



URADNI LIST

SOCIALISTIČNE REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 13

Ljubljana, 14. aprila 1971

Cena 8 dinarjev

Leto XXVIII

PREDPISI OBČINSKIH SKUPŠČIN

SKUPŠČINA MESTA LJUBLJANE

372.

371.

Na podlagi 1. člena odloka o pooblastitvi sveta za komunalno gospodarstvo in mestni promet za odločanje o soglasju k cenam za komunalne storitve in proizvode (Uradni list SRS, št. 11/71) ter odredbe o najvišji ravni cen mestnega plina (Uradni list SRS, št. 12/71) je svet za komunalno gospodarstvo in mestni promet skupščine mesta Ljubljane na 31. seji dne 8. aprila 1971 sprejel

SKLEP

o soglasju k cenam mestnega plina

I

Komunalni delovni organizaciji Plinarna Ljubljana se daje soglasje k naslednjim cenam mestnega plina:

a) za gospodinjstvo, redne šole, otroško varstvene ustanove in obrate družbene prehrane za porabljenih 1000 Kcal	0,1604
b) za ostale potrošnike za porabljenih 1000 Kcal	0,2292

II

Komunalna delovna organizacija iz točke I tega sklepa je dolžna zagotoviti redno preskrbo potrošnikov mestnega plina v dosedanji kvaliteti tj. s plinom, katerega kalorična vrednost mora znašati 4800 Kcal na m³.

III

V okviru cen določenih v točki I tega sklepa je komunalna delovna organizacija dolžna najkasneje v enem mesecu izdelati stabilizacijski program poslovanja. Ta program mora ob upoštevanju novih pogojev poslovanja nakazati možnosti realizacije programskih zasnov določenih v srednjeročnem programu razvoja Plinarne Ljubljana za obdobje 1971—1975.

Stabilizacijski program je komunalna delovna organizacija dolžna predložiti v zgoraj določenem roku v soglasje svetu za komunalno gospodarstvo in mestni promet.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-052/71

Ljubljana, dne 9. aprila 1971.

Predsednik
sveta za komunalno gospodarstvo
in mestni promet
skupščine mesta Ljubljane
Lojze Blenkuš, dipl. ing. I. r.

Na podlagi 1. člena odloka o pooblastitvi sveta za komunalno gospodarstvo in mestni promet za odločanje o soglasju k cenam za komunalne storitve in proizvode (Uradni list SRS, št. 11/71) ter odredbe o najvišji ravni cen za uporabo toplotne energije (Uradni list SRS, št. 12/71) je svet za komunalno gospodarstvo in mestni promet skupščine mesta Ljubljane na 31. seji dne 8. aprila 1971 sprejel

SKLEP

o soglasju k cenam za uporabo toplotne energije

I

Delovni organizaciji Toplarna Ljubljana enota komunalne energetike se daje soglasje k naslednjim cenam toplote za ogrevanje prostorov in segrevanje potrošne vode:

a) ogrevanje stanovanjskih prostorov	92,00 din/Gcal
b) ogrevanje poslovnih prostorov	99,30 din/Gcal
c) segrevanje potrošne vode na 60° za gospodinjstvo 1 m ³	5,75 din
d) segrevanje potrošne vode na 60° za druge potrošnike za 1 m ³	7,45 din

II

Delovna organizacija iz točke I tega sklepa je dolžna zagotoviti v dosedanji kvaliteti redno oskrbo potrošnikov, ki so priključeni na toplovodno omrežje ter uporabljajo toploto za ogrevanje prostorov in segrevanje potrošne vode.

III

V okviru cen določenih v točki I tega sklepa je komunalna delovna organizacija dolžna najkasneje v enem mesecu izdelati stabilizacijski program poslovanja. Ta program mora upoštevati nove pogoje poslovanja in nakazati možnosti realizacije programskih zasnov določenih v programu razvoja Toplarnar Ljubljana za obdobje 1970—1979.

Stabilizacijski program je komunalna delovna organizacija dolžna predložiti v zgoraj določenem roku v soglasje svetu za komunalno gospodarstvo in mestni promet.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-053/71

Ljubljana, dne 9. aprila 1971.

Predsednik
sveta za komunalno gospodarstvo
in mestni promet
skupščine mesta Ljubljane
Lojze Blenkuš, dipl. ing. I. r.

373.

Na podlagi 1. člena odloka o pooblastitvi sveta za komunalno gospodarstvo in mestni promet za odločanje o soglasju k cenam za komunalne storitve in proizvode (Uradni list SRS, št. 11/71) ter odredbe o najvišji ravni tarif za prevoz potnikov v mestnem in primestnem potniškem prometu (Uradni list SRS, št. 12/71) je svet za komunalno gospodarstvo in mestni promet skupščine mesta Ljubljane na 31. seji dne 8. aprila 1971 sprejel

SKLEP

o soglasju k tarifam za prevoz potnikov v mestnem in primestnem potniškem prometu

I

Delovni organizaciji Ljubljana-transport, enota mestni potniški promet se daje soglasje k naslednjim tarifam:

	din
1. za prevoze v mestnem potniškem prometu:	
a) priložnostna vozovnica	0,80
b) priložnostna vozovnica s popustom	0,40
c) dijaška enotna mesečna vozovnica	25,00
d) delavska enotna mesečna vozovnica	50,00
e) mesečna vozovnica za vse proge v mestnem prometu	100,00
f) letna vozovnica za vse proge v mestnem prometu	1000,00
2. za prevoze v primestnem potniškem prometu (progi Ljubljana—Sostro in Ljubljana—Zalog):	
a) priložnostna vozovnica do višine tarife določene z veljavnim sporazumom sklenjenim med slovenskimi avtobusnimi podjetji dne 12. I. 1971 v Gospodarski zbornici SRS;	
b) dijaška mesečna vozovnica — 2 delni progi	32,50
c) dijaška mesečna vozovnica — 3 delne proge	35,00
d) delavska mesečna vozovnica — 2 delni progi	65,00
e) delavska mesečna vozovnica — 3 delne proge	70,00

II

Delovna organizacija iz točke I tega sklepa je dolžna opravljati prevoze potnikov v mestnem in primestnem potniškem prometu pod enakimi pogoji kot

doslej, zlasti pa ne sme poslabšati kvalitete prevoza, ukinjati posameznih prog in spreminjati obstoječega sveta o soglasju k voznemu redu mestnega potniškega prometa za zimsko obdobje (Glasnik, št. 35/67).

III

V okvir tarif določenih v točki I tega sklepa je je delovna organizacija dolžna najkasneje v enem mesecu izdelati stabilizacijski program poslovanja, ki bo zagotavljal takšno obnavljanje voznega parka in takšno kvaliteto prevozov kot je to določeno v sklepu mestnega sveta o soglasju k tarifam za prevoz potnikov v mestnem prometu ter o posebnih obveznostih podjetja Ljubljana-transport (Glasnik, št. 33/67).

V roku 6 mesecev pa je delovna organizacija dolžna izdelati srednjeročni in dolgoročni program razvoja, ki bošta upoštevala zahteve dogovorjenega komunalnega standarda v Ljubljani in, ki bosta slonela na predhodno izdelanem stabilizacijskem programu. Stabilizacijski program in oba programa o nadaljnjem razvoju je dolžna delovna organizacija predložiti v zgoraj določenih rokih v soglasje svetu za komunalno gospodarstvo in mestni promet.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-054/71

Ljubljana, dne 8. aprila 1971.

Predsednik
sveta za komunalno gospodarstvo
in mestni promet
skupščine mesta Ljubljane
Lojze Blenkuš, dipl. ing. I. r.

SKUPŠČINA OBČINE BREŽICE

374.

Na podlagi določb 45. člena temeljnega zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti (Uradni list FLRJ, št. 31-426/64) ter 97. člena statuta občine Brežice je skupščina občine Brežice na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 30. marca 1971 sprejela

ODLOK

o proračunu občine Brežice za leto 1971

1. člen

Proračun občine Brežice za leto 1971 obsega:

	din
— dohodke v znesku	12.805.776
— razporejene dohodke v znesku	12.656.018
— vložena sredstva v rezervni sklad	123.635
— nerazporejene dohodke v znesku	26.123

2. člen

Določeni proračunski dohodki se v odstotku razporedijo naslednjim koristnikom:

- a) 3 % od prispevka iz kmetijske dejavnosti skupnosti otroškega varstva,
- b) 75 % od turistične takse v sklad za pospeševanje turizma.

3. člen

Sredstva, namenjena za financiranje Dolenjskega lista Novo mesto in »Občana« Ljubljana se odvajajo koristnikom skladno s pogodbami, ki jih skupščina občine Brežice sklene s posameznim koristnikom.

4. člen

Državni organi skupščine občine Brežice in Javno pravobranilstvo Celje smejo za redno dejavnost ter za prenos v svoje sklade skupne porabe in sklade opreme poleg proračunskih sredstev uporabiti tudi lastne dohodke, ustvarjene z lastno dejavnostjo v preteklih in tekočem letu.

5. člen

Če se med letom odpravi katerikoli sklad, se preostala sredstva prenesejo na nerazporejene dohodke (proračunsko rezervo).

6. člen

Po 2. odstavku 98. člena temeljnega zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti je svet za finance pooblaščen, da odloča o uporabi rezervnega sklada občine v namene iz 1. do 3. točke 96. člena navedenega zakona.

7. člen

Svet za finance občinske skupščine je pooblaščen, da omejuje proračunsko potrošnjo, če se ugotovi, da dohodki ne dotekajo po predvidenem planu.

8. člen

Pregled dohodkov proračuna občine Brežice za leto 1971 in njihova razporeditev sta zajeti v bilanci proračuna in v posebnem delu proračuna.

9. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971 dalje.

Št. 402-15/71

Brežice, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Brežice
Vinko Jurkas l. r.

375.

Na podlagi 135. člena statuta občine Brežice (Uradni list SRS, št. 27/70) je skupščina občine Brežice na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 2. marca 1971 sprejela

POSLOVNIK
za delo občinske skupščine Brežice
in njenih organov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem poslovnikom se določajo pravila za delo in organizacijo občinske skupščine kot celote, posameznih njegovih zborov in organov.

2. člen

Občinska skupščina (v nadaljnjem besedilu: skupščina), ki jo sestavljata občinski zbor in zbor delovnih skupnosti, dela stalno, razen v času letnega odmora, in sicer:

- na skupnih sejah obeh zborov,
- na ločenih sejah posameznega zbora,
- na splošnem zboru,
- po svojih organih.

Letni odmor občinske skupščine traja vsako leto od 15. julija do 1. septembra.

3. člen

Zbora občinske skupščine delata in odločata skupno ali na ločenih sejah.

Zbora zasedata skupno, kadar odločata kot enotni zbor, lahko pa tudi takrat, kadar odločata o zadevah, ki jih sicer enakopravno obravnavata.

Zbora zasedata ločeno, kadar razpravljata in odločata o zadevah, ki so v samostojnem delovnem področju posameznega zbora in praviloma tudi takrat, kadar razpravljata in odločata o zadevah, ki jih enakopravno obravnavata.

4. člen

Predpisi in drugi splošni akti, ki niso bili sprejeti na način in po postopku, kakršnega določa ta poslovnik, nimajo pravne veljavnosti.

5. člen

Delo skupščine in njenih organov je praviloma javno. Javnost se lahko omeji ali izključi samo, če zaradi splošnih koristi, gospodarskih ali drugih družbeno-političnih razlogov skupščina ali posamezni njen organ tako odloči.

Vsakdo lahko dobi informacijo o vsebini razprave odbornikov na sejah skupščine pri tajniku občinske skupščine, ne more pa dobiti prepisa njihovih izjav iz sejnih zapisnikov, razen če skupščina to izrecno odobri na zahtevo prizadete ali zainteresirane fizične ali pravne osebe.

6. člen

Delo skupščine in njenih organov poteka po programu, ki ga sprejme vsako leto ob začetku koledarskega leta skupščina. Program dela skupščine in njenih organov obsega okvirne naloge za vse leto.

Iz utemeljenih razlogov se program dela skupščine in njenih organov med letom lahko dopolni ali spremeni.

Predlog delovnega programa izdelata pristojna skupščinska služba skupščine občine Brežice na podlagi delovnega programa svetov in komisij, pri tem pa upošteva tudi druge potrebe in naloge občinske skupščine ter morebitne predloge volivcev, delovnih organizacij, družbeno-političnih organizacij ter samoupravnih skupnosti. Predlog programa dela skupščine obravnava pred obravnavo na pristojnem svetu predsedstvo skupščine.

7. člen

Kadar občinska skupščina sprejema predpise, priporočila, dogovore in druge odločitve, ki se tičejo pravic in obveznosti občanov ter delovnih in drugih organizacij, vabi na svoje seje predstavnike samoupravnih organov delovnih organizacij, samoupravnih skup-

nosti ter predstavnike družbeno-političnih in drugih organizacij.

8. člen

Občinsko skupščino predstavlja njen predsednik.

9. člen

Odbornikom občinske skupščine so zagotovljeni podatki in informacije, ki so jim potrebni za uveljavljanje njihovih pravic in izpolnjevanje njihovih dolžnosti.

II. KONSTITUIRANJE OBČINSKE SKUPŠČINE

10. člen

Prvo sejo obeh zborov občinske skupščine pripravi in skliče dotedanji predsednik občinske skupščine takoj po objavi volivnih rezultatov. V ta namen pripravi vse volivne spise, ki so potrebni za verifikacijo mandatov, pošlje novoizvoljenim odbornikom potrdila o izvolitvi, če jim jih ni poslala že volivna komisija, ugotovi najstarejšega odbornika, da bo vodil sejo in ga o tem obvesti, sestavi predlog dnevnega reda ter določi čas in kraj prve seje.

11. člen

Prva seja mora biti najkasneje petnajst dni po dnevu volitev.

12. člen

Prvo sejo začne najstarejši odbornik in jo vodi do izvolitve predsednika občinske skupščine.

Predsedujoči ugotovi najprej sklepčnost, nakar določijo odborniki zapisnikarja in dva overitelja zapisnika.

Oborniki nato odločijo o dnevnem redu, ki ga je predlagal dotedanji predsednik občinske skupščine.

13. člen

Po sprejetju dnevnega reda izvolijo odborniki 3-člansko verifikacijsko komisijo. Kandidate za verifikacijsko komisijo predlagajo najmanj trije odborniki ter se volijo z dviganjem rok.

Na novo izvoljeni odborniki skupščine izročijo verifikacijski komisiji potrdila o izvolitvi. Obornik, ki je zadržan in se ne more udeležiti prve seje skupščine, lahko predloži potrdilo o izvolitvi po pošti ali kako drugače.

Na podlagi potrdil o izvolitvi in na podlagi volivnih spisov ter morebitnih pritožb, ugovorov in opozoril v zvezi z volivnim postopkom, sestavi verifikacijska komisija pismeno poročilo v katerem poroča skupščini o ugotovitvah pri pregledu volivnega gradiva ter predlaga potrditev ali razveljavitev posameznih mandatov.

14. člen

Po predložitvi poročila skupščina o poročilu glasuje. Če verifikacijska komisija ne oporeka nobenemu mandatu, glasuje skupščina o poročilu kot celoti. Če komisija kakšnemu mandatu oporeka, glasuje skupščina najprej v celoti o vseh nespornih mandatih, nato pa odloča o vsakem spornem mandatu posebej. Skupščina lahko sklene, da odloži odločitev o spornem mandatu za največ dva meseca zaradi izvedbe potrebnih poizvedb.

O predloženem poročilu glasuje vsak odbornik, dokler njegova izvolitev ni razveljavljena, ne more pa glasovati o svoji lastni izvolitvi, če se o njej posebej glasuje.

Skupščina lahko odloči tudi o verifikaciji mandata odsotnega odbornika, če je potrditev ali razveljavitev mandata možna na podlagi poročila verifikacijske komisije.

15. člen

Če skupščina izvolitev posameznih odbornikov razveljavi, se razpišejo ponovne volitve v smislu zakonitih določil.

Dokler skupščina ne odloči o verifikaciji mandata posameznega odbornika, ima ta pravico udeleževati se sej skupščine oziroma njenega zbora in sodelovati pri njenem delu, vendar brez pravice odločanja.

16. člen

Funkcija verifikacijske komisije preneha, ko so potrjeni mandati vseh odbornikov, izvoljenih pri splošnih ali pri ponovnih volitvah.

Verifikacijo mandatov odbornikov, ki so bili izvoljeni na nadomestnih volitvah, izvede po določilih členov tega poslovnika, mandatno-imunitetna komisija posameznega zbora, ki jo skupščina izvoli na prvi seji takoj po podaji slovesne izjave.

17. člen

Oborniki, katerih mandati so verificirani, podpisajo slovesno izjavo.

Besedilo slovesne izjave glasi:

»Izjavljam, da bom dolžnosti odbornika občinske skupščine opravljal vestno, da bom delal po ustavi in zakonih, ter da bom svoje moči posvetil nadaljnjemu razvoju in uresničevanju družbene in politične ureditve SFRJ in Socialistične republike Slovenije.«

Obornik, ki pri podpisu slovesne izjave ni navzoč, poda in podpiše to pozneje pred predsednikom skupščine. Predsednik to sporoči skupščini.

Z dnem verifikacije mandata novih odbornikov preneha funkcija odbornikom, ki jim poteče mandat.

III. POSTOPEK PRI VOLITVAH IN IMENOVANJE

18. člen

a) Splošne določbe

Volitve, imenovanja in razrešitve opravlja skupščina na svojih sejah po postopku, ki ga določajo zakoni, statut in ta poslovnik.

19. člen

Mandatna doba odbornika v organih skupščine, v katere je bil izvoljen ali imenovan, traja do izvolitve novih organov skupščine.

b) Volitve predsednika in podpredsednika skupščine ter predsednikov zborov

20. člen

Občinska skupščina izvoli na prvi seji predsednika in podpredsednika skupščine po postopku, ki je določen v statutu občine Brežice.

21. člen

Izvoljeni predsednik prevzame takoj po izvolitvi svojo funkcijo za nadaljnje vodstvo seje.

22. člen

Na prvi seji se volita tudi predsednik občinskega zbora in predsednik zbora delovnih skupnosti. Predsednika zbora izvoli vsak zbor izmed odbornikov svojega zbora na podlagi posamičnih kandidatur na predlog najmanj petine odbornikov posameznega zbora.

c) Volitve članov svetov in komisij skupščine

23. člen

Člane svetov, komisij in drugih organov skupščine voli skupščina po predlogu komisije za volitve in imenovanja. Predlog mora obsegati posebej ime kandidata za predsednika organa ter članov in imena najmanj toliko kandidatov, kolikor jih je potrebno izvoliti.

č) Volitve predsednika in sodnikov občinskega sodišča

24. člen

Predsednika in sodnike občinskega sodišča voli skupščina na predlog komisije za volitve in imenovanja, za čas, ki ga določa zakon.

O vsakem kandidatu se glasuje posebej.

O kandidatih za sodnike porotnike občinskega sodišča odloča skupščina na podlagi skupne kandidatne liste s tem, da glasuje o celotni listi.

d) Imenovanje tajnika in predstojnikov upravnih organov

25. člen

Tajnika in predstojnike upravnih organov imenuje skupščina na predlog komisije za volitve in imenovanja.

O vsakem kandidatu se glasuje posebej in javno.

26. člen

Člane organov upravljanja v delovnih in drugih organizacijah, ki jih po ustavi ali zakonu imenuje skupščina, predlaga skupščini komisija za volitve in imenovanja.

Če je treba imenovati več članov v isti organ upravljanja, se glasuje o predlaganih kandidatih v celoti, kolikor skupščina ne odloči drugače.

e) Razrešitve

27. člen

Določbe tega poslovnika, ki se nanašajo na postopek pri volitvah in imenovanjih, se (primerno uporabljajo tudi v postopku za razrešitve.

28. člen

Član sveta ali drugega organa, ki ga imenuje skupščina, ima pravico odpovedati se svoji funkciji in odpoved utemeljiti.

Odpoved funkcije se poda pismeno predsedniku skupščine.

IV. SEJE OBČINSKE SKUPŠČINE

a) Pripravljanje in sklicanje seje

29. člen

Skupno sejo obeh zborov skupščine pripravlja in sklicuje predsednik po potrebi, po določbah statuta skladno s sprejetim programom dela skupščine, na podlagi sklepa občinske skupščine ali posameznega njenega zbora, na predlog sveta, odborniške komisije in drugega organa, ki lahko daje skupščini predloge v zadevah iz njegovega delovnega področja ali na zahtevo $\frac{1}{3}$ odbornikov občinske skupščine.

Predlagatelji morajo hkrati z zahtevo za sklicanje seje, predložiti tudi obrazložen predlog dnevnega reda.

Če predsednik skupščine v 10 dneh po prejemu utemeljenega predloga predlagatelja iz 1. odstavka tega člena ne skliče seje občinske skupščine, jo skliče odbornik, ki ga za to pooblastijo predlagatelji. V takem primeru vodi sejo tisti odbornik občinske skupščine, ki ga občinska skupščina v ta namen posebej pooblasti.

30. člen

Pri pripravljanju gradiva za sejo pomaga predsedniku tajnik občinske skupščine.

Vsaka zadeva, ki se predloži na sejo občinske skupščine, mora biti predhodno obravnavana na seji pristojnega sveta oziroma komisije, ki mora podati ustrezní predlog, o katerem se sklepa na seji skupščine.

31. člen

Gradivo za sejo se zbira v uradu tajnika občinske skupščine. Gradivo mora biti podrobno pripravljeno. Za vsako zadevo je potrebno sestaviti obrazložitev, poročilo in predlog. V gradivu morajo biti zabeleženi vsi predhodni sklepi pristojnih svetov in komisij.

Gradivo za sejo dostavljajo uradu tajnika starešine temeljnih upravnih organov, ki so odgovorni za pravočasno dostavo in kompletno urejene spise.

Zbrano gradivo predloži tajnik skupščine predsedniku, ki ga prouči, ter določi datum seje in predlog dnevnega reda.

Samo izjemoma uvrsti predsednik v predlog dnevnega reda nujno zadevo, o kateri ni sklepal niti svet niti komisija, če so podani utemeljeni razlogi za tako izjemo.

Če obsega zadeva predlog za sprejem odloka ali drugega splošnega upravnega predpisa, mora gradivo obsegati tudi pripravljen predlog takega predpisa, ki se mora priložiti vabilu za sejo občinske skupščine. Predlogu predpisa je treba priložiti tudi podrobno obrazložitev, zakaj je potrebno sprejeti predlagani upravní predpis.

Osnutke predpisov mora pregledati pravna služba občinske uprave zaradi skladnosti z zakoni.

O zadevah, za katere statut občine Brežice določa, da se morajo dati najpreje v obravnavo zborom volivcev in zborom delovnih ljudi, občinska skupščina ne more sklepati preje, dokler ti o njih niso razpravljali. Občinska skupščina lahko sklene, da se tudi druge zadeve predložijo v obravnavanje zborom volivcev in zborom delovnih ljudi prej, preden sklepa o teh zadevah.

32. člen

Na sejo občinske skupščine se redno vabijo razen odbornikov občinske skupščine vsi predsedniki, svetov

in komisij občinske skupščine, republiški in zvezni poslanci, predstavniki občinske konference SZDL, občinskega komiteja ZKS in občinskega sindikalnega sveta. O seji občinske skupščine se obvešča tudi predsednik sveta posavskih občin.

Ce je na dnevnem redu problematika s področja sveta, se v pomembnejših zadevah na sejo občinske skupščine vabijo vsi člani sveta. O tem odloča sklicatelj.

Gradivo za sejo občinske skupščine se pošilja tudi v bratsko občino Velika Plana.

O sklicu seje občinske skupščine se obveščajo tudi predstavniki tiska, radia in televizije.

Seje skupščine se morajo obvezno udeležiti starešine upravnih organov, pravni svetovalec, po potrebi pa tudi delavci uprave SOB Brežice, ki so sodelovali pri pripravi gradiva.

b) Vodstvo seje

33. člen

Sejo začne in vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik občinske skupščine. Pri delu mu pomagata predsednika obeh zborov skupščine ter tajnik skupščine.

Ce sta predsednik in podpredsednik občinske skupščine odsotna, vodi sejo odbornik, ki ga določi skupščina.

34. člen

Občinska skupščina je sklepčna, če je na seji navzoča večina odbornikov vsakega zbora. Sklepčnost ugotavlja predsednik na začetku seje na podlagi seznama, ki je sestavni del zapisnika tiste seje.

Občinska skupščina veljavno sklepa, če je pri sklepanju navzoča večina odbornikov.

Posamezni zbor veljavno sklepa, če je navzoča večina članov zbora. Če se pojavi dvom glede sklepčnosti seje, se ugotovi navzočnost odbornikov s pomenskim klicanjem.

c) Pričetek seje

35. člen

Na začetku vsake seje se obravnava izvleček iz zapisnika zadnje seje, na katerega ima vsak odbornik pravico dajati pripombe. Sprejete pripombe se zapišejo v zapisnik seje, na katero se nanašajo in tudi v zapisnik seje, na kateri so bile izrečene. Če k zapisniku odborniki nimajo pripomb in dopolnitev se smatra, da je zapisnik soglasno odobren.

Praviloma je naslednja točka dnevnega reda vprašanja in predlogi odbornikov.

č) Predlaganje in sprejem dnevnega reda

36. člen

Pred pričetkom seje predlaga predsednik skupščine za sejo pripravljene dnevni red. O dnevnem redu odloči občinska skupščina s skupnim glasovanjem brez obravnave.

37. člen

Vsak odbornik lahko na začetku seje predlaga, naj se na dnevni red da določeno vprašanje, vendar mora nujnost predloga utemeljiti, ne da bi se spuščal v podrobnosti. Predno da predsednik skupščine za-

devo na glasovanje, mora dati mnenje o obravnavani zadevi predstavnik ustreznega sveta.

Glede vseh predlogov iz prejšnjega odstavka skupščina najprej razpravlja, ali je predlog obravnavati kot nujen.

38. člen

Predlog se šteje kot nujen, če bi zavlačevanje utegnilo imeti škodljive družbene posledice. Skupščina odloči o njem brez odlaganja. Predlagatelj mora nujnost predloga utemeljiti in navesti razloge, zaradi katerih je treba predlog obravnavati kot nujen.

Ce je predlog sprejet na dnevni red kot nujen, se lahko obravnava tudi brez poprejšnje obravnave na pristojnem organu občinske skupščine.

39. člen

Po sprejetju dnevnega reda ter izvolitvi dveh overovateljev zapisnika, preide skupščina k obravnavanju posameznih zadev dnevnega reda.

Sprejeti dnevni red se na seji lahko spremeni le glede vrstnega reda obravnavanih zadev. Seja občinske skupščine se ne more zaključiti, dokler dnevni red ni izčrpan. Seja se lahko prekine, če dnevni red še ni izčrpan in nadaljuje, takoj, ko je to mogoče.

d) Odborniška vprašanja

40. člen

Odborniki občinske skupščine lahko postavljajo vprašanja predsedstvu skupščine, načelnikom in ostalim delavcem uprave SOB Brežice.

Postavljajo se lahko le takšna vprašanja, ki se nanašajo na delo skupščine in njenih organov, ali so pomembna za njihovo delo. Na postavljeno vprašanje je potrebno odgovoriti po možnosti takoj, najpozneje pa na prvi prihodnji seji.

Odborniki lahko postavljajo vprašanja tudi pismeno pred sejo, odgovore na ta vprašanja pa zahtevajo na seji. Pismena vprašanja je nasloviti na skupščinsko pisarno uprave SOB Brežice, najmanj 7 dni pred sejo.

Odgovore na vprašanja, na katera odbornik ne dobi odgovora, na seji skupščine, je potrebno odborniku poslati v pisni obliki, v roku 15 dni po seji skupščine. Odgovori na postavljena vprašanja naj bodo čim krajši. Odgovore daje tisti organ, v katerega delovno področje vprašanje spada.

41. člen

O vsaki zadevi, ki je bila sprejeta na dnevni red seje, lahko poda pred začetkom obravnave ustrezno obrazložitev predstavnik sveta oziroma komisije, ali drugih teles skupščine, v katerega delovno področje zadeva spada.

Ce se obravnava predlog, ki ga je dal na dnevni red predsednik skupščine, brez predhodnega obravnavanja v pristojnih organih skupščine, obrazloži predlog predsednik sam ali oseba, ki jo on določi.

Nujne zadeve obrazloži predlagatelj.

42. člen

Po končanem poročilu da predsednik predlog v obravnavo. V obravnavi imajo pravico sodelovati odborniki, tajnik skupščine, predstavniki svetov in komisij, republiški in zvezni poslanci, predstavniki občin-

ske konference SZDL in drugih družbeno-političnih organizacij, predstavniki krajevnih skupnosti ter predstavniki drugih povabljenih organov in organizacij. Na zahtevo predsednika skupščine dajejo na seji pojasnila in po potrebi sodelujejo pri obravnavi tudi predstojniki občinskih upravnih organov ter pravni svetovalec.

43. člen

O predlogih se praviloma razpravlja načelno in v podrobnosti. Izjemoma občinska skupščina lahko sklene, da se o posameznem predlogu razpravlja načelno in o podrobnosti skupaj. Dokler predlog ni sprejet, predlagatelj svoj predlog lahko umakne.

44. člen

Nihče ne more govoriti na seji, dokler ne dobi dovoljenja predsednika občinske skupščine. Odborniki in osebe, ki se lahko udeležujejo obravnave, prosijo za besedo, preden je dan predlog na glasovanje.

