



VSEBINA

**39. ODLOK o spremembi in dopolnitvi
Odloka o ustanovitvi javnega
zavoda za informiranje**

**40. SKLEP o zaprtju razpisa za
pridobitev sredstev za ohranjanje
in razvoj podeželja in kmetijstva v
občini Ormož za leto 2014**

**41. JAVNI RAZPIS za pridobitev
sredstev za pospeševanje
zaposlovanja za leto 2014**

**42. JAVNI RAZPIS za pridobitev
sredstev za pospeševanje
poklicnega izobraževanja v letu
2014**

**43. JAVNI RAZPIS za dodelitev
sredstev za promocijo izdelkov in
storitev podjetja v občini Ormož**

39.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 in 127/06 - ZJZP), 9. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 ZSFCJA, 87/11 – ZAsMS in 47/12), 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/12- uradno prečiščeno besedilo) in 15. člena Statuta Občine Središče ob Dravi (Uradni vestnik občine Ormož, št. 7/07) sta Občinski svet Ormož na svoji 30. seji, dne 9.6.2014 in Občinski svet Občine Središče ob Dravi na svoji 27. seji, dne 19.6.2014, sprejela

O D L O K o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda za informiranje

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda za informiranje (Uradni vestnik občine Ormož, št. 10/08) se 6. člen spremeni tako, da se glasi:
»Dejavnost zavoda je:

C/18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,
J/58.130 Izdajanje časopisov,
J/59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj,
J/59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij,
J/60.100 Radijska dejavnost,
J/60.200 Televizijska dejavnost,
J/63.910 Dejavnost tiskovnih agencij,
M/73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora,
M/73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja,
M/74.200 Fotografška dejavnost,
N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
R/90.010 Umetniško uprizarjanje.«

2. člen

Sprememba odloka začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Številka: 014-2/2014 07/9
Ormož, dne 9.6.2014

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

Številka: 03230-4/2014-2
Ormož, dne 19.6.2014

Jurij BORKO l.r.
**ŽUPAN OBČINE
SREDIŠČE OB DRAVI**

40.

Na podlagi 30. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/2012 – UPB2) izdajam naslednji

S K L E P

1. člen

Razpis sredstev za ohranjanje in razvoj podeželja in kmetijstva v občini Ormož za leto 2014, objavljen v Uradnem vestniku Občine Ormož št. 3/2014, dne 25. 3. 2014 se zaradi porabe sredstev zapre.

2. člen

Ta sklep velja takoj.

Številka: 33020-1/2014 04 20
Ormož, dne 3. 7. 2014

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

41.

Na podlagi 10. člena Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Ormož, objavljenega v Uradnem vestniku občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12/II/2007, št. 7/2011 in št. 7/2014) in Mnenja o shemi »de minimis« pomoči »Pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Ormož« št.: M001-5883687-2014 objavljam

JAVNI RAZPIS
za pridobitev sredstev za pospeševanje
zaposlovanja za leto 2014

I. RAZPISANI ZNESEK

Višina razpisanih sredstev znaša 22.540,00 EUR.

II. NAMEN RAZPISA

Sredstva za pospeševanje zaposlovanja se dodeljujejo kot nepovratna finančna pomoč (subvencija) za:

- samozaposlitev osebe, ki je bila na Zavodu RS za zaposlovanje prijavljena kot brezposelna oseba;
- zaposlitev za nedoločen čas osebe, ki je bila na Zavodu RS za zaposlovanje prijavljena kot brezposelna oseba;
- zaposlitev za nedoločen čas osebe, ki ima status presežnega delavca;
- zaposlitev za določen čas osebe, ki ji je to prva zaposlitev (za čas opravljanja pripravništva).

III. SUBJEKTI, KI LAHKO ZAPROSIJO ZA SREDSTVA

Upravičenci do sredstev so:

- delodajalci - majhna podjetja in podjetniki posamezniki, ki so v obdobju določenim z razpisom zaposlili brezposelno osebo iz 6. člena Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12/II/2007, št. 7/2011 in št. 7/2014),

- brezposelne osebe, ki v obdobju določenim z razpisom uresničujejo samozaposlitev.

IV. VIŠINA SUBVENCIJE

- a) Višina sredstev, ki jo lahko pridobi:
1. brezposelna oseba za samozaposlitev znaša 3.000 točk;
 2. delodajalcu za zaposlitev osebe iz druge, tretje in četrte alineje 6. člena pravilnika znaša 2.000 točk.
- b) Višina točke znaša 0,49 EUR.

Pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013).

