PUBLIKACIJA - Poštnina plačana pri pošti 2102

LEX LOCALIS §

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 58 Maribor, petek 25.9.2026 ISSN 1854-2409 / 2386-0448 Leto XXII

OBČINA BRDA

1053. Sklep o določitvi cen programov v javnih vrtcih v Občini Brda in drugih pogojev v vrtcih

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Ur.l. RS, št. 100/05 s spremembami), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03 s spremembami) in 18. člena Statuta Občine Brda (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/17, 16/18, 28/25), je Občinski svet Občine Brda na 30. redni seji dne 22. 9. 2026 sprejel

SKLEP
O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV V JAVNIH VRTCIH V OBČINI BRDA IN DRUGIH POGOJEV V VRTCIH

1. člen

Enotne ekonomske cene programov v javnem vrtcu v Občini Brda znašajo mesečno na otroka:

	Ekonomska cena programa v javnem vrtcu v Občini Brda na mesec
I. starostno obdobje • za celodnevni – 9 urni program • za 6 urni program s kosilom	900,75 Eur 820,26 Eur
II. starostno obdobje • z celodnevni – 9 urni program • za 6 urni program s kosilom	648,97 Eur 628,71 Eur

2. člen

Staršem otrok, za katere je Občina Brda po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo otroka vključenega v vrtec OŠ Alojza Gradnika Dobrovo, v dnevni ali 6-urni program, in staršem otrok, ki imajo otroka vključenega v vrtec OŠ Alojza Gradnika Dobrovo, se plačilo dodatno zniža, tako da osnova za plačilo na otroka znaša kot je navedeno v tabeli:

	Cena programa za starše otrok, za katere je Občina Brda dolžna kriti del cene programa in imajo otroka vključenega v vrtec OŠ Alojza Gradnika Dobrovo
I. starostno obdobje • za celodnevni – 9 urni program • za 6 urni program s kosilom	774,65 Eur 705,42 Eur
II. starostno obdobje • z celodnevni – 9 urni program • za 6 urni program s kosilom	558,11 Eur 540,69 Eur

3. člen

V kombiniranem oddelku so tako otroci prvega kot tudi drugega starostnega obdobja, uporablja pa se cena za drugo starostno obdobje.

4. člen

Razliko med ekonomsko ceno programa iz 1. člena tega sklepa in ceno programa za starše otrok iz 2. člena, pokriva Občina Brda iz sredstev občinskega proračuna kot dodatna ugodnost za starše.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok, lahko uveljavljajo dodatne pravice iz 2. člena tega sklepa le za otroka, za katerega se ne financira oz. sofinancira plačilo staršev za programe v vrtcih iz državnega proračuna.

5. člen

Normativ za oblikovanje oddelkov v Vrtcu pri Osnovni šoli Alojza Gradnika Dobrovo je fleksibilen in se poveča za 2 otroka na oddelek, če se izkaže potreba ob vpisu in med letom, če to dopušča prostorski normativ.

6. člen

Dnevni strošek živil za celodnevni program znaša 2,70 EUR, za poldnevni program 2,10 EUR. Za čas odsotnosti otroka se staršem cena programa zniža za strošek živil v sorazmerni višini plačila za program vrtca, če starši odsotnost otroka sporočijo najpozneje do 8.00 ure zjutraj za tekoči dan.

Izdajatelj:
Inštitut za lokalno samoupravo, javne službe in javno-zasebno partnerstvo Maribor
Medvedova ulica 12, 2000 Maribor
T: 02 250 04 58 | M: 031 68 77 88 | info@lex-localis.info | www.lex-localis.info
Odgovorni urednik: dr. Boštjan Brezovnik

Določbe tega člena veljajo tudi za otroke, za katere se plačilo staršev financira oziroma sofinancira iz državnega proračuna.

7. člen

Dodatni stroški za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redni oddelek vrtca, se določijo na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima centra za zgodnjo obravnavo. Ti stroški so lahko stroški dodatne strokovne pomoči, ki jo izvajajo strokovni delavci, stroški spremljevalcev in stroški zaradi oblikovanja oddelka z znižanim normativom.

Dodatne stroške v celoti krije občina zavezanka za plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršev.

8. člen

Starši otrok, za katere je Občina Brda dolžna po veljavni zakonodaji kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu in imajo poravnane vse finančne obveznosti do vrtca, lahko v vrtcu dodatno uveljavljajo naslednje olajšave:

a) Če otrok zaradi bolezni neprekinjeno ne obiskuje vrtca najmanj 16 zaporednih delovnih dni, se staršem za dneve odsotnosti obračuna 50 % cene, ki jo plačujejo v skladu z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Znižano plačilo uveljavljajo starši s pisno vlogo in zdravniškim potrdilom, ki ju predložijo Občini Brda v roku 10 delovnih dni od zaključka odsotnosti. Oprostitev plačila zaradi bolezni ni mogoča v času uveljavljanja rezervacije.
b) Starši otrok lahko uveljavljajo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko starši uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost za najmanj en mesec (julij oz. avgust) in največ za dva meseca (julij in avgust). Starši so rezervacijo dolžni napovedati upravi vrtca v pisni obliki do 20. maja tekočega leta. Po poteku navedenega roka napoved rezervacije in sprememba napovedi ni več možna, razen v tehtnih primerih na podlagi dokazil. Med rezervacijo starši plačajo 50 % od njihovega, z odločbo določenega dohodkovnega razreda.
c) Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok, lahko uveljavljajo dodatne pravice iz 8. člena tega sklepa le za otroka, za katerega se ne financira oz. sofinancira plačilo staršev za programe v vrtcih iz državnega proračuna.
d) Dodatne pravice iz 8. člena tega sklepa veljajo samo za otroke s stalnim prebivališčem v Občini Brda, za katere se plačilo staršev ne financira oz. sofinancira iz državnega proračuna, in ki so vključeni v vrtec pri OŠ Alojza Gradnika Dobrovo ali v vrtec določen z Odločbo o usmeritvi.

9. člen

Starši otroka vpišejo v vrtec praviloma s pričetkom šolskega leta. Vpis je mogoč tudi kasneje, vendar le do zapolnitve razpoložljivih mest. V primeru vpisa sredi meseca, se plačilo staršem za mesec vpisa proporcionalno zmanjša glede na v pogodbi določen datum prihoda otroka v vrtec. V primeru podaljšanega porodniškega dopusta starša, se otroku zagotavlja mesto v vrtcu do novega datuma izteka porodniškega dopusta.

Sprememba urnega programa je mogoča s prvim dnem v mesecu, v obdobju med julijem in avgustom pa sprememba urnega programa ni možna.

V primeru prevelikega števila vpisanih otrok v posamezno enoto, se v septembru pri vključitvi otrok v vrtec upošteva šolski okoliš, ki je določen za matično in podružnično šolo.

Vključitev otrok novincev v vrtec v mesecih julij in avgust ni mogoča.

10. člen

Starši, ki nameravajo izpisati otroka iz vrtca, morajo oddati vlogo za izpis najkasneje 15 dni pred predvidenim datumom izpisa. Določba velja tudi za starše otrok, ki se v vrtec vključujejo prvič.

11. člen

V kolikor starši pridejo iskat otroka po končanem poslovnem času vrtca oz. po preteku časa programa, v katerega je otrok vpisan, se vsaka začetna ura zamude zaračuna staršem po ceni, ki znaša 10 Eur.

12. člen

Vrtec je dolžan pričeti in končati poslovni čas vrtca, ko je izkazana potreba staršev otroka enaka najmanj za pet otrok v Dislociranem oddelku vrtca v Biljani ter najmanj za šest otrok v Enoti vrtca Kojsko in za osem otrok v Enoti vrtca Dobrovo.

Če se med letom izkaže, da podaljšani obratovalni čas ni več potreben, se obratovalni čas ponovno ustrezno skrajša.

Vrtec mora delovni čas za čas počitnic glede na okoliščine prisotnih otrok v tem času vsakoletno uskladiti z občinsko upravo in pri tem upoštevati optimiziranje delovnega časa in potrebe staršev.

Med počitnicami vrtec obratuje v eni enoti vrtca. Izbira enote je odvisna od števila prijavljenih otrok in morebitnih vzdrževalnih del.

13. člen

Starši, ki so vpisali otroka v vrtec za naslednje šolsko leto, morajo poravnati akontacijo v višini 100 Eur. Na osnovi prejetega plačila in podpisane pogodbe bo otroku zagotovljeno mesto v vrtcu.

Akontacijo bo vrtec poračunal po prvem mesecu obiskovanja programa. V kolikor starši ne pripeljejo otroka v vrtec na dan, ki je določen v pogodbi, ali otroka ne izpišejo najkasneje 60 dni pred dogovorjenim dnevom prihoda v vrtec, dano akontacijo izgubijo. Izjema od navedene določbe je le ob izrednih primerih (težji zdravstveni in drugi primeri).

14. člen

Občinski svet Občine Brda pooblašča župana, da za vrtec pri javnem zavodu OŠ Alojza Gradnika Dobrovo izda soglasje:

– k vrsti in številu oddelkov ter številu otrok v oddelku vrtca ter
– k sistemizaciji delovnih mest v vrtcu.

15. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 9. 2026 dalje.

Številka: 0141-22/2026-02
Datum: 22. 9. 2026

Občina Brda
Franc Mužič

OBČINA CANKOVA

1054. Javni razpis za dodelitev de minimis pomoči na področju ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cankova za leto 2026

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cankova (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 56/2024 z dne 27.09.2024), Pravilnika

o spremembi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cankova (Uradno glasilo slovenskih občin št. 25/2025 z dne 05.05.2025) ter Odloka o proračunu Občine Cankova za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/2026), objavlja Občina Cankova

JAVNI RAZPIS
ZA DODELITEV DE MINIMIS POMOČI NA PODROČJU OHRANJANJA IN SPODBUJANJA RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI CANKOVA ZA LETO 2026

I. PREDMET IN NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev v obliki dotacij za uresničevanje ciljev Občine Cankova na področju ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju de minimis pomoči.

Namen razpisa za dodelitev navedenih pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cankova je uresničevanje ciljev ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva na območju Občine Cankova, ki so opredeljeni z naslednjimi predpisi:

– Pomoč de minimis v primarni kmetijski proizvodnji je možno dodeliti v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2024/3118 z dne 10. decembra 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 2024/3118 z dne 13. 12. 2024) (v nadaljnjem besedilu: Uredba komisije (EU) št. 1408/2013).
  Pred dodelitvijo pomoči se pri Sektorju za spremljanje državnih pomoči na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano priglasi in preveri skladnost sheme pomoči po veljavni zakonodaji.

Glede na navedeno je pridobljeno pozitivno mnenje k priglašeni shemi pomoči in sicer:

– Mnenje o skladnosti sheme pomoči de minimis »Podpora ohranjanju oziroma povečanju rodovitnosti tal na območju Občine Cankova v skladu z uredbo 1408/2013« (št. priglasitve KDM-018-1365789-2024), št. 441-50/2023/15, z dne 01.07.2024, pridobljeno s strani pristojnega ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

II. UPRAVIČENCI DO POMOČI (6. člen pravilnika)

Upravičenci do sredstev pomoči de minimis so:

1. pravne in fizične osebe, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, imajo svoje zemljišče in opravljajo svojo dejavnost na območju občine ter so vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva za dodelitev pomoči so zagotovljena v Proračunu Občine Cankova za leto 2026 na proračunski postavki 401105 in kontu 410217 »Kompleksne subvencije v kmetijstvu«.

