



POROČEVALEC OBČINE ORMOŽ

Ormož, 31.05.2007

Letnik 5

Številka 8

VSEBINA

25. ODLOK o ureditvi cestnega prometa v občini Ormož

26. ODLOK o ustanovitvi organa skupne občinske uprave "MEDOBČINSKA UPRAVA OBČIN Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž"

27. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ormož

28. PRAVILNIK o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Ormož za programsko obdobje 2007 - 2013

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01, 24/06, 8/07), pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- ODLOK o ureditvi cestnega prometa v občini Ormož - predlog

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01, 24/06, 8/07) bodo pri obravnavi predloga proračuna sodelovali:

- Zinka Hartman, tajnica Občine Ormož
- Danilo Kosi, svetovalec za komunalne in prometne zadeve

Ormož, dne 31.5.2007

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

25.

Na podlagi 14., 15., 16. in 22. člena Zakona o varnosti cestnega prometa – uradno prečiščeno besedilo /ZVCP-1-UPB4/ (Uradni list RS, št. 133/06), 3. člena Zakona o prekrških – uradno prečiščeno besedilo /ZP-1-UPB4/ (Uradni list RS, št. 3/07), 3. člena Zakona o občinskem redarstvu /ZORed/ (Uradni list RS, št. 193/06) in 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99, 07/01, 19/05 in 12/06) je Občinski svet občine Ormož na svoji ____ seji, dne _____, sprejel

ODLOK **o ureditvi cestnega prometa v občini Ormož**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa prometna ureditev na javnih prometnih in drugih javnih površinah ter površinah danih v uporabo za cestni promet (v

nadaljnem besedilu: javne prometne površine) na območju Občine Ormož, postopek in način dela občinskih redarjev in občinskih inšpektorjev Občinskega inšpektorata Občine Ormož, v zvezi z uresničevanjem, nadziranjem ter sankcioniranjem vzpostavljenega prometnega režima.

2. člen

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

– **pristojni organ** je organ Občinske uprave občine Ormož, pristojen za področje prometa;

– **mestno središče** je območje mesta Ormož v katerega spadajo naslednje ulice: Vrazova ulica, Poštna ulica, Skolibrova ulica, Kerenčičev trg in del Ptujске ceste;

– **prometna konica** je čas najgostejšega prometa, ki se pojavlja ob delavnikih zaradi dnevnih migracij in traja praviloma od 6³⁰ ure do 8⁰⁰ ure zjutraj in od 13³⁰ ure do 15³⁰ ure popoldan;

– **dostavni čas** od ponedeljka do petka je čas med 6⁰⁰ in 9⁰⁰ uro, in čas po 17⁰⁰ uri, ki predstavlja dovoljen čas neomejene dostave blaga in ljudi na območje mestnega središča. Dostavni čas ob sobotah je čas med 7⁰⁰ in 9⁰⁰ uro, in čas po 14⁰⁰ uri, ki predstavlja dovoljen čas neomejene dostave blaga in ljudi na območje mestnega središča.

– **pajak** je posebno vozilo z žerjavom za odvažanje nepravilno parkiranih vozil.

– **parkirna ura** je naprava za označitev časa prihoda in trajanja parkiranja.

– **intervencijska vozila** so vozila organov in organizacij, ki opravljajo intervencijske naloge skladno z zakonskimi pooblastili, ter vozila, ki opravljajo intervencijsko dejavnost na področju gospodarskih javnih služb.

– **posebna prevozna sredstva** so bolniški vozički, otroška prevozna sredstva in športni pripomočki ali naprave (skiro, kotalke, rolke, rolerji, drsalke, smuči, sanke, otroško kolo, motorne sani in po namenu uporabe podobna prevozna sredstva in pripomočki), ki omogočajo gibanje, hitrejšo od hoje pešca, a se ne štejejo za vozila.

– **zapuščeno vozilo** je motorno ali priklopno vozilo, parkirano na javni površini, ki nima registrskih tablic ali ni registrirano in nihče ne skrbi zanj;

– **javne površine, ki niso namenjene prometu vozil**, so javne površine v lasti občine, ki ležijo v varovalnem pasu javne ceste in so zelene, tlakovane ali drugače utrjene javne površine.

(2) Drugi uporabljeni izrazi imajo enak pomen, kot ga imajo po Zakonu o varnosti cestnega prometa in v Zakonu o javnih cestah.

II. PROMETNA UREDITEV

3. člen

(1) Glavne prometne usmeritve na celotnem območju občine Ormož določi Občinski svet občine Ormož, razen če ni s tem odlokom drugače določeno.

(2) Prometna ureditev in način vodenja prometa morata biti označena s predpisano prometno signalizacijo.

1. Določanje prednostnih smeri in način vodenja prometa

4. člen

(1) Prednostne smeri vožnje na občinskih cestah določi pristojni organ sam ali na predlog Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (v nadaljnjem besedilu: občinski SPV).

(2) Kot osnove za določitev prednostnih smeri vožnje so:

- kategorizacija občinskih cest po odloku o kategorizaciji občinskih cest v občini Ormož,
- prometni tokovi v posameznem križišču,
- preglednost in s tem povezana potrebna prometna varnost v posameznem križišču.

5. člen

(1) Vse občinske ceste so praviloma namenjene dvosmernemu prometu.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so enosmerne ceste v mestu Ormož: Poštna ulica, Žigrova ulica (od križišča pri objektu Ptujška cesta 5 do Ptujске ceste), Vrazova ulica (od objekta Vrazova ulica 3 do Kerenčičevega trga) Skolibrova ulica (od Vrazove ulice do križišča z Poštno ulico), Ilirska ulica (od križišča z Kerenčičevim trgom do objekta Ilirska ulica 5)

(3) Vodenje prometa (smeri vožnje) na cestah iz prejšnjega odstavka se lahko spremeni ali se enosmerni promet uredi tudi na drugih cestah v občini Ormož, če je takšna ureditev predvidena s sprejetim prostorskim izvedbenim aktom.

(4) Enosmerni promet se lahko uredi tudi v ulicah in cestah v mestu Ormož ali v naseljih z območja občine Ormož, ki niso kategorizirane kot lokalne ceste ali kot podkategorije lokalnih cest v mestu, oziroma naseljih, in če takšno ureditev predlaga krajevna skupnost, ali skupina občanov z določenega območja, na katero se takšna sprememba nanaša. Odločitev za vzpostavitev enosmernega prometa v tem primeru sprejme občinska uprava po predhodni obravnavi na občinskem SPV.

2. Omejitve uporabe ceste

6. člen

(1) Na območju mestnega središča je prepovedan promet tovornih vozil katerih največja dovoljena masa presega 7,5 tone.

(2) Dovoljenje za promet teh vozil na območju mestnega središča izda pristojni organ, ko zaradi velikosti, narave in oblike tovora tega ni mogoče prepeljati z manjšim vozilom.

(3) Za izdajo dovoljenja se plača povračilo za izredni cestni prevoz.

7. člen

Na cestah, kjer je s prometno signalizacijo prepovedan promet tovornim vozilom ali je omejen promet za motorna vozila nad določeno največjo dovoljeno maso ali osno obremenitvijo, lahko pristojni organ izjemoma izda dovoljenje za promet teh vozil. V dovoljenju se določijo pogoji.

8. člen

Omejitve iz 6. člena tega odloka ne veljajo za intervencijska vozila in za vozila, ki izvajajo redno vzdrževanje cest.

9. člen

(1) Dostava se opravlja v izključno dovoljenem času, in sicer se pri dostavi ne sme ovirati rednega prometa na javnih cestah.

(2) Za enkratne dogodke, predvsem turističnega in družbenega (javnega) pomena, je dostava izven dovoljenega časa možna le z posebnim dovoljenjem pristojnega organa, v katerem so opredeljeni pogoji in način tovrstne dostave.

(3) Z globo 80 eurov se kaznuje za prekršek voznik, če ravna v nasprotju s prvim in drugim odstavkom tega člena.

(4) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim in drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 120 eurov.

10. člen

(1) Zaradi prireditev, gradbenih del, stanja ceste ali iz drugih utemeljenih razlogov lahko pristojni organ omeji uporabo ceste, prepove promet posameznih vrst vozil ali prepove promet v celoti, pri čemer obvesti pristojno policijsko postajo in občinski inšpektorat ter javnost na krajevno znan način v najkrajšem možnem času. Del ceste, na katerem velja prepoved, pa mora biti označen s predpisano prometno signalizacijo.

(2) Pristojni organ lahko omeji uporabo ceste, njenega dela ali javnih parkirnih površin tudi na podlagi javnega poziva zaradi izvajanja zimske službe, rednih vzdrževalnih del, čiščenja, prireditev in podobnega.

11. člen

(1) Kdor potrebuje omejitev uporabe ceste ali javne parkirne površine zaradi gradbenih del, javnih prireditev in podobnega, mora v skladu s predpisi o občinskih cestah pridobiti dovoljenje pristojnega organa.

(2) Uporaba ceste ali njenega dela se sme omejiti le z dovoljenjem pristojnega organa, razen če je nujno, da se dela nemudoma opravijo zaradi preprečevanja velike in nepopravljive škode. V takem primeru je potrebno takoj, najpozneje pa v dveh urah po vzpostavljeni omejitvi uporabe ceste o tem obvestiti upravljavca ceste in policijo.

(3) Vlogo za izdajo dovoljenja iz prvega odstavka tega člena mora organizator prireditve oziroma izvajalec ali investitor gradbenih del vložiti najmanj 15 dni pred predvidenim začetkom veljavnosti dovoljenja.

(4) Če je zaradi omejitve uporabe ceste potrebna sprememba prometne ureditve, lahko pristojni organ zahteva, da vlagatelj predloži elaborat prometno – tehnične ureditve v času omejene uporabe ceste. Elaborat izdelata pooblaščen organizacija na stroške vlagatelja. Elaborat potrdi pristojni organ.

(5) Pristojni organ lahko iz utemeljenih razlogov spremeni čas trajanja omejitve uporabe ceste ali spremeni predlagano prometno ureditev.

(6) Z globo 60 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim in drugim odstavkom tega člena.

3. Ureditev mirujočega prometa

12. člen

(1) Javne parkirne površine so:

- a) parkirne površine, na katerih parkiranje ni časovno omejeno,
- b) parkirne površine, kjer se plačuje zakupnina,
- c) parkirne površine, namenjene kratkotrajnemu parkiranju (modra cona),
- d) rezervirane parkirne površine
- e) parkirne površine za tovorna vozila, turistične avtobuse in bivalna vozila.

(2) Javne parkirne površine so praviloma razdeljene na parkirna mesta za posamezna vozila in so urejene kot:

- samostojne površine, zunaj vozišč javnih cest,
- površine na javnih cestah.

13. člen

(1) Parkiranje na javnih parkirnih površinah je dovoljeno le pod pogoji, določenimi s tem odlokom in s predpisi, ki urejajo cestni promet.

(2) Čas dovoljenega parkiranja in način parkiranja sta razvidna, oziroma urejena s prometno signalizacijo.

14. člen

(1) Na javnih parkirnih površinah je prepovedano:

1. postavljati ali puščati komunalne, gradbene in druge odpadke ali posode za njihovo zbiranje,

2. postavljati ali puščati kakršnekoli druge predmete ali naprave, ki ovirajo ali onemogočajo uporabo parkirnega mesta, razen s posebnim dovoljenjem pristojnega organa,

3. ograjevanje parkirnih mest.

(2) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(3) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 80 eurov.

