



URADNI LIST

SOCIALISTIČNE REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 9

Ljubljana, 18. marca 1970

Cena 2 dinarja

Leto XXVII

VSEBINA:

42. Zakon o prenosu ustanoviteljskih pravic nasproti pedagoškemu inštitutu na univerzo v Ljubljani
43. Sklepi za uresničitev sklepov in priporočil za izpolnitev sistema družbene skrbi za predvojne revolucionarje in borce NOV
44. Odlok o ustanovitvi in izvolitvi skupne komisije republiškega, gospodarskega in socialno-zdravstvenega zbora Skupščine SR Slovenije za proučitev sistema zdravstvenega varstva ter zdravstvenega, pokojninskega in invalidskega zavarovanja
45. Sklep o višini in postopku za izplačevanje povračil za potne stroške poslancem Skupščine SR Slovenije, članom teles skupščine, ki niso poslanci in funkcionarjem, ki jih voli ali imenuje Skupščina SR Slovenije
46. Odločba o razrešitvi in imenovanju predsednika, namestnika predsednika, dveh članov in namestnikov članov posebne arbitraže za reševanje sporov v zvezi s sklepanjem pogodb med zdravstvenimi zavodi in komunalnimi skupnostmi socialnega zavarovanja
47. Odločba o razrešitvi predsednika, članov in tajnika komisije za spremljanje priprav za prehod na petdnevni delovni teden
48. Odločba o imenovanju predsednika in članov odbora za podeljevanje Zagarjevih nagrad
49. Odločba o predstavnikih družbene skupnosti v zboru delovne skupnosti Urbanističnega inštituta SRS v Ljubljani
50. Navodilo o odbiranju arhivskega gradiva iz registraturnega gradiva

- PREDPISI OBCINSKIH SKUPŠČIN:**
77. Odlok o proračunu občine Ljubljana-Bežigrad za leto 1970
 78. Odlok o komunalnih objektih in napravah krajevnega pomena (Vič-Rudnik)
 79. Odlok o urejanju in oddajanju stavbnega zemljišča na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik
 80. Odlok o pokopališkem redu za pokopališča na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik v naseljih izven mesta Ljubljane
- SPLOŠNI AKTI KOMUNALNIH SKUPNOSTI:**
81. Sklep o dopolnitvi sklepa o uvedbi in določitvi prispevka zavarovanih oseb k stroškom za posamezne oblike zdravstvenih storitev (Koper)
 82. Sklep o potrditvi zaključnega računa sklada zdravstvenega zavarovanja delavcev za poslovno leto 1969 (Nova Gorica)
 83. Sklep o spremembi finančnega načrta sklada zdravstvenega zavarovanja delavcev za leto 1970 (Nova Gorica)
 84. Sklep o finančnem načrtu sklada zdravstvenega zavarovanja kmetov za leto 1970 (Koper)
 85. Sklep o zaključnem računu sklada osnovnega zdravstvenega zavarovanja kmetov za leto 1969 (Nova Gorica)
 86. Sklep o predpisu izrednega prispevka za kritje primanjkljaja v skladu za zdravstveno zavarovanje kmetov za leto 1969 (Nova Gorica)

42.

Na podlagi tretjega odstavka 167. člena ustave Socialistične republike Slovenije izdajam

UKAZ

o razglasitvi zakona o prenosu ustanoviteljskih pravic nasproti pedagoškemu inštitutu na univerzo v Ljubljani

Razglasi se zakon o prenosu ustanoviteljskih pravic nasproti pedagoškemu inštitutu na univerzo v Ljubljani, ki ga je sprejela Skupščina Socialistične republike Slovenije na seji republiškega zbora dne 25. februarja 1970 in na seji prosvetno-kulturnega zbora dne 27. februarja 1970.

Št. 022-64/70

Ljubljana, dne 2. marca 1970

Predsednik
Skupščine SR Slovenije
Sergej Kraigher l. r.

ZAKON

o prenosu ustanoviteljskih pravic nasproti pedagoškemu inštitutu na univerzo v Ljubljani

1. člen

Ustanoviteljske pravice, ki jih ima SR Slovenija nasproti pedagoškemu inštitutu v Ljubljani, ki je bil ustanovljen z zakonom o ustanovitvi pedagoškega inštituta (Uradni list SRS, št. 10-90/65), se sporazumno prenesejo na univerzo v Ljubljani.

2. člen

Ko uredi univerza v Ljubljani ustanoviteljsko razmerje do pedagoškega inštituta s svojim aktom,

preneha veljati zakon o ustanovitvi pedagoškega inštituta (Uradni list SRS, št. 10-90/65).

3. člen

Ta zakon začne veljati osmi dan po objavi v »Uradnem listu SRS«.

43.

SKLEPI

za uresničitev sklepov in priporočil za izpolnitev sistema družbene skrbi za predvojne revolucionarje in borce NOV

Skupščina SR Slovenije je na seji republiškega zbora dne 25. februarja 1970 in na seji socialno-zdravstvenega zbora dne 4. marca 1970 razpravljala o izvajanju sklepov in priporočil za izpolnitev sistema družbene skrbi za predvojne revolucionarje in borce NOV ter

ugotovila

vse večji napredek in uspehe v skrbi za zboljšanje materialnega stanja predvojnih revolucionarjev in udeležencev NOV. Sistemsko so se pričela ta vprašanja urejati s sprejemom zvezne in republiških ustav, zveznih in republiških zakonov ter na njih temelječih ustreznih predpisov.

Ker so osnovni problemi predvojnih revolucionarjev in udeležencev NOV še vedno in predvsem materialne narave, urejajo doslej sprejeti ukrepi v zvezi, republikah in občinah v večini primerov predvsem ta vprašanja.

S sprejemom sklepov in priporočil Skupščine SR Slovenije z dne 27. marca 1968, se je povečala skrb

za predvojne revolucionarje in udeležence NOV, kar se kaže predvsem:

— s sprejemom zakona o spremembah in dopolnitvah temeljnega zakona o pokojninskem zavarovanju, ki ureja status tistih primorskih borcev, ki so stopili v NOV pred 13. 10. 1943;

— s sprejemom republiškega zakona o boricah za severno mejo 1918—1919;

— s sprejemom republiškega zakona o prispevku za graditev stanovanj za udeležence NOV ter odloka o načinu in pogojih za uporabo sredstev, zbranih s prispevkom za graditev stanovanj za udeležence NOV;

— s sprejemom republiškega zakona o vojaških vojnih invalidih;

— s sprejemom republiškega zakona o varstvu nekaterih kategorij žrtev fašističnega nasilja, civilnih žrtev vojne, žrtev vojnega materiala in njihovih družinskih članov;

— s sprejemom sklepa izvršnega sveta o določitvi osnove za odmero pokojnin borcem NOV za leto 1969;

— s sprejemom sklepa izvršnega sveta o pogojih in načinu podeljevanja republiških priznavalnin;

— z dopolnitvami občinskih odlokov o pogojih in načinu izplačevanja družbeno-materialne pomoči (priznavalnin) zaslužnim občanom;

— s sprejemom sklepa izvršnega sveta o določitvi osnove za odmero pokojnin borcem narodnoosvobodilne vojne z dne 22. januarja 1970;

— s sprejemom sklepa izvršnega sveta o dodelitvi sredstev občinskim skupščinam za priznavalnine borcem z dne 11. februarja 1970.

Sklepi in priporočila Skupščine SR Slovenije za izpopolnitev sistema družbene skrbi za predvojne revolucionarje in borce NOV se izvajajo, vendar se pri tem pojavljajo še nekateri problemi socialnega in materialnega položaja predvojnih revolucionarjev in udeležencev NOV, ki terjajo nujno rešitev in neprestano izpopolnjevanje sedanjega sistema družbene skrbi za to skupino ljudi. Osnovno izhodišče pri tem mora biti, da se obseg in raven varstva predvojnih revolucionarjev in udeležencev NOV ne smeta zmanjševati. Zato sprejema Skupščina Socialistične republike Slovenije na podlagi 150. člena ustave Socialistične republike Slovenije naslednje

sklepe:

1. Skupščina SR Slovenije bo:

— do 30. 3. 1970 sprejela zakon o spremembah in dopolnitvah republiškega zakona o vojaških vojnih invalidih. Zagotoviti je namreč treba, da invalidski prejemki (invalidski dodatek in družinska invalidnina) ne bodo manjši kot znaša minimalna starostna pokojnina za polno delovno dobo;

— do 30. 3. 1970 glede na podaljšanje veljavnosti sedanjega sistema zbiranja sredstev za graditev stanovanj za udeležence NOV, po potrebi sprejela na podlagi analize komisije za vprašanja borcev NOV, odlok o spremembi odloka o načinu in pogojih za uporabo sredstev, zbranih s prispevkom za graditev stanovanj za udeležence NOV;

— v letu 1970 sprejela zakon o materialni družbeni pomoči zaslužnim občanom in predvojnimi revolucionarjem ter udeležencem NOV.

2. Izvršni svet Skupščine SR Slovenije bo:

— do 1. 3. 1970 sprejel sklep o valorizaciji republiških priznavalnin glede na porast življenjskih stroškov;

— do 15. aprila 1970 sprejel predlog ukrepov za zagotovitev zdravstvenega varstva tistih kmetov-borcev in njihovih družinskih članov, ki zaradi slabega zdrav-

stvenega stanja, onemoglosti in starosti niso sposobni plačevati osnovnega prispevka za zdravstveno varstvo po zakonu o zdravstvenem zavarovanju kmetov.

3. Pristojni republiški organi morajo pri izdelavi predlogov predpisov s področja zdravstvenega ter invalidsko-pokojninskega zavarovanja upoštevati že doseženo raven varstva predvojnih revolucionarjev in udeležencev NOV.

4. Republiški sekretariat za zdravstvo in socialno varstvo in republiški zavod za socialno zavarovanje osta v sodelovanju z Zvezo združenj borcev NOV Slovenije — republiški odbor.

— proučila do 30. 6. 1970 možnost uskladitve minimalnih pokojnin tistih borcev, ki so bili upokojeni pred 1. 1. 1963 izven območja SR Slovenije in se naknadno preselili v SR Slovenijo glede na to, da je njihova pokojnina po predpisih republike, v kateri so bili upokojeni, znatno manjša od pokojnine udeležencev NOV, ki so bili upokojeni v SR Sloveniji;

— proučila do 1. 6. 1970 zaradi izboljšanja položaja vojaških vojnih invalidov NOV, ki nimajo statusa borca in katerih invalidnost preprečuje nadaljnjo zaposlitev, možnosti za njihovo ugodnejšo upokojevanje;

— proučila do 1. 9. 1970 možnosti uskladitve pokojnin tistih udeležencev NOV, ki prejemaajo pokojnino po 80. členu bivšega zakona o pokojninskem zavarovanju (borci brez delovne dobe);

— proučila in pripravila do 30. 9. 1970 predlog zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o dodatku zaposlenim udeležencem NOV in nkrati tudi način usklajevanja pokojnin udeležencev NOV;

— pripravila do 1. 10. 1970 popis borcev NOV, ki naj se opravi hkrati s splošnim popisom prebivalstva. Pri tem je treba še posebej ugotoviti gmotni položaj tistih udeležencev NOV, ki so stopili v NOV po 9. 9. oziroma 13. 10. 1943.