Skupni znesek razpisanih sredstev po tem javnem razpisu znaša 10.000,00 EUR in je predviden za naslednji namen:

VRSTE POMOČI	UKREPI
Pomoč de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013	UKREP 1: ***Podpora ohranjanju oziroma povečanju rodovitnosti tal 10.000,00 EUR***

IV. VRSTE UKREPOV ZA KATERE SE DAJEJO POMOČI, CILJI UKREPOV, UPRAVIČENI STROŠKI, UPRAVIČENCI DO POMOČI PRI POSAMEZNIH UKREPIH, POGOJI ZA PRIDOBITEV POMOČI TER INTEZIVNOST POMOČI

UKREP 1: Podpora ohranjanju oz. povečevanju rodovitnosti tal – de minimis pomoč (v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013) 23. člen pravilnika

Cilj pomoči je ohranjanje oziroma povečanje rodovitnosti tal. Pomoč je namenjena zmanjševanju kislosti tal in s tem ohranjanju oziroma povečanju rodovitnosti kmetijskih zemljišč. Razlog za ukrepanje je visoka kislost tal na območju občine, ki ima neugodne vplive na pridelavo kmetijskih rastlin.

Pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 se ne dodeli:

a) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, danih na trg,
b) za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
c) če je pogojena, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

Do sredstev niso upravičena mikro, mala in srednja podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno beseilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US in 57/23 – odl. US – U-I-414/20-13) v prisilni obravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

Upravičeni stroški:

– sredstva za zmanjšanje kislosti tal (nakup apnenčeve moke, agro apna ipd.)

Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov

Najvišji skupni znesek pomoči na kmetijsko gospodarstvo lahko znaša do 700 EUR na leto.

Znesek pomoči se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli zgornjo mejo ali omejitev iz četrtega odstavka 21. člena pravilnika.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– predložitev vloge za dodelitev sredstev za ta ukrep,
– predložitev dokazila o nastalih stroških: plačani račun za nakup sredstev za zmanjšanje kislosti tal.

Upravičenec mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške, da občina lahko zagotovi, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
– seznam fizičnih in pravnih oseb, ki opravljajo gospodarsko dejavnost, s katerimi je povezan v enotno podjetje, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
– pisno izjavo o združitvi, pripojitvi ali razdelitvi v tekočem in predhodnih dveh letih, da se zagotovi

upoštevanje pogojev iz osmega in devetega odstavka 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013.

Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:
- da je pomoč dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013,
- o odobrenem znesku pomoči de minimis.

Občina bo pred dodelitvijo pomoči opravila preverbo opravičenih zneskov pri ministrstvu za kmetijstvo in po odobritvi in dodelitvi pomoči v 15 dneh poročala o dodeljeni pomoči na obrazcu, ki je objavljen na spletnem mestu državne uprave.

V. NADZOR IN SANKCIJE

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih strokovna komisija, ki jo imenuje in pooblasti župan. Namenskost porabe lahko preverja tudi Nadzorni odbor občine.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti in s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunana od dneva nakazila prejemniku, če se ugotovi:
- da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena;
- da je prejemnik za katerikoli namen navajal neresnične podatke;
- da prejemnik pomoči iz istega naslova za isti namen že pridobil finančna sredstva;
- da prejemnik pomoči projekta ne izvede.

Prejemnik, ki ustreza kateremukoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. ROK IN NAČIN PRIJAVE

Razpis je odprt od objave v Uradnem glasilu slovenskih občin in do 30.10.2026.

Vloga se vloži v zaprti kuverti s pripisom »PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS DE MINIMIS POMOČI V KMETIJSTVU 2026« neposredno v sprejemni pisarni Občine Cankova ali pa se pošlje na naslov Občina Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova.

Pravočasno prispela vloga je tista, ki bo prispela do 30.10.2026, oziroma vloga, poslana priporočeno po pošti s poštnim žigom do vključno 30.10.2026. Na hrbtni strani kuverte morata biti polni naziv in naslov prijavitelja.

VII. OBRAVNAVA VLOGE

Vloge bo obravnavala tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan/županja. Odpiranje vlog ni javno. Komisija bo po vrstnem redu oddaje vlog opravila pregled vlog. Ocenila jih bo na podlagi pogojev in meril iz javnega razpisa ter pripravila predlog upravičencev, ki ga bo predložila občinski upravi. Na podlagi predloga komisije bo občinska uprava izdala sklep.

Zoper sklep o dodelitvi sredstev je dopustna pritožba v roku 8 dni od prejema sklepa, o kateri odloči župan/županja. Odločitev župana/županje je dokončna. Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

Medsebojne obveznosti med občino in upravičencem o dodelitvi sredstev, se uredijo z izdanim sklepom o dodelitvi sredstev.

Vlagatelje nepopolnih vlog komisija v roku 8 dni od pregleda vlog pisno pozove, da jih dopolnijo v roku 5 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne dopolnijo v roku, se zavrže, neustrezno dopolnjene pa zavrne. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavrnejo. Vloge, ki bodo prispele po 30.10.2026, se kot prepozne zavržejo.

VIII. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija je na voljo na sedežu Občinske uprave Občine Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova, v času uradnih ur, dostopna pa je tudi na spletni strani občine www.cankova.si.

Kontaktni podatki za dajanje informacij v zvezi z razpisom:
- na tel. št.: 02 540 93 79 (Andrej Šinko) ali po e-pošti: andrej@obcina-cankova.si.

Številka: 330-04/2026
Datum: 24.09.2026

Občina Cankova
Danilo Kacijan, župan

OBČINA DIVAČA

1055. Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v občini Divača v letu 2026

Na podlagi Odloka o rebalansu proračuna Občine Divača za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 30/26), 3. člena Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo (Uradni list RS št. 75/2010) v povezavi z Zakonom o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06-odl. US in 17/08) objavlja Občina Divača

JAVNI RAZPIS
ZA SOFINANCIRANJE AKTIVNOSTI TRAJNOSTNEGA GOSPODARJENJA Z DIVJADJO V OBČINI DIVAČA V LETU 2026

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo, in sicer naslednjih ukrepov:
- **Biomeliorativni ukrepi:**
- vzdrževanje pasišč,
- vzdrževanje grmišč,
- vodni viri (brez kalužev).
- **Tehnični ukrep:** nabava preventivnih zaščitnih sredstev za zaščito kmetijskih površin (poljščin) - električnih pastirjev, kemičnih odvračal in drugih zaščitnih sredstev varovanja pred divjadjo in nabava večjih orodij / pripomočkov (kot so košare za prevoz, prikolice,…).

Predmet tega razpisa so posamezna lovišča, katerih lovna površina leži na območju občine Divača. S tem želimo vzpodbuditi upravljavce lovišč k še boljšemu trajnostnemu gospodarjenju z divjadjo in loviščem.

Aktivnosti se morajo izvajati v skladu s pogoji javnega razpisa, koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, programi in načrti upravljanja z divjadjo, predpisi s področja lovstva, ohranjanja narave, varstva okolja in zaščite živali ter drugimi veljavnimi predpisi.

2. OSNOVNI POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

Vlagatelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:
- je v Republiki Sloveniji registriran kot lovska družina,
- ima sklenjeno veljavno koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo za lovišče, ki leži v občini,
- ni v postopku prisilne poravnave, stečaju ali likvidacijskem postopku,

– ima poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve državi in občini.

3. MERILA ZA DODELITEV SREDSTEV

Pri razdelitvi sredstev se bodo upoštevala naslednja merila:

50% razpisanih sredstev v višini 1.502,57 EUR za tehnični ukrep.

Merilo je delež lovnih površin posameznega lovišča v Občini Divača.

Kot dokazilo se upošteva vrednost računa iz tekočega leta (leto 2026) za nakup preventivnega zaščitnega sredstva ali večjega orodja / pripomočka s tem, da je DDV upravičen strošek. Če je vsota računov večja od razpoložljivih sredstev, se zmanjša odstotek sofinanciranja, pri čemer se upošteva delež lovnih površin lovske družine v Občini Divača.

50% razpisanih sredstev v višini 1.502,57 EUR za biomeliorativne ukrepe in sicer:

– 40% za vzdrževanje pasišč =601,03 EUR,
– 20% za vzdrževanje grmišč =300,51 EUR in
– 40% za vzdrževanje vodnih virov (brez kalužev) = 601,03 EUR.

Kot merilo se za vzdrževanje pasišč in grmišč upošteva površina, ki je bila izvedena. Pri vodnih virov se upošteva število vzdrževanih vodnih virov (brez kalužev).

4. VIŠINA SREDSTEV

Višina razpisanih sredstev znaša 3.005,14 EUR in je zagotovljena na proračunski postavki 150100 »Aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo«.

5. ROK PORABE DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena sredstva se nanašajo na aktivnosti za leto 2026.

6. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija za vlogo na javni razpis za sofinanciranje aktivnosti za trajnostno gospodarjenje z divjadjo vsebuje:

– Povabilo k oddaji vloge,
– Navodilo vlagateljem za izdelavo vloge,
– Postopek za izbor sofinancerja,
– Vzorec pogodbe,
– Navodila vlagateljem za izpolnjevanje obrazcev,
– Obrazce:
  • Obrazec - PRIJAVA NA RAZPIS,
  • Obrazec -IZJAVA VLAGATELJA 0 IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Vloga mora biti izdelana v skladu z razpisno dokumentacijo.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo na spletni strani občine Divača na naslovu http://www.divaca.si ali pa v času uradnih ur v sprejemni pisarni občine Divača.

7. NAČIN, ČAS IN KRAJ ODDAJE PRIJAV NA JAVNI RAZPIS

Vlagatelji morajo vloge oddati najkasneje do petka, 23. 10. 2026.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, ali če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Vlagatelj odda vloge po posti na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača ali pa osebno v sprejemno pisarno občine Divača.

Na hrbtni strani ovojnice ali prednji strani levo zgoraj mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Vloga mora biti poslana v zaprti ovojnici in z obvezno navedbo razpisnega področja na prednji strani ovojnice:

• Ne odpiraj - vloga na Javni razpis za sofinanciranje trajnostnega gospodarjenja z divjadjo leto 2026;

Nepravočasne in nepravilno opremljene vloge bodo zavržene.

8. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PRISPELIH VLOG

Odpiranje vlog bo izvedeno v prostorih Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, v roku osmih dneh od dneva zaključka razpisa.

Odpiranje vlog ni javno.

V primeru formalno nepopolne vloge komisija v 8 dneh od odpiranja vloge pozove vlagatelja, da v roku 8 dni od prejetega poziva dopolni vlogo. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preveritve v vlogi navedenih podatkov od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa najkasneje v roku 90 dneh po zaključku razpisa z odločbo, ki jo na podlagi odločitve komisije izda direktor občinske uprave oziroma oseba, ki je od predstojnika pooblaščena za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

9. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani občine Divača, na naslovu http://www.divaca.si ali pa v času uradnih ur v sprejemni pisarni občine Divača.

10. DODATNE INFORMACIJE V ZVEZI Z RAZPISOM

Vse dodatne informacije v zvezi s tem javnim razpisom so na voljo na sedežu Občine Divača, v pisni obliki- kontaktna oseba Boštjan Delak.

Številka: 410-0071/2026-4
Datum: 21. 09. 2026

Občina Divača
Alenka Štrucl Dovgan, županja

OBČINA GROSUPLJE

1056. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta na kmetijskem zemljišču za potrebe kmetijskega gospodarstva Škufca

Na podlagi 119. člena v zvezi s prvim odstavkom 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23-ZDU-1O, 78/23-ZUNPEOVE, 95/23-ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25-odl. US, 75/25 in 14/26) in 34. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) župan Občine Grosuplje sprejema

SKLEP
O ZAČETKU PRIPRAVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA NA KMETIJSKEM ZEMLJIŠČU ZA POTREBE KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA ŠKUFCA

1. člen
(predmet sklepa)

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta na kmetijskem zemljišču za potrebe kmetijskega gospodarstva Škufca (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) Pravna podlaga za izdelavo OPPN je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23-ZDU-1O, 78/23-ZUNPEOVE, 95/23-ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25-odl. US, 75/25 in 14/26; v nadaljevanju ZUreP-3) in podzakonski predpisi, ki so uveljavljeni z določili tega zakona ter Zakon o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11-uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17-ZKme-1D, 79/17, 44/22, 78/23-ZUNPEOVE in 100/25; v nadaljnjem besedilu: ZKZ).
(3) Prostorski akt se v prostorsko informacijskem sistemu države vodi pod evidenčno številko ID 7675.

