

Uradni vestnik

občin Ormož in Ptuj

Leto: XXXI

Ptuj, 2. februarja 1995

Številka: 1

VSEBINA

MESTNA OBČINA PTUJ

1. Statutarni sklep Mestne občine Ptuj
2. Sklep o imenovanju tajnika občinske uprave Mestne občine Ptuj
3. Sklep o imenovanju sekretarja Občinskega sveta Mestne občine Ptuj

OBČINA GORIŠNICA

4. Statutarni sklep Občine Gorišnica

OBČINA KIDRIČEVO

5. Statutarni sklep Občine Kidričevo

OBČINA MAJŠPERK

6. Statutarni sklep Občine Majšperk

OBČINA VIDEM

7. Statutarni sklep Občine Videm

1.

MESTNA OBČINA PTUJ

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 57/94) je Občinski svet Mestne občine Ptuj na svoji seji, dne 13. januarja 1995, sprejel naslednji

STATUTARNI SKLEP MESTNE OBČINE PTUJ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem statutarnim sklepom se začasno, do sprejetja statuta mestne občine (v nadaljnjem besedilu: občine), določijo organi, občinska uprava in splošni akti občine.

2. člen

Občina je pravna oseba.

Sedež občine je v Ptuj, Mestni trg 1.

Občina ima svoj pečat. Pečat je okrogle oblike in ima v sredini grb mesta Ptuja, okrog grba je napis, ki glasi:

Mestna občina Ptuj, Ptuj, Mestni trg 1.

II. ORGANI OBČINE

3. člen

Organi občine so občinski svet, župan, občinski odbori in nadzorni odbor. Organ občine je tudi občinska volilna komisija.

Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma neprofesionalno.

Občina ima dva podžupana.

4. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja v občini.

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine,
- sprejema odloke in druge občinske akte (odredbe, pravilnike, navodila ...),
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema premoženjsko, delitveno in kadrovsko bilanco občine,
- določa lastne vire financiranja,
- določa višino najemnin in zakupnin za objekte, ki so v lasti občine,
- določa višino nadomestil za uporabo stavbnega zemljišča,
- določa obseg in višino mestne rente,
- daje soglasje o namenski porabi sredstev, pridobljenih s koncesijami ali dobičkom javnih podjetij,
- določa obseg in višino taks, pristojbin, odškodnin in drugih prihodkov v občine,
- odloča o razpisu referendumov za samoprispevek,
- odloča o finančnem zadolževanju občine pod pogoji, določenimi z zakoni,
- daje pobudo za presojo ustavnosti in zakonitosti v zadevah, s katerimi se posega v ustavni položaj in pravice občine,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- imenuje in razrešuje člane arbitražne komisije,
- voli in razrešuje predsednika in 2 podpred-

sednika sveta,

- voli in razrešuje podžupana na predlog župana,
- voli in razrešuje sekretarja sveta na predlog župana,
- na predlog župana imenuje in razrešuje tajnika občinske uprave,
- daje soglasje k predlogu župana za organizacijo in delovno področje občinske uprave,
- daje soglasje k načrtu delovnih mest v občinski upravi,
- določa način in pogoje opravljanja občinskih javnih služb,
- daje soglasje k ureditvi območja občine z nepremetnimi znaki,
- odloča o povezovanju občine v pokrajino,
- potrjuje začasne nujne ukrepe v skladu z zakonom,
- imenuje člane nadzornega odbora,
- ustanavlja občinske odbore ter voli in razrešuje njihove člane,
- imenuje volilno komisijo za občinske volitve,
- nadzoruje delo odborov, župana in podžupanov in delo občinske uprave,
- razpisuje referendum,
- daje pobude za sklic zborov občanov,
- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin v lasti občine, v kolikor o tem v skladu s tem statutarnim sklepom ne odloča župan,

- ustanavlja gospodarske in druge javne zavode ter gospodarske javne službe, ter sprejema koncesijske akte,

- daje soglasje k cenam komunalnih storitev,

- daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristoynosti,

- daje mnenje k imenovanju predstavnikov republiških organov, pristojnih za občino,

- daje soglasje k nadomestilom, oz. plačam,

- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon.

5. člen

Občinski svet ima 32 članov.

Župan, podžupana, člani nadzornega odbora, tajnik občinske uprave, sekretar občinskega sveta ter vodilni uslužbenci občinske uprave ne morejo biti člani občinskega sveta.

6. člen

Občinski svet izmed sebe izvoli predsednika in dva podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja občinski svet in vodi njegovo delo.

Podpredsednika sveta nadomeščata predsednika in mu pomagata pri njegovem delu ter po njegovem pooblastilu opravljata posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

7. člen

Občinski svet ima za koordinacijo dela članov sveta, odborov, komisij, pripravo sej, vodenje zapisnikov in opravljanje drugih zadev sveta, sekretarja sveta.

Sekretar sveta je zaposlen v občinski upravi.

8. člen

Seje občinskega sveta so javne.

