

III. W. L.

37744

XXI. 1934

Faint handwritten text, possibly "T. ..."

RIJSE
DE

ÖR

A
A
B
V
E
B

ALA

VELIKOVINA ŠPECIJSKA
IN KOLONIJALNE ROBE

August Martinčič



Rimska cesta 14

podjetje za oskrbovanje
svoje in tuje države v Sloveniji

IVAN JELIČIČ

LJUBLJANA

VELIKA ZABOGA

BRANNE KAVR

MILITNI DRESA

IN KUPONSKA VOBE

USTANOVIHO I 1888

VAHTEVALE CENIN

25.52

**VELETRGOVINA ŠPECERIJSKE
IN KOLONIJALNE ROBE**



IVAN JELAČIN
LJUBLJANA

VELIKA ZALOGA
PRAŽENE KAVE
MLETIH DIŠAV
IN RUDNINSKE VODE

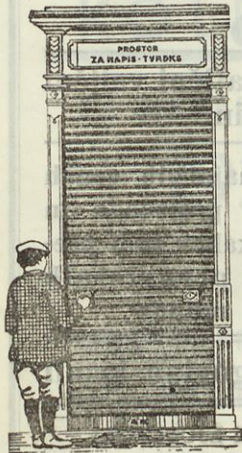
USTANOVLJENO L. 1888

ZAHTEVAJTE CENIK!

Ključavničarstvo Avgust Martinčič

Ljubljana, Rimska cesta 14

**Prvo in edino podjetje za napravo je-
klenih in valjčnih zastorov v Sloveniji**



priporoča napravo no-
vih valjčnih zastorov in
njihovo p o p r a v o po
konkurenčnih cenah ter
ima vse pripadajoče
blago stalno na skladi-
šču. Izdeluje in se pri-
poroča za n a r o č i l a
solčnih plah, okrižij
vsake vrste od prepro-
ste do najbogatejše iz-
peljave, š k a r j a s t a
omrežja, železja za šte-
dilnike, ventilacije raz-
nih vrst, razno okovje,
železna vrata in okna,
okrogla železna stopni-
šča, predpečniki iz že-
leza in bakra itd.

Stalna zaloga štedilnikov

v priznani vestni in
in solidni izvršitvi!
Avtogeno varenje in
rezanje!

Ustanovljeno 1879

Telefon 25-53

Veletrgovina žita in moke

A. VOLK

LJUBLJANA

RESLJEVA CESTA ŠT. 24

**Lastni avtomatični valjčni
mlin**

Priporoča po najnižjih cenah
razne mlevske proizvode in
vse vrste žita, kakor tudi pše-
nično moko iz prvovrstnih
banaških mlinov

Specijalna trgovina krmil

Brzjavi: VOLK LJUBLJANA

Telefon šte. 2449 — Zahtevajte cenik!



III
37.444 Mh
br.



TRGOVSKI KOLEDAR

ZA NAVADNO LETO

1935

UREDIL FR. ZELENIK

XXI. LETNIK™

Izdalo in založilo:

Trgovsko društvo Merkur za Slovenijo v Ljubljani

Tisk tiskarne Merkur v Ljubljani (Predstavnik O. Mihalek)

Brzjavi: Krispercoloniale Ljubljana

Telefon štey. 2263

Ant. Krisper
Coloniale
Ljubljana

Lastnik

Verlič Josip



Veletrogovina kolonijalne robe

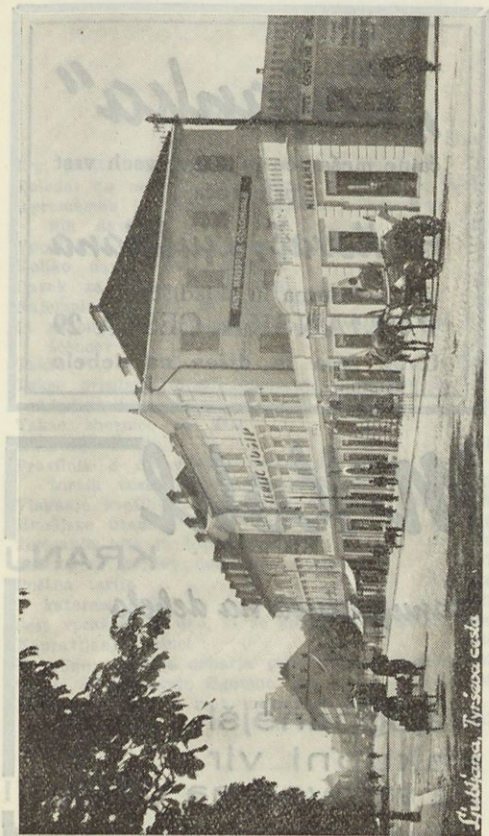
Velepražara kave

Mlini za dišave

Zaloga špirlta, raznega žganja
in konjaka — Mineralne vode

Ceniki na razpolago

Točna postrežba



Subotica, Tršćanska cesta

„Čajanka“

čajne mešanice in dišave vseh vrst
priporoča

Fr. Kovač, Ljubljana

Pisarna in skladišče:

POLJANSKA CESTA 29

Uvoz čaja in dišav na debelo

M. Kokl

KRANJ

Manufaktura na debelo

Najugodnejši
nakupni vir
za trgovce na drobno!

Kazalo.

Stran

Trg. društvo Merkur za Slovenijo v Ljubljani	10
Koledar za navadno leto 1935	14—36
Izpremembe in dopolnitve zakona o neposrednih davkih	39
Vpogled v poslovne knjige	48
Koliko davka plača obrtnik?	61
Davek za hišno služabništvo	64
Najemnina osnova za obdačitev	64
Iz zakona o pokojninskem zavarovanju nameščencev	66
Takse	86
Takse prisilnih združb trgovcev, obrtnikov in industrijcev	93
Takse zbornice za TOI	97
Sladkanje mošta	101
Pravilnik o opravljanju izpita za vozača motornih vozil in o izdajanju vozaških listin	103
Vlaganje svežih gob v slanici ali slani vodi	107
Hmeljske uzance	110
Žigosanje lesa in lesne izvoznice	116
Zaščita in gojitev domačega oreha	117
Poštna tarifa	121—126
V katerem jeziku se dopisuje tujcem	127
Šest vprašanj za one, ki se hočejo osamosvojiti	130
Napravljanje prinel	134
Hranilno vlaganje denarja pri Poštni hranilnici	137
Tarifa za pobiranje žigovine	143
Medsebojni odnos mer metrskega sistema nasproti tujim meram in obratno	147

Trgovsko društvo Merkur za Slovenijo v Ljubljani

Trgovsko društvo Merkur za Slovenijo v Ljubljani je strokovna organizacija, ki zastopa stanovske in splošne interese slovenskega trgovstva. Redni člani društva morejo postati vse osebe (torej tudi ženske) trgovskega stanu (izvzemši učence, učenke, sluge in slično), tvrdke in podjetja, nameščenci tovarniških, obrtnih in prometnih podjetij, delniških družb, denarnih, kreditnih in zavarovalnih zavodov. Društvo izdaja svoje glasilo »Trgovski tovariš«, ki je hkratu glasilo »Slovenskega trgovskega društva v Celju« in »Slovenskega trgovskega društva v Mariboru«. Društvo izdaja trgovske knjige v slovenskem jeziku, vzdržuje čitalnico in knjižnico, prireja učne tečaje za trgovske vede, poučna predavanja in shode. Društvo Merkur ima lastni »Podporni zaklad«, iz katerega se podpirajo društveniki, če so brez lastne krivde brezposelni, in rodbine umrlih članov. Društvo ima lastno posredovalnico za službe, ki posluje za vse delodajalce brezplačno, za nastavljenca pa proti odškodnini. Društvo daje članom brezplačno pravne nasvete in vsakovrstna druga pojasnila in preskrbuje prevode iz tujih jezikov. Članarina znaša za redne člane-samostojne trgovce mesečno 10 Din, za redne člane-nameščence in za podporne člane 5 Din mesečno in za novovstopivše člane še 10 Din pristopnine. Članarina se plačuje najmanj

za tri mesece naprej. Ustanovni člani plačajo enkrat za vselej 1000 Din. Društveno glasilo »Trgovski tovariš« prejemajo člani brezplačno, sicer znaša letna naročnina za »Trgovskega tovariša«, ki izhaja enkrat na mesec, 36 Din. Društveni prostori se nahajajo v Ljubljani, Gregorčičeva ulica 27, Trgovski dom. Slovenski trgovci in nameščenci, okle- nite se te prepotrebne in živahno delu- joče stanovske organizacije!

Posredovalnica Trgovskega društva Merkur

opozarja vse interesente, da se v slučajih potrebe obračajo do nje. Posredovalnica posluje vsak dan ter rešuje poslane dopise točno. Posreduje za vse vrste služb in mest, ki so običajna v trgovinah in drugih podjetjih, t. j. kontorsko osebje, prodajalci, prodajalke, vajenci, vajenke, praktikanti. Pisma je nasloviti: Trgovsko društvo Merkur, posredovalni odsek, Ljubljana. Uradne ure za stranke so vsak dan od pol 9. do 12. ure in od pol 15. do 17. ure. Ob sobotah se uraduje od pol 9. do 12. ure. Ob nedeljah in praznikih se ne uraduje.

Podporni zaklad Trgovskega društva Merkur

Vabimo vse gg. trgovce in nameščence, da se tega zaklada ob vsaki priliki spominjajo. Saj je namenjen onim brezposelnim, ki niso po lastni krivdi zašli v to, in pa v podpiranje potrebnim rodbinam umrlih članov.

Društveni odbor

Častni predsednik: **Alojzij Lilleg**, veletržec v Ljubljani.

Predsednik: **Dr. Fran Windischer**, generalni tajnik Zbornice za trgovino, obrt in industrijo v p. v Ljubljani.

I. podpredsednik: **Albin Smerkolj**, veletrgovec v Ljubljani.

II. podpredsednik: **Anton Škrajner**, trgovski sotrudnik v Ljubljani.

Tajnik: **Anton Agnola**, veletrgovec v Ljubljani.

Tajnikov namestnik: **Zvonimir Lukič**, trgovec v Ljubljani.

Blagajnik: **Josip Krek**, knjigovodja v Ljubljani.

Blagajnikov namestnik: **Valter Laurenčič**, prokurist v Ljubljani.

Gospodar: **Avgust Jurjovec**, trgovec v Ljubljani.

Knjižničar: **Anton Agnola**.

Odborniki in odbornice:

Slavka Bojanc, trgovska sotrudnica v Ljubljani.

Jelka dr. Bretlova, trgovka v Ljubljani.

Fran Dolničar, knjigovodja v Ljubljani.

Pavel Fabiani, trgovec v Ljubljani.

Roman Golob, trgovec v Ljubljani.

Ivan Jeras, trgovski ravnatelj v Ljubljani.

Josip J. Kavčič (urednik lista), veletržec v Ljubljani.

Ciril Korošec, trgovski poslovodja v Ljubljani.

Fran Kovač, trgovec v Ljubljani.

Janko Krek, trgovec v Ljubljani.

Vilko Lampe, korespondent v Ljubljani.

Ivanka Leskovic, trgovka v Ljubljani.

Dr. Rudolf Marn, načelnik oddelka za trgovino in industrijo banske uprave Dravske banovine v Ljubljani.

Slavko Mirtič, trgovski zastopnik v Ljubljani.

Ignac Novak, trgovec v Ljubljani.

Ivan Orel, trgovski sotrudnik v Ljubljani.

Dr. Ivan Pless, tajnik Zbornice za trgovino, obrt in industrijo v Ljubljani.

Drago Rak, trgovski sotrudnik v Ljubljani.

Ivo Samec, trgovec v Ljubljani.

Karel Seljak, trgovski zastopnik v Ljubljani.

Viktor Šober, trgovec v Ljubljani.

Anton Verbič, trgovec v Ljubljani.

Ivan Widmayer, trgovski nameščenev v Ljubljani.

Predsednik društvenega razsodišča:

Dr. Ferdinand Majaron, odvetnik v Ljubljani.

Pregledovalca računov:

Josip Urbanič, trgovec v Ljubljani.

Fran Zelenik, višji državni uradnik v Ljubljani.

Kuratorij podpornega zaklada:

Načelnik: Ignacij Novak.

Člana: Avgust Jurjovec in Zvonimir Lukič.

Januar 1935 Prosinec

Hrvatsko: Siječanj.

Češko: Leden.

Za rimokatolike	Православним		
1 T Novo leto	19 Бонифатије	1	365
2 S Ime Jezusovo	20 Данило и Игн.	2	364
3 Č Genovefa	21 Јулијана	3	363
4 P Tit	22 Анастасија	4	362
5 S Telesfor ☉	23 Туцин дан	5	361
6 N Sv. Trije kralji	24 Бадњи дан	6	360
7 P Valentin	25 Рож. Кр.	7	359
8 T Severin	26 Сабор П. Б.	8	358
9 S Julijan	27 Р. Њ. В. Краљ.	9	357
10 Č Pavel	28 20.000 муч.	10	356
11 P Higin ☾	29 14.000 х. деце	11	355
12 S Alfred	30 Анисија	12	354
13 N 1. po r. Gosp. Ver.	31 Меланија м. п.	13	353
14 P Feliks (Srečko)	1 Нова година	14	352
15 T Maver	2 Силвестар	15	351
16 S Marcel	3 Малахије	16	350
17 Č Anton pušč.	4 Евстатије	17	349
18 P Sv. Petra stol	5 Теона муч.	18	348
19 S Marij in tov. ☽	6 Богојављење	19	347
20 N 2. po r. Gosp. Fab.	7 Саб. Јов. Кр.	20	346
21 P Neža (Janja)	8 Георгије	21	345
22 T Vincencij	9 Полијевтко	22	344
23 S Zar. Mar. Dev.	10 Григорије	23	343
24 Č Timotej	11 Теодосије	24	342
25 P Spreob. Pavla	12 Татјана	25	341
26 S Polikarp	13 Јермило	26	340
27 N 3. po r. G. Jan. ☼	14 Св. Сава	27	339
28 P Rogerij	15 Павао Т.	28	338
29 T Franc Sal.	16 Час. в. а. Павла	29	337
30 S Martina	17 П. Антоније	30	336
31 Č Peter Nol.	18 Маским	31	335

Dan je dolg od 8 ur 28 minut do 9 ur 24 min.
Dan zraste za 56 minut.

Kdor izkorišča nastavljenice, ima malo koristi od njih.

Febvuar 1922. g. Beležke

		Na rimokatoliške		Lutheranskih	
284	22	19	17	19	17
283	23	20	18	20	18
282	24	21	19	21	19
281	25	22	20	22	20
280	26	23	21	23	21
279	27	24	22	24	22
278	28	25	23	25	23
277	29	26	24	26	24
276	30	27	25	27	25
275	31	28	26	28	26
274	32	29	27	29	27
273	33	30	28	30	28
272	34	31	29	31	29
271	35	32	30	32	30
270	36	33	31	33	31
269	37	34	32	34	32
268	38	35	33	35	33
267	39	36	34	36	34
266	40	37	35	37	35
265	41	38	36	38	36
264	42	39	37	39	37
263	43	40	38	40	38
262	44	41	39	41	39
261	45	42	40	42	40
260	46	43	41	43	41
259	47	44	42	44	42
258	48	45	43	45	43
257	49	46	44	46	44
256	50	47	45	47	45
255	51	48	46	48	46
254	52	49	47	49	47
253	53	50	48	50	48
252	54	51	49	51	49
251	55	52	50	52	50
250	56	53	51	53	51
249	57	54	52	54	52
248	58	55	53	55	53
247	59	56	54	56	54
246	60	57	55	57	55
245	61	58	56	58	56
244	62	59	57	59	57
243	63	60	58	60	58
242	64	61	59	61	59
241	65	62	60	62	60
240	66	63	61	63	61
239	67	64	62	64	62
238	68	65	63	65	63
237	69	66	64	66	64
236	70	67	65	67	65
235	71	68	66	68	66
234	72	69	67	69	67
233	73	70	68	70	68
232	74	71	69	71	69
231	75	72	70	72	70
230	76	73	71	73	71
229	77	74	72	74	72
228	78	75	73	75	73
227	79	76	74	76	74
226	80	77	75	77	75
225	81	78	76	78	76
224	82	79	77	79	77
223	83	80	78	80	78
222	84	81	79	81	79
221	85	82	80	82	80
220	86	83	81	83	81
219	87	84	82	84	82
218	88	85	83	85	83
217	89	86	84	86	84
216	90	87	85	87	85
215	91	88	86	88	86
214	92	89	87	89	87
213	93	90	88	90	88
212	94	91	89	91	89
211	95	92	90	92	90
210	96	93	91	93	91
209	97	94	92	94	92
208	98	95	93	95	93
207	99	96	94	96	94
206	100	97	95	97	95

Dan je dolg od 9 ur 28 minut do 10 ur 52 min.
Dan kraste ka 1 ura 28 minut.

Obrnati se proti drugim tako, ka-
kor se naj drugi obrnajo proti tebi.

Februar 1935 Svečan

Hrvatsko: **Veljača.**Češko: **Unor.**

Za rimokatolike		Православним			
1 P Ignacij (Ognjesl.)	19	Макарије	32	334	
2 S Svečnica	20	Јевтимије	33	333	
3 N 4. po r. G. Blaž ☉	21	Максим Пр.	34	332	
4 P Andrej Kors.	22	Тимотеј	35	331	
5 T Agata	23	Климент м.	36	330	
6 S Amand	24	Ксенија	37	329	
7 Č Romuald	25	Григорије	38	328	
8 P Janez Mat.	26	Ксеноф. Прп.	39	327	
9 S Apolonija	27	Муч. Јов. Зл.	40	326	
10 N 5. po r. G. Šol. ☽	28	Јефрем	41	325	
11 P Lur. M. b., Adolf	29	Игнације	42	324	
12 T Evlalija	30	Вел. три Јерарха	43	323	
13 S Katarina R.	31	Кир. и Јован	44	322	
14 Č Valent. (Zdravko)	1	Трифун	45	321	
15 P Favstin	2	Сретење Г.	46	320	
16 S Julijana	3	Симеон	47	319	
17 N 1. predp. Fran. K.	4	Исидор	48	318	
18 P Simeon ☽	5	Агатија	49	317	
19 T Konrad	6	Вукол	50	316	
20 S Sadot in tov.	7	Партеније	51	315	
21 Č Feliks, Irena	8	Св. Сава II. ап.	52	314	
22 P Marjeta Kort.	9	Никифор	53	313	
23 S Peter Dam.	10	Харалампије	54	312	
24 N 2. predp. Matija	11	Ђорђе крат.	55	311	
25 P Valburga	12	Мелентије	56	310	
26 T Matilda ☾	13	Симеон Св.	57	309	
27 S Gabr. od Ž. M. b.	14	Аксентије	58	308	
28 Č Roman	15	Онисим Св.	59	307	

Dan je dolg od 9 ur 26 minut do 10 ur 52 min.
 Dan zraste za 1 uro 26 minut.

Obnašaj se proti drugim tako, kakor se naj drugi obnašajo proti tebi.

Marec Beležke žužec

		Za rimokatoličke		Ipsocianum	
1	P. Albin	16	Išofaz s II. m.	60	302
2	S. Simeon	17	Išofaz Ižon	61	303
3	M. s. preb. Kung.	18	Jas C. Ižan	62	304
4	P. Kuzin	19	Ažun	63	305
5	T. Fuz	20	Jas. Iž. Kar.	64	306
6	S. P. P. P. P.	21	Ižon	65	307
7	O. Tomaz. Adv.	22	Ižon	66	308
8	P. Ižon	23	Ižon	67	309
9	S. P. P. P. P.	24	Ižon Iž. Kp.	68	310
10	M. I. postar. Makarj	25	Ižon	69	311
11	P. Solronj	26	Ižon	70	312
12	T. Gregorj Vel.	27	Ižon	71	313
13	S. Ižon	28	Ižon	72	314
14	O. Matilda	1	Ižon	73	315
15	P. Kuzin	2	Ižon Ca.	74	316
16	S. Ižon in Ižon	3	Ižon	75	317
17	M. s. postar. Ižon	4	Ižon Iž.	76	318
18	P. Ižon	5	Kuzin	77	319
19	T. Ižon	6	Ižon	78	320
20	S. Aleksandra	7	Ižon	79	321
21	O. Ižon	8	Ižon	80	322
22	P. Ižon	9	Ižon	81	323
23	S. Ižon Ižon	10	Kuzin	82	324
24	M. s. postar. Ižon	11	Ižon	83	325
25	P. Ižon. Ižon.	12	Ižon	84	326
26	T. Ižon	13	Ižon	85	327
27	S. Ižon. Ižon.	14	Ižon	86	328
28	O. Ižon. Ižon.	15	Ižon	87	329
29	P. Ižon	16	Ižon	88	330
30	S. Ižon. Ižon.	17	Ižon	89	331
31	M. s. postar. Ižon.	18	Ižon Iž. Ižon.	90	332

Dan je dolg od 19 ur 34 min. do 12 ur 30 min.
 Dan kratke se 1 ur 56 minut.
 Zabeleke postarj 21. marca ob 2. uri 53 minut.

Kategorije plačilo, katšno delo.

Marec 1935 Sušec

Hrvatsko: Ožujak.

Češko: Březen.

Za rimokatolike	Православним			
1 P Albin	16	Памфил и П. м.	60	306
2 S Simplicij	17	Теодор Тирон	61	305
3 N 3. predp. Kunig.	18	Лав С. Папа	62	304
4 P Kazimir	19	Архип	63	303
5 T Pust	20	Лав. Пр. Кат.	64	302
6 S Pepelnica	21	Тимотеј	65	301
7 Ć Tomaž Akv.	22	Евгенија	66	300
8 P Julijan	23	Поликарп	67	299
9 S Frančiška Rim.	24	Глава Јов. Кр.	68	298
10 N 1. postna. Makarij	25	Тарасије	69	297
11 P Sofronij	26	Порфирије	70	296
12 T Gregorij Vel.	27	Прокопије	71	295
13 S Teodora	28	Василије	72	294
14 Ć Matilda	1	Јевдокија	73	293
15 P Klemen	2	Теодот Св.	74	292
16 S Hilarij in Tacijan	3	Јевтропије	75	291
17 N 2. postna. Jedert	4	Герасим Пр.	76	290
18 P Edvard	5	Конон	77	289
19 T Jožef	6	42 мученика	78	288
20 S Aleksandra	7	Василије	79	287
21 Ć Benedikt	8	Теофилакт	80	286
22 P Lea	9	40 мученика	81	285
23 S Jožef Oriol	10	Кодрат	82	284
24 N 3. postna. Gabrijel	11	Софроније	83	283
25 P Ozn. Dev. Mar.	12	Теофан	84	282
26 T Emanuel	13	Нићифор	85	281
27 S Janez Dam.	14	Бенедикт	86	280
28 Ć Sikst, Jan. Kap.	15	Агатије	87	279
29 P Ciril	16	Сабин	88	278
30 S Janez Kl., Kvirin	17	Алексије	89	277
31 N 4. sredpost. Benj.	18	Кирило б. Јер.	90	276

Dan je dolg od 10 ur 54 min. do 12 ur 30 min.

Dan zraste za 1 uro 36 minut.

Začetek pomladi 21. marca ob 2. uri 43 minut.

Kakršno plačilo, takšno delo.

Beleške

Za timokafolije		Ispisocanama	
1 P. Hugo	19 Xpocant	91 375	
2 T. Randašek Pavl.	20 Jan n. C.	92 374	
3 S. Rihard	21 Jano	93 373	
4 G. Lador Rev.	22 Bazarja	94 372	
5 P. Vincentij (Vinko)	23 Hazon ca. n.	95 371	
6 S. Štrel I.	24 Zaxarja	96 370	
7 M. Tiba, Herman	25 Barvoecy	97 369	
8 P. Albert	26 Lapano	98 368	
9 T. Marija Kleofa	27 Marpoz	99 367	
10 S. Melitila	28 H. Hapano	100 366	
11 G. Leon Vol.	29 Hpa. Papano	101 365	
12 T. Marija V. Klost.	30 Hpa. Joann	102 364	
13 S. Hermenegild, Ida	31 Xanarja	103 363	
14 M. Gvstina, Justin	1 Mapanja Kr.	104 362	
15 P. Helena	2 Tar. Pva.	105 361	
16 T. Benedikt	3 Haxera	106 360	
17 S. Rudolf	4 Jozaf n. Leop.	107 359	
18 G. Vol. četrtek	5 Teozja n. Arar.	108 358	
19 P. Vol. petek	6 Kaxarja	109 357	
20 S. Vol. sobota	7 Leoparja II.	110 356	
21 M. Vellka nos	8 Hpa. Jan	111 355	
22 P. Vellkonošal gon.	9 Jecnarja	112 354	
23 T. Vojta (Adalbert)	10 Teperarja	113 353	
24 S. Jurij	11 Anvna	114 352	
25 G. Marko	12 Bar. verapax	115 351	
26 P. Klot	13 Bar. Ivan	116 350	
27 S. Kiza	14 Bar. cyd. Bar.	117 349	
28 M. I. Pavel. Pavel	15 Xepce	118 348	
29 P. Robert	16 Xepcan non.	119 347	
30 T. Katarina Šton.	17 Xepcan vt.	120 346	

Dan je dolg od 12 ur 34 min. do 14 ur 4 min.
Dan zabeleži na 1 uro 30 minut.

Klor varčuje pri glasnem nastan-
ljenju, to zmanjšuje svoj dobiček.

April 1935 Mali traven

Hrvatsko: Travanj.

Češko: Duben.

Za rimokatolike	Православним		
1 P Hugo	19 Хрисант	91	275
2 T Frančišek Pavl.	20 Јован и С.	92	274
3 S Rihard	21 Јакоб	93	273
4 Č Izidor Sev.	22 Василије	94	272
5 P Vincencij (Vinko)	23 Никон св. м.	95	271
6 S Sikst I.	24 Захарија	96	270
7 N Tiha. Herman	25 Благовест	97	269
8 P Albert	26 Гаврило	98	268
9 T Marija Kleofa	27 Матрона	99	267
10 S Mehtilda	28 П. Иларион	100	266
11 Č Leon Vel.	29 Прп. Марко	101	265
12 P Marija 7 žalosti	30 Прп. Јован	102	264
13 S Hermenegild, Ida	31 Хипатије	103	263
14 N Cvetna. Justin.	1 Марија Ег.	104	262
15 P Helena	2 Тит. Чуд.	105	261
16 T Benedikt	3 Никета	106	260
17 S Rudolf	4 Јосиф и Георг.	107	259
18 Č Vel. četrtak	5 Теодул и Агат.	108	258
19 P Vel. petek	6 Евтихије	109	257
20 S Vel. sobota	7 Георгије П.	110	256
21 N Velika noć	8 Иридијон	111	255
22 P Velikonočni pon.	9 Јевспихије	112	254
23 T Vojteh (Adalbert)	10 Терентије	113	253
24 S Jurij	11 Антипа	114	252
25 Č Marko	12 Вел. четвртак	115	251
26 P Klet	13 Вел. Петак	116	250
27 S Zita	14 Вел. суб. Благ.	117	249
28 N 1. povel. Pavel	15 Ускрс	118	248
29 P Robert	16 Ускрсни пон.	119	247
30 T Katarina Sien.	17 Ускрсни ут.	120	246

Dan je dolg od 12 ur 34 min. do 14 ur 4 min.
Dan zraste za 1 uro 30 minut.

*Kdor varčuje pri plaćah nastav-
ljencev, ta zmanjšuje svoj dobiček.*

Beleške

Za rimokatoličke		Ispovjednici	
18	18	18	18
19	19	19	19
20	20	20	20
21	21	21	21
22	22	22	22
23	23	23	23
24	24	24	24
25	25	25	25
26	26	26	26
27	27	27	27
28	28	28	28
29	29	29	29
30	30	30	30
31	31	31	31
32	32	32	32
33	33	33	33
34	34	34	34
35	35	35	35
36	36	36	36
37	37	37	37
38	38	38	38
39	39	39	39
40	40	40	40
41	41	41	41
42	42	42	42
43	43	43	43
44	44	44	44
45	45	45	45
46	46	46	46
47	47	47	47
48	48	48	48
49	49	49	49
50	50	50	50
51	51	51	51
52	52	52	52
53	53	53	53
54	54	54	54
55	55	55	55
56	56	56	56
57	57	57	57
58	58	58	58
59	59	59	59
60	60	60	60
61	61	61	61
62	62	62	62
63	63	63	63
64	64	64	64
65	65	65	65
66	66	66	66
67	67	67	67
68	68	68	68
69	69	69	69
70	70	70	70
71	71	71	71
72	72	72	72
73	73	73	73
74	74	74	74
75	75	75	75
76	76	76	76
77	77	77	77
78	78	78	78
79	79	79	79
80	80	80	80
81	81	81	81
82	82	82	82
83	83	83	83
84	84	84	84
85	85	85	85
86	86	86	86
87	87	87	87
88	88	88	88
89	89	89	89
90	90	90	90
91	91	91	91
92	92	92	92
93	93	93	93
94	94	94	94
95	95	95	95
96	96	96	96
97	97	97	97
98	98	98	98
99	99	99	99
100	100	100	100

Dan je doly od 14 ur 8 min do 15 ur 18 min.
Dan crkve od 1 ur 10 min.

