



OSNOVNA ŠOLA
GORNJA RADGONA

PUBLIKACIJA

Šolsko leto 2024/25



OSNOVNA ŠOLA
GORNJA RADGONA



PUBLIKACIJA ŠOLE

Šolsko leto 2024/25

**Osnovna šola Gornja Radgona s
Podružnično šolo dr. Janka Šlebingerja**

Prežihova 1, 9250 Gornja Radgona

UVODNE MISLI RAVNATELJA ŠOLE

Dragi učenke in dragi učenci! Spoštovani starši in sodelavci!

Poletne počitnice se počasi zaključujejo in šolsko leto 2024/25 je tik pred vrati. Vsak začetek je priložnost, da se pogumno odpravimo na pot, ki nas bo pripeljala do zastavljenega cilja. Zato je prav, da v novo šolsko leto zakorakamo z zanosom, s pričakovanji, polni upanja in načrtov. Vse to pa ne pride samo od sebe, ampak le s sodelovanjem, medsebojnim razumevanjem in strpnostjo.

Novo šolsko leto je nadaljevanje tistega, kar smo gradili v preteklosti in kar si želimo za prihodnost. Zato dragi starši, spodbujajte svoje otroke, predvsem pa jim bodite vzor. Ne počnite stvari namesto njih, saj jih s tem prikrajšate za možnost učenja iz lastnih izkušenj. V kolikor vas bodo potrebovali jim stojte ob strani. Pustite jim, da so vedoželjni, predvsem pa jim dovolite, da so otroci. Ste izjemno pomembni in hkrati podporni člen v verigi vseh deležnikov. Samo skupaj nam lahko uspe pri otrocih zgraditi tisto najboljše, kar vsak otrok nosi v sebi – svoje talente in potenciale. Tako vas tudi to šolsko leto vabimo na našo skupno pot sodelovanja, soustvarjanja in podpore.

Šolsko leto 2024/25 pričenjamo v ponedeljek, 2. septembra 2024 in ga bomo zaključili v torek, 24. junija 2025. Izvedli bomo 189 šolskih dni. Matično šolo bo v tem šolskem letu obiskovalo 563 učenk in učencev razporejenih v 27 rednih oddelkov in 7 oddelkov podaljšanega bivanja. Na podružnični šoli dr. Janka Šlebingerja je 29 učencev razporejenih v 3 kombinirane oddelke NIS, 3 kombinirane oddelka PPVI in 1 oddelek podaljšanega bivanja.

Šolsko leto 2024/25 bo prav posebno leto. Namreč šolska zgradba OŠ Gornja Radgona na Prežihovi 1 praznuje 19. oktobra 2024 častitljivi jubilej – 50-letnico otvoritve osnovne šole na tej lokaciji. V petdesetih letih so se v tej šolski stavbi zvrstili številni učenci in zaposleni. Stkale so se številne niti, doseženi so bili številni uspehi, pridobila so se nova znanja in spoznanja, nabrala se je obilica spominov, izkušenj in zgodb.

Dragi učenci, želim si, da boste v šolo prihajali z veseljem, navdušenjem in vedoželjni in jo tudi takšni zapuščali.

Spoštovani starši, zaupanje v šolo in v naše delo je ključnega pomena za naš skupen cilj – uspešen, zadovoljen in srečen otrok. S svojo participacijo in spoštljivim odnosom do delovanja šole in njenih zaposlenih boste dober zgled svojim otrokom.

Spoštovane sodelavke in spoštovani sodelavci! Bodimo sprememba, ki jo želimo videti v svetu. Želim vam obilo modrosti, empatije, pozitivne energije, svežine in uspeha ob opravljanju svojega poslanstva.

Naj bo šolsko leto 2024/25 srečno, srčno in uspešno, predvsem pa zdravo, pozitivno naravnano, strpno in praznično obarvano!

Ravnatelj šole, Dejan Kokol

POVEZAVE

Naslov šole:

Osnovna šola Gornja Radgona
Prežihova 1, 9250 Gornja Radgona



		Prostor	Telefon
Ravnatelj:	Dejan Kokol	P4	(02) 564 31 52
Pomočnici ravnatelja:	Silva Vračko	P5	(02) 564 31 54
Vodja PŠ:	Nuša Zagorc		
Pedagoginja:	Vanja Heric	E1	(02) 564 31 75
Psihologinja:	Lea Lihtenvalner	K1	(02) 564 31 72
Socialna ped.:	Nika Forjanič Huber	K3	(02) 564 31 91
Tajnik VIZ:	Mojca Ritlop		
Računovodja:	Janja Križan Sarjaš	P3	(02) 564 31 50
Administrator - knjigovodja:	Marinka Kolarič	P1	(02) 564 31 60
Mala zbornica 1:	Martina Olaj	P2	(02) 564 31 80
Mala zbornica 2:	1. triletje	A9	(02) 564 31 64
Mala zbornica 3:	2. triletje	E3	(02) 564 31 68
Knjižnica:	Podružnična šola	K12	(02) 564 31 75
Kuhinja:	Janja M. Loncner	E6	(02) 564 31 58
Vodja prehrane:	Manuela Bračko	KUH	(02) 564 31 78
	Anja Prkič	KLET	(02) 564 31 79

Spletna stran: www.gros-radgona.si

E-naslov šole: info.sola@gros-radgona.si

E-naslov ravnatelja: dejan.kokol@guest.arnes.si

Odjava in prijava šolske prehrane: solska.prehrana-osgr@guest.arnes.si

Transakcijski račun pri UJP, MS:

SI56 0110 0600 8363 072 (sklic za šolski sklad: **2993**)

Davčna številka: 18671624

Matična številka: 5083745-000



USTANOVITELJ ŠOLE

Na osnovi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Gornja Radgona (Prepih – Uradno glasilo Občine Gornja Radgona – 52/09) in Odloka o pripojitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janka Šlebingerja Gornja Radgona k javnemu vzgojno-izobraževalnemu zavodu Osnovna šola Gornja Radgona (Uradni list RS – 66/09) je naše šole ustanoviteljica Občina Gornja Radgona.

ORGANI OSNOVNE ŠOLE GORNJA RADGONA

Svet šole sestavlja 11 članov.

- **predstavniki šole:** Lea Lihtenvalner (podpredsednica sveta zavoda), Simona Slogovič Brumen, Tamara Kranjc Roškar, Tamara Sakovič, Martina Olaj;
- **predstavniki občine:** dr. Suzana Bračič Arcet (predsednica sveta zavoda), Renata Gjüreč, Vladimir Mauko;
- **predstavniki staršev:** Karmen Zorko Vukan, Matej Hafner, Marjanca Bevk.

Svet staršev sestavljajo izvoljeni predstavniki iz vsakega oddelka na matični šoli in dva predstavnika na podružnični šoli.

Volitve v svet staršev izvedemo na 1. oddelčnem roditeljskem sestanku.

Pedagoški vodja in **poslovodni organ** osnovne šole je **ravnatelj**.

Učiteljski zbor šole sestavljajo vsi strokovni delavci šole.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih.

Sorazrednik pomaga razredniku pri delu z oddelkom.

Skupnost učencev je organizirana v razredne skupnosti.



MATIČNA ŠOLA – PREDMETNIK

PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE GORNJA RADGONA

RAZRED	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Število ur pouka	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27	27,5	27,5
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik (angleščina/nemščina)	2	2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in drž. kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Neobvezni IP - NIP	2			2	2	2			
Obvezni IP - OIP							2	2	2
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Ind. in skup. pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

MATIČNA ŠOLA – PRVO TRILETJE

1. RAZRED: 20 + 21 + 20 = 61

SLJ – 6, MAT – 4, LUM – 2, GUM – 2, SPO – 3, ŠPO – 3, DOP – 1, TJN/TJA – 2

Razred/ oddelek	Učilnica	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
1. a	A5	Špela Kovač Sanda	Monika Bicskey
		Monika Bicskey	2. str. delavka, OPB
1. b	A2	Klavdija Kovič	Edita V. Šoštarich
		Edita V. Šoštarich	2. str. delavka, OPB
1. c	A1	Simona S. Brumen	Mateja Šut
		Mateja Šut	2. str. delavka, GUM – 2., 3. r.
JUV	A2	Jožica Zih	
JUV	A1	Anja Prkič, Mateja Šut	

2. RAZRED: 23 + 22 + 21 = 66

SLJ – 7, MAT – 4, LUM – 2, GUM – 2, SPO – 3, ŠPO – 3, DOP – 1, TJN/TJA – 2

Razred/ oddelek	Učilnica	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
2. a	C1	Silva Čurman	Zdenka Dresler*
2. b	C7	Mateja Fluher	Simona K. Wolf*
			(nadom. Marjana Širec)
2. c	C2	Anita Mlinarič	Sabina Ketiš
OPB	C1	Zdenka Dresler	ISP (1. – 3. r.)
OPB	C7	Simona K. Wolf	

3. RAZRED: 19 + 19 + 19 = 57

SLJ – 7, MAT – 5, LUM – 2, GUM – 2, SPO – 3, ŠPO – 3, DOP – 1, TJN/TJA – 2

Razred/ oddelek	Učilnica	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
3. a	A6	Milena Dvoršak	Mateja Slaček
3. b	A4	Martina Berič	Mojca Korošec
3. c	A3	Maja Jakič	Mojca Ritlop
OPB	A6	Mateja Slaček	
OPB	A4	Mojca Korošec	

MATIČNA ŠOLA – DRUGO TRILETJE

4. RAZRED: 24 + 24 + 21 = 69

**SLJ – 5, MAT – 5, TJN – 2, TJA – 2; LUM – 2; GUM – 1,5, DRU – 2, NIT – 3,
ŠPO – 3, DOP – 1; NIP – 2, TJN – 2, TJA – 2 NIP – 2 (1), TJN – 2 + 2, TJA – 4**

Razred/ oddelek	Učilnica	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
4. a	C8	Danica Vogrinec	Sara Cetl
4. b	D10	Dušan Šut	Kristjan Borovšak
4. c	C4	Janja Šinko Borovšak	Valentin Kovič
OPB	C4	Valentin Kovič	
OPB	C8	Sara Cetl	

5. RAZRED: 21 + 19 + 20 = 60

SLJ – 5, MAT – 4, TJN – 3, TJA – 3, LUM – 2, GUM – 1,5, DRU – 3, NIT – 3, GOS – 1, ŠPO – 3; DOP – 1; NIP – 2 (TJN, TJA)