Govornik lahko govori le o vprašanih, ki so na dnevnem redu seje, ali pa so z njimi v neposredni zvezi.

Isti govornik lahko ponovno poseže v obravnavo v isti točki dnevnega reda le v primeru, če zahteva dodatna pojasnila ali če dopolni ali spremeni svoj prvotni predlog.

Večkrat se lahko oglašajo v razpravi le poročevalec, predsednik, podpredsednik in tajnik skupščine.

Zaradi uspešnosti in hitrejšega poteka obravnave skupščina lahko omeji razpravo posameznika na določen čas.

Govornika sme opomniti k redu in mu seči v besedo le predsednik.

Predsednik občinske skupščine mora skrbeti, da govorniku ni kršena svoboda govora.

45. člen

Predsednik daje besedo prijavljenim govornikom po vrsti, kakor so se priglasili. Odborniku, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika, da predsednik besedo takoj, ko jo zahteva. Predsednik da pojasnilo glede kršitve poslovnika. Če se odbornik s pojasnilom ne zadovolji, odloča o tem občinska skupščina brez razprave.

Če zahteva odbornik besedo, da bi dopolnil izjavo, ki je bila vzrok za nesporazum, mu da predsednik besedo takoj, ko konča govor odbornik, ki je prosil, da da pojasnilo.

Predsednik občinske skupščine ima pravico razpravljati, četudi vodi sejo.

e) *Obravnavanje predpisov in drugih splošnih aktov*

46. člen

Predlog za sprejem predpisov in drugih splošnih aktov občinske skupščine lahko dajo odborniki, sveti in komisije skupščine ter krajevne skupnosti.

Predlagatelj pošlje svoj predlog predsedniku skupščine, ta pa predloži predlog v pripravo in obravnavo pristojnemu organu skupščine.

Predlog mora imeti obliko, v kateri se sprejemajo predpisi in drugi splošni akti, in mora biti obrazložen.

V obrazložitvi je treba utemeljiti potrebo po novem predpisu ali splošnem aktu ali po njegovi spre-

membu, razloge zakaj so bile izbrane v predlogu navedene rešitve in oceno, kakšne bodo njegove finančne posledice.

47. člen

Skupščina lahko sklene, da se da predlog predpisa ali drugega splošnega akta pred sprejetjem v javno obravnavo ali da se k obravnavanju zadeve pokličejo predstavniki krajevnih skupnosti, delovnih organizacij, družbeno-političnih organizacij ali društev ali da se o predlogu predpisa ali drugega splošnega akta izjavijo občani na zborih volivcev ali zborih delovnih skupnosti.

Predlog predpisa ali drugega splošnega akta se da v javno obravnavo tako, da se objavi v lokalnem časopisu ali na drug primeren način. Z objavo predloga se določi, komu, kako in do kdaj naj organizacije ali občani pošljejo svoje predloge in pripombe k predlogu predpisa ali drugega splošnega akta.

48. člen

Obravnavo predloga, predpisa ali drugega splošnega akta se prične z načelno obrazložitvijo predlagatelja.

Predlog se najprej sprejme v načelu. Dokler predlog v načelu ni sprejet, se podrobno obravnavanje predloga ne začne.

Odbornik, ki je mnenja, da predlog predpisa ali drugega splošnega akta ni dovolj proučen, in da ni primeren za obravnavanje in sprejetje, lahko z utemeljitvijo zahteva, da se predlog umakne z dnevnega reda ali pa pošlje pristojnemu organu v ponovno proučitev.

O zahtevi za umik predloga predpisa ali drugega splošnega akta z dnevnega reda, se glasuje posebej.

Če skupščina sklene, da se predlog predpisa ali drugega splošnega akta pošlje pristojnemu organu v ponovno proučitev, se ponovno predlog predloži zborom v obravnavo na prihodnji seji.

f) *Predlaganje amandmajev*

49. člen

Spremembe in dopolnitve predlogov lahko dajo odborniki na seji občinske skupščine ali ustno ali pa pred sejo občinske skupščine pismeno. Amandma se lahko predlaga dokler predlog ni dan na glasovanje.

50. člen

Amandmaji se predlagajo tako, da predlagatelj jasno pove besedilo in del predloga, ki naj se nadomesti oziroma dopolni z njegovim amandmajem.

Važne in obsežne amandmaje je treba na zahtevo predsednika občinske skupščine predlagati vedno pismeno.

51. člen

Če vsebuje amandma k predlogu odloka določbe, ki zahtevajo finančna sredstva, ni mogoče odločiti o njem, preden ne da svet za finance poročila, kakšen vpliv bo imel amandma na razpoložljiva sredstva in kako se bodo zagotovila sredstva za financiranje predlagane rešitve.

52. člen

Predlagatelj lahko umakne amandma, dokler ni dan na glasovanje. O amandmaju se razpravlja in

glasuje, ko se glasuje in razpravlja o tistem delu predloga, na katerega se amandma nanaša.

Amandma se lahko da k vsakemu členu predloga predpisa ali drugega splošnega akta. O predloženih amandmajih se mora izjaviti predlagatelj predpisa ali drugega splošnega akta.

Če predlagatelj ali poročevalec menita, da bi se morali o amandmaju izjaviti še drugi prizadeti organi občinske skupščine, lahko zahteva, da se predlog predpisa ali drugega splošnega akta z amandmaji vred umakne z dnevnega reda in pošlje v ponovno obravnavo pristojnemu organu.

O takem predlogu odločita zbor z ločenim glasovanjem. Pristojni organ občinske skupščine mora za deva po proučitvi predložiti v obravnavo skupščini na naslednji seji.

53. člen

Skupščina glasuje najprej o amandmajih, potem pa o predlogu predpisa ali drugega splošnega akta, v katerega se vključijo sprejeti amandmaji v celoti.

O amandmajih se glasuje po vrstnem redu, kakor so bili predloženi.

54. člen

Skupščina lahko sklene, da bo prekinila obravnavo zaradi določitve dokončnega besedila določb predloga ali drugega splošnega akta h katerim so bili stavljeni amandmani.

g) Sprejemanje predpisov in drugih splošnih aktov

55. člen

Ko je podrobna obravnavna predpisa ali drugega splošnega akta po členih zaključena, se glasuje o predlogu v celoti.

56. člen

Kadar sprejemata zbor občinske skupščine predpis ali drug splošni akt na ločenih sejah, je ta sprejet, če ga sprejemata oba zbor z enakim besedilom.

Če se zbor o besedilu ne sporazumeta, izvolita skupno komisijo, v katero izvoli vsak zbor tri člane.

Skupna komisija pripravi predlog za uskladitev spornih vprašanj. Če se skupna komisija ne sporazume ali če zbor ne sprejmeta sporazumnega predloga, se obravnava predlog na skupni seji obeh zborov. Če se po taki obravnavi zbor ne sporazumeta, predlog predpisa ali drugega splošnega akta ni sprejet.

h) Glasovanje

57. člen

Skupščina občine odloča veljavno, če je sklepčna v smislu določil 34. člena tega poslovnika.

Predlog, o katerem skupščina odloča je sprejet, če je zanj glasovala večina na seji navzočih odbornikov, razen če ni s statutom občine drugače določeno.

58. člen

Glasovanje je načeloma javno.

Odborniki glasujejo za predlog, proti predlogu ali pa se glasovanja vzdržijo.

Glasovanje je, če je javno istočasno (z dvigom roke ali poimensko) z izjavljanjem.

59. člen

Z dviganjem rok se glasuje tako, da predsednik pozove, naj dvignejo roke tisti, ki so za predlog, nato tisti, ki so proti predlogu in nato tisti, ki se vzdržijo glasovanja.

Poimensko glasovanje odredi predsednik, kadar misli, da je to potrebno zaradi natančne ugotovitve izida glasovanja. Pri poimenskem glasovanju se kličejo odborniki po seznamu članov zbora. Odbornik glasuje tako, da izjavi ali je za predlog, ali proti predlogu, ali da se vzdržijo glasovanja.

Ko je klicanje končano, se znova pokličejo odborniki, za katere v seznamu ni zaznamovano, da so glasovali.

60. člen

Po končanem glasovanju ugotovi predsednik izid glasovanja in na podlagi izida razglasi, da je predlog, o katerem je skupščina glasovala, sprejet ali zavrnjen.

i) Obravnavanje poročil in sklepanje o njih

61. člen

Posamezna vprašanja, ki imajo splošen gospodarski ali družbeno-politični pomen za občino, obravnava občinska skupščina na podlagi poročila, analize, informacije ali drugega gradiva, ki ga skupščini predloži pristojni svet ali komisija na lastno pobudo, ali na pobudo drugih organov ali organizacij v občini.

Obravnava v skupščini se začne potem, ko je poročevalec podal uvodno poročilo.

62. člen

Splošno poročilo o delu občinskih upravnih organov, občinskega sodišča, občinskega javnega tožilstva, sodnika za prekrške, delovne organizacije ali samoupravne skupnosti, da predstojnik organa oziroma organizacije.

K poročilu iz prvega odstavka da svoje pripombe ali stališča pristojni svet.

63. člen

Po končani obravnavi skupščina lahko sprejme pripombe, stališča, priporočila ali smernice za nadaljnje delo organa ali organizacije, ki je dal poročilo, ga sprejme na znanje ali ga vrne svetu ali predlagatelju v ponovno proučitev ali dopolnitev.

Če je občinski skupščini predloženo tudi besedilo sklepov in priporočil, jih skupščina takoj obravnava in o njih glasuje. Če besedilo sklepov ali priporočil skupščini ni bilo predloženo, jih lahko predlaga predsedujoči predstavnik sveta ali predstavnik organa ali organizacije, ki sta poročila ali analizo predložila skupščini v obravnavo, lahko pa skupščina naroči pristojnemu organu, da na podlagi poročila, obravnave in predlogov odbornikov pripravi ustrezne sklepe ter jih predloži skupščini na naslednji seji.

64. člen

Predlog je sprejet, če je zanj glasovala večina na seji navzočih odbornikov, razen če ni s statutom občine ali na podlagi drugega predpisa določena kvalificirana večina vseh odbornikov.

65. člen

Obravnavana in glasovanje o že sklenjeni zadevi se lahko obnovi po sklepu občinske skupščine, če se ugotovijo nova dejstva, ki bi utegnila bistveno spremeniti že sprejeti sklep občinske skupščine.

Občinska skupščina že sprejeti sklep lahko razveljavi in znova odloča o stvari.

j) Vzdrževanje reda na seji

66. člen

Za red na seji občinske skupščine skrbi njen predsednik.

Za kršitev reda na seji občinske skupščine se smejo izrekatil tile ukrepi: opomin, odvzem besede in odstranitev s seje.

67. člen

Opomin se izreče odborniku, ki z govorjenjem, čeprav mu predsednik ni dal besede, s seganjem besedo govorniku, s svojim vedenjem ali neprimernim ravnanjem na seji krši red in določbe tega poslovnika.

Odborniku se odvzame besedo, če s svojim govorjenjem na seji krši red in določbe tega poslovnika, pa je bil na isti seji že dvakrat opozorjen, naj spoštuje red in določbe poslovnika.

Opomin in odvzem besede izreka predsednik.

68. člen

Odstranitev s seje se izreče odborniku, če noče poslušati predsednika, ki mu je vzel besedo, ali če kako drugače ovira ali preprečuje delo na seji ali na seji hudo žali skupščino ali odbornike, ali če uporablja izraze, ki niso v skladu z dostojanstvom občinske skupščine.

Odbornik sme biti odstranjen le s seje, na kateri je prekršil red.

Odstranitev s seje izreče brez obravnave občinska skupščina odborniku na predlog predsednika ali odbornika.

Odbornik zoper katerega je predlagana odstranitev s seje, ima pravico govoriti v svojo obrambo. Njegov ugovor ne sme trajati več kot 5 minut.

Odbornik, ki mu je izrečena odstranitev s seje, se mora takoj odstraniti iz dvorane, v kateri je seja in se ne sme več vrniti na sejo, s katere je bil odstranjen.

69. člen

Če predsednik ne more z rednimi ukrepi ohraniti reda na seji, odredi kratko prekinitev.

70. člen

Predsednik lahko odredi za kogarkoli od navzočih, ki motijo red in ni odbornik, naj se odstrani iz dvorane.

k) Zapisnik

71. člen

O vsaki seji občinske skupščine se piše zapisnik. Zapisnik mora vsebovati naslednje podatke o seji: čas in kraj seje, ime predsedujočega in overiteljev zapisnika, število navzočih odbornikov posameznega zbora, imena tistih, ki so opravičili odsotnost oziroma se niso opravičili, ugotovitev sklepčnosti, sprejeti dnevni

red, potek seje, predloge in važnejše izjave, vsebino zadev, o katerih so posamezniki razpravljali, sklepe o posameznih točkah dnevnega reda, izid glasovanja, izjave, za katere odborniki izrecno zahtevajo, da se vnesejo v zapisnik in sklepe seje.

Zapisnik o skupni seji obeh zborov podpišejo: predsedujoči skupne seje, overitelja zapisnika in tajnik skupščine.

Po en izvod zapisnika se hrani v uradu tajnika, dva izvoda zapisnika pa se da v arhiv.

72. člen

Zapisnik mora biti sestavljen v najmanj treh izvodih, najpozneje v 10 dneh po seji.

73. člen

Izvleček iz zapisnika, ki se bere ali posreduje odbornikom z gradivom za naslednjo sejo, mora vsebovati: čas in kraj seje, ime predsedujočega, imena overiteljev zapisnika seje, ugotovitev navzočnosti na seji, dnevni red, imena odbornikov in drugih oseb, ki so sodelovali v obravnavi pri posameznih točkah dnevnega reda, rezultate glasovanja in sprejete sklepe.

Izvleček iz zapisnika sestavi pravni svetovalec SOB Brežice.

74. člen

Odbornik, katerega govor ali izjava je v zapisniku, lahko zahteva redakcijski popravek. O taki zahtevi odloča tajnik, če gre za bistvene spremembe pa odločata o taki spremembi zbora na naslednji seji.

V. LOČENE SEJE ZBOROV SKUPŠČINE

75. člen

Samostojno sejo posameznega zbora skliče predsednik zbora.

Sejo zbora vodi predsednik zbora. Če je predsednik zbora odsoten, vodi sejo zbora odbornik, ki ga izvoli zbor izmed svojih članov.

Zbora odločita, ali bosta zasedala in zadevo obravnavala ločeno, ali da bosta zasedala skupaj in zadeve obravnavala skupaj, glasovala pa ločeno.

Postopek pri sklicanju ločenih sej zborov, pri obravnavanju predlogov, sprejemanju sklepov in vzdrževanju reda na seji, je enak postopku določenemu s tem pravilnikom za skupne seje obeh zborov.

76. člen

Predsednik zbora skliče sejo zbora takrat, kadar tako določa zakon, drugi predpisi, ali statut občinske skupščine, na predlog $\frac{1}{3}$ odbornikov ustreznega zbora, krajevne skupnosti ali delovne organizacije, ali na priporočilo skupne seje zborov. Hkrati z zahtevo o sklicanju zbora morajo predlagatelji predložiti tudi predlog za dnevni red seje.

Predsednik zbora mora sklicati sejo zbora v primerih iz prejšnjega odstavka najkasneje v 10 dneh. Če je ne skliče, jo skliče predsednik skupščine ali odbornik, ki ga za to pooblastijo predlagatelji.

Predsednik zbora je v takem primeru dolžan pisмено obrazložiti zakaj ni sklical seje zbora.

77. člen

Če je za reševanje pomembnejših gospodarskih in družbeno-političnih vprašanj koristno, se lahko skliče

skupna seja zborna občinske skupščine in samoupravnega organa delovne organizacije ali odbora družbeno-politične organizacije.

Skupno seja vodi predsednik zborna.

Sklepe in priporočila lahko sprejmeta oba organa skupaj ali ločeno.

Skupne seje se lahko sklicujejo tudi na sedežu delovne ali družbeno-politične organizacije.

78. člen

Kadar je sklicana skupna seja zborov, pa med seja zborna odločita, da bosta nekatere zadeve, ki jih enakopravno obravnavata, obravnavala ločeno, predsednik skupščine prekine skupno zasedanje zborov. Zborna nadaljnjeta obravnavo, na ločenih sejah, katere vodi predsednik posameznega zborna.

Ko zborna končata obravnavo in odločanje o zadevi, za katero sta na skupni seji odločila, da jo bosta obravnavala in o njej odločala ločeno, se nadaljuje skupna seja.

79. člen

O ločeni seji se vodi zapisnik.

Postopek pri sestavljanju in dostavljanju zapisnika ločene seje je enak določilom o vodenju zapisnika o skupni seji zborov skupščine.

V. SPLOŠNI ZBOR

80. člen

Občinska skupščina lahko kot splošni zbor v smislu določil 129. člena statuta občine Brežice, skupno s predstavniki družbeno-političnih organizacij, društev in krajevnih skupnosti obravnava vprašanja, ki so splošnega in skupnega pomena za občino, kot celoto.

81. člen

Sejo splošnega zborna skliče predsednik občinske skupščine skupno s predsednikom občinske konference SZDL, oziroma skupno s predsednikom druge ustrezne družbeno-politične organizacije.

Hkrati določita, katere družbeno-politične organizacije, društva in krajevne skupnosti bodo poleg občinske konference SZDL sodelovale na seji splošnega zborna.

82. člen

Iniciativo za sklic splošnega zborna lahko da predsedniku občinske skupščine vsaka občinska družbeno-politična organizacija.

83. člen

Za postopek na seji splošnega zborna se uporabljajo določila tega poslovnika o postopku za skupno seja zborov.

VI. DELO SVETOV IN KOMISIJ

84. člen

Sveti in komisije občinske skupščine opravljajo delo iz svoje pristojnosti na svojih sejah po programu dela, ki ga sprejmejo v smislu določil 151. člena statuta občine Brežice.

85. člen

Sejo sveta oziroma komisije sklicuje predsednik sveta — komisije, po lastni presoji, na podlagi sklepa sveta, na zahtevo predsednika skupščine občine, na zahtevo 1/3 članov sveta ali na predlog drugega sveta zaradi skupnega obravnavanja zadev.

86. člen

Seja sveta oziroma komisije se skliče s pismenim vabilom, ki mora obsegati predlog dnevnega reda, čas in kraj seja.

Z vabilom se dostavi tudi potrebno gradivo.

87. člen

Vabila za seja z gradivom morajo biti dostavljena članom sveta oziroma komisije najmanj 5 dni pred seja.

Izjemoma se lahko dostavi članom sveta oziroma komisije gradivo za seja tudi kasneje, toda le če gre za nujne in neodložljive zadeve.

Vabilo s predlogom dnevnega reda in gradivom za seja se dostavi tudi predsedniku, podpredsedniku in tajniku skupščine občine.

88. člen

Gradivo za seja sveta oziroma komisije pripravljata tajnik sveta — komisije. Gradivo mora biti strokovno in pravno obdelano ter ustrezno dokumentirano in obrazloženo.

89. člen

Svet odloča v upravnem postopku samo, kadar je za to pooblaščen z zakonom ali drugim predpisom. Upravni postopek iz pristojnosti sveta vodi ustrezna pravna služba, ki da svetu pismeno poročilo in predlog za rešitev zadeve.

Kolikor bi izvajanje sprejetih sklepov bilo vezano na posebne izdatke, je treba ta sredstva zagotoviti.

90. člen

Predlog dnevnega reda seja sveta oziroma komisije sestavljata predsednik in tajnik sveta.

Vsak član sveta ima pravico predlagati, da se posamezna vprašanja iz pristojnosti sveta dajo na dnevni red. Predsednik sveta — komisije mora pri sestavi dnevnega reda upoštevati tole:

— da se na dnevni red predložijo samo zadeve, za katere sta svet, oziroma komisija pristojna,

— da se prioriteto predloži na dnevni red tiste zadeve, ki so predvidene v programu dela sveta in zadeve, ki zahtevajo nujno rešitev,

— da je predlog tako obdelan in pripravljen, da lahko svet sprejme ustrezn sklep.

91. člen

Predsednik sveta oziroma komisije lahko zavrne nezadostno pripravljeno gradivo.

Predsednik sveta — komisije mora na naslednji seji obvestiti člane, zakaj ni sprejel predloženega gradiva na dnevni red seja.

92. člen

Udeležba na sejah je za vse člane sveta oziroma komisije obvezna. Vsak izostanek mora vsak član predhodno opravičiti.

VIII. SEJE SVETOV IN KOMISIJ

93. člen

Sejo prične predsednik sveta oziroma komisije, ki tudi ugotovi sklepčnost. Svet — komisija sta sklepčna, če je na seji navzoča več kot polovica vseh članov sveta.

Po ugotovitvi sklepčnosti svet — komisija razpravlja o zapisniku in sklepih sprejetih na zadnji seji. Nato se glasuje o potrditvi zapisnika.

94. člen

Seje sveta oziroma komisije so javne.

95. člen

Pojasnila dnevnega reda daje predsednik sveta oziroma komisije. Spremembe in dopolnitve dnevnega reda lahko predlaga vsak član. O spremembah in dopolnitvah dnevnega reda odloča svet oziroma komisija.

96. člen

Pravico sodelovanja v razpravi na seji imajo poleg članov sveta oziroma komisije tudi vabljeni udeleženci in stalni strokovni svetovalci. Vabljeni udeleženci in strokovni sodelavci nimajo glasovalne pravice.

97. člen

Posameznim članom daje besedo predsednik sveta po vrstnem redu, kakor so se prijavili.

Predsednik sveta oziroma komisije ima pravico govornika opomniti na pravila poslovnika.

98. člen

Predsednik sveta — komisije zaključi razpravo, ko ugotovi, da se lahko o zadevi sprejme ustrezni sklep.

99. člen

Svet oziroma komisija lahko na predlog predsednika ali posameznega člana odloči, da se pomanjkljivo pripravljeno gradivo da z dnevnega reda in sklene, da se to gradivo po dopolnitvi ponovno predloži na dnevni red ene od prihodnjih sej.

100. člen

O zadevi, ki je bila sprejeta na dnevni red, poda ustrezno obrazložitev predsednik sveta — komisije, posamezni član, poročevalec ali predlagatelj.

101. člen

Svet — komisija veljavno sklepata, če je ob sklopanju navzoča več kot polovica članov sveta.

Sklep je sprejet, če je zanj glasovala večina na seji navzočih članov.

102. člen

Sklepi se sprejemajo z glasovanjem. Člani sveta oziroma komisije glasujejo neposredno in javno. Lahko se glasuje za predlog, proti predlogu ali pa se glasovanja vzdrži. Glasuje se z dviganjem rok.

103. člen

Za red na seji skrbi predsednik sveta — komisije. Če se udeleženec kljub opominu ne drži reda, lahko predsednik sveta — komisije odredi odstranitev kr-

silca reda s seje ali pa prekine sejo. V tem primeru predsednik sveta — komisije določi, kdaj in kje se bo prekinjena seja nadaljevala.

104. člen

Ko je dnevni red izčrpan, predsednik sveta — komisije zaključi sejo.

105. člen

Na seji se vodi zapisnik.

Zapisnik mora vsebovati:

- zaporedno številko seje,
- ime predsedujočega ter imena prisotnih ter opravičeno in neopravičeno odsotnih članov sveta,
- imena vseh prisotnih vabljenih oseb z označbo njihovega svojstva in funkcije,
- ime osebe, ki vodi zapisnik,
- čas pričetka seje,
- ugotovitev sklepčnosti,
- dnevni red seje,
- sklepi po posameznih točkah dnevnega reda in posameznega mnenja članov, ki so zahtevali, da se njihove pripombe in mnenja vnesejo v zapisnik,
- čas, ko se seja zaključi ali prekine,
- kraj in datum seje.

106. člen

K zapisniku seje se mora priložiti ves pisмени material, ki je bil obravnavan na seji in ki ni naveden v zapisniku.

107. člen

Zapisnik seje podpiše predsednik sveta oziroma komisije, oziroma tisti, ki je sejo vodil in zapisnikar.

108. člen

Zapisnik mora biti napisan najpozneje v 10 dneh po zaključeni seji. Original zapisnika z vsem materialom, ki je bil obravnavan na seji, hrani tajnik sveta, katerega imenuje izmed delavcev uprave SOB Brežice, tajnik SOB Brežice.

Tajnik sveta hrani tudi vso ostalo dokumentacijo sveta. Tajnik sveta mora zaradi večje preglednosti voditi knjigo sklepov sveta — komisije, iz katere mora biti vsak čas razvidno, katere sklepe je svet sprejel na svojih sejah in kako so bili ti realizirani.

Za realizacijo sklepov sveta oziroma komisije, skrbi tajnik sveta ob pomoči pristojnih referentov in njihovih starešin.

109. člen

Za reševanje vprašanj, ki segajo v področje več svetov, se sveti sestajajo na skupnih sejah.

Skupno sejo lahko skliče predsednik skupščine, ali predsednik tistega sveta, v čigar področje spada v glavnem problematika, ki naj bi se na skupni seji obravnavala, v dogovoru s predsednikom ustreznih drugih svetov.

Pred sejo, ob sklicu se predsednika svetov dogovorita kdo bo vodil sejo.

110. člen

Za sestajanja raznih organov skupščine na skupno sejo zaradi reševanja vprašanj, ki spadajo v delovno področje več organov, veljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na skupno sejo svetov.

IX. PREDSEDSTVO SKUPŠČINE

111. člen

Predsedstvo skupščine sestavljajo: predsednik in podpredsednik skupščine, tajnik skupščine, predsedniki svetov skupščine, predsednika obeh zborov skupščine. Na sejah predsedstva sodelujejo tudi predstavniki družbeno-političnih organizacij. Seje predsedstva sklicuje predsednik skupščine.

112. člen

Predsedstvo skupščine:

— usklajuje delovne programe organov skupščine in izdela, če meni, da je potrebno, programsko osnovo za delo skupščine,

— usklajuje delo obeh zborov skupščine in predloge rešitve, če se zbori ne morejo zediniti glede načina in rokov za obravnavo vprašanj, v katerih odločajo enakopravno ali glede opravljanja drugih zadev, ki imajo skupen pomen za oba zbora,

— predlaga skupščini in njenim organom prednost za predloge in vprašanja, ki jih je treba hitro rešiti,

— spremlja način dela organov skupščine in obravnava s predstavniki svetov in komisij vprašanja, ki so v zvezi z delom teh teles,

— uresničuje sodelovanje občinske skupščine s delovnimi organizacijami in samoupravnimi skupnostmi,

— uresničuje sodelovanje občinske skupščine s Skupščino SR Slovenije,

— skrbi za sodelovanje občinske skupščine in njenih organov z družbeno-političnimi organizacijami,

— daje pobudo za obravnavanje vprašanj splošnega političnega pomena,

— skrbi, da so odbornikom, članom svetov in komisij zagotovljeni pogoji za delo.

113. člen

Seje predsedstva sklicuje predsednik skupščine. Na seje predsedstva so lahko povabljeni, če to zahteva delo predsedstva, tudi predsedniki drugih organov skupščine, posamezni odborniki ali predstojniki posameznih upravnih organov, ter predstavniki družbeno-političnih organizacij.

X. PRAVICE, DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOST ODBORNIKOV

114. člen

Poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima odbornik v smislu določil statuta občine Brežice in ostalih zakonskih določil, je odbornik občinske skupščine dolžan spremljati razvoj in probleme družbenega življenja občine in volilne enote, v kateri je izvoljen, odbornik zbora delovnih skupnosti pa še posebej probleme družbenega življenja, ki posegajo na področje zbora.

Pri izvrševanju teh in ostalih odborniških nalog se opira odbornik zlasti na krajevne skupnosti, zbornice volivcev, samoupravne organizacije in organe samoupravljanja v delovnih in drugih organizacijah ter na družbeno-politične organizacije.

115. člen

Odbornik je dolžan obveščati volivce svoje volilne enote o svojem delu in delu občinske skupščine.

Odbornik zbora delovnih skupnosti je dolžan sestajati se s samoupravnimi organi delovnih organizacij ter volivci svoje volilne enote, in se z njimi posvetovati o vprašanjih, ki imajo pomen za delovne organizacije in delovne ljudi ter jim na zahtevo dati potrebne odgovore in pojasnila.

116. člen

Odbornik se je dolžan seznaniti z mnenji svojih volivcev o vprašanjih, ki jih obravnava zbor oziroma skupščina ter je dolžan spremljati izvajanje splošnih aktov in drugih sklepov skupščine, na območju svoje volilne enote. Odbornik je dolžan s svojimi volivci obravnavati predloge splošnih predpisov in drugih sklepov skupščine in na seji skupščine obrazložiti njihova mnenja in predloge.

117. člen

Odbornik, ki ne more priti na sejo občinske skupščine oziroma zbora ali organa, katerega član je, mora to sporočiti predsedniku občinske skupščine ali uradu tajnika in vnaprej opravičiti svoj izostanek.

Odborniku, ki iz opravičenih razlogov daljši čas ne more sodelovati na sejah skupščine ali organa katerega član je, lahko občinska skupščina na njegovo zahtevo dovoli, da mu ni treba hoditi na seje.

Predsednik občinske skupščine je dolžan obvestiti skupščino, če posamezni odbornik trikrat zaporedoma ne pride na sejo ali izostane trikrat v daljših presledkih, pa izostankov ne opraviči.