15. člen

(1) Ustavitev in parkiranje sta poleg primerov, naštetih v predpisih, ki urejajo varnost cestnega prometa, prepovedana tudi v sledečih primerih:

1. na obcestnih zelenicah

2. na bankinah

3. v drevoredu

4. pred in na prostoru, določenem za odlaganje posod za odpadke (ekološki otoki). Prepoved mora biti označena s predpisano prometno signalizacijo

(2) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

16. člen

Parkirne površine oziroma parkirna mesta in režim parkiranja iz 17. 18. 19. 25. in 26. člena tega odloka določi župan z odredbo.

a) Parkirne površine, na katerih parkiranje ni časovno omejeno

17. člen

(1) Parkirne površine, na katerih parkiranje ni časovno omejeno so:

– posebej urejena javna parkirišča izven vozišč javnih cest v mestu Ormož in v naseljih občine Ormož, ki so označena s predpisano prometno signalizacijo,

– parkirišča na voziščih javnih cest in drugih javnih površinah, označena s predpisano prometno signalizacijo, razen površin iz 19. in 20. člena tega odloka,

– začasno urejena (gramozirana) parkirišča kot posebej urejena parkirišča izven vozišč javnih cest, ki so označena s predpisano prometno signalizacijo, na območju občine Ormož, katerih namembnost še ni dokončno določena ali pa je določena in še ni realizirana.

b) Parkirne površine, kjer se plačuje zakupnina

18. člen

(1) Parkirne površine, kjer se plačuje zakupnina so:

– urejeni parkirni prostori kot samostojne površine na območju občine Ormož, označene s predpisano prometno signalizacijo,

– urejeni parkirni prostori kot površine na javnih cestah na območju občine Ormož, označene s predpisano prometno signalizacijo.

(2) Na parkirnih površinah iz prejšnjega odstavka sme parkirati zakupnik. Zakupnik izkazuje zakup z zakupnim izkazom, katerega mora postaviti na vidno mesto v vozilu.

(3) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

c) Parkirne površine, namenjene kratkotrajnemu parkiranju (modre cone)

19. člen

(1) Parkirne površine namenjene kratkotrajnemu parkiranju na katerih je parkiranje časovno omejeno so:

– urejeni parkirni prostori kot samostojne površine v mestu Ormož, označene s predpisano prometno signalizacijo,

– urejeni parkirni prostori kot površine na javnih cestah v mestu Ormož, označene s predpisano prometno signalizacijo.

(2) Območja kratkotrajnega parkiranja morajo biti označena s predpisano prometno signalizacijo. Označbe na vozišču ali drugi prometni površini, s katerimi so označena posamezna mesta ali pas za parkiranje, na katerih je parkiranje časovno omejeno, morajo biti modre barve.

(3) Na območju kratkotrajnega parkiranja mora voznik označiti čas prihoda z parkirno uro na vidnem mestu v vozilu in po izteku dovoljenega časa vozilo odpeljati.

(4) Z globo 20 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

d) Rezervirane parkirne površine

20. člen

Rezervirane parkirne površine so posebej s prometno signalizacijo označene površine za parkiranje:

- vozil upravnih organov in drugih organov in organizacij, ki opravljajo javna pooblastila,
- vozil invalidov,
- taksivozil,
- dostavnih vozil v času dostave blaga.

21. člen

(1) Župan lahko z odredbo določi, da se posamezne parkirne površine uporabljajo izključno za parkiranje vozil upravnih organov in drugih organov in organizacij, ki opravljajo javna pooblastila.

(2) Parkiranje na teh površinah je dovoljeno le s posebnim dovoljenjem za parkiranje, ki ga izda pristojni organ.

(5) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki brez posebnega dovoljenja za parkiranje iz drugega odstavka tega člena ali v nasprotju z njim uporablja parkirne površine iz prvega odstavka tega člena.

22. člen

(1) Pristojni organ določi potrebno število parkirnih mest, namenjenih izključno uporabi za potrebe parkiranja vozil, ki so označena s parkirno karto za invalide.

(2) Parkiranje na parkirnih površinah za invalide je dovoljeno le s predpisano parkirno karto za invalide.

(3) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

23. člen

(1) Župan lahko z odredbo določi potrebno število parkirnih mest, namenjenih izključno uporabi za potrebe parkiranja avtotaksi vozil s posebnim dovoljenjem.

(2) Parkiranje in ustavitev na parkirnih mestih za avtotaksi vozila je dovoljeno le s posebno oznako na taksi vozilu.

(3) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

(4) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 120 eurov.

24. člen

(1) Dostavo blaga podjetjem in občanom je praviloma treba opraviti z dvorišča ali manj prometne površine.

(2) V primeru, ko je dostava blaga možna le z javne prometne površine lahko župan z odredbo določi potrebno število parkirnih mest, namenjenih izključno uporabi za potrebe izvajanja dostave z dostavnimi vozili.

(3) Nakladanje in razkladanje blaga je potrebno opraviti hitro in brez odlašanja ter zaradi tega ne sme biti ustavljen drugi promet.

(4) V času nakladanja in razkladanja vozil na motorni pogon in vseh drugih primerih, razen v primerih zastoja prometa ali ravnanja po prometnih znakih, motor ustavljenega vozila ne sme obratovati več kot tri minute, razen ko je delovanje motorja pogoj za nakladanje oziroma razkladanje.

(5) Parkiranje na površinah za dostavna vozila iz drugega odstavka tega člena je prepovedano, razen vozil s posebnim dovoljenjem, dovoljena pa je ustavitev za čas, potrebe, da se naloži ali razloži tovor, ki je predmet dostave.

(6) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s petim odstavkom tega člena.

e) Parkirne površine za tovorna vozila in turistične avtobuse in bivalna vozila

25. člen

(1) Parkiranje tovornih vozil, priklopnih vozil in avtobusov je dovoljeno le na površinah, ki so določene za parkiranje teh vozil in so označene s predpisano prometno signalizacijo.

(2) Z globo 80 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(3) Z globo 400 eurov, se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 80 eurov.

26. člen

(1) Bivalna vozila in počitniške priklovice ter lahke priklopnike je dovoljeno parkirati le na površinah, ki so določene za parkiranje teh vozil.

(2) Z globo 80 eurov se kaznuje za prekršek lastnik priklopnega vozila ali počitniške priklovice, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

4. Območja za pešce

27. člen

- (1) Območja za pešce določi Občinski svet.
- (2) Na območjih za pešce je prepovedana vožnja z motornimi vozili, razen vozil med opravljanjem dejavnosti iz 28. člena tega odloka in vozil s posebnim dovoljenjem pristojnega organa.
- (3) Na območjih za pešce je prepovedano parkiranje motornih vozil.
- (4) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.
- (5) Z globo 20 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

28. člen

Na območjih za pešce je dovoljen promet vozil, če gre za opravljanje dejavnosti:

- policije,
- inšpekcij,
- redarske službe,
- reševalne službe,
- gasilske službe,
- zdravstvene in socialne oskrbe oziroma pomoči na domu,
- vzdrževanja cest,
- odvoza komunalnih odpadkov,
- čiščenja cest,
- zimske službe.

29. člen

- (1) Na območjih za pešce je z dovoljenjem pristojnega organa dovoljen promet vozil za potrebe izvajanja:
 - servisnih dejavnosti,
 - gradbenih del,
 - protokolarnih in novinarskih dejavnosti,
 - komunalnih storitev,
 - prireditev,
 - javnih poštnih in telekomunikacijskih storitev,
 - varovanja premoženja in oseb,
 - veterinarske službe,
 - sanitarno-higienske službe.
- (2) V dovoljenju se določijo pogoji.

30. člen

- (1) Vozila stanovalcev s stalnim bivališčem na območju za pešce ter pravnih oseb in samostojnih podjetnikov-posameznikov, ki imajo sedež na tem območju, lahko s posebnim dovoljenjem pristojnega občinskega upravnega organa, to območje le prevozijo do lastnega parkirnega mesta ali garaže.

- (2) Vozilom iz prvega odstavka tega člena je dovoljena tudi kratkotrajna ustavitev neposredno pred naslovom na katerega se glasi dovoljenje, za najnujnejši čas, potreben za nalaganje in razlaganje tovora oziroma vstopanje in izstopanje potnikov.

31. člen

- (1) Na območjih za pešce je dovoljena vožnja s kolesi in uporaba posebnih prevoznih sredstev, vendar ne smejo ovirati ali ogrožati prometa pešcev, oziroma se ne smejo gibati s hitrostjo večjo od hitrosti, s katero se gibljejo pešci.
- (2) Z globo 20 eurov se kaznuje za prekršek voznik kolesa ali uporabnik posebnega prevoznega sredstva, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

32. člen

- (1) Dostava na območju za pešce se z dovoljenjem pristojnega organa opravlja v dostavnem času.
- (2) Pristojni organ lahko izjemoma, zaradi posebej utemeljenih razlogov, dovoli dostavo tudi izven dostavnega časa s posebnim dovoljenjem, v katerem se določijo pogoji.
- (3) Zaradi razkladanja in nakladanja stvari ne sme biti ogrožen ali oviran promet pešcev.
- (4) Takso za izdajo dovoljenj iz prvega in drugega odstavka tega člena določi Občinski svet.
- (5) Z globo 60 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki opravlja dostavo na območju za pešce brez dovoljenja pristojnega organa ali v nasprotju z njim ali ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.
- (6) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki opravlja dostavo na območju za pešce brez dovoljenja pristojnega organa ali v nasprotju z njim, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 120 eurov.

33. člen

- (1) Območja za pešce so lahko varovana s premečnimi in nepremečnimi fizičnimi zapori za preprečevanje vožnje z vozili.
- (2) Vozila, ki so v dostavnem času na območju za pešce, morajo območje zapustiti do konca dostavnega časa, razen vozil, ki opravljajo dejavnosti iz 28. člena tega odloka in vozil s posebnim dovoljenjem pristojnega občinskega upravnega organa.

5. Območja umirjenega prometa

34. člen

(1) Območja umirjenega prometa določi pristojni organ sam ali na predlog občinskega SPV.

(2) Na območjih umirjenega prometa imajo prednost pešci.

(3) Vožnja po območjih umirjenega prometa je dovoljena s hitrostjo, ki omogoča, da se vozila lahko pravočasno ustavijo in prepustijo prednost pešcem, otrokom in drugim udeležencem v prometu, ki imajo na območjih umirjenega prometa prednost (do 10 km/h).

(4) Na območju umirjenega prometa je dovoljena tudi igra otrok na vozišču.

6. Območja omejene hitrosti

35. člen

(1) Če je zaradi gostote prometa pešcev in kolesarjev ter njihove varnosti ali iz drugih utemeljenih razlogov treba omejiti hitrost vozil pod 50 km/h, lahko pristojni organ določi naselje ali del naselja kot območje omejene hitrosti.

(2) Na posameznih odseki cest v naseljih, lahko pristojni občinski upravni organ z odločbo določi večjo dovoljeno hitrost, kjer varnost prometa in predpisani prometno tehnični elementi to omogočajo. Hitrost ne sme biti omejena na več kot 70 km/h.

(3) Pristojni občinski upravni organ lahko določi naselje ali del naselja kot območje omejene hitrosti, kjer to pogojuje prometna varnost pešcev.

(4) V območjih omejene hitrosti, hitrost ne sme biti omejena na manj kot 30 km/h.

