

Kraljevina Srbov, Hrvatov in Slovencev.

URADNI LIST

Ljubljanske in mariborske oblasti.

Vsebina:

97. Pravilnik za davek na dohodek od nesamostalnega dela in poklica (uslužbenki davek).
Razglasi sodišč in sodnih oblastev. — Razglasi raznih uradov in oblastev. — Razne objave.

Uredbe osrednje vlade.

97.

Pravilnik
za davek na dohodek od nesamostalnega
dela in poklica
(uslužbenki davek).*

K členu 89.

Temu davku je zavezan vsak dohodek od nesamostalnega dela in nesamostalnega poklica, ki izvira z območja kraljevine, bodisi neposredno iz službenega razmerja, bodisi iz pravice, ki je dana z zvanjem ali položajem, ne glede na to, ali sta delo ali poklic trajnega ali prehodnega značaja.

1.) Za nesamostalno delo in nesamostalen poklic se smatra delovanje, ki se vrši na račun in na odgovornost koga drugega (delodajalca) po njega naročilu in navodilu. Nasprotno pa se razodeva samostalnost dela in poklica vedno, kadar dela kdo na svoj račun in ob lastni odgovornosti.

2.) Službeno razmerje nastane s pogodbo o izvrševanju cele vrste del, ki se ponavljajo periodično, za odškodnino.

Za odškodnino se smatrajo vsakovrstne dajatve, ki jih delodajalec uslužbencu za njegovo delo v službenem razmerju dejanski učinja ali mu jih izrečno ali molče priznava.

3.) S trajnostjo ali prehodnim značajem nesamostalnega dela in nesamostalnega poklica se v ničemer se izpreminja obstoj davčne obveznosti.

Vsako nesamostalno delo in vsak nesamostalni poklic se smatra za vir dohodka, načeloma zavezanega uslužbenskemu davku, ne glede na to, ali se daje delovna moč delodajalcu na razpolago za daljši ali za krajši čas, za določen ali za nedoločen rok.

Službeno razmerje obstoji, najsi bi trajalo tudi en dan, če se izrazito razodeva v njem službena (delovna) podrejenost proti delodajalcu. Ta podrejenost pa se razodeva vedno, kadar se vrši delo (duševno ali telesno) za odškodnino na račun in na odgovornost koga drugega (delodajalca). Potemtakem je zavezan temu davku tudi dohodek, ki se dobiva z dninarjenjem, t. j. z zaposlovanjem delovne moči za dnevno nagrado (dnino), ker se izraža tukaj delo kot nesamostalno.

4.) Če se izvršuje samo izvestno delo ob lastni odgovornosti in se prejema zanj samo odškodnina, se razodeva delo kot samostalno ter je kot tako zavezano davku na samostalni poklic ob pogojih člena 42. Iz teh razlogov ni zavezan temu davku oni, ki se zaveže, prenesti za odškodnino n. pr. prtljago (nosači), razžagati izvestno količino drv (žagarji), sešiti obleko, zakrpati obutev, narisati sliko, napisati knjigo itd.

V vsakem takem primeru zadeva odgovornost za izvršitev pogojenega dela njegovega izvršilca, ki mu sme delodajalec, če mu ne izvrši dela po pogodbi, prikriti pogojeno odškodnino.

* «Službene Novine kraljevine Srba, Hrvata i Slovenaca» z dne 19. marca 1928., št. 63/XVIII. — Pravilnik se nanaša na člene 89. do 103. zakona o neposrednih davkih.

Upravna davčna oblastva morajo obrniti v vsakem konkretnem primeru posebno pozornost na to, da utegnejo po zgoraj razloženih kriterijih začrtati točno mejo med pojmom nesamostalnega dela in nesamostalnega poklica, čigar dohodek je zavezan uslužbenskemu davku. in samostalnim poklicem. čigar dohodek je ob pogojih člena 42. zavezan pridobnini; v enem kakor v drugem primeru morajo pri tem vpoštevati odredbe o eventualni oprostitvi od ene ali druge davčne oblike.

V praksi se lahko pojavi nejasnost pri trgovinskih potnikih, zastopnikih ali agentih trgovinskih podjetij, kdaj je treba smatrati, da so v službenem razmerju, in kdaj, da se bavijo s samostalnim delom. V vsakem konkretnem primeru je treba ugotoviti, ali so te osebe v službenem razmerju. Takega razmerja pa ni, če posluje trgovinski potnik, zastopnik ali agent trgovinskega podjetja kot samostalen podjetnik. Za samostalnega podjetnika ga je smatrati, če trpi v sklenjenih poslih sam nevarnost izgube, če se ravna višina njegovega dobička zlasti po njegovem lastnem delovanju in potemtakem v bistvu ni zavisen od podjetja, ki ga zastopa. Taki primeri se pojavljajo zlasti takrat, kadar utegnejo take osebe, ne da bi na to neposredno vplivalo podjetje, ki ga zastopajo, ukoriščaje konjunkturo, same vplivati na višino svojega dohodka. Z inozemskimi potujočimi agenti in trgovinskimi potniki ni ravnati, kakor bi bili zavezani temu davku, ker ni mogoče povsem zanesljivo ugotoviti, ali službeno razmerje dejanski obstoji. V vsakem primeru so zavezani po členu 59. pridobnini letnih 1000 dinarjev, če začno izvrševati poklic v prvi polovici davčnega leta, ali 500 dinarjev, če ga začno izvrševati v drugi polovici leta.

5.) Uslužbenskemu davku je zavezan tudi tak dohodek, ki izvira samo posredno iz službenega razmerja na podstavi pravice, ki je dana izvestni osebi že z njenim poklicem ali položajem v izvestnem službenem razmerju, kolikor ni rezerviran tak dohodek davku na dohodek od obratov in poklicev (pridobnina) po drugi skupini člena 42. (glej točko 7.). Za take posredne dohodke iz službenega razmerja se smatrajo zlasti: štolnine, takse od cerkvenih obredov, ki jih prejema duhovniške osebe, kakor tudi njih prejemki v naravi (bira), potem prejemki, ki pripadajo izvestnim javnim ali privatnim uslužbencem ali drugim nameščencem za službene storitve v svojstvu svojega položaja, učinjene tretjim osebam, kakor: izpitne takse, vnaprej določene napitnine itd. Vključno temu pa spadajo dohodki te vrste, ki pristojajo osebam, izrečno omenjenim v členu 42., drugi skupini, točki 1. a), najsi so v razmerju javne ali privatne službe, po izrečni zakonski odredbi pod davek na dohodek od podjetij, obratov in poklicev (pridobnina).

6.) Da se določi davčna zavezanost dohodkov od nesamostalnega dela in nesamostalnega poklica glede na teritorialnost, postavlja zakon pravilo, da je zavezan uslužbenskemu davku dohodek, ki izvira z območja kraljevine. Za to vprašanje ni odločilna činjenica, ali se vrši delo ali poklic v kraljevini ali zunaj njenih mej. Odločilna je samo činjenica, odkod dohodek izvira. Potemtakem je zavezan uslužbenskemu davku oni dohodek uslužbencev kraljevine, opravljajočih dolžnost v inozemstvu, ali njih rodbinskih članov, ki jim izvira iz službenega razmerja (plače, doklade, pokojnine, podpore, vsi drugi

prejemki iz državnih ali samoupravnih blagajn naše kraljevine ali iz blagajne javnopravne naprave v naši kraljevini).

Ko se ugotavlja davčna zavezanost takih dohodkov iz razmerja privatne službe, je odločilno, ali je delodajalec obrat, pri katerem je uslužbenec zaposlen, registriral v inozemstvu. V tem primeru niso zavezani temu davku niti prejemki uslužbencev takega obrata. V nasprotnem primeru pa je vsak dohodek nameščencev in uslužbencev v inozemstvu iz službenega razmerja, zasnovanega v naši državi, zavezan temu davku.

Prav tako so zavezani temu davku tudi vsi prejemki oseb, stanujočih v inozemstvu, ki jim prihajajo kot pokojnine ali podpore iz prejšnjega službenega razmerja od privatnih oseb z ozemlja naše kraljevine.

Uslužbenskemu davku so zavezani tudi dohodki posadke na vseh pomorskih in rečnih ladjah, ki so registrirane v eni izmed naših luk, najsi bi bile ladje v inozemstvu.

Temu davku je zavezan dohodek, izvirajoč iz inozemstva za nesamostalno delo in nesamostalni poklic, ki se opravlja na ozemlju kraljevine, kolikor se ne dokaže, da se plačuje nanj v inozemstvu neposredni davek. Semkaj spada zlasti dohodek naših državljanov iz razmerja ali po razmerju službe pri diplomatskih predstavnikih tujih držav in drugih oseb v kraljevini, ki jim pripada po mednarodnem pravu izdeželnost.

Ne more se smatrati, da izvira dohodek iz inozemstva, če gre za službeno razmerje, ki obstoji z obratom inozemskega podjetja, zavezanim davku (člen 42. in 74.) po tem zakonu.

Glede inozemskih potujočih agentov in trgovinskih potnikov glej točko 4.), poslednji odstavek.

7.) Če se dohodek od nesamostalnega dela ali nesamostalnega poklica steka z dohodkom od samostalnega dela pri isti osebi, t. j. če vrši kdo samostalno delo ali samostalen poklic, a je v službenem razmerju, je zavezan uslužbenskemu davku samo dohodek od nesamostalnega dela in nesamostalnega poklica, torej dohodek iz službenega razmerja. Dohodek od samostalnega dela in samostalnega poklica (člen 43.) je rezerviran pridobnini po členu 42. (davek na dohodek podjetij, obratov in poklicev).