Razred/ oddelek	Učilnica	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
5. a	C3	Vlasta Šteiner	Bruna Rues
5. b	C6	Sonja Miladinović	Silva Vračko
5. c	C5	Vera Serdt	Damijan Sovec
OPB	C6	Damijan Sovec	NUM, FV
OPB	C5	Bruna Rues	OID, KNJ

6. RAZRED: 20 + 21 + 21 = 62

SLJ – 5, MAT – 4, TJN – 4, TJA – 4, LUM – 1, GUM – 1, GEO – 1, ZGO – 1, NAR – 2, TIT – 2, GOS – 1,5, ŠPO – 3, DOP – 1, NIP – 2 (1) (TJN, TJA)

Razred/ oddelek	Učilnica	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
6. a	D1	Romana Slavič Žnuderl	Nataša Ignatijev
6. b	D4	Maja Rauter Hamler	Tomaž Lopert
6. c	B3	Davorin Žižek	Sonja Muršec

MATIČNA ŠOLA – TRETJE TRILETJE**7. RAZRED: 18 + 22 + 22 = 61**

SLJ – 4, MAT – 4, TJA – 4, TJN – 4, LUM – 1, GUM – 1, GEO – 2, ZGO – 2, DKE – 1, NAR – 3, TIT – 1, ŠPO – 2, DOP – 1, OIP – 2 (TJN, TJA)

Razred/ oddelek	Učilnica	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
7. a	D3	Nada Beznec	Janja Miladinović Loncner
7. b	D7	Katarina Balažic	Nuša Zagorc
7. c	B6	Andreja Herzog	Danijel Ajlec

8. RAZRED: 20 + 17 + 18 = 55

SLJ – 3,5, MAT – 4, TJN – 3, TJA – 3, LUM – 1, GUM – 1, GEO -1,5, ZGO – 2, DKE – 1, FIZ – 2, KEM – 2, BIO – 1,5, TIT – 1; ŠPO – 2; DOP – 1; OIP – 2 (TJN, TJA)

Razred/ oddelek	Učilnica	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
8. a	D2	Tamara Kranjc Roškar	Jožica Zih
8. b	D6	Bernarda Rožman	Drago Gelt
8. c	D5	Tanja Vukajč	Jurij Marhold

9. RAZRED: 24 + 24 + 23 = 71

SLJ – 4,5, **MAT** – 4, **TJN** – 3, **TJA** – 3, **LUM** – 1, **GUM** – 1,
GEO – 2, **ZGO** – 2, **FIZ** – 2, **KEM** – 2, **BIO** – 2. **ŠPO** – 2, **DOP** – 1, **OIP** – 2 (TJN, TJA)

Razred/ oddelek	Učilnica	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
9. a	B8	Jasmina Kolbl	Boris Gosak
9. b	D8	Tatjana Šebjanič	Daniela Šedivy
9. c	B7	Tamara Sakovič	Katarina Kikec Bokan

MATIČNA ŠOLA – TRETJE TRILETJE

Strokovni delavec	Učilnica/ kabinet	Predmet in pedagoške ure
Silva Vračko	P5	POM. RAVNATELJA I., ISP, MUS (SLJ, MAT, 5. r.)
Nuša Zagorc	B10,P5	POM. RAVNATELJA II., MAT – 7. b, ROID, OBP, DOP
Vanja Heric	E1	VODJA PŠ, SPEC. PEDAGOGINJA PŠ, DSP
Jurij Marhold	B1,2	RAČ/ROID. MM/ROM
Vito Dundek	A10	RAČ., DM, NRA, PŠ, OŠ dr. A. T. Negova
Nika F. Huber	K3	PSIHOLOGINJA, DSP
Lea Lihtenvalner	K1	PEDAGOGINJA, DSP
Mojca Ritlop	K3	SOCIALNA PEDAGOGINJA, DSP, PŠ
Jana Nusdorfer Recek	K2a	SPECIALNA PEDAGOGINJA DSP, PŠ
Žaneta Bračič Jagerič	K17	SPECIALNA PEDAGOGINJA, DSP, PŠ, Vrtec Radenci
Laura Bencik (nadom. B. Andrejč)	K16	SPEC. PEDAGOGINJA, DSP, PŠ
Mateja Madon (nadom. J. K. Zabrič)	K21	SPEC. PEDAGOGINJA PŠ, DSP
Tamara Kurbos		SPEC. PEDAGOGINJA, PŠ
Jelka Bračič		SPEC. PEDAGOGINJA, PŠ, DSP
Ariela Abraham		INKLUZIVNA PEDAGOGINJA PŠ, DSP
Sabina Ketiš		INKLUZIVNA PEDAGOGINJA, DSP
Patricija Bertalanič		SPECIALNA PEDAGOGINJA, PŠ
Mateja Vrečič		SPECIALNA PEDAGOGINJA, PŠ, DSP
Klementina Makari		SPEC. PEDAGOGINJA, PŠ
Mateja Slaček		OPB, DSP
Sonja Muršec	B9	MAT
Boris Gosak	B8	MAT, DOP, DOD
Drago Gelt	D2	TJN, DOD
Martina Babič	D2	TJN, N2N (ostalo Vrtec M. G. Radgona)
Alenka Karlo	D4	TJA, AI1, N2A, DOP, DOD
Bruna Rues	E6	OPB, OID, KNJ PŠ
Janja M. Loncner	E6	KNJIŽNICARKA
Tomaž Lopert	D9	ZGO, GEO, DKE
Katarina Kikec Bokan		SLJ, OBP
Anja Prkič		OŠP, GOS, SPH, JUV, OŠ dr. A. T. Negova
Daniela Šedivy	E5	LUM, LS2,3, VEZ, ID MŠL
Kristjan Borovšak	E2	GUM, GLP, DPZ, MPZ
Jožica Zih	VŠD	ŠPO, OBP, NŠP, JUV

Nataša Ignatijev	VŠD	ŠPO, ŠZZ, NŠP
Danijel Ajlec	VŠD	ŠPO, IŠN, IŠO
Darko Hederih	dop.	OBP – tabori za nadarjene (zunanji sodelavec)
Jasna K. Zabrič	por.	SPEC. PEDAGOGINJA
Betina Andrejč	por.	SPEC. PEDAGOGINJA

Stalne učne skupine:

SLJ: 8.ac > 8A, 8B, 8C; 8.b: 8D
 MAT: 8.a > 8A, 8.bc: 8B, 8C, 8D
 TJN: 8.abc > 8A, 8B
 TJA: 8.abc > 8C, 8D

SLJ: 9.ab > 9A, 9B, 9C; 9.c: 9D, 9E
 MAT: 9.ab > 9A, 9B, 9C; 9.c: 9D, 9E
 TJN: 9.abc > 9A, 9B, 9C
 TJA: 9.ab c > 9D, 9E

PODRUŽNIČNA ŠOLA – PREDMETNIK

PREDMETNIK V PRILAGOJENEM PROGRAMU Z NIŽJIM IZOBRAZBENIM STANDARDOM



OSNOVNA ŠOLA
GORNJA RADGONA

A. OBVEZNI PROGRAM

Predmeti	1.r	2.r	3r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r	Skupaj ur
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	4	4	1633
Tuji jezik nemščina							2	2	2	204
Likovna umetnost	1	1	1	2	2	2	2	2	2	519
Glasbena umetnost	2	2	2	2	1	1	1	1	1	452
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
Tehnika in tehnologija					2	3	4	4	4	583
Gospodinjstvo					2	2	2	2	2	344
Naravoslovje				3	2	2	2	4	3	550
Spoznavanje okolja	3	3	3							315
Družboslovje				2,5	2,5	2,5	4	2	3	569,5
Šport	3	3	3	3	3	3	3	3	3	936
Obdelava gradiv: umetne snovi							1	1	1	102
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	137
Število predmetov	7	7	7	8	10	10	11	11	11	
Število ur na teden	19,5	20,5	21,5	23	24	25	29,5	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	33	

A2. SPECIALNO-PEDAGOŠKA DEJAVNOST

Predmeti/razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Skupaj ur
Računalniško opismenjevanje				1	1	1				105
Socialno učenje	1	1	1	1	1	1				210
Skupaj	1	1	1	2	2	2				

B. RAZŠIRJENI PROGRAM

Dejavnost/razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Skupaj ur
Dopolnilni in dodatni pouk	2	2	2	2	2	2	2	2	2	624
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2	624
Jutranje varstvo in varstvo vozačev	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5				525
Podaljšano bivanje										

Dnevi dejavnosti/razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Skupaj ur
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3	116
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2	104
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	10	10	180
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	180
Število dni dejavnosti letno	15	15	15	15	15	15	15	20	20	

PODRUŽNIČNA ŠOLA – PREDMETNIK

OBVEZNI DEL POSEBNEGA PROGRAMA – OSNOVNI DEL 1., 2. IN 3. STOPNJE

Področje/leto šolanja	I. stopnja			II. stopnja			III. stopnja			Skupaj ur
	1. leto	2. leto	3. leto	4. leto	5. leto	6. leto	7. leto	8. leto	9. leto	
Razvijanje samostojnosti	8	8	8	7	7	7	5	5	5	2100
Splošna poučenost	5	5	5	7	7	7	7	7	7	1995
Gibanje in športna vzgoja	3	3	3	4	4	4	5	5	5	1260
Glasbena vzgoja	2	2	2	3	3	3	3	3	3	840
Likovna vzgoja	2	2	2	2	2	2	4	4	4	840
Delovna vzgoja	2	2	2	3	3	3	6	6	6	1155
Število področij	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
Število ur na teden	22	22	22	26	26	26	30	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	35				

OBVEZNI DEL – RAZŠIRJENI PROGRAM

Področje/leto šolanja	I. stopnja			II. stopnja			III. stopnja			Skupaj ur
	1. leto	2. leto	3. leto	4. leto	5. leto	6. leto	7. leto	8. leto	9. leto	
Interesne dejavnosti	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1560
Podaljšano bivanje										
Jutranje in popoldansko varstvo										

Dnevi dejavnosti/leto šolanja	I. stopnja			II. stopnja			III. stopnja			Skupaj ur
	1. leto	2. leto	3. leto	4. leto	5. leto	6. leto	7. leto	8. leto	9. leto	
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3	116
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2	104
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	180
Delovni dnevi	3	3	3	4	4	4	8	8	8	180

