

# Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 71 Maribor, četrtek 31.12.2020

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XVI

**OBČINA BELTINCI**Številka: 032-01/2020-16-180/VII  
Datum: 23. 12. 2020

**1228. Sklep o lokacijski preveritvi za del območja, ki se ureja z Odlokom o lokacijskem načrtu za poslovno - industrijsko cono v Beltincih (Uradni list RS, št. 122/06 in 11/15)**

Občina Beltinci  
Marko Virag, župan

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter 19. člena Statuta Občine Beltinci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/19), je Občinski svet Občine Beltinci na 16. redni seji dne 23.12.2020 sprejel

**OBČINA BLOKE**

**1229. Sklep o začasnem financiranju Občine Bloke v obdobju januar – marec 2021**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, s spremembami) in Statuta Občine Bloke (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/17-UPB1) je župan Občine Bloke, 29. 12. 2020, sprejel

**SKLEP  
O LOKACIJSKI PREVERITVI ZA DEL OBMOČJA, KI SE UREJA Z ODLOKOM O LOKACIJSKEM NAČRTU ZA POSLOVNO - INDUSTRIJSKO CONO V BELTINCIH (URADNI LIST RS, ŠT. 122/06 IN 11/15)**

**1. člen**

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev, ki se nanaša na parcelo št. 2467/1 v k.o. 131 – Beltinci. Območje lokacijske preveritve se ureja z Odlokom o lokacijskem načrtu za poslovno - industrijsko cono v Beltincih (Uradni list RS, št. 122/06 in 11/15; v nadaljnjem besedilu: LN).

**2. člen**

Na območju lokacijske preveritve iz prejšnjega člena se dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev iz prvega odstavka 36. člena odloka o LN oziroma od grafičnih prikazov LN, in sicer tako, da je ureditev zemljišča k stavbi oziroma dovoza, manipulativne, parkirne in zelene površine na severnem delu parcele št. 2467/1 k.o. Beltinci oziroma na območju, kjer je z LN predvidena izvedba notranje prometnice v smeri V-Z.

**3. člen**

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov: 1991.

**SKLEP  
O ZAČASNEM FINANCIRANJU  
OBČINE BLOKE V OBDOBJU JANUAR – MAREC  
2021**

**1. Splošna določba****1. člen**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Bloke v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2021.

**2. člen**

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2020. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB in 110/11 – ZDIU12) in Odlokom o proračunu Občine Bloke za leto 2020.

**2. Obseg začasnega financiranja****3. člen**

V obdobju začasnega financiranja se financiranje nalog in drugih, s predpisi določenih namenov, nadaljuje na

podlagi proračuna Občine Bloke za leto 2020 in za iste programe kot v letu 2020.

V obdobje začasnega financiranja se smejo porabiti sredstva do višine porabljenih sredstev v enakem obdobju leta 2020.

V obdobje začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje in financiranje investicij, ki so sprejete v proračune Občine Bloke za leto 2020.

Po preteku obdobja začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun Občine Bloke za leto 2021.

#### 4. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

### 3. Izvrševanje začasnega financiranja

#### 5. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

#### 6. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

### 4. Končna določba

#### 7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2021 dalje.

Številka: 410-0103/2020

Datum: 29. 12. 2020

Občina Bloke  
Jože Doles, župan

## OBČINA CERKVENJAK

### 1230. Sklep o začasnem financiranju Občine Cerkvenjak za obdobje januar – marec 2021

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B) in 24. člena Statuta Občine Cerkvenjak (Uradno glasilo Slovenskih občin št. 46/2016), je župan Občine Cerkvenjak dne 23.12.2020 sprejel

#### SKLEP

### O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE CERKVENJAK ZA OBDOBJE JANUAR – MAREC 2021

#### 1. Splošna določba

##### 1. člen

##### (vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Cerkvenjak (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2021 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

##### 2. člen

##### (podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine Cerkvenjak za leto 2020. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine Cerkvenjak je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 in 13/18; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Cerkvenjak za leto 2020 (Uradni list RS, št. 53/2020; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

#### 2. Višina in struktura začasnega financiranja

##### 3. člen

##### (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

## A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

| Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto         | Proračun januar marec 2021 |
|--------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>       | <b>408.073,84</b>          |
| <b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>                   | <b>407.778,16</b>          |
| <b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>                        | <b>376.793,32</b>          |
| 700 Davki na dohodek in dobiček                  | 358.891,00                 |
| 703 Davki na premoženje                          | 8.722,98                   |
| 704 Domači davki na blago in storitve            | 9.179,34                   |
| 706 Drugi davki 0                                |                            |
| <b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>                      | <b>30.984,84</b>           |
| 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja | 10.315,29                  |
| 711 Takse in pristojbine                         | 909,90                     |
| 712 Denarne kazni                                | 951,49                     |
| 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev        | 1.737,62                   |
| 714 Drugi nedavčni prihodki                      | 17.070,54                  |
| <b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>                    | <b>0</b>                   |
| 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev        |                            |
| 721 Prihodki od prodaje zalog                    |                            |

|                                                                         |                   |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev |                   |
| <b>73 PREJETE DONACIJE</b>                                              | <b>0</b>          |
| 730 Prejete donacije iz domačih virov                                   |                   |
| 731 Prejete donacije iz tujine                                          |                   |
| <b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>                                           | <b>295,68</b>     |
| 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij             | 295,68            |
| <b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>                                 | <b>404.042,16</b> |
| <b>40 TEKOČI ODHODKI</b>                                                | <b>178.356,82</b> |
| 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim                                   | 51.739,22         |
| 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost                          | 8.523,89          |
| 402 Izdatki za blago in storitve                                        | 116.979,83        |
| 403 Plačila domačih obresti                                             | 924,52            |
| 409 Rezerve                                                             | 189,36            |
| <b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>                                              | <b>134.745,04</b> |
| 410 Subvencije                                                          | 0                 |
| 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom                            | 108.127,63        |
| 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam                    | 2.687,58          |
| 413 Drugi tekoči domači transferi                                       | 23.929,83         |
| 414 Tekoči transferi v tujino                                           | 0                 |
| <b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>                                         | <b>89.150,24</b>  |
| 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                  | 89.150,24         |
| <b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>                                       | <b>1.790,06</b>   |
| 431 Investicijski transferi                                             | 1.762,31          |
| 432 Investicijski transferi občinam                                     | 27,75             |
| <b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)</b>                               | <b>4.031,68</b>   |

## B.RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

| Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto                                                                               | Proračun januar marec 2021 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>IV. PREJETA VRAČILA<br/>DANIH POSOJIL IN<br/>PRODAJA KAPITALSKIH<br/>DELEŽEV (750+751+752)</b>                      | <b>0</b>                   |
| <b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>                                                                                | <b>0</b>                   |
| 750 Prejeta vračila danih posojil                                                                                      |                            |
| 751 Prodaja kapitalskih deležev                                                                                        |                            |
| 752 Kupnine iz naslova privatizacije                                                                                   |                            |
| <b>V. DANA POSOJILA<br/>IN POVEČANJE KAPITALSKIH<br/>DELEŽEV (440+441+442+443)</b>                                     | <b>0</b>                   |
| <b>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>                                                               | <b>0</b>                   |
| 440 Dana posojila                                                                                                      |                            |
| 441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb                                                                            |                            |
| 442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije                                                                    |                            |
| 443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti |                            |
| <b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA<br/>IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV<br/>(IV.-V.)</b>                               | <b>0</b>                   |

**C.RAČUN FINANCIRANJA**

| Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto                                         | Proračun januar marec 2021  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>                                                   | 0                           |
| <b>50 ZADOLŽEVANJE</b>                                                           | 0                           |
| 500 Domače zadolževanje                                                          |                             |
| <b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>                                               | 32.563,74                   |
| <b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>                                                        | 32.563,74                   |
| 550 Odplačila domačega dolga                                                     | 32.563,74                   |
| <b>IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b> | -28.532,06<br>- ali 0 ali + |
| <b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>                                         | -32.563,74                  |
| <b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)</b>                                | -4.031,68                   |
| <b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>                    |                             |
| 9009 Splošni sklad za drugo                                                      | - ali 0 ali + 39.307,00     |

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

**4. člen**  
**(posebni del proračuna)**

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk - kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

**3. Izvrševanje začasnega financiranja**

**5. člen**  
**(uporaba predpisov)**

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

**6. člen**  
**(prevzemanje in plačevanje obveznosti)**

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

**4. Končna določba**

V 4. členu Odloka se spremeni:

| ZP. ŠT | CESTA | ODSEK | POTEK | ZAČETEK | KONEC | DOLŽ. V (m) | NAME N UPOR | DOLŽIN A V SOS. OBČINA |
|--------|-------|-------|-------|---------|-------|-------------|-------------|------------------------|
|        |       |       |       |         |       |             |             |                        |

**7. člen**  
**(uveljavitev sklepa)**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem v uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2021 dalje.

Številka: 4101-0001/2020

Datum: 23. 12. 2020

Občina Cerkevjak  
Marjan Žmavc, župan

**1231. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Cerkevjak**

Na podlagi 39. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18) in 15. člena Statuta Občine Cerkevjak (UGSO, št. 46/2016), Občinski svet Občine Cerkevjak na svoji 13. redni seji dne 23. 12. 2020, sprejme naslednji

**ODLOK**  
**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O**  
**KATEGORIZACIJI OBČINSKIH CEST V OBČINI**  
**CERKVENJAK**

**1. člen**

S tem odlokom se spremeni Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Cerkevjak (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije – MUV, št. 25/2009, 20/2010), v nadaljevanju: Odlok.

**2. člen**

|    |        |        |                                            |          |          |      |                      |                             |
|----|--------|--------|--------------------------------------------|----------|----------|------|----------------------|-----------------------------|
| 4. | 203360 |        | Brengova - Osek -<br>Ločki Vrh -<br>Negova | C R2-439 | C R3-747 | 2750 | ABE<br>vsa<br>vozila | H<br>Sv.<br>Trojica<br>1814 |
|    |        | 203361 | Brengova - Osek -<br>Ločki Vrh -<br>Negova | C R2-439 | C R3-747 | 2750 |                      | Ben. 570,<br>GR. 461        |

**3. člen**

V 5. členu Odloka se spremeni:

| ZP.<br>ŠT | CESTA  | ODSEK  | POTEK                                            | ZAČETEK  | KONEC    | DOLŽ<br>. V<br>(m) | NAME<br>N<br>UPOR<br>ABE | DOLŽIN<br>A V SOS.<br>OBČINA<br>H |
|-----------|--------|--------|--------------------------------------------------|----------|----------|--------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| 1.        | 703500 |        | Kunova - Ivanjski<br>Vrh - Cogetinci             | C R3-747 | C R3-747 | 3013               |                          |                                   |
|           |        | 703501 | Kunova -<br>Komarnica -<br>Slatinšek             | C R3-747 | C 606120 | 363                | vsa<br>vozila            |                                   |
|           |        | 703502 | Cogetinci -<br>Družovec -<br>Ivanjski Vrh        | C 606120 | C R3-747 | 849                | vsa<br>vozila            | Gr. 1.357                         |
|           |        | 703503 | Ivanjski Vrh -<br>Purgaj - Zavšek -<br>Cogetinci | O 703502 | C R3-747 | 668                | vsa<br>vozila            |                                   |
|           |        | 703504 | Cogetinci -<br>Breznik - Grmek                   | O 703503 | Z HŠ 46a | 548                | vsa<br>vozila            |                                   |
|           |        | 703505 | Cogetinci -<br>Ivanjski Vrh                      | C R3-747 | Z HŠ 50  | 393                | vsa<br>vozila            |                                   |
|           |        | 703506 | Ivanjski Vrh -<br>Portir                         | O 703502 | Z HŠ 19  | 189                | vsa<br>vozila            |                                   |
| 9         | 703580 |        | Črna lukna -<br>Šalamun                          | C 203230 | Z HŠ 63  | 379                |                          |                                   |
|           |        | 703581 | Črna lukna -<br>Šalamun                          | C 203230 | Z HŠ 63  | 379                | vsa<br>vozila            |                                   |
| 11        | 703600 |        | Cerkvenjak –<br>Andrenci –<br>Andreška graba     | R3-4123  | O 703606 | 5650               |                          |                                   |
|           |        | 703601 | Cerkvenjak –<br>Andrenci                         | R3-4123  | O 703606 | 3090               | vsa<br>vozila            |                                   |
|           |        | 703602 | Andrenci – Benko<br>- Antonič                    | O 703601 | C R3-734 | 295                | vsa<br>vozila            |                                   |
|           |        | 703603 | Andrenci - Borko                                 | O 703601 | Z HŠ 26  | 222                | vsa<br>vozila            |                                   |
|           |        | 703604 | Andrenci -<br>Simončič                           | O 703601 | Z HŠ 72  | 392                | vsa<br>vozila            |                                   |
|           |        | 703605 | Andrenci – Zorec<br>– Andreška graba             | O 703601 | C 703560 | 859                | vsa<br>vozila            |                                   |
|           |        | 703606 | Andreška graba –<br>Vršič - Nedelko              | O 703601 | C 703560 | 792                | vsa<br>vozila            |                                   |
| 18.       | 703670 |        | Čagona - Satler -<br>Rodošek                     | C 203370 | C 203400 | 1085               |                          |                                   |
|           |        | 703671 | Čagona - Kotnik -<br>Satler                      | C 203370 | C 203400 | 950                | vsa<br>vozila            |                                   |
|           |        | 703672 | Čagona - Švarc -<br>Rodošek                      | O 703671 | Z HŠ 22  | 135                | vsa<br>vozila            |                                   |
| 19        | 703680 |        | Čagona – Hrčki<br>Vrh – Sp. Čagona               | C 203370 | C 203400 | 4315               |                          |                                   |
|           |        | 703681 | Čagona –<br>Lorenčič – Hrčki<br>vrh – Sp. Čagona | C 203370 | C 203400 | 2501               | vsa<br>vozila            |                                   |
|           |        | 703682 | Hrčki Vrh – Ploj -<br>Blažič                     | O 703681 | Z HŠ 82  | 552                | vsa<br>vozila            |                                   |
|           |        | 703683 | Čagona – Zorko -<br>Pihler                       | O 703682 | O 703681 | 1262               | vsa<br>vozila            |                                   |
| 28.       | 703770 |        | Grabonoški Vrh -<br>Klajnošek                    | C 388100 | Z HŠ 67B | 358                |                          |                                   |
|           |        | 703771 | Grabonoški Vrh -<br>Klajnošek                    | C 388100 | Z HŠ 67B | 358                | vsa<br>vozila            |                                   |

|     |        |        |                                     |          |          |      |            |  |
|-----|--------|--------|-------------------------------------|----------|----------|------|------------|--|
| 29  | 703780 |        | Coetinci - Grabonoški vrh           | C R3-747 | C 388100 | 1584 |            |  |
|     |        | 703781 | Coetinci – Halec - Grabonoški vrh   | C R3-747 | C 703780 | 998  | vsa vozila |  |
|     |        | 703782 | Grabonoški vrh – Roškar - Klejnošek | O 703781 | Z HŠ 61a | 374  | vsa vozila |  |
|     |        | 703783 | Grabonoški vrh – Kump - Bezjak      | O 703781 | C 388100 | 212  | vsa vozila |  |
| 37. | 738060 |        | Stanetinci - Kolednik - Andrenci    | C R3-734 | C 703600 | 482  |            |  |
|     |        | 738061 | Stanetinci - Kolednik - Andrenci    | C R3-734 | C 703600 | 482  | vsa vozila |  |

## 4. člen

V 5. členu se izbriše:

| ZP. ŠT | CESTA  | ODSEK  | POTEK                                        | ZAČETEK  | KONEC    | DOLŽ . V (m) | NAME N UPOR ABE | DOLŽIN A V SOS. OBČINA H |
|--------|--------|--------|----------------------------------------------|----------|----------|--------------|-----------------|--------------------------|
| 5      | 703540 |        | Cerkvenjak - Kadrenci - Andrenška graba      | C R2-439 | C 703560 | 2116         |                 |                          |
|        |        | 703541 | Cerkvenjak - Kadrenci - Andrenška graba      | C R2-439 | C 703560 | 1988         | vsa vozila      |                          |
|        |        | 703542 | Kadrenci - novo naselje                      | O 703541 | Z HŠ 13  | 128          | vsa vozila      |                          |
| 7      | 703560 |        | Peščeni vrh – Andrenška graba                | C R2-439 | C 703600 | 3738         |                 |                          |
|        |        | 703561 | Peščeni vrh – Andrenška graba                | C R2-439 | C 703600 | 3303         | vsa vozila      |                          |
|        |        | 703562 | Andrenška graba – Tratnjek - Andrenci        | O 703561 | C 703600 | 435          | vsa vozila      |                          |
| 12.    | 703610 |        | Stanetinci - Andrenci - Andrenška graba      | C 703600 | C 703540 | 2889         |                 |                          |
|        |        | 703611 | Stanetinci - Bratkovič - Vogin               | C 703600 | C R3-734 | 1399         | vsa vozila      |                          |
|        |        | 703612 | Stanetinci - Štelcar                         | O 703611 | Z HS 47  | 419          | vsa vozila      |                          |
|        |        | 703613 | Andrenci - Živko - Andrenška graba           | O 703611 | C 703540 | 1071         | vsa vozila      |                          |
| 13     | 703620 |        | Župetinska graba - Brezovjak                 | C 203390 | C 203390 | 2619         |                 |                          |
|        |        | 703621 | Župetinska graba – Zorko – Gomzi – Brezovjak | C 203390 | C 203390 | 2039         | vsa vozila      |                          |
|        |        | 703622 | Župetinska graba - Kuri                      | O 703621 | C 203380 | 580          | vsa vozila      |                          |
| 14     | 703630 |        | Smolinski vrh                                | C 203380 | C 203230 | 1699         |                 |                          |
|        |        | 703631 | Smolinski vrh – Ploj - Ritlop                | C 203380 | C 203230 | 1354         | vsa vozila      | Sv. Andraž 803           |
|        |        | 703632 | Smolinski vrh – Pučko - Vogrin               | O 703631 | C 738011 | 345          | vsa vozila      |                          |
| 16.    | 703650 |        | Čagona - Stanetinci                          | C R3-734 | C R3-734 | 1756         |                 |                          |
|        |        | 703651 | Čagona - Bezjak - Kajnik - Stanetinci        | C 203370 | C R3-734 | 898          | vsa vozila      |                          |
|        |        | 703652 | Čagona - Lovrec - Matela - Stanetinci        | O 703651 | C R3-734 | 858          | vsa vozila      |                          |
| 17     | 703660 |        | Čagona - Vršič                               | C 203370 | C 203400 | 2513         |                 |                          |
|        |        | 703661 | Čagona – Kužno znamenje – Smej               | C 203370 | C 203400 | 1370         | vsa vozila      |                          |

|    |        |        |                                  |          |          |      |            |  |
|----|--------|--------|----------------------------------|----------|----------|------|------------|--|
|    |        |        | - Vršič                          |          |          |      |            |  |
|    |        | 703662 | Hameršak – Sp. Čagona - Brenholc | O 703661 | C 703670 | 865  | vsa vozila |  |
|    |        | 703663 | Čagona – Smej - Kocuvan          | O 703661 | Z HŠ 24  | 278  | vsa vozila |  |
| 22 | 703710 |        | Cenkova – Tetičnjak -Tretnjak    | C 203250 | C 203270 | 1784 |            |  |
|    |        | 703711 | Cenkova – Tetičnjak -Tretnjak    | C 203250 | C 203270 | 1784 | vsa vozila |  |
| 25 | 703740 |        | Brengova - Vodule - Vanetina     | C 203360 | C 703750 | 2638 |            |  |
|    |        | 703741 | Brengova - Vodule - Vanetina     | C 203360 | Z HŠ 34  | 1819 | vsa vozila |  |
|    |        | 703742 | Vanetina - Mojzer - Zibote       | O 703741 | C 703750 | 819  | vsa vozila |  |
| 27 | 703760 |        | Granata - Simonič - Vogrin       | C R2-439 | C 203270 | 1697 |            |  |
|    |        | 703761 | Granata - Simonič - Vogrin       | C R2-439 | C 203270 | 1697 | vsa vozila |  |
| 35 | 738040 |        | Cenkova – Firbas - Rajh          | C 203250 | Z HŠ 58  | 625  |            |  |
|    |        | 738041 | Cenkova – Firbas - Rajh          | C 203250 | Z HŠ 58  | 625  | vsa vozila |  |
| 36 | 738050 |        | Brengova – Dobaja - Vršič        | C R2-439 | Z HŠ 41  | 315  |            |  |
|    |        | 738051 | Brengova – Dobaja - Vršič        | C R2-439 | Z HŠ 41  | 315  | vsa vozila |  |

## 5. člen

V 5. členu Odloka se doda:

| ZP. ŠT | CESTA  | ODSEK  | POTEK                                   | ZAČETEK  | KONEC    | DOLŽ. V (m) | NAME N UPORABE | DOLŽINA V SOS. OBČINA H |
|--------|--------|--------|-----------------------------------------|----------|----------|-------------|----------------|-------------------------|
| 5      | 703540 |        | Cerkvenjak - Kadrenci - Andrenška graba | C R2-439 | C 703560 | 2280        |                |                         |
|        |        | 703541 | Cerkvenjak - Kadrenci - Andrenška graba | C R2-439 | C 703560 | 1910        | vsa vozila     |                         |
|        |        | 703542 | Kadrenci - novo naselje                 | O 703541 | Z HŠ 13  | 128         | vsa vozila     |                         |
|        |        | 703543 | Cogetinci – Nedeljko                    | C R2-439 | O 703544 | 137         | vsa vozila     |                         |
|        |        | 703544 | Cogetinci – Lorenčič                    | O 703543 | gozd     | 53          | vsa vozila     |                         |
|        |        | 703545 | Cogetinci – Kozar                       | O 703543 | Z HŠ 81  | 52          | vsa vozila     |                         |
| 7      | 703560 |        | Peščeni vrh – Andrenška graba           | C R2-439 | C 703600 | 3620        |                |                         |
|        |        | 703561 | Peščeni vrh – Andrenška graba           | C R2-439 | C 703600 | 3301        | vsa vozila     |                         |
|        |        | 703562 | Andrenška graba – Tratnjek              | O 703561 | Z HŠ 49  | 159         | vsa vozila     |                         |
|        |        | 703563 | Župetinska graba - Podgoršek            | O 703561 | Z HŠ 51  | 160         | vsa vozila     |                         |
| 12.    | 703610 |        | Stanetinci - Andrenci - Andrenška graba | C 703600 | C 703540 | 2878        |                |                         |
|        |        | 703611 | Stanetinci - Bratkovič - Vogin          | C 703600 | C R3-734 | 1389        | vsa vozila     |                         |
|        |        | 703612 | Stanetinci - Štelcar                    | O 703611 | Z HS 47  | 413         | vsa vozila     |                         |
|        |        | 703613 | Pavlas - Lorenčič                       | O 703611 | O 703601 | 156         | vsa vozila     |                         |
|        |        | 703614 | Andrenci - Živko - Andrenška graba      | O 703601 | O 703541 | 920         | vsa vozila     |                         |
| 13     | 703620 |        | Župetinska graba                        | C 203390 | C 203390 | 2742        |                |                         |

|    |        |        |                                                    |          |          |      |               |                      |
|----|--------|--------|----------------------------------------------------|----------|----------|------|---------------|----------------------|
|    |        |        | - Brezovjak                                        |          |          |      |               |                      |
|    |        | 703621 | Župetinska graba<br>– Zorko – Gomzi –<br>Brezovjak | C 203390 | C 203390 | 2039 | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703622 | Župetinska graba<br>- Kuri                         | O 703621 | C 203380 | 580  | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703623 | Župetinska graba<br>- Hanžel                       | O 703621 | Z HŠ 6a  | 123  | vsa<br>vozila |                      |
| 14 | 703630 |        | Smolinski vrh                                      | C 203380 | C 203230 | 1827 |               |                      |
|    |        | 703631 | Smolinski vrh –<br>Ploj - Ritlop                   | C 203380 | C 203230 | 1354 | vsa<br>vozila | Sv.<br>Andraž<br>803 |
|    |        | 703632 | Smolinski vrh –<br>Pučko - Vogrin                  | O 703631 | C 738011 | 345  | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703633 | Smolinski vrh –<br>Vogrin                          | O 703631 | Z HŠ 91  | 128  | vsa<br>vozila |                      |
| 16 | 703650 |        | Čagona -<br>Stanetinci                             | C R3-734 | C R3-734 | 1641 |               |                      |
|    |        | 703651 | Čagona - Bezjak -<br>Kajnik - Stanetinci           | C 203370 | C R3-734 | 1051 | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703652 | Čagona - Lovrec -<br>Matela -<br>Stanetinci        | O 703651 | C R3-734 | 546  | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703653 | Čagona - Pulko                                     | O 203371 | Z HŠ 50  | 44   | vsa<br>vozila |                      |
| 17 | 703660 |        | Čagona - Vršič                                     | C 203370 | C 203400 | 2696 |               |                      |
|    |        | 703661 | Čagona – Kužno<br>znamenje – Smej<br>- Vršič       | C 203370 | C 203400 | 1370 | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703662 | Hameršak – Sp.<br>Čagona -<br>Brenholc             | O 703661 | C 703670 | 865  | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703663 | Čagona – Smej -<br>Kocuvan                         | O 703661 | Z HŠ 24  | 278  | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703664 | Čagona – Čeh                                       | O 703661 | Z HŠ 32  | 183  | vsa<br>vozila |                      |
| 22 | 703710 |        | Cenkova –<br>Tetičnjak -Tretnjak                   | C 203250 | Z HŠ 22  | 1706 |               |                      |
|    |        | 703711 | Cenkova –<br>Tetičnjak -Tretnjak                   | C 203250 | Z HŠ 22  | 1379 | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703712 | Cogetinci - Vogrin                                 | C 203270 | Z HŠ 21  | 327  | vsa<br>vozila |                      |
| 25 | 703740 |        | Brengova -<br>Vodule - Vanetina                    | C 203360 | C 703750 | 1744 |               |                      |
|    |        | 703741 | Brengova -<br>Vodule - Vanetina                    | C 203360 | Z HŠ 12  | 194  | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703742 | Vanetina - Mojzer<br>- Zibote                      | O 203361 | Z HŠ 32  | 564  | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703743 | Brengova – Toš -<br>Mohorič                        | C R2-439 | nadvoz   | 746  | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703744 | Brengova - Paluc                                   | O 203361 | Z HŠ 18  | 240  | vsa<br>vozila |                      |
| 27 | 703760 |        | Granata - Simonič<br>- Vogrin                      | C R2-439 | C 203270 | 2234 |               |                      |
|    |        | 703761 | Granata - Simonič<br>- Vogrin                      | C R2-439 | C 203270 | 1692 | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 703762 | Cogetinci –<br>Kocmut                              | O 203271 | Z HŠ 63  | 542  | vsa<br>vozila |                      |
| 35 | 738040 |        | Cenkova – Firbas<br>- Rajh                         | C 203250 | Z HŠ 58  | 669  |               |                      |
|    |        | 738041 | Cenkova – Firbas<br>- Rajh                         | C 203250 | Z HŠ 58  | 618  | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 738042 | Cenkova – Gomile                                   | O 738041 | Z HŠ 6a  | 51   | vsa<br>vozila |                      |
| 36 | 738050 |        | Brengova –<br>Dobaja - Vršič                       | C R2-439 | Z HŠ 41  | 586  |               |                      |
|    |        | 738051 | Brengova –<br>Dobaja - Vršič                       | C R2-439 | Z HŠ 41  | 315  | vsa<br>vozila |                      |
|    |        | 738052 | Brengova – Anžel                                   | O 738051 | C R2-439 | 271  | vsa           |                      |



|  |  |  |          |  |  |  |        |  |
|--|--|--|----------|--|--|--|--------|--|
|  |  |  | - Dobaja |  |  |  | vozila |  |
|--|--|--|----------|--|--|--|--------|--|

Spremeni se tudi navedba skupne dolžine javnih poti v Občini Cerkvenjak: 57.628 m.