Taki primeri so jako pogostni ter se pojavljajo ponajveč pri uslužbencih javnopravnih teles (države, samouprave itd.); taka zvanja so: zdravniško, veterinarsko, arhitektsko, inženjsko, merilsko, geodetsko, profesorsko, učiteljsko, zvanje občinskih beležnikov itd. Pri vseh teh osebah se čestokrat dogaja, da vrše poleg rednega službenega razmerja s strokovno izobrazbo za odškodnino tudi povsem samostalno storitve tretjim osebam. Dohodek od dela iz službenega razmerja je zavezan uslužbenskemu davku, dohodek za samostalno vršenje storitev pa pridobnini (glej točko 10.).

Podobni primeri se lahko pojavljajo tudi v privatnem življenju, n. pr. odvetniki, ki vrše poleg odvetniškega poklica za vnaprej pogojeno (mesečno, letno) odškodnino storitve izvestnim osebam, n. pr. zavodom, napravam, kot pravni konzultenti; privatni zdravniki kot mesečno ali letno honorirani zdravniki poedinah naprav, družb itd. Dohodek od rednega samostalnega poklica je zavezan pridobnini, dohodek na podstavi službe pa uslužbenskemu davku.

8.) Za dohodke, zavezane temu davku, se smatrajo vse vrste prejemkov, ki so naštetih za zgled v zakonu v drugem odstavku člena 89. pod točkama 1.) in 2.) Semkaj spadajo:

a) prejemki v gotovini ali naravi in koristi z denarno vrednostjo iz razmerja državne (vojaške ali civilne) ali druge javne ali privatne službe;

b) prejemki v gotovini ali naravi in koristi z denarno vrednostjo za prejšnjo osebno službo ali za državno, drugo javnopravno ali privatno službo tretje osebe.

Kot prejemki v naravi se pojavljajo najpogostejše razni deputati, kakor v hrani, v materialu za kurjavo in razsvetljavo, v življenjskih potrebščinah itd. Deputati v cigaretah so zavezani davku, če se ne prejemajo zaradi reprezentacije.

Kot koristi z denarno vrednostjo se pojavljajo najpogostejše: užitek stanovanja, zemljišča itd.

9.) Po členu 89. niso zavezani temu davku:

a) civilna lista Njegovega Veličanstva kralja in prejemki (obče in sejne dnevnice) narodnih poslancev;

b) onerozni prejemki uslužbencev v državni ali drugi javni službi. Za onerozne prejemke se smatrajo: prejemki, služeči neposredno za pokrivanje faktičnih izdatkov, ki jih mora učiniti zaposlena oseba na delodajalčev račun, da izvrši poverjeno nalogo. Semkaj spadajo zlasti: razne povprečnine za pokrivanje izdatkov, združenih s službo (doklade v vojaški službi za častniško opravo in vojno opremo, doklade v denarju in naravi za strežnika, za konja, doklade za uniformo, podpora za zdravljenje častnikov, obolelih med vojno, zavarovanje aviatikov, raznovrstne povprečnine ali druge doklade uslužbencev za opravljanje zunanje službe itd.), dnevnic oblastnih poslancev, dnevnic članov davčnih odborov po členu 117., potne dnevnic, potni stroški ob selitvi in službenem potovanju, izdatki za vožnjo in ostali potni prejemki s kakršnimkoli imenom (kakor kilometrine, izdatki za transport prtljage itd.), pisarniške povprečnine, deputati v cigaretah za reprezentacijo, prejemki, ki služijo neposredno za pokrivanje izvestnih izdatkov, tesno združenih z izvrševanjem službene funkcije (n. pr. reprezentacijske doklade, povprečnine za uradne izdatke itd.), enomesečni prejemki in dvomesečna podpora državnih uslužbencev po členu 124. uradniškega zakona.

Onerozni prejemki oseb, ki so nameščene ali zaposlene v privatni službi, se priznavajo samo v višini običajnih, dokazanih stroškov.

10.) Po prvem odstavku člena 89. tudi niso zavezani temu davku:

a) oni dohodki, ki pristoje izvestni osebi iz pravice, ki ji je dana že z zvanjem ali položajem v službenem razmerju, in ki so izrečno rezervirani pridobitini po členu 42., drugi skupini, pod točko 1. a). Semkaj spadajo zlasti dohodki zdravnikov, veterinarjev, arhitektov, inženjerjev, merilcev, geodetov, profesorjev, učiteljev, občinskih beležnikov itd., ki jih dobivajo te osebe kot uslužbenci države ali drugih javnopravnih teles za strokovno delo od tretjih oseb;

b) oni dohodki, ki se ne priznavajo za izdatke osebam, zavezanim pridobitini po členu 55., točki 4.), in družbenemu davku (po členu 82., točkah 7. in 8.), kakor: darila in nepogodbene nagrade nameščencem, ki jih dobivajo od oseb, zavezanih pridobitini, potem darila in nepogodbene nagrade nameščencem, tanieme, dnevnic in druge podobne nagrade članom upravnega in nadzorstvenega odbora kakor tudi nepogodbene tanieme ostalim uslužbencem podjetja, ker so vsi ti izdatki zavezani pridobitini (člen 55., točka 4., in člen 82., točki 7. in 8.), odnosno družbenemu davku.

Vendar pa so zavezana uslužbenskem davku ona darila in one nepogodbene nagrade nameščencem ali drugim osebam pri podjetju, ki so v neposrednji zvezi s poslom ter se gibljejo v običajnih mejah, ker ne spadajo po členu 82., točki 7.), v osnovo družbenega davka. Prav tako so zavezane uslužbenskem davku izplačane ali priznane tanieme, dnevnic in druge podobne nagrade članom upravnega odbora in nadzorstvenega odbora kakor tudi uslužbencem onih podjetij, ki so ali trajno ali pa začasno oproščena družbenega davka (n. pr. Narodna banka, Državna hipotekarna banka, poštna hranilnica, direkcija za kmetijski kredit s krajevinimi in oblastnimi zadrugami, Zanatska banka kraljevine Srba, Hrvata i Slovenaca [Obrtna banka kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev]), vse zadnje, omenjene v točkah 7.) in 8.) člena 76., oblastne samoupravne hranilnice, vodne zadruge kakor tudi državna in samoupravna podjetja, omenjena v točkah 1.) in 2.) člena 76., itd.

K členu 90.

1.) Med osebe, ki jim gre po členu 90., točki 1.), izdeležnost, spadajo tudi predstavniki članov in uradniki Društva narodov, uradniki pri mednarodnem uradu dela, člani delegacije in uradniki mednarodne dunavske komisije.

V vsakem konkretnem primeru, ko naj se uporabi člen 90., točka 1.), je treba predhodno ugotoviti, ali se je po členu 162. pristojno sklenila specialna pogodba s tujo državo glede oseb in dohodkov. Če odredbe takih pogodb odstopajo od odredb člena 90., točke 1.), je treba uporabiti odredbe teh pogodb.

Izvemši eventualne posebne odredbe, ki obstoje ali se ustanove v bodoče s posebnimi pogodbami, omenjenimi v predhodnem odstavku, so vezane oprostitve po členu 90., točki 1.), na dva pogoja:

a) prejemalci dohodkov morajo biti tuji državljani in

b) tuja država mora v istem obsegu opravičati davka tudi naše državljane, ki jim gre v inozemstvu pravica izdeležnosti (načelo reciprocitete) ali davčna oprostitve po mednarodnopravnih načelih. Vendar pa sme biti dohodek naših državljanov iz službenega razmerja pri diplomatskih zastopnikih tujih držav v naši kraljevini oproščen uslužbenskega davka, kolikor se dokaže, da se plačuje nanj v inozemstvu neposredni davek (člen 89., prvi odstavek).

2.) Uslužbenskega davka so oproščeni vsakovrstni dohodki kmetijskih delavcev (orači, kopači, kosci, ženjci itd.) in služabnikov pri kmetijskem delu (pastirji, viničarji itd.) kakor tudi delavcev pri postavljanju kmetijskih zgradb na kmetih.

Za kmetijstvo ni smatrati tudi gozdnega gospodarstva in zato je dohodek gozdnih delavcev zavezan uslužbenskem davku, če preseza minimum, določen v zakonu (člen 90., točka 6.).

Za kmetijske delavce ni smatrati delavcev, zaposlenih v kmetijskih industrijah in kmetijskih podjetjih za obrtno predelovanje kmetijskih proizvodov (tovarnice za špirit, tovarnice za sladkor, pivovarne, mlekarstvo, čebelarstvo, živinoreja, pitanje živine in svinj in vobče vse vrste postranskih gran kmetijstva), če se opravljajo redno in pretežno kot samostalno obrtno podjetje, če je torej tako delo zavezano pridobitini po členu 45.

3.) Oprostitev po točki 5.) člena 90. se tiče samo nekvalificiranih delavcev-dinarjev, na hitro roko najetih za posel ob izrednih in nujnih javnih potrebah, n. pr. če zamete sneg ceste in proge, če nastane požar, naliv, poplava, če trči vlak ob vlak ali skoči s tira, če nasede ali se razbije ladja itd. Potemtakem so delavci, ki se zaposlijo za redna dela, popravljanje in pripravljanje potov, cest, železniških prog itd., zavezani uslužbenskem davku glede dotičnih dohodkov, če presežajo ti zakonski minimum (člen 90., točka 6.).

