

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 20 Maribor, petek 11.04.2025 ISSN 1854-2409 / 2386-0448 Leto XXI

OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM

345. Zaključni račun proračuna Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2024

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-10) in 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 7/2016 in UGSO št. 16/21) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na svoji 14. redni seji, z dne 9. 4. 2025 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM ZA LETO 2024

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2024.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Cerklje na Gorenjskem sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2024.

Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta ter o njihovi realizaciji v letu 2024.

Proračun Občine Cerklje za leto 2024 je bil realiziran v naslednjih zneskih:

Konto K2/K3	Realizacija 2024
A. Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.415.021 €
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	13.785.867 €
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-1.370.846 €
B. Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJAKAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	217.620 €
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0 €
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	217.620 €
C. Račun financiranja	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0 €
VIII. ODPLAČILO DOLGA (500)	0 €
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.) - (II.-V.-VIII.)	-1.153.226 €
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0 €
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.-X.-IX.)	1.370.846 €
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNU PRETEKLEGA LETA	12.235.920 €

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2024 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Splošni in posebni del zaključnega računa, realizacija načrta razvojnih programov ter obrazložitve, se objavijo na spletni strani občine Cerklje na Gorenjskem.

Številka: 410-34/2024-46
Datum: 9. 4. 2025

Občina Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj, župan

346. Odlok o rebalansu proračuna Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2025 – št. 1

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23; v nadaljevanju: ZJF) in 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 7/2016 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/21) je Občinski

svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 14. seji, dne 9. 4. 2025 sprejel

**ODLOK
O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE CERKLJE NA
GORENJSKEM ZA LETO 2025 – št. 1**

1. SPLOŠNA DOLOČBA**1. člen**

V Odloku o proračunu Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2025 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 73/24) se spremeni 2. odstavek 2. člena tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določi v naslednjih zneskih:

Rebalans I. proračuna 2025

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/podskupina kontov		v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	14.508.213,02
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	12.180.129,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	9.239.829,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	6.192.560,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	2.846.115,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	200.154,00
706	DRUGI DAVKI IN PRISPEVKI	1.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.940.300,00
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.531.200,00
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	20.000,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	91.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	50.000,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.248.100,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.709.328,69
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	1.709.328,69
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	500,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	500,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	618.255,33
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	452.924,10
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	165.331,23
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	25.808.527,53
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.527.736,56
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	817.880,14
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	113.540,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.335.285,56
409	REZERVE	261.030,86
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	4.109.252,00
410	SUBVENCije	93.000,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.698.000,00
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	431.195,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	887.057,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	16.414.198,72
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	16.414.198,72
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	757.340,25
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PROR. UPORABNIKI	485.000,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	272.340,25
		-
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	11.300.314,51

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB		
75	IV. (750+751+752)	217.620,23
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	217.620,23

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (440+441)	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	217.620,23
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0,00
	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) -	-
IX.	(II.+V.+VIII.)	11.082.694,28
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	0,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	11.300.314,51
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	11.082.694,28

«.

L8 Poslovni kompleks Brnik št. 3 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 67/24 z dne 20. 11. 2024)

Ostala določila 2. člena odloka se ne spreminjajo in ostanejo v veljavi.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Splošni in posebni del proračuna ter načrt razvojnih programov se objavijo na spletni strani občine.

Številka: 410-18/2024-73

Datum: 9. 4. 2025

Občina Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj, župan

347. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik uradno prečiščeno besedilo – UPB1)

Na podlagi 127. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/18, 32/20 in 73/23) in 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 7/16, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/21) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 14. redni seji dne 9. 4. 2025 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik, ki obsega:

- Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik (Uradni list RS, št. 78/09 z dne 5. 10. 2009)
- Popravek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 5/11 z dne 23. 12. 2011)
- Obvezna razlaga »Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 poslovni kompleks Brnik« (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14 z dne 16. 9. 2014)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 48/17 z dne 13. 10. 2017)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik št. 2 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/24 z dne 11. 10. 2024)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja

**ODLOK
O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM
NAČRTU OBMOČJA L8 POSLOVNI KOMPLEKS BRNIK
(uradno prečiščeno besedilo – UPB1)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(predmet in podlaga za občinski podrobni prostorski načrt)

(1) S tem odlokom se ob upoštevanju Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14, Uradni list RS, št. 62/16 – SD OPN št. 3, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/17 – SD OPN št. 5 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 48/17 – SD OPN št. 1 in SD OPN št. 4; v nadaljevanju: OPN) sprejmejo spremembe in dopolnitve občinskega podrobnega prostorskega načrta območja L8 Poslovni kompleks Brnik (Uradni list RS, št. 78/09, Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 5/11-popravek in Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14-obvezna razlaga).

(2) Spremembe in dopolnitve občinskega podrobnega prostorskega načrta območja L8 Poslovni kompleks Brnik (v nadaljevanju: OPPN) je izdelalo podjetje Protim Ržišnik Perc d.o.o., pod številko projekta P 129660, v avgustu 2017.

(3) Skladno z odločbo Ministrstva za okolje in prostor, št. 35409-316/2016/3, z dne 8.12.2016, v postopku priprave sprememb in dopolnitev OPPN postopek celovite presoje vplivov na okolje ni bil izveden, ker gre za plan, izdelan na podlagi plana, za katerega je bila že izvedena celovita presoja vplivov na okolje (OPN, potrjen z odločbo št. 35409-221/2011/33, z dne 10.9.2014).

(4) Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik (Uradni list RS, št. 78/09, Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 5/11-popravek in Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/14-obvezna razlaga) se v celoti nadomesti s tem Odlokom.

2. člen**(vsebina in namen OPPN)**

OPPN določa območje obravnave, arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev, podlage za parcelacijo, etapnost izvedbe prostorske ureditve, rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,

vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora in dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev z usmeritvami za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN.

3. člen (sestava OPPN)

(1) OPPN sestavlja tekstualni del (besedilo odloka) in grafični del.

(2) Grafični del vsebuje naslednje grafične načrte:

1. Načrt namenske rabe prostora

1.1 Izsek iz kartografskega dela OPN občine M 1:2500
Cerklje na Gorenjskem

2. Vplivi in povezave s sosednjimi območji

2.1 Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora M 1:5000

3. Načrt območja z načrtom parcelacije

3.1 Geodetski načrt s prikazom območja OPPN M 1:2000

3.2 Načrt parcelacije z zakoličbo in prikazom javnega dobra M 1:2000

4. Načrt prostorske ureditve

4.1 Zazidalna situacija M 1:2000

4.2 Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav M 1:2000

4.3 Prometno tehnična situacija M 1:2000

4.4 Ureditve, potrebne za varovanje okolja, naravnih virov, ohranjanja naravne dediščine ter ureditve potrebne za obrambo, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami M 1:2000

(3) OPPN ima naslednje priloge:

- izvleček iz OPN Občine Cerklje na Gorenjskem,
- prikaz stanja prostora,
- strokovne podlage,
- smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
- obrazložitev in utemeljitev OPPN
- povzetek za javnost.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

4. člen

(opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN)

(1) Območje OPPN se nahaja severno od načrtovane predstavitev dela glavne ceste G2-104/1136 Kranj-Spodnji Brnik, za katero je sprejet Odlok o lokacijskem načrtu za območje urejanja z oznako L5/1 glavna cesta GII-104 Kranj - Moste (odsek ob letališču) (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 2/05, Uradni list RS, št. 78/09-obvezna razlaga).

(2) Z OPPN se načrtuje izgradnja Poslovnega kompleksa L8 Brnik, ki bo skladno z OPN namenjen umeščanju objektov za potrebe centralnih dejavnosti (logistična in proizvodna dejavnost ter druge centralne dejavnosti).

5. člen (območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega enoti urejanja prostora z oznako LT8 in LT19.

(2) Območje OPPN obsega zemljišča oz. dele zemljišč z naslednjimi parcelnimi številkami (stanje GURS, junij 2024):

- katastrska občina Velesovo (2108): 1603/2, 1604/2, 1605, 1606/1, 1607/17, 1607/19, 1607/21, 1607/23, 1608/1, 1639/9, 1639/10, 1639/11, 1639/12, 1640/4, 1640/5, 1641/1, 1641/2, 1641/4, 1641/5, 1641/8, 1641/9, 1643/11, 1644/6, 1644/12, 1645/3, 1645/5, 1646/3, 1647, 1649/2, 1649/4, 1649/8, 1649/11, 1649/12, 1649/14, 1650/2, 1650/3, 1650/5, 1650/6, 1650/9, 1650/11, 1650/12, 1650/13, 1650/15, 1650/16, 1650/19, 1650/22, 1650/23, 1650/27,

1655/7, 1656/1, 1657/1, 1658/1, 1659/3, 1666/2, 1672/5, 1672/8, 1672/11, 1675/2, 1675/3, 1684/2, 1686/3, 1686/4, 1686/9, 1686/10, 1687/2, 1688/2, 1688/3, 1690/2, 1690/3, 1693/2, 1700/4, 1700/6, 1700/9, 1700/10, 1700/11, 1700/13, 1743/4, 1749/6, 1749/9, 1815, 1816, 1817, 1818, 1819, 1820, 1821, 1822, 1823, 1824, 1825, 1826;

- katastrska občina Cerklje (2118): 1154/5, 1155/5, 1156/3, 1157/1, 1158/3, 1162/3, 1292/8.

(3) Površina celotnega območja OPPN meri cca. 36 ha.

(4) Širše območje OPPN obsega tudi zemljišča izven ureditvenega območja, na katera segajo priključki na obstoječa infrastrukturna omrežja, zato je poleg navedenih zemljišč v območje posegov izven ureditvenega območja OPPN možno dodati tudi druge parcelne številke, v kolikor se v postopku priprave projektne dokumentacije za navezave na obstoječa infrastrukturna omrežja, na podlagi strokovno preverjenih rešitev, to izkaže za potrebno.

(5) Meja območja OPPN je razvidna iz grafičnega dela tega OPPN.

III. UMEMITITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

1. Vplivi in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji

6. člen

(vplivi in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji)

(1) Načrtovani posegi, opredeljeni s tem odlokom, vplivajo tudi na ureditve ostalih območij (enot urejanja prostora) v neposredni bližini. Prostorska ureditev je namreč vpeta v širši kontekst prometnih, energetskih, komunalnih in drugih navezav na sosednja območja.

(2) Lega v širšem območju določa urbanistični koncept, ki predvideva blage prehode dejavnosti cone preko robnih zelenih površin v obstoječe gozdne površine ter hkrati navezuje območje na obstoječe in predvidene programe območja ob letališču, ki se nahaja južno, neposredno ob načrtovani trasi prestavljene glavne ceste G2-104/1136 Kranj-Spodnji Brnik. Na zahodu se, ob robu funkcionalne enote F3 dopušča širitev stavbnih mas s širitvijo gradbene meje proti zahodu.

(3) Za zagotovitev komunalne opremljenosti območja OPPN je potrebno zgraditi priključke do obstoječih omrežij komunalne, prometne, energetske in druge infrastrukture, ki se nahaja izven ureditvenega območja. Poteki teh priključkov so prikazani v grafičnem delu OPPN.

(4) Navezava območja OPPN na državno cesto je predvidena preko krožnega križišča K1, na prestavljenem delu trase glavne ceste G2-104/1136 Kranj-Spodnji Brnik, po projektu PGD/PZI, ki ga vodi Direkcija RS za infrastrukturo (projektant: PNZ d.o.o.; št. projekta: 12-1171; datum: junij 2007, januar 2016 - dopolnitev).

(5) Z umestitvijo predvidene prostorske ureditve se na območju prekinjajo obstoječe gozdne poti, ki omogočajo dostope do gozdnih zemljišč na širšem območju. Ukinjene prometne navezave je, kjer drugi dostopi do zemljišč niso možni, potrebno nadomestiti z novimi.

(6) Preko območja OPPN je načrtovana trasa primarnega vodovoda od naselja Praprotna Polica do Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana.

(7) Območje OPPN je na skrajnem jugozahodnem vogalu prekinjeno z območjem Državnega prostorskega načrta za prenosni plinovod R297B Šenčur-Cerklje na Gorenjskem (Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod R297B Šenčur-Cerklje na Gorenjskem, Uradni list RS, št. 66/12).

(8) Za območje Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana je v pripravi državni prostorski načrt, ki med drugim preverja

tudi možnosti zagotavljanja železniške povezave do letališča. Trasa izvennivojske železnice, kot jo določa OPN, poteka preko južnega dela funkcionalnih enot F1 in F2 ter je prikazana v grafičnem delu OPPN.

(9) Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora so prikazani v grafičnem delu OPPN in dopolnjeni v SD OPPN L8 št. 3.

2. Rešitve načrtovanih objektov in površin

7. člen

(delitev območja OPPN)

(1) Ureditveno območje OPPN je razdeljeno na šest (6) funkcionalnih enot (F1 do F6), ki so z izjemo F6 namenjene gradnji objektov za s tem odlokom dopustne dejavnosti, ter na funkcionalno enoto FC, ki je namenjena gradnji prometne, komunalne, energetske in druge infrastrukture. Funkcionalna enota F6 je namenjena umestitvi objektov za oglaševanje.

(2) Delitev območja na funkcionalne enote je prikazana v grafičnem delu OPPN.

8. člen

(vrste dopustnih gradenj)

Na območju OPPN so dopustne naslednje vrste gradenj:

- gradnja novih objektov (tudi dozidave in nadzidave v okviru dopustnih kapacitet in gabaritov),
- rekonstrukcija objektov,
- vzdrževanje objektov in vzdrževalna dela v javno korist,
- odstranitve objektov,
- sanacija in izravnava zemljišč,
- spremembe namembnosti v okviru z OPPN dopustnih dejavnosti,
- postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov,
- gradnja nove ter rekonstrukcije, odstranitve in vzdrževanje komunalne, energetske, prometne in druge gospodarske infrastrukture.

9. člen

(vrste dopustnih objektov in dejavnosti)

(1) Območje OPPN je skladno z OPN namenjeno umeščanju centralnih dejavnosti.

(2) Dopustno je umeščanje naslednjih vrst objektov (po enotni klasifikaciji CC-SI):

- 121 Gostinske stavbe
- 122 Poslovne in upravne stavbe
- 123 Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti
- 124 Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij
- 125 Industrijske stavbe in skladišča
- 126 Stavbe splošnega družbenega pomena
- 1274 Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje

(3) Na celotnem območju OPPN je dopustno urejanje zelenih in utrjenih zunanjih površin in gradnja novih in vzdrževanje ter rekonstrukcije obstoječih objektov in naprav komunalne, energetske, prometne in druge gospodarske infrastrukture. Dopustno je umeščanje naslednjih vrst objektov (po enotni klasifikaciji CC-SI):

- 211 Ceste
- 212 Železniške proge
- 214 Mostovi, viadukti, predori in podhodi
- 222 Lokalni cevovodi, lokalni elektroenergetski vodi in lokalna komunikacijska omrežja
- 23020 Elektrarne in drugi energetske objekti (samo individualne ali centralne kotlovnice v objektih ter sončne in druge elektrarne za proizvodnjo obnovljivih virov energije)
- 241 Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas

10. člen

(rešitve načrtovanih objektov in površin)

(1) Območje OPPN je s sistemom notranjega prometnega omrežja razdeljeno na več funkcionalnih enot.

(2) Z določitvijo koridorjev notranjega prometnega omrežja, funkcionalnih enot, gradbenih mej ter obveznega robnega zelenega pasu se v prostoru OPPN vzpostavlja prostorski red.

(3) Koridorji primarnih in sekundarnih prometnic potekajo izven območij funkcionalnih enot za gradnjo stavb, med tem ko sta koridorja terciarnih prometnic predvidena znotraj območij funkcionalnih enot in se lahko ukinjata, kadar zaradi združevanja parcel za gradnjo znotraj funkcionalnih enot nista več nujno potrebna za zagotavljanje dostopov do zemljišč.

(4) Znotraj posamezne funkcionalne enote se lahko določi ena ali več parcel za gradnjo. Parcela, namenjena gradnji, mora biti določena tako, da poleg gradnje stavbe oz. objekta omogoča tudi njegovo nemoteno uporabo in vzdrževanje ter zagotavljanje površin za manipulacijo, mirujoči promet in zelene površine.

(5) Faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji stavb, ne sme preseči 65 %.

(6) Znotraj funkcionalnih enot za gradnjo stavb (F1 do F5) so z gradbenimi mejami določene površine, znotraj katerih se lahko umešča eno ali več stavb, v kolikor so med njimi zagotovljeni zadostni požarni odmiki in interventne poti ter odmiki od sosednjih zemljišč. Stavbe morajo biti praviloma orientirane vzporedno z mrežo notranjega prometnega omrežja.

(7) Gradbena meja (GM) je črta, ki je stavbe ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje oddaljene v notranjost zemljišč.

(8) V okviru državnega prometnega omrežja se preverja možnost zagotavljanja železniške povezave Letališča Jožeta Pučnika z državnim središčem. Natančen potek železniške povezave do letališča bo določen v državnem prostorskem načrtu za letališče, ki je trenutno v začetni fazi priprave. Do dokončne umestitve trase železnice se na južnem delu funkcionalnih enot F1 in F2 varuje v grafičnem delu OPPN prikazana trasa izven nivojske železnice, kot jo določa OPN. Na območju označene trase je dopustna gradnja objektov (stavb in gradbeno inženirskih objektov), ki bodo omogočali morebitno kasnejšo umestitev izven nivojske železnice.

(9) Na območju funkcionalne enote F6 je dopustna le postavitve objektov za obveščanje in oglaševanje (npr. jumbo pano, totem, ipd.). Objekti za obveščanje in oglaševanje morajo biti umeščeni izven varovalnega pasu državne ceste. Postavitve objektov za obveščanje in oglaševanje v območju državne ceste zunaj naselja ni dovoljeno.

(10) Funkcionalna enota z oznako FC je namenjena gradnji prometne, komunalne, energetske in druge infrastrukture.

(11) Preko funkcionalne enote FC, znotraj v grafičnem delu označenega območja, je dopustna izvedba nadzemnih in podzemnih povezovalnih objektov (komunikacijski mostovi, infrastrukturni koridorji, ipd.) med objekti v funkcionalnih enotah F1 in F5.

(12) V grafičnem delu OPPN je določen obvezni zeleni pas ob robovih ureditvenega območja OPPN, z izjemo v F3, C3/2b in južnem delu C3/2a. Na zahodnem in severnem robu je namenjen ureditvi postopnega prehoda v obstoječe robne gozdne površine, na južnem delu pa ima poleg funkcije zelenega pasu določen še koridor za morebitno potrebno širitev prestavljene trase glavne ceste G2-104/1136 Kranj-Spodnji Brnik. V funkcionalni enoti F4/2 se predvidi ogozditev kot nadomestni ukrep za zmanjšanje zelenega pasu v F3, kar je razvidno iz grafike št. 4.1. Zazidalna situacija.

(13) V grafičnem delu OPPN je poleg prikaza območij funkcionalnih enot in območij, znotraj katerih se lahko umeščajo stavbe (omejena so z gradbenimi mejami), prikazana tudi ena izmed možnih variant pozidave območja. Natančna razporeditev, velikost, število in namembnost stavb in drugih objektov po posameznih funkcionalnih enotah se opredeli v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja, ob upoštevanju določil tega odloka in veljavnih predpisov za vrsto objekta, ki se gradi.

3. Pogoji za projektiranje in gradnjo

11. člen

(pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

- (1) Vse stavbe morajo biti načrtovane v skladu s prepisi o mehanski odpornosti in stabilnosti, požarni varnosti v stavbah, o toplotni zaščiti in učinkoviti rabi energije v stavbah in ostalimi bistvenimi zahtevami za graditev stavb ter veljavno zakonodajo.
- (2) Maksimalni tlorisni gabariti stavb so opredeljeni z velikostjo funkcionalnih enot, gradbenimi mejami, dopustnim faktorjem zazidanosti parcele, z zahtevanim deležem zelenih površin ter z obveznostjo zagotavljanja zadostnih površin za mirujoči promet in manipulacijo.
- (3) Maksimalni višinski gabariti stavb in vseh drugih objektov na območju so omejeni z vodoravno omejitveno ravnino Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana, ki se na območju OPPN nahaja na nadmorski višini 408 metrov (omejitev velja za vse dele objektov, tudi za klimatske naprave, antene in druga morebitna zvišanja osnovne višine objekta). Znotraj dopustnih višin stavb je dopustna izvedba poljubnega števila etaž.
- (4) Glede na geomehanske in geološko hidrotehnične pogoje ter racionalnost izgradnje je na celotnem območju dovoljena gradnja več kletnih etaž.
- (5) Kjer odmiki od sosednjih zemljišč niso določeni z gradbenimi mejami, morajo biti za zahtevne in manj zahtevne objekte najmanj 4 m, za enostavne in nezahtevne pa najmanj 1,5 m. Manjši odmiki so dovoljeni ob pisnem overjenem soglasju lastnika sosednjega zemljišča.
- (6) Ograje se lahko postavijo do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednje zemljišče. Ograja se lahko gradi tudi na meji parcel, če lastniki zemljišč, ki jih razmejuje, s tem soglašajo (pisna overjena soglasja lastnikov sosednjih zemljišč).
- (7) Ograje morajo biti od cestišča lokalnih cest in javnih poti praviloma oddaljene najmanj 1,5 m, od roba pločnika pa praviloma najmanj 0,8 m. Izjemoma so lahko odmiki tudi drugačni, če z njimi soglašja upravljavec ceste.
- (8) Morebitno postavitve ograj, zasaditev ipd. v varovalnem pasu državne ceste je treba predhodno uskladiti z upravljavcem državne ceste in pridobiti njegovo soglasje. Pri načrtovanju je med drugim treba upoštevati, da morajo biti ograje, zasaditev ipd. ob državni cesti postavljene izven pasu za postavitve prometne signalizacije in opreme ter izven pregledne berme in preglednostnih trikotnikov. Posegi na parceli državne ceste niso dopustni.
- (9) Ograje je treba načrtovati tako, da ne ovirajo preglednosti na cestah in vzdrževanja cest. Za postavitve ograj in morebitnih drugih objektov v varovalnem pasu javnih cest je potrebno pridobiti soglasje upravljavcev.
- (10) Objekti gospodarske javne infrastrukture ter druge prometne, manipulacijske, parkirne in podobne utrjene površine se lahko brez soglasja lastnikov sosednjih zemljišč gradijo do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednje zemljišče.
- (11) Odmik novih stavb od gozdnega roba mora biti tolikšen, da gospodarjenje z gozdom ne ogroža objektov

oz. rabe prostora (povprečna višina odraslih dreves gozda v neposredni bližini lokacije). Če tega odmika ni, investitor prevzema odgovornost za poškodbe na svojem objektu, ki jih lahko povzročijo normalno gospodarjenje s sosednjim gozdom ali ujme ter sanacija njihovih posledic.

(12) Po vzpostavitvi gozdnega roba v severnem delu enote F4/2 se v južnem delu dovoljuje gradnja objekta, kar je razvidno v grafičnem delu (list 4.1.Zazidalna situacija).

(13) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja je za enoto F3 potrebno izdelati mobilnostni načrt.

12. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

- (1) Objekti morajo biti oblikovani po enotnih oblikovalskih izhodiščih, tako glede izbora materialov fasad, okenskih in vratnih odprtin, z upoštevanjem tehnoloških značilnosti posamezne dejavnosti.
- (2) Oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtin in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni. Fasade stavb morajo biti zasnovane s kakovostnimi, trajnimi in sodobnimi materiali.
- (3) Posebno pozornost je potrebno nameniti oblikovanju fasad objektov, ki mejijo na glavno cesto G2-104/1136 Kranj-Spodnji Brnik ter na primarno prometnico znotraj območja OPPN.
- (4) Za objekt v funkcionalni enoti F1 (na zemljišču F1/1), ki bo lociran ob uvozu na območje OPPN, se na jugovzhodnem vogalu objekta dopušča preseganje gradbene meje in izvedba arhitekturnega poudarka, pri čemer se arhitekturni poudarek lahko izvede tudi ločeno od osnovnega objekta.
- (5) Med objekti v funkcionalnih enotah F1 in F5 je preko funkcionalne enote FC dopustno graditi nadzemne in podzemne povezovalne objekte (komunikacijski mostovi, infrastrukturni koridorji, ipd.). Povezovalni objekti lahko segajo izven gradbenih mej, vendar morajo med voziščem in konstrukcijo zagotavljati minimalno svetlo višino 4,5 metra. Nosilni stebri nadzemnih povezovalnih objektov ne smejo biti umeščeni na območju funkcionalne enote FC.
- (6) Dovoljena je masivna in montažna gradnja.
- (7) Klimatske naprave, satelitske antene in podobne elemente je treba na fasade umeščati diskretno.
- (8) Nakloni strešin so načeloma ravni oz. v minimalnih naklonih, pogojenih z zagotovitvijo tehnično sprejemljivega naklona, ki omogoča odvodnjavanje padavinske vode s streh. Izbor kritin in barva kritin mora biti načeloma enotna, svetleči in bleščeči materiali niso dopustni. Dopustna je izvedba ozelenjenih streh.
- (9) Strehe so načeloma skrite za fasadnimi elementi oziroma oblogami fasad, dovoljujejo se poudarki in nadstreški ki morajo biti oblikovani v skladu z zunanjo podobo predvidene stavbe in okolice.
- (10) Na območju OPPN je dopustno postavljati sončne zbiralnike ali sončne celice (fotovoltaika), vendar naj bodo ti umeščeni zadržano in z upoštevanjem vpliva na podobo območja in širše okolice.
- (11) Prostorninsko razsežnejše stavbe morajo biti po možnosti členjene na manjše gradbene mase oziroma je treba ustrezno načrtovati krajinsko ureditev okolice z visokoraslo drevnino na vizualno izpostavljenih delih.

13. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

- (1) Območje OPPN na vzhodni, severni in zahodni strani obdaja gozd s poudarjeno higiensko zdravstveno, estetsko, rekreacijsko, zaščitno in obrambno funkcijo, zato se na robovih, z izjemo v F3, C3/2b in južnem delu C3/2a, v čim večji možni meri ohranja kvaliteto drevesno vegetacijo, v severozahodnem delu F4 pa se drevesno vegetacijo okrepi z dodatno ogozditvijo.

(2) Na celotnem robu območja OPPN, upoštevajoč izjemo iz prvega odstavka tega člena, se ohranja robni nepozidan pas, ki se ga zazeleni in zasadi z avtohtono vegetacijo. Zasaditve na vzhodnem, severnem in zahodnem robu OPPN morajo biti izvedene tako, da se ustvari postopen prehod v obstoječe gozdne površine.

(3) Ureditev zelenega pasu v obcestnem prostoru mora izpolnjevati zahteve, ki jih postavlja varnost prometa, in ne sme ovirati preglednosti na cesti. Zasaditve se predvidi izven pregledne berme, preglednostnih trikotnikov ter izven prostora za postavitve prometne signalizacije in opreme.

(4) V okviru parcel, namenjenih gradnji stavb, je potrebno zagotoviti najmanj 5 % zelenih površin.

(5) Na prostih površinah znotraj območja urejanja se zasadi visokoraslo drevnino, ki ublaži poglede na peto fasado in hkrati omogoča ohranjanje nekaterih vrst faune.

(6) Vzdušje primarnih in sekundarnih prometnic znotraj območja se linijsko zasadi avtohtono drevesno vegetacijo, ki se smiselno nadaljuje, kjer je to možno, v izteke robnih zelenih cezur območja.

(7) Pri novih zasaditvah naj se praviloma uporabi lokalno značilne avtohtone drevesne in grmovne vrste.

(8) Višinske kote zunanjih ureditev objektov morajo biti prilagojene kotam dostopnih cest v območju in kotam okoliškega terena.

(9) Izravnavna zemeljskih mas se izvede tako, da se brežine oblikujejo v naravnih naklonih. Škarpe in podporni zidovi so dovoljeni le v primerih, ko niso možna drugačna zavarovanja brežin, kar mora biti obrazloženo in utemeljeno v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja. Škarpe in podporni zidovi so praviloma dovoljeni do višine 1,5 m.

(10) Podporni zidovi in škarpe morajo biti arhitekturno oblikovani in obdelani z naravnimi materiali in/ali ozelenjeni.

(11) Manipulativne in parkirne površine na parcelah, namenjenih gradnji, morajo biti utrjene v proti prašni izvedbi, ustrezno odvodnjavane in z robniki ločene od zelenic.

(12) Parkirišča se oblikuje tako, da se ob robovih in vmesnih pasovih zasadi drevesa, ki zagotavljajo ustrezno osenčenje parkirnih površin. Na vsaka štiri parkirna mesta je na zemljišču potrebno zagotoviti vsaj eno drevo. Odstopanja so dovoljena pri urejanju parkirnih mest nad garažnimi kletmi.

(13) Dopustno je ograjevanje parcel z ograjami iz žičnega pletiva, v zeleni ali sivi barvi, na nosilcih enake barve. Višina ograj je lahko največ 2,50 m. Ob ograjah so z notranje strani dovoljene strižene živice iz avtohtonih vrst.

(14) Vstopna in uvozna vrata se ne smejo odpirati proti cesti. Na območjih uvozov na gradbene parcele morajo biti ograje odmaknjene od cestnega telesa minimalno 5 m. Odstopanje je dopustno ob soglasju upravljavca cest. V križiščih ograje ne smejo ovirati preglednega trikotnika.

(15) Na celotnem območju OPPN, razen v varovalnem pasu državne ceste (zunaj naselja), je dopustno umeščanje objektov za oglaševanje. Oglaševanje naj se izvaja na osnovi enotnega koncepta.

(16) Višina samostojnih objektov za oglaševanje je lahko največ 12 m nad terenom pod pogojem, da hkrati ne presega nadmorske višine 408 m.

(17) Urbana oprema in objekti oz. predmeti, ki urejajo javne površine, morajo biti v območju oblikovani enotno. Locirani morajo biti tako, da ne ovirajo funkcionalno oviranih oseb ter vzdrževanja infrastrukturnega omrežja.

(18) Začasni objekti naj bodo oblikovno prilagojeni ostali urbani opremi in locirani stran od javnih prometnih površin oziroma izven vidnega polja.

(19) Javne in poljavne površine ter zelenice znotraj funkcionalnih enot je treba urejati v skladu s prostorsko-likovnimi značilnostmi prostora (zeleno ureditve in grajena struktura, osi in linije v prostoru, dominante, vedute ipd.). Pohodne površine naj se tlakujejo glede na namen površin.

(20) Pri urejanju okolice objektov in javnih površin mora izvajalec gradbenih del med gradnjo objekta zavarovati vegetacijo pred poškodbami, po končani gradnji pa odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.

14. člen

(pogoji za gradnjo enostavnih in nezahtevnih objektov)

(1) Na celotnem območju OPPN, razen na površinah namenjenih dovozom, dostopom, intervencijskim potem in prometni infrastrukturi, je dovoljeno postavljati ali urediti naslednje enostavne in nezahtevne objekte:

- majhna stavba in majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave (nadstrešek, vetrolov in podobni objekti),
- pomožni objekt v javni rabi,
- ograja in podporni zid,
- rezervoar,
- vodnjak in vodometa,
- priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja,
- samostojno parkirišče,
- kolesarska pot, pešpot, gozdna pot in podobne,
- športno igrišče na prostem,
- vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namakanje,
- objekt za oglaševanje,
- pomožni komunalni objekt,
- pomožni letališki objekt,
- pomožni objekt za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov,
- začasni objekt.

(2) Umeščanje nezahtevnih in enostavnih objektov je dopustno pod pogojem, da na zemljišču ni presežen dovoljen faktor zazidanosti parcele.

(3) Enostavni in nezahtevni objekti morajo biti oblikovno usklajeni (glede materialov, barv in drugih oblikovnih značilnosti) z objekti, h katerim pripadajo.

(4) Objekti oziroma predmeti, s katerimi se opremljajo javne površine, morajo biti v območju OPPN oblikovani enotno in usklajeni s predvideno namembnostjo območja. Postavljeni morajo biti tako, da ne ovirajo rabe javnih površin in drugih objektov ter vzdrževanja gospodarske javne infrastrukture.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

15. člen

(splošna merila in pogoji komunalnega urejanja)

(1) Komunalne ureditve se morajo izvajati na način, ki zagotavlja ustrezno varstvo okolja, ustreza obrambno-zaščitnim zahtevam in je v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

(2) Pri načrtovanju in izvedbi infrastrukturnih omrežij je potrebno upoštevati s pravilniki in mnenji nosilcev urejanja prostora predpisane medsebojne odmike med posameznimi vodi ter pogoje in smernice upravljavcev za priključitve na obstoječe sisteme komunalne in druge infrastrukture.

(3) Praviloma se nova infrastrukturna omrežja umešča v koridorje javnih prometnic. Razvodna omrežja morajo biti medsebojno usklajena in izvedena v podzemni izvedbi. Vse električne in telekomunikacijske vode je obvezno položiti v kabelsko kanalizacijo.

(4) Dovoljujejo se tudi posegi izven območja urejanja (vplivno območje za infrastrukturo), ki so potrebni za opremljanje območja OPPN.

(5) Načrtovana komunalna oprema območja obsega: dovoz, javni vodovod za sanitarno in požarno vodo, fekalno in padavinsko kanalizacijo, elektriko, javno razsvetljavo, plin in telekomunikacijsko omrežje.

(6) Vse stavbe je potrebno obvezno priključiti na elektriko, vodovod, kanalizacijo in komunikacijska omrežja, vse parcele, namenjene gradnji, pa morajo imeti zagotovljeno priključevanje na javno cesto (neposreden dostop do javne ceste ali zagotovljeno služnost za dostop preko sosednje gradbene parcele).

(7) Kot energetski vir je predviden zemeljski plin, ki se ga lahko uporablja v kombinaciji z obnovljivimi viri energije. Obnovljivi viri energije so lahko tudi edini vir energije za ogrevanje objektov.

16. člen

(prometno priključevanje območja)

(1) Območje OPPN se prometno navezuje na glavno cesto G2-104/1136 Kranj-Spodnji Brnik (odsek ob letališču), za katero je izdelan in sprejet lokacijski načrt, ki predvideva prestavitev dela trase ceste ob severni rob novo načrtovanega območja Ob letališču.

(2) Priključek OPPN na glavno cesto je predviden preko severnega kraka na zahodnem krožnem križišču z oznako K1. Krožno križišče, na katerega se kompleks navezuje, bo leta 2044 delovalo ustrezno tako v jutranji kot v popoldanski konici. Dosežen nivo usluge v jutranji konici je B, v popoldanski pa C. Ustreznost prepustnosti krožnega križišča je opredeljena v strokovni podlagi Izračun prometnih obremenitev predvidenih po projektu PZI ureditve državne ceste in kapacitetna preveritev krožišča na G2-104/1136 (PNZ svetovanje projektiranje d.o.o., št. 24-1209, julij 2024).

(3) Dostop do območja funkcionalne enote F6, ki je z območjem Državnega prostorskega načrta za prenosni plinovod R297B Šenčur–Cerkle na Gorenjskem (DPN) ločena od preostalega dela OPPN, je predviden preko priključka na glavno cesto, ki je predviden tik pred zahodno mejo območja OPPN in je namenjen navezavi obstoječih gozdnih poti ter dostopu do z DPN predvidene merilno regulacijske postaje. Dostop do drugih funkcionalnih enot v območju OPPN preko tega priključka ni dopusten.

(4) Oba priključka sta izvedena skladno s projektom PGD/PZI, ki ga vodi Direkcija RS za infrastrukturo (št. 12-1171, junij 2007, dopolnitev PZI, januar 2016, PNZ, Ljubljana).

(5) Prestavitev glavne ceste, vključno s krožnim križiščem K1 in priključki za območje OPPN, je izvedena.

(6) Za vse posege v varovalni pas državne ceste je potrebno pridobiti soglasje upravljavca ceste.

17. člen

(prometno urejanje območja)

(1) Območje OPPN je prometno vpeto in soodvisno od več prometnih sistemov. Ključna je cestnoprometna navezava, urejanje območja pa je povezano tudi z urejanjem zračnega prometa na Letališču Jožeta Pučnika Ljubljana, do katerega se dolgoročno načrtuje tudi ureditev železniške povezave.

Cestni promet

(2) Cestnoprometno omrežje funkcionira preko primarne vstopne prometnice, ki se v južnem delu navezuje na krožno križišče K1 na rekonstruiranem delu glavne ceste G2-104/1136 Kranj-Spodnji Brnik, v območju OPPN pa poteka vzporedno s severnim robom območja.

(3) Na primarno prometnico se priklaplja sistem sekundarnega in terciarnega cestnega omrežja, ki omogoča tudi izvedbo povezav s sosednjimi območji.

(4) Prometnice v območju OPPN imajo določene cestne koridorje (cestni svet). Koridor primarne ceste je širok 19 m, koridorji sekundarnih cest 12 m, koridorji terciarnih cest pa 10 m.

(5) V območju koridorja sekundarne ceste je ob meji OPPN določena rezervacija za predvideno prometnico (območje C 2/2), ki bo zgrajena v primeru širitve stavbnih zemljišč jugozahodno od Poslovnega kompleksa Brnik. Na območju koridorja sekundarne ceste (območje C 3/2a) je do realizacije prometnice v polnem profilu dovoljeno tudi parkiranje.

(6) Na zaključkih slepih odsekih cest je potrebno urediti ustrezna obračališča.

(7) Preko območja OPPN poteka obstoječ dostop do naselja Praprotna Polica. Povezavo med severnim krakom krožnega križišča na glavni cesti in obstoječo traso javne poti z oznako JP540813, ki se severno od območja nadaljuje do naselja Praprotna Polica, je potrebno zagotavljati v vseh fazah izvajanja OPPN. Od odcepa primarne ceste do severne meje območja OPPN se javna pot razširi in rekonstruira.

(8) Predvideni normalni prečni profil cest na območju so določeni v grafičnem delu OPPN.

(9) Za potrebe ohranjanja dostopov do obstoječih gozdnih in poljskih poti je na robu funkcionalnih enot F3 in F4 predvidena trasa povezovalne poti, ki je navezana na notranje prometno omrežje. Izvedena mora biti v enaki izvedbi kot obstoječe gozdne poti izven območja OPPN, na katere se navezuje. Strošek izvedbe povezovalne poti je del stroška komunalnega opremljanja območja.

(10) Za dostope do posameznih stavb oziroma objektov je potrebno predvideti dovoze ustreznih širin in radijev. Pozicije in število uvozov se lahko prilagajajo projektnim rešitvam, pod pogojem, da so rešitve usklajene z upravljavcem cestnega omrežja. Uvozi bodo izvedeni kot križišča s uvoznimi radiji, manjši lahko tudi preko ugreznjenih robnikov.

(11) Okoli posameznih objektov morajo biti zagotovljene ustrezne poti za manipulacijo in intervencijska vozila.

(12) Glede na to, da gre za preplet dejavnosti, morajo biti hitrosti vozil glede na prioritete prometnic ustrezno omejene. Večina cest je določena v premah, smeri se spreminjajo le v križiščih.

(13) Radiji v križiščih morajo biti prilagojeni najzahtevnejšim vozilom (vlačilci, kamioni s priklopniki).

(14) Niveleta cestnega omrežja mora biti prilagojena priključevanju na krožišče na državni cesti.

(15) Utrjene površine vozišč in parkirišč se praviloma izvede v asfaltni izvedbi, površine pločnikov so lahko v asfaltni izvedbi ali kako drugače trajno tlakovane.

(16) Vse ostale površine, v koridorjih, ki niso namenjene prometu ali hoji, naj bodo urejene, zasajene z ustrezno vegetacijo in zatravljene.

(17) Za varno vodenje prometa mora biti predvidena vsa ustrezna in zakonsko predpisana vertikalna ter horizontalna cestno prometna signalizacija.

(18) Manipulacijske površine ob parkiriščih morajo biti dimenzionirane in urejene tako, da se prepreči vzvratno vključevanje vozil na javno cesto.

(19) Pri izračunu parkirnih mest je potrebno smiselno upoštevati predpisane normative, ki so določeni v OPN.

(20) Vse površine, namenjene pešcem, morajo biti zaradi varnosti pešcev iz hrapavih materialov. Tehnične lastnosti pločnikov, kot so širina, prečni in vzdolžni nagib, morajo ustrezati veljavnim normativom.

(21) Invalidom ne sme biti oviran dostop do peš površin. Pločniki morajo imeti ob prehodu za pešce na cestah poglobljene robnike.

Zračni promet

(22) S stališča zagotavljanja varnosti zračne plovbe na letališču je bistvenega pomena upoštevanje omejitev, ki jih glede višin predvidenih ureditev na območju OPPN narekujejo omejitvene ravnine letališča.

(23) Območje OPPN se nahaja pod vodoravno ravnino Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana, v kateri so glede na določila Zakona o letalstvu posegi in gradnja objektov nadzorovani zaradi zagotovitve varnosti letenja tako, da se smejo približati manevrskim površinam letališča samo na dovoljeno razdaljo.

(24) Pri graditvi, postavljanju in zaznamovanju objektov, ki utegnejo s svojo višino vplivati na varnost zračnega prometa, je potrebno predhodno pridobiti ustrezno soglasje Agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije k lokaciji oziroma k izgradnji objekta, objekt pa je potrebno označiti in zaznamovati v skladu z veljavnimi predpisi.

Železniški promet

(25) Za območje Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana je v pripravi državni prostorski načrt, s katerim bo preverjena in določena tudi umestitev izven nivojske železniške povezave letališča z Ljubljano. Ker v fazi priprave OPPN natančen potek trase železniške povezave še ni bil določen, je v OPPN prikazan potek trase, kot ga določa OPN in ki poteka preko južnega dela območja funkcionalnih enot F1 in F2.

(26) Podporni zidovi ob intervencijskih izhodih iz objekta morajo biti vizualno neizpostavljeni in so lahko tudi višji od 1,6 m, za potrebe dostopa do raščenega terena.

(27) Ob izvedbi ogozditve v severnem delu enote F4/2 se v južnem delu dovoljuje izgradnja parkirišč, kar je razvidno v grafičnem delu (list 4.1. Zazidalna situacija).

18. člen

(odvajanje in čiščenje odpadnih voda)

(1) V območju OPPN se odpadne komunalne in padavinske vode odvajajo organizirano.

(2) Objekti, ki so namenjeni odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih ter padavinskih voda, se delijo na objekte z značajem javne kanalizacije, za katere skrbi upravljavec, ter objekte, ki nimajo javnega značaja in so v lasti uporabnikov (interna kanalizacija znotraj parcel, namenjenih gradnji).

Fekalna kanalizacija

(3) Sistem odvajanja odpadnih komunalnih voda na območju OPPN je ločen od sistema odvajanja padavinskih voda.

(4) Pri določanju lokacij posameznih kanalov, črpališč in objektov znotraj OPPN je potrebno upoštevati obstoječe in predvideno stanje kanalizacijskega omrežja ter konfiguracijo terena in lokacije objektov, ki se priključujejo na kanalizacijo.

(5) Za potrebe organiziranega odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih voda je potrebno zgraditi povezovalni kanal do obstoječega kanalizacijskega omrežja, ki se nahaja na območju Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana in je povezano s čistilno napravo v Domžalah.

(6) Omrežje komunalne kanalizacije mora biti v celoti izvedeno iz vodo nepropustnih materialov in z odvodom na čistilno napravo.

(7) Pri odvajanju industrijske odpadne vode je treba upoštevati določila 13. in 14. člena Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

Padavinska kanalizacija

(8) Padavinske vode iz streh objektov se morajo speljati preko peskolovcev v ponikovalnice.

(9) Padavinske vode s cest, parkirišč, manipulacijskih in drugih utrjenih površin morajo biti preko peskolovcev speljane v padavinsko kanalizacijo in v ponikovalnice. Očiščene morajo biti na način, kot to predvidevajo predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo. Vgrajeni morajo biti lovci olj, katerih velikost, vgradnja, obratovanje in vzdrževanje je v skladu s tehničnimi predpisi.

(10) Padavinska voda s strešin objektov in utrjenih površin parcel, namenjenih gradnji, se mora ponikati na zemljiščih investitorjev.

(11) Načeloma se določa, da se zgradijo centralni lovci olj za posamezna območja, ker bo to omogočilo enostavnejšo in kvalitetnejšo kontrolo, vzdrževanje in čiščenje.

(12) Usedlin, gošč in olj iz lovilcev olj ni dovoljeno odlagati v javno kanalizacijo.

(13) Padavinska voda iz javnih površin (cest) se vodi v javno kanalizacijo z iztekom v ponikovalnice.

19. člen

(oskrba s pitno vodo in hidrantno omrežje)

(1) Preko območja OPPN je načrtovana trasa primarnega vodovoda od naselja Praprotna Polica do Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana, na katero bo možno priključiti tudi vodovodno omrežje na območju OPPN.

(2) Vsak odsek sekundarnega vodovoda mora biti zaključen s končnim hidrantom, ki bo namenjen praznjenju in čiščenju vodovoda. Na koncih slepih vodovodov naj se, kjer je to možno, predvidijo hišni priključki za objekte.

(3) Vozlišča vodovoda se predvidijo v ustreznih armaranobetonskih jaških.

(4) Ker se OPPN ne bo izvajal v eni etapi, mora biti zagotovljena možnost, da se deli vodovoda, ki ne bodo imeli zagotovljene pretočnosti, začasno izločijo iz obratovanja.

(5) Na vodovodnem omrežju je potrebno zgraditi hidrantno omrežje, ki mora zagotoviti zadostno požarno vodo, oziroma v območjih, ki ne zagotavlja zadostnih količin požarne vode, urediti ustrezne požarne bazene.

(6) Uporabniki tehnološke vode morajo imeti zaprte sisteme.

20. člen

(oskrba s plinom)

(1) Skladno z Uredbo o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod R297B Šenčur–Cerklje na Gorenjskem, Uradni list RS, št. 66/12, je do jugozahodnega vogala območja OPPN predvidena izgradnja prenosnega plinovoda R297B Šenčur – Cerklje in gradnja merilno regulacijske postaje (MRP) Cerklje.

(2) Ob južnem robu območja OPPN v trasi predstavljene glavne ceste poteka distribucijski plinovod. Distribucijski sistem zemeljskega plina je zgrajen tudi na območju Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana.

(3) Priključevanje območja OPPN na distribucijski sistem zemeljskega plina mora biti izvedeno skladno s pogoji operaterja distribucijskega sistema zemeljskega plina.

(4) Za poseganja v varovalni pas prenosnega plinovoda s tlakom nad 16 bar se upošteva Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z delovnim tlakom nad 16 barov ter o pogojih za posege v

območjih njihovih varovalnih pasov (Uradni list RS, št. 12/2010, 45/2011 in 17/2014-EZ-1).

(5) Za poseganja v varovalni pas prenosnega plinovoda z delovnim tlakom do vključno 16 bar se upošteva Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z delovnim tlakom do vključno 16 bar (Uradni list RS, št. 26/2002, 54/2002 in 17/2014-EZ-1).

(6) V varovalnih pasovih plinovodov je potrebno upoštevati zakonsko določene omejitve. Varovalni pas prenosnega sistema zemeljskega plina je zemljiški pas, ki v širini 65 m poteka na vsaki strani plinovoda prenosnega sistema, merjeno od njegove osi. Varovalni pas distribucijskega sistema zemeljskega plina pa je zemljiški pas, ki v širini 5 m poteka na vsaki strani plinovoda, merjeno od njegove osi.

(7) Za vse posege in ureditve v varovalnem pasu prenosnega ali distribucijskega plinovoda je potrebno pridobiti soglasje operaterja prenosnega oz. distribucijskega sistema.

(8) Do izgradnje distribucijskega sistema zemeljskega plina je dopustna oskrba z utekočinjenim naftnim plinom (UNP).

21. člen

(oskrba z električno energijo in javna razsvetljava)

(1) Napajalni točki na 20 kV elektrodistribucijskem omrežju sta v prvi fazi RTP 110/20 kV Labore in RTP 110/20 kV Primskovo. Napajanje iz 20 kV stikališč navedenih napajalnih točk je izvedeno z dvema 20 kV kablovodom, do izgradnje v razvojnih načrtih predvidenega 110 kV dvosistemskega daljnovoda Visoko – Kamnik in 110 kV dela RTP Brnik 110/20 kV, ko bo območje možno napajati po 20 kV kablovodih iz RTP Brnik.

(2) Pri lociranju objektov in naprav je potrebno upoštevati stanje in zasnovo elektroenergetskega omrežja in naprav ter predpisane odmike in pogoje upravljavca. Stavbe je potrebno priključiti na električno omrežje v skladu s pogoji za dobavo in odjem električne energije.

(3) Za širše območje letališča sta v pripravi naslednja projekta, ki ju je potrebno upoštevati pri načrtovanju elektroenergetske infrastrukture na območju OPPN:

- Projektna dokumentacija PGD za ureditev povezovalnih cest med prestavljeno Glavno cesto G2-104/1136 Kranj-Spodnji Brnik in letališčem Brnik - 1. faza; 4/1. Načrt električnih inštalacij in električne opreme - načrt kabelske kanalizacije EE vodov - 1. faza, 7187-5E1, izvod št. 5, Kranj, oktober 2016 in

- Projektna dokumentacija PZI: Kabelska kanalizacija EE vodov na območju rekonstrukcije glavne ceste G2-104/1136 Kranj-Spodnji Brnik, 7180/16, 7180-7E1, izvod št. 8, Kranj, november 2016.

(4) Za napajanje novih stavb na obravnavanem območju se načrtuje več novih transformatorskih postaj. Točke priklopa za nove uporabnike so 20 kV kablovodi v elektro kabelski kanalizaciji na obravnavanem območju oziroma 20 kV stikališča v RTP Labore, RTP Primskovo in RTP Brnik.

(5) V primeru večjih potreb po zagotavljanju električne moči pred izgradnjo predvidenega 110 kV dvosistemskega daljnovoda Visoko – Kamnik in 110 kV dela RTP Brnik 110/20 kV, se le ta lahko zagotovi iz RTP 110/20 kV Primskovo, z izgradnjo dodatnega 20 kV kabelskega sistema do obravnavanega območja.

(6) Pri nadaljnjih postopkih se morajo upoštevati predpisani odmiki od obstoječih tras kablovodov oziroma je potrebno predvideti prestavitev kablovodov ali transformatorskih postaj.

(7) Moči transformatorjev v posameznih transformatorskih postajah se bodo določile v projektu transformatorskih postaj in priključnih kablovodov, ko bodo poznane obremenitve posameznih stavb.