#### 6. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določeni s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2020-404 (507) z dne 2. 12. 2020.

#### 7. člen

Ta Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu Slovenskih občin (UGSO).

Številka: 007-04/2019

Datum: 23. 12. 2020

Občina Cerkvenjak  
Marjan Žmavc, župan

### 1232. Sklep o določitvi cene programov vrtca Cerkvenjak

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Cerkvenjak (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 46/16), 30. in 31. čl. Zakona o vrtcih Zakona o vrtcih-ZVrt, (Uradni list RS št. 100/05-UPB, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUJPS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUJF in 14/15 – ZUUJFO in 55/17), Občinski svet Občine Cerkvenjak na svoji 13. redni seji dne 23. 12. 2020 sprejme

#### SKLEP O DOLOČITVI CENE PROGRAMOV VRTCA CERKVENJAK

##### I.

V javnem vzgojno-varstvenem Zavodu – vrtec Cerkvenjak se za posamezni program določijo naslednje cene:

- dnevni program za 1. starostno skupino je 390,78 € mesečno/otroka;
- dnevni program za 2. starostno skupino je 366,60 € mesečno/otroka;

Cene programov se uporabljajo za izračun plačila staršev in za občino za otroka, vključenega v izbran program predšolske vzgoje od 1. 1. 2021 dalje v vrtcu Cerkvenjak – Vzgojno varstvena enota Pikapolonica pri OŠ Cerkvenjak-Vitomarci. Cene programov so oblikovane na podlagi metodologije, ki izhaja iz Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur.l. RS 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19).

##### II.

Vrednost živil za pripravo obrokov za otroke, upoštevana v cenah programa, znaša 33,72 € mesečno oz. 1,69 €/dan. V tem znesku je vključen zajtrk, dopoldanska malica, kosilo in popoldanska malica. Vrtec pri izstavitvi računa staršem za pretekli mesec odšteje neporabljena živila v višini 1,69 €/dan v sorazmerni višini plačila za program vrtca od drugega (2.) dne odsotnosti dalje. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije občina. Starši so dolžni napovedati odsotnost otroka iz vrtca najkasneje en dan pred prvim dnevom odsotnosti, v primeru nepredvidene odsotnosti pa do 8. ure zjutraj. V

nasprotnem primeru se znesek za neporabljena živila ne odšteje.

##### III.

V primeru daljše neprekinjene odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni (ne velja za priporočilo zdravnika, da je otrok doma kljub temu, da ni bolan) za čas najmanj 15 in največ 45 delovnih dni, se cena programa za odsotnost otroka od naslednjega sporočenega dne dalje zniža za stroške neporabljenih živil v višini 1,69 €/dan in 50 % vrednosti odmerjene višine plačila oz. plačila razlike med ceno programa in plačilom staršev za odsotnega otroka.

Vlogo za oprostitev sorazmernega deleža plačila prispevka starša je potrebno oddati na Občino Cerkvenjak na predpisanem obrazcu vključno s kopijo zdravniškega potrdila o bolezenskem stanju otroka najkasneje v roku 15 dni po zadnji odsotnosti otroka iz vrtca. Po tem roku ni možno uveljavljati navedene oprostitve. Navedena oprostitve velja za otroke, za katere je Občina Cerkvenjak po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu. O oprostitvi plačila odloči pristojni organ občine Cerkvenjak s sklepom.

Starši otrok iz drugih občin, vključeni v vrtec Cerkvenjak, lahko uveljavljajo oprostitve zaradi daljše neprekinjene odsotnosti zaradi bolezni, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko v višini dodatne oprostitve in ceno programa za odsotnost otroka zaradi bolezni.

##### IV.

Starši otrok, za katere je Občina Cerkvenjak po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj za 20 in največ 45 delovnih dni. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje 5 delovnih dni pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Starši plačajo rezervacijo v višini 50 % njim določenega zneska plačila, zmanjšanega za ustrezni delež (%) živil, v katerem je bil otrok pred odjavo. Starši otrok iz drugih občin, vključeni v vrtec Cerkvenjak, lahko uveljavijo rezervacijo, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

##### IV.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. 1. 2021 dalje. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov vrtca Cerkvenjak (Uradno glasilo slovenskih občin št. 26/2019).

Številka: 602-0003/2020

Datum: 23. 12. 2020

Občina Cerkvenjak  
Marjan Žmavc, župan

## OBČINA CIRKULANE

**1233. Odlok o proračunu Občine Cirkulane za leto 2021**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl US, 76/08, 100/08-Odl.US, 79/09, 51/10, 84/10- Odl US in 40/12 – ZUJF in 14/15 ZUUJFO in 76/16 – odl.US, 11/18 ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 14. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin št. 32/17) je Občinski svet Občine Cirkulane na 15. redni seji, dne 23. 12. 2020, sprejel

**ODLOK  
O PRORAČUNU  
OBČINE CIRKULANE ZA LETO 2021**
**1. Splošna določba****1. člen**

S tem odlokom se za Občino Cirkulane za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna****2. člen**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin trimestrnih kontov se določa v naslednjih zneskih:

| A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV |                                                             | V EUR            |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|
|                                  | Skupina/Podskupina kontov/konto                             | Leto 2021        |
| <b>I.</b>                        | <b>SKUPAJ PRIHODKI ( 70+71+72+73+74+78 )</b>                | <b>3.802.712</b> |
|                                  | <b>TEKOČI PRIHODKI ( 70+71 )</b>                            | <b>2.278.033</b> |
| <b>70</b>                        | <b>DAVČNI PRIHODKI</b>                                      | <b>2.082.643</b> |
|                                  | 700 Davki na dohodek in dobiček                             | 1.903.328        |
|                                  | 703 Davki na premoženje                                     | 140.405          |
|                                  | 704 Domači davki na blago in storitve                       | 38.910           |
| <b>71</b>                        | <b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>                                    | <b>195.390</b>   |
|                                  | 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja            | 136.450          |
|                                  | 711 Takse in pristojbine                                    | 2.600            |
|                                  | 712 Globe in druge denarne kazni                            | 9.140            |
|                                  | 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev                   | 0                |
|                                  | 714 Drugi nedavčni prihodki                                 | 47.200           |
| <b>72</b>                        | <b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>                                  | <b>112.485</b>   |
|                                  | 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                   | 0                |
|                                  | 722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev | 112.485          |
| <b>73</b>                        | <b>PREJETE DONACIJE</b>                                     | <b>0</b>         |
|                                  | 730 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb      | 0                |
| <b>74</b>                        | <b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>                                  | <b>1.412.194</b> |
|                                  | 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 1.193.444        |
|                                  | 741 Prejeta sredstva iz držav. proračuna in sredstev EU     | 218.749          |
| <b>II.</b>                       | <b>SKUPAJ ODHODKI ( 40+41+42+43 +45 )</b>                   | <b>4.300.496</b> |
| <b>40</b>                        | <b>TEKOČI ODHODKI</b>                                       | <b>932.414</b>   |
|                                  | 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim                       | 261.330          |
|                                  | 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost              | 43.495           |
|                                  | 402 Izdatki za blago in storitve                            | 598.854          |
|                                  | 403 Plačila domačih obresti                                 | 0                |
|                                  | 409 Rezerve                                                 | 28.735           |
| <b>41</b>                        | <b>TEKOČI TRANSFERI</b>                                     | <b>879.230</b>   |
|                                  | 410 Subvencije                                              | 0                |
|                                  | 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom                | 618.538          |
|                                  | 412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam      | 84.640           |
|                                  | 413 Drugi tekoči domači transferi                           | 176.052          |

|             |                                                                        |                  |
|-------------|------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>42</b>   | <b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>                                           | <b>2.439.352</b> |
|             | 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                 | 2.439.352        |
| <b>43</b>   | <b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>                                         | <b>49.500</b>    |
|             | 431 Investicijski transferi pravnim in fizič. osebam, ki niso pr.upor. | 49.500           |
|             | 432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom                   | 0                |
| <b>III.</b> | <b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) ( I. - II. )</b>    | <b>-497.784</b>  |

|            | <b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>                                                                           | <b>VEUR</b> |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|            | Skupina/Podskupina kontov                                                                                              | Leto 2021   |
| <b>IV.</b> | <b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV ( 750+751+752 )</b>                                    | <b>0</b>    |
| <b>75</b>  | <b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>                                                                                   | <b>0</b>    |
|            | 750 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov                                                        | 0           |
|            | 751 Prodaja kapitalskih deležev                                                                                        | 0           |
|            | 752 Kupnine iz naslova privatizacije                                                                                   | 0           |
| <b>V.</b>  | <b>DANA POSIJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV ( 440+441+442-443 )</b>                                              | <b>0</b>    |
| <b>44</b>  | <b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>                                                                  | <b>0</b>    |
|            | 440 Dana posojila                                                                                                      | 0           |
|            | 441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb                                                                            | 0           |
|            | 442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije                                                                    | 0           |
|            | 443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti | 0           |
| <b>VI.</b> | <b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV ( IV.-V )</b>                                          | <b>0</b>    |

|              | <b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>                                           | <b>VEUR</b>     |
|--------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|              | Skupina/Podskupina kontov                                              | Leto 2021       |
| <b>VII.</b>  | <b>ZADOLŽEVANJE ( 500 )</b>                                            | <b>84.990</b>   |
| <b>50</b>    | <b>ZADOLŽEVANJE</b>                                                    | <b>84.990</b>   |
|              | 500 Domače zadolževanje                                                | 84.990          |
| <b>VIII.</b> | <b>ODPLAČILO DOLGA ( 550 )</b>                                         | <b>47.942</b>   |
| <b>55</b>    | <b>ODPLAČILO DOLGA</b>                                                 | <b>47.942</b>   |
|              | 550 Odplačilo domačega dolga                                           | 47.942          |
| <b>IX.</b>   | <b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU ( I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII )</b> | <b>-460.736</b> |
| <b>X.</b>    | <b>NETO ZADOLŽEVANJE ( VII.-VIII )</b>                                 | <b>37.048</b>   |
| <b>XI.</b>   | <b>NETO FINANCIRANJE ( VI.+X.-IX )</b>                                 | <b>497.784</b>  |
| <b>XII.</b>  | <b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12 PRETEKLEGA LETA</b>         | <b>460.740</b>  |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavi na krajevno običajen način, in sicer na spletni strani občine: <http://www.cirkulane.si/>.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

#### 4. člen

Sredstva občinskega proračuna se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta določeno drugače.

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim

odobrena z občinskim proračunom in za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu proračuna.

#### 5. člen

Proračunska rezerva se v letu 2021 oblikuje v višini 28.735 EUR. O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

#### 6. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12), ki se uporabi kot investicijski transfer PGD Cirkulane.
2. Prejeta sredstva za sofinanciranje projektov.

#### 7. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi področji porabe.

O prerazporeditvi pravic porabe med področji proračunske porabe lahko odloča župan, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 30% obsega področja proračunske porabe.

V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji.

Med izvrševanjem proračuna občine Cirkulane se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na konto za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

Proračunski uporabnik lahko samostojno razporeja proračunska sredstva znotraj svojega finančnega načrta med konti v okviru iste proračunske postavke.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2021 in njegovi realizaciji.

#### 8. člen

Župan lahko prevzema obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2021.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2021.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 9. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Župan lahko spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo prvega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

#### 10. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o likvidnostnem zadolževanju do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna, če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti. Župan odloča o začasnih vezavi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev, ali pa za to pooblasti druge osebe odgovorne za finančno poslovanje.

#### 11. člen

Župan lahko dolžniku do višine 300 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga v skladu s pogoji iz 77. člena ZJF.

Obseg sredstev, se v primeru, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne šteje.

### 4. Obseg zadolževanja in poroštev občine

#### 12. člen

Za realizacijo obveznosti občinskega proračuna iz naslova investicij se bo Občina Cirkulane v letu 2021 zadolžila v višini prejetih povratnih sredstev 84.990 EUR.

V skladu z Zakonom o financiranju občin se javna podjetja in javni zavodi ne morejo zadolžiti brez soglasja ustanovitelja.

Občina v letu 2021 ne bo izdajala poroštev.

### 5. Prehodne in končne določbe

#### 13. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Cirkulane v letu 2022, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

#### 14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-3/2020-1

Datum: 23. 12. 2020

Občina Cirkulane  
Antonija Žumbar, županja

**1234. Odlok o proračunu Občine Cirkulane za leto 2022**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl US, 76/08, 100/08-Odl.US, 79/09, 51/10, 84/10- Odl US in 40/12 – ZUJF in 14/15 ZUUJFO in 76/16 – odl.US, 11/18 ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 14. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin št. 32/17) je Občinski svet Občine Cirkulane na 15. redni seji, dne 23. 12. 2020, sprejel

**ODLOK  
O PRORAČUNU  
OBČINE CIRKULANE ZA LETO 2022**

| <b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b> |                                                             | <b>V EUR</b>     |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|
|                                         | Skupina/Podskupina kontov/konto                             | Leto 2022        |
| <b>I.</b>                               | <b>SKUPAJ PRIHODKI ( 70+71+72+73+74+78 )</b>                | <b>3.014.845</b> |
|                                         | <b>TEKOČI PRIHODKI ( 70+71 )</b>                            | <b>2.175.787</b> |
| <b>70</b>                               | <b>DAVČNI PRIHODKI</b>                                      | <b>1.980.397</b> |
|                                         | 700 Davki na dohodek in dobiček                             | 1.801.082        |
|                                         | 703 Davki na premoženje                                     | 140.405          |
|                                         | 704 Domači davki na blago in storitve                       | 38.910           |
| <b>71</b>                               | <b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>                                    | <b>195.390</b>   |
|                                         | 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja            | 136.450          |
|                                         | 711 Takse in pristojbine                                    | 2.600            |
|                                         | 712 Globe in druge denarne kazni                            | 9.140            |
|                                         | 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev                   | 0                |
|                                         | 714 Drugi nedavčni prihodki                                 | 47.200           |
| <b>72</b>                               | <b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>                                  | <b>112.485</b>   |
|                                         | 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                   | 0                |
|                                         | 722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev | 112.485          |
| <b>73</b>                               | <b>PREJETE DONACIJE</b>                                     | <b>0</b>         |
|                                         | 730 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb      | 0                |
| <b>74</b>                               | <b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>                                  | <b>726.573</b>   |
|                                         | 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 511.493          |
|                                         | 741 Prejeta sredstva iz držav.proračuna in sredstev EU      | 215.080          |
| <b>II.</b>                              | <b>SKUPAJ ODHODKI ( 40+41+42+43 +45 )</b>                   | <b>3.031.754</b> |
| <b>40</b>                               | <b>TEKOČI ODHODKI</b>                                       | <b>910.958</b>   |
|                                         | 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim                       | 258.750          |
|                                         | 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost              | 43.995           |
|                                         | 402 Izdatki za blago in storitve                            | 579.478          |
|                                         | 403 Plačila domačih obresti                                 | 0                |
|                                         | 409 Rezerve                                                 | 28.735           |
| <b>41</b>                               | <b>TEKOČI TRANSFERI</b>                                     | <b>886.602</b>   |
|                                         | 410 Subvencije                                              | 0                |
|                                         | 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom                | 624.543          |
|                                         | 412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam      | 84.640           |
|                                         | 413 Drugi tekoči domači transferi                           | 177.419          |
| <b>42</b>                               | <b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>                                | <b>1.184.494</b> |

**1. Splošna določba****1. člen**

S tem odlokom se za Občino Cirkulane za leto 2022 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna****2. člen**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin trimestrnih kontov se določa v naslednjih zneskih:

|             |                                                                        |                |
|-------------|------------------------------------------------------------------------|----------------|
|             | 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                 | 1.184.494      |
| <b>43</b>   | <b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>                                         | <b>49.700</b>  |
|             | 431 Investicijski transferi pravnim in fizič. osebam, ki niso pr.upor. | 49.700         |
|             | 432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom                   | 0              |
| <b>III.</b> | <b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) ( I. - II. )</b>    | <b>-16.909</b> |

|            | <b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>                                                                           | <b>V EUR</b> |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|            | Skupina/Podskupina kontov                                                                                              | Leto 2022    |
| <b>IV.</b> | <b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV ( 750+751+752 )</b>                                    | <b>0</b>     |
| <b>75</b>  | <b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>                                                                                   | <b>0</b>     |
|            | 750 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov                                                        | 0            |
|            | 751 Prodaja kapitalskih deležev                                                                                        | 0            |
|            | 752 Kupnine iz naslova privatizacije                                                                                   | 0            |
| <b>V.</b>  | <b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV ( 440+441+442-443 )</b>                                              | <b>0</b>     |
| <b>44</b>  | <b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>                                                                  | <b>0</b>     |
|            | 440 Dana posojila                                                                                                      | 0            |
|            | 441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb                                                                            | 0            |
|            | 442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije                                                                    | 0            |
|            | 443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti | 0            |
| <b>VI.</b> | <b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV ( IV.-V )</b>                                          | <b>0</b>     |

|              | <b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>                                           | <b>v EUR</b>   |
|--------------|------------------------------------------------------------------------|----------------|
|              | Skupina/Podskupina kontov                                              | Leto 2022      |
| <b>VII.</b>  | <b>ZADOLŽEVANJE ( 500 )</b>                                            | <b>41.852</b>  |
| <b>50</b>    | <b>ZADOLŽEVANJE</b>                                                    | <b>41.852</b>  |
|              | 500 Domače zadolževanje                                                | 41.852         |
| <b>VIII.</b> | <b>ODPLAČILO DOLGA ( 550 )</b>                                         | <b>53.797</b>  |
| <b>55</b>    | <b>ODPLAČILO DOLGA</b>                                                 | <b>53.797</b>  |
|              | 550 Odplačilo domačega dolga                                           | 53.797         |
| <b>IX.</b>   | <b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU ( I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII )</b> | <b>-28.854</b> |
| <b>X.</b>    | <b>NETO ZADOLŽEVANJE ( VII.-VIII )</b>                                 | <b>-11.945</b> |
| <b>XI.</b>   | <b>NETO FINANCIRANJE ( VI.+X.-IX )</b>                                 | <b>16.909</b>  |
| <b>XII.</b>  | <b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12 PRETEKLEGA LETA</b>         | <b>117.230</b> |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavi na krajevno običajen način, in sicer na spletni strani občine: <http://www.cirkulane.si/>.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

### 4. člen

Sredstva občinskega proračuna se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta določeno drugače.

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrena z občinskim proračunom in za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu proračuna.

## 3. Postopki izvrševanja proračuna

**5. člen**

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 28.735 EUR. O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

**6. člen**

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12), ki se uporabi kot investicijski transfer PGD Cirkulane.
2. Prejeta sredstva za sofinanciranje projektov.

**7. člen**

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi področji porabe.

O prerazporeditvi pravic porabe med področji proračunske porabe lahko odloča župan, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 30% obsega področja proračunske porabe.

V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji.

Med izvrševanjem proračuna občine Cirkulane se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

Proračunski uporabnik lahko samostojno razporeja proračunska sredstva znotraj svojega finančnega načrta med konti v okviru iste proračunske postavke.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

**8. člen**

Župan lahko prevzema obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2022.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2022.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

**9. člen**

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Župan lahko spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oziroma evropskih sredstev, ne glede na določilo prvega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oziroma evropskih sredstev.

**10. člen**

Župan je pooblaščen, da odloča o likvidnostnem zadolževanju do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna, če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti.

Župan odloča o začasni vezavi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev, ali pa za to pooblasti druge osebe odgovorne za finančno poslovanje.

**11. člen**

Župan lahko dolžniku do višine 300 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga v skladu s pogoji iz 77. člena ZJF.

Obseg sredstev, se v primeru, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne šteje.

**4. Obseg zadolževanja in poroštev občine****12. člen**

Za realizacijo obveznosti občinskega proračuna iz naslova investicij se bo Občina Cirkulane v letu 2022 zadolžila v višini prejetih povratnih sredstev 41.852 EUR.

V skladu z Zakonom o financiranju občin se javna podjetja in javni zavodi ne morejo zadolžiti brez soglasja ustanovitelja.

Občina v letu 2022 ne bo izdajala poroštev.

**5. Prehodne in končne določbe****13. člen**

V obdobju začasnega financiranja Občine Cirkulane v letu 2023, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**14. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-4/2020-1

Datum: 23. 12. 2020

Občina Cirkulane  
Antonija Žumbar, županja

**OBČINA DORNAVA****1235. Sklep o začasnem financiranju Občine Dornava v obdobju januar – marec 2021**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Dornava (Uradni list RS, št. 30/14) je župan Občine Dornava, dne 28. 12. 2020 sprejel

**SKLEP  
O ZAČASNEM FINANCIRANJU  
OBČINE DORNAVA V OBDOBJU JANUAR – MAREC  
2021**

**1. Splošna določba**

**1. člen  
(vsebina sklepa)**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Dornava (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1.

januarja do 31. marca 2021 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

**2. člen****(podlaga za začasno financiranje)**

Zčasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2020. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Dornava za leto 2020 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2019, 37/2020 in 65/2020; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

**2. Višina in struktura začasnega financiranja****3. člen****(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

| A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV                                                 |                              | v EUR          |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|
| Skupina /Podskupina kontov                                                       | Proračun januar – marec 2021 |                |
| I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)                                              |                              | <b>559.220</b> |
| TEKOČI PRIHODKI (70+71)                                                          |                              | 558.743        |
| 70 DAVČNI PRIHODKI                                                               |                              | 458.728        |
| 700 Davki na dohodek in dobiček                                                  |                              | 419.406        |
| 703 Davki na premoženje                                                          |                              | 30.686         |
| 704 Domači davki na blago in storitve                                            |                              | 6.891          |
| 706 Drugi davki                                                                  |                              | 1.745          |
| 71 NEDAVČNI PRIHODKI                                                             |                              | 100.015        |
| 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja                                 |                              | 18.253         |
| 711 Takse in pristojbine                                                         |                              | 653            |
| 712 Denarne kazni                                                                |                              | 665            |
| 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev                                        |                              | -              |
| 714 Drugi nedavčni prihodki                                                      |                              | 80.444         |
| 72 KAPITALSKI PRIHODKI                                                           |                              | -              |
| 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                                        |                              | -              |
| 721 Prihodki od prodaje zalog                                                    |                              | -              |
| 722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega prem.                         |                              | -              |
| 73 PREJETE DONACIJE                                                              |                              | -              |
| 730 Prejete donacije iz domačih virov                                            |                              | -              |
| 731 Prejete donacije iz tujine                                                   |                              | -              |
| 74 TRANSFERNI PRIHODKI                                                           |                              | 477            |
| 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij                      |                              | 477            |
| 741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev Proračuna Evropske unije |                              |                |
| II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)                                                 |                              | <b>472.430</b> |
| 40 TEKOČI ODHODKI                                                                |                              | 229.345        |
| 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim                                            |                              | 31.270         |
| 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost                                   |                              | 5.271          |
| 402 Izdatki za blago in storitve                                                 |                              | 190.510        |
| 403 Plačila domačih obresti                                                      |                              | 2.294          |
| 409 Rezerve                                                                      |                              | -              |
| 41 TEKOČI TRANSFERI                                                              |                              | 228.239        |
| 410 Subvencije                                                                   |                              | -              |
| 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom                                     |                              | 163.556        |
| 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam                             |                              | 3.000          |
| 413 Drugi tekoči domači transferi                                                |                              | 61.683         |
| 414 Tekoči transferi v tujino                                                    |                              | -              |
| 42 INVESTICIJSKI ODHODKI                                                         |                              | 14.846         |
| 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                           |                              | 14.846         |



|                           |                                                                                                                           |                              |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 43                        | INVESTICIJSKI TRANSFERI                                                                                                   |                              |
| <b>431</b>                | <b>Investicijski transferi</b>                                                                                            | -                            |
| <b>432</b>                | <b>Investicijski transferi javnim zavodom</b>                                                                             |                              |
| III.                      | PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)                                                                                             | <b>86.790</b>                |
|                           | (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)                                                                                                |                              |
|                           | B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB                                                                                     |                              |
| Skupina/Podskupina kontov |                                                                                                                           | Proračun januar – marec 2021 |
| IV.                       | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)                                                |                              |
| 75                        | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL                                                                                             |                              |
| <b>750</b>                | <b>Prejeta vračila danih posojil</b>                                                                                      |                              |
| <b>751</b>                | <b>Prodaja kapitalskih deležev</b>                                                                                        |                              |
| <b>752</b>                | <b>Kupnine iz naslova privatizacije</b>                                                                                   |                              |
| V.                        | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)                                                          |                              |
| 44                        | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV                                                                            |                              |
| <b>440</b>                | <b>Dana posojila</b>                                                                                                      |                              |
| <b>441</b>                | <b>Povečanje kapitalskih deležev in naložb</b>                                                                            |                              |
| <b>442</b>                | <b>Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije</b>                                                                    |                              |
| <b>443</b>                | <b>Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti</b> |                              |
| VI.                       | PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)                                                     |                              |
|                           | C. RAČUN FINANCIRANJA                                                                                                     |                              |
| Skupina/Podskupina kontov |                                                                                                                           | Proračun januar – marec 2021 |
| VII.                      | ZADOLŽEVANJE (500)                                                                                                        |                              |
| <b>50</b>                 | <b>ZADOLŽEVANJE</b>                                                                                                       |                              |
| <b>500</b>                | <b>Domače zadolževanje</b>                                                                                                |                              |
| VIII.                     | ODPLAČILA DOLGA (550)                                                                                                     | 38.085                       |
| 55                        | ODPLAČILA DOLGA                                                                                                           | 38.085                       |
| <b>550</b>                | <b>Odplačila domačega dolga</b>                                                                                           | 38.085                       |
| IX.                       | POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV+VII.-II.-V.-VIII.)                                                      | 48.705                       |
| X.                        | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)                                                                                            | 38.085                       |
| XI.                       | NETO FINANCIRANJE (VI.+ VII.-VIII.-IX.)                                                                                   | 86.790                       |
| XII.                      | STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA                                                                     | 161.708                      |

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

#### 4. člen (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu.

### 3. Izvrševanje začasnega financiranja

#### 5. člen (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

#### 6. člen (prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz

svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

#### 4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

#### 7. člen (obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina ne bo zadolževala.

#### 5. Končna določba

#### 8. člen (uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2021 dalje.

Številka: 410-35//2020-5

Datum: 28. 12. 2020

Občina Dornava  
Janko Merc, župan

**OBČINA LJUTOMER****1236. Sklep o začasnem financiranju Občine Ljutomer v obdobju januar – marec 2021**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS št. 11/11 –UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 71/17 – ZIPSRS1819 in 13/18) in 33. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) je županja Občine Ljutomer sprejela

**SKLEP  
O ZAČASNEM FINANCIRANJU  
OBČINE LJUTOMER V OBDOBJU JANUAR – MAREC  
2021**

**1. Splošna določba**

**1. člen  
(vsebina sklepa)**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Ljutomer (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1.

januarja do 31. marca 2021 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

**2. člen****(podlaga za začasno financiranje)**

Zčasno financiranje temelji na proračunu Občine Ljutomer za leto 2020. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS št. 11/11 –UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 71/17 – ZIPSRS1819 in 13/18) - v nadaljevanju: Zakon o javnih financah) in Odlokom o proračunu Občine Ljutomer za leto 2020 (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 5/2020).

