

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 45 Maribor, petek 22.9.2017

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XIII

OBČINA BLEĐ**873. Sklep o izvzemu zemljišča iz javnega dobra lokalnega pomena**

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 in spr.) in 16. člena Statuta Občine Bled (Ur. list RS, št. 67/09, 87/12) je občinski svet Občine Bled na 14. redni seji, dne 19. 9. 2017 sprejel

**SKLEP
O IZVZEMU ZEMLJIŠČA IZ JAVNEGA DOBRA
LOKALNEGA POMENA****1. člen**

Občinski svet Občine Bled je sprejel sklep o izvzemu zemljišč iz javnega dobra za:

- parc. št. 476/1 k. o. Rečica,
- parc. št. 1344/3 k. o. Ribno,
- parc. št. 1205/4 k. o. Želeče,
- del parc. št. 1218/1 k. o. Želeče,
- del parc. št. 1197 in 1196/4 k. o. Želeče.

Zemljišča se prenesejo v last Občine Bled oziroma se izvede izbris zaznambe javno dobro.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 34-3/2017-6

Datum: 19. 9. 2017

Občina Bled
Janez Fajfar, župan

874. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta za območje BL-27 Seliše na Bledu

Na podlagi 57. člena in v povezavi s 56.a členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07,

70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 30. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 67/2009 –UPB, 87/12) je župan Občine Bled sprejel

**SKLEP
O ZAČETKU PRIPRAVE SPREMOMB IN DOPOLNITEV
OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA
NAČRTA ZA OBMOČJE BL-27 SELIŠE NA BLEDU****1. Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta**

Za območje enote urejanja prostora BL-27 je bil sprejet Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 71/2015, 13/2016 – obvezna razlaga) – v nadaljevanju: OPPN. Od sprejema OPPN so se nekatere rešitve izkazale za neustrezne, zaradi sprememb razvojnih potreb občine in nekaterih novih lastnikov zemljišč v območju pa so izkazane tudi nove, drugačne namere za umeščanje dejavnosti in objektov v prostor v posameznih funkcionalnih enotah (FE), zato se predvideva sprememba OPPN.

Pobudo za spremembe in dopolnitve OPPN so podali lastniki zemljišč.

2. Pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev OPPN

Pravna podlaga za pripravo prostorskega akta sta 18. in 61. člen Zakona o prostorskem načrtovanju. Občinski svet Občine Bled je na 14. redni seji dne 19. 9. 2017 sprejel sklep, s katerim je ugotovil, da so izpolnjeni pogoji iz prve in druge alineje prvega odstavka 56.a člena Zakona o prostorskem načrtovanju za namen spremembe podrobne namenske rabe na parc. št. 116/8 k. o. Želeče iz območja centralnih dejavnosti (C) v posebna območja – območje za turizem (BT) in prostorskih izvedbenih pogojev s spremembami in dopolnitvami OPPN Seliše brez poprejšnje spremembe Občinskega prostorskega načrta Občine Bled.

3. Predmet sprememb in dopolnitev OPPN

Predmet sprememb in dopolnitev OPPN so:

- Pogoji za umeščanje medgeneracijskega centra s knjižnico in dnevnim centrom v FE E,
- Sprememba pogojev za oblikovanje in umeščanje dveh objektov oskrbovanih stanovanj v FE E,
- Razširitev nabora dopustnih dejavnosti in vrst gradnje v FE F,
- Sprememba vrste parkirišča v FE G,
- Sprememba podrobne namenske rabe dela FE H (parc. št. 116/8 k. o. Želeče) brez poprejšnje spremembe občinskega prostorskega načrta iz območja centralnih dejavnosti (C) v posebno območje – območje za turizem (BT) in opredelitev dopustnih dejavnosti in vrst gradnje.

4. Način pridobitve strokovnih rešitev

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev OPPN je potrebno upoštevati izbrano natečajno rešitev javnega natečaja, ki sta ga za območje FE E izdelala Občina Bled in Nepremičninski sklad pokojninskega in invalidskega zavarovanja, ter do sedaj izdelane strokovne podlage posameznih pobudnikov, ki se nanašajo na posamezne FE, ter zagotoviti tudi ostale morebitno potrebne strokovne podlage, če potreba izhaja iz načrtovanih rešitev predvidene prostorske ureditve ali če to izhaja iz smernic nosilcev urejanja prostora.

5. Roki in posamezne faze za pripravo OPPN

Objava sklepa o začetku priprave OPPN	september 2017
Izdelava osnutka OPPN	september 2017
Pridobivanje smernic NUP	oktober 2017
Izdelava dopolnjenega osnutka OPPN	november 2017
Javna razgrnitev in obravnava na OS	december 2017
Sprejem stališč do pripomb in priprava predloga odloka OPPN	januar 2018
Pridobivanje mnenj NUP	januar, februar 2018
Izdelava usklajenega predloga OPPN	februar, marec 2018
Sprejem odloka na OS	marec 2018

Predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev pristojnih nosilcev urejanja prostora lahko tudi spremenijo.

V primeru zahteve po vodenju postopka celovite presoje vplivov na okolje (CPVO) se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave sprememb in dopolnitev OPPN ter se izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja in Zakona o prostorskem načrtovanju, posledično pa se podaljšajo tudi roki izdelave in sprejema sprememb in dopolnitev OPPN.

6. Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti

Nosilci urejanja prostora, ki v skladu z 58. in 61. členom Zakona o prostorskem načrtovanju pripravijo smernice na osnutek ter podajo mnenje k predlogu sprememb in dopolnitev OPPN, so:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana;

2. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko Vojkova 61, 1000 Ljubljana;
3. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Mirka Vadnova 5, 4000 Kranj
4. Občina Bled, Cesta svobode 13, 4260 Bled;
5. Elektro Gorenjska d.d., Ul. Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj;
6. Telekom Slovenije d.d., Ul. Mirka Vadnova 13, 4000 Kranj;
7. Telemach d.o.o., C. Ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana;
8. Adriaplin d.o.o., Dunajska c. 7, 1000 Ljubljana.

Med nosilce urejanja prostora se lahko uvrstijo tudi drugi državni organi oziroma organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, za katere se v postopku priprave sprememb in dopolnitev OPPN izkaže, da so njihove smernice in mnenja potrebni oziroma, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

Osnutek sprememb in dopolnitev OPPN se pošlje na Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, ki odloči, ali je za načrtovano prostorsko ureditev potrebno izvesti postopek CPVO.

7. Obveznosti v zvezi s financiranjem

Sredstva v zvezi s financiranjem postopka sprejemanja sprememb in dopolnitev OPPN zagotovijo pobudniki.

8. Veljavnost sklepa

Ta Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in na spletni strani Občine Bled ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3505-1/2017-7

Datum: 20. 9. 2017

Občina Bled
Janez Fajfar, župan

OBČINA NAKLO

875. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje NA7 Ob krožišču – 1. faza

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur.l. RS, št. 33/07, ZVO-1B 70/08, ZPNačrt-A 108/09, ZUPUDPP – 80/10, ZKZ-C 43/11, ZPNačrt-B 57/12, ZUPUDPP-A 57/12 in ZPNačrt-C 109/12, Odločba US 76/14 in ZUUJFO 14/15) in 25. člena Statuta občine Naklo (Ur.l. RS, št. 28/2015) je župan občine Naklo dne 11.9.2017 sprejel

SKLEP O ZAČETKU PRIPRAVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA OBMOČJE NA7 OB KROŽIŠČU – 1. FAZA

I.

Predmet sklepa

S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta na delu območja z oznako NA7 Ob krožišču – 1. faza (v nadaljevanju OPPN).

II.

Ocena stanja in razlogi za pripravo

(1) Območje OPPN se nahaja v naselju Naklo. Gre za nepozidan zelen prostor, v naravi travnik. Na severozahodni strani meji na obstoječe stanovanjske stavbe, na severovzhodnem delu ga omejuje lokalna cesta. Na južni, jugozahodni in jugovzhodni strani pa meji na nepozidan zelen prostor travniških in njivskih površin.

(2) S sprejetjem OPPN se omogoči gradnja dveh enostanovanjskih stavb za namen bivanja in spremljevalnih dejavnosti s pripadajočimi ureditvami prometnih in zunanjih površin ter komunalne infrastrukture.

III.

Območje OPPN

(1) Območje, za katerega občinski prostorski načrt predvideva pripravo OPPN obsega del enote urejanja prostora z oznako NA7 Ob krožišču, namenske rabe SS.

(2) Območje OPPN, ki meri približno 1.350 m², obsega naslednje parcele oz. njihove dele v katastrski občini Pivka: 101/17, 101/27 in 101/32.

(3) Območje OPPN se glede na predlagano prostorsko rešitev v fazi izdelave lahko spremeni.

IV.

Pravna podlaga

Pravna podlaga za izdelavo OPPN:

- Zakon o prostorskem načrtovanju (Ur.l RS, št. 33/07, ZVO-1B 70/08, ZPNačrt-A 108/09, ZUPUDPP – 80/10, ZKZ-C 43/11, ZPNačrt-B 57/12, ZUPUDPP-A 57/12 in ZPNačrt-C 109/12, Odločba US 76/14 in ZUUJFO 14/15),
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Ur.l RS, št. 99/07).
- Odlok o občinskem prostorskem načrtu (Ur.l RS, št. 11/10, 48/10) in
- ostali predpisi s področja urejanja prostora in graditve objektov.

V.

Način pridobitve strokovnih rešitev

OPPN se načrtuje na podlagi Prikaza stanja prostora, smernic nosilcev urejanja prostora, strokovnih podlag in investicijskih namer.

VI.

Roki za pripravo OPPN

(1) Priprava dopolnjenega osnutka OPPN je predvidena dva meseca po pridobitvi smernic nosilcev urejanja prostora. Sprejem predloga OPPN je predviden 12 mesecev po začetku priprave OPPN. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

(2) Časovnica se lahko spremeni v primeru izvedbe CPVO ter zahtev in pogojev nosilcev urejanja prostora oziroma drugih udeležencev.

VII.

Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo v postopku priprave OPPN

Nosilci urejanja prostora		
1	Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Zgornje Save	Ulica Mirka Vadnova 5, 4000 Kranj
2	Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje	Vojkova 61, 1000 Ljubljana
3	Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo	Kardeljeva ploščad 21, 1000 Ljubljana

	pred naravnimi in drugimi nesrečami	
4	Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino	Majstrova ulica 10, 1000 Ljubljana
4a	Zavod za varstvo kulturne dediščine (v vednost)	Tomšičeva ulica 7, 4000 Kranj
5	Zavod RS za varstvo narave	Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana
5a	Zavod za varstvo narave, OE Kranj	Tomšičeva ulica 9, 4000 Kranj
6	Občina Naklo	Glavna cesta 24, 4202 Naklo
7	Elektro Gorenjska, Podjetje za distribucijo električne energije d.d.	Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj
8	Domplan, d.d.	Bleiweisova 14, 4000 Kranj
9	Telekom Slovenije d.d.	Ul. Mirka Vadnova 13, 4000 Kranj
10	Komunala Kranj, PE Vodovod	Ulica Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj
11	Komunala Kranj, PE Kanalizacija	Ulica Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj
12	Komunala Kranj, PE Odpadki	Ulica Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj
Drugi udeleženci		
13	Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO	Dunajska 48, 1000 Ljubljana

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave dokumenta izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

VIII.

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Finančna sredstva v zvezi z izdelavo podrobnega prostorskega akta in drugih strokovnih gradiv zagotavljajo investitorji.

IX.

Objava in uveljavitev

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in na svetovnem spletu ter začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 3505-0002/2017-4

Datum: 11. 9. 2017

Občina Naklo
Marko Mravlja, župan

OBČINA NAZARJE

876. Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Nazarje

Na podlagi drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/2015-ZUUJFO), 3. člena Zakona o zavodih /ZZ/ (Uradni list RS, št. 12/1991, 8/1996, 36/2000-ZPZDC, 127/2006-ZJZP), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja /ZOFVI/ (Uradni list RS, št. 16/2007-UPB5, 36/2008, 58/2009 (64/2009 popr., 65/2009 popr., 20/2011, 40/2012-ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D, 47/2015, 46/2016, 49/2016-popr.) in 16. člena

Statuta občine Nazarje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 2/2011-UPB1, 11/2012), 16. člena Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/2007), 16. člena Statuta Občine Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 8/2016), 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/2016), 17. člena Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 80/2011), 17. člena Statuta Občine Luče (Uradni list RS, št. 60/2011), 18. člena Statuta Občine Solčava (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 1/14-UPB1) so: Občinski svet Občine Nazarje na svoji 21. redni seji dne 25.5.2017; Občinski svet Občine Mozirje na svoji 14. redni seji dne 20.6.2017; Občinski svet Občine Gornji Grad na svoji 21. redni seji dne 14.9.2017; Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na svoji 17. redni seji dne 25.5.2017; Občinski svet Občine Ljubno na svoji 18. redni seji dne 22.6.2017; Občinski svet Občine Luče na svoji 16. redni seji dne 5.7.2017; Občinski svet Občine Solčava na svoji 18. Redni seji dne 19.7.2017 sprejeli

**ODLOK
O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-
IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA GLASBENA ŠOLA
NAZARJE**

1. Splošne določbe

**1. člen
(uporaba izrazov)**

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

**2. člen
(vsebina odloka)**

(1) S tem odlokom Občina Nazarje, Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje; Občina Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje; Občina Gornji Grad, Attemsov trg 3, 3342 Gornji Grad; Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji; Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji; Občina Luče, Luče 106, 3334 Luče in Občina Solčava, Solčava 29, 3335 Solčava (v nadaljevanju: ustanoviteljice) ustanovijo Javni vzgojno-izobraževalni zavod Glasbena šola Nazarje (v nadaljevanju: zavod) za izvajanje javne službe na področju glasbenega izobraževanja na območju občin ustanoviteljic.

(2) S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež ustanoviteljic;
- ime in sedež zavoda;
- dejavnosti zavoda;
- organizacija zavoda;
- določbe o organih zavoda;
- sredstva za delo zavoda;
- način razpolaganja s presežki prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda;
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu;
- določbe o odgovornosti ustanoviteljic za obveznosti zavoda,
- medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljico,
- druge določbe v skladu z zakonom.

(3) Občine ustanoviteljice imajo v javnem zavodu naslednje ustanovitvene deleže:

1.	Občina Nazarje	16,01%
2.	Občina Mozirje	25,15%
3.	Občina Gornji Grad	15,79%
4.	Občina Rečica ob Savinji	14,44%
5.	Občina Ljubno	16,15%
6.	Občina Luče	9,27%
7.	Občina Solčava	3,19%

3. člen

(ime, sedež in pravni status zavoda)

- (1) Ime zavoda je: Javni vzgojno-izobraževalni zavod Glasbena šola Nazarje
- (2) Skrajšano ime zavoda je: Glasbena šola Nazarje
- (3) Sedež zavoda je: v Nazarjah.
- (4) Sestavni del imena zavoda je lahko tudi znak ali grafična oblika imena, ki se določi s statutom zavoda.
- (5) Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in tem odlokom in odgovarja za obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

4. člen

(pečat zavoda)

- (1) Zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Pečat vsebuje ime in sedež zavoda. Sredi pečata je grb Republike Slovenije.
- (2) Število pečatov, način uporabe in hrambo pečatov določi direktor zavoda s sklepom.

2. Dejavnost zavoda

5. člen

(dejavnost zavoda)

- (1) Temeljna dejavnost zavoda je izvajanje programov glasbenega izobraževanja (v nadaljevanju: glasbeno izobraževanje), ki se izvaja kot javna služba (v nadaljevanju: javna služba).
- (2) Dejavnost zavoda je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007, 17/2008) razvrščena v:
 - 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- (3) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljic.
- (4) Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod s soglasjem ustanoviteljic.

3. Organizacija zavoda

6. člen

(organizacijske enote zavoda)

- (1) Zavod izvaja dejavnost glasbenega izobraževanja v Nazarjah.
- (2) Zavod organizira podružnice šole kot svoje organizacijske enote za opravljanje dejavnosti glasbenega izobraževanja na določenem območju. Na območju občine se ob pogojih, ki jih določa veljavni pravilnik, ki ureja pogoje za ustanavljanje javnih glasbenih šol, lahko ustanovi podružnica glasbene šole ali dislociran oddelek.
- (3) Področje dejavnosti, notranje organizacijske enote, notranjo organizacijo notranje organizacijske enote in njihova pooblastila v pravnem prometu določa statut zavoda.
- (4) Notranja organizacijska enota ima svojega vodjo, ki ga imenuje ravnatelj v skladu s statutom.

4. Organi zavoda

občina	ustanovitveni delež (v %)
--------	---------------------------

7. člen (organi zavoda)

Organi zavoda so:

1. svet zavoda,
2. ravnatelj,
3. učiteljski zbor,
4. razrednik,
5. strokovni aktiv.

4.1 Svet zavoda

8. člen (svet zavoda)

(1) Svet zavoda je organ upravljanja zavoda.

(2) Svet zavoda ima enajst (11) članov in je sestavljen iz predstavnikov:

- ustanoviteljic: trije (3) člani;
- delavcev zavoda: pet (5) članov;
- staršev: trije (3) člani.

(3) Predstavnike ustanoviteljic imenujejo ustanoviteljice v skladu s svojimi statuti.

(4) Predstavnike delavcev izvolijo delavci neposredno s tajnim glasovanjem.

(5) Predstavnike staršev izvoli svet staršev.

(6) Mandat članov sveta traja štiri leta in so po preteku te dobe lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani. Člani sveta so lahko zaporedno imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat. Mandat članov sveta začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom otroka.