(8) V celotnem območju se določi uvlačenje SN in NN kablovodov v ustrezno obbetonirano kabelsko kanalizacijo s kabelskimi jaški.

(9) Pri dimenzioniranju kabelske kanalizacije je potrebno zagotoviti zadostno število rezervnih cevi zaradi možnosti nadaljnje širitve mreže; ob ceveh je potrebno položiti tudi cevi zaradi predvidenega daljinskega upravljanja TP-jev. Natančno število potrebnih cevi kabelske kanalizacije, število in tip jaškov bo določeno v načrtu za pridobitev gradbenega dovoljenja oziroma v načrtu za izvedbo.

(10) Pri morebitnem približevanju ali križanju ostalih komunalnih naprav z elektro kabelsko kanalizacijo je potrebno upoštevati veljavne tipizacije distribucijskih podjetij, veljavne tehnične predpise in standarde.

(11) Na območju OPPN je potrebno urediti tudi javno razsvetljava.

(12) Tipi svetilk in kandelabrov se določijo enotno. Svetilke morajo biti razporejene tako, da bo jakost osvetlitve ustrezala veljavnim tehničnim normativom in standardom. Razvod kablov javne razsvetljave se izvede v kabelski kanalizaciji elektroenergetskega razvoda. Svetilnost in usmerjenost svetil mora biti skladna s predpisi, ki urejajo svetlobno onesnaževanje okolja. V drugem delu noči naj ostane prižgano minimalno število luči oziroma naj se zmanjša moč svetilk, če je iz varnostnih razlogov to dopustno.

(13) Celoten nizkonapetostni razvod kot tudi razvod javne razsvetljave bosta izvedena v kabelski kanalizaciji.

22. člen

(telekomunikacijsko omrežje in omrežje zvez)

(1) V trasi prestavljene glavne ceste se predvideva izgradnja telekomunikacijskega omrežja z ustrezno kabelsko kanalizacijo, ki bo omogočala priključitev območja OPPN.

(2) Za vključitev objektov na javno telekomunikacijsko omrežje je potrebno izdelati ustrezno projektno dokumentacijo.

(3) Vse kabelske povezave znotraj območja morajo biti izvedene v ceveh kabelske kanalizacije, tako, da bodo perspektivne potrebe uporabnikov po dodatnih storitvah ali priključkih (optika, ethernet, intranet ...) izvedljive z naknadnimi dodatnimi povezavami v kabelski kanalizaciji.

23. člen

(parcelacija in grajeno javno dobro)

(1) Na območju OPPN je predvidena nova parcelacija oz. komasacija, ki je določena v grafičnem delu OPPN.

(2) Mejne točke novih parcel in zakoličbeni elementi gradbenih mej so opredeljeni po Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu in so sestavni del obrazložitve Odloka.

(3) Vsa zemljišča, ki so potrebna za gradnjo primarnih in sekundarnih prometnic, predstavljajo predvidene občinske javne ceste in bodoče javno dobro.

(4) Kot javno dobro je v primeru širitve stavbnih zemljišč jugozahodno od Poslovnega kompleksa Brnik, predvidena tudi prometnica, za katero je v OPPN določena rezervacija prostora (območje C 2/2).

(5) Območji C 3/2a in C 3/2b predstavljata rezervacijo prostora za izgradnjo prometnice, ki lahko postane javno dobro. Do realizacije prometnice v polnem profilu je v območju C 3/2a dovoljeno tudi parkiranje.

(6) Vse morebitne objekte v enotah C 2/2, C 3/2a in C 3/2b mora investitor pred pričetkom gradnje predvidenih prometnic odstraniti na lastne stroške.

24. člen

(roki za infrastrukturno opremljanje)

Investitor je, v sodelovanju z nosilci javnih pooblastil za izvajanje posameznih gospodarskih javnih služb, dolžan,

da zgradi, prestavi, zamenja oziroma zaščiti infrastrukturne objekte, naprave in vode v in ob območju urejanja (ureditveno in vplivno območje) predhodno oziroma sočasno s izgradnjo posamezne etape OPPN.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

25. člen (varovanje kulturne dediščine)

(1) V samem območju OPPN ni registriranih enot kulturne dediščine, se pa območje OPPN nahaja v vplivnem območju enote Cerklje na Gorenjskem - Vaško jedro (EŠD 9449). Posebne dodatne rešitve in ukrepi pri načrtovanju in gradnji zaradi varstva kulturne dediščine niso potrebni. Za gradnjo in druge posege na podlagi tega odloka ni potrebno pridobiti kulturnovarstvenih pogojev in soglasja pristojne enote Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

(2) Ne glede na prejšnjo točko pa velja ob vseh posegih v zemeljske plasti obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče.

(3) Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno pristojni osebi Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela, in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Lastnik zemljišča/investitor/odgovorni vodja del mora o dinamiki gradbenih del obvestiti ZVKDS Kranj vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

26. člen (varstvo tal)

(1) Pri pripravi temeljnih tal je treba upoštevati navodila in ukrepe, ki jih določa Geološko-geomorfološko poročilo o preiskavah tal na območju OPPN L8, Poslovni kompleks Brnik, ki ga je pod št. DN 2005913 v septembru 2016 izdelal Gradbeni inštitut ZRMK d.o.o. Tla na lokaciji sestavljajo peščeni in meljasto peščeni prodi v debelini več kot 10 metrov. Nivo talne vode se nahaja na globini več kot 10 m pod obstoječim terenom.

(2) Izvajanje posegov v območju OPPN bo glede na obseg načrtovanih posegov imelo vpliv na konfiguracijo terena ter ureditve zemeljskih mas, zato je potrebno upoštevati s tem odlokom določene rešitve in ukrepe za varstvo tal.

(3) Za začasne prometne in gradbene površine se uporabi infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna.

(4) Pri gradnji se uporabijo prevozna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni, ter le materiali, za katere obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje.

(5) S transportnih in gradbenih površin ter deponij gradbenih materialov je treba preprečiti emisije prahu z vlaženjem teh površin ob sušnem in vetrovnem vremenu. Treba je predvideti nujne ukrepe za odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi zaradi nezdgo na tehnoloških površinah.

(6) Posebno pozornost je treba posvetiti zgornjemu rodovitnemu delu tal, ki ga je treba namensko uporabiti za sanacijo degradiranih površin. Vsako ravnanje z izkopom,

predvsem odlaganjem, mora biti skladno z določili pravilnika, ki določa obremenjevanje tal z vnašanjem odpadkov, in z določili pravilnika, ki določa ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Po končanih zemeljskih delih se takoj začnejo sanacijska in zasaditvena dela na razgaljenih površinah.

(7) Z rodovitno plastjo tal, ki se odstrani z matične podlage, je treba med gradnjo in po izgradnji ravnati racionalno. Humusna plast se mora odstraniti in deponirati tako, da se ohranja njena plodnost in količina. Preprečiti je potrebno mešanje živice in mrtvice.

(8) V času gradnje mora biti gradbišče omejeno na zemljišče, na katerem ima investitor pravico razpolaganja. Pri aktivnostih v času gradnje je potrebno upoštevati splošne obveznosti investitorjev in izvajalcev.

27. člen (varstvo gozdov in kmetijskih površin)

Rešitve in ukrepi na območju gozdov

(1) Posegi v gozd in gozdni prostor so dovoljeni le znotraj ureditvenega in vplivnega območja ter na zemljiščih, ki se nahajajo izven ureditvenega območja in so opredeljeni kot površine, potrebne za izvedbo infrastrukturnih rešitev.

(2) Drevesa, ki jih je glede na načrtovano dejavnost v območju potrebno posekati, se po pridobitvi dovoljenj predhodno označijo s strani pooblaščenih služb Zavoda za gozdove Slovenije – Krajevne enote Kranj. Posek lesne vegetacije se lahko izvaja le med 15. avgustom in 15. marcem.

(3) Pri gradnji stavb ob gozdnem robu, znotraj ureditvenega območja OPPN, je priporočena varnostna razdalja objekta od obstoječega gozdnega roba enaka drevesni višini odraslega gozdnega sestoja. Pod določenimi pogoji je možna tudi gradnja v manjši oddaljenosti, kar še posebej velja za funkcionalno enoto F3, vendar v tem primeru investitor prevzema odgovornost za poškodbe na svojem objektu, ki jih lahko povzročijo normalno gospodarjenje s sosednjim gozdom ali ujme ter sanacija njihovih posledic.

(4) Zaradi ohranjanja obstoječih prostorskih kakovosti in funkcij gozda je po posegu z gradnjo prizadete robne gozdne površine (npr. zaradi posega načrt, oster gozdni rob) potrebno sanirati v smislu ekološke in funkcionalne skladnosti ter pri urejanju zelenih površin v največji možni meri zasaditi avtohtone lesnate vrste.

(5) Gospodarjenje z gozdom na sosednjih zemljiščih, izven območja OPPN, mora ostati neovirano. Do teh zemljišč je potrebno zagotoviti neoviran dostop in dovoz z običajno gozdarsko mehanizacijo. Investitor je dolžan zagotoviti ureditve dostopa v gozd na vseh prekinjenih gozdnih prometnicah (dopustno je načrtovanje novih gozdnih prometnic ali deviacije obstoječih, tudi znotraj območja obveznega zelenega pasu ob robu območja OPPN).

(6) Z gradnjo spremljajoče gospodarske javne infrastrukture, razen nujnih povezav, se ne sme posegati v gozdni prostor v okolici območja urejanja.

(7) Odvečni odkopni in gradbeni material se ne sme odlagati v gozd.

(8) Zaradi ohranjanja ekoloških in socialnih funkcij okrog letališča je ob posameznem posegu v gozd v tej enoti urejanja prostora potrebno skrčeno gozdno površino nadomestiti s funkcijsko enakovredno ogozditvijo negozdne površine, tako da se ohranja in/ali dopolnjuje plašč gozdov okrog letališča in/ali gozdnate biokoridorje med Škofjeloškim hribovjem in Kamniško-savinjskimi Alpami. Če je lokacija za nadomestno ogozditvev funkcijsko pomembnejša od lokacije skrčenega gozda, je nadomestna površina lahko manjša od skrčene. Če v zadevni krajini ni mogoče najti ustreznih nadomestnih površin izven območij kmetijskih zemljišč, se s

spremembo namenskih rab za nadomestitev ogozdenega kmetijskega zemljišča zagotovi nadomestno kmetijsko površino v območjih gozdnih zemljišč gozdnate ali gozdne krajine. Ta sprememba ni pogoj za izdajo uporabnega dovoljenja. Ogozditve obsega saditev sadik ali načrtno naravno zaraščanje, nego mladja, nego gošče ter prvo redčenje. Pri presoji primernosti površin za nadomestno ogozditve ali nadomestno kmetijsko površino ter pri izvajanju ogozditve nudi strokovno pomoč nosilec urejanja gozdnega prostora. Določitev površine in začetek izvajanja ogozditve morata biti zaključena pred izdajo uporabnega dovoljenja in sta pogoj za njegovo izdajo.

Rešitve in ukrepi na območjih kmetijskih zemljišč, kjer se izvajajo posegi izven ureditvenega območja

(9) Investitorji v območju OPPN so dolžni s primerno organizirano gradnjo, zaščito zemljišč pred onesnaževanjem v času gradnje in obratovanja območja zagotoviti varovanje kmetijskih zemljišč.

(10) Pri gradnji v območju OPPN se omeji gibanje strojev na območje posegov. Za Transporte se čim manj uporablja poljske poti. Začasne ureditve in objekti za potrebe gradbišča se ne smejo urejati na kakovostnih kmetijskih zemljiščih, razen če ni drugih primernejših rešitev.

(11) Investitor je dolžan vzpostaviti vse z gradnjo prekinjene dostope na kmetijska zemljišča in sicer tako v času gradnje kot tudi po izgradnji z OPPN predvidenih prostorskih ureditev.

(12) Z rodovitno plastjo tal, ki se odstrani z matične podlage, je treba med gradnjo in po izgradnji zagotoviti racionalno ravnanje. S sanacijo razgaljenih površin je treba začeti že v času gradnje.

(13) Prst se mora odstraniti in deponirati na drugo lokacijo tako, da se ohrani njena plodnost in količina oziroma, da ne pride do onesnaženja s škodljivimi snovmi in manj kvalitetnim materialom.

(14) Določiti je treba začasne deponije za živico, ki mora biti odložena na največ 1,50 m visoke nasipe. Deponije je treba zaščititi pred onesnaževanjem in erozijskimi procesi.

28. člen

(varstvo in zaščita voda)

(1) Po podatkih Atlasa okolja območje OPPN ne tangira vodotokov, ne posega na poplavna območja in območja varstvenih pasov virov pitne vode oziroma na vodovarstvena območja.

(2) Vsi posegi v prostor naj bodo načrtovani tako, da ne pride do čezmernega poslabšanja stanja voda in da se omogoči varstvo pred škodljivim delovanjem voda.

(3) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena z zakonodajo.

(4) Vse odpadne komunalne vode morajo biti priključene na javni kanalizacijski sistem.

(5) Za čas gradnje je nujno predvideti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbiščih, da bo preprečeno onesnaženje voda ali podtalnice, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod predvideti in zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v okolje.

(6) Zagotoviti je potrebno, da se po končani gradnji odstranijo vsi za potrebe gradnje postavljeni provizoriji in odstranijo vsi ostanki začasnih deponij. Predvideti je potrebno ustrezno krajinsko in protierozijsko ureditev vseh prizadetih površin.

29. člen

(ohranjanje narave)

(1) Na območju OPPN je prisoten habitatni tip 41.2A Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi, ki ga je treba po Uredbi o habitatnih tipih (Uradni list RS, št. 112/03, 36/09 in 33/13) ohranjati v ugodnem stanju, in habitat nekaterih zavarovanih vrst živali, med drugim tudi rjavoprsega ježa (*Erinaceus europaeus*) in dihurja (*Mustela putorius*) (Uredba o zavarovanih prostoživečih živalskih vrstah, Uradni list RS, št. 46/04, 109/04, 84/05, 115/07, 32/08 - odi. US, 96/08, 36/09, 102/11, 15/14 in 64/16).

(2) Območje OPPN meji na naravno gozdno območje, ki je v manjšem delu na severozahodni strani na zemljiščih parc. št. 1677/2, 1676/3 in 1676/4, k.o. Velesovo v naravi prekinjeno z nepogozdenimi površinami. Prostorska ureditev tega dela območja je zato načrtovana tako, da v nobeni fazi ne preseka povezave med vzhodnim in zahodnim krakom gozdnega prostora, ki je pomemben z vidika prostega prehoda živalskih populacij med območjema.

(3) V 1. fazi se ohranja obstoječi gozd v širini približno 20 m od meje gozdnega roba na zemljiščih parc. št. 1680/1, 1686, 1675 in 1673/1, k.o. Velesovo in kmetijske površine na zemljiščih parc. št. 1676/3 in 1676/4, k.o. Velesovo ter izvede nova pogozditve v širini 30 m od meje območja OPPN na zemljiščih parc. št. 1677/2, 1676/3 in 1676/4, k.o. Velesovo. Za pogozditev naj se predvidi lokalno značilne vrste, kot npr. beli gaber, hrast graden, lipa, češnja.

(4) V 2. fazi se po vzpostavitvi novega gozda ohranja 30 m pas gozda ob meji OPPN na zemljiščih parc. št. 1680/1, 1677/2, 1676/3, 1676/4 in 1673/1, k.o. Velesovo. Nov gozd je vzpostavljen, ko večina dreves doseže premer najmanj 10 cm (faza drogovnjaka). Preostanek obstoječega gozda, ki presega 30 m pas, se odstrani in območje se lahko namenijo gradnji skladno z grafičnim delom OPPN.

(5) Na robovih, kjer območje OPPN meji na naravno gozdno območje, razen ob zahodni meji območja (zahodni del parc. št. 1826 kot je razvidno iz grafičnega dela), naj se ustvari postopen in strukturiran prehod v gozdni rob. Robne zelene površine, ki mejijo na gozd, naj se zasadi z avtohtonimi lesnatimi vrstami, kot npr. beli gaber, hrast, jerebika, lipa, češnja, glog, rumeni dren, dobrovita, brogovita in podobne. Gozdni rob se v okviru prostorskih rešitev SD OPPN L8 št. 3 v skrajnem zahodnem delu F3, C 3/2b in južnem delu C 3/2a ukinja ter nadomešča v severozahodnem delu F4 (tako izvzem notranjega gozdnega roba kot vzpostavitev novega gozdnega roba so razvidni iz grafičnega dela SD OPPN L8 št. 3). Ob robu tako vzpostavljenega gozdnega roba se določa postavitve varnostno – ločevalne ograje, ki fizično razmejuje območja, pri čemur se dopušča kontrolirane intervencijske prehode.

(6) Posek drevja naj se vrši v smeri od glavne ceste G2-104/1136 Kranj-Spodnji Brnik proti severozahodu tako, da bo živalim omogočen umik v obstoječi ohranjen gozdni rob.

(7) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja v F3 je potrebno izvesti ogozditve v F4/2 in v severovzhodnem delu F3/1, kar je razvidno iz grafičnega dela (list 4.4). Ureditve, potrebne za varovanje okolja, naravnih virov, ohranjanja naravne dediščine ter ureditve potrebne za obrambo, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami).

30. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Za območje OPPN je bil izdelan Elaborat varstva pred hrupom (izdelal Marbo Okolje d.o.o., št. 18/1-2017, marec 2017), v katerem je ocenjena vrednost kazalcev hrupa, ki ga bo povzročala uporaba državne ceste.

(2) Na podlagi rezultatov elaborata je bila gradbena meja na južnem robu območja OPPN določena tako, da poteka izven območja prekoračenih mejnih vrednosti hrupa za območje III. stopnje varstva pred hrupom, to je cca. 25 m od roba cestišča prestavljenega dela glavne ceste G2-104/1136 Kranj-Spodnji Brnik.

31. člen (varstvo zraka)

(1) V času gradnje so izvajalci dolžni upoštevati ukrepe za varstvo zraka:

- veljavne predpise v zvezi z emisijskimi normami pri gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih;
- preprečevanje prašenja odkritih delov gradbišča;
- vlaženje sipkih materialov in nezaščitenih površin ter preprečevanje raznosa materiala z gradbišča in
- sprotno kultiviranje območij večjih posegov.

(2) Med uporabo objektov morajo biti kurilni sistemi in drugi sistemi za odvajanje odpadnega zraka iz objektov skladni z veljavno zakonodajo, snovi, ki se izpuščajo v ozračje, pa ne smejo presegati predpisanih mejnih količin.

32. člen (ravnanje z odpadki in njihovo odlaganje)

(1) Zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov mora biti urejeno v skladu z veljavnimi občinskimi predpisi in jih izvaja pristojna komunalna organizacija. Komunalne odpadke se odvaža v obrat za predelavo komunalnih odpadkov.

(2) Zbirna mesta za komunalne odpadke se predvidijo tako, da niso vidno izpostavljena in so hkrati dostopna vozilom za odvoz.

(3) Za ločeno zbiranje odpadkov je, v skladu z občinskimi predpisi, na primerno dostopnih mestih dopustno predvideti skupne ekološke otoke.

(4) Zbiranje posebnih in nevarnih odpadkov mora biti ločeno od ostalih komunalnih odpadkov in urejeno na način, ki ga določajo veljavni predpisi.

(5) Z gradbenimi odpadki je potrebno ravnati skladno z zakonodajo.

33. člen (obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Poleg vseh obveznosti navedenih v tem odloku, so obveznosti investitorjev in izvajalcev v času pred pričetkom, med gradnjo ter po izgradnji tudi:

- upoštevati predpisane ukrepe iz Okoljskega poročila za Občinski prostorski načrt občine Cerklje na Gorenjskem;
- zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da sta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč;
- organizirati promet v času gradnje tako, da ne prihaja do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju ter da se prometna varnost zaradi gradnje ne poslabša;
- zgraditi dostope do gozdnih in kmetijskih zemljišč, ki v OPPN niso določeni, so pa utemeljeno zahtevani;
- odpraviti v najkrajšem možnem času prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje in obratovanja posamezne gradbene parcele ali funkcionalne celote;
- zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav;
- v primeru poškodb pri gradnji zagotoviti takojšnjo obnovo infrastrukturnih vodov;
- v času gradnje upoštevati predpisane kritične ravni hrupa za posamezna območja varovanja pred hrupom;

- vzdrževati vegetacijske pasove ob glavni cesti, ki so element krajinskega urejanja, istočasno pa imajo tudi funkcijo pred onesnaženjem neposrednega okoliškega prostora;
- zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolice objektov;
- sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki se zaradi gradnje ali uporabe pri gradnji prekinajo ali poškodujejo;
- začasno pridobljena zemljišča po izgradnji trase infrastrukture in spremljajočih ureditev povrniti v prvotno rabo.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

34. člen (rešitve in ukrepi za obrambo, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstvo pred požarom)

(1) Požarno varstvo vseh objektov na območju mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi. Za zaščito pred požarom je potrebno zagotoviti:

- pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja;
- odmike od meje parcel in med objekti ter potrebne protipožarne ločitve;
- neovirane in varne dovoze, dostope ter delovne površine za intervencijska vozila;
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (hidrantno omrežje v skladu s predpisi);
- zagotovitev površin za potrebe evakuacije.

(2) Sončne elektrarne in druge naprave, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivih virov, se lahko v skladu s predpisi o energetske infrastrukture montira ali vgradi na objekte po predhodni strokovni presoji, s katero se dokaže, da se zaradi take energetske naprave požarna varnost objekta ne bo zmanjšala.

(3) Za območje OPPN je bilo izdelano Strokovno mnenje požarne varnosti (izdelal Ekosystem, d.o.o., št. 0031-03-17 OPPN, marec 2017), v katerem so določene usmeritve za načrtovanje požarne varnosti območja.

(4) V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba za stavbe, če to zahtevajo požarni predpisi, izdelati študijo oziroma zasnovo požarne varnosti.

(5) Objekti morajo biti grajeni potresno varno v skladu z veljavnimi predpisi glede na cono potresne nevarnosti, geološko sestavo in namembnost objekta. Območje OPPN se nahaja na območju s projektnim pospeškom tal 0,225 g.

(6) Potrebe po zaklanjanju in varovanju prebivalstva in dobrin pred vojnim delovanjem se urejajo v skladu z veljavnimi predpisi.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

35. člen (etapnost izvedbe)

(1) OPPN se lahko izvaja v več etapah, ki so medsebojno neodvisne glede na časovno zaporedje. Izjema je le rekonstrukcija in razširitev javne poti z oznako JP540813 (od odcepa primarne ceste do severne meje območja OPPN), ki mora biti izvedena hkrati s 1. fazo gradnje infrastrukture, za katero bo pridobljeno gradbeno dovoljenje po tem Odloku. Hkrati z rekonstrukcijo in razširitvijo javne poti JP540813 je treba izvesti tudi vso načrtovano javno infrastrukturo, ki je predvidena v območju te ceste.

(2) Vsaka funkcionalna enota lahko predstavlja svojo etapo, dopustna pa je tudi izvedba le dela etape, ki predstavlja zaključeno celoto.

(3) V okviru vsake etape oz. dela etape je predhodno oz. sočasno treba izvesti pripadajočo infrastrukturo in naprave v zadostnih kapacitetah. Pri izvajanju del v etapah je treba zagotoviti ustrezne ukrepe za varstvo okolja.

(4) V primeru etapne gradnje stavb znotraj posamezne funkcionalne enote mora biti v okviru projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja za obravnavani del funkcionalne enote izdelana prometna in infrastrukturna zasnova, s katero se dokaže možnost neoviranega dostopa in infrastrukturnega napajanja preostalega dela zemljišč, ki bodo predmet nadaljnjih faz izvedbe OPPN.

(5) Dopustna je tudi fazna gradnja prometne, komunalne, energetske in druge infrastrukture.

(6) Vsebinska konkretizacija posameznih etap se opredeli v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(7) Začasna namembnost zemljišč, ki se ne preoblikujejo v prvi oziroma predhodnih etapah OPPN, ostaja enaka dosednji. Za njih veljajo obstoječi režimi, s tem, da se na teh zemljiščih dovoljujejo posegi v prostor, ki so potrebni za nemoteno realizacijo predhodnih etap.

(8) Do izgradnje predvidenih prometnic v C2/2 in C3/2a je na teh dveh območjih dopustna ureditev začasnih parkirišč, ki jih mora investitor pred pričetkom gradnje predvidenih prometnic odstraniti na lastne stroške.

IX. VELIKOST DOPUSTNIH Odstopanj OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

36. člen (dopustna odstopanja)

Splošno

(1) Odstopanja iz tega člena ne smejo ovirati realizacije OPPN in morajo biti v skladu z zakonskimi in podzakonskimi predpisi, ki urejajo prostorsko načrtovanje in varovanje okolja. Prav tako ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi pa morajo soglašati organi in organizacije, ki jih posamezna odstopanja zadevajo.

(2) Pri realizaciji tega OPPN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev določenih s tem odlokom, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji.

(3) Na zemljiščih, ki še niso urejena po določbah tega OPPN, se dovoljujejo posegi v prostor, ki so potrebni za nemoteno realizacijo predhodnih etap.

Odstopanja pri legi in velikosti objektov

(4) Gradbeno mejo lahko presegajo izpostavljeni deli stavb (npr. arhitekturni poudarki, vogali stavb in podobno). Dovoljena so le manjša preseganja gradbene meje (do 2,00 m ter največ na 1/3 dolžine fasade). V primeru poseganja v varovalni pas ceste je za manjši odmik od predpisanega treba pridobiti soglasje pristojnega upravljavca ceste.