**2. Višina in struktura začasnega financiranja****3. člen****(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

| <b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>                                      |                                                                                    | <b>v EUR</b>     |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Skupina/Podskupina kontov/Konto      Začasno financiranje: januar-marec 2021 |                                                                                    |                  |
| <b>I.</b>                                                                    | <b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>                                         | <b>2.376.722</b> |
|                                                                              | <b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>                                                     | <b>2.304.417</b> |
| <b>70</b>                                                                    | <b>DAVČNI PRIHODKI</b>                                                             | <b>1.991.653</b> |
| 700                                                                          | Davki na dohodek in dobiček                                                        | 1.892.962        |
| 703                                                                          | Davki na premoženje                                                                | 32.714           |
| 704                                                                          | Domači davki na blago in storitve                                                  | 65.977           |
| <b>71</b>                                                                    | <b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>                                                           | <b>312.764</b>   |
| 710                                                                          | Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja                                       | 214.134          |
| 711                                                                          | Takse in pristojbine                                                               | 2.344            |
| 712                                                                          | Globe in druge denarne kazni                                                       | 4.755            |
| 713                                                                          | Prihodki od prodaje blaga in storitev                                              | 28.245           |
| 714                                                                          | Drugi nedavčni prihodki                                                            | 63.286           |
| <b>72</b>                                                                    | <b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>                                                         | <b>26.024</b>    |
| 720                                                                          | Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                                              | 0                |
| 722                                                                          | Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev                            | 26.024           |
| <b>73</b>                                                                    | <b>PREJETE DONACIJE</b>                                                            | <b>0</b>         |
| 730                                                                          | Prejete donacije iz domačih virov                                                  | 0                |
| <b>74</b>                                                                    | <b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>                                                         | <b>46.281</b>    |
| 740                                                                          | Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij                            | 46.281           |
| <b>78</b>                                                                    | <b>PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV</b>                       | <b>0</b>         |
| 787                                                                          | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav                 | 0                |
| <b>II.</b>                                                                   | <b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>                                                | <b>2.129.873</b> |
| <b>40</b>                                                                    | <b>TEKOČI ODHODKI</b>                                                              | <b>916.162</b>   |
| 400                                                                          | Plače in drugi izdatki zaposlenim                                                  | 226.624          |
| 401                                                                          | Prispevki delodajalcev za socialno varnost                                         | 37.083           |
| 402                                                                          | Izdatki za blago in storitve                                                       | 577.600          |
| 403                                                                          | Plačila domačih obresti                                                            | 8.810            |
| 409                                                                          | Rezerve                                                                            | 66.045           |
| <b>41</b>                                                                    | <b>TEKOČI TRANSFERI</b>                                                            | <b>861.669</b>   |
| 410                                                                          | Subvencije                                                                         | 15.000           |
| 411                                                                          | Transferi posameznikom in gospodinjstvom                                           | 640.220          |
| 412                                                                          | Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam                                 | 19.510           |
| 413                                                                          | Drugi tekoči domači transferi                                                      | 186.939          |
| <b>42</b>                                                                    | <b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>                                                       | <b>339.275</b>   |
| 420                                                                          | Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                                 | 339.275          |
| <b>43</b>                                                                    | <b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>                                                     | <b>12.767</b>    |
| 431                                                                          | Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki | 12.767           |
| 432                                                                          | Investicijski transferi proračunskim uporabnikom                                   | 0                |
| <b>III.</b>                                                                  | <b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. – II.)</b>                                             | <b>246.849</b>   |
| <b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>                                 |                                                                                    |                  |
| Skupina/Podskupina kontov/Konto      Začasno financiranje: januar-marec 2021 |                                                                                    |                  |
| <b>IV.</b>                                                                   | <b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>  | <b>0</b>         |
| <b>75</b>                                                                    | <b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>                | <b>0</b>         |
| 750                                                                          | Prejeta vračila danih posojil                                                      | 0                |

|                                                                         |                                                                        |          |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------|
| V.                                                                      | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)           | 0        |
| 44                                                                      | DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV                         | 0        |
| 442                                                                     | Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije                        | 0        |
| VI.                                                                     | PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.) | 0        |
| <b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>                                            |                                                                        |          |
| Skupina/Podskupina kontov/Konto Začasno financiranje: januar-marec 2021 |                                                                        |          |
| VII.                                                                    | ZADOLŽEVANJE (500)                                                     | 0        |
| 50                                                                      | ZADOLŽEVANJE                                                           | 0        |
| 500                                                                     | Domače zadolževanje                                                    | 0        |
| VIII.                                                                   | ODPLAČILA DOLGA (550)                                                  | 203.319  |
| 55                                                                      | ODPLAČILA DOLGA                                                        | 203.319  |
| 550                                                                     | Odplačila domačega dolga                                               | 203.319  |
| IX.                                                                     | SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)         | 43.530   |
| X.                                                                      | NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)                                         | -203.319 |
| XI.                                                                     | NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)                                         | -246.849 |
| XII.                                                                    | STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA               | 440.014  |
| 9009                                                                    | Splošni sklad za drugo                                                 | 440.014  |

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom Zakona o javnih financah oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

#### 4. člen

##### (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu. Objavijo se na spletni strani občine.

### 3. Izvrševanje začasnega financiranja

#### 5. člen

##### (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo Zakon o javnih financah, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in Odlok o proračunu Občine Ljutomer za leto 2020.

#### 6. člen

##### (prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena Zakona o javnih financah.

### 4. Končna določba

#### 7. člen

##### (uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2021 dalje.

Številka: 410-5/2020-20-1

Datum: 23. 12. 2020

Občina Ljutomer  
mag. Olga Karba, županja

### OBČINA MAJŠPERK

#### 1237. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Majšperk

Na podlagi 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 ZIUOOPE), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 28/06 - skl. US, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15, 56/15, 102/15, 30/16, 42/16, 61/17 - GZ, 68/17, 21/18 - ZNORG in 84/18 - ZIUROKOE), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11 - ORZGJS40), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 15/17 - odl. US, 27/17 - Zpro in 73/19 - odl. US), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15, 69/15 in 129/20) in 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17 in 16/19) je Občinski svet Občine Majšperk na 18. redni seji, dne 16. 12. 2020, sprejel

### ODLOK

#### O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O NAČINU OPRAVLJANJA OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINI MAJŠPERK

#### 1. člen

(1) V Odloku o načinu opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/18 in 16/19); v nadaljevanju: odlok) se četrta alineja prvega odstavka 17. člena odloka spremeni tako, da se glasi:

»– redno prevzemanje ločenih frakcij (drobne odpadne embalaže iz stekla) po sistemu »od vrat do vrat«,«.

#### 2. člen

(3) Tretji odstavek 24. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Izvajalec javne službe mora zagotoviti prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov, biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada, ločenih

frakcij (papir in drobne lepenke, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja in lepenke; drobna odpadna embalaža iz plastike ali sestavljenih materialov; drobna odpadna embalaža iz kovine; drobno odpadno embalažo iz stekla) iz gospodinjstev skladno z razporedom in urnikom iz tehničnega pravilnika. Urnik prevzemanja mešanih komunalnih odpadkov iz proizvodne in storitvene dejavnosti izvajalec javne službe zagotovi na podlagi dogovora oziroma pogodbe, skladno s tehničnim pravilnikom.«.

### 3. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-4/2017-21

Datum: 16. 12. 2020

Občina Majšperk  
dr. Darinka Fakin, županja

## 1238. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Majšperk

Na podlagi 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 51/10, 40/12, 14/15, 76/16-odl.US, 11/18, 30/18, 61/20, 80/20), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10, 57/11), 3. člen Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16) in 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17, 16/19), je Občinski svet Občine Majšperk, na 18. redni seji, dne 16. 12. 2020 sprejel

### ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O LOKALNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽBAH V OBČINI MAJŠPERK

#### 1. člen

V prvem odstavku 5. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Majšperk (Uradni list RS, št. 71/11 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/14) se doda nova 10 alineja, ki glasi:

»- zagotavljanje 24-urne dežurne pogrebne službe.«

#### 2. člen

V 6. členu se druga alineja črta.

#### 3. člen

Peti odstavek 11. člena se spremeni in glasi:

»Občina podeli koncesijo za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb iz 1., 2., 3., 4., 5., 6., 8., 9. in 10. točke prvega odstavka 5. člena in 3. točke 6. člena tega odloka.«

#### 4. člen

Vse ostale določbe odloka ostanejo nespremenjene.

#### 5. člen

Spremembe odloka se objavijo v Uradnem glasilu slovenskih občin in začnejo veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-4/2020-1

Datum: 16. 12. 2020

Občina Majšperk  
dr. Darinka Fakin, županja

## 1239. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Tehničnega pravilnika o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Majšperk

Na podlagi prvega odstavka 11. člena Odloka o načinu opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/18, 16/19) in 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17 in 16/19) je Občinski svet Občine Majšperk na svoji 18. redni seji, dne 16. 12. 2020, sprejel

### PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH TEHNIČNEGA PRAVILNIKA O RAVNANJU S KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINI MAJŠPERK

#### 1. člen

(1) V Tehničnem pravilniku o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/18; v nadaljevanju: pravilnik) se tretja alineja drugega odstavka 5. člena pravilnika spremeni tako, da se glasi:

»- zbiranje/prevzemanje ločenih frakcij (odpadni papir in karton; odpadna embalaža iz papirja in kartona; odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06 in odpadne embalaže iz stekla s številko odpadka 15 01 07) pri povzročiteljih odpadkov po sistemu »od vrat do vrat«, na območju individualnih gospodinjstev, večstanovanjskih objektov in drugih uporabnikov.«.

(2) Četrta alineja drugega odstavka 5. člena pravilnika se črta.

#### 2. člen

(1) Prvi odstavek druge točke 9. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Zbiranje ločeno zbranih frakcij (odpadni papir in karton; odpadna embalaža iz papirja in kartona; odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06; odpadne embalaže iz stekla s številko odpadka 15 01 07) na območju individualnih gospodinjstev, večstanovanjskih objektov in drugih uporabnikov, po sistemu »od vrat do vrat«, po letnem razporedu odvoza na prevzemnem mestu povzročitelja, je osnovna tehnologija zbiranja odpadkov v občini.«.

(2) Drugi odstavek druge točke 9. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Izvajalec javne službe vsako prevzemno mesto opremi z zabojnikom za zbiranje odpadnega papirja in kartona ter odpadne embalaže iz stekla s številko odpadka 15 01 07, katerega prostornina ne sme biti manjša od 120 litrov.«.

(3) Četrta točka 9. člena pravilnika se črta.

(4) Dosedanja peta, šesta, sedma, osma, deveta in deseta točka se ustrezno preštevilčijo.

#### 3. člen

(1) V prvi točki prvega odstavka 10. člena pravilnika se

na koncu tabele doda nova vsebina, ki se glasi:

»1. Gospodinjstva (individualna gospodinjstva, večstanovanjski objekti, vikendi, počitniške hiše) in drugi uporabniki

|                                                                                                                                |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Ločene frakcije (odpadna embalaža iz stekla s številko odpadka 15 01 07) – individualna gospodinjstva, večstanovanjske zgradbe | 6 x letno |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

«.

(2) Druga točka 10. člena pravilnika se črta.

(3) Tretja točka 10. člena pravilnika postane druga točka in se ustrezno preštevilči.

#### 4. člen

Peta točka drugega odstavka 11. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»5. Standardne velikosti zabojnikov za zbiranje odpadnega stekla s številko odpadka 15 01 07 »od vrat do vrat«

| LOČENE FRAKCIJE            | VELIKOST ZABOJNIKA V LITRIH |
|----------------------------|-----------------------------|
| Individualno gospodinjstvo | 120 l                       |
| Večstanovanjska zgradba    | 120l, 240 l, 1100 l         |
| Drugi uporabniki           | 120l,240 l, 1100 l          |

«.

#### 5. člen

(1) Peti stolpec tabele prvega odstavka 12. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Barve za označevanje posameznih skupin zabojnikov za sistem zbiranja »od vrat do vrat«, glede na ločeno frakcijo komunalnega odpadka, ki se zbira v njem, so sledeče:

| VRSTA ODPADKOV                                                                                                                                   | BARVA ZABOJNIKA ALI TIPSKE NAMENSKE VREČE                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ločena frakcija (odpadna embalaža iz stekla s številko odpadka 15 01 07) – individualna gospodinjstva, večstanovanjski objekti, drugi uporabniki | Telo zabojnika zelene barve, pokrov zelene ali bele barve (120 l, 240 l, 1100 l), na sprednji strani zabojnika nalepka z napisom »steklo«. |

«.

(2) Drugi odstavek 12. člena pravilnika se črta.

(3) Tretji odstavek 12. člena pravilnika postane drugi odstavek in se ustrezno preštevilči.

#### 6. člen

(1) V prvi točki prvega odstavka 13. člena pravilnika se v tabeli pod rubriko »LOČENE FRAKCIJE«, doda na koncu v tabeli nova vsebina, ki se glasi:

|                                                                                                                       |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Individualna gospodinjstva za zbiranje ločeno zbranih frakcij: odpadne embalaže iz stekla s številko odpadka 15 01 07 | 120 l |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

«.

(2) V drugi točki 13. člena pravilnika, se v tabeli pod rubriko »LOČENE FRAKCIJE«, doda nova tretja točka, ki se glasi:

» 3. odpadna embalaža iz stekla s številko 15 01 07,«.

#### 7. člen

(1) Enajsti odstavek 23. člena pravilnika se črta.

(2) Dosedanji dvanajsti odstavek 23. člena pravilnika postane enajsti odstavek in se ustrezno preštevilči.

(3) Doda se novi dvanajsti odstavek, ki se glasi:

»(12) Ne glede na odstavek (3) in (5) izvajalcu javne službe v zbiralnici ni treba zagotoviti zbiranja v zbiralnici ločenih frakcij, kadar zbira po sistemu »od vrat do vrat«.

#### 8. člen

(1) Druga alineja prvega odstavka 29. člena pravilnika se črta.

(2) Tretji odstavek 29. člena pravilnika se črta.

(3) Dosedanji četrti odstavek 29. člena pravilnika postane tretji odstavek.

#### 9. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-4/2017-22

Datum: 16. 12. 2020

Občina Majšperk  
dr. Darinka Fakin, županja

### 1240. Sklep o ukinitvi zaznambe javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB, 76/08, 79/09, 51/10), v skladu s 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/55, 55/15, 50/17, 16/19) je Občinski svet Občine Majšperk na 18. redni seji, dne 16. 12. 2020 sprejel

#### SKLEP O UKINITVI ZAZNAMBE JAVNEGA DOBRA

##### 1. člen

S tem sklepom se nepremičnini parc. št. 1422/17 k.o. 442 – Skrblje, ukine zaznamba javnega dobra.

##### 2. člen

Nepremičnina, ki je navedena v 1. členu tega sklepa, postane last pravne osebe:

Občina Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk, matična številka: 5883644, do celote, s čimer odpade zakonska prepoved pravnega prometa.

##### 3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 7113-3/2011-254

Datum: 16. 12. 2020

Občina Majšperk  
dr. Darinka Fakin, županja

**OBČINA MIRNA****1241. Sklep o zadolžitvi občinskega proračuna za leto 2021**

Na podlagi 55. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 10., 10.a, 10.b člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06-ZFO-1, 101/07-odločba US, 57/08 in 94/10-ZIU, 36/11, 40/12-ZUJF, 17/17, 21/18-popr., 80/20-ZIUOOPE), 85. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, Pravilnika o postopkih zadolževanja občin (Uradni list RS, št. 108/08 in 49/10, 55/15), 17. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/11, 16/16) in na podlagi Odloka o proračunu Občine Mirna za leto 2021 je Občinski svet občine Mirna na 13. redni seji, dne 17. 12. 2020, sprejel

**SKLEP  
O ZADOLŽITVI OBČINSKEGA PRORAČUNA ZA LETO 2021**

**1.**

Občina Mirna se v letu 2021 v skladu z Zakonom o financiranju občin in Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije zadolži za financiranje investicijskih projektov, ki jih je v Načrtu razvojnih programov za obdobje 2021 - 2024 ob sprejemanju Odloka o proračunu Občine Mirna za leto 2021 potrdil Občinski svet, in sicer v višini 237.960,00 EUR.

**2.**

Občina Mirna najame kredit iz naslova dodatnega zadolževanja v državnem proračunu za sofinanciranje investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine do višine 37.960,00 EUR. Zadolžitev občin za sofinanciranje investicijskih projektov se ne všteva v največji možni obseg zadolževanja občin iz drugega odstavka 10. b člena ZFO-1.

Občina Mirna najame kredit pri najugodnejši poslovni banki; za dobo deset let, po najugodnejših stroških zadolževanja do višine 200.000,00 EUR.

Skupni obseg zadolževanja je 237.960,00 EUR.

**3.**

Na podlagi uvrstitve investicijskega projekta v načrt razvojnih programov državnega proračuna, skleneta občina in Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

pogodbo o sofinanciranju in kreditiranju vloženega investicijskega projekta.

**4.**

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Mirna.

Številka: 410-0030/2020

Datum: 21. 12. 2020

Občina Mirna  
Dušan Skerbiš, župan

**OBČINA MOZIRJE****1242. Odlok o proračunu Občine Mozirje za leto 2021**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi - UPB 2 (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15-ZUUJFO in 11/18 - ZSPDSLS-1 in 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A in 80/20-ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah - UPB 4 (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13-popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617 in 13/18) in 14. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/18) je Občinski svet Občine Mozirje na 14. redni seji, dne 22.12.2020, sprejel

**ODLOK  
O PRORAČUNU  
OBČINE MOZIRJE ZA LETO 2021**

**1. Splošna določba**

**1. člen  
(vsebina odloka)**

S tem odlokom se za Občino Mozirje za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna**

**2. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se določa v naslednjih zneskih (evrih):

|                                                            |                     |
|------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>                    |                     |
| <b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>              | <b>5.291.331,00</b> |
| <b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>                             | <b>3.548.330,00</b> |
| <b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>                                  | <b>3.232.430,00</b> |
| <b>700 Davki na dohodek in dobiček</b>                     | <b>2.859.677,00</b> |
| 7000 Dohodnina                                             | 2.859.677,00        |
| <b>703 Davki na premoženje</b>                             | <b>261.753,00</b>   |
| 7030 Davki na nepremičnine                                 | 199.600,00          |
| 7031 Davki na premičnine                                   | 150,00              |
| 7032 Davki na dediščine in darila                          | 5.000,00            |
| 7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje | 57.003,00           |
| <b>704 Domači davki na blago in storitve</b>               | <b>111.000,00</b>   |
| 7044 Davki na posebne storitve                             | 500,00              |
| 7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev              | 110.500,00          |
| <b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>                                | <b>315.900,00</b>   |

|                                                                                      |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja</b>                              | <b>205.400,00</b>   |
| 7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki | 10.300,00           |
| 7103 Prihodki od premoženja                                                          | 195.100,00          |
| <b>711 Takse in pristojbine</b>                                                      | <b>3.000,00</b>     |
| 7111 Upravne takse in pristojbine                                                    | 3.000,00            |
| <b>712 Globe in druge denarne kazni</b>                                              | <b>5.000,00</b>     |
| 7120 Globe in druge denarne kazni                                                    | 5.000,00            |
| <b>714 Drugi nedavčni prihodki</b>                                                   | <b>102.500,00</b>   |
| 7141 Drugi nedavčni prihodki                                                         | 102.500,00          |
| <b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>                                                        | <b>50.000,00</b>    |
| <b>720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev</b>                                     | <b>10.000,00</b>    |
| 7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov                                         | 10.000,00           |
| <b>722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev</b>                   | <b>40.000,00</b>    |
| 7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč                                           | 40.000,00           |
| <b>73 PREJETE DONACIJE</b>                                                           | <b>1,00</b>         |
| <b>730 Prejete donacije iz domačih virov</b>                                         | <b>1,00</b>         |
| 7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb                              | 1,00                |
| <b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>                                                        | <b>1.693.000,00</b> |
| <b>740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij</b>                   | <b>1.693.000,00</b> |
| 7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna                                         | 1.633.000,00        |
| 7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov                                        | 60.000,00           |
| <b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>                                           | <b>5.327.972,00</b> |
| <b>40 TEKOCI ODHODKI</b>                                                             | <b>1.153.443,00</b> |
| <b>400 Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>                                         | <b>320.250,00</b>   |
| 4000 Plače in dodatki                                                                | 275.500,00          |
| 4001 Regres za letni dopust                                                          | 9.000,00            |
| 4002 Povračila in nadomestila                                                        | 8.450,00            |
| 4003 Sredstva za delovno uspešnost                                                   | 14.800,00           |
| 4004 Sredstva za nadurno delo                                                        | 1.000,00            |
| 4005 Plače za delo nerezidentov po pogodbi                                           | 11.500,00           |
| <b>401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>                                | <b>39.260,00</b>    |
| 4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje                              | 19.400,00           |
| 4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje                                            | 15.710,00           |
| 4012 Prispevek za zaposlovanje                                                       | 150,00              |
| 4013 Prispevek za starševsko varstvo                                                 | 220,00              |
| 4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU    | 3.780,00            |
| <b>402 Izdatki za blago in storitve</b>                                              | <b>688.387,00</b>   |
| 4020 Pisarniški in splošni material in storitve                                      | 113.774,00          |
| 4021 Posebni material in storitve                                                    | 5.500,00            |
| 4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije                              | 117.300,00          |
| 4023 Prevozni stroški in storitve                                                    | 3.611,00            |
| 4024 Izdatki za službena potovanja                                                   | 1.850,00            |
| 4025 Tekoče vzdrževanje                                                              | 352.600,00          |
| 4026 Poslovne najemnine in zakupnine                                                 | 21.251,00           |
| 4027 Kazni in odškodnine                                                             | 1,00                |
| 4029 Drugi operativni odhodki                                                        | 72.500,00           |
| <b>403 Plačila domačih obresti</b>                                                   | <b>18.651,00</b>    |
| 4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam                                  | 18.651,00           |
| <b>409 Rezerve</b>                                                                   | <b>86.895,00</b>    |
| 4090 Splošna proračunska rezervacija                                                 | 42.799,84           |
| 4091 Proračunska rezerva                                                             | 42.895,16           |
| 4093 Sredstva za posebne namene                                                      | 1.200,00            |
| <b>41 TEKOCI TRANSFERI</b>                                                           | <b>1.619.351,00</b> |
| <b>410 Subvencije</b>                                                                | <b>100.000,00</b>   |
| 4100 Subvencije javnim podjetjem                                                     | 32.000,00           |
| 4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom                                    | 68.000,00           |
| <b>411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>                                  | <b>345.100,00</b>   |
| 4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila                                    | 14.000,00           |
| 4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti                                    | 3.000,00            |
| 4119 Drugi transferi posameznikom                                                    | 328.100,00          |
| <b>412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>                        | <b>106.440,00</b>   |
| 4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam                       | 106.440,00          |
| <b>413 Drugi tekoči domači transferi</b>                                             | <b>1.067.811,00</b> |
| 4130 Tekoči transferi občinam                                                        | 30.540,00           |
| 4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja                                | 35.000,00           |
| 4133 Tekoči transferi v javne zavode                                                 | 1.002.271,00        |
| <b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>                                                      | <b>2.507.306,00</b> |
| <b>420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>                                        | <b>2.507.306,00</b> |

|                                                                                                     |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 4202 Nakup opreme                                                                                   | 7.001,00           |
| 4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije                                                      | 1.897.301,00       |
| 4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove                                                            | 342.001,00         |
| 4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev                                                            | 10.000,00          |
| 4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring | 251.003,00         |
| <b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>                                                                   | <b>47.872,00</b>   |
| <b>431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki</b>       | <b>28.030,00</b>   |
| 4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam                               | 10.000,00          |
| 4311 Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin            | 15.030,00          |
| 4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom                                             | 3.000,00           |
| <b>432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>                                         | <b>19.842,00</b>   |
| 4323 Investicijski transferi javnim zavodom                                                         | 19.842,00          |
| <b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)</b>                              |                    |
| <b>(Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)</b>                                                       | <b>-36.641,00</b>  |
| <b>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - 7102) - (II. - 403 - 404)</b>                      |                    |
| <b>(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)</b>         | <b>-17.990,00</b>  |
| <b>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70 + 71) - (40 + 41)</b>                                  |                    |
| <b>(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)</b>                                   | <b>775.536,00</b>  |
| <b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>                                                        |                    |
| <b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>               | <b>0,00</b>        |
| <b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>                              | <b>0,00</b>        |
| <b>750 Prejeta vračila danih posojil</b>                                                            | <b>0,00</b>        |
| 7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov                                    | 0,00               |
| <b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</b>                  | <b>0,00</b>        |
| <b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>                                                                        |                    |
| <b>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</b>                                                                  | <b>0,00</b>        |
| <b>50 ZADOLŽEVANJE</b>                                                                              | <b>0,00</b>        |
| <b>500 Domače zadolževanje</b>                                                                      | <b>0,00</b>        |
| 5000 Najeti krediti pri Banki Slovenije                                                             | 0,00               |
| <b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</b>                                                              | <b>204.759,00</b>  |
| <b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>                                                                           | <b>204.759,00</b>  |
| <b>550 Odplačila domačega dolga</b>                                                                 | <b>204.759,00</b>  |
| 5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam                                                            | 182.748,00         |
| 5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem                                              | 22.011,00          |
| <b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>                           | <b>-241.400,00</b> |
| <b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>                                                            | <b>-204.759,00</b> |
| <b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>                                                           | <b>36.641,00</b>   |
| <b>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN PRETEKLEGA LETA 31.12. 2020</b>                           | <b>245.000,00</b>  |

### 3. člen (posebni del proračuna)

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Mozirje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 4. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

#### 5. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki od prispevkov občanov in se uporabijo za rekonstrukcijo cest.

### 6. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju in realizaciji proračuna ob polletju, dokončno pa pri sprejemanju zaključnega računa.

### 7. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 75 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2022, 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 25 % navedenih pravic porabe.



Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 50 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### **8. člen**

##### **(spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 10% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi sklepa občinskega sveta.

#### **9. člen**

##### **(proračunski skladi)**

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva oblikovana po ZJF, Proračunska rezerva se v letu 2021 oblikuje v višini 42.895,00 evrov.

Na predlog občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 42.000,00 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

#### **4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja države**

#### **10. člen**

##### **(odpis dolgov)**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do skupne višine 400,00 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

#### **5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja**

#### **11. člen**

##### **(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)**

V letu 2021 se občina Mozirje lahko dodatno zadolžuje pri proračunu RS za financiranje občinskih investicij v letu 2021 v višini in pod pogoji, ki jih je določila vlada RS v obvestilu občinam o deležih razpoložljivih sredstev za sofinanciranje občinskih investicij ter pogojih za njihovo koriščenje.

