

## OBČINSKI LJUDSKI ODBORI

### OBČINA LITJA

151.

Na podlagi 106., 107. in 108. člena zakona o stanovanjskih razmerjih (Ur. l. FLRJ št. 17/62) je Občinski ljudski odbor Litija na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 19. februarja 1963 sprejel

#### ODLOK

o izračunavanju in delitvi stanarine

##### 1. člen

Na območju občine Litija se izračunava in deli stanarina po določbah tega odloka.

##### 2. člen

Amortizacijska doba za stanovanje je 100 let, amortizacijska osno-

va pa je vrednost hiše oziroma stanovanja, zmanjšana za 10 %.

##### 3. člen

Valorizacijska vrednost točke je 430 dinarjev.

##### 4. člen

Načeloma je del stanarine, ki je namenjena za stroške upravljanja in popravil hiš oziroma stanovanja (hišni sklad) enaka amortizaciji.

##### 5. člen

Amortizacija pa se zviša, zniža ali tudi ne izvrši oziroma se del stanarine, ki je namenjen za upravljanje, vzdrževanje in popravila hiše zviša ali zniža na naslednji način: stanovanjske zgradbe,

Amortizacija	Stroški uprave, vzdrž. in popravil
80 %	20 %
60 %	40 %
50 %	50 %
30 %	70 %
—	100 %

##### 152.

Na podlagi 3. odstavka 90. člena zakona o stanovanjskih razmerjih — prečiščeno besedilo (Ur. list FLRJ št. 17/62), 2. točke 50. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Ur. list LRS št. 19/52), 27. člena statuta občine Litija, je Občinski ljudski odbor Litija na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 23. januarja 1963 sprejel

#### ODLOK

o določitvi stroškov za tekoče vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov v občini Litija

##### I.

Stroški za tekoče vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov.

##### 1. člen

Nosilec stanovanjske pravice oziroma uporabnik poslovnega prostora v občini Litija nosi vse stroške za tekoče vzdrževanje stanovanja oziroma poslovnega prostora, razen onih, za katere je določeno, da bremenijo stanovanjsko hišo in se krijejo iz hišnega sklada.

##### 2. člen

Nosilca stanovanjske pravice oziroma uporabnika poslovnega prostora bremenijo tile stroški:

a) — stroški za nadomestitev razbitih šip v oknih, vratih in drugod,

— stroški za nadomestitev poteznih verižic pri stranišnih, vodnih rezervoarjih, kopalnih kadeh, umivalnikih, pomivalnih koritih in drugod,

— stroški za nadomestitev zapirav pri iztoku v kopalnih kadeh, umivalnikih, pomivalnih koritih in podobno,

— stroški za nadomestitev gumijastih blazinic na spodnji strani stranišnih desk v WC,

— stroški za nadomestitev izrabljenih tesnil pri vodovodnih pipah in bojlerjih,

— stroški za nadomestitev poteznih vrvic in trakov pri zavesah, zastorih, roletah in podobno,

— stroški za nadomestitev žar-nic,

b) — stroški za popravila oziroma nadomestitev električnih stikal, vtikačev, vtikalnih puš in varovalk,

— stroški za popravila in nadomestitev ključavnic, ključev, kljuk, ščitnikov, oliv, okenskih zapirav in gonil,

— stroške za popravila in nadomestitev električnih in drugih pozivnih zvoncev,

e) stroški beljenja in slikanja sten in stropov,

č) stroški čiščenja štedilnikov in peči (dimnikarsko čiščenje),

d) stroški odvoza smeti,

e) stroški za popravila in pleskanje rolet in žaluzij izloženih oken in poslovnih prostorov.

##### 3. člen

Nosilci stanovanjske pravice ter uporabniki poslovnih prostorov morajo skrbeti, da se vzdržujejo stanovanjski oziroma poslovni prostori v dobrem stanju in v redu. Poskrbeti morajo brez odlašanja za vsa popravila, katerih stroški gredo v njihovo breme.

Ne glede na določbe prejšnjega člena bremenijo nosilca stanovanjske pravice oziroma uporabnika poslovnega prostora tudi stroški za vse nadomestitve in popravila v stanovanju ali v poslovnem prostoru, ki nastanejo po njegovi krivdi ali po krivdi tistih, ki z njim stanujejo oziroma uporabljajo stanovanjski oziroma poslovni prostor. Ravno tako trpi vse stroške nosilec stanovanjske pravice oziroma uporabnik poslovnega prostora za popravila in nadomestitve, ki so potrebne v času, krajšem od normalne obrabe, če ni tem okvaram vzrok slaba izdelava.