(5) Izven območja gradbenih mej se lahko umešča vratarnice, nadstreške, podzemne dele objektov, vključno z uvoznimi klančinami v kletne etaže ter nezahtevne in enostavne objekte, navedene v 14. členu tega Odloka. V primeru poseganja v varovalni pas ceste je za manjši odmik od predpisanega treba pridobiti soglasje pristojnega upravljavca ceste.

(6) Preseganje dopustne višine objektov je dopustno le v primeru, če so ti zakriti z drugimi enako visokimi ali višjimi nepremičnimi predmeti ali če aeronavtična študija dokaže, da novi predmeti ne bodo resneje ogrozili varnosti in rednosti zračnega prometa. Za tako preseganje mora biti

pridobljeno soglasje Agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije.

(7) Posamezne funkcionalne enote se lahko delno ali v celoti nameni parkirnim površinam.

(8) Odstopanje od višine objekta nad 408 mnv je potrebno uskladiti s pristojnim ministrstvom za letalski promet.

Odstopanja pri zunanji ureditvi objektov

(9) Pozicije in število uvozov na zemljišča se lahko prilagajajo arhitekturnim rešitvam. Za spremembo pozicij oz. za izvedbo dodatnih uvozov na zemljišče je potrebno pridobiti soglasje pristojnega upravljavca ceste.

(10) Manjkajoča parkirna mesta se lahko, v kolikor na parceli, namenjeni gradnji, ni tehničnih in prostorskih možnosti za zagotovitev zadostnega števila parkirnih mest, zagotavlja tudi na sosednjih funkcionalnih enotah (oz. na sosednjih gradbenih parcelah) v območju in sicer pod pogojem, da je omogočena njihova trajna uporaba. Dokazila za to morajo biti priložena projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Odstopanja pri izgradnji infrastrukture

(11) Pri realizaciji prostorskega akta je dopusten tudi drugačen potek tras infrastrukturnih vodov in naprav ter prometnih ureditev od prikazanih (tudi po drugih zemljiščih), če gre za prilagajanje stanju na terenu, prilagajanje zasnovi stavb oz. za izboljšave tehničnih rešitev, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega, krajinskega, finančnega ali okoljevarstvenega vidika. S spremembami ne sme biti ovirana izvedba z OPPN predvidene ureditve, prav tako se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji.

(12) Dopustne so umestitve morebitno potrebnih dodatnih transformatorskih postaj ter spremembe v OPPN določenih lokacij transformatorskih postaj, če je za to pridobljeno soglasje pristojnega upravljavca. Transformatorske postaje se lahko umešča tudi v sklopu novo predvidenih objektov.

(13) Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko šteje tudi gradnja druge prometne, komunalne, energetske, komunikacijske in druge infrastrukture, ki ni določena s tem odlokom, pod pogojem, da se z njeno izvedbo ne onemogoča izvedba in uporaba prostorskih ureditev po tem odloku.

(14) Odstopanja pri izgradnji infrastrukture in priključkov na omrežja oskrbovanih sistemov zunaj območja OPPN so dovoljena v skladu s konceptom razvoja sosednjih območij in ob upoštevanju strokovno korektnih tehničnih rešitev, zanje pa je potrebno pridobiti soglasje pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Odstopanja od predvidene parcelacije

(15) Na območju OPPN je dovoljeno združevanje parcel in delitev na manjše parcele, pri čemer je treba ohraniti predvideno mrežo javnih prometnic.

(16) Delitev in združevanje zemljiških parcel je dovoljeno tudi za potrebe gradnje javne infrastrukture in za potrebe določitve javnega dobra.

X. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

37. člen (usmeritve)

Po realizaciji s tem OPPN načrtovanih prostorskih ureditev in gradenj je pri določanju nadaljnjih meril in pogojev potrebno upoštevati ključne konceptualne usmeritve, ki zagotavljajo načelno kontinuiteto urbanističnega urejanja prostora, in sicer:

- ohranjati zeleni pas ob glavni cesti, ob dejstvu možnosti izgradnje štiripasovnice,
- ohranjati gradbene meje in
- ohranjati načrtovane priključke na glavno cesto.

XI. PREHODNE DOLOČBE

38. člen (prehodne določbe)

Vsi postopki za izdajo gradbenega dovoljenja, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se nadaljujejo in končajo po določbah prostorskega akta, ki je na obravnavanem prostoru veljal na dan oddaje vloge za njegovo pridobitev, razen v primeru, ko stranka pisno zahteva postopek v skladu z novim odlokom in priloži ustrezno dokumentacijo.

XII. KONČNE DOLOČBE

39. člen (inšpekcijsko nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

40. člen (vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled vsem zainteresiranim pri pripravljalcu, Občini Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, na spletni strani Občine Cerklje na Gorenjskem in na Upravni enoti Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj.

41. člen (veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik št. 2 (SD OPPN L8 št. 2)

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

SD OPPN L8 št. 2 so na vpogled zainteresirani javnosti pri pristojni službi Občine Cerklje na Gorenjskem in na spletni strani Občine Cerklje na Gorenjskem, ter v prostorskem informacijskem sistemu.

15. člen

Vsi postopki za izdajo gradbenega dovoljenja, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se nadaljujejo in končajo po določbah prostorskega akta, ki je na obravnavanem prostoru veljal na dan oddaje vloge za njegovo pridobitev, razen v primeru, ko stranka pisno zahteva postopek v skladu z novim odlokom in priloži ustrezno dokumentacijo.

16. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

17. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik št. 3 (SD OPPN L8 št. 3)

PREHODNE DOLOČBE

16. člen

Vsi postopki za izdajo gradbenega dovoljenja, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se nadaljujejo in končajo po določbah prostorskega akta, ki je na obravnavanem prostoru veljal na dan oddaje vloge za njegovo pridobitev, razen v primeru, ko stranka pisno zahteva postopek v skladu z novim odlokom in priloži ustrezno dokumentacijo.

KONČNE DOLOČBE

17. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

18. člen

SD OPPN L8 št. 3 so na vpogled zainteresirani javnosti pri pristojni službi Občine Cerklje na Gorenjskem in na spletni strani Občine Cerklje na Gorenjskem, ter v prostorskem informacijskem sistemu.

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 350-03/2025-02

Datum: 9. 4. 2025

Občina Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj, župan

348. Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-izobraževalnih programov v vrtcih na območju Občine Cerklje na Gorenjskem

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19), ter 6. točke 7. člena in 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem št. 7/2016 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/21), je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 14. redni seji dne 9. 4. 2025 sprejel

SKLEP O DOLOČITVI EKONOMSKIH CEN VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV V VRTCIH NA OBMOČJU OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM

1. člen

1) Cene vzgojno-izobraževalnih programov v vrtcih na območju Občine Cerklje na Gorenjskem znašajo mesečno na otroka, kot sledi:

Program	Ekonomska cena programa v evrih
I. Celodnevni program	
Oddelek za 1. starostno obdobje	648,00 EUR
Kombinirani oddelek	532,00 EUR
Oddelek za 2. starostno obdobje	469,00 EUR

2) Stroški živil

Vrtec	Strošek živil v evrih
vrtec »Murenčki« pri Osnovni šoli Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem (javni vrtec)	2,10 EUR / dan
Marijin vrtec, Cerklje (zasebni vrtec s koncesijo)	2,10 EUR / dan
Zasebni vrtec, Kepica Mojca d.o.o. (zasebni vrtec s koncesijo)	3,20 EUR / dan

2. člen

Določi se cena zamudne ure za starše, ki ne upoštevajo obratovalnega časa vrtca, in sicer 8,00 EUR na vsako začeto uro.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. 5. 2025 dalje.

Z dnem pričetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-izobraževalnih programov v vrtcih na območju Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/23).

Številka: 602-0002/2023-18

Datum: 9. 4. 2025

Občina Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj, župan

OBČINA CIRKULANE**349. Uradno prečiščeno besedilo – Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Belana Cirkulane**

Uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Belana Cirkulane (čistopis) obsega:

- Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Bela Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 13/2022)
- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Bela Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/2022)
- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Belana Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 7/2023)
- Spremembe odloka o ustanovitvi javnega zavoda Belana Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/2023)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Belana Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/2023)

URADNO PREČIŠČENO BESEDILO

**ODLOK
O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA BELANA
CIRKULANE**

1. Splošne določbe**1. člen****(vsebinski odlok)**

(1) S tem odlokom Občina Cirkulane (v nadaljevanju: »ustanoviteljica«) ustanovi Javni zavod Belana (v nadaljevanju: zavod) za izvajanje javne službe na

področju kulture, turizma in socialne-varnosti na območju Občine Cirkulane (v nadaljevanju: »v občini«).

(2) S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež ustanoviteljev;
- ime in sedež zavoda;
- dejavnosti zavoda;
- organizacija zavoda;
- določbe o organih zavoda;
- sredstva za delo zavoda;
- način razpolaganja s presežki prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda;
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu;
- določbe o odgovornosti ustanoviteljic za obveznosti zavoda,
- medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljico,
- druge določbe v skladu z zakonom.

2. člen**(ime, sedež in pravni status zavoda)**

- (1) Ime zavoda je: Javni zavod Belana Cirkulane
- (2) Sedež zavoda je: Cirkulane
- (3) Poslovni naslov zavoda je: Cirkulane 58, 2282 Cirkulane
- (4) Ime zavoda v angleškem jeziku glasi: Belana Cirkulane Public Institute
- (5) Sestavni del imena zavoda je lahko tudi znak ali grafična oblika imena, ki se določi s statutom zavoda.
- (6) Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in tem odlokom in odgovarja za obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

3. člen**(žig zavoda)**

Zavod ima žig, na katerem je zapisano ime zavoda. Oblika in uporaba žiga se določi s statutom zavoda.

2. Dejavnost zavoda**4. člen****(dejavnost zavoda)**

- (1) Zavod izvaja dejavnosti na sledečih področjih:
- kultura,
 - turizem,
 - socialno varstvo.

5. člen**(dejavnost zavoda na področju kulture in turizma)**

- (1) Poslanstvo zavoda s področja kulturnih in turističnih dejavnosti je, da skrbi za spoznavanje, ohranjanje, razumevanje, predstavljanje in trženje kulturne in naravne dediščine občine, za usklajevanje, promocijo in razvoj turizma, oblikuje celovito turistično ponudbo na območju občine ter spodbuja dejavnosti na omenjenih področjih.
- (2) Zavod tako izvaja naslednje naloge na področju:
- kot javna služba:
 - izvaja in spremlja izvajanje občinskih, nacionalnih ter mednarodnih programov s področij kulture in turizma,
 - raziskuje in analizira trg na področju turizma ter spremlja in analizira razmere na področju kulture in turizma v občini,
 - pripravlja celovito strategijo razvoja turizma na območju občine,
 - pripravlja program razvoja in letni program za področje kulture in turizma v občini,

- skrbi za oblikovanje, usmerjanje, organizacijo, promocijo in trženje kulturne, turistične in druge ponudbe občine,
 - predstavlja kulturno in krajevno zgodovino območja občine,
 - ozavešča in spodbuja lokalno prebivalstvo za pozitiven odnos do turizma,
 - skrbi za uveljavljanje in razvoj kulturne dediščine, sodeluje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami pri vzgoji in popularizaciji umetnosti in seznanjanju s kulturno dediščino,
 - zagotavlja javno dostopnost kulturne, etnološke in zgodovinske dediščine ter omogoča njeno proučevanje in raziskovanje,
 - skrbi za ustrezno vrednotenje in priznanje dosežkov avtorjev v občini,
 - sodeluje pri načrtovanju in izgradnji javne infrastrukture s področja kulture in turizma,
 - upravlja z javno kulturno in turistično infrastrukturo, ki ji je prenesena v upravljanje,
 - ureja in vzdržuje turistično signalizacijo, ki mu jo v vzdrževanje poveri ustanovitelj,
 - varuje kulturno dediščino, ohranja materialne in vsebinske lastnosti predmetov, skupin predmetov oziroma objektov ali območij, ki so opredeljeni kot kulturna dediščina, skrbi za njihovo celovitost in neokrnjenost, varuje, konzervira, restavrira in hrani zbirke ter jih dopolnjuje v skladu s poslanstvom zavoda,
 - izvaja lokalno turistično vodniško službo, skrbi za izobraževanje ter angažiranje lokalnih turističnih vodičev ter vodi register in izvaja licenciranje lokalnih turističnih vodnikov,
 - izvaja naloge za vzpostavitev kvalitetne turistične informacijske infrastrukture in naloge turistično-informacijskega centra (TIC),
 - koordinira, organizira in izvaja strokovno vodenje ter druge programe na kulturno turističnih lokacijah v občini,
 - zbira in posreduje informacije o kulturnem, turističnem in drugem dogajanju v občini in v sodelovanju z ustanoviteljem oblikuje letni program prireditev in aktivnosti,
 - ugotavlja/zbira mnenja obiskovalcev o kakovosti turistične ponudbe, ter sprejema in posreduje predloge in pritožbe, koordinira subjekte na področju turizma in drugih subjektov v občini ter sodeluje in se medobčinsko, regijsko ter mednarodno povezuje s sorodnimi kulturnimi in turističnimi organizacijami doma in v tujini,
 - organizira, spremlja, vzpodbuja, posreduje, ustvarja, koordinira in izvaja kulturno turistične prireditve, predstavitve, koncerte, proslave in srečanja, ki so povezana z dejavnostjo zavoda in ustanovitelja,
 - skrbi za vodenje in izvedbo projektov na področju kulture in turizma, ki so v skupnem interesu,
 - skrbi za pripravo predlogov projektov za prijavo na javne razpise, pripravlja dokumentacijo za javne razpise na področju kulture in turizma, na katere se prijavlja zavod,
 - skrbi za vključevanje kulturnih in turističnih programov in projektov v druge dejavnosti z namenom celovite ponudbe in promocije občine,
 - skrbi za promocijo poklicne in ljubiteljske kulturne in turistične dejavnosti in organizira dejavnosti, ki so posebej namenjene spoznavanju, ohranjanju in razvoju likovne, književne in glasbene umetnosti,
 - usklajuje programe kulturnih ustanov, festivalov, društev in drugih organizacij, ki delujejo na območju ustanovitelja,
 - pripravi izvedbo za natečaj za izvirne turistične spominke občine in poskrbi za organizacijo proizvodnje le-teh ter njihovo trženje,
 - izvaja razstavno-galerijsko dejavnost, muzejsko dejavnost, predvajanje filmov, založniško dejavnost, izposoja galerijska in druga dela, pri tem pa sodeluje z domačimi in tujimi drugimi zavodi, muzeji, kulturnimi organizacijami ter raziskovalnimi ustanovami iz Slovenije in tujine,
 - izvaja arhivsko dejavnost nad gradivom, ki ga hrani,
 - opravlja druge dejavnosti v javnem interesu na podlagi aktov ustanovitelja, če je zanje registriran in izpolnjuje zakonske pogoje za izvajanje,
 - upravljanje in varstvo lokalne kulturne dediščine kot javne službe,
 - evidentiranje, pridobivanje, dokumentiranje ter hramba kulturnih gradiv,
 - zagotavljanje uveljavljanja in razvoja kulturne dediščine,
 - pripravljanje razstav in predstavitev kulturnih izsledkov doma in v tujini zavoda ter druge oblike promocijskega materiala s področja dejavnosti zavoda,
 - izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov na področju kulture,
 - sodelovanje pri izvajanju arheoloških in drugih raziskav na področju kulture,
 - podpiranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
 - izvajanje drugih nalog na področju upravljanja in varstva lokalne kulturne dediščine,
 - oddajanje prostorov za razstave in druge kulturne prireditve,
 - prodaja publikacij vseh vrst likovnih del, replik, eksponatov, izdelkov domače in umetne obrti, informativno-oglaševalskega gradiva, knjig, nosilcev zvoka in videa, spominkov ipd.,
 - izvajanje gostinskih storitev za obiskovalce in za potrebe prireditev,
 - upravljanje nepremičnin,
 - izvajanja tekočega in investicijskega vzdrževanja in investicij na podlagi letnih in strateških planov,
 - organizacija in izvajanje protokolarnih, izobraževalnih, promocijskih, družabnih in drugih prireditev v prostorih zavoda,
 - organizacija in izvajanje kulturnih prireditev lokalnega in širšega pomena,
 - oblikovanje in izvajanje promocije in trženje turističnih programov, produktov in storitev,
 - zagotavljanje organizacijske, strokovne in tehnične pomoči organizacijam in društvom, ki izvajajo kulturno dejavnost,
 - opravljanje drugih nalog v soglasju z ustanoviteljico.
- b) kot tržna dejavnost:
- organizira, pripravlja in izvaja protokolarne, izobraževalne, glasbene, gledališke, filmske in druge družabne prireditve komercialne narave, ki ne sodijo v program javne službe (kongrese, posvetovanja, seminarje, tečaje, delavnice, predavanja, sejme, plese, poroke, proslave in podobno),
 - oddaja dvorane in druge prostore, infrastrukturo, tehnično opremo in opravlja storitve za izvedbo vseh vrst prireditev,
 - ponuja pogodbene storitve v okviru registrirane dejavnosti,

- opravlja informativno-propagandno in založniško dejavnost, namenjeno registrirani dejavnosti, ki ni javna služba,
- opravlja gostinsko dejavnost kot dopolnilne dejavnosti osnovnim dejavnostim ob izpolnjevanju zakonskih pogojev za izvajanje,
- trguje na drobno z umetniškimi izdelki, turističnimi spominki in lokalnimi prehranskimi proizvodi,
- prodaja likovna dela, izdelke domače in umetne obrti, prodaja informativno-oglaševalskega gradiva, knjige, nosilce zvoka in video-nosilce, spominke in podobno blago s področja umetnosti, naravne in kulturne dediščine, turizma,
- prodaja turistične storitve - oblikuje in izvaja promocijo ter trženje turističnih programov, produktov in storitev,
- opravlja posredništvo pri prodaji turističnih in gostinskih produktov in vstopnic za prireditve drugih organizatorjev,
- pripravlja in izvaja založništvo publikacij vseh vrst (tiskano gradivo, video, zvočne in računalniške zapise), povezanih z dejavnostmi, ki ne sodijo v program javne službe,
- izvaja gostinske in nočitvene storitve,
- sodeluje na sejmi, razstavah in prireditvah, povezanih z dejavnostmi, ki ne sodijo v program javne službe.

6. člen

(dejavnost zavoda na področju socialne varnosti)

(1) Poslanstvo zavoda na področju socialno-varstvene dejavnosti je, da izvaja storitve pomoči posameznikom in družini, da bi uporabnikom teh storitev omogočili razvijanje, dopolnjevanje, ohranjanje ter izboljšanje socialnih zmožnosti ter varovanja zdravja.

(2) Zavod tako izvaja naslednje naloge na področju:

a) kot javna služba:

- načrtuje, izvaja in koordinira programe na področju socialne vključenosti in aktivnega staranja starostnikov,
- izvaja dejavnost socialnega servisa, ki obsega pomoč pri hišnih in drugih opravilih v primeru otrokovega rojstva, bolezni, invalidnosti, starosti, v primeru nesreč ter drugih primerih, ko je ta pomoč potrebna za vključitev osebe v vsakdanje življenje,
- izvaja patronažne obiske, zdravstveno nego, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov na domu ter oskrbovancev v socialnovarstvenih in drugih zavodih,
- upravlja in vzdržuje javno infrastrukturo na področju socialne dejavnosti, ki mu jo v upravljanje prenese ustanovitelj oz. država s soglasjem ustanovitelja in jo daje v najem drugim izvajalcem v skladu z zakonodajo,
- izvaja izobraževalno dejavnost in usposabljanje izvajalcev socialne oskrbe na domu,
- mentorsko dejavnost,
- informativno-založniško dejavnost,
- izvajanje praktičnega pouka socialnih oskrbovalk in socialnih oskrbovalcev in prakse študentk in študentov socialnega dela, psihološke, pedagoške in sociološke smeri,
- podporo in sodelovanje pri nacionalnih projektih na področju varovanja in podpore krepitve zdravja in promocijo zdravja v lokalni skupnosti (opredeljena skrb za zdravje prebivalstva)
- druge socialno-varstvene storitve,
- druge zdravstvene dejavnosti in

- druge dejavnosti za izboljšanje kakovosti življenja na domu.

b) kot tržna dejavnost:

- izvajanje vseh dejavnosti na področju prodaje blaga in storitev za katere je zavod registriran in ki glede na zakonodajo niso opredeljene kot javna služba (kot so frizerske storitve, pedikura, kozmetične storitve, gostinske storitve in podobno).

7. člen

(navedba dejavnosti po standardni klasifikaciji)

Naloge iz 5. in 6. člena tega odloka, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene:

- C18.120 Drugo tiskanje
- C18.130 Priprava za tisk in objavo
- C32.500 Proizvodnja medicinskih instrumentov, naprav in pripomočkov,
- G46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- G47.110 Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili
- G47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
- G47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
- G47.621 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi in revijami
- G47.250 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami
- G47.290 Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili
- G47.510 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tekstilom
- G47.710 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
- G47.650 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
- G47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- G47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- G47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- G47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
- G47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- G47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- G47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- H49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- H50.300 Potniški promet po celinskih vodah
- H52.220 Spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prometu
- H52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
- I55.100 Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov
- I55.201 Počitniški domovi in letovišča
- I55.204 Planinski domovi in mladinska prenočišča
- I55.209 Druge nastanitve za krajši čas
- I55.300 Dejavnost avtokampov, taborov
- I56.101 Restavracije in gostilne

- I56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati
 - I56.103 Slaščičarne in kavarne
 - I56.104 Začasni gostinski obrati
 - I56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
 - I56.290 Druga oskrba z jedmi
 - I56.300 Strežba pijač
 - J58.1 Izdajanje knjig, periodike in drugo založništvo
 - J58.130 Izdajanje časopisov
 - J58.140 Izdajanje revij in periodike
 - J58.190 Drugo založništvo
 - J59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
 - J59.120 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
 - J59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
 - J59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
 - J59.140 Kinematografska dejavnost
 - J62.010 Računalniško programiranje
 - J62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov
 - J62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
 - J63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
 - J63.120 Obratovanje spletnih portalov
 - J63.910 Dejavnost tiskovnih agencij
 - J63.990 Drugo informiranje
 - L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 - L68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
 - M70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
 - M70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
 - M72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
 - M73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
 - M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
 - M73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
 - M74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
 - M74.200 Fotografska dejavnost
 - M74.300 Prevajanje in tolmačenje
 - M74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
 - N77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
 - N77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
 - N77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
 - N77.340 Dajanje vodnih plovil v najem in zakup
 - N77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
 - N79.110 Dejavnost potovalnih agencij
 - N79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
 - N79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
 - N82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
 - N82.200 Dejavnost klicnih centrov
 - N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
 - N82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
 - P85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
 - P85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
 - P85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
 - P85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
 - Q86.901 Alternativne oblike zdravljenja
 - Q86.909 Druge zdravstvene dejavnosti
 - Q87.300 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb
 - Q87.900 Drugo socialno varstvo z nastanitvijo
 - Q88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
 - Q88.991 Dejavnost humanitarnih in dobrodelnih organizacij
 - Q88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
 - R90.010 Umetniško uprizarjanje
 - R90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
 - R90.030 Umetniško ustvarjanje
 - R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
 - R91.011 Dejavnost knjižnic
 - R91.012 Dejavnost arhivov
 - R91.020 Dejavnost muzejev
 - R91.030 Varstvo kulturne dediščine
 - R91.040 Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot
 - R92.002 Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah
 - R93.050 Druge osebne storitve
 - R93.110 Obratovanje športnih objektov
 - R93.130 Obratovanje fitnes objektov
 - R93.190 Druge športne dejavnosti
 - R93.210 Dejavnost zabaviščnih parkov
 - R93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
 - S94.120 Dejavnost strokovnih združenj
 - S96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
 - S96.021 Frizerska dejavnost
 - S96.022 Kozmetična in pedikerska dejavnost
 - S96.040 Dejavnosti za nego telesa
 - S96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.
- (6) Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register. Zavod lahko poleg dejavnosti v javnem interesu opravlja gospodarske oziroma lastne dejavnosti, kolikor je zanje registriran in izpolnjuje zakonske pogoje za njihovo delovanje, pri čemer opravljanje drugih nalog ne sme ogroziti izvajanje javne službe. Zavod lahko brez vpisa v sodni register opravlja druge dejavnosti, ki so namenjene za izvajanje dejavnosti, vpisane v sodni register, za katere je običajno, da se opravljajo skupaj s to dejavnostjo v manjšem obsegu ali občasno, ali ki prispevajo k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporablja za opravljanje opisane dejavnosti.
- (7) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljice.
- (8) Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod ali podjetje s soglasjem ustanoviteljice.

3. Organizacija zavoda

8. člen

(organizacijske enote zavoda)

- (1) Zavod lahko organizira v statutu zavoda določene notranje organizacijske enote za opravljanje dejavnosti na določenem območju.
- (2) Področje dejavnosti in notranjo organizacijo notranje organizacijske enote in njihova pooblastila v pravnem prometu določa statut zavoda.

(3) Notranja organizacijska enota ima svojega vodjo, ki ga imenuje direktor zavoda v skladu s statutom.

