



URADNE OBJAVE

OBČINE IZOLA

Št. 17/18

Izola, 30. oktober 1997

leto 6

VSEBINA:

- Razglas in odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Izola
- Razglas in odlok o prepovedi delitve parcel, graditve in spremembe katastrske kulture zemljišča za območja predvidenih prostorskih izvedbenih načrtov v Izoli: avtokamp Jadranka, Pri Svetilinku, in Hotelsko turistični kompleks Belvedere
- Razglas in odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o registraciji, cepljenju, označevanju in reji psov ter o postopku z neregistriranimi in necepljenimi psi
- Sklep o organiziranju, opremljanju in usposabljanju civilne zaštite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini Izola
- Pravilnik o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter pridobivanje hrane v občini Izola

OBČINA IZOLA

Na podlagi 38. člena Statuta občine Izola (Uradne objave št. 8/95)

RAZGLAŠAM ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM IZOLA

Županja
Breda Pečan

Številka: 501-4/96

Datum: 27. oktober 1997

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92 in 8/96) ter 22. člena Statuta Občine Izola (Uradne objave Občine Izola, št. 8/95) je Občinski svet na svoji seji dne 27. oktobra sprejel

ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM IZOLA

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Občina Izola (v nadaljevanju: ustanovitelj) s tem odlokom usklajuje Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Izola (v nadaljevanju: zavod), (Uradne objave Občine Izola, št. 22/91 in 44/91) z veljavno zakonodajo na področju zdravstvene dejavnosti, tako da v novem besedilu glasi:

II. IME IN SEDEŽ USTANOVITELJA

2. člen

Ime ustanovitelja zavoda je: Občina Izola, s sedežem v Izoli, Sončno nabrežje št. 8.
Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvršujeta Občinski svet in Župan.

III. IME IN SEDEŽ ZAVODA

3. člen

Ime zavoda je: Zdravstveni dom Izola - Casa di sanita' Isola
Sedež zavoda je: Izola, Dantejeva št. 1.

4. člen

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanovitelja. V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz predhodnega člena.

IV. ORGANIZIRANOST ZAVODA

5. člen

Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote in lokacije, na katerih zavod organizira izvajanje dejavnosti, določa zavod s statutom.

V. DEJAVNOST ZAVODA

6. člen

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Dejavnost javnega zavoda Zdravstveni dom Izola je osnovno zdravstveno varstvo prebivalcev na območju Občine Izola, in sicer:

- preventivno zdravstveno varstvo vseh prebivalcev na območju Zdravstvenega doma,
- služba splošne medicine in nujne medicinske pomoči z reševalnim prevozom,
- zdravstveno varstvo žena, otrok in mladine,
- zobozdravstvena služba,
- patronažna služba in nega bolnika na domu in
- finančne, knjigovodske in računovodske storitve.

Dejavnost iz prvega odstavka tega člena je v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti (Uradni list RS, št. 3/95, 33/95 in 15/96) naslednja:

- 85.121 Osnovna zdravstvena dejavnost,
- 85.122 Specialistična ambulantna dejavnost,
- 85.13 Zobozdravstvena dejavnost
- 85.14 Druge zdravstvene dejavnosti.

VI. ORGANI ZAVODA

7. člen

Z zavodom upravljajo in vodijo posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določata ta odlok oziroma statut zavoda:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon ali statut zavoda.

a) Svet zavoda

8. člen

Svet zavoda sestavljajo:

- 3 predstavniki delavcev zavoda,
- 3 predstavniki zavarovancev in drugih uporabnikov,
- 3 predstavniki ustanovitelja.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo vsi v zavodu zaposleni delavci neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda oziroma splošni akt o volitvah. S statutom zavoda oziroma splošnim aktom o volitvah se določita tudi postopek in način odpoklica predstavnikov zaposlenih v svetu zavoda.

Predstavnike uporabnikov oziroma zavarovancev imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet v skladu s statutom občine.

9. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta.

Član sveta zavoda je v svet lahko izvoljen največ dvakrat zaporedoma.

10. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut in druge splošne akte, ki urejajo zadeve iz pristojnosti sveta zavoda,
- sprejema program dela in razvoja zavoda,
- spremlja izvrševanje programa dela,
- sprejema finančni načrt,

- sprejema zaključni račun,
- odloča o najemanju dolgoročnih kreditov,
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem ustanovitelja,
- imenuje in razrešuje člane disciplinske komisije, komisije II. stopnje, izvršilnih organov in stalnih ali občasnih komisij,
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

b) Direktor

11. člen

Direktorja zavoda imenuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

12. člen

Direktor zavoda:

- predstavlja in zastopa zavod,
- organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
- odgovarja za zakonitost dela zavoda,
- vodi strokovno delo zavoda,
- odgovarja za strokovnost dela zavoda,
- odloča o delovnih razmerjih, razen v primerih, ko je z zakonom, statutom ali drugim splošnim aktom oziroma kolektivno pogodbo drugače določeno,
- sklepa pogodbe do višine, ki jo določa statut,
- imenuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
- sprejema splošne akte zavoda, razen tistih, ki so v pristojnosti sveta zavoda,
- opravlja druge zadeve na podlagi zakona, tega odloka in aktov zavoda.

c) Strokovni svet

13. člen

Naloge, sestavo in način oblikovanja strokovnega sveta določa statut zavoda.

VII. DELOVNA RAZMERJA

14. člen

Delovna razmerja ter udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic, se ureja v skladu z zakoni, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti zavoda.

VIII. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

15. člen

Zavod pridobiva sredstva s plačili za opravljene zdravstvene storitve, iz sredstev proračuna občine, iz pogodbenih razmerij z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zasebnimi zdravstvenimi sodelavci koncesionarji ter iz drugih virov, določenih z zakonom.

16. člen

Ustanovitelj iz občinskega proračuna zagotavlja sredstva za investicije in za druge obveznosti, določene z zakonom in tem odlokom na osnovi sprejetega programa zdravstvenega varstva v občini.

17. člen

Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo specifične ali nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa oziroma za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti, zbira sredstva od donatorjev neposredno ali prek donatorskega sklada, ustanovljenega na ravni občine.

IX. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

18. člen

Zavod samostojno gospodari s sredstvi prihodkov, ki jih ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki zavod nameni za razvoj, medicinsko - tehnološko posodobitev in opravljanje dejavnosti. Presežek prihodkov nad odhodki zavod nameni za investicije v opremo ali za obnovo in vzdrževanje opreme. Del presežka pa se po predhodnem soglasju ustanovitelja lahko nameni za stimulatивно nagrajevanje delavcev.

19. člen

Primanjkljaj sredstev v poslovanju zavoda, izkazan v medletnem in letnem poslovnem poročilu, krije ustanovitelj le, če zavod z analizo stanja dokaže, ustanovitelj pa ugotovi, da je do primanjkljaja prišlo zaradi motenj v poslovanju, ki imajo za posledico dispariteto med kalkulativnimi elementi cen storitev in

realiziranimi cenami. Pri tem mora zavod dokazati, da ima sistemizirano in zasedeno število delovnih mest v skladu z normativi in standardi in v skladu s programi, dogovorjenimi na ravni občine ter da je realizirana masa sredstev za plače enaka ali nižja od zneska vkalkuliranih plač za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj.

20. člen

Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.

21. člen

Če zavod v medletnem ali letnem obračunskem obdobju izkaže presežek prihodkov nad odhodki in presežek nameni za stimulacijo zaposlenih v skladu z zakonom, kasneje pa izkaže primanjkljaj, ga mora pokriti v breme sredstev za plače najkasneje v naslednjem obračunskem obdobju, razen če dokaže, da financer še ni izpolnil svoje obveznosti v celoti.

22. člen

Realizacija prihodkov zavoda iz dejavnosti, ki ni predmet osnovnih dejavnosti (lastne realizacije), je prihodek zavoda, s katerim samostojno razpolaga, če v celoti in realno pokrije stroške take dejavnosti, ki bremenijo osnovno dejavnost.

Prihodke iz prvega odstavka tega člena zavoda se ne more razporejati v investicije ali za druge namene, iz naslova katerih bi nastale višje obveznosti financiranja, če k temu ne da soglasje ustanovitelj.

X. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

23. člen

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s premoženjem, s katerim razpolaga.

Zavod je pravna oseba. V pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanovitelja.

24. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena s tem odlokom in vpisom v sodni register.

25. člen

Zavod je dolžan skrbeti za vzdrževanje in obnavljanje stavb in prostorov, ki jih je v soglasju z ustanoviteljem oddal v najem ali zakup koncesionarjem ter vzdrževati in obnavljati opremo v teh prostorih, v skladu s pogodbo.

26. člen

Zavod je dolžan dati koncesionarju možnost najema prostih prostorov in opreme, ki jih ne potrebuje za opravljanje javne zdravstvene službe ter omogočiti vlaganje lastnih najemnikovih sredstev v prostore in opremo.

27. člen

Zavod je dolžan koncesionarja na njegove stroške vključiti v strokovno izpopolnjevanje, ki ga organizira za svoje zdravniške in zobozdravniške oziroma za druge svoje zdravstvene delavce.

XI. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

28. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda, ki jih zavod prevzame ali se zanje obveže le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določene s tem odlokom ter na osnovi programa dela zavoda, h kateremu je dal predhodno soglasje.

XII. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

29. člen

Zavod je dolžan ustanovitelju najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih zavoda ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanovitelja.