(7) Svet zavoda sprejema odločitve na svoji seji z večino vseh članov. Svet zavoda lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Organizacijo in način dela sveta zavoda ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta zavoda določi svet zavoda s poslovnikom.

(8) Predsednik sveta zavoda in njegov namestnik se izvolita izmed članov sveta zavoda.

(9) Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika. Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče dotedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku dvajsetih (20) dni po izvolitvi oziroma imenovanju članov sveta. S konstituiranjem sveta zavoda preneha mandat dotedanjim članom sveta zavoda.

4.1.1 Pristojnosti sveta zavoda

9. člen (pristojnosti sveta zavoda)

Svet zavoda imajo pristojnosti, določene z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda, in sicer:

- sprejema statut zavoda v soglasju z ustanoviteljicami;
- sprejema splošne akte zavoda, ki jih je dolžan sprejeti na podlagi zakonov in drugih predpisov,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda,
- ustanoviteljicam predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti,
- ustanoviteljicam in ravnatelju daje predloge in mnenja o posameznih vprašanjih glede poslovanja zavoda,
- imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- sprejme letno poročilo o samoevalvaciji zavoda,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,

- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in dogovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

4.1.2 Volitve predstavnikov delavcev

10. člen (razpis volitev predstavnikov delavcev)

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ devetdeset (90) in najmanj šestdeset (60) dni pred iztekom mandatne dobe predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Volitve se opravijo najkasneje petnajst (15) dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, določi se dan volitev in število članov sveta zavoda, ki se volijo.

(2) Sklep o razpisu volitev iz prejšnjega odstavka se javno objavi na spletni strani zavoda in na oglasni deski zavoda.

(3) Volilno komisijo iz prvega odstavka tega člena sestavljajo predsednik, dva člana ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda.

11. člen (predlaganje kandidatov)

(1) Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda ima najmanj deset (10) % delavcev zavoda.

(2) Predlogi kandidatov za svet zavoda se predložijo volilni komisiji v enaindvajsetih (21) dneh od dneva objave sklepa o razpisu volitev. Predlogi morajo biti pisni s podpisimi podpore vseh predlagateljev in s priloženim pisnim soglasjem h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

12. člen (glasovanje)

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred dnevom volitev.

(3) Voli se z glasovnicami. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli. Voli se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom in priimkom tistega kandidata, za katerega se želi glasovati.

(4) Neveljavna glasovnica je glasovnica, iz katere ni mogoče ugotoviti volje volivca. Neveljavna je tudi glasovnica, s katero je volivec glasoval za več kandidatov, kot je določeno z glasovnico.

(5) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda.

13. člen (izvolitev članov)

(1) Za člane sveta zavoda so izvoljeni kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če ni mogoče ugotoviti, kdo je zadnji izvoljeni član sveta zavoda, ker sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen kandidat, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

(2) Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku petih (5) dni od dneva volitev v katalogu informacij javnega značaja zavoda.

4.1.3 Volitve predstavnikov staršev

14. člen

(volitve predstavnikov staršev)

- (1) Predstavnike staršev izvoli v svet zavoda svet staršev.
- (2) Na roditeljskih sestankih starši delegirajo starše otrok v svet staršev, tako da je vsak oddelek zastopan v svetu staršev z enim staršem.
- (3) Na svetu staršev oblikujejo starši z javnim glasovanjem kandidatno listo za člane sveta, ter s tajnim glasovanjem izvolijo svoje predstavnike v svet zavoda.

4.1.4 Predčasno prenehanje mandata članov sveta zavoda

15. člen

(prenehanje mandata članov sveta zavoda)

- (1) Članu sveta zavoda preneha mandat:
 - če odstopi s položaja člana sveta zavoda,
 - če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
 - če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana sveta zavoda,
 - če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapor, daljšo od šest mesecev.
- (2) Članu sveta zavoda, ki so ga izvolili delavci zavoda, preneha mandat z prenehanjem delovnega razmerja v zavodu.
- (3) Članu sveta zavoda, ki so ga izvolili starši, preneha mandat z izpisom otroka iz zavoda.
- (4) V primeru predčasnega prenehanja mandata člana sveta zavoda se izvedejo nadomestne volitve v skladu z določili tega odloka.

4.2 Ravnatelj

16. člen

(ravnatelj)

- (1) Ravnatelj organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod v okviru pooblastil z omejitvijo, da je pri svojih odločitvah v zvezi z nepremičnim premoženjem in spremembo dejavnosti zavoda vezan na soglasje ustanoviteljice.
- (2) Ravnatelj je odgovoren za zakonito in strokovno poslovanje in delovanje zavoda.
- (3) Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu s predpisi na podlagi javnega razpisa. Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:
 - mnenje učiteljskega zbora,
 - mnenje ustanoviteljic,
 - mnenje sveta staršev.
- (4) Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.
- (5) Mandat ravnatelja traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

17. člen

(pristojnosti ravnatelja)

(1) Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

(2) Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca zavoda.

18. člen

(imenovanje vršilca dolžnosti ravnatelja)

- (1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno (1) leto.
- (2) Če v šestdesetih (60) dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih (8) dneh minister.
- (3) V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.
- (4) Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

19. člen

(pomočnik ravnatelja)

- (1) Ravnatelj ima lahko enega ali več pomočnikov, ki pomagajo ravnatelju pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.
- (2) Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.
- (3) Pomočnik ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem z zakonom.
- (4) Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši,

seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj seznaniti učiteljski zbor.

20. člen (razrešitev ravnatelja)

(1) Ravnatelj je lahko razrešen pred potekom časa za katerega je imenovan. Ravnatelja razreši svet zavoda.

(2) Svet zavoda je dolžan razrešiti ravnatelja:

- če ravnatelj sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če ravnatelj pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če ravnatelj s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

(3) Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

(4) Svet zavoda s predlogom za razrešitev seznani ustanoviteljice in učiteljski zbor ter svet staršev.

(5) Svet obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje pristojnemu ministru. Svetu ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet o razrešitvi ravnatelja obvesti pristojno ministrstvo. Če minister ne da mnenja v tridesetih (30) dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi brez tega mnenja.

(6) Svet zavoda po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

4.3 Učiteljski zbor

21. člen (učiteljski zbor)

(1) Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

(2) Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

4.4 Razrednik

22. člen (razrednik)

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

4.5 Strokovni aktiv

23. člen (strokovni aktiv)

(1) Strokovni aktiv v zavodu sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

(2) Strokovni aktiv obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev, učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

5. Svet staršev

24. člen (svet staršev)

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev. Tehnično in finančno podporo za delovanje sveta staršev zagotavlja zavod.

(2) Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga izvolijo starši na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj. Na prvem sklicu sveta staršev svet izvoli svojega predsednika in njegovega namestnika

(3) Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja z zavodom, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom zavoda lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

6. Sredstva za delo zavoda

25. člen (premoženje zavoda)

(1) Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanoviteljic.

(2) Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljicam.

(3) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok.

(4) Pri odtujevanju nepremičnega premoženja, ki je v lasti zavoda in ga uporablja za opravljanje dejavnosti zavoda, mora zavod pridobiti soglasje ustanoviteljic.

(5) Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

26. člen (sredstva za delo zavoda)

(1) Sredstva za delo pridobiva zavod skladno z zakoni in drugimi predpisi:

- iz javnih sredstev,
- iz sredstev ustanoviteljic,
- prispevkov učencev,
- iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

(2) Ustanoviteljice zagotavljajo zavodu sredstva iz občinskih proračunov na podlagi potrjenega finančnega načrta v sorazmerju z ustanovitvenimi deleži.

7. Način razpolaganja s presežkom dohodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda

27. člen (presežek prihodkov)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja skladno s predpisi.

(2) Zavod sme presežek prihodkov nad odhodki porabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti.

28. člen (primanjkljaj sredstev za delo)

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odločajo ustanoviteljice na predlog sveta zavoda.

8. Pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu in odgovornosti ustanoviteljic za obveznosti zavoda

29. člen (nastopanje v pravnem prometu)

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga v skladu s predpisi.

9. Druge medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljico

30. člen (medsebojne pravice in obveznosti)

(1) Zavod:

1. poroča ustanoviteljicam vsaj enkrat letno o svojem poslovanju in izvrševanju letnega programa;
2. pripravlja in oblikuje razvojne načrte;
3. zagotavlja ustanoviteljicam potrebne podatke v skladu z zakonom,
4. predloži ustanoviteljicam letno poročilo in poročilo o realizaciji letnega načrta.

(2) Ustanoviteljice:

1. vključujejo javni zavod v oblikovanje politike razvoja dejavnosti javne službe;
2. usklajujejo programe izvajanja dejavnosti javne službe;
3. v primerih, ko ugotovijo, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, ima katerakoli ustanoviteljica pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonskimi in drugimi predpisi.

10. Odgovornost ustanoviteljic za obveznosti zavoda

31. člen (odgovornost za obveznosti zavoda)

Ustanoviteljice ne odgovarjajo za obveznosti zavoda.

11. Splošni akti zavoda

32. člen

(statut zavoda)

(1) Zavod ima statut, s katerim uredi organizacijo zavoda, določi pristojnosti, pooblastila in odgovornosti zavoda, način dela in odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z zakoni in tem odlokom.

(2) Statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanoviteljic.

33. člen (drugi splošni akti)

(1) V skladu s statutom lahko zavod pripravi in sprejme tudi druge splošne akte, s katerimi se uredijo druga vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.

(2) Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali ravnatelj zavoda. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi v statutu zavoda.

12. Statusne spremembe

34. člen (statusne spremembe)

Zavod se lahko pripoji drugemu zavodu, spoji z drugim zavodom, se razdeli na dvoje ali več zavodov, ali organizira kot podjetje. O tem odločajo ustanoviteljice.

13. Prehodne in končna določba

35. člen (mandat)

Ravnatelj in člani sveta zavoda nadaljujejo delo do izteka mandata.

36. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Nazarje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 6/1997, 3/1999, 2/2002, 8/2002, 11/2007, 16/2009).

37. člen (objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok objavi Občina Nazarje v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati petnajsti (15) dan po objavi. Občine ustanoviteljice, ki uradnih objav ne objavljajo v Uradnem glasilu slovenskih občin objavijo ta odlok v svojem uradnem glasilu.

Številka: 032-0007/2014-21

Datum: 25.5.2017

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

Številka: 032-0002/2017

Datum: 20.6.2017

Občina Mozirje
Ivan Suhoveršnik, župan

Številka: 03201-0021/2014-2017-3

Datum: 14.9.2017

Občina Gornji Grad
Stanko Ogradi, župan

Številka: 007-0001/2017-6

Datum: 25.5.2017

Občina Rečica ob Savinji

Vincenc Jeraj, župan

Številka: 007-007/2017

Datum: 22.6.2017

Občina Ljubno
Franjo Naraločnik, župan

Številka: 007-2/2017

Datum: 5.7.2017

Občina Luče
Ciril Rosc, župan

Številka: 146-0003/2017-1

Datum: 19.7.2017

Občina Solčava
Katarina Prelesnik, župan

877. Odlok o ustanovitvi sveta ustanoviteljic v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Glasbena šola Nazarje

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/2015-ZUUJFO) in 16. člena Statuta občine Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 2/2011-UPB1, 11/2012), 16. člena Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/2007), 16. člena Statuta Občine Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 8/2016), 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/2016), 17. člena Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 80/2011), 17. člena Statuta Občine Luče (Uradni list RS, št. 60/2011), 18. člena Statuta Občine Solčava (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 1/14-UPB1) so: Občinski svet Občine Nazarje na svoji 21. redni seji dne 25.5.2017; Občinski svet Občine Mozirje na svoji 14. redni seji dne 20.6.2017; Občinski svet Občine Gornji Grad na svoji 21. redni seji dne 24.9.2017; Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na svoji 17. redni seji dne 25.5.2017; Občinski svet Občine Ljubno na svoji 18. redni seji dne 22.6.2017; Občinski svet Občine Luče na svoji 16. redni seji dne 5.7.2017; Občinski svet Občine Solčava na svoji 18. redni seji dne 19.7.2017 sprejeli

ODLOK O USTANOVITVI SVETA USTANOVITELJIC V JAVNEM VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEM ZAVODU GLASBENA ŠOLA NAZARJE

1. Splošne določbe

1. člen (uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen (ustanovitev skupnega organa)

(1) S tem odlokom Občina Nazarje, Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje; Občina Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje; Občina Gornji Grad, Attemsov trg 3, 3342 Gornji Grad; Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji; Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji; Občina Luče, Luče 106, 3334 Luče in Občina Solčava, Solčava 29, 3335 Solčava (v

nadaljevanju: ustanoviteljice) ustanovijo Svet ustanoviteljic v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Glasbena šola Nazarje (v nadaljevanju: svet ustanoviteljic).

(2) S tem odlokom se določijo:

- naloge skupnega organa,
- organizacija dela in način sprejemanja odločitev,
- financiranje in delitev stroškov med občinami.

3. člen (ime in sedež skupnega organa)

(1) Ime Sveta ustanoviteljic iz drugega odstavka prvega člena tega odloka je Svet ustanoviteljic v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Glasbena šola Nazarje (v nadaljnjem besedilu: svet ustanoviteljic).

(2) Sedež Sveta ustanoviteljic je v Nazarjah, Savinjska cesta 4.

4. člen (namen ustanovitve Sveta ustanoviteljic)

Svet ustanoviteljic se ustanovi z namenom skupnega izvrševanja ustanoviteljskih pravic v razmerju do javnega zavoda.

2. Naloge Sveta ustanoviteljic

5. člen (izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

(1) V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic v javnem zavodu ima Svet ustanoviteljic naslednje pristojnosti po zakonu, ki ureja področje zavoda:

- odloča o statusnih spremembah javnega zavoda;
- odloča o prenehanju javnega zavoda v skladu z določili zakona in statuta javnega zavoda;
- daje soglasje k imenovanju in razrešitvi ravnatelja javnega zavoda v skladu z določili zakona;
- odloča o razpolaganju s presežkom prihodkov nad odhodki zavoda;
- daje soglasje k spremembi sedeža ali imena javnega zavoda;
- daje soglasje k spremembi ali razširitvi dejavnosti javnega zavoda;
- daje soglasje k ustanovitvi drugega zavoda, katerega javni zavod ustanavlja v okviru svoje dejavnosti;
- daje soglasje k sprejemanju statuta javnega zavoda,
- odloča o pridobivanju in odtujitvi nepremičnega premoženja zavoda,
- potrjuje letni načrt investicijskega vzdrževanja,
- odloča o drugih vprašanjih v skladu z zakonom.

(2) Svet ustanoviteljic ima tudi druge ustanoviteljske pravice, ki jih izvršuje v razmerju do javnega zavoda v skladu z ustanovitvenim aktom in statutom javnega zavoda.

6. člen (način izvrševanja nalog)

Svet ustanoviteljic izvršuje svoje naloge po tem odloku samostojno, v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

3. Način odločanja sveta ustanoviteljic

7. člen (sestava in način dela sveta ustanoviteljic)

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani občin ustanoviteljic. Člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika sveta ustanoviteljic. Pri glasovanju o

predsedniku ustanoviteljic ima vsak član Sveta ustanoviteljic en glas.

(2) Svet ustanoviteljic dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsedujoči Sveta ustanoviteljic

8. člen

(število glasov članov sveta ustanoviteljic)

(1) Vsak član Sveta ustanoviteljic ima toliko glasov, kolikor ima občina ustanoviteljica, ki jo član zastopa, ustanovitvenih deležev. Ustanovitveni deleži so določeni v Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Nazarje.

9. člen

(način sprejemanja odločitev)

Svet ustanoviteljic sprejema odločitve z večino glasov vseh svojih članov, pri čemer morajo za odločitev glasovati najmanj štirje člani Sveta ustanoviteljic.

10. člen

(poročanje sveta ustanoviteljic o svojem delu)

(1) Svet ustanoviteljic najmanj enkrat letno poroča občinskemu svetu o svojem delu.

(2) Občinski sveti lahko obravnavajo vprašanja iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic in zavzamejo do njih svoje stališče.

(3) Pri poročanju in obravnavanju vprašanj iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic pred posameznim občinskim svetom predstavlja tisti njen član, ki je predstavnik posamezne ustanoviteljice v Svetu ustanoviteljic.

4. Financiranje sveta ustanoviteljic

11. člen

(sredstva za delo sveta ustanoviteljic)

(1) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic predstavljajo stroški njegovega poslovanja.

(2) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic zagotovijo občine ustanoviteljice v svojih proračunih.

(3) Vsaka občina ustanoviteljica krije stroške za delo sveta ustanoviteljic v enakem deležu.

5. Končna določba

12. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok objavi Občina Nazarje v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati petnajsti (15) dan po objavi. Ostale občine ustanoviteljice, ki ne objavljajo uradnih objav v Uradnem glasilu slovenskih občin objavijo odlok v svojem uradnem glasilu.