PODRUŽNIČNA ŠOLA – NIS

NIŽJI IZOBRAZBENI STANDARD NIS 1 (2. r – 3. r): 6

2. razred – 2, 3. razred - 4

Učitelj/ica	Učilnica	Predmeti v NIS	
		2. razred	3. razred
Tamara Kurbos - razredničarka	A1 VŠD	MAT (4), DOP MAT (1), SPO (3), ŠPO (3)	MAT (5), DOP MAT (1), SPO (3), ŠPO (3)
Žaneta Bračič Jagerič	A1	SOU (1)	SOU (1)
Mateja Vrečič	A1	SLJ (7), DOP SLJ (1), GUM (2), LUM (1), delitve	SLJ (7), DOP SLJ (1), GUM (2), LUM (2), delitve

NIŽJI IZOBRAZBENI STANDARD 2 (4., 5. razred): 4**4. razred – 1, 5. razred - 3**

Učitelj/ica	Učilnica	Predmeti v NIS	
		4. razred	5. razred
Jelka Bračič - razredničarka	A1	SLJ (5), MAT (5), DOP SLJ (1), DOP MAT (1)	MAT (4), DOP MAT (1) SLJ (5), DOP SLJ (1)
Tamara Kurbus	VŠD	ŠPO (3)	ŠPO (3)
Patricija Bertalanič	A1	GUM (2), DRU(2,5), delitve(2)	GUM (1), DRU(2,5) GOS(2), delitve(2)
Mateja Vrečič		LUM (2)	LUM (2)
Vitimir Dundek	A1	RAO (1)	RAO (1), TIT(2)
Jana Nusdorfer Recek		NAR (3)	NAR (2)

NIŽJI IZOBRAZBENI STANDARD 3 (8., 9. razred): 5**8. razred – 3, 9. razred - 2**

Učitelj/ica	Učilnica	Predmeti v NIS	
		8. razred	9. razred
Laura Bencik - razredničarka nadom. B. Andrejč	E4	MAT (4), DOP MAT (1) delitev (2)	MAT (4), DOP MAT (1), delitev (2)
Žaneta Bračič Jagerič	E4	SLJ (4), DOP SLJ (1) GOS (2), delitev (2)	SLJ (4), DOP SLJ (1) GOS (2), delitev (2)
Jelka Bračič	E4	TJN (2)	TJN (2)
Tamara Kurbos	E4, VŠD	ŠPO (3)	ŠPO (3)
Vitimir Dundek	A10, A1	TIT (4), NAR (4), IP RAČ (1)	TIT (4), NAR (3), IP RAČ (1)
Mateja Vrečič		LUM (2), IP LS (1)	LUM (2), IP LS (1)
Patricija Bertalanič		GUM (1), DRU (3)	GUM (1), DRU (3)

POSEBNI PROGRAM VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA – PPVI 1**I. razvojna stopnja: 2, II. razvojna stopnja: 2**

Učitelj/ica	Učilnica	Predmeti v PPVI	
		I. stopnja	I. stopnja
Vanja Heric - razredničarka	A1 VŠD	RAS (4), SPP (5), GŠV (4), LUM (2), DVZ (2), OR(2)	RAS (4), SPP (7), GŠV (4), LUM (2), DVZ (3), OR(2)
Patricija Bertalanič	A1	RAS (3), GUM (2)	RAS (2), GUM (2)
Mateja Madon – nadom. J. Z. Kramberger	A1		
Mateja Vajs	A1		

POSEBNI PROGRAM VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA – PPVI 2

II., in III. razvojna stopnja: 4

Učitelj/ica	Učilnica	Predmeti v PPVI	
		II. stopnja	III. stopnja
Jana Nusdorfer Recek - razredničarka	A8, VŠD	RAS, SPP, GŠV, DVZ	RAS, SPP, GŠV, DVZ
Mateja Madon – nadom. J. Z. Kramberger	A8	RAS (2), GUM(3), LUM(3), DVZ(4)	RAS (2), GUM(3), LUM(3), DVZ(4)
Tamara Kurbos	VŠD	GŠV (4)	GŠV (5)
Irena Svetec – varuh.	A8		

POSEBNI PROGRAM VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA – PPVI 3

III., IV. in VI. razvojna stopnja: 4

Učitelj/ica	Učilnica	Predmeti v PPVI
		V. stopnja
Ariela Abraham - razredničarka	A7 VŠD	RAS(4), SPO(5), GŠV(5), GUM(2), LUM(3), DVZ(9), IV(2)
Patricija Bertalanič	A7	
Mateja Vrečič	A7	
Mateja Madon – nadom. J. Z. Kramberger	A7	
Aleksandra Jagetič	A7	

OPB – Klementina Makari

ČASOVNI RAZPORED UR V PŠ

POUK – NIS 1 in 2 Prilagojeni program z nižjim izobr. stand.		POUK – PPVI 1, 2 in 3 Posebni program vzgoje in izobraževanja	
Predura	7.30 – 8.15		
1. ura	8.20 – 9.05	1. ura	8.00 – 9.00
2. ura	9.10 – 9.55	2. ura	9.00 – 10.00
	MALICA	3. ura	10.00 – 11.00 (v tem času opravijo tudi malico)
3. ura	10.25 - 11.10		
4. ura	11. 15 – 12.00		11.00 – 12.00
5. ura	12.05 – 12.50		12.00 – 13.00
6. ura	12.55 – 13.40		13. 00 – 14.00 (v tem času opravijo tudi kosilo)
7. ura	13.55 – 14.40		Učenci se priključijo podaljšanemu bivanju

V kolikor je izvedljivo (prihodi vozačev), se lahko v času predure izvaja dopolnilni oz. dodatni pouk, obvezni izbirni predmeti in interesna dejavnost.

STROKOVNI AKTIVI

Strokovni aktivni šole:

- obravnavajo problematiko predmetnih področij, predvsem z vidika uresničevanja kakovostnega in sodobnega pouka,
- spremljajo posodabljanje učnega načrta, načrtujejo metodično-didaktično razvijanje kompetenc in medpredmetno sodelovanje,
- usklajujejo merila za ocenjevanje,
- učiteljskemu zboru dajejo predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- obravnavajo pripombe staršev in učencev,
- razrešujejo strokovna in vzgojna vprašanja in se dogovarjajo o izboljšavah,
- ob ocenjevalnih obdobjih analizirajo učno-vzgojne rezultate,
- opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom

Vodja strokovnega aktiva je odgovoren za izdelavo vsebinskega načrta dela strokovnega aktiva, sklice se, vodenje in arhiviranje zapisnikov ter poročanje o delu strokovnega aktiva.

Člani strokovnega aktiva konstruktivno sodelujejo pri izvajanju programa dela, spremembe in aktivnosti za kakovostno delovanje šole.

Vodje in namestniki aktivov v šolskem letu 2024/25:

1. strokovni aktiv učiteljev 1. triade

- Vodja: **Maja Jakič**
- Namestnica: **Mateja Fluher**

2. strokovni aktiv učiteljev 2. triade

- Vodja: **Dušan Šut**
- Namestnik: **Vlasta Šteiner**

3. strokovni aktiv jezikov, družboslovja in glasbene in likovne umetnosti (SLJ, TJA, TJN, GEO, ZGO, DKE, KNJ, GUM, LUM)

- Vodja: **Tanja Vukajč**
- Namestnik: **Kristjan Borovšak**

4. strokovni aktiv učiteljev naravoslovja in športa (MAT, FIZ, KEM, BIO, NAR, GOS, TIT, RAČ, ŠPO, LAB)

- Vodja: **Davorin Žižek**
- Namestnik: **Danijel Ajlec**

5. strokovni aktiv učiteljev v podružnični šoli dr. Janka Šlebingerja

- Vodja: **Ariela Abraham**
- Namestnica: **Jana Nusdorfer Recek**

6. strokovni aktiv svetovalne službe in izvajalcev dodatne strokovne pomoči

- Vodja: **Lea Lihtenvalner**
- Namestnica: **Jana Nusdorfer Recek**

7. strokovni aktiv učiteljev OPB

- Vodja: **Mateja Slaček**
- Namestnica: **Sara Ceti**



OSTALE DELAVKE IN DELAVCI ŠOLE

HIŠNIKI – VZDRŽEVALCI

Za delo na Osnovni šoli Gornja Radgona imamo sistemizirani **2 delovni mesti** hišnik – vzdrževalec. Na šoli imamo centralno kurjavo na zemeljski plin. Vzdrževati je potrebno šolsko zgradbo z 9.728 m² neto talne površine ter 16.200 m² dvorišča, zelenic, travnatih in asfaltnih igrišč.

Hišnika – vzdrževalca sta: **Darjan Ceti in Milan Jakša.**

KUHARICE

Za pripravo **zajtrkov, malic in kosil** za učence in delavce matične in podružnične šole skrbijo kuharice: **Lidija Celcar** (vodja), **Manuela Bračko, Vidonja Suzana, Ksenija Kuzma** – nadomešča **Helena Hojs** in kuharske pomočnice: **Valerija Vurcer, Natalija Kolarič in Katarina Zec.**

Vodja šolske prehrane: **Anja Prkič.**

ČISTILKE IN ČISTILCI

Na šoli je potrebno vsak dan temeljito očistiti 9.728 m² neto talne površine.

Za čisto šolo skrbijo:

Majda Gerlica (vodja), **Zdenka Rajh, Mirjana Prajndl, Nada Vogrinec, Suzana Fridau, Melita Hari, Petra Ferenc, Marija Slana, Marjeta Breznik in Dunja Vrabelj.**

JAVNA DELA

Pri različnih opravilih (informativno, pomoč otrokom, popoldansko in večerno varovanje okolice šole) nam pomagajo delavke in delavci **preko javnih del** (Zavod za zaposlovanje Murska Sobota – Urad za delo Gornja Radgona in Občina Gornja Radgona).



ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Delo šolske svetovalne službe obsega:

- delo z učenci, ki je lahko individualno ali skupinsko; pri delu z učenci se v prvi vrsti izhaja iz načela dobrobiti, prostovoljnosti in zaupanja;
- delo s starši je individualno in skupinsko; poudarek pri delu s starši je na posvetovalnem delu;
- delo z vodstvom, poudarek je na posvetovalnem delu ob upoštevanju načela strokovne avtonomnosti, aktualnosti, razvojne ustvarjalnosti, načela interdisciplinarnosti strokovnega sodelovanja;

- delo z zunanjimi ustanovami vključuje delo z vrtci, drugimi osnovnimi in srednjimi šolami, s Svetovalnim centrom, z zdravstvenim domom, z Zavodom za zaposlovanje, s centri za socialno delo, z ZRSŠ ...

