

# Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 28 Maribor, petek 10.6.2016

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XII

**OBČINA DORNAVA****OBČINA GORJE****418. Sklep o potrditvi cene v vrtcu Dornava**

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15 in 38/16 – odl. US), Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15), 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15 in 38/16 – odl. US), in 16. člena Statuta Občine Dornava (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 30/2014) je občinski svet Občine Dornava na 12. redni seji dne, 26.05.2016 sprejel;

**SKLEP  
O POTRDTVITVI CENE V VRTCU DORNAVA****I.**

»Občinski svet potrjuje nove cene Programov v vrtcu Dornava za leto 2016, kot jih je predlagala Osnovna šola Dornava.

Nove cene programov znašajo:

za 1. starostno skupino 478,11 EUR,

za kombinirano skupino 379,15 in

za 2. starostno skupino 325,18 EUR.

Cene začnejo veljati z novim šolskim letom 2016/17.«

**II.**

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 600-1/2016

Datum: 26. 5. 2016

Občina Dornava  
Rajko Janžekovič, župan

**419. Odlok o občinskih cestah v Občini Gorje**

Na podlagi 95. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10), 14. člena Statuta Občine Gorje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/2011, 34/2012) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10), je Občinski svet Občine Gorje, na svoji 12. redni seji, dne 8.6.2016 sprejel

**ODLOK O  
OBČINSKIH CESTAH V OBČINI GORJE****I. Splošne določbe****1. člen****(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)**

(1) Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa, in ta odlok.

**2. člen****(namen odloka)**

(1) Ta odlok določa:

1. občinske ceste na območju Občine Gorje (v nadaljevanju: »občina«) in postopek kategorizacije občinskih cest;
2. upravljanje in graditev ter vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih;
3. način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe oziroma ureditev lokalnih gospodarskih javnih služb »vzdrževanje občinskih cest«;
4. postopke in pogoje za poseganje v občinske ceste in zagotavljanje njihovega varstva;
5. inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami ter sankcioniranje kršitev tega odloka;
6. druga vprašanja v zvezi z upravljanjem občinskih cest.

**3. člen****(izrazi)**

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen, kot je določen v predpisih s področja cest.

**II. Občinske ceste in njihova kategorizacija****4. člen****(občinske ceste)**

(1) Občinska cesta je javna cesta, ki jo občina, v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest, razglasi za javno cesto določene kategorije in jo lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi, ter ni kategorizirana kot državna cesta

**5. člen****(kategorizacije občinskih cest)**

(1) Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste, javne poti in javne poti za kolesarje.

(2) Lokalne ceste so ceste namenjene povezovanju naselij v občini z naselji v sosednjih občinah, naselij ali delov naselij v občini med seboj in ceste pomembne za navezovanje prometa na ceste enake ali višje kategorije.

(3) Javna pot je občinska javna cesta, ki ne izpolnjuje meril za kategorizacijo kot lokalna cesta in je namenjena navezovanju prometa na javne ceste enake ali višje kategorije.

(4) Kolesarska pot je samostojna javna cesta in je namenjena prometu kolesarjev.

**6. člen****(postopek kategorizacije občinskih cest)**

(1) Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet Občine Gorje (v nadaljevanju: »Občinski svet«) na predlog župana.

(2) Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen s pristojnim organom ministrstva pristojnega za ceste po postopku, določenim v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

**7. člen****(spremembe kategorizacije občinskih cest)**

(1) Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščenih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

(2) Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlaga občinska uprava, vaški odbori in zainteresirane pravne in fizične osebe. Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

(3) O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči Občinski svet na predlog župana.

(4) Spremembe kategorizacije občinskih cest se praviloma opravijo enkrat letno oziroma po potrebi in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

(5) Spremembo kategorizacije lahko predlaga tudi s strani države pristojni organ.

**8. člen****(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)**

(1) Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

**9. člen****(opustitev občinske ceste)**

(1) Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

(2) Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v

prometu ali pa se agrotehnično obdela skladno s svojim okoljem.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljavcem te ceste.

(4) O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njenega dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste odloči Občinski svet na predlog župana.

**10. člen****(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)**

(1) Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

(2) Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste ob upoštevanju naslednjih pogojev (kumulativno):

- če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let,
- če se njen prenos opravi brezplačno,
- če je minimalne dolžine 100 metrov ali je povezovalna,
- če so ob predlagani cesti vsaj tri stalno naseljena stanovanja ali stavbe,
- če je geodetsko odmerjena in vpisana v zemljiško knjigo.
- če je prosta finančnih bremen.

(3) Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.

(4) O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 5. člena tega odloka.

**11. člen****(turistične in druge poti)**

(1) Turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah in ki so namenjene dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, dostopu do kmetijskih površin in drugih površin oziroma nepremičnin, niso javne poti ali javne površine po tem odloku.

(2) Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

(3) Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov in znamenitosti, lahko pa tudi drugih virov.

(4) Gozdna cesta je grajena gozdna prometnica, ki je namenjena predvsem gospodarjenju z gozdom, je nekategorizirana v skladu s predpisi, ki urejajo javne ceste, omogoča racionalen prevoz gozdnih lesnih sortimentov in je vodena v evidencah gozdnih cest.

(5) Gozdne ceste, ki omogočajo tudi dostop do kmetij, zaselkov oziroma vasi, turističnih objektov, izletniških in drugih podobnih objektov in so pretežno javnega značaja, prevzame občina v last in upravljanje.

**III. Upravljanje občinskih cest****12. člen****(upravljavec občinskih cest)**

(1) Z občinskimi cestami, ki so javno dobro lokalnega pomena, upravlja občinska uprava Občine Gorje.

**13. člen****(plani razvoja in vzdrževanja občinskih cest)**

- (1) Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za obdobje štirih let določijo prednostne naloge vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme Občinski svet na predlog župana.
- (2) Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana iz prejšnjega odstavka v posameznem koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenim za občinski proračun in je njegov sestavni del. Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest pripravi občinska uprava.
- (3) V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzlinjskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.), in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil pristojni inšpektor, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

**14. člen****(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)**

- (1) Strokovno tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest opravlja občinska uprava. Te obsegajo zlasti:
1. vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna zagotovljene porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah (baza cestnih podatkov oziroma kataster cest, s katastrom prometne signalizacije);
  2. izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
  3. naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
  4. naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
  5. izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa;
  6. izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest;
  7. naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste;
  8. vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah ter zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna zagotovljene porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah;
  9. organiziranje zbiranja podatkov o prometu na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov;
  10. spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in/ali prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi občino;
  11. naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;
  12. izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;
  13. priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje s pristojnim organom ministrstva pristojnega za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju ter programov;
  14. izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

**15. člen****(financiranje občinskih cest)**

- (1) Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v proračunu občine.

**IV. Graditev občinskih cest****16. člen****(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)**

- (1) Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu soseda kot izvedba istih na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

**17. člen****(projektiranje občinskih cest)**

- (1) Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnost in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.
- (2) V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov, za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.
- (3) Javne ceste morajo biti projektirane in zgrajene tako, da je omogočeno normalno gibanje oseb z omejeno sposobnostjo gibanja.

**18. člen****(gradnja avtobusnih postajališč)**

- (1) Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč občinska uprava ob upoštevanju predlogov javnih prevoznikov, policije in občinskega redarstva.

**19. člen****(obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)**

- (1) Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.
- (2) Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve občinske uprave za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

**20. člen****(obveznost usklajenega projektiranja)**

- (1) Če se hkrati za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.
- (2) Za usklajevanje projektiranja, gradnje in rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovorna občinska uprava.
- (3) Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

**21. člen****(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)**

(1) Občinska uprava mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

(2) Občinska uprava mora dati investitorju oziroma upravljavcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

(3) Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

**22. člen****(graditev občinskih cest)**

(1) Občinske ceste se gradijo na podlagi sprejetega proračuna občine. Postopek graditve ceste in objektov na njej mora potekati po predpisih, ki urejajo graditev objektov in posege v prostor. Izvajalec gradnje se izbere na podlagi postopka, ki ga predpisujejo predpisi o javnem naročanju.

(2) Novozgrajena občinska cesta postane javno dobro lokalnega pomena in v lasti občine.

(3) Uvrstitev novozgrajene ceste v občinsko cesto in kategorizacija se opravi po določbah drugega poglavja tega odloka.

**V. Vzdrževanje občinskih cest****23. člen****(odgovornost za stanje občinskih cest)**

(1) Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje prometa v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 27. člena tega odloka omogočajo varno odvijanje prometa.

(2) Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 27. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.

(3) Za organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 27. člena tega odloka je odgovorna občinska uprava.

**24. člen****(javna služba vzdrževanja občinskih cest)**

(1) Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje cest ter organiziranje njihovega obnavljanja.

(2) Izvajanje obvezne gospodarske javne službe oziroma obseg nalog, povezanih z rednim vzdrževanjem občinskih cest in zimske službe, zagotavlja javno podjetje Infrastruktura Bled d.o.o. (v nadaljevanju javno podjetje), kot izvajalec javne službe.

(3) Redna vzdrževalna dela, investicijska vzdrževalna dela in vzdrževalna dela v javno korist se lahko začnejo brez gradbenega dovoljenja v skladu z veljavno zakonodajo.

(4) Obnovitvena oziroma investicijsko vzdrževalna dela na občinskih cestah oddaja občinska uprava. Obnovitvena oziroma investicijsko vzdrževalna dela na občinskih javnih cestah se oddajajo v izvedbo v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

(5) Pregled in prevzem izvedenih obnovitvenih oziroma investicijsko vzdrževalnih del na občinskih cestah opravi komisija, ki jo imenuje župan s sklepom. To komisijo sestavljajo odgovorni vodja del, odgovorni nadzornik, občinska uprava kot upravljavec cest in predstavnik vaškega odbora.

(6) Po opravljenem pregledu obnovitvenih oziroma investicijsko vzdrževalnih del komisija na podlagi zapisnika odredi odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti ali županu predlaga, da izda dovoljenje za izročitev obnovljene ceste, cestnega odseka ali cestnega objekta prometu.

**25. člen****(vzdrževanje križišč in križanj)**

(1) Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste skrbi občinska uprava.

**26. člen****(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)**

(1) Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na nekategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen javni promet, nad občinskimi cestami, je pristojen izvajalec javne službe.

**27. člen****(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)**

(1) Občinska uprava lahko zaradi zapore občinske ceste preusmeri promet na državno cesto ali na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet ter na kategorizirane ceste druge občine v skladu s pristojnim organom te občine.

(2) O preusmeritvi prometa z občinske ceste na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora občinska uprava predhodno uskladiti s pristojnim organom ministrstva pristojnega za ceste.

(3) Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora izvajalec javne službe predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

**VI. Varstvo občinskih cest in prometa na njih****1. Varstvo občinskih cest****28. člen****(omejitev uporabe občinske ceste)**

(1) Če je občinska cesta v takem stanju:

1. da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,

2. da bi promet posameznih vrst vozil povzročil pospešeno propadanje te ceste ali

3. če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuge, zemeljskega plazu, močnega vetra, nenadne poškodbe ceste ali ovire na cesti in podobno), lahko občinska uprava s sklepom začasno, najdalj za čas enega leta, prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzije vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.

(2) Upravljavec mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo, občinskega inšpektorja za ceste najmanj sedem dni pred njihovo označitvijo, javnost pa na krajevno običajen način najmanj tri dni pred izvedbo ukrepa.

(3) Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih se morajo nemudoma obvestiti policija, občinski inšpektor za ceste, občinsko redarstvo in javnost na krajevno običajen način. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi občinsko upravo. Izvajalec rednega vzdrževanja mora del ceste, na katerem velja omejitev uporabe, označiti s predpisano prometno signalizacijo.

(4) Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta, se določi v skladu z določbo 35. člena tega odloka.

(5) Občinska uprava na posameznih občinskih cestah, ki potekajo skozi ali mimo naselja in vzporedno s katerimi potekajo občinske ceste enakih ali boljših prometno tehničnih lastnosti, določi prepovedi in omejitve prometa tovornih vozil, katerih največja dovoljena masa presega 7,5 t, razen za prevoze teh vozil v lokalnem prometu, če je to potrebno zaradi povečanja pretočnosti prometa ali varstva pred hrupom in drugimi emisijami prometa. Ukrepe omejitve uporabe občinske ceste je dolžan izvesti izvajalec rednega vzdrževanja ceste v okviru izvajanja te javne službe.

### **29. člen**

#### **(varovalni pas ob občinski cesti)**

(1) Varovalni pas se meri od zunanega roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:

1. pri lokalni cesti (LC) 4 m,
2. pri javni poti (JP) 2 m,
3. pri javni poti za kolesarje (KJ) 1 m,

(2) Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja, urejena s prostorskimi izvedbenimi akti občine.

### **30. člen**

#### **(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)**

(1) Telefonski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni občina, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem občinske uprave.

(2) Občinska uprava lahko zahteva od upravljavca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ter izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste ali javne površine in prometa na njej. Stroške prestavitve ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz dovoljenja za njihovo napeljavo oziroma postavitev.

(3) Občinska uprava lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrozili občinsko cesto ter promet na njej, bistveno oteževali vzdrževanje ceste ali javne površine ter onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

### **31. člen**

#### **(dela na občinski cesti)**

(1) Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le s soglasjem občinske uprave.

(2) V soglasju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

(3) Soglasje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če je s poškodbami naprav in napeljav vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogrožen varen promet

oziroma življenja in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Upravljavec naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končnih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

(4) Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet posameznih vrst vozil ali oseb, mora upravljavec napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo, redarstvo ter občinsko inšpekcijo.

### **32. člen**

#### **(priključki na občinsko cesto)**

(1) Priključki na občinsko cesto morajo biti izvedeni v skladu s predpisi, ki urejajo cestne priključke na javne ceste.

(2) Individualni priključki do objektov in zemljišč morajo biti praviloma vezani na občinsko ali nekategorizirano cesto, ki se uporablja za javni promet. Kolikor nekategorizirana cesta ni v lasti lokalne skupnosti, se smatra kot del priključka.

(3) Kolikor je potrebna sprememba priključka zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet in je priključek na občinsko cesto iz nekategorizirane ceste v lasti lokalne skupnosti, se le-ta izvede na stroške koristnika priključka.

(4) Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto v cestnem svetu, vključno, s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

(5) Priključki na občinsko cesto, v kolikor je le-ta asfaltirana, morajo biti v varovalnem pasu občinske ceste asfaltirani ali tlakovani.

### **33. člen**

#### **(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)**

(1) Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti ob občinskih cestah, občinska uprava odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

(2) Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti in drugimi pogoji rabe površine iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.

(3) Za vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje občinske uprave.

### **34. člen**

#### **(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)**

(1) Prepovedano je trajno ali začasno zasesti občinsko cesto ali njen del ter izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti, ki bi utegnili poškodovati cesto ali ogroziti, ovirati ali zmanjševati varnost prometa na njej. Ob določitih zakona, ki ureja ceste, je še prepovedano:

1. uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo, razen v primerih, ko to ni mogoče;
2. obračati na cesti traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje;
3. odlagati v obcestne jarke kamenje, les, zemljo in drug material ali predmete, kar bi imelo za posledico oviranje ali onemogočanje normalnega odvodnjavanja meteornih voda in s tem poškodovanje ceste in ogrožanje prometa;
4. izvajati kakršnakoli dela ali ukrepe, ki bi lahko poškodovala cesto ali njen del.

**35. člen****(obveznosti lastnikov ob občinski cesti)**

(1) Lastniki nepremičnin ali od njih pooblaščenici upravljavci objektov ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto odteka voda ali vsuje sneg, pritrjene strešne žlebove in snegolove, ter le-te speljane v ponikovalnico. Lastniki morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

(2) Lastniki oziroma uporabniki zemljišč morajo ob občinski cesti ali pločniku redno porezati veje dreves, žive meje, trte ali drugih visokih nasadov ali poljščine, tako, da ne segajo na občinsko cesto ali pločnik in ne poslabšujejo ali onemogočajo preglednosti ali drugače ovirajo ali ogrožajo promet.

**36. člen****(polje preglednosti)**

(1) Da bi bil zagotovljen nemoten in varen promet, je v bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto, hišnim dovozom ali železniško progo v ravnini (pregledni trikotnik) ali na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) prepovedano saditi drevje, visoke poljske kulture, grmičevja, postavljati predmete ali storiti karkoli drugega, kar bi zmanjševalo in oviralo preglednost občinske ceste ali železniške proge (polje preglednosti).

(2) Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora v polju preglednosti zaradi prometne varnosti odstraniti ovire.

(3) Ograja ali živa meja v bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto, hišnim dovozom ali železniško progo v ravnini (pregledni trikotnik) ali na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) je lahko visoka največ 0,6 m od nivelete ceste in odmaknjena od roba ceste (bankine) najmanj 0,5 m.

(4) Nadzorni organ lahko odredi znižanje ograj ali živih mej, obrez dreves in znižanje in zožitev drugih ovir, če tak ukrep narekuje nepreglednost ceste, križišča ali varnost prometa. Če lastnik oziroma uporabnik zemljišča ovire ne odstrani, jo na njegove stroške odstrani izvajalec vzdrževanja občinskih cest.

**2. Ukrepi za varstvo prometa na cesti****37. člen****(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)**

(1) Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda občinska uprava. O izdanih dovoljenjih občinska uprava obvesti policijo, občinskega inšpektorja in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest ali javnih površin. Dovoljenju za zaporo ceste mora biti priložena od občinske uprave potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

(2) Dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje ceste. Območje mora izvajalec rednega vzdrževanja zavarovati s predpisano prometno signalizacijo.

(3) Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter v primeru zapore ceste prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste.

(4) Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

(5) Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj.

**38. člen****(prometna signalizacija na občinskih cestah)**

(1) Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa občinska uprava, razen v primerih iz 28. člena tega odloka oziroma v primerih, ko je njena postavitev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah.

(2) Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembnost območja ali naselja in podobno (turistična in druga obvestila signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije odloči občinska uprava s soglasjem. Občinska uprava oziroma izvajalec rednega vzdrževanja cest ima pravico do povrnitve stroškov za postavitev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

**39. člen****(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)**

(1) Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Občinska uprava lahko izda soglasje za njihovo postavitev znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo pogoji njihove postavitve, vzdrževanja in odstranitve.

(2) Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitev prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitev izda občinska uprava. V soglasju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih, ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi občinski svet občine. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 7 m nad voziščem občinske ceste.

**40. člen****(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah zunaj naselij)**

(1) Kdor namerava ob občinski cesti (zunaj naselja) opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

(2) V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje občinske uprave.

**41. člen****(pritožbeni organ)**

(1) Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja občinska uprava ter zoper soglasje iz drugega odstavka 37. člena tega odloka, je dovoljena pritožba pisno ali ustno na zapisnik pri županu.

**VII. Inšpekcijsko nadzorstvo občinskih cest**

**42. člen****(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)**

(1) Za uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, je pristojen občinski inšpektor in občinski redar v skladu s pooblastili, ki jim jih dajejo predpisi o javnih cestah, inšpekcijskem nadzoru in občinskem redarstvu.

**VIII. Kazenske določbe****43. člen****(prekrški)**

(1) z globo v znesku 2.000,00 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinske ceste, če:

1. Ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o izvedbi ukrepov za zavarovanje občinske ceste in varnost promet na njej, za katera ni bilo treba pridobiti dovoljenja (3. odstavek 28. člena);

2. Ne zavaruje območja izvajanja rednega vzdrževanja občinskih cest s predpisano prometno signalizacijo (2. odstavek 36. člena)

(2) Z globo 200,00 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 4.000,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, njihova odgovorna oseba pa z globo 1.000,00 EUR, če:

1. brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске in druge kableske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 30. člena);

2. brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali javni površini ali pa opravlja ta dela v nasprotju s soglasjem (prvi odstavek 31. člena);

3. ne obvesti izvajalca rednega vzdrževanja cest o posegih na občinski cesti, ter ne vzpostavi ceste v prvotno stanje (tretji odstavek 31. člena);

4. postavi na površinah ob občinski cesti objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja občinske uprave (33. člen);

5. začasno ali trajno zasede občinsko cesto, njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (34. člen);

6. ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč ter snega ali ledu, ki je zdrsnil na pločnik, občinsko cesto s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (prvi odstavek 35. člena);

7. ne vzdržuje zemljišča ob občinski cesti ali pločniku (drugi odstavek 35. člena);

8. brez dovoljenja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (36. člen);

9. krši določila 36. člena (polje preglednosti).

**44. člen****(prekrški posameznikov)**

(1) Z globo 500,00 EUR se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prejšnjega člena.

**IX. Prehodna in končna določba****45. člen****(začetek veljavnosti odloka)**

(1) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 9000-3/2016-9

Datum: 8.6. 2016

Občina Gorje  
Peter Torkar, župan

**420. Sklep o določitvi cen programov vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Gorje – enota Vrtec Gorje**

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10 – ZIU, 62/2010 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A in 40/12 – ZUJF, 14/2015 – ZUUJFO) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Gorje (Uradni list RS, št. 3/07, 107/10 in 32/12) je Občinski svet Občine Gorje na 12. redni seji dne 8.6.2016 sprejel naslednji

**SKLEP  
O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV VZGOJNO-  
IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA  
GORJE – ENOTA VRTEC GORJE**

**1. člen**

Cena dnevni programov v Vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Gorje – enota Vrtec Gorje od 1.9.2016 dalje znaša na mesec:

I. starostno obdobje	462,27 EUR
Kombiniran oddelek	334,23 EUR
II. starostno obdobje	334,23 EUR

**2. člen**

Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov iz 1. člena tega sklepa znaša 2,20 EUR.

**3. člen**

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov Vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Gorje – enota Vrtec Gorje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 28/2015).

**4. člen**

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 9. 2016.

Številka: 9000-3/2016-10

Datum: 8.6. 2016

Občina Gorje  
Peter Torkar, župan

**421. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 - ZUJF), 23. člena (Uradni list RS, št. 102/04 - UPB, 14/05 - popr., 92/05 - ZJC-B, 93/05 - ZVMS, 111/05 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 - ZDavNepr in 110/13) in 16. člena Statuta občine Gorje (Uradni list RS, št. 03/07, 107/10,

32/12 in 27/14) je Občinski svet občine Gorje na svoji 12. redni seji dne 8.6.2016 sprejel naslednji

**SKLEP  
O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA**

**1. člen**

Javno dobro preneha obstajati na nepremičninah s parc. št. 1001/5, 1001/8 in 1010/3, vse k.o. 2185 – Spodnje Gorje

**2. člen**

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

**3. člen**

Po uveljavitvi sklepa se izda ugotovitvena odločba o ukinitvi statusa javnega dobra, ki se po pravnomočnosti vloži v elektronsko zemljiško knjigo, da se pri nepremičninah s parc. št. 1001/5, 1001/8 in 1010/3, vse k.o. 2185 – Spodnje Gorje, vpisanih kot javno dobro, izbriše status javnega dobra in vpiše status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Gorje, Zgornje Gorje 6b, 4247 Zgornje Gorje, matična številka 2209721000.