Kot čas normalne obrabe posameznih elementov v stanovanju ali v poslovnem prostoru se šteje čas, ki je naveden v seznamu elementov, ki je sestavni del tega odloka.

##### 4. člen

Nadomestitve in popravila mora oskrbeti nosilec stanovanjske pravice ali uporabnik poslovnega prostora takoj po ugotovitvi okvare v obsegu in kvaliteti, ki ustreza prvotnemu stanju.

Posamezna dela, ki jih je treba opraviti glede na naravo dela periodično v določenem roku, se morajo izvršiti v tem času. To velja zlasti za beljenje in slikanje stanovanjskih oziroma poslovnih prostorov, prelaganje ali prezidavo sobnih peči ter obnavljanje notranje

obloge peči. Če nosilec stanovanjske pravice ali uporabnik poslovnega prostora ne oskrbi nadomestitve in popravil iz prejšnjega odstavka v roku, ki mu ga določi hišni svet ali zasebni lastnik hiše, izvrši nadomestitev oziroma popravilo na njegove stroške hišni svet oziroma lastnik hiše.

##### 5. člen

Nosilec stanovanjske pravice oziroma uporabnik poslovnega prostora je dolžan prijaviti hišnemu svetu ali zasebnemu lastniku hiše vse okvare, katerih popravila oziroma nadomestitve ne gredo na njegove stroške, brž ko jih opazi. Če tega ne stori, odgovarja za škodo, ki se poveča zaradi opustitve takojšnje prijave, po splošnih načelih o odškodninski odgovornosti.

##### 6. člen

Stroški za zamenjavo in vgrajevanje novih naprav v stanovanju ali v poslovnem prostoru gredo lahko v breme hišnega sklada samo tedaj, če te naprave v splošnem ne presegajo običajnega standarda.

Naprave, ki ne presegajo običajnega standarda so:

— za kuhinjo: štedilnik za trdo gorivo in navadna školjka za vodo,

— za sobe: lončene ali temu ustrezne navadne železne peči,

— za kopalnico: lito-železna emajlirana kad s pečko za ogrevanje vode za trdo gorivo ali bojler,

— za stranišče: školjka domače izdelave na izpiranje.

Če je nastala potreba za zamenjavo navedenih naprav po krivdi ali nepazljivosti stanovalecev, po krivdi ali nepazljivosti drugih oseb v stanovanju ali uporabnikov poslovnega prostora, trpi stroške nosilec stanovanjske pravice.

Stroški za zamenjavo in vgrajevanje novih naprav v stanovanju ali v poslovnem prostoru, ki presegajo običajni standard, gredo v breme nosilca stanovanjske pravice oziroma uporabnika poslovnega prostora. Hišni svet določi vrstni red, po katerem se morajo zamenjati dotrajane naprave, naprave, katerih stroški gredo v breme hiše. Pri tem je treba upoštevati načelo, da je treba zamenjati prvenstveno naprave, katerih stanje lahko povzroči nadaljnjo škodo na sami hiši.

V spornih primerih odloča o prvenstvu stanovanjski organ občinskega ljudskega odbora.

##### II.

Stroški za vzdrževanje hiše

##### 7. člen

Stroški tekočega vzdrževanja in popravila hiše gredo v breme hišnega sklada. Tekoče vzdrževanje hiše in skupnih prostorov obsega manjša popravila, ki se morajo opraviti zaradi tega, da so hiša in

katerih življ. doba je:

do 10 let

nad 10 do 20 let

nad 20 do 30 let

nad 30 do 40 let

nad 40 let

##### 6. člen

Svet za stanovanjske in komunalne zadeve občinskega ljudskega odbora Litija se pooblašča, da lahko v posebno utemeljenih primerih za posamezne hiše določi, da se amortizacija sploh ne obračunava ali pa, da se za posamezne hiše obračunava nižja amortizacija.

Imenovani svet je tudi pooblaščen izdajati po potrebi folmačene tega odloka, o čemer mora obvestiti ljudski odbor v vsakem primeru posebej.

##### 7. člen

Delitev zneska, ki odpade na stroške za upravo, vzdrževanje in popravila hiše, kakor tudi vsi posebni stroški, ki se v skladu s 118. členom citiranega zakona plačujejo poleg stanarine, bodo določeni s posebnimi predpisi.

##### 8. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o določitvi elementov za izračunavanje stanarine in o delitvi dela stanarine za hišne sklade na območju občine Litija št. 00-10/1-60 z dne 11. decembra 1959, ki je bil objavljen v »Glasniku« okraja Ljubljana št. 8/60 dne 29. januarja 1960.

##### 9. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. februarja 1963.

Stevilka: 010-10/63-1/1.

