



URADNI LIST

SOCIALISTIČNE REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 28

Ljubljana, petek 30. julija 1982

Cena 16 dinarjev

Leto XXXIX

1409.

Skladno z dogovorom o temeljih družbenega plana SR Slovenije za obdobje 1981—1985, zakonom o sistemu družbenega planiranja in o družbenem planu SR Slovenije ter zakonom o geodetski službi, zakonom o temeljni geodetski izmeri, zakonom o zemljiškem katastru in odlokem o srednjeročnem programu geodetskih del na območju SR Slovenije za obdobje 1981 do 1985 in njegovem uresničevanju, sklenejo udeleženci:

— Izvršni svet Skupščine SR Slovenije, izvršni sveti skupščin občin, mesta Ljubljane ter obalne skupnosti Koper (v nadaljnjem besedilu: izvršni sveti družbenopolitičnih skupnosti)

— Interesna skupnost elektrogospodarstva Slovenije, Republiška skupnost za ceste in Zveza vodnih skupnosti Slovenije (v nadaljnjem besedilu: samoupravne interesne skupnosti)

— Geodetski zavod SR Slovenije, Geodetski zavod Celje, Geodetski zavod Maribor, Inštitut za geodezijo in fotogrametrijo Ljubljana, Ljubljanski geodetski biro, Invest biro Koper in Projekt Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: izvajalci)

DOGOVOR

o srednjeročnem programu geodetskih del na območju SR Slovenije za obdobje 1981—1985 in njegovem uresničevanju (v nadaljnjem besedilu: dogovor)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Udeleženci s tem dogovorom opredeljujejo obseg, financiranje in izvajanje geodetskih del, za posebne potrebe republike in skupne potrebe republike in občin ter samoupravnih interesnih skupnosti, kot tudi načela financiranja in izvajanja geodetskih del za potrebe samih občin.

Geodetska dela iz prejšnjega odstavka se za srednjeročno obdobje 1981—1985 konkretizirajo v srednjeročnih programih geodetskih del, in sicer v:

— skupnem srednjeročnem programu geodetskih del SR Slovenije in občin (v nadaljnjem besedilu: srednjeročni skupni program),

— osnovnem srednjeročnem programu geodetskih del SR Slovenije (v nadaljnjem besedilu: srednjeročni osnovni republiški program),

— osnovnih občinskih srednjeročnih programih geodetskih del (v nadaljnjem besedilu: srednjeročni osnovni občinski programi).

S srednjeročnim skupnim programom se zagotavlja na celotnem območju SR Slovenije minimalna enotna vsebina in raven skupnih geodetskih del in evidenc, ki so v pristojnosti republike, občine in skupni pristojnosti in izdelava katerih je medsebojno povezana oziroma odvisna.

S srednjeročnim osnovnim republiškim programom oziroma srednjeročnimi osnovnimi občinskimi

programi se zagotavljajo osnovne teritorialno opredeljene evidences, ki so v pristojnosti republike oziroma občine in so specifične za raven SR Slovenije oziroma občine.

2. člen

Udeleženci s tem dogovorom opredeljujejo tudi nekatere skupne ukrepe o organiziranosti in delovanju organov in organizacij geodetske službe, ki so vezani za redno uresničevanje srednjeročnih programov geodetskih del.

II. OBSEG IN FINANCIRANJE GEODETSKIH DEL

3. člen

Družbenopolitične skupnosti ter samoupravne interesne skupnosti ugotavljajo, da je potrebno zagotoviti za uporabnike geodetskih storitev minimalni obseg geodetskih evidenc oziroma podatkov, ki bodo zagotavljale skladnost in enotnost na celotnem območju SR Slovenije, da bodo kot teritorialno opredeljene evidences predstavljale lokacijsko osnovo družbenega sistema informiranja. Navedene cilje bo mogoče uresničiti s srednjeročnimi programi geodetskih del na območju SR Slovenije in sicer v okviru skupnega programa ter osnovnih programov republike in občin.

1. Srednjeročni skupni program in srednjeročni osnovni republiški program

4. člen

Srednjeročni skupni program vključuje naslednje kategorije geodetskih del:

1. Reambulacijo temeljnih topografskih načrtov 1 : 5000 in 1 : 10.000

2. Ciklično aerosnemanje in delovanje službe fotointerpretacije

3. Izdelavo zemljiškega katastra, in sicer:

3.1. izdelavo zemljiško katastrsko-topografskih in zemljiško katastrskih načrtov naselij,

3.2. nastavitev prostorskega operata zemljiškega katastra,

3.3. izdelavo preglednih zemljiško-katastrskih načrtov

4. Izdelavo grafičnega pregleda komunalnih naprav

5. Digitalni model reliefa, digitalizacijo območij teritorialnih enot in centroidov stavb

6. Izvedbo geodetskih del pri komasacijah zemljišč

7. Postavitev točk navezovalne mreže.

Glede na pristojnosti po zakonu o geodetski službi, zakona o temeljni geodetski izmeri in zakona o zemljiškem katastru so kategorije iz 1., 2. in 7. točke v pristojnosti republike druge pa so v deljeni pristojnosti republike in občin oziroma v pristojnosti občine. Udeleženci so uvrstili kategorije iz tega člena v skupni program z namenom, da se zaradi medsebojne povezanosti in odvisnosti teh kategorij z optimalnim za-

poredjem izdelave pravočasno vzpostavijo nujno potrebne evidence in da se hkrati zagotovijo potrebna finančna sredstva.

5. člen

Srednjeročni osnovni republiški program obsega izvedbo naslednjih vrst geodetskih del:

1. Izdelavo in vzdrževanje topografskih kart v merilu 1 : 25.000, 1 : 50.000 ter preglednih kart SR Slovenije v merilu 1 : 250.000, 1 : 400.000 in 1 : 750.000.

2. Izdelavo testnih primerov evidence naravnih virov in postopno nastajanje evidence o naravnih vi-
rih.

3. Dopolnitev in vzdrževanje republiškega registra območij teritorialnih enot.

4. Izdelavo zemljiškega katastra v občini Murska Sobotna ter opredelitev enotne evidence o nepremičninah.

5. Vzpostavitev vzorčnih parcel.

6. Delno sanacijo temeljnih geodetskih točk in vzdrževanje (obnavljanje) temeljnih geodetskih točk višjih redov.

7. Izdelavo programske opreme za računalniške obdelave evidenc geodetske službe.

6. člen

Družbenopolitične skupnosti in samoupravne interesne skupnosti soglašajo, da je upošteva je analizo stanja in potreb po geodetskih evidencah ter možnosti izvedbe, potrebno opraviti v srednjeročnem obdobju v okviru skupnega programa in osnovnega republiškega programa geodetskih del v skupni vrednosti ca. 683 milijonov din po cenah za l. 1980.

Konkreten obseg geodetskih del srednjeročnega skupnega programa in srednjeročnega osnovnega republiškega programa po posameznih občinah in območjih je razviden iz srednjeročnega programa geodetskih del na območju SR Slovenije za obdobje 1981 do 1985, ki je sestavni del tega dogovora (priloga 1).

7. člen

Družbenopolitične skupnosti in samoupravne interesne skupnosti bodo zagotovile potrebna sredstva za izvedbo srednjeročnega skupnega programa ter srednjeročnega osnovnega republiškega programa in sicer na naslednji način:

— za srednjeročni skupni program bodo zagotovile sredstva SR Slovenija, občine in samoupravne interesne skupnosti; občine bodo zagotovile potrebna sredstva iz proračuna občine oziroma s sofinanciranjem samoupravnih interesnih skupnosti in organizacij združenega dela.

— za srednjeročni osnovni republiški program bodo zagotovile sredstva SR Slovenija in samoupravne interesne skupnosti.

8. člen

Družbenopolitične skupnosti soglašajo, da se višina sofinanciranja občin za izvajanje posameznih nalog srednjeročnega skupnega programa določi glede na razvitost občine in glede na pomembnost naloge za posamezno družbenopolitično skupnost.

9. člen

Razvitost občine se določi na osnovi vrednosti družbenega proizvoda na km² ter vrednosti družbenega proizvoda na prebivalca, po vrednosti količnika

$$\frac{a}{1.000.000} + \frac{b}{1000}, \text{ pri čemer je } a \text{ vrednost druž-}$$

benega proizvoda na km², b pa vrednost družbenega proizvoda na prebivalca po podatkih Zavoda SRS za statistiko, objavljenih v »Statističnih podatkih po občinah SR Slovenije — družbeni proizvod in narodni dohodek 1974—1978, III. zvezek — februar 1980«.

Po vrednosti količnika iz prejšnjega odstavka tega člena so občine razvrščene v štiri kategorije, in sicer:

1. kategorija, vrednost količnika do 50,
2. kategorija, vrednost količnika od 51 do 100,
3. kategorija, vrednost količnika od 101 do 200,
4. kategorija, vrednost količnika od 201 dalje.

Konkretna razvrstitev občin po kategorijah za sofinanciranje srednjeročnega skupnega programa je opredeljena v priloženem pregledu (priloga 2).

Višina sofinanciranja občin izražena v odstotkih celotnih stroškov za posamezne naloge po kategorijah občin iz prejšnjega odstavka upošteva je pomembnost naloge za posamezno družbenopolitično skupnost je naslednja:

Zap. št.	Naloga	Financiranje občin v % po kategoriji občini			
		1	2	3	4
1.	Reambulacija temeljnih topografskih načrtov 1 : 5.000, 1 : 10.000	10	15	20	25
2.	Izvedba cikličnega aerosnemanja	10	15	20	25
3.	Izdelava zemljiškega katastra				
	— naselij	50	55	60	65
	— prostorskega operata	50	55	60	65
	— preglednih zemljiško-katastrskih načrtov 1 : 5.000	40	45	50	55
4.	Izdelava grafičnega pregleda komunalnih naprav	40	45	50	55
5.	Digitalni model reliefa ter digitalizacija območij teritorialnih enot in stavb	10	15	20	25
6.	Izvedba geodetskih del pri komasaciji zemljišč	40	45	50	60
7.	Postavitev točk navezovalne mreže	10	15	20	25

10. člen

SR Slovenija in samoupravne interesne skupnosti se dogovorijo, da bodo zagotovile preostala sredstva za izvedbo srednjeročnega programa, ki jih ne prispevajo občine po določilih prejšnjega člena po naslednjem: SR Slovenija v višini 90 % in samoupravne interesne skupnosti s področja elektrogospodarstva, cestnega in vodnega gospodarstva v višini 10 %, oziroma vsaka interesna skupnost po eno tretjino.

11. člen

SR Slovenija v skladu z odlokom Skupščine SR Slovenije o srednjeročnem programu geodetskih del na območju SR Slovenije za obdobje 1981—1985 in njegovem uresničevanju, občine in mesto Ljubljana ter interesna skupnost elektrogospodarstva Slovenije, Republiška skupnost za ceste in Zveza vodnih skup-

nosti Slovenije se dogovorijo, da bodo v skladu z načeli o financiranju nalog opredeljenih v 9. in 10. členu tega dogovora zagotovile za izvedbo srednjeročnega programa geodetskih del na območju SR Slovenije za obdobje 1981—1985 naslednja sredstva po cenah za leto 1980:

	djn
— SR Slovenija	436,669.000
— občine in mesto Ljubljana	197,421.000
— samoupravne interesne skupnosti	48,519.000
Skupaj	682,609.000

Pregled sofinanciranja SR Slovenije, občin in samoupravnih interesnih skupnosti po cenah za leto 1980, skupno in po posameznih letih je prikazan v prilogi 3. Ti zneski se valorizirajo v višini, kot to določa za posamezno leto Izvršni svet Skupščine SR Slovenije.

2. Srednjeročni osnovni občinski programi

12. člen

Izvršni sveti skupščin občin, mesta Ljubljane ter obalne skupnosti Koper bodo pripravili srednjeročne osnovne občinske programe v katerih bodo opredeljene tiste naloge, ki niso zajete v srednjeročnem skupnem oziroma srednjeročnem osnovnem republiškem programu in če jih ne bo izvajala geodetska uprava občine. To so zlasti naloge, ki se nanašajo na izdelavo načrtov, kart in drugih evidenc ter izvedbo nekaterih drugih nalog geodetske službe, in sicer:

- temeljnih topografskih načrtov,
- preglednih kart občin,
- zemljiškega katastra, vključno z uveljavitvijo v zemljiški knjigi,
- katastrske klasifikacije zemljišč,
- zbirnega katastra komunalnih naprav,
- občinskega registra območij teritorialnih enot,
- evidence hišnih števil,
- temeljnih geodetskih točk nižjih redov,
- nabava potrebne opreme za občinske geodetske upravne organe,
- zaščita in zavarovanje geodetske dokumentacije v izrednih razmerah,
- druga, specifična dela posameznih občin.

13. člen

Izvršni sveti skupščin občin, mesta Ljubljane ter obalne skupnosti Koper bodo zagotovili pogoje za sprejem in financiranje srednjeročnih osnovnih občinskih programov, tako da jih sprejmejo in financirajo občine same, ali pa skupaj z neposrednimi uporabniki.

III. IZVAJANJE GEODETSKIH DEL

14. člen

Udeleženci dogovora bodo zagotavljali izvajanje srednjeročnega skupnega programa, srednjeročnega osnovnega republiškega programa in srednjeročnih osnovnih občinskih programov za letnimi programi geodetskih del.

15. člen

Udeleženci tega dogovora ugotavljajo, da je treba za vsako leto sprejeti letne programe geodetskih del, in sicer v republiki za geodetska dela srednjeročnega skupnega programa in srednjeročnega osnovnega republiškega programa, v občinah pa za geodetska dela srednjeročnih osnovnih občinskih programov.

16. člen

Skladno z zakonom o geodetski službi pripravijo predloge letnih programov geodetskih del v okviru srednjeročnega programa geodetski upravni organi, po predhodnem usklajevanju z neposrednimi uporabniki, financerji in izvajalci, in sicer za skupni in osnovni republiški program Republiška geodetska uprava in za osnovne občinske programe občinski geodetski upravni organi. Republiška geodetska uprava in občinski upravni organi predložijo izvršnim svetom družbenopolitičnih skupnosti in samoupravnim interesnim skupnostim predloge letnih programov geodetskih del najkasneje do 1. 11. za prihodnje leto.

Z letnimi programi geodetskih del se opredeli konkreten obseg predvidenih del za tekoče leto, obseg finančnih stroškov ter končno višino sofinanciranja posameznih sofinancerjev.

17. člen

Za izvajanje letnih programov geodetskih del skrbijo geodetski upravni organi, tako da tekoče spremljajo in analizirajo izvajanje programov ter pripravijo potrebne akte in ukrepe. Za izvajanje nalog skupnega programa in osnovnega republiškega programa skrbi Republiška geodetska uprava; za izvajanje nalog osnovnih občinskih programov, pa skrbijo občinski geodetski upravni organi.

18. člen

Izvršni sveti družbenopolitičnih skupnosti ter samoupravne interesne skupnosti dajejo geodetska dela srednjeročnega skupnega programa in srednjeročnega osnovnega republiškega programa v izvajanje izvajalcem. Izvajalci pa se zavezujejo pravočasno in kvalitetno izvesti predvidena geodetska dela srednjeročnega skupnega programa in srednjeročnega osnovnega republiškega programa.

Izvajalci se s tem dogovorom zavezujejo za izvedbo 97,4% del od skupnega obsega srednjeročnega skupnega in srednjeročnega osnovnega republiškega programa. Preostalih 2,6% del obsegajo naloge v zvezi z izdelavo programske opreme in računalniške obdelave evidenc geodetske službe ter izvedbo del v okviru Jugoslavije v zvezi s kartografsko in publicistično dejavnostjo ter temeljnimi geodetskimi mrežami. Naloge v zvezi z izdelavo programske opreme in načela za sodelovanje na področju računalniških obdelav se bodo opredelile v posebnem dogovoru, ki ga sklenejo Republiška geodetska uprava, Republiški komite za informiranje, Republiški sekretariat za pravosodje, upravo in proračun, Uprava za družbene prihodke, Republiški komite za varstvo okolja in urejanje prostora, Zavod SRS za statistiko, izvršni sveti skupščin občin, mesta Ljubljane in obalne skupnosti Koper in za to usposobljene institucije. Naloge glede kartografske in publicistične dejavnosti ter temeljnimi geodetskimi mrežami pa se bodo izvajale v okviru medrepubliško-pokrajinskega kolegija za geodezijo.

Posamezni izvajalec pa se obvezuje opraviti kot nosilec geodetska dela v naslednjem obsegu:

— Geodetski zavod SRS	68,1
— Geodetski zavod Celje	7,4
— Geodetski zavod Maribor	14,7
— Inštitut za geodezijo in fotogrametrijo	3,8
— Ljubljanski geodetski biro	0,8

	%
— Invest biro Koper	2,3
— Projekt Nova Gorica	0,3

Konkretna določitev vrste in obsega nalog srednjeročnega skupnega programa in srednjeročnega osnovnega republiškega programa, ki jih izvaja kot nosilec posamezni izvajalec, je opredeljena v prilogi 4.

O konkretni izvedbi srednjeročnih osnovnih občinskih programov se bodo izvajalci posebej dogovorili z občinami.

19. člen

Izvršni sveti družbenopolitičnih skupnosti, samoupravne interesne skupnosti ter izvajalci so sporazumni, da se s poveritvijo izvajalcu opredelijo za petletno obdobje posamezna dela iz 18. člena tega dogovora upoštevaje najracionalnejše in enakomerno izvajanje srednjeročnega skupnega in srednjeročnega osnovnega republiškega programa. Poveritev za izvajanje geodetskih del iz srednjeročnega osnovnega republiškega programa in srednjeročnega skupnega programa izda Republiška geodetska uprava in sicer za dela srednjeročnega skupnega programa v soglasju z občinskimi geodetskimi upravnimi organi.

20. člen

Izvajalci se dogovorijo, da bodo pri izvajanju nalog, ki jih prevzemajo v izvedbo po 18. členu tega dogovora kot nosilci, niso pa ustrezno opremljeni, da bi lahko opravili vse faze dela v lastni organizaciji, te faze dali v izvedbo izvajalcem podpisnikom tega dogovora, ki razpolagajo s tako opremo, in sicer:

Geodetskemu zavodu SRS — aerosnemanje in reprografijo s sitotiskom

Inštitutu za geodezijo in fotogrametrijo — ortofoto in reprodukcijo z offset tiskom

Geodetskemu zavodu SRS ali Inštitutu za geodezijo in fotogrametrijo — fotoreprodukcijo

Geodetskemu zavodu SRS ali Inštitutu za geodezijo in fotogrametrijo ali Geodetskemu zavodu Celje ali Geodetskemu zavodu Maribor — restitucijo.

Izvajalci iz prejšnjega odstavka, ki bodo prevzeli v izvedbo posamezne faze dela, se obvezujejo ta dela opraviti kvalitetno v potrebnih rokih in za ceno, ki je dogovorjena v skladu s 23. členom tega dogovora.

21. člen

Finančna sredstva samoupravnih interesnih skupnosti se bodo stekala na zbirni račun pri Republiški geodetski upravi na osnovi posebnega dogovora. Finančna sredstva občin se angažirajo neposredno s pogodbo o izvedbi posameznega geodetskega dela.

