



VSEBINA

4. SKLEP o določitvi osnovne plače delovnega mesta direktorice Knjižnice Franca Ksavra Meška Ormož
5. SKLEP o določitvi osnovne plače delovnega mesta ravnateljice Vzgojno izobraževalnega zavoda Vrta Ormož
6. SKLEP o določitvi osnovne plače delovnega mesta direktorice Ljudske univerze Ormož
7. JAVNI RAZPIS za zbiranje predlogov za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa, ki jih bo v letu 2018 sofinancirala Občina Ormož
8. JAVNI RAZPIS za zbiranje predlogov za oblikovanje programa akcij in projektov na področju kulture, ki jih bo v letu 2018 sofinancirala Občina Ormož
9. JAVNI RAZPIS za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Ormož v letu 2018

4.

Na podlagi 5. odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv in 67/17) in 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17) izdaja Skupni organ za izvrševanje ustanoviteljski pravic do javnega zavoda v zvezi z uvrstitvijo v plačni razred za določitev osnovne plače delovnega mesta direktorice Knjižnice Franca Ksavra Meška Ormož, katerega ustanoviteljice so Občina Ormož, Občina Središče ob Dravi in Občina Sveti Tomaž naslednji

SKLEP

1.

Delovno mesto direktorice Knjižnice Franca Ksavra Meška Ormož se za določitev osnovne plače uvrsti v 45. plačni razred.

2.

Navedena določitev plačnega razreda velja s soglasjem Ministra za kulturo, uporabljati pa se začne s 1.1.2018.

Številka: 0103-4/2017 07/9
Ormož, dne 14.12.2017

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

5.

Na podlagi 5. odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv in 67/17) in 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17) izdaja Župan Občine Ormož v zvezi z uvrstitvijo v plačni razred za določitev osnovne plače delovnega mesta ravnateljice Vzgojno izobraževalnega zavoda Vrta Ormož, katerega ustanoviteljica je Občina Ormož naslednji

SKLEP

1.

Delovno mesto ravnateljice Vzgojno izobraževalnega zavoda Vrta Ormož se za določitev osnovne plače uvrsti v 48. plačni razred.

2.

Navedena določitev plačnega razreda velja s soglasjem Ministrice za izobraževanje, znanost in šport, uporabljati pa se začne s 1.1.2018.

Številka: 0103-5/2017 07/9
Ormož, dne 14.12.2017

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

6.

Na podlagi 5. odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv in 67/17) in 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17) izdaja Župan Občine Ormož v zvezi z uvrstitvijo v plačni razred za določitev osnovne plače delovnega mesta direktorice Ljudske univerze Ormož, katerega ustanoviteljica je Občina Ormož naslednji

SKLEP

1.

Delovno mesto direktorice Ljudske univerze Ormož se za določitev osnovne plače uvrsti v 50. plačni razred.

2.

Navedena določitev plačnega razreda velja s soglasjem Ministrice za izobraževanje, znanost in šport, uporabljati pa se začne s 1.1.2018.

Številka: 0103-6/2017 07/9
Ormož, dne 14.12.2017

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

7.

Na podlagi določil Pravilnika o pogojih in merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v občini Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 10/08) in Letnega programa športa v občini Ormož za leto 2018, ki ga je na svoji 19. dopisni seji, dne 23.01.2018 sprejel Občinski svet Ormož objavljamo naslednji

JAVNI RAZPIS

za zbiranje predlogov za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa, ki jih bo v letu 2018 sofinancirala Občina Ormož