118. člen

Zaradi čim lažjega opravljanja svojih funkcij v občinski skupščini in njenih zbora imajo odborniki občinske skupščine pravico:

— da se brezplačno poslužujejo strokovnih in tehničnih pripomočkov v zadevah, katere opravljajo v svojstvu odbornika občinske skupščine,

— da se brezplačno poslužujejo vseh publikacij občine, v katerih so objavljeni akti občinske skupščine in njenih organov ter njihova dejavnost.

XI. PRAVICE IN DOLŽNOSTI PREDSEDNIKA IN PODPREDSEDNIKA SKUPŠČINE TER PREDSEDNIKOV OBEH ZBOROV SKUPŠČINE TER TAJNIKA SKUPŠČINE

119. člen

Poleg pravic in dolžnosti, naštetih v statutu občine Brežice ima predsednik občinske skupščine tudi te pravice, oziroma dolžnosti:

— daje pobudo za obravnavanje posameznih vprašanj iz delovnega področja skupščine, njenih zborov in drugih organov ter skrbi za skladnost njihovega dela,

— skrbi za sodelovanje med zbori in drugimi organi skupščine, ter jih po potrebi tudi sklicuje ter skrbi, za njihovo sodelovanje z drugimi organi in družbeno-političnimi organizacijami,

— skrbi, da občina posluje po določilih tega poslovnika in statuta občine Brežice,

— skrbi, da se v delu skupščine uveljavlja načelo javnosti,

— skrbi za uveljavljanje pravic odbornikov,

— podpisuje normativne akte skupščine sprejete na sejah obeh zborov, skupaj s predsednikom posa-

meznega zbora pa tudi akte, ki jih je sprejel posamezni zbor,

— izvršuje druge pravice, ki so jim dane s posebnimi predpisi.

120. člen

Podpredsednik skupščine pomaga predsedniku pri delu in opravlja v dogovoru z njim posamezne zadeve z njegovega področja.

121. člen

Predsednik posameznega zbora občinske skupščine vodi sejo zbora občinske skupščine, kadar ta zaseda ločeno.

*Predsednik zbora ima ob ločenem zasedanju zborov vse pravice ki jih ima po določitih tega poslovnik predsednik občinske skupščine na skupnih sejah obch zborov.

122. člen

Tajnik skupščine je predstojnik in disciplinski starešina občinskih upravnih organov ter je odgovoren občinski skupščini in njenemu predsedniku za zakonito, pravočasno in kvalitetno delo občinske uprave, za izvrševanje sklepov in smernic skupščine in njenih organov ter za izvrševanje programa dela upravnih organov.

Tajnik skupščine pomaga predsedniku skupščine pri pripravljanju in organizaciji sej občinske skupščine in njenih zborov, sej predsedstva skupščine ter opravlja druge zadeve, ki mu jih poveri predsednik skupščine.

XII. SODELOVANJE OBČINSKE SKUPŠČINE Z DRUGIMI OBČINAMI IN REPUBLIKO

123. člen

Občinska skupščina, njena zbor, komisije in sveti občinske skupščine neposredno sodelujejo s Skupščino SR Slovenje, njenimi zbori, komisijami in odbori, zlasti s tem, da izmenjujejo mnenja, predloge in stališča pri obravnavanju zadev iz vseh področij dejavnosti skupščine pri odločanju o teh zadevah dajejo mnenja, predloge in stališča, dajejo predloge pri sestavljanju delovnih programov republiške skupščine, zborov, komisij in odborov, dajejo mnenja in predloge k osnutkom republiškega družbenega plana, proračuna in zaključnega računa ter k osnutkom in predlogom zakonov in drugih aktov republiške skupščine pred razpravo v njenih organih

Predstavniki občinske skupščine se udeležujejo tudi sej odbornikov, komisij in zborov republiške skupščine, kadar obravnavajo predlog akta ali drugo vprašanje, če so ti za občino posebno pomembni ali če je občinska skupščina predlagatelj zakonskega predloga.

124. člen

Občinska skupščina sodeluje z republiško skupščino in njenimi organi v neposrednih delovnih stikih po predsedniku skupščine, predsednikih svetov, komisij in delegatih ali s predstavniki republiške skupščine in njenih organov na sejah občinske skupščine in njenih organov.

Mnenja in predloge k predlogom republiškega zakona ali drugega predpisa dajejo lahko občinska skupščina, posamezni zbor ali svet občinske skupščine.

Mnenja, predloge, pripombe, stališča in pobude republiški skupščini in njenim organom pa dajejo lahko tudi drugi organi občinske skupščine. Predlog za izdajo zakona daje republiški skupščini lahko le občinska skupščina ali posamezni njen zbor.

Osnutki ali predlogi predpisov posredovani obč. skupščini s strani republiških organov se dostavljajo uradu tajnika oziroma pravni službi, razen v primeru, če je posamezen osnutek ali predlog predpisa naslovljen na predsednika skupščine, predsednika sveta ali komisije, ali če gre za zadevo, ki bo obravnavana na zasedanju delegatov občin. V tem primeru je potrebno posamezen predpis posredovati (dostaviti) predsedniku obč. skupščine, sveta ali komisije oziroma delegatu z ustreznega področja.

Ali je potrebno z vsebino posameznega predpisa, ki ni naslovljen izrecno na predsednika skupščine, predsednika sveta ali delegata, seznaniti tudi te, odloči glede na pomembnost obravnavanega predpisa tajnik skupščine, oziroma predstojnik upravnega organa.

125. člen

Občina Brežice sodeluje z drugimi občinami zaradi urejanja zadev, ki imajo skupen pomen za več občin in zaradi boljšega zadovoljevanja skupnih potreb občanov ter nastopa v ta namen kot soustanoviteljica sveta posavskih občin, katerega delovanje ureja poslovnik sveta.

Za uresničevanje nalog, ki imajo medobčinski pomen, občina po potrebi skupaj s sosednjimi občinami:

- načrtuje in usklajuje bodoči družbeni in ekonomski razvoj na širšem območju,
- ustanovi skupne organe, organizacije ali službe,
- ustanovi skupne sklade ali zavode za dejavnost družbenih služb in komunalnega gospodarstva,
- združuje sredstva za opravljanje posameznih zadev ali za zadovoljevanje potreb skupnega pomena,
- organizira druge skupne akcije in oblike medsebojne pomoči,
- izmenjuje svoje izkušnje.

XIII. SODELOVANJE OBČINSKE SKUPŠČINE S SAMOUPRAVNIMI SKUPNOSTMI, DRUŽBENO-POLITIČNIMI TER DELOVNIMI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

126. člen

Občinska skupščina in njeni organi sodelujejo s samoupravnimi skupnostmi, družbeno-političnimi ter delovnimi in drugimi organizacijami.

Pri izvrševanju svojih nalog se občinska skupščina neposredno povezuje z organi samoupravljanja samoupravnih skupnosti ter delovnih in drugih organizacij.

Občinska skupščina sodeluje s samoupravnimi skupnostmi ter delovnimi in drugimi organizacijami zlasti:

- pri sestavljanju programa dela skupščine in njenih organov,
- v sodelovanju na sejah občinske skupščine in njenih organov v obravnavanju in — če to predpisuje zakon — v potrjevanju statotov organizacij oziroma dajanju soglasja k njim,
- v skupni obravnavi vprašanj, ki imajo pomen za samoupravne skupnosti ter delovne in druge organizacije in delovne ljudi v teh organizacijah.

XIV. IZVRŠEVANJE SKLEPOV

127. člen

Vse sklepe, ki jih sprejme skupščina na svoji seji, je treba izdati v pisni obliki ter jih takoj po seji skupščine posredovati posameznim oddelkom uprave skupščine občine, zaradi realizacije. Ti morajo v roku, ki ga je določila skupščina, poročati o izvršitvi. Če predstojnik upravnega organa ne izvrši sklepov v določenem času, je dolžan dati tajniku pisмено obvestilo o tem, zakaj sklep ni bil izvršen.

Če ni opravičljivih razlogov za to, da sklep ni bil izvršen, sporoči tajnik tak primer predsedniku občinske skupščine. Če sklep občinske skupščine ni bil izvršen, obvesti predsednik občinsko skupščino.

Sklepe formulira pravni svetovalec, ki mora zaradi večje preglednosti voditi knjigo sklepov občinske skupščine in posameznih njenih zborov, iz katere mora biti vsak čas razvidno, kako so bili posamezni sklepi realizirani.

Sprejeti sklep občinske skupščine je treba zabeležiti tudi v vsakem spisu.

128. člen

Po občinski skupščini sprejete pravne predpise je potrebno poslati v roku 5 dni v objavo.

Sklepi in predpisi politično-izvršilnih organov občinske skupščine se ne objavljajo v uradnem glasilu, razen če posamezen organ to izrecno ne sklene.

XV. ADMINISTRACIJA

129. člen

Administrativno delo občinske skupščine opravlja urad tajnika.

Administrativno delo za svete in komisije opravljajo tajniki svetov oziroma komisij.

130. člen

Arhiv občinske skupščine je del arhiva občinskih upravnih organov.

XVI. KONČNE DOLOČBE

131. člen

Spremembo tega poslovnika lahko predlagajo predsednik občinske skupščine, sveti, komisije ali skupina desetih odbornikov.

Predlog za spremembo mora biti obrazložen. Poslovnik se spremeni po postopku, ki velja za sprejemanje predpisov in drugih splošnih aktov.

132. člen

Ta poslovnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS. Z dnem, ko začne veljati ta poslovnik, preneha veljati poslovnik skupščine občine Brežice (Uradni vestnik Celje, št. 10/65 in 28/66).

Št. 010-1/71-1

Brežice, dne 2. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Brežice
Vinko Jurkas l. r.

SKUPŠČINA OBČINE CERKNICA

376.

Na podlagi 47. člena zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 36/64, 43/67 in 40/68) ter 90. člena statuta občine Cerknica je skupščina občine Cerknica na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 30. marca 1971 sprejela

ODLOK

o proračunu občine Cerknica za leto 1971

1. člen

Proračun občine Cerknica za leto 1971 obsega:

	din
dohodke v znesku	6.309,511
razporejene dohodke v znesku	6.309,511
nerazporejene dohodke (tekoče proračunska rezerva)	

2. člen

Rezervnemu skladu pripada 1% od vseh dohodkov proračuna za leto 1971 po odbitku prenesenih dohodkov iz leta 1970, dotacije TIS Cerknica, dotacije kulturni skupnosti in namenskih dopolnilnih sredstev za priznavalnine.

3. člen

Sredstva, ki so predvidena v proračunu za skupno financiranje organov in zavodov, se smejo uporabljati le v skladu s pogodbami, ki se sklenejo s temi organi in zavodi.

4. člen

Sredstva, ki so v posebnem delu proračuna razporejena za redno dejavnost državnega organa, se odvajajo na njegov račun, koristijo pa se po finančnem načrtu upravnega organa.

Sredstva, ki jih državni organ ustvari s svojo dejavnostjo, se stekajo na njegov račun in koristijo kot je to določeno v prvem odstavku tega člena.

5. člen

O izplačilih iz sredstev proračunske rezerve odloča svet za družbeni plan in finance, proti naknadnemu poročanju skupščini občine Cerknica.

6. člen

Svet za družbeni plan in finance skupščine občine Cerknica je pooblaščen, da odloča o uporabi sredstev rezervnega sklada v namene iz 2. točke 96. člena zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 36/64).

7. člen

Pregled dohodkov proračuna občine Cerknica za leto 1971 in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci proračuna za leto 1971, ki je sestavni del splošnega dela proračuna.

8. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971.

Št. 400-1/71-1

Cerknica, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Cerknica
Franc Zorman, dipl. ing. l. r.

Pregled dohodkov in razporeda dohodkov proračuna občine Cerknica za leto 1971

Vrsta dohodkov	Dohodki	Skupaj	Štev. glav. namena	Razpored dohodkov	Skupaj
1	Prispevki	2.150.810,00	01	Izobraževanje in vzgoja	923.280,00
2	Davki	3.472.630,00	03	Kulturno-prosvetna dejavnost	151.650,00
3	Takse	344.000,00	04	Socialno skrbstvo	1.150.021,00
6	Dohodki organov in razni drugi dohodki	12.000,00	05	Zdravstveno varstvo	542.678,00
7	Dopolnilna sredstva	210.000,00	06	Komunalna dejavnost	345.320,00
9	Prenesena sredstva	120.071,00	07	Delo državnih organov	2.515.615,00
			13	Dejav. družb. pol. organiz.-društev	220.980,00
			14	Negospodarske investicije	260.867,00
			15	Gospodarske investicije	1.570,00
			16	Gospodarski posegi	62.030,00
			17	Obveznosti iz prejšnjih let	85.000,00
			18	Rezervni sklad	50.500,00
			19	Nerazporejeni dohodki	—
	Skupaj	6.309.511,00		Skupaj	6.309.511,00

377.

Na podlagi 2. člena splošnega zakona o skladih skupnih rezerv in o uporabi njihovih sredstev (Uradni list SFRJ, št. 15/70), 1. in 14. člena zakona o skladih skupnih rezerv in o uporabi njihovih sredstev (Uradni list SRS, št. 46/70) in 94. člena statuta občine Cerknica je skupščina občine Cerknica na seji obeh zborov dne 30. marca 1971 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi sklada skupnih rezerv občine Cerknica

1. člen

Ustanovi se občinski sklad skupnih rezerv (v nadaljnjem besedilu: sklad). Sklad je pravna oseba.

2. člen

Sklad posluje v skladu z zakonom in na podlagi statuta sklada, katerega sprejme skupščina sklada, potrdi pa ga občinska skupščina.

3. člen

Sredstva v sklad vplačujejo samostojne organizacije združenega dela, ki imajo sedež na območju občine Cerknica in sicer v višini najmanj 2% od dohodka namenjenega za sklade. Vsakoletno stopnjo vplačila določi skupščina sklada.

4. člen

Sklad upravlja skupščina sklada in upravni odbor sklada.

Skupščino sklada sestavlja 14 predstavnikov, ki jih izvolijo delovne organizacije in 5 predstavnikov, ki jih izvoli občinska skupščina.

Ključ za izvolitev predstavnikov delovnih organizacij napravi upravni odbor sklada, upoštevajoč pri tem gospodarske panoge in višino v sklad odvedenih sredstev.

Ce članu skupščine sklada v mandatni dobi iz kakršnegakoli vzroka preneha članstvo v skupščini, se na njegovo mesto izvoli ali kooptira nov član.

Skupščina izvoli izmed svojih članov predsednika skupščine in upravni odbor sklada, ki šteje 5 članov ter imenuje predsednika upravnega odbora.

5. člen

Mandatna doba vseh organov sklada traja 4 leta.

6. člen

Administrativne in finančne posle za sklad opravlja oddelek za gospodarstvo in finance SOb Cerknica.

7. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o ustanovitvi občinskega rezervnega sklada za potrebe gospodarskih organizacij na območju občine Cerknica (Glasnik, št. 68/62).

8. člen

Ta odlok začne veljati 8 dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971 dalje.

Št. 402-17/71-1

Cerknica, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Cerknica
Franc Zorman, dipl. ing. I. r.

378.

Na podlagi sklepa občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti skupščine občine Cerknica z dne 30. marca 1971 sprejmeta Komunalno stanovanjsko podjetje Cerknica in Brest Cerknica

DRUŽBENI DOGOVOR

o združevanju sredstev za sofinanciranje komunalne izgradnje na območju krajevne skupnosti Cerknica

I

Udeleženca tega družbenega dogovora ugotavljata:
— da na območju Cerknice in njene okolice iz leta v leto nastajajo vse večje komunalne potrebe, bodisi

pri urejanju elektrifikacije, kanalizacije, vodovoda, asfaltiranja ulic in cest po naseljih in med vasmi in za urejanje drugih komunalnih del za zadovoljevanje skupnih potreb občanov in gospodarstva,

— da se brez zagotovljenih sredstev pri Komunalno stanovanjskem podjetju Cerknica ne more izvršiti najnujnejših programskih del v komunalni dejavnosti,

— za nadaljnji razvoj tudi ostalih gospodarskih dejavnosti je nujno potrebno zgraditi najnujnejše komunalne naprave,

— skupščina občine Cerknica ne more v letnih proračunih zagotoviti sredstev za komunalno dejavnost.

II

Udeleženca tega družbenega dogovora soglašata, da moramo za rešitev komunalne problematike:

— zagotoviti vire financiranja za odplačevanje kredita, ki ga je najelo Komunalno stanovanjsko podjetje Cerknica.

III

Udeleženca tega dogovora se obvezeta:

— Brest Cerknica prispeva Komunalno stanovanjskemu podjetju Cerknica v 8 letih 1,712.630 din (enmilijonsedemstodvanajsttisočšestotridaset) za izgradnjo komunalnih naprav pod I. točko tega dogovora.

— Komunalno stanovanjsko podjetje Cerknica se obveže:

— skladno z zbranimi sredstvi financirati izgradnjo komunalnih naprav pod I. točko tega dogovora, sporazumno s podjetjem Brest Cerknica,

— kot investitor navedene okcije organizirati realizacijo navedenih del,

— racionalno gospodariti s sredstvi, planiranimi za realizacijo omenjenih del.

IV

Ta družbeni dogovor sta sprejeli delovni organizaciji s sklepom delavskih svetov, podpišeta pa ga individualna izvršilna organa pogodbenih strank, sklep skupščine občine Cerknica o tem dogovoru pa podpiše njen predsednik.

Družbeni dogovor stopi v veljavo takoj, ko je podpisan od pooblaščenih predstavnikov podjetij in skupščine občine Cerknica.

V

Vsaka delovna organizacija prejme po dva izvoda tega dogovora. Ta dogovor se objavi v Uradnem listu SRS.

»Brest« Cerknica
Glavni direktor
Jože Sterle, ing. l. r.

Komunalno stanovanjsko
podjetje Cerknica
Slavko Tornič, dipl. oec. l. r.

Skupščina občine Cerknica daje soglasje k temu družbenemu dogovoru.

Št. 402-16/71-1

Cerknica, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Cerknica
Franc Zorman, dipl. ing. l. r.

SKUPŠČINA OBČINE LENART

379.

Po 161. členu statuta občine Lenart (Uradne objave št. 16-188/67, 18-207/67 in Uradni list SRS, št. 6-23/69, 43-209/69, 11-118/70) ter 47. členu zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 36-196/64, 43-334/67, 40-302/68 in 43-203/70) je skupščina občine Lenart na skupni seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1971 sprejela

ODLOK

o proračunu občine Lenart za leto 1971

1. člen

	din
Proračun občine Lenart za leto 1971	
obsega dohodke, ki znašajo skupaj	5,865.420
v čemer znaša prispevek za uporabo	
mestnega zemljišča	50.000
tako, da ostane za financiranje	
proračuna	5,835.420

2. člen

	din
S proračunom občine Lenart so	
razporejeni dohodki v znesku	5,817.221
sredstva razporejena v tek. prora-	
čunsko rezervo	18.199

3. člen

Rezervnemu skladu občine Lenart pripada 1% od vseh dohodkov proračuna za leto 1971 po odbitku prenesenih dohodkov iz leta 1970, prispevka za uporabo mestnega zemljišča, dopolnilnih sredstev republike in sredstev, ki bodo izločena v posebno rezervo.

4. člen

Sredstva, ki so predvidena v glavnem namenu 03 za financiranje temeljne kulturne skupnosti, se nakazujejo tej skupnosti mesečno v višini ustvarjenih sredstev po predpisih o financiranju temeljnih kulturnih skupnosti.

5. člen

Sredstva, ki so predvidena v glavnem namenu 05 za sofinanciranje zdravstvenega zavarovanja kmetijskih zavarovancev, se nakazujejo skladu zdravstvenega zavarovanja kmetijskih zavarovancev Maribor v skladu z določili pogodbe.

6. člen

Sredstva, ki so v posebnem delu proračuna razporejena za redno dejavnost državnega organa, se nakazujejo na njegov račun skladno z letnim programom dela, koristijo pa se po finančnem načrtu upravnega organa.

V skupnih sredstvih za redno dejavnost državnega organa post. 24 so upoštevana tudi namenska sredstva v višini 5% točkovne vrednosti delovnih mest delavcev davčne uprave.

Ta sredstva se uporabljajo za dodatni osebni dohodek delavcev davčne uprave zaradi težavnejših pogojev dela s tem, da višino dodatka po posameznih delovnih mestih na predlog davčne uprave določa svet

delovne skupnosti v soglasju s predstojnikom upravnega organa SO Lenart.

Sredstva, ki jih državni organ ustvari s svojo dejavnostjo in z založniško dejavnostjo se stekajo na njegov račun in koristijo, kot je to določeno v 1. odstavku tega člena.

7. člen

Sredstva glavnega namena 12 se dodelujejo krajevnim skupnostim v višini zbranega prispevka iz OD od kmetijske dejavnosti na območju Krajevne skupnosti po osnovi 1% od katastrskega dohodka.

Sredstva, ki presegajo obveznost po prvem odstavku tega člena, bo svet za družbeno načrtovanje in finance skupščine občine Lenart razdeljeval v skladu z določili 110. člena statuta občine Lenart.

8. člen

Sredstva glavnega namena 13 se nakazuje uporabnikom v skladu z njihovim programom dela.

Določila 1. odstavka tega člena se ne uporabljajo za uporabnike sredstev postavk 49, 50, 51, 52, 53 in 58.

9. člen

Od sredstev v glavnem namenu 14 — negospodarske investicije, postavka 62, se izvrši delno preodkazilo TIS Lenart za plačilo anuitet zapadlih v letu 1971 po prenesenih kreditih za šole Cerkvenjak, Lenart in Lokavec.

10. člen

Sredstva, ki so razporejena kot dotacija cestnemu, komunalnemu in kmetijskemu skladu ter skladu za financiranje narodne obrambe občine Lenart, se koristijo po finančnem načrtu teh skladov.

11. člen

Sredstva, ki so v določenih zneskih razporejena za skupno financiranje občinskega sodišča, javnega tožilstva in druge skupne službe, se odvajajo na njihove račune skladno s pogodbami, ki jih sklene občina s temi organi, zavodi oziroma organizacijami.

12. člen

Višina postavk razporejenih sredstev posebnega dela proračuna sme svet za družbeno načrtovanje in finance skupščine občine Lenart spremeniti v okviru glavnega namena v vseh glavnih namenih, razen sredstev, namenjenih državnemu organu, post. 24 v glavnem namenu 07 in sredstev v glavnem namenu 13.

13. člen

Svet za družbeno načrtovanje in finance skupščine občine Lenart sme začasno omejiti proračunske izdatke na posameznih proračunskih postavkah, če ugotovi, da priliv občinskih dohodkov ni v sorazmerju z dohodki, določenimi s proračunom. O morebitni omejitvi mora poročati občinski skupščini, ki odloči dokončni o omejitvi.

14. člen

Svet za družbeno načrtovanje in finance skupščine občine Lenart je pooblaščen, da razporeja sredstva tekoče proračunske rezerve za premalo predvidene izdatke in dovoljuje izplačila za izredne nepredvidene izdatke.

15. člen

Pregled dohodkov in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci občinskega proračuna za leto 1971, ki je sestavni del splošnega dela proračuna.

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971.

Št. 402-7/0-61

Lenart, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Lenart

Franjo Muršec l. r.

Pregled dohodkov in razporejenih dohodkov v bilanci proračuna občine Lenart za leto 1971

Vrsta dohodkov	Dohodki	Skupaj din	Štev. glav. namena	Razpored dohodkov	Skupaj
1	Prispevki	3.268.010	03	Kulturno-prosvetna dejavnost	243.184
2	Davki	1.622.010	04	Socialno skrbstvo	698.861
3	Takse	400.000	05	Zdravstveno varstvo	573.500
5	Dohodki po posebnih zvez. predpisih	51.500	06	Komunalna dejavnost	50.000
6	Dohodki organov in razni drugi dohodki	91.847	07	Delo državnih organov	2.399.210
7	Dopolnilna sredstva	402.900	08	Narodna obramba	100.000
9	Prenesena sredstva	49.153	12	Dejavnost krajevnih skupnosti	120.000
	manj prispevek za upor. mest. zemljišča — odv. v kom. skl.	50.000	13	Dejav. družb. pol. organizacij in društev	254.510
			14	Negospodarske investicije	763.221
			15	Gospodarske investicije	110.024
			16	Gospodarski posegi	301.000
			17	Prorač. obvez. iz prej. let	110.000
			18	Rezervni sklad	53.431
			19	Nerazporejeni dohodki	58.479
				Skupaj	5.835.420
				Skupaj	5.835.420

380.

Po 161. členu statuta občine Lenart (Uradne objave, št. 16-188/67 18-207/67 in Uradni list SRS, št. 6-23/69, 43-209/69, 11-118/70) in 1. členu zakona o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 42-217/66, 40-308/67) je skupščina občine Lenart na skupni seji obeh zborov dne 31. marca 1971 sprejela

ODLOK

o prispevku za uporabo mestnega zemljišča

1. člen

Na območju mestnega naselja Lenart se predpisuje prispevek za uporabo mestnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: prispevek).

2. člen

Za mestno zemljišče po tem odloku se šteje zazidano in nezazidano zemljišče mestnega naselja Lenart v mejah ožjih gradbenih okolišev, ki so določeni v 2. točki 1. člena odloka o ožjih gradbenih okoliših v mestih in naseljih mestnega značaja v okraju Maribor-okolica (Uradni vestnik okraja Maribor, št. 5-67/59) in komunalno opremljeno zemljišče zunaj ožjih gradbenih okolišev v mejah območja, ki ga zajema urbana inštitucija ali zazidalni načrt.

Za komunalno opremljeno zemljišče se v smislu prejšnjega odstavka šteje zemljišče, na katerem so zgrajene dovozne poti, ki so priključene na cestno omrežje in, na katerem je urejena preskrba s pitno vodo ter električno energijo.

3. člen

Prispevek mora plačevati tisti, ki ima na zemljišču pravico uporabe oziroma lastnik zemljišča ali stavbe oziroma dela stavbe na njem.

V smislu prejšnjega odstavka so zavezanci prispevka:

- organizacije za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini,
- lastniki stanovanjskih hiš in stanovanj, kmečkih gospodarskih poslopij, garaž ipd.,
- delovne in druge organizacije ter državni organi in zasebniki-lastniki poslovnih prostorov in zemljišč za poslovne namene.

Imetniki stanovanjske pravice oz. najemniki poslovnih prostorov morajo plačevati zavezancem iz prvega odstavka tega člena v povračilo ustrezen del prispevka, ki ga je določil občinski upravni organ, pristojen za komunalne zadeve v smislu 9. člena tega odloka, če zavezanci od njih to zahtevajo.

4. člen

Poleg primerov, določenih v 3. členu temeljnega zakona o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Uradni list SFRJ, št. 51-645/67 in 11-141/69) in 2. členu zakona o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 42-217/66 in 40-308/67), prispevka ni mogoče predpisati še za:

- zazidana in nezazidana stavbna zemljišča, ki se uporabljajo za PTT podjetja,
- stanovanjske površine, kjer so nosilci stanovanjske pravice prejemniki stalne družbene pomoči.

Ne glede na določila 1. odstavka tega člena pa lahko svet za komunalno gospodarstvo v posebnih prime-

rih socialne ogroženosti oprosti plačila prispevka lastnike družinskih stanovanjskih hiš in kmečkih gospodarskih poslopij ter posredno tudi imetnike stanovanjske pravice v najemnih stanovanjih.

5. člen

Prispevek se plačuje od m² površine zgrajenega koristnega stanovanjskega in poslovnega prostora ali drugih koristnih zazidalnih površin (garaže, kmečka gospodarska poslopja ipd.), ter od m² površine nezazidanega zemljišča, ki se uporablja v poslovne namene (dvorišča, skladišča ter delovni prostori na prostem ipd.).

6. člen

Prispevek po tem odloku se predpisuje v znesku 0,30 din na mesec za m² koristne zazidalne površine oz. zemljišča, ki se uporablja v poslovne namene.

Izjemoma znaša prispevek od m² koristne površine gospodarskih poslopij, ki jih uporabljajo zasebni kmetovalci, le 0,05 din mesečno.

7. člen

Prispevek plačujejo zavezanci do 10. v mesecu za tekoči mesec na zbirni račun prispevkov in davkov občanov, od koder se preko občinskega proračuna odvaja v komunalni sklad občine Lenart.

Imetniki stanovanjske pravice in najemniki poslovnih prostorov in zemljišč, plačujejo prispevek zavezancem mesečno v naprej, hkrati s stanarino oz. najemnino.

Komunalni sklad razporedi sredstva iz naslova prispevka s finančnim načrtom po predhodni obravnavi na zboru volivcev oz. občanov krajevne skupnosti na območju mestnega naselja Lenart, vendar tako, da se uporabljajo samo na območju iz 1. člena in za namene iz 8. člena tega odloka.

Na zboru volivcev oz. občanov krajevne skupnosti se istočasno z obravnavo razporeditve sredstev prispevka za tekoče leto obravnava tudi dosežena poraba sredstev v predhodnem letu.

8. člen

Prispevek je namenski in se sme uporabljati samo za graditev in rekonstrukcijo komunalnih objektov in naprav kolektivne potrebnosti in sicer:

- a) mestnih cest, trgov, pločnikov, peš poti, dovoznih poti, javnih parkirnih prostorov ipd.,
- b) zelenih površin po zakonu o urejanju in vzdrževanju zelenih površin v naseljih (Ur. list SRS, št. 11-105/65),
- c) omrežja javne razsvetljave,
- č) kanalizacijskega omrežja za odplako atmosferskih in odpadnih voda, dokler v stroškovni ceni za kanalizacijo (kanalščini) niso vsebovani tudi stroški za razširjeno reprodukcijo.