Vsako drugo dolgoročno zadolževanje je možno ob predhodnem soglasju Občinskega Sveta Občine Mozirje.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Mozirje, v letu 2021 ni predviden.

#### **12. člen**

##### **(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih**

##### **oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)**

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se v letu 2021 lahko zadolžujejo ob soglasju Občinskega sveta občine Mozirje.

V kolikor je za potrebe zadolževanja pravnih oseb iz prvega odstavka potrebno poroštvo občine Mozirje, zadolževanje v letu 2021 ni možno.

#### **6. Prehodne in končne določbe**

#### **13. člen**

##### **(začasno financiranje v letu 2021)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Mozirje v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

#### **14. člen**

##### **(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2021.

Številka: 032-0007/2020

Datum: 22. 12. 2020

Občina Mozirje  
Ivan Suhoveršnik, župan

#### **1243. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Mozirje**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odločba US, 8/96), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVIUPB5 (Uradni list RS, št. 16/07), Dogovora o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Mozirje in Občino Rečica ob Savinji, na dan 31. 12. 2006 (Uradni list RS, št. 53/07), 14. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/18) in 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16) je Občinski svet Občine Mozirje na 14. redni seji dne 22.12.2020 sprejel

#### **ODLOK**

##### **O SPREMEMBI ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA MOZIRJE**

#### **1. člen**

Drugi odstavek 8. člena Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Mozirje (Uradni list RS, št. 40/2008, 1/ 2010, 75/2012) se spremeni tako, da se glasi: »OE Vrtec Mozirje opravlja dejavnost vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok in prilagojen program za predšolske otroke v dveh notranjih organizacijskih enotah.«.

#### **2. člen**

Vse ostale določbe Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda ostanejo nespremenjene.

#### **3. člen**

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Mozirje se objavi v

uradnih glasilih občin ustanoviteljic, ko ga sprejmeta občinska sveta obeh občin ustanoviteljic.

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Mozirje prične veljati petnajsti dan po zadnji objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic.

Številka: 014-0005/2020

Datum: 22. 12. 2020

Občina Mozirje  
Ivan Suhoveršnik, župan

#### **1244. Odlok o prenehanju Javnega zavoda za turizem, kulturo, šport in mladino Mozirje**

Na podlagi 54. člena Zakona o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91 in naslednji), 14. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 58/18), 36. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda za turizem, kulturo, šport in mladino Občine Mozirje (Ur. l. RS, št. 24/2006 in naslednji), 73. člena Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 in naslednji) ter 405. člena Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09 in naslednji) je Občinski svet Občine Mozirje na 14. redni seji dne 22.12.2020 sprejel

#### **ODLOK O PRENEHANJU JAVNEGA ZAVODA ZA TURIZEM, KULTURO, ŠPORT IN MLADINO MOZIRJE**

##### **1. člen**

Javni zavod za turizem, kulturo, šport in mladino Mozirje, matična št. 2228572000, davčna št. 67666736, Šmihelska cesta 2, Mozirje, preneha poslovati po postopku redne likvidacije.

##### **2. člen**

Občina Mozirje prevzame:

- osnovna sredstva, ki so v bilanci stanja javnega zavoda,
- sredstva, ki so na računu javnega zavoda ob uveljavitvi odloka in po poplačilu obveznosti,
- premoženje javnega zavoda,
- nepremičnine, s katerimi upravlja javni zavod,
- avtorske in sorodne pravice, katerih imetnik je zavod,
- preostalo premoženje, s katerim razpolaga javni zavod.

Javni zavod mora v skladu z računovodskimi predpisi pripraviti letno poročilo po stanju na zadnji dan pred uveljavitvijo tega odloka. Letno poročilo bo med drugim podlaga za prenos osnovnih sredstev na Občino Mozirje.

##### **3. člen**

Javnim uslužbencem, ki so na dan uveljavitve tega odloka v rednem delovnem razmerju pri javnem zavodu, delovno razmerje preneha skladno z veljavnim Zakonom o delovnih razmerjih.

Mandat organov javnega zavoda preneha z dnem uveljavitve tega odloka. Direktor oziroma vršilec dolžnosti direktorja Vačovnik Jakob, Na Tratah 9, 3330 Mozirje se razreši, prokura se Tomaniču Matjažu, Sadjarska ulica 18, 2327 Rače, preklicuje.

##### **4. člen**

Vse obveznosti, ki so nastale iz opravljanja dejavnosti javnega zavoda, se poplačajo iz sredstev javnega

zavoda. Če sredstev ni dovolj, obveznosti poplača Občina Mozirje.

##### **5. člen**

Spremeni se ime zavoda, določeno v 3. členu Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za turizem, kulturo, šport in mladino Mozirje tako, da se na koncu doda »v likvidaciji«, in se glasi: Javni zavod za turizem, kulturo, šport in mladino Mozirje – v likvidaciji.

##### **6. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda za turizem, kulturo, šport in mladino Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 24/2006 z dne 7. 3. 2006 s spremembami).

##### **7. člen**

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 014-0008/2018

Datum: 22. 12. 2020

Občina Mozirje  
Ivan Suhoveršnik, župan

#### **1245. Sklep o redni likvidaciji Javnega zavoda za turizem, kulturo, šport in mladino Mozirje**

Na podlagi tretje alineje prvega odstavka 54. člena Zakona o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09 in naslednji) je Občinski svet Občine Mozirje na 14. redni seji dne, 22.12.2020, sprejel naslednji

#### **SKLEP O REDNI LIKVIDACIJI JAVNEGA ZAVODA ZA TURIZEM, KULTURO, ŠPORT IN MLADINO MOZIRJE**

##### **I.**

Občinski svet Občine Mozirje sklene, da se za Javni zavod za turizem, kulturo, šport in mladino Mozirje, matična št. 2228572000, davčna št. 67666736, Šmihelska cesta 2, Mozirje, katerega ustanoviteljica je Občina Mozirje, začne postopek redne likvidacije javnega zavoda, ker so prenehale potrebe za opravljanje dejavnosti zavoda v tej obliki in zaradi reorganizacije.

Izvede se postopek redne likvidacije v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah o rednem prenehanju.

Upniki se pozovejo, da v roku 30 (trideset) dni od objave tega sklepa na spletni strani Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitev (AJPes) prijavijo svojo terjatev do javnega zavoda likvidacijskemu upravitelju javnega zavoda.

Upniki lahko prijavijo svoje terjatve do Javnega zavoda za turizem, kulturo, šport in mladino – v likvidaciji na naslov ustanoviteljice: Občina Mozirje, Šmihelska cesta 2, Mozirje.

##### **II.**

Firma javnega zavoda se spremeni tako, da se ji na koncu doda »v likvidaciji« in se glasi:

Javni zavod za turizem, kulturo, šport in mladino Mozirje – v likvidaciji.

Direktor oziroma vršilec dolžnosti zavoda Vačovnik Jakob, Na Tratah 9, 3330 Mozirje se razreši, prokura se

Tomaniču Matjažu, Sadjarska ulica 18, 2327 Rače prekliče.

### III.

Za likvidacijskega upravitelja, ki bo vodil postopek redne likvidacije javnega zavoda, se imenuje Vačovnik Jakob, Na tratah 9, 3330 Mozirje.

### IV.

Ob zaključku likvidacije preostanek premoženja javnega zavoda prevzame ustanovitelj. Po zaključku postopka redne likvidacije se dokumentacija izroči ustanovitelju, Občini Mozirje.

### V.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 014-0008/2018

Datum: 22. 12. 2020

Občina Mozirje  
Ivan Suhoveršnik, župan

#### 1246. Sklep o sprejemu Elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev obvezne javne službe povezane z nepretočnimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17) in 14. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/18) je Občinski svet Občine Mozirje na 14. redni seji dne 22.12.2020 sprejel

#### SKLEP

#### O SPREJEMU ELABORATA O OBLIKOVANJU CENE IZVAJANJA STORITEV OBVEZNE JAVNE SLUŽBE POVEZANE Z NEPRETOČNIMI GREZNICAMI IN MALIMI KOMUNALNIMI ČISTILNIMI NAPRAVAMI

##### 1. člen

Občinski svet Občine Mozirje na predlog JP Komunala d.o.o. Mozirje, kot izvajalca gospodarskih javnih služb varstva okolja na področju Občine Mozirje, potrjuje Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev obvezne javne službe povezane z nepretočnimi, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

##### 2. člen

Občinski svet Občine Mozirje potrjuje ceno, povezano z nepretočnimi, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v višini 0,5293 EUR/m<sup>3</sup>. Davek na dodano vrednost po stopnji 9,5% ni zajet v ceni. Cena omenjene storitve v občini Mozirje prične veljati od 1.4.2021 dalje.

##### 3. člen

Izvajalec gospodarskih javnih služb na območju Občine Mozirje, JP Komunala d.o.o. Mozirje, na osnovi tega sklepa oblikuje cenik s potrjeno ceno. Cenik objavi na krajevno običajen način in na svoji spletni strani.

#### 4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Cene se začnejo uporabljati od 1.4.2021 naprej.

Številka: 032-0007/2020

Datum: 22. 12. 2020

Občina Mozirje  
Ivan Suhoveršnik, župan

#### 1247. Sklep o lokacijski preveritvi za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v EUP LN 67 na parc. št. 101/1-del in 103/3-del v k.o. 917-Lepa Njiva- ID 1987

Na podlagi prve alineje 127., 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 14. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 58/2018) je Občinski svet Občine Mozirje na 14. redni seji dne 22.12.2020 sprejel

#### SKLEP

#### O LOKACIJSKI PREVERITVI ZA DOLOČANJE OBSEGA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA PRI POSAMIČNI POSELITVI V EUP LN 67 NA PARC. ŠT. 101/1-DEL IN 103/3-DEL V K.O. 917-LEPA NJIVA- ID 1987

##### 1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za določanje obsega stavbnega zemljišča na parc. št. 101/1-del in 103/3-del v k.o. 917-Lepa Njiva v območju EUP LN 67.

##### 2. člen

Na zemljiščih iz 1. člena tega sklepa se omogoči širitev obsega obstoječega stavbnega zemljišča posamične poselitve PNRP z oznako »A« za 173 m<sup>2</sup>, katere izvorna velikost je 869 m<sup>2</sup>, kar predstavlja enako kot dopustnih 20 % od izvorne velikosti.

Sestavni del tega sklepa je grafični prikaz natančno določene oblike in velikosti območja stavbnega zemljišča.

##### 3. člen

Identifikacijska številka prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je ID 1987.

##### 4. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep se evidentira v prostorskem informacijskem sistemu.

Številka: 3500-0007/2020

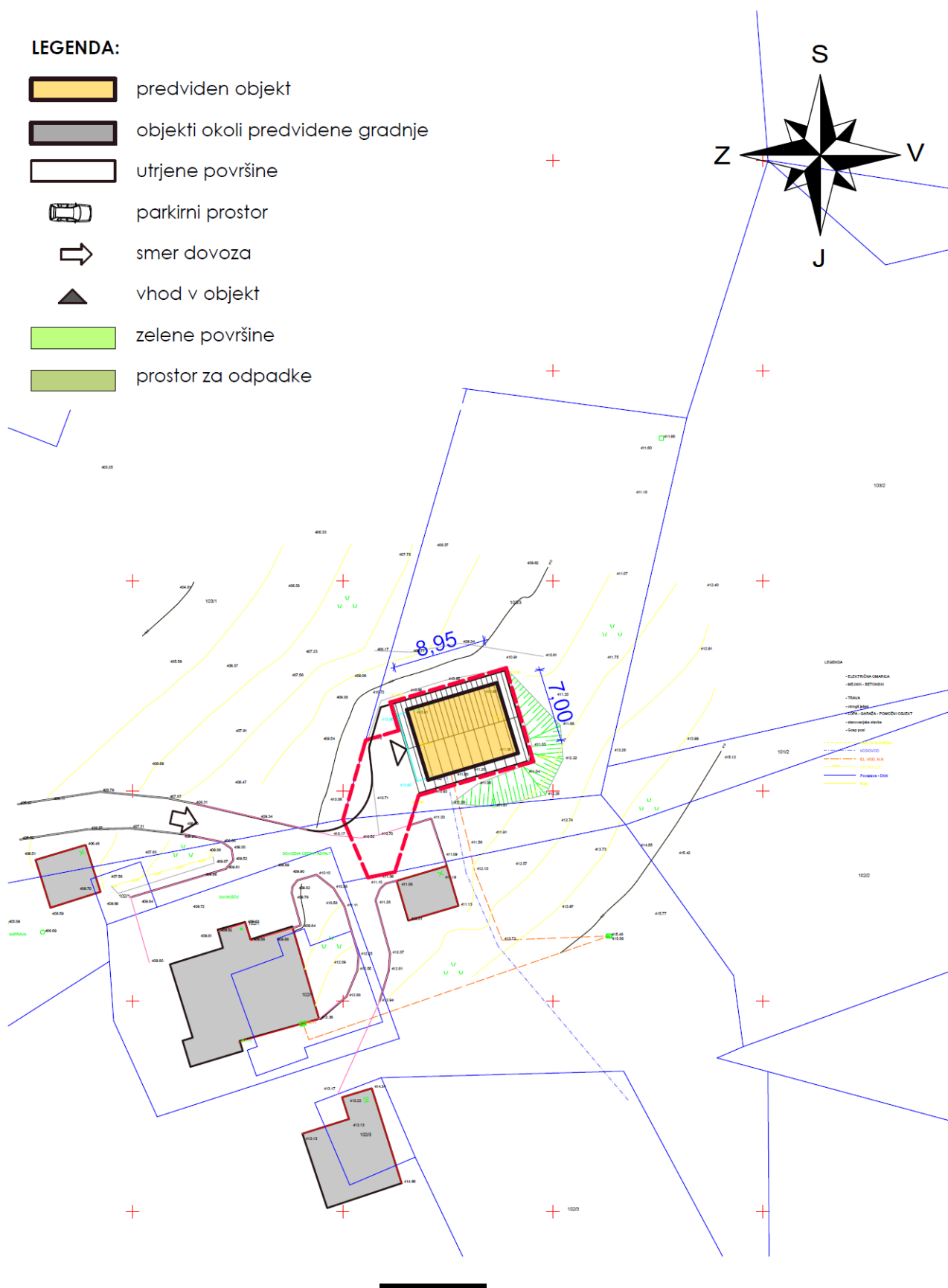
Datum: 22. 12. 2020

Občina Mozirje  
Ivan Suhoveršnik, župan

#### Priloga:

- grafični prikaz

## 2.4 GRAFIČNI PRIKAZ OBMOČJA LOKACIJSKE PREVERITVE



## OBČINA OPLOTNICA

**1248. Zaključni račun proračuna Občine Oplotnica za leto 2019**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin št. 49/2015), je občinski svet na 5. dopisni seji dne, 24. 12. 2020 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN  
PRORAČUNA OBČINE OPLOTNICA ZA LETO 2019****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Oplotnica za leto 2019.

**2. člen**

Zaključni račun proračuna Občine Oplotnica za leto 2019 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Oplotnica za leto 2019. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2019 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

Zaključni račun proračuna Občine Oplotnica za leto 2019 izkazuje:

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

v eurih

| Skupina /podsk. kontov |                                                         | Sprejeti proračun 2019 | Veljavni proračun 2019 | Realizacija 2019 | Indeks RE/SP | Indeks RE/VP |
|------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------|--------------|--------------|
| 1                      |                                                         | 2                      | 3                      | 4                | 5=4/2        | 6=4/3        |
|                        | I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)                  | 3.217.086,00           | 3.228.834,34           | 3.168.222,41     | 98,5         | 98,1         |
|                        | TEKOČI PRIHODKI (70+71)                                 | 3.000.168,00           | 3.011.916,34           | 2.971.961,36     | 99,1         | 98,7         |
| 70                     | DAVČNI PRIHODKI                                         | 2.800.668,00           | 2.800.668,00           | 2.816.272,93     | 100,6        | 100,6        |
| 700                    | Davki na dohodek in dobiček                             | 2.566.268,00           | 2.566.268,00           | 2.566.268,00     | 100,0        | 100,0        |
| 703                    | Davki na premoženje                                     | 137.400,00             | 137.400,00             | 133.671,99       | 97,3         | 97,3         |
| 704                    | Domači davki na blago in storitve                       | 97.000,00              | 97.000,00              | 115.782,54       | 119,4        | 119,4        |
| 706                    | Drugi davki in prispevki                                | 0                      | 0                      | 550,40           | ---          | ---          |
| 71                     | NEDAVČNI PRIHODKI                                       | 199.500,00             | 211.248,34             | 155.688,43       | 78,0         | 73,7         |
| 710                    | Udeležba na dobičku in dohodki iz premoženja            | 119.150,00             | 119.150,00             | 103.865,31       | 87,2         | 87,2         |
| 711                    | Takse in pristojbine                                    | 3.200,00               | 3.200,00               | 2.739,48         | 85,6         | 85,6         |
| 712                    | Globe in druge denarne kazni                            | 17.000,00              | 17.000,00              | 9.873,08         | 58,1         | 58,1         |
| 713                    | Prihodki od prodaje blaga in storitev                   | 500,00                 | 500,00                 | 592,00           | 118,4        | 118,4        |
| 714                    | Drugi nedavčni prihodki                                 | 59.650,00              | 71.398,34              | 38.618,56        | 64,7         | 54,1         |
| 72                     | KAPITALSKI PRIHODKI                                     | 36.075,00              | 36.075,00              | 10.100,00        | 28,0         | 28,0         |
| 720                    | Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                   | 7.700,00               | 7.700,00               | 0                | 0,0          | 0,0          |
| 722                    | Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev | 28.375,00              | 28.375,00              | 10.100,00        | 35,6         | 35,6         |
| 74                     | TRANSFERNI PRIHODKI                                     | 180.843,00             | 180.843,00             | 186.161,05       | 102,9        | 102,9        |

|     |                                                                                    |              |              |              |       |       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|-------|-------|
| 740 | Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij                            | 177.778,00   | 177.778,00   | 185.749,05   | 104,5 | 104,5 |
| 741 | Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU idr.                   | 3.065,00     | 3.065,00     | 412,00       | 13,4  | 13,4  |
|     | II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)                                                   | 3.102.359,00 | 3.114.107,34 | 3.015.946,37 | 97,2  | 96,9  |
| 40  | TEKOČI ODHODKI                                                                     | 984.142,00   | 1.124.096,34 | 1.052.383,73 | 106,9 | 93,6  |
| 400 | Plače in drugi izdatki zaposlenim                                                  | 289.950,00   | 289.458,00   | 281.693,20   | 97,2  | 97,3  |
| 401 | Prispevki delodajalcev za socialno varnost                                         | 42.453,00    | 43.151,00    | 42.791,63    | 100,8 | 99,2  |
| 402 | Izdatki za blago in storitve                                                       | 612.999,00   | 737.197,34   | 707.708,09   | 115,5 | 96,0  |
| 403 | Plačila domačih obresti                                                            | 21.740,00    | 21.740,00    | 19.208,71    | 88,4  | 88,4  |
| 409 | Rezerve                                                                            | 17.000,00    | 32.550,00    | 982,10       | 5,8   | 3,0   |
| 41  | TEKOČI TRANSFERI                                                                   | 1.421.801,00 | 1.497.529,00 | 1.486.486,47 | 104,6 | 99,3  |
| 410 | Subvencije                                                                         | 38.200,00    | 29.448,00    | 29.042,85    | 76,0  | 98,6  |
| 411 | Transferi posameznikom in gospodinjstvom                                           | 757.370,00   | 832.308,00   | 831.476,42   | 109,8 | 99,9  |
| 412 | Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam                                   | 122.950,00   | 115.242,00   | 108.700,12   | 88,4  | 94,3  |
| 413 | Drugi tekoči domači transferi                                                      | 503.281,00   | 520.531,00   | 517.267,08   | 102,8 | 99,4  |
| 42  | INVESTICIJSKI ODHODKI                                                              | 617.470,00   | 460.661,00   | 445.910,29   | 72,2  | 96,8  |
| 420 | Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                                 | 617.470,00   | 460.661,00   | 445.910,29   | 72,2  | 96,8  |
| 43  | INVESTICIJSKI TRANSFERI                                                            | 78.946,00    | 31.821,00    | 31.165,88    | 39,5  | 97,9  |
| 431 | Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki | 17.200,00    | 1.500,00     | 1.500,00     | 8,7   | 100,0 |
| 432 | Investicijski transferi proračunskim uporabnikom                                   | 61.746,00    | 30.321,00    | 29.665,88    | 48,1  | 97,8  |
|     | III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I-II) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)                        | 114.727,00   | 114.727,00   | 152.276,04   | 132,7 | 132,7 |
|     | III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)                                            | 136.467,00   | 136.467,00   | 171.484,75   | 125,7 | 125,7 |
|     | III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)                                              | 594.225,00   | 390.291,00   | 433.091,16   | 72,9  | 111,0 |

## B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

| Skupina /podsk. kontov |                                                                                | Sprejeti proračun 2019 | Veljavni proračun 2019 | Realizacija 2019 | Indeks RE/SP | Indeks RE/VP |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------|--------------|--------------|
| 1                      |                                                                                | 2                      |                        |                  | 5=4/2        | 6=4/3        |
|                        | IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) | 0                      | 0                      | 0                | ---          | ---          |
| 75                     | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL                                                  | 0                      | 0                      | 0                | ---          | ---          |
| 750                    | Prejeta vračila danih posojil                                                  | 0                      | 0                      | 0                | ---          | ---          |
|                        | V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)            | 0                      | 0                      | 0                | ---          | ---          |
|                        | VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V)       | 0                      | 0                      | 0                | ---          | ---          |

## C. RAČUN FINANCIRANJA

| Skupina /podsk. kontov |                                                              | Sprejeti proračun 2019 | Veljavni proračun 2019 | Realizacija 2019 | Indeks RE/SP | Indeks RE/VP |
|------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------|--------------|--------------|
| 1                      |                                                              | 2                      |                        |                  | 5=4/2        | 6=4/3        |
|                        | VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)                                  | 77.747,00              | 77.747,00              | 77.747,00        | 100,0        | 100,0        |
| 50                     | ZADOLŽEVANJE                                                 | 77.747,00              | 77.747,00              | 77.747,00        | 100,0        | 100,0        |
| 500                    | Domače zadolževanje                                          | 77.747,00              | 77.747,00              | 77.747,00        | 100,0        | 100,0        |
|                        | VIII. ODPLAČILO DOLGA (550+551)                              | 190.280,00             | 190.280,00             | 190.265,14       | 100,0        | 100,0        |
| 55                     | ODPLAČILO DOLGA                                              | 190.280,00             | 190.280,00             | 190.265,14       | 100,0        | 100,0        |
| 550                    | Odplačilo domačega dolga                                     | 190.280,00             | 190.280,00             | 190.265,14       | 100,0        | 100,0        |
|                        | IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII-II-V-VIII) | 2.194,00               | 2.194,00               | 39.757,90        | ---          | ---          |
|                        | X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)                              | -112.533,00            | -112.533,00            | -112.518,14      | 100,0        | 100,0        |
|                        | XI. NETO FINANCIRANJE (VI+VII-VIII-IX)                       | -114.727,00            | -114.727,00            | -152.276,04      | 132,7        | 132,7        |
|                        | Stanje sredstev na računih na koncu preteklega leta          | -2.194,00              | -2.194,00              | -2.194,00        |              |              |

**3. člen**

Zaključni račun proračuna Občine Oplotnica za leto 2019 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin ter na spletnih straneh občine Oplotnica <http://www.oplotnica.si>.

Številka: 5D.1.1./2020

Datum: 24. 12. 2020

Občina Oplotnica  
Matjaž Orter, župan

**1249. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči, pomoči de minimis in izvajanju drugih ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Oplotnica za programsko obdobje 2015 – 2020**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 7., 14. in 109. člena Statuta občine Oplotnica (UGSO, št. 49/15), 74. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Oplotnica (UGSO št. 53/15) je občinski svet občine Oplotnica na 5. dopisni seji dne 24. 12. 2020 sprejel

**PRAVILNIK  
O DOPOLNITVI**

**PRAVILNIKA O DODELJEVANJU DRŽAVNIH  
POMOČI, POMOČI DE MINIMIS IN IZVAJANJU  
DRUGIH UKREPOV ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ  
KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI OPLOTNICA  
ZA PROGRAMSKO OBDOBJE 2015 – 2020**

**1. člen**

V Pravilniku o dodeljevanju državnih pomoči, pomoči de minimis in izvajanju drugih ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Oplotnica za programsko obdobje 2015-2020 (UGSO, št. 53/15) se v naslovu za besedno zvezo »za programsko obdobje 2015-2020« doda besedilo »in 2021-2022« tako, da sedaj naslov pravilnika glasi: Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči, pomoči de minimis in izvajanju drugih ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Oplotnica za programsko obdobje 2015-2020 in »2021-2022« tako, da sedaj naslov pravilnika glasi:

Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči, pomoči de minimis in izvajanju drugih ukrepov za ohranjanje in

razvoj kmetijstva in podeželja v občini Oplotnica za programsko obdobje 2015-2020 in »2021-2022«.

**2. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 5D.5.3.1/2020

Datum: 24. 12. 2020

Občina Oplotnica  
Matjaž Orter, župan

**OBČINA PESNICA**

**1250. Sklep o začasnem financiranju Občine Pesnica v obdobju januar-marec 2021**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20-odl. US) ter 77. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19) izdajam

**SKLEP**

**O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE PESNICA V  
OBDOBJU JANUAR-MAREC 2021**

**1. člen**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Pesnica v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2021, oziroma do sprejetja proračuna Občine Pesnica za leto 2021, v kolikor bo ta sprejet pred iztekom navedenega obdobja.

**2. člen**

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine Pesnica za leto 2020 s spremembami. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov Občine Pesnica je določen v skladu z Zakonom o javnih financah in Odlokom o proračunu Občine Pesnica za leto 2020 s spremembami.