2. člen
(območje OPPN in predmet načrtovanja)

(1) Območje OPPN se nahaja v naselju Ponova vas v občini Grosuplje na zemljišču parc. številka 446/3 k.o. 1789 Ponova vas. Območje OPPN meri cca 3359 m².
(2) Območje OPPN se nahaja v enoti urejanja prostora v ŠJ 189 z namensko rabo prostora K2 - druga kmetijska zemljišča.
(3) Z OPPN se bodo določili prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo novega kmetijskega objekta za funkcioniranje kmetije (objekt za skladiščenje pridelkov) na kmetijskem zemljišču z zunanjo ureditvijo in infrastrukturnimi priključki.
(4) Načrtovanje priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo in druge infrastrukturne ureditve lahko segajo tudi izven območja OPPN.

3. člen
(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne podlage se pripravijo in izdelajo v skladu z določili ZUreP-3, ZKZ in spremljajočimi predpisi na podlagi opravljenih analiz prostora in izkazanih potreb, predhodno izdelanega gradiva in elaboratov, ki jih bodo zahtevali posamezni nosilci urejanja prostora ter ob upoštevanju programskih izhodišč, smernic in mnenj posameznih nosilcev urejanja prostora in veljavne zakonodaje.
(2) Strokovne rešitve morajo temeljiti na strokovnih standardih in biti izdelane s strani strokovnjakov za področja, ki so predmet obravnave.

4. člen
(vrsta postopka)

Za postopek priprave in sprejetja OPPN se na podlagi 129. člena ZUreP-3 smiselno uporabljajo določbe, ki veljajo za postopek priprave in sprejema OPN (od 119. do 124. člena).

5. člen
(roki za pripravo OPPN in njegovih povezanih faz)

(1) Okvirni roki posameznih faz priprave in sprejema OPPN:

Faza	Rok
Izdelava osnutka OPPN	30 dni po objavi sklepa
Pridobivanje mnenj NUP-ov	30 dni po objavi osnutka
Izdelava dopolnjenega osnutka OPPN	30 dni po pridobitvi prvih mnenj
Javna razgrnitev in javna obravnava	45 dni po dopolnitvi osnutka OPPN
Priprava stališč do pripomb in predlogov z javne razgrnitve in javne obravnave	15 dni od končane javne razgrnitve
Izdelava predloga OPPN	30 dni po sprejemu sklepa o potrditvi predloga stališč glede upoštevanja pripomb podanih v času javne razgrnitve
Pridobivanje drugih mnenj in usklajevanje (v primeru, da je predlog bistveno spremenjen glede na osnutek)	30 dni po pridobitvi drugih mnenj
Sprejem OPPN in objava	30 dni po pridobitvi drugih mnenj
Izdelava sprejetega gradiva OPPN	15 dni

(2) Terminski plan je informativen in se lahko spremeni zaradi zahtev in pogojev nosilcev urejanja prostora oziroma drugih udeležencev v postopku. Roki se lahko podaljšajo tudi zaradi drugih okoliščin, ki jih ni možno predvideti vnaprej.

6. člen
(državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi OPPN)

(1) Državni nosilci urejanja prostora:
- Ministrstvo za okolje in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, (za področja prostorskega razvoja, ohranjanje narave in voda);
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28a, 1000 Ljubljana, (za področje voda);
- Ministrstvo za kmetijstvo, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, (za področje kmetijskih zemljišč);
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana, (za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami)
- Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana (za področje javnega zdravja).

(2) Lokalni nosilci urejanja prostora:
- Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., Cesta na Krko 7, 1290 Grosuplje, (za področja, vodovoda, kanalizacije in odpadkov)
- Občina Grosuplje, Taborska cesta 2, Urad za komunalno infrastrukturo, 1290 Grosuplje, (za področje občinskih cest).

(3) Drugi udeleženci:
- Zavod RS za varstvo narave, OE Ljubljana, Cankarjeva 10, 1000 Ljubljana,
- Elektro Ljubljana d.d., Slovenska cesta 58, 1000 Ljubljana,
- Telekom Slovenije d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana,
- JRL, Javna razsvetljava d.o.o., Litijska cesta 263, 1000 Ljubljana.

(4) V postopek priprave OPPN se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen
(način vključevanja javnosti)

(1) Občina Grosuplje (v nadaljnjem besedilu: občina) seznani javnost s pričetkom postopka priprave OPPN z javno objavo tega sklepa na spletni strani Občine Grosuplje www.grosuplje.si.
(2) Javnost se vključi tudi v pripravo osnutka OPPN. V ta namen se ustrezno gradivo skupaj s pozivom po posredovanju mnenj, pripomb, predlogov ipd. zainteresirane javnosti objavi na spletni strani občine za najmanj 2 tedna.
(2) Občina vključi javnost v pripravo OPPN v fazi dopolnjenega osnutka, ko pripravi javno razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN za 30 dni, gradivo objavi na spletni strani občine, izvede javno obravnavo ter javnost pozove, da poda pripombe in predloge.

(3) Občina prejete pripombe in predloge javnosti preuči in do njih zavzame stališča, ki jih javno objavi na svoji spletni strani.
(4) Občinski svet občine Grosuplje sprejme OPPN z odlokom, ki se po sprejetju objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, v prostorskem informacijskem sistemu in na spletni strani občine.

8. člen
(seznam podatkov, strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

Za pripravo OPPN mora pobudnik, ki je hkrati tudi investitor priprave, zagotoviti pripravo naslednjih podatkov in strokovnih podlag:
- geodetski načrt,
- prikaz stanja prostora,
- elaborat ekonomike,
- okoljsko poročilo, če bo ugotovljeno, da je v postopku priprave OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje,
- druge študije glede na zahteve nosilcev urejanja prostora,
- druge podatke in strokovne podlage, za katere se v postopku priprave OPPN ugotovi, da jih je treba pripraviti.

9. člen
(izvedba celovite presoje vplivov na okolje)

(1) Za OPPN se v skladu s 128. členom ZUreP-3 celovita presoja vplivov na okolje ne izvede.
(2) Pred sprejemom tega sklepa je bilo v skladu z drugim odstavkom 128. člena ZUreP-3 pridobljeno mnenje zavoda, pristojnega za ohranjanje narave z naslovom OPPN na kmetijskem zemljišču za potrebe kmetijskega gospodarstva Škufca, Ocena verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana in mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja št. 3563-339/2026-3 z dne 3.8.2026. Iz mnenja Zavoda RS za varstvo narave, OE Ljubljana izhaja, da območje OPPN in njegovega daljinskega vpliva leži izven posebnega varstvenega območja (Natura 2000) in zavarovanega območja, zato ocenjuje, da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti.

10. člen
(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN)

(1) Pripravo OPPN financira pobudnik, ki za namen izdelave OPPN sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje pogoje glede izdelave prostorskega akta v skladu z ZUreP-3.
(2) Obveznosti pobudnika so določene s pogodbo o medsebojnih obveznosti med občino, pobudnikom in izvajalcem.

11. člen
(objava in uveljavitev)

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi. Sklep se objavi v prostorskem informacijskem sistemu in na spletni strani občine.

Številka: 3500-4/2025
Datum: 23.9.2026

Občina Grosuplje
dr. Peter Verlič, župan

OBČINA GORIŠNICA

1057. Odlok o razglasitvi domačije Sok v Forminu za spomenik lokalnega pomena

Na podlagi prvega odstavka 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 odl.US, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE) in 15. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017 in 21/2023) ter predloga Zavoda za varstvo kulturne dediščine z dne 21. 4. 2026 je Občinski svet Občine Gorišnica na 20. redni seji dne 17. 9. 2026 sprejel

ODLOK
O RAZGLASITVI DOMAČIJE SOK V FORMINU ZA SPOMENIK LOKALNEGA POMENA

1. člen

(1) Za kulturni spomenik lokalnega pomena se razglasijo enote dediščine:
- Formin – Domačija Sok, EID 1 - 29600.

(2) Vrednote, ki utemeljujejo razglasitev enot dediščine iz prejšnjega odstavka za spomenik lokalnega pomena (v nadaljnjem besedilu: spomenik), varovane sestavine spomenika, obseg spomenika, vplivno območje, varstveni režim spomenika in varstveni režim vplivnega območja so določeni v prilogi, ki je sestavni del tega odloka (v nadaljnjem besedilu: priloga).
(3) Izvirnike načrtov, na katerih so prikazane meje spomenika hranita občina in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zavod).

2. člen

(1) Lastnik, posestnik in upravljavec spomenika sorazmerno s svojimi zmožnostmi omogočijo predstavljanje in dostopnost spomenika javnosti. Javni dostop ne sme ogrožati varovanih sestavin spomenika.

3. člen

(1) Za vse posege v spomenik, je treba predhodno izpolniti kulturnovarstvene pogoje in pridobiti kulturnovarstveno soglasje zavoda, razen če zakon, ki ureja varstvo kulturne dediščine ali graditev objektov, ne določa drugače.
(2) Strokovne naloge v zvezi z varstvom in ohranjanjem premičnin, ki se razglašajo skupaj s spomenikom, opravlja pristojna organizacija, navedena v prilogi, v sodelovanju z zavodom. Kakršen koli poseg v premičnine je dopusten le ob predhodnem soglasju pristojne organizacije in zavoda.

4. člen

Občina ima v skladu z drugim odstavkom 62. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljnjem besedilu: zakon) predkupno pravico v vplivnem območju spomenika na nepremičninah, navedenih v prilogi v razdelku »Predkupna pravica v vplivnem območju«.

5. člen

(1) Spomenik se označi s predpisano oznako skladno s predpisom, ki ureja označevanje kulturnih spomenikov, tako da ta ne krni zgodovinske podobe ali posameznih delov spomenika. Mikrolokacijo oznak določita v soglasju zavod in lastnik ali upravljavec spomenika.

6. člen

Izvajanje tega odloka nadzira inšpektorat, pristojen za kulturno dediščino.

7. člen

V skladu s tretjim odstavkom 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE) se v zemljiški knjigi po uradni dolžnosti zaznamuje status kulturnega spomenika na nepremičninah, navedenih v prilogi v razdelku »Obseg spomenika« .

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Št. 900-1/2022-20/4
Datum: 17. 9. 2026

Občina Gorišnica
Borut Kolar, župan

1058. Sklep o potrditvi predinvesticijske zasnove (PIZ) »Obnova in nadgradnja vodovodnega sistema Ptuj«

Na podlagi 6. odstavka 20. člena Uredbe o enotni metodologiji za pripravo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) in 12. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin št. 57/2017 in 21/2023) občinski svet Občine Gorišnica na svoji 20. redni seji dne 17.9.2026 sprejema naslednji

SKLEP
O POTRDITVI PREDINVESTICIJSKE ZASNOVE (PIZ) »OBNOVA IN NADGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA PTUJ«

1.

Potrjuje SE Predinvesticijsko zasnovo (PIZ) projekta »Obnova in nadgradnja vodovodnega sistema Ptuj«, junij 2026, izdelovalca SL consult d. o. o..

2.

S tem sklepom potrjujem izbrano varianto in nadaljnjo pripravo investicijskega programa (IP) ter izvedbo projekta Obnova in nadgradnja vodovodnega sistema Ptuj, ki je strokovno, tehnično in okoljsko utemeljena.