Najpomembnejša področja delovanja in naloge so:

- vpis učencev in poklicna orientacija,
- individualno in skupinsko delo z učenci,
- šolska kultura in klima,
- prepoznavanje nadarjenih učencev in načrtovanje dela z njimi, razvijanje obogatitvenih programov za nadarjene učence,
- vodenje in zbiranje dokumentacije v namene svetovalnega dela,
- sodelovanje s starši in vodstvom šole,
- izbirni predmeti in nacionalni preizkusi znanja,
- subvencionirana prehrana in šola v naravi.



Naloge šolske svetovalne službe opravljata psihologinja in pedagoginja.

Dodatno strokovno pomoč kot pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj izvajajo specialne in rehabilitacijske pedagoginje.

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je namenjeno učencem 1. razreda ter učencem posebnega programa vzgoje in izobraževanja, ki pred pričetkom pouka potrebujejo varstvo. Strokovnega delavca za jutranje varstvo financira MIZŠ. Starši krijejo ceno zajtrka, v kolikor se zanj odločijo.

V jutranjem varstvu so učenci v varstvu strokovnega delavca. Učenci se igrajo sproščujoče igre, se pogovarjajo, berejo, rišejo, ustvarjajo in tudi počivajo. Jutranje varstvo je organizirano od 6.00 do 8.10. Za učence od 2. do 5. razreda organiziramo varstvo vozačev, ki ga izvajamo v garderobi oz. po potrebi v učilnicah šole pod vodstvom zaposlenih.

PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda ter učencem podružnične šole.

V času podaljšanega bivanja učencem zagotavljamo kakovostne pogoje za kognitivni razvoj in dobro psihofizično počutje. Vsebine se prepletajo, izhajajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev, njihovih staršev in vodstva šole.

To omogočajo naslednje dejavnosti:

- kultura prehranjevanja;
- sprostitvene dejavnosti;
- samostojno učenje (pisanje domačih nalog),
- medsebojna pomoč otrok;
- ustvarjalno preživljanje prostega časa.



PRAVILA PODALJŠANEGA BIVANJA

- Iz organizacijskih razlogov prosimo, da se držite ure odhoda, navedenega na prijavnici. • Odhod učencev iz podaljšanega bivanja je možen samo v dogovoru z učiteljem podaljšanega bivanja in s starši.
- Zaradi varnosti otrok ter odgovornosti šole, učitelj podaljšanega bivanja predčasno dovoli učencu odhod samo s pisnim dovoljenjem staršev.
- Starše vljudno naprošamo, da ob prevzemu učenca počakajo v **pred vrati garderobe**.
- V primeru, da skupine ni v matični učilnici, bo na vratih obvestilo, kje se skupina nahaja.
- Učitelji niso odgovorni za igrače ali druge predmete, ki jih učenci prinašajo v šolo.

S šolskim leto 2024/25 bomo pričeli z uvedbo uporabe HEY+ aplikacije. S pomočjo aplikacije lahko že na daljavo obvestite šolo o prihodu po otroka in na varen ter hiter način prevzamete svojega otroka iz podaljšanega bivanja, brez vstopanja v šolo ali nepotrebnega čakanja pred šolo.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Na šoli deluje šolska knjižnica za učence in strokovna knjižnica za pedagoške delavce. Učencem in učiteljem je na voljo okrog 20 000 enot knjižničnega gradiva in 34 naslovov časopisov in revij.

S spremembo zakonodaje (Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o knjižničarstvu) se je šolska knjižnica zavezane vključila v nacionalni vzajemni bibliografski sistem COBISS.

Učenci si izbirajo poljubno gradivo, berejo za domače branje in bralno značko, dobijo literaturo za različna tekmovanja, obenem pa štirikrat letno pridejo v knjižnico v okviru pouka. Ure knjižnično-informacijskih znanj izvajamo po dogovoru z učitelji razredne stopnje in z učitelji predmetne stopnje. Učenci si lahko izposojajo gradivo **vsak dan**:

Ponedeljek	07.00 - 14.00
Torek	07.00 - 14.00
Sreda	07.00 - 10.00
Četrtek	07.00 - 14.00
Petek	07.00 - 14.00



UČBENIŠKI SKLAD

Učbeniški sklad je zakonska obveza vsake osnovne šole.

V sklad so vključeni učbeniki, objavljeni v Katalogu učbenikov.

- Učenke in učenci si lahko izposodijo učbenike iz učbeniškega sklada.
- Izposodijo si lahko le komplet, ne posameznih učbenikov.
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport zagotavlja sredstva za nakup učnih gradiv (učbenikov, delovnih učbenikov in delovnih zvezkov) za učence 1. triade.
- Šola izposodi učbenike in učna gradiva v prvem tednu pouka v novem šolskem letu.
- Učenci vrnejo izposojene učbenike ob zaključku šolskega leta. Delovne zvezke iz učbeniškega sklada za 1., 2. in 3. razred učenci obdržijo.
- Učenec je dolžan plačati odškodnino, če vrne poškodovan, uničen učbenik ali ga zadrži.
- Ob koncu šolskega leta dobijo vsi učenci seznam učbenikov in delovnih zvezkov za naslednje šolsko leto. Seznam je dosegljiv v šoli na oglasni deski pred tajništvom in na spletnih straneh šole.

PRAVILA O ŠOLSKI PREHRANI

Starši se s pravili o šolski prehrani lahko seznanijo na spletni strani šole, učenci pa v okviru ure oddelčne skupnosti.

Učencem z zdravstvenimi težavami omogočamo dietno prehrano na podlagi zdravniškega potrdila.

Čas prehranjevanja v jedilnici šole:

- zajtrk za učence 1. razreda: od 7.10 do 7.25,
- malica za učence od 1. do 4. razreda: od 9.05 do 9.35,
- malica za učence od 5. do 9. razreda in NIS: od 9.55 do 10.25,
- kosilo: od 12.00 do 14.00,
- popoldanska malica: ob 14.30 (prva 1. triada), ob 15.00 (4. in 5. razred).



Prijavo na šolsko prehrano oddajo starši, skrbniki ali druge osebe, pri katerih so posamezni učenci v oskrbi, v mesecu juniju za prihodnje šolsko leto, lahko pa se odda tudi kadarkoli med šolskim letom. Prijava otroka na šolsko prehrano velja kot pogodba o prehrani.

Starši lahko kadarkoli prekličejo prijavo prehrane za nedoločen čas. Preklic prijave se odda knjigovodji - administratorju. Prijava se lahko prekliče ustno, po elektronski pošti, po faksu ali pisno. Preklic prehrane velja z naslednjim dnem po prejemu oz. z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Preklic prehrane za nazaj ni mogoč. Če je bila odjava prehrane podana knjigovodji - administratorju do 12. ure, se šteje za pravočasno in velja z naslednjim delovnim dnem po prejemu oz. z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo.

Odjava prehrane oz. prijava prehrane: do 12. ure za naslednji šolski dan v knjigovodstvu šole, na telefonsko številko 02 564 31 80, z elektronsko odjavo - Lopolispro ali po e-pošti na naslov: solska.prehrana-osqr@quest.arnes.si.

Odjava prehrane za isti dan je mogoča do 8. ure le v primeru otrokove bolezni.

Za subvencioniranje šolske prehrane ni potrebno oddajati vloge na centru za socialno delo. Starši morajo poskrbeti za veljavno odločbo o otroškem dodatku, na osnovi katere se subvencija odobri po istih kriterijih kot za prejšnje šolsko leto.

ŠOLSKA PREHRANA

Prehrana je zelo pomembna za skladen telesni in duševni razvoj otroka. Pri pripravi jedilnikov upoštevamo nove smernice Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih.

V šolski kuhinji pripravljamo zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Vse obroke učenci zaužijejo v jedilnici šole.

Sodelovali bomo v vseslovenskem projektu **Tradicionalni slovenski zajtrk** in **Dan slovenske hrane**. Projekt podpira Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Ministrstvo za zdravje v sodelovanju z organizacijami kmetov, čebelarjev in živilske industrije, ob strokovni podpori Inštituta za varovanje zdravja RS, Kmetijske svetovalne službe Slovenije in Zavoda RS za šolstvo. Namen in cilj projekta: obveščati in ozaveščati učence o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad, poudariti pomen in prednost lokalno pridelanih živil in pomen kmetijske dejavnosti za okolje ter pomen čebelarstva za kmetijsko pridelavo, učence ozavestiti o

pomenu zdravega načina življenja. Posebno skrb bomo namenili različnim projektom programa Ekošola, znotraj katerih se bomo posvetili ločevanju odpadkov in zavrženi hrani.

Sadje in zelenjava predstavljata pomembno skupino živil v uravnoteženem jedilniku vsakega posameznika. Vključujeta visok delež vode, prehranskih vlaknin in drugih zaščitnih snovi (vitamini in minerali), ki pomembno vplivajo na zdravje, zato bomo tudi letos sodelovali v projektu **Šolska shema**. Nosilci ukrepa so Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v sodelovanju z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje, Ministrstvom za zdravje, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje in Kmetijsko gozdarsko zbornico. Sadje in zelenjavo bomo učencem razdeljevali kot dodaten obrok poleg redne šolske prehrane enkrat tedensko.

CENIK PREHRANE

Cene prehrane so informativne narave. O cenah bo odločal svet šole na seji v mesecu septembru 2024.

OBROK	CENA
ZAJTRK	0,96 €
MALICA	1,10 €
KOSILO 1. – 5. razreda	3,13 €
KOSILO 6. – 9. razreda	3,48 €
POPOLDANSKA MALICA	0,96 €



Vsi učenci prejmejo **kartico za evidentiranje prehrane**. Cena kartice je **3,50 €** in jo uporabljajo ves čas šolanja na naši šoli.

ZDRAVA ŠOLA

Naša šola je vključena v slovensko **mrežo zdravih šol**, ki jo koordinira Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ).

V tem šolskem letu je rdeča nit preprečevanje medvrstniškega nasilja z geslom **Za varno in vključujoče šolsko okolje**.

Spodbujanje varnega in vključujočega šolskega okolja, v katerem se učenci počutijo kot del šole in blizu ljudem v šoli, sprejete ter spoštljivo in pravično obravnavane, predstavlja pomemben element učinkovite promocije zdravja v šoli in preprečevanja različnih oblik agresivnega vedenja. Pozitivno šolsko okolje se namreč povezuje z manj vedenjskimi težavami, s čustvenim blagostanjem in boljšimi učnimi dosežki otrok in mladostnikov. Varo, skrbno in odzivno socialno okolje krepi navezanost in povezanost s šolo ter pripomore k zmanjševanju medvrstniškega nasilja.