St. 59-2/70

Ljubljana, dne 6. marca 1970.

Skupščina
Socialistične republike Slovenije

Predsednik
Sergej Kraigher l. r.

44.

Na podlagi prvega odstavka 175. člena ustave Socialistične republike Slovenije in 160. člena poslovnika Skupščine SR Slovenije so republiški zbor na seji dne 25. februarja 1970, gospodarski zbor na seji dne 25. februarja 1970 in socialno-zdravstveni zbor na seji dne 4. marca 1970 sprejeli

ODLOK

o ustanovitvi in izvolitvi skupne komisije republiškega, gospodarskega in socialno-zdravstvenega zbora Skupščine SR Slovenije za proučitev sistema zdravstvenega varstva ter zdravstvenega, pokojninskega in invalidskega zavarovanja

1

Ustanovi se skupna komisija republiškega, gospodarskega in socialno-zdravstvenega zbora Skupščine SR Slovenije za proučitev sistema zdravstvenega varstva ter zdravstvenega, pokojninskega in invalidskega zavarovanja (komisija)

2

Komisija ima nalogo, da na podlagi predlogov, ki jih je dala v javno razpravo delovna skupina poslancev in strokovnjakov za proučitev sistema zdravstvenega varstva in zavarovanja ter invalidskega varstva in invalidsko-pokojninskega zavarovanja, in pripomb, stališč in predlogov, danih v javni razpravi, pripravi predloge za sistemsko ureditev zdravstvenega varstva in zavarovanja ter pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

Komisija ima predsednika, podpredsednika in 27 članov.

3

V komisijo se izvolijo:

za predsednika:

Vinko Hafner, poslanec republiškega zbora, podpredsednik izvršnega sveta;

za podpredsednika:

Zora Tomič, poslanec republiškega zbora, član izvršnega sveta;

za člane:

Peter Bekeš, član predsedstva CK ZMS,

Ziva Beltram, član izvršnega odbora republiške konference SZDL,

Drago Benčina, poslanec republiškega zbora, predsednik odbora za socialno politiko in zdravstvo republiškega zbora,

Dolka Boštjančič, član predsedstva republiškega sveta Zveze sindikatov Slovenije,

Jože Božič, republiški sekretar za delo,

Majda Gaspari, republiški sekretar za zdravstvo in socialno varstvo,

Anton Grabenšek, poslanec socialno-zdravstvenega zbora,

Janez Japelj, član predsedstva republiškega sveta Zveze sindikatov Slovenije,

Radoslav Jonak, direktor zavoda za rehabilitacijo invalidov, Celje,

dr. Srečko Koren, predsednik socialno-zdravstvenega zbora,

Ivan Kronovšek, poslanec gospodarskega zbora,

Milan Loštrk, direktor komunalnega zavoda za socialno zavarovanje, Celje.

Sonja Lubej-Rogelj, poslanka gospodarskega zbora,

Matija Malešič, poslanec socialno-zdravstvenega zbora,

dr. Vinko Mozetič, podpredsednik občinske skupščine Nova Gorica,

dr. Mitja Mrgole, poslanec socialno-zdravstvenega zbora, predsednik odbora za zdravstvo in zdravstveno zavarovanje socialno-zdravstvenega zbora,

Matija Nadižar, sodnik vrhovnega sodišča SR Slovenije,

Jože Nered, poslanec socialno-zdravstvenega zbora, predsednik odbora za invalidsko varstvo in invalidsko-pokojninsko zavarovanje socialno-zdravstvenega zbora,

Erna Podbregar, svetovalec v Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije,

dr. Aleksander Radovan, docent na pravni fakulteti univerze v Ljubljani,

Tone Remc, poslanec republiškega zbora,

dr. Bojan Špicar, poslanec socialno-zdravstvenega zbora,

dr. Boris Sušteršič, poslanec socialno-zdravstvenega zbora,

inž. Adolf Tavčar, poslanec republiškega zbora, Jože Tavčar, sekretar komisije za življenjske in delovne pogoje pri republiškem svetu Zveze sindikatov Slovenije,

Janez Vidmar, poslanec gospodarskega zbora, Ferdinand Vode, poslanec socialno-zdravstvenega zbora.

Posle sekretarja opravlja Erna Podbregar, član komisije.

Št. 0202-1/70

0203-1/70

0205-1/70

Ljubljana, dne 5. marca 1970.

**Skupščina
Socialistične republike Slovenije**

Predsednik

Sergej Kraigher l. r.

45.

Na podlagi 4., 17. in 21. točke odloka o povračilih poslancem Skupščine SR Slovenije in funkcionarjem, ki jih voli ali imenuje Skupščina SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 5-28/68 in št. 40-260/69) ter v zvezi z 19. členom odloka o začasni ureditvi sklica in dela enotnega zbora delovnih skupnosti in zasedanja delegatov občin v Skupščini Socialistične republike Slovenije (Uradni list SRS, št. 24/69) je administrativna komisija Skupščine SR Slovenije na seji dne 9. marca 1970 sprejela

SKLEP

o višini in postopku za izplačevanje povračil za potne stroške poslancem Skupščine SR Slovenije, članom teles skupščine, ki niso poslanci in funkcionarjem, ki jih voli ali imenuje Skupščina SR Slovenije

I. SPLOSNE DOLOČBE

1

Poslanec Skupščine SR Slovenije in član telesa skupščine, ki ni poslanec ima pravico do povračila potnih stroškov, kadar zunaj kraja svojega stalnega prebivališča sodeluje na sejah zbora, na skupni seji vseh zborov in na sejah oziroma delovnih sestankih odborov, komisij in drugih teles skupščine in njenih zborov, ter kadar zunaj kraja svojega stalnega prebivališča opravlja službene posle po nalogu Skupščine SR Slovenije.

Funkcionarju, ki ga volijo ali imenujejo: Skupščina SR Slovenije, predsednik Skupščine SR Slovenije oziroma izvršni svet, pripada pravica do povračila potnih stroškov, kadar zunaj kraja svojega stalnega prebivališča opravlja službene posle po nalogu Skupščine SR Slovenije oziroma organa, v katerem opravlja stalno funkcijo.

Pravica do povračila potnih stroškov obsega pravico do dnevnice in pravico do povračila prevoznih stroškov.

2

Če so na skupno sejo vseh zborov povabljeni predstavniki družbeno-političnih organizacij ali če posamezni zbori, odbori, komisije ali druga telesa skupščine in njenih zborov povabijo na sejo zvezne poslance, javne delavce ali strokovnjake, ki niso poslanci Skupščine SR Slovenije, se jim povrnejo potni stroški v višini, kot jo določa ta sklep.

3

Delegatu občine na zasedanju v Skupščini SR Slovenije, se povrnejo za udeležbo na zasedanju in za delo v skupščini potni stroški v višini kot jih določa ta sklep za poslanca Skupščine SR Slovenije.

4

Povračilo stroškov v obliki dnevnice znaša 120 dinarjev.

II. POSEBNE DOLOČBE O POVRAČILIH ZA DELO V SKUPŠČINI

5

Poslancu in članu telesa skupščine, ki ni poslanec, pripada dnevnicca za skupno sejo zborov in za seje tistih zborov, odborov, komisij in drugih teles skupščine in njenih zborov oziroma za delovne sestanke skupščinskih teles, v katera je izvoljen, če so te seje zunaj kraja njegovega stalnega prebivališča; za udeležbo na sejah skupščinskih teles, ki ni njihov član, ter na druge sestanke in razgovore mu pripada dnevnicca le v primeru, če je na sejo oziroma sestanek posebej povabljen.

Poslancu in članu telesa skupščine, ki ni poslanec, pripada polovica dnevnicce, če je njegovo stalno prebivališče oddaljeno več kot 10 km od kraja seje; če je poslanec in član telesa skupščine odsoten več kot 12 ur, obračuna dnevnicco po 1. in 2. točki prvega odstavka ter drugem odstavku 3. člena uredbe o izdatkih za potne in druge stroške, ki se priznavajo republiškim organom med materialne stroške (Uradni list SRS, št. 25-281/65).

6

Poslancu in članu telesa skupščine, ki ni poslanec, se plačajo prevozni stroški za prevoz iz kraja stalnega prebivališča do Ljubljane in nazaj v višini I. razreda vlaka ali avtobusa po uradno objavljenih cenah, kolikor ne koristi pravic, določenih z zakonom o vozni olajšavah, za katere se daje regres iz republiškega proračuna (Uradni list SRS, št. 14-81/64).

Poslanec lahko koristi pravice iz prvega odstavka vedno, kadar se udeleži seje teles Skupščine SR Slovenije, bodisi da je njihov član ali da je na sejo ali sestanek telesa povabljen, kakor tudi v primeru, da se seje ali sestanka udeleži na lastno pobudo.

7

Poslanec in član telesa skupščine, ki ni poslanec, izpolni obračun potnih stroškov na predpisanem obrazcu po končani seji in ga predloži blagajniku Skupščine SR Slovenije.

Blagajnik skupščine izplača potne stroške na podlagi predloženega obračuna na prvi prihodnji seji, sestanku ali razgovoru.

Povračilo potnih stroškov potrdi poslanec oziroma član telesa skupščine, ki ni poslanec, s podpisom.

III. POSEBNE DOLOČBE O POVRAČILIH ZA SLUŽBENA POTOVANJA

8

Funkcionarju, ki ga volijo ali imenujejo: Skupščina SR Slovenije, predsednik Skupščine SR Slovenije oziroma izvršni svet — pripada za službeno potovanje poleg dnevnicce še plačilo stroškov za osebni prevoz, če potuje z javnimi prometnimi sredstvi.

To določilo velja tudi za poslance in člane teles skupščine, ki niso poslanci, kadar službeno potujejo zunaj SR Slovenije.

Katero javno prometno sredstvo naj se uporabi, se določi v potnem nalogu.

9

Poslancu, članu telesa skupščine, ki ni poslanec, in funkcionarju, ki po nalogu Skupščine SR Slovenije oziroma organa, v katerem opravlja stalno funkcijo, službeno potuje zunaj kraja svojega stalnega prebivališča s svojim lastnim osebnim avtomobilom pripada za vsak prevoženi kilometer po uradno ugotovljenih razdaljah povračilo v višini 0,70 dinarjev.