3.

Projekt bo financiran iz proračuna Občine Gorišnica in s predvidenimi sredstvi iz evropskih in nacionalnih virov.

4.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema.

Številka: 900-1/2022-20/12
Datum: 17.9.2026

Občina Gorišnica
Borut Kolar, župan

1059. Sklep o določitvi prejemkov članov nadzornega sveta Javnega komunalnega podjetja Gorišnica d.o.o.

Na podlagi 284. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-1O, 75/23, 102/24, 77/25 in 10/26 – ZdZEETD), 16. člena Statuta Občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017, 21/2023) in 26. člena Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Gorišnica d.o.o. (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 73/2025), je Občinski svet Občine Gorišnica na 20. redni seji dne 17.09.2026, sprejel naslednji sklep

SKLEP
O DOLOČITVI PREJEMKOV ČLANOV NADZORNEGA SVETA JAVNEGA KOMUNALNEGA PODJETJA GORIŠNICA D.O.O.

1. člen

S tem sklepom se določijo prejemki članov nadzornega sveta Javnega komunalnega podjetja Gorišnica d.o.o. (v nadaljevanju: člani nadzornega sveta).

2. člen

(1) Člani nadzornega sveta so upravičeni do sejnine, ki znaša:
– 271,20 EUR bruto za predsednika nadzornega sveta in 226,00 EUR bruto za člana nadzornega sveta za vsako udeležbo na redni ali izredni seji nadzornega sveta.

(2) Sejnina se izplača v petnajstih (15) dneh po seji.

(3) Člani nadzornega sveta poleg sejnine niso upravičeni do drugih plačil. Člani nadzornega sveta ne morejo biti udeleženi pri dobičku družbe.

3. člen

Člani nadzornega sveta niso upravičeni do povračila dnevnic, stroškov prevoza in drugih stroškov, povezanih z delom v nadzornem svetu.

4. člen

Ta sklep prične veljati z dnem sprejema.

Številka: 900-1/2022-20/6
Datum: 17.9.2026

Občina Gorišnica
Borut Kolar, župan

1060. Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje v Osnovni šoli Gorišnica v Občini Gorišnica

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Ur.l.RS, št. 100/05 in spremembe), 19. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur.l.RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in spremembe) in Statuta Občine Gorišnica je Občinski svet Občine Gorišnica na 20. redni seji dne 17.9.2026 sprejel naslednji

SKLEP
O DOLOČITVI CENE PROGRAMOV PREDŠOLSKE VZGOJE V OSNOVNI ŠOLI GORIŠNICA V OBČINI GORIŠNICA

1. člen

Cene programov dnevnega varstva za predšolske otroke v Osnovni šoli Gorišnica v Občini Gorišnica znašajo od 1. 10. 2026 mesečno na otroka :

- prva starostna skupina (od 1 do 3 let) 813,94, eur/mesec
- druga starostna skupina (od 3 do 6 let) 588,05 eur/mesec

2. člen

Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov iz 1. odstavka tega sklepa znaša 2,20 eur.

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške živil od prvega dne odsotnosti, če je bila odsotnost javljena do 8.30 ure, oziroma od naslednjega dne javljene odsotnosti.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Gorišnica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, lahko:

- uveljavijo rezervacijo otrok v poletnih mesecih v višini 50% prispevka staršev, določeno z odločbo, za en mesec,
- uveljavijo znižanje plačila za čas odsotnosti otroka zaradi bolezni več kot 30 dni, na podlagi zdravniškega potrdila, v višini 50% prispevka staršev, določeno z odločbo.

4. člen

Z dnem veljavnosti tega sklepa, preneha veljati Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje v Osnovni šoli Gorišnica v Občini Gorišnica z dne 5.06.2025 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 33/2025 z dne 13. 6. 2025).

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 10. 2026.

Številka: 900-1/2022-20/9
Datum: 17.9.2026

Občina Gorišnica
Borut Kolar, župan

1061. Sklep o potrditvi sistemizacije delovnih mest v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Gorišnica – enota vrtec

Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št.16/07 in spremembe), Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št.100/05 in spremembe) in Statuta Občine Gorišnica, je Občinski svet Občine Gorišnica na 20. redni seji, dne 17.9.2026 sprejel

SKLEP
O POTRDITVI SISTEMIZACIJE DELOVNIH MEST V JAVNEM VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEM ZAVODU OSNOVNA ŠOLA GORIŠNICA – ENOTA VRTEC

1. člen

Občina Gorišnica potrjuje sistemizacijo delovnih mest v javnem vzgojno – izobraževalnem zavodu Osnovna šola Gorišnica – enota vrtec kot sledi:

Delovno mesto	Tarifna skupina	Normativ	Št. oddelkov	Norma. sistematizacija
Pom. rav.	VII/1	0,50	9	0,45
Org. preh	VII/2	1/60	9	0,15
Vzgojitelj	VII/1	1	9	9
Pom. vzgo.	V.	1 (1.starostno obdobje najmanj 6 ur, 2.starostno obdobje najmanj 4 ure	9	10,35
Delavci v kuhinji	V.	Preglednica za izračun št. del. v kuhinji	9	2,70
Čistilka	II.	1/600m2		1,5
Knjigovodja, admin	V.	1,34	9	1,2
Svetov. delavec	VII/2	1/20	9	0,45
Perica	II.	1/60 kg suhega perila		0,63
Hišnik	V.	1/18	9	0,50
Org. zdrav. rež.	VII/2	1/60	9	0,15
Vzdrževalec. rač. opreme	VII/1	Do 17 odd. 0,5	9	0,5
Tržna dejavnost				
Delavci v kuhinji (kosila, malica zaposleni;kosila, zajtrki učenci OŠ) Opomba: ni vključeno v izračun ekonomske cene vrtca				1,5

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 900-1/2022-20/9-2
Datum: 17.9.2026

Občina Gorišnica
Borut Kolar, župan

1062. Sklep o določitvi vrste in števila oddelkov ter števila otrok v posameznem oddelku vrtca

Na podlagi 17. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 in spremembe), 24.člena in 25.člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/2014 in spremembe) in Statuta Občine Gorišnica je Občinski svet Občine Gorišnica na 20. redni seji, dne 17.9.2026 sprejel

SKLEP
O DOLOČITVI VRSTE IN ŠTEVILA ODDELKOV TER ŠTEVILA OTROK V POSAMEZNEM ODDELKU VRTCA

1. člen
Občina Gorišnica, ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Gorišnica, soglaša, da je oblikovano 9 oddelkov vrtca in sicer:
– 3 homogeni oddelki prve starostne skupine,
– 5 homogenih oddelkov druge starostne skupine in
– 1 kombiniran oddelek.

2. člen
Občina Gorišnica soglaša, da se v primeru potrebe, poviša normativ za dva (2) otroka v posameznem oddelku.

3. člen
Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 900-1/2022-20/9-1
Datum: 17.9.2026

Občina Gorišnica
Borut Kolar, župan

OBČINA GORNJI PETROVCI

1063. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi višine sredstev za najem prostora za grobove na pokopališčih in uporabi mrliških vežic, ki so v uporabi na območju Občine Gornji Petrovci

Na podlagi Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb), Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 63/23 in 34/25) ter Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 86/11, 20/17), Sklepa o spremembi Sklepa o določitvi višine sredstev za najem prostora za grobove na pokopališčih in uporabi mrliških vežic, ki so v uporabi na območju Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 31/13) je Občinski svet Občine Gornji Petrovci na 25. redni seji dne 10.04.2026 sprejel

SKLEP
O SPREMEMBI SKLEPA O DOLOČITVI VIŠINE SREDSTEV ZA NAJEM PROSTORA ZA GROBOVE NA POKOPALIŠČIH IN UPORABI MRLIŠKIH VEŽIC, KI SO V UPORABI NA OBMOČJU OBČINE GORNJI PETROVCI

1. člen
Prvi člen sklepa se spremeni in se glasi takole:
Višina enoletne najemnine za posamezni grob znaša 25,00 EUR.
V ceno je vključen 22 % DDV.

2. člen
Z dnem sprejetja tega sklepa preneha veljati Sklep o spremembi Sklepa o določitvi višine sredstev za najem prostora za grobove na pokopališčih in uporabi mrliških vežic, ki so v uporabi na območju Občine Gornji Petrovci, objavljen v Uradnem listu RS 31/13 z dne 15.04.2013.
Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja na seji občinskega sveta in se objavi v Glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0003/2026-14
Datum: 13.04.2026

Občina Gornji Petrovci
Milan Horvat, župan

OBČINA MOZIRJE

1064. Odlok o spremembah Odloka o proračuni Občine Mozirje za leto 2026

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi - (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 29. člena Zakona o javnih financah - (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25), 11. a členu Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07, 102/07, 40/12 – ZUJF, 17/14, 163/22, 18/23 – ZDU-1O, 88/23, 95/23 – ZIUOPZP, 117/23 – ZIUOPZP-A in 83/25) in 62. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/2018, 34/2025) je Občinski svet Občine Mozirje na 20. seji, dne, 22.9.2026, sprejel

ODLOK
O SPREMEMBAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE MOZIRJE ZA LETO 2026

1. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)
V Odloku o proračunu Občine Mozirje za leto 2026 (Ur.gl. Sl. Obč. Št. 75/2025), se 2. člen spremeni v celoti in se glasi:
V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.
Splošni del proračuna se določa v naslednjih zneskih (evrih):

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	**12.526.437,00**
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**5.030.432,00**
70 DAVČNI PRIHODKI	**4.616.279,00**
700 Davki na dohodek in dobiček	**4.041.068,00**
7000 Dohodnina	4.041.068,00
703 Davki na premoženje	**417.510,00**
7030 Davki na nepremičnine	299.600,00
7031 Davki na premičnine	710,00
7032 Davki na dediščine in darila	13.100,00
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	104.100,00
704 Domači davki na blago in storitve	**157.701,00**

7044 Davki na posebne storitve	1.700,00
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	156.001,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	**414.153,00**
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	**247.452,00**
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	15.150,00
7102 Prihodki od obresti	3.000,00
7103 Prihodki od premoženja	229.302,00
711 Takse in pristojbine	**6.000,00**
7111 Upravne takse in pristojbine	6.000,00
712 Globe in druge denarne kazni	**12.200,00**
7120 Globe in druge denarne kazni	12.200,00
714 Drugi nedavčni prihodki	**148.501,00**
7141 Drugi nedavčni prihodki	148.501,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	**316.080,00**
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	**188.100,00**
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	188.100,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	127.980,00
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	127.980,00
73 PREJETE DONACIJE	**12.962,00**
730 Prejete donacije iz domačih virov	**12.962,00**
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	12.961,00
7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	1,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	**7.166.963,00**
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	**7.014.012,00**
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	6.849.934,00
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	160.000,00
7402 Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	4.078,00
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	**152.951,00**
7411 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	137.750,00
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada	1,00
7416 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	15.200,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	**12.824.475,20**
40 TEKOČI ODHODKI	**1.877.404,74**
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	**552.307,00**
4000 Plače in dodatki	440.729,00
4001 Regres za letni dopust	29.955,00
4002 Povračila in nadomestila	29.950,00
4003 Sredstva za delovno uspešnost	17.229,00
4004 Sredstva za nadurno delo	20.740,00
4005 Plače za delo nerezidentov po pogodbi	13.700,00
4009 Drugi izdatki zaposlenim	4,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	**86.276,00**
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	39.200,00
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	33.995,00
4012 Prispevek za zaposlovanje	350,00
4013 Prispevek za starševsko varstvo	521,00
4014 Prispevek za dolgotrajno oskrbo	4.680,00
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	7.530,00
402 Izdatki za blago in storitve	**1.089.105,00**
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	235.040,00
4021 Posebni material in storitve	59.400,00
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	219.575,00
4023 Prevozni stroški in storitve	9.570,00
4024 Stroški službenih potovanj	7.301,00
4025 Tekoče vzdrževanje	353.988,00
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	20.012,00
4027 Kazni in odškodnine	3,00
4029 Drugi operativni odhodki	184.216,00
403 Plačila domačih obresti	**82.000,00**
4031 Plačila obresti od kreditov bankam	82.000,00
409 Rezerve	**67.716,74**
4090 Splošna proračunska rezervacija	7.094,00
4091 Proračunska rezerva	60.122,74
4093 Sredstva za posebne namene	500,00
41 TEKOČI TRANSFERI	**2.440.411,46**
410 Subvencije	**99.401,00**
4100 Subvencije javnim podjetjem	1,00