V obdobju začasnega financiranja se lahko uporabijo sredstva do višine sorazmerno s porabljenimi proračunskimi sredstvi v enakem obdobju lanskega leta. Ta znašajo za obdobje januar-marec 2021 1.157.530,75 EUR. V obdobju začasnega financiranja so prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

| Selekcija/Podsekcija/K2/K3 |                                              | Začasno financiranje<br>januar-marec 2021 v<br>EUR |
|----------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>A.</b>                  | <b>BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>         |                                                    |
| <b>I.</b>                  | <b>SKUPAJ PRIHODKI I (70+71+72+73+74+78)</b> | <b>1.516.786,76</b>                                |
|                            | <b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>               | <b>1.515.646,31</b>                                |
| <b>70</b>                  | <b>DAVČNI PRIHODKI</b>                       | <b>1.288.148,66</b>                                |
| 700                        | Davek na dohodek in dobiček                  | 1.210.469,00                                       |
| 703                        | Davek na premoženje                          | 23.590,59                                          |
| 704                        | Domači davki na blago in storitve            | 39.649,35                                          |
| 706                        | Drugi davki in prispevki                     | 14.439,72                                          |
| <b>71</b>                  | <b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>                     | <b>227.497,65</b>                                  |
| 710                        | Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja | 145.062,50                                         |
| 711                        | Takse in pristojbine                         | 1.753,39                                           |
| 712                        | Globe in druge denarne kazni                 | 3.770,85                                           |
| 714                        | Drugi nedavčni prihodki                      | 76.910,91                                          |



|               |                                                                                   |                     |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>72</b>     | <b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>                                                        | <b>0,00</b>         |
| 722           | Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev                           | 0,00                |
| <b>73</b>     | <b>PREJETE DONACIJE</b>                                                           | <b>0,00</b>         |
| 730           | prejete donacije iz domačih virov                                                 | 0,00                |
| <b>74</b>     | <b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>                                                        | <b>1.140,45</b>     |
| 740           | Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij                           | 1.140,45            |
| 741           | Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU...               | 0,00                |
| <b>II.</b>    | <b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>                                            | <b>1.076.321,85</b> |
| <b>40</b>     | <b>TEKOČI ODHODKI</b>                                                             | <b>457.537,39</b>   |
| 400           | Plače in drugi izdatki zaposlenim                                                 | 131.020,39          |
| 401           | Prispevki delodajalcev za socialno varnost                                        | 21.360,49           |
| 402           | Izdatki za blago in storitve                                                      | 296.727,52          |
| 403           | Plačila domačih obresti                                                           | 4.089,47            |
| 409           | Rezerve                                                                           | 4.339,52            |
| <b>41</b>     | <b>TEKOČI TRANSFERI</b>                                                           | <b>585.441,04</b>   |
| 410           | Subvencije                                                                        | 24.591,01           |
| 411           | Transferi posameznikom in gospodinjstvom                                          | 453.101,54          |
| 412           | Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam                                | 4.100,00            |
| 413           | Drugi tekoči domači transferi                                                     | 103.648,49          |
| <b>42</b>     | <b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>                                                      | <b>28.939,50</b>    |
| 420           | Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                                | 28.939,50           |
| <b>43</b>     | <b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>                                                    | <b>4.403,92</b>     |
| 431           | Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski...        | 0,00                |
| 432           | Investicijski transferi proračunskim uporabnikom                                  | 4.403,92            |
| <b>III.</b>   | <b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMAJNKLJAJ) (I.-II.)</b>                               | <b>440.464,91</b>   |
| <b>III./1</b> | <b>PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMAJNKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403-404)</b>                   | <b>444.533,79</b>   |
| <b>III./2</b> | <b>TEKOČI PRESEŽEK (PRIMAJNKLJAJ) (70+71)-(40+41)</b>                             | <b>472.667,88</b>   |
| <b>B.</b>     | <b>RACUN FINANCIJNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>                                       |                     |
| <b>IV.</b>    | <b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b> | <b>0,00</b>         |
| <b>75</b>     | <b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>               | <b>0,00</b>         |
| 750           | Prejeta vračila danih posojil                                                     | 0,00                |
| <b>VI.</b>    | <b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>      | <b>0,00</b>         |
| <b>C.</b>     | <b>RACUN FINANCIRANJA</b>                                                         |                     |
| <b>VII.</b>   | <b>ZADOLŽEVANJE (500+501)</b>                                                     | <b>0,00</b>         |
| <b>50</b>     | <b>ZADOLŽEVANJE</b>                                                               | <b>0,00</b>         |
| 500           | Domače zadolževanje                                                               | 0,00                |
| <b>VIII.</b>  | <b>ODPLAČILA DOLGA (500+551)</b>                                                  | <b>81.208,90</b>    |
| <b>55</b>     | <b>ODPLAČILA DOLGA</b>                                                            | <b>81.208,90</b>    |
| 550           | Odplačila domačega dolga                                                          | 81.208,90           |
| <b>IX.</b>    | <b>SPREMEMBA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>                    | <b>359.256,01</b>   |
| <b>X.</b>     | <b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>                                             | <b>-81.208,90</b>   |
| <b>XI.</b>    | <b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>                                             | <b>-440.464,91</b>  |
| <b>XII.</b>   | <b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</b>                   | <b>1.201.965,17</b> |

**3. člen**

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo Zakon o javnih financah, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

**4. člen**

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu leta 2020.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena Zakona o javnih financah.

**5. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-0009/2020

Datum: 31. 12. 2020

Občina Pesnica  
mag. Gregor Žmak, župan

**OBČINA RADENCI****1251. Odlok o proračunu Občine Radenci za leto 2021**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFJO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/11 in 67/15) je Občinski svet Občine Radenci na 19. redni seji, dne 29. 12. 2020 sprejel

**ODLOK**  
**O PRORAČUNU OBČINE RADENCI ZA LETO 2021**

**II. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna**

**I. Splošna določba**

**1. člen**

S tem odlokom se za Občino Radenci za leto 2021 določa višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in dajanja poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. člen**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna za leto 2021 se na ravni kontov določa v naslednjih zneskih:

|                                                                                       |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>                                         | <b>19.390.206</b> |
| <b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>                                                        | <b>5.774.776</b>  |
| DAVČNI PRIHODKI                                                                       | 4.138.051         |
| Davek na dohodek in dobiček                                                           | 3.139.281         |
| Davki na premoženje                                                                   | 774.060           |
| Domači davki na blago in storitve                                                     | 224.710           |
| NEDAVČNI PRIHODKI                                                                     | 1.636.725         |
| Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja                                          | 715.822           |
| Takse in pristojbine                                                                  | 2.000             |
| Globe in druge denarne kazni                                                          | 4.700             |
| Prihodki od prodaje blaga in storitev                                                 | 685.750           |
| Drugi nedavčni prihodki                                                               | 228.453           |
| KAPITALSKI PRIHODKI                                                                   | 1.914.580         |
| Prihodki od prodaje osn.sredstev                                                      | 1.491.770         |
| Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev                               | 422.810           |
| PREJETE DONACIJE                                                                      | 2.000             |
| Prejete donacije iz domačih virov                                                     | 2.000             |
| TRANSFERNI PRIHODKI                                                                   | 11.648.850        |
| Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij                                | 1.642.698         |
| Transferi prihodki iz drž.proročuna iz sredstev proračuna Evropske unije              | 10.006.152        |
| PREJETA SREDSTVA IZ EVR.UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV                                      | 50.000            |
| Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Evr.sklada za reg.razvoj                          | 50.000            |
| <b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>                                            | <b>21.355.649</b> |
| TEKOČI ODHODKI                                                                        | 2.975.078         |
| Plače in drugi izdatki zaposlenim                                                     | 662.588           |
| Prispevki delodajalca za socialno varnost                                             | 102.912           |
| Izdatki za blago in storitve                                                          | 2.019.969         |
| Plačilo domačih obresti                                                               | 10.000            |
| Rezerve                                                                               | 179.609           |
| TEKOČI TRANSFERI                                                                      | 2.169.905         |
| Subvencije                                                                            | 6.600             |
| Transferi posameznikom in gospodinjstvom                                              | 1.329.868         |
| Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam                                      | 166.804           |
| Drugi tekoči domači transferi                                                         | 666.633           |
| INVESTICIJSKI ODHODKI                                                                 | 16.112.066        |
| Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                                    | 16.112.066        |
| INVESTICIJSKI TRANSFERI                                                               | 98.600            |
| Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki    | 22.400            |
| Investicijski transferi proračunskim uporabnikom                                      | 76.200            |
| <b>III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (PRORAČUNSKI PRESEŽEK) (I.-II.)</b>                  | <b>-1.965.443</b> |
| <b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b> | <b>0</b>          |
| PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL                                                         | 0                 |
| Prejeta vračila danih posojil                                                         | 0                 |
| Prodaja kapitalskih deležev                                                           | 0                 |
| <b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</b>    | <b>0</b>          |
| <b>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</b>                                                    | <b>2.000.000</b>  |
| ZADOLŽEVANJE                                                                          | 2.000.000         |
| Domače zadolževanje                                                                   | 2.000.000         |
| <b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>                                                    | <b>180.924</b>    |
| ODPLAČILA DOLGA                                                                       | 180.924           |
| Odplačila domačega dolga                                                              | 180.924           |
| <b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>             | <b>-146.367</b>   |
| <b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>                                              | <b>1.819.076</b>  |
| <b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)</b>                                     | <b>1.965.443</b>  |
| STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA                                 | 1.000.000         |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, ta pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Radenci.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### III. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

#### 4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

#### 5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, ki se uporablja za vzdrževanje gozdnih cest;
- požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporablja za namen, določen v tem zakonu;
- namenska sredstva iz državnega proračuna in Evropske unije;
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se uporablja za gospodarjenje z divjadjo;
- najemnina za gospodarsko javno infrastrukturo, ki se lahko porabi za gradnjo, nakup in obnovo javne infrastrukture;
- donacije;
- prispevki soinvestitorjev;
- prihodki krajevnih skupnosti iz naslova najemnin za grobove, ki se uporabljajo za vzdrževanje pokopališča in objektov;
- drugi namenski prihodki sofinancerjev.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu se prenesejo v proračun tekočega leta.

Ne glede na tretji odstavek 5. člena odloka, je za likvidnostno financiranje proračuna mogoča uporaba namenskih sredstev, ki po ocenah v tekočem letu ne bodo porabljena za načrtovane namene. Sredstva je potrebno vrniti in ob tem zagotavljati ustrezne evidence namenskih sredstev.

#### 6. člen

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti so zajeti v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in so sestavni del proračuna občine.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki sveta krajevnih skupnosti.

Predsednik sveta krajevnih skupnosti si za pravne posle v vrednosti nad 2.100,00 EUR mora pridobiti soglasje sveta krajevnih skupnosti in župana.

#### 7. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna za namene, opredeljene v bilanci prihodkov in odhodkov le do višine sredstev, ki je za posamezne namene v tekočem letu planirana v občinskem proračunu.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegala za ta namen določena sredstva v proračunu.

#### 8. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe v okviru proračunskega uporabnika odloča župan, v primeru krajevnih skupnosti pa predsedniki sveta krajevnih skupnosti, ki o tem sproti obveščajo župana.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2021 in njegovi realizaciji.

#### 9. člen

Župan lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem proračunu za tekoče leto.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem proračunu za tekoče leto.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 10. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve župana, ki o tem poroča občinskemu svetu.

**11. člen**

Uporabniki morajo pri nakupu blaga, oddaji gradenj in naročanju storitev upoštevati določila Zakona o javnem naročanju.

Poraba sredstev za te namene mora biti po virih in dinamiki usklajena s planiranimi finančnimi sredstvi tekočega obračunskega obdobja.

Za poravnavo obveznosti v breme občinskega proračuna se uporabljajo plačilni roki kot so določeni v Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

Predčasno plačilo je možno, če je dosežen popust s strani izvajalca oziroma dobavitelja. Popust ne sme biti nižji od 0,5 % (preračunano na dneve plačila pred rokom zapadlosti). Popust se dogovori s pogodbo ali dobropisom.

**12. člen**

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovan po 49. členu Zakona o javnih financah.

Proračunska rezerva se v letu 2021 oblikuje v višini 50.000,00 EUR.

O uporabi sredstev do višine 5.000 EUR odloča župan in o tem v pisni obliki obvešča občinski svet. V primerih, ko poraba proračunske rezerve presega višino določeno z odlokom, o porabi odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

**13. člen**

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

**14. člen**

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet. Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

**15. člen**

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, poslovne banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe.

**16. člen**

Nadzor nad poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev ter smotnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja Nadzorni odbor Občine Radenci v skladu z zakonom in statutom.

Občinski organi, javna podjetja in javni zavodi ter druge osebe javnega prava, katerih ustanoviteljica in

soustanoviteljica je občina, ter drugi uporabniki sredstev občinskega proračuna, so dolžni omogočiti članom nadzornega odbora vpogled v finančno dokumentacijo in jim nuditi vse potrebne podatke v zvezi s porabo sredstev občinskega proračuna. Nadzorni odbor mora postopke nadzora opravljati v skladu s predpisi.

**IV. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja****17. člen**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku do višine 2.000,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati, vendar v proračunskem letu skupno največ 10.000 EUR.

Dolžniku, kateremu je bil dolg že odpisan v preteklih letih, v tekočem letu ni možno ponovno odpisati dolga.

Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

**18. člen**

Občinski svet sprejme letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem.

Župan lahko sprejme sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem v primeru nujnosti za nepremičnine v posamični vrednosti do 5.000,00 EUR.

**V. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja****19. člen**

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2021 lahko zadolži do višine 2.000.000,00 evrov.

Občina Radenci v letu 2021 ne bo dajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov, javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do višine 10% sprejetega proračuna, ki pa mora biti odplačano do konca proračunskega leta, oziroma za EU projekte, do višine že odobrenih EU sredstev.

**VI. Prehodne in končne določbe****20. člen**

V obdobju začasnega financiranja Občine Radenci v letu 2022, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**21. člen**

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih Občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. januarja 2021.

Številka: 4100-0019/2020

Datum: 30. 12. 2020

Občina Radenci  
Roman Leljak, župan

**1252. Odlok o proračunu Občine Radenci za leto 2022**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/11 in 67/15) je Občinski svet Občine Radenci na 19. redni seji, dne 29. 12. 2020 sprejel

**ODLOK  
O PRORAČUNU OBČINE RADENCI ZA LETO 2022**

**I. Splošna določba****1. člen**

S tem odlokom se za Občino Radenci za leto 2022 določa višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in dajanja poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**II. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna****2. člen**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna za leto 2022 se na ravni kontov določa v naslednjih zneskih:

| <b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>      |                                                                                       |                  |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                                              | <b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>                                         | <b>6.179.797</b> |
|                                              | <b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>                                                        | <b>5.673.126</b> |
| 70                                           | DAVČNI PRIHODKI                                                                       | 4.138.051        |
| 700                                          | Davek na dohodek in dobiček                                                           | 3.139.281        |
| 703                                          | Davki na premoženje                                                                   | 774.060          |
| 704                                          | Domači davki na blago in storitve                                                     | 224.710          |
| 71                                           | NEDAVČNI PRIHODKI                                                                     | 1.535.075        |
| 710                                          | Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja                                          | 691.322          |
| 711                                          | Takse in pristojbine                                                                  | 2.000            |
| 712                                          | Globe in druge denarne kazni                                                          | 4.700            |
| 713                                          | Prihodki od prodaje blaga in storitev                                                 | 684.600          |
| 714                                          | Drugi nedavčni prihodki                                                               | 152.453          |
| 72                                           | KAPITALSKI PRIHODKI                                                                   | 300.000          |
| 720                                          | Prihodki od prodaje osn.sredstev                                                      | 300.000          |
| 722                                          | Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev                               | 0                |
| 73                                           | PREJETE DONACIJE                                                                      | 0                |
| 730                                          | Prejete donacije iz domačih virov                                                     | 0                |
| 74                                           | TRANSFERNI PRIHODKI                                                                   | 206.671          |
| 740                                          | Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij                               | 206.671          |
| 741                                          | Transferni prihodki iz drž.proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije             | 0                |
| 78                                           | PREJETA SREDSTVA IZ EVR.UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV                                      | 0                |
| 782                                          | Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Evr.sklada za reg.razvoj                          | 0                |
|                                              | <b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>                                            | <b>6.082.330</b> |
| 40                                           | TEKOČI ODHODKI                                                                        | 2.659.900        |
| 400                                          | Plače in drugi izdatki zaposlenim                                                     | 662.588          |
| 401                                          | Prispevki delodajalca za socialno varnost                                             | 102.912          |
| 402                                          | Izdatki za blago in storitve                                                          | 1.694.791        |
| 403                                          | Plačilo domačih obresti                                                               | 20.000           |
| 409                                          | Rezerve                                                                               | 179.609          |
| 41                                           | TEKOČI TRANSFERI                                                                      | 2.112.907        |
| 410                                          | Subvencije                                                                            | 6.600            |
| 411                                          | Transferi posameznikom in gospodinjstvom                                              | 1.252.112        |
| 412                                          | Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam                                      | 156.804          |
| 413                                          | Drugi tekoči domači transferi                                                         | 697.391          |
| 42                                           | INVESTICIJSKI ODHODKI                                                                 | 1.263.452        |
| 420                                          | Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                                    | 1.263.452        |
| 43                                           | INVESTICIJSKI TRANSFERI                                                               | 46.071           |
| 431                                          | Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki    | 22.400           |
| 432                                          | Investicijski transferi proračunskim uporabnikom                                      | 23.671           |
|                                              | <b>III. PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ (PRORAČUNSKI PRESEŽEK) (I.-II.)</b>                   | <b>97.467</b>    |
| <b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b> |                                                                                       |                  |
|                                              | <b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b> | <b>0</b>         |
| 75                                           | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL                                                         | 0                |
| 750                                          | Prejeta vračila danih posojil                                                         | 0                |
| 751                                          | Prodaja kapitalskih deležev                                                           | 0                |
|                                              | <b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</b>    | <b>0</b>         |
| <b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>                 |                                                                                       |                  |

|     |                                                                           |                 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|     | <b>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</b>                                        | <b>0</b>        |
| 50  | ZADOLŽEVANJE                                                              | 0               |
| 500 | Domače zadolževanje                                                       | 0               |
|     | <b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>                                        | <b>372.924</b>  |
| 55  | ODPLAČILA DOLGA                                                           | 372.924         |
| 550 | Odplačila domačega dolga                                                  | 372.924         |
|     | <b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b> | <b>-275.457</b> |
|     | <b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>                                  | <b>-372.924</b> |
|     | <b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)</b>                         | <b>-97.467</b>  |
|     | <b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA</b>              | <b>853.000</b>  |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, ta pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Radenci.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### III. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

#### 4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

#### 5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, ki se uporablja za vzdrževanje gozdnih cest;
- požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporablja za namen, določen v tem zakonu;
- namenska sredstva iz državnega proračuna in Evropske unije;
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se uporablja za gospodarjenje z divjadjo;
- najemnina za gospodarsko javno infrastrukturo, ki se lahko porabi za gradnjo, nakup in obnovo javne infrastrukture;
- donacije;
- prispevki soinvestitorjev;
- prihodki krajevnih skupnosti iz naslova najemnin za grobove, ki se uporabljajo za vzdrževanje pokopališča in objektov;
- drugi namenski prihodki sofinancerjev.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu se prenesejo v proračun tekočega leta.

Ne glede na tretji odstavek 5. člena odloka, je za likvidnostno financiranje proračuna mogoča uporaba namenskih sredstev, ki po ocenah v tekočem letu ne bodo porabljena za načrtovane namene. Sredstva je potrebno vrniti in ob tem zagotavljati ustrezne evidence namenskih sredstev.

#### 6. člen

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti so zajeti v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in so sestavni del proračuna občine.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki sveta krajevnih skupnosti.

Predsednik sveta krajevnih skupnosti si za pravne posle v vrednosti nad 2.100,00 EUR mora pridobiti soglasje sveta krajevnih skupnosti in župana.

#### 7. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna za namene, opredeljene v bilanci prihodkov in odhodkov le do višine sredstev, ki je za posamezne namene v tekočem letu planirana v občinskem proračunu.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presežala za ta namen določena sredstva v proračunu.

#### 8. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe v okviru proračunskega uporabnika odloča župan, v primeru krajevnih skupnosti pa predsedniki sveta krajevnih skupnosti, ki o tem sproti obveščajo župana.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2022 in njegovi realizaciji.

#### 9. člen

Župan lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem proračunu za tekoče leto.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem proračunu za tekoče leto.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za

dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 10. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve župana, ki o tem poroča občinskemu svetu.

#### 11. člen

Uporabniki morajo pri nakupu blaga, oddaji gradenj in naročanju storitev upoštevati določila Zakona o javnem naročanju.

Poraba sredstev za te namene mora biti po virih in dinamiki usklajena s planiranimi finančnimi sredstvi tekočega obračunskega obdobja.

Za poravnavo obveznosti v breme občinskega proračuna se uporabljajo plačilni roki kot so določeni v Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

Predčasno plačilo je možno, če je dosežen popust s strani izvajalca oziroma dobavitelja. Popust ne sme biti nižji od 0,2 % (preračunano na dneve plačila pred rokom zapadlosti). Popust se dogovori s pogodbo ali dobropisom.

#### 12. člen

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovan po 49. členu Zakona o javnih financah.

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 50.000,00 EUR.

O uporabi sredstev do višine 5.000 EUR odloča župan in o tem v pisni obliki obvešča občinski svet. V primerih, ko poraba proračunske rezerve presega višino določeno z odlokom, o porabi odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

#### 13. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

#### 14. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov

proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet. Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

#### 15. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, poslovne banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe.

#### 16. člen

Nadzor nad poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev ter smotrnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja Nadzorni odbor Občine Radenci v skladu z zakonom in statutom.

Občinski organi, javna podjetja in javni zavodi ter druge osebe javnega prava, katerih ustanoviteljica in soustanoviteljica je občina, ter drugi uporabniki sredstev občinskega proračuna, so dolžni omogočiti članom nadzornega odbora vpogled v finančno dokumentacijo in jim nuditi vse potrebne podatke v zvezi s porabo sredstev občinskega proračuna. Nadzorni odbor mora postopke nadzora opravljati v skladu s predpisi.

### IV. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja

#### 17. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku do višine 2.000,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati, vendar v proračunskem letu skupno največ 10.000 EUR.

Dolžniku, kateremu je bil dolg že odpisan v preteklih letih, v tekočem letu ni možno ponovno odpisati dolga.

Kot dolgovi po tem členu se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

#### 18. člen

Občinski svet sprejme letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem.

Župan lahko sprejme sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem v primeru nujnosti za nepremičnine v posamični vrednosti do 5.000,00 EUR.

### V. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja

#### 19. člen

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2022 ne bo zadolžila.

Občina Radenci v letu 2022 ne bo dajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov, javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do višine 10% sprejetega proračuna, ki pa mora biti

odplačano do konca proračunskega leta, oziroma za EU projekte, do višine že odobrenih EU sredstev.

## VI. Prehodne in končne določbe

### 20. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Radenci v letu 2023, če bočasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

### 21. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih Občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. januarja 2022.

Številka: 4100-0020/2020

Datum: 30. 12. 2020

Občina Radenci  
Roman Leljak, župan

## 1253. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o imenovanju ulic, trgov in naselij v zdraviliškem kraju Radenci

Na podlagi Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08; v nadaljevanju ZDOIONUS), Pravilnika o ureditvi vprašanj pri določanju območij naselij, določanju hišnih števk in poteka ulic ter o označevanju ulic in stavb (Uradni list RS, št. 76/08) ter 6. in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/11 ter 67/15) je Občinski svet Občine Radenci na svoji 19. redni seji, dne 29.12.2020 sprejel naslednji

### ODLOK

#### O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O IMENOVANJU ULIC, TRGOV IN NASELIJ V ZDRAVILIŠKEM KRAJU RADENCI

### 1. člen

V Odloku o imenovanju ulic, trgov in naselij v zdraviliškem kraju Radenci (Uradne objave Gornja Radgona, Lendava, Ljutomer in Murska Sobota, št. 28/1979, Uradni list RS, št. 45/96; v nadaljevanju: Odlok) se spremeni 9. točka 1. člena na način, da se po novem glasi:

»Cesta osamosvojitve Slovenije«.

V 39. točki 1. člena se termin »Titovo cesto« zamenja s terminom »Cesto osamosvojitve Slovenije«.

### 2. člen

Natančen prikaz poteka ulice je razviden iz grafične priloge in je sestavni del tega odloka.

### 3. člen

Geodetska uprava Republike Slovenije, Območna Geodetska uprava Gornja Radgona in Upravna enota Gornja Radgona sta dolžni izvesti vse spremembe na podlagi tega odloka v registru prostorskih enot, evidenci hišnih števk, fizični označitvi stavb in registru prebivalstva v 30-dneh po uveljavitvi tega odloka.

### 4. člen

Stroški izdelave uličnih tabel in zamenjave hišnih števk bremenijo proračun Občine Radenci.

Občina Radenci krije stroške zamenjave osebnih dokumentov tistim prebivalcem ulice, ki imajo prijavljeno

stalno prebivališče v ulici, katere ime se spreminja, navedeno do zneska 50,00 eur/prebivalca.

### 5. člen

Spremembe in dopolnitve Odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 031-0004/2020-7

Datum: 30. 12. 2020

Občina Radenci  
Roman Leljak, župan

## 1254. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Radenci

Na podlagi 55. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19, 61/20 – ZDLGPE in 133/20), v povezavi s VI. poglavjem Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 18/84, 32/85 – popravek, 33/89, 24/92 – odločba US, 44/97ZSZ, 101/13 – ZdavNepr, 22/14 – odločba US), 218. člena in 218.a do 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 95/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odločba US, 126/07, 108/09, 61/10 – Zrud-1, 20/11 – odločba US in 57/12, 101/13 – ZdavNepr, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ, 66/17 – odločba US) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/11 in 67/15) je Občinski svet Občine Radenci na 19. redni seji dne 29.12.2020 sprejel

### ODLOK

#### O NADOMESTILU ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA NA OBMOČJU OBČINE RADENCI

## I. Splošne določbe

### 1. člen

S tem odlokom se ureja plačevanje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo).

### 2. člen

(1) Nadomestilo se plačuje od zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča. Kot zazidana stavbna zemljišča se štejejo tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture. Kot zazidano stavbno zemljišče se štejejo čiste tlorisne površine stanovanj (sobe, hodniki v stanovanju, predsobe, kuhinja, kopalnica, shramba in drugi zaprti prostori stanovanja – mišljeni so samo bivalni prostori v katerih stanujejo ljudje oziroma služijo neposredno za bivanje) in garaže za osebne avtomobile.

(2) Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5.

(3) Poslovna površina je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom. Za poslovne površine



se po tem odloku štejejo tudi nepokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem, gostinski vrtovi, peskokopi, glinokopi, površine za obratovanje bencinskih servisov, odlagališča odpadkov in druge površine namenjene za opravljanje poslovne dejavnosti.

(4) Za nezazidana stavbna zemljišča štejejo tista zemljišča, za katere je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

Če na posameznem od zgoraj navedenih zemljišč stoji objekt, se kot nezazidano stavbno zemljišče določi zemljiška parcela, na kateri stoji takšen objekt, od katere se odšteje površino gradbene parcele objekta ali površino stavbišča s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem takega objekta. Če gradbena parcela objekta ali površina stavbišča s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem objekta ni določena, kot nezazidano stavbno zemljišče šteje površina zemljiške parcele, na kateri stoji objekt, od katere se odšteje površina fundusa objekta, pomnožena s faktorjem 1,5.

### 3. člen

Nadomestilo je dolžan plačevati neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora, imetnik stanovanjske pravice).

## II. Območja za plačevanje nadomestila

### 4. člen

(1) Nadomestilo se plačuje na celotnem območju Občine Radenci.

(2) Na območjih ali delih območij se nadomestilo ne plačuje, če zazidano stavbno zemljišče ni opremljeno z vodovodnim in električnim omrežjem.

(3) Šteje se za nezazidano stavbno zemljišče, če je zagotovljen priključek na vodovod in elektriko, in to tako, da je sekundarno omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od meje nezazidanega stavbnega zemljišča največ 50 m in obstaja tudi dejanska možnost priključevanja in koriščenja teh komunalnih objektov in naprav.

## III. Merila za določanje nadomestila za zazidana stavbna zemljišča

### 5. člen

Za določitev višine nadomestila se upoštevajo naslednja merila:

1. lega stavbnega zemljišča;
2. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami in možnosti priključitve na te objekte in naprave;
3. vrsta dejavnosti oziroma namen uporabe stavbnega zemljišča;
4. izjemne ugodnosti v zvezi z ustvarjanjem dobička v gospodarskih dejavnostih.