10

Nalog za službeno potovanje izda pristojni starešina.

Nalog za službeno potovanje se izda na posebnem obrazcu, ki vsebuje potrebne osebne podatke o poslancu, članu telesa skupščine, ki ni poslanec, oziroma funkcionarju, trajanje in namen potovanja, dan odhoda, prometno sredstvo, s katerim potuje itd.

Original naloga za službeno potovanje se izroči poslancu, članu telesa skupščine, ki ni poslanec, oziroma funkcionarju, ki naj službeno potovanje opravi.

11

Po končanem službenem potovanju predloži poslanec, član telesa skupščine, ki ni poslanec, oziroma funkcionar najkasneje v treh dneh račun potnih stroškov na predpisanem obrazcu.

Računu potnih stroškov mora priložiti nalog za službeno potovanje in vsa potrebna dokazila (račun za spalni voz, potrdilo o rezervaciji itd.).

Dnevnicca se obračunava po 1. in 2. točki prvega odstavka ter drugem odstavku 3. člena uredbe o izdatkih za potne in druge stroške, ki se priznavajo republiškim organom med materialne stroške.

12

Za službeno potovanje v tujino pripada povračilo v obliki dnevnicce in druge nadomestitve ter stroški po določbah uredbe o izdatkih za službena potovanja v tujino, ki se priznavajo republiškim organom, med materialne stroške (Uradni list SRS, št. 25-282/65) in sicer:

— predsedniku Skupščine SR Slovenije in predsedniku Izvršnega sveta Skupščine SR Slovenije dnevnicca I. skupine, povečana za 100 %;

— ostalim poslancem, članom teles skupščine, ki niso poslanci in funkcionarjem, ki jih voli ali imenuje Skupščina SR Slovenije, dnevnicca I. skupine, povečana za 50 %.

13

Prevozno sredstvo za službeno potovanje poslanca, člana telesa skupščine, ki ni poslanec, in funkcionarja v tujino, se določi z nalogom za službeno potovanje.

Kolikor poslanec, član telesa skupščine, ki ni poslanec, oziroma funkcionar uporabi za službeno potovanje lastni osebni avtomobil, mu pripada nadomestilo za prevozne stroške v dinarjih v višini cene vozne karte I. razreda in cene ene postelje spalnika. Povračilo v višini cene ene postelje v spalniku se izplača samo v primeru, če službeno potovanje traja več kot 24 ur ali če se potuje ponoči.

Funkcionarja iz prve alineje 12. točke tega sklepa imata v primeru, če potujeta z vlakom in traja služ-

beno potovanje več kot 24 ur, ali če potujeta ponoči, pravico do spalnika z eno posteljo.

14

Če potujejo poslanci, člani teles skupščine, ki niso poslanci, in funkcionarji v sestavi delegacije, lahko zahtevajo, da se jim priznajo dejanski stroški za prenočišče na podlagi predloženega računa, višina dnevnic, ki jo prejmejo za službeno potovanje, pa se jim zniža za 30 %.

V primeru, da sta jim zagotovljena brezplačno prenočišče in hrana, jim pripada povračilo v višini 50 % od predpisane dnevnic; v primeru, da je zagotovljeno samo brezplačno prenočišče ali hrana, pa jim pripada povračilo v višini 70 % od predpisane dnevnic.

IV. KONČNA DOLOČBA

15

Ko začne veljati ta sklep, preneha veljati sklep o postopku za izplačevanje povračil za prevozne in druge stroške v Skupščini SR Slovenije, št. 113-1-6/68 z dne 10. aprila 1968 (Uradni list SRS, št. 15-125/68) in št. 113-1-22/69 z dne 30. IX. 1969 (Uradni list SRS, št. 32-226/69).

Št. 113-1-26/70

Ljubljana, dne 10. marca 1970.

Skupščina

Socialistične republike Slovenije

Administrativna komisija

Predsednik

Ivan Renko l. r.

46.

Na podlagi drugega odstavka 1. člena zakona o posebni arbitraži za reševanje sporov v zvezi s sklepanjem pogodb med zdravstvenimi zavodi in komunalnimi skupnostmi socialnega zavarovanja (Uradni list SRS, št. 16-117/67) je Izvršni svet Skupščine SR Slovenije

odločil:

I. Razrešijo se predsednik, namestnik predsednika, člana in namestnika članov posebne arbitraže za reševanje sporov v zvezi s sklepanjem pogodb med zdravstvenimi zavodi in komunalnimi skupnostmi socialnega zavarovanja, ki so bili imenovani z odločbo Izvršnega sveta Skupščine SR Slovenije, št. 021-42/67 z dne 21. aprila 1967 (Uradni list SRS, št. 16-134/67).

II. V posebno arbitražo za reševanje sporov v zvezi s sklepanjem pogodb med zdravstvenimi zavodi in komunalnimi skupnostmi socialnega zavarovanja se imenujejo:

za predsednika:

dr. Slavko Zore, družbeni delavec Ljubljana;

za namestnika:

Ivan Jenko, diplomirani ekonomist in profesor na višji šoli za socialne delavce, Ljubljana;

za člana:

dr. Rudolf Obračunč, družbeni delavec, Ljubljana;

za namestnika:

dr. Ivan Pintarič, zdravstveni sodelavec v republiškem zavodu za socialno zavarovanje, Ljubljana;

za člana:

Marko Kamenšek, sekretar pododбора za zdravstvo in socialno varstvo pri republiškem odboru za Slovenijo sindikata delavcev družbenih dejavnosti Jugoslavije, Ljubljana;

za namestnika:

Franc Stare, samostojni strokovni svetovalec v republiškem zavodu za zaposlovanje, Ljubljana.

III. Pogodbeni stranki imenujeta v posebno arbitražo po enega člana.

Št. 021-42/67

Ljubljana, dne 2. marca 1970.

Izvršni svet Skupščine
Socialistične republike SlovenijePredsednik
Stane Kavčič l. r.

47.

Na podlagi 9. člena zakona o petdnevem delovnem tednu v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 8-53/69) je Izvršni svet Skupščine SR Slovenije sprejel

ODLOČBO

o razrešitvi predsednika, članov in tajnika komisije za spremljanje priprav za prehod na petdnevni delovni teden

I. Razrešijo se predsednik, člani in tajnik komisije za spremljanje priprav za prehod na petdnevni delovni teden, ki so bili imeñovani z odločbo Izvršnega sveta Skupščine SR Slovenije, št. 020-48/68 z dne 22. februarja 1968 (Uradni list SRS, št. 7-49/68).

II. Ta odločba velja takoj.

Št. 020-48/68

Ljubljana, dne 2. marca 1970.

Izvršni svet Skupščine
Socialistične republike SlovenijePredsednik
Stane Kavčič l. r.

48.

Na podlagi drugega odstavka 3. člena zakona o nagradah Staneta Žagarja (Uradni list SRS, št. 26-292/65) je Izvršni svet Skupščine SR Slovenije

odločil:

Ker poteče mandatna doba predsedniku in članom odbora za podeljevanje Žagarjevih nagrad, ki so bili imenovani z odločbo Izvršnega sveta Skupščine SR Slovenije, št. 113-12/65 z dne 26. marca 1968 (Uradni list SRS, št. 12-93/68), se imenujejo v odbor za podeljevanje Žagarjevih nagrad za dve leti:

za predsednika:

Milena Štifter, direktorica ekonomskega šolskega centra v Celju;

za člana:

Drago Glogovšek, profesor in pedagoški svetovalec v zavodu za šolstvo SR Slovenije;

Lojzka Gostenčnik, profesorica, svetovalka v izobraževalni skupnosti SR Slovenije in poslanka Skupščine SR Slovenije;

Slavko Grčar, tajnik republiškega odbora za Slovenijo sindikata delavcev družbenih dejavnosti Jugoslavije, Ljubljana;

mgr. Roman Oberlintner, namestnik republiškega sekretarja za prosveto in kulturo;

dr. Vlado Schmidt, univerzitetni profesor in predstojnik oddelka za pedagogiko filozofske fakultete Univerze v Ljubljani;

Viktor Schweiger, profesor in predstojnik organizacijske enote zavoda za šolstvo SR Slovenije v Mariboru;

Janez Sušnik, podpredsednik skupščine občine Kranj;

Dušan Sinigoj, sekretar občinskega komiteja ZKS Nova Gorica in poslanec Skupščine SR Slovenije;

Ivo Škoflek, profesor in ravnatelj vzgojnega zavoda v Gorenjem Logatcu;

Marija Zupančič, članica predsedstva Zveze prijateljev mladine Slovenije.

Št. 113-12/65

Ljubljana, dne 2. marca 1970.

**Izvršni svet Skupščine
Socialistične republike Slovenije**

Predsednik
Stane Kavčič l. r.

49.

Na podlagi 4. člena zakona o uskladitvi republiških aktov o ustanovitvi znanstvenih zavodov z zakonom o znanstvenih zavodih (Uradni list SRS, št. 13-65/66) je Izvršni svet Skupščine SR Slovenije

odločil:

I. Ker poteče mandatna doba predstavnikoma družbene skupnosti v zboru delovne skupnosti Urbanističnega inštituta SRS v Ljubljani, ki sta bila imenovana z odločbo Izvršnega sveta Skupščine SR Slovenije, št. 022-62/68 z dne 26. marca 1968 (Uradni list SRS, št. 12-95/68), se imenujeta za naslednjo dveletno mandatno dobo za predstavnika družbene skupnosti v zboru delovne skupnosti Urbanističnega inštituta SRS v Ljubljani:

1. Milan Naprudnik, diplomirani geodetski inženir in direktor biroja za regionalno prostorsko planiranje, Ljubljana;

2. dr. Igor Vrišer, izredni profesor na filozofski fakulteti Univerze v Ljubljani.

II. V zbor delovne skupnosti Urbanističnega inštituta SRS v Ljubljani delegirajo za naslednjo dveletno mandatno dobo po enega predstavnika družbene skupnosti:

1. Slovenska akademija znanosti in umetnosti;

2. fakulteta za arhitekturo, gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani;

3. Inštitut za ekonomska raziskovanja v Ljubljani.

Št. 022-62/68

Ljubljana, dne 2. marca 1970.

**Izvršni svet Skupščine
Socialistične republike Slovenije**

Predsednik
Stane Kavčič l. r.

50.

Na podlagi 53. člena zakona o arhivskem gradivu in o arhivih (Uradni list SRS, št. 4-24/66) izdaja republiški sekretar za prosveto in kulturo

NAVODILO

o odbiranju arhivskega gradiva iz registraturnega gradiva

1

Arhivsko gradivo se odbira tako, da se iz registraturnega gradiva izločijo tisti deli, ki nimajo več pomena za tekoče delo in ki nimajo lastnosti arhivskega gradiva.

