



VE

VIK



Vsebina

31. SKLEP

o načinu dajanja podpore, določiti obrazca podpore volivca in roka za zbiranje podpisov

32. ODLOK

o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Ptuj

33. ODLOK

o javnem redu v Mestni občini Ptuj

34. JAVNI NATEČAJ

za dodelitev sredstev namenjenih za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in kmetijstva v Mestni občini Ptuj

31.

Na podlagi 42. člena ter v povezavi s 47. členom Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 6/99-prečiščeno besedilo, 2/01 in 1/03) izdaja župan Mestne občine Ptuj

SKLEP

o načinu dajanja podpore, določiti obrazca podpore volivca in roka za zbiranje podpisov

1. člen

Besedilo obrazca podpore volivca z osebnim podpisovanjem zahtevi za razveljavitev sklepa o odobritvi dokumenta identifikacije investicijskega projekta za izgradnjo igrišča z umetno travo, sprejetem na 29. seji Mestnega sveta Mestne občine Ptuj, dne 20. aprila 2005, se glasi:

PODPORA VOLIVCA ZAHTEVI ZA RAZVELJAVITEV ODLOČITVE MESTNEGA SVETA MESTNE OBČINE PTUJ - LJUDSKA INICIATIVA

Podpisani/a
ime in priimek rojen/a:

stalno prebivališče: kraj ulica hišna št.

dajem podporo zahtevi za:

razveljavitev sklepa o odobritvi dokumenta identifikacije investicijskega projekta za izgradnjo igrišča z umetno travo, sprejetem na 29. seji Mestnega sveta Mestne občine Ptuj, dne 20. aprila 2005.

Podpis volivca/ke:
.....

NAVODILO:

1. Obrazec izpolnite s tiskanimi črkami.
2. Izpolnjeni obrazec podpišete pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice glede na vaše stalno prebivališče (Upravna enota Ptuj).

IZPOLNI URADNA OSEBA:

V Ptuj, dne

M.P.

podpis

OBVESTILO: Evidenca podpisov volivcev za podporo zahtevi za razveljavitev odločitve Mestnega sveta Mestne občine Ptuj je uradna tajnost.

2. člen

Velikost obrazca podpore volivca je 210 x 297 mm (format A4), uporablja se spretna stran.

3. člen

Rok za zbiranje podpisov volivcev za podporo zahtevi za razpis naknadnega referendumu iz 1. člena tega sklepa je od 1. 7. 2005 do 15. 7. 2005.

4. člen

Obrazec za podporo volivca zagotovi Mestna občina Ptuj brezplačno in je na voljo volivcem pri državnem organu pristojnem za vodenje evidence volilne pravice.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 062-02-3/2005

Datum: 26. 5. 2005

Dr. Štefan ČELAN, s.r.
župan Mestne občine Ptuj

32.

Na podlagi določila prvega odstavka 140. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/1991-I, 42/1997, 66/2000, 24/2003, 69/2004, 69/2004), 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/1993, 6/1994 Odl. US: U-I-13/94-65, 45/1994 Odl. US: U-I-144/94-18, 57/1994, 14/1995, 20/1995, 63/1995, 73/1995 Odl. US: U-I-304/94-9, 9/1996 Odl. US: U-I-264/95-7, 39/1996 Odl. US: U-I-274-95, 44/1996 Odl. US: U-I-98/95, 26/1997, 70/1997, 10/1998, 68/1998 Odl. US: U-I-39/95, 74/1998, 12/1999 Odl. US: U-I-4/99, 36/1999 Odl. US: U-I-313/96, 59/1999 Odl. US: U-I-4/99, 70/2000, 94/2000 Skl. US: U-I-305-98-14, 100/2000 Skl. US: U-I-186/00-10, 28/2001 Odl. US: U-I-416/98-38, 87/2001, 16/2002 Skl. US: U-I-33/02-7, 51/2002, 108/2003 Odl. US: U-I-186/00-21, 77/2004 Odl. US: U-I-111/04-21), 3. in 4. člena

Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/2004), 8. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/1997, 18/2002, 50/2002 Odl. US: U-I-224/00-15, 110/2002), drugega odstavka 27. člena Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 98/1999, 126/2003) in 11. člen Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 6/1999, 2/2001, 1/2003) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na svoji 30. seji, dne 26. maja 2005, sprejel

ODLOK**o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Ptuj****I. Splošne določbe****1. člen**

Ta odlok ureja lokalne gospodarske javne službe v Mestni občini Ptuj, način njihovega izvajanja, strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, varstvo uporabnikov, financiranje javnih služb in druga vprašanja v zvezi z izvajanjem lokalnih gospodarskih javnih služb v Mestni občini Ptuj.