Če to terja javni interes, lahko svet samostojno ali na predlog župana z večino glasov prisotnih članov sveta sklene, da se javnost izključi.

9. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov razen, če zakon ali ta statutarni sklep ne določata drugačne večine.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le kadar tako določa zakon ali ta statutarni sklep ali, ko svet z večino glasov odloči, da se glasuje tajno.

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvotretjinsko večino navzočih članov.

Svet sprejema statut in statutarni sklep z dvotretjinsko večino vseh članov sveta.

10. člen

Občinski odbori in nadzorni odbor se ustanovijo ter njihove pristojnosti določijo s statutom občine.

11. člen

Občina ima župana in dva podžupana.

12. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino,
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta in občinskih odborov,
- planira, organizira, usmerja in nadzira delo občinske uprave,
- sklepa pogodbe, usmerja in odreja porabo proračunskih sredstev,
- predlaga kandidate za podžupana,
- predlaga kandidata za tajnika občinske uprave,
- predlaga sekretarja mestnega sveta,
- imenuje in razrešuje delavce v občinski upravi,
- predlaga organizacijo in delovno področje uprave,
- predlaga načrt delovnih mest v občinski upravi,
- sprejemačasne nujne ukrepe,
- imenuje in razrešuje vodje posameznih projektov, svetovalce in druge sodelavce za izvedbo posameznih nalog občine,
- opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statutarni sklep.

13. člen

Kandidate za podžupana predlaga župan.

Kandidat je izvoljen z večino vseh članov sveta.

Podžupana pomagata županu pri njegovem delu in ga nadomeščata v odsotnosti v okviru pooblastil, ki jih določi župan.

III. ZAČASNA ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE IN JAVNIH SLUŽB

14. člen

Začasna organizacija občinske uprave je na predlog župana določena s tem statutarnim sklepom. Župan lahko predlaga spremembo organizacije občinske uprave, določene s tem statutarnim sklepom. Podrobnejša organizacija občinske uprave, se lahko na predlog župana določi s pravilnikom in navodili župana.

15. člen

Delo občinske uprave planira, organizira, usmerja in nadzira župan.

16. člen

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren svetu.

Za neporedno izvajanje nalog uprave skrbi tajnik občinske uprave, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet.

Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

17. člen

Naloge občinske uprave opravlja občinski urad. V občinskem uradu se za izvajanje nalog občinske uprave ustanovijo naslednji oddelki:

- oddelek za finance in gospodarjenja s sredstvi občine,
- oddelek za gospodarske dejavnosti (industrija, kmetijstvo, trgovina, turizem itd.), podjetništvo in obrt,
- oddelek za družbene dejavnosti in socialna vprašanja,
- oddelek za urejanje prostora, varstvo okolja in gospodarsko infrastrukturo,
- oddelek za splošne zadeve in izvensodne poravnave,
- tajništvo župana.

Urad opravlja tudi naloge splošnih zadev in drugih zadev določenih z zakonom.

Poleg ostalih področij delujeta do sprejema statuta v občinskem uradu kot notranji organizacijski enoti:

- Direkcija za gospodarsko infrastrukturo
- Upravna organizacija za prostorsko in urbanistično načrtovanje.

Občinska uprava zagotavlja opravljanje informacijske dejavnosti na svojem območju.

18. člen

Delo v uradu koordinira in vodi tajnik občinske uprave.

Za delo urada je tajnik odgovoren županu.

19. člen

Na področjih, ki so v pristojnosti Mestne občine Ptuj, opravljajo do sprejetja statuta občine svoje naloge tudi delovna telesa, ustanovljena z akti Skupščine občine in Izvršnega sveta SO Ptuj, če to ni v nasprotju z zakonom in tem statutarnim sklepom.

20. člen

V Mestni občini Ptuj delujejo v skladu z ustanovitvenimi akti gospodarske javne službe in javni zavod, ustanovljeni z akti občine Ptuj.

IV. VELJAVNOST PREDPISOV

21. člen

Do izdaje ustreznih predpisov Mestne občine Ptuj, se v Mestni občini Ptuj uporabljajo tisti predpisi in drugi splošni akti prejšnje občine Ptuj, ki so veljali na dan sprejetja tega sklepa na območju Mestne občine Ptuj na področjih, ki so na podlagi zakonov v pristojnosti Mestne občine Ptuj.

Predpise in druge splošne akte, ki niso v skladu z zakonom o lokalni samoupravi in s tem statutarnim sklepom je potrebno uskladiti najkasneje do 31/12-1996.

V. AKTI OBČINE

22. člen

Občinski svet sprejema statut občine, poslovnik za delo občinskega sveta, odloke, odredbe, pravilnike in navodila, prostorske in

druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, kot splošne pravne akte.

23. člen

Predpisi in drugi splošni akti občine Ptuj morajo biti objavljeni, preden začnejo veljati.

