



URADNI VESTNIK Občine Trzin - št. 1/2025, 3. 1. 2025

Na podlagi 12. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo, 26/14 – ZKme-1B in 52/16), 4. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06, 93/07 in 16/21) in Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 2/21 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Trzin na 14. redni seji, dne 18. decembra 2024, sprejel

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o merilih in pogojih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v občini Trzin

1. člen

V Odloku o merilih in pogojih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v občini Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 6/2010), se v četrtem odstavku 6. člena črta druga alineja. Črta se tudi peti in šesti odstavek taistega člena.

2. člen

Besedilo tretjega odstavka 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pristojni organ lokalne skupnosti lahko izda soglasje za podaljšan obratovalni čas in za obratovanje zunaj prostorov, in sicer za:

- restavracije, gostilne, in izletniške kmetije do 01.00 ure naslednjega dne, na območju Mlak do 23.00 ure. Na območju ulic Peske in Špruha v OIC Trzin se podaljšanje obratovalnega časa in obratovanje zunaj prostorov ne dovoli;
- slaščičarne, kavarne, okrepčevalnice, bare, bistroje, vinotoče do 01.00 ure naslednjega dne, na območju Mlak do 23.00 ure. Na območju ulic Peske in Špruha v OIC Trzin se podaljšanje obratovalnega časa in obratovanje zunaj prostorov ne dovoli;
- gostinske obrate v stanovanjskih in večstanovanjskih objektih do 23.00 ure.«

Prehodna in končna določba:

3. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o merilih in pogojih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v občini Trzin prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin.

Številka: 007-0010/2024-1

Datum: 18. 12. 2024

Župan Občine Trzin

Peter LOŽAR, l. r.





URADNI VESTNIK Občine Trzin - št. 1/2025, 3. 1. 2025

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 11/14 – popr., 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Statuta Občine Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 2/21) in Poslovnika Občinskega sveta Občine Trzin (Uradni vestnik Občine Trzin št. 16/22 - uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Trzin na 14. redni seji dne 18. decembra 2024 sprejel naslednji

Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta pravilnik ureja postopek sprejema otrok, sestavo in način dela komisije za sprejem otrok v vrtec ter kriterije za sprejem predšolskih otrok v Osnovno šolo Trzin, Enoto vrtec Žabica.

II. SPREJEM IN VPIS OTROK V VRTEC

2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec najmanj enkrat letno objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto, praviloma v mesecu marcu. Javni vpis novincev vrtec objavi na spletnih straneh vrtca in v javnem časopisu.

3. člen

Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj 11 mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Za starše otrok, ki so oddali vlogo za vpis otroka v vrtec, vrtcu na njegovo zahtevo pristojni center za socialno delo posreduje podatke o izteku pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

Starši vpišejo otroka v vrtec tako, da oddajo vlogo za vpis otroka v vrtec (v nadaljevanju: vloga) na predpisanem obrazcu.

Vlogo odda eden od staršev oziroma otrokov skrbnik (v nadaljevanju: vlagatelj).

Vloge dobijo starši na sedežu vrtca in na spletni strani vrtca.

Vlagatelj odda vlogo na sedežu vrtca ali jo pošlje po pošti. Vrtec najkasneje v osmih dneh po prejemu vloge vlagatelja pisno obvesti o prejemu vloge in šifri, pod katero se vodi otrok v evidenci vpisanih otrok.

4. člen

Če starši oddajo nepopolno vlogo ali če vrtec zaradi uporabe kriterijev za sprejem potrebuje še druge podatke, lahko starše pozove k odpravi pomanjkljivosti ali dopolnitvi vloge tudi po elektronski pošti, telefonu ali ustno, če starši pridejo v vrtec. O tem se napiše uradni zaznamek. Če vloga ni dopolnjena, se jo obravnava in o sprejemu otroka odloči na podlagi podatkov, ki jih vsebuje vloga.

V primeru, da vlagatelj odda vlogo kadar koli po poteku roka za prijavo na javni vpis novincev, mora vrtec v roku 15 dni po prejemu vloge vlagatelja pisno obvestiti o prejemu vloge, šifri, pod katero se vodi otrok v evidenci vpisanih otrok, o datumu vključitve otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec. Če v vrtcu ni prostih mest, vrtec vlagatelja pisno obvesti o postopku sprejema otroka ob nastanku prostega mesta oziroma obravnava njegove vloge na komisiji za sprejem otrok v vrtec.



5. člen

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali oseba, ki jo pooblasti ravnatelj. Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok v vrtec. Komisija obravnava vloge za sprejem otrok po zaključku javnega vpisa novincev, predvidoma v mesecu aprilu. Vrtec starše pisno obvesti o roku za sklenitev pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, o datumu vključitve otroka v vrtec in o obveznosti staršev, da ob vključitvi otroka v vrtec predložijo potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka.

III. SESTAVA IN DELO KOMISIJE

6. člen

Komisijo za sprejem otrok v vrtec (v nadaljevanju: komisija) sestavljajo:

- en predstavnik delavcev vrtca, ki ga imenuje ravnatelj,
- en predstavnik staršev, ki ga imenuje svet staršev vrtca,
- en predstavnik občine ustanoviteljice, ki ga imenuje ustanoviteljica.

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let. Mandat predstavnika staršev je vezan na vključenost otroka v vrtcu.

Delo komisije vodi predsednik komisije, ki ga člani komisije izvolijo na prvi seji.

Ravnatelj vrtca oziroma pomočnik ravnatelja za vrtec skliče prvo sejo komisije.

Seje komisije sklicuje in vodi njen predsednik.

Komisija je sklepčna, če sta na seji navzoči dve tretjini članov.

Komisija o poteku seje komisije vodi zapisnik, v katerega vpiše zlasti naslednje podatke:

- ime in sedež vrtca, kjer komisija deluje,
- kraj, datum in uro seje komisije,
- imena navzočih,
- kratek potek dela komisije,
- sprejete sklepe komisije, katerih obvezni del je prednostni vrstni red, kjer se podatki o otrocih objavijo pod šifro otroka.

Zapisnik podpišejo člani komisije.

7. člen

Komisija obravnava vloge na svoji seji, ki ni javna, v skladu z določbami Zakona o vrtcih. Na seji komisije so lahko prisotni samo člani komisije, oseba, ki vodi postopek in zapisnikar.

Komisija obravnava vse vloge na podlagi podatkov, ki so navedeni v vlogi, oziroma na podlagi podatkov, ki jih pridobi pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednostni vrstni red otrok.



URADNI VESTNIK Občine Trzin - št. 1/2025, 3. 1. 2025

Komisija lahko preverja pravilnost podatkov, navedenih v vlogah, pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki jih ti vodijo v skladu z zakonom. Če komisija ugotovi nepravilnost podatkov, navedenih v vlogi, odloči na podlagi podatkov, pridobljenih pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov.

Komisija odloča po določbah skrajšanega ugotovitvenega postopka, določenem v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek.

IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

8. člen

Prednost pri sprejemu v vrtec ima otrok, za katerega starši v skladu z zakonom, ki ureja celostno zgodnjo obravnavo predšolskih otrok s posebnimi potrebami, predložijo individualni načrt pomoči družini ali zapisnik centra za zgodnjo obravnavo.

Prednost pri sprejemu v vrtec ima tudi otrok, za katerega starši predložijo mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo.

9. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

PREDNOSTNI KRITERIJI	
1.	Otrok s posebnimi potrebami, za katerega je s strani Centra za zgodnjo obravnavo izdan individualni načrt pomoči družini oziroma zapisnik multidisciplinarnega tima
2.	Otrok, za katerega je predloženo mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine ali drugih razlogov, ki vsebujejo navedbe, da je družina obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kot je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri

Zap. št.	KRITERIJ	ŠTEVILO TOČK
1.	PREBIVALIŠČE (upošteva se ena izmed možnosti): a) otrok in eden od staršev ima stalno prebivališče v Občini Trzin b) otrok staršev tujcev, katerega nobeden od staršev nima stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji in je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji, ki ima skupaj z otrokom začasno prebivališče v Občini Trzin c) otrok in eden od staršev ima začasno prebivališče v Občini Trzin	 150 50 50



URADNI VESTNIK Občine Trzin - št. 1/2025, 3. 1. 2025

2.	DRUŽINA IMA: a) dva predšolska otroka in/ali osnovnošolska otroka b) tri ali več predšolskih in/ali osnovnošolskih otrok	1 2
3.	Eden od staršev ima zaposlitev na območju občine Trzin.	30
4.	Oba starša sta zaposlena oz. je zaposlen en starš v primeru enostarševske družine. Oba starša sta študenta ali dijaka oz. je v primeru enostarševske družine en starš študent ali dijak. Eden od staršev je zaposlen, drugi je študent ali dijak.	15
5.	Eden od staršev je zaposlen oz. je študent, drugi pa je: - aktivni iskalec zaposlitve ali - uveljavlja pravico do starševskega dopusta in ob tem ni zaposlen. V primeru enostarševske družine je eden od staršev, ki živi skupaj z otrokom, aktivni iskalec zaposlitve ali uveljavlja pravico do starševskega dopusta in ob tem ni zaposlen.	10
6.	V vrtec se vključuje otrok, ki bo 1. 9. tekočega leta dopolnil starost a) 3 leta in več b) 2 do 3 let c) 11 mesecev do 2 let	50 45 40
7.	Otrok, ki 1. 9. tekočega leta še ne bo dopolnil starosti 11 mesecev se vključuje v vrtec v mesecu: a) oktobru b) novembru c) decembru d) januarju naslednjega koledarskega leta e) februarju naslednjega koledarskega leta f) marcu naslednjega koledarskega leta	25 20 15 10 5 1
8.	Otrok živi v enostarševski / rejniški družini.	20
9.	Drugi socialni ali zdravstveni razlogi, po presoji komisije (dlje trajajoča bolezen ali invalidnost v družini, posebne socialne razmere).	5



URADNI VESTNIK Občine Trzin - št. 1/2025, 3. 1. 2025

10.	Otrok, ki ima priporočilo razvojne ambulante, centra za zgodnjo obravnavo ali za duševno zdravje otrok in mladostnikov v okviru otroškega dispanzerja, z navedbo razlogov za nujnost vključitve otroka v vrtec.	5
11.	Otrok, ki je bil v preteklem šolskem letu uvrščen na prednostni čakalni seznam, ter je s 1. 9. preteklega šolskega leta izpolnjeval pogoje za vključitev in mu ni bila omogočena vključitev v vrtec.	10

Vloge se točkujeta tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk.

10. člen

Za vpisane otroke komisija določi na podlagi kriterijev prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v posameznem starostnem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

Vrtec v osmih dneh po seji komisije glede na število prostih mest po posameznih starostnih skupinah in oddelkih ter v skladu s prednostnim vrstnim redom odloči, koliko otrok bo sprejetih v vrtec. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na prednostni čakalni seznam.

Vrtec izda v osmih dneh po seji komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in prednostni čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski in na spletnih straneh vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro, pod katero se vodi otroka v evidenci vpisanih otrok in je vlagatelj z njo pisno seznanjen.

11. člen

Vrtec pošlje staršem v osmih dneh po seji komisije obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali prednostnega čakalnega seznama za njihovega otroka z navadno pošto pošiljko in po elektronski pošti, če so starši navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca.

Zoper obvestilo iz prejšnjega odstavka o prednostnem vrstnem redu lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno pošto pošiljko vložijo ugovor na svet zavoda, ki o ugovoru odloča v 15 dneh po prejemu ugovora v skladu z Zakonom o vrtcih in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Ugovor se lahko vloži zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in teži posameznega kriterija ni dopusten.

O ugovoru odloči svet zavoda ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek z odločbo, ki se vroči staršem, kot to določa ta zakon. Zoper odločitev sveta zavoda lahko starši sprožijo upravni spor.

12. člen

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem.

V primeru iz prejšnjega odstavka, vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu iz čakalnega seznama.



URADNI VESTNIK Občine Trzin - št. 1/2025, 3. 1. 2025

S podpisom pogodbe med vrtcem in starši se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

Odločitve vrtca in druge listine v postopku sprejemanja otroka v vrtec se vročajo po pošti z navadno poštno pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku osmi dan od odpreme na pošto.

13. člen

Po končanem postopku sprejema otrok, komisija uvrsti otroke na prednostni čakalni seznam, tako da se prednostni vrstni red oblikuje po doseženem številu točk od najvišjega do najnižjega števila. Če je več otrok doseglo enako število točk, se pri določitvi vrstnega reda upošteva dodatni kriterij starost otroka, pri čemer imajo prednost starejši otroci. V primeru, ko ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk, se upošteva še dodatni kriterij, in sicer zadnje tri številke EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z nižjo vrednostjo teh števk.

Prednostni čakalni seznam velja do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil oblikovan.

Če ima vrtec prosto mesto za sprejem otroka po končanem postopku sprejema otrok v vrtec, pozove k podpisu pogodbe otroka s prednostne čakalne liste glede na starost in prosto mesto v posameznem oddelku.

V. KRONOLOŠKI ČAKALNI SEZNAM

14. člen

Vloge, ki jih starši oddajo po zaključenem javnem vpisu za tekoče šolsko leto, vključno s prvim dnevom po poteku javnega vpisa, se uvrstijo na kronološki čakalni seznam. Otroci se razvrščajo na kronološki čakalni seznam glede na časovno zaporedje vpisa. Prednost pri sprejemu imajo otroci s prednostnega čakalnega seznama.

Vrtec v 15 dneh po prejemu vloge starše pisno obvesti o prejemu vloge in šifri, pod katero se vodi njihov otrok.

VI. IZPIS OTROK IZ VRTCA

15. člen

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca z izpisnico, ki jo dobijo v upravi ali na spletni strani vrtca.

Otroka se trajno izpiše iz vrtca v letu, v katerem bo otrok vključen v osnovno šolo. Odpovedni rok je 30 dni. Starši lahko otroka trajno izpišejo iz vrtca, kadar koli to želijo skladno s 30-dnevnim odpovednim rokom, zaradi izstopa iz zdravstvenih razlogov ob predložitvi zdravniškega spričevala pa brez odpovednega roka.

VII. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem vestniku Občine Trzin in začne veljati v 15 dneh po objavi.



URADNI VESTNIK Občine Trzin - št. 1/2025, 3. 1. 2025

17. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec (Uradni vestnik Občine Trzin, št. 1/2011).

Številka: 602-0001/2024-28

Datum: 18. 12. 2024

Župan Občine Trzin

Peter LOŽAR, l. r.



Izdajatelj: Občina Trzin,
Mengeška cesta 22
1236 Trzin
ISSN: 2386-0464