### 6. člen

Glede na lego se stavbna zemljišča razdelijo na tri območja:

1. prvo območje obsega naselja: Radenci, Boračeva, Šratovci, Paričjak in Kapelski Vrh.

2. drugo območje obsega naselja: Hrastje Mota, Rihtarovci, Turjanci,.
3. tretje območje obsega vsa ostala naselja in dele naselij, ki niso zajeta v prvem in drugem območju.

### 7. člen

(1) Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami individualne in skupne rabe in zagotovitev priključka na te objekte in naprave se ovrednoti z naslednjimi točkami:

- |                                                    |         |
|----------------------------------------------------|---------|
| 1. a) cesta v asfaltni oziroma protiprašni izvedbi | 20 točk |
| b) cesta v makadamski izvedbi                      | 10 točk |
| 2. kanalizacija                                    | 20 točk |
| 3. javni vodovod                                   | 20 točk |
| 4. elektrika                                       | 20 točk |
| 5. elektronske komunikacije                        | 25 točk |
| 6. javna razsvetljava                              | 10 točk |

(2) Šteje se, da ima stavbno zemljišče zagotovljen priključek na javno kanalizacijo, vodovod, elektriko, javno razsvetljava, če je sekundarno omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od meje stavbnega zemljišča največ 50 m in obstaja tudi dejanska možnost priključevanja in koriščenja teh komunalnih objektov in naprav.

(3) Pri elektronskih komunikacijah omrežju se upošteva dejanska priključitev objekta na telefonsko ali telekomunikacijsko omrežje.

(4) Vodovod in kanalizacija se točkujeta samo tam, kjer z njima upravlja javno komunalno podjetje ali režijski obrat ali je v upravljanju vaščanov – tako imenovani skupni vodovod, na katerega je priključeno 5 in več gospodinjstev.

(5) Točka 1 se ocenjuje samo po enem kriteriju, kriterija a) in b) se ne seštevata.

### 8. člen

Glede na vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe so stavbna zemljišča po tem odloku razvrščena na:

- A- stavbna zemljišča za stanovanjske namene;
- B- stavbna zemljišča, ki služijo kmetijskim dejavnostim in pomožni objekti za kmetijske dejavnosti (hlevi, silosi, lope, garaže za kmetijsko mehanizacijo itd.);
- C- stavbna zemljišča za poslovne namene bančništva, poštne in telekomunikacijskih storitev, upravne dejavnosti, odvetništvo, notarstvo, zavarovalništvo, menjalnice, leasing prodaja in igralništvo;
- D- stavbna zemljišča za poslovne namene industrijskih dejavnosti, obrtnih dejavnosti in obrti podobnih dejavnosti ter ostale dejavnosti poslovnega namena;
- E- stavbna zemljišča za počitniške objekte ter druge nikjer zajete dejavnosti;
- F- stavbna zemljišča za poslovne namene - vsa vrsta trgovine, hotelirstvo, zdraviliška dejavnost, gostinstvo.

### 9. člen

Vrsta dejavnosti oziroma namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se ovrednoti s točkami po naslednji tabeli:

| Območje | Namen uporabe |     |      |     |      |     |
|---------|---------------|-----|------|-----|------|-----|
|         | A             | B   | C    | D   | E    | F   |
| 1.      | 220           | 250 | 1500 | 800 | 1000 | 900 |
| 2.      | 210           | 200 | 1125 | 700 | 750  | 800 |

|    |     |     |     |     |     |     |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 3. | 200 | 100 | 750 | 600 | 500 | 700 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

**10. člen**

Pri posameznih dejavnostih se pri uporabi stavbnega zemljišča upošteva izjemne ugodnosti v zvezi z ustvarjanjem dobička v gospodarskih dejavnostih. Dodatne točke za vrednotenje nadomestila za izjemne ugodnosti se obračunavajo za naslednje vrste dejavnosti:

| SKD dejavnost | opis                                                                                                            | Dodatno število točk/m <sup>2</sup> |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| H53           | Poštna in kurirska dejavnost                                                                                    | 1800                                |
| K             | Finančne in zavarovalniške dejavnosti                                                                           | 2000                                |
| J61           | Telekomunikacijske dejavnosti                                                                                   | 1800                                |
| R92           | Prírejanje iger na srečo                                                                                        | 2000                                |
| G45.1         | Trgovina z motornimi vozili                                                                                     | 1000                                |
| G45.3         | Trgovina z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila                                                          | 1000                                |
| G46.5         | Trgovina na debelo z napravami za informacijsko-komunikacijsko tehnologijo                                      | 1000                                |
| G47.4         | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi, komunikacijskimi, avdio in video napravami   | 1000                                |
| G47.52        | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom | 1800                                |
| G46.2         | Trgovina na debelo s kmetijskimi surovinami in živimi živalmi                                                   | 1800                                |
| G46.9         | Nespecializirana trgovina na debelo                                                                             | 1800                                |
| G47.1         | Nespecializirana trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah                                             | 1800                                |

**IV. Merila za druga zazidana stavbna zemljišča****11. člen**

(1) Parkirišča, nepokrita skladišča, gostinski vrtovi, delavnice na prostem, površine potrebne za obratovanje bencinskih servisov in ostala druga zazidana stavbna zemljišča se točkujejo po naslednji tabeli:

- Bencinski servis 4000 točk/m<sup>2</sup>
- Parkirišča, nepokrita skladišča, gostinski vrtovi, delavnice na prostem 260 točk/m<sup>2</sup>
- Ostala druga zazidana stavbna zemljišča 150 točk/m<sup>2</sup>

(2) Površina za normalno rabo bencinskega servisa predstavlja celotno funkcionalno zemljišče bencinskega servisa, kjer se opravlja točenje goriva.

**12. člen**

Druga zazidana stavbna zemljišča iz 11. člena se točkujejo po kriterijih iz tega člena brez upoštevanja točk za komunalno opremo iz 7. člena tega odloka.

**V. Merila za nezazidana stavbna zemljišča****13. člen**

(1) Število točk za m<sup>2</sup> nezazidanega stavbnega zemljišča se glede na vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe določi po naslednji tabeli:

| Območje    | Stanovanjski objekti | Počitniški objekti | Poslovni objekti |
|------------|----------------------|--------------------|------------------|
| 1. območje | 150                  | 250                | 250              |
| 2. območje | 125                  | 225                | 225              |
| 3. območje | 100                  | 200                | 200              |

(2) Pri nezazidanih stavbnih zemljiščih se točkuje celotna površina zemljišča namenjena za gradnjo, ne točkuje pa se komunalna opremljenost zemljišča po 7. členu tega odloka.

(3) Zavezanec za plačilo nadomestila je lastnik nezazidanega stavbnega zemljišča.

(4) Kadar je na nezazidanem stavbnem zemljišču predvidena kombinirana dejavnost (stanovanjska in poslovna) se upošteva kriterij, ki je za zavezanca za plačilo nadomestila ugodnejši.

**VI. Oprostitev plačila****14. člen**

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se ne plačuje:

- za zazidana stavbna zemljišča, katera se neposredno uporabljajo za potrebe obrambe in zaščite RS,
- za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,
- za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost.

Oprostitev plačila nadomestila za zazidano stavbno zemljišče velja za:

- stavbne dele ali zunanje poslovne površine, ki se oddajajo v najem za neprofitno najemnino,
- stavbne dele ali zunanje poslovne površine, v katerih se izvaja nepridobitna dejavnost,
- stavbne dele in zunanje poslovne površine, ki se neposredno uporabljajo za delovanje občinskih služb ali delovanje zavodov in organizacij, katerih ustanovitelj je Občina Radenci,
- kulturne spomenike državnega ali lokalnega pomena – CC-SI: 1273,
- zavezance, prizadete z naravno nesrečo, če tako odloči župan,
- nestanovanjske kmetijske stavbe in stavbne dele enakega namena – CC-SI: 1271,
- zavezanca, ki je kupil novo stanovanje kot posamezni del stavbe ali zgradil, dozidal ali nadzidal družinsko stanovanjsko hišo, če je v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačal komunalni prispevek. 5-letna oprostitev prične teči z dnem prijave stalnega bivališča oziroma vložitve popolne vloge. Oprostitev velja samo za stanovanje ali hišo, za katero je zavezanec podal utemeljeno vlogo za oprostitev. Oprostitev za stanovanje ali hišo se lahko uveljavi samo enkrat.

**15. člen**

(1) Zavezanci za plačilo nadomestila – fizične osebe, pravne osebe in samostojni podjetniki lahko pri občinski upravi vložijo zahtevek za odložitev ali oprostitev plačila nadomestila.

(2) Plačila nadomestila se na zahtevo za dobo treh let od izdaje gradbenega dovoljenja oprosti zavezanec, ki bo gradil objekt za opravljanje poslovno-gospodarske dejavnosti (oprosti se ga plačila nadomestila za ta objekt).

(3) Zahtevek za oprostitev plačila nadomestila vložijo zavezanec pri občinski upravi Občine Radenci. Zahtevek za oprostitev plačila nadomestila se v primeru, ko zavezanec še ni prejel odločbe FURS-a posreduje občinski upravi skupaj z dokazili. V primeru že izdane odločbe FURS-a pa je možna pritožba skladno s pravnim poukom v izdani odločbi.

## VII. Določanje višine nadomestila

### 16. člen

Višina nadomestila po merilih iz 7., 9., 10., 11., 12. in 13. člena tega odloka se določi tako, da se skupno število točk pomnoži s stanovanjsko ali poslovno površino zavezančevega objekta oziroma s površino zavezančevega nezazidanega stavbnega zemljišča in z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

### 17. člen

(1) Finančni urad RS izda zavezancem odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

(2) Obveznost se odmeri letno s tem, da pravne osebe plačujejo nadomestilo mesečno, fizične osebe pa plačujejo nadomestilo v dveh obrokih. Za vse postopke v zvezi z odmero, pobiranjem in vračanjem, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti v zvezi z nadomestilom se uporabljajo določbe zakona, ki ureja davčni postopek.

### 18. člen

(1) Vrednost točke za izračun nadomestila določa Občinski svet Občine Radenci s sklepom.

Za leto 2021 je določena vrednost točke s tem odlokom.

(2) Vrednost točke za leto 2021 je 0,0015 EUR.

(3) Vrednost točke se določi do konca leta za naslednje leto s sklepom občinskega sveta.

### 19. člen

(1) Za izračun nadomestila se uporabljajo podatki iz obstoječih evidenc za odmero NUSZ in iz drugih uradnih evidenc.

(2) Zavezanci so dolžni sporočiti spremembo vrste dejavnosti, spremembo poslovne in stanovanjske površine ter vse druge za odmero NUSZ pomembne spremembe v 15. dneh od dneva, ko je taka sprememba ob dejstvu nastala.

(3) Na zahtevo pristojnega finančnega urada ali občinske uprave so zavezanci dolžni sporočiti vse zahtevane podatke, ki so potrebni za izračun nadomestila.

## VIII. Kazenske določbe

### 20. člen

(1) Z denarno kaznijo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ne prijavi vsake spremembe v 30 dneh od dneva nastanka (19. člen) oziroma ne poda resničnih podatkov.

(2) Odgovorna oseba pravne osebe oziroma fizična oseba se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka z denarno kaznijo 100 EUR.

## IX. Prehodna in končna določba

### 21. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o

nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Radenci (Uradne objave Občine Radenci, št. 66/2016).

### 22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2021 dalje.

Številka: 4224-0005/2020

Datum: 29. 12. 2020

Občina Radenci  
Roman Leljak, župan

## 1255. Sklep o preklicu akta o razpisu svetovalnega referenduma

Na podlagi 46. b. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/11 ter 67/15), ob upoštevanju določb 3. in 30. člena Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi ZRLI (Uradni list RS, št. 26/07-uradno prečiščeno besedilo, 6/18-odl. US in 52/20), je Občinski svet Občine Radenci na 19. redni seji dne 29.12.2020 sprejel naslednji

### SKLEP

#### O PREKLCU AKTA O RAZPISU SVETOVALNEGA REFERENDUMA O VPRAŠANJH:

#### 1-PREIMENOVANJE TITOVE CESTE V RADENCIH

#### 2-ZMANJŠANJE ŠTEVILA SVETNIKOV V OBČINI RADENCI NA 13 ČLANOV

#### 3-SPREMEMBA NAČINA ZAGOTAVLJANJA GJS OSKRBE S PITNO VODO

#### 4-IZGRADNJA JAVNEGA KOPALIŠČA V RADENCIH

#### 5- PRIKLJUČITEV ZASEBNIH VODOVODOV V OBČINI RADENCI NA JAVNO VODOVODNO OMREŽJE

#### 6-IZGRADNJA NOVE VEŽICE NA POKOPALIŠČU NA KAPELI

### 1.

Občinski svet Občine Radenci je na 16. redni seji Občinskega sveta Občine Radenci, dne 27.8.2020 sprejel Akt o razpisu svetovalnega referenduma o vprašanjih (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 45/20):

1-»Ali ste za to, da se preimenuje Titova cesta v Radencih?«

2-»Ali ste za to, da se število članov Občinskega sveta Občine Radenci zmanjša iz 16 svetnikov na 13 svetnikov, navedeno v razmerju 8 svetnikov s področja KS Radenci ter 5 svetnikov s področja KS Kapela?«

»3-Ali ste za to, da Občina Radenci ostane izvajalec gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo? «

»4-Ali ste za to, da se zgradi javno kopališče v Radencih?«

»5-Ali ste za to, da se zasebni vodovodi v Občini Radenci priključijo javnemu vodovodnemu omrežju v Občini Radenci?«

»6-Ali ste za to, da se zgradi nova vežica na pokopališču na Kapeli?«

### 2.

Občinski svet Občine Radenci sprejme Sklep, s katerim preklicuje Akt o razpisu svetovalnega referenduma

(Uradno glasilo slovenskih občin, št. 45/20).

Ta sklep se vroči Občinski volilni komisiji Občine Radenci in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 042-0002/2020-120

Datum: 30. 12. 2020

Občina Radenci  
Roman Leljak, župan

#### **1256. Sklep o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev**

Na podlagi druge alineje 127. člena ter 129. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/11 in 67/15) je Občinski svet Občine Radenci na svoji 19. redni seji dne 29.12.2020 sprejel

#### **SKLEP O LOKACIJSKI PREVERITVI ZA INDIVIDUALNO ODSTOPANJE OD PROSTORSKIH IZVEDBENIH POGOJEV**

##### **1. člen**

Potrdi se lokacijska preveritev za individualno odstopanje od določil prostorskih izvedbenih pogojev v Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno trgovski center v Občini Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 30/10 in 37/10) na parc. št. 435/6 k.o. 199-Šratovci. Lokacijska preveritev ima v zbirki prostorskih aktov identifikacijsko številko 1978.

##### **2. člen**

Po določilih Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Radenci se obravnavano zemljišče nahaja v enoti urejanja prostora z oznako ŠR 5. Individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev predstavlja izvedba nadstrešnice na severovzhodnem robu trgovskega objekta.

##### **3. člen**

Lokacijska preveritev ne nadomešča projektnih pogojev, ki jih je potrebno pridobiti v postopku priprave dokumentacije za gradbeno dovoljenje.

##### **4. člen**

Sklep o lokacijski preveritvi se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi. Sklep s podatki o lokacijski preveritvi se posreduje Upravnim enotam Gornja Radgona in Ministrstvu za okolje in prostor.

Številka: 351-0012/2020-41

Datum: 29. 12. 2020

Občina Radenci  
Roman Leljak, župan

#### **1257. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na nepremičninah v k.o. Radenci območje Zdraviliškega parka Radenci**

Na podlagi 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZureP-2) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/11 in 67/15), je Občinski svet Občine Radenci na 19. redni seji, dne 29.12.2020, sprejel naslednji

#### **SKLEP O PRIDOBITVI STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA LOKALNEGA POMENA NA NEPREMIČNINAH V K.O. RADENCI -OBMOČJE ZDRAVILIŠKEGA PARKA RADENCI**

##### **1.**

(1) Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobijo naslednje nepremičnine na območju Zdraviliškega parka Radenci, vpisane v zemljiški knjigi kot last Občine Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci:

- parc. št. 663/2, v izmeri 1.245 m<sup>2</sup>, k.o. 200 Radenci (ID 2204256),
- parc. št. 660/1, v izmeri 800 m<sup>2</sup>, k.o. 200 Radenci (ID 714449),
- parc. št. 661/2, v izmeri 3.263 m<sup>2</sup>, k.o. 200 Radenci (ID 2056634),
- parc. št. 663/1, v izmeri 2.684 m<sup>2</sup>, k.o. 200 Radenci (ID 5268224),
- parc. št. 660/5, v izmeri 1.241 m<sup>2</sup>, k.o. 200 Radenci (ID 3401634),
- parc. št. 660/4, v izmeri 1.334 m<sup>2</sup>, k.o. 200 Radenci (ID 4524338),
- parc. št. 660/3, v izmeri 337 m<sup>2</sup>, k.o. 200 Radenci (ID 3349007),
- parc. št. 661/21, v izmeri 2.673 m<sup>2</sup>, k.o. 200 Radenci (ID 734605),
- parc. št. 661/3, v izmeri 1.666 m<sup>2</sup>, k.o. 200 Radenci (ID 1166318),
- parc. št. 662/3, v izmeri 1.165 m<sup>2</sup>, k.o. 200 Radenci (ID 5028234),
- parc. št. 661/13, v izmeri 236 m<sup>2</sup>, k.o. 200 Radenci (ID 855383),
- parc. št. 661/16, v izmeri 206 m<sup>2</sup>, k.o. 200 Radenci (ID 3012845).

(2) Navedene nepremičnine so v lasti Občine Radenci, Radgonska cesta 9, 9252 Radenci, matična številka: 5880297000, do celote (1/1).

##### **2.**

Sprejem tega sklepa bo podlaga za izdajo ugotovitvene odločbe, ki jo bo na podlagi tega sklepa po uradni dolžnosti izdala občinska uprava Občine Radenci.

Pri nepremičninah iz 1. točke tega sklepa se na podlagi pravnomočne odločbe o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena v zemljiški knjigi predlaga zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

##### **3.**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep začne veljati pod pogojem, da postane Občina Radenci lastnik zemljišč, kar bo izkazano s podajo predloga za vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo, navedeno v korist Občine Radenci.

Številka: 35106-0001/2020-11

Datum: 29. 12. 2020

Občina Radenci  
Roman Leljak, župan

**OBČINA SLOVENSKA BISTRICA****1258. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja stanovanjske cone na Pragerskem**

Na podlagi 110. in 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), in 31. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 79/19) je župan Občine Slovenska Bistrica sprejel

**SKLEP  
O ZAČETKU PRIPRAVE OBČINSKEGA  
PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA DEL  
OBMOČJA STANOVANJSKE CONE NA  
PRAGERSKEM**

**1. člen  
(splošno)**

S tem sklepom se potrjujejo Izhodišča za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) in začne postopek priprave OPPN za del območja stanovanjske cone na Pragerskem. Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) ter podzakonski predpisi.

**2. člen**

**(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)**

Na podlagi pobude lastnika nepremičnine s parc. št. 979/79, k.o. Spodnja Polskava, se prične postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljnjem besedilu: OPPN). Območje OPPN predstavlja nepozidano stavbno zemljišče v ureditvenem območju naselja Pragersko, ob Levstikovi ulici. Podrobnejša namenska raba predstavlja območje za individualno stanovanjsko gradnjo. Območje se namreč ureja z veljavnim prostorskim aktom – Odlokom o zazidalnem načrtu individualne stanovanjske cone na Pragerskem (Uradni list RS, št. 4/91 in 78/15). Veljavni prostorski akt v območju urejanja predvideva izgradnjo stanovanjskega objekta. Ker pa tlorisni gabariti načrtovane stanovanjske stavbe ne ustrezajo tlorisu po veljavnem prostorskem aktu, prav tako ne ustreza oblika tlorisa, hkrati pa zazidalni načrt vsebuje zastarele pogoje in zakonodajo, se je pristopilo k izdelavi novega občinskega podrobnega prostorskega načrta za predmetno zemljišče.

Sprejeti odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja stanovanjske cone na Pragerskem bo predstavljal pravno podlago za pridobitev gradbenega dovoljenja za predvideno gradnjo.

Razlogi za pripravo OPPN so:

- ustreznost ureditev prometne, komunalne, energetske in komunikacijske infrastrukture,
- izgradnja enostanovanjske stavbe, izgradnja enostavnih in nezahtevnih objektov,
- ureditev zunanjih površin.

**3. člen  
(območje OPPN)**

Območje OPPN zajema zemljišče s parc. št. 979/79, k.o. Spodnja Polskava v velikosti 904 m<sup>2</sup>.

**4. člen  
(način pridobitve strokovnih rešitev)**

Strokovne rešitve prostorskih ureditev ter ostale strokovne podlage vključno z geodetskim načrtom in geološko-geomehanskim poročilom za izdelavo OPPN pridobi in financira investitor oz. pobudnik sam. Pri pripravi OPPN je potrebno upoštevati idejno zasnovo,

mnenja nosilcev urejanja prostora ter izhodišča veljavnih planskih aktov Občine Slovenska Bistrica.

**5. člen**

**(roki za pripravo OPPN)**

Predvideni roki za pripravo OPPN po posameznih fazah so naslednji:

|           |                                                                                                                                                              |                                                                       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1. faza:  | izhodišča in sklep o pripravi OPPN, odločitev o CPVO                                                                                                         | /60 dni                                                               |
| 2. faza:  | osnutek OPPN                                                                                                                                                 | /15 dni                                                               |
| 3. faza:  | Mnenja k osnutku OPPN nosilcev urejanja prostora (NUP)                                                                                                       | /30 dni                                                               |
| 4. faza:  | dopolnjeni osnutek OPPN in CPVO v kolikor bo iz odločbe MOP izhajalo o potrebi izdelave                                                                      | /60 dni                                                               |
| 5. faza:  | posredovanje dopoljenega osnutka OPPN in okoljskega poročila ministrstvu, pristojnemu za okolje, v presojo po 42. členu ZVO – v kolikor bo izdelava potrebna | /45 dni                                                               |
| 5. faza:  | javna razgrnitev in javna obravnava                                                                                                                          | /30 dni                                                               |
| 6. faza:  | stališča do pripomb in predlogov javnosti; predstavitev odloka na OS v prvi obravnavi                                                                        | /30 dni                                                               |
| 7. faza:  | predlog OPPN                                                                                                                                                 | /15 dni po potrditvi stališč in pripomb ter predstavitvi odloka na OS |
| 8. faza:  | Mnenja k predlogu nosilcev urejanja prostora (NUP)                                                                                                           | /30 dni                                                               |
| 9. faza:  | pridobitev odločbe po 46. členu ZVO – v kolikor je potrebno izvesti postopek CPVO                                                                            | /60 dni                                                               |
| 10. faza: | sprejem usklajenega predloga OPPN na OS                                                                                                                      | /na redni seji OS                                                     |

Okvirno zapisani roki se lahko zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev akterjev v postopku tudi spremenijo.

**6. člen**

**(nosilci urejanja prostora)**

Za pridobitev predhodnih mnenj o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje je potrebno vključiti:

1. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana
2. Zavod za gozdove RS, OE Maribor, Tyrševa ulica 15, 2000 Maribor
3. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Krekova 17, 2000 Maribor
4. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
5. Ministrstvo za zdravje, Direktorat za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana
6. Zavod RS za varstvo narave, Pobreška cesta 20a, 2000 Maribor

Nosilci urejanja prostora, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN in podali mnenja, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Oddelek porečja reke Drave, Krekova 17, 2000 Maribor

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana
  3. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana
  4. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
  5. Zavod RS za varstvo narave, Pobreška cesta 20a, 2000 Maribor
  6. Elektro Maribor, Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor
  7. Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica
  8. Telekom Slovenije, Titova cesta 38, 2000 Maribor
  9. Telemach d.o.o., Brnčičeva ulica 49, 1231 Ljubljana – Črnuče
  10. Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10, 2310 Slovenska Bistrica
  11. Drugi organi in organizacije, v kolikor bi se v postopku priprave OPPN izkazalo, da so tangirani.
- Pri pripravi OPPN sodelujejo tudi naslednji udeleženci:
- pobudnik in naročnik; zasebni investitor
  - pripravljavec je Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10, Slovenska Bistrica
  - prostorski načrtovalec po izboru pobudnika in naročnika

#### **7. člen (načrt vključevanja javnosti)**

Namen procesa:

V skladu z ZUreP-2 omogočiti možnost za sodelovanje zainteresirane javnosti pri pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja stanovanjske cone na Pragerskem.

Cilj procesa:

V začetni fazi pridobiti čim več informacij o dejanskem stanju in zbrati različne predloge za njegovo izboljšavo. V fazi javne razgrnitve dopolnjenega osnutka pa preveriti ustreznost rešitev in družbeno soglasje.

Predvidene metode vključevanja in sodelovanja:

Obveščanje javnosti, zagotavljanje potrebnih gradiv, poziv po podaji predlogov in pripomb za oblikovanje izhodišč za pripravo OPPN in koordinacija posveta v času javne razgrnitve dopolnjenega osnutka OPPN.

Urniki ključnih dogodkov:

Objava sklepa skupaj z izhodišči za pripravo OPPN na spletni strani Občine takoj po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

V okviru priprave osnutka OPPN se soočijo in usklajujejo različni interesi v prostoru in v ta namen bo izveden poziv k podaji pobud ter organiziran javni posvet. Posredovane informacije o trajanju in načinu podaje pobud bodo objavljene na spletni strani Občine.

V okviru javne razgrnitve dopolnjenega osnutka OPPN in okoljskega poročila v kolikor bo le to potrebno, bo javnost seznana s krajem in časom javne razgrnitve, spletnim naslovom, kjer je dopolnjeni osnutek OPPN objavljen, z načinom dajanja pripomb in rokom za njihovo posredovanje. Med javno razgrnitvijo, ki bo trajala najmanj 30 dni bo Občina zagotovila tudi javno obravnavo razgrnjenih gradiv.

Ko bodo pridobljena pozitivna mnenja nosilcev urejanja prostora in ko bo ministrstvo ugotovilo, da so vplivi izvedbe predloga OPPN na okolje sprejemljivi, bo občinski svet odločal o sprejetju OPPN in v primeru potrditve bo odlok o OPPN objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Identifikacija ključnih deležnikov:

Ključni deležniki so poleg pripravljavca in izdelovalca prostorskega akta pobudnik in vsa zainteresirana javnost. Razpoložljiva in potrebna finančna sredstva:

Razpoložljiva sredstva za vodenje postopka vključno s stroški informiranja so zagotovljena na postavki Urejanje prostora proračuna Občine.

Potrebna finančna sredstva za vse zakonsko obvezne strokovne podlage in potrebna gradiva za izdelavo OPPN zagotovi pobudnik.

Informacije za javnost:

Pred procesom sodelovanja javnosti bodo preko spletne strani Občine objavljeni sklep z izhodišči o pripravi OPPN, vabila k podaji pobud in javno obravnavo in na zahtevo zainteresirane javnosti zagotovljena izhodišča za pripravo OPPN, smernice, v času javne razgrnitve pa povzetek za javnost, tekstualni del odloka, grafične podlage in ostale strokovne podlage in gradiva.