22. člen

Izvedba posameznih geodetskih del se zagotovi s sklenitvijo pogodbe med družbenopolitično skupnostjo in izvajalcem, ki je nosilec posameznega dela iz 18. člena tega dogovora.

23. člen

Udeleženci ugotavljajo, da je izračun vrednosti geodetskih del srednjeročnega skupnega programa in srednjeročnega osnovnega republiškega programa določen upoštevaje cene in povprečne normative za leto 1980.

Osnove za sklepanje pogodb iz 22. člena tega dogovora so podrobnejši normativi in standardi geodetskih evidenc oziroma izdelkov ter struktura in višina urne cene ali na tej osnovi določene cene končnih izdelkov.

Podrobnejše normative sprejmejo izvajalci v soglasju z Republiško geodetsko upravo za dela iz srednjeročnega osnovnega republiškega programa in srednjeročnega skupnega programa.

Udeleženci se dogovorijo, da strukturo in višino urne cene določijo s posebnim sporazumom izvajalci in Republiška geodetska uprava ter pri tem upoštevajo predpise o sistemu in družbeni kontroli cen ter politiko cen opredeljeno v vsakoletni resoluciji o družbenoekonomski politiki in razvoju SR Slovenije.

Republiška geodetska uprava mora pred izdajo soglasja oziroma pred sklenitvijo sporazuma iz prejšnjega odstavka dobiti pismena soglasja občinskih geodetskih upravnih organov.

IV. SKUPNI UKREPI ZA URESNIČEVANJE DOGOVORA

24. člen

Izvršni sveti družbenopolitičnih skupnosti in geodetske organizacije združenega dela se obvezujejo, da bodo skladno z družbenimi potrebami in zahtevami po evidencah in drugih podatkih geodetske službe opredeljenimi v srednjeročnem programu geodetskih del zagotavljali njeno optimalno delovanje s smotrnim kadrovanjem v upravnih organih oziroma geodetskih organizacijah združenega dela.

25. člen

Izvršni sveti skupščin občin, mesta Ljubljane in obalne skupnosti Koper se obvezujejo, da bodo občinske geodetske uprave usmerjali v medsebojno povezovanje zaradi smotrne delitve dela in uporabe kadrov ter opreme oziroma zaradi ekonomičnega opremljanja geodetskih uprav s primernimi terminali in koordinacije razvoja reprografske tehnike.

Izvršni svet Skupščine SR Slovenije in izvršni sveti skupščin občin, mesta Ljubljane in obalne skupnosti Koper, se obvezujejo, da bodo z vidika družbene racionalnosti in potrebnih povezav skrbeli za enoten razvoj programske opreme za vodenje, obdelavo in izkazovanje podatkov in informacij avtomatiziranih geodetskih evidenc, skladno s smernicami družbenega sistema informiranja.

26. člen

Izvršni svet Skupščine SR Slovenije bo zadolžil Republiško geodetsko upravo, da v sodelovanju z geodetskimi upravami občin pripravi glede racionalizacije dela in medsebojnega povezovanja geodetskih uprav med občinami ter glede opreme, konkretne predloge do konca 1982. leta.

27. člen

Upoštevajoč potrebe po izvajanju strokovno operativnih del geodetske službe v občinah bodo geodetske organizacije združenega dela proučile možnost ustanovitve geodetskih organizacij združenega dela zlasti na območjih gorenjske, dolenske, posavske in koroške regije in organiziranje posameznih TOZD

oziroma enot v teh regijah iz že obstoječih geodetskih organizacij združenega dela.

Izvajalci bodo v sodelovanju z geodetskimi upravnimi organi pripravili glede ustanavljanja geodetskih organizacij ali ustanovitve posameznih TOZD oziroma enot ter glede racionalnega opremljanja geodetskih delovnih organizacij skladno z dogovorjeno delitvijo dela, konkreten predlog do konca 1982. leta.

V. KONČNE DOLOČBE

28. člen

Samoupravne interesne skupnosti in občine ter drugi uporabniki, ki sofinancirajo izvedbo skupnega programa in republiškega osnovnega programa imajo naslednje pravice in obveznosti pri uporabi podatkov srednjeročnega programa:

— pravico do potrebnega števila izvodov načrtov in kart ter drugih podatkov, ki so tiskani oziroma naloženi v AOP obliki;

— pravico do podatkov iz srednjeročnih programov geodetskih del, tako da plačajo materialne stroške kopiranja, prepisovanja ali prerisovanja;

— obveznost uporabljati podatke le za lastne potrebe v skladu z veljavnimi predpisi in navodili.

Konkretne pravice in obveznosti iz prejšnjega odstavka bodo urejene v posebnem dogovoru oziroma pogodbi.

29. člen

Udeleženci se dogovorijo, da za spremljanje tega dogovora ustanovijo poseben organ, to je odbor udeležencev. Odbor udeležencev šteje 9 članov. Člane v odbor udeležencev delegirajo: Izvršni svet Skupščine SR Slovenije 3 člane, izvršni sveti skupščin občin v okviru medobčinskega sodelovanja 3 člane, samoupravne interesne skupnosti 1 člana in izvajalci 2 člana. Izvršni svet Skupščine SR Slovenije določi predsednika odbora udeležencev.

Odbor udeležencev opravlja zlasti naslednje naloge:

— spremlja izvajanje dogovora na podlagi podatkov in poročil udeležencev;

— pripravlja spremembe in dopolnitve dogovora;

— obravnava in sprejema letna poročila in poročila za Skupščino SR Slovenije o izvajanju dogovora (letna poročila se pošljejo vsem podpisnikom dogovora; predloge letnih poročil in poročil za Skupščino SR Slovenije pripravi Republiška geodetska uprava);

— obravnava predloge letnih programov geodetskih del za dela srednjeročnega skupnega programa in srednjeročnega osnovnega republiškega programa ter predloge o organiziranosti občinskih geodetskih upravnih organov in geodetskih organizacij združenega dela;

— presoja utemeljenost pristopa novih udeležencev v skladu s srednjeročnim programom geodetskih del in njegovo realizacijo;

— obvešča udeležence o svojih ugotovitvah in mnenjih;

— opravlja druge naloge v zvezi s spremljanjem izvajanja tega dogovora.

Strokovne tehnično-administrativne naloge za odbor udeležencev opravlja Republiška geodetska uprava.

30. člen

Sprememba določil tega dogovora je možna po enakem postopku kot je bil sprejet.

Ne glede na določilo prvega odstavka tega člena pa se lahko na predlog udeleženca dogovora zaradi nepredvidenih okoliščin spremeni lokacija ter vsebina posameznih kategorij del, predvidenih v srednjeročnem programu, kar se izvede v letnih programih geodetskih del.

31. člen

Dogovor je sklenjen, ko ga podpiše Izvršni svet Skupščine SR Slovenije in večina izvršnih svetov ostalih družbenopolitičnih skupnosti ter večina samoupravnih interesnih skupnosti in večina izvajalcev. Materialne obveznosti družbenopolitičnih skupnosti in samoupravnih interesnih skupnosti veljajo le za tiste, ki podpišejo dogovor.

32. člen

Sestavni del tega dogovora so tele priloge:

1. Srednjeročni program geodetskih del na območju SR Slovenije za obdobje 1981—1985.

2. Razvrstitev občin v kategorije za sofinanciranje srednjeročnega skupnega programa.

3. Pregled sofinanciranja SR Slovenije, občin in samoupravnih interesnih skupnosti srednjeročnega programa geodetskih del.

4. Pregled vrste in obsega nalog srednjeročnega skupnega programa in srednjeročnega osnovnega republiškega programa geodetskih del, ki jih izvajajo kot nosilci posamezni izvajalci.

Te priloge so na vpogled pri Republiški geodetski upravi in občinskih geodetskih upravnih organih.

33. člen

Ta dogovor se objavi v Uradnem listu SRS in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 450-01-80/6

Ljubljana, dne 11. februarja 1982.

Podpisniki tega dogovora so: Izvršni svet Skupščine SR Slovenije, izvršni sveti občinskih skupščin v SR Sloveniji, Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane, Izvršni svet Skupščine obalne skupnosti Koper, Interesna skupnost elektrogospodarstva Slovenije, Zveza vodnih skupnosti Slovenije, Geodetski zavod SR Slovenije, Geodetski zavod Celje, Geodetski zavod Maribor, Inštitut za geodezijo in fotogrametrijo Ljubljana, Ljubljanski geodetski biro, Invest biro Koper in Projekt Nova Gorica.

1410.

Podpisniki dogovora o uresničevanju družbene usmeritve razporejanja dohodka v letu 1982 (Uradni list SRS, št. 1/82 in 3/82) objavljajo

DOPOLNITEV METODOLOGIJE

za spremljanje izvajanja dogovora o uresničevanju družbene usmeritve razporejanja dohodka v letu 1982

Podatki o vrednosti izvoza in uvoza pod oznakama AOP 906 in AOP 907, za leto 1981 in za obdobje od 1. 1. 1982 do objave novega uradnega tečaja Zveznega izvršnega sveta, to je do 19. 2. 1982 se korigirajo s faktorji, ki jih je za posamezne valute izračunala Narodna banka Jugoslavije. S tem bo dosežena primerljivost podatkov za leto 1981 in 1982.

Št. 113-19/82

Ljubljana, dne 30. junija 1982.

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

LJUBLJANA

1411.

Na podlagi 7. člena odloka o uvedbi samoprispevka za sofinanciranje gradnje objektov družbenega standarda na območju mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 36/81/ skupščine občin Ljubljana Bežigrad, Ljubljana Center, Ljubljana Moste-Polje, Ljubljana Šiška, Ljubljana Vič-Rudnik, Skupščina mesta Ljubljane, občinske skupnosti za zdravstveno varstvo Ljubljana Bežigrad, Ljubljana Center, Ljubljana Moste-Polje, Ljubljana Šiška, Ljubljana Vič-Rudnik, občinske kulturne skupnosti Ljubljana Bežigrad, Ljubljana Center, Ljubljana Moste-Polje, Ljubljana Šiška, Ljubljana Vič-Rudnik, ljubljanska kulturna skupnost, občinske stanovanjske skupnosti Ljubljana Bežigrad, Ljubljana Center, Ljubljana Moste-Polje, Ljubljana Šiška, Ljubljana Vič-Rudnik, Samoupravna stanovanjska skupnost Ljubljana, občinske komunalne skupnosti Ljubljana Bežigrad, Ljubljana Center, Ljubljana Moste-Polje, Ljubljana Šiška, Ljubljana Vič-Rudnik, Zveza komunalnih skupnosti Ljubljane, občinske skupnosti za zaposlovanje Ljubljana Bežigrad, Ljubljana Center, Ljubljana Moste-Polje, Ljubljana Šiška, Ljubljana Vič-Rudnik, mestna skupnost za zaposlovanje, Zdravstvena skupnost Ljubljane, Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja SRS, Kulturna skupnost Slovenije (v nadaljnjem besedilu: udeleženke) sklenejo

SPORAZUM

o ustanovitvi, nalogah in organiziranosti skupnosti za izvedbo enotnega programa ljubljanskih občin za gradnjo objektov iz samoprispevka III

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Za izvedbo enotnega programa ljubljanskih občin za gradnjo objektov s področja dejavnosti vzgoje in izobraževanja, vzgoje in varstva otrok, zdravstvenega varstva in kulture, ustanovijo delovni ljudje in občani prek skupščin družbenopolitičnih in samoupravnih interesnih skupnosti (udeleženk sporazuma) Skupnost za izvedbo enotnega programa ljubljanskih občin za gradnjo objektov iz samoprispevka III (v nadaljnjem besedilu: skupnost samoprispevka III).

2. člen

Udeleženke s tem sporazumom določamo naloge skupnosti samoprispevka III, njeno samoupravno organiziranost, pristojnosti skupnosti in njenih organov ter način njihovega dela.

3. člen

Ime skupnosti je: Skupnost za gradnjo objektov iz samoprispevka III na območju mesta Ljubljane.

Skupnost samoprispevka III je pravna oseba ter jo predstavlja in zastopa predsednik njene skupščine. Sedež skupnosti samoprispevka III je v Ljubljani, Pétkovškovo nabrežje 67.

Skupnost samoprispevka III se vpiše v register samoupravnih interesnih skupnosti pri pristojnem sodišču.

II. NALOGE SKUPNOSTI SAMOPRISPEVKA III

4. člen

Skupnost samoprispevka III ima v okviru svojih pravic in dolžnosti predvsem te naloge:

- zagotavlja in usklajuje dosledno izvajanje del po programih za izgradnjo objektov iz samoprispevka III,
- zagotavlja pogoje za opravljanje vseh strokovnih opravil za izvajanje nalog za izvedbo samoprispevka III ter delovanje skupščine skupnosti samoprispevka III in njenih organov,
- spremlja dotok sredstev za izvajanje programa za izvedbo objektov iz samoprispevka III,
- zagotavlja izvajanje načela javnosti dela in nadzora nad združevanjem ter namensko uporabo s samoprispevkom zbranih sredstev in drugih sredstev, namenjenih za sofinanciranje skupnega programa izgradnje objektov.

III. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST

1. Skupščina skupnosti samoprispevka III

5. člen

Naloge skupnosti samoprispevka III uresničuje skupščina skupnosti samoprispevka III (v nadaljnjem besedilu: skupščina), ki ima 62 delegatskih mest.

V skupščino delegirajo:

- delovni ljudje in občani prek konference delegatov v vsaki občini — po 10 delegatov,
- Skupščina mesta Ljubljane — 1 delegata,
- Ljubljanska kulturna skupnost — 1 delegata,
- Zdravstvena skupnost mesta Ljubljane — 1 delegata,
- Kulturna skupnost Slovenije — 1 delegata,
- Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji — 1 delegata,
- Samoupravna stanovanjska skupnost Ljubljana — 1 delegata,
- Mestna skupnost za zaposlovanje Ljubljana — 1 delegata,
- Mestna skupnost otroškega varstva Ljubljana — 1 delegata,
- Mestna izobraževalna skupnost Ljubljana — 1 delegata,
- Mestna skupnost za socialno skrbstvo Ljubljana — 1 delegata,
- Zveza komunalnih skupnosti Ljubljana — 1 delegata.

6. člen

V okviru ljubljanskih občin se konstituirajo konference delegatov, v kateri delegirajo:

- vsaka krajevna skupnost v občini — 1 delegata,
- skupščina občine — 3 delegate,
- občinska kulturna skupnost — 1 delegata,
- občinska zdravstvena skupnost — 1 delegata,
- občinska skupnost za zaposlovanje — 1 delegata,
- občinska skupnost otroškega varstva — 1 delegata,
- občinska skupnost za vzgojo in izobraževanje — 1 delegata,
- občinska stanovanjska skupnost — 1 delegata,
- občinska skupnost socialnega skrbstva — 1 delegata,
- občinska komunalna skupnost — 1 delegata.

Konference delegatov obravnavajo gradiva pred vsako sejo skupščine skupnosti, oblikujejo stališča in predloge ter imenujejo delegate za posamezno sejo skupščine.

Pogoje za delovanje konferenc delegatov zagotavlja sekretariat skupščine občine ali druga strokovna služba, ki jo določi skupščina občina.

7. člen

Skupščina skupnosti samopriskpevka III predvsem:

- sprejema statut in druge akte skupnosti samopriskpevka III,
- voli izvršni odbor in imenuje odbor samoupravnega delavskega nadzora,
- upravlja z združenimi sredstvi za izvedbo programa samopriskpevka III in določa dinamiko koriščenja sredstev,
- zagotavlja in usklajuje izvajanje del iz programa samopriskpevka III, ga stalno nadzoruje in skrbi za dosledno izvajanje določil odloka o uvedbi samopriskpevka III za sofinanciranje gradnje objektov družbenega standarda na območju mesta Ljubljane,
- določi način oblikovanja sredstev za kritje stroškov administrativno-tehničnega in finančnega poslovanja skupnosti,
- skrbi za strogo namensko in racionalno uporabo sredstev, zbranih s samopriskpevkom,
- sprejema letni finančni načrt in potrjuje letni zaključni račun skupnosti samopriskpevka III,
- odloča o najemanju sredstev za premostitvene kredite in pridobivanje garancij in predviden dotok sredstev za objekte, ki se grade iz samopriskpevka III,
- obvešča občane in delovne ljudi o izvajanju programa samopriskpevka III,
- imenuje stalne komisije za izvajanje nalog skupščine,
- opravlja tudi druge naloge v okviru pravic in dolžnosti skupnosti.

8. člen

Skupščina ima predsednika in podpredsednika, ki ju na predlog predsedstva MK SZDL Ljubljana izmed delegatov izvoli skupščina.

9. člen

Skupščina veljavno odloča na seji, na kateri je navzoča večina delegatov.

Sklepi skupščine so sprejeti, če je zanje glasovala večina vseh izvoljenih oziroma imenovanih delegatov za sejo skupščine.

10. člen

Natančnejša določila o delu skupščine določa statut skupnosti in njen poslovnik.

2. Izvršilni odbor**11. člen**

Izvršni organ skupščine je izvršilni odbor, ki šteje 15 članov.

Izvršilni odbor in njegovega predsednika imenuje skupščina na predlog predsedstva MK SZDL Ljubljana.

12. člen

Izvršilni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini in ji poroča o svojem delu v času med dvema zasedanjema skupščine.

13. člen

Izvršilni odbor opravlja zlasti te naloge:

- izvršuje sklepe skupščine,
- sodeluje z operativnimi odbori v občinah in gradbenimi odbori v krajevnih skupnostih,
- pripravlja gradivo za delo skupščine in njenih organov,
- imenuje stalne in občasne komisije za izvajanje naloge iz svoje pristojnosti,
- vodi postopek pri gradnji objektov,
- opravlja posle investitorja samopriskpevka III,
- opravlja tudi druge naloge za izvedbo programa samopriskpevka III, za katere ga pooblasti skupščina.

3. Samoupravni delavski nadzor**14. člen**

Delovni ljudje in občani prek udeleženk tega sporazuma po svojih delegatih uresničujemo samoupravni delavski nadzor v skupščini skupnosti samopriskpevka III.

15. člen

Skupščina izvršuje delo izvršilnega odbora in delovnih teles ter strokovnih služb, ki opravljajo strokovno-tehnične in administrativne naloge za skupnost samopriskpevka III.

16. člen

Odbor samoupravnega delavskega nadzora, ki šteje 13 članov, nadzoruje uresničevanje določil tega sporazuma, statuta skupnosti in njenega poslovnika.

Odbor imenuje skupščina skupnosti na predlog delegatov iz 5. člena tega sporazuma.

17. člen

Odbor samoupravnega delavskega nadzora najmanj dvakrat letno poroča udeleženkam tega sporazuma o svojih ugotovitvah ter predlaga morebitne ukrepe za sprejem v skupščini skupnosti samopriskpevka III.

4. Operativni odbori**18. člen**

V vsaki občini na območju mesta Ljubljane se v skladu s sklepom skupščine občine ustanovi operativni odbor.