Vjehnost prav nič ne stane in von-
dar je mnogi ne porablja.

Maj 1935 Vel. traven

Hrvatsko: Svibanj.

Češko: Kveten.

Za rimokatolike		Православним	
1 S Filip in Jakob	18	Јован муч.	121 245
2 Ć Atanazij	19	Јован вет.	122 244
3 P Aleksander	20	Теодор Т.	123 243
4 S Florijan (Cvetko)	21	Јануарије	124 242
5 N 2. povel. Pij V.	22	Теодор Сик.	125 241
6 P Janez Ev.	23	Ђурђев дан	126 240
7 T Stanislav	24	Сава	127 239
8 S Prikaz. Mihaela	25	Марко	128 238
9 Ć Gregorij Nac.	26	Василије	129 237
10 P Antonin	27	Симеон	130 236
11 S Frančišek Hier.	28	Јасон ап.	131 235
12 N 3. pov. Pankracij	29	Василије О.	132 234
13 P Servacij	30	Јаков б. д.	133 233
14 T Bonifacij	1	Јеремија	134 232
15 S Zofija	2	Атанасије	135 231
16 Ć Janez Nep.	3	Тимотеј	136 230
17 P Bruno	4	Пелигија	137 229
18 S Erik	5	Ирина м.	138 228
19 N 4. povel. Peter C.	6	Јоб прав.	139 227
20 P Bernardin Sien.	7	Акакије	140 226
21 T Feliks Kant.	8	Јован ап.	141 225
22 S Emil (Milan)	9	Пр. м. с. Ник.	142 224
23 Ć Janez Kr. d. R.	10	Симеон	143 223
24 P M. D. pom. kristj.	11	Ђирил и Метод	144 222
25 S Urban	12	Епифамије	145 221
26 N 5. povel. Filip	13	Гликерија	146 220
27 P Beda	14	Исидор	147 219
28 T Viljem	15	Пахомије	148 218
29 S Marija Magd. P.	16	Теодор	149 217
30 Ć Vnebohod. Ivana	17	Андроик	150 216
31 P Angela	18	Теодот	151 215

Dan je dolg od 14 ur 8 min. do 15 ur 18 min.
Dan zraste za 1 uro 10 minut.

*Vjudnost prav nič ne stane in ven-
dar je mnogi ne porablja.*

Lunij Beležke

Za rimokatoličke		Ispovjerenim	
1	8 Portunat	19	Ispovjerenim
2	M. & povelj. Marcellin	20	Yannetj
3	P. Klotilda	21	Isp. Katerj
4	T. Prancišk. Kar.	22	Ca. Bazilijus
5	S. Bonifacij	23	Marijan
6	O. Katerj	24	Caracian
7	P. Robert	25	Iosif, episcop
8	S. Medard	26	Karol
9	M. Binkoštj	27	Yohann
10	P. Bink. Benediktj	28	Martha
11	T. Barnaba	29	Teodorj
12	S. Leon III.	30	Marija
13	O. Anton Padov.	31	Ispovjerenim
14	P. Bazilij	1	Iyona
15	S. Vid	2	Yasjan
16	M. I. pob. Jofj	3	Iyona
17	P. Adolf	4	Iyona non.
18	T. Eriem	5	Iyona yop.
19	S. Julijana	6	Ispovjerenim
20	S. V. Marije Telo	7	Iyona
21	P. Alojzj (Vekoslav)	8	Iyona
22	S. Alojzj	9	Karol
23	M. I. pob. Anđelj	10	Ispovjerenim
24	P. Janes Krištin	11	Ispovjerenim
25	T. Viliem	12	Ostrog
26	S. Viliem	13	Anđelj
27	O. Huma (Ema)	14	Ispovjerenim
28	P. Vihov dan	15	Ispovjerenim
29	S. Petar in Pavel	16	Ispovjerenim
30	M. I. pob. Sp. sv. P.	17	Marijan

Dan je dolg od 15 ur 15 min. do 15 ur 30 min.
 Dan kratje do 21. za 15 min., potom se skraja
 do konca meseca za 2 minute.
 Zabeležke poletja 21. janja ob 22. uri 15 minut.

Najprej zaslužj potom varčuj in
 želo potom izdajaj.

Junij 1935 Rožnik

Hrvatsko: Lipanj.

Češko: Červen.

Za rimokatolike	Православним		
1 S Fortunat ☉	19 Патрикије	152	214
2 N 6. povel. Marcellin	20 Талалеј	153	213
3 P Klotilda	21 Цар Конст.	154	212
4 T Frančišek Kar.	22 Св. Владимир	155	211
5 S Bonifacij	23 Михајло	156	210
6 Č Norbert	24 Спасово	157	209
7 P Robert	25 Јован, крститељ	158	208
8 S Medard	26 Карпо	159	207
9 N Binkošti ☾	27 Терапонт	160	206
10 P Bink. ponedeljek	28 Никита	161	205
11 T Barnaba	29 Теодозије	162	204
12 S Leon III.	30 Изакије	163	203
13 Č Anton Padov.	31 Јеремије	164	202
14 P Bazilij	1 Јустин	165	201
15 S Vid	2 Лукијан	166	200
16 N 1. pob. Jošt ☽	3 Духови	167	199
17 P Adolf	4 Духовски пон.	168	198
18 T Efrem	5 Духовски утор.	169	197
19 S Julijana	6 Бисарион	170	196
20 Č Sv. Rešnje Telo	7 Теодот	171	195
21 P Alojzij (Vekoslav)	8 Теодор	172	194
22 S Ahacij	9 Кирил	173	193
23 N 2. pob. Agripina ☿	10 Терентије	174	192
24 P Janez Krstnik	11 Бартоломеј	175	191
25 T Viljem	12 Онуфрије	176	190
26 S Vigilij	13 Акилина	177	189
27 Č Hema (Ema)	14 Јелисеј	178	188
28 P Vidov dan	15 Видов дан	179	187
29 S Peter in Pavel	16 Тихон Св.	180	186
30 N 3. pob. Sp. sv. P. ☊	17 Мануило муч.	181	185

Dan je dolg od 15 ur 18 min. do 15 ur 36 min.
 Dan zraste do 21. za 18 min., potem se skrajša
 do konca meseca za 3 minute.
 Začetek poletja 21. junija ob 22. uri 12 minut.

*Najprej zasluži, potem varčuj in
 šele potem izdajaj.*

Beleške

Ea rimekolike		Ipsocassum	
1 P	Teobald	18	Beouraje
2 T	Martinjan	19	Jvas, an.
3 S	Leon II	20	Micovaje
4 C	Orb	21	Jvasjan
5 P	Orb in Melod	22	Eozdaje
6 S	Isidre Bogovica	23	Arpanna
7 M	4. pob. Vilhald	24	Pob. Jos. Kpct.
8 P	Evangelj III	25	Devoskaja
9 T	Nikolaj in Cor.	26	Isava
10 S	Amalija	27	Concon
11 C	Orb	28	Kap. n Josen
12 P	Mohor in Fort.	29	Ilvopogan
13 S	Marijeta	30	Čad. 12 an.
14 M	5. pob. Bonav.	1	B. Kvm. n Jan.
15 P	Henrik	2	Il. Xaz. B.
16 T	Dev. M. Karm. ☉	3	Jakar. "v"
17 S	Aleš	4	Arqaja
18 C	Priderik (Mirosl.)	5	Atencaje
19 P	Avron (Klat)	6	Časje nar.
20 S	Marijeta	7	Toma n Arakaja
21 M	6. pob. Angelina	8	Iporonaje
22 P	Marija Mad.	9	Ilvopaje
23 T	Apollinarj	10	12 n. Karm.
24 S	Kuignonda	11	Evfanaja
25 C	Jakov (Kada)	12	Ilopa n Ma.
26 P	Ana	13	Čad. sp. Iesp.
27 S	Rudolf	14	Arava
28 M	7. pob. Viktor	15	Kaput n Jva.
29 P	Marta	16	Astnoren
30 T	Abdon in Sennen ☉	17	Mavna
31 S	Isacaj (Gyest)	18	Emax. Xajzav

Dan je dolg od 15 do 22 min. do 15 ur 45 min.
Dan se skrajša za 45 minut.

Velika je razlika med presojanjem
samoje sebe in presojanjem drugih.

Julij 1935 Mali srpan

Hrvatsko: Srpanj.

Češko: červenec.

Za rimokatolike		Православним	
1 P Teobald	18	Леонтије	182 184
2 T Martinijan	19	Јуда, ап.	183 183
3 S Leon II.	20	Методије	184 182
4 Č Urh	21	Јулијан	185 181
5 P Ciril in Metod	22	Евзибије	186 180
6 S Izaija, Bogomila	23	Агрипина	187 179
7 N 4. pob. Vilibald	24	Рођ. Јов. Крст.	188 178
8 P Evgenij III. ☽	25	Февронија	189 177
9 T Nikolaj in tov.	26	Давид	190 176
10 S Amalija	27	Самсон	191 175
11 Č Olga	28	Кир. и Јован	192 174
12 P Mohor in Fort.	29	Петровдан	193 173
13 S Margareta	30	Саб. 12 ап.	194 172
14 N 5. pob. Bonāv.	1	В. Кузм. и Дам.	195 171
15 P Henrik	2	П. Хал. Б.	196 170
16 T Dev. M. Karm. ☽	3	Јакинџ муч.	197 169
17 S Aleš	4	Андрија	198 168
18 Č Friderik (Mirosl.)	5	Атанасије	199 167
19 P Avrea (Zlata)	6	Сизоје вел.	200 166
20 S Marjeta	7	Тома и Акакије	201 165
21 N 6. pob. Angelina	8	Прокопије	202 164
22 P Marija Magd. ☽	9	Панкратије	203 163
23 T Apolinarij	10	45 мученика	204 162
24 S Kunigunda	11	Еуфемија	205 161
25 Č Jakob (Rado)	12	Прокул и Ил.	206 160
26 P Ana	13	Саб. арх. Гавр.	207 159
27 S Rudolf	14	Акила	208 158
28 N 7. pob. Viktor	15	Кирил и Јуд.	209 157
29 P Marta	16	Антиноген	210 156
30 T Abdon in Senen ☽	17	Марина	211 155
31 S Ignacij (Ognjesl.)	18	Емил. Хијацинт	212 154

Dan je dolg od 15 ur 32 min. do 14 ur 44 min.
Dan se skrajša za 48 minut.

*Velika je razlika med presojanjem
samega sebe in presojanjem drugih.*

August . . . Beležke

Ljeto: Kraljevica		Ljeto: Šibenik	
Za timofatolike		Ljeto: Kraljevica	
1	Č Vasi sv. Petra	19	Marijan
2	P. Peteljankula	20	Marijan dan
3	S. Ladja	21	Časna
4	M. A. pob. Dominik	22	St. Ladja
5	P. Marija Buel	23	M. Tjopom
6	T. Svat. II.	24	Krcmar
7	S. Kraljan	25	Ana
8	Č. Grljak	26	Ljeto: Kraljevica
9	P. Janak Vranec	27	Ljeto: Kraljevica
10	S. Lavrencij	28	Ljeto: Kraljevica
11	M. A. pob. Suzana	29	Karolina M.
12	T. Klara	30	Č. az
13	T. Kraljan	31	Ljeto: Kraljevica
14	S. Atanasija	1	H. Kralj I.
15	Č. Veliči Šmarin	2	Č. Kralj M. r.
16	P. Rok	3	Nasaj M. r.
17	S. Hladin	4	V. Kralj y B.
18	M. 10. pob. Jelena	5	Hladin
19	P. Ludovik Tol.	6	Ljeto: Kraljevica
20	T. Bernard	7	Ljeto: Kraljevica
21	S. Ivana Šantal	8	Emacija
22	Č. Timotej	9	Marija
23	P. Svec Marijino	10	Krcmar
24	S. Jozef	11	Časna
25	M. 11. pob. Ludovik	12	Č. Kralj M.
26	P. Ceterin	13	Marijan
27	T. Jozef Kal.	14	Marija
28	S. Avgustin	15	Č. Kralj M.
29	Č. Sabina	16	H. Kralj M. r.
30	P. Kora Iam.	17	Tjopom M.
31	S. Rajko	18	Č. Kralj M. r.

Dan je do 14 ur 45 min. do 12 ur 17 min.
Dan se kraljeva za 1 ur 20 min.

Kraljevica rži od svojega bližnjega,
tako (1) le dobro, drugi pa slabo.

Avgust 1935 Vel. srpan

Hrvatsko: Kolovoz.

Češko: Srpen.

Za rimokatolike	Православним			
1 Č Vezi sv. Petra	19	Макрина	213	153
2 P Porcijunkula	20	Илијин дан	214	152
3 S Lidija	21	Симеон	215	151
4 N 8. pob. Dominik	22	Бл. Марија	216	150
5 P Marija Snež.	23	М. Трофим	217	149
6 T Sikst II.	24	Кристина	218	148
7 S Kajetan	25	Ана	219	147
8 Č Cirijak	26	Параскева	220	146
9 P Janez Vianney	27	Панталеј.	221	145
10 S Lavrencij	28	Проход	222	144
11 N 9. pob. Suzana	29	Калиник м.	223	143
12 P Klara	30	С ла	224	142
13 T Kasijan	31	Јевдоким	225	141
14 S Atanazija	1	Н. Крста Г.	226	140
15 Č Veliki Šmaren	2	Стјепан муч.	227	139
16 P Rok	3	Изакиј муч.	228	138
17 S Hiacint	4	7 деце у Еф.	229	137
18 N 10. pob. Jelena	5	Евсигније	230	136
19 P Ludovik Tol.	6	Преображење	231	135
20 T Bernard	7	Дометије	232	134
21 S Ivana Šantal.	8	Емилијан	233	133
22 Č Timotej	9	Матија	234	132
23 P Srce Marijino	10	Лаврентије	235	131
24 S Jernej	11	Евпло	236	130
25 N 11. pob. Ludovik	12	Фотије м.	237	129
26 P Ceferin	13	Максим	238	128
27 T Jožef Kal.	14	Михеј	239	127
28 S Avguštin	15	Вел. госпа	240	126
29 Č Sabina	16	П н. обр. Госп.	241	125
30 P Roza Lim.	17	Миرون. м.	242	124
31 S Rajko	18	Флор. и Лав.	243	123

Dan je dolg od 14 ur 42 min. do 13 ur 17 min.
Dan se skrajša za 1 uro 29 minut.

*... se uči od svojega bližnjega,
toda ... le dobro, drugi pa slabo.*

Beleške

Za timokološke		Ispisovani	
1 M 12. god. Nijmij	19	Andrija	344
2 P. Stefan K.	20	H. Čamparo	345
3 T. Evstafija	21	Tajal	346
4 S. Kozala	22	Azaron	347
5 S. Javrovič	23	Šin nrv.	348
6 P. Kralj. voj. dan	24	P. H. B. Herpalj	349
7 S. Marko in tov.	25	Đavrovič	350
8 M 13. god. Adrijan	26	Adg. n. H. n.	351
9 P. Peter Križev	27	Ilavac	352
10 T. Kralj. voj.	28	Plojčija	353
11 S. Proč in Hijačnik	29	Yc. T. J. K.	354
12 G. line Matijev	30	Čad. Čop. n.	355
13 P. Preradović K.	31	H. n. H. C.	356
14 S. Gijljan	1	Čamporo Čop	357
15 M 14. god. Mat. V. K.	2	Manant	358
16 P. I. Juhin	3	Avin	359
17 T. Lampert	4	Banaka n. M.	360
18 S. Jokić K.	5	Žarajka	361
19 C. Javrovič	6	Javrovič	362
20 P. Evstafij	7	Čopovič n.	363
21 S. Matij	8	Marko Pohn	364
22 M 15. god. Tomaž	9	Jok. n. Ana	365
23 P. Teržan	10	Manogor	366
24 T. Matija. voj. vječ.	11	Teodor	367
25 S. Kralj. in tov.	12	Azaron	368
26 C. Gijljan in tov.	13	Kopčevski	369
27 P. Kralj. in tov.	14	Kopčevski	370
28 S. Vondraš	15	Čamporo B.	371
29 M 16. god. Mihalj	16	Evstafija	372
30 P. Hieronim (Jok)	17	Čopija	373

Dan je dolg 12 ur 14 min. do 11 ur 40 min.
Dan se skrta za 1 ur 24 min.
Najbolj jezen 23. septembra ob 13. uri 1 min.

Nemohemstjiv ni nobeden; včas
je po tisti, ki je nepotreben.

September 1935 Kimavec

Hrvatsko: Rujan.

Češko: Zaři.

Za rimokatolike	Православним			
1 N 12. pob. Egidij	19	Андрија	244	122
2 P Štefan kr.	20	П. Самуило	245	121
3 T Evfemija	21	Тадеј	246	120
4 S Rozalija	22	Агатон	247	119
5 Č Lavrencij	23	Луп муч.	248	118
6 P Kralj. roj. dan ☾	24	Р.Њ.В.Петра II.	249	117
7 S Marko in tov.	25	Бартол пр.	250	116
8 N 13. pob. Adrijan	26	Адр. и Н. м.	451	115
9 P Peter Klaves	27	Пимен	252	114
10 T Nikolaj Tol.	28	Мојсија	253	113
11 S Prot in Hijacint	29	Ус. Гл. Ј. К.	254	112
12 Č Ime Marijino ☼	30	Саб. Срп. п.	255	111
13 P Frančišek K.	31	П. и Пр. С.	256	110
14 S Ciprijan	1	Симеон Стол.	257	109
15 N 14. pob. Mar. 7 ž.	2	Мамант	258	108
16 P Ljudmila	3	Антим	259	107
17 T Lambert	4	Вавила и М.	260	106
18 S Jožef K.	5	Захарија	261	105
19 Č Januarij ☾	6	Јевдокије	262	104
20 P Evstahij	7	Созонт м.	263	103
21 S Matej	8	Мала госпа	264	102
22 N 15. pob. Tomaž	9	Јоак. и Ана	265	101
23 P Tekla	10	Минодора	266	100
24 T Marija, reš. ujet.	11	Теодора	267	99
25 S Kamil in tov.	12	Автоном	268	98
26 Č Ciprijan in Just.	13	Корнелије	269	97
27 P Kozma in Dam. ☼	14	Крстов дан	270	96
28 S Venčeslav	15	Никита Вм.	271	95
29 N 16. pob. Mihael	16	Еуфимија	272	94
30 P Hieronim (Jerko)	17	Софија	273	93

Dan je dolg od 13 ur 14 min. do 11 ur 40 min.

Dan se skrajša za 1 uro 34 minut.

Začetek jeseni 23. septembra ob 13. uri 1 min.

*Nenadomestljiv ni nobeden; revež
je pa tisti, ki je nepotreben.*

Oktober Beležke

29	274	18	Emenije	1	T. Klement	29	18. god. Klement	29	18. god. Klement
30	275	19	Izofan	2	S. Angel varuh	30	19. god. Klement	30	19. god. Klement
31	276	20	Isidorske	3	C. Tereska deteta	31	20. god. Klement	31	20. god. Klement
1	277	21	Konstan	4	F. Franšek deteta	2	21. god. Klement	2	21. god. Klement
2	278	22	Gregor	5	S. Pavao in tov.	3	22. god. Klement	3	22. god. Klement
3	279	23	J. J. Koper	6	M. 17. god. Klement	4	23. god. Klement	4	23. god. Klement
4	280	24	Gregor op.	7	F. Mar. kr. tov. var.	5	24. god. Klement	5	24. god. Klement
5	281	25	Prigorske	8	T. Klement	6	25. god. Klement	6	25. god. Klement
6	282	26	Car. J. en.	9	S. Klement in tov.	7	26. god. Klement	7	26. god. Klement
7	283	27	Konstan	10	C. Franšek deteta	8	27. god. Klement	8	27. god. Klement
8	284	28	Konstan	11	F. Klement	9	28. god. Klement	9	28. god. Klement
9	285	29	Mar. J. en.	12	S. Martinijev	10	29. god. Klement	10	29. god. Klement
10	286	30	Prigorske m.	13	M. 18. god. Klement	11	30. god. Klement	11	30. god. Klement
11	287	1	L. Borož	14	F. Klement	12	31. god. Klement	12	31. god. Klement
12	288	2	Ilirijanci v Jec.	15	T. Tereska	13	1. god. Klement	13	1. god. Klement
13	289	3	Ilirijanci	16	S. Gal	14	2. god. Klement	14	2. god. Klement
14	290	4	Lejost	17	C. Hedvika	15	3. god. Klement	15	3. god. Klement
15	291	5	Xepavna m.	18	F. Luka	16	4. god. Klement	16	4. god. Klement
16	292	6	Tov. an.	19	S. Klement	17	5. god. Klement	17	5. god. Klement
17	293	7	Cepurje m.	20	M. 19. god. Klement	18	6. god. Klement	18	6. god. Klement
18	294	8	Ilirijanci	21	F. Urška in tov.	19	7. god. Klement	19	7. god. Klement
19	295	9	Gregor H.	22	T. Klement (Voz)	20	8. god. Klement	20	8. god. Klement
20	296	10	Ilirijanci	23	S. Klement	21	9. god. Klement	21	9. god. Klement
21	297	11	Gregor an.	24	C. Klement	22	10. god. Klement	22	10. god. Klement
22	298	12	Ilirijanci	25	F. Klement	23	11. god. Klement	23	11. god. Klement
23	299	13	Kapno	26	S. Klement	24	12. god. Klement	24	12. god. Klement
24	300	14	H. Mar. Jec.	27	M. 20. god. K. kr.	25	13. god. Klement	25	13. god. Klement
25	301	15	Ilirijanci v Jec.	28	F. Klement in Jec.	26	14. god. Klement	26	14. god. Klement
26	302	16	Konstan	29	T. Klement	27	15. god. Klement	27	15. god. Klement
27	303	17	Gregor op.	30	S. Anton R.	28	16. god. Klement	28	16. god. Klement
28	304	18	Ilirijanci	31	O. Klement	29	17. god. Klement	29	17. god. Klement

Dan je dolg od 11 ur 55 min. do 10 ur 2 min.
Dan se skršja za 1 uro 35 minut.

Priznan poročilo ni vse stane,
lahko pa precej neke.

Oktober 1935 Vinotok

Hrvatsko: Listopad.

Češko: Říjen.

Za rimokatolike	Православним		
1 T Remigij	18 Евменије	274	92
2 S Angeli varuhi	19 Трофим	275	91
3 Č Terezika Deteta	20 Јевстатије	276	90
4 P Frančišek Ser.	21 Кодрат	277	89
5 S Placid in tov. ☽	22 Фока	278	88
6 N 17. pob. Brunon	23 З. Јов. Крст.	279	87
7 P Mar., kr. rož. ven.	24 Стеван пр.	280	86
8 T Brigita	25 Еуфрозије	281	85
9 S Dionizij in tov.	26 См. Јов. ев.	282	84
10 Č Frančišek Borg.	27 Калистрат	283	83
11 P Nikazij	28 Харитон	284	82
12 S Maksimilijan ☽	29 Михољ. Дан	285	81
13 N 18. pob. Edvard	30 Григорије м.	286	80
14 P Kalist	1 П. Богород	287	79
15 T Terezija	2 Ципријан и Јус.	288	78
16 S Gal	3 Дионизије	289	77
17 Č Hedviga	4 Јеротеј	290	76
18 P Luka	5 Харитина м.	291	75
19 S Etbin ☽	6 Том ^а ап.	292	74
20 N 19. pob. Felicijan	7 Сергије м.	293	73
21 P Uršula in tov.	8 Пелагија	294	72
22 T Fides (Vera)	9 Стеван Н.	295	71
23 S Klotilda	10 Евлампие	296	70
24 Č Rafael	11 Филип ап.	297	69
25 P Krispin	12 Проб. Тар.	298	68
26 S Evarist	13 Карпо	299	67
27 N 20. pob. Kr. kr. ☽	14 П. мати Пар.	300	66
28 P Simeon in Juda	15 Јефтим и Ј.	301	65
29 T Narcis	16 Лонгин	302	64
30 S Alfonz R.	17 Осија пр.	303	63
31 Č Volbenk	18 Лука ап.	304	62

Dan je dolg od 11 ur 38 min. do 10 ur 2 min.
Dan se skrajša za 1 uro 36 minut.

*Prijazen pozdrav nič ne stane,
lahko pa precej nese.*

Novembrové žebříčky

Žebříček ženských		Žebříček mužských	
1	P. Vaj. svatinskí	12	Ilorop Ilv.
2	S. Vorne dušc	20	Ásternic
3	M. 21. pab. Viktorin	21	Náspnon
4	T. Karel Bor.	22	Áčpurnic
5	T. Gabarija	23	Jakov B. T. a.
6	S. Leonard (Lenko)	24	Ápata n. Jo.
7	G. Janek Gabriel	25	Mápr. n. Pápr.
8	P. Bogomir	26	Mápron dan
9	S. Teodor (Baldar)	27	Hecron myr.
10	M. 22. pab. Andrej	28	Ápcer an.
11	P. Martin (Davorin)	29	Ánastacnic
12	T. Avrihlj	30	Crean M.
13	S. Stanislav K.	31	Cr. n. An. a.
14	S. Jozafat K.	1	Kyman n. Janj.
15	P. Leopold (Levko)	2	Ákmanin
16	S. Gmar	3	O. x. c. Teopr.
17	M. 23. pab. Gregor	4	Jozankaja
18	P. Odon	5	Larata n.
19	T. Elizabetha	6	Ca. Ilazak Nen
20	S. Feliks V.	7	22 myr. y Mex.
21	C. Darov. Mar. Dev.	8	Ca. Áp. Mex.
22	P. Gedilla	9	Onceřop n. H.
23	S. Klemen (Milivoj)	10	Epacte Oamir
24	M. 24. pab. Hironon	11	Crean Dev.
25	P. Katarina	12	Jovan Mar.
26	T. Silvester	13	Jovan ax.
27	S. Vitrihlj	14	Frana an.
28	G. Gregor III.	15	Lypnje n.
29	P. Saturnin	16	Lpavje
30	S. Andrej	17	Lpavopje

Dan je delj od 10 ur 0 min. do 8 ur 48 min.
Dan se skraja za 1 ur 14 min.

Kdor ne dela, četudi zmar je
treba, živi na stroške drugih.

November 1935 Listopad

Hrvatsko: Studeni.

Češko: Listopad.

Za rimokatolike	Православним		
1 P Vsi svetniki	19 Похор Пч.	305	61
2 S Verne duše	20 Артемије	306	60
3 N 21. pob. Viktorin	21 Иларион	307	59
4 P Karel Bor. ☾	22 Аверкије	308	58
5 T Caharija	23 Јаков В. Г. а.	309	57
6 S Lenart (Lenko)	24 Арета и Др.	310	56
7 Č Janez Gabriel	25 Марк. и Март.	311	55
8 P Bogomir	26 Митров дан	312	54
9 S Teodor (Božidar)	27 Нестор муч.	313	53
10 N 22. pob. Andrej ☼	28 Арсен ап.	314	52
11 P Martin (Davorin)	29 Анастасије	315	51
12 T Avrelij	30 Стеван М.	316	50
13 S Stanislav K.	31 Ст. и Ам. а.	317	49
14 Č Jozafat K.	1 Кузман и Дамј.	318	48
15 P Leopold (Levko)	2 Акиндин	319	47
16 S Otmar	3 О х. с. Георг	320	46
17 N 23. pob. Gregor	4 Јоаникије	321	45
18 P Odon ☾	5 Галати н	322	44
19 T Elizabeta	6 Св Павле Исп.	323	43
20 S Feliks V.	7 33 муч. у Мел	324	42
21 Č Darov. Mar. Dev.	8 Св. Арх. Мих.	325	41
22 P Cecilija	9 Онисифор и П.	326	40
23 S Klemen (Milivoj)	10 Ерасто Олимп	327	39
24 N 24. pob. Hrizogon	11 Стеван Деч.	328	38
25 P Katarina	12 Јован Мил.	329	37
26 T Silvester ●	13 Јован зл.	330	36
27 S Virgilij	14 Филип ап.	331	35
28 Č Gregor III.	15 Гурије м.	332	34
29 P Saturnin	16 Матија	333	33
30 S Andrej	17 Григорије	334	32

Dan je dolg od 10 ur 0 min. do 8 ur 46 min.

Dan se skrajša za 1 uro 14 minut.

Kdor ne dela, četudi »mu ni treba«, živi na stroške drugih.