4.) Dohodek od nesamostalnega dela in nesamostalnega poklica je oproščen uslužbenskega davka, če ne preseza za prejemalca:

Na	Brez otrok do 18. leta	Z enim otrokom	Z dvema otrokoma	S tremi otroki	S štirimi otroki	S petimi otroki	S šestimi otroki	S sedmimi otroki	Z osmimi otroki	Z devetimi otroki	Z desetimi otroki
mesec	400	500	600	700	800	900	1000	1100	1200	1300	1400
teden	100	125	150	175	200	225	250	275	300	325	350
dan	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56

Ko se izračunava ta minimum prostega davka, se vpoštevajo:

a) samo zakonski in pozakonjeni otroci, če niso prestopili 18. leta starosti in če nimajo samostalnega dohodka; in

b) vsi prejemki v gotovini, prejemki v naravi in koristi z denarno vrednostjo, ki komu pripadajo ali ki jih uživa dotična oseba na dan, na teden ali na mesec. Torej ne spadajo v ta minimum dohodki, ki se pojavljajo zdaj pa zdaj.

Ko se izračunava ta minimum za hišno služabništvo, se mora vzeti v poštev poleg dohodka v gotovini še vrednost stanovanja in hrane, če se uživata, najsi ne spadajo ti prejemki v naravi v davčno osnovo hišnega služabništva (glej «K členu 92.»).

Točk 3.) in 4.) člena 90. ni treba posebe pojasnjevati.

K členu 91.

1.) Zaradi določanja in pobiranja uslužbenskega davka se dele dohodki, zavezani temu davku, na dve skupini:

a) na skupino ponavljajočih se dohodkov; in
b) na skupino dohodkov, ki se pojavljajo zdaj pa zdaj.

2.) Za ponavljajoče se dohodke se smatrajo vsi oni ponavljajoči se prejemki in vse one ponavljajoče se koristi, kar jih je kakorkoli vnaprej določenih s stalno vsoto in ki se pojavljajo na dan, na teden, na mesec ali v drugih presledkih v enem davčnem letu.

Dohodkov, ki nimajo teh kriterijev, ni smatrati za ponavljajoče se dohodke, ampak za dohodke, ki se pojavljajo zdaj pa zdaj. Pojem «stalna vsota» (člen 96.) pomeni vnaprej določeno vsoto (denarja ali prejemkov in koristi z denarno vrednostjo) za izvestno delovno dobo.

Če je določen prejemek na uro, kakor se to godi pri prekočasnem delu, se s takim načinom, po katerem se ugotavlja dohodek, v ničemer ne izpremeni značaj dohodka kot ponavljajočega se dohodka. To je samo odtенок, ki se pogostoma pojavlja v službenih razmerjih, prav tak, kakršen se tudi pojavlja, če se izplačuje izvesten dohodek tudi v drugem roku, ne pa v onem, ki je tukaj določen (n. pr. za 20, 14, 10 dni). Prav tako se smatra dohodek, če je trajanje službenega razmerja vnaprej omejeno in je za ves čas vnaprej določena ena skupna plača, vendarle za ponavljajoči se dohodek.

Dohodek mora biti določen «vnaprej». Kjer se to ne zgodi, nima značaja ponavljajočega se prejemka.

Vkljub temu se smatrajo po členu 92., drugem odstavku, za ponavljajoči se dohodek akordne plače, plače od kosa itd., dasi nista vnaprej določena ne stalna vsota ne čas, za katerega se delo nagraja.

Zaradi jasnosti in glede na prednja navodila k temu členu, se navajajo tukaj najpogostnejši primeri, ki imajo ponavljajoči se značaj, in oni, ki ga nimajo, kakor je pač dohodek ali v denarju, naravi ali izvestni koristi.

Kot najpogostnejši dohodki ponavljajočega se značaja se pojavljajo ti-le:

V denarju	V naravi (člen 94.)	V koristi
Plača: mesečna tedenska dnevna na uro. Plača, akordna, od kosa itd. Hranarina. Razne doklade na plače: mesečne tedenske dnevne na uro. Pokojsnine in pokojninske doklade. Podpore in oskrbnine, vnaprej določene s stalno mesečno vsoto itd.	Hrana. Kurjava. Razsvetljava. Tobak, cigarete, razne potrebščine, kolikor se ponavljajo vsi taki prejemki na dan, na teden, na mesec.	Stanovanje v naravi, ukoriščanje zemljišča itd.

Dohodki, ki se pojavljajo zdaj pa zdaj in ki so najpogostnejši, so ti-le:

V denarju	V naravi (člen 94.)	V koristi
Tantieme, ki niso zavezane družbenemu davku. Pogodbeni honorarji, pogodbene remuneracije in pogodbene gratifikacije; nepogodbene samo, če so v zvezi s poslom in ne spadajo zaradi tega v osnovo družbenega davka. Dnevnic (sejne, dežurne), če niso zavezane družbenemu davku; štolnine in dohodki za opravljanje cerkvenih obredov; izpitne takse; provizije, kolikor niso zavezane pridobitini; odpravnine; tri-najsta plača itd.	Razni deputati, ki se ne prejemajo na mesec, na teden ali na dan, n. pr.: v drveh, premogu, žitu in drugih življenjskih potrebščinah.	Razne pravice ukoriščanja, ki niso ponavljajočega se značaja, nego pristoje zdaj pa zdaj.

Ko se presoja, ali je prejemek ponavljajočega ali neponavljajočega se značaja, mora biti vedno odločilna činjenica, ali se prejemek kot tak večkrat v enem letu ponavlja v določeni vsoti. Za ponavljajoči se dohodek ni smatrati dohodka, ki se realizira po pogodbi samo enkrat na leto, najsi bi bil v vsoti vnaprej ustanovljen.

Potemtakem imajo ponavljajoči se značaj oni prejemki, ki se ponavljajo po navadi na dan, na teden, na mesec; vendar pa prejemek ne izgubi ponavljajočega se značaja, če se izplača na enkrat za več dni, več tednov, več mesecev.

3.) Vsi ponavljajoči se prejemki iz vsakega službenega razmerja, ki so zavezani uslužbenemu davku, se smatrajo za poseben davčni predmet. Nasprotno pa so prejemki in koristi, ki se pojavljajo zdaj pa zdaj, vsak zase poseben davčni predmet.

4.) Za dohodek od nesamostalnega dela in nesamostalnega poklica so določene v zakonu različne stopnje, kakor ima pač dohodek ponavljajoči se značaj ali pa se pojavlja zdaj pa zdaj. Na prvo vrsto dohodka se uporabljata davčni lestvici iz člena 95., kakor se pač odmerja davek na tedensko ali na mesečno vsoto dohodka. Na drugo vrsto dohodkov, t. j. onih, ki se pojavljajo zdaj pa zdaj, se uporabljajo davčne stopnje po členu 96.

K členu 92.

1.) Davek na ponavljajoče se prejemke in ponavljajoče se koristi se odmerja po skupnem znesku mesečnih, tedenskih, odnosno dnevnih ponavljajočih se dohodkov, zmanjšanih za znesek zakonskega odbitka po členu 93.

Vkljub temu spadajo za hišno služabništvo (med katero se ne šteje služabništvo v obratih) v davčno osnovo samo prejemki v denarju, ne pa tudi vrednost stanovanja in hrane; vendar pa se mu za to ne dovoljuje nikakršen popust (odbitek) po členu 93.

2.) Če ponavljajoči se dohodek ni določen na mesec, odnosno na teden, nego za drug čas, se izračun davek sorazmerno z mesečnim ali tedenskim zneskom, pri čemer se računi teden s 6 dnevi, mesec s 25 dnevi in leto s 300 dnevi.

Če ponavljajoči se dohodek ni določen po času, se določi dohodek po znesku, ki bo spadal povprečno ali spada običajno na dan, teden ali mesec. Ti primeri se pojavljajo najpogostejše pri akordnih poslih in izplačilih izdelanega predmeta od kosa; n. pr.: Čevlarski delavec dobi od mojstra 240 dinarjev za obutev, izdelano v petih dneh. Torej mu gre za vsak delovni dan 48 dinarjev. Po tem povprečnem dnevnem zaslužku se lahko najde po lestvici v členu 95. tega pravilnika davek na zaslužek vseh petih dni, ki je po tedenski zakonski lestvici nalašč izračunjen z zakonskimi popusti za dnevni in tedenski dohodek.

K členu 93.

Ko se izračunava davku zavezani dohodek od ponavljajočih se prejemkov in koristi iz službenega razmerja, se odbijajo te-le vsote:

od skupnega dohodka

1.) do 4000 Din na mesec 400 Din in za vsakega otroka do 18. leta 100 Din,

do 960 Din na teden 120 Din in za vsakega otroka do 18. leta 25 Din,

do 160 Din na dan 16 Din in za vsakega otroka do 18. leta 4 Din;

2.) preko 4000 Din do 6000 Din na mesec 200 Din in za vsakega otroka do 18. leta 50 Din,

preko 960 Din do 1440 Din na teden 60 Din in za vsakega otroka do 18. leta 12-50 Din,

preko 160 Din do 240 Din na dan 8 Din in za vsakega otroka do 18. leta 2 Din.

Od skupnega dohodka preko 6000 dinarjev na mesec, preko 1440 dinarjev na teden in preko 160 dinarjev na dan kakor tudi od dohodka v denarju hišnega služabništva, ne glede na njegovo višino, se ne priznava noben popust.

Če je kdo v več službenih razmerjih, se vpoštevata popust samo od dohodka iz onega davku zavezanega službenega razmerja, ki donaja največji dohodek. Zaposlena oseba ima dolžnost, o tem obvestiti ostale delodajalce, pri katerih ji popust ni dovoljen.

Če imata dohodek mož in žena, se priznava odbitek (popust) za otroke samo pri očetovem dohodku. Pri ženinem dohodku se izvrši popust za otroke samo, če dokaže, da njen mož nima dohodka od nesamostalnega dela in poklica.

Tak prejemalec dohodka, ki je v več službenih razmerjih ali čigar žena je prav tako v službenem razmerju, se kaznuje, če ukorišča odbitek, dovoljen po členu 93., več nego za eno službeno razmerje, po členu 139. zakona.

K členu 94.