2

Posamezni deli registraturnega gradiva nimajo več pomena za tekoče delo, če jih ni mogoče uporabiti za dokaz pravic ali dolžnosti, za ugotavljanje osebnega statusa ali osebnih pravic občanov in ne za dokumentacijo drugih pravno ali gospodarsko pomembnih okoliščin in če tudi ni mogoče utemeljeno pričakovati, da bi potrebe po taki uporabi utegnile nastati.

Praviloma se šteje, da je posameznemu delu registraturnega gradiva prenehal pomen za tekoče delo, če je potekel rok, po katerem ta pomen navadno preneha ustrezni kategoriji gradiva. Če tak rok ni določen po posebnih predpisih, velja za njegovo določitev postopek, predviden v tem navodilu.

Če ni v posebnih predpisih drugače določeno, se šteje, da je prenehal pomen za tekoče delo registraturnega gradiva, ki je lahko dokaz osebnega statusa ali osebnih pravic občanov, če je od nastanka gradiva poteklo 50 let in če je poteklo 85 let od rojstva prizadete osebe.

3

Posamezni deli registraturnega gradiva nimajo lastnosti arhivskega gradiva, če nimajo pomena za zgodovino in druga znanstveno-raziskovalna področja, za kulturo na splošno in za druge podobne družbene potrebe. Šteje se, da ima kot arhivsko gradivo trajen pomen tisto gradivo, ki utegne na podlagi izkušenj, doslej ugotovljenih znanstvenih, kulturnih in družbenih interesov ter na podlagi predvidevanj imeti pomen za zgodovino in druga znanstvena področja, za kulturo na splošno in za druge družbene potrebe.

4

Iz registraturnega gradiva se opravi izločanje po določbah tega navodila potem, ko zaradi poteka določenega roka to gradivo ni več potrebno za tekoče delo.

Gradivo, nastalo pred letom 1848, in gradivo, nastalo pri organih in organizacijah narodnoosvobodilnega gibanja v letih 1941 do 1945, se šteje v celoti za arhivsko gradivo in se iz njega ne opravlja izločanje.

Izločanje iz registraturnega gradiva, ki je nastalo do konca leta 1945, smejo opravljati v skladu z zakonom in s tem navodilom samo arhivi, in sicer ne glede na to, kje se hrani.

5

Pomen arhivskega gradiva se ugotavlja z vnaprejšnjim in izvršilnim izločitvenim seznamom.

Z vnaprejšnjim izločitvenim seznamom se vnaprej, z izvršilnim izločitvenim seznamom pa ob samem izločanju ugotavlja pomen registraturnega gradiva.

6

Vnaprejšnji izločitveni seznam obsega kategorije arhivskega oziroma registraturnega gradiva, ki nastaja pri organu oziroma organizaciji. Pri posamezni kategoriji se navede, ali ima trajen pomen; če nima trajnega pomena, se navede rok, po katerega preteku ji preneha pomen za tekoče delo (v nadaljnjem besedilu: rok hranjenja).

Vnaprejšnji izločitveni seznam se vodi praviloma pri vsaki delovni organizaciji.

Za organe in organizacije, pri katerih nastaja tipsko gradivo, lahko sestavlja vnaprejšnji izločitveni seznam pristojni republiški organ oziroma organizacija.

7

Organ oziroma organizacija predloži pristojnemu arhivu predlog vnaprejšnjega izločitvenega seznama kategorij arhivskega oziroma registraturnega gradiva, ki nastaja pri njem.

Na podlagi predloga vnaprejšnjega izločitvenega seznama določi arhiv, katere kategorije registraturnega gradiva imajo trajen pomen. Za tipsko gradivo, za katero sestavlja vnaprejšnji izločitveni seznam pristojni republiški organ oziroma organizacija, določa kategorije trajne vrednosti skupnost arhivov Slovenije.

Za kategorije registraturnega gradiva, za katere arhiv ni določil, da imajo trajen pomen, določi roke hranjenja organ oziroma organizacija v skladu s svojim splošnim aktom in morebitnimi posebnimi predpisi.

8

Organi in organizacije, ki urejajo svoje arhivsko oziroma registraturno gradivo po klasifikacijskih načrtih (snovnih skupinah), sestavijo te načrte po možnosti tako, da so posamezne kategorije gradiva v celoti predvidene za trajno hranjenje ali za izločitev po preteku določenega roka. Če izpolnjuje tak klasifikacijski načrt pogoje iz 7. točke tega navodila, velja obenem kot vnaprejšnji izločitveni seznam.

9

Izvršilni izločitveni seznam se sestavi pred samo izločitvijo, ko registraturno gradivo nima več pomena za tekoče delo.

Izvršilni izločitveni seznam obsega kategorije gradiva, ki nimajo trajnega pomena in za katere so potekli roki hranjenja, določeni v vnaprejšnjem izločitvenem seznamu; pri vsaki kategoriji se navede leto, iz katerega izvira gradivo; oceni se tudi celotna količina gradiva, ki naj se izloči po tem seznamu.

V izvršilni izločitveni seznam se ne morejo vnesti kategorije gradiva, ki v vnaprejšnjem izločitvenem seznamu niso predvidene za izločitev.

10

Predlog izvršilnega izločitvenega seznama se sestavi na podlagi vnaprejšnjega izločitvenega seznama; sestavi ga komisija, ki jo imenuje izmed svojih strokovnih delavcev organ oziroma organizacija, pri katerem oziroma pri kateri je gradivo nastalo.

11

Organ oziroma organizacija pošlje predlog izvršilnega izločitvenega seznama v dveh izvodih pristojnemu arhivu.

Na podlagi predloga izvršilnega izločitvenega seznama določi arhiv izvršilni izločitveni seznam; po potrebi lahko arhiv zahteva dopolnitev predloga ali pojasnila.

Ko organ oziroma organizacija prejme od arhiva izvršilni izločitveni seznam, komisija iz 10. točke tega navodila izloči kategorije gradiva po tem seznamu in sestavi o tem zapisnik.

12

Če arhiv odloči, da je treba opraviti izločitev iz skupin ali kategorij gradiva, ki vsebujejo izmenoma arhivsko in nepomembno gradivo, od spisa do spisa, se arhiv in organ oziroma organizacija sporazumeta o tem, kdo bo opravil izločanje po kriterijih, ki jih določi arhiv. Če se sporazum ne doseže, se take kategorije gradiva v celoti nadalje hranijo pri imetniku, dokler niso izpolnjeni zakonski pogoji za izročitev arhivu.

13

Brez izvršilnega izločitvenega seznama lahko organ oziroma organizacija izloči naslednje kategorije gradiva:

— duplikate in multiplikate, ki so pri istem organu oziroma organizaciji;

— spise o nabavi in izdaji potrošnega materiala, če niso sestavni del računске dokumentacije;

— potne naloge, odločbe in evidence o odsotnostih, letnih dopustih in bolniških dopustih, če niso sestavni del računске dokumentacije;

— kopije potrdil in drugih izpiskov, izdanih na podlagi stalnih evidenc in dokumentacije (npr. matičnih, zemljiških in podobnih knjig), ter vloge za izdajo takih dokumentov;

— kopije dovoljenj, katerih veljavnost traja največ eno leto (dovoljenja za lov, sečna dovoljenja, živinski potni list in podobno), če obstajajo evidence o izdanih dovoljenjih;

— knjige prejete pošte, dostavne knjige za pošto, interne dostavne knjige, kurirske knjige, vratarske knjige, knjige prihoda v službo in evidence o gibanju strank.

Arhiv lahko na predlog posameznega organa oziroma organizacije določi še druge kategorije gradiva, za katere ni potrebno sestavljati izvršilega izločitvenega seznama.

14

Izločitev se opravi le iz registraturnega gradiva, ki je v urejenem stanju (18. člen zakona o arhivskem gradivu in o arhivih — Uradni list SRS, št. 4-24/66).

15

Del registraturnega gradiva, ki jim je potekel rok hranjenja, se izločijo najkasneje pred izročitvijo registraturnega in arhivskega gradiva arhivu.

Arhiv lahko prevzame registraturno gradivo, iz katerega še ni opravljena izločitev.

16

Arhivi izločajo nepomembno gradivo iz registraturnega gradiva, glede katerega smejo opravljati izločitve samo arhivi (tretji odstavek 4. točke tega navodila), iz arhivskega gradiva, ki so ga v skladu z zakonom prevzeli pred potekom roka za hranjenje ali ki so ga prevzeli po 12. točki in po drugem odstavku 15. točke tega navodila.

17

Arhivi upoštevajo roke hranjenja, ki so določeni s posebnimi predpisi oziroma z vnaprejšnjim izločitvenim seznamom ali ki jih je določil izročitelj arhivskega oziroma registraturnega gradiva v zapisniku o izročitvi in prevzemu. Taka določitev rokov nadomešča vnaprejšnji izločitveni seznam.

18

Arhiv izloča po izvršilnem izločitvenem seznamu, ki obsega poleg podatkov iz drugega odstavka 9. točke tega navodila tudi strukturni popis gradiva in utemeljitev predlaganega izločanja. O izločitvi po seznamu se sestavi zapisnik.

19

Ravnatelj arhiva imenuje eno ali več izločitvenih komisij arhiva. Komisija ima tri člane, med katerimi sta vsaj dva člana s fakultetno izobrazbo. Če ne gre za izločanje tipskega gradiva, za katerega so izdelani enotni vnaprejšnji seznam, mora biti vsaj en član komisije posebej usposobjen tudi iz tiste stroke, v katero sodi gradivo, ki naj se izloči. Ravnatelj je lahko član komisije.

Če arhiv nima ustreznih delavcev, se lahko pritegnejo kot člani komisije tudi strokovni delavci iz drugih arhivov.

Za odločanje v posebno pomembnih in težavnih primerih izločanja ravnatelj arhiva lahko imenuje v komisijo še enega ali dva člana iz vrst drugih strokovnjakov.

20

Izločitvena komisija arhiva:

— odloča pri sestavljanju vnaprejšnjih izločitvenih seznamov o tem, katere kategorije gradiva imajo trajen pomen (7. točka);

— določa izvršilne izločitvene sezname organov in organizacij (10. točka);

— odloča o tem, za katere kategorije gradiva posebnemu imetniku ni treba sestavljati izvršilnega izločitvenega seznama (13. točka);

— določa izvršilne izločitvene sezname pri izločanjih, ki jih opravlja arhiv (18. točka);

— ugotavlja pri izločanjih, ki jih opravlja arhiv, skladnost izločitve z izvršilnim izločitvenim seznamom (18. točka).

Odločba o tem, da se izloči neka kategorija registraturnega gradiva, velja, če je bila sprejeta soglasno.

Odločbe izločitvene komisije podpiše ravnatelj arhiva.