Številka: 032-0007/2014-21

Datum: 25.5.2017

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

Številka: 032-0002/2017

Datum: 20.6.2017

Občina Mozirje
Ivan Suhoveršnik, župan

Številka: 03201-0021/2014-2017-3

Datum: 14.9.2017

Občina Gornji Grad
Stanko Ogradi, župan

Številka: 007-0001/2017-7

Datum: 25.5.2017

Občina Rečica ob Savinji
Vincenc Jeraj, župan

Številka: 007-006/2017

Datum: 22.6.2017

Občina Ljubno
Franjo Naraločnik, župan

Številka: 007-2/2017

Datum: 5.7.2017

Občina Luče
Ciril Rosc, župan

Številka: 146-0003/2017-1

Datum: 19.7.2017

Občina Solčava
Katarina Prelesnik, župan

878. Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta BIČ za individualno stanovanjsko gradnjo v Šmartnem ob Dreti (v nadaljevanju spremembe in dopolnitve OPPN)

Na podlagi 57. in 61 a. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), pobude lastnikov zemljišč z dne 11. 9. 2017 ter 30. člena Statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin št. 8/10, 1/11, 2/11, 11/12) je župan Občine Nazarje sprejel

SKLEP O ZAČETKU POSTOPKA PRIPRAVE SPREMOMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA BIČ ZA INDIVIDUALNO STANOVANJSKO GRADNJO V ŠMARTNEM OB DRETI (V NADALJEVANJU SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OPPN)

1. člen

Ocena stanja in razlogi za spremembe in dopolnitve OPPN

Na podlagi pobude investitorja oziroma lastnika zemljišča parc. št. 566/7 in 566/13, obe k.o. 940 Šmartno ob Dreti in sprememb skozi postopek ureditve območja, ki ga vodi Občina Nazarje, se za območje stanovanjske gradnje Bič v Šmartnem ob Dreti začne postopek priprave sprememb in dopolnitev OPPN. Lastnik zemljišča želi na območju individualne stanovanjske gradnje zgraditi montažno stanovanjsko hišo. Občina Nazarje želi na območju individualne stanovanjske gradnje spremembo pri možnosti gradnje iz prej predvidenih zidanih stanovanjskih hiš v možnost gradnje lesenih montažnih hiš manjše velikosti od sedaj predvidene. Predvideva se možnost gradnje lesenih montažnih hiš v izvedbi P+M, v velikosti cca 130 m². Spremembo komunalne ureditve in sicer prej predvidena izgradnja kanalizacijskega sistema z enotno čistilno napravo za vseh osem gradbenih parcel se zamenja z gradnjo individualnih malih hišnih čistilnih naprav na posameznih gradbenih parcelah, spremembo

izvedbe meteorne kanalizacije ter spremembo pri izvedbi javne razsvetljave, ki se bo izvedla naknadno po zapolnitvi območja z zgrajenimi hišami.

2. člen

Pravna podlaga za spremembe in dopolnitve OPPN

Pravna podlaga za pripravo (izdelavo) so:

- Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO),
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Ur. l. RS, št. 99/07),
- - Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Mozirje za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega leta 1989 in srednjeročnega družbenega plana občine Mozirje za obdobje od leta 1989 do 1990, usklajenega leta 1989, za območje občine Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin št. 2/02, popravek 8/02).
- Odlok o lokacijskem načrtu Bič za individualno gradnjo v Šmartnem ob Dreti (Uradno glasilo ZSO, št. 9/06, 11/06, 20/08).

Predmet sprememb in dopolnitev OPPN je prostorska ureditev območja Bič, ki bo omogočala gradnjo montažnih individualnih stanovanjskih hiš na varni poplavni koti ter gradnjo malih hišnih čistilnih naprav.

3. člen

Območje sprememb in dopolnitve OPPN

Ureditveno območje sprememb in dopolnitev OPPN obsega:

- parcele št. 565/4, 565/7, 566/3, 566/4, 566/5, 566/6, 566/7, 566/8, 566/9, 566/10, 566/11, 566/12, 566/13, 566/14, 566/15, 566/16, 566/17, 566/18, 566/18, 566/19 in 566/20 vse k.o. Šmartno ob Dreti.

Ureditveno območje je velikosti 8311 m².

4. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev, oblika in vsebina

Strokovne rešitve se pridobivajo v skladu z določili:

- Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO),
- Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Ur. l. RS, št. 99/07).

Strokovne rešitve prostorske ureditve pridobi investitor posega v prostor v sodelovanju s pripravljavcem.

Strokovna rešitev, kot podlaga za izdelavo sprememb in dopolnitev OPPN, se pridobi s preveritvijo vseh do sedaj izdelanih strokovnih podlag in izborom najustreznejše variante.

V primeru izvedbe celovite presoje vplivov na okolje (v nadaljevanju: CPVO) se okoljsko poročilo pripravi skladno s predpisi, ki urejajo to področje.

5. člen

Roki za pripravo sprememb in dopolnitev OPPN

Postopek priprave, obravnave in sprejema sprememb in dopolnitev OPPN bo potekal predvidoma po naslednjem terminskem planu:

Faza v postopku:	Rok izvedbe:
Objava sklepa o izdelavi sprememb in dopolnitev OPPN	september 2017

Priprava osnutka sprememb in dopolnitev OPPN (30 dni)	oktober 2017
Pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora (30 dni)	november 2017
Priprava dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev OPPN (30 dni)	december 2017
Javna razgrnitev in javna obravnava (7 + 15 dni)	januar 2018
Opredelitev občine do stališč, pripomb in predlogov (30 dni)	februar 2018
Priprava predloga sprememb in dopolnitev OPPN (30 dni)	marec 2018
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora (30 dni)	april 2018
Priprava usklajenega predloga OPPN (30 dni)	maj 2018
Obravnava in sprejem OPPN na občinskem svetu (obrnava 2x)	junij 2018

6. člen

Nosilci urejanja prostora, ki podajajo smernice za načrtovanje sprememb in dopolnitev OPPN

Pristojni nosilci urejanja prostora, ki dajo smernice za pripravo sprememb in dopolnitev OPPN so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Mariborska 88, 3000 Celje
- Občina Nazarje, Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje
- Javno podjetje Komunala d. o. o. Mozirje, Praprotnikova 36, 3330 Mozirje

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v okviru postopka priprave ugotovi, da so potrebne njihove smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

7. člen

Financiranje priprave sprememb in dopolnitev OPPN

Vse stroške v zvezi s pridobivanjem strokovnih rešitev sprememb in dopolnitev OPPN, izdelavo sprememb in dopolnitev OPPN, vodenjem vseh z zakonom zahtevanih upravnih postopkov ter pridobivanjem smernic in mnenj prevzame Občina Nazarje.

8. člen

Objava in začetek veljavnosti sklepa

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in na svetovnem spletu (<https://www.nazarje.si>) ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3505-0001/2017-1

Datum: 21. 9. 2017

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

OBČINA PODLEHNIK

879. Sklep o številu in vrsti oddelkov ter zvišanju normativa otrok v zavodu OŠ Podlehnik z enoto vrtca in cene programov ter sistemizacije delovnih mest

Na podlagi 28. člena in prvega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Ur. list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZUI ,

40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 24. in 31. Člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP--2D, 14/13 in 56/13-ZŠtip-1, 99/2013 , 14/15 – ZUUJFO in 88/16), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Ur. list RS, št. 40/12, 55/12 - skl. US: U-I-162/12-5, Up-626/12-5, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US: U-I-186/12-34, 46/13 – ZIPRS1314-A, 47/13, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOSN-1 in 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C in ZCVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/2013-Odl. US: U-I-146/12-35, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, in 63/16-ZDoh-2R), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur. list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 15. člena Statuta Občine Podlehnik (Ur. list RS, št. 96/09 in 21/2017), je Občinski svet Občine Podlehnik na 17. redni seji, dne 21. 9. 2017, sprejel

SKLEP

O ŠTEVILU IN VRSTI ODDELKOV TER ZVIŠANJU NORMATIVA OTROK V ZAVODU OŠ POdlehnik Z ENOTO VRTCA IN CENE PROGRAMOV TER SISTEMIZACIJE DELOVNIH MEST

1.

V javnem vrtcu v občini Podlehnik (vrtcev pri OŠ Podlehnik) se cene dnevnih programov vzgoje in varstva predšolskih otrok določijo v naslednjih mesečnih višinah na otroka:

- prvo starostno obdobje – starostno heterogena: 533,51 EUR,
- drugo starostno obdobje – starostno kombinirana: 457,76 EUR,
- drugo starostno obdobje – starostno heterogena: 383,98 EUR

Za čas ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtec, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil, 1,70 evra na dan. Če straši obvestijo vrtec do devete ure o otrokovi odsotnosti, vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnevom.

2.

Staršem otrok se določeno plačilo dodatno zniža in sicer:

- prvo starostno obdobje – starostno heterogena za 15%, kar znaša: 453,48 EUR,
- drugo starostno obdobje – starostno kombinirana za 15%, kar znaša: 389,10 EUR,
- drugo starostno obdobje – starostno heterogena za 5%, kar znaša: 364,78 EUR

3.

Dnevni strošek prehrane v ceni programov znaša 1, 70 evra na dan.

4.

Občinski svet občine Podlehnik podaja soglasje k poslovnemu času vrtca tre najmanjše število otrok, pri katerem se oddelki vrtca pri Osnovni šoli Podlehnik dolžni začeti in končati poslovni čas vrtca je ena(1) št. 60307/2017/487 z dne 12. 7 2017.

5.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.872.615
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.226.277
70	DAVČNI PRIHODKI	3.259.660
700	Davek na dohodek in dobiček	2.664.353
703	Davki na premoženje	372.600

Občinski svet občine Podlehnik podaja soglasje k sistemizaciji delovnih mest št. 60307/2017/552 z dne 5. 9. 2017.

6.

Občinski svet občine Podlehnik podaja soglasje o številu in vrsti oddelkov št. 60307/2017/551 z dne 5. 9. 2017

- v prvem oddelku 1. starostnega obdobja – starostno heterogen (11 otroka),
- v drugem oddelku 2. starostnega obdobja – starostno kombiniran (18 otrok)
- v tretjem oddelku 2. starostnega obdobja – starostno heterogen (20 otrok)

7.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. septembra 2017 dalje.

8.

Z uveljavitvijo tega sklepa prenehajo veljati dosedanja sklepi o številu in vrsti oddelkov ter zvišanje normativa otrok v zavodu OŠ Podlehnik z enoto vrtca in cene programov ter sistemizacije delovnih mest (Uradno glasilo slovenskih občin št. 49/2016).

Številka: 032-2/2015-42

Datum: 21. 9. 2017

Občina Podlehnik
Marko Maučič, župan

OBČINA RADENCI

880. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Radenci za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odl. US, 45/94 - odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US, 63/95 - ORZLS19, 73/95 - odl. US, 9/96 - odl. US, 39/96 - odl. US, 44/96 - odl. US, 26/97, 70/97, 78/97 - ZIPRS-A, 10/98, 34/98 - ZIPRS-B, 68/98 - odl. US, 74/98, 59/99 - odl. US, 70/00, 28/01 - odl. US, 87/01 - ZSam-1, 51/02, 108/03 - odl. US, 72/05, 21/06 - odl. US, 14/07 - ZSPDPO, 60/07, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin št. 2/11 in 67/15) je Občinski svet Občine Radenci na 19. redni seji dne 19. 9. 2017 sprejel

ODLOK

O SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE RADENCI ZA LETO 2017

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Radenci za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 10/17 in 36/17) se 2. člen spremeni tako da se glasi:

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

704	Domači davki na blago in storitve	222.707
71	NEDAVČNI PRIHODKI	966.617
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	717.206
711	Takse in pristojbine	3.200
712	Globe in druge denarne kazni	9.800
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	29.800
714	Drugi nedavčni prihodki	206.611
72	KAPITALSKI PRIHODKI	253.891
720	Prihodki od prodaje osn.sredstev	75.016
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	178.875
73	PREJETE DONACIJE	3.719
730	Prejete donacije iz domačih virov	3.719
74	TRANSFERNI PRIHODKI	388.728
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	388.728
741	Transferi prihodki iz drž.proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	8.073.355
40	TEKOČI ODHODKI	1.818.896
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	207.635
401	Prispevki delodajalca za socialno varnost	34.741
402	Izdatki za blago in storitve	1.506.520
403	Plačilo domačih obresti	10.000
409	Rezerve	60.000
41	TEKOČI TRANSFERI	2.061.508
410	Subvencije	18.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.061.333
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	179.374
413	Drugi tekoči domači transferi	802.801
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.968.521
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.968.521
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	224.430
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	69.100
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	155.330
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (PRORAČUNSKI PRESEŽEK) (I.-II.)	-3.200.740
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	2.700.000
50	ZADOLŽEVANJE	2.700.000
500	Domače zadolževanje	2.700.000
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	125.000
55	ODPLAČILA DOLGA	125.000
550	Odplačila domačega dolga	125.000
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-625.740
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.575.000
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	3.200.740
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	755.169

2. člen

Spremeni se 1. odstavek 22. člena tako, da se glasi:

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2017 lahko zadolži do višine 2.700.000 evrov.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 4100-0005/2017

Datum: 20. 9. 2017

Občina Radenci
Janez Rihtarič, župan

881. Sklep o seznanilu s polletnim poročilom Občine Radenci za obdobje januar – junij 2017

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odl. US, 45/94 - odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US, 63/95 - ORZLS19, 73/95 - odl. US, 9/96 - odl. US, 39/96 - odl. US, 44/96 - odl. US, 26/97, 70/97, 78/97 - ZIPRS-A, 10/98, 34/98 - ZIPRS-B, 68/98 - odl. US, 74/98, 59/99 - odl. US, 70/00, 28/01 - odl. US, 87/01 - ZSam-1, 51/02, 108/03 - odl. US, 72/05, 21/06 - odl. US, 14/07 - ZSPDPO, 60/07, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO), 63. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 - ZJU, 110/02 - ZDT-B, 127/06 - ZJZP, 14/07 - ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 - ZUKN, 107/10, 110/11 - ZDIU12, 104/12 - ZIPRS1314, 46/13 - ZIPRS1314-A, 82/13 - ZIPRS1314-C, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 95/14 -

ZIPRS1415-C, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP) in 16. člena Statuta Občine Radenci (UGSO št. 2/2011, 67/2015) je Občinski svet Občine Radenci na svoji 19. redni seji, dne 19. 9. 2017 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Občinski svet Občine Radenci se je seznanil s polletnim poročilom Občine Radenci za obdobje januar – junij 2017.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 4106-0001/2017

Datum: 20. 9. 2017

Občina Radenci
Janez Rihtarič, župan

882. Sklep o prenosu premoženja v upravljanje

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14 in 90/14 – ZDU-1I, ZSPDPO), Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Kapela (Uradni list RS, št. 42/97, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/07, 19/09, 18/10 in 10/11) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin št. 2/11 in 67/15) je Občinski svet občine Radenci na svoji 19. redni seji, dne 19. 09. 2017 sprejel

SKLEP

O PRENOSU PREMOŽENJA V UPRAVLJANJE

1. člen

Občina Radenci daje Osnovni šoli Kapela, Kapelski Vrh 95, 9252 Radenci, v upravljanje naslednjo nepremičnino:

1. Nepremičnino parc. št. 312/4, k.o. 202 Kapelski Vrh, ki v naravi predstavlja nogometno igrišče.

2. člen

Medsebojna razmerja v zvezi s prenosom premoženja v upravljanje, se med Občino Radenci in Osnovno šolo Kapela, uredijo s pogodbo o upravljanju. Pogodba o upravljanju bo zajemala celoten popis nepremičnega in premičnega premoženja občine, ki bo prešlo v upravljanje Osnovni šoli Kapela.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 7113-0044/2017-1

Datum: 20. 9. 2017

Občina Radenci
Janez Rihtarič, župan

883. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radenci za leto 2017

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I in 14/15-ZUUJFO in 76/15), 6. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS št. 34/11, 24/13, 10/14 in 58/16) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin št. 2/11 in 67/15) je Občinski svet Občine Radenci na 19. redni seji dne 19.9.2017 sprejel

SKLEP

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH SKLEPA O LETNEM NAČRTU PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA OBČINE RADENCI ZA LETO 2017

1. člen

S tem sklepom se sprejme sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radenci za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 10/17, 30/17 in 36/17; v nadaljevanju: letni načrt).

2. člen

Letni načrt iz prejšnjega člena odloka vsebuje naslednje nepremičnine:

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Samouprava na lokalna skupnost	Okvirna velikost v m ²	Predvidena sredstva (v EUR)
1.	zemljišče s parc.št. 736 k.o.Radenci (200)	Radenci	2553	22 EUR/m ²

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 7113-0025/2017-30

Datum: 20. 9. 2017

Občina Radenci
Janez Rihtarič, župan

884. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radenci za leto 2017

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15-ZUUJFO in 76/15), 6. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin št. 2/11 in 67/15) je Občinski svet Občine Radenci na 19. redni seji 19. 9. 2017 sprejel

SKLEP

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH SKLEPA O LETNEM NAČRTU RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE RADENCI ZA LETO 2017

1.

S tem sklepom se sprejme Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radenci za leto 2017

(Uradno glasilo slovenskih občin št. 10/17, 30/17, 36/17)
(v nadaljevanju: letni načrt).

2.