Številka: 9000-3/2016-11

Datum: 8.6. 2016

Občina Gorje  
Peter Torkar, župan

**OBČINA LJUTOMER**

**422. Zaključni račun proračuna Občine Ljutomer za leto 2015**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB, 14/13-popr., 101/13, 55/15 – ZfisP in 96/15) in 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/09, 7/11 in 2/13) je Občinski svet Občine Ljutomer na 9. redni seji 1. 6. 2016 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN  
PRORAČUNA OBČINE LJUTOMER ZA LETO 2015**

**1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ljutomer za leto 2015.

**2. člen**

Zaključni račun proračuna Občine Ljutomer za leto 2015 sestavlja splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja; v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Ljutomer za leto 2015. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz o realizaciji v letu 2015.

Zaključni račun proračuna Občine Ljutomer za leto 2015 obsega v evrih:

<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun 2015	
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>		<b>17.365.905</b>
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>		<b>8.299.166</b>
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>		<b>7.105.295</b>
700 Davki na dohodek in dobiček		6.034.733
703 Davki na premoženje		855.321
704 Domači davki na blago in storitve		215.113
706 Drugi davki		128
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>		<b>1.193.871</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		802.957
711 Takse in pristojbine		13.588
712 Globe in druge denarne kazni		30.474
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		62.923
714 Drugi nedavčni prihodki		283.929
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>		<b>286.281</b>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		104.726
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev		181.555
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>		<b>36.232</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov		36.232
<b>74 TRANSFERNI PRIHODK</b>		<b>8.744.226</b>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		2.699.956
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU		6.044.270
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>		<b>19.827.485</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>		<b>2.966.473</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		744.289
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost		110.046
402 Izdatki za blago in storitve		1.634.800
403 Plačila domačih obresti		29.927
409 Rezerve		447.411
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>		<b>4.507.215</b>
410 Subvencije		251.382
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom		2.523.107
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		404.435



413 Drugi tekoči domači transferi	1.328.291
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>12.150.598</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	12.150.598
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>203.199</b>
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	55.897
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	147.302
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)</b>	<b>-2.461.580</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun 2015
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>227</b>
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	227
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	227
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</b>	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>227</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun 2015
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>6.500.000</b>
50 ZADOLŽEVANJE	6.500.000
500 Domače zadolževanje	6.500.000
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>162.857</b>
55 ODPLAČILO DOLGA (550)	162.857
550 Odplačila domačega dolga	162.857
<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>3.875.790</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>6.337.143</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>2.461.580</b>
<b>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31.12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>629.766</b>
9009 Splošni sklad za drugo	629.766

**3. člen**

Splošni in posebni del zaključnega računa proračuna z obrazložitvami, realizacija načrta razvojnih programov in priloge k zaključnemu računu proračuna se kot sestavni del zaključnega računa objavijo na spletni strani Občine Ljutomer.

**4. člen**

Zaključni račun proračuna Občine Ljutomer za leto 2015 se objavi v uradnem glasilu.

Številka: 410/2016-10-136

Datum: 1.6. 2016

Občina Ljutomer  
mag. Olga Karba, županja

**423. Odlok o občinskih taksah v Občini Ljutomer**

Na podlagi 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/2006 – ZFO-1, 57/08, 36/11 in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/09, 7/11, 2/13 in 1/16) in 17. člena Zakona o prekrških (29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US in 92/14 – odl. US) je Občinski svet Občine Ljutomer na 9. redni seji, 1. 6. 2016, sprejel

**ODLOK  
O OBČINSKIH TAKSAH V OBČINI LJUTOMER****I. Temeljne določbe****1. člen  
(vsebina odloka)**

S tem odlokom se določi obveznost plačevanja občinske takse na območju Občine Ljutomer, vrsto in višino takse, zavezance za plačilo takse ter postopke odmere, obračuna in plačila takse.

Prihodki od občinskih taks so prihodki proračuna občine.

**2. člen  
(taksni predmeti)**

V občini Ljutomer se plačujejo občinske takse za naslednje taksne predmete in storitve:

- za uporabo javnih površin za prodajo izven poslovnih prostorov, prirejanje razstav, zabavnih in drugih prireditev,
- za opravljanje trgovinske, turistične in gostinske dejavnosti na javnih površinah,
- za oglaševanje na javnih mestih,
- za uporabo javnih prometnih površin,
- za uporabo javnega prostora za kampiranje, šotorjenje in druge začasne namene,
- za druge oblike uporabe javne površine, ko tako določa zakon.

Plačilo občinske takse za dejavnosti iz prvega odstavka tega člena se ne zahteva, če je to za posamezne primere z zakonom prepovedano, ali je predpisan ali s pogodbo dogovorjen drug način plačila.

### **3. člen (javna površina in javno mesto)**

Javna površina je površina, katere raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem, kot so javna cesta, pločnik, ulica, trg, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, rekreacijska površina in podobna druga urejena ali neurejena površina na območju občine, ki je v lasti oz. je imetnik pravice njene uporabe Občina Ljutomer ali krajevna skupnost.

Javno mesto je vsako mesto v prostoru, ki je v javni rabi oz. je imetnik pravice njene uporabe Občina Ljutomer in na katerega je takсни predmet nameščen tako, da je njegova sporočilnost usmerjena navzven, v javni prostor.

## **II. Taksni zavezanec**

### **4. člen (taksni zavezanci)**

Taksni zavezanec za plačilo občinske takse je pravna oseba, društvo, samostojni podjetnik posameznik, posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost in fizična oseba, ki uporablja taksne predmete ali izvaja storitve, za katere so s tem odlokom določene občinske takse (v nadaljevanju: taksni zavezanec).

Taksni zavezanec je dolžan v roku 15 dni občini prijaviti vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na odmero, obračun in izterjavo občinske takse.

### **5. člen (oprostitve)**

Občinske takse ne plačujejo državni ter občinski organi, krajevne skupnosti v Občini Ljutomer ter javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Ljutomer.

Glede na namen se občinska taksa ne plačuje za kulturne, športne, turistične in humanitarne prireditve, prireditve, ki jih organizirajo društva, ustanovljena v javnem interesu s sedežem v Občini Ljutomer. Občinska taksa se ne plačuje tudi za razstavljanje in prodajo izdelkov domače in umetnostne obrti in za dobrodelne namene. Občinska taksa se ne plačuje za objavo političnih strank in neodvisnih kandidatov v predvolilnem obdobju.

Župan občine Ljutomer lahko v izjemnih primerih, ko gre za širši družbeni interes in taksni zavezanec ali namen prireditve ni naveden v prejšnjih odstavkih, oprosti taksnega zavezanca plačila občinske takse, kadar gre za prireditve ali dejavnost, ki je posebnega pomena za razvoj občine Ljutomer.

## **III. Višina taks**

### **6. člen (višina občinske takse)**

Občinske takse se določajo v točkah. Višina občinske takse za posamezne taksne predmete je določena v posebnem delu – tarifi občinskih taks, ki je sestavni del tega odloka. Občinska taksa se izračuna tako, da se število točk iz tarife občinskih taks pomnoži z vrednostjo točke, številom dni uporabe in površino.

Vrednost točke na dan uveljavitve odloka znaša 0,05 EUR.

Spremembo vrednosti točke za obračun občinskih taks iz drugega odstavka tega člena določa župan Občine Ljutomer s sklepom.

## **IV. Odmera občinskih taks**

### **7. člen (taksna obveznost)**

Takse so določene v dnevni, mesečni in letni zneskih za posamezne taksne predmete.

Taksna obveznost v primerih, ko je taksa določena v letnem znesku, nastane z dnem namestitve taksnega predmeta oziroma pričetkom uporabe, preneha pa s potekom meseca v katerem je zavezanec pisno obvestil občinsko upravo o odstranitvi taksnega predmeta oziroma o prenehanju njegove uporabe ali prenehanju izvajanja storitev.

Okoliščina, zaradi katere taksnega predmeta zavezanec začasno ni mogle uporabljati, ne vpliva na taksno obveznost. Taksa za uporabo javnih površin za namen postavitve letnih vrtov se odmeri ne glede na število predvidenih dni slabega vremena.

### **8. člen (prijava in pridobitev dovoljenja)**

Taksni zavezanec si mora pred uporabo oziroma namestitvijo taksnega predmeta pridobiti dovoljenje občinske uprave Občine Ljutomer. Občinska uprava izda dovoljenje na podlagi prijave taksnega zavezanca, ki mora vsebovati: podatke o zavezancu, čas in kraj uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta in opis taksnega predmeta (površina, število ipd.)

Če taksni zavezanec ne prijavi taksne obveznosti in vsake spremembe o taksnih predmetih, se odmeri občinska taksa po evidencah taksnih predmetov v istem koledarskem letu za tekoče leto ali podatkih, ugotovljenih s strani medobčinskega inšpektorata in redarstva.

### **9. člen (odmera, plačilo in izterjava takse)**

Takso odmerja občinska uprava Občine Ljutomer z odločbo. Osnova za odmero občinske takse so podatki, pridobljeni na podlagi prijav zavezancev, izdanih dovoljenj pristojnih organov, prijav pristojnih inšpekcijskih služb ter prijave medobčinskega inšpektorata in redarstva.

Taksni zavezanec je dolžan takso plačati v 15 dneh od dokončnosti odločbe, razen v primerih uporabe javnih površin za namen prireditev, ko mora biti taksa plačana pred samo prireditvijo in je pogoj za veljavnost dovoljenja. V posameznih primerih so občinsko takso zavezanci dolžni plačati vnaprej, o čemer presoja občinska uprava občine Ljutomer.

Za zapadle in neplačane občinske takse po dokončnosti se zaračunavajo zakonite zamudne obresti. Občinske takse izterjuje pristojni organ po predpisih o davčni izvršbi.

Če taksni zavezanec ne plača takse v roku, ki je za to določen v odločbi iz prejšnjega odstavka tega člena, izvršba upravne odločbe pa ni uspešna, lahko pristojni občinski organ razveljavi dovoljenje ter o tem obvesti medobčinski inšpektorat in redarstvo.

### **10. člen (vloga)**

Za uporabo javnih površin in za odmero občinske takse se vloži ena vloga. Izda se ena odločba, s katero se odloči o vseh zahtevkih, ki temeljijo na različnih pravnih podlagah (prodaja zunaj prodajaln, uporaba javnih prometnih površin, oglaševanje in druge).

### **11. člen (stroški zavezanca)**

Taksni zavezanec, ki je opremil javno površino ali je imel stroške v zvezi z vzdrževanjem te površine in to izkazuje z ustrežno dokumentacijo, je oproščen plačila takse za vse taksne predmete, katere uporablja, vendar največ do

višine 80 % lastnih vlaganj, če so ta vlaganja utemeljena in nujna. Višino in oprostitve določi občinska uprava z odločbo.

## V. Nadzor nad izvajanjem odloka

### 12. člen (nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojni medobčinski inšpektorat in redarstvo, skladno s svojimi pristojnostmi.

Pristojni nadzorni organ ugotavlja ali je uporaba oziroma namestitve taksnega predmeta prijavljena ter preverja resničnost podatkov na prijavah taksne obveznosti.

V primeru, ko taksna obveznost ni bila prijavljena ali so bili v prijavi taksne obveznosti navedeni neresnični podatki, ki vplivajo na odmero taksne obveznosti, lahko pristojni nadzorni organ odredi na stroške taksnega zavezanca odstranitev taksnega predmeta z javne površine ali prekinitev izvajanja storitev na javni površini za čas do izpolnitve pogojev, ki jih za postavitve in uporabo taksnega predmeta ali za izvajanje storitev na javni površini določa ta odlok.

## VI. Kazenske določbe

### 13. člen (višina globe)

Z globo 1.000,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost:

- če ne prijavi nastanka taksne obveznosti po tem odloku
- če v prijavi taksne obveznosti navaja neresnične podatke, ki vplivajo na odmero taksne obveznosti,
- če uporablja javno površino brez pridobitve dovoljenja ali v nasprotju z njim,
- če ne upošteva odredbe inšpekcijskega organa iz tega odloka.

Z globo 250,00 EUR se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 400,00 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

## VII. Prehodne in končne določbe

### 14. člen (obstoječe stanje)

Obstoječe taksne predmete po tem odloku morajo taksni zavezanci prijaviti v roku enega meseca od uveljavitve tega odloka. To velja tudi za taksne predmete, ki jim je bilo v preteklosti že izdano dovoljenje.

V kolikor jih ne prijavijo, pristojni občinski organ odmeri tako skladno s tem odlokom po uradni dolžnosti na podlagi podatkov, ki jih ugotovi sam.

### 15. člen (prenehanje veljavnosti in začetek uporabe)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o taksah v Občini Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 3/07 in 5/08) in Odlok o prodaji blaga zunaj prodajaln na območju Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 6/06 in 3/10).

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu.

## Posebni del - tarife občinskih taks

### Tar. št. 1

Uporaba javnih površin za prirejanje razstav, zabavnih in drugih prireditvev:

- cirkusi, zabavni parki in razstave, za vsak m<sup>2</sup> dnevno 2 točki
- javne prireditve s profitnim namenom, za vsak m<sup>2</sup> dnevno 5 točk

### Tar. št. 2

Oglaševanje na javnih mestih (plakati, reklamni napisi, objave, oglasi na panojih, tablah,...) znaša letna taksa:

- do 2 m<sup>2</sup> v mestu Ljutomer 2000 točk
- do 2 m<sup>2</sup> na ostalih območjih občine 1500 točk
- nad 2 m<sup>2</sup> v mestu Ljutomer 4000 točk
- nad 2 m<sup>2</sup> na ostalih območjih občine 3500 točk

Oglaševanje na javnih mestih (plakati, reklamni napisi, objave, oglasi na panojih, tablah,...) znaša mesečna taksa:

- do 2 m<sup>2</sup> v mestu Ljutomer 200 točk
- do 2 m<sup>2</sup> na ostalih območjih občine 150 točk
- nad 2 m<sup>2</sup> v mestu Ljutomer 400 točk
- nad 2 m<sup>2</sup> na ostalih območjih občine 350 točk

### Tar. št. 3

Za posebno uporabo javne prometne površine se plača taksa za vsak m<sup>2</sup> 5 točk dnevno, razen za vseh vrst sanacij ali gradenj objektov ob javnih prometnih površinah.

### Tar. št. 4

Uporaba javnega prostora za kampiranje, šotorjenje in druge začasne namene:

- na asfaltiranih, tlakovanih in podobno utrjenih površinah: za vsak m<sup>2</sup> dnevno 3 točke
- na drugih površinah: za vsak m<sup>2</sup> dnevno 2 točki

### Tar. št. 5

Uporaba javnih površin za druge začasne namene:

- gostinski vrtovi, za vsak m<sup>2</sup> letno 450 točk
- kioski in stojnice za gostinsko dejavnost, za vsak m<sup>2</sup> dnevno 100 točk
- kioski in stojnice za drugo dejavnost, za vsak m<sup>2</sup> dnevno 100 točk
- kioski in stojnice za drugo dejavnost, za vsak m<sup>2</sup> letno 1000 točk

Za preleški sejem se število točk pod trejo alinejo pomnoži s faktorjem 2,5.

Številka: 479-OS/2016 – 138

Datum: 1.6. 2016

Občina Ljutomer  
mag. Olga Karba, županja

## 424. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa v Občini Ljutomer

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 109/2010), Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/2010) in 18. člena statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016), je Občinski svet Občine Ljutomer na 9. redni seji dne 1. 6. 2016 sprejel

**ODLOK  
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O  
UREDITVI CESTNEGA PROMETA V OBČINI  
LJUTOMER**

**1. člen**

S tem odlokom se spremeni Odlok o ureditvi cestnega prometa na območju Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 4/2011, 6/2012, 2/2013, 3/2014 in 2/2015), v nadaljevanju: osnovni odlok.

**2. člen**

Spremeni se prvi odstavek 17. člena, ki se po novem glasi:

Parkirne površine, prednostno namenjene kratkotrajnemu parkiranju v mestu Ljutomer so:

Urejeni parkirni prostori kot samostojne površine:

- parkirišča na Glavnem trgu in Miklošičevem trgu,
- Urejeni parkirni prostori kot površine na javnih cestah (desna stran vozišča) so:
  - na Jureša Cirila ulici,
  - na delu Prešernove ulice; od Glavnega trga do Kajuhove ulice,
  - na delu Ormoške ceste; od Starega trga do Glavnega trga,
  - na Starem trgu; od križišča Postružnikove ulice do križišča z Vrazovo ulico in od Ivana Kavčiča ceste do križišča z Volkmerjevo ulico,
  - na delu Vrazove ulice, od h.št. 2 do uvoza na dvorišče župnišča,
  - na delu Aškerčeve ulice, ob stanovanjskih objektih Aškerčeva 13 in 20,
  - na delu Ulice 9. maja, vzporedno s stanovanjskim objektom Ulica 9. maja 3,
  - na delu Jurčičeve ulice, ob stanovanjskem objektu Jurčičeva ul. 5,
  - na delu Kidričeve ulice, ob stanovanjskih objektih Kidričeva ul. 52, 13 in 23,
  - na tlakovanem parkirišču ob mestnem parku vzdolž Ceste I. slovenskega tabora,
- na parkirišču ob Zdravstvenem domu Ljutomer, vzdolž Ceste I. slovenskega tabora,
- na parkirišču ob Zdravstvenem domu Ljutomer,
- na Postružnikovi ulici ob občinski zgradbi in ob uvozu na parkirišče ob občinski stavbi,
- parkirišče pred dvorano ŠIC na Grosmanovi ulici,
- sedem parkirišč pri Okrajnem sodišču na Prešernovi ulici,
- na parkirišču ob krožišču na Cankarjevi cesti,
- del parkirišča ob Rajh Nade Ulici, in sicer parkirišča, ki so obrnjena neposredno proti hotelu, oz. parkirišča na levi strani, gledano ob uvozu na samo parkirišče, ter dve parkirni mesti ob poslovnem objektu Glavni trg 11b.

**3. člen**

Spremeni se 19. člen, ki se po novem glasi:

Parkirne površine, na katerih parkiranje ni časovno omejeno so:

- parkirišča ob Rajh Nade ulici, razen parkirišč iz 10. alineje 17. člena tega odloka,
- parkirišče pri Domu kulture Ljutomer,
- parkirišče ob križišču Lendavske in Ormoške ceste,
- parkirišče pri pokopališču,
- parkirišče na Ulici Ludvika Bratuša,
- parkirišče na levi strani Volkmerjeve ulice pri lotu,
- parkirišče pred spomenikom Triglav na Prešernovi ulici,
- parkirišče za dvorano ŠIC na Grosmanovi ulici,
- parkirišče pri ŠRC na Ul. I. slov. tabora,

- parkirišča na Kidričevi ulici, ob železniški progi,
- parkirišča na Cesti na Mestni breg, ob igrišču,
- ter vsa druga javna parkirišča izven vozišč javnih cest v mestu Ljutomer in v naseljih občine Ljutomer, ki so označena s predpisano prometno signalizacijo;

**4. člen**

V 13. členu se doda novi odstavek, ki se glasi:

Lastnik ali upravljalec avtobusnega ali železniškega postajališča in parkirnega prostora ob njem lahko za nadzor parkiranja na teh parkirnih prostorih pooblasti Občino Ljutomer. Plačane globe zaradi storjenih prekrškov na teh parkirnih prostorih, so prihodek občinskega proračuna.

**5. člen**

Ta sprememba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 371/2016-434

Datum: 1.6. 2016

Občina Ljutomer  
mag. Olga Karba, županja

**425. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ljutomer**

Na podlagi določil Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 - odl. US) in 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradni glasilo Občine Ljutomer, št. 11/09, 7/11, 2/13 in 1/2016) je Občinski svet občine Ljutomer na 9. seji dne 1. 6. 2016 sprejel

**ODLOK  
O KATEGORIZACIJI OBČINSKIH CEST V OBČINI  
LJUTOMER**

**1. člen**

(1) Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

(2) Občinske ceste, določene s prvim odstavkom tega člena, so prikazane na kartah, ki so na vpogled na sedežu občine.

**2. člen**

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC), javne poti (s skrajšano oznako JP) in javne poti za kolesarje (KJ).

- Lokalne ceste so ceste namenjene povezovanju naselij v občini z naselji v sosednjih občinah, naselij ali delov naselij v občini med seboj in pomembne za navezovanje prometa na ceste enake ali višje kategorije.
- Javne poti so namenjene povezovanju naselij ali delov naselij v občini in ne izpolnjujejo predpisanih meril za lokalno cesto ali so namenjene samo določenim vrstam udeležencev v prometu (krajevne ceste in poti, vaške ceste in poti, poti za pešce, kolesarje, jezdece, gonjače in podobno).
- Javne poti za kolesarje so namenjene prometu kolesarjev v občini in med njimi

**3. člen**

Lokalne ceste v naseljih občine z uvedenim uličnim sistemom se razvrstijo v naslednje podkategorije:

- na zbirne krajevne ceste (s skrajšano oznako LZ), ki so namenjene zbiranju in navezovanju prometnih tokov iz posameznih območij naselij z uvedenim uličnim sistemom na ceste enake ali višje kategorije;

- na krajevne ceste (s skrajšano oznako LK), ki so kot nadaljevanje cest višje kategorije namenjene dostopu do zaključenih prostorskih enot (stanovanjske soseske blokovne in individualne gradnje, industrijske cone, nakupovalni in rekreacijski centri ipd.).