1. Predmet razpisa: Zbiranje predlogov za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa, ki jih bo v letu 2018 sofinancirala Občina Ormož.
2. Na razpis se lahko prijavijo naslednji izvajalci letnega programa športa:
 - športna društva,
 - zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva s sedežem v občini Ormož,
 - zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu,
 - ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne,
 - zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.
3. Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo izvajalci iz prejšnje točke pod naslednjimi pogoji:
 - da imajo sedež in delujejo na območju občine Ormož,
 - da so registrirani najmanj 2 leti,
 - da imajo zagotovljene kadrovske, materialne, prostorske, in organizacijske pogoje za uresničevanje športnih programov,
 - če so izvajalci športna društva, morajo imeti urejeno evidenco članstva in uvedeno članarino.
4. Občina Ormož bo sofinancirala naslednje programe:
 - 4.1. **Interesna športna vzgoja predšolskih otrok**
 - Zlati sonček
 - Naučimo se plavati
 - Ciciban planinec
 - 4.2. **Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok**
 - Zlati sonček
 - Krpan
 - Drugi 80-urni programi
 - Naučimo se plavati
 - Šolska športna tekmovanja
 - 4.3. **Interesna športna vzgoja mladine**
 - 4.4. **Kakovostni in vrhunski šport**
 - športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
 - kakovostni šport
 - vrhunski šport
 - 4.5. **Športna rekreacija**
 - športna rekreacija odraslih
 - športna rekreacija starejših od 65 let
 - 4.6. **Šport invalidov**
 - 4.7. **Specifične športne panoge**
 - 4.8. **Delovanje društev in zvez na lokalni ravni**
 - 4.9. **Športne prireditve**

5. Prijava mora vsebovati:
- izpolnjen obrazec **"Prijava na javni razpis za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v občini Ormož za leto 2018"**;
 - seznam in število članov s plačano članarino;
 - dokazila o registraciji (le izvajalci, ki se na razpis prijavljajo prvič in izvajalci, ki so spreminjali ustanovitveni akt);
 - število skupin;
 - seznam vadečih po posameznih skupinah;
 - kraj in urnik vadbe;
 - ime in priimek ter usposobljenost trenerjev oziroma vaditeljev;
 - razpored uradnih tekmovanj pri tekmovalnem športu.
6. Izbrani programi bodo s sredstvi občinskega proračuna sofinancirani v okviru razpoložljivih sredstev na podlagi Letnega programa športa v občini Ormož za leto 2018, ki ga je na svoji 19. dopisni seji dne, 23.01.2018 sprejel Občinski svet Ormož.
7. Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju in izvajanju letnega programa športa. V skladu z Letnim programom športa v občini Ormož za leto 2018 bo Občina Ormož sofinancirala naslednje programe športa:
- Interesna športna vzgoja predšolskih otrok v višini 3.981,00 EUR,
 - Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok v višini 28.430,00 EUR,
 - Interesna športna vzgoja mladine v višini 4.685,00 EUR,
 - Kakovostni in vrhunski šport v višini 123.961,50 EUR,
 - Športna rekreacija v višini 16.183,00 EUR,
 - Šport invalidov v višini 1.000,50 EUR,
 - Specifične športne panoge v višini 6.402,00 EUR,
 - Delovanje društev in zvez na lokalni ravni v višini 10.703,00 EUR,
 - Športne prireditve v višini 4.814,00 EUR.
8. Izvajalci letnega programa športa oddajo ali pošljejo svoje predloge **v zaprtih kuvertah** na naslov: Občina Ormož, Občinska uprava, Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve, Ptujška c. 6, s pripisom **"NE ODPIRAJ - LPŠ 2018"**.
9. **Rok za oddajo predlogov za sofinanciranje:**
- interesne športne vzgoje predšolskih otrok, interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok, interesne športna vzgoje mladine, športne rekreacije, šport invalidov, specifične športne panoge, delovanje društev in zvez na lokalni ravni in športne prireditve je do vključno **petka, 02.03.2018**,
 - kakovostnega in vrhunskega športa za tekmovalno sezono 2017/2018 je do vključno **petka, 29.06.2018**.
- Šteje se, da je prijava na javni razpis prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo prijave oddana na pošti priporočeno ali oddana v sprejemni pisarni Občine Ormož (pisarna št. 14), Ptujška cesta 6, 2270 Ormož. Nepopolne in prepozno prispele prijave ne bodo obravnavane.
10. Izvajalci letnega programa športa bodo o uvrstitvi v program obveščeni v roku 30 dni po preteku roka za oddajo predlogov.
11. Pogodbe za kakovostni in vrhunski šport se sklepajo za tekmovalno sezono, za ostale programe športa pa za tekoče leto. Pri kakovostnem in vrhunskem športu se v prvem polletju 2018 določi vrednost točke glede na število doseženih točk prijavljenih izvajalcev športa v tekmovalni sezoni 2017/2018 (pripadajoča sredstva posameznega prijavitelja, predstavljajo produkt števila točk, ki jih je zbral po posameznih kriterijih kakovostnega in vrhunskega športa v tekmovalni sezoni 2017/2018 in vrednosti točke), v drugem polletju 2018 pa se vrednost točke določi glede na število doseženih točk prijavljenih izvajalcev športa v tekmovalni sezoni 2018/2019 (pripadajoča sredstva posameznega prijavitelja, predstavljajo produkt števila točk, ki jih je zbral po posameznih kriterijih kakovostnega in vrhunskega športa v tekmovalni sezoni 2018/2019 in vrednosti točke), pri čemer se v vsakem polletju razdeli polovica vseh z Letnim programom športa v Občini Ormož za leto 2018 zagotovljenih sredstev za kakovostni in vrhunski šport.
12. Obrazec **"Prijava na javni razpis za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v občini Ormož za leto 2018"** kandidati prevzamejo osebno vsak delovni dan od 8. do 13. ure v sprejemni pisarni (št.14) Občine Ormož, Ptujška c. 6, 2270 Ormož ali na spletni strani www.ormoz.si. Dodatne informacije dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Ormož, Ptujška c. 6, soba št. 5, tel. (02) 741 53 08, pri ga. Mojci Zorčič vsak delovni dan od 8. do 12. ure.
13. Predlog izbora programov in višino dodelitve finančnih sredstev za sofinanciranje programov pripravi tri članska komisija, ki jo imenuje župan.