Dohodek ali del dohodka v naravi se ocenja po denarnem namestku, ki ga določi ministrstvo za socialno politiko po členu 22. zakona o zavarovanju delavcev (glej v prilogi razpredelnico o denarnem namestku... ki jo je odobril minister za socialno politiko dne 8. februarja 1923. pod št. 4740 in ki velja neizpremenjena še sedaj). Za koristi, ki tukaj niso obsežene, oceni denarni namestek zaradi odtegljaja davka delodajalec po dejanskih krajevnih cenah, definitivno pa ga določi davčno oblastvo.

Vrednost stanovanja državnega uslužbenca se ne sme oceniti više nego stanarina, ki mu pripada po zakonu.

Stanovanje delavca v industrijski koloniji se vračuni v dohodek samo, če vpliva užitek ali ne-žitek stanovanja v naravi na višino delavčevega zaslužka. Če se n. pr. delavcu zniža plača, ko se mu dodeli stanovanje, ali če se mu zviša plača, ko se mu stanovanje odvzame ali se mu ne dodeli, spada v prvem primeru tudi vrednost stanovanja v davčno osnovo, ker je v drugem primeru zvišani denarni dohodek sam po sebi zavezan davku.

Prav to načelo velja za delavce v industrijskih kolonijah in za ponavljajoče se prejemke v drveh, premogu in razsvetljavi.

K členu 95.

Za uporabljanje davčnih lestvic po členu 95. je treba vpoštevati te-le tri činjenice:

1.) Te lestvice se uporabljata samo na ponavljajoče se prejemke.

2.) Davek na ponavljajoče se prejemke se izračunava od celokupnega mesečnega, odnosno tedenskega dohodka iz službenega razmerja, zmanjšanega za odbitek (popust), v naslednjih mejah:

Od skupnega ponavljajočega se dohodka:

a) do 4000 Din na mesec 400 Din in za vsakega otroka do 18. leta 100 Din,

do 960 Din na teden 120 Din in za vsakega otroka do 18. leta 25 Din,

do 160 Din na dan 16 Din in za vsakega otroka do 18. leta 4 Din;

b) preko 4000 Din do 6000 Din na mesec 200 Din in za vsakega otroka do 18. leta 50 Din,

preko 960 Din do 1440 Din na teden 60 Din in za vsakega otroka do 18. leta 12-50 Din,

preko 160 Din do 240 Din na dan 8 Din in za vsakega otroka do 18. leta 2 Din.

Od skupnega dohodka preko 6000 dinarjev na mesec, 1440 dinarjev na teden, 240 dinarjev na dan kakor tudi od dohodka v denarju hišnega služabništva, ne glede na njegovo višino, se ne priznava noben odbitek.

3.) Ko se izračunava davek na dohodek preko 2520 dinarjev na teden in preko 10.500 dinarjev na mesec, ne sme biti davek po višji odstotni stopnji večji od davka po najbližji nižji stopnji, povečanega za razliko, zaradi katere se uporablja višja stopnja.

Zgled: Na skupni tedenski dohodek 2890 dinarjev bi znašal davek po lestvici 346-80 dinarjev (12 % od 2890 dinarjev). Toda po prednjem pravilu ne sme biti večji od davka, ki spada po najbližji nižji (11 %) stopnji na njen najvišji (2880 dinarjev) dohodek, to pa je 316-80 dinarjev (11 % od 2880 dinarjev), po večan za razliko 10 (2890 — 2880), zaradi katere se uporablja višja (12 %) stopnja, t. j. davek znaša $316-80 + 10 = 326-80$ namesto 346-80 dinarjev. (Obenem se pripominja, da se uslužbenki davek ne sme zaokrožati po členu 6. zakona, ker pri tej davčni obliki ni individualnega predpisa. Zaradi tega zakon tudi v svojih stopnjah davka po členu 95. ne zaokroža ustreznega davka.)

Prednjega pravila ni uporabljati na davek od dohodka, nižjega od 2520 dinarjev na teden in 10.500 dinarjev na mesec, ker ni zavezan odstotnemu davku, ampak davku, že določenemu v stopnjah.

4.) Da se olajša določanje davka, zlasti pa da ne bi bilo treba v vsakem primeru s posebnim računom ugotavljati davčnih osnov, t. j. od celokupnega dohodka odbijati zakonskih popustov po členu 93. in iskati po odbiti številki davka v lestvicah člena 95. zakona, se priobčujeta tukaj nalašč izdelani lestvici, in sicer ena skupno kombinirana za dnevni in tedenski, druga pa za mesečni dohodek. V teh lestvicah se najde davek takoj, brez posebnega odbijanja, na podstavi samega dejanskega skupnega dohodka (tedenskega, dnevnega), če se poišče stolpec, ki ustreza številčnemu stanju otrok. Tako izdelani lestvici pravilnika se moreta ukoriščati samo do šest otrok. Če ima zaposlenec večje število otrok do 18. leta, je treba uporabiti predpise o odbijanju in določiti davek po zakonski lestvici.

(Glej lestvico davka za dnevne in tedenske ponavljajoče se dohodke.)

Desna stran (tedenski ponavljajoči se dohodek) se uporablja samo, če se vrši izplačilo za polni teden, t. j. za polnih zaporednih 6 ali 7 dni. V tem primeru je treba poiskati na desni strani stolpec, ki ustreza številčnemu stanju zaposlenčevih otrok do 18. leta. Potem je treba iti ob najdenem stolpcu nizdol do mesta, kamor spada ali kjer je konkretna vsota ponavljajočih se tedenskih prejemkov in koristi za 6 ali 7 dni. Na isti vodoravni črti, kjer se je našel ta dohodek, na levi strani v stolpcu davka «za teden dni», je izračunjen davek za ves teden.

V vseh drugih primerih nemesečnih prejemkov (torej če prejemki ne obsegajo enega polnega tedna, 6 ali 7 dni) ali če obsegajo več nego 7 dni, je treba uporabiti za določitev davka levo stran za ponavljajoči se dnevni dohodek. Leva stran se uporablja tako, da se najprej ugotovi število učinkovitih delovnih dni. Nedelovni dnevi (če se ne vrši delo ob praznikih in nedeljah) se ne smejo jemati v račun. S številom učinkovitih delovnih dni se razdeli skupna vsota dohodka, da se dobi povprečni dnevni ponavljajoči se dohodek. Potem se poišče ustrezní stolpec o stanju otrok (kakor je potrjeno v zaposlenčevi davčni knjižici) in v njem dotična številka povprečnega dnevnega dohodka. Na isti črti, na kateri se ugotovi ta dohodek, je na desni strani ustrezní davek za 1, 2, 3, 4, 5 in 6 dni po dotičnih stolpcih «davka». Če je število delovnih dni večje od 6, je treba davek za en dan pomnožiti s tem številom, da se dobi ustrezní skupni davek za vso vsoto prejemkov. Ob malih razlikah, ki izvirajo s primerjanjem davka, izračunjenega po tedenskem, in davka, izračunjenega po dnevnem dohodku, se ni treba spotikati, ker so te razlike posledica relativno večjega odbitka (popusta), ki ga dovoljuje zakon (120 dinarjev) za tedenski kot najpogostnejši ponavljajoči se dohodek.

(Glej lestvico davka za mesečne ponavljajoče se dohodke.)

Ta lestvica se uporablja samo za ponavljajoče se mesečne prejemke.

Davek po tej lestvici se dobi, če se najprej poišče stolpec, ki ustreza številčnemu stanju otrok, in v njem ustrezní skupni mesečni dohodek. V isti črti, na kateri se konstatira ta dohodek, je na levi strani ustrezní davek; n. pr.: Uslužbenec ima tri otroke izpod 18. leta, plače z vsemi dokladami pa na mesec 3800 dinarjev. V stolpcu za tri otroke je dohodek 3800 dinarjev v 30. stopnji in ustrezní davek v znesku 149 dinarjev.

K členu 96.

Lestvica po členu 96. se uporablja na dohodke in koristi, ki se pojavljajo zdaj pa zdaj (glej «K členu 91.», točko 2.), in sicer na vsak dohodek, odnosno vsak prejemek in vsako korist z denarno vrednostjo posebe, brez odbitka. N. pr.: Na polno denarno nagrado 2000 dinarjev znaša davek po tej lestvici (5 %) 100 dinarjev. Tukaj se ne priznava odbitek (davčni popust) kakor v členu 95. Tudi tukaj velja za vsak tak dohodek pravilo, da ne sme biti davek po višji stopnji večji od davka po najbližji nižji stopnji, povečanega za razliko, zaradi katere se uporablja višja stopnja (glej tolmačenja v točki 3. «K členu 95.»).

K členu 97.