Sredstva prispevka se uporabljajo za namene iz 1. odstavka tega člena skladno s smernicami in programi urbanistične in komunalne ureditve mestnega naselja Lenart.

9. člen

Prispevek predpiše posameznim zavezancem občinski upravni organ, pristojen za komunalne zadeve z odločbo.

10. člen

V primeru, da med zavezancem prispevka in imetnikom stanovanjske pravice oz. najemnikom poslovnega prostora ne pride do sporazuma glede obračunavanja in plačevanja prispevka, se to uredi s posebno odločbo občinskega upravnega organa iz prejšnjega člena.

11. člen

Z dnem, ko se začne uporabljati ta odlok, preneha veljati odlok o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Medobčinski uradni vestnik, št. 22-333/66 ter Uradne objave, št. 2-37/67 in 21-238/67).

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. maja 1971.

Št. 420-3/66-16

Lenart, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Lenart
Franjo Muršec l. r.

381.

Na podlagi 2. člena in tretjega odstavka 5. člena zakona o sredstvih za financiranje kulturnih skupnosti in kulturne dejavnosti (Uradni list SRS, št. 46-258/70 in 161. člena statuta občine Lenart (Uradne objave, št. 16-188/67, 18-207/67 in Uradni list SRS št. 6-23/69, 43-209/69, 11-118/70) je skupščina občine Lenart na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 5. marca 1971 sprejela

ODLOK

o sredstvih za financiranje dejavnosti temeljne kulturne skupnosti

1. člen

Za financiranje dejavnosti temeljne kulturne skupnosti prepušča skupščina občine Lenart temeljni kulturni skupnosti Lenart sredstva po 1% stopnji občinskega davka od prometa blaga na drobno, razen od alkoholnih pijač.

Sredstva, zbrana po 1. odstavku tega člena uporabi temeljna kulturna skupnost za financiranje oziroma sofinanciranje občinske zveze kulturno prosvetnih organizacij, kulturno prosvetnih društev, delavske univerze, matične knjižnice, spomeniškega varstva, pokrajinskega arhiva in amortizacije kulturnih domov po odloku o uvedbi amortizacije za kulturne domove v občini Lenart (Uradni list SRS, št. 11/70).

2. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o ustanovitvi sklada za financiranje kulturne dejavnosti (Uradni list SRS, št. 6/69).

Sredstva sklada za financiranje kulturne dejavnosti se po zaključnem računu za leto 1970 prenesejo na temeljno kulturno skupnost Lenart.

3. člen

Ta odlok začne veljati nasledni dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971.

Št. 402-4/69-13

Lenart, dne 5. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Lenart
Franjo Muršec l. r.

382.

Na podlagi 14. člena zakona o skladih skupnih rezerv in uporabi njihovih sredstev (Uradni list SRS, št. 46-254/70) in 161. člena statuta občine Lenart (Uradne objave, št. 16-188/67, 18-207/67 in Uradni list SRS, št. 6-23/69, 43-209/69, 11-118/70) je skupščina občine Lenart na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1971 sprejela

ODLOK

o načinu upravljanja in sestavi skupščine občinskega sklada skupnih rezerv

1. člen

Sklad skupnih rezerv občine Lenart (v nadaljnjem besedilu sklad) upravlja skupščina sklada (v nadaljnjem besedilu skupščina).

Skupščino, ki je istočasno začasni upravni odbor sklada, sestavlja 12 članov; 6 predstavnikov izvolijo samostojne organizacije združenega dela, 6 predstavnikov pa izvoli občinska skupščina.

Predsednika skupščine izvoli skupščina na svoji prvi seji izmed svojih članov.

2. člen

Samostojne organizacije združenega dela iz posameznih gospodarskih področij izvolijo v skupščino tole število predstavnikov:

industrija	2,
kmetijstvo	2,
trgovina	1,
obrtni in komunalni	1.

Predstavnike samostojnih organizacij združenega dela v skupščino izvolijo njihovi delavski sveti po predhodnem medsebojnem dogovoru delovnih organizacij s posameznimi področji.

3. člen

Mandatna doba članov skupščine traja 2 leti, s tem, da se lahko posamezni predstavniki volijo dve mandatni dobi zapored.

4. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, prenehata veljati odlok o določitvi prispevka, ki ga plačujejo gospodarske organizacije v skupne rezerve gospodarskih organizacij v občini Lenart (Uradni list SRS, št. 11-116/68, 9-50/69 in 5-38/70) in odlok o načinu gospodarjenja in razpolaganja s skupnimi rezervami gospodarskih organizacij občine Lenart (Medobčinski uradni vestnik, št. 9-156/65 in Uradni list SRS, št. 11-118/68).

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-2/71-2

Lenart, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Lenart
Franjo Muršec l. r.

SKUPŠČINA OBČINE MOZIRJE

383.

Skupščina občine Mozirje je po 45., 46. in 47. členu zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti (Uradni list SFRJ, št. 31-426/64, 28-327/66, 1-2/67 in 54-682/67), 40. členu zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 36-196/64, 43-334/67 in 40-302/68) in 85. členu statuta občine Mozirje (Uradni vestnik Celje, št. 12-149/68) na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 29. marca 1971 sprejela

ODLOK

o proračunu občine Mozirje
za leto 1971

1. člen

Proračun občine Mozirje za leto 1971 obsega:

	din
— dohodke, ki znašajo	6.558.354
— razporejene dohodke	6.468.354
— nerazporejene dohodke	90.000

2. člen

Dohodki, ki jih SR Slovenija odstopa v korist temeljni kulturni skupnosti se prenašajo v celoti v korist te skupnosti.

3. člen

Dohodki, ki se zbirajo s prispevkom o uporabi mestnih zemljišč so v celoti dohodki sklada za urejanje mestnih zemljišč.

4. člen

Dohodke, ki jih Zavarovalnica »Sava« odstopa od zavarovalnih premij za preventivno požarno varnost, se v celoti prenašajo v korist sklada za požarno varnost.

5. člen

Rezervnemu skladu občine pripada 1% od vseh lastnih dohodkov tekočega leta po odbitku prenesenih dohodkov iz leta 1970 in prispevka za uporabo mestnih zemljišč.

6. člen

Sredstva, ki so v določenih zneskih razporejena za financiranje organov, zavodov, skladov in organizacij, se odvajajo na njihove žiro račune, po pogodbah, ki jih občina sklene s temi organi, zavodi in ustanovami.

7. člen

Dohodki, ki jih organ uprave in javno pravobranilstvo ustvarjajo s svojo dejavnostjo, se neposredno vplačujejo v dobro njihovih finančnih načrtov.

8. člen

Dohodki, ki jih zveza odstopa občini za odmero in izterjavo zveznih dohodkov od prebivalstva so dohodki organa uprave za redno dejavnost (Uradni list SFRJ, št. 60-679/70).

9. člen

Svet za družbeni plan in finance skupščine občine Mozirje je pooblaščen, da najame posojilo iz rezervnega sklada, v primeru neenakomernega priliva dohodkov, do višine 270.000 dinarjev. Najeto posojilo je treba vrniti najkasneje do 31. oktobra 1971.

10. člen

Svet za družbeni plan in finance je pooblaščen da odloča o uporabi nerazporejenih dohodkov (tekoča proračunska rezerva) do zneska 15.000 dinarjev, v vsakem posameznem primeru.

11. člen

Pregled dohodkov proračuna občine Mozirje in njihova razporeditev je zajeta v bilanci proračuna za leto 1971 in je sestavni del tega odloka.

12. člen

Ta odlok stopi v veljavo osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971.

Št. 010-7/71-1

Mozirje, dne 29. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Mozirje
Jože Deberšek l. r.

Pregled dohodkov in razporeda dohodkov proračuna občine Mozirje za leto 1971

Vrsta dohodka	Dohodki	Znesek	Stevilka glavnega namena	Razpored dohodkov	Znesek
1	Prispevki	2.892.120	03	Kulturno-prosvetna dejavnost	552.034
2	Davki	3.040.937	04	Socialno skrbstvo	1.058.468
3	Takse	225.000	05	Zdravstvena zaščita	219.830
5	Dohodki po zveznih predpisih	100.000	06	Komunalna dejavnost	346.077
6	Dohodki organov in razni drugi dohodki	50.000	07	Delo državnih organov	2.823.786
7	Dopolnilna sredstva	248.000	08	Narodna obramba	135.000
9	Prenesena sredstva	2.297	12	Delo krajevnih skupnosti	399.830
			13	Dejavnost družbenih organizacij in društev	249.400
			14	Negospodarske investicije	298.911
			16	Gospodarski posegi	312.040
			17	Proračunske obveznosti iz preteklih let	13.936
			18	Rezervni sklad	59.042
			19	Nerazporejeni dohodki	90.000
Skupaj dohodki		6.558.354	Skupaj izdatki		6.558.354

384.

Skupščina občine Mozirje, je po 128. členu statuta občine Mozirje (Uradni vestnik Celje, št. 12/68), 7. členu temeljnega zakona o prispevkih in davkih občanov (Uradni list SFRJ, št. 32/64, 52/66, 15/67, 31/67, 54/67, 32/68 in 55/69) in 5. členu zakona o prispevkih in davkih občanov (Uradni list SRS, št. 37/65, 6/67, 7/67, 36/67, 5/68, 40/68, 7/69, 40/69, 26/70 in 46/70) na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 29. marca 1971 sprejela

ODLOK

o prispevkih in davkih občanov
(prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Prispevki in davki na območju občine Mozirje se plačujejo po določbah temeljnega zakona o prispevkih in davkih občanov, zakona o prispevkih in davkih občanov, po tem odloku in predpisih, izdanih na podlagi teh zakonov in tega odloka.

2. člen

Za kritje družbenih potreb, izvrševanje nalog in opravljanje služb, ki jih je po ustavi in zakonih dolžna financirati občina Mozirje ter za kritje drugih potreb, se uvajajo naslednji prispevki in davki:

1. prispevek iz osebnega dohodka od delovnega razmerja;
2. prispevek iz osebnega dohodka od kmetijske dejavnosti;
3. prispevek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti;
4. prispevek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev;
5. prispevek iz osebnega dohodka od avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav;
6. prispevek iz skupnega dohodka občanov;

7. davek na dohodke od stavb;

8. davek na dohodke od premoženja in premoženjskih pravic;

9. davek na tovorna cestna motorna vozila, priklopnike in kombinirana vozila;

10. davek na dohodek dosežen z uporabo dopolnilnega dela drugih oseb;

11. davek na dobitke od iger na srečo.

3. člen

Stopnje občinskih prispevkov in davkov so lahko progresivne ali proporcionalne in se ne morejo med letom spreminjati.

II. PRISPEVEK IZ OSEBNEGA DOHODKA
OD DELOVNEGA RAZMERJA

4. člen

Prispevek iz osebnega dohodka od delovnega razmerja se plača po stopnji 1,32 %.

5. člen

Pavšalna osnova prispevka iz osebnega dohodka od delovnega razmerja se predpiše v mesečnem znesku, ki znaša:

	din
a) za osebne dohodke gospodinjskih pomočnic, zaposlenih v zasebnih gospodinjstvih, od osnove	100
b) za osebne dohodke oseb, zaposlenih pri krajevnih skupnostih, od osnove	200
c) za osebne dohodke oseb, zaposlenih v planinskih postojankah, od osnove	300
č) za osebne dohodke gospodarskih pomočnikov in pomočnic zaposlenih pri kmetijskih gospodarstvih, od osnove	200

III. PRISPEVEK IZ OSEBNEGA DOHODKA
OD KMETIJSKE DEJAVNOSTI

6. člen

Prispevek iz osebnega dohodka od kmetijske dejavnosti se obračunava in plačuje od obdelovalnih zemljišč, po II. skupini, kot sledi:

Katastrska osnovna		%
od din	do din	
	800	17
800	1.200	18
1.200	1.600	19
1.600	2.000	20
2.000	3.000	21
3.000	4.000	22
4.000	5.500	23
5.500	7.000	24
7.000	8.500	25
8.500	10.000	26
nad 10.000		29

7. člen

Prispevka od kmetijstva so oproščeni lastniki zemljišč, katerih skupni letni katastrski dohodek ne presega 200 din. Oprostitev velja tudi za zavezanec iz višinskih krajev, kjer se proizvodni, ekonomski in prometni pogoji posebno slabi, če skupni letni katastrski dohodek od negozdnih površin ne presega 1.000 din.

Pod višinske kraje spadajo naslednja naselja: Solčava, Logarska dolina, Podolševa, Robanov kot, Luče, Konjski vrh, Strmec, Krnica, Podveža, Podvolovlek, Raduha, Savina-višinski del, Primož-višinski del, Ter-višinski del, Radmirje-višinski del, Tirosek, Šmklavž-višinski del, Poljane-višinski del, Prihova-višinski del, Šmihel, Lepa njiva-višinski del, Rečica ob Savinji-višinski del, Planina, Gornji grad-višinski del, Lenart-višinski del, Florjan-višinski del, Čreta, Rovt, Rade-gunda-višinski del, Ljubija-višinski del, in Dobrovlje nad Mozirjem.

8. člen

Stopnja prispevka iz osebnega dohodka od gozda znaša 20%.

9. člen

Zavezancem, ki uporabljajo les za domačo uporabo in to za preureditev stanovanjskih prostorov in za adaptacijo gospodarskih poslopij, za preusmeritev gospodarstva v živinorejo, se prizna posebna olajšava s tem, da se jih oprosti plačila občinskega prispevka iz osebnega dohodka od gozda in to za les, katerega so uporabili v ta namen.

Ta olajšava se prizna na podlagi potrdila, ki ga izda kmetijski referent.

Zavezanci so za les, ki ga darujejo za javne namene oproščeni plačila tega prispevka.

10. člen

Vsem tistim zavezancem prispevka, ki so se odločili za preusmeritev v specializirano proizvodnjo na svoji kmetiji po programu, ki ga izdela strokovna pospevalna služba in v poslovnem sodelovanju s kmetijsko organizacijo, se priznavajo za leto v katerem se sredstva vložijo, olajšave na prispevkih od kmetijstva odvisno od višine sredstev, ki jih je vložil zavezanec prispevka v investicije po programu in sicer:

	Vložena sredstva		Olajšave na letni prispevek v %
	od din	do din	
a)	8.000	15.000	20
b)	15.000	30.000	30
c)	nad 30.000		40

Olajšava se prizna na osnovi pismene prošnje, ki jo vloži zavezanec prispevka najkasneje do 15. novembra tekočega leta s priloženim potrdilom kmetijske organizacije v višini vloženi sredstev. Vlogo obravnava in reši upravni organ, pristojen za finance, ob sodelovanju kmetijskega inšpektorja.

IV. PRISPEVEK IZ OSEBNEGA DOHODKA OD SAMOSTOJNEGA OPRAVLJANJA OBRTHNIH IN DRUGIH GOSPODARSKIH DEJAVNOSTI

11. člen

Zavezanec za prispevek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti je občan, ki z osebnim delom samostojno izdeluje blago in opravlja storitve in bi s tem v obliki stalnega poklica ali v obliki priložnostnega izdelovanja blaga ali priložnostnega opravljanja storitev pridobiva dohodek, če od takih dohodkov ne plačuje prispevka ali davka druge vrste.

12. člen

Prispevek od obrtnih dejavnosti plačujejo tudi osebe, ki imajo od izkoriščanja zemljišč v druge ne-kmetijske namene (kopanje peska, gramoza in kamna, žgané opeke, apna, oglja itd.) po odbitku stroškov več kot 2.000 din letnega dohodka in zakupniki zemljišč, ki jim kmetijska dejavnost ni glavni poklic, če se na takem zemljišču ukvarjajo s proizvodnjo za trg ali imajo od njega druge dohodke.

Prispevek iz prejšnjega odstavka plačujejo tudi osebe, ki s kmetijskim proizvodjalnim pripravami opravljajo storitve za občane.

13. člen

Prispevek iz osebnega dohodka od obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti se odmerja:

- po pavšalni letni osnovi,
- v pavšalnem letnem znesku,
- po dejanskem osebnem dohodku in
- v odstotku od vsakega posameznega kosmatega dohodka.

14. člen

Zavezancem prispevka od obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti, ki plačujejo prispevek na podlagi pavšalne letne osnove ali na podlagi dejanskega osebnega dohodka, se le-ta odmerja po naslednjih prispevnih stopnjah:

Osnova		Stopnja
	do 20.000	5
od 20.000	do 25.000	7
od 25.000	do 30.000	9
od 30.000	do 35.000	11
od 35.000	do 40.000	14
od 40.000	do 45.000	17
od 45.000	do 50.000	20
od 50.000	do 55.000	23
od 55.000	do 60.000	26
od 60.000		29

15. člen

Po pavšalni letni osnovi plačujejo prispevek od obrtnih dejavnosti občani, ki samostojno in trajno opravljajo storitvene obrtne dejavnosti, če njihov ce-

lotni letni dohodek po odbitku stroškov ne presega 15.000 din in če ne zaposlujejo tuje delovne sile.

16. člen

Pavšalne letne osnove se določijo za eno leto naprej in ne presegajo največjega letnega zneska osebnega dohodka, ki ga doseže iz delovnega razmerja delavec določene gospodarske organizacije, ki opravlja enako dejavnost v občini, v kateri ima zavezanec poslovni sedež ali v sosednji občini.

Dejavnost	Najvišji OD
— predelovanje nekovin	20.000
— predelovanje kovin	25.000
— plastičarstvo	25.000
— predelovanje lesa	24.000
— izdelovanje tekstilnih izdel.	20.000
— predelovanje usnja	20.000
— izdelovanje živil	25.000
— stavbna obrt	25.000
— obrtne, osebne in druge storitve	20.000
— druge obrtne dejavnosti	20.000

17. člen

Letna pavšalna osnova je lahko, manjša od največjega letnega osebnega dohodka iz delovnega razmerja delavca določene gospodarske organizacije, ki opravlja enako ali podobno dejavnost v naslednjih primerih:

	%
1. Če se obrtna delavnica v kateri zavezanec izvršuje svojo obrtno dejavnost nahaja v kraju izven glavnih potrošniških središč, (Mozirje, Nazarje, Rečica, Gornji grad, Ljubno, Luče, Solčava)	—20
2. Če je zavezanec star 60 let, zavezanka pa 55 let	—25
3. Če je zavezanec spoznan za invalida -I. in II. stopnje	—25
4. Če je dejavnost posebnega pomena za zadovoljitev potreb občanov in takih dejavnosti primanjkuje	—30

Letna pavšalna osnova se zniža v skladu z določili 1.—4. točke tega člena, vendar skupno znižanje ne more biti večje od 50% od največjega letnega osebnega dohodka.

Davčna uprava po svojih organih ugotavlja upravičenost ter verodostojnost predloženih zavezančevih dokazil za zmanjšanje pavšalne osnove.

18. člen

Če je zavezanec dopolnil 65 let starosti, zavezanka pa 60 let starosti se prispevek ne predpiše.

19. člen

Letna pavšalna osnova se med letom sorazmerno zniža, če je poslovanje začasno ustavljeno zaradi smrti, bolezni in vojaških vaj, če je začasno ustavitev poslovanja dovolil pristojni organ za obrtne zadeve.

20. člen

Prispevek od obrtnih dejavnosti se določi v pavšalnem letnem znesku v naprej zavezancem, ki opravljajo obrtne in druge gospodarske dejavnosti v zmanjšanem obsegu, priložnostno ali brez stalnega poslovnega mesta in osebam, ki opravljajo storitve pretežno z lastno fizično silo.

V pavšalnem znesku plačujejo prispevek tudi osebe, ki se ukvarjajo z obrtnimi storitvami za neposrednega naročnika kot postranskim poklicem v kateri izmed tehle dejavnosti:

- kovači (samo popraviljanje kmečkih vozov in orodja),
- podkovski kovači,
- ključavničarji in brusarji,
- kleparji, vodni instalaterji,
- elektroinstalaterji, radio TV,
- mehaniki koles, avtomehaniki, finomehaniki,
- mehaniki za gospodinjske stroje,
- kolarji (samo popravila kmečkih vozov),
- sodarji (samo popravila lesene posode),
- mizarji (samo popravila stavbnega in sobnega pohištva),
- tapetniki in dekoraterji,
- krojaštvo, šiviljstvo in ročno pletiljstvo,
- čevljarji in steklarji,
- zidarji in tesarji,
- soboslikarji in pleskarji,
- frizerji,
- fotografi

21. člen

Prispevek v pavšalnem letnem znesku ne sme presegati 2.000 din. Pri določanju prispevka v pavšalnem letnem znesku upošteva davčna uprava vrsto obrtne ali druge gospodarske dejavnosti, pogoje in obseg dela ter pomen za zadovoljitev potreb občanov.

22. člen

Drugi zavezanci, ki se ukvarjajo z obrtno dejavnostjo na podoben način kot zavezanci iz 20. člena, niso pa v tem času navedeni, plačujejo prispevke po pavšalni letni osnovi ali po dejanskem osebnem dohodku.

23. člen

Pavšalni prispevek se med letom sorazmerno zniža, če je bilo poslovanje ustavljeno zaradi bolezni, vojaških vaj, smrti in podobnih opravičenih razlogov.

24. člen

Prispevek od obrtnih dejavnosti v odstotku od vsakega posameznega kosmatega dohodka (v nadaljnjem besedilu: »prispevek po odbitku«) se plačuje od tehle dohodkov in po tehle stopnjah:

	%
1. od dohodkov od prodaje srečk in vplačil pri športni napovedi in pri lotu, ki jih organizira jugoslovanska loterija	10
2. od dohodkov od zavarovalnih poverjenikov	10
3. od provizij zastopnikov zavodov za varstvo malih avtorskih pravic	10
4. od provizij poslovnih agentov in poverjenikov ter prodajalcev od prodaje časopisov, knjig, revij ter zbiranja oglasov in naročil za take publikacije	10
5. od dohodkov transportnih delavcev in od dohodkov drugih oseb, ki nakladajo, razkladajo in prenašajo tovore ob pretežni uporabi lastne moči za gospodarske organizacije, državne organe in druge organizacije, če ne plačujejo prispevka v pavšalnem znesku	15
6. od dohodkov delavcev, ki opravljajo storitve državnim organom, delovnim in drugim organizacijam	25

7. od dohodkov delavcev, ki delajo doma za državne organe, delovne in druge organizacije 25
8. od dohodkov od prevoznitva, tovorjenja in vleke lesa, kot postranske kmetijske dejavnosti s tovarno živino 20
9. od dohodka od prevoznitva, tovorjenja in vleke lesa, kot postranske kmetijske dejavnosti s kmetijskimi stroji 25
10. od dohodkov potujočih zabavišč in prireditev 20

Prireditelji potujočih zabavišč in prireditev morajo pred začetkom dela oz. prireditve na območju občine prijaviti zabavišče oz. prireditev občinski davčni upravi.

Prispevek po odbitku ne plačajo družbenopolitične organizacije, društva krajevne skupnosti, obralci hmelja in prevozniki od prevozov mleka do zbirališč.

25. člen

Prispevek od obrtnih dejavnosti po dejanskem osebnem dohodku plačujejo zavezanci, ki se ukvarjajo z obrtno proizvodnjo in drugi zavezanci, ki prispevka ne plačujejo po pavšalni letni osnovi, v pavšalnem letnem znesku ali po odbitku.

26. člen

Osnova za prispevek od obrtnih dejavnosti, ki se določa po zavezančevem dejanskem osebnem dohodku, ne sme znašati manj kot znaša enoletni povprečni osebni dohodek delavca ustrezne strokovne izobrazbe iste ali podobne dejavnosti, ki jo opravljajo gospodarske organizacije v občini za redni delovni čas.

Dejavnost	Poprečni OD
— predelovanje nekovin	17.000
— predelovanje kovin	20.000
— izdelovanje predmetov iz plastičnih mas	20.000
— predelovanje lesa	18.000
— izdelovanje tekstilnih izdelkov	15.000
— predelava usnja	15.000
— izdelovanje živil	15.000
— stavbna obrt	18.000
— obrtne, osebne in druge storitve	15.000
— gostinstvo	18.000
— prevoznitvo	20.000

27. člen

Letna osnova je lahko nižja od poprečnega osebnega dohodka iz delovnega razmerja delavcev določene gospodarske organizacije, ki opravljajo enako ali podobno dejavnost v primerih, ko gre za zmanjšan obseg poslovanja zaradi bolezni, starosti in invalidnosti, če je dejavnost sezonskega značaja ali občasna in če je bila med letom ustavljena zaradi vojaških vežb in daljšega zdravljenja. Letna osnova je lahko nižja od poprečnega osebnega dohodka tudi pri gostilničarjih, ki so s svojim obrati odmaknjeni od glavnih prometnih si in turističnih središč več kot 5 km.

Prispevek se tudi v teh primerih odmeri od dejanske doseženega osebnega dohodka.

28. člen

Zavezanec začetnik, ki se samostojno in trajno ukvarja z obrtno proizvodnjo, obrtnimi storitvami ali

z drugo gospodarsko dejavnostjo v obliki stalnega poklica, je opravičen do olajšave pri odmeri občinskega prispevka iz osebnega dohodka, če se s pogodbo zaveže, da bo proizvodno, storitveno in drugo gospodarsko dejavnost opravljal v občini Mozirje najmanj tri leta in če začetna vrednost sredstev, vloženih v osnovna sredstva, ki so potrebna za izvrševanje dejavnosti znašajo več kot 15.000 din.

Zavezancem, ki se ukvarjajo z obrtnimi storitvami, se v prvem letu prizna olajšava v višini 50 %, v drugem letu pa v višini 30 % od redno odmerjenega prispevka.

Zavezancem, ki se ukvarjajo z obrtno proizvodnjo in z drugimi gospodarskimi dejavnostmi, se v prvem letu prizna olajšava v višini 30 %, v drugem letu pa v višini 20 % od redno odmerjenega prispevka.

29. člen

Pri zavezancih, katerim se prispevek odmerja po dejanskem osebnem dohodku, se med stroške poslovanja štejejo tisti stroški, ki so določeni z republiškim zakonom o prispevkih in davkih občanov. Poslovni stroški so odbitna postavka od celotnega dohodka.

Med poslovne stroške se šteje tudi ekonomska amortizacija. Ekonomska amortizacija se obračuna vsako leto po naslednjih stopnjah:

	%
1. za stroje in specifični gostinski inventar	15
2. za motorna vozila	15
3. za specialna proizvodnja orodja	25
4. za poslovne prostore	3
5. za inventar in orodje	10
6. za gradbene stroje	25

Pri izdatkih za drobní inventar se šteje v poslovne stroške posameznega poslovnega leta vrednost novo nabavljenega drobnega inventarja s katerim se nadomesti v dotičnem poslovnem letu iztrošeni in odpisani drobní inventar (inventurne razlike).

30. člen

Potni stroški in dnevnice se priznajo v poslovne stroške v višini poprečnih letnih stroškov in dnevnic, ki jih izplačujejo delovne organizacije na območju občine Mozirje.

V. PRISPEVEK IZ OSEBNEGA DOHODKA OD SAMOSTOJNEGA OPRAVLJANJA INTELEKTUALNIH STORITEV

31. člen

Prispevek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev se odmerja po naslednjih stopnjah:

Osnova od din	do din	%
	20.000	2
20.000	25.000	5
25.000	30.000	9
30.000	35.000	11
35.000	40.000	14
40.000	45.000	17
45.000	50.000	20
50.000	55.000	23
55.000	60.000	26
nad 60.000		29

32. člen

Prispevki iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev se odmerja po letni pavšalni osnovi in ne more biti manjša:

- a) za odvetnike 25.000
- b) za ostale 20.000

33. člen

Prispevek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev v letnem pavšalnem znesku plačajo:

- a) učitelji tujih jezikov in glasbe ter drugih šolskih predmetov v znesku do 100 din;
- b) duhovniki, svečeniki in druge osebe od dohodkov, doseženih z opravljanjem verskih obredov in drugih podobnih dejavnosti v znesku do 1.500 din.

Za osebe, katerim so predpisane meje letnega pavšalnega zneska prispevkov, določi organ za opravljanje davčne službe letni pavšalni znesek za vsakega posameznega zavezanca. Ta prispevek se določi v pismenem sporazumu med občino in zavezancem prispevka, upoštevajoč pri tem obseg in kraj poslovanja, možnosti zaslužka in ostale okoliščine, ki vplivajo na višino dohodka.

34. člen

Prispevek od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev v odstotku od vsakega posameznega kosmatega dohodka plačajo občani, ki opravljajo državnim organom, delovnim in drugim organizacijam priložnostne storitve, če ti dohodki ne izvirajo iz delovnega razmerja, od avtorskih pravic ali od opravljanja intelektualnih storitev zavezancev, ki plačujejo prispevek od letne osnove ali v pavšalnem letnem znesku. Stopnja prispevka na te dohodke znaša 20 %.

VI. PRISPEVEK IZ OSEBNEGA DOHODKA OD AVTORSKIH PRAVIC, PATENTOV IN TEHNIČNIH IZBOLJŠAV

35. člen

Prispevek iz osebnega dohodka od avtorskih pravic patentov in tehničnih izboljšav se odmerja:

- a) za avtorska dela, razen za plane, idejne skice in idejne projekte po stopnji 3 %
- b) za plane, idejne skice in idejne projekte po stopnji 10 %

Kadar se osebni dohodki od avtorskih pravic iz točke b) tega člena ustvarjajo v organizaciji strokovnih združenj umetnikov in njihovih članov, se plača prispevek po stopnji iz točke a) tega člena.