30. člen

Ustanovitelj je dolžan zavodu zagotavljati sredstva za njegovo delo v okviru dogovorjenega in v občinskem proračunu opredeljenega programa po dinamiki, ki jo z zavodom predhodno dogovori ter po vrsti sredstev, ki jih za delo zavoda zagotavlja ustanovitelj. Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

31. člen

Zavod mora od ustanovitelja:

- pridobiti soglasje k določbam statuta,
- pridobiti soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- pridobiti soglasje k statutarnim spremembam in
- pridobiti soglasje k spremembi ali razširitvi dejavnosti.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**32. člen**

V skladu z 8. členom tega odloka morajo delavci zavoda izvoliti, ustanovitelj in zavod za zdravstveno zavarovanje pa imenovati svoje predstavnike v svet zavoda najpozneje v treh mesecih od dneva uveljavitve tega odloka.

33. člen

Svet zavoda mora v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka uskladiti in sprejeti predlog statuta zavoda ter ga predložiti občinskemu svetu. Svet zavoda sprejme statut zavoda po prejetju soglasja občinskega sveta k predlogu statuta zavoda.

34. člen

Prebivalci Občine Izola, za katero je zavod izvajal zdravstveno varstvo do uveljavitve tega odloka, ohranijo enake pravice pri uveljavljanju zdravstvenega varstva.

35. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah Občine Izola.

36. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Izola (Uradne objave Občine Izola, št. 22/91 in 44/91).

Številka: 501-4/96

Datum: 27.10.1997

Predsednik Davorin ADLER

COMUNE DI ISOLA

Visto l'art. 38 dello Statuto del Comune di Isola (Foglio Annunci Ufficiali, n. 8/95)

P R O C L A M O

il

D E C R E T O**DI FONDAZIONE DELL'ENTE PUBBLICO CASA DI SANITA' ISOLA**

Il Sindaco

Breda Pečan

Numero: 501-4/96

Data: 27 ottobre 1997

In virtù dell'articolo 3 della Legge sugli enti (GU RS, nn. 12/91 e 8/96), dell'articolo 9 della Legge sull'attività sanitaria (GU RS, nn. 9/92 e 8/96) e dell'articolo 22 dello Statuto del Comune di Isola (FAU, n. 8/95), nella sua seduta del 27 ottobre 1997 il Consiglio del Comune di Isola ha approvato il

D E C R E T O**DI FONDAZIONE DELL'ENTE PUBBLICO CASA DI SANITA' ISOLA****I. DISPOSIZIONE INTRODUTTIVA****Art. 1**

Con il presente Decreto il Comune di Isola (nel testo a seguire: fondatore) esegue l'armonizzazione del Decreto di fondazione dell'ente pubblico Casa di sanità Isola (nel seguito: ente), (Foglio Annunci Ufficiali del Comune di Isola, nn. 22/91 e 44/91) con la vigente legislazione disciplinante il settore dell'attività sanitaria. Il testo armonizzato del Decreto a' il seguente:

II. DENOMINAZIONE E SEDE DEL FONDATORE**Art. 2**

Denominazione del fondatore dell'ente: Comune di Isola, con sede a Isola, Riva del Sole, 8.
I diritti e doveri di fondatore vengono attuati dal consiglio comunale e dal sindaco.

III. DENOMINAZIONE E SEDE DELL'ENTE**Art. 3**

Denominazione dell'ente: Zdravstveni dom Izola - Casa di sanità Isola.

Sede dell'ente: Isola, via Dante Alighieri, 1.

Art. 4

L'ente può modificare la denominazione o la sede previo consenso del fondatore. Nel negozio giuridico l'ente deve usare il nome di cui al precedente articolo.

IV. ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE**Art. 5**

L'ente disciplina nello statuto la propria organizzazione interna, le unità organizzative e professionali nonché le ubicazioni in cui l'ente esercita l'attività.

V. ATTIVITA' DELL'ENTE**Art. 6**

L'attività dell'ente è un servizio pubblico il cui esercizio è di pubblico interesse.

L'attività esercitata dall'ente pubblico Casa di sanità Isola consiste nell'assistenza sanitaria di base ai cittadini residenti nel territorio del Comune di Isola e precisamente:

* assistenza sanitaria preventiva destinata a tutti i cittadini residenti nel comprensorio della Casa di sanità,

* servizio di medicina generica e di pronto soccorso medico con trasporti,

* assistenza sanitaria destinata a donne, bambini e giovani,

* servizio medico dentistico,

* assistenza sanitaria e cura dei pazienti a domicilio, e

* prestazioni finanziarie, di ragioneria e di contabilità.

In base alla classificazione standard delle attività (GU RS, nn. 3/95, 33/95 e 15/96) l'attività di cui al primo comma del presente articolo è la seguente:

* 85.121 Assistenza sanitaria di base,

* 85.122 Attività di ambulatori specialistici,

* 85.13 Attività dentistica,

* 85.14 Altre attività sanitarie.

VI. ORGANI DELL'ENTE**Art. 7**

L'ente è amministrato e gestito dai seguenti organi, ciascuno nel limite delle competenze e delle mansioni definite in conformità alla legge nel presente Decreto e nello statuto dell'ente:

* consiglio dell'ente,

* direttore dell'ente,

* consiglio professionale dell'ente.

L'ente può avere anche altri organi stabiliti dalla legge o dallo statuto dell'ente.

a) Consiglio dell'ente**Art. 8**

Compongono il consiglio dell'ente:

* 3 rappresentanti dei lavoratori dell'ente,

* 3 rappresentanti dei fruitori assicurati e degli altri fruitori dei servizi dell'ente,

* 3 rappresentanti del fondatore.

I rappresentanti dei lavoratori vengono eletti da tutti i lavoratori impiegati all'ente, alle elezioni dirette e segrete, secondo la procedura e le modalità stabilite nello statuto dell'ente in conformità alla legge ovvero nell'atto generale disciplinante le elezioni. Vengono definiti nello statuto ovvero nell'atto generale sulle elezioni anche il procedimento e le modalità di richiamo dei rappresentanti dei lavoratori dalla carica di membri del consiglio dell'ente.

I rappresentanti dei fruitori ovvero degli assicurati vengono nominati dall'Istituto per l'assicurazione sanitaria della Slovenia.

I rappresentanti del fondatore vengono nominati dal consiglio comunale in conformità allo statuto comunale.

Art. 9

I membri del consiglio dell'ente durano in carica quattro anni. Un membro del consiglio può essere nominato alla carica al massimo due volte di seguito.

Art. 10

Il consiglio dell'ente:

* accoglie lo statuto e gli altri atti generali disciplinanti questioni di competenza del consiglio dell'ente,

* accoglie il programma di lavoro e di sviluppo dell'ente,

* vige sulla realizzazione del programma di lavoro,

* accoglie il piano finanziario,

* accoglie il conto consuntivo,

- * decide dell'assunzione di mutui,
- * da il consenso alla stipulazione di contratti e alle decisioni approvate stabilite nello statuto,
- * propone al fondatore modifiche ed ampliamenti dell'attività,
- * avanza proposte e pareri in merito a singole questioni al fondatore e al direttore dell'ente,
- * accoglie il programma di soluzione della questione dei lavoratori in esubero,
- * nomina ed esonera il direttore dell'ente con il consenso del fondatore,
- * nomina ed esonera i membri della commissione disciplinare, della commissione disciplinare di appello, degli organi esecutivi e delle commissioni permanenti e temporanee,
- * svolge altre mansioni in conformità alla legge, al presente Decreto ed allo statuto dell'ente.

b) Direttore

Art. 11

Il direttore dell'ente viene nominato dal consiglio dell'ente con il consenso del fondatore.

Art. 12

Il direttore dell'ente:

- * rappresenta l'ente in giudizio e avverso terzi,
- * organizza e conduce il lavoro e la gestione dell'ente,
- * risponde della legalità dell'operato dell'ente,
- * conduce l'attività professionale dell'ente,
- * risponde della professionalità dell'operato dell'ente,
- * decide dei casi di rapporto di lavoro, ad eccezione dei casi in cui la legge, lo statuto o un altro atto generale oppure il contratto collettivo dispongano diversamente,
- * stipula contratti fino al valore stabilito nello statuto,
- * nomina i lavoratori con competenze e responsabilità particolari,
- * accoglie gli atti generali dell'ente tranne quelli il cui accoglimento è di competenza del consiglio dell'ente,
- * espleta altre mansioni in base alla legge nonché allo statuto e agli atti dell'ente.

c) Consiglio professionale

Art. 13

I compiti, la composizione e le modalità di istituzione del consiglio professionale sono definiti nello statuto dell'ente.

VII. RAPPORTI DI LAVORO

Art. 14

I rapporti di lavoro e la partecipazione dei lavoratori alla gestione ed all'attuazione dei diritti sindacali vengono regolati in conformità alle leggi, ai contratti collettivi e agli atti generali dell'ente.

VIII. FONDI PER L'ATTIVITÀ DELL'ENTE

Art. 15

L'ente reperisce i fondi dai pagamenti per i servizi sanitari prestati, dal bilancio comunale, dai rapporti contrattuali con operatori sanitari privati e collaboratori sanitari esercenti l'attività tramite concessione nonché da altre fonti stabilite dalla legge.

Art. 16

Dal bilancio comunale il fondatore assicura i fondi per gli investimenti e per altri obblighi, stabiliti dalla legge e dal presente Decreto, in base all'approvato programma di assistenza sanitaria nel comune.

Art. 17

Al fine di migliorare la base materiale per l'esercizio dell'attività, o per l'acquisto di apparecchiature specifiche e apparecchi che superino l'attrezzamento standard, oppure per l'esercizio di programmi eccedenti gli standard ovvero per l'organizzazione e l'esercizio di programmi straordinari, l'ente può raccogliere fondi da donatori, sia direttamente che tramite il fondo di donazione istituito al livello del comune.