7. Udeležba živali v prometu

36. člen

(1) Uporaba vprežnih vozil je na območju mestnega središča in mestnih vpadnic dovoljena le z dovoljenjem pristojnega organa, v katerem se določijo pogoji.

(2) Uporaba vprežnih vozil na območju iz pvega odstavka tega člena je, po predhodnem obvestilu pristojnemu organu, dovoljena tudi brez dovoljenja pristojnega organa v primeru, da se vozila uporabljajo za turistične in kulturne prireditve ter poroke.

(3) Na javnih prometnih površinah ni dovoljeno puščati vprežnih vozil in vprežnih živali brez nadzora.

(4) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena.

37. člen

(1) Jezdec smejo uporabljati lokalne ceste le s posebnim dovoljenjem pristojnega organa, v katerem se določijo pogoji.

(2) Brez dovoljenja pristojnega organa lahko jezdec ceste iz prvega odstavka tega člena uporabljajo za nujne potrebe.

(3) Na javnih prometnih površinah ni dovoljeno puščati jezdnih živali brez nadzora.

(4) Z globo 20 eurov se kaznuje za prekršek jezdec ali vodnik, ki ravna v nasprotju s določbami tega člena.

38. člen

(1) Domače živali (psi, mačke, drobnica in večje živali) so lahko na javnih prometnih površinah le v spremstvu osebe, ki jih varno vodi.

(2) Pse in druge živali, ki lahko ogrožajo promet ali pešce se sme voditi po javnih prometnih površinah le na vrvi.

(3) Gonjenje, vodenje in počitek živali na kolesarskih stezah in poteh je prepovedano.

(4) Živali ob cestah in drugih javnih prometnih površinah morajo biti pod nadzorstvom ali zavarovane tako, da ne morejo priti na cesto ali na drugo javno prometno površino.

(5) Z globo 20 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim, drugim, tretjim ali četrtem odstavkom tega člena.

8. Avtobusna postajališča

39. člen

Avtobusna postajališča za vstopanje in izstopanje potnikov morajo biti zgrajena tako, da izpolnjujejo tehnične normative in minimalne pogoje, ki so določeni s pravilnikom pristojnega državnega organa.

40. člen

Nadstrešnice na avtobusnih postajališčih so dolžni vzdrževati upravljavci javnih prometnih površin.

III. PROMETNA SIGNALIZACIJA IN PROMETNA OPREMA

41. člen

Prometno signalizacijo in prometno opremo na cestah določa predpis o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

42. člen

(1) Prometna signalizacija in prometna oprema na občinskih cestah je last Občine Ormož.

(2) Nalog za postavitev, spremembo, dopolnitev ali odstranitev prometne signalizacije in prometne opreme izda pristojni organ. Nalog ni potreben, če gre za označitev ovire v prometu, ki jo je treba označiti po predpisih, ki urejajo cestni promet.

(3) Prometno signalizacijo in prometno opremo na občinskih cestah lahko postavljajo, spreminjajo, vzdržujejo in odstranjujejo le fizične in pravne osebe, ki so za to pooblaščen s strani Občine Ormož.

(4) Prepovedano je poškodovati, odstraniti oziroma zakriti prometno signalizacijo ali spreminjati njen pomen ter poškodovati ali odstraniti prometno opremo ali spremeniti njeno funkcijo.

(5) Inšpektor za ceste lahko odredi izvajalcu rednega vzdrževanja takojšnjo odstranitev prometne signalizacije in prometne opreme, ki ni postavljena po nalogu iz drugega odstavka tega člena ali v nasprotju z njim, oziroma odredi ukrepe za vzpostavitev normalne funkcije prometne signalizacije in prometne opreme v zvezi s četrtrim odstavkom tega člena.

(6) Z globo 80 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s tretjim ali četrtrim odstavkom tega člena.

(7) Z globo 800 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju s tretjim ali četrtrim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 200 eurov.

43. člen

(1) Na območju vzdolž vozišča ceste, ki je določeno za postavitev prometne signalizacije in prometne opreme ter v polju preglednosti, je prepovedano postavljati table, napise in objekte ali naprave za slikovno ali zvočno oglaševanje ter predmete ali karkoli, kar bi lahko vplivalo na zmanjšanje vidnosti prometne signalizacije in funkcije prometne opreme ali odvrčalo pozornost voznikov oziroma zmanjševalo preglednost, razen z dovoljenjem pristojnega organa.

(2) V primeru kršitve določil prvega odstavka tega člena lahko inšpektor za ceste odredi izvajalcu rednega vzdrževanja takojšnjo odstranitev.

(3) Z globo 80 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(4) Z globo 800 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 200 eurov.

44. člen

(1) Na prometno signalizacijo, njene pritrdilne elemente oziroma nosilce ter na prometno opremo ni dovoljeno dodajati ničesar, kar ni v zvezi njo, razen z dovoljenjem pristojnega organa.

(2) V primeru kršitve določil prvega odstavka tega člena lahko inšpektor za ceste odredi izvajalcu rednega vzdrževanja takojšnjo odstranitev.

(3) Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(4) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 120 eurov.

**IV. POSTOPEK IN NAČIN DELA
OBČINSKIH REDARJEV PRI
ZAGOTAVLJANJU REDA NAD
USTAVLJENIMI IN PARKIRANIMI VOZILI****45. člen**

(1) Pri izvajanju svojih pooblastil za zagotavljanje reda nad ustavljenimi in parkiranimi vozili, občinski redarji izvajajo ukrepe po zakonu o varnosti cestnega prometa in tem odloku.

(2) Pooblastila in dolžnosti občinskih redarjev pri izvajanju njihovih nalog so urejena z zakonom in občinskim odlokom.

46. člen

Občinski redarji lahko sodelujejo pri izvedbi prireditve, ki potekajo na območju občine Ormož. Stroške njihovega sodelovanja krije organizator prireditve.

47. člen

V okviru svojih pooblastil občinski redarji opravljajo nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili na:

- javnih cestah in nekategoriziranih cestah, ki so dane v uporabo za cestni promet,
- območjih za pešce,
- območjih umirjenega prometa,
- javnih parkirnih površinah,
- poteh, namenjenih intervencijskim vozilom,
- javnih zelenih površinah, otroških igriščih in drevoredih,
- drugih javnih površinah.

V. POGOJI IN NAČIN ODVOZA NEPRAVILNO PARKIRANIH VOZIL

48. člen

(1) Občinski redar odredi odvoz nepravilno parkiranega vozila s pajkom, če ugotovi, da parkirano vozilo ogroža druge udeležence ali predstavlja oviro v cestnem prometu.

(2) Vozilo ogroža druge udeležence ali predstavlja oviro v cestnem prometu v primeru, da je parkirano:

- mestu, kjer zakriva postavljeno prometno signalizacijo ali napravo, ki daje svetlobne signale,
- na ozkem in nepreglednem delu ceste tako, da drugo vozilo ne bi moglo varno voziti mimo,
- v predoru, podvozu, nadvozu, galeriji ali na mostu,
- na prehodu za pešce ali v razdalji, manjši od 5m pred prehodom,
- v križišču ali v razdalji, manjši od 15m od najbližjega roba vozišča prečne ceste,
- na delu ceste tako, da je prost prehod med njim in neprekinjeno vzdolžno črto na vozišču ali nasprotnim robom vozišča ali kakšno drugo oviro na cesti širok manj kot 3 m,
- na kolesarski stezi ali kolesarskem pasu,
- tako, da onemogoča dovoz do javne garaže, dvorišča, skladišča in podobno ali onemogoča dovoz do zasebnega objekta ali zemljišča,
- tako, da onemogoča vključitev v promet že parkiranemu vozilu ali preprečuje uporabo uvozov v objekte, na intervencijske poti in podobno,
- tako, da onemogoča promet intervencijskih vozil,
- na posebej označenem delu ceste, kjer sta parkiranje in ustavitev izrecno prepovedana s predpisano označbo na vozišču in prometnim znakom z dopolnilno tablo, na kateri je simbol pajka,
- na območju razvrstilnih pasov pred križiščem,
- tako, da onemogoča odvijanje prometa tirnih vozil,
- na železniškem prehodu ali manj kot 15 m od njega,
- na cesti z dvema ali več prometnimi pasovi za vožnjo v eno smer,
- na posebnem prometnem pasu za vozila mestnega javnega prevoza potnikov,
- na označenem avtobusnem postajališču ali obračališču,
- na mestu, kjer onemogoča dostop do hidranta,
- na parkirnem prostoru za invalide, a ni označeno s predpisano parkirno karto,
- tako, da preprečuje normalno funkcioniranje ali onemogoča vzdrževanje prometne opreme in signalizacije,
- na območju, kjer je uporaba ceste, njenega dela ali javnih parkirnih površin omejena z javnim

pozivom zaradi zimske službe, rednih vzdrževalnih del, čiščenja, prireditev in podobno,

- na pločniku ali na območju za pešce tako, da med njim in kakšno drugo oviro ali drugim parkiranim vozilom ni omogočenega prostega prehoda v širini vsaj 1,6 m.

49. člen

(1) Odvoz parkiranega vozila iz 48. člena tega odloka opravi izvajalec, ki se izbere v skladu z Zakonom o javnih naročilih. (v nadaljevanju: izvajalec odvoza).

(2) Odvoz se opravi na stroške lastnika oziroma najemnika vozila. Vozilo se odstrani na varovan prostor, posebej določen za ta namen.

(3) Vozilo se preda vozniku ob predložitvi dokazila o poravnavi stroškov odvoza in varovanja vozila.

(4) Višino stroškov za odvoz parkiranega vozila in stroške varovanja vozila določi Občinski svet.

50. člen

(1) Če pride voznik k vozilu po tem, ko je občinski redar že napisal odredbo za odvoz in pozval izvajalca odvoza, vendar vozilo še ni bilo odpeljano, mora voznik ob prihodu plačati 50% višine stroškov za odvoz.

(2) Šteje se, da je vozilo odpeljano, ko pajek spelje z mesta, kjer je naložil parkirano vozilo.

51. člen

(1) Občinski redar mora vsako vozilo, za katero je odredil odvoz, fotografirati in napisati zapisnik o stanju vozila.

(2) V primeru poškodovanja vozila ali drugih poškodb, nastalih zaradi izvajanja tega odloka, je izvajalec odvoza dolžan poravnati nastalo škodo.

52. člen

(1) Občinski redar mora o vsakem opravljenem odvozu obvestiti policijo.

- (2) Sporočiti je treba:
- registrsko označbo vozila, za katerega je bil odrejen odvoz,
 - datum in uro odvoza,
 - izvajalca odvoza,
 - mesto hrambe vozila oziroma mesto, kjer je možno vozilo prevzeti.

VI. POSTOPEK IN NAČIN DELA OBČINSKIH REDARJEV V ZVEZI Z ZAPUŠČENIMI VOZILI

53. člen

(1) V okviru svojih pooblastil občinski redarji opravljajo nadzor nad zapuščenimi vozili, zapuščenimi priklopnimi vozili in počitniškimi prikolicami na javnih površinah.

(2) Pooblastila in dolžnosti občinskih redarjev pri izvajanju njihovih nalog so urejena v posebnem odloku.

54. člen

(1) V primeru da občinski redar ali občinski inšpektor najde zapuščeno vozilo, namesti nanj pisno odredbo, s katero naloži lastniku vozila da ga odstrani v treh dneh.

(2) Če po preteku treh dni nadzorni organ ugotovi, da je vozilo še vedno na istem mestu, odredi odstranitev zapuščenega vozila na varovan prostor.

