

**35. ODLOK**

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu
Mestne občine Ptuj za leto 2020 (str. 2)

36. ODLOK

o začasnih ukrepih v zvezi z epidemijo COVID-19 v
Mestni občini Ptuj (str. 4)

37. SKLEP

o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini
na domu in določitvi višine subvencioniranja cene
(str. 5)

38. SKLEP

o uskladitvi izvedbenih ali terminskih sprememb
prireditev za leto 2020 med Mestno občino Ptuj in
organizatorji prireditev (str. 6)

39. SKLEP

o potrditvi ocene izvajanja Občinskega programa
varnosti Mestne občine Ptuj v letu 2019 (str. 6)

40. SKLEP

o potrditvi lokacijske preveritve za namen
individualnega odstopanja od prostorskih
izvedbenih pogojev za EUP KV 08 (str. 6)

41. SKLEP

o potrditvi lokacijske preveritve za določitev obsega
stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na
parceli št. 32/3, k. o. Krčevina pri Ptuj (str. 7)

42. SKLEP

o potrditvi mandata članu Mestnega sveta Mestne
občine Ptuj, naslednjemu kandidatu na Listi
Andreja Čuša (str. 7)

43. SKLEP

o prenehanju dolžnosti člana in o imenovanju
novega člana Odbora za gospodarstvo (str. 8)

44. ODREDBA

o prepovedi uporabe otroških igral in fitnes naprav
na prostem v Mestni občini Ptuj (str. 8)

45. JAVNI RAZPIS

za subvencioniranje obnov fasad in streh v starem
mestnem jedru Ptuja za leto 2020 (str. 8)

46. JAVNI RAZPIS

za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem (str. 10)

47. JAVNI RAZPIS

k oddaji vloge za denarno nadomestilo zaradi
škode, ki je nastala kot posledica zmanjšanja čistih
prihodkov od prodaje ob izvedbi projekta Ureditev
mestne tržnice (str. 14)

48. JAVNI RAZPIS

za dodelitev državnih pomoči za ukrepe razvoja
podeželja v Mestni občini Ptuj v letu 2020 (str. 15)

49. JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje sterilizacije in kastracije lastniških
psov in mačk v letu 2020 (str. 23)

35.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18 in 61/20 - ZIUZEOP-A), 29. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP in 61/20 - ZDLGPE) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 16. seji, dne 25. 5. 2020, na predlog županje sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2020

1. člen

V Odloku o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2020 (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 16/19) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

- (1) Proračun Mestne občine Ptuj za leto 2020 se določi v višini **36.258.196,10 EUR**.
- (2) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji.
- (3) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

- v evrih

Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 2020
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	29.669.521,75
TEKOČI PRIHODKI	22.087.674,59
70 DAVČNI PRIHODKI	16.705.514,22
700 Davki na dohodek in dobiček	13.235.161,00
703 Davki na premoženje	3.260.906,00
704 Domači davki na blago in storitve	206.947,22
706 Drugi davki	2.500,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	5.382.160,37
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	4.321.784,12
711 Takse in pristojbine	27.100,00
712 Globe in druge denarne kazni	82.750,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.534,15
714 Drugi nedavčni prihodki	948.992,10
72 KAPITALSKI PRIHODKI	2.461.698,16
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	853.000,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	1.608.698,16
73 PREJETE DONACIJE	135.172,20
730 Prejete donacije iz domačih virov	135.172,20
731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	4.984.976,80
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.362.063,79
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	2.622.913,01
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	35.206.588,10
40 TEKOČI ODHODKI	9.569.988,28
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	3.065.079,76
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	493.943,60

402 Izdatki za blago in storitve	4.887.803,92
403 Plačila domačih obresti	130.000,00
409 Rezerve	993.161,00
41 TEKOČI TRANSFERI	10.924.515,70
410 Subvencije	460.958,71
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.198.390,45
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	839.687,00
413 Drugi tekoči domači transferi	4.425.479,54
414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	12.717.951,47
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	12.717.951,47
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.994.132,65
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	1.865.908,43
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	128.224,22

III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-5.537.066,35

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 2020
---------------------------	---------------

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA

KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	68.533,04
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	68.533,04
750 Prejeta vračila danih posojil	68.533,04
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00

V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH

DELEŽEV (440+441+442)	0,00
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440 Dana posojila	0,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00

VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE	
KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	68.533,04

C) RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 2020
---------------------------	---------------

VII. ZADOLŽEVANJE (500)	4.514.861,00
50 ZADOLŽEVANJE	4.514.861,00
500 Domače zadolževanje	4.514.861,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	1.051.608,00
55 ODPLAČILA DOLGA	1.051.608,00
550 Odplačila domačega dolga	1.051.608,00

IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.005.280,31
--	---------------

X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	3.463.253,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	5.537.066,35

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA

9009 Splošni sklad za drugo	2.323.001,11
-----------------------------	--------------

(4) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(5) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Mestne občine Ptuj.

(6) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«.

2. člen

(1) Prvi odstavek 13. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Občina se bo za investicije, predvidene v občinskem proračunu v letu 2020, zadolžila do višine 4.514.861,00 EUR.«.

(2) Doda se novi tretji odstavek tako, da se glasi:

»(3) Mestna občina Ptuj bo v letu 2020 izdala poročstva za obveznosti iz naslova zadolževanja posrednih uporabnikov do višine 150.000,00 EUR in le če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Poroštvene pogodbe in pogodbe o zavarovanju poročstva v imenu občine sklepa županja. Izdana poročstva se štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.«.

(3) Dosedanji tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 410-254/2019

Datum: 25. 5. 2020

Nuška Gajšek, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

36.

Na podlagi 21. in 34. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUJFO, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18 in 61/20 - ZIUZEOP-A), 34. člena Zakona o zagotovitvi dodatne likvidnosti gospodarstvu za omilitev posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 61/20), Odloka o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 25/20, 29/20, 32/20, 37/20, 42/20, 44/20, 47/20, 53/20, 58/20 in 59/20) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj, na 16. seji, dne 25. 5. 2020, sprejel

ODLOK**o začasnih ukrepih v zvezi z epidemijo COVID-19 v Mestni občini Ptuj****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen****(vsebina odloka)**

S tem odlokom se zaradi posledic epidemije nalezljive bolezni COVID-19 določajo začasni ukrepi za pomoč gospodarstvu, društvom in občanom na območju Mestne občine Ptuj, zaradi nezmožnosti opravljanja dejavnosti v času epidemije.

2. člen**(namen ukrepov)**

Namen ukrepov je blažitev posledic epidemije in pomoč za zagotavljanje delovanja društev, blažitev posledic epidemije za gospodarske družbe, samostojne podjetnike posameznike in druge fizične in pravne osebe, ki izvajajo dejavnost na območju Mestne občine Ptuj.

II. POSLOVNI PROSTORI IN JAVNE POVRŠINE**3. člen****(vrste ukrepov)**

Na podlagi tega odloka se začasno oprosti plačilo, in sicer:

- plačila najemnine za najem poslovnih prostorov v lasti Mestne občine Ptuj in
- plačila uporabnine za uporabo javne površine v lasti Mestne občine Ptuj.

4. člen**(upravičenci)**

Do pomoči na podlagi tega ukrepa so upravičeni: društva, gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki in druge fizične in pravne osebe, ki izvajajo dejavnost na območju Mestne občine Ptuj in imajo z Mestno občino Ptuj, kot najemodajalcem, sklenjeno veljavno pogodbo za najem poslovnega prostora in/ali uporabo javnih površin v lasti Mestne občine Ptuj in zanje velja oz. je veljala prepoved ponujanja blaga in storitev potrošnikom (Od-

lok o začasni prepovedi ponujanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji – v nadaljevanju: odlok).

5. člen (poslovni prostori)

(1) Najemnike poslovnih stavb ali poslovnih prostorov v lasti Mestne občine Ptuj, ki jim je zaradi ukrepov države (odlok) in zaradi širjenja bolezni opravljanje gospodarske dejavnosti onemogočeno ali bistveno oteženo, se za obdobje od vključno 13. marca 2020 do dne možnosti začetka opravljanja dejavnosti v skladu z odlokom, za ta čas oprosti plačila najemnine.

(2) Plačila najemnin niso oproščeni najemniki poslovnih prostorov Mestne občine Ptuj, ki zaradi odloka niso smeli poslovati s strankami, a so svojo dejavnost prilagojeno izvajali in prostor dejansko uporabljali.

(3) O upravičenosti do oprostitve plačila najemnine ali njenega dela iz prejšnjih odstavkov odloča organ, odgovoren za izvrševanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti, ob upoštevanju pogojev.

(4) V kolikor je veljala prepoved izvajanja dejavnosti (odlok) vsaj en dan v tekočem mesecu, velja ukrep oprostitve plačila najemnine za celoten mesec.

6. člen (javne površine)

(1) Uporabnike javnih površin v lasti Mestne občine Ptuj, ki jim je zaradi ukrepov države (odlok) in zaradi širjenja bolezni opravljanje gospodarske dejavnosti onemogočeno ali pa je bistveno oteženo, se za ta čas oprosti plačila uporabnine.

(2) Uporabniki javnih površin so oproščeni plačila uporabnin iz naslova postavitve premičnih prodajnih objektov od vključno 13. marca 2020 do dne možnosti začetka opravljanja dejavnosti v skladu z odlokom.

(3) Uporabniki javnih površin so oproščeni plačila uporabnin iz naslova postavitve gostinskih vrtov od vključno 13. marca 2020 do konca leta 2020.

(4) O upravičenosti do oprostitve plačila uporabnine ali njenega dela iz prejšnjih odstavkov odloča organ, odgovoren za izvrševanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti, ob upoštevanju pogojev.

(5) V kolikor je veljala prepoved izvajanja dejavnosti (odlok) vsaj en dan v tekočem mesecu, velja ukrep oprostitve plačila uporabnine za celoten mesec.

III. KOMUNALNI PRISPEVEK

7. člen (vrsta ukrepa)

(1) Zavezancem plačila komunalnega prispevka v Mestni občini Ptuj, se zaradi ukrepov povezanih z epidemijo, določi odlog plačila.

(2) Odlog plačila komunalnega prispevka pomeni prekinitev zapadlosti obveznosti na podlagi pravnomočnih odločb o odmeri komunalnega prispevka, ki jih je izdala Mestna občina Ptuj.

(3) Obdobje odloga znaša tri mesece od zapadlosti posameznih obveznosti. Končni datum zapadlosti posameznih obveznosti se, upošteva navedeno, podaljša za obdobje odloga po tem odloku.