EKOŠOLA

Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med učenci skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udeleževanje v lokalni skupnosti in širše.

AKTIVNOSTI EKOŠOLE:

- ozaveščevalne akcije,
- zbiralne akcije,
- dobrodelne prireditve,
- ločeno zbiranje odpadkov,
- udeležba in predstavitev na sejmu Altermed,
- aktivno nadaljevanje projektov.



KULTURNA ŠOLA

Kulturna šola (izvajalec je JSKD) je kompleksen projekt, namenjen obšolskim dejavnostim iz področja kulture v osnovnih šolah. Ima jasen cilj – dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti, ki niso del šolskega kurikulumu. Namen akcije je porast prizadevanj za ustrezno kulturno vzgojo na osnovnih šolah, omogočanje ustvarjalnosti mladih na raznolikih umetnostnih področjih, podpora kakovostnim dosežkom ter skrb za izobraževanje udeležencev in mentorjev kulturnega udejstvovanja in vzpostavitve šole kot žarišča kulturnih programov v lokalnih okoljih z namenom promocije ustvarjalnosti, vseživljenjskega učenja in povezovanja.

Kulturna šola torej načrtno povezuje kulturno in šolsko sfero, ki sta v procesu kulturne vzgoje in izobraževanja nepogrešljivi partnerici. Profesionalen pristop projekta je načelo, ki ga šole sprejemajo z dobrodošlico, saj omogoča ustrezen razvoj, predstavitev promocijo in evalvacijo dela v okviru obšolskih dejavnosti.

MIŠ – MALA IMPRO ŠOLA

MIŠ je projekt, ki že osnovnošolcem zadnje triade devetletke nudi možnost spoznavanja z gledališko improvizacijo na popolnoma netekmovalen način. Na delavnicah z izkušenimi mentorji učenci spoznajo svet improvizacije, poleg pa imajo priložnost svoje znanje pokazati tudi na odru v okviru predstav MIŠ. Tudi naši učenci bodo imeli možnost spoznavanja z gledališko improvizacijo.

MALA ŠOLA LONČARSTVA

Rokodelstvo z lončarstvom na čelu je pomemben del kulturne dediščine Prlekije. Tudi v šolskem letu 2024/25 bomo nadaljevali z izvajanjem interesne dejavnosti »Mala šola lončarstva«.

SOBIVANJE

Sobivanje – Društvo za trajnostni razvoj izvaja projekte na vseh področjih trajnostnega razvoja: okoljskem, socialnem, gospodarskem in kulturnem.

V šolskem letu 2024/25 bomo sodelovali v nekaterih od ponujenih projektov:

- Varno v vrtec in šolo,
- Spodbujamo prijateljstvo,
- Ti meni danes, jaz tebi jutri, – Živim zdravo,
- Energetsko znanje za odgovorno ravnanje,
- Pestrost slovenskih voda, – Slovenija – kot jo vidimo otroci,
- Trajnostna potrošnja in trajnostna prehrana,
- Danes za jutri.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Naša šola sodeluje z Zdravstvenim domom Gornja Radgona pri izvajanju **obveznih sistematskih pregledov** za učence 2., 4., 6. in 8. razreda ter cepljenj po programu zdravstvenega varstva otrok.

Prav tako šola sodeluje pri izvajanju **sistematskih zobozdravstvenih pregledov**, ki jih vsako leto organizira Zdravstveni dom Gornja Radgona za vse učence od 1. do 9. razreda.

Na nacionalnem nivoju so pripravljene nove vsebine vzgoje za zdravje, katerih namen je podajanje enotnih vsebin posameznim starostnim skupinam. Izvajalci bodo strokovni sodelavci Zdravstvenega doma Gornja Radgona.

ZAVAROVANJE UČENCEV

Priporočamo, da se vsaka učenka in vsak učenec **zavaruje pri eni izmed zavarovalnic**. Pred sklenitvijo zavarovanja **natančno preglejte pogoje**.

ČASOVNI RAZPORED UR V OŠ

1., 2., 3., 4. razred	5., 6., 7., 8., 9. razred
Predura: 7.30 – 8.15	Predura: 7.30 – 8.15
1. ura: 8.20 – 9.05	1. ura: 8.20 – 9.05
M A L I C A	2. ura: 9.10 – 9.55
2. ura: 9.35 – 10.20	M A L I C A
3. ura: 10.25 – 11.10	3. ura: 10.25 – 11.10
4. ura: 11.15 – 12.00	4. ura: 11.15 – 12.00
5. ura: 12.05 – 12.50	5. ura: 12.05 – 12.50
6. ura: 12.55 – 13.40	6. ura: 12.55 – 13.40
	7. ura: 13.55 – 14.40
	8. ura: 14.45 – 15.30

ČASOVNI RAZPORED UR V PODALJŠANEM BIVANJU

5. ura: 12.00 - 12.50
6. ura: 12.50 - 13.40
7. ura: 13.40 – 14.30
8. ura: 14.30 – 15.20
Popoldanska malica: ob 14.30 (1., 2., 3., razred), ob 15.00 (4. in 5. razred)
9. ura: 15.20 – 16.10
Varstvo: 16.10 – 16.30

Preduro imajo učenci dodatni in dopolnilni pouk, neobvezni izbirni predmet, izbirni predmet, pevski zbor, uro oddelčne skupnosti in interesne dejavnosti.

Pouk se prične **ob 8.20**.

Objave so običajno ob **ponedeljkih ob 8.20**.

Sprotne informacije in obvestila so dostopne na spletni strani šole: www.gros-radgona.si

Vsak dan 0., 5., 6., 7. ali 8. uro izvajamo za učence obvezne in neobvezne izbirne predmete ter interesne dejavnosti.

Po pouku učenci obiskujejo **glasbeni šoli** in **treninge** v različnih klubih ter tečaje v organizaciji različnih ponudnikov.

K verouku v Trstenjakov dom odhajajo učenci po končanem pouku oziroma podaljšanem bivanju v spremstvu staršev oz. samostojno.

NASVETI ZA PROMETNO VARNOST

NASVETI ZA UČENCE

- Za prihod v šolo in domov uporabljaj označene varne poti.
- Pločniki in ostale prometne površine niso igrišče, bodi viden in previden.
- Hodi po notranji strani pločnikov, kjer pločnikov ni, hodi po levi strani ceste.
- Cesto prečkaj na prehodu za pešce in previdno.
- Ponoči ali ob zmanjšani vidljivosti bodi viden – nosi oblačila v živih barvah in kresničko.
- Prvošolec in drugošolec vedno nosi rumeno rutico.
- Brez opravljenega kolesarskega izpita se ne smeš voziti po cesti.
- Pri vožnji s kolesom uporabljaj čelado, ki mora biti zapeta.
- Kolo mora biti tehnično brezhibno.

NASVETI ZA STARŠE

- Spodbujajmo otroke, da v šolo prihajajo peš, če je to le mogoče.
- S svojim vedenjem in ravnanjem v prometu bodimo otrokom vzor.
- V avtomobilu bodimo vsi vedno pripeti z varnostnim pasom.
- Vozniki med vožnjo ne telefoniramo.
- Vozila ustavljamo in parkiramo samo na za to ustrezno označenih mestih.
- Otroci naj vstopajo v avto in iz njega izstopajo na tisti strani, ki je obrnjena v stran od drugih vozil in prometa, najboljše na pločnik.
- **Otroka nikoli ne vozimo neposredno na šolsko dvorišče pred vhod 1 oziroma 3, saj s tem vplivamo na varnost ostalih otrok, ki prihajajo oz. odhajajo iz šole.**

DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole.

Učencem in učenkam omogočajo utrjevanje in povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih in predmetnih področjih.

Dnevi dejavnosti spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učenk in učencev, jih usposablja za samostojno opazovanje in pridobivanje izkušenj in znanja, za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov.

KULTURNI DNEVI

Učenke in učenci spoznavajo različna jezikovna, družboslovna in umetnostna področja, naravne vrednote. Dejavnosti načrtujejo, jih sprejemajo, doživljajo in se izražajo. Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolk in sošolcev ter odraslih.

NARAVOSLOVNI DNEVI

Učenke in učenci aktivno in sistematično dopolnjujejo in poglobljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom, in ga povezujejo v nove kombinacije. Dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela.

ŠPORTNI DNEVI

Učenke in učenci zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju in ustvarjalnosti, se sprostijo in razvedrijo. Razvijajo tovarštvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo si samozavest in pridobivajo športne navade.

TEHNIŠKI DNEVI

Učenke in učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj oblikujejo rešitev in jo preverijo. Razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah, primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature.



ŠOLSKI OKOLIŠ

ŠOLSKI OKOLIŠ MATIČNE ŠOLE

Šolski okoliš matične šole obsega območje naslednjih naselij: Gornja Radgona, Hercegovščak, Mele, Norički Vrh, Podgrad, Črešnjevci, Zbigovci, Orehovci, Orehovski Vrh, Police, Ptujška Cesta, Spodnja Ščavnica, Lomanoše, Lastomerci, Zagajski Vrh, Plitvički Vrh in Aženski Vrh.

PREVOZI UČENCEV

Do brezplačnega prevoza so učenci upravičeni v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli. Stroške prevoza in prvo vozovnico učencu poravnava občina, v kateri učenec stanuje. Učenci matične in podružnične šole lahko uporabljajo linijske in redne avtobusne prevoze avtobusnega podjetja Avtobusni promet M. Sobota. Vozni red linijskih avtobusov je objavljen na spletni strani šole in izobešen v garderobi 1 in 3, za redne avtobuse je vozni red izobešen na avtobusni postaji Gornja Radgona.

Na **avtobusnih postajah** in v **avtobusih** je potrebno imeti primeren odnos do potnikov in voznika avtobusa ter do opreme avtobusa. Mlajšim učencem je potrebno biti dober zgled in jim pomagati, če pomoč potrebujejo.

ŠOLSKI OKOLIŠ PODRUŽNIČNE ŠOLE

V šolski okoliš podružnične šole spadajo občine Apače, Gornja Radgona, Radenci in Sveti Jurij ob Ščavnici.

PREVOZI UČENCEV

Do brezplačnega prevoza so učenci upravičeni v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli.

Stroške prevoza učencu pokrije občina, v kateri učenec stanuje.