Akti iz prejšnjega odstavka tega člena se objavljajo v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Predpisi in drugi splošni akti začnejo veljati 15. dan po objavi, če ni v samem predpisu ali v splošnem aktu drugače določeno.

24. člen

Ta statutarni sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 013-2/95

Datum: 13/1-1995

Predsednik

Občinskega sveta Mestne občine Ptuj

Milan Čuček, s.r.

2.

MESTNA OBČINA PTUJ

Na odlagi 4. člena Statutarnega sklepa Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 1/95) je Občinski svet Mestne občine Ptuj na seji, dne 13. januarja 1995, sprejel

SKLEP

**o imenovanju tajnika občinske uprave
Mestne občine Ptuj**

1.

Evelin Makoter Jabločnik, roj. 1. avgusta 1960 v Šmarju pri Jelšah, dipl. ekonomistka, stanujoča v Kidričevem, Proletarska 8,

se imenuje

za tajnico občinske uprave Mestne občine Ptuj.

2.

Ta sklep prične veljati takoj, objavi pa se v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 108-5/95

Datum: 13/1-1995

Predsednik

Občinskega sveta Mestne občine Ptuj

Milan Čuček, s.r.

3.

MESTNA OBČINA PTUJ

Na podlagi 4. člena Statutarnega sklepa Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 1/95) je Občinski svet Mestne občine Ptuj na seji, dne 13. januarja 1995, sprejel

SKLEP

**o imenovanju sekretarja Občinskega sveta
Mestne občine Ptuj**

1.

Milan Korže, roj. 26. avgusta 1948, stanujoč v Majšperku 96/a,

se imenuje

za sekretarja Občinskega sveta Mestne občine Ptuj.

2.

Ta sklep prične veljati takoj, objavi pa se v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 108-4/95

Datum: 13/1-1995

Predsednik

Občinskega sveta Mestne občine Ptuj

Milan Čuček, s.r.

4.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS št. 72/93) je svet Občine Gorišnica na svoji seji dne 12. 01. 1995 sprejel naslednji

STATUTARNI SKLEP OBČINE GORIŠNICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem statutarним sklepom se začasno, do sprejetja statuta občine določijo organi, občinska uprava in splošni akti občine.

2. člen

Občina je pravna oseba.

Sedež občine je v Gorišnici 54.

Občina ima svoj pečat. Pečat je okrogle oblike in z napisom: OBČINA GORIŠNICA.

II. ORGANI OBČINE

3. člen

Organi občine so občinski svet, župan, občinski resorji, odbori in nadzorni odbor. Organ občine je tudi občinska volilna komisija.

Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma neprofesionalno.

4. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja v občini.

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine
- sprejema odloke in druge občinske akte (odredbe, pravilnike, navodila ...)
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema premoženjsko, delitveno in kadrovsko bilanco občine,
- določa lastne vire financiranja,
- določa višino najemnin in zakupnin za objekte, ki so v lasti občine,

- določa višino nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,

- daje soglasje o namenski porabi sredstev, pridobljenih s koncesijami ali dobičkom javnih podjetij,

- določa obseg in višino taks, pristojbin, odškodnin in drugih prihodkov občine

- odloča o uvedbi samouprispevka,

- odloča o finančnem zadolževanju občine pod pogoji, določenimi z zakoni,

- daje pobudo za presojo ustavnosti in zakonitosti v zadevah, s katerimi se posega v ustavni položaj in pravice občine,

- sprejema občinski proračun in zaključni račun,

- imenuje in razrešuje člane arbitražne komisije,

- voli in razrešuje predsednika in podpredsednika sveta,

- voli in razrešuje sekretarja sveta na predlog župana,

- na predlog župana imenuje tajnika občinske uprave,

- daje soglasje k predlogu župana za organizacijo in delovno področje občinske uprave,

- daje soglasje k načrtu delovnih mest v občinski upravi,

- določa način in pogoje opravljanja občinskih javnih služb,

- daje soglasje k ureditvi območja občine z neprometnimi znaki,

- odloča o povezovanju občine v pokrajino,

- potrjuječasne nujne ukrepe,

- imenuje člane nadzornega odbora,

- ustanavlja občinske resorje, odbore ter voli in razrešuje njihove člane,

- imenuje volilno komisijo za občinske volitve,

- nadzoruje delo resorjev, odborov, župana in delo občinske uprave,

- razpisuje referendum,

- daje pobude za sklic zborov občanov,

- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,

- odloča o pridobitvi in odtujitvi premoženja in nepremičnin, v kolikor o tem v skladu s tem statutarним sklepom ne odloča župan,

- ustanavlja gospodarske in druge javne zavode ter gospodarske javne službe ter sprejema koncesijske akte,

- daje soglasje k cenam komunalnih storitev,

- daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti,

- daje mnenje k imenovanju predstavnikov republiških organov, pristojnih za občino,

- daje soglasje k predlogu za nadomestilo oz. plačo župana,

- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon.

5. člen

Občinski svet ima 16 članov.

