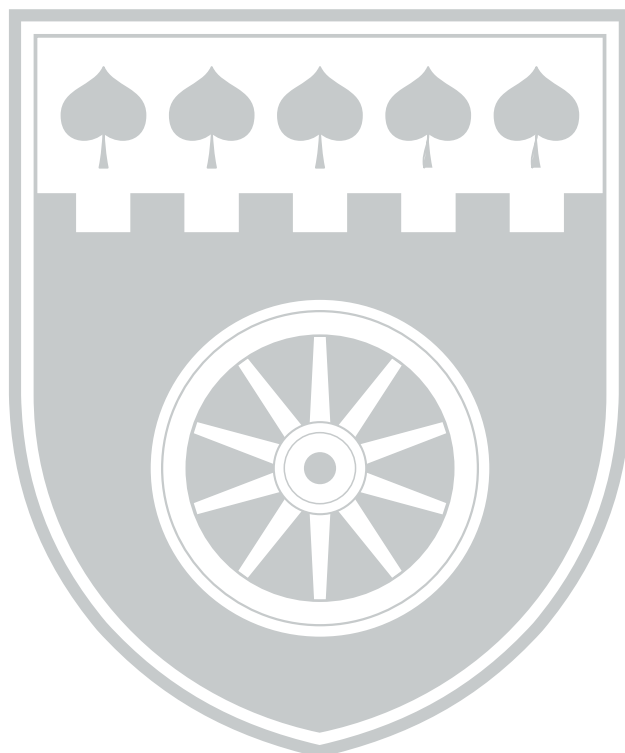


LOGAŠKE NOVICE

WWW.LOGATEC.SI - GLASILO OBČINE LOGATEC - LETNIK LI - 3. FEBRUAR - ŠT. 1-2

URADNE OBJAVE ŠT. 1-2





Na podlagi 53. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo) in na podlagi 16., 95. in 99. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na 9. redni seji, dne 30.01.2020 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o organizaciji in načinu izvajanja lokalnih linijskih prevozov potnikov na območju občine Logatec

člen

(1) V Odloku o organizaciji in načinu izvajanja lokalnih linijskih prevozov potnikov na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 6/17, 2/19) se členi od 25 do 28 spremenijo tako, da se glasijo:

»25. člen

(načini prenehanja koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije.

26. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z enostranskim razdrtjem,
- z odstopom od koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

(2) Ne glede na razloge prenehanja koncesijske pogodbe mora koncesionar opravljati javno službo do izbora novega koncesionarja, vendar ne več kot 1 leto po prenehanju koncesijske pogodbe.

27. člen

(potek roka koncesije)

(1) Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

(2) Koncesijska pogodba lahko preneha tudi predčasno pod pogoji in na način opredeljen s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

28. člen

(razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko enostransko z odpovedjo koncedenta preneha:

- če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
- če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,
- če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,
- če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da je nastala ali bi lahko nastala večja škoda koncedentu,
- če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti,
- če koncesionar kljub pisnemu opozorilu koncedenta ne izpolnjuje prevzetih obveznosti na način določen s tem aktom ali koncesijsko pogodbo.

(2) V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prve alineje prvega odstavka lahko začne koncedent s postopkom za enostransko odpoved koncesijske pogodbe. Koncesijska pogodba se enostransko odpove po sodni poti po pravilih pravnega postopka. Postopek za odpoved pogodbe koncedent ustavi (umik tožbe), če je predlog za začetek stečajnega postopka, postopka prisilne poravnave ali likvidacijskega postopka zavržen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje ponudnika kot pravne osebe (v stečaju) ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz druge oziroma tretje alineje prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna



sankcija, pravnomočna. Obstoj razlogov iz četrte, pete in šeste alinee prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

- (3) Enostranska odpoved koncesijske pogodbe ni dopustna v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

2. člen

V Odloku o organizaciji in načinu izvajanja lokalnih linijskih prevozov potnikov na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 6/17, 2/19) se za členom 28 dodajo člani 29, 30, 31, 32 in 33, ki se glasijo:

»29. člen

(odstop od koncesijske pogodbe)

- (1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:
- če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,
 - če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.
- (2) Za kršitev koncesijske pogodbe se ne šteje akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali v podzakonskem aktu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

30. člen

(sporazumna razveza)

- (1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.
- (2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja, drugihenakovredno ocenjenih okoliščin, nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

31. člen

(prenehanje koncesionarja)

- (1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.
- (2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

32. člen

(odvzem koncesije)

- (1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:
- a) če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v roku, določenim s koncesijsko pogodbo,
 - b) po lastni krivdi ne izvaja koncesije in zato nastanejo motnje pri izvajanju storitev;
 - c) pri izvajanju koncesije koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam namenoma ali iz hude malomarnosti povzroči škodo;
 - d) primeru prostih kapacitet vozila neupravičeno odklanja opravljanje prevoza zainteresiranim potnikom;
 - e) krši določbe te pogodbe, odloka in drugih predpisov, ki urejajo način izvajanja koncesije in mu je bila v zvezi s tem izrečena pogodbeni kazen več kot 5 krat v enem letu;
 - f) ne ravna v skladu z dokončnimi odločbami, ki jih uradne osebe izdajajo v okviru nadzora nad koncesijo;
 - g) ne ravna v skladu z dokončnimi odločbami, izdanimi v okviru inšpekcijskega nadzora ali drugega nadzora nad koncesionarjem pri izvajanju koncesije;
 - h) če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.
- (2) Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.
- (3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.
- (4) V primeru odvzema iz alinee h) prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino, v kolikor so za to izpolnjeni pogoji po splošnih pravilih odškodninskega prava.
- (5) V primeru odvzema iz alinee a), b), c), d), e), f) in g) koncesionar ni upravičen do nobenega finančnega nadomestila ali odškodnine.



33. člen
(odkup koncesije)

- (1) Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti občinski svet občine, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nove predpise o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe. Z odkupom koncesije koncedent na infrastrukturi, ki je v lasti tretjih oseb, izven koncesionarja, ne more pridobiti lastninske ali druge sorodne pravice. O nameravanem odkupu mora koncedent pisno obvestiti koncesionarja vsaj 1 leto vnaprej.
- (2) Pogoji, način in obseg odkupa se določijo s koncesijsko pogodbo, pri čemer znesek odkupa ne sme biti višji od ustvarjene razlike med stroškovno ceno koncesionarja pred in po zaključku predčasno prekinjenega koncesijskega razmerja, pomnoženo z izpadlimi količinami.«

3. člen

V Odloku o organizaciji in načinu izvajanja lokalnih linijskih prevozov potnikov na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 6/17, 2/19) se člen 29 preštevilči v člen 34.

4. člen

Ta odlok se objavi v Logaških novicah in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-3/2020-2

Datum: 30.01.2020

Berto Menard, l.r.

župan



Na podlagi 3. in 4. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 - ZJZP), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 28/06 – sklep US, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US in 33/07 - ZPNačrt), 8. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – UPB1), drugega odstavka 27. člena Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 43/07 – UPB2), 2. in 11.a člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – UPB1), 8. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 67/052 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1 in 110/02 – ZGO-1), 2. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84, 5/90 – ZP, Uradni list RS, št. 26/90, 10/91 – ZP, 13/93 – ZP, 66/93 – ZP, 110/02 – ZGO-1 in 2/04 – ZZdrI – A) in 16.člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 9. redni seji, dne 30.01.2020 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Logatec

1. člen

(1) V Odloku o gospodarskih javnih službah v občini Logatec (Logaške novice, št. 7-8/07) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

» - zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,«.

(2) Za tretjo alinejo prvega odstavka in pred četrto alinejo se doda nova četrta alineja, ki se glasi:

» - obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,«.

2. člen

Ta odlok se objavi v Logaških novicah in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-2/2020-1

Datum: 30. 01. 2020

Berto Menard, l.r.

župan



Na podlagi 28. člena in prvega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 72/05, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 94/10-ZIU, 62/10-ZUPJS, 40/11-ZUPJS, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 55/17), 19. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15), 7. in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14), je Občinski svet Občine Logatec, na svoji 9. redni seji, dne 30. 1. 2020, sprejel naslednji

S K L E P
O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV PREDŠOLSKE VZGOJE IN
VIŠINE STROŠKOV ŽIVIL V VRTCIH OBČINE LOGATEC

1.

Ceni programov v javnih vrtcih v občini Logatec znašata mesečno na otroka:

- za prvo starostno obdobje 498,12 EUR,
- za drugo starostno obdobje 370,55 EUR.

2.

Stroški živil v ceni programov obeh starostnih skupin znašajo: 34,00 EUR mesečno na otroka.

3.

- 1) Z dnem veljavnosti tega sklepa, prenehata veljati 1. in 2. člen sprejetega sklepa številka: 602-3/2019-2, z dne 21. 3. 2019-2.
- 2) Ta sklep se objavi v Logaških novicah in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1.1. 2020.

Številka: 602-15/2019-2

Datum: 9. 1. 2020

Berto Menard, l.r.

župan



Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, v nadaljevanju: zakon), smiselne uporabe določil Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji 2014 - 2023 (v nadaljevanju: NPŠ) ter na podlagi Odloka o sofinanciranju programov in področij letnega programa športa v občini Logatec (Logaške novice, št. 2/19), je Občinski svet Občine Logatec na svoji 9. redni seji, dne 30.1.2020, sprejel

LOKALNI LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2020

I. UVOD

Z letnim programom športa na lokalni ravni, kot temeljnim strateškim dokumentom na področju športa, želi občina soustvarjati pogoje za razvoj športa kot pomembnega dejavnika razvoja posameznika in družbe ter prispevati k zmanjšanju neenakosti na področju dostopnosti do športne vadbe. Lokalni letni program športa 2020 opredeljuje javni interes, ki ga udeležujejo nosilci in izvajalci športa v občini. Udeležanje javnega interesa bo doseženo s tem, da se:

- a) zagotovi vsakemu posamezniku možnosti za dejavno sodelovanje v športu v varnem in zdravem okolju;
- b) zagotovi vsem mladim kakovostno zunajšolsko športno udejstvovanje, ki jim bo skupaj s kakovostnim poukom športne vzgoje omogočilo pridobiti gibalne in druge kompetentnosti na taki ravni, da bo šport postal del njihovega zdravega življenjskega sloga;
- c) zagotovili vsakemu, ki ga to zanima in je za to sposoben, možnost izboljšanja osebnega športnega dosežka z namenom uveljavitve v organiziranem mednarodnem športnem prostoru in možnost javnega priznanja njegove pomembnosti, s čimer bo posledično povečan tudi ugled države v mednarodnem prostoru;
- č) varuje in spodbuja uveljavljanje moralnih in etičnih vrednot v športu, spoštovanje človekovega dostojanstva in varnost vseh, ki so povezani s športom;
- d) skladno z načeli trajnostnega razvoja ustvarja spodbudno okolje za razvoj različnih oblik športne dejavnosti za vse skupine prebivalstva, dejavnega transporta ljudi (pešačenje, kolesarjenje, rolanje ipd.), njihovega druženja in preživljanja prostega časa (igrišča, parki, naravne poti idr.);
- e) krepi vlogo in pomen predvsem tistih športnih društev, ki prebivalcem ponujajo kakovostne športne storitve, imajo značaj javne dobrine in so kot taka pomemben del civilne družbe, ki si s svojim pretežno prostovoljnimi delovanjem prizadevajo tudi za dobrobit celotne skupnosti.

V Lokalnem letnem programu športa občine Logatec za leto 2020 so določeni programi športa, ki bodo v letu 2020 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsta dejavnosti potrebnih za uresničevanje tega programa ter obseg sredstev, ki se v ta namen zagotovijo v proračunu Občine Logatec.

Športni programi se sofinancirajo na podlagi usmeritev Letnega programa športa občine Logatec in v skladu s sprejetimi merili za vrednotenje športnih programov v občini Logatec, ki so določena v odloku.

II. STANJE, IZHODIŠČA TER USMERITVE

Šport je kompleksen in raznolik sistem, posebej v Logatcu, sestavljen iz tako različnih športnih panog, da so izredno težko medsebojno primerljivi programi, način vadbe in intenziteta vadbe. Pomen športa se spreminja z razvojem znanja, tehnologije, vrednot ter načina življenja. Šport naj bi bil stvar posameznika, kjer vsak vzame tisto in toliko, kolikor želi in mu ustreza, pa tudi stvar širše lokalne skupnosti, ki lahko aktivno sodeluje pri izboljšanju kakovosti in dostopnosti športa. Prebivalci občine Logatec lahko dostopajo do različnih športnih programov, ki se izvajajo v občini Logatec (športna vzgoja predšolskih otrok, šoloobveznih otrok, mladine in študentov, športna rekreacija, vrhunski šport). Individualni tradicionalni športi na logaškem so tek na smučeh, alpsko smučanje, smučarski skoki, namizni tenis, pri kolektivnih športih pa bi veljalo izpostaviti odbojko, nogomet, košarko in rokomet. Vsekakor, pa se panoge in razvitost toliko spreminjajo, da razen let obstoja, ni možno oz. je nepravilno definirati, katere panoge so prednostne in katere ne. V letu 2020 je najbolj zatečena zadeva, ki se vleče že nekaj desetletij, ureditev lastništva in zaokrožitev nordijskega športnega parka Sekirica, v kar so vključene vse skakalnice, tekaške poroge in naprave na prostem, prav tako pa ureditev objekta za hrambo snežnih teptalcev. V letu 2020 se načrtuje obnovo in vzdrževanje že obstoječih športnih igrišč (OŠ 8 talcev, OŠ Tabor, športna dvorana Zapolje, ŠRC Kovk, športni park Sekirica itd.).

Za izvajanje športne dejavnosti so v občini Logatec ugodni pogoji tako za športne dejavnosti v naravi kot tudi za športne dejavnosti v različnih športnih objektih.

Upoštevajoč trenutno stanje na področju športa v občini Logatec ter trenutnih strokovnih izhodišč, so pomembne naslednje usmeritve razvoja športa:

- izboljšati gibalno dejavnost in športno vzgojo predšolskih otrok, mladine in študentov, posebna pozornost se posveča



tekmovalnim programom za otroke in mladino, z namenom spodbujanja kakovostnega načina preživljanja prostega časa (ne toliko tekmovalnosti temveč množičnost);

- s sofinanciranjem programov za mlade, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, se skuša doseči, da naši športniki lahko svoj potencial razvijejo tudi v domačem kraju;
- klubom iz občine Logatec, ki nastopajo v rednem tekmovalnem sistemu, omogočiti čim večjo uporabo objektov;
- povečati število redno športno aktivnih prebivalcev občine s spodbujanjem izvajalcev k povečanju in izboljšanju športno-rekreativnih programov za različne ciljne skupine;
- povečati dostopnost različnih programov športa, zato se posebno pozornost posveča dostopnosti ter čim večji izkoriščenosti športnih objektov za vse programe športa;
- na področju športnih objektov je potrebno slediti novim zahtevam in standardom glede športne opreme, rekvizitov, pa tudi revitalizaciji športnih objektov ter v ta namen pridobivati nove objekte za šport, ki bodo multifunkcionalni – večnamenski (športno-rekreacijsko-turistični objekti);
- razmerje med investicijskimi izdatki med notranjimi in zunanji športnimi površinami naj bo 60:40 (v prid notranjim zaradi zahtevnejše gradnje in opreme);
- za dvig kvalitete sofinanciranih programov in racionalnosti porabe dodeljenih sredstev, je potrebno povečati nadzor nad izvedbo programov v okviru letnega športnega programa.

III. OBSEG SREDSTEV

V proračunu Občine Logatec je za leto 2020 za dejavnosti na področju športa (proračunska postavka 18059001 – Programi športa razdeljeno med več skrbniki postavk) predvidenih 553.902,00 EUR. Število proračunskih postavk se zmanjša zaradi racionalnejšega vrednotenja in strateških usmeritev. Proračunska sredstva so specifično namenjena:

- za sofinanciranje posameznih programov športa, skladnih z vsebino Nacionalnega programa športa višini 151.000,00 EUR,
- za sofinanciranje strateških prireditev na nivoju celotne lokalne skupnosti v višini 12.000,00 EUR
- za sofinanciranje krovne organizacije športa v višini 3.000,00 EUR,
- za sofinanciranje prireditev v javnem interesu v občini – Športnik leta v višini 3.500,00 EUR.
- za sofinanciranje gradenj, obratovanje in vzdrževanje zaprtih športnih objektov v višini 279.100,00 EUR,
- za nakup, gradnje, vzdrževanje in obratovanje zunanjih športnih objektov v višini 105.302 EUR.

Sredstva za sofinanciranje posameznih programov športa, smiselno z vsebino Nacionalnega programa športa, se delijo v naslednjem obsegu:

Namen	Pror. postavka	Znesek (v EUR)
1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine ter otrok in mladine s posebnimi potrebami	18122	2.000
- sofinancirala nabava manjkajočih športnih rekvizitov in stroški izvedbe nadgradnje teh programov v obliki internih športnih prireditev. V kolikor gre za izbirno vsebino, se bo financirala skupina v obsegu vsaj 10 otrok in max. 20 otrok v obsegu števila ur, ki ga bo izvajalec prijavil		
2. Športna vzgoja šoloobveznih otrok, mladine, invalidov ter kakovostni šport (športna društva, klubi):	18090	97.000
- športna rekreacija otrok in mladine do 18 let (stroški kadra, najema objekta, nujni rekviziti za izvedbo programa)		
3. Sofinanciranje športne rekreacije in drugih dejavnosti	18091	24.000
- šport invalidov		
- šport starejših in socialno ogroženih		
- šport študentov		
- ostali tekmovalni ali ne-olimpijski športi		
4. Šport mladine in odraslih, nagrajevanje vrhunskih in uspešnih nastopov:	18092	20.000
- stroški članskih ekip za ligaška tekmovanja,		8.500
- uspešni in vrhunski rezultati		8.500
- bonus za kategorizirane športnike		3.000
5. Razvojne in strokovne naloge v športu ter stroški delovanja društev:	18093	8.000



- izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,		
- delovanje društev – materialni stroški,		
SKUPAJ		151.000

Sredstva za sofinanciranje strateških prireditev na ravni celotne lokalne skupnosti v obsegu (v obliki javnega poziva):

Namen	Pror. postavka	Znesek (v EUR)
<i>Logaški dan športa 2020</i>		4.000
<i>Ciciolimpijada in miniolimpijada</i>		1.500
<i>Promocija športa</i>		4.000
<i>Tek prijateljstva 2020</i>		2.500
SKUPAJ	18094	12.000

Sredstva za sofinanciranje delovanja krovnih športnih organizacij v višini:

Namen	Pror. postavka	Znesek (v EUR)
Športna zveza Logatec – sofinanciranje krovne organizacije – drugi operativni odhodki:	18095	3.000
SKUPAJ		3.000

Sredstva za sofinanciranje prireditve Športnik leta v organizaciji Športne zveze Logatec v višini:

Namen	Pror. postavka	Znesek (v EUR)
Športna zveza Logatec: sofinanciranje organizacije letne prireditve športnika leta:	18073	3.500
SKUPAJ		3.500

Sredstva za sofinanciranje gradenj, obratovanja in vzdrževanja notranjih športnih objektov v višini:

Namen	Pror. postavka	Znesek (v EUR)
Obratovalni stroški za Večnamensko športno dvorano	18038	83.600
Tekoče vzdrževanje Večnamenske športne dvorane	18040	35.000
Vzdrževanje in obratovalni stroški bazena Zapolje Logatec	18078	80.000
Vzdrževanje in obratovalni stroški športne dvorane Zapolje Logatec	18088	40.000
Prenova športne dvorane Zapolje, GRC Zapolje	18114	40.500
SKUPAJ		279.100

Sredstva za nakup, vzdrževanje in obratovanje zunanjih športnih objektov v višini:

Namen	Pror. postavka	Znesek (v EUR)
Obratovalni stroški športnega parka Sekirica (sankališče, smučišče, skakalnica, tekaške proge)	18039	13.900
Vzdrževanje zunanjih športnih površin – igrišč v občini Logatec (igrišč na podeželju, v mestu, nordijski športni center Sekirica, ...)	18077	30.000
Ureditev športnega parka Sekirica	18103	25.000
Prenova športne površine (tartan) večnamensko zunanje igrišče pri OŠ 8 talcev	18113	36.402
SKUPAJ		105.302

IV. OBSEG IN VRSTA DEJAVNOSTI ZA SOFINANCIRANJE POSAMEZNIH PROGRAMOV ŠPORTA

Občina Logatec sofinancira dejavnost športa na podlagi Odloka o sofinanciranju programov in področij letnega programa športa v občini



Logatec (v nadaljevanju: odlok), Točkovnika za vrednotenje programov športa v občini Logatec ter sklepa Komisije za vrednotenje programov športa.

V okviru proračunskih sredstev Občine Logatec za sofinanciranje posameznih programov športa, lahko prijavitelji, ki izpolnjujejo pogoje po odloku, kandidirajo s programi na naslednjih področjih in za definirano tipologijo stroškov kot sledi:

1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine ter otrok in mladine s posebnimi potrebami

Čas optimalnega razvoja osnovnih struktur gibalnega razvoja nastopi pri otroku po petem letu starosti. Programi za predšolske otroke zajemajo vsa temeljna znanja, ki jih mora otrok spoznati in osvojiti, posveča največ pozornosti igri in vadbi. Poudarek je tudi na učenju plavanja. Poleg naštetih programov se bodo izvajali še programi v okviru interesnih športnih dejavnosti. Prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Zaradi pomena gibalne dejavnosti za skladen razvoj otroka in mladostnika se zavzemamo, da bi bil otrok športno aktiven vsak dan. V te programe se glede na interes lahko vključujejo otroci s posebnimi potrebami.

Sofinanciranje: sofinancirala se bo nabava manjkajočih športnih rekvizitov in stroški izvedbe nadgradnje teh programov v obliki internih športnih prireditev. V kolikor gre za izbirno vsebino, se bo financirala skupina v obsegu vsaj 10 otrok in max. 20 otrok v obsegu števila ur, ki ga bo izvajalec prijavil.

Nezgodno zavarovanje, meritve in spremljanje treniranosti se financirajo iz drugih virov.

Od izbranih izvajalcev se bo zahtevala 100% realizacija obveznega dela programa, ki zahteva: izvedbo obsega ur programa, ki ga je izvajalec prijavil, vključitev minimalnega dogovorjenega števila otrok v program.

2. Športna vzgoja šoloobveznih otrok, mladine, invalidov ter kakovostni šport (športna društva, klubi):

Program zajema načrtno vzgojo mladih športnikov (do 18. leta), ki so usmerjeni v doseganje kakovostnih ali celo vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. V program so vključeni mladi, ki imajo sposobnosti, lastnosti, potrebno voljo in interes, da bi lahko postali vrhunski športniki. Bistvenega pomena za našo občino je odločitev, v katerih panogah se želi zasledovati oz. kje se lahko zasleduje vrhunske rezultate. Izvajali se bodo programi (po obsegu ur), ki so skladni z Nacionalnim programom (obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti). Minimalno število igralcev oz. vadbencev oz. tekmovalcev je prilagojeno glede na vrsto športa: pri individualnih športih mora biti vključenih minimalno število vadbencev, določenih v posebni tabeli v Točkovniku, pri kolektivnih športih, pa skladno s Pravili tekmovanja nacionalnih panožnih zvez oz. če je bolj ugodno po posebni tabeli v Točkovniku. V posameznem programu mora biti vsaj 75 odstotkov vadečih s stalnim bivanjem v občini Logatec.