Do de minimis pomoči **niso upravičena podjetja iz sektorjev:** ribištva in akvakulture, primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti, predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

- i. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
- ii. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce

Pomoč ne bo namenjena **izvozu** oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč ne bo pogojena s **prednostno rabo domačih proizvodov** pred uvoženimi.

Pomoč ne bo namenjena za **nabavo vozil** za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

V. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV:

Za pridobitev sredstev je potrebno izpolnjevati naslednje pogoje:

- brezposelna oseba je državljan Republike Slovenije;
- brezposelna oseba je prijavljena na Zavodu RS za zaposlovanje;
- brezposelna oseba ima stalno prebivališče v občini Ormož;
- zaposlitev je sklenjena v letu 2014;
- sedež dejavnosti je v občini Ormož (velja za samozaposlene);

- delovno mesto mora biti ohranjeno najmanj eno leto od sklenitve pogodbe o zaposlitvi oz. samozaposlitve, v primeru zaposlitve za čas opravljanja pripravništva pa mora biti delovno mesto ohranjeno za čas pripravniškega obdobja.

VI. DOKUMENTACIJA

K vlogi za sredstva za pospeševanje zaposlovanja, ki mora vsebovati za:

- delodajalce: ime in priimek oziroma naziv družbe, naslov obratovalnice oziroma družbe, davčno, matično številko in transakcijski račun, opis dejavnosti, število zaposlitev brezposelnih oseb v letu 2014 prijavljenih na Zavodu RS za zaposlovanje za nedoločen čas, število zaposlitev za nedoločen čas oseb, ki so imele status presežnih delavcev, število zaposlitev za določen čas oseb, ki jim je to prva zaposlitev (za čas opravljanja pripravništva) in število novih zaposlitev za nedoločen čas;
 - za samozaposlene osebe: ime in priimek, naslov, opis dejavnosti, davčno in matično številko ter transakcijski račun
- mora biti priložena naslednja dokumentacija:
- potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje, da je bila oseba, za katero uveljavljajo subvencijo, registrirana kot brezposelna oseba oziroma dokazilo, da se oseba prvič zaposluje (fotokopija delovne knjižice ali overjena izjava prosilca);
 - izjavo o stalnem prebivališču v občini Ormož osebe, ki se zaposluje;
 - dokazilo o zaposlitvi (obrazec M2)
- delodajalci pa še:
- za s.p.: izjavo vlagatelja, da lahko opravlja dejavnost na osnovi vpisa pri AJPES-u pod štev. _____, z dne _____;
 - za gospodarske družbe: izjavo družbe, da lahko opravlja dejavnost na podlagi vpisa v sodni register pod vložno štev. _____;
 - izjavo družbe o razvrstitvi družbe;
 - fotokopijo obvestila Statističnega urada RS o identifikaciji in razvrstitvi dejavnosti;
 - izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je prosilec prejel na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
 - izjavo o drugih že prejetih ali zaprošenih (v kakšni višini in pri katerem dajalcu) pomočeh za iste upravičene stroške.

VII. ROK ZA VLOŽITEV PROŠENJ

Razpis je odprt do porabe sredstev.

Vloge sprejema Občina Ormož, Oddelek za gospodarske dejavnosti, Ptujška c. 6, 2270 Ormož.

VIII. ROK ZA SPREJETJE SKLEPA O ODOBROTVI SREDSTEV

Vloge praviloma enkrat mesečno pregleda posebna komisija za dodeljevanje sredstev za pospeševanje zaposlovanja.

Sklep o odobritvi sredstev sprejme župan v roku 15 dni po prejemu predloga komisije za odobritev sredstev.

IX. INFORMACIJE

Informacije dobijo prosilci na Občini Ormož, Oddelek za gospodarske dejavnosti, pri Vodji oddelka za gospodarske dejavnosti mag. Karmen Štumberger (karmen.stumberger@ormoz.si).

Številka: 441-1/2014 04 18

Ormož, dne 7. 7. 2014

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

42.

Na podlagi 10. člena Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Ormož, objavljenega v Uradnem vestniku občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12/II/2007, št. 7/2011 in št. 7/2014) in Mnenja o shemi »de minimis« pomoči »Pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Ormož« št.: M001-5883687-2014 objavljam

JAVNI RAZPIS za pridobitev sredstev za pospeševanje poklicnega izobraževanja v letu 2014

I. RAZPISANI ZNESEK

Višina razpisanih sredstev znaša 2.000,00 EUR

II. NAMEN RAZPISA

Sredstva za pospeševanje poklicnega izobraževanja se dodeljujejo kot nepovratna finančna pomoč (subvencija) za bruto nagrade vajencev za šolsko leto 2014/2015.