(4) Določila tega odloka se uporabljajo za obveznosti zapadle po 13. 3. 2020.

(5) Zavezanci, ki ob oddaji vloge za izračun komunalnega prispevka niso uveljavljali obročnega odplačevanja za več kot 12 mesecev, lahko ob ponovni predložitvi vloge uveljavljajo obročno odplačevanje preostanka obveznosti, vendar največ za število obrokov,

ki jih niso uveljavili ob oddaji vloge za izračun komunalnega prispevka.

(6) Zavezanci, ki so že uveljavljali pravico do obročnega odplačevanja na 24 oz. 36 mesecev, niso upravičeni do ponovnega izračuna na podlagi prejšnjega odstavka.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odredba o začasni oprostitvi plačila najemnin za poslovne prostore v lasti Mestne občine Ptuj in rabo javnih površin (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 4/20) in Odredba o odlogu plačila komunalnega prispevka v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 4/20).

9. člen (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 166-1/2020-189

Datum: 25. 5. 2020

Nuška Gajšek, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

37.

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 21/18 - ZNOrg, 54/17, 31/18 - ZOA-A, 46/19 in 28/19), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 16. seji, dne 25. 5. 2020, sprejel

SKLEP

o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi višine subvencioniranja cene

1.

Mestni svet Mestne občine Ptuj soglaša, da ekonomska cena izvajalca storitve pomoči družini na domu, Centra za socialno delo Spodnje Podravje, Trstenjakova 5a, Ptuj, znaša:

- ob delovnikih in sobotah 19,82 EUR na uro
- ob nedeljah 24,37 EUR na uro in
- ob praznikih 25,51 EUR na uro.

2.

(1) Cena storitve za uporabnika pomoči družini na domu znaša:

- 5,29 EUR na efektivno uro ob delovnikih in sobotah
- 6,50 EUR na efektivno uro ob nedeljah
- 6,81 EUR na efektivno uro ob praznikih.

(2) Razliko do polne cene storitve bo Mestna občina Ptuj pokrivala kot subvencijo iz proračunskih sredstev v višini:

- 73,31 % (14,53 EUR ob delovnikih in sobotah, 17,87 EUR ob nedeljah in 18,70 EUR ob praznikih).

(3) Stroške strokovne priprave bo občina, sorazmerno številu uporabnikov pokrivala iz sredstev občinskega proračuna.

3.

V skladu z določbami 6. člena Pravilnika o standardih in normativnih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19 in 81/19), se dovoli odstopanje od normativnega števila učinkovitih ur zaradi posebnosti naseja, zato je predvidenih 100 učinkovitih ur mesečno na eno oskrbovalko.

4.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni storitve pomoči družini na domu (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 4/19).

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj, uporablja pa se od 1. 6. 2020 dalje.

Številka: 122-99/2011

Datum: 25. 5. 2020

Nuška Gajšek, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

38.

Na podlagi 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na svoji 16. redni seji, dne 25. 5. 2020, sprejel

SKLEP

o uskladitvi izvedbenih ali terminskih sprememb prireditve za leto 2020 med Mestno občino Ptuj in organizatorji prireditve

1. člen

Mestni svet Mestne občine Ptuj poziva organizatorje prireditve v Mestni občini Ptuj, ki bodo sofinancirane iz proračuna Mestne občine Ptuj za leto 2020 preko javnih razpisov, javnih pozivov ali na podlagi neposrednih pogodb, da zaradi situacije in ukrepov ob razglasitvi epidemije COVID-19, ki terjajo izvedbene ali terminske spremembe prireditve, le-te predhodno uskladijo z Mestno občino Ptuj.

2. člen

Predhodna uskladitev prireditve in dogodkov z Mestno občino Ptuj je pogoj za sofinanciranje iz občinskega proračuna.

3. člen

Ta sklep prične veljati z dnem sprejema na Mestnem svetu Mestne občine Ptuj in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 007-14/2020

Datum: 25. 5. 2020

Nuška Gajšek, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

39.

Na podlagi 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) in tretjega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 16. seji, dne 25. 5. 2020, sprejel naslednji

SKLEP

o potrditvi ocene izvajanja Občinskega programa varnosti Mestne občine Ptuj v letu 2019

1.

Mestni svet Mestne občine Ptuj ocenjuje, da so bili doseženi zastavljeni cilji Občinskega programa varnosti Mestne občine Ptuj za leto 2019.

2.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na seji Mestnega sveta Mestne občine Ptuj in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 223-4/2010-15

Datum: 25. 5. 2020

Nuška Gajšek, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

40.

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 16. redni seji, dne 25. 5. 2020, sprejel

SKLEP

o potrditvi lokacijske preveritve za namen individualnega odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev za EUP KV 08

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za namen individualnega odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 1501 in se nanaša na zemljišče, ki obsega območje parcele št. 1806/1, k.o. 366-Krčevina pri Vurbergu in se po določilih Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 10/15, 8/16, 8/16 – obvezna razlaga, 1/17, 2/17 – obvezna razlaga, 4/17 – obvezna razlaga, 13/17 – obvezna razlaga, 14/17, 19/17 – obvezna razlaga (pod zaporedno številko uradne objave 106), 19/17 – obvezna razlaga (pod zaporedno številko uradne objave 107); v nadaljnjem besedilu: OPN) nahaja v delu enote urejanja prostora oznake KV08 z namensko rabo območje stavbnih zemljišč (površina z objekti za kmetijsko proizvodnjo - IK).

2. člen

(1) Individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev se omogoči tako kot izhaja iz Elaborata lokacijske preveritve za namen individualnega odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev za EUP KV 08 (izdelovalec: Tiurb d.o.o., Jezdarska 3, 2000 Maribor, št. projekta 34/2019 z datumom november 2019).

(2) Individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev se omogoči na območju enote urejanja prostora KV08.

3. člen

Na zemljišču iz prvega in drugega člena tega sklepa se v skladu s 127. in 129. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju: ZUreP-2) omogoči gradnja v skladu z naslednjim besedilom, ki spreminja besedilo druge alineje enajstega odstavka 105. člena OPN:

»KV08; dopustna je izvedba prostorskih ureditev za potrebe ob-

stoječega kmetijskega gospodarstva, oblikovanje objektov mora izhajati iz obstoječih legalno zgrajenih objektov.«.

4. člen

- (1) V skladu z osmim odstavkom 131. člena ZUreP-2 se sprejeti sklep objavi v uradnem glasilu in evidentira v prostorskem informacijskem sistemu, ko bo vzpostavljen.
- (2) Mestna občina Ptuj podatke o lokacijski preveritvi posreduje Upravni enoti Ptuj in Ministrstvu za okolje in prostor.
- (3) Mestna občina Ptuj vnese besedilo individualnega odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev v besedilni del odloka o OPN Mestne občine Ptuj ob naslednjih spremembah in dopolnitvah.
- (4) V skladu s četrtem odstavkom 133. člena ZUreP-2 Mestna občina Ptuj vodi evidenco lokacijskih preveritev.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 350-20/2019-23

Datum: 25. 5. 2020

Nuška Gajšek, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

41.

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 16. redni seji, dne 25. 5. 2020, sprejel

SKLEP

o potrditvi lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli št. 32/3, k. o. Krčevina pri Ptuj

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 1519 in se nanaša na zemljišče, ki obsega območje parcele št. 32/3, k. o. Krčevina pri Ptuj in se po določitih Odloka o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 10/15, 8/16, 8/16 – obvezna razlaga, 1/17, 2/17 – obvezna razlaga, 4/17 – obvezna razlaga, 13/17 – obvezna razlaga, 14/17, 19/17 – obvezna razlaga (pod zaporedno številko uradne objave 106), 19/17 – obvezna razlaga (pod zaporedno številko uradne objave 107); v nadaljnjem besedilu: OPN) nahaja v delu enote urejanja prostora oznake OP02 z namensko rabo delno območje kmetijskih zemljišč (druga kmetijska zemljišča – K2) in delno območje stavbnih zemljišč (površina razpršene poselitve - A).

2. člen

- (1) Obseg in oblika stavbnega zemljišča se prilagodi tako kot izhaja iz Elaborata lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli 32/3, k.o. Krčevina pri Ptuj (izdelovalec: Urbis, d. o. o., Partizanska cesta 3, 2000 Maribor, št. projekta 2019-LP-038 z datumom oktober 2019).
- (2) Grafični prikaz preoblikovanja stavbnega zemljišča z lokacijsko preveritvijo je določen v elaboratu lokacijske preveritve, ki je priloga sklepa.

3. člen

- (1) Na zemljišču iz prvega in drugega člena tega sklepa se v skladu s 127. in 128. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, v nadaljevanju: ZUreP-2) omogoči razširitev obstoječega stavbnega zemljišča razpršene poselitve A na območju parcele št. 32/3, k. o. Krčevina pri Ptuj v velikosti 435 m², za namen gradnje stanovanjske hiše, kot izhaja iz elaborata lokacijske preveritve.

- (2) Gradnja stanovanjske hiše na stavbnem zemljišču, ki s tem sklepom spreminja velikost in obliko, se omogoči po določitih OPN, ki se nanašajo na površine razpršene poselitve.

4. člen

- (1) V skladu z osmim odstavkom 131. člena ZUreP-2 se sprejeti sklep objavi v uradnem glasilu in evidentira v prostorskem informacijskem sistemu, ko bo vzpostavljen.
- (2) Mestna občina Ptuj podatke o lokacijski preveritvi posreduje Upravni enoti Ptuj in Ministrstvu za okolje in prostor.
- (3) Mestna občina Ptuj vnese podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnega zemljišča v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.
- (4) V skladu s četrtem odstavkom 133. člena ZUreP-2 Mestna občina Ptuj vodi evidenco lokacijskih preveritev.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 350-19/2019-23

Datum: 25. 5. 2020

Nuška Gajšek, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

42.

Na podlagi 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) ter sklepa Volilne komisije Mestne občine Ptuj, št. 032-1/2020-13 z dne 26. 3. 2020, o naslednjemu kandidatu na listi kandidatov Lista Andreja Čuša za volitve članov Mestnega sveta Mestne občine Ptuj, je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 16. seji, dne 25. maja 2020, sprejel naslednji

SKLEP

o potrditvi mandata članu Mestnega sveta Mestne občine Ptuj, naslednjemu kandidatu na Listi Andreja Čuša

1.