Za mlajše učence podružnične šole je urejen skupni prevoz, ki ga izvaja prevoznik Avtobusni prevozi Dejan Dvoršak.

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Na Osnovni šoli Gornja Radgona s Podružnično šolo dr. Janka Šlebingerja se zavedamo pomembnosti pravil šolskega reda, ki natančneje opredeljujejo dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, kršitve, postopke in ukrepe v primeru kršitev pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

Za kršitev se šteje vsako ravnanje ali dejanje učenca, ki je v nasprotju s pravili šolskega reda, ostalimi akti šole ali veljavno zakonodajo. Kršitve delimo na lažje, težje in najtežje.

Seznam kršitev, postopkov in ukrepov je priloga Pravil šolskega reda v Osnovni šoli Gornja Radgona.

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena.

Vzgojni opomin šola lahko izreče za kršitve, ki so storjene v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter drugih dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu, hišnem redu, pravilih šolskega reda in drugih aktih šole.

Šola za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, pripravi individualizirani vzgojni načrt, v katerem opredeli konkretne vzgojne dejavnosti, postopke in vzgojne ukrepe, ki jih bo izvajala.

HIŠNI RED

OBMOČJE ŠOLE IN POVRŠINE

Šolski prostor, za katerega velja hišni red, zajema šolske prostore v stavbi na Prežihovi 1, parkirni prostor pred glavnim vhodom, kolesarnico, šolska igrišča za šolo in ob šoli, asfaltne in tlakovane ploščadi pred vhodi-izhodi **1, 2, 3, 4, 5, 6 in 7.**

POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

Poslovni čas šole v času pouka je od 6.00 do 22.00. Uradne ure uprave in tajništva od 07.00 do 12.00. Delovni čas in uradne ure administrativnih in računovodskih delavcev je od 7.00 do 15.00. Delovni čas hišnika in kuhinjskega osebja je od 6.00 do 14.00, delovni čas čistilk je od 13.00 do 22.00. Velja gibljivi delovni čas.

Pogovorne ure strokovnih delavcev so objavljene na spletni strani šole. V času poletnih počitnic so uradne ure tajništva vsak dan od 8.00 do 12.00.



UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA IN NADZOR

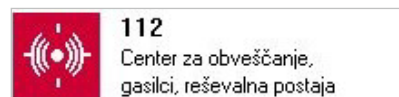
Pouk in druge dejavnosti, ki jih organizirana šola, potekajo v prostorih šole in na zunanjih površinah. Vsebine, ki jih šola organizira po letnem delovnem načrtu, in so nadzirane s strani strokovnih delavcev šole, so za učence obvezne.

UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

Za zagotavljanje varnosti in preprečevanje nasilja skrbimo delavci šole in učenci, kar dosegamo z različnimi aktivnostmi.

VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE

Za red in čistočo so dolžni skrbeti vsi učenci in delavci šole. Smeti in odpadke odlagamo v koše za ločeno zbiranje odpadkov, varčujemo z električno energijo, vodo ter papirjem. Skrbimo, da šolski inventar in lastnina drugih ostane nepoškodovana. Škodo, ki jo učenec namerno povzroči, morajo poravnati njegovi starši. V šolskih prostorih in na območju šole je prepovedano kajenje, uživanje alkohola in uporaba pirotehničnih sredstev.



SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

Šolsko skupnost sestavljajo vsi učenci matične in podružnične šole. Učenci se organizirajo v oddelčne skupnosti. Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole, ki sprejme letni program dela. Skupnost učencev ima mentorja, ki ga imenuje ravnatelj zmed strokovnih delavcev šole.

ŠOLSKI PARLAMENT

Šolski otroški parlament predstavlja izvirno obliko spodbujanja otrok k izražanju lastnih mnenj o aktualnih vprašanjih, s katerimi se vsakodnevno srečujejo.

Šolski parlament sestavljajo učenci, ki jih izvolijo posamezne oddelčne skupnosti matične in podružnične šole.

Tema 35. otroškega parlamenta je: »**Šolski sistem**« (problemi šolskega sistema, ocenjevanje, vpis v srednjo šolo, balast v učnih načrtih, primerjava šolskih sistemov v različnih državah). V šolskem letu 2024/25 bodo parlamentarci 3. triletja izvolili 20. šolsko otroško vlado, ki je vezni člen med učenci in vodstvom šole.

PRAVICE IN DOLŽNOSTI UČENCEV

Učenec ima pravico obiskovati pouk oziroma se udeleževati drugih dejavnosti, ki jih organizira šola. Učencu šola lahko občasno zagotovi doseganje ciljev izobraževanja tudi v drugih oblikah organiziranega dela z učenci z namenom, da se učencem zagotovi varnost ali nemoten pouk.

Učenec mora redno obiskovati pouk v okviru obveznega programa in izpolnjevati obveznosti in naloge, določene z akti osnovne šole.

Pravice in dolžnosti predstavi šola učencem in staršem v publikaciji na začetku šolskega leta. Učenci so dolžni spoštovati hišni in šolski red.

Starši so dolžni ob vsakem izostanku učenca šoli sporočiti vzrok izostanka. Če starši vzroka izostanka ne sporočijo v petih delovnih dneh od prvega dne izostanka dalje, jih šola obvesti o izostanku učenca in jih pozove, da izostanek pojasnijo. Učenec lahko izostane od pouka strnjeno 5 dni v šolskem letu, če starši njegov izostanek vnaprej napovejo.

Ravnatelj lahko na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka.

Učenec je iz zdravstvenih razlogov lahko oproščen sodelovanja pri posameznih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela v šoli.

Učenec v šolskem letu lahko pridobi status perspektivnega ali vrhunškega športnika oz. mladega umetnika. Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti (obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja).

PLAVALNI TEČAJ IN ŠOLE V NARAVI

Izvedeni bodo:

- plavalni tečaj za učence 2. razreda je del obveznega programa,
- poletna šola v naravi za učence 5. razreda je del obveznega programa,
- zimska šola v naravi za učence 6. razreda,
- preživetje v naravi za učence 7. razreda,
- naravoslovna šola v naravi za učence 8. razreda.

MANJŠE UČNE SKUPINE

Pravna podlaga organizacije manjših učnih skupin je 40. člen Zakona o osnovni šoli.

Organizacija pouka v manjših učnih skupinah je v pristojnosti šole.

V šolskem letu 2024/25 bomo formirali manjše učne skupine pri naslednjih predmetih:

- 5. razred: slovenščina in matematika (čez celotno šolsko leto do ene četrtine ur),
- 6. in 7. razred: slovenščina, matematika in tuji jezik (čez celotno šolsko leto do ene četrtine ur),
- 8. in 9. razred: slovenščina, matematika in tuji jezik (čez celotno šolsko leto je oblikovana stalna manjša učna skupina).

Manjše učne skupine so oblikovane na podlagi predloga strokovnih aktivov, razrednika in svetovalne službe. Prehodi med skupinami so med letom možni le izjemoma, po predhodnem posvetovanju z učitelji, šolsko svetovalno službo in starši.

IZBIRNI PREDMETI

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI (NIP)

Predmet	Razred	Učitelj	Št.sk.	Št. ur
N2N - neobvezni izbirni predmet - Nemščina	4. – 6.	Martina Babič	1	2
N2A - neobvezni izbirni predmet – Angleščina	4. – 6.	Alenka Karlo	1	2
NTE - neobvezni izbirni predmet - Tehnika	4. – 6.	Tamara K. Roškar	1	1
NŠP - neobvezni izbirni predmet - Šport	4. – 6.	Nataša Ignatijev Jožica Zih	1 2	1 1
NUM - neobvezni izbirni predmet - Umetnost	4. – 6.	Damijan Sovec	2	1
NRA - neobvezni izbirni predmet - računalništvo	4. – 6.	Vitimir Dundek Jurij Marhold	2 1	1 1

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI (OIP – 7., 8. in 9. razred)

Predmet	Razred	Učitelj	Št.sk.	Št. ur
MD – Matematične delavnice	7. – 9.	Jasmina Kolbl	1	1
VEZ – Vezenje	8. – 9.	Daniela Šedivy	2	1
AI1 – Angleščina 1	7.	Alenka Karlo	1	2
NI1 – Nemščina 1	7.	Nada Bezec	1	2
FV1 – Filmska vzgoja 1	7.	Damijan Sovec	2	1
SLZ – Sonce, Luna, Zemlja	7.	Davorin Žižek	1	1
SPH- Sodobna priprava hrane	7.	Anja Prkič	2	1
ŠZZ – Šport za zdravje	7.	Nataša Ignatijev	2	1
UBE – Urejanje besedil	7.	Jurij Marhold	1	1
AI2 – Angleščina 2	8.	Tanja Vukajč	1	2
FV2 – Filmska vzgoja 2	8.	Damijan Sovec	1	1
LS2 – Likovno snovanje 2	8.	Daniela Šedivy	1	1
MME – Multimedija	8.	Jurij Marhold	1	1
OGU – Obdelava gradiv – umetne mase	8.	Tamara Kranjc Roškar	1	1
POK – Poskusi v kemiji	8.	Tamara Sakovič	2	1
ŠSP – Šport za sprostitev	8.	Nataša Ignatijev	2	1
AI3 – Angleščina 3	9.	Maja Rauter Hamler	1	2
ETH – Elektrotehnika	9.	Davorin Žižek	1	1
FV3 – Filmska vzgoja 3	9.	Damijan Sovec	2	1
GLP – Glasbeni projekt	9.	Kristjan Borovšak	1	1
IŠN – Izbrani šport – Nogomet	9.	Danijel Ajlec	1	1
IŠO – Izbrani šport – Odbojka	9.	Danijel Ajlec	1	1

LS3 – Likovno snovanje 3	9.	Daniela Šedivy	1	1
OGK – Obdelava gradiv – kovine	9.	Tamara Kranjc Roškar	1	1
ROM – Računalniška omrežja	9.	Jurij Marhold	1	1
VE – Verstva in etika 3	9.	Maja Rauter Hamler	1	1

SEZNAM INTERESNIH DEJAVNOSTI 2024/25

Učenci se v interesne dejavnosti vključujejo prostovoljno.