**4. člen**

Lokalne ceste (LC) so:

ZAP. ŠT.	ŠTEVILKA ODSEKA	ZAČETEK ODSEKA	POTEK ODSEKA	KONEC ODSEKA	DOLŽINA ODSEKA V OBČINI [m]	NAMEN UPORABE	PREOSTALA DOLŽINA ODSEKA V SOSEDNJI OBČINI [m]
1	223011	230	Ljutomer - Veržej	439	5.909	V	1.782 - Veržej
2	223021	223011	Krapje - Razkrižje	726	5.731	V	1.158 - Razkrižje
3	223031	223011	Ljutomer - Mota	223021	3.246	V	
4	223041	231	Stročja vas - Razkrižje	223021	3.715	V	
5	223051	230	Podgradje - Ilovci	726	4.400	V	1.870 - Ormož
6	223061	713	Zg. Kamenščak - Vogričevci	223111	2.224	V	
7	223071	223031	Cven - Pristava	223041	2.969	V	
8	223091	230	Žerovinci - Stara Cesta	713	4.328	V	
9	223101	712	Drakovci - Stara gora - Ženik	388091	434	V	3.283 - Sv. Jurij ob Ščavnici
10	223111	713	Ljutomer - Drakovci	712	14.174	V	
11	223121	223111	Bučkovci - Moravski vrh	223131	5.738	V	
12	223131	223111	Radoslavci - Moravci	223121	8.147	V	
13	223141	230	Noršinci - Lukavci	439	449	V	1.363 - Križevci
14	223152	439	Grabe - Branoslavci	223111	888	V	1.448 - Križevci
15	223161	439	Logarovci - Radoslavci	223111	830	V	1.996 - Križevci
16	223171	439	Kokoriči - Sitarovci	223111	2.964	V	585 - Križevci
17	223201	230	Šalinci - Veržej	439	3.154	V	2.111 - Veržej
18	223211	230	Noršinci - farma Cven	223011	2.737	V	
19	223221	231	Stročja vas - Podgradje	223051	1.382	V	
20	223231	439	Lukavci - Cezanjevci	223111	1.133	V	1.019 - Križevci
21	223241	223111	Cezanjevci - Kamenščak	713	701	V	
22	223251	713	Kamenščak - Branoslavci	223111	1.165	V	
23	223252	223251	odcep Branoslavci	713	53	V	
24	223271	713	Kamenščak - Mekotnjak	230	1.759	V	
25	223301	223091	Mekotnjak - Lahonci	302101	3.168	V	1.678 - Ormož
26	223311	223131	Godemarci	713	2.225	V	
27	223331	223131	Moravci v Slov. goricah	223121	916	V	
28	302081	713	Savci - Moravci v Slov. goricah	223131	1.181	V	5.297 - Sv. Tomaž
29	302161	726	Jeruzalem - Železne dveri	230	4.563	V	4.504 - Ormož
30	302171	230	Ivanjkovci - Radomerje	230	2.184	V	3.612 - Ormož
31	302181	230	Ivanjkovci - Jeruzalem	302161	667	V	3.813 - Ormož
V...vsa vozila				SKUPAJ:	93.134	m	

**5. člen**

Zbirne krajevne ceste (LZ) so:

ZAP. ŠT.	ŠTEVILKA ODSEKA	ZAČETEK ODSEKA	POTEK ODSEKA	KONEC ODSEKA	DOLŽINA ODSEKA V OBČINI [m]	NAMEN UPORABE	PREOSTALA DOLŽINA ODSEKA V SOSEDNJI OBČINI [m]
1	224531	230	Ormoška ulica - Glavni trg - Kerenčičeva ulica	224561	263	V	
2	224541	224531	Stari trg	224561	137	V	
3	224542	224541	Stari trg	224561	65	V	
4	224551	230	Užiška ulica - Rajh Nade ulica	230	742	V	
5	224561	230	Ormoška ulica - Miklošičev trg	713	752	V	
6	224571	230	Kidričeva - Jurčičeva - Mestni breg	224561	1.925	V	
V...vsa vozila				SKUPAJ:	3.884	m	

## 6. člen

Krajevne ceste (LK) so:

ZAP. ŠT.	ŠTEVILKA ODSEKA	ZAČETEK ODSEKA	POTEK ODSEKA	KONEC ODSEKA	DOLŽINA ODSEKA V OBČINI [m]	NAMEN UPORABE	PREOSTALA DOLŽINA ODSEKA V SOSEDNJI OBČINI [m]
1	225471	225541	Ulica Jana Baukarta	225541	104	V	
2	225481	222531	Cesta I. slov. tabora	HŠ 14	149	V	
3	225491	225501	Ulica Rada Pušenjaka	HŠ 21	369	V	
4	225492	225491	Ulica Rada Pušenjaka	Ind. cona	575	V	
5	225501	230	Ulica Rada Pušenjaka	HŠ 13	1.149	V	
6	225502	225501	Ulica Rada Pušenjaka	HŠ 31	154	V	
7	225511	230	Kolodvorska ulica	HŠ 3b	573	V	
8	225521	223011	Soboška cesta	HŠ 1	789	V	
9	225531	230	Cesta I. slov. tabora	HŠ 16	549	V	
10	225541	230	Ulica Jana Baukarta	225541	497	V	
11	225551	230	Cvetka Golarja ulica	HŠ 6	194	V	
12	225561	230	Grossmanova ulica	HŠ 18	211	V	
13	225571	230	Maistrova ulica	HŠ 16	153	V	
14	225581	230	Viktorja Kukovca ulica	224551	232	V	
15	225591	224551	Rajh Nade ulica - Čistilna naprava	HŠ 26	1.463	V	
16	225601	230	Kolodvorska ulica - žel. postaja	HŠ 5	210	V	
17	225611	230	Ulica dr. Franca Kovačiča	224551	202	V	
18	225621	224551	Fulneška ulica	224551	241	V	
19	225631	224551	Ulica ob progi	HŠ 14	174	V	
20	225641	224551	Vinka Megle ulica	225671	185	V	
21	225651	224551	Janka Ribiča ulica	225671	181	V	
22	225661	225671	Cvetlična ulica	HŠ 8	124	V	
23	225671	230	Poljska pot	žel. proga	174	V	
24	225681	225671	Bratov Pihlar ulica	HŠ 22	286	V	
25	225691	230	Ulica Ludvika Bratuša	224551	259	V	
26	225701	231	Ulica Ante Trstenjaka	HŠ 21	268	V	
27	225721	230	Ulica V. prekom. brigade	231	380	V	
28	225731	224571	Ulica 9. maja	HŠ 14	323	V	
29	225741	224571	Aškerčeva ulica	225751	345	V	
30	225751	224571	Kidričeva ulica	HŠ 76	190	V	
31	225761	224571	Cankarjeva cesta	HŠ 10	201	V	
32	225771	224561	Postružnikova ulica	224541	198	V	
33	225781	224561	Zacherlova ulica	HŠ 18	201	V	
34	225791	230	Volkmerjeva ulica	224561	140	V	
35	225801	225791	Vrtna ulica	HŠ 20	235	V	
36	225811	230	Industrijska ulica	223011	350	V	
37	225821	223111	Razlagova ulica	223111	276	V	
38	225851	225541	Ulica Jana Baukarta - Ulica ob hipodromu	HŠ 25	187	V	
39	225921	225611	Ulica Frana Kovačiča	HŠ 22	104	V	
40	225931	230	Bratov Pihlar ulica	225681	74	V	
41	225961	230	Vrtna ulica	225801	59	V	
42	225971	225811	Industrijska ulica	parkirišče	70	V	
43	225991	225851	Ulica ob hipodromu	Ind. cona	39	V	
V...vsa vozila				SKUPAJ:	12.837	m	

## 7. člen

Javne poti (JP) so:

ZAP. ŠT.	ŠTEVILKA ODSEKA	ZAČETEK ODSEKA	POTEK ODSEKA	KONEC ODSEKA	DOLŽINA ODSEKA V OBČINI [m]	NAMEN UPORABE	PREOSTALA DOLŽINA ODSEKA V SOSEDNJI OBČINI [m]
1	723011	223041	Pristava	HŠ 36	456	V	
2	723012	223041	Pristava	723011	729	V	

ZAP. ŠT.	ŠTEVILKA ODSEKA	ZAČETEK ODSEKA	POTEK ODSEKA	KONEC ODSEKA	DOLŽINA ODSEKA V OBČINI [m]	NAMEN UPORABE	PREOSTALA DOLŽINA ODSEKA V SOSEDNJI OBČINI [m]
3	723013	223071	Pristava	HŠ 37	280	V	
4	723014	223041	Pristava	HŠ 16a	279	V	
5	723015	223041	Pristava	223041	310	V	
6	723016	223041	Pristava	HŠ 21	510	V	
7	723017	223041	Pristava - igrišče	HŠ 23c	207	V	
8	723018	723011	Pristava	HŠ 27d	185	V	
9	723021	223041	Pristava	223021	1.347	V	
10	723031	223041	Stročja vas	HŠ 34	191	V	
11	723041	231	Nunska Graba	HŠ 44	2.444	V	
12	723042	723041	Nunska Graba	HŠ 34a	215	V	
13	723043	723041	Nunska Graba	HŠ 22	249	V	
14	723044	723041	Nunska Graba	HŠ 17	100	V	
15	723045	231	Nunska Graba	HŠ 8	273	V	
16	723051	723041	Nunska Graba (Presika) - Hermanci	HŠ 28	2.455	V	
17	723052	723051	Nunska Graba	HŠ 5a	518	V	
18	723061	231	Stročja vas - Nunska Graba	HŠ 4	352	V	
19	723062	231	Stročja vas	HŠ 17	147	V	
20	723063	231	Stročja vas	HŠ 15b	76	V	
21	723064	723062	Stročja vas	HŠ 17b	68	V	
22	723071	726	Presika	HŠ 8b	137	V	
23	723072	726	Presika	HŠ 12	131	V	
24	723073	726	Presika	HŠ 17	610	V	
25	723074	726	Presika	HŠ 23	255	V	
26	723075	726	Presika	HŠ 8	128	V	
27	723076	726	Presika	HŠ 30	205	V	
28	723081	723101	Rinčetova Graba	HŠ 24	1.919	V	
29	723082	723081	Rinčetova Graba	HŠ 12a	177	V	
30	723083	723081	Rinčetova Graba	HŠ 6h	210	V	
31	723084	723081	Rinčetova Graba	HŠ 21	120	V	
32	723085	723081	Rinčetova Graba	HŠ 14	112	V	
33	723086	723081	Rinčetova Graba	HŠ 17	62	V	
34	723091	723081	Rinčetova Graba	HŠ 31	1.546	V	
35	723092	723091	Rinčetova Graba	HŠ 34	97	V	
36	723101	223221	Podgradje	HŠ 27	961	V	
37	723102	723101	Slamnjak, Podgradje	223051	1.267	V	
38	723103	723102	Rinčetova Graba	HŠ 30	1.285	V	
39	723104	723101	Rinčetova Graba	HŠ 2	94	V	
40	723111	223221	Podgradje	HŠ 36	899	V	
41	723112	223051	Slamnjak, Podgradje	723111	585	V	
42	723113	723111	Podgradje	HŠ 37	158	V	
43	723123	223051	Podgradje	HŠ 9e	139	V	
44	723124	223221	Rinčetova Graba	HŠ 1B	243	V	
45	723131	231	Stročja vas	223221	1.008	V	
46	723132	231	Stročja vas	723131	299	V	
47	723133	231	Stročja vas	HŠ 9c	56	V	
48	723134	723131	Stročja vas	HŠ 3d	114	V	
49	723141	223221	Stročja vas	HŠ 95	260	V	

ZAP. ŠT.	ŠTEVILKA ODSEKA	ZAČETEK ODSEKA	POTEK ODSEKA	KONEC ODSEKA	DOLŽINA ODSEKA V OBČINI [m]	NAMEN UPORABE	PREOSTALA DOLŽINA ODSEKA V SOSEDNJI OBČINI [m]
50	723142	223221	Stročja vas	723141	191	V	
51	723143	223221	Stročja vas	HŠ 67	231	V	
52	723144	223221	Stročja vas	HŠ 39b	129	V	
53	723151	223051	Podgradje	HŠ 6b	207	V	
54	723152	723151	Podgradje	HŠ 7b	87	V	
55	723153	223051	Podgradje - Slamnjak	723171	775	V	
56	723161	230	Gresovščak	HŠ 7	2.538	V	
57	723162	723161	Gresovščak	HŠ 2	354	V	
58	723163	723161	Gresovščak	HŠ 19	732	V	
59	723164	723161	Gresovščak	HŠ 12	168	V	
60	723165	723161	Gresovščak	HŠ 21	190	V	
61	723171	723161	Slamnjak	HŠ 47	1.642	V	
62	723172	723171	Slamnjak	HŠ 40	191	V	
63	723173	723171	Slamnjak	HŠ 42	121	V	
64	723174	723171	Slamnjak	HŠ 44a	147	V	
65	723181	223051	Ilovci, Slamnjak, Gresovščak	723161	2.938	V	
66	723182	723181	Ilovci	HŠ 32	286	V	
67	723183	723181	Ilovci	HŠ 31	77	V	
68	723185	723181	Slamnjak	HŠ 31	376	V	
69	723186	723191	Ilovci	723181	499	V	
70	723191	223051	Ilovci	HŠ 22	833	V	
71	723192	723191	Ilovci	HŠ 21	260	V	
72	723193	723191	Ilovci	HŠ 20	172	V	
73	723201	723161	Gresovščak	HŠ 30	771	V	
74	723202	723201	Gresovščak	HŠ 36a	358	V	
75	723211	231	Staneta Rozmana ulica	HŠ 4	116	V	
76	723212	224571	Jeruzalemska	HŠ 19	67	V	
77	723221	225781	Zacherlova ulica	HŠ 10	137	V	
78	723231	223051	Ilovci	HŠ 6	625	V	
79	723232	223051	Ilovci	HŠ 17	208	V	
80	723233	223051	Slamnjak	HŠ 15	97	V	
81	723234	223051	Ilovci	HŠ 14	125	V	
82	723235	223051	Ilovci	HŠ 11	123	V	
83	723241	230	Maistrova ulica	225571	151	P	
84	723251	302161	Železne dveri	723161	515	V	
85	723252	302161	Železne dveri	HŠ 4	233	V	
86	723261	230	Cuber, Železne dveri	302161	1.088	V	
87	723271	302161	Železne dveri, Cuber, Radomerje	302171	1.366	V	
88	723272	723271	Radomerje	HŠ 14l	162	V	
89	723273	302171	Radomerje	HŠ 14d	116	V	
90	723274	723271	Cuber	HŠ 17e	98	V	
91	723281	302171	Radomerje - Radomerščak	230	1.484	V	1.571 - Ormož
92	723282	723281	Radomerščak	HŠ 33	606	V	
93	723283	302171	Radomerščak	723301	600	V	
94	723284	723301	Radomerščak	HŠ 21a	114	V	
95	723285	723282	Radomerščak	HŠ 16	119	V	
96	723286	302171	Radomerščak	HŠ 11	257	V	



ZAP. ŠT.	ŠTEVILKA ODSEKA	ZAČETEK ODSEKA	POTEK ODSEKA	KONEC ODSEKA	DOLŽINA ODSEKA V OBČINI [m]	NAMEN UPORABE	PREOSTALA DOLŽINA ODSEKA V SOSEDNJI OBČINI [m]
97	723291	302171	Radomerje - Radomerščak	723281	2.314	V	
98	723293	230	Radomerje	723291	395	V	
99	723294	723291	Radomerščak	HŠ 39	88	V	
100	723301	302171	Radomerje - Radomerščak	723281	1.068	V	
101	723311	302171	Cuber	302161	328	V	
102	723321	723293	Radomerje	HŠ 24	228	V	
103	723331	224551	Užiška ulica	224551	133	V	
104	723341	302171	Plešivica	HŠ 4	403	V	84 - Ormož
105	723342	302181	Plešivica	HŠ 6	914	V	
106	723351	302171	Plešivica	HŠ NH	407	V	124 - Ormož
107	723352	723351	Plešivica	HŠ 34	147	V	
108	723353	302161	Plešivica	HŠ 27a	282	V	
109	723361	302161	Gresovščak	HŠ 15	205	V	
110	723371	302161	Železne dveri	HŠ 17	257	V	
111	723372	302161	Gresovščak	HŠ 14	416	V	
112	723373	723372	Gresovščak	HŠ 17	184	V	
113	723381	713	Joška Berdena ulica	224531	38	P	
114	723391	231	Stročja vas	HŠ 79	179	V	
115	723411	223301	Desnjak	203301	2.009	V	
116	723412	223301	Desnjak	HŠ 52	137	V	
117	723413	723411	Desnjak	HŠ 54	433	V	
118	723421	223301	Žerovinci, Hribar	802501	506	V	546 - Ormož
119	723431	223091	Stara Cesta - Desnjak	723411	1.016	V	
120	723432	723431	Stara Cesta	HŠ 64	156	V	
121	723441	223091	Stara Cesta - Desnjak	723411	1.386	V	
122	723442	223091	Mekotnjak, Desnjak	723441	854	V	
123	723443	223091	Stara Cesta	HŠ 12h	289	V	
124	723451	713	Zgornji Kamenščak - Stara Cesta	223091	1.272	V	
125	723452	223091	Stara Cesta	HŠ 41	448	V	
126	723461	713	Zgornji Kamenščak - Stara Cesta	223091	903	V	
127	723471	223091	Mekotnjak	223271	1.379	V	
128	723472	723471	Mekotnjak	HŠ 13	212	V	
129	723473	723471	Mekotnjak	723461	587	V	
130	723474	723473	Mekotnjak	HŠ 25	117	V	
131	723475	723471	Mekotnjak	HŠ 31	373	V	
132	723481	223271	Mekotnjak	HŠ 13b	620	V	
133	723482	223271	Spodnji Kamenščak	objekti	530	V	
134	723491	223091	Mekotnjak	723471	935	V	
135	723492	223091	Stara Cesta	HŠ 42	169	V	
136	723501	713	Stara Cesta	223091	317	V	
137	723511	230	Glavni trg	HŠ 11b	60	V	
138	723521	223061	Vogričevci	HŠ 27	365	V	
139	723522	223061	Vogričevci	HŠ 33	846	V	
140	723523	723522	Vogričevci	HŠ 41	362	V	
141	723524	723521	Vogričevci	HŠ 31b	174	V	
142	723531	223061	Vogričevci	223251	1.509	V	
143	723532	723531	Vogričevci	HŠ 26	238	V	

ZAP. ŠT.	ŠTEVILKA ODSEKA	ZAČETEK ODSEKA	POTEK ODSEKA	KONEC ODSEKA	DOLŽINA ODSEKA V OBČINI [m]	NAMEN UPORABE	PREOSTALA DOLŽINA ODSEKA V SOSEDNJI OBČINI [m]
144	723541	713	Vidanovci	HŠ 7	409	V	
145	723551	223111	Vogričevci	HŠ 4	245	V	
146	723552	223111	Branoslavci	HŠ 15	253	V	
147	723561	223131	Radoslavci	HŠ 48	864	V	
148	723571	223131	Radoslavci	HŠ 50	281	V	
149	723581	223311	Godemarci	802051	1.383	V	
150	723582	223311	Godemarci	HŠ 12	140	V	
151	723583	223311	Godemarci	HŠ 17	226	V	
152	723584	223311	Godemarci	HŠ 9	234	V	
153	723585	723581	Godemarci	HŠ 37	307	V	
154	723591	223131	Godemarci	HŠ 51a	918	V	
155	723592	723591	Godemarci	HŠ 45	115	V	
156	723601	723611	Bodislavci	802051	1.581	V	
157	723611	223131	Bodislavci	802051	1.753	V	
158	723612	723611	Bodislavci	HŠ 20	701	V	
159	723621	223131	Bodislavci	802051	1.087	V	
160	723631	802051	Moravci v Slov. goricah	HŠ 41	178	V	
161	723641	302081	Moravci v Slov. goricah	223131	794	V	
162	723642	302081	Moravci v Slov. goricah	HŠ 43	234	V	
163	723643	223131	Moravci v Slov. goricah	HŠ 38	292	V	
164	723644	223131	Moravci	HŠ 36	257	V	
165	723651	223131	Moravci v Slov. goricah	302081	1.460	V	
166	723652	723651	Moravci v Slov. goricah	HŠ 150b	140	V	
167	723653	302081	Moravci	155011	310	V	
168	723661	712	Drakovci - Priol	223111	579	V	
169	723671	223121	Moravci v Slov. goricah	223131	484	V	
170	723672	223131	Moravci v Slov. goricah	HŠ 134	366	V	
171	723673	223121	Moravci v Slov. goricah	HŠ 110	335	V	
172	723674	223131	Moravci v Slov. goricah	HŠ 109	364	V	
173	723691	223131	Moravci v Slov. goricah, Drakovci	223121	1.761	V	
174	723692	223121	Moravci	HŠ 98	76	V	
175	723693	793691	Moravci	223121	76	V	
176	723701	723691	Moravci v Slov. goricah	HŠ 60	600	V	
177	723702	223121	Kesovščak	723721	263	V	
178	723711	223131	Moravci v Slov. goricah - Moravski Vrh	HŠ 59	1.211	V	
179	723712	723711	Moravski Vrh	723691	294	V	
180	723721	223121	Moravci v Slov. goricah	223131	811	V	
181	723741	223131	Bodislavci - Mala Nedelja	723751	1.278	V	
182	723742	723741	Mala Nedelja	HŠ 64	188	V	
183	723743	723751	Mala Nedelja	HŠ 42	175	V	
184	723751	223121	Mala Nedelja - Kuršinci	223131	1.884	V	
185	723761	223111	Kuršinci	723751	869	V	
186	723771	723751	Kuršinci - Godemarci	HŠ 13	706	V	
187	723781	223131	Radoslavski log - Godemarci	HŠ 5	2.083	V	
188	723782	223131	Radoslavci	723781	363	V	
189	723783	223111	Radoslavci	723781	968	V	
190	723791	223111	Radoslavci	HŠ 44a	400	V	