Potrdi se mandat članu Mestnega sveta Mestne občine Ptuj Mateju SIEBENREICHU, roj. 26. 5. 1975, stanujočemu na Ptuj, Spuhlja 88 b, kot naslednjemu na listi kandidatov Lista Andreja Čuša za volitve članov Mestnega sveta Mestne občine Ptuj.

2.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na mestnem svetu in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 032-1/2020-15

Datum: 25. 5. 2020

Nuška Gajšek, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

43.

Na podlagi 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) in 107. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 12/07, 1/09, 2/14, 7/15, 9/17 in 7/19) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 16. seji, dne 25. 5. 2020, sprejel naslednji

SKLEP

o prenehanju dolžnosti člana in o imenovanju novega člana Odbora za gospodarstvo

1.

Milanu KRAJNIKU preneha dolžnost zunanjega člana Odbora za gospodarstvo.

2.

Roman ŽMAVC se imenuje za novega zunanjega člana Odbora za gospodarstvo do izteka mandata odbora v sedanji sestavi.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na mestnem svetu in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 100-33/2018-31

Datum: 25. 5. 2020

Nuška Gajšek,
županja Mestne občine Ptuj

44.

Na podlagi četrtega odstavka 3. člena Odloka o začasni splošni prepovedi gibanja in zbiranja ljudi na javnih krajih, površinah in mestih v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 60/20) sprejema županja

ODREDBO

o prepovedi uporabe otroških igral in fitnes naprav na prostem v Mestni občini Ptuj

1.

Od dne 4. 5. 2020 do prenehanja nevarnosti širjenja nalezljive bolezni COVID-19 oziroma do preklica, je prepovedana uporaba otroških igral in fitnes naprav na prostem v Mestni občini Ptuj.

2.

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o prepovedi zbiranja na javnih športnih površinah in prepoved uporabe igral ter fitnes naprav na prostem, št. 166-1/2020-45 z dne 16. 3. 2020.

3.

Ta odredba prične veljati z dnem podpisa in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 166-1/2020-171

Datum: 4. 5. 2020

Nuška Gajšek, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

45.

Na podlagi 5. člena Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev lastnikom in solastnikom stanovanj ali stanovanjskih stavb za obnovo fasad in streh v starem mestnem jedru Ptuja (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 5/06 in 8/18) in Odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2020 (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 16/19) Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, objavlja

JAVNI RAZPIS

za subvencioniranje obnov fasad in streh v starem mestnem jedru Ptuja za leto 2020

1. Naziv in sedež podeljevalca sredstev:

Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

2. Predmet javnega razpisa:

Predmet javnega razpisa je dodeljevanje proračunskih sredstev za obnovo fasad in streh, ki so v lasti ali solasti fizičnih oseb v starem mestnem jedru Ptuja.

3. Upravičene osebe:

Upravičene osebe po tem razpisu so fizične osebe, ki so lastniki ali solastniki stanovanj ali stanovanjskih stavb v starem mestnem jedru Ptuja. Med upravičence po tem razpisu ne sodijo pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki.

4. Višina razpoložljivih sredstev in višina subvencioniranja:

Višina razpoložljivih sredstev v letu 2020 znaša 10.000,00 EUR. Sredstva so na proračunski postavki 636 Subvencioniranje ureditve fasad v starem mestnem jedru.

Sredstva se dodelijo na podlagi meril, navedenih pod točko 6 tega razpisa. Najvišji odobreni znesek po posameznem upravičencu je lahko do največ 40% višine pogodbenih del. Višina pogodbenih del je razvidna iz računa izvedenih del, ki ga upravičenec priloži zahtevku za izplačilo sredstev.

Finančna spodbuda se dodeli na osnovi solastniških deležev stavbe, ki pripadajo upravičencem do sredstev.

V posameznem primeru se lahko dodeljena sredstva nakažejo direktno na račun izvajalca gradbenih del. V tem primeru se z izvajalcem sklene neposredna pogodba. Pogodbo morata podpisati tako upravičenec kot tudi izvajalec gradbenih del.

5. Splošni pogoji za sodelovanje na razpisu:

- lastniki ali solastniki stanovanj ali stanovanjskih stavb v starem mestnem jedru Ptuja imajo do Mestne občine Ptuj poravnane vse finančne obveznosti,
- stavba je razglašena za kulturno dediščino,
- stavba se nahaja v starem mestnem jedru, kar je določeno po Odloku o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za območje P11-C1 Staro mestno jedro Ptuja (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 38/88),
- dela morajo biti opravljena po navodilih Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije,
- prejemnik sredstev bo obnovil fasado in/ali streho stavbe v celoti.

V skladu s Pravilnikom o upravljanju večstanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 60/09, 87/11 in 85/13) mora, v primeru etažnega lastništva na stavbi, z obnovo soglašati toliko etažnih lastnikov v stavbi, da ti skupaj predstavljajo najmanj 75% solastniške strukture

v stavbi. Etažne lastnike kot prosilce mora zastopati upravnik ali druga fizična oz. pravna oseba z ustreznim pooblastilom.

6. Merila za dodeljevanje v razpisu zagotovljenih sredstev:

Posamezne vloge bodo točkovane na podlagi meril, podanih preko točkovnika.

a. Kategorija spomenika iz vidika kulturne dediščine

- spomeniki, evidentirani za spomenike državnega pomena 15
- spomeniki lokalnega pomena 10
- objekti kulturne dediščine 5

Opomba: Točke se med seboj ne seštevajo.

b. Objekti, nevarni za okolico

- močno odpadanje ometa oz. zamakanje strehe; ogrožena je varnost stavbe 25
- delno odpadanje ometa ali luščenje zaključnega sloja na posameznih mestih 5
- vidne poškodbe zaključnega sloja na stavbi oz. močna onesnaženost stavbe 5

Opomba: Točke se med seboj ne seštevajo.

c. Objekti z neustreznimi arhitekturnimi rešitvami ali motečo infrastrukturno napeljavo

- neustrezne arhitekturne rešitve 10
- moteča infrastrukturna napeljava 5

Opomba: Točke se med seboj ne seštevajo.

d. Objekti, ki so že delno obnovljeni

- objekt je delno obnovljen 15

e. Objekti s starejšo izvedbo fasade ali strehe

- nad 50 let 15
- od 25 do 50 let 10

Opomba: Točke se med seboj ne seštevajo.

f. Lega objekta

- objekt leži v predelu, ki je že delno obnovljen (obnovljena je sosednja stavba oz. preko ulice ali trga) 15
- objekt leži v bližini obnovljenih stavb (obnovljene stavbe so oddaljene manj kot 30 m) 10
- objekt leži v bližini obnovljenih stavb (obnovljene stavbe so oddaljene manj kot 60 m) 5

Opomba: Točke se med seboj ne seštevajo.

Mestna občina Ptuj bo prosilce uvrstila tako, da bo prejemnikom sredstev na podlagi zbranih točk sofinancirala do največ 40 % vrednosti pogodbenih del. Večje število zbranih točk pomeni višji % sofinanciranja vrednosti pogodbenih del. Vrednost točke se izračuna na osnovi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenega po posamezni stavbi.

7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev:

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljen v proračunskem letu 2020 oziroma v plačilnih rokih, kot jih določa Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19).

8. Vsebina vloge:

Vloga mora vsebovati:

- a) izpolnjen obrazec vloge za dodelitev subvencije za obnovo fasad in streh v starem mestnem jedru Ptuja (OBR-A),
- b) parafriran vzorec pogodbe (OBR-B),

c) overjeno (notar, upravna enota) izjavo ustreznega števila solastnikov/etažnih lastnikov stavbe, da soglašajo z obnovitvenimi deli,

d) ustrezno pooblastilo, če etažne lastnike zastopa upravnik ali druga fizična oseba,

e) fotografije stavbe ali pomnilniški medij z digitalnimi fotografskimi posnetki,

f) kulturnovarstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije,

g) predračun z opisom predvidenih del s strani izvajalca del.

9. Razpisni rok:

Razpisni rok začne teči naslednji dan po objavi javnega razpisa in se zaključuje 7.7.2020.

10. Rok in način predložitve vlog:

Vloge morajo biti dostavljene do vključno 7.7.2020:

– po pošti priporočeno na naslov: Mestna občina Ptuj, Oddelek za gospodarske dejavnosti, Mestni trg 1, 2250 Ptuj (upoštevata se datum poštnega žiga do vključno 7.7.2020),

– osebno v sprejemno pisarno Mestne občine Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, najkasneje do 7.7.2020 do 15.00 ure.

Vloge morajo biti v zapečateni ovojnici pod oznako: »**Ne odpiraj-vloga**« z navedbo »**javni razpis za sofinanciranje obnove streh in fasad**« na prednji strani ter s **polnim naslovom vlagatelja** na zadnji strani.

11. Obravnava vlog:

Vloge bo obravnavala tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje županja. Vse pravočasne popolne vloge bo strokovna komisija ocenjevala na podlagi meril, navedenih pod točko 6 tega razpisa.

Vlagatelji, ki bodo podali nepopolne vloge, bodo pozvani k dopolnitvi vlog v roku 5 dni od odpiranja ponudb. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od 15 dni. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija. Nepopolna vloga, ki jo vlagatelj v navedenem roku ne bo dopolnil, se zavrže.

Nepravilno označene ali prepozne oziroma prepozne dopolnitve vlog bodo neodprte vrnjene vlagatelju. Prepozne vloge se zavrnejo, neutemeljene pa zavrnejo.

12. Javno odpiranje prejetih vlog:

Odpiranje prejetih vlog bo izvedeno dne 9.7.2020 ob 11.00 uri v mali sejni sobi Mestne občine Ptuj, št. 1/I, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

13. Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki sredstev obveščeni o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga strokovne komisije odloča o dodelitvi sredstev direktor Občinske uprave Mestne občine Ptuj s sklepom. O pritožbi zoper sklep odloča županja Mestne občine Ptuj.

Prejemniki sredstev bodo o izidu javnega razpisa seznanjeni v roku 30 dni od odločitve strokovne komisije.

S prejemniki sredstev bo Mestna občina Ptuj sklenila pogodbe o subvencioniranju obnove fasad in streh v starem mestnem jedru Ptuja za leto 2020, v katerih se bodo določile medsebojne pravice in obveznosti.

14. Nakazilo dodeljenih sredstev prejemnikom

Prejemnik sredstev je dolžan najkasneje do 5.11.2020 Mestni občini Ptuj predložiti zahtevek za izplačilo sredstev. Zahtevku je po-

trebno priložiti fotokopijo računa izvedenih del, potrdilo o plačilu računa in poročilo o izvedbi del ter ustrezno kulturnovarstveno soglasje.