III. SUBJEKTI, KI LAHKO ZAPROSIJO ZA SREDSTVA

Za sredstva za pospeševanje poklicnega izobraževanja lahko zaprosijo delodajalci - mala in mikro podjetja ter podjetniki posamezniki, ki so v obdobju določenim z razpisom sklenili učno pogodbo za sklenitev vajeniškega razmerja.

IV. VIŠINA SUBVENCIJE

- 50 % mesečne nagrade določene z učno pogodbo za 1. in 2. letnik vajeniškega razmerja,

- 30 % mesečne nagrade določene z učno pogodbo za 3. in 4. letnik vajeniškega razmerja.

Pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013).

V. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV:

Pogoj za pridobitev sredstev je sklenjena učna pogodba za vajenca s stalnim bivališčem na območju občine Ormož.

VI. DOKUMENTACIJA

K vlogi za sredstva za pospeševanje poklicnega izobraževanja, ki mora vsebovati ime in priimek oziroma naziv družbe, naslov obratovalnice oziroma družbe, matično in davčno številko, transakcijski račun, opis dejavnosti, število vajencev, za katere se uveljavlja subvencija, z navedbo letnika vajeniškega razmerja ter višino bruto nagrade vajenca za posamezni letnik, mora biti priložena naslednja dokumentacija:

- učna pogodba o sklenitvi vajeniškega razmerja;
- izjava o stalnem prebivališču vajenca v občini Ormož;
- potrdilo o vpisu;
- za s.p.: izjavo vlagatelja, da lahko opravlja dejavnost na osnovi vpisa pri AJPEŠ-u pod št. _____, z dne _____;
- za gospodarske družbe: izjavo družbe, da lahko opravlja dejavnost na podlagi vpisa v sodni register pod vložno št. _____;
- izjavo družbe o razvrstitvi družbe;
- obvestilo Statističnega urada RS o identifikaciji in razvrstitvi dejavnosti;
- izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je prosilec prejel na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu in
- izjavo o drugih že prejetih ali zaprosenih (v kakšni višini in pri katerem dajalcu) pomočeh za iste upravičene stroške.

VII. ROK ZA VLOŽITEV PROŠENJ

Razpis je odprt do porabe sredstev.

Vloge sprejema Občina Ormož, Oddelek za gospodarske dejavnosti, Ptujška c. 6, 2270 Ormož.

VIII. ROK ZA SPREJETJE SKLEPA O ODOBRTVI SREDSTEV

Vloge praviloma enkrat mesečno pregleda posebna komisija za dodeljevanje sredstev za pospeševanje poklicnega izobraževanja.

Sklep o odobritvi sredstev sprejme župan v roku 15 dni po prejemu predloga komisije za odobritev sredstev.

IX. INFORMACIJE

Prosilci dobijo informacije na Občini Ormož, Oddelek za gospodarske dejavnosti, pri Vodji oddelka za gospodarske dejavnosti mag. Karmen Štumberger (karmen.stumberger@ormoz.si ali 02 741 53 04).

Številka: 441-2/2014 04 18

Ormož, dne 7. 7. 2014

ŽUPAN OBČINE ORMOŽ
Alojz SOK l.r.

43.

Na podlagi 44.j člena Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12/II/2007, št. 7/2011 in št. 7/2014) in Mnenja o shemi »de minimis« pomoči »Pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Ormož« št.: M001-5883687-2014 objavljam

JAVNI RAZPIS

za dodelitev sredstev za promocijo izdelkov in storitev podjetja v občini Ormož

I. RAZPISANI ZNESEK

Višina razpisanih sredstev znaša 10.000,00 EUR.

II. NAMEN RAZPISA

Cilj ukrepa Promocija izdelkov in storitev podjetja je spodbuditi sodelovanje podjetnikov in obrtnikov na sejnih in razstavah v Sloveniji in v tujini z namenom predstavitve izdelkov in storitev, promoviranja turističnih danosti občine ter sklenitve novih poslov.

III. SUBJEKTI, KI LAHKO ZAPROSIJO ZA SREDSTVA

Upravičenci do sredstev so:

- mala podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 50 zaposlenih ter njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presejata 10 milijonov EUR,
 - mikro podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 10 zaposlenih in njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presejata 2 milijona EUR ter
 - samostojni podjetniki posamezniki,
- ki so se udeležili sejma ali razstave doma ali v tujini.