(3) Z globo 250 eurov se kaznuje za prekršek lastnik zapuščenega vozila, ki vozila ne odstrani, kljub temu, da je bila odredjena odstranitev v skladu s prvim odstavkom tega člena.

55. člen

Nadzorni organ izdelava zapisnik o stanju vozila za katerega je odredil odstranitev in vozilo fotografira. Zapisnik mora vsebovati naslednje podatke:

- vrsta in tip vozila,
- stanje vozila,
- podatke o lastniku vozila (če je ta znan),
- lokacijo zapuščenega vozila,
- datum obvestila, da se mora vozilo odstraniti,
- datum odvoza vozila,
- opis načina odvoza in mesto, kamor je bilo vozilo odstranjeno.

56. člen

(1) Odstranjevanje zapuščenih vozil opravlja pristojni izvajalec rednega vzdrževanja cest (v nadaljevanju: izvajalec odstranjevanja).

(2) Odstranitev se opravi na stroške lastnika zapuščenega vozila.

57. člen

(1) Zapuščeno vozilo se hrani na varovanem prostoru največ tri mesece od dneva, ko je bilo pripeljano. V tem času nadzorni organ pozove lastnika vozila, da poravnava vse stroške odvoza in hrambe vozila ter da ga odpelje.

(2) Vozilo se preda lastniku na podlagi listine, ki dokazuje lastništvo in potrdila o poravnavi stroškov.

58. člen

(1) Če se po preteku roka iz prvega odstavka prejšnjega člena tega odloka lastnik vozila ne javi, se šteje, da je vozilo brez lastnika. Lastninsko pravico na tem vozilu pridobi Občina Ormož.

(2) Občina Ormož občasno organizira javno prodajo zapuščenih vozil, ki so prešla v njeno last.

(3) Stroške hrambe zapuščenih vozil pokrije Občina Ormož izvajalcu odstranjevanja iz sredstev, zbranih s prodajo zapuščenih vozil in iz proračuna.

59. člen

Višino stroškov za odstranitev in hrambo zapuščenih vozil določi Občinski svet na predlog izvajalca odstranjevanja in hrambe zapuščenih vozil.

60. člen

Za zapuščena vozila na funkcionalnih zemljiščih več stanovanjskih objektov in drugih zemljiščih (kmetijskih, gozdnih) fizičnih in pravnih oseb se, na zahtevo lastnika ali upravnika zemljišča, lahko smiselno uporabljajo določbe tega odloka, ki urejajo postopek odstranjevanja zapuščenih vozil.

61. člen

Zapuščena priklopna vozila in počitniške prikolice se odstranijo na enak način, kot to velja za zapuščena vozila. Enaka določila veljajo tudi glede hrambe in odprodaje.

VII. POSEBNA UPORABA JAVNIH PROMETNIH POVRŠIN

62. člena

(1) Javne prometne površine se lahko s soglasjem pristojnega upravnega organa uporabljajo tudi za postavljanje kioskov, prodajnih stojnic, uličnih avtomatov, gostinskih vrtov, telefonskih govornic, panojev, gradbišč, začasnih deponij materiala, ograj, stebrov in podobno, kadar to ne moti prometa.

(2) Predlagatelj mora za osebno uporabo javnih prometnih površin pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa. K vlogi za izdajo soglasja mora priložiti najemno pogodbo z upravljavcem javne prometne površine.

(3) Če pristojni organ, ki nadzoruje promet ugotovi, da je na javni prometni površini postavljen objekt iz prvega odstavka tega člena brez soglasja

upravnega organa ali v nasprotju s soglasjem, z odločbo odredi upravljavcu javne prometne površine, takojšnjo odstranitev na stroške lastnika objekta.

(4) Z globo 80 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim in tretjim odstavkom tega člena.

(5) Z globo 800 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim in tretjim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 80 eurov.

VIII. ČIŠČENJE CEST IN DRUGIH JAVNIH POVRŠIN

63. člen

(1) Uporabniki javnih prometnih površin so dolžni javne prometne površine očistiti na lastne stroške, če so le-te onesnažili.

(2) Vozniki motornih, tovornih motornih vozil in vozniki gospodarskih strojev (kombajni, traktorji, nakladalci in upravljavci druge kmetijske mehanizacije) – v nadaljevanju vozniki kmetijske mehanizacije, ki so zaradi prevozov kmetijskih pridelkov ali drugih kmetijskih opravil z blatom ali drugimi nevarnimi snovmi onesnažili občinsko cesto in drugo javno površino namenjeno cestnemu prometu so jih dolžni očistiti.

(3) Čiščenje javne prometne površine je treba opraviti čimprej in tako, da ni ovirana ali ogrožena varnost prometa ter, da se ne poškoduje prometna površina ali prometna signalizacija. Če prometne površine ne očisti tisti, ki jo je onesnažil, jo očisti izvajalec vzdrževanja ceste na stroške povzročitelja onesnaženja.

64. člen

(1) Čiščenje in pranje javnih prometnih površin ter odvoz komunalnih odpadkov morajo izvajalci organizirati tako, da je promet čim manj oviran. Na prometno zelo obremenjenih javnih cestah, lahko pristojen občinski upravni organ določi čas, v katerem je izvajanje teh dejavnosti prepovedano.

(2) Pred začetkom čiščenja, odvoza odpadkov, vzdrževalnih del na cesti in opravil zimske službe, lahko izvajalec postavi prometne znake za prepoved parkiranja na odsekih cest, kjer bo izvajal dela.

(3) Z globo 80 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(4) Z globo 800 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 200 eurov.

IX. SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU

65. člen

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da z drugo občino ali več občin ustanovi skupni svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

X. NADZOR

66. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljata na območju občine občinski inšpektor in občinski redar v skladu z svojimi pooblastili.

(2) Udeleženec cestnega prometa, mora na zahtevo pooblaščenih uradnih oseb za nadzor posredovati na vpogled svoje osebne podatke, vozniško dovoljenje in prometno dovoljenje. Od drugega udeleženca v postopku pa listino, s katero se ugotavlja njegova istovetnost.

(3) Kdor ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena, se ga kaznuje z globo 80 eurov.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

67. člen

Občinski svet sprejme izvršilne predpise tega odloka najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

68. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o cestno prometni ureditvi v občini Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 6/02).

(2) Izvršilni predpisi, izdani na podlagi odloka iz prvega odstavka tega člena veljajo do uveljavitve predpisov, določenih s tem odlokom.

69. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ormož.

Šifra:

Datum:

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

Obrazložitev: Predlog odloka se vsebinsko ne razlikuje od osnutka odloka, ki ga je Občinski svet Občine Ormož obravnaval na svoji 6. redni seji, dne 04.05.2007.

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01, 24/06, 8/07), pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- ODLOK o ustanovitvi organa skupne občinske uprave "MEDOBČINSKA UPRAVA OBČIN Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž"-predlog

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01, 24/06, 8/07) bodo pri obravnavi predloga proračuna sodelovali:

- Zinka Hartman, tajnica Občine Ormož

Ormož, dne 31.5.2007

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

26.

Na podlagi 29. in 49. a člena Zakona o lokalni samoupravi - ZLS (Uradni list RS, št. 100/05-UPB) in 16. in 56. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99, 7/01, 19/05 in 12/06) ___ člena Statuta občine Središče ob Dravi (Uradni vestnik občine Ormož, št. ___) ___ člena Statuta občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, št. ___) so Občinski svet Občine Ormož, dne....., Občinski svet Središče ob Dravi, dne....., in Občinski svet Občine Sv. Tomaž, dne....., v skladu), sprejeli

O D L O K

**o ustanovitvi organa skupne občinske uprave
"MEDOBČINSKA UPRAVA OBČIN Ormož,
Središče ob Dravi in Sveti Tomaž"**

1. člen

S tem odlokom se ustanovi organ skupne občinske uprave, določi njegovo delovno področje, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do organa skupne občinske uprave in v medsebojnih razmerjih.

2. člen

Občina Ormož, Občina Središče ob Dravi in Občina Sveti Tomaž ustanovijo organ skupne občinske uprave za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področju občinske inšpekcije in redarstva, urejanja prostora ter notranjega finančnega nadzora.

Ustanoviteljske pravice izvršujejo občinski sveti občin ustanoviteljic.

Župani imenujejo in razrešujejo predstojnika organa skupne občinske uprave, sprejmejo kadrovski načrt, program dela in finančni načrt, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja organa skupne občinske uprave.

3. člen

Ime organa skupne občinske uprave za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področju občinske inšpekcije in redarstva, urejanja prostora ter notranjega finančnega nadzora je: **"MEDOBČINSKA UPRAVA OBČIN Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž"** (v nadaljnjem besedilu: Medobčinska uprava).

Sedež organa skupne občinske uprave za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področju občinske inšpekcije in redarstva, urejanja prostora in notranjega finančnega nadzora – Medobčinske uprave je: Ptujška c. 6, 2270 Ormož.

Medobčinska uprava uporablja žig okrogle oblike z napisom: MEDOBČINSKA UPRAVA OBČIN Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž.

4. člen

Medobčinska uprava opravlja upravne, strokovne in pospeševalne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic na naslednjih področjih:

- 1. inšpekcija:** naloge občinske inšpekcije, službe nadzora občinskih cest in občinskega redarstva;
- 2. urejanje prostora:** strokovne naloge na področjih urejanja prostora, katerih izvajanje je po določilih zakona v pristojnosti občin, naloge občinskega urbanista, ki jih določa zakon o urejanju prostora, strokovne naloge na področju

zagotavljanja in izvajanja gospodarskih javnih služb, pripravlja projekte, vodi investicije in opravlja nadzor nad investicijami.

3. notranji finančni nadzor:

naloge notranjega finančnega nadzora

Svoje naloge opravlja medobčinska uprava v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

5. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov opravljajo neposredno občinski inšpektorji, kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi v skladu z zakonom, s katerim je urejen inšpekcijski nadzor.

Občinski inšpektorji lahko, skladno s pridobljenimi pooblastili, opravljajo tudi nadzorstvo nad izvajanjem posameznih določb zakonov.

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva imajo občinski inšpektorji pravico pregledovati objekte in naprave ter dokumentacijo, ter zaslišati stranke in priče v upravnem postopku, pregledati listine, s katerimi lahko ugotovijo istovetnost oseb ter opraviti druga dejanja, ki so skladna z namenom inšpekcijskega nadzorstva.

Občinski inšpektorji imajo enaka pooblastila, dolžnosti in odgovornosti, kot jih imajo inšpektorji po zakonu o javni upravi.

6. člen

Občinski inšpektor mora imeti najmanj visoko strokovno izobrazbo, državni izpit iz javne uprave in strokovni izpit za inšpektorja.

7. člen

Če pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinski inšpektor ugotovi, da je kršen občinski predpis, ima pravico in dolžnosti:

- opozoriti kršitelja;
- ugotoviti istovetnost osebe v zvezi z opravljanjem nadzora;
- odrediti ukrepe za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti v roku, ki ga sam določi;
- voditi postopek zaradi prekrška;
- izreči globo;
- predlagati pristojnemu občinskemu organu sprejem ukrepov; in
- odrediti druge ukrepe in dejanja, za katere je pooblaščen.