Način zbiranja, obravnave in upoštevanja mnenj in predlogov:

Zbiranje predlogov bo možno v času, ki bo določen na podlagi poziva, v času javne razgrnitve po pošti (elektronski ali navadni) ter v času javne obravnave. Občina prouči pripombe javnosti k dopolnjenemu osnutku OPPN in predloge ter do njih zavzame stališče, ki ga javno objavi na spletni strani Občine.

Oblike spremljanja in vrednotenja:

Pri izvajanju procesa sodelovanja javnosti se bodo spremljali z listo prisotnosti število udeležencev na javni obravnavi in z zapisovanjem prispevkov udeležencev.

Z vrednotenjem se bo ugotavljalo število udeležencev, število pripomb, obiskanost spletne strani, izpolnitev pričakovanj udeležencev v procesu sodelovanja.

#### **8. člen (obveznosti v zvezi s financiranjem postopka)**

Sredstva v zvezi s financiranjem priprave OPPN, izdelavo geodetskega načrta, pripravo vseh strokovnih rešitev, izvedbo CPVO, v kolikor bo potrebna, zagotovi pobudnika OPPN oz. investitorja, Mernik Peter, Bezina 36B, 3210 Slovenske Konjice in Braček Anja, Hvaletinci 16, 2255 Vitomarci.

#### **9. člen (začetek veljavnosti sklepa)**

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in na uradni spletni strani Občine Slovenska Bistrica ter začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 3505-4/2020-5-1032

Datum: 22. 12. 2020

Občina Slovenska Bistrica  
dr. Ivan Žagar, župan

### **OBČINA ŠENČUR**

#### **1259. Odlok o priznanjih Občine Šenčur**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18) je Občinski svet Občine Šenčur na svoji 17. redni seji, dne 23.12.2020 sprejel

#### **ODLOK O PRIZNANJIH OBČINE ŠENČUR**

##### **I. Splošne določbe**

##### **1. člen**

S tem odlokom se določa vrsto priznanj Občine Šenčur,

njihova oblika, pogoji, postopek in način podeljevanja priznanj ter način vodenja evidence.

## 2. člen

Občina Šenčur podeljuje priznanja zaslužnim občanom, izjemoma občanom drugih občin, državljanom drugih držav, zavodom, društvom in skupinam, združenjem in drugim pravnim osebam (v nadaljevanju: upravičenec).

## 3. člen

Upravičencu se podeli priznanje za dosežke na področju gospodarstva, šolstva, kulture in umetnosti, znanosti, športa, ekologije, politike, humanitarnosti, zaščite in reševanja ter na drugih področjih človekove ustvarjalnosti, ki prispevajo k boljšemu, kvalitetnejšemu in popolnejšemu življenju občanov in imajo pomen za razvoj in ugled tudi izven Občine Šenčur. Pomembno je, da upravičenec deluje vsaj na enem od področij družbenega življenja in je na tem področju vidna njegova aktivnost, požrtvovalnost in izjemna uspešnost.

## 4. člen

Priznanje je lahko podeljeno tudi posmrtno. Posmrtno priznanje se vroči družinskemu članu po vrstnem redu: zakonec, potomci oziroma posvojenci in njihovi potomci, starši oziroma posvojitelji, bratje oziroma sestre.

## II. Priznanja občine šenčur

## 5. člen

Priznanja Občine Šenčur so:

- Častni občan Občine Šenčur,
- Zlata plaketa Občine Šenčur,
- Srebrna plaketa Občine Šenčur,
- Bronasta plaketa Občine Šenčur,
- Jurjevo priznanje Občine Šenčur in
- Županova petica.

### Častni občan Občine Šenčur

## 6. člen

Občanom Občine Šenčur in drugim državljanom Republike Slovenije, kakor tudi državljanom drugih držav, ki imajo posebne zasluge na področjih, opredeljenih v 3. členu tega odloka, se podeli naziv častni občan Občine Šenčur.

Upravičenec tudi z izredno pomembnim delovanjem ali stvaritvami prispeva k ugledu in napredku Občine Šenčur, širše družbene skupnosti ali vsega človeštva.

Sklep o podelitvi naziva sprejme Občinski svet Občine Šenčur na predlog komisije za podeljevanje občinskih priznanj.

## 7. člen

Na podlagi sprejetega sklepa se izda oblikovana listina, ki vsebuje besedilo sklepa (navedejo se razlogi, zaradi katerih je bilo priznanje podeljeno) o podelitvi naziva Častni občan Občine Šenčur, ter izroči umetniško delo – skulptura sv. Jurija.

## 8. člen

Priznanje častni občan se podeli izjemoma in največ eno v posameznem mandatu Občinskega sveta Občine Šenčur.

### Zlata plaketa Občine Šenčur

## 9. člen

Zlato plaketo Občine Šenčur lahko prejme upravičenec, opredeljen v 2. členu tega odloka, in sicer:

- fizična oseba za svoje življenjsko delo ali več kot 25-letno uspešno delo vsaj na enem od področij, opredeljenih v 3. členu tega odloka;
- pravna oseba za več kot 50-letne uspehe in dosežke vsaj na enem od področij, opredeljenih v 3. členu tega odloka.

## 10. člen

Zlata plaketa Občine Šenčur je reliefni odlitek grba Občine Šenčur iz medenine, galvansko obdelan v zlati barvi.

Pod reliefom je medeninasta ploščica, galvansko obdelana v zlati barvi. Na ploščici je graviran napis ZLATO PLAKETO Občine Šenčur prejme, ime in priimek ali naziv prejemnika, Šenčur in datum podelitve.

Prejemnik prejme poleg zlata plakete še oblikovano listino v ročno izdelani vložni mapi.

## 11. člen

V posameznem letu se podeli največ dve zlati plaketi.

### Srebrna plaketa Občine Šenčur

## 12. člen

Srebrno plaketo Občine Šenčur lahko prejme upravičenec, opredeljen v 2. členu tega odloka, in sicer:

- fizična oseba za več kot 15-letno uspešno delo vsaj na enem od področij, opredeljenih v 3. členu tega odloka;
- pravna oseba za več kot 25-letne uspehe in dosežke vsaj na enem od področij, opredeljenih v 3. členu tega odloka.

## 13. člen

Srebrna plaketa Občine Šenčur je reliefni odlitek grba Občine Šenčur iz medenine, galvansko obdelan v srebrni barvi.

Pod reliefom je medeninasta ploščica, galvansko obdelana v srebrni barvi. Na ploščici je graviran napis SREBRNO PLAKETO Občine Šenčur prejme, ime in priimek ali naziv prejemnika, Šenčur in datum podelitve.

Prejemnik prejme poleg srebrne plakete še oblikovano listino v ročno izdelani vložni mapi.

## 14. člen

V posameznem letu se podeli največ dve srebrni plaketi.

### Bronasta plaketa Občine Šenčur

## 15. člen

Bronasto plaketo Občine Šenčur lahko prejme upravičenec, opredeljen v 2. členu tega odloka, in sicer:

- fizična oseba za več kot 5-letno uspešno delo vsaj na enem od področij, opredeljenih v 3. členu tega odloka;
- pravna oseba za več kot 15-letne uspehe in dosežke vsaj na enem od področij, opredeljenih v 3. členu tega odloka.

## 16. člen

Bronasta plaketa Občine Šenčur je reliefni odlitek grba Občine Šenčur iz medenine, galvansko obdelan v bronasti barvi.

Pod reliefom je medeninasta ploščica, galvansko obdelana v bronasti barvi. Na ploščici je graviran napis BRONASTO PLAKETO Občine Šenčur prejme, ime in priimek ali naziv prejemnika, Šenčur in datum podelitve.

Prejemnik prejme poleg bronaste plakete še oblikovano listino v ročno izdelani vložni mapi.

**17. člen**

V posameznem letu se podeli največ tri bronaste plakete.

**Jurjevo priznanje Občine Šenčur****18. člen**

Jurjevo priznanje Občine Šenčur se lahko podeli posamezniku ali skupini občanov in drugim pravnim osebam, kadar ti z enkratnim ravnanjem prispevajo k ohranitvi, zaščiti in zdravju človeških življenj, okolja ali premoženja oziroma izvršijo takšno dejanje, ki je z gospodarskega, družbenega, športnega, kulturnega ali humanitarnega vidika ocenjeno kot pozitivni dosežek.

**19. člen**

Jurjevo priznanje Občine Šenčur je izdelano iz pleksi stekla z lasersko izrezanim sv. Jurijem/barvni, ki je vpet med dve pleksi plošči debeline 3 mm, spojeno z okrasnimi vijaki. Na ploščo se gravira napis z imenom in priimkom ali nazivom prejemnika.

Prejemnik prejme poleg Jurjevega priznanja še oblikovano listino v ročno izdelani vložni mapi.

**20. člen**

Jurjevo priznanje Občine Šenčur lahko podeli župan občine brez predhodnega razpisa uglednim gostom ali delegacijam, ki uradno obiščejo občino in s tem pripomorejo k povečanju ugleda občine na gospodarskem, družbenem ali drugem področju življenja in dela skladno s 3. členom tega odloka.

Župan lahko Jurjevo priznanje podeli ob raznih priložnostih, jubilejih, sprejemih športnikov ipd.

**Županova petica****21. člen**

Županova petica je priznanje, ki se podeli učencem Osnovne šole Šenčur ob zaključku osnovnošolskega izobraževanja.

Priznanje Županova petica se podeljuje brez razpisa, in sicer na osnovi pridobljenih podatkov iz Osnovne šole Šenčur.

Priznanje ob zaključku osnovnošolskega izobraževanja se podeli učencem, ki so vsa leta izobraževanja izpolnili naslednji kriterij: povprečna ocena pri vseh predmetih v šolskem letu je najmanj 4,50, pri čemer je lahko v spričevalu največ ena ocena dobro (3).

Priznanje obsega listino in stilizirano petico.

**III. Postopek za podeljevanje priznanj****22. člen**

Predlagatelj za podelitev občinskih priznanj Občine Šenčur so lahko občani, politične stranke, podjetja, zavodi, društva ter druge organizacije in skupnosti iz območja občine Šenčur ter Osnovna šola Šenčur za priznanje Županova petica (v nadaljnjem besedilu: predlagatelj).

Predlagatelj sebe ne more predlagati za prejem občinskega priznanja.

**23. člen**

Priznanja Občine Šenčur se podeljujejo na podlagi javnega razpisa. Razpis za podelitev priznanj objavi komisija za podeljevanje občinskih priznanj, izvoljena s strani občinskega sveta (v nadaljnjem besedilu: komisija).

**24. člen**

Komisija objavi javni razpis na spletnih straneh Občine Šenčur in najavo javnega razpisa v časopisu Gorenjski

glas najkasneje tri mesece pred občinskim praznikom za tekoče leto.

Skupaj z razpisom se na spletni strani Občine Šenčur objavijo tudi:

1. odlok o priznanjih Občine Šenčur,
2. prijavi obrazec za vložitev predlogov za podelitev občinskih priznanj za tekoče leto,
3. soglasje predlaganega kandidata (kadar je predlagani fizična oseba),
4. rok, do katerega morajo biti poslani predlogi, ki ne sme biti krajši od 30 dni,
5. navodilo za oddajo predlogov.

**25. člen**

Predlagatelj predlog poda na prijavnem obrazcu za vložitev predlogov za podelitev občinskih priznanj za tekoče leto.

V obrazcu se morajo izpolniti vse rubrike; v nasprotnem primeru komisija predlog zavrne in ne obravnava prijavljenega predloga.

V primeru, da je predlagani prejemnik fizična oseba, mora predlagatelj priložiti soglasje predlaganega kandidata za podelitev predlaganega občinskega priznanja in za uporabo njegovih osebnih podatkov.

**26. člen**

Predlagatelj pošlje izpolnjeno dokumentacijo, zahtevano in opredeljeno v 25. členu tega odloka, in sicer:

- po elektronski pošti na Občino Šenčur za "Komisijo za podeljevanje občinskih priznanj"
- ali
- v zaprti kuverti po klasični pošti naslovljeno na Občino Šenčur, Kranjska cesta 11, 4208 Šenčur za "Komisijo za podeljevanje občinskih priznanj"
- ali
- zaprto kuverto z dokumentacijo osebno odda v sprejemni pisarni Občine Šenčur.

**27. člen**

Komisija obravnava predloge za podelitev priznanj najkasneje v desetih dneh po zaključku razpisa.

**28. člen**

Komisija lahko predlog predlagatelja:

1. zavrže, če ni pravočasno vložen ali se v določenem roku predlog ne dopolni;
2. predlog zavrne:
  - če prijavi obrazec za vložitev predlogov za podelitev občinskih priznanj za tekoče leto ni v celoti izpolnjen;
  - če predlagatelj ni priložil soglasja predlaganega kandidata (fizična oseba) za podelitev predlaganega občinskega priznanja in za uporabo njegovih osebnih podatkov, če je predlog pomanjkljivo izpolnjen ali soglasje kandidata ni v celoti izpolnjeno.

**29. člen**

Komisija lahko zaprosi za pisno mnenje ustrezne strokovne institucije, občinske organe ali druge ustrezne organizacije.

**30. člen**

Komisija ne more posameznega predloga priznanja prekvalificirati v drugo vrsto priznanja.

**31. člen**

Komisija sprejme predlog sklepa za podelitev občinskih priznanj Občine Šenčur in ga posreduje občinskemu svetu v odločanje oziroma potrditev.

Sklep občinskega sveta je dokončen.



**32. člen**

Priznanja po tem odloku so enkratna, vendar se med seboj ne izključujejo. Priznanja izroča župan ali od njega pooblaščen oseba na slavnostni akademiji ob praznovanju občinskega praznika, 23. aprila - sv. Jurij, z izjemo Županove petice, ki jo podeli župan ob zaključku osnovnošolskega izobraževanja, in Jurjevega priznanja, ki ga župan podeli kadarkoli v letu ob različnih priložnostih.

**IV. Način vodenja evidence podeljenih priznanj****33. člen**

Strokovna in administrativna dela v zvezi s podeljevanjem priznanj opravlja občinska uprava Občine Šenčur.

Celotno gradivo v zvezi s podelitvijo priznanj je javno in je na vpogled pri občinski upravi.

**34. člen**

O podeljevanju priznanj po tem odloku se za vsako obliko posebej vodi evidenca v knjigi priznanj.

Evidenca za fizične osebe:

- ime in priimek, naslov (če je nagrajena skupina občanov, se napišejo podatki za vsakega občana posebej);
- ime in priimek, naslov ali naziv predlagatelja za podelitev priznanja;
- razlogi, zaradi katerih je bilo priznanje podeljeno;
- datum seje, na kateri je bilo odločeno o podelitvi priznanja ter številka sklepa občinskega sveta;
- datum izročitve posameznega priznanja.

Evidenca za pravne osebe:

- firma, sedež ter glavna dejavnost pravne osebe;
- ime in priimek, naslov ali naziv predlagatelja za podelitev priznanja;
- razlogi, zaradi katerih je bilo priznanje podeljeno;
- datum seje, na kateri je bilo odločeno o podelitvi priznanja ter številka sklepa občinskega sveta;
- datum izročitve posameznega priznanja.

Evidenca se vodi tudi v elektronski obliki na način, ki omogoča razvrščanje prejemnikov glede na vrsto priznanja ali glede na podatke o prejemniku priznanj.

Evidenca je javnosti dostopna na spletni strani Občine Šenčur.

**35. člen**

Sredstva za izvajanje tega odloka se zagotovijo v vsakoletnem proračunu Občine Šenčur.

**V. Prehodne in končne določbe****36. člen**

Podeljena priznanja je mogoče iz utemeljenih razlogov preklicati, kadar se ugotovi, da je bilo priznanje po tem odloku podeljeno na podlagi neresničnih podatkov, resnični podatki pa bi lahko vplivali na drugačno odločitev o podelitvi.

O preklicu priznanja odloča občinski svet na predlog komisije.

**37. člen**

Preklic priznanja je možen, če je bil imetnik priznanja s pravnomočno sodbo sodišča obsojen za kaznivo dejanje, s katerim je bil prizadet ugled občine na področjih, ki jih opredeljuje 3. člen tega odloka in / ali če je bil prejemnik priznanja s pravnomočno sodbo sodišča obsojen za

kaznivo dejanje, s katerim se kaže nehuman odnos do sočloveka.

**38. člen**

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o priznanjih Občine Šenčur (Uradni vestnik Gorenjske, št. 4/07).

**39. člen**

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0003/2020-1

Datum: 23. 12. 2020

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

**1260. Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva v Občini Šenčur**

Na podlagi 73. in 74. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, uradno prečiščeno besedilo ZOFVI - UPB5, 118/06, 36/08, 58/09, 64/09 - popr. 65/09 - popr. in 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 - popr. in 25/17 - ZVaj - v nadaljevanju: ZOFVI), 25. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 - Odl. US, 8/96, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), v skladu z 10. členom Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - UPB2, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 62/10 - ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO in 55/17 - v nadaljevanju: Zakon o vrtcih) in na podlagi 8. člena Statuta Občine Šenčur št. 9/18) je Občinski svet Občine Šenčur na svoji 17. redni seji dne 23.12.2020 sprejel

**ODLOK  
O PODELITVI KONCESIJE ZA IZVAJANJE  
PROGRAMA PREDŠOLSKE VZGOJE IN VARSTVA V  
OBČINI ŠENČUR****I. Splošne določbe****1. člen**

Ta odlok določa predmet, pogoje, kriterije, postopek podeljevanja koncesije, sklenitev koncesijske pogodbe in njeno izvajanje ter prenehanje koncesije na področju javne službe predšolske vzgoje in varstva.

**2. člen**

Koncedent v skladu s tem odlokom je Občina Šenčur, ki podeli koncesijo za izvajanje javne službe predšolske vzgoje in varstva. Koncesionar je lahko zasebni vrtec ali zasebnik, ki izpolnjuje pogoje, določene za izvajanje javno veljavnih programov.

**II. Predmet koncesije****3. člen**

V skladu s tem odlokom je predmet koncesije izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva v okviru programa, sprejetega za javne vrtece. Koncesionar izvaja javno službo za celotno območje Občine Šenčur.

**III. Pogoji za podelitev koncesije****4. člen**

Javno službo predšolske vzgoje in varstva lahko izvaja koncesionar, ki izpolnjuje pogoje po določilih ZOFVI in Zakona o vrtcih ter naslednje pogoje:

- je registriran za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in varstva;
- ima dovoljenje za opravljanje dejavnosti (dokaz o vpisu v razvid izvajalcev javno veljavnih programov predšolske vzgoje pri pristojnem ministrstvu);
- ima pozitivno mnenje Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje o ustreznosti programa;
- zagotavlja opremljenost prostorov v skladu s pravilnikom, ki določa normative in minimalne tehnične pogoje za prostor in opremo vrtca;
- ima zagotovljene strokovno usposobljene delavce v skladu z veljavno zakonodajo o kadrovskih normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje;
- ima sprejet letni delovni načrt;
- izvaja oziroma bo izvajal dnevni program (minimalno 9 ur);
- bo zagotovil, da bo javno službo predšolske vzgoje in varstva opravljal za ceno programa, ki jo določi Občinski svet Občine Šenčur;
- bo zagotovil, da bo pri izvajanju dejavnosti dosledno upošteval določbe zakonskih in podzakonskih aktov ter občinskih aktov s področja predšolske vzgoje;
- kandidat mora najkasneje pred podpisom koncesije zavarovati objekt za objektivno odgovornost.

#### IV. Merila za izbor koncesionarja

##### 5. člen

Pri izbiri koncesionarja se upoštevajo naslednja merila:

- ocena objekta, prostora in opreme;
- predlagana lastna cena programa, izdelana po veljavni metodologiji;
- število oddelkov v posameznem vrtcu oziroma na posamezni lokaciji.

Podrobneje se merila opredelijo in ovrednotijo v razpisni dokumentaciji.

#### V. Postopek podelitve koncesije

##### 6. člen

Koncesija za izvajanje javne službe predšolske vzgoje in varstva se podeli na podlagi javnega razpisa. Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Šenčur.

V javnem razpisu se navede:

- dejavnost, ki je predmet koncesije;
- območje izvajanja koncesije;
- čas, za katerega se podeljuje koncesija;
- pogoji za opravljanje dejavnosti;
- merila za izbiro;
- rok, do katerega se sprejemajo prijave;
- rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izbiri;
- organ, ki bo opravil izbor koncesionarja;
- organ, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe.

##### 7. člen

Rok za prijavo na razpis mora ponudnikom omogočiti pripravo dokazil o izpolnjevanju predpisanih pogojev.

##### 8. člen

Koncedent za pregled in presojo prispelih ponudb imenuje tričlansko strokovno komisijo (v nadaljevanju: komisija).

##### 9. člen

Komisija vodi javno odpiranje ponudb in pregleda prispеле ponudbe.

Če komisija ugotovi, da dokumentacija ni popolna, pozove ponudnika, da v roku osmih dni dopolni dokumentacijo.

V primeru, da ponudnik v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti, se ponudba s sklepom zavrže.

##### 10. člen

Komisija oceni vse popolne ponudbe ter predlaga koncedentu ponudnika, za katerega meni, da najbolj ustreza postavljenim merilom.

Po končanem postopku na predlog komisije direktor občinske uprave izda odločbo o izbiri koncesionarja.

Zoper odločbo je dopustna pritožba v roku 15 dni od vročitve. Pritožbo je potrebno poslati priporočeno po pošti na Občino Šenčur. Pristojni organ za pritožbo na drugi stopnji je župan občine. Zoper odločbo župana ni pritožbe, možno pa je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

##### 11. člen

V primeru, da se na razpis ne prijavi noben ponudnik ali da koncedent ne dobi nobene popolne ponudbe ali da noben ponudnik ne izpolnjuje predpisanih pogojev, koncedent s sklepom ugotovi, da razpis ni uspel.

Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi po preteku najmanj 30 dni od zaključka neuspešnega razpisa.

#### VI. Sklenitev koncesijske pogodbe, njeno izvajanje, nadzor in prenehanje koncesijskega razmerja

##### 12. člen

Koncedent in izbrani koncesionar skleneta koncesijsko pogodbo najkasneje v roku 30 dni po dokončnosti odločbe o izbiri koncesionarja.

Pogodbo v imenu koncedenta podpiše župan.

S koncesijsko pogodbo se uredijo medsebojne pravice in obveznosti za izvajanje javne službe predšolske vzgoje in varstva, zlasti pa:

- vrsto, obseg in ceno storitve, ki je predmet koncesije;
- pogoje, pod katerimi mora koncesionar opravljati javno službo;
- začetek izvajanja koncesije;
- čas, za katerega se sklene koncesijska pogodba;
- sredstva, ki jih koncesionarju za opravljanje storitve, ki je predmet koncesije, zagotavlja koncedent, in način financiranja;
- dolžnost in način poročanja koncesionarja koncedentu o vseh dejstvih in pojavih, ki utegnejo vplivati na opravljanje storitev, ki so predmet koncesije;
- pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja koncesije,
- način spreminjanja koncesijske pogodbe oz. koncesijskega razmerja;
- prenehanje koncesijske pogodbe in njeno morebitno podaljšanje;
- rok za odpoved koncesije;
- odvzem koncesije;
- pogoje in način finančnega, strokovnega in upravnega nadzora nad izvajanjem koncesijske pogodbe;
- druge določbe, pomembne za določitev in izvajanje storitve, ki je predmet koncesije.

**13. člen**

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas, za obdobje največ 5 let.

**14. člen**

Koncesionar ne sme brez pisnega dovoljenja koncedenta prenesti koncesije ali kateregakoli dela te koncesije na drugo osebo.

**15. člen**

Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe opravlja organ občinske uprave, pristojen za predšolsko vzgojo in varstvo. Koncesionar mora kadarkoli med delovnim časom posredovati informacije o poslovanju in omogočiti pooblaščenim osebam vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

Koncesionar je dolžan koncedentu posredovati letno poročilo za preteklo leto do 28. 2. tekočega leta.

Pristojni organ občinske uprave opravlja:

- nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe;
- nadzor nad namensko porabo sredstev in
- nadzor nad pravilnim obračunom cene programov vrtca uporabnikom.

**16. člen**

Koncesija preneha:

- s potekom dobe trajanja koncesije, dogovorjene s pogodbo;
- s sporazumnim prenehanjem;
- na podlagi pridržane pravice koncedenta do predčasnega odstopa od koncesijske pogodbe, v kolikor situacija na področju predšolske vzgoje v občini ne narekuje več potreb po izvajanju koncesijske dejavnosti za celotno razpisano obdobje;
- na podlagi odpovedi;
- z odvzemom koncesije.

Koncedent in koncesionar lahko kadarkoli med trajanjem koncesijske pogodbe le-to odpove brez navajanja razlogov. Rok za odpoved ne sme biti krajši od enega leta.

**17. člen**

Koncedent lahko koncesionarju odvzame koncesijo, če:

- koncesionar krši določila koncesijske pogodbe ali odločbe o podelitvi koncesije;
- koncesionar ne opravlja javne službe v skladu z veljavnimi predpisi;
- koncesionar ne upošteva rokov in pozivov koncedenta v zvezi z nadzorom izvajanja določil koncesijske pogodbe;
- koncesionar v roku, določenim s to pogodbo, ne začne opravljati dejavnosti;
- se naknadno ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje oziroma ne izpolnjuje več pogojev za opravljanje koncesijske dejavnosti;
- koncesionar ne sklene koncesijske pogodbe v določenem roku.

Koncedent odvzame koncesijo z odločbo. Odločbo o odvzemu koncesije izda organ, ki je koncesionarju podelil koncesijo (občinska uprava). Zoper to odločbo je možna pritožba v roku 15 dni, o njej odloča župan.

Koncedent je dolžan koncesionarja predhodno pisno opozoriti na pomanjkljivosti iz prvega odstavka tega člena in mu določiti razumen rok za odpravo le-teh. Če koncesionar ugotovljenih pomanjkljivosti v roku ne odpravi, se mu koncesija odvzame.

**VII. Končna določba****18. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 602-0007/2020-1

Datum: 23. 12. 2020

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

**1261. Letni program športa v Občini Šenčur za leto 2021**

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), 8. in 17. člen člena Statuta Občine Šenčur (Uradni vestnik Gorenjske, št. 9/18) ter 7. in 8. člena Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin št. 59/17 in 58/18), je Občinski svet Občine Šenčur na svoji 17. redni seji dne 23.12.2020

**LETNI PROGRAM ŠPORTA  
V OBČINI ŠENČUR ZA LETO 2021****1. člen**

Program športa v Občini Šenčur za leto 2021 določa programe športa, ki se sofinancirajo iz proračunskih sredstev, ter obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničitev.

Prednost pri sofinanciranju imajo prednostne športne panoge na podlagi kazalcev razširjenosti in uspešnosti ter pomena za lokalno skupnost.

**2. člen**

Iz proračuna Občine Šenčur se za proračunsko leto 2021 za športne programe zagotovi 150.000,00 EUR in sicer:

- za dejavnost izvajalcev letnega programa športa se zagotovi 143.925,00 EUR,
- za sofinanciranje vzdrževanja in obratovanja športnih objektov se zagotovi 6.075,00 EUR.