Letni načrt iz prejšnje točke sklepa vsebuje naslednje nepremičnine:

Tabela 1: Zemljišča

Zap. št.	Samoupravna lokalna skupnost	Katastrska občina in šifra k.o.	Parc.št.	Kvadratura v m ² (delež prodaje, če ni celotno zemljišče)	Posplošena tržna vrednost oz. orientacijska vrednost nepremičnine (v EUR)
1.	Radenci	k.o.Šratovci (199)	419/35	407	8.140,00 EUR (20 EUR/m ²)

Tabela 2: Zemljišča s stavbami

Zap. št.	Samoupravna lokalna skupnost	Naslov (št.stavbe, št.dela stavbe), katastrska občina in šifra k.o. ter parc.št.	Velikost parcele v m ²	ID	Površina dela stavbe v m ²	Posplošena tržna vrednost oz. orientacijska vrednost nepremičnine (v EUR)
1.	Radenci	Radgonska cesta 9 (deli stavbe št. 12, ki se nahaja na parc.št. 701/12, 701/11 k.o. Radenci (200): prodajo se deli stavbe, ki so v lasti Občine Radenci)			prodajo se deli stavbe, ki so v lasti Občine Radenci	cenitev
2.	Radenci	1151/2 k.o.Radenci (200)	597			
		1151/3 k.o.Radenci (200)	791			
		1153 k.o.Radenci (200)	255			
		1158/1 k.o.Radenci (200)	1.139			
		1158/2 k.o.Radenci (200)	375			
		1159/1 k.o.Radenci (200)	6.570			
		1161/1 k.o.Radenci (200)	272			
		Žrnova 2 (št.stavb 708 in 721) 1160/3 k.o.Radenci (200)	331	1574962	84,6; 126,40	
		1160/1 k.o.Radenci (200)	2.445			
		1150/7 k.o.Radenci (200)	575			
						Skupaj pod zap.št.2: 5.000,00 EUR

V 2. točki Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radenci za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 30/17) se pod zap. št. 1 v tabeli 2 doda v tretjem stolpcu del zemljišča s parc.št. 1280/5 k.o. Radenci, v četrtem stolpcu se doda podpičje in »cca. 472 m²«.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 7113-0025/2015-31

Datum: 20. 9. 2017

Občina Radenci
Janez Rihtarič, župan

885. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o letnem načrtu oddaje nepremičnega premoženja Občine Radenci za leto 2017 v najem

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS št.

Tabela1: Nepremičnine

Zap. št.	Samoupravna lokalna skupnost	Naslov (št.stavbe, št.dela stavbe), katastrska občina in šifra k.o. ter	Velikost parcele v m ²	Letna najemnina (v EUR)	Površina dela stavbe v m ²	Metoda oddaje v najem in obdobje trajanja najema
----------	------------------------------	---	-----------------------------------	-------------------------	---------------------------------------	--

86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15-ZUUJFO in 76/15), 6. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS št. 34/2011, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin št. 2/11 in 57/16) je Občinski svet Občine Radenci na svoji 19. redni seji dne 19. 9. 2017 sprejel

SKLEP

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH SKLEPA O LETNEM NAČRTU ODDAJE NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA OBČINE RADENCI ZA LETO 2017 V NAJEM

1.

S tem sklepom se sprejme Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o letnem načrtu oddaje nepremičnega premoženja Občine Radenci za leto 2017 v najem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 10/17, 14/17, 36/17) (v nadaljevanju: letni načrt).

2.

Letni načrt iz prejšnjega člena odloka vsebuje naslednje nepremičnine:

		parc.št. in ID				
1.	Radenci	Radenski Vrh 13 (št.stavbe 848), parc.št. 1282/3 (ID 4629497) in 1282/1 (ID 5133416) k.o.Radenci (200)	148; 1.700	cenitev	110,8 m ²	Neposredna pogodba za obdobje do 1 leta

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 7113-0025/2015-32

Datum: 20. 9. 2017

Občina Radenci
Janez Rihtarič, župan

OBČINA ŠKOFJA LOKA

886. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO),

29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP ter 80/16 in 33/17 ZIPRS1718) in 16. ter 92. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16 – uradno prečiščeno besedilo in 35/16) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 24. redni seji, dne 14.9.2017 sprejel

ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ŠKOFJA LOKA ZA LETO 2017

1. člen

V 2. členu Odloka o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin 2/2017 z dne 20.1.2017) se spremeni četrti odstavek tako, da se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	Rebalans 1 leta 2017
Skupina/Podskupina kontov/Konto	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	21.937.503,99
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	19.441.401,88
70 DAVČNI PRIHODKI	15.620.435,40
700 Davki na dohodek in dobiček	12.142.597,00
703 Davki na premoženje	3.182.523,40
704 Domači davki na blago in storitve	295.315,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	3.820.966,48
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.332.326,16
711 Takse in pristojbine	15.000,00
712 Globe in druge denarne kazni	116.000,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	70.000,00
714 Drugi nedavčni prihodki	1.287.640,32
72 KAPITALSKI PRIHODKI	2.040.011,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.015.011,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	1.025.000,00
73 PREJETE DONACIJE	11.936,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	8.400,00
731 Prejete donacije iz tujine	3.536,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	444.155,11
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	427.099,38
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	17.055,73
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	21.254.487,79
40 TEKOČI ODHODKI	7.190.446,33
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.609.023,73
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	241.616,57
402 Izdatki za blago in storitve	4.954.556,03
403 Plačila domačih obresti	174.500,00
409 Rezerve	210.750,00
41 TEKOČI TRANSFERI	7.205.117,50
410 Subvencije	191.456,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.692.600,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	817.922,00
413 Drugi tekoči domači transferi	1.503.139,50
414 Tekoči transferi v tujino	0,00

42 INVESTICIJSKI ODHODKI	6.002.093,96
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.002.093,96
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	856.830,00
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	307.872,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	548.958,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	683.016,20
B.RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina kontov/Konto	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	195.270,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	195.270,00
750 Prejeta vračila danih posojil	195.270,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	228.750,00
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	228.750,00
440 Dana posojila	40.000,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	188.750,00
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-33.480,00
C.RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov/Konto	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	218.176,00
50 ZADOLŽEVANJE	218.176,00
500 Domače zadolževanje	218.176,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	1.155.587,00
55 ODPLAČILA DOLGA	1.155.587,00
550 Odplačila domačega dolga	1.155.587,00
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-287.874,80
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-937.411,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-683.016,20
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	296.399,32

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Škofja Loka.

2. člen

Splošni in posebni del ter načrt razvojnih programov proračuna so kot priloge sestavni deli tega odloka in se objavijo na spletni strani Občine Škofja Loka.

Deli splošnega in posebnega dela ter načrtov razvojnih programov proračuna, ki se z rebalansom proračuna ne spremenijo, ostanejo v veljavi.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 4100-2/2016

Datum: 14.9.2017

Občina Škofja Loka
Miha Ješe, župan

887. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Reteče - EUP RE 01/03 – Z del

Na podlagi 57.-61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/2007, 70/2008 – ZVO-1B, 108/2009, 80/2010 – ZUPUDPP (106/2010 popr.), 43/2011-ZKZ-C, 57/2012, 57/2012-ZUPUDPP-A, 109/2012, 35/2013 Skl.US, 76/2014 – odl. US in 14/2015 – ZUUJFO) in 16. čl. Statuta Občine Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16-UPB-2, 35/16) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 24. redni seji, dne 14.9.2017 sprejel

ODLOK O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU RETEČE - EUP RE 01/03 – Z DEL

I. Uvodne določbe

1. člen (predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju OPPN) za zahodni del območja urejanja RE 01/03 v digitalni in analogni obliki, razen smernic, mnenj in izjav, ki so samo v analogni obliki.

(2) Občinski podrobni prostorski načrt je izdelala Pro-Cadia d.o.o. - podjetje za projektiranje in inženiring, Medno 32D, 1210 Ljubljana Šentvid, pod številko projekta 17/15.

(3) OPPN vsebuje prostorske ureditve, pogoje za usmeritev načrtovanih posegov v prostor, pogoje za rešitve prometne in komunalne infrastrukture, rešitve za varovanje okolja, rešitve in ukrepe za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, načrt parcelacije ter vplivno območje.

2. člen (sestavni deli OPPN)

(1) Občinski podrobni prostorski načrt vsebuje tekstualni del, grafični del ter priloge.

(2) Tekstualni del obsega:

- opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN;
- ureditveno območje OPPN;
- umestitev načrtovane ureditve v prostor;
- opis vplivov in povezav prostorskih ureditev s sosednjimi območji;
- opis rešitev načrtovanih objektov in površin;
- lokacijske pogoje in usmeritve za projektiranje in gradnjo;
- zasnovo projektnih rešitev prometne, energetske, komunalne in druge
- gospodarske infrastrukture;
- rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanja narave, varstvo kulturne
- dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin;
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev;
- načrt parcelacije;
- vrste dopustnih posegov po prenehanju veljavnosti OPPN;
- končne določbe.

(3) Grafični del obsega:

1. Načrt namenske rabe prostora
 - 1.1 Izsek iz OPN M 1:5000
 - 1.2. Prikaz stanja prostora M 1:5000
 - 1.3 Geodetski posnetek s prikazom območja OPPN M 1:1000
2. Vplivi in povezave s sosednjimi območji
 - 2.1 Načrt ureditvenega območja z vplivi in povezavami s sosednjimi območji M 1:1000
3. Načrt območja z načrtom parcelacije
 - 3.1 Lega objektov na zemljišču, s tehničnimi elementi za zakoličbo M 1:500
4. Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev
 - 4.1 Lega objektov na zemljišču in usmeritve za projektiranje M 1:500
 - 4.2 Lega objektov na zemljišču in regulacijski elementi M 1:500
 - 4.3 Karakteristični prerezi M 1:500
 - 4.4 Zasnova prometne ureditve z intervencijsko potjo M 1:500
 - 4.5 Zasnova ureditve energetske in komunalne infrastrukture M 1:500

3. člen (priloge OPPN)

(1) Priloge občinskega podrobnega prostorskega načrta so:

1. Povzetek za javnost;
2. Izvleček iz OPN, ki se nanaša na obravnavano prostorsko ureditev ter prikaz stanja prostora;
3. Obrazložitev in utemeljitev OPPN;
4. Strokovne podlage za pripravo OPPN;
5. Smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora;
6. Seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi OPPN.

II. Ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta

4. člen (opis prostorske ureditve)

(1) Z občinskim podrobnim prostorskim načrtom se določijo merila in pogoji za prostorsko ureditev in gradnjo stanovanjskih objektov s pripadajočo gospodarsko javno infrastrukturo.

(2) Območje leži v severnem delu naselja Reteče, med novejšo stanovanjsko pozidavo na zahodu, gozdom na severu, kmetijskimi površinami na vzhodu ter regionalno cesto R1 210/1078 na jugu. Zajema zahodni del prostorske enote EUP RE 01/03, ki jo na vzhodni strani omejuje obstoječa zasebna pot do objekta Gorenja vas – Reteče 70.

5. člen (ureditveno območje)

(1) Ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta obsega zahodni del prostorske enote RE 01/03. Območje obsega zemljišča parc. št. 835/2, 835/3, 835/4, 835/5, 835/7, 835/8, 835/9, 835/10, *135, 1058/4 (del), 833/11 (del), vse k.o. Reteče, ki so namenjena stanovanjskemu naselju s pripadajočimi trajnimi objekti.

(2) Površina območja je 4.700,00 m².

(3) Ureditveno območje obsega zemljišča, ki so potrebna za izvajanje del v času gradnje. Izgradnja sekundarnih komunalnih vodov za potrebe območja OPPN se bo vršila tudi na parcelah izven območja, in sicer na zemljiščih parc. št.: 833/11, 833/12, 849/12, 1057, 1058/1, 1058/4, 1058/5, 846/8 k.o. Reteče.

(4) Meja območja OPPN je razvidna iz grafičnega dela (list št. 1.3 »Geodetski posnetek s prikazom območja OPPN«).

6. člen (vplivno območje)

(1) Vplivno območje prostorske ureditve v času gradnje obsega:

- vse parcele znotraj sklenjene meje ureditvenega območja;
- predvidene trase sekundarne komunalne infrastrukture (meteorna in fekalna kanalizacija, elektro kabel, vodovod), regionalno cesto, dostopno pot.

(2) Vplivno območje prostorske ureditve v času uporabe obsega:

- parcele znotraj območja sklenjene meje ureditvenega območja;
- del parcel, po katerih bo zgrajena sekundarna infrastruktura za potrebe naselja.

III. Umestitev načrtovane ureditve v prostor

7. člen (opis vplivov in povezav s sosednjimi območji)

(1) Načrtovano prostorsko ureditev z dveh strani obkroža obstoječa stanovanjska gradnja (na severu in zahodu so obstoječi stanovanjski objekti). Načrtovana prostorska ureditev je preko razširjene in rekonstruirane obstoječe poti vezana na regionalno cesto Škofja Loka – Jeprca.

(2) Vsa potrebna prometna in ostala javna gospodarska infrastruktura se naveže na sekundarne komunalne vode.

(3) Na območju urejanja je obstoječ stanovanjski objekt s pomožnimi objekti in z obstoječim dostopom, ki je zgrajen na parceli št. *135, k.o. Reteče. V primeru novogradnje objekta 4, se obstoječ dostop ukine in nadomesti z novim dostopom preko ceste »A«.

(4) Dostop do objektov na severu, ki ležijo izven območja urejanja se zagotavlja preko obstoječe dovozne poti, ki se jo v sklopu OPPN preuredi (cesta A). Zaradi

predvidene ureditve, se razmere za obstoječe objekte ne bodo poslabšale.

(5) Predvidena ureditev in objekti ne bodo vplivali na osončenje sosednjih objektov in ne bodo poslabševali varnosti pred požarom in naravnimi nesrečami.

(6) Priključek na regionalno cesto, predviden s tem OPPN, zadošča izključno potrebam objektov predvidenih s tem OPPN in obstoječih objektov, ki se nahajajo severno od območja urejanja. V primeru širitve gradenj na ostalo območje EUP RE 01/03 je potrebno v skladu z zahtevami upravitelja regionalne ceste, na katero se priključuje območje tega OPPN, izvesti nov priključek na regionalno cesto, priključek predviden s tem OPPN pa se ukine.

(7) Vplivi in povezave s sosednjimi območji so razvidni iz grafičnega dela (list št. 2.1. »Načrt ureditvenega območja z vplivi in povezavami s sosednjimi območji«).

8. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

(1) Ureditveno območje OPPN je namenjeno stanovanjski gradnji, kjer je v delu objektov št. 4 in 5 možno opravljati mirne dejavnosti.

(2) Urbanistična zasnova območja upošteva razdelitev, obliko in orientacijo obstoječih zemljišč. Objekti so z minimalnim odklikom pritlične etaže najmanj 2,50 m odmaknjeni od roba asfalta notranje, interne ceste. Kombinacije bivalnih enot sestavljajo posamezne mikro soseske. Vsaka od enot pa ustvarja svoj mikro ambient, povezan z vrtom.

IV. Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

9. člen

(vrste dopustnih objektov)

(1) Znotraj OPPN so dopustni naslednji objekti:

- dve enostanovanjski in tri dvostanovanjske bivalne enote – dvojčki, ki se morajo med seboj stikati s pomožnim objektom – lopo.
- prometna in komunalna infrastruktura,
- ureditev otroškega igrišča.

10. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

(1) Poleg stanovanj je v enostanovanjskih objektih 4 in 5 dovoljeno del stanovanjskih površin (do bruto 30%) nameniti opravljanju mirnih dejavnosti in sicer delo na domu, ki se izvaja v zaprtih prostorih, brez prekomernih vplivov na bivanjsko okolje (npr. prevajanje, biro, računovodske, računalniške, pisarniške storitve, osebne obrti v smislu frizerskega, kozmetičnega salona...), pri čemer je na gradbeni parceli potrebno zagotoviti zadostno število parkirnih mest.

(2) Poleg stanovanj je v dvostanovanjskih objektih - dvojčkih dovoljeno del stanovanjskih površin (do bruto 30%) nameniti opravljanju mirnih dejavnosti brez strank in sicer delo na domu, ki se izvaja v zaprtih prostorih, brez prekomernih vplivov na bivanjsko okolje (npr. prevajanje, biro, računovodske, računalniške, pisarniške storitve).

11. člen

(vrste gradenj)

(1) Dopustne so naslednje vrste prostorskih ureditev in gradenj:

- novogradnja enodružinskih in dvodružinskih stanovanjskih objektov – dvojčkov;
- rekonstrukcija oziroma rušitev obstoječega objekta in novogradnja;

- sprememba namembnosti (v okviru dopustnih dejavnosti);
- pri objektih 4 in 5 je dopustna gradnja zgolj enega samostojnega enostavnega ali nezahtevnega objekta (garaža, vrtna uta, lopa, drvarnica,...);
- pri objektih 4 in 5 je servisni prostor možno zagotoviti tudi v sklopu pokritega parkirišča oziroma samostojnega garažnega objekta;
- pri dvostanovanjskih objektih - dvojčkih, gradnja samostojnega enostavnega ali nezahtevnega objekta (garaža, pokrito parkirišče, lopa, drvarnica...) ni dopustna. Zunanji servisni prostor je potrebno zagotoviti v sklopu stanovanjskega objekta, oziroma v pritlični navezavi z njim (lopa);
- gradnja prometne, energetske, komunalne in telekomunikacijske gospodarske javne infrastrukture ter drugih omrežij v javni rabi;
- postavitve urbane opreme;
- postavitve ograj in podpornih zidov;
- ureditev otroškega igrišča.

12. člen

(tipologija zazidave)

(1) Po tipologiji zazidave se ureditveno območje deli na dva dela:

- ureditev ob regionalni cesti,
- ureditev zaledja – individualni objekti, cesta A in otroško igrišče.

(2) Prvi del zajema ureditev ob regionalni cesti, kjer je predvidena stanovanjska zazidava enostanovanjskega objekta. Njegova orientacija je zasnovana tako, da v primeru bodoče širitve naselja nakazuje linijo objektov, ki se uredijo z novim OPPN-jem. V objektu je predvidena možnost opravljanja mirnih spremljajočih dejavnosti skladno z 10. členom tega odloka. Objekt je v celoti introvertiran in je od ceste ločen z avtohtono zasaditvijo, ograjo in pomaknjen v notranjost parcele.