21

Izloženo gradivo je treba uničiti.

Organ oziroma organizacija lahko odda izloženo gradivo podjetju, ki odkupuje oziroma zbira papirne odpadke. V tem primeru mora predložiti pismeno izjavo, da se z izločitvijo oziroma uničenjem strinja arhiv oziroma da je izločanje opravljeno po 13. točki tega navodila. Če taka izjava ni predložena, obvesti podjetje o tem arhiv.

Arhivi lahko preverjajo, ali se izvajajo določbe prejšnjega odstavka.

22

Vso dokumentacijo o izločanju (vnaprejšnji in izvršilni izločitveni seznam, zapisniki komisij organov oziroma organizacij, zapisniki izločitvenih komisij arhivov ter odločbe) je treba trajno hraniti.

23

Organi in organizacije, za katere se služba varstva arhivskega gradiva na podlagi odločitve pristojnega arhiva (drugi odstavek 7. člena zakona o arhivskem gradivu in o arhivih) ne izvaja, trajno hranijo gradivo, za katero je to določeno v posebnih predpisih. Ti organi in organizacije ne sestavljajo vnaprejšnjih izločitvenih seznamov in ne pošiljajo arhivu predlogov izvršilnih izločitvenih seznamov.

24

Določba prvega odstavka 19. točke tega navodila, po kateri mora biti vsaj en član komisije posebej usposobljen tudi iz tiste stroke, v katero sodi gradivo, ki naj se izloči, se začne uporabljati po enem letu od dneva, ko začne veljati to navodilo.

25

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v »Uradnem listu SRS«.

Št. 63-27/69

Ljubljana, dne 24. februarja 1970.

Republiški sekretar
za prosveto in kulturo
Slavko Bohanec l. r.

Predpisi občinskih skupščin

SKUPŠČINA OBČINE LJUBLJANA BEŽIGRAD

77.

Na podlagi 13. in 45. člena temeljnega zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti (Uradni list SFRJ, št. 31/64), 11. in 47. člena zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 36/64) ter 114. člena statuta občine Ljubljana Bežigrad je skupščina občine Ljubljana Bežigrad na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 3. marca 1970 sprejela

ODLOK

o proračunu občine Ljubljana Bežigrad za leto 1970

1. člen

Celotni proračunski dohodki za leto 1970 se predvidevajo v znesku	din 45,110.914
od tega pripada:	
Temeljni izobraževalni skupnosti Ljubljana po odloku občinske skupščine (Glasnik, št. 26/69)	18,480.700
Skupščini občine Lj. Bežigrad za razporeditev	26,650.214
Občinski proračun za leto 1970 obsega dohodke v znesku 26,650.214 din od tega so razporejeni dohodki	25,423.714
in nerazporejeni dohodki (tekoča proračunska rezerva)	1,226.500

2. člen

Od dohodkov občinskega proračuna za leto 1970 po 1. členu tega odloka se razporedi v rezervni sklad občine 1 %.

3. člen

Sredstva prispevka za uporabo mestnega zemljišča, ki bodo zbrana za leto 1970, se namenijo v višini 70 % za potrebe po programih občinske skupščine in v višini 30 % za skupne mestne potrebe.

4. člen

Uprava skupščine občine Ljubljana Bežigrad v skladu z zakonom samostojno razpolaga s sredstvi, ki so ji dodeljena za redno dejavnost.

5. člen

Za odplačevanje najetih posojil z obrestmi (anuitet) se zagotovi za leto 1970 znesek 1,118.714 din.

6. člen

Svet za finance je pooblaščen, da v letu 1970 odloča o uporabi sredstev obveznega rezervnega sklada za pokrivanje neenakomernega dotoka proračunskih dohodkov ter določi višino sredstev, ki se lahko dajejo kot kredit v ta namen. Sredstva, porabljena po tem členu morajo biti vrnjena rezervnemu skladu do 31. decembra 1970.

7. člen

O razporeditvi nerazporejenih dohodkov (tekoče proračunske rezerve) za nepredvidene in premalo predvidene proračunske potrebe odloča svet za finance.

Svet za finance poroča skupščini občine o razporeditvi tekoče proračunske rezerve.

8. člen

Svet za finance je dolžan trimesečno poročati skupščini občine, kako pritekajo dohodki in kako se izvršuje njihova razporeditev.

9. člen

Splošni del proračuna in pregled posebnega dela proračuna sta sestavni del tega odloka.

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v »Uradnem listu SRS«, uporablja pa se od 1. januarja 1970.

St. 400-2/70-2

Ljubljana, dne 3. marca 1970.

Predsednik
skupščine občine
Ljubljana Bežigrad
Karel Kušar l. r.

Pregled dohodkov in razpored dohodkov proračuna občine Ljubljana Bežigrad za leto 1970

Vrsta dohodka	Dohodki	Skupaj	St. glavnega namena	Razpored dohodkov	Skupaj
1	Prispevki	15,115.000	01	Dejavnost izobraževanja in vzgoje	30.000
2	Davki	5,903.100	03	Kulturno-prosvetna dejavnost	507.400
3	Takse	143.000	04	Socialno skrbstvo	2,377.500
5	Dohodki po posebnih zveznih predpisih	1,700.000	05	Zdravstveno varstvo	890.900
6	Dohodki organov in razni drugi dohodki	420.000	06	Komunalna dejavnost	2,614.000
9	Prenesena sredstva	3,369.114	07	Delo državnih organov	3,372.600
			12	Dejavnost krajevnih skupnosti	541.900
			13	Dejavnost družbeno-političnih organizacij in društev	1,457.400
			14	Negospodarske investicije	8,732.414
			—	Vezava sredstev za investicije	3,000.000
			16	Gospodarski posegi	1,377.500
			17	Obveznosti iz preteklih let	290.100
			18	Vlaganje v rezervni sklad	232.000
			19	Tekoča proračunska rezerva	1,226.500
	Skupaj	26,650.214		Skupaj	26,650.214

SKUPŠČINA OBČINE LJUBLJANA VIČ-RUDNIK

78.

Na podlagi 107. člena statuta občine Ljubljana Vič-Rudnik je skupščina občine Ljubljana Vič-Rudnik, na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 26. februarja 1970 sprejela

ODLOK

o komunalnih objektih in napravah krajevnega pomena

1. člen

Ta odlok ureja pravni položaj (status) komunalnih objektov in naprav krajevnega pomena ter njihovo

upravljanje, vzdrževanje, uporabo in financiranje, kolikor to ni urejeno z drugimi predpisi.

2. člen

Komunalni objekti in naprave krajevnega pomena so javni komunalni objekti in naprave v naseljih izven mesta Ljubljane na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik.

Komunalni objekti in naprave krajevnega pomena po tem odloku so:

- vodovodno omrežje z vsemi objekti in napravami,
- kanalizacijsko omrežje z vsemi objekti in napravami,

- električno omrežje z vsemi objekti in napravami, ki je namenjeno javni razsvetljavi,
- javne zelenice, igrišča in rekreacijske površine,
- javna higijena,
- krajevna pota z mostovi in propusti ter drugimi objekti na teh poteh,
- pokopališča,
- spomeniki in grobnice borcev NOV.

3. člen

Komunalni objekti in naprave krajevnega pomena so družbena lastnina, ki jo upravlja krajevna skupnost, kolikor ni s posebnimi predpisi občinske skupščine ali z drugimi predpisi drugače določeno.

Občani, delovne in druge organizacije, ki s svojimi sredstvi sodelujejo pri izgradnji ali vzdrževanju komunalnih objektov in naprav krajevnega pomena, ne morejo uveljaviti svojega lastništva na delih zgrajenega ali vzdrževanega objekta in naprave iz naslova svoje soudeležbe pri financiranju. Z združenimi sredstvi zgrajeni ali vzdrževani komunalni objekti in naprave so javni in družbena lastnina, ki jo upravlja krajevna skupnost.

4. člen

Krajevna skupnost upravlja komunalne objekte in naprave krajevnega pomena sama, lahko pa poveri upravljanje tudi posebni delovni organizaciji.

Krajevne skupnosti lahko združujejo upravljanje komunalnih objektov in naprav krajevnega pomena tako, da več krajevnih skupnosti poveri upravljanje samo eni krajevni skupnosti, ali pa tako, da več krajevnih skupnosti ustanovi skupen organ upravljanja ali pa tako, da več krajevnih skupnosti skupaj poveri upravljanje komunalnih objektov in naprav posebni delovni organizaciji.

Krajevne skupnosti združijo upravljanje komunalnih objektov in naprav ter poverijo upravljanje posebni delovni organizaciji (1. in 2. odstavek tega člena) s pismenim sporazumom, ki ga sklenejo med seboj oziroma s posebno delovno organizacijo. S tem sporazumom podrobneje določijo medsebojne pravice in obveznosti upravljanja in financiranja v smislu tega odloka. K temu sporazumu si morajo krajevne skupnosti pridobiti predhodno mnenje sveta občinske skupščine, ki je pristojen za komunalne zadeve.

5. člen

Kadar krajevna skupnost sama upravlja komunalne objekte in naprave, lahko vse ali posamezne naloge upravljanja izvršuje svet krajevne skupnosti, lahko pa tudi posebni odbori in komisije sveta krajevne skupnosti.

Organizacijo in organe upravljanja komunalnih objektov in naprav določi krajevna skupnost s svojim statutom ali pa s posebnim aktom, ki ga sprejme zbor volivcev (občanov), potrdi pa svet občinske skupščine, pristojen za komunalne zadeve.

Pri določanju organizacije in organov upravljanja mora krajevna skupnost upoštevati zlasti: število in obseg komunalnih objektov in naprav, velikost krajevne skupnosti, razvoj naselij (stanovanjsko gradnjo in komunalno urejanje) in druge okoliščine, ki lahko vplivajo na organizacijo upravljanja komunalnih objektov in naprav.

Za delo organov upravljanja komunalnih objektov in naprav izda krajevna skupnost enega ali več pravilnikov, ki jih sprejme na zboru volivcev (občanov),

po predhodnem mnenju sveta občinske skupščine, pristojnega za komunalne zadeve. Ti pravilniki morajo biti v skladu s tem odlokom in drugimi veljavnimi predpisi, obsegati pa morajo podrobnejša določila o formiranju in sestavi organa upravljanja, o njegovih nalogah in pravicah, o načinu dela, o nalogah in pravicah občanov in drugih koristnikov, o odgovornosti organa upravljanja svetu krajevne skupnosti in zboru občanov, o programiranju in poročanju, o sredstvih in podobno.

6. člen

Krajevne skupnosti morajo združiti upravljanje po določilih drugega in tretjega odstavka 4. člena tega odloka, če posamezen komunalni objekt ali naprava zajema območje več krajevnih skupnosti in zadovoljuje potrebe občanov več krajevnih skupnosti in če ni mogoče, da bi vsaka krajevna skupnost zase na svojem območju upravljala svoj del komunalnega objekta ali naprave.