IX. AVANZO DI ENTRATE E MODALITÀ DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Art. 18

L'ente gestisce autonomamente i proventi conseguiti tramite l'esercizio della propria attività.

L'avanzo di entrate viene destinato allo sviluppo, al rimodernamento medico - tecnologico e all'esercizio dell'attività.

L'avanzo viene destinato agli investimenti nelle attrezzature o

nella ristrutturazione e nella manutenzione delle medesime. Parte dell'avanzo può essere destinata, previo consenso del fondatore, al compenso dei lavoratori.

Art. 19

Il disavanzo creatosi nella gestione dell'ente e figurante nelle relazioni periodica e annuale viene coperto dal fondatore solo se tramite l'analisi della situazione l'ente prova e il fondatore constata che l'ammanto è dovuto ai disturbi nella gestione ed alla conseguente disparità tra gli elementi considerati nel computo dei prezzi dei servizi e l'importo realizzato dei medesimi. In tal caso l'ente deve provare che il numero di lavoratori figuranti nell'organico ed effettivamente impiegati è conforme alle normative ed agli standard nonché ai programmi accordati al livello comunale, e che l'importo realizzato del fondo stipendi è uguale o inferiore all'importo computato degli stipendi corrisposti nel periodo al quale il disavanzo si riferisce.

Art. 20

La copertura dell'ammanto dei fondi dovuto all'eccedenza degli stipendi corrisposti ai dipendenti è a carico dell'ente.

Art. 21

Se nell'esercizio finanziario periodico o annuale dell'ente si verifica un avanzo il quale viene destinato alle retribuzioni dei lavoratori in conformità alla legge, e se successivamente si verifica un disavanzo, l'ente ha il dovere di coprirlo dal fondo stipendi al più tardi nell'esercizio finanziario successivo, tranne nel caso in cui abbia provato che il finanziatore non ha adempito completamente ai propri obblighi.

Art. 22

Gli introiti realizzati dall'ente tramite l'esercizio di attività non rientranti nell'attività base (nella realizzazione propria) sono entrate di cui l'ente dispone autonomamente, dopo aver completamente ed effettivamente coperto le spese dell'attività base.

Le entrate di cui al primo comma non possono essere destinate agli investimenti o ad altre finalità che comporterebbero l'incremento degli obblighi di finanziamento, a meno che il fondatore non vi abbia dato il consenso.

X. DIRITTI, OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'ENTE NEL NEGOZIO GIURIDICO

Art. 23

Dei propri obblighi l'ente risponde con il patrimonio di cui dispone.

L'ente è persona giuridica. Nel negozio giuridico con terzi esso è autorizzato al compimento di tutti gli atti giuridici ad eccezione del commercio di immobili per il quale è necessario il consenso del fondatore.

Art. 24

L'ente può stipulare contratti e svolgere altri atti giuridici solo nell'ambito delle attività definite nel presente Decreto e iscritte nel registro giudiziario.

Art. 25

L'ente ha il dovere di curare la manutenzione e la ristrutturazione degli edifici e dei locali che con il consenso del fondatore ha assegnato in affitto o in locazione agli esercenti concessionari, e di provvedere alla manutenzione ed al rinnovo delle attrezzature nei predetti vani, in conformità al contratto.

Art. 26

L'ente ha il dovere di concedere al concessionario la possibilità di affitto dei locali e delle attrezzature che all'ente stesso non servono per l'esercizio del servizio sanitario pubblico, e di concedergli la possibilità di investire i fondi propri.

Art. 27

È dovere dell'ente includere il concessionario, a spese del medesimo, in corsi di specializzazione che l'ente organizza per i propri medici e dentisti o per gli altri suoi operatori sanitari.

XI. RESPONSABILITÀ DEL FONDATORE PER GLI OBBLIGHI DELL'ENTE

Art. 28

Il fondatore risponde degli obblighi che l'ente assume o per i quali si impegna solo nel limite degli atti giuridici concernenti le attività dell'ente definite con il presente Decreto e derivanti dal programma di lavoro dell'ente al quale il fondatore ha precedentemente dato il proprio consenso.

XII. ALTRI DIRITTI E OBBLIGHI RECIPROCI DEL FONDATORE E DELL'ENTE

Art. 29

L'ente è tenuto a relazionare, almeno una volta all'anno, il

fondatore sui dati concernenti i risultati gestionali conseguiti dall'ente nonché sugli altri dati indispensabili per l'espletamento della funzione di fondatore.

Art. 30

Il fondatore ha il dovere di assicurare all'ente i fondi necessari per l'esercizio dell'attività accordata e definita nel preventivo comunale, nel rispetto della dinamica di finanziamento precedentemente accordata con l'ente e del tipo di fondi che il fondatore assicura per l'attività dell'ente.

L'ente non deve assumere obblighi finanziari che non rientrino nel programma accordato.

Art. 31

L'ente è tenuto ad acquisire il consenso del fondatore

- * alle disposizioni statutarie,
- * alla nomina e all'esonero del direttore,
- * alle modifiche da apportare allo statuto,
- * alla modificazione o all'ampliamento dell'attività esercitata.

XIII. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Art. 32

In virtù dell'articolo 8 di questo Decreto i lavoratori impiegati presso l'ente hanno il dovere di eleggere, e il fondatore e l'istituto dell'assicurazione sanitaria il dovere di nominare, i rispettivi rappresentanti al consiglio dell'ente entro il termine massimo di tre mesi dopo l'entrata in vigore del presente Decreto.

Art. 33

Entro i sei mesi successivi all'entrata in vigore del presente Decreto il consiglio dell'ente ha il dovere di armonizzare e approvare la proposta di statuto e di sottoporla in esamina al consiglio comunale. Il consiglio dell'ente approva lo statuto dopo aver ottenuto il consenso alla proposta di statuto da parte del consiglio comunale.

Art. 34

Ai cittadini del Comune di Isola per i quali l'ente esercitava l'attività di tutela sanitaria fino all'entrata in vigore del presente Decreto spettano i medesimi diritti riguardo all'attuazione del diritto all'assistenza sanitaria.

Art. 35

Il presente Decreto entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione nel bollettino ufficiale del Comune di Isola.

Art. 36

L'entrata in vigore del presente Decreto comporta la cessazione della vigenza del Decreto sull'istituzione dell'ente pubblico Casa di sanità Isola (Foglio Annunci Ufficiali del Comune di Isola, nn. 22/91 e 44/91).

Numero: 501-4/96
Data: 27 ottobre 1997

Il Presidente
Davorin ADLER

OBČINA IZOLA

Na podlagi 38. člena Statuta občine Izola (Uradne objave št. 8/95)

R A Z G L A Š A M O D L O K

O PREPOVEDI DELITVE PARCEL, GRADITVE IN SPREMEMBE KATASTRSKE KULTURE ZEMLJIŠČA ZA OBMOČJA PREDVIDENIH PROSTORSKIH IZVEDBENIH NAČRTOV V IZOLI: AVTOKAMP JADRANKA, PRI SVETILNIKU IN HOTELSKO - TURISTIČNI KOMPLEKS BELVEDERE

Županja
Breda Pečan

Številka: 352-30/94, 352-4/94, 352-4/97
Datum: 27. oktober 1997

Na podlagi 49. in 49 a. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS in RS št. 18/84, 37/85, 29/86, 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 22. člena Statuta občine Izola (Ur. objave občine Izola, št. 8/94) je Občinski svet dne 27. oktobra 1997 sprejel

ODLOK

o prepovedi delitve parcel, graditve in spremembe katastrske kulture zemljišča za območja predvidenih prostorskih izvedbenih načrtov v Izoli:
Avtokamp Jadranka, Pri svetilniku in hotelsko - turistični kompleks Belvedere

1. člen

S tem odlokom se do sprejema predvidenih prostorskih izvedbenih aktov razglša splošna prepoved delitve obstoječih parcel, prepoved graditve, spremembe kulture zemljišča ter podaja osnove za obseg ureditvenih in vzdrževalnih del, posegov na površinah, objektih in napravah za območja, ki so v Družbenem planu občine Izola (Ur. objave 19/90, 22/90 in 13/95) označena kot:

- Z 2/7 območje Avtokampa "Jadranka"
- Z 2/2 območje "Pri svetilniku" ("Punta")
- ZT 7/1 območje Belvedere - hotelsko turistični kompleks in območje plaže

Navedena območja so označena na izseku in družbenega plana občine Izola za obdobje 1986-1990-2000, ki je sestavni del tega odloka.

2. člen

Splošna prepoved in pogoji iz 1. člena tega odloka veljajo za naslednja območja in parcele:

a) Z 2/7 - Avtokamp Jadranka

Območje je omejeno na jugozahodu s Cankarjevim drevoredom, na jugovzhodu meji na Prešernovo cesto in deteljico Ruda in na severu z akvatorijem zaliva Viližan.