Številka: 419-30/2018 10/8
Ormož, 23.01.2018

Občina Ormož
Občinska uprava

8.

Na podlagi določil Pravilnika o sofinanciranju programov na področju ljubiteljske kulture v občini Ormož (Uradni vestnik občine Ormož št. 3/05) in Letnega programa ljubiteljske kulture v občini Ormož za leto 2018, ki ga je na svoji 19. dopisni seji dne 23.01.2018 sprejel Občinski svet Ormož objavljamo naslednji

JAVNI RAZPIS
za zbiranje predlogov za oblikovanje programa
akcij in projektov na področju kulture,
ki jih bo v letu 2018
sofinancirala Občina Ormož

1. Predmet razpisa: Zbiranje predlogov za oblikovanje programa akcij in projektov na področju kulture, ki jih bo v letu 2018 sofinancirala Občina Ormož.
2. Na razpis se lahko s predlogi programov, projektov, akcij ter drugih aktivnosti na področju kulture prijavijo:
 - društva registrirana za izvajanje programov na področju kulture;
 - posamezniki, ki so vpisani v razvid samostojnih ustvarjalcev pri Ministrstvu pristojnem za kulturo;
 - pravne osebe na področju občine Ormož, ki so registrirane za opravljanje kulturno umetniške dejavnosti;
 - vrtci, osnovne šole, glasbene šole in srednje šole.
3. Pravico do sofinanciranja kulturnih programov imajo izvajalci iz prejšnje točke pod naslednjimi pogoji:
 - da imajo sedež in da delujejo na območju občine Ormož;
 - da so registrirani najmanj 2 leti;
 - da imajo zagotovljene kadrovske, materialne, prostorske in organizacijske pogoje za uresničevanje kulturnih aktivnosti;
 - društva morajo biti registrirana v skladu z Zakonom o društvih in imeti urejeno evidenco o članstvu in uvedeno članarino;
 - posamezniki, ki so vpisani v razvid samostojnih ustvarjalcev pri Ministrstvu pristojnem za kulturo morajo imeti stalno prebivališče v občini Ormož.
4. Občina Ormož bo sofinancirala naslednja področja ljubiteljske kulturne dejavnosti:
 - odrasli pevski zbor do višine 1.830,43 EUR;

- otroški in mladinski pevski zbor do višine 1.314,77 EUR;
- pihalni orkester do višine 5.067,81 EUR;
- gledališka skupina do višine 2.288,58 EUR;
- lutkovna skupina do višine 1.631,77 EUR;
- recitacijska ali literarna skupina do višine 514,47 EUR;
- folklorna (tamburaška skupina), plesna skupina do višine 1.520,32 EUR;
- slikarska, kiparska in filmska skupina do višine 2.225,85 EUR.