Datum: 19. 2. 1963.

Predsednik občinskega ljudskega odbora  
Stane Pungercar I. r.

skupni prostori v uporabnem stanju.

Nosilec stanovanjske pravice oziroma uporabnik poslovnega prostora ima pravico zahtevati, naj hišni svet oziroma lastnik družinske hiše opravi dela, potrebna za tekoče vzdrževanje ali za popravila hiše, ki gredo v breme hišnega sklada.

## 8. člen

Pri popravilu hiše je treba razumeti srednja in večja popravila, katere je treba izvršiti, da se hiša in njene naprave ter inštalacije spravijo v tako stanje, kot je bilo pred okvaro, ki je nastala zaradi dotrajanosti, elementarne nezgode ali iz kateregakoli drugega vzroka.

Kot večja popravila hiše se smatra izmenjava strešne konstrukcije, pregled in izmenjava strešnega kritja, popravilo in izmenjava dotrajanih strešnih žlebov in odtočnih cevi, obnova fasade, pleskanje delov stavbnega mizarstva, izmenjava dotrajanih žaluzij, rolet, ohišja, okvirov in rešetk, izmenjava dotrajanih del v električnih, vodovodnih, plinskih, kanalizacijskih in drugih instalacijah v hiši, večja popravila in zamenjava delov pri dvigalih, večja popravila in izmenjava delov centralnega in etažnega ogrevanja ter druga taka popravila.

Stroški za čiščenje greznic in odvoz fekalij gredo v breme hišnega sklada.

## 9. člen

Ce se je hišni svet oziroma lastnik hiše strinjal, naj se popravijo dela, potrebna za tekoče vzdrževanje ali za popravila hiše, ki gredo v breme hišnega sklada, vendar pa jih ni pravočasno opravil, ali če je bilo treba taka dela nujno izvršiti, da bi se odvrnila večja škoda ali da bi nastale nujno potrebne naprave uporabne, sme nosilec stanovanjske pravice oziroma uporabnik poslovnega prostora sam izvršiti taka dela in stroške zanje odbiti od stanarine.

## 10. člen

Izvršitev popravil preveri po pooblastilu organ stanovanjske skupnosti ter potrdi to na samem računu. Brez tega potrdila banka ne sme izplačati predloženih računov.

## III.

## Stroški splošne režije

## 11. člen

Stroški splošne režije bremenijo hišni sklad, razen za razsvetljavo skupnih prostorov, čiščenja kuhinjskih dimnikov, porabo vode in odvoza smeti, katere plačujejo nosilci stanovanjske pravice in uporabniki poslovnih prostorov.

## 12. člen

Ce sredstva hišnega sklada ne zadoščajo za upravo, vzdrževanje in popravila hiše, krijejo primanjkljaj nosilci stanovanjske pravice v sorazmerju s stanarino, ki jo plačujejo.

Presežne stroške iz prednjega odstavka, ki jih morajo plačevati nosilci stanovanjske pravice, določijo za hiše, ki so v družbenem upravljanju, zbor stanovalcev hiše na predlog hišnega sveta, za hiše v državljanski lastnini pa lastnik hiše sporazumno s stanovalci hiše.

V spornih primerih odloča o tem stanovanjski organ občinskega ljudskega odbora oziroma po pooblastilu pristojna stanovanjska skupnost.

## 13. člen

Ta odlok začne veljati od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

## SEZNAM ELEMENTOV

v stanovanju in poslovnem prostoru in čas trajanja Elementi

Elementi	Čas trajanja najmanj let
— zidan štedilnik	30
— kotliček za vodo pri štedilniku, bakreni	20
— kotliček za vodo pri štedilniku iz poc. pločevine	3
— pekači	10
— železni premični štedilnik	10
— litoželezne plošče in obroč. pri štedil. (rinki)	4
— električni štedilnik	20
— sobna lončena peč	20
— sobna želez. ali Lutzova peč	20
— parket, hrastov	50
— parket, bukov	40
— ladijska tla	15
— navadna tla	10
— lesenitna prevleka poda	8
— linolej	25
— polivinil	15
— ksilolit	25
— teraco tlak	80
— WC rezervoar — komplet	10
— vodovod. pipe in armature	5
— WC školjke in bide,	
porcelan	20
— WC školj. in bide, fajanca	15
— umivalnik, porcelan	20
— pomivalno korito, emajlirano	15
— pomival. korito, lito železo	30
— instalacija central. kurjave	25
— kopalna peč na drva	15
— kopalna kad, litoželezna	30
— kopalna kad, emajlirana	30
— električni bojlerji	20
— makedonske zavese	8
— žaluzije lesene	20
— žaluzije pločevinaste	20
— kuhinjsko pohištvo grajeno	30
— omare vgrajene	30
— pleskanje oken, zunanje	3
— pleskanje vrat, oken, notr. in vgrajen. pohištva	10
— pleskanje žaluzij	3
— pleskanje izloženih oken	3

Številka: 010-9/63-1/1.