Zajema parcele številka: 124/9, 124/10 in 2379, vse k.o. Izola mesto ter

parcele številka: 9548/1, 9548/3, 9395/9, 9625, 9395/9, 9548/2, 9338/4, 9396/4, 1437/1, 1437/2, 1437/7, 1437/8, 1437/12, 1437/11, 1437/10, 1438/1 in 9627, vse k.o. Izola II

(številke parcel so povzete iz pokalonske kopije Inšt. za geod. in fotogram iz 1989 -Reprodukcija: Inštitut za geodezijo in fotogrametrijo list št. 3, M 1:1000; in iz l. 1991, GU Koper - grafična katastrska izmera v M 1:2880, list 3,4)

b) Z 2/2 - območje Pri svetilniku - izolska Punta

Meja območja poteka:

- na severu zajema parc. št. 1 in 2 ("Punta") in ožji priobalni pas
- na vzhodni strani zajema parc.št. 39 (Levstikova ulica) in 547 (Trg Sv. Mavra)

- na južni strani zajema parcele št. 547, 656, 737, 726, 714, in 1112 (od Trga Sv. Mavra, Tartinijevo ulico in Samerglijevo do carinskega pomola)

- na zahodni strani 1112, 3 in 4 (del Velikega trga in obalo do svetilnika na Punti); vse parcele so v k.o. Izola mesto

- območje vključuje tudi ožji obalni pas obalnega morja v širini 30 m na severni in zahodni strani.

c) Z T 7/1 - Belvedere

Območje obsega hotelski kompleks in avtokamp Belvedere, plažo in površine med plažo in Prešernovo cesto na jugu.

Območje zajema naslednje parcele št.:

273/8, 273/1, 273/5, 263/5, 273/7, 297/3, 355, 384/6, 327/3, 356/1, 373, 374, 384/7, 384/1, 384/4, 375, 212/1, 372/2, 378/5, 366/1, 369/1, 378/6, 369/2, 379, 367, 368, 380, 383/1, 400, 405, 383/4, 427, 371/1, 9583, 384/5, 371/2, 378/3, 384/2, 9332/10, 372/1, 378/1, 212/2, 378/4, st. 1612, st.1020, st. 1875, 404, 403, 385, 383/2, 383/3, 422/1, 422/2, 422/9, 386/4, 386/3, vse k.o. Izola III

Številke parcel so povzete iz katarske kopije v m 1:2880, GU Koper, št. 90311-2701/1997-1 z dne 10.9.1997).

3. člen

Na navedenih zemljiščih, če to ni v nasprotju z določbami družbenega plana oz. v nasprotju z že izdelanimi strokovnimi podlagami za pripravo PIN, so v omejenem obsegu dopustna ureditvena dela in adaptacije.

Na podlagi dovoljenja pristojnega upravnega organa in ob predhodno soglasju občine Izola je možno objekte tudi adaptirati, dozidati, nadzidati (do max 10% osnovnega gabarita), spreminjati namembnost ali zmogljivost.

Za navedene posege se pogoji natančneje določijo z lokacijsko dokumentacijo.

4. člen

Lastniki oziroma uporabniki nepremičnin v območjih, za katera je predvidena izdelava prostorskega izvedbenega načrta, morajo dopustiti dostop do teh nepremičnin ter izvedbo geodetskih, geoloških in drugih del, potrebnih za izdelavo prostorskega izvedbenega načrta, kakor tudi zaradi razlastitve ali omejitve drugih pravic na njih v javno korist.

Če je bila pri opravljanju del iz prejšnjega odstavka povzročena škoda, ima lastnik oziroma uporabnik nepremičninne pravico zahtevati odškodnino od naročnika teh del.

5. člen

Odlok velja za prehodno obdobje, praviloma do sprejema in izvedbe ustreznega prostorskega načrta. Po določilih zakona ne more veljati dlje kot za tekoče srednjeročno obdobje.

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah občine Izola.

Predsednik:
Davorin Adler

Številka: 352-30/94, 352-4/94, 352-4/97
Datum: 27.10.1997

COMUNE DI ISOLA

Visto l'art. 38 dello Statuto del Comune di Isola (Foglio Annunci Ufficiali, n. 8/95)

PROCLAMO

il

DECRETO

**SUL DIVIETO DI SUDDIVISIONE DELLE PARTICELLE,
DI EDIFICAZIONE E DI CAMBIAMENTO DELLE
COLTURE CATASTALI NELLE AREE INTERESSATE
DAI PREVISTI PIANI URBANISTICI ESECUTIVI:
AUTOCAMPEGGIO »JADRANKA«, PUNTA GALLO E
COMPLESSO TURISTICO - ALBERGHIERO
»BELVEDERE«**

Il Sindaco
Breda Pečan

Numero: 352-30/94, 352-4/94, 352-4/97
Data: 27 ottobre 1997

Visti gli artt. 49 e 49a della Legge sull'assetto di abitati e altri interventi nell'ambiente (GU RSS e RS, nn. 18/84, 37/85, 29/86, 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 e 44/97) e l'art. 22 dello Statuto del Comune di Isola (FAU, n. 8/94), nella seduta del 27 ottobre 1997 il Consiglio del Comune di Isola ha approvato il

DECRETO

**sul divieto di suddivisione delle particelle, di edificazione e di
cambiamento delle colture catastali nelle aree interessate dai
previsti piani urbanistici esecutivi: Autocampeggio**

»Jadranka«,

Punta Gallo e Complesso turistico - alberghiero »Belvedere«

Art. 1

Con il presente Decreto si proclama, per il periodo fino all'approvazione dei previsti atti urbanistici esecutivi, il divieto generale di suddivisione delle esistenti particelle, il divieto di edificazione e di cambiamento di coltura sui terreni, si forniscono le basi per l'estensione degli interventi di assetto e di manutenzione e di altri interventi sulle superfici, sugli edifici e sugli impianti, per le zone che nel Piano sociale del Comune di Isola (FAU, nn. 19/90, 22/90 e 13/95) sono contrassegnate così come segue:

- * Z 2/7, area dell'Autocampeggio »Jadranka«
- * Z 2/2, area di Punta Gallo
- * ZT 7/1, area di Belvedere - Complesso turistico-alberghiero e spiaggia.

Le zone succitate sono segnate nell'estratto dal Piano sociale del Comune di Isola per il periodo 1986-1990-2000, il quale e' parte integrante del presente Decreto.

Art. 2

Il divieto generale di cui all'articolo 1 di questo Decreto si riferisce alle seguenti aree e particelle:

- a) Z 2/7, Autocampeggio »Jadranka«
Delimitano l'area Viale Ivan Cankar al lato sudoccidentale, Strada France Prešeren e l'incrocio presso la zona di »Ruda« al lato sudorientale e l'acquatorio del golfo di »Viližan« al lato nord. L'area comprende le seguenti particelle: 124/9, 124/10 e 2379, tutte parte del C.c. Isola - Citta', e le particelle 9548/1, 9548/3, 9395/9, 9625, 9395/9, 9548/2, 9338/4, 9396/4, 1437/1, 1437/2, 1437/7, 1437/8, 1437/12, 1437/11, 1437/10, 1438/1 e 9627, tutte parte del C.c. Isola II.

(I numeri delle particelle sono quelli indicati sulla copia pellicolare dell'Istituto di geodesia e fotogrammetria, 1989 - Riproduzione; Istituto di geodesia e fotogrammetria - misurazione grafica catastale in scala 1:2880, fogli 3, 4.)

- b) Z 2/2, Punta Gallo

Confini dell'area:

* a nord comprendono le particelle nn. 1 e 2, e una stretta fascia della costa,

* ad est comprendono le particelle n. 39 (Via Fran Levstik) e n. 547 (Piazza San Mauro),

* a sud comprendono le particelle nn. 547, 656, 737, 726, 714 e 1112 (da Piazza San Mauro, Via Giuseppe Tartini e Via Antonio Smareglia fino al molo doganale),

* ad ovest comprende le particelle 1112, 3 e 4 (una parte di Piazza Grande e la fascia costiera fino a Punta Gallo); tutte le particelle fanno parte del C.c. Isola - Citta'.

L'area comprende anche una fascia della costa larga 30 metri ai lati settentrionale ed occidentale.

c) ZT 7/1, Belvedere

L'area comprende il complesso turistico - alberghiero e il campeggio Belvedere, lo stabilimento balneare e la superficie tra il medesimo e Strada France Prešeren a sud.

L'area comprende le seguenti particelle:

273/8, 273/1, 273/5, 263/5, 273/7, 297/3, 355, 384/6, 327/3, 356/1, 373,

374, 384/7, 384/1, 384/4, 375, 212/1, 372/2, 378/5, 366/1, 369/1, 378/6, 369/2, 379, 367, 368, 380, 383/1, 400, 405,

383/4, 427, 371/1, 9583, 384/5, 371/2, 378/3, 384/2, 9332/10, 372/1, 378/1, 212/2, 378/4, st. 1612, st.1020, st. 1875, 404,

403, 385, 383/2, 383/3, 422/1, 422/2, 422/9

386/4, 386/3

Tutte le particelle fanno parte del C.c. Isola III.

(I numeri delle particelle sono quelli indicati sulla coppia della mappa catastale in scala 1:2880, AG Capodistria, n. 90311-2701/1997-1 del 10/09-1997.)

Art. 3

Sui terreni di cui sopra sono concessi, in estensione limitata, interventi di assetto e adattamenti, a meno che non siano in contrasto con le disposizioni del Piano sociale o con le già approntate basi professionali per l'elaborazione dei piani urbanistici esecutivi.

In base alla licenza del competente organo amministrativo ed all'assenso preliminare del Comune di Isola si possono eseguire ristrutturazioni nonché costruzioni sopraelevate e annesse agli edifici esistenti (con l'ampliamento massimo del 10% delle planimetrie originali), come pure modificarne la destinazione d'uso o la capienza.

Le condizioni per l'esecuzione degli interventi succitati vengono specificate nella documentazione d'ubicazione.

Art. 4

Il presente Decreto vige temporaneamente, di regola fino all'approvazione e all'attuazione del piano urbanistico adatto. A norma di legge la vigenza del decreto è limitata al periodo a medio termine.