(3) Drugi del zajema ureditev zaledja, kjer je predvidena gradnja dvostanovanjskih enot – dvojčkov, možnost rekonstrukcije obstoječe hiše oziroma novogradnja ter ureditev otroškega igrišča. Dvojčki se stikajo s pomožnimi pritličnimi objekti, ki predstavljajo obvezen vezni člen med objektoma. Različne kombinacije bivalnih enot sestavljajo posamezne mikro soseske, vsaka od enot pa ustvarja svoj mikro ambient, povezan z vrtom. Enote so s servisnih strani zaprte, introvertirane in so v celoti orientirane v vrtni del. Organizirane so tako, da iz bivalnih prostorov v najboljši možni meri omogočajo odprte poglede mimo sosednjih objektov.

13. člen

(gabariti objektov)

(1) Zasnova tlorisnega gabarita stanovanjskih objektov je podolgovata. Razmerje stranic mora biti najmanj 1 : 1,4. Širina objektov je pri dvostanovanjskih objektih – dvojčkih lahko 6,00 – 7,50 m, pri enostanovanjskih objektih 8,50 m, dolžina pri dvostanovanjskih objektih – dvojčkih 11,00 – 12,50 m, pri enostanovanjskih objektih 12,0 m.

(2) Garaža ali pokrito parkirišče za objekta 4 in 5 lahko stojita ločeno od objekta. Njuna max. velikost je lahko 6,00 x 6,00 m. Pri dvostanovanjskih objektih - dvojčkih, zaradi majhne površine gradbene parcele izvedba ločene garaže ali pokritega parkirišča ni dovoljena.

(3) Višinski gabariti:

- objekt ob cesti: (K) + P + 1;
- objekti v notranjosti: (K) + P + M.

(4) Objekti so lahko klasično ali montažno grajeni.

14. člen**(oblikovanje zunanje podobe objektov)**

(1) Ureditev je kombinacija bivalnih enot s spremljajočim javnim družbenim programom. Na ureditveno območje je umeščena tako, da upošteva razdelitev, obliko in orientacijo obstoječih zemljišč.

(2) Objekti v notranjosti so položeni na mrežo in ortogonalno zamaknjeni, s čimer se ustvari urejen tip pozidave. Sledijo trasi obstoječe poti. Objekt ob regionalni cesti je linijsko navezan na cesto in posnema vzorec pozidave, ki ga je zaslediti v jedru Reteč.

(3) Strehe objektov so dvokapnice z naklonom strešin 380 – 450. Odpiranje strešin s frčadami ni dovoljeno. Prostore v mansardi je možno osvetljevati le s strešnimi okni. Višina kolenčnega zidu je max. 1,0 m + lega.

(4) Arhitektonsko oblikovanje stavb:

- fasadne odprtine morajo biti pravokotne ali kvadratne oblike,
- fasade morajo biti obdelane z zaključnimi ometi v beli, rjavi ali sivi barvi, lahko v kombinaciji z lesom v naravni barvi ali v kombinaciji s kamnom,
- strešine morajo biti izvedene v temno sivi kritini,
- balkonske ograje so lahko lesene v naravni barvi ali kovinske v sivi barvi.

(5) Pomožni objekti

Vrtne ute, lope, drvarnice, itd., morajo biti zasnovane v sklopu matičnega objekta oziroma v pritlični navezavi z njim. Slediti morajo njegovemu oblikovanju in materialom. Imeti morajo ravno streho. Pri objektih 4 in 5 so lahko zasnovani v sklopu matičnega objekta ali v sklopu pokritega parkirišča. Pokrito parkirišče je za objekta 4 in 5 lahko zasnovano ločeno od objekta. Imeti mora ravno streho. Polkrožne izvedbe, enokapnice in dvokapnice niso dovoljene.

15. člen**(lega objektov na zemljišču)**

(1) Lega objektov in javnih površin je razvidna iz načrta št. 4.1. »Lega objektov na zemljišču in usmeritve za projektiranje«.

(2) Pomen elementov je:

- meja ureditvenega območja določa mejo območja OPPN;
- regulacijska linija (RL) razmejuje območje javnih površin od zasebnih;
- gradbena meja (GM) je črta, ki jo stavbe z linijo fasade ne smejo presegati,
- lahko se jo dotikajo, ali so od nje odmaknjene v notranjost;
- oznaka ulice – označuje tip načrtovane prometne površine;
- zbirno in odjemno mesto za odpadke – določa lego in gabarite načrtovanih
- zbirnih in odjemnih mest za odpadke v obravnavanem prostoru;
- smer slemena določa smer loma strešine.

(3) Vse novogradnje so pozicionirane s fiksno točko in gradbeno mejo (glej načrt št. 4.2. »Lega objektov na zemljišču in regulacijski elementi«). Kote slemena strehe posameznega objekta so določene z višinskimi kotami v toleranci + 0,50 m glede na konfiguracijo terena.

16. člen**(usmeritve glede posegov na obstoječem objektu)**

(1) Na obstoječem objektu (objekt št. 4) so v okviru obstoječih in dopustnih dejavnosti, ki so določene v 10. členu tega odloka, dopustna vzdrževalna dela in rekonstrukcija v obstoječih tlorisnih in višinskih gabaritih.

(2) Dovoljena je odstranitev in gradnja novega, enostanovanjskega objekta, skladno z določili tega odloka.

17. člen**(ureditev okolice)**

(1) Vsi dostopi do objektov, pešpoti v zunanjih ureditvah in parkirni prostori morajo biti oblikovani brez arhitekturnih ovir. Dostopi do objektov so razvidni iz načrta št. 3.1. »Lega objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo«.

(2) Višinske terenske razlike se morajo premoščati s travnimi brežinami. Gradnja opornih zidov je dovoljena le v primeru, da ni možno razlike v nivoju terena izvesti z brežino. Maksimalna višina opornih zidov je 0,60 m. Oporni zidovi morajo biti v maksimalni meri zazelenjeni.

(3) Odmik ograj in opornih zidov od parcelnih meja je 0,50 m. Ograje in oporne zidove je možno postavljati na parcelne meje, s pisnim soglasjem lastnika sosednjega zemljišča. Odmik ograj in opornih zidov od internih cest je 0,50 m. Višina ograje ob cesti ne sme presegati 1,50 m. Zasaditve vrtov in živih mej morajo biti izvedene iz avtohtonih dreves in grmovnic. Ciprese niso dovoljene. Ob državnih cestah je morebitne ograje, zidove, vegetacijo idr. treba izvesti izven predpisanega prostora za postavitev prometne signalizacije in opreme (min 2,0 m od zunanjega roba površin za pešce in kolesarje oz. 5,0 m od zunanjega roba vozišča državne ceste, oz. po potrebi tudi več – tako da bo zagotovljena pregledna berma državne ceste in preglednost na območju tangiranih cestnih priključkov, morebitnih avtobusnih postajališčih, prehodih za pešce ipd.. Vse rešitve je treba predhodno uskladiti z upravljavcem državne ceste in pridobiti soglasje. Enostavni in nezahtevni objekti (razen ograj in škarp) morajo biti od meje sosednjega zemljišča odmaknjeni najmanj 1,5 m, če lastnika sosednjih zemljišč soglašata, se lahko postavijo na parcelno mejo.

(4) Za zaščito pred hrupom zaradi regionalne ceste, je na južnem delu območja, na meji med javnim in zasebnim prostorom dovoljena postavitev protihrupne ograje. Lokacija protihrupne ograje mora zagotavljati maksimalno preglednost na izvozu iz ureditvenega območja.

(5) Za zaščito pred hrupom zaradi regionalne ceste, je na južnem delu območja ob regionalni cesti predviden drevored oziroma avtohtona zasaditev. Višina zasaditve ne sme ovirati preglednostnega trikotnika na izvozu iz ureditvenega območja.

(6) Po končani gradnji je potrebno provizorije odstraniti. Odvečni gradbeni in izkopni material je potrebno odpeljati na ustrezno deponijo ter okolico objektov ustrezno urediti in zasaditi.

18. člen**(stopnja izkoriščenosti)**

(1) Faktor zazidanosti (FZ) ne sme preseči 0,4.

19. člen**(gradbene parcele)**

(1) Velikost in oblika gradbenih parcel ter javnih površin je razvidna iz načrta št. 3.1. »Lega objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo«.

V. Zasnova prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske javne infrastrukture**20. člen****(splošni pogoji)**

(1) Načrtovana komunalna oprema obsega ceste in druge prometne površine, dovoze, javni vodovod za sanitarno in požarno vodo, meteorno kanalizacijo,

fekalno kanalizacijo, elektriko, javno razsvetljavo in kabelsko omrežje.

(2) Potek prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture je razviden iz načrtov št. 4.4. »Zasnova prometne ureditve z intervencijsko potjo« in iz načrtov št. 4.5. »Zasnova ureditve energetske in komunalne infrastrukture«.

(3) Sekundarno komunalno omrežje mora potekati v podzemni izvedbi, v ali ob cestnem telesu tako, da bo nanj možno priključevanje posameznih objektov.

(4) Vse objekte je potrebno obvezno priključiti na:

- javno cesto,
- elektro omrežje,
- javni vodovod,
- fekalno kanalizacijo,
- meteorološko kanalizacijo, z iztokom v ponikovalnico.

21. člen

(pogoji za prometno urejanje)

(1) R1 210/1078 Škofja Loka - Jeprca

Območje ureditve leži levo od regionalne ceste R1 210/1078 Škofja Loka - Jeprca, med km 4.400 (cca) in km 4.430, gledano v smeri stacionaže državne ceste. Na regionalno cesto se preko obstoječe dovozne poti priključuje v km 4.430 (cca). Predvidena je rekonstrukcija in razširitev obstoječe poti parc. št. 835/2, ki se na uvozu razširi na 6,00 m. Uredi se možnost levega in desnega zavijanja na regionalno cesto. Dostop do sosednje dostopne ceste (parc. št. 846/8) z območja OPPN ni predviden in mora biti fizično preprečen.

(2) Situativni potek, višinski potek in prečni prerez regionalne ceste R1 210/1078 Škofja Loka - Jeprca se v celoti ohrani, sama situativna ureditev v območju priključka pa se delno preuredi. Ohrani se obstoječi prečni prerez, ki znaša (z leve na desno, gledano v smeri stacionaže):

- | | |
|---|---------|
| • pločnik | 1.60 m |
| • kolesarski pas | 1.20 m |
| • vozišče z rob. pasom (smer Škofja Loka) | 3.25 m |
| • sredinski pas (levi zavijalci) | 2.75 m |
| • vozišče z rob. pasom (smer Jeprca) | 3.25 m |
| • kolesarski pas | 1.20 m |
| • pločnik | 1.60 m. |

Kolesarski pas, ki poteka vzdolž državne ceste se ohrani in usmeri tudi v smeri priključka, kjer se po cca 10,0 m konča (iz smeri Jeprce). Pločnik se uredi samo od priključka do območja OPPN, iz smeri Škofje Loke.

(3) Priključek na regionalno cesto, predviden s tem OPPN zadošča izključno potrebam objektov predvidenih s tem OPPN in obstoječih objektov, ki se nahajajo severno od območja urejanja (obdelano v IDP načrta priključka – 1. faza). V primeru širitve gradenj na ostalo območje EUP RE 01/03 je potrebno izvesti nov priključek na regionalno cesto skladno z zahtevami upravljalca regionalne ceste, na katerega se mora priključiti območje tega OPPN, priključek predviden s tem OPPN pa se ukine (obdelano v IDP načrta priključka – 2. faza). Za predvideni priključek do območja OPPN je bila izdelana prometna študija in idejni projekt priključka (Planing, d.o.o., Križe, št. projekta P-514, september 2016 - po recenziji).

(4) Pred gradnjo priključka na območju OPPN je potrebno od upravljalca državnih cest pridobiti projektne pogoje in soglasje k projektnim rešitvam. Ustrezna ureditev cestnega priključka z državno cesto je pogoj za začetek in izvajanje del na obravnavanem območju ter za začetek uporabe objektov.

(5) Cesta »A«

Cesta »A« je obstoječa, primarna cesta novega naselja, ki se na južnem delu predvidenega naselja

priključi na regionalno cesto R1 210/1078 Škofja Loka - Jeprca, v km 4.440 (cca), nato pa z R=30m zavije proti obstoječi poljski poti in se nanjo priključi po 35,00m. Razvita dolžina ceste »A« je 123,00 m.

S ceste »A« je omogočen dostop do vseh stanovanjskih objektov znotraj tega OPPN, kar je razvidno iz načrta »4.4. Zasnova prometne ureditve z intervencijsko potjo«.

Prečni prerez ceste »A«:

Izmenično enosmerna cesta

vozni pas 1 x 3,50 m = 3,50 m

skupaj 3,50 m

Cesta »A« bo obrobljena z AB robniki.

(6) Odvodnjavanje ceste je urejeno preko posebne meteorne kanalizacije z iztokom v ponikovalnico. Odvodnjavanje priključka se uredi ločeno od odvodnjavanja notranje, interne ceste na ureditvenem območju.

(7) Motorni promet

Motorni promet v novem naselju se bo odvijal po vozišču ceste »A«.

(8) Kolesarski promet

Kolesarski promet v novem naselju se bo odvijal po vozišču ceste »A« (mešan promet), ob regionalni cesti je obstoječa kolesarska steza.

(9) Peš promet

Promet pešcev se bo odvijal po enostranskem pločniku regionalne ceste. V samem naselju bodo pešci hodili po vozišču ceste »A«.

(10) Mirujoči promet

Parkirna mesta so v sklopu gradbene parcele posameznega objekta. Za vsako stanovanjsko enoto sta potrebni min. dve parkirni mesti. Za opravljanje dejavnosti v objektih 4 in 5 je na gradbeni parceli potrebno zagotoviti zadostno število parkirnih mest.

22. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Oskrba ureditvenega območja z vodo je iz obstoječega vodovoda, ki je lociran na severni strani območja. Sekundarni vodovod poteka po trasi obstoječe, dostopne ceste. Na sekundarnem vodovodnem omrežju so odcepi za hišne vodovodne priključke za posamezne objekte. Vsak objekt je na sistem priključen preko vodomernega jaška, ki mora biti lociran na stalno dostopnem mestu izven objekta.

Končna poraba sanitarno pitne vode:

$$Q_{ur} = 0,148 \times 2,50 = 0,37 \text{ l/s}$$

(2) Oskrba z vodo – hidrantno omrežje

Za zaščito pred požarom sta v območju OPPN obstoječa nadtalna hidranta DN 100 mm. Lokaciji hidrantov sta razvidni iz situacije št. 4.5 »Zasnova ureditve energetske in komunalne infrastrukture«.

Končna poraba požarne vode:

$$Q_{kr} = 0,39 + 10,0 = 10,37 \text{ l/s}$$

23. člen

(odvajanje odpadnih voda)

(1) Območje ureditve je delno opremljeno z javno fekalno kanalizacijo. Javna fekalna kanalizacija SEK Reteče (PVC fi 25 cm) poteka jugovzhodno od južne meje območja urejanja in je od nje oddaljena cca. 30 m.

(2) V območju urejanja OPPN se zgradi sekundarna javna fekalna kanalizacija na način, da omogoča priključitev posameznih predvidenih objektov v naselju preko svojega lastnega kanalizacijskega priključka.

(3) Predviden je ločen sistem odvodnjavanja komunalnih odpadnih vod:

- vse komunalne odpadne vode se stekajo preko novo načrtovane kanalizacije v obstoječ javni kanal na južni strani regionalne ceste (priključek v RJ4);

- padavinske vode z javnih cest se ponikajo;
- padavinske vode s streh in utrjenih površin ob objektih se ponikajo na gradbenih parcelah.

(4) V javno fekalno kanalizacijo je dovoljeno odvajati le sveže odpadne vode, ki ustrezajo določilom Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (UL RS št. 64/12) s spremembami ter 39. in 40. členu Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode ter izvajanju posebnih storitev (UL RS št. 13/09, 14/11 in 6/15).

(5) Glede na namembnost objektov ni pričakovati tehnoloških odpadnih vod. Morebitne tehnološke odpadne vode je potrebno v objektih voditi ločeno ter pred odtokom v javno kanalizacijo obdelati do stopnje, ki jo zahtevajo predpisi za priključitev na javno kanalizacijo. Predlagane rešitve morajo biti skladne s predpisi in veljavnim občinskim odlokom za področje odpadnih voda.

(6) Odvajanje komunalnih voda – komunalna odpadna kanalizacija

Kanalizacija je načrtovana v ločenem sistemu. Komunalne odpadne vode območja je potrebno preko novo predvidene sekundarne kanalizacije, ki poteka po trasi obstoječe interne ceste, priključiti v RJ 4, kanala 2.4 javne mešane kanalizacije (PID projektni dokumentaciji 3/1 Načrt gradbenih konstrukcij in drugi gradbeni načrti, št. načrta NK-02/15, Kranj, junij 2015, izdelala Gorenjska gradbena družba) zgrajene v sklopu komunalne ureditve naselij Godešič - Reteče - Gorenja vas - Reteče. Dimenzija minimalnega premera javne fekalne kanalizacije je fi 20 cm in mora biti zgrajena v vodotesni izvedbi.

Kanali znotraj območja OPPN so trasirani v cestah z jaški, v osi ali v sredini voznega pasu, kjer je to mogoče. Globina kanalov je določena z izhodiščem, da se objekti gravitacijsko odvodnjavajo z višine pritličja in z enakomernimi padci dna kanalov. V primeru, ko globina javne kanalizacije to dopušča, je možno tudi neposredno odvajanje komunalne odpadne vode iz kletnih prostorov, vendar na izključno odgovornost bodočih investitorjev, ki morajo z vgradnjo protipovratne lopute ali črpalke preprečiti nevarnost povratnega udara komunalne odpadne vode v objekt. Ne glede na globino dotokov iz objektov, mora biti dno kanalov v globini min. 2,0 m pod urejenim terenom zaradi križanj s padavinsko kanalizacijo in z ostalimi komunalnimi napravami.