VII. DAVEK NA DOHODKE OD STAVB

36. člen

Davčna stopnja na dohodke od stavb 50 %.

Osnova za izračun davka od stavb se izračuna na podlagi enoletnega zneska stanarine oziroma najemnine, prejete v letu, za katero se davek odmerja, zmanjšan za stroške vzdrževanja in enoletne amortizacije stavb. Višina stroškov vzdrževanja in amortizacije se prizna od najemnine oziroma od stanarine ali najemnine vrednosti v višini 75 %.

Zavezanci, ki imajo v najemu poslovne lokale, morajo po preteku leta vložiti davčne napovedi za odmero davkov na dohodke stavb.

37. člen

Osnova za davek na dohodek od stavb za stanovanjske prostore, ki se sezonsko ali občasno uporabljajo samo za počitek ali oddih (počitniške hišice in podobno), je enoletni znesek stanarine zmanjšan za stroške vzdrževanja in upravljanja ter za znesek celotne amortizacije takih prostorov.

Znesek enoletne stanarine iz prvega odstavka tega člena ustreza znesku stanarine za enake ali podobne stanovanjske prostore, ki se v istem kraju uporabljajo za stalno stanovanje.

VIII. DAVEK NA DOHODEK OD PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH PRAVIC

38. člen

Davek na dohodek od premoženja in premoženjskih pravic plačujejo zavezanci, ki imajo dohodek od nepremičnin ali premičnin, oddanih v zakup ter od drugih premoženjskih pravic, če od takih dohodkov ne plačujejo kakšnega drugega prispevka ali davka.

Davek na dohodek od premoženja in premoženjskih pravic se plačuje od dohodkov, doseženih s prodajo stvari večje ali trajnejše vrednosti, ki je bila kupljena z namenom prodaje.

39. člen

Od nepremičnih stvari, katere so bile prodane po desetih letih od nakupa in od premičnih stvari prodanih po treh letih od nakupa, se davek od dohodka od premoženja in premoženjskih pravic ne plačuje.

40. člen

Davčne stopnje od davka na dohodek od premoženja in premoženjskih pravic so progresivne in znašajo:

Davčna osnova		%
od din	do din	
	5.000	20
5.000	10.000	30
10.000	15.000	40
15.000	20.000	50
nad 20.000		60

Davčna osnova od davka na dohodke od premoženja in premoženjskih pravic je celoten dohodek, zmanjšan za stroške, ki so bili zanj potrebni.

41. člen

Davčni zavezanec, ki doseže priložnostni dohodek, od katerega mora plačati davek na dohodke od premoženja in premoženjskih pravic, mora tak dohodek napovedati v petnajstih dneh, odkar ga je dosegel, pri pristojnemu občinskemu upravnemu organu.

IX. DAVEK NA DOHODEK, DOSEŽEN Z UPORABO DOPOLNILNEGA DELA DRUGIH OSEB

42. člen

Osnova za davek na dohodek, dosežen z uporabo dopolnilnega dela drugih oseb, je dohodek, dosežen z uporabo dopolnilnega dela drugih oseb.

Dohodek, dosežen z uporabo dopolnilnega dela drugih oseb, se ugotavlja v odstotku od takim osebam izplačanega osebnega dohodka in sicer:

Vrsta dejavnosti	%
a) proizvodna obrt	30
b) storitvena obrt in intelektualne storitve	20

43. člen

Stopnja davka za tujo delovno silo znaša 15 %

44. člen

Davka na dohodek, dosežen z uporabo dopolnilnega dela drugih oseb, so oproščeni:

a) kmetje, ki nimajo dovolj lastne delovne sile, ker so izgubili člane v NOB;

b) vojni in mirovni vojaški invalidi, delovni invalidi in druge osebe z nad 50 % invalidnostjo, ki opravljajo kmetijstvo, obrtno ali kakšno drugo gospodarsko dejavnost, če imajo zaradi svoje telesne nezmožnosti zaposlenega v takšni dejavnosti enega delavca;

c) zavezanci od kmetijstva, pri katerih delajo pri-ložnostno druge osebe na način in v mejah, ki so v navadi (pomoč pri delu);

č) zavezanci od kmetijstva, ki zaposlujejo tujo delovno silo v obsegu, kolikor imajo za delo nezmožnih lastnih družinskih članov ali družinskih članov v JLA.

X. DAVEK NA DOBITKE OD IGER NA SREČO

45. člen

Davek na dobitke od iger na srečo se plačuje po stopnji 10 %.

46. člen

Davek na dobitke od iger na srečo, se ne plačuje:

a) od posameznih dobitkov do 100 din, ki jih pri igrah na srečo zadenejo občani;

b) od dobitkov pri igrah, pri katerih se zaradi načina igre v pravilih ne določa vnaprej višina sklada dobitkov.

XI. KONČNE DOLOČBE

47. člen

Z dne, ko se začne uporabljati ta odlok, preneha veljati odlok o prispevkih in davkih občanov (Uradni vestnik Celje, št. 3-16/69, 24-296/69 in 17-201/70).

48. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971.

Št. 010-8/71

Mozirje, dne 29. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Mozirje
Jože Deberšek l. r.

385.

Na podlagi 2. člena splošnega zakona o skladih skupnih rezerv in o uporabi njihovih sredstev (Uradni list SFRJ, št. 17/70), 14. člena zakona o skladih skupnih rezerv in o uporabi njihovih sredstev (Uradni list SRS, št. 46/70) in 128. člena statuta občine Mozirje (Uradni vestnik Celje, št. 12-149/68) je občinska skupščina Mozirje na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 29. marca 1971 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi občinskega sklada skupnih rezerv

1. člen

Ustanovi se občinski sklad skupnih rezerv. Sklad je pravna oseba.

2. člen

Sklad posluje na podlagi določil zakona in statuta sklada, ki ga sprejme skupščina sklada, potrdi pa občinska skupščina.

3. člen

Sklad upravljata skupščina sklada in upravni odbor. Skupščino občinskega sklada sestavljajo 4 predstavniki, ki jih izvoli občinska skupščina in 8 predstavnikov, ki jih izvolijo delovne organizacije.

4. člen

Skupščina sklada izvoli izmed svojih članov predsednika skupščine in upravni odbor, ki šteje 5 članov ter imenuje predsednika UO.

5. člen

Mandat članov skupščine sklada traja štiri leta.

6. člen

Administrativne in finančne posle za sklad opravlja oddelek za gospodarstvo in finance SO Mozirje. Medsebojna razmerja se določijo s pogodbo.

7. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o določitvi prispevka, ki ga plačujejo gospodarske organizacije v skupne rezerve gospodarskih organizacij v občini Mozirje (Uradni vestnik Celje, št. 4-47/68).

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971.

Št. 010-6/71-1

Mozirje, dne 29. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Mozirje
Jože Deberšek l. r.

386.

Na podlagi 9. člena zakona o obveznem izločanju dela proračunskih dohodkov v letu 1970 v posebno rezervo (Uradni list SFRJ, št. 32/70 in št. 53/70), št. 128. člena statuta občine Mozirje (Uradni vestnik Celje, št. 12/68) je skupščina občine Mozirje na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 29. marca 1971 sprejela

ODLOK

o prenosu presežka dohodkov občinskega proračuna za leto 1970 v občinski sklad skupnih rezerv

1. člen

Presežki dohodkov občinskega proračuna za leto 1970, izločeni na račun posebne rezerve pri službi družbenega knjigovodstva po določbah zakona o obveznem izločanju dohodkov v letu 1970 v posebno rezervo (Uradni list SFRJ, št. 32-372/70 in 53/596/70), zmanjšani za 20 %, se prenesejo v občinski sklad skupnih rezerv.

Sklad skupnih rezerv vodi ta sredstva ločeno od drugih svojih sredstev.

2. člen

Sredstva, ki se po prejšnjem členu prenesejo v sklad skupnih rezerv, se smejo v skladu s pogodbo iz 3. člena tega odloka uporabiti le za sanacijo gospodarskih organizacij.

3. člen

Natančnejši pogoji in način za uporabo sredstev, ki se po 1. členu tega odloka prenašajo, se določijo s pogodbo med občino in skladom skupnih rezerv.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-9/71-1

Mozirje, dne 29. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Mozirje
Jože Deberšek l. r.

387.

Skupščina občine Mozirje je po 26., 29. in 62. členu zakona o izobraževalnih skupnostih ter o financiranju vzgoje in izobraževanja v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 16-115/67 in 5-18/68) in 128. členu statuta občine Mozirje (Uradni vestnik Celje, št. 12/68) na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 29. marca 1971 sprejela

ODLOK

o določitvi višine občinskega prispevka za izobraževanje iz osebnega dohodka, ki je dohodek temeljne izobraževalne skupnosti občine Mozirje v letu 1971

1. člen

Za leto 1971 znaša občinski prispevek za izobraževanje iz osebnega dohodka od delovnega razmerja 3,20 odstotka.

2. člen

Za leto 1971 znaša občinski prispevek za izobraževanje iz osebnega dohodka od kmetijske dejavnosti, od obrtne dejavnosti, od drugih gospodarskih dejavnosti, od obrtne dejavnosti v pavšalnem znesku, od drugih gospodarskih dejavnosti v pavšalnem znesku, od samostojnega opravljanja dejavnosti v odstotku od prometa, od intelektualnih storitev in od avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav 4,34 %.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971.

Št. 010-35/71-1

Mozirje, dne 29. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Mozirje
Jože Deberšek l. r.

388.

Skupščina občine Mozirje je po 13. in 15. členu temeljnega zakona o usmerjanju in izločanju sredstev za stanovanjsko izgradnjo (Uradni list SFRJ, št. 60-702/70) in 128. členu statuta občine Mozirje (Uradni vestnik Celje, št. 12-149/68) na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 29. marca 1971 sprejela

ODLOK

o obveznem izločanju prispevka za stanovanjsko izgradnjo in o odstotku sredstev, ki se izločajo iz sklada skupne porabe za subvencioniranje stanarin

1. člen

Delovne organizacije in družbene pravne osebe ter državni organi morajo v letu 1971, oziroma najdlje do 31. XII. 1971 na skupen znesek sredstev iz katerih se plačuje prispevek iz dohodka iz delovnega razmerja, izločiti 4 % sredstev in jih vlagati v sklad skupne porabe kot sredstva, ki so namenjena za stanovanjsko izgradnjo.

2. člen

Delovne organizacije in družbene pravne osebe ter državni organi vplačujejo v letu 1971, oziroma najdlje do 31. XII. 1971 na poseben račun pri SDK iz sredstev iz 1. člena tega odloka 6 % za kritje razlike v stanarini.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971. Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o odstotku sredstev, ki se izločajo iz sklada skupne porabe za subvencioniranje stanarin, ki ga je sprejela skupščina občine Mozirje na seji dne 29. decembra 1970.

Št. 010-3/71-1/2

Mozirje, dne 29. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Mozirje
Jože Deberšek l. r.

389.

Na podlagi temeljnega zakona o izmeritvi zemljišč in zemljiškem katastru (Uradni list SFRJ, št. 15/65), republiškega zakona o katastru komunalnih naprav (Uradni list SRS, št. 27/68) in republiškega zakona o geodetski službi (Uradni list SRS, št. 21/70) je skupščina občine Mozirje na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 29. marca 1971 sprejela

ODLOK**o sofinanciranju geodetskih del v letih 1971-75 na območju občine Mozirje**

1. člen

Za izvedbo programa geodetskih del v letih 1971-75, ki je sestavni del tega odloka, se zagotovijo potrebna finančna sredstva v proračunu občine za sofinanciranje geodetskih del.

2. člen

Sredstva se lahko prenašajo iz tekočega leta v naslednje leto za iste potrebe.

3. člen

Upravni organ za geodetske zadeve — katastrski urad — skrbi za strokovno izvrševanje programa geodetskih del.

4. člen

Svet za družbeni plan in finance skupščine občine Mozirje vrši finančni nadzor nad izvrševanjem programa geodetskih del.

5. člen

Za vsakoletna dela se z izvajalci sklenejo posebne pogodbe v okvirih programa geodetskih del in finančnih sredstev.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-10/71-1

Mozirje, dne 29. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Mozirje
Jože Deberšek l. r.

390.

Skupščina občine Mozirje je po 17. členu temeljnega zakona o sredstvih za delo upravnih organov (Uradni list SFRJ, št. 46-633/64, 57-930/65 in 1-4/67), po 23. in 29. členu zakona o geodetski službi (Uradni list SRS, št. 21-395/70) ter 128. členu statuta občine Mozirje (Uradni vestnik Celje, št. 12/68) na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 29. marca 1971 sprejela

ODLOK**o cenah za geodetske storitve**

1. člen

Cene iz tega odloka se nanašajo na storitve občanom, organom in organizacijam v zadevah geodetske

službe, ki jih izvršuje občinski upravni organ pristojen za geodetske zadeve izven rednega vzdrževanja zemljiškega katastra.

2. člen

Za storitve v zadevah geodetske službe izven rednega vzdrževanja zemljiškega katastra, ki niso zavezane plačilu katastrskih taks, se štejejo:

1. parcelacije zemljišč za urbanistične namene;
2. zakoličba zgradb in objektov;
3. izdelava geodetskih načrtov za potrebe lokacijske dokumentacije;
4. delitev parcel po vnaprej določenih pogojih;
5. vzpostavljanje stanja na zemljišču tako, kot je evidentirano v načrtih in katastrih;
6. geodetska dela v zvezi z razlastitvijo zemljišč;
7. razmnoževanje, povečava ali pomanjševanje načrtov;
8. obnova izmeritvenih znamenj.

3. člen

1. Cene geodetskih storitev po 2. členu tega odloka znašajo:

- za terensko in pisarniško delo ura à 30 din
- za figurantsko delo ura à 10 din

2. Uporaba geodetskih izvirnikov za potrebe lokacijskih dokumentacij se zaračunava za:

- garažo ali manjši objekt 100 din
- stanovanjsko hišo ali gospodarsko poslopje 200 din
- večje komplekse ha 500 din

Stroški potrošnega materiala in potni stroški se zaračunavajo posebej v skladu z veljavnimi predpisi.

4. člen

Ustvarjeni dohodki iz naslova geodetskih storitev so dohodki organa uprave SO Mozirje.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS. S tem dnem preneha veljati odlok o tarifi za geodetsko-tehnične storitve, ki jih opravlja katastrski urad Mozirje in o posebnem denarnem povračilu delavcem občinske uprave za opravljanje geodetsko-tehnične storitve (Uradni vestnik Celje, št. 9/67).

Št. 010-11/71

Mozirje, dne 29. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Mozirje
Jože Deberšek l. r.

391.

Na podlagi 99. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstveni službi v SRS (Uradni list, št. 14/65) ter 128. člena statuta občine Mozirje (Uradni vestnik Celje, št. 2/68) je občinska skupščina Mozirje na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 29. marca 1971 sprejela

ODLOK**o obveznem odlaganju in odvažanju smeti in odpadkov
v naseljih na območju občine Mozirje****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Na območju naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Gornji grad, Ljubno ob Savinji, Luče in Solčava je obvezno odlaganje smeti ter odpadkov iz stanovanjskih in poslovnih prostorov ter odpadkov iz drugih virov, kakor tudi obvezna uporaba javnega odlagališča (v nadaljnjem besedilu »smetišča«).

2. člen

Komunalno dejavnost po tem odloku opravljajo krajevne skupnosti ali komunalno podjetje, ki ga za to pooblasti svet občinske skupščine, ki je pristojen za komunalne zadeve.

Za izvajanje obveznosti, ki so s tem odlokom predpisane za stanovanjske in druge zgradbe, odgovarjajo upravljalci teh zgradb.

Za upravljavce zgradb se po tem odloku štejejo imetniki, nosilci pravic uporabe, organizacije, ki gospodarijo z zgradbami in lastniki zgradb.

3. člen

Smeti in odpadki, se glede na način odlaganja ter po nastanku in vrsti delijo na hišne smeti ter ostale smeti in odpadke:

1. Za hišne smeti se zlasti štejejo: smeti in odpadki iz gospodinjstva, in poslovnih prostorov gospodarskih in drugih organizacij, ki jih je možno odlagati v smetnjake:

a) smeti in ostanki jedi iz individualnih gospodinjstev, pepel, konzerve, porcelan, steklo, kovinski, papirni in tekstilni odpadki in podobno;

b) odpadne snovi iz zdravstvenih in veterinarskih ustanov ter postaj;

c) odpadne snovi v manjših kosih in količinah iz delovnih in drugih organizacij;

2. za ostale smeti in odpadke se štejejo zlasti:

a) odpadni gradbeni material, smeti iz dvorišč, ostanki premoga in podobno;

b) tekoči odpadki, vsebina greznic (fekalij);

c) odpadki iz obrtne in industrijske predelave;

č) organski odpadki iz gostinskih obratov, trgovskih poslovalnic, obratov družbene prehrane in drugih živilskih obratov;

d) ogorki iz peči, centralne kurjave in kotlarn.

Odvoz odpadkov in smeti pod 2. točko tega člena se plača posebej.

II. ODLAGANJE SMETI IN ODPADKOV**4. člen**

Koristniki stanovanjskih in poslovnih prostorov morajo hišne smeti in odpadke iz 1. točke 3. člena odlagati v tipizirane posode za smeti.

Upravljalci zgradb, hišni sveti, lastniki zgradb morajo skrbeti, da so posode za smeti postavljene na določeni površini ali prostoru.

5. člen

Prostor za smeti in odpadke mora biti praviloma urejen v pritličju zgradb, blizu vhoda ob cestni strani, da je čim lažje dostopen z vozili.

Pri obstoječih zgradbah je treba v ta namen uporabiti prostor pod stopniščem ob vhodu, ograjah, v drvarnici ali hišnih vežah.

Prostor za posode za smeti lahko sporazumno določita krajevna skupnost ali pooblaščen komunalno podjetje.

Za nove zgradbe mora biti že v načrtu predviden poseben prostor za smeti. Pri načrtovanju tega prostora je upoštevati način odvoza smeti, za kar mora projektant zahtevati mnenje pooblaščenega komunalnega podjetja ali krajevne skupnosti.

6. člen

Posode za smeti morajo biti pokrite. Tla v okolici posod za smeti, morajo biti vedno čista. Čiščenje okolice opravljajo koristniki posod za smeti.

Za čiščenje posod za smeti morajo skrbeti hišni sveti, lastniki in drugi koristniki zgradb ali sporazumno krajevna skupnost ali komunalno podjetje.

7. člen

Potrebno število tipiziranih posod za smeti za stanovanjsko hišo, poslovni prostor in delovne organizacije morajo nabaviti koristniki sami. Posoda za smeti mora biti nabavljena, ko je zgradba vseljiva.

Živilski obrati morajo uporabljati za odlaganje organskih odpadkov in ostankov posebno tesno zaprte in očiščene posode.

V zdravstvenih in veterinarskih ustanovah je obvezno odpadne snovi odlagati v posode za smeti v sežganem stanju.

8. člen

Uporabniki stanovanjskih in drugih prostorov morajo smeti in odpadne snovi iz 2. točke 3. člena odlagati na primerno hišno odlagališče ali v posebne posode.

9. člen

Na območjih, ki jih določi svet skupščine občine, ki je pristojen za komunalne zadeve, v soglasju z upravnim organom, ki je pristojen za santiarno inšpekcijo, sme izpraznjevati greznice in odvažati fekalije le pooblaščen komunalna delovna organizacija.

Fekalije se smejo prevažati le v posebnih zaprtih vozilih, ki se izpraznijo na mestih in krajih, ki jih določijo občinski upravni organ pristojen za komunalne zadeve.

Črpanje fekalij iz greznic in odpadnih snovi iz kanalov je dovoljeno le s pripravami, ki ustrezajo higiensko tehničnim zahtevam. Okolica greznic mora biti po izpraznitvi temeljito očiščena in razkužena.

III. ODVOZ SMETI IN ODPADKOV**10. člen**

Krajevna skupnost ali komunalno podjetje mora zagotoviti odvoz smeti in odpadkov z območij, ki so določena v prvem členu tega odloka v skladu s sanitarno-higienskimi predpisi najmanj enkrat na teden.

Odvoz smeti in drugih odpadkov iz 2. točke 3. člena mora zagotoviti krajevna skupnost ali komunalno podjetje po posebnem dogovoru. Te smeti in odpadke je treba odstraniti najkasneje v 24 urah po prejemu naročilu.

11. člen

Koristniki zgradb so dolžni pravočasno naročiti izpraznitev greznic. Za pravočasno se šteje naročilo, ki je dano najmanj 10 dni preden je greznica polna.

Pooblaščená komunalno-stanovanjska organizacija mora na območju, ki ga določi svet za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve opozarjati koristnike zgradb na pravočasno izpraznitev greznic, voditi pa mora tudi evidenco o izpraznitvi.

12. člen

Kolikor hišni sveti, lastniki in drugi koristniki zgradb ne želijo storitev krajevne skupnosti ali komunalnega podjetja, morajo smeti in vse odpadne snovi obvezno odvažati na javno odlagališče (smetišče) in za to prispevati 60 % določene polne tarife za vzdrževanje odlagališča.

13. člen

Krajevna skupnost ali komunalno podjetje mora zagotoviti higienski način nakladanja in odvažanja smeti ter odpadkov.

IV. JAVNA ODLAGALIŠČA (SMETIŠČA)

14. člen

Smeti in odpadki iz določenih območij (1. člen tega odloka) se smejo odlagati samo na določenih javnih odlagališčih.

Javna odlagališča za smeti določi občinski upravni organ, ki je pristojen za komunalne zadeve v soglasju z občinskim upravnim organom, ki je pristojen za sanitarno inšpekcijo.

Odlagališča za ostale smeti in odpadke neorganškega izvora, morajo biti ločena od drugih odlagališč.

15. člen

Javna odlagališča za smeti, odpadke vzdržuje krajevna skupnost ali pooblaščená komunalno podjetje.

Vzdrževanje odlagališča obsega zlasti pravilno in pravočasno izravnavo zemljišča, zasipavanje organskih odpadkov, razkuževanje in uničevanje mrčesa ter glodalcev (podgan).

V. DOLOČANJE CEN IN TARIFE

16. člen

Cene za odvoz smeti in odpadkov se določi za enoto površine (m²) stanovanjskega in poslovnega prostora.

Stanovanjski prostor po tem odloku je površina vsakega zgrajenega prostora, ki se uporablja za stanovanje ljudi. Pri tem se vzame, kot osnovna površina, po kateri je zaračunana stanarina ali pristojbina za porabo mestnega zemljišča.

Poslovni prostor po tem odloku je površina vsakega izgrajenega prostora, ki se uporablja za kakršno koli poslovno ali družbeno dejavnost. Osnova za ugotavljanje površine je enaka kakor v drugem odstavku tega člena, razen poslovnih prostorov, v katerih je industrijska proizvodnja izdelkov.

17. člen

Tarife za storitve pod prvo točko 3. člena tega odloka znašajo do 0,10 din za m² stanovanjske povr-

šine in do 0,15 din za m² poslovne površine mesečno. Konkretno tarifo po tem odloku določi svet krajevne skupnosti za svoje območje, glede na dejanske stroške oz. komunalna organizacija, ki vrši storitve. Cena za storitve pod 2. točko 3. člena se določijo sporazumno, na podlagi dejanskih stroškov.

Vsak koristnik prostorov mora za storitev iz 3. člena tega odloka skleniti s krajevno skupnostjo ali pooblaščenim komunalnim podjetjem pogodbo.

18. člen

Stanovanjsko podjetje, lastniki in drugi koristniki zgradb morajo krajevni skupnosti ali komunalnemu podjetju prijaviti točne podatke o svojih stanovalcih in poslovnih površinah v smislu 16. člena tega odloka, kakor tudi vse spremembe v površinah, lastništvu in naslovu.

Če zaradi netočnih podatkov ali opustitve obvestila o spremembi nastane za krajevno skupnost ali pooblaščená podjetje premoženjska škoda, je tako škoda dolžan povrniti upravljavec ali koristnik zgradbe.

19. člen

Obveznost za naročilo in plačilo odvoza hišnih smeti in odpadkov nastane z dnem, ko krajevna skupnost ali komunalno podjetje na določenem območju organizira odvoz.

Odvoz hišnih smeti in odpadkov naroči in plačuje upravljavec ali koristnik zgradbe.

Odvoz hišnih smeti in odpadkov se plačuje za obdobje, ki ga določita upravljavec ali koristnik zgradbe in krajevna skupnost ali komunalno podjetje.

VI. NADZORSTVO

20. člen

Nadzorstvo nad izvrševanjem tega odloka in aktov izdanih na njegovi podlagi, opravljata občinska ustavna organa, ki sta pristojna za komunalne zadeve in sanitarno inšpekcijo.

VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

21. člen

Z denarno kaznijo do 3000 dinarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. če ne zagotovi, da se posode za smeti redno čistijo (drugi odstavek 6. člena);

2. če ne odvažá tekoče odpadke (vsebino greznic) v posebnem vozilu, ali če odlaga smeti in odpadke izven določenih odlagališč (9. in 14. člen);

3. če smeti in odpadke ne odvažá v določenih rokih (10. člen);

4. če ne zagotovi higienski način nakladanja in odvažanja smeti ter odpadkov ali vzdrževanje javnega odlagališča v skladu s sanitarno higienskimi predpisi (13. in 15. člen).

Z denarno kaznijo do 300 dinarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

22. člen

Z denarno kaznijo do 1000 dinarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. če nima posod za smeti postavljene na določeni površini ali določenem prostoru (drugi odstavek 4. člena);

2. če nima urejenega prostora za smeti (5. člen);

3. če posoda za smeti ali hišno odlagališče ni pokrito ali če so tla okrog odlagališča in posod neочиšćena (6. člen);

4. če ne nabavi potrebnega števila posod za smeti in odpadke ali če jih ne nabavi v določenem roku (7. člen);

5. če hišnih smeti ne odlaga v tipizirane posode za smeti (prvi odstavek 4. člena);

6. če ostankov hrane in odpadkov živil ne odlaga v posebno tesno zaprte posode ali če odpadne snovi iz zdravstvenih in veterinarskih ustanov ne odlaga v posode za smeti v sežganem stanju (drugi in tretji odstavek 7. člena).

Z denarno kaznijo do 200 din se kaznuje tudi odgovorna oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

23. člen

Z denarno kaznijo do 200 din se kaznuje za prekršek fizična oseba, če stori kakšno dejanje iz 21. in 22. člena tega odloka.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Pojasnila za izvrševanje tega odloka daje občinski organ, ki je pristojen za komunalne zadeve.

25. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-30/71-1

Mozirje, dne 29. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Mozirje
Jože Deberšek l. r.

392.

Skupščina občine Mozirje je po 50. členu temeljnega zakona o delovnih razmerjih (Uradni list SFRJ, št. 43-516/66), 48. člena statuta občine Mozirje (Uradni vestnik Celje, št. 23/64) sprejela na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 29. marca 1971

ODLOK

o okvirnem delovnem času trgovskih, gostinskih in obrtnih obratov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Delovni čas za trgovske poslovalnice, trgovine, gostinske organizacije in gostišča določajo delovne skupnosti teh organizacij oziroma zasebni lastniki obrtnih delavnic in gostišč.

Ta odlok določa najkrajši delovni čas trgovskih poslovalnic in obrtnih delavnic ter najdaljši delovni čas gostinskih poslovalnic in zasebnih gostišč.

2. člen

Občinski upravni organ, pristojen za gostinstvo in trgovino lahko v izjemnih primerih dovoli, da se delovni čas poslovalnice podaljša ali da se poslovalnica med poslovnim časom zapre.

3. člen

Poslovni čas mora biti v vsaki trgovski in gostinski poslovalnici ter obrtni delavnici vidno izobešen.

4. člen

Za poletni čas se po tem odloku šteje čas od 1. aprila do 30. septembra, za zimski čas pa čas od 1. oktobra do 31. marca. Za turistično sezono se šteje čas od 15. junija do 10. septembra.

II. POSLOVNI ČAS OB DELAVNIKI

1. Trgovina

5. člen

1. Trgovine morajo biti odprte:

— v poletnem času od 7. do 12. ure ter od 16. do 18. ure;

— v zimskem času pa od 8. do 12. ure ter od 14. do 17. ure.

Trgovine morajo biti odprte vsak delavnik, razen ob sobotah popoldne.

2. Za trafike velja enak poslovni čas kot za trgovine.

3. Trgovine z reprodukcijskim materialom in nekatere poslovalnice v manjših krajih lahko svoj poslovni čas prilagode krajevnim potrebam. Delovne organizacije pa si morajo poprej izposlovati izjemno dovoljenje od pristojnega občinskega upravnega organa.

4. Mesnice morajo biti tudi ob sobotah popoldne odprte, zaradi tega pa so lahko ob ponedeljkih zaprte.

5. Bencinske črpalke morajo poslovati neprekinjeno:

— v letnem času od 6. do 20. ure,

— v zimskem času pa od 7. do 20. ure,

— v času turistične sezone od 6. do 22. ure bencinska črpalka v Mozirju.

