

ORGANIZACIJA — ORGANIZATION

NOVI STATUT ZVEZE BIBLIOTEKARSKIH DRUŠTEV SLOVENIJE

Na podlagi določil 4. in 6. člena zakona o društvih (Uradni list SRS, št. 37/1974) je skupščina Zveze bibliotekarskih društev Slovenije po predhodni javni razpravi pri članih zveze na svojem zasedanju dne 19. 11. 1983 sprejela naslednji

STATUT Zveze bibliotekarskih društev Slovenije

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

Zveza bibliotekarskih društev Slovenije (v nadaljnjem besedilu zveza) je prostovoljna strokovna organizacija, ki jo sestavljajo bibliotekarska društva v SR Sloveniji.

Zveza deluje na območju SR Slovenije. Je članica Zveze bibliotekarskih društev Jugoslavije.

2. člen

V zvezo se bibliotekarska društva samoupravno združujejo z namenom, da pospešujejo in koordinirajo svojo dejavnost, da medsebojno sodelujejo in da obravnavajo vprašanja, ki so skupnega pomena.

3. člen

Zveza je pravna oseba, njeno delovanje je javno.

Zvezo zastopa in zanjo podpisuje ter sprejema obveznosti predsednik zveze. Kadar je predsednik odsoten ali zadržan, ga nadomešča podpredsednik.

Sedež Zveze je v Ljubljani, Turjaška 1.

4. člen

Zveza ima svoj pečat okrogle oblike, ki nosi napis:
Zveza bibliotekarskih društev Slovenije.

Zveza uporablja tudi emblem kvadrataste oblike s stilizirano glavo sove.

II. ČLANSTVO

5. člen

Član zveze lahko postane vsako bibliotekarsko društvo, na podlagi sklepa najvišjega organa, ki sprejme in izvaja dogovorjeni program zveze, se ravna po določenih statuta in pravilnikov zveze ter sprejetih sklepih in v ta namen pristopi k podpisu samoupravnega sporazuma.

6. člen

Članstvo v zvezi je prostovoljno, potrditi pa ga morajo pristojni organi društev, ki se vključijo v zvezo.

7. člen

Člani zveze so enakopravni v odločanju o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih.

8. člen

V zvezo včlanjena društva imajo naslednje pravice in dolžnosti:

- voliti v skupščino svoje delegate,
- sodelovati pri oblikovanju in sprejemanju delovnega programa zveze,
- aktivno spremljati delo zveze in predlagati ukrepe v zvezi z njenim poslovanjem,
- sodelovati pri delu sekcij, komisij in drugih delovnih teles zveze kakor tudi pri vsaki drugi obliki dela, ki ga organizira zveza,
- predlagati ukrepe za uspešnejša sodelovanja zveze s sorodnimi organizacijami doma in v tujini, s kulturnimi organizacijami združenega dela, z družbenopolitičnimi organizacijami in skupnostmi ter s samoupravnimi interesnimi skupnostmi in njihovimi organi,
- v skladu s samoupravnimi odnosi v zvezi enakopravno sodelovati pri odločanju, kakor pri sprejemanju odgovornosti za sprejete sklepe in za izpolnjevanje sprejetih obveznosti,
- izstopiti iz zveze,
- uresničevati cilje in naloge zveze v skladu z njenim statutom in dogovorjeno politiko delovanja,
- izvrševati sprejete sklepe organov zveze,

- delovati v duhu statuta zveze in sprejetih načel,
- prizadevati in s predlogi izboljševati delo zveze,
- prispevati za stroške delovanja zveze in njenih organov.

9. člen

Članstvo v zvezi preneha:

- a) z izstopom člana,
- b) z izbrisom člana in
- c) s prenehanjem delovanja zveze.

10. člen

Član lahko izstopi iz zveze, če tako sklepe organ, ki je sklepal o pristopu in če je poravnal vse obveznosti do zveze. Izstop se sporoči pisмено.

11. člen

Članstvo v zvezi lahko preneha tudi z izbrisom, in sicer na osnovi akta o prenehanju delovanja društva.

12. člen

Članstvo v zvezi pa preneha tudi, če zveza preneha s svojim delovanjem.