4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	99.400,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	**1.603.579,00**
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	18.000,00
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	8.000,00
4119 Drugi transferi posameznikom	1.577.579,00
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	**177.119,46**
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	177.119,46
413 Drugi tekoči domači transferi	**560.312,00**
4130 Tekoči transferi občinam	60.424,00
4133 Tekoči transferi v javne zavode	499.888,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	**8.454.180,00**
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	**8.454.180,00**
4201 Nakup prevoznih sredstev	2,00
4202 Nakup opreme	182.746,00
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.104.936,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.930.977,00
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	577.240,00
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	658.279,00
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	**52.479,00**
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	**25.080,00**
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.001,00
4311 Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	13.000,00
4313 Investicijski transferi privatnim podjetjem	4.079,00
4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	3.000,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	27.399,00
4320 Investicijski transferi občinam	1,00
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	27.398,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	
(Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	**-298.038,20**
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - 7102) - (II. - 403 - 404)	
(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	**-219.038,20**
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70 + 71) - (40 + 41)	
(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	**712.615,80**
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJEFINANČNIH NALOŽB (750+751+752)	**0,00**
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	**0,00**
750 Prejeta vračila danih posojil	**0,00**
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	**0,00**
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	**480.000,00**
50 ZADOLŽEVANJE	**480.000,00**
500 Domače zadolževanje	**480.000,00**
5001 Najeti krediti pri bankah	480.000,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	**302.443,00**
55 ODPLAČILA DOLGA	**302.443,00**
550 Odplačila domačega dolga	**302.443,00**
5501 Odplačila kreditov bankam	273.000,00
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	29.443,00
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	**-120.481,20**
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	**177.557,00**
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	**298.038,20**
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	**121.372,07**

2. člen
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V Odloku o proračunu Občine Mozirje za leto 2026 (Ur.gl. Sl. Obč. Št. 75/2025), se drugi odstavek 11. člena spremeni v celoti in se glasi:

V letu 2026, se ob soglasju Občinskega sveta Občine Mozirje, Občina Mozirje lahko zadolži za:

- izvedbo investicije pri vrtcu v Mozirju,
- nakup zemljišča za glasbeno šolo Mozirje in
- nakup zemljišča za reševalni center Mozirje.

Skupna višina zadolžitve je 480.000 EUR.

3. člen
(ostale določbe)

Vse ostale določbe odloka ostanejo nespremenjene in v veljavi.

4. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0005/2026
Datum: 22.9.2026

Občina Mozirje
Ivan Suhoveršnik, župan

1065. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica Mozirje

Na podlagi drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF, 14/15 ZUUJFO, 11/18 ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 ZIUZEOP-A, 80/20 ZIUOOPE, 62/24 odl. US, 102/24 ZLV-K, 83/25 ZOUL, 10/26), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 ZPZDC, 127/06 ZJZP), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 UPB1, 65/07 odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 ZNOrg, 3/22 ZDeb, 105/22 ZZNŠPP, 8/25, 77/25), 2. in 20. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 ZUJIK, 92/15) in 14. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/18, 34/2025) je Občinski svet Občine Mozirje na svoji 20. redni seji dne 22.9.2026 sprejel

ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA KNJIŽNICA MOZIRJE

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2021) se v 1. členu v prvem odstavku besedilo »Javni zavod Knjižnica Mozirje« nadomesti z besedilom »javni zavod Osrednja knjižnica Mozirje«.

2. člen

V 2. členu se v četrtem odstavku črta besedilo », ki se določi s pravili zavoda«.

3. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi:
»(1) Zavod ima žig pravokotne oblike. Na levi strani žiga je stilizirana silhueta knjige, na sredini spodaj pa zapis imena zavoda.
(2) Število žigov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi direktor s sklepom.«

4. člen

V 4. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(4) Dejavnost zavoda je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24, 45/25) razvrščena v:

- 18.120 drugo tiskanje,
- 18.140 knjigoveštvo in sorodne dejavnosti,
- 47.120 druga nespecializirana trgovina na drobno,
- 47.610 trgovina na drobno s knjigami,
- 47.621 trgovina na drobno s časopisi in revijami,
- 47.622 trgovina na drobno s papirjem in pisalnimi potrebščinami,
- 47.640 trgovina na drobno z igrami in igračami,
- 47.690 trgovina na drobno z izdelki za kulturo, šport in zabavo, d. n.,
- 58.110 izdajanje knjig,
- 58.130 izdajanje revij in druge periodike,
- 58.190 drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme,
- 59.140 kinematografska dejavnost,
- 59.200 snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij,
- 60.310 dejavnost tiskovnih agencij,
- 62.200 svetovanje o računalniških napravah in programih ter upravljanje računalniških naprav in sistemov,
- 63.100 dejavnosti v zvezi z računalniško infrastrukturo, obdelavo podatkov in gostovanjem ter povezane dejavnosti,
- 68.200 oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- 68.320 drugo poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi,
- 69.200 računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje,
- 72.200 raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
- 73.110 dejavnost oglaševalskih agencij,
- 74.300 prevajanje in tolmačenje,
- 77.220 dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup,
- 77.330 dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,
- 79.120 dejavnost organizatorjev potovanj,
- 82.100 pisarniške dejavnosti,
- 82.300 organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
- 85.520 izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- 90.310 obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- 91.110 dejavnost knjižnic,
- 91.210 dejavnost muzejev in dejavnosti v zvezi z zbirkami,
- 91.220 dejavnosti v zvezi z zgodovinskimi znamenitostmi in spomeniki.«

5. člen

V 5. členu se v drugem odstavku za besedilom »Knjižnica Luče,« doda besedilo »Knjižnica Mozirje,« in za besedo »Videčnika« doda besedilo », ki sta ločeni organizacijski enoti, za kateri se zagotovi ločeno vodenje finančnega poslovanja«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:
»(3) Področje dejavnosti in notranjo organizacijo organizacijskih enot določa akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest zavoda. Organizacijske enote zavoda nimajo pooblastil v pravnem prometu.«

6. člen

V 7. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:
»(3) Predstavnike ustanoviteljice imenuje ustanoviteljica v skladu s svojim statutom, na podlagi javnega vabila izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev. Ustanoviteljica javno vabilo javno objavi na svojem spletnem mestu, pri čemer mora biti rok za prijavo vsaj 31 dni od dne javne objave. V javnem vabilu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, in rok, do katerega se prejemajo prijave kandidatov. Če se na javno vabilo ne prijavijo ustrezni strokovnjaki s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev, lahko ustanoviteljica v svet imenuje strokovnjake z najmanj enega od teh področij. V tem primeru lahko imenuje tudi posameznike, ki se niso odzvali na javno vabilo.«

Deveti odstavek se spremeni tako, da se glasi:
»(9) Svet zavoda ima pristojnosti, določene z zakonom in tem odlokom, in sicer:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda in politiko ustanoviteljice,
- predlaga ustanoviteljici revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanoviteljice,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnem načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi ter nadzira njihovo izvajanje,

- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je zavod ustanovljen,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja ter zagotavlja varstvo pravic delavcev,
- sprejema splošne akte zavoda, ki jih je dolžan sprejeti na podlagi zakonov, drugih predpisov in tega odloka,
- sprejema letno poročilo zavoda v soglasju z ustanoviteljico,
- ustanoviteljici predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti,
- ustanoviteljici in direktorju zavoda daje predloge in mnenja o posameznih vprašanjih glede poslovanja zavoda,
- predlaga ustanovitev oziroma ukinitev organizacijskih enot,
- s soglasjem ustanoviteljice imenuje in razrešuje direktorja zavoda,
- imenuje vršilca dolžnosti direktorja pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja področje knjižnične dejavnosti,
- obravnava ugotovitve nadzornih organov,
- obvešča predlagatelje o izteku ali predčasnem prenehanju mandata člana sveta zavoda,
- razpiše tajno glasovanje strokovnih delavcev o mnenju glede imenovanja oziroma razrešitve direktorja,
- odloča o drugih zadevah, za katere je pooblaščen s predpisi, kolektivnimi pogodbami in tem odlokom.«

Za devetim odstavkom se doda nov deseti odstavek, ki se glasi:

»(10) Član sveta zavoda se mora v šestih mesecih od nastopa mandata udeležiti programa usposabljanja v skladu z zakonom, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo.«

7. člen

V 8. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Direktorja imenuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa v skladu z določili zakona, ki ureja knjižničarstvo. Razpis za imenovanje direktorja se objavi v sredstvih javnega obveščanja. V razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se prejemajo prijave kandidatov, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o izbiri. Rok, do katerega se sprejemajo prijave kandidatov, ne sme biti krajši od 8 dni. Rok, v katerem se kandidati obvestijo o izbiri, ne sme biti daljši od 8 dni po zaključenem postopku izbire. Svet zavoda mora v roku, določenem v razpisu, obvestiti vsakega prijavljenega kandidata o izbiri in ga poučiti, da ima pravico pregledati razpisno gradivo in v petnajstih dneh po prejemu obvestila zahtevati sodno varstvo pri pristojnem sodišču, če meni, da je bil kršen za izvedbo razpisa določeni postopek in da je ta kršitev lahko bistveno vplivala na odločitev o izbiri kandidata ali da izbrani kandidat ne izpolnjuje v razpisu določenih pogojev. Direktorja razrešuje svet zavoda v skladu z določili zakona, ki ureja knjižničarstvo, zakona, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo, in zakona, ki ureja zavode.«

V četrtem odstavku se za četrtim stavkom doda nov peti stavek, ki se glasi:

»Po pridobitvi soglasij in mnenj imenuje svet zavoda direktorja z večino glasov vseh članov sveta.«

V petem odstavku se tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

- »ima najmanj pet let delovnih izkušenj, ki se presojajo v skladu s 13. točko 6. člena Zakona o javnih uslužbencih (ZJU-1) (Uradni list RS, št. 32/25),«

V petem odstavku se dodata novi četrta in peta alineja, ki se glasita:

- »ima vodstvene sposobnosti, ki se dokazujejo z najmanj tremi leti delovnih izkušenj s področja vodenja,
- strokovno pozna področje dela zavoda,«

V petem odstavku dosedanja četrta alineja postane šesta alineja.

Za šestim odstavkom se dodata nova sedmi in osmi odstavek, ki se glasita:

»(7) Naloge direktorja so:

- organizira delo javnega zavoda,
- zastopa, predstavlja in vodi zavod,
- sprejema strateški načrt s soglasjem sveta zavoda po predhodnem mnenju ustanoviteljice,
- sprejema finančni načrt in program dela s soglasjem sveta zavoda in s soglasjem ustanoviteljice,
- sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu, s soglasjem sveta zavoda,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu, s soglasjem sveta zavoda,
- sprejema kadrovski načrt s soglasjem sveta zavoda,
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja s soglasjem sveta zavoda,
- sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
- poroča ustanoviteljici in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
- pripravi letno poročilo,
- sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima, s soglasjem sveta zavoda,
- druge naloge, ki jih določajo predpisi, kolektivne pogodbe in ta odlok.