Pogodbni znesek bo Mestna občina Ptuj nakazala na transakcijski račun prejemnika sredstev trideseti (30) dan. Plačilni rok prične teči naslednji dan po potrditvi zahtevka za izplačilo sredstev. Pogoji za potrditev zahtevka je izjava Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, da so bila dela izvedena v skladu z izdanimi kulturnovarstvenimi pogoji in soglasjem.

15. Razpisna dokumentacija in informacije

Razpisna dokumentacija je zainteresiranim na voljo od dneva objave javnega razpisa do izteka razpisnega roka v času uradnih ur na Oddelku za gospodarske dejavnosti, Mestne občine Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj. Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na spletni strani Mestne občine Ptuj: www.ptuj.si.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo na sedežu Mestne občine Ptuj, pri Asji Stropnik Paternost, ali na naslednji telefonski številki: 02/748-29-66, e-pošta: asja.stropnik@ptuj.si.

Številka: 410-62/2020

Datum: 25. 5. 2020

Nuška Gajšek, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

46.

Na podlagi 87. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 90/09-odl. US, 56/11-odl. US, 87/11, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A in 40/12 – ZUJF, 14/17-odl. US, 27/17 in 59/19; v nadaljevanju: SZ-1), Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06- uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12, 39/16 in 52/16 – ZPPreb-1, 15/17-DZ, 29/17, 54/17, 21/18-ZNOrg, 31/18-ZOA-A, 46/19, 28/19), Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 46/2019, 47/2019, 49/2020 – ZIUZEOP), Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 114/06 – ZUE, 11/09, 81/11 in 47/14; v nadaljevanju: Pravilnik), Pravilnika o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 127/04, 69/05 in 75/05-popr.), Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04, 99/08, 62/10 – ZUPJS, 40/11, 79/15 in 91/15; v nadaljevanju: Uredba), Mestna občina Ptuj objavlja

JAVNI RAZPIS

za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem

1. PREDMET RAZPISA

Upravičencem bodo za nedoločen čas oddana v najem neprofitna stanovanja last Mestne občine Ptuj, ki bodo v času veljavnosti prednostne liste, izdelane na osnovi tega razpisa, izpraznjena ali na novo pridobljena v letih od 2020 do 2022.

Oblikovani bosta dve ločeni prednostni listi:

- lista A za prosilce, ki glede na socialne razmere po 9. členu pravilnika niso zavezanci za plačilo varščine in lastne udeležbe,
- lista B za prosilce, ki so glede na dohodek zavezani plačati varščino in lastno udeležbo.

2. NEPROFITNA NAJEMNINA

Najemnina za dodeljena neprofitna stanovanja bo določena na podlagi uredbe oziroma na podlagi predpisa, ki bo veljal med oddajo stanovanj v najem.

Najemniki, ki izpolnjujejo pogoje, lahko uveljavljajo pravico do subvencionirane najemnine v skladu z uredbo oziroma predpisom, veljavnim v času najema stanovanja.

Za poprečno veliko dvosobno stanovanje v izmeri 55,00 m², točkovano s 320 točkami, znaša najemnina, izračunana na podlagi sedaj veljavnih predpisov, približno 180,52 €.

V skladu z 90. členom SZ-1 se bodo najemne pogodbe sklenile za nedoločen čas. Najemodajalec neprofitnega stanovanja je dolžan vsakih pet let od najemnika, razen najemnika-bivšega imetnika stanovanjske pravice, zahtevati, da predloži dokazila o izpolnjevanju splošnih pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja, ki jih opredeljuje pravilnik iz petega odstavka 87. člena tega zakona. Če najemnik ni več upravičen do neprofitnega stanovanja, se določila najemne pogodbe, ki urejajo višino najemnine spremenijo po merilih in postopku, določenim s pravilnikom, ki ga izda minister, in se najemnina določi v višini tržne najemnine.

Če se socialno stanje najemnika, ki plačuje tržno najemnino za stanovanje spremeni, lahko najemnik zahteva preveritev svojega socialnega stanja in ponovno spremembo tržne najemnine v neprofitno najemnino.

3. POVRŠINSKI NORMATIV

Pri dodelitvi neprofitnih stanovanj v najem bodo upoštevani naslednji površinski normativi:

Število članov gospodinjstva	Površina stanovanja brez plačila lastne udeležbe in varščine	Površina stanovanja s plačilom lastne udeležbe in varščine
1 – člansko	od 20 m ² do 30 m ²	od 20 m ² do 45 m ²
2 – člansko	nad 30 m ² do 45 m ²	nad 30 m ² do 55 m ²
3 – člansko	nad 45 m ² do 55 m ²	nad 45 m ² do 70 m ²
4 – člansko	nad 55 m ² do 65 m ²	nad 55 m ² do 82 m ²
5 – člansko	nad 65 m ² do 75 m ²	nad 65 m ² do 95 m ²
6 – člansko	nad 75 m ² do 85 m ²	nad 75 m ² do 105 m ²

Za vsakega nadaljnega člana gospodinjstva se površine spodnjega in zgornjega razreda povečajo za 6 m². Najemodajalec lahko odda v najem tudi manjše stanovanje, če se upravičenec s tem strinja ali če to želi. Najemodajalec lahko odda v najem tudi večje stanovanje, če se upravičenec s tem strinja ali če to želi pri čemer se razlika v m² lahko obračuna kot prosto oblikovana najemnina.

4. RAZPISNI POGOJI

Upravičenci za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem so državljani Republike Slovenije, ki imajo **stalno** prebivališče na območju Mestne občine Ptuj.

Upravičenci za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem so tudi:

- žrtve nasilja v družini z začasnim bivanjem v materinskih domovih in zatočiščih – varnih hišah, zavetiščih, centrih za pomoč žrtvam kaznivih dejanj, če imajo na območju Mestne občine Ptuj prijavljeno začasno bivališče;
- invalidi, ki so trajno vezani na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe, če imajo v Mestni občini Ptuj možnosti za zaposlitev ali imajo v Mestni občini Ptuj zagotovljeno pomoč druge osebe in zdravstvene storitve;
- najemniki v stanovanjih, odvzetih po predpisih o podržavljanju – prejšnji imetnik stanovanjske pravice, če izpolnjujejo splošne pogoje za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja po pravilniku;
- osebe, ki so po izbrisu iz registra stalnega prebivalstva pridobile dovoljenje za stalno bivanje po Zakonu o tujcih (Uradni list RS, št. 1/91-I, 44/97, 50/98 – odl. US in 14/99 – odl. US), Zakonu o tujcih (Uradni list RS, št. 64/09 – uradno prečiščeno besedilo), Zakonu o tujcih (Uradni list RS, št. 1/18 - uradno prečiščeno besedilo, 9/18, 62/19 - odl. US), Zakonu o urejanju statusa državljanov drugih držav naslednic nekdanje SFRJ v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 76/10 – uradno prečiščeno besedilo) ali Zakonu o začasnem zatočišču (Uradni list RS, št. 20/97, 94/00 – odl. US, 67/02, 2/04 – ZPNNVSM in 65/05 – ZZZRO).

4.1 Stalnost bivanja na območju Mestne občine Ptuj

Razpisnik določa v skladu s 4. členom pravilnika poleg splošnih pogojev še dodaten pogoj stalnosti bivanja na območju Mestne občine Ptuj. Število točk, do katerih je upravičen prosilec glede na stalnost bivanja, je naslednje:

Stalno bivanje na območju Mestne občine Ptuj	Točkovanje
nad 5 do 10 let	20 točk
nad 10 do 15 let	40 točk
nad 15 do 20 let	90 točk
nad 20 let	130 točk

Doba stalnega bivanja se točkuje na podlagi potrčila Upravne enote Ptuj od dne 17. 11. 1965 dalje, ker za obdobje pred tem datumom ni mogoče dobiti potrčila o stalnem prebivanju na območju Mestne občine Ptuj. Upošteva se število let dopolnjenih v letu razpisa. V primeru prekinitve bivanja se leta seštevajo.

5. DOHODKOVNI KRITERIJ

Prosilci so upravičeni do dodelitve neprofitnega stanovanja, če dohodki njihovih gospodinjstev v koledarskem letu pred letom razpisa ne presegajo zgornje meje, določene v odstotkih od povprečne **neto plače** v državi, ki je v navedenem obdobju znašala 1.133,50 EUR. Maksimalne vrednosti so opredeljene v spodnji preglednici.

Prosilci za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem se ločijo na tiste, ki so glede na višino dohodka gospodinjstva oproščeni plačila varščine in lastne udeležbe - lista A in na tiste, ki so dolžni plačati varščino in lastno udeležbo - lista B:

Velikost gospodinjstva	LISTA A		LISTA B	
	%	Meja dohodka	%	Meja dohodka
1-člansko	90 %	do 1.020,15	Od 90% do 200%	nad 1.020,15 do 2.267,00
2-člansko	135%	do 1.530,20	od 135 do 250%	nad 1.530,20 do 2.833,75
3-člansko	165%	do 1.870,30	od 165 do 315%	nad 1.870,30 do 3.570,50
4-člansko	195%	do 2.210,30	od 195 do 370%	nad 2.210,30 do 4.193,95
5-člansko	225%	do 2.550,40	od 225 do 425%	nad 2.550,40 do 4.817,40
6-člansko	255%	do 2.890,40	od 255 do 470%	nad 2.890,40 do 5.352,45

Za vsakega nadaljnjega člana gospodinjstva se lestvica nadaljuje s prištevanjem 20 odstotnih točk za zgornjo mejo liste A in 25 odstotnih točk za zgornjo mejo liste B.

Ker obstoječi predpisi in tehnične možnosti ne omogočajo neposredno pridobivanje podatkov o neto dohodkih po uradni dolžnosti pri Finančni upravi RS, morajo prosilci podatke o neto dohodkih gospodinjstva predložiti sami za navedeno obdobje za vsakega polnoletnega člana gospodinjstva in kopijo odločbe o odmeri dohodnine za leto 2019.