Če pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinski inšpektor ugotovi, da je kršen republiški predpis, ima pravico in dolžnosti:

- opozoriti kršitelja;

- pridobiti razpoložljive podatke o kršitvi in kršitelju;
- podati prijavo kršitve pristojnemu državnemu organu, in
- o tem poročati županu:

8. člen

Pravne in fizične osebe, pri katerih se opravlja inšpekcijsko nadzorstvo, so dolžne občinskemu inšpektorju:

- omogočiti nemoteno opravljanje inšpekcijskega nadzorstva;
- vstop v objekte in prostore oz. dostop do naprav, ki jih nadzira občinski inšpektor; in
- posredovati vse potrebne podatke, dokumentacijo in pojasnila v zvezi z inšpekcijskim nadzorstvom.

9. člen

Občinski inšpektor lahko zaprosi za pomoč policijo, kadar je to potrebno zaradi opravljanja njegovega dela oz. zaradi lastne varnosti.

10. člen

Občinski redar nadzoruje izvajanje občinskih predpisov, ki se nanašajo na ustavljanje in parkiranje vozil (v nadaljevanju: mirujoči promet) ter na terenu ugotavlja nepravilnosti, zlasti na področju varstva okolja, javnega reda, komunalne urejenosti in zunanjega videza občine.

Občinski redar lahko opravlja tudi nadzorstvo nad izvajanjem posameznih določb zakonov, ki se nanašajo na mirujoči promet, če je za to pooblaščen z zakonom.

11. člen

Če pri opravljanju nadzorstva mirujočega prometa redar ugotovi, da je kršen predpis, ima pravico in dolžnosti:

- opozoriti voznika kršitelja;
- na vozilo namestiti obvestilo o kršitvi;
- izreči globo na kraju samem;
- izdati obvestilo o prekršku in plačilni nalog;
- voditi postopek o prekršku;
- ugotoviti istovetnost osebe v zvezi z opravljanjem nadzora; in
- obveščati pristojne organe, če meni, da so potrebni ukrepi, za katere ni pristojen.

Če občinski redar na terenu ugotovi nepravilnosti na področju varstva okolja, javnega reda, komunalne urejenosti ali zunanjega videza občine, ima pravico in dolžnosti:

- opozoriti kršitelja;
- natančno zapisati podatke o nepravilnostih in jih po potrebi fotografirati;

- posredovati podatke o nepravilnostih občinskemu inšpektorju; in
- obveščati pristojne organe, če meni, da so potrebni dodatni ukrepi.

12. člen

Inšpektor je prekrškovni organ občin ustanoviteljic, ki vodi prekrškovni postopek in odloča o prekrških iz občinske pristojnosti občin ustanoviteljic, določenih z Zakonom o varnosti v cestnem prometu in drugimi zakoni, Odloki o občinskih cestah, zakoni in drugimi podzakonskimi in občinskimi predpisi.

Postopek o prekrških vodijo in prekrških odločajo pooblaščené uradne osebe prekrškovnega organa. O zahtevi za sodno varstvo v prekrškovnem postopku odloča pristojno sodišče.

Podrobnejše naloge in druge pravice ter obveznosti Medobčinske uprave opredelijo občine ustanoviteljice v posebnem dogovoru, ki ga sklenejo župani občin ustanoviteljic.

13. člen

Medobčinska uprava opravlja na področju urejanja prostora naslednje naloge:

- pripravlja programska izhodišča za sprejemanje prostorskih aktov in pripravlja smernice za izdelavo prostorskih aktov;
- pripravlja prostorske akte občin;
- izdaja potrdila o namenski rabi prostora in lokacijske informacije;
- vodi evidenco posegov v prostor in analizira stanje posegov v prostor;
- nudi strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju prostora;
- vodenje evidenc s stavbnimi zemljišči
- vodenje evidenc zavezancev za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča
- pripravlja programe varstva okolja, operativne programe in študije ranljivosti okolja za območje občin;
- pripravlja sanacijske programe za odpravo posledic in virov obremenitve okolja in skrbi za njihovo izvedbo;
- opravlja druge upravne naloge varstva okolja, ki jih določajo posebni predpisi s področja varstva okolja;
- pripravlja strokovne podlage za ustanovitev in delovanje gospodarskih javnih služb;
- izdeluje programe razvoja gospodarskih javnih služb, skrbi za njihovo izvajanje in izvaja nadzor nad njihovim izvajanjem;
- pripravlja projekte in izvaja prijave na razpise
- vodi investicije in opravlja nadzor nad investicijami;
- opravlja druge naloge na tem področju.

14. člen

Medobčinska uprava opravlja strokovne naloge s področja notranjega nadzora v skladu s veljavnimi predpisi.

15. člen

Pri odločanju v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti nastopa Medobčinska uprava kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

Medobčinska uprava mora pri izvrševanju svojih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogih tajnika občine oziroma direktorja občinske uprave občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada oziroma, za katero izvršuje nalogo.

O izločitvi zaposlenega v Medobčinski upravi odloča tajnik občine oziroma direktor občinske uprave, v katere krajevno pristojnost zadeva spada. V primeru izločitve predstojnika Medobčinske uprave pa o stvari tudi odloči.

Za škodo, povzročeno z nezakonitim delom zaposlenega v Medobčinski upravi odgovarjajo občine ustanoviteljice solidarno.

16. člen

Medobčinsko upravo vodi predstojnik, ki ga imenujejo in razrešujejo župani občin ustanoviteljic v skladu z zakonom o javnih uslužbencih.

Predstojnik Medobčinske uprave ima status uradnika na položaju.

Predstojnik Medobčinske uprave mora imeti univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem in najmanj 7 let delovnih izkušenj.

17. člen

Predstojnik Medobčinske uprave odgovarja za izvrševanje nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice županu in tajniku občine oziroma direktorju občinske uprave te občine, za delo Medobčinske uprave v celoti pa skupaj vsem županom občin ustanoviteljic.

Predstojnik Medobčinske uprave predstavlja Medobčinsko upravo, organizira opravljanje nalog, odloča v upravnih zadevah iz pristojnosti organa skupne uprave ter izvaja vse druge naloge, ki so potrebne za zagotovitev pravočasnega in strokovnega dela Medobčinske uprave.

Predstojnik Medobčinske uprave sprejme akt o sistemizaciji delovnih mest v Medobčinski upravi

ter v skladu s kadrovskim načrtom, ki ga skupaj določijo župani občin ustanoviteljic, odloča o sklenitvi in prenehanju delovnega razmerja zaposlenih v Medobčinski upravi.

18. člen

Občina, v kateri ima Medobčinska uprava sedež, ima za javne uslužbence Medobčinske uprave status delodajalca.

Pravice in obveznosti delodajalca izvršujejo župani občin ustanoviteljic oziroma predstojnik Medobčinske uprave na podlagi njihovega pooblastila.

19. člen

Sredstva za delo Medobčinske uprave in druga materialna sredstva zagotavljajo občine ustanoviteljice in sicer glede na število prebivalcev posamezne občine, v naslednjem razmerju:

- Občina Ormož 74,3 %
- Občina Središče ob Dravi 13,0 %
- Občina Sveti Tomaž 12,7 %

20. člen

Medobčinska uprava opravlja svoje delo v prostorih občinske uprave občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež.

Nakup opreme, ki je potrebna za delo Medobčinske uprave, naroči v skladu s predpisi o javnem naročanju župan občine ustanoviteljice, v kateri ima Medobčinska uprava sedež. Izbiro najboljšega ponudnika predlaga strokovna komisija. Župan vsake od občin ustanoviteljic imenuje v komisijo po enega člana.

Stroške za uporabo upravnih prostorov, stroške nabave in uporabe opreme, obratovalne stroške in stroške vzdrževanja, si občine ustanoviteljice Medobčinske uprave, delijo v razmerju, določenim v prejšnjem členu.

21. člen

Medobčinska uprava je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež.

Finančni načrt Medobčinske uprave, ki ga na predlog predstojnika Medobčinske uprave določijo župani občin ustanoviteljic, je vključen v proračun občine ustanoviteljice, v kateri ima Medobčinska uprava sedež.

Občine soustanoviteljice zagotavljajo sredstva za Medobčinsko upravo v finančnih načrtih svojih

občinskih uprav na posebni postavki. Finančni načrt Medobčinske uprave je priloga k njihovim proračunom.

Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta Medobčinske uprave je njegov predstojnik.

22. člen

Občina ustanoviteljica lahko izrazi interes za izstop iz Medobčinske uprave tako, da svojo namero pisno poda županom soustanoviteljic.

Občina lahko izstopi kot ustanoviteljica, ko poravna vse obveznosti do Medobčinske uprave.

23. člen

Občina, ki izstopa iz skupne občinske uprave mora:

- poravnati vse materialne obveznosti do skupne občinske uprave;
- prevzeti v svojo občinsko upravo delavce, ki jim je zagotovila delo v skupni občinski upravi, kot tudi delavce, ki so nadomestili v skupno upravo prvotno razporejene delavce;
- plačati del stroškov prenehanja delovnega razmerja predstojnika skupne občinske uprave, če mu preneha delovno razmerje v skladu z zakonodajo, ki ureja to področje.

Občina, ki izstopa iz skupne občinske uprave mora prevzeti v izvršitev, izterjavo ali izpolnitev tudi pravice in obveznosti, ki izhajajo iz odločitev organa skupne občinske uprave v upravnih postopkih, če posamezna zadeva spada pod njeno krajevno pristojnost.

24. člen

V tridesetih dneh po uveljavitvi tega odloka določijo župani kadrovski načrt in v nadaljnjih tridesetih dneh v skladu z zakonom o javnih uslužbencih imenujejo predstojnika Medobčinske uprave.

Predstojnik Medobčinske uprave sprejme akt o sistemizaciji delovnih mest v Medobčinski upravi najkasneje v tridesetih dneh po imenovanju.

25. člen

Za začetek dela uprave zagotovi opremo in prostore, ki so bili doslej namenjeni za opravljanje upravnih nalog iz 4. člena tega odloka Občina Ormož. Podrobnejše obveznosti občin ustanoviteljic iz naslova uporabe tega premoženja dogovorijo župani občin s sporazumom iz 12. člena tega odloka.

Uprava začne z delom najkasneje v štirih mesecih po uveljavitvi odloka.

Medobčinska uprava prevzame od občin ustanoviteljic upravne naloge in pristojnosti na področjih iz 4. člena tega odloka.

Najkasneje do dne, ko prične z delom, prevzame Medobčinska uprava javne uslužbenke, zaposlene v občinski upravi občine Ormož, katerih področje dela se prenaša na skupno upravo.

Javni uslužbenci se razporedijo na uradniška ali strokovno tehnična delovna mesta, na katerih se opravljajo naloge občinske uprave, ki jih na podlagi tega odloka prevzame Medobčinska uprava.

Javnim uslužbencem iz prejšnjega odstavka izda predstojnik Medobčinske uprave odločbe v skladu s sistemizacijo delovnih mest v Medobčinski upravi ter jim v podpis predloži pogodbe o zaposlitvi.

Z akti iz prejšnjega odstavka se javnim uslužbencem, zaposlenim v Medobčinski upravi ne more poslabšati položaj glede na položaj, ki so ga imeli v občinski upravi posamezne občine ustanoviteljice.

25. člen

Župani občin ustanoviteljic objavijo ta odlok v Uradnem vestniku občine Ormož najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu na seji tistega občinskega sveta, ki je o odloku o ustanovitvi organa skupne občinske uprave zadnji odločal.

26. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Šifra:

Datum:

ŽUPAN OBČINE ORMOŽ
Alojz SOK l.r.

ŽUPAN OBČINE SREDIŠČE
OB DRAVI
Jurij BORKO l.r.