ZAP. ŠT.	ŠTEVILKA ODSEKA	ZAČETEK ODSEKA	POTEK ODSEKA	KONEC ODSEKA	DOLŽINA ODSEKA V OBČINI [m]	NAMEN UPORABE	PREOSTALA DOLŽINA ODSEKA V SOSEDNJI OBČINI [m]
191	723801	223111	Sitarovci	HŠ 3	356	V	
192	723802	223111	Sitarovci	HŠ 6	117	V	
193	723803	223111	Kuršinci	HŠ 61	77	V	
194	723804	223111	Sitarovci	HŠ 9	223	V	
195	723811	223111	Radoslavci - Precetinci	223171	2.325	V	
196	723812	223171	Precetinci	723811	350	V	
197	723813	723811	Radoslavci	HŠ 2b	335	V	
198	723814	723811	Precetinci	HŠ 15	222	V	
199	723815	723811	Precetinci	723811	258	V	
200	723816	223171	Precetinci	HŠ 44	67	V	
201	723817	223171	Precetinci	HŠ 45	294	V	
202	723821	223171	Radoslavci	723811	832	V	
203	723831	223111	Sitarovci - Precetinci	223171	2.903	V	
204	723832	723831	Precetinci	HŠ 36	28	V	
205	723841	723831	Kuršinci - Drakovci	712	2.868	V	
206	723842	223111	Bučkovci	723841	429	V	
207	723843	223111	Bučkovci	HŠ 74	132	V	
208	723844	223111	Bučkovci	HŠ 69	162	V	
209	723845	223111	Kuršinci - Bučkovci	HŠ 68	437	V	
210	723846	723845	Kuršinci	HŠ 19	269	V	
211	723851	223111	Radoslavci	223111	324	V	
212	723871	223111	Drakovci	223121	2.435	V	
213	723872	223121	Drakovci	HŠ 37b	148	V	
214	723873	723881	Drakovci	HŠ 15	377	V	
215	723874	723871	Drakovci	HŠ 71	74	V	
216	723875	723874	Drakovci	HŠ 74a	406	V	
217	723881	223121	Drakovci	HŠ 15	802	V	
218	723891	223121	Bučkovci	223121	1.539	V	
219	723901	723871	Drakovci	HŠ 110	941	V	
220	723911	723871	Drakovci	888492	966	V	
221	723912	888492	Drakovci	HŠ 96	209	V	
222	723921	713	Zgornji Kamenščak - Cezanjevci	223111	832	V	
223	723931	223251	Branoslavci	HŠ 23	106	V	
224	723932	223111	Branoslavci	HŠ 29	90	V	
225	723941	223231	Cezanjevci	HŠ 64	550	V	
226	723951	223152	Branoslavci - Vogričevci	HŠ 1	231	V	
227	723971	223111	Razlagova ulica	HŠ 20b	201	V	
228	723981	224561	Ivana Kavčiča cesta	HŠ 6a	37	V	
229	723982	224561	Ivana Kaučiča cesta	HŠ 3	65	V	
230	723991	225761	Cankarjeva cesta	HŠ 9	56	V	
231	723992	225761	Mestni breg	HŠ 7	119	V	
232	724011	723811	Precetinci - Gajševci	223161	284	V	750 - Križevci
233	724541	724661	Krapje - brod Ižakovci	Mura	2.428	V	
234	724591	439	Križevci - Grlava	223201	115	V	2.045 - Križevci
235	724601	223201	Krištanci - Krapje	223011	1.820	V	
236	724611	223201	Šalinci - Krištanci	223201	1.575	V	
237	724612	724611	Šalinci	HŠ 20	151	V	

ZAP. ŠT.	ŠTEVILKA ODSEKA	ZAČETEK ODSEKA	POTEK ODSEKA	KONEC ODSEKA	DOLŽINA ODSEKA V OBČINI [m]	NAMEN UPORABE	PREOSTALA DOLŽINA ODSEKA V SOSEDNJI OBČINI [m]
238	724621	223201	Šalinci - Babinci	223211	974	V	
239	724631	223201	Grlava	HŠ 9	148	V	
240	724632	223201	Grlava	HŠ 20	176	V	
241	724633	223201	Grlava	HŠ 28	102	V	
242	724634	223201	Krištanci	HŠ 17	365	V	
243	724641	223011	Krapje - Šalinci	724611	1.389	V	
244	724651	223011	Krapje	HŠ 30a	602	V	
245	724652	724651	Krapje	HŠ 18	71	V	
246	724661	223011	Krapje	jezero	1.416	V	
247	724662	724661	Krapje	724661	250	V	
248	724663	724661	Krapje	724674	880	V	
249	724671	223011	Cven - Krapje	223021	540	V	
250	724672	724674	Krapje - Mota	HŠ 76	357	V	
251	724673	223021	Mota - Gezove jame	724672	496	V	
252	724674	223021	Krapje	724661	1.704	V	
253	724681	223031	Cven	223021	1.042	V	
254	724682	223031	Cven	HŠ 51	311	V	
255	724691	223201	Šalinci	HŠ 27	587	V	
256	724692	223141	Noršinci pri Ljutomeru	bajer	368	V	
257	724701	223031	Novi Cven	HŠ 96	302	V	
258	724702	223031	Novi Cven	HŠ 77	102	V	
259	724711	223021	Mota	jezero	1.137	V	
260	724721	223021	Mota	Mura	1.214	V	
261	724722	724721	Mota	HŠ 74a	276	V	
262	724731	223021	Mota	objekt	487	V	
263	724732	223021	Mota - Cven	223031	879	V	
264	724741	231	Veščičko polje - Pristava	223041	383	V	1.416 - Razkrižje
265	724751	231	Pristava	223041	1.010	V	
266	724881	724904	Šprinc - Globoka	meja RH	815	V	1.079 - Razkrižje
267	724882	724881	Globoka - Globočki vrh	HŠ 22d	431	V	
268	724883	724881	Globoka	HŠ 57a	175	V	
269	724884	724911	Globoka	HŠ 59b	156	V	
270	724885	724881	Globoka	724911	484	V	
271	724911	231	Globoka	HŠ 9b	1.471	V	486 - Razkrižje
272	724912	724911	Globoka	724914	574	V	
273	724913	724911	Globoka	HŠ 7	116	V	
274	724914	726	Globoka	HŠ 4	400	V	
275	724915	724914	Globoka	HŠ 6	340	V	
276	724916	724911	Globoka	HŠ 10b	113	V	
277	724917	724911	Globoka	HŠ 36a	129	V	
278	724922	724921	Globoka	HŠ 43e	184	V	
279	724923	724921	Globoka	HŠ 40	412	V	
280	724924	724923	Globoka	HŠ 39	207	V	
281	724941	724921	Globoka	724911	1.226	V	
282	725011	223011	Babinci	jezero	530	V	
283	725021	223211	Babinci	725011	819	V	
284	725031	223031	Cven	HŠ 81	115	V	

ZAP. ŠT.	ŠTEVILKA ODSEKA	ZAČETEK ODSEKA	POTEK ODSEKA	KONEC ODSEKA	DOLŽINA ODSEKA V OBČINI [m]	NAMEN UPORABE	PREOSTALA DOLŽINA ODSEKA V SOSEDNJI OBČINI [m]
285	725041	230011	Ljutomer - Babinci	223211	1.328	V	
286	725051	223211	Babinci	HŠ 10	216	V	
287	725071	230	Noršinci pri Ljutomeru	HŠ 39	353	V	
288	725072	230	Noršinci pri Ljutomeru	725071	109	V	
289	725081	230	Noršinci pri Ljutomeru	HŠ 19	73	V	
290	725091	230	Noršinci pri Ljutomeru	HŠ 40	568	V	
291	725101	230	Noršinci pri Ljutomeru	žel. proga	149	V	
292	725111	230	Noršinci pri Ljutomeru	HŠ 53	188	V	
293	725121	223211	Babinci	HŠ 57	79	V	
294	725122	223211	Babinci	HŠ 62	61	V	
295	725131	713	Spodnji Kamneščak	725135	1.063	V	
296	725132	725131	Spodnji Kamneščak	HŠ 7	280	V	
297	725133	224571	Kidričeva ulica - Spodnji Kamenščak	HŠ 5	257	V	
298	725134	725131	Spodnji Kamenščak	HŠ 6	385	V	
299	725135	224571	Mestni breg	HŠ 23	152	V	
300	725136	725135	Spodnji Kamenščak	HŠ NH	208	V	
301	725141	713	Spodnji Kamenščak	725161	1.054	V	
302	725151	713	Spodnji Kamenščak	725141	532	V	
303	725161	230	Spodnji Kamenščak	713	1.831	V	
304	725171	725181	Spodnji Kamenščak	HŠ 32	401	V	
305	725181	713	Spodnji Kamenščak	713	432	V	
306	725191	713	Spodnji Kamenščak	HŠ 49	449	V	
307	725201	713	Spodnji Kamenščak	713	482	V	
308	725221	225521	Soboška cesta	HŠ 16	67	V	
309	725222	225521	Soboška cesta	HŠ 13	121	V	
310	725223	225521	Soboška cesta	HŠ 24	293	V	
311	802051	302081	Koračice - Mezgovci	223311	2.732	V	2.483 - Sv. Tomaž
312	802561	302101	Pršetinci - Stara cesta	223091	530	V	1.592 - Sv. Tomaž
313	803161	726	Miklavž pri Ormožu - Jeruzalem	302161	71	V	3.039 - Ormož
314	803901	302161	Jeruzalem - Miklavž pri Ormožu	HŠ 75	568	V	1.085 - Ormož
V...vsa vozila, P...pešci				SKUPAJ:	174.494	m	

**8. člen**

Javne poti za kolesarje (KJ) so:

ZAP. ŠT.	ŠTEVILKA ODSEKA	ZAČETEK ODSEKA	POTEK ODSEKA	KONEC ODSEKA	DOLŽINA ODSEKA V OBČINI [m]	NAMEN UPORABE	PREOSTALA DOLŽINA ODSEKA V SOSEDNJI OBČINI [m]
1	972301	225591	Babji Ložič (Ljutomer - Cven)	223031	1.883	B	
2	972311	230	Ljutomer - Radomerje	BUS	1.583	B	
B...kolesarji in pešci				SKUPAJ:	3.466	m	

**9. člen**

Število in skupna dolžina občinskih cest v občini Ljutomer znaša:

KATEGORIJA	ŠT. ODSEKOV	DOLŽINA [m]
lokalne ceste	31	93.134
zbirne krajevne ceste	6	3.884
krajevne ceste	43	12.837
javne poti	314	174.494
Javne poti za kolesarje	2	3.466

SKUPAJ	396	287.815
--------	-----	---------

**10. člen**

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2016-92(507) z dne 10. 5. 2016.

**11. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest na območju občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 2/08).

**12. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 371-32/2014-434

Datum: 1.6. 2016

Občina Ljutomer  
mag. Olga Karba, županja

## 426. Pravilnik o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Ljutomer

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 27/02 Odl. US: U-I-210/98-32, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (Sklep vlade št. 00727-13/2014/7 z dne 26. 08. 2014) in 8. ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/09, 7/11, 2/13 in 1/16) je Občinski svet Občine Ljutomer, na svoji 9. redni seji, dne 1. 6. 2016 sprejel

### PRAVILNIK O POSTOPKU IN MERILIH ZA SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI LJUTOMER

#### I. Splošne določbe

**1. člen****(vsebina pravilnika)**

(1) Ta pravilnik določa pogoje, postopke, merila in kriterije za vrednotenje programov športa in delitev sredstev, namenjenih za uresničevanje javnega interesa na področju športa v občini Ljutomer (v nadaljevanju: občina), v okviru letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ).

(2) Sredstva za sofinanciranje LPŠ se zagotovijo v proračunu občine.

**2. člen****(opredelitev javnega interesa v športu)**

(1) Javni interes na področju športa v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v nacionalnem programu športa in LPŠ in se uresničujejo tako, da se:

- zagotavljajo finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ na ravni občine,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj dejavnosti na vseh področjih športa,

- načrtuje, gradi, posodablja in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi.

**3. člen****(opredelitev izvajalcev LPŠ)**

(1) Izvajalci LPŠ po tem pravilniku v občini so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v občini,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu.

(2) Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

**4. člen****(pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec LPŠ)**

(1) Izvajalci LPŠ imajo pravico do sofinanciranja dejavnosti na vseh področjih športa, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani in imajo sedež v občini najmanj dve (2) leti ali eno (1) leto, če gre za športno panogo, ki v občini še ni zastopana,
- imajo za prijavljene dejavnosti zagotovljene:
- materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,
- da izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen,
- imajo v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programa.

Izvajalec letnega programa športa ima lahko sedež izven Občine Ljutomer, če ima člane iz občine in izvaja programe športa na območju občine. Izjema so lahko izvajalci LPŠ, ki zaradi specifičnosti program izvajajo na lokaciji izven občine. Odstotek sofinanciranja programa se določi glede na odstotek članov športnikov iz občine glede na vse športnike izvajalca LPŠ.

#### II. Vsebinske določbe

**5. člen****(opredelitev področij športa)**

(1) Za uresničevanja javnega interesa v športu se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti proračunskih sredstev za vse izvajalce iz proračuna občine lahko sofinancirajo naslednja področja športa:

**1. Športni programi:**

- 1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
- 1.2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami
- 1.3. Obštudijske športne dejavnosti
- 1.4. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
- 1.5. Kakovostni šport
- 1.6. Vrhunski šport
- 1.7. Šport invalidov
- 1.8. Športna rekreacija

1.9. Šport starejših

## 2. Športni objekti in površine za šport v naravi

### 3. Razvojne dejavnosti v športu

3.1. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

3.2. Statusne pravice športnikov, trenerjev in strokovna podpora programov

3.3. Založništvo v športu

3.4. Znanstveno raziskovalna dejavnost v športu

3.5. Informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa

### 4. Organiziranost v športu

4.1. Delovanje športnih društev in zvez

4.2. Delovanje javnih zavodov za šport

### 5. Športne prireditve in promocija športa

5.1. Velike mednarodne športne prireditve

5.2. Druge športne prireditve

5.3. Občinske športno-promocijske prireditve za podelitve priznanj v športu

5.4. Športna dediščina in muzejska dejavnost v športu

### 6. Družbena in okoljska odgovornost v športu

(1) Podrobnejša opredelitev vseh področij športa je podana v prilogi »**Merila, pogoji in kriteriji**«, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Za vrednotenje in izbor posameznih področij LPŠ so določeni merila, pogoji in kriteriji, ki vsebujejo:

- razvrstitev športnih panog glede na konkurenčnost, uspešnost, množičnost in tradicijo,
- obseg športnih področij in elemente vrednotenja,
- kriterije vrednotenja posameznih področij.

#### 6. člen (LPŠ)

(1) LPŠ je dokument, ki opredeljuje vsa področja športa, ki so v danem koledarskem letu opredeljena kot javni interes občine. LPŠ pripravi za področje športa pristojni organ občinske uprave, ki pridobi k dokumentu mnenje občinske športne zveze.

(2) Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu se v LPŠ določi:

- področja športa, ki se v proračunskem letu, za katerega se sprejema LPŠ, sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- obseg in vrsto dejavnosti, višino proračunskih sredstev za sofinanciranje področij športa,
- morebitne dodatne pogoje in zahteve za vrednotenje programov in izvajanje LPŠ.

(3) LPŠ sprejme Občinski svet Občine Ljutomer.

#### 7. člen

##### (Komisija za izvedbo javnega razpisa)

(1) Komisijo, ki vodi postopek javnega razpisa za izbor izvajalcev LPŠ in vrednotenje programov športa v Občini Ljutomer, s sklepom imenuje župan.

(2) Komisija je sestavljena iz treh članov, od katerih sta dva predstavnika športnih društev. Član komisije ne more biti zakoniti zastopnik izvajalca športnega programa, ki se prijavlja na javni razpis. Mandatna doba članov komisije je vezana na mandat župana občine.

(3) Naloge komisije so:

- odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog (formalna popolnost),
- pregled in vrednotenje vlog na podlagi meril, pogojev in kriterijev po tem pravilniku, in javnem razpisu,
- priprava predloga izbora izvajalcev LPŠ, izračun vrednosti točke po področjih športa in razporeditev sredstev po področjih športa ter izvajalci občinski upravi in županu,

- spremljanje izvajanje športnih programov in analiziranje poročil izvajalcev,
- vodenje zapisnikov o svojem delu,
- priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembo oziroma dopolnitev pravilnika,
- priprava dodatnih meril in pogojev, ki se po potrebi vključijo v razpisno dokumentacijo oziroma uporabijo pri ovrednotenju prijavljenih dejavnosti,
- predlog ukrepov zaradi kršitev določil tega pravilnika oz. pogodbenih določb,
- druge naloge, ki jih določi župan.

(4) Strokovna in administrativna dela za komisijo opravlja za šport pristojen organ občinske uprave.

#### 8. člen (javni razpis)

(1) V skladu s sprejetim LPŠ, veljavno zakonodajo in tem pravilnikom Občina Ljutomer izvede javni razpis, ki ga objavi v uradnem glasilu.

(2) Javni razpis mora vsebovati:

- ime in naslov naročnika,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- navedbo pogojev, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- okvirno višino sredstev po področjih športa,
- navedbo meril za vrednotenje področij športa, obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vloge,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o javnem razpisu in informacijo o razpisni dokumentaciji.

Razpisni rok ne sme biti krajši od 15 dni in ne daljši od 30 dni.

(3) Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

- razpisne obrazce,
- navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,
- informacijo o dostopnosti do pravilnika o postopku in merilih za sofinanciranje LPŠ v občini ter druge pogoje in merila,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov.

#### 9. člen

##### (postopek izvedbe javnega razpisa)

(1) Odpiranje prejetih vlog opravi komisija v roku in na način, ki je predviden v javnem razpisu.

(2) Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjenem in označenem ovitku in sicer po vrstnem redu, po katerem so bile prejete. Odpiranje vlog ni javno.

(3) Prispele vloge komisija pregleda in ugotovi ali je posamezna vloga pravočasna ali jo je vložila upravičena oseba in ali je popolna. Če ugotovi, da prijava katerega od predlagateljev ni popolna, ga o tem obvesti in pozove, da jo v roku osmih dni ustrezno dopolni. Vloge, ki niso pravočasne, pravočasno dopolnjene ali jih ni vložila upravičena oseba, se s sklepom zavržejo.

(4) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje: kraj in čas odpiranja dospelih vlog, imena navzočih članov komisije in ostalih prisotnih, naziv vlagateljev, navedenih po vrstnem redu odpiranja, ugotovitve o popolnosti oziroma o nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije. Zapisnik podpišejo predsednik in prisotni člani komisije.

(5) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku vseh in svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost komisije je potrebna večina članov.

### 10. člen (dopolnitev vlog)

(1) Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog se v roku osmih (8) dni pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem (8) dni od prejema pisnega poziva.

### 11. člen (sklep o izbiri)

(1) Na podlagi predloga Komisije za izvedbo javnega razpisa, sklepe o izbiri izvajalcev LPŠ in višini sredstev po področjih športa in sklepe, s katerimi se vloge zavrne ali zavrže, izda občinska uprava.

### 12. člen (pritožbeni postopek)

(1) Zoper sklep o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah je možno podati pritožbo v roku osmih (8) dni po prejemu sklepa na župana občine.

Predmet pritožbe ne morejo biti merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje področij.

(2) O pritožbi odloči župan v roku trideset (30) dni od prejema pritožbe. Odločitev župana je dokončna. O dokončni odločitvi župan obvesti tudi Komisijo za izvedbo javnega razpisa.

(3) Vložena pritožba ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci LPŠ.

### 13. člen (pogodba z izbranimi izvajalci LPŠ)

Z izbranimi izvajalci LPŠ župan sklene pogodbo o sofinanciranju izvajanja LPŠ. V pogodbi se opredeli:

- naziv in naslov naročnika ter izvajalca dejavnosti,
- vsebino in obseg dejavnosti,
- čas realizacije dejavnosti,
- višino dodeljenih sredstev,
- rok izplačila sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev in izvedbo dejavnosti, ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja,
- način nakazovanja sredstev izvajalcu,
- način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev,
- način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji LPŠ po pogodbi,
- določilo, da izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače grobo krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem JR,
- druge medsebojne pravice in obveznosti,

Na osnovi podpisanih pogodb se odobrena sredstva nakazujejo izvajalcem LPŠ praviloma po tromesečjih. Z LPŠ se lahko določi tudi drugačna dinamika nakazil.

### 14. člen (spremljanje izvajanja LPŠ)

(1) Izvajalci LPŠ so dolžni izvajati izbrana področja najmanj v obsegu, opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbrano področje v skladu z javnim razpisom.

(2) Nadzor nad izvajanjem pogodb in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava in Komisija za izvedbo javnega razpisa.

### 15. člen (izpolnjevanje pogodbenih določil)

(1) V primeru, da se pri izvedbi nadzora na mestu izvajanja programov ugotovi, da se programi ne izvajajo, kot so bili prijavljeni na razpis in opredeljeni v pogodbi, se izvajalcu teh programov sredstva ustrezno zmanjšajo ali se prekine sofinanciranje programa v celoti.

(2) Izvajalci programov morajo najkasneje do 31.3. naslednjega leta podati vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi programov za preteklo leto. Poročilo mora biti

oddano na obrazcih, ki jih odobri Komisija za izvedbo javnega razpisa. Pregled in analizo letnih poročil opravi komisija ali drugi pooblaščenca župana občine. V primeru, da komisija na podlagi podanega letnega poročila ugotovi neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti izvajalcev športnih programov za preteklo leto, se neupravičeno pridobljena sredstva poračunajo v tekočem proračunskem obdobju. Če izvajalec v tekočem proračunskem obdobju teh programov ne izvaja več, je dolžan prejeta sredstva vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi vrniti v občinski proračun.

(3) Če izvajalec do roka, navedenega v prejšnjem odstavku, ne odda letnega poročila, se smatra, da programov ni izvajal in je dolžan vsa prejeta proračunska sredstva, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, vrniti v občinski proračun.

(4) Komisija v zvezi z določili tega člena, ki so predmet razpisa, županu predlaga ustrezne ukrepe za odpravo nepravilnosti pri izvajanju LPŠ.

### 16. člen (nakazila sredstev za uporabo športnih objektov)

Občina Ljutomer lahko v javnem razpisu za LPŠ določi, da se sredstva za uporabo športnih objektov, za odobreno število ur uporabe, namesto izvajalcu LPŠ, nakažejo upravljavcu športne infrastrukture.

## III. Prehodne in končne določbe

### 17. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v občini Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 12/2009 in 6/2013).

### 18. člen (trajanje mandata imenovani komisiji)

Komisiji, ki je bila oblikovana po Pravilniku o merilih za sofinanciranje in izvajanje letnega programa športa v Občini Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 12/2009 in 6/2013), z dnem uveljavitve tega pravilnika poteče mandat.

### 19. člen (imenovanje Komisije za izvedbo javnega razpisa)

Komisijo za izvedbo javnega razpisa se v skladu s 7. členom tega pravilnika imenuje v roku 30 dni od začetka veljavnosti tega pravilnika.

### 20. Člen (veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu.

Številka: 671/2016 – 10

Datum: 1.6. 2016

Občina Ljutomer  
mag. Olga Karba, županja

- **Priloga: merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje LPŠ**

Za uresničevanje javnega interesa v športu so z Merili, pogoji in kriteriji opredeljeni načini vrednotenja naslednjih področij športa:

1. športni programi
2. športni objekti in površine za šport v naravi
3. razvojne dejavnosti v športu
4. organiziranost v športu
5. športne prireditve in promocija športa



6. družbena in okoljska odgovornost v športu  
Za večino področij športa (programi, dejavnosti, organiziranost, prireditve, promocije) se z merili uveljavlja sistem točkovanja.