**3. člen**

Sofinancira se naslednja vsebina programov športa in športnih objektov po deležih:

1. za športne programe:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine;
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami;
- obšolska športna dejavnost;
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
- kakovostni šport;
- vrhunski šport

v znesku 112.500,00EUR ter

2. za druge športne programe:

- šport invalidov;
- športna rekreacija;
- šport starejših;

v znesku 9.375,00 EUR

Podrobneje so vsebine v posameznih programih pod točko 1. naslednje:

1.1. Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok

Za izvajanje programa Športne značke - Zlati sonček se zagotovijo:

- športne knjižice in medalje.

Za izvajanje akcije Naučimo se plavati in šola plavanja se sofinancira:

- 10 ur najemnine objekta in strokovni kader za vsako skupino, v kateri je najmanj 8 in največ 12 otrok.

Za izvajanje akcije Ciciban planinec se sofinancira:

- 20 ur strokovnega kadra za vsako skupino, v kateri je najmanj 10 in največ 20 otrok.

Za izvajanje ostalih športnih dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci v skupini najmanj 12 in največ 20 otrok se sofinancira:

- 60 ur strokovnega kadra,
- 60 ur najema objekta.

#### 1.2. Prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Za izvajanje programa Športne značke - Zlati sonček se zagotovijo:

- športne knjižice in medalje.

Za izvajanje programa Krpan se zagotovijo:

- športne knjižice in medalje.

Za izvajanje drugih 80-urnih programov na skupino, v kateri je najmanj 12 in največ 20 otrok se sofinancira:

- 80 ur strokovnega kadra,
- 80 ur najema objekta.

Med programe v točkah 1.1. in 1.2. se uvrščajo tudi programi šolskih športnih tekmovanj.

Za interesne dejavnosti glede na vsebino športnih programov izvajalcev letnega programa športa ter za izvajanje šolskih športnih tekmovanj se namenijo dodatna sredstva za sofinanciranje teh programov v višini 3.375,00 EUR.

Vsebine, ki se sofinancirajo so izvajanje :

- Medobčinska tekmovanja: financira se kritje stroškov prevoza do mesta medobčinskih šolskih športnih tekmovanj na ravni Upravne enote Kranj,
- Regijska in državna tekmovanja: financira se kritje stroškov prevoza, prijavnin - štartnin in dnevnic za strokovni kader na ravni regijskih – v okviru Področnega centra Kranj in državnih šolskih športnih tekmovanj.

V okviru teh sredstev se sofinancirajo še naslednji programi :

| PROGRAM                        | STAROST    | ŠTEVILO UR PROGRAM | ELEMENTI ZA VREDNOTENJE              | VREDNOST ELEMENTOV                                             | ŠTEVILO UDELEŽENCEV |
|--------------------------------|------------|--------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------|
| Zlati sonček                   | do 6 let   |                    | Materialni stroški                   | 20 točk/skupino                                                | 8 – 12              |
| Naučimo se plavati             | do 6 let   | 10 ur              | Objekt<br>Strokovni kader            | 10 točk/skupino<br>6 točk/skupino                              | 8 – 12              |
| Ciciban planinec               | do 6 let   | 20 ur              | Strokovni kader                      | 6 točk/skupino                                                 | 10 – 20             |
| Ostale športne dejavnosti      | do 6 let   | 60 ur              | Objekt<br>Strokovni kader            | 10 točk/skupino<br>6 točk/skupino                              | 12 - 20             |
| Zlati sonček                   | 6 – 15 let |                    | Materialni stroški                   | 20 točk/skupino                                                | 20                  |
| Krpan                          | 6 – 15 let |                    | Materialni stroški                   | 20 točk/skupino                                                | 20                  |
| Drugi 80-urni programi         | 6 – 15 let | 80 ur              | Objekt<br>Strokovni kader            | 10 točk/skupino<br>6 točk/skupino                              | 12 – 20             |
| Medobčinska tekmovanja         | 6 – 15 let |                    | Prevoz                               | 4 točke/tekmovalca                                             | 20                  |
| Regijska in državna tekmovanja | 6 – 15 let |                    | Prevoz<br>Prijavnina Strokovni kader | 4 točke/tekmovalca<br>2 točki/tekmovalca<br>20 točk/tekmovanje | 20                  |

Opomba : Pri sofinanciranju imajo prednost programi, ki so v povezavi s prednostnimi programi športa v občini, razen atletike, za katero v občini še niso vzpostavljeni ustrezni pogoji.

1.3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, se sofinancira v polnem obsegu, če so posamezni programi na nivoju otroških športnih šol. Sofinancira se :

- število ur objekta (št. ur vadbe\*vrednost ure za najem objekta, tabela št. 8 Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur),
- strokovni kader (tabela št. 9 Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur),

ob pogoju, da ima izvajalec ekipe v najvišjem rangu tekmovanja, v nasprotnem pa se vrednoti sorazmerni del obsega programa.

Izvajanje programov športne vzgoje otrok s posebnimi potrebami se sofinancira v obsegu :

- strokovni kader in objekt za 80 ur programa na skupino v kateri je najmanj 5 in največ 10 otrok.

#### 1.4. Prostočasna športna vzgoja mladine

Izvajanje programov prostočasne športne vzgoje mladine se sofinancira v obsegu :

- strokovni kader in objekt za 80-urne programe na skupino, v kateri je najmanj 12 in največ 20 mladih.

1.5. Športna vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport se sofinancira v obsegu :

- število ur objekta (št. ur vadbe\*vrednost ure za najem objekta, tabela št. 8 Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur),
- strokovni kader (tabela št. 9 Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur),

ob pogoju, da ima izvajalec ekipe v najvišjem rangu tekmovanja, v nasprotnem pa se vrednoti sorazmerni del obsega programa.

Izvajanje programa športne vzgoje mladine s posebnimi potrebami se sofinancira v obsegu :

- strokovni kader in objekt za izvedbo 80 ur programa na skupino, v kateri je najmanj 5 in največ 10 otrok.

•

#### 1.6. Kakovostni šport

Na tej postavki so sredstva namenjena za članske ekipe, ki nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih panožnih

zvez, na državni ravni, s športniki državnega, ali mladinskega razreda in v tekmovalnih sistemih, ki omogočajo napredovanje do najvišje državne ravni.

#### 1.6.1. Individualne športne panoge:

Kdor kandidira mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- program je pomemben za Občino Šenčur,
- izvajalec ima organizirani vsaj dve starostni skupini,
- maksimalno število vadbenih ur skupine je 320 ur letno,
- število športnikov v vadbeni skupini po tabeli št. 11,
- izvajalec organizira vsaj eno uradno tekmo na območju Občine Šenčur.

#### 1.6.2. Kolektivne športne panoge:

Kdor kandidira, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- program je pomemben za Občino Šenčur,
- izvajalec ima organizirani vsaj dve starostni skupini,
- maksimalno število vadbenih ur ekipe je 320 ur letno,
- število športnikov v vadbeni skupini po tabeli št. 11,
- izvajalec organizira tekme na območju Občine Šenčur.

#### 1.7. Vrhunski šport

Sofinancira se objekt in strokovni kader (tabela št. 8 in tabela št. 9 Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju športnih programov v Občini Šenčur), do največ 1200 ur.

Sredstva so namenjena za sofinanciranje športnic in športnikov svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda, ki so objavljeni v uradnem glasilu OKS-ZŠZ.

Športnice in športniki morajo biti nastopajo za izvajalce športnih programov, ki se prijavijo na javni razpis za sofinanciranje športnih programov.

#### 1.8. Organiziranost v športu

Športnim društvom se sofinancira njihovo delovanje. Merilo za določitev obsega sofinanciranja delovanja društev je število evidentiranih članov s plačano članarino in uradno podpisano pristopno izjavo (0,5 točke/član).

#### 2. Programi športne rekreacije, športa starejših in športa invalidov se sofinancirajo v višini 9.375,00 EUR.

Cilji rekreacije odraslih so ohranjati in izboljšati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjšati negativne posledice današnjega načina življenja, preprečevati upadanje vitalnosti ter z navedenimi motivi pritegniti čim več ljudi v redne oblike dejavnosti. Pri tem gre za aktivno koristno in prijetno izpopolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa.

To vrsto športne dejavnosti plačujejo občani praviloma sami, vendar se zaradi javnega interesa po vključevanju čim večjega števila občanov v športno aktivnost sofinancira vadba skupine, v kateri je najmanj 12 udeležencev:

- največ 80 ur strokovnega kadra/skupino (za udeležence stare nad 65 let starosti), ter
- največ 80 ur najema objekta/skupino.

Več kot ena skupina se prizna samo v primeru, če ima društvo za izvajanje tega programa ustrezen strokovni kader (trener, vaditelj, ali instruktor). Praviloma skupino 10 udeležencev vodi 1 strokovni delavec.

Posameznemu izvajalcu se prizna izvajanje organizirane športne rekreacije (uradna tekmovanja-lige, organizirani pohodi, organizirane aktivnosti), za katere je javno dostopna možnost vključitve v program.

#### 3. Programi razvojnih dejavnosti v športu se sofinancirajo v višini 5.775,00 EUR.

##### 3.1. Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje strokovnih kadrov v športu v višini 3.900,00 EUR

Sofinancira se :

sorazmerni delež stroškov osnovnega in dodatnega izobraževanja ter izpopolnjevanja strokovnega kadra, ki je odvisen od vsebine in obsega in udeležba na licenčnih seminarjih (kotizacija in licenčnina, v primeru, da je združena s kotizacijo).

##### 3.2. Založništvo-Informatika v višini 1.875,00 EUR

Sofinancira se spletna podpora v društvih, v naslednjem obsegu:

- V povprečni višini nadomestila za spletno domeno treh ponudnikov
- V povprečni višini enoletnega nadomestila za gostovanje treh ponudnikov

#### 4. Organizacija večjih športnih prireditev se sofinancira v višini 12.900,00 EUR.

Zagotovijo se sredstva za sofinanciranje organizacije športnih prireditev in sicer:

Prireditve na krajevni, občinski, medobčinski in regijski ravni se sofinancirajo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prireditve se delno ali v celoti odvija v Občini Šenčur,
- prireditve je odmevna pri občanah,
- prireditve ima tradicijo oziroma je jubilejna,
- prireditve se udeležijo pretežno športniki iz Občine Šenčur.

Prireditve na državni ali mednarodni ravni se sofinancirajo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prireditve se delno ali v celoti odvija v Občini Šenčur,
- prireditve je odmevna v širšem prostoru,
- prireditve se udeležijo uveljavljeni športniki, prireditve pa ima status mednarodne prireditve, če se je udeležijo športniki iz najmanj petih držav,
- prireditve je v programu nacionalne panožne zveze in v koledarju prireditev Občine Šenčur.

Sofinancirajo se materialni stroški prireditev ki jih organizirajo izvajalci letnih športnih programov, z najmanj 20 udeleženci, vendar vsakemu izvajalcu največ dve prireditvi letno, objavljeni v koledarju prireditev Občine Šenčur in objavljene na spletni strani Občine Šenčur. Pogoj za sofinanciranje prireditve je pisna seznanitev o izvedbi prireditve, ki jo je potrebno poslati na naslov Občine, najmanj 10 dni pred datumom izvedbe.

Med materialne stroške štejejo: nadomestila za priznanja, nadomestila za upravne takse, nadomestila za najem, ali uporabo objekta, stroški sodnikov, stroški meritev, stroški za izdelavo reklamnih objav, stroški prehrane, če je zagotovljena z razpisom in zahtevami za organizacijo prireditve in gre za prireditve s športniki državnega razreda, stroški zdravniške službe, prevozni stroški, drugi operativni stroški povezani z organizacijo prireditve.

Organizacija športnih prireditev in turnirjev\*:

| Pomen       | Od 20 do 50 udeležencev | Od 50 do 100 udeležencev | Nad 100 udeležencev |
|-------------|-------------------------|--------------------------|---------------------|
| Krajevno    | 10 točk                 | 20 točk                  | 30 točk             |
| Občinsko    | 20 točk                 | 40 točk                  | 80 točk             |
| Medobčinsko | 30 točk                 | 50 točk                  | 90 točk             |
| Regijsko    | 40 točk                 | 60 točk                  | 100 točk            |
| Državno     | 80 točk                 | 100 točk                 | 200 točk            |
| Mednarodno  | 100 točk                | 120 točk                 | 220 točk            |

\*Upošteva se koeficient 1, v kolikor gre za olimpijski šport (disciplina, ki je na sporedu Olimpijskih iger in na njej nastopajo udeleženci, ki so lahko potencialni kandidati za nastop na tekmovanjih najvišjega ranga (SP, EP, OI)) **se upošteva koeficient 2**

Poleg zgornje tabele se za vrednotenje prireditev upošteva tudi nivo tekmovanja in tradicionalnost prireditve.

Nivo tekmovanja:

| Nivo tekmovanja                                                                                                                       | Število točk |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Tekmovanje z udeležbo vrhunskih športnikov, svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda,                                       | 200          |
| Tekmovanje z udeležbo športnikov, registriranih pri panožni zvezi (organizacija državnega, ali pokalnega prvenstva, na državni ravni) | 120          |
| Druga tekmovanja (razni turnirji, ki nimajo uradnega tekmovalnega pomena)                                                             | 60           |
| Rekreacija oziroma druženje                                                                                                           | 10           |

Tradicionalnost prireditve:

| Tradicija prireditve                    | Koeficient |
|-----------------------------------------|------------|
| Prireditev se organizira od 1-3 let     | 0,4        |
| Prireditev se organizira 4 – 6 let      | 0,6        |
| Prireditev se organizira 7-9 let        | 0,8        |
| Prireditev se organizira 10 let ali več | 1          |

Če se med letom spremenijo določila pravilnika, za vrednotenje in sofinanciranje prireditev, se za vrednotenje upoštevajo določila novega pravilnika.

#### 5. Športni objekti – manjša vzdrževalna dela na športnih objektih

Sofinanciranje vzdrževanja oziroma manjša vzdrževalna dela športnih objektov se sofinancirajo v skupni višini 6.075,00 EUR, za :

- 4.1. Športni park Visoko, v višini 4.425,00 EUR in
- 4.2. Športni park Trboje, v višini 1.650,00 EUR.

Sredstva za manjša vzdrževalna dela, ki so redna vzdrževalna dela manjših vrednosti, ki ne povečujejo vrednosti objekta so manjša popravila in dela na objektu ali v prostorih, ki se nahajajo v objektu (manjša pleskarska dela, zamenjava rezervnih delov in podobno).

Sredstva se črpajo tekoče na podlagi predložitve zahtevka z uradnimi računi in prilogami o izvedbi naročila oziroma izvedbe del. Med ta sredstva ne štejejo sredstva za nadomestilo obratovalnih stroškov

#### 6. Končne določbe

V primeru, da bodo posamezne postavke letnega programa športa le delno izkoriščene, bo občinska uprava posredovala podatke o zneskih neizkoriščenih sredstev po posameznih segmentih Komisiji za šport do konca meseca oktobra. Komisija za šport bo na podlagi pridobljenih podatkov predlagala županu prerazporeditev sredstev, na podlagi utemeljenih zahtevkov, ki jih bodo posamezna društva posredovala komisiji.

Društva lahko namensko pridobljena sredstva, na podlagi tega programa izkoristijo samo za namen, ki je opredeljen v sklenjeni pogodbi o sofinanciranju.

V primeru, da pride tekom leta do sprememb pravilnika, se uporabljajo za vrednotenje in s tem sofinanciranje po tem Letnem programu, določila novega pravilnika.

Društva so v primeru nadaljevanja epidemije koronavirusa in s tem omejevanja dejavnosti dolžna izdelati program racionalizacije delovanja in s tem zmanjševanja določenih stroškov, ki niso tesno povezana z osnovno športno dejavnostjo, kot npr. : zmanjševanje števila določenih prireditev z udeleženci državne, ali mednarodne ravni. Prednost pri sofinanciranju programov bodo imele prireditve z udeleženci iz občine in udeleženci iz najbližjih občin ter prireditve s pretežno udeležbo občanov iz občine Šenčur.

#### 4. člen

Letni program športa začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilo slovenskih občin.

Številka: 671-0011/2020-1

Datum: 23. 12. 2020

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

#### 1262. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šenčur za leto 2021

Na podlagi 20. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šenčur (Uradno glasilo

slovenskih občin, št. 57/19) in 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18) je Občinski svet Občine Šenčur na 17. seji, dne 23.12.2020 sprejel naslednji

**SKLEP**  
**O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA**  
**ZA UPORABO STAVBNEGA**  
**ZEMLJIŠČA V OBČINI ŠENČUR ZA LETO 2021**

**1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šenčur za leto 2021 znaša

- 0,00278156 EUR za zazidana stavbna zemljišča in
- 0,01121165 EUR za nezazidana stavbna zemljišča.

**2. člen**

Ta sklep velja naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01.01.2021.

Številka: 422-30/2020-1

Datum: 23. 12. 2020

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

\_\_\_\_\_

**1263. Odredbo o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine v Občini Šenčur za leto 2021**

Na podlagi 16. člena statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, 9/18) in sklepa 17. seje Občinskega sveta Občine Šenčur, z dne 23. 12. 2020 izdajam

**ODREDBO**  
**O POVPREČNI GRADBENI CENI KORISTNE**  
**STANOVANJSKE POVRŠINE V OBČINI ŠENČUR ZA**  
**LETO 2021**

**1. člen**

Ta odredba določa povprečno gradbeno ceno koristne stanovanjske površine za določitev prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin v letu 2021.

**2. člen**

Povprečna gradbena cena za m<sup>2</sup> koristne stanovanjske površine v občini Šenčur za III. stopnjo opremljenosti brez stroškov komunalnega urejanja in brez cene stavbnega zemljišča znaša 927,10 EUR/m<sup>2</sup>.

**3. člen**

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01. 01. 2021.

Številka: 422-31/2020-1

Datum: 23. 12. 2020

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

\_\_\_\_\_

**1264. Sklep o višini denarne pomoči za novorojence**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/2018) in 3. člena Pravilnika o denarni pomoči za novorojence v Občini Šenčur (Uradni vestnik Gorenjske, št. 9/2009) in je Občinski svet Občine Šenčur na svoji 17. redni seji dne 23.12.2020 sprejel

**SKLEP**  
**O VIŠINI DENARNE POMOČI ZA NOVOROJENCE**

**1. člen**

Občinski svet Občine Šenčur sprejme sklep o višini denarne pomoči za novorojence v Občini Šenčur v višini 250 EUR.

**2. člen**

Sklep začne veljati 1. 1. 2021 in velja za novorojence, rojene od 1. 1. 2021 dalje.

Številka: 1214-0083/2020-1

Datum: 23. 12. 2020

Občina Šenčur  
Ciril Kozjek, župan

\_\_\_\_\_

**OBČINA ŠKOFJA LOKA**

**1265. Sklep o ugotovitvi revalorizirane vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Škofja Loka za leto 2021**

Na podlagi 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Škofja Loka (UL RS št. 112/03, 104/09 in 100/11) in na podlagi uradne objave Statističnega urada RS o višini inflacije v letu 2020 (spletni portal Statističnega urada RS, dne 30. december 2020), je župan Občine Škofja Loka, dne 30. decembra 2020, sprejel

**SKLEP**  
**O UGOTOVITVI REVALORIZIRANE VREDNOSTI**  
**TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO**  
**STAVBNEGA ZEMLJIŠČA NA OBMOČJU OBČINE**  
**ŠKOFJA LOKA ZA LETO 2021**

Ugotovi se, da znaša revalorizirana vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Škofja Loka za leto 2021:

- za zazidana stavbna zemljišča 0,0002734326 EUR,
- za nezazidana stavbna zemljišča 0,0002605456 EUR.

Tako določena vrednost točke se uporablja od 1.1.2021 dalje.

**Obrazložitev:**

12. člen Odloka o NUSZ določa, da v kolikor občinski svet ne sprejme vrednosti točke za naslednje leto, se vrednost točke s 1. januarjem tekočega leta revalorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin za obdobje leta pred letom, za katerega se nadomestilo odmerja.

Ker občinski svet vrednosti točke ni spreminjal, se vrednost točke za leto 2021 revalorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, ki po podatkih Statističnega urada RS za obdobje leta 2020 znaša -1,1%.

Mesečna višina nadomestila za zazidano stavbno zemljišče se določi tako, da se seštevek točk po točkovanju iz 6. in 7. člena Odloka pomnoži s površino iz drugega odstavka 8. člena Odloka (stanovanjska ali poslovna površina zavezančevega objekta) in pomnoži z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

Mesečna višina nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče se določi tako, da se seštevek točk po točkovanju iz 6. in 7. člena Odloka pomnoži s površino iz tretjega odstavka 8. člena Odloka (površina zavezančevega nezazidanega stavbnega zemljišča) in pomnoži z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

Številka: 422-1/2021

Datum: 30. 12. 2020

Občina Škofja Loka  
Tine Radinja, župan

## OBČINA ŽETALE

### **1266. Sklep o razpisu nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Žetale**

Na podlagi prvega odstavka 32. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št.97/07- uradno prečiščeno besedilo; 45/08, 83/12 in 68/17) in Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata člana Občinskega sveta, z dne 15.12.2020, je Volilna komisija Občine Žetale na 7. redni seji, dne 23.12.2020 sprejela

#### **SKLEP O RAZPISU NADOMESTNIH VOLITEV ZA ČLANA OBČINSKEGA SVETA OBČINE ŽETALE**

##### **1.**

Volilna komisija Občine Žetale razpisuje nadomestne volitve za 1 (enega) člana Občinskega sveta Občine Žetale.

##### **2.**

Nadomestne volitve za člana Občinskega sveta Občine Žetale bodo v nedeljo, 28. marca 2021.

##### **3.**

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 04.01.2021.

##### **4.**

Za izvedbo volitev skrbi Volilna komisija Občine Žetale.

Številka: 041-02/2018-3

Datum: 23. 12. 2020

Občina Žetale  
Roman Medved, predsednik Volilne  
komisije Občine Žetale



|       |                                                                                                                                                                                                      |            |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1228. | <b>OBČINA BELTINCI</b><br>Sklep o lokacijski preveritvi za del območja, ki se ureja z Odlokom o lokacijskem načrtu za poslovno - industrijsko cono v Beltincih (Uradni list RS, št. 122/06 in 11/15) | Stran 2562 | 1247. | obvezne javne službe povezane z nepretočnimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami<br>Sklep o lokacijski preveritvi za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi v EUP LN 67 na parc. št. 101/1-del in 103/3-del v k.o. 917-Lepa Njiva- ID 1987 | 2588       |
| 1229. | <b>OBČINA BLOKE</b><br>Sklep o začasnem financiranju Občine Bloke v obdobju januar – marec 2021                                                                                                      | Stran 2562 | 1248. | <b>OBČINA OPLOTNICA</b><br>Zaključni račun proračuna Občine Oplopnica za leto 2019                                                                                                                                                                                                 | Stran 2590 |
| 1230. | <b>OBČINA CERKVENJAK</b><br>Sklep o začasnem financiranju Občine Cerkevjak za obdobje januar – marec 2021                                                                                            | Stran 2563 | 1249. | Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči, pomoči de minimis in izvajanju drugih ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Oplopnica za programsko obdobje 2015 – 2020                                                               | 2593       |
| 1231. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Cerkevjak                                                                                                          | 2565       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |
| 1232. | Sklep o določitvi cene programov vrtca Cerkevjak                                                                                                                                                     | 2570       | 1250. | <b>OBČINA PESNICA</b><br>Sklep o začasnem financiranju Občine Pesnica v obdobju januar-marec 2021                                                                                                                                                                                  | Stran 2593 |
| 1233. | <b>OBČINA CIRKULANE</b><br>Odlok o proračunu Občine Cirkulane za leto 2021                                                                                                                           | Stran 2571 | 1251. | <b>OBČINA RADENCI</b><br>Odlok o proračunu Občine Radenci za leto 2021                                                                                                                                                                                                             | Stran 2594 |
| 1234. | Odlok o proračunu Občine Cirkulane za leto 2022                                                                                                                                                      | 2574       | 1252. | Odlok o proračunu Občine Radenci za leto 2022                                                                                                                                                                                                                                      | 2598       |
| 1235. | <b>OBČINA DORNAVA</b><br>Sklep o začasnem financiranju Občine Dornava v obdobju januar – marec 2021                                                                                                  | Stran 2577 | 1253. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o imenovanju ulic, trgov in naselij v zdraviliškem kraju Radenci                                                                                                                                                                          | 2601       |
| 1236. | <b>OBČINA LJUTOMER</b><br>Sklep o začasnem financiranju Občine Ljutomer v obdobju januar – marec 2021                                                                                                | Stran 2579 | 1254. | Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Radenci                                                                                                                                                                                                       | 2601       |
| 1237. | <b>OBČINA MAJŠPERK</b><br>Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Majšperk                | Stran 2580 | 1255. | Sklep o preklicu akta o razpisu svetovalnega referenduma                                                                                                                                                                                                                           | 2604       |
| 1238. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Majšperk                                                                                                    | 2581       | 1256. | Sklep o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev                                                                                                                                                                                         | 2605       |
| 1239. | Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Tehničnega pravilnika o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Majšperk                                                                                       | 2581       | 1257. | Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na nepremičninah v k.o. Radenci območje Zdraviliškega parka Radenci                                                                                                                                            | 2605       |
| 1240. | Sklep o ukinitvi zaznambe javnega dobra                                                                                                                                                              | 2582       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |
| 1241. | <b>OBČINA MIRNA</b><br>Sklep o zadolžitvi občinskega proračuna za leto 2021                                                                                                                          | Stran 2583 | 1258. | <b>OBČINA SLOVENSKA BISTRICA</b><br>Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja stanovanjske cone na Pragerskem                                                                                                                              | Stran 2606 |
| 1242. | <b>OBČINA MOZIRJE</b><br>Odlok o proračunu Občine Mozirje za leto 2021                                                                                                                               | Stran 2583 | 1259. | <b>OBČINA ŠENČUR</b><br>Odlok o priznanjih Občine Šenčur                                                                                                                                                                                                                           | Stran 2607 |
| 1243. | Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Mozirje                                                                                                                | 2586       | 1260. | Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva v Občini Šenčur                                                                                                                                                                                     | 2610       |
| 1244. | Odlok o prenehanju Javnega zavoda za turizem, kulturo, šport in mladino Mozirje                                                                                                                      | 2587       | 1261. | Letni program športa v Občini Šenčur za leto 2021                                                                                                                                                                                                                                  | 2612       |
| 1245. | Sklep o redni likvidaciji Javnega zavoda za turizem, kulturo, šport in mladino Mozirje                                                                                                               | 2587       | 1262. | Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Šenčur za leto 2021                                                                                                                                                                         | 2615       |
| 1246. | Sklep o sprejemu Elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev                                                                                                                                     | 2588       | 1263. | Odredbo o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine v Občini Šenčur za leto 2021                                                                                                                                                                                      | 2616       |
|       |                                                                                                                                                                                                      |            | 1264. | Sklep o višini denarne pomoči za novorojence                                                                                                                                                                                                                                       | 2616       |
|       |                                                                                                                                                                                                      |            | 1265. | <b>OBČINA ŠKOFJA LOKA</b><br>Sklep o ugotovitvi revalorizirane vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Škofja Loka za leto                                                                                                         | Stran 2616 |

2021

- |       |                                                                             |       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|-------|
|       | <b>OBČINA ŽETALE</b>                                                        | Stran |
| 1266. | Sklep o razpisu nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Žetale | 2617  |