ŽUPAN OBČINE SVETI
TOMAŽ
Mirko CVETKO l.r.

OBRAZLOŽITEV:

Na skupno občinsko upravo z predlaganim odlokom ustanoviteljice prenašajo opravljanje upravnih, strokovnih in pospeševalnih nalog občinskih uprav občin ustanoviteljic in sicer naloge občinskih inšpekcij, službe nadzora občinskih cest in občinskega redarstva, urejanju prostora, kjer so zajete naloge s področja gospodarskih javnih služb ter notranjega finančnega nadzora.

Predlagamo, da izkoristimo zakonsko možnost za ustanovitev organa skupne občinske uprav, od katere lahko pričakujemo dobre rezultate na področjih njenega delovanja po občinah in tudi zmanjšanje stroškov občin ustanoviteljic.

V letu 2007 se v skupni občinski upravi predvideva 9 delovnih mest (en predstojnik, 3 delavci iz občinskega inšpektorata in 5 delavcev iz oddelka za okolje in prostor), v letu 2009 pa 10 delovnih mest saj se predvideva še zaposlitev notranjega revizorja. S formiranjem skupne uprave se bo zmanjšalo število zaposlenih v občinski upravi občine Ormož in sicer za 9 zaposlenih.

OBČINSKA UPRAVA

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01, 24/06, 8/07), pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ormož – skrajšani postopek

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01, 24/06, 8/07) bodo pri obravnavi predloga proračuna sodelovali:

- Zinka Hartman, tajnica Občine Ormož

Ormož, dne 31.5.2007

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

27.

Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 UPB in 21/06) in in Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS št. 58/03, 81/03, 109/03, 22/04, 43/04, 58/04, 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06 140/06 in 9/07) in 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99 7/01, 19/05, 12/06) je Občinski svet Občine Ormož na _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ormož

1. člen

V Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož št. 15/99- v nadaljevanju odlok) se 6. člen spremeni tako, da se glasi: »V občinski upravi se ustanovijo naslednje notranje organizacijske enote:

- Urad župana
- Oddelek za gospodarske in družbene dejavnosti,
- Oddelek za finance

Upravne naloge na področju urejanja prostora, varstva okolja, inšpekcijskega nadzora in notranjega finančnega nadzora opravlja Skupna občinska uprava. »

2. člen

V Odloku se 8. člen spremeni tako, da se glasi:

»Oddelek za gospodarske in družbene dejavnosti opravlja naloge, ki se nanašajo na:

- pripravo strategije razvoja občine ter programske usmeritve in programe razvoja posameznih dejavnosti s področja gospodarstva
- priprava načrta razvojnih programov
- preverjanje investicijskih programov zavodov in krajevnih skupnosti
- vodenje investicij
- priprava programa javnih del
- spremljanje in analiziranje gospodarskega gibanja v občini ter sprejetih razvojnih programov
- spremljanje cen iz občinskih pristojnosti
- pospeševanje razvoja malega gospodarstva, turizma in drugih gospodarskih dejavnosti
- naloge na področju kmetijstva
- naloge, ki se nanašajo na določanje pogojev za opravljanje obrti, gostinstva in turizma v okviru zakonsko določenih pristojnosti
- pripravo strokovnih podlag za organizirano stanovanjsko gradnjo in reševanje stanovanjskih problemov zlasti socialnih kategorij
- vodenje upravnih postopkov s področja gospodarske dejavnosti
- sodelovanje z odborom za razvoj malega gospodarstva in odborom za kmetijstvo in gozdarstvo
- pripravo in uresničevanje občinskih aktov v zvezi z ustanoviteljstvom javnih zavodov, na področju zdravstva, šolstva, otroškega varstva, kulture in socialnega varstva
- pripravo in uresničevanje programa delovanja in razvoja otroškega varstva, osnovnega šolstva, kulture, zdravstva, športa in socialnega varstva

- skrb in izvajanje nadzora nad izvedbo nacionalnih programov ter uresničevanjem izvajanja občinskih programov na področju družbenih dejavnosti
- vodenje upravnih postopkov s področja družbenih dejavnosti
- pripravo predpisov s svojega delovnega področja
- poslovanje s spisi ter vodenjem evidenc vseh upravnih zadev
- vodenje postopkov podeljevanja koncesij v okviru svojih pristojnosti in v skladu z zakonom
- sprejem in odpravo pošte ter arhiviranje
- opravljanje drugih pomožnih nalog za nemoteno funkcioniranje občinske uprave
- naloge s področja splošnih upravnih zadev ter naloge, ki ne spadajo v delovno področje drugih upravnih organov
- opravljanje tehnično organizacijskih nalog za volitve
- opravljanje del in nalog, ki se nanašajo na delovanje krajevnih skupnosti
- sodelovanje z odborom za družbene dejavnosti
- vodenje postopkov podeljevanja koncesij v okviru svojih pristojnosti in v skladu z zakonom
- opravljanje drugih nalog iz njegove pristojnosti.«

3. člen

9. člen odloka se črta.

4. člen

10. člen odloka se črta.

5. člen

Prvi odstavek 11. člena odloka se črta.

6. člen

12. člen se črta.

7. člen

Župan Občine Ormož v roku enega meseca po sprejetju tega odloka izda usklajeno besedilo pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Ormož, ki je podlaga za razporeditev delavcev na ustrezna delovna mesta.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Številka:
Ormož, dne

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

OBRAZLOŽITEV:

S formiranjem skupne občinske uprave v kateri se bodo opravljale naloge s področja:

- občinske inšpekcije,
- urejanja prostora v katerem so zajete naloge s področja gospodarskih javnih služb
- notranjega finančnega nadzora

ni več pravne podlage za obstoj oddelka za okolje in prostor ter občinskega inšpektorata, ki sedaj delujeta v občinski upravi občine Ormož. Z navedenim odlokom predvidevamo tudi združitev oddelka za gospodarstvo s oddelkom za družbene dejavnosti.

V oddelku družbene dejavnosti je na dan 31.12.2006 bilo sistemiziranih 8,5 delavcev, zaposlenih pa 7,5 delavcev, delovno mesto vodja oddelka ni bilo zasedeno. V oddelku za gospodarstvo so bila na dan 31.12.2006 sistemizirana 4 delovna mesta, ki so bila vsa zasedena. V kolikor bomo uspeli na javnem razpisu s strani Ministrstva za delo bomo zaposlili v okviru novega oddelka še enega delavca- hišnika. Združitev oddelka za gospodarstvo in za družbene dejavnosti pomeni skupno 12,5 delovnih mest.

S prenosom nalog na skupno občinsko upravo se prenesejo v skupno upravo tudi delavci, ki te naloge opravljajo. V letu 2007 se v skupni občinski upravi predvideva 9 delovnih mest (en predstojnik, 3 delavci iz občinskega inšpektorata in 5 delavcev iz oddelka za okolje in prostor).

Občinskemu svetu predlagamo obravnavo odloka po skrajšanem postopku.

OBČINSKA UPRAVA

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01, 24/06, 8/07), pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- PRAVILNIK o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Ormož za programsko obdobje 2007 – 2013 –skrajšani postopek

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01, 24/06, 8/07) bodo pri obravnavi predloga proračuna sodelovali:

- Zinka Hartman, tajnica Občine Ormož
- Miran Klinc, svetovalec za kmetijstvo

Ormož, dne 31.5.2007

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

28.

Na podlagi 36. člena Zakona o kmetijstvu – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 51/06-ZKme-UPB1) in 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni Vestnik Občine Ormož, št. 11/99, 7/01, 19/05, 12/06) je Občinski svet občine Ormož naseji dne sprejel

PRAVILNIK o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Ormož za programsko obdobje 2007 - 2013

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje ter vrste državnih pomoči za kmetijska gospodarstva v skladu z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. 12. 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državnih pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov, in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001 – za primarno kmetijsko proizvodnjo in v skladu z Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. 12. 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči *de minimis* - za investicije v dopolnilne in nekmetijske dejavnosti na kmetijah. Dopolnilne dejavnosti na kmetijah opredeljuje Uredba o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/2005).

(2) Za mala in srednja velika podjetja se po tem pravilniku štejejo podjetja skladno s Prilogo 1 Uredbe (ES) 70/2001 z dne 12. 01. 2001 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri pomoči za majhna in srednje velika podjetja.

2. člen (način zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvajanje ukrepov ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja se zagotavljajo v proračunu občine, njihovo višino pa določi občinski svet z Odlokom o proračunu Občine Ormož (v nadaljevanju: občina) za tekoče leto.

3. člen (oblika pomoči)

Pomoči po tem pravilniku se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij, subvencioniranih oblik storitev ter dodelitvijo kreditov pod ugodnimi pogoji.

4. člen (izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

(1) »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz 87. člena (1) Pogodbe,

(2) »kmetijski proizvodi« pomenijo proizvode iz seznama v Prilogi 1 pogodbe ES, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva, zajetih v Uredbi Sveta (ES) št. 104/2000, proizvode, ki se uvrščajo v oznake KN 4502, 4503 in 4504 (plutasti izdelki), proizvode, ki posnemajo ali nadomeščajo mleko in mlečne proizvode, kakor je navedeno v členu 3(2) Uredbe EGS št. 1898/87,

(3) »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetijah za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo,

(4) »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponudbe za prodajo, dobave ali katerega koli drugega načina dajanja v promet, razen prve

prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu in vsake dejavnosti priprave proizvoda za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih,

(5) »mikropodjetje« pomeni podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in manj kot 2 milijona EUR letnega prometa,

(6) »mala in srednje velika podjetja« so podjetja, ki imajo manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR,

(7) »mladi kmetje« so mlajši od 40 let in prvič kot nosilci kmetijskega gospodarstva prevzemajo kmetijsko gospodarstvo in imajo ustrezna poklicna strokovna znanja.

(8) »bruto intenzivnost pomoči« pomeni znesek pomoči, izražen kot odstotek stroškov, za katere je projekt upravičen do pomoči. Vsi uporabljeni zneski so zneski pred odbitkom neposrednih davkov,

(9) »kakovosten proizvod« pomeni proizvod, ki izpolnjuje merila, določena v skladu s 32 členom Uredbe (ES) št. 1698/2005,

5. člen (vrste pomoči)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se sredstva za izvajanje ukrepov usmerjajo preko naslednjih ukrepov:

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo
2. Pomoč pri plačilu zavarovalnih premij
3. Pomoč pri spodbujanju kakovostnih kmetijskih proizvodov
4. Pomoč v zvezi z boleznimi živali
5. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu

6. člen (upravičenci do pomoči)

Upravičenci do pomoči so:

- pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno bivališče oziroma sedež v občini, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oz. v uporabi kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine oziroma tisti upravičenci kmetijskih gospodarstev, ki imajo svojo MID številko in so s tem vpisane v register kmetijskih gospodarstev,
- člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti;

- organizacije, ki so registrirane za izvajanje aktivnosti, znotraj tehnične pomoči na področju kmetijstva,
- registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine,
- pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo na kmetiji, imajo stalno bivališče oziroma sedež v občini, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oz. v uporabi kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

II. NAČIN, POGOJI IN KRITERIJI ZA DODELJEVANJE POMOČI

7. člen (način dodeljevanja pomoči)

1. Zahtevke za dodelitev pomoči za razvoj kmetijstva in podeželja vložijo upravičenci na osnovi javnega razpisa, objavljenega v Uradnem vestniku Občine Ormož in na spletni strani Občine Ormož.
2. Upravičenci uveljavljajo pravico do pomoči na podlagi vloge na javni razpis in prilog, ki so opredeljene v javnem razpisu.
3. Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana.
4. Zahtevki se odpirajo po zaporednem vrstnem redu prispetja vlog. Odpiranje vlog ni javno. Po pregledu vlog na podlagi pogojev in kriterijev iz tega pravilnika komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev.
5. Občinska uprava na predlog komisije upravičencem izda odločbo o dodelitvi sredstev za posamezen ukrep.
6. Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom se uredijo s pogodbo.