Vgrajene cevi, revizijski jaški in ostali materiali, morajo ustrezati vsem veljavnim standardom. Kanalizacijski priključki morajo biti izvedeni v vodotesni izvedbi, dimenzija minimalnega premera priključka je fi 16 cm. Vsi pokrovi revizijskih jaškov morajo imeti varovalne zaklepe, ustrezno nosilnost ter odprtine za zračenje.

Nov kanalizacijski vod komunalnih odpadnih voda na severozahodni strani ureditvenega območja se priključi na obstoječ priključek RJ 4, lociran preko regionalne ceste, na južni strani ureditvenega območja (glej načrt št. 4.5. »Zasnova ureditve energetske in komunalne infrastrukture«). Predvidena je tudi izvedba hišnega kanalizacijskega priključka za objekt Gorenja vas-Reteče 3, ki stoji na parceli št. *135/0, k.o. Reteče.

Predvidena količina komunalne odpadne vode je 6132 m³/leto.

(7) Odvajanje komunalnih voda – meteorna kanalizacija
Vse padavinske odpadne vode, ki bodo nastajale znotraj območja urejanja se ponika in jih ni dovoljeno priključiti na javno fekalno kanalizacijo.

Padavinske odpadne vode s streh objektov se odvajajo preko peskolovov in ponikovalnice na gradbenih parcelah.

Padavinske odpadne vode s cest se odvajajo preko cestnih požiralnikov v padavinsko odpadno kanalizacijo z

iztokom v ponikovalnico. Pri tem je obvezna vgradnja ustrezno hidravlično dimenzioniranega lovilnika olj za čiščenje odpadne vode z izločanjem lahkih tekočin, po standardu SIST EN 858. Navedeni lovilnik olj se vgradi tudi na vseh gradbenih parcelah pred ponikanjem padavinskih odpadnih vod iz internih parkirišč in drugih povoznih površin.

Kanalizacija padavinskih odpadnih voda mora biti izvedena vodotesno. Pri načrtovanju in izvajanju odvajanja padavinskih odpadnih voda je treba upoštevati Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07).

Odvodnjavanje priključka se uredi ločeno od odvodnjavanja notranje ceste na območju OPPN.

24. člen

(oskrba z električno energijo)

(1) Na območju je prisotno NN omrežje, ki je namenjeno napajanju obstoječih porabnikov na obravnavanem območju in se napaja preko obstoječe transformatorske postaje (TP) 1271 Reteče Dobrava.

(2) Napajanje objektov z električno energijo je po nizkonapetostnih kablilih v kabelski kanalizaciji v interni cesti.

(3) Pri načrtovanju in gradnji objektov na ureditvenem območju je potrebno upoštevati veljavne tipizacije distribucijskih podjetij, veljavne tehnične predpise in standarde ter pridobiti upravno dokumentacijo. Elektroenergetska infrastruktura mora biti projektno obdelana v posebni mapi.

(4) Za novo predvidene objekte na ureditvenem območju, se uredijo novi hišni priključki (glej načrt št. št. 4.5. »Zasnova projektnih rešitev energetske in komunalne infrastrukture«). Obstoječo kabelsko kanalizacijo se dogradi z novo kabelsko kanalizacijo, ki bo potekala vzdolž obstoječe kabelske kanalizacije. Na mestu obstoječe kabelske kanalizacije se namesti kabelske jaške za priključitev novih stanovanjskih objektov. Za objekte št. 1a, 1b, 2a, 2b in 5, se pred priključno merilno omarico (PMO) namesti kabelski jašek dimenzij 1,5 x 1,5 x 1,8 m za priključitev PMO z NN kablom preseka 150 mm². Merilna garnitura za objekt št. 3a, 3b se bo namestila v obstoječo PMO na severni meji območja, za objekt št. 4 pa v obstoječo PMO na južni strani objekta.

(5) Razdelilne oziroma priključno merilne omarice (PMO) morajo biti dostopne z javnih površin. Njihove lokacije bodo določene v projektu elektrifikacije območja.

(6) V ravnini strehe je možna izvedba solarnih sistemov.

(7) Pri vseh gradbenih delih mora biti zagotovljen nadzor s strani distribucijskega podjetja Elektro Gorenjska.

25. člen

(javna razsvetljava)

(1) Vzdolž državne ceste poteka obstoječa javna cestna razsvetljava, javna razsvetljava znotraj ureditvenega območja ni predvidena. Preveri se ustreznost osvetlitve tangiranega območja državne ceste in po potrebi predvidi dodatna osvetlitev.

26. člen

(ogrevanje)

(1) Ogrevanje objektov je predvideno z alternativnimi in obnovljivimi viri.

27. člen

(kabelsko omrežje)

(1) Objekti bodo z zemeljskim kablom priključeni na kabelsko omrežje.

28. člen **(ravnanje z odpadki)**

(1) Za zbiranje odpadkov so na tlakovanih površinah ob uvozu v objekte predvidene lokacije tipskih posod. Na vsaki zemljiški parceli bo zbirno in odjemno mesto, dostopno za komunalna vozila. Prostor, kjer bodo nameščene posode, mora biti utrjen, ograjen in urejen tako, da je možno redno čiščenje. Zagotovljeno mora biti ločeno zbiranje komunalnih odpadkov in varno ravnanje s posebnimi odpadki.

(2) Na južni strani otroškega igrišča se uredi ekološki otok.

VI. Rešitve in ukrepi za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin

29. člen **(okoljski ukrepi)**

(1) Varstvo okolja

Prostorska ureditev in gradnja v okolju ne bosta povzročali večjih motenj, kot so dovoljene s predpisi.

Pri načrtovanju, gradnji objektov in naprav in uporabi letih je potrebno upoštevati ukrepe za zmanjšanje vplivov na okolje.

Vplivi na okolje v času gradnje bodo časovno omejeni in se bodo pojavljali med dograditvijo primarnega infrastrukturnega omrežja, to je med izgradnjo cestnega priključka, gradnjo sekundarnega komunalnega omrežja ter v času gradnje objektov.

(2) Ohranjanje narave

Na območju OPPN ni naravnih vrednot, zavarovanih območij, ekološko pomembnih območij, pomembnih območij za ohranjanje biotske raznovrstnosti in območij, predvidenih za zavarovanje.

(3) Varstvo kulturne dediščine

Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta ne posega na območje kulturne dediščine.

(4) Varstvo naravnih dobrin

Obravnava območje ne leži v vodovarstvenem območju in ne posega v območje varovanih gozdov.

(5) Varstvo pred hrupom

Območje ureditve uvrščamo v III. območje varstva pred hrupom. Na območje se lahko umeščajo dejavnosti, ki ne povzročajo prekomernega hrupa tako, da predpisane mejne ravni hrupa ne bodo presežene.

Zaradi bližine državne ceste so na ureditvenem območju predvideni naslednji ukrepi varstva pred hrupom:

- objekt 5 je pomaknjen v notranjost naselja in proti cesti dodatno ozelenjen,
- možnost postavitve protihrupne ograje na južnem delu območja, na mestu med javnim in zasebnim prostorom.

Upravlavec državnih cest ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za načrtovano območje hrupno občutljivih dejavnosti, kakor tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so oziroma bodo posledica obratovanja ceste. Izvedba vseh ukrepov je obveznost investitorja.

VII. Rešitve in ukrepi za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

30. člen **(stabilnost objektov)**

(1) Vsi objekti na območju OPPN morajo biti dimenzionirani in projektirani za potresno območje VIII. stopnje po lestvici MCS. Projektni pospešek tal za povratno dobo 475 let znaša 0,225 g.

(2) Pri načrtovanju gradbene konstrukcije objekta je potrebno upoštevati Pravilnik o mehanski odpornosti in stabilnosti objektov.

(3) Objekti morajo biti projektirani, grajeni in vzdrževani tako, da njihova nosilna konstrukcija ob požaru ohrani potrebno nosilnost v časovnem obdobju, ki je za posamezno skupino objektov določeno s predpisi o požarni varnosti objektov.

(4) Zahteve glede mehanske odpornosti in stabilnosti objektov je mogoče izpolniti:

- s projektiranjem in gradnjo v skladu z načeli in pravili evrokodov ali
- z upoštevanjem načel in smiselno uporabo pravil evrokodov pri projektiranju in gradnji objektov (npr. zelo neobičajna geometrija objekta) oziroma uporabi gradbenih materialov (npr. steklo), ki jih evrokodi ne obravnavajo neposredno, vendar niso v nasprotju s pravili evrokodov.

31. člen **(varstvo pred požarom)**

(1) Na območju je potrebno zagotoviti:

- potrebne odmike od meje parcel in med objekti ter potrebno protipožarno ločitev z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte;
- vodo za gašenje požarov iz obstoječega internega hidrantnega omrežja;
- neovirane in varne dovoze, dostope ter delovne površine za intervencijska vozila;
- izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte, kar se dokazuje v elaboratu zasnove požarne varnosti, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu študije požarne varnosti. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti.

(2) Intervencijske poti so prikazane na listu št. 4.4. »Zasnova prometne ureditve z intervencijsko potjo«, hidranti so prikazani na listu št. 4.5. »Zasnova ureditve energetske in komunalne infrastrukture«.

32. člen **(stabilnost terena)**

(1) Vsi posegi na območju OPPN se izvajajo na podlagi geomehanskega poročila št. DN 20/16 o sestavi in nosilnosti temeljnih tal. Temeljna tla posameznih objektov mora zapisniško prevzeti geomehanik.

33. člen **(ukrepi za obrambo)**

(1) V strateškem aktu občine na obravnavanem območju ni predvidenih omejitev glede rešitev in ukrepov za obrambo.

VIII. Dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev

34. člen **(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)**

(1) Pri določanju kote objekta so dovoljena odstopanja višinskih kot pritličja in terena do ± 50 cm s tem, da kota objekta in dovoz ne vplivajo na varnost cestnega prometa.

Pri enostanovanjskih objektih so dovoljena odstopanja tlorisnih gabaritov do ± 50 cm.

(2) Gradbene meje stavb lahko presegajo priključki komunalne, energetske ali elektronske komunikacijske infrastrukture. Razen v območju javnega dobra, je izven gradbenih meja stavb dopustna gradnja napuščev in nadstreškov nad vhodi.

(3) Dovoljene so tudi tolerance pri prometnem, komunalnem in energetskem urejanju prostora na

podlagi ustrezne projektne dokumentacije, če to pogojujejo primernejši obratovalno-tehnični parametri, okoljevarstveni parametri in bolj ekonomična investicijska vlaganja ob pogoju, da predstavitev ne spreminjajo vsebinskega koncepta OPPN in niso v nasprotju z javnim interesom. Z njimi morajo soglašati pristojni nosilci urejanja prostora oziroma pristojni organi in organizacije.

IX. Načrt parcelacije

35. člen (parcelacija)

(1) Parcelacija se izvede po načrtu št. 3.1. «Lega objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo». Načrt vsebuje tehnične elemente za prenos novih mej gradbenih parcel in objektov v naravo. Gradbene parcele so določene z lomnimi točkami, ki so v Gauss-Krugerjevem sistemu.

(2) Dopustna je sprememba zakoličbenih točk stavb skladno s spremembami v okviru dopustnih odstopanj tlorisnih gabaritov.

X. Etapnost izvedbe in drugi pogoji za izvajanje občinskega podrobnega prostorskega načrta

36. člen (etapnost izvedbe)

(1) Ureditve v območju tega OPPN se bodo odvijale v eni etapi.

37. člen (tehnični pogoji za projektiranje)

(1) Pri načrtovanju vseh objektov v območju urejanja je potrebno zagotoviti neoviran dostop funkcionalno oviranim osebam, pogoje za varčevanje z energijo, varnost pred požari in hrupom.

(2) Pri načrtovanju objektov, katerih dejavnosti so pod zdravstvenim nadzorom, je potrebno upoštevati pravilnik o higijensko in sanitarno-tehničnih pogojih, pravilnik o higieni živil in pravilnik o zdravstveni ustreznosti pitne vode.

(3) Za vse posege na območju državne ceste in v njenem varovalnem pasu, je pred izdajo gradbenega dovoljenja k projektni dokumentaciji (PGD) potrebno pridobiti soglasje pristojnega soglasodajalca.

(4) Širine in radiji cestnih priključkov ter elementi državne ceste morajo biti prilagojeni potrebam merodajnih vozil oziroma prometa. Cestni priključki morajo biti prilagojeni nivoletni vozišča ceste na katero se priključujejo. Območje priključka in njegova neposredna okolica ob cesti mora biti urejena tako, da je zagotovljena zadostna preglednost na območju cestnega priključka in na državni cesti (izračunani preglednostni trikotniki). Meteorna in druga voda s parcel in priključkov ne sme pritekati na javno cesto ali na njej zastajati.

38. člen (obveznosti v času gradnje)

(1) V času gradnje imajo investitorji in izvajalci naslednje obveznosti:

- pred začetkom del morajo izvajalci obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode;
- zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč;
- dela v zvezi z gradnjo izvajati v dnevnem času;
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih zastojev na obstoječem cestnem

omrežju ter da se prometna varnost zaradi gradnje ne bo poslabšala;

- sprotno kultivirati območje velikih posegov (nasipi, vkopi);
- v skladu z veljavnimi predpisi v najkrajšem možnem času odpraviti prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje;
- zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav;
- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi škodljivih snovi;
- v primeru nesreče zagotoviti takojšnje ukrepanje usposobljene službe;
- zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolico objektov;
- sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objektov prekinjene ali poškodovane;
- ob izvedbi posega je investitor dolžan odstraniti plodno zemljo in jo začasno deponirati na za to predvideni lokaciji;
- po končani gradnji je potrebno odstranitičasne objekte, odvečni gradbeni material in urediti okolico ter višino zemljišča na parcelni meji prilagoditi sosednjemu zemljišču.

(2) Vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati v skladu s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

XI. Vrste dopustnih posegov po prenehanju veljavnosti občinskega podrobnega prostorskega načrta

39. člen

(1) Občinski podrobni prostorski načrt preneha veljati, ko je izveden, ko so z načrtom predvideni objekti zgrajeni in v uporabi. Izvedenost načrta ugotovi Občinski svet občine Škofja Loka z odlokom. Po prenehanju veljavnosti občinskega podrobnega prostorskega načrta se območje ureja z občinskimi prostorskimi načrtom.

XII. Končne določbe

40. člen

(1) Občinski podrobni prostorski načrt je na vpogled vsem zainteresiranim na Oddelku za okolje in prostor občine Škofja Loka in na Upravi enoti Škofja Loka.

41. člen

(1) Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo gradbeni inšpektorji inšpektorata v sestavi ministrstva, pristojnega za prostorske in gradbene zadeve.

42. člen

(1) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin (Lex Localis).

Številka: 3505-0002/2015

Datum: 15.9.2017

Občina Škofja Loka
Miha Ješe, župan

888. Odredba o spremembi Odredbe o določitvi območij za pešce

Na podlagi 28. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa (Ur. l. RS, št. 40/09, 41/11, 47/12, 106/12, 58/13 in 89/2013) in 16. člena Statut Občine Škofja Loka uradno prečiščeno besedilo – UPB-2 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016, 35/2016 in 26/2017) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 24. redni seji, dne 14.9.2017 sprejel

**ODREDBO
O SPREMEMBI ODREDBE O DOLOČITVI OBMOČIJ
ZA PEŠČE**

1. člen

Prvi odstavek drugega člena Odredbe o določitvi območij za pešce (Uradni list RS, št. 33/2010, 69/2012 in 84/2014) se spremeni tako, da se glasi:

"Območja za pešce so:

Priloga:

- Grafični prikaz območij za pešce

- Mestni trg,
- Cankarjev trg (na vzhodu do Spodnjega trga),
- Blaževa ulica (na zahodu do konca otroškega igrišča),
- Klobovsova ulica in
- Trg pod gradom."

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. oktobra 2017 dalje.

Številka: 3505-0002/2015

Datum: 15.9.2017

Občina Škofja Loka
Miha Ješe, župan

**889. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) in 16. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 11/13 - uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 24. redni seji, dne 14.09.2017, sprejel:

**SKLEP
O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA**

1. člen

Občinski svet Občine Škofja Loka je odločil, da se ukine status javnega dobra na naslednjih nepremičninah:

- parc. št. 1215 k.o. 2030 - SUHA, v izmeri 194 m²,

- parc. št. 941/4 k.o. 2034 - PUŠTAL, v izmeri 10 m²,
- parc. št. 941/6 k.o. 2034 - PUŠTAL, v izmeri 35 m²,
- parc. št. 941/7 k.o. 2034 - PUŠTAL, v izmeri 23 m²,
- parc. št. 941/9 k.o. 2034 - PUŠTAL, v izmeri 61 m²,
- parc. št. 942/3 k.o. 2034- PUŠTAL - del ki, ki bo po zaključenem postopku parcelacije imel samostojno parcelno številko 942/7, v izmeri 34 m².

2. člen

Na nepremičninah iz prejšnjega člena pridobi lastninsko pravico Občina Škofja Loka, matična št. 5883318000, v deležu 1/1.

3. člen

Po uveljavitvi tega sklepa občinska uprava Občine Škofja Loka izda ugotovitveno odločbo o ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah iz 1. člena tega sklepa.