December 1907 Guden Beleške

		Za rimokatoliške		Ljubiščanske	
1	1 M. 1. adv. Zodijske	18	Ujehmenske	335	31
2	2 T. Hüllens	19	Arduje	335	30
3	3 T. Francisk. Ka. ☽	20	Ljubijske	337	29
4	4 S. Barbara	21	Barbarske	338	28
5	5 S. Sabina	22	Šannonske	339	27
6	6 P. Nikolaj	23	Avfuzske	340	26
7	7 S. Ambrožij	24	Katonske	341	25
8	8 M. 2. adv. Mar. spod.	25	Karment. n.	342	24
9	9 P. Delfina	26	Assantske	343	23
10	10 T. Melhad ☽	27	(kron) ljez.	344	22
11	11 S. Damaz	28	Crona. n.	345	21
12	12 S. Aleksander	29	Epimonske	346	20
13	13 P. Lucija	30	Arduj. an.	347	19
14	14 S. Konrad Ot.	1	Har. an.	348	18
15	15 M. 3. adv. Kristina	2	Arduj.	349	17
16	16 P. Krištof	3	Coponske	350	16
17	17 T. Lazar	4	Barbarske	351	15
18	18 S. Gracijan	5	Case. Oca.	352	14
19	19 S. Urban V.	6	Ca. Harosa	353	13
20	20 P. Evgenj in Mak.	7	Ardujske	354	12
21	21 S. Tomaz	8	Harantske	355	11
22	22 M. 4. adv. Demetrij	9	Gar. Borok.	356	10
23	23 P. Viktorija	10	Har. an.	357	9
24	24 T. Adam in Eva	11	Har. Cr.	358	8
25	25 S. Boris	12	Coponske	359	7
26	26 S. Stefan	13	Epimonske	360	6
27	27 P. Janez Ev.	14	Arduj.	361	5
28	28 S. Nikolaj otroč.	15	Harantske	362	4
29	29 M. Prva novim letom	16	Arduj. sp.	363	3
30	30 P. Evgenj	17	Har. an.	364	2
31	31 T. Silvester	18	Coponske	365	1

Zabeleka zima 22. decembra op. 7. uri 53 min.
 traja do konca meseca za 4 minute.
 Dan se skriva do 22. za 20 minut, potem
 dan je dolg od 5 ur 44 min. do 8 ur 24 min.

Vedno zapeljivo kar odlično!

December 1935 Gruden

Hrvatsko: Prosinac.

Češko: Prosinec.

Za rimokatolike		Православним	
1 N 1. adv. Zedinjenje	18	Уједињење	335 31
2 P Bibijana	19	Авдија	336 30
3 T Frančišek Ks. ☽	20	Григорије	337 29
4 S Barbara	21	Ваведење	338 28
5 Č Saba	22	Филимон	339 27
6 P Nikolaj	23	Амфилох	340 26
7 S Ambrozij	24	Катарина	341 25
8 N 2. adv. Mar. spoč.	25	Климент п.	342 24
9 P Delfina	26	Алимпије	343 23
10 T Melhiad ☽	27	Јаков Перз.	344 22
11 S Damaz	28	Степан Н.	345 21
12 Č Aleksander	29	Парамон м.	346 20
13 P Lucija	30	Андреј ап.	347 19
14 S Konrad Of.	1	Наум ап.	348 18
15 N 3. adv. Kristina	2	Авакум	349 17
16 P Evzebij	3	Софроније	350 16
17 T Lazar ☽	4	Варвара	351 15
18 S Gracijan	5	Сава Осв.	352 14
19 Č Urban V.	6	Св. Никола	353 13
20 P Evgenij in Mak.	7	Амброзије	354 12
21 S Tomaž	8	Патапије	355 11
22 N 4. adv. Demetrij	9	Зач. Богород.	356 10
23 P Viktorija	10	Мина	357 9
24 T Adam in Eva	11	Данил Ст.	358 8
25 S Božič	12	Спиридион	359 7
26 Č Štefan	13	Евстратије	360 6
27 P Janez Ev.	14	Тирсо	361 5
28 S Nedolžni otroci	15	Елевтерије	362 4
29 N Pred novim letom	16	Агеј пр.	363 3
30 P Evgenij	17	Пр. Данило	364 2
31 T Silvester	18	Себастиан	365 1

Dan je dolg od 8 ur 44 min. do 8 ur 24 min.

Dan se skrajša do 22. za 20 minut, potem zraste do konca meseca za 4 minute.

Začetak zime 22. decembra ob 7. uri 58 min.

Vedno izpolni, kar obljubiš.

B e l e ž k e

↓

NIKELSBACHER & SMRKOV

L J U B L J A N A

DEKLETI IN MALKVSKIMI PROIZVODI
NA DEBELTO

xalogo pšenic, ko
trize, jesprenja,

kase, koruznih m.
delkov in danske

moke in prvo
vrstnih mlincev

VILKVA ZALOGA VSEI STI
TELON INT. 28-02

Brezolav: Nlog



NIKELSBACHER & SMRKOLJ

LJUBLJANA

VELETRGOVINA Z DEŽELNIMI PRI-
DELKI IN MLEVSKIMI PROIZVODI
NA DEBELO

Priporočata svojo veliko
zalogo pšenice, ko-
ruze, ješprenja,
kaše, koruznih iz-
delkov in banaške
moke iz prvo-
vrstnih mlinov!

Velika zaloga vseh vrst krmil

Telefon int. 25-92 / Brzjavni: Žitotrg

Izpremembe in dopolnitve zakona o neposrednih davkih.

V koledarju za l. 1929. je priobčen zakon o neposrednih davkih, kateri je z zakonom z dne 18. febr. 1934. izpremenjen in dopolnjen, kakor sledi:

V točki 1. člena 34. zakona o neposrednih davkih se dodaja za prvim stavkom: »Letna najemnina se dokazuje z najemno pogodbo med hišnim lastnikom in stanovalcem«.

Poslednji stavek v šestem odstavku člena 37., II. zakona o neposrednih davkih se izpreminja in se glasi: »Če se vloži prošnja za davčno olajšavo po tem roku, se računi olajšava od dneva vložene prošnje; za čas pa, kolikor je prošnja kesneje vložena, se izgubi pravica do olajšave in se odmeri davek v popolnem znesku.«

Za razpredelnico v členu 37., III. se dodaja nov odstavek, ki se glasi:

»Ta določba ne velja za zgradbe v vaseh, kjer je sedež sreza in ki leže v mejah okoliša, določenega po členu 32. zakona o neposrednih davkih.«

Na koncu člena 37. zakona o neposrednih davkih se dodaja: »Davčna osnova nikakor ne sme biti nižja od osnove po točki III. tega člena.«

Na zgradbe iz člena 37., III. se ne smejo nalagati samoupravne doklade v znesku nad 100%.

Poslednji odstavek člena 52. zakona o neposrednih davkih se izpreminja in se glasi:

»Nezavisno od čistega dohodka plačujejo ta davek pred začetkom poklica zavezanci druge skupine, točke 3. člena 42., kakor tudi potujoči agenti in trgovinski potniki, omenjeni v drugi skupini, točki 1. a člena 42., nadalje zavezanci 3. skupine člena 42. zakona o neposrednih davkih. Prodajalci srečk državne razredne loterije, agenti zavarovalnih družb in mali obrtniki v krajih, za katere veljajo določbe točke III. člena 37. zakona o neposrednih davkih (točka 2. b člena 42.), plačujejo davek v stalnem znesku po členu 59. zakona o neposrednih davkih.«

V členu 53. zakona o neposrednih davkih se dodaja:

»Davčna osnova za vsa industrijska, rudarska, bančna, železniška, broderska, tramvajska in mednarodna transportna podjetja, če preseza njihov letni promet znesek 500.000 dinarjev, se določa po bilanci, zasnovani na knjigah, ki jih morajo vsa ta podjetja in obrati voditi. Ocena davčnih osnov spada tudi glede teh podjetij v področje davčnih odborov. Glede preizkusa knjig in računov veljajo določbe družbenega davka.

Davčna osnova glede vseh zavezancev za pridobnino nikakor ne more biti manjša: od dvakratnega zneska najemnine za stanovanje, če najemnina ni večja od 6.000 dinarjev na leto; od dva in polkratnega zneska najemnine za stanovanje, če je večja od 6.000 dinarjev, a ne preseza 12.000 dinarjev na

leto; od trikratnega zneska najemnine, če je večja od 12.000 dinarjev, a ne preseže 24.000 dinarjev na leto; od tri in polkratnega zneska najemnine, če preseže ta 24.000 dinarjev na leto.

Določenemu znesku najemnine za stanovanje se dodaja po kraju in legi obrata 10 do 30% najemnine za obratovalnico.

Pri družbenih obratih se vzame za izračun minimalne osnove: če imata obrat dva družabnika, 75% skupne najemnine za stanovanje obeh družabnikov; če pa ima obrat več nego 2 družabnika, 50% skupne najemnine za stanovanja vseh družabnikov; najemnina za obratovalnico se vzame, kakor je spredaj rečeno.

Za obrate, katerih lastniki stanujejo v inozemstvu, se minimalna osnova določi s primerjavo s podobnimi obrati.

Določena najemnina za stanovanje se zmanjša za 10% za vsakega maloletnega ali nepreskrbljenega otroka; toda zmanjšba ne sme preseči 40% najemnine za stanovanja.

Z najemnino se razume odškodnina, ki se je določila v minulem letu za odmero zgradarine za stanovanje ali lokal. Če se vodi obrat v zgradbi, ki ni zavezana zgradarini, se izračunijo minimalne postavke s parifikacijo ali z oceno najemnine. Minimalne postavke se izračunijo po teh določbah tudi, če je zgradba, odnosno stanovanje v posesti žene ali drugega rodbinskega člana.

Reklamacijski odbor ugotovi na pritožbo davčnega zavezanca po predhodno prijavljenem mnenju pristojnega davčnega odbora davčno osnovo tudi pod zgoraj določenim minimumom, če zavezanec dokaže, da njegovi dohodki ne presegajo določenega minimuma. V tem primeru mora izdati reklamacijski odbor svojo rešitev v treh mesecih od dne vložitve pritožbe.«

V členu 59. zakona o neposrednih davkih se dodaja nov odstavek:

»Mali obrtniki (točka 2. b člena 42.) v krajih, za katere veljajo določbe točke III. člena 37. zakona o neposrednih davkih, plačujejo kot davek 120 dinarjev, za vsakega pomočnika pa 60 dinarjev na leto; zavezanci tretje skupine člena 42. pa plačujejo na leto 80 dinarjev, za vsakega pomočnika pa 40 dinarjev v krajih do 10.000 prebivalcev.

V krajih od 10.000 do 20.000 se poveča davek za 25%.

V krajih od 20.000 do 50.000 se poveča davek za 50%.

V krajih nad 50.000 se poveča davek za 75%.

Avtotaksi plačujejo 50% več od gornjih vsot.

Ti davki se morajo plačati v rokih, določenih v prvem odstavku člena 148. zakona o neposrednih davkih.

Za osnovo odmeri samoupravnih doklad pri teh davčnih zavezancih služi 80% letnega davka.«

V členu 59., točki 1., se črtajo besede: »tretje skupine...4%».

Prvi odstavek člena 69., II. se izpreminja in se glasi:

»II. Davek na rente, ki se pobira po členu 71. posredno po dolžniku, znaša 6% za obresti iz hranilnih vlog in tekočih računov.

Davek, ki ga plačujejo podjetja iz člena 71. zakona o neposrednih davkih po točki I. tega člena, ni zavezan samoupravnim dokladam.«

Točka 1. člena 82. se izpreminja in se glasi: »neposredni davek, plačan po tej obliki, in samoupravne doklade do zneska tega davka. Ostali neposredni davki in samoupravne doklade se vnašajo v davčno osnovo v popolnem znesku;«.

Za točko 11. v istem členu se dodajata naslednji novi točki:

»12. obresti, kamor spadajo tudi vse postranske dajatve (provizije, odobritve garancije in temu pod.) na posojila, kredite kakršnekoli vrste, posredovanja, financiranje in temu pod., ki se odobrujejo upnikom v inozemstvu z zneskom, ki preseza obrestno mero 8%».

Za zneske, ki so zavezani po predhodnem odstavku družbenemu davku, se davek na rente ne pobira;

13. izgube pri borznih spekulacijah v inozemstvu, kolikor niso v zvezi z osnovnim poslom podjetja in kolikor niso dokazane.«

V točki 6. člena 83. se dodaja: »in če

so vpisane te izgube pod posebno postavko računa dobička in izgube«.

Točka 7. člena 83. se izpreminja in se glasi:

»7. vsote, ki so v bilanci odpisane in vložene v posebne, toda ne občne rezervne fonde, namenjene za pokrivanje zmanjšbe vrednosti zgradb, ki niso zavezane zgradarini, nadalje strojev, orodja ali druge poslovne ureditve gospodarskih, obrtnih, tvorniških, prometnih in rudarskih podjetij. Glede izgube v substanci rudnikov veljajo določbe iz člena 54., točke 5., zakona o neposrednih davkih.«

V točki 8. člena 83. se dodaja: »tak pokojninski fond mora biti samostalen in mora imeti svojo ločeno upravo«.

Drugi odstavek člena 86. se izpreminja in se glasi:

»Vendar pa ne sme znašati osnovni davek z dopolnilnim davkom manj nego 2⁰/₀₀, t. j. 2 dinarja na 1000 dinarjev blagovnega kosmatega prometa; pri zavarovalnih družbah pa ne sme biti manjši od 2⁰/₀₀, t. j. 2 dinarjev na 1000 dinarjev letnih kosmatih premij (kamor spadajo tudi pozavarovane premije) po odbitku storniranih poslov in bonusa. Pri denarnih zavodih in podjetijih, ki se bavijo z izvozom osnovnih kmetijskih proizvodov, ne smeta osnovni in dopolnilni davek biti manjša od 2⁰/₀₀, t. j. 2 dinarjev na 1000 dinarjev vložene glavnice. Če se odmeri davek po členu 80. zakona o neposrednih davkih za-

časno, se odmeri z 2⁰/₀₀, t. j. 2 dinarjema na 1000 dinarjev vložene glavnice, odnosno čiste imovine, če ni vložene glavnice. Samoupravne doklade se smejo nalagati samo na 50⁰/₀ minimalnega davka.«

V členu 86. zakona o neposrednih davkih se dodaja za šestim odstavkom: »Od tako izračunane vložene glavnice se odbijejo zaradi izračuna donosnosti tisti bilančni zneski, katerih dohodki ne spadajo v davčno osnovo.«

Na koncu člena 86. se dodaja: »Na dividende, ki jih izplačujejo delniške družbe, in na viške, ki jih izplačujejo zadruga na združne deleže, se plačuje 10⁰/₀. Družbe in zadruga so dolžne, ta davek pridržavati in ga izročati državni blagajni najkasneje v 15 dneh po izplačilu. Na ta davek se samoupravne doklade ne smejo nalagati.«

Poslednji stavek člena 95. se izpreminja in se glasi: »Davek na dohodek hišnega služabništva znaša na leto 50 dinarjev za vsako osebo.

Za dokaz o plačanem davku služi davčna karta, ki se mora nabaviti za vsako osebo najkasneje do konca meseca januarja vsakega leta, odnosno v 15 dneh po sprejemu v službo. Davčna karta velja za leto dni za eno služabniško osebo, neglede na osebo, čas zaposlitve in višino dohodka. Poslodavec, ki davčne karte vobče ne nabavi ali je ne nabavi pravočasno, plača za kaznen petkratno vrednost davčne karte. Karta

se glasi na ime poslodavca in jo mora ta nabaviti; plačani davek pa si lahko nadomesti od uslužbenca.«

V členu 108. se dodaja za točko 4.:

»5. vse strokovne zbornice (obrtne, trgovinske, industrijske, lekarnarske, odvetniške itd.) in uradi za zavarovanje delavcev; in

6. vsa privatna transportna podjetja kakršnekoli vrste.

Člen 127. se izpreminja in se glasi:

»Posebej in mimo razloženega postopanja ugotavlja davčno oblastvo davčne osnove in odmerja davek:

1. če je predmet prehodnega značaja;
2. če nastane davčna obveznost med davčnim letom;

3. družbam, zavezanim za javno polaganje računov.

Davek odmerja v teh primerih prvostopno davčno oblastvo v obliki posebnih rešitev, ki jih priobči pismeno davčnemu zavezancu.

Zoper višino davčne osnove in tako odmerjenega davka je dopustna pritožba na višje davčno oblastvo v 30 dneh od dne priobčitve rešitve.

Pritožba se podaja pismeno ali pa na zapisnik pri oblastvu, ki je rešitev izdalo; toda s podano pritožbo se ne zadrži plačilo davka, razen v primeru iz člena 152.

Rešitve o odmeri po točki 3. prvega odstavka tega člena se morajo predhodno po finančni direkciji pregledati in odobriti. Oddelek za davke ima pravico,

te rešitve v dveh letih od vročitve pregledati in postaviti nanje pripombe, ki so za finančno direkcijo obvezne. Finančna direkcija izda po pripombah oddelka za davke rešitev in jo priobči kot svojo rešitev. Zoper to rešitev se sme davčni zavezanec pritožiti na upravno sodišče v 30 dneh.

Če se ugotove v že opravljeni odmeri davka kakršnekoli vrste računski pogreški ali pogreški v tehniški sestavi davčne osnove, jih popravi davčno oblastvo s posebno rešitvijo. Poprave pogreškov takega značaja v korist davčnega zavezanca se opravijo lahko na prošnjo davčnega zavezanca in po službeni dolžnosti. Pristojno, izdajati take rešitve, je oblastvo, ki je davek odmerilo.

Ob odmeri davka po točki 3. prvega odstavka tega člena je davčno oblastvo upravičeno, zahtevati od podjetja pojasnila o vseh dejstvih, ki so bila podstava sestavi bilance, in pregledati v zvezi s tem v poslovalnici podjetja knjige podjetja in podloge, na katerih osnovi so se opravile vknjižbe; po potrebi tudi zaslišati priče in izvedence in opraviti ogled. Kolikor ni v tem zakonu drugih določb, je postopati po §§ 79. do 105. zakona o občnem upravnem postopku z dne 9. decembra 1930. "

Glede davka, ki se pobira od davčnih zavezancev posredno (člena 71. in 99.), je dolžnost davčnega oblastva ta, da sprejema in vknjižuje pobrane vsote in kontrolira uporabljanje dotičnih določb.«

Na koncu člena 136. se dodaja: »Kolikor ni v zakonu določeno kaj drugega, velja pritožni rok iz tega člena tudi v vseh drugih primerih.«

V členu 142. se dodaja za drugim odstavkom:

»Določbe tega člena veljajo za vsa dejanja davčne utaje, storjena pred davčnimi oblastvi, davčnimi in reklamacijskimi odbori.«

Na koncu člena 146. se dodaja: »Če se prenese posestvo, premičnina ali pravica od moža na ženo in obratno, jamčita mož in žena vzajemno drug za drugega za odmerjeni in dolgovani davek. Če se obrat ali podjetje proda, jamči kupec za davek, ki obremenja ta obrat.«

Vpogled v poslovne knjige.

Po trgovinskih knjigah se mora ugotavljati davčna osnova za vsa industrijska, rudarska, bančna, železniška, broderska, tramvajaska in mednarodna transportna podjetja, ki preseza njih letni promet 500.000 dinarjev. Voditev knjig in obdačba po trgovinskih knjigah postajata za ta podjetja obvezni. Zaradi odmere davka morajo podati ta podjetja ob svoji letni prijavi razen prilog, navedenih v členu 120., tudi druge podatke, izpiske in vsa pojasnila, ki bi jih oblastvo v pozivu zahtevalo. Glede preizkusa knjig in računov veljajo tudi za ta podjetja določbe, ki veljajo za družbeni davek. Pri ostalih obratih in podjetjih se vrši obdačba po knjigah

samo, če sami to zahtevajo in če davčno oblastvo, odnosno davčni odbor spozna, da so knjige verodostojne in da se lahko uporabijo za odmero davka. Davčna osnova, predložena od davčne uprave, tudi kadar se ugotavlja po trgovinskih knjigah, ne sme biti nižja od minimuma, določenega z zakonom. Minimalna osnova se oceni po najemnini za stanovanje in za lokal; zavisna je pa razen tega tudi od števila maloletnih ali nepreskrbljenih otrok. V ta namen mora ugotoviti davčno oblastvo vsakokrat natančni znesek najemnine za stanovanje in lokal in število maloletnih ali nepreskrbljenih otrok. Z nepreskrbljenim otrokom se razume otrok, ki ničesar ne pridobiva. Podatke o tem mora navesti davčni zavezanec v svoji prijavi. Če zavezanec v svoji prijavi ne označi števila maloletnih in nepreskrbljenih otrok, se mu to ne more upoštevati, ko se določa davčna osnova. Znesek najemnine za stanovanje in lokal se ugotavlja, odnosno preizkuša po podatkih, ki so davčnemu oblastvu na razpolago v davčnih prijavah o zgradarini. Zaradi odmere davka morajo poslati podjetja ob prijavi na občni javni poziv davčnemu oblastvu, in to: če vodijo enostavno knjigovodstvo, začetni in končni inventar poslovnega leta, za katero se vrši odmera, nadalje začetni in končni inventar tudi še predhodnega leta. Razen tega morajo vsa podjetja v prijavi izjaviti, kakšne in katere knjige vodijo. Morajo pojasniti, kako je obračunjeno. Ali in po katerih

načelih je vršena amortizacija, pri katerih predmetih in koliko znaša in kako je cenjena vrednost blaga. Zavezanci, ki vodijo dvostavno knjigovodstvo, morajo z davčno prijavo predložiti bilanco z računom izgube in dobička za dotično poslovno leto in bilanco z računom izgube in dobička tudi predhodnega leta. Razen tega se mora priložiti prijavi:

1. izpisek iz računa glavnice;
2. prepis vseh računov zavezanca samega in njegovih rodbinskih članov (odnosno družabnikov in njihovih rodbinskih članov);
3. pojasnilo o amortizaciji in rezerviranju;
4. glede trgovinskih poslov je treba priložiti izpisek iz računa blaga; za industrijska podjetja je treba priložiti izpisek računa fabrikacije, za bančne obrate pa izpisek računa valut, deviz in efektov.

Tako podjetja z enostavnim kakor tudi podjetja z dvostavnim knjigovodstvom morajo navesti v prijavi, kje in kako so vknjiženi tisti izdatki, ki se po zakonu o neposrednih davkih ne všteto vajo med režijske izdatke. Razen tega morajo izjaviti, ali so imeli izrednih dohodkov, ki niso v zvezi s poslom njihove stroke (n. pr. špekulacije, posredovanje) in ali so jih in kje so jih izkazali kot dohodek.

Pri podjetjih, ki niso zavezana obdačevanju po knjigah, se vzamejo knjige za osnovo obdačbe samó, če predložo

podjetja hkratu tudi sklepne račune prejšnjega leta z vsemi prilogami, ki so predpisane za podjetja, ki se obvezno obdačujejo po knjigah. Davčno oblastvo mora davčno prijavo in vse priloge preizkusiti in primerjati s podatki, ki so jih zbrala od raznih naprav. Preizkus davčne prijave in njenih prilog je v tem, da se najdejo poedine pribitne in odbitne postavke po členih 54. in 55. zakona, nadalje da se nadrobno in kritično preizkusijo poedine bilančne postavke v razmerju proti drugim finančnim postavkam, dalje v razmerju proti bilančnim postavkam v bilanci predhodnega leta. Če takšen preizkus davčnih računov in njihova primerjava z zbranimi podatki ne daje nikakršnega opravičenega razloga za dvom o točnosti prijav, poda davčno oblastvo svoj predlog za obdačko po tej prijavi in sklepnih računih, upoštevajoč pribitne in odbitne postavke. Če oblastvo podvomi, da li je s prijavo ali s sklepnimi računi izkazano pravo stanje podjetja, zahteva nadrobne izpiske najvažnejših računov ali pa opravi takoj pregled knjig.

S pregledom knjig se mora ugotoviti:

1. kdo je lastnik podjetja;
2. ali je kaj družabnikov (najsí tudi samo tihih) in kdo so;
3. vsebina najvažnejših določb ustanovne pogodbe ali zapisnika;
4. s čim se bavi podjetje in kako je protokolidano;
5. kdo sme za podjetje prevzemati ob-

veznosti in kdo podjetje pravoveljavno zastopati;

6. ali je kaj podružnic, agentur in pod. in kje so;

7. kakšne knjige vodi, po kakšnem sistemu in kdo vodi knjigovodstvo.

Ko organ to ugotovi, pristopi k pregledu:

pomožnih in glavnih knjig, kontokorrentne knjige in inventure (n. pr. ali je pravilno seštevano, prenešeno, obračunana provizija, obresti itd.) in kontrolo listin (prilog). Računski pregled se mora opraviti s poskusi po nekaterih mestih. Pri kontroli knjiženja je treba imeti vedno na umu, da ne sme in ne more nobena vknjižba biti brez listine. Priloge morajo biti v izvirniku, ustna pojasnila brez prilog ne veljajo. Poleg računске kontrole in pregleda listin je treba opraviti tudi kritični pregled (analizo) ne samo poedinih knjižnih postavk, temveč tudi vsega poslovanja. S to analizo je treba ugotoviti:

1. višino glavnice vsakega družabnika (tudi tihega) in ostalih lastnih sredstev, vloženih v podjetje;

2. tujo glavnico, njen znesek in pogoje, ob katerih je dana; koliko od tega odpada na bančni kredit in pogoje zavarovanja takega kredita, zlasti je treba ugotoviti, ali obstoje dolgovi osebam, ki so v bližnji zvezi z upravo in lastniki, in pravne osnove vsakega dolga;

3. razmerje med lastnimi in tujimi sredstvi;

4. razmerje med dolgoročnimi in kratkoročnimi dolgovi;

5. razmerje med investicijami in obratno glavnico; dalje, v katerem znesku so v tem in onem vložena lastna, koliko pa tuja sredstva;

6. obresti in druge prejemke, njihov znesek, komu so odobreni in po kakšni osnovi; zlasti je paziti na odobritve za zavarovanje kredita in na jamstva za blago in terjatve (garancije, avalno poroštvo, žirovno poroštvo, menice in pod.). Pri tem je treba paziti, ali so ti krediti v zvezi s poslom ali pa so vzeti za druge namene in potrebe lastnikove;

7. posebno pozornost je treba obračati na kontokorente in vsako priznanje natančno primerjati s prilogami in pogodbami. Lastni račun družabnika, evidenčni račun in račun pro diversi (razno) služijo pogosto za odvzemanje dohodkov, da se zmanjša davčna osnova; zato jih je treba z največjo strogostjo preizkusiti in zahtevati za vsako priznanje izpričbo. V tej obliki se pogosto skrivajo razni prehodni računi, protipisi in pod.

Pri preizkusu kontokorenta je treba natančno pregledati dubiozne terjatve in boniteto takšnih računov;

7. pri računih blaga je treba pregledati vsako obremenitev in zahtevati za izpričbo fakture tovarne liste, račune odpremnikov in pod. ter kontrolirati, ali se je blago dejansko prejelo. Pri tem je paziti tudi na to, kako je cenjena za-

loga v začetku in konec leta, ali je vpisana pod nabavnimi, odnosno proizvodnimi stroški, zakaj in koliko niže; dalje, ali je upoštevano blago v komisiji in konsignaciji;

8. pri preizkušanju aktiv in pasiv je paziti, da niso aktiva slučajno vnešena z manjšim, pasiva pa z večjim zneskom, nego je treba.

Glede lastnih sredstev je treba ugotoviti, ali je glavnica vplačana; ali obstoji proračun računa glavnice, tako zvani privatni račun (conto mio, conto privato in pod.); kako je nastal, s katerim zneskom je priznan in zakaj in ali so mu priznane obresti, ki jih je vselej treba vnesti v davčno osnovo.

Rezervni skladi pri pridobninskih podjetjih niso v navadi, vendar se dajo najti zlasti v obliki latentnih, t. j. v bilanci nevidnih rezerv. Postavljajo se med aktiva in pasiva. Pri njih je treba ugotoviti, kako so nastali. Z rezervami se ne smejo enačiti amortizacijski skladi, ker so ti samo popravek aktivnih bilančnih postavk. Skladom so podobne tudi prehodne (tranzitorne) postavke, ki se ustvarjajo za nastale, toda nedospele obveznosti.

II. Tuja sredstva je treba razlikovati takole:

1. posojila, z zavarovanjem ali brez zavarovanja;
2. dolgovi za blago in usluge;
3. obveznosti proti podjetjem iz koncerna, kartela;

4. menične obveznosti;

5. obveznosti proti bankam.

Pri preizkušanju takih bilančnih postavk je treba paziti na to, ali je dolg resničen, ali se vrši odplačilo dolga v breme dobička, ker se davčno ne more priznati, ali so pravilno priznavane obresti, provizije in pod. V ta namen je primerjati posojilno pogodbo. Če gre za hipotečne dolgove, je treba razlikovati, ali so najeti v interesu posla ali nepremičnine, ki je posebej obdačena, in v čigavo breme grede tudi obresti z ostalimi prejemki.