III. NALOGE

13. člen

Naloge zveze so:

- spremljanje in razvijanje bibliotekarske znanosti v teoriji in praksi,
- strokovno dviganje knjižničarske dejavnosti,
- skrb za razvoj knjižnične mreže in razvoj enotnega knjižnično-informacijskega sistema v SR Sloveniji,
- krepitev včlanjenih društev, pomoč pri opravljanju njihovih nalog in koordinacija dela med posameznimi člani,
- obravnavanje strokovnih vprašanj, ki so skupnega pomena, in dogovarjanje o reševanju skupnih nalog,
- izdajanje strokovnih publikacij,
- sodelovanje z zvezno organizacijo društev bibliotekarjev Jugoslavije, z mednarodno knjižničarsko organizacijo IFLA in s sorodnimi društvi.

14. člen

Zveza dosega svoje cilje in naloge:

- s skupnim delom delegatov članov zveze v organih in delovnih telesih zveze pri izpolnjevanju dogovorjenih nalog,

- z dogovarjanjem in sklepanjem v organih zveze,
- z izdajanjem strokovnih publikacij in s sodelovanjem v drugih sredstvih javnega obveščanja pri obravnavanju aktualnih vprašanj iz bibliotekarske stroke,
- z organizacijo strokovnih predavanj, posvetovanj in seminarjev,
- s sodelovanjem pri šolanju strokovnega kadra,
- z izmenjavo izkušenj in organiziranjem sodelovanja med posameznimi člani,
- z izvajanjem dogovorjenih skupnih akcij ter rednih ali občasnih strokovnih dejavnosti,
- s sodelovanjem z družbenopolitičnimi in samoupravnimi interesnimi skupnostmi, strokovnimi društvi, družbenopolitičnimi organizacijami ipd. pri vseh akcijah, ki zadevajo slovensko knjižničarstvo,
- na druge načine, za katere se člani zveze dogovorijo.

15. člen

Če bi določene naloge zveze obvezovale posamezne člane v zadevah, ki sodijo v njihovo samoupravno društveno dejavnost, se morajo take naloge določiti po poprejšnjem sklepu organov večine članov zveze.

16. člen

Odločitve o izpolnjevanju nalog zveze in iz njih izvirajoče obveznosti se sprejmejo na podlagi medsebojnega dogovarjanja in sporazumevanja.

IV. ORGANIZACIJA IN ORGANI ZVEZE

17. člen

Zvezo upravljajo člani prek svojih delegatov. Samoupravljanje v zvezi uresničujejo člani v skupščini zveze, v drugih njenih organih in delovnih telesih ter prek samoupravne društvene kontrole.

18. člen

Zveza deluje v skladu z zakoni in predpisi, v skladu z določili samoupravnega sporazuma o ustanovitvi zveze, v skladu s svojim statutom, sprejetimi sklepi, stališči in dogovori.

19. člen

Organi zveze so:

1. skupščina zveze,

2. predsedstvo,
3. samoupravna društvena kontrola,
4. disciplinsko sodišče.

1. Skupščina zveze

20. člen

Skupščina je najvišji organ zveze, ki jo sestavljajo izvoljeni delegati članov zveze.

Na skupščini pripada vsakemu članu zveze po 6 delegatskih mest.

21. člen

Skupščina zveze:

- sprejme dnevni red,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut zveze,
- sprejema in oblikuje odločitve in smernice za delo ter program dela,
- razpravlja in sklepa o poročilih in predlogih delovnih teles, o materialnem in finančnem poslovanju zveze,
- sprejema splošne akte zveze,
- sprejema samoupravne sporazume in jih podpisuje ter pristopa k samoupravnim sporazumom,
- voli in razrešuje predsednika zveze,
- voli in razrešuje člane predsedstva, člane samoupravne društvene kontrole, predsednike sekcij in člane disciplinskega sodišča,
- voli predsednika uredniškega sveta revije Knjižnica,
- voli in razrešuje predsednika Kalanovega sklada,
- voli in razrešuje predsednika komisije za podelitev Čopovih diplom,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- voli delegate v predsedstvo zveze bibliotekarskih društev Jugoslavije,
- razpravlja o predlogih, ki so na dnevnem redu posameznega zasedanja skupščine,
- razpravlja in sklepa o delovnem programu zveze v naslednjem mandatnem obdobju,
- razpravlja in sklepa o predlogih, prošnjah in pritožbah članov zveze,
- podeljuje priznanja zaslužnim bibliotekarskim delavcem,
- daje pooblastila predsedstvu za izvršitev nalog iz svoje pristojnosti,

- sklepa o višini prispevka za delo zveze v tekočem poslovnem obdobju,
- sklepa o drugih vprašanjih, ki se tičejo zveze kot celote,
- sklepa o prenehanju zveze.