2. člen

Kot lokalne gospodarske javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so kot izbirne lokalne gospodarske javne službe določene s tem odlokom.

II. Način opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb**3. člen**

Lokalne gospodarske javne službe se opravljajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov ter normativov, ki jih predpišejo pristojna ministrstva.

Mestna občina Ptuj z odloki podrobneje uredi način opravljanja posamezne ali več lokalnih gospodarskih javnih služb oziroma podrobneje določi:

- organizacijsko in prostorsko zasnovano njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu,

javnem podjetju, na podlagi koncesije ali javnih kapitalskih vložkov),

- vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja gospodarskih javnih služb in načinov njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje lokalne gospodarske javne službe, ki so v lasti Mestne občine Ptuj ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,
- druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj lokalne gospodarske javne službe.

III. Lokalne gospodarske javne službe**4. člen**

Lokalne gospodarske javne službe so obvezne in izbirne.

Obvezne lokalne gospodarske javne službe so določene z zakonom in s tem odlokom.

Izbirne lokalne gospodarske javne službe so določene s tem odlokom.

5. člen

Na območju Mestne občine Ptuj se kot obvezne lokalne gospodarske javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov,
4. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
5. urejanje in čiščenje javnih površin,
6. vzdrževanje občinskih javnih cest,
7. pomoč, oskrba in namestitve zapuščenih živali v zavetišču.

Kot obvezne lokalne gospodarske javne službe se opravljajo tudi dejavnosti, ki niso določene v prejšnjem odstavku, če tako določa zakon.

6. člen

Na območju Mestne občine Ptuj se kot izbirne lokalne gospodarske javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč in pogrebne storitve,
2. oskrba s toplotno energijo,
3. oskrba z energetskimi plini,
4. oskrba industrijskih porabnikov z vodo ter oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,
5. urejanje in vzdrževanje javne razsvetljave v naseljih,
6. varstvo pred požarom,
7. urejanje in vzdrževanje ulic, trgov in cest v mestu in naseljih, ki niso razvrščene med magistralne, regionalne in lokalne ceste,
8. urejanje in vzdrževanje javnih tržnih prostorov,
9. urejanje in vzdrževanje javnih parkirišč,
10. javni potniški promet,
11. upravljanje in vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov ter drugih objektov v javni rabi.
12. odvoz nepravilno parkiranih vozil,
13. upravljanje s pristanišči oziroma vstopno izstopnimi mesti.

Kot izbirne lokalne gospodarske javne službe se lahko izvajajo tudi druge dejavnosti, ki jih s tem odlokom določi Mestna občina Ptuj.

7. člen

Lokalne gospodarske javne službe iz 5. in 6. člena tega odloka se opravljajo na celotnem območju Mestne občine Ptuj, če s tem odlokom ali odlokom iz 3. člena tega odloka za posamezno lokalno gospodarsko javno službo ni drugače določeno.

8. člen

Javne dobrine, ki se zagotavljajo z lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, so pod enakimi pogoji določenimi z zakonom ali odlokom Mestne občine Ptuj dostopne vsakomur.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, je za uporabnike obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z izbirnimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, za uporabnike ni obvezna, če zakon ali odlok Mestne občine Ptuj za posamezne primere ne določa drugače.

IV. Oblike zagotavljanja javnih služb

9. člen

Mestna občina Ptuj lahko zagotavlja lokalne gospodarske javne službe skladno s 3. členom tega odloka v naslednjih oblikah:

- v režijskem obratu,
- v javnem gospodarskem zavodu,
- v javnem podjetju,
- z dajanjem koncesij osebam zasebnega prava,
- z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

1. Režijski obrat

10. člen

Režijski obrat se ustanovi za izvajanje lokalne gospodarske javne službe, kadar bi bilo zaradi majhnega obsega ali značilnosti službe neekonomično ali neracionalno ustanoviti javno podjetje ali podeliti koncesijo.

Režijski obrat se organizira kot organizacijska enota občinske uprave oziroma službe lokalne skupnosti.

Režijski obrat se organizira kot samostojen ali nesamostojen režijski obrat. Organizacijo in delovno področje režijskega obrata določi Mestni svet Mestne občine Ptuj v okviru organizacije in delovnega področja občinske uprave na predlog župana.

Režijski obrat ni pravna oseba.

2. Javni gospodarski zavod

11. člen

Javni gospodarski zavod se ustanovi za opravljanje ene ali več gospodarskih dejavnosti, ki se v skladu s 4. členom ZGJS izvajajo na način gospodarske javne službe, kadar se te dejavnosti v celoti izvajajo kot neprofitne, njihovo izvajanje pa zahteva samostojno organizacijo izven občinske uprave ali lokalnih služb.

3. Javno podjetje

12. člen

Javno podjetje se ustanovi za opravljanje ene ali več lokalnih gospodarskih javnih služb večjega obsega ali kadar to

narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot lokalna gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno.

Ustanovitev javnega podjetja, razmerja v javnem podjetju in njegovo delovanje ter druge zadeve v zvezi z javnim podjetjem se opredelijo s posebnim odlokom.

Ustanoviteljske pravice v javnem podjetju izvršuje Mestni svet Mestne občine Ptuj. V primeru, da so poleg Mestne občine Ptuj ustanoviteljice javnega podjetja tudi druge občine, se lahko izvajajo ustanoviteljske pravice preko posebnega skupnega organa za izvajanje ustanoviteljskih pravic, ki ga v skladu z 61. členom ZLS ustanovijo ustanoviteljice javnega podjetja.

V soglasju z ustanoviteljem lahko javno podjetje pogodbeno izvaja gospodarske javne službe ali druge dejavnosti tudi za druge občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

Mestna občina Ptuj zagotavlja preko javnih podjetij gospodarske javne službe iz 1., 2., 5. in 6. točke prvega odstavka 5. člena in 1., 2., 4., 5., 7. in 8. točke prvega odstavka 6. člena tega odloka.

4. Koncesija

13. člen

Za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe lahko Mestna občina Ptuj podeli koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije in izpolnjuje pogoje za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije.

Koncesija za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe se podeli na podlagi koncesijskega akta.

Mestna občina Ptuj lahko podeli koncesijo za opravljanje lokalne gospodarske javne službe za celotno območje Mestne občine Ptuj ali za del območja Mestne občine Ptuj.

Za pridobivanje koncesionarjev, koncesijsko pogodbo, prenehanje koncesijskega razmerja, prenos koncesije, obvezno koncesijo, višjo silo, odgovornost koncesionarja za ravnanja zaposlenih in odgovornost koncedenta

za ravnanje koncesionarja in ostala vprašanja v tej zvezi se uporabljajo določila veljavnega zakona o gospodarskih javnih službah.

Mestna občina Ptuj podeli koncesijo za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb iz 3. in 4. točke prvega odstavka 5. člena ter iz 3., 6., 9., 10., 11., 12. in 13. točke prvega odstavka 6. člena tega odloka.

14. člen

Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Javni razpis vsebuje najmanj naslednje elemente:

- predmet koncesije,
- območje, za katero se podeljuje koncesija,
- pogoje za koncesijo,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- pričetek in trajanje koncesije,
- merila za izbiro koncesionarja,
- druge elemente določene s predpisi in koncesijskim aktom.

Rok za prijavo na javni razpis ne sme biti krajši od 30 dni in ne daljši od 60 dni.

15. člen

O izbiri koncesionarja odloči direktor občinske uprave z upravno odločbo. Direktor občinske uprave mora pred izbiro koncesionarja pridobiti mnenje Mestnega sveta Mestne občine Ptuj. Če Mestni svet Mestne občine Ptuj ne da mnenja v roku 30 dni od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko direktor občinske uprave izda odločbo brez tega mnenja.

O pritožbi zoper odločbo direktorja občinske uprave odloča župan.

Koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem sklene v imenu Mestne občine Ptuj njen župan.

5. Vlaganje javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava

16. člen

Opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe lahko Mestna občina Ptuj zagotovi tudi z vlaganjem

javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

O vlaganju javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava sprejme Mestni svet Mestne občine Ptuj poseben odlok.

Mestna občina Ptuj na podlagi vlaganja javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava zagotavlja gospodarsko javno službo iz 7. točke prvega odstavka 5. člena tega odloka.

V. Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge

17. člen

Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju lokalnih gospodarskih javnih služb v Mestni občini Ptuj opravlja občinska uprava.

Občinska uprava opravlja s področja lokalnih gospodarskih javnih služb zlasti naloge, ki se nanašajo na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje lokalnih gospodarskih javnih služb,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb,
- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij, javnih gospodarskih zavodov in režijskih obratov,
- postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev,
- strokovni nadzor nad izvajalci lokalnih gospodarskih javnih služb,
- strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z javnimi razpisi za izbiro izvajalcev za koncesionirane lokalne gospodarske javne službe,
- strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi s financiranjem lokalnih gospodarskih javnih služb,
- določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb,
- dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb.

Naloge iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka se lahko poveri za to usposobljeni organizaciji ali podjetju.

VI. Varstvo uporabnikov javnih dobrin

18. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin skrbi Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki šteje 5 članov in ga imenuje Mestni svet Mestne občine Ptuj izmed občanov na predlog svetnikov posameznikov oz. svetniških skupin v Mestnem svetu Mestne občine Ptuj.

19. člen

Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin iz naslova varstva uporabnikov po tem odloku:

- zastopa in usklajuje interese občanov in predlaga skupne predloge Mestnemu svetu Mestne občine Ptuj in županu občine,
- zastopa interese občanov v zvezi z načrtovanjem, funkcioniranjem in financiranjem javnih služb in s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do občine.

20. člen

V primeru kršitve dolžnosti sklenjene pogodbe s strani izvajalca lokalne gospodarske javne službe, lahko uporabnik od upravnega organa občine zahteva izdajo odločbe, s katero naj ta odloči o njegovi pravici, za katero meni, da je kršena, in naloži izvajalcu ustrezno ravnanje.

21. člen

Mestni svet Mestne občine Ptuj in župan sta dolžna obravnavati pripombe in predloge Sveta za varstvo uporabnikov dobrin iz naslova varstva uporabnikov po tem odloku.

Mestni svet Mestne občine Ptuj je dolžan obvestiti Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin o svojih stališčih in ukrepih v skladu s poslovnikom o svojem delu, župan pa najkasneje v roku 30 dni od dneva, ko je prejel njegovo pripombo ali predlog.

VII. Financiranje lokalnih gospodarskih javnih služb

22. člen

Lokalne gospodarske javne službe se financirajo:

- s ceno javnih dobrin,

- iz proračunskih sredstev,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti.

23. člen

Za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo uporabniki ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila.

Cene se oblikujejo ali določajo na način in po postopku, ki ga določa zakon ali odlok občine v skladu z zakonom.

Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

Cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij. Subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

24. člen

Iz sredstev proračuna se financirajo gospodarske javne službe, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi ali katerih uporaba ni izmerljiva.

25. člen

Občina lahko za financiranje javnih služb predpiše davek in druge oblike dajatev v skladu s predpisi, ki urejajo financiranje javne porabe in nalog občine.

VIII. Prehodne in končne določbe**26. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o gospodarskih javnih službah na območju Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 12/95 in 7/97) in Odlok o dejavnostih in pogojih za opravljanje gospodarskih javnih služb s koncesijo (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 27/95 in 1/98).

27. člen

Mestna občina Ptuj je dolžna uskladiti in sprejeti nove predpise v skladu s tem

odlokom v roku enega leta od uveljavitve tega odloka.

28. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mesne občine Ptuj.

Številka: 015-04-5/05-702

Datum: 26. 5. 2005

*Dr. Štefan ČELAN, s.r.
župan Mestne občine Ptuj*

33.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odl. US, št. 45/94 - odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odl. US, 44/96 - odl. US, 26/97, 70/97, 74/98, 59/99 - odl. US, 70/00, 51/02 in 108/03 - odl. US), 3., 17. in 45. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03 in 86/04), 2. in 4. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) in 11. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 6/99-prečiščeno besedilo, 2/01 in 1/03), je Mestni svet Mestne občine Ptuj na seji, dne 26. maja 2005, sprejel

ODLOK o javnem redu v Mestni občini Ptuj

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

S tem odlokom so predpisani ukrepi za varstvo javnega reda, občanov in premoženja, zdravja in čistoče ter varstva okolja in zunanje podobe kraja.

2. člen

Vsakdo, ki prebiva ali se začasno mudi na območju Mestne občine Ptuj, se mora obnašati tako, da ne moti, ne vznemirja ali ovira drugih pri njihovem delu, razvedrilu ali počitku, da ne ogroža njihovega zdravja in premoženja, da skrbi za primeren videz kraja, kjer živi, dela ali se začasno zadržuje in da ne opušta

ali opravlja dejanj, ki so po tem odloku obvezna ali prepovedana oziroma, ki ogrožajo splošno varnost ljudi in javno moralo.

3. člen

Za prekrške, storjene po tem odloku, so odgovorne pravne osebe in odgovorne osebe pravnih oseb, samostojni podjetniki posamezniki in odgovorne osebe samostojnega podjetnika posameznika ter posamezniki.

II. VARSTVO JAVNEGA REDA**4. člen**

Na območju Mestne občine Ptuj je zaradi varstva javnega reda prepovedano:

1. prenočevanje v javnih prostorih in na javnih površinah, ki za to niso namenjene, in s takšnim ravnanjem vznemirja druge ljudi,
2. po stanovanjih in na javnih krajih vznemirjati, motiti ali nadlegovati občane z zbiranjem podatkov, izjav ali z vsiljevanjem prodaje artiklov, razen, ko je to posebej dovoljeno,
3. popivati, piti ali kako drugače uživati alkoholne pijače izven - zunaj prostorov, ki so določeni za točenje alkoholnih pijač (npr. v ali pred prodajalnami, črpalkami, parkih, ipd.),
4. prestaviti, odstraniti, uničiti, poškodovati, popisati ali kakor koli drugače onesnažiti napisne table, ograje, žive meje, javna opozorilna znamenja, spomenike, spominska obeležja na pokopališčih, prometne znake, naprave za javno razsvetljavo, pošne nabiralnike, klopi, zabojnike za odpadke, stojala za kolesa ali druge naprave in predmete za splošno uporabo,
5. zalivati vrtove, prati avtomobile ali kako drugače po nepotrebem ali prekomerno trošiti vodo iz vodovodnih omrežij v času opozorila, da je potrošnja vode zaradi pomanjkanja omejena.

5. člen

Javni shodi in javne prireditve potekajo na podlagi zakona o javnih zbiranjih.

III. VARSTVO OBČANOV IN PREMOŽENJA**6. člen**

Zaradi varstva občanov in premoženja je prepovedano:

1. nameščati kakršnekoli naprave, ovire, ipd. na javne površine brez predhodnega soglasja oziroma odločbe pristojnega organa,
2. uničiti, poškodovati ali odstraniti naprave, ki služijo javnemu namenu,
3. graditi ali puščati ograje, drevesa in žive meje ob javnih poteh v takem stanju in tako visoko, da ogrožajo varnost občanov ali s tem kazijo videz kraja,
4. na ograje ob javnih poteh postavljati nevarne predmete (npr. steklo, bodeče žice, ipd.),
5. s kamenjem, žogami ali drugimi predmeti ogrožati varnost ljudi ali premoženja,
6. namerno škuvati, dražiti ali plašiti živali,
7. puščati na javnih površinah ali na javnih prostorih, kjer se odvija kakršen koli promet, živali brez nadzorstva ali puščati domače živali, da povzročajo škodo na tujih njivah, vrtovih ali drugih površinah,
8. voditi pse in druge domače živali na zelenice in dvorišča otroških vrtcev in šol ter druga otroška igrišča,
9. z brezobzirno vožnjo ali kako drugače poškropiti ali umazati pročelja objektov in ljudi, ki se nahajajo na javnih površinah ali ob cesti,
10. prislanjati kolesa, kolesa z motorjem ali motorna kolesa k stenam objektov, na robnike pločnikov, izložbe ali jih puščati na drugih krajih, kjer to lahko povzroči škodo ali ovira promet,
11. uničiti ali poškodovati drevje in okrasne rastline v parkih, javnih nasadih in na drugih javnih površinah.

IV. VARSTVO ZDRAVJA IN ČISTOČE

7. člen

Z namenom varovanja zdravja in čistoče je prepovedano:

1. metati, spuščati ali odlagati predmete, snovi in odpadke v naravno okolje, na javne površine in na druge prostore, ki niso za to določeni,
2. prati motorna vozila, kmetijske stroje, priključke in druge predmete ob rekah, ribnikih, potokih in studencih ter na območju virov pitne vode,
3. zanemariti čistočo stanovanja, delavnice ali dvorišča v taki meri, da to moti okolico in utegne spraviti v nevarnost zdravje občanov,
4. stopati preproge, izlivi ali metati z balkonov in oken karkoli, kar

povzroča nesnago v kraju ali ogroža zdravje občanov,

5. puščati iztrebke domačih živali na javnih površinah ali drugih mestih,
6. Poškodovati, prevračati ali odstraniti na javnih površinah postavljene zabojnike za odpadke ali klopi.

V. VARSTVO OKOLJA IN ZUNANJE PODOBE KRAJA

8. člen

Zaradi varstva okolja in zunanje podobe kraja je prepovedano:

1. pisati ali risati po fasadah ali zidovih zgradb, spomenikih, spominskih ploščah, pripravah in napravah na športnih in otroških igriščih, javnih parkih in kopalniščih, ograjah, drugih predmetih in javnih objektih, ki niso za to namenjeni ali te kako drugače umazati,
2. trgati cvetje v parkih, na zelenicah in cvetličnih gredah ali hoditi po zelenih površinah, kjer je to prepovedano,
3. onesnaževati ali zasmetiti javne površine s blatom, zemljo, gnojem, gnojevko, žagovino, papirjem in podobnimi snovmi,
4. opustiti vzdrževanje, čiščenje in urejanje zgradb, dvorišč, vrtov, nasadov, poti, ograj in drugih objektov, ki v neurejenem stanju kazijo zunanji videz kraja,
5. postavljati provizorične ograje, ki kazijo zunanji videz kraja,
6. postavljati šotore, avtomobilske prikolice za bivanje ali kako drugače taboriti na prostorih, ki niso dovoljeni za taborjenje.

9. člen

Za ureditev izložb ali drugih krajev v sklopu poslovnih prostorov ali lokalov, ki služijo reklamam v sklopu objekta in dejavnosti, ki se v tem objektu opravlja, so dolžni poskrbeti lastniki ali imetniki pravice uporabe teh prostorov ali lokalov oziroma lokala.

Sama ureditev takih izložb ali drugih krajev, ki služijo namenu v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena, morajo biti primerno urejene in ne smejo s svojim videzom kaziti samega lokala ali širše okolice ob lokalju.

VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

10. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja komunalni inšpektorji in nadzorniki.

VII. KAZENSKKE DOLOČBE

11. člen

Z globo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če krši določila:

- 1., 2., 3., 4. in 7. točke 6. člena,
- 1. in 2. točke 7. člena,
- 4. in 5. točke 8. člena.

Z globo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka samostojni podjetnik posameznik.

Z globo 80.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

Z globo 80.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik.

12. člen

Z globo 80.000,00 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če krši določila:

- 1., 2., 3., 4. in 5. točke 4. člena,
- 5., 6., 8., 9., 10., in 11. točke 6. člena,
- 3., 4., 5. in 6. točke 7. člena,
- 1., 2., 3. in 6. točke 8. člena,
- 9. člena.

Z globo 80.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka samostojni podjetnik posameznik.

Z globo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

Z globo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o javnem redu v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 6/01).

14. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 015-04-4/2005

Datum: 26. 5. 2005

Dr. Štefan ČELAN, s.r.
župan Mestne občine Ptuj

34.

Mestna občina Ptuj na podlagi 5. člena Pravilnika o pogojih, načinu in kriterijih za pridobivanje sredstev namenjenih za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in kmetijstva v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/00, 6/02 in 4/04) objavlja

JAVNI NATEČAJ

za dodelitev sredstev namenjenih za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in kmetijstva v Mestni občini Ptuj

1. NAMEN, VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV, OBRETNOSTNA MERA IN ROK ODPLAČILA

Sredstva so namenjena pospeševanju razvoja malega gospodarstva in kmetijstva v Mestni občini Ptuj, v višini 75.000.000,00 SIT in se namenjujejo za investicije, ki se začnejo izvajati v letu 2005. Dodeljena bodo kot krediti pri Novi Kreditni banki Maribor, d. d., Podružnica Ptuj, z rokom odplačila do 5 let po 3 % nominalni fiksni letni obrestni meri.

2. UPRAVIČENCI

Za razvojna sredstva lahko zaprosijo naslednji prosilci:

- majhna podjetja in podjetniki posamezniki, ki imajo manj kot petdeset zaposlenih, imajo letni promet, ki je manjši od 7 mio EUR ali bilančno vsoto, ki je manjša od 5 mio EUR, so neodvisno podjetje in imajo sedež na območju Mestne občine Ptuj,
- fizične osebe - tržni proizvajalci hrane, ki jim je kmetijstvo glavna dejavnost,

imajo stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj ter slovensko državljanstvo.

Neodvisno podjetje je podjetje, v katerem posamezna gospodarska družba ali povezana družba, ki ne ustreza pogojem za majhna podjetja, razpolaga z lastniškimi deleži ali glasovalnimi pravicami, manjšimi od 25 %. Meja se lahko prekorači, če je podjetje v lasti delniških družb ali institucionalnih investitorjev in pri tem ne izvajajo aktivne lastniške politike.

Prosilci morajo sredstva investirati na območju Mestne občine Ptuj. Sredstva se dodelijo upravičencem, v kolikor predstavljajo spodbudo za izvedbo projekta oziroma so zanj nujno potrebna. Do razvojnih sredstev niso upravičena podjetja, ki so v težavah, v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije.

3. MALO GOSPODARSTVO**3.1. DEJAVNOST**

Prednosti pri dodelitvi sredstev za razvoj malega gospodarstva imajo posamezni projekti in razvojni programi, ki zagotavljajo:

- energetske varčne in okolju prijazne dejavnosti,
- razširitev obsega poslovanja z uvajanjem sodobnih tehnologij in odpiranje novih delovnih mest,
- udeležbo tujih in domačih sovlagateljev,
- posodobitev proizvodnje,
- promocija kraja, izdelkov in storitev,
- vlaganja v občinske poslovne prostore oz. razvojne projekte občine.

Kreditni se namenjujejo za:

- nakup, urejanje in opremljanje zemljišča za graditev poslovnih prostorov,
- nakup, graditev in preureditev poslovnih prostorov,
- nakup opreme in generalno obnovo obstoječe opreme za proizvodnjo,
- nakup patentov, licenc, zagotavljanje znanja (know-howa).

Za investicijo na področju malega gospodarstva mora prosilec zagotoviti najmanj 25 % lastnih sredstev. Investicija, za katero je bila dodeljena pomoč, mora v občini ostati vsaj pet let po njenem dokončanju.

3.2. POGOJI IN DOKUMENTACIJA ZA PRIDOBITEV KREDITOV

Vloga za posojilo mora vsebovati podatke o investitorju in predmet investicije. Obrazec dvigne prosilec na Mestni občini Ptuj ali pri Novi Kreditni banki Maribor, d. d., Podružnica Ptuj.

Priložiti je potrebno še naslednjo dokumentacijo:

- a) Investicijski program izdelan po metodologiji banke.
- b) Za projekte oz. investicije v vrednosti do 10 milijonov SIT, zadostuje poslovni načrt, ki vsebuje:
 - osnovne podatke o investitorju,
 - opis programa z vidika tržnih možnosti, tehnologije, inovacij, kadrov, varstva okolja in porabe energije,
 - predračunsko vrednost investicije, ki mora biti dokumentirana,
 - vire financiranja in finančni učinek naložbe.
- c) Prosilec mora priložiti izjavo, da za namene navedene v vlogi ni pridobil sredstev iz državnega proračuna ali mednarodnih virov oz. koliko sredstev je iz teh virov za posamezne namene pridobil. Skupna višina tako dodeljenih pomoči ne sme presegati 55 % upravičenih stroškov investicije.
- f) Dokazila glede na namen posojila so predračun, račun, pogodba za nakup osnovnih sredstev. Pri gradnji ali preureditvi poslovnih prostorov še:
 - če je prosilec lastnik: zemljiško-knjižni izpisek, gradbeno dovoljenje oz. lokacijsko informacijo v skladu z Zakonom o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - UPB1),
 - če je prosilec najemnik: soglasje lastnika oz. upravljavca poslovnih prostorov, da dovoli opravljanje nameravanih del in gradbeno dovoljenje oz. lokacijsko informacijo v skladu z Zakonom o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - UPB1) na ime lastnika oz. upravljavca in najemno pogodbo, ki mora biti sklenjena za dobo vračanja posojila.
- h) Predlog zavarovanja kredita: hipoteka, poroštvo pravne ali fizične osebe, zastava vrednostnih papirjev ipd.
- i) Samostojni podjetniki predložijo:
 - potrdilo o vpisu v register samostojnih podjetnikov pri MF-DURS, Davčnem uradu Ptuj,
 - potrdilo o plačanih obveznostih državi (potrdilo izdaja MF-DURS - Davčni urad Ptuj),

napoved za odmero davka iz dejavnosti za leto 2004 z bilanco stanja, uspeha in podatki o poslovanju v letu 2005 na obrazcu Nove Kreditne banke Maribor, d. d., ki je na voljo pri Novi Kreditni banki Maribor, d. d., Podružnici Ptuj.

- g) Gospodarske družbe predložijo:
- izpis iz sodnega registra, ki ni starejši od 30 dni,
 - obvestilo o davčni številki,
 - BON 1 (AJPES), ki ni starejši od 30 dni,
 - dokazilo o kreditni sposobnosti prosilca: zaključni račun za leto 2004 (bilanca stanja in bilanca uspeha), bruto bilanca do maja 2005.

4. KMETIJSTVO

4.1. DEJAVNOST

Prednost pri dodelitvi sredstev za razvoj kmetijstva imajo posamezni projekti in razvojni programi, ki zagotavljajo:

- ekološko primerne programe,
- promocijo kraja, izdelkov in storitev,
- uvajanje sodobnejših tehnologij,
- povečanje pridelovalnih površin,
- dodatne zaposlitve na kmetiji,
- druge ukrepe pomembne za razvoj kmetijstva.

Kreditni se namenljajo za:

- izgradnjo in adaptacijo objektov za dopolnilno dejavnost na kmetijah,
- nakup opreme, ki se vgrajuje v kmetijske proizvodne objekte, namakalne sisteme in za dopolnilne dejavnosti na kmetijah,
- izgradnjo in adaptacijo kmetijskih proizvodnih in pomožnih objektov,
- izgradnjo skladišnih prostorov za tekoči in trdi hlevski gnoj,
- izgradnjo in adaptacijo predelovalnih objektov in strokovnih svetovalnic,
- nakup specialne kmetijske mehanizacije,
- nakup in izboljšanje kmetijskih zemljišč,
- nakup plemenskih živali za osnovno čredo živali,
- obnovo vinogradov in sadovnjakov od 30 arov naprej.

4.2. POGOJI IN DOKUMENTACIJA ZA PRIDOBITEV KREDITOV

Vloga za posojilo kmetovalcev mora vsebovati: ime in priimek, davčno številko, enotno matično številko občana in naslov, KMG-MID kmetijskega gospodarstva, opis in predračunsko vrednost investicije ter višino zaprosenega posojila. Obrazec dvigne prosilec na Mestni občini Ptuj ali pri Novi Kreditni banki Maribor, d. d., Podružnica Ptuj.

Priložiti je potrebno še naslednjo dokumentacijo:

- a) Investicijski program izdelan po metodologiji banke.
- b) Za projekte oz. investicije v vrednosti do 10 milijonov SIT, zadostuje:
 - investicijski program pripravljen po metodologiji Ministrstva za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano, verificiran s strani Kmetijske svetovalne službe Ptuj in oceno možnosti obstoja kmetijskega gospodarstva,
 - mnenje pristojnega območnega kmetijskega svetovalca, ki mora vključevati podatke o investitorju in investiciji ter pričakovanih rezultatih programa,
 - lokacijo naložbe,
 - ustrezna dovoljenja za gradnjo,
 - dokazilo o kreditni sposobnosti prosilca,
 - potrdilo o plačanih obveznostih državi,
 - potrdilo o državljanstvu,
 - potrdilo o statusu kmeta po predpisih o kmetijskih zemljiščih,
 - zemljiškoknjžni izpisek, ki ni starejši od 30 dni,
 - pri nakupu zemljišč kupoprodajno pogodbo,
 - pri nakupu plemenskih živali potrdilo o poreklu kakovosti živali,
 - pri obnovi vinograda oz. sadovnjaka še posestni list, kopijo katastrskega načrta in zapisnik o komisijem ogledu površine predvidene za obnovo.
- c) Predlog zavarovanja kredita: hipoteka, poroštvo pravne ali fizične osebe, zastava vrednostnih papirjev ipd.
- d) Prosilec mora podati izjavo, da za namene navedene v vlogi ni pridobil

sredstev iz državnega proračuna ali mednarodnih virov oziroma koliko sredstev je iz teh virov za posamezne namene pridobil. Skupna višina tako dodeljenih pomoči ne sme presegati 40 % upravičenih stroškov investicije oz. 50 % upravičenih stroškov za investicije v območjih z omejenimi možnostmi za kmetijstvo.

5. ROK ZA ODDAJO VLOG IN VLOGA

Prosilci vložijo prošnjo s potrebno dokumentacijo v dveh izvodih na Mestno občino Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj.

Javni natečaj je odprt do izčrpanja razpoložljivih sredstev oz. najkasneje do 30. 10. 2005. Vloge se sprejemajo na Mestni občini Ptuj do zadnjega dne v vsakem mesecu. Obravnavanje vlog bo najkasneje v 10 dneh po roku za oddajo vlog za vse prispele popolne vloge. Prosilci bodo obveščeni o odobrenih kreditih v 14 dneh po odločitvi komisije, ki bo vloge obravnavala.

Vloga mora biti v zaprti kuverti, z oznako "ne odpiraj-javni natečaj za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in kmetijstva".

Nepopolne in nepravočasno prispele vloge bomo zavrnil.

6. INFORMACIJE IN DODATNA NAVODILA

Navodila in informacije dobijo prosilci pri Novi Kreditni banki Maribor, d. d., Podružnici Ptuj, Novi trg 1, Ptuj, telefon (02) 787 05 10, na Mestni občini Ptuj, Oddelku za gospodarstvo, Mestni trg 1, Ptuj, telefon (02) 748 29 40 ter na Kmetijsko gozdarskem zavodu Ptuj, Kmetijski svetovalni službi, Ormoška c. 28, Ptuj, telefon (02) 749 36 29.

Mestna občina Ptuj