Vsi upravičenci za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem morajo poleg navedenih pogojev izpolnjevati še naslednje splošne pogoje:

- da prosilec ali kdo izmed oseb, ki skupaj z njim uporabljajo stanovanje (v nadaljnjem besedilu: gospodinjstvo), ni najemnik nepro-

fitnega stanovanja, oddanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino, ali lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovanjske stavbe, ki presega vrednost 40% primerne stanovanja. Navedena omejitev ne velja za lastnike ali solastnike stanovanj, ki jih morajo lastniki po zakonu oddajati v najem za nedoločen čas za neprofitno najemnino;

- da prosilec ali kdo izmed članov gospodinjstva ni lastnik drugega premoženja, ki presega 40 % vrednosti primerne stanovanja;
- da je prosilec, ki ponovno prosi za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem, poravnal vse obveznosti iz prejšnjega neprofitnega najemnega razmerja ter morebitne stroške sodnega postopka;
- velikost stanovanja in vrednost drugega premoženja, ob upoštevanju števila članov gospodinjstva, ne sme presežati naslednjih zneskov:

Število članov gospodinjstva	Največja površina lastniškega stanovanja	Najvišja vrednost primerne stanovanja in drugega premoženja - 40 % vrednosti primerne stanovanja
1-člansko	do 10 m ²	15.512,37 EUR
2-člansko	do 15 m ²	18.515,20 EUR
3-člansko	do 22 m ²	22.763,60 EUR
4-člansko	do 27 m ²	26.224,26 EUR
5-člansko	do 32 m ²	30.381,76 EUR
6-člansko	do 35 m ²	33.579,84 EUR

Pri ugotavljanju vrednosti premoženja prosilca in njegovih ožjih družinskih članov bo upoštevana vrednost nepremičnin po modelu vrednotenja nepremičnin, dostopnem na portalu Prostor Geodetske uprave Republike Slovenije. Če se prosilec z navedenim vrednotenjem ne strinja, lahko predloži uradno cenitev nepremičnine, opravljeno s strani pooblaščenega ocenjevalca nepremičnin oziroma sodno zapriseženega cenilca.

Na razpisu ne morejo sodelovati:

- tisti, ki so se neupravičeno vselili v stanovanje brez soglasja lastnika in se morajo izseliti po pravnomočnem sklepu sodišča,
- tisti, ki nezakonito uporabljajo stanovanje v lasti Mestne občine Ptuj in ne plačujejo obveznosti za stanovanje,
- tisti, ki ponovno prosijo za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem in niso poravnali vseh obveznosti iz prejšnjega neprofitnega najemnega razmerja ter morebitnih stroškov sodnega postopka.

6. KRITERIJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE STANOVANJSKIH IN SOCIALNIH RAZMER PROSILCEV

Pri dodelitvi neprofitnega stanovanja imajo prednost mlade družine in mladi, družine z večjim številom otrok, invalidi in družine z invalidnim članom, družine z manjšim številom zaposlenih, državljani z daljšo delovno dobo, ki so brez stanovanja ali pa so podnajemniki, žrtve nasilja v družini, osebe z eno ali dvema uvrstitvama na prednostno listo po prejšnjem javnem razpisu, prosilci, ki živijo ali so v obdobju treh let pred razpisom živeli v rejniški družini in ob polnoletnosti in prenehanju rejništva nimajo pogojev za vrnitev k staršem.

Prednostne kategorije se točkujejo z naslednjim številom točk:

Prednostne kategorije prosilcev	lista A	lista B
1 mlade družine (35 let), mladi (do 30 let)	100	150

2 družina z večjim številom otrok - 3 ali več	50	50
3 invalidi in družine z invalidnim članom	50	50
4 družina z manjšim številom zaposlenih (3 druž. člani, 1 zap.)	50	50
5 državljani z daljšo delovno dobo (M 13, Ž 12 let)	50	50
6 žrtve nasilja v družini	100	100
7 udeležba na prejšnjem razpisu – ena uvrstitev na prednostno listo 60 točk, dve uvrstitvi 90 točk	60-90	60-90
8 prosilci, ki živijo ali so v obdobju treh let pred razpisom živeli v rejniški družini in ob polnoletnosti in prenehanju rejništva nimajo pogojev za vrnitev k staršem	50	50

Če več prosilcev doseže enako število točk, glede na oceno stanovanjskih in drugih razmer, se prednost določi glede na uvrstitev prosilcev v prednostne kategorije prosilcev ob upoštevanju naslednjega vrstnega reda:

- prosilci z daljšo dobo stalnega bivanja v Mestni občini Ptuj,
- prosilci, ki so se več kot dvakrat uvrstili na prednostno listo na prejšnjih razpisih,
- družine z manjšim številom zaposlenih,
- mlade družine,
- družine z večjim številom otrok,
- invalidi in družine z invalidnim članom,
- žrtve nasilja v družini,
- prosilci z daljšo delovno dobo.

7. LASTNA UDELEŽBA

Lastna udeležba so vračljiva denarna sredstva, ki jih je dolžan plačati upravičenec pred oddajo stanovanja v najem. Lastno udeležbo so zavezani plačati upravičenci, katerih dohodek presega mejo dohodka, določene v 9. členu pravilnika (upravičenci po listi B). Na podlagi drugega odstavka 11. člena pravilnika, višina lastne udeležbe znaša največ 10% vrednosti neprofitnega stanovanja po Pravilniku o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb, brez vpliva lokacije.

Pogoje v zvezi z morebitnim plačilom in vračilom lastne udeležbe uredijo najemodajalec in upravičenec do dodelitve neprofitnega stanovanja z medsebojno pogodbo, pri čemer se lastna udeležba najemniku neprofitnega stanovanja vrne najkasneje po 10 letih, z 2% obrestno mero.

Če upravičenec, ki je zavezan plačati lastno udeležbo, pred oddajo stanovanja v najem ne sklene pogodbe o lastni udeležbi ali v postavljenem roku na plača lastne udeležbe, se šteje, da ne izpolnjuje pogoja za dodelitev stanovanja.

8. VARŠČINA

Varščino za uporabo stanovanja lahko zahteva najemodajalec kot denarna sredstva, ki so ob morebitni izselitvi najemnika iz stanovanja potrebna za vzpostavitev stanovanja v stanje ob vselitvi, ob upoštevanju običajne rabe stanovanja. Varščina za uporabo stanovanja lahko znaša največ tri mesečne najemnine. Varščina se vrne ali poračuna ob prenehanju najemnega razmerja. Varščino so zavezani plačati upravičenci, katerih dohodek presega mejo dohodka, določeno v 9. členu pravilnika (upravičenci po listi B).

9. RAZPISNI POSTOPEK

9.1. Obrazci

Prosilci, ki se želijo prijaviti na razpis za dodelitev neprofitnih sta-

novanj v najem, oddajo svojo vlogo na posebnem obrazcu. Obrazec vloge bo na voljo v elektronski obliki na spletni strani www.ptuj.si. Obrazec vloge bo, po 1.6.2020, na voljo tudi v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, v poslovnem času, ob upoštevanju vseh varnostnih ukrepov za preprečevanje širjenja epidemije COVID-19 (vstop posamezno, obvezna uporaba zaščitne maske, razkuževanje rok).

9.2. Rok za oddajo vloge

Vlogo s prilogami morajo prosilci poslati do vključno **6.7.2020** s priporočeno pošiljko na naslov Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, s pripisom »Javni razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj«, ali na elektronski naslov: obcina.ptuj@ptuj.si. Upošteva se, da je vloga pravočasna, če je na pošti oddana kot priporočena pošiljka zadnji dan roka za oddajo vloge ali če je oddana po elektronski pošti zadnji dan roka do polnoči.

Po 1.6.2020 bodo prosilci lahko oddali vlogo tudi osebno v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj, v poslovnem času.

Pomoč pri izpolnjevanju obrazcev bo možna **po predhodnem dogovoru** po telefonski številki 02/7482966, po **1.6.2020**, ob upoštevanju varnostnih ukrepov za preprečevanje širjenja epidemije Covid – 19 (vstop posamezno, obvezna uporaba zaščitne maske in razkuževanje rok).

9.3. Predložitev listinskih dokazil

1. izpolnjen obrazec vloge z opisom stanovanjskih in socialno zdravstvenih razmer, izjavo o premoženjskem stanju prosilca in ožjih družinskih članov, izjavo, s katero prosilec in drugi polnoletni člani dovoljujejo vpogled, prepis, izpis ali kopiranje njihovih osebnih podatkov iz uradnih evidenc in zbirk osebnih podatkov pri vseh upravljalcih zbirk osebnih podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, ter občutljivih osebnih podatkov,
2. potrdilo o skupnem neto dohodku gospodinjstva (za vsakega polnoletnega člana) v obdobju od 1.1.2019 do 31.12.2019 (potrdilo delodajalca oziroma izplačevalca pokojnine – ZPIZ); potrdilo o prejetih drugih dohodkih v letu 2019 oziroma pisna izjava prosilca, da takšnih dohodkov ni imel (za dohodek se štejejo preživnine, nadomestila preživnin, nagrada skrbniku, plačilo dela rejniku, starševski dodatek, otroški dodatek, denarna socialna pomoč, varstveni dodatek, državne štipendije, rente iz življenjskih zavarovanj, invalidski dodatek, sredstva za nego in pomoč) in odločbo o odmeri dohodnine za leto 2019;
3. izjava o morebitnih neobdavčljivih dohodkih in prejemkih ter nazivih njihovih izplačevalcev, za koledarsko leto pred razpisom,
4. izjavo o vseh plačanih obveznostih, v kolikor je prosilec že imel v najemu neprofitno stanovanje,
5. dokazila o vseh izplačanih neto plačah v letu razpisa, če v preteklem koledarskem letu pred razpisom ni imel dohodkov iz delovnega razmerja,
6. v primeru nezaposlenosti potrdilo o nezaposlenosti prosilca, njegovega zakonkega ali zunajzakonskega partnerja oz. drugega družinskega člana; prosilec ali njegov družinski član dokazuje status brezposelne osebe s prijavo v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu za zaposlovanje Republike Slovenije,
7. veljavno dokazilo o stanovanjskem statusu: najemna ali podnajemna pogodba, če prosilec ne živi pri starših ali sorodnikih (dokazilo o zadnji plačani najemnini oz. podnajemnini, pojasnilo zakaj pogodba ni sklenjena), dokazilo o bivanju pri starših, sorodnikih ali prijateljih - potrdilo o stalnem prebivališču in gospodinjstvi skupnosti za starše, sorodnike ali prijatelje; dokazilo o imetništvu stanovanjske pravice, če je prosilec najemnik denacionaliziranega stanovanja,