Župan, člani nadzornega odbora, tajnik občinske uprave ter vodilni uslužbenci občinske uprave ne morejo biti člani občinskega sveta.

6. člen

Občinski svet izmed sebe izvoli predsednika in enega podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja občinski svet in vodi njegovo delo.

Podpredsednik sveta nadomešča predsednika in mu pomaga pri njegovem delu ter po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

7. člen

Občinski svet ima za koordinacijo dela članov sveta, resorjev, odborov, komisij, pripravo sej, vodenje zapisnikov in opravljanje drugih zadev sveta, sekretarja sveta.

Sekretar sveta je zaposlen v občinski upravi.

8. člen

Seje občinskega sveta so javne.

Če to terja javni interes, lahko svet samostojno ali na predlog župana z večino glasov prisotnih članov sveta sklene, da se javnost izključuje.

9. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen če zakon ali ta statutarni sklep ne določa drugačne večine.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon ali ta statutarni sklep ali ko svet z večino glasov odloči, da se glasuje tajno.

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvotretjinsko večino navzočih članov.

10. člen

Občinski resorji, odbori in nadzorni odbor se ustanovijo ter njihove pristojnosti določijo s statutom občine.

11. člen

Občina ima župana.

12. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino,
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta, resorjev in občinskih odborov,
- planira, organizira, usmerja in nadzira delo občinske uprave,
- sklepa pogodbe, usmerja in odreja porabo proračunskih sredstev v soglasju s svetom,

- predlaga kandidata za tajnika občinske uprave,

- predlaga sekretarja občinskega sveta,

- predlaga imenovanje in razreševanje delavcev v občinski upravi,

- predlaga organizacijo in delovno področje uprave,

- predlaga načrt delovnih mest v občinski upravi,

- sprejema začasne nujne ukrepe,

- imenuje in razrešuje vodenje posameznih projektov, svetovalce in druge sodelavce za izvedbo posameznih nalog občine v soglasju s svetom,

- opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statutarni sklep.

III. ZAČASNA ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE IN JAVNIH SLUŽB**13. člen**

Začasna organizacija občinske uprave je na predlog župana določena s tem statutarnim sklepom. Župan lahko predlaga spremembo organizacije občinske uprave, določene s tem statutarnim sklepom.

Podrobnejša organizacija uprave se lahko na predlog župana določi s pravilnikom ali navodili župana.

14. člen

Delo občinske uprave planira, organizira, usmerja in nadzira župan.

15. člen

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren svetu.

Za neposredno izvajanje nalog uprave skrbi tajnik občinske uprave, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet.

Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

16. člen

Naloge občinske uprave opravlja občinski urad.

Urad opravlja tudi naloge splošnih zadev in drugih zadev, določenih z zakonom.

Občinska uprava zagotavlja opravljanje informacijske dejavnosti na svojem območju.

17. člen

Delo v uradu koordinira in vodi tajnik občinske uprave.

Za delo urada je tajnik odgovoren županu.

18. člen

Na področjih, ki so v pristojnosti občine Gorišnica, opravlja do sprejetja statuta občine in imenovanja tajnika naloge sekretar sveta.

19. člen

V občini Gorišnica delujejo v skladu z ustanovitvenimi akti gospodarske javne službe, ustanovljene z akti občine Ptuj.

IV. VELJAVNOST PREDPISOV**20. člen**

Do izdaje ustreznih predpisov občine Gorišnica se v občini Gorišnica uporabljajo tisti predpisi in drugi splošni akti prejšnje občine Ptuj, ki so veljali na dan sprejetja tega sklepa.

Predpise in druge splošne akte, ki niso v skladu z zakonom o lokalni samoupravi in s tem statutarnim sklepom, je potrebno uskladiti najkasneje do 31. 12. 1996.

V. AKTI OBČINE**21. člen**

Občinski svet sprejema statut občine, poslovnik za delo občinskega sveta, odloke, odredbe, pravilnike in navodila, prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun kot splošne pravne akte.

22. člen

Ta statutarni sklep, predpisi in drugi splošni akti občine Gorišnica morajo biti objavljeni, preden začnejo veljati.

Akti iz prejšnjega odstavka tega člena se začasno objavijo v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Predpisi in drugi splošni akti začnejo veljati 15 dni po objavi, če ni v samem predpisu ali v splošnem aktu drugače določeno.

23. člen

Ta statutarni sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Datum: 16. 01. 1995

Številka: 012-2/95

Predsednik občinskega sveta občine Gorišnica:
Stanislav Vojsk, s.r.

5.**OBČINA KIDRIČEVO****STATUTARNI SKLEP
OBČINE KIDRIČEVO****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem statutarnim sklepom se začasno, do sprejetja statuta občine (v nadaljnjem besedilu občine), določijo organi občine, občinska uprava in splošni akti občine.

2. člen

Občina je pravna oseba.

Sedež občine je Kidričevo, Borisa Kraigherja 25.

Občina ima svoj pečat. Pečat je okrogle oblike in ima napis, ki se glasi: Občina Kidričevo.