Operativni odbor ima 15 članov, od katerih predlagajo po enega člana:

- skupščina občine,
- izvršni svet skupščine občine,
- predsedstvo občinske konference SZDL,
- komite občinske konference ZKS,
- predsedstvo občinske konference ZSMS,
- občinski svet ZSS,
- občinski odbor ZZB NOV,
- občinska kulturna skupnost,
- občinska zdravstvena skupnost,
- občinska skupnost za zaposlovanje,
- občinska skupnost otroškega varstva,
- občinska skupnost za vzgojo in izobraževanje,
- občinska stanovanjska skupnost,
- občinska komunalna skupnost,
- občinska skupnost socialnega skrbstva.

19. člen

Operativni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini občine, pri kateri je ustanovljen in izvršilnemu odboru skupščine samopriskpevka III.

20. člen

Operativni odbor opravlja tele naloge:

- obravnava in daje mnenje na programske osnove s projektno nalogo na idejni načrt in investicijski program tistih objektov, ki bodo zgrajeni s sredstvi samopriskpevka III na območju občine, v kateri deluje operativni odbor,
- pomaga reševati vprašanja v zvezi z izbiro lokacije, pridobivanjem zemljišč in druga vprašanja, ki so v zvezi z gradnjo objektov družbenega standarda iz samopriskpevka III,
- sodeluje pri ustanavljanju in delu gradbenih odborov,
- sodeluje pri nalogah in razreševanju vprašanj s svojega delovnega področja z izvršnim svetom in skupščino občine ter izvršnim odborom skupščine samopriskpevka III.

21. člen

Podrobnejša določila o delovanju operativnega odbora se določijo s sklepom o ustanovitvi operativnega odbora.

5. Gradbeni odbor

22. člen

Vsaka krajevna skupnost, na katere območju bo zgrajen objekt iz programa samopriskpevka III, ustanovi v soglasju z operativnim odborom v občini gradbeni odbor.

23. člen

Sestavo in število članov gradbenega odbora, način konstituiranja in njegovo delovno področje določi organ, ki je pooblaščen za njegovo imenovanje. V gradbenih odborih morajo imeti svojega delegata tudi sosednje krajevne skupnosti, katerih občani bodo bodoči uporabniki storitev v novozgrajenih objektih.

24. člen

Gradbeni odbor opravlja zlasti naslednje naloge:

- na podlagi programa izgradnje objektov samopriskpevka III ugotavlja skladnost idejnega načrta

in investicijskega programa za objekt, za katerega je gradbeni odbor ustanovljen,

- pomaga reševati probleme v zvezi s pridobivanjem in komunalnim opremljanjem zemljišča, na katerem bo objekt zgrajen,

- opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti izvršni odbor skupnosti samopriskpevka III ali operativni odbor v občini.

25. člen

Za objekte skupnega pomena v občinah in mestu, opravlja funkcije gradbenega odbora, operativni odbor tiste občine, v kateri je načrtovana lokacija objekta.

6. Strokovna služba

26. člen

Opravila za skupščino in njene organe opravljajo strokovne službe, ki jih določi skupščina skupnosti. Naloge strokovnih služb določa statut skupnosti.

Skupnost samopriskpevka III zagotavlja sredstva za delovanje strokovnih služb po načelih svobodne menjave dela.

IV. JAVNOST DELA

27. člen

Delo skupnosti samopriskpevka III in njenih organov je javno. Skupščina skupnosti samopriskpevka III mora najmanj dvakrat letno poročati udeleženkam sporazuma, občinski in mestni konferenci SZDL ter prek njih delovnim ljudem in občanom Ljubljane o svojem delu ter o delu svojih organov, o zbiranju in uporabi sredstev samopriskpevka III ter o realizaciji programa samopriskpevka III.

Udeleženci tega sporazuma se zavezujejo, da bodo v sodelovanju z občinskimi in mestnimi družbenopolitičnimi organizacijami spodbujali delovne ljudi in občane Ljubljane k spremljanju delovanja organov skupnosti samopriskpevka III in organizirani obravnavi poročil skupščine skupnosti v temeljnih samoupravnih skupnostih in še posebej prek delegacij in delegatov v zborih skupščin družbenopolitičnih in samoupravnih interesnih skupnosti občin in mesta Ljubljane ter v skupščini skupnosti samopriskpevka III.

Javnost delovanja skupnosti, njenih organov, konferenc delegatov krajevnih skupnosti, operativnih in gradbenih odborov se še posebej omogoča z vabljenjem predstavnikov sredstev javnega obveščanja na njihove seje.

V. SAMOUPRAVNI SPLOŠNI AKTI SKUPNOSTI SAMOPRISPEVKA III

28. člen

Skupnost samopriskpevka III ima svoj statut, ki ga po predhodni javni obravnavi sprejme skupščina skupnosti. Način svojega dela in dela organov določi skupščina s poslovnikom o delu skupščine in njenih organov ter drugimi akti, ki morajo biti v skladu s tem sporazumom in statutom skupnosti.

29. člen

Statut skupnosti samopriskpevka III določa zlasti:

- naloge in oblike delovanja organov skupnosti samopriskpevka III,

- opravljanje strokovnih, administrativnih in drugih opravil za skupnost samoprispevka III,
- javnost dela,
- nadzor nad delom skupnosti samoprispevka III,
- sestavo, naloge in pristojnosti operativnih in gradbenih odborov.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Prvo sejo skupščine skliče in pripravi operativni štab za pripravo samoprispevka III v Ljubljani.

31. člen

Spremembe in dopolnitve tega sporazuma lahko predlaga vsaka udeleženka. Sprejmejo pa se po enakem postopku, kot je bil opravljen sprejem sporazuma.

32. člen

Ta sporazum je sklenjen, ko ga v enakem besedilu sprejmejo udeleženske in ga v njihovem imenu podpisajo pooblašteni predstavniki.

Ta sporazum začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 10-1

Ljubljana, dne 30. junija 1982.

1412.

Na podlagi 7. člena odloka o uvedbi samoprispevka III za sofinanciranje gradnje objektov družbenega standarda na območju mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 36/81) je skupščina Skupnosti za izvedbo gradnje objektov iz samoprispevka III na območju mesta Ljubljane na seji dne 30. junija 1982 sprejela

STATUT

Skupnosti za gradnjo objektov iz samoprispevka III na območju mesta Ljubljane

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Skupnost za gradnjo objektov iz samoprispevka III na območju mesta Ljubljane (v nadaljnjem besedilu: skupnost) je investitor za gradnjo osnovnih šol, vzgojnovarstvenih zavodov, zdravstvenih domov in postaj, porodnišnice, Centra za slušno in govorno prizadeto mladino — avdiologopedski oddelek, glasbeno šolo, Mestno lutkovno gledališče, varstveno delovni center in Mladinski zdravstveni center Rakitna, navedenih v 3. členu odloka o uvedbi samoprispevka III za sofinanciranje objektov družbenega standarda na območju mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 36-1637/1981 — v nadaljnjem besedilu: odlok).

2. člen

Skupnost samoprispevka III je pravna oseba.

Sedež skupnosti samoprispevka III je v Ljubljani, Petkovškovo nabrežje 67/I.

Skupnost samoprispevka III ima svoj pečat z besedilom: »Skupnost za gradnjo objektov iz samoprispevka III na območju mesta Ljubljane«.

Skupnost samoprispevka III upravlja skupščina preko svojega izvršilnega odbora po načelih družbenega upravljanja.

Nadzor nad zbiranjem in uporabo zbranih sredstev opravlja komisija samoupravne kontrole in nadzora.

II. UPRAVLJANJE SKUPNOSTI SAMOPRISPEVKA III

a) Skupščina skupnosti

3. člen

Mandatna doba delegatov skupščine, izvršilnega odbora in komisije samoupravne kontrole in nadzora traja do dokončne zgraditve objektov navedenih v 3. členu odloka.

4. člen

Skupščina skupnosti šteje 62 delegatov.

V skupščino delegirajo:

- delovni ljudje in občani preko konference delegatov v vsaki občini po 10 delegatov,
 - Skupščina mesta Ljubljane — 1 delegata
 - Ljubljanska kulturna skupnost — 1 delegata
 - Zdravstvena skupnost mesta Ljubljane — 1 delegata
 - Medobčinska zdravstvena skupnost Ljubljana — 1 delegata
 - Kulturna skupnost Slovenije — 1 delegata
 - Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji — 1 delegata
 - Samoupravna stanovanjska skupnost Ljubljana — 1 delegata
 - Mestna skupnost za zaposlovanje — 1 delegata
 - Mestna skupnost otroškega varstva Ljubljana — 1 delegata
 - Mestna izobraževalna skupnost Ljubljana — 1 delegata
 - Mestna skupnost za socialno skrbstvo Ljubljana — 1 delegata
 - Zveza komunalnih skupnosti Ljubljana — 1 delegata.
- V okviru ljubljanskih občin se konstituirajo konference delegatov v katere delegirajo:
- vsaka krajevna skupnost — 1 delegata
 - skupščina občine — 3 delegate
 - občinska kulturna skupnost — 1 delegata
 - občinska zdravstvena skupnost — 1 delegata
 - občinska skupnost za zaposlovanje — 1 delegata
 - občinska skupnost otroškega varstva — 1 delegata
 - občinska skupnost za vzgojo in izobraževanje — 1 delegata
 - občinska stanovanjska skupnost — 1 delegata
 - občinska skupnost socialnega skrbstva — 1 delegata
 - občinska komunalna skupnost — 1 delegata.

5. člen

Predsednika in podpredsednika skupščine voli in razrešuje na predlog predsedstva MK SZDL Ljubljana skupščina skupnosti.

6. člen

Skupnost zastopa predsednik skupščine, v njegovi odsotnosti ga nadomešča podpredsednik ali delegat skupščine, ki ga določi skupščina skupnosti.

7. člen

Delegatu skupščine lahko preneha mandat pred potekom roka, določenega v 3. členu tega statuta z odpoklicem ali razrešitvijo.

O prenehanju mandata in izvolitvi novega delegata skupščine skupnosti odloča podpisnica sporazuma o ustanovitvi skupnosti, ki je delegirala delegata.

O prenehanju mandata in izvolitvi novega delegata skupščine pošlje podpisnica sporazuma pismeno obvestilo na sedež skupnosti.

8. člen

Skupščina skupnosti je za svoje delo odgovorna podpisnicam družbenega dogovora.

9. člen

Skupščina skupnosti opravlja naslednje naloge:

- sprejema statut in druge akte skupnosti samopriskpevka III,
- izvoli izmed svojih delegatov predsednika in podpredsednika skupščine,
- voli izvršilni odbor in imenuje komisijo samoupravne kontrole in nadzora,
- imenuje sekretarja skupščine skupnosti,
- upravlja z družbenimi sredstvi za izvedbo programa samopriskpevka III in določa dinamiko koriščenja sredstev,
- zagotavlja in usklajuje izvajanje del iz programa samopriskpevka III, ga stalno nadzoruje in skrbi za dosledno izvajanje določil odloka o uvedbi samopriskpevka III za sofinanciranje gradnje objektov družbenega standarda na območju mesta Ljubljane,
- določi način oblikovanja sredstev za kritje stroškov administrativno-tehničnega in finančnega poslovanja skupnosti,
- skrbi za strogo namensko in gospodarno uporabo sredstev, zbranih s samopriskpevkom,
- sprejema letni finančni načrt in potrjuje letni zaključni račun ter poročila o polletnem poslovanju skupnosti samopriskpevka III,
- odloča o najemanju premostitvenih kreditov in pridobivanju garancij na predviden dotok sredstev za objekte, ki se grade iz samopriskpevka III,
- obvešča občane in delovne ljudi o izvajanju programa samopriskpevka III,
- imenuje stalne komisije za izvajanje nalog skupščine,
- opravlja tudi druge naloge v okviru pravic in dolžnosti skupnosti.

10. člen

Skupščina skupnosti odloča o zadevah iz svoje pristojnosti na sejah. Seje skupščine se skličejo po potrebi, najmanj dvakrat letno.

Predsednik skupščine je dolžan sklicati sejo skupščine tudi na zahtevo konference delegatov, ene od podpisnic sporazuma o ustanovitvi skupnosti ali komisije samoupravne kontrole in nadzora.

Če predsednik skupščine ne skliče seje skupščine po prejšnjem odstavku tega člena v 15 dneh, ko je prejel tako zahtevo, skliče sejo skupščine v imenu predlagateljev podpredsednik skupščine ali predsednik komisije samoupravne kontrole in nadzora.

11. člen

Skupščina veljavno odloča, če je na seji navzoča večina delegatov, sklepe pa sprejema z večino vseh izvoljenih oziroma imenovanih delegatov za sejo skupščine.

Seje skupščine so javne.

12. člen

Predsednik skupščine skupnosti organizira in vodi delo skupnosti v skladu s statutom in poslovníkom o delu skupščine ter po sklepih in smernicah skupščine.

Predsednik skupščine skupnosti:

- predstavlja skupnost,
- sklicuje seje skupščine skupnosti,
- predlaga dnevni red in vodi seje skupščine skupnosti po poslovníku,
- usklajuje delo skupščine skupnosti, izvršilnega odbora in drugih organov,
- sodeluje na sejah izvršilnega odbora in njegovih organov, brez pravice odločanja,
- predlaga izvršilnemu odboru in drugim organom obravnavanje posameznih vprašanj iz delovnega področja skupščine skupnosti,
- podpisuje sklepe in druge akte skupščine,
- skrbi za javnost dela skupnosti,
- opravlja tudi druge zadeve, ki so po tem statutu in drugih predpisih in splošnih aktih v njegovi pristojnosti,
- skrbi za uporabo statuta in drugih splošnih aktov skupščine skupnosti.

Predsednik je za svoje delo odgovoren skupščini skupnosti.

b) Izvršilni odbor

13. člen

Izvršilni odbor je izvršilni organ skupščine skupnosti. Delegat skupščine ne more biti član izvršilnega odbora. Izvršilni odbor voli na predlog MK SZDL Ljubljane skupščina in ima 15 članov.

Člani izvršilnega odbora so tudi predsedniki operativnih odborov pri občinskih skupščinah na območju mesta Ljubljane.

14. člen

Izvršilni odbor zastopa predsednik. V njegovi odsotnosti ga nadomešča podpredsednik ali član izvršilnega odbora, ki ga določi izvršilni odbor.

15. člen

Članom izvršilnega odbora lahko preneha mandat pred potekom roka, določenega v 3. členu tega statuta, z odpoklicem ali razrešitvijo.

Odpoklic ali razrešitev izvede skupščina v soglasju z MK SZDL Ljubljana.

Na izpraznjeno mesto člana izvršilnega odbora predlaga upravičeni predlagatelj novega kandidata.

O prenehanju mandata in imenovanju novega člana izvršilnega odbora obvesti skupščina skupnosti predlagatelja pismeno.

16. člen

Izvršilni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini skupnosti.

17. člen

Izvršilni odbor opravlja naslednje naloge:

- izvršuje sklepe skupščine,
- sodeluje z operativnimi odbori v občinah in z gradbenimi odbori v krajevnih skupnostih,
- poroča skupščini o svojem delu,
- imenuje stalne in občasne komisije za izvajanje nalog iz pristojnosti izvršilnega odbora,
- sprejema investicijske programe,

- vodi postopek pri gradnji objektov,
- opravlja posle investitorja samopriskpevka III,
- opravlja tudi druge naloge za izvedbo programa samopriskpevka III, za katere ga pooblasti skupščina.

18. člen

Izvršilni odbor odloča o zadevah iz svoje pristojnosti na sejah. Seje izvršilnega odbora se skličejo po potrebi, najmanj pa enkrat na dva meseca.

Predsednik izvršilnega odbora je dolžan sklicati sejo izvršilnega odbora tudi na zahtevo predsednika skupščine ali komisije samoupravne kontrole in nadzora ali 5 članov izvršilnega odbora.

Če predsednik izvršilnega odbora ne skliče seje po prejšnjem odstavku tega člena v 15 dneh, ko je prejel tako zahtevo, skliče sejo predsednik skupščine.

Izvršilni odbor sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov. Sklepe sprejema z večino glasov navzočih članov.

Seje izvršilnega odbora so javne.

19. člen

Predsednik izvršilnega odbora organizira in vodi delo po določenih statuta skupnosti ter po sklepih in smernicah skupščine skupnosti in izvršilnega odbora.

Predsednik izvršilnega odbora:

1. predstavlja in zastopa izvršilni odbor,
2. je odredbodajalec finančnega načrta skupnosti samopriskpevka III in zastopa skupnost,
3. sklicuje in vodi seje izvršilnega odbora,
4. skrbi za izvajanje sklepov izvršilnega odbora,
5. sklepa pogodbe v imenu skupnosti samopriskpevka III,
6. občasno poroča skupščini skupnosti o delu izvršilnega odbora.
7. opravlja druge zadeve, za katere je pristojen po tem statutu.

20. člen

Za uspešnejše izvrševanje nalog ima izvršilni odbor stalne in občasne komisije:

Stalne komisije so:

1. Tehnična komisija
2. Finančna komisija
3. Komisija za ugotavljanje najugodnejšega ponudnika
4. Funkcionalnotehnološka komisija za zdravstvene domove in zdravstvene postaje
5. Pravna komisija
6. Funkcionalnotehnološka komisija za lutkovno gledališče in glasbeno šolo
7. Funkcionalnotehnološka komisija za VDC in Centra za rehabilitacijo
8. Funkcionalnotehnološka komisija za **porodnišnico**
9. Funkcionalnotehnološka komisija za Zdravilišče Rakična
10. Funkcionalnotehnološka komisija za vzgojno-varstvene organizacije.
11. Funkcionalnotehnološka komisija za osnovne šole.

Občasne komisije imenuje izvršilni odbor po potrebi in za konkretno nalogo.

Mandatna doba članov stalnih komisij traja do dokončne zgraditve objektov navedenih v 3. členu odloka.

Mandatna doba članov občasnih komisij preneha z izvršitvijo naloge.

21. člen

Naloga stalnih in občasnih komisij je, da za svoja področja dela obravnavajo in proučijo vse gradivo in pripravijo predloge izvršilnemu odboru.

V posameznih primerih lahko izvršilni odbor, v okviru svojih pristojnosti, pooblasti s posebnim sklepom komisijo, da o določeni zadevi dokončno odloči.

c) Samoupravni delavski nadzor

22. člen

Nadzor nad uresničevanjem določil sporazuma o ustanovitvi skupnosti, njenega statuta in poslovnika opravlja komisija samoupravne kontrole in nadzora.

Komisija ima 14 članov, katere voli skupščina skupnosti na predlog delegatov.

23. člen

Članu komisije lahko preneha mandat pred potekom roka, določenega v 3. členu tega statuta zaradi odpoklica, razrešitve ali odpovedi mandatu.

Člana komisije lahko pred potekom mandata razreši skupščina skupnosti.

Skupščina skupnosti mora izvoliti novega člana komisije čim preneha mandat posameznemu članu te komisije.

24. člen

Komisija samoupravne kontrole in nadzora je za svoje delo odgovorna skupščini skupnosti.

25. člen

Komisija samoupravne kontrole in nadzora opravlja te naloge:

1. obravnava predlog finančnega načrta in zaključnega računa skupnosti in daje nanju svoje mnenje, ki ga posreduje skupščini skupnosti v obravnavo,
2. sprejema uresničevanje z odlokom sprejetega programa samopriskpevka, tako glede časovne izvedbe, kakor glede gospodarnosti uporabe sredstev; opravlja tudi funkcijo samoupravne delavske kontrole,
3. po pooblastilu skupščine skupnosti opravlja tudi druge naloge.