22. člen

Skupščina je oblika in mesto samoupravnega delovanja delegatov o delu samoupravno organizirane Zveze slovenskih bibliotekarskih društev.

23. člen

Zasedanja skupščine so redna in izredna.

Redna zasedanja skupščine so vsako leto.

Izredna zasedanja skupščine se skličejo po potrebi.

24. člen

Zasedanje skupščine sklicuje predsedstvo, ki določi tudi čas in kraj zasedanja. Delegati morajo dobiti pismeno vabilo mesec dni pred zasedanjem skupščine.

Delegati morajo dobiti poleg vabila za zasedanje tudi predlog dnevnega reda in potrebno informativno gradivo.

25. člen

Člani zveze imajo pravico predlagati spremembe in dopolnitve k predlogu dnevnega reda.

Skupščina sama dokončno določi dnevni red zasedanja.

26. člen

Zasedanje skupščine vodi delovno predsedstvo, ki ga skupščina izvoli izmed navzočih delegatov.

27. člen

Izredno zasedanje skupščine skliče predsedstvo po potrebi oziroma v enem mesecu potem, ko je to zahtevala društvena kontrola ali najmanj tretjina članov.

Na izrednem zasedanju skupščine se razpravlja in sklepa le o vprašanjih, zaradi katerih je bila sklicana.

28. člen

Skupščina sklepa samo na svojih zasedanjih.

Skupščina veljavno sklepa ali voli le, če sta prisotni vsaj dve tretjini izvoljenih delegatov.

Sklepi skupščine se sprejemajo z večino glasov navzočih delegatov. Glasovanje je načeloma tajno. Lahko pa skupščina določi,

da je glasovanje javno. Sklepi skupščine so obvezni za vse člane zveze.

29. člen

Zasedanja skupščine se udeležujejo tudi predstavniki komisij in drugih delovnih teles zveze, vendar imajo samo posvetovalno pravico.

30. člen

Skupščina izvoli predsednika zveze, njegovega namestnika, člane predsedstva, člane samoupravne društvene kontrole in disciplinskega sodišča izmed delegatov, ki jih v predhodnem dogovorjenem postopku evidentiranja soglasno kandidirajo člani zveze.

31. člen

Podrobnejša določila o načinu dela skupščine določa poslovnik o delu skupščine zveze in njenih organov.

2. Predsedstvo

32. člen

Predsedstvo je kolektivni izvršilni organ skupščine in v njem se uresničujejo načela kolektivnega dela, odločanja in odgovornosti.

Predsedstvo je za svoje delo odgovorno skupščini zveze.

33. člen

Predsedstvo izvolijo delegati na zasedanju skupščine s tajnim glasovanjem, če delegati skupščine ne sklenejo drugače.

34. člen

Predsedstvo sestavljajo predsednik zveze, njegov namestnik in 12 članov. Konstituira se na svoji prvi seji.

35. člen

Predsedstvo opravlja zlasti te naloge:

— oblikuje predloge statuta, samoupravnih dogovorov in drugih splošnih aktov zveze,

— oblikuje predloge kratkoročnih in dolgoročnih delovnih programov, finančnih načrtov, zaključnih računov ter poročil in jih predlaga skupščini v razpravo in sprejem,

— spremlja in nadzoruje izvrševanje delovnega programa in finančnega načrta zveze,