Il presente Decreto entra in vigore l'ottavo giorno successivo alla sua pubblicazione negli Annunci Ufficiali del Comune di Isola.

N.ro: 352-30/94, 352-4/94, 352-4/97

Data: 27 ottobre 1997

Il Presidente
Davorin Adler

OBČINA IZOLA

Na podlagi 38. člena Statuta občine Izola (Uradne objave štev. 8/95)

RAZGLAŠAM

ODLOK

**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O REGISTRACIJI, CEPLJENJU,
OZNAČEVANJU IN REJI PSOV TER O POSTOPKU Z
NEREGISTRIRANIMI IN NECEPLJENIMI PSI**

Županja
Breda Pečan

Številka: 353-73/91

Datum: 27. oktober 1997

Na podlagi četrtega odstavka 47. člena Zakona o varstvu živali (Ur. list SRS št. 37/85 in RS 82/94), 3. in 25. člena Zakona o prekrških (Ur. list SRS št. 25/83, 26/83, 42/85, 2/86, 47/87 in 5/90 in Ur. list RS št. 10/91, 13/93, 66/93 in 35/97), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS št. 72/93, 6/94 - odločba US št. 45/94 - odločba US št. 57/94, 14/95 in 20/95 - odločba US), 29. člena Statuta občine Izola (Uradne objave št. 8/95) je Občinski svet občine Izola na svoji seji dne 27. oktobra 1997 sprejel naslednji

O D L O K**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O REGISTRACIJI, CEPLJENJU,
OZNAČEVANJU IN REJI PSOV TER O POSTOPKU Z
NEREGISTRIRANIMI IN NECEPLJENIMI PSI****1. člen**

11. člen Odloka o registraciji, cepljenju, označevanju in reji psov ter o postopku z neregistriranimi in necepljenimi psi (Uradne objave št. 4/92, v nadaljevanju odlok) se črta in nadomesti z novim, ki se glasi:

Imetnik psa je dolžan skrbeti, da se pes ne giblje brez nadzora, da ne ogroža ljudi in drugih živali, da ne onesnažuje okolja ter plava v akvatorijih urejenih plaž in pristanišč.

Imetnik ne sme voditi psa na otroška igrišča, peskovnike ali na plaže ter mu mora preprečiti opravljanje potrebe na teh površinah.

Imetnik mora imeti v času vodenja psa pri sebi pripor za odstranjevanje iztrebkov. V primeru, da pes opravi potrebo na javni površini, mora imetnik psa iztrebke odstraniti z javne površine in jih odvreči v za to primerno posodo (smetnjak). Po ulicah in drugih odprtih javnih prostorih se sme voditi psa samo na vrvici, popadljivi psi pa morajo nositi tudi nagobčnik.

Psa je dovoljeno prevažati z javnimi prevoznimi sredstvi, če ima na ovratnici znamkico, nosi nagobčnik in je na vrvici.

Popadljivi psi in psi, ki bivajo v strnjenih naseljih, morajo biti v ograjenem ali svetlem zaprtem prostoru ali pa na verigi najmanj tri metre od javne poti. Imetnik popadljivega psa ali psa na verigi mora na vidnem mestu namestiti tablico z napisom, ki opozarja na prisotnost psa.

2. člen

20. člen se črta in nadomesti z novim 20. členom, ki se glasi:
Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajta veterinarska inšpekcija in Občinska inšpekcija.

3. člen

V 21. členu se črta številka 2.500,00 SIT in se jo nadomesti s številko 5.000,00 SIT.

4. člen

Besedilo 22. člena se črta in se nadomesti z novim besedilom tako, da se glasi:

Z denarno kaznijo 5.000,00 SIT, ki se izterja na kraju samem, se kaznuje imetnik psa:

1. če pes ne nosi ovratnice z znamkico (6. člen),
2. če ima psa na balkonu, terasi, podstrešju, v kleti, pomožnem objektu ali drugih neprimernih prostorih (10. člen),
3. če ne skrbi za psa, se ta giblje prosto brez nadzora, ogroža ljudi in druge živali, onesnažuje okolje, se prosto giblje na urejenih plažah ali plava v akvatorijih plaž in pristanišč (prvi odstavek 11. člena),
4. če pri sebi nima pribora za odstranjevanje iztrebkov in le-teh imetnik psa ne odstrani z javne površine v za to primerno posodo (tretji odstavek 11. člena),
5. če psa ne vodi na vrvici, popadljiv pes pa nima nagobčnika (četrti odstavek 11. člena),
6. če v javnih prevoznih sredstvih pes nima nagobčnika in ni na vrvici (peti odstavek 11. člena),
7. če v strnjenem naselju ne poskrbi za primerno ograjen ali zaprt in dovolj osvetljen prostor, ali ima psa na verigi preblizu javne poti, ali ne namesti na vidnem mestu tablice, ki opozarja na prisotnost psa (šesti odstavek 11. člena),
8. če je veriga s katero je pripet pes krajša od treh metrov (tretji stavek 10. člena),
9. če ne upošteva ukrepov, ki jih odredi veterinarska inšpekcija zaradi preprečitve širjenja kužnih bolezni (19. člen).

5. člen

Doda se nov 23. člen, ki se glasi:

Z denarno kaznijo 10.000 SIT , se na kraju samem kaznuje imetnika psa:

1. če ne skrbi za psa kot je predpisano v prvem stavku 10. člena tega odloka,
2. če vodi psa na otroška igrišča, peskovnike ali plaže (2. odstavek 11. člena),
3. če vodi psa na potrebo ali le-te ne prepreči na otroških igriščih, peskovnikih ali na plažah (drugi odstavek 11. člena).

6. člen

Doda se novi 24. člen, ki se glasi:

Storilec, ki plača denarno kazen takoj na kraju prekrška ali v roku, ki je predviden za ugovor, plača polovico denarne kazni izrečene na kraju prekrška.

7 člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem glasilu.

Predsednik
Davorin ADLER

Številka: 353-73/91

Datum: 27.10.1997

COMUNE DI ISOLA

Visto l'art. 38 dello Statuto del Comune di Isola (Foglio Annunci Ufficiali, n. 8/95)

P R O C L A M O

il

D E C R E T O**DI MODIFICA E INTEGRAZIONE AL DECRETO
SULL'IMMATRICOLAZIONE, LA VACCINAZIONE,
LA MARCATURA E L'ALLEVAMENTO DI CANI E
SUL PROCEDIMENTO APPLICATO IN CASO DI CANI
NON IMMATRICOLATI E NON VACCINATI**

Il Sindaco

Breda Pečan

Numero: 353-73/91

Data: 27 ottobre 1997

Visti il quarto comma dell'art. 47 della Legge sulla tutela degli animali (GU RSS, n. 37/85; GU RS, n. 82/94), gli artt. 3 e 25 della Legge sulla trasgressioni (GU RSS, nn. 25/83, 26/83, 42/85, 2/86, 47/87 e 5/90; GU RS, nn. 10/91, 13/93, 66/93 e 35/97), l'art. 29 della Legge sulle autonomie locali (GU RS, nn. 72/93, 6/94 - Delibera CC, 45/94 - Delibera CC, 57/94, 1495 e 20/95 - Delibera CC) e l'art. 29 dello statuto del Comune di Isola (FAU, n. 8/95), nella seduta del 27 ottobre 1997 il Consiglio del Comune di Isola ha approvato il seguente

D E C R E T O**DI MODIFICA E INTEGRAZIONE AL DECRETO
SULL'IMMATRICOLAZIONE, LA VACCINAZIONE,
LA MARCATURA E L'ALLEVAMENTO DI CANI E
SUL PROCEDIMENTO APPLICATO IN CASO DI CANI
NON IMMATRICOLATI E NON VACCINATI****Art. 1**

L'articolo 11 del Decreto sull'immatricolazione, la vaccinazione, la marcatura e l'allevamento di cani e sul procedimento applicato in caso di cani non immatricolati e non vaccinati (Foglio Annunci Ufficiali, n. 4/92; nel testo a seguire: Decreto) e' soppresso e sostituito con un nuovo articolo 11, il quale recita:

»Il possessore del cane e' tenuto a provvedere che il cane non circoli insorvegliato, che non rappresenti una minaccia per persone o altri animali, che non sporchi l'ambiente o entri in acqua negli stabilimenti balneari o nei porti.

Il possessore del cane non deve condurre il cane nei parchi giochi, nei bacini di sabbia o negli stabilimenti balneari, e deve impedire al cane di defecare sulle predette superfici.

Il possessore deve condurre il cane a passeggio munito degli attrezzi per la rimozione degli escrementi del cane. Qualora il cane abbia defecato su una superficie pubblica il proprietario e' tenuto a rimuovere gli escrementi e depositarli nell'apposito recipiente (contenitore dei rifiuti).

Il cane puo' essere condotto per le vie e su altre superfici pubbliche solo se tenuto al guinzaglio. I cani mordaci devono portare anche la museruola.

Il cane puo' essere condotto sui mezzi di trasporto pubblico se ha la targhetta attaccata al collare, porta la museruola ed e' tenuto al guinzaglio.

I cani mordaci e i cani che vivono nei centri abitati devono essere tenuti in un luogo recintato, o in un luogo chiuso con fonte di luce naturale, oppure legati alla catena a non meno di tre metri di distanza dalla strada pubblica. Il possessore del cane mordace o legato alla catena ha il dovere di affiggere bene

in vista un cartello indicante la presenza del cane.«

Art. 2

L'articolo 20 del Decreto e' soppresso e sostituito con un nuovo articolo 20, il quale recita:
»Gli organi preposti al controllo dell'applicazione del presente Decreto sono il Servizio ispettivo di veterinaria e il Servizio ispettivo comunale.«

Art. 3

Nell'articolo 21 la somma di SIT 2.500,00 viene sostituita dalla somma di SIT 5.000,00.