Datum: 19. 2. 1963.

Predsednik občinskega ljudskega odbora  
Stane Pungerčar l. r.

## 153.

Občinski ljudski odbor Litija je po 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Ur. l. LRS št. 19-88/52) in 1. členu uredbe o uporabi osebnega avtomobila, ki je družbena lastnina (Ur. l. FLRJ št. 28/62) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 23. januarja 1963. sprejel

## ODLOK

o določitvi službenih opravkov organov občinskega ljudskega odbora Litija, pri katerih se lahko uporablja osebne avtomobile

## 1. člen

Z osebnim avtomobilom smejo voljeni člani in uslužbenci državnih organov Občinskega ljudskega od-

bora Litija opravljati naslednja uradna opravila:

a) predsednik občinskega ljudskega odbora za vsa uradna opravila, če se ta ne morejo opraviti z rednimi prevoznimi sredstvi, ker jih sploh ni ali jih ni mogoče v času, ko je treba opravilo izvršiti, uporabiti, ker ne vozijo ali če bi njihova uporaba povzročila preveliko izgubo časa.

b) uslužbencem upravnih organov pa je uporaba osebnega avtomobila dovoljena izjemoma za:

— sodelovanje na zborih volivcev, sejah krajevnih odborov, šolskih odborov, sestankih družbenih organizacij in društev, v popoldanskih in večernih urah ter dela prostih dneh, če se jih udeležijo po svoji službeni dolžnosti,

— za druga službena potovanja v kraje, ki so oddaljeni do 100 km v eno smer, če se mora uslužbence zaradi med seboj povezanih službenih opravkov spotoma ustaviti v več krajih in če tega ne bi mogel storiti z javnimi prevoznimi sredstvi zaradi prevelike izgube časa,

— udeležbo na raznih konferencah, posvetovanjih in sestankih na sedežu okraja, če se te vrše v času, ko ni na razpolago rednih prevoznih sredstev,

— prevoz raznega materiala, če tega ni mogoče storiti z drugimi prevoznimi sredstvi,

— izvršitev rednih uradnih opravil na krajevnih uradih, izrednih inšpekcijskih in drugih nalog.

## 2. člen

Opravljanje službenih opravkov z osebnim avtomobilom odreja za voljene člane ljudskega odbora predsednik, za uslužbence upravnih organov pa tajnik občinskega ljudskega odbora.

## 3. člen

Starešina, ki odreja uporabo osebnega avtomobila za opravljanje službenih opravkov, sme odrediti, da se ti opravi opravijo z uslužbenčevim lastnim osebnim avtomobilom, če se s tem štedijo proračunska sredstva.

V primeru iz prejšnjega odstavka se uslužbenec plača odškodnina za uporabo lastnega osebnega avtomobila v višini 40 dinarjev za vsak prevožen kilometer, če pa se je z uslužbenčevim avtomobilom peljalo več uslužbencev zaradi opravljanja istočasnih službenih opravkov, pa do 45 dinarjev.

Za uporabo motornega kolesa ali mopeda se plača uslužbencu odškodnina do 25 dinarjev za vsak prevožen kilometer.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. februarja 1963. 5. člen Odloka o višini dnevnice na uradnem potovanju, nadomestilu za ločeno življenje in kilometrine uslužbencev občinskega ljudskega odbora Litija, njegovih zavodov in organizacij, ki je bil objavljen v »Glasniku« okraja Ljubljana št. 84-642/61 preneha veljati.

Številka: 010-8/63-1/1.

Datum: 23. 1. 1963.

Predsednik občinskega ljudskega odbora  
Stane Pungerčar l. r.

## OBČINA METLIKA

## 154.

Na podlagi 13., 106. in 107. člena zakona o proračunih in financiranju samostojnih zavodov (Ur. list FLRJ, št. 52-847/59) je občinski ljudski odbor Metlika na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 16. februarja 1963 sprejel

## ODLOK

o ustanovitvi sklada za proslavo 600-letnice Metlike

## 1. člen

Ustanovi se sklad za proslavo 600-letnice Metlike, ki bo v letu 1965 (v nadaljnjem besedilu »sklad«).

## 2. člen

Sredstva sklada so namenjena za ureditev kulturnih objektov, izdaje publikacij ter za primerno organizacijo in izvedbo proslave.