7. člen

Krajevna skupnost je dolžna upravljeti komunalne objekte in naprave kot dober gospodar. Če organi upravljanja ne gospodarijo s komunalnimi objekti in napravami po načelih dobrega gospodarja in ne delajo skladno s tem odlokom in drugimi veljavnimi predpisi in po sklepih zborov občanov, lahko svet občinske skupščine, pristojen za komunalne zadeve, začasno odvzame krajevni skupnosti upravljanje z določenim komunalnim objektom ali napravo ter postavi začasnega upravitelja. Svet občinske skupščine, pristojen za komunalne zadeve, o tem obvesti občinsko skupščino, ki v roku 3 mesecev po postavitvi začasnega upravitelja skliče zbor volivcev (občanov), ki naj sprejme sklepe in odloči o postavitvi novega organa upravljanja.

8. člen

Upravljanje komunalnih objektov in naprav krajevnega pomena obsega zlasti: skrb za pravilno, dobro in smotno uporabo komunalnih objektov in naprav; skrb za rekonstrukcije in graditev komunalnih objektov in naprav; skrb za zbiranje in smotno uporabo sredstev za komunalne objekte in naprave, in podobno.

Vzdrževanje komunalnih objektov in naprav mora biti v takem obsegu, da se zagotovi normalna uporaba komunalnih objektov in naprav oziroma, da se omogoči normalno zadovoljevanje potreb občanov in drugih upravičencev na področju komunalne potrošnje.

9. člen

Krajevna skupnost opravlja svoje naloge na komunalnem področju po letnih in večletnih programih, ki jih pripravi svet krajevne skupnosti, sprejme pa zbor občanov. Komunalni programi krajevne skupnosti morajo biti realni, upoštevati pa morajo potrebe, dejanske možnosti in razpoložljiva sredstva. Programi krajevne skupnosti morajo biti usklajeni s komunalnimi programi občinske skupščine in z drugimi komunalnimi programi, ki se uresničujejo tudi na območju krajevne skupnosti. Programi krajevnih skupnosti morajo vsebovati obseg in vrednost del, ki jih bo opravila krajevna skupnost v določenem obdobju. Hkrati morajo programi obsegati tudi višino sredstev po posameznih virih za financiranje programiranih del. Krajevna skupnost je dolžna predložiti programe v obravnavo in mnenje občinski skupščini.

10. člen

Svet krajevne skupnosti mora najmanj enkrat letno poročati zboru občanov o izvrševanju komunalnega programa, o stanju komunalnih objektov in naprav, o zbranih sredstvih in njihovi porabi in o drugih vprašanih upravljanja komunalnih objektov in naprav.

Enako poročilo mora krajevna skupnost najmanj enkrat letno, običajno ob koncu leta, skupno s programom za prihodnje leto, dati tudi občinski skupščini.

11. člen

Krajevna skupnost financira vzdrževanje, rekonstrukcije in gradnje komunalnih objektov in naprav s sredstvi, ki jih zbira od neposrednih uporabnikov teh objektov oziroma od koristnikov uslug, s sredstvi, ki jih zbere od občanov s prispevki iz občinskega proračuna, s prispevki delovnih in drugih organizacij, z lastnimi in drugimi sredstvi.

12. člen

Upravljanje, vzdrževanje in gradnja objektov in naprav individualne komunalne potrošnje (vodovod, kanalizacija, pokopališke usluge), se financira iz naslednjih virov:

— s sredstvi, ki jih plačajo občani in delovne organizacije za uporabo in usluge.

Ceno za uporabo in usluge na področju individualne komunalne potrošnje sprejme krajevna skupnost na zboru občanov, potrdi pa svet občinske skupščine, pristojen za komunalne zadeve. Pri določanju cene mora krajevna skupnost upoštevati vsaj stroške rednega in investicijskega vzdrževanja, lahko pa upošteva tudi stroške za razširjeno reprodukcijo,

— s sredstvi občanov, ki jih zbira krajevna skupnost po sklepu zbora volivcev, za izvršitev določenih nalog, za letnem ali večletnem programu rekonstrukcij in gradenj komunalnih objektov in naprav individualne komunalne potrošnje,

- z namenskimi prispevki iz proračuna,
- s prispevki delovnih in drugih organizacij,
- z lastnimi in drugimi sredstvi.

13. člen

Upravljanje, vzdrževanje in gradnja objektov in naprav kolektivne komunalne potrošnje (krajevna pota, javna razsvetljava, zelenice, igrišča itd.) se financira iz naslednjih virov:

— sredstva občanov, ki jih zbira krajevna skupnost po sklepu zbora volivcev za izvršitev določenih nalog, vzdrževanja, rekonstrukcij in gradenj komunalnih objektov in naprav kolektivne komunalne potrošnje,

— sredstva, ki jih plačajo investitorji kot prispevek za urejanje okolice in gradnjo objektov kolektivne komunalne potrošnje. Višino tega prispevka določi na predlog sveta krajevne skupnosti, krajevna skupnost na zboru občanov, potrdi pa svet občinske skupščine, pristojen za komunalne zadeve,

- namenski prispevki iz proračuna,
- prispevki delovnih organizacij,
- lastna in druga sredstva.

14. člen

Glavni projekti za gradnjo komunalnih objektov in naprav krajevnega pomena morajo biti izdelani v

skladu z normativi, ki veljajo na območju generalnega plana urbanističnega razvoja mesta Ljubljane.

15. člen

O sredstvih za financiranje vzdrževanja in gradenj napravi krajevna skupnost finančni načrt in zaključni račun. Finančni načrt in zaključni račun sprejme zbor občanov, potrdi pa občinska skupščina.

16. člen

Občinske strokovne službe so dolžne nuditi krajevnim skupnostim pomoč pri opravljanju nalog iz tega odloka.

17. člen

Krajevna skupnost mora voditi evidenco krajevnih komunalnih objektov in naprav, iz katere morajo biti razvidni osnovni podatki o posameznem komunalnem objektu oziroma napravi. Navodila za evidenco daje svet občinske skupščine, pristojen za komunalne zadeve.

18. člen

Občinska skupščina lahko s posebnim sklepom prenese na svoje organe posamezna opravila, za katera je pristojna po tem odloku.

19. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v »Uradnem listu SRS«, krajevne skupnosti pa so dolžne svoje poslovanje uskladiti s tem odlokom do 30. junija 1970.

Št. 352-42/70

Ljubljana, dne 26. februarja 1970.

Predsednik skupščine
občine Ljubljana Vič-Rudnik
Slavko Korbar, ing. l. r.

79.

Na podlagi 107. člena statuta občine Ljubljana Vič-Rudnik je skupščina občine Ljubljana Vič-Rudnik na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 26. februarja 1970 sprejela

ODLOK

o urejanju in oddajanju stavbnega zemljišča
na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik

1. člen

Urejanje in oddajanje stavbnega zemljišča na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik se opravlja po zakonu o urejanju in oddajanju stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 42/66), po odloku o urejanju in oddajanju stavbnega zemljišča na območju mesta Ljubljane (Glasnik, št. 2/67) in po določilih tega odloka.

2. člen

Urejanje in oddajanje stavbnega zemljišča na ureditvenem območju mesta Ljubljane opravlja delovna organizacija, kateri poveri občinska skupščina urejanje in oddajanje stavbnega zemljišča s posebnim aktom.

Urejanje in oddajanje stavbnega zemljišča v naseljih izven ureditvenega območja mesta Ljubljane, poverja občinska skupščina krajevnim skupnostim za naselja v njihovem območju.

Ureditveno območje mesta Ljubljane po tem odloku je območje generalnega plana urbanističnega razvoja mesta Ljubljane.

3. člen

Krajevna skupnost skrbi, da se skladno s stanovanjsko in drugo gradnjo v naselju, gradijo tudi komunalni objekti in naprave.

Za gradnjo komunalnih objektov in naprav sprejme krajevna skupnost program po določenih odlokih o komunalnih objektih in napravah krajevnega pomena.

4. člen

Krajevna skupnost financira gradnjo komunalnih objektov in naprav s sredstvi, ki jih zbira za gradnjo komunalnih objektov in naprav po določenih odlokih o komunalnih objektih in napravah krajevnega pomena.

O plačilu prispevka, ki ga mora investitor prispevati k stroškom za gradnjo komunalnih objektov in naprav, skleneta krajevna skupnost in investitor pogodbo, s katero uredita medsebojne pravice in obveznosti, zlasti pa: roke plačila, v kakšne namene bo plačilo porabljeno, ukrepe za primer, da pogodbene obveznosti ne bodo izpolnjene in podobno.

5. člen

Urejeno stavbno zemljišče v družbeni lastnini, na katerem ima pravico uporabe občina, se oddaja v uporabo družbenim in civilnim pravnim osebam ter občanom z javnim natečajem.

Brez javnega natečaja se lahko s pogodbo odda stavbno zemljišče za graditev objektov in naprav, navedenih v zakonu o urejanju in oddajanju stavbnega zemljišča in v odloku o urejanju in oddajanju stavbnega zemljišča na območju mesta Ljubljane.

Poleg tega se lahko brez javnega natečaja odda stavbno zemljišče za graditev objektov, ki so namenjeni za terciarne dejavnosti (trgovina, storitvena obrt, gostinstvo, turizem) in objektov, ki so namenjeni za industrijo, če za tako oddajo poda utemeljen predlog pristojen svet občinske skupščine.

Brez javnega natečaja se lahko odda tudi stavbno zemljišče za stanovanjsko gradnjo v naselju izven ureditvenega območja mesta Ljubljane, če na utemeljen predlog sveta krajevnih skupnosti tako oddajo odobri svet občinske skupščine, pristojen za komunalne zadeve.

O oddaji zemljišča brez natečaja odloči svet za komunalne in stanovanjske zadeve, ki hkrati tudi določi, komu naj se zemljišče odda. O odločitvi sveta se izda sklep, na podlagi katerega sklene organizacija, pooblaščenca za urejanje stavbnega zemljišča oziroma krajevna skupnost z investitorjem, pogodbo o oddaji zemljišča.

6. člen

Naloge, ki so po tem odloku v pristojnosti krajevne skupnosti, opravlja svet krajevnih skupnosti neposredno, lahko pa za opravljanje teh nalog ustanovi svoj poseben organ (komisijo, odbor).

Krajevna skupnost lahko na zboru občanov sklene, da poveri opravljanje administrativnih, finančnih in tehničnih poslov organizaciji, ki ji je občinska skupščina poverila urejanje in oddajanje zemljišč na ureditvenem območju mesta Ljubljane.