1.) V členu 97. je urejeno vprašanje samoupravnih doklad na uslužbenki davek. Zakonska odredba je, da se na davek na ponavljajoči se dohodek od nesamostalnega dela do 4000 dinarjev mesečnega, odnosno 960 dinarjev tedenskega zneska prejemkov, po odbitku po členu 93., ne smejo nalagati nobene samoupravne doklade. Ker se tukaj omenja meja, kjer nastane pravica samouprave, nalagati svoje doklade na ta davek, so vpoštevni samo prejemki preko 4000 dinarjev na mesec, odnosno 960 dinarjev na teden. In ker se ustanavlja ta meja z minimumom dohodka (4000 dinarjev, odnosno 960 dinarjev) po odbitku (popustu) po členu 93., je jasno, da se samoupravne doklade ne smejo nalagati na davek, ki ustreza nastopnim zneskom prejemkov: 4200 dinarjev za prejemalca brez otrok, 4250 dinarjev z 1 otrokom, 4300 dinarjev z 2 otrokoma, 4350 dinarjev s 3 otroki, 4400 dinarjev s 4 otroki, 4450 dinarjev s 5 otroki, 4500 dinarjev s 6 otroki itd. na mesec, odnosno 1020 dinarjev za prejemalca brez otrok, 1032-50 dinarjev z 1 otrokom, 1045 dinarjev z 2 otrokoma, 1057-50 dinarjev s 3 otroki, 1070 dinarjev s 4 otroki, 1082-50 dinarjev s 5 otroki, 1095 dinarjev s 6 otroki itd. na teden. In ker je na vse gorenje zneske mesečnih prejemkov davek po lestvici enak, t. j. 228 dinarjev, za zneske tedenskega

prejemka pa 55 dinarjev, in ker se smejo nalagati samoupravne doklade po drugem odstavku člena 97. samo na davek od prejemkov preko gorenjih (mesečnih, odnosno tedenskih zneskov) ali, jasneje povedano, na ustrezni davek od zneskov prejemkov, ki presežajo gorenje minimalne vsote, oproščene samoupravnih doklad, je treba v vsakem konkretnem primeru od uslužbenskega davka po lestvicah člena 95., če preseže mesečni dohodek 228 dinarjev, tedenski dohodek pa 55 dinarjev, te vsote odbiti od mesečnega, odnosno tedenskega davka. Razlika, ki se pokaže, je ustrezni davek, ki zadeva znesek prejemkov preko zakonskega minimuma, in ta razlika v davku je zavezana samoupravni dokladi.

N. pr.: Uslužbenki davek na mesečni dohodek 7000 dinarjev po 69. stopnji mesečne lestvice znaša 514 dinarjev; odbivši 228 dinarjev, ki odpadajo na minimum do 4000 dinarjev, ostane 286 dinarjev, na katere smejo samoupravna telesa nalagati svoje doklade.

2.) Na uslužbenki davek po lestvici člena 96. za dohodke, ki se pojavljajo zdaj pa zdaj, smejo nalagati samoupravna telesa doklado na vsako vsoto davka, ne glede na višino dohodka.

3.) Državni uslužbenci niso po zakonih in uredbah, ki veljajo za državne uslužbenke, zavezani samoupravnim dokladom glede davka na prejemke, ne glede na njih višino.

K členu 98.

Vse osebe, razen onih, ki so oproščene uslužbenskega davka po točkah 1.) do 5.) člena 90. in ki imajo dohodek od nesamostalnega dela in nesamostalnega poklica, ne glede na to, ali je ta dohodek zavezan davku ali pa ga je oproščen po točki 6.) člena 90. (zaradi minimalnega dohodka), morajo nabaviti pred začetkom koledarskega leta, vsekakor pa pred vstopom v službo, od svojega občinskega oblastva knjižico za uslužbenki davek (glej priloženi obrazec).

Občinska oblastva se morajo po potrebi založiti z zadostno količino teh knjižic. Knjižice jim izdaja pristojno davčno oblastvo prve stopnje na kredit po pravilno izdanem zaprosilu. Izkupiček za prodane knjižice mora vročiti občina davčnemu oblastvu koncem vsakega pololetja in mora voditi tekom vsakega leta s tekočimi rednimi številkami seznamek, v katerega vpisuje imena in priimke oseb, ki jim je izdala knjižico.

2.) Knjižice za uslužbenki davek izdaja občinsko oblastvo svojim občanom na ustno prošnjo za nabavno ceno brez druge odškodnine. V knjižico vpiše ime in priimek prizadete osebe kakor tudi imena in rojstna leta njenih zakonskih (ali pozakonjenih) otrok, ki niso prestopili 18. leta starosti in nimajo samostalnega dohodka.

V vsaki knjižici je treba vpisati številko seznamka, pod katero se knjižica izda, dan izdaje kakor tudi koledarsko leto, za katero naj knjižica velja.

3.) Podatki o otrocih se uvažujejo glede davčnega popusta (odbitka) kakor tudi glede minimalnega dohodka samo do konca koledarskega leta, za katero davčna knjižica velja. Da se morejo uvaževati ti odbitki še nadalje, mora nabaviti prizadeta oseba za prihodnje koledarsko leto novo knjižico. Ista knjižica se sme ukoriščati v prihodnjem koledarskem letu samo, če je v njej še dosti prostora in če občinsko, odnosno davčno oblastvo tudi za prihodnje koledarsko leto potrdi podatke o otrocih.

4.) Za zavezance v krajih, kjer še ni občinskih oblastev, izdajajo te knjižice davčna oblastva prve stopnje. Vendar pa smejo izdajati ta davčna oblastva knjižice na ustno prošnjo za nabavno ceno tudi vsaki drugi prizadeti osebi; toda podatke o otrocih smejo vpisati v knjižico samo na podstavi pravilno in pristojno izdanih potrdil o rodbinskem stanju.

5.) V knjižico, ki služi za dokaz o plačanem uslužbenskem davku (člen 157., tretji odstavek), vpiše delodajalec vsa ponavljajoča se izplačila kakor tudi vse ponavljajoče se datatve in koristi v denarni vrednosti ob vsakem roku izplačila (datatve), ponavljajoče se koristi in odtegljaj davka ter potrdi njegovo točnost s svojo ročnim podpisom. V knjižico se vpisujejo, kakor se kdaj pojavijo, tudi dohodki, ki se pojavljajo zdaj pa zdaj, z davkom, ki odpada nanje po lestvici člena 96.

To potrdilo se smatra za redno postavljeno tudi takrat, kadar postavi namesto delodajalca svoj podpis v knjižico kdo drugi, ki ga zastopa v izplačevanju ali ki je pooblaščen, podpisovati firmo. Vendar pa je tudi v tem primeru delodajalec odgovoren za pravilno vpisovanje podatkov.

6.) Ves čas zaposlenosti mora delodajalec hraniti davčno knjižico zaposlene osebe ter jo pokazati na zahtevo kontrolnih organov. Če zaposlenec izstopi iz službe, mu mora delodajalec knjižico vrniti.

Delodajalec, ki ne vpiše v to knjižico zgoraj navedenih podatkov, se kaznuje po členu 139., drugem odstavku.

7.) Davčne knjižice niso dolžni imeti po drugem odstavku člena 98. uslužbenci države in samoupravnih teles, ki imajo plačilne knjižice. Vendar pa v praksi ta knjižica ni potrebna niti državnim uradnikom brez plačilne knjižice, kjer je pravilnost odtegljaja njih davka zaimčena že z uradno dolžnostjo državnih likvidacijskih organov in državnih blagajn, odnosno s cenzuro organov glavne kontrole.

K členu 99.

1.) Vse privatne in pravne osebe kakor tudi državne, samoupravne blagajne in blagajne drugih javnih naprav (osrednji urad in okrožni uradi za zavarovanje delavcev, blagajne za zavarovanje delavcev prometnih podjetij, bratovske skladišnice pri rudnikih, trgovske, industrijske, obrtniške zbornice i. dr.), ki vrše izplačila po službenem razmerju, morajo odtegniti ob vsakem izplačilu davek po lestvicah člena 95. za denarne in naturalne prejemke in za koristi ponavljajočega se značaja, odnosno po lestvici člena 96. za prejemke in koristi, ki se pojavljajo zdaj pa zdaj.

Za izplačilo se ne smatra samo plačilo v gotovini ali v naravi, nego tudi delodajalčeva zadolžitve proti zaposleni osebi na svoj ali na tuj račun.

2.) Davek, odtegnjen tekom vsakega meseca, mora izročiti delodajalec pristojni državni blagajni s seznamkom vseh svojih nameščenih in zaposlenih uslužbencev in delavcev najkasneje 15. dan po preteku tega meseca.

Če je poslednji dan plačilnega roka nedelja ali praznik, se sme izvršiti plačilo še prihodnji dan brez škodljivih zakonskih posledic.

Za vsakega delodajalca, razen za državo, je pristojno, sprejemati uslužbenki davek, njegovo davčno oblastvo prve stopnje.

Vsi državni uradi, ki imajo specialne blagajne (kakor: ministrstvo za vojsko in mornarico, ministrstvo za zunanje posle, ministrstvo za pošto in telegraf, ministrstvo za promet, uprava državnih monopolov, uprava narodnega pozorišča, uprava državne tiskarne, Državna hipotekarna banka itd.), morajo vplačevati izračunjeni in odtegnjeni davek, tako onega za ponavljajoče se prejemke kakor tudi onega za vsote, ki se izplačujejo zdaj pa zdaj, pri dotičnih finančnih upravah, davčnih uradih, odnosno v Beogradu pri beograjskem davčnem oddelku, in sicer najkasneje do konca prihodnjega meseca. Ostale državne blagajne zaračunavajo odtegnjeni davek takoj po izplačilu kot dohodek od uslužbenskega davka.

3.) Seznamek se mora sestaviti po uradnem obrazcu (glej priloženi obrazec). Vanj se morajo vpisati podatki tako o uslužbenih in delavcih, ki imajo prejemke in koristi preko minimuma po členu 90., točki 6.), kakor tudi o onih, katerih dohodek ne preseže tega minimuma.

Za hišno služabništvo ni treba sestavljati tega seznamka. Zanje zadošča običajna pismena prijava, v kateri se navajajo: ime in priimek, višina prejemkov v denarju in odtegnjeni davek.

4.) O vsakem vplačilu davka dobi delodajalec od davčnega oblastva prve stopnje pravilno priznanico s podpisoma dveh uradnikov: blagajnika in onega uradnika, ki je seznamek likvidiral. Priznanica služi za dokaz, da se je vsota davka, označena v seznamku, položila, ne pa za dokaz pravilno izračunjenega davka. Potemtakem delodajalec s samim vplačilom davka ni oproščen odgovornosti, če se ugotovi ob kakršnemkoli povodu pozneje zakonska nepravilnost.

