

Na podlagi 29.člena zakona o lokalni samoupravi (Ur.list RS, št.72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 16/02, 51/02), 40.člena Zakona o javnih financah (Ur.list RS št.79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16.člena statuta Občine Ilirska Bistrica (Ur.objave PN št.18/95, 18/97, 30/98 in Ur.list RS št.31/99) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 24. seji, dne 30.6.2005 sprejel

ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE ILIRSKA BISTRICA ZA LETO 2005 - I

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2005 (Uradne objave Snežnika št.6 z dne 24.12.2004) se 1.člen spremeni tako, da se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		V SIT
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.140.052.087
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.436.164.507
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.014.845.639
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	764.857.000
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	135.232.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	114.756.639
706	DRUGI DAVKI	
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	421.318.868
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREM.	79.701.848
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	8.838.000
712	DENARNE KAZNI	275.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	403.200
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	332.100.820
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	104.087.473
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	56.566.000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMAT. PREMOŽ.	47.521.473
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	-
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	599.800.107
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFIN. INST.	599.800.107
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.625.288.708
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	621.608.514
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	126.604.490
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VAR.	20.560.184
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	445.030.793
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	2.050.000
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	27.363.047

41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	784.530.413
410	SUBVENCije	15.506.184
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	362.018.272
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORG.IN USTANOVAM	139.704.435
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	267.301.522
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	961.523.504
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	961.523.504
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	257.626.277
431	INVEST.TR.PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PR.UPOR.	155.014.070
432	INVEST.TR.PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	102.612.207

III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.) - 485.236.621

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	1.759.000
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1.759.000
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	

44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	-
440	DANA POSOJILA	
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZ.	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJ.IN SPR.KAP.DEL.(IV.-V.)	1.759.000

C. RAČUN FINANCIRANJA

50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	-
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	5.800.000
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	5.800.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SRED.NA RAČ.(I+IV+VII-II-V-VIII)	- 489.277.621
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	- 5.800.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI+VII-VIII-IX)	485.236.621

Zmanjšanje sredstev na računu (proračunski primanjkljaj) se krije iz prenesenih sredstev leta 2004.

Splošni del občinskega proračuna, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja in posebni del, ki zajema finančni načrt Občine Ilirska Bistrica (odhodki so izkazani po področjih proračunske porabe od 01 do 10 in po ekonomski klasifikaciji - kontih) so priloga k temu odloku.

Priloga k odloku so tudi načrti razvojnih programov za obdobje 2005 - 2008.

Odlok in vse priloge k odloku se objavijo na spletni strani Občine Ilirska Bistrica: <http://www.ilirska-bistrica.si> .

2. člen

Četrty odstavek 5.člena Odloka o proračunu Občine Il.Bistrica se spremeni tako, da glasi:

Izjemoma se lahko v letu 2005 prerazporejajo sredstva tudi med področji proračunske porabe in sicer za sredstva za investicije v krajevne skupnosti, sredstva za subvencioniranje obrestne mere za kredite na področju malega gospodarstva in kmetijstva ter sredstva za javna dela.

3. člen

7 člen Odloka o proračunu Občine Il.Bistrica za leto 2005 se spremeni tako, da glasi:

V skladu z 42.členom ZJF se s proračunom predvidi splošna proračunska rezervacija, ki sme znašati največ 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Splošna proračunska rezervacija za leto 2005 je opredeljena v višini 30.385.904 sit, kar znaša 1,5% prihodkov.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabijo:

- za enkratne dotacije neprofitnim organizacijam, društvom , posameznikomv višini 2.856.190 sit, s tem da župan lahko podeli za posamezni namen največ 100.000 sit;
- za nove aktivnosti, programe, študije, ocene , analize, priprave dokumentacije za razpise, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva - skupaj 1.666.667 sit; za te namene lahko župan uporabi največ 1.000.000 sit;
- za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu - 25.863.047 sit.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah glasila Snežnik, uporablja pa se od 1.1.2005 dalje.

Številka: 40302-0003/2004

Il.Bistrica, 30.6.2005

ŽUPAN:

Anton Šenkinc, univ.dipl.ekon.,l.r.