#### Pomen kratic v merilih:

LPŠ – letni program športa,  
NPŠ – nacionalni program športa,  
ŠV OM – športna vzgoja otrok in mladine  
KŠ – kakovostni šport,  
VŠ – vrhunski šport,  
predšolski PP- predšolski otroci s posebnimi potrebami,  
šoloobvezni PP – šoloobvezni otroci s posebnimi potrebami,  
mladina PP – mladina s posebnimi potrebami,  
OKS-ZŠZ – Olimpijski komite – Združenje športnih zvez,  
OŠ – osnovna šola,  
OŠZ – občinska športna zveza,  
SR, MR, PR, DR, MLR – svetovni razred, mednarodni razred, perspektivni razred, državni razred, mladinski razred,  
Zavod VIZ – zavod s področja vzgoje in izobraževanja,  
ZŠIS-POK – Zveza za šport invalidov Slovenije - Paraolimpijski komite

#### 1. Športni programi

Posamezne oblike športa imajo različne cilje in so prilagojene različnim skupinam ljudi, njihovim sposobnostim, znanju, motivaciji in starosti. Športni programi so najbolj opazen del športa in predstavljajo praviloma strokovno organizirano in vodeno celoletno športno vadbo.

#### Splošni pogoji vrednotenja področja športnih programov

Izračun vrednosti točke:

Višino sredstev, ki so za posamezno področje športa določena in sprejeta v vsakoletnem LPŠ, se deli z vsoto točk, izračunano po teh merilih.

V merilih določeno skupno število točk (glej preglednice) se nanaša na optimalno zadostitev pogojev glede predvidenega števila udeležencev vadbene skupine za programe ŠV OM usmerjenih v KŠ in VŠ ter za kakovostni šport:

- določen je razpon obsega vadbene skupine: individualne panoge 6-11, kolektivne 10-19 članov;
- v primeru, ko vadbena skupina ne doseže spodnje meje števila vadečih za formiranje skupine, se izvede združevanje dveh ali več takšnih skupin znotraj istih in/ali različnih starostnih kategorij. Vrednotenje se izvede po tisti starostni kategoriji, iz katere prihaja največ vadečih. Če se primeri isto

število vadečih v dveh ali več kategorijah, se vrednotenje izvede po najvišji starostni kategoriji;

- Izjemoma se za formiranje vadbene skupine lahko uporabi naslednja rešitev: če v skupnem seštevku vseh vadečih skupina ne doseže predpisanega minimalnega števila vadečih, se prizna ena skupina, ki se ovrednoti smiselno določilom iz prejšnje alineje.
- Sofinancirajo se programi, ki jih vodi strokovno izobražen ali usposobljen kader.

Glede udeležencev vadbe v športnih programih se upoštevajo naslednji dodatni pogoji:

- športni programi splošno:
  - prijavitelji na javni razpis morajo posredovati poimenski seznam vadečih po starostnih kategorijah z naslednjimi podatki: ime in priimek ter letnica rojstva.
- netekmovalni športni programi:
  - v programih prostočasne športne vzgoje otrok in mladine (tudi s posebnimi potrebami), obšolskih športnih dejavnosti, športa invalidov, športne rekreacije in športa starejših se vrednotijo samo tisti udeleženci, ki niso vključeni v tekmovalne sisteme NPŠZ (oz. ZŠIS-POK).
- tekmovalni športni programi:
  - v programih športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostnega in vrhunškega športa (tudi šport invalidov) se vrednotijo le športniki, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS registrirani pri NPŠZ (oz. ZŠIS-POK) in se lahko uveljavljajo le v eni starostni skupini v posamezni športni panogi,

#### Razvrščanje športnih panog

Zaradi specifičnosti športnih panog so izvajalci LPŠ in njihovi športni programi razdeljeni v tri (3) skupine:

- izvajalci programov v individualnih športnih panogah,
- izvajalci programov v kolektivnih športnih panogah,
- izvajalci programov v miselnih igrah.

Vrednotenje izvajalcev programov v miselnih igrah se opravi v skladu s točkovnikom za individualne panoge.

Za programe športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni/vrhunski šport ter programe kakovostnega športa se uporablja korekcija, ki izhaja iz razvrščanja športnih panog po kriterijih konkurenčnosti, uspešnosti, množičnosti in tradicije z izjemo občasnih programov in kategoriziranih športnikov.

#### PREGLEDNICA ŠT. 0/3

#### KRITERIJI ZA RAZVRŠČANJE ŠPORTNIH PANOG

Najvišja skupna vrednost kriterijev znaša 100 točk in sicer:

I. KONKURENČNOST - upoštevajo se podatki članskih ekip programov kakovostnega športa (v skupni vrednosti kriterijev znaša ta kriterij največ 54 točk)	Točke
<b>1. olimpijska športna panoga</b>	<b>28</b>
<b>2. obseg tekmovalnega sistema</b>	
štiri lige	26
tri lige	20
dve ligi	14
ena liga	8

<b>II. USPEŠNOST - upošteva se le en (najboljši) dosežek posameznika ali ekipe ne glede na starostno kategorijo (v skupni vrednosti kriterijev znaša ta kriterij največ 14 točk)</b>	<b>Točke</b>
<b>1. uvrstitev v skupnem državnem tekmovalnem sistemu (zadnja sezona)</b>	
prvo in drugo mesto	<b>9</b>
tretje in četrto mesto	<b>8</b>
peto in šesto mesto	<b>7</b>
sedmo mesto in več	<b>6</b>
<b>2. udeležba na mednarodnih tekmovanjih</b>	
olimpijske igre (tudi para olimpijske igre), mladinske olimpijske igre, svetovne igre (neolimpijski športi), specialna olimpijada	<b>5</b>
svetovno prvenstvo / svetovni pokal	<b>3</b>
evropske igre, evropske igre mladih, evropsko prvenstvo, evropski pokal	<b>2</b>
mediteranske igre, igre Alpe-Adria, član državne reprezentance	<b>1</b>
<b>III. MNOŽIČNOST ŠPORTNE PANOGE - v skupni vrednosti kriterijev znaša ta kriterij največ 22 točk</b>	<b>Točke</b>
<b>Število registriranih športnikov</b>	
4000 in več	<b>22</b>
od 3000 do 3999	<b>16</b>
od 2000 do 2999	<b>12</b>
od 1000 do 1999	<b>8</b>
do 999	<b>4</b>
<b>IV. TRADICIJA ŠPORTNE PANOGE (leto ustanovitve izvajalca LPŠ oziroma športne panoge na območju lokalne skupnosti) - (v skupni vrednosti kriterijev znaša ta kriterij največ 10 točk)</b>	<b>Točke</b>
Do leta 1925	<b>10</b>
Od 1926 do 1954	<b>8</b>
Od 1955 do 1984	<b>6</b>
Od 1985 dalje	<b>4</b>

Na osnovi seštevka vseh doseženih točk po kriterijih iz preglednice št. 0/3, se športne panoge razvrstijo v šest nivojev - prioritet. Vrednost njihovih športnih programov se ovrednoti na osnovi korekcijskih faktorjev iz razpredelnice št. 0/4.

<b>PREGLEDNICA ŠT. 0/4</b>	<b>KOREKCIJA: RAZVRŠČANJE ŠPORTNIH PANOG</b>
----------------------------	--

nivo	1. nivo	2. nivo	3. nivo	4. nivo	5. nivo	6. nivo
število točk	86-100	76-85	66-75	50-65	31-49	do 30
korekcijski faktor	1	0,8	0,7	0,5	0,25	0,2

### 1.1. PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

#### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine predstavlja širok spekter športnih dejavnosti za populacijo od predšolskega do vključno srednješolskega obdobja. Vrednotijo se organizirane oblike športne dejavnosti netekmovalnega značaja za otroke in mladino, ki nadgrajujejo šolsko športno vzgojo, so vzgojno naravnane in niso del uradnih tekmovalnih sistemov NPŠZ.

#### 1.1.1. PROMOCIJSKI ŠPORTNI PROGRAMI

Med promocijske športne programe, ki se pretežno izvajajo v zavodih VIZ, prištevamo: Mali sonček (MS), Ciciban planinec (CP), Zlati sonček (ZS), Naučimo se plavati (NSP), Krpan (KRP) in Mladi planinec (MP).

Če se programi izvajajo v okviru obveznega učnega procesa (kurikuluma) in/ali so financirani s strani MIZŠ (Zavoda za šport RS Planica), niso predmet sofinanciranja po LPŠ občine.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

<u>ŠPORTNI PROGRAM:</u>	<u>KRITERIJ VREDNOTENJA:</u>
prostočasna ŠVOM: promocijski programi: MS, CP, ZS, NSP, KRP, MP	materialni stroški/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.1.1. je opredeljen v preglednici št. 1-1-1.

<b>PREGLEDNICA ŠT. 1-1-1</b>	<b>PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE (TUDI S POSEBNIMI POTREBAMI)</b>
------------------------------	---

<b>PROMOCIJSKI ŠPORTNI PROGRAMI:</b> (MS, CP, ZS, NSP, KRP, MP)	predšolski (do 6 let)	šoloobvezni (do 15 let)	predšolski PP (do 6 let)	šoloobvezni PP (do 15 let)
<b>TOČKE/MS/SKUPINA</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

**1.1.2. ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA**

Šolska športna tekmovanja, ki se izključno izvajajo v zavodih VIZ, predstavljajo izpeljavo tekmovanj na lokalni ravni in udeležbo šolskih športnih ekip na organiziranih tekmovanjih v razpisanih športnih panogah od regijske do državne ravni. Organizatorja šolskih športnih tekmovanj se izbere na podlagi predloženega programa.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

<b>ŠPORTNI PROGRAM:</b>	<b>KRITERIJ VREDNOTENJA:</b>
Prostočasna ŠVOM: Šolska športna tekmovanja (ŠŠT)	materialni stroški/tekmovanje

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.1.2. je opredeljen v preglednici št. 1-1-2-1.

<b>PREGLEDNICA ŠT. 1-1-2-1</b>	<b>PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE (TUDI S POSEBNIMI POTREBAMI)</b>			
<b>ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA - IZPELJAVA</b>	šoloobvezni (do 15 let)	mladina (do 19 let)	šoloobvezni PP (do 15 let)	mladina PP (do 19 let)
<b>TOČKE/MS/TEKMOVANJE</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

Stroške udeležbe na regijskih in državnih tekmovanjih šole refundirajo iz proračuna Občine Ljutomer.

**1.1.3. CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI**

Obstoječi celoletni športni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno. Raznolikost izvajalcev omogoča kakovostno ponudbo, ob enakih pogojih pa LPŠ omogoča prednost športnim društvom. Če se programi izvajajo v šolskih objektih kot dodatna vadba, ki jo skupaj organizirata šola in športno društvo, se ovrednoti le strokovni kader (50 % točk).

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

<b>ŠPORTNI PROGRAM:</b>	<b>KRITERIJ VREDNOTENJA:</b>
prostočasna ŠVOM: celoletni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.1.3. je opredeljen v preglednici št. 1-1-3.

<b>PREGLEDNICA ŠT. 1-1-3</b>	<b>PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE (TUDI S POSEBNIMI POTREBAMI)</b>					
<b>CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI</b> (netekmovalni programi vadbe)	predšolski (do 6 let)	šoloobvezni (do 15 let)	mladina (do 19 let)	predšolski PP (do 6 let)	šoloobvezni PP (do 15 let)	mladina PP (do 19 let)
<b>TOČKE/SKUPINA</b>	<b>90</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>90</b>	<b>120</b>	<b>120</b>

**1.1.4. OBČASNI ŠPORTNI PROGRAMI**

Programi v času počitnic in pouka prostih dni praviloma predstavljajo športne dejavnosti v skrajšanem obsegu (tečaji, tabori, projekti), ki jih ponujajo različni izvajalci v minimalnem trajanju vsaj 5 dni. Če programe izvajajo zavodi VIZ, se ovrednoti le strokovni kader (50 % točk).

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

<b>ŠPORTNI PROGRAM:</b>	<b>KRITERIJ VREDNOTENJA:</b>
prostočasna ŠVOM: občasni športni programi	Materialni stroški in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.1.4. je opredeljen v preglednici št. 1-1-4.

<b>PREGLEDNICA ŠT. 1-1-4</b>	<b>PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE (TUDI S POSEBNIMI POTREBAMI)</b>			
<b>OBČASNI ŠPORTNI PROGRAMI:</b> (v počitnicah in pouka prostih dneh)	predšolski (do 6 let)	šoloobvezni (do 15 let)	predšolski PP (do 6 let)	šoloobvezni PP (do 15 let)
<b>TOČKE/SKUPINA</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

**1.2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI  
OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ**

Prostočasno športno vzgojo otrok in mladine s posebnimi potrebami predstavljajo športni programi, ki so namenjeni otrokom in mladini z motnjami v razvoju oziroma s prirojenimi in/ali pridobljenimi okvarami, in se izvajajo z namenom ustrezno poskrbeti za uspešno socialno integracijo v vsakdanje življenje.

**1.2.1. CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI ŠPORTNE VZGOJE OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI**

Celoletni športni programi potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno. Med programe za otroke in mladino s posebnimi potrebami prištevamo tudi promocijske športne programe in programe v počitnicah in pouka prostih dnevih.

### 1.2.2. ŠPORTNE PRIREDITVE ZA OTROKE IN MLADINO S POSEBNIMI POTREBAMI

Šolska športna in druga tekmovanja za otroke in mladino s posebnimi potrebami so organizirana na regijski in nacionalni ravni. Če so športne prireditve za otroke in mladino s posebnimi potrebami predmet sofinanciranja v lokalni skupnosti, se merila za vrednotenje in višina proračunskih sredstev opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
prostočasna ŠVOM-PP: Promocijski programi: MS, CP, ZS, NSP, KRP, MP	materialni stroški/udeleženec
prostočasna ŠVOM-PP: Športne prireditve za otroke in mladino (PP)	materialni stroški/skupina
prostočasna ŠVOM-PP: Celoletni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina
prostočasna ŠVOM-PP: občasni športni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.2.1 in 1.2.2 je opredeljen v preglednicah št. 1-1-1 do 1-1-4.

### 1.3. OBŠTUDIJSKE ŠPORTNE DEJAVNOSTI

#### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Programi občudijske športne dejavnosti predstavljajo pomembno dopolnilo intelektualnemu delu in pripomorejo k nevtralizaciji negativnih učinkov sedečega načina življenja.

#### 1.3.1. CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI OBŠTUDIJSKIH ŠPORTNIH DEJAVNOSTI

Celoletni športni programi občudijskih dejavnosti so organizirane in strokovno vodene oblike športne dejavnosti v kraju študija v trajanju 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
obštudijska športna dejavnost: celoletni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina
obštudijska športna dejavnost: občasni projekti na nacionalni ravni	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.3.1. je opredeljen v preglednici št. 1-3-1.

PREGLEDNICA ŠT. 1-3-1	ŠPORT ŠTUDENTOV	
OBŠTUDIJSKA ŠPORTNA VADBA (netekmovalni programi vadbe)	celoletni programi	občasni programi
TOČKE/SKUPINA	120	20

#### 1.3.2. ŠPORTNE PRIREDITVE ŠTUDENTOV NA UNIVERZITETNI IN NACIONALNI RAVNI

V kolikor prireditve na univerzitetni in nacionalni ravni postanejo predmet sofinanciranja na lokalni ravni, se merila za vrednotenje in višina proračunskih sredstev opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema, če jih ni možno ovrednotiti po preglednici št. 5-2.

### 1.4. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENE V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

#### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport predstavlja širok spekter programov za otroke in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve NPŠZ.

#### 1.4.1. OBČINSKE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE

Občinska panožna športna šola je občinski projekt na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ki se lahko organizira v športnih društvih z ustrezno izoblikovano tekmovalno piramido in managementom strokovnih/upravljaljskih nalog. Naziv občinske panožne športne šole izvajalec LPŠ pridobi, če v programih športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v KŠ in VŠ izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima tekmovalce v vseh starostnih kategorijah uradnega tekmovalnega sistema NPŠZ, potrjenega s strani OKS-ZŠZ,
- ima v športnih programih udeležene kategorizirane športnike (MLR, PR).

Za izvedbo občinskih panožnih športnih šol se lahko zagotovijo sredstva iz LPŠ na državnem nivoju, lahko pa tudi občina sama razpiše projekt in zagotovi sredstva v okviru LPŠ.

V kolikor občinske panožne športne šole postanejo predmet sofinanciranja na lokalni ravni, se Merila za vrednotenje panožnih športnih šol na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema.

#### 1.4.2. CELOLETNI PROGRAMI ŠPORTNE VZGOJE OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KŠ IN VŠ

Programi športne vzgoje otrok in mladine usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport so sestavni del športnih programov v okoljih, kjer (še) niso vzpostavljene občinske panožne športne šole.

Pri oblikovanju vadbene skupine se dosledno upošteva določilo o številu športnikov v skupini.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
ŠVOM usmerjeni v KŠ/VŠ: celoletni tekmovalni programi	športni objekt, strokovni kader in stroški tekmovalnj/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.4.2. je opredeljen v preglednicah št. 1-4-2-1 in 1-4-2-2.

V preglednici 1-4-2-1 so vključene skupine mladih športnikov do vključno 12 oziroma 13 let, kjer praviloma tekmovalni vidik ne sme biti prevladujoč – za te skupine je predvidena le ena kakovostna raven (enaka za vse športne panoge; enak letni obseg vadbe v urah). Za vse te skupine mladih športnikov velja tudi, da se pravilo o registraciji ne uporablja, saj se udeležencev teh programov ne registrira v centralnem sistemu registriranih športnikov v RS.

PREGLEDNICA ŠT. 1-4-2-1		ŠV OM USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT - I. SKUPINA - pripravljalna		
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (pripravljalni programi vadbe)		(6 - 9 let)	(10 - 11 let)	(12 - 13 let)
TOČKE/SKUPINA		180	280	420

V preglednici 1-4-2-2 so vključene skupine mladih športnikov do vključno 22 let, za katere se predvidevata dve oziroma tri kakovostne ravni (enaka za vse športne panoge; enak letni obseg vadbe v urah). Za vse te skupine velja tudi pravilo, da so registrirani v skladu s Pravili v centralnem sistemu registriranih športnikov v RS.

PREGLEDNICA ŠT. 1-4-2-2		ŠV OM USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT II. SKUPINA - tekmovalna						
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (tekmovalni programi vadbe)	(14- 15 let)		(16 - 17 let)			(18 - 22 let)		
	I. raven	II. raven	I. raven	II. raven	III. raven	I. raven	II. raven	III. raven
TOČKE/SKUPINA-KOLEKTIVNE	1050	690	1185	795	525	1320	795	525
TOČKE/SKUPINA-INDIVIDUALNE	700	460	790	530	350	880	530	350
Korekcija: minus TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA-KOLEKTIVNE	810	533	915	615	405	1020	615	405
Korekcija: minus TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA-INDIVIDUALNE	540	355	610	410	270	680	410	270
POVPREČJE - KOLEKTIVNE	870		835			880		
POVPREČJE - INDIVIDUALNE	580		560			590		

Pojasnila k preglednici 1-4-2-2 - vadbene skupine mladih športnikov so razdeljene v dve oziroma tri kakovostne ravni in sicer:

- V I. kakovostno raven se praviloma »uvrstijo« mladi športniki, ki z nastopi na uradnih tekmovanjih NPŠZ za mlade dosežejo uvrstitev v 1. državno ligo.
- V II. kakovostno raven se praviloma »uvrstijo« mladi športniki, ki z nastopi na uradnih tekmovanjih NPŠZ za mlade dosežejo uvrstitev v 2. državno ligo.
- V III. kakovostno raven se praviloma »uvrstijo« mladi športniki, ki z nastopi na uradnih tekmovanjih NPŠZ za mlade dosežejo uvrstitev v 3. državno ligo.
- Izvajalci, ki nimajo ligaškega tekmovalnega sistema se ovrednotijo na osnovi povprečja ustrezne starostne kategorije.
- Ker je številčna zastopanost (velikost skupine) v kolektivnih in individualnih športnih panogah različna, je razmerje med točkami na vadbene skupino v individualnih športnih panogah primerjalno s kolektivnimi 1 proti 1,5.
- Izvajalci LPŠ, ki izvajajo delno program na lastnem športnem objektu, za katerega prejmejo sredstva za vzdrževanje po tem pravilniku, so upravičeni do sredstev za najem objekta za 50 % letnega obsega programa (preračun točk pod Korekcija).

Mladi športniki usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport lahko s kakovostnim delom in rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov dosežejo status športnika mladinskega razreda (MLR). S tem pridobijo bonus točke za programe dodatne športne vadbe, ki pa se vrednotijo le pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred sprejemom letnega programa športa in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini. Praviloma se status kategoriziranega športnika MLR lahko doseže po dopolnjenem 14-em letu starosti.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
ŠVOM usmerjeni v KŠ/VŠ: dodatni programi športnikov MLR	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja športnih programov MLR je opredeljen v preglednici št. 1-4-2-3.

PREGLEDNICA ŠT. 1-4-2-3	MLADINSKI RAZRED
PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE (tekmovalni programi športnikov MLR)	kategorizacija MLR
število udeležencev programa	1
<b>TOČKE/MS/UDELEŽENEC</b>	<b>120</b>

## 1.5. KAKOVOSTNI ŠPORT

### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

V skupino kakovostnega športa prištevamo športnike in športne ekipe, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, nastopajo na mednarodnih tekmovanjih, v uradnih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka, ki jih potrdi OKS-ZŠZ, in so registrirani skladno s pogoji NPŠZ ter OKS-ZŠZ.

#### 1.5.1. CELOLETNI PROGRAMI KAKOVOSTNEGA ŠPORTA

Kakovostni šport je pomembna vez med programi športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ter vrhunškega športa, saj vključujejo večje število športnikov in strokovnega kadra, kar omogoča vzpostavitev konkurenčnega okolja znotraj posameznih športnih panog na nacionalni ravni.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
kakovostni šport/ športni objekt	športni objekt in MS/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.5.1. je opredeljen v preglednici št. 1-5-1.