5.) Odtegnjeni davek se sme polagati namesto pri državni blagajni tudi po poštni hranilnici. Kdaj se začne tak način polaganja, se predpiše s podrobnimi navodili zanje naknadno.

6.) Odtegnjeni davek se mora vplačati, razen če se odteza pri državnih blagajnah, najkasneje 15. dan po preteku vsakega meseca. Vendar pa sme dovoliti generalna direkcija davkov za poedine kategorije delodajalcev, da se polaga odtegnjeni davek tudi četrtletno; v tem primeru se mora vplačati davek najkasneje v 15 dneh po preteku vsakega četrtletja (kvartala).

Na podstavi te zakonske pooblastitve se odreja že s tem pravilnikom, da je polagati davek za hišno

služabništvo kakor tudi pri onih delodajalcih, ki redoma nimajo več nego pet zaposlencev, predpisno najkasneje 15. dan po preteku vsakega četrtletja. Vsako davčno oblastvo prve stopnje mora to na običajni način objaviti delodajalcem ter vpisati v razpredelku «Pripomba» v registru uslužbenskega davka kvartalno obveznost za polaganje davka.

Pravica, polagati davek v četrtletnih rokih, ne odvezuje delodajalca dolžnosti, da mora za vsak mesec sestaviti predpisani seznamek in ob vsakem izplačilu takoj vpisati potrebne podatke v knjižico uslužbenskega davka. Ko plača davek za vsako četrtletje, mora vročiti delodajalec tudi seznamke za vse tri dotične mesece.

7.) Generalna direkcija davkov sme dovoliti delodajalcem, pri katerih je zaposleno posebno veliko uslužbencev in delavcev, da plačujejo tekom vsakega četrtletja mesečno kot uslužbenki davek povprečno vsoto, ki ustreza povprečni višini davka za predhodne tri mesece. Končni obračun se izvede v tem primeru na podstavi seznamka, sestavljenega za vse četrtletje, za katero so se plačale samo povprečne vsote davka. Vendar pa mora biti tudi v tem seznamku otvoren in izpolnjen posebni stolpec za vsak mesec.

8.) Ko poteče skrajni rok za plačilo (položitev) odtegnjenega davka, se računijo od tega dne na neplačane dospele vsote davka letne 6%ne obresti do dne plačila (člen 149.).

Če delodajalec ne plača odtegnjenega davka v določenem roku, mu pošlje oblastvo pismen opomin, naj izroči predpisani seznamek in položi uslužbenki davek v osmih dneh. Če delodajalec tudi v tem roku ne izpolni svoje dolžnosti, določi davčno oblastvo na podstavi člena 125., poslednjega odstavka, odnosno člena 127., samo na podstavi lastnih podatkov in zaznanj, odnosno na podstavi pregleda, izvršenega po členu 102. zakona o neposrednih davkih, z*odlokom davek za dotični mesec, odnosno za dotično trimesečje, ter izreče obenem kazen zaradi nerednosti po členu 138. Če gre tudi za nerednosti po členu 139., se izreče kazen tudi zaradi njih v istem odloku. Davek, določen z odlokom, se takoj predpiše na delodajalčev račun kot uslužbenki davek. Pri tožba, s katero se ne zadrži izterjava davka, nego samo kazen, se vzame v postopanje po členu 127.

9.) Delodajalec, ki v seznamek ali v davčno knjižico ne vpiše podatkov po poslednjem odstavku člena 98. ali ne vpiše odtegnjenega davka v faktičnem znesku ali ga sploh ne vpiše, se kaznuje za vsak poedini prekršek po členu 139. (z 20 dinarji do 500 dinarjev); s tem pa ni oproščen dolžnosti, jamčiti za davek po členu 146. Če stori to z namenom, da bi se izognil plačilu davka, je odgovoren za utajbo po členu 142.

10.) Od prednjih pravil o odtezanju davka po delodajalcih dopušča zakon dve izjemi, in sicer:

a) če stanuje delodajalec stalno v inozemstvu, in
b) če ima zaposlena ali nameščena oseba dohodke posredno tudi od tretje osebe na podstavi pravice, ki ji je dana z zvanjem ali položajem v službenem razmerju (člen 89., prvi odstavek), kakršni so n. pr. dohodki duhovnih oseb za činovdejstvo (štolnino) itd. (glej «K členu 89.», točko 7., če so taki dohodki zavezani pridobitni, ne pa temu davku). V teh primerih mora plačati davek prejemalec sam neposredno in v rokih, ki so določeni tudi za delodajalce.

Da se opravljajo taki primeri plačevanja uslužbenskega davka laže tako za davčna oblastva kakor tudi za prejemalce dohodkov, smejo določiti prejemalci dohodkov s pristojnim davčnim oblastvom (poslednji stavek člena 112.) povprečno mesečno vrednost takih dohodkov (brez prijavljanja konkretnih primerov) začetkom vsakega koledarskega leta, davčno oblastvo pa jim predpiše odpadajoči mesečni davek po lestvici člena 96. in pobira davek po preteku vsakega četrtletja. Če bi se o povprečni osnovi ne mogel doseči sporazum, sme zahtevati prejemalec posredovanje višjega davčnega oblastva.

V primeru pod točko a) ni postopati po prednjem odstavku, če ima delodajalec obrat v naši državi, ker mora imeti obrat koga, ki zastopa delodajalca pred oblastvi.

K členu 100.

S tem členom se določa možnost, plačevati uslužbenki davek tudi v davčnih znamkah. Kdaj in kako naj se plačuje davek na ta način, odloči z naredbo minister za finance.

K členoma 101. in 102.

1.) Davčna oblastva imajo dolžnost nadzirati, ali vsi delodajalci v njih okolišu pravilno odtezajo da-

4.) Delodajalec, ki prepreči organom davčnega oblastva in finančne kontrole ogled na licu mesta ali jim ne dá zahtevanih obvestil ali jim odkloni vpogled v poslovne knjige, plačilne seznamke ali

V B e o g r a d u, dne 1. marca 1928.: št. 26.000.

dr. Bogdan Marković s. r.

Župan
Šef finančne uprave

Če zaposlenec izstopi iz službe, mu mora delodajalec knjižico izročiti.

Razpredelnica o denarnem namestku prejemkov in koristi v naravi, odobrena z odločbo ministrstva za socialno politiko z dne 8. februarja 1923., št. 4790.

Vrsta prejemkov, odnosno koristi.

I. Popolna oskrba za odrasle:

	Dinarjev		
1. s stanovanjem	14— 84— 350—	4.200—	
2. brez stanovanja	12— 72— 300—	3.600—	

II. Popolna oskrba za služabništvo v obratih:

	Dinarjev		
1. s stanovanjem	8— 48— 200—	2.400—	
2. brez stanovanja	7— 42— 175—	2.100—	

III. Popolna oskrba za vajence:

	Dinarjev		
1. s stanovanjem	5— 30— 125—	1.500—	
2. brez stanovanja	4— 24— 100—	1.200—	

IV. Obleka:

	Dinarjev		
1. za odrasle	250 15— 6250	750—	
2. za služabništvo v obratih	250 15— 6250	750—	
3. za vajence	1— 6— 25—	300—	

V. Obutev:

	Dinarjev		
1. za odrasle	150 9— 3750	450—	
2. za služabništvo v obratih	150 9— 3750	450—	
3. za vajence	80 480 20—	240—	

VI. Stanovanja:

	Dinarjev		
1. 1 soba in obenem kuhinja	150 9— 3750	450—	
2. 1 soba in kuhinja	3— 18— 75—	900—	
3. 2 sobi in kuhinja	450 27— 11250	1.350—	
4. 3 sobe in kuhinja	6— 36— 150—	1.800—	
5. vsaka nadaljnja soba	2— 12— 50—	600—	
6. posebna soba z opremo	3— 18— 75—	900—	
7. ležišče v skupni spalnici	1— 6— 25—	300—	

VII. Kurjava:

	Dinarjev		
1. za 1 prostor	2— 12— 50—	600—	
2. za 2 prostora	3— 18— 75—	900—	
3. za 3 prostore	4— 24— 100—	1.200—	
4. za 4 prostore	5— 30— 125—	1.500—	

VIII. Razsvetljava:

	Dinarjev		
1. za 1 prostor	50 3— 1250	150—	
2. za 2 prostora	1— 6— 25—	300—	
3. za 3 prostore	130 780 3250	390—	
4. za 4 prostore	150 9— 3750	450—	

IX. Ostali prejemki v naravi:

	Dinarjev		
1. zajtrk	2— 12— 50—	600—	
2. kosilo	6— 36— 150—	1.800—	
3. večerja	4— 24— 100—	1.200—	
4. kruh	350 za kg.		

X. Živiljske in ostale potrebščine:

1. pšenica za q	Din	250—
2. soržica za q	Din	200—
3. rž za q	Din	180—
4. koruza za q	Din	220—
5. ječmen za q	Din	180—
6. oves za q	Din	160—
7. grah (fižol) za q	Din	250—
8. krompir za q	Din	100—
9. pšenična moka za q	Din	350—
10. soržična moka za q	Din	280—
11. ržena moka za q	Din	250—
12. koruzna moka za q	Din	300—
13. ječmenova moka za q	Din	200—
14. otrobi za q	Din	150—
15. slanina za kg	Din	16—
16. mast za kg	Din	20—
17. sirovo maslo za kg	Din	25—
18. olje za l	Din	12—
19. navadni sir za kg	Din	4—
20. mleko za l	Din	2—
21. sladkor za kg	Din	10—
22. kava za kg	Din	20—
23. cikorijska za kg	Din	6—
24. sol za kg	Din	2—
25. riž za kg	Din	6—
26. vino za l	Din	2—
27. pivo za l	Din	2—
28. kis za l	Din	1—
29. petrolej za l	Din	3—
30. milo za kg	Din	4—
31. premog za q	Din	20—
32. drva za m ³	Din	75—
33. drva za q	Din	15—
34. užitek zemljišča za katastrski oral, 1600 kvadratnih sežnjev, na leto	Din	500—
35. uporabljanje: konja za vsakega na leto	Din	1.000—
36. uporabljanje: krave za vsako na leto	Din	1.000—
37. svinja za vsako	Din	500—
38. ovca za vsako	Din	200—
39. koza za vsako	Din	300—

Stran 3.