2. Gostinstvo

6. člen

1. Sprejemanje gostov na prenočišča je časovno neomejeno.

2. Za ostale gostinske poslovalnice se določi najdaljši obratovalni čas od 5. do 23. ure, najkrajši obratovalni čas pa je 7 ur dnevno. Ob sobotah in nedeljah se sme obratovalni čas podaljšati za eno uro.

Ob dnevih pred državnimi prazniki, na pustno nedeljo in na pustni torek smejo biti gostinske poslovalnice odprte vso noč.

3. Nočni lokali so lahko odprti do 4. ure zjutraj.

3. Obrt

7. člen

1. Obrtne delavnice samostojnih obrtnikov, ki poslujejo neposredno s strankami, morajo biti odprte tako kot je določeno za trgovske poslovalnice.

2. Izjemoma pa morajo biti brivsko-frizerske delavnice odprte tudi ob sobotah in dnevih pred prazniki od 14. do 19. ure. Te poslovalnice so lahko ob ponedeljkih zaprte.

3. Slaščičarne morajo biti odprte najmanj 7 ur dnevno. Delovni čas pa lahko prilagodijo krajevnim potrebam.

Ne glede na določbe prvega odstavka pa lahko obrtne delavnice ostalih strok obratujejo tudi drugače, če tako zahtevajo lokalne razmere ali značaj dela.

8. člen

Podrobnejša navodila o izvajanju tega odloka daje oddelek za gospodarstvo in finance SO Mozirje.

III. KAZENSKKE DOLOČBE

9. člen

Z denarno kaznijo od 100 do 1000 dinarjev se kaznuje za prekršek delovna organizacija:

1. če nima poslovalnice odprte v določenem času (5., 6. in 7. člen),
2. če ima gostinska enota odprto izven določenega časa (6. člen).

Z denarno kaznijo do 200 dinarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba delovne organizacije, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

10. člen

Z denarno kaznijo 20 dinarjev se kaznuje za prekršek delovna organizacija:

1. če nima v enoti vidno označenega obratovalnega časa (3. člen),
2. če nima na vhodu v poslovalnico vidno označeno, koliko časa bo poslovalnica zaprta (3. člen).

Z denarno kaznijo 20 dinarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba delovne organizacije, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Za prekrške iz tega člena lahko izterja tržni inšpektor denarno kazen takoj na mestu.

11. člen

Z denarno kaznijo do 300 din se kaznuje za prekršek samostojni obrtnik ali samostojni gostinec, če stori kakšno dejanje iz 9. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo 20 din se kaznuje oseba iz prvega odstavka tega člena, če stori kakšno dejanje iz 9. člena tega odloka.

Za prekrške iz drugega odstavka tega člena lahko izterja tržni inšpektor denarno kazen takoj na mestu.

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS. Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odredba o poslovnem času trgovskih in gostinskih podjetij ter obrtnih delavnic na območju občine Mozirje (Uradni vestnik okraja Celje, št. 14/56).

Št. 14-2/71

Mozirje, dne 29. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Mozirje
Jože Deberšek l. r.

SKUPŠČINA OBČINE ŠMARJE PRI JELSAH

393.

Skupščina občine Šmarje pri Jelšah je po 9. členu temeljnega zakona o prispevkih in davkih občanov (Uradni list SFRJ, št. 13-141/70), zakona o prispevkih in davkih občanov (Uradni list SRS, št. 7-32/69, 40-251/69, 26-155/70) in po 142. členu statuta občine Šmarje pri Jelšah na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 30. marca 1971 sprejela

ODLOK

o prispevkih in davkih občanov ter o stopnjah prispevkov in davkov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Prispevki in davki za območje občine Šmarje Jelšah se plačujejo po določbah temeljnega zakon prispevkih in davkih občanov, republiškega zakon o prispevkih in davkih občanov, po tem odloku in predpisih, izdanih na podlagi teh zakonov in tega odloka.

2. člen

Za kritje družbenih potreb, izvrševanje nalog in za opravljanje služb, ki jih je po ustavi in zakonu dolžna financirati občina in za kritje drugih potreb, se uvajajo naslednji občinski prispevki in davki:

a) občinski prispevki:

1. prispevek od osebnega dohodka iz delovnega razmerja;
2. prispevek od osebnega dohodka od kmetijske dejavnosti;
3. prispevek od osebnega dohodka od samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti;
4. prispevek od osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev;
5. prispevek od osebnega dohodka od avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav;

b) občinski davki:

1. davek na dohodke od stavb;
2. davek na dohodke od premoženja in premoženjskih pravic;
3. davek na dohodke, dosežene z uporabo dopolnilnega dela drugih oseb;
4. davek na dohodke od iger na srečo.

3. člen

Stopnje občinskih prispevkov in davkov so progresivne ali proporcionalne in se ne morejo spremenjati med letom.

II. PRISPEVEK OD OSEBNEGA DOHODKA IZ DELOVNEGA RAZMERJA

4. člen

Prispevek od osebnega dohodka iz delovnega razmerja se plačuje po stopnji 4,53%.

Posebna stopnja občinskega prispevka od osebnega dohodka iz delovnega razmerja upokojencev, ki iz takega dela nimajo lastnosti zavarovanca, se plačuje po stopnji 16%.

Posebna stopnja občinskega prispevka od osebnega dohodka iz delovnega razmerja od prejemkov za delo, ki traja dalj kot polni delovni čas, razen od prejemkov za tako delo, opravljeno po 44. členu TZDR se plačuje po stopnji 12%.

5. člen

Pavšalne mesečne osnove za plačevanje prispevka iz delovnega razmerja za določene kategorije so naslednje:

	din
a) od osebnih dohodkov gospodinjskih pomočnic, zaposlenih v zasebnih gospodinjstvih — mesečna osnova	150
b) od osebnih dohodkov delavcev, zaposlenih pri krajevnih skupnostih — mesečna osnova	400
c) od osebnih dohodkov ribičev in lovcev, zaposlenih v ribiških in lovskih organizacijah — mesečna osnova	400
č) od osebnih dohodkov delavcev, zaposlenih v domovih planinskih društev — mesečna osnova	400
d) od osebnih dohodkov gospodarskih pomočnikov pri zasebnih kmetijskih gospodarstvih — mesečna osnova	200

Naštete pavšalne osnove se uporabljajo samo za obračunavanje prispevka iz osebnega dohodka.

III. PRISPEVEK IZ OSEBNEGA DOHODKA OD KMETIJSKIH DEJAVNOSTI

6. člen

Začasno so oproščeni prispevka od kmetijstva dohodki naslednjih zemljišč:

1. ki so bila za kmetijstvo neuporabna, pa so z investicijami zavezanca postala uporabna — za dobo 10 let,
2. na katerih se zasadijo novi vinogradi — za dobo 5 let,
3. na katerih se zasadijo novi sadovnjaki — za dobo 7 let,
4. na vse kmetijske površine, ki se načrtno pozgodujejo.

Za vinograde s hibridno trto se ne priznavajo nobene oprostitve ali olajšave, za zemljišča navedena pod točko 1 do 4 pa le pod pogojem, da so bila vsa dela opravljena po navodilih in pod nadzorstvom delovnih organizacij za kmetijstvo in gozdarstvo in za kmetijstvo in gozdarstvo pristojnega upravnega organa, upoštevajoč pri tem odlok skupščine občine Šmarje pri Jelšah o rajonizaciji kmetijske proizvodnje.

Organ pristojen za kmetijstvo in gozdarstvo izda strokovna navodila, kjer določi natančne pogoje za priznanje olajšav.

7. člen

Prispevka od kmetijstva so oproščeni lastniki zemljišč, katerih skupni letni katastrski dohodek ne presega 200 din.

Prispevka od kmetijstva so oproščeni tudi tisti lastniki zemljišč, katerih skupni letni katastrski dohodek ne presega 500 din, če jim je kmetijstvo edini vir dohodkov.

8. člen

Prispevek od kmetijstva, ki odpade na osebni dohodek od gozda se ne obračunava po katastrskem dohodku, temveč od osnove, ki jo predstavlja vrednost

lesa, določenega za posek v letu, za katero se prispevek odmerja. Osnovo za odmero določi občinski davčni organ glede na količino lesa in povprečno ceno lesa na panju, ugotovljeno na območju gozdne organizacije, ki gospodari z gozdom v preteklem gospodarskem letu po vrstah lesa in vrednostnih razredih.

9. člen

Celotno območje občine se uvrsti v II. skupino katastrskih občin.

Prispevek iz osebnega dohodka iz kmetijske dejavnosti se plačuje po progresivni stopnji od katastrskega dohodka negozdnih površin, in sicer:

	%
200 din— 2.000 din	17
2.000 din— 4.000 din	18
4.000 din— 7.000 din	19
7.000 din—10.000 din	22
10.000 din—12.000 din	24
12.000 din	29

10. člen

Stopnja prispevka od osebnega dohodka od gozdom je proporcionalna in znaša 10%.

IV. PRISPEVEK OD OSEBNEGA DOHODKA OD SAMOSTOJNEGA OPRAVLJANJA OBRTHNIH IN DRUGIH GOSPODARSKIH DEJAVNOSTI

11. člen

Prispevek od osebnega dohodka od samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti se odmerja:

- a) od dejanskega dohodka;
- b) od pavšalne letne osnove;
- c) v pavšalnem letnem znesku;
- č) prispevek po odbitku.

12. člen

Prispevek od obrtnih dejavnosti po dejanskem osebnem dohodku plačujejo zavezanec, ki se ukvarjajo z obrtno proizvodnjo in drugi zavezanec, ki prispevka od obrtnih dejavnosti ne plačujejo po pavšalni letni osnovi, v pavšalnem letnem znesku ali po odbitku.

13. člen

Po pavšalni letni osnovi plačujejo prispevek od obrtnih dejavnosti občani, ki samostojno in trajno opravljajo storitvene obrtne dejavnosti, če njihov celotni letni dohodek po odbitku stroškov ne presega 15.000 din in če ne zaposlujejo tuje delovne sile.

14. člen

Prispevek od obrtnih dejavnosti se določi v pavšalnem letnem znesku vnaprej zavezancem, ki opravljajo obrtne ali druge gospodarske dejavnosti, v manjšem obsegu, priložnostno ali brez stalnega poslovnega mesta, zlasti vaškim obrtnikom in gostilničarjem, ki se pretežno ukvarjajo s kmetijstvom, obrtno ali drugo gospodarsko dejavnost pa opravlja le postransko ali občasno in osebno, ki opravljajo storitve pretežno s svojo fizično silo.

Prispevek od obrtnih dejavnosti v pavšalnem letnem znesku plačujejo tudi osebe, ki se ukvarjajo z obrtnimi storitvami za neposrednega naročnika kot s postranskim poklicem v naslednjih dejavnostih: kovaštvo, ključavničarstvo, kleparstvo, strugarstvo, elektroinstalaterstvo, elektromehanika, avtomehanika, finomehanika, vodovodno instalaterstvo, apnarstvo, opekarstvo, oglarstvo, cementinarstvo, kamnoseštvo, steklarstvo, pridobivanje peska, mizarstvo, sodarstvo, kolarstvo, tesarstvo, žaganje drv, krojaštvo, šiviljstvo, pletilstvo, vezilstvo, mlinarstvo, zidarstvo, soboslikarstvo in fotografska dejavnost.

Višino prispevka v pavšalnem letnem znesku za zavezanca iz prvega in drugega odstavka tega člena določi davčna uprava v višini od 200 do 2.000 din. Pri tem mora upoštevati vrsto dejavnosti, kraj poslovanja, starost, zdravstveno stanje zavezanca in vse okolnosti, ki vplivajo na obseg poslovanja.

15. člen

Stopnje amortizacije znašajo:

	%
1. za zidane poslovne prostore	3
za lesene poslovne prostore	5
2. za pekarske peči	5
3. za gradbene stroje	25
za ostale stroje	20
4. za specifični gostinski inventar	20
za ostali inventar	15
za drobni inventar	50
5. orodje	25
6. za cestna motorna vozila	20

Strošnje, navedene v prvem odstavku tega člena določene za stroje, se povečajo do 80 %, če se uporablja v dveh izmenah, do 150 % pa, če se uporablja v treh izmenah.

Če so osnovna sredstva uporabljena v delovnem procesu izkoriščena z manj kot 50 % normalnega delovnega časa se zanje uporablja osnovna stopnja amortizacije zmanjšana za 50 %.

16. člen

Da bi se pospešil razvoj obrti na območju občine, se odmerjeni prispevek zniža za 30 % v naslednjih obrtnih strokah:

- kovaštvo,
- kolarstvo,
- krojaštvo in šiviljstvo,
- čevljarstvo,
- elektroservisna dejavnost za gospodinjske stroje in naprave,
- gostinstvo.

17. člen

Največji letni kosmati dohodek delavcev ustrezne strokovne izobrazbe na podlagi katerega se določi pavšalna osnova in povprečni letni kosmati dohodek na podlagi katerega se določi dejanska osnova za odmero prispevkov ugotovi za posamezne dejavnosti za finančne pristojni svet skupščine občine s sklepom za vsako leto posebej.

Zavezancem, ki plačujejo prispevek iz osebnega dohodka po pavšalni letni osnovi se lahko izjemoma določi manjša osnova kot znaša ugotovljeni največji znesek letnega kosmatega osebnega dohodka iz delovnega razmerja, in sicer:

	%
— če zavezanec posluje v izrazito neprometnem kraju do	20
— zaradi zmanjšane delovne sposobnosti, bolezni, invalidnosti (moški nad 60, ženske nad 55) do	50
— zaradi slabe opremljenosti delavnice in če je dejavnost sezonskega značaja do	20

Skupno znižanje letne pavšalne osnove ne sme presežati 70 % od ugotovljenega zneska letnega osebnega dohodka iz delovnega razmerja enake dejavnosti.

Zavezancem, ki plačujejo prispevek po dejanskem dohodku se lahko izjemoma določi nižja osnova kot znaša ugotovljeni enoletni povprečni kosmati osebni dohodek iz delovnega razmerja v primerih, ko zaradi zmanjšane delovne sposobnosti, odsotnosti, odsotnosti ali prenehanja dela več kot dva meseca v letu niso mogli doseči osebnega dohodka v višini povprečnega osebnega dohodka iz delovnega razmerja enake dejavnosti in če ne zaposlujejo delovne sile. Znižanje dohodka zaradi navedenih razlogov mora zavezanec dokazati s pravilno in verodostojno vodenimi poslovnimi knjigami. V takem primeru se zavezancu odmeri prispevek po dejansko ugotovljenem dohodku.

18. člen

Prispevek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti po dejanskem dohodku in po pavšalnih letnih osnovah se odmerja po naslednjih progresivnih stopnjah:

Osnova din	stopnja %
do 20.000	8
od 20.000 do 25.000	10
od 25.000 do 30.000	13
od 30.000 do 35.000	17
od 35.000 do 40.000	21
od 40.000 do 45.000	25
od 45.000 do 50.000	30
od 50.000 do 55.000	33
od 55.000 do 60.000	36
nad 60.000	39

19. člen

V celoti se oprostijo plačila občinskega prispevka tisti obrtniki storitvene dejavnosti, ki delajo sami ter so stari moški nad 60 let, ženske nad 55 let in če odmerna osnova ne presega 15.000 din letno.

20. člen

Novo ustanovljene obrti se oprostijo občinskega prispevka od osebnega dohodka od obrtne dejavnosti za dobo enega leta v višini 50 %.

21. člen

Zavezancem prispevka od osebnega dohodka od samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti, ki jim je priznan status borca z dvojnimi štejetem se priznajo pri odmeri prispevkov tele olajšave:

1. imetnikom »Partizanskega spominskega znaka 1941« se odmerjeni prispevek zniža za 20 %;
2. borcem, ki so bili udeleženci narodnoosvobodilne vojne, pa imajo čas udeležbe ali čas aktivnega in organiziranega dela v NOB priznan v dvojnem trajanju.

nju s pričetkom pred 9. septembrom 1943 oziroma 13. oktobrom 1943 do 15. maja 1945 se odmerjeni prispevek zniža za 10%;

3. borcem, ki so bili udeleženci NOB, pa imajo čas udeležbe ali čas organiziranega dela v NOB priznan najmanj od 1. januarja 1945 pa do 15. maja 1945 se odmerjeni prispevek zniža za 5%.

Olajšave po tem členu se priznajo le, če zavezanec opravlja obrtno ali drugo gospodarsko dejavnost sam brez tuje delovne sile.

22. člen

Prispevek v odstotku od vsakega posameznega kosmatega dohodka (prispevek po odbitku) se plača ob vsakem izplačilu, in sicer:

	%
1. od dohodkov od prodaje srečk in vplačil pri športni napovedi in lotu, ki jih organizira Jugoslovanska loterija	10
2. od dohodkov zavarovalnih poverjenikov	15
3. od provizij zastopnikov zavodov za varstvo malih avtorskih pravic	15
4. od dohodkov, ki jih imajo posamezniki pri prepisovanju not za Zvezo skladateljev Jugoslavije	15
5. od dohodkov daktilografov, stenografov in podobno, za usluge izvršene za državne organe, delovne in druge organizacije	15
6. od provizij poslovnih agentov in poverjenikov ter uličnih prodajalcev, od prodaje časopisov, knjig, revij, brošur in podobno ter od zbiranja oglasov in naročil za take publikacije	15
7. od dohodkov transportnih delavcev in drugih oseb, ki nakladajo, razkladajo in prenašajo ob pretežni uporabi lastne moči za gospodarske, družbene in druge delovne organizacije ter državne organe, če ne plačujejo prispevka v pavšalnem znesku	15
8. od dohodkov od prevoznitva, tovorjenja, vleke lesa in drugega materiala kot postranska kmetijska dejavnost	20
9. od dohodkov delavcev, ki delajo doma za državne organe, delovne in druge organizacije	30
10. od dohodkov, ki jih ustvarjajo občani z občasnimi ali priložnostnimi opravljanjem raznih storitev organom ali delovnim organizacijam	30
11. od dohodkov potujočih zabavišč in prirediteljev	20

Prireditelji potujočih zabavišč in prirediteljev morajo pred pričetkom dela oziroma prireditve prijaviti zabavišče oziroma prireditve za dohodke pristojnemu organu občine Smarje pri Jelšah, če želijo imeti zabavišče ali prireditve na območju občine Smarje pri Jelšah.

V. PRISPEVEK OD OSEBNEGA DOHODKA OD SAMOSTOJNEGA OPRAVLJANJA INTELKTUALNIH STORITEV

23. člen

Zavezanci prispevka od osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev, ki se jim odmerja prispevek po dejanskem dohodku, so dolžni voditi knjige dohodkov in izdatkov, če so v preteklem letu imeli več kot 15.000 din prispevne osnove, oziroma če se utemeljeno predvideva, da bodo v tekočem letu dosegli tolikšno osnovo.

24. člen

Prispevek od osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev se plača po progresivnih stopnjah:

Osnova din	do	stopnja %
	20.000	2
od 20.000	25.000	5
od 25.000	30.000	11
od 30.000	35.000	17
od 35.000	40.000	22
od 40.000	45.000	26
od 45.000	50.000	30
od 50.000	55.000	33
od 55.000	60.000	36
nad 60.000		39

25. člen

Poprečni letni kosmati dohodek delavca zaposlenega v delovni organizaciji ali pri državnem organu na podlagi katerega se določa osnova za prispevek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev ugotavlja za finance pristojni svet skupščine s sklepom za vsako leto posebej.

Tako ugotovljene osnove pa so lahko nižje za tiste zavezance, ki zaradi zmanjšanja delovne sposobnosti, zaradi odsotnosti ali prenehanja dela za več kot 3 mesece v letu ali zato, ker ne opravljajo storitev poln delovni čas. Vendar pa mora zavezanec znižanje dohodka zaradi navedenih okoliščin dokazati s pravično in verodostojno vodenimi poslovnimi knjigami. V takem primeru se zavezancu odmeri prispevek po dejanskem dohodku.

Zavezancem, ki plačujejo ta prispevek v pavšalnem letnem znesku, se znesek odmeri v višini od 200 do 1.000 din.

26. člen

Stopnja prispevka od intelektualnih storitev v odstotku od vsakega posameznega kosmatega dohodka znaša 15%.

VI. PRISPEVEK OD OSEBNEGA DOHODKA OD AVTORSKIH PRAVIC, PATENTOV IN TEHNIČNIH IZBOLJŠAV

27. člen

Prispevek od osebnega dohodka od avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav se plačuje po stopnji 3%.

Izjemno od določbe prejšnjega odstavka se ta prispevek plačuje po stopnji 8% od osebnih dohodkov od avtorskih pravic:

1. od reklamnih slik, risb in plastik, reklamnih pisanih in govornih besedil, reklamnih filmov, diafilmov in diapozitivov, reklamne glasbe, kakor tudi od reprodukcij takih del;
2. od raznih skic in risb, stripov, križank in drugih podobnih del;
3. artistov, plesalcev in podobnih, doseženih na zabavno glasbenih prireditvah;
4. reproduktivnih umetnikov od izvedb glasbenih del na zabavah, plesih, športnih igriščih, kopališčih, razstaviščih, varietejih, gostinskih obratih in podobnih prireditvah.

VII. DAVEK NA DOHODEK OD STAVB

28. člen

Davku na dohodek od stavb in delov stavb so podvržene vse stavbe na nacionaliziranih območjih v Rogiški Slatini, Šmarju pri Jelšah in Rogatcu ter v naselju Kozje. Izven navedenih območij pa stavbe, v katerih se dajejo v najem stanovanja ali poslovni prostori.

29. člen

Za stroške upravljanja, enoletne amortizacije in vzdrževanja stavb se prizna:

	%
a) za stavbe stare do 50 let	60
b) za stavbe stare nad 50 do 100 let	70
c) za stavbe stare nad 100 let	90

Od prejete najemnine oziroma najemne vrednosti.

30. člen

Davka na dohodek od stavb so oproščene osebe, ki dobivajo stalno socialno pomoč in pa tiste stavbe, ki so zgodovinsko ali kulturno zaščitene.

31. člen

Davek na dohodek od stavb se plača po proporcionalni stopnji 25%.

VIII. DAVEK NA DOHODEK OD PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH PRAVIC

32. člen

Zavezanec za davek na dohodke od premoženja in premoženjskih pravic je občan, ki ima dohodke od nepremičnin ali premičnin oddanih v zakup ali najem ali od drugega premoženja in premoženjskih pravic, če od takih dohodkov ne plačuje kakega drugega prispevka ali davka.

33. člen

Davek od premoženja se plačuje tudi od dohodkov, doseženih s prodajo stvari večje ali trajnejše uporabne vrednosti, ne glede na to, ali je bila stvar prodana v nespremenjenem ali spremenjenem stanju.

Če so bile premične stvari iz prvega odstavka tega člena prodane po treh letih, nepremične stvari pa po 10 letih od dneva, ko so bile kupljene, ni treba plačati davka iz prvega odstavka tega člena. Za stvari večje ali trajnejše uporabne vrednosti po prvem odstavku tega člena se štejejo vse nepremičnine in avtomobili ter vse druge stvari, katerih prometna vrednost znaša več kot 5.000 din.

Osnova za davek od premoženja je celotni dohodek od premoženja ali premoženjskih pravic v letu, za katero se odmerja davek, zmanjšan za stroške, ki so bili zanj potrebni.

34. člen

Davek na dohodek od premoženja in premoženjskih pravic se plača po naslednjih progresivnih stopnjah:

od	Osnove do	stopnje
	1.000	10
1.000	2.500	20
2.500	4.000	30
4.000	6.000	40
nad	6.000	50

35. člen

Na dohodek od oddajanja opremljenih sob se plačuje davek v pavšalnem znesku 0,50 din od nočitve.

X. DAVEK NA DOHODEK, DOSEŽEN Z UPORABO DOPOLNILNEGA DELA DRUGIH OSEB

36. člen

Davčni zavezanec, ki uporablja v svoji pridobitni dejavnosti tudi dopolnilno delo drugih, mora plačati davek na dohodek, dosežen z uporabo dopolnilnega dela drugih oseb.

Osnova za davek po prvem odstavku je dohodek dosežen z uporabo dopolnilnega dela drugih oseb in se določi v odstotku od takim osebam izplačanega osebnega dohodka:

- obrt 30%,
- intelektualne storitve 20%.

37. člen

Stopnja davka na dohodek, dosežen z uporabo dopolnilnega dela drugih oseb, je za vsakega delavca od osnove, navedene v 36. členu tega odloka 15%.

38. člen

Oprostijo se tega davka kmetje, ki uporabljajo toliko tuje delovne sile, kolikor je lastnih odraslih članov na odsluženju rednega kadrovskega roka ali na vojaških vajah nad 2 meseca, oziroma za delo nespособnih odraslih družinskih članov.

XI. DAVEK NA DOHODEK OD IGER NA SREČO

39. člen

Davek na dohodek od iger na srečo se plača na dobitke v vrednosti nad 100 din po stopnji 10%.

XII. KONČNE DOLOČBE

40. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971. Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o prispevkih in davkih objavljen v Uradnem vestniku Celje, št. 3-29/69 in spremembe tega odloka objavljene v Uradnem vestniku Celje, št. 18-213/69, 2-16/70, 5/70 in 16-192/70.

Št. 010/71

Šmarje pri Jelšah, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Beno Božiček l. r.

394.

Skupščina občine Šmarje pri Jelšah je po 32. členu zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti v SRS (Uradni list SRS, št. 36-196/64) in po 136. členu statuta občine Šmarje pri Jelšah (Uradni vestnik okraja Celje, št. 30-243/64, 15-203/67 in 23-305/67) sprejela na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 30. marca 1971

ODLOK**o začasnem financiranju proračuna občine Šmarje pri Jelšah za april in maj 1971**

1. člen

Do sprejetja proračuna za leto 1971 se sme trošiti največ 1/3 sredstev, porabljenih v letu 1970.

2. člen

Svet za družbeni plan in finance skupščine občine Šmarje pri Jelšah je poblaščen odločiti, da se v primeru neenakomernega pritekanja proračunskih dohodkov najame iz rezervnega sklada kredit do višine 600.000 din, katerèga je treba vrniti najkasneje do 30. novembra 1971.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-12/71-1

Šmarje pri Jelšah, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Beno Božiček l. r.

395.

Na osnovi 14. člena zakona o skladih skupnih rezerv in o uporabi njihovih sredstev (Uradni list SRS, št. 46-254/70) in na osnovi 119. člena statuta občine Šmarje pri Jelšah je skupščina občine Šmarje pri Jelšah na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 30. marca 1971 sprejela

ODLOK**o upravljanju in sestavi skupščine sklada skupnih rezerv občine Šmarje pri Jelšah**

1. člen

S tem odlokom se določi način upravljanja sklada skupnih rezerv občine Šmarje pri Jelšah (v nadaljnjem besedilu: sklada) in sestav skupščine sklada.

2. člen

Sklad upravlja skupščina sklada, ki jo sestavljajo delegati samostojnih organizacij združenega dela, ki plačajo sredstva v sklad in predstavniki javnosti, ki jih v skupščino imenuje občinska skupščina izmed predstavnikov delovnih in drugih organizacij.

3. člen

Skupščina sklada šteje 20 članov. 15 članov izvolijo v skupščino delavski sveti samostojnih organizacij združenega dela, ki plačujejo sredstva v sklad, 5 članov pa imenuje skupščina občine na seji, izmed predstavnikov javnosti.

4. člen

Število delegatov, ki jih v skupščino izvoli delavski svet posamezne samostojne organizacije združenega dela določi skupščina sklada s statutom v sorazmerju z vplačanimi sredstvi v sklad. Delavski svet ene samostojne organizacije združenega dela lahko voli največ 3 delegate.

5. člen

Sklad ima upravni odbor. Število članov upravnega odbora se določi s statutom. Sklad ima predsednika in tajnika sklada.

6. člen

Skupščina sklada sprejme statut sklada. Statut sklada določa organe sklada, njihovo delovno področje in pogoje pod katerimi se dajejo v uporabo sredstva sklada, ter udeležbo pri skladu zaposlenih delavcev v upravljanju določenih zadev sklada.

Št. 010-13/71-1

Šmarje pri Jelšah, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Beno Božiček l. r.

396.

Na podlagi 9. člena zakona o obveznem izločanju dela proračunskih dohodkov v letu 1970 v posebne rezerve (Uradni list SFRJ, št. 32-372/70 in št. 53-596/70) in 119. člena statuta občine Šmarje pri Jelšah je skupščina občine Šmarje pri Jelšah na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 30. marca 1971 sprejela

ODLOK**o prenosu presežkov občinskega proračuna za leto 1970 v sklad skupnih rezerv občine Šmarje pri Jelšah**

1. člen

Presežki dohodkov občinskega proračuna za leto 1970 izločeni na račun posebne rezerve pri službi družbenega knjigovodstva po določbah zakona o obveznem izločanju dela proračunskih dohodkov v letu 1970 v posebno rezervo (Uradni list SFRJ, št. 32-372/70 in št. 53-596/70) se prenesejo v sklad skupnih rezerv občine Šmarje pri Jelšah.

Sklad skupnih rezerv občine Šmarje pri Jelšah vodi ta sredstva ločeno od drugih svojih sredstev.

2. člen

Sredstva iz 1. člena tega odloka se smejo uporabljati skladno z republiškim predpisi in v smislu določil pogodbe, ki jo skleneta skupščina občine Šmarje pri

Jelšah, oddelek za gospodarstvo in finance, ter sklad skupnih rezerv občine Šmarje pri Jelšah.