Zap. št.	Interesna dejavnost	Razred	Ime in priimek mentorja/-ice
1.	Ansambelska igra	9.	Kristjan Borovšak
2.	Bralno-ustvarjalne urice	1.	Špela Kovač Sanda
3.	Bralne urice	2.	Mateja Fluher
4.	Cici vesela šola	1., 2.	Edita Vodan Šoštarič
5.	Čebelarski krožek	5. – 9.	Tamara Sakovič
6.	DPZ	4. – 8.	Kristjan Borovšak
7.	Projekti iz tehnike*	6. – 9.	Davorin Žižek
8.	Fotografski krožek	7. – 9.	Dejan Kokol
9.	Gibalne igre	3.	Maja Jakič
10.	Gibalne urice	1.	Mateja Šut
11.	IMPRO skupina	6. – 9.	Romana Slavič Žnuderl, Mojca Frim
12.	Prometni krožek	5. – 6.	Dušan Šut
13.	Bralni raziskovalci	4.	Dušan Šut
14.	Kaj veš o prometu?	5.	Maja Jakič
15.	WSC	8., 9.	Tanja Vukajč
16.	Kaj veš o prometu?	5.	Martina Berič
17.	Kulturna dediščina je kul	4. – 8.	Romana S. Žnuderl
18.	LEGO dacta	4., 5.	Milena Dvoršak
19.	Likovni krožek	1., 2.	Edita Vodan Šoštarič
20.	Mala šola lončarstva	4. – 6.	Daniela Šedivy
21.	Male sive celice	7. – 9.	Nuša Zagorc
22.	Moje branje, svet in sanje (bralni pr.)	4.	Janja Šinko Borovšak
23.	MPZ	6. – 9.	Kristjan Borovšak
24.	OPZ	PŠ	Ariela Abraham
25.	OPZ 1., 2. razredi	1., 2.	Janja Šinko Borovšak
26.	OPZ 3., 4., 5. razred	3. – 5.	Janja Šinko Borovšak
27.	Planinski krožek	1. – 9.	Anita Mlinarič
28.	Folklorna skupina PŠ	PŠ	Ariela Abraham in Tamara Kurbos
29.	Folklorna skupina MŠ	6. – 8.	Ariela Abraham in Boris Gosak
30.	Športne urice	PŠ	Tamara Kurbos
31.	Raziskujemo in ozaveščamo o okoljski problematiki	4. – 9.	Jasmina Kolbl
32.	Rdeči križ	8. – 9.	Andreja Herzog
33.	Šolska skupnost	1. – 9.	Nika Forjanič Huber
34.	Učenje učenja	1. – 9.	Žaneta Bračič Jagerič
35.	Učenje učenja	1. – 9.	Jelka Bračič
36.	Ustvarjalne urice	NIS	Jelka Bračič
37.	Vesela šola	4. – 6.	Martina Berič
38.	Vivaristika	6., 7.	Andreja Herzog

39.	Vremenski krožek	7. – 9.	Tomaž Lopert
40.	Kuharski krožek	1. – 9.	Anja Prkič
41.	Naši mediji - radio	6. – 9.	Tamara Kranjc Roškar
42.	Mladi raziskovalci znanja	5.	Silva Vračko
43.	Robotika	6. – 9.	Jurij Marhold
44.	Obogatitveni program (likovne delavnice)	4.	Sara Cetl

Prijavo k posamezni interesni dejavnosti uredite pri mentorjih. Ostali podatki bodo objavljeni pri jutranjih objavah in na spletni strani šole.

SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje med šolo in starši je eden izmed pomembnih dejavnikov, ki pripomorejo k otrokovemu uspešnemu delu v šoli in njegovemu optimalnemu razvoju. Naš skupni cilj je redno sodelovanje staršev s šolo, kar pripomore k pravočasni obveščenosti o otrokovem napredku, šolskem delu in uspehu ter reševanju morebitnih učnih, vedenjskih in drugih težav.

Starši se vključujejo v življenje in delo šole na roditeljskih sestankih, pogovornih urah v popoldanskem času, na formalnih in neformalnih srečanjih med šolskim letom in ob različnih priložnostih. Učitelji izvajajo za starše tudi eno pogovorno uro na teden v dopoldanskem času. Posamezne pogovorne ure lahko potekajo tudi v prisotnosti učenca. Starši lahko spremljajo aktivnosti šole in izvajanje različnih projektov tudi preko spletne strani šole.

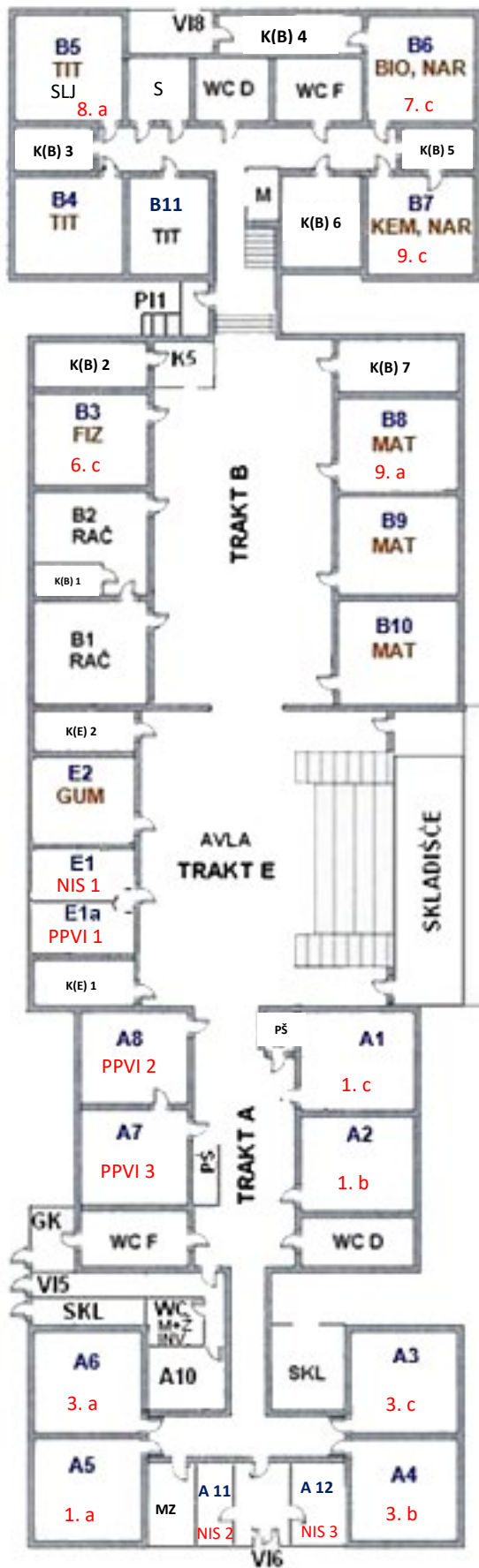
Roditeljske sestanke in pogovorne ure bomo izvajali v prostorih šole po šolskem koledarju. Ob poslabšanju epidemioloških razmer bo potrebno upoštevati veljavne ukrepe ali pa se bodo roditeljski sestanki in pogovorne ure izvedli na daljavo – telefonsko ali preko videokonferenčnega sistema.

POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE

Učence bomo spodbujali k udeležbi na različna tekmovanja, natečaje in sodelovanja. Vloga staršev pri tem pa je, da jim ob tem stojijo ob strani, jih spodbujajo in morebiti usmerijo, v kolikor množičnost tekmovanj v določenem trenutku vpliva na obremenjenost učenca/-ke.

Učitelji in ravnatelj šole bodo preko objav in prispevkov objavljali uspehe učencev. Ob koncu šolskega leta bo ravnatelj šole na šolski skupnosti izpostavil **uspešne učence** na različnih področjih udejstvovanja in jim podelil posebna priznanja ter simbolične nagrade. Prav tako bo podelil unikatne nagrade za uspešne devetošolce po **končani osnovni šoli** in knjižne nagrade za devetletno zvestobo bralni znački.