Nadzorni odbor lahko zahteva od izvršilnega odbora in drugih organov skupnosti samopriskpevka III poročilo in podatke, ki se nanašajo na izvajanje programa gradnje objektov iz samopriskpevka III na območju mesta Ljubljane.

Komisija samoupravne kontrole in nadzora najmanj dvakrat letno poroča udeleženkam tega sporazuma o svojih ugotovitvah ter predlaga morebitne ukrepe za sprejem v skupščini skupnosti samopriskpevka III.

Komisija samoupravne kontrole in nadzora obravnava zadeve iz svoje pristojnosti na sejah.

Seje komisije samoupravne kontrole in nadzora se skličejo po potrebi.

Predsednik komisije samoupravne kontrole in nadzora posreduje pismeno mnenje, sprejeto na seji komisij samoupravne kontrole in nadzora, skupščini skupnosti.

Komisija samoupravne kontrole in nadzora sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov komisije; mnenje pa sprejema z večino glasov navzočih članov.

Seje komisije samoupravne kontrole in nadzora so javne.

III. OPERATIVNI ODBORI

26. člen

V vsaki občini na območju mesta Ljubljane se v skladu s sklepom skupščine občine ustanovi operativni odbor.

Operativni odbor ima 15 članov, od katerih predlagajo po enega člana:

- skupščina občine,
- izvršni svet skupščine občine,
- predsedstvo občinske konference SZDL,
- komite občinske konference ZKS,
- predsedstvo občinske konference ZSMS,
- občinski svet ZSS,
- občinski odbor ZZB NOV,
- občinska kulturna skupnost,
- občinska zdravstvena skupnost,
- občinska skupnost za zaposlovanje,
- občinska skupnost otroškega varstva,
- občinska skupnost za vzgojo in izobraževanje,
- občinska stanovanjska skupnost,
- občinska komunalna skupnost,
- občinska skupnost socialnega skrbstva.

Mandatna doba članov operativnega odbora traja do dokončanja objektov iz 3. člena odloka.

27. člen

Članu operativnega odbora preneha lahko mandat pred potekom roka, navedenega v 26. členu tega statuta z odpoklicem ali razrešitvijo. Odpoklic ali razrešitev izvede občinska skupščina.

28. člen

Sedež operativnega odbora je pri vsaki skupščini občine.

29. člen

Materialne pogoje za poslovanje operativnega odbora zagotovi skupščina občine, pri kateri je operativni odbor ustanovljen.

30. člen

Operativni odbor je za svoj delo odgovoren izvršilnemu odboru in skupščini občine, pri kateri je ustanovljen.

31. člen

Operativni odbor opravlja tele naloge:

— obravnava in daje mnenje na programske osnove s projektno nalogo na idejni načrt in investicijski program tistih objektov, ki bodo zgrajeni s sredstvi samopriskpevka III na območju občine, v kateri deluje operativni odbor,

— pomaga reševati vprašanja v zvezi z izbiro lokacije, pridobivanjem zemljišč in druga vprašanja, ki so v zvezi z gradnjo objektov družbenega standarda iz samopriskpevka III,

— sodeluje pri ustanavljanju in delu gradbenih odborov,

— sodeluje pri nalogah in razreševanju vprašanj s svojega delovnega področja z izvršnim svetom in skupščino občine ter izvršilnim odborom skupščine skupnosti samopriskpevka III.

32. člen

Operativni odbor opravlja naloge iz svoje pristojnosti na sejah. Seje odbora sklicuje predsednik po potrebi.

Predsednik operativnega odbora mora sklicati sejo odbora, če to zahteva skupščina skupnosti, izvršilni odbor, komisija samoupravne kontrole in nadzora ali večina članov operativnega odbora.

33. člen

Operativni odbor sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov odbora, mnenje pa sprejema z večino glasov navzočih članov.

Seje operativnega odbora so javne.

IV. GRADBENI ODBORI

34. člen

Vsaka krajevna skupnost, na katere območju bo zgrajen objekt iz programa samopriskpevka III, ustanovi v soglasju z operativnim odborom v občini gradbeni odbor.

35. člen

Sestavo in število članov gradbenega odbora, način konstituiranja in njegovo delovno področje določi organ, ki je pooblaščen za njegovo imenovanje. V gradbenih odborih morajo imeti svojega delegata tudi sosednje krajevne skupnosti, katerih občani bodo bodoči uporabniki storitev v novozgrajenih objektih.

Materialne pogoje poslovanja gradbenega odbora zagotovi krajevna skupnost oziroma občinska skupščina.

36. člen

Gradbeni odbor opravlja tele naloge:

— obravnava in potrjuje programske osnove,

— na podlagi programa izgradnje objektov samopriskpevka III ugotavlja skladnost idejnega načrta in investicijskega programa za objekt, za katerega je bil gradbeni odbor ustanovljen,

— pomaga reševati probleme v zvezi s pridobivanjem in komunalnim opremljanjem zemljišča, na katerem bo objekt zgrajen,

— opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti izvršilni odbor skupnosti samopriskpevka III ali operativni odbor v občini.

Za objekte skupnega pomena v občinah in mestu, opravlja funkcije gradbenega odbora, operativni odbor tiste občine, v kateri je načrtovana lokacija objekta.

37. člen

Gradbeni odbor opravlja svoje naloge na sejah. Seje odbora sklicuje predsednik po potrebi.

Predsednik gradbenega odbora mora sklicati sejo odbora, če to zahteva krajevna skupnost, operativni ali izvršilni odbor.

38. člen

Gradbeni odbor veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov odbora, mnenja pa sprejema z večino navzočih članov.

Seje gradbenega odbora so javne.

V. PRIHODKI SKUPNOSTI SAMOPRISPEVKA III

39. člen

Prihodki skupnosti samopriskpevka III so redni in izredni.

A. Redni prihodki:

1. Sredstva zbrana s samopriskpevkom

2. Medobčinska zdravstvena skupnost Ljubljana,
3. Ljubljanska kulturna skupnost,
4. Kulturna skupnost Slovenije,
5. Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SRS,
6. Samoupravna stanovanjska skupnost Ljubljana,
7. Mestna skupnost za zaposlovanje Ljubljana,
8. Obresti od denarnih sredstev skupnosti

B. Izredni prihodki:

1. prispevek delovnih in drugih organizacij in občanov,
2. prispevek občinskih proračunov,
3. darila in volila,
4. posojila izvajalcev.

40. člen

Skupnost samoprispjevka III ima rezervo, ki znaša najmanj 2 % dohodkov, predvidenih v vsakoletnem finančnem načrtu.

Višino rezerve določa skupnost vsako leto s finančnim načrtom skupnosti samoprispjevka III.

O uporabi rezerve odloča skupščina skupnosti.

VI. FINANČNO POSLOVANJE

41. člen

Dohodki skupnosti samoprispjevka III se določijo in razporejajo z letnim finančnim načrtom. Dohodki se predvidijo in razporedijo po namenih v skladu s 3. členom odloka ter družbenim dogovorom o sofinanciranju enotnega programa ljubljanskih občin za gradnjo objektov iz samoprispjevka III.

Skupščina mora pred potekom koledarskega leta, najpozneje pa do 30. 11. vsako leto obvestiti podpisnice družbenega dogovora, ki sofinancirajo program, o višini sredstev, ki jih morajo zagotoviti v naslednjem letu v svojih finančnih načrtih za izvedbo programa.

42. člen

Sredstva samoprispjevka se odvajajo na zbirni račun po občinah, s tega pa se takoj prenašajo na žiro račun skupnosti. Druga sredstva, ki jih združujejo samoupravne interesne skupnosti v skladu z družbenim dogovorom, se v skladu z letnim finančnim načrtom skupnosti odvajajo neposredno na žiro račun skupnosti.

43. člen

Finančni načrt skupnosti samoprispjevka III sprejme skupščina skupnosti. Finančni načrt skupnosti samoprispjevka III mora biti sprejet praviloma pred začetkom leta, za katero se sprejema.

Če finančni načrt skupnosti samoprispjevka III ni bil sprejet v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, se začasno, najdalj pa za tri mesece, nadaljuje financiranje skupnosti samoprispjevka III po začasnem finančnem načrtu, ki ga sprejme skupščina skupnosti.

44. člen

Po preteku leta se sestavi zaključni račun skupnosti samoprispjevka III. Zaključni račun mora biti sprejet v roku in na način, ki je predviden z zakonom.

Zaključni račun sprejme skupščina skupnosti.

45. člen

Finančni načrt in zaključni račun obvezno obravnava komisija samoupravne kontrole in nadzora, ki svoje mnenje posreduje skupščini skupnosti.

VII. STROKOVNA SLUŽBA

46. člen

Opravlja za skupščino in njene organe opravljajo strokovne službe, ki jih določi skupščina skupnosti.

Strokovne službe opravljajo vsa opravila v zvezi s strokovnimi, administrativno-tehničnimi in finančnimi nalogami.

Skupnost samoprispjevka III zagotavlja sredstva za delovanje strokovnih služb po načelih svobodne menjave dela.

Na strokovno službo se ne morejo prenašati pravice, pooblastila in odgovornosti skupnosti.

47. člen

Usklajevanje dela organov skupnosti opravlja sekretar skupnosti.

Sekretar opravlja zlasti te naloge:

— skrbi in sodeluje pri izvrševanju splošnih aktov in sklepov organov skupnosti,

— skrbi za pripravo osnutkov splošnih in drugih aktov,

— sodeluje s strokovno službo pri pripravi sej organov skupnosti,

— opravlja vsa druga dela v skladu s statutom, poslovnikom in sklepi skupščine ter njenih organov.

Sekretar je za svoje delo odgovoren skupščini skupnosti samoprispjevka III.

VIII. JAVNOST DELA

48. člen

Delo skupnosti samoprispjevka III in njenih organov je javno. Skupščina skupnosti samoprispjevka III mora najmanj dvakrat letno poročati udeleženkam sporazuma, občinskim in mestni konferenci SZDL ter prek njih delovnim ljudem in občanom Ljubljane o svojem delu ter o delu svojih organov, o zbiranju in uporabi sredstev samoprispjevka III ter o realizaciji programa samoprispjevka III.

Skupščina skupnosti tekoče obvešča javnost o svojem delu in delu svojih organov tako, da v ta namen izdaja posebno informacijo, poleg tega pa še s sredstvi javnega obveščanja.

49. člen

Finančni načrt in zaključni račun skupnosti samoprispjevka III se objavita v Uradnem listu SRS.

IX. POSEBNE DOLOČBE

50. člen

Skupnost samoprispjevka III zagotavlja sredstva za investicijsko vrednost celotnega objekta, zunanjo ureditev, komunalne priključke in pridobitev zemljišča za objekte navedene v 3. členu odloka.

51. člen

Sredstva za kritje stroškov posamezne investicije, ki niso zajeta v 50. členu tega statuta, zagotavlja posebej vsaka podpisnica družbenega dogovora, ki objekt sofinancira.

52. člen

Vrstni red začetka gradenj v posameznem letu določi skupščina skupnosti, upoštevajoč odlok in razpoložljiva finančna sredstva, vse potrebne dokumentacije in zagotavlja najracionalnejšo in najhitrejšo gradnjo ter najbolj smotrno porabo sredstev.

53. člen

Casovna sprememba o začetku gradnje posameznega objekta je izjemoma dovoljena v primeru, če do roka, določenega za gradnjo, ni zbrana vsa potrebna dokumentacija ali zanj ni primerne lokacije.

Skupščina skupnosti mora predložiti prizadeti podpisnici družbenega dogovora utemeljeno obrazložitev, zakaj gradnja ne bo pričeta v letu, ki ga določa odlok in določiti rok, kdaj se bo gradnja pričela.

Tako časovno spremembo mora potrditi prizadeta podpisnica družbenega dogovora.

54. člen

Casovno spremembo začetka gradnje posameznega objekta lahko skupščini skupnosti predlaga tudi prizadeta podpisnica družbenega dogovora. Tak predlog mora podpisnica družbenega dogovora obrazložiti in ga v pisni obliki posredovati skupščini skupnosti pred sprejemom finančnega načrta za leto, v katerem bi se moral tak objekt graditi in predlagati, kateri objekt naj se gradi po sprejetem programu namesto terminsko prenesenega objekta.

Nadomestni objekt ne sme presegati vrednosti prenesenega objekta. Če podpisnica družbenega dogovora v določenem roku ne predlaga nadomestnega objekta, tega določi skupščina skupnosti.

55. člen

Za objekte, katerih obseg bi bil večji, kot je to določeno v 3. členu odloka, mora prizadeta podpisnica družbenega dogovora predhodno o tem obvestiti izvršilni odbor zaradi pravočasne priprave in izdelave vse potrebne dokumentacije in istočasno zagotoviti dodatna sredstva za kritje stroškov povečanega obsega objekta.

Obveznost iz prvega odstavka tega člena je podpisnica družbenega dogovora dolžna izvršiti najpozneje do sprejema oziroma potrditve investicijskega programa in idejnega osnutka projekta.

V primeru, ki ga določa ta člen statuta, je podpisnica družbenega dogovora dolžna skleniti s skupnostjo posebno pogodbo, s katero se določijo obojestranske pravice in obveznosti.

Skupnost sme sprejeti investitorstvo tudi od drugih investitorjev za objekte družbenega standarda, če jo le-ti za to zaprosijo in zagotovijo v ta namen potrebna finančna sredstva.

X. KONČNE DOLOČBE

56. člen

Predlog za spremembo ali dopolnitev statuta lahko podajo skupščini skupnosti udeleženske sporazuma o ustanovitvi skupnosti ter izvršilni odbor.

Predsednik skupščine skupnosti mora po sprejemu predloga v roku 15 dni sklicati sejo skupščine, ki predlog obravnava in o odločitvi obvestiti predlagatelja.

57. člen

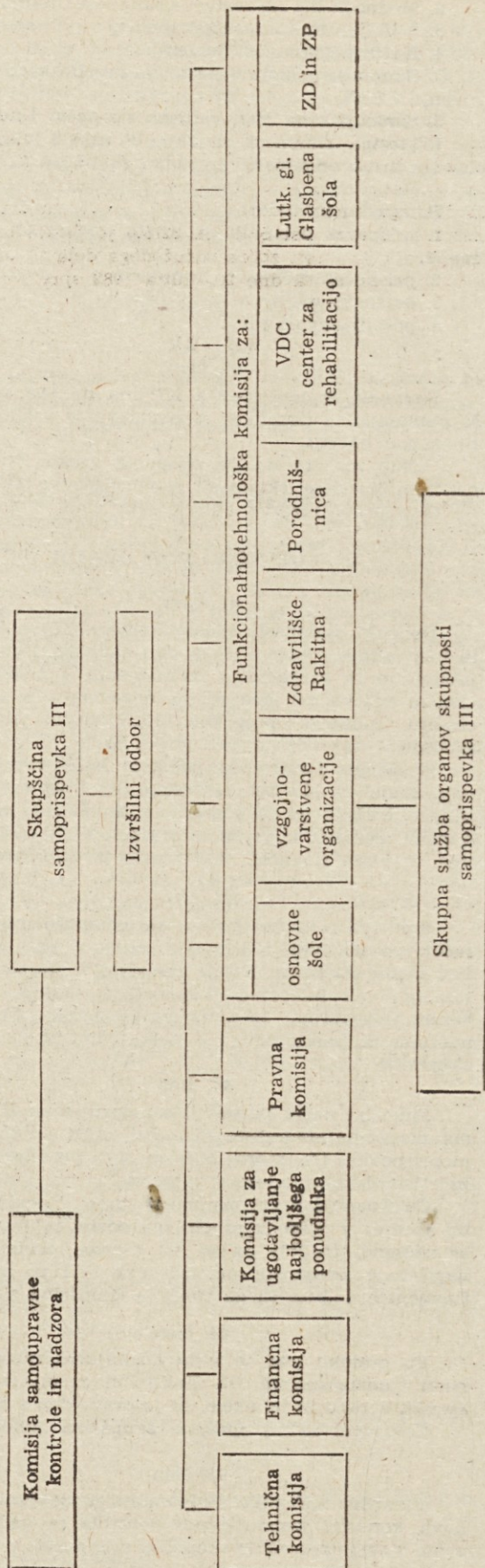
Ta statut začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. SS-2-3/82

Ljubljana, dne 15. junija 1982.

Predsednik skupščine
Friderik Hrast l. r.

ORGANIZACIJSKA SHEMA SKUPNOSTI SAMOPRISPEVKA III



BREŽICE

1413.

Na podlagi 150. in 229. člena statuta občine Brežice (Uradni list SRS, št. 14/78), 617. in 618. člena zakona o združenem delu (Uradni list SFRJ, št. 53/78) ter 9. člena zakona o sprejemanju začasnih ukrepov družbenega varstva samoupravnih pravic in družbene lastnine (Uradni list SRS, št. 32/80) je Skupščina občine Brežice na seji zbora združenega dela in družbenopolitičnega zbora dne 20. julija 1982 sprejela

SKLEP

o začasnih ukrepih družbenega varstva v Lesnini TOZD mizarstvo, tapetništvo, žaga Dekorles Dobova

I

Skupščina občine Brežice nastopa z začasnimi ukrepi družbenega varstva zoper Lesnino TOZD mizarstvo, tapetništvo, žaga Dekorles Dobova (v nadaljnjem besedilu: temeljna organizacija) zaradi motenj v samoupravnih odnosih po 1. točki 619. člena zakona o združenem delu in zaradi huje oškodovanih družbenih interesov po 6. in 9. točki 620. člena zakona o združenem delu.

II

Temeljni organizaciji se izrečejo naslednji ukrepi družbenega varstva:

1. imenuje se začasni kolegijski organ
2. začasno se omejuje samoupravne pravice delavcev temeljne organizacije:
 - pri sprejemanju planskih splošnih aktov
 - pri določanju poslovne politike in ukrepov za njeno izvajanje
 - pri dajanju in najemanju kreditov v zvezi s tekočim poslovanjem
 - pri odločanju o periodičnih obračunih in zaključnem računu temeljne organizacije Dekorles
 - pri odločanju o medsebojnih razmerjih in sicer: sklenitev delovnega razmerja, razporejanje delavcev, delovnega časa, odmorov, počitkov, dopustov, osebnih dohodkov, varstva pri delu, odgovornosti za delovne obveznosti, prenehanje delovnega razmerja in varstva pravic delavcev.
3. Ko začne z delom kolegijski začasni organ preneha opravljati funkcijo individualnega poslovnega organa vršilec dolžnosti individualnega poslovnega organa dipl. inž. Košak Mirko.

Ukrep 1. in 2. odstavka te točke veljata 1 leto od uveljavitve sklepa.

Začasni kolegijski organ, organ upravljanja in delavci temeljne organizacije lahko predlagajo prenehanje začasnega ukrepa pred potekom tega časa, če prenehajo razlogi za izrek ukrepa.