Dolgove za blago in usluge je kontrolirati po izpisku o saldu in na način, kakor je rečeno za kontokorent.

Posebne pozornosti in najnatančnejšega preizkusa je treba pri obveznostih proti podjetjem v koncernu, kartelu in drugim sicer zavisnim podjetjem. V takih primerih je treba ne samo pogodbo, nego tudi celotno dopisovanje nadrobno pregledati.

Prav tako je treba ravnati tudi z obračunom.

Bančne obveznosti je pregledati na osnovi bančnih izpiskov in obračunov, po potrebi pa tudi pri banki sami po sklepih upravnega odbora, izvirnem računu in dopisovanju. Pri tem je treba paziti tudi na obračun obresti in ostalih stroškov.

Račun izgube in dobička je treba preizkušati tako, da se s tem ugotovi, ali ni slučajno ta obračun obremenjen z

večjim zneskom, nego je treba, odnosno ali ni morda priznan z manjšim zneskom, nego je treba.

Dohodki, izkazani na strani dobička tega računa, so kosmati dobiček podjetja. Da se dobita od tega kosmatega dohodka čisti dohodek ali čista izguba, je treba odbiti manjšo stran računa od večje strani. Na osnovi tako določenega čistega dohodka ali izgube se najde davčna osnova tako, da se dodajo čistemu dohodku po § 54. vsi tisti izdatki, ki se od osnove ne smejo odbiti (n. pr. plačani davek, obresti na lastno glavnico in pod.), odbijejo pa vsi tisti dohodki, ki so obseženi v kosmatem dohodku in se od tega po § 55. morajo odbiti (n. pr. dohodek od hiš, zemlje, državnih vrednostnih papirjev in pod.). V ta namen mora zahtevati oblastvo od zavezanca točno in nadrobno specifikacijo vseh izdatkov in po tem oceniti, ali je vzeti neki izdatek v osnovo.

Če je izkazana po računu izgube in dobička izguba, je odbiti od izkazane izgube (salda) vse pribitne postavke (člen 55.), pribiti pa vse postavke iz člena 54., kolikor niso že obsežene v saldu.

Preden začne davčni organ preizkušati račun dobička in izgube, si mora biti na čistem o tem, da se odmerja davek po čistem dohodku poslovnega leta in da se razumejo s čistim dohodkom kosmati dohodki po odbitku stroškov, in sicer tako dohodki kakor stro-

ški po stanju, kakor so ostvarjeni v poslovnem letu.

Kosmati dohodek je sestavljen:

1. iz odmene za blago, дано v promet (torej cena, pa tudi takse, trošarine, carine in druge davščine, kolikor se kupcu zaračunavajo);

2. iz vrednosti blaga, vzete za potrebo davčnega zavezanca, njegove rodbine in hišnega služabništva;

3. iz honorarjev, nagrad, obresti, provizij in druge odškodnine, ki se dajo davčnemu zavezancu kot odškodnina za delo ali uslugo;

4. iz vrednosti zaloge konec leta.

Dohodki, navedeni pod točkami 1., 2. in 4., se knjižijo na desni strani računa blaga, dohodki pod 3. pa v raznih računih uspeha (kakor: račun provizije, obresti, nagrad in pod.). Glavna naloga davčnega organa je v tem, da preizkusi, ali so vnešeni ti prejemki v knjige z resničnim zneskom, t. j. ali niso zmanjšani in nepravilno vknjiženi po drugih raznoimenskih računih.

Za stroške obrata (režijo) se smatrajo:

1. izdatki za vzdrževanje nepremičnin, ki so trajno davka oproščene, živega in mrtvega inventarja, če služijo vsi ti predmeti namenom pridobninskega podjetja. Izdatki, s katerimi še zvišuje vrednost teh predmetov, se ne smatrajo za režijo;

2. najemnina za lokal v tuji hiši, odnosno najemninska vrednost lokala v lastni hiši, in to po ocenitvi za odmero

zgradarine. Če je zgradba trajno davka oproščena, ta odbitek ni dopusten;

3. katastrski čisti dohodek od podjetij, ki se bavijo z ukoriščanjem parifikatov;

4. plače in dnevne mezde delavcev in nameščencev, razen rodbinskih članov, če živijo z lastnikom v hišni skupnosti;

5. pasivne obresti dolgov, ki obremenjajo posel: če so upniki poimenoma navedeni, če je izkazana višina dolga in dokazano dolgovanje obresti (aktivne obresti so dohodek). Obresti na glavnico (družabnika, najsi tihega) se ne smatrajo za režijo (glej člen 61. zakona);

6. amortizacija (odpis) zgradb, ki so trajno oproščene zgradarine; prav tako tudi amortizacija strojev in ostalega inventarja. Ti odpisi pa se smatrajo za režijo samo v znesku, ki ustreza dejanski zmanjšbi vrednosti in porabi. Višina odpisa se mora ravnati po povprečni letni zmanjšbi glede na trajanje predmeta. (N. pr., stroj je vpisan v bilanco z 10.000 dinarji, po izkušnji pa bo služil podjetju 20 let. Potemtakem se na leto lahko odpiše 5%, t. j. 500 dinarjev.) Če davčna uprava ne sprejme v bilanci izkazane amortizacije, nego jo zmanjša, oceni davčni odbor primernost odpisa. Amortizacija se prizna za režijo samo, če je izpeljana po knjigah in sklepnih računih. Seštevek amortizacije nikakor ne sme presegati v bilanci izkazane vrednosti predmeta; ne more se dovoliti amortizacija zgradb in pred-

metov, ki služijo osebni rabi lastnikovi ali njegovih rodbinskih članov.

Za tvorniške zgradbe je redno priznati amortizacijo z 1—2⁰/₀, v izjemnih primerih pa do 4⁰/₀; za delavske zgradbe največ do 1'5⁰/₀, za avtomobile do 20⁰/₀. Za stroje se dovoli amortizacija za dobo 12 let, pri občutljivejših pa tudi krajši čas. Za orodje se dovoli amortizacija za dobo 4—16 let;

7. plačana državna in samoupravna trošarina in takse, kolikor niso v zvezi s povečanjem imovine, davek na poslovni promet, carina, plačane doklade za zbornico, prispevek za zavarovanje delavcev, kolikor ga mora po zakonu trpeti;

8. stroški za zavarovanje blaga, strojev, obrata in zgradbe, če in kolikor služi neposredno namenom podjetja (prejeta zavarovana vsota se vnaša v davčno osnovo s tistim zneskom, ki presega bilančno vrednost uničenega predmeta);

9. pokojnine in prispevki v pokojninske sklade nameščencev, če obstoji zakonska obveznost ali če je davčni zavezanec po pravilih, odobrenih od oblasti, v to obvezan (pokojnine, ki jih daje podjetje brez take zaveze, se ne smatrajo za režijo);

10. razen spredaj navedenega se smatrajo pri rudarskih podjetjih za režijo tudi še prispevek za rudarske bratovske skladnice kakor tudi specialne takse in rudarske davščine, prispevki, povračila

škode in zakupnine. Te poslednje se smatrajo za režijo samo, če so določene v stalnem znesku. Če pa je zakupnina zavisna od prispevka, prometa, količine izkopane rude in pod., se ne smatra za režijo, nego za udeležbo pri poslih. V takem primeru se prejemnik zakupnine ne obdači z retnim davkom, ker je tudi njegov del dohodka obremenjen s pridobnino;

11. dohodek iz inozemstva pri nas ni zavezan pridobnini ob pogojih iz člena 49.;

12. obresti, obdačene z davkom na rente po davčnem razporedu;

13. drugi stroški, ki so potrebni, da se doseže, obdrži in zavaruje kosmati dohodek (razsvetljava, kurjava in pod.). Pri ocenitvi teh izdatkov je treba paziti na to, da niso ti izdatki investicije (n. pr. stroški in takse za nabavo glavnice) ali pa namenjeni za zasebne potrebe davčnega zavezanca.

Če so vsi ti izdatki izkazani v izgubi, jih ne sme iznova priznati, ker so pri izračunu čistega dohodka že upoštevani.

II. Od kosmatega dohodka se ne smejo odbiti, če pa so po računu izgube in dobička že odbiti, se morajo pribiti:

1. vsote, uporabljene za povečanje podjetja in obrata (investicije), za povečanje glavnice ali odplačilo dolga;

2. plačani neposredni davki in samoupravne doklade;

3. namestek (vrednost) delovne moči

lastnikove in rodbinskih članov v podjetju, če žive z njim v hišni skupnosti;

4. darila in nedogovorjene nagrade nameščencem in vsi drugi neobvezni izdatki (taksni izdatki, najsi so običajni, se ne morejo smatrati za režijo);

5. stroški za gospodinjstvo davčnega zavezanca (n. pr. za lastno vzdrževanje in vzdrževanje rodbinskih članov, avto, voz, konje, za služabništvo in pod.);

6. obresti in ostale postranske dajatve na celotno vloženo lastno ali tujo glavnico (tihi družabnik);

7. vnosi (dotacije) v rezervne sklade (razen odpisov, omenjenih v točki 5. člena 54.);

8. izgube iz minulih poslovnih let in izgube, ki so povzročene po okolnostih, ki niso v zvezi s poslom;

9. povračilo podpore (subvencije);

10. izdatki, s katerimi je centrala v inozemstvu obremenila podružnico iz naslova deleža pri stroških.«

Koliko davka plača obrtnik?

»Za malega obrtnika se smatra, kdor dela največ z dvema pomočnikoma (člen 37., III.).

Potemtakem se ne morejo vsi obrtniki iz točke 2. b) člena 42. smatrati za male obrtnike in koristiti z "določbami o pavšalnem plačevanju pridobnine, marveč samo obrtniki, ki stanujejo v krajih iz člena 37., III. nadalje obrtniki, ki med letom nimajo več nego dva pomočnika in ki se razen tega ne bavijo z

nikakšnim pridobninskim poslom. To določbo je treba tako tolmačiti zato, ker čl. 42. ne govori o malih obrtnikih, marveč o obrtnikih, ki delajo ali ne delajo s stroji, odnosno, ki delajo z manjšim ali večjim številom delovnih moči.

S pavšalnim zneskom pridobnine se obdačijo samo tisti mali obrtniki, ki poslujejo v krajih, za katere veljajo določbe člena 37., III., točke 7., v vaseh do 5000 prebivalcev, kjer nima svojega sedeža srez. V ostalih krajih se odmerja pridobnina po ocenitvi davčnega odbora. Po ocenitvi davčnega odbora se odmeri pridobnina tudi tistim malim obrtnikom, ki poslujejo zunaj okoliške linije mest, trgov itd., to pa zato, ker se ozemlje zunaj okoliške linije ne smatra za poseben kraj, marveč za del ozemlja, za katero ne velja člen 37., III.

Tisti mali obrtniki, ki se bavijo poleg obrta tudi še s kakšnim drugim pridobninskim poslom, se obdačijo za vse poslovanje po ocenitvi davčnega odbora.

Davek malih obrtnikov znaša neglede na kraj 120 dinarjev in dodatek po 60 dinarjev za vsakega pomočnika.

Zavezanci tretje skupine člena 42. plačujejo davek po kraju, kjer opravljajo obrt, in to:

1. V krajih do 10.000 prebivalcev znaša njih davek 80 dinarjev in dodatek za vsakega pomočnika po 40 dinarjev na leto. 2. V krajih z več ko 10.000 prebivalci do 20.000 prebivalcev znaša ta

davek 100 dinarjev in dodatek za vsakega pomočnika po 50 dinarjev. 3. V krajih z več ko 20.000 do 50.000 prebivalcev znaša ta davek 120 dinarjev in dodatek za vsakega pomočnika po 60 dinarjev. 4. V krajih z več ko 50.000 prebivalci znaša njihov davek 140 dinarjev in dodatek za vsakega pomočnika po 70 dinarjev. Avtotaksi, ki spadajo v tretjo skupino, plačujejo v primeru pod 1. 120 dinarjev in dodatek za vsakega pomočnika po 60 dinarjev. V primeru pod 2. plačujejo 150 dinarjev in dodatek za vsakega pomočnika po 75 dinarjev. V primeru pod 3. plačujejo 180 dinarjev in dodatek za vsakega pomočnika po 90 dinarjev, v primeru pod 4. pa plačujejo po 210 dinarjev in za vsakega pomočnika po 105 dinarjev.

Mali obrtniki in tudi zavezanci tretje skupine ne podajajo davčne prijave. Njih obstoj ugotavlja davčno oblastvo na osnovi popisa davčnih zavezancev.

Ali zaposlujejo mali obrtniki dva pomočnika, se oceni na osnovi povprečnega letnega stanja po podatkih uslužbenskega davka.«

Včasih se mi zdi, je rekel Owen Joung nedavno, da smo mi prav za prav vsi v istem čolnu s Krištofom Kolumbom. On ni vedel, kam se pelje, ko je odplul. Ko je prispel, ni vedel, kje je in ko se je vrnil, ni imel pojma, kje je bil.

Davek za hišno služabništvo.

(Dodatek k členu 95. zakona o neposrednih davkih.)

»Za hišno služabništvo se plačuje na leto po 50 dinarjev za vsakega člana služabništva. Dokaz o plačanem davku je davčna karta, na kateri morata biti napisana s črnilom ime in priimek službodavca.

Davčna karta se lahko kupi pri davčni upravi in v vsaki prodajalnici davčnih znamk. Službodavec mora na karti takoj izpolniti s črnilom svoje ime, priimek in kraj stanovanja.

Če davčni organi ob kontroli davka najdejo, da omenjeni podatki na karti niso zapisani ali niso zapisani s črnilom, store to sami. Na karti mora biti natisnjeno leto, za katero karta velja.

Službodavec, ki davčne karte ne nabavi ob času, plača za kaznen petkratni znesek davka, t. j. 200 dinarjev. Ovaditelju in zalotitelju gre za nagrado $\frac{1}{4}$ plačane kazni.«

Najemnina osnova za obdačitev.

Minimalni davek pridobnine se izračuni po najemnini za stanovanje in lokal na osnovi odmere zgradarine za leto, ki je minulo pred davčnim letom.

Najemnina za stanovanje je odločilna za izračun minimalnih postavk tudi, če je stanovanje v posesti žene ali kakšnega drugega rodbinskega člana, ki živi z davčnim zavezancem v hišni skupnosti.

Za rodbinskega člana se smatrajo v takem primeru ne samo otroci davčnega zavezanca, nego tudi posvojenci, nečaki in drugi bližnji krvni sorodniki.

Minimalne postavke se morajo izračunati v predlogu, ki ga predloži uprava davčnemu odboru, in to tako, da je iz njegga razvidna kosmata najemnina za stanovanje vseh družabnikov in kosmata najemnina za lokal. Če ima davčni zavezanec več obratov, je treba glede vsakega obrata izračunati minimalni davek. To velja tudi, če se odmerja davek po členu 44. glede vseh obratov na enem kraju. Če se določa davek po minimalnih postavkah, velja za ves obrat; potemtakem se ne sme za eno vrsto posla določiti davek po minimalni postavki, za drugo vrsto pa po svobodni ocenitvi ali po knjigah. Če ima zavezanec več stanovanj, je vzeti za izračun najemnino vseh stanovanj.

Če se uporablja del stanovanja tudi za poslovne prostore, mora davčno oblastvo določiti, kateri del kosmate najemnine odpada na prostore za stanovanje, kateri pa na poslovne prostore, in po tem izračunati minimalno osnovo, pri čemer mora upoštevati, da je odškodnina za poslovne prostore praviloma večja od odškodnine za stanovanje. Na tako razdeljene in določene zneske se morajo uporabiti določbe o izračunu minimalne osnove.«

Malokrat grajaj, večkrat hvali.

Iz zakona o pokojninskem zavarovanju nameščencev.

Zavarovalna dolžnost.

§ 1. ⁽¹⁾ Zavarovanju zavezani in po določitih tega zakona zavarovani so nameščenci, zaposleni v bivših pokrajinah Slovenije in Dalmacije, to je v vsej Dravski banovini, izvzemši občino Štrigovo, in v srezih benkovškem, biogradskem, braškem, hvarskem, imotskem, kninskem, korčulanskem, makarskem, metkoviškem, preškem, sinjskem, splitskem in šibeniškem Primorske banovine; kastavskem, krškem in rabskem Savske banovine; dubrovniškem in kotorskem Zetske banovine; in sicer ob pogojih:

1. ako so dovršili 18. leto starosti;

2. ako dobivajo od istega službodajalca najmanj 150.—dinarjev prejemkov, zračunjenih na vse leto, skupaj s prejemki, ki se vračunajo po § 4. tega zakona;

3. ako imajo po vrsti svoje službe uradniški značaj ali ako redoma izvršujejo pretežno duševna opravila.

⁽²⁾ Pretežno duševna opravila so zlasti:

a) vsako vzgajanje ali poučevanje;

b) izvrševanje svobodnih umetnosti neglede na umetniško vrednost dela;

c) vsako zaposlenje, ustrezajoče smeri dovršenih študij absolventov tistih nauk, ki dajejo po čl. 49., t. a) 1. in a) 2., zakona o ustroju vojske in mornarice pravico do devetmesečnega roka službe v kadru;

d) vodstvo obrata, obratnih oddelkov ali podružnic;

e) višje nadziranje dela drugih oseb;

f) pisarniška služba;

g) višja poslovna zunanja služba.

(⁵) Zavarovalna dolžnost zlasti ne more nastati:

a) z zaposlenjem služinčadi;

b) z neposrednim sodelovanjem industrijskih in obrtnih, rudarskih, poljedelskih in gozdarskih delavcev in vajencev pri proizvodnji blaga.

(⁴) Delo prodajalcev in skladiščna služba zavezujejo k zavarovanju samo, če spadajo pod katero od določil odstavka 2., točk c), d) in e).

§ 2. (¹) Ne veljajo za zaposlene na področju, navedenem v § 1., nameščenci obratov s tega področja za čas, dokler so zaposleni v podružnici obrata (obratovališču, poslovalnici, skladišču) bodisi v Jugoslaviji zunaj tega področja ali v inozemstvu, in potniki, nastavljeni samo za odjemalce zunaj tega področja.

(²) Za organe višjega nadzorstva se smatrajo nameščenci vseh poklicev, ki vrše nadzorstvo nad delom drugih uslužbencev, skrbeč, da delo ustreza tehničkim ali gospodarskim zahtevam, dočim sami samo postransko tudi fizično delajo, in sicer zlasti: mojstri in poslovodje obratovališč, rudarski nadzorniki (plezalci), pazniki v rudnikih in fužinah in njihovi stalni namestniki, dalje polirji, upravitelji skladišč, preizkuševalci in prevzemniki blaga, končno višje kme-

tijsko, gozdarsko, lovsko in vrtnarsko osebje, kakor pazniki na posestvih, gozdni pazniki, revirski lovci in višji vrtnarji.

(3) Zlasti ne veljajo za organe višjega nadzorstva oni uslužbenci, ki tudi sami fizično delajo in samo postransko tudi pazijo na druge delavce, ki so na isti način zaposleni, kakor n. pr. prvi delavci (preddelavci). Dalje ne veljajo za organe višjega nadzorstva tudi osebe, ki v bistvu samo drugim osebam preštevajo in zabeležujejo njihova enakovrstna opravila, ki se ponavljajo, a nimajo oblasti, da bi razpolagali z delovno silo drugih oseb.

(4) Za pisarniško službo velja zlasti: dopisovanje, zapisovanje in prepisovanje stenogramov, knjigovodstvo, računsko in blagajniška služba in risarsko delo; dalje vsako zaposlenje v pisarnah advokatov in javnih beležnikov (notarjev).

(5) Izvzemši zaposlenje v poprej navedenih pisarnah zlasti ne velja za pisarniško službo: pisanje po narekovanju brez uporabljanja stenografije, golo prepisovanje in razmnoževanje spisov, pisanje naslovov, snimkanje, šabloniranje in patroniranje, vsakršno razmnoževanje načrtov in nariskov z mehaniškim ali kemijskim postopkom, dalje delo blagajnikov pri blagajnah v obratovališčih, pomožnih pisarjev v kolekturah loterije, natarjev, ki pobirajo denar, in kuhinjskih šefov, kakor tudi

delo ključaric v gostilniških podjetjih, končno pisanje raznih beležk, ki jih delajo skladiščni in prodajni nameščenci, da bi s tem samo svoje delo dopolnili.

(6) Za višjo poslovno zunanjo službo velja zlasti: zbiranje naročil, nalogov in ponudb, torej delo kupovalcev, potnikov in agentov. Te osebe so zavezane zavarovanju, ako so nastavljene s stalno plačo, ali z zajamčenimi najmanjšimi prejemki. Ne velja pa za višjo poslovno zunanjo službo delo inkasantov in kolporterjev. Prav tako tudi nadalje niso zavezane zavarovanju osebe, ki prestopijo ali so prestopile v potniški ali agentski poklic iz službe, v kateri niso bile zavezane zavarovanju.

§ 3. Od dolžnosti zavarovanja se izvzemajo:

1. osebe, ki bi postale prvič zavarovanju zavezane šele potem, ko so dovršile 55. leto starosti;

2. osebe, ki že uživajo preskrbo (pokojnino, provizijo ali pod.) na podstavi prejšnje službe, ako je ta preskrba enaka osnovni renti onega plačnega razreda, v katerega bi se uvrstile po svojih prejemkih ob vstopu v prvo zaposlenje, po katerem bi nastala zavarovalna dolžnost;

3. otroci in zakonski drug službodajalcev, kakor tudi oni člani uprave kake pravne osebe, ki so do nje v službenem razmerju;

4. osebe, ki jim je služba, po kateri

bi bili zavezani zavarovanju, postranski poklic poleg drugega stalnega pridobitnega dela z večjim dohodkom;

11. nameščenci inozemskega podjetja ali jugoslovanskega podjetja zunaj področja tega zakona, ki nimajo na področju tega zakona podružnice (obratovališča, poslovnice; skladišča), kakor tudi nameščenci, ki samo prehodno bivajo na področju tega zakona, spremljajoč službodajalca, ki na področju tega zakona nima rednega stanovališča.

Ia ameriksanska pensilvanska različna

STROJNA OLJA

TOVOTNA MAST

Kemični in tehnični predmeti

Lahki Ia ameriksanski bencin

Prvovrstna avtoolja

PIPAN & CIE.

DRUŽBA Z O. Z.

LJUBLJANA

Vsak človek je rojen z velikim čekom na bodočnost, ali za večino ljudi je ta ček brez vrednosti, ker ga ne znajo vnovčiti.

Porazdelitev zavarovanju zavezanih oseb.

§ 4. (1) Zavarovanju zavezane osebe se uvrščajo na podstavi svojih letnih prejemkov v plačne razrede, ki jih odreja po potrebi minister za socialno politiko in narodno zdravje tako, da je največja zavarovana plača približno enaka dvakratni povprečni vsoti zavarovanih plač vseh zavarovanih oseb v preteklem letu.

(2) Za sedaj je odrejenih naslednjih 14 plačnih razredov:

Plačni razred	Letni prejemki v dinarjih		Letna zav. plača dinarjev
	od	do	
I.	150	6.000	5.400
II.	6.001	8.640	7.200
III.	8.641	12.000	10.800
IV.	12.001	17.230	14.400
V.	17.231	20.400	16.200
VI.	20.401	27.000	18.000
VII.	27.001	30.000	21.000
VIII.	30.001	33.000	24.000
IX.	33.001	36.000	27.000
X.	36.001	39.000 ⁰⁰	30.000
XI.	39.001	42.000	33.000
XII.	42.001	48.000	36.000
XIII.	48.001	54.000	39.000
XIV.	54.001 in več		42.000

(3) Pri določitvi plačnih razredov je vračuniti v prejemke poleg plače tudi stanarino in aktivitetne, funkcijske in ostale doklade, kakor doklade za čas vojne, draginjske doklade, doklade za nabavo obleke in drugega, dalje dogovorjene spremenljive prejemke kot tantieme, provizije in druge od poslovnega ali delovnega uspeha zavisne prejemke, potem dogovorjene nagrade ali nagrade, ki se običajno redno ponavljajo, kakor remuneracije, bilančne in novoletne nagrade itd., končno vse vrste prejemkov v naravi.

(4) Stalni prejemki se računijo z vsoto, preračunjeno v razmerju na vse leto. Spremenljivi prejemki, ki je zanje zadržana najmanjša količina, se računijo s to količino, ostali s povprečno količino v zadnjih 3 letih, a če traja službeno razmerje manj, s povprečno količino v tej dobi. Ako se povprečna količina ne more ugotoviti, se računijo spremenljivi prejemki s petim delom stalnih prejemkov.

(5) Stanovanje, kurjava in razsvetljava v naravi se računijo z ekvivalencom, ki ga določi od časa do časa minister za socialno politiko in narodno zdravje ali z njegovo pooblastitvijo banska uprava za posamezne dele svojega področja. Ostali prejemki v naravi se računijo po povprečnih krajevnih (tržnih) cenah.

Obljubljaj malo, izpolni vse.

Vsak bi rad dolgo živel, toda nihče bi ne bil rad star (Benjamin Franklin).

*

Izmed vseh cvetlic potrebuje človeški cvet največ solnca (Michelet).

*

Kdor dela dolgove z namenom, da jih bo plačal, je največji lahkomiselnjež.

Količina zakonite dajatve.

§ 10. (1) Ako nastopi pridobitna nesposobnost po dovršenih 120 mesecih zavarovanja, sestoji invalidska renta iz osnovne rente in povečane rente, ako pa nastopi nesposobnost prej zaradi nezgode v službi, tvori invalidsko rento samo osnovna renta.

(2) Letna osnovna renta je tridesetkratni povprečni mesečni prispevek prvih 120 mesecev ali krajše dobe zavarovanja.

(4) Povečanje letne rente je enako eni osmini vsote prispevkov, dospelih po stodvajsetem mesecu zavarovanja.

(5) Ako nastopi pridobitna nesposobnost, izvzemši primer nezgode v službi, po najmanj 60, toda pred 120 meseci zavarovanja, je letna invalidska renta po šestdesetmesečnem zavarovanju enaka dvema tretjinama osnovne rente, za vsak nadaljnji mesec zavarovanja pa se poveča za eno stoosemdesetinko osnovne rente.

(6) Dokler se plačni razredi ne izpremene, znaša brez draginjskih doklad,

predvidenih na podstavi § 92. tega zakona:

v plačnem razredu	zmanjšana osnovna renta za 60 mesecev	polna osnovna renta za 120 mesecev	povečanje rente za vsako leto po 120 mesecih	končna renta po 40 letih
na leto dinarjev				
I.	1.080	1.620	81	4.050
II.	1.440	2.160	108	5.400
III.	2.160	3.240	162	8.100
IV.	2.880	4.320	216	10.800
V.	3.240	4.860	243	12.150
VI.	3.600	5.400	270	13.500
VII.	4.200	6.300	315	15.750
VIII.	4.800	7.200	360	18.000
IX.	5.400	8.100	405	20.250
X.	6.000	9.000	450	22.500
XI.	6.600	9.900	495	24.750
XII.	7.200	10.800	540	27.000
XIII.	7.800	11.700	585	29.250
XIV.	8.400	12.600	630	31.500

(7) Ob katerih pogojih se računi zavarovanju zavezani službeni čas, določa 7. odst. § 63.

(8) Mesečna renta se računi tako, da se ostanki do 12 par črtajo, od 13 do 24 pa računijo kot polnih 25 par.

§ 11. ⁽¹⁾ Prejemanje invalidske rente se prične s prvim dnevom koledarskega meseca, ki sledi po dnevu, ko je renta pripadla. Če se v postopku za ugotovitev invalidnosti (§ 65., odst. 2.) ne ugotovi čas izgube pridobitne sposobnosti, velja dan zglasitve za dan izgube.

⁽²⁾ Ako ima zavarovana oseba na podstavi zakona o zavarovanju delavcev pravico do hranarine ali ako je po tem zakonu izvzeta od dolžnosti zavarovanja, ker prejema za čas bolezni svojo plačo, se prične pravica do prejemanja invalidske rente šele po preteku pravice do hranarine ali plače.

§ 12. Prejemanje invalidske rente preneha:

1. ko uživalec rente umre;
2. ako se mu povrne pridobitna sposobnost;
3. ako nastopijo pogoji § 9., lit. a).

Starostna renta.

§ 13. ⁽¹⁾ Invalidska renta se priznava tudi brez dokaza pridobitne nesposobnosti kot starostna renta:

1. moškim zavarovancem po 480 mesecih zavarovanja;
2. ženskim zavarovankam po 420 mesecih zavarovanja, toda ne pred dovršenim 55. letom starosti;
3. moškim zavarovancem, ko dovrše 70., in ženskim, ko dovrše 65. leto starosti, ako so dovršili vsaj 60 mesecev zavarovanja.

(²) Določila § 9., 2. odst., § 11. in t. 2. in 3. § 12. se ne uporabljajo na starostno rento.

(³) Pravica do starostne rente ne zavisi od tega, ali je zavarovana oseba ostala tudi nadalje v službi ali ne. Plačevanje prispevkov (t. 2. § 28.) pa preneha v vsakem primeru.

(⁴) Prejemanje starostne rente se začne s prvim dnevom koledarskega meseca, ki sledi po dnevu, ko so izpolnjeni pogoji, in preneha po uživalčevi smrti.

(⁵) Prejemanje starostne rente se lahko odloži. V času, dokler je odloženo, se povečuje renta za toliko, kolikor ustreza povečanju premijske rezerve.

Vdovska renta.

§ 14. Pravico do vdovske rente ima vdova zavarovanca, ki je ob času smrti užival invalidsko ali starostno rento ali si je že pridobil pravico do take rente. Vdovska renta je enaka polovici uživane rente ali rente, ki bi pripadala umrlemu zavarovancu.

§ 15. Pravica do vdovske rente ne pripada v teh primerih:

1. ako do dneva sklenjenega zakona še ni poteklo 6 mesecev, razen ako je zavarovančeva smrt nastopila zaradi nezgode, ki ga je zadela po sklenjenem zakonu;

2. ako je zavarovanec stopil v zakon, ko je že dovršil 50. leto starosti;

3. ako je zavarovanec ob času, ko je

sklenil zakon, užival invalidsko ali starostno rento po tem zakonu;

4. ako je bila vdova ob času moževe smrti od njega po svoji krivdi sodno ločena ali sodno razvezana;

5. ako je s kazensko obsodbo ugotovljeno, da je vdova preišljeno zakrivila moževo smrt ali da je prav tako sokriva njegove smrti.

§ 16. ⁽¹⁾ Prejemanje vdovske rente se prične s prvim dnevom koledarskega meseca, ki sledi dnevni moževe smrti, in prestane z zopetno poroko ali smrtjo vdove.

⁽²⁾ Ako se zopet poroči, dobi vdova odpravnino v količini svoje triletne rente.

Otroška renta.

§ 17. Pravico do otroške rente ima otrok, ki ni dovršil 18. leta starosti, v primeru smrti zavarovanega očeta ali zavarovane matere, ako je umrl roditelj ob času smrti užival invalidsko ali starostno rento ali si vsaj pridobil pravico do take rente, toda z omejitvijo, da nimajo pravice do otroške rente iz zavarovanja svojega očeta nezakonski otroci, če niso pozakonjeni, kakor tudi ne otroci iz zakona, ki ga je zavarovanec sklenil šele, ko je že užival invalidsko ali starostno rento (§ 15., t. 3.).

§ 18. ⁽¹⁾ Otroška renta je za otroka brez očeta ali brez matere ena tretjina, za otroka brez očeta in matere pa dve tretjini onega, kar bi umrlemu roditelju pripadalo, odnosno kar mu je pri-

padlo kot polna ali zmanjšana osnovna invalidska renta.

(²) Otroku brez očeta in matere, čigar oba roditelja sta bila zavarovana, se mora priznati otroška renta v polni količini osnovne invalidske rente, polne ali zmanjšane, ki bi pripadala, odnosno ki je pripadla onemu roditelju, ki je bil zavarovan za večjo rento.

(³) Ako je dovršenih 120 mesecev zavarovanja in ob pogoju, da je za otroka ugodneje, se računi osnovna invalidska renta namesto v količini, določeni v § 10. tega zakona, s tridesetkratno vsoto povprečnega mesečnega prispevka, ki se dobi, če se vsota vseh prispevkov, dospelih do očetove ali materine smrti, poveča za vsoto prispevkov, dospelih v prvih 120 mesecih zavarovanja, in se ta vsota deli s številom mesecev zavarovanja, povečanim za 120.

(⁴) Dokler oče živi, vsota otroških rent ne more presegati 50%, dokler mati uživa vdovsko rento, ne 75% in za sirote brez očeta in matere ne 200% prej omenjene osnovne invalidske rente, ki bi roditeljema pripadala, odnosno ki jima je pripadla, in sicer tako, da vse otroške rente skupaj ne morejo biti večje od rente, ki jo je umrli roditelj užival ali ki bi jo ob času smrti užival.

(⁵) Vsota otroških rent se razdeli na otroke v sorazmernih delih.

§ 19. Prejemanje otroške rente se prične s prvim dnevom koledarskega meseca, ki sledi dnevu smrti zavarovanega rodi-

telja, in preстане, ko otrok dovrši 18. leto starosti ali če prej umrje.

Odpravnina.

§ 20. ⁽¹⁾ Ako zavarovana oseba umrje prej nego je dovršila 60 mesecev zavarovanja, če se ni pripetila nezgoda, predvidena v 2. odst. § 6., imajo njegova vdova, ako pa je ni, njegovi otroci v enakih delih pravico do odpravnine, kolikor so izpolnjeni pogoji za prejemanje vdovske ali otroške rente (§§ 15., 17. in 19.).

⁽²⁾ Ako umrli ni zapustil vdove in tudi ne otrok, ki bi imeli pravico do rente ali odpravnine, ima pravico do odpravnine njegova revna mati, če ji je pomagal pri njenem vzdrževanju.

§ 21. Kot odpravnina pripada vdovi in prav tako otrokom šestdesetkratna, revni materi pa tridesetkratna vsota zadnjega enomesečnega prispevka zavarovane osebe.

§ 22. Prenos (cesija), zastavba in ru-bež pravic zavarovanih oseb in članov njihovih rodbin iz zavarovanja po tem zakonu ima pravno moč samo tedaj, ako se izvrši:

1. radi zavarovanja zakonite pravice do vzdrževanja proti takim osebam;

2. radi zavarovanja predujmov, ki jih je dal službodajalec ali Pokojninski zavod takim osebam na njihovo prošnjo na račun njihovih pravic iz zavarovanja, in sicer potem, ko jim je pravica že pripadla, ni pa še bil izdan nalog za izplačilo.

Izplačevanje, počivanje prejemanja, zastaranje pravic, posledice nepristojnega prejemanja.

§ 23. ⁽¹⁾ Vse rente se izplačujejo v mesečnih obrokih naprej. Ako preneha pravica do rente v teku meseca, se prejeto ne vrača.

⁽²⁾ Upravičeni prejemniki morajo predložiti pred vsakim izplačilom, ako se to zahteva, potrdilo življenja, odnosno vdovstva.

⁽³⁾ Odpravnine se izplačajo takoj, ko se predloži dokaz o pravici.

§ 24. ⁽¹⁾ Prejemanje invalidske, vdovske in otroške rente počiva, dokler uživa upravičeni prejemnik rento po predpisih o obveznem zavarovanju za primer nezgode, in sicer do količine te rente.

⁽²⁾ Uživanje vsake rente počiva:

1. dokler prestaja upravičeni prejemnik daljšo ko enomesečno kazen na svobodi, mora se pa v tem primeru starostna, invalidska in vdovska renta plačevati članom rodbine, ki imajo proti upravičencu zakonito pravo za vzdrževanje;

2. dokler biva upravičeni prejemnik brez pristanka Pokojninskega zavoda trajno v inozemstvu; v tem primeru mu da Pokojninski zavod namesto rente lahko odpravnino s polovico bilančne vrednosti njegove pravice.

§ 25. Pravica do prejemanja, odnosno prejemanje samo prestane po tem zakonu, razen v primerih, ki so v prednjih določbah posebej določeni, tudi v

primeru zastaranja. Za zastaranje veljajo določbe občnega državlanskega zakonika. Rok zastaranja pravice do rente je 10 let od začetka te pravice, rok zastaranja pravice do posameznih mesečnih obrokov pa leto dni od dneva dospelosti.

§ 26. Ako kdo protipravno uživa kaj, kar je s tem zakonom predvideno, se mu mora ustaviti. Nepristojno prejeta mora vrniti s 5^o/_o obrestmi. To pa ne ukinja njegove kazenske odgovornosti. Ako se je otroška renta nepristojno prejemale, se ne plačajo obresti.

Prestanek dolžnosti zavarovanja.

Povračilo prispevkov. Nova dolžnost zavarovanja.

§ 28. (1) Dolžnost zavarovanja pre-
stane:

1. kadar ni več katerega pogoja, ob katerem nastane;

2. kadar pripade pravica do invalidske ali starostne rente.

(2) Pravice iz zavarovanja pa ostanejo še 18 mesecev po prestanku dolžnosti zavarovanja varovane v tolikšni izmeri, kolikor so bile na ta dan že pridobljene, odnosno tolikšne, kolikršne so za ta dan ostale po zmanjšanju po predpisih § 30.

§ 29. (1) Osebe, katerih je iz katerega-koli razloga razen razloga iz t. 2. § 28. prestala dolžnost zavarovanja ali njihovo prostovoljno zavarovanje (§§ 35. do 36.), kakor tudi osebe, ki so bile izločene iz zavarovanja zato, ker niso bile zave-

zane zavarovanju, imajo, ako so najmanj 6 mesecev po tem ostale brez zavarovanju zavezane zaposlitve, pravico, da se jim vrne brez obresti in največ do vsote premijske rezerve oni del prispevkov, ki odpada nanje po ključu, določenem v § 36., in ki je bil zanje res plačan, in sicer tudi tedaj, če se službodajalec ni poslužil svoje pravice odbijanja (§ 42.).

(²) Ako se je zavarovani osebi vštel kak službeni čas v smislu § 37. na osnovi lastnih vplačil, ali ako je zavarovana oseba zavarovanje nekaj časa prostovoljno nadaljevala (§ 37.), se ji mora vrniti 75% povečanja premijske rezerve, ki je nastalo s tem zavarovanjem, najmanj pa vsota, ki se dobi, če se od polne razlike premijske rezerve odbije enoletni prispevek plačnega razreda, v katerem je bila zavarovana oseba zadnjikrat. Pa tudi v takem primeru se mora ugotoviti vsota, ki se mora vrniti, po predpisih prejšnjega odstavka, če je to za zavarovano osebo ugodnejše.

(³) Ženski osebi, ki stopi v zakon v roku 2 let po prestanku zavarovanja ali ki izstopi iz zavarovanja v roku 2 let po sklepu zakona, se mora povečati povračilo na 80% zanjo res vplačanih prispevkov.

(⁴) Na spredaj določene pravice se uporabljajo določila § 22. in jih more zahtevati samo zavarovana oseba. Pravice prestanejo, ako se ne zahtevajo pri Pokojninskem zavodu v roku 3 let, odkar

so pogoji izpolnjeni, in prav tako tudi, ako zavarovana oseba stopi v zavarovanju zavezano zaposlenje, preden jih je zahtevala. Ako so se pravice te vrste že zahtevale, preidejo na dediče upravičenca.

§ 30. Delno povračilo vplačanih prispevkov velja za popolno odpravo, ako povračilo dosega ali presega premijsko rezervo. V nasprotnem primeru ima za posledico, da se zmanjšajo pridobljene pravice glede količine rente, odnosno vštevnega časa zavarovanja, in sicer v razmerju povrnjene vsote napram nabrani premijski rezervi.

§ 31. Ako kdo vnovič stopi v zavarovanje, se nadaljuje prejšnje zavarovanje, bodisi nezmanjšano ali zmanjšano po § 30., če je bilo zavarovanje prekinjeno zaradi priznanja invalidske rente ali če je prestanek trajal največ 12 let po dnevu, ko je dospel zadnji prispevek; če je pa prestanek trajal več ko 12 let, se računi samo dovršeni del staža, največ do 5 let.

§ 32. ⁽¹⁾ Pravice, pridobljene iz najmanj 120 mesečnega zavarovanja, se lahko varujejo take, kakršne so bile, ko je prestala dolžnost zavarovanja, ako se plača v gotovini vsakega pol leta vnaprej pripoznalna pristojbina 1'5 Din. S plačevanjem pripoznalne pristojbine ostanejo pravice iz zavarovanja varovane brez časovne omejitve, torej tudi čez 18 mesečni rok, določen v zadnjem odstavku § 28.

(²) Varovane pravice prestanejo brez pravice do povračila že plačanih pripoznalnih pristojbin, ako zaostane zavarovana oseba s plačevanjem več ko 6 mesecev po dospelosti. Prva pripoznalna pristojbina pa se mora plačati najdalj do 15. dne po poteku roka 18 mesecev iz § 28.; drugače se izgubi pravica, da se ohrani zavarovanje.

(³) Osebe, pozvane v aktivno vojaško službo, se na prošnjo opraščajo plačila pripoznalne pristojbine za dobo službovanja.

Prostovoljno zavarovanje.

§ 33. (¹) Osebe, katerim je zavarovalna dolžnost prestala iz kateregakoli razloga, izvzemši razlog iz § 28., t. 2., kakor tudi osebe, ki so bile izločene iz zavarovanja, ker niso bile zavarovanju zavezane, imajo pravico, da zavarovanje prostovoljno nadaljujejo, ako niso zahtevale povračila po § 29.

(²) Nameščencem, omenjenim v 1. odst. § 2., lahko Pokojninski zavod tudi neglede na primer iz 1. odst. dovoli prostovoljno zavarovanje po količini njihovih prejemkov in na osnovi prednjih določil.

Zagotovitev pravic iz zavarovanja.

§ 38. Zagotovitev pravic iz zavarovanja (§ 5.) se vrši s stalnimi prispevki. Iz prispevkov se nabira premijska rezerva. Vrhu tega se iz prebitkov poslovanja napravlja varnostni sklad.

§ 39. (¹) Kot stalni prispevek se plačuje vsak mesec zavarovanja 1% zavarovane letne plače.

(²) Prispevek se razdeljuje med službodajalca in nameščenca tako, da na službodajalca odpada ves prispevek, ako ne presega ene petine prispevka najvišjega plačnega razreda, ta petina prispevka najvišjega plačnega razreda in še polovica tega, za kolikor ves prispevek presega eno petino, ne presega pa dveh petin prispevka najvišjega plačnega razreda, in končno tri desetine prispevka najvišjega plačnega razreda in še tretjina tega, za kolikor ves prispevek presega dve petini prispevka najvišjega plačnega razreda.

(³) Na nameščenca odpada del prispevka, ki ne odpada na službodajalca.

(⁴) Dokler se plačni razredi ne izpremene, so torej prispevki:

	od mesečnega pri-		
v plačnem mesečni	spevka	odpada na:	
razredu prispevek	službo-	name-	
	dajalca	ščenca	
	dinarjev	dinarjev	
I.	54	54	—
II.	72	72	—
III.	108	96	12
IV.	144	114	30
V.	162	123	39
VI.	180	130	50
VII.	210	140	70
VIII.	240	150	90
IX.	270	160	110
X.	300	170	130
XI.	330	180	150
XII.	360	190	170
XIII.	390	200	190
XIV.	420	210	210

(5) Kadar si zavarovana oseba pridobi pravico do invalidske ali starostne rente, prestane dolžnost, da plačuje prispevke.

§ 40. (1) Prispevki se plačujejo prvi dan vsakega koledarskega meseca vnaprej. Ako se zavarovanje prične ali konča v teku meseca, se plača ves prispevek za ta mesec.

(2) Več službodajalcev, ki se menjajo v teku enega meseca, nosi solidarno prispevek vsak v mejah svojega plačnega razreda. Oni, ki je plačal, lahko zahteva od ostalih službodajalcev, da mu dajo sorazmerno odškodnino.

Takse.

Reklama.

Za vse napisane in naslikane objave ali reklame, ki se obešajo na raznih krajih ali so izdelane na zidovih, ograjah, tramvajih itd. v kakršnikoli obliki, kakor tudi za svetlobne reklame (objave) bodisi s pomočjo kombinacije svetlih točk, ki sestavljajo razne črke in temu pod., in sicer:

- | | |
|--|----------|
| a) pod pol m ² na leto | Din 60'— |
| b) od pol m ² do 1 m ² velikosti na leto | „ 120'— |
| c) nad 1 m ² do 4 m ² velikosti na leto | „ 240'— |
| č) nad 4 m ² velikosti na leto | „ 500'— |

»Za vse oglase v časnikih, koledarjih, periodičnih časopisih, knjigah in temu podobnem, za vsako razglasitev, in sicer:

- | | | |
|---|-----|------|
| a) za drobne oglase do
20 cm ² površine | Din | 2'— |
| b) za oglase nad 20 do
50 cm ² površine za vsa-
ko razglasitev | „ | 5'— |
| c) za oglase nad 50 do
100 cm ² površine za
vsako razglasitev | „ | 20'— |
| č) za oglase nad 100 do
400 cm ² površine za
vsako razglasitev | „ | 40'— |
| d) za oglase nad 400 cm ²
površine za vsako raz-
glasitev | „ | 80'— |

V krajih z manj nego 30.000 prebivalci se pobira taksa iz točke 3. samo s 50%. To velja tudi za vse tednike.«

Računi.

1. Na račune, note, poročila in podobne spise, ki jih izdajajo trgovci in obrtniki o terjatvah in dobavah, ki izvirajo iz njih posla, drug drugemu ali drugim osebam, neglede na to, ali se v njih potrjuje izplačilo ali ne in ali so jih izdajatelji podpisali ali ne, kakor tudi na potroške in oddajanje sob v hotelih, restavracijah, gostilnah (mehanah), kavarnah (kafanah), penzijah, ljudskih ku-

hinjah in v vseh lokalih, kjer se trošita jed in pijača, — če v njih ni označena vsota ali če znaša 20 do 100 dinarjev	Din	0'50,
če pa znaša vsota nad 100 dinarjev	„	1'—.

Z računi je razumeti tudi izpiske računov, z notami pa tudi popise blaga in njihove prepise (fakture).

2. Na obračune denarnih zavodov in delniških družb o eskomptiranju menic, zadolžnic in temu pod. Din 1'—
3. Na knjižice, v katere zapisujejo trgovci ali obrtniki poedinim osobam blago, ki so ga jim odpremili ali oddali, na leto „ 5'—

Računi, ki se predlagajo državnim in samoupravnim blagajnam ali blagajnam tistih naprav, ki so v upravi države, če se potrjuje na njih prejem vsote, označene v računu, a se ne prilaga posebna priznanica o prejemu te vsote, so zavezani taksi iz tar. post. 33. taksne tarife. Če se predložita račun in priznanica, se plača za račun taksa po točki 1. tar. post. 34. taksne tarife, za priznanico pa taksa po tar. post. 33. te tarife.

Izdajati račune, note, poročila in podobne spise o terjatvah, dobavah in

potroških, omenjenih v točki 1., in obračune, omenjene v točki 2. te tarifne postavke, je obvezno za vsakogar.

Za neplačano ali ne predpisano plačano takso iz te tarifne postavke je kazen petdesetkratni znesek neplačane ali ne predpisno plačane takse.

Taksa za račune, note, poročila in podobne spise se pobira z uporabo taksnega papirja (taksni monopolizirani obrazec).

Če mora kdo zbog notranje ureditve svojega obrata izdajati račune, note, poročila in podobne spise v več izvodih, lahko naroči in nabavi sam zanje potrebne bloke; vendar pa mora pred uporabo vsakega bloka tega taksirati.

Na listine o kakršnemkoli drugem pravnem poslu, ki ni izrečno omenjen v tem zakonu, se plačuje taksa:

- | | |
|-----------------------------|---------|
| a) če je storitev, nasprot- | |
| na storitev ali ena iz- | |
| med obeh ali če je | |
| razveljavljena pravica | |
| ali razveljavljena ob- | |
| veznost, predmet pa | |
| ocenljiv, po vrednosti | |
| od 100 dinarjev | Din 1'— |
| b) če je predmet abso- | |
| lutno neocenljiv | „ 100'— |

Kolkovanje poslovnih knjig.

Za potrditev vseh trgovinskih, bančnih in drugih knjig, ki se morajo po določbah zakona voditi, se plačuje taksa, in sicer:

- a) za potrditev (parafiranje) glavne knjige, kontokorentne in saldo-kontne knjige od vsakega lista po Din 1'—
- b) za potrditev (parafiranje) vseh ostalih knjig (dnevnika, strace, blagajniške knjige, primanote, knjige računov, skladiščne knjige, inventarja, bilančne knjige, registrov itd.) ne glede na to, ali so vezane ali pa sestojijo iz poedinih nesešitih listov, od vsakega lista po „ 0'50

Te potrditve in pobiranje takse vrše na enoten način davčne uprave.

Vse tiste knjige, ki so potrjene in taksirane po dosedanjih predpisih pri drugih oblastvih, se morajo predložiti v 60 dneh po uveljavitvi tega predpisa pristojni davčni upravi na vpogled.

Te takse ne plačujejo knjige za kopiranje in žepne knjižice, ki jih nosijo trgovci in drugi s seboj, tudi ne trošarinske knjige, ki se vodijo po zakonu o državni trošarini (če niso trgovinske knjige); ki se vodijo po tar. post. 99. a zakona o taksah in po zakonu o davku na poslovni promet; registri za kupovanje in prodajanje deviz in knjige te vrste, namenjene za prodajo, in rezervne trgovinske knjige, ki jih denarni

zavodi in delniške družbe še ne uporabljajo.

Prav tako niso zavezane tej taksi knjige kmetovalcev.

Če se te knjige ne prijavijo zaradi plačila te takse, je kaznen petkratni znesek neplačane takse, poleg plačila redne takse.

Osebe, ki ne predlože po drugem odstavku predhodne pripombe v določenem roku knjig na vpogled, se kaznujejo v denarju od 100 do 500 dinarjev.

Gradbeno dovoljenje.

Za gradbeno dovolitev glede zgradb vseh vrst, če znaša proračunska vsota do 50.000 dinarjev 0'5 %

nad 50.000 dinarjev do 200.000

dinarjev 1 %

nad 200.000 dinarjev 1'5 %

To takso pobirajo v gotovini oblastva, ki dajo gradbeno dovolitev, in jo izročajo pristojni davčni upravi.

Šolnina.

Za pohajanje vseh državnih šol in šol s pravico javnosti se plačuje šolnina:

Din

1. na univerzah, ekonomsko-komercialni visoki šoli, višji pedagoški šoli in drugih šolah iste veljave, za vsak semester 200.—
2. na srednjih šolah, in sicer:
 - a) v I. in II. razredu na leto 100.—
 - b) v III. in IV. razredu na leto 150.—
 - c) v V. in VI. razredu na leto 200.—

č) v VII. in VIII. razredu na leto 250.—

Na učiteljskih šolah, srednjih tehniških šolah, višjih obrtnih šolah, trgovinskih in pomorskih akademijah, bogoslovnica, železniških prometnih šolah, šolah za sestre pomočnice, trgovinskih šolah, babiških šolah, meščanskih šolah, gozdarskih šolah in vseh ostalih šolah iste veljave se plačuje taksa, navedena pod 2.; vendar se plačuje, če traja na kateri teh šol pouk štiri leta, v prvem in drugem letu šolnina iz točke 2. c, v tretjem in četrtem letu pa šolnina iz točke 2. č; če pa traja na kateri teh šol pouk dve leti, se plačuje v prvem letu šolnina iz točke 2. c, v drugem letu pa iz točke 2. č.

Na strokovnih moških in ženskih obrtnih šolah se plačuje, če traja pouk štiri leta, v pripravljalnem razredu, prvem in drugem letu polovica takse iz točke 2. a, v tretjem in četrtem letu pa polovica takse iz točke 2. b; če traja pouk dve leti, se plačuje v pripravljalnem razredu in v prvem letu polovica takse iz točke 2. a, v drugem letu pa polovica takse iz točke 2. b.

Privatni učenci morajo plačati pred opravljanjem izpita trikratno šolnino za vsako leto po predpisih te tarifne postavke.

Šolnine iz te tarifne postavke ne plačujejo:

a) učenci osnovnih šol, vojaških akademij, specialnih kmetijskih šol, rudar-

skih šol in občnih obrtno-trgovinskih šol;

b) učenci državni gojenci;

c) učenci srednjih in nižjih kmetijskih šol;

č) učenci, ki so s svojimi roditelji vred siromašni v smislu točke 6., člena 5., zakona o taksah. Če pa ti učenci razred ponavljajo, plačajo predpisno šolnino.

Samoupravne davščine se iz naslova šolnine ne smejo uvajati.

Takse prisilnih združb trgovcev, obrtnikov in industrijcev.

1. Vse vloge, ki se podajajo ob novi ustanovitvi ali ob preustrojitvi prisilnih združb, so z vsemi prilogami (statuti, vabili na skupščino, zapisniki o skupščini itd.) vred oproščene taks.

2. Prisilne združbe uživajo osebno oprostitev od plačevanja takse po členu 5., točki 4., zakona o taksah, in to zlasti:

a) glede knjig, ki jih vodijo o predmetih združbe;

b) glede listin in spisov, ki jih izdajo v javne namene, ki so jim v zakonu o obrtih predpisani.

Poudarjati pa je, da gre ta oprostitev izključno samo prisilni združbi osebno; zato nimajo pravice do te oprostitve osebe, ki sklepajo pravne posle s prisilno združbo. V takih primerih je treba postopati po predpisih §§ 13., 20. in 69. pristojbinskega zakona iz l. 1850. za Slovenijo in Dalmacijo;

c) glede vlog, ki jih podajajo, da se dosežajo javne naloge.

Zato so oproščene plačevanja takse tudi prošnje, ki jih pošiljajo prisilne združbe oblastvom zaradi subvencij v namen, da se dosežajo njim poverjene javne naloge, kakor tudi vloge občnim upravnim oblastvom prve stopnje zaradi izvršilne izterjave zaostale članarine, vpisnine in drugih pristojbin [§ 381., odst. (3), zakona o obrtih];

č) glede vlog, ki jih podajajo oblastvom, postavljenim, da jih nadzirajo in vodijo v poslih, ki zadevajo to nadzorstvo [§ 387., odst. (2), zakona o obrtih] in vodstva;

d) dalje glede vlog po tistih stvareh, glede katerih je zakon o obrtih dovolil prisilnim združbam razno ingerenco glede upravljanja obrtov, kakor n. pr. izjave (potrdila) prisilnih združb o izpolnjenih pogojih za opravljanje prijavljenega obrta, ki jih pošiljajo prisilne združbe zbornicam po § 95., odst. (5), zakona o obrtih. Prav tako glej tudi § 77., odst. (6), zakona o obrtih, po katerem imajo združbe pravico pritožbe na višje občno upravno oblastvo, če se izda dovolitev za pogostinski obrt proti njihovemu mnenju, in druge predpise glede pritožne pravice;

e) zlasti izdajajo prisilne združbe brez takse tudi priznanice o vpisnini, o članskih prispevkih, o članarini [članskih vlogih — glej §§ 365., odst. (1), točko 5., in 381. zakona o obrtih].

3. Vloge, ki jih pošiljajo prisilnim združbam trgovcev, obrtnikov in industrijcev ter okrožnim odborom obrtnih združb bodisi njihovi pripadniki ali pa druge osebe, niso zavezane nobeni taksi.

Prav tako niso zavezani taksi posli glede izvedbe volitev za trgovinske, industrijske in obrtne zbornice, kolikor se opravljajo po prisilnih združbah (§ 394., toč. 5., zakona o obrtih).

4. Nasprotno pa se morajo prisilne združbe trgovcev, obrtnikov in industrijcev ter okrožni odbori obrtnih združb smatrati za privatne osebe glede vseh tistih pravnih poslov, listin in vlog, katerim so predmet privatno-pravna razmerja ali imovina zadruge (§ 390. zakona o obrtih), kakor tudi glede tistih, ki se nanašajo na morebitne namene, ki ne spadajo med namene, ki so navedeni v zakonu o obrtih.

Zato so glede teh predmetov prisilne združbe zavezane taksni dolžnosti po občnih predpisih, n. pr. ob prejemanju ali dajanju posojil ali ob pridobivanju, dajanju v zakup ali v najem ali v hipoteko nepremičnin prisilnih združb ali ob pravnih sporih pri rednih sodiščih o njihovi imovini itd.

5. Prisilne združbe trgovcev, obrtnikov in industrijcev ter okrožni odbori obrtnih združb so zavezani vobče plačevanju dopolnilne prenosne takse od nepremične imovine po tar post. 12., pripombi 12., zakona o taksah.

6. Če ustanove prisilne združbe trgovcev, obrtnikov in industrijcev ter okrožni

odbori obrtnih združb pridobitna podjetja ali pridobitne ali gospodarske zadruge, n. pr. za dajanje posojil, za skupno nabavo, za predelavo, za skupno proizvodnjo in prodajo proizvodov, in to pod posebno samostalno firmo in s posebnimi samostalnimi pravili [glej § 362., odst. (1), točko 10., in odst. (3), zakona o obrtih], veljajo glede teh posebnih pravnih oseb (podjetij) občni predpisi o taksni dolžnosti.

To velja tudi v primerih, ko ustanové razne sklade ali druge naprave po § 362., odst. (1), točki 11., zakona o obrtih kot posebne pravne osebe s samostalno upravo, nad katerimi vrše samo svojo kontrolo.