4. Organi zavoda

9. člen (organi zavoda)

Organa zavoda sta:

1. Svet zavoda
2. Direktor zavoda

4.1 Svet zavoda

10. člen (svet zavoda)

(1) Svet zavoda je organ upravljanja zavoda.

(2) »Svet zavoda ima 5 članov in je sestavljen iz predstavnikov:

- ustanovitelja 3 člani
- Ministrstva za kulturo 1 član
- delavcev zavoda 1 član

(3) Predstavnik ustanovitelja imenuje občinski svet Občine Cirkulane na predlog župana Občine Cirkulane.

(4) Predstavnik zaposlenih izvolijo zaposleni neposredno s tajnim glasovanjem.

(5) Svet zavoda se lahko konstituira, ko je imenovanih oziroma izvoljenih večina članov sveta zavoda in se je iztekel mandat svetu prejšnjega sklica. Svetu zavoda začne teči mandat z dnem konstituiranja ne glede na to, kdaj je bil posamezen član imenovan oziroma izvoljen. Članu sveta, ki je bil imenovan oziroma izvoljen po konstituiranju sveta zavoda, se izteče mandat, ko se izteče mandat celotnega sveta.

(6) Mandat članov sveta traja 4 leta in so po preteku te dobe lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

(7) Svet zavoda sprejema odločitve na svoji seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Svet zavoda zaseda najmanj enkrat letno. Delo sveta vodi predsednik, v primeru njegove odsotnosti pa namestnik. Podrobnejše delovanje sveta zavoda se uredi s poslovnikom. Svet zavoda lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Organizacijo in način dela sveta zavoda ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta zavoda določi svet zavoda s poslovnikom.

(8) Predsednik sveta zavoda in njegov namestnik se izvolita izmed članov sveta zavoda.

(9) Svet zavoda ima pristojnosti, določene z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda, in sicer:

- sprejema statut zavoda v soglasju z ustanoviteljico;
- sprejema splošne akte zavoda, ki jih je dolžan sprejeti na podlagi zakonov in drugih predpisov,
- sprejema program dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- sprejema letni delovni načrt, finančni načrt in letno poročilo zavoda v soglasju z ustanoviteljico,
- sprejema zaključni račun zavoda,
- razpisuje in potrjuje popise sredstev,
- ustanoviteljici predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti,
- ustanoviteljici in direktorju zavoda daje predloge in mnenja o posameznih vprašanjih glede poslovanja zavoda,
- odloča o nakupu nepremičnin in predlaga prodajo nepremičnin v soglasju ustanoviteljice
- odloča o ustanovitvi oziroma ukinitvi organizacijskih enot,
- imenuje vršilca dolžnosti direktorja pod pogoji določenimi z zakonom, ki ureja status zavodov,
- ustanovitelju predlaga revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi občinski notranji revizor,

- obravnava ugotovitve nadzornih organov,
- daje ustanovitelju in direktorju mnenje o posameznih vprašanjih,
- ustanovitelju predlaga spremembo in razširitev dejavnosti,
- obvešča predlagatelje o izteku ali predčasnem prenehanju mandata članov sveta zavoda,
- zagotavlja varstvo pravic delavcev,
- odloča na drugi stopnji o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic, obveznosti in odgovornosti zaposlenih v zavodu
- odloča o drugih zadevah, za katere je pooblaščen s splošnimi akti zavoda in drugimi predpisi,
- sprejema kadrovske načrte.

4.2 Direktor zavoda

11. člen (direktor zavoda)

(1) Direktor organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod v okviru pooblastil z omejitvijo, da je pri svojih odločitvah v zvezi z nepremičnim premoženjem in spremembo dejavnosti zavoda vezan na soglasje ustanoviteljev. Naloge direktorja so:

- skrbi za oživitve, promocijo in trženje kulturnega spomenika gradu Borl ter drugih produktov občine
- organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda
- pripravi program dela in finančni načrt
- pripravi kadrovske načrte
- pripravi akt o sistemizaciji delovnih mest
- pripravi polletno in letno poročilo
- izvršuje sklepe in odločitve sveta zavoda
- skrbi za spoznavanje, ohranjanje, razumevanje predstavljanje in trženje naravne dediščine
- skrbi za promocijo in razvoj turizma v občini
- skrbi za oblikovanje celovite turistične ponudbe na področju občine
- skrbi za spodbujanje dejavnosti na področju turizma in kulture
- pripravlja celovito strategijo razvoja turizma in kulture na območju občine
- sodeluje pri načrtovanju in izgradnji javne infrastrukture s področja turizma
- skrbi za vodenje in izvedbo projektov na področju turizma in kulture
- skrbi za pripravo predlogov projektov za prijavo na javne razpise, sodeluje ali pripravlja dokumentacijo za javne razpise na področju turizma in kulture, na katere se zavod prijavlja
- skrbi za trženje turističnih programov in destinacij – oblikuje in izvaja promocijo ter trženje turističnih in kulturnih produktov in storitev

(2) Direktor zavoda je odgovoren za zakonito in strokovno poslovanje in delovanje zavoda.

(3) Direktorja imenuje in razrešuje občinski svet ustanovitelja na podlagi javnega razpisa. Kandidat za direktorja zavoda mora ob prijavi na javni razpis predložiti program poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje. Če se na javni razpis iz prejšnjega odstavka nihče ni prijavil ali če nihče od prijavljenih kandidatov ni bil izbran, se razpis ponovi, za čas do imenovanja novega direktorja zavoda pa se svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda, vendar najdlje za eno leto oziroma do sklenitve pogodbe o zaposlitvi direktorja zavoda

(4) Za direktorja zavoda je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, statutom zavoda in javnim razpisom in:

- ima najmanj specializacijo po višješolskih programih (prejšnja) oz. 1. bolonjska stopnja (visokošolski strokovni program),
 - ima najmanj pet let delovnih izkušenj na delovnih mestih, ki so vsebinsko povezana s področjem dela javnega zavoda, v primeru višje izobrazbe kot je pogoj za zasedbo delovnega mesta se delovne izkušnje skrajšajo na tri leta
 - ima sposobnosti za organiziranje in vodenje dela v kolektivu,
 - Aktivno znanje vsaj angleškega jezika
- (5) Mandat direktorja traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

12. člen

(razrešitev direktorja)

- (1) Direktor zavoda je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan.
- (2) Občinski svet ustanovitelja je dolžan razrešiti direktorja zavoda:
- če direktor zavoda sam zahteva razrešitev,
 - če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
 - če direktor zavoda pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
 - če direktor zavoda s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.
- (3) Občinski svet ustanovitelja mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti direktorja zavoda z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Zoper sklep o razrešitvi ima prizadeti pravico zahtevati sodno varstvo, v skladu z določili veljavne zakonodaje.
- (4) Svet zavoda v primeru razrešitve direktorja zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda, vendar najdlje za eno leto.

5. Sredstva za delo zavoda

13. člen

(premoženje zavoda)

- (1) Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanoviteljice oz. Republike Slovenije.
- (2) Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici.
- (3) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok.
- (4) Pri odtujevanju nepremičnega premoženja, ki je v lasti zavoda in ga uporablja za opravljanje dejavnosti zavoda, mora zavod pridobiti soglasje ustanoviteljice.
- (5) Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

14. člen

(sredstva za delo zavoda)

- (1) Sredstva za delo pridobiva zavod skladno z zakoni in drugimi predpisi:
- proračuna ustanovitelja,
 - proračuna Republike Slovenije
 - sredstev EU,
 - z lastnimi prihodki na podlagi prodaje blaga in storitev javne službe,
 - z lastnimi prihodki na podlagi prodaje in storitev na trgu,

- z lastnimi prihodki iz naslova upravljanja nepremičnin, ki so mu dana v upravljanje,
- daril, donacij, sponzorstev ter drugih zakonitih virov,
- iz javnih razpisov,
- iz sredstev posameznih investorjev oziroma sofinancerjev projekta,
- iz drugih virov skladno z zakonom.

(2) Sredstva za ustanovitev in začetek delovanja zavoda zagotavlja ustanovitelj.

(3) Za izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, daje ustanovitelj zavodu v upravljanje nepremičnine z opremo, kar so del javne infrastrukture na področju turizma.

(4) Zavodu se v soglasju z Republiko Slovenijo, Ministrstvom za kulturo, za pričetek delovanja dajejo v upravljanje poslovni prostori na naslovu Dolane 1, 2282 Cirkulane.

15. člen

(višina financiranja iz proračuna ustanovitelja)

- (1) Višino sredstev za financiranje javnega zavoda iz občinskega proračuna določi ustanovitelj za vsako leto posebej s proračunom na podlagi programa dela in finančnega načrta zavoda.
- (2) O zagotavljanju letnih sredstev iz proračuna ustanovitelja se sklene pogodba o financiranju. Podlaga za transfer iz proračuna lokalne skupnosti je s strani sveta zavoda potrjen program dela.
- (3) Zavod se sme zadolževati le s predhodnim soglasjem ustanovitelja.

6. Način razpolaganja s presežkom dohodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda

16. člen

(presežek prihodkov)

- (1) Presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja skladno s predpisi.
- (2) Zavod sme uporabiti presežek prihodkov nad odhodki v soglasju z ustanoviteljico.

17. člen

(primanjkljaj sredstev za delo)

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloča ustanoviteljica na predlog sveta zavoda.

7. Pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu in odgovornosti ustanoviteljice za obveznosti zavoda

18. člen

(nastopanje v pravnem prometu)

- (1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.
- (2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga v skladu s predpisi.

8. Druge medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljico

19. člen
(medsebojne pravice in obveznosti)

(1) Zavod:

1. poroča ustanoviteljicam vsaj enkrat letno o svojem poslovanju in izvrševanju letnega programa;
2. pripravlja in oblikuje razvojne načrte;
3. zagotavlja ustanoviteljici potrebne podatke v skladu z zakonom,
4. predloži ustanoviteljici letno poročilo in poročilo o realizaciji letnega načrta.

(2) Ustanoviteljica:

1. vključuje javni zavod v oblikovanje politike razvoja dejavnosti javne službe;
2. usklajuje programe izvajanja dejavnosti javne službe;
3. v primerih, ko ugotovi, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, ima ustanoviteljica pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonskimi in drugimi predpisi.

9. Odgovornost ustanoviteljice za obveznosti zavoda**20. člen**
(odgovornost za obveznosti zavoda)

Ustanoviteljica ne odgovarja za obveznosti zavoda.

10. Splošni akti zavoda**21. člen**
(statut zavoda)

(1) Zavod ima statut, s katerim uredi organizacijo zavoda, določi pristojnosti, pooblastila in odgovornosti zavoda, način dela in odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z zakoni in tem odlokom.

(2) Statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice najkasneje v treh mesecih od konstituiranja. Do začetka veljavnosti statuta zavoda se uporabljajo določila Zakona o zavodih in tega odloka.

22. člen
(drugi splošni akti)

(1) V skladu s statutom lahko zavod pripravi in sprejme tudi druge splošne akte, s katerimi se uredijo druga vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.

(2) Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali direktor zavoda. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi v statutu zavoda.

11. Statusne spremembe**23. člen**
(statusne spremembe)

Zavod se lahko pripoji drugemu zavodu, spoji z drugim zavodom, se razdeli na dvoje ali več zavodov, ali organizira kot podjetje. O tem odloča ustanoviteljica.

12. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**24. člen**
(vršilec dolžnosti direktorja)

(1) Do imenovanja direktorja zavoda, občinski svet ustanoviteljice, na predlog županje najkasneje v roku šest mesecev od uveljavitve tega odloka s sklepom imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda, ki ne rabi izpolnjevati pogojev iz 11. člena tega odloka največ za eno leto oziroma do sklenitve pogodbe o zaposlitvi direktorja zavoda.«

Vršilec dolžnosti direktorja zavoda je pooblaščen, da pod nadzorstvom ustanovitelja opravi vse potrebno za začetek

dela zavoda, vpis zavoda v sodni register ter skliče prvo (konstitutivno) sejo sveta zavoda. Pogodbo o opravljanju del in nalog vršilca dolžnosti direktorja sklene županja.

(2) Ustanovitelj imenuje svoje predstavnike v svet zavoda v roku enega meseca od vpisa zavoda v sodni register.

25. člen
(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Bela Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/2022) vsebuje naslednjo končno določbo:

4. člen
(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Belana Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 7/2023) vsebuje naslednjo končno določbo

4. člen

Te spremembe pričnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnim glasilu slovenskih občin.

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Belana Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/2023) vsebuje naslednjo končno določbo

3. člen

Te spremembe pričnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnim glasilu slovenskih občin.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Belana Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/2023) vsebuje naslednjo končno določbo

3. člen

Te spremembe pričnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnim glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-28/2025

Datum: 10. 4. 2025

Občina Cirkulane
Antonija Žumbar, županja

350. Zaključni račun proračuna Občine Cirkulane za leto 2024

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11- uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr., 101/13, 55/15-ZfisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18, 195/20-odl.US, 18/23-ZDU-10 in 76/23) in 14. in 101. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17) je občinski svet na 18. redni seji, dne 10. 4. 2025, na predlog županje sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
PRORAČUNA OBČINE CIRKULANE ZA LETO 2024

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Cirkulane za leto 2024.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Cirkulane za leto 2024 sestavljajo splošni in posebni del ter obrazložitve proračuna. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov,

računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Cirkulane za leto 2024. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o realizaciji vrednosti posameznih projektov v tem letu.

3. člen

Prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 2024 so naslednji:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		V EUR
	Skupina/Podskupina kontov/konto	Leto 2024
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74 +78)	3.416.069
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.712.298
70	DAVČNI PRIHODKI	2.404.010
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.213.663
	703 Davki na premoženje	149.385
	704 Domači davki na blago in storitve	40.962
	706 Drugi davki in prispevki	
71	NEDAVČNI PRIHODKI	308.288
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	250.265
	711 Takse in pristojbine	6.815
	712 Globe in druge denarne kazni	4.034
	714 Drugi nedavčni prihodki	47.174
72	KAPITALSKI PRIHODKI	30.016
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	30.016
73	PREJETE DONACIJE	0
	Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	673.755
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	673.755
	741 Prejeta sredstva iz drža. proračuna in sredstev EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43 +45)	5.907.779
40	TEKOČI ODHODKI	1.003.868
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	275.009
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	43.336
	402 Izdatki za blago in storitve	652.318
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	33.205
41	TEKOČI TRANSFERI	983.359
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	576.249
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	74.590
	413 Drugi tekoči domači transferi	332.520
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.878.054
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.878.054
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	42.498
	431 Investicijski transferi pravnim in fizič. osebam, ki niso pr.upor.	42.498
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	-2.491.710
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		V EUR

	Skupina/Podskupina kontov	Leto 2024
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442-443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V)	0

	C. RAČUN FINANCIRANJA	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Leto 2024
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	53.797
55	ODPLAČILO DOLGA	53.797
	550 Odplačilo domačega dolga	53.797
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	-2.545.507
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII)	-53.797
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)	2.491.710
XII.	STANJE SRED. NA RAČUNIH NA DAN 31.12 PRETEKLEGA LETA	4.022.152

4. člen

Proračunski primanjkljaj po zaključnem računu za leto 2024 se pokrije iz ostanka sredstev po zaključnem računu za leto 2023.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Cirkulane za leto 2024 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Št.: 410-1/2025
Datum: 10. 4 .2025

Občina Cirkulane
Antonija Žumbar, županja

351. Sklep o imenovanju poveljnika štaba Civilne zaščite in članov štaba Civilne zaščite občine Cirkulane

Na podlagi 2. in 4. točke 81. člena ter 2. točke 98. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami – (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10, 21/18 – ZNorg in 117/22) ter 31. člena Statuta

občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin št. 32/17) je županja občine Cirkulane dne, 21. 3. 2025 sprejela

**SKLEP
O IMENOVANJU POVELJNIKA ŠTABA CIVILNE
ZAŠČITE IN ČLANOV ŠTABA CIVILNE ZAŠČITE
OBČINE CIRKULANE**

I.

Za poveljnika štaba Civilne zaščite občine Cirkulane se imenuje:

- Zoran Dernikovič, Cirkulane 48, 2282 Cirkulane.

Za namestnika poveljnika štaba Civilne zaščite občine Cirkulane se imenuje:

- Igor Štumberger, Paradiž 10a, 2282 Cirkulane

II.

V štab Civilne zaščite občine Cirkulane se imenujejo člani:

- Žan Korenjak, Pristava 22a, 2282 Cirkulane
- Ivan Tetičkovič, Pristava 27, 2282 Cirkulane
- Anton Kokot, Cirkulane 8 a, 2282 Cirkulane
- Ida Emeršič, Gradišče 46, 2282 Cirkulane
- Peter Kelc, Meje 21, 2282 Cirkulane
- Anton Štumberger, Cirkulane 47, 2282 Cirkulane

III.

Z dnem sprejema tega sklepa preneha veljati sklep številka: 007-13/2023 z dne 12. 1. 2023.

Datum: 21. 3. 2025
Številka: 007-15/2025

Občina Cirkulane
Antonija Žumbar, županja

352. Cenik že oblikovanih oglasov, reklam in drugih objav v Glasilu občine Cirkulane

Na podlagi Odloka o javnem glasilu občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/2007), 29. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin št. 32/17) in v skladu s 70. členom Poslovnika Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17) je Občinski svet Občine Cirkulane na 18. redni seji, dne 10. 4. 2025, sprejel naslednji

**CENIK
ŽE OBLIKOVANIH OGLASOV, REKLAM IN DRUGIH
OBJAV V GLASILU OBČINE CIRKULANE**

1. člen

V ceniku se določijo cene za objavo oglasov, reklam in drugih objav, ki bi jih želele objaviti fizične in pravne osebe ter samostojni podjetniki in drugi subjekti.

2. člen**CENE BARVNE OBJAVE ZA OBLIKOVAN OGLAS**

1. cela stran	180 x 267	120,00EUR
formata A4	mm	
2. polovica strani	180 x 130	60,00EUR
formata A4	mm	
3. četrtina strani	86 x 130	40,00EUR
formata A4	mm	
4. osmina strani	86 x 62 mm	20,00EUR
formata A4		

Cene so brez DDV.

3. člen

- (1) Društva, ki objavljajo obvestila za netržne dejavnosti, so oproščene plačila objave.
- (2) Objave političnih strank se obračunavajo po veljavnem ceniku.
- (3) Objave političnih stran, list in posameznikov se tudi v času volitev obračunavajo po veljavnem ceniku.

4. člen

Oglas se naroči z dopisom, ki vsebuje podatke o naročniku (ime in priimek oz. naziv, naslov, davčna številka, zavezanec za DDV) in velikost oglasa. Oblikovanje oglasa ni vračunano v ceni oglasa, zato mora naročnik oglasa predati končno oblikovan oglas v ustrezni obliki v skladu z dogovorom urednika. Oglasi so umeščeni v glasilo po presoji odgovornega urednika.

5. člen

Ta cenik se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-30/2025
Datum: 10. 4. 2025

Občina Cirkulane
Antonija Žumbar, županja

353. Sklep

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17), 28. b člena Zakona o vrtcih (Ur.l. RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21) je občinski svet Občine Cirkulane na 18. redni seji dne 10. 4. 2025 sprejel

SKLEP

Občinski svet Občine Cirkulane sprejme sklep, da se plačilo deleža staršev za vrtec zniža v višini 10% cene, za I. starostno skupino in 15 % cene vrtca za II. starostno skupino, ki jo plačujejo starši, za starše s stalnim prebivališčem v Občini Cirkulane in za enoto vrtca v Cirkulanah.

Sredstva za sofinanciranje cene, so zagotovljena v proračunu 2025.

Sklep prične veljati 1. 5. 2025 in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-29/2025
Datum: 10. 4. 2025

Občina Cirkulane
Antonija Žumbar, županja

354. Sklep

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17) je občinski svet Občine Cirkulane na 18. redni seji dne 10. 4. 2025 sprejel

SKLEP

Občinski svet Občine Cirkulane sprejme sklep o potrditvi nove ekonomske cene za vrtec Cirkulane v skladu s predlogom OŠ Cirkulane Zavrč z dne 24. 3. 2025:

- nova cena za I. starostno skupino 766,53 EUR
- nova cena za II. Starostno skupino 655,10 EUR

2. Sklep prične veljati 1. 5. 2025 in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-33/2025
Datum: 10. 4. 2025

Občina Cirkulane
Antonija Žumbar, županja

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM**355. Zaključni račun proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2024**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem je občinski svet na 16. redni seji dne, 09.04.2025 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
PRORAČUNA OBČINE ČRNA NA KOROŠKEM ZA
LETO 2024**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine ČRNA NA KOROŠKEM za leto 2024.

2. člen

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	13.562.006,71
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.840.201,65
70	DAVČNI PRIHODKI	3.624.635,51
700	Davki na dohodek in dobiček	2.902.960,00
703	Davki na premoženje	453.044,14
704	Domači davki na blago in storitve	269.142,87
706	Drugi davki	-511,50
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.215.566,14
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	453.879,59
711	Takse in pristojbine	4.493,20
712	Globe in druge denarne kazni	1.838,55
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	608.798,43
714	Drugi nedavčni prihodki	146.556,37
72	KAPITALSKI PRIHODKI	321.458,70
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	261.458,70
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	60.000,00
73	PREJETE DONACIJE	76.746,05
730	Prejete donacije iz domačih virov	74.246,05
731	Prejete donacije iz tujine	2.500,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	8.293.200,31
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	8.192.941,13
741	Prejeta sredstva iz državnega prorač. iz sredstev proračuna EU	100.259,18
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	30.400,00
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	30.400,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	16.399.911,00
40	TEKOČI ODHODKI	3.111.825,78
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	321.597,05
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	51.715,89
402	Izdatki za blago in storitve	2.574.126,91
403	Plačila domačih obresti	6.089,55
409	Rezerve	158.296,38
41	TEKOČI TRANSFERI	1.771.825,13
410	Subvencije	773,85
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.039.816,36
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	180.844,35
413	Drugi tekoči domači transferi	543.090,57
414	Tekoči transferi v tujino	7.300,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	11.452.116,64
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.452.116,64
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	64.143,45
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	31.068,91
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	33.074,54
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-2.837.904,29
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		0
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0

Zaključni račun proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2024 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2024. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2024 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

VIŠINA SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA ZA LETO 2024 IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA 2024

Splošni del zaključnega računa proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	166.714,10
55	ODPLAČILA DOLGA	166.714,10
550	Odplačila domačega dolga	166.714,10
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-3.004.618,39
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-166.714,10
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	2.837.904,29
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	7.025.758,10

3. člen

Odlok o Zaključnem računu proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2024 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati z dnem objave.

Splošni in posebni del proračuna se objavita skupaj z obrazložitvami na spletni strani Občine Črna na Koroškem.

Številka: 450-0001/2025

Datum: 09.04.2025

Občina Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak, županja

356. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Črna na Koroškem

Na podlagi določil Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22 in 140/22) in 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, 12/2017 in 14/2022) je občinski svet Občine Črna na Koroškem na 16. redni seji dne, 09.04.2025 sprejel

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O
KATEGORIZACIJI OBČINSKIH CEST V OBČINI ČRNA
NA KOROŠKEM**

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolnjuje Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/2015) ter Odlok o - v nadaljevanju: Odlok.