(8) Direktor lahko v primeru odsotnosti v mejah svojih pooblastil pisno pooblasti drugo osebo za zastopanje in predstavljanje zavoda. Iz pooblastila mora biti razviden pooblaščenec ter obseg, vsebina in čas veljavnosti takega pooblastila. Pooblaščenec lahko zastopa in predstavlja zavod v okviru pisnega pooblastila in pooblastila ne sme prenesti naprej.«

8. člen

V 9. členu se besedilo »izmed delavcev knjižnice« nadomesti z besedilom »izmed strokovnih delavcev knjižnice«.

9. člen

V 10. členu se četrti odstavek črta, dosedanji peti odstavek pa postane četrti odstavek.

10. člen

V 6. poglavju se v naslovu poglavja beseda »dohodkov« nadomesti z besedo »prihodkov«.

11. člen

V 12. členu se v drugem odstavku za besedo »dejavnosti« doda besedilo », v skladu s sprejetim finančnim načrtom«.

12. člen

V 7. poglavju se v naslovu poglavja črta besedilo »in odgovornosti ustanoviteljice za obveznosti zavoda«.

13. člen

V 14. členu se v prvem odstavku za besedo »omejitev« doda besedilo », razen omejitev iz prvega odstavka 8. člena tega odloka«.

14. člen

17. člen se črta.

15. člen

V 18. členu se v prvem odstavku besedilo »V skladu s pravili lahko zavod« nadomesti z besedilom »Zavod lahko«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali direktor zavoda. Svet zavoda sprejema poslovnik o delu sveta zavoda in tiste splošne akte, za katere predpisi določajo, da jih mora sprejeti svet zavoda. Vse ostale splošne akte sprejema direktor zavoda.«

Prehodne in končne določbe

16. člen

Člani sveta zavoda in direktor opravljajo funkcijo do izteka mandata.

17. člen

Postopki imenovanja oziroma volitev članov sveta zavoda in postopek imenovanja direktorja, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se nadaljujejo in dokončajo v skladu s predpisi in dosedanjimi določbami odloka, ki niso v nasprotju s predpisi.

18. člen

Splošni akti zavoda, sprejeti pred uveljavitvijo tega odloka, ostanejo v veljavi, kolikor niso v nasprotju s predpisi in tem odlokom, ter se z njimi uskladijo v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.

19. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0005/2026-8
Datum: 22.9.2026

Občina Mozirje
Ivan Suhoveršnik, župan

1066. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o o oglaševanju, obveščanju in usmerjevalnem sistemu v Občini Mozirje

Na podlagi 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), Zakon o cestah (ZCes-2) (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE), 3., 4., 17. in 18. člena Zakona o prekrških – uradno prečiščeno besedilo – ZP1 (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 5/21 – odl. US, 38/24, 100/25 – ZS-1 in 10/26), 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Mozirje (Uradni list RS, št. 64/07) in 14. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 58/2018, 34/2025) je Občinski svet Občine Mozirje na 20. redni seji dne 22.9.2026 sprejel

ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O O OGLAŠEVANJU, OBVEŠČANJU IN USMERJEVALNEM SISTEMU V OBČINI MOZIRJE

II. OGLAŠEVANJE IN OBVEŠČANJE

1. člen

Prvi odstavek 7. člena Odloka se dopolni z dvema alinejama:

– prostostoječi zasloni,
– prostostoječi panoji.

III. STALNI OBJEKTI ZA OGLAŠEVANJE IN OBVEŠČANJE

2. člen

V prvem odstavku 9. člena se:

– doda se nova prva alineja, ki se glasi: »Prejete plakate izvajalec namesti najkasneje v roku 3 delovnih dni«,
– črta 5. alineja,
– spremeni 7. alineja tako, da se glasi: »da odstranjuje z oglasnih objektov oglasna sredstva, ki so bila nezakonito nameščena«

V. OGLAŠEVANJE IN OBVEŠČANJE ZA POSEBENE NAMENE

3. člen

Prvi odstavek 11. člena, se spremeni tako, da se v celoti glasi: »Za namene volilnih kampanj in oglaševanja neprofitnih dejavnosti, ki jih v Mozirju izvajajo društva s sedežem v Občini Mozirje, sta na voljo dve območji in sicer na zelenici na vzhodni strani avtobusne postaje v Mozirju in na travniku na zahodni strani Mozirja med Savinjo in obvoznico na relaciji od Delejevega jezu do izliva Mozirnice v Savinjo. Organizatorji volilnih kampanj in društva samostojno nameščajo in odstranjujejo plakate v dogovoru z izvajalcem oglaševanja. Plakati nameščeni na območjih, ki niso temu namenjena, bodo odstranjeni na stroške organizatorja kampanje oziroma društva«.

X. NADZOR

4. člen

Spremeni se 21. člen tako, da se v celoti glasi: »Nadzor nad izvrševanjem določb tega odloka opravljajo pooblaščene uradne osebe občinske uprave, izvajalec oglaševanja ter medobčinsko redarstvo, ki lahko izdaja tudi globe za neupoštevanje odloka«.

XI. KAZENSKE DOLOČBE

5. člen

Spremeni se 24. člen tako, da se v celoti glasi:

»Z globo 5.000,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik, če:

– ravna v nasprotju z določili 6. in 8. člena tega odloka;
– kot izbrani izvajalec oglaševanja ne izvede oglaševanja za potrebe volilne kampanje;
– ravna v nasprotju s prepovedmi iz 20. člena tega odloka.

Z globo 1.000,00 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika.

Z globo 3.000,00 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi lastnik zemljišča na katerem je nameščeno nepooblaščeno oglasno mesto oziroma se izvaja oglaševanje, ki je v nasprotju s tem odlokom. Z globo 1.000,00 EUR se kaznuje tudi društva, ki nepooblaščeno nameščajo stalne ali začasne objekte oglaševanja, ki niso

v skladu z odlokom, ker jim je omogočeno brezplačno oglaševanje na dogovorjenih mestih.

6. člen

Spremeni se 25. člen tako, da se v celoti glasi:
»Z globo 1.000,00 EUR se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki ravna v nasprotju s prepovedmi iz 20. člena tega odloka.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

7. člen

Vsa ostala določila Odloka so nespremenjena.

8. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 032-0005/2026
Datum: 22.9.2026

Občina Mozirje
Ivan Suhoveršnik, župan

1067. Sklep o lokacijski preveritvi za manjšo širitev stavbnega zemljišča za gradnjo nadomestitvenega objekta na delih parc. št. 865/44, 865/45 in 865/51 v k.o. 918-Ljubija (ID 7301)

Na podlagi 13. člena Zakona o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (Uradni list RS, št. 131/23, 81/24, 109/24, 57/25 in 979/26 – ZDU-1P; v nadaljnjem besedilu ZORZFS) in Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 –ZDU-1O, 78/23 –ZUNPEOVE, 95/23 –ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25–odl. US, 75/25 in 14/26; v nadaljnjem besedilu ZUreP-3) ter 7. in 14. člena Statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/18 in 34/25) je Občinski svet občine Mozirje na 20. seji, dne 22.9.2026, sprejel

SKLEP
O LOKACIJSKI PREVERITVI ZA MANJŠO ŠIRITEV STAVBNEGA ZEMLJIŠČA ZA GRADNJO NADOMESTITVENEGA OBJEKTA NA DELIH PARC. ŠT. 865/44, 865/45 IN 865/51 V K.O. 918-LJUBIJA (ID 7301)

1. člen
(namen lokacijske preveritve in izvorno območje)

(1) S tem sklepom se potrdi Elaborat lokacijske preveritve za manjšo širitev stavbnega zemljišča za gradnjo nadomestitvenega objekta na delih parc. št. 865/44, 865/45 in 865/51 v k.o. 918-Ljubija, ki ga je pripravila Mojca Furman Oman s.p., pod številko 309-2025, z dne 21.8.2025, 1. dopolnitev: 17.11.2025, 2. dopolnitev: 16.3.2026, 3. dopolnitev: 1.4.2026, 4. dopolnitev 29.6.2026. Z lokacijsko preveritvijo se predlaga manjša širitev izvornega stavbnega zemljišča v EUP LU47, z določeno namensko rabo prostora SS-stanovanjske površine, na zemljiščih s parcelnimi številkami (delih) 865/44, 865/45, 865/51, vse k.o. 918-Ljubija, v površini 2.212,92 m2.
(2) EUP iz prejšnjega odstavka je določena v Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 46/2015, 65/2018 in UGSO št. 73/25-TP).

2. člen
(sprememba stavbnega zemljišča)

(1) Z lokacijsko preveritvijo se poveča stavbno zemljišče za gradnjo nadomestitvenega stanovanjskega objekta s pripadajočo poslovno dejavnostjo s pripadajočimi manipulativnimi površinami.
(2) Površina širitve stavbnega zemljišča zajema dele parcel št. 865/44, 865/45, 865/51, vse k.o. 918-Ljubija.
Skupna površina širitve stavbnega zemljišča je 2.212,92 m2, kar predstavlja 6,69 % izvorne velikosti stavbnega zemljišča. Območje širitve stavbnega zemljišča je prikazano v grafičnem delu sklepa o lokacijski preveritvi.
(3) Na območju širitve stavbnega zemljišča se določi namenska raba prostora SS-stanovanjske površine. Pri graditvi nadomestitvenih objektov se upoštevajo prostorski izvedbeni pogoji, ki so za namensko rabo SS določeni z Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu Občine Mozirje.
(4) Pri pripravi PZI dokumentacije in pri sami gradnji objekta je potrebno upoštevati rezultate in pogoje gradnje navedene v geološko geomehanskem poročilu št. GM-16/2025, ki so opisani v elaboratu lokacijske preveritve.

3. člen
(sklep vlade za objekte za odstranitev)

Vlada Republike Slovenije je v skladu s prvim odstavkom 151.c člena Zakona o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov (Uradni list RS, št. 95/23, 117/23, 131/23 – ZORZFS in 62/24) sprejela Sklep o določitvi objektov, katerih odstranitev je nujno potrebna in v javno korist na območju Občine Gornji Grad, Občine Luče, Občine Ljubno, Občine Mozirje, Občine Nazarje, Občine Rečica ob Savinji in Občine Šoštanj (Uradni list RS, št. 55/24 in 92/24 – popr.). S sklepom vlade je v 11. točki I poglavja izreka določeno, da je zaradi zavarovanja življenja in zdravja ljudi odstranitev objekta na naslovu: Spodnja Rečica 2a, Občina Rečica ob Savinji, št. stavbe: 320, parc. št. 589/6 (del), k. o. 935-Spodnja Rečica (št. strokovnega mnenja SM-ROSSPR02aS), nujno potrebna in v javno korist. Zato se skladno s 4. členom ZORZFS na parcelah iz prejšnjega člena tega sklepa predlaga povečanje stavbnega zemljišča za gradnjo nadomestitvenih objektov.

4. člen
(izvedbena regulacija na območju objektov za odstranitev)

Izvedbeno regulacijo prostora na območju objekta, ki se odstrani, na zemljišču s parcelno številko 589/6 (del), k. o. 935-Spodnja Rečica, ureja in sprejme Občina Rečica ob Savinji s samostojnim sklepom.