## 3. člen

Za obveznosti sklada jamči občinski ljudski odbor Metlika.

## 4. člen

Sredstva sklada so:

1. Dotacije politično teritorialnih enot;
2. Prispevki gospodarskih organizacij, zavodov in raznih ustanov
3. Posojila;
4. Razni dohodki (dotacije, darila, prispevki itd.)

## 5. člen

Dohodki in izdatki se določijo s finančnim načrtom, ki ga sprejme za vsako leto občinski ljudski odbor Metlika skupaj s proračunom. Občinski ljudski odbor lahko med letom spremeni razpored sredstev sklada in poveča njegove dohodke.

## 6. člen

Sredstva se dajejo iz sklada praviloma brez obveznosti vračila, lahko pa se določi s posebnim sklepom občinskega ljudskega odbora, da se dajejo v obliki kredita.

## 7. člen

Sklad ima rezervo, ki znaša 30 tisoč dinarjev in se vplača do dne 31. decembra 1963.

## 8. člen

Odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta sklada je tajnik občinskega ljudskega odbora Metlika.

Odredbodajalec sme odrediti izplačila iz sredstev sklada samo v mejah zneskov in za namene, ki so določeni v finančnem načrtu sklada.

## 9. člen

Upravne in administrativne zadeve sklada opravlja tajništvo, finančne in računovodske pa referent za proračun in sklade.

## 10. člen

Sklad ima pravila, ki jih predpiše občinski ljudski odbor.

## 11. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Številka: 010-7/63.

Datum: 16. 2. 1963.

Predsednik občinskega ljudskega odbora  
Franc Vrvišar l. r.

155.

Na podlagi 11. člena Zakona o proračunskem prispevku iz osebnega dohodka delavcev (Uradni list FLRJ št. 17-500/61) je občinski ljudski odbor Metlika na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 16. februarja 1963 sprejel

## ODLOK

o dopolnitvi odloka o oprostitvi plačevanja proračunskega prispevka iz osebnega dohodka delavcev

## 1. člen

V odloku o oprostitvi plačevanja proračunskega prispevka iz osebnega dohodka delavcev (»Glasnik« okraja Ljubljana, št. 5-76/63) se 1. člen dopolni tako, da se v celoti glasi:

»Delavsko uslužbenske restavracije in menze ter Zavod za zaposlovanje invalidov in dela manj zmognih oseb Metlika se oproste plačevanja tistega dela proračunskega prispevka iz osebnega dohodka delavcev, ki pripada občini.«

## 2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. 1. 1963.

Številka: 420-2/63.

Datum: 16. II. 1963.

Predsednik  
občinskega ljudskega odbora  
Franc Vrvišar I. r.

156.

Na podlagi 2. odstavka 26. člena statuta občinskega ljudskega odbora Metlika in V. dela I. poglavja Tarife prometnega davka (Ur. list FLRJ, št. 19/61) je Občinski ljudski odbor Metlika na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 16. februarja 1963 sprejel

## ODLOK

o razveljavitvi odloka o uvedbi občinskega prometnega davka na lokalne telefonske storitve

## 1. člen

Odlok o uvedbi občinskega prometnega davka na lokalne telefonske storitve (Uradni vestnik okraja Novo mesto št. 8/62) se razveljavi.

## 2. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1963.

Številka: 421-3/63.

Datum: 16. 2. 1963.

Predsednik  
občinskega ljudskega odbora  
Franc Vrvišar I. r.

157

Na podlagi 106. in 123. člena Zakona o proračunih in financiranju samostojnih zavodov (Uradni list FLRJ, št. 52/59) ter na predlog sveta za družbeni plan in finance ObLO Metlika, je občinski ljudski odbor Metlika na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 16. februarja 1963 sprejel

## ODLOK

o zaključnem računu Gasilskega sklada občine Metlika za leto 1962

## 1. člen

Potrdi se zaključni račun Gasilskega sklada občine Metlika za leto 1962.

## 2. člen

Doseženi dohodki in izvršeni izdatki po zaključnem računu so znašali:

Dohodki	1.804.610 din
Izdatki	1.784.438 din
ostanek sredstev	20.172 din

## 3. člen

Ostane sredstev sklada za leto 1962 se prenese kot dohodek tega sklada v leto 1963.

## 4. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Številka: 010-4/63.

Datum: 16. februarja.

Predsednik  
občinskega ljudskega odbora  
Franc Vrvišar I. r.

158.

Na podlagi 106. in 123. člena Zakona o proračunih in o financiranju samostojnih zavodov (Uradni list FLRJ, št. 52/59) ter na predlog sveta za družbeni plan in finance je občinski ljudski odbor Metlika na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 16. februarja 1963 sprejel

## ODLOK

o zaključnem računu sklada za gospodarske investicije občine Metlika za leto 1962.