2. člen

Besedilo iz 4. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Lokalne ceste (LC) so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka sosednji občini [m]
1.	052010	052011	C 926	Cesta Pristava - Pudgarsko - Nejevska lipa - Prhanija - Mala Črna	C 425	13.799	V	-
2.	052020	052021	C 425	Cesta Rezman - Javorje - Ciganija - Sv. Vid	C 425	11.680	V	1.290 Šoštanj
3.	052030	052031	C 926	Cesta Šumel (Koprivna) - mejni prehod Luže	Z meja RA	6.701	V	-
4.	052040	052041	C 926	Cesta Toplaska centrala (Topla) - karavla Topla	Z karavla	5.351	V	-

5.	257010	257011	C 698	Cesta Mežica - Podkraj - Črna na Koroškem	C 926	6.348	V	4.525 - Mežica
6.	350170	350171	C 377320	Cesta Podgora - Rimski vrelec - Uršlja gora - koč na Naravskih ledinah	Z Pl. koč	617	V	10.589 - Ravne na Koroškem

V...vsa vozila

SKUPAJ: 44.496 m«

3. člen

»Zbirne krajevne ceste (LZ) so:

Besedilo iz 5. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
1.	052050	052051	C 926	Cesta Pristava 1 (do rondoja)	C 052050	150	V	-
2.	052050	052052	C 052050	Cesta Pristava 2	C 926	898	V	-

V...vsa vozila

SKUPAJ: 1.048 m«

4. člen

»Javne poti (JP) so:

Besedilo iz 6. člena Odloka se spremeni tako, da se po novem glasi:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
1.	552010	552011	C 926	Cesta bloki Šmelc	C 926	178	V	-
2.	552020	552021	C 552030	Cesta Igerčevo	Z HŠ 4	453	V	-
3.	552030	552031	C 425	Cesta Mušenik - Motnik	Z HŠ 15	565	V	-
4.	552040	552041	C 257010	Cesta Hauzi Helena	C 257010	556	V	-
5.	552040	552042	C 257010	Cesta Podpeca - cerkev Sv. Helene	Z HŠ 11	1.188	V	-
6.	552050	552051	C 052030	Cesta Lipold - Lesjak - Sv. Jakob	Z Sv. Jako	2.853	V	-
7.	552050	552052	C 552050	Cesta Lesjak - most pred Majdičem	Z HŠ 41	1.044	V	-
8.	552060	552061	C 052010	Cesta Razpotje - Plaznik - Bistra	Z GC	3.509	V	-
9.	552070	552071	C 052020	Cesta šola Javorje	Z OŠ Javor	168	V	-
10.	552100	552101	C 425	Cesta Črna 1 (vodohrana Kogelnik Ludranski Vrh 1)	Z HŠ 1	511	V	-
11.	552110	552111	C 425	Cesta Črna 2 (Gasilski dom - Božič)	Z Božič	239	V	-
12.	552120	552121	C 926	Cesta Črna 3 (Center 78 - Center 91)	Z HŠ 91	184	V	-

13.	552130	552131	C 926	Cesta Črna 4 (Snežni topovi "Krpan")	Z HŠ 10	172	V	-
14.	552140	552141	C 926	Cesta Črna 5 (Potočnik župnišče)	C 552100	97	V	-
15.	552150	552151	C 552140	Cesta Črna 6 (Center 40)	C 552100	81	V	-
16.	552160	552161	C 926	Cesta Črna 7 (Center 34 - za trgovino)	Z HŠ 26	64	V	-
17.	552170	552171	C 425	Cesta Črna 8 (Medved - Kurnik)	Z HŠ 20	41	V	-
18.	552180	552181	C 425	Cesta Črna 9 (Hotel "Krnes" - Center 157)	Z HŠ 157	162	V	-
19.	552190	552191	C 425	Cesta Črna 10 (Center 101 - Center 115)	Z HŠ 115	111	V	-
20.	552200	552201	C 552110	Cesta Črna 11 (Center 121 - Center 124a)	Z HŠ 124a	62	V	-
21.	552220	552221	C 425	Cesta Črna 13 (Center 136 - Center 141a - Pledra vas)	Z HŠ 141a	166	V	-
22.	552230	552231	C 425	Cesta Črna 14 (Kulturni dom)	C 552240	61	V	-
23.	552240	552241	C 425	Cesta Črna 15 (R2 425 - Čebelarski dom)	Z Čebel. d	157	V	-
24.	552250	552251	C 425	Cesta Črna 16 (Odcep CUDV)	C 552250	154	V	-
25.	552260	552261	C 552250	Cesta Črna 17 (Center 146 - Center 150)	Z HŠ 150	59	V	-
26.	552270	552271	C 425	Cesta Črna 18 (R2 425 - OŠ Črna - vrtec Črna)	Z HŠ 31	108	V	-
27.	552280	552281	C 425	Cesta Črna 19 (Center 2 - 4)	Z HŠ 2	62	V	-
28.	552350	552351	C 052010	Cesta Pudgarsko - Kramarica	Z GC	4.351	V	-
29.	552400	552401	C 425	Cesta Lampreče 1 (Lampreče 1 - Lampreče 32)	Z HŠ 32	404	V	-
30.	552410	552411	C 552400	Cesta Lampreče 2 (Lampreče 2 - Lampreče 31 - vrtec)	Z HŠ 31	183	V	-
31.	552420	552421	C 552410	Cesta Lampreče 3 (Lampreče 5 - Lampreče 16)	C 552400	81	V	-
32.	552470	552471	C 425	Cesta Mušenik (R2 425 - Mušenik 11)	Z HŠ 11	64	V	-
33.	552500	552501	C 052050	Cesta Pristava 1 (Pristava 19 - Štern do mosta pri kapeli)	Z most	191	V	-
34.	552510	552511	C 552500	Cesta Pristava 2 (avtoservis)	Z HŠ 27e	173	V	-
35.	552520	552521	C 552500	Cesta Pristava 3 (steklarstvo)	Z HŠ 28	88	V	-

36.	552530	552531	C 552500	Cesta Pristava 4 (do HŠ Pristava 21)	Z HŠ 21	35	V	-
37.	552540	552541	C 052050	Cesta Pristava 5 (Pristava 13 - Pristava 14)	C 552550	130	V	-
38.	552550	552551	C 052050	Cesta Pristava 6 (nad nogometnim igriščem)	C 052050	254	V	-
39.	552560	552561	C 052050	Cesta Pristava 7 (ob skakalnici)	Z HŠ 7	99	V	-
40.	552570	552571	C 052050	Cesta Črna 21 (do Center 65)	Z HŠ 65	48	V	-
41.	552580	552581	C 552650	Cesta Rudarjevo 12 (Mušenik 16 - Mušenik 22)	Z HŠ 22	45	V	-
42.	552600	552601	C 425	Cesta Rudarjevo 1 (Rudarjevo 31 - Rudarjevo 16)	Z HŠ 16	171	V	-
43.	552600	552602	C 552610	Cesta Rudarjevo 2 ("Mavrica" - blok Rudarjevo 26)	Z HŠ 26	83	V	-
44.	552610	552611	C 425	Cesta Rudarjevo 3 (mimo Rudarjevo 20)	Z HŠ 18	136	V	-
45.	552620	552621	C 425	Cesta Rudarjevo 4 (Rudarjevo 23 - Rudarjevo 14)	C 552640	140	V	-
46.	552630	552631	C 552620	Cesta Rudarjevo 5 (do Rudarjevo 23a)	Z HŠ 23a	34	V	-
47.	552640	552641	C 552620	Cesta Rudarjevo 6 (Rudarjevo 19 - Rudarjevo 14)	C 552620	56	V	-
48.	552650	552651	C 425	Cesta Rudarjevo 7 (smer Žgajnarija)	Z HŠ 21	344	V	-
49.	552660	552661	C 425	Cesta Rudarjevo 8 (do Rudarjevo 7)	O 425	163	V	-
50.	552690	552691	C 425	Cesta Žerjav - Mrdavs	Z GC	2.503	V	-
51.	552710	552711	C 425	Cesta Žerjav 1 (Žerjav 10 - Žerjav 9)	HŠ 9	190	V	-
52.	552720	552721	C 552690	Cesta Žerjav 2 (smer Sokolski dom)	Z Haida	401	V	-
53.	552730	552731	C 552720	Cesta Žerjav 3 (smer trafo)	Z HŠ 57	190	V	-
54.	552740	552741	C 552690	Cesta Žerjav 4 (do Žerjav 50)	Z HŠ 50	357	V	-
55.	552750	552751	C 552690	Cesta Mrdavsovo 1 (do Žerjav 42)	Z HŠ 42	125	V	-
56.	552760	552761	C 552690	Cesta Mrdavsovo 2 (do Žerjav 41a)	Z HŠ 41a	77	V	-
57.	552770	552771	C 552690	Cesta Mrdavsovo 3 (do Žerjav 94)	Z HŠ 94	47	V	-
58.	552780	552781	C 552770	Cesta Mrdavsovo 4 (do Žerjav 93)	Z HŠ 93	40	V	-
59.	552790	552791	C 552690	Cesta Mrdavsovo 5 (do Žerjav 43b)	Z HŠ 43b	56	V	-

60.	552800	552801	C 552790	Cesta Mrdavsovo 6 (do Žerjav 43d)	Z HŠ 43d	46	V	-
61.	552810	552811	C 552690	Cesta Mrdavsovo 7 (do Žerjav 46)	Z HŠ 46	80	V	-
62.	552870	552871	C 552880	Cesta Sp. Javorje 1 (Stara gozdna uprava)	Z HŠ 8b	119	V	-
63.	552880	552881	C 425	Cesta Sp. Javorje 2 (Sp. Javorje 9 - Sp. Javorje 20a)	C 052020	507	V	-
64.	552890	552891	C 552880	Cesta Sp. Javorje 3 (Sp. Javorje 9 - drevesnica)	C 552880	45	V	-
65.	552900	552901	C 425	Cesta Sp. Javorje 4 (Sp. Javorje 17, 19, 19 - pri Rezmanu)	C 552880	149	V	-
66.	552910	552911	C 052020	Cesta Sp. Javorje 5 (vodohran Kavšak)	Z vodohran	168	V	-
67.	552920	552921	C 425	Cesta Sp. Javorje 6 (Senčnik)	Z HŠ 21	433	V	-
68.	552940	552941	C 425	Cesta Sp. Javorje 7 (do Sp. Javorje 6e)	Z HŠ 6e	195	V	-
69.	552970	552971	C 257010	Cesta Mitnek - Rajzer	Z HŠ 56	2.625	V	-

V...vsazila

SKUPAJ: 28.631 m«

5. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 132/22 - ZCes-2) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2025-44(509) z dne 28.02. 2025.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/15).

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 371-0002/2023-2

Datum: 09.04.2025

Občina Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak, županja

357. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Črna na Koroškem

Na podlagi 36. člena Zakonom o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 17. člena Statuta občine Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin 12/2017, 59/17 in 14/2022), v skladu z Zakonom o lokalnih volitvah (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17,

93/20 – odl. US in 102/24) in je občinski svet občine Črna na Koroškem na 16. redni seji, dne 9.4.2025, sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNA NA KOROŠKEM

1. člen

Spremeni se Poslovnik občinskega sveta Občine Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin 12/2017 in 14/2022) – v nadaljevanju Poslovnik.

2. člen

V Poslovniku se spremeni 8. člen, tako da se glasi:

(1) Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

(2) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta.

(3) Zaradi priprave na prvo sejo lahko skliče župan nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni svetniki,

(4) Obvezni dnevni red konstitivne seje občinskega sveta je:

- Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih svetnikov,
- Seznaitve z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve,
- Slovesna prisega novega župana in njegov pozdravni nagovor,
- Imenovanje Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(5) O dnevnem redu konstitivne seje občinskega sveta se ne razpravlja in ne glasuje.

(6) Besedilo slovesne prisige župana se glasi: »Izjavljam, da bom svojo dolžnost opravljal v skladu s pravnim redom Republike Slovenije in Občine Črna na Koroškem. Pri

izvrševanju svoje funkcije bom ravnal vestno in odgovorno v korist in za blaginjo občanov in občank.«

3. člen

9. člen se črta

4. člen

V Poslovniku se spremeni 10. člen, tako da se glasi:

(1) Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

5. člen

V Poslovniku se spremeni 11. člen, tako da se glasi:

(1) Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

(2) Če iz akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ni mogoče ugotoviti izvolitve župana, opravlja funkcijo župana od prve seje novega občinskega sveta do seznaniitve novega občinskega sveta z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena izvolitev župana, najstarejši član občinskega sveta.

(3) S prenehanjem mandata članov sveta preneha članstvo v stalnih in občasnih delovnih telesih sveta in župana.«

6. člen

Vsa ostala določila Poslovnika ostanejo nespremenjena.

7. člen

Ta sprememba Poslovnika začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0002/2017-3

Datum: 09.04.2025

Občina Črne na Koroškem
mag. Romana Lesjak, županja

OBČINA KOBILJE

358. Zaključni račun proračuna Občine Kobilje za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1) in 13. člena Statuta občine Kobilje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/2016 in 40/2019) je Občinski svet Občine Kobilje na 16. redni seji dne 9.4.2025 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE KOBILJE ZA LETO 2024

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kobilje za leto 2024.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Kobilje za leto 2024 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Kobilje za leto 2024. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2024 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO OPIS		Realizacija: 2024 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)		816.111,48
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		570.864,01
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)		517.140,73
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK		485.353,00
7000 Dohodnina		485.353,00
703 DAVKI NA PREMOŽENJE		24.490,26
7030 Davki na nepremičnine		10.373,31
7032 Davki na dediščine in darila		7.819,76
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje		6.297,19
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE		7.297,47
7044 Davki na posebne storitve		782,11
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev		6.515,36
706 DRUGI DAVKI		0
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)		53.723,28
710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA		19.733,67
7102 Prihodki od obresti		3.298,90
7103 Prihodki od premoženja		16.434,77

711	TAKSE IN PRISTOJBINE	1.515,20
7111	Upravne takse in pristojbine	1.515,20
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	0
7120	Globe in druge denarne kazni	0
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	0
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	32.474,41
7141	Drugi nedavčni prihodki	32.474,41
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	34.567,50
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	33.500,00
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	33.500,00
7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	1.067,50
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	0
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	1.067,50
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	210.679,97
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	210.679,97
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	210.679,97
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		770.264,67
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	319.167,99
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	62.539,33
4000	Plače in dodatki	55.261,70
4001	Regres za letni dopust	3.112,48
4002	Povračila in nadomestila	3.542,40
4003	Dodatek na delovno uspešnost	622,75
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	10.546,98
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	5.591,05
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	4.319,62
4012	Prispevek za zaposlovanje	35,12
4013	Prispevek za starševsko varstvo	58,58
4015	Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	542,61
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	241.576,97
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.280,45
4021	Posebni material in storitve	1.148,16
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	62.925,23
4023	Prevozni stroški in storitve	886,02
4024	Izdatki za službena potovanja	714,11
4025	Tekoče vzdrževanje	90.686,17
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	480,43
4027	Kazni in odškodnine	0
4029	Drugi operativni odhodki	65.456,40

403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	0
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	0
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	0
409	REZERVE	4.504,71
4091	Proračunska rezerva	536,80
4093	Sredstva za posebne namene	3.967,91
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	327.597,21
410	SUBVENCije	5.000
4100	Subvencije javnim podjetjem	0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	5.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	91.514,23
4111	Družinski prejemki in ostala nadomestila	6.000,00
4117	Štipendije	3.900,00
4119	Drugi transferi posameznikom	81.614,23
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	42.036,31
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	42.036,31
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	189.046,67
4130	Tekoči transferi občinam	62.080,13
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	0
4132	Tekoči transferi v javne sklade	3.435,57
4133	Tekoči transferi v javne zavode	120.245,13
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.285,84
4136	Tekoči transferi v javne agencije	0
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	118.999,47
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	118.999,47
4201	Nakup prevoznih sredstev	4.789,21
4202	Nakup opreme	988,68
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	6.605,24
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	80.878,59
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.000,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	20.737,75
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	4.500,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	0
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	4.500,00
4320	Investicijski transferi občinam	0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	4.500,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	45.846,81
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA		
50 VII. ZADOLŽEVANJE (500)		0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
500	Najeti krediti pri poslovnih bankah	0
55 VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)		10.810,68
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	10.810,68
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	10.810,68
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)		35.036,13
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)		-10.810,68
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)		-45.846,81
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA		19.491,73
- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA		0

3. člen

Zaključni račun proračuna občine Kobilje za leto 2024 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 191
Datum: 9.4.2025

Občina Kobilje
Darko Horvat, župan

3. člen

- (1) 9., 10. in 12. člen se črta.
(2) 1. in 2. točka 11. člena se črta.

4. člen

Ta sprememba Poslovnika Občinskega sveta Občine Kobilje začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 193
Datum: 9.4.2025

Občina Kobilje
Darko Horvat, župan

359. Spremembe Poslovnika Občinskega sveta Občine Kobilje

Na podlagi 13. člena Statuta Občine Kobilje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/2016, 40/2019) je Občinski svet Občine Kobilje na svoji 16. redni seji dne 9.4.2025 sprejel

SPREMEMBE POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE KOBILJE

1. člen

7. člen se spremeni tako, da glasi:

- » (1) Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini.
(2) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta. Zaradi priprave na prvo sejo župan skliče nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni člani sveta.
(3) Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev. Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev.«

2. člen

8. člen se spremeni tako, da glasi:

- » (1) Obvezni dnevni red konstitutivne seje je:
1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov;
2. Seznaniitev z aktom o izidu volitev v svet in volitev župana;
3. Imenovanje Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
(2) O dnevnem redu konstitutivne seje svet na razpravi in ne odloča.«

360. Spremembe Statuta Občine Kobilje

Na podlagi 13. člena Statuta Občine Kobilje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/2016, 40/2019) je Občinski svet Občine Kobilje na svoji 16. redni seji dne 9.4.2025 sprejel

SPREMEMBE STATUTA OBČINE KOBILJE

1. člen

4. in 5. točka 11. člena se spremenita tako, da glasita:
»(4) Občinski svet se konstituira na prvi seji.
(5) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev.«

2. člen

18. člen se spremeni tako, da se točki (2) doda peta alineja, ki glasi:
»- ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja.«

3. člen

Ta sprememba Statuta Občine Kobilje začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 194
Datum: 9.4.2025

Občina Kobilje
Darko Horvat, župan

OBČINA MISLINJA**361. Zaključni račun Občine Mislinja za leto 2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 ZLS-UPB2, 76/08, 100/08-odl.US, 79/09, 51/10, 84/10-odl.US in 69/15- odl.US), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 ZJF-UPB4 in 101/13), 13. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98, 123/06, 57/2008 in 36/11) in 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/2010 in Glasilo slovenskih občin št. 5/2012, 27/2016 in 61/2016) je Občinski svet Občine Mislinja na 17.seji, dne 10.04.2025 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
OBČINE MISLINJA ZA LETO 2024**

1. SPLOŠNA DOLOČBA**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

Skupina/Podskupina kontov

Zaključni račun 2024
v evrih

I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.001.265,63
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.852.618,51
70	DAVČNI PRIHODKI	4.205.861,81
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.791.654,00
	703 Davki na premoženje	217.363,17
	704 Domači davki na blago in storitve	196.706,72
	706 Drugi davki	137,92
71	NEDAVČNI PRIHODKI	646.756,70
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	548.380,69
	711 Takse in pristojbine	5.254,40
	712 Globe in druge denarne kazni	7.439,13
	713 Prihodki prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	85.682,48
72	KAPITALSKI PRIHODKI	2.265,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	90,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	2.175,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.146.382,12
	740 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.011.907,18
	740 Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	7.415,48
	740 Prejeta sredstva iz javnih skladov	0,00
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	127.059,46
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	780 Prejeta sredstva ISPA	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.985.321,09
40	TEKOČI ODHODKI	2.164.841,43
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	488.165,79
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	78.761,20
	402 Izdatki za blago in storitev	1.429.162,16
	403 Plačila domačih obresti	111.777,06
	409 Rezerve	56.975,22
41	TEKOČI TRANSFERI	2.180.892,92
	410 Subvencije	28.829,86
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.385.144,38
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	229.618,94
	413 Drugi tekoči domači transferi	537.299,74
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.539.211,74

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Mislinja za leto 2024.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Mislinja za leto 2024 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Mislinja za leto 2024. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2024 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

V splošnem delu zaključnega računa so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 2024 so naslednji:

420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.539.211,74
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	100.375,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	100.375,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-2.984.055,46
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov

Zaključni račun 202

IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
	(750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	(440+441+442+443)	
440	Dana posojila	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0,00
	IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov

Zaključni račun 2024

VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
	(500)	
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	429.352,48
	(550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	429.352,48
550	Odplačila domačega dolga	429.352,48
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-3.413.407,94
	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	-429.352,48
	(VII.-VIII.)	
XI.	NETO FINANCIRANJE	2.984.055,46
	(VI.+X.-IX)	
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	3.961.246,20

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja proračuna Občine Mislinja za leto 2024 so sestavni del tega odloka.

Šifra: 410-02/2025

Datum: 10.04.2025

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

362. Spremembe Poslovnika Občinskega sveta Občine Mislinja

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – 3 ZLV-K), 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list Republike Slovenije, št. 63/2010, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/2012, 27/2016, 61/2016) in 71. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Mislinja (Uradno glasilo slovenskih občin št. 25/2010 in 27/2016) je Občinski svet Občine Mislinja na 17. redni seji dne 10.4.2025 sprejel

SPREMEMBE POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE MISLINJA**1. člen**

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Občinska volilna komisija najpozneje deseti dan po dnevu glasovanja sprejme akt o izidu volitev v občini in ga objavi v uradnem glasilu občine. Najpozneje z dnem objave občinska volilna komisija pošlje akt o izidu volitev županu, Državni volilni komisiji ter predstavnikom kandidatur oziroma predstavnikom list kandidatov.

(2) Akt o izidu volitev vsebuje ugotovitve o izidu volitev, opredelitev do nepravilnosti iz ugovorov, ki so bili obravnavani, in do nepravilnosti, ugotovljenih po uradni dolžnosti, vključno z načinom njihove odprave, ugovore, ki so bili zavrnjeni, ter ugotovitev, kateri kandidati so bili izvoljeni.

(3) Občinski svet se ustanovi na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

(4) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan. Prva seja se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta.

(5) Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

(6) Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

(7) Po ustanovitvi novega občinskega sveta preneha mandat dotedanjim članom občinskega sveta. S prenehanjem mandata članov sveta preneha članstvo v nadzornem odboru občine ter v stalnih in občasnih delovnih telesih sveta.«.

2. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Obvezni dnevni red prve seje je:

1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov.
2. Poročilo Občinske volilne komisije o aktu o izidu volitev v občinski svet in volitev župana.

3. Imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) O dnevnem redu prve seje svet ne razpravlja in ne odloča.«.

3. člen

9. člen se črta.

4. člen

10. člen se črta.

5. člen

11. člen se črta.

6. člen

12. člen se črta.

7. člen

Te spremembe poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začnejo za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24).

Številka: 030-3/2010

Datum: 11.4.2025

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

363. Spremembe Statuta Občine Mislinja

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – 3 ZLV-K), 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list Republike Slovenije, št. 63/2010, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/2012, 27/2016, 61/2016) in 71. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Mislinja (Uradno glasilo slovenskih občin št. 25/2010 in 27/2016) je Občinski svet Občine Mislinja na 17. redni seji dne 10.4.2025 sprejel

SPREMEMBE STATUTA OBČINE MISLINJA**1. člen**

V 15. členu se spremenijo 3., 4. in 5. odstavek tako, da se glasijo:

»(3) Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

(4) Občinski svet se ustanovi na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

(5) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan, prva seja se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta.«.

2. člen

V 17. členu se v 2. odstavku sedme alineje briše besedilo: »potrjuje mandate članov občinskega sveta ter«.

3. člen

V 30. členu se spremeni 3. odstavek tako, da se glasi:

»(3) Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.«.

4. člen

Te spremembe Statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začnejo za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24).

Številka: 030-2/2010

Datum: 10.4.2025

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

364. Pravilnik za bivanje v najemnem stanovanju v okviru procesa deinstitutionalizacije

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/10 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 05/12, 27/16, 46/16), je Občinski svet občine Mislinja, na 17. redni seji, dne 10.4.2025 sprejel

**PRAVILNIK
ZA BIVANJE V NAJEMNEM STANOVANJU V OKVIRU
PROCESA DEINSTITUCIONALIZACIJE****1. člen**

Pomoč za bivanje v najemnem stanovanju v okviru procesa deinstitutionalizacije je pomoč, ki je namenjena vsem tistim uporabnikom institucionalnega varstva, ki so se tekom bivanja v instituciji ob pomoči osebne asistencije odločili za samostojno in neodvisno življenje in bivanje v svojem najemnem stanovanju, za katere občina ni zakonsko zavezana, da deloma oziroma v celoti plačuje stroške bivanja v njih.

Prav tako je pomoč za bivanje v najemnem stanovanju v okviru procesa deinstitutionalizacije namenjena tistim uporabnikom, ki so se namesto bivanja v institucionalnem varstvu, odločili za samostojno in neodvisno življenje in bivanje v svojem najemnem stanovanju ob pomoči osebne asistencije.

Upravičenci**2. člen**

Upravičenci za doplačilo bivanja v najemnem stanovanju v okviru procesa deinstitutionalizacije so osebe z različnimi oblikami oviranosti (v duševnem razvoju, gibalna oviranost), ki so se ob ustrezni podpori osebne asistencije namesto življenja v instituciji odločili za samostojno življenje v skupnosti ob pomoči osebne asistencije.

Postopek uveljavljanja pomoči za bivanje v najemnem stanovanju v okviru procesa deinstitutionalizacije.**3. člen**

Pomoč za doplačilo bivanja v najemnem stanovanju v okviru procesa deinstitutionalizacije uveljavlja vlagatelj s pisno vlogo na obrazcu "Vloga za pomoč za doplačilo bivanja v najemnem stanovanju v okviru procesa deinstitutionalizacije", ki je upravičencem na voljo v glavni pisarni Občinske uprave Mislinja in na občinski spletni strani.

4. člen

Pisno vlogo podajo vlagatelji na predpisanih obrazcih iz prejšnjega člena, h katerim morajo predložiti naslednja dokazila:

- potrdilo o stalnem prebivališču,

- potrdilo o katastrskem dohodku,
- fotokopijo odločbe pristojnega centra oziroma drugega organa o stopnji invalidnosti oziroma druge oviranosti, zaradi katere bi bil upravičen do bivanja v institucionalnem varstvu,
- fotokopijo najemne pogodbe za najem stanovanja, v katerem živijo,
- fotokopijo odločbe o vključitvi uporabnika v program osebne asistencije,
- fotokopijo bančnih izpiskov za zadnje tri mesece za vse odrasle družinske člane, s katerimi si vlagatelj deli skupno gospodinjstvo,
- fotokopijo TRR najemodajalca, v kolikor se mu bo denarna pomoč nakazovala v funkcionalni obliki direktno na njegov račun.

Priloge iz tretje, četrte, pete, šeste in sedme alineje mora vlagatelj pristojnemu organu predložiti sam, ostale priloge pa si lahko pristojni organ pridobi sam na podlagi podpisane izjave stranke.

Kriteriji za določanje višine pomoči za doplačilo bivanja v najemnem stanovanju v okviru procesa deinstitutionalizacije

5. člen

Višina pomoči za doplačilo bivanja v najemnem stanovanju v okviru procesa deinstitutionalizacije se izračunava kot razlika med ceno oskrbe oseb z motnjo v duševnem razvoju v CUDV Črna na Koroškem v institucionalnem varstvu za 16 ur dnevno in dohodkom upravičenca, ki je zmanjšan za 20 % osnovnega minimalnega dohodka, skladno z Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev.