3. člen

Organi občine so občinski svet, župan, občinski odbor in nadzorni odbor. Organ občine je tudi občinska volilna komisija.

Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma neprofesionalno.

4. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja v občini.

- Občinski svet ima naslednje pristojnosti:
- sprejema statut občine
 - sprejema odloke in druge občinske akte,
 - sprejema poslovnik za svoje delo,
 - sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
 - potrjuje začasne nujne ukrepe,
 - sprejema občinski proračun in zaključni račun,
 - ustanavlja občinske odbore ter voli in razrešuje njihove člane,
 - imenuje člane nadzornega odbora,
 - imenuje volilno komisijo za občinske volitve,
 - voli in razrešuje podžupana,
 - nadzoruje delo odborov, župana in podžupana,
 - določa organizacijo in delovno področje občinske uprave ter nadzoruje njeno delo,
 - določa načrt delovnih mest občinske uprave na predlog župana,
 - odloča o pridobitvi in odtujitvi premoženja in nepremičnin, vendar v soglasju z organi KS, če te izvirajo iz dela KS, v kolikor o tem v skladu s tem statutarnim sklepom ne odloča župan,
 - razpisuje referendum,
 - daje pobudo za sklic zborov občanov,
 - določa nadomestilo oz. plačo župana ter nadomestila članov občinskega sveta, odborov in nadzornega odbora,
 - ustanavlja gospodarske in druge javne zavode ter gospodarske javne službe,
 - podeljuje koncesije,
 - določa prispevke za opravljanje komunalnih storitev,
 - daje soglasje k prevzemanju opravljanja državnih nalog,
 - odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon.

5. člen

Občinski svet daje tudi mnenje k imenovanju predstojnikov republiških organov, pristojnih za občino.

6. člen

Občinski svet ima 17 (sedemnajst) članov.

Župan, člani nadzornega odbora ter občinski uradniki in drugi javni uslužbenci v občini ne morejo biti člani občinskega sveta.

7. člen

Občinski svet izmed sebe izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja občinski svet in vodi njegovo delo.

Podpredsednik sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Občinski svet ima sekretarja, ki pomaga predsedniku pri pripravljanju in vodenju sej sveta, vodi zapisnik in opravlja druge zadeve po nalogu predsednika. Sekretarja imenuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Kandidat je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta.

8. člen

Seje občinskega sveta so javne.

Če to terja javni interes, lahko svet sklene, da se javnost izključi.

9. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzočih večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov razen če zakon ali ta statutarni sklep ne določata drugačne večine.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon ali ta statutarni sklep in kadar tako zahteva najmanj četrtina članov sveta.

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerje do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvotretjinsko večino navzočih članov.

10. člen

Občinski odbori in nadzorni odbor se ustanovijo ter njihove pristojnosti določijo s statutom občine.

11. člen

Občina ima župana in 1 (enega) podžupana.

Župan opravlja svojo funkcijo nepoklicno do sprejema statuta.

12. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino,
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta in občinskih odborov,
- vodi, nadzoruje in usmerja delo občinske uprave,
- opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statutarni sklep.

13. člen

Kandidate za podžupana predlaga komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, lahko ga pa predlaga najmanj četrtina članov sveta.

Kandidat je izvoljen z večino vseh članov sveta.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in ga nadomešča v odsotnosti. Župan lahko pooblasti podžupana za opravljanje po-

sameznih nalog.

II. ZAČASNA ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE IN JAVNIH SLUŽB

14. člen

Začasna organizacija občinske uprave je na predlog župana določena s tem statutarnim sklepom. Župan lahko predlaga spremembo organizacije občinske uprave, določene s tem statutarnim sklepom.

15. člen

Občinsko upravo vodi župan.

16. člen

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren svetu.

Za neposredno izvajanje nalog uprave skrbi tajnik občinske uprave, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet.

Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

Za delo urada je tajnik odgovoren županu.

17. člen

Naloge občinske uprave opravlja občinski urad.

18. člen

V občini Kidričevo delujejo v skladu z ustanovitvenimi akti gospodarske javne službe in javni zavodi, ustanovljeni z akti občine Ptuj.

III. VELJAVNOST PREDPISOV

19. člen

Do izdajanje ustreznih predpisov občine Kidričevo se v občini Kidričevo uporabljajo tisti predpisi in drugi splošni akti prejšnje občine Ptuj, ki so veljali na dan sprejetja tega sklepa na območju občine na področjih, ki so na podlagi zakonov v pristojnosti občine Kidričevo.

Predpise in druge splošne akte, ki niso v skladu z zakonom o lokalni samoupravi in s tem statutarnim sklepom je potrebno uskladiti najkasneje do dveh let.

IV. AKTI OBČINE

20. člen

Občinski svet sprejema statut občine, poslovnik za delo občinskega sveta, odloke, odredbe, pravilnike in navodila, prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, kot splošne pravne akte, zaključne račune KS in inventurno stanje.

