



PRAVILA IN NAVODILA

ZA

POPISAVANJE PREBIVALSTVA IN DOMAČIH ŽIVALI.

I. Splošna določila.

Popisavanje prebivalstva in domačih živali se bo na celokupnem ozemlju kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev vršilo koncem letošnjega leta po uredbi o popisu prebivalstva in domačih živali z dne 31. marca 1920.

Popis ima namen dognati številčno stanje prebivalstva, kakoršno bo o polnoči med 31. decembrom 1920. in 1. januarjem 1921. Ali popisavanje se bo pričelo že 28. decembra 1920. v celi državi obenem, tako da bo v celi kraljevini završeno najdalje do 10. januarja 1921.

Obenem s popisavanjem prebivalstva se bo vršilo tudi popisavanje domačih živali privatnih lastnikov, državnih, deželnih in t. d. in pa vseh hiš in drugih poslopij, ki v njih ljudje stanujejo.

Podatki, ki jih bo to popisavanje rodilo, ostanejo uradna tajnost in jih nikakor ne bo mogoče uporabiti z namenom, da se prebivalstvo obremenim z večjimi davki ali drugimi enakimi zahtevki.

Ta popis so po čl. 2. uredbe dolžne izvršiti občinske oblasti na način, ki je na podlagi čl. 8. uredbe na tem mestu predpisan in deloten.

V Srbiji, Črni Gori in Vojvodini, na Hrvatskem in v Slavoniji z Mežimurjem pa v Bosni in Hercegovini bodo delo občinskih oblasti nadzorovali okrožni oz. županijski popisni odbori, preko podrejenih nadzornih (srežkih oz. kotorskih) oblasti. A vodstvo bo za Srbijo, Črno Goro in Vojvodino imela v rokah direkcija državne statistike v Beogradu, za Hrvatsko in Slavonijo z Mežimurjem zemaljski statistički ured u Zagrebu in za Bosno in Hercegovino statistički odsjek zemaljske vlade u Sarajevu. V Dalmaciji in Sloveniji pa bodo vršila vodstvo in nadzorovanje popisavanja preko okrajnih glavarstev tamošnja poverjenišтва za socialno skrbstvo oz. (za Slovenijo) statistički oddelek tega poverjenišтва v Ljubljani.

Člen 2.

Ob tem popisavanju je treba povsod na ozemlju kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev popisati vsako osebo, ki bo označenega dne v kakem kraju prisotna, pa naj živi v tem kraju stalno ali samo začasno. Ravno tako je treba popisati tudi vse one, ki v dotičnem kraju živijo, so pa začasno odsotni.

Člen 3.

Za vpisavanje podatkov o prebivalstvu, domačih živalih in stanovanjskih poslopijih služijo sledeči obrazci¹⁾.

a) *Opis popisnega kroga* po obrazcu 1., za popisavanje hiš in drugih poslopij, ki v njih kdo stanuje; on služi popisovalcem obenem za kažipot pri popisavanju.

b) *Družinska pola* po obrazcu 2. je določena za poimensko vpisovanje vseh družinskih članov z njih osebnimi podatki o spolu, državljanstvu, veroizpovedanju in materinskem jeziku.

c) *Popisnica* po obrazcu 3. za popisovanje vsakega posameznika.

d) *Podatki o domačih živalih* po obrazcu 4. Sem se vpišejo razne vrste domače živine, perutnine in čebelnih panjev.

e) *Kontrolna pola* po obrazcu 5. ima služiti popisovalcem za kontrolo, ko bo treba popisne obrazce razdeljevati in od posameznih družin zopet zbirati.

Sumarni pregled popisnega kroga, rajona oz. občine po obrazcu 6. Ta obrazec ima namen služiti popisovalcem za vpisovanje vsot, ki jih dobijo iz posameznih družinskih pol svojega kroga; bo on služil tudi rajonskim pododborom oz. občinskim popisnim odborom, da bodo vanj vpisali vsote vseh popisnih krogov oz. rajonov.

g) *Poročilo o izvršenem popisavanju s seznamom* popisovalcev po obrazcu 7.

Vse navdane obrazce, ki jih je do čl. 18. uredbe daje države brezplačno, bo direkcija državne statistike v sporazumu z oblastmi, ki jih omenja čl. 1. teh pravil, doposlala posameznim okrajnim oblastem oz. mestom.

Okrožni (županijski) popisni odbori in okrajne oblasti.

Člen 4.

Da bo popisivanje poteklo kolikor mogoče pravi no, uvedejo se po čl. 9. uredbe okrožni (županijski) popisni odbori. Okrožni popisni odbor bo sestavljal iz desetih članov iz vrst predstavnikov državnih, samoupravnih in cerkvenih oblasti okrožni načelnik (vel. župan), ki bo sam predsedoval od-

¹⁾ Opisani obrazci so ponatisnjeni na kraju teh pravil

768
20

...njegovo poslovanje. V Dal-
...ki, kjer okrožja ne obstojajo, se
...odbori pod predsedstvom poverjeni-
...jalno skrbstvo. Okrožni (županijski)
...opisni oz. odbori pri povereništvih za
...skrbstvo v Splitu in Ljubljani nadzoru-
...celo popisavanje, vsak v svojem področju.

Oni so dolžni skrbeti, da bodo okrajne oblasti
redno poročale o poteku popisivanja, kakor tudi da
bo popisavanje vseh občin izvršeno o pravem
času. Okrajne oblasti bodo delo občin nadzorovale
neposredno in bodo o tem okrožnim odborom redno
poročale. Okrožni popisni odbori kakor tudi okrajne
oblasti bodo dajali vsa pojasnila, ki jih bodo iskale
pri popisivanju udeležene osebe ali uradi. Okrajne
oblasti morajo biti v tem oziru občinskim uradom
kolikor mogoče na razpolago.

Okrožni popisni odbori bodo o pravem času,
vsaj teden dni pred popisivanjem, na primeren
način ljudstvu dopovedali, kakšne važnosti je po-
pis ne samo za državno in občinsko upravo, temveč
tudi za znanost in splošno dobro, naj bo torej
ljudstvo popisovalcem v vsakem oziru uslužno a
v odgovorih na stavljena vprašanja odkritosrčno,
tako da bodo zbrani podatki kolikor mogoče vestni
in resnični.

Odbori naj skrbijo, da bodo tudi okrajna gla-
varstva in občine, predno se popisovanje prične,
razložile prebivalstvu splošne, velike koristi popisa
in ga prepričale, da se to ne vrši zaradi obdavče-
vanja ali kakršnekoli obremenitve ljudstva, ampak
da bodo vsi zbrani podatki varovani med uradnimi
tajnostmi.

Okrožni popisni odbori bodo izposlovali, da
bodo uradniki in sploh vsi, ki jim bo poverjeno
važno delo popisivanja, za dobo tega poslovanja
kolikor mogoče prosti svojih rednih in drugih dol-
žnosti. Tudi bodo ti odbori skrbeli, da se v času
popisivanja ne bi vršili zbori, svečanosti, sejmi, pa
tudi sodne obravnave, vojaške vaje in t. d.

Člen 5.

Da bo mogoče izvršiti popis prebivalstva in
domačih živali ob določenem času in čim natan-
čneje, bodo občinske oblasti predvsem, a najka-
sneje do 20. oktobra t. l., iz svojih predstavnikov
in uradnikov sestavile *občinske popisne odbore*, ki
jim bodo poverjeni vsi posli popisivanja. Te od-
bore bodo tvorili najmanj trije člani katerih enega
bo občinska oblast postavila za predsednika. Po-
trebno število pomožnega osoblja za popisivanje
določi popisni odbor sam.

Vso odgovornost za popisavanje nosi občinski
popisni odbor.

Člen 6.

Posli popisivanja, ki spadajo v delokrog občin-
skega popisnega odbora, so troje vrste:

1. predhodni posli,
2. popisavanje samo in
3. kontroliranje zbranega popisnega materiala.

Člen 7.

Občinski popisni odbori bodo najprej izvršili
predhodne posle. Tako bodo predvsem konstatirali
meje občinskega ozemlja kakor tudi vsakega kraja
posebe, če je občina sestavljena od več krajev, da
se ne bi dogodilo, da sosedne občine popišejo kraj,

ki spada v to občino in narobe, ali pa da ne bi
del prebivalstva in domačih živali ostal sploh ne-
popisan. Ako so meje občine na kakem mestu
sporne, tedaj naj se sosedne občine sporazumejo,
katera od njih bo sporno zemljišče s prebivalstvom
in domačimi živalmi popisala. Pod nobenim po-
gojem pa ne sme biti del prebivalstva in domačih
živali popisan od dveh strani obenem ali pa od
popisavanja sploh izpuščen.

Kavno tako je po večjih mestih potrebno do-
ločiti meje med posameznimi mestnimi okraji, ker
bo s tem prvič predhodno poslovanje in popi-
savanje samo in drugič urejevanje popisnega ma-
terijala zelo olajšano.

Nato bo popisni odbor razdelil celo občino
na manjše popisne enote in sicer: a) na popisne
kroge, a v večjih mestih tudi še b) na popisne rajone.

Člen 8.

Da bo občinskim popisnim odborom mogoče
to razdelitev izvršiti pravilno, potrebno jim je prvič
sestaviti spisek vseh zazidanih parcel z vsemi po-
slopji, ki v njih kdo stanuje, in drugič določiti
približno število družin (domačinstev) in prebi-
valcev vsake zazidane parcele. Na podlagi tega
spiska jim bo potem lahko določiti meje popisnih
krogov oz. rajonov. V spisku morajo biti zbrani
vsi podatki, ki so potrebni občini za spolnjevanje
»opisov popisnega kroga« (obrazec 1.) in zaradi tega
mora on imeti tudi vse rubrike, ki se nahajajo
v obrazcu 1.

Ker predstavlja sestava tega spiska posebno
za večje kraje najznatnejše predhodno delo popi-
savanja, treba se ga je lotiti čimprej in ga izvršiti
kolikor mogoče točno in popolno, in sicer, če je
potrebno, kar na licu mesta, da ja ne bo iz spiska
in s tem tudi iz popisavanja izpuščena ne nobena
hiša ne koliba ne votlina ali kako drugo ljudsko
stanovanjsko. Ta spisek bo namreč izhodišče za po-
pisavanje sploh.

Od prilike sestave spiska parcel se bodo ob-
činski popisni odbori večjih mest prepričali, če so
vse ulice dobile svoja imena in hišne številke, ker
sicer bo treba z ozirom na popisavanje dati ulicam
časna imena ali kakoršnakoli znamenja oz. hiše
numerirati. Pri tem delu bo obenem odbor po-
pravil red hišnih števil, če bi utegnil biti pome-
šan. O vsakem takem dejanju mora biti takoj ob-
veščeno tudi prebivalstvo dotičnih ulic oz. hiš.

Člen 9.

Na domačo živino, perotnino in panje se ob
predhodnih delih popisivanja ne bo oziralo.

Člen 10.

Sestavljanje spiskov po čl. 8. teh pravil se
mora pričeti najkasneje 25. oktobra, a dogotov-
ljeno mora biti do 15. novembra t. l.

Člen 11.

Vpisavanje v spisek parcel se vrši po blokih
oz grupah hiš, tako da dela tak blok ali grupa
samostojno enoto, ki je točno omejena po treh,
štirih ali več ulicah, potih ali kako drugače.

Člen 12.

Ako pri popisavanju imena in priimka hišnega
posestnika ali števila družin in stanovalcev iz ka-
koršnegakoli vzroka ni mogoče izvedeti, naj odbor
o tem povpraša v sosesčini ali pa naj v spisku
dotično rubriko pusti prazno, da jo bo ob prvi
prilici spolnil kakor treba.

Člen 13.

Pod družino domačinstvom se razumeva vsako družino, ki s svojimi člani živi v enem stanovanju kot posebna enota. Tudi samce, ki živijo samostojno in ločeno v svojem posebnem stanovanju, se računa za posebno domačinstvo. Tuje osebe, ki živijo s kako družino v skupnem stanovanju, se smatra za člane teh družin.

Hlapci, dekline in druga služinčad, pa pomočniki in učenci, dijaki, učitelji domači (-ice) in končno gostje in sorodniki, ki se nahajajo v stanovanju kake družine, spadajo v to družino.

Člen 14.

Pri tem popisivanju velja tudi paziti, če nima katera svojih izhodov kar na dve ali več ulic. Ako tvori taka hiša celoto, popišejo naj se obe strani v eno rubriko in zabeleži to med pripombe. Ako pa tvori dve enoti, treba je to hišo popisati od dveh strani in v dve rubriki in to izrečno pripomniti.

Tudi hiše na uličnih vogalih in če se nahaja v njih kaka gostilna, trgovina ali delavnica ali pa šola, pisarna ali kaj enakega, je treba v pripombah zaznamovati z besedami: vogal te in te ulice; gostilna pri I. I.; čevljarna I. I. i t. d. Take pripombe namreč lahko prav izvrstno služijo ne samo članom rajonskega popisnega odbora, kjer takšen obstoja, temveč na podlagi teh pripomb se bodo tudi popisovalci lažje znašli in orientirali.

Nenastanjene (prazne) hiše se tudi vpišejo v spisak, ali v rubrike za število družin oz. prebivalcev je treba postaviti črtico, da se ve, da v hišah nihče ne stanuje. Kolibe, votline in druga ljudska stanovanjska, ki ne štejejo med hiše, naj dobijo v spisku tudi svoje zaporedne številke; vpiše naj se ime in priimek lastnika in število družin in stanovalcev, vse ostale rubrike o poslopih naj ostanejo nespolnjene. V pripombah pa se napiše: votlina, zemonica i t. d.

Člen 15.

Za posestva, ki so razsejana brez reda in daleč naokoli v periferiji mest, n. pr. hiše po vinogradih, opekarne, fabrike, stražnice i t. d., bo občinski popisni odbor, ako bo treba, napravil skico in jih pobližje opisal, da se bo popisovalce in kontrolnemu organu lažje orientirati. Te skice morajo imeti vsaj eno bolj znano ulico, ki se po njej lahko pride do posestva dotičnega.

Razdelitev občin na popisne kroge.

Člen 16.

Obenem s sestavljanjem spiska zazidanih parcel po čl. 8. ali pa po končanem tem spisku in ev. potrebnih skic se bodo občinski popisni odbori najkasneje do 20. novembra lotili razdelitve svojih občin (mestnih in vaških) na popisne kroge in bodo vsakemu krogu dali svojo zaporedno številko. V enem popisnem krogu ne sme biti več kakor 250 prebivalcev oz. kvečjemu 50 družin (domačinstev). Pri določevanju popisnih krogov moraju odbori računati tudi s tem, kako so si hiše daleč ena od druge, in s terenskimi in vsemi drugimi razmerami, ki otežavajo popisavanje, in bodo samo v slučaju posebnih težkoč zgoraj dane številke zamenjali. Na vsak način pa morajo biti popisni krogi točno določeni, da ne bi kaka hiša ostala nevpisana ali pa da ne bi bila vpisana dvakrat. Popisni krog ne more biti z enim svojim delom v eni vasi ali mestnem okraju, a z drugim delom drugi vasi ali mestnem okraju.

Člen 17. polniti.

Na podlagi podatkov iz spise je treba v ru-
občinski popisni odbori določili obseg v razločni
pisnih krogov in bodo tako vpisali v rabljena
»Opis popisnega kroga« v posebno linijo
posebno zaporedno številko vsako parcelo, ki 4.,
moral popisovalec popisavati, z vsemi podatki
tej parceli.

Obrazec »Opis popisnega kroga« ima nalogo
služiti popisovalcu za kašipot pri popisavanju in
morajo vsled tega biti njegove rubrike spolnjene
točno in razločno, tako se bo popisovalcu lahko
orientirati in najti, kaj mu je treba popisati.

Največjo pozornost bo odbor posvetil na točno
spolnjevanje rubrik števil. 5—11, ki se nanašajo na
poslopja, ker ti podatki bodo obenem služili sta-
tistiškim uradom kot snov za statistiko hiš, drugih
poslopij, ki v njih kdo stanuje, in stanovanjske sploh.
Navodila, kako se ta obrazec spolni, se nahajajo
v 2. delu teh pravil.

Mestne občine je treba na popisne kroge raz-
deliti po blokkih oz. grupah hiš, tako da bo blok
za blokom razdeljen pravilno po svoji naseljenosti
v odgovarajoče število popisnih krogov. Ako so ti
bloki ali grupe hiš premajhni, more se v eden
obrazec vpisati dva ali več blokov ali grup.

Po tem ko je razdelitev občine na popisne
kroge završena in so krogi dobili svoje številke,
treba je spolnjene obrazce »Opis popisnega kroga«
zložiti po blokkih oz. grupah hiš, kakor so ti obrazci
numerirani, a je treba spet zložiti v grupe po do-
tičnih mestnih okrajih. Tako zložene »Opise po-
pisnih krogov« bo odbor še enkrat prekontroliral
in se ev. na terenu prepričal, če ni vsled kakega
naključja ena ali druga hiša ali ljudsko stanova-
lišče v kakem »Opis popisnega kroga« sploh izo-
stalo. Ob tej priliki je treba vsa dopolnila in po-
pravke, ki so potrebni, takoj tudi vpisati.

Pazdelitev (večjih mestnih) občin na popisne rajone.

Člen 18.

Ko so občinski odbori večjih mest tako do-
ločili vse popisne kroge in jim tudi določili mejo,
treba jim bo celo občino razdeliti še na popisne
rajone. Enemu popisnemu rajonu je treba dati
najmanj 40—60 popisnih krogov z 10—15 tisoč
prebivalci.

Ob določevanju mej popisnih rajonov se je
treba držati strogo upravne razdelitve, ako taka
v mestu obstoja, in vsak tak okraj mesta je treba
po njegovi velikosti razdeliti nadalje v enega ali
več popisnih rajonov. Popisni rajon se ne sme
z enim svojim delom nahajati v enem, a z drugim
delom v drugem mestnem okraju. Tudi eden po-
pisni krog ne more se dati v dva popisna rajona.

Izbiranje popisovalcev in članov popisnih rajonskih pododborov.

Člen 19.

Po končanih zgoraj opisanih predhodnih delih
bodo občinski popisni odbori določili za vsak po-
samezni popisni krog po enega popisovalca, t. j.
osebe, ki bodo izvršile popisavanje po hišah, a v
večjih mestnih občinah bo treba za vsak popisni
rajon sestaviti rajonski pododbor 10. članov, katerih
eden bo imenovan za predsednika. Odbori naj skrbijo
da bo izbranih oseb več, kakor pa je popisnih
krogov, da bodo na ta način dobili za vsak popisni
krog po enega namestnika, ki bi v slučaju potrebe

...dobil
...ji, k:
...odbor, popisovalce. Popisovalci in njih
...jalno, kaj biti v celi državi določeni naj-
...popisni, decembra t. l.
...popisovalce se predvsem jemlje državne,
...celo v občinske uradnike in pisarniške moči
...tudi učitelje. Zaradi tega pa je potrebno, da
...rednoro o pravem času nabavi spi ek državnih, de-
...želtnih in občinskih uradnikov in pisarniških moči
in učiteljstva, ki službuje in stanuje v kraju popisa.

Ako se iskaže, da je število naštetih oseb nezadostno, tedaj bo odbor zaprosil denarne zavode, fabrike in druga privatna podjetja za spiske oseb, ki bi se jih moglo priegniti k popisavanju in šele potem bo vzel sposobne ljudi iz vrst ostalih pismenih občanov, ki pa morajo obvladati srbsko-havatski oz. v. Sloveniji slovenski jezik.

Tudi za člane rajonskih pododborov se vzame iz meščanstva najprimerne še osebe, kakor inženjerje, profesorje, duhovnike, učitelje, administrativne državne uradnike in druge, ki so jim krajeve razmere znane in ki vedo ceniti veličino nacionalno važnost popisa. Te osebe je treba izbrati obenem, ko se vrši izbiranje popisovalcev.

Člen 20.

Kjer občinski popisni odbori ne bi mogli potrebno število popisovalcev najti v svoji občini, morajo naj se najkasneje do 20. novembra na svoje okrajno glavarstvo in je zaprosijo, da jim jih ono najde in o pravem času napoti do občine. Ako tudi okrajno glavarstvo ne bi v svojem delokrogu imelo za podrejene občine potrebnega števila popisovalcev obrnilo se bo najdalje do 1. decembra na okrožni popisni odbor. Ti odbori oz. poverjeni tva bodo odredili vnaprej za dopisovalce uradnike in druge primerne osebe svojega področja, ki bodo za take slučaje vedno v pripravnosti.

Člen 21.

Potem ko so bili v vseh občinah popisovalci in njih namestniki, a v večjih občinah tudi člani rajonski pododborov izbrani in določeni, bodo občinski odbori o tem obvestili vsako izbrano osebo in jo osebno poučili v naloženih dolžnostih. Na vsak »opis popisnega kroga« (obrazec 1.) bodo na odločeno mesto vpisali ime, — priimek in poklic popisovalca za dotični krog kakor tudi točno addresso njegovega stanovanja. (Pri določevanju popisovalcev in članov rajonskih pododborov je treba paziti na to, da določene osebe dobijo svoje popisne kroge oz. rajone kolikor mogoče v neposredni bližini svojih stanovanj). Obenem bo občinski popisni odbor sestavil spisek vseh popisovalcev in članov rajonskih pododborov in ga poslal nadzorni okrajni oblasti najkasneje do 1. decembra. Iz tega spiska mora biti tudi razvidno, kako so posamezne občine razdeljene na popisne kroge in ev. popisne rajone in za kateri krog je eden ali drugi popisovalec določen in kako je velik ta krog.

Člen 22.

Občinski popisni odbori a v večjih občinah rajonski popisni pododbori bodo za časa popisovanja vršili kontrolo in nadzirali delo popisovalcev. Kjer obstojajo rajonski pododbori, tam bodo imeli ti posredovalno nalogo med popisovalci in občinskimi popisnimi odbori.

Občinski popisni odbori se bodo shajali k sejam v občinski hiši ali kakem drugem pripravnem lokalni, a tudi za rajonske pododboore bodo oni določili kraj sestankov in tja poslali ves pisarniški in rezervni popisni material.

Na dan samega 27. decembra se bodo člani občinskih popisnih odborov kakor tudi člani rajonskih pododborov, kjer ti obstojajo, sestali v svojih določenih lokalih ob devet uri dopoldne in razdelili si bodo med seboj popisne kroge, tako da bo vsak izmed njih d. bili določeno število popisnih krogov v svrhu kontrole in revizije popisavanja.

Člen 23.

Popisovalci morajo v določenih jim občinah biti dne 27. decembra na svojem mestu, da bodo dobili od občinskih popisnih odborov ves popisni material in se seznanili s svojim popisnim krogom in rajonom, ki so mu ev. prideleni, kakor tudi s temi pravili in z vsem ostalim, kar je za popisavanje potrebno.

Člen 24.

Po čl. 5. uredbe o popisu prebivalstva in domačih živali so vsi pismeni državljani dolžni v svojem bivališču določene jim posle popisivanja vršiti brezplačno.

Na ta način je državi omogočeno velik del narodne inteligence mobilizirati, da v popisovalskem oz. revizorskem poslu nekaj dni služi občini stvari, ki bo prinesla celi družbi kakor tudi znanosti in vsakemu posamezniku največjih koristi.

Osebe, ki bodo porabljene za popisavanje izven svojega bivališča, imajo po istem članu uredbe pravico odškodnine, ki jim jo bo občinska oblast izplačala takoj, kakor hitro so odločeni jim posel dovršili.

Člen 25.

Predno se s popisavanjem prične, bo občinski popisni odbor objavil, kdo je določen in za kateri krog, in bo vsakemu popisnemu organu izdal legitimacijo.

Dolžnosti popisovalcev.

Člen 26.

Za popisavanje prebivalstva in domačih živali bo vsak popisovalec prejel od občinskega popisnega odbora zraven spoljnega obrazca 1., t. j. »Opis popisnega kroga«, tudi potrebno število sledečih obrazcev: obr. štev. 2., t. j. »Družinska polica«, obr. 3. »Popisnica«, obr. 4. »Podatki o domačih živalih«, obr. 5. »Kontrolna polica«, obr. 6. »Pregled popisnega kroga« in po en izvod teh pravil.

Da bo popisovalec mogoče izvršiti popis točno o pravem času, bodo takoj 28. decembra, potem ko so preeli potrebni popisni material, ta pravila d. bro preštudirali in tako ves prevzeti posel kakor tudi svoj popisni krog na licu mesta dobro poznali, začeli raznašati in spolajevati obrazce štev. 2., 3. in 4.

Popisavanje prebivalstva se bo vršilo od družine do družine. Kaj se razumeva pod družino, povedano je v čl. 13. teh pravil.

Omenjenega dne in sledečih dni bo popisovalec hodil z opisom popisnega kroga v roki po hišah od ene družine do druge in bo p. vil, da bo ja popisana vsaka družina, zadruga, zavod i t. d. kakor tudi vsak posameznik, ki živi samostojno in oddejljeno, v posebnem stanovanju.

Ako živi v enem stanovanju dvoje ali več družin, moral bo popisati vsako zase.

Člen 27.

Ob raznašanju popisnih obrazcev posameznim družinam bo popisovalec vedno vprašal samo po družinskem poglavarju oz. njegovem zastopniku in

od tega zahteval, da vse svoje sostanovalce (člane rodbine, pomočnike, učence, hlapce, dekle, dijake i t. d.) prijavi za popis. Na podlagi izjav poglavarja bo popisovalec takoj v »Družinsko polo« vpisal imena vseh stanovalcev in sicer pod A) vse prisotne, a pod B) vse začasno odsotne člane dotične družine. Nato bo v svojo »Kontrolno polo« zapisal ime družinskega poglavarja in vse, po čemur še vprašujejo rubrike te pole. Isto zaporedno število, pod katero je družina zapisana v kontrolno polo, je treba vpisati tudi v družinsko polo, popisnice in na obrazec za domače živali.

Ako je družinski poglavar oz. njega namestnik dovolj pismen, mu bo popisovalec predal toliko popisnic, kolikor je družinskih članov v družinsko polo vpisanih, in en izvod obrazca štev. 4. za domače živali, da jih poglavar oz. namestnik sam spolni do 1. januarja.

Poleg gornjih obrazcev bo pri poglavarju pustil tudi še družinsko polo, da jo hrani in zloži vanjo vse spolnjene obrazce 3. in 4., dokler popisovalec ne pride ponje; ali v to polo ne sme poglavar ničesar vpisovati.

Ako ni v družini nikogar, ki bi bili zmožen popisnice spolniti, storil bo to popisovalec sam in bo shranil popisnice in družinsko polo pri poglavarju oz. njega namestniku, dokler se ne vrne.

Popisovalcem je strogo prepovedano izročevati popisnice in obrazce za domače živali poglavarjem, ki niso dovolj pismeni in katerih rokopolis je nejasen ali nečitljiv, pa tudi onim, od katerih ni pričakovati, da bi jih spolnili pravilno.

Člen 28.

Pobiranje popisnega materiala, shranjenega pri posameznih družinskih poglavarjih, se prične dne 1. januara 1921. Popisovalec bo tega dne hodil ponovno od hiše do hiše svojega popisnega kroga in od vsakega poglavarja sprejemal popisni material; pri družinah, ki so popisnice in obrazec za domače živali spolnile same, mora popisovalec število spolnjenih popisnic primerjati s številom oseb, vpisanih v družinsko polo in kontrolno polo, in pregledati, če so na vsa vprašanja vpisani odgovori kakor treba. Pri ostalih družinah, t. j. onih, kjer so poglavarji nepismeni, bo obrazce, ki jih je bil sam spolnil, primerjal s stanjem, ki je bilo o polnoči 31. decembra, pa jih bo po potrebi popolnil, spremenil ali popravil.

Za to je merodajno vedno stanje o polnoči med 31. decembrom in 1. januarjem. Kdor torej do podnoči 31. decembra umre, treba bo njegovo popisnico, ako je spolnjena, uničiti; kdor pa se do polnoči 31. decembra rodi, treba ga je vpisati v popisnico naknadno.

Družinski poglavarji oz. upravitelji zavodov nosijo vso odgo ornost, ako bi kaka oseba njih domačinstva (družine) ostala napopolisana oz. ako bi bili podatki nepravilni.

V vseh družinah bo popisovalec ob priliki pobiranja iz popisnic prepisal v družinsko polo podatke o spolu, državljanstvu, veroispovedanju in materinskem jeziku v določene rubrike.

Seštel bo nato vse prisotne osebe, izkazane po A) in bo dobljeno skupno vsoto vpisal v določeno vrstico. V kontrolno polo pa bo vbeležil vsako ono družino, od katere je prejel popisni material v polnem redu.

Člen 29.

Popisavanje bolnikov v bolnicah, učencev v šolah z internati, obsojencev, internirancev ka-

kor tudi potnikov v gostilnah, restavracijah in hotelih bodo izvršili poglavarji oz. upravitelji in predstojniki dotičnih zavodov in ustanov. Popisovalci jim bodo samo izročili potrebno število popisnic in obrazcev za domače živali. V tem slučaju spolni popisovalec družinsko polo in kontrolni list na enak način, kakor sicer, a popisnice pobere kakor vse druge tudi dne 1. januarja.

Upravitelje šol predstojnike zavodov in ustanov, kakor tudi vse uradnike, famuluse, prefekte, gostilničare in vse druge, ki stanujejo v teh domačinstvih, se vpiše za eno družino, ako ne živijo ločeno s svojo rodbino v posebnem stanovanju. V tem drugem slučaju, t. j. ako živijo odvojeno, treba jih je računati za posebno družino in morajo torej dobiti v kontrolnim polu posebno zaporedno število.

Člen 30.

Vojake stalnega kadra in mornarice, obmejne tupe in žandarmerije bodo popisale same vojne oblasti v obrazce, ki jih jim bo dal občinski popisni odbor v potrebni količini preko najbližega poveljstva.

Člen 31.

Predstojniki vojnih uradov, poveljstev, zavodov in ustanov bodo popisali vse osebe, ki se pri teh uradih, poveljstvih, zavodih in ustanovah nahajajo, na enak način, kakor se popisuje ostalo prebivalstvo. Za vojake je treba kraj njihove garnizije smatrati za njih stalno bivališče, vsled tega bodo popisani tam, kjer služijo oz. kjer se sicer stalno nahajajo. Ako se nahajajo v bolnicah ali ako so drugam komandirani, popisani bodo tam, kjer bodo za popisavanja prisotni; ako bi pa bili na začasnem ali stalnem dopustu, vpisati jih je treba med člane njihovih domačih družin.

Člen 32.

Oficirji in oženjeni podoficirji, ki stanujejo izven vojašnice, bodo popisani pri teh hišah kakor ostali državljani. Oni bodo spolnili popisnice zase in za svojo rodbino, ako je imajo, v oni občini, ki v njej stanujejo. Oficirji, ki živijo pri svojih starših, ali pa kot samci, bodo popisani ostali državljani.

Člen 33.

Železniško osebje, uradnike, čuvaje, premikače in druge delavce na železniški progi kakor tudi restavraterje in ostale privatne osebe, ki stanujejo v poslopih, ki so last železniškega ravnateljstva, bo v sporazumu z nadzornim inženierjem popisal v svojem področju načelnik postaje. Občinski popisni odbor mu bo izdali za to potrebno število teh pravil oz. obrazcev, kakor jih po čl. 13. dobivajo popisovalci.

Člen 34.

Ako bi popisovalec pri popisavanju naletel od strani družinskega poglavarja ali posameznika, ki ga je treba popisati, na kakeršnekoli odpor, ali ako bi opazili, da mu kdo ne izpoveduje pravega številčnega stanja oseb ali domačih živali, naj takoj obvesti o tem občinski oz. rajonski popisni odbor in zahteva, da se ovire odpravijo, kar je dolžan odbor takoj storiti.

Člen 35.

Kadar popisovalec ne najde ne poglavarja ne koga drugega, ki bi mu mogel dati pojasnila in podatkov za spolnitev obrazcev, spolnil jih bo na podlagi izpovedeb sosedov, znancev ali občine.

Člen 36.

Ko so popisovalci vse obrazce zbrali, sestavili bodo obrazec 5, t. j. sumarni pregled za svoj popisni krog.

V ta obrazec bodo vpisali zaporedno številko svojega popisnega kroga, označili v napisu okrožje (županijo)¹⁾, politični okraj, it.d. Spodaj v rubrike bodo vpisali skupne vsote prisotnih oseb iz družinskih pol, za vsako družino (domaćinstvo) v posebno vrstico in sicer po vrsti, kakor so popisane in vpisane v kontrolni poli. Ko je vpisavanje končano, sešteli bodo vse te vsote skupaj in končni rezultat bo pokazal, koliko oseb je vpisanih v celom dotičnem popisnem krogu.

Popisovalci morajo posebno paziti na to, da bodo vsi obrazci točno označeni s števiki iz kontrolne pole in da bodo vse jasne in razločne, da bo z njimi mogoče delati pri kontroliranju in pa pri končnem obdelavanju statističke snovi.

Po končanem poslu bo popisovalec najkasneje do 10. januara ves zbrani popisni material obenem s kontrolnimi spisi, pregledom za popisni krog, opisom popisnega kroga in neporabljenimi obrazci izročil občinskemu popisnemu odboru oz. rajonskemu pododboru v pregled.

Člen 37.

Kakor hitro so občinski popisni odbori oz. rajonski pododbori od popisovalcev obrazcev od popisavanja s kontrolnimi listi in opisom popisnega kroga prejeli, bo svak član — revizor s popisovalci skupaj v posebni seji te obrazce pregledal, da se prepriča, če je vse, kar je bilo treba popisati, tudi v resnici popisano in če je vsak poglavar svoja družinčeta in živino točno izkazal. Ako najde kaj napak, naj jih takoj popravijo v vseh obrazcih.

Po končani kontroli bodo pododbori popisnih rajonov sestavili sumarni pregled vseh popisanih oseb svojega popisnega rajona, a občinski odbor bo iz teh pregledov nadalje sestavil sumarni pregled cele občine. V občinah, ki na popisne rajone niso razdeljene, bo občinski odbor tak pregled cele občine lahko takoj sestavil. Za vpisavanje podatkov za popisni rajon oz. celo občino se uporabi isti obrazec štev. 6., ki služi tudi popisovalcem za vpisavanje sumarnih pregledov svojih popisnih krogov.

Člen 38.

Ko so pregledi sestavljeni in celo popisavanje dovršeno, bodo občinski odbori napisali poročilo po obrazcu 7. Nato bodo popisni material, zložen po pružinah in popisanih krogih, povezali in vse poslali preko nadzorne okrajne oblasti: v Srbiji, Črni Gori in Vojvodini na direkcijo državne statistike v Beogradu; v Bosni in Hercegovini statističkom odsjeku u Sarajevu; na Hrvatskem in v Slavoniji z Mežimurjem zemaljskomu statističkomu uredu u Zagrebu; v Dalmaciji povjereništvu za socialnu politiku v Splitu a v Sloveniji statističkemu oddelku pri povjereništvu za socialno skrbstvo v Ljubljani. Pri tej priliki bodo odbori poslali na omenjene urade tudi preostale nerabljene obrazce v posebnem zavoju. Okrajna glavarstva bodo strogo pazila na to, da bodo vse občine poslale ves popisni material in tudi o pravem času in bodo v tem oziru poročale svojim okrožnim popisnim odborom.

Člen 39.

Člani občinskih popisnih odborov in rajonskih pododborov kakor tudi vse oblasti in vse druge

¹⁾ Za Slovenijo, ki tvori glede popisa eno samo okrožje, je to že kar natisnjeno in torej to vpisavanje sploh odpade.

službene in privatne osebe, ki sodelujejo pri popisu, so za vsako nepravilnost osebno odgovorni in morejo biti kaznovani na podlagi specialnih zakonov o popisu prebivalstva in domačih živali, ki so v dotičnih pokrajinah v veljavi a kjer taki zakoni ne postojе pristojne so za kaznovanje policijske oblasti, kaznovani so lahko i zaradi neresničnih in netočnih podatkov o sebi, svojih in o živini i zaradi napak, storjenih pri popisavanju in seštevjanju, pa tudi zaradi vsake druge napake, netočnosti, nemarnosti in nepravilnosti, ki bi utegnile biti za izvršitev popisa škodljive. Ravnotako so policijske vlasti pristojne za kaznovanje popisovalcev ki bi po navodilih Ministarstva za socialno politiko na poziv namenoma ne hoteli vršiti poverjeno opravilo, kakor tudi onih oseb ki poverjenega opravila ne bi hotele prevzeti.

Člen 40.

Uradi, ki imajo po čl. 1. za posamezne dežele vodstvo popisa v rokah, smejo, ako bi to lokalne razmere zahtevalne, in da se popisavanje olajša, izdati nadaljna navodila in tudi izjemoma izdajati v vprašanju organizacije odredbe, ki bi se v postankosti od teh pravil morda celo kaj razlikovale, ali oddaljiti se vendar ne smejo tako daleč, da bi zaradi njih enotnost podatkov v celi državi trpela kao škodo. O vseh takih navodilih in odredbah pa morajo omenjeni uradi poslati poročila na direkcijo državne statistike v Beogradu.

II. Navodila, kako se spolnijo popisni obrazci.

I. Opis popisnega kroga po obrazcu 1.

Ta obrazec spolnijo po čl. 17. občinski popisni odbori ob izvrševanju predhodnih del popisavanja.

Najprej bodo vpisali ime popisovalca, potem ime okrožja (kar za Slovenijo odpada), političnega okraja i t. d. in številko popisnega kroga.

V 1. rubriko pride zap. številka parcele. Kolikor je v dotičnem popisnem krogu parcel, ki so na njih sezidane hiše ali druga poslopja, ki v njih kdo stanuje, tolika bo tudi zadnja zap. številka v rubriki 1.

V 2. rubriko se vpisuje mestni okraj in ulica oz. ime vasi ali zaselka.

V 3. rubriko spada številka, ki jo ima dotična hiša v svoji ulici oz. vasi. Ako hiša nima svoje številke, treba je to hišo v rubr. 14, поближе opisati, katera je, n. pr. gledišče, šola, bolnica i t.d.

V 4. rubriko se vpiše ime posestnika dotične hiše; posestnik more biti ali privatna oseba ali država, dežela, občina, cerkev, kako društvo, ustanova i t. d.

V 5. in 6. rubriko je treba vpisati, koliko se nahaja na tej parceli hiš oz. poslopij za stanovanje in še za kakšno drugo porabo in koliko se na parceli nahaja drugih poslopij, ki sicer ne služijo za stanovanja, ki pa so za popisavanja nastanjena tako n. pr. šupe, skladišča, hlevi i t. d.

V 7—11 rubriko se beleži, od kakšnega materiala so hiše, ki so vpisane v rubriko 5., zgrajene. Ako je na eni parceli več hiš, mora biti v rubrike vpisanih ravno toliko hiš, ali po kakovosti njih gradbenega materiala v različne rubrike. V 19. rubriko spadajo poslopja od naboja, to so taka ki sestojijo od same zbite gline, a v rubr. 11. ona, ki so od spletenega protja, olepljenega z glino.

V rubriko 12. in 13. se vstavi število družin oz. število ljudi na tej parceli. Kaj se pod družinó (demaćinstvom) razumeva, pove čl. 13.

V 14. rubriko pridejo pripombe k stvaru, ki so kakšnega pojasnila potrebne, n. pr. za hišo, ki nima hišne številke; ali pri ljudeh, ki ne stanujejo v hišah in drugih poslopih, ampak v zemonih, votlinah, kolibah, šotorih in drugačnih stanovanjih.

2. Družinska pola.

To polo spolni popisovalec in sicer za vsako družino (domačinstvo) po eno. Pola obsega štiri strani. Na prvo stran se napiše številko popisnega kroga in zap. številko dotične družine po kontrolnem listu, in pa ime okrožja (ki za Slovenijo odpada), političnega okraja, občine i t. d. Ako je kraj zaselek, t. j. del vasi, treba je vselej tudi zapisati, kateri vasi ta zaselek spada. Ispod vsega tega se vpiše še ime priimek in poklic družinskega poglavarja.

Na drugo stran bo popisovalec takoj, ko pride v kako družino, pod rubriko 1. in 2. in pod posebne zap. številke vpisal po imenih vse člane družine in sicer v pregled pod A.) vse prisotne, a v pregled pod B) vse začasno odsotne. Na prvo mesto bo vpisal ime in priimek družinskega poglavarja, potem imena ostalih sstanovalcev (žene, otrok, sorodnikov, pomočnikov nčencev i t. d.

V 3—24 se beležijo osebni podatki (o spolu, državljanstvu, veroizpovedanju in materinskem jeziku) vpisanih oseb in sicer na ta način, da bo popisovalec v odgovarjajoče rubrike vstavil enojko (1). Ali to vpisavanje se sme vršiti šele potem, ko so spolnjene in ev. popravljene popisnice pobrane, ker samo iz popisnic je mogoče te podatke črpati.

Vse popisane prisotne osebe in njih osebne podatke je končno treba sešteti in vsoto napisati v vrstico »Skupaj«. Te vsote bo posneje popisovalec prenesel v sumarni pregled popisnega kroga (obr. 6.). Začasno prisotnih oseb ni treba sešteti.

3. Popisnica po obrazcu 3.

Splošne pripombe.

Kdo mora popisnice spolniti.

Družinski poglavar ali njegov zastopnik, ki je dovolj pismen, je dolžan popisnice za vse člane svoje družine sam spolniti. Njemu bo popisovalec izročil potrebno število popisnic za vse njegove sstanovalce, kolikor jih je bil popisovalec vpisal v družinsko polo.

Ako so gospodarji nedovoljno pismeni, tako je videti, da popisnic ne bi mogli spolniti sami, jim je dolžan spolniti popisnice popisovalec in jih spolnjene pustiti obenem z družinsko polo, dokler ne pride spet ponje.

Za katere osebe je treba spolniti popisnice.

Eden glavnih predpogojev za točnost popisa je ta, da nihče ne ostane nepopisan oz. da nihče ne bo popisan dvakrat ali celo večkrat.

Po eno popisnic je treba spolniti za vsako (trajno ali začasno) prisotno osebo (moško in žensko, otroka in odraslega, domačina in tujca) kakor tudi za vsako začasno odsotno osebo, ki pripada popisovani družini (domačinstvu).

Za popisavanje prisotnih oseb je odločno fiktivno stanje o polnoči med 31. decembrom 1920. in 1. januarjem 1921. Slučajev porodov ali smrti, ki se zgodijo po tem trenutku, pa če so se tudi zgodili v času popisivanja, se ne sme na način ne sme vpisavati. Pač da mora popisovalec vpoštevati vse izpremembe, ki bi se v tem oziru zgodile pred omenjenim trenutkom. On bo potem takem popisnice onih oseb, ki so pred polnočjo dne 31. decembra 1920. umrle, uničil, a nanovo bo spolnil popisnice za one, ki so bili do polnoči rojeni. Take spremembe bo izvršil tudi v družinski poli in kontrolni poli.

Kako treba popisnice spolniti.

Na vsako vprašanje v popisnici je treba v rubriki za »Odgovore« dati točen odgovor v razločni pisavi in sicer (razen v Sloveniji, kjer bo rabljena slovenščina) izključno v srbsčini ali hrvaščini.

Odgovori na vprašanja pod 2., 6., 10., 14., 15. in 16., ki so sploh mogoči, so v popisnici že vsi skupaj natisnjeni. Vsled tega se na našeta vprašanja odgovori kratkomalo na ta način, da se *podčrta* ono poševo natisnjeno besedo, ki naj velja za odgovor, a besed ki ne veljajo, ni potreba prekrizavati. Pri vsem tem je treba paziti, da črtica ne bo daljša kakor je treba, in da ne bo podčrtana tudi beseda, ki za dotično osebo ne velja.

Posamezna vprašanja popisnice.

Najprej je treba rubrike na čelu popisnice spolniti s števkami in imeni.

Na vprašanje 2. o spolu in rodbinskem stanu se odgovori na ta način, da se pri spolu za moškega podčrta beseda »moški« a za žensko besedo »ženska«; pri rodbinskem stanu pa se podčrta dotični stan, tako da izven zakonske zveze (tako zvani konkubinac, divlji zakon) sploh ne pridejo v poštev. Za zakonsko ločene je smatrati samo one, ki jim je ločitev zakona konstatirana po pravno veljavnem sodnem izreku.

Za odgovor na 3. vprašanje se vpiše, ali je dotična oseba družinski poglavar oz. kakšni rodbinski ali socialni stopnji se ona nahaja nasproti poglavarju dotičnega domačinstva, n. pr. žena, hči, sin, vnuk, oče, mati, brat, sestra, hlapč, hišna dekla ali dekla zakmetovanje, pomočnik, učenec, gost it.d.

Iz teh odgovorov bo razvidno, kako da je domačinstvo po svojem prirodnem in socialnem sklopu sestavljeno. Pri domačinstvih, ki nimajo moškega poglavarja, se za poglavarja lahko vpiše žensko (n. pr. vdovo).

Na vprašanje 4. o dnevu, mesecu in letu, kedaj je bil kdo rojen, je treba vpisati najtočnejše podatke. Glede oseb, ki na to vprašanje ne bi vedele točnega odgovora, naj se popisovalec prepriča iz rojstnega lista, spričevala, delavske ali članske knjižice it.d., ako jih ima dotičnik na razpolago, če jih pa nima pri roki, naj se popisovalec v tem oziru povpraša pri sstanovalcih in sosedih. Po letu rojstva muslimanskih žensk je treba vprašati samo člane njih rodbine a nikogar drugega.

Na 5. vprašanje, *kje je kdo rojen*, se mora posebno paziti, da bo kraj rojstva označen točno in razločno. Kakor za domače prebivalstvo tako je treba tudi za tujce vpisati, v kateri občini, okraju (kotaru, srezu) in okrožja (županiji) se dotični rojstni kraj nahaja. Za inostrance je treba vpisati tudi državo, ki so bili v njej rojeni.

Na 6. vprašanje popisnice o državljanstvu se za državljane Kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev odgovori na ta način, da se že natisnjeni odgovor pod a) podčrta; za tuje državljane pa se pod b) napiše ime države, ki ji dotična oseba pripada; za osebe ki imajo še pravo opcije, se odgovora s podčrtanjem besede se »neodločno« pod c).

Tudi na vprašanje 7. o veroizpovedanju se odgovori s podčrtavanjem odgovarjajočih natisnjenih besedi. Veroizpovedanja, ki jim imena niso natisnjena, kakor unitarsko, nazarensko, babtistovsko in dr., naj napiše na kraju odgovora v prazno vrstico za besedico »ali«. Tudi za ljudi brez veroizpovedanja (konfesije) je treba napisati besedi »brez konfesije« za besedico »ali«.

Za materinski (maternji) jezik (vprašanje 8.) se more izkazati en sam jezik. Za otroke in neme se zaznamenuje maternji jezik njih starišev ali najbližjih sorodnikov. Kakor od tem tako je treba tudi ob vprašanju 9., o znanju drugih jezikov, vpisati samo žive jezike; latinščine ali hebrejščine se torej ne sme izkazivati. Popisovalcu pa je prepovedano vsako nagovarjanje ali vplivanje.

Na 10. vprašanje po pismenosti bo treba za osebe, ki znajo brati in pisati, podčrtati besedi »bere in piše«, za osebe, ki ne znajo pisati pač pa brati, se podčrta besedi »samo bere«, a za ljudi, ki ne znajo ne eno ne drugo, je treba podčrtati besedo »nepismen«. Pri osebah, ki so zmožni napisati samo svoje ime, a ne znajo sicer ne brati ne pisati, se podčrta besedo »nepismen«.

Vprašanje II. o glavnem poklicu se deli na vprašanje o vrsti poklicu in vprašanje o stopnji v

a) Vrsta poklica.

Odgovor na to vprašanje, ki je za oceno gospodarskih razmer sila važno, mora biti kolikor mogoče določen in izrpen tako da bo mogoče vsakemu na prvi pogled razumeti in zvedeti, s kakšno vejo gospodarstva se dotična oseba peča, kje ima torej vir svojega izdržavanja. Pri tem vpisavanju naj velja za pravilo, da ni dovolj označiti poklic samo s splošnim imenom kakor so n. pr. »trгоvec«, »obrník«, »industrijalec«, »kmetovalec«, »uradnik«, »delavec«, »sluga« it.d., temveč da naj bo poleg splošnega imena vedno dotični poklic z nekoliko besedami opisan, da bo odgovor tem točnejši. Zaradi tega je treba n. pr. pri osebah, ki se bavijo s trgovino, poleg splošnega imena »trгоvec« vselej vpisati tudi še vrsto trgovine: »lesni«, »manufakturni«, »specerijski«, »z živino«, »z žitom«, »agent stivarski«, pri obrtnikih in industrijalcih je tudi treba rabiti imena, ki bo z njimi vrsta obrti in industrije brez vsakega dvoma določena, kakor n. pr. »kovač«, »mizar«, »krojač«, »čevljar«, »fabrikant stekla«, »fabrikant za kože«, »papirja« itd. Ne sme pa se rabiti izrazov kakor »steklar«, »kožar« in sličnih, ker se v vsakidanjem govoru imenuje tako tudi trgovce, ki steklo, kože, itd. prodajajo, in ne samo one, ki to blago izdelujejo. Vpisati je torej treba »trгоvec s steklom« oziroma »fabrikant stekla«. Pri kmetovalcih se mora navesti specijalno vejo kmetovalstva: »poljedelec«, »vrtar«, »sadjar«, »vinogradnik«, »živinorejec« itd. Mesto splošnega imena »delavec« naj bo vpisana vrsta vrsta dela n. pr. »strojni mehanik«, »železniški kurjač«, »sobarski delavec v pivovarni«, »rudar v premogovniku«, »mizarski delavec v tvornici pohištva«, »dninar v tobačni tovarni«, »voznik pri parnem mlinu«, »sluga pri denarnem zavodu« it.d.

Za uradnike in druge intelektualne delavce ne bi bilo dovoljno napisati samo »uradnik« ali »državni (občinski, privatni) uradnik«, ali pa samo inženjer, geometer, temveč je poleg tega treba izrečno vpisati, da je dotičnik n. pr. sekretar ministrstva za prosveto, inženjer pri železniškem ravnateljstvu, geometer pri upravi katastra, diurnist finančnega ravnateljstva, občinski tajnik, ljudskošolski učitelj, hranilnični knjigovodja, ravnatelj dobačne tovarne.

Poklice, ki nimajo posebnih imen ali ki jim popisovalec ne bi vedel imena, je treba kratko in jedrnato opisati. Za osebe, ki n. pr. dajejo sobe svojega stanovanja v podnajem in se od tega preživljajo, naj se vpiše: »ima dijake na stanovanju« ali »na stanovanju in hrani«, ali »oddaja sobe podnajemnikom« ali kakoršen je pač slučaj.

b) Stopnja v poklicu.

Tu je treba povedati, ali je dotična oseba v svojem poklicu samostojna ali pa je zaposlena pri kom drugem, da dela kot uradnik ali delavec za plačilo.

Za osebe, ki se bavijo s kmetijstvom, je torej treba vpisati, ali so one zemljiški posestniki ali najemniki ali vsakega na pol, ali so hlapci, pastirji dninarji i t. d.

Pri osebah, ki so zaposlene v industriji, obrtih, trgovini, prometu i t. d., mora biti rečeno, ali so v tem poklicu samostojni kot lastniki delavnice (delodajalci, mojstri), ali so vslužbeni za ravnatelje, uradnike, knjigovodje, predelavce, pomočnike, učence, slugе, dninarje i t. d. Pri dninarjih naj bo vselej napisana tudi vrsta dela, ki se z njo največ bavijo.

Domače hišno delo, ki je vršijo družinski člani na svojem domu, se ne smatra za posebne poklic. Ali ako kateri član družinskemu poglavarju pri njegovem delu pomaga redno (n. pr. sinovi, ki pomagajo očetu v kmetijstvu ali trgovini), treba je to delo smatrati za glavni poklic dotičnega člana; to delovno vrsto se vpiše za glavni poklic, a pri vprašanju o stopnji v poklicu se napiše, da »pomaga poglavarju«.

Pri vprašanju 12. o postranskem poklicu mora biti točno povedana vrsta poklica. Za postranski poklic se smatra onega, ki ga ima kdo poleg svojega glavnega poklica in ki mu ne donaša glavnega zaslužka, tako n. pr. ako se kak trгоvec bavi poleg trgovine v malem tudi s kmetijstvom ali ako kmetovalec izdeluje rešeta ali plete koše za prodaj. Tudi osebe brez glavnega poklica morejo imeti kak postranski poklic, n. pr. hišna gospodinja in drugi člani družine, ki zraven hišnega dela od časa do časa pomagajo poglavarju pri njegovem glavnem poklicu.

Pri vprašanju 13. je treba za osebe, ki poklica ali sploh nimajo ali pa jim ta ne daje zasluzka, in za osebe, ki živijo od tuje pomoči, zraven imena in priimka njihovega izdržaatelja napisati tudi glavni poklic tega in sicer onako, kakor se to zahteva pri vprašanjih 11. a) in 11. b).

Na vprašanje 14. treba odgovoriti pri vojaških obvezanih, ali so se udeležili vojne in v katerem vojnem krdelu (jedinici) so bili uvrščeni.

Pri vprašanju 15. o telesni napakah i duševnih nedostatkih naj se odgovarjajoče besede podčrta in sicer pod a) glede vrste a) pod b) glede postanka napake oz. nedostatka.

V odgovoru na vprašanje 16. o telesnih napakah se je treba ravnati na enak način, samo s to razliko, da mora pod 16. a) dotično telesno napako napisati z besedami.

Na 17. vprašanje popisnice se mora pri trajno prisotnih podčrtati besedo »trajno«, a pri začasno odsotnih besedo »začasno«.

18. vprašanje se spolni samo za začasno prisotne osebe.

19. vprašanje popisnice se spolni samo pri začasno odsotnih osebah. Kolikor bo torej v pregledu pod B) v »Družinski polik« vpisanih odsotnih oseb, ravno toliko mora torej biti tudi popisnic, ki je v njih v odgovor na vprašanje 18. zapisano ime kraja, kjer se take odsotne osebe nahajajo. Ako pa bi se kdo od začasno odsotnih oseb še za časa popisavanja (do 10. januarja 1921.), vrnil v svojo domačijo, a ni bil nikjer popisán, smatralo se ga bo, da ni bil odsoten; treba bo torej izvršiti popravek pri vprašanju 17. in 19. popisnice na ta način, da se pri vprašanju 19. izbriše, kje se je

dotičnik začasno drugje nahajal, a pri vprašanju 17. se pod črta besedo »trajno«. Popisovalec bo tako osebo tudi v družinski poli iz pregleda B črta, a zapisal je bo z vsemi osebnimi podatki v pregled A, kjer so že vpisani ostali prisotni člani domačinstva; obenem bo popravil tudi vsoto prisotnih oseb. Ako pa so bile take osebe tam, kjer so se začasno nahajale, že popisane, tedaj naj popisovalec svoj prvotni popis pusti neizpremenjen, ker so osebe že drugje izkazane za prisotne. Vsled tega so vse osebe, ki so bile za časa popisavanja začasno kje drugje pa tam niso bila popisane, dolžne se prijaviti popisovalcu oz. občinskemu popisnemu odboru, da bo mogoče izvršiti v popisnih obrazcih potrebne popravke.

4. Podatki o domačih živalih po obrazcu 4.

Tudi ta obrazec bo, kakor popisnico, spolni družinski poglavar ali njegov namestnik, ako so dovolj pismeni. Ako pa ti ne bi bili zmožni izvršiti to kakor treba, storil bo sam popisovalec.

Za vsako družino (domačinstvo) se spolni po eden obrazec o domačih živalih. V njem naj se opiše naznačeno živino, perotnino in čebelne panje. Živino se in perotnino vpiše po številu glav a čebele po številu panjev. Za vsako vrsto živine, kakor tudi za perotnino in panje je treba v rubriko »skupaj« napisati skupno število glav oz. panjev.

Spolnjeni obrazec o domačih živalih in vse popisnice, ki pripadajo eni družini, morajo biti zloženi v družinsko polo pa se jih ne sme pregibati ne vživati, ne prilepljati ali na kakšen drug način pritrjati k družinski poli.

5. Kontrolna pola po obrazcu 5.

Ta obrazec spolnjuje popisovalec, ko deli in raznaša popisnice in druge obrazce. Obraznašanju mu obrazec 1. »opis popisnega kroga« služi za vodnika, ker so v njem popisane vse hiše, ki mu jih je treba popisati. Ali v svojo kontrolno polo ne bo popisovalec iz opisa opisnega kroga toliko časa nič prepisal, dokler se ni na licu mesta sam prepričal, da je stanje tako, kakor je opisano v opisu. Ako se bo kaj spremenilo, n. pr. ako se spremeni ali hišni posestnik ali število družin ali oseb, tedaj bo v kontrolno polo vpisal novo stanje ki ga bo našel. Rubrike 1—4 so iste kakor so v opisu popisnega kroga pa jih bo, ako se ni nič spremenilo, v kontrolno polo iz opisa kratkomalo prepisal.

Rubrika 5. in 6. V rubriko 6. bo popisovalec vpisal po vrsti imena družinskih poglavarjev družin, ki jih popisuje. Ono zaporedno številko, pod katero je družina vpisana, bo zapisal takoj tudi v družinsko polo. Kolikor je družin, toliko bo tudi zadnja številka v tej rubriki. Ako je v eni hiši več družin, bo popisovalec ispred njih v rubriko 4 vpisal samo enkrat ime hišnega posestnika in šele potem ko je vpisal še imena vseh družinskih poglavarjev, ki v tej hiši stanujejo, bo napravil ispod njih črto, da jih tako loči od družin, ki stanujejo v drugih hišah. Hiš, ki živi v njih samo po ena družina, ni potrebna s črto odvajati od družin, ki stanujejo v drugih hišah.

V 7., 8. in 9. rubriko spada število ljudi, ki so vpisani v posamezne družinske pole in ki je zanje popisovalec pustil v hiši popisnice.

Ob priliki zbiranja popisnega materiala se bo popisovalec po vseh hišah, ki jih je vpisal v kontrolno polo, prepričal, ali mu je vsaka družina vrnila popisanih ravnotoliko popisnic, kolikor jih je bil odal praznih obenem z družinsko polo in obrazcem za domačo živino. Ako bi se pokazala kaka razlika n. pr. vsled smrtnih slučajev ali pa porodov, bo izvršil v kontrolni poli potrebni popravke.

Potem ko je popisovalec nalogo v svojem popisnem krogu dokončal, bo seštel število moških in ženskih prebivalcev in vpisal dobljeno vsoto enih in drugih na dno kontrolne pole pri »skupaj«.

5. Sumarni pregled popisnega kroga oz. rajona občine po obrazcu 6.

Ta obrazec služi za sumarni pregled a) vseh družin enega popisnega kroga, b) za sumarni pregled vseh popisnih rajonov v) večjih občinah, ki so razdeljene na popisne rajone) oz c) za sumarni pregled vseh popisnih krogov oz. rajonov ene cele občine.

V prvem slučaju, t. j. kadar se obrazec rabi za sumarni pregled družin enega popisnega kroga, bo popisovalec vzel družinske pole svojega popisnega kroga pa bo iz vsake posamezne pole povzel skupne vsote prisotnih prebivalcev, vpisanih v pregled pod A) in jih zaporedoma prenesel v ta obrazec. Ako potem vse te vpisane vsote enega kroga seštejemo, dobimo skupno število popisanih prisotnih prebivalcev po njih spolu, državljanstvu in materinskem jeziku in sicer za celokupni dotični popisni krog. To število pa bo od skupnega števila kontrone pole manjše za toliko oseb, kolikor jih je bilo popisanih, da so začasno odsotni, ker ti za sumarne preglede ne pridejo v poštev.

Na enak način bodo sestavili sumarne preglede tudi rajonski oz. občinski popisni odbori, samo s to razliko da bodo mesto vsot od družin vpisavali vsote popisnih krogov celega rajona oz. občine: pri tem pa bo treba spremeniti edino naslov obrazca. Vsota vpisanih krogov nam da število prisotnih prebivalcev, popisanih v dotičnem rajonu oz. celi občini.

Pri sestavljanju sumarnih pregledov morajo popisovalci kakor tudi rajonski oz. občinski popisni odbori vestno paziti na to, da bodo vsote točne seštete pa tudi točno prepisane, ker te sumarne preglede se porabijo za podlago predhodnih popisnih rezultatov, za celo Kraljevino, ki bodo uajprej sestavljeni in poslani v javnost, medtem ko bodo popisnice služile za sestavo detaljne definitivne statistike prebivalstva cele kraljevine.

7. Poročilo o dokončanem popisavanju s spiskom popisovalcev po obrazcu 7.

Te obrazce spolnijo občine po dokončanem popisavanju.

Minister
za Socijalno Politiko:
D-r Kukovec, s. r.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Zap. št. par. cele.	I M E mestnega okraja in ulice, oziroma ime vasi, zaselka.	Hišna številka.	I M E hišnega posestnika. (privatnega lastnika, države, dežele, okraja, občine, kraja, cerkve, samostana, društva, mase, ustanove it. d.).	Koliko je na tej parceli poslopij?		Od kakšnega materi- jala so zgrajene hiše, vpisane v rubriko 5.?					Koliko je na celi parceli?		P R I P O M B E;
				Hiš	Drugi poslopij, ki v njih kdo stanuje	Od trdnega materiala (opeke, kamenja, betona)	Od mešanega materiala (opeke in lesa skupaj)	Od lesa	Od naboja	Od popleta	Družin (domačinstev)	Prebivalcev	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													

Za prenos:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Zap. štev. parcele.	I M E mestnega okraja in ulice, oziroma ime vasi, zaselka.	Hišna številka.	I M E hišnega posestnika, (privatnega lastnika, države, dežele, okraja, občine, kraja, cerkve, samostana, društva, mase, ustanove i t. d.).	Koliko je na tej parceli poslopij?		Od kakšnega materi- jala so zgrajene hiše, vpisane v rubriko 5.?					Koliko je na celi parceli?		P R I P O M B E.
				Hiš	Drugih poslopij, ki v njih kdo stanuje	Od trdnega materiala (opeke, kamenja, betona)	Od mešanega materiala (opeke in lesa skupaj)	Od lesa	Od naboja	Od popleta	Družin (domačinstev)	Prebivalcev	
			Prenos										
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													
32													
33													
34													
35													
36													
37													
38													
Vsega:													

..... januarja 1921.

Za točnost podatkov v tem obrazcu, jamči v imenu občine:

Podpis.....

POPIS PREBIVALSTVA IN DOMAČIH ŽIVALI PO STANJU DNE 31. DECEMBRA 1920.

Številka popisnega kroga:

Zap. štev. družinske pole:

DRUŽINSKA POLA

Slovenija.

Kraj (mesto, trg, vas, zaselak)

Politični okraj

Mestni okraj

Občine

Ulica, hišna štev

Ime in priimek in poklic družinskega poglavarja:

NAVODILA.

Za družinske poglavarje, ki bodo obrazce 3 (Popisnice) in 4. (Podatki o domačih živali) popisavali sami.

Spolnitev popisnic (obrazec 3.)

Poglavar družine ali njegov namestnik bo, ako je pismen, popisnice za sebe in za svoje sostanovalce, ki jih je bil popisovalec vpisal v notranjo stran te pole, spolnil sem.

Prvi predpogoj za pravilnost in točnost popisa je ta, da nihče ne ostane nepopisan, oziroma da nihče ne bo popisan dvakrat ali celo večkrat. — Odgovor na vsako vprašanje popisnice naj bo resničen in točen.

Po eno popisnico je treba spolniti:

a.) Za vsako *prisotno osebo* (pa naj bo ona možki ali ženska, stara ali mlada), ki se jo nameri v kraju popisovanja ne glede na to ali živi ta oseba tukaj stalno ali samo začasno, ali je ona podanik te ali kake druge države in ali je vojak ali civilist.

b.) Za vsako *začasno odsotno osebo*, ki spada v kako domačinstvo, (družino) popisovanega kraja, ki je pa za popisovanja ni bilo tam, ampak se je nahajala izven svojega stalnega bivališča. Popisovalec je bil napisal v to polo imena prisotnih oseb v pregled A, a imena začasno odsotnih nižje v pregled B.

Za popisovanje prisotnih oseb je merodajno faktično stanje, ki se je nameri o polnoči med 31. decembrom 1920. in 1. januarjem 1921. Če torej kdo do polnoči 31. decembra umre, za njega se popisnica ne sme spolniti oziroma ako bi ta bila že spolnjena, treba jo je pri kontroliranju dne 1. januarja uničiti. Če pa se kdo do polnoči 31. decembra rodi, mora se žanj napisati popisnica.

Ker so odgovori na vprašanja v točkah 2., 6., 7., 10., 14., 15. in 16. natisnjeni v sami popisnici, treba je v rubrikah za odgovore one poševno natisnjene besede, ki dajejo odgovor, kratkoma *podčrtati*. Mora pa se pri tem dobro paziti, da ne bo podčrtana tudi kaka beseda, ki ne bi dala pravega odgovora.

Vprašanja so v popisnici sestavljena tako jasno, da odgovora nanje dati ne bo težko. Vsled tega tudi ta navodila ne dajejo pojasnil glede vseh, ampak samo glede nekaterih vprašanj. Ako bi pa družinskemu poglavarju, ki spolnneje popisnice, ali njega namestniku le karkoli ne bilo jasno in razumljivo, naj se obrne za pomoč na popisovalca.

V odgovoru na 2. vprašanje, o rodbinskem stanu, izvenzakonske zveze (takozvani konkubinat, divji zakoni) ne pridejo v poštev in naj se jih ne vpisuje.

Na 3. vprašanje se da odgovor, ali je popisana oseba družinski poglavar oziroma v kakšri rodbinski ali socialni stopnji se nahaja ona nasproti družinskemu poglavarju, ali mu je torej žena, sin, vnuka, oče, mati, brat, sestra ali hišna dekla, hlapec za kmetovanje, pomočnik, učenec, gost i t. d.

Na 11. vprašanje (glavni poklic) je treba pod a.) vrsta poklica, zapisati oni poklic, ki se ž njim dotičnik bavi v prvi vrsti in ki mu tudi daje edini ali vsaj največji del zaslužka, da se preživi. Pri tem pa se velja vedno izogibati splošnim imenom, kakor so „trgovec“, „uradnik“, „fabrikant“, „delavec“ i t. d., temveč povedati je treba vselej tudi vrsto trgovine, vrsto uradnikove službe, industrije, dela i t. d., n. pr. trgovec z lesom, z žitom i t. d., za uradnike, sekretar ministerstva za finance, učitelj ljudskih šol, profesor gimnazije, inženjer pri železniškem ravnanju, hranilnični knjigovodja; fabrikant za kože, milo, sladkor; mizarski delavec v tvornici pohištva; dninar v tobačni tovarni i t. d. Pri kmetovalcih mora biti navedena specialna veja kmetovalstva, ki se ž njo oseba pred vsem peča, n. pr. poljedelec, vrtnar, sadjar, vinogradnik, živinorejec i t. d. Poklice, ki nimajo svojih imen, naj se na kratko opiše, n. pr. ima dijake na stanovanju in hrani, oddaja sobe podnajemnikom i t. d. — Na vprašanje pod b.) o *stopnji v poklicu*, mora biti povedano, ali je dotična oseba v svojem poklicu samostojna, ali pa je zaposlena pri kom drugem, da dela kot uradnik, pomočnik, učenec ali delavec za plačilo.

Za osebo, ki se bavi s kmetijstvom, je treba vpisati, ali je zemljiški posestnik, najemnik ali vsakega pol, ali je hlapec, pastir, dninar i t. d. Enako mora biti tudi pri osebah, ki so zaposleni pri industriji, obrti, trgovini, prometu, i t. d. zapisano, ali so samostojni, posestniki podjetja (delodajalci) ali so uslužbeni za upravitelje, ravnatelje, knjigovodje, pomočnike, učence, fabriške delavce, hlapce, dninarje i t. d. Pri dninarjih naj se vselej napiše vrsta dela, ki se oni ž njo skozi celo leto največ pečajo. Domače hišno delo, ki je vršijo družinski člani na svojem domu, se ne smatra za poseben poklic. Ali ako kateri član družinskemu poglavarju, pri njegovem glavnem delu pomaga redno. (n. pr. sinovi, ki pomagajo očetu pri kmetijstvu ali trgovini), smatralo se bo to delo za glavni poklic dotičnega in se bo pri vprašanju o stopnji v poklicu vpisalo odgovor, „da pomaga poglavarju“. Na 12. vprašanje, o stranskem poklicu, se zapiše oni poklic, ki ga kdo izvršuje poleg svojega rednega glavnega poklica, ki mu pa ne donša glavnega zaslužka, n. pr. ako se

D R U Ž I N S K A

Zap. številka	I M E IN PREIMEK PREBIVALCA	Spoj		Državljanstvo			Veroizpo-			
		Moški	Ženski	Kraljevine Srbov, Hrvatov in Slo- vencev	Tuje	Še neodločeno	Pravoslavno	Rimskokatoliško	Grškokatoliško	Evangeljsko
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

A. Prisotne osebe

[illegible]

B. Začasno od-

v e d a n j e				M a t e r i n s k i j e z i k :								
Muslimansko	Izraelsko	Druga	Brez konfesije	Srbski ali hrvatski	Slovenski	Drugi Slovanski	Romunski	Italijanski	Nemški	Mažarski	Armavtski	Drugi
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

(trajno ali začasno).

This image shows a full page of blank graph paper. The paper has a light beige or cream-colored tint. A uniform grid of thin, dark grey or black lines covers the entire surface, creating a pattern of small squares. The grid consists of approximately 20 columns and 20 rows. There are no margins, text, or other markings on the paper.

sotno osebe.

zraven trgovine bavi po malem skmetovalstvu i t. d. Tudi osebe brez glavnega poklica morejo imeti stranski poklic n. pr. hišne gospodinje in drugi člani družine, ki poleg hišnega dela od časa do časa pomagajo poglavarju pri njegovem glavnem poklicu.

Spolnitev obrazca 4. o domačih živalih.

Vsaka družina (domačinstvo) bo v ta obrazec vpisalo vse svoje živino in perotnino po številu po-

sameznih vrst, a čebele po številu čebelnih panjev in njihovih vrst.

Vsi osebni podatki in podatki o domačih živalih, ki bodo služili samo za sestavljanje statističkih pregledov, shranjeni bodo med službenimi tajnostmi in jih ne bo mogoče porabiti v to, da se prebivalstvo obreneni z davki ali kakršnimikoli drugim zahtevki.

Slovenija.

Politični okraj: _____

Občina: _____

Številka popisnega kroga: _____

Zap. šte. družinske pole: _____

Kraj: _____

Mestni okraj: _____

Ulica, hišna številka: _____

POPISNICA

V P R A Š A N J A	O D G O V O R I
1. Ime in priimek:	
2. Spol in rodbinski stan:	moški } samski — oženjen — vdovec — ločen. ženska } samska — omožena — vdova — ločena.
3. Ali je poglavar družine oz. kakšno stopnjo zavzema nasproti poglavarju?	
4. Kdaj je rojen:	dne _____ meseca _____ leta _____
5. Kje je rojen:	kraj _____ občina _____ okraj (srez) _____ dežela (okružje) _____ za inostrance še država: _____
6. Državljanstvo:	a) Kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev. b) tuje države in katere: _____ c) še neodločeno.
7. Veroizpovedanje:	pravoslavna — rimsko-katoliška — grško-katoliška — evangelijska — muslimanska — izraelska — (sefardi ali drugi židi) — ali: _____
8. Materinski jezik:	
9. Katere druge jezike zraven materinskega še govori:	
10. Pismenost:	bere in piše — samo bere — nepismen.
11. Glavni poklic:	
a) Vrsta poklica (kmetijstva, obrti, industrije, trgovine, službe, in dela sploh). Pri dninarjih vpisati vejo zaslužka, pri vpokojencih tudi njih prejšnji poklic. b) Stopnja v poklicu: ali vrši poklic samostojno ali je uradnik, pomočnik, učenec, delavec, hlapec ali kot družinski član, pri kmetijstvu ali drugem delu pomaga.	
12. Ali ima poleg svojega glavnega poklica še postranski poklic ali zaslužek in kateri je ta postranski zaslužek ali poklic.	
13. Ako poklica sploh nima ali pa mu ta ne daje zaslužka (kakor dijaki, gospodinje ali člani družine, ki vršijo domače delo) ali pa ako se živijo od tuje pomoči, naj se vpiše ime in priimek onega, ki to osebo izdržuje (očeta, moža države, dežele, občine, zavoda, ustanove i t. d.)	
14. Ali je bil v vojni in v katero trupo je kot vojni obveznik vpisan?	
15. Ali ima telesnih napak ali duševnih nedostatkov:	a) slep na obe očesi, gluhonem, slaboumen (idijot) umobolen. b) od rojstva, vsled vojne, drugače.
16. Ali ima drugih telesnih napak: brez obeh nog, obeh rok, ene noge (desne ali leve), ene roke (desne ali leve), brez ene noge in ene roke, ali drugi nedostatki posameznih delov telesa (suho roko ali nogo se smatra za nedostatak tega dela telesa).	a). Katero napako _____ b). vsled vojne — drugače.
17. Ali živi v popisnem kraju trajno ali začasno.	trajno — začasno.
18. Ako je v popisovanem kraju začasno prisoten v katerem kraju živi stalno.	Mesto: _____ Dežela: _____
19. Ako je na dan popisa začasno odsoten, v katerem kraju se nahaja.	Mesto: _____ Dežela: _____

Pa vprašanja: 2., 5., 10., 14., 15., 16. in 16. naj se odgovori na ta način, da se poševno natisnjene besede podčrta.

PODATKI O DOMAČIH ŽIVALIH.

Slovenija.

Politični okraj

Občina

Kraj

Mestni okraj

Ulica, hišna stev.

I. GOVED		Število glav	III. KONJI		Število glav	VII. OVCE		Število glav
1. Teleta	} do 1 leta		1. 1. Žrebički, samci	} do 1 leta		1. Jagnjeta, samci	} do 1 leta	
2. Telice			2. Ždrebički samice			2. Jagnjeta, samice		
3. Junci	} od 1 leta		3. Žrebeta, samci	} od 1—3 leta		3. Ovni, plemenski	} preko 1 leta	
4. Junice			4. Žrebeta, samice			4. Ovce, plemenske		
5. Kravé, molzne	} preko 2 leti		5. Kobile	} preko 3 leta		5. Ostale (janci)		
6. Krave jalove			6. Žrebci			Vseh ovae		
7. Biki			7. Konji					
8. Voli								
Vse govedi			Vseh konj					
			IV. MEZGI IN MULE			VIII. KOZE		
						1. Kozliči		
						2. Koze		
						3. Jarci		
						Vseh koza		
			V. OSLI					
II. BIVOLI						IX. PEROTNINA		
			VI. PREŠIČI			1. Kokoši		
1. Bivolčeta, samci	} do 1 leta					2. Gosi		
2. Bivolčeta samice			1. Pujski do 3 mesecev			3. Race		
3. Bivolice	} preko 1 leta		2. Prešički od 3 mes. do 1 leta			4. Purani		
4. Bivoli			3. Prasci, plemenski			Vse perotnine		
Vseh bivolov			4. Svinje, plemenske					Komadi
			5. Ostali (rezani)					
			Vseh presičko			X. Čebelni panji		
						1. Ž nepremičnim satovjem		
						2. S premičnim satovjem		
						3. Mešane (za Slovenijo)		
						Vseh panjev		

POPIS PREBIVALSTVA IN DOMAČIH ŽIVALI PO STANJU DNE 31. DECEMBRA 1920.

KONTROLNA POLA

Ime, priimek in poklic popisovalca:

Slovenija. Politični okraj: Občina:

Kraj: Stevilka popisnega kroga:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Zap. številka parcele	I M E mestnega okraja in ulice, oz. ime vasi, zaselka	Kišna številka	I M E hišnega posednika (pri- vatnega lastnika, države, dežele, ustanove itd.)	Zap. stev. družinskih	V tej hiši stanujejo ti družinski poglavarji kate- rih vsaki je dobil poseb- no družinsko polo.	Število ljudi, upi- sanih v družinsko polo		
						moških	ženskih	Skupaj
				1				
				2				
				3				
				4				
				5				
				6				
				7				
				8				
				9				
				10				
				11				
				12				
				13				
				14				
				15				
				16				
				17				
				18				
				19				
				20				
				21				
				22				
				23				
				24				
Za prenos								

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Zap. številka parcele	I M E mestnega okraja in ulice, oz. ime vasi, zaselka	Kišna številka	I M E hišnega posednika (pri- vatnega lastnika, države, dežele, ustanove itd.)	Zap. stev. družinskih	V tej hiši stanujejo ti družinski poglavarji kate- rih vsaki je dobil poseb- no družinsko polo.	Število ljudi, upi- sanih v družinsko polo		
						moških	ženskih	Skupaj
			Preneto					
				25				
				26				
				27				
				28				
				29				
				30				
				31				
				32				
				33				
				34				
				35				
				36				
				37				
				38				
				39				
				40				
				41				
				42				
				43				
				44				
				45				
				46				
				47				
				48				
				49				
Svega								

To Kontrolno polo je po predpisih spolnil in dne januarja 1921. godine zaključil:

Podpis popisovalca:

Pregledal in našel da je pola pravilno izpolnjena:

V..... januarja 1921.

Podpis revizorja (člana općinskoga ali rajonskega popisnega odbora):

Občina (mesta, trga)

Občina:

[illegible]

POROCILO

O izvršenem popisu prebivalstva in domačih živali po stanju dne 31. dec. 1920.

Občina: Politični okraj: Slovenija.

Po pravilih in navodilih za popisavanje prebivalstva in domačih živali poroča gornja občina, da se je v njej popisavanje pričelo dne:, a končalo dne:

Popisavanje je potekalo v redu. (Ako ne, je treba tu navesti vzroke temu).

Iz občinske blagajne je izplačanih za nagrade popisovalcem dinarjev, ostalih troškov je bilo dinarjev, tore vseh skupaj dinarjev.

Obehem s tem poročilom pošijamo:

- | | |
|--|--------|
| 1. Opisov popisnega kroga po obrazcu 1. | listov |
| 2. Družinskih pol po obrazcu 2. | " |
| 3. Popisnic po obrazcu 3. | " |
| 4. Podatkov o domačih živalih po obrazcu 4. | " |
| 5. Kontrolnih pol po obrazcu 5. | " |
| 6. Sumarnih pregledov popisnega kroga po obrazcu 6. | " |
| 7. Sumarnih pregledov rajona po obrazcu 6. | " |
| 8. Sumarnih pregledov občine (mesta) po obrazcu 6. | " |

V imenu občine:

Podpis:

POPIS PREBIVALSTVA IN DOMAČIH ŽIVALI PO STANJU Z DNE 31. DECEMBRA 1920.



SEZNAM POPISOVALCEV

Ki so popisavali v občini okraj Slovenija.

1	2	3	4	5	6
Zap. številka	I M E IN PRIIMEK POPISOVALCEV	Poklic popisovalca	Iz katerega kraja je popisovalec	Popisovalec je po- pisoval do dne	Popisovalec je prejel za svoje delo nagrade sku- paj dinarjev (§ 5. uredbe o popisu)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					

..... januarja 1921.

Za točnost podatkov v omeni obrazcu, jemči v ime občine:

v

Podpis:

