

Delegati v zboru glasujejo tako, da se izjavijo za predlog ali proti predlogu ali pa se vzdržijo glasovanja.

Glasuje se hkrati, in sicer z dvigom roke ali s posamičnim izjavljanjem.

99. člen

Glasovanje se opravi tako, da predsednik zbora pokliče delegate v zboru, naj se najprej izjavijo, kdo je za predlog, nato, kdo je proti predlogu in ali se kdo vzdrži glasovanja.

Posamično se izjavljajo delegati v zboru, če tako določi predsednik zbora, ker meni, da je to potrebno za natančno ugotovitev izida glasovanja, ali če to zahteva delegat v zboru, katerega zahtevo podpre najmanj še devet delegatov.

Posamično se glasuje tako, da se vsak poklicani delegat v zboru izjavi »za« ali »proti« ali pa da »se vzdrži« glasovanja. Po končanem glasovanju se zaradi preverjanja ponovno pokličejo delegati v zboru, za katere v seznamu ni zaznamovano, da so glasovali.

Klicanje delegatov v zboru opravlja tajnik zbora.

100. člen

Zbor veljavno sprejme odlok ali splošni akt in drugo končno odločitev z večino glasov vseh delegatov v zboru, če se s statutom občine ali drugim predpisom ne zahteva višja stopnja soglasja. Druge odločitve sprejema zbor z večino glasov navzočih delegatov.

Po končanem glasovanju ugotovi predsednik zbora izid glasovanja in na podlagi izida razglasi, da je predlog, o katerem je zbor glasoval, sprejet ali zavrnjen.

8. Zapisnik

101. člen

O delu na seji zbora se piše zapisnik.

Skrajšani zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti o predlogih, ki so bili dani, in o sklepkih, ki so bili na seji sprejeti.

V zapisnik se zapiše tudi izid glasovanja o posameznih zadevah.

V zapisniku morajo biti navedeni delegati delegacij krajevnih skupnosti oziroma konferenc delegacij, ki se seje niso udeležili.

V zapisniku družbenopolitičnega zbora pa se navede tudi delegate, ki so odsotnost opravičili oziroma izostali brez opravičila.

V zapisniku morajo biti tudi poimensko navedeni vsi delegati, predstavniki izvršnega sveta občinske skupščine in drugi udeleženci na seji, ki so sodelovali v razpravi in bistvo njihove razprave.

Za zapisnik seje zbora skrbi tajnik zbora, za zapisnik o skupnem zasedanju in skupni seji pa vodja skupne strokovne službe.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsednik skupščine oziroma predsednik zbora.

Za hrambo izvornih zapisnikov skrbi vodja skupne strokovne službe.

102. člen

Skrajšani zapisnik je treba dostaviti vsem delegatom, ki so bili na seji, predsednikom konferenc delegacij, vodjem delegacij KS, vodjem delegacij OZD in TOZD in vsem delegatom družbenopolitičnega zbora, članom izvršnega sveta in predstavnikom družbenopolitičnih organizacij v občini.

Zapisnik je treba dostaviti praviloma s klicem naslednje seje.

103. člen

Potek seje se posname na magnetofonski trak; ta je sestavni del skrajšanega zapisnika in se arhivira za ves čas mandatne dobe.

Vsak delegat v zboru lahko pred končno izdelavo sejnih zapisnikov zahteva redacijske popravke svojega izvajanja na seji zbora. Popravki ne smejo spremeniti smisla in bistva njegovega izvajanja.

V dvomljivih primerih odloči o popravku zapisnikov predsednik zbora oziroma predsednik skupščine.

9. Seje skupščin samoupravnih interesnih skupnosti za območje občine

104. člen

Določbe VI. poglavja, ki se nanašajo na sklicanje seje in odločanje, se uporabljajo tudi za skupščine samoupravnih interesnih skupnosti za območje občine, kadar enakopravno odločajo s pristojnimi zbori skupščine.

VII. SKUPNA SEJA VSEH ZBOROV IN SKUPNO ZASEDANJE ZBOROV Z LOČENIM GLASOVANJEM

105. člen

Zbor združenega dela, zbor krajevnih skupnosti in družbenopolitični zbor na skupni seji obravnavajo zadeve, ki so navedene v 198. členu statuta občine.

Skupno sejo skliče predsednik skupščine in ji predseduje. V času odsotnosti predsednika ga nadomešča podpredsednik skupščine.

106. člen

Kadar zbori odločajo na skupni seji, veljavno sklepajo z večino glasov vseh delegatov vseh zborov na seji, na kateri je navzoča večina vseh delegatov vsakega zbora.

Predsednik skupščine ugotovi sklepčnost skupne seje po predhodnih poročilih komisij za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja zborov, med sejo pa po potrebi s poimenskim klicanjem delegatov vsakega zbora.

Poimensko klicanje na skupni seji opravlja vodja skupne strokovne službe.

107. člen

Predsednik skupščine lahko v sporazumu s predsedniki zborov skliče skupno zasedanje vseh zborov, na katerem zbori skupaj obravnavajo in sklepajo o zadevah, ki so skupnega pomena za zbor in o katerih enakopravno odločajo.

Na skupnem zasedanju zborov zbori glasujejo ločeno. Zbori veljavno sklepajo, če je na seji navzoča večina delegatov vsakega zbora.

Na skupnem zasedanju delegati glasujejo v skladu z določili tega poslovnika.

108. člen

Določila tega poslovnika o sejah zborov in o poslovnem redu na sejah se smiselno uporabljajo tudi za skupno sejo in skupno zasedanje, kolikor ni s tem poslovníkom drugače določeno.

VIII. PREDSEDNIK IN PODPREDSEDNIK SKUPŠČINE, PREDSEDNIKI ZBOROV

109. člen

Skupščina ima predsednika, ki ga izvoli izmed delegatov v zborih skupščine.

Predsednik skupščine sklicuje in vodi skupno sejo in skupno zasedanje vseh zborov skupščine, daje pobudo za obravnavo posameznih vprašanj s samostojnega oziroma enakopravnega delovnega področja zborov ter skrbi za usklajevanje njihovega dela.

Predsednik sklicuje tudi sejo zbora in posameznih delovnih teles, če tega ne store njihovi predsedniki.

Predsednik skrbi za izvajanje tega poslovnika, dodeljuje predsednikom pristojnih zborov v obravnavo odloke in druge predpise ter splošne akte skupščine, skrbi za javnost dela skupščine in za uveljavljanje pravic delegatov v zvezi z opravljanjem njihove funkcije v skupščini; skupno s predsedniki zborov oziroma skupščin samoupravnih interesnih skupnosti usklajuje in programira delo zborov oziroma skupščin samoupravnih interesnih skupnosti, kadar te enakopravno odločajo z zbori skupščine občine, skrbi za sodelovanje skupščine s skupščino mesta Ljubljane in skupščino SR Slovenije z delegati iz Socialistične