4. člen

Po pravnomočnosti odločbe iz prejšnjega člena občinska uprava pošlje odločbo pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti, pri nepremičninah iz 1. točke tega sklepa, iz zemljiške knjige izbriše zaznambo o javnem dobru.

5. člen

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-064/2017

Datum: 14.9.2017

Občina Škofja Loka
Miha Ješe, župan

OBČINA VERŽEJ**890. Odlok o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Veržej**

Na podlagi 62. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 76/2016-odl. US), 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/2006-UPB1, 49/2006-ZMetD, 66/2006 Odl. US: U-I-51/06-10, 33/2007-ZPNačrt, 57/2008-ZFO-1, 108/2009, 108-ZPNačrt-A, 48/2012, 57/2012, 92/2013, 56/2015, 102/2015, 30/2016), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011 - ORZGJS40), 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. (Uradni list RS, št. 29/2011-UPB8, 21/2013, 111/2013, 74/2014-Odl. US, 32/2016, 15/2017 - odl. US), Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/2017), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/2015, 69/2015), Uredbe o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/2010), Uredbe o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/2014, 54/2015, 36/2016) in 15. člena Statuta Občine Veržej (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 61/2006) je občinski svet Občine Veržej na svoji 18. seji dne 21.9.2017 sprejel

ODLOK**O NAČINU OPRAVLJANJA OBVEZNE LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINI VERŽEJ****1 Splošne določbe****1. člen****(javna služba)**

Ta odlok določa način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Veržej (v nadaljevanju: občina).

2. člen**(vsebina odloka)**

S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

1. organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,

2. vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
3. pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnic in uporabnikov (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) storitev javne službe,
5. vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
6. vrsto objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina občine,
7. cene storitev javne službe,
8. javna pooblastila izvajalca javne službe,
9. nadzor nad izvajanjem javne službe,
10. kazenske določbe,
11. druge elemente, pomembne za opravljanje in razvoj javne službe.

3. člen**(cilji ravnanja s komunalnimi odpadki)**

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

- omogočiti povzročiteljem komunalnih odpadkov dostop do storitev javne službe;
- zagotoviti učinkovito izločanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov;
- zagotoviti obdelavo mešanih komunalnih odpadkov predno se jih odstrani z odlaganjem na odlagališču nenevarnih odpadkov ali preda v sežig;
- zagotoviti v največji meri predelavo in ponovno uporabo ločenih frakcij komunalnih odpadkov, predvsem pa odpadne embalaže, ki je komunalni odpadek;
- uveljavitev načela 'stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov';
- zagotoviti izdelavo in sprejem letnih in dolgoročnih programov ukrepov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

4. člen**(uporaba predpisov)**

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo republiški predpisi s področja ravnanja s komunalnimi odpadki.

5. člen**(pojmi)**

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen, kot je določen v predpisih s področja ravnanja s komunalnimi odpadki.

6. člen**(strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge)**

(1) Strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju opravljanja dejavnosti javne službe so naloge, ki se nanašajo zlasti na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe,
- strokovni nadzor nad izvajalcem javne službe,
- financiranje dejavnosti javne službe,
- opravljanje drugih nalog določenih z zakonom.

(2) Naloge iz prvega odstavka tega člena opravlja pristojni organ občinske uprave.

(3) Naloge iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena se lahko poveri izvajalcu javne službe.

7. člen **(subsidiarno ukrepanje)**

(1) Občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naprtiti določenim ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(2) Izvajalec javne službe je v primeru iz prejšnjega odstavka dolžan na račun občine zagotoviti zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja ter oddajo teh odpadkov v obdelavo.

(3) Če se v primeru iz prvega odstavka tega člena povzročitelj ugotovi kasneje, ima občina pravico in dolžnost izterjati vračilo stroškov iz prejšnjih odstavkov.

2 Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe

8. člen **(oblika opravljanja javne službe)**

(1) Javna služba zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov iz drugega člena tega odloka se opravlja s podelitvijo koncesije na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

(2) Javna služba obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz drugega člena tega odloka se opravlja v javnem podjetju na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

3 Vrsta in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev

3.1 Vrsta in obseg storitev javne službe

9. člen **(vrsta in obseg storitev javne službe)**

(1) Javna služba po tem odloku obsega storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo izvajalcu javne službe in sicer:

- storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in njihovo oddajanje v nadaljnje ravnanje z njimi;
- storitve obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov;
- storitve predhodnega skladiščenja komunalnih odpadkov zaradi oddaje odpadkov v nadaljnjo obdelavo ali odlaganje, vključno s prevozom preostankov odpadkov po obdelavi iz prejšnje alineje na odlagališče za nenevarne odpadke.

(2) Storitve iz prejšnjega odstavka so v okviru opravljanja javne službe kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

10. člen **(uporabniki storitev javne službe)**

(1) Uporaba storitev iz prejšnjega člena tega odloka je obvezna za vse uporabnike storitev javne službe.

(2) Uporabnik storitev javne službe je vsak imetnik komunalnih odpadkov, ki ima ne glede na pravni temelj:

- pravico do uporabe stavbe ali dela stavbe, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb;
- pravico do uporabe objekta ali dela objekta, v ali na katerem se opravlja storitvena ali proizvodna dejavnost;

- pravico do upravljanja objekta v javni rabi, v katerem se povzroča nastajanje komunalnih odpadkov.

(3) Kot dokazilo, da ima imetnik odpadkov pravico do uporabe stavbe ali objekta, se šteje zlasti dokazilo o lastništvu, najemna in podnajemna pogodba ali pisno soglasje lastnika oziroma upravljavca stavbe ali objekta. Imetnik odpadkov je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika iz prejšnjega odstavka v roku osmih dni od izpolnitve predpisanih pogojev.

(4) Če je imetnikov pravice do uporabe nepremičnin iz drugega odstavka tega člena več, imajo skupaj nerazdelno pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

(5) Če v skladu s prejšnjimi odstavki ni mogoče določiti uporabnika storitev javne službe, je uporabnik storitev javne službe lastnik stavbe ali dela stavbe oziroma objekta ali dela objekta, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb oziroma v ali na katerem se opravlja storitvena ali proizvodna dejavnost ali objekta v javni rabi, ki povzroča nastajanje odpadkov. Če je lastnikov nepremičnine več, imajo skupaj nerazdelno pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

(6) Imetniki odpadkov, ki na podlagi prejšnjih odstavkov izpolnjujejo pogoje za pridobitev statusa uporabnika glede več nepremičnin na območju občine, so za vsako nepremičnino posebej dolžni uporabljati storitve javne službe po tem odloku.

(7) Uporabniki iz prejšnjih odstavkov so prosti obveznosti po tem odloku, če izvajalcu javne službe izkažejo, da stavba ali objekt oziroma del stavbe ali objekta ni v uporabi neprekinjeno že najmanj tri mesece.

3.1.1 Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov

11. člen **(dejavnost zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov)**

(1) Dejavnost javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je zbiranje komunalnih odpadkov in njihovo oddajanje v nadaljnje ravnanje z njimi v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki in predpisi, ki urejajo odpadke.

(2) Izvajalec javne službe zagotavlja, da se v okviru javne službe zagotavlja zbiranje:

- ločenih frakcij iz podskupin 15 01 in 20 01 s seznama odpadkov,
- kosovnih odpadkov,
- odpadkov z vrtov, parkov in pokopališč,
- odpadkov s tržnic,
- odpadkov iz čiščenja cest,
- mešanih komunalnih odpadkov in
- izrabljenih gum v skladu s predpisi, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami.

(3) Izvajalec javne službe v okviru dejavnosti zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov zagotavlja:

- zbiranje komunalnih odpadkov po sistemu od vrat do vrat,
- zbiranje kosovnih odpadkov v zbirnih akcijah ali na poziv uporabnika,
- zbiranje komunalnih odpadkov v zbiralnicah in premičnih zbiralnicah,
- zbiranje odpadkov v zbirnem centru,
- predhodno razvrščanje in predhodno skladiščenje zbranih odpadkov v zbirnem centru,
- izvajanje sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov,
- oddajanje zbranih odpadkov v nadaljnje ravnanje,
- ozaveščanje in obveščanje uporabnikov.

(4) Izvajalec javne službe zagotavlja zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov iz drugega odstavka tega člena in nalog iz tretjega odstavka tega člena v skladu z veljavno uredbo, ki ureja zbiranje komunalnih odpadkov in določili tega odloka.

12. člen

(prepuščanje komunalnih odpadkov)

(1) Uporabniki morajo mešane komunalne odpadke, biološke odpadke in odpadno embalažo iz plastike, kovin in sestavljenih materialov prepuščati izvajalcu javne službe v zabojnikih, s katerimi izvajalec javne službe opremi vsako prevzemno mesto.

(2) Velikost in število zabojnikov za posamezne uporabnike odpadkov določi izvajalec javne službe. Glede na pogostnost prevzemanja komunalnih odpadkov od vrat do vrat se število obveznih zabojnikov in njihovo velikost določi z upoštevanjem predvidene najmanjše količine prepuščenih odpadkov in števila povzročiteljev odpadkov skladno z merili, določenimi s tehničnim pravilnikom.

(3) Kadar zaradi prostorskih ali tehničnih razlogov ni mogoče zagotoviti zadostnega števila prevzemnih mest za namestitev zabojnikov za vse uporabnike, se za zbiranje komunalni odpadkov od vrat do vrat določijo skupni zabojniki, katerih število in velikost določi izvajalec javne službe skladno z merili, določenimi s tehničnim pravilnikom.

(4) Uporabniki so dolžni na svoje stroške zagotoviti nabavo in vzdrževanje tipiziranih zabojnikov za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih.

(5) Če količina prepuščenih odpadkov redno presega prostornino posod ali zabojnikov za odpadke, lahko izvajalec javne službe določi ustrezno povečanje prostornine posode ali zabojnika oz. povečanje števila posod ali zabojnikov.

13. člen

(prevzemna mesta)

(1) Prevzemna mesta se praviloma določijo na javnih površinah, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Če prevzemnega mesta ni mogoče določiti na javni površini, se prevzemno mesto lahko določi tudi na zasebnem zemljišču uporabnika.

(2) Prevzemno mesto je lahko oddaljeno največ 50 m metrov od roba prometne poti smetarskega vozila.

(3) Prevzemno mesto določi uporabnik v soglasju z izvajalcem javne službe. Če do soglasja ne pride, določi prevzemno mesto na predlog katere koli stranke pristojni organ občinske uprave.

14. člen

(zbirna mesta)

(1) V času do predvidenega prevzema komunalnih odpadkov, ki se prevzemajo od vrat do vrat se odpadki zbirajo v zabojnikih, ki so nameščeni na zasebnem površinah ali v zasebnih prostorih pri uporabnikih (zbirna mesta). Uporabniki morajo zagotoviti, da se odpadki zbirajo na način, ki ne povzroča emisije vonjav in onesnaževanja okolice.

(2) Uporabnik mora pred predvidenim časom prevzemanja mešanih komunalnih odpadkov zagotoviti, da se zabojnik prestavi z zbirnega mesta na prevzemno mesto, po prevzemu odpadkov pa prazne posode ali zabojnike takoj vrne na zbirno mesto.

(3) Če s tem soglaša izvajalec javne službe, so lahko prevzemna mesta hkrati tudi zbirna mesta.

15. člen

(javne prireditve)

(1) Za čas trajanja javne prireditve na prostem, na kateri se pričakuje več kot 1.000 udeležencev, mora izvajalec javne službe, na kraju zagotoviti zabojnike v skladu z uredbo, ki ureja zbiranje komunalnih odpadkov. Če se na prireditvi pričakuje manj kot 1.000 udeležencev mora organizator zagotoviti zabojnike za mešane komunalne odpadke. Vrsto in obseg storitve javne službe v času trajanja javne prireditve na prostem podrobneje dogovorita organizator prireditve in izvajalec javne službe s pogodbo.

(2) Organizatorji so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi iz prvega odstavka tega člena najmanj pet dni pred datumom izvedbe prireditve.

3.1.2 Obdelava komunalnih odpadkov

16. člen

(obdelava komunalnih odpadkov)

V okviru javne službe po tem odloku se zagotavljajo storitve obdelave komunalnih odpadkov v skladu z republiški predpisi, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.

3.1.3 Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

17. člen

(odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje odpadkov)

(1) Odpadke je dovoljeno odlagati samo na odlagališčih v skladu z določili predpisa, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih.

(2) Odlagati je dovoljeno samo obdelane odpadke.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je brez predhodne obdelave dovoljeno odlagati inertne odpadke, kadar njihova obdelava tehnično ni izvedljiva, ali druge odpadke, če njihova obdelava, s katero se zmanjša količina ali nevarnosti za človekovo zdravje ali okolje, ne prispeva k namenu, da se v celotnem obdobju trajanja odlagališča zmanjšajo učinki škodljivih vplivov na okolje, zlasti zaradi vplivov onesnaževanja z emisijami snovi v površinske vode, podzemne vode, tla in zrak, in v zvezi z globalnim onesnaženjem okolja zmanjšajo emisije toplogrednih plinov in preprečijo tveganja za zdravje ljudi.

(4) Za obdelane komunalne odpadke se štejejo mešani komunalni odpadki, ki so obdelani v centru za ravnanje s komunalnimi odpadki.

4 Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe

18. člen

(pogoji obratovanja)

(1) Izvajalec javne službe mora pri opravljanju javne službe zagotoviti:

- nabavo in vzdrževanje opreme iz 26. člena tega odloka;
- redno higiensko vzdrževanje opreme iz prejšnje alineje, vključno z rednim razkuževanjem in pranjem;
- urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema zbiralnic in zbirnih centrov;
- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih skladno s predpisi, ki urejajo ravnanja z odpadki;
- evidentiranje števila prevzemov posod za vsako posamezno prevzemno mesto po posameznem imetniku odpadkov;

- druge pogoje obratovanja v skladu s tem odlokom in predpisi, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.
- (2) Izvajalec javne službe mora z odpadki ravnati tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in da ravnanje ne povzroča škodljivih vplivov na okolje, zlasti:
- čezmernega obremenjevanja voda, zraka in tal,
 - čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami,
 - škodljivih vplivov na območje, na katerih je predpisan poseben pravni režim v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave,
 - škodljivih vplivov na krajino ali območja, zavarovana v skladu s predpisi, ki urejajo kulturno dediščino.

19. člen

(register prevzemnih mest)

- (1) Izvajalec javne službe mora voditi register prevzemnih mest z naslednjimi podatki:
- lokacija prevzemnega mesta za mešane komunalne odpadke,
 - identifikacijska oznaka iz katastra stavb za vsako posamezno stavbo ali del stavbe, v kateri nastajajo mešani komunalni odpadki,
 - ulica in hišna številka stavbe.
- (2) V registru prevzemnih mest se vodijo tudi naslednji podatki, ki so potrebni za določitev cene in obračun storitev javne službe:
- firma oziroma ime ter sedež oziroma prebivališče uporabnikov,
 - število članov posameznega gospodinjstva v stavbi,
 - število zaposlenih in dejavnost za pravne osebe in fizične osebe (s.p.), ki opravljajo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost;
 - velikost in število posod ali zabojnikov oziroma delež na skupni posodi ali zabojniku po posameznem uporabniku,
 - količina prevzetih mešanih komunalnih odpadkov po posameznem uporabniku.

20. člen

(javna obvestila)

Izvajalec javne službe mora uporabnike obveščati o pravilnem ločevanju odpadkov in nujnosti ločevanja odpadkov na način, kot je to določeno z predpisom vlade, ki ureja zbiranje komunalnih odpadkov.

5 Pravice in obveznosti uporabnikov javne službe

21. člen

(pravice uporabnikov)

- (1) Uporabniki imajo pravico:
- do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine po posameznih kategorijah uporabnikov,
 - do uporabe skupne zabojnika za mešane komunalne odpadke pod pogojem, da izvajalcu javne službe predložijo soglasja vseh uporabnikov skupnega zabojnika,
 - do uskladitve velikosti ali števila zabojnikov skladno z evidentiranim številom opravljenih prevzemov odpadkov, vendar ne več kot enkrat letno.
- (2) Izvajalec javne službe odobri zmanjšanje velikosti in/ali števila zabojnikov za odpadke na podlagi zahteve uporabnika iz 3. alineje prejšnjega odstavka pod pogojem, da:
- prostornina obstoječe zabojnika ni manjša od prostornine najmanjše količine komunalnih

odpadkov, določene na podlagi tehničnega pravilnika oziroma če število zabojnikov ni manjše od števila zabojnikov, določenega na podlagi istega pravilnika, in če

- ugotovi, da so se v obdobju zadnjih šestih mesecev komunalni odpadki prepuščali na prevzemnem mestu te stavbe v zaprtih in ne popolnoma polnih zabojnikih.

22. člen

(obveznosti uporabnikov)

- (1) Uporabniki imajo obveznost:
- obvestiti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe na posebnem obrazcu najkasneje v 8 dneh po nastanku spremembe;
 - redno prepuščati komunalne odpadke in jih ločevati skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe;
 - zagotoviti, da so zabojniki na dan prevzema nameščeni na prevzemnem mestu;
 - zagotoviti, da so pokrovi zabojnikov na prevzemnih mestih zaprti;
 - vzdrževati čistočo na prevzemnih mestih, razen kadar izvajalec javne službe onesnaži prevzemno mesto;
 - zagotoviti izvajalcu javne službe neoviran dostop do prevzemnega mesta;
 - uporabljati storitve izvajalca javne službe v skladu z določili tega odloka, tehničnega pravilnika in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.
- (2) Uporabnik, ki je pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, mora svoje komunalne odpadke prepuščati izvajalcu javne službe v skladu z republiškimi predpisi in tem odlokom.