8. dokazilo o kvaliteti bivanja - stanovanje ovrednoteno z največ 150 točkami po sistemu točkovanja po Pravilniku o merilih in načinu za ugotavljanju vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistemu točkovanja (Uradni list SRS, št. 25/1981, 65/1999, 127/2004 in 69/2005) ali, ki so ovrednotena z največ 170 točkami po Pravilniku o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 127/2004, 69/2005 in 75/2005),
9. v primeru utesnjenosti – navedba stanovanjske površine z opisom posameznih prostorov in navedbo površin ter navedbo števil oseb, ki posamezne prostore uporabljajo,
10. potrdilo o rednem šolanju otrok, ki so starejši od 15 let,
11. zdravniško potrdilo o nosečnosti,
12. odločbo socialne službe o ločenem življenju roditeljev in mladoletnih otrok zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu, če so razlog oddaje neprimerni stanovanjske razmere),
13. dokazilo o statusu roditelja, ki sam preživlja otroka (samohranilec) – potrdilo, da je preživnina neizterljiva oziroma odločbo o prejetanju preživnine iz preživninskega sklada,
14. potrdilo ustrezne institucije, če je prosilec ali njegov ožji družinski član, ki bo z njim stalno prebival, gibavno ovirana oseba, trajno vezana na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe,
15. dokazilo o invalidnosti I., II., III. kategorije (odločba centra za socialno delo, zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zavoda za zaposlovanje, zavoda za zdravstveno zavarovanje RS),
16. odločba o razvrstitvi otroka, mladostnika ali mlajše polnoletne osebe glede na zmerno, težjo ali težko duševno ali težko telesno motnjo ali izvid in mnenje specialistične pediatrične službe,
17. izvid osebnega zdravnika, s katerim se dokazujejo da prosilec ali kateri od ostalih družinskih članov boleha za kronično boleznijo zgornjih dihal ali astmo in zapisnik o točkovanju stanovanja v katerem prosilcev prebiva, iz katerega je razvidno odbite točke za delno, pretežno ali vidno vlogo oziroma dokazilo pristojnega izvedenca, ki izkazuje prisotnost vlage v stanovanju,
18. strokovno mnenje centra za socialno delo ter vladnih in nevladnih organizacij (materinski domovi, zatočišča – varne hiše, zavetišča, centri za pomoč žrtvam kaznivih dejanj), ki nudijo žrtvam nasilja v družini psihosocialno pomoč,
19. dokazilo o statusu upravičenca zaradi izbrisa iz registra stalnega prebivalstva (potrdilo oziroma odločba upravne enote);
20. potrdilo o delovni dobi,
21. potrdilo o dobi bivanja v Mestni občini Ptuj,
22. odločbo in mnenje Centra za socialno delo o prenehanju bivanja v rejniški družini in nezmožnosti vrnitve k staršem.

Potrdila, ki ne izkazujejo trajnega statusa ne smejo biti starejša od 30 dni od objave razpisa.

Mestna občina Ptuj si bo neposredno od pristojnih državnih organov pridobila: potrdila o državljanstvu, potrdila o stalnem prebivališču in številu članov gospodinjstva, izpiske iz rojstne matične knjige za otroke, potrdila o dobi bivanja, potrdila o nezaposlenosti in podatke o obdavčljivih in neobdavčljivih dohodkih in prejemkih.

V kolikor prosilci razpolagajo z zgoraj navedenimi listinami, jih naj priložijo, sicer jih bo pridobila Mestna občina Ptuj.

Mestna občina Ptuj k vlogi priložene listine zadrži in jih po izteku roka udeležencem razpisa ne vrača.

10. SPLOŠNE DOLOČBE

Strokovna služba razpisnika bo preučila utemeljenost pravočasnih in popolnih vlog na podlagi prejetih listin, potrebnih za oblikovanje prednostne liste za oddajo neprofitnih stanovanj v lasti Mestne občine Ptuj.

Prosilci katerih vloge bodo nepopolne bodo pozvani k dopolnitvi vlog, katere so dolžni dopolniti v roku 8 dni. Vloge, ki jih prosilci ne dopolnijo v predpisanem roku se zavržejo s sklepom.

Komisija, ki jo imenuje razpisnik si lahko stanovanjske razmere prosilcev pred oblikovanjem prednostne liste za oddajo neprofitnih stanovanj tudi ogleda. Ogled se opravi napovedano.

Po proučitvi in točkovanju vlog bodo udeleženci razpisa uvrščeni na prednostno listo, in sicer po številu zbranih točk. Seznam upravičencev, ki se bodo uvrstili na prednostno listo za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, bo javno objavljen na enak način kot razpis.

Udeležencem razpisa bodo vročene odločbe o uvrstitvi oziroma neuvrstitvi na prednostno listo upravičencev. Če se posamezni udeleženec razpisa ne strinja z odločitvijo, lahko v roku 15 dni po prejemu odločbe vloži pritožbo. Pritožba se naslovi na Mestno občino Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj. O pritožbi odloči županja Mestne občine Ptuj. Odločitev županje o pritožbi je dokončna.

Po rešitvi pritožb se objavi dokončni seznam upravičencev. Z uspešnimi upravičenci bodo glede na razpoložljiva stanovanja sklenjena najemna razmerja za nedoločen čas in z neprofitno najemnino. Uspešni upravičenec, ki neupravičeno zavrne dodeljeno primerno stanovanje ali ki se na ponovni poziv k sklenitvi najemne pogodbe ne odzove, se črta s seznama upravičencev.

Pred sklenitvijo najemne pogodbe se lahko ponovno preveri, če udeleženec razpisa še vedno izpolnjuje merila za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem. V primeru bistvenih sprememb, ki vplivajo na upravičenost, se lahko postopek obnovi in prosilca črta s seznama upravičencev.

Vse informacije lahko dobite, v času uradnih ur Mestne občine Ptuj, na telefonski številki 02/7482966, pri Asji Stropnik Patermost in na e-pošti: asja.stropnik@ptuj.si. Pomoč pri izpolnjevanju obrazcev bo možna po **predhodnem dogovoru**, po 1.6.2020, ob upoštevanju varnostnih ukrepov za preprečevanje širjenja epidemije Covid – 19 (vstop posamezno, obvezna uporaba zaščitne maske in razkuževanje rok).

Številka: 3523-9/2020

Datum: 19. 5. 2020

Nuška GAJŠEK, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

47.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631), Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) in Odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2020 (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 16/19) Mestna občina Ptuj objavlja

JAVNI RAZPIS

k oddaji vloge za denarno nadomestilo zaradi škode, ki je nastala kot posledica zmanjšanja čistih prihodkov od prodaje ob izvedbi projekta Ureditev mestne tržnice

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi, Obligacijskega zakonika, Statuta Mestne občine Ptuj in Odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2020 Mestna občina Ptuj objavlja razpis za dodelitev denarnega nadomestila za škodo, ki je nastala gospodarskim subjektom zaradi projekta Ureditev mestne tržnice (obnova mestne tržnice ter del ulic v starem mestnem jedru).

Nadomestilo bo Mestna občina Ptuj izplačala upravičnim vlagateljem, zaradi omejitev, ki so vplivale na poslovanje gospodarskih subjektov oziroma upravičenih vlagateljev, na območju in v času izvajanja projekta, to je v obdobju od 26. 11. 2018 do 20. 12. 2019.

Pogoji za uveljavljanje denarnega nadomestila

Vlogo za denarno nadomestilo lahko oddajo samostojni podjetniki in podjetja, ki opravljajo pridobitno dejavnost in:

- so imeli zaradi obnove mestne tržnice nižje čiste prihodke od prodaje ter posledično nižji poslovni izid,
- izvajajo dejavnost v poslovnih prostorih na območju mestnega jedra, ki je razvidno iz priloženega načrta k temu razpisu (označeno z rdečo črto), in je bil zaradi obnove v času izvajanja projekta onemogočen oziroma otežen dostop strankam do njihovih poslovnih prostorov,
- opravljajo dejavnost, navedeno v prvem odstavku 19.a člena Odloka o oddajanju poslovnih prostorov in garaž v najem (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 7/2012, 8/2013 in 15/2013),
- so v letu 2019 najmanj šest mesecev izvajali dejavnost, v opredeljenem območju v 2. alineji tega odstavka ter na dan oddaje vloge še vedno izvajajo dejavnost na tem območju,
- imajo na dan oddaje vloge poravnane vse zapadle obveznosti do Mestne občine Ptuj.

Višina sredstev

Skupna višina sredstev denarnega nadomestila je zagotovljena v proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2020 in znaša 20.000 evrov. Upravičnim vlagateljem bo denarno nadomestilo izplačano v letu 2020 in ga morajo prejemniki tudi porabiti v letu 2020.

Merila za dodelitev sredstev

- 40 odstotkov od skupno 20.000 evrov zagotovljenih sredstev za denarno nadomestilo bo enakomerno razdeljeno med vse upravičene vlagatelje,
- 60 odstotkov od skupno 20.000 evrov zagotovljenih sredstev za denarno nadomestilo bo med upravičene vlagatelje razdeljeno glede na delež zmanjšanih čistih prihodkov od prodaje posameznega vlagatelja v skupnem zmanjšanju prihodkov od prodaje

vseh vlagateljev (zmanjšanje čistih prihodkov od prodaje posameznega vlagatelja se izračuna kot razlika med doseženimi čistimi prihodki od prodaje v letu 2019 in povprečnimi čistimi prihodki od prodaje v treh letih pred letom 2019 - od leta 2016 do 2018). Delež na posameznega prejemnika, določen po tem kriteriju, ne sme preseči 30 odstotkov od razpoložljivega zneska določenega v tej alineji, to je 3.600 evrov. Del, ki bi po izračunu presegel 3.600 evrov bo razdeljen med ostale prejemnike, tako da se ponovno določi deleži med preostalimi vlagatelji.

Rok za oddajo vlog

Rok za oddajo prijave je 30. junij 2020. Vlogo izpolnjeno na obrazcu, ki je del razpisa, z vsemi zahtevanimi prilogami dostavite v sprejemno pisarno v zaprti ovojnici ali oddajte po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj z oznako: >>NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – Ureditev mestne tržnice«

Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden vlagatelj. Nepravilno označene vloge ne bodo obravnavane in bodo vrnjene pošiljatelju.

Odpiranje vlog bo izvedeno 8. 7. 2020. Vse formalno popolne, z vsemi prilogami opremljene in pravočasno prispele vloge, bo ocenila Komisija za ravnanje s stvarnim premoženjem Mestne občine Ptuj (v nadaljevanju: komisija), ki bo na podlagi kriterijev in meril ter razpoložljivih sredstev pripravila razdelitev zneskov denarnega nadomestila posameznemu vlagatelju.