Art. 4

Il testo dell'articolo 22 del Decreto e' soppresso e sostituito dal seguente testo:

»È punito con ammenda di 5.000,00 SIT, da riscuotere sopralluogo, il possessore del cane:

1. il cui cane non ha addosso il collare con la targhetta di vaccinazione (art. 6),
2. che tiene il cane sul balcone, sulla terrazza, in soffitta, in cantina, in edifici ausiliari o in altri posti non idonei (art. 10),
3. il cui cane circola insorvegliato, minaccia persone o altri animali, sporca l'ambiente o entra in acqua negli stabilimenti balneari o nei porti (art. 11, comma I),
4. che porta il cane a passeggio non munito degli attrezzi per la rimozione degli escrementi del cane, o che non rimuove gli escrementi del cane dalla superficie e depositandoli nell'apposito recipiente (art. 11, comma III),
5. che non tiene il cane al guinzaglio o non mette la museruola ad un cane mordace (art. 11, comma IV),
6. che conduce sui mezzi di trasporto pubblico un cane senza museruola e non tenuto al guinzaglio (art. 11, comma V),
7. che tiene il cane in un centro abitato e non provvede ad un posto recintato, o chiuso ed esposto alla luce, o tiene il cane legato troppo vicino alla strada pubblica, o non affigge il cartello indicante la presenza del cane (art. 11, comma VI),
8. che tiene il cane legato ad una catena lunga meno di tre metri (art. 10, comma III),
9. che non rispetta le misure disposte dal servizio ispettivo di veterinaria al fine di prevenire il diffondersi di malattie infettive (art. 19).«

Art. 5

Viene aggiunto il seguente nuovo articolo 23:

»E' punito sopralluogo, con ammenda di 10.000,00 SIT, il possessore del cane:

1. che non si prende cura del cane nel modo prescritto dal primo comma dell'articolo 10 di questo Decreto,
2. che porta il cane nei parchi giochi, nei bacini di sabbia o negli stabilimenti balneari (art. 11, comma II),
3. che conduce il cane a defecare nei parchi giochi, nei bacini di sabbia o negli stabilimenti balneari, o non impedisce al cane di defecare sulle predette superfici (art. 11, comma II).«

Art. 6

Viene aggiunto il seguente nuovo articolo 24:

»Il trasgressore che paga l'ammenda sopralluogo o entro il termine utile per la presentazione del ricorso, paga la meta' dell'importo dell'ammenda pronunciata sopralluogo.«

Art. 7

Il presente Decreto entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione negli annunci ufficiali.

Il Presidente
Davorin Adler

Numero: 353-73/91
Data: 27 ottobre 1997

OBČINA IZOLA
ŽUPANJA

Številka: 851-2/95
Datum: 27.10.1997

Na podlagi 37. in 38. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS št. 64/94), 6. Člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS št. 71/93), določil Uredbe o merilih za organiziranje opremljanje in usposabljanje Civilne zaščite ter

drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS št. 18/96) ter določil 2 odstavka 17 člena in določil 9 alinee 38. člena Statuta občine Izola (UO, št. 8/95) izdajam dopolnitev

SKLEPA

o organiziranju, opremljanju in usposabljanju civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini Izola

1. člen

V prvem odstavku pete točke 2. člena - Enote in službe Civilne zaščite organizirajo v naslednjih podjetjih, ustanovah, javnih zavodih, šolah in drugih organizacijah občine Izola, se črta četrta, šesta in deseta alineja, ki se glasijo:

- Srednja gostinska in turistična šola Izola, Prekomorskih br. 7,
 - OŠ Vojke Šmuc, Izola, Prešernova c. 2,
 - OŠ Livade, Izola, E. Driolia b.š.,
- ter dodajo nove alinee, ki glasijo:
- Srednja šola Pietro Coppo, Izola, Zustovičeva 21,
 - VVZ Izola enota Livade, Izola, OF 15,
 - OŠ Vojke Šmuc podružnica Korte in VVZ enota Livade dislu. Oddelek Korte, Korte 14

2. člen

V peti točki 2. člena se dodata drugi in tretji odstavek ki se glasita:

- po dve ekipe za PP se organizirata in ustanovita v:
- Srednji gostinski in turistični šoli Izola, Prekomorskih brigad 7,
 - OŠ Livade Izola, E. Driolia b.š.,

po tri ekipe za PP se organizirajo in ustanovijo v:

- OŠ Vojke Šmuc, Izola, Prešernova c. 2,

3. člen

V šesti točki 2. člena - Poverjenike Civilne zaščite v podjetjih in ustanovah organizirajo, se dodajo naslednje alinee, ki glasijo:

- VVZ Izola enota Školjka, Izola, Oktobrske revolucije 11/a,
- VVZ Izola enota Livade, Izola, OF 15,
- OŠ Dante Alighieri, Izola, Gregorčičeva 21

4. člen

Ustanovitelji in organizatorji enot in služb civilne zaščite v občini Izola so dolžni v času šestdeset dni od uveljavitve tega sklepa prilagoditi svojo organiziranost po tem sklepu.

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan od objave v Uradnih objavah občine Izola.

ŽUPANJA
Breda Pečan

COMUNE DI ISOLA IL SINDACO

Numero: 851-2/95
Data: 27/10-1997

In virtù degli articoli 37 e 38 della Legge sulla protezione da calamità naturali ed altri infortuni (Gazzetta Ufficiale RS, 64/94), dell'articolo 6 della Legge sull'attività di estinzione di incendi (Gazzetta Ufficiale RS, 71/93), delle disposizioni dell'Ordinanza sui criteri della organizzazione, dell'equipaggiamento e dell'abilitazione delle forze della protezione civile e delle altre forze di protezione, salvataggio e soccorso (Gazzetta Ufficiale, n. 18/96) e delle disposizioni dell'articolo 17 - comma II e dell'articolo 38 - alinea IX dello Statuto del Comune di Isola (Foglio Annunci Ufficiali, n. 8/95) il Sindaco del Comune di isola rilascia la seguente integrazione alla

D E L I B E R A

sull'organizzazione, l'equipaggiamento e l'abilitazione delle forze della protezione civile e delle altre forze di protezione, salvataggio e soccorso nel Comune di Isola

Articolo 1

Nel primo comma del punto 5 dell'articolo 2 - »Unità e servizi

della PC, organizzati nel Comune di Isola presso aziende, istituzioni, enti pubblici, scuole ed altre forme organizzative» vengono soppressi gli alinea quarto, sesto e decimo, i quali recitano rispettivamente:

- * Scuola media turistico - alberghiera Isola, Isola, Via delle Brigate d'Oltremare, 7,
 - * SE »Vojka Šmuc«, Isola, Strada F. Prešeren, 2,
 - * SE Livade Isola, Via E. Drioli, s.n.;
- e aggiunti i seguenti tre nuovi alinea:
- * Scuola media »Pietro Coppo« Isola, Via I. Zustovič, 21,
 - * Asilo di Isola, Unita' Livade, Isola, Via del Fronte di Liberazione, 15,
 - * SE »Vojka Šmuc« - Unita' dislocata Korte, e Asilo di Isola, Unita' Livade - Sezione dislocata Korte, Korte n. 14.

Articolo 2

Al testo del punto 5 dell'articolo 2 vengono aggiunti i comma secondo e terzo, i quali recitano rispettivamente:
Vengono formate ed organizzate due squadre di PSM in ciascuna delle seguenti istituzioni:

- * Scuola media turistico - alberghiera Isola, Isola, Via delle Brigate d'Oltremare, 7,
- * SE Livade Isola, Via E. Drioli, s.n.

Vengono formate e organizzate tre squadre di PSM nella seguente istituzione:

- * SE »Vojka Šmuc«, Isola, Strada F. Prešeren, 2.

Articolo 3

Al testo del punto 6 dell'articolo 2 - »Coordinatori zionali della protezione civile organizzati presso aziende e istituzioni« vengono aggiunti i seguenti tre nuovi alinea:

- * Asilo di Isola, Unita' »Školjka«, Isola, Via Rivoluzione d'Ottobre, 11/a,
- * Asilo di Isola, Unita' Livade, Isola, Via del Fronte di Liberazione, 15,
- * SE »Dante Alighieri«, Isola, Via S. Gregorčič, 21.

Articolo 4

I fondatori e gli organizzatori delle unita' e dei servizi della protezione civile nel Comune di Isola hanno l'obbligo di adattare la propria organizzazione ai dettami della presente Delibera entro i sessanta giorni successivi all'entrata in vigore della medesima.

Articolo 5

La presente Delibera entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione nel Foglio Annunci Ufficiali del Comune di Isola.

IL SINDACO
Breda Pečan

OBČINA IZOLA
Županja

Številka: 108-12/97
Datum: 28.10.97

Na podlagi 67. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/95, 14/95 in 20/95 - odločba US), 64. člena Statuta občine Izola (Uradne objave, št. 8/94) izdajam naslednji

S K L E P

o imenovanju komisije za kmetijstvo, ribištvo in razvoj podeželja

1. člen

Komisija za kmetijstvo, ribištvo in razvoj podeželja ima sedem članov. V komisijo se imenuje:

- Kleva Marino, Malija 22, Izola
- Vrhovnik Irena, Seča 179/a, 6320 Portorož
- Markovič Franko, Polje 30, Izola
- Kaligarič Loridan, Cetore 8, Izola
- Glavič Vlado, OF 11, Izola
- Božič Stelio, Jagodje
- Radolovič Sandi, Giordano Bruno 6, Izola

2. člen

Delo komisije za kmetijstvo, ribištvo in razvoj podeželja ureja poslovnik. Komisija sprejme poslovnik po predhodnem soglasju županje.