3. člen

S pogodbo iz prejšnjega člena se določijo pogoji in način uporabe prenešenih sredstev.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-14/71-1

Šmarje pri Jelšah, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Beno Božiček l. r.

397.

Skupščina občine Šmarje pri Jelšah je po 13. členu zakona o oblikovanju in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 12/67, 23/67, 40/68, 11/69, 15/70), 2. členu odloka o ukrepih neposredne družbene kontrole cen za obrtne in gostinske storitve (Uradni list SRS, št. 44-240/70) in 142. členu statuta občine Šmarje pri Jelšah, na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 30. marca 1971 sprejela

ODLOK

o obveznem pošiljanju cenikov za obrtne in gostinske storitve v evidentiranje

1. člen

Predpisuje se ukrep neposredne družbene kontrole cen za obrtne storitve in izdelke ter za gostinske storitve s tem, da se uvede evidentiranje cen.

2. člen

Cenike po tem odloku morajo pošiljati v evidentiranje občinskemu organu za cene:

- delovne organizacije, ki opravljajo obrtne storitve in izdelujejo obrtne izdelke;
- lastniki zasebnih obrtnih delavnic;
- občani, ki opravljajo javni prevoz blaga in oseb;
- delovne organizacije, ki opravljajo gostinske storitve;
- lastniki zasebnih gostinskih obratov;
- občani, ki oddajajo sobe in nudijo hrano turistom ter potnikom.

3. člen

Cenik, ki se pošlje v evidentiranje organu za cene, mora vsebovati tele podatke:

- datum prijave novih cen,
- naziv storitve ali izdelka,
- komercialno mersko enoto,
- staro ceno storitve ali izdelka,
- novo ceno storitve ali izdelka,
- razlog za spremembo cene.

V primerih, ko za obrtne storitve ali izdelek ni mogoče vnaprej določiti prodajne cene, se pošlje v evidentiranje podatek o višini režijske ure.

4. člen

Vsaka sprememba cen se mora poslati v evidentiranje občinskemu organu za cene najmanj 15 dni pred uveljavitvijo. Nove cene se lahko uporabljajo, ko organ za cene vrne potrjen izvod cenika in ko poteče gornji rok.

5. člen

Neposredno kontrolo nad izvajanjem tega odloka izvaja tržna inšpekcija skupščine občine Šmarje pri Jelšah.

6. člen

Kršitelji določil tega odloka se kaznujejo po zakonu o oblikovanju in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 12/67, 23/67, 40/68, 11/69 in 15/70).

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-9/71-1

Šmarje pri Jelšah, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Beno Božiček l. r.

398.

Po 68. členu zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 36-196/64, 43-334/67, 40-302/67 in 43-332/70) in po 215. členu statuta občine Šmarje pri Jelšah je skupščina občine Šmarje pri Jelšah na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 30. marca 1971 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi sklada za financiranje splošnega ljudskega odpora občine Šmarje pri Jelšah

1. člen

Ustanovi se sklad za financiranje splošnega ljudskega odpora občine Šmarje pri Jelšah (v nadaljnjem besedilu »sklad«).

2. člen

Sklad je pravna oseba. Za svoje obveznosti jamči s svojimi sredstvi.

Sedež sklada je v Šmarju pri Jelšah.

3. člen

Namen sklada je, zagotoviti zbiranje sredstev, s katerimi sklad nemoteno in enotno financira naloge občine na področju splošnega ljudskega odpora, ki so skupnega pomena za občino in delovne in druge organizacije.

4. člen

Viri sredstev sklada so:

- sredstva, ki jih za uresničevanje nalog sklada prispevajo delovne in druge organizacije,

- proračunska sredstva,
- posojila, ki jih najame sklad,
- razni drugi dohodki.

5. člen

Sklad upravlja upravni odbor, ki ga imenuje skupščina občine Šmarje pri Jelšah na seji izmed članov sveta za narodno obrambo in drugih občanov.

Sklad ima predsednika, ki ga imenuje skupščina občine.

Sklad ima tajnika, ki ga imenuje skupščina občine in je po svojem položaju član upravnega odbora.

Upravni odbor sklada šteje 5 članov. Mandatna doba upravnega odbora traja 4 leta.

Upravni odbor opravlja zlasti te naloge:

- sprejema statut sklada, ki ga potrdi skupščina občine Šmarje pri Jelšah;
- sprejema finančni načrt sklada, ki ga potrdi svet za narodno obrambo;
- odloča o uporabi sredstev sklada;
- sprejema zaključni račun sklada;
- opravlja druge naloge, ki jih določi statut sklada in drugi predpisi.

6. člen

Upravne in administrativne zadeve vodi tajnik sklada.

Upravni odbor določi s sklepom sistemizacijo delovnih mest.

7. člen

Knjigovodsko evidenco in računovodske posle za sklad vodi za finance pristojen upravni organ.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-17/71-1

Šmarje pri Jelšah, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Beno Božiček l. r.

399.

Skupščina občine je po 16. členu zakona o urbaništnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16-119/67) in 136. členu statuta občine Šmarje pri Jelšah na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 30. marca 1971 sprejela.

ODLOK

o splošni prepovedi graditve in parcelacije zemljišča na območju akumulacije Vonarje

1. člen

Da se zagotovi graditev akumulacije Vonarja, ter prepreči nadaljnja graditev stanovanjskih in gospodarskih objektov na zemljiščih, ki bodo poplavljeni se raz-

glasi splošna prepoved graditve in parcelacije zemljišča na območjih, za katera se predvideva da bodo poplavljeni.

2. člen

Splošna prepoved graditve zajema območje znotraj meje kat. občine Vonarje, Vidovica, Nimno in Ranjkovec, in sicer:

k. o. Vonarje:

izhodiščna točka je na meji Sotle in parc. št. 837/1 k. o. Vonarje. Od izhodišča poteka meja preko občinske ceste parc. 890 na parc. 742 in sicer tako, da zajema vzhodni del parc. 742, od tu se meja nadaljuje proti severu preko sredine parc. 739, 738, 737. Dalje zavzema severovzhodni del parc. 748/3, 749, večji del parc. 750, vzhodni del parc. 761/3 ter južni del parc. 753 in 751. Tu seka občinsko cesto parc. 844/2 in se nadaljuje proti severu tako zavzema večji del parc. 732, celo parc. 729 in ponovno preide na občinsko cesto parc. 844/2. Meja dalje poteka preko parc. 730, 765, 766, 767, 768 stp. 68 770, 650/1, 651/2 in zopet preko obč. ceste parc. 844/2 na parc. 665/5. Tu se obrne proti jugu tako, da seka parc. 665/4, 665/3, 665/2. Meja nadaljuje proti vzhodu preko parc. 665/1 stp. 63, stp. 64/1, 667/2, 670, 658 in proti severu preko parc. 657, 656, 625/2, 626, 628, 635, 631 in zavzema južni del parcele 156 in tu seka občinsko cesto parc. 859 in preide na parc. 157. Tu se obrne meja proti jugu tako, da poteka preko parc. 234/1, 235, 601, 606, 608, preko občinske ceste 859, preko parc. 610, 612, stp. 49/1, preko občinske ceste 861 na parc. 532 in preko iste na občinsko cesto 861 na parc. 532 in preko iste na občinsko cesto 866/1. Tu se meja obrne proti vzhodu in poteka preko parc. 866/1, 534, 535/1, 866/2, 540, 539/1, 538, 539/2, 542, 541/1, tu ponovno preko občinske ceste 866/1 na parc. 592/1 in po isti tako, da zajema najbolj južne delčke parcel 592/1, 591, 590, 863, 576, 575, 574 in 569. Tu se meja nadaljuje preko sredine parc. 568, 480/1, na severni del parc. 477. Od tukaj poteka meja tako, da se dotika južnega dela občinske ceste 877, preko parc. 478/2 in preko občinske ceste 869 na parc. 470. Nato poteka preko sredine parc. 470, 469/2, 459, 451, 450 in zopet preko 451 na občinsko pot 862/2, ki je na meji kat. občine Vonarje in Vidovica;

k. o. Vidovica:

v k. o. Vidovica se meja nadaljuje iz k. o. Vonarje, in sicer je njen začetek na tromeji parcel 626, 90 in 101/1. Od tu se meja nadaljuje proti severu tako, da seka parcele 90, 101/1, 87, 95/1, 94/1, 100/1, 100/2, 94/2, 99, 110/1, 110/2, 111/4, 112, 132, 131, 130, 135, 178, 176, 136, 128, 119 in 118. Nato preide v k. o. Nimno;

k. o. Nimno:

začetek je na južnem delu parc. 298. Od tu se nadaljuje proti jugu preko parc. 298, 297, 285, 283, 279, 278. Tu se meja obrne proti vzhodu, in sicer preko parc. 277/1, 276/1, 276/2 4, 268/1, 234/2, 231, 230, 234/1, 226 in 229. Tu se obrne v smeri severovzhod po parc. 227 in 228 na občinsko cesto 338 in po isti do parc. 32, nato preko parc. 32 in 30. Ponovno preko parc. 338, dalje preko parc. 114, 112/1, 112/2, 107, 108, 99, 96, 94. Tu seka občinsko pot 337 in gre dalje preko parc. 87/2, 87/1, 83, 78/1, 85/1, 86, preko občinske poti 339. Od tu gre preko parc. 56/2, 57/1, 53, 52/1, 52/2, 51/2, 62/3, 62/2, 78/3, 78/4 76 in ponovno preko 78/4, 78/2, 70 in 69/1 na mejo kat. občine Nimno in k. o. Ranjkovec;

k. o. Rajnkovec:

začetek je na parc. 521, katera meji na kat. občino Nimno. Od tu gre meja proti zahodu preko parc. 521, 519 in 517/1. Na parc. 517/1 se meja obrne proti severu preko parc. 525, 526, 528, 529, 530, 533, 534/2, 592/1, 537, 536, 535, 592/1, 438, 496/1, 495, 494, 592/2, 491, 490, 489, 488, 487, 486, 485, 267, 266, 262, 263 stp. 23/3, 250, 247, 243, 239, 238, stp. 113, 236, 235 in 234. Tu seka občinsko cesto 591, parc. 233, in občinsko cesto 590/1. Nato preide na parc. 560, dalje preko parc. 560, dalje preko parc. 564/2, 563, 568, 570/1, 570/2, 573, 574, 575, 576, 577 in preko ceste 590/1 na parc. 58 in po isti do občinske poti 590/2 in preko nje na parcelo 55. Nadalje seka vzhodni del parcele 55, 53, in ponovno preide na cesto parc. 590/1 in preko nje na južni del parc. 587/1 tako da zavzema južni del parc. 587/1 in 587/3. Tu preide na mejo kat. občine in do Sotle.

Od tu se meja nadaljuje po Sotli v smeri njenega toka do izhodiščne točke.

3. člen

Na območju iz prejšnjega odstavka so prepovedane vse vrste gradenj in parcelacije zemljišča.

Gradbeni objekti na zemljiščih iz prvega odstavka se smejo pozidavati in obnavljati z dovoljenjem za urbanizem pristojnega občinskega upravnega organa.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-16/71.

Šmarje pri Jelšah, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Beno Božiček l. r.

400.

Na podlagi 142. in 145. člena statuta občine Šmarje pri Jelšah (Uradni vestnik Celje, št. 25-286/70) je skupščina občine Šmarje pri Jelšah na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 30. marca 1971 sprejela

ODLOK**o svetih skupščine občine Šmarje pri Jelšah**

1. člen

Skupščina občine Šmarje pri Jelšah ima kot politično-izvršilne organe in organe družbenega samoupravljanja na posameznih področjih naslednje svete:

- svet za notranjo politiko in občo upravo,
- svet za gospodarstvo,
- svet za finance,
- svet za urbanizem, komunalne in stanovanjske zadeve,
- svet za kmetijstvo in gozdarstvo,
- svet za šolstvo, prosveto, kulturo in telesno kulturo,
- svet za socialno varstvo in zdravstvo,
- svet za narodno obrambo.

2. člen

Svet za notranjo politiko in občo upravo obravnava zadeve s področja organizacije in dela občinskih organov, v koliko to področje ne spada v področje drugih svetov, zadeve matične službe, varstva javnega reda in miru, varstvo prometa ljudi in premoženja, zadeve kriminalistične dejavnosti, gasilstva in zadeve, ki po svoji vsebini ne spada v področje nobenega drugega sveta.

Svet za gospodarstvo obravnava zadeve s področja turizma, gostinstva, blagovnega prometa, industrije in obrti, zadeve s področja dela delovnih razmerij, socialnega zavarovanja in posredovanja dela ter družbeno programiranje in načrtovanje.

Svet za finance obravnava in določa predlog proračuna in zaključnega računa in opravlja zadeve glede izvrševanja proračuna ter druge zadeve s področja financ, davčne uprave in premoženjsko pravnih zadev.

Svet za urbanizem, komunalne in stanovanjske zadeve obravnava zadeve s področja komunalnih zadev, urbanizma, vodnega gospodarstva in stanovanjske politike.

Svet za kmetijstvo in gozdarstvo obravnava zadeve s področja kmetijstva, gozdarstva, lova in ribolova.

Svet za šolstvo, prosveto, kulturo in telesno kulturo opravlja zadeve s področja šolstva, prosvete, kulture, telesne kulture, športa, rekreacije, predšolske vzgoje in vzgoje odraslih.

Svet za socialno varstvo in zdravstvo obravnava zadeve s področja splošnega socialnega varstva odraslih, otrok in družine, skrbništva, zaščite borcev, invalidov NOV ter zadeve s področja zdravstva.

Svet za narodno obrambo obravnava zadeve s področja narodne obrambe, splošnega ljudskega odpora, teritorialne obrambe, civilne zaščite in predvojaške vzgoje.

3. člen

Sveti občinske skupščine štejejo od 5 do 15 članov. Predsednika in člane svetov voli občinska skupščina na seji na predlog komisije za volitve in imenovanja izmed odbornikov in drugih občanov ter kandidatov, ki jih predlagajo samoupravni organi delovnih in drugih organizacij ter krajevne skupnosti. Najmanj dva člana sveta morata biti odbornika občinske skupščine.

4. člen

Komisija za volitve in imenovanja deloči ob vsakokratni sestavi svetov, koliko članov svetov ter katere delovne in druge organizacije ter krajevne skupnosti predlagajo kandidate za posamezne svete.

Najmanj dva člana sveta morata biti iz delovnih in drugih organizacij ali krajevnih skupnosti.

5. člen

Sveti občinske skupščine lahko po potrebi imenujejo stalne komisije za proučevanje zadeve iz posameznih področij in pristojnosti sveta in občasne komisije za izvedbo določenih nalog.

6. člen

Ta odlok začne veljati 1. maja 1971. Objavi se v Uradnem listu SRS.

Št. 010-11/71-1

Šmarje pri Jelšah, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Beno Božiček l. r.

401.

Na podlagi 142. člena statuta občine Šmarje pri Jelšah, 1. člena zakona o pooblastitvi občinskih skupščin, da določijo pristojnosti občinskih organov za zadeve, določene z zveznimi predpisi (Uradni list SFRJ, št. 26-313/68) in 1. člena zakona o pooblastitvi občinskih skupščin, da določijo pristojnost občinskih organov za opravljanje zadev, ki so določene z republiškim predpisi (Uradni list SRS, št. 11-86/69) je občinska skupščina Šmarje pri Jelšah na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 30. marca 1971 sprejela

ODLOK

o določitvi pristojnosti svetov in upravnih organov občinske skupščine Šmarje pri Jelšah za opravljanje zadev, ki so določene z zveznimi in republiškim predpisi kot pristojnosti občinske skupščine

1. člen

Sveti občinske skupščine kot politično-izvršilni organi občinske skupščine in organi družbenega samoupravljanja na področju, za katero so ustanovljeni, skrbijo za uresničevanje politike in za izvrševanje zakonov družbenih planov in drugih aktov skupščine, dajejo predloge za določitev politike občinske skupščine in za sprejetje njenih aktov, sprejemajo predpise, za katere so pooblašteni, določajo splošne smernice za delo upravnih organov in opravljajo druge politično-izvršilne zadeve.

V izvrševanju svojih funkcij iz prejšnjega odstavka opravljajo sveti občinske skupščine Šmarje pri Jelšah vsak na svojem področju te naloge:

— izdajajo izvršilne predpise na podlagi zveznih in republiških predpisov,

— imenujejo organe na področjih, za katera so pristojni, predstavnike družbene skupnosti v delovnih in drugih organizacijah ter opravljajo druga imenovanja in volitve, razen imenovanj in volitev organov občinske skupščine, sodnikov občinskega sodišča, javnega pravobranilca, sodnikov za prekrške in upravnih odborov skladov,

— dajejo soglasja k statutom in drugim splošnim aktom delovnih in drugih organizacij,

— ukrepajo na področju družbene kontrole cen,

— razpolagajo z nepremičninami družbene lastnine, zlasti po določbah zakonov o nacionalizaciji, o razlastitvi, o prometu z zemljišči in stavbami o premoženju bivših agrarnih skupnosti in po drugih predpisih, ki urejajo razpolaganje z nepremičninami družbene lastnine na območjih, ki so urejena z urbanističnim in zazidalnim načrtom,

— dajejo soglasja k aktom delovnih organizacij, kadar je tako soglasje predpisano za odločitve o spremembi dejavnosti ali sedeža delovne organizacije, o spojitvi, pripojitvi in o drugih statusnih odločitvah,

— sprejemajo neposredne ukrepe družbenega nadzorstva v razmerju do samoupravnih organov v državnih organih ter v delovnih in drugih organizacijah,

— sprejemajo odločitve o drugih politično-izvršilnih zadevah, ki izražajo skrb za izvrševanje skupščinske politike in za izvajanje zakonov ter drugih splošnih predpisov.

Dajanje soglasja k imenovanju oziroma imenovanje direktorja ter imenovanje predstavnikov družbene skupnosti v organe komunalnih delovnih organizacij in drugih delovnih organizacij posebnega družbenega

pomena, potrjevanje statotov, dajanje soglasja k splošnim aktom, programom in drugim sklepom teh organizacij so v pristojnosti občinske skupščine.

2. člen

Občinski upravni organi izvršujejo zakone, družbene plane in druge akte občinske skupščine, izvajajo politiko, ki je bila določena, spremljajo stanje na ustreznem področju, organizirajo in opravljajo določene službe, odločajo v upravnih zadevah, izvajajo upravno nadzorstvo in druge upravne dejavnosti, pripravljajo akte in opravljajo druge strokovne zadeve za občinsko skupščino ter za komisijo in svete občinske skupščine.

V izvrševanju svojih funkcij iz prejšnjega odstavka opravljajo upravni organi občinske skupščine Šmarje pri Jelšah vsak na svojem področju naslednje naloge:

— opravljajo vse zadeve, o katerih se odloča v upravnem postopku, razen o prisilni upravi in o prenehanju delovnih organizacij,

— opravljajo strokovne naloge, kot so pregledovanje, obravnavanje in dajanje mnenja k statutom in drugim splošnim aktom delovnih organizacij, strokovne naloge v zvezi z varstvom rastlin, živali itd.,

— neposredno kontrolirajo in nadzorujejo ter sprejemajo neposredne upravne ukrepe, zlasti na področju izvrševanja proračuna, varstva rastlin, zraka, pred požarom ipd.,

— nadzorujejo zakonitost dela v delovnih in drugih organizacijah,

— dajejo strokovno pomoč organom in organizacijam ter imenujejo strokovne organe,

— opravljajo druge operativne in upravne zadeve, ki predstavljajo neposredno izvrševanje predpisov.

3. člen

Komisija za statut občinske skupščine po potrebi lahko da tolmačenje ali je posamezna zadeva v pristojnosti sveta ali upravnega organa.

4. člen

Ta odlok stopi v veljavo osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-10/71-1

Šmarje pri Jelšah, dne 30. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Beno Božiček l. r.

SKUPŠČINA OBČINE ZALEC

402.

Skupščina občine Zalec je na podlagi 47. člena zakona o financiranju družbeno-političnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 36-196/64, 43-334/67, 40-302/68 in 43-232/70) ter 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17-210/68 in 24-320/69) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1971 sprejela

ODLOK

o proračunu občine Zalec za leto 1971

1. člen

Proračunski dohodki občine Zalec za leto 1971 znašajo skupaj	din	12.254.300
--	-----	------------

2. člen

Od skupnih dohodkov občine se razporedi:	din	
--	-----	--

- | | | |
|--|-------------|------------|
| 1. Kulturni skupnosti Zalec | | |
| a) sredstva odstopljenega republiškega prispevka iz osebnega dohodka od avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav | 25.000 din | |
| b) sredstva odstopljenega republiškega davka od prometa blaga na drobno | 265.000 din | 290.000 |
| 2. Skladu za zadeve invalidov in borcev NOV občine Zalec — republiška dopolnilna sredstva za priznavalnine borcem | | 158.000 |
| 3. Komunalnemu zavodu za socialno zavarovanje Celje — republiška dopolnilna sredstva za delno kritje stroškov zdravstvenega zavarovanja socialno ogroženih zavarovancev kmetov | | 114.800 |
| 4. Skladu sredstev prispevka za uporabo mestnega zemljišča občine Zalec — sredstva prispevka za uporabo mestnega zemljišča | | 1.000.000 |
| 5. Skladu za pospeševanje turizma občine Zalec — sredstva komunalnih turističnih taks | | 10.000 |
| 6. Skladu za požarno varnost občine Zalec — sredstva dela zavarovalnih premij | | 100.000 |
| 7. Za kritje proračunskih potreb (čisti proračun) | | 10.581.500 |

3. člen

S proračunom občine Zalec so razporejeni dohodki za krite proračunskih potreb	din	12.198.910
Nerazporejeni del občinskih dohodkov (tekoča proračunska rezerva) znaša		55.390

4. člen

Od proračunskih dohodkov pripada rezervnemu skladu občine Zalec 1% dohodkov, ki bodo doseženi v letu 1971, po odbitku dohodkov iz 1., 2., 3., 4., 5. in 6. točke 2. člena tega odloka.

5. člen

Dohodki proračuna občine Zalec za leto 1971 se glede na namen razporedijo na:

	din	
— kulturno-prosvetna dejavnost	551.700	
— socialno skrbstvo	2.247.100	
— zdravstveno varstvo	480.200	
— komunalno dejavnost	1.000.000	
— delo državnih organov	5.226.030	
— dejavnost krajevnih skupnosti	400.000	
— dejavnost družbeno-političnih organizacij in društev	555.000	
— negospodarske investicije	1.044.180	
— gospodarske posege	554.700	

— obveznost po proračunu iz preteklega leta	100.000
— izločanje v rezervni sklad	40.000
— nerazporejene dohodke (tekoča proračunska rezerva)	55.390

6. člen

S sredstvi iz 5. člena tega odloka razpolagajo pristojni sveti in drugi samoupravni organi, v skladu z določenim namenom.

7. člen

Sredstva za financiranje medobčinskih služb se odvajajo na račune pristojnih zavodov v skladu s pogodbami, ki jih občina sklene s temi zavodi.

Sredstva za financiranje občinske uprave, občinskega sodišča, organa za kaznovanje prekrškov, postaje milice, občinskega pravobranilstva ter občinskega tožilstva se odvajajo na ustrezne račune teh organov.

8. člen

Organom iz drugega odstavka 7. člena tega odloka se dovoljuje, da smejo v letu 1971 formirati tudi lastne dohodke, kolikor ti izvirajo iz del, ki so v zvezi z nalogami, predvidenimi z delovnim načrtom ter jih samostojno razporejati s svojimi finančnimi načrti.

9. člen

Vsi uporabniki občinskega proračuna za leto 1971 morajo organizirati svoje delo v mejah sredstev, ki so jim odobrena.

10. člen

Svet za finance je pooblaščen, da razporeja sredstva tekoče proračunske rezerve za premalo predvidene izdatke po posameznih postavkah proračuna in dovoljuje izplačila za izredne nepredvidene izdatke iz proračunske rezerve.

11. člen

Svet za finance sme začasno omejiti proračunske izdatke na posameznih proračunskih postavkah, če ugotovi, da priliv dohodkov ni v sorazmerju z dohodki, določenimi s proračunom.

O omejitvah iz 1. odstavka tega člena mora svet poročati skupščini na prihodnji seji, da ta odloči o dokončni omejitvi.

12. člen

Pregled dohodkov občinskega proračuna za leto 1971 ter njihova razporeditev sta zajeta v bilanci proračuna, ki je sestavni del tega odloka.

13. člen

Ta odlok velja za leto 1971 in se objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971.

Št. 400-5/71-7

Zalec, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

403.

Skupščina občine Zalec je na podlagi 9., 14. in 20. člena zakona o prispevkih in davkih občanov (Uradni list SRS, št. 7-32/69, 40-251/69, 26-155/70 in 46-2/70), 1. in 4. člena temeljnega zakona o davku na dohodek od iger na srečo (Uradni list SFRJ, št. 52-729/64) in 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17-210/68 in 24-320/69) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti, dne 31. marca 1971 sprejela

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka o prispevkih in davkih občanov****1. člen**

V odloku o prispevkih in davkih občanov (Uradni vestnik Celje, št. 24-313/69) se spremenijo in dopolnijo:

V drugem odstavku 13. člena se 1.500 din nadomesti z 2.000 din.

2. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

Zavezancem prispevka od kmetijstva, ki jim je kmetijstvo glavni poklic, se ob pogojih, ki jih določa republiški zakon prizna olajšava, če vlagajo sredstva v preusmeritev gospodarstva.

Za sredstva vložena v preusmeritev gospodarstva se šteje:

- preusmeritev rastlinske proizvodnje v košno — pašni sistem;
- ureditev intenzivnih nasadov;
- zamenjava ali nabava čisto pasemske plemenske živine;
- nakup ustrezne kmetijske mehanizacije in opreme;
- obnova in novogradnja gospodarskih poslopij;
- melioracije in ureditev zemljišč, močvirij in pašnikov;
- obnova in preusmeritev stanovanjskih in gospodarskih prostorov v turistične namene po programu razvoja turizma v občini.

Sredstva vložena v preusmeritev gospodarstva morajo presegati 50 % katastrskega dohodka, oziroma najmanj 2.000 din.

3. člen

Za 14. členom se doda nov 14a člen, ki se glasi:

Olajšava za investicijsko vlaganje v kmetijstvo se prizna v odstotkih od odmerjenega prispevka glede na višino vlaganja po naslednjih stopnjah:

Višina vlaganja	Višina olajšave
od 2.000 do 8.000 din	30 % prispevka od negozdnih površin
od 8.000 do 15.000 din	40 % prispevka od negozdnih površin
od 15.000 do 30.000 din	50 % prispevka od negozdnih površin
od 30.000 do 40.000 din	60 % prispevka od negozdnih površin
od 40.000 do 50.000 din	70 % prispevka od negozdnih površin
od 50.000 do 60.000 din	80 % prispevka od negozdnih površin
od 60.000 do 70.000 din	90 % prispevka od negozdnih površin
nad 70.000 din	100 % prispevka od negozdnih površin

Olajšava se prizna za obveznosti enega leta.

Za uveljavitev te olajšave mora zavezanec predložiti razen vloge in dokazil o investicijskem vlaganju tudi preusmeritveni načrt, oziroma načrt za specializirano proizvodnjo, o katerem se izjasni pristojni upravni organ za kmetijstvo.

Olajšava priznana po točki č 14. člena (za nakup kmetijske mehanizacije in opreme) se odpravi v primeru, če zavezanec pred potekom treh let odproda ali drugače odtuji mehanizacijo in opremo, za nakup katere je bila priznana olajšava.

4. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Zavezancem prispevka, ki jim je kmetijstvo edini vir dohodka in ki imajo priznano posebno dobo za udeležbo v NOV ali za organizirano sodelovanje v narodnoosvobodilnem gibanju, se občinski prispevek zniža in sicer:

- če imajo priznano posebno dobo v enojnem štetju:
 - pred 31. decembrom 1942 neprekinjeno do konca vojne za 20 % odmerjenega prispevka;
 - iz obdobja od 1. januarja 1943 do 31. decembra 1944 neprekinjeno do konca vojne za 10 % odmerjenega prispevka.

Pravico do olajšave iz tega člena uveljavlja zavezanec s predložitvijo overjenega prepisa odločbe o priznanju posebne dobe.

5. člen

V 24. členu se 7. točka spremeni tako, da se glasi:

7. od dohodkov

- delavcev, ki delajo doma za državne organe, delovne in druge organizacije 30 %
- delavcev, ki pogodbeno opravljajo storitve na domu za delovne organizacije za zaposlovanje invalidov 15 %
- občanov, od izdelovanja spominkov, ki so rezultat ročnega dela 15 %

6. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

Stopnje amortizacije od vrednosti osnovnih sredstev se priznavajo za koledarsko leto v tehle odstotkih:

	%
1. za delovne stroje za obdelavo kovin	15
2. za delovne stroje za obdelavo nekovin	13
3. za delovne stroje za lesno obdelavo	10
4. za delovne stroje in opremo v gradbeništvu	18
5. za stroje živilske stroke	8
6. za druge delovne stroje	10
7. za specifični gostinski inventar	20
8. za ostalo opremo in inventar	10
9. za orodja, katerih trajanje je daljše kot eno leto	20
10. za poslovne prostore, ki niso zavezani davku na dohodek od stavb:	
— zidane	3
— lesene	5
11. za tovorna vozila in kombije	15

Kolikor se ugotovi, da se delovni stroji pod točko 1 do 6 v proizvodnem procesu koristijo v dveh izmenah se amortizacijska stopnja poveča za 50 %, za korišćenje v treh izmenah pa se amortizacijska stopnja poveča za 100 %. Kolikor pa se osnovna sredstva v koledarskem letu uporabljajo manj kot v eni izmeni, oziroma samo določen čas v letu, se amortizacijska stopnja ustrezno zniža.