8. člen (merila in kriteriji)

Merila in kriteriji za dodeljevanje pomoči po tem pravilniku bodo podrobneje določeni v javnem razpisu.

9. člen (javni razpis)

1. Javni razpis mora vsebovati:

- namene, za katere se dodeljujejo pomoči (vrste pomoči in ukrepe),
- predmet podpore,
- rok do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev pomoči,

- pogoje in kriterije upravičenosti za dodelitev sredstev,
- upravičence za dodelitev sredstev,
- upravičene stroške,
- morebitne omejitve,
- finančne določbe (intervencijsko stopnjo bruto pomoči, najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči),
- okvirno višino razpisanih sredstev za posamezni ukrep,
- merila za ocenjevanje vlog,
- navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena vlogi, vsebino zahtevka
- rok za vložitev zahtevkov,
- naslov za vložitev zahtevkov in pridobitev razpisne dokumentacije,
- način reševanja vlog,
- odpiranje vlog,
- rok, do katerega bodo prosilci obveščeni o izidu razpisa,
- druga obvezna določila, navedena v Pravilniku o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

2. Zahtevki morajo vsebovati z razpisom zahtevane podatke, predvsem:

- osnovne podatke o prosilcu (ime, naziv, sedež), KMG-MID številko, davčno številko, številko računa za nakazilo sredstev,
- namen zahtevka,
- izjavo o točnosti navedenih podatkov,
- izjavo, da upravičenec za ta namen v tekočem letu še ni prejel sredstev iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov, če pa je, njeno višino pridobi občina od izplačevalca oz. njeno višino dokaže vlagatelj z ustrežno dokumentacijo,
- v primeru naložb izjavo, da upravičenec ni v težavah,
- druge zahtevane priloge.

III. UKREPI

SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO

10. člen

(Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo)
(4. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

I. Predmet pomoči

Pomoči bodo dodeljene naložbam v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje Priloga 1 k Pogodbi;

- Posodabljanje kmetijskih gospodarstev
- Urejanje kmetijskih zemljišč

- Dodelitev kreditov pod ugodnimi pogoji. Najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 € v katerem koli obdobju treh proračunskih let ali 500.000 €, če je podjetje na območju z omejenimi možnostmi. Omejitev velja skupno za sredstva prejeta iz nacionalnih virov in virov lokalnih skupnosti.

1. POSODABLJANJE KMETIJSKIH GOSPODARSTEV

I. Namen ukrepa:

Pomoči se dodelijo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih:

- stroški za pripravo načrta za novogradnjo in adaptacijo hlevov;
- stroški za nakup materiala za adaptacijo hlevov in ureditev izpustov;
- stroški za nakup nove in rabljene kmetijske mehanizacije;
- stroški za nakup opreme hlevov (mlekovodi, itd....);
- stroški za nakup materiala za gradnjo ali adaptacijo pomožnih živinorejskih objektov (gnojne jame, gnojišča, seniki, silosi itd....),
- stroški nakupa rastlinjaka in montaže ter opreme,
- stroški postavitve sadnega nasada: stroški priprave izvedbenega načrta za zasaditev novega sadnega nasada, stroški priprave zemljišča, nakup opore, nakup mreže za ograjo in nakup večletnega sadilnega materiala, razen jagod.
- skladišča za krmo s pripadajočo opremo;
- nakup in postavitve mrež proti toči,
- prispevek v splošnih stroških na področju izdatkov (honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški za študije izvedljivosti, nakup patentov in licenc).

II. Specifični pogoji upravičenosti:

Upravičenci za pridobitev pomoči morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije;
- predložiti morajo potreben načrt ureditve hleva s popisom del, opreme in tehnologije reje,
- projekti po izvedeni investiciji morajo ustrezati razpisnim kriterijem.,
- račun o plačilu poslovnega načrta, potrjen s strani kmetijske svetovalne službe ali druge pooblaščenice organizacije.

III: Upravičeni stroški:

- stroški adaptacije hlevov zaradi prilagajanja standardom, ki temeljijo na zakonodaji Skupnosti (stroški obnove kritine objektov

- kmetijskega gospodarstva, te stroške vključite pri adaptaciji hlevov);
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme za krmljenje, molžo in izločke,
 - stroški informacijske opreme vključno z računalniškimi programi
 - nakup materiala, opreme in stroški izgradnje pomožnih živinorejskih objektov
 - nakup nove in rabljene kmetijske mehanizacije;
 - prva postavitve oz. prestrukturiranje obstoječih intenzivnih in ekstenzivnih trajnih nasadov;
 - stroški nakupa in postavitve rastlinjaka s pripadajočo opremo,
 - stroški nakupa in postavitve mrež proti toči,
 - splošni stroški na področju izdatkov (honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški za študije izvedljivosti, nakup patentov in licenc).

IV. Finančne določbe:

- bruto intenzivnost pomoči:
- do 50 % upravičenih stroškov na območjih z omejenimi dejavniki,
- do 40 % upravičenih stroškov za ostala območja,
- najmanjši znesek dodeljene pomoči je 250 €, najvišji znesek pa 2.000 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

2. UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ

I. Namen ukrepa:

Sredstva so namenjena upravičencem za izvedbo manjših zemeljskih del, ki ne pomenijo večjega posega v prostor, kot so: krčenje drevesne zarasti in grmičevja, planiranje terena, čiščenje naplavin melioracijskih jarkov, vse z namenom izboljšanja pogojev obdelovanja kmetijskih zemljišč.

II. Specifični pogoji upravičenosti:

- kopija katastrskega načrta
- zemljiškoknjižni izpisek ali posestni list, dokumenti so lahko stari največ 1 leto.
- zakupne pogodbe, sklenjene za obdobje najmanj 5 let, v primeru zakupa zemljišč
- pri izvajanju večjih agromelioracijskih del (nad 10 strojnih ur oziroma nad 500 € predračunske vrednosti skupnih del) se obvezno izdelava investicijski program pristojne strokovne službe;

III. Upravičeni stroški:

- za izvedbo malih melioracij do 10 strojnih ur sofinanciramo do 40% upravičenih stroškov investicijske vrednosti storitve,
- za izvedbo večjih melioracij s predhodno izdelanim investicijskim programom pristojne

- strokovne službe sofinanciramo do 40% upravičenih stroškov investicijske vrednosti storitve v nižinskem območju,
- za območja z omejenimi dejavniki za kmetijsko dejavnost pa sofinanciramo do 50% upravičenih stroškov storitve oz. za mlade kmete do 60% upravičenih stroškov storitve.

IV. Finančne določbe:

- najmanjši znesek dodeljene pomoči je 150 €, najvišji znesek pa 1.000 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

3. DODELITEV KREDITOV POD UGODNIMI POGOJI ZA POSPEŠITEV RAZVOJA KMETIJSTVA

I. Namen ukrepa

Vezava depozita za dodelitev kreditov pod ugodnimi pogoji, najete za naslednje namene:

- graditev, prenovo, adaptacijo gospodarskih objektov kmetije,
- razširitev, posodobitev ter pridobivanje novih zmogljivosti v osnovni kmetijski dejavnosti ter v registrirani dopolnilni dejavnosti na kmetiji,
- nakup zemlje, opreme, nove in rabljene kmetijske mehanizacije.

II. Specifični pogoji upravičenosti

Krediti se bodo dodeljevali z naslednjimi pogoji:

- kredit je lahko odobren v višini do 50% vrednosti naložbe,
- dodatne pogoje določi banka,
- dokumentacija za pridobitev kredita v skladu z navodili banke.

III. Upravičeni stroški:

- regresirana obrestna mera najetih kreditov za pospešitev razvoja kmetijstva.

11. člen

(Pomoč za plačilo zavarovalnih premij)

(12. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

I. Namen ukrepa

Namen ukrepa je, da se z doplačilom zavarovalnih premij zmanjša tveganje za zavarovanje posevkov in plodov pred naravnimi nesrečami, kot so spomladanska pozeba, toča, vihar, poplave.

II. Cilji ukrepa je:

- vključevanje čim večjega števila kmetijskih gospodarstev v sistem zavarovanja posevkov in plodov.

III. Splošni pogoji upravičenosti:

- pogoji uredbe o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje (Uradni list RS, št. 138/06),
- zavarovalna polica.

IV. Upravičeni stroški:

Sofinancira se zavarovalna premija v tekočem koledarskem letu kot to določa uredba o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje na nacionalnem nivoju za posamezno leto za:

- zavarovanje posevkov pred spomladansko pozebo, točo, požarom, udarom strele, viharjem in poplavami,
- zavarovanje plodov pred spomladansko pozebo, točo, požarom, udarom strele, viharjem in poplavami.

V. Pomoč se ne odobri za:

- tiste deleže pomoči, ki jih z Uredbo o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto določi Vlada Republike Slovenije,
- kmetijska gospodarstva, ki niso vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo,
- kmetijska gospodarstva, ki imajo površine, katere predmet so zavarovanja, izven območja občine Ormož.
- Izvajalci, skladno z nameni upravičenih stroškov.

VI. Bruto intenzivnost pomoči

Finančna pomoč se dodeli do 10 % zavarovalne premije v obliki nepovratnih sredstev.

VII. Upravičenci so:

Upravičenci do sofinanciranja zavarovalne premije za zavarovanje kmetijske proizvodnje so kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo sklenjeno zavarovalno pogodbo za tekoče leto.

12. člen**(Pomoč za spodbujanje kakovostnih kmetijskih proizvodov)**

(14. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

I. Namen ukrepa

Namen ukrepa je spodbujati proizvodnjo kakovostnih kmetijskih proizvodov in s tem potrošnikom omogočiti večjo možnost dostopa do prehranskih proizvodov višje kakovosti. Prav tako je namen ukrepa promovirati območje pridelave kakovostnih kmetijskih proizvodov in s tem širjenje in uveljavljanje podjetniških iniciativ.

II. Cilji ukrepa so:

- doseganje višje dodane vrednosti za osnovne kmetijske proizvode,
- utrjevanje tržnega položaja kmetov,
- izboljšanje dohodkovnega položaja kmetov,
- povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki proizvajajo kakovostne kmetijske proizvode in so vključena v sheme kakovosti.

III. Splošni pogoji upravičenosti:

Pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če storitve zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na sorazmerne stroške za zagotavljanje storitve.

IV. Upravičeni stroški so:

- stroški za tržne raziskave, zasnovane in oblikovane proizvoda, vključno s pomočjo za pripravo vlog za priznanje geografskih označb in označb porekla ali potrdil o posebni naravi proizvoda,
- stroški za uvedbo sistema zagotavljanja kakovosti, sistemov na temelju analize tveganj in kritičnih nadzornih točk, sistemov sledljivosti, sistemov za zagotavljanje upoštevanja pristnosti in tržnih normativov ali programov presoje vplivov na okolje, vključno s stroški usposabljanja,
- stroški, ki jih zaračunavajo priznani certifikacijski organi za prvo potrditev sistemov zagotavljanja kakovosti in podobnih sistemov.