PREGLEDNICA ŠT. 1-5-1	KAKOVOSTNI ŠPORT			
<b>UPORABA ŠPORTNEGA OBJEKTA</b> (tekmovalni programi vadbe)	kakovostna raven I.	kakovostna raven II.	kakovostna raven III.	kakovostna raven IV.
<b>TOČKE/SKUPINA-KOLEKTIVNE</b>	660	525	398	263
<b>TOČKE/SKUPINA-INDIVIDUALNE</b>	440	350	265	175
Korekcija: minus <b>TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA-kolektivne</b>	360	285	218	143
Korekcija: minus <b>TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA-individualne</b>	240	190	145	95
<b>Povprečje: TOČKE/SKUPINA - kolektivne</b>	460			
<b>Povprečje: TOČKE/SKUPINA - individualne</b>	300			

Pojasnila k preglednici 1-5-1 - vadbene skupine športnikov so razdeljene na štiri kakovostne ravni in sicer:

- V I. kakovostno raven se praviloma uvrstijo "odrasli športniki", ki z nastopi na uradnih tekmovanjih v skladu s Pravili dosežejo status športnika državnega (DR) razreda (1. državna liga).
- Na II. kakovostni ravni se praviloma ovrednotijo športni programi odraslih športnikov, ki nastopajo na najvišjih ravneh državnih tekmovanj NPŠZ, pa ne dosežejo statusa kategorizacije (2. državna liga).
- V III. kakovostno raven pa naj bi se prištevalo tiste odrasle športnike, ki tekmujejo na nižjih ravneh državnih tekmovanj NPŠZ (3. državna liga).
- V IV. kakovostno raven pa naj bi se prištevalo tiste odrasle športnike, ki tekmujejo na najnižjih ravneh državnih tekmovanj NPŠZ (4. državna liga oziroma regijske lige).
- Izvajalci, ki nimajo ligaškega tekmovalnega sistema se ovrednotijo na osnovi povprečja od I. do IV. kakovostne ravni.
- Za vse te skupine velja tudi pravilo, da so registrirani v skladu s Pravili v centralnem sistemu registriranih športnikov v RS.
- Ker je številčna zastopanost (velikost skupine) v kolektivnih in individualnih športnih panogah različna, je razmerje med točkami na vadbene skupino v individualnih športnih panogah primerjalno s kolektivnimi 1 proti 1,5.

8. Izvajalci LPŠ, ki izvajajo delno program na lastnem športnem objektu, za katerega prejmejo sredstva za vzdrževanje po tem pravilniku, so upravičeni do sredstev za najem objekta za 50 % letnega obsega programa (preračun točk pod Korekcija).

Športniki v kakovostnem športu lahko s kvalitetnim delom in rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov dosežejo status športnika državnega razreda (DR). S tem pridobijo BONUS točke za programe dodatne športne vadbe, ki pa se vrednotijo le pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred sprejemom letnega programa športa in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
kakovostni šport: dodatni programi športnikov DR	materialni stroški/udeleženeec

Obseg vrednotenja športnih programov DR je opredeljen v preglednici št. 1-5-1-2.

PREGLEDNICA ŠT. 1-5-1-2	DRŽAVNI RAZRED
<b>PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE</b> (tekmovalni programi športnikov DR)	kategorizacija DR
število udeležencev programa	1
<b>TOČKE/MS/UDELEŽENEC</b>	<b>120</b>

## 1.6. VRHUNSKI ŠPORT

### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Vrhunski šport predstavlja programe priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v Republiki Sloveniji v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred sprejemom letnega programa športa navedeni kot člani športnega društva s sedežem v občini in so s svojimi športnimi dosežki dosegli naziv športnika svetovnega (SR), mednarodnega (MR) ali perspektivnega razreda (PR).

#### 1.6.1. PROGRAMI VRHUNSKIH ŠPORTNIKOV

Osnovni cilj teh dodatnih programov je vrhunski športni dosežek.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
vrhunski šport: dodatni programi športnikov PR, MR, SR	materialni stroški/udeleženeec

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.6.1. je opredeljen v preglednici št. 1-6-1.

PREGLEDNICA ŠT. 1-6-1	VRHUNSKI ŠPORT (INVALIDOV)		
PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE	kategorizacija PR	kategorizacija MR	kategorizacija SR
(tekmovalni programi vrhunškega športa)			
število udeležencev programa	1	1	1
<b>TOČKE/MS/UDELEŽENEC</b>	<b>200</b>	<b>160</b>	<b>200</b>

Pri navedbi starostne skupine ni omejitev, saj se upoštevajo vse starostne skupine, kjer se z udeležbo na uradnih tekmovanjih v skladu s Pravili lahko doseže status vrhunškega športnika.

## 1.7. ŠPORT INVALIDOV

### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Šport invalidov v svojih pojavnih oblikah predstavlja pomembne psihosocialne (rehabilitacija, vključenost v družbo) kot tudi športne učenke(športna rekreacija, tekmovanja, paraolimpijski športi).

#### 1.7.1. OBČINSKE ŠPORTNE ŠOLE INVALIDOV

V kolikor občinske športne šole invalidov postanejo predmet sofinanciranja na lokalni ravni, se Merila za vrednotenje občinskih športnih šol invalidov na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema.

#### 1.7.2. PILOTSKI PROGRAMI POVEZOVANJA ŠPORTNIH IN INVALIDSKIH DRUŠTEV IN ZVEZ

Osnovni cilj je invalidom omogočiti enakovredno sodelovanje pri prostočasnih športnih dejavnostih, zato se z različnimi programi spodbuja povezovanje športnih aktivnosti med športnimi, invalidskimi in dobroteljnimi društvi in zvezami. Celoletni športni programi potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
Šport invalidov: celoletni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina
Šport invalidov: občasni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točkah 1.7.2. je opredeljen v preglednici št. 1-7-2.

PREGLEDNICA ŠT. 1-7-2		ŠPORT INVALIDOV	
ŠPORTNI PROGRAMI INVALIDOV programi vadbe)	(netekmovalni	celoletni programi	občasni programi
<b>TOČKE/SKUPINA</b>		<b>120</b>	<b>20</b>

### 1.7.3. DRŽAVNA PRVENSTVA ŠPORTA INVALIDOV

V kolikor državna prvenstva invalidov postanejo predmet sofinanciranja na lokalni ravni, se Merila za vrednotenje državnih prvenstev športnikov invalidov na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema, če vrednotenja ni možno izvesti po preglednici št. 5-2.

### 1.7.4. PROGRAMI VRHUNSKIH ŠPORTNIKOV INVALIDOV

Programi vrhunskih športnikov invalidov se vrednotijo na enak način kot programi vrhunskih športnikov.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
Šport invalidov: dodatni programi vrhunskih športnikov invalidov	materialni stroški/udeležencev

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.7.4. je opredeljen v preglednici št. 1-6-1.

## 1.8. ŠPORTNA REKREACIJA

### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Športna rekreacija predstavlja smiselno nadaljevanje obvezne in pristočasne športne vzgoje otrok in mladine, športne vzgoje otrok s posebnimi potrebami, občudijskih športnih dejavnosti in tekmovalnega športa. Športna rekreacija je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 18 let) in družin s ciljem aktivne in koristne izrabe človekovega prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih.

#### 1.8.1. CELOLETNI ŠPORTNOREKREATIVNI PROGRAMI

Celoletni programi športne rekreacije potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma največ 60 ur letno ter predstavljajo najširšo in najpestrejšo izbiro organizirane športne vadbe netekmovalnega značaja.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
Športna rekreacija: celoletni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina
Športna rekreacija: občasni programi	Materialni stroški/enodnevna tura, planinski pohod,...
Športna rekreacija: gibanje za zdravje	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točkah 1.8.2, 1.8.3 in 1.8.5 je opredeljen v preglednici št. 1-8-1.

PREGLEDNICA ŠT. 1-8-1		ŠPORTNA REKREACIJA		
ŠPORTNA REKREACIJA (netekmovalni programi vadbe)		celoletni programi	občasni programi	gibanje za zdravje
<b>TOČKE/SKUPINA</b>		<b>120</b>	<b>60</b>	<b>120</b>
<b>Korekcija: minus TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA</b>		<b>90</b>	<b>/</b>	<b>90</b>

V občasne športne programe spadajo planinski ture/pohodi in podobne športne aktivnosti.

Izvajalci LPŠ, ki izvajajo delno celoletni program ali program gibanje za zdravje na lastnem športnem objektu, za katerega prejmejo sredstva za vzdrževanje po tem pravilniku, so upravičeni do sredstev za najem objekta za 50 % letnega obsega programa (preračun točk pod Korekcija).

#### 1.8.2. MNOŽIČNE DELAVSKE ŠPORTNE PRIREDITVE

V kolikor množične delavske športne prireditve postanejo predmet sofinanciranja na lokalni ravni, se Merila za vrednotenje množičnih delavskih športnih prireditev na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema, če vrednotenja ni možno izvesti po preglednici št. 5-2.

#### 1.8.3. PODROČNI CENTRI GIBANJA ZA ZDRAVJE

Predstavljajo pilotsko povezovanje zdravstvenih in športnih organizacij pri izvajanju programov športne rekreacije.

V kolikor področni centri gibanja za zdravje postanejo predmet sofinanciranja na lokalni ravni, se Merila za vrednotenje področnih centrov gibanja za zdravje na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema.

## 1.9. ŠPORT STAREJŠIH

### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Šport starejših predstavlja športno rekreativno dejavnost odraslih ljudi nad doseženim 65. letom starosti in razširjenih družin; pri čemer pod pojmom »razširjena družina« razumemo »zvezo« starejših oseb in vnukov.

#### 1.9.1. SKUPINSKA GIBALNA VADBA STAREJŠIH IN ISTOČASNA ŠPORTNA VADBA RAZŠIRJENE DRUŽINE



Celoletni programi skupinske gibalne vadbe starejših ter programi istočasne športne vadbe razširjenih družin potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno in predstavljajo različne oblike celoletne gibalne vadbe. Programi potekajo na površinah v naravi in urbanem okolju.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
Šport starejših: celoletni programi skupinske gibalne vadbe	športni objekt in strokovni kader/skupina
Šport starejših: celoletni programi vadba razširjene družine	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.9.1. je opredeljen v preglednici št. 1-9-1.

PREGLEDNICA ŠT. 1-9-1		ŠPORT STAREJŠIH	
ŠPORT STAREJŠIH (netekmovalni programi vadbe)		skupinska vadba	razširjene družine
TOČKE/SKUPINA		120	120
Korekcija: TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA		30	30

Izvajalci LPŠ, ki izvajajo delno program na lastnem športnem objektu, za katerega prejmejo sredstva za vzdrževanje po tem pravilniku, so upravičeni do sredstev za najem objekta za 50 % letnega obsega programa (preračun točk pod Korekcija).

### 1.9.2. ŠPORTNO DRUŽABNE MEDGENERACIJSKE PRIREDITVE

V kolikor športno družabne medgeneracijske prireditve postanejo predmet sofinanciranja na lokalni ravni, se Merila za vrednotenje športno družabnih medgeneracijskih prireditev na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema, če vrednotenja ni možno izvesti po preglednici št. 5-2.

## 2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Učinkovita in dostopna mreža kakovostnih športnih objektov in površin za šport je pomemben dejavnik športnega udejstvovanja. V okviru LPŠ se na lokalni ravni sofinancira vzdrževanje odprtih in pokritih športnih objektov v občini.

Za izračun števila točk se dejanska kvadratura določenega odprtega in/ali pokritega športnega objekta pomnoži z izhodiščem za vrednotenje vzdrževanja športnih objektov iz preglednice številka 2.

PREGLEDNICA ŠT. 2		TOČKE	
ŠPORTNI OBJEKTI (vzdrževanje)		odprti	pokriti
TOČKE ŠPORTNI OBJEKT		0,3/m <sup>2</sup>	0,9/m <sup>2</sup>

Ker je višina sofinanciranja vzdrževanja odprtih športnih površin odvisna od različnih potreb po vzdrževalnih delih, se vrednotenje deli v štiri razrede. Višina vrednotenja vzdrževanja športnih površin se izračuna (proporcionalno poveča ali zmanjša) na osnovi korekcijskih faktorjev iz razpredelnice št. 2.1.

PREGLEDNICA ŠT. 2.1		KOREKCIJA: ŠPORTNI OBJEKTI
<b>ŠPORTNI OBJEKTI PO RAZREDIH (glede na zahtevnost vzdrževalnih del)</b>		Korekcijski faktor
1. razred		1,0
▪ travnato igrišče veliki nogomet (100 x 65) = 6.500 m <sup>2</sup>		
2. razred		0,8
▪ atletska steza (1,22 x 6 x 400) = 2.928 m <sup>2</sup>		
▪ teniško igrišče (13 x 28) = 364 m <sup>2</sup>		
3. razred		0,6
▪ srednja igrišča-travnata za nogomet (50 x 25) = 1.250 m <sup>2</sup>		
▪ pomožna igrišča nogomet (50 x 25) = 1.250 m <sup>2</sup>		
▪ odbojka na mivki (18 x 9) = 162 m <sup>2</sup>		
▪ kasaška steza (18 x 1.000) = 18.000 m <sup>2</sup>		
▪ lokostrelstvo - tarčno (80 x 20) = 1.600 m <sup>2</sup>		
4. razred		0,2
▪ asfaltna igrišča in ploščadi namenjene športu:		
1. asfalt rokomet-mali nogomet (40 x 20 m) = 800 m <sup>2</sup>		
2. asfalt košarka (15 x 28) = 420 m <sup>2</sup>		
3. asfalt skate park (15 x 15) = 225 m <sup>2</sup>		
▪ odprto strelišče (20 x 80) = 1.600 m <sup>2</sup>		
▪ vzletno pristajalna steza (50 x 600) = 30.000 m <sup>2</sup>		
▪ spremljajoče in nefunkcionalne travnate površine.		

Vrednost točke se določi tako, da se obseg sredstev za vzdrževanje športnih objektov deli s skupnim številom točk.

Merila (sistem točkovanja) ne urejajo načina in višine vrednotenja/sofinanciranja naslednjih področij športnih objektov in površin za šport v lokalni skupnosti, ker sredstva za tovrstne projekte občina zagotavlja v posebnih proračunskih virih:

### 2.1. ENERGETSKE IN ŠPORTNO-TEHNOLOŠKE POSODOBITVE ŠPORTNIH OBJEKTOV

### 2.2. TRAJNOSTNA UREDITEV, INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN POSODOBITEV NARAVNIH POVRŠIN ZA ŠPORT

### 2.3. NOVOGRADNJE ŠPORTNIH OBJEKTOV

## 3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

Razvojne dejavnosti prvenstveno predstavljajo medsebojno prepletene strokovne naloge, ki nepogrešljivo podpirajo vsa ostala področja športa.

### 3.1. USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV V ŠPORTU OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Kakovostni strokovni kadri v športu so ključ razvoja in uspešnosti. Programi izobraževanja (univerzitetni in visokošolski) so v domeni izobraževalnega sistema, medtem ko programe usposabljanja in izpopolnjevanja izvajajo v NPŠZ po veljavnih programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja, ki so verificirani pri strokovnem svetu RS za šport in/ali pri strokovnih organih NPŠZ.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

DEJAVNOST ŠPORTA:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
usposabljanje/izpopolnjevanje strokovnih kadrov	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 3.1 je opredeljen v preglednici št. 3-1.

PREGLEDNICA ŠT. 3-1	USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE V ŠPORTU			
PROGRAMI USPOSABLJANJA IN IZPOPOLNJEVANJA V ŠPORTU	izpopolnjevanje (licenciranje)	usposabljanje (stopnja 1)	usposabljanje (stopnja 2)	usposabljanje (stopnja 3)
število udeležencev programa	1	1	1	1
<b>TOČKE/MS/UDELEŽENEC</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>30</b>

### 3.2. STATUSNE PRAVICE ŠPORTNIKOV, TRENERJEV IN STROKOVNA PODPORA PROGRAMOM

#### 3.2.1. IZOBRAŽEVANJE NADARJENIH IN VRHUNSKIH ŠPORTNIKOV

Pomembna dolžnost države je skrb za izobraževanje nadarjenih in vrhunskih športnikov, kar se odraža v zagotavljanju enakih možnosti izobraževanja in doseganju primerne socialnega statusa.

V kolikor izobraževanje nadarjenih in vrhunskih športnikov postane predmet sofinanciranja na lokalni ravni, se Merila za vrednotenje izobraževanja (štipendiranja) nadarjenih in vrhunskih športnikov na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema.

#### 3.2.2. SPREMLJANJE PRIPRAVLJENOSTI, SVETOVANJE, STROKOVNA PODPORA

Ugotavljanje in spremljanje pripravljenosti športnikov na vseh ravneh ter svetovanje predstavlja osnovo načrtnega dela. Ustrezna vadba, prehrana in način življenja pomeni humanizacijo pri delu s športniki. Udeleženci meritev so športniki, ki so registrirani v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS.

Izvajalci meritev in svetovanj so lahko le organizacije, ki izpolnjujejo strokovne pogoje za opravljanje dejavnosti.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

DEJAVNOST ŠPORTA:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
spremljanje pripravljenosti športnikov in svetovanje	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 3.2.2. je opredeljen v preglednici št. 3-2-2.

PREGLEDNICA ŠT. 3-2-2	SPREMLJANJE PRIPRAVLJENOSTI ŠPORTNIKOV		
SPREMLJANJE PRIPRAVLJENOSTI	izvedba meritev	meritve in obdelava	celostna izvedba
minimalno število udeležencev projekta	20	20	20
<b>TOČKE/MS/UDELEŽENEC</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

### 3.3. ZALOŽNIŠTVO V ŠPORTU

#### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Založništvo v športu predstavlja izdajanje in/ali nakup strokovne literature in/ali drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandnega gradiva na temo športnih dejavnosti.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

DEJAVNOST ŠPORTA:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
založništvo v športu	materialni stroški/projekt

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 3.3. je opredeljen v preglednici št. 3-3.

PREGLEDNICA ŠT. 3-3	ZALOŽNIŠTVO V ŠPORTU		
PROGRAMI ZALOŽNIŠTVA V ŠPORTU	propagandno gradivo	občasne publikacije	strokovna literatura
število projektov v založništvu	1	1	1
<b>TOČKE/MS/PROJEKT</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>10</b>

### 3.4. ZNANSTVENORAZISKOVALNA DEJAVNOST V ŠPORTU OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Nosilci znanstveno-raziskovalne dejavnosti so javne raziskovalne institucije v sodelovanju s civilno športno sfero in/ali gospodarstvom, cilj dejavnosti pa je ustrezen prenos znanstvenih spoznanj v športno prakso.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

DEJAVNOST ŠPORTA:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
znanstvenoraziskovalna dejavnost	materialni stroški/projekt

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 3.4. je opredeljen v preglednici št. 3-4.

PREGLEDNICA ŠT. 3-4	ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST V ŠPORTU		
ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST	izvedba meritev	meritve in obdelava	celostna izvedba
število projektov v ZRI	1	1	1
<b>TOČKE/MS/PROJEKT</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>10</b>

### 3.5. INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA (PODPORA ŠPORTU)

#### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

IKT na področju športa predstavlja neposredno podporo za učinkovitejšo in prijaznejšo udejstvovanje v športu (obseg e-informacij o ponudbi v športu) ter sprotno analiziranje in spremljanje ravni učinkovitosti programov.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

DEJAVNOST ŠPORTA:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
informacijsko-komunikacijska tehnologija (podpora športu)	materialni stroški/projekt

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 3.5. je opredeljen v preglednici št. 3-5.

PREGLEDNICA ŠT. 3-5	INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA V ŠPORTU				
IKT PODPORA ŠPORTU	druge spletne aplikacije	nakup IKT za šport	lastna spletna aplikacija	vodenje IKT projekta	izdelava IKT programa
število projektov IKT	1	1	1	1	1
<b>TOČKE/MS/PROJEKT</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>10</b>

## 4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

Športna društva kot interesna in prostovoljna združenja občanov, kjer le-ti v dobršni meri s prostovoljnim delom uveljavljajo svoje interese, so temelj slovenskega modela športa. Športna društva in njihova združenja predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa.

### 4.1. DELOVANJE ŠPORTNIH ORGANIZACIJ

#### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Področje obsega delovanje društev in njihovih zvez na lokalni ravni, kar zaradi ohranjanja osnovne organizacijske infrastrukture športa predstavlja javni interes, zato je pomemben segment LPŠ.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
--------------------------	-----------------------

delovanje športnih društev na lokalni ravni	materialni stroški/društvo
delovanje občinskih športnih zvez (OŠZ)	materialni stroški in plača/OŠZ

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 4.1. je opredeljen v preglednici št. 4-1 in 4.2.

PREGLEDNICA ŠT. 4-1	ORGANIZIRANOST V ŠPORTU: DELOVANJE DRUŠTEV				
DELOVANJE DRUŠTEV	članstvo s plačano članarino	registrirani tekmovalci	članstvo v NPŠZ	članstvo v OŠZ	društvo v javnem interesu
točke/leto delovanja	0	0	0	0	0
točke/član in/ali tekmovalec	1	2	0	0	0
točke/društvo	0	0	30	50	50
<b>TOČKE/MS (ne več kot)</b>	<b>150</b>	<b>150</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	<b>50</b>

Občinske športne zveze (OŠZ) so reprezentativni predstavniki civilne športne družbe na lokalni ravni. Občina sofinancira redno delo športnih zvez, ki združujejo športna društva v občini.

PREGLEDNICA ŠT. 4-2	ORGANIZIRANOST V ŠPORTU: DELOVANJE OŠZ		
ŠTEVILO VČLANJENIH DRUŠTEV	5-20	21 - 40	41 IN VEČ
<b>TOČKE/MS</b>	<b>100</b>	<b>200</b>	<b>500</b>

## 5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja. Kjer potekajo, imajo velik vpliv na razvoj turizma, gospodarstva in pomen za razvoj in negovanje športne kulture.

### 5.1. VELIKE MEDNARODNE ŠPORTNE PRIREDITVE

Merila (sistem točkovanja) ne urejajo načina in višine vrednotenja/sofinanciranja področja velikih mednarodnih športnih prireditev (olimpijske igre, svetovna in evropska prvenstva, sredozemske igre, univerzijade...). Sredstva lokalne skupnosti se za takšne projekte v primeru uspešne kandidature za organizacijo in izvedbo zagotovijo v posebnih proračunskih virih.