Na podlagi 41. člena in 42. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT, Ur. list RS, št. 2/2004), ter 16. člena Statuta občine Ilirska Bistrica (Uradne objave PN št.18/97 in 30/98 ter Ur. list RS, št. 31/99) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 24. seji, ki je bila dne 30.6.2005, sprejel

ODLOK O LOKALNEM TURISTIČNEM VODENJU V OBČINI ILIRSKA BISTRICA

1.člen

S tem odlokom Občina Ilirska Bistrica predpisuje naslednje vsebinske določbe:

1. Organiziranje in vodenje vodniške službe
2. Opredelitev lokalnega turističnega vodnika
3. Strokovna usposobljenost lokalnega turističnega vodnika
4. Register lokalnih turističnih vodnikov
5. Programe turističnega vodenja
6. Izvajanje, naročilo in evidenca turističnih vodenj
7. Nadzor nad opravljenimi vodenji
8. Prehodne in končne določbe.

1. Organiziranje in vodenje vodniške službe

2.člen

Lokalno turistično vodniško službo v Občini Ilirska Bistrica organizira in vodi Razvojni center Ilirska Bistrica.

2. Opredelitev lokalnega turističnega vodnika

3.člen

Lokalni turistični vodnik po tem odloku je fizična oseba, ki je za to strokovno usposobljena po tem odloku in je vpisana v register lokalnih turističnih vodnikov.

Lokalni turistični vodnik domačim in tujim obiskovalcem Občine Ilirska Bistrica razkazuje in

strokovno pojasnjuje naravne lepote, kulturnozgodovinske spomenike, zgodovino, umetniška dela, etnografske in druge znamenitosti. Za lokalnega turističnega vodnika po tem odloku se ne štejejo strokovni delavci v muzejih, galerijah, turistično informacijskih centrih in drugih pomembnih objektih, ko opravljajo posle vodnika v okviru svoje službe.

3. Strokovna usposobljenost lokalnega turističnega vodnika

4.člen

Lokalno turistično vodniško službo lahko opravljajo osebe, ki izpolnjujejo pogoje zakona o spodbujanju razvoja turizma in imajo najmanj srednjo strokovno izobrazbo, aktivno znanje slovenskega jezika in znanje enega tujega jezika za stopnjo srednje strokovne izobrazbe ter naredijo tečaj strokovne usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika.

Ob vpisu v register lokalnih turističnih vodnikov za opravljanje nalog lokalnega turističnega vodnika mora kandidat-ka predložiti, da ima posebno strokovno usposobljenost, ki jo je pridobil-a na ustreznem tečaju, kar dokazuje s potrdilom o uspešno opravljenem izpitu.

5.člen

Tečaje strokovne usposobljenosti za opravljanje lokalnega turističnega vodenja organizira pooblaščen izvajalec, ki ga v soglasju z Občino Ilirska Bistrica izbere in potrdi Razvojni center Ilirska Bistrica.

Organizator in izvajalec tečaja se izbere na podlagi izbire najustreznjše ponudnika. Tečaj organizira izvajalec tako, da razpiše termine za izvedbo tečaja in pogoje za vpis na tečaj. Tečaj strokovnega usposabljanja se deli na teoretični in praktični del. Udeleženci morajo za potrditev potrdila o opravljenem tečaju opraviti preverjanje strokovne usposobljenosti za opravljanje nalog lokalnega turističnega vodnika pred izpitno komisijo.

Strokovno usposobljenost preverja tri članska komisija. Člane komisije na predlog izvajalca imenuje Upravni odbor Razvojnega centra Ilirska Bistrica.

6.člen

Predmetnik tečaja za lokalne turistične vodnike znotraj Občine Ilirska Bistrica obsega 40 učnih ur predavanj naslednjih vsebin:

1. Vodstvo turističnih izletov
 - vrste in načini vodenja
 - tehnika vodenja
 - postopki v problematičnih situacijah
 - prostorski in časovni načrt vodenja
2. Dopolnilni načini vodenja
 - psihologija za turistične vodnike
 - retorika
 - bonton in kodeks obnašanja za vodnike
 - osnove poslovanja v turizmu
 - turistična zakonodaja
 - vaje v nastopanju, predstavitev seminarskega dela
3. Strokovni predmeti
 - zgodovina lokalnega okolja
 - geografija
 - etnologija
 - turistična podoba občine Ilirska Bistrica
 - orientacijsko spoznavanje občine Ilirska Bistrica
4. Praktično vodenje in preizkus znanja
 - vodenja izbranega dela občine za katerega želi kandidat za vodnika
 - pridobiti potrdilo – simulacija turistične skupine
 - pisni preizkus – odgovori na vprašanja
 - seminarska naloga o izbrani temi.