ŠOLSKI PROSTOR



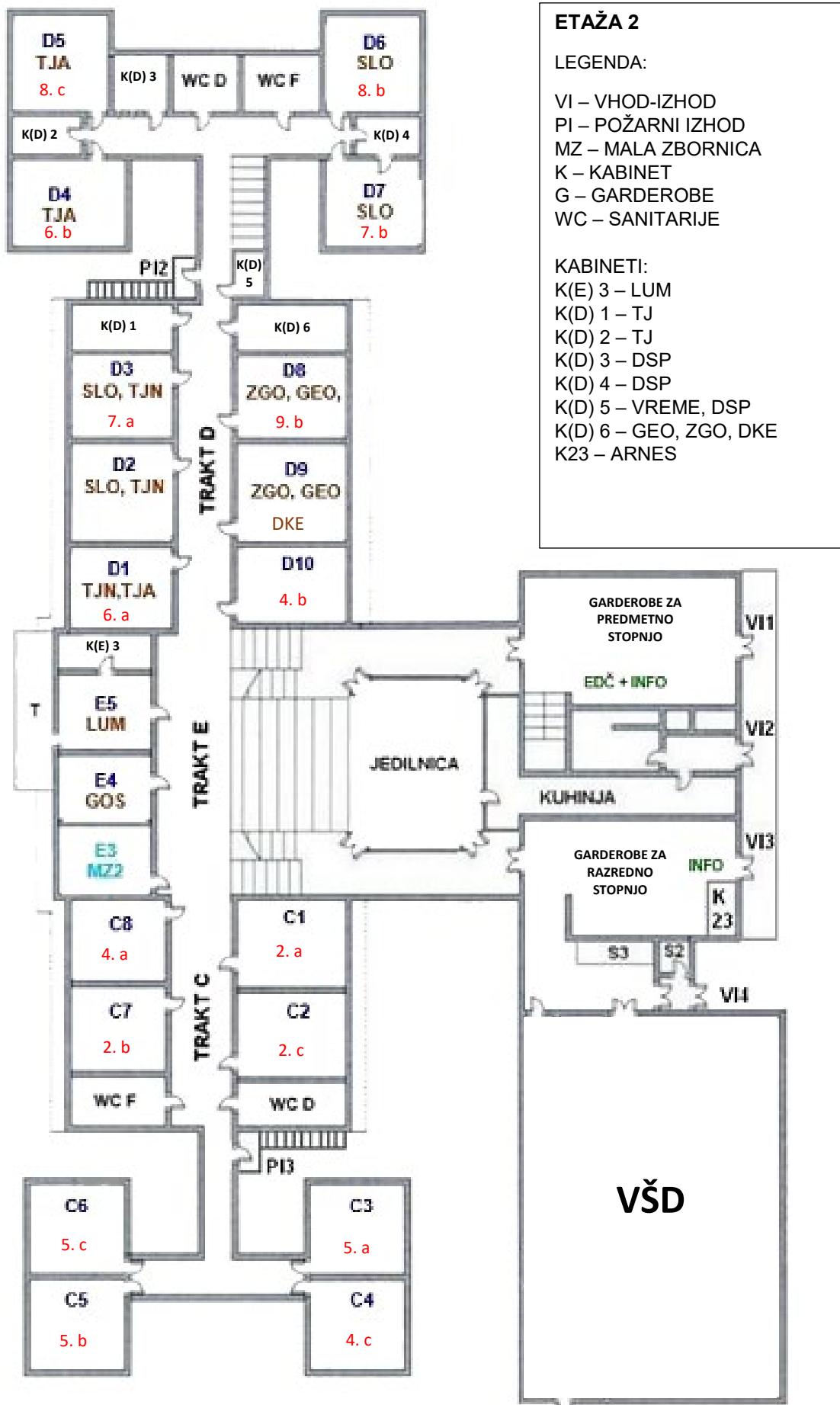
ETAŽA 1

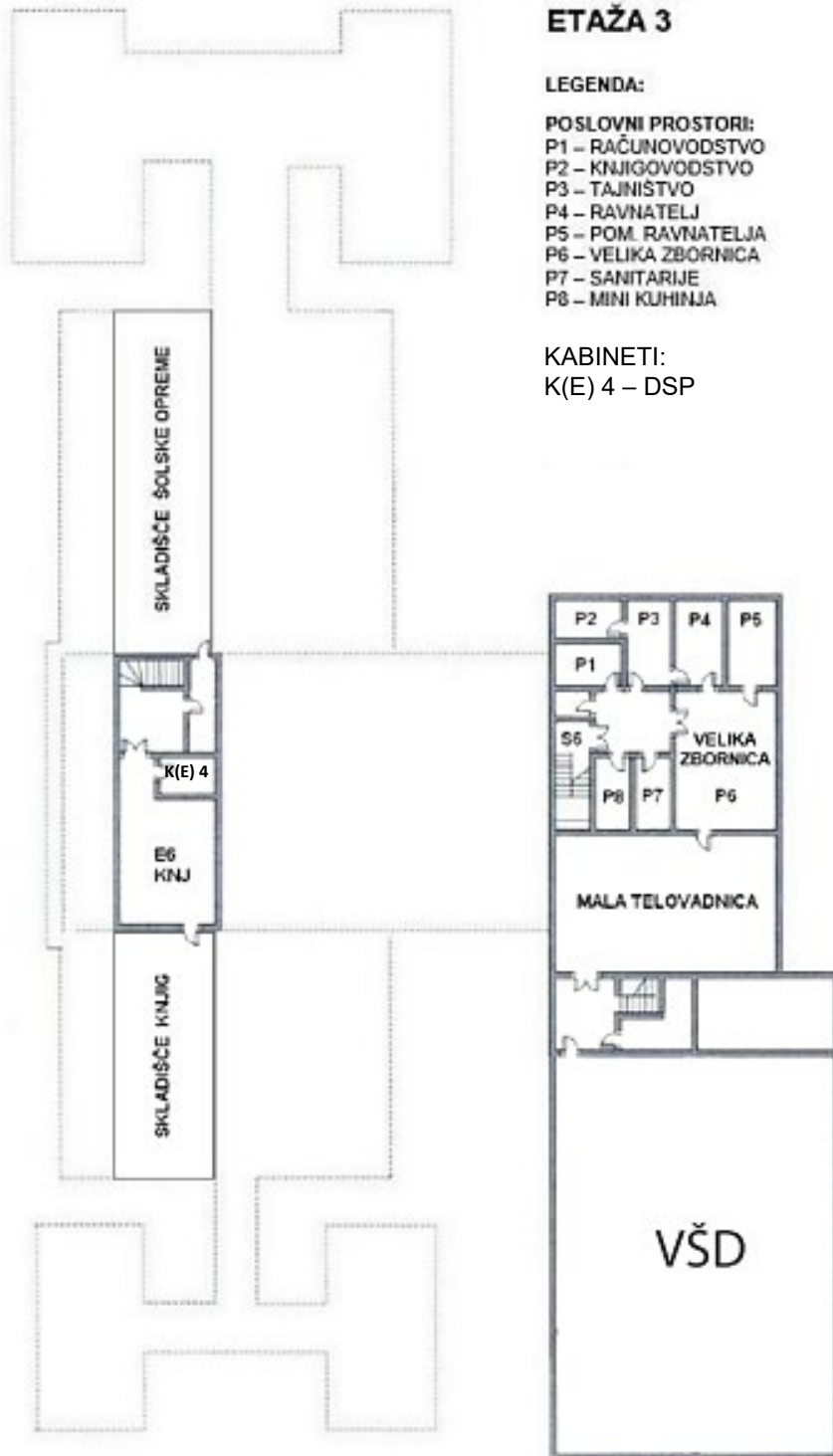
LEGENDA:

- VI – VHOD-IZHOD
- PI – POŽARNI IZHOD
- MZ – MALA ZBORNICA
- K – KABINET
- G – GARDEROBE
- S – SNAŽILKE
- WC – SANITARIJE
- SKL – SKLADIŠČE

KABINETI:

- K(E) 1 – PED
- K(E) 2 – PSIH
- K(B) 1 – RAČ
- K(B) 2 – FIZ
- K(B) 3 – TIT, MM
- K(B) 4 – VIVARIJ, ČEBELARJI
- K(B) 5 – DSP
- K(B) 6 – KEM, BIO, GOS
- K(B) 7 – MAT





Vsebina

UVODNE MISLI RAVNATELJA ŠOLE.....	3
POVEZAVE	4
USTANOVITELJ ŠOLE	5
ORGANI OSNOVNE ŠOLE GORNJA RADGONA	5
PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE GORNJA RADGONA.....	6
MATIČNA ŠOLA – PRVO TRILETJE	7
MATIČNA ŠOLA – DRUGO TRILETJE	7
MATIČNA ŠOLA – TRETJE TRILETJE	8
PODRUŽNIČNA ŠOLA – PREDMETNIK	10
A. OBVEZNI PROGRAM.....	10
A2. SPECIALNO-PEDAGOŠKA DEJAVNOST.....	10
B. RAZŠIRJENI PROGRAM.....	10
PODRUŽNIČNA ŠOLA – PREDMETNIK	11
OBVEZNI DEL POSEBNEGA PROGRAMA – OSNOVNI DEL 1., 2. IN 3. STOPNJE	11
OBVEZNI DEL – RAZŠIRJENI PROGRAM	11
PODRUŽNIČNA ŠOLA – NIS.....	11
POSEBNI PROGRAM VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA – PPVI 1.....	12
POSEBNI PROGRAM VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA – PPVI 2.....	13
POSEBNI PROGRAM VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA – PPVI 3.....	13
ČASOVNI RAZPORED UR V PŠ.....	13
STROKOVNI AKTIVI.....	14
OSTALE DELAVKE IN DELAVCI ŠOLE.....	15
HIŠNIKI – VZDRŽEVALCI.....	15
KUHARICE	15
ČISTILKE IN ČISTILCI.....	15
JAVNA DELA.....	15
ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA.....	15
JUTRANJE VARSTVO	16
PODALJŠANO BIVANJE	16
PRAVILA PODALJŠANEGA BIVANJA.....	17
ŠOLSKA KNJIŽNICA	17
UČBENIŠKI SKLAD	17
PRAVILA O ŠOLSKI PREHRANI.....	18
ŠOLSKA PREHRANA.....	18
ZDRAVA ŠOLA.....	19

EKOŠOLA.....	19
KULTURNA ŠOLA.....	20
MIŠ – MALA IMPRO ŠOLA.....	20
MALA ŠOLA LONČARSTVA.....	20
SOBIVANJE	20
ZDRAVSTVENO VARSTVO.....	21
ZAVAROVANJE UČENCEV	21
ČASOVNI RAZPORED UR V OŠ	21
ČASOVNI RAZPORED UR V PODALJŠANEM BIVANJU	21
NASVETI ZA PROMETNO VARNOST	22
NASVETI ZA UČENCE.....	22
NASVETI ZA STARŠE.....	22
DNEVI DEJAVNOSTI.....	22
KULTURNI DNEVI.....	23
NARAVOSLOVNI DNEVI	23
ŠPORTNI DNEVI	23
TEHNIŠKI DNEVI	23
ŠOLSKI OKOLIŠ.....	23
ŠOLSKI OKOLIŠ MATIČNE ŠOLE.....	23
PREVOZI UČENCEV	23
ŠOLSKI OKOLIŠ PODRUŽNIČNE ŠOLE	24
PREVOZI UČENCEV	24
PRAVILA ŠOLSKEGA REDA.....	24
HIŠNI RED.....	24
OBMOČJE ŠOLE IN POVRŠINE.....	24
POSLOVNI ČAS IN URADNE URE.....	25
UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA IN NADZOR.....	25
UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI.....	25
VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE	25
SKUPNOST UČENCEV ŠOLE.....	25
SKUPNOST UČENCEV ŠOLE.....	25
ŠOLSKI PARLAMENT	26
PRAVICE IN DOLŽNOSTI UČENCEV.....	26
PLAVALNI TEČAJ IN ŠOLE V NARAVI.....	26
MANJŠE UČNE SKUPINE.....	27
IZBIRNI PREDMETI.....	27
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI (NIP)	27

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI (OIP – 7., 8. in 9. razred)	27
SEZNAM INTERESNIH DEJAVNOSTI 2024/25	28
SODELOVANJE S STARŠI	29
POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE.....	29
ŠOLSKI PROSTOR.....	30
PODATKI O PUBLIKACIJI	36



PODATKI O PUBLIKACIJI

Vsebino in obliko Publikacije OŠ Gornja Radgona
s Podružnično šolo dr. Janka Šlebingerja, Prežihova 1,
za šolsko leto 2024/25 so pripravili:

Silva Vračko, Nuša Zagorc, Nika Forjanič Huber,
Lea Lihtenvalner, Vanja Heric,
Janja M. Loncner, Martina Olaj, Anja Prkič,
Damijan Sovec in Dejan Kokol.

Oblikovanje publikacije:
Dejan Kokol

Naslovnica:
Brina Vogrinec, 3 a (šolsko leto 2023/24)

Glavni in odgovorni urednik:
Dejan Kokol

Gornja Radgona, 2. 9. 2024



Ravnatelj šole: Dejan Kokol