V. Pomoč se ne odobri za:

- aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine,
- aktivnosti, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU, stroške, ki nastanejo ob nadzoru, ki ga opravi sam kmet ali proizvajalec ali če zakonodaja EU predpisuje, da stroške nadzora nosijo proizvajalci sami.

VI. Bruto intenzivnost pomoči

Pomoč se dodeli do 100 % stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

VII. Upravičenci do sredstev:

- kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo in imajo sedež na območju občine Ormož,
- izvajalci, skladno z nameni upravičenih stroškov.

13. člen**(Pomoč v zvezi z boleznimi živali)**

(10. člen Uredbe komisije (ES) št.1857/2006)

I. Predmet podpore:

Med podpore štejejo nadomestila kmetom za stroške preprečevanja in izkoreninjenja bolezni živali ali rastlin ali napada škodljivcev, ki nastanejo s stroški za zdravstvene preglede, testiranje in druge ukrepe spremljanja, nakupom in uporabo zdravil.

Upravičenci:

Upravičenci do dodelitve pomoči so čebelarji, ki imajo sedež na območju občine Ormož.

II. Splošni pogoji upravičenosti:

- dokazila o stroških preventivnih ukrepov.

III. Upravičeni stroški:

- Stroški nakupa in uporabe zdravil za zatiranje varoe,
- Stroški nakupa hlapilnikov za zdravljenje čebel,
- Stroški obnove panjev in nakupa panjev.

IV. Finančne določbe:

- bruto intenzivnost pomoči:

- Pomoč se dodeli do 100 % stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

14. člen**(Zagotavljanje tehnične podpore)**

(15. člen Uredbe komisije (ES) št. 1875/2006)

I. Namen ukrepa:

Namen ukrepa je omogočiti kmetom pridobivanje novih znanj in novih tehnologij kmetijske proizvodnje ter možnosti koriščenja storitev svetovanj.

Za zagotavljanje tehnične podpore se štejejo:

- usposabljanje in izobraževanje kmetov v okviru društvene dejavnosti;
- izobraževanje, usposabljanje in informiranje kmetov in članov njihovih družin.

II. Cilji ukrepa:

Cilj ukrepa je povečevati strokovno usposobljenost nosilcev kmetijskih gospodarstev in s tem konkurenčnost kmetijskih gospodarstev.

III. Splošni pogoji upravičenosti:

- če tehnično pomoč zagotavljajo društva morajo k vlogi predložiti letni program dela,
- pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev,
- če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah

ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na stroške za zagotavljanje storitve.

IV. Upravičeni stroški so:

(1) Na področju organiziranja in izvedbe programov izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje:stroškov organiziranja programov usposabljanja.

(2) Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani se štejejo honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, (na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje).

(3) Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih se štejejo - stroški udeležbe, - stroški izdaje publikacij, - najemnine in opremljanje razstavnih prostorov, - materialni stroški priprave in dostave izdelkov za razstave, - ocenjevanja pridelkov.

(4) Stroški na področju širjenja znanstvenih dognanj (prikazi in demonstracijski poskusi, delavnice, forumi in predavanja za širšo javnost) pod pogojem, da posamezna podjetja, znamke ali poreklo niso imenovani, z izjema proizvodov iz Uredbe Sveta (ES) št. 510/2006- in Uredbe Sveta (ES) št. 1493/1999, kjer so posamezna podjetja, znamke in poreklo imenovani.

(5) Stroški publikacij, katalogov, spletišč, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

(6) Pod promocijo se štejejo stroški priprave in tiska publikacij, katalogov in stroški oblikovanja in priprave spletišč.

V. Pomoč se ne odobri za:

- že izvedene aktivnosti,
- aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine,
- aktivnosti razširjanja znanstvenih dognanj, kakovosti za proizvode iz drugih držav, generičnih proizvodov in prehranjevalnih koristi generičnih proizvodov,
- stroške storitve povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

VI. Bruto intenzivnost pomoči:

- pomoč se lahko krije do 100 % upravičenih stroškov v obliki nepovratnih sredstev,
- pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem,
- pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na območju občine,
- članstvo v nevladnih organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev,
- kadar je tehnična pomoč namenjena upravičencem za dejavnost pridelave in trženja kmetijskih in nekmetijskih proizvodov, se upošteva določila pravil »de minimis« za gospodarstvo.

VII. Upravičenci so:

- pooblaščen organizacije, ki opravljajo storitve na področju kmetijstva za kmetovalce iz občine,
- registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije, ki vključujejo člane iz občine Ormož.

15. člen**(Kumulacija)**

(19. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

(1) Najvišji zneski pomoči, določeni v členih od 10 do 14 tega pravilnika, se uporabljajo ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz državnih ali lokalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Skupnosti.

(2) V zvezi z istimi stroški se pomoč izvzeta z Uredbo ES št. 1857/2006 ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo po členu 87(1) Pogodbe ali s finančnimi prispevki držav članic, vključno s tistimi iz drugega pododstavka člena 88(1) Uredbe (ES) št. 1698/2005 ali s finančnimi sredstvi Skupnosti zvezi z nekaterimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči določena z Uredbo ES št. 1857/2006.

(3) Pomoč izvzeta z Uredbo (ES) št. 1857/2006 se ne sme kumulirati s podporo »de minimis« v smislu Uredbe (ES) številka 1860/2004 glede na iste upravičene odhodke ali naložbeni projekt, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči določena v Uredbi ES št. 1857/2006 in v tem pravilniku.

IV. SPLOŠNA PRAVILA ZA GOSPODARSTVO

(2. člen Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006)

16. člen**(Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah)****I. Namen ukrepa**

Z ukrepom želimo ustvariti pogoje in možnosti za ustvarjanje novih delovnih mest ter realizacijo poslovnih idej članov kmečkega gospodinjstva. Namenjen je naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti.

Sredstva bodo namenjena za:

- pridelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05), kot so: sadje, zelenjave, žita, mleko, meso, les, zelišča, med, čebelji izdelki),
- prodaja kmetijskih pridelkov s kmetije
- prodaja kmetijskih pridelkov z drugih kmetij in izdelkov, ki jih druga kmetija proizvaja v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji,
- turizem na kmetiji,
- dejavnost (storitve in izdelki), povezani s tradicionalnimi znanji na kmetiji; domača obrt.

II. Cilji ukrepa so:

- **izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskega gospodarstva,**
- ustvarjanje novih delovnih mest,
- uveljavljanje podjetniških iniciativ članov kmečkega gospodinjstva.

III. Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji,
- dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji.

IV. Upravičeni stroški so:

- stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta,
- nakup nove opreme,
- promocija,
- splošni stroški, kot so upravni in pravni.

V. K vlogi mora upravičenec priložiti še naslednjo dokumentacijo:

- finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oz. dokončanja le-te,
- pravnomočno gradbeno dovoljenje (če gre za gradnjo objekta) oz. lokacijsko informacijo (če gre za adaptacijo objekta),
- račune za nakup strojev ali opreme oz. račune o izvedenih delih (izjava),
- fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le - ta še ni registrirana,
- mnenje kmetijske svetovalne službe o upravičenosti vlaganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti.

VI. Bruto intenzivnost pomoči zanaša:

- do 50% upravičenih stroškov
- najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 500 €, največji pa 5.000 €/kmetijsko gospodarstvo/leto.

Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 200.000 € bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

VII. Upravičenci so:

- nosilci kmetijskih gospodarstev, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine na območju občine Ormož,
- člani kmečkega gospodinjstva, ki imajo pooblastilo in imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca osnovne kmetijske ali dopolnilne dejavnosti na kmetiji, kar dokazuje z izpisom registra kmetijskih gospodarstev.

17. člen**(Naložbe v opravljanje storitev in trženje proizvodov in storitev s kmetij)****I. Namen sofinanciranja so naložbe za:**

- neposredno prodajo kmetijskih proizvodov na kmetijah in izven kmetije,
- storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodij.

II. Cilji ukrepa so:

- utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev,
- izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskih gospodarstev,
- povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo storitve in trženje proizvodov in storitev s kmetij.

III. Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05),
- dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji.

IV. Upravičeni stroški so:

- stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo prostorov za predelavo in trženje kmetijskih proizvodov,
- nakup nove opreme in naprav za prodajo in predelavo kmetijskih proizvodov,
- promocija,
- ostali splošni stroški, kot so upravni in pravni.

V. K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

- **finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oz. dokončanja le-te,**
- pravnomočno gradbeno dovoljenje (če gre za gradnjo objekta) oz. lokacijsko informacijo (če gre za adaptacijo objekta),
- račune za nakup strojev ali opreme oz. račune o izvedenih delih (izjava),
- fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le - ta še ni registrirana,
- mnenje kmetijske svetovalne službe o upravičenosti vlaganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti.

VI. Bruto intenzivnost pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov
- najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 500 €, največji pa 5.000 €/kmetijsko gospodarstvo/leto.

Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 200.000 € bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

VII. Upravičenci so:

- nosilci kmetijskih gospodarstev, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine na območju občine Ormož.
- člani kmečkega gospodinjstva, ki imajo pooblastilo in imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca osnovne kmetijske ali

dopolnilne dejavnosti na kmetiji, kar dokazuje z izpisom registra kmetijskih gospodarstev.

18. člen
(Kumulacija)

(2. člen Uredbe komisije (ES) št.1998//2006)

Skupaj s pomočjo »de minimis« se v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi takšna kumulacija povzročila intenzivnost pomoči, ki presega že določeno intenzivnost za posebne okoliščine vsakega primera v Uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija.

IV. NADZOR IN SANKCIJE

19. člen
(Nadzor in sankcije)

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja komisija iz 7. člena tega pravilnika.

V primeru nenamenske porabe sredstev, pridobljenih po tem pravilniku, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi obrestmi. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

V. KONČNI DOLOČBI

20. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja kmetijstva v Občini Ormož (Uradni Vestnik Občine Ormož, št.3/05).

21. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož in se uporablja od dneva potrditve priglasitve državne pomoči na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Šifra:

Datum:

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

OBRAZLOŽITEV :

V letu 2006 se je zaključilo tri letno prehodno obdobje, v katerem so se državne pomoči na področju kmetijstva dodeljevale na podlagi občinskih pravilnikov o pospeševanju razvoja kmetijstva. Konec leta 2006 je sprememba evropskih predpisov (Uredba komisije št. 1857/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri državni pomoči za majhne in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov in o spremembi Uredbe ES št. 70/2001, Uredbe komisije ES, št. 1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči »de minimis«) prinesla strožja merila, tako, da morajo nove države članice Evropske unije obstoječe sheme državnih pomoči uskladiti z omenjenimi uredbami Evropske komisije.

S predlaganim pravilnikom o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Ormož za programsko obdobje 2007-2013 Občina Ormož izpolnjuje zakonske obveznosti zgoraj navedenih predpisov skupne kmetijske politike na področju državnih pomoči, kar pomeni dodeljevanje nepovratnih sredstev v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij, subvencioniranih oblik storitev ter dodelitev kreditov pod ugodnimi pogoji preko naslednjih ukrepov:

- Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo
- Pomoč pri plačilu zavarovalnih premij
- Pomoč pri spodbujanju kakovostnih kmetijskih proizvodov
- Pomoč v zvezi z boleznimi živali
- Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu.

OBČINSKA UPRAVA