### 5.2. DRUGE ŠPORTNE PRIREDITVE

#### OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Med druge športne prireditve prištevamo tekmovanja na državnem nivoju, množične športne prireditve in druge športne prireditve lokalnega pomena, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva. V merilih je predvideno tudi vrednotenje izvedbe mednarodnih športnih prireditev, ki pa ne presegajo nivoja svetovnega pokala, in udeležbe športnikov na mednarodnih tekmovanjih.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNE PRIREDITVE	KRITERIJ VREDNOTENJA
velike športne prireditve,	materialni stroški/prireditev
športne prireditve na državni ravni,	materialni stroški/prireditev
športno-rekreacijska tekmovanja v obliki lig (mali nogomet, namizni tenis...),	materialni stroški/prireditev
športno-rekreacijska tekmovanja v obliki enkratnih tekmovanj (občinska prvenstva v posamezni športni panogi: namizni tenis, streljanje, tenis...),	materialni stroški/prireditev
propagandne akcije in prireditve za propagando in popularizacijo športnih dejavnosti,	materialni stroški/prireditev
druge športne prireditve, ki jih izvajajo izvajalci programa športa v občini.	materialni stroški/prireditev

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 5.2. je opredeljen v preglednici št. 5-2.

PREGLEDNICA ŠT. 5-2	ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA
---------------------	--

ŠPORTNA PRIREDITEV - RAVEN	TOČKE/MS
<b>1. tekmovanje v obliki lig (v posamezni športni panogi)</b>	
1.1 Občinska ali medobčinska raven	10
1.2 Regijska raven	20
1.3 Državna raven	25
1.4 Mednarodna raven	50
<b>2. tekmovanje v obliki enkratnih tekmovanj (v posamezni športni panogi)</b>	
2.1 Občinska ali medobčinska raven	5
2.2 Regijska raven	10

2.3 Državna raven	15
2.4 Mednarodna raven	30
<b>3. propagandna akcija in prireditve za propagando in popularizacijo športnih dejavnosti (ŠRI, športno poletje mladih, dan športa, športni vikend, pohodi, cicibaniada)</b>	
3.1 Občinska ali medobčinska raven	5
3.2 Regijska raven	10
3.3 Državna raven	15
3.4 Mednarodna raven	30
<b>4. druge športne prireditve, ki jih izvajajo izvajalci programa športa v občini</b>	
4.1 Občinska ali medobčinska raven	2,5
4.2 Regijska raven	5
4.3 Državna raven	7,5
4.4 Mednarodna raven	15

Športne prireditve se sofinancirajo, če se prireditve v celoti ali delno odvija na območju občine Ljutomer.

Uradne tekme v okviru tekmovanj NPŠZ (ligaška in pokalna tekmovanja) niso predmet vrednotenja in sofinanciranja.

### 5.3. OBČINSKE ŠPORTNO-PROMOCIJSKE PRIREDITVE ZA PODELITEV PRIZNANJ V ŠPORTU

Občinske športno promocijske prireditve za podelitev priznanj so predmet LPŠ na lokalnem nivoju, vendar ni nujno, da so predmet javnega razpisa.

Merila za vrednotenje prireditve za podelitev priznanj in nagrad za vrhunske športne dosežke ter za druge oblike promocije v športu na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema; ali pa se sredstva zagotovijo v posebnih proračunskih virih, če jih ni možno ovrednotiti po preglednici števil. 5-2.

### 5.4. ŠPORTNA DEDIŠČINA IN MUZEJSKA DEJAVNOST V ŠPORTU

Merila ne urejajo načina in višine vrednotenja/sofinanciranja področja športne dediščine in muzejske dejavnosti v športu. Sredstva lokalne skupnosti se za projekte zagotovijo v posebnih proračunskih virih.

## 6. DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST ŠPORTA

V družbeno in okoljsko odgovornost športa sodi Nacionalna kampanja za spodbujanje športnega obnašanja.

### 427. Pravilnik za dodeljevanje spodbud za razvoj malega gospodarstva in podjetništva v Občini Ljutomer

Na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12. 2013) - dodeljevanje pomoči, 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 8. in 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št.

11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016), je Občinski svet Občine Ljutomer na 9. redni seji, 1. 6. 2016, sprejel,

#### PRAVILNIK ZA DODELJEVANJE SPODBUD ZA RAZVOJ MALEGA GOSPODARSTVA IN PODJETNIŠTVA V OBČINI LJUTOMER

### I. Splošne določbe

#### 1. člen

S tem Pravilnikom se določa namen, vrsta in cilji spodbude, upravičenci, način in kriteriji dodeljevanja sredstev ter nadzor nad njihovo porabo na področju malega gospodarstva in podjetništva v občini Ljutomer.

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

#### 2. člen

Z dodeljevanjem spodbud za razvoj malega gospodarstva in podjetništva bo Občina Ljutomer (v nadaljevanju: Občina) zasledovala naslednje namene in cilje:

- spodbujanje gospodarskega razvoja s krepitvijo malega gospodarstva in podjetniške iniciative na svojem območju,
- spodbujanje zaposlovanja, zniževanje socialnih transferjev, krepitev gospodarske osnove in zniževanje brezposelnosti,
- vključevanje mladih v podjetništvo in njihovo povezovanje z lokalnim okoljem.

#### 3. člen

Finančna sredstva za spodbujanje malega gospodarstva in podjetništva bo občina zagotavljala v občinskem proračunu.

## II. Upravičenci in kriteriji ter vrsta spodbude

### Opredelitev upravičencev

#### 4. člen

Do spodbude po tem Pravilniku so opravičene mikro družbe in samostojni podjetniki, ki so bili ustanovljeni oz. registrirani pred manj kot tremi leti od datuma objave javnega razpisa in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- povprečno število delavcev v tekočem poslovnem letu ne presega deset,
- čisti prihodki od prodaje v preteklem koledarskem letu ne presegajo 1.000.000 eurov,
- da je upravičenec ustanovitelj, soustanovitelj ali lastni družbe prvič z deležem v višini vsaj 51% oz. več, ali se je prvič registriral kot samostojni podjetnik.

**Spodbude za nove mikro družbe ter samostojne podjetnike začetnike - s.p. (start-up)**

#### 5. člen

Upravičenci do spodbud iz tega naslova so: nove mikro družbe ter samostojni podjetniki, ki imajo sedež v Občini

Ljutomer in opravljajo dejavnost na območju Občine Ljutomer.

Kriteriji za dodeljevanje spodbud:

Starost družbe oz. s.p.-ja	Izhodiščno število točk	Starost večinskega lastnika (A)	Korekcijski dejavnik A	Število zaposlenih vključno nosilcem dejavnosti (B)	Korekcijski dejavnik B	% zaposlenih iz občine (C)	Korekcijski dejavnik C	Dejavnost (D)	Korekcijski dejavnik D
do 12 mesecev	1500	do 30 let	1,25	1 do 3	1,00	100 %	1,10	Proizvodna	1,1
13 do 24 mesecev	1000	31 do 40 let	1,00	4	1,50	od 80 % do 99 %	0,50		
25 do 36 mesecev	500	41 in več let	0,75	5 do 10	2,00	manj kot 79 %	0,25	Storitvena	0,9

Višina spodbude = Izhodiščno število točk x k. d. A x k. d. B x k. d. C x k. d. D x vrednost točke.

V primeru, da je prosilec član ene od stanovskih zbornic z obveznim ali neobveznim članstvom, se izhodiščnemu številu točk doda 10 % točk.

Vrednost točke se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila zbranih točk vlagateljev, ki so po vseh kriterijih upravičeni do spodbude.

Do spodbud so upravičene mikro družbe ter samostojni podjetniki z registrirano dejavnostjo. Upravičeni stroški za katere se lahko porabi spodbuda in ostali pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prosilci se določijo z razpisom.

Prosilci spodbud morajo imeti na dan pred objavo razpisa poravnane zapadle obveznosti do občine in občinskih javnih podjetij ter poravnane vse zapadle davke in ostale zakonske obveznosti.

#### 6. člen

Za sredstva lahko kandidirajo družbe in samostojni podjetniki začetniki, ki so ustanovljeni oz. ustrezno registrirani vsaj 30 dni pred objavo razpisa.

Prejemnik sredstev mora registrirano dejavnost, na podlagi katere so mu bile dodeljene finančne spodbude po tem Pravilniku opravljati še vsaj tri leta po dodelitvi spodbude.

#### Omejitve v zvezi z dodeljevanjem pomoči oz. spodbud

V pravni podlagi - razpisu, ki bo osnova za de minimis shemo mora biti navedeno ali razvidno da:

- do de minimis pomoči niso upravičena podjetja iz **sektorjev**:
  - ribištva in akvakulture,
  - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
  - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
    - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
    - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce
- pomoč ne bo namenjena **izvozu** oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
- pomoč ne bo pogojena s **prednostno rabo domačih proizvodov** pred uvoženimi.
- skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegal **200.000,00 EUR** v obdobju zadnjih

treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR).

- »**enotno podjetje**« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
  - podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
  - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
  - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
  - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prvega pododstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

- pomoč ne bo namenjena za **nabavo vozil** za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.
- se upošteva **kumulacija pomoči**:
  - pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
  - pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.
  - pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).
- bo dajalec pomoči od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobil pisno **izjavo** o:
  - vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu.
  - drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.
- da bo dajalec pomoči pisno **obvestil prejemnika**:

- da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013).
- o znesku de minimis pomoči.
- bo dajalec pomoči hranil **evidence** o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

Z razpisom se lahko določijo še druge omejitve dodelitve sredstev podjetjem in samostojnim podjetnikom, ki opravljajo glavno dejavnost razvrščeno v področja, oddelke, skupine in razrede, skladno z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti.

### III. Načini oblikovanja in dodeljevanja spodbud ter vodenje postopkov

#### Oblikovanje spodbud

##### 7. člen

Obseg spodbud se določi za vsako proračunsko leto ob sprejemanju občinskega proračuna na podlagi zagotovljenih sredstev v proračunu.

#### Izvajanje postopkov

##### 8. člen

Sredstva se upravičencem dodelijo na podlagi javnega razpisa s sklepom.

#### Komisija za ocenjevanje prispelih vlog

##### 9. člen

Komisijo za ocenjevanje prispelih vlog in pripravo predloga dodelitve spodbud imenuje župan s sklepom. Naloga komisije je, da pregleda pravilnost in popolnost prispelih vlog v skladu z razpisnimi pogoji, jih na podlagi

meril oceni ter pripravi predlog odločitve o dodelitvi spodbud.

Komisija je štiri članska. Komisijo sestavljajo: član Odbora za gospodarstvo in turizem, član Odbora za finance, predstavnik Območne obrtne zbornice Ljutomer, predstavnik Občinske uprave občine Ljutomer.

Komisija se imenuje za obdobje mandata župana.

#### 1. Koriščenje osrednjega igrišča z naravno travo

Zap. št.	Cena/uro	Opis storitve
<b>IZVAJALCI LPŠ OBČINE LJUTOMER</b>		
1.	1,00 €	Najem osrednjega igrišča za vadbo ali tekmo
2.	0,50 €	Najem polovice osrednjega igrišča za vadbo ali tekmo
<b>DRUŠTVA IN JAVNI ZAVODI OBČINE LJUTOMER</b>		
3.	2,00 €	Najem osrednjega igrišča za vadbo ali tekmo
4.	1,00 €	Najem polovice osrednjega igrišča za vadbo ali tekmo
<b>DRUGI KUPCI</b>		
5.	50,00 €	Najem osrednjega igrišča za vadbo
6.	25,00 €	Najem polovice osrednjega igrišča za vadbo
7.	60,00 €	Najem osrednjega igrišča za tekmo
8.	30,00 €	Najem polovice osrednjega igrišča za tekmo
<b>PRIREDITVE - IZVAJALCI LPŠ OBČINE LJUTOMER</b>		
9.	10,00 €	Najem osrednjega igrišča za komercialno prireditvev
10.	5,00 €	Najem osrednjega igrišča za klubsko ali dobrodelno prireditvev
<b>PRIREDITVE - DRUŠTVA IN JAVNI ZAVODI OBČINE LJUTOMER</b>		
11.	20,00 €	Najem osrednjega igrišča za komercialno prireditvev
12.	10,00 €	Najem osrednjega igrišča za dobrodelno prireditvev

Delo komisije vodi predsednik, ki ga izmed sebe imenujejo člani komisije.

#### IV. Nadzor

##### 10. člen

Nadzor nad izvajanjem postopkov in ustreznosti porabe spodbud izvajajo: občinska uprava, župan in nadzorni odbor občine, skladno s svojimi pristojnostmi.

##### 11. člen

Prosilci spodbud prevzemajo vso odgovornost za točnost posredovanih podatkov na podlagi katerih se odloča o upravičenosti in višini spodbud. Upravičenci do spodbud po tem Pravilniku s podpisom pogodbe podajo soglasje o javni dosegljivosti podatkov, ter o vrsti, višini in namenu dodeljenih spodbud.

#### V. Končne določbe

##### Začetek veljavnosti

##### 12. člen

Ta Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Ljutomer.

Z dnem veljavnosti tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik za dodeljevanje spodbud za razvoj malega gospodarstva in podjetništva v Občini Ljutomer, (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 5/2013).

Številka: 302/2016-140

Datum: 1.6. 2016

Občina Ljutomer  
mag. Olga Karba, županja

#### 428. Cenik SRC Ljutomer

##### I. CENIK KORIŠČENJA ŠPORTNEGA STADIONA IN TENIŠKIH IGRIŠČ

PRIREDITVE - DRUGI KUPCI		
13.	200,00 €	Najem osrednjega igrišča za komercialno prireditel
14.	100,00 €	Najem osrednjega igrišča za dobrodelno prireditel

**2. Koriščenje pomožnih igrišč z naravno travo**

Zap. št.	Cena/uro	Opis storitve
IZVAJALCI LPŠ OBČINE LJUTOMER		
1.	0,50 €	Najem pomožnega igrišča za vadbo ali tekmo
DRUŠTVA IN JAVNI ZAVODI OBČINE LJUTOMER		
2.	1,00 €	Najem pomožnega igrišča za vadbo ali tekmo
DRUGI KUPCI		
3.	30,00 €	Najem pomožnega igrišča za vadbo ali tekmo
PRIREDITVE - IZVAJALCI LPŠ OBČINE LJUTOMER		
4.	5,00 €	Najem pomožnega igrišča za komercialno prireditel
5.	2,50 €	Najem pomožnega igrišča za klubsko ali dobrodelno prireditel
PRIREDITVE - DRUŠTVA IN JAVNI ZAVODI OBČINE LJUTOMER		
6.	10,00 €	Najem pomožnega igrišča za komercialno prireditel
7.	5,00 €	Najem pomožnega igrišča za dobrodelno prireditel
PRIREDITVE - DRUGI KUPCI		
8.	100,00 €	Najem pomožnega igrišča za komercialno prireditel
9.	50,00 €	Najem pomožnega igrišča za dobrodelno prireditel

**3. Koriščenje atletske steze, skakališč in metališč**

Zap. št.	Cena/uro	Opis storitve
IZVAJALCI LPŠ OBČINE LJUTOMER		
1.	0,50 €	Najem 6 atletskih stez, skakališč in metališč za vadbo ali tekmo
DRUŠTVA IN JAVNI ZAVODI OBČINE LJUTOMER		
2.	1,00 €	Najem 6 atletskih stez, skakališč in metališč za vadbo ali tekmo
DRUGI KUPCI		
3.	30,00 €	Najem 6 atletskih stez, skakališč in metališč za vadbo ali tekmo

**4. Koriščenje družabnega prostora**

Zap. št.	Cena/dan	Opis storitve
IZVAJALCI LPŠ OBČINE LJUTOMER		
1.	10,00 €	Najem nadstrešnice in prostora za žar
DRUŠTVA IN JAVNI ZAVODI OBČINE LJUTOMER		
2.	30,00 €	Najem nadstrešnice in prostora za žar
DRUGI KUPCI		
3.	50,00 €	Najem nadstrešnice in prostora za žar

**5. Koriščenje teniškega igrišča**

KORIŠČENJE 1/3 TENIŠKEGA IGRIŠČA		
Zap. št.	Cena/uro	Opis storitve
IZVAJALCI LPŠ OBČINE LJUTOMER		
1.	2,00 €	Najem teniškega igrišča
DRUŠTVA IN JAVNI ZAVODI OBČINE LJUTOMER		
2.	4,00 €	Najem teniškega igrišča v dopoldanske času
3.	5,00 €	Najem teniškega igrišča v popoldanskem času
DRUGI KUPCI		
4.	6,00 €	Najem teniškega igrišča v dopoldanske času
5.	7,00 €	Najem teniškega igrišča v popoldanskem času

Vse cene so v eur in brez ddv-ja.

**I. Cenik za letno kopališče Ljutomer**



Zap. št.	VSTOPNICE		CENA
1	DNEVNA VSTOPNICA		
-	Odrasli		3,50 €
-	Odrasli	po 15. uri	2,00 €
2	DNEVNA VSTOPNICA		
-	Otroci, upokojenci, dijaki, študenti, invalidi		2,50 €
-	Otroci, upokojenci, dijaki, študenti, invalidi	po 15. uri	1,50 €
3	SKUPINSKA VSTOPNICA		
-	Do 10 oseb	dnevna vstopnica	18,00 €
-	Do 25 oseb	dnevna vstopnica	40,00 €
-	Do 10 oseb	po 15. uri	10,00 €
-	Do 25 oseb	po 15. uri	20,00 €
4	DRUŽINSKA VSTOPNICA		
-	2 odrasla 1 otrok	dnevna vstopnica	8,00 €
-	2 odrasla 2 otroka	dnevna vstopnica	10,00 €
-	2 odrasla 3 otroci	dnevna vstopnica	12,00 €
-	2 odrasla 1 otrok	po 15. uri	5,50 €
-	2 odrasla 2 otroka	po 15. uri	6,00 €
-	2 odrasla 3 otroci	po 15. uri	7,00 €
5	MESEČNA VSTOPNICA		
-	Odrasli	mesečna vstopnica	40,00 €
6	SEZONSKA VSTOPNICA		
-	Odrasli	sezonska vstopnica	60,00 €
7	MESEČNA VSTOPNICA		
-	Otroci, upokojenci, dijaki, študenti, invalidi	mesečna vstopnica	33,00 €
8	SEZONSKA VSTOPNICA		
-	Otroci, upokojenci, dijaki, študenti, invalidi	sezonska vstopnica	48,00 €
	OSTALE STORITVE, REKVIZITI IN OPREMA		CENA
9	OSTALI KUPCI		
-	Uporaba 50 m proge v bazenu za vadbo	60 minut	10,00 €
-	Uporaba bazena za vadbo	60 minut	100,00 €
10	DRUŠTVA IN JAVNI ZAVODI OBČINE LJUTOMER		
-	Uporaba 50 m proge v bazenu za vadbo	60 minut	5,00 €
-	Uporaba bazena za vadbo	60 minut	50,00 €
11	PRIREDITVE - OSTALI KUPCI		
-	Uporaba prireditvenega prostora na bazenu - trajanje prireditve	do 6 ur	850,00 €
-	Uporaba prireditvenega prostora na bazenu - dodatna ura prireditve	60 minut	200,00 €
12	DOBRODELNE PRIREDITVE		
-	Uporaba prireditvenega prostora na bazenu za dobrodelno prireditve		200,00 €
13	PRIREDITVE- DRUŠTVA IN JAVNI ZAVODI OBČINE LJUTOMER		
-	Uporaba prireditvenega prostora na bazenu - trajanje prireditve	do 6 ur	400,00 €
-	Uporaba prireditvenega prostora na bazenu - dodatna ura prireditve	60 minut	100,00 €
14	Izposoja rekvizitov		
-	Kavcija za izposojajo 1 kosa žoge	1 dan	2,00 €
-	Kavcija za izposojajo 1 kosa loparja	1 dan	2,00 €

-	Najem ležalnika	1 dan	1,00 €
---	-----------------	-------	--------

Vse cene so v EUR. DDV je obračunan v ceni.

**Opombe:**

1. predšolski otroci imajo prost vstop,
2. mesečna vstopnica velja 31 dni od dneva nakupa,
3. sezonska vstopnica velja v tekoči sezoni.

Številka: 435/2016-10

Datum: 1.6. 2016

Občina Ljutomer  
mag. Olga Karba, županja

**429. Sklep št. 160 o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZdavNepr, 110/13, 22/14 – odl. US) in 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011 in 2/2013) je Občinski svet Občine Ljutomer na 9. redni seji, 1. 6. 2016 sprejel naslednji

**SKLEP**

**št. 160 O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA**

1. S tem sklepom se ukine status zemljišč v javnem dobru s:

- parc. št. 1980/1 k. o. 259 Ljutomer (ID 296394),
- parc. št. 1982/0 k. o. 259 Ljutomer (ID 631606),
- parc. št. 2382/10 k. o. 259 Ljutomer (ID 5865345) in
- parc. št. 1325/0 k. o. 241 Cven (ID 1676549).

2. Nepremičnine iz prejšnje točke tega sklepa prenehajo imeti status dobrine v javnem dobru in postanejo last Občine Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer, matična številka 5874092000, do celote

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu.

Številka: 478-17/2016-10-160

Datum: 1.6. 2016

Občina Ljutomer  
mag. Olga Karba, županja

**430 Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko naselje Vila za del območja EUP LJ 32**

Na podlagi 57. člena v povezavi s 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list, št. 33/2007, 70/2008 – ZVO –1B, 108/2009, 80/2010 – ZUPUDPP, 43/2011–ZKZ-C, 57/2012, 57/2012-ZUPUDPP-A in 109/2012), ter 29. člena Statuta Občine Ljutomer

(Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/2009, 7/2011) je županja Občine Ljutomer dne 7. 6. 2016 sprejela

**SKLEP**

**O ZAČETKU PRIPRAVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA STANOVANJSKO NASELJE VILA ZA DEL OBMOČJA EUP LJ 32**

**1. člen  
(splošno)**

S tem sklepom se začne priprava Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko naselje Vila za del območja EUP LJ 32 ( v nadaljevanju OPPN). Priprava OPPN bo potekala po predpisanem postopku skladno z določili Zakona o prostorskem načrtovanju in skladno s Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta.

**2. člen  
(ocena stanja in razlogi za pripravo prostorskega akta)**

OPPN se pripravlja na pobudo investitorja in lastnika območja v delu območja enote urejanja EUP LJ 32. Območje bo namenjeno za izgradnjo petih stanovanjskih stavb z dovozno cesto in s primerno komunalno opremo.

**3. člen  
(območje obravnave)**

Območje, ki bo zajeto v načrtovanje podrobnih prostorskih ureditev obsega zemljišče s parc. št. 750/4, 750/6, 750/7, 750/8, vse k.o. Ljutomer. Velikost ureditvenega območja je cca 10.739 m<sup>2</sup>. Na osnovi izdelanih strokovnih podlag in izraženih interesov se območje OPPN lahko tudi zmanjša in/ali na podlagi smernic nosilcev urejanja prostora poveča z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve, v skladu s prostorsko zakonodajo.