O dodelitvi sredstev bo s sklepom odločil direktor občinske uprave kot predsednik komisije, o pritožbi zoper ta sklep pa županja Mestne občine Ptuj. Mestna občina Ptuj in vlagatelj bosta po obvestilu o dodelitvi denarnega nadomestila sklenila pogodbo, ki je kot vzorec sestavni del tega razpisa.

Vlagatelji bodo o višini odobrenega denarnega nadomestila obveščeni v 60 dneh po roku za oddajo vlog.

To obvestilo se objavi na spletni strani Mestne občine Ptuj: <http://www.ptuj.si/>. Sestavni del razpisa je Vloga za denarno nadomestilo škode zaradi izgubljenega dobička (oziroma nezmožnosti povečanja premoženja) kot posledica zmanjšanja čistih prihodkov od prodaje zaradi izvedbe projekta Ureditev mestne tržnice.

Dodatne informacije, ki se nanašajo na ta razpis, lahko zainteresirane osebe dobijo v času uradnih ur Mestne občine Ptuj, in sicer pri Marjeti Eberl (tel. št. 02/748 29 31).

Priloge, dosegljive na spletni strani Mestne občine na povezavi <http://www.ptuj.si/razpisi?id=000096603>:

- slika območja mestnega jedra, z označitvijo vplivnega območja oziroma območja (označenega z rdečo črto), kjer je bil zaradi izvedbe projekta Ureditev mestne tržnice otežen dostop strankam do poslovnih prostorov,
- vloga za denarno nadomestilo škode zaradi izgubljenega dobička (oziroma nezmožnosti povečanja premoženja) kot posledica zmanjšanja čistih prihodkov od prodaje zaradi projekta Ureditev mestne tržnice,
- vzorec pogodbe.

Številka: 410-82/2020

Datum: 20. 5. 2020

Nuška GAJŠEK, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

48.

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, in 81/16), Pravilnika o dodeljevanju državnih in drugih pomoči ter ukrepov za programe razvoja podeželja v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 7/15, v nadaljevanju: Pravilnik) in Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) objavlja Mestna občina Ptuj

JAVNI RAZPIS za dodelitev državnih pomoči za ukrepe razvoja podeželja v Mestni občini Ptuj v letu 2020

I. SOFINANCER

Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Mestna občina Ptuj (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2020, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Uradni list EU L 193, 1. 7. 2013 v nadaljevanju: Uredba komisije (EU) št. 702/2014) in Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013, v nadaljevanju: Uredba komisije (EU) št. 1407/2013).

III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva v višini 25.719,71 EUR so zagotovljena v proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2020, na postavki 4110 Pospeševanje in razvoj kmetijstva.

Vrsta ukrepa po Pravilniku

Ukrepi:

SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo:

Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč,

UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov,

UKREP 4: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja,

UKREP 5: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode,

UKREP 6: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij,

UKREP 7: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

POMOČI DE MINIMIS

UKREP 8: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis;

OSTALI UKREPI OBČINE

UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja (podlaga za izvedbo ukrepa je veljavna zakonodaja s področja javnih financ)

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom.

IV. SPLOŠNA DOLOČILA – POGOJI ZA UPRAVIČENCE**1. Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe:**

- (1) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.
- (2) Če je upravičenec mikro, majhno ali srednje veliko podjetje (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.
- (3) Upravičencu se ne dodeli pomoč za plačilo davkov (DDV ni upravičen strošek, tudi če upravičenec ni davčni zavezanec), raznih taks, prispevkov, stroškov poslovanja, bančnih stroškov in garancij, stroškov zavarovanj, investicij v prostore za zasebno rabo kmetijskih gospodarstev in naložbe izven območja občine.
- (4) Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev.
- (5) Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih razpisa.

2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

- (1) Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:
 - naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovim;
 - podjetja v težavah.
- (2) Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:
 - pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
- (3) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- (4) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.
- (5) Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali

zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

- (6) Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

- (7) Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):

- (1) Do pomoči de minimis niso upravičena podjetja iz sektorjev:
 - ribištva in akvakulture,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - i. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - ii. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- (2) Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.
- (3) Pomoč ne bo namenjena nabavi vozila za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.
- (4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (5) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
- (6) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka, ki govorijo iz katerih sektorjev podjetja niso upravičena do pomoči de minimis, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejema pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.
- (7) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- (8) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije

- (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 360/2012.
- (9) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).
- (10) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- (11) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:
- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013),
 - o odobrenem znesku de minimis pomoči.

V. UKREPI, VIŠINA SREDSTEV, PREDMET PODPORE, UPRAVIČENCI, UPRAVIČENI STROŠKI

SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO

UKREP 1 – Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Ptuj in se delujejo za dva podukrepa:

- 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev
- 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- Izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- Izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- Vzpostavljane in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjenjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitev zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk,
- stroški nakupa trajnih rastlin.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, (vpisana v register kmetijskih gospodarstev), ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Dodatni pogoji:

- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od izdaje sklepa o odobritvi sredstev dalje do 30.11.2020. Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 30.11.2020 ne bodo upoštevani,
- zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30.11.2020.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega podukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije in ureditev dostopov (dovozne poti, poti v trajnih nasadih na kmetiji);
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva in/ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost...);
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru nakupa zemljišča.

Dodatni pogoji:

- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od izdaje sklepa o odobritvi sredstev dalje do 30.11.2020. Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 30.11.2020 ne bodo upoštevani,
- zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30.11.2020.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen, 43. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih in gozdnih zemljišč.

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, (vpisana v register kmetijskih gospodarstev) in imajo kmetijska oziroma gozdna zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih /gozdnih zemljišč,
- mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe;
- predračun (ocena upravičenih stroškov).

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj ukrepa je sofinanciranje naložb, ki se nanašajo na predelavo in trženje kmetijskih proizvodov.

Upravičeni stroški:

- gradnja ali izboljšanje nepremičnin, namenjenih predelavi in trženju kmetijskih proizvodov,
- nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;
- splošni stroški (stroški ki se nanašajo na izvedbo naložbe).

Pomoč se ne dodeli za:

- obratna sredstva;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;
- naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o registraciji dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti, v kolikor upravičenec še nima registrirane dejavnosti, jo mora registrirati v dveh letih od prejema pomoči;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- naložba mora biti skladna z zakonodajo Unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 17(4) člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- poslovni načrt s ponudbo oziroma predračunom za načrtovano naložbo;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi.

Upravičenci:

- kmetijska gospodarstva, dejavna na področju predelave in/ali trženja kmetijskih proizvodov, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem dejavnosti na območju občine.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov.

Najvišji znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu za naložbe s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov lahko znaša do 5.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba.

UKREP 4: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja
(21. člen in 38. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

Upravičeni stroški:

- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitev dejavnosti;
- v primeru predstavitev projektov v zvezi z naložbami pomoč krije:
 - (i) gradnjo, nakup, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin, pri čemer so zemljišča upravičena le v obsegu, ki ne presega 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
 - (ii) nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;
 - (iii) splošne stroške, povezane z izdatki iz točk (i) in (ii), kot so plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, plačila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti; študije izvedljivosti ostanejo upravičen izdatek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni izdatki v okviru točk (i) in (ii);
 - (iv) pridobitev ali razvoj računalniške programske opreme ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Stroški v primeru predstavitev projektov v zvezi z naložbami so upravičeni samo v obsegu, v katerem se uporabljajo za predstavitveni projekt, in za obdobje trajanja predstavitvenega projekta. Za upravičene se štejejo le stroški amortizacije, ki ustrezajo trajanju projekta in so izračunani na podlagi splošno sprejetih računovodskih načel.

Najvišji znesek pomoči za predstavitvene projekte v zvezi z naložbami je 100.000 EUR v obdobju treh obračunskih let.

Upravičenci do pomoči:

- člani in delavci na kmetijskih gospodarstvih, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem in gozdarskem sektorju.
- Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja:
- pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

Prejemnik pomoči:

- pomoč se izplača izvajalcu storitev prenosa znanja in informira-

nja, razen za stroške iz druge alineje drugega odstavka 21 člena Uredbe, kjer je prejemnik pomoči upravičenec do pomoči.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
- program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko in/ ali gozdarsko dejavnostjo na območju občine.

Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanja se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.

UKREP 5: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode
(24. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zagotavljanje večje prepoznavnosti kmetijskih proizvodov, ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih.

Upravičeni stroški

- stroški organizacije tekmovanj, sejmov ali razstav ter udeležbe na njih vključujejo:
 - (i) stroške udeležbe;
 - (ii) potne stroške in stroške prevoza živali;
 - (iii) stroške publikacij in spletnih mest, v katerih je dogodek napovedan;
 - (iv) najemnine razstavnih prostorov in stojnic ter stroške njihove postavitve in razstavljanja;
 - (v) simbolične nagrade do vrednosti 1.000 EUR na nagrado in zmagovalca tekmovanja.
- Stroški publikacij, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih vključujejo:
 - (i) stroške tiskanih in elektronskih publikacij, spletišč in spotov v elektronskih medijih, na radiu ali televiziji, namenjenih predstavljanju dejanskih informacij o upravičencih iz določene regije ali proizvajalcih določenega kmetijskega proizvoda, če so informacije nevtralne in imajo zadevni upravičenci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

Publikacije ne smejo vsebovati navedb podjetij, blagovne znamke ali poreklo, z izjemo

- shem kakovosti iz člena 20(2)(a) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če takšna navedba natanko ustreza označbi, zaščiteni v Uniji;
- sheme kakovosti iz člena 20(2)(b) in (c) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če je takšna navedba sekundarna v sporočilu.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem kmetijskega gospodarstva v občini in se ukvarja jo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju.

Prejemniki pomoči:

- pomoč se izplača izvajalcem storitev, ki so ustrezno registrirani.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o ustrezni registraciji dejavnosti;
- program dejavnosti spodbujevalnih ukrepov s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki so dejavna v kmetijskem sektorju na območju občine.

Vsebina in način izvedbe spodbujevalnih ukrepov za kmetijske proizvode, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec spodbujevalnih ukrepov, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

Če dejavnosti spodbujevalnih ukrepov zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

UKREP 6: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- za zavarovanje posevkov, nasadov in plodov pred nevarnostjo toče, požara, udara strele, pozebe, poplave in viharja ter
- za zavarovanje živali na kmetijskem gospodarstvu za primer bolezni.

S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

Upravičeni stroški:

- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine in sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto (vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto).

Pogoji za pridobitev:

- veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

Intenzivnost pomoči:

- pomoč dodeljena v skladu s
- tem razpisom, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 65% stroškov zavarovalne premije.