III

V začasni kolegijski organ se imenujejo:

- za predsednika — Miro Košak, v. d. direktorja TOZD Dekorles, Dobova
- za člana — Franc Puhner, direktor DO Tovarna pohištva Brežice,

— za člana — Janez Grünfeld, direktor finančnega sektorja Lesnine Ljubljana

— za člana — Marjan Maričič, sekretar občinskega sveta ZS Brežice

— za člana — Zlata Butara, upokojenka, Brežice.

IV

Začasni kolegijski organ prevzame vse pravice, dolžnosti in odgovornosti individualnega poslovnega organa temeljne organizacije, ki jih ima po ustavi in samoupravnih splošnih aktih temeljne organizacije.

Začasni organ prevzame odločanje o vseh tistih zadevah, za katere so začasno omejene pravice odločanja v delavskem svetu temeljne organizacije združenega dela in njegovih izvršilnih organih oziroma disciplinski komisiji.

V

Predsednik začasnega kolektivnega organa zastopa in predstavlja temeljno organizacijo.

VI

Stroške, ki bodo nastali zaradi uvedbe ukrepov družbenega varstva po tem sklepu, trpi temeljna organizacija.

Nadomestilo osebnega dohodka predsednika in članov začasnega kolegijskega organa se refundira v višini nadomestila OD, ki ga le-ti prejema v organizaciji oz. skupnosti, kjer združujejo svoje delo, če opravljajo to delo v rednem delovnem času in če ga te organizacije zahtevajo.

Prav tako jim pripada nadomestilo OD za čas, ko opravljajo to delo izven rednega delovnega časa in sicer v enaki višini kot je določeno v drugem odstavku te točke ter sorazmerno porabljenem času.

VII

Za spremijanje uresničevanja začasnih ukrepov družbenega varstva po tem sklepu je pooblaščen izvršni svet.

VIII

Sklep je v smislu 633. člena zakona o združenem delu dokončen in zoper njega ni rednega pravnega sredstva. Prizadeti, zoper katere je izrečen začasni ukrep, sindikat in družbeni pravobranilec samoupravljanja imajo pravico, da v roku 15 dni vložijo zahtevo na Sodišče združenega dela SR Slovenije, da odloči o zakonitosti tega sklepa. Zahteva za preizkus zakonitosti sklepa ne odloži njegove izvršitve.

IX

Ta sklep začne veljati takoj. Sklep se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 023-8/82-1

Brežice, dne 20. julija 1982.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Mirko Kambič l. r.

1414.

Na podlagi 617. in 618. člena zakona o združenem delu (Uradni list SFRJ, št. 53/76), 9. člena zakona o sprejemanju začasnih ukrepov družbenega varstva samoupravnih pravic in družbene lastnine (Uradni list SRS, št. 32/80) ter 150. in 229. člena statuta občine Brežice (Uradni list SRS, št. 14/78) je Skupščina občine Brežice na seji zбора združenega dela, zбора krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zбора dne 20. julija 1982 sprejela

SKLEP

o začasnih ukrepih družbenega varstva v delovni skupnosti skupne strokovne službe Samoupravne stanovanjske skupnosti in Samoupravne komunalne interesne skupnosti Brežice

1

Skupščina občine Brežice nastopa zaradi huje oškodovanih družbenih interesov po 1., 5. in 6. točki 620. člena zakona o združenem delu z začasnimi ukrepi družbenega varstva zoper delovno skupnost skupne strokovne službe Samoupravne stanovanjske skupnosti in Samoupravne komunalne interesne skupnosti Brežice (v nadaljnjem besedilu: delovna skupnost skupne strokovne službe).

2

Delovni skupnosti skupne strokovne službe se izrečejo naslednji ukrepi družbenega varstva:

- imenuje se začasni kolegijski organ,
- začasno se omeji uresničevanje nekaterih samoupravnih pravic delavcev delovne skupnosti: sprejemanje v delovno razmerje, razporejanje delavcev ter prenehanje delovnega razmerja.

Ukrepa iz prvega odstavka te točke veljata 6 mesecev od izreka.

Začasni organ in delavci delovne skupnosti lahko predlagajo prenehanje začasnega ukrepa pred potekom tega časa, če prenehajo razlogi za izrek ukrepov.

3

V začasni kolegijski organ se imenujejo:

— za predsednika Anton Jesenko, predsednik OK SZDL Brežice

— za člane: inž. Vladka Kežman, sekretar Sekretariata za planiranje in gospodarstvo SO Brežice, Mimica Avsec, direktorica Uprave za družbene prihodke SO Brežice, Boris Pavlenč, Tovarna povišstva Brežice in Maks Toplišek, tajnik Občinske turistične zveze.

4

V skladu s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupne strokovne službe, prevzame začasni kolegijski organ vse pravice, dolžnosti in odgovornosti vodje skupne strokovne službe, ki jih ima po ustavi, zakonih in drugih predpisih ter samoupravnih splošnih aktih Samoupravne stanovanjske skupnosti.

Pred iztekom mandata začasnega kolegijskega organa mora le-ta poskrbeti za imenovanje delavca, ki bo opravljal dela in naloge vodje skupne strokovne službe. Predsednik začasnega kolegijskega organa zastopa in predstavlja skupno strokovno službo Samoupravne stanovanjske skupnosti in Samoupravne komunalne interesne skupnosti Brežice.

5

Začasni kolegijski organ je dolžan odločati o uresničevanju samoupravnih pravic: sprejemanje v delovno razmerje, prerazporejanje delavcev ter prenehanje delovnega razmerja za delavce skupne strokovne službe, ki opravljajo dela in naloge, delno ali v celoti, za samoupravno stanovanjsko skupnost.

6

Stroški, ki bodo nastali zaradi uvedbe ukrepov družbenega varstva po tem sklepu, trpi Samoupravna stanovanjska skupnost.

Nadomestilo osebnega dohodka predsednika in članov začasnega kolegijskega organa se refundira v višini nadomestila OD, ki ga le-ti prejema v organizaciji oz. skupnosti, kjer združujejo svoje delo, če opravljajo to delo v rednem delovnem času in če ga te organizacije zahtevajo.

Prav tako jim pripada nadomestilo OD za čas, ko opravljajo to delo izven rednega delovnega časa ter sorazmerno porabljenem času.

7

Sklep je v smislu 633. člena zakona o združenem delu dokončen in zoper njega ni rednega pravnega sredstva. Prizadeti, zoper katere je izrečen začasni ukrep, sindikat in družbeni pravobranilec samoupravljanja imajo pravico, da v roku 15 dni vložijo zahtevo na Sodišče združenega dela SR Slovenije, da odloči o zakonitosti tega sklepa. Zahteva za preizkus zakonitosti sklepa ne odloži njegove izvršitve.

8

Ta sklep velja takoj. Sklep se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 023-6/82-1

Brežice, dne 20. julija 1982.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Mirko Kambič l. r.

GROSUPLJE

1415.

Na podlagi 56. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) in odloka o podaljšanju veljavnosti odloka o določitvi najvišjih cen za vse proizvode in storitve ter o načinu oblikovanja cen zanje (Uradni list SFRJ, št. 67/81 in 33/82) izdaja svet skupnosti za cene občine Grosuplje

SKLEP

o proizvodih in storitvah, za katere se Skupnosti za cene občine Grosuplje pošiljajo obvestila o cenah zaradi spremljanja

1. Proizvodne in storitvene organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtniki (v nadaljnjem besedilu: samoupravne or-

organizacije in skupnosti), morajo Skupnosti za cene občine Grosuplje pošiljati zaradi spremljanja obvestila o cenah oziroma o vsaki spremembi cen za proizvode in storitve iz pristojnosti občine, določene s tem sklepom.

2. Obvestila iz 1. točke tega sklepa morajo samoupravne organizacije in skupnosti dostavljati ob vsaki spremembi cen oziroma prvem obvestilu za naslednje proizvode in storitve:

- 010302 Proizvodnja karbo-plina (termičnega) v gazi-fikacijah
- 011113 Proizvodnja kremenovega peska
- 013021 Specialno pecivo in posebne vrste pekarskih izdelkov
- 020201 Kmetijske storitve za rastlinsko proizvodnjo
- 030001 Gojitev gozdov
- 030002 Varstvo gozdov
- 030004 Lov in gojitev divjadi
- 0400 Vodno gospodarstvo
- 0501 Visoka gradnja razen stanovanjske gradnje
- 0603 Rečni in jezerski promet
- 060502 Prevoz blaga v cestnem prometu, ki ga opravljajo zasebni avtoprevozniki
- 0801 Gostinstvo
- 0802 Turistično posredovanje
- 0901 Obrtne storitve in popravila
- 090123 Izdelovanje raznovrstnih kovinskih izdelkov — izdelovanje medicinskih instrumentov
- 090179 Izdelovanje drugih živilskih proizvodov
- 090209 Druge osebne storitve in storitve gospodinjstvom
- 1001 Urejanje naselja in prostora
- 1002 Stanovanjska dejavnost: najemnine za poslovne prostore
- 100351 Čiščenje javnih površin v naselju
- 10039 Druge komunalne dejavnosti
- 110301 Javna skladišča in tržnice: storitve tržnic na debelo in na drobno
- 110302 Storitve reklame in ekonomske propagande
- 110902 Prirejanje sejmov in razstav
- 110903 Knjigovodske storitve in obdelava podatkov
- 110909 Druge neomenjene storitve
- 120190 Drugo izobraževanje
- 1302 Družbeno varstvo otrok in mladine

3. V postopku oblikovanja cen iz 2. točke tega sklepa je potrebno zagotoviti, da bodo te oblikovane v odnosih medsebojne odvisnosti, povezanosti in odgovornosti samoupravnih organizacij in skupnosti pri uporabi kriterijev za oblikovanje cen, določenih z zakonom o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen in v skladu s sprejeto politiko cen v tekočem letu.

4. Določbe tega sklepa se uporabljajo tudi pri oblikovanju cen proizvodov in storitev iz pristojnosti občine, ki jih samoupravne organizacije in skupnosti izdelujejo ali opravljajo po posebnih tehničnih pogojih in specifikacijah kupcev ali na podlagi individualnih naročil oziroma javnih licitacij s pogojem, da taki proizvodi ali storitve niso del rednega serijskega programa proizvodnje samoupravne organizacije in skupnosti ter da se ti proizvodi in storitve dobavijo oziroma opravijo znanemu končnemu potrošniku.

5. Določbe tega sklepa se uporabljajo tudi za druge proizvode in storitve iz pristojnosti občin, ki niso navedene v 2. točki tega sklepa, kolikor se na te proizvode in storitve ne nanaša nek drug predpis o

neposredni družbeni kontroli cen ali o posebnem oblikovanju cen, razen za cene proizvodov in storitev, ki jih samoupravne organizacije in skupnosti oblikujejo po samoupravnem sporazumu, sklenjenem v smislu 13. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen.

6. Samoupravne organizacije in skupnosti, ki oblikujejo cene za storitve in proizvode s samoupravnimi sporazumi, sklenjenimi po 13. členu zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen niso dolžne pošiljati Skupnosti za cene občine Grosuplje obvestila o teh cenah.

7. Obvestilo o cenah mora vsebovati:

a) ime proizvoda (s šifro po nomenklaturi IND) oziroma storitve s kratkim opisom osnovnih tehnično-tehnoloških in komercialnih karakteristik (kadar gre za večje število proizvodov na enem ceniku se ti podatki lahko posredujejo posebej, vendar tako, da je nedvoumno zagotovljena povezava, iz katere je mogoče razbrati, na kateri proizvod iz cenika se opis nanaša);

b) mersko enoto;

c) raven cen, ki je za proizvod ali storitev v skladu s predpisi veljala na dan 31. decembra predhodnega leta;

d) dotedanjo ceno za proizvod oziroma storitev, oblikovano po predpisih, veljavnih do dneva dostave cenika v obvestilo, vrsta dotedanje cene (proizvajalska, v prometu na debelo, v prometu na drobno), dotedanji prodajni pogoji in odstotki povečanja cen;

e) raven nove prodajne cene proizvoda oziroma storitve, zaradi katere se pošilja cenik v spremljanje, z navedbo vrste cene (proizvajalska, cena v prometu na debelo, cena v prometu na drobno);

f) posamezni in skupni odstotek povečanja novoblikovanih cen v primerjavi z dotedanjimi cenami, ki so veljale na dan 31. 12. prejšnjega leta;

g) prodajne pogoje: kraj in način dobave (franko proizvajalec, franko naloženo v kraju proizvajalca, franko naloženo v kraju kupca, franko skladišče kupca ipd.), način obračuna embalaže z navedbo ali se embalaža vrača ali ne, višina in način obračuna rizika za neprodano blago in drugo, delež za kritje prometnih stroškov, če je ta vračunan v prodajno ceno ipd.

8. Samoupravna organizacija in skupnost mora k obvestilu o cenah priložiti:

a) izvleček iz zapisnika seje samoupravnega organa o oblikovanju cen v skladu s samoupravnim aktom;

b) kdaj in na podlagi katerega akta oziroma predpisa je bila določena dotedanja cena oziroma prodajni pogoji za proizvod oziroma storitev;

c) posebno dokumentacijo in obrazložitev, da so cene iz cenika oblikovane na podlagi kriterijev za oblikovanje cen iz zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen oziroma v skladu z navodilom o uporabi meril za oblikovanje cen (Uradni list SFRJ, št. 24/81) in sprejeto politiko cen.

9. Samoupravne organizacije in skupnosti pošljejo obvestilo o cenah skupnosti za cene v 3 izvodih (za vsako spremembo cen proizvodov oziroma storitev iz 2. točke), dokumentacijo iz 8. točke v enem izvodu, podpisano od pooblaščenca, s samoupravnim splošnim aktom samoupravne organizacije in skupnosti določene osebe, najmanj 20 dni pred dnem, določenim za začetek prodaje proizvodov in storitev po cenah iz obvestila.

10. Če obvestilo ne vsebuje podatkov, dokumentacije in obrazložitve iz 7. in 8. točke tega sklepa, bo skupnost za cene zahtevala od samoupravne organizacije in skupnosti, naj cenik dopolni v roku, ki ne more biti krajši od 8 dni.

Če samoupravna organizacija in skupnost ne dopolni cenika v roku iz 1. odstavka te točke, se šteje, da cenik ni bil predložen, o čemer izda skupnost za cene ustrezen upravní akt.

11. Če Skupnost za cene občine Grosuplje ugotovi, da samoupravna organizacija in skupnost ni oblikovala cen na osnovi kriterijev za oblikovanje cen iz zakona, oziroma v skladu s sprejeto politiko cen, bo samoupravno organizacijo in skupnost na to opozorila.

Če samoupravna organizacija in skupnost kljub opozorilu iz 1. odstavka te točke uporabi cene iz obvestila, lahko Skupnost za cene občine Grosuplje izda odločbo po 55. členu zakona.

12. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati navodilo o pošiljanju obvestil o cenah Skupnosti za cene občine Grosuplje zaradi spremljanja (Uradni list SRS, št. 13/81).

13. Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-8/81

Grosuplje, dne 29. junija 1982.

Predsednik sveta
Skupnosti za cene
občine Grosuplje
Blaž Malnar l. r.

LAŠKO

1416.

Izvršni svet Skupščine občine Laško je na podlagi 15. člena zakon o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 3/78) in 236. člena statuta občine Laško (Uradni list SRS, št. 21/82) na seji 12. julija 1982 sprejel

SKLEP

o manjšem odmiku od urbanističnega reda krajevne skupnosti Vrh nad Laškím

I

Sprejme se manjši odmik od urbanističnega reda krajevne skupnosti Vrh nad Laškím (Uradni list SRS, št. 1/80) in se na parc. št. 1166/4 k. o. Vrh nad Laškím predvidi gradnja stanovanjske hiše s ključavničarsko delavnico.

II

Sklep se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 351-210/82

Laško, dne 12. julija 1982.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Laško
Drago Košák, dipl. oec. l. r.

LJUBLJANA CENTER

1417.

Na podlagi 41. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o amortizaciji sredstev temeljnih organizacij združenega dela in drugih uporabnikov družbenih sredstev (Uradni list SRS, št. 65/81) ter 164. in 173. člena statuta občine Ljubljana Center (Uradni list SRS, št. 2/78 in 35/81) je Skupščina občine Ljubljana Center na 4. seji zбора združenega dela dne 15. julija 1982 in na 4. seji zбора krajevnih skupnosti dne 15. julija 1982 sprejela

ODLOK

o določitvi stopnje za obračunavanje amortizacije za osnovna sredstva določenih uporabnikov družbenih sredstev v občini Ljubljana Center

1. člen

Upravni in pravosodni organi in organizacije družbenopolitičnih skupnosti, krajevne skupnosti ter družbenopolitične in družbene organizacije v občini Ljubljana Center, ki se financirajo iz proračuna, obračunavajo amortizacijo za osnovna sredstva v letu 1982 v višini 40 %, v letu 1983 v višini 60 %, v letu 1984 v višini 80 % in v letu 1985 v višini 100 % od najnižjih stopenj, ki so z zakonom o spremembah in dopolnitvah zakona o amortizaciji osnovnih sredstev temeljnih organizacij združenega dela in drugih uporabnikov družbenih sredstev (Uradni list SFRJ, št. 65/81) določene za posamezne skupine osnovnih sredstev.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1982 dalje.

Št. 428-1/82

Ljubljana, dne 15. julija 1982.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Center
Albin Vengust l. r.

LJUBLJANA MOSTE-POLJE

1418.

Na podlagi 34. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79 in 12/82) ter 193. in 209. člena statuta občine Ljubljana Moste-Polje (Uradni list SRS, št. 16/82) je skupščina občine na seji zбора združenega dela dne 15. julija 1982, na seji zбора krajevnih skupnosti dne 15. julija 1982 in na seji družbenopolitičnega zбора dne 13. julija 1982 sprejela

ODLOK

o sekretariatu Skupščine občine Ljubljana Moste-Polje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Sekretariat Skupščine občine Ljubljana Moste-Polje (v nadaljnjem besedilu: sekretariat) opravlja strokovne, organizacijsko-tehnične in administrativne naloge v zvezi z delom skupščine občine, njenih zborov, stalnih in občasnih delovnih teles ter družbenih svetov.

Sekretariat v okviru svojega delovnega področja opravlja strokovne in druge naloge za delegate, ki jih občinska skupščina in njeni zbori delegirajo v zbere Skupščine mesta Ljubljane in Skupščine SR Slovenije.

Sekretariat sodeluje z delegati, delegacijami in konferencami delegacij temeljnih samoupravnih organizacij in skupnosti v občini in jim nudi strokovno pomoč pri opravljanju njihove funkcije.

2. člen

Sekretariat opravlja svoje naloge v skladu s statutom občine Ljubljana Moste-Polje, poslovnikom skupščine občine in na podlagi programa dela občinske skupščine, njenih zborov, delovnih teles in drugih organov, za katere opravlja strokovne in druge naloge. Pri tem se mora ravnati po usmeritvah, sklepih in stališčih občinske skupščine, kateri je odgovoren za svoje delo.

Naloge iz prejšnjega odstavka, ki jih mora sekretariat opraviti, se določijo s programom dela sekretariata.

3. člen

Sekretariat v okviru svojega delovnega področja in nalog sodeluje z izvršnim svetom, občinskimi upravnimi organi in službami, organi družbenopolitičnih organizacij v občini, s strokovnimi službami samoupravnih interesnih skupnosti, sekretariatom Skupščine mesta Ljubljane in strokovnimi službami Skupščine SR Slovenije.