(objava sklepa)

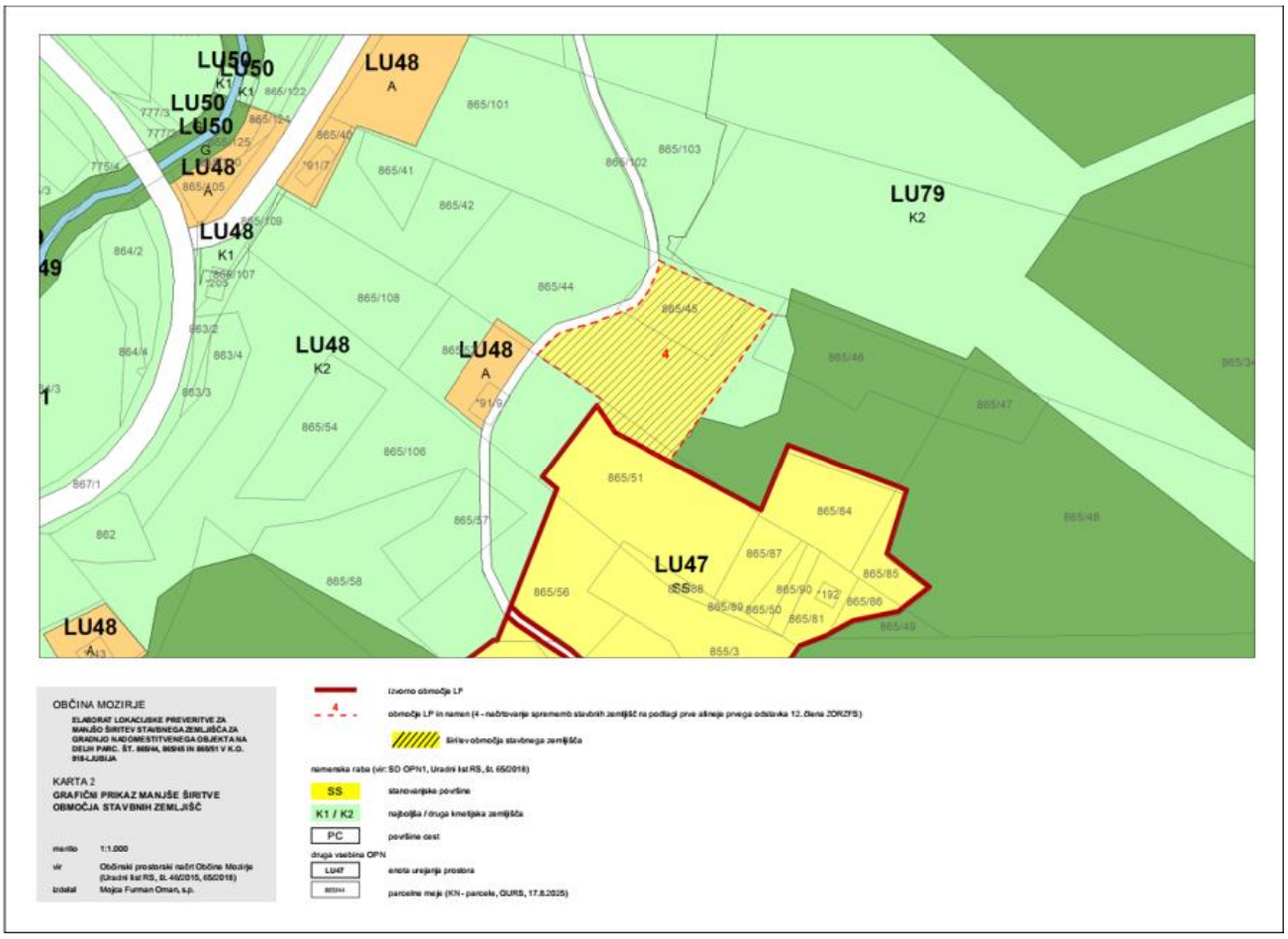
Ta sklep se objavi v zbirki prostorskih aktov prostorskega informacijskega sistema z identifikacijsko številko ID 7301.

5. člen
(veljavnost sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Št. 3500-0009/2025-11
Datum: 22.9.2026

Občina Mozirje
Ivan Suhoveršnik, župan



OBČINA NAKLO

1068. Sklep o spremembi Sklepa o imenovanju občinske volilne komisije Občine Naklo

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17, 93/20 – odl. US, 102/24, 10/26 in 1389/26) in 12. člena Statuta Občine Naklo (Ur.l.RS, št. 28/15, 63/15, 31/25) je Občinski svet Občine Naklo na 24. redni seji dne 16.9.2026 sprejel naslednji

SKLEP
O SPREMEMBI SKLEPA O IMENOVANJU OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE OBČINE NAKLO

1. člen

V Občinski volilni komisiji Občine Naklo, ki je bila imenovana s Sklepom o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Naklo (Uradno glasilo slovenskih občin št. 7/2023) se razreši:

– Jožefo Ažman (namestnica članice).

2. člen

V Občinsko volilno komisijo Občine Naklo se do konca mandata Občinske volilne komisije Občine Naklo imenuje: Srečko Pogačnik (namestnik članice).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0012/2022-27
Datum: 16.9.2026

Občina Naklo
Primož Povše, podžupan v začasnem opravljanju funkcije župana

OBČINA POLJČANE

1069. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Poljčane za leto 2026

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl.US in 102/24-ZLV-K), 15. člena Statuta Občine Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/2021 – UPB-1 in 28/2025) ter 89. in 90. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/2021 in 28/2025) je Občinski svet Občine Poljčane na 24. redni seji dne, 16. 9. 2026 sprejel

ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE POLJČANE ZA LETO 2026

1. člen

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO		OPIS	REBALANS II 2026
	A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
	I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	7.358.530
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.045.635
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	4.135.235
700		Davki na dohodek in dobiček	3.587.090
703		Davki na premoženje	400.145
704		Domači davki na blago in storitve	145.000
706		Drugi davki	3.000
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	910.400
710		Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	816.000
711		Takse in pristojbine	15.000
712		Denarne kazni	18.400
714		Drugi nedavčni prihodki	61.000
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	155.500
720		Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	105.500
722		Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	50.000
73		PREJETE DONACIJE (730)	2.500
730		Prejete donacije iz domačih virov	2.500
74		TRANSFERNI PRIHODKI (740)	2.009.895
740		Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	429.045
741		Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in drugih držav	1.580.850
78		PREJETA SREDSTVA IZ EU IN IZ DRUGIH DRŽAV (782)	145.000
782		Prejeta sredstva iz EU iz Evropskega sklada za regionalni razvoj	145.000
	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.085.780
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.790.954
400		Plače in drugi izdatki zaposlenim	608.551
401		Prispevki delodajalcev za socialno varnost	95.180
402		Izdatki za blago in storitve	1.958.642
403		Plačila domačih obresti	30.150
409		Rezerve	98.431
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.085.087
410		Subvencije	73.500
411		Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.288.999
412		Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	167.740
413		Drugi tekoči domači transferi	554.848
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.091.289
420		Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.091.289
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	118.450
431		Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	32.950
432		Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	85.500
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLAJ) = (I.-II.)	-727.250
	III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) ((I.-7102)-(II.-403-404)	-727.100
	III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) ((70+71)-(40+41))	169.594
	B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV	0
	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV	0
	C.	RAČUN FINANCIRANJA	0
	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
500		Domače zadolževanje	0

	VIII.	ODPLAČILO DOLGA	147.000
550		Odplačilo domačega dolga	
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VII)	-874.250
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-147.000
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII-IX.)	727.250
	XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH KONEC PRETEKLEGA LETA	874.250

2. člen

Ostali členi Odloka o proračunu Občine Poljčane za leto 2026 ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Št. zadeve: 410-0096/2025-9
Datum: 8. 9. 2026

Pripravila:
Jasmina Lončarič, dipl. ekon

Občina Poljčane
dr. Petra Vrhovnik, županja

1070. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli št. 1185/1, k.o. 782 – Poljčane

Na podlagi 134., 135. in 138. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US, 75/25 in 14/26) in 7. člena Statuta Občine Poljčane (UPB-1; Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/21 in 28/25) je Občinski svet Občine Poljčane na svoji 24. redni seji dne 16. 9. 2026 sprejel

SKLEP
O LOKACIJSKI PREVERITVI ZA DOLOČITEV OBSEGA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA PRI POSAMIČNI POSELITVI NA PARCELI ŠT. 1185/1, K.O. 782 – POLJČANE

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 7445, ki se nanaša na dele zemljišča parc. št. 1185/1, k.o. 782 – Poljčane, skladno z Elaboratom lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli št. 1185/1, k.o. 782 – Poljčane, ki ga je izdelal Razvojni center planiranje d.o.o., Celje, številka projekta: 34/25, avgust 2025.

2. člen

Lokacijska preveritev se izvede zaradi ohranjanja posamične poselitve. Območje se preoblikuje tako, da se na južnem delu izvornega območja na delu parcele št. 1185/1, k.o. 782 – Poljčane, zmanjša stavbno zemljišče v velikosti 247,90 m2 (sprememba iz A v K2). Izvzem stavbnega zemljišča se nadomesti na severovzhodni strani kot širitev stavbnega zemljišča v skupni velikosti 247,90 m2. Na severozahodni strani se predlaga še širitev stavbnega zemljišča v velikosti 59,96 m2.

Površina izvornega območja znaša 299,82 m2, delež širitve pa znaša 20 % glede na površino izvornega območja.

Natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča je določena v elaboratu lokacijske preveritve iz 1. člena tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 3500-0003/2025-15
Datum: 17.09.2026

Občina Poljčane
dr. Petra Vrhovnik, županja

1071. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli št. 477/5, k.o. 778 – Brezje pri Poljčanah

Na podlagi 134., 135. in 138. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US, 75/25 in 14/26) in 7. člena Statuta Občine Poljčane (UPB-1; Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/21 in 28/25) je Občinski svet Občine Poljčane na svoji 24. redni seji dne 16. 9. 2026 sprejel

SKLEP
O LOKACIJSKI PREVERITVI ZA DOLOČITEV OBSEGA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA PRI POSAMIČNI POSELITVI NA PARCELI ŠT. 477/5, K.O. 778 – BREZJE PRI POLJČANAH

1. člen

S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 7443, ki se nanaša na dele zemljišča parc. št. 477/5, k.o. 778 – Brezje pri Poljčanah, skladno z Elaboratom lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parc. št. 477/5, k.o. 778 – Brezje pri Poljčanah, ki ga je izdelal Razvojni center planiranje d.o.o., Celje, številka projekta: 19/25, april 2025, z dopolnitvijo april 2026.

2. člen

Lokacijska preveritev se za namen gradnje nanaša na preoblikovanje območja tako, da se na vzhodnem delu izvornega območja na delu parcele št. 477/5, k.o. 778 – Brezje pri Poljčanah, zmanjša stavbno zemljišče v velikosti 66,24 m2 (sprememba iz A v K2) in na severozahodnem delu parcele št. 477/5, k.o. 778 – Brezje pri Poljčanah, zmanjša stavbno zemljišče v velikosti 120,42 m2 (sprememba iz A v K2). Izvzem stavbnega zemljišča se nadomesti na jugovzhodni strani kot širitev stavbnega zemljišča v skupni velikosti 186,66 m2. Na jugovzhodni strani se predlaga še širitev stavbnega zemljišča v velikosti 337,91 m2.

Površina izvornega območja znaša 1.689,58 m2, delež širitve pa znaša 20 % glede na površino izvornega območja.

Natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča je določena v elaboratu lokacijske preveritve iz 1. člena tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 3500-0001/2025-19
Datum: 17.09.2026

Občina Poljčane
dr. Petra Vrhovnik, županja

OBČINA VIDEM

1072. Sklep o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 7305 (na parc. št. 255/5, 255/6 in 259, vse k.o. 460 Dravci)

Na podlagi 134. do 138. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/2021, 18/23-ZDU-10, 78/23-ZUNPEOVE, 95/23- ZIUOPZP, 109/24, 23/24, 25/25-odl US in 75/25; v nadaljnjem besedilu ZUreP-3) ter 16. člena Statuta Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2010, 38/2012, 57/2014, 33/2015, 11/2016, 45/2017, 10/2019) je Občinski svet Občine Videm na 26. dopisni seji, ki je potekala od četrtka, 17. 9. 2026 od 15. ure do ponedeljka, 21. 9. 2026 do 10. ure, sprejel naslednji

SKLEP
O LOKACIJSKI PREVERITVI Z IDENTIFIKACIJSKO ŠTEVILKO PROSTORSKEGA AKTA V ZBIRKI PROSTORSKIH AKTOV 7305 (NA PARC. ŠT. 255/5, 255/6 IN 259, VSE K.O. 460 DRAVCI)

1. člen
(predmet in namen)

(1) S tem sklepom se potrdi lokacijska preveritev za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi, z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 7305, in se nanaša na območje, ki zajema del enote urejanja prostora HV02– Haloze – Območje Leskovca in obsega zemljiške parcele št: 255/5, 255/6 in 259, vse k.o. 460 Dravci, z namensko rabo prostora - delno območja kmetijskih zemljišč (najboljša kmetijska zemljišča – K1) in delno območja stavbnih zemljišč (površine razpršene poselitve - A)

(2) Elaborat lokacijske preveritve je izdelalo podjetje UMARH d.o.o., Zelenikova ulica 1, 2250 Ptuj, št. projekta: 25-LP-14, z datumom januar 2026, dop. maj 2026.

(3) Namen lokacijske preveritve je preoblikovanje stavbnega zemljišča zaradi ohranjanja posamične poselitve.

2. člen
(sprememba stavbnega zemljišča)

(1) Obseg in oblika stavbnega zemljišča se prilagodita tako, kot izhaja iz Elaborata lokacijske preveritve lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del enota urejanja prostora »HV02« za parcele št: 255/5, 255/6 in 259, vse k.o. 460 Dravci,
Na podlagi 134. in 135. člena ZUreP-3 se izvorno območje površine razpršene poselitve, A, preoblikuje za potrebe širitve obstoječe dejavnosti bivanja. Prilagojeni in natančno določeni oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča sta prikazani v grafični prilogi, ki je sestavni del tega sklepa.

(2) Predvideno je preoblikovanje 533,82 m2 izvorno določenega stavbnega zemljišča. Izvorno določeno stavbno zemljišče se preoblikuje, z izvzemom v dveh delih, in sicer na južni strani (28,77 m2) in severni strani (505,05 m2) ter dodajanjem na severovzhodnem delu območja, na parcelo št. 255/6 k.o. Dravci. Po preoblikovanju izvorno določenega stavbnega zemljišča, stavbno zemljišče predstavljajo enake parcele kot pred preoblikovanjem, njegova površina se ne spreminja.

(3) Predvidene ureditve na stavbnem zemljišču, ki s tem sklepom spreminja obliko, se izvajajo skladno z določbami Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/15; Uradni list RS, št. 47/16), ki se nanašajo na območja površin razpršene poselitve in z upoštevanjem pogojev za gradnjo, ki so opredeljeni v Geotehničnem mnenju, geo/mn – 183/2025, dopolnitev, izdelal Božidar Janžekovič s.p., z datumom maj 2025. Grafični prikaz preoblikovanja stavbnega zemljišča z lokacijsko preveritvijo je določen v elaboratu lokacijske preveritve in je del sklepa.

KONČNI DOLOČBI

3. člen
(postopek, objava in evidentiranje)

(1) Občina Videm je pred sprejemom sklepa zagotovila javno objavo elaborata lokacijske preveritve za najmanj 15 dni ter pridobila mnenja nosilcev urejanja prostora, skladno s 138. členom ZUreP-3.

(2) Sprejeti sklep se objavi v uradnem glasilu in evidentira v prostorskem informacijskem sistemu.

(3) Občina Videm podatke o lokacijski preveritvi posreduje Upravni enoti Ptuj in Ministrstvu za okolje in prostor.

(4) Podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnega zemljišča se vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN se ustrezno prikaže v grafičnem delu namenske rabe prostora.

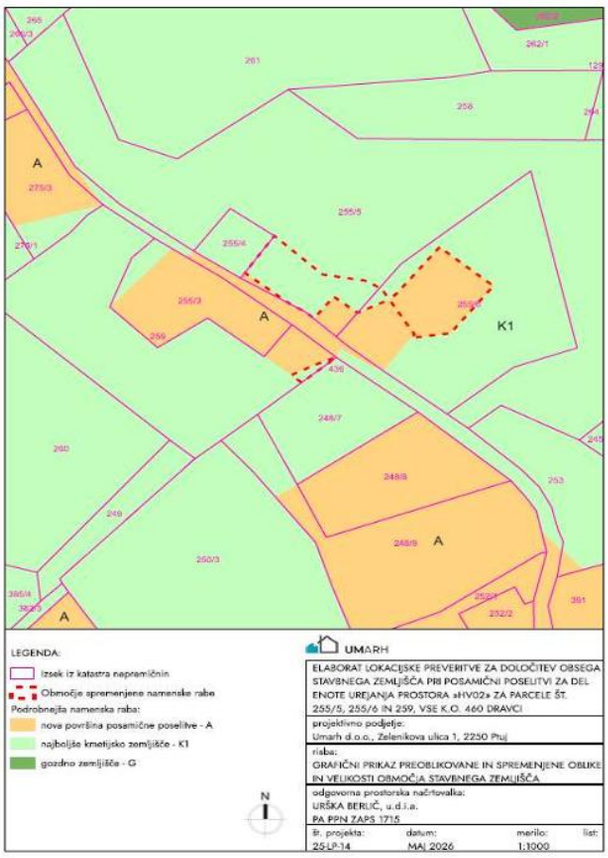
4. člen
(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-0017/2026-17
Datum: 21. 9. 2026

Občina Videm
Brane Kolednik, župan

Priloga 1:Prilagojena in natančno določena oblika in velikost območja stavbnega zemljišča



OBČINA ŽIRI

1073. Odlok o spremembi Odloka o razglasitvi Stare cerkve Sv. Martina za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi prvega odstavka 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 odl.US, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg, 78/23 – ZUNPEOVE, 131/23 – ZORZFS), 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP- A, 80/20 - ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Žiri (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 33/2025) je Občinski svet Občine Žiri na 17. redni seji dne 17.9.2026 sprejel

ODLOK
O SPREMEMBI ODLOKA O RAZGLASITVI STARE CERKVE SV. MARTINA ZA KULTURNI SPOMENIK LOKALNEGA POMENA

1. člen

5. člen Odloka o razglasitvi Stare cerkve sv. Martina za kulturni spomenik lokalnega pomena se spremeni tako, da se glasi:

Spomenik obsega naslednje nepremičnine:

Katastrska občina	Parc. št. / stavba	Cela/del	Lastnik
2023 ŽIRI	*65/3	cela	Občina Žiri
2023 ŽIRI	663/14	cela	Oblak Ida Marija
2023 ŽIRI	663/15	cela	Občina Žiri
2023 ŽIRI	663/16	cela	Občina Žiri
2023 ŽIRI	663/17	cela	Oblak Ida Marija
2023 ŽIRI	663/18	cela	Občina Žiri
2023 ŽIRI	663/19	del	Občina Žiri
2023 ŽIRI	486	stavba	Oblak Ida Marija
2023 ŽIRI	487	stavba	Občina Žiri
2023 ŽIRI	1329	cela	Občina Žiri/Župnija Žiri

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Št.: 620-0003/2026
Datum: 17.9.2026

Občina Žiri
Franc Kranjc, župan

1074. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Žiri (Uradni list RS, št. 68/17 in 53/19) je Občinski svet Občine Žiri na 17. redni seji dne 17. 9. 2026 sprejel naslednji

SKLEP
O UKINITVI JAVNEGA DOBRA

I.

Nepremičninam, parc. št. 465/4 in 465/6 obe k.o. 2020 Ledinica preneha status javnega dobra.

II.

Lastninska pravica pri zemljiščih, parc. št. 465/4 in 465/6 obe k.o. 2020 Ledinica , se vknjiži v korist Občine Žiri, Loška cesta 1, 4226 Žiri, matična št. 5883202.

III.

Sklep prične veljati osmi dan po objavi v uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 478-0011/2026
Datum: 17.9.2026

Občina Žiri
Franc Kranjc, župan

1075. Sklep o ukinitvi zaznambe javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Žiri (Uradni list RS, št. 68/17 in 53/19) je Občinski svet Občine Žiri na 17. redni seji dne 17. 9. 2026 sprejel naslednji

SKLEP
O UKINITVI ZAZNAMBE JAVNEGA DOBRA

I.

Na nepremičnini, parc. št.1281/8 k.o. 2022 Žirovski Vrh se ukine zaznambo javnega dobra.

V zemljiški knjigi se pri navedeni nepremičnini izbriše zaznamba javnega dobra z ID omejitve 24051775.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 9000-0005/2026
Datum: 17.9.2026

Občina Žiri
Franc Kranjc, župan

OBČINA BRDA Stran
1053. Sklep o določitvi cen programov v javnih vrtcih v Občini Brda in drugih pogojev v vrtcih 1456

OBČINA CANKOVA Stran
1054. Javni razpis za dodelitev de minimis pomoči na področju ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cankova za leto 2026 1457

OBČINA DIVAČA Stran
1055. Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v občini Divača v letu 2026 1459

OBČINA GROSUPLJE Stran
1056. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta na kmetijskem zemljišču za potrebe kmetijskega gospodarstva Škufca 1460

OBČINA GORIŠNICA Stran
1057. Odlok o razglasitvi domačije Sok v Forminu za spomenik lokalnega pomena 1462
1058. Sklep o potrditvi predinvesticijske zasnove (PIZ) »Obnova in nadgradnja vodovodnega sistema Ptuj« 1463
1059. Sklep o določitvi prejemkov članov nadzornega sveta Javnega komunalnega podjetja Gorišnica d.o.o. 1463
1060. Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje v Osnovni šoli Gorišnica v Občini Gorišnica 1463
1061. Sklep o potrditvi sistemizacije delovnih mest v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Gorišnica – enota vrtec 1464
1062. Sklep o določitvi vrste in števila oddelkov ter števila otrok v posameznem oddelku vrtca 1464

OBČINA GORNJI PETROVCI Stran
1063. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi višine sredstev za najem prostora za grobove na pokopališčih in uporabi mrliških vežic, ki so v uporabi na območju Občine Gornji Petrovci 1465

OBČINA MOZIRJE Stran
1064. Odlok o spremembah Odloka o proračuni Občine Mozirje za leto 2026 1465
1065. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica Mozirje 1468
1066. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o o oglaševanju, obveščanju in usmerjevalnem sistemu v Občini Mozirje 1470
1067. Sklep o lokacijski preveritvi za manjšo širitev stavbnega zemljišča za gradnjo nadomestitvenega objekta na delih parc. št. 865/44, 865/45 in 865/51 v k.o. 918-Ljubija (ID 7301) 1471

OBČINA NAKLO Stran
1068. Sklep o spremembi Sklepa o imenovanju občinske volilne komisije Občine Naklo 1472

	OBČINA POLJČANE	Stran
1069.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Poljčane za leto 2026	1472
1070.	Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli št. 1185/1, k.o. 782 – Poljčane	1474
1071.	Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parceli št. 477/5, k.o. 778 – Brezje pri Poljčanah	1474

	OBČINA VIDEM	Stran
1072.	Sklep o lokacijski preveritvi z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov 7305 (na parc. št. 255/5, 255/6 in 259, vse k.o. 460 Dravci)	1475

	OBČINA ŽIRI	Stran
1073.	Odlok o razglasitvi Stare cerkve Sv. Martina za kulturni spomenik lokalnega pomena	1476
1074.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	1476
1075.	Sklep o ukinitvi zaznambe javnega dobra	1477