Če krajevna skupnost poveri opravljanje administrativnih, finančnih in tehničnih poslov organizaciji iz prejšnjega odstavka, mora to opraviti s pogodbo, s katero uredi medsebojne pravice in dolžnosti. K tej pogodbi pa mora krajevna skupnost pridobiti soglasje sveta občinske skupščine, pristojnega za komunalne zadeve.

7. člen

Občinska skupščina pooblašča svet občinske skupščine, pristojen za komunalne zadeve, da daje pojasnila in navodila za izvajanje tega odloka.

8. člen

Vloge za oddajo zemljišč brez javnega natečaja, ki so vložene na občinsko skupščino do uveljavitve tega odloka, se rešujejo po odloku o urejanju in oddajanju stavbnega zemljišča na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik, objavljenem v Glasniku, št. 16/67. Po istem odloku se rešujejo tudi vloge prosilcev, ki so objekte zgradili s predpisanimi dovoljenji pred uveljavitvijo tega odloka, nimajo pa še urejene pravice uporabe zemljišča za gradnjo.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o urejanju in oddajanju stavbnega zemljišča na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik (Glasnik, št. 16/67).

10. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v »Uradnem listu SRS«.

Št. 352-43/70

Ljubljana, dne 26. februarja 1970.

Predsednik skupščine
občine Ljubljana Vič-Rudnik
Slavko Korbar, ing. I. r.

80.

Na podlagi 15. člena zakona o pokopališčih (Uradni list SRS, št. 49/55), 23. člena pravilnika za izvrševanje zakona o pokopališčih (Uradni list SRS, št. 26/56) in 107. člena statuta občine Ljubljana Vič-Rudnik je skupščina občine Ljubljana Vič-Rudnik na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 26. februarja 1970 sprejela

ODLOK

o pokopališkem redu za pokopališča na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik v naseljih izven mesta Ljubljane

1. člen

S tem odlokom se določa pokopališki red, ki velja za pokopališča na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik v naseljih izven mesta Ljubljane.

2. člen

Pokopališča v naseljih na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik izven mesta Ljubljane so:

1. Dobrova,
2. Polhov Gradec,
3. Dvor pri Polhovem Gradcu,
4. Crni vrh,
5. Horjul,
6. Zaklanec,
7. Lesno Brdo,
8. Vrženec,
9. Zažar,
10. Šentjošt nad Horjulom,
11. Samotorica,
12. Brezovica pri Ljubljani,
13. Vnanje gorice,
14. Notranje gorice,
15. Preserje,
16. Rakitna,
17. Tomišelj,
18. Ig,
19. Golo,
20. Kurešček,
21. Zelimlje,
22. Velike Lašče,
23. Dvorska vas,
24. Lužarje,
25. Rob,
26. Krvava peč,
27. Zgonče,
28. Turjak.

3. člen

Pokopališča iz 2. člena tega odloka so komunalno sanitarne naprave, s katerimi upravlja krajevna skupnost (v nadaljnjem besedilu: upravljalec), na katere območju leži pokopališče.

4. člen

Najemnine za grobove in način njihovega plačevanja določa upravljalec v soglasju s svetom občinske skupščine, pristojnim za komunalne zadeve.

Plačilo pogrebnih stroškov, najemnine in oskrbovanje grobov ubožnih in brezdomcev gre v breme proračuna občine.

5. člen

Najemnik si pridobi pravico do groba s sklenitvijo najemne pogodbe z upravljalcem. Pogodba mora biti sklenjena za določen čas.

Pravica uporabe groba se podaljša z obnovitvijo ali podaljšanjem najemne pogodbe.

Med sorodniki je dovoljen brezplačen odstop in prenos pravice uporabe groba.

6. člen

Pokopi se prijavljajo upravljalcu s predložitvijo ustreznih dokumentov o smrti pokojnika, ki morajo biti izdani od pristojnih organov.

PRAVICE IN DOLŽNOSTI UPRAVLJALCA

7. člen

Upravljalec ima naslednje pravice in dolžnosti:

1. določa mesto, dan in uro pokopa,

2. izvršuje pokope umrlih, prekope grobov in ekshumacije,

3. ugotavlja pravilnost mrljskih dokumentov,

4. vodi evidenco grobov z izkazom pokopanih in datumom pokopa,

5. vodi seznam pokopanih oseb z oznako groba in datumom pokopa,

6. oddaja v najem prostore za grobove, sklepa najemne pogodbe za grobnice in grobišča, hrani pogodbe in vodi register sklenjenih pogodb,

7. skrbi za pietetno izvrševanje pokopov,

8. skrbi za red in snago, določa mesto za odlaganje odpadkov, vzdržuje, obnavlja in razširja skupne naprave na pokopališčih,

9. opravlja pravice in dolžnosti investitorja pri rekonstrukcijah in novogradnjah na pokopališčih,

10. daje soglasje k načrtom za ureditev grobov in grobnic,

11. opravlja storitve pri vzdrževanju grobov po naročilu ali pogodbi in proti plačilu,

12. lahko organizira čuvajsko službo na pokopališčih, ki skrbi za javni red in mir,

13. določa cenik pogrebnih storitev in najemnine za grobove v soglasju s svetom občinske skupščine, pristojnim za komunalne zadeve,

14. odstranjuje dotrajano cvetje in vence po pokopu,

15. opozarja najemnike nevzdrževanih in zapuščenih grobov, da jih uredi. Če najemnik groba kljub opozorilu upravljalca ne vzdržuje groba, ga do mirovalne dobe vzdržuje upravljalec na račun najemnika,

16. daje soglasje k spremembi načrta za ureditev grobov in grobnic, odstranitev spomenikov, nagrobnih plošč in podobno po prvotni ureditvi groba,

17. določa višino stroškov, če se za pokop morajo premikati spomeniki, deli spomenika, robniki in podobno, ali opraviti posamezna dela na bližnjih grobovih; te stroške pokriva najemnik, na čigar račun se vrši pokop; najemnik lahko sporazumno z upravljalcem opravi taka dela tudi sam; po opravljenem pokopu je treba grobove urediti tako, kot so bili pred pokopom,

18. določa mesto pri začasnih pokopih,

19. dovoljuje v izjemnih primerih izvršitev pogreba z drugega mesta kot iz mrljske vežice,

20. prepoveduje ureditev groba brez predhodno odobrenega načrta,

21. dovoljuje občasna in začasna dela na pokopališčih,

22. prijavlja sodniku za prekrške kršitelje pokopališkega reda.

8. člen

Upravljalec je dolžan zavarovati vrednostne predmete, ki se najdejo ob prekopih grobov ter jih shraniti. Najdene predmete mora upravljalec izročiti upravičencu, če je znan, ugotovljiv in dosegljiv, sicer ravna upravljalec po veljavnih predpisih.

PRAVICE IN DOLŽNOSTI NAJEMNIKOV GROBOV IN OBISKOVALCEV POKOPALIŠČ

9. člen

Najemnik groba ima v primeru ukinitve groba na podlagi ureditvenega načrta pravico zahtevati pietetni prenos in pokop posmrtnih ostankov pokojnikov na zemljišče skupne kostnice ali na zahtevo najemnika v novi grob.

Ukinitve groba na podlagi ureditvenega načrta pokopališča odredi upravljalec z odločbo.

Odškodnina pri ukinitvi groba se ugotavlja sporazumno. Kolikor se najemnik groba in upravljalec ne sporazumeta, odškodnino ugotavlja pristojno sodišče.

10. člen

Najemniki grobov in obiskovalci pokopališč so dolžni:

1. odlagati smeti in odpadke na za to določena mesta ter skrbeti za red in snago na pokopališčih,
2. na pokopališčih in pripadajočih objektih vesti se z določeno pieteto do pokojnih,
3. redno vzdrževati grobove in saditi in odstranjevati drevje samo z dovoljenjem upravjalca,
4. postavljati ali odstranjevati nagrobne spomenike in izvršiti spremembe pri arhitektonski zasnovi groba le v soglasju z upravjalcem,
5. obiskovati pokopališča in pokojnika v mrliških vežicah samo v dovoljenem času,
6. skrbeti za to, da ne poškoduje grobov,
7. urejati in vzdrževati posamezne zvrsti grobov po navodilih upravjalca.

11. člen

Prepovedano je:

1. uporabljati na pokopališčih prevozna sredstva, razen ročnih vozičkov,
2. voditi na pokopališče pse in druge živali,
3. preprodajati grobove.

12. člen

Prepovedano je skruniti grobove in pieteto do pokojnikov.

Skrunjevanje grobov in pietete do pokojnikov je prilaščanje raznih stvari s tujih grobov ali mrliških vežic, namerno poškodovanje ali onesnaženje grobov, pisanje žaljivih napisov in simbolov ter podobno.

NAČIN POKOPAVANJA IN ZVRSTI GROBOV

13. člen

Na pokopališčih so naslednje zvrsti grobov:

1. enojni grobovi, družinski grobovi in grobišča,
2. grobnice,
3. skupna grobišča (grobovi borcev NOB, zaslužnih državljanov, židovsko pokopališče, vojaški grobovi in podobno),
4. skupna kostnica.

14. člen

Globina groba mora znašati 1,8 m za odrasle in 1,4 m za otroke do 10. leta starosti.

Otroški grobovi tvorijo poseben oddelek grobov na za to določenem prostoru.

Gredice med grobovi urejajo najemniki, zelenico pa upravljalec.

15. člen

Grobnice morajo biti zgoraj neprodušno zaprte, tla pa propustna za vodo in druge tekočine. Pokojnik mora biti položen v grobnico v kovinski krsti oziroma v leseni krsti s kovinskim vložkom.

POSEBNE DOLOČBE

16. člen

Upravljalec sme odpovedati najemno pogodbo ali pravico do uporabe groba v naslednjih primerih:

- a) če najemnik groba po predhodnem opozorilu ne poravnava najemnine v 6 mesecih po prejemu opozorila,

b) če najemnik groba redno ne vzdržuje, kljub posebnemu pozivu,

c) ob opustitvi pokopališč,

č) kadar to zahteva ureditveni načrt pokopališča.

V primeru, da bivališče najemnika groba ni znano in mu obvestila ni mogoče izročiti, zadostuje opozorilo v dnevnem časopisju ali na drug krajevno običajen način.

17. člen

Najemnik groba je dolžan odstraniti opremo groba v roku 6 mesecev, ko so nastopili pogoji za odstranitev po 16. členu tega odloka.

Po preteku predpisanega roka odstrani upravljalec opremo groba in jo proda na javni dražbi. Izkupiček se po odbitku stroškov in zamujenih plačil izroči najemniku, če se ta najde, sicer pa se znesek deponira po zakonitih predpisih.

18. člen

Sprejem, položitev pokojnika v mrliško vežico in izvršitev pokopa brez predpisanih mrliških dokumentov je prepovedan.