II. DELOVNO PODROČJE SEKRETARIATA

4. člen

Sekretariat opravlja te naloge:

— sodeluje pri pripravi sej občinske skupščine in njenih zborov ter pri tem sodeluje z delegacijami in konferencami delegacij temeljnih samoupravnih organizacij in skupnosti, delegacijami krajevnih skupnosti in delegati družbenopolitičnega zbora, s strokovnimi službami samoupravnih interesnih skupnosti, z izvršnim svetom in občinskimi upravnimi organi in službami, z organi in strokovnimi službami družbenopolitičnih organizacij v občini ter z drugimi organi, organizacijami in službami, ki sodelujejo pri pripravi in obravnavi gradiv za občinsko skupščino, njene zbere in njihova delovna telesa,

— skrbi za pravočasno in ustrezno obveščanje delegacij, konferenc delegacij in delegatov o vprašanjih, ki jih obravnavajo in o katerih odločajo zbori občinske skupščine na način, določen s poslovnikom skupščine občine,

— nudi strokovno pomoč delegatom, delegacijam in konferencam delegacij temeljnih samoupravnih organizacij in skupnosti v občini pri opravljanju njihove funkcije,

— sodeluje s predsednikom in podpredsednikom skupščine in predsedniki zborov pri obveščanju javnosti o delu občinske skupščine, njenih zborov in delovnih teles,

— opravlja strokovno delo pri oblikovanju in uresničevanju programa dela občinske skupščine, njenih zborov in delovnih teles,

— vodi dokumentacijo o delu občinske skupščine in zborov,

— skrbi za pošiljanje sprejetih dokumentov v občinski skupščini in spremlja uresničevanje sklepov občinske skupščine, njenih zborov in delovnih teles,

— pripravlja predloge aktov in strokovnih gradiv iz svojega delovnega področja na zahtevo občinske skupščine, njenih zborov, delovnih teles ter delegatov in delegacij temeljnih samoupravnih organizacij in skupnosti,

— daje strokovna mnenja v zvezi z uporabo določb poslovnika skupščine občine,

— pripravlja osnove za ustrezna poročila o delu občinske skupščine ter aktivnosti delegatov in delegacij za skupščino družbenopolitične skupnosti,

— zbira in vodi evidenco delegatskih vprašanj in skrbi za njihovo pravočasno posredovanje pristojnim organom ter objavo in posredovanje odgovorov na delegatska vprašanja,

— opravlja strokovne in druge naloge za skupine delegatov za delegiranje delegatov v zbere Skupščine mesta Ljubljane in Skupščine SR Slovenije in za delegate, ki jih občinska skupščina in njeni zbori delegirajo v zbere Skupščine mesta Ljubljane in Skupščine SR Slovenije in pri tem zagotavlja pravočasno obravnavo gradiva v zborih občinske skupščine oziroma v izvršnem svetu in drugih organih občine ter posredovanje sprejetih stališč in sklepov,

— opravlja strokovne in druge naloge za delovna telesa občinske skupščine in njenih zborov, če akt o njihovi ustanovitvi ali drug akt občinske skupščine oziroma zbora ne določa drugače,

— opravlja strokovne in druge naloge za družbene organe v občini, če akt o njihovi ustanovitvi ali drug akt občinske skupščine ne določa drugače,

— opravlja strokovne in druge naloge ter opravila pri izdajanju »Delegatske tribune«, glasila skupščine občine in skupščin samoupravnih interesnih skupnosti;

— opravlja protokolarne zadeve,

— opravila strokovne in druge naloge za potrebe občinske skupščine, njenih zborov in delovnih teles, ki jih določajo poslovnik skupščine občine in drugi akti občinske skupščine in njenih zborov.

III. ORGANIZACIJA SEKRETARIATA

5. člen

V sekretariatu se lahko ustanovijo notranje organizacijske enote.

Notranje organizacijske enote se oblikujejo glede na značaj in obseg dela sekretariata tako, da je zagotovljeno strokovno, učinkovito in pravočasno opravljanje nalog iz njegovega delovnega področja.

6. člen

Notranjo organizacijo in sistemizacijo del in nalog sekretariata določata pravilnik o organizaciji in delu sekretariata ter pravilnik o sistemizaciji del in

nalog, ki jih izda sekretar v soglasju s predsednikom, podpredsednikom in predsedniki zborov občinske skupščine po poprejšnjem mnenju delovne skupnosti sekretariata.

7. člen

Strokovne naloge v zvezi z delom zborov občinske skupščine, delovnih teles in delegatov opravlja jo sekretarji zborov in drugi strokovni delavci.

Sekretarje zborov imenujejo zbori občinske skupščine po predhodnem mnenju komisije za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve.

Sekretarji zborov so za svoje delo odgovorni zborom občinske skupščine in sekretarju skupščine.

IV. SEKRETAR SKUPŠČINE

8. člen

Sekretar skupščine organizira, vodi in usklajuje delo sekretariata, določa program dela sekretariata in skrbi za njegovo izvajanje. Sekretar skupščine je odredbodajalec za uporabo sredstev za delo skupščine.

9. člen

Sekretar skupščine pomaga predsedniku, podpredsedniku in predsednikom zborov pri opravljanju njihovih nalog, ki izhajajo iz statuta občine, poslovnika skupščine občine ter drugih predpisov.

10. člen

Sekretar skupščine je osebno odgovoren občinski skupščini za opravljanje funkcije in za delo sekretariata.

Sekretar skupščine predstavlja sekretariat v okviru njegovih pravic in dolžnosti.

Sekretar skupščine ima do delovne skupnosti sekretariata pravice in dolžnosti funkcionarja, ki vodi občinski upravni organ.

11. člen

Sekretarja skupščine imenuje in razrešuje občinska skupščina na predlog komisije za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve za štiri leta in je lahko ponovno imenovan.

12. člen

Sekretar skupščine je dolžan na zahtevo skupščine ali njenega zbora poročati o svojem delu in delu sekretariata. Na vprašanje delegatov je na seji občinske skupščine oziroma zbora dolžan dati odgovor.

13. člen

Sekretar skupščine ima lahko namestnika.

Namestnik sekretarja nadomešča sekretarja, če je ta odsoten ali zadržan z vsemi pooblastili in odgovornostmi ter ga zastopa v zadevah, ki mu jih ta določi.

Namestnika sekretarja imenuje občinska skupščina po postopku, ki je določen za imenovanje sekretarja.

V. DELOVNA SKUPNOST SEKRETARIATA

14. člen

Delavci sekretariata oblikujejo delovno skupnost.

Pravice, dolžnosti in odgovornosti delavcev delovne skupnosti sekretariata se urejajo s samoupravnimi splošnimi akti delovne skupnosti v skladu z ustavo in zakonom.

15. člen

Delavci delovne skupnosti sekretariata pridobivajo dohodek delovne skupnosti na podlagi programa dela sekretariata. Sredstva za delo sekretariata se zagotavljajo v proračunu občinske skupščine.

16. člen

Glede javnosti dela, delovnega časa, sredstev za delo sekretariata, dohodka delovne skupnosti sekretariata, načina uresničevanja samoupravnih pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev ter glede delovnih razmerij in drugih zadev se uporabljajo določbe zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter republiških upravnih organov, tako da ima delovna skupnost sekretariata enak položaj kot delovne skupnosti občinskih upravnih organov in strokovnih služb.

V vseh zadevah, v katerih po zakonu o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih v zvezi z izvrševanjem samoupravnih pravic in odgovornosti delavcev in delovne skupnosti sodeluje izvršni svet, izvajajo te pravice in dolžnosti glede delavcev in delovne skupnosti sekretariata predsednik, podpredsednik in predsedniki zborov občinske skupščine.

VI. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o organizaciji in delovnem področju sekretariata Skupščine občine Ljubljana Moste-Polje (Uradni list SRS, št. 10/78).

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-17/82-01

Ljubljana, dne 19. julija 1982.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Moste-Polje
Niko Lukež l. r.

LJUBLJANA ŠIŠKA

1419.

Na podlagi 3., 8. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67 in 27/72) ter 190. člena statuta občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 2/78, 31/81 in 8/82) je Skupščina občine Ljubljana Šiška na 4. seji zbora združenega dela dne 19. julija 1982 in 4. seji zbora krajevnih skupnosti dne 19. julija 1982 sprejela

ODLOK

o sprejetju sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta za zazidalni otok ŠS 8/2 Dravlje

1. člen

Sprejme se sprememba in dopolnitev zazidalnega načrta za zazidalni otok ŠS 8/2 Dravlje, ki jo je izdelal Zavod za družbeno planiranje Ljubljana — TOZD Urbanizem v januarju 1980 pod številko projekta: 2637/79.

2. člen

Navedena sprememba in dopolnitev zadeva ureditev območja izgradnje III. faze zazidalnega načrta ŠS 8/2 Dravlje.

3. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled organom in organizacijam, skupnostim in drugim pri komiteju za urejanje prostora občine Ljubljana Šiška, Zavodu za izgradnjo Ljubljane, TOZD Urbanizem — LUZ in Geodetski upravi mesta Ljubljane.

4. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja urbanistična inšpekcija pri upravi inšpekcijskih služb Skupščine mesta Ljubljane.

5. člen

Z dnem, ko prične veljati ta odlok, preneha veljavnost odloka o sprejetju zazidalnega načrta za območje zazidalnih otokov ŠS 7/1, ŠS 8/2 in ŠS 8/3 in del ŠS 7/3 Dravlje (Uradni list SRS, št. 39/73) glede tistih lokacij v območju iz 2. člena, ki se spremenjajo z dokumentom iz 1. člena.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 1-350-012/82

Ljubljana, dne 19. julija 1982.

Predsednica
Skupščine občine
Ljubljana Šiška
Anka Tomiňek l. r.

1420.

Skupščina občine Ljubljana Šiška je na podlagi 617., 618., 623. in 631. člena zakona o združenem delu (Uradni list SFRJ, št. 53/76), 9. člena zakona o sprejemanju začasnih ukrepov družbenega varstva samoupravnih pravic in družbene lastnine (Uradni list SRS, št. 32/80) ter 189. člena statuta občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 2/78, 31/81 in 8/82) na 3. skupnem zasedanju z ločenim glasovanjem zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 19. julija 1982 sprejela

SKLEP

o začasnem ukrepu družbenega varstva v delovni organizaciji Dom starejših občanov Marija Draksler-Marjana, Ljubljana, Bijedićeva 15

I

Ugotovi se, da so v delovni organizaciji Dom starejših občanov Marija Draksler-Marjana (v nadaljnjem besedilu: delovna organizacija Dom starejših občanov) Ljubljana nastale bistvene motnje v samoupravnih odnosih po 1. in 6. točki 619. člena in oškodovani družbeni interesi po 2. točki 620. člena zakona o združenem delu.

II

Skupščina nastopi v delovni organizaciji Dom starejših občanov z naslednjimi začasnimi ukrepi družbenega varstva:

1. odstavi ravnateljico doma tovarišico Ivanko Horjak;

2. začasno omeji samoupravne pravice svetu doma: — pri odločanju o organizacijsko-tehničnih vprašanjih v zvezi s poslovanjem in izkoriščanjem delovnih sredstev, da bi dosegli večjo produktivnost in odločanje o ukrepih za njeno izvajanje,

— pri spremljanju in dopolnjevanju notranje organizacije v delovni organizaciji,

— pri določanju poslovne politike delovne organizacije in odločanju o ukrepih za njeno izvajanje,

— pri odločanju o pravicah in obveznostih iz delovnega razmerja delavcev na drugi stopnji (odločanje o ugovorih zoper prvostopno odločbo) ter o zahtevah delavcev za varstvo njihovih pravic;

3. začasno omeji pravice delavcev pri odločanju o naslednjih pravicah in obveznostih iz pristojnosti odbora za medsebojna delovna razmerja:

- pri sklepanju delovnih razmerij,
- pri prenehanju delovnih razmerij,
- pri razporejanju na dela in naloge.

III

Za čas trajanja ukrepa družbenega varstva se imenuje začasni kolegijski organ v sestavi:

1. Fani Žužek — predsednik,
2. Danica Gostinčar — član,
3. Ciril Rotar — član.

IV

Začasni kolegijski organ prevzame vse pravice, dolžnosti in odgovornosti individualnega poslovnega organa delovne organizacije, ki jih ima po ustavi, zakonih in drugih predpisih ter samoupravnih splošnih aktih delovne organizacije Doma starejših občanov. Začasni organ prevzame tudi pravico odločanja o zadevah iz pristojnosti sveta doma ter odbora za medsebojna delovna razmerja, za katere velja začasna omejitev pravic pri odločanju.

V

Predsednik začasnega kolegijskega organa zastopa in predstavlja delovno organizacijo Dom starejših občanov na podlagi in v mejah pooblastil iz IV. točke tega sklepa.

VI

Začasni kolegijski organ je dolžan:

1. zagotoviti obeščanje delavcev v celotnem poslovanju delovne organizacije, o finančno-materialnem stanju, o delitvi dohodka in sredstvih za osebne dohodke in vseh drugih vprašanjih, ki so bistvenega pomena za delavce v združenem delu;

2. zagotoviti, da se odpravijo vse nepravilnosti v finančno-materialnem poslovanju;

3. dosledno izvesti odredbo Republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo št. 55-1-82 z dne 31. 5. 1982;

4. poglobljati in razvijati tesnejšo povezanost z uporabniki socialno-skrbstvenih storitev v posredni in neposredni svobodni menjavi dela tako, da bo družbenoekonomski položaj delavcev doma zagotovljen predvsem v odvisnosti od rezultatov dela in kvalitete opravljenih storitev;

5. zagotoviti ustrezno kadrovsko zasedbo na odgovornih delovnih mestih;

6. vzpostaviti ustrezno notranjo organizacijo dela in delitev dela, da bo natančno razvidno in vsak čas možno ugotavljati odgovornost posameznega delavca za izvajanje del in nalog na področju nastanitve, prehrane in zdravstvene nege oskrbovancev, kar je pogoj za uspešno opravljanje dejavnosti doma.

VII

Začasni kolegijski organ je pri opravljanju zadev iz svojega delovnega področja samostojen. Za svoje delo je odgovoren neposredno Skupščini občine Ljubljana Šiška.

Dolžan je sprotno obveščati skupščino občine in njen izvršni svet o vseh ugotovitvah in rezultatih pri odpravi motenj v samoupravnih odnosih in odpravljanju razlogov, zaradi katerih so bili oškodovani družbeni interesi.

VIII

Skupščina občine Ljubljana Šiška pooblašča svoj izvršni svet, da spremlja uresničevanje začasnih ukrepov družbenega varstva delovne organizacije Dom starejših občanov in ji o tem poroča.

IX

Začasni organ, delavci delovne organizacije, organ samoupravne delavske kontrole, osnovna organizacija Zveze sindikatov Slovenije, Služba družbenega knjigovodstva, Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Šiška in družbeni pravobranilec samoupravljanja lahko predlagajo občinski skupščini, da začasni ukrep družbenega varstva preneha pred potekom enega leta, če so prenehali razlogi, zaradi katerih je bil izrečen.

X

Delovna organizacija Dom starejših občanov je dolžna nositi vse stroške, ki jih zahteva izvajanje začasnega ukrepa družbenega varstva. Člani začasnega organa prejema mesečno denarno nagrado, katero določi izvršni svet, upoštevajoč odgovornost, obseg dela in uspešnost začasnega organa.

XI

Začasni organ in njegova pooblastila se vpišejo v sodni register.

XII

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 1-330-08/82

Ljubljana, dne 19. julija 1982.

Predsednica
Skupščine občine
Ljubljana Šiška
Anka Tominišek l. r.

LJUBLJANA VIČ-RUDNIK

1421.

Na podlagi 11. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) ter 50. člena statuta občine Ljubljana Vič-Rudnik (Uradni list SRS, št. 2/78 in 35/80) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Vič-Rudnik na 11. seji dne 14. julija 1982 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka zazidalnega načrta za zazidalni otok VS-109 Dolgi most

1

Javno se razgrne osnutek zazidalnega načrta za območje VS-109 Dolgi most, ki ga je izdelal Zavod za izgradnjo Ljubljane — TOZD Urbanizem, pod št. 2696, v juniju 1980.

2

Osnutek zazidalnega načrta iz 1. točke tega sklepa bo javno razgrnjen v avli stavbe SO Ljubljana Vič-Rudnik, Ljubljana, Trg MDB št. 7 in v prostorih krajevne skupnosti Kozarje in bo na vpogled delovnim ljudem in občanom, organizacijam združenega dela, drugim organizacijam, skupnostim in organom 30 dni, računajoč od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu SRS.

3

Rok za vpis pripomb in predlogov v knjigo, ki se bo nahajala v prostorih razgrnitve omenjenega zazidalnega načrta, poteče z zadnjim dnem javne razgrnitve.

Morebitne pismene pripombe ob razgrnitvi zazidalnega načrta je poslati na naslov: Občinski komitej za urejanje prostora in varstvo okolja, SO Ljubljana Vič-Rudnik.

Št. 350-11/80

Ljubljana, dne 14. julija 1982.

Namestnik predsednika
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Ljubljana Vič-Rudnik
Franc Krumberger l. r.

1422.

Na podlagi 11. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) ter 50. člena statuta občine Ljubljana Vič-Rudnik (Uradni list SRS, št. 2/78 in 35/81) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Vič-Rudnik na 11. seji dne 14. julija 1982 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka urbanističnega reda za območje krajevne skupnosti Škofljica

1

Javno se razgrne osnutek urbanističnega reda za območje KS Škofljica, ki ga je izdelal ZIL, TOZD Urbanizem — LUZ, Ljubljana, Kardeljeva ploščad 23, pod št. 2730 v aprilu 1982.

2

Osnutek urbanističnega reda iz 1. točke tega sklepa bo javno razgrnjen v avli stavbe Skupščine občine Ljubljana Vič-Rudnik, Ljubljana, Trg MDB št. 7 in v prostorih krajevne skupnosti Škofljica.

Na vpogled bo delovnim ljudem in občanom, organizacijam združenega dela, drugim organizacijam, skupnostim ter organom 60 dni od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu SRS.

3

Rok za vpis pripomb in predlogov v knjigo, ki bo v prostorih razgrnitve omenjenega osnutka urbanističnega reda poteče z zadnjim dnem javne razgrnitve. Morebitne pismene pripombe in predloge je poslati do istega roka Občinskemu komiteju za urejanje prostora in varstvo okolja Ljubljana Vič-Rudnik.

Št. 350-14/79

Ljubljana, dne 14. julija 1982.

Namestnik predsednika
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Ljubljana Vič-Rudnik
Franc Krumberger l. r.

1423.

Na podlagi 11. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) ter 50. člena statuta občine Ljubljana Vič-Rudnik (Uradni list SRS, št. 2/78 in 35/81) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Vič-Rudnik na 11. seji dne 14. julija 1982 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka urbanističnega reda za območje krajevnih skupnosti Pijava gorica, Turjak in Želimlje

1

Javno se razgrne osnutek urbanističnega reda za KS Pijava Gorica, Turjak in Želimlje, ki ga je izdelal Zavod za izgradnjo Ljubljane, TOZD Urbanizem — LUZ, Ljubljana, Kardeljeva ploščad 23, pod št. 2731, v januarju 1982.