21. člen

Ta statutarni sklep, predpisi in drugi splošni akti občine Kidričevo morajo biti objavljeni, preden začnejo veljati.

Akti iz prejšnjega odstavka tega člena se začasno objavljajo v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Predpisi in drugi splošni akti začnejo veljati 15. dan po objavi, če ni v samem predpisu ali splošnem aktu drugače določeno.

22. člen

Sedanji sveti Krajevnih skupnosti delujejo do sprejema statuta v soglasju z županom.

23. člen

Ta statutarni sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 3/95

Datum: 29. 12. 1994

Predsednik sveta
Občine Kidričevo:
Franc Škrila, s.r.

6.**OBČINA MAJŠPERK**

Na Podlagi zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 57/94) je Občinski svet Občine Majšperk na svoji 2. seji, dne 26. januarja 1995, sprejel

STATUTARNI SKLEP OBČINE MAJŠPERK

1. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

S tem statutarim sklepom se začasno, do sprejetja statuta Občine Majšperk (v nadaljnjem besedilu: občine), določijo organi, občinska uprava in splošni akti občine.

2. člen

Občina je pravna oseba.

Sedež občine je v Majšperku 32/a.

Občina ima svoj pečat. Pečat občine je okrogle oblike z napisom: Občina Majšperk, Majšperk 32/a.

II. ORGANI OBČINE**3. člen**

Organi občine so občinski svet, župan in nadzorni odbor. Organ občine je tudi občinska volilna komisija.

Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma neprofesionalno.

Občina ima podžupana.

4. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja v občini.

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

1. sprejema statu občine,
2. sprejema odloke in druge občinske akte (odredbe, pravilnike, navodila ...),
3. sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
4. sprejema proračun in zaključni račun
5. daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti,
6. voli in razrešuje podžupana na predlog župana in odloča o razrešitvi podžupana na predlog najmanj štirih svetnikov,

7. nadzoruje delo odborov, župana in podžupana in delo občinske uprave,

8. daje mnenje k imenovanju predstojnikov republiških organov, pristojnih za občino,

9. odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin v vrednosti nad 100.000,00 sit,

10. ustanavlja občinske odbore in komisije ter voli in razrešuje njihove člane,

11. sprejema poslovnik za svoje delo,

12. sprejema premoženjsko, delitveno in kadrovsko bilanco občine,

13. določa lastne vire financiranja,

14. določa višino najemnin in zakupnin za premičnine in nepremičnine, ki so v lasti občine,

15. določa višino nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča,

16. daje soglasje o namenski porabi sredstev, pridobljenih s koncesijami ali dobičkom javnih podjetij,

17. določa uvedbo, obseg in višino taks, pristojbin, odškodnin in drugih prihodkov občine,

18. odloča o razpisu referendumu za samoprispevek,

19. odloča o finančnem zadolževanju občine pod pogoji, določenimi z zakoni

20. daje pobudo za presojo ustavnosti in zakonitosti v zadevah, s katerimi se posega v ustavni položaj in pravice občine,

21. imenuje in razrešuje člane arbitražne komisije,

22. voli in razrešuje predsednika in podpredsednika občinskega sveta,

23. imenuje in razrešuje sekretarja občinskega sveta,

24. imenuje in razrešuje tajnika občinske uprave na predlog župana,

25. imenuje člane nadzornega odbora,

26. imenuje in razrešuje občinsko volilno komisijo,

27. daje soglasje za organizacijo in delovno področje uprave na predlog župana,

28. daje soglasje k načrtu delovnih mest v občinski upravi,

29. določa način in pogoje delovanja občinskih javnih služb,

30. daje soglasje k ureditvi območja občine z nepremetnimi znaki,

31. daje soglasje k cenam komunalnih storitev,

32. potrjuje začasne nujne ukrepe,

33. razpisuje referendum,

34. daje pobude za sklic zborov občanov,

35. ustanavlja gospodarske in druge javne zavode ter gospodarske javne službe ter sprejema koncesijske akte,

36. določa nadomestilo, oziroma plačo župana in podžupana ter nadomestila sekretarja

sveta, članov občinskega sveta, nadzornega odbora, volilne komisije in drugih odborov ter komisij,

37. določa način in višino financiranja političnih strank,

38. odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon.

5. člen

Občinski svet ima 16 članov.

Župan, podžupan, člani nadzornega odbora, tajnik občinske uprave ter vodilni uslužbenci občinske uprave ne morejo biti člani občinskega sveta.

6. člen

Občinski svet izmed sebe izvoli predsednika in podpredsednika občinskega sveta.

Predsednik sveta predstavlja občinski svet in vodi njegovo delo.

Podpredsednik sveta nadomešča predsednika sveta in mu pomaga pri njegovem delu ter po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

7. člen

Občinski svet ima za koordinacijo dela članov sveta, odborov, komisij, pripravo sej, vodenje zapisnikov in opravljanja drugih zadev sveta, sekretarja sveta.