6. člen

Pomoč se na podlagi odločbe, ki jo izda upravni organ Občine Mislinja, upravičencu izplačuje 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

7. člen

Če se naknadno v tekočem koledarskem letu ugotovi, da je prejemnik prejel posamezno denarno pomoč na podlagi neresničnih podatkov oziroma v nasprotju z določbami tega pravilnika, je prejeta denarno pomoč dolžan vrniti, skupaj z zakonsko določenimi obrestmi od dneva nakazila dalje.

8. člen

Pri odločanju o dodelitvi pomoči za doplačilo bivanja v stanovanjski skupnosti ali v drugi organizirani obliki izven mreže javne službe se poleg določb iz tega pravilnika smiselno uporabljajo vse tiste določbe zakonov, ki urejajo področja, ki so posredno ali neposredno povezani z odločanjem o dodelitvi navedenih pomoči v Občini Mislinja.

9. člen

Zoper izdano odločbo je dovoljena pritožba, ki jo upravičenec naslovi na župana Občine Mislinja. Pritožba se lahko vloži v roku 15 dni od prejema odločbe na Občinsko upravo Mislinja, Šolska ulica 34, 2382 Mislinja oziroma pri organu, ki je odločbo izdal. Pritožba ne zadrži izvršitve odločbe.

Končne določbe**10. člen**

V tem pravilniku se smiselno uporabljajo določbe in kriteriji iz Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev ter Zakona o socialnovarstvenih prejemkih.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 0122-0008/2025

Datum: 10.4.2025

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 711-04/2022, 478-06/2025, 478-07/2025, 371-04/2012

Datum: 10.4.2025

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

365. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 260. člena v povezavi z 262. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/10 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/12 in 27/16), je občinski svet Mislinja, na svoji 17. redni seji sveta, dne 10.4.2025 sprejel naslednji

**SKLEP
O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA**

I.

Ukine se status javnega dobra na nepremičninah

- s parc. št. s parc. št. 750/2, k.o. 865 – Gornji Dolič,
- s parc. št. 1790/1, k.o. 863 – Šentilj pod Turjakom,
- s parc. št. 1599/2 k.o. 2646 – Srednji Dolič,
- s parc. št. 1796/2, k.o. 863 – Šentilj pod Turjakom.
- s parc št. 900/8, k.o. 866 Šentvid nad Valdekom.

II.

Po ukinitvi javnega dobra, se na nepremičninah iz prve točke vknjiži lastninska pravica na ime: Občina Mislinja, Šolska cesta 34, 2382 Mislinja, matična številka: 5883954 – do celote (1/1)

OBČINA PESNICA**366. Odlok o proračunu Občine Pesnica za leto 2025**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami) in 18. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19-popravek) je Občinski svet Občine Pesnica na 17. redni seji, dne 10. 04. 2025 sprejel

**ODLOK
O PRORAČUNU OBČINE PESNICA ZA LETO 2025**

I. SPLOŠNA DOLOČBA**1. člen**

S tem odlokom se za Občino Pesnica za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**2. člen**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Selekcija/Podsekcija/K2/K3		Proračun 2025 v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI I (70+71+72+73+74+78)	11.883.173
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.370.721
70	DAVČNI PRIHODKI	7.437.410
700	Davek na dohodek in dobiček	6.463.860
703	Davek na premoženje	814.350
704	Domači davki na blago in storitve	159.200
71	NEDAVČNI PRIHODKI	933.311
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	483.066
711	Takse in pristojbine	15.000
712	Globe in druge denarne kazni	14.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.245
714	Drugi nedavčni prihodki	410.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	400.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	100.000
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	300.000

73	PREJETE DONACIJE	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.112.452
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.903.320
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU...	179.132
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	13.307.137
40	TEKOČI ODHODKI	3.935.184
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	825.554
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	130.160
402	Izdatki za blago in storitve	2.600.880
403	Plačila domačih obresti	260.290
409	Rezerve	118.300
41	TEKOČI TRANSFERI	3.664.867
410	Subvencije	81.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.402.400
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	262.630
413	Drugi tekoči domači transferi	918.837
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.251.541
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.251.541
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	455.545
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski...	146.050
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	309.495
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMAJNKLJAJ) (I.-II.)	-1.423.964
III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMAJNKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403-404)	-1.169.674
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMAJNKLJAJ) (70+71)-(40+41)	770.670
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	1.700.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.700.000
500	Domače zadolževanje	1.700.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (500+551)	559.165
55	ODPLAČILA DOLGA	559.165
550	Odplačila domačega dolga	559.165
IX.	SPREMEMBA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-283.129
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.140.835
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.423.964
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	307.833

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (PU), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področje proračunske porabe /PPP/, glavne programe /GPR/ in podprograme /PGR/, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih

proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke /PP/, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene z enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk ter kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Pesnica.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

- prihodki občanov, ki se namenijo za namene za katere se pobirajo,
- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami), ki se uporablja za namene določene v tem zakonu,
- pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki od koncesijskih dajatev,
- prihodki iz okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja,
- najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo,
- prejeta sredstva za sofinanciranje projektov.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahtev namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračuna.

5. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna:

- samostojno in brez omejitev v okviru istega podprograma,
- med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 30 % podprograma in
- med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 20 % glavnega programa.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan s poročilom ob polletni realizaciji proračuna in ob koncu leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2025 in njegovi realizaciji.

6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

V stalno proračunsko rezervno Občine Pesnica se v letu 2025 izloča 100.000 EUR sredstev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz 2. odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 20.000 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

Za potrebe, ki jih ob sprejemu občinskega proračuna za tekoče leto ni bilo mogoče predvideti, občina v letu 2025 oblikuje splošno proračunsko rezervacijo v višini 5.000 EUR.

Za potrebe oblikovanja sredstev drugih rezerv za poslovne prostore in stanovanja se za leto 2025 oblikuje rezerva v višini 13.300 EUR.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz 3. odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2025 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer do skupne višine 2.500 EUR.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika ne presega 2 EUR, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

11. člen

Občinski svet sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem na predlog župana.

V primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb občine, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko župan sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti načrtov občine. Načrt ravnanja pod vrednostjo sprejme župan.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina v proračunu za leto 2025 lahko zadolži do višine 1.700.000 EUR dolgoročnega kredita pri banki ali drugi finančni instituciji.

Poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Pesnica, v letu 2025 ne bo izdajala.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**13. člen**

V obdobju začasnega financiranja Občine Pesnica v letu 2026, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0004/2025

Datum: 10. 04. 2025

Občine Pesnica
mag. Gregor Žmak, župan

367. Zaključni račun proračuna Občine Pesnica za leto 2024

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 s spremembami in dopolnitvami) ter 18. in 80. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19 in 28/19) je Občinski svet Občine Pesnica na 17. redni seji dne 10. 04. 2025 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
PRORAČUNA OBČINE PESNICA ZA LETO 2024****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Pesnica za leto 2024, ki zajema predvidene in realizirane prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke občine. Pri sestavi zaključnega računa je upoštevana členitev, ki je predpisana za sestavo proračuna. Zaključni račun zajema tudi obrazložitev zaključnega računa, katerega sestavni del so podatki iz bilance stanja in pojasnilo odstopanj.

2. člen

Prihodki in odhodki proračuna ter drugi prejemki in izdatki proračuna za leto 2024 so realizirani v naslednjih zneskih:

Selekcija/Podsekcija/K2/K3		Realizacija 2024 v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI I (70+71+72+73+74+78)	9.372.238
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.920.861
70	DAVČNI PRIHODKI	6.983.656
700	Davek na dohodek in dobiček	6.031.225
703	Davek na premoženje	793.902
704	Domači davki na blago in storitve	158.529
706	Drugi davki in prispevki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	937.205
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	506.575
711	Takse in pristojbine	17.313
712	Globe in druge denarne kazni	13.787
714	Drugi nedavčni prihodki	399.530
72	KAPITALSKI PRIHODKI	702.760
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	200.140
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	502.620
73	PREJETE DONACIJE	2.262
730	prejete donacije iz domačih virov	2.262
74	TRANSFERNI PRIHODKI	746.355
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	738.289
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU...	8.066
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	11.288.669
40	TEKOČI ODHODKI	3.570.794
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	738.729
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	114.933
402	Izdatki za blago in storitve	2.364.469
403	Plačila domačih obresti	189.428
409	Rezerve	163.235

41	TEKOČI TRANSFERI	3.524.141
410	Subvencije	85.116
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.382.915
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	219.503
413	Drugi tekoči domači transferi	836.607
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.971.974
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.971.974
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	221.760
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski...	98.895
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	122.865
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMAJNKLJAJ) (I.-II.)	-1.916.431
III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMAJNKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403-404)	-1.743.564
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMAJNKLJAJ) (70+71)-(40+41)	825.926
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	1.900.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.900.000
500	Domače zadolževanje	1.900.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (500+551)	504.419
55	ODPLAČILA DOLGA	504.419
550	Odplačila domačega dolga	504.419
IX.	SPREMEMBA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-520.850
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.395.581
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.916.431
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	828.684

Ostanek sredstev na računu Očine Pesnica na dan 31.12.2024 v višini 307.833 EUR se vključi v proračun Občine Pesnica za leto 2025.

3. člen

Rezervni sklad izkazuje naslednje vrednosti (stalna proračunska rezerva, poslovni prostori, stanovanja):

Stanje rezervnega sklada 01.01.2024	64.468 EUR
Oblikovanje sredstev v letu 2024	163.235 EUR
Poraba sredstev v letu 2024	152.157 EUR
Stanje rezervnega sklada 31.12.2024	75.546 EUR

4. člen

V bilanci stanja izkazuje občina sredstva in obveznosti do virov sredstev v višini 49.991.837 EUR.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Pesnica za leto 2024 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov

proračuna Občine Pesnica za leto 2024. Sestavni del zaključnega računa je tudi Načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednosti posameznih projektov, ter o njihovi realizaciji v tem letu.

6. člen

Zaključni račun proračuna Občine Pesnica za leto 2024 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in v celoti na spletni strani Občine Pesnica.

Številka: 406-0001/2025

Datum: 10. 04. 2025

Občina Pesnica
mag. Gregor Žmak, župan

368. Letni program športa v Občini Pesnica za leto 2025

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 z dopolnitvami), 6. člena Odloka o postopku

sofinanciranja letnega programa športa v občini Pesnica (UGSO, 47/19) in 18. člena Statuta Občine Pesnica (UGSO, št. 26/19 in 28/19) je Občinski svet Občine Pesnica na 17. redni seji, dne 10. 04. 2025 sprejel naslednji

LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI PESNICA ZA LETO 2025

1. člen (vsebina)

Občina Pesnica (v nadaljevanju: občina) v skladu z razvojnim načrti občine in razpoložljivimi sredstvi proračuna ter s kadrovskimi in prostorskimi razmerami v športu z Letnim programom športa v občini Pesnica za leto 2025 (v nadaljevanju: LPŠ) določi:

- vrsto in obseg športnih programov in področij, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- višino sredstev občinskega proračuna za športne programe in področja,
- način zagotavljanja sredstev za športne programe in področja.

2. člen (izvajalci LPŠ)

Pravico do sofinanciranja športnih programov in področij imajo naslednji izvajalci LPŠ:

- športna društva in športne zveze, ki so registrirani v RS,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo športne programe določene z LPŠ,
- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove in
- zasebni športni delavci.

Izvajalci iz prejšnjega odstavka imajo pravico do sofinanciranja razpisanih področij športa, če izpolnjujejo pogoje:

- imajo sedež v občini najmanj eno leto,
- so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ najmanj eno leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova glavna dejavnost pa je izvajanje športnih programov,

- izvajajo športne programe/področja skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na JR in izpolnjujejo vse razpisne pogoje,
- imajo za prijavljene športne programe in/ali področja:
- zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu,
- izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
- urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov,
- so izpolnili vse obveznosti iz Pogodbe o sofinanciranju programov športa v občini za leto 2024 (če športnih programov/področij niso izvedli, z enakimi programi/področji ne morejo kandidirati).

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

3. člen (programi in področja športa)

V letu 2025 se iz sredstev proračuna občine sofinancirajo naslednji programi in področja športa:

- **ŠPORTNI PROGRAMI**
 - Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (ŠVOM-prostočasno):
 - celoletni športni programi za otroke in mladino (do 5, 6-8; 9-11; 12-15 in 16-19 let).
 - interesni programi športa otrok in mladine
 - Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (ŠVOM-usmerjeni):
 - celoletni športni programi otrok (tekmovalni: 12/13 in 14/15 let),
 - celoletni športni programi mladine (tekmovalni: 16/17 in 18/19 let).
 - Kakovostni šport (KŠ):
 - uporaba športnih objektov za potrebe kakovostnega športa odraslih,
- **RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU**
 - izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
- **ŠPORTNE PRIREDITVE**
 - športne prireditve.

4. člen (višina proračunskih sredstev)

Sredstva za realizacijo LPŠ so zagotovljena z Odlokom o proračunu občine za leto 2025:

ŠPORTNI PROGRAMI IN PODROČJA		p. p.		Sredstva 2025
PROGRAMI	ŠVOM-P: celoletni športni programi	JR	18151	7.000,00 €
	ŠVOM-P: interesni programi športa otrok in mladine	JR	18151	5.000,00 €
	ŠVOM-U: celoletni pripravljalni in tekmovalni programi	JR	18151	17.000,00 €
	KŠ: celoletni programi kakovostnega športa odraslih	JR	18151	2.000,00 €
RAZVOJ	Izpopolnjevanje strokovnega kadra v športu	JR	18151	2.000,00 €
PRIREDITVE	Športne prireditve	JR	18151	2.000,00 €
SKUPAJ ŠPORTNI PROGRAMI IN PODROČJA ŠPORTA				35.000,00 €

5. člen (načini zagotavljanja sredstev)

Občina bo sredstva za izvedbo LPŠ zagotovila na naslednje načine:

- sredstva za izvedbo športnih programov in področij (p. p.: 18151)
(na osnovi izvedbe javnega razpisa in pogodb, ki jih župan podpiše z izbranimi izvajalci).
- sredstva za izpopolnjevanje strokovnega kadra v športu (p. p.: 18151)

(na osnovi izvedbe javnega razpisa in pogodb, ki jih župan podpiše z izbranimi izvajalci);

- sredstva za športne prireditve (p. p.: 18151)
(na osnovi izvedbe javnega razpisa in pogodb, ki jih župan podpiše z izbranimi izvajalci);

6. člen (javni razpis)

Na osnovi sprejetega LPŠ v občini za leto 2025 bo občinska uprava izvedla postopke za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ v občini Pesnica za leto

2025, v višini 35.000,00 €. Vrednotenje na javni razpis prispelih vlog se izvrši na osnovi pogojev, meril in kriterijev za vrednotenje in sofinanciranje LPŠ, ki so sestavni del LPŠ.

7. člen

(možnosti prerazporeditve sredstev LPŠ in JR)

V kolikor komisija za izvedbo javnega razpisa v postopku JR ugotovi, da je število prijav v posameznih razpisanih programih/področjih manjše od pričakovanj, lahko sredstva prerazporedi na tiste razpisane programe/področja športa, kjer je število prijav večje od pričakovanj.

8. člen

(spremembe LPŠ)

Sprememba občinskega proračuna na področju športa istočasno pomeni spremembo LPŠ.

9. člen

(veljavnost LPŠ)

LPŠ v občini Pesnica za leto 2025 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-0002/2025

Datum: 10. 04. 2025

Občina Pesnica
mag. Gregor Žmak, župan

OBČINA POLJČANE

369. Zaključni račun proračuna Občine Poljčane za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07– UPB2, 76/08,100/08, 100/08-odl US, 79/09, 14/10-odl US, 51/10, 84/10 – odl US, 40/12 – ZUJF, 14/15 -ZUUJFO, 11/18 - ZSPDLS-1 in 30/1, 61/20 – ZIUZEU-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US IN 102/24 – ZLV-K), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18, 195/20- odl. US, 18/23 – ZDU-10 IN 76/23) in 15. člena Statuta Občine Poljčane (Ur. l. RS, št. 93/2011 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/2021) je Občinski svet Občine Poljčane na 16. redni seji dne, 9. 4. 2025 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN

PRORAČUNA OBČINE POLJČANE ZA LETO 2024

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Poljčane za leto 2024, ki zajema vse prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke proračuna.

2. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki zaključnega računa proračuna Občine Poljčane so v letu 2024 realizirani v naslednjih zneskih:

KONTO		OPIS	ZAKLJUČNI RAČUN 2024
	A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHKODKOV	
	I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.739.708
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.217.287
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.601.653
700		Davki na dohodek in dobiček	3.108.183
703		Davki na premoženje	385.809
704		Domači davki na blago in storitve	105.081
706		Drugi davki	2.580
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+714)	615.633
710		Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	538.708
711		Takse in pristojbine	8.271
712		Denarne kazni	9.630
714		Drugi nedavčni prihodki	59.024
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	96.882
720		Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	69.720
722		Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	27.162
73		PREJETE DONACIJE (730)	3.600
730		Prejete donacije iz domačih virov	3.600

KONTO		OPIS	ZAKLJUČNI RAČUN 2024
74		TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	421.140
740		Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	405.766
741		Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in drugih držav	15.374
78		PREJETA SREDSTVA IZ EU IN DRUGIH DRŽAV	800
782		Prejeta sredstva iz proračuna EU	800
	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.750.279
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.624.379
400		Plače in drugi izdatki zaposlenim	362.322
401		Prispevki delodajalcev za socialno varnost	54.782
402		Izdatki za blago in storitve	1.114.689
403		Plačila domačih obresti	42.363
409		Rezerve	50.223
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.687.346
410		Subvencije	50.859
411		Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.015.267
412		Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	136.840
413		Drugi tekoči domači transferi	484.380
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.354.395
420		Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.354.395
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	84.159
431		Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	39.950
432		Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	44.209
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLAJ) = (I.-II.)	10.571
	III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) ((I.-7102)-(II.-403-404))	-19.766
	III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) ((70+71)-(40+41))	905.561
	B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV	0
	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV	0
	C.	RAČUN FINANCIRANJA	0
	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
500		Domače zadolževanje	0
	VIII.	ODPLAČILO DOLGA	253.409
550		Odplačilo domačega dolga	253.409

KONTO		OPIS	ZAKLJUČNI RAČUN 2024
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VII)	-263.980
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-253.409
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII-IX.)	10.571
	XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH KONEC PRETEKLEGA LETA (31. 12. 2023)	1.363.577

Priloge k zaključnem računu proračuna Občine Poljčane so bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, ki so izkazani v splošnem delu zaključnega računa proračuna Občine Poljčane. Sestavni del zaključnega računa proračuna Občine Poljčane je tudi posebni del zaključnega računa proračuna, sestavljen iz finančnih načrtov neposrednih proračunskih uporabnikov po posameznih področjih proračunske porabe.

3. člen

Neporabljen sredstva Občine Poljčane v letu 2024 se prenesejo in uporabljajo za pokrivanje odhodkov proračuna Občine Poljčane za leto 2025. Neporabljen namenska sredstva in sredstva rezerv Občine Poljčane se za isti namen prenesejo v proračun Občine Poljčane za leto 2025.

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Poljčane za leto 2024 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Št. zadeve: 410-0040/2025-1

Datum: 9. 4. 2025

Občina Poljčane
dr. Petra Vrhovnik, županja

OBČINA PREVALJE

373. Statut o spremembah in dopolnitvah Statuta Občine Prevalje

Na podlagi 8. odstavka 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/2015, 45/2022, 25/2023) je Občinski svet Občine Prevalje na 18. redni seji dne 10.04.2025 sprejel

STATUT O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH STATUTA OBČINE PREVALJE

1. člen

S temi spremembami se spreminja Statut Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/2015, 45/2022, 25/2023, v nadaljevanju Statut).

2. člen

Spremeni se četrti odstavek 15. člena Statuta, ki se na novo glasi:

»(4) Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.«.

3. člen

Spremeni se sedma točka drugega odstavka 17. člena Statuta, ki se na novo glasi:

» · se seznani z izidom volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerimi je ugotovljena izvolitev mandatov občinskih svetnikov in župana ter ugotavlja prenehanje mandata občinskega funkcionarja«.

4. člen

Briše se drugi, tretji, četrti, peti, šesti in sedmi odstavek 23. člena Statuta.

5. člen

Ta Statut o spremembah in dopolnitvah Statuta Občine Prevalje začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi tega akta.

Številka: 007-0001/2025

Datum: 10.04.2025

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

371. Poslovnik o spremembah in dopolnitvah Poslovnika Občinskega sveta Občine Prevalje

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št.70/2015, 45/2022) je Občinski svet Občine Prevalje na 18. redni seji dne 10.04.2025 sprejel

**POSLOVNIK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH POSLOVNIKA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE PREVALJE**

Številka: 007-0002/2025

Datum: 10.04.2025

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

1. člen

Spremeni se **8. člen** Poslovnika občinskega sveta (UGSO, št. 1/2016, 48/2016, 5/2018, 48/2019, 45/2022, 25/2023; v nadaljevanju: Poslovnik) tako, da se na novo glasi:

»Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan. Prva seja se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta.

Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev. Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

Če iz akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ni mogoče ugotoviti izvolitve župana, opravlja funkcijo župana od prve seje novega občinskega sveta do seznaitve novega občinskega sveta z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena izvolitev župana, najstarejši član občinskega sveta.

2. člen

Briše se 9. člen, 10. člen, 11. člen in 13. člen Poslovnika.

3. člen

Ta Poslovnik o spremembah in dopolnitvah Poslovnika Občinskega sveta Občine Prevalje začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi tega akta.

372. Zaključni račun proračuna Občine Prevalje za leto 2024

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/2023) in 17. člena in 109. člena Statuta Občine PREVALJE (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015, 45/2022 in 25/2023) je občinski svet na 18. redni seji dne 10.04.2025 sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN
PRORAČUNA OBČINE PREVALJE ZA LETO 2024**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine PREVALJE za leto 2024.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Prevalje za leto 2024 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Prevalje za leto 2024.

**VIŠINA SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA
PRORAČUNA ZA LETO 2024 IN STRUKTURA
POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA
PRORAČUNA 2024**

Splošni del zaključnega računa proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

	v €
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun Proračuna za leto 2024
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	22.906.016
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.123.034
70 DAVČNI PRIHODKI	5.750.314
700 Davki na dohodek in dobiček	4.833.769
703 Davki na premoženje	699.731
704 Domači davki na blago in storitve	216.814
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.372.720
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.052.478
711 Takse in pristojbine	8.822
712 Denarne kazni	3.242
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	308.178
72 KAPITALSKI PRIHODKI	170.150
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	52.824
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	117.326
73 DONACIJE	6.008.729
730 Prejete donacije iz domačih virov	6.008.729
731 prejete donacije iz tujine	0

74 TRANSFERNI PRIHODKI	9.604.103
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	9.594.949
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	9.154
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	28.766.916
40 TEKOČI ODHODKI	2.972.660
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	391.232
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	59.889
402 Izdatki za blago in storitve	2.195.305
403 Plačila domačih obresti	235.912
409 Rezerve	90.322
41 TEKOČI TRANSFERI	5.410.971
410 Subvencije	220.541
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.996.098
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.089.243
413 Drugi tekoči domači transferi	1.105.089
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	19.834.933
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	19.834.933
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	548.352
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	45.033
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	503.319
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-5.860.900
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina kontov	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750 Prejeta vračila danih posojil	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
441 Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	482.565
50 ZADOLŽEVANJE	482.565
500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	482.565
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	427.907
55 ODPLAČILA DOLGA	427.907
550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	427.907
IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	54.658
X. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-5.806.242
XI. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2023	6.375.387

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Prevalje za leto 2024 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Št. 450-0004/2024

Datum: 10.04.2025

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

**373. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o sofinanciranju ravnanja z
azbestnimi odpadki v Občini Prevalje**

Na podlagi 2. in 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 –

popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) ter 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/2015, 45/2022, 25/2023) je Občinski svet Občine Prevalje na 18. redni seji dne 10.04.2025 sprejel

**PRAVILNIK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O
SOFINANCIRANJU RAVNANJA Z AZBESTNIMI
ODPADKI V OBČINI PREVALJE**

1. člen

S tem pravilnikom se spremeni in dopolni Pravilnik o sofinanciranju ravnanja z azbestnimi odpadki v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 15/2023, v nadaljevanju: pravilnik).

2. člen

Spremeni se 3. člen pravilnika, tako da se odslej glasi:

»Upravičenci do prejema proračunskih sredstev po tem pravilniku so fizične osebe, ki so lastniki oziroma solastniki stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov ali stanovanjskih enot.«

3. člen

Spremeni se 7. člen pravilnika, tako da se odslej glasi:

»Vloga za dodelitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine mora obvezno vsebovati:

- ime, priimek in naslov prosilca ter lokacijo (naslov, parc. št.) objekta na katerem se izvaja poseg;
- soglasje lastnika oziroma solastnikov objekta k izvedenemu posegu, v primeru da je prosilec solastnik ali najemnik objekta;
- okvirna količina oz. teža azbestne kritine namenjene za koriščenje sredstev;
- fotografija objekta pred zamenjavo kritine in po zamenjavi kritine;
- drugo dokumentacijo, ki je v razpisu zahtevana;
- izjavo, da za odstranitev azbestne kritine ni bila dodeljena državna pomoč oziroma, če je bila, kolikšen delež je bil pridobljen iz drugih virov;
- račun za prevzem in odlaganje azbestne kritine in evidenčni list.«

4. člen

Spremeni se 10. člen pravilnika, tako da se odslej glasi:

»Z upravičencem se sklene pogodba o sofinanciranju in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah.