Sofinanciranje: Iz občinskih proračunskih sredstev se bo sofinanciralo:

- uporabo vadbenega prostora,
- strošek strokovnega kadra,
- strošek nabave rekvizitov za izvedbo programa,
- stroški prevozov za treninge ali vadbe, tekme in ostali povezljivi potni stroški ali stroški, ki omogočajo izvedbo prevozov,
- članarine panožnim športnim zvezam,
- stroški, ki so posledica tekmovanj, ki predstavljajo nadgradnjo vadbe.

3. Sofinanciranje športne rekreacije in drugih dejavnosti

Športna rekreacija ter šport socialno in zdravstveno ogroženih občanov ter občanov starejših od 65 let
Cilji športne rekreacije odraslih so ohranjati in izboljševati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela.

Programi športne rekreacije se praviloma financirajo s strani udeležencev. Naloga občine je, da ustvarja razmere s pomočjo katerih bo ukvarjanje s športno rekreacijo približano čim večjemu številu občanov.

Na tem področju se bodo izvajali 80 urni programi v različnih športnih oblikah. V posameznem programu mora biti vsaj 75 odstotkov vadečih s stalnim bivanjem v občini Logatec.

Sofinanciranje: Športnemu društvu, ki izvaja 80 urne programe športne rekreacije se bo sofinanciralo:

- uporabo vadbenega prostora,
- strošek strokovnega kadra (če nastane),
- strošek nabave rekvizitov za izvedbo programa,
- stroški prevozov za treninge ali vadbe, tekme in ostali povezljivi potni stroški ali stroški, ki omogočajo izvedbo prevozov,



- članarine panožnim športnim zvezam oz. drugim panožnim združenjem,
- stroški, ki so posledica tekmovanj, ki predstavljajo nadgradnjo vadbe.

Šport invalidov

Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom. V posameznem programu mora biti vsaj 75 odstotkov vadečih s stalnim bivanjem v občini Logatec.

Sofinanciranje: Sofinancira se strokovni kader in najem objekta za 80-urni program na skupino, v kateri je od 8 do 10 invalidov, in sicer za:

- uporabo vadbenega prostora,
- strošek strokovnega kadra (če nastane),
- strošek nabave rekvizitov za izvedbo programa,
- stroški prevozov za treninge ali vadbe, tekme in ostali povezljivi potni stroški ali stroški, ki omogočajo izvedbo prevozov,
- članarine panožnim športnim zvezam oz. drugim panožnim združenjem,
- stroški, ki so posledica tekmovanj, ki predstavljajo nadgradnjo vadbe.

Šport študentov

Športna dejavnost študentov je po nacionalnih kazalnikih zelo slaba. S tem programom želimo doseči, da se tudi študenti v prostem času ukvarjajo s pestro športno ponudbo in s tem krepijo psihofizično sposobnost med in po študiju, saj je telesna aktivnost bistvenega pomena ob vstopu v delovno razmerje po končanem šolanju. V posameznem programu mora biti vsaj 75 odstotkov vadečih s stalnim bivanjem v občini Logatec.

Sofinanciranje: Sofinancira se strokovni kader in najem objekta za vsaj 80-urni program na skupino, v kateri je vsaj od 8 do 10 študentov, in sicer za:

- uporabo vadbenega prostora,
- strošek strokovnega kadra (če nastane),
- strošek nabave rekvizitov za izvedbo programa,
- stroški prevozov za treninge ali vadbe, tekme in ostali povezljivi potni stroški ali stroški, ki omogočajo izvedbo prevozov,
- članarine panožnim športnim zvezam oz. drugim panožnim združenjem,
- stroški, ki so posledica tekmovanj, ki predstavljajo nadgradnjo vadbe.

Športni programi za ostale tekmovalne in ne-olimpijske športne panoge

Tako na nacionalni kot lokalni ravni obstajajo društva, klubi oz. izvajalci (npr. društvo tabornikov, jamarsko društvo, gasilsko društvo, kinološko društvo, avto-moto društvo, potapljaško društvo itd.), ki jih je težko uvrstiti med klasične izvajalce, čeravno so njihove panožne ali krovne zveze vključene v nacionalni olimpijski komite. Izvajajo določene sodobne in ne-konvencionalne oblike športnih panog, ki na svojem področju lahko veliko pripomorejo pri soustvarjanju gibalno in športno aktivnih občanov in s tem pripomorejo k zagotavljanju zadostne količine aktivnih oseb. Na tem področju je tudi veliko panožnih športnih disciplin in tekmovanj in sofinanciranje teh panog pomeni še dodatna pestrost ponudbe na lokalnem nivoju. V posameznem programu mora biti vsaj 75 odstotkov vadečih s stalnim bivanjem v občini Logatec.

Sofinanciranje: Sofinancira se strokovni kader in najem objekta za vsaj 80-urni program na skupino, v kateri je vsaj od 8 do 10 članov izvajalca, in sicer za:

- uporabo vadbenega prostora,
- strošek strokovnega kadra (če nastane),
- strošek nabave rekvizitov za izvedbo programa,
- stroški prevozov za treninge ali vadbe, tekme in ostali povezljivi potni stroški ali stroški, ki omogočajo izvedbo prevozov,
- članarine panožnim športnim zvezam oz. drugim panožnim združenjem,
- stroški, ki so posledica tekmovanj, ki predstavljajo nadgradnjo vadbe.

Celotno sofinanciranje bazira na predlaganemu programu, s korekcijo merila na podlagi članstva v lokalni krovni športni organizaciji.

4. Športna vzgoja mladine – vrhunski šport

4.1. Članske in mladinske ekipe in ligaška tekmovanja

Program je namenjen sofinanciranju stroškov članskih in mladinskih ekip za ligaška tekmovanja, ki jih organizira panožna športne



zveza in so vključena v državni tekmovalni sistem ter so uvrščeni med olimpijske športe

Sofinanciranje: Sofinancira se izvajalce, ki se izkažejo z gornjimi zahtevami po Točkovniku ter za naslednje stroške:

- stroški sodnikov, delegatov;
- prijavnine za tekme;
- stroški tekmovanja, ki jih generira panožna zveza za izvedbo tekmovanja.

4.2. Nagrajevanje vrhunskih in uspešnih rezultatov, nastopov in kategorizacij

4.2.1. Nagrajevanje vrhunskih in uspešnih rezultatov (1. Individualnih panog, 2. Kolektivnih panog)

Izvajalci pridobijo dodatna sredstva za doseg rezultatov v organiziranem državnem tekmovalnem sistemu, ki ga organizira panožna zveza, vendar le za mladinske in članske ekipe. Velja tako za olimpijske kot ne-olimpijske športne panoge.

Sofinanciranje: Sofinancira se dodatne stroške oz. udeležbo posameznikov ali ekipe za tekmovanje v Sloveniji ali v tujini, in sicer za izvajalce, ki dosegajo vrhunske in uspešne rezultate, in sicer ločeno za individualne in kolektivne panoge, skladno s Točkovnikom.

4.2.2. Bonus nagrajevanje kategorizacij po Olimpijskem komiteju Slovenije

Glede na rezultate pa so dodatne točke in s tem sredstva namenjena tistim športnim društvom oz. izvajalcem, posameznikom, ki dosegajo vrhunske rezultate vsaj na državnem nivoju, ki imajo status mladinskega, perspektivnega, mednarodnega ter svetovnega razreda (ne glede na starostno skupino).

Sofinanciranje: Sofinancira se dodatne stroške oz. udeležbo posameznikov ali ekipe za tekmovanje v Sloveniji ali v tujini, in sicer za izvajalce, ki dosegajo vrhunske in uspešne rezultate, in sicer ločeno za individualne in kolektivne panoge, skladno s Točkovnikom.

5. Razvojne in strokovne naloge v športu ter stroški delovanja društev

Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Strokovni kadri, ki vodijo izvajanje programov na področju športa morajo imeti ustrezno strokovno izobrazbo ali usposobljenost. Izobrazba se pridobi s študijem na Fakulteti za šport v Ljubljani in Pedagoški fakulteti v Mariboru. Glavna koordinatorja pri usposabljanju strokovnih kadrov sta Inštitut za šport pri Fakulteti za šport Univerze v Ljubljani in Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez. Za opravljanje strokovnega dela v športu so lahko predpisane licence, kriterije za izdajanje licenc pa pripravi Olimpijski komite Slovenije na predlog ustrezne nacionalne panožne zveze. Za strokovni kader je potrebno priložiti veljavno licenco, če je ta za strokovno delo na področju športa predpisana.

V kolikor se želi tudi v športu dosegati dobre rezultate je potrebno veliko pozornost namenjati tudi ustrezno usposobljenemu strokovnemu kadru. Zato je potrebno pri nagrajevanju, različno usposobljenim strokovnim kadrom, zagotoviti različno plačilo. To je eden od dodatnih motivov za izobraževanje v športu, kar se bo v prihodnjih obdobjih tudi zakonsko pogojevalo.

Sofinanciranje: Iz proračunskih sredstev se sofinancira izključno izobraževanje in usposabljanje kadra za pridobitev nazivov (vaditelj, učitelj, trener), seminarji za izvajanje različnih športnih programov in seminarje za usposabljanje sodnikov in organizatorjev šolskih športnih tekmovanj, in sicer na podlagi dobljenih točk po Točkovnika.

Delovanje društev – materialni stroški

Društva imajo zaradi svojega delovanja določene materialne stroške poslovanja. Ti stroški lahko nastajajo že zaradi samega izvajanja programov, kar se delno krije s sofinanciranjem programov ter določene stroške za sam obstoj društva kot takega.

Sofinanciranje: Sofinancira se delež tekočih stroškov za delovanje društva (najemnina, obratovalni stroški prostora, nakup pisarniškega materiala, vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema (telefon, internet, nakup programske opreme, potrošnega računalniškega materiala), stroške izdajanja promocijskega gradiva na temo športnih dejavnosti, ipd.)

V. MEDNARODNE, DRŽAVNE, MEDOČINSKE IN OBČINSKE STRATEŠKE ŠPORTNE PRIREDITVE

Lokalna skupnost lahko sofinancira materialne stroške športnih prireditve, ki jih opredeljuje 52. člen zakona oz. občinske prireditve, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek za šport, gospodarstvo in turizem, razen šolskih športnih tekmovanj ter ligaškega sistema tekmovanja. Strateško pomembne so tiste prireditve, ki jih Lokalni letni program športa vsako leto posebej definira na podlagi določil odloka, ki dosegajo čim širšo populacijo, so vsaj občinskega pomena, tradicionalne in težijo k združevanju več izvajalcev v t.i. konzorcije društev z namenom izvedbe atraktivne in odmevne prireditve. Posameznih – društvenih prireditve se iz proračuna ne financira.



Sofinanciranje: Iz proračunskih sredstev se sofinancira materialne stroške športnih prireditev (kot navedeno zgoraj, in sicer na podlagi javnega poziva, kjer se za izvajalca prireditve izbere tistega, ki zbere več točk skladno s Točkovnikom. Največ možnosti imajo t.i. konzorciji društev, kjer sta vsaj dve društvi.

VI. SREDSTVA ZA SOFINANCIRANJE GRADENJ, OBRATOVANJA IN VZDRŽEVANJA NOTRANJIH ŠPORTNIH OBJEKTOV

Sredstva za sofinanciranje gradnje, obratovanja in vzdrževanja športnih objektov so namenska sredstva, in so v celoti namenjena nakupu, gradnji ter vzdrževanju in obnovi športnih objektov v občini Logatec za leto 2020.

V osnovi se financira nakup, vzdrževanje, obnovo in gradnjo športnih objektov, ki so v občinski lasti ali za katere lokalna skupnost izkaže javni interes in so namenjena čim širšemu krogu uporabnikom.

VI. SREDSTVA ZA VZDRŽEVANJE ZUNANJIH ŠPORTNIH POVRŠIN ALI OBJEKTOV

Obenem se namenja za stroške obratovanja drugih zunanjih objektov ki so v javnem interesu in so v več-funkcijski uporabi (največ možnosti za sofinanciranje imajo objekti, ki se uporabljajo vsaj za: športno-rekreacijske namene, za športni turizem ter za namene zaščite in reševanja v kolikor so le-ti stroški povezani s športnimi programi).

VII. POSEBNE DOLOČBE

Sredstva za sofinanciranje posameznih programov športa, ki so določena v Lokalnem letnem programu športa v občini Logatec za leto 2020, in so skladna z aktualnimi strokovnimi usmeritvami ter se v celoti razdelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa ter vrednotenja prispelih programov preko spletne aplikacije, v skladu z merili in kriteriji, določenimi v odloku. Izvajalci po odloku morajo izvajati programe primarno v občini Logatec, pod enakimi pogoji, za občane občine Logatec oz. za športnike, ki so vključeni v te programe. Izvajalci javnih športnih programov morajo imeti definirane prostore za izvajanje teh programov. Če izvajalec uporablja javne športne objekte v lasti Občine Logatec je upravičen do financiranja uporabnine prostora v celoti in za to uporabnino ne prejema dodatna sredstva iz razpisa, temveč se ta delež odbije od pridobljenih sredstev na razpisu oz. plačuje ustrezno najemnino po veljavnem ceniku. Če prejema 100 % subvencijo najemnine mora izvajalec obvezno prikazovati, da v strošku programa ni zajetega stroška uporabnine športnega objekta. Če se izvajalec odloči, da ne bo uporabljal javne športne objekte v lasti Občine Logatec, mora to izrecno definirati v razpisu in bo za ta namen prejel sofinanciranje uporabnine v določenem deležu.

Opredeljena namenska sredstva se razdelijo in porabijo v celoti za planirane namene. Če sredstev tekom leta ni mogoče porabiti, ker niso izpolnjeni vsi pogoji za porabo, lahko Komisija za vrednotenje programov športa sprejme dodatno razdelitev skladno z odlokom. Prerazporeditev teh sredstev sočasno predstavlja tudi spremembo Lokalnega letnega programa športa v občini Logatec za tekoče leto.

VIII. VELJAVNOST IN UPORABA

Letni program športa v občini Logatec za leto 2020 začne veljati naslednji dan po objavi v občinskem glasilu Logaške novice in se uporablja od 1. 1. 2020 dalje.

Številka: 6710-8/2019 - 1

Datum: 16.1.2020

Berto MENARD, l.r.

ŽUPAN



Na podlagi 14. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 7. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 9. redni seji, dne 30. 1. 2020, sprejel

LOKALNI PROGRAM RAZVOJA KULTURE OBČINE LOGATEC 2020

1 UVOD

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/07-uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg, v nadaljevanju: ZUJIK) v 9. členu opredeljuje, da se javni interes določa z nacionalnim in lokalnimi programi za kulturo, udejanja pa predvsem na podlagi letnih izvedbenih načrtov nosilcev javnega interesa, javnih razpisov in javnih pozivov za financiranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov, aktov o ustanovitvi javnih zavodov, njihovih strateških načrtov in letnih programov dela, javnih razpisov za oddajo javne kulturne infrastrukture in upravnih odločb. 14. člen ZUJIK določa, da lokalna skupnost sprejme svoj lokalni program za kulturo za obdobje štirih let, pri čemer lahko program vsebuje tudi dolgoročne usmeritve, ki presegajo to obdobje.

Lokalni program razvoja kulture občine Logatec 2020 je temeljni programski in izvedbeni dokument, ki postavlja cilje in prioritete kulturne politike ter določa javni interes na področju kulture na območju občine Logatec, ki obsega pospeševanje kulturno-umetniške ustvarjalnosti, omogočanje dostopnosti do kulturnih programov, zagotavljanje splošno izobraževalne knjižnične dejavnosti ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju.

Občina Logatec je na podlagi določbe ZUJIK pripravila letni lokalni program razvoja kulture na območju občine. Lokalni program razvoja kulture sestavljajo štiri krovna področja:

1. analiza okolja (na voljo v elektronski obliki na spletišču Občine Logatec kot priloga tega dokumenta),
2. oblikovanje razvoja kulture,
3. načini uresničevanja programa razvoja kulture in
4. spremljanje in kontrola uresničevanja razvoja kulture (evalvacija).

Analiza okolja obsega kvantitativno in kvalitativno analizo notranjega okolja ter analizo mikro in makro zunanjega okolja. Prednosti, slabosti, priložnosti in nevarnosti z vseh štirih analiziranih področij so izkazane v SWOT analizi.

Prednosti, slabosti, priložnosti in nevarnosti analiziranega stanja so osnova za oblikovanje razvoja kulture, saj pripomorejo k postavitvi kvantitativnih in kvalitativnih ciljev. Kako bodo uresničeni kvantitativni in kvalitativni cilji zastavljata temeljna in poslovna strategija razvoja kulture, iz teh dveh pa sta podani politika razvoja in politika potrebnih investicij.

Poglavje uresničevanja programa razvoja kulture konkretizira programe znotraj posamezne politike. Programi obsegajo posamezne ukrepe, proračune za izvedbo teh ukrepov in procedure.

Kako se bo izvajanje teh programov spremljalo in uresničevalo, pa določa zadnje poglavje dokumenta, ki je nastalo od spodaj navzgor z vključevanjem vseh deležnikov. Pri analizi kvalitete določenih segmentov notranjega okolja je komisija za mnenja, želje in videnja povprašala tudi javnost. Lastniki objektov kulturne dediščine so bili vprašani po stanju njihove in ostale dediščine, organi krajevnih skupnosti po prireditvah in kulturni infrastrukturi znotraj njihovih pristojnosti, izvajalci ljubiteljskih kulturnih dejavnosti o več področjih kulture, občani pa po prireditvah in prireditveni infrastrukturi.

Razvojni dokument je pripravila občinska uprava.

1.1 POMEN IZRAZOV

Javni interes na področju kulture je interes za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin na državni in lokalnih ravneh, ki se uresničuje z zagotavljanjem pogojev zanje.

Kulturna dobrina je kulturni proizvod ali storitev, ki je namenjena zadovoljevanju človekovih potreb na področju kulture. Javna kulturna dobrina je tista kulturna dobrina, ki jo v javnem interesu zagotavlja država oziroma lokalna skupnost kot javno službo oziroma v obliki podpore posamičnim kulturnim projektom.



Javni kulturni program je kulturna dejavnost izvajalcev, ki niso javni zavodi, pa jo država oziroma lokalna skupnost zagotavlja/ financira na primerljiv način kot javne zavode.

Kulturni projekt je posamična aktivnost kulturnih izvajalcev (izdaja knjige, obnova kulturnega spomenika, gledališka predstava, koncert, štipendija ipd.), ki jo financira država oziroma lokalna skupnost.

Država in lokalne skupnosti v javnem interesu zagotavljajo **pogoje za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin**, ki se na trgu ne zagotavljajo v zadostnem obsegu ali kakovosti, ali zaradi dostopnosti najširšemu krogu uporabnikov. Država oziroma lokalna skupnost zagotavlja javne kulturne dobrine v obliki oziroma na način javne službe in s podporo posamičnim kulturnim projektom ter javnim kulturnim programom.

Javni kulturni program je kulturna dejavnost, ki je po vsebini in obsegu zaključena celota in jo izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga država ali lokalna skupnost financira na primerljiv način kot javni zavod. **Javni kulturni program je določen s cilji kulturnega izvajalca, ki morajo upoštevati cilje in prioritete kulturne politike in biti relevantni, merljivi, uresničljivi in časovno opredeljeni. Obseg dejavnosti in višina sredstev se določi v skladu s temi cilji na podlagi osnov:**

- **splošni stroški delovanja,**
- **stroški za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom,**
- **programski materialni stroški,**
- **stroški investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme.**

Podrobnejšo metodologijo za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na posameznem področju, določi vlada z uredbo.

Podpora kulturnim projektom je **oblika javnega financiranja, ki je namenjena temu, da se omogoči izvedba posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so v javnem interesu.** Javna sredstva za financiranje kulturnih projektov zagotavljajo tako država kot lokalne skupnosti, pri čemer je država pristojna za financiranje kulturnih projektov državnega pomena, **lokalne skupnosti pa za projekte, ki so pomembni za njihovo območje.** Občina zagotavlja najmanj tiste javne kulturne dobrine, kakor določa posebni zakon (knjižničarstvo, varstvo kulturne dediščine, arhivska dejavnost ipd.), podpira ljubiteljske kulturne dejavnosti, vključno s tistimi, ki so namenjene kulturni integraciji manjšinskih skupnosti in priseljencev ter pokriva tudi druge kulturne potrebe prebivalcev, **ki jih ugotovi s svojim programom za kulturo (strategijo razvoja kulture).**

Pravilnik o sofinanciranju kulturnih programov in projektov v občini Logatec (Logaške novice, št. 3/13) **določa izvajalce**, ki izvajajo javne kulturne programe in kulturne projekte, ki so lokalnega pomena in so pomembni za območje občine Logatec, in jih iz javnih sredstev financira Občina Logatec.

Izvajalci javnih kulturnih programov so:

- pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec in katerih dejavnost je po kvaliteti ali po pomenu primerljiva s kulturno dejavnostjo javnih zavodov z njihovega delovnega področja,
- pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec in katerih dejavnost se praviloma ne zagotavlja v javnih zavodih, so pa njihovi kulturni programi v javnem interesu.

Izvajalci kulturnih projektov so posamezniki s stalnim ali začasnim prebivališčem v občini Logatec in pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec in niso javni zavodi, oziroma se njihovi kulturni programi ne financirajo kot javni kulturni programi. Ne glede na prejšnji odstavek lahko konkurirajo tudi javni zavodi oziroma izvajalci javnih kulturnih programov, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec, za kulturne projekte, ki jih financirajo drugi javni financerji. Izvajalci javnih kulturnih programov in javni zavodi, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec, lahko izjemoma pridobijo sredstva od istega financerja tudi za kulturne projekte, ki jih ni bilo mogoče vnaprej načrtovati. V primeru, da javni zavod oziroma izvajalec javnega kulturnega programa, ki ima sedež v občini Logatec in deluje v občini Logatec, pridobi javna sredstva za kulturne projekte od drugega financerja, mora o tem obvestiti svojega ustanovitelja oziroma financerja javnega kulturnega programa.

Financiranje pomeni, kadar se uporablja samostojno, tako financiranje kot sofinanciranje.

Javna kulturna infrastruktura so nepremičnine in oprema, namenjeni kulturi.

2 OBLIKOVANJE LOKALNEGA PROGRAMA RAZVOJA KULTURE OBČINE LOGATEC 2020

V proces oblikovanja Lokalnega programa razvoja kulture občine Logatec so vključeni: opredelitev kvantitativnih in kvalitativnih ciljev, na podlagi katerih sta zasnovani poslovna in temeljna strategija za doseg posameznih ciljev in politiki, ki povezujeta aktivnosti oblikovanja programa z aktivnostmi uresničevanja programa.



2.1 Cilji

Razvoj logaške kulture se lahko uresniči le s postavitvijo in uresničitvijo kvantitativnih in kvalitativnih ciljev.

2.1.1 Kvantitativni cilji

1. Povečan obisk prireditev (želena letna rast za 5 %);
2. Povečan doprinos od kulturne dejavnosti (želena letna rast 5 %).

2.1.2 Kvalitativni cilji

1. Ureditev kulturne infrastrukture;
3. Ureditev enot kulturne dediščine;
4. Priprava in izvedba oz. zagotovitev programov in projektov, ki temeljijo na ohranjanju kulturne dediščine in zgodbah na njihovi podlagi;
5. Usmeritev obstoječih programov in projektov v kvalitetnejšo produkcijo.

2.2 Strategije

Strategije za uresničevanje ciljev so razdeljene na dve ravni, na temeljno strategijo in poslovno strategijo.

2.2.1 Temeljna strategija razvoja kulture občine Logatec

Temeljna strategija je razvoj kulture oz. nadaljevanje razvoja kulture.

Kulturna področja so različno razvita. Za razvoj in rast kulture na vseh področjih bi bilo potrebno ustanoviti organizacijo za načrtovanje in razvoj kulture, ki bo imela razvojno, operativno, promocijsko, trženjsko in distribucijsko funkcijo.

Obstoječe akterje je potrebno usmeriti v uporabo danih možnosti s področij kulturne dediščine, privlačnosti občine, danosti okolja, avtentičnosti in s poudarkom na izpostavitvi konkurenčnih prednosti.

2.2.2 Poslovna strategija razvoja kulture občine Logatec

Temeljno strategijo se uresniči s strategijo strokovnega vodstva in razvoja tržne niše.

2.2.2.1 Politika razvoja

1. Zagotavljanje javnih kulturnih dobrin:

- splošno izobraževalna knjižnična dejavnost in dejavnost poklicnih kulturnih ustanov,
- ljubiteljska kulturna dejavnost,
- kulturni umetniški programi, projekti v interesu občine, mediji, protokolarni dogodki, založništvo.

2. Ustanovitev organizacije za potrebe ne samo zagotavljanja javnih kulturnih dobrin, ampak tudi za razvoj vsebin in upravljanje z javno kulturno infrastrukturo, ki:

- ima trajnostno naravnane cilje,
- zagotavlja javne kulturne dobrine,
- vzdržuje in upravlja z javno kulturno infrastrukturo,
- ima kakovosten in motiviran kader,
- izobražuje kadre, lastnike kulturne dediščine in izvajalce kulturnih programov in projektov,
- povezuje in koordinira izvajalce in njihove projekte in programe,
- vzpostavi skupno blagovno znamko,
- vzpostavi sodoben informacijski sistem za promocijo, trženje in rezervacije,
- horizontalno in vertikalno povezuje deležnike,
- izvaja promocijo in trženje kulturnih dobrin in infrastrukture,
- vzpostavi sistem kakovosti,
- usmerja že obstoječe vsebine h kvalitetnejši produkciji in jo omogoča skladno z zakonodajo.

2.2.2.2 Politika investicij

1. Vzdrževanje ostale javne kulturne infrastrukture;
2. Obnova in vzdrževanje enot kulturne dediščine v lasti Občine Logatec;
3. Ureditev informacijske infrastrukture ob enotah kulturne dediščine.



3 Uresničevanje LOKALNEGA PROGRAMA RAZVOJA KULTURE OBČINE LOGATEC 2020

3.1 Politika razvoja

3.1.1 Program Splošno izobraževalna knjižnična dejavnost

Javni interes

Javni interes na področju knjižnične dejavnosti se kaže v nalogah in poslanstvih knjižnic. Temeljno poslanstvo splošnih knjižnic je postati središča za neomejeno dostopnost knjižničnega gradiva in informacij ter še povečati svojo aktivno vlogo pri vseživljenjskem razvijanju bralne kulture, demokratičnega mišljenja in visokih meril sodobne informatizirane družbe. Temu se pridružuje tudi njihova kulturna in socialno-razvojna funkcija v smislu izenačevanja izobraževalnih, informacijskih, socialnih in drugih zmožnosti prebivalcev države. Nadvse pomembna je tudi skrb za ohranjanje slovenske pisne kulturne in znanstvene dediščine.

Cilji

- Optimalna ponudba knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah, ponudba informacij in storitev, ki so osredotočene na kulturne, izobraževalne, informacijske in socialne potrebe okolja, informacijsko opismenjevanje in podpora vseživljenjskemu učenju.
- Zagotavljanje prostorskih pogojev in opreme za uporabo gradiva, pridobivanja informacij in smotne izrabe prostega časa v knjižnici, za dostop do urejenih zbirk domoznanskega gradiva za lokalne študije, izobraževanje, raziskovanje in podporne projekte na področju knjižnične dejavnosti ter mednarodno sodelovanje, dostop do podatkov o vseh delih nacionalne zbirke iz vseh knjižnic v Sloveniji (COBISS), dostop do svetovnih virov informacij, zlasti s pomočjo elektronskih publikacij oz. interneta in medknjižnično izposojajo iz domačih ter tujih knjižnic.

3.1.1.1 Ukrep: Financiranje letnega programa dela Knjižnice Logatec

Vsebina/ namen	V skladu z 31. členom ZUJIK in pravnimi akti lokalne skupnosti je podlaga za transfer sredstev iz občinskega proračuna strateški načrt in iz njega izhajajoč predlog letnega programa dela. Osnove za izračun sredstev za izvajanje javne službe pa so splošni stroški delovanja, stroški za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom, programski materialni stroški in stroški investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme. Knjižnica dobi javna sredstva v skupnem znesku, v okviru katerega v skladu s svojimi akti samostojno odloča;
Nosilec	Občina Logatec
Sodelujoči	/
Izvajalci	Knjižnica Logatec
Kazalniki	<ul style="list-style-type: none">- obseg zbirke na prebivalca v primerjavi s standardom,- delež neknjižnega gradiva v zbirki,- obseg letnega prirasta gradiva v primerjavi s standardom,- obseg izločenega gradiva v primerjavi z letnim prirastom,- število računalnikov v e-točkah knjižnice na potencialnega uporabnika,- število oddaljenih dostopov do knjižnice na potencialnega uporabnika,- delež storitev oddaljenega dostopa v skupnem obisku knjižnice,- število udeležencev informacijskega usposabljanja na potencialnega uporabnika,- število uspešno izvedenih akcij in projektov za promocijo branja,- ustrezen dvig števila izposoj kvalitetnejše literature
Proračun	cca 359.350,00 EUR
Časovni okvir	2020

3.1.2 Program Poklicne kulturne ustanove

Javni interes

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti je strokovna organizacijska mreža za podporo ljubiteljski kulturi; s svojimi 59 območnimi izpostavami in različnimi instrumenti skrbi za uresničevanje javnega interesa na tem področju. Z izvajanjem dejavnosti po principu piramidne programske sheme (sistem preglednih srečanj, ki se z najširših lokalnih vidikov izbirno seli na državno raven) in z namenskim financiranjem (za kulturne projekte in opremo) spodbuja in omogoča aktivno udeležbo čim širšega kroga ustvarjalcev v kulturnih dejavnostih in sistematičen izbor in dodatno promocijo najboljših dosežkov. Da bi uresničil cilje, povezane z doseganjem višje kakovosti programov in projektov ljubiteljskih ustvarjalcev, izvaja JSKD sistem izobraževanja in usposabljanja za mentorje ter skrbi za izdajo strokovne literature, predvsem na področjih, ki jih druge ustanove ne pokrivajo.

Cilji

Omogočena skrb za enakomeren razvoj ljubiteljske kulturne ustvarjalnosti ter njeno vsebinsko raznolikost, krepitev dostopnosti do kulturne ustvarjalnosti in kulturnih dobrin, organizacija preglednih prireditvev, na katerih svojo dejavnost predstavljajo ustvarjalci



ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije pevskih zborov, gledališki in lutkovni maraton, pregledne likovne razstave, literarni natečaj ...), ki delujejo v občini Logatec, organizacija predavanj in seminarjev za dvig kakovosti ljubiteljskega udejstvovanja na področju kulture v občini Logatec.

3.1.2.1 Ukrep: Financiranje delovanja Območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti

Vsebina/ namen	V skladu z določbo 68. člena ZUJIK Občina zagotavlja javnemu zavodu, katerega ustanovitelj je država, njegovo delovanje pa je pomembno za občino, kjer ima tak zavod svoj sedež, ustrezna dodatna sredstva za bogatitev njegovega delovanja oziroma del svoje javne kulturne infrastrukture na podlagi sklepa pristojnega organa občine, s katerim ta ugotovi trajni interes občine za delovanje tega zavoda. O višini sredstev iz prejšnjega odstavka in o medsebojnih obveznostih se dogovorita občina in javni zavod s pogodbo iz 93. člena ZUJIK.
Nosilec	Občina Logatec
Sodelujoči	/
Izvajalci	JSKD OI Logatec
Kazalniki	- število organiziranih prireditev, udeležencev in obiskovalcev, - število organiziranih izobraževalnih predavanj in seminarjev ter udeležencev le-teh
Proračun	cca 25.000,00 EUR
Časovni okvir	2020

3.1.3 Program Ljubiteljska kulturna dejavnost

Javni kulturni program je kulturna dejavnost, ki je po vsebini in obsegu zaključena celota in jo izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga država ali lokalna skupnost financira na primerljiv način kot javni zavod. Javni kulturni program je določen s cilji kulturnega izvajalca, ki morajo upoštevati cilje in prioritete kulturne politike in biti relevantni, merljivi, uresničljivi in časovno opredeljeni. Obseg dejavnosti in višina sredstev se določi v skladu s temi cilji na podlagi osnov, ki so splošni stroški delovanja, stroški za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom, programski materialni stroški ter stroški investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme. Lokalna skupnost sklene z izvajalcem javnega kulturnega programa pogodbo iz 93. člena ZUJIK, na podlagi javnega razpisa oziroma javnega poziva po postopku, določenem v ZUJIK. Na isti način in preko javnega razpisa je sklenjena pogodba z izvajalcem kulturnega projekta. Podpora kulturnim projektom je oblika javnega financiranja, ki je namenjena temu, da se omogoči izvedba posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so v javnem interesu in so kot projekti pomembni za območje občine. Upravičence za področje javnih kulturnih programov in področje projektov določa veljavni lokalni predpis.

Javni interes

V javni interes na področju ljubiteljske kulture sodijo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih, intermedijskih in drugih umetnosti na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture. Kulturne prireditve je potrebno najavljati, oglaševati in pojasnjevati v slovenščini. V javni interes sodijo tisti javni kulturni programi in kulturni projekti, ki so lokalnega pomena in so pomembni za območje občine Logatec, in jih iz javnih sredstev financira Občina Logatec. Javni kulturni programi, ki želijo zadostiti temu pogoju, morajo vsebovati vsaj 2/3 na območju občine Logatec izvedenih dogodkov. V javnem interesu je izvedba projektov na območju občine Logatec. Prednost v višini sofinanciranja imajo programi tistih upravičencev, ki so v Centralnem registru društev evidentirani kot kulturno umetniška društva.

3.1.3.1 Ukrep:

Vsebina/ namen	Zagotavljanje financiranja javnih kulturnih programov in projektov
Nosilec	Občina Logatec
Sodelujoči	/
Izvajalci	upravičenci na razpisih in pozivih
Kazalniki	število izvedenih programov in projektov, sofinanciranih s strani Občine Logatec
Proračun	cca 69.000,00 EUR
Časovni okvir	2020

3.1.4 Program Kulturni umetniški programi, projekti v interesu občine, mediji, protokolarni dogodki, založništvo

3.1.4.1 Ukrep: Umetniški programi - organizacija gledališkega abonmaja za odrasle

Javni interes



V javnem interesu je dostopnost do javnih kulturnih dobrin s področja uprizoritvene umetnosti. Občina Logatec že vrsto let izvaja gledališki abonma. Vsako leto je na silvestrovo organizirana še dodatna predstava izven abonmaja.

Vsebina/ namen	Občina Logatec v Odloku proračuna Občine Logatec vsako leto na postavki Umetniški programi zagotovi sredstva za izvedbo gledališkega abonmaja za odrasle ter Silvestrsko predstavo.
Nosilec	Občina Logatec
Sodelujoči	hostese, gasilci, izvajalci rediteljske službe
Izvajalci	gledališča
Kazalniki	- število predstav, - obiskanost predstav
Proračun	cca 25.000,00 EUR
Časovni okvir	2020

3.1.4.2 Ukrep: Izvedba prepoznavnih tradicionalnih prireditev

Javni interes

V javnem interesu je izvedba kulturnih projektov, ki jih je javnost prepoznala kot najodmevnejše tradicionalne prireditve oz. javne kulturne dobrine, slednje pa so povezane z zgodovino, navadami, tradicijo in dediščino občine.

Vsebina/ namen	Občina Logatec bo v sklopu Javnega poziva za zbiranje predlogov za (so)financiranje tradicionalnih prireditev letno povabila izvajalce projektov, da izvedejo posamezne projekte, ki so tesno povezani z občino Logatec in življenjem v njej.
Nosilec	Občina Logatec
Sodelujoči	/
Izvajalci	izbrani preko javnega poziva oz. izvajalci naročenih storitev
Kazalniki	število izvedenih tradicionalnih prireditev
Proračun	cca 25.000,00 EUR
Časovni okvir	2020

3.1.4.3 Ukrep: Izdaja Logaških novic

Javni interes

Občina Logatec skladno z določili statuta zagotavlja javnost dela organov občine. Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanim splošnih aktov občine, ki jih Občina objavlja v svojem lokalnem glasilu ali drugem javnem glasilu.

Vsebina/ namen	Občina Logatec izdaja občinsko glasilo Logaške novice, za katere je predviden izid desetih števil. Stroški so namenjeni za tisk, avtorske honorarje, plačilo dela urednika, sejnine na uredniškem odboru in za ostale splošne materialne stroške.
Nosilec	Občina Logatec
Sodelujoči	uredništvo Logaških novic
Izvajalci	preko javnega naročila izbran oblikovalec in tiskar
Kazalniki	izdanih deset števil Logaških novic
Proračun	cca 55.000,00 EUR
Časovni okvir	2020

3.1.4.4 Ukrep: Objave občinskih predpisov in uradnih objav

Vsebina/ namen	Objava občinskih predpisov in uradnih objav.
Nosilec	Občina Logatec
Sodelujoči	/
Izvajalci	Uradni list RS
Kazalniki	objavljene uradne objave
Proračun	cca 7.000,00 EUR
Časovni okvir	2020

3.1.4.5 Ukrep: Informiranje in obveščanje občanov o delu občinskih organov in občinske uprave

Vsebina/ namen	Občina Logatec občane seznanja z delom občinske uprave z objavami različnih vsebin kot so javni razpisi, javni pozivi, informacije s področja ohranjanja javne infrastrukture, protokolarnih in ostalih dogodkov.
Nosilec	Občina Logatec



Sodelujoči	/
Izvajalci	medijske hiše
Kazalniki	uspešno in nemoteno informiranje občanov in državljanov
Proračun	cca 25.000,00 EUR
Časovni okvir	2020

3.1.4.6 Ukrep: Izvedba protokolarnih dogodkov

Javni interes

Občina Logatec skladno z veljavnimi lokalnimi predpisi podeljuje priznanja zaslužnim občanom in občankam. Nagrade in priznanja se podeli na protokolarnih dogodkih in prireditvah.

Vsebina/ namen	Občinske prireditve, proslave in priznanja, za katera se skrbi z organizacijo ali izdelavo priznanj in nagrad: prireditve posvečene občinskemu prazniku, podeljevanju Županovih petic, raznim sprejemom (Zlati maturantje občine Logatec, dosežki posameznikov in skupin na tekmovanjih), podelitvi priznanj za kulturne dosežke - Februarska priznanja, organizaciji Dneva odprtih vrat Upravnega centra, Županovega sprejema ob koncu koledarskega leta, organizaciji Gregorjevega sejma, organizaciji dogodka ob Evropskem tednu mobilnosti - 16.-22. september, organizaciji dogodka ob Svetovnem dnevu spomina na žrtve prometnih nesreč - november, organizaciji predstavitev dejavnosti Sveta za preventivo v cestnem prometu na Gregorjevem sejmu, sprejemu prvošolčkov. Dolgoročni cilj je promocija in prepoznavnost občine Logatec, ohranjanje kulturne dediščine ter razvoj kulturnega turizma. Z dogodki, kjer se podeli občinska priznanja, nagradi posameznike in skupine, ki s svojimi aktivnostmi pripomorejo k razvoju in prepoznavnosti občine Logatec, se hkrati pri občanih spodbuja občutek za sodelovanje v aktivnostih v lokalni skupnosti v kateri živijo.
Nosilec	Občina Logatec
Sodelujoči	različni
Izvajalci	Občina Logatec in različni izvajalci
Kazalniki	število izvedenih protokolarnih prireditev
Proračun	cca 30.000,00 EUR
Časovni okvir	2020

3.2 Politika investicij

3.2.1 Program Kulturna infrastruktura

Javni interes

Na podlagi 24. člena ZUJIK lokalne skupnosti uresničujejo javni interes za kulturo po tem zakonu zlasti:

- z zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin,
- z načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture.

Nepremičnine in oprema, ki so v javni lasti in so namenjene kulturi, sestavljajo javno kulturno infrastrukturo na področju kulture. Večina objektov, katere uporabljajo ustanove, društva in posamezniki za delovanje na področju kulture, so v lasti Občine Logatec. Stroka in javnost sta dokazala velike potrebe po izgradnji novega kulturnega centra, s katerim lahko Občina Logatec postane prepoznavna širom Slovenije in izven meja.

3.2.1.1 Ukrep: Vzdrževanje Narodnega doma Logatec

Vsebina/ namen	Gre za nujno vzdrževanje in nakup nujne opreme, da se bodo tudi v bodoče lahko odvijale kulturne in druge prireditve do izgradnje novega kulturnega doma.
Nosilec	Občina Logatec
Sodelujoči	/
Izvajalci	Občina Logatec
Kazalniki	nemoteno odvijanje različnih kulturnih in drugih prireditev
Proračun	6.000,00 EUR
Časovni okvir	2020

3.2.1.2 Ukrep: Vzdrževanje kulturnih domov po občini

Vsebina/ namen	Tekoče vzdrževanje kulturnih domov, kamor sodita zagotavljanje fizičnega varovanja pred požarom (gasilci) v Narodnem domu ob prireditvah in vzdrževanje opreme v Narodnem domu ter Kulturnem domu v Rovtah.
Nosilec	Občina Logatec, krajevne skupnosti, ki imajo v lasti domove



Sodelujoči	/
Izvajalci	gasilci, hišniki, lastniki oz. upravniki
Kazalniki	nemoteno odvijanje različnih kulturnih in drugih prireditev
Proračun	cca 13.000,00 EUR
Časovni okvir	2020

3.2.2 Program Kulturna dediščina

Javni interes

Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 90/12 in 111/13 (v nadaljevanju: ZVKD-1)) opredeljuje, da je varstvo dediščine v javno korist.

Javna korist varstva dediščine obsega:

- identificiranje dediščine, njenih vrednot in vrednosti, njeno dokumentiranje, preučevanje in interpretiranje,
- ohranitev dediščine in preprečevanje škodljivih vplivov nanjo,
- omogočanje dostopa do dediščine ali do informacij o njej vsakomur, še posebej mladim, starejšim in invalidom,
- predstavljanje dediščine javnosti in razvijanje zavesti o njenih vrednotah,
- vključevanje vedenja o dediščini v vzgojo, izobraževanje in usposabljanje,
- celostno ohranjanje dediščine,
- spodbujanje kulturne raznolikosti s spoštovanjem različnosti dediščine in njenih interpretacij ter
- sodelovanje javnosti v zadevah varstva.

ZVKD-1 med drugim določa, da so dediščina dobrine, podedovane iz preteklosti, ki so opredeljene kot odsev in izraz vrednot, identitet, etnične pripadnosti, verskih in drugih prepričanj, znanj in tradicij narodov na določenem območju. Dediščina vključuje vidike okolja, ki izhajajo iz medsebojnega vplivanja med ljudmi in prostorom skozi čas. Dediščina se deli na materialno in živo dediščino. Materialno dediščino sestavljata premična in nepremična dediščina. Predmet javne koristi za varstvo posamezne stvari ali vrednote pa so registrirana dediščina, nacionalno bogastvo, spomeniki (ki se delijo na dve kategoriji (1. nepremični in 2. premični spomeniki in žive mojstrovine), varstvena območja dediščine in arheološke ostaline. ZVKD-1 določa, da mora lastnik enot dediščine varovati enote dediščine. Varovanje je takšno ravnanje z dediščino, ki z rednim vzdrževanjem in obnovo omogoča obstoj vrednot dediščine in njeno uporabo vsaj v najmanjšem obsegu.

3.2.2.1 Ukrep: Varovanje enot kulturne dediščine, ki so v lasti Občine Logatec

Cilj	Kakovostno ohranjena ter sodobno prezentirana kulturna dediščina za večje število obiskovalcev in večjo prepoznavnost dediščine.
Vsebina/ namen	Obnoviti in vzdrževati stanje enot kulturne dediščine v lasti Občine Logatec.
Nosilec	Občina Logatec
Sodelujoči	pristojni Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana
Izvajalci	preko postopkov javnega naročanja izbrani izvajalci z licenco za opravljanje konservatorsko restavratskih del
Kazalniki	Obnova za obnovo najnujnejših enot kulturne dediščine v lasti Občine Logatec.
Proračun	20.000,00 EUR
Časovni okvir	2020

3.2.2.2 Ukrep: Varovanje enot kulturne dediščine, ki niso v lasti Občine Logatec

Cilj	Sofinancirati projekte varovanja enot kulturne dediščine, ki niso v lasti Občine Logatec.
Vsebina/ namen	Na podlagi ZVKD-1, ZUJIK in Pravilnika o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11) se preko razpisanih sredstev financira projekte varovanja kulturne dediščine, ki ni v lasti Občine Logatec.
Nosilec	Občina Logatec
Sodelujoči	upravičenci na razpisu, pristojni Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana
Izvajalci	izvajalci, ki so jih najeli upravičenci
Kazalniki	število izvedenih projektov varovanja
Proračun	cca 20.000,00 EUR
Časovni okvir	2020



4 EVALVACIJA LOKALNEGA PROGRAMA RAZVOJA KULTURE OBČINE LOGATEC

Evalvacijo (uresničevanje) lokalnega programa razvoja kulture občine Logatec letno spremlja in ugotavlja posvetovalno telo župana - Strokovna komisija za pripravo lokalnega programa razvoja kulture v občini Logatec, ki pripravlja tudi morebitne spremembe in dopolnitve tega strateškega dokumenta.

5 VELJAVNOST LOKALNEGA PROGRAMA RAZVOJA KULTURE V OBČINI LOGATEC 2016 - 2019

Lokalni program kulture v občini Logatec 2016-2019 začne veljati naslednji dan po objavi v Logaških novicah, uporablja pa se za leta 2016, 2017, 2018 in 2019.

Številka: 610-50/2019-3

Datum: 28. 1. 2020

ŽUPAN OBČINE LOGATEC
Berto Menard l.r.



CENIK

za najem in uporabo prostorov ter javnih površin Občine Logatec

1. Narodni dom Logatec, Tržaška cesta 44, 1370 Logatec.

Uporaba prostora za druge pravne in fizične osebe	Število sedežev	Nekomercialna prireditve		Komerzialna prireditve	
		na uro	na prireditve	na uro	na prireditve
Velika dvorana					
- z odrom	338	55 EUR	95 EUR	75 EUR	115 EUR
- brez odra	338	50 EUR	90 EUR	60 EUR	110 EUR
Prešernova dvorana	40	50 EUR	90 EUR	60 EUR	110 EUR

Uporaba prostorov za društva in klube, s sedežem v občini Logatec	Število sedežev	Nekomercialna prireditve		Komerzialna prireditve	
		na uro	na prireditve	na uro	na prireditve
Velika dvorana					
- z odrom	338	25 EUR	50 EUR	35 EUR	70 EUR
- brez odra	338	20 EUR	45 EUR	30 EUR	65 EUR
Prešernova dvorana	40	20 EUR	45 EUR	30 EUR	65 EUR

*Cene ne vključujejo 22% DDV.

Društva in klubi, s sedežem v občini Logatec, ki imajo, na podlagi pogodbe o najemu prostorov, stalni urnik vaj v Narodnem domu, so v primeru izvedbe prireditve v Narodnem domu, zanj oproščeni plačila najemnine, razen v primeru, ko za vstop na prireditve zaračunavajo vstopnino ali kotizacijo.

Uporaba ozvočenja, na prireditve je 15 EUR brez DDV. V primeru posebnih želja izvajalca prireditve, se za ozvočenje obračuna, glede na čas uporabe, 10 EUR/uro brez DDV.

Komerzialna prireditve je prireditve, na kateri organizator zaračunava vstopnino, kotizacijo, prodaja svoje storitve ali izdelke. Vse ostale prireditve se v skladu s tem cenikom obravnavajo kot nekomercialne.

Cena vključuje uporabo navedenih prostorov, garderob in sanitarij. Cena vključuje uporabo prostorov za pogodbeno določen namen. Čas najem se obračunava od pričetka priprave prostorov za prireditve do pospravljanja in odvoza opreme. V ceno niso vključene storitve pomoči pri izvedbi, požarno varovanje in dela z opremo najemnika. V ceno ni vključen dodatni priklop in dodatna poraba električne moči.

Medsebojne pravice in obveznosti določa pogodba med najemnikom in lastnikom, Občino Logatec.

2. Športna dvorana Logatec, Šolska pot 4a, 1370 Logatec.

Uporaba 1/3 športne dvorane			Če je uporabljena cela dvorana ali 2/3 dvorane, se znesek 3-krat oziroma 2-krat pomnoži.
	na uro	Opomba	
1.	2,77 EUR	Če dejavnost izvajajo osnovnošolci, mladinci, kadeti (dijaki).	Če uporabnik dvorane ni registriran v občini Logatec oziroma, če se njegova dejavnost ne sofinancira iz občinskega proračuna Občine Logatec, se celotna cena 3-krat pomnoži
2.	6,26 EUR	Če dejavnost kluba izvajajo člani.	
3.	18,78 EUR	Različne oblike rekreacije ali uporaba s strani ostalih uporabnikov za druge namene.	

Uporaba cele dvorane za tekmovanja ob sobotah in nedeljah			
	na uro	celodnevna uporaba (nad 8 ur)	Opomba
1.	10,00 EUR	80,00 EUR	Če gre za tekme osnovnošolcev, mladincev in kadetov (dijakov).
2.	25,00 EUR	200,00 EUR	Če gre za tekme članov in ostalih uporabnikov

Uporaba cele dvorane, kadar ne gre za športne dejavnosti		
	na uro	Opomba



1.	20 EUR	Če prostor uporabljajo društva in klubi, s sedežem v občini Logatec
2.	40 EUR	Če prostor uporabljajo druge pravne in fizične osebe

Cena malega vadbenege prostora na uro		
	na uro	Opomba
1.	2,77 EUR	Če dejavnost izvajajo osnovnošolci, mladinci, kadeti (dijaki).
2.	5,00 EUR	Uporaba brez garderobe - odrasli.
3.	6,68 EUR	Uporaba z garderobo -odrasli.

*DDV se, v skladu z veljavnimi predpisi na dan uporabe, obračunava po znižani stopnji za izvajanje športne dejavnosti. V primeru, da se v dvorani ne izvaja športna dejavnost, če jo izvajajo gospodarski subjekti (d.o.o., s.p.), se davek na dodano vrednost obračunava po splošni stopnji.

Cena vključuje uporabo navedenih prostorov, garderob in sanitarij. Cena vključuje uporabo prostorov za pogodbeno določen namen. Čas najem se obračunava od pričetka priprave prostorov do pospravljanja in odvoza opreme. V ceno niso vključene storitve pomoči pri izvedbi, požarno varovanje in dela z opremo najemnika. V ceno ni vključeno dodatni priklop in dodatna poraba električne moči.

Medsebojne pravice in obveznosti določa pogodba med najemnikom in lastnikom, Občino Logatec.

3. Sejne sobe na naslovih Notranjska cesta 14, 1370 Logatec in Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec.

kraj	prostor	število sedežev	cena najema na uro	cena najema na dan	Opombe
Notranjska cesta 14	sejna soba	20	25 EUR	38 EUR	uporaba
Notranjska cesta 14	sejna soba	20	10 EUR	23 EUR	uporaba za društva in klube, s sedežem v občini Logatec

kraj	prostor	z opremo	brez opreme	Opombe
Tržaška cesta 50 A	velika sejna soba	50 EUR/uro	30 EUR/uro	uporaba
Tržaška cesta 50A	mala sejna soba	25 EUR/uro	15 EUR/uro	uporaba

*Cene ne vključujejo 22% DDV.

4. Poslovni prostori na naslovih: Notranjska cesta 14, 1370 Logatec, Tržaška cesta 27 A, 1370 Logatec, Tržaška cesta 105, 1370 Logatec, Tržaška cesta 148, 1370 Logatec in Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec.

kraj	najem prostora	Opombe	obratovalni stroški
Notranjska cesta 4	5 EUR/m ²	najem, na mesec	Pri ceni najemnine niso upoštevani obratovalni stroški. Cena za najem poslovnega prostora, na naslovu Notranjska cesta 14 in Tržaška cesta 148, se za 1. nadstropje zniža za 10 % in v mansardi za 20 % ter na Notranjski cesti 4, kjer se za kletni prostor zniža za 10% cene najema poslovnega prostora.
Notranjska cesta 4	50 EUR/ne glede na m ²	za društva, klube, krajevne skupnosti in politične stranke, s sedežem v občini Logatec, na leto	
Notranjska cesta 14	5 EUR/m ²	najem, na mesec	
Notranjska cesta 14	50 EUR/ne glede na m ²	za društva, klube, krajevne skupnosti in politične stranke, s sedežem v občini Logatec, na leto	
Tržaška cesta 27 A	5 EUR/m ²	najem, na mesec	
Tržaška cesta 27 A	1 EUR/m ²	za društva, klube, krajevne skupnosti in politične stranke, s sedežem v občini Logatec, na leto	
Tržaška cesta 105	4,5 EUR/m ²	najem, na mesec	
Tržaška cesta 105	1 EUR/m ²	za društva, klube, krajevne skupnosti in politične stranke, s sedežem v občini Logatec, na leto	
Tržaška cesta 148	4,5 EUR/m ²	najem, na mesec	
Tržaška cesta 148	1,5 EUR/m ²	za skladiščne prostore, na mesec	
Tržaška cesta 148	50 EUR/ne glede na m ²	za društva, klube, krajevne skupnosti in politične stranke, s sedežem v občini Logatec, na leto	

kraj	prostor	cena najema na uro	Opombe
Tržaška cesta 50 A	pisarna	30 EUR	uporaba

5. Uporaba javnih površin



Uporaba javnih površin (kot je npr. postavitve gradbenih odrov, ureditev gradbišč, stojnic, uporaba pločnikov ali trgov v gospodarske, gostinske namene, ipd.).

1. Za uporabo tlakovanih, asfaltnih ali posebej vzdrževanih javnih površin za gradbene namene za ureditev gradbišč za potrebe gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, znaša najemnina dnevno za vsak začetni m²:		
1.1.	stanovanjskih objektov	0,10 EUR
1.2.	poslovno-stanovanjskih objektov	0,20 EUR
1.3.	poslovnih ali drugih objektov	0,30 EUR

2. Za uporabo javnih površin pred poslovnimi prostori znaša najemnina za vsak začetni m²:		
2.1.	letno	45,00 EUR
2.2.	mesečno	4,50 EUR

3. Za uporabo javne površine za prodajo na premičnih stojnicah, tržnicah in sejmih znaša najemnina za vsak začetni m²:		
3.1.	individualna prodaja, dnevno	1,00 EUR
3.2.	individualna prodaja, mesečno	20,00 EUR
3.3.	sejemska prodaja, dnevno	1,00 EUR

Pojasnila:

1. Za javno površino se štejejo ulice, ceste, trgi, pločniki, hodniki za pešce, parki, parkirišča in druge urejene ter neurejene javne površine, ki so v lasti oziroma je imetnik pravice uporabe Občina Logatec.
2. Najem pod točko 2. vključuje uporabo pločnika in druge površine pred poslovnim prostorom oziroma v njegovi neposredni bližini, za neposredno opravljanje iste dejavnosti, kot se opravlja v tem prostoru in vsako drugačno omejitev javne uporabe take površine zaradi poslovnih interesov (npr. ogrevanje javne površine pred poslovnim prostorom).
3. Plačnik najemnine pod točko 3. je vsakokratni uporabnik javne površine – individualni uporabnik javne površine za prodajo na posamični premični stojnici, individualni uporabnik ali organizator sejma v primeru prodaje na tržnici oziroma sejmu. Plačnik najemnine je dolžan obveznost prijaviti pred pričetkom prodaje.

6. Tržna vrednost stanovanja

Tržna vrednost neprofitnih stanovanj v lasti Občine Logatec se določi po spodnji tabeli:

	najemnina (EUR/m² neto tlorisne površine)
starejša stanovanja (stanovanja na območju Tovarniške ceste, Prešernove ulice, Jačke ter delu Pavšičeve ulice)	5,25
novejša stanovanja (Pavšičeva ulica 40-42b)	7,75
enosobna stanovanja	8,3

7. Protipravna zasedenost prostora

Za protipravno zasedene prostore, druge enote in stanovanja, v lasti Občine Logatec, se uporabnikom zaračuna obračunana najemnina, povečana za 50%. Za protipravno zasedanje prostorov, drugih enot in stanovanj gre v primeru, ko oseba, ki uporablja tak prostor, drugo enoto ali stanovanje, le-to uporablja brez predhodnega dogovora z Občino Logatec ali brez njenega predhodnega soglasja.

8. Veljavnost cenika

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati Cenik za najem nepremičnin v lasti Občine Logatec, št. 007-4/2014-2, z dne 12. 3. 2014 (Logaške novice, št. 5/14) ter dopolnitev Cenika za najem nepremičnin v lasti Občine Logatec, št. 007-4/2014-4, z dne 25. 1. 2016.

Cenik za najem nepremičnin v lasti Občine Logatec, se objavi na uradni spletni strani Občine Logatec in v občinskem glasilu Logaške novice in začne veljati naslednji dan po objavi ter velja do konca leta 2020.

Številka: 007-1/2020

Logatec, 30. 1. 2020

Berto Menard
ŽUPAN



Župan Občine Logatec, Tržaška c. 50 A, Logatec, na podlagi 8. člena Odloka o sofinanciranju programov in področij letnega programa športa v občini Logatec (Logaške novice, št. 2/19; v nadaljevanju: odlok), objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE ŠPORTNIH DEJAVNOSTI V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2020

Predmet razpisa: so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2020, namenjena sofinanciranju športne dejavnosti v občini: za sofinanciranje posameznih programov in za ostale naloge. Sofinancira se športne programe, ki so opredeljeni v Letnem lokalnem programu športa z naslednjimi vsebinami:

1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine ter otrok in mladine s posebnimi potrebami:
 - a. stroški nabave manjkajočih športnih rekvizitov in stroški izvedbe nadgradnje teh programov v obliki internih športnih prireditev.
2. Šport šoloobveznih otrok, mladine ter kakovostni šport (športna društva, klubi):
 - a. športna rekreacija otrok in mladine do 18 let (stroški kadra, najema objekta, nujni rekviziti za izvedbo programa) ter sofinanciranje članskih ekip
3. Sofinanciranje športne rekreacije in drugih dejavnosti:
 - a. šport invalidov,
 - b. šport starejših in socialno ogroženih,
 - c. šport študentov,
 - d. ostali tekmovalni in/ali ne-olimpijski športi.
4. Šport mladine in odraslih ter nagrajevanje vrhunskih in uspešnih nastopov:
 - a. stroški mladinskih in članskih ekip,
 - b. vrhunski in drugi uspešni rezultati in uvrstitve.
5. Razvojne in strokovne naloge v športu ter stroški delovanja društev:
 - a. izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,
 - b. delovanje društev – materialni stroški.

Okvirna višina sredstev: 151.000,00 EUR.

Predlagatelji: so izvajalci športnih programov v občini: športna društva ali konzorciji športnih društev, zveze športnih društev, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije registrirane za opravljanje dejavnosti v športu, ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne, vrtci, osnovne šole.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na obrazcih preko spletne aplikacije, v kateri je elektronska razpisna dokumentacija in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj spletnih obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Razpisne dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Posebna določila:

1. V kolikor vloga pri določenih segmentih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
2. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljeni obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen. Podatki iz obrazcev bodo preverjeni v uradnih evidencah. V primeru razhajanj bo komisija upoštevala uradne evidence.
3. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
4. Občina v okviru programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobaknih izdelkov in kazni. Občina bo sofinancirala tudi stroške pogostitve nastopajočih, in sicer do največ 5 EUR/osebo. Občina bo sofinancirala, v letnem programu športa določen obseg in tipologijo stroškov.



5. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.

6. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino stroškovne vrednosti programa, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno oz. skladno z odlokom.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije:

Dokumentacija, navodila in obrazci so na spletni strani <http://tendee.net/>

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2020.

Vsebine in merila za vrednotenje: Točkovnik za vrednotenje programov športa v občini Logatec za leto 2020, ki ga je pripravila komisija za dodelitev sredstev za športne dejavnosti in sprejel župan Občine Logatec.

TOČKOVNIK
o vrednotenju športnih dejavnosti v občini Logatec
za leto 2020

ZAČETNI VSTOPNI POGOJ:

Izvajalec, razen javnih zavodov, mora biti registriran za izvajanje športa vsaj 2 leti ter mora v vlogi predložiti program dela za nadaljnje 2 leti!!!

Elementi za opredelitev obsega sofinanciranja letnega programa športa in področij so:

- časovni obseg programa,
- velikost vadbene skupine,
- časovni obseg dela strokovnega kadra v športu,
- časovni obseg uporabe ali najema športnih objektov in površin za šport v naravi,
- opredeljeni materialni stroški za izpeljavo programov športa,
- drugi elementi v skladu z usmeritvami nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji, letnega programa športa in tega odloka.

Kakovost športnih dosežkov se ugotavlja glede na:

- kategorizacijo športnikov po veljavnih Pogojih, pravilih in kriterijih za registriranje in kategoriziranje športnikov v Republiki Sloveniji, ki jih sprejme Strokovni svet Republike Slovenije za šport,
- uvrstitve ekip in posameznikov na državnem prvenstvu v predhodnem letu (vsakemu športniku ali ekipi se prizna le en najboljši rezultat v posamezni vadbni skupini),
- uvrstitve ekip in posameznikov na mednarodnih tekmovanjih v predhodnem letu.

Razširjenost športne panoge na območju občine se ugotavlja glede na:

- število registriranih članov pri nacionalni panožni športni zvezi,
- število aktivnih udeležencev v vadbemem procesu s plačano članarino.

Merila predvidevajo vrednotenje programov izvajalcev športa na osnovi razširjenosti na način, da se za vsak program predvideva maksimalno oziroma minimalno število sodelujočih v posameznem programu. Posameznega udeleženca se sofinancira le v enem programu, in sicer v svoji prvi oziroma primarni športni panogi oziroma vadbni skupini. Vsaki vadbni skupini se sofinancira samo en program. V posameznem programu mora biti vsaj 75 odstotkov vadečih s stalnim bivanjem v občini Logatec.

Športnik, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi, ki izvaja programe v različnih športnih panogah, se vrednoti le v eni športni panogi.

Za udeležence, vključene v najnižjo starostno kategorijo uradnega tekmovalnega sistema veljajo tudi rezultati neuradnega tekmovalnega sistema.



V kolektivnih športnih panogah morajo izvajalci izkazati vključenost ekipe v uradni tekmovalni sistem nacionalne panožne športne zveze. V kolektivnih športnih panogah se ločeno obravnava moške in ženske ekipe.

Izvajalci letnega programa športa, ki so registrirani na podlagi Zakona o društvih, lahko kandidirajo le s svojimi aktivnimi člani, in sicer na podlagi urejene evidence o članstvu in plačane članarine pri naslednjih programih:

- prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok,
- prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok,
- športna vzgoje otrok s posebnimi potrebami,
- prostočasna športna vzgoja mladine,
- občudijška športna dejavnost,
- šport invalidov,
- športna rekreacija,
- šport starejših,

oziroma s svojimi člani s plačano članarino in istočasno registriranimi tekmovalci pri nacionalni panožni športni zvezi pri naslednjih programih:

- športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostni šport ter
- vrhunski šport.

Obseg programa se vrednoti v točkah, ki načelno predstavljajo ure vadbe, pri čemer je ura programa 60 minut. Vrednost ure za posamezne vsebine se izračuna v skladu z Letnim programom športa in na podlagi višine sredstev, ki je v proračunu Občine Logatec namenjena različnim programom športa na lokalni ravni in se deli z dodeljenim številom točk vseh prijaviteljev na posameznem programu športa. Vrednosti točk po posameznih vsebinah so različne. Izvajalci programov praviloma ne pridobijo sredstev za uporabo športnega objekta, temveč se jim dodeli termine v protivrednosti po znižani ceni oz. plačujejo pavšalne obratovalne stroške.

1. PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE TER OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI (pror. postavke: 18089, 2.000 €)

1.1 Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Mali sonček«, »Naučimo se plavati«, »drugi prostočasni športni programi«, ki jih organizirajo izvajalci športnih programov za predšolske otroke z namenom optimalnega razvoja gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih znanj in spodbujanja otrokovih aktivnosti, ustvarjalnosti in razvoja osebnosti. Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok je dejavnost otrok starih do 6 let, ki se s športno dejavnostjo ukvarjajo prostovoljno pri izbranem izvajalcu in se ne vključujejo v tekmovalne sisteme panožnih športnih zvez.

Predmet sofinanciranja so lahko: uporaba športnih objektov in ustrezno strokovno izobražen oziroma strokovno usposobljen kader za izvedbo 10-urnih tečajev plavanja na skupino z najmanj 5 in največ 10 otroki ter največ 60 urni drugi programi na skupino z najmanj 7 in z največ 20 otroki.

Preglednica 1.1

Naziv programa	Velikost skupine	Objekt št. točk	Strokovni kader št. točk
Naučimo se plavati	5–10	10	10
Mali sonček	7–20	60	60
Drugi programi	7–20	60	60

1.2 Prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok starih od 6 do 15 let, ki se s športno dejavnostjo ukvarjajo prostovoljno pri izbranem izvajalcu in se ne vključujejo v tekmovalne sisteme panožnih športnih zvez.



Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi: Zlati sonček, Krpan, Naučimo se plavati, Hura, prosti čas, Šolska športna tekmovanja in drugi največ 80 urni pristočasni športni programi.

Cilj interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok je zlasti:

- obogatiti in dopolniti šolsko športno-vzgojo z dodatnimi programi in motivacijskimi prijemi za učence in učitelje,
- da znajo vsi otroci, ki končajo osnovno šolo plavati,
- izvajati prilagojene športne aktivnosti v 1., 2., in 3. triadi osnovne šole v okviru športne značke "Zlati sonček in Krpan" ter drugih programov, ki jih organizirajo šole, klubi in drugi izvajalci programov.

Predmet sofinanciranja so lahko: uporaba športnih objektov in ustrezno strokovno izobražen oziroma strokovno usposobljen kader za izvedbo 10-urnih tečajev plavanja na skupino z najmanj 5 in največ 10 otroki ter največ 80 urni drugi programi na skupino z najmanj 7 in z največ 20 otroki.

Preglednica 1.2

Naziv programa	Velikost skupine	Objekt št. točk	Strokovni kader št. točk
Naučimo se plavati	5–10	10	10
Drugi programi	7–20	80	80

Program Naučimo se plavati se izvaja samo za otroke prvih razredov osnovnih šol, vendar samo v primeru, da niso opravili tečaja plavanja v vrtcu.

1.3. Športna vzgoja mladine ter otrok in mladine s posebnimi potrebami

Programi vključujejo mladino do 20. leta ter otroke in mlade s posebnimi potrebami do 20. leta starosti z namenom izboljšanja socialne integracije, motoričnih sposobnosti in veščin ter vključevanja v vsakdanje življenje in predstavlja logično nadaljevanje njihovega rednega šolskega športnega udejstvovanja.

Predmet sofinanciranja so lahko: uporaba športnih objektov in ustrezno strokovno izobražen oziroma strokovno usposobljen kader za izvedbo največ 80 urnih programov na skupino z najmanj 5 in z največ 10 otroki oziroma mladostniki ter največ 80 ur najema objekta.

Preglednica 2

Naziv programa	Velikost skupine	Objekt št. ur	Strokovni kader št. ur
Celoten poseben gibani program	5–10	80	80
Vsi programi za mladino do 20 let	5 - 10	80	80

2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE, USMERJENE V KAKOVOSTNI ŠPORT (ŠPORTNA DRUŠTVA, KLUBI) (pror. postavka: 18090; 97.000 €)

2.1 Merila za določitev števila točk

2.1.1 Merila za določitev števila točk za KOLEKTIVNE ŠPORTE po programu športne šole (minimalno število je odvisno od vrste športa in od pravil igre, ki jih je sprejela panožna zveza):

Program - starostna n primerljiva stopnja	Osnovno število točk	Točke za kakovostno raven **	
		1. razred	2. razred
KF*		1	0,8
Cicibanke in cicibani	100	100	80
ml. deklice in ml. dečki	130	130	104
St. deklice in st. dečki	170	170	136
Kadetinje in kadeti	210	210	168
Mladinke in mladinci	290	290	232
Članice in člani	290	290	232



* KF – korekcijski faktor

** Razvrstitev izvajalcev programov v razrede (opredelitev kazalca razširjenosti se opravi razvrstitvijo izvajalcev v naslednje razrede)

1. razred:

- izvajalec mora imeti organizirano športno šolo v vsaj **ŠTIRIH** različnih starostnih stopnjah v **eni športni disciplini v posamezni športni panogi**,
- izvajalec mora redno nastopati na uradnih državnih tekmovanjih panožnih nacionalnih zvez z udeleženci športne šole,
- izvajalec mora nastopati v uradnih tekmovanjih članskih kategorij na državnem nivoju,
- članska starostna skupina ni pogoj.

2. razred:

- izvajalec mora imeti organizirano športno šolo v vsaj **TREH** starostnih stopnjah v **eni športni disciplini v posamezni športni panogi**,
- udeleženci športne šole morajo nastopati na uradnih tekmovanjih panožne zveze vsaj na regijskem nivoju,
- članska starostna skupina ni pogoj.

Za izračun se šteje največ dve (2) ekipi v posamezni starostni skupini, vendar le do 15 let oz. do konca devetletke. Za ostale starostne skupine (nad 15 let), pa se za izračun upošteva le eno ekipo na starostno skupino.

V posameznem programu mora biti vsaj 75 odstotkov vadečih s stalnim bivanjem v občini Logatec.

2.1.2 Merilo za določitev števila točk za **KOLEKTIVNE ŠPORTE** po članstvu v **ŠZ Logatec**

Osnovno končno število točk se pomnoži s KF = 1,2 (OSToKo2 x 1,2) za člane Športne zveze Logatec oz. s KF = 1 (OSToKo2 x 1) za nečlane športne zveze Logatec. Tako število točk je **dokončno število točk programa (DSToKo2)** izvajalca oz. vlagatelja v programu 2.

2.1.2 Merila za določitev števila točk za **INDIVIDUALNE ŠPORTE** po programu športne šole (minimalno število je 5 vadečih na posamični program)

Program - starostna n primerljiva stopnja	Osnovno število točk	Točke za kakovostno raven **	
		1. razred	2. razred
KF*		1	0,8
Cicibanke in cicibani	110	110	88
ml. deklice in ml. dečki	140	140	112
St. deklice in st. dečki	180	180	144
Kadetinje in kadeti	220	220	176
Mladinke in mladinci	300	300	240
Članice in člani	300	300	240

* KF – korekcijski faktor

** Razvrstitev izvajalcev programov v razrede (opredelitev kazalca razširjenosti se opravi razvrstitvijo izvajalcev v naslednje razrede)

1. razred:

- izvajalec mora imeti organizirano športno šolo v vsaj **ŠTIRIH** različnih starostnih stopnjah v **eni športni disciplini v posamezni športni panogi**
- izvajalec mora redno nastopati na uradnih državnih tekmovanjih panožnih nacionalnih zvez z udeleženci športne šole,
- izvajalec mora nastopati v uradnih tekmovanjih članskih kategorij na državnem nivoju,
- članska starostna skupina ni pogoj.

2. razred:

- izvajalec mora imeti organizirano športno šolo v vsaj **TREH** starostnih stopnjah v **eni športni disciplini v posamezni športni panogi**
- udeleženci športne šole morajo nastopati na uradnih tekmovanjih panožne zveze vsaj na regijskem nivoju,
- članska starostna skupina ni pogoj.

V posameznem programu mora biti vsaj 75 odstotkov vadečih s stalnim bivanjem v občini Logatec.

**2.1.2. Merilo za določitev števila točk za INDIVIDUALNE ŠPORTE po članstvu v ŠZ Logatec**

Osnovno končno število točk se pomnoži s KF = 1,2 (OSToIn2 x 1,2) za člane Športne zveze Logatec oz. s KF = 1 (OSToIn2 x 1) za nečlane športne zveze Logatec. Tako število točk je **dokončno število točk programa** (DSToIn2) izvajalca oz. vlagatelja v programu 2.

2.2. Merilo za določitev vrednosti točke :

$$\text{Vrednost točke} = \frac{\text{vrednost proračunske postavke}}{\text{skupno število točk v programu 2.1}}$$

3. SOFINANCIRANJE ŠPORTNE REKREACIJE, OBŠTUJDIJSKE ŠPORTNE DEJAVNOSTI, ŠPORTA INVALIDOV, ŠPORT STAREJŠIH IN DRUGIH ŠPORTNIH DEJAVNOSTI (pror. postavka 18091; 24.000 €)
3.1. Merila za določitev števila točk po programih

Program **	Točke za Program
KF*	1
Športna rekreacija članov in članic	40
Za socialno in zdr. ogrožene, st. od 65 let ¹	150
Šport invalidov ²	150
Šport študentov ³	128
Drugi tekmovalni športi ali ne-olimpijski športi	160

KF* - korekcijski faktor

** skupina, ki vadi mora imeti vsaj 8 – 10 članov izvajalca, strokovno vodstvo programa in mora predvideti vsaj 80 ur vadbe v koledarskem letu, v program se vključijo tudi športne panoge, ki nimajo klasičnih športnih šol in ne-olimpijski športi

Dobljene točke so osnovno končno število točk programa 3 (OSTo3).

V posameznem programu mora biti vsaj 75 odstotkov vadečih s stalnim bivanjem v občini Logatec.

3.1.1. Merilo za določitev števila točk po članstvu v ŠZ Logatec

Osnovno končno število točk se pomnoži s KF = 1,2 (KOSTo3 x 1,2) za člane Športne zveze Logatec oz. s KF = 1 (KOSTo3 x 1) za nečlane športne zveze Logatec. Tako število točk je **dokončno število točk programa** (DSTo3) izvajalca oz. vlagatelja programa 3.

3.2. Merilo za določitev vrednosti točke :

$$\text{Vrednost točke} = \frac{\text{vrednost proračunske postavke}}{\text{skupno število točk v programu 3.1}}$$

4. ŠPORT MLADINE IN ODRASLIH, NAGRAJEVANJE VRHUNSKI IN USPEŠNIH NASTOPOV (pror. postavka 18092; 20.000 €):

4.1. Merila za določitev števila točk po programu športne šole za sofinanciranje stroškov mladinskih in članskih ekip za ligaška tekmovanja, ki jih organizira panožna zveza in so vključene v državni tekmovalni sistem, so uvrščeni med olimpijske športe ter so člani državne panožne zveze (NAMENJENIH 8.500 €):

Izvajalec	KF* 1 (Kolektivni šport)	KF* 2 (Individualni šport)
Število uradnih tekem mladinske ekipe	0,8	0,4
Število uradnih tekem članske ekipe	1	0,5

KF* = korekcijski faktor za panogo

1 Vlagatelj mora priložiti seznam starejših od 65 let.

2 Vlagatelj mora priložiti odločbo pristojnega organa o invalidnosti člana.

3 Vlagatelj mora priložiti poleg člana še vpisno številko študenta in potrdilo o vpisu na študij.



4.2. Merila za določitev števila točk po programu športne šole za nagrajevanje vrhunskih in uspešnih rezultatov, uvrstitev in kategorizacij (NAMENJENIH 8.500 €):

4.2.1. Tabela UN (IND): Uspešni nastopi – vrhunski rezultati (na organiziranem državnem tekmovalnem sistemu, ki ga organizira panožna zveza, vendar le za mladinske in članske ekipe oz. posameznike v mladinski in članski starostni kategoriji)⁴

Tabela 4.2.1.1: Točkovanje mladinskih selekcij

mesto	Individualni šport posamično	Individualni šport ekipno
1. mesto	13	20
2. mesto	8	15
3. mesto	3	8

Tabela 4.2.1.2: Točkovanje članskih selekcij

mesto	Individualni šport posamično	Individualni šport ekipno
1. mesto	15	25
2. mesto	10	17,5
3. mesto	5	10

4.2.2. Tabela UN (KOL): Uspešni nastopi – vrhunski rezultati (na organiziranem državnem tekmovalnem sistemu, ki ga organizira panožna zveza, vendar le za mladinske in članske ekipe)⁵

Tabela 4.2.2.1: Točkovanje mladinskih selekcij

Uvrstitev	V prvo tretjino	V drugo tretjino	V tretjo tretjino
Državno tekmovanje	50 točk	30 točk	15 točk

Tabela 4.2.2.1: Točkovanje članskih selekcij

Uvrstitev	V prvo tretjino	V drugo tretjino	V tretjo tretjino
Državno tekmovanje	60 točk	40 točk	20 točk

4.2.3. Tabela BONUS (za vse starostne skupine oz. športne šole) (NAMENJENIH 3.000 €)

Razred	Individualni šport	Kolektivni šport
Mladinski razred	10	5
Državni razred	20	10
Perspektivni razred	30	15
Mednarodni razred	40	20
Svetovni razred	50	30
Olimpijski razred	60	40

Pri tem merilu je potrebno upoštevati:

1. Število kategoriziranih športnikov vpisanih v zadnjem Obvestilu Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenju športnih zvez) pred objavo javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa v občini Logatec.

Pri upoštevanju tega kriterija so še naslednje omejitve:

a) pri »Športni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport« v kategorijah cicibanov in cicibank ter mlajših dečkov in deklic zaradi Pogojev, pravil in kriterijev za registriranje in kategoriziranje športnikov v Republiki Sloveniji ne morejo pridobiti nobenega od predvidenih nazivov (minimalna starost za pridobitev naziva je 14 let),

4 Upoštevajo se izključno tekmovalci, ki tekmujejo za izvajalca, ki ima sedež v občini Logatec. Izvajalec mora biti član državne panožne zveze.

5 Upoštevajo se izključno tekmovalci, ki tekmujejo za izvajalca, ki ima sedež v občini Logatec. Izvajalec mora biti član državne panožne zveze.



- b) pri kategoriji starejših dečkov in deklic, kadetov in kadetinj ter mladincev in mladink se upoštevata samo prva dva razreda kategorizacije: mladinski razred in državni razred.
- c) pri »Kakovostnem športu« društva pridobijo točke za kategorizacijo mladinskega, državnega in perspektivnega razreda.

4.3. Merilo za določitev vrednosti točke :

Vrednost točke posameznega segmenta:

Vrednost točke 4.1 = 8.500 / seštevek točk tabela 4.1

Vrednost točke 4.2.1 (tabela UN (IND) + tabela UN (KOL) = 8.500/ seštevek točk obeh tabel

Vrednost točke 4.2.2. (tabela BONUS) = 3.000/ seštevek točk BONUS

5. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU TER STROŠKI DELOVANJA DRUŠTEV (proro. Postavka 18093; 8.000 €)

5.1. Merila za določitev števila točk

5.1.1 Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje

Nivo izobraževanja	Št. točk
Izobraževanje znotraj društva	10
Občinsko izobraževanje	20
Potrjevanje licenc za sodnike	40
Potrjevanje licenc za vaditelje, učitelje, pl. vodnike...	50
Dvodnevno izobraževanje	60
Tri do pet dnevno izobraževanje	80
Več kot pet dnevno izobraževanje	100

5.1.2 Delovanje društev (informatika, založništvo, splošni stroški)

Vrsta	Št. točk
Delovanje društev	1 točka na člana, ki aktivno trenira in ima urejeno članstvo (pristopna izvajaja in plačana članarina) ⁶

5.2. Merilo za določitev vrednosti točke :

$$\text{Vrednost točke} = \frac{\text{vrednost proračunske postavke}}{\text{skupno število točk v programu 5.1.1 in 5.1.2}}$$

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **3. 2. 2020**, na aplikaciji <http://logatec.app.tendee.net/>. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo Damjana Baruta, osebno, preko elektronskega naslova sport.logatec@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 626.

Seznanjanje z spletno aplikacijo bo potekalo bo po potrebi organizirana kot osebna ali skupinska konzultacije za pravilno vpisovanje podatkov v aplikacijo. Priporočamo, da s seboj prinesete prenosne računalnike.

Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave (v obliki kontrolnega obrazca): najkasneje do **3. 3. 2020** v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom 3.3.2020, s tem, da mora biti pred tem vloga oddana preko spletne aplikacije.

Občina prevzame tudi prijave prejete po izteku roka, določenega v javnem razpisu in javnem pozivu, vendar jih, zaradi prekoračitve roka, zapečatenе vrne pošiljatelju.

6 Upoštevajo se izključno tekmovalci, ki tekmujejo za izvajalca, ki ima sedež v občini Logatec.



Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje športnih dejavnosti v občini Logatec za leto 2020 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Na obrazcu bo potrebno označiti še ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte. Ko obrazec izrežete, lahko preostanek lista zavržete.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,60 EUR (tarif.št.1: 4,50 EUR in tarif.št.3: 18,10 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – šport

Znesek: 22,60 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-020.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu na področju športa – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Rok, v katerem bodo izdane odločbe v izbiri: najkasneje 60 dni po preteku roka za oddajo prijav.

Odločbe o sofinanciranju bodo izdane z veljavnostjo Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2020.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 6710-8/2019 - 3

Datum: 30.1.2020

Berto MENARD

ŽUPAN



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec, na podlagi 104. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 7/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV IN KULTURNIH PROJEKTOV V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2020

Predmet razpisa:

- (1) so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2020, namenjena sofinanciranju javnih kulturnih programov in kulturnih projektov. Javni kulturni programi in kulturni projekti bodo financirani v okviru sredstev, ki so na razpolago za posamezno področje. Sofinancirani bodo tisti javni kulturni programi oziroma kulturni projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje.
- (2) V javni interes sodijo tisti javni kulturni programi in kulturni projekti, ki so lokalnega pomena in so pomembni za območje občine Logatec, in jih iz javnih sredstev financira Občina Logatec.
 - Javni kulturni programi, ki zadoščajo pogoju, da sodijo v javni interes in se jih sofinancira, morajo vsebovati vsaj 2/3 na območju občine Logatec izvedenih dogodkov. Prednost v višini sofinanciranja imajo programi tistih upravičencev, ki so v Centralnem registru društev evidentirani kot kulturno umetniška društva.
 - Kulturni projekti, ki zadoščajo pogoju, da sodijo v javni interes in se jih sofinancira, morajo biti izvedeni na območju občine Logatec, vsebine projektov založništva pa morajo biti povezane z občino Logatec. Kulturni projekt je posamična aktivnost kulturnih izvajalcev (izdaja knjige, obnova kulturnega spomenika, gledališka predstava, koncert, štipendija ipd.), ki jo financira država oziroma lokalna skupnost.
- (3) Kulturne prireditve je potrebno najavljati, oglaševati in pojasnjevati v slovenščini.

Razpisno področje: javni kulturni programi, kulturni projekti in kulturni projekti s področja založništva. Razpisno področje vsebuje različne dejavnosti kulture in sicer: v javni interes na področju ljubiteljske kulture sodijo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih, intermedijskih in drugih umetnosti na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture.

Predlagatelji:

Izvajalci javnih kulturnih programov so:

- pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec in katerih dejavnost je po kvaliteti ali po pomenu primerljiva s kulturno dejavnostjo javnih zavodov z njihovega delovnega področja,
- pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec in katerih dejavnost se praviloma ne zagotavlja v javnih zavodih, so pa njihovi kulturni programi v javnem interesu.

Izvajalci kulturnih projektov so:

- posamezniki s stalnim ali začasnim prebivališčem v občini Logatec in pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec in niso javni zavodi, oziroma se njihovi kulturni programi ne financirajo kot javni kulturni programi.
- Ne glede na prejšnji odstavek lahko konkurirajo tudi javni zavodi oziroma izvajalci javnih kulturnih programov, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec, za kulturne projekte, ki jih financirajo drugi javni financerji.
- Izvajalci javnih kulturnih programov in javni zavodi, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec, lahko izjemoma pridobijo sredstva od istega financerja tudi za kulturne projekte, ki jih ni bilo mogoče vnaprej načrtovati.
- V primeru, da javni zavod oziroma izvajalec javnega kulturnega programa, ki ima sedež v občini Logatec in deluje v občini Logatec, pridobi javna sredstva za kulturne projekte od drugega financerja, mora o tem obvestiti svojega ustanovitelja oziroma financerja javnega kulturnega programa.

Kriteriji in merila za izbor:

Na podlagi 7. člena Pravilnika o sestavi, mandatu, nalogah in načinu dela strokovne komisije za razdeljevanje javnih sredstev na področju sofinanciranja kulturnih programov in projektov v občini Logatec župan potrdi in javno objavi točkovnik meril, ki jih vsako leto skladno s predpisi, ki urejajo področje kulture in glede na prioritete nacionalnih ali občinskih strateških dokumentov, ki zajemajo področje kulture, pripravi Občinska uprava.



Merila za ocenjevanje in vrednotenje javnih kulturnih programov

Javni kulturni program je določen s cilji kulturnega izvajalca, ki morajo upoštevati cilje in prioritete kulturne politike in biti relevantni, merljivi, uresničljivi in časovno in krajevno opredeljeni. Obseg dejavnosti in višina sredstev se določi v skladu s temi cilji na podlagi predloga predlagateljevih osnov za izračun, ki so splošni stroški delovanja, stroški za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom, programski materialni stroški, stroški vzdrževanja in nakupa opreme.

Koraki za izračun točk:

- Osnovo za izračun točk predstavlja povprečje odhodkov zadnjih dveh let pred razpisom. Predlagatelji odhodke izkažejo s svojimi Izkazi poslovnih izidov, ki jih sicer pošljejo na AJ PES, Agencijo Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve. Izkaz poslovnega izida za pretekli dve leti pred razpisom je obvezna priloga k vlogi.
- Osnovo točk iz prejšnjega odstavka se pomnoži z odstotki kriterija javnih sredstev. Odstotek kriterija javnih sredstev je razmerje med vsemi izplačanimi sredstvi za javne kulturne programe s strani Občine Logatec v zadnjih dveh letih in vsemi s strani Občine Logatec izplačanimi sredstvi v obdobju zadnjih dveh let.
V kolikor predlagatelj v zadnjih dveh letih ni kandidiral na sofinanciranje javnih kulturnih programov, se mu upošteva povprečni odstotek kriterija javnih kulturnih sredstev vseh predlagateljev. V kolikor je kandidiral samo v enem letu od zadnjih dveh let, se mu za izračun odstotkov kriterija upošteva za eno leto višina dobljenih sredstev, za drugo leto 0 dobljenih sredstev, ki se ju deli z višino s strani Občine Logatec dobljenimi vsemi sredstvi iz obdobja zadnjih dveh let.
- Zmnožek točk iz 1. in 2. koraka se preveri še z zgornjo mejo možnih točk za kandidaturu, ki je 40% vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za sofinanciranje javnih kulturnih programov. V kolikor do sedaj izračunano število točk pri posameznem predlagatelju preseže 40% vseh razpoložljivih sredstev, se število točk tega predlagatelja zmanjša na točno 40% razpoložljivih sredstev.
- Prednost v višini sofinanciranja imajo programi tistih upravičencev, ki so v Centralnem registru društev evidentirani kot kulturno umetniška društva. V kolikor do sedaj izračunano število točk pri posameznem predlagatelju, ki v Centralnem registru društev ni evidentiran kot kulturno umetniško društvo, preseže 10% vseh razpoložljivih sredstev, se število točk tega predlagatelja zmanjša na 10% razpoložljivih sredstev namenjenih za sofinanciranje javnih kulturnih programov.

Merilo: 1 EUR = 1 točka.

- Po izračunu višine sredstev na podlagi dobljenih točk iz korakov 1 do 4 se upošteva še 8. točko posebnih določil tega sklepa.

Sofinancer bo sofinanciral samo tiste programe, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje kot 250 točk.

Merila za ocenjevanje in vrednotenje kulturnih projektov

1. Pričakovana odmevnost projekta (št. obiskovalcev):

- | | |
|-----------------------------|---------|
| - obisk nad 500 ljudi | 15 točk |
| - obisk od 100 do 500 ljudi | 10 točk |
| - obisk od 0 do 100 ljudi | 5 točk |

2. Zaprta finančna konstrukcija ima druge vire sofinanciranja:

- | | |
|--|---------|
| - projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja najmanj 60% sofinanciranje iz drugih virov | 15 točk |
| - projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja najmanj 40% sofinanciranje iz drugih virov | 10 točk |
| - projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja manj kot 40% sofinanciranje iz drugih virov | 5 točk |
| - projekt ni sofinanciran iz drugih virov | 0 točk |

3. Izvedena prijava na državne in/ali evropske razpise s tem projektom:

- | | |
|------|--------|
| - da | 5 točk |
| - ne | 0 točk |

**Merila za ocenjevanje in vrednotenje kulturnih projektov s področja založništva****1. Predvideni doseg projekta (naklada):**

- | | |
|-------------------------|---------|
| - nad 500 izvodov | 30 točk |
| - od 101 do 500 izvodov | 25 točk |
| - od 10 do 100 izvodov | 20 točk |
| - od 1 do 9 izvodov | 10 točk |

2. Zaprta finančna konstrukcija ima druge vire sofinanciranja:

- | | |
|--|---------|
| - projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja najmanj 60% sofinanciranje iz drugih virov | 15 točk |
| - projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja najmanj 40% sofinanciranje iz drugih virov | 10 točk |
| - projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja manj kot 40% sofinanciranje iz drugih virov | 5 točk |
| - projekt ni sofinanciran iz drugih virov | 0 točk |

3. Vsebinska povezanost z občino Logatec:

- | | |
|------|---------|
| - da | 15 točk |
| - ne | 5 točk |

4. Izvedena prijava na državne in/ali evropske razpise s tem projektom:

- | | |
|------|--------|
| - da | 5 točk |
| - ne | 0 točk |

Posebna določila: za področje javnih kulturnih programov, kulturnih projektov in kulturnih projektov s področja založništva

1. Posamezni predlagatelj kulturnih projektov s področja založništva lahko kandidira z največ enim (1) projektom.
2. Posamezni predlagatelj kulturnih projektov lahko kandidira z največ tremi (3) projekti.
3. V kolikor vloga pri določenih segmentih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
4. V kolikor predlagatelj razpisne dokumentacije ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti slednja pravilno in popolno izpolnjena.
5. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
6. Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobačnih izdelkov in kazni.
7. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih oz. pozivih Občine Logatec.
8. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta / programa s strani sofinancerja, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno. V primeru ene same prijave na poziv, komisija dodeli predlagatelju napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta / programa, do največ tistega zneska, ki je na razpolago za sofinanciranje (v kolikor bi pričakovani znesek presegal višino sredstev, ki so na razpolago).

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na obrazcih preko spletne aplikacije, v kateri je elektronska razpisna dokumentacija in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj ne bo podal obveznih prilog, bo pozvan na dopolnitev vloge v zakonsko določenem roku.

V kolikor predlagatelj spletnih obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju in priložil neobveznih prilog, ki dokazujejo upravičenost točk na teh segmentih (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Razpisne dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljena v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije za javne kulturne programe:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka



transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji). Navedba skupne višine odhodkov iz leta 2018, navedba skupne višine odhodkov iz leta 2019 in navedba povprečnega zneska od odhodkov iz let 2018 in 2019.

- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpoljenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljalcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Podatki o načrtovanem javnem kulturnem programu predlagatelja: navedba splošnih stroškov delovanja, stroškov za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom (v kolikor predlagatelj zagotavlja redno zaposlitev oseb), stroškov vzdrževanja in nakupa opreme in programskih materialnih stroškov, kjer se za vsak dogodek posebej navede naslov dogodka, kraj dogodka (naselje oz. mesto in državo v primeru tujine), datum izvedbe in stroške. Na koncu sledi še seštevek vseh stroškov skupaj.
- Oprema kuverte (ime predlagatelja, naslov predlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo s področja programov **ali** kulturnih projektov **ali** založništva).

Obvezna priloga:

- Kopija izpolnjenega obrazca Podatkov iz izkaza poslovnega izida za preteklo leto, ki jo predlagatelj posreduje Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (Ajpesu)

Ostale priloge:

- kopija izpolnjenega obrazca Podatkov iz izkaza poslovnega izida za dve leti nazaj, ki ga je predlagatelj posredoval Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (Ajpesu) (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
- potrdilo (fotokopija) registracije predlagatelja (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
- fotokopija statuta predlagatelja (predlagateljem, ki so na podlagi javnega razpisa v preteklem letu že prejeli sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb)

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije za kulturne projekte:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).
- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpoljenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljalcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Podatki o projektu (3 projekti): ime predlagatelja, naziv projekta, opis projekta (cilj, vsebina/namen, aktivnosti), predvidena odmevnost projekta, lokacija izvedbe projekta, delež sofinanciranja projekta iz drugih virov, informacija ali je predlagatelj projekt prijavil na državne in/ali evropske razpise.
- Finančni načrt projekta (opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri odhodkih, prihodki).
- Oprema kuverte (ime predlagatelja, naslov predlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo s področja programov ali kulturnih projektov ali založništva).

Ostale priloge:

- potrdilo (fotokopija) registracije predlagatelja (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
- fotokopija statuta predlagatelja (predlagateljem, ki so na podlagi javnega razpisa v preteklem letu že prejeli sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb),
- dokazila, zahtevana pri določenih merilih za posamezno področje kulturnega delovanja, s katerim se je predlagatelj prijavil na razpis: podpisane in žigosane izjave drugih virov o sofinanciranju projekta, dokazila o prijavi na razpis/e (kopija prijave, odločbe, sklepa ali pogodbe). **Če dokazila ne bodo priložena, vloga ne bo nepopolna, ampak prijava v tem delu ne bo točkovana.**

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije za kulturne projekte s področja založništva:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka



transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).

- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpoljenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljalcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Podatki o projektu (1 projekt): ime predlagatelja, naziv projekta, opis projekta (cilj, vsebina/namen, aktivnosti), predviden doseg projekta (naklada), delež sofinanciranja projekta iz drugih virov, navedba kako je projekt povezan z občino Logatec, informacija ali je predlagatelj projekt prijavil na državne in/ali evropske razpise.
- Finančni načrt projekta (opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri odhodkih, prihodki).
- Oprema kuverte (ime predlagatelja, naslov predlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo s področja programov ali kulturnih projektov ali založništva).

Ostale priloge:

- potrdilo (fotokopija) registracije predlagatelja (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
- fotokopija statuta predlagatelja (predlagateljem, ki so na podlagi javnega razpisa v preteklem letu že prejeli sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb),
- dokazila, zahtevana pri določenih merilih za posamezno področje kulturnega delovanja, s katerim se je predlagatelj prijavil na razpis: podpisane in žigosane izjave drugih virov o sofinanciranju projekta, dokazila o prijavi na razpis/e (kopija prijave, odločbe, sklepa ali pogodbe). **Če dokazila ne bodo priložena, vloga ne bo nepopolna, ampak prijava v tem delu ne bo točkovana)**

Predvidena višina sredstev:

- za javne kulturne programe: 59.000,00 EUR,
- za kulturne projekte: 8.000,00 EUR,
- za kulturne projekte s področja založništva: 2.000,00 EUR.

Odločbe o sofinanciranju bodo izdane z veljavnostjo Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2020.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2020.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave: najkasneje do **3.3.2020 do 15. ure** v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom **3. 3. 2020**. Po poteku razpisnega roka komisija za odpiranje vlog hkrati odpre vse vloge, ki so do tedaj prispele. Odpiranju vlog sme prisostvovati vsaka oseba, ki kandidira na razpisu.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje javnih programov in kulturnih projektov v občini Logatec za leto 2020 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom. Ti podatki se bodo izpisali tudi v kontrolnem obrazcu. Obrazec naslova izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverta. **Na kuverto posebej dopišite pod-področje vaše prijave (ali programi ali projekti ali založništvo).**

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10- uradno prečiščeno besedilo in 32/16), je treba plačati upravno takso v višini 22,60 EUR (tarif.št.1: 4,50 EUR in tarif.št.3: 18,10 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer: Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa poziv – kultura

Znesek: 22,60 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-20.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.



Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **3.2.2020**, na spletišču <http://logatec.tendee.net/>.

Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo Matjaž Martinšek, osebno, preko elektronskega naslova matjaz.martinsek@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 606.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 611-2/2020-1
Datum: **10.1. 2020**

Berto MENARD l.r.
ŽUPAN



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec, na podlagi 104. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 7/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA POZIVA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE TRADICIONALNIH PROJEKTOV, KI SO V INTERESU OBČINE LOGATEC ZA LETO 2020

1. Predmet poziva: so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2020, namenjena sofinanciranju tradicionalnih projektov, ki so v interesu občine Logatec. Ti projekti so:

01	Gala novoletni koncert Simfoničnega orkestra Cantabile
02	Prvomajska budnica
03	Poletni glasbeni festival s poudarkom na klasični glasbi
04	Večer pri vodnjaku (ob dnevu državnosti)
05	Kresna nedelja v Hotedršici
06	Počitniške dejavnosti za otroke
07	Poletje v Rovtah
08	Kmečki praznik na Medvedjem Brdu
09	Logaško poletje
10	Božično novoletni koncert Pihalnega orkestra Logatec
11	Koncert ob Dnevu samostojnosti in enotnosti

2. Predvidena višina sredstev: skupaj 28.000 EUR

Za posamezne tradicionalne prireditve, ki so v interesu občine Logatec:

01	Gala novoletni koncert Simfoničnega orkestra Cantabile	2.000,00 €
02	Prvomajska budnica	500,00 €
03	Poletni glasbeni festival s poudarkom na klasični glasbi	5.000,00 €
04	Večer pri vodnjaku (ob dnevu državnosti)	2.000,00 €
05	Kresna nedelja v Hotedršici	1.000,00 €
06	Počitniške dejavnosti za otroke	5.000,00 €
07	Poletje v Rovtah	1.500,00 €
08	Kmečki praznik na Medvedjem Brdu	2.500,00 €
09	Logaško poletje	5.000,00 €
10	Božično novoletni koncert Pihalnega orkestra Logatec	2.500,00 €
11	Koncert ob Dnevu samostojnosti in enotnosti	1.000,00 €

Odločbe o sofinanciranju bodo izdane z veljavnostjo Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2020.

3. Sestavine tradicionalnih projektov, ki so v interesu občine Logatec v letu 2020:

- priprava in izvedba prireditve v skladu z veljavno zakonodajo,
- pravočasno pripravljena in priglašena dokumentacija, ki omogoča izvedbo prireditve,
- poravnane vse taksne in druge obveznosti,
- promocija (plakati, letaki, TV Lep, Logaške novice, spletišča, drugo)
- najava in poročilo ter plačilo avtorskih pravic (Sazas, IPF,...)
- zagotovljena rediteljska služba,
- program (pri pripravi programa sodeluje Občinska uprava s svojimi smernicami: slavnostni govornik: župan, častni gost/gostje in povezovalci zadnja verzija scenarija in programa (z navedbo sodelujočih v programu) in zasnova scene **morajo biti potrjeni s strani sofinancerja najkasneje 21 dni pred prireditvijo, za decembrske prireditve pa najkasneje 26. novembra 2020**)
- noben projekt ne vsebuje odprtega ognja in/ali uporabe pirotehničnih izdelkov,
- Organizatorji lahko za posamezne dogodke, sklope dogodkov ali prireditve zaračunajo vstopnino v višini od 5 do 15 EUR.



PROSTOR IZVEDBE PROGRAMA

01	Gala novoletni koncert Simfoničnega orkestra Cantabile	Športna dvorana Logatec
02	Prvomajska budnica	območje občine Logatec
03	Poletni glasbeni festival s poudarkom na klasični glasbi	najmanj 2 x D. Logatec, najmanj 1 x G. Logatec
04	Večer pri vodnjaku	ulica Čevica – pri Tollazzijevi štirni
05	Kresna nedelja v Hotedršici	območje krajevne skupnosti Hotedršica
06	Počitniške dejavnosti za otroke	območje občine Logatec
07	Poletje v Rovtah	območje krajevne skupnosti Rovta
08	Kmečki praznik na Medvedjem Brdu	Območje krajevne skupnosti Trate
09	Logaško poletje	območje občine Logatec
10	Božično novoletni koncert Pihalnega orkestra Logatec	Športna dvorana Logatec
11	Koncert ob Dnevu samostojnosti in enotnosti	Dolenji Logatec

- datum izvedbe:

01	Gala novoletni koncert Simfoničnega orkestra Cantabile	Januar 2020
02	Prvomajska budnica	1. maj 2020
03	Poletni glasbeni festival s poudarkom na klasični glasbi	junij, julij 2020
04	Večer pri vodnjaku (ob dnevu državnosti)	junij 2020
05	Kresna nedelja v Hotedršici	24. junij 2020
06	Počitniške dejavnosti za otroke	čas poletnih počitnic
07	Poletje v Rovtah	junij, julij 2020
08	Kmečki praznik na Medvedjem Brdu	Avgust 2020
09	Logaško poletje	avgust, september 2020
10	Božično novoletni koncert Pihalnega orkestra Logatec	december 2020
11	Koncert ob Dnevu samostojnosti in enotnosti	od 23. do 29. decembra 2020

4. Predlagatelj: posamezniki s stalnim ali začasnim prebivališčem v občini Logatec in pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec ter delujejo na temeljnem področju posameznih projektov s poziva.

Obvezne priloge: reference prijavitelja; dokumentacija, ki za obdobje zadnjih pet (5) let dokazuje:

01	Gala novoletni koncert Simfoničnega orkestra Cantabile	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
02	Prvomajska budnica	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
03	Poletni glasbeni festival s poudarkom na klasični glasbi	najmanj dvakratno izvedbo takega projekta
04	Večer pri vodnjaku	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
05	Kresna nedelja v Hotedršici	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
06	Počitniške dejavnosti za otroke	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
07	Poletje v Rovtah	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
08	Kmečki praznik na Medvedjem Brdu	najmanj dvakratno izvedbo takega projekta
09	Logaško poletje	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
10	Božično novoletni koncert Pihalnega orkestra Logatec	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
11	Koncert ob Dnevu samostojnosti in enotnosti	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta

Dokumentacija mora dokazati izvedbo projekta, pri čemer beseda »tega« pomeni, da gre za projekt z istim naslovom in isto tradicionalno vsebino, beseda »takega« pa, da gre za projekt s podobnim imenom in podobno vsebino kot navedeni projekt in vsebina. Vabila ne štejejo za dokazila o izvedbi prireditve.

5. Kriteriji in merila za izbor:

Na podlagi 103. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 7/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) bo za izvedbo posameznega projekta izbran tisti predlog, ki bo izpolnjeval vse predpisane pogoje in bo vsebinsko najbolj ocenjen iz strani ocenjevalne komisije.

6. Posebna določila:

1. Izbranemu predlagatelju se odobri napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta, vendar do največ tistega zneska, ki je na razpolago za sofinanciranje (v kolikor bi pričakovani znesek presegal višino sredstev, ki so na razpolago).
2. Predlogi morajo vsebovati navedbe vseh zahtev in sestavin (za vsak posamezen projekt svoje) in vseh obveznih prilog – v kolikor so zahtevane, kakor je navedeno v četrti (4) točki tega poziva.



Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na obrazcih preko spletne aplikacije, v kateri je elektronska razpisna dokumentacija in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. Razpisna dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljena v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Vloge, ki niso pravočasne, ali niso popolne, ali ki jih ne vložijo upravičena oseba, župan zavrže s sklepom.

Vsebina pozivne dokumentacije za tradicionalne projekte, ki so v interesu občine Logatec:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon/faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon/faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).
- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpoljenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljalcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev pozivne dokumentacije.
- Podatki o projektu: ime predlagatelja, naziv projekta, označitev za katerega izmed petih projektov gre, navedba naslednjih vsebin: datum izvedbe, kraj izvedbe, čas trajanja prireditve, odgovorna oseba za pripravo in izvedbo prireditve v skladu z veljavno zakonodajo, vodja prireditve, število sodelujočih pri organizaciji, odgovorna oseba za pravočasno pripravljeno in priglašeno dokumentacijo, ki omogoča izvedbo prireditve in poravnava vseh taksnih in drugih obveznosti ter najava in poročilo Sazasu, IPF ali drugi organizaciji za skrb za avtorske pravice, navedba lastnika prostora in šotora (če ta je potreben), ki ga bo organizator najel, število nastopajočih, navedba odgovorne osebe za urejanje pogostitve, če je ta zahtevana, način izvedbe promocije, način izvedbe ozvočenja, način izvedbe osvetlitve, opis scene oz. opreme prostora, navedba osebe, ki skrbi za rediteljsko službo, ime vodje rediteljev, število rediteljev, navedba nastopajočih v programu (če niso nastopajoči člani prijavitelja), scenosled programa - navedba zaporedja točk in njihovo vsebino in finančni načrt projekta (opisi posameznih odhodkov, ki nastanejo z zagotovitvijo zgoraj naštetih storitev).
- Oprema kuverte (ime predlagatelja, naslov predlagatelja, pošta in kraj).

Obvezne priloge: reference prijavitelja iz obdobja zadnjih pet (5) let.

Ostale priloge:

- potrdilo (fotokopija) registracije predlagatelja (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
- fotokopija statuta predlagatelja (predlagateljem, ki so na podlagi javnega poziva v preteklem letu že prejeli sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb).

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja poziv. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2020.

Rok za oddajo

Prijavni rok in način pošiljanja prijave (v obliki kontrolnega obrazca): Rok za oddajo prijave je najkasneje do **3.3.2020** v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom **3.3.2020**, s tem, da mora biti pred tem vloga oddana preko spletne aplikacije.

Razpisne dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni POZIV – sofinanciranje tradicionalnih projektov, ki so v interesu Občine Logatec za leto 2020 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom. Ti podatki se bodo izpisali tudi v kontrolnem obrazcu. Obrazec naslova izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo in 32/16), je treba plačati upravno takso v višini 22,60 EUR (tarif.št.1: 4,50 EUR in tarif.št.3: 18,10 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT



Namen nakazila: taksa poziv – tradicionalni projekti

Znesek: 22,60 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-20.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Podatki o pozivni dokumentaciji:

dostopna je od **3.2.2020**, na spletišču <http://logatec.tendee.net/>.

Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo Matjaža Martinška, osebno, preko elektronskega naslova matjaz.martinsek@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 606.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 611-1/2020-1

Datum: 15.1. 2020

Berto MENARD l.r.

ŽUPAN



Župan Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec na podlagi Pravilnika o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11), objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV VAROVANJA KULTURNE DEDIŠČINE V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2020

Naziv in sedež razpisovalca: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec

Predmet razpisa: finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2020, namenjena sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec za leto 2020, ki imajo dokazano vsebinsko upravičenost. Varovanje je takšno ravnanje z dediščino, ki z rednim vzdrževanjem in obnovo omogoča obstoj vrednot dediščine in njeno uporabo vsaj v najmanjšem obsegu.

Upravičenci: lastniki kulturne dediščine na področju občine Logatec ali investitorji, ki imajo pravico za izvedbo ukrepov na kulturni dediščini na področju občine Logatec. Upravičenec, ki s svojimi projekti kandidira za proračunska sredstva na tem razpisu, ne sme kandidirati z istimi projekti na drugih razpisih Občine Logatec.

Predvidena višina razpoložljivih sredstev: 20.000,00 EUR

Odločbe o sofinanciranju bodo izdane z veljavnostjo Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2020.

Posebna določila, pogoji in merila za izbor:

1. Projekt je časovno, krajevno, vsebinsko in finančno zaokrožena celota in vsebuje stroške za izvedbo prijavitelje vsebine, ki jo bo upravičenec izvedel v tekočem letu javnega razpisa. Projekt je ekonomsko in vsebinsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjujejo določeno tehnično funkcijo in imajo opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojati ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila.
2. Predmet sofinanciranja je projekt varovanja ene enote kulturne dediščine v občini Logatec (en EŠD), ki ima dokazano vsebinsko upravičenost.
3. Upravičenec ne sme prijaviti več projektov, ki so vezani na eno enoto kulturne dediščine (na en EŠD).
4. Projektu v okviru ene enote kulturne dediščine (en EŠD), kateremu so bila v obdobju zadnjih pet let petkrat dodeljena sredstva za sofinanciranje projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec, se dodeli 0 točk.
5. V kolikor vloga pri določenih segmentih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
6. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljeni obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen.
7. V kolikor opis projekta izkazuje, da je predlagatelj napačno označil posamezna merila za izbor in tako komisija ne more pravilno ovrednotiti projekta varovanja, komisija glede na opis projekta varovanja spremeni predlagateljev izbor meril glede na vsebine obveznih prilog in opisov v razpisni dokumentaciji.
8. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
9. Občina v okviru projektov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobaknih izdelkov in kazni. Občina bo sofinancirala samo stroške pogostitve članov organizatorja, in sicer do največ 5 EUR/osebo.
10. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.
11. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta s strani sofinancerja, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.



Merila za izbor - točkovnik:

a) Glede na vrsto varstvenega režima enote :

kulturna dediščina	20 točk
razglašen kulturni spomenik lokalnega pomena	30 točk
razglašen kulturni spomenik državnega pomena	10 točk
začasno razglašen kulturni spomenik lokalnega pomena	15 točk
začasno razglašen kulturni spomenik državnega pomena	10 točk

b) Glede na stopnjo poškodovanosti enote:

enota ima manjše poškodbe, ki ne ogrožajo enote	10 točk
enota ima poškodbe, ki ogrožajo posamezne varovane lastnosti enote	30 točk
enoti zaradi poškodb grozi porušitev	20 točk

c) Glede na dostopnost enote:

dostop je omogočen javnosti	5 točk
dostop je omogočen tudi mladim, starejšim in invalidom	10 točk
javnost nima dostopa	0 točk

d) Ta projekt je sofinanciran tudi z drugimi sredstvi RS, EU:

da	70 točk
ne	0 točk

Pogoji za izbor – pravno formalna popolnost vloge: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na obrazcih preko spletne aplikacije, v kateri je elektronska razpisna dokumentacija in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj ne bo podal obveznih prilog, bo pozvan na dopolnitev vloge v zakonsko določenem roku. V kolikor predlagatelj spletnih obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju in priložil neobveznih prilog, ki dokazujejo upravičenost točk na teh segmentih (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Razpisne dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljena v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Obvezne priloge:

- kulturno-varstveni pogoji,
- kulturno-varstveno soglasje,
- predračun predvidenih del
- in fotografija enote kulturne dediščine, na kateri bo izvedena akcija zaščite. Fotografija ne sme biti starejša od treh (3.) mesecev, na njej pa mora biti viden digitalni datum posnetka,
- če predlagatelj/investitor ni lastnik enote kulturne dediščine, je potrebno priložiti ustrezno listino, s katero predlagatelj/investitor dokaže, da ima pravico za izvedbo ukrepov na enoti kulturne dediščine, katero bo varoval (obnavljal, ipd.) in s katero dokaže, da se lastnik strinja s prijavo projekta na ta razpis.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije:

- Osnovni podatki o predlagatelju:
- uradni naziv predlagatelja / investitorja, ime in priimek odgovorne osebe, EMŠO (za fizične osebe), matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), popolna številka TR za nakazilo sredstev, podatki o banki)
- Podatki o lastništvu enote kulturne dediščine:
 - ime in priimek lastnika, njegov naslov, pošta in kraj, elektronski naslov, telefon lastnika
 - če predlagatelj ni lastnik enote kulturne dediščine, je potrebno priložiti podpisano izjavo lastnika, s katero lastnik soglaša z izvedbo projekta varovanja kulturne dediščine in izjavo s katero lastnik soglaša s prijavo projekta na razpis za varovanje enot kulturne dediščine za tekoče leto. S tema izjavama mora predlagatelj dokazati, da ima pravico za izvedbo ukrepov na kulturni dediščini),
 - izjava lastnika (v kolikor predlagatelj ni lastnik) o resničnosti navedenih podatkov v celotni razpisni dokumentaciji.



- Podatki o enoti kulturne dediščine v projektu varovanja:
 - ime kulturne dediščine, evidenčna številka dediščine, podatki o lokaciji, o vrsti varstvenega režima enote, o stopnji poškodovanosti enote, o dostopnosti enote o informiranju javnosti o vrednotah enote in o načinih sofinanciranja tudi z drugimi sredstvi RS, EU.
- Podatki o investiciji:
 - naslov investicije, cilj, vsebina / namen, aktivnosti, nosilec, sodelujoči / izvajalec, reference izvajalca
- Finančno ovrednotenje investicije:
 - predračunska vrednost predvidene investicije, način financiranja, terminski plan investicije.
- Izjava odgovorne osebe da:
 - podaja resnične podatke,
 - nima neizpoljenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec,
 - bo zagotovila sredstva za investicijo,
 - bo izvedena vsebina v skladu z veljavnimi predpisi,
 - bo izvedla pogodbene obveznosti v roku,
 - daje Občinskemu upravnemu organu dovoljenje za preverbo podatkov iz vloge pri upravljalcih zbirk podatkov,
 - daje Občinskemu upravnemu organu dovoljenje za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti
 - je seznanjena z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov,
 - je vloga pripravljena skladno z navodili in
 - sprejema pogoje razpisne dokumentacije.
- Soglasje odgovorne osebe, da s podpisom kontrolnega obrazca daje Občini Logatec soglasje za obdelavo osebnih podatkov, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji za prijavo na Javni razpis za sofinanciranje projektov varovanja kulturne dediščine v Občini Logatec v letu razpisa. Občinski urad Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec, matična številka 5874661, bo v skladu z določili zakona, ki varuje osebne podatke, varoval zbirko osebnih podatkov predlagateljev in jo uporabljal zgolj za namen postopkov odločanja in odločbe v upravni zadevi o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec, za izdajo morebitnih plačilnih nalogov za plačilo upravne takse in, v primeru neplačila, za potrebe postopka izvršbe, ter za namen obveznih objav na spletišču občine Logatec. V zbirki se uporablja naslednje podatke: podatke o predlagatelju - uradni naziv predlagatelja / investitorja, ime in priimek odgovorne osebe, EMŠO (za fizične osebe), davčna številka predlagatelja, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), popolna številka bančnega računa za nakazilo sredstev, podatki o banki); podatke o lastništvu enote kulturne dediščine (ime in priimek lastnika, njegov naslov, pošta in kraj, elektronski naslov, telefon lastnika (če predlagatelj ni lastnik enote kulturne dediščine, je potrebno priložiti izjavo lastnika, da se s projektom varovanja strinja in ustrezno listino, s katero predlagatelj dokaže, da ima pravico za izvedbo ukrepov na kulturni dediščini), izjava lastnika (v kolikor predlagatelj ni lastnik) o resničnosti navedenih podatkov v celotni razpisni dokumentaciji in o strinjanju s predlaganim projektom varovanja; podatke o investiciji - nosilec, sodelujoči / izvajalec, fotografije iz obveznih prilog, če vsebujejo prikaz fizičnih oseb. Zbirko se uporablja skladno s klasifikacijskim načrtom občine, in sicer trajno. Predlagatelj ima možnost preklica tega soglasja. S preklicem soglasja za obdelavo podatkov predlagatelj prekliče oz. umakne svojo vlogo za sofinanciranje projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec za dotično leto.
- Oprema kuverte
 - ime predlagatelja, naslov predlagatelja, pošta in kraj.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2020.

Prijavni rok in način pošiljanja kontrolnega obrazca: najkasneje do **3. 3. 2020 do 12. ure** v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom **3. 3. 2019**.

Občina ne sme prevzeti prijav po izteku roka, določenega v javnem razpisu, temveč jih mora zapečatene vrniti pošiljatelju.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec za leto 2020 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom. Ti podatki se bodo izpisali tudi v kontrolnem obrazcu. Obrazec naslova izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte. Ko obrazec izrežete, lahko preostanek lista zavržete.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo in 32/16), je treba plačati upravno takso v višini 22,60 EUR (tarif.št.1: 4,50 EUR in tarif.št.3: 18,10 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:



Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa poziv – kulturna dediščina

Znesek: 22,60 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-20.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **3. 2. 2020 od 9. ure**, na spletišču <http://logatec.tendee.net/>.

Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo Renato Gutnik, osebno, preko elektronskega naslova renata.gutnik@logatec.si ali v času uradnih ur po telefonu na številko 01/7590 633 oz 051 353 916.

Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec za leto 2020.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 622-1/2020-2

Datum: 8. 1. 2020

Berto MENARD

ŽUPAN



Župan Občine Logatec, Tržaška c. 50 A, 1370 Logatec na podlagi 6. člena Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu (Logaške novice, št. 11/16), objavlja

SKLEP
O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA
ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE
MLADINSKIH PROJEKTOV, KI SO V OBČINI LOGATEC V JAVNEM
INTERESU ZA LETO 2020

Predmet razpisa: so finančna sredstva Proračuna občine Logatec za leto 2020, namenjena sofinanciranju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu (projekti v mladinskem sektorju).

Področja projektov v mladinskem sektorju, ki so predmet javnega razpisa:

- avtonomija mladih,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

Predlagatelji so lahko: mladinske organizacije, organizacija za mlade, mladinski svet in javni zavodi, ki delujejo v mladinskem sektorju.

Merila:

V skladu z 10. členom Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu (Logaške novice, št. 11/16) se višina sofinanciranja določi na podlagi izpolnjevanja naslednjih meril:

Točkovnik za vrednotenje mladinskih projektov oziroma projektov za mlade v Občini Logatec

Št. točk

1. Dejavnost društva v rednih tedenskih terminih na področju mladine - glede na število ur, ki jih za izvedbo projekta namenijo prostovoljci, člani društva skupaj:

- | | |
|-----------------------------|----|
| - do 500 ur / projekt | 5 |
| - 500-1000 ur / projekt | 10 |
| - 1000-1500 ur / projekt | 15 |
| - 1500 ali več ur / projekt | 30 |

2. Društev in klubov znotraj občine, ki sodelujejo pri realizaciji projekta:

- | | |
|---------------------------------------|----|
| - sodeluje 1 društvo/klub | 5 |
| - sodeluje do 2 društev/klubov | 10 |
| - sodelujejo 3 ali več društev/klubov | 25 |

3 Glede na lastnosti projekta (utemeljitev oceni Komisija za vrednotenje)

- | | |
|--|------|
| - inovativnost projekta | 1-10 |
| - oglaševanje / obveščanje javnosti o izvedbi projekta | 1-10 |
| - spodbujanje delovanja nadarjenih mladih iz občine Logatec | 1-10 |
| - drugi viri financiranja izvedbe projekta | 1-10 |
| - ustrezne materialne zmogljivosti za izvedbo projekta (ustrezna oprema, tehnična sredstva, prostori, človeški viri) | 1-10 |



4 Glede na raven izvajanja projekta

- projekt se izvaja na ožji lokalni ravni 10
- projekt se izvaja na ravni občine 30

5 Glede na cilje projekta

- organiziranje in izvedba tekmovanj, okroglih miz, javnih tribun, razstav, tečajev, 30 delavnic, izletov...
- prireditve v večjem obsegu, ki združujejo mladino z ostalimi občani 40
- izvedba umetniških avtorskih projektov mladih 20
- osveščanje in vzgoja mladih 40

Posebna določila:

Komisija lahko glede na poročilo posebne/izstopajoče projekte (glede na obisk, promocijo, odziv medijev...) doda s korekcijskim faktorjem do 30 odstotkov.

V kolikor vloga pri določenih segmentih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.

V kolikor je izvajalec aktivni član Mladinskega sveta Logatec, in ima za to ustrezno potrdilo s strani le- tega, se mu skupno število točk pri posameznem projektu poveča za 30 odstotkov.

V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljeni obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen.

Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.

Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobačnih izdelkov in kazni.

Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.

Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino stroškovne vrednosti projekta / programa, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.

Poročilo o projektu lahko vsebuje:

- popis števila opravljenih prostovoljskih ur izvajalcev projekta,
- fotografije dogodka,
- popis oziroma opis načinov oglaševanja dogodka, ki vsebuje vrsto medijev ter fotografijo oglasa ali besedilo radijskega oglasa,
- popis poročil o dogodku, ki so jih objavili mediji.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila **oddana na obrazcih preko spletne aplikacije, v kateri je elektronska razpisna dokumentacija** in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj spletnih obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Razpisne dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije, obvezne priloge ter druge priloge:

Dokumentacija, navodila in obrazci so na spletni strani <http://logatec.tendee.net/>

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev: 20.000,00 EUR.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu za leto 2020.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave ter podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **3.2.2020**, na aplikaciji <http://logatec.tendee.net/>



logatec.tendee.net/. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo Matjaža Martinška, osebno, preko elektronskega naslova matjaz.martinsek@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 606. Seznanjanje z spletno aplikacijo bo potekalo po vnaprejšnjem dogovoru na gornje kontakte. Po potrebi bodo organizirane osebne ali skupinske konzultacije za pravilno vpisovanje podatkov v aplikacijo.

Prijave (v obliki kontrolnega obrazca) se sprejemajo najkasneje do 3.3. 2019 v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom **3.3.2020**, s tem, da mora biti pred tem vloga oddana preko spletne aplikacije.

Občina prevzame tudi prijave prejete po izteku roka, določenega v javnem razpisu in javnem pozivu, vendar jih, zaradi prekoračitve roka, zapečatenene vrne pošiljatelju.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje mladinskih projektov, ki so v javnem interesu v občini Logatec za leto 2020 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10- uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,66 EUR (tarif.št.1: 4,50 EUR in tarif.št.3: 18,10 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – mladi Znesek: 22,60 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-020.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Rok, v katerem bodo izdane odločbe v izbiri: 60 dni po preteku roka za oddajo prijav. Odločbe o sofinanciranju bodo izdane z veljavnostjo Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2020.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 6711-1/2020

Datum: 10.1.2020

Berto MENARD l.r.

ŽUPAN



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec na podlagi Pravilnika o sofinanciranju turističnih projektov v občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11) objavlja,

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE TURISTIČNIH PROJEKTOV V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2020

Predmet razpisa: so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2020, namenjena sofinanciranju turističnih projektov v občini Logatec za leto 2020. Vsebinsko upravičene so dejavnosti in storitve, katerih izvajanje na ravni turističnega območja občine Logatec je v javnem interesu, in sicer: informacijsko turistična dejavnost, spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov turističnega območja, trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja, razvoj in vzdrževanje skupne turistične infrastrukture, razvoj in vzdrževanje javnih površin namenjenih turistom, organizacija in izvajanje prireditev, ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma in druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudijo turistom.

Upravičenci: pravne osebe javnega in zasebnega prava, ki delujejo na področju spodbujanja razvoja turizma na področju občine Logatec.

Predvidena višina sredstev: 16.000,00 EUR

Odločbe o sofinanciranju bodo izdane z veljavnostjo Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2020.

Pogoji in merila za izbor: Sredstva za sofinanciranje turističnih projektov se razdeli na podlagi določb 9. člena Pravilnika o sofinanciranju turističnih projektov v Občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11), v skladu s sprejetimi merili na osnovi javnega razpisa.

1. Glede na vsebino projekta	št. točk
Izdaja promocijskega materiala (brošura ali zgibanka ali razglednice ali spletišče ali spominek):	100
1.1 Izvajanje promocijskih programov lokalnega in širšega pomena	
1.1.1 predstavitev občine Logatec in upravičenca na sejnih in razstavah doma	50
1.1.2 predstavitev občine Logatec in upravičenca na sejnih in razstavah v tujini	30
1.2 Razvoj in vzdrževanje skupne turistične infrastrukture	
1.3.1 turistično informacijska tabla velikosti od 1,5 m ² do 2,5 m ²	100
1.3.2 turistično informacijska tabla velikosti nad 2,51 m ²	150
1.3 Urejanje in vzdrževanje kolesarskih in sprehajalnih poti, razgledišč, turistične signalizacije, piknik prostorov, klopi za počitek sprehajalcev, ipd.	200
1.4 Čistilne akcije	50
1.5 Urejanje in olepševanje okolja, gredic, spominskih plošč in spomenikov, grobišč ter grobov javnih in priznanih osebnosti, gredic, spominskih plošč in spomenikov, grobišč in grobov javnih in priznanih osebnosti	150
1.6 Organizacija in izvajanje turističnih prireditev	
1.8.1 organizacija prireditve, ki privabi do 100 obiskovalcev	80
1.8.2 organizacija prireditve, ki privabi od 101 do 339 obiskovalcev	150
1.8.3 organizacija prireditve, ki privabi od 340 do 800 obiskovalcev	300
1.8.4 organizacija prireditve, ki privabi več 1000 obiskovalcev	400
1.7 Druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudijo turistom	50
2. Glede na upoštevanje aktualnih turističnih smernic in tržno naravnost	



2.1. Doprinos k trajnostnemu razvoju turistične destinacije oz. občine	
- uporaba enega sredstva za doprinos	100
- uporaba dveh sredstev	200
- uporaba treh ali več sredstev	400
<i>Sredstva za doprinos k trajnostnemu razvoju turistične destinacije in njihovo število se razvidi iz vlagateljeva opredelitve o tem, kako bo s projektom poskrbel:</i>	
- za varčevanje z energijo ali / in	
- za zmanjševanje izpustov toplogrednih plinov ali / in	
- za ravnanje z odpadki, povzročenimi s projektom ali / in	
- za ponovno uporabo materialov – reciklažo.	
2.2 Tržna naravnost	
- projekt ni tržno naravnan	0
- uporaba ene tržno naravnane metode	50
- uporaba dveh tržno naravnanih metod	100
- uporaba treh tržno naravnanih metod	200

Posebna določila:

1. Občina ne bo sofinancirala projektov, ki po vsebini in obliki ne sodijo na področje turističnih projektov in projektov katerih finančna konstrukcija ni realna ali je ocenjena tako visoko, da jih ni mogoče realizirati.
2. Posamezni predlagatelj lahko kandidira z največ 5-imi projekti. Predmet sofinanciranja so turistični projekti, ki imajo dokazano vsebinsko upravičenost. Projekt je ekonomsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjujejo določeno tehnično funkcijo in imajo opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojati ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila. Projekt je časovno, krajevno, vsebinsko in finančno zaokrožena celota in vsebuje stroške za izvedbo prijavljene vsebine, ki jo bo upravičenec izvedel v tekočem letu javnega razpisa.
3. V kolikor vloga pri določenih segmentih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
4. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljeni obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen.
5. V kolikor opis projekta izkazuje, da je predlagatelj napačno označil vrsto projekta po vsebini in napačno označil in navedel kako projekt upošteva aktualne turistične smernice, doprinos k trajnostnemu, zelenemu in odgovornemu turizmu ter tržno naravnost, kar se vrednoti na podlagi meril in tako komisija ne more pravilno ovrednotiti projekta, komisija glede na opis projekta spremeni predlagateljev izbor vrste projekta in izbor kako s projektom upošteva aktualne turistične smernice, tržno naravnost in doprinaša k trajnostnemu, zelenemu in odgovornemu turizmu.
6. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
7. Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobačnih izdelkov in kazni.
8. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.
9. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta / programa s strani sofinancerja, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.
10. Sredstev za investicije v prostore upravičencev se ne sofinancira.

O dodelitvi sredstev odloči prvostopenjski organ – Občinska uprava, o pritožbi zoper to odločbo pa drugostopenjski organ - župan.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na obrazcih preko spletne aplikacije, v kateri je elektronska



razpisna dokumentacija in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj spletnih obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Razpisne dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljena v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).
- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljavcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Podatki o projektu (5 X): ime predlagatelja, naziv projekta, opredelitev vsebinskega področja projekta, opis projekta (naslov, cilj, namen, aktivnosti, nosilec, sodelujoči / izvajalec, reference izvajalca)
- Finančno ovrednotenje projekta (opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri predvidenih odhodkih, predvideni prihodki, terminski plan investicije (kraj in prostor, datum začetka, datum konca), opombe.
- Oprema kuverte (ime predlagatelja, naslov predlagatelja, pošta in kraj).

Druge priloge:

- Ustanovni akt oziroma izpisek iz registra, ki dokazuje, da je predlagatelj registriran za opravljanje dejavnosti na področju turizma.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2020.

Prijavni rok in način pošiljanja kontrolnega obrazca: najkasneje do **3.3.2020**, v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom **3.3. 2020**.

Občina ne sme prevzeti prijav po izteku roka, določenega v javnem razpisu, temveč jih mora zapečateni vrniti pošiljatelju.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje turističnih projektov v občini Logatec za leto 2020 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom. Ti podatki se bodo izpisali tudi v kontrolnem obrazcu. Obrazec naslova izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo in 32/16), je treba plačati upravno takso v višini 22,60 EUR (tarif.št.1: 4,50 EUR in tarif.št.3: 18,10 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa poziv – turizem Znesek: 22,60 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-20.

Predlagatelj pri prijavi priloži dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelnice in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.



Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **3.2.2020**, na spletišču <http://logatec.tendee.net/>.

Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo Matjaža Martinška, osebno, preko elektronskega naslova: matjaz.martinsek@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 606.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 322-1/2020-1
Datum: 10.1.2020

Berto MENARD l.r.
ŽUPAN



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec na podlagi 8. člena Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 4/07), objavlja,

SKLEP

O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI HUMANITARNIH ORGANIZACIJ, KI DELUJEJO NA OBMOČJU OBČINE LOGATEC, ZA LETO 2020

Predmet razpisa: so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2020, namenjena sofinanciranju dejavnosti humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec. **Občina Logatec bo sofinancirala programe/projekte, ki se izvajajo v občini Logatec in ne izven nje.**

Predlagatelji: so dobrotelne organizacije, organizacije za samopomoč, invalidske organizacije ter druge prostovoljne in neprofitne organizacije, vpisane v register ali v razvid po veljavni zakonodaji in izvajajo najmanj en humanitarni, socialni program ali program občinskega pomena z elementi skrbi za zdravje in reševanje socialnih stisk posameznikov ali skupin v občini Logatec ter imajo v skladu s 5. členom Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 4/07, v nadaljevanju: pravilnik), za obdobje, ki je določeno v razpisni dokumentaciji, izdelan, finančno ovrednoten, letni delovni program, iz katerega so razvidni delovanje, programi in projekti ter člane in uporabnike izvedenega programa s stalnim bivališčem v občini Logatec.

Predvidena višina sredstev: 20.000,00 EUR

Proračunska postavka: 20004-Sofinanciranje humanitarnih in dobrotelnih organizacij in društev.

Odločbe o sofinanciranju bodo izdane z veljavnostjo Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2020.

Kriteriji in merila za izbor:

(1) Pri ocenjevanju finančno ovrednotenih letnih delovnih programov humanitarnih organizacij se upoštevata naslednji merili: vsebina letnega programa in delovanje društva.

(2) Vsebina letnega programa:

- posebni programi ali projekti za zmanjševanje in preprečevanje socialnih stisk na območju občine Logatec,
- organizacija predavanj in delavnic na območju občine Logatec,
- organizacija humanitarnih in dobrotelnih prireditev na območju občine Logatec,
- založništvo,
- navedba prisotnosti drugih sofinancerjev, kot so druge občine, državne ustanove, donatorji in podobno.

(3) Delovanje društva:

- sedež izvajalca programa ali projektov humanitarnih dejavnosti v občini Logatec ali izven nje,
- število članov društva,
- število uporabnikov humanitarnega, socialnega programa ali projektov s stalnim bivališčem v občini Logatec,
- število izvajalcev s posebnimi znanji in veščinami s stalnim bivališčem v občini Logatec,
- vključevanje prostovoljcev pri izvajanju projektov / programov s stalnim bivališčem v občini Logatec.

Pri določenih programih in projektih humanitarnih organizacij se lahko prednostno upošteva:

- nujnost programa oziroma, če bi se z ukinitvijo programov in projektov bistveno poslabšala socialna varnost uporabnikov ali otežilo reševanje ogroženih ljudi in življenj,
- uspešno izvajanje programov v daljšem časovnem obdobju.

Točkovnik za uporabo meril pri ocenjevanju finančno ovrednotenih letnih delovnih programov oziroma projektov humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec

a) Vsebina letnega programa / projekta:

- obseg, število in vsebina predloženih programov, projektov, ki pokrivajo potrebe uporabnikov na območju občine Logatec (dobrotelnost, humanitarnost, samopomoč...),

**a 1) Obseg programov / projektov**

1 dan.....	5 točk
2 dni.....	10 točk
1 teden.....	15 točk
2 tedna.....	20 točk
3 tedni.....	25 točk
1 mesec.....	30 točk
2 meseca.....	35 točk
od 3 do 6 mesecev.....	40 točk
od 7 mesecev do 1 leta.....	45 točk

a 2) Število programov / projektov

1 program / projekt	50 točk
---------------------	---------

a 3) Vsebina programov /projektov

Humanitarnost.....	10
Dobrodelnost.....	20
Samopomoč.....	30

a 3.1) - število organiziranih predavanj in delavnic na območju občine Logatec ter njihovo število udeležencev

1 delavnica ali predavanje	5 točk
---------------------------------	--------

Obisk do 10 udeležencev....	5 točk
Obisk do 50 udeležencev ...	20 točk
Obisk do 100 udeležencev ...	30 točk
Obisk nad 100 udeležencev...	50 točk

a 3.2) - število organiziranih humanitarnih, dobrodelnih prireditev na območju občine Logatec, njihovo število organizatorjev in obiskovalcev

1 prireditev.....	10 točk
-------------------	---------

do 5 članov organizacijskega odbora.....	5 točk
do 10 članov organizacijskega odbora.....	10 točk
do 20 članov organizacijskega odbora.....	20 točk
nad 20 članov organizacijskega odbora.....	30 točk
Obisk do 50 udeležencev	5 točk
Obisk do 150 udeležencev	20 točk
Obisk nad 150 udeležencev	50 točk



a 3.3) - število izdanih publikacij, nosilcev zvoka in slike ter podobno

1 publikacija/CD/ DVD	10 točk
do 10 strani.....	5 točk
do 50 strani.....	20 točk
do 99 strani.....	30 točk
nad 100 strani.....	40 točk

a 3.4) - program / projekte sofinancirajo tudi drugi financerji, kot so druge občine, državne ustanove, donatorji in podobno.

DA	5 točk
NE.....	0 točk

b) Članstvo:

b 1) - sedež izvajalca programa ali projektov humanitarnih dejavnosti v občini Logatec ali izven nje

Sedež v občini.....	300 točk
Sedež izven občine.....	10 točk

b 2) - število članov humanitarne organizacije, ki izvaja program ali projekt, s stalnim bivališčem v občini Logatec

do 10,.....	10 točk
nad 11 do 20,	20 točk
nad 21, do 50,.....	30 točk
nad 50;	40 točk

b 3) - število uporabnikov humanitarnega, socialnega programa ali projektov s stalnim bivališčem v občini Logatec

uporabniki:	
do 50,.....	10 točk
nad 51 do 100,	20 točk
nad 101 do 300,	30 točk
nad 301 do 1000,	40 točk
nad 1001 do 1500.....	50 točk
nad 1501	100 točk



b 4) - število izvajalcev s posebnimi znanji in veščinami s stalnim bivališčem v občini Logatec, njihova posebna znanja, veščine, kdo je izvajalec: strokovnjaki, laični sodelavci, prostovoljci in svojci, drugi.

Izvajalci:	
do 10,	10 točk
nad 11 do 20,	20 točk
nad 21 do 30,	30 točk
nad 31 do 40,	40 točk
nad 41.....	50 točk

b 5) - število vključenih prostovoljcev pri izvajanju projektov/programov s stalnim bivališčem v občini Logatec.

prostovoljci:	
do 10,	10 točk
nad 11 do 20,	20 točk
nad 21 do 30,	30 točk
nad 31 do 40,	40 točk
nad 41.....	50 točk

Prednosti pri izbiri financiranja dejavnosti: ko se ocenijo in razvrstijo posamezni programi oziroma projekti humanitarnih organizacij, se prednostno pri dodelitvi finančnih sredstev upošteva tiste programe in storitve, ki izkazujejo:

a) Po oceni komisije nujnost programa oziroma, če bi se z ukinitvijo programov in projektov bistveno poslabšala socialna varnost uporabnikov ali otežilo reševanje ogroženih ljudi in življenj: glede na vsebino programa in glede na število udeležencev, komisija, z utemeljitvijo, oceni program s točkami od 10 do 50.

b) Uspešno izvajanje programov v daljšem časovnem obdobju: za vsako uspešno leto delovanja na območju občine Logatec: 5 točk

Posebna določila:

1. Posamezni predlagatelj lahko kandidira z največ 5 programi/projekti.
2. Za program/projekt, ki vsebinsko ni povezan z območjem Občine Logatec, predlagatelj ne prejme sredstev.
3. Občina ne bo sofinancirala programov, ki po vsebini in obliki ne sodijo na področje humanitarnih programov, katerih finančna konstrukcija ni realna ali je ocenjena tako visoko, da je ni mogoče realizirati.
4. V kolikor vloga pri določenih delih ne bo vsebovala priloga in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
5. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljeni obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen.
6. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
7. Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobačnih izdelkov in kazni.
8. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.
9. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino stroškovne vrednosti projekta / programa, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na obrazcih, preko spletne aplikacije in, ki vsebuje vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj spletnih obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.



Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2020.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije, obvezne priloge ter druge priloge na spletu:

Dokumentacija, navodila in obrazci so na spletni strani <http://logatec.tendee.net/>

R1. Osnovni podatki o predlagatelju

Uradni naziv predlagatelja, naslov, davčna številka, matična številka predlagatelja, podatki o prejemniku pošte, kontaktne informacije, podatki o organizaciji, podatki o bančnem računu, podatki o odgovorni osebi, podatki o kontaktni osebi, status društva.

R2. Izjave

Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, s podajo podatka o številu članov s stalnim prebivališčem v Logatecu in znesku plačane članarine, izjavo o tem, da nima neizpoljenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljavcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije. O seznanitvi z vzorcem pogodbe.

R3. Dokazila in priloge

Dokazila in priloge so skeniran temeljni akt društva, odločba Upravne enote, Načrt dela društva za leto 2020.

P1. Obrazec B – program projekta

Obrazec vsebuje obseg izvedbe programa, vsebino programa (predavanja ali delavnice, prireditve, založništvo), finančni načrt in oceno prihodkov drugih sofinancerjev.

P2. Obrazec C – delovanje društva

Obrazec vsebuje podatke o sedežu društva, članstvu, uporabnikih, izvajalcih in prostovoljcih.

Skenirane priloge: seznam članov, seznam uporabnikov s stalnim prebivališčem, vključenih v program, seznam izvajalcev in prostovoljcev.

Podatki o razpisni dokumentaciji:

Razpisna dokumentacija je dostopna od **3.2. 2020**, na spletni strani aplikacije <http://logatec.tendee.net/>.

Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave (v obliki kontrolnega obrazca):

Rok za oddajo prijave je najkasneje **do 3.3.2020**, osebno, v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom **3.3.2020**, s tem, da mora biti pred tem vloga oddana preko spletne aplikacije.

Razpisne dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Občina prevzame tudi prijave prejete po izteku roka, določenega v javnem razpisu, vendar jih, zaradi prekoračitve roka, zapečatenе vrne pošiljatelju.

Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo mag. Nevenko Malavašič, osebno, preko elektronskega naslova: nevenka.malavasic@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 610.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje dejavnosti humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec za leto 2020 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. V kolikor boste obrazec izpolnjevali elektronsko, se bodo na tem obrazcu na zadnji strani razpisne dokumentacije vaši podatki že izpisali. Na obrazcu bo potrebno označiti še ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,60 EUR (tarif.št.1: 4,50 EUR in tarif.št.3: 18,10 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – humanitarna



Znesek: 22,60 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-020.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrotelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **3.2.2020**, na spletni strani **www.logatec.si**. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo mag. Nevenko Malavašič, osebno, preko elektronskega naslova: nevenka.malavasic@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 610.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 1220-20/2019-1

Datum: 2.12.2019

Berto MENARD, l.r.

ŽUPAN



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec na podlagi 6. člena Pravilnika o sofinanciranju projektov drugih društev na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 4/18), objavlja,

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV DRUGIH DRUŠTEV, NA OBMOČJU OBČINE LOGATEC, ZA LETO 2020

Predmet javnega razpisa: so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2020, namenjena sofinanciranju projektov drugih društev na območju občine Logatec. **Občina Logatec bo sofinancirala projekte, ki se izvajajo v občini Logatec in ne izven nje**, razen v primeru gostovanja ali udeležbe na prireditvah izven občine.

Predlagatelji: so društva, katerih projekti niso sofinancirani preko javnih razpisov občine, izvedenih na podlagi drugih splošnih aktov občine, njihova dejavnost pa pomeni prispevek k zadovoljevanju javnih potreb ali prepoznavnosti občine, izboljšanje kakovosti življenja občanov in dostopnost do različnih dejavnosti in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani kot društvo s sedežem na območju občine Logatec,
- izvajajo projekte, za katere od občine niso prejeli sofinanciranja na področju turizma, kulture, dediščine, športa, mladinske in humanitarne dejavnosti ter dejavnosti na področju starejših,
- imajo člane, s stalnim prebivališčem v občini Logatec,
- njihovi projekti niso pridobitne narave,
- ne smejo kandidirati na drugih razpisih občine.

Predvidena višina sredstev: 5.000,00 EUR

Proračunska postavka: 18102 – Sofinanciranje projektov drugih društev v občini Logatec.

Odločbe o sofinanciranju bodo izdane z veljavnostjo Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2020.

Kriteriji in merila za izbor:

Pri ocenjevanju finančno ovrednotenih projektov predlagateljev se upošteva naslednji točkovnik:

Projekt se izvaja na ravni

Raven projekta	Število točk
občine	10
regije	50
države	100

Izvedba projekta

izvedba	Število točk
publikacija	150
prireditve	150
Udeležba/gostovanje	100

Sodelovanje

Prevladujoči partner v projektu	Število točk
Občina Logatec	5
Krajevna skupnost	15
Druga ustanova, društvo	30

Nagrada za jubilej

Število let delovanja	Število točk
10 let	5
20 let	15
30 let	30
40 let	60
50 let	120
Več kot 50 let	200



Drugi viri sofinanciranja

Projekt sofinancirajo tudi drugi financerji (občina, državna ustanova, donatorji,...).	Število točk
do 10 % drugih virov financiranja	10
do 30 % drugih virov financiranja	30
do 50 % drugih virov financiranja	50
nad 50 % drugih virov financiranja	70

Posebna določila:

1. Posamezni predlagatelj lahko kandidira z največ 3 projekti.
2. Za projekt, ki se ne izvaja na območju Občine Logatec, razen v primeru gostovanja ali udeležbe, predlagatelj ne prejme sredstev.
3. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
4. Občina v okviru projektov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobačnih izdelkov in kazni.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na obrazcih, preko spletne aplikacije in, ki vsebuje vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj spletnih obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2020.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije, obvezne priloge ter druge priloge na spletu:

Dokumentacija, navodila in obrazci so na spletni strani <http://logatec.tendee.net/>

A - Osnovni podatki o predlagatelju

Uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), označba vrste organizacije vpisane v register ali razvid, podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon/faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon/faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).

B - Projekt društva

Vsebina projekta (največ 3 x): naslov, raven izvajanja in oblika projekta, podatek o partnerjih v projektu, podatek o praznovanju jubileja, če ga društvo praznuje v tem letu, navedba sofinancerjev.

Finančni načrt: opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri predvidenih odhodkih, predvideni prihodki, terminski plan projekta (kraj in prostor, datum začetka, datum konca), opombe.

C - Izjava

Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, izjavo o tem, da nima neizpoljenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljavcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.

D – Prilogi

- skeniran temeljni akt društva ali odločba Upravne enote,
- seznam članov s stalnim prebivališčem v Občini Logatec.

Oprema kuverte (ime vlagatelja, naslov vlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge).

Podatki o razpisni dokumentaciji:

Razpisna dokumentacija je dostopna od **3.2.2020**, na spletni strani aplikacije <http://logatec.tendee.net/>.

Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave (v obliki kontrolnega obrazca):

Rok za oddajo prijave je najkasneje do **3.3.2020**, osebno, v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom **3.3.2020**, s tem, da mora biti pred tem vloga oddana preko spletne aplikacije.



Razpisne dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Občina prevzame tudi prijave prejete po izteku roka, določenega v javnem razpisu, vendar jih, zaradi prekoračitve roka, zapečatenе vrne pošiljatelju.

Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo mag. Nevenko Malavašič, osebno, preko elektronskega naslova: nevenka.malavasic@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 610.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje projektov drugih društev, na območju občine Logatec za leto 2020 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. V kolikor boste obrazec izpolnjevali elektronsko, se bodo na tem obrazcu na zadnji strani razpisne dokumentacije vaši podatki že izpisali. Na obrazcu bo potrebno označiti še ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,60 EUR (tarif.št.1: 4,50 EUR in tarif.št.3: 18,10 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Znesek: 22,60 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-020.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi.

Številka: 410-16/2020-1

Datum: 19.12.2019

Berto MENARD, l.r.

ŽUPAN



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec na podlagi 5. člena Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti za starejše, na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 9/13), objavlja,

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI ZA STAREJŠE, NA OBMOČJU OBČINE LOGATEC, ZA LETO 2020

Predmet javnega razpisa: so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2020, namenjena sofinanciranju dejavnosti za starejše, na območju občine Logatec.

Predlagatelji: so društva, s sedežem v občini Logatec, ki izvajajo program z elementi spodbujanja k aktivnosti starejšega prebivalstva, imajo člane in uporabnike izvedenega programa s stalnim prebivališčem v občini Logatec, njihovi programi pa niso pridobitne narave.

Predvidena višina sredstev: 9.000,00 EUR

Proračunska postavka: 20011-Sofinanciranje programov za starejše.

Odločbe o sofinanciranju bodo izdane z veljavnostjo Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2020.

Kriteriji in merila za izbor:

(1) Pri ocenjevanju finančno ovrednotenih programov izvajalcev dejavnosti za starejše se upoštevata naslednji merili: delovanje društva in program.

(2) Delovanje društva

Za sofinanciranje delovanja društva se ovrednoti članstvo, skupno število programov, ki jih izvaja v letu javnega razpisa ter prostorske pogoje, v katerih društvo izvaja dejavnost.

(3) Programi društva

Za sofinanciranje programov društva se ovrednoti trajanje programa, izvajanje programa v daljšem časovnem obdobju, število članov vključenih v program, število strokovnih vodij in animatorjev, vključenih v program, dostopnost programa ter druge vire sofinanciranja.

Točkovnik za uporabo meril pri ocenjevanju finančno ovrednotenih programov za starejše, ki delujejo na območju občine Logatec:

Delovanje društva

Za sofinanciranje redne dejavnosti društva se ovrednoti članstvo, skupno število programov, ki jih izvaja v letu javnega razpisa ter prostorske pogoje, v katerih društvo izvaja dejavnost.

Število članov društva, ki so plačali članarino v preteklem letu

Število članov	Število točk
1 član	0,5

Število programov, povezanih z razpisnim področjem ki jih bo društvo izvajalo v letu javnega razpisa sredstev (četudi vseh, posamezno, ne prijavi)

Ovrednotenje programa	Število točk
1 program	5

Prostorski pogoji delovanja društva

(prostor, kjer se dejavnost društva dejansko izvaja)

Prostor	Število točk
Društvo deluje v prostorih, ki jih najema komercialno po tržni ceni	10
Društvo deluje v svojih prostorih	5
Društvo deluje v prostorih, ki so last Občine Logatec in jih najema po ceniku Občine Logatec, ki velja za društva	1

Programi društva

Za sofinanciranje programov društva se ovrednoti trajanje programa, izvajanje programa v daljšem časovnem obdobju, število članov vključenih v program, število strokovnih vodij in animatorjev vključenih v program, dostopnost programa ter druge vire sofinanciranja.



Trajanje programa

(če traja program več kot 95 ur, se upošteva 150 točk za 95 ur, za vsako naslednjo uro pa se prišteje po 0,5 točke (primer: 100 ur pomeni 150 točk + 5 x 0,5 = 152,5 točk))

Obdobje in število ur	Število točk
Enodnevni program (najmanj 3 ure)	5
Četrletni program (25 ur)	50
Polletni program (50 ur)	100
Letni program (95 ur)	150
Letni program, ki traja dalj časa (več kot 95 ur)	0,5 točke za uro programa

Izvajanje programa, v daljšem časovnem obdobju na območju občine Logatec

Obdobje	Število točk
leto	1

Število članov, s stalnim prebivališčem v občini Logatec, vključenih v program

(če je več kot 20 članov, se upošteva 15 točk za 20 članov, za vsakega nadaljnjega člana pa se prišteje 0,5 točk (primer: 30 članov pomeni 15 točk + 10 x 0,5 = 20 točk))

Število članov	Število točk
5 - 8	5
9 - 15	10
16 -20	15
več kot 20 članov	0,5 točke za vsakega člana

Število strokovnih vodij in animatorjev, vključenih v program

Vodenje programa	Število točk
za vsakega strokovnega vodjo	5
za vsakega animatorja-pomočnika (upoštevajo se največ trije na program)	3

Dostopnost programa

Lokacija izvajanja programa	Število točk
Program se izvaja v eni krajevni skupnosti Občine Logatec	5
Program se izvaja v dveh do petih krajevnih skupnostih Občine Logatec	25
Program se izvaja v šest in več krajevnih skupnostih Občine Logatec	40

Drugi viri sofinanciranja

Program sofinancirajo tudi drugi financerji (občina, državna ustanova, donatorji,..).	Število točk
do 10 % drugih virov financiranja	10
do 30 % drugih virov financiranja	30
do 50 % drugih virov financiranja	50
nad 50 % drugih virov financiranja	70

Posebna določila:

1. Posamezni predlagatelj lahko kandidira z največ 5 programi/projekti.
2. Za program/projekt, ki vsebinsko ni povezan z območjem Občine Logatec, predlagatelj ne prejme sredstev.
3. Občina ne bo sofinancirala programov, ki po vsebini in obliki ne sodijo na področje starejših, katerih finančna konstrukcija ni realna ali je ocenjena tako visoko, da je ni mogoče realizirati.
4. V kolikor vloga pri določenih delih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
5. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljeni obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen.
6. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev



in skupnega števila točk odobrenih projektov.

7. Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobaknih izdelkov in kazni.
8. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.
9. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino stroškovne vrednosti projekta / programa, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na obrazcih, preko spletne aplikacije in, ki vsebuje vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj spletnih obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2020.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije, obvezne priloge ter druge priloge na spletu:

Dokumentacija, navodila in obrazci so na spletni strani <http://logatec.tendee.net/>

R1. Osnovni podatki o predlagatelju

Uradni naziv predlagatelja, naslov, davčna številka, matična številka predlagatelja, podatki o prejemniku pošte, kontaktne informacije, podatki o organizaciji, podatki o bančnem računu, podatki o odgovorni osebi, podatki o kontaktni osebi.

R2. Izjave

Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, s podajo podatka o številu članov s stalnim prebivališčem v Logatcu in znesku plačane članarine, izjavo o tem, da nima neizpoljenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljavcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije. O seznanitvi z vzorcem pogodbe.

R3. Dokazila in priloge

Dokazila in priloge so skenirani temeljni akt društva, odločba Upravne enote, Načrt dela društva za leto 2020.

P1. Obrazec B – delovanje društva

Obrazec vsebuje podatke o sedežu društva, članstvu, številu programov.

Skenirana priloga: seznam članov.

P1. Obrazec C – program projekta

Obrazec vsebuje obseg izvedbe programa, vsebino programa (predavanja ali delavnice, prireditve, založništvo), udeležence in sodelujoče, dostopnost programa na lokacijah, finančni načrt in oceno prihodkov drugih sofinancerjev.

Skenirane priloge: seznam članov in uporabnikov.

Podatki o razpisni dokumentaciji:

Razpisna dokumentacija je dostopna od **3.2.2020**, na spletni strani aplikacije <http://logatec.tendee.net/>.

Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave (v obliki kontrolnega obrazca):

Rok za oddajo prijave je najkasneje do **3.3.2020**, osebno, v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom **3.3.2020**, s tem, da mora biti pred tem vloga oddana preko spletne aplikacije.

Razpisne dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Občina prevzame tudi prijave prejete po izteku roka, določenega v javnem razpisu, vendar jih, zaradi prekoračitve roka, zapečatenе vrne pošiljatelju.

Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo mag. Nevenko Malavašič, osebno, preko elektronskega naslova: nevenka.malavasic@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 610.



Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovník: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje dejavnosti za starejše, na območju občine Logatec za leto 2020 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. V kolikor boste obrazec izpolnjevali elektronsko, se bodo na tem obrazcu na zadnji strani razpisne dokumentacije vaši podatki že izpisali. Na obrazcu bo potrebno označiti še ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,60 EUR (tarif.št.1: 4,50 EUR in tarif.št.3: 18,10 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – za starejše

Znesek: 22,60 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-020.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **3.2.2020**, na spletni strani www.logatec.si. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo mag. Nevenko Malavašič, osebno, preko elektronskega naslova: nevenka.malavasic@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 610.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 122-145/2019-1

Datum: 19.12. 2019

Berto MENARD

ŽUPAN



Na podlagi 110. in 119. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/07) in 30. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, 1-2/14 - uradno prečiščeno besedilo) župan Občine Logatec sprejemam

S K L E P

o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta Stanovanjska soseska Tabor GL-150

1. člen (predmet sklepa)

S tem sklepom se začne priprava Občinskega podrobnega prostorskega načrta Stanovanjska soseska Tabor GL-150 (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

2. člen (potrditev izhodišč za pripravo OPPN)

Priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta Stanovanjska soseska Tabor GL-150 je določena v Odloku o občinskem prostorskem načrtu občine Logatec (Logaške novice, št. 10/12, 12/12-popr., 7-8/13, 12/14, 11/16, Uradni list RS, št. 97/12, 110/13, 53/15, v nadaljnjem besedilu: OPN), kjer je obravnavano območje opredeljeno kot EUP GL-150, po osnovni namenski rabi kot območja stavbnih zemljišč, po podrobnejši namenski rabi pa kot SSs - urbana prostostoječa stanovanjska pozidava. Na podlagi pobude investitorja se bo OPPN pripravil le za del z OPN določenega območja. Določila in usmeritve strateškega in izvedbenega dela OPN in investicijske pobude za območje OPPN so povzete v Izhodiščih za pripravo, ki jih je izdelalo podjetje StudioFormika, d.o.o. iz Cerknice, pod št. projekta 19/2019, sep.-nov. 2019 in se s tem sklepom potrdijo.

3. člen (območje OPPN in predmet načrtovanja)

Območje predvidenega OPPN obsega približno 1 ha. Območje predvidenega OPPN je na zemljiščih s parc. št. 316/1, 316/12, 316/13, 316/19 in 319, vse k. o. Gorenji Logatec. Meje OPPN se v času priprave lahko spremenijo. OPPN se pripravlja na pobudo investitorja (v nadaljnjem besedilu: pobudnik), OPPN se načrtuje za več individualnih stanovanjskih hiš (12 enostanovanjskih hiš) s spremljajočo komunalno, energetske in prometno infrastrukturo. OPPN se načrtuje kot notranji razvoj območja, pretežno z zgoščevanjem območja.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev, vrsta postopka, seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznih udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

- (1) Strokovne rešitve se pridobijo v skladu z določili ZUreP-2 in spremljajočimi predpisi in na podlagi idejne zasnove podjetja StudioFormika, d.o.o. iz Cerknice.
- (2) OPPN se skladno s 119. členom ZUreP-2 pripravi in sprejme ob smiselni uporabi določb, ki veljajo za postopek priprave in sprejetja občinskega prostorskega načrta,
- (3) Za pripravo OPPN mora pobudnik zagotoviti pripravo naslednjih podatkov in strokovnih podlag:
 - izdelan geodetski načrt območja,
 - prikaz stanja prostora,
 - elaborat lastništva zemljišč,
 - utemeljitev skladnosti načrtovanih posegov s splošnimi smernicami nosilcev urejanja prostora,
 - utemeljitev skladnosti načrtovanih posegov s strateškimi in izvedbenim delom OPN
 - elaborat ekonomike.
- (4) V postopku priprave OPPN se lahko izdelajo tudi dodatne strokovne podlage, preveritve in rešitve, ki jih v fazi postopka lahko zahtevajo posamezni nosilci urejanja prostora, ali se izkaže, da jih je treba pripraviti.

5. člen (roki za pripravo OPPN)

- (1) Rok za sprejem OPPN je predviden 14 mesecev od objave tega sklepa. Upoštevani so minimalni okvirni roki. V primeru, da bo v postopku treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje se postopek podaljša za najmanj en mesec v vsaki fazi.
- (2) Okvirni roki posameznih faz priprave in sprejem OPPN:

aktivnost	rok
pridobitev mnenj o verjetnosti pomembnejših vplivov na okolje	januar 2019
izdelava osnutka OPPN za pridobitev mnenj	2 meseca po objavi sklepa
dopolnitev osnutka OPPN	5 mesecev po objavi sklepa
javna razgrnitev, javna obravnava, sprejem na občinskem svetu (I. obravnava), priprava stališč do pripomb	2 meseca po dopolnitvi osnutka



izdelava predloga OPPN za pridobitev mnenj	2 meseca po sprejemu osnutka OPPN na občinskem svetu
sprejem na občinskem svetu (II. obravnava)	3 mesece po pripravi predloga

6. člen

(navedba nosilcev urejanja prostora)

(1) Pri pripravi OPPN sodelujejo in se vključujejo naslednji nosilci urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: NUP), ter ostali udeleženci:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja ,
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje,
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje,
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino,
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
- Ministrstvo za zdravje,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode
- Zavod za gozdove,
- Zavod RS za varstvo narave, OE Ljubljana,
- Občina Logatec, prometna infrastruktura,
- Komunalno podjetje Logatec, d. o. o., komunalna infrastruktura,
- Elektro Ljubljana, d. d., energetska infrastruktura,
- Telekom Slovenije, d. d., PE Ljubljana, telekomunikacijska infrastruktura,

(2) Če se v postopku priprave podrobnega prostorskega načrta ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se jih v postopek vključi naknadno.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

Javnost se v postopek vključuje skladno s 112. členom ZUreP-2. Dopolnjen osnutek se javno objavi in javno razgrne. Med javno razgrnitvijo bo občina zagotovila tudi javno obravnavo. Javnosti se na objavljeno in razgrnjeno gradivo omogoči dajanje predlogov in pripomb v roku, ki ni krajši od 30 dni. Občina preuči pripombe in predloge javnosti ter do njih zavzame stališče, ki jih skupaj s predlogom OPPN objavi na spletni strani. OPPN občinski svet sprejme z odlokom, ki se po sprejemu javno objavi v uradnem glasilu.

8. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave podrobnega prostorskega načrta)

- (1) Pripravo OPPN financira pobudnik, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje.
- (2) Obveznosti pobudnika v postopku priprave OPPN se lahko določijo z dogovorom o sodelovanju med Občino Logatec in pobudnikom.

9. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

(1) Ta sklep se skupaj z Izhodišči iz 2. člena tega sklepa objavi na spletni strani občine najkasneje peti delovni dan po tem, ko občina prejme obvestilo pristojnega ministrstva, da je sklep objavljen na njegovi spletni strani.

(2) Sklep začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3505-2/2018-18

Berto Menard, l. r.

Datum: 10. 12. 2019

ŽUPAN