3. člen

Komisija ima naslednje naloge:

- spremlja in spodbuja razvoj kmetijstva, ribištva in podeželja,
 - daje pobude za pospeševanje razvoja kmetijstva, ribištva in podeželja,
 - obravnavajo vprašanja, ki se nanašajo na položaj in pravice kmetov in ribičev,
 - predlaga ukrepe za razvoj kmetijstva, ribištva in podeželja,
 - obravnava pobude predstavnikov kmetov in ribičev ter v zvezi s tem daje mnenja in predloge,
 - obravnava del proračuna, ki se nanaša na kmetijstvo in ribištvo,
 - spremljajo in opozarjajo na elementarne nesreče oz. škodo ki je nastala v zvezi z nesrečo,
 - obravnava vloge prispele na podlagi subvencioniranja elementarnih nesreč - škoda,
 - sodeluje s podobnimi delovnimi telesi sosednjih občin ter posreduje predloge in pobude za obravnavo in reševanje skupnih vprašanj kmetov in ribičev na tem območju,
 - obravnava predloge za pomoč kmetijskim pridelovalcem in ribičem, ki ga za razvoj teh področji namenjata občina in država,
 - obravnava vloge, prošnje za postavitev in namembnost pomožnih kmetijskih objektov ter gospodarskih oz. stanovanjsko gospodarskih objektov,
- Komisija je pristojna za obravnavo vlog dospelih na javne razpise, ki se razpišejo za porabo sredstev namenjenih za kmetijstvo in ribištvo. Pri tem mora komisija ravnati v skladu z določili Zakona o javnih naročilih.

4. člen

Strokovno - tehnična opravila za komisijo opravlja delavec, ki opravlja strokovne in tehnične naloge za področje kmetijstva v občini Izola.

5. člen

Član komisije, ki je obenem podal tudi svojo vlogo za dodelitev sredstev oziroma je v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali stranski vrsti do vštetega četrtega kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala ali v izvenzakonski skupnosti ne sme sodelovati pri popisu škode ter višini nastale škode ter obravnavi vloge za dodelitev sredstev za intervencije v kmetijstvu.

6. člen

Komisija je imenovana za obdobje do izteka mandata županje. Ista oseba je lahko znova imenovana za člana komisije. Komisija je za svoje delo odgovorna županji.

7. člen

Ta sklep velja takoj.

Županja
Breda Pečan

Na podlagi 4. člena Zakona o finančnih intervencijah v kmetijstvo, proizvodnjo in ponudbo hrane (Uradni list RS št. 5/91) in 38. člena Statuta občine Izola (Uradne objave, št. 8/95) je županja Občine Izola dne 27.10.1997 sprejela naslednji

PRAVILNIK O FINANČNIH INTERVENCIJAH ZA OHRANJANJA IN RAZVOJ KMETIJSTVA TER PRIDOBIVANJA HRANE V OBČINI IZOLA

I. Splošna določila

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji za dodelitev sredstev, ki so v proračunu občine Izola namenjena za finančne intervencije za ohranjanje in razvoj kmetijstva v občini Izola.

2. člen

Finančna sredstva so namenjena:

1. za usposobitev proizvajalcev za kakovostnejšo, zadostno in ustrezno kmetijsko proizvodnjo, prirejo in pridelavo;
2. za uvajanje kakovostnejših semen, sadik in tehnologije;
3. za ohranitev, varstvo ter razumno in optimalno rabo kmetijskih zemljišč;

4. za podpiranje ekološko sprejemljive kmetijske proizvodnje in ohranjanje kulturne krajine;
5. za dopolnilne dejavnosti na kmetijah in
6. za sanacijo nepredvidenih dogodkov.

3. člen

Sredstva se dodelijo v obliki:

- * nepovratnih sredstev,
- * regresiranja obrestne mere in
- * podpor.

Doba vračanja posojila za katero se regresira obrestna mera je odvisna od vrste proizvodnje in sicer:

- * za rastlinjake je moratorij 1 leto, doba vračanja 3 leta, skupaj 4 let,
- * za trajne nasade je moratorij 2 leti, doba vračanja 3 leta, skupaj 5 let,
- * ostalo (kleti, hladilnica, oljarne, specialna mehanizacija, namakalna oprema...) moratorija ni, doba vračanja 3 leta.

II. Nepovratna sredstva (v nadaljevanju regres) so namenjena za:

4. člen

A. VRTNARSTVO

1. Prioritetno regresiranje:

- rastlinjaki do 30 %
- mreže do 30 %
- folija do 30 %
- bio razgradljiva folija do 50 %
- sadike do 30 %
- semena do 30 %
- nabava koristnih žuželk za zatiranje škodljivih žuželk in boljšo oplodnjo do 80 %
- namakanje do 30 %

Namen:

Spodbujanje k integralnemu in ekološkemu načinu vrtnarske proizvodnje

Pogoji:

Za regresiranje sadik semen, folije in rastlinjakov je zahtevku potrebno predložiti račun (ali cenitev sodnega cenilca ustrezne stroke) ter mnenje kmetijske svetovalne službe.

B. SADJARSTVO IN VINOGRADNIŠTVO

1. Regresiranje nabave sadik:

- sadike do 30 %
- opora, mreže do 30 %
- vabe za opazovanje žuželk do 50 %
- instrumenti za napoved bolezni do 50 %
- namakanje za sadjarstvo do 30 %

Namen:

Spodbujanje obnove nasadov s kakovostnimi, našemu klimatu prilagojenimi sortami

Pogoji:

Prosilec zahtevku priloži račun in popis rejca ter mnenje kmetijske svetovalne službe o pripravljenem zemljišču za nasad.

C. ŽIVINOREJA

1. umetno osemenjevanje krav

- regres do 30 %

Namen:

Spodbujanje povečanja staleža goveje živine.

Pogoji:

Prosilec zahtevku priloži račun in podpis rejca. Zahtevek vlaga Veterinarski zavod.

2. nabava plemenske živine

- regres do 50 %

Namen:

Spodbujanje nabave plemenske živine

Pogoji:

Prosilec zahtevku priloži predračun in strokovno mnenje območne kmetijske svetovalne službe.

3. regresiranje semen travno deteljne mešanice do 50 %

Namen:

Spodbujanje pridelave kvalitetne krme.

Pogoji:

Prosilec zahtevku priloži predračun in strokovno mnenje kmetijske svetovalne službe.

4. istrsko govedo

enkratna podpora 20.000,00 SIT po živali

Namen:

Spodbujanje in ohranjanje avtohtonih pasem.

Pogoji:

Govedo mora biti oštevilčeno. Prosilec zahtevku priloži strokovno mnenje kmetijske svetovalne službe. Koristnik sredstev ne sme zmanjšati staleža Istrskega goveda 5 let.

5. »Istrski« osel

enkratna podpora 10.000,00 SIT po glavi

Namen:

Spodbujanje in ohranjanje avtohtonih pasem.

Pogoji:

Živali morajo biti oštevilčene. Prosilec zahtevku priloži strokovno mnenje območne kmetijske svetovalne službe. Koristnik sredstev ne sme zmanjšati števila živali 5 let.

D. REJA DROBNICE

1. reja plemenskih ovac in koz

- regres do 2.000,00 SIT na leto po živali

Namen:

Spodbujanje reje avtohtonih plemenskih ovac in koz.

Pogoji:

Minimalni stalež živali je 10. Ovce in koze morajo biti oštevilčene. Ovce v mesni usmeritvi morajo biti Jezersko sočavske pasme ali oplemenjene z romanovsko ovco, v mlečni usmeritvi pa istrske ovce - istrijanke. Pri reji koz morajo biti živali srnastem ali sanskem tipu. Doba regresiranja je 3 leta. Koristnik sredstev ne sme zmanjšati staleža živali najmanj 5 let. Prosilec zahtevku priloži seznam oštevilčenih živali in strokovno mnenje območne kmetijske svetovalne službe.

E. ČEBELARSTVO

Za nabavo matic in povečanja števila gospodarskih panjev

- regres do 30 %

Namen:

Spodbuditi razvoj čebelarstva zaradi boljše oplodnje v sadjarstvu in vinogradništvu ter obnove čebeljih družin, prizadetih zaradi bolezni, z nabavo selekcioniranih matic.

Pogoji:

Zahtevek vlaga čebelarsko društvo ali čebelar. Prosilec zahtevku priloži račun, ki mora biti potrjen in mnenje čebelarske svetovalne službe pri Veterinarskem zavodu.

F. PROIZVODNI POSKUSI - podpora

Namen:

Preizkušanje novih sort, tehnologije in sredstva za varstvo rastlin in zatiranje plevelov. Podpora je namenjena le za kritje materialnih stroškov.

Višina:

Za materialne stroške do 100%.

Pogoji:

Prosilec zahtevku priloži račun, pogodbo ter mnenje kmetijske svetovalne službe.

G. ANALIZE ZEMLJE - regres

Namen:

Zmanjšanje stroškov pridelave in preprečevanje onesnaževanja okolja s pravilno rabo gnojil in zaščitnih sredstev.