KAZENSKÉ DOLOČBE

19. člen

Z denarno kaznijo od 50 do 300 dinarjev se kaznuje za prekršek, kdor oskruni grobove ali pieteto do pokojnikov, kolikor to dejanje nima znakov kaznivega dejanja.

20. člen

Z denarno kaznijo do 300 dinarjev se kaznujejo za prekrške:

1. najemniki grobov in obiskovalci pokopališč ter pokopališču pripadajočih objektov (v nadaljnjem besedilu: najemniki in obiskovalci), če ne odlagajo odpadkov na za to določena mesta in povzročajo nesnago na pokopališčih,

2. najemniki in obiskovalci, ki ne spoštujejo pietete do pokojnikov,

3. najemniki, ki ne vzdržujejo grobov, na grobu sadijo drevje ali pa ga odstranijo brez dovoljenja upravjalca,

4. najemniki, ki postavijo ali odstranijo nagrobni spomenik in spremembe pri arhitektonski ureditvi groba brez soglasja upravjalca,

5. obiskovalci, ki poškodujejo grobove,

6. najemniki in obiskovalci, ki se vozijo ali opravljajo prevoze na pokopališčih s prevoznimi sredstvi, razen z ročnimi vozički,

7. najemniki in obiskovalci, ki vodijo na pokopališče pse in druge živali.

21. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem določil pokopališkega reda, ki se nanašajo na upravjalca, opravlja komunalna inšpekcija pri upravi inšpekcijskih služb Ljubljana.

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v »Uradnem listu SRS«.

Št. 352-44/70

Ljubljana, dne 26. februarja 1970.

Predsednik skupščine
občine Ljubljana Vič-Rudnik
Slavko Korbar, ing. I. r.

Splošni akti komunalnih skupnosti

SKUPŠČINA KOMUNALNE SKUPNOSTI SOCIALNEGA ZAVAROVANJA DELAVCEV KOPER

81.

Na podlagi 29. člena temeljnega zakona o organizaciji in financiranju socialnega zavarovanja (Uradni list SFRJ, št. 24/65, št. 57/65, št. 29/66, št. 52/66, št. 12/67 in št. 54/67) in 34. člena temeljnega zakona o zdravstvenem zavarovanju (Uradni list FLRJ, št. 22/62, št. 53/62 ter Uradni list SFRJ, št. 15/65, št. 29/66, št. 52/66 in št. 23/67) je sprejela skupščina komunalne skupnosti socialnega zavarovanja delavcev Koper na 16. zasedanju dne 9. decembra 1969

SKLEP

o dopolnitvi skiepa o uvedbi in določitvi prispevka zavarovanih oseb k stroškom za posamezne oblike zdravstvenih storitev

1

V drugi točki pod 5) se doda nova alineja, ki se glasi:

»— 200,00 dinarjev za medicinsko intervencijo ob prekinitvi nosečnosti iz osebnih razlogov«.

Na koncu druge točke se doda novo 6) podtočko, ki se glasi:

»6) 10,00 dinarjev od oskrbnega dneva za nadomestno bolnično zdravljenje v zdraviliščih«.

2

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v »Uradnem listu SRS«, uporablja pa se od 1. januarja 1970 dalje.

Št. 190-8/69-3

Koper, dne 9. decembra 1969.

Skupščina komunalne skupnosti
socialnega zavarovanja delavcev Koper

Namestnik predsednika

Žarko Živec l. r.

SKUPŠČINA KOMUNALNE SKUPNOSTI SOCIALNEGA ZAVAROVANJA DELAVCEV NOVA GORICA

82.

Na podlagi 4. točke prvega odstavka 22. člena temeljnega zakona o organizaciji in financiranju socialnega zavarovanja (Uradni list SFRJ, št. 24/65, št. 57/65, št. 29/66, št. 52/66, št. 12/67 in št. 54/67) sprejme skupščina komunalne skupnosti socialnega zavarovanja delavcev Nova Gorica na 37. rednem zasedanju dne 24. februarja 1970

SKLEP

o potrditvi zaključnega računa sklada zdravstvenega zavarovanja delavcev za poslovno leto 1969

I

Potrdi se zaključni račun sklada zdravstvenega zavarovanja, ki izkazuje:

	din
— čistih dohodkov	51.845.836,52
— skupnih izdatkov	52.713.123,77
— primanjkljaj	867.287,25

II

Primanjkljaj, ki se je ugotovil po zaključnem računu v poslovanju sklada zdravstvenega zavarovanja se krije iz rezerve sklada zdravstvenega zavarovanja po 1. točki 84. člena temeljnega zakona o organizaciji in financiranju socialnega zavarovanja.

Št. 06-66/70-0

Nova Gorica, dne 24. februarja 1970.

Skupščina komunalne skupnosti
socialnega zavarovanja delavcev
Nova Gorica

Predsednik

Franc Dragan, ing. l. r.

83.

Na podlagi 4. točke 22. člena temeljnega zakona o organizaciji in financiranju socialnega zavarovanja (Uradni list SFRJ, št. 24/65, št. 57/65, št. 29/66, št. 52/66, št. 12/67, št. 54/67) je skupščina komunalne skupnosti socialnega zavarovanja delavcev Nova Gorica na 37. redni seji dne 24. februarja 1970 sprejela

SKLEP

o spremembi finančnega načrta sklada zdravstvenega zavarovanja delavcev za leto 1970

I

V sklepu o finančnem načrtu sklada zdravstvenega zavarovanja delavcev za leto 1970, ki je bil objavljen v Uradnem listu SRS, št. 44-251/69, se I. točka spremeni tako, da se glasi:

»Sprejme se finančni načrt sklada zdravstvenega zavarovanja delavcev za leto 1970, ki izkazuje:

	din
— čistih dohodkov	58.143.000
— skupnih izdatkov	58.143.000

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v »Uradnem listu SRS«, uporablja pa se od 1. januarja 1970.

Št. 06-67/70-0

Nova Gorica, dne 24. februarja 1970.

Skupščina komunalne skupnosti
socialnega zavarovanja delavcev
Nova Gorica

Predsednik

Franc Dragan, ing. l. r.

SKUPŠČINA KOMUNALNE SKUPNOSTI ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA KMETOV KOPER

84.

Na podlagi 22. člena zakona o zdravstvenem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 43/67) je skupščina komunalne skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov na svojem zasedanju dne 25. februarja 1970 sprejela

SKLEP

o finančnem načrtu sklada zdravstvenega zavarovanja kmetov za leto 1970

1

S finančnim načrtom se zagotavljajo sredstva za uveljavljanje pravic iz zdravstvenega zavarovanja skladno z zakonom o zdravstvenem zavarovanju kmetov in s sklepom o določitvi pravic iz zdravstvenega zavarovanja kmetov, njihovem uveljavljanju in o načinu odmerjanja prispevkov skupščine komunalne skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Koper.

2

Sredstva sklada se morajo uporabljati namensko in racionalno.

3

Finančni načrt izkazuje:

	din
— skupnih dohodkov	4.488.000
— 1% obvezne rezerve	44.180
— čistih dohodkov	4.443.820
— skupnih izdatkov	4.443.820

Čisti dohodek sklada v znesku 4.443.820 dinarjev se razdeli na:

— zdravstveno varstvo	4.106.720 din, tj. 92,41 %
— ostale izdatke	337.100 din, tj. 7,59 %

4

Podrobnejša razčlenitev dohodkov in izdatkov z obračunom je sestavni del tega sklepa.

5

Ta sklep začne veljati po objavi v »Uradnem listu SRS«, uporablja pa se za leto 1970.

Št. 010-2/70-5

Koper, dne 25. februarja 1970.

Skupščina komunalne skupnosti
zdravstvenega zavarovanja kmetov Koper
Predsednik

Doran Dolgan l. r.

SKUPŠČINA KOMUNALNE SKUPNOSTI ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA KMETOV NOVA GORICA

85.

Po drugem odstavku 22. in 25. člena zakona o zdravstvenem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 43/67) je skupščina komunalne skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica na svoji 14. redni seji dne 25. februarja 1970 sprejela

SKLEP

o zaključnem računu sklada osnovnega zdravstvenega zavarovanja kmetov za leto 1969

I

Sprejme se zaključni račun sklada osnovnega zdravstvenega zavarovanja kmetov za leto 1969, ki izkazuje:

	din
skupnih čistih dohodkov	4.879.878,46
skupnih izdatkov	5.252.029,04
primanjkljaj	372.150,58
kritje iz obveznega rezervnega sklada zdravstvenega zavarovanja	46.845,20
ostane nepokritega primanjkljaja .	325.305,38

II

Presežek izdatkov nad dohodki (primanjkljaj) se pokrije iz sredstev tekoče rezerve dosežene v letu 1969 v znesku 46.845,20 din.

III

Ugotovi se, da znaša nepokriti del primanjkljaja 325.305,38 din, ki se bo kril z izrednim prispevkom na način, ki ga določi skupščina komunalne skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov v Novi Gorici s posebnim sklepom.

St. 06-66/70-0

Nova Gorica, dne 25. februarja 1970.

Skupščina komunalne skupnosti
zdravstvenega zavarovanja kmetov
Nova Gorica

Predsednik

Boris Martinuč l. r.

86.

Na podlagi četrtega odstavka 25. člena zakona o zdravstvenem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 43/67) je sprejela skupščina komunalne skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica na 14. seji dne 25. februarja 1970

SKLEP

o predpisu izrednega prispevka za kritje primanjkljaja v skladu za zdravstveno zavarovanje kmetov za leto 1969

I

Za kritje še nepokritega primanjkljaja, nastalega v letu 1969 v skladu zdravstvenega zavarovanja kmetov, se predpiše izredni prispevek v pavšalnem znesku 50 din od zavarovanega gospodinjstva.

II

Izredni prispevek po I. točki tega sklepa so dolžni plačati zavarovanci, ki so v smislu zakona o zdravstvenem zavarovanju kmetov zavezanci prispevka (nosilci zavarovanja) v letu 1970, v dveh obrokih tako, da se:

— prvi obrok v znesku 25 din predpiše ob predpisu druge akontacije družbenih prispevkov za leto 1970;

— drugi obrok v znesku 25 din predpiše ob predpisu tretje akontacije družbenih prispevkov za leto 1970.

III

Po tem sklepu določeno višino izrednega prispevka odmerja, evidentira in izterjuje za dohodke pristojni občinski upravni organ na enak način in hkrati s prispevki in davki občanov.

IV

Ta sklep začne veljati osem dni po objavi v »Uradnem listu SRS«.

St. 06-66/70

Nova Gorica, dne 25. februarja 1970.

Skupščina komunalne skupnosti
zdravstvenega zavarovanja kmetov
Nova Gorica

Predsednik

Boris Martinuč l. r.