Nasprotno se smatrajo — glede taksnih predpisov — za dele organizma prisilne združbe vse gospodarske naprave, ki obstoje v okviru zakona o obrtih pri prisilnih združbah v njihovi upravi in ki so z njimi organično zvezane ter nimajo posebnih samostalnih statutov, torej nikakršnega ločenega korporacijskega značaja, kakor na primer: skladišča vzorcev prisilnih združb, zaloga raznih priprav za to, da se morejo z njimi služiti pripadniki dotične prisilne združbe itd. S temi gospodarskimi napravami je ravnati v taksnem pogledu kakor s prisilno združbo.

7. Ob tej priliki se opozarja tudi na dolžnost taksiranja raznih izpričeval, ki jih izdajajo prisilne združbe in okrožni odbori obrtnih združb in ki so navedene v tarifni postavki 95 zakona o taksah.

Takse zbornice za TOI.

Zbornica za TOI pobira te takse:

I. Za potrdila po § 95., odstavku 5., zakona o obrtih:

1. Trgovinski obrti:

	Din
a) na debelo	500'—
b) na drobno	250'—
c) mali obrti (§ 19., št. 3., zakona o obrtih)	100'—

2. Rokodelski in ostali obrtniški obrti:

	Din
a) v krajih z več ko 50.000 preb.	600'—
b) v krajih z več ko 20.000 preb.	450'—
c) v krajih z več ko 5.000 preb.	150'—
č) v ostalih krajih	75'—

3. Industrijski in rudarski obrti Din 1000'—

4. Gradbeni obrti:

	Din
a) inženjerski in graditeljski	500'—
b) zidarski in tesarski	300'—
c) ostali	250'—

5. Elektrotehnični obrti:

	Din
a) elektrotehnični	500'—
b) elektromonterski	250'—

6. Obrti, za katere je potrebna dovolitev:

	Din
a) hoteli, kavarne in avtomati	500'—
b) restavracije	300'—

- c) ostali gostinski obrati 200'—
 č) bančni, menjalski in zavarovalni posli 1000'—
 d) obrti, navedeni v § 60. zakona o obrtih (št. 1. do 4., 6., 8. do 21., 23., 25., 26.) 250'—
 e) ostali v tem paragrafu navedeni obrti 100'—

Ako potrebuje potrdilo javna trgovska družba, se taksa za potrdilo podvoji, pri delniških družbah, družbah z omejeno zavezo, gospodarskih zadrugah in komanditnih družbah se taksa zviša na Din 1000'—.

Pri otvarjanju podružnic podjetij, ki so na zborničnem področju, in ob postavitvi poslovodje se pobere polovična taksa. Pri otvoritvi podružnic in ob postavitvi poslovodij ostalih podjetij se plača polna taksa.

II. Za legitimacije

trgovskih potnikov podjetij, ki ne zaposlujejo več ko 3 potnike, se pobere za vsako legitimacijo taksa po Din 20'—. Pri firmah, ki zaposlujejo od 4 do 10 potnikov po Din 50'—, več ko 10 potnikov pa na Din 100'— za vsako izdano legitimacijo.

III. Ostala potrdila.

1. Izpričevala o izvoru:

- | | Din |
|--------------------------------------|------|
| a) pri vagonskih pošiljkah | 20'— |
| b) pri komadskih pošiljkah | 10'— |
| c) pri lesnih pošiljkah | 5'— |

2. Potrdila po členu 14., št. 4., uredbe o skupnem davku:

	Din
a) z veljavnostjo za dobo 6 mesecev	100.—
b) v posameznih primerih	
1. vagonске pošiljke	50.—
2. komadne pošiljke	15.—

3. Potrdila za dosego carine prostega uvoza:

	Din
a) kompletne instalacije	1000.—
b) vagonске pošiljke	300.—
c) komadne pošiljke	25.—

4. Zmožnostna izpričevala za dobavo potrošnega materiala:

	Din
a) v vrednosti do 10.000 dinarjev	5.—
b) v vrednosti nad 10.000 dinarjev do 100.000 dinarjev	10.—
c) v vrednosti nad 100.000 dinarjev do 1.000.000 dinarjev	25.—
č) v vrednosti nad 1.000.000 dinarjev	100.—

5. Ostala zmožnostna izpričevala in ostala potrdila različnih vrst Din 25.—

Od dveh enako brihtnih mož ima večje obzorje tisti, kateri ima več srca. Z drugimi besedami: Toplina razširja.

Taksa za potrdilo o prejemu denarja za prodano blago.

Potrdila o odplačilu faktur so:

a) takse prosta samo, ako se izdajajo na fakturi sami istočasno ob izročitvi blaga;

b) zavezana taksi 1 Din, ako se izdajajo na posebni tiskovini izven fakture ali se izdajajo za plačila, ki se ne izvrše takoj ob nabavi, odnosno izročitvi blaga, ako in v kolikor niso dani pogoji, navedeni pod c);

c) zavezana taksi $1\frac{1}{2}\%$, ako se ž njimi potrjuje prejem denarja v kupčijah, za katere obstoje poleg fakture še zaključnice, sklepna pisma, naročilnice, menice itd., ali vobče listina, s katero potrjuje kupec obstoj dolga iz blagovne kupčije.



JAJNINE

zlato naše hrane!

Sladkanje mošta.

Po § 2. vinskega zakona je pod gotovimi pogoji dovoljeno sladkanje mošta od domače žlahtne trte. Sladkanje se vrši na ta način, da se moštu doda vkuhan koncentrirani mošt od žlahtne trte ali pa rafinirani sladkor, toda največ do 4 kg na 100 litrov mošta.

Sladkanje s koncentriranim moštom je dovoljeno tedaj, če je treba v slabih letih dovesti mošt do redne normalne sladkosti, kakor jo bo za vsak vinski okoliš določila kontrolna postaja. V takem primeru je vinogradnik dolžan poslati preko občinskih oblasti ali neposredno državnemu kontrolnemu organu dvojno prijavo po predpisanem formularju. Za pojačanje mošta preko določene sladkosti je potrebno zahtevati odobrenje preko pristojnega državnega kontrolnega organa od kmetijskega ministrstva. Prošnje morajo biti vložene na posebnih formularjih.

V izjemnih primerih, kadar grozdje zaradi nepovoljnega vremena ali elementarnih nezgod ne dozori, se lahko mošt od takega grozdja, tudi če je bilo grozdje obrano v običajnem času, sladka z dodajanjem rafiniranega sladkorja, toda z naslednjimi omejitvami: Mošt se sme sladkati le do redne normalne sladkosti, nikoli pa se ne sme dodati več kakor 4 kg na 100 l. Dobljenemu moštu ni dovoljeno dodajati vinske ali limonove kisline. Tako sladkanje se more izvršiti samo po predhodnem splošnem

dovoljenju za gotov okoliš, ki ga izda pristojna banska uprava. Dovoljenje pa more banska uprava izdati samo na predlog kontrolne postaje ali vinarskega nadzornika. Vsakdo, ki izvrši sladkanje mošta, je dolžan predložiti nadzorstvenemu organu prijavo v duplikatu po predpisanem obrazcu. Če za kak okoliš ni dovoljeno splošno sladkanje, morejo posamezni vinogradniki zaradi izjemnih razmer preko pristojnega kontrolnega organa predložiti prošnjo za sladkanje v predpisanem formularju s potrdilom občinskega urada, da so podatki točni. Pristojni vinarski nadzornik rešuje prošnjo na podlagi navedenih razlogov ter obvestil prosilca v roku 24 ur. V primeru povoljne rešitve mora nadzornik po možnosti kontrolirati navedbe v prošnji na licu mesta in sicer do 50 hektolitrov, po službeni dolžnosti, in preko te količine na stroške prosilca. O takih špeciialno izdanih dovoljenjih obvešča vinarski nadzornik bansko upravo, kmetijsko ministrstvo in kontrolno postajo. Takih posebnih izjemnih dovoljenj za sladkanje pa ni mogoče izdajati vinskim trgovcem in sploh osebam, ki kupujejo grozdje za predelavo.

Ko si dva nimata ničesar več povedati, začne človeka vredno občevanje.

Ne posnemaj konkurence, temveč delaj po svoje.

Pravilnik o opravljanju izpita za vozača motornih vozil in o izdajanju vozaških listin.

I. Občne odredbe.

Člen 1. Samó kdor je opravil vozaški izpit in dobi vozaško listino, sme voditi motorna vozila.

Tudi sprevodniki avtobusov morajo imeti vozaški izpit in vozaško listino.

Vojaške osebe spadajo pod odredbe tega pravilnika, kadar ne vodijo vojaških motornih vozil.

II. Vozaški izpit.

K vozaškemu izpitu se pripusti samo, kdor dokaže:

1. da je telesno in duševno zdrav;
2. da je dobrega vedenja;
3. da ni izgubil častnih pravic, odnosno da jih je zopet pridobil;
4. da je dovršil:

a) 18 let starosti, če želi opravljati izpit za vozača motornega čolna, motocikla, motornega bicikla ali tricikla;

b) 20 let starosti, če želi opravljati izpit za vozača ostalih motornih vozil.

Člen 3. Prošnja za opravljanje izpita se vloži na državno krajevno policijsko oblastvo prve stopnje, kjer pa tega ni, na sreskega načelnika; izključen pa je mestni načelnik.

Krajevna pristojnost se določa po kraju kandidatovega stanovišča, odnosno bivališča ali pa po kraju njegove zaposlitve.

Člen 4. V prošnji je treba navesti:

1. prosilčevo rodbinsko in rojstno ime kakor tudi rojstno ime njegovega očeta, odnosno nezakonske matere;

2. poklic;

3. kraj (vas, občino, srez, banovino) in datum rojstva;

4. veroizpovedanje;

5. kraj stanovališča, odnosno bivališča;

6. službo v vojski;

7. za katero kategorijo in jakost se želi usposobitev;

8. ali bo prosilec vodil vozila za javno ali za osebno rabo;

9. ali je izpit že opravljal, katerega in kje.

Kandidat položi obenem pri omenjenem oblastvu vnaprej nagrado za izpitno komisijo.

Člen 5. Glede na kategorije motornih vozil se razlikujejo te-le vrste izpita:

1. za motorne čolne, motocikle, motorne bicikle in tricikle;

2. za potniške avtomobile;

3. za toverne avtomobile;

4. za traktorje, valjarje in temu pod.

Člen 6. Vozaški izpit se opravlja teoretsko in praktično.

Teoretsko se izprašuje kandidat o poznavanju predpisov in pravil javnega prometa; o poznavanju motorjev in celotnega mehanizma motornega vozila in njegovih sestavnih delov; o delovanju motorjev; o poglobitvini motnjah in pokvarah pri motorju, njihovi hitri od-

stranitvi in popravi. Vozač vozila za javno rabo mora znati rabiti cestne zemljevide in karte.

Predmet praktičnega izpraševanja je rokovanje z vozilom, vožnja po mestu in na terenu, gotovost v vodenju vozila vobče, zlasti pa po ulicah z živahnim prometom, uporaba tehniških in prometnih predpisov med vožnjo.

Vozač motornega vozila ene kategorije ne opravlja izpita iz teorije ob izpitu za vozača kakšne druge kategorije.

Člen 8. O izpitu se vodi zapisnik po § 36. zakona o upravnem postopku, v katerem se priobči kandidatu uspeh izpita.

Člen 9. Kandidat, ki izpit uspešno opravi, dobi izpričevalo o opravljenem vozaškem izpitu po obrazcu št. 1.

Kandidat, ki izpita ne opravi, ga sme ponavljati šele po preteku meseca dni.

Člen 10. Izpit, opravljen po odredbah tega pravilnika, velja na vsem ozemlju države z omejitvijo iz člena 14. tega pravilnika.

Izpit, opravljen v inozemstvu, se prizna samo, kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v mednarodni konvenciji, sklenjeni v Parizu dne 24. aprila 1926. in uzakonjeni z zakonom o mednarodni konvenciji o avtomobilnem prometu.

III. Vozaška listina.

Člen 11. Vozaška listina se sme izdati prosilcu, ki dokaže, da je opravil vozaški izpit.

S prošnjo za vozaško listino se morajo obenem predložiti tudi izpričevalo o opravljenem vozaškem izpitu, 2 fotografiji 6×6 cm in ob maloletnosti pristanek zakonitega varuha.

Vozaško listino mora imeti vsak vozač pri sebi in jo pokazati na zahtevo kontrolnih organov.

Člen 12. Ženski se vozaška lista za motorna vozila za javno rabo ne more izdati.

Člen 13. Vozaška lista za avtobus se sme izdati samo tistemu, ki ima triletno vozaško prakso.

Člen 14. Ob izpremembi kraja zaposlitve mora zaprositi vozač za zamenjavo vozaške listine, če izpremeni hkratu tudi območje izpitne komisije. To zamenjavo mu opravi pristojno oblastvo (člen 3. tega pravilnika) potem, ko ga ob kratkem izpraša o krajevnih prometnih razmerah, vozača motornih vozil za javno rabo pa tudi o poznavanju kraja in okolice.

Člen 15. Vozaška lista se mora vsako leto overoviti pri pristojnem oblastvu.

Člen 16. Vozaška lista se odvzame tistim, ki se vdajo pijanstvu ali se obsodijo na izgubo častnih pravic ali tistim, glede katerih se pozneje ugotovi, da ne izpolnjujejo pogojev iz člena 2., kakor tudi tistim, ki 3 leta niso bili vozači ali niso kot takšni bili prijavljeni.

Kdor uporablja ovaduhe, vzgaja zlobneže.

Vlaganje svežih gob v slanici ali slani vodi.

Naloga trgovca ni le preskrbovati svojim odjemalcem potrebščine po možno ugodnih cenah in pogojih, ampak mora nuditi svojim odjemalcem tudi možnost zaslužka. Dober zaslužek nudi novi način konserviranja gob v slani vodi (slanici). Da bi se mogli okoristiti s tem novim načinom konserviranja nabiralci in nakupovalci, podajemo v naslednjem zadevna navodila:

1. Odbiranje in čiščenje: Za konzerviranje svežih gob v slanici pridejo v poštev edinole užitni gobani ali jurčki in sicer samo mlade, majhne, trde in zdrave gobice, ki ne smejo presegati velikosti kokošnjega jajca. Gobe, ki imajo v premeru več kot 5 cm, porabimo raje za sušenje. Pri odbiranju je treba gobe dobro očistiti na ta način, da spodnji del stebela skrbno obrežeš in ostržeš z nožem. Nato odrežeš steblo srednjevelikim in malim gobam približno 2 cm pod klobukom, prav male gobe, o katerih pozitivno veš, da so popolnoma zdrave in nič črvice, pa pustiš cele.

2. Vkuhavanje: Pripravi si vrelo vodo in stresi na 100 litrov vode 6 kg čiste kuhinjske soli. Če se je od soli napravilo kaj umazanije vrhu vode po zavretju, je treba isto pobrati z zajemalko. Nato stresi pripravljene gobe v slan krop, kjer jih pustiš vreti pet minut. Za kuhanje rabi samo čisto posodo, ki mora biti količini gob primerno velika. Naj-

bolje je, da vzameš nizko in široko emajlirano kozico (kastrolo). Ako imaš pripravljenih n. pr. 20 ali več kilogramov gob, moreš skuhati vse na enkrat v dobro očiščenem bakrenem ali cinkastem kotlu za prašiče. Manjše količine gob pa kuhaj v primerno manjši posodi v kuhinji. V železni posodi ne kuhaj gob, ker bi počrnele. Ko gobe kuhaš, ne smejo gledati iz kropa. Najbolje je, da vzameš lesen mrežasti pokrov, ki gre v lonec in ki tišči gobe stalno v krop.

3. Ohlajenje: Ako kuhaš v kotlu, poberi gobe iz vrele vode s sitom ali z luknjičasto zajemalko, iz manjše posode pa gobe kar odcedi na lesenem rešetu. Nato jih stavi v mrzlo vodo in jih pusti tam toliko časa, da se popolnoma ohladi. Ker je hlajenje zelo važno, mrzlo vodo večkrat menjaj, pri tem pa pazi, da gob ne raniš. Z izmenjavo mrzle vode dosežeš, da ostane goba trda in bela dalje časa. Najbolj priporočljivo je, da daš kuhane gobe v preluknjano posodo, ki jo staviš pod vodovod ali v tekoči potok, da se voda stalno izmenjava in to največ pol ure. — S tako ohlajenimi gobami napolni posodo, v kateri jih misliš poslati po železnici, z avtom ali kakim drugim potom. Lahko je ta posoda lesen sod od olja, pocinkana posoda za mleko, čebriček ali kaj podobnega, samo da je dobro očiščena.

4. Kako pripraviš gobe za odpremo: Vzemi 10 litrov vode, jo dobro zavri in stresi vanjo 1 kg čiste kuhinjske soli. To

vodo, ki jo imenujemo slanico, moraš popolnoma ohladiti in je vlij toliko v posodo s kuhanimi gobami, da so vložene gobe s slanico pokrite in da je posoda polna. Če vzameš n. pr. 50 kilogramski nov ali 50 kilogramski sod od olja, tedaj ga predvsem dobro izmij, nato izbij dno in če je sod rabljen, vedno ono stran, ki ima čep. Sod naj stoji pokonci in zdevaj notri toliko gob, da je sod poln. Ko je sod poln, uravnaj sodu dno zopet nazaj in nabij zopet obroče, ki si jih prej odvzel. Nato položi sod z vežo navzgor ter dolij toliko slane, da je sod popolnoma poln. Prevoz se mora vsekakor hitro izvršiti. Med prevozom naj se gob ne premetava po nepotrebnem, ker bi s tem trpela kakovost.

5. Kdaj pripravljamo sveže gobe v slanici: Najprimernejši čas za to je konec poletja ter mesec september in oktober, ko so gobe najmanj podvržene črvivosti. Gledati je tudi na to, da delo podzameš v času najdaljše in najmočnejše rasti. Za odpremo pripravljene gobe moraš sproti oddajati ter bi bilo napačno, če bi zbiral sod za 100 kg gob pet, deset ali več dni. Kar si gob v enem dnevu nabral, moraš še isti dan vkuhati in že naslednje dni poslati in pripraviti. Gobe stavi v posodo, ki je količini primerna in tebi na razpolago. Zelo napačno bi bilo n. pr., če si pripraviš sod za 50 ali 100 kg ter istega počasi napolnjuješ in ga od-

pošlješ polnega šele čez 14 dni. Lahko bi tako počasno zbiranje povzročilo, da bi gobe potemnele in slana voda postala umazana. Počasno zbiranje tudi ne bi prineslo nobenega dobička.

6. Kvaliteta gob: Sveže gobe razdeljujemo v naslednje štiri kvalitete, ki pa morajo biti popolnoma zdrave in nečrvice: 1. Male cele gobe, ki ne presegajo 3 cm premera; 2. srednje-veliki klobuki, ki imajo v premeru 3 do 5 cm in samo 1 cm stebela, 3. veliki klobuki, ki imajo nad 5 cm premera in 1 cm stebela;

4. stebela in deli klobukov.

7. Cena: Cena se ravna po ponudbi in kvaliteti. Če bo mnogo gob, bodo cene nižje, če jih bo pa malo, bodo cene višje. Ko se v jeseni pojavijo gobe v takih množinah, da se izplača sveže gobe pripravljati na način, kakor zgoraj opisano, vprašajte za cene tvrdko, katera se peča z izvozom (tvrdka Sever & Komp., Ljubljana).

Hmeljske uzance.

Na podlagi dosedanje prakse pri nakupu in prodaji hmelja je sestavilo Hmeljarsko društvo za Slovenijo v Žalcu skupno z Združenjem trgovcev za sreze Celje, Gornji grad in Šmarje pri Jelšah v Celju te uzance:

1. Kupčija se sklene med producentom in trgovcem, ki ima obrtni list ali

pa njegovim pooblaščenecem z obojestranskim podpisom sklepnega lista.

2. Originalni sklepni list obdrži kupec, kopijo pa prodajalec.

3. Kupec izroči pri podpisu sklepnega lista prodajalcu na njegovo zahtevo naplačilo, razven pri nakupu na vzorec.

4. Pooblaščeni nakupovalci se morajo izkazati prodajalcu in oblastim s pravo-močnim pooblastilom hmeljskega trgovca, za katerega nakupujejo in legitima-cijami, izdanimi, odnosno vidiranimi od oblasti.

5. Vsi hmeljski zaključki, ki jih na-pravi pooblaščenec za trgovca, ki je izdal pooblastilo, so za istega veljavni in obvezni. Vsi pridržki za potrditev in raz-veljavljenje teh sklepov so nedopustni.

6. Razveljavljenje sklepov je mogoče samo z obojestranskim pristankom.

7. Sklepni list mora podpisati v vsa-kem slučaju lastnik hmelja, ali pa od lastnika pooblaščeni, ki jamči s svojim podpisom za vse eventualne posledice.

8. Pri sklepu kupčije na kupu ali v balah vzame kupec v navzočnosti proda-jalca primeren ročni vzorec, ki je kri-žem prevezan in pri vozlu prelepljen s primerno etiketo, na ta način, da je iz-ključena ponovna otvoritev ročnega vzorca brez poškodbe etikete. V dokaz istinitosti ročnega vzorca se podpišeta na etiketi kupec in prodajalec. Kupec lahko vzame brezplačno največ tri ročne vzorce od vsake vrste.

9. Količina prodanega blaga mora od-

govarjati v sklepnem listu pisani množini. Množina kupljenega blaga se ne da v vsakem slučaju natančno določiti, vsled česar se mora isti določiti v dveh številkah in sicer od do kg. Prodajalec je dolžan dobaviti in kupec prevzeti množino, ki je v sklepnem listu navedena.

10. Pri vseh kupčijah, ki se izvršijo na podlagi vzorcev brez ogleda blaga na licu mesta, se mora ravnati z vzorci v smislu določbe pod točko 8.

11. Dolžnost prodajalca je, ako proda zastavljeni ali zarubljeni hmelj, da v vsakem takem primeru obvesti kupca pred sklepom kupčije.

12. Do dejanske izročitve je odgovoren za blago prodajalec, četudi bi se bil kvalitativni in kvantitativni prevzem izvršil že preje.

13. Ako ni drugih pogojev, pusti kupec pobasati hmelj po svojem basarju.

14. Ako basar izvrši basanje po nalogu kupca in hmelj pri basanju zdrobi, ni za to odgovoren prodajalec.

15. Ako od kupca poslani basar spozna, da hmelj ni sposoben za basanje, lahko basanje začasno odkloni.

16. Ako prodajalec sam izvrši basanje, je za vse nepravilnosti odgovoren sam.

17. Prodajalec prinese k prevzemu hmelja kopijo sklepnega lista.

18. Dolžnost prodajalca je, da dobavi hmelj nevlažen in nemočen, ter je za te poškodbe odgovoren.

19. Kvalitativni prevzem blaga se iz-

vrši pri tehtanju na ta način, da kupec ali njegov zastopnik v navzočnosti prodajalca ali njegovega zastopnika, ki je prišel k prevzemu hmelja, istega pregleda. V slučaju spora, če odprti vzorec ne odgovarja dovoženemu blagu, se po točki 8. opremljeni vzorec primerja z dovoženim blagom.

20. V slučaju, da je kupec hmelj naprej prodal pred prevzemom, ima prodajalec eventualne spore rešiti s prvim kupcem, odnosno samo prvi kupec s prodajalcem.

21. Za oddajo blaga in prevzem kupnine se smatra, ako ni drugače določeno, pooblaščen oni, ki je prisostvoval tehtanju.

22. Prevzem in plačilo se izvrši pri tehtanju blaga, ako ni drugače pogojeno.

23. Vreče, ki so last prodajalca, mora vrniti kupec v istem stanju najkasneje do prihodnjega 1. avgusta. Neporabljene vreče, ki jih je dal kupec za pobasanje hmelja, je dolžan prodajalec vrniti pri dobavi hmelja, sicer je odgovoren za povrnitev vrednosti vreč. Prodajalec je dolžan po sklepu kupčije, ako nima svojih vreč, dvigniti iste pri kupcu.

24. Tara običajnih lahkih vreč se računa največ 2 kg za komad.

25. Prodajalec mora izročiti kupcu pri dobavi poverilnico svoje občine, ako jo le ta zahteva v svrhu oznamovanja hmelja.

26. V slučaju, da najde kupec naknadno pri izpraznjenju, žveplanju etc. napačno pakovanje, kamenje in druge predmete, je za škodo odgovoren prodajalec.

27. Hmeljarsko društvo za Slovenijo v Žalcu in Združenje trgovcev za sreze Celje, Gornji grad in Šmarje pri Jelšah v Celju sta se sporazumela, da ima formular sklepnega lista sledeče besedilo:

Taksa uničena na originalu.

..... Firma Datum

Gosp.:

po domače:

v: proda g.:

..... kg hmelja letnika:

po vzorcu(ih):

po Din: za 1 kg

postavljeno

Prodajalec potrди prejem Din: na

račun kupnine, ostanek se izplača

Za vse spore, ki bi nastali iz tega pravnega posla, izključujeta obe stranki pristojnost rednih sodišč in se podvržeta razsodišču, obstoječemu iz treh razsodnikov, od katerih imenujeta vsaka stranka po enega in sicer izmed oseb, določenih od Hmeljarskega društva za Slovenijo v Žalcu in od Združenja trgovcev za sreze Celje, Gornji grad in

Šmarje pri Jelšah v Celju. Seznam razsodnikov se začetkom meseca julija vsakega leta dostavi Zbornici za trgovino, obrt in industrijo v Ljubljani. Rzsodnika, ki jih stranki imenujeta, imenujeta sporazumno tretjega rzsodnika, ki je prvomestnik. Tudi tretji rzsodnik se bo vzel iz rzsodnikov, določenih od gori navedenih dveh organizacij. Stranka, ki zahteva rzsodišče, mora naznaniti svojega rzsodnika nasprotni stranki pismeno. Nasprotna stranka mora sporočiti svojega rzsodnika prvi stranki, ki zahteva rzsodišče, takoj ali pa najkasneje v treh dneh po prejemu tozadevnega poziva. Istotako morata izbrati tudi ta dva rzsodnika tretjega rzsodnika v teku treh dni, sicer ga bo postavila Zbornica za trgovino, obrt in industrijo v Ljubljani izmed sodnikov, določenih od gori navedenih dveh organizacij. Stranka, ki zahteva rzsodišče, mora predujmoma položiti za stroške rzsodišča pri prvomestniku tisti znesek, ki ga ji ta sporoči in sicer najkasneje v treh dneh po prejemu tozadevnega poziva. Če stroškovnega predujma predlagajoča stranka pravočasno ne položi in tudi nasprotna stranka na poseben poziv v istem roku ne položi tega predujma, zgubi rzsodiščna pogodba za ta pravni posel svojo veljavo. Glede vseh drugih vprašanj veljajo zadevni predpisi c. p. p.

Ne izgublaj časa z malenkostmi. [et v

Žigovanje lesa in lesne izvoznice.

Po zakonu o gozdih je praviloma dovoljeno odpravljati les iz gozda le, če se pred tem zaznamuje z gozdnim žigom. Od te določbe se morejo izvzeti le majhni zasebni gozdovi, za katere more ban izdati krajevnim upravam primerne posebne predpise. Za izvoz lesa, kakor tudi drugih gozdnih proizvodov se izdajajo po potrebi pismene objave. Predpise za žigovanje in za pismene objave izdaja ban.

Na podlagi tega določila zakona je izdala banska uprava te predpise:

Z žigom je oznamovati v gozdu les, podelan v hlode, jamski in celulozni les, trame, tirne prage, brzojavne droge na posestvih, ki imajo nad 50 ha gozda. Drobnih izdelki, kakor hmeljevke, letve, drva in kolje se ne žigosajo.

Posestniki naj žigosajo z zaznamovalnim kladivom ali sami ali po svojih nameščencih. Če je posestnik prodal les v gozdu, mora njegov žig nadomestiti žig kupca. V vsakem primeru more imeti žig les, ki se plavi ali splavlja.

Vsled razpisa gozdnega ministrstva naj se žigosa les iz nedržavnih gozdov z zeleno barvo, iz državnih s črno.

Za les, ki se namerava izvažati v območje druge banovine, se uvajajo izvoznice, ki so takse proste. Ta les naj bo tudi žigovan.

Izvoznice je predpisala banska uprava v tej obliki:

I z v o z n i c a

za lesne izdelke, ki se izvažajo iz Dravske banovine v druge banovine.

Leto zap. števil.

Ime in bivališče izvoznika

Sortiment (izdelek) lesa, ki se izvažata

Množina lesa v plm³, drv v prm³

Znamenje žiga (začetne črke zaznamovalnega kladiva), ki ga ima izvoznik

Občina in srez, kjer je bil les posekan

Izvozno sredstvo (vagon, splav, voz)

V, dne 193.....