UKREP 7: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del);
- investicijska dela.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine in ležijo na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo;
- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le to potrebno;
- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči za investicijska dela za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskem gospodarstvu je do 1.000 EUR letno.

POMOČI DE MINIMIS

UKREP 8: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v neekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje neekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v neekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter neekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter neekmetijske dejavnosti.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z neekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov oziroma do 5.000 EUR.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 22. člena Pravilnika.

Splošni pogoji upravičenosti:

- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od 1.1.2020 do 30.11.2020.

K vlogi mora upravičenec priložiti še naslednjo dokumentacijo:

- 1) zbirno vlogo za neposredna plačila za tekoče leto 2020 ali 2019 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja;
- 2) predračune, račune in dokazila o plačilu predračunov oz. računov, ki se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ali člana kmečkega gospodinjstva in se nanašajo na datum opravljene storitve od 1.1.2020 do 30.11.2020. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30.11.2020.
- 3) pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
- 4) pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

OSTALI UKREPI OBČINE

UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

Namen/cilj ukrepa:

Namen ukrepa je povezovanje kmetov in kmečke mladine v obliki društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja, podpora stanovalskemu povezovanju in hitrejšemu prenosu novih znanj in novih tehnologij kmetijske proizvodnje.

Upravičeni stroški:

- stroški usposabljanja in izobraževanja kmetov v okviru letnega programa dela društva,
- sofinanciranje strokovnih ekskurzij članov društva,
- splošni stroški pisarniškega materiala in najema prostorov društva, stroški publikacij društva, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani društva.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- društva s področja kmetijstva in podeželja morajo imeti sedež

na območju Mestne občine Ptuj in morajo imeti sprejet letni program dela društva,

- strokovna pomoč mora biti dostopna vsem zainteresiranim kmetom na območju občine ne glede na članstvo v društvu.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- predračun za izvedbo programov izobraževanja in usposabljanja kmetov,
- predračun za pisarniški material, najema prostorov društva in stroška publikacij društva in izdelave internetne strani društva.

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev:

- društvo k vlogi priloži finančno potrjen letni program dela društva.

Upravičenci do pomoči:

- društva s področja kmetijstva in podeželja, ki imajo sedež društva na območju Mestne občine Ptuj.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov dela društva.

Največji skupni znesek za podporo delovanju društev znaša do 1.000 EUR, od tega zanaša znesek sofinanciranja strokovne ekskurzije do 800 EUR na leto.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- plan dela za leto 2020;
- oceno upravičenih stroškov, ki se nanašajo na delovanje društva na območju občine od 1. 12. 2019 do 30. 11. 2020. Na podlagi zahtevka, ki mu bodo priloženi dejanski računi v okviru navedenega obdobja, bo subvencija izplačana. Na podlagi teh podatkov in spodaj navedenih meril bo ovrednotena višina sredstev za posamezno društvo;
- dokazila za uveljavljanje subvencije (kopije računov in potrdil o plačanih računih, ki se glasijo na naziv društva oz. njegovega združenja z datumom opravljene storitve od 1. 12. 2019–30 .11. 2020) – podatki naknadno skupaj z zahtevkom. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30. 11. 2020.

VI. KRITERIJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Merila za dodelitev pomoči za Ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014

Kriteriji za UKREP 1 – Pomoč za naložbe v opredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo,

podukrep 1. 1 – Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in podukrep 1. 2 – Urejanje pašnikov in

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč

UKREP 4: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja

UKREP 5: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode so:

- starost vlagatelja,
- izobrazba vlagatelja,
- status upravičenca,
- delež lastnih sredstev za izvedbo naložbe,
- območje v katerem leži kmetijsko gospodarstvo.

Kriteriji za UKREP 3 – Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih so:

- starost vlagatelja,
- status upravičenca,
- starost objekta,
- delež lastnih sredstev za izvedbo naložbe,
- območje v katerem leži kmetijsko gospodarstvo.

Merila za dodelitev pomoči za Ukrepe de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013

Kriteriji za UKREP 8 – Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetsko dejavnost na kmetijskih gospodarstvih – *de minimis* so:

- starost vlagatelja,
- izobrazba vlagatelja,
- status dejavnosti,
- delež lastnih sredstev za izvedbo naložbe,
- območje v katerem leži kmetijsko gospodarstvo.

Kriteriji za UKREP 9 – Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja so:

- Število aktivnih članov društva

Točkovanje glede na zgoraj navedene kriterije natančno določa razpisna dokumentacija, ki je dostopna na spletni strani www.ptuj.si

VII. ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAV IN NAČIN PREDLOŽITVE

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do **18. junija 2020** na naslov Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj. Pošiljke, oddane po pošti, morajo biti obvezno oddane s priporočeno pošto do 18. 6. 2020 (datum poštnega žiga na dan 18. 6. 2020). Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako:

»NE ODPIRAJ – VLOGA RAZVOJ PODEŽELJA«

Prijave, ki ne bodo oddane pravočasno oz. ne bodo pravilno opremljene, bodo s sklepom zavržene.

VIII. OBRAVNAVANJE VLOG

- (1) Strokovna komisija, imenovana s sklepom županje Mestne občine Ptuj bo pregledala popolnost vlog, glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. Odpiranje ne bo javno.
- (2) V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bo komisija prijavitelje pozvala, da v roku 8 dni dopolnijo vlogo. V primeru, da vloga v zahtevanem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena kot nepopolna.
- (3) Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril navedenih v javnem razpisu.
- (4) Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom (o zavržbi, zavrnitvi ali odobritvi sredstev) Mestne občine Ptuj najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijav.
- (5) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem Pravilniku na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani županje, določa pooblaščen oseba.
- (6) Sredstva se med vlagatelje, ki izpolnjujejo pogoje, razdelijo sorazmerno glede na merila, kriterije in razpoložljiva sredstva.
- (7) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županji v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev županje je dokončna.
- (8) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči

se uredijo s pogodbo. Pogodba mora biti podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev.

- (9) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.
- (10) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca na transakcijski račun, naveden v vlogi oziroma zahtevku, praviloma v letu 2020, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo: dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačnem računu), druga dokazila, določena z javnim razpisom, glede na posamezen ukrep. Zahtevki morajo biti dostavljeni na Mestno občino Ptuj najkasneje do 30. 11. 2020.

IV. NADZOR IN SANKCIJE

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po Pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti županja.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da:
 - so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
 - je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
 - je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- (3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev za naslednji dve leti.
- (4) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči, deset let od datuma prejema pomoči iz tega razpisa.
- (5) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem razpisu.

X. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO PREDLAGATELJI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj ali na KGZ Ptuj, Ormoška c. 28, Ptuj. Objavljena je tudi na spletni strani Mestne občine Ptuj www.ptuj.si, rubrika razpisi. Za dodatne informacije lahko pokličete na Mestno občino Ptuj, tel. 02 748 29 42 ali pišete na elektronski naslov alenka.bezjak@ptuj.si, z navedbo »razpis razvoj podeželja« ali na KGZ Ptuj, Antona Horvata, tel. 02 749 36 08, elektronski naslov anton.horvat@kgz-ptuj.si

Številka: 410-59/2020

Datum: 2. 5. 2020

Nuška Gajšek, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

49.

Mestna občina Ptuj na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16) in Odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2020 (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 16/20), Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR, 23/13 – ZZZiv-C, 40/14 – ZIN-B in 22/18), Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg) in Pravilnika o zaščiti hišnih živali (Uradni list RS, št. 51/09 in 89/14) objavlja

JAVNI RAZPIS za sofinanciranje sterilizacije in kastracije lastniških psov in mačk v letu 2020

1. Uporabnik proračunskih sredstev: Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.
2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje sterilizacije in kastracije lastniških psov in mačk v letu 2020.
3. Skupni znesek razpisanih sredstev je 5.000,00 EUR. Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Ptuj, na postavki 448 Sofinanciranje kastracij in sterilizacij lastniških psov in mačk.
4. Lastnikom živali se sofinancira storitev sterilizacije ali kastracije v višini 25,00 EUR bruto cene storitve na mačko in 50,00 EUR bruto cene na psa. Pri dodelitvi sredstev sofinanciranja se priznajo stroški največ za dve živali na lastnika.
5. Storitve se sofinancirajo do porabe sredstev oziroma najkasneje do 30. 11. 2020. Z dnem porabe sredstev se javni razpis zaključi, kar bo objavljeno na uradni spletni strani občine.
6. Za sofinanciranje storitve lahko zaprosijo lastniki psov in mačk, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:
 - da imajo prijavljeno stalno prebivališče na območju Mestne občine Ptuj;
 - da podajo vlogo za sofinanciranje sterilizacije ali kastracije lastniške živali, in sicer za storitev, ki je opravljena v obdobju od vključno 1. 1. 2020 do vključno 30. 11. 2020 oziroma do porabe sredstev.
7. K vlogi za sofinanciranje sterilizacije ali kastracije živali morajo prosilci priložiti naslednjo dokumentacijo:
 - za pse: dokazilo o lastništvu (fotokopijo potnega lista živali) in račun za opravljeno storitev s podatki o lastniku živali,
 - za mačke: račun za opravljeno storitev s podatki o lastniku živali.
8. Vloga s prilogami za dodelitev sredstev se odda v vložišče Mestne občine Ptuj ali po pošti na naslov: **Mestna občina Ptuj, Oddelek za gospodarske dejavnosti, Mestna občina Ptuj, 2250 Ptuj, najkasneje do 30. 11. 2020**. Vse dodatne informacije, ki so vezane na javni razpis, se lahko dobijo v času uradnih ur pri Alenki Bezjak (tel: 02 748 29 42). Razpisni obrazec se dobi v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj ali na uradni spletni strani občine.
9. Upoštevani bodo le popolno in pravilno izpolnjeni obrazci s prilogami. Podatki na obrazcu se morajo ujemati s podatki osebnih

dokumentov lastnika živali. V primeru formalno nepopolnih obrazcev bo prijavitelj pozvan, da vlogo dopolni v 8 dneh od prejema obvestila. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo vloga zavržena.

10. O dodelitvi sredstev bo upravičencem po tem razpisu odločeno s sklepom občinske uprave. Sklep bo prosilcem posredovan v 30 dneh po odločitvi. Vloge se bodo reševale sproti, do porabe sredstev.

11. Vloge, oddane po porabi sredstev, se zavržejo.

Številka: 430-4/2020

Datum: 15. 5. 2020

Nuška GAJŠEK, s. r.
županja Mestne občine Ptuj