Višina:

Do 70 % od vrednosti stroškov za klasično analize in Mg. Čas vlaganja zahtevka je odvisen od jemanja vzorcev in opravljenih analiz. Prosilec zahtevku priloži račun.

H. ANALIZA OLJA IN VINA - regres

Namen:

Izboljšanje kakovosti oljčnega olja in vina.

Višina:

Do 30 % od vrednosti analize.

Prosilec zahtevku priloži račun.

I. IZOBRAŽEVANJE

Namen:

Spodbujanje dodatnega izobraževanja kmetijskih

proizvajalcev s poudarkom na ekološkem kmetijstvu

Višina:

Do 50 % šolnine.

Pogoji:

Zahtevek vlaga organizator tečaja oziroma predavanja, zahtevku priloži program predavanj, seznam slušateljev in račun ali stroškovnik.

J. PROGNOŠTIČNA SLUŽBA

Namen:

Zmanjšati stroške zaščite in s tem pridelave ter preprečevanje onesnaževanje okolja s pravilno uporabo zaščitnih sredstev.

Višina:

Do 100% predračunske vrednosti.

Pogoji:

Prosilec zahtevku priloži račun.

K. UREDITEV VODNIH ZAJETIJ

Namen:

Omogočiti namakanje

Višina:

Do 100% predračunske vrednosti.

Pogoji:

Prosilec zahtevku priloži opis kapacitete in lokacije, mnenje kmetijske svetovalne službe, dovoljenje o prigrisatvi del, predračun, ustrezno dovoljenje, ki ga izda za urejanje prostora pristojni državni organ.

III. regresiranje obrestne mere

5. člen

A. VRTNARSTVO

1. Nabava in postavitve rastlinjakov ter namakalne opreme

Namen:

Spodbujanje gojenja zgodnjih vrtnin in ekološko pridelanih vrtnin.

Višina:

Do 80% od predračunske vrednosti.

B. SADJARSTVO IN VINOGRADNIŠTVO

1. Ureditve namakanja.

Namen:

Povečanje proizvodnje.

Višina:

Do 80% od predračunske vrednosti.

2. Ureditve vinske kleti.

Namen:

Spodbujanje vinogradnikov k pridelovanju kvalitetnih vin.

Višina:

Do 70% predračunske vrednosti.

3. Ureditve polnilnice za vino.

Namen:

Spodbujanje k pridelavi in ustekleničenju kvalitetnih in vrhunskih vin.

Višina:

Do 70% od predračunske vrednosti.

4. Postavitve novih trajnih nasadov.

Namen:

Spodbujanje sadjarske in vinogradniške proizvodnje.

Višina:

Do 80% od predračunske vrednosti.

5. Ureditve oljarn.

Namen:

Spodbujanje pridelave kvalitetnega oljčnega olja.

Višina:

Do 70% od predračunske vrednosti.

IV. Podpora v obliki nepovratnih sredstev

6. člen

1. Dopolnilna dejavnost na kmetijah.

Namen:

Omogočiti kmetijam pridobivanje dopolnilnih virov dohodka ter s tem zagotoviti boljši ekonomski položaj predvsem na kmetijah z omejenimi možnostmi za pridobivanje dohodka s kmetijsko dejavnostjo.

Podpora vlaganj v:

- izgradnjo ali prenovo prostorov za turizem na kmetijah,
- izgradnjo ali prenovo objektov in nakup opreme za razne vrste dopolnilnega dela na domu: domača obrt, predelava kmetijskih pridelkov, ...

Višina:

Višina podpore znaša največ do 20 % predračunske vrednosti investicije.

Posebna določila:

- sredstva se dodeljujejo le v okviru celostne usposobitve kmetije,
- na kmetiji mora biti po končani investiciji zaposlena najmanj ena delovna moč; skupaj z dopolnilno dejavnostjo mora biti zagotovljen dohodek za enega človeka na kmetiji.
- dopolnilna dejavnost na kmetiji bo podprta le v primeru, ko je kmetijska zemlja gospodarno izkoriščena,
- razpoložljiva delovna sila na kmetiji mora dolgoročno zagotoviti razvoj podprte dopolnilne dejavnosti; s slednjo se mora kmetija ukvarjati nepretrgoma najmanj 5 let,
- pri določanju višine podpore pri vrednosti investicij se ne upošteva vrednost zemljišča, stroški za gradnjo dovoznih poti, električnih, telefonskih, vodovodnih in kanalizacijskih vodov do gradbene parcele.

7. člen

1. Nepredvideni ukrepi - podpora

Namen:

Sredstva za nepredvidene ukrepe se bodo uporabljala za enkratno finančno pomoč pri naravnih nesrečah in drugih nepredvidenih škodnih dogodkih.

Višina:

Do 100% od ugotovljene škode.

V. Postopek dodeljevanja sredstev

8. člen

Sredstva za finančne intervencije v kmetijstvu se delijo na osnovi vsakoletnega programa, ki ga na predlog Komisije za kmetijstvo, ribištvo in razvoj podeželja (v nadaljevanju: komisija) sprejme Županja.

Praviloma se sredstva dodeljujejo na podlagi opravljenega javnega razpisa.

9. člen

Upravičenci do sredstev po tem pravilniku so:

- * fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje iz 22. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 59/96) in imajo stalno prebivališče na območju občine Izola, razen oseb iz 2. alineje 1. odstavka 22. člena,
 - * pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje kmetijske dejavnosti, za katero potrebujejo kmetijska zemljišča in izpolnjujejo druge predpisane pogoje za opravljanje te dejavnosti ter imajo sedež na območju občine Izola ali razpolagajo s kmetijskimi zemljišči na območju občine Izola,
 - * druge pravne osebe ali samostojni podjetniki, ki so registrirani in izpolnjujejo druge predpisane pogoje za opravljanje dejavnosti iz 4. člena - točka F, G, H, I in J tega pravilnika.
- Zahtevke za izplačilo sredstev po tem pravilniku vlagajo upravičenci iz prejšnjega odstavka v svojem imenu.

10. člen

Javni razpis iz 2. odstavka 8. člena vsebuje:

- * namen za katerega se dodeljujejo sredstva,
- * višino razpoložljivih sredstev,
- * upravičence do teh sredstev,
- * pogoje za dodelitev sredstev,
- * rok za vložitev zahtevkov in navedbo dokumentacije, ki jo mora prosilec predložiti zahtevku.

11. člen

Vlagatelj uveljavlja sredstva na podlagi pisne vloge.

Vlogi mora biti priložen predpisan obrazec in predpisana dokumentacija. Vlagatelji zahtevkov jamčijo s svojim podpisom za pravilnost podatkov, navedeni v vlogi. Zahtevke se vlaga in obrazce se dobi na Občini Izola, Sončno nabrežje 8,

12. člen

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev za posamezen namen na podlagi tega pravilnika vodi komisija. Komisija pregleda prispele vloge in jih oceni. O pregledovanju in ocenitvi sestavi komisija zapisnik, ki mora vsebovati zlasti:

- * kraj, dan in uro pregledovanja in ocenitve vlog,
 - * imena članov komisije,
 - * seznam vlagateljev prispelih vlog,
 - * seznam vlagateljev, katerih vloge so prispele prepozno,
 - * seznam vlagateljev nepopolnih in neutemeljenih vlog z navedbo pomanjkljivosti,
 - * seznam upravičencev do sredstev po tem pravilniku in predlagane višine sredstev, ki naj se dodelijo.
- Prednost pri dodelitvi sredstev imajo družinske kmetije in kmetje, katerim predstavlja kmetijstvo edini in glavni vir dohodka.

Pri obravnavanju vlog se upošteva še:

- velikost tržne proizvodnje,
- usposobljenost kmetije (stroji, gospodarska poslopja),
- intenzivnost obstoječe proizvodnje,
- strokovno znanje (izobrazba, udeležba na tečajih, predavanjih).

Na podlagi zapisnika komisije odloči o pravilno vloženih zahtevkih Župan - ja s sklepom.

13. člen

Nepopolne in prepozno prispele vloge komisija zavrže, neutemeljene pa zavrne.

Zoper sklep komisije je možno vložiti v roku 8 dni od prejema zahtevo za revizijo postopka dodeljevanja sredstev. Na podlagi vložene zahteve komisija preveri postopek dodeljevanja sredstev. O reviziji postopka dodelitve sredstev odloča župan - ja, ki vlagatelja zahteve obvesti o rezultatih revizije v roku 20 dni od dneva vložitve zahteve.

14. člen

S posameznimi upravičenci, ki so prejemniki finančnih sredstev po tem pravilniku, se sklene pogodba, v kateri se določijo medsebojne pravice in obveznosti..

15. člen

Če upravičenec finančnih sredstev iz neopravičenih razlogov ne uporabi v roku, določenem s pogodbo ali s sklepom o dodelitvi le teh, ali če jih uporabi nenamensko ali kako drugače krši ta pravilnik, je dolžan povrniti vsa neopravičeno pridobljena finančna sredstva skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.

Občina lahko pobota terjatve z obveznostmi do istega vlagatelja.

Upravičenec, pri katerem se ugotovi, da je za katerikoli namen pridobil finančna sredstva na osnovi neresničnih podatkov, je dolžan finančna sredstva takoj vrniti na način, kot ga določa 1. odstavek tega člena.

16. člen

Nenamensko porabo sredstev spremljata in preverjata kmetijska inšpekcija in pristojna občinska služba za nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov ali drugi organ, ki ga pooblasti Županja.

17. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter pridobivanje hrane v Občini Izola (Ur. objave št. 4/92).

18. člen

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.