**4. člen  
(način pridobitve strokovnih rešitev)**

Strokovne rešitve se pridobivajo v skladu z določili Zakona o prostorskem načrtovanju in spremljajočimi predpisi. Podlaga za izdelavo strokovnih rešitev so naslednji akti in dokumenti:

- usmeritve iz OPN Občine Ljutomer,
- Ureditvena situacija, št. OPPN 2/16, marec 2016,
- Geodetski posnetek območja,

V kolikor se bo v postopku priprave OPPN izkazala potreba po izdelavi dodatnih strokovnih podlag, se bodo te pripravile tekom postopka. Izdelovalec OPN bo izdelal ali vsaj koordiniral izdelavo vseh potrebnih strokovnih podlag za izdelavo akta. Strokovne podlage na podlagi področnih predpisov posredujejo tudi nosilci urejanja prostora za področje svoje pristojnosti.

**5. člen  
(postopek in roki za pripravo in sprejem OPPN)**

Terminski plan je predviden na naslednji način in predstavlja okvirno izhodišče za končno pripravo OPPN

Objava sklepa o začetku priprave OPPN v Uradnem glasilu Občine Ljutomer	30 dni
Priprava osnutka OPPN za pridobitev smernic	5 dni po potrditvi osnutka s strani občinske uprave
Pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora in odločbe ministrstva, pristojnega za varstvo okolja (v nadaljevanju: ministrstvo), ali je potrebno izvesti CPVO	30 dni
Priprava dopolnjenega osnutka	10 dni po pridobitvi smernic
Javno naznanilo o javni razgrnitvi	7 dni pred javno obravnavo
Javna razgrnitev in javna obravnava	30 dni
Priprava stališč do pripomb iz javne razgrnitve in obravnave	10 dni po sprejemu stališč do pripomb
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora	30 dni
Priprava usklajenega predloga za obravnavo na občinskem svetu	10 dni po prejemu mnenj
Priprava končnega predloga po sprejemu akta na občinskem svetu	10 dni po objavi odloka v uradnem glasilu

Kolikor bo potrebno izvesti postopek CPVO, se od faze pridobivanja smernic roki ustrezno spremenijo.

#### 6. člen Nosilci urejanja prostora

V postopku priprave OPPN sodelujejo nosilci urejanja prostora:

1. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana
2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Vojkova 1 b, 1000 Ljubljana
3. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška c. 20, 2000 Maribor
4. Zavod za gozdove RS, Območna enota Murska Sobota,
5. Elektro Maribor d.d., Vetrinjska 2, 2000 Maribor,
6. Telekom Slovenije d.d., PE Murska Sobota,
7. Komunalno – stanovanjsko podjetje Ljutomer d.o.o., Ulica rada Pušenjaka 9, 9240 Ljutomer
8. Javno podjetje Prlekija d.o.o., Babinska cesta 2 A, 9240 Ljutomer,
9. Teleing d.o.o., Razkrižje 23, 9246 Razkrižje,
10. Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer.

Pripravljalec pridobi odločbo Ministrstva za okolje in prostor, Direktorata za okolje ali je v postopku priprave OPPN potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje.

Kolikor se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja tudi drugih organov, ki zgoraj niso navedeni, se le – ti pridobijo v istem postopku.

#### 7. člen Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave

Vse obveznosti v zvezi s financiranjem izdelave OPPN zagotavlja naročnik in investitor.

#### 8. člen Veljavnost sklepa o pričetku

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem

glasilu in na spletni strani občine [www.obcinaljutomer.si](http://www.obcinaljutomer.si).

Številka: 3505/2016-432-532

Datum: 7.6. 2016

Občina Ljutomer  
mag. Olga Karba, županja

### OBČINA NAKLO

#### 431. Sklep o določitvi cen programov v vrtcu pri Osnovni šoli Naklo

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 3. in 12. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10 – ZUPJS), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) ter 12. člena Statuta Občine Naklo (Ur. l. RS, št. 28/15) je Občinski svet Občine Naklo na svoji 11. seji, dne 1. 6. 2016, sprejel

#### SKLEP O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV V VRTCU PRI OSNOVNI ŠOLI NAKLO

1. Cene vzgojno - varstvenih programov v vrtcih javnega zavoda Osnovna šola Naklo na otroka mesečno znašajo:

program	stroški dela	stroški materiala in storitev	stroški živil	cena 01.06.2016
prvo starostno obdobje	353,06	28,19	32,00	413,25
kombinirani oddelek in oddelek 3-4 leta	274,03	28,19	32,00	334,22
drugo starostno obdobje	245,64	28,19	32,00	305,83

2. Starši oziroma skrbniki otrok, za katere je Občina Naklo po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene vrtca, lahko uveljavijo rezervacijo v obdobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj trideset in največ šestdeset koledarskih dni. Starši so dolžni vrtcu napovedati otrokovo odsotnost najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti. Starši pri tem plačajo rezervacijo v višini 40% od plačila, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila za program vrtca.
3. Starši, ki rezervacije v poletnih mesecih ne uveljavljajo, to pravico lahko izkoristijo kateri koli mesec med letom, vendar le enkrat letno za najmanj trideset in največ šestdeset koledarskih dni. Starši so odsotnost otroka dolžni vrtcu napovedati najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti.
4. Bolniška odsotnost otroka se na podlagi zdravniškega potrdila upošteva, kadar je otrok

odsoten 10 ali več strnjenih delovnih dni. Za odsotne dneve se zaračunava polovični prispevek staršev od plačila, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila programa vrtca. Boleznina se upošteva, če starši odsotnost otroka iz vrtca javijo (preko spletnega portala) najkasneje do 7.30 ure tekočega dne. V primeru, da je odsotnost javljena kasneje, se upošteva z naslednjim dnevom.

5. Znižano plačilo zaradi začasnega izpisa (rezervacije) in bolniške odsotnosti otroka ne velja v primeru, če se plačilo vrtca financira oziroma sofinancira iz državnega proračuna.
6. Določbe od 3. do 6. točke tega sklepa se smiselno uporabljajo tudi za starše oziroma skrbnike otrok, ki so vključeni v vrtce izven območja občine Naklo in za katere je Občina Naklo po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene vrtca.
7. Vrtec lahko v času šolskih počitnic, v času pred in med prazniki zaradi racionalne organizacije dela ter glede na število prisotnih otrok za določeno obdobje zapre posamezno enoto, če zagotovi vključitev otrok, ki v tem času potrebujejo vrtec, v dežurno enoto.
8. Staršem, ki pridejo iskat otroka po poslovnem času vrtca, zaračunamo zamudno uro. Višina zamudne ure se zaračuna v skladu s sklepom, ki ga izda svet zavoda. Zamudna ura se zaračuna tudi staršem otrok, katerih otrok je v vrtcu več kot 9 ur dnevno. V primeru zamude več ur se zaračuna število zamudnih ur.
9. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.6.2016 dalje.

Številka: 602-0004/2016

Datum: 1.6. 2016

Občina Naklo  
Marko Mravlja, župan

## OBČINA ZREČE

### 432. Popravek Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Zreče

V Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Občine Zreče, objavljenem v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 64/2015, z dne 23.11.2015, je bila ugotovljena napaka pri objavi, zato objavljamo

#### POPRAVEK ODLOKA O OBČINSKEM PROSTORSKEM NAČRTU OBČINE ZREČE

Za besedilom 158. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Zreče, se doda spodnja tabela:

MOEUP	veljavni odlok o PIA
VP3/001, VP3/002- del	Odlok o PUP za ureditveno območje počitniških hiš Nune (ureditveno območje 2) v občini Zreče (Uradni list RS, št. 48/02 in 110/04)

Datum: 10.6. 2016

Uradno glasilo slovenskih občin  
Uredništvo

## OBČINA ŽETALE

### 433. Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Žetale, prve spremembe in dopolnitve

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popravek), 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZPNačrt-B, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 – ZPNačrt-C, 76/14 – odločba ustavnega sodišča, 14/15 – ZUUJFO) in 30. člena Statuta Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 8/10) je župan Občine Žetale dne 22.04.2016 sprejel

#### SKLEP O ZAČETKU POSTOPKA PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE ŽETALE, PRVE SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

##### 1. Začetek postopka

S tem sklepom se začne postopek priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Žetale, sprejetega z Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/13, v nadaljnjem besedilu: OPN).

##### 2. Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev OPN

V mesecu aprilu 2013 je začel veljati Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žetale, s katerim je začel veljati nov prostorski akt občine, to je občinski prostorski načrt. V nadaljevanju so podana ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev OPN.

Območje Občine Žetale je območje z izrazito razpršeno poselitvijo s šibkim lokalnim središčem, ki ima hkrati funkcijo občinskega središča. Občina Žetale je del obmejnega območja s posebnimi razvojnimi problemi (hribovito, depopulacijsko, obmejno območje, brez izrazitega zaposlitvenega središča znotraj območja). Opazen je trend zmanjševanja nivoja oziroma ukinjanja javnih funkcij v občinskem središču (funkcij, ki niso v občinski pristojnosti). Za krepitev središča in ohranjanje poselitve ne bo dovolj preobrazba v bivalno območje z delovnimi mesti zunaj območja občine, saj se kljub izboljševanju prometnih povezav za osebni avtomobilski promet (hkrati pa tudi slabšanju povezav javnega prometa), mlajše prebivalstvo seli za delovnimi mesti. Zato je potrebno razvijati spekter ustreznih dejavnosti v lokalnem središču in zunaj njega. Ob kreptvi javnih funkcij je potrebno zagotoviti manjšo gospodarsko oziroma obrtno cono, namenjeno lokalnim podjetnikom, ki imajo na obmejnem, depopulacijskem in hribovitem območju z vidika razvoja občine velik pomen. Z obrtno cono bi bili zagotovljeni prostorski pogoji za te podjetnike na infrastrukturno urejeni in prometno dostopni lokaciji, kar bi ohranilo oziroma omogočilo vzpostavitev novih delovnih mest na območju občine. Večji zaposlitveni centri so namreč od Občine Žetale precej oddaljeni, zato je tudi z vidika trajnostne mobilnosti in energetske učinkovitosti ustrezno, da se manjše obrtne cone locirajo bližje kraju bivanja. Obrtna cona bi pripomogla h kreptvi lokalnega središča in ohranitvi javnih funkcij, za katere je prisoten trend ukinjanja. Zato je Občina Žetale podala pobudo za določitev območja obrtne cone, kar je skladno s Splošnimi smernicami s področja razvoja poselitve, poglavje 2.1 (Direktorat za prostor - MOP, 29.1. 2013).

Pobude za novimi razvojnimi potrebami so podali tudi občani. Pobude izražajo potrebe po površinah za stanovanjsko gradnjo ter razvoj kmetijske in turistične dejavnosti. Glede na podeželski značaj območja s

pretežno usmeritvijo v kmetijstvo in gozdarstvo ter potencialom za turizem z vidika pokrajinske pestrosti (možnosti za kolesarjenje, pohodništvo, kulinariko in podobno) in glede na zgoraj opisano stanje bo večina podanih pobud prispevala k pozitivnemu prostorskemu razvoju občine. Pobude za stanovanjsko gradnjo večinoma izhajajo iz potreb mladih prebivalcev občine, ki svojo prihodnost vidijo na območju Občine Žetale, bodisi s prevzemom kmetije, bodisi z ukvarjanjem z neko drugo dejavnostjo. Interes občine je zadržati mlade prebivalce doma in jim omogočiti zaposlitev oziroma ukvarjanje z dejavnostjo. Stanovanjsko gradnjo bo občina prednostno usmerjala na lokacije, ki so infrastrukturno osnovno opremljene, v bližini postajališč javnega potniškega prometa in predvsem lokacije, ki pomenijo ohranjanje obstoječega avtohtonega poselitvenega vzorca, če pobude posegajo na območje razpršene poselitve.

Pri pripravi sprememb in dopolnitev OPN je potrebno izboljšati tiste sestavine OPN, za katere se pri uporabi OPN ugotavlja, da so potrebne izboljšave.

### 3. Območje sprememb in dopolnitev OPN

Spremembe in dopolnitve OPN se pripravi za celotno območje Občine Žetale.

### 4. Predmet načrtovanja in vrsta postopka

Spremembe in dopolnitve OPN se izvedejo v rednem postopku priprave prostorskega akta, kot je predpisan v Zakonu o prostorskem načrtovanju v členih od 46 do 52. Predmet načrtovanja sprememb in dopolnitev OPN je razviden že v drugi točki tega sklepa, in sicer bodo predmet načrtovanja naslednje vsebine:

- pobude in potrebe občine za nadaljnji prostorski razvoj na območju Občine Žetale,
- razvojne potrebe, ki so jih podali občani,
- izboljšava tistih sestavin OPN, za katere se pri uporabi OPN ugotovi, da so potrebne izboljšave.

### 5. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve se pripravi v skladu z določili Zakona o prostorskem načrtovanju in določili Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij. Pri pripravi strokovnih rešitev je potrebno izhajati iz prikaza stanja prostora, usmeritev iz državnega strateškega prostorskega načrta, splošnih smernic državnih nosilcev urejanja prostora, razvojnih programov, razvojnih potreb občine, razvojnih potreb nosilcev urejanja prostora ter izraženih razvojnih potreb drugih oseb. Če se pri pripravi strokovnih rešitev ugotovi, da je potrebno izdelati strokovne podlage, se le-te izdelata v skladu z veljavnimi predpisi. Pri pripravi gradiv za spremembe in dopolnitve OPN je potrebno upoštevati priporočila Ministrstva za okolje in prostor za pripravo gradiv pri spremembah in dopolnitvah občinskih prostorskih načrtov (10. priporočila št. 35032-10/2015/1-1092-02 z dne 18. 5. 2015).

### 6. Roki za pripravo sprememb in dopolnitev OPN in posameznih faz

V postopku sprememb in dopolnitev OPN so predvideni naslednji roki:

- sklep župana o začetku postopka: april 2016,
- objava sklepa o začetku postopka v uradnem glasilu (Uradnem glasilu slovenskih občin) in v svetovnem spletu (<http://www.zetale.si>); objavljen sklep se pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor, in sosednjim občinam: maj 2016,
- priprava osnutka sprememb in dopolnitev OPN: 90 dni po sklenitvi pogodbe z izdelovalcem sprememb in dopolnitev OPN,

- posredovanje osnutka sprememb in dopolnitev OPN v preveritev ministrstvu, pristojnemu za prostor: ministrstvo v sedmih dneh preveri digitalno gradivo, če omogoča neposredno uporabo pri pripravi mnenj (ugotovitev pomanjkljivosti pomeni podaljšanje časa do objave digitalnega gradiva na spletnem strežniku ministrstva),
- pridobitev prvih mnenj nosilcev urejanja prostora in sporočila ministrstva, pristojnega za varstvo okolja, ali je potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje (CPVO): 40 dni po prejemu obvestila ministrstva, pristojnega za prostor, da je digitalno gradivo osnutka sprememb in dopolnitev OPN objavljeno na spletnem strežniku ministrstva,
- izdelava dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev OPN: 30 dni po prejemu prvih mnenj,
- morebitno usklajevanje prvih mnenj, če zaradi prvih mnenj ni mogoče pripraviti dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev OPN: 25 dni (v kolikor ministrstvo, pristojno za prostor, zagotovi usklajevanje med občino in nosilci urejanja prostora v roku 15 dni od prejema obvestila o potrebnosti usklajevanja, sicer se rok ustrezno podaljša),
- izdelava okoljskega poročila za dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev OPN, če je zahtevan postopek celovite presoje vplivov na okolje: 45 dni po izdelavi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev OPN,
- posredovanje okoljskega poročila in dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev OPN ministrstvu, pristojnemu za prostor, da gradivo objavi na spletnem strežniku ministrstva: 7 dni za pridobitev obvestila o objavi gradiva na strežniku,
- preveritev ustreznosti okoljskega poročila na ministrstvu, pristojnem za varstvo okolja, če je zahtevan postopek celovite presoje vplivov na okolje: rok 30 dni za izdajo obvestila, ali je okoljsko poročilo ustrezno, sicer se šteje, da je okoljsko poročilo ustrezno (morebitni popravki in dopolnitve podaljšajo čas do naslednje faze, to je do javne razgrnitve),
- javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi: objava javnega naznanila najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve,
- javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev OPN ter okoljskega poročila (okoljsko poročilo je potrebno v primeru, ko je zahtevan postopek CPVO): 30 dni,
- priprava stališč do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve: 20 dni po zaključku javne razgrnitve,
- obravnava in sprejem stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve: 30 dni,
- objava stališč do pripomb in predlogov na krajevno običajen način in v svetovnem spletu: 7 dni po sprejemu stališč,
- priprava predloga sprememb in dopolnitev OPN na podlagi stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve: 30 dni po sprejemu stališč,
- posredovanje predloga sprememb in dopolnitev OPN v preveritev ministrstvu, pristojnemu za prostor: ministrstvo v sedmih dneh preveri digitalno gradivo, če omogoča neposredno uporabo pri pripravi mnenj (ugotovitev pomanjkljivosti pomeni podaljšanje časa do objave digitalnega gradiva na spletnem strežniku ministrstva),
- pridobitev drugih mnenj nosilcev urejanja prostora in odločbe ministrstva, pristojnega za varstvo okolja, o sprejemljivosti vplivov izvedbe sprememb in dopolnitev OPN na okolje (če je potrebno izvesti postopek CPVO): 40 dni po prejemu obvestila

ministrstva, pristojnega za prostor, da je digitalno gradivo predloga sprememb in dopolnitev OPN objavljeno na spletnem strežniku ministrstva,

- priprava usklajenega predloga OPN: 30 dni,
- sprejem usklajenega predloga sprememb in dopolnitev OPN na občinskem svetu: 30 dni,
- objava odloka v uradnem glasilu (Uradnem glasilu slovenskih občin).

### 7. Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje in mnenja glede načrtovanih prostorskih ureditev

V postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN sodelujejo tisti nosilci urejanja prostora, za katere se ob pripravi osnutka sprememb in dopolnitev OPN izkaže, da se vsebine sprememb in dopolnitev nanašajo na zadeve iz njihove pristojnosti. Ob sprejemu tega sklepa so za podajanje smernic in mnenj pristojni naslednji nosilci urejanja prostora:

- za področje razvoja poselitve: Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Sektor za prostorsko načrtovanje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana,
- za področje kmetijstva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana,
- za področje gozdarstva in lovstva: Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana,
- za področje gozdarstva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Sektor za gozdarstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana,
- za področje gozdarstva: Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor, Tyrševa 15, 2000 Maribor,
- za področje lovstva in ribištva: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Sektor za lovstvo in ribištvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana,
- za področje ribištva: Zavod za ribištvo Slovenije, Spodnje Gameljne 61 A, 1211 Ljubljana Šmartno,
- za področje rabe in upravljanja z vodami: Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana,
- za področje ohranjanja narave: Zavod RS za varstvo narave, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana,
- za področje ohranjanja narave: Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20, 2000 Maribor,
- za področje varstva kulturne dediščine: Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana,
- za področje varstva kulturne dediščine: Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor, Slomškov trg 6, 2000 Maribor,
- za področje trajnostne mobilnosti: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za promet, Langusova 4, 1535 Ljubljana,
- za področje državne cestne infrastrukture: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za infrastrukturo, Sektor za ceste, Langusova 4, 1535 Ljubljana,
- za področje avtocest: DARS – Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana,
- za področje zračnega prometa: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za promet, Sektor za letalstvo, Langusova 4, 1535 Ljubljana,
- za področje rudarstva: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Sektor za energetiko in rudarstvo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana,

- za področje energetike: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo, Langusova 4, 1535 Ljubljana,
- za področje oskrbe z električno energijo: Elektro Maribor, Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor,
- za področje zaščite in reševanja: Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana,
- za področje obrambe: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova 61, 1000 Ljubljana,
- za področje zdravstvenega varstva: Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana,
- za področje pravosodja (mejni prehodi): Ministrstvo za pravosodje, Direktorat za investicije in nepremičnine, Sektor za investicije, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana
- za področje zunanjih zadev: Ministrstvo za zunanje zadeve, Direktorat za bilateralno in evropske zadeve, Sektor za sosednje države, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana,
- za področje telekomunikacij: Telekom Slovenije, Sektor za dostopovna omrežja, Center za dostopovna omrežja Maribor – Murska Sobota, Titova cesta 38, 2000 Maribor,
- za področje telekomunikacij: AKOS, Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije, Stegne 7, 1001 Ljubljana,
- za področje oskrbe z vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda: Komunalno podjetje Ptuj, Puhova ulica 10, 2250 Ptuj,
- Občina Žetale, Žetale4, 2287Žetale.

V kolikor se pri pripravi sprememb in dopolnitev OPN izkaže potreba po vključitvi drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso navedeni v tem sklepu, sev postopku pridobi tudi njihove smernice in mnenja. Za pridobitev odločitve, ali je v postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN potrebno izvesti postopek CPVO, se vlogo poda na Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana.

### 8. Objava in začetek veljavnosti

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in na spletni strani Občine Žetale (<http://www.zetale.si>). Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin se sklep pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor, ter sosednjim občinam Občine Žetale.

Številka: 350-012-4D/2013-2016

Datum: 22.4. 2016

Občina Žetale  
Anton Butolen, župan

**OBČINA DORNAVA**

	Stran
418.. Sklep o potrditvi cene v vrtcu Dornava	1153

**OBČINA GORJE**

	Stran
419. Odlok o občinskih cestah v Občini Gorje	1153
420. Sklep o določitvi cen programov vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Gorje – enota Vrtec Gorje	1158
421. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1158

**OBČINA LJUTOMER**

	Stran
422. Zaključni račun proračuna Občine Ljutomer za leto 2015	1159
423. Odlok o občinskih taksah v Občini Ljutomer	1160
424. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa v Občini Ljutomer	1162
425. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Ljutomer	1163
426. Pravilnik o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Ljutomer	1173
427. Pravilnik za dodeljevanje spodbud za razvoj malega gospodarstva in podjetništva v Občini Ljutomer	1188
428. Cenik SRC Ljutomer	1190
429. Sklep št. 160 o ukinitvi statusa javnega dobra	1193
430. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko naselje Vila za del območja EUP LJ 32	1193

**OBČINA NAKLO**

	Stran
431. Sklep o določitvi cen programov v vrtcu pri Osnovni šoli Naklo	1194

**OBČINA ZREČE**

	Stran
432. Popravek Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Zreče	1195

**OBČINA ŽETALE**

	Stran
433. Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Žetale, prve spremembe in dopolnitve	1195