- uresničuje naloge, ki so rezultat na skupščini sprejetih dogovorov in sklepov,
- sklicuje in organizira posvetovanja in razprave o vseh pomembnih vprašanjih s področja delovanja zveze,
- poroča o svojem delu skupščini,
- sklepa o pooblastilih sekretariatu za določene delovne akcije, če zahtevajo hitre intervencije,
- uresničuje naloge, ki jih narekujejo temeljna načela tega statuta,
- razpolaga s sredstvi zveze v mejah finančnega načrta,
- pripravlja gradivo za zasedanja skupščine,
- opravlja druge naloge, ki ne spadajo v izključno pristojnost skupščine,
- pripravlja sklepe, smernice, stališča in mnenja, ki jih sprejema skupščina,
- ugotavlja pristop novih članic k sporazumu o ustanovitvi zveze,
- usklajuje delo posameznih sekcij strokovnih komisij in delovnih teles ter obravnava njihova poročila, stališča, mnenja in sklepe,
- sprejema delovni načrt predsedstva,
- skrbi za sodelovanje z družbenopolitičnimi organizacijami, družbenopolitičnimi skupnostmi, s samoupravnimi interesnimi skupnostmi ter drugimi sorodnimi organizacijami,
- skrbi za založniško dejavnost,
- pripravlja gradiva za strokovne seminarje, posvetovanja ipd.
- opravlja funkcijo delegacije zveze za samoupravne interesne skupnosti in zveze bibliotekarskih društev Jugoslavije,
- imenuje predsednike strokovnih komisij ZBD Slovenije in člane strokovnih komisij ZBD Jugoslavije,
- imenuje uredniške odbore,
- imenuje tudi druge organe zveze, ki so v skladu z njenim delovanjem.

36. člen

Predsednik predsedstva sklicuje seje predsedstva in skrbi, da se izvršujejo sklepi, sprejeti na zasedanjih skupščine, predsedstva in drugih organov zveze. V njegovi odsotnosti opravlja njegovo funkcijo namestnik predsednika ali po pooblastilu drug član predsedstva.

37. člen

Predsedstvo dela samo na sejah. Sestaja se po potrebi, a najmanj štirikrat letno.

38. člen

Predsednik predsedstva sklicuje seje predsedstva na lastno pobudo in glede na potrebe zveze. Mora pa jih sklicati na zahtevo tretjine članov predsedstva ali polovice članov zveze. Če predsednik v osmih dneh po predloženi pismeni zahtevi seje ne skliče, to lahko stori predlagatelj.

39. člen

Sklepi predsedstva so veljavno sprejeti in obvezni, če je zanje glasovala vsaj polovica vseh članov predsedstva.

40. člen

Člani predsedstva obvezno sodelujejo na zasedanjih skupščine, kjer imajo pravico in dolžnost sodelovati v razpravi, poročati o delu in dajati predloge.

Predsednik zveze

41. člen

Predsednik zveze ima naslednje pravice in dolžnosti:

- predstavlja zvezo in jo zastopa s polnimi pooblastili ter podpisuje v imenu zveze,
- sklicuje zasedanja skupščine,
- vodi delo predsedstva,
- opravlja še druge naloge, ki jih določajo splošni akti zveze, oziroma dobi zanje pooblastilo skupščine,
- predsednik zveze je tudi predsednik predsedstva,
- predsednik je odgovoren za zakonito delo zveze.

42. člen

Predsednik zveze je za svoje delo odgovoren skupščini in predsedstvu. Mandat predsednika traja dve leti.

43. člen

Če je predsednik zveze zadržan ali odsoten, ga z vsemi njegovimi pravicami in dolžnostmi nadomešča namestnik predsednika.

Sekcije zveze

44. člen

Za preučevanje teoretičnih in organizacijskih vprašanj posameznih področij bibliotekarske dejavnosti ima skupščina zveze naslednje sekcije:

- sekcijo za splošnoizobraževalne knjižnice,
- sekcijo za šolske knjižnice,
- sekcijo za visokošolske knjižnice,
- sekcijo za specialne knjižnice.

45. člen

Predsedniki posameznih sekcij so člani predsedstva in jih izvoli skupščina izmed delegatov zveze.

Podrobnejša določila o delu sekcije določa poslovnik.

3. Samoupravna društvena kontrola

46. člen

Samoupravna društvena kontrola je samoupravni društveni organ, ki je za svoje delo odgovoren članom zveze in skupščini.

47. člen

Samoupravna društvena kontrola ima tri člane, ki jih izvoli skupščina s tajnim glasovanjem in, če ni drugače dogovorjeno, za dobo dveh let.

48. člen

Samoupravna društvena kontrola se na svoji prvi seji konstituira z izvolitvijo predsednika.

49. člen

Samoupravna društvena kontrola spremlja izvajanje samoupravnega sporazuma o ustanovitvi zveze, statuta in drugih splošnih aktov zveze, izvajanje sklepov skupščine in predsedstva, uresničevanje samoupravnih pravic članov zveze in skrbi za preprečevanje negativnih pojavov v samoupravnih razmerjih. Skrbi za zakonitost in uporabo splošnih aktov zveze, nadzoruje izvrševanje načrtovanih nalog, odgovornosti in zakonitosti dela, spremlja namensko in racionalno porabo sredstev zveze, obravnava in preprečuje nepravilnosti v finančnem poslovanju zveze ter opravlja druge naloge, za katere je pooblaščen z zakoni oziroma s splošnimi akti zveze.

Organi zveze in člani zveze so dolžni omogočati samoupravni društveni kontroli opravljanje njenih nalog ter ji posredovati zahtevane podatke, poročila in listine.

50. člen

V izvajanju svojih nalog je samoupravna društvena kontrola dolžna ukrepati po lastni iniciativi, na predlog predsedstva, posameznega člana zveze ali skupščine zveze.

51. člen

Samoupravna društvena kontrola lahko veljavno sprejema svoje odločitve le, če so navzoči na seji vsi člani. Odločitve sprejema soglasno.

52. člen

Pri svojem delu se samoupravna društvena kontrola ravna po načelih zakonitosti, določanja materialne resnice ter načelu informiranja o svojem delu.

53. člen

O svojih ugotovitvah poroča predsedstvu in zahteva odpravo morebitnih pomanjkljivosti.

O delu zveze v celotni poslovni dobi pa poroča skupščini.

Člani samoupravne društvene kontrole imajo pravico prisostvovati vsem sejam predsedstva, na katera morajo biti vabljeni.

4. Disciplinsko sodišče

54. člen

Disciplinsko sodišče ima tri člane in dva namestnika, ki jih izvoli skupščina s tajnim glasovanjem za dobo dveh let.

Predsednika disciplinskega sodišča izvolijo člani izmed sebe. Podrobnejša določba o delu disciplinskega sodišča določa poslovnik.

Delovna telesa predsedstva

55. člen

Za preučevanje teoretičnih vprašanj posameznega delovnega področja in za pripravo predlogov za sprejemanje potrebnih ukrepov imenuje predsedstvo svoje strokovne komisije in stalna delovna telesa.

56. člen

Za opravljanje določenih sprejetih nalog lahko predsedstvo ustanovi tudi občasna delovna telesa.

57. člen

S sklepom o ustanovitvi delovnega telesa se določijo sestava, naloge in trajanje delovanja.

V. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI DELEGATOV

58. člen

Delegata za skupščino zveze volijo člani zveze na svojih skupščinah oziroma občnih zborih. Za vsako kandidiranje je potrebna privolitev kandidature. Funkcija delegata je družbena in častna.

59. člen

Vsi organi zveze se konstituirajo na delegatski osnovi.

Volitve posameznih organov se opravijo na osnovi predložene in obrazložene kandidacijske liste, ki mora biti predhodno v javni razpravi pri članih zveze.

60. člen

Delegati na zasedanju skupščine zveze odgovarjajo za svoje delo članom zveze, ki so jih delegirali na zasedanje.

Delegati, ki so bili izvoljeni v posamezne organe zveze, pa odgovarjajo za svoje delo organu, v katerega so bili izvoljeni, in članu zveze, ki jih je delegiral.

61. člen

Praviloma ne more nihče več kot dve mandatni dobi zapored opravljati iste funkcije v zvezi.

62. člen

Mandat delegatov na zasedanju skupščine preverja in potrjuje skupščina na svojem vsakokratnem zasedanju.

63. člen

Član organa zveze lahko predčasno vrne svoj mandat. O tem mora poprej pisno obvestiti predsedstvo kakor tudi člana zveze, ki ga je izvolil kot delegata.

64. člen

Pravice in dolžnosti delegatov določijo člani zveze v svojih splošnih aktih.

65. člen

Člani posameznih organov zveze imajo naslednje pravice in dolžnosti:

— sodelovati pri delu organa zveze, v katerega so bili izvoljeni,

- zavzemati dolžnosti v zvezi z opravljanjem nalog zveze,
- zahtevati podatke, ki so jim potrebni za njihovo delo v posameznih organih zveze,
- svobodno in nemoteno izražati mnenja in stališča ter dati predloge,
- udeleževati se vseh sej ter aktivno sodelovati v razpravah in pri oblikovanju stališč,
- izpolnjevati prevzete naloge v rokih in na način, ki so dogovorjeni.

VI. ZAPISNIKI, GLASOVANJE IN SKLEPI

66. člen

Na sejah skupščine, drugih organov zveze ter delovnih teles se vodi zapisnik.

67. člen

Na zasedanju skupščine imajo pravico glasovanja vsi prisotni delegati, katerih poverilnice je skupščina verificirala.

68. člen

Člani predsedstva in samoupravne društvene kontrole ne morejo glasovati in sklepati o sprejemu poročila predsedstva, o svojem poročilu in o razrešnici. Pri obravnavanju vseh drugih vprašanj pa imajo vse pravice delegatov.

69. člen

Zasedanje skupščine je sklepčno in se lahko skupščina konstituira kot zbor delegatov, če sta na zasedanju prisotni vsaj dve tretjini delegatov, ki se morajo izkazati s pismeno poverilnico.

70. člen

Sklepi skupščine so za vse člane zveze veljavni in obvezni, ko so zabeleženi v rednem in overovljenem zapisniku in ga prejmejo v vednost vsi člani zveze.

71. člen

Da bi delegati lahko sprejemali sklepe in predloge, lahko skupščina in vsi drugi organi vabijo na svoje seje tudi predstavniške zainteresiranih organov in organizacij ter posameznike, ki pa nimajo pravice glasovanja.

VII. SPLOŠNI AKTI

72. člen

Splošni akti zveze so: samoupravni sporazum, statut, delovni programi, pravilniki in poslovniki.

73. člen

Splošne akte, razen samoupravnega sporazuma, sprejema skupščina zveze.

Skupščina zveze sprejema splošne akte z večino glasov vseh delegatov, in sicer po predhodni javni razpravi.

74. člen

Splošne akte pripravi predsedstvo. Preden predsedstvo predloži splošni akt v razpravo in sprejem skupščini, je potrebno z vsebino splošnega akta seznaniti vse člane zveze. Določiti je tudi treba rok za razpravo o gradivu.

75. člen

Vse do roka poslane pripombe mora predsedstvo proučiti in jih upoštevati v končnem besedilu predloga splošnega akta, če meni, da so utemeljene. O vseh izraženih pripombah in stališčih mora hkrati s predlogom splošnega akta seznaniti skupščino zveze.

76. člen

Drugi akt zveze so sklepi, navodila, priporočila in stališča.

VIII. JAVNOST DELA ZVEZE

77. člen

Delo zveze in vseh njenih organov je javno.

Zveza in organi so dolžni pravočasno obveščati člane zveze in javnost, tako o pripravi in sprejemu aktov kot tudi o izvrševanju nalog z delovnega področja zveze.

78. člen

Članom zveze so dostopni vsi podatki in informacije, ki so potrebne za spremljanje delovanja zveze in izpolnjevanja delegatskih nalog.

79. člen

Javnost dela zveze in vseh njenih organov je zajamčena tako:

— da je zagotovljen prost pristop na seje, in to na način, ki je določen s poslovníkom,

— da javnost prek tiska in drugih sredstev javnega informiranja obvešča o delu zveze,

— da daje zainteresiranim na razpolago informacije ter dokumentacijsko gradivo o delu zveze,

— da na svojih sejah obravnavajo mnenja, priporočila in pripombe družbenopolitičnih organizacij, samoupravnih interesnih skupnosti, pristojnih organov ipd.

— da poročila o delu in o finančno-materialnem poslovanju posreduje zainteresiranim družbenopolitičnim in samoupravnim interesnim skupnostim, organizacijam, društvom, organom itd.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren in pooblaščen predsednik zveze.

80. člen

Javnost dela zveze se lahko izjemoma omeji le takrat, kadar to narekujejo potrebni interesi ljudske obrambe in družbene samozaščite.

IX. FINANČNA SREDSTVA

81. člen

Za opravljanje svojih nalog dobiva zveza finančna sredstva:

— od zainteresiranih samoupravnih interesnih skupnosti,

— od svojih članov na osnovi dogovora,

— od dohodkov založniške dejavnosti,

— od drugih dohodkov na osnovi samoupravnih sporazumov, pogodb in dogovorov.

82. člen

Za delovanje zveze in za opravljanje zadev in nalog skupnega pomena po finančno ovrednotenem letnem programu dela zagotavljajo in združujejo člani finančna sredstva z rednimi letnimi prispevki in s posebej določenimi prispevki za skupno dogovorjene akcije.

83. člen

O višini rednih letnih prispevkov za delovanje zveze odloča skupščina.

Člani zveze na podlagi dogovora in na osnovi sprejetega letnega programa dela in njegovega finančnega ovrednotenja dolo-

90. člen

Predsedstvo v imenu zveze sodeluje z drugimi društvi in organizacijami, samoupravnimi interesnimi skupnostmi na način, kakor je ta določen z veljavnimi predpisi in z drugimi splošnimi akti navedenih organizacij.

XI. LJUDSKA OBRAMBA IN DRUŽBENA SAMOZAŠČITA

91. člen

Zveza v okviru svoje dejavnosti skrbi za uresničevanje ljudske obrambe in družbene samozaščite v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi in z delovanjem vseh organiziranih socialističnih sil za zavarovanje naše samoupravne socialistične družbe pred vsemi vrstami in oblikami dejavnosti, ki spodkopavajo, ovirajo in ogrožajo njen razvoj. Pri tem se zavzema za podružbljanje in uresničevanje zasnove splošne ljudske obrambe ter družbene samozaščite, krepitev socialističnega patriotizma in varnostne kulture pri svojih članih, kar zlasti dosega:

— z uresničevanjem programov svoje dejavnosti in v skladu s svojimi možnostmi prispeva k večji obrambni in samozaščitni moči naše družbe,

— s stalno pripravljenostjo za delovanje ob naravnih in drugih nesrečah, v izrednih razmerah in v vojni, na podlagi programskih usmeritev socialistične zveze delovnega ljudstva ter z uresničevanjem obrambnih in varnostnih načrtov Narodne in univerzitetne knjižnice, kjer je sedež zveze,

— s preprečevanjem vsakršne dejavnosti v zvezi, ki meri na spodkopavanje temeljev socialistične, samoupravne, demokratične, z ustavo določene ureditve ali na drugačno protiustavno spremembo družbenopolitične in ekonomske ureditve v SFRJ,

— s preprečevanjem vsakršne dejavnosti v zvezi, ki meri na razbijanje bratstva in enotnosti ali enakopravnosti narodov in narodnosti Jugoslavije, na spodkopavanje svoboščin in pravic človeka in občana, zajamčenih z ustavo, ali na razpihovanje nacionalnega, rasnega ali verskega sovraštva ali nestrpnosti,

— s preprečevanjem vsakršne dejavnosti v zvezi, ki bi bila naperjena zoper neodvisnost in ozemeljsko neokrnjenost države ter obrambo socialistične ureditve,

— s preprečevanjem vsakršne dejavnosti v zvezi, ki meri na kazniva dejanja ali na spodbujanja h kaznivim dejanjem, kršitvam javnega reda ali je v nasprotju s socialistično humanostjo.

čijo višino sredstev, ki jo zagotavljajo za te skupno dogovorjene akcije.

84. člen

Redno finančno poslovanje zveze se opravlja po sprejetem finančnem načrtu prihodkov in dohodkov za tekoče koledarsko leto.

Finančno in materialno poslovanje zveze se vidi po veljavnih predpisih in pravilniku, ki ga sprejme skupščina.

Odredbodajalec za izvajanje finančnega načrta je predsednik zveze, njegov namestnik ali član predsedstva, ki ga za to pooblasti predsedstvo na predlog predsednika.

Za izredna razpolaganja s premoženjem zveze izven finančnega načrta je potrebno soglasje predsedstva.

85. člen

Finančne in materialne listine podpisujejo posamično predsednik, njegov namestnik, tajnik in blagajnik zveze.

86. člen

Pregled finančnega in materialnega poslovanja se opravi vsako leto in ob koncu vsakega mandatnega obdobja.

X. SODELOVANJE Z DRUGIMI DRUŠTVI, ORGANIZACIJAMI IN SKUPNOSTMI

87. člen

Zveza se lahko včlani v druge sorodne organizacije v SR Sloveniji in SFRJ, katerih delovanje je sorodno delovanju zveze.

88. člen

Zveza se lahko včlani v sorodno tujo ali mednarodno organizacijo s podobnimi nameni in cilji, predpisanimi s statutom, a le pod pogojem, da dejavnost te tuje ali mednarodne organizacije ni v nasprotju z interesi naše družbene skupnosti.

89. člen

Dejavnost zveze je zasnovana na ustavnih načelih, idejno-političnih izhodiščih samoupravnega socializma ter programski usmeritvi SZDL Slovenije. Zveza sooča v SZDL svoje interese z interesi drugih družbenih dejavnikov ter se sporazumeva in dogovarja za družbene akcije, sodeluje pri sprejemanju političnih smernic, stališč in sklepov.

92. člen

Za izpolnjevanje obveznosti iz prejšnjega člena odgovarja predsednik zveze.

XII. PLANIRANJE

93. člen

Člani zveze imajo na osnovi ustavnih in zakonskih določil pravico in dolžnost, da samostojno sprejemajo svoje razvojne programe, delovne načrte, finančne načrte ipd. ter jih usklajujejo z drugimi zainteresiranimi dejavniki ter na tej osnovi zagotavljajo usklajenost medsebojnih odnosov in celovitost materialnega in družbenega razvoja.

94. člen

Zveza opravlja svoje delovne naloge na podlagi srednjeročnega programa in letnih delovnih načrtov. Srednjeročne razvojne programe sprejema skupščina zveze.

XIII. ČOPOVA DIPLOMA

95. člen

Za izredne uspehe na bibliotekarskem področju, ki so širšega družbenega pomena in prispevajo k napredku bibliotekarske stroke in teorije, se podeljujejo Čopove diplome kot posebno strokovno in družbeno priznanje.

96. člen

Skupščina zveze sprejema pravilnik o podeljevanju Čopovih diplom.

S pravilnikom se določa sestav odbora, postopek za kandidiranje in izbor nagrajencev.

XIV. KALANOV SKLAD

97. člen

V okviru zveze deluje Kalanov sklad, katerega namen je pospeševati strokovno raven slovenskega knjižničarstva.

98. člen

Člani Kalanovega sklada se s pristopom zavežejo, da bodo materialno omogočali, da sklad izpolnjuje svoj namen.

99. člen

Skupščina zveze sprejme pravilnik Kalanovega sklada. S pravilnikom se določa sestava upravnega odbora in način dela.

XV. ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

100. člen

Zveza izdaja svoj strokovni časopis »Knjižnica«, ki praviloma izhaja štirikrat na leto.

101. člen

Družbeni organ upravljanja strokovnega glasila Knjižnica je 9-članski uredniški svet.

Predsednika uredniškega sveta izvoli skupščina, po enega člana pa delegirajo člani zveze in NUK.

Glavnega in odgovornega urednika glasila imenuje predsedstvo.

102. člen

Zveza lahko izdaja tudi druge publikacije in glasila. Za izdajanje teh je odgovoren predsednik zveze.

Izdajanje publikacij mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

XVI. ZAKLJUČNE DOLOČBE

103. člen

Določbe tega statuta razlaga skupščina zveze, ki skrbi tudi za njegovo pravilno izvajanje.

104. člen

Spremembe in dopolnitve tega statuta lahko predlaga vsak član zveze ter predsedstvo.

105. člen

Zveza preneha z delovanjem:

— s sklepom skupščine zveze, ki je bil sprejet z dvotretjinsko večino,

— z odločbo pristojnega upravnega organa za notranje zadeve o prepovedi dela,

— če pade število včlanjenih društev pod tri.

Če zveza preneha s svojim delovanjem, prevzame in trajno hrani njeno imetje Narodna in univerzitetna knjižnica v Ljubljani.

106. člen

Ta statut začne veljati, ko ga sprejme skupščina zveze, uporabljaja pa se, ko pristojni registracijski organ za notranje zadeve ugotovi, da je v skladu z določbami Zakona o društvih (Ur. l. SRS, št. 37/74).

Statut se objavi v glasilu »Knjižnica«.

107. člen

Ko začne veljati ta statut, preneha veljavnost statuta Društva bibliotekarjev Slovenije, ki je bil sprejet na izrednem občnem zboru, dne 20. maja 1976, na Vrhniki.