7. člen

Ko izpitna komisija ugotovi, da ima kandidat za lokalnega turističnega vodnika potrebno znanje, mu izda potrdilo o strokovni usposobljenosti, v nadaljevanju licenca, s čimer pridobi naziv »lokalni turistični vodnik« za območje Občine Ilirska Bistrica.

Kandidat, ki ni uspešno opravil preizkusa znanja za lokalnega turističnega vodnika, se lahko ponovno prijavi na preizkus znanja v 30 dneh od neuspelega preizkusa.

4. Register lokalnih turističnih vodnikov

8. člen

Osebe, ki jim je bila izdana licenca o strokovni usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika, se morajo pred pričetkom opravljanja dejavnosti vpisati v register lokalnih turističnih vodnikov, kjer dobijo izkaznico z veljavnostjo 5 let. Po preteku petih let se opravi ponoven preizkus znanja. V kolikor je bilo znanje zadovoljivo in na delo lokalnega turističnega vodnika ni bilo pritožb, se licenca podaljša za nadaljnjih 5 let.

Izkaznica je pravokotne oblike v velikosti 10,5 x 7,0 cm z natisnjenim grbom Občine Ilirska Bistrica, priimkom in imenom ter nazivom »Lokalni turistični vodnik za območje Občine Ilirska Bistrica«, zaporedno evidenčno številko iz registra in datumom izdaje.

V levem zgornjem kotu je prostor za fotografijo imetnika izkaznice v velikosti 3x 3,5 cm.

Register lokalnih turističnih vodnikov vodi Razvojni center Ilirska Bistrica, ki izda tudi izkaznico.

9. člen

Dejavnost vodenja lahko opravljajo samo tisti vodniki, ki so opravili preizkus strokovne usposobljenosti in so vpisani v register lokalnih turističnih vodnikov. Kot dokazilo se uporablja izkaznica, ki jo morajo lokalni turistični vodniki obvezno nositi pri vodenju.

10. člen

Register za lokalne turistične vodnike vsebuje naslednje podatke:

- zaporedno evidenčno številko pred posameznim vpisom
- datum vpisa
- ime in priimek
- prebivališče
- dokazila o strokovnem znanju in usposobljenosti
- podatke o številu dni vodenja za preteklo leto

Dejavnost turističnega vodnika lahko v Občini Ilirska Bistrica opravlja tudi oseba, ki je vpisana v register turističnih vodnikov pri Gospodarski zbornici Slovenije oziroma ima o tem ustrezno izkaznico, vendar po predhodnem obvestilu Razvojnega centra Ilirska Bistrica.

11. člen

Za kvalitetno opravljena vodenja se šteje, če v roku 15 dni po opravljenem vodenju ni pisnih pritožb s strani obiskovalcev/uporabnikov vodenja. Če pisna pritožba prispe, se o njej obvesti lokalnega turističnega vodnika, ki je vodenje opravljal. Ta se mora v roku 8 dni pisno odzvati na pritožbo. O utemeljenosti pritožbe odloča direktor Razvojnega centra Ilirska Bistrica.

5. Programi turističnega vodenja

12. člen

S tem odlokom Občina Ilirska Bistrica opredeljuje naslednje programe turističnega vodenja:

- program vodenja po posameznih turistično zanimivih krajih,
- program vodenja po kulturno-etnoloških znamenitostih in ogled etnoloških predstavitev,
- program vodenja z avtobusno vožnjo in z ogledom vseh znamenitosti občine Ilirska Bistrica,

- program vodenja s predstavitvijo ponudbe športnega, gostinskega, podjetniškega, kulturnozgodovinskega potenciala in predstavitvijo lokalnih znamenitosti,

- program vodenja šolskih skupin po krajih občine Ilirska Bistrica

- programi vodenja z ogledi in obiski ali postanki na posameznih turističnih kmetijah v občini Ilirska Bistrica,

- program vodenja in ogledi naravnih znamenitosti občine Ilirska Bistrica

- kombinirani programi s ponudbo za območje občine Ilirska Bistrica

- drugi programi

Podatke za pripravo programov zagotavljajo:

- turistična in druga društva v Občini Ilirska Bistrica

- Razvojni center Ilirska Bistrica

- ponudniki nastanitvenih kapacitet, hrane in storitev povezanih s turizmom

- druge zainteresirane pravne in fizične osebe, ki živijo na področju Občine Ilirska Bistrica.