Stran 4.

Stran 5.

Dan in mesec zaposlitve												
Pri firmi (delodajalčevo ime, firma)												
Dan in mesec izstopa iz službe												

Ponavljajoči se dohodek						Dohodek, ki se pojavlja zdaj pa zdaj		
Mesec							Dan in mesec	Vsota, odnosno denarna vrednost
	Din	Din	Din	Din	Din	Din		
teden	V denarju							
	V naravi	Skupaj	Skupaj	Skupaj				
	Davek							
	Število delovnih dni							
	Delodajalčev podpis							
teden	V denarju							
	V naravi	Skupaj	Skupaj	Skupaj				
	Davek							
	Število delovnih dni							
	Delodajalčev podpis							

teden	V denarju							
	V naravi	Skupaj	Skupaj	Skupaj				
	Davek							
	Število delovnih dni							
	Delodajalčev podpis							
teden	V denarju							
	V naravi	Skupaj	Skupaj	Skupaj				
	Davek							
	Število delovnih dni							
	Delodajalčev podpis							

Pripomba. Mesečna izplačila se lahko vpisujejo v vsak tedenski razpored; vendar pa je treba namesto »teden« označiti mesec, namesto »mesec« pa leto.

Ta razpredelnica velja, dokler se ne nadomesti z novo po osrednjem uradu za zavarovanje delavcev, kolikor že ni za poedine okoliše izpremenjena.

1.) Lestvica davka za dnevne in tedenske ponavljajoče se dohodke.

Dnevni ponavljajoči se dohodek								Stopnja	Davek					Stopnja	Tedenski ponavljajoči se dohodek												
Število otrok									za 1 dan	za 2 dni	za 3 dni	za 4 dni	za 5 dni		za 6 in 7 dni, za ves teden	Število otrok											
6	5	4	3	2	1	brez otrok			dinarjev	brez otrok	1	2	3		4	5	6										
od do	od do	od do	od do	od do	od do	od do	od do									od do	od do	od do	od do	od do	od do	od do	od do				
48	44	40	36	32	28	24	1.	0.16	0.32	0.48	0.64	0.80	1.00	1.	168	193	218	243	268	293	318	343	368				
49-52	45-48	41-44	37-40	33-36	29-32	25-28	2.	0.25	0.50	0.75	1.00	1.25	1.50	2.	169-192	194-217	219-242	244-267	269-292	294-317	319-342	345-368	369-392				
53-56	49-52	45-48	41-44	37-40	33-36	29-32	3.	0.33	0.66	0.99	1.32	1.65	2.00	3.	193-216	218-241	243-266	268-291	293-316	318-341	343-366	369-392	393-416				
57-60	53-56	49-52	45-48	41-44	37-40	33-36	4.	0.42	0.84	1.26	1.68	2.10	2.50	4.	217-240	242-265	267-290	292-315	317-340	342-365	367-390	393-416	417-440				
61-64	57-60	53-56	49-52	45-48	41-44	37-40	5.	0.50	1.00	1.50	2.00	2.50	3.00	5.	241-265	266-290	291-315	316-340	341-365	366-390	391-415	417-440	441-465				
65-68	61-64	57-60	53-56	49-52	45-48	41-44	6.	0.66	1.32	1.98	2.64	3.30	4.00	6.	266-288	291-313	316-338	341-363	364-386	389-412	414-437	439-462	463-486				
69-72	65-68	61-64	57-60	53-56	49-52	45-48	7.	0.75	1.50	2.25	3.00	3.75	4.50	7.	289-312	314-337	339-362	364-387	389-412	414-437	439-462	463-486	487-510				
73-76	69-72	65-68	61-64	57-60	53-56	49-52	8.	0.92	1.84	2.76	3.68	4.60	5.50	8.	313-336	338-361	363-386	388-411	413-436	438-461	463-486	487-510	511-534				
77-80	73-76	69-72	65-68	61-64	57-60	53-56	9.	1.08	2.16	3.24	4.32	5.40	6.50	9.	337-360	362-385	387-410	412-435	437-460	462-485	487-510	511-534	535-558				
81-84	77-80	73-76	69-72	65-68	61-64	57-60	10.	1.25	2.50	3.75	5.00	6.25	7.50	10.	361-384	386-409	411-434	436-459	461-484	486-509	511-534	535-558	559-582				
85-88	81-84	77-80	73-76	69-72	65-68	61-64	11.	1.42	2.84	4.26	5.68	7.10	8.50	11.	385-408	410-433	435-458	460-483	485-508	510-533	535-558	559-582	583-606				
89-92	85-88	81-84	77-80	73-76	69-72	65-68	12.	1.58	3.16	4.74	6.32	7.90	9.50	12.	409-432	434-457	459-482	484-507	509-532	534-557	559-582	583-606	607-630				
93-96	89-92	85-88	81-84	77-80	73-76	69-72	13.	1.75	3.50	5.25	7.00	8.75	10.50	13.	433-456	458-481	483-506	508-531	533-556	558-581	583-606	607-630	631-654				
97-100	93-96	89-92	85-88	81-84	77-80	73-76	14.	1.92	3.84	5.76	7.68	9.60	11.50	14.	457-480	482-505	507-530	532-555	557-580	582-605	607-630	631-654	655-678				
101-104	97-100	93-96	89-92	85-88	81-84	77-80	15.	2.08	4.16	6.24	8.32	10.40	12.50	15.	481-504	506-529	531-554	556-579	581-604	606-629	631-654	655-678	679-702				
105-108	101-104	97-100	93-96	89-92	85-88	81-84	16.	2.33	4.66	6.99	9.34	11.65	14.00	16.	505-528	530-553	555-578	580-603	605-628	630-653	655-678	679-702	703-726				
109-112	105-108	101-104	97-100	93-96	89-92	85-88	17.	2.50	5.00	7.50	10.00	12.50	15.00	17.	529-552	554-577	579-602	604-627	629-652	654-677	679-702	703-726	727-750				
113-116	109-112	105-108	101-104	97-100	93-96	89-92	18.	2.67	5.34	8.01	10.68	13.35	16.00	18.	553-576	578-601	603-626	628-651	653-676	678-701	703-726	727-750	751-774				
117-120	113-116	109-112	105-108	101-104	97-100	93-96	19.	3.00	6.00	9.00	12.00	15.00	18.00	19.	577-600	602-625	627-650	652-675	677-700	702-725	727-750	751-774	775-798				
121-124	117-120	113-116	109-112	105-108	101-104	97-100	20.	3.17	6.34	9.51	12.68	15.85	19.00	20.	601-624	626-649	651-674	676-699	701-724	726-749	751-774	775-798	799-822				
125-128	121-124	117-120	113-116	109-112	105-108	101-104	21.	3.42	6.84	10.26	13.68	17.10	20.50	21.	625-648	650-673	675-698	700-723	725-748	750-773	775-798	799-822	823-846				
129-132	125-128	121-124	117-120	113-116	109-112	105-108	22.	3.67	7.34	11.01	14.68	18.35	22.00	22.	649-672	674-697	699-722	724-747	749-772	774-797	799-822	823-846	847-870				
133-136	129-132	125-128	121-124	117-120	113-116	109-112	23.	3.92	7.84	11.76	15.68	19.60	23.50	23.	673-696	698-721	723-746	748-771	773-796	798-821	823-846	847-870	871-894				
137-140	133-136	129-132	125-128	121-124	117-120	113-116	24.	4.20	8.40	12.60	16.80	21.00	25.00	24.	697-720	722-745	747-770	772-795	797-820	822-845	847-870	871-894	895-918				
141-144	137-140	133-136	129-132	125-128	121-124	117-120	25.	4.50	9.00	13.50	18.00	22.50	27.00	25.	721-744	746-769	771-794	796-819	821-844	846-869	871-894	895-918	919-942				
145-148	141-144	137-140	133-136	129-132	125-128	121-124	26.	4.75	9.50	14.25	19.00	23.75	28.50	26.	745-768	770-793	795-818	820-843	845-868	870-893	895-918	919-942	943-966				
149-152	145-148	141-144	137-140	133-136	129-132	125-128	27.	5.00	10.00	15.00	20.00	25.00	30.00	27.	769-792	794-817	819-842	844-867	869-892	894-917	919-942	943-966	967-990				
153-156	149-152	145-148	141-144	137-140	133-136	129-132	28.	5.33	10.66	15.99	21.32	26.65	32.00	28.	793-816	81											

2.) Lestvica davka za mesečne ponavljajoče se dohodke.