23. člen

(prepovedi)

Imetnikom odpadkov je prepovedano:

- prepuščati odpadke v zabojnikih za ločeno zbiranje frakcij, ki niso namenjene tem odpadkom;
- mešati nevarne frakcije z ločenimi frakcijami ali s preostalimi mešanimi komunalnimi odpadki ali mešati posamezne nevarne frakcije med seboj;
- prepuščati odpadne prenosne baterije in akumulatorje kot mešani komunalni odpadki;
- prepuščati odpadno električno in elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadki;
- sežigati in/ali odlagati odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov;
- nameščati zabojnike za odpadke zunaj predvidenega prevzemnega mesta;
- odlagati odpadke ob zabojnikih;
- prepuščati odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov;
- brskanje po zabojnikih ter razmetavanje odpadkov;
- pisati na zabojnike ter lepiti plakate nanje;
- opustiti uporabo storitev javne službe,
- ravnati s komunalnimi odpadki v nasprotju z določili tega odloka, tehničnega pravilnika in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.

- (2) Sežiganje vseh vrst komunalnih odpadkov je prepovedano, vključno z vrtnimi odpadki iz gospodinjstev.

6 Financiranje javne službe

24. člen**(viri financiranja storitev javne službe)**

Viri financiranja storitev javne službe so:

- plačila uporabnikov za storitev javne službe,
- sredstva od prodaje ločenih frakcij,
- drugi viri, določeni s predpisom lokalne skupnosti ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetem predpisu.

25. člen**(viri financiranja javne infrastrukture)**

Viri financiranja infrastrukture so sredstva:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz dolgoročnega kreditiranja,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

7 Vrsta in obseg objektov in opreme, potrebnih za izvajanje javne službe**26. člen****(infrastruktura lokalnega pomena v lasti občine)**

(1) Infrastrukturo lokalnega pomena, potrebno za izvajanje javne službe, ki je lastnina občine, sestavljajo:

- zemljišča in objekti zbiralnic;
- zemljišča in objekti zbirnih centrov;
- zemljišča in objekti prevzemnih mest na javnih površinah;
- zemljišča in objekti za obdelavo odpadkov.

(2) Objekte iz prvega odstavka tega člena lahko pod enakimi, z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi določenimi pogoji, uporablja vsakdo.

(3) Uporaba objektov in naprav iz prvega odstavka tega člena je obvezna na vseh območjih, kjer se izvaja dejavnost javne službe.

27. člen**(oprema izvajalca javne službe)**

Opremo, ki je potrebna za izvajanje javne službe, v lasti izvajalca javne službe, sestavljajo:

- vozila za prevoz vseh vrst komunalnih odpadkov,
- delovni stroji,
- premične zbiralnice nevarnih frakcij,
- posode in zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah,
- vozila in naprave za pranje in vzdrževanje zabojnikov,
- druge premične in nepremične stvari, namenjene izvajanju storitev javne službe.

8 Cene storitev javne službe**28. člen****(oblikovanje cen)**

(1) Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Uporabniki so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o vsaki spremembi, ki vpliva na obračun storitev javne službe v roku osmih dni od nastanka spremembe.

9 Nadzor**29. člen****(nadzorni organ)**

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni občinski inšpekcijski organ ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

10 Javna pooblastila izvajalca javne službe**30. člen****(javna pooblastila izvajalca javne službe)**

Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe odloča o pravicah in obveznostih uporabnikov določenih s tem odlokom. Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec javne službe zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

11 Predpisi, sprejeti na podlagi tega odloka**31. člen****(tehnični pravilnik)**

(1) Na predlog izvajalca javne službe sprejme občinski svet tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini (v nadaljevanju: tehnični pravilnik).

(2) Pravilnik iz prejšnjega odstavka tega člena obsega:

- opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki;
- tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov;
- tipizacijo predpisanih zabojnikov za odpadke, vključno z merili za določanje izhodiščne prostornine posod za posamezne kategorije uporabnikov;
- tipizacijo namenskih predpisanih vreč za odpadke in pogoje njihove uporabe;
- minimalne standarde za določitev prevzemnih mest in zbiralnic, vključno s skupnimi prevzemnimi mesti na nedostopnih krajih;
- podrobnejše pogoje prepuščanja komunalnih odpadkov v zbirnih centrih;
- podrobnejšo vsebino katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov;
- druge pogoje glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni za ravnanje z odpadki skladno s predpisi in nemoteno opravljanje javne službe.

(3) Tehnični pravilnik, njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v uradnem glasilu občine in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

12 Kazenske določbe**32. člen****(prekrški uporabnikov)**

(1) Z globo 500 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

- v roku ne obvesti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika (tretji odstavek 10. člena);
- na zahtevo izvajalca javne službe ne nabavi ali vzdržuje posode ali zabojnika (tretji odstavek 12. člena);
- ne odstrani prazne posode ali zabojnika iz prevzemnega mesta po prevzemu odpadkov (prvi odstavek 12. člena),
- če organizator prireditve ne obvesti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi najmanj pet (5) dni pred datumom izvedbe prireditve (drugi odstavek 15. člena),

- če redno ne prepušča komunalnih odpadkov in jih ločuje v skladu z zagotovljenimi storitvami javne službe (druga alineja 24. člena),
 - ne zagotovi neoviranega dostopa izvajalcu javne službe do prevzemnega mesta (šesta alineja 24. člena),
 - prepušča odpadke v posodah ali zabojnikih za ločeno zbiranje frakcij, ki niso namenjene tem odpadkom (prva alineja 25. člena),
 - meša nevarne frakcije z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki ali meša posamezne nevarne frakcije med seboj (druga alineja 25. člena),
 - prepušča odpadne prenosne baterije ali akumulatorje kot mešani komunalni odpadki (tretja alineja 25. člena),
 - prepušča odpadno električno ali elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadki (četrti alineja 25. člena),
 - sežiga ali odlaga odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov (peta alineja 25. člena),
 - namešča posode ali zabojnike za odpadke zunaj predvidenega mesta (šesta alineja 25. člena),
 - odlaga odpadke ob posodah ali zabojnikih (sedma alineja 25. člena),
 - prepušča odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov (osma alineja 25. člena),
 - brska po posodah ali zabojnikih ter razmetava odpadke (deveta alineja 25. člena),
 - piše na posode ali zabojnike za ločene frakcije ter lepi plakate nanje (deseta alineja 25. člena),
 - opusti uporabo storitev javne službe (11. alineja 25. člena),
 - ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določili tega odloka, tehničnega pravilnika in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki (enajsta alineja 25. člena),
 - ne obvesti izvajalca javne službe o vsaki spremembi, ki vpliva na obračun storitev javne službe v roku osmih dni od nastanka spremembe (drugi odstavek 30. člena).
- (2) Z globo 300 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika.
- (3) Z globo 100 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

13 Prehodne in končne določbe

33. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Veržej (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 6/2017).

34. člen (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 0321-2/2017-23; 354-3/2017-23
Datum: 21.9.2017

Občina Veržej
Slavko Petovar, župan

OBČINA VIDEM

891. Dopolnitev Statuta Občine Videm

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/2015-ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in v skladu s 16. členom Statuta Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2010-UPB1, 38/2012 in 57/2014, 33/2015, 11/2016-UPB-2) je Občinski svet Občine Videm na svoji 23. redni seji, dne 19.09.2017 sprejel

DOPOLNITEV STATUTA OBČINE VIDEM

1.člen

V drugem odstavku 16. člena Statuta Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2016-UPB-2) se doda 23. alineja, ki glasi:

»sprejema sklep o letni vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Videm do 31.12. tekočega leta za naslednje leto.«

2.člen

Dopolnitev Statuta Občine Videm se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati 15. dan po objavi.

Številka: 007-04/2017-06
Datum: 19.9.2017

Občina Videm
Friderik Bračič, župan

892. Odlok o spremembah odloka proračuna Občine Videm za leto 2017 – rebalans št. 3

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 100/2008 Odl.US: U-I-427/06-9, 79/2009, 14/2010 Odl.US: U-I-267/09-19, 51/2010, 84/2010 Odl.US: U-I-176/08-10, 40/2012-ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 odl.US), 29. člena zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/2011-UPB4 (14/2013 popr.), 110/2011-ZDIU12, 46/2013 - ZIPRS1314-A, 101/2013, 101/2013 - ZIPRS1415, 38/2014 - ZIPRS1415-A, 14/2015 - ZIPRS1415-D, 55/2015 – ZfisP in 96/15) in 16. člena Statuta občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin 11/2016-UPB 2), proračuna občine Videm za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 60/2016), rebalansa št. 1 proračuna občine Videm za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 19/2017) in rebalansa št. 2 proračuna občine Videm za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 31/17) je občinski svet Občine Videm na svoji 23. redni seji, z dne 19.9.2017 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH ODLOKA PRORAČUNA OBČINE VIDEM ZA LETO 2017 – REBALANS ŠT. 3

1. člen

Odlok o proračunu občine Videm za leto 2017 se v 2. členu spremeni tako, da se glasi:

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.059.141,10
	TEKOČI ODHODKI (70+71)	4.114.784,36
70	DAVČNI PRIHODKI	3.830.542,00
700	Davki na dohodek in dobiček	3.555.682,00
703	Davki na premoženje	152.760,00
704	Domači davki na blago in storitve	122.100,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	284.242,36
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	131.975,67
711	Takse in pristojbine	8.000,00
712	Globe in druge denarne kazni	8.000,00
714	Drugi nedavčni prihodki	136.266,69
72	KAPITALSKI PRIHODKI	567.400,14
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	69.686,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	497.714,14
74	TRANSFERNI PRIHODKI	376.956,60
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	278.089,60
741	Prejeta sredstva iz državnega prorač.iz sredstev proračuna EU	98.867,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.598.652,59
40	TEKOČI ODHODKI	1.444.086,12
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	286.717,73
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	45.656,00
402	Izdatki za blago in storitve	1.007.294,39
403	Plačila domačih obresti	48.400,00
409	Rezerve	56.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	1.863.898,51
410	Subvencije	21.936,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.276.130,00
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	190.088,17
413	Drugi tekoči domači transferi	375.744,34
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.242.889,96
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.242.889,96
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	47.796,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	46.800,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	996,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-539.511,49
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	203.419,00
50	ZADOLŽEVANJE	203.419,00
500	Domače zadolževanje	203.419,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	290.221,20
55	ODPLAČILA DOLGA	290.221,20
550	Odplačila domačega dolga	290.221,20
IX.	SPREMEMBA ŠTANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-626.313,69
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-86.802,20
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	539.511,49
XII.	ŠTANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	626.313,69

Posebni del občinskega proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske

porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov.

Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podkontov in načrt razvojnih programov sta priloga tega odloka in se objavita na spletni strani Občine Videm.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-9/2017-3

Datum: 19.9.2017

Občina Videm
Friderik Bračič, župan

893. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Ur.l. RS št. 110/02, 47/04, 126/07, 108/09, 61/2010 ZRud1, (62/2010 popr.), 20/2011 Odl. US: U-I-165/09-34, 101/13 - ZDavNepr in 110/13, 19/2015) in 16. člena Statuta Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin št. 11/2016-UPB2) je Občinski svet Občine Videm na svoji 23. redni seji dne 19.09.2017 sprejel naslednji:

SKLEP O UKINITVI JAVNEGA DOBRA

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra

- parc. št. 1182/1, k.o. 452-Dolena

in se pri navedeni parceli vknjiži lastninska pravica v korist pravne osebe: Občina Videm, Videm pri Ptuj 54, 2284 Videm pri Ptuj, matična številka: 5883423 do celote.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-04/2017-05

Datum: 19.9.2017

Občina Videm
Friderik Bračič, župan

OBČINA VOJNIK

894. Tehnični popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Vojnik

Na podlagi 53a. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – ZUPUDPP – popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12 in 109/2012 in 35/13-skl. US:U-I-43/13-8, ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št. 3/2016) je Občinski svet Občine Vojnik na 19. redni seji dne 12.9.2017 sprejel

TEHNIČNI POPRAVEK ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O OBČINSKEM PROSTORSKEM NAČRTU OBČINE VOJNIK

1. člen

Izvede se tehnični popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Vojnik, ki je bil sprejet z odlokom objavljenim v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 59/2016 in 6/2017 (OPN Vojnik).

Tehnični popravek se nanašajo na odpravo očitnih napak v grafičnem prikazu izvedbenega dela OPN.

2. člen

V digitalnem in analognem prikazu območij enote urejanja prostora, namenske rabe prostora je bil iz stavbnega zemljišča pomotoma izbrisan del parcele št. 447/2 k.o. Dol, ki je bil predhodno opredeljen kot stavno zemljišče za gradnjo stanovanjske hiše. Zaradi očitne napake se spremeni podrobna raba iz K1 v A (območje razpršene poselitve kot avtohtoni vzorec poselitve v krajini), za katero veljajo določila 43. člena odloka OPN.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 350-0005/2008-4

Datum: 12.9.2017

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

OBČINA ZREČE

895. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Zreče za leto 2018

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr., 101/13, 55/15-ZFisP in 96/15-ZIPRS 1617), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO in 76/16-odl. US), 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/12) in 19. člena Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16), je Občinski svet Občine Zreče na 1. izredni seji dne, 21.9.2017 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ZREČE ZA LETO 2018

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Zreče za leto 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16) se drugi odstavek 3. člena odloka spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Podkonto	Proračun leta 2018
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.389.999,00
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.801.281,00

70 DAVČNI PRIHODKI	4.714.676,00
700 Davki na dohodek in dobiček	3.676.176,00
703 Davki na premoženje	579.500,00
704 Domači davki na blago in storitve	439.000,00
706 Drugi davki	20.000,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.086.605,00
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	219.871,00
711 Takse in pristojbine	3.000,00
712 Denarne kazni	6.200,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	716.965,00
714 Drugi nedavčni prihodki	140.569,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	39.000,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	39.000,00
73 PREJETE DONACIJE	0,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	549.718,00
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	166.228,00
741 Prejeta sred. iz drž. proračuna iz sred. proračuna EU	383.490,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.244.079,00
40 TEKOČI ODHODKI	2.615.369,00
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	549.074,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	85.260,50
402 Izdatki za blago in storitve	1.832.084,50
403 Plačila domačih obresti	80.950,00
409 Rezerve	68.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI	2.307.254,50
410 Subvencije	112.900,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.483.050,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	246.580,00
413 Drugi tekoči domači transferi	464.724,50
414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.201.055,50
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.201.055,50
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	120.400,00
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski porabniki	82.500,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	37.900,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	145.920,00
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2018
IV. PREJETA VRAČILA	
DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V. DANA POSOJILA	
IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440 Dana posojila	0,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA	
IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2018
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50 ZADOLŽEVANJE	107.430,00
500 Domače zadolževanje	107.430,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
55 ODPLAČILA DOLGA	253.350,00
550 Odplačila domačega dolga	253.350,00
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	

(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)		0,00
X. NETO ZADOLŽEVANJE		
(VII.-VIII.)		-145.920,00
XI. NETO FINANCIRANJE		
(VI.+VII.-VIII.-IX.)		-145.920,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	0,00
	9009 Splošni sklad za drugo	- ali 0 ali +

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 4100-0002/2016-5

Datum: 21. 9. 2017

Občina Zreče
Boris Podvršnik, župan

OBČINA BLED

		Stran
873.	Sklep o izvzemu zemljišča iz javnega dobra lokalnega pomena	1143
874.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje BL-27 Seliše na Bledu	1143

OBČINA NAKLO

		Stran
875.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje NA7 Ob krožišču – 1. faza	1144

OBČINA NAZARJE

		Stran
876.	Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Nazarje	1145
877.	Odlok o ustanovitvi sveta ustanoviteljic v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Glasbena šola Nazarje	1151
878.	Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev občinskega lokacijskega načrta BIČ za individualno stanovanjsko gradnjo v Šmartnem ob Dreti (v nadaljevanju spremembe in dopolnitve OPPN)	1152

OBČINA PODLEHNIK

		Stran
879.	Sklep o številu in vrsti oddelkov ter zvišanju normativa otrok v zavodu OŠ Podlehnik z enoto vrtca in cene programov ter sistemizacije delovnih mest	1153

OBČINA RADENCI

		Stran
880.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Radenci za leto 2017	1154
881.	Sklep o seznanilu s polletnim poročilom Občine Radenci za obdobje januar – junij 2017	1144
882.	Sklep o prenosu premoženja v upravljanje	1155
883.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radenci za leto 2017	1155
884.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radenci za leto 2017	1155
885.	Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o letnem načrtu oddaje nepremičnega premoženja Občine Radenci za leto 2017 v najem	1156

OBČINA ŠKOFJA LOKA

		Stran
886.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2017	1158
887.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Reteče - EUP RE 01/03 – Z del	1159
888.	Odredba o spremembi Odredbe o	1167

	določitvi območij za pešce	
889.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1167

OBČINA VERŽEJ

		Stran
890.	Odlok o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Veržej	1168

OBČINA VIDEM

		Stran
891.	Dopolnitev Statuta Občine Videm	1173
892.	Odlok o spremembah Odloka proračuna Občine Videm za leto 2017 – rebalans št. 3	1173
893.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	1175

OBČINA VOJNIK

		Stran
894.	Tehnični popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Vojnik	1175

OBČINA ZREČE

		Stran
895.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Zreče za leto 2018	1175