Žig in podpis županstva.

Podpis izvoznika.

Te izvoznice se dobe pri županstvu.

Zaščita in gojitev domačega oreha.

(Naredba bana Dravske banovine.)

§ 1. Prepovedano je sekati orehova drevesa (domači oreh) *Juglans regia* razen z dovoljenjem občinske uprave, ki se sme izdati samo:

a) ako so očitvidno gnila, poškodovana ali močno ozebla in ako plodnost naglo ponehava;

b) ako so zrela za sečnjo, t. j. ako ima deblo, merjeno v višini prs (1'3 m nad tlemi), več ko 160 cm v obsegu ali nad 50 cm v premeru.

§ 2. V času od 1. aprila do 15. oktobra je sekanje orehovitih dreves sploh prepovedano.

§ 3. Izvoz (eksport) orehovega lesa je nekvarno posebnim carinskim predpisom dovoljen le, če je žigosan in je zagotovljena zadostna količina za domačo potrebo. Žigosan mora biti tudi les, ki se izvažata v druge banovine.

Izvozniki si morajo priskrbeti izvoznice, ki jih dobe pri občinski upravi.

§ 4. Žigosanje za izvoz namenjenega orehovega lesa izvršita skupno sreski kmetijski in šumarski referent tako, da s tem ne nastanejo stroški, ki bi obremenjevali zemljiškega posestnika.

§ 5. Dovoljenje za sečnjo se izda le s pogojem, da zemljiški posestnik (lastnik, zakupnik, upravičeni uživalec) namesto vsakega po 1. januarju 1934. posekanega orehovega drevesa zasadi in vzgoji vsaj dve mladi dobro razviti orehovi drevesi, in sicer najkésneje v dveh letih potem, ko je posekal drevo. Drevesca naj se ne zasade na istem mestu, kjer je stalo staro drevo.

Zemljiški posestnik mora nameravano sečnjo orehovitih dreves prijaviti pri občini, v kateri leži zemljišče, ter v svoji

ustni ali pismeni prijavi navesti število za sečnjo namenjenih dreves, kraj, kjer stoje in razlog za sečnjo. Navede naj tudi, kje bo posadil mlada orehova drevesca.

Občina se mora pred dovoljenjem na mestu samem preveriti, ali so dani pogoji za sečnjo po § 1. te naredbe.

V mesecu aprilu vsakega leta mora občina predložiti prvostopnemu občnemu upravnemu oblastvu seznam izdanih dovoljenj z navedbo lastnika, njegovega poklica in bivališča, števila posekanih dreves, kraja, kjer so stala, iz katerega razloga se je dovoljenje izdalo in kje se nameravajo zasaditi mlada drevesca.

Občno upravno oblastvo prve stopnje nadzoruje pravilnost dovoljenj.

§ 6. V krajih, kjer oreh posebno dobro uspeva, more občno upravno oblastvo prve stopnje po zaslišanju zemljiškega posestnika ter šumarskega in kmetijskega referenta po predhodnem odobrenju banske uprave občinam ter posameznim posestnikom odrediti, da zasade na svojih zemljiščih primerno število orehovitih drevesc, ki jih dobavi banovina po znižanih cenah.

Občina je tudi dolžna poskrbeti v takih krajih za primerna zemljišča, kjer bo šolska mladina pod vodstvom učiteljev sadila orehova drevesca.

§ 7. Prepovedano je sklepati pogodbe, s katerimi se proti določilom te naredbe odtuji les še stoječih orehovitih dreves.

§ 8. Onega, ki ravna zoper določila te naredbe, ali sodeluje, ali posreduje pri opravih, prepovedanih po § 7. te naredbe, kaznuje občno upravno oblastvo prve stopnje po čl. 69. zakona o notranji upravi z denarno kaznijo od 10 do 1000 Din, ob neplačilu denarne kazni v odrejenem roku pa z zaporom 1 do 20 dni.

Odgovoren in kazniv je tudi kupec.

§ 9. Izvrševanje te naredbe, posebno skrb za pravilno sečnjo in nasajevanje, je naloženo občinam in občnim upravnim oblastvom prve stopnje s sodelovanjem kmetijskih in šumarskih referentov. Pri nadzorovanju sodeluje tudi žandarmerija.

SLOVENIA TRANSPORT

Ljubljana, Miklošičeva cesta

Telefon 2718

Mednarodni transporti — Spedicija
Preselitve — Prevozi — Tarifni biro
Oprava vseh izvoznih, uvoznih,
tranzitnih carinskih manipulacij.

Zbirni promet

Poštna tarifa

veljavna od 1. januarja 1934

Pisemske pošiljke

Pisma

Obseg ne sme biti v nobeni smeri večji od 45 cm.
V obliki zvitka 75×10 cm.

Za tuzemstvo				Za inozemstvo			
Teža do gramov	Pristojb.			Teža do gramov	Pristojb.		
	Din	par			Din	par	
Krajevno 20	1	—		**20	3	50	
Medkraj. 20	1	50		40	5	—	
Krajevni 50	2	—		60	6	50	
in med- 250	3	50		80	8	—	
krajevni 500	5	—		100	9	50	
promet 1000	10	—		Dalje za vsakih začetih 20 g še	1	50	
Največja teža 1000 g*				Največja teža 2000 g			

Dopisnice

Obseg: največ 15×10,5 cm, najmanj 10×7 cm.

Navadne	—	75	Navadne	1	75
Z odgovorom	1	50	Z odgovorom	3	50
			Za Italijo, nav.	1	50

Tiskovine

Obseg: največ 45×45 cm, v zvitkih 75×10 cm,
v obliki karte 12×18 cm.

50	—	25	***50	—	50
100	—	50	100	1	—
150	—	75	150	1	50
200	1	—	200	2	—
Dalje za vsakih začetih 50 g še	—	25	Dalje za vsakih začetih 50 g še	—	50
Največja teža 2000 g			Največja teža 2000 g		

* Službene pošiljke do 2000 g.

** Za Češkoslovaško velja za tiskovine tuzemska tarifa.

*** Za Italijo stane pismo do 20 g 3.— Din; nad 20 g pa kakor za druge države.

Pisemske pošiljke

Tiskovine za slepce

Obseg: največ 45x45 cm, v zvitkih 75x10 cm,
v obliki karte 12x18 cm.

Za tuzemstvo				Za inozemstvo			
Teža do gramov		Pristojb.		Teža do gramov		Pristojb.	
		Din	par			Din	par
	1000	—	25		1000	—	25
Največja	2000	—	50	Največja	2000	—	50
teža	3000	—	75	teža	3000	—	75
5000 g	4000	1	—	5000 g	4000	1	—
	5000	1	25		5000	1	25

Vzorci

Obseg: Tuzemstvo 30x20x10 cm, v zvitkih 15x15 cm.
Inozemstvo 45x20x10 cm, v zvitkih 45x15 cm.

	100	—	50		100	1	—
	150	—	75		150	1	50
	200	1	—		200	2	—
Največja	250	1	25	Največja	250	2	50
teža	300	1	50	teža	300	3	—
500 g	350	1	75	500 g	350	3	50
	400	2	—		400	4	—
	450	2	25		450	4	50
	500	2	50		500	5	—

Poslovni papirji

Obseg: največ 45x45 cm, v zvitkih 75x10 cm.

	200	1	—		300	3	—
	250	1	25		350	3	50
	300	1	50		400	4	—
	350	1	75		450	4	50
	400	2	—		500	5	—
Dalje za vsakih začetih 50 g še		—	25	Dalje za vsakih začetih 50 g še		—	50
Največja teža				Največja teža			
teža 2000 g				teža 2000 g			

Mešane pošiljke

(Tiskovine, vzorci in poslovni papirji skupaj)

Če so poslovni papirji vmes, pristojbina za
poslovne papirje, brez teh pa pristojbina za
vzorke. Največja teža 2000 g.

Pisemske pošiljke

Posebne pristojbine	Tu- zemstvo		Ino- zemstvo	
	Din	par	Din	par
Priporočnina, kraj. promet	2	—	—	—
„ medkraj. promet	3	—	4	—
Ekspresnina	3	—	6	—
Povratnica ob predaji . .	3	—	3	—
Povratnica po predaji . .	6	—	6	—
Poizvednica	3	—	6	—
Preklic pošiljke	4	—	6	—
Izprememba naslova	4	—	6	—
Líst za odgovor (Coupon reponse): a) prodaj. cena	—	—	6	—
b) zamen. cena v znamkah	—	—	3	50
Poste restante	—	50	—	—
Iz inozemstva došle in po- ste restante naslovljene pošiljke, pisma in dopis- nice se obremenijo s porto znamkami po	—	—	—	50

Odkupne (povzetne) pisemske pošiljke
v tuzemskem prometu so dovoljene do 5000 Din.
Pristojbina kakor za priporočeno pošiljko iste
teže in 1 Din za pokaz. Ko se pošiljka izroči, se
odbije od izterjanega zneska pristojbina za nakaz-
nico in nakaznina (kakor je določena za nakaznice)

Poštni nalogi

Veljajo ista določila in pristojbine kakor za od-
kupne pošiljke. — Od izterjanega zneska se
odbije samo nakaznina.

Nakaznice

Tuzemstvo		Inozemstvo.* Nav. do 3000 Din	
Navadne do 5000 Din		Pristojbina 1% ožito od na- do dinarjev kaz. zneska in	
Nakaznina		Din 3 in — par	
do Din	50 Din 2'	100	„ 3 „ — „
„ „ 100	„ 3' —	200	„ 3 „ — „
„ „ 300	„ 4' —	300	„ 4 „ — „
„ „ 500	„ 5' —	400	„ 4 „ — „
„ „ 1000	„ 6' —	500	„ 5 „ — „
„ „ 2000	„ 8' —	600	„ 5 „ — „
„ „ 3000	„ 9' —	700	„ 6 „ — „
„ „ 4000	„ 10' —	Dalje za vsakih zač. 100 Din 50 p	
„ „ 5000	„ 12' —	* V inozem. je promet ukinjen	

Nakaznice

Pristojbine:	Brzjavne do 5000 Din	
	a)	Nakaznina kakor za nav. nakaznice
	b)	Brzjavna pristojbina
	c)	Ekspresnina 3 Din

Posebne pristojbine	
Ekspresnina 3— Din —	Poizvednica 3— Din
Izplačilno potrdilo: a) pri predaji . . .	3— „
b) po predaji . . .	6— „

Čekovni promet

Položnice pri vplačilu: do Din 500 . . .	Din 0·50
preko Din 500 . . .	„ 1—
Nakaznice pri izplačilu: Izplačnina za čekovne nakaznice do Din 50	Din 0·50
„ „ 1000	„ 1—
„ „ 5000	„ 2—

Paketi za tuzemstvo

Težna pristojbina

Teža do kg	I. pas do 100 km		II. pas do 300 km		III. pas preko 300 km		Dostavnina		Obvestnina	
	Din	par	Din	par	Din	par	Din	par	Din	par
1	3	—	3	—	3	—	2	—	—	50
5	8	—	8	—	8	—	2	—	—	50
10	10	—	15	—	20	—	5	—	—	50
15	15	—	22	—	30	—	5	—	—	50
20	20	—	30	—	40	—	5	—	—	50

Vrednostna pristojbina

do dinarjev 100	Din 1—
„ „ 500	„ 2—
„ „ 1000	„ 5—
„ „ 5000	„ 10—
Dalje za vsakih začetih 1000 Din še . . .	„ 1—

Vrednost neomejena

Vrednostni paketi

(Vrednost 600 Din in več). — Pristojbina je težna in vrednostna

Paketi za tuzemstvo

Nakaznina za odkupnino			Izplačnina za odkupnino		
do dinarjev	Din	par	do dinarjev	Din	par
50	2	—	50	—	50
100	3	—	1000	1	—
300	4	—	5000	2	—
500	5	—	Najvišji odkupni znesek je 5000 Din		
1000	6	—			
2000	8	—			
3000	9	—			
4000	10	—			
5000	12	—			

Posebne pristojbine

Ekspressnina	Din 6.—
Povratnica ob predaji	„ 3.—
Povratnica po predaji	„ 6.—
Poizvednica	„ 3.—
Obvestilo o nedostavljivosti	„ 1.50
Ležnina za vsak dan	„ 1.—
Ležnina največ	„ 60.—

Za ločenko (obsežnejši paket preko dimenzij,
ali ki zahteva večjo opreznost) se plača dvojna
težna pristojbina

Paketi za inozemstvo

Država	Teža do kg	Vred- nost v fran- kih	Pristojbina		Št. car. deklar.
			težna	vred- nostna	
Avstrija . . .	1	ne- ome- jena	Din 23	par —	2
	5		31	50	
	10		52	—	
	15		72	50	
	20		93	50	
Češkoslovaška	1	10.000	20	50	3
	5		31	50	
	10		59	—	
	15		86	50	
	20		114	—	

za prvih 300 frankov
6 Din, za vsakih na-
daljnih 300 frankov
še 3 Din

Paketi za inozemstvo

Država	Teža do kg	Vrednost v frankih	Pristojbina		Št. car. deklar.
			težna	vrednosna	
Francija . . .	1	1.000	Din	par	za prvih 500 frankov 6 Din, za vsakih nadaljnjih 500 frankov še 5 Din
	5		22	—	
	10		34	50	
	15		62	—	
	20		89	—	
Italija	1	1.000	24	—	2
	5		34	50	
	10		62	50	
	15		90	—	
	20		117	50	
Nemčija . . .	1	neomejena	24	50	2
	5		38	—	
	10		72	50	
	15		107	—	
	20		141	50	

Ekspresnina 10 Din.

Tu je navedenih le nekaj držav, v katere največ izvažamo, glede ostalih pa se lahko poizve pri vsaki pošti. — Vsaka pošiljka mora biti frankirana že pri predaji. V krajih, kjer so carinarnice, oskrbijo ocarinjenje pošiljateljji sami. V ostalih krajih pošljejo pošte najbližji carinarnici. Dovoljenje za osiguranje valute si mora preskrbeti pošiljatelj. Stvar pošiljatelja je, da poizve, ali je uvoz predmetov v naslovno državo dovoljen ali ne.

Mali paketi do 1000 g* samo za inozemstvo

Teža do gramov	Pristojbina	Din	par
200		6	—
250		7	50
300		9	—
350		10	50
400		12	—

Dalje za vsakih začetih 50 g še Din 1.50. Priporočeno še Din 4.—. Predajajo se navadno ali priporočeno. — * Okrožnice XVI/157—1930.

V katerem jeziku se dopisuje tujcem.

Prvo pravilo je in ostane: Piši tujcu če le mogoče v njegovem materinskem jeziku, zahtevaj pa tudi prav tako odločno, da ti on piše v tvojem. Dostikrat pa se seveda ni mogoče strogo ravnati po tem pravilu, ker je pač včasih nemogoče zahtevati korespondenco tudi v jeziku najmanjšega naroda. Tako gotovo nihče ne bo zameril, če ne bi naš trgovec pisal na Finsko v finskem jeziku, kakor noben naš trgovec ne pričakuje iz Finske dopisov v slovenskem jeziku. Ni pa treba biti tako popustljiv in nacionalno tako brezbrizen, da bi n. pr. tudi z Dunaja sprejemali nemške dopise. Na Dunaju je toliko Slovencev, toliko slovenskih študentov, da more vsaka dunajska tvrdka, ki je v stalnih trgovskih stikih s Slovenijo, dopisovati s svojimi klienti v Sloveniji v slovenskem jeziku. Odločnost slovenskih trgovcev bi mogla marsikateremu Slovencu na Dunaju omogočiti eksistenco. Isto velja za Gradec, Celovec, Prago in posebno tudi za Trst. Absolutno napačno bi bilo, če bi slovenski trgovec sprejemal italijanske ponudbe iz mesta, ki je na slovenskem ozemlju. Kdor hoče iz Trsta, pa tudi iz Milana, prodajati v Slovenijo, naj piše svoje ponudbe v slovenskem jeziku. In sicer v pravilni slovenščini, ker vse ponudbe v spakedranem jeziku je treba še odločneje odkloniti ko v tujem, ker so takšne ponudbe že žaljive.

Za uspeh ponudb v tujino je dostikrat

odločilne važnosti, v katerem jeziku je sestavljena ponudba, če ni mogoče napisati jo v domačem jeziku dežele. Pri tem je zlasti treba upoštevati to, da so nekatere dežele orientirane bolj frankofilsko, druge bolj anglofilsko, tretje imajo raje nemška pisma itd. V posamezne države naj se piše v teh jezikih:

Afganistan: perzijsko, angleško, rusko ali nemško.

Brazilijo: portugalsko, italijansko ali nemško, francosko.

Dansko: dansko, angleško ali nemško.

Finsko: finsko, švedsko, rusko ali nemško.

Argentino: špansko, italijansko, angleško ali nemško. Podobno velja za vse južno-ameriške države.

Za vse baltiške države velja: domači jezik, ruščina ali nemščina.

Za vso Levanto: domači jezik, francoščina, italijanščina, grščina ali nemščina.

Vsa severna Amerika: angleščina.

Mehika: španščina ali angleščina.

Azija ob Tihem oceanu: domači jezik, angleščina.

Avstralija in Polinezija: angleščina.

Vse kolonije in mandatne države: domači jezik, jezik tujih nadoblasti.

Dostikrat je mogoče tudi iz imena tvrdke spoznati, v katerem evropskem jeziku je treba pisati, toda absolutno zanesljivo se iz imena ne more vedno sklepati na korespondenčni jezik.

Na vsak način pa treba vprašanju jezika, v katerem naj bo podana ponudba, posvetiti vso pozornost, dočim bodi, če le mogoče, pravilo, da se ponudbe sprejemajo le v lastnem jeziku.

KDAJ JE TREBA MOLČATI?

Molči :

kadar je kakšen človek razdražen — po kratkem času bo spregovoril sam;

kadar si sam jezen — grdih besed ti marsikdo ne pozabi vse življenje;

kadar drugi pripovedujejo — prekinitve na nepravem mestu motijo vsakega besedovalca;

kadar si prepričan, da drugega ne prepričaš;

kadar nisi gotov, da govoriš resnico in da ne čenčaš samo nečesa, kar si od daleč slišal;

kadar kakšne snovi ne obvladaš.

Govori pa :

kadar nekdo slabo govori o drugem človeku;

kadar čuješ mnenje, ki bi utegnilo škodovati in ki ga ti lahko do podrobnosti ovržeš;

kadar si gotov, da ne boš nikogar dolgočasil;

kadar nekega človeka s tem lahko potolažiš;

kadar imaš vzrok za pohvalo.

Šest vprašanj za one, ki se hočejo osamosvojiti.

Mnogi nameščenci, a tudi brezposelni si dostikrat pravijo: »Hotel bi imeti svoje lastno podjetje. Hočem postati svoj gospod in kdor hoče, ta tudi zmore.«

Je to zelo naravna želja. Včasih je pametna, toda še večkrat nespametna. V mnogih primerih je le posledica želje oprostiti se nekoga nad seboj. Ne biti pod kontrolo.

Mnogi si mislijo, da more človek, ki je samostojen, delati kar hoče. Ali to je napačna misel.

Mož, ki dela v primerni družbi z bodočnostjo, dela ravno tako za sebe. More napredovati, more postati celo vodilni uradnik ali ravnatelj. Včasih je boljše biti le del velike in dobre lokomotive, ko pa biti malo samostojno kolesce. Za najmanjše je celo to precej gotovo.

Toda primernih družb z bodočnostjo je malo, vodilnih mest pa še manj. In tako ostane marsikateri mlad človek na razpotju in ne ve, če se naj osamosvoji ali ne.

Predno se kdo odloči k osamosvojitvi, naj si zastavi teh šest vprašanj in na nje naj pošteno odgovori sebi. Naj sebi ne laže.

1. Ali sem pripravljen več delati ko dosedaj? Za moža, ki se osamosvoji, ni nobenega osemurnika, a dostikrat pa tudi nobenega počitka do konca tedna. Delati mora začeti zgodaj zjutraj in nehati pozno v noč. Zanj mora biti nje-

govo podjetje prva in edina skrb. Šele potem, ko je že dosegel uspehe, sme misliti tudi na druge stvari. Pripravljen pa tudi mora biti na vsako delo vsake vrste, dokler ne bo njegov dobiček tako velik, da more najeti nameščenca.

2. Ali zna živeti z majhnim dohodom in še prihraniti denar? Trgovino morete začeti z dolgovi. Zakaj ne? Toda dolgove treba plačati. Boljše je imeti nad seboj delodajalca ko pa upnika. Dolg je treba čim prej plačati. Zato pa je treba znati živeti skromno in še pri tem varčevati. Noben mož ne more trdno stati na tleh svojega podjetja, dokler so tla razrita od dolgov, dokler niso plačani njegovi čevlji.

3. Ali sem duševno tako močan, da prevzamem odgovornost? Kdor se nagiba k temu, da si dela skrbi iz vsake malenkosti, ta nikdar ne sme začeti samostojnega podjetja. Osivel bo v kratki dobi in ne prišel bi nikamor. Uničil bi si svoje življenje in porušil si življenjsko srečo.

Kdor hoče biti uspešen podjetnik, ne sme biti človek, ki ga vsak neuspeh potare. To je potrebno že zato, ker zlasti v začetku osamosvojitve napravi vsak mnogo napak in ima zato tudi dosti neuspehov. Zato je potrebna trda volja, da se udarci prenesejo in da ostane duh nezlomljen.

4. Ali imam kakšno posebno sposobnost ali priložnost? Mnogo preveč je

malih trgovin in podjetij. Če nima kdo posebne sposobnosti ali posebne priložnosti, kateri se navadno pravi sreča, je malo verjetno, da bi imel uspeh. Veliko bolj rado se zgodi, da izgubi še svoj težko prihranjeni denar. Če ne verujete, samo zasledujte sezname konkurzov.

5. Ali sem se naučil in znam prodajati? Podjetništvo zahteva, da znate tudi svoje blago ali svoje usluge prodati. Da morate vedeti in znati, kako dobite naročnike in kupce in kako jih prepričati, da sta jim vaše blago in vaša usluga zlasti ugodna. Če ne znate prodajati, pričnete prodajati prepoceni. Znižujete cene ali honorarje in to je začetek konca. Morate znati, kako najdete naročnike in kako z njimi ravnate, da si jih ohranite. Drugače ne pridete nikamor.

6. Ali sem po svoji naravi ali po vzgoji človek, ki ima smisel, da zna zaslužiti denar? Podjetništvo ni igra za nedoraslega otroka. Zlasti ne za današnjo ostro konkurenco. Zato ne boste imeli uspeha, če morete odgovoriti pozitivno na vseh prvih pet vprašanj, na tega pa ne morete.

Je to osnovno vprašanje. Kri vsakega podjetja je čisti dobiček. Vsak samostojni podjetnik stoji in pada s tem, kako zna delati čisti dobiček. Večina ljudi nima te sposobnosti. Ne morejo takoj misliti o stroških, dohodkih in dobičkih. Mislijo na vse druge reči in zato ne morejo imeti uspeha. Vsak samo-

stojni podjetnik, ki začne bolj misliti na svojo osebo, ko na čisti dobiček, se kmalu znajde na napačni cesti. Kdor pa misli takoj od začetka iti po tej cesti, ta sploh nikamor ne pride.

To je šest vprašanj, ki jih zastavljamo vsakomur, ki se hoče osamosvojiti. Če imate znanca, ki se hoče osamosvojiti, mu storite dobroto, če mu zastavite ta vprašanja. Če ne morete na vprašanja odgovoriti pozitivno, potem se raje posvetite delu, ki ga opravljate sedaj kot nameščeneec, in sicer z isto vnemo, kakor če bi bilo podjetje vaše. In potem počakajte, kaj se zgodi. Če se nič ne zgodi, si poiščite drugo mesto ali pa glejte, da dosežete teh šest pogojev za samostojno podjetje.

Semena

za vrt, polje in travnik priporoča

Sever & K^o

Ljubljana

Kupujemo tudi suhe gobe in vse druge deželne pridelke!

Napravljanje prinel.

Prinele so slive, olupljene in zažveplane ter nato posušene na solncu.

Izbiranje sliv. Slive morajo biti srednje zrele, zdrave, cele in čiste. Slive se še sveže olupijo s posebnim nožem, ki je zakrivljen. Olupljene slive je treba takoj zažveplati, sicer kmalu porjavijo in za sušenje niso primerne, odnosno sploh nerabljive.

Priprave za žveplanje. Olupljene slive smejo ostati nežveplane največ pet ur, zato se vlagajo na posebne lese. Lese merijo 2×1 m, imajo lesen okvir, dno pa je iz trstike. Za žveplanje se uporabljajo posebni zaboji, ki držijo po 15—25 les. Površina zaboja meri $2'10 \times 1'10$ m, višina znaša 1'5 do 2 m. Zaboj ima pri dnu dvoje malih vratc (30×40 cm), kamor se vlagajo posode za žveplanje.

Prednja stran zaboja je na tečajih ter služi kot vrata, skozi katera se vlagajo lese. Lese se nahajajo ena vrh druge. Med lese se polaga na obeh straneh po ena okrogla palica (s premerom 1'5 do 2 cm), po katerih drsijo lese pri vlaganju. Najnižja lesa mora biti v višini 30 cm od dna, niže ne sme biti, ker se lahko vžge.

Ko se lese vložijo v zaboj, se vse odprtine neprodušno zaprejo, navadno se zamažejo z ilovico.

Prvo žveplanje. Čim je zaboj dobro zaprt, se takoj zažvepla. Za srednje veliki zaboj (ki sprejme največ 18 les)

se potrebuje okoli $\frac{3}{4}$ kg žvepla. Žveplo mora biti zdrobljeno v drobna zrnca, kajti žveplo v prahu ni porabljivo. Žveplo se nato razdeli na dva enaka dela. Za žveplanje se uporabljajo stari lonci ali pločevinaste škatle. Na dno posode se da nekoliko pepela, ker se žveplo rado prime sten. Nato se naloži žarečega oglja, nanj pa nasuje žveplo. Obe posodi je treba takoj vložiti v zaboj skozi vratca, ki se morajo dobro zapirati. Prvo žveplanje traja 4—5 ur. Ako so slive zelo sveže, je treba dati večjo količino žvepla.

Po preteku 4—5 ur se odpre zaboj in pusti nekaj časa odprt, da se izkadi. Lese nato vzamemo iz zaboja in jih sušimo na solncu.

Žveplane slive sušimo na solncu dva dni, vsak dan po eno stran. Čim solnce zajde, moramo lese postaviti v pokrit prostor na suho mesto, ker jim vlaga škoduje. Ako je vreme oblačno, se morajo seveda sušiti delj časa — po več dni. Kdaj so slive dovolj suhe, spoznamo z otipavanjem. Slive ne smejo biti preveč sveže in dobijo zlatorumeno barvo.

Drugo žveplanje. Čim so dovolj ošušene, jih ponovno zažveplamo. Količina žvepla je za eno tretjino manjša ko pri prvem žveplanju. Žveplanje traja 2—3 ure. Nato se po potrebi ponovno sušijo, nakar se odzamejo koščice. Ako so siive primerno suhe, se dajo prav dobro razpoloviti. Po izkoščičenju se oba dela

zopet sestavita in nekoliko nategneta, da postane prinela bolj ploščata.

Tako pripravljene slive zložimo zopet na lese in jih sušimo dalje, toda v senci. Sušenje traja 1 do 7 dni, kakršno je pač vreme.

Tretje žveplanje. Ko so slive (prinele) dovolj osušene, jih zažveplamo tretjič. Količina žvepla je sedaj za polovico manjša kot pri prvem žveplanju. Žveplanje traja 2—3 ure. Po žveplanju jih dobro prezračimo, da se izgubi duh po žveplu, nato jih vložimo v zaboje, kjer jih lahko hranimo.

Ako je vreme slabo (deževno), jih moramo žveplati še eden ali dvakrat.

Za 100 kg prinel je treba 5—600 kg svežih sliv, včasih celo več, kar se ravna po krajih, odkoder so vzete slive. Slive iz višjih leg so mnogo boljše kakor iz nižine ter se jih zato porabi manj. Čim bolj suhe so slive že na drevesu, tem boljše so, ne smejo pa biti prezrele. Najbolj primerne so one iz puste in suhe zemlje kakor pa iz vlažne in pognojene. Za predelavo so dobre vsake vrste sliv, samo da so dovolj velike in čvrste. Poleg domačih sliv se uporabljajo tudi bosanske slive, ki so odlične za produkcijo prinel.

Ne muči odjemalca z vsem znanjem iz svoje stroke.

Hranilno vlaganje denarja pri Poštni hranilnici.

Kdo lahko vlaga.

I. Pri Poštni hranilnici vlaga lahko vsakdo. Vlagajo tudi lahko tvrdke, društva, cerkve, šole, občine, uradi, zavodi, ustanove itd. Vlaga se tudi lahko na ime maloletnih otrok.

II. Hranilne knjižice Poštne hranilnice se glase na ime. Če je vplačal prvo hranilno vlogo kdo drug, ne pa vlagatelj sam, se vpiše v knjižico tudi njegovo, t. j. vplačilčevo ime.

Kje se lahko vlaga.

I. Denar se lahko vlaga pri vsaki pošti brez vseh stroškov.

II. Brž ko se vplača prva vloga, ki ne sme biti manjša od Din 10.—, se dobi hranilna knjižica.

III. Vsa kesnejša vplačila in izplačila se vpišejo v hranilno knjižico.

IV. Na eno knjižico se lahko vložijo neomejeni zneski, najmanj pa po Din 10.—, in to v celih dinarjih. Zneski v parah se sprejemajo samo radi zaokrožitve imovine na cele dinarje.

Kako se vloga dvigne.

I. Vloga se lahko dvigne pri vsaki pošti brez vsakih stroškov. Vsote do Din 500.— na dan se lahko dvignejo takoj po kratki poti.

II. Kdor želi dvigniti več ko Din 500, mora izpolniti listek »Dvigam« in ga

poslati Poštni hranilnici v Beograd. Hranilnica pošlje takoj denar po nakaznici na naslov, ki ga je označil vlagatelj v svoji odpovedi.

III. Za dvig zelo velikih vlog je določen odpovedni rok, in to: za vsote od Din 25.000— do 100.000— deset dni, od Din 100.000— do 500.000— dvajset dni, čez Din 500.000— pa mesec dni.

Kdo lahko dvigne vlogo.

I. Vlogo s hranilnih knjižic Poštne hranilnice dvigne lahko samo imetnik osebno. Priznajo se tudi pooblastila, če so overovljena z uradnim pečatom; vendar veljajo ta pooblastila samo za eno odpoved in za določeno pošto, pri izplačilu pa se pooblaščenca odvzamejo.

II. Tvrške, društva, cerkve, šole, občine, uradi, zavodi, ustanove itd. prijavljajo na obrazcu »Stalno pooblastilo« podpise oseb, ki so pooblašcene podpisovati odpovedi in dvigati denar s hranilnih knjižic.

III. S stalnim pooblastilom pooblastijo lahko tudi fizične osebe svoje najbližje rodbinske člane, n. pr. moža, ženo, otroke, roditelje, brate ali sestre, da dvigajo denar s hranilnih knjižic. Velja samo tisto stalno pooblastilo, ki je overovljeno po Poštni hranilnici.

Izplačila v inozemstvu.

I. Vlagatelj nakaže lahko s svoje hranilne knjižice v inozemstvo znesek, ki je dopuščjen domačim imetnikom čekov-

nih računov. V pismenem nalogu se mora napisati točen naslov prejemnika zneska v latinici in priložiti hranilna knjižica. (Glej čl. 11. teh navodil.)

Obresti na vloge.

I. Obresti znašajo pri Poštni hranilnici 4% na leto.

II. Poštna hranilnica pripisuje obresti od vlog konec vsakega leta in pošlje takoj v prvih treh naslednjih mesecih vlagateljem obvestilo o obrestih na obrazcu »Obrestna nakaznica«.

III. Kdor ne dobi obrestne nakaznice do dne 31. marca, pošlje lahko reklamacijo Poštni hranilnici, hranilni promet, Beograd. Pred dnem 31. marcem se reklamacije ne sprejemajo, vendar pošlje lahko vlagatelj svojo hranilno knjižico Poštni hranilnici, hranilni promet, Beograd, da se mu pripišejo obresti.

IV. Obresti hranilnih vlog pri Poštni hranilnici so zavezane 3% rentnemu davku, t. j. na en dinar obresti 3 pare davka. Ta davek pobira Poštna hranilnica sama in ga izroča davčnim oblastvom; vlagateljem pa za to ni treba skrbeti.

Pravice in ugodnosti.

I. Obresti na vloge pri Poštni hranilnici so oproščene vseh doklad.

II. Na vloge do Din 2000.— se ne more izreči prepoved niti pridobiti zastavna pravica in se hranilna knjižica do te vsote tudi ne more zarubiti.

III. Za pisma, ki se pošiljajo Poštni hranilnici, se ne plača nobena pristojbina, niti poštnina, če se pošljejo v uradni kuverti ali če se napiše na navadni kuverti številka hranilne knjižice.

Za vloge jamči država.

Poštna hranilnica je državni zavod in zato jamči za vse njej zaupane vloge država.

Potrdila o vplačilu.

I. Za vplačila, ki so večja od Din 500, dobi vlagatelj od Poštne hranilnice iz Beograda posebno potrdilo, ki ga mora hraniti, ker mora pokazati potrdilo pošti, kadar želi dvigniti vlogo.

II. Kdor ne dobi potrdila v desetih dneh po vplačilu, naj pošlje Poštni hranilnici v Beograd reklamacijo. Obrazci za reklamacijo in kuverte se dobe pri vsaki pošti brezplačno.

Številka hranilne knjižice.

I. Vsaka hranilna knjižica ima številko. Ta številka je važna in mora biti označena v vsakem pismu, ki ga pošlje vlagatelj Poštni hranilnici.

II. Pri Poštni hranilnici imajo svoje vloge tisoči in tisoči vlagateljev, delo pa je zelo oteženo, če pozabi kdo zapisati v svojem pismu številko knjižice.

Dve ali več hranilnih knjižic.

I. Vsakdo ima lahko samo eno knjižico na svoje ime kot vlagatelj. Vpla-

čilec, t. j. oseba, ki vplača vlogo za drugega, lahko vzame več hranilnih knjižic; toda vsaka knjižica se mora glasiti na ime drugega vlagatelja.

II. Kdor vzame dve ali več knjižic, izgubi obresti po drugi in po vseh novejših knjižicah.

Naslov vlagatelj.

I. Vlagateljem se priporoča, naj vselej, kadar vlagajo ali dvigajo denar, napišejo na listku »Vlagam« ali »Dvigam« svoj natančni naslov.

Na ta način vzdržujejo vlagatelji s Poštno hranilnico stalne stike in ta jim lahko pošilja sporočila o vsem, kar je v zvezi z njihovo vlogo.

Zamenjava knjižice.

I. Kadar je vsa knjižica polna, tako da v njej ni več prostora za vlaganje in dviganje denarja, mora poslati vlagatelj svojo knjižico Poštni hranilnici v Beograd, da mu jo zamenja za novo.

Odstop knjižice.

I. Vsakdo odstopi lahko svojo knjižico drugemu. To se napravi lahko na pošti, pri sodišču ali pri javnem notarju. Če se napravi odstop pri pošti, je treba zahtevati obrazec »Zapisnik o odstopu hranilne knjižice«, ki ga oddaja pošta brezplačno. Knjižica z zapisnikom (po sodišču ali notarju overovljeno listino) se pošlje Poštni hranilnici v Beograd zaradi prenosa na prejemnikovo ime.

Če je knjižica prešla.

I. Če je hranilna knjižica prešla (če zgori, se uniči, izgubi ali ukrade), naj vlagatelj to hitro javi najbližji pošti in Poštni hranilnici.

II. Hranilnica prepove takoj izplačilo vloge po tej knjižici. Ko mine pet tednov, dobi vlagatelj novo knjižico, če se ni v tem pojavil kak spor, ki ga lahko reši samo sodišče.

Stroški.

Poštna hranilnica pobira:

1. Pristojbino Din 10'— od vsakega vlagatelja pri saldiranju knjižice. Toliko se pobere tudi od vlagatelja, ki hranilno knjižico pokvari ali naredi neuporabno.

2. Letno pristojbino za obveščanje vlagatelja (vplačilca) o obrestih po tej-le lestvici:

Od zneska dospelih obresti se odtegne pristojbina:

	do Din	25'—	.	Din	1'—
od Din	25'—	„ „	50'—	„	2'—
„	„	50'—	„ „	75'—	3'—
„	„	75'—	„ „	100'—	4'—
„	„	100'—	„ „	250'—	5'—
„	„	250'—	„ „	500'—	6'—
„	„	500'—	naprej	. . .	„ 10'—

3. Za amortizacijsko postopanje o prešli hranilni knjižici, in to: Din 100'— za vloge do Din 500'—, Din 250'— pa za vloge nad Din 500'—.

Tarifa za pobiranje žigovine.

Mere in priprave za merjenje dolžine in površine.

	Din
Od 20 do 5 metrov	15.—
2 in 1 metra	5.—
5 in 2 decimetrov	2.—
Konjske mere	5.—
Debelinske mere:	
2 in 1 metra	5.—
manjše od 1 metra	2.—
Priprave za merjenje dolžine	50.—
Priprave za merjenje površine	100.—

Za precizne dolžinske mere se pobira dvakratni znesek prednjih tarifnih postavk. Spredaj določene postavke se pobirajo neglede na to, ali ima dolžinska mera eno ali več razdelb.

Mere in priprave za merjenje tekočin in suhih tvarin.

	Din
1 hektolitra	15.—
Od 50 do 10 litrov	10.—
5 in 2 litrov	3.—
Od 1 litra do 1 centilitra	1.—
Stekleni baloni:	
do všteti 10 litrov	3.—
čez 10 litrov	5.—
Kadi za tropine za vsak hektoliter prostornine	10.—
Konve (kangle) za mleko:	
od 1 do 5 litrov	2.—
čez 5 do 10 litrov	4.—
čez 10 litrov	6.—

	Din
Mere za mleko:	
do 5 litrov	10.—
čez 5 do 10 litrov	20.—
za vsakih nadaljnjih 10 li- trov po	5.—
Priprave za merjenje tekočin:	
do 2 litrov	10.—
čez 2 do 5 litrov	30.—
čez 5 do 50 litrov	60.—
čez 50 do 150 litrov	100.—
čez 150 litrov	150.—
Mere za suhe tvarine:	
za posebne svrhe	10.—
Okviri za merjenje drv:	
do 2 m ²	5.—
čez 2 m ²	10.—

Steklenice in steklene posode za točenje alkoholnih pijač in mleka.

	Din
Gostilniške steklenice, za vsako	0'50
Čaše z enim merskim znakom, za vsako	0'50
Čaše z dvema merskima zna- koma, za vsako	1.—
Steklenice za mleko, za vsako	0'50

Sodi.

	Din
Do sto litrov prostornine, vse- eno, ali je sod navaden ali za pivo, se pobira po	5.—
Za vsakih nadaljnjih 100 l po	5.—
Ostanek, manjši od 100 litrov, se ra- čuni za celih 100 litrov.	

Uteži.

	Din
Od 50 do 10 kilogramov	5'—
Od 5 do 1 kilograma	1'50
Od 50 dekagramov do 1 grama	0'50

Za precizne uteži se pobira, začeniši od 20 kilogramov do 1 grama, dvakratni znesek prednjih postavk, od 500 miligramov pa do 1 miligrama Din 1'50 za kos.

Žigovina za pregled in žigosanje specialnih uteži, ki spadajo med Fairbanksove tehtnice, je ista kakor za navadne uteži enake velikosti; za karatne uteži znaša Din 1'50 za kos.

Tehtnice.

1. Tehtnice prečnice z enakimi ali nenakimi prečkami, tehtnice z vrhnjimi skledami, rimske tehtnice in mostne tehtnice:

Do všteti	10 kg nosilnosti	Din
" "	50 kg	10'—
" "	100 kg	15'—
" "	200 kg	20'—
" "	500 kg	30'—
" "	1.000 kg	50'—
" "	5.000 kg	100'—
" "	10.000 kg	150'—
" "	15.000 kg	250'—
" "	40.000 kg	350'—

Čez 40.000 kilogramov nosilnosti za vsakih nadaljnjih (polnih ali začeti) 1.000 kg še po Din 50'—.

Na precizne tehtnice se pobira za vsako dvakratni znesek prednjih tarifnih postavk.

2. Za pregled in žigovanje nagibnih tehtnic, dalje tehtnic, katerih konstrukcija je sestavljena iz nagibnih in drugih tehtnic, se pobira do všteti 500 kilogramov nosilnosti trikratni, nad 500 kilogramov nosilnosti pa dvakratni znesek žigovine po točki 1.

3. Pri tehtnicah prečnicah z enakima prečkama za posebne namene in z avtomatsko napravo za tehtanje porcij (avtomatske tehtnice z vedri za tehtanje grudastih ali zrnatih sipkih tvarin, kakor žita, moke, sirovega sladkorja, cementa, gramoza itd.) se določa žigovina takole:

a) za tehtnice, s katerimi se tehta samo ena vrsta tvarine:

		Din
Do všteti	50 kg nosilnosti	30.—
„ „	100 kg „	40.—
„ „	200 kg „	50.—
„ „	300 kg „	60.—
„ „	400 kg „	80.—
„ „	500 kg „	100.—

Nad 500 kilogramov nosilnosti za vsakih nadaljnjih (polnih ali začetih) 100 kilogramov razen Din 100.— še po Din 10.—;

b) za tehtnice, s katerimi se tehta več vrst tvarine, se pobira za vsako nadaljnjo vrsto tvarine žigovina, ki je za 50% višja od one, ki je določena v prednji točki a);

c) za pregled in žigosanje uteži za reguliranje se pobira po nosilnosti polovica žigovine, določene v prednji točki a);

č) za pregledovanje števčevega mehanizma se pobira po Din 5.—.

Medsebojni odnos mer metrskega sistema nasproti tujim meram in obratno.

I. Dolžinske mere.

1 meter znaša 0,52729 dunajskega sežnja,

1 meter znaša 3,16375 dunajskega čevlja,

1 meter znaša 37,965 dunajskega palca,

1 meter znaša 1,286 dunajskega vatla,

1 centimeter znaša 0,37965 dunajskega palca,

1 kilometer znaša 0,11971 ogrske milje,

1 kilometer znaša 0,13182 avstrijske (poštne) milje,

1 miriameter znaša 1,1971 ogrske milje,

1 miriameter znaša 1,3182 avstrijske (poštne) milje,

1 dunajski seženj znaša 1,89648 metra,

1 dunajski čevelj znaša 0,31608 metra,

1 dunajski vatel znaša 0,777 metra,

1 dunajski palec znaša 2,6340 centimetra,

1 ogrska milja znaša 8,3536 kilometra,

1 ogrska milja znaša 0,83536 miriametra,

1 avstrijska milja znaša 7,5859 kilometra,

1 avstrijska milja znaša 0,75859 miriametra,

1 pest (konjska mera) znaša 10,536 centimetra,

1 aršin meimari (zemljemerski vatel) znaša 0,758 metra; ima 4 kademe (čevlje), kadema 6 prstov (vrst),

1 aršin čarši ali halebi (vatel za merjenje tkanine in svile) znaša 0,686 metra; ima 8 robov (urupov), rob 2 čiri; in

1 aršin endaze (za merjenje svile) znaša 0,653 metra; ima 8 robov, rob 2 čiri.

II. Ploskovne mere.

1 kvadratni meter znaša 0,27804 dunajskega kvadratnega sežnja,

1 kvadratni meter znaša 10,00931 dunajskega kvadratnega čevlja,

1 ar znaša 27,804 kvadratnega sežnja,

1 hektar znaša 2,317 ogrskega oral (po 1200 kvadratnih sežnjevi),

1 hektar znaša 1,738 katastrskega oral,

1 kvadratni miriameter znaša 1,433 ogrske kvadratne milje,

1 kvadratni miriameter znaša 1,738 avstrijske kvadratne milje,

1 dunajski kvadratni seženj znaša 3,5966 kvadratnega metra,

1 dunajski kvadratni čevelj znaša 0,0999 kvadratnega metra,

1 dunajski kvadratni palec znaša 6,9379 kvadratnega centimetra,

1 ogrski oral (po dve sto kvadratnih sežnjevi) znaša 0,4316 hektara,

1 katastrski oral znaša 0,5755 hektara,

1 ogrska kvadratna milja znaša 0,6978 kvadratnega miriametra,

1 avstrijska kvadratna milja znaša 0,5755 kvadratnega miriametra,

1 kvadratni aršin meimari znaša 0,575 kvadratnega metra,

1 kvadratni aršin čarši znaša 0,468 kvadratnega metra,

1 kvadratni aršin endazi znaša 0,426 kvadratnega metra,

1 stari dunum znaša 919,302 kvadratnega metra (ima 1600 kvadratnih aršinov meimari; deli se na štiri evleke po 400 aršinov),

1 novi dunum znaša 2500,085 kvadratnega metra; deli se na 10 evlekov (evlek = 435,10 kv. aršinov meimari = 250,08 kv. metrov).

III. Prostorninske mere.

1 kubični meter znaša 0,1466 dunajskega kubičnega sežnja,

1 kubični meter znaša 31,6669 dunajskega kubičnega čevlja,

1 liter znaša 1,1787 ogrske poloke,

1 liter znaša 0,7068 dunajske oke,

1 hektoliter znaša 1,8418 ogrskega vedra (po 64 polok),

1 hektoliter znaša 1,7671 dunajskega vedra,

1 hektoliter znaša 1,5992 požunjskega vagana (mernika),

1 hektoliter znaša 1,6264 dunajskega vagana,

1 dunajski kubični seženj znaša 6,8210 kubičnega metra,

- 1 dunajski kubični čevelj znaša 0,0316 kubičnega metra,
- 1 dunajski kubični palec znaša 18,2746 kubičnega centimetra,
- 1 ogrska poloka znaša 0,8484 litra,
- 1 dunajska oka znaša 1,4147 litra,
- 1 ogrsko vedro (po 64 polok) znaša 0,5430 hektolitra,
- 1 dunajsko vedro znaša 0,5659 hektolitra,
- 1 dunajski vagan znaša 0,6149 hektolitra,
- 1 požunjski vagan znaša 0,6253 hektolitra,
- 1 novi kile ima štiri činike (šinike), znaša 40 litrov,
- 1 stari kile znaša 36,800 litra,
- 1 stari kile (v Makedoniji) ima 4 nove kile; znaša 160 litrov.

IV. Težinske mere.

- 1 kilogram znaša 1,7855 dunajskega funta,
- 1 kilogram znaša 2 carinska funta,
- 1 kilogram znaša 2,3807 lekarniškega funta,
- 1 kilogram znaša 3,5629 dunajske marke,
- 1 gram znaša 0,05714 dunajskega lota,
- 1 gram znaša 0,06 carinskega lota,
- 1 gram znaša 0,28646 dukata zlate teže,
- 1 gram znaša 4,8551 dunajskega karata,
- 1 dekagram znaša 0,5714 dunajskega lota,

1 dekagram znaša 0,6 carinskega lota,
 1 tona znaša 17,855 dunajskega centa,
 1 tona znaša 20 carinskih centov,
 1 dunajski funt znaša 0,56006 kilo-
 grama,

1 carinski funt znaša 0,5 kilograma,
 1 lekarniški funt znaša 0,42004 kilo-
 grama,

1 dunajska marka znaša 0,28067 kilo-
 grama,

1 dunajski lot znaša 17,502 grama,
 1 dunajski lot znaša 1,7502 deka-
 grama,

1 carinski lot znaša 16,666 grama,
 1 carinski lot znaša 1,6666 dekagrama,
 1 dukat zlate teže znaša 3,4909 grama,
 1 dunajski karat znaša 0,20597 grama,
 1 dunajski cent znaša 56,006 kilo-
 grama,

1 carinski cent znaša 50 kilogramov,
 1 oka znaša 1,281 kilograma (ima
 4 litre, litra 100 dramov, dram 16 ka-
 ratov),

1 nova oka znaša 1,250 kilograma,
 1 kantar znaša 56,365 kilograma (ima
 44 ok),

1 stari čeki znaša 225,442 kilograma
 (ima 176 ok),

1 novi čeki znaša 249,272 kilograma
 (ima 195 ok).

» K U V E R T A «

konfekcijska tvornica
družba z o. z.

Ljubljana

Tyrševa cesta 67

Izdeluje kuverte vseh vrst in
pisemski papir prvovrstne
kakovosti

()

SVEČARNA J. KOPAČ & Co.

USTANOVLJENA LETA 1890

Tovarna voščenih in stolnih sveč

LJUBLJANA VII - CELOVŠKA C. 32

TELEFON ŠTEV. 29-50

Izdeluje voščene oltarne sveče vseh vrst, voščene zvitke, svečice za božična drevesca, nagrobne lučice „Fortuna“ ter stolne sveče sledečih znamk: „Gloria“, „Adria“, in „Stearin“ sveče. Prodaja tudi vse vrste kandila, parafina, stearina in voska. — Kupuje čebelni vosek in suhe satine po najvišjih dnevnih cenah!

IV. PERDAN

NASLED.

LJUBLJANA

Veletrgovina koloni-
jalnega in špece-
rijskega blaga

nudi po najnižji dnevni ceni

kavo, riž, testeni-
ne, najfinejše
namizno olje,
čaj, žganje ter
vse drugo špe-
cerijsko blago

POSTREŽBA TOČNA IN SOLIDNA!



Najbolj solidna
knjigoveznica je

S. Ogrinc

prej J. Malk v Ljubljani

Novi trg, vhod Breg števil. 1

izvršuje vsa dela elegantno, ceno in trpežno!

Tovarna kemičnih izdelkov
Golob & Komp.

priporoča sledeče svoje izdelke:

kremo za čevlje, čistilo za kovine v škatlah, in steklenicah, vazelin v lesenih in pločevinastih škatlicah, lak za usnje, modrilno esenco za perilo, parketno voščilo, kolomaz, voščilo (biks), olje za vsakorstne stroje v steklenicah.

Specijaliteti:

„ILIRIJA“-krema in mast za usnje
znamke „TURIST“

Izdelovanje damske in moške

konfekcije

„ELITE“

DRUŽBA Z O. Z.

LJUBLJANA

PREŠERNOVA ULICA ŠT. 9



Prodaja damske, moške in deške

konfekcije

Na debelo! Na drobno!™

Prvovrstno izvrševanje
po meri!

SPECIJALNA TRGOVINA
BOMBAŽA IN VOLNE
NA DROBNO IN DEBELO

KAREL PRELOG
LJUBLJANA

Trgovina na debelo:
GOSPOSKA ULICA 1-3

Trgovina na drobno:
STARI TRG ŠT. 12 ŽIDOVSKA UL. 4

AVGUST AGNOLA
LJUBLJANA

Tyrševa (Dunajska) cesta 10
Telefon št. 24-78

STAVBNO IN
UMETNO STEKLARSTVO

Zaloga stekla, porcelana,
kamenine, zrcal in šip

Kompletne opreme za gostilne,
restavracije, hotele, kavarne,
bare itd. / Luksuzni predmeti

LJUBLJANSKA KREDITNA BANKA

L J U B L J A N A
TYRŠEVA (DUNAJSKA) CESTA

USTANOVLJENA LETA 1900

Čekovni račun: 10.509

Brzjavni naslov: Banka Ljubljana

Telefoni: 28-61, 24-13, 25-02, 25-03



PODRUŽNICE:

Brežice, Celje, Črnomelj,
Kranj, Maribor, Novi Sad,
Ptuj, Rakek, Slovenjgradec,
Split, Šibenik in Zagreb

Se priporoča

za vse v bančno stroko spada-
joče posle.

Uvoz in prodaja

RAZNOVRSTNEGA
INOZEMSKEGA
MANUFAKTURNEGA BLAGA

A. & E. SKABERNÈ

LJUBLJANA

NA DROBNO! NA DEBELO!
TRGOVINA Z ŽELEZNINO
PORCELANOM
IN STEKLENINO

B. ŽILČ

LJUBLJANA
Tyrševa (Dunajska) cesta 11

Konkurenčne cene!
Postrežba vestna!

DELNišKA DRUŽBA

Pivovarne

„Union“

Ljubljana

PIVOVARNA IN SLADARNA
TOVARNA ZA ŠPIRIT IN KVAS
V LJUBLJANI I., poštni predal 45

PODRUŽNA PIVOVARNA

(preje T. Götz)

v Mariboru

Priporoča svoje izborne izdelke i. s.

svetlo in črno pivo

v sodih in steklenicah

Pekovski kvas (drože)

la rafiniran špirit

Telefoni: Ljubljana 23-10 in 23-11
Maribor 20 23

Brzjavi: Pivovarna Union Ljubljana
Pivovarna Union Maribor

Tvornica likerjev,
ruma, vinjaka in
brezalkoholnih pijač

VIKTOR MEDEN

LJUBLJANA
Celovška c. 10



Nudi po zelo ugodnih cenah izvrstne najrazličnejše

Likerje in grenčice » Rum

Jamaika » Vinjak medi-

cinal » Pristno domačo

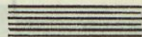
slivovko » Pravi kranjski

brinjevec » Sadjevec »

Vino Vermut » Malinovec

iz gorskih malin » Oran-

žado » Citronado » » »



KREDITNI ZAVOD

ZA

TRGOVINO IN INDUSTRIJO**LJUBLJANA**

PREŠERNOVA ULICA 50

(v lastnem poslopiju)

TELEFON ŠTEV.:

37-81, 37-82, 37-83, 37-87 in 37-85

Brzjavni naslov:

KREDIT LJUBLJANA



Obrestovanje vlog, nakup in prodaja vsakovrstnih vrednostnih papirjev, deviz in valut, borzna naročila, predujmi in krediti vsake vrste, eskompt in inkasomenic in kuponov, nakazila v tujini in inozemstvo. Safe-deposits itd.

FRAN LUKIČ

LJUBLJANA
STRITARJEVA ULICA 9

KONFEKCIJSKA
IN MODNA
TRGOVINA

VELETRGOVINA KOLONIJALNEGA IN
ŠPECERIJSKEGA BLAGA, IZVOZ JAJC
MONOPOLNA VELEPRODAJA SOLI

**A. SENČAR IN SIN
P T U J**

Velika zaloga barv, mazilnega olja, firneža, terpentina, karbolineja, modre galice, žvepla, rafije itd., Sunflower-petroleja, Sphinx-bencina, Gargoyle ter raznih strojnih in prašnih olj od Vacuum Oil Company.

Nakup jajc, fižola, pšenice, vinskega kamna, suhih gob, kuhanega in surovega masla. Zamenjava bučnega olja.



**HOTEL
METROPOL
MIKLIČ - LJUBLJANA**

Nasproti glavnega kolodvora

124 SOB,

tekoča mrzla in topla voda,
sobe s kopalnicami, centralna
kurjava, dvigalo, garaže i. t. d.
Prvovrstna restavracija,
lastna vinska klet i. t. d. / Naj-
modernejša kavarna, tri dvo-
rane za ples, prireditve, klube
in konference. / Prodaja že-
lezniških voznih listkov in me-
njalnica v hiši. / Nizke cene!

TELEFON ŠTEV. 27-37

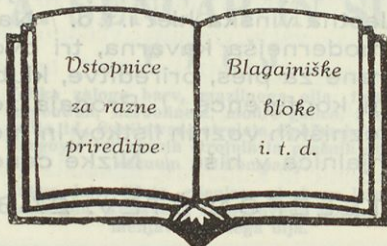
KNJIGOVEZNICA JUGOSLOVANSKE TISKARNE

Z. Z. O. Z.

ČRTALNICA
IN
TVORNICA POSLOVNIH KNJIG
V LJUBLJANI
KOPIČARJEVA UL. 6/II

priporoča svojo stalno veliko
zalogo mnogovrstnih saldo-
konti, štrac, journalov itd.

L A S T N E G A I Z D E L K A !



Prometni zavod za premog d. d., Ljubljana

prodaja po najugodnejših cenah in samo na debelo

Premog domači in inozemski za domačo kurjavo in industrijske svrhe.

Kovaški premog vseh vrst.

Koks livarniški, plavžarski in plinski.

Brikete

Prometni zavod za premog d. d. v Ljubljani

Miklošičeva 15/I

Odklanjajte tuje izdelke in prodajajte le cenejše domače izdelke, med katere spada tudi „Snežinka“ milni prašek za pranje



**Izdelek tvrdke
Dolničar & Richter**

Ljubljana

TISKARNA MERKUR

LJUBLJANA

GREGORČIČEVA UL. 23



se priporoča za cenj. naročila, ki jih bo izvršila hitro, lično in po zmerni ceni. Tiska knjige, brošure, časopise, revije, memorande, kuverte, račune, bloke, lepake, letna poročila, posetne karte, vstopnice, vabila itd. v eni ali več barvah

V lastni založbi izdaja: „Trgovski list“, „Službeni list kraljevske banske uprave Dravske banovine“, „Zbirko zakonov in uredb“ in „Malo knjižnico“, katere seznam Vam na željo dopošljemo!

TELEFON ŠTEV. 25-52

Odklanjajte tuje izdelke in
 dajajte le cenovno dostopne
 izdelke, med

TISKARNA

MERKUR

LJUBLJANA
 GREGORČEVA UL. 23



V lastni tiskarni izdelujemo: Trgovski list,
 „Slovenski list kraljevske banske uprave“
 Druške pravice, „Slovenski list“
 uredbi in „Malo knjižnico“, katere so
 znani v celotni Sloveniji.

TELEFON 21522