Stopnja	Davek Din	Brez otrok	Število otrok					
			1	2	3	4	5	6
		od do	od do	od do	od do	od do	od do	od do
1.	4	600	700	800	900	1000	1100	1200
2.	6	601—700	701—800	801—900	901—1000	1001—1100	1101—1200	1201—1300
3.	9	701—800	801—900	901—1000	1001—1100	1101—1200	1201—1300	1301—1400
4.	11	801—900	901—1000	1001—1100	1101—1200	1201—1300	1301—1400	1401—1500
5.	14	901—1000	1001—1100	1101—1200	1201—1300	1301—1400	1401—1500	1501—1600
6.	17	1001—1100	1101—1200	1201—1300	1301—1400	1401—1500	1501—1600	1601—1700
7.	20	1101—1200	1201—1300	1301—1400	1401—1500	1501—1600	1601—1700	1701—1800
8.	23	1201—1300	1301—1400	1401—1500	1501—1600	1601—1700	1701—1800	1801—1900
9.	27	1301—1400	1401—1500	1501—1600	1601—1700	1701—1800	1801—1900	1901—2000
10.	31	1401—1500	1501—1600	1601—1700	1701—1800	1801—1900	1901—2000	2001—2100
11.	35	1501—1600	1601—1700	1701—1800	1801—1900	1901—2000	2001—2100	2101—2200
12.	39	1601—1700	1701—1800	1801—1900	1901—2000	2001—2100	2101—2200	2201—2300
13.	43	1701—1800	1801—1900	1901—2000	2001—2100	2101—2200	2201—2300	2301—2400
14.	48	1801—1900	1901—2000	2001—2100	2101—2200	2201—2300	2301—2400	2401—2500
15.	53	1901—2000	2001—2100	2101—2200	2201—2300	2301—2400	2401—2500	2501—2600
16.	58	2001—2100	2101—2200	2201—2300	2301—2400	2401—2500	2501—2600	2601—2700
17.	63	2101—2200	2201—2300	2301—2400	2401—2500	2501—2600	2601—2700	2701—2800
18.	68	2201—2300	2301—2400	2401—2500	2501—2600	2601—2700	2701—2800	2801—2900
19.	74	2301—2400	2401—2500	2501—2600	2601—2700	2701—2800	2801—2900	2901—3000
20.	80	2401—2500	2501—2600	2601—2700	2701—2800	2801—2900	2901—3000	3001—3100
21.	86	2501—2600	2601—2700	2701—2800	2801—2900	2901—3000	3001—3100	3101—3200
22.	92	2601—2700	2701—2800	2801—2900	2901—3000	3001—3100	3101—3200	3201—3300
23.	98	2701—2800	2801—2900	2901—3000	3001—3100	3101—3200	3201—3300	3301—3400
24.	105	2801—2900	2901—3000	3001—3100	3101—3200	3201—3300	3301—3400	3401—3500
25.	112	2901—3000	3001—3100	3101—3200	3201—3300	3301—3400	3401—3500	3501—3600
26.	119	3001—3100	3101—3200	3201—3300	3301—3400	3401—3500	3501—3600	3601—3700
27.	126	3101—3200	3201—3300	3301—3400	3401—3500	3501—3600	3601—3700	3701—3800
28.	133	3201—3300	3301—3400	3401—3500	3501—3600	3601—3700	3701—3800	3801—3900
29.	141	3301—3400	3401—3500	3501—3600	3601—3700	3701—3800	3801—3900	3901—4000
30.	149	3401—3500	3501—3600	3601—3700	3701—3800	3801—3900	3901—4000	—
31.	157	3501—3600	3601—3700	3701—3800	3801—3900	3901—4000	—	—
32.	165	3601—3700	3701—3800	3801—3900	3901—4000	—	—	—
33.	173	3701—3800	3801—3900	3901—4000	—	—	—	—
34.	182	3801—3900	3901—4000	—	—	—	—	—
35.	191	3901—4000	—	—	—	—	—	—
36.	200	—	—	—	—	—	—	—
37.	209	—	—	—	—	—	—	—
38.	218	—	—	—	—	—	—	—
39.	228	—	—	—	—	—	—	—
40.	238	—	—	—	—	—	—	—
41.	248	—	—	—	—	—	—	—
42.	258	—	—	—	—	—	—	—
43.	266	—	—	—	—	—	—	—
44.	275	—	—	—	—	—	—	—
45.	283	—	—	—	—	—	—	—
46.	291	—	—	—	—	—	—	—
47.	300	—	—	—	—	—	—	—
48.	309	—	—	—	—	—	—	—
49.	318	—	—	—	—	—	—	—
50.	326	—	—	—	—	—	—	—
51.	335	—	—	—	—	—	—	—
52.	345	—	—	—	—	—	—	—
53.	354	—	—	—	—	—	—	—
54.	363	—	—	—	—	—	—	—
55.	372	—	—	—	—	—	—	—
56.	382	—	—	—	—	—	—	—
57.	392	—	—	—	—	—	—	—
58.	401	—	—	—	—	—	—	—
59.	411	—	—	—	—	—	—	—
60.	421	—	—	—	—	—	—	—
61.	431	—	—	—	—	—	—	—
62.	441	—	—	—	—	—	—	—
63.	451	—	—	—	—	—	—	—
64.	462	—	—	—	—	—	—	—
65.	472	—	—	—	—	—	—	—
66.	482	—	—	—	—	—	—	—
67.	493	—	—	—	—	—	—	—
68.	503	—	—	—	—	—	—	—
69.	514	—	—	—	—	—	—	—
70.	525	—	—	—	—	—	—	—
71.	536	—	—	—	—	—	—	—
72.	548	—	—	—	—	—	—	—
73.	558	—	—	—	—	—	—	—
74.	570	—	—	—	—	—	—	—
75.	581	—	—	—	—	—	—	—
76.	593	—	—	—	—	—	—	—
77.	605	—	—	—	—	—	—	—
78.	616	—	—	—	—	—	—	—
79.	628	—	—	—	—	—	—	—
80.	640	—	—	—	—	—	—	—
81.	652	—	—	—	—	—	—	—
82.	664	—	—	—	—	—	—	—
83.	676	—	—	—	—	—	—	—
84.	689	—	—	—	—	—	—	—
85.	701	—	—	—	—	—	—	—
86.	713	—	—	—	—	—	—	—
87.	726	—	—	—	—	—	—	—
88.	738	—	—	—	—	—	—	—
89.	752	—	—	—	—	—	—	—
90.	764	—	—	—	—	—	—	—
91.	778	—	—	—	—	—	—	—
92.	791	—	—	—	—	—	—	—
93.	804	—	—	—	—	—	—	—
94.	817	—	—	—	—	—	—	—
95.	830	—	—	—	—	—	—	—
96.	844	—	—	—	—	—	—	—
97.	858	—	—	—	—	—	—	—
98.	871	—	—	—	—	—	—	—
99.	885	—	—	—	—	—	—	—
100.	899	—	—	—	—	—	—	—
101.	912	—	—	—	—	—	—	—
102.	923	—	—	—	—	—	—	—
103.	933	—	—	—	—	—	—	—
104.	943	—	—	—	—	—	—	—
	10 %	—	—	—	—	—	—	—
	11 %	—	—	—	—	—	—	—
	12 %	—	—	—	—	—	—	—
	13 %	—	—	—	—	—	—	—
	14 %	—	—	—	—	—	—	—
	14 %	—	—	—	—	—	—	—

Razglasi sodišč in sodnih oblastev.

Preds. 218/4/28—2.

3—1

Razpis.

Odda se mesto sodnega sluga pri okrajnem sodišču v Brežicah; prav tako se oddado vsa druga mesta sodnih slug, ki bi se izpraznila zaradi razpisa ali tekom razpisa.

Za razpisano mesto v Brežicah kakor tudi za vsa druga mesta se lahko potezajo le sluga, ki so že v aktivni pragmatični službi v območju višjega deželnega sodišča v Ljubljani (člena 306. in 328. finančnega zakona za leto 1927./1928.).

Pravilno kolokvane in opremljene prošnje, ki morajo biti svojeručno spisane, naj se vložijo najkasneje do dne

15. aprila 1928.

pri podpisnem predsedništvu.

Prosilci morajo vložiti prošnjo po službeni poti.

Ker se oddado tudi mesta, ki se izpraznijo tekom razpisa ali po premestitvi, naj navedejo prosilci izrečno vsa mesta, za katera prosijo, ako bi se izpraznila.

Predsedništvo okrožnega sodišča v Celju,

dne 27. marca 1928.

Preds. 213/4/28—2.

3—3

Razpis.

Pri okrajnem sodišču v Ptuj se odda mesto sodnega sluga.

Prošnje naj se vložijo do dne

15. aprila 1928.

pri podpisnem predsedništvu.

Obširni razpis glej v Uradnem listu 29 z dne 24. marca 1928.

Predsedništvo okrožnega sodišča v Mariboru,

dne 20. marca 1928.

Razglasi raznih uradov in oblastev.

St. 2251/II.

590 2—2

Razpis dobave.

Razpisuje se dobava 140 m³ jamskega lesa.

Ponudbe naj se vložijo najkasneje do dne 4. aprila 1928. ob enajstih.

Direkcija državnega rudnika v Velenju,

dne 14. marca 1928.

St. 2312/II in 2313/II.

622 2—2

Razpis dobav.

Razpisuje se dobava:

- 1.) 500 kg katrana;
- 2.) 60 kg minijevne barve, 30 kg pokosta (firneža) in 30 kg črne oljnate barve.

Ponudbe naj se vložijo najkasneje do dne 4. aprila 1928. ob enajstih.

Direkcija državnega rudnika v Velenju,

dne 16. marca 1928.

Razne objave.

636 3—2

Poziv upnikom.

Prva jugoslovanska čipkarska za-druška v Žireh, r. z. z o. z., je prešla po sklepu občnega zbora z dne 15. januarja 1928. v likvidacijo. Upniki se pozivljejo, naj priglase terjatve.

Likvidatorici:

Ivanka Seljak s. r. Neža Demšar s. r.

696

Objava.

Izgubili sta se originalno zrelostno izpričevalo državnega ženskega učiteljskega v Ljubljani iz leta 1899. in originalno usposobljenostno izpričevalo istega zavoda iz leta 1901., obe na ime: Marija Gantar iz Studenca, srez Krško.

Proglasam ju za neveljavni.

Marija Jerman-Gantar s. r.,
učiteljica v Ljubljani.