IV. INTENZIVNOST POMOČI IN UPRAVIČENI STROŠKI

Intenzivnost pomoči:

- dotacija v višini do 50% upravičenih stroškov promocijskih aktivnosti.

Višina sredstev, ki jih bo pridobil posamezni upravičenec, bo odvisna od števila prosilcev, ki bodo izpolnjevali vse pogoje tega razpisa.

Upravičeni stroški:

- najem, postavitve in delovanje razstavno prodajnega prostora na določenem sejmu ali razstavi v Sloveniji ali v tujini,
- oblikovanje in tisk promocijskega materiala,
- ne upoštevajo se potni stroški, dnevnice in stroški prenočišč udeležencev na sejmu ali razstavi.

Pomoč se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013).

Pomoč ne bo namenjena **izvozu** oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč ne bo pogojena s **prednostno rabo domačih proizvodov** pred uvoženimi.

V. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

Pogoji za pridobitev sredstev:

- navedeni upravičenci morajo imeti sedež dejavnosti na območju občine Ormož ter oddati popolno vlogo z vsemi prilogami,
- upoštevajo se le računi in pogodbe za projekte udeležbe na sejmu / razstavi, ki so bili izvedeni od **8. 10. 2013 do roka za oddajo vloge**.

VI. DOKUMENTACIJA

Vsi prosilci morajo izpolniti prijavitni obrazec in k vlogi predložiti naslednja dokazila:

- 1) naziv sejma oz. razstave in stroškovnik,
- 2) kopija prijavnice udeležbe na sejmu oz. razstavi, iz katere so razvidni naslednji podatki: naziv, naslov, organizator, termin, cena razstavnega prostora (velja le kopija podpisane in ožigosane prijavnice),
- 3) izjava o izpolnjevanju razpisnih pogojev,
- 4) dokazila o registraciji:
 - za gospodarske družbe: fotokopija izpisa iz sodnega registra z vsemi prilogami in

naknadno vpisanimi spremembami, ki ne smejo biti starejše od 3 mesecev,

- za samostojne podjetnike: fotokopija izpisa iz Poslovnega registra RS izdanega s strani AJPEsa z vsemi prilogami in naknadno vpisanimi spremembami, ki ne smejo biti starejše od 3 mesecev,
- v kolikor prosilec opravlja obrtno dejavnost, mora predložiti še fotokopijo obrtnega dovoljenja,

5) dokazila o izvedbi promocije na sejmih in razstavah ter stroških, ki so nastali in bili plačani v obdobju, določenim z javnim razpisom: kopije računov in kopije dokazil o plačilu računov,

6) poročilo o izvedenem nastopu in promociji na sejmu ali razstavi glede na razloge za udeležbo,

7) izjava o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je prosilec prejel na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,

8) izjava o drugih že prejetih ali zaprošenih (v kakšni višini in pri katerem dajalcu) pomočeh za iste upravičene stroške,

9) vzorec pogodbe (parafiran na vsaki strani).

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo na spletni strani Občine Ormož www.ormoz.si.

VII. ROK ZA VLOŽITEV PROŠENJ

Razpis je odprt najkasneje do 1. 10. 2014.

Vloge sprejema Občina Ormož, Oddelek za gospodarske dejavnosti, Ptujška c. 6, 2270 Ormož.

VIII. ROK ZA SPREJETJE SKLEPA O ODOBRTVI SREDSTEV

Vloge, ki bodo prispele do roka, določenega z razpisom, bo pregledala tričlanska komisija za dodeljevanje sredstev za promocijo izdelkov in storitev, ki jo imenuje župan Občine Ormož. Na podlagi preverjanja izpolnjevanja razpisnih pogojev bo komisija pripravila predlog razdelitve sredstev.

Na podlagi pripravljenega predloga razdelitve sredstev izda občinska uprava v 30. dneh po končanem razpisu sklep o dodelitvi sredstev za promocijo izdelkov in storitev, zoper katerega je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema pri organu, ki je izdal sklep. Upravičenec na podlagi sklepa o dodelitvi sredstev sklene z Občino Ormož pogodbo o sofinanciranju promocije izdelkov in storitev.

IX. INFORMACIJE

Informacije dobijo prosilci na Občini Ormož, Oddelek za gospodarske dejavnosti, pri Vodji oddelka za gospodarske dejavnosti mag. Karmen Štumberger (tel. 02 741 53 04, karmen.stumberger@ormoz.si).

Številka: 0914-1/2014 04 18

Ormož, dne 7. 7. 2014

ŽUPAN OBČINE ORMOŽ
Alojz Sok l.r.