7. člen

V 27. členu se spremeni 1. odstavek tako, da se glasi:

Prispevek od obrtnih dejavnosti, ki se plačuje po letnih osnovah, se odmerja po naslednjih progresivnih stopnjah:

Osnova din	Stopnje %
do 20.000	8
od 20.000 do 25.000	10
od 25.000 do 30.000	13
od 30.000 do 35.000	15
od 35.000 do 40.000	18
od 40.000 do 45.000	22
od 45.000 do 50.000	27
od 50.000 do 55.000	30
od 55.000 do 60.000	33
od 60.000 do 70.000	36
od 70.000 do 80.000	38
nad 80.000	39

Drugi odstavek ostane neizpremenjen.

8. člen

V 28. členu se za besedami »ki se ukvarjajo z žagarskimi uslugami« dodaja »vodijo poslovne knjige tudi, če njihov celotni letni dohodek ne presega 15.000 din«, ostanek besedila se črta.

9. člen

V 29. členu se spremeni odstavek tako, da se glasi:

Letna osnova za zavezanca prispevka od intelektualnih storitev ne more biti manjša kot:

- a) za odvetnike 24.000 din
b) za ostale 18.000 din

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

Ne glede na določbo 1. stavka tega člena se lahko za zavezanca pod točko b) na zahtevo zavezanca, sklene pismen sporazum s katerim se določi osnova za prispevek, če zavezanec izpolnjuje pogoje iz 2. stavka 19. člena tega odloka.

10. člen

30. člen se spremeni tako, da se glasi:

Stopnje prispevka od intelektualnih storitev so progresivne in znašajo:

Osnova din	Stopnje %
do 20.000	2
od 20.000 do 25.000	5
od 25.000 do 30.000	11
od 30.000 do 35.000	15
od 35.000 do 40.000	18
od 40.000 do 45.000	22
od 45.000 do 50.000	27
od 50.000 do 55.000	30
od 55.000 do 60.000	33
od 60.000 do 70.000	36
od 70.000 do 80.000	38
nad 80.000	39

11. člen

40. člen se spremeni tako, da se glasi:

Stopnje davka na dohodek od premoženja in premoženjskih pravic so progresivne in znašajo:

od din	do din	Stopnje %
	5.000	20
5.000	10.000	25
10.000	15.000	30
15.000	20.000	35
20.000	25.000	40
25.000	30.000	45
30.000	35.000	50
35.000	40.000	55
40.000	45.000	60
45.000	50.000	65
	nad 50.000	70

12. člen

V 41. členu se v 2. točki 2. stavka za besedami storitvena obrt doda »in gostinstvo«.

Doda se nov 4. odstavek, ki se glasi:

»Davka na tujo delovno silo se oprostito tudi zavezanca prispevka od obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti za enega zaposlenega delavca, če je nosilec obrti dopolnil 65 let (moški) oziroma 60 let (ženska).«

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971.

Št. 422-4/71-4

Zalec, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

404.

Skupščina občine Zalec je na podlagi 1. in 14. člena zakona o skladih skupnih rezerv in o uporabi njihovih sredstev (Uradni list SRS, št. 46/70) in 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17/63 in 24/69) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1971 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi, načinu upravljanja in sestavi skupščine sklada skupnih rezerv občine Zalec

1. člen

Ustanovi se sklad skupnih rezerv občine Zalec (v nadaljnjem besedilu: sklad).

2. člen

Sklad je pravna oseba.

Sklad upravljata skupščina sklada in upravni odbor. Skupščina sklada šteje petindvajset članov. Skupščina občine izvoli pet članov izmed odbornikov in izmed drugih občanov, dvajset članov pa delegirajo samostojne organizacije združenega dela: od tega s področja industrije devet članov, kmetijstva dva člana, obrti štiri člana, trgovine, gostinstva, gradbeništva, prometa in komunale pa po enega člana. Stevilo članov, ki jih izvoli delavski svet posamezne organizacije združenega dela, določi pristojni svet skupščine občine.

Skupščina sklada izvoli izmed članov skupščine sklada predsednika skupščine, petčlanski upravni odbor in predsednika upravnega odbora.

Mandatna doba članov traja štiri leta.

3. člen

Poslovanje sklada se določi s statutom sklada, ki ga sprejme skupščina sklada, potrdi pa svet za finance skupščine občine.

4. člen

Administrativne posle sklada opravlja upravni organ občine, pristojen za gospodarske zadeve, finančne posle sklada pa opravlja upravni organ občine, pristojen za proračun.

5. člen

Sedanji upravni odbor sklada pripravi zasedanje ustanovne skupščine sklada najkasneje v roku enega meseca od dneva uveljavitve odloka.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 402-3/71-3

Zalec, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

405.

Skupščina občine Zalec je na podlagi zakona o obveznem izločanju dela proračunskih dohodkov v letu 1970 v posebno rezervo (Uradni list SFRJ, št. 32-372/70 in 53-596/70) ter 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17-210/68 in 24-320/69) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1971 sprejela

ODLOK

o prenosu presežka občinskega proračuna za leto 1970 v sklad skupnih rezerv občine Zalec

1. člen

Presežek dohodkov občinskega proračuna za leto 1970, izločen na račun posebne rezerve pri službi družbenega knjigovodstva po določbah zakona o obveznem izločanju dela proračunskih dohodkov v letu 1970 v posebno rezervo (Uradni list SFRJ, št. 32-372/70 in 53-596/70) se prenese v sklad skupnih rezerv občine Zalec (v nadaljnjem besedilu: sklad).

Sklad vodi ta sredstva ločeno od drugih svojih sredstev.

2. člen

Sredstva, ki se po prejšnjem členu prenašajo na sklad, se smejo v skladu s pogodbo iz 3. člena tega odloka uporabiti le za sanacije delovnih organizacij.

3. člen

Natančnejše pogoje in način za uporabo sredstev, ki se po 1. členu tega odloka prenašajo na sklad, se

določijo s pogodbo med skupščino občine Zalec in skladom skupnih rezerv občine Zalec.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 400-4/71-7

Zalec, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

406.

Skupščina občine Zalec je na podlagi 3., 12. in 13. člena zakona o izobraževalnih skupnostih in o financiranju vzgoje in izobraževanja v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 8-52/69) in 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17-210/68 in 24-320/69) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1971 sprejela

ODLOK

o financiranju vzgoje in izobraževanja v občini Zalec za leto 1971

1. člen

Stopnja občinskega prispevka za izobraževanje iz osebnega dohodka iz delovnega razmerja v letu 1971 znaša 3,20 %.

2. člen

Kot občinski prispevek za izobraževanje iz osebne dohodka od kmetijske dejavnosti, samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti, samostojnega opravljanja intelektualnih storitev, avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav, se določi del občinskega prispevka iz teh virov v višini 60 %.

3. člen

Temeljni izobraževalni skupnosti Zalec pripada v letu 1971 55 % občinskega prometnega davka od malo-prodaje industrijskega blaga, izvzemši alkoholne pijače.

4. člen

Temeljna izobraževalna skupnost Zalec mora v letu 1971 zagotoviti delavcem v zavodih enake osebne dohodke, kot jih bo zagotovila delavcem v šolstvu.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1971.

Št. 402-10/71-7

Zalec, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

407.

Skupščina občine Zalec je na podlagi 3. 12. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67) in 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17/68 in 24/69) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1971 sprejela

ODLOK o urbanističnem načrtu mesta Zalec

1. člen

Sprejme se urbanistični načrt (dopolnitev urbanističnega programa) mesta Zalec. Urbanistični načrt obsega naslednjo urbanistično dokumentacijo:

— urbanistični program — Zalec, ki ga je izdelal zavod za napredek gospodarstva Celje v maju 1963 in sprejela skupščina občine Zalec na seji, dne 25. oktobra 1966;

— urbanistični načrt (dopolnitev urbanističnega programa) mesta Zalec, ki ga je izdelalo stanovanjsko gospodarstvo Zalec kot strokovna delovna organizacija, pooblaščen v smislu 36. in 38. člena zakona o urbanističnem planiranju.

2. člen

Urbanistični načrt je izdelan za območje mesta Zalec.

Meja urbanističnega načrta poteka takole: Izhodiščna točka je v k. o. Zalec na severovzhodni točki parcele št. 899/2 ob cesti I/6. Od tu poteka meja po vzhodnem robu te parcele do železniške proge. Tu se meja nadaljuje ob progii v zahodno smer do parcele št. 974/1, nato po parceli št. 973/1 in prečka parceli št. 971/2 in 967/1, se obrne proti zahodu in poteka po južnih robovih parcel št. 967/1, 967/2 in 968; prečka cesto parcele št. 1942/1 in poteka dalje po južnem robu parcele št. 1010/1 prek parcel št. 1111/1 in 1011/3 do ceste parcele št. 1941/6. Po cesti gre meja proti severu — do severnega roba parcele št. 1052/2. Od tu se meja nadaljuje po severnem robu te parcele do sredine parcele št. 1053/1, kjer se obrne v severno smer. Nato gre meja po severnem robu parcel št. 1053/20 in 1053/26 in vzhodnem robu parcele št. 1058/1 do ceste Zalec—Vrbje. Dalje poteka meja po cesti do križišča Vrbje—Gotovlje, se obrne v severno smer prek železniške proge in ceste I/6 proti Gotovljam.

V k. o. Gotovlje poteka meja takole: Od odcepa ceste I/6 poteka proti Gotovljam do parcele št. 33/2. Nato se nadaljuje po južnem robu parcele št. 35 do vzhodnega vogala te parcele, prečka parceli št. 167/1 in 1666/3 do severovzhodnega roba parcele št. 37/2. Nato poteka meja po strugi regulirane Godomlje v vzhodno smer do mosta na cesti parcele št. 1953 k. o. Zalec.

V k. o. Zalec se meja približa izhodiščni točki po južnem robu parcele št. 622 prek parcel št. 628, 631 in 634 ter poteka po južnem robu parcele št. 641 in 642 prek ceste parcele št. 1950 na severovzhodno točko parcele št. 776/1. Od tu teče meja v južno smer na cesto I/6, ki jo prečka ter zavije v zahodno smer do izhodiščne točke.

3. člen

Grafični prikaz meje urbanističnega načrta, karta namenske uporabe površin in ostala urbanistična dokumentacija iz 1. člena tega odloka je sestavni del odloka.

4. člen

Urbanistični načrt mesta Zalec predvideva ureditev zemljišč v:

- starem mestnem jedru,
- obstoječih stanovanjskih soseskah z možnimi zapolnitvami,
- predvidenih stanovanjskih soseskah,
- obstoječih industrijskih kompleksih,
- industrijskih rezervatih,
- rezervatu obrti — obstoječi obrtni coning,
- rekreacijskem coningu (stadion, bazen, športno igrišče),
- šolskem kompleksu,
- centru naselja,
- pokopališču z rezervatom in
- zaščitnih območij infrastrukturnih objektov.

5. člen

Urbanistični načrt je zasnovan tako, da ohrani ambient starega mestnega jedra.

6. člen

Lokacijska dovoljenja za gradnjo stanovanjskih in drugih objektov na območju urbanističnega načrta mesta Zalec izdaja za urbanizem pristojni upravni organ skupščine občine na podlagi sprejetih zazidalnih načrtov.

7. člen

Skupščina občine mora najmanj vsakih pet let po sprejetju tega odloka pregledati urbanistični načrt Zalec in ga uskladiti s spremenjenimi gospodarskimi razmerami ter s splošnimi družbenimi potrebami in koristmi.

8. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-4/63-3

Zalec, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

408.

Skupščina občine Zalec je na podlagi 12. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67) in 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17/68 in 24/69) na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1971 sprejela

ODLOK o zazidalnem načrtu weekend naselja v Malih Braslovčah

1. člen

Sprejme se zazidalni načrt weekend naselja v Malih Braslovčah. Zazidalni načrt obsega kompleks zemljišč ob desnem bregu Savinje vzhodno od vasi Male Braslovče. Kompleks je namenjen za gradnjo individualnih počitniških hišic ter se kot območje zunaj naselij, določeno za posebne namene, ureja z zazidalnim načrtom.

2. člen

Zazidalni načrt predvideva gradnjo okrog sedemdeset počitniških hišic s kompleksom zemljišč dveh ha namenjenim za tabornike.

Lokacijska in gradbena dovoljenja izdaja upravni organ skupščine občine, pristojen za urbanizem.

Pri izbiri objektov in gradnji je treba poleg gradbeno-tehničnih in sanitarnih predpisov upoštevati določbe pravilnika za izvajanje tega zazidalnega načrta.

Komunalna ureditev obsega gradnjo vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, oziroma obvezno izgradnjo individualnih vodoteznih greznic na izpraznjevanje ter ureditev cestnega in električnega omrežja.

Stroški komunalne ureditve bremenijo investitorja.

3. člen

Zazidalni načrt, ki ga je izdelalo stanovanjsko komunalno podjetje Zalec v novembru 1970 in dopolnitev tega zazidalnega načrta, izdelana od istega podjetja v februarju 1971 sta sestavni del tega odloka.

4. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-6/70-3

Zalec, dne 31. marca 1971.

skupščine občine Zalec
Predsednik
Jožko Rozman l. r.

409.

Skupščina občine Zalec je na podlagi 12. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67) in 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17/68 in 24/69) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1971 sprejela

ODLOK

o zazidalnem načrtu zahodnega dela soseske »Vrt«
Petrovče — Dobriša vas

1. člen

Sprejme se zazidalni načrt zahodnega dela soseske »Vrt« Petrovče—Dobriša vas.

2. člen

Zazidalni načrt zahodnega dela soseske »Vrt« Petrovče—Dobriša vas obsega zemljiški kompleks, ki leži med železnico Celje—Dravograd na severu in cesti Petrovče—Novo Celje na jugu. Na vzhodu se zemljiški kompleks naveže na že urejeno stanovanjsko sosesko »Vrt« Petrovče, na zahodu pa se meja zemljiškega kompleksa soseske konča na meji z zemljiškim kompleksom bolnice Novo Celje in strnjene vasi Dobriša vas na jugozahodu. Zazidalni načrt predvideva izgradnjo šestinštirideset družinskih stanovanjskih hiš.

3. člen

Komunalno omrežje soseske je povezano s komunalnim omrežjem Petrovč in se mora izvajati sočasno z izgradnjo soseske. Stroški komunalne ureditve bremenijo investitorje.

4. člen

Vse lokacije izdaja v skladu s tem odlokom upravni organ skupščine občine, pristojen za urbanizem.

5. člen

Zazidalni načrt, ki ga je izdelalo stanovanjsko komunalno podjetje Zalec je sestavni del tega odloka.

6. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-1/71-3

Zalec, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

410.

Skupščina občine Zalec je na podlagi 12. in 15. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67) in 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17/68 in 24/69) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 31. marca 1971 sprejela

ODLOK

o spremembi zazidalnega načrta vzhodnega dela
starega jedra Petrovč

1. člen

Zazidalni načrt vzhodnega dela starega jedra Petrovč, ki je bil sprejet z odlokom o zazidalnih načrtih dela stanovanjske soseske »Za cesto« v Petrovčah in vzhodnega dela starega jedra naselja Petrovče (Uradni vestnik Celje, št. 6/70) se spremeni v tem, da se z zmanjšanjem parcel predvidijo na istem kompleksu še štiri družinske stanovanjske hiše.

2. člen

Sprememba zazidalnega načrta vzhodnega dela starega jedra Petrovč, ki jo je izdelalo stanovanjsko komunalno podjetje Zalec v novembru 1970, je sestavni del tega odloka.

3. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-10/69-3

Zalec, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

411.

Svet za komunalne in stanovanjske zadeve ter urbanizem skupščine občine Zalec je na podlagi 11. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67) na seji dne 23. marca 1971 sprejel

SKLEP

o razgrnitvi urbanistične dokumentacije naselij Sempeter, Levec in Petrovče na javni vpogled

I

Na javni vpogled se za trideset dni od dneva objave tega sklepa razgrnejo osnutki urbanistične dokumentacije:

- zazidalnega načrta južnega dela Sempetra;
- zazidalnega načrta stanovanjskega kompleksa severovzhodnega dela naselja Levec in
- karte namenske uporabe površin naselja Petrovče.

II

V času razgrnitve lahko k osnutkom poda svoje pripombe in predloge vsak občan ali zainteresirana delovna ali druga organizacija.

III

Sklep se objavi v Uradnem listu SRS, na občinski razglasni deski ter na razglasnih deskah krajevnih skupnosti Sempeter in Petrovče.

Št. 350-3/71-3

Zalec, dne 23. marca 1971.

Predsednik skupščine občine Zalec Jožko Rozman l. r.	Predsednik sveta za komunalne in stanovanjske zadeve ter urbanizem skupščine občine Zalec Ivo Krašovic l. r.
---	--

412.

Skupščina občine Zalec izdaja na podlagi 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17-210/68 in 24-230/68), 6. člena odloka o komunalnih in delovnih organizacijah, ki opravljajo komunalno dejavnost posebnega družbenega pomena (Uradni vestnik Celje, št. 1/68) ter po sklepu seje odbornikov obeh zborov z dne 31. marca 1971.

SKLEP

o soglasju k imenovanju direktorja Stanovanjsko komunalnega podjetja Zalec

Skupščina občine Zalec soglaša s sklepom delavskega sveta Stanovanjsko komunalnega podjetja Zalec, s katerim je imenoval Zakonjšek Andreja, dipl. gradbenega inženirja za direktorja podjetja.

Št. 111-7/71-1/3

Zalec, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

413.

Skupščina občine Zalec izdaja na podlagi 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17-210/68 in 24-230/69), 21. člena pravilnika o knjiženju prispevkov in davkov občanov (Uradni list SFRJ, št. 52-691/66) ter po sklepu seje odbornikov obeh zborov z dne 31. marca 1971

ODLOČBO

Imenuje se komisija za pregled zaključnega računa prispevkov in davkov skupščine občine Zalec v naslednjem sestavu:

- Lenarčič Breda, uprava skupščine občine Zalec, predsednik,
- Centrih Marija, SDK Celje, član,
- Cilenšek Karel, uprava skupščine občine Zalec, član.

Št. 020-8/71-1/3

Zalec, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

414.

Skupščina občine Zalec izdaja na podlagi 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17-210/68 in 24-320/69), 2. člena odloka o ustanovitvi, načinu upravljanja in sestavi skupščine sklada skupnih rezerv občine Zalec ter po sklepu seje odbornikov obeh zborov z dne 31. marca 1971

ODLOČBO

V skupščino sklada skupnih rezerv občine Zalec se kot predstavniki občinske skupščine izvolijo:

- Gorišek Vlado, Občinska konferenca ZKS Zalec,
- Razboršek Zoran, Občinska konferenca SZDL Zalec,
- Pilih Jože, »Gradnja«, Zalec, predsednik zborov delovnih skupnosti,
- Vrbič Ivanka, KB Celje — ekspozitura Zalec,
- Pulko Edo, GG Celje, obrat Zalec.

Št. 020-10/71-1/3

Zalec, dne 5. aprila 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

415.

Skupščina občine Zalec izdaja na podlagi 115. člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št. 17-210/68 in 24-320/69) ter po sklepu seje odbornikov obeh zborov z dne 31. marca 1971

ODLOČBO

V delavski svet Stanovanjsko komunalnega podjetja Zalec se kot predstavnik skupščine občine Zalec imenuje **Zabkar Ivan** iz Tekstilne tovarne Prebold, odbornik zbora delovnih skupnosti.

St. 013-10/71-1/3

Zalec, dne 5. aprila 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

416.

Skupščina občine Zalec izdaja na podlagi 115č člena statuta občine Zalec (Uradni vestnik Celje, št.

17-210/68 in 24-320/69) ter po sklepu odbornikov obeh zborov z dne 31. marca 1971

ODLOČBO

V svet zavoda Ivanke Uranjekove Celje se kot predstavnik skupščine občine Zalec imenuje **Golob Elza**, šef odseka za družbene službe v upravi skupščine občine Zalec.

St. 022-2/71-1/3

Zalec, dne 31. marca 1971.

Predsednik
skupščine občine Zalec
Jožko Rozman l. r.

SPLOŠNI AKTI SKUPNOSTI ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA**SKUPŠČINA SKUPNOSTI
ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA DELAVCEV
CELJE**

417.

Na podlagi 67. člena zakona o zdravstvenem zavarovanju in o obveznih oblikah zdravstvenega varstva (Uradni list SRS, št. 26-147/70 ter 151. člena statuta skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Celje (Uradni list SRS, št. 43/70) je sprejela skupščina skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Celje na seji dne 29. decembra 1970

PRAVILNIK

o ugotavljanju osnov ter o obračunavanju in plačevanju prispevkov za zdravstveno zavarovanje

I. TEMELJNE DOLOČBE**1. člen**

Ta pravilnik ureja način ugotavljanja osnov ter obračunavanja in plačevanja prispevkov za zdravstveno zavarovanje delavcev in drugih oseb, ki so zavarovane pri skupnosti po zakonu o zdravstvenem zavarovanju in o obveznih oblikah zdravstvenega varstva (v nadaljnjem besedilu: zakon) ter oseb, ki jim zakon zagotavlja zdravstveno varstvo.

2. člen

Zavezanci za prispevke za zdravstveno zavarovanje so: zavarovanci-delavci, ki dobivajo osebni dohodek iz delovnega razmerja; osebe, katerih prejemki so izenačeni z osebnim dohodkom iz delovnega razmerja (2. in 3. točka 13. člena statuta skupnosti); osebe, ki morajo po zakonu zase same plačevati prispevke in drugi v zakonu določeni zavezanci.

Zavezanci za prispevek za zdravstveno zavarovanje za nesrečo pri delu in poklicno bolezen so državni organi, delovne in druge organizacije ter zasebni delodajalci — za zavarovance, ki so pri njih zaposleni; osebe, ki morajo po zakonu zase same plačevati prispevke in drugi v zakonu določeni zavezanci.

3. člen

Zavezanci za obračunavanje in plačevanje prispevkov za zdravstveno zavarovanje oziroma zdravstveno varstvo po 66., 82. in 83. členu zakona (v nadaljnjem besedilu: zavezanci) so: družbeno-politične skupnosti, državni organi, delovne in druge organizacije, zasebni delodajalci ter osebe, ki morajo zase same plačevati prispevek.

4. člen

Zavezanci za prispevke plačujejo tele prispevke:

1. prispevek za zdravstveno zavarovanje (66. in 97. člen zakona),
2. prispevek za zdravstveno zavarovanje za nesrečo pri delu in za poklicno bolezen (69. člen zakona) — za osebe iz 1., 2., 3., 6. in 7. točke prvega odstavka 14. člena ter 15., 17. in 18. člena zakona,
3. poseben prispevek za zdravstveno zavarovanje (71. člen zakona),
4. prispevek za zdravstveno varstvo oseb iz 29. člena zakona (82. člen zakona),
5. prispevek za zdravstveno varstvo v primeru nesreče pri delu in obolenja za poklicno boleznijo za osebe iz 30. člena zakona (83. člen zakona).

5. člen

Prispevek iz 1. točke 4. člena tega pravilnika plačujejo:

1. organizacije za delavce, ki so pri njih zaposleni — iz odtegnjenega dela osebnega dohodka delavcev ali prejemka, ki ima značaj osebnega dohodka,
2. zasebni delodajalci za zavarovance, ki so pri njih zaposleni — iz svojih sredstev,
3. družbeno-politične in druge skupnosti ter organizacije, ki morajo po zakonitih predpisih ali sporazumu plačevati oziroma prispevati prispevek za zavarovanje za posamezne kategorije zavarovancev ali oseb iz 44. člena zakona — iz svojih sredstev,
4. osebe, ki morajo po zakonu ali statutu skupnosti zase same plačevati prispevek — iz svojih sredstev,
5. drugi zavezanci — ki jih določajo zakoniti predpisi — iz sredstev določenih v teh predpisih.

6. člen

Prispevek iz 2. točke 4. člena tega pravilnika plačujejo:

1. organizacije — iz dohodka,
2. zasebni delodajalci — iz svojih sredstev,
3. osebe, ki morajo po zakonu ali statutu skupnosti zase same plačevati prispevek — iz svojih sredstev.

7. člen

Prispevek iz 3. točke 4. člena tega pravilnika plačujejo:

1. delovne in druge organizacije — za delavce, ki so pri njih zaposleni — iz svojega dohodka,
2. zasebni delodajalci — za delavce, ki so pri njih zaposleni — iz svojih sredstev,
3. osebe, — ki opravljajo samostojno poklicno dejavnost — iz svojih sredstev,
4. zavarovanci iz 15. člena zakona — iz svojih sredstev,
5. invalidsko-pokojninski sklad — za uživalce pokojnin, oskrbnin in invalidnin — iz sredstev sklada,
6. drugi zavezanci — iz svojih sredstev.

8. člen

Prispevek iz 4. točke 4. člena tega pravilnika plačujejo:

1. družbeno-politične skupnosti za osebe iz 1. in 4. točke prvega odstavka 29. člena zakona — iz proračunskih sredstev,
2. organizacije za osebe iz 2., 3., 5. in 6. točke prvega odstavka 29. člena zakona — v breme dohodka,
3. organizator akcije za osebe iz 7. do 10. točke prvega odstavka 29. člena zakona — iz svojih sredstev,
4. skupnost invalidskega in pokojninskega zavarovanja za osebe iz 11. točke prvega odstavka 29. člena zakona — iz sredstev sklada.

9. člen

Prispevek iz 5. točke 4. člena tega pravilnika plačujejo:

1. zavodi za zaposlovanje delavcev za osebe iz 1. točke 30. člena zakona — iz sredstev skladov skupnosti za zaposlovanje,
2. organizacije za osebe iz 2. točke 30. člena zakona — v breme dohodka,
3. organizator akcije za osebe iz 3. do 6. točke 30. člena zakona — iz svojih sredstev.

10. člen

Za zavarovance — tuje državljanke iz 3. odstavka 1. člena zakona se uporabljajo določbe iz prejšnjih členov tega pravilnika.

Tuji državljanji zaposleni na podlagi mednarodnih pogodb pri tujih organizacijah v Jugoslaviji, ki uživajo diplomatsko imuniteto in tujci, ki prejema osebni dohodek neposredno iz tujine, plačujejo prispevek sami.

Osebe iz prejšnjega odstavka ne plačujejo prispevka po 2. točki 4. člena pravilnika.

Za osebe, ki so zavarovane po zakonu o zdravstvenem varstvu tujcev v Jugoslaviji (Uradni list SFRJ, št. 23-347/67), se uporabljajo določila navedenega zakona.

II. OSNOVE ZA OBRAČUNAVANJE
IN PLAČEVANJE PRISPEVKOV

11. člen

1. Osnova za obračunavanje in plačevanje prispevkov pri zavarovancih, ki prejema osebni dohodek iz delovnega razmerja pri delovnih in drugih organizacijah je njihov celoten kosmati osebni dohodek, ki so ga dobili za delovne uspehe, dosežene z delom na svojem delovnem mestu, po osnovah in merilih, ki jih je zavezanec določil v splošnem aktu o delitvi osebnih dohodkov delavcev.

2. Kadar se osebni dohodek ugotavlja skupaj s potnimi in drugimi stroški in se uporabljajo skupna merila za isto osnovo (provizija trgovskih potnikov in zavarovalnih agentov in podobno), se upošteva kot osebni dohodek, ki je podlaga za obračun prispevkov, le tisti del tako ugotovljenega osebnega zneska, ki ostane po odbitku potnih in drugih stroškov po določbah splošnega akta delovne organizacije.

3. V osebni dohodek za obračunavanje in plačevanje prispevka za zdravstveno zavarovanje se všteta tudi dodatek za borce, ki ga po posebnih predpisih dobivajo osebe v delovnem razmerju.

4. Osnova za obračunavanje in plačevanje prispevkov za člane predstavniških teles in drugih organov s stalno funkcijo ter za izvoljene osebe v družbenih, združenjih in samoupravnih organizacijah, zbornicah, združenjih in podobno, če jim je to edini ali glavni poklic in če prejmejo za to delo stalno mesečno povračilo, je stalno mesečno povračilo, ki ga prejema za delo.

5. Osnova za obračunavanje in plačevanje prispevkov za člane obrtnih in ribiških zadrug je delež (dohodek), ki ga dobijo za delo v zadrugi.

6. Osnova za obračunavanje in plačevanje prispevkov za vse osebe, prijavljene pri zavodu za zaposlovanje, je poprečni osebni dohodek, ki je osnova za odmero denarnega nadomestila za območje zavoda tistim zavarovancem, ki prejema denarno nadomestilo med začasno brezposelnostjo.

Način obračunavanja in plačevanja prispevkov določita sporazumno pristojni zavod za zaposlovanje in skupnost.

7. Za upokojene in uživalce pravic iz invalidskega in pokojninskega zavarovanja je osnova za obračunavanje prispevka izplačana pokojnina, oskrbnina oziroma invalidnina.

8. Za osebe, ki opravljajo samostojno poklicno dejavnost (17. in 18. člen zakona), je osnova za obračunavanje in plačevanje prispevka za zdravstveno zavarovanje določena s sklepom skupnosti.

9. Če določi skupščