

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. **65** Maribor, petek **14.12.2018**ISSN **1854-2409 / 2386-0448**Leto **XIII****OBČINA BLOKE****1074. Sklep o začasnem financiranju Občine Bloke v obdobju januar – marec 2019**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, s spremembami) in Statuta Občine Bloke (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/17-UPB1) je župan Občine Bloke, 13.12.2018, sprejel

**SKLEP
O ZAČASNEM FINANCIRANJU
OBČINE BLOKE V OBDOBJU JANUAR – MAREC
2019**

1. Splošna določba**1. člen**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Bloke v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2019.

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB in 110/11 – ZDIU12) in Odlokom o proračunu Občine Bloke za leto 2018.

2. Obseg začasnega financiranja**3. člen**

V obdobju začasnega financiranja se financiranje nalog in drugih, s predpisi določenih namenov, nadaljuje na podlagi proračuna Občine Bloke za leto 2018 in za iste programe kot v letu 2018.

V obdobje začasnega financiranja se smejo porabiti sredstva do višine porabljenih sredstev v enakem obdobje leta 2018.

V obdobje začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje in financiranje investicij, ki so sprejete v proračune Občine Bloke za leto 2018.

Po preteku obdobja začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun Občine Bloke za leto 2019.

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. Izvrševanje začasnega financiranja**5. člen**

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta. Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Končna določba**7. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2019 dalje.

Številka: 410-0003/2018

Datum: 13.12.2018

Občina Bloke
Jože Doles, župan

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM

obdobju od 1. januarja do 31. marca 2019 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

1075. Sklep o začasnem financiranju Občine Črna na Koroškem v obdobju januar – marec 2019

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 17. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 12/2017, 59/2017) je županja Občine Črna na Koroškem, dne 6.12.2018 sprejela

**SKLEP
O ZAČASNEM FINANCIRANJU
OBČINE ČRNA NA KOROŠKEM V OBDOBJU
JANUAR – MAREC 2019**

1. Splošna določba

**1. člen
(vsebina sklepa)**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Črna na Koroškem (v nadaljevanju: občina) v

2. člen**(podlaga za začasno financiranje)**

Zčasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah Uradni list RS, št. 11/11 s spremembami; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 60/2017, 28/2018 in 51/2018), v nadaljevanju: odlok o proračunu.

2. Višina in struktura začasnega financiranja**3. člen****(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	V €
	Proračun januar marec 2019
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	884.412
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	729.605
70 DAVČNI PRIHODKI	584.017
700 Davki na dohodek in dobiček	561.652
703 Davki na premoženje	3.615
704 Domači davki na blago in storitve	15.235
706 Drugi davki in prispevki	3.515
71 NEDAVČNI PRIHODKI	145.588
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	72.352
711 Takse in pristojbine	738
712 Globe in druge denarne kazni	200
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	69.132
714 Drugi nedavčni prihodki	3.166
72 KAPITALSKI PRIHODKI	3.485
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	3.485
74 TRANSFERNI PRIHODKI	151.322
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	151.322
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	835.799
40 TEKOČI ODHODKI	406.293
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	74.267
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	12.829
402 Izdatki za blago in storitve	286.823
403 Plačila domačih obresti	2.113
409 Rezerve	30.261
41 TEKOČI TRANSFERI	212.453
410 Subvencije	100
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	125.101
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	14.776
413 Drugi tekoči domači transferi	70.476

414 Tekoči transferi v tujino	2.000
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	207.169
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	207.169
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	9.884
431 Inv. transferi prav. in fizič. osebam, ki niso prorač. upor.	8.250
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.634
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK / PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	48.613
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	Rebalans 2018
Skupina/Podskupina kontov	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	Rebalans 2018
Skupina/Podskupina kontov	
	0
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	66.425
55 ODPLAČILA DOLGA	66.425
550 Odplačila domačega dolga	66.425
IX. SPREM. STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-17.812
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-66.425
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-48.613
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2017	184.005

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemi in izdatki občine povečajo za namenske prejeme in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk - kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. Izvrševanje začasnega financiranja

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se Občina Črna na Koroškem ne bo dolgoročno zadolžila.

5. Končna določba

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2019 dalje.

Številka: 410-0009/2018

Datum: 7.12.2018

Občina Črna na Koroškem
Romana Lesjak, županja

OBČINA DORNAVA

1076. Poročilo o izidu volitev za župana v Občini Dornava na lokalnih volitvah v drugem krogu 2. decembra 2018

Na podlagi 90. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17), po ugotovljenem izidu glasovanja v drugem krogu na lokalnih volitvah za župana dne 2.

decembra 2018, je Volilna komisija občine Dornava, dne 7.12.2018 sprejela naslednje

**POROČILO
O IZIDU VOLITEV ZA ŽUPANA
V OBČINI DORNAVA NA LOKALNIH VOLITVAH
V DRUGEM KROGU 2. DECEMBRA 2018**

I. Volilna udeležba

Na volitvah 2. decembra 2018 je imelo pravico voliti 2.217 volilcev.

Na voliščih 2. decembra 2018 je glasovalo 1.253 volilcev. Na predčasnih volitvah 2. decembra 2018 je glasovalo 25 volilcev.

Po pošti nismo prejeli glasovnic.

S potrdili ni glasoval nihče.

Skupno je glasovalo 1.278 volilcev oz. 57,65 %.

II. Volilni izidi za volitve župana

Na volitvah za župana je bilo oddanih 1278 glasovnic, od tega je bilo 7 neveljavnih glasovnic in 1.271 veljavnih.

Kandidati za župana so dobili naslednje število glasov:

Kandidati	glasovi	% glasov
1. RAJKO JANŽEKOVIČ	621	48,86 %
2. JANKO MERC	650	51,14 %

Po 107. člena Zakona o lokalnih volitvah je izvoljen kandidat, ki je dobil večino veljavnih glasov.

Za župana občine Dornava je bil izvoljen:

**JANKO MERC, roj. 19.11.1955, Dornava 127/a, 2252
Dornava, ekonomski tehnik, upokojenec.**

Številka: 041-2/2018-45

Datum: 7.12.2018

Občina Dornava
Vesna Emeršič, predsednica Občinske
volilne komisije

1077. Poročilo o izidu volitev članov Občinskega sveta v Občini Dornava na lokalnih volitvah 18. novembra 2018

Na podlagi 90. člena Zakona o lokalnih volitvah ((Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17), po ugotovljenem izidu glasovanja na lokalnih volitvah 18. novembra 2018, je Volilna komisija občine Dornava, na seji dne 23.11.2018 sprejela naslednje

**POROČILO
O IZIDU VOLITEV ČLANOV OBČINSKEGA SVETA V
OBČINI DORNAVA
NA LOKALNIH VOLITVAH 18. NOVEMBRA 2018**

I. Volilna udeležba

Na volitvah 18. novembra 2018 je imelo pravico voliti 2.218 volivcev.

Na voliščih je 18. novembra 2018 glasovalo 1.281 volivcev.

Na predčasnih volitvah 14. novembra 2018 je glasovalo 19 volivcev.

Po pošti nismo prejeli glasovnic.

S potrdili ni glasoval nihče.

Skupno je glasovalo 1.300 volivcev oz. 58,61 %.

II. Volilni izid za občinski svet

Na volitvah za člane občinskega sveta je bilo oddanih 1.300 glasovnic, od tega je bilo 44 neveljavnih in 1.256 veljavnih.

Po volilnih enotah so posamezni kandidati dobili naslednje število glasov:

VOLILNA ENOTA 1 – oddanih je bilo 254 glasovnic, od tega je bilo 6 neveljavnih in 248 veljavnih:

Kandidat	glasovi	% glasov
1. SREČKO KONDRIČ	160	38,55 %
2. ROK STRIŽIČ	127	30,60 %
3. DEJAN OZMEC	75	18,07 %
4. EVA LAJH	53	12,77 %

VOLILNA ENOTA 2 - oddanih je bilo 236 glasovnic, od tega je bilo 6 neveljavnih in 230 veljavnih:

Kandidat	glasovi	% glasov
1. MARJAN HRGA	202	52,33 %
2. MATEJ ZORKO	184	47,67 %

VOLILNA ENOTA 3 - oddanih je bilo 246 glasovnic, od tega je bilo 21 neveljavnih in 225 veljavnih:

Kandidat	glasovi	% glasov
1. STANISLAV CIGLAR	170	50,75 %
2. TONČEK CENAR	165	49,25 %

VOLILNA ENOTA 4 - oddanih je bilo 353 glasovnic, od tega so bile 3 neveljavne in 350 veljavnih:

Kandidat	glasovi	% glasov
1. DOMINIK KUKOVEC	180	25,90 %
2. JOŽE BRUMEN	159	22,88 %
3. DANIJEL RUS	146	21,01 %
4. FRANC ČUŠ	83	11,94 %
5. IVAN KOVAČIČ	77	11,08 %
6. BRANKO PRIMOŽIČ	50	7,19 %

VOLILNA ENOTA 5 - oddanih je bilo 192 glasovnic, od tega je bilo 8 neveljavnih in 184 veljavne:

Kandidat	glasovi	% glasov
1. MARKO MERNIK	145	48,99 %
2. KLAVDIJA ŠUEN	114	38,51 %
3. URBAN MUNDA	37	12,50 %

V volilni enoti št. 4 so se volili 3 člani, v vseh ostalih volilnih enotah pa po dva člana občinskega sveta. Volilo se je 11 članov občinskega sveta po večinskem sistemu. Po 11. členu Zakona o lokalni samoupravi so izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili v posamezni volilni enoti največ glasov.

Izvoljenih je bilo naslednjih enajst članov, ki so dobili največ glasov:

1. Srečko KONDRIČ, roj. 03.10.1966, Dornava 5, 2252 Dornava, strojni tehnik, vodja izmene
2. ROK STRIŽIČ, roj. 11.11.1988, Dornava 21/a, 2252 Dornava, univerzitetni diplomirani inženir gradbeništva, projektni vodja
3. Marjan HRGA, roj. 28.05.1956, Dornava 147/a, 2252 Dornava, pleskar, upokojenec
4. MATEJ ZORKO, roj. 27.07.1987, Dornava 126/a, 2252 Dornava, diplomirani inženir prometa, strokovni sodelavec v Državnem zboru Republike Slovenije
5. STANISLAV CIGLAR, roj. 12.02.1982, Mezgovci ob Pesnici 33, 2252 Dornava, diplomirani ekonomist, logist
6. TONČEK CENAR, roj. 19.01.1961, Mezgovci ob Pesnici 55/b, 2252 Dornava, strojni mehanik, strojnik
7. DOMINIK KUKOVEC, roj. 22.07.1987, Lasigovci 12, 2257 Polenšak, diplomirani inženir lesarstva, tehnološki vodja
8. JOŽE BRUMEN, roj. 28.11.1972, Polenci 20/a, 2257 Polenšak, zidar, zidar
9. DANIJEL RUS, roj. 15.02.1985, Polenšak 46/a, 2257 Polenšak, gimnazijski maturant, vodja izmene
10. MARKO MERNIK, roj. 23.06.1993, Slomi 8/a, 2257 Polenšak, strojni tehnik, študent
11. KLAVDIJA ŠUEN, roj. 13.09.1992, Slomi 4, 2257 Polenšak, veterinarski tehnik, prodajalka

Številka: 041-2/2018-49

Datum: 23. 11. 2018

Občina Dornava
Vesna Emeršič, predsednica Občinske
volilne komisije

1078. Sklep o začasnem financiranju Občine Dornava v obdobju januar – marec 2019

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Dornava (Uradni list RS, št. 30/14) je župan Občine Dornava, dne 12. 12. 2018 sprejel

SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE DORNAVA V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2019

1. Splošna določba

1. člen (vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Dornava (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2019 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen (podlaga za začasno financiranje)

Zčasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Dornava za leto 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2018, 18/2018 in 49/2018; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. Višina in struktura začasnega financiranja

3. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina /Podskupina kontov		Proračun januar – marec 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	480.656
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	478.449
70	DAVČNI PRIHODKI	423.321
700	Davki na dohodek in dobiček	405.743
703	Davki na premoženje	9.573
704	Domači davki na blago in storitve	7.807
706	Drugi davki	198
71	NEDAČNI PRIHODKI	55.128
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	18.957
711	Takse in pristojbine	483
712	Denarne kazni	-
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	-
714	Drugi nedavčni prihodki	35.688
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.730
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	-
721	Prihodki od prodaje zalog	-
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega prem.	1.730
73	PREJETE DONACIJE	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	-
731	Prejete donacije iz tujine	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI	477
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	477
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev	-
	Proračuna Evropske unije	-
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	415.236

40	TEKOČI ODHODKI	247.660
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	43.175
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	7.231
402	Izdatki za blago in storitve	194.187
403	Plačila domačih obresti	3.067
409	Rezerve	-
41	TEKOČI TRANSFERI	134.949
410	Subvencije	-
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	99.155
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.000
413	Drugi tekoči domači transferi	34.794
414	Tekoči transferi v tujino	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	14.416
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	14.416
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	18.211
431	Investicijski transferi	-
432	Investicijski transferi javnim zavodom	18.211
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	65.420
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina kontov		Proračun januar – marec 2017
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750	Prejeta vračila danih posojil	
751	Prodaja kapitalskih deležev	
752	Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440	Dana posojila	
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov		Proračun januar – marec 2019
VII	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
500	Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	30.500
55	ODPLAČILA DOLGA	30.500
550	Odplačila domačega dolga	30.500
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV+VII.-II.-V.-VIII.)	34.920
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 30.500
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+ VII.-VIII.-IX.)	- 65.420
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	- 1.373

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu.

3. Izvrševanje začasnega financiranja

5. člen (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen (prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

7. člen (obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina ne bo zadolževala.

5. Končna določba

8. člen
(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2019 dalje.

Številka: 410-66//2018

Datum: 12.12.2018

Občina Dornava
Rajko Janžekovič, župan

OBČINA DUPEK

1079. Sklep o začasnem financiranju Občine Duplek v obdobju januar – marec 2019

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415 in 38/14 – ZIPRS 1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 80/16 - ZIPRS1718, 71/2017 - ZIPRS1819, 13/2018) in 106. člena Statuta Občine Duplek (MUV št. 17/2007 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/10, 32/11 in 24/15) je župan Občine Duplek dne 13.12.2018 sprejel

SKLEP
O ZAČASNEM FINANCIRANJU
OBČINE DUPEK V OBDOBJU JANUAR – MAREC
2019

1. Splošna določba

1. člen
(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Duplek (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2019 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen
(podlaga za začasno financiranje)

Zčasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Duplek za leto 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2017, 57/2017, 9/2018, 32/2018 in 54/2018, v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. Višina in struktura začasnega financiranja

3. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

	v evrih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina / podskupina kontov	Proračun januar – marec 2019
I. SKUPAJ PRIHODKI(70+71+72+73+74+78)	1.205.400
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.204.500
70 DAVČNI PRIHODKI	1.054.000
700 Davki na dohodek in dobiček	998.000
703 Davki na premoženje	26.000
704 Domači davki na blago in storitve	30.000
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	150.500
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	49.000
711 Takse in pristojbine	1.500
712 Denarne kazni	8.000
713 Prihodki od prodaje blaga storitev	4.000
714 Drugi nedavčni prihodki	88.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	900
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	900
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
Skupina / podskupina kontov	Proračun januar - marec 2019
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	1.115.600
40 TEKOČI ODHODKI	498.070
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	145.650
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	19.735
402 Izdatki za blago in storitve	324.885
403 Plačila domačih obresti	5.800
409 Rezerva	2.000
41 TEKOČI TRANSFERI	390.530

410 Subvencije	0
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	306.000
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	9.610
413 Drugi tekoči domači transferi	74.920
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	210.950
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	210.950
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	16.050
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	16.050
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	89.800
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina / podskupina kontov	Proračun januar – marec 2019
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina / podskupina kontov	Proračun januar - marec 2019
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	93.800
55 ODPLAČILA DOLGA	93.800
550 Odplačila domačega dolga	93.800
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-4.000
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-93.800
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	89.800
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	1.300.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen
(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk - kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. Izvrševanje začasnega financiranja

5. člen
(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen
(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Končna določba

7. člen
(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine, uporablja pa se od 1. januarja 2019 dalje.

Številka: 410-7/2018-1

Datum: 13.12.2018

Občina Duplek
Mitja Horvat, župan

OBČINA GORIŠNICA

1080. Sklep o začasnem financiranju Občine Gorišnica v obdobju januar – marec 2019

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18, v nadaljnjem besedilu ZJF) in 24. Člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št.: 52/2017) je župan Občine Gorišnica, dne 13. decembra 2018 sprejel naslednji

SKLEP
O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE GORIŠNICA
V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2019

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Gorišnica v obdobju od 01. januarja do 31. marca 2019.

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov

in drugih izdatkov občine je določen v skladu z ZJF in Odlokom o proračunu Občine Gorišnica za leto 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin, št.: 31/2017, 57/2017 in 34/2018).

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2018, to je do višine 1.249.086 EUR in za namene, v skladu z določili 32. člena ZJF.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu.

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Investicije se financirajo skladno z že sprejetimi obveznostmi.

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in odlok o proračunu.

5. člen

Prihodki in odhodki občinskega proračuna, doseženi oziroma plačani v obdobju začasnega financiranja, se vključijo v proračun Občine Gorišnica za leto 2019.

6. člen

V obdobju začasnega financiranja se občina ne bo zadolžila

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01. januarja 2019.

Številka: 007-10/2018

Datum: 13. december 2018

Občina Gorišnica
Jože Kokot, župan

OBČINA GORJE

1081. Sklep o začasnem financiranju Občine Gorje v obdobju januar – marec 2019

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 64. člena Statuta Občine Gorje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 13/17) je župan Občine Gorje dne 14. 12. 2018 sprejel

SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE GORJE V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2019

1. Splošna določba

1. člen (vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Gorje (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2019 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen (podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Gorje za leto 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/17, 18/18 in 47/18; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. Višina in struktura začasnega financiranja

3. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto		Proračun januar - marec 2019
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	596.253
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	594.890
70	DAVČNI PRIHODKI	521.316
	700 Davki na dohodek in dobiček	475.371
	703 Davki na premoženje	34.772
	704 Domači davki na blago in storitve	8.906
	706 Drugi davki	2.268
71	NEDAVČNI PRIHODKI	73.574
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	34.386
	711 Takse in pristojbine	752
	712 Globe in druge denarne kazni	350
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	38.086
72	KAPITALSKI PRIHODKI	731
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	731

73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	632
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	632
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	472.620
40	TEKOČI ODHODKI	222.379
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	33.393
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	5.253
	402 Izdatki za blago in storitve	183.244
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	488
41	TEKOČI TRANSFERI	199.058
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	153.565
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.890
	413 Drugi tekoči domači transferi	42.603
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	40.000
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	40.000
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	11.184
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	6.706
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	4.478
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	123.633
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto		Proračun januar - marec 2019
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto		Proračun januar - marec 2019
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILO DOLGA	0
	550 Odplačilo domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	123.633
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-123.633
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2018		400.000
	9009 Splošni sklad za drugo	400.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemi in izdatki občine povečajo za namenske prejeme in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. Izvrševanje začasnega financiranja**5. člen
(uporaba predpisov)**

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

**6. člen
(prevzemanje in plačevanje obveznosti)**

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta. Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Novo proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Končna določba**7. člen
(uveljavitev sklepa)**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2019 dalje.

Številka: 410-0001/2018-32

Datum: 14. 12. 2018

Občina Gorje
Peter Torkar, župan

OBČINA KOBILJE**1082. Sklep o začasnem financiranju Občine Kobilje v obdobju januar–marec 2019**

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 110/11-ZDIU12, 14/13-popr., 101/13 in 55/15-ZFisP) in 28. člena Statuta Občine Kobilje (Uradno glasilo slovenskih občin RS, št. 2/2011) je župan Občine Kobilje dne 5.12.2018 sprejel

**SKLEP
O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE KOBILJE V
OBDOBJU JANUAR–MAREC 2019****1. člen
(vsebina sklepa)**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Kobilje (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2019 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

**2. člen
(podlaga za začasno financiranje)**

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 110/11-ZDIU12, 14/13-popr., 101/13 in 55/15-ZFisP; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine

Kobilje za leto 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/2018); v nadaljevanju: odlok o proračunu).

Do sprejetja proračuna občine Kobilje za leto 2018 se financiranje funkcij občine Kobilje ter njegovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljujejo na podlagi proračuna občine Kobilje za leto 2018.

**3. člen
(višina splošnega dela proračuna)**

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2018.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

**4. člen
(obseg zadolževanja občine)**

V obdobju začasnega financiranja se občina ne sme zadolževati.

**5. člen
(uveljavitev sklepa)**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2019 dalje.

Številka.: DL/473-2018

Datum: 5. 12. 2018

Občina Kobilje
Robert Ščap, župan

OBČINA MAJŠPERK**1083. Poročilo o izidu volitev članov v Svet krajevne skupnosti Ptujška Gora, na naknadnih lokalnih volitvah, dne 9. 12. 2018****POROČILO
O IZIDU VOLITEV ČLANOV V SVET KRAJEVNE
SKUPNOSTI PTUJSKA GORA,
NA NAKNADNIH LOKALNIH VOLITVAH, DNE 9. 12.
2018**

Občinska volilna komisija je na svoji redni seji, dne 10. decembra 2018 ugotovila naslednji izid za volitve članov v svet krajevne skupnosti Ptujška Gora.

Volilna enota št. 7, ki obsega naselje Janški Vrh, v volilni imenik je vpisanih 40 volilnih upravičencev, oddanih so bile 3 glasovnice, od tega neveljavnih glasovnic ni bilo.

Zap.št.	Ime in priimek	Naslov	Predlagatelj	Št. glasov
1.	Dejan KOREZ	Janški Vrh 56	SLS	3

V tej volilni enoti se voli en kandidat. Glede na število glasov je v VE 7 izvoljeni naslednji kandidati:

1. Dejan KOREZ Janški Vrh 56 SLS

Številka: 041-1/2017-143

Majšperk, dne 11. 12. 2018

Člani OVK Občine Majšperk:

Suzana VUK
Marjana KACIJAN
Andrej VRABIČ

Občina Majšperk
Beno Janžekovič, Predsednik OVK
Občine Majšperk

OBČINA MAKOLE

1084. Poročilo o izidu volitev članov Občinskega sveta Občine Makole

Občinska volilna komisija Občine Makole je na podlagi 90. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in zapisnikov o delu volilnih odborov ter zapisnikov o ugotovitvi izida glasovanja na lokalnih volitvah 18. 11. 2018 sprejela

POROČILO O IZIDU VOLITEV ČLANOV OBČINSKEGA SVETA OBČINE MAKOLE

I.

Na volitvah 18. novembra 2018 je imelo pravico voliti skupaj 1739, vpisanih v volilni imenik.

Na volitvah dne 18. novembra je skupno glasovalo 897 volivcev.

II.

Volilna enota št. 1

V volilni imenik je bilo vpisanih 436 volivcev. Oddanih je bilo 244 glasovnic. Neveljavna je bila 1 glasovnica. Veljavnih je bilo 243 glasovnic.

Kandidati za člane Občinskega sveta so dobili naslednje število glasov:

Zap. št.	Kandidat	Št. glasov	% glasov
1	Doroteja Mlaker Krošel	68	27.98
2	Andrej Gaberc	77	31.69
3	Primož Babšek	47	19.34
4	Franc Stariha	45	18.52
5	mag. Danilo Lončarič	71	29.22
6	Sonja Ričko	11	4.53
7	Milan Kodrič	50	20.58
8	Štefka Skledar	80	32.92

III.

Volilna enota št. 2

V volilni imenik je bilo vpisanih 447 volivcev. Oddanih je bilo 297 glasovnic. Neveljavnih glasovnic ni bilo. Veljavnih je bilo 297 glasovnic.

Kandidati za člane Občinskega sveta so dobili naslednje število glasov:

Zap.št.	Kandidat	Št. glasov	% glasov
1	Agim Bahtijaraj	97	32.66
2	Vinko Kodrič	75	25.25

3	Stanko Jančič	113	38.05
4	Zdravko Krošl	158	53.20
5	Zlatka Dvoršak	105	35.35
6	Marija Kopše	36	12.12

IV.

Volilna enota št. 3

V volilni imenik je bilo vpisanih 316 volivcev. Oddanih je bilo 165 glasovnic. Neveljavnih glasovnic ni bilo. Veljavnih je bilo 165 glasovnic.

Kandidati za člane Občinskega sveta so dobili naslednje število glasov:

Zap.št.	Kandidat	Št. glasov	% glasov
1	Marjan Dovar	70	42.42
2	Jurij Plaznik	124	75.15
3	Jožef Rak	69	41.82

V.

Volilna enota št. 4

V volilni imenik je bilo vpisanih 540 volivcev. Oddanih je bilo 191 glasovnic. Neveljavnih glasovnic ni bilo. Veljavnih je bilo 191 glasovnic.

Kandidati za člane Občinskega sveta so dobili naslednje število glasov:

Zap.št.	Kandidat	Št. glasov	% glasov
1	Andrej Galun	96	50.26
2	Diana Železnik	86	45.03
3	Franc Skledar	97	50.79
4	Ladislav Drosk	50	26.18

VI.

Občinski svetniki, izvoljeni na volitvah v Občinski svet Občine Makole, dne 18. novembra 2018, so:

ŠTEFKA SKLEDAR
ANDREJ GABERC
mag. DANILO LONČARIČ
ZDRAVKO KROŠL
STANKO JANČIČ
ZLATKA DVORŠAK
JURIJ PLAZNIK
MARJAN DOVAR
FRANC SKLEDAR
ANDREJ GALUN
DIANA ŽELEZNIK

Številka:040-14/2018
Datum:19. 11. 2018

Občina Makole
Branka Doberšek Keršič, predsednica
Občinske volilne komisije

1085. Poročilo o izidu volitev župana Občine Makole

Občinska volilna komisija Občine Makole je na podlagi 90. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in zapisnikov o delu volilnih odborov, zapisnikov o

ugotovitvi izida glasovanja na lokalnih volitvah 18. 11. 2018 sprejela

POROČILO O IZIDU VOLITEV ŽUPANA OBČINE MAKOLE

I.

Na volitvah 18. novembra 2018 je imelo pravico voliti skupaj 1739 volivcev, vpisanih v volilni imenik.

Na volitvah dne 18. novembra 2018 je skupno glasovalo 897 volivcev.

II.

Za volitve župana je bilo oddanih 897 glasovnic.

60 glasovnic je bilo neveljavnih, ker so bile glasovnice prazne, oziroma ker ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca. Veljavnih glasovnic je bilo 837.

Kandidat za župana je dobil naslednje število glasov:

1. FRANC MAJCEN 837 glasov (100%).

III.

Občinska volilna komisija je na podlagi 107. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) ugotovila, da je za župana Občine Makole izvoljen:

FRANC MAJCEN.

Številka:040-14/2018

Datum:19. 11. 2018

Občina Makole
Branka Doberšek Keršič, predsednica
Občinske volilne komisije

OBČINA MISLINJA

1086. Poročilo o izidu glasovanja za župana Občine Mislinja na rednih lokalnih volitvah 18. novembra 2018

POROČILO O IZIDU GLASOVANJA ZA ŽUPANA OBČINE MISLINJA NA REDNIH LOKALNIH VOLITVAH 18. NOVEMBRA 2018

Občinska volilna komisija se je sestala dne 20.11.2018 ob 14.00 uri v sejni sobi Občine Mislinja in dne 23.11.2018 na dopisni seji ter na podlagi zapisnikov volilnih odborov ugotovila izid glasovanja za župana Občine Mislinja, kot sledi :

I.

1. a). V VOLILNE IMENIKE na območju Občine Mislinja je bilo vpisanih : 3.884 VOLIVCEV
b) s potrdilom je glasovalo 0 VOLIVCEV

2. GLASovalo JE :

a).po volilnih imenikih 2.623 VOLIVCEV
od tega :

- Predčasno glasovanje 146 volivcev
- Po pošti 5 volivcev
- Procent udeležbe volivcev 67,53 %

3. SKUPAJ JE BILO ODDANIH 2.623 GLASOVNIC

4. OD TEGA JE BILO NEVELJAVNIH 39 GLASOVNIC (Neveljavne so glasovnice, ki so bile prazne oziroma so bile neveljavne iz drugih razlogov, tako da ni bilo moč ugotoviti volje volivca)

SKUPAJ JE BILO VELJAVNIH 2.584 GLASOVNIC

Kandidata za župana sta prejela naslednje število glasov :

Zap.št. Ime in priimek Število glasov %

1. VIKTOR ROBNIK 772 29,88
2. BOJAN BOROVIK 1.812 70,12

II.

Občinska volilna komisija je skladno z določbami 107. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17), ugotovila, da je kandidat BOJAN BOROVIK izvoljen za župana Občine Mislinja.

III.

Pri izvedbi volitev občinska volilna komisija ni ugotovila nepravilnosti, ki bi vplivale na izid glasovanja.

Številka: 041-1/2018

Datum: 23.11.2018

Predsednik
Občinske volilne komisije
Tadej Poberžnik, univ.dipl.prav., I.r.

Namestnica predsednika : Mateja Zaveršnik, I.r.

Člani volilne komisije : Boštjan Knez, I.r.

Miran Borovnik, I.r.

Lavra Borovnik, I.r.

Dominik Javornik, I.r.

Vojko Ramšak, I.r.

Tanja Meh, I.r.

Tajnica OVK mag. Ivana Skobir Golob, I.r.

1087. Poročilo o izidu glasovanja za člane Občinskega sveta v Občini Mislinja na rednih lokalnih volitvah 18. novembra 2018

POROČILO O IZIDU GLASOVANJA ZA ČLANE OBČINSKEGA SVETA V OBČINI MISLINJA NA REDNIH LOKALNIH VOLITVAH 18. NOVEMBRA 2018

Občinska volilna komisija se je sestala dne 20.11.2018 ob 14.00 uri v sejni sobi Občine Mislinja in dne 23.11.2018 na dopisni seji ter na podlagi zapisnikov volilnih odborov in izvedenega kontrolnega štetja ugotovila izid glasovanja za člane občinskega sveta Občine Mislinja, kot sledi:

1. a) V VOLILNE IMENIKE na območju Občine Mislinja je bilo vpisanih: 3.884 VOLIVCEV
b) s potrdilom je glasovalo 0 VOLIVCEV

2. GLASovalo JE :

- po volilnih imenikih 2.622 VOLIVCEV
od tega :

- Predčasno glasovanje 146 volivcev
- Po pošti 4 volivci
- Procent udeležbe volivcev 67,51 %

3. SKUPAJ JE BILO ODDANIH 2.622 GLASOVNIC

4. OD TEGA JE BILO NEVELJAVNIH 76 GLASOVNIC
(Neveljavne so glasovnice, ki so bile prazne oziroma so bile neveljavne iz drugih razlogov, tako da ni bilo moč ugotoviti volje volivca)

SKUPAJ JE BILO VELJAVNIH 2.546 GLASOVNIC

5. REZULTATI GLASOVANJA ZA OBČINSKI SVET

Z Odlokom o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta Občine Mislinja (Uradni list RS št. 63/1994 in 63/2001), je določeno, da pripada listam kandidatov v Občini Mislinja 14 mandatov in sicer v Volilni enoti 01_ 9 mandatov in v Volilni enoti 02_ 5 mandatov.

Občinska volilna komisija je na podlagi informacijskega sistema za izvedbo izračuna volilnih rezultatov in v skladu s 86. členom Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17), ugotovila volilni izid lokalnih volitev za člane občinskega sveta. Posamezne liste po volilnih enotah so dobile naslednje skupno število glasov:

VOLILNA ENOTA 01

Zap. št.	Št. liste	Ime liste	Število glasov	% glasov
1.	Lista 1	DeSUS - DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	265	15,93
2.	Lista 2	LMS - LISTA MARJANA ŠARCA	126	7,57
3.	Lista 3	NSi - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	38	2,28
4.	Lista 4	SD - SOCIALNI DEMOKRATI	417	25,06
5.	Lista 5	LISTA VIKTORJA ROBNIKA	138	8,29
6.	Lista 6	SLS - SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	187	11,24
7.	Lista 7	SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	284	17,07
8.	Lista 8	SNS - SLOVENSKA NACIONALNA STRANKA	209	12,56

VOLILNA ENOTA 02

Zap. št.	Št. liste	Ime liste	Število glasov	% glasov
1.	Lista 1	DeSUS - DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	72	8,16
2.	Lista 2	LMS - LISTA MARJANA ŠARCA	61	6,92
3.	Lista 3	NSi - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	21	2,38
4.	Lista 4	SD - SOCIALNI DEMOKRATI	290	32,88
5.	Lista 5	LISTA VIKTORJA ROBNIKA	104	11,79
6.	Lista 6	SLS - SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	160	18,14
7.	Lista 7	SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	143	16,21
8.	Lista 8	SNS - SLOVENSKA NACIONALNA STRANKA	31	3,51

Mandati se razdelijo v skladu s 15., 16., 17. in 18. členom Zakona o lokalnih volitvah.

Kadar se člani občinskega sveta volijo po proporcionalnem sistemu v dveh volilnih enotah v občini, se mandati razdelijo na dveh ravneh s kombinacijo dveh načinov proporcionalne delitve mandatov:

- na ravni volilne enote (VE) se razdelijo mandati po sistemu navadnega (Harejevega) količnika,
- na ravni občine se razdelijo mandati, ki niso bili razdeljeni v volilnih enotah, med istoimenske liste, ki so bile vložene v dveh volilnih enotah, glede na skupno število glasov, ki so jih dobile v obeh volilnih enotah po d'Hondtovem sistemu.

5.1. RAZDELITEV MANDATOV PO SISTEMU NAVADNEGA (HAREJEVEGA) KOLIČNIKA

Število mandatov, ki jih dobi posamezna lista v volilni enoti, se ugotovi s količnikom, ki se izračuna tako, da se skupno število glasov, oddanih za vse liste kandidatov v volilni enoti, deli s številom članov občinskega sveta, ki se volijo v volilni enoti. S tem količnikom se deli število glasov za listo. Listi pripada toliko mandatov, kolikokrat je količnik vsebovan v številu glasov za listo.

Volilna enota št. 01

Število glasov za vse liste kandidatov v volilni enoti 01 = 1.664

Število mandatov v volilni enoti je 9
Izračun količnika : 1.664 : 9 = 184,89

Količnik v volilni enoti št. 01 = 184,89

Zap. št.	Ime liste	Št. glasov	% glasov	Mandati	% ostanki glasov
1.	DeSUS - DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	265	15,93	1	43,33
2.	LMS - LISTA MARJANA ŠARCA	126	7,57	0	68,15
3.	NSi - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	38	2,28	0	20,55
4.	SD - SOCIALNI DEMOKRATI	417	25,06	2	25,54
5.	LISTA VIKTORJA ROBNIKA	138	8,29	0	74,64
6.	SLS - SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	187	11,24	1	1,14
7.	SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	284	17,07	1	53,61
8.	SNS - SLOVENSKA NACIONALNA STRANKA	209	12,56	1	13,04

Volilna enota št. 02

Število glasov za vse liste kandidatov v volilni enoti 02 = 882

Število mandatov v volilni enoti je 5

Izračun količnika : 882 : 5 = 176,40

Količnik v volilni enoti št. 02 = 176,40

št	Ime liste	Št. glasov	%glasov	Mandati	%ostanki glasov
1.	DeSUS - DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	72	8,16	0	40,82
2.	LMS - LISTA MARJANA ŠARCA	61	6,92	0	34,58
3.	NSi - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	21	2,38	0	11,90
4.	SD - SOCIALNI DEMOKRATI	290	32,88	1	64,40
5.	LISTA VIKTORJA ROBNIKA	104	11,79	0	58,96
6.	SLS - SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	160	18,14	0	90,70
7.	SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	143	16,21	0	81,07
	SNS - SLOVENSKA NACIONALNA STRANKA	31	3,51	0	17,57

Iz navedenega izračuna je razvidno, da je bilo na podlagi navadnega - Harejevega količnika, v volilni enoti 01 podeljenih 6 mandatov, v volilni enoti 02 pa 1 mandat.

5.2. RAZDELITEV MANDATOV PO d'HONDTOVEM KOLIČNIKU

V nadaljevanju je bilo ugotovljeno, da je ostalo v obeh volilnih enotah nepodeljenih še 7 mandatov. Zakon o

lokalnih volitvah v 16. členu določa, se mandati, ki niso bili razdeljeni v volilnih enotah po Harejevem količniku, razdelijo na ravni občine na podlagi seštevka glasov, oddanih za istoimenske liste, ki so bile vložene v obeh volilnih enotah. Na podlagi seštevka glasov, ki so jih dobile istoimenske liste v obeh volilnih enotah, deljenih s števili od 1 do 14 (d'Hondtovem sistem), je zaporedje najvišjih količnikov, po računalniškem izračunu, naslednje:

Zap. št.	Količnik	Ime liste
1.	707,00	SD – SOCIALNI DEMOKRATI
2.	427,00	SDS – SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
3.	353,50	SD – SOCIALNI DEMOKRATI
4.	347,00	SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
5.	337,00	DESUS – DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE
6.	242,00	LISTA VIKTORJA ROBNIKA
7.	240,00	SNS SLOVENSKA NACIONALNA STRANKA
8.	235,67	SD – SOCIALNI DEMOKRATI
9.	213,50	SDS – SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
10.	187,00	LMS LISTA MARJANA ŠARCA

11.	176,75	SD – SOCIALNI DEMOKRATI
12.	173,50	SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
13.	168,50	DESUS – DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE
14.	142,33	SDS – SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
15.	141,40	SD – SOCIALNI DEMOKRATI
16.	121,00	LISTA VIKTORJA ROBNIKA
17.	120,00	SNS SLOVENSKA NACIONALNA STRANKA
18.	117,83	SD – SOCIALNI DEMOKRATI
19.	115,67	SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA

Komisija je opravila tudi izračun mandatov, po zaporedju najvišjih količnikov po d'Hondtovem sistemu, po postopku, ki je določen v 16. členu Zakona o lokalnih volitvah, s čimer je opravila kontrolo računalniškega izpisa.

Izračun se opravi tako, da se ugotovi, koliko mandatov bi pripadalo istoimenskim listam glede na število glasov, ki so jih dobile v obeh volilnih enotah. To je komisija ugotovila na podlagi zaporedja najvišjih količnikov, ki se izračunajo na način, da se seštevki glasov, ki so jih

dobile istoimenske liste v obeh volilnih enotah, delijo z vsemi števili od ena do skupnega števila mandatov.

Mandati, ki jih dobijo istoimenske liste pri delitvi mandatov na ravni občine, se dodelijo listam v volilnih enotah, ki imajo največje ostanke glasov v razmerju do količnika v volilni enoti.

Izhajajoč iz seštevke glasov, ki so jih dobile istoimenske liste v obeh volilnih enotah, deljenih s številom od 1 do 14 (d'Hondtovem sistemu), je zaporedje najvišjih 14 količnikov naslednje :

Liste kandidatov

Delitelj	DESUS	LMŠ	SD	LISTA V.R.	SLS	SDS	SNS
1/1	5. 337	10. 187	1. 707	6. 242	4. 347	2. 427	7. 240
1/2	13. 168,50	93,50	3. 353,50	121	12. 173,50	9. 213,50	120
1/3	112,33	62,33	8. 235,67	80,67	115,67	14. 142,33	80
1/4	84,25	46,75	11. 176,75	60,5	86,75	106,74	60
1/5	67,40	37,40	141,40	48,40	69,40	85,40	48

Ker je po volilnem (Harejevem količniku) že bilo razdeljenih 7 mandatov (v volilni enoti 01 6 mandatov, v volilni enoti 02 pa 1 mandat), je ostalih 7 mandatov dodeljenih na podlagi največjih ostankov glasov v

razmerju do količnikov po volilnih enotah. Posameznim listam pripada po zaporedju najvišjih količnikov še naslednje število mandatov :

DESUS	LMŠ	SD	LISTA V.R.	SLS	SDS	SNS
1	1	1	1	1	2	0

6. SKUPNO ŠTEVILO MANDATOV DOBLJENIH PRI DELITVI V VOLILNIH ENOTAH IN PRI DELITVI NA RAVNI OBČINE (PO HAREJEVEM IN d'HONDTOVEM KOLIČNIKU)

Upoštevajoč delitev mandatov na podlagi 15. člena Zakona o lokalnih volitvah, na ravni posamezne volilne enote (VE) in delitve mandatov na ravni občine po 16. členu Zakona o lokalnih volitvah, je bilo listam kandidatov dodeljenih naslednje število mandatov :

ŠT.	IME LISTE	ŠT. MANDATOV	OBRAZLOŽITEV
1.	DESUS – DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	2	Listi DESUS pripadata 2 mandata. Ker je lista pri delitvi mandatov v volilnih enotah dobila 1 mandat v VE 01, ji pri delitvi mandatov na ravni občine pripada še en mandat prav tako v VE 01.
2	LMŠ LISTA MARJANA ŠARCA	1	Lista LMŠ pri delitvi v volilnih enotah ni dobila nobenega mandata. Pri delitvi na ravni občine pa ji po d'Hondtovem količniku pripada 1 mandat v VE 01.
3	SD – SOCIALNI DEMOKRATI	4	Listi SD pripadajo 4 mandati. Lista je pri delitvi mandatov v volilnih enotah že dobila 3 mandate in sicer v VE 01 2 mandata in v VE 02 1 mandat. Pri delitvi na ravni občine ji pripada še 1 mandat v VE 02.
4	LISTA VIKTORJA ROBNIKA	1	Lista Viktorja Robnika pri delitvi v volilnih enotah ni dobila nobenega mandata. Pri delitvi na ravni občine pa ji po d'Hondtovem količniku pripada 1 mandat v VE 01.
5	SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	2	Listi SLS pripadata 2 mandata. Ker je pri delitvi mandatov v volilnih enotah že dobila 1 mandat v VE 01, ji pri delitvi na ravni občine pripada še en mandat v VE 02.

7	SDS – SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	3	Listi SDS pripadajo 3 mandati. Ker je lista pri delitvi mandatov v volilnih enotah že dobila 1 mandat v VE 1, ji pri delitvi na ravni občine pripadata še 2 mandata v VE 02.
8	SNS SLOVENSKA NACIONALNA STRANKA	1	Listi SNS pripada 1 mandat, ki ga je dobila pri delitvi mandatov v volilnih enotah in sicer v volilni enoti 01.
	SKUPAJ	14	

7. PREFERENČNI GLASOVI

V skladu z 18. členom Zakona o lokalnih volitvah so v primeru, če je najmanj četrtina volivcev, ki so glasovali za posamezno listo kandidatov oddala preferenčne glasove, z liste izvoljeni kandidati, ki so dobili največje število preferenčnih glasov, pod pogojem, da število

preferenčnih glasov kandidata presega 10% števila vseh glasov, oddanih za listo.

Na podlagi preferenčnih glasov je bilo izvoljenih 13 članov občinskega sveta in sicer v volilni enoti 01_9 članov občinskega sveta in v volilni enoti 02_4 člani občinskega sveta. Preferenčne glasove so prejeli naslednji kandidati, ki so bili izvoljeni v občinski svet:

1. Volilna enota št.01

Št.	IME IN PRIIMEK	ŠT. PREFER. GLASOV	LISTA
1.	MARIJAN KRIŽAJ	47	DESUS – DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE
2.	ALOJZ TRETJAK	67	DESUS – DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE
3.	JURE SKOBIR	35	LMS LISTA MARJANA ŠARCA
4.	ALEŠ ZALOŽNIK	45	SD SOCIALNI DEMOKRATI
5.	EDVARD PUŠNIK	48	SD SOCIALNI DEMOKRATI
6.	VIKTOR ROBNIK	25	LISTA VIKTORJA ROBNIKA
7.	MIRAN RAMŠAK	55	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
8.	MARKO TOVŠAK	40	SDS SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
9.	DANI POGOREVC	63	SNS SLOVENSKA NACIONALNA STRANKA

2. Volilna enota št.02

Št.	IME IN PRIIMEK	ŠT. PREFER. GLASOV	LISTA
1.	JAKA ŠILAK	84	SD SOCIALNI DEMOKRATI
2.	JERNEJ MRAK	72	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
3.	RAJKO BRODEJ	33	SDS SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
4.	PETRA ANDREJC PANTNER	19	SDS SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA

8. ČLANI OBČINSKEGA SVETA OBČINE MISLINJA, IZVOLJENI NA LOKALNIH VOLITVAH DNE 18. 11. 2018

Na osnovi navedenih izračunov, ki jih je na podlagi

podatkov o izidu glasovanja izvedel informacijski program, je Občinska volilna komisija ugotovila, da so v občinski svet občine Mislinja izvoljeni kandidati iz naslednjih list kandidatov :

ŠT.	VOLILNA ENOTA	IME IN PRIIMEK	IME LISTE
1	01	MARIJAN KRIŽAJ	DESUS – DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE
2	01	ALOJZ TRETJAK	DESUS – DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE
3	01	JURE SKOBIR	LMS LISTA MARJANA ŠARCA
4	01	ALEŠ ZALOŽNIK	SD SOCIALNI DEMOKRATI
5.	01	EDVARD PUŠNIK	SD SOCIALNI DEMOKRATI
6.	01	VIKTOR ROBNIK	LISTA VIKTORJA ROBNIKA
7.	01	MIRAN RAMŠAK	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
8	01	MARKO TOVŠAK	SDS SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
9.	01	DANI POGOREVC	SNS SLOVENSKA NACIONALNA STRANKA
10	02	JAKA ŠILAK	SD SOCIALNI DEMOKRATI
11	02	JERNEJA SMONKAR	SD SOCIALNI DEMOKRATI
12	02	JERNEJ MRAK	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
13	02	RAJKO BRODEJ	SDS SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
14	02	PETRA ANDREJC PANTNER	SDS SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA

9. OVK je zaradi bojazni, da volilni odbor na volišču KD Šentilj in GD Dovže nista pravilno preštela preferenčnih glasov, opravila kontrolno štetje vseh glasovnic in preverila vse preferenčne glasove za posamezne kandidate za volitve občinskega sveta Občine Mislinja v

obeh volilnih enotah. Na podlagi kontrolnega štetja preferenčnih glasov je prišlo do spremembe pri mandatu za svetnika na listi 7 – SDS v volilni enoti 1. Drugih pomanjkljivosti, ki bi vplivale na izid glasovanja občinska volilna komisija ni ugotovila.

Številka: 041-1/2018
Datum: 23.11.2018

Predsednik
Občinske volilne komisije
Tadej Poberžnik, univ.dipl.prav., l.r.

Namestnica predsednika : Mateja Zaveršnik, l.r.
Člani volilne komisije : Boštjan Knez, l.r.
Miran Borovnik, l.r.
Lavra Borovnik, l.r.
Dominik Javornik, l.r.
Vojko Ramšak, l.r.
Tanja Meh, l.r.

Tajnica OVK mag. Ivana Skobir Golob, l.r.

**1088. Poročilo o izidu glasovanja za člane Svetov
vaške skupnosti Dovže, Završe in Dolič na
rednih lokalnih volitvah 18. novembra 2018**

**POROČILO
O IZIDU GLASOVANJA ZA ČLANE SVETOV VAŠKE
SKUPNOSTI DOVŽE, ZAVRŠE IN DOLIČ NA REDNIH
LOKALNIH VOLITVAH 18. NOVEMBRA 2018**

Občinska volilna komisija se je sestala dne 20.11.2018 ob 14.00 uri v sejni sobi Občine Mislinja in dne 23.11.2018 na dopisni seji ter na podlagi zapisnikov volilnih odborov ugotovila izid glasovanja v svete vaških skupnosti Občine Mislinja, kot sledi :

1. VOLITVE V SVET VAŠKE SKUPNOSTI DOVŽE

Občinska volilna komisija je ugotovila :

1. V volilne imenike na območju vaške skupnosti Dovže je bilo vpisanih 435 volivcev.
2. Glasovalo je 314 volivcev.
3. Veljavnih je bilo 289 glasovnic.
4. Neveljavnih je bilo 25 glasovnic.

Posamezni kandidati za člane Vaške skupnosti Dovže so dobili naslednje število glasov :

Zap.št.	Zap.št. glede na število glasov	IME IN PRIIMEK	ŠTEVILO GLASOV	% GLASOV
1.	1	SIMON ŠVERC	163	56,40
2.	7	NEJC KOPUŠAR	87	30,10
3.	4	MATJAŽ KOKOL	121	41,87
4.	5	ANKA VRANJEK	109	37,72
5.	3	MATJAŽ JAVORNIK	144	49,83
6.	2	PETER MERZDOVNIK	153	52,94
7.	6	EVA VELUNŠEK	108	37,37

Glede na to, da se volitve v svet vaške skupnosti izvedejo po večinskem sistemu, je izvoljenih tistih 5 kandidatov, ki je dobilo največ glasov. Občinska volilna komisija je v skladu z določbami Zakona o lokalnih

volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17), ugotovila, da je za člane Sveta Vaške skupnosti Dovže izvoljenih naslednjih 5 kandidatov:

ŠT.	IME IN PRIIMEK	ŠTEVILO GLASOV	% GLASOV
1.	SIMON ŠVERC	163	56,40
2.	PETER MERZDOVNIK	153	52,94
3.	MATJAŽ JAVORNIK	144	49,83
4.	MATJAŽ KOKOL	121	41,87
5.	ANKA VRANJEK	109	37,72

2. VOLITVE V SVET VAŠKE SKUPNOSTI ZAVRŠE

Občinska volilna komisija je ugotovila :

1. V volilne imenike na območju vaške skupnosti Završe je bilo vpisanih 282 volivcev.

2. Glasovalo je : 179 volivcev
3. veljavnih je bilo : 175 glasovnic
4. neveljavne : 4 glasovnice

Posamezni kandidati za člane Vaške skupnosti Završe so dobili naslednje število glasov :

Zap.št.	Zap.št. glede na število glasov	IME IN PRIIMEK	ŠTEVILO GLASOV	% GLASOV
1.	7.	DARINKA LUBEJ	69	39,43
2	2.	MARKO KOTNIK	91	52,00
3	5.	ADI ROŠER	77	44,00
4	4.	MATEJA PRISLAN	89	50,86
5	1.	LEOPOLD MRAK	94	53,71
6	8.	ROBERT LOGAR	38	21,71
7	6.	JOŽICA VEČKO	72	41,14
8	3.	STANISLAV GROBELNIK	91	52,00

Volitve v svet vaške skupnosti se izvedejo po večinskem sistemu in je izvoljenih tistih 5 kandidatov, ki je dobilo največ glasov.

Občinska volilna komisija je v skladu z določbami Zakona o lokalnih volitvah ugotovila, da je za člane sveta Vaške skupnosti Završe izvoljenih naslednjih 5 kandidatov:

Št.	IME IN PRIIMEK	ŠTEVILO GLASOV	% GLASOV
1.	LEOPOLD MRAK	94	53,71
2.	MARKO KOTNIK	91	52,00
3.	STANISLAV GROBELNIK	91	52,00
4.	MATEJA PRISLAN	89	50,86
5.	ADI ROŠER	77	44,00

3. VOLITVE V SVET VAŠKE SKUPNOSTI DOLIČ

1. V volilne imenike na območju vaške skupnosti Dolič je bilo vpisanih 1110 volivcev.
2. Glasovalo je 728 volivcev.

3. Veljavnih je bilo 680 glasovnic.

4. Neveljavnih je bilo 48 glasovnic.

Posamezni kandidati za člane Vaške skupnosti Dolič so dobili naslednje število glasov :

Št.	Zap.št. kandidata	IME IN PRIIMEK	ŠTEVILO GLASOV	% GLASOV
1.	15	INA HRIBERNIK	174	25,59
2.	10	KRISTINA ROTOVNIK	218	32,06
3.	9	ZDRAVKO SEŠEL	232	34,12
4.	1	ROMAN HERLAH	297	43,68
5.	17	ROMAN PUŠNIK	155	22,79
6.	8	MARIJA SEDOVNIK	235	34,56
7.	14	ZVONKO PODJAVORŠEK	176	25,88
8.	2	SANDI BOROVIK	279	41,03
9.	6	BOJAN GAJŠEK	244	35,88
10.	5	DANILO ROŠER	247	36,32
11.	12	IVAN MARTINC	213	31,32
12.	11	ANICA GRUŠOVNIK	217	31,91
13.	7	SILVA ZUPANC	240	35,29
14.	4	DARINKA KRAJCER	251	36,91
15.	16	ANTON GROBELNIK	173	25,44
16.	13	JOŽEFA KOČNIK	190	27,94
17.	3	IVANA ŠOŠTER	265	38,97

Glede na to, da se volitve v svet vaške skupnosti izvedejo po večinskem sistemu, je izvoljenih tistih devet kandidatov, ki je dobilo največ glasov.

Občinska volilna komisija je na podlagi Zakona o lokalnih volitvah ugotovila, da je za člane Sveta Vaške skupnosti Dolič izvoljenih naslednjih 9 kandidatov :

Št.	IME IN PRIIMEK	ŠTEVILO GLASOV	% GLASOV
1.	ROMAN HERLAH	297	43,68
2.	SANDI BOROVIK	279	41,03
3.	IVANA ŠOŠTER	265	38,97
4.	DARINKA KRAJCER	251	36,91
5.	DANILO ROŠER	247	36,32
6.	BOJAN GAJŠEK	244	35,88
7.	SILVA ZUPANC	240	35,29
8.	MARIJA SEDOVNIK	235	34,56
9.	ZDRAVKO SEŠEL	232	34,12

III.

Pri izvedbi volitev občinska volilna komisija ni ugotovila nepravilnosti, ki bi vplivale na izid glasovanja.

Številka: 041-1/2018

Datum: 23.11.2018

Predsednik
Občinske volilne komisije
Tadej Poberžnik, univ.dipl.prav., l.r.

Namestnica predsednika : Mateja Zaveršnik, l.r.

Člani volilne komisije : Boštjan Knez, l.r.

Miran Borovnik, l.r.

Lavra Borovnik, l.r.

Dominik Javornik, l.r.

Vojko Ramšak, l.r.

Tanja Meh, l.r.

Tajnica OVK mag. Ivana Skobir Golob, l.r.

1089. Sklep o začasnem financiranju Občine Mislinja v obdobju januar- marec 2019

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011, 14/2013, 101-13, 55/15-ZFisP, 96/15- ZIPRS1617 in 13/18) in 31. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/2010 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/2012, 27/2016 in 61/2016) je župan Občine Mislinja dne 12.12.2018 sprejel

**SKLEP
O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE MISLINJA V
OBDOBJU JANUAR- MAREC 2019**

1. Splošna določba

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Mislinja (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 01.01.2019 do 31.03.2019 (v nadaljevanju besedila: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2018. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 in 14/13 in ostale spremembe; v nadaljevanju : ZFJ) in Odlokom o

proračunu Občine Mislinja za leto 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin , št. 50/2018; v nadaljevanju : odlok o proračunu).

2. Višina in struktura začasnega financiranja**3. člen**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki in odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov		Začasno financiranje 2019 v evrih
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	904.080
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	866.494
70	DAVČNI PRIHODKI	761.164
	700 Davki na dohodek in dobiček	731.016
	703 Davki na premoženje	11.911
	704 Domači davki na blago in storitve	17.592
	706 Drugi davki	645
71	NEDAVČNI PRIHODKI	105.330
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	92.087
	711 Takse in pristojbine	794
	712 Globe in druge denarne kazni	0
	713 Prihodki prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	12.449
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.896
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	1.896
73	PREJETE DONACIJE	470
	730 Prejete donacije iz domačih virov	470
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	35.220
	740 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	33.614
	740 Prejete sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	1.068
	740 Prejeta sredstva iz javnih skladov	538
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	780 Prejeta sredstva ISPA	0,0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	824.086
40	TEKOČI ODHODKI	370.421
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	71.407
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	11.518
	402 Izdatki za blago in storitev	283.723
	403 Plačila domačih obresti	3.273
	409 Rezerve	500
41	TEKOČI TRANSFERI	348.493
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	267.090
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	12.378
	413 Drugi tekoči domači transferi	69.025
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	104.172
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	104.172

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.000
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	1.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	79.994
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
Skupina/Podskupina kontov		Začasno financiranje 2019
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	(750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	(440+441+442+443)	
440	Dana posojila	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0
	IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	
C. RAČUN FINANCIRANJA		
Skupina/Podskupina kontov		
Začasno financiranje 2019		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
	(500)	
50	ZADOLŽEVANJ	0
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	29.865
	(550)	29.865
55	ODPLAČILA DOLGA	29.865
550	Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	50.129
	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	-29.865
	(VII.-VIII.)	
XI.	NETO FINANCIRANJE	-79.994
	(VI.+X.-IX)	
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	2.094.520

3. Izvrševanje začasnega financiranja**4. člen**

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo Zakon o javnih financah, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, Zakon o izvrševanju proračunov RS za leto 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/2017, 13/2018-ZJF-H), in Odlok o proračunu Občine Mislinja za leto 2018 (Uradno glasilo, št. 50/2018).

5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta. Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja**6. člen**

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

5. Končna določba**7. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občin, uporablja pa se od 1. januarja 2019 dalje.

Šifra: 410-5/2018

Datum: 12.12.2018

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

OBČINA MISLINJA**1090. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za trgovski center »Jager Mozirje« - del (EUP) MO 51, 13 (Območje Lave)**

Na podlagi 110. v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora (Ur. l. RS, št. 61/17) in podlagi 23. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/2018) župan Občine Mozirje sprejel

**SKLEP
O ZAČETKU PRIPRAVE OBČINSKEGA
PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA
TRGOVSKI CENTER »JAGER MOZIRJE« - DEL (EUP)
MO 51, 13 (OBMOČJE LAVE)**

**1. člen
(splošno)**

- (1) S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta za trgovski center »Jager Mozirje« v K.O. Mozirje (v nadaljevanju OPPN).
- (2) Pravna podlaga za izdelavo OPPN je Zakon o urejanju prostora (Ur. l. RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZUreP-2) in ostali relevantni predpisi.
- (3) Pobudnik, investitor in pripravljavec OPPN je JAGROS d.o.o., Laše 1b, 3241 Podplat. Izdelovalec OPPN je družba URBIS d.o.o. Maribor, Partizanska c. 3, 2000 Maribor.

**2. člen
(razlogi in izhodišča za pripravo OPPN)**

(1) Jagros d.o.o. načrtuje izgradnjo trgoškega objekta ter celovito ureditev, parcelacijo in vzpostavitev pogojev za gradnjo na delu območju MO 51. Območje urejanja obsega parcele številka: del 52/3, del 52/4, del 52/1, 51/1, 50/1, 50/2, 50/3, 50/4, 48/7, 48/6, 49/5, 41/1, 40/4, 40/10, 40/9, 40/5, 35/2 vse k.o. 920 – Mozirje. Na območju je predvidena gradnja objekta, ureditev prometne in komunalne infrastrukture ter zunanja ureditev. Zaradi navedenega je Občina Mozirje začela s postopkom sprejemanja OPPN.

V skladu z določili Odloka o prvih spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu občine Mozirje - SD-OPN 1 (Ur.l.RS, št. 65) je za enoto urejanja prostora (EUP) MO 51, 13-Območje Lave, opredeljena podrobnejša namenska raba – območja centralnih dejavnosti (CD) in usmeritve za pripravo OPPN, ki se smiselno upoštevajo pri pripravi OPPN.

(2) Z OPPN se podrobneje določi arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev, parcelacija zemljišč, etapnost izvedbe prostorske ureditve, če bo ta potrebna, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varstvo okolja, naravnih virov in ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za

obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom in pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

**3. člen
(območje in predmet načrtovanja)**

(1) Območje urejanja obsega parcele številka: del 52/3, del 52/4, del 52/1, 51/1, 50/1, 50/2, 50/3, 50/4, 48/7, 48/6, 49/5, 41/1, 40/4, 40/10, 40/9, 40/5, 35/2 vse k.o. 920 – Mozirje. Velikost območja je 8990 m². Območje obdelave se lahko v samem postopku priprave OPPN tudi spremeni z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve. Območje leži v gospodarski coni, kjer so v neposredni bližini že obstoječi objekti namenjeni proizvodnji, poslovnim, obrtnim, skladiščnim, prometnim in trgovskim dejavnostim. Zemljišče je v naravi nepozidano in prometno dobro dostopno z obstoječe prometne infrastrukture.

(2) Predmet priprave OPPN je določitev podrobnejših izvedbenih pogojev za gradnjo objektov, zunanjo ureditev ter za priključevanje na prometno in komunalno, energetska in ostalo infrastrukturo. V OPPN se prikažejo tudi vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora.

(3) V OPPN se lahko vključijo tudi druge ureditve na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora kot tudi ostale pobude v območju, če se bo za to pokazala potreba.

**4. člen
(način pridobitve strokovnih rešitev)**

Strokovne rešitve načrtovanih prostorskih ureditev obravnavanega območja se izdelajo v sklopu izdelave OPPN. V sklopu izdelave, se po potrebi oz. na podlagi usmeritev nosilcev urejanja prostora (NUP) zagotovijo tudi vse potrebne strokovne podlage oz. rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom in pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro ter morebitne potrebne uskladitve teh rešitev v zvezi z izdanimi smernicami in mnenji ter drugimi zahtevami pristojnih nosilcev urejanja prostora.

**5. člen
(vrsta postopka in okvirni roki za pripravo OPPN)**

(1) Pri pripravi se upošteva postopek, določen z ZUreP-2; v primeru postopka celovite presoje vplivov na okolje (CPVO) se aktivnosti s tega področja ustrezno vključijo v faze izdelave OPPN in izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (ZVO-1). Za izvedbo posameznih aktivnosti so predvideni naslednji roki oz. trajanje:

Aktivnost	Nosilec	Rok oz. trajanje aktivnosti
priprava sklepa o pripravi OPPN in objava v uradnem glasilu	občinska uprava, župan	december 2018
objava sklepa in izhodišč za pripravo OPPN v PIS in poziv pristojnim NUP za konkretne smernice in za mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje	občinska uprava, izdelovalec OPPN, MOP, NUP	zakonski rok za smernice in mnenja je 30 dni po objavi gradiv
pridobitev odločbe o potrebnosti izvedbe CPVO	MOP	zakonski rok je 21 dni od prejema mnenj NUP
analiza smernic/mnenj, izdelava vseh potrebnih strokovnih podlag (po potrebi tudi okoljskega poročila – dalje OP) in osnutka OPPN	izdelovalec OPPN	30 dni od prejema smernic
objava osnutka OPPN in okoljskega poročila (če se izdela) v PIS in poziv NUP za izdajo mnenja; državni NUP, ki sodelujejo v postopku CPVO, hkrati podajo mnenje o	občinska uprava, MOP, NUP	zakonski rok za izdajo mnenj je 30 dni po objavi gradiv

Aktivnost	Nosilec	Rok oz. trajanje aktivnosti
sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje in mnenje o ustreznosti OP		
pridobitev odločbe o ustreznosti okoljskega poročila (če se izdelava OP)	MOP	zakonski rok je 30 dni od prejema mnenj državnih NUP
dopolnitev osnutka OPPN ter OP (če se izdelava)	izdelovalec OPPN in OP	15 dni po prejemu in analizi mnenj
priprava gradiva in obrazložitve za prvo obravnavo na občinskem svetu	izdelovalec OPPN in občinska uprava	7 dni od prejema gradiva od izdelovalca OPPN, obravnava na redni seji občinskega sveta
objava dopoljenega osnutka OPPN v PIS in javna razgrnitev	občinska uprava, MOP	
obveščanje javnosti, javna razgrnitev in javna obravnava	izdelovalec OPPN in občinska uprava	javna razgrnitev traja 30 dni, v tem času se izvede javna obravnava
priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne razprave in uskladitev z investitorjem priprave OPPN	izdelovalec OPPN, občinska uprava	10 dni po predaji zbranih pripomb v času javne razgrnitve
sprejem stališč do pripomb po uskladitvi stališč z naročnikom in načrtovalcem in objava, objava stališč v PIS	občinska uprava, župan, MOP	
izdelava predloga OPPN	izdelovalec OPPN	15 dni po sprejemu stališč do pripomb
objava predloga OPPN v PIS in pridobitev mnenj NUP ter mnenj o sprejemljivosti izvedbe vplivov OPPN na okolje če se izvaja CPVO	občinska uprava	zakonski rok je 30 dni po prejemu poziva
uskladitev in izdelava usklajenega predloga OPPN	izdelovalec OPPN	7 dni po pridobitvi mnenj
druga obravnava in sprejem OPPN na občinskem svetu	izdelovalec OPPN, občinska uprava, občinski svet	redna seja občinskega sveta
objava OPPN v uradnem glasilu	občinska uprava	naslednja številka uradnega glasila
izdelava končnih elaboratov	izdelovalec OPPN	10 dni po objavi v uradnem glasilu
objava v PIS	občinska uprava, MOP	

(2) Zaradi zahtev in pogojev v postopku se lahko okvirni terminski plan spreminja. Roki faz, ki niso v pristojnosti pripravljavca, so odvisni od pogodbenega razmerja med investitorjem priprave OPPN in izdelovalci strokovnih podlag in OPPN.

6. člen (nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo in se usklajujejo v postopku priprave OPPN glede načrtovanih prostorskih ureditev iz njihove pristojnosti, so:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana,
2. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Mariborska 88, 3000 Celje
3. RS, Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana
4. RS, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
5. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje, Glavni trg 1, 3000 Celje
6. Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, Vodnikova ulica 3, 3000 Celje
7. Občina Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje
8. Komunala Mozirje d.o.o., Praprotnikova 36, 3330 Mozirje
9. Elektro Celje d.d., Vrunčeva 2a, 3000 Celje
10. Telekom Slovenije d.d., Regionalna enota TK omrežja Vzhod, Center skrbništva TK kabelskega omrežja, Lava 1, 3000 Celje

Pristojni državni nosilci urejanja prostora podajo mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje, Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, pa odloči, ali je za predmetni OPPN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje

(2) Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je treba vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, se jih vključi v postopek.

(3) Če nosilci urejanja prostora aktov in podatkov iz prvega odstavka tega člena v rokih, ki jih določa ta zakon, ne dajo, se šteje, da jih nimajo. V nadaljevanju postopka priprave prostorskega akta ni treba upoštevati aktov in podatkov, izdanih po izteku roka, upoštevajo pa se vse zahteve, ki jih za pripravo teh aktov določajo področni predpisi.

7. člen (načrt vključevanja javnosti)

Zaradi velikosti območja in opredeljene podrobnejše namenske rabe je v postopku predvideno samo z zakonom predpisano sodelovanje javnosti z javno razgrnitvijo in javno obravnavo dopoljenega osnutka OPPN in okoljskega poročila, če bo le-to izdelano in obveščanje o postopku priprave OPPN na spletnih straneh občine.

8. člen (obveznosti investitorja in izdelovalca OPPN ter drugih udeležencev)

(1) Vse obveznosti financiranja v zvezi z izdelavo OPPN in izdelavo vseh potrebnih strokovnih podlag, vključno morebiti potrebnega okoljskega poročila in dodatno potrebnih strokovnih rešitev, če se zanje izkaže potreba v postopku izdelave OPPN nosi investitor, JAGROS d.o.o., Laše 1b, 3241 Podplat.

(2) Naročnik mora v pogodbenem razmerju z izbranim izdelovalcem OPPN zagotoviti, da bo le-ta izdelan v skladu z veljavno zakonodajo.

(3) Izdelovalec OPPN zagotovi ustrezna gradiva oz. obliko gradiv za posamezne faze izdelave in sprejema OPPN in objavo v prostorsko informacijskem sistemu, v ustrezni analogni in digitalni obliki. Za obravnavi na

občinskem svetu ter za javno razgrnitev in javno obravnavo je potrebno oddati gradivo v po dveh analognih in enem digitalnem izvodu ter pet izvodov povzetka gradiva. Končni elaborat mora biti oddan v petih izvodih v analogni obliki ter v dveh izvodih v digitalni obliki, ki je predpisana za objavo v prostorsko informacijskem sistemu. Digitalna in analogna oblika morata biti skladni, kar načrtovalec potrdi z izjavo.

(4) Naročnik zagotovi udeležbo načrtovalca na javni obravnavi, sejah komisije za okolje in prostor ter na sejah Občinskega sveta – kot poročevalca.

9. člen

(objava in začetek veljavnosti sklepa)

(1) Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

(2) Občina sklep skupaj z izhodišči za pripravo OPPN javno objavi na spletnih straneh občine Mozirje.

Številka: 3500-0006/2018-2

Datum: 5.12.2018

Občina Mozirje
Ivan Suhoveršnik, župan

OBČINA NAKLO

1091. Poročilo občinske volilne komisije pri ugotavljanju volilnega izida za župana Občine Naklo na volitvah dne 2.12.2018

Na podlagi 90. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) Občinska volilna komisija Občine Naklo objavlja

POROČILO

OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE PRI UGOTAVLJANJU VOLILNEGA IZIDA ZA ŽUPANA OBČINE NAKLO NA VOLITVAH DNE 2.12.2018

Volilna komisija je ugotovila:

- Število volišč v občini: 4 + predčasno + po pošti.
- Število prejetih zapisnikov z volišč v občini: 6 (4 volišča + predčasno glasovanje + glasovanje po pošti).
- Število volivcev
 - v volilni imenik za območje občine je bilo vpisanih: 4.376 volivcev
 - s potrdilom je glasovalo: 0 volivcev
SKUPAJ: 4.376 volivcev
- Glasovalo je:
 - po volilnem imeniku: 2.666 volivcev
 - predčasno: 73 volivcev
 - po pošti: 1 volivec
 - s potrdili: 0 volivcev
 - SKUPAJ: 2.666 volivcev
- Oddanih je bilo: 2.666 glasovnic.
- Neveljavnih glasovnic je bilo: 8.
- Veljavnih glasovnic je bilo: 2.658.

8. Kandidata sta dobila naslednje število glasov:

Zap.št.	Kandidat	Št. glasov	% glasov
1.	Marko Mravlja	1.218	45,82
2.	Ivan Meglič	1.440	54,18

Občinska volilna komisija na podlagi ugotovljenih izidov glasovanja po posameznih voliščih za volitve župana občine Naklo in na podlagi izročenih zapisnikov o delu volilnih odborov ugotavlja, da je za župana Občine Naklo izvoljen IVAN MEGLIČ, ker je prejel večino glasov volivcev.

Številka: 041-0029/2018-3

Datum: 2.12.2018

Občina Naklo
Primož Križnar, Predsednik Občinske volilne komisije

OBČINA NAZARJE

1092. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Nazarje

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 59/2017), 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2 do 30/18) in Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09) je Nadzorni odbor Občine Nazarje na 14. redni seji dne 15.11.2018 sprejel

POSLOVNIK NAZORNEGA ODBORA OBČINE NAZARJE

I. Splošne določbe

1. člen (vsebina poslovnika)

S tem poslovnikom se ureja organizacija in določa način dela Nadzornega odbora Občine Nazarje (v nadaljnjem besedilu: nadzorni odbor) ter status članic in članov nadzornega odbora (v nadaljnjem besedilu: člani) kot organa občine.

2. člen (pravna podlaga)

Nadzorni odbor je pri svojem delu neodvisen in vezan na ustavo, zakone in občinske akte, na katerih temelji tudi razmerje do občinskega sveta in župana.

3. člen (javnost dela)

Delo nadzornega odbora je javno in v skladu s tem poslovnikom. Nadzorni odbor lahko po predhodni presoji, pri obravnavi določenih tem, javnost izključi.

4. člen (varstvo podatkov)

Nadzorni odbor je pri svojem delu dolžan varovati osebne podatke ter državne, uradne in poslovne skrivnosti, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev in spoštovati dostojanstvo, dobro ime in integriteto posameznikov.

**5. člen
(delovanje)**

Nadzorni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik nadzornega odbora. Na seji mora biti navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Delo nadzornega odbora ureja ta poslovnik, ko ga sprejme nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

**6. člen
(članstvo v nadzornem odboru)**

Nadzornega odbora ali njegovega člana ni mogoče razrešiti zaradi mnenja, podanega v času opravljanja funkcije pooblaščenca ter pri delu in odločanju nadzornega odbora.

**7. člen
(sedež nadzornega odbora)**

Sedež nadzornega odbora je v prostorih Občine Nazarje. Nadzorni odbor pri svojem delu uporablja svoj pečat.

II. Sestava nadzornega odbora**8. člen
(imenovanje članov)**

Nadzorni odbor ima pet članov: predsednika in štiri člane. Imenuje jih občinski svet za dobo štirih let izmed občanov z omejitvijo, da to ne morejo biti občinski svetniki, župan, podžupan, člani krajevnih odborov, tajnik občine, delavci občinske uprave in člani poslovodstev organizacij, ki so uporabniki občinskih proračunskih sredstev. Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandatne dobe članov občinskega sveta.

**9. člen
(predsednika nadzornega odbora)**

Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje, predlaga, kdo bo opravljal nadzor, skrbi za izvajanje določil tega poslovnika, podpisuje sklepe in druge odločitve nadzornega odbora ter poroča o ugotovitvah nadzornega odbora.

**10. člen
(nasprotje interesov)**

Član nadzornega odbora je dolžan seznaniti nadzorni odbor s svojim statusom. Nadzorni odbor predlaga občinskemu svetu razrešitev člana, če je njegov položaj v nasprotju z določili devetega 8. člena.

**11. člen
(razrešitev člana nadzornega odbora)**

Član nadzornega odbora lahko odstopi, lahko pa je tudi predčasno razrešen. Odstop je dejanje posameznika, predlog za razrešitev pa lahko poda tudi nadzorni odbor. Glede predčasne razrešitve člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi iz določbe prvega odstavka 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora. Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandatne dobe članov občinskega sveta.

**12. člen
(konstituiranje nadzornega odbora)**

Prvo sejo nadzornega odbora občine najpozneje v petnajstih dneh (15) po imenovanju članov skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov. Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora.

**13. člen
(plačilo za opravljanje dela članov nadzornega odbora)**

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do plačila za opravljanje dela v skladu s Pravilnikom o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Nazarje, ki ga je sprejel občinski svet. Izvedencu in drugim strokovnjakom pripada plačilo, ki se določi s podjemno pogodbo ali avtorsko pogodbo, ki jo sklene župan. Za delo izvedenca se plačilo določi na podlagi pravilnika o tarifi za sodne izvedence.

III. Pristojnosti nadzornega odbora**14. člen
(naloge nadzornega odbora)**

Nadzorni odbor ima naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotnost porabe proračunskih sredstev,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev,

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna s sredstvi občinskega proračuna in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe sredstev občinskega proračuna ter upravljanja z občinskim finančnim oziroma stvarnim premoženjem.

Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela, ki vsebuje letni nadzorni program in predlog finančnega načrta. Z letnim nadzornim programom in njegovimi dopolnitvami in spremembami mora nadzorni odbor seznaniti občinski svet in župana. Predlog finančnega načrta predloži nadzorni odbor županu v postopku priprave predloga občinskega proračuna.

IV. Postopek in način dela nadzornega odbora**1. Postopek nadzora****15. člen
(program dela nadzornega odbora)**

Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v letnem nadzornem programu. Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program. Nadzorni odbor vodi postopek nadzora in pregleda po tem poslovniku in predpisih, ki urejajo finančno poslovanje in poslovanje s premoženjem lokalne skupnosti.

**16. člen
(sklep o uvedbi nadzora)**

Nadzorni odbor opravlja redne in občasne nadzore. O izboru nadzorovane osebe se nadzorni odbor odloča samostojno. Nadzorni odbor začne izvedbo nadzora z izdajo sklepa, s katerim določi obseg nadzora in čas, v katerem bo potekal ter pooblastila člana nadzornega odbora, ki bo nadzor vodil. Sklep se vroči zastopniku oziroma pooblaščenim osebam neposrednega, posrednega uporabnika občinskega proračuna ali druge pravne osebe, ki upravlja z občinskim premoženjem, pri katerem bo nadzorni odbor izvedel nadzor. O izdaji sklepa se obvesti župana.

17. člen (zahtevnost nadzora)

Glede na vsebino nadzora in njegovo trajanje so posamezni nadzori lahko:

- zelo zahtevni,
- zahtevni in
- manj zahtevni.

Zelo zahteven nadzor je nadzor poslovanja občine, posrednega proračunskega uporabnika, v posameznem obdobju ali letu; zelo zahteven je tudi nadzor smotrnosti poslovanja občine.

Zahteven nadzor je nadzor zaokroženega dela poslovanja občine, npr. investicijskih odhodkov, postopkov oddaje javnih naročil, prevzemanja obveznosti, plač javnih uslužbencev in funkcionarjev, tekočih transferov in podobno.

Manj zahteven nadzor je nadzor, ki je osredotočen na posamezno proračunsko postavko ali podpostavko, npr. odhodke za posamezno investicijo, tekoče transfere na posameznem področju (npr. kmetijstvo, kultura, šport), prihodke od prodaje posameznega premičnega in nepremičnega premoženja.

18. člen (redni nadzori)

Redne nadzore si nadzorni odbor določi z letnim programom tako, da v času mandata zajame ustrezno število uporabnikov (občinskih) proračunskih sredstev, pri čemer se naj upošteva vrsta dejavnosti.

19. člen (občasni nadzori)

Občasne nadzore lahko nadzorni odbor določi na pobudo:

- občinskega sveta,
- župana,
- posameznega člana občinskega sveta,
- posameznega člana nadzornega odbora,
- javno izrečenih stališč civilne iniciative in občanov, ki mora biti podana v pisni obliki.

20. člen (strokovna in administrativna pomoč pri nadzoru)

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžne pooblaščenca nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopkih nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Pooblaščenec nadzornega odbora, ki opravlja nadzor ima pravico zahtevati vse podatke, ki so mu potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana. Vsak član nadzornega odbora ima pravico zahtevati in dobiti podatke od občine, ki so mu potrebni pri opravljanju njegovih nalog, če teh podatkov na njegov predlog ne zahteva nadzorni odbor. Zahtevane podatke je nadzorovana oseba dolžna dostaviti nadzornemu odboru oziroma pooblaščenca nadzornega odbora v predpisanem oziroma zahtevanem času, vendar najkasneje v 15 dneh po prejemu zahteve.

21. člen (potek nadzora)

Nadzor se opravi s pregledovanjem poslovne dokumentacije, poročil in sredstev do te mere, da se ugotovijo zadostna dejstva, ki so potrebna za namen konkretnega nadzora. Neposreden nadzor se deloma opravi na sedežu nadzornega odbora, kamor je bila posredovana dokumentacija nadzorovane osebe, deloma pa na sedežu nadzorovane osebe, kjer se vpogleda dodatna dokumentacija in opravi razgovor s pristojnimi osebami nadzorovane osebe.

22. člen (izločitev člana nadzornega odbora)

Član nadzornega odbora se izloči iz nadzora in odločanja na seji v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti ali videznasprotja interesov. Odločitev o izločitvi sporoči predsedniku nadzornega odbora pisno. Šteje se, da so podane okoliščine iz prejšnjega odstavka, če:

- je odgovorna oseba, zakonit zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovane osebe s članom nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravnivrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena ali če je z njo v zakonski ali zunajzakonski skupnosti ali v svaštvu do vštete drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali zunajzakonska skupnost prenehala,
- je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovane osebe,
- če je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.

Če član nadzornega odbora meni, da je pri izvajanju nadzora nad uporabnikom javnih sredstev prišlo do okoliščin, ki vzpodbujajo dvom o njegovi nepristranskosti in objektivnosti, mora te okoliščine takoj sporočiti predsedniku nadzornega odbora. Nadzorni odbor odloči, ali so te okoliščine takšne narave, da mora biti član nadzornega odbora izločen iz postopka izvajanja nadzora. Nadzorni odbor sprejme sklep o izločitvi člana nadzornega odbora.

Izločitev člana nadzornega odbora lahko zahteva tudi nadzorovana oseba in drug član nadzornega odbora. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornemu odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.

23. člen (naloga člana nadzornega odbora pri opravljanju nadzora)

Ugotovitve, ocene in mnenja ter osnutke poročil nadzornega odbora pripravi član nadzornega odbora, ki ga je na pobudo posameznega člana in na predlog predsednika, za posamezno zadevo v skladu z letnim planom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora zadolžil nadzorni odbor. Praviloma nadzor opravljata dva pooblaščenca.

Poročilo odbora o nadzoru mora zajemati vse sestavine, določene s Pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine.

24. člen (vloga predsednika nadzornega odbora pri opravljanju nadzora)

Predsednik nadzornega odbora ima pravico in dolžnost spremljati izvajanje nadzora.

25. člen (zapisnik)

O poteku nadzora se vodi zapisnik, ki je kasneje osnova za izdelavo osnutka poročila.

26. člen (dokumentacija o nadzoru)

O vsakem nadzoru se vodi dosje, v katerega se vlagajo vse beležke in druge veljavne listine, osnutek poročila, odzivno poročilo in poročilo s priporočili in predlogi kot dokončni akt nadzornega odbora. Celotno gradivo in

ostala dokumentacija nadzornega odbora se začasno vodi v arhivu nadzornega odbora, po poteku mandata pa v občinskem arhivu. Skrbnik arhiva in tekoče dokumentacije je občinska uprava.

27. člen

(osnutek poročila nadzornega odbora)

Za posamezen nadzor je pristojen član nadzornega odbora, ki je določen s sklepom o izvedbi nadzora. Član nadzornega odbora pripravi osnutek poročila o nadzoru in ga posreduje predsedniku nadzornega odbora. Osnutek poročila o nadzoru mora vsebovati enake sestavine kot poročilo o nadzoru razen odzivnega poročila nadzorovane osebe.

Osnutek poročila obravnava nadzorni odbor na seji. Vsak član se mora o osnutku poročila izjaviti, na koncu izjavo poda še predsednik nadzornega odbora. Po podanih izjavah nadzorni odbor sprejme osnutek poročila o nadzoru.

Če osnutek poročila o nadzoru ni sprejet, je dolžan nadzorni odbor sprejeti usmeritve za njegovo spremembo ali dopolnitev. Usmeritve mora upoštevati nadzornik in osnutek poročila o nadzoru dopolniti.

Nadzorni odbor pošlje nadzorovani osebi osnutek poročila o nadzoru najpozneje v roku osmih (8) dni po sprejemu.

28. člen

(odzivno poročilo)

Nadzorovana oseba ima pravico v roku petnajstih (15) dni od prejema osnutka poročila o nadzoru odgovoriti na posamezne navedbe (odzivno poročilo). Odzivno poročilo vsebuje mnenja, pripombe in pojasnila za vsako posamezno ugotovitev iz osnutka poročila, pri kateri se ugotovijo kršitve predpisov. Če nadzorovana oseba razpolaga z listinskimi dokazi, jih priloži odzivnemu poročilu. Nadzorni odbor mora o odzivnem poročilu odločiti v petnajstih (15) dneh po njegovem prejemu.

Če odzivno poročilo ni utemeljeno in je kot tako zavrnjeno ali do odzivnega poročila ni prišlo, pripravi nadzorni odbor na podlagi osnutka poročila poročilo s priporočili in predlogi. Če je odzivnemu poročilu ugodeno delno, nadzorni odbor v razveljavljenem delu ponovi postopek nadzora.

Če je odzivnemu poročilu ugodeno v celoti, pripravi nadzorni odbor na podlagi osnutka poročila in odzivnega poročila nadzorovanega organa poročilo s priporočili in predlogi. Poročilo s priporočili in predlogi je dokončni akt odbora in mora biti v naslovu poročila kot tako navedeno. Poročilo mora vsebovati enake sestavine kot osnutek poročila ter priporočila in predloge.

29. člen

(poročilo o nadzoru)

Po preteku roka iz prejšnjega člena sprejme nadzorni odbor poročilo o nadzoru, ki ga pošlje nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču in pristojnemu ministru. Poročilo o nadzoru mora vsebovati obvezne sestavine v skladu z zakonom in pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine, ki ga izda pristojni minister.

V ugotovitvah se navede popolno in verodostojno dejansko stanje, ki je bilo ugotovljeno v nadzoru in na katerem temeljijo ocene, mnenje, priporočila oziroma predlogi.

Z ocenami nadzorni odbor presodi, kateri predpisi so bili kršeni (pravilnost poslovanja) in/ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe smotno glede na ugotovitve in ocene v nadzoru.

V mnenju se izrazi, ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe pravilno in/ali smotno.

Nepravilno poslovanje je takrat, če je nadzorovana oseba poslovala v nasprotju s predpisi, proračunom in drugimi akti (pogodbo, kolektivno pogodbo in drugimi splošnimi ter posamičnimi akti), ki bi jih morala upoštevati pri svojem poslovanju.

Nesmotno poslovanje je negospodarno in/ali neučinkovito in /ali neuspešno.

Negospodarno poslovanje je tisto poslovanje, ko bi nadzorovana oseba enake učinke lahko dosegla pri manjših stroških.

Neučinkovito poslovanje je tisto, ko bi pri enakih stroških lahko nadzorovana oseba dosegla večje učinke.

Neuspešno poslovanje je tisto, ko se niso uresničili cilji poslovanja nadzorovane osebe.

Če se nadzor nanaša na finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev, nadzorni odbor v poročilu o predmetu nadziranja poda mnenje, ki je lahko:

- pozitivno brez pridržkov,
- pozitivno s pridržkom ali
- negativno.

Mnenje s pridržkom in negativno mnenje morata biti obrazložena.

Priporočila vsebujejo predloge za izboljšanje pravilnosti poslovanja oziroma smotrnosti (za gospodarnejšo, učinkovitejšo in uspešnejšo porabo sredstev javnih financ). S priporočili oziroma predlogi nadzorni odbor praviloma svetuje, kako nadzorovana oseba izboljša poslovanje tako, da nakaže le poti za izboljšanje.

30. člen

(postopanje nadzornega odbora)

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih (15) dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in Računsko sodišče Republike Slovenije.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

31. člen

(obrnava poročila nadzornega odbora)

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora.

Občinski svet, župan in organi uporabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

32. člen

(poročanje o delu nadzornega odbora)

Nadzorni odbor najmanj enkrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

33. člen

(strokovna in administrativna pomoč za delo nadzornega odbora)

Strokovno in administrativno pomoč pri delu nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Župan določi javnega uslužbenca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter pisanju in odpravi zapisnikov in drugih pisanj nadzornega odbora, organiziranju izvajanja nadzorov, arhiviranje gradiva, sprejemanje in urejanje pošte ter za opravljanje drugih opravil, potrebnih za nemotena administrativna tehnična dela nadzornega odbora.

Za posamezno posebne strokovne naloge nadzora lahko poda izvid in mnenje izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet.

34. člen

(sredstva za delo nadzornega odbora)

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na posebni proračunski postavki, na podlagi letnega programa dela in finančnega načrta nadzornega odbora. Za porabo sredstev župan določi skrbnika.

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do plačila za opravljanje dela v skladu s Pravilnikom o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Nazarje, ki ga je sprejel občinski svet. Izvedencu in drugim strokovnjakom pripada plačilo, ki se določi s podjemno pogodbo ali avtorsko pogodbo, ki jo sklene župan. Za delo izvedenca se plačilo določi na podlagi pravilnika o tarifi za sodne izvedence.

2. Način dela

35. člen

(redna seja nadzornega odbora)

Sejo nadzornega odbora skliče predsednik v skladu z letnim programom dela na lastno pobudo, na predlog župana, na predlog občinskega sveta ali najmanj treh članov nadzornega odbora.

Seje se praviloma sklicujejo s pisnim vabilom ali po elektronski pošti. Le v izjemnih in nujnih primerih, se lahko na predlog predsednika nadzornega odbora določi, da se skliče seja po telefonu ali z osebnim vabilom.

Predsednik pripravi predlog dnevnega reda in ga skupaj z gradivom posreduje občinski upravi, ki ga mora najmanj sedem (7) dni pred sejo poslati članom odbora. Predlagatelj, ki ni član nadzornega odbora pa mora gradivo poslati predsedniku vsaj petnajst (15) dni pred sejo.

36. člen

(izredna seja nadzornega odbora)

V nujnih primerih lahko predsednik skliče izredno sejo nadzornega odbora. Če predsednik po prejemu zahteve iz prejšnjega člena tega poslovnika ne skliče v 20 dneh redne in v 5 dneh izredne seje nadzornega odbora, jo lahko skliče vlagatelj zahteve s podpisi treh članov nadzornega odbora.

V zahtevi za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za izredni sklic in praviloma priloženo gradivo, o katerem naj se odloča.

Na izredni seji lahko predsednik predlaga dnevni red in predloži gradivo članom na sami seji nadzornega odbora.

37. člen

(korespondenčna seja)

Predsednik nadzornega odbora lahko, v primeru ko to zahteva nujnost ali ekonomičnost postopka, opravi korespondenčno sejo. Korespondenčna seja lahko poteka po telefonu tako, da vsak član nadzornega odbora glasuje o predlaganem sklepu. O korespondenčni seji, opravljeni po telefonu, se napiše zapisnik, ki ga potrdijo člani na naslednji redni seji nadzornega odbora.

Lahko pa se korespondenčna seja opravi tudi tako, da se gradivo in predlogi sklepov posredujejo članom nadzornega odbora po faksu ali elektronski pošti. Člani nadzornega odbora po prejemu gradiva predsedniku nadzornega odbora elektronsko potrdijo prejetje dokumentacije in predlogov sklepov, v določenem roku pa tudi svojo odločitev. O tako opravljeni korespondenčni

seji se prav tako napiše zapisnik, ki ga člani potrdijo na naslednji redni seji.

V obeh primerih so sklepi sprejeti, če zanje glasuje večina vseh članov nadzornega odbora.

38. člen

(pravica in dolžnost članov nadzornega odbora)

Člani nadzornega odbora imajo pravico in dolžnost delovati pri delu odbora, udeleževati se sej in na njih odločati. Evidenca udeležbe članov na sejah se vodi z listami prisotnosti.

39. člen

(javnost seje nadzornega odbora)

Na sejo nadzornega odbora lahko predsednik vabi tudi druge osebe.

3. Potek seje

40. člen

(vodenje seje nadzornega odbora)

Sejo nadzornega odbora vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa sejo vodi najstarejši član nadzornega odbora.

41. člen

(potek seje nadzornega odbora)

Predsedujoči na začetku seje ugotovi sklepčnost nadzornega odbora. Zabeležijo se opravičeno odsotni, neopravičeno odsotni in morebitna prisotnost drugih oseb.

Nato se preide k sprejemanju zapisnika prejšnje seje, h kateremu člani lahko podajo pripombe, predlagajo ustrezno spremembo ali dopolnitev. Zapisnik je sprejet, če nanj ni pripomb, ali je bil sprejet z dopolnili.

Za tem sledi sprejem dnevnega reda, v katerem se lahko spremeni vrstni red, umaknejo posamezni predlogi ali predlaga razširitev dnevnega reda. Dnevni red da predsedujoči v celoti na glasovanje.

Nadzorni odbor lahko odloča o razširitvi dnevnega reda le, če so razlogi zanjo nastali po sklicu seje in če je zadeva take narave, da je nujna takojšnja obravnava na seji nadzornega odbora ter če je bilo članom izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda nadzorni odbor razpravlja in glasuje.

Po sprejetih odločitvah da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

Dnevni red se obravnava po vrstnem redu posameznih točk. Posamezno točko dnevnega reda obrazloži predsedujoči sam, ali poročevalec, ki je za obrazložitev vabljen na sejo.

Po končani obrazložitvi predsedujoči povabi k razpravi, h kateri se člani prijavljajo z dvigom rok. Razpravljanje posameznika mora biti časovno primerno omejeno. Člana nadzornega odbora v razpravi ne sme nihče ovirati, ga prekinjati ali mu vzeti besedo. Ostali na seji lahko sodelujejo v razpravi, potem ko jim predsedujoči da besedo.

Razprava o posamezni točki dnevnega reda poteka, dokler vsi prijavljeni člani za razpravo ne povedo svojega mnenja. Predsedujoči zaključijo razpravo, ko ugotovi, da ni več razpravljavcev. Ko je razprava zaključena, predsedujoči oblikuje ugotovitve, stališča, mnenja, predloge in priporočila v obliki sklepa, o katerem se glasuje. V primeru, ko se ugotovi potreba po dodatnih materialih, se seja nadaljuje po pridobitvi le teh.

42. člen

(prekinitev ali preložitev seje nadzornega odbora)

Predsedujoči prekine sejo nadzornega odbora in jo preloži na drug datum, če:

- seja ni več sklepčna,
- je potrebno pred odločanjem o določenem predlogu priskrbeti dodatne podatke ali pojasnila,
- tako sklene nadzorni odbor.

Nedokončana zadeva se preloži na eno prihodnjih sej. Predsedujoči zaključi sejo, ko so izčrpane vse točke dnevnega reda.

Predsedujoči skrbi za red na seji in sme kršilca reda opomniti oziroma mu odvzeti besedo ali v skrajnem primeru zahtevati, da zapusti sejo. Vsi ukrepi se zapišejo v zapisnik.

Predsedujoči prekine sejo nadzornega odbora, če reda ni mogoče ohraniti s prej navedenimi ukrepi.

4. Odločanje

43. člen

(odločanje in glasovanje na seji nadzornega odbora)

Nadzorni odbor veljavno odloča na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora. Za sprejem sklepa je potrebna večina opredeljenih glasov navzočih članov. Glasovanje je javno ali tajno, če tako odločijo člani nadzornega odbora.

Član nadzornega odbora ima pravico izraziti ločeno mnenje, ki se ga zabeleži v zapisniku.

Javno glasovanje se opravi z dvigovanjem rok in to po vprašanju predsedujočega, kdo je za predlog in kdo je proti predlogu. Če je o isti zadevi več predlogov, se glasuje po vrstnem redu formulacij predlogov. Ko je nek predlog sprejet, je glasovanje končano. O izglasovanem predlogu se napiše sklep.

Nadzorni odbor lahko sklene, da se odloča s tajnim glasovanjem in se za vsako glasovanje pripravi pet (5) enako velikih glasovnic s pečatom in vpisanima besedama »ZA« (na desni strani), »PROTI« (na levi strani); obkroži se le ena izmed teh besed. Tajno glasovanje izvede predsedujoči nadzornega odbora, ki tudi objavi rezultate glasovanja. O izvedbi in izidu glasovanja se napiše zapisnik.

44. člen

(zapisnik seje nadzornega odbora)

O vsaki seji nadzornega odbora se piše skrajšan zapisnik seje, v katerem se zapiše:

- tekoča številka seje, datum in čas seje,
- imena prisotnih, opravičeno in neopravičeno odsotnih ter ostalih prisotnih udeležencev na seji,
- dnevni red, spremembe in dopolnitve dnevnega reda,
- stališča, mnenja, predlogi, morebitna ločena mnenja,
- izidi glasovanja o posameznih predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti.

K zapisniku se priložijo gradiva v originalu ali kopiji.

Člani nadzornega odbora prejmejo predlog zapisnika hkrati z vabilom za naslednjo sejo. Na seji sprejeti zapisnik podpišeta predsedujoči in zapisnikar(ica).

V. Spremembe in dopolnitve

45. člen

Spremembe in dopolnitve tega poslovnika obravnava in sprejme nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

VI. Prehodne in končne določbe

46. člen

Pri delu nadzornega odbora se smiselno uporabljajo določbe Statuta Občine Nazarje in Poslovnika Občinskega sveta Občine Nazarje.

47. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Nadzornega odbora Občine Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št.21/07, 19/09, 9/10 in 59/2017).

48. člen

Ta poslovnik prične veljati v 15 dneh po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0019/2014-5-1

Datum: 15.11.2018

Občina Nazarje
Matej Šekoranja, Predsednik
Nadzornega odbora Občine Nazarje

OBČINA PODLEHNIK

1093. Poročilo o izidu glasovanja na volitvah za župana Občine Podlehnik

POROČILO O IZIDU GLASOVANJA NA VOLITVAH ZA ŽUPANA OBČINE PODLEHNIK

1. Volitve za ŽUPANA Občine Podlehnik so bile dne 18.11.2018.

2. V volilne imenike na območju Občine Podlehnik je bilo vpisanih 1584 volivcev. S potrdilom ni glasoval nihče od volivcev. Skupaj volivcev za območje občine je torej bilo 1584.

3. Glasovalo je:

- Po volilnih imenikih 930 volivcev
- S potrdilom 0 (nihče)

4. Po pošti ni glasoval nihče (0).

Vseh oddanih glasovnic je torej bilo 930.

5. Ker so bile prazne oziroma, ker so bile neveljavne iz drugih razlogov, oziroma, ker ni bilo moč ugotoviti volje volivca, je bilo skupaj 6 neveljavnih glasovnic.

6. Posamezni kandidati za župana so prejeli naslednje število glasov:

Mesto	Kandidat	Predlagatelj	Št. glasov	Odstotek glasov
1.	EVA PIPAN	SDS SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	219	23,70 %
2.	MAG. SEBASTIAN TOPLAK	Janez Koren in »skupina volivcev«	705	76,30 %

7. Občinska volilna komisija je skladno z določbami 107. člena ZLV ugotovila, da je za župana izvoljen kandidat:

MAG. SEBASTIAN TOPLAK, rojen 01.08.1974, stanujoč Podlehnik 4/b, ki ga je predlagal Janez Koren in »skupina volivcev«.

8. Volilna komisija ni ugotovila posebnih okoliščin ali nepravilnosti pri delu volilnih odborov.

9. Člani volilne komisije niso imeli mnenj ali pripomb na delo komisije ali odborov.

Datum: 19.11.2018

Občina Podlehnik
Albina Hrnc-Pečnik, Predsednica OVK

1094. Poročilo o izidu glasovanja na volitvah za člane Občinskega sveta Občine Podlehnik

POROČILO O IZIDU GLASOVANJA NA VOLITVAH ZA ČLANE OBČINSKEGA SVETA OBČINE PODLEHNIK

1. Volitve za člane Občinskega sveta Občine Podlehnik so bile dne 18.11.2018.

2. V volilne imenike na območju Občine Podlehnik je bilo vpisanih 1584 volivcev. S potrdilom ni glasoval nihče od volivcev. Skupaj volivcev za območje občine je torej bilo 1584.

3. Glasovalo je:

- Po volilnih imenikih 923 volivcev
- S potrdilom 0 (nihče)

4. Po pošti ni glasoval nihče (0).

Vseh oddanih glasovnic je torej bilo 923.

5. Ker so bile prazne oziroma, ker so bile neveljavne iz drugih razlogov, oziroma, ker ni bilo moč ugotoviti volje volivca, je bilo skupaj 11 neveljavnih glasovnic.

6. Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

Zap.št.	Kandidat	Št. glasov	% glasov
3	Jožefa Svenšek	455	49.89
5	Stojan Kojc	441	48.36
10	Anja Fošnarič	422	46.27
9	Gorazd Šeruga	370	40.57
2	Lidija Vidovič-Plohl	305	33.44
11	Peter Feguš	303	33.22
17	Eva Pipan	281	30.81
4	Marija Drevenšek	217	23.79
15	David Arnuš	204	22.37
16	Franci Mihelič	193	21.16
6	Helena Plavčak	178	19.52
14	Aleksandra Bračič-Emeršič	171	18.75
7	Roman Svenšek	170	18.64
13	Marjan Feguš	165	18.09
1	Alojz Novak	149	16.34
12	Niko Kozel	124	13.60
18	Uroš Svenšek	122	13.38
8	Marija Vaupotič	99	10.86

7. Občinska volilna komisija je skladno z določbami 85. člena ZLV ugotovila, da so za člane Občinskega sveta Občine Podlehnik bili izvoljeni naslednji kandidati:

Mesto	Kandidat	Ime liste/predlagatelja	Št. glasov	Odstotek glasov
1.	JOŽEFA SVENŠEK	ŠTEFAN PETROVIČ in »skupina volivcev«	455	49.89 %

2.	STOJAN KOJC	ŠTEFAN PETROVIČ in »skupina volivcev«	441	48,36 %
3.	ANJA FOŠNARIČ	ŠTEFAN PETROVIČ in »skupina volivcev«	422	46,27 %
4.	GORAZD ŠERUGA	ŠTEFAN PETROVIČ in »skupina volivcev«	370	40,57 %
5.	LIDIJA VIDOVIČ-PLOHL	ŠTEFAN PETROVIČ in »skupina volivcev«	305	33,44 %
6.	PETER FEGUŠ	N.Si – NOVA SLOVENIJA-KRŠČANSKI DEMOKRATI	303	33,22 %
7.	EVA PIPAN	SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	281	30,81 %

8. Volilna komisija ni ugotovila posebnih okoliščin ali nepravilnosti pri delu volilnih odborov.

9. Člani volilne komisije niso imeli mnenj ali pripomb na delo komisije ali odborov.

Datum: 19.11.2018

Občina Podlehnik
Albina Hrnc-Pečnik, Predsednica OVK

OBČINA POLJČANE

1095. Poročilo o izidu volitev za župana Občine Poljčane

POROČILO O IZIDU VOLITEV ZA ŽUPANA OBČINE POLJČANE

Občinska volilna komisija je dne 19. novembra 2018 ob 18.30 uri na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov pri ugotavljanju izida glasovanja za volitve župana Občine Poljčane in na podlagi zapisnika Občinske volilne komisije Občine Poljčane o ugotavljanju izida glasovanja po pošti, na volitvah 18. novembra 2018 ugotovila:

I.

1. Na volitvah dne 18. novembra 2018 je imelo pravico voliti skupaj 3593 volivcev vpisanih v volilni imenik.

2. Od skupnega števila volilnih upravičencev je glasovalo 2250 volivcev ali 62,62 % vseh, ki so imeli pravico voliti. Od tega je 7 volivcev glasovalo po pošti. S potrdilom ni glasoval noben volivec.

II.

Za volitve župana Občine Poljčane je bilo oddanih 2249 glasovnic. Volivec, ki je glasoval po pošti, (1) glasovnice ni oddal. Ker ni bilo moč ugotoviti volje volivca ali ker so bile glasovnice prazne, je bilo 20 glasovnic neveljavnih. Veljavnih je bilo 2229 glasovnic.

Kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. Tomaž KOKOT	835 glasov	37,46 %
2. Maja BRAČKO	380 glasov	17,05 %
3. Stanislav KOVAČIČ	1014 glasov	45,49 %

III.

V skladu s prvim odstavkom 107. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17; ZLV) je za župana izvoljen kandidat, ki je dobil večino veljavnih glasov. Občinska volilna komisija je ugotovila, da nobeden od kandidatov ni dobil večine glasov, zato se opravi drugi krog volitev med kandidatoma, ki sta dobila največ glasov, in sicer:

**Stanislav KOVAČIČ in
Tomaž KOKOT.**

Datum: 19. 11. 2018

Občina Poljčane
Nada Vučajnk, Predsednica Občinske
volilne komisije

1096. Poročilo o izidu volitev za župana Občine Poljčane

**POROČILO
O IZIDU VOLITEV ZA ŽUPANA OBČINE POLJČANE**

Občinska volilna komisija je dne 3. decembra 2018 ob 18.30 uri na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov pri ugotavljanju izida glasovanja za volitve župana Občine Poljčane in na podlagi zapisnika Občinske volilne komisije Občine Poljčane o ugotavljanju izida glasovanja po pošti, na volitvah 2. decembra 2018 ugotovila:

I.

1. Na volitvah dne 2. decembra 2018 je imelo pravico voliti skupaj 3597 volivcev vpisanih v volilni imenik.

2. Od skupnega števila volilnih upravičencev je glasovalo 2089 volivcev ali 58,08 % vseh, ki so imeli pravico voliti. Od tega je 12 volivcev glasovalo po pošti. S potrdilom ni glasoval noben volivec.

II.

Za volitve župana Občine Poljčane je bilo oddanih 2088 glasovnic. Volivec, ki je glasoval po na volišču za predčasno glasovanje (1) glasovnice ni oddal. Ker ni bilo moč ugotoviti volje volivca ali ker so bile glasovnice prazne, je bilo 8 glasovnic neveljavnih. Veljavnih je bilo 2080 glasovnic.

Kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. Stanislav KOVAČIČ 1117 glasov 53,70 %
2. Tomaž KOKOT 963 glasov 46,30 %

III.

V skladu s prvim odstavkom 107. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17; ZLV) je za župana izvoljen kandidat, ki je dobil večino veljavnih glasov. Občinska volilna komisija je ugotovila, da je za župana Občine Poljčane izvoljen

**Stanislav KOVAČIČ, rojen 15. 12. 1959, stanujoč
Dravinjska cesta 85, 2319 Poljčane.**

Datum: 3. 12. 2018

Občina Poljčane
Nada Vučajnk, Predsednica Občinske
volilne komisije

1097. Poročilo o izidu volitev za člane Občinskega sveta Občine Poljčane

**POROČILO
O IZIDU VOLITEV ZA ČLANE OBČINSKEGA SVETA
OBČINE POLJČANE**

Občinska volilna komisija je dne 19. novembra 2018 ob 18.30 uri na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov pri ugotavljanju izida glasovanja za volitve župana Občine Poljčane in na podlagi zapisnika Občinske volilne komisije Občine Poljčane o ugotavljanju izida glasovanja po pošti, na volitvah 18. novembra 2018 ugotovila:

I.

1. Na volitvah dne 18. novembra 2018 je imelo pravico voliti skupaj 3593 volivcev vpisanih v volilni imenik.

2. Od skupnega števila volilnih upravičencev je glasovalo 2250 volivcev ali 62,62 % vseh, ki so imeli pravico voliti. Od tega je 7 volivcev glasovalo po pošti. S potrdilom ni glasoval noben volivec.

II.

Za volitve članov Občinskega sveta Občine Poljčane je bilo oddanih 2250 glasovnic. Ker ni bilo moč ugotoviti volje volivca ali ker so bile glasovnice prazne, je bilo 44 glasovnic neveljavnih. Veljavnih je bilo 2206 glasovnic.

Posamezne liste so dobile naslednje število glasov:

Zap. št.	Ime liste	Št. glasov	% glasov
1	DESUS - DESUS - DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	192	8.70
2	SLS - SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	242	10.97
3	SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	607	27.52
4	Lista Maje Bračko	299	13.55
5	Lista Staneta Kovačiča	551	24.98
6	NSI - NOVA SLOVENIJA - KRŠČANSKI DEMOKRATI	226	10.24
7	SD - SOCIALNI DEMOKRATI	89	4.03

III.

Na podlagi izračuna po d'Hondtovem sistemu so liste kandidatov dobile naslednje število mandatov:

Za p. št.	Ime liste	Št. glasov	% glasov	Št. izvoljenih
3	SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	607	27.52	5
5	Lista Staneta Kovačiča	551	24.98	4
4	Lista Maje Bračko	299	13.55	2
2	SLS - SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	242	10.97	2
6	NSI - NOVA SLOVENIJA - KRŠČANSKI DEMOKRATI	226	10.24	1
1	DESUS - DESUS - DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	192	8.70	1
7	SD - SOCIALNI DEMOKRATI	89	4.03	0

IV.

Obrazložitev preferenčnih glasov

V skladu z 2. odst. 18. člena v zvezi z 2. odst. 13. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17; ZLV) je na podlagi števila dobljenih preferenčnih glasov prišlo do spremembe vrstnega reda:

- pri listi SDS – Slovenska demokratska stranka je bilo oddanih 324 preferenčnih glasov od skupno 607 glasov, kar predstavlja 53,38% glasov za listo. Od preferenčnih glasov je kandidat Boris Kodrič prejel 67 preferenčnih glasov, kar pomeni 11,04% oddanih preferenčnih glasov in dobi mandat;
- pri listi Staneta Kovačiča je bilo oddanih 295 preferenčnih glasov od skupno 551 glasov, kar predstavlja 53,54% glasov za to listo. Od preferenčnih glasov je kandidat Vincenc Zobec dobil največ 57 preferenčnih glasov, kar pomeni

10,34% oddanih preferenčnih glasov in dobi mandat;

- pri listi NSi – Nova Slovenija – krščanski demokrati je bilo oddanih 182 preferenčnih glasov od skupno 226 glasov, kar predstavlja 80,53% glasov za listo. Od preferenčnih glasov je kandidat Tomaž Marzidovšek prejel 67 preferenčnih glasov, kar pomeni 29,65% oddanih preferenčnih glasov in dobi mandat.

V.

Člani Občinskega sveta Občine Poljčane, izvoljenih na volitvah dne 18. novembra 2018 so:

Zap. št. kand.	Kandidat	Datum rojstva	Naslov	Lista
1	Franc Valand	31.03.1951	Spodnje Poljčane, Nova ulica 13	DESUS - DESUS - DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE
2	Jožef Kohne	23.02.1962	Stanovsko, Stanovsko 83	SLS - SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
3	Lavra Slatenšek	22.01.1993	Spodnje Poljčane, Ulica Prekomorske brigade 4	SLS - SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
4	Tomaž Kokot	18.03.1988	Spodnja Brežnica, Spodnja Brežnica 53	SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
5	Boris Kodrič	28.02.1982	Spodnje Poljčane, Ulica Prekomorske brigade 21	SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
6	Nataša Krajnc	17.07.1973	Zgornje Poljčane, Prvomajski trg 1	SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
7	Andrej Samastur	27.12.1967	Poljčane, Na hribu 22a	SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
8	Janja Kodrič	25.09.1991	Spodnje Poljčane, Ulica Prekomorske brigade 15	SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
9	Robert Majer	19.07.1973	Studenice, Studenice 23	Lista Maje Bračko
10	Eva Jug	30.12.1988	Spodnje Poljčane, Dravinjska cesta 91	Lista Maje Bračko
11	Vincenc Zobec	25.03.1960	Poljčane, Ob železnici 5	Lista Staneta Kovačiča
12	Vladimir Ganziti	12.07.1960	Spodnje Poljčane, Vorančeva ulica 18	Lista Staneta Kovačiča
13	Aleksandra Pirš	09.04.1970	Poljčane, Bistriška cesta 13	Lista Staneta Kovačiča
14	Viktor Pušaver	06.06.1960	Poljčane, Čretniška ulica 21	Lista Staneta Kovačiča
15	Tomaž Marzidovšek	21.04.1974	Krasna, Krasna 15	NSI - NOVA SLOVENIJA - KRŠČANSKI DEMOKRATI

19. 11. 2018

Občina Poljčane
Nada Vučajnk, Predsednica Občinske
volilne komisije

OBČINA ŠENČUR

1098. Sklep o potrditvi mandata nadomestnemu članu Občinskega sveta Občine Šenčur

Na podlagi 37. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18) je občinski svet Občine Šenčur, na svoji 1. redni (konstitutivni) seji, dne 05. 12. 2018 sprejel naslednji

SKLEP O POTRITVI MANDATA NADOMESTNEMU ČLANU OBČINSKEGA SVETA OBČINE ŠENČUR

1. člen

Člana Občinskega sveta Občine Šenčur, Cirila Kozjeka, ki mu je zaradi nezdržljivosti funkcij prenehal mandat, nadomesti Franci Podjed, kot peti kandidat z Liste SLS – Slovenske ljudske stranke.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja.

3. člen

Sklep se objavi v Uradnem glasilo slovenskih občin.

Številka: 032-024/2018-001

Datum: 5.12.2018

Občina Šenčur
Ciril Kozjek, župan

1074.	OBČINA BLOKE Sklep o začasnem financiranju Občine Bloke v obdobju januar – marec 2019	Stran 2530	1091.	Poročilo občinske volilne komisije pri ugotavljanju volilnega izida za župana Občine Naklo na volitvah dne 2.12.2018	2553
1075.	OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM Sklep o začasnem financiranju Občine Črna na Koroškem v obdobju januar – marec 2019	Stran 2531	1092.	OBČINA NAZARJE Poslovnik Nadzornega odbora Občine Nazarje	Stran 2553
1076.	OBČINA DORNAVA Poročilo o izidu volitev za župana v Občini Dornava na lokalnih volitvah v drugem krogu 2. decembra 2018	Stran 2532	1093.	OBČINA PODLEHNIK Poročilo o izidu glasovanja na volitvah za župana Občine Podlehnik	Stran 2558
1077.	Poročilo o izidu volitev članov Občinskega sveta v Občini Dornava na lokalnih volitvah 18. novembra 2018	2533	1094.	Poročilo o izidu glasovanja na volitvah za člane Občinskega sveta Občine Podlehnik	2559
1078.	Sklep o začasnem financiranju Občine Dornava v obdobju januar – marec 2019	2534	1095.	OBČINA POLJČANE Poročilo o izidu volitev za župana Občine Poljčane	Stran 2559
1079.	OBČINA DUPEK Sklep o začasnem financiranju Občine Duplek v obdobju januar – marec 2019	Stran 2536	1096.	Poročilo o izidu volitev za župana Občine Poljčane	2560
1080.	OBČINA GORIŠNICA Sklep o začasnem financiranju Občine Gorišnica v obdobju januar – marec 2019	Stran 2537	1097.	Poročilo o izidu volitev za člane Občinskega sveta Občine Poljčane	2560
1081.	OBČINA GORJE Sklep o začasnem financiranju Občine Gorje v obdobju januar – marec 2019	Stran 2538	1098.	OBČINA ŠENČUR Sklep o potrditvi mandata nadomestnemu članu Občinskega sveta Občine Šenčur	Stran 2561
1082.	OBČINA KOBILJE Sklep o začasnem financiranju Občine Kobilje v obdobju januar–marec 2019	Stran 2540			
1083.	OBČINA MAJŠPERK Poročilo o izidu volitev članov v Svet krajevne skupnosti Ptujška Gora, na naknadnih lokalnih volitvah, dne 9. 12. 2018	Stran 2540			
1084.	OBČINA MAKOLE Poročilo o izidu volitev članov Občinskega sveta Občine Makole	Stran 2541			
1085.	Poročilo o izidu volitev župana Občine Makole	2541			
1086.	OBČINA MISLINJA Poročilo o izidu glasovanja za župana Občine Mislinja na rednih lokalnih volitvah 18. novembra 2018	Stran 2542			
1087.	Poročilo o izidu glasovanja za člane Občinskega sveta v Občini Mislinja na rednih lokalnih volitvah 18. novembra 2018	2542			
1088.	Poročilo o izidu glasovanja za člane Svetov vaške skupnosti Dovže, Završe in Dolič na rednih lokalnih volitvah 18. novembra 2018	2547			
1089.	Sklep o začasnem financiranju Občine Mislinja v obdobju januar- marec 2019	2548			
1090.	OBČINA MOZIRJE Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za trgovski center »Jager Mozirje« - del (EUP) MO 51, 13 (Območje Lave)	Stran 2551			
	OBČINA NAKLO	Stran			