2

Osnovni urbanistični red iz prve točke tega sklepa bo javno razgrnjen v avli stavbe Skupščine občine Ljubljana Vič-Rudnik, Ljubljana, Trg MDB št. 7 in v prostorih krajevnih skupnosti Pijava Gorica, Turjak in Želimlje.

Na vpogled bo delovnim ljudem in občanom, organizacijam združenega dela, drugim organizacijam,

skupnostim ter organom 60 dni od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu SRS.

3

Rok za vpis pripomb in predlogov v knjige, ki so na sedežih javne razgrnitve poteče z zadnjim dnem javne razgrnitve. Morebitne pismene pripombe pa se pošlje do istega roka Občinskemu komiteju za urejanje prostora in varstvo okolja Ljubljana Vič-Rudnik.

Št. 350-3/81

Ljubljana, dne 14. julija 1982.

Namestnik predsednika
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Ljubljana Vič-Rudnik
Franc Krumberger l. r.

1424.

Na podlagi 11. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) ter 50. člena statuta občine Ljubljana Vič-Rudnik (Uradni list SRS, št. 2/78 in 35/81) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Vič-Rudnik na 11. seji dne 14. julija 1982 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi predloga načrta lokacij zasaditve 88 spominskih dreves za tovariša Tita

1

Javno se razgrne predlog načrta lokacij zasaditve 88 spominskih dreves za tovariša Tita, ki ga je izdelal Zavod za izgradnjo Ljubljane — TOZD Urbanizem pod št. 2947 v aprilu 1982.

2

Dokumentacija iz 1. točke tega sklepa bo javno razgrnjena v avli stavbe SO Ljubljana Vič-Rudnik, Ljubljana, Trg MDB št. 7 in v prostorih krajevnih skupnosti:

Barje, Ižanska cesta 305, Ljubljana
Brdo, Brdnikova 14, Ljubljana
Galjevica, Pot k ribniku 20, Ljubljana
Kolezija, Gerbičeva 16, Ljubljana
Kozarje, Dolgi most 4, Ljubljana
Krim, Pot k ribniku 20, Ljubljana
Malči Belič, Zavetiška 3a, Ljubljana
Milena Česnik, Trg MDB št. 14, Ljubljana
Murgle, Gerbičeva 16, Ljubljana
Peruzzi, Pot k ribniku 20, Ljubljana
Rakova dolina, Borsetova 2, Ljubljana
Rožna dolina, Skapinova 4, Ljubljana
Stane Sever, Tbilisjska 22/a, Ljubljana
Trnovo, Borsetova 2, Ljubljana
Vič, Viška 31, Ljubljana
Vrhovci, C. Dolomitskega odreda 116, Ljubljana
Zeleni log, C. v Zeleni log 22, Ljubljana

Predlog načrta lokacij bo na vpogled delovnim ljudem in občanom, organizacijam, skupnostim ter

organom 45 dni, od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu SRS.

3

Rok za vpis pripomb in predlogov v knjige, ki so na sedežih javne razgrnitve, poteče z zadnjim dnem javne razgrnitve. Pismene pripombe pa se pošlje do istega roka Občinskemu komiteju za urejanje prostora in varstvo okolja Ljubljana Vič-Rudnik, Ljubljana, Trg MDB št. 7.

Št. 350-5/82

Ljubljana, dne 14. julija 1982.

Namestnik predsednika
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Ljubljana Vič-Rudnik
Franc Krumberger l. r.

LOGATEC

1425.

Na podlagi 7. člena zakona o geodetski službi (Uradni list SRS, št. 23/76), 27. člena zakona o zemljiškem katastru (Uradni list SRS, št. 16/74) in 133. člena statuta občine Logatec (Uradni list SRS, št. 3/78, 5/82) je Skupščina občine Logatec na seji zbornega dela in zbornega krajevnih skupnosti sprejela dne 15. julija 1982

ODLOK

o cenah za geodetske storitve v občini Logatec

1. člen

S tem odlokom so določene storitve, cene opravljenega dela in vrednost materialnih stroškov v zadevah geodetske službe.

Stroški za izvedbo del bremenijo tistega, ki je vložil zahtevo.

2. člen

Za storitve v geodetski službi štejejo zlasti:

- parcelacijo zemljišč,
- prenos stanja na zemljišče iz načrtov in katastrov, ki jih vzdržuje geodetska služba,
- zakoličbo stavb in objektov,
- izdelavo geodetskih načrtov za potrebe lokalne dokumentacije,
- izdelavo geodetskih načrtov lege novozgrajenih stavb in objektov za potrebe tehničnega pregleda.

3. člen

Cene za storitve iz 2. člena tega odloka znašajo:

	din
— za terensko delo po opravljenih normah	181,00
— za pisarniško delo po opravljenih normah	160,50
— za risarsko delo po opravljenih normah	145,00
— za figurantsko delo	99,00

Materialni stroški (kilometrini, papir) se obračunavajo po dejanskih stroških.

4. člen

Ustvarjeni dohodek iz tega naslova je dohodek proračuna Skupščine občine Logatec.

5. člen

Porabljen čas se obračunava po normativih, ki jih potrdi Izvršni svet Skupščine občine Logatec.

6. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o cenah za geodetske storitve v občini Logatec (Uradni list SRS, št. 15/75).

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-4/81

Logatec, dne 16. julija 1982.

Predsednik
Skupščine občine
Logatec
Rudi Lipovec l. r.

1426.

Na podlagi 234. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 21/74, 39/74, 5/76, 10/76, 31/76 in 8/78), 21. člena pravilnika o knjiženju davkov občanov (Uradni list SRS, št. 2/73) in 133. člena statuta občine Logatec (Uradni list SRS, št. 3/78 in 5/82) je Skupščina občine Logatec na seji zbornega dela in zbornega krajevnih skupnosti dne 15. julija 1982 sprejela

SKLEP

o potrditvi letnega davčnega zaključnega računa davkov in prispevkov občanov in prispevkov za starostno zavarovanje kmetov Skupščine občine Logatec za leto 1981

1. člen

Potrdi se zaključni račun davkov in prispevkov občanov občine Logatec in zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1981, ki ju je pregledala strokovna komisija občinske skupščine.

2. člen

Zaključni račun davkov in prispevkov občanov izkazuje

	din
— obremenitve	50.946.636,05
— plačila	46.080.424,75
— odpise	963.323,00
— zaostanek na dan 31. 12. 1981	3.902.888,30

Zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov izkazuje:

	din
— obremenitve	2,005.850,50
— plačila	1,678.260,15
— odpisi	268.590,50
— zaostanek na dan 31. 12. 1981	58.999,85

3. člen

Zaključna računa obsegata: bilanco, bruto bilanco in pregled dolgov in preplačil zavezancev.

4. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 10-2/82

Logatec, dne 16. julija 1982.

Predsednik
Skupščine občine
Logatec

Rudi Lipovec l. r.

1427.

Na podlagi 274. člena statuta občine Logatec (Uradni list SRS, št. 3/78, 5/82) je Skupščina občine Logatec na sejah zborna združenega dela, zborna krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 15. julija 1982 sprejela

STATUTARNI SKLEP

o spremembi statuta občine Logatec

I

V spremembah in dopolnitvah statuta občine Logatec (Uradni list SRS, št. 5/82) se drugi odstavek 28. člena spremeni in glasi:

»Zbor združenega dela ima 26 delegatskih mest.

Sestavljajo ga delegati iz naslednjih področij:

- 18 delegatov iz organizacij združenega dela iz področja gospodarstva
- 3 delegati iz prosvetnokulturnega področja
- 1 delegat iz področja zdravstva

- 1 delegat iz področja državnih odganov, družbenopolitičnih organizacij, skupnih strokovnih služb samoupravnih interesnih skupnosti in milice
- 1 delegat iz področja oboroženih sil
- 1 delegat iz vzgojnovarstvenega področja
- 1 delegat iz področja drobnega gospodarstva

II

Ta statutarni sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 011-1/78

Logatec, dne 16. julija 1982.

Predsednik
Skupščine občine
Logatec
Rudi Lipovec l. r.

SEVNICA

1428.

Na podlagi drugega odstavka 22. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) in 2. točke odloka o pravicah in dolžnostih občinskih organov na področju družbene kontrole cen ter o načinu uresničevanja posebnega družbenega interesa pri opravljanju nalog skupnosti za cene občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 10/81) izdaja Izvršni svet Skupščine občine Sevnica

ODREDBO

o oblikovanju prodajnih cen v prometu blaga na debelo in na drobno

1. Organizacije združenega dela, ki opravljajo promet blaga na debelo in promet blaga na drobno (v nadaljnjem besedilu: trgovinske organizacije), nimajo pa sklenjenih samoupravnih sporazumov iz prvega odstavka 22. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen, oblikujejo prodajne cene proizvodov v prometu na debelo oziroma na drobno po določbah te odredbe, z upoštevanjem naslednjih stopenj za kritje svojih stroškov:

Proizvodi, ki spadajo v dejavnost			Stopnja za kritje stroškov največ v višini		
pano- ga	skupi- na	pod- skupina	na debelo v %	na drobno v %	
1	2	3	4	5	
0111	01111	011113	Kremenčev pesek, kremen	3	5
0120	01200	—	Kamen, marmor, gramoz, pesek	5	12
0130	01302	013021	Specialni kruh in vse vrste pekovskega peciva	—	8
0113	01139	011313	Kovinsko orodje	6	12
		011314	Kovinska embalaža	4	8
		011390	Drugi kovinski izdelki za široko potrošnjo	5	13
0119	01194	011941	Plastična embalaža in drugi izdelki iz plastičnih mas	6	18
0121	01214	01241	Cementni proizvodi	5	12
0123	01232	012322	Leseni stavbni elementi in lesena embalaža	4	12
0201			Cvetje — okrasne rastline	8	25

2. Za izdelke samostojnih obrtnikov se pri oblikovanju cen v prometu blaga na debelo in na drobno, uporabljajo stopnje, določene za enake, oziroma sorodne industrijske izdelke.

3. Pri oblikovanju prodajnih cen iz te odredbe se uporabljajo določbe 2., 3., 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke odloka o oblikovanju prodajnih cen v prometu blaga na debelo in na drobno (Uradni list SRS, št. 15/82).

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-20/82-3

Sevnica, dne 20. julija 1982.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Sevnica
Janko Rebernik l. r.

1429.

Na podlagi 202. člena statuta občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 6/78, 25/80 in 8/82), 59. in 60. člena zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80), 2. člena odloka o pravicah in dolžnostih občinskih upravnih organov na področju družbene kontrole cen ter o načinu uresničevanja posebnega družbenega interesa pri opravljanju nalog skupnosti za cene občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 10/81), odloka o določitvi najvišjih cen za vse proizvode in storitve ter o načinu oblikovanja cen zanje (Uradni list SFRJ, št. 67/81) je Izvršni svet Skupščine občine Sevnica na seji dne 15. julija 1982 sprejel

ODREDBO

o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve občinski skupnosti za cene v potrditev

1. Proizvodne in storitvene organizacije združenega dela, Samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtniki (v nadaljnjem besedilu: samoupravne organizacije in skupnosti) so dolžne pred povečanjem cen poslati občinski skupnosti za cene cenik zaradi potrditve za naslednje proizvode in storitve iz pristojnosti občine:

0120 Proizvodnja kamna, gramoza in peska — vsi proizvodi

0130 Proizvodnja živilskih proizvodov

013021 Proizvodnja kruha: osnovne in posebne vrste kruha

0501 Visoka gradnja: stanovanjska gradnja

0503 Instalacijska in obrtniška dela v gradbeništvu

060602 Prevoz potnikov s taksi avtomobili in kombi vozili

0901 Obrt in obrtne storitve (samo):

090121 Popravilo in vzdrževanje cestnih vozil

090122 Popravilo in vzdrževanje izdelkov precizne mehanike

090124 Storitve kovinskopredelovalne obrti

090131 Popravila in vzdrževanje gospodinjskih električnih aparatov

090132 Popravila in vzdrževanje radijskih in televizijskih aparatov

090171 Izdelava kruha

0902 Osebne storitve in storitve gospodinjstvom

090201 Moške in ženske frizerske, kozmetične in podobne storitve

090202 Pranje, čiščenje in barvanje perila in oblačil

100101 Urejanje stavbnega zemljišča

1002 Stanovanjska dejavnost: stanarine

1003 Komunalna dejavnost: vse storitve, razen čiščenja javnih površin v naselju (100351) in storitve drugih komunalnih dejavnosti (10039)

2. V postopku oblikovanja cen iz 1. točke te odredbe je potrebno zagotoviti, da bodo te oblikovane v odnosih medsebojne odvisnosti, z uporabo kriterijev za oblikovanje cen, določenih v zakonu o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen in v skladu s sprejeto politiko cen v tekočem letu.

3. Samoupravne organizacije in skupnosti, ki oblikujejo cene za proizvode in storitve s samoupravnimi sporazumi po 13. členu zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen, niso dolžni pošiljati skupnosti za cene v potrditev cenikov za te proizvode in storitve razen proizvodov in storitev, ki se prodajajo izven delovne ali sestavljene organizacije združenega dela. Prav tako niso dolžne pošiljati skupnosti za cene v potrditev cenikov za tiste proizvode ali storitve, ki jih proizvajajo ali opravljajo po specialnih tehničnih pogojih in specifikacijah kupcev ali na podlagi individualno dogovorjenih naročil, oziroma javnih licitacij, s pogojem, da taki proizvodi ali storitve niso del rednega serijskega programa proizvodnje samoupravne organizacije in skupnosti ter da se ti proizvodi ali storitve dobavijo oziroma opravijo znanemu končnemu potrošniku.

4. Določila 1. in 3. točke se ne uporabljajo za proizvode in storitve za katere veljajo drugi ukrepi neposredne kontrole cen ali predpisi o posebnem načinu oblikovanja cen.

5. Ta odredba ostane v veljavi, dokler ne bodo odpravljene motnje v odnosih na trgu in gibanju cen, zaradi česar je sprejeta, vendar bo najpozneje po preteku šestmesečnega roka od njene uveljavitve znova proučeno, ali so razlogi, da ostane še naprej v veljavi.

6. Z uveljavitvijo te odredbe preneha veljati odredba o pošiljanju cenikov za proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, skupnosti za cene občine Sevnica v potrditev (Uradni list SRS, št. 22/81 in 6/82).

7. Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-19/82-3

Sevnica, dne 20. julija 1982.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Sevnica
Janko Rebernik l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

1430.

Na podlagi drugega odstavka 22. člena zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) in 9. člena odloka o pravicah in dolžnostih občinskih organov na področju družbene kontrole cen ter o načinu uresničevanja posebnega družbenega interesa pri opravljanju nalog občinske skupnosti za cene (Uradni list SRS, št. 1/81) je Izvršni svet Skupščine občine Šmarje pri Jelšah na seji dne 19. julija 1982 sprejel

ODREDBO

o oblikovanju prodajnih cen v prometu blaga na debelo in na drobno

1. Organizacije združenega dela, ki opravljajo promet blaga na debelo in promet blaga na drobno (v nadaljnjem besedilu: trgovinske organizacije), nimajo pa sklenjenih samoupravnih sporazumov iz prvega odstavka 22. člena zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80), oblikujejo prodajne cene proizvodov v prometu na debelo oziroma na drobno po določbah tega odloka, z upoštevanjem naslednjih stopenj za kritje svojih stroškov:

Proizvodi, ki spadajo v dejavnost			Stopnja za kritje stroškov največ v višini		
pano-ga	skupi-na	pod-sku-pina	na debelo v %	na drobno v %	
1	2	3	4	5	
0111	01111	011113	Kremenčev pesek; kremen	3	5
0120	01200	—	Kamen, marmor, gramoz, pesek	5	12
0130	01302	013021	Osnovne vrste pšeničnega kruha	posebni predpisi	
			— specialni kruh in vse vrste pekovskega peciva	—	8

Za izdelke samostojnih obrtnikov se pri oblikovanju cen v prometu blaga na debelo in na drobno, uporabljajo stopnje, določene za enake oziroma sorodne industrijske izdelke.

2. Pri oblikovanju prodajnih cen iz te odredbe se uporabljajo določbe 2., 3., 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke odloka o oblikovanju prodajnih cen v prometu na drobno (Uradni list SRS, št. 15/82).

3. Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-164/82-7/2

Šmarje pri Jelšah, dne 19. julija 1982.

Predsednik

Izvršnega sveta

Skupščine občine

Šmarje pri Jelšah

Branko Pucelj, dipl. inž. I. r.

1431.

Na osnovi 59. in 60. člena zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80), 7. točke odloka o pravicah in dolžnostih občinskih organov na področju družbene kontrole cen ter o načinu uresničevanja posebnega družbenega interesa pri opravljanju nalog občinske skupnosti za cene (Uradni list SRS, št. 1/81) in odloka o pošiljanju veljavnosti odloka o določitvi najvišjih cen za vse proizvode in storitve ter o načinu oblikovanja cen zanje (Uradni list SFRJ, št. 67/81 in 33/82) je Izvršni svet Skupščine občine Šmarje pri Jelšah na seji dne 19. julija 1982 sprejel

ODREDBO

o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve občinski skupnosti za cene v potrditev

1. Proizvodne in storitvene organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtniki (v nadaljnjem besedilu: samoupravne organizacije in skupnosti) so dolžne pred povečanjem cen poslati občinski skupnosti za cene cenik zaradi potrditve za naslednje proizvode in storitve iz pristojnosti občine:

- 0120 Proizvodnja kamna, gramoza in peska
- 0130 Proizvodnja živilskih proizvodov
- 013021 Proizvodnja kruha: osnovne in posebne vrste kruha
- 0501 Visoka gradnja: stanovanjska gradnja
- 0503 Instalacijska in zaključna dela v gradbeništvu
- 0901 Obrt in obrtne storitve
- 090121 Popravilo in vzdrževanje cestnih vozil
- 090122 Popravilo in vzdrževanje izdelkov precizne mehanike
- 090124 Storitve kovinsko predelovalne obrti gospodinjstvom
- 090129 Druge storitve kovinsko predelovalne obrti
- 090131 Popravila in vzdrževanje gospodinjstevskih električnih aparatov
- 090132 Popravila in vzdrževanje radijskih, televizijskih aparatov in naprav
- 0902 Osebnostne storitve in storitve gospodinjstvom
- 090201 Moške in ženske frizerske, kozmetične in podobne storitve
- 090202 Pranje, čiščenje in barvanje perila in oblačil
- 1002 Stanovanjska dejavnost: stanarine
- 1003 Komunalna dejavnost: vse storitve razen čiščenja javnih površin v naselju (100351) in storitev drugih komunalnih dejavnosti (10039)

2. V postopku oblikovanja cen iz 1. točke te odredbe je potrebno zagotoviti, da bodo te oblikovane v odnosih medsebojne odvisnosti, povezanosti in odgovornosti samoupravnih organizacij in skupnosti z uporabo kriterijev za oblikovanje cen, določenih v zakonu o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen in v skladu s sprejeto politiko cen v tekočem letu.

3. Samoupravne organizacije in skupnosti, ki oblikujejo cene za proizvode in storitve s samoupravnimi sporazumi po 13. členu zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen, niso dolžne pošiljati skupnosti za cene v potrditev cenikov za te proizvode in storitve razen proizvodov in storitev, ki se prodajajo izven delovne ali sestavljene organizacije združenega dela. Prav tako niso dolžne pošiljati skupnosti za cene v potrditev cenikov za tiste proizvode in storitve, ki jih proizvajajo ali opravljajo po specialnih tehničnih pogojih in specifikacijah kupcev ali na podlagi individualno dogovorjenih naročil oziroma javnih licitacij, s pogojem, da taki proizvodi ali storitve niso del rednega serijskega programa proizvodnje samoupravne organizacije in skupnosti ter, da se ti

proizvodi ali storitve dobavijo oziroma opravijo znanimu končnemu potrošniku.

4. Določila točke 1 in 3 se ne uporabljajo za proizvode in storitve, za katere veljajo drugi ukrepi neposredne kontrole cen ali predpisi o posebnem načinu oblikovanja cen.

5. Ta odredba ostane v veljavi, dokler ne bodo odpravljene motnje v odnosih na trgu in gibanju cen, zaradi česar je sprejeta, vendar bo najkasneje do poteka šestmesečnega roka od njene uveljavitve znova proučeno, ali so razlogi, da ostane še naprej v veljavi.

6. Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 06-114/82-7/2

Šmarje pri Jelšah, dne 19. julija 1982.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Šmarje pri Jelšah

Branko Pucelj, dipl. inž. l. r.

VRHNIKA

1432.

Na podlagi drugega odstavka 22. člena zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) in 17. člena zakona o pravicah in dolžnostih organov družbenopolitičnih skupnosti na področju družbene kontrole cen in o skupnostih za cene (Uradni list SRS, št. 20/80) ter 6. člena odloka o pravicah in dolžnostih Izvršnega sveta Skupščine občine Vrhnika na področju družbene kontrole cen (Uradni list SRS, št. 8/81) izdaja Izvršni svet Skupščine občine Vrhnika

ODREDBO

o oblikovanju prodajnih cen v prometu blaga na debelo in na drobno

1. člen

Organizacije združenega dela, ki opravljajo promet blaga na drobno (v nadaljnjem besedilu: trgovinske organizacije) nimajo pa sklenjenih samoupravnih sporazumov iz prvega odstavka 22. člena zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen, oblikujejo prodajne cene proizvodov v prometu na debelo, oziroma na drobno po določbah tega odloka, z upoštevanjem naslednjih stopenj za kritje svojih stroškov:

Proizvodi, ki spadajo v dejavnost			Deleži za kritje stroškov		
pano- ga	sku- pina	pod- sku- pina	na debelo v % do	na drobno v % do	
1	2	3	4	5	
0111	01111	011113	Kremenčev pesek, kremen, kvarcit	3	5
0120	01200		Kamen, marmor, gramoz, pesek	5	12
0130	10302		Osnovne vrste kruha, pšenični in ržen	posebni predpis	
			— specialni kruh in vse vrste pekarskega peciva	—	8
0901			Izdelki samostojnih obrtnikov	uporabijo se deleži določeni za enake oz. sorodne industrijske izdelke	

2. člen

Samostojni obrtniki pri oblikovanju cen v prometu blaga na drobno uporabljajo deleže v skladu z izdanimi odloki in odredbami o oblikovanju prodajnih cen v prometu blaga na drobno (Uradni list SFRJ, št. 20 in 21/82, ter Uradni list SRS, št. 15/82).

3. člen

Pri oblikovanju cen iz te odredbe se uporabljajo 2., 3., 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke odloka o oblikovanju prodajnih cen v prometu blaga na debelo in na drobno (Uradni list SRS, št. 15/82).

4. člen

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS.

Št. 3/5-38-07/82

Vrhnika, dne 15. julija 1982.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Vrhnika

Herman Bole l. r.

ZALEC**1433.**

Izvršni svet Skupščine občine Žalec je na podlagi 236. člena statuta občine Žalec (Uradni list SRS, št. 19/78, 34/79, 9/80, 14/80, 16/80 in 1/82) ter 11. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) na seji dne 15. julija 1982 sprejel

SKLEP

o razgrnitvi sprememb in dopolnitev urbanističnega reda v občini Žalec

I

Na javni vpogled za trideset dni od dneva objave tega sklepa se razgrinja osnutek sprememb in dopolnitev urbanističnega reda v občini Žalec.

II

Osnutek sprememb in dopolnitev urbanističnega reda v občini Žalec z grafičnimi prilogami bo v času razgrnitve na vpogled javnosti v prostorih občinskega sekretariata za urejanje prostora, varstvo okolja in gradbeništvo Žalec, Zavodu za načrtovanje Žalec in prostorih krajevnih skupnosti: Andraž nad Polzelo, Braslovče, Galicija, Gomilsko, Gotovlje, Griže, Letuš, Liboje, Petrovče, Polzela, Ponikva pri Žalcu, Prebold, Šempeter v Savinjski dolini, Šešče pri Preboldu, Tabor, Trnava, Vinska gora, Vransko, Vrbje in Žalec.

III

V času razgrnitve lahko k osnutku urbanistične dokumentacije poda svoje pripombe in predloge vsak občan ali zainteresirana organizacija združenega dela ali druga samoupravna organizacija ali skupnost.

IV

Sklep se objavi v Uradnem listu SRS, na občinski razglasni deski in na razglasni deski krajevne skupnosti: Andraž nad Polzelo, Braslovče, Galicija, Gomilsko, Gotovlje, Griže, Letuš, Liboje, Petrovče, Polzela, Ponikva pri Žalcu, Prebold, Šempeter v Savinjski dolini, Šešče pri Preboldu, Tabor, Trnava, Vinska gora, Vransko, Vrbje in Žalec.

Št. 350-4/78-6

Žalec, dne 15. julija 1982.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Žalec

Ervin Janežič, dipl. oec. l. r.

1434.

Na podlagi 56. člena zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) in odloka o podaljšanju veljavnosti odloka o določitvi najvišjih cen za vse proizvode in storitve ter o načinu oblikovanja cen zanje (Uradni list SFRJ, št. 67/81 in 33/82) sprejme svet skupnosti za cene občine Žalec

SKLEP

o proizvodih in storitvah, za katere se občinski skupnosti za cene pošiljajo obvestila o cenah zaradi spremljanja

1. Proizvodne in storitvene organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtniki (v nadaljnjem besedilu: samoupravne organizacije in skupnosti), morajo občinski skupnosti za cene pošiljati zaradi spremljanja obvestila o cenah oziroma ob vsaki spremembi cen za proizvode in storitve iz pristojnosti občine, določene s tem sklepom.

2. Obvestila iz 1. točke tega sklepa morajo samoupravne organizacije in skupnosti dostavljati ob vsaki spremembi cen oziroma prvem obvestilu za naslednje proizvode in storitve:

- 010302 Proizvodnja karbo-plina (tehničnega) v gazifikacijah
- 011113 Proizvodnja kremenovega peska
- 013021 Proizvodnja pekovskega peciva
- 020201 Kmetijske storitve za rastlinsko proizvodnjo
- 0501 Visoka gradnja razen stanovanjske gradnje
- 0603 Rēčni in jezerski promet
- 060502 Prevoz blaga v cestnem prometu, ki ga opravljajo zasebni avtoprevozniki
- 0801 Gostinstvo
- 0802 Turistično posredovanje
- 0901 Vsi obrtni izdelki razen izdelava kruha
- 1001 Urejanje naselja in prostora
- 1002 Stanovanjska dejavnost: najemnina poslovnih prostorov
- 100351 Čiščenje javnih površin v naselju
- 10039 Druge komunalne dejavnosti
- 110301 Javna skladišča in tržnice: storitve tržnic na debelo in na drobno
- 110302 Storitve reklamne in ekonomske propagande
- 110902 Prirejanje sejmov in razstav
- 110903 Knjigovodske storitve in obdelava podatkov
- 110909 Druge neomenjene storitve
- 120190 Drugo izobraževanje — pridobitev posebnega znanja tujih jezikov in vožnje z motornimi vozili
- 120364 Predvajanje filmov

3. V postopku oblikovanja cen iz 2. točke tega sklepa je potrebno zagotoviti, da bodo te oblikovane v

odnosih medsebojne odvisnosti, povezanosti in odgovornosti samoupravnih organizacij in skupnosti, pri uporabi kriterijev za oblikovanje cen določenih z zakonom o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen in v skladu s sprejeto politiko cen v tekočem letu.

4. Določbe tega sklepa se uporabljajo tudi pri oblikovanju cen proizvodov ali storitev iz pristojnosti občine, ki jih samoupravne organizacije in skupnosti izdelujejo ali opravljajo po posebnih tehničnih pogojih in specifikacijah kupcev ali na podlagi individualnih naročil oziroma javnih licitacij s pogojem, da taki proizvodi ali storitve niso del rednega serijskega programa proizvodnje samoupravne organizacije in skupnosti ter da se ti proizvodi in storitve dobavijo oziroma opravijo znanemu končnemu potrošniku.

5. Določbe tega sklepa se uporabljajo tudi za druge proizvode in storitve iz pristojnosti občin, ki niso navedeni v 2. točki tega sklepa, kolikor se na te proizvode in storitve ne nanaša nek drug predpis o neposredni družbeni kontroli cen ali o posebnem oblikovanju cen razen za cene proizvodov in storitev, ki jih samoupravne organizacije in skupnosti oblikujejo po samoupravnem sporazumu sklenjenem v smislu 13. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen.

6. Samoupravne organizacije in skupnosti, ki oblikujejo cene za storitve in proizvode s samoupravnimi sporazumi, sklenjenimi po 13. členu zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen niso dolžne pošiljati občinski skupnosti za cene obvestil o teh cenah.

7. Obvestilo o cenah mora vsebovati:

a) ime proizvoda (s šifro po nomenklaturi IND 21) oziroma storitve s kratkim opisom osnovnih tehnično-tehnoloških in komercialnih karakteristik (kadar gre za večje število proizvodov na enem ceniku se ti podatki lahko posredujejo posebej, vendar tako, da je nedvoumno zagotovljena povezava iz katere je možno razbrati na kateri proizvod iz cenika se opis nanaša);

b) mersko enoto;

c) raven cen, ki je za proizvod oziroma storitev v skladu s predpisi veljala na dan 31. decembra predhodnega leta;

d) dotedanjo ceno za proizvod oziroma storitev, oblikovano po predpisih veljavnih do dneva dostave cenika v obvestilo, vrsta dotedanje cene (proizvajalska, v prometu na debelo, v prometu na drobno), dotedanji prodajni pogoji in odstotki povečanja cen;

e) raven nove prodajne cene proizvoda oziroma storitve, zaradi katere se pošilja cenik v potrditev z navedbo vrste cene (proizvajalska, cena v prometu na debelo, cena v prometu na drobno);

f) posamezni in skupni odstotek povečanja novoooblikovanih cen v primerjavi z dotedanjimi cenami in cenami, ki so veljale na dan 31. 12. prejšnjega leta;

g) prodajne pogoje: kraj in način dobave (franko proizvajalec, franko naloženo v kraju proizvajalca, franko naloženo v kraju kupca, franko skladišče kupca in podobno), način obračuna embalaže z navedbo

ali se embalaža vrača ali ne, višina in način obračuna rizika za neprodano blago in drugo, delež za kritje prometnih stroškov, če je ta vračunan v prodajno ceno ipd.

8. Samoupravna organizacija ali skupnost mora k obvestilu o cenah priložiti:

a) izvleček iz zapisnika seje samoupravnega organa o oblikovanju cen v skladu s samoupravnim aktom;

b) kdaj in na podlagi katerega akta oziroma predpisa je bila določena dotedanja cena oziroma prodajni pogoji za proizvod oziroma storitev;

c) posebno dokumentacijo in obrazložitev, da so cene iz cenika oblikovane na podlagi kriterijev za oblikovanje cen iz zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen oziroma v skladu z navodilom o uporabi meril za oblikovanje cen (Uradni list SFRJ, št. 24/81) in sprejeto politiko cen.

9. Samoupravne organizacije in skupnosti pošljejo obvestilo o cenah skupnosti za cene v treh izvodih (za vsako spremembo cen proizvodov oziroma storitev iz 2. točke), dokumentacijo iz 8. točke v enem izvodu, podpisano od pooblaščenih oseb, določene s samoupravnim splošnim aktom samoupravne organizacije in skupnosti, najmanj 20 dni pred dnem določenim za začetek prodaje proizvodov in storitev po cenah iz obvestila.

10. Če obvestilo ne vsebuje podatkov, dokumentacije in obrazložitve iz 7. in 8. točke tega sklepa, bó skupnost za cene zahtevala od samoupravne organizacije in skupnosti naj cenik dopolni v roku, ki ne more biti krajši od osem dni.

Če samoupravna organizacija in skupnost ne dopolni cenika v roku iz prvega odstavka te točke, se šteje, da cenik ni bil predložen, o čemer izda občinska skupnost za cene ustrezen upravni akt.

11. Če občinska skupnost za cene ugotovi, da samoupravna organizacija in skupnost ni oblikovala cen na osnovi kriterijev za oblikovanje cen iz zakona, oziroma v skladu s sprejeto politiko cen bo samoupravno organizacijo in skupnost na to opozorila.

Če samoupravna organizacija in skupnost kljub opozorilu iz prvega odstavka te točke uporabi cene iz obvestila, lahko občinska skupnost za cene izda odločbo po 55. členu zakona.

12. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-4/82-3

Zalec, dne 16. julija 1982.

Predsednik
sveta skupnosti
za cene občine Zalec
Miloš Frankovič l. r.

POPRAVEK

V odloku o višini pristojbin, ki se plačujejo za cestna motorna vozila, objavljenem v Uradnem listu SRS, št. 26-1300/82 z dne 16. julija 1982 se med prvo in drugo alineo 3. točke 1. člena doda »in«.

Uredništvo

VSEBINA

Stran

IZVRŠNI SVET SKUPŠČINE SR SLOVENIJE

1409. Dogovor o srednjeročnem programu geodetskih del na območju SR Slovenije za obdobje 1981—1985 in njegovem uresničevanju 1795

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

1410. Dopolnitev metodologije za spremljanje izvajanja dogovora o uresničevanju družbene usmeritve razporejanja dohodka v letu 1982 1799

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

1411. Sporazum o ustanovitvi, nalogah in organiziranosti skupnosti za izvedbo enotnega programa ljubljanskih občin za gradnjo objektov iz samoprispevka III 1800
1412. Statut Skupnosti za gradnjo objektov iz samoprispevka III na območju mesta Ljubljane 1803
1413. Sklep o začasnih ukrepih družbenega varstva v Lesnini TOZD mizarstvo, tapetništvo, žaga Dekorles Dobova (Brežice) 1809
1414. Sklep o začasnih ukrepih družbenega varstva v delovni skupnosti skupne strokovne službe Samoupravne stanovanjske skupnosti in Samoupravne komunalne interesne skupnosti Brežice 1810
1415. Sklep o proizvodih in storitvah, za katere se skupnosti za cene občine Grosuplje pošiljajo obvestila o cenah zaradi spremljanja 1810
1416. Sklep o manjšem odmiku od urbanističnega reda krajevne skupnosti Vrh nad Laškim 1812
1417. Odlok o določitvi stopnje za obračunavanje amortizacije za osnovna sredstva določenih uporabnikov družbenih sredstev v občini Ljubljana Center 1812

1418. Odlok o sekretariatu Skupščine občine Ljubljana Moste-Polje 1812
1419. Odlok o sprejetju sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta za zazidalni otok SS 8/2 Dravlje (Ljubljana Siška) 1814
1420. Sklep o začasnem ukrepu družbenega varstva v delovni organizaciji Dom starejših občanov Marija Draksler-Marjana (Ljubljana Siška) 1815
1421. Sklep o javni razgrnitvi osnutka zazidalnega načrta za zazidalni otok VS-109 Dolgi most (Ljubljana Vič-Rudnik) 1816
1422. Sklep o javni razgrnitvi osnutka urbanističnega reda za območje krajevne skupnosti Škofljica (Ljubljana Vič-Rudnik) 1816
1423. Sklep o javni razgrnitvi osnutka urbanističnega reda za območje krajevne skupnosti Pijava gorica, Turjak in Zelimlje (Ljubljana Vič-Rudnik) 1817
1424. Sklep o javni razgrnitvi predloga načrta lokacij zasaditve 88 dreves za tovariša Tita (Ljubljana Vič-Rudnik) 1817
1425. Odlok o cenah za geodetske storitve v občini Logatec 1818
1426. Sklep o potrditvi letnega davčnega zaključnega računa davkov in prispevkov občanov in prispevkov za starostno zavarovanje kmetov Skupščine občine Logatec za leto 1981 1818
1427. Statutarni sklep o spremembi statuta občine Logatec 1819
1428. Odredba o oblikovanju prodajnih cen v prometu blaga na debelo in na drobno (Sevnica) 1819
1429. Odredba o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve občinskih skupnosti za cene v potrditev (Sevnica) 1820
1430. Odredba o oblikovanju prodajnih cen v prometu blaga na debelo in na drobno (Smarje pri Jelšah) 1821
1431. Odredba o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve občinski skupnosti za cene v potrditev (Smarje pri Jelšah) 1821
1432. Odredba o oblikovanju prodajnih cen v prometu blaga na debelo in na drobno (Vrhnika) 1822
1433. Sklep o razgrnitvi sprememb in dopolnitev urbanističnega reda v občini Zalec 1823
1434. Sklep o proizvodih in storitvah, za katere se občinski skupnosti za cene pošiljajo obvestila o cenah zaradi spremljanja (Zalec) 1823
- Popravek odloka o višini pristojbin, ki se plačujejo za cestna motorna vozila 1825

V založbi ČZ Uradni list SR Slovenije je izšla brošura

Zakon o delovnih razmerjih

Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti

z obširnimi uvodnimi pojasnili, v katerih je mag. Anica Popović, namestnica predsednika republiškega komiteja za delo, opozorila na številne nove rešitve, ki jih prinašata oba novelirana zakona.

S spremembami in dopolnitvami obeh zakonov, ki zadevajo skoraj vsa poglavja zakonov, bodo delavci v skladu s svojimi pravicami, obveznostmi in odgovornostmi urejali več vprašanj kot doslej v samoupravnih splošnih aktih. Ker je v uvodnih pojasnilih vrsta praktičnih napotkov, bo zbirka nepogrešljiv pripomoček pri spreminjanju in dopolnjevanju samoupravnih splošnih aktov o delovnih razmerjih ne le

- pravnikom in drugim strokovnjakom, ki se ukvarjajo z delovnimi razmerji,
- članom organov za delovna razmerja in disciplinskih komisij,
- članom delavskih svetov in drugih organov upravljanja, ampak tudi
- vsem delavcem, ki morajo biti seznanjeni z omenjenimi pomembnimi novostmi, ki se tičejo njihovih pravic in obveznosti, in pa z roki, v katerih morajo biti usklajeni samoupravni splošni akti.

Cena 100 din

Naročila sprejema ČZ URADNI LIST SRS, Ljubljana, Gradišče 14, p. p. 379