5. Prijava mora vsebovati:
 - izpolnjen obrazec **“Prijava na razpis za programe na področju kulture v letu 2018”**;
 - osnovne podatke o statusu in organiziranosti nosilca kulturnega programa;
 - vsebinsko predstavitev prijavljenega kulturnega programa;
 - seznam in število članov s plačano članarino za polnoletne člane društva;
 - seznam vadečih po posameznih skupinah;
 - program izvajanja del;
 - kraj in urnik vadbe;
 - ime in priimek ter usposobljenost strokovnih sodelavcev, ki vodijo program.
6. Predlagani programi ne smejo biti profitno usmerjeni. Izbrani programi bodo s sredstvi občinskega proračuna sofinancirani z Letnim programom ljubiteljske kulture v občini Ormož za leto 2018, ki ga je na svoji 19. dopisni seji, dne 23.01.2018 sprejel Občinski svet Ormož.
7. Vrednost sofinanciranja kulturnih programov je odvisna od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu. V proračunu občine Ormož za leto 2018 so za sofinanciranje kulturnih društev in skupin za ljubiteljske dejavnosti predvidena sredstva v višini 41.200 EUR in 4.310 EUR za sofinanciranje Sklada RS za ljubiteljsko kulturo – Območna izpostava Ormož. Delež sofinanciranja ne sme presegati finančno ovrednotenega prijavljenega kulturnega programa.
8. Temeljna pravila za izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti so:
 - redno kontinuirano in kvalitetno delo društva;
 - množičnost članstva in število nastopov;
 - primernost programa;
 - število nastopov v krajevni skupnosti, občini in izven občine.
9. Predlagatelji oddajo ali pošljejo svoje predloge v **zaprtyh kuvertah** na naslov: Občina Ormož, Občinska uprava, Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve, Ptujška c. 6, s pripisom **“NE ODPIRAJ - ZA PROGRAM KULTURE 2018”**.

10. Rok za oddajo predlogov je do vključno **petka, 23.02.2018**. Šteje se, da je prijava na javni razpis prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo prijave oddana na pošti priporočeno ali oddana v sprejemni pisarni (št. 14) Občine Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož. Nepopolne in prepozno prispele prijave ne bodo obravnavane.
11. Predlagatelji bodo o uvrstitvi v program obveščeni v roku 30 dni po preteku roka za oddajo predlogov.
12. Razpisno dokumentacijo kandidati prevzamejo osebno vsak delovni dan od 8. do 13. ure v sprejemni pisarni (št. 14) Občine Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož ali na spletni strani www.ormoz.si. Dodatne informacije dobite na Oddelku za družbene dejavnosti in splošne zadeve Občine Ormož, Ptujška c. 6, soba št. 5, tel. (02) 741 53 08, pri ga. Mojci Zorčič vsak delovni dan od 8. do 12. ure.
13. Postopek javnega razpisa bo izvedla tričlanska komisija, ki jo imenuje župan Občine Ormož.

Številka: 419-31/2018 10/8
Ormož, 23.01.2018

Občina Ormož
Občinska uprava

9.

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Ormož za leto 2018 (Uradni vestnik Občine Ormož št. 17/16 in 15/17), 8. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Ormož za programsko obdobje 2015 - 2020 (Uradni vestnik Občine Ormož št. 10/15) in Mnenja Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o skladnosti sheme državne pomoči »Podpore za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Ormož za leta 2015 – 2020«, št. priglasitve: K-BE 060-5883687-2015) Občina Ormož objavlja

JAVNI RAZPIS

**za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje
razvoja kmetijstva in podeželja v občini Ormož
v letu 2018**

I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ukrepe ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Ormož za leto 2018, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013.

II. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva v višini 49.300 EUR so zagotovljena v proračunu Občine Ormož za leto 2018.

Ukrepi:	Višina sredstev
SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO	
1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo – Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev – Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov	32.100 EUR 8.000 EUR
2. Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov	1.000 EUR
3. Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja	1.200 EUR
4. Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih	1.000 EUR
OSTALI UKREPI OBČINE	
5. Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja	6.000 EUR

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Ormož za programsko obdobje 2015-2020 (v nadaljevanju pravilnik).

V kolikor bodo pri posameznih ukrepih sredstva ostala nerazporejena, se lahko prosta sredstva v skladu z Odlokom o proračunu Občine Ormož za leto 2018 prenesejo na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

III. UPRAVIČENCI – POGOJI ZA DODELITEV SREDSTEV

1. Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe:

- (1) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.
- (2) Mikro, malo in srednje podjetje (v nadaljevanju MSP) ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.
- (3) Če je upravičenec MSP (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.
- (4) Upravičeni stroški so stroški, ki nastanejo od dneva prejema odločbe o sofinanciranju s strani Občine Ormož in do rokov za oddajo zahtevka.
- (5) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (6) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

- (7) Pomoči po tem pravilniku se ne dodeli za davek na dodano vrednost.
- (8) Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev.
- (9) Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih razpisa.

2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

- (1) Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:
 - naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
 - podjetja v težavah.
- (2) Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:
 - pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
- (3) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

- (4) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.
- (5) Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.
- (6) Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.
- (7) Pomoč, izvezeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

IV. UKREPI

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

- (1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
 - izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
 - vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.
- (2) Pomoč se ne dodeli za:
- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;

- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

- (1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.
- (2) Upravičeni stroški:
- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji;
 - stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
 - stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
 - stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
 - stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
 - stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...).
- (3) Upravičenci do pomoči so:
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine.
- (4) Pogoji za pridobitev:
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
 - projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
 - za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;

- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 30 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 1.500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

(3) Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva in/ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost...);
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;

- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.

(5) Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 1.200 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s pridelavo in trženjem kmetijskih proizvodov

(1) Cilj ukrepa je sofinanciranje naložb, ki se nanašajo na pridelavo in trženje kmetijskih proizvodov.

(2) Upravičeni stroški:

- gradnja ali izboljšanje nepremičnin, namenjenih pridelavi in trženju kmetijskih proizvodov,
- nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti;
- splošni stroški (stroški, ki se nanašajo na izvedbo naložbe).

(3) Pomoč se ne dodeli za:

- obratna sredstva;
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;
- naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije.

(4) Pogoji za pridobitev:

- dokazila o registraciji dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti (v kolikor upravičenec še nima registrirane dejavnosti, jo mora registrirati v dveh letih od prejema pomoči);
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- naložba mora biti skladna z zakonodajo Unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 17(4) člena Uredbe 702/2014, mora biti

- presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- poslovni načrt s ponudbo oz. predračunom za načrtovano naložbo;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi.

(5) Upravičenci:

- kmetijska gospodarstva, dejavna na področju predelave in/ali trženja kmetijskih proizvodov, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem dejavnosti na območju občine.

(6) Intenzivnost pomoči:

- do 30 % upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 1.500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

UKREP 3: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja

(1) Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem sektorju.

(2) Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

(3) Upravičeni stroški:

- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti;
- stroški potovanja, nastanitve in dnevnice predavateljev.

(4) Upravičenci do pomoči:

- člani in delavci na kmetijskih gospodarstvih, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju.

(5) Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja:

- pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

(6) Prejemnik pomoči:

- pomoč se izplača izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja.

(7) Pogoji za pridobitev:

- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
- program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo na območju občine.

Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

(8) Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči za dejavnosti prenosa znanja in informiranja izvajalcu storitev v tekočem letu znaša do 1.200 EUR.

UKREP 4: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih

(1) Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del).

(3) Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine in ležijo na območju občine.

- (4) Pogoji za pridobitev:
- stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo;
 - ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le to potrebno;
 - ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
 - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (5) Intenzivnost pomoči:
- do 75% upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskem gospodarstvu je do 1.000 EUR letno.

UKREP 5: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

- (1) Namen ukrepa:
- Namen/cilj ukrepa: sofinanciranje strokovnih prireditev, informiranje in usposabljanje podeželskega prebivalstva, ki deluje v okviru nevladnih in nepridobitnih oblik sodelovanja kmetov v zvezah, združenjih in društvih povezanih s kmetijstvom.

- (2) Pogoji za pridobitev pomoči:
- Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:
- dokazilo o aktivnih članih,
 - delovanje na področju s kmetijstvom povezanih dejavnosti.

- (3) Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo
- stroški ustrezne infrastrukture za delovanje (najem prostorov oziroma nakup opreme), materialni stroški ter stroški dela pisarne in organov, stroški, povezani z informiranjem in usposabljanjem (najemnine za prostore, honorarji predavateljev, materialni stroški za izvedbo izobraževanja), stroški, povezani z organizacijo forumov za izmenjavo znanja med kmetijskimi gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanjem na njih (stroški udeležbe, stroški publikacij, potni stroški, najemnine za razstavne prostore),

- (4) Upravičenci do pomoči:
- nevladna organizacija, nepridobitno združenje ali druga nepridobitna oblika sodelovanja kmetov v združenju, ki je registrirana po predpisih, ki urejajo društva, zveze ali združenja, deluje na območju Upravne enote Ormož.

- (5) Intenzivnost pomoči:
- Do 100 % upravičenih stroškov
 - Najvišji skupni znesek za podporo delovanju društev znaša do 1.000 EUR/ letno, od tega

znaša znesek sofinanciranja strokovne ekskurzije do 800 EUR na leto.

V. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa in prijavi obrazec, je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa na Občini Ormož v sprejemni pisarni ter na spletni strani Občine Ormož <http://www.ormoz.si>.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom so na voljo na tel. št. 74 15 313 (Miran Klinc) ali na elektronskem naslovu: miran.klinc@ormoz.si.

VI. NAČIN IN KRAJ ODDAJE VLOG

Pisne vloge (prijavi obrazec z zahtevanimi prilogami) oddajo vlagatelji v zaprtih ovojnica na naslov Občina Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož.

Na vlogi mora biti naslov vlagatelja in ustrezen pripis: »NE ODPRAJ – JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO 2018 – in NAVEDBA POSAMEZNEGA UKREPA NA KATEREGA KANDIDIRATE«.

Zaprte ovojnice z vsemi navedbami lahko vlagatelji oddajo tudi v sprejemni pisarni Občine Ormož.

Obravnane bodo le pravočasne in pravilno označene vloge. Kot pravočasne štejejo vloge, ki bodo prispele do navedenega datuma in ure.

VII. ROK ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS

Rok za oddajo vlog prične teči z dnem objave na spletni strani Občine Ormož in se zaključi v sredo 31.5. 2018.

VIII. OBRAVNAVANJE VLOG

Pravočasno prispele in pravilno označene vloge za razpisane ukrepe bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan. Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neustrelnost pa zavržene. Predlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove na dopolnitev vloge. Rok za dopolnitev je 5 dni. Vloge, ki jih vlagatelji v roku ne bodo dopolnili, se zavrnejo, neustrezno dopolnjene pa zavrnejo. Upravičencem bo izdana odločba o višini odobrenih sredstev. Na podlagi odločbe občina z upravičenci sklene pogodbo, s katero se podrobneje opredelijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.

IX. NADZOR IN SANKCIJE

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska služba pristojna za področje kmetijstva lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe lahko preverja tudi Nadzorni odbor Občine Ormož.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:
- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
 - da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
 - da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- (3) V kolikor odobrenih sredstev upravičenec ne izkoristi v pogodbeno določenem roku izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

Številka: 33020-1/2018 04/20

Datum: 23. 1. 2018

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