Sekretar sveta je lahko zaposlen v občinski upravi.

8. člen

Seje občinskega sveta so javne.

Javnost se izključi, če je gradivo označeno kot zaupno.

Svet lahko samostojno ali na predlog župana z večino glasov prisotnih članov sveta sklene, da se javnost izključi.

9. člen

Občinski svet sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino navzočih članov sveta razen, če zakon, statutar ali sklep, ali začasni poslovnik ne določajo drugačne večine.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le kadar tako določa zakon ali statutar ali sklep ali, ko svet z večino glasov odloči, da se glasuje tajno.

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvotretjinsko večino navzočih članov sveta.

Do sprejetja poslovnika občinskega sveta Občine Majšperk se dela po začasnem poslovniku občinskega sveta Občine Majšperk.

10. člen

Odbori in komisije opravljajo svoje delo kot posvetovalni organi občinskega sveta in župana Občine Majšperk.

Delo posameznega odbora ali komisije ko-

ordinira predsednik odbora ali komisije.

11. člen

Občina ima župana in podžupana.

12. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino,
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta,
- planira, organizira, usmerja in nadzira delo občinske uprave,
- sklepa pogodbe, usmerja in odreja porabo proračunskih sredstev,
- predlaga kandidata za podžupana,
- predlaga kandidata za tajnika občinske uprave,
- imenuje in razrešuje delavce v občinski upravi,
- predlaga organizacijo in delovno področje uprave,
- predlaga načrt delovnih mest v občinski upravi,
- sprejema začasne nujne ukrepe,
- imenuje in razrešuje vodje posameznih projektov, svetovalce in druge sodelavce za izvedbo posameznih nalog občine,
- odloča o pridobitvi ali odtujitvi premičnin in nepremičnin do višine 100.000,00 sit,
- ima pravico udeleževati se sej Občinskega sveta, odborov in komisij in zahtevati sklic le-teh,
- opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in statutarni sklep.

13. člen

Kandidata za podžupana predlaga župan.

Podžupan je izvoljen z dvotretjinsko večino navzočih članov občinskega sveta.

Podžupan odgovarja za izvajanje nalog, ki jih opravlja občina iz pristojnosti Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in ga nadomešča v odsotnosti v okviru poblastil, ki jih določi župan.

III. ZAČASNA ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE IN JAVNIH SLUŽB

14. člen

Začasno organizacijo občinske uprave določi župan. Podrobnejša organizacija občinske uprave se lahko na predlog župana določi s pravilnikom ali navodili župana.

15. člen

Delo občinske uprave planira, organizira, usmerja in nadzira župan.

16. člen

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren svetu.

17. člen

Naloge občinske uprave opravlja občinski urad. V občinskem uradu se izvajajo naloge določene v 21. členu Zakona o lokalni samoupravi in vse prenešene naloge iz državne pristojnosti.

Sedež občinske uprave je v Majšperku 32/a.

18. člen

V Občini Majšperk delujejo v skladu z ustanovitvenimi akti gospodarske javne službe in javni zavodi, ustanovljeni z akti prejšnje občine Ptuj.

Financiranje le-teh je na osnovi opravljene dela in obnovljenih pogodb.

IV. AKTI OBČINE

19. člen

Do izdaje predpisov Občine Majšperk se v Občini Majšperk uporabljajo predpisi in drugi splošni akti prejšnje občine Ptuj, ki so veljali na dan 31/12-1994 in niso v nasprotju z zakoni, ki opredeljujejo pristojnosti novih občin.

Za spremembe posameznih členov je pristojen Občinski svet.

20. člen

Občinski svet sprejema statut občine, poslovnik za delo občinskega sveta, odloke, odredbe, pravilnike in navodila, prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, kot splošne pravne akte.

21. člen

Ta statutarni sklep, predpisi in drugi splošni akti Občine Majšperk morajo biti objavljeni.

Veljati začnejo z dnem, določenim v objavljenem aktu.

Akti iz prejšnjega odstavka tega člena se začasno objavljajo v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

22. člen

Ta statutarni sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 7/95

Datum: 26/01-1995

Predsednica Občinskega sveta
mag. Darinka FAKIN

7.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS št. 72/93) je svet Občine Videm na svoji 2. redni seji dne 23. 01. 1995 sprejel naslednji

STATUTARNI SKLEP OBČINE VIDEM

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem statutarnim sklepom se začasno, do sprejetja statuta občine (v nadaljnjem besedilu občine), določijo organi občine, občinska

uprava in splošni akti občine.

2. člen

Občina je pravna oseba.

Sedež občine je Videm pri Ptuj 42.

Občina ima svoj pečat. Pečat je okrogle oblike in ima v sredini grb Občine Videm, okrog grba pa napis, ki se glasi: Občina Videm, Videm pri Ptuj 42.

II. ORGANI OBČINE

3. člen

Organi občine so občinski svet, župan, podžupan, občinski odbori in nadzorni odbor. Organ občine je tudi občinska volilna komisija.

Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma neprofesionalno.

4. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja v občini.

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine
- sprejema odloke in druge občinske akte,
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- potrjuje začasne nujne ukrepe,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- ustanavlja občinske odbore tev voli in razrešuje njihove člane,
- imenuje člane nadzornega odbora,
- imenuje volilno komisijo za občinske volitve,
- voli in razrešuje podžupana na predlog župana,
- voli sekretarja sveta na predlog komisije za mandatna vprašanja,
- nadzoruje delo odborov, župana in podžupana,
- določa organizacijo in delovno področje občinske uprave ter nadzoruje njeno delo,
- določa načrt delovnih mest občinske uprave na predlog župana,
- daje soglasje k imenovanju višjih upravnih delavcev,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin, v kolikor o tem v skladu s tem statutarnim sklepom ne odloča župan,
- razpiše referendum,
- daje pobudo za sklice zborov občanov,
- določa nadomestilo oz. plačo župana, ter nadomstila članov občinskega sveta, odborov in nadzornega odbora,
- ustanavlja gospodarske in druge javne zavode ter gospodarske javne službe,
- podeljuje koncesije,
- določa prispevke za opravljanje komunal-

nih storitev,

- daje soglasje k prevzemu opravljanja državnih nalog,

- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon.

5. člen

Občinski svet daje tudi mnenje k imenovanju predstojnikov republiških organov, pristojnih za občino.

6. člen

Občinski svet ima 17 članov

Župan, člani nadzornega odbora, ter občinski uradniki in drugi javni uslužbenci v občini ne morejo biti člani občinskega sveta.

7. člen

Občinski svet izmed sebe izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja občinski svet in vodi njegovo delo.

Podpredsednik sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Občinski svet ima sekretarja, ki pomaga predsedniku pri pripravljanju in vodenju sej sveta, vodi zapisnik in opravlja druge zadeve po nalogu predsednika. Sekretarja imenuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Kandidat je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta.

8. člen

Seje občinskega sveta so javne.

Če to terja javni interes, lahko svet sklene, da se javnost izključi.

9. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen če zakon ali ta statutarni sklep ne določata drugačne večine.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon ali ta statutarni sklep.

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvotretjinsko večino navzočih članov.

10. člen

Občinski odbori in nadzorni odbor (5 članov) se ustanovijo ter njihove pristojnosti določijo s statutom občine.

11. člen

Občina ima župana in 1 podžupana.

Župan opravlja svojo funkcijo (poklicno-

nepoklicno).

12. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino,
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta in občinskih odborov,
- vodi, nadzoruje in usmerja delo občinske uprave,
- opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statutarni sklep,
- predlaga kandidata za podžupana,
- predlaga tajnika občinske uprave,
- predlaga organizacijo in delovna področja v občinski upravi,
- predlaga načrt delovnih mest v občinski upravi.

13. člen

Kandidat je izvoljen z večino vseh članov sveta.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in ga nadomešča v odsotnosti.

III. ZAČASNA ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE IN JAVNIH SLUŽB

14. člen

Začasna organizacija občinske uprave je na predlog župana določena s tem statutarnim sklepom. Župan lahko predlaga spremembo organizacije občinske uprave, določene s tem statutarnim sklepom.

15. člen

Občinsko upravo vodi župan.

16. člen

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren samostojno.

Za neposredno izvajanje nalog uprave skrbi tajnik občinske uprave, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet.

Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

17. člen

Naloge občinske uprave opravlja občinski urad.

18. člen

V občini Videm delujejo v skladu z ustanovitvenimi akti gospodarske javne službe in javni zavodi, ustanovljeni z akti občine Ptuj.

IV. VELJAVNOST PREDPISOV

19. člen

Do izdaje ustreznih predpisov občine Videm se v občini Videm uporabljajo tisti predpisi in drugi splošni akti prejšnje občine Ptuj, ki so veljali na dan sprejetja tega sklepa na območju občine na področjih, ki so na podlagi zakonov v pristojnosti Občine Videm in sicer

po predhodnem soglasju sveta Občine Videm.

Predpise in druge splošne akte, ki niso v skladu z zakonom o lokalni samoupravi in s tem statutarnim sklepom, je potrebno uskladiti najkasneje 1 (eno) leto.

V. AKTI OBČINE

20. člen

Občinski svet sprejema statut občine, poslovnik za delo občinskega sveta, odloke, odredbe, pravilnike in navodila, prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun kot splošne pravne akte.

21. člen

Ta statutarni sklep, predpisi in drugi splošni akti občine Videm morajo biti objavljeni, preden začnejo veljati.

Akti iz prejšnjega odstavka tega člena se začasno objavijo v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Predpisi in drugi splošni akti začnejo veljati 15. dan po objavi, če ni v samem predpisu ali v splošnem aktu drugače določeno.

22. člen

Ta statutarni sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

Številka: 58/95

Datum: 24/1-1995

Predsednik sveta Občine Videm:
Friderik Bračič, l.r.