Podatke o programih zbira, pripravlja, ureja in posreduje Razvojni center Ilirska Bistrica.

6. Izvajanje, naročilo in evidenca turističnih vodenj

13. člen

Lokalna turistična vodenja se izvajajo v sklopu rednih in naročenih vodenj. Naročila za vodenje sprejema Razvojni center Ilirska Bistrica.

Razvojni center Ilirska Bistrica sklene z lokalnimi turističnimi vodniki, ki so vpisani v register in imajo veljavno licenco, pogodbo o opravljanju lokalnega turističnega vodenja za čas veljavnosti licence.

Po sprejemu naročila za vodenja direktor določi lokalnega turističnega vodnika in mu izda nalog za vodenje. Pri določitvi imajo prednost tisti, ki so zaposleni na Razvojnem centru Ilirska Bistrica.

Plačilo se opravi na podlagi števila ur vodenja. Lokalni turistični vodniki morajo tekoče voditi evidenco opravljenih ur vodenja, ki vsebuje vsaj podatke o lokalnem turističnem vodniku, datumu, času, kraju in trajanju opravljenega vodenja, potrjuje pa jo direktor Razvojnega centra Ilirska Bistrica.

Nalog ter predložena in potrjena evidenca opravljenih ur vodenja je podlaga za izplačilo in se arhivira.

Lokalni turistični vodnik ne sme neposredno prevzemati vodstev in jih opravljati za svoj račun, ampak samo po naročilu organizacije iz prvega odstavka tega člena.

14. člen

Z denarno kaznijo 10.000 do 100.000 tolarjev se za prekršek kaznuje fizična oseba, če opravlja dejavnost lokalnega turističnega vodnika, ne da bi izpolnjevala pogoje iz tega odloka.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje pravna oseba ali posameznik, če naročen ogled zaupa osebi, ki ni lokalni turistični vodnik.

Z denarno kaznijo 50.000,00 tolarjev se za prekršek kaznuje fizična oseba, ki izvaja vodenje ne da bi predhodno obvestila Razvojni center Ilirska Bistrica.

15. člen

Razvojni center Ilirska Bistrica na osnovi vodenj posameznih lokalnih turističnih vodnikov, vodi evidenco o opravljenih turističnih vodenj ter o tem pošlje letno poročilo za preteklo leto Občini Ilirska Bistrica.

Evidenca mora vsebovati podatke:

- kdo je naročil vodenje
- koliko obiskovalcev je bilo vodenje v posameznem vodenju
- kraj oziroma država, od koder so obiskovalci
- program vodenja
- utemeljene pripombe, ki se vpišejo naknadno.

16. člen

Lokalni turistični vodniki za opravljeno vodenje dobijo plačilo. Plačilo prejmejo preko Razvojnega centra Ilirska Bistrica.

Cenik storitev lokalnih turističnih vodenj za vsako leto posebej sprejme Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na predlog Razvojnega centra Ilirska Bistrica.

7. Nadzor

17. člen

Nadzor nad izvajanjem dela lokalnih turističnih vodnikov opravljajo pooblaščen organ, pristojen za tržno inšpekcijo.

8. Prehodna in končna določila

18. člen

Šteje se, da imajo lokalni turistični vodniki, ki so opravili preizkus strokovne usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika po drugih predpisih pred uveljavitvijo tega odloka in so tudi dejansko opravljali vodenje pred uveljavitvijo tega odloka, opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika po tem odloku. Te lokalne vodnike se z dnem uveljavitve tega odloka vpiše v lokalni turistični register in jim izda licenco za čas 5 let od dneva uveljavitve tega odloka.

19. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah časopisa Snežnik.

Številka: 30008-0003/2004

Datum: 30.06.2005

Občina Ilirska Bistrica

Župan

Anton Šenkinc, univ.dipl.ekon.

Anton Šenkinc, univ.dipl.ekon.,l.r.