Prejemnik po pogodbi se zaveže, da:

- bo hranil dokumentacijo še najmanj 5 let po izplačilu sredstev s strani občine;
- bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavijo.

Vlagatelj mora podpisati pogodbo v roku 15. dni od pisnega poziva. V primeru, da v tem roku ne podpiše pogodbe, se šteje, da je vlogo za dodelitev sredstev umaknil.

Nakazilo sredstev se izvrši na osebni račun upravičenca v roku 30 dni od podpisa pogodbe.«

5. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 354-0004/2023

Datum: 10.04.2025

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

374. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za spremembo namenske rabe prostora v delu območja PR46 v občini Prevalje – 1. faza, za gradnjo nadomestitvenih objektov

Na podlagi 10. člena Zakona o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (ZORZFS, Ur. list RS, št. 131/24, 81/24, 109/24), 119., 129. in 130. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Ur. list RS 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24) ter 31. člena statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/2015, 45/2022, 25/2023) je župan Občine Prevalje dr. Matija Tasič sprejel

SKLEP O PRIPRAVI OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA SPREMEMBO NAMENSKE RABE PROSTORA V DELU OBMOČJA PR46 V OBČINI PREVALJE – 1. FAZA, ZA GRADNJO NADOMESTITVENIH OBJEKTOV

1. člen

(pravna podlaga)

S tem sklepom se začne postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za spremembo namenske rabe prostora v delu območja PR46 v Občini Prevalje – 1. faza, za gradnjo nadomestitvenih objektov (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

Pravna podlaga za pripravo OPPN je 10. člen ZORZFS, ki ne glede na prvo alinejo prvega odstavka 130. člena ZUreP-3 omogoča občini, da na prizadetem območju z OPPN v delu ali celotnem območju urejanja spremeni tudi namensko rabo prostora oziroma prostorske izvedbene pogoje brez predhodne spremembe OPN zaradi gradnje nadomestitvenih objektov in objektov, ki so s sklepom vlade iz 151.c člena Zakona o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (ZIUOPZP, Ur. list RS, št. 95/23, 117/23, 131/23-ZORZFS, 62/24) predvideni za odstranitev, če je to v skladu s cilji prostorskega razvoja občine, pravnimi režimi in varstvenimi usmeritvami in gre za spremembo namenske rabe prostora na obstoječih stavbnih zemljiščih, ob upoštevanju dopustnih sprememb, določenih v 309. členu ZUreP-3.

Z OPPN se načrtuje sprememba dela namenske rabe enote urejanja prostora PR46 ZS v namensko rabo za stanovanjsko gradnjo (SSe) zaradi gradnje nadomestitvenih objektov. Načrtovana prostorska ureditev je skladna s cilji prostorskega razvoja občine, pravnimi režimi in varstvenimi usmeritvami in gre za spremembo namenske rabe prostora na obstoječih stavbnih zemljiščih, ob upoštevanju dopustnih sprememb, določenih v 309. členu ZUreP-3 (upošteva se 4. alineja 1. odstavka 309. člena, ki znotraj posameznega območja namenske rabe prostora dopušča spremembo v območje stanovanj). Območje spremembe namenske rabe prostora je neposredno fizično povezano z območjem stavbnih zemljišč v veljavnih občinskih prostorskih aktih in predstavlja funkcionalno zaokrožitev obstoječe pozidave z oznako PR45 SS. Neposredno ob območju urejanja pa že obstaja tudi potrebna komunalna oprema za načrtovane objekte.

Za območje Občine Prevalje so bili na podlagi 151.c člena ZIUOPZP sprejeti naslednji sklepi Vlade RS:

- Sklep o določitvi objektov, katerih odstranitev je nujno potrebna in v javno korist, na območju Občine Luče, Občine Ljubno, Občine Mežica, Občine Prevalje, Mestne občine Slovenj Gradec, Občine Solčava, Občine Črna na Koroškem, Občine Kamnik in Občine Šmartno ob Paki (Ur. list RS, št. 42/24),
- Sklep o določitvi objektov, katerih odstranitev je nujno potrebna in v javno korist, na območju Občine Braslovče, Občine Mežica, Občine Prevalje, Občine Ravne na Koroškem in Občine Rečica ob Savinji (Ur. list RS, št. 70/24).

2. člen

(območje OPPN)

Območje OPPN se nahaja na skrajnem vzhodnem delu ureditvenega območja naselja Prevalje. Namenska raba prostora se spreminja v severovzhodnem delu območja PR46 in predstavlja 1. fazo izdelave prostorskega akta ter obsega zemljišči parc. št. 358/17 in 358/8, obe k.o. 877 Stražišče v skupni površini cca 0,62 ha.

Izven območja urejanja so predvideni posegi v zvezi s priključevanjem območja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

Območje je določeno okvirno in se lahko tekom postopka priprave OPPN tudi spremeni z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve obravnavanega območja ter ostale ureditve gospodarske javne infrastrukture.

3. člen (predmet načrtovanja)

Predmet priprave OPPN je določitev podrobnejših izvedbenih pogojev za gradnjo nadomestitvenih objektov poškodovanih v poplavih v avgustu 2023.

Območje OPPN je namenjeno za gradnjo stanovanjskih stavb – gradnja nizke gostote (do 7 objektov), ki vključuje samostojne enostanovanjske in dvostanovanjske stavbe vključno s pripadajočo komunalno infrastrukturo. Urbanistična zasnova je določena ob upoštevanju konfiguracije terena, poteka obstoječe javne infrastrukture vključno z varovalnimi koridorji ter možnosti dostopa do zemljiških parcel.

Na območju je predvidena ureditev prometnih površin in druge gospodarske javne infrastrukture.

4. člen (način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve načrtovanih prostorskih ureditev se izdelajo v sklopu izdelave OPPN. V sklopu izdelave, se po potrebi oz. na podlagi usmeritev nosilcev urejanja prostora zagotovijo tudi vse potrebne strokovne podlage oz. rešitve za načrtovano prostorsko ureditev.

Strokovne rešitve prostorske ureditve pridobi Občina Prevalje v sodelovanju s pripravljavcem.

5. člen (vrsta postopka)

OPPN se pripravi po rednem postopku, za kar se skladno s 129. členom ZUreP-3 smiselno uporabijo določbe, ki veljajo za postopek priprave in sprejetja občinskega prostorskega načrta.

6. člen (roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz postopka)

Postopek priprave, obravnave in sprejema OPPN bo potekal po naslednjem okvirnem terminskem planu:

Faza	Okviren rok za pripravo
Objava sklepa o pripravi OPPN v uradnem glasilu in pridobitev identifikacijske številke v PIS	April 2025
Izdelava strokovnih podlag OPPN	April 2025
Priprava osnutka OPPN	Maj 2025
Objava osnutka OPPN na spletnih straneh občine in poziv pristojnim NUP za izdajo mnenja	Zakonski rok za izdajo mnenj je 30 dni po objavi gradiv
Priprava dopolnjenega osnutka OPPN	10 dni po prejemu in analizi mnenj
Javna razgrnitev in javna obravnava ter prva obravnava na občinskem svetu dopolnjenega osnutka OPPN	Javna razgrnitev traja 30 dni, v tem času se izvede javna obravnava
Opredelevitev občine do pripomb javnosti ter seznanitev NUP (po potrebi) in potrditev predloga stališč s	15 dni po predaji zbranih pripomb v času

sklepom	javne razgrnitve
Priprava predloga OPPN	10 dni po prejemu stališč do pripomb
Objava predloga OPPN na spletnih straneh občine vključno z obvestilom NUP in pozivom NUP za podajo mnenja na predlog OPPN, če le ta odstopa od osnutka h kateremu so nosilci urejanja prostora podali svoja prva mnenja	Zakonski rok za izdajo mnenj je 30 dni po prejemu poziva
Priprava usklajenega predloga OPPN	10 dni po pridobitvi mnenj
Druga obravnava in sprejem OPPN na občinskem svetu	Redna seja
Objava OPPN v uradnem glasilu	Naslednja številka uradnega glasila

Predvideni roki za pripravo OPPN se lahko spremenijo glede na terminske plane nosilcev urejanja prostora ter zaradi nepredvidenih zunanjih okoliščin.

7. člen (državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

Državni nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Ljubljana – dodelitev identifikacijske številke v zbirki prostorskih aktov, področje prostorskega razvoja
2. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Zavod RS za varstvo narave, OE Maribor – področje ohranjanja narave
3. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode
Sektor območja Drave, Maribor – področje voda
4. Ministrstvo za kulturo Ljubljana – področje kulturne dediščine
5. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Ljubljana – področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in varstva pred požarom

Lokalni nosilci urejanja prostora:

1. Občina Prevalje, Prevalje - področje varovanja občinskih cest in minimalne komunalne oskrbe z vidika dostopa do javne poti ali ceste
2. Javno komunalno podjetje Log, d.o.o., Ravne na Koroškem - področja oskrbe s pitno vodo in odvajanja odpadnih komunalnih in padavinskih voda
3. Elektro Celje, d.d., Celje - področje energetike
4. Telekom Slovenije d.d., PE Maribor - področje elektronskih komunikacij
5. United Fiber, d.o.o., Ljubljana - področje elektronskih komunikacij
6. Petrol, d.d., Ljubljana – področje energetike
7. Kocerod d.o.o., Šmartno pri Slovenj Gradcu – področje ravnanja s komunalnimi odpadki

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v okviru postopka priprave ugotovi, da so potrebne njihove smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

8. člen (način vključevanja javnosti)

Sodelovanje javnosti bo zagotovljeno skladno s 121. členom ZUreP-3 in sicer s postopkom javne razgrnitve in javne obravnave dopolnjenega osnutka OPPN ter obveščanja o postopku priprave OPPN na spletni strani Občine Prevalje.

9. člen**(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)**

Za pripravo OPPN mora investitor zagotoviti pripravo naslednjih podatkov oziroma strokovnih podlag:

- geodetski načrt;
- elaborat ekonomike;
- geološko geomehansko poročilo;
- hidrolško hidravlična študija vodnega režima;
- druge strokovne podlage na podlagi smernic nosilcev urejanja prostora.
- Vse stroške v zvezi z pridobivanjem strokovnih rešitev OPPN, izdelavo OPPN, vodenjem vseh z zakonom zahtevanih upravnih postopkov ter pridobivanjem smernic in mnenj prevzame investitor prostorskega posega.

10. člen**(izvedba celovite presoje vplivov na okolje oziroma presoje sprejemljivosti na varovana območja)**

V skladu s 1. odstavkom 128. člena ZUreP-3 in 2. odstavkom 10. člena ZORZFS, se za OPPN celovita presoja vplivov na okolje ne izvede.

Na podlagi mnenja Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave št. 3563-0144/2025-2 z dne 3. 4. 2025, presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja ni treba izvesti.

11. člen**(objava in začetek veljavnosti sklepa)**

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in na spletni strani Občine Prevalje ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-0093/2023

Datum: 09.04.2025

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

OBČINA RAVNE NA KOROŠKEM**375. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2025**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 29. člena in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 (14/2013 popr.) 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18, 195/20 in 76/23), 19. in 32. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2016, 9/2022) je Občinski svet Občine Ravne na Koroškem na 6. izredni seji, dne 11.04.2025 sprejel

ODLOK**O SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE RAVNE NA KOROŠKEM ZA LETO 2025****1. člen**

V Odloku o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2025 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/2025) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

	v €
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 2025
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	94.235.913
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.845.566
70 DAVČNI PRIHODKI	10.916.856
700 Davki na dohodek in dobiček	8.213.535
703 Davki na premoženje	2.448.229
704 Domači davki na blago in storitve	255.092
71 NEDAVČNI PRIHODKI	2.928.710
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.927.994
711 Takse in pristojbine	8.000
712 Denarne kazni	36.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	956.716
72 KAPITALSKI PRIHODKI	2.673.850
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	328.200
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	2.345.650
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	77.716.497
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	77.212.953
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	503.544
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	98.424.687
40 TEKOČI ODHODKI	6.538.130
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.850.863
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	283.007
402 Izdatki za blago in storitve	3.781.145
403 Plačila domačih obresti	418.115
409 Rezerve	205.000
41 TEKOČI TRANSFERI	8.494.108
410 Subvencije	233.630

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.608.819
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	619.420
413 Drugi tekoči domači transferi	4.032.239
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	81.682.351
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	81.682.351
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.710.098
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	44.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.666.098
III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-4.188.774
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina kontov	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov	
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	3.837.000
50 ZADOLŽEVANJE	3.837.000
500 Domače zadolževanje	3.837.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	882.940
55 ODPLAČILO DOLGA	882.940
550 Odplačilo domačega dolga	882.940
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.234.714
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.954.060
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-XI.)	4.188.774
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	1.234.714

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov se objavi na spletni strani Občine Ravne na Koroškem.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

Drugi odstavek 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolga v računu financiranja se občina za proračun leta 2025 lahko zadolži do višine 3.837.000 € za financiranje investicij, predvidenih v občinskem proračunu.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-225/2025

Datum: 11.04.2025

Občina Ravne na Koroškem
dr. Tomaž Rožen, župan

OBČINA ROGAŠOVCI

376. Zaključni račun proračuna Občine Rogašovci za leto 2024

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/2018) je Občinski svet Občine Rogašovci na 16. seji 10. 4. 2025 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE ROGAŠOVCI ZA LETO 2024

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Rogašovci za leto 2024.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Rogašovci za leto 2024 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Rogašovci za leto 2024.

Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov ter o njihovi realizaciji v letu 2024.

Proračun Občine Rogašovci za leto 2024 je bil realiziran v naslednjih zneskih:

A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Konto K2/K3	Realizacija 2024
I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74+78)	4.933.151,21
II. Skupaj odhodki (40+41+42+43)	5.157.805,53
III. Proračunski presežek/primanjkljaj (I.-II.)	-224.654,32

B RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Konto K2/K3	Realizacija 2024
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	0
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442+443)	0
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	0

C RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Konto K2/K3	Realizacija 2024
VII. Zadolževanje (500)	0
VIII. Odplačila dolga (550)	3.624.428,10
IX. Sprememba stanja sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-3.849.082,42
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	-3.624.428,10
XI. Neto financiranje (VI.+X.-IX.)	224.654,32
XII. Stanje sr. na računih 31.12. preteklega leta (del 9009 - Splošni sklad za drugo)	4.562.812,39

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Rogašovci za leto 2024 se objavi v Uradnem glasilo slovenskih občin.

Številka: 410-7/2025-8

Datum: 10. 4. 2025

Občina Rogašovci
Rihard Peurača, župan

OBČINA VITANJE**377. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Vitanje**

Na podlagi 19. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17, 93/20 – odl. US in 102/24) in 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, štev. 49/17 in 4/19) je Občinski svet Občine Vitanje na 15. redni seji dne 3. 4. 2025 sprejel

ODLOK**O DOLOČITVI VOLILNIH ENOT ZA VOLITVE ČLANOV OBČINSKEGA SVETA OBČINE VITANJE****1. člen**

S tem odlokom se določijo volilne enote za volitve v Občinski svet Občine Vitanje.

Občinski svet šteje enajst članov.

Člani občinskega sveta se volijo po večinskem volilnem sistemu.

2. člen

Za območje Občine Vitanje se za volitve članov občinskega sveta določi osem volilnih enot, v katerih se skupno voli enajst članov občinskega sveta.

Volilne enote so oblikovane tako, da se en član občinskega sveta voli na približno enako število prebivalcev. Volilne enote obsegajo dele trške skupnosti in enega ali več delov vaških skupnosti.

V treh volilnih enotah se voli dva člana občinskega sveta in v petih volilnih enotah se voli enega člana občinskega sveta.

3. člen

Za volitve članov občinskega sveta se določijo naslednje volilne enote: Vitanje vas, Vitanje trg, Ljubnica, Hudinja, Brezen, Paka, Sp. Dolič in Vitanje Stenica.

1. Volilna enota Vitanje vas obsega:

- del naselja Vitanje (vas) z ulicami: Pod Hriberco (vse hišne številke), Konjiška cesta (vse hišne številke), Tičnica (vse hišne številke), Doliška cesta (vse hišne številke),
- Cesta na Roglo (vse hišne številke), Štajnhof (vse hišne številke), Na vasi (vse hišne številke),
- del ulice Na gmajni vse hišne številke od 1 do 7, razen Na gmajni 2,4 in 6,
- del naselja Hudinja z vsemi hišnimi števkami od 1 do 4A,
- del naselja Paka z vsemi hišnimi števkami od 1 do 13,
- del naselja Vitanjsko Skomarje z vsemi hišnimi števkami od 1 do 5.

V volilni enoti 1 se volita dva člana občinskega sveta.

2. Volilna enota Vitanje trg obsega:

- del naselja Vitanje (trg) z ulicami: Kovaška cesta (vse hišne številke), Grajski trg (vse hišne številke), in Antonova ulica (vse hišne številke),
- Na gmajni z vsemi hišnimi števkami od 8 do 23 in naprej dodeljene ter hišne številke Na gmajni 2, 4 in 6,
- del naselja Stenica z vsemi hišnimi števkami od 1 do 4 in Stenica 22,
- del naselja Brezen z vsemi hišnimi števkami od 1 do 11.

V volilni enoti 2 se volita dva člana občinskega sveta.

3. Volilna enota Ljubnica obsega:

- naselje Ljubnica (vse hišne številke),
- del naselja Stenica z vsemi hišnimi števkami od 25 do 30, ter Stenica 39 in Stenica 44,
- del naselja Vitanjsko Skomarje z vsemi hišnimi števkami od 6 do 30 in naprej dodeljene,

V volilni enoti 3 se volita dva člana občinskega sveta.

4. Volilna enota Hudinja obsega:

- del naselja Hudinja z vsemi hišnimi števkami od 5 do 79 ter vse hišne številke od 97 do 104.

V volilni enoti 4 se voli en član občinskega sveta.

5. Volilna enota Brezen obsega:

- del naselja Brezen z vsemi hišnimi števkami od 12 do 67 in naprej dodeljene.

V volilni enoti 5 se voli en član občinskega sveta.

6. Volilna enota Paka obsega:

- del naselja Paka z vsemi hišnimi števkami od 19 do 104 in naprej dodeljene,
- del naselja Hudinja z vsemi hišnimi števkami od 80 do 96, ter del naselja Hudinja z vsemi hišnimi števkami od 105 do 116 in naprej dodeljene,
- del naselja Sp. Dolič 37.

V volilni enoti 6 se voli en član občinskega sveta.

7. Volilna enota Spodnji Dolič obsega:

- del naselja Sp. Dolič z vsemi hišnimi števkami od 1 do 63 in naprej dodeljene, razen Sp. Dolič 37.

- del naselja Paka z vsemi hišnimi števkami od 14 do 18A.

V volilni enoti 7 se voli en član občinskega sveta.

8. Volilna enota Vitanje Stenica obsega:

- del naselja Vitanje z ulicami: Pod Stenico (vse hišne številke), Cvetlična ulica (vse hišne številke),
- deli naselja Stenica z vsemi hišnimi števkami Stenica od 5 do 24, razen Stenica 22 ter z vsemi hišnimi števkami Stenica od 31 do 43 razen Stenica 39, ter z vsemi hišnimi števkami Stenica od 45 do 48 in naprej dodeljene brez Stenice 44.

V volilni enoti 8 se voli en član občinskega sveta.

4. člen

Znotraj posameznih volilnih enot se upoštevajo vse hišne številke s črkami.

5. člen

Za volitve župana je volilna enota območje celotne Občine Vitanje.

6. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Slovenskih občin, uporabljati pa pri naslednjih rednih lokalnih volitvah.

Z objavo odloka preneha veljati Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Vitanje (Ur. l. RS, št.54/06).

Štev.: 900-0003/2025-007

Datum: 3. 4. 2025

Občina Vitanje
Andraž Pogorevc, župan

378. Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2024

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 UPB4, 14/2013, 101/13,55/15-ZFisP, 96/15 ZIPRS 1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/2017, 4/2019) je občinski svet na 15. redni seji, dne 3. 4. 2025 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE VITANJE ZA LETO 2024

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2024.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2024 izkazuje:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV Skupina/Podskupina

v EUR

	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.794.759,11
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.448.404,29
70	DAVČNI PRIHODKI	2.299.051,07
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.078.058,00
	703 Davki na premoženje	128.442,15
	704 Domači davki na blago in storitve	88.441,39
	706 Drugi davki in prispevki	4.109,53
71	NEDAVČNI PRIHODKI	149.353,22

	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	86.968,26
	711 Takse in pristojbine	2.854,55
	712 Globe in denarne kazni	1.040,20
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	58.490,21
72	KAPITALSKI PRIHODKI	171.282,98
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	6.777,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	164.505,98
73	PREJETE DONACIJE	3.100,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	3.100,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.171.971,84
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.117.552,47
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	54.419,37
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.293.044,80
40	TEKOČI ODHODKI	942.927,63
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	152.738,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	24.001,47
	402 Izdatki za blago in storitve	690.546,85
	403 Plačila domačih obresti	43.191,60
	409 Rezerve	32.449,71
41	TEKOČI TRANSFERI	1.071.905,42
	410 Subvencije	30.341,09
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	697.903,64
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	70.591,84
	413 Drugi tekoči domači transferi	273.068,85
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.238.435,63
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.238.435,63
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	39.776,12
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	28.400,67
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	11.375,45
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-498.285,69
	III/1. PRIMARNI PRIMANJKLJAJ	-465.255,06
	III/2 TEKOČI PRESEŽEK	433.571,24
	B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	v EUR
	Skupina/Podskupina	
	IV. PREJETA VPLAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
	C. RAČUN FINANCIRANJA	v EUR
	Skupina/Podskupina	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	268.791,00
50	ZADOLŽEVANJE	268.791,00
	500 Domače zadolževanje	268.791,00
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	176.839,07
55	ODPLAČILA DOLGA	176.839,07
	550 Odplačila domačega dolga	176.839,07
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-406.333,76
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	91.951,93
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII-VIII-IX)	498.285,69
	Stanje sredstev na računu 31. 12. preteklega leta	484.603,47

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2024 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov

proračuna Občine Vitanje za leto 2024. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2024 ter njihovi realizaciji v tem letu.

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2024 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-0003/2025-08

Datum: 3. 4. 2025

Občina Vitanje
Andraž Pogorevc, župan

	OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM	NA	Stran
345.	Zaključni račun proračuna Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2024		578
346.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Cerklje na Gorenjskem za leto 2025 – št. 1		579
347.	Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik uradno prečiščeno besedilo – UPB1		580
348.	Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-izobraževalnih programov v vrtcih na območju Občine Cerklje na Gorenjskem		590
	OBČINA CIRKULANE		Stran
349.	Uradno prečiščeno besedilo – Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Belana Cirkulane		591
350.	Zaključni račun proračuna Občine Cirkulane za leto 2024		597
351.	Sklep o imenovanju poveljnika štaba Civilne zaščite in članov štaba Civilne zaščite občine Cirkulane		599
352.	Cenik že oblikovanih oglasov, reklam in drugih objav v Glasilu občine Cirkulane		600
353.	Sklep		600
354.	Sklep		600
	OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM		Stran
355.	Zaključni račun proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2024		600
356.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Črna na Koroškem		602
357.	Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Črna na Koroškem		606
	OBČINA KOBILJE		Stran
358.	Zaključni račun proračuna Občine Kobilje za leto 2024		607
359.	Spremembe Poslovnika Občinskega sveta Občine Kobilje		610
360.	Spremembe Statuta Občine Kobilje		610
	OBČINA MISLINJA		Stran
361.	Zaključni račun Občine Mislinja za leto 2024		611
362.	Spremembe Poslovnika Občinskega sveta Občine Mislinja		613
363.	Spremembe Statuta Občine Mislinja		613
364.	Pravilnik za bivanje v najemnem stanovanju v okviru procesa deinstitucionalizacije		614
365.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra		615
	OBČINA PESNICA		Stran
366.	Odlok o proračunu Občine Pesnica za leto 2025		615
367.	Zaključni račun proračuna Občine Pesnica za leto 2024		618
368.	Letni program športa v Občini Pesnica za leto 2025		619
	OBČINA POLJČANE		Stran
369.	Zaključni račun proračuna Občine Poljčane za leto 2024		621

	OBČINA PREVALJE	Stran
370.	Statut o spremembah in dopolnitvah Statuta Občine Prevalje	623
371.	Poslovnik o spremembah in dopolnitvah Poslovnika Občinskega sveta Občine Prevalje	623
372.	Zaključni račun proračuna Občine Prevalje za leto 2024	623
373.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju ravnanja z azbestnimi odpadki v Občini Prevalje	625
374.	Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za spremembo namenske rabe prostora v delu območja PR46 v občini Prevalje – 1. faza, za gradnjo nadomestitvenih objektov	626
	OBČINA RAVNE NA KOROŠKEM	Stran
375.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2025	628
	OBČINA ROGAŠOVCI	Stran
376.	Zaključni račun proračuna Občine Rogošovci za leto 2024	629
	OBČINA VITANJE	Stran
377.	Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Vitanje	630
378.	Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2024	631