## 1. člen

Potrdi se zaključni račun sklada za negospodarske investicije občine Metlika za leto 1962.

## 2. člen

Doseženi dohodki in izvršeni izdatki po zaključnem računu so znašali:

Dohodki:	15.777.920 din
Izdatki:	14.561.869 din
Ostane sredstev	1.216.051 din

## 3. člen

Ostane sredstev v skladu iz leta 1962 se prenese kot dohodek tega sklada v leto 1963.

## 4. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Številka: 010-6/63.

Datum: 16. februarja 1963.

Predsednik  
občinskega ljudskega odbora  
Franc Vrvišar I. r.

159.

Na podlagi 157. člena Zakona o proračunih in o financiranju samostojnih zavodov (Uradni list FLRJ,

št. 52/59) ter na predlog sveta za družbeni plan in finance ObLO Metlika, je Občinski ljudski odbor Metlika na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 16. februarja 1963 sprejel

## ODLOK

o zaključnem računu rezervnega sklada občine Metlika za leto 1962

## 1. člen

Potrdi se zaključni račun rezervnega sklada občine Metlika za leto 1962.

## 2. člen

Doseženi dohodki izvršeni izdatki po zaključnem računu rezervnega sklada občine Metlika so znašali:

Dohodki	1.239.520 din
Izdatki	1.100.210 din
Ostane sredstev	139.010 din

## 3. člen

Ostane sredstev rezervnega sklada občine Metlika za leto 1962 se prenese kot dohodek rezervnega sklada v leto 1963.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Številka: 010-5/63.

Predsednik  
občinskega ljudskega odbora  
Franc Vrvišar I. r.

## VSEBINA

- 151 Odlok o izračunavanju in delitvi stanarine občine Litija.  
152 Odlok o določitvi stroškov za tekoče vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov občine Litija.  
153 Odlok o določitvi službenih opravkov organov občinskega ljudskega odbora, pri katerih se lahko uporablja osebne avtomobile občine Litija.  
154 Odlok o ustanovitvi sklada za proslavo 600-letnice Metlike.  
155 Odlok o dopolnitvi odloka o oprostitvi plačevanja proračunskega prispevka iz osebnega dohodka delavcev občine Metlika.  
156 Odlok o razveljavitvi odloka o uvedbi občinskega prometnega davka na lokalne telefonske storitve občine Metlika.  
157 Odlok o zaključnem računu Gasilskega sklada za l. 1962 občine Metlika.  
158 Odlok o zaključnem računu sklada za negospodarske investicije za l. 1962 občine Metlika.  
159 Odlok o zaključnem računu rezervnega sklada za leto 1962 občine Metlika. Zaključni računi gospodarskih organizacij.

## Zaključni račun MESTNE PORODNIŠNICE, Ljubljana

AKTIVA			PASIVA		
Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din	Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din
<b>I. Osnovna sredstva</b>			<b>I. Viri stalnih sredstev</b>		
1.	Sedanja vrednost osnovnih sredstev	76.426	1.	Poslovni sklad	89.528
2.	Sedanja vrednost sredstev akupne porabe	—	2.	Sklad skupne porabe	—
<b>II. Druge oblike sredstev</b>			<b>II. Druge oblike virov sredstev</b>		
3.	Banka in blagajna	3.572	3.	Rezervni sklad in drugi skladi	—
4.	Kupci in druge terjatve	11.585	4.	Kredit pri banki	—
5.	Zaloge	6.557	5.	Dobavitelji in druge obveznosti	10.134
6.	Druge aktiva	1.552	6.	Druge pasiva	—
<b>SKUPAJ</b>		<b>99.662</b>	<b>SKUPAJ</b>		<b>99.662</b>

Vodja računovodstva:  
Marija Zužek

Predsednik UO:  
Slavka Židan

Direktor:  
Dr. Ivan Pavšič

## Zaključni račun OBRTNEGA KOMUNALNEGA PODJETJA, Vrhnika

AKTIVA			PASIVA		
Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
<b>I. Osnovna sredstva</b>			<b>I. Viri stalnih sredstev</b>		
1.	Sedanja vrednost osnovnih sredstev	103.178	1.	Poslovni sklad	55.306
2.	Sedanja vrednost sredstev skupne porabe	—	2.	Sklad skupne porabe	1.769
<b>II. Druge oblike sredstev</b>			<b>II. Druge oblike virov sredstev</b>		
3.	Banka in blagajna	10.187	3.	Rezervni sklad in drugi skladi	4.303
4.	Kupci in druge terjatve	24.969	4.	Kredit pri banki	70.701
5.	Zaloge	19.570	5.	Dobavitelji in druge obveznosti	22.153
6.	Druge aktiva	—	6.	Druge pasiva	3.672
<b>SKUPAJ</b>		<b>157.904</b>	<b>SKUPAJ</b>		<b>157.904</b>

Vodja računovodstva:  
Nada Novak

Predsednik UO:  
Tone Jereb

Direktor:  
Janez Brenčič

## Zaključni račun GRADBENEGA PODJETJA, Borovnica

AKTIVA			PASIVA		
Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din	Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din
<b>I. Osnovna sredstva</b>			<b>I. Viri stalnih sredstev</b>		
1.	Sedanja vrednost osnovnih sredstev	13.276	1.	Poslovni sklad	22.166
2.	Sedanja vrednost sredstev skupne porabe	—	2.	Sklad skupne porabe	339
<b>II. Druge oblike sredstev</b>			<b>II. Druge oblike virov sredstev</b>		
3.	Banka in blagajna	9.657	3.	Rezervni sklad in drugi skladi	1.023
4.	Kupci in druge terjatve	21.702	4.	Kredit pri banki	2.873
5.	Zaloge	7.389	5.	Dobavitelji in druge obveznosti	17.804
6.	Druga aktiva	1.433	6.	Druga pasiva	15.253
SKUPAJ		59.457	SKUPAJ		59.457
Vodja računovodstva: Ivanka Vanjal			Predsednik UO: Oskar Lešnik		
			Direktor: Janez Čerin		

## Zaključni račun KMETIJSKE ZADRUGE, Velike Lašče

AKTIVA			PASIVA		
Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
<b>I. Osnovna sredstva</b>			<b>I. Viri stalnih sredstev</b>		
1.	Sedanja vrednost osnovnih sredstev	82.599	1.	Poslovni sklad	91.578
2.	Sedanja vrednost sredstev skupne porabe	14.668	2.	Sklad skupne porabe	10.962
<b>II. Druge oblike sredstev</b>			<b>II. Druge oblike virov sredstev</b>		
3.	Banka in blagajna	22.402	3.	Rezervni sklad in drugi skladi	5.682
4.	Kupci in druge terjatve	55.777	4.	Kredit pri banki	35.256
5.	Zaloge	29.488	5.	Dobavitelji in druge obveznosti	54.766
6.	Druga aktiva	—	6.	Druga pasiva	6.690
SKUPAJ		204.934	SKUPAJ		204.934
Vodja računovodstva: Anton Drobnič			Predsednik UO: Alojz Hočevar		
			Direktor: Ivan Ilc		

## Zaključni račun GRADBENEGA PODJETJA, Vrhnika

AKTIVA			PASIVA		
Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din	Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din
<b>I. Osnovna sredstva</b>			<b>I. Viri stalnih sredstev</b>		
1.	Sedanja vrednost osnovnih sredstev	14.914	1.	Poslovni sklad	22.682
2.	Sedanja vrednost sredstev skupne porabe	431	2.	Sklad skupne porabe	1.639
<b>II. Druge oblike sredstev</b>			<b>II. Druge oblike virov sredstev</b>		
3.	Banka in blagajna	9.370	3.	Rezervni sklad in drugi skladi	854
4.	Kupci in druge terjatve	30.289	4.	Kredit pri banki	6.239
5.	Zaloge	6.129	5.	Dobavitelji in druge obveznosti	11.047
6.	Druga aktiva	2.006	6.	Druga pasiva	20.679
SKUPAJ		63.139	SKUPAJ		63.139
Vodja računovodstva: Pavlina Drašček			Predsednik UO: Janez Brenčič		
			Direktor: Peter Reven		

## Zaključni račun DEČJEGA DOMA, Ljubljana, Ulica stare pravde 4

AKTIVA			PASIVA		
Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din	Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din
<b>I. Osnovna sredstva</b>			<b>I. Viri stalnih sredstev</b>		
1.	Sedanja vrednost osnovnih sredstev	42.371	1.	Poslovni sklad	51.285
2.	Sedanja vrednost sredstev skupne porabe	—	2.	Sklad skupne porabe	—
<b>II. Druge oblike sredstev</b>			<b>II. Druge oblike virov sredstev</b>		
3.	Banka in blagajna	3.107	3.	Rezervni sklad in drugi skladi	2.085
4.	Kupci in druge terjatve	10.304	4.	Kredit pri banki	—
5.	Zaloge	3.091	5.	Dobavitelji in druge obveznosti	994
6.	Druga aktiva	3.480	6.	Druga pasiva	7.989
SKUPAJ		62.353	SKUPAJ		62.353
Vodja računovodstva: Meta Zdouc			Predsednik UO: Dr. Sonja Vrtovec		
			Direktor: Dr. Dragica Vendramin		

## Zaključni račun KOVINARSKÉ IN MEHANIČNE DELAVNICE, Vrhnika

AKTIVA			PASIVA		
Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din	Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din
<b>I. Osnovna sredstva</b>			<b>I. Viri stalnih sredstev</b>		
1.	Sedanja vrednost osnovnih sredstev	41.040	1.	Poslovni sklad	47.726
2.	Sedanja vrednost sredstev skupne porabe	42	2.	Sklad skupne porabe	68
<b>II. Druge oblike sredstev</b>			<b>II. Druge oblike virov sredstev</b>		
3.	Banka in blagajna	9.594	3.	Rezervni sklad in drugi skladi	274
4.	Kupci in druge terjatve	59.339	4.	Kredit pri banki	5.951
5.	Zaloge	11.873	5.	Dobavitelji in druge obveznosti	67.867
6.	Druga aktiva	373	6.	Druga pasiva	365
SKUPAJ		122.261	SKUPAJ		122.261
Vodja računovodstva: Pavlina Drašček			Predsednik UO: Franc Ferjančič		
			Direktor: Anton Voljč		

## Zaključni račun trgovskega podjetja »ŠKOCIJAN«, Rakek

AKTIVA			PASIVA		
Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din	Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din
<b>I. Osnovna sredstva</b>			<b>I. Viri stalnih sredstev</b>		
1.	Sedanja vrednost osnovnih sredstev	44.862	1.	Poslovni sklad	23.545
2.	Sedanja vrednost sredstev skupne porabe	—	2.	Sklad skupne porabe	894
<b>II. Druge oblike sredstev</b>			<b>II. Druge oblike virov sredstev</b>		
3.	Banka in blagajna	19.949	3.	Rezervni sklad in drugi skladi	2.755
4.	Kupci in druge terjatve	33.798	4.	Kredit pri banki	114.475
5.	Zaloge	114.833	5.	Dobavitelji in druge obveznosti	75.734
6.	Druga aktiva	4.653	6.	Druga pasiva	692
SKUPAJ		218.095	SKUPAJ		218.095
Vodja računovodstva: Tone Jernejčič			Predsednik UO: Jože Cimermančič		
			Direktor: Tone Gornj		

## Zaključni račun OBRTNEGA CENTRA, Vrhnika

AKTIVA			PASIVA		
Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din	Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din
<b>I. Osnovna sredstva</b>			<b>I. Viri stalnih sredstev</b>		
1.	Sedanja vrednost osnovnih sredstev	28.839	1.	Poslovni sklad	28.791
2.	Sedanja vrednost sredstev skupne porabe	146	2.	Sklad skupne porabe	151
<b>II. Druge oblike sredstev</b>			<b>II. Druge oblike virov sredstev</b>		
3.	Banka in blagajna	3.124	3.	Rezervni sklad in drugi skladi	827
4.	Kupci in druge terjatve	7.934	4.	Kredit pri banki	1.492
5.	Zaloge	3.873	5.	Dobavitelji in druge obveznosti	10.399
6.	Druga aktiva	247	6.	Druga pasiva	2.512
SKUPAJ		44.061	SKUPAJ		44.061
Vodja računovodstva: Franc Vošnjak			Predsednik UO: Pavel Birtič		
			Direktor: Ivan Kenk		

## Zaključni račun elektrotehniškega podjetja »ELEKTRON«, Vrhnika

AKTIVA			PASIVA		
Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din	Zap. št.	Postavka	Znesek v 000 din
<b>I. Osnovna sredstva</b>			<b>I. Viri stalnih sredstev</b>		
1.	Sedanja vrednost osnovnih sredstev	7.178	1.	Poslovni sklad	9.297
2.	Sedanja vrednost sredstev skupne porabe	28	2.	Sklad skupne porabe	28
<b>II. Druge oblike sredstev</b>			<b>II. Druge oblike virov sredstev</b>		
3.	Banka in blagajna	5.393	3.	Rezervni sklad in drugi skladi	489
4.	Kupci in druge terjatve	10.656	4.	Kredit pri banki	10.771
5.	Zaloge	7.282	5.	Dobavitelji in druge obveznosti	5.676
6.	Druga aktiva	1.985	6.	Druga pasiva	6.262
SKUPAJ		32.523	SKUPAJ		32.523
Vodja računovodstva: Marija Habič			Predsednik UO: Marko Zlogor		
			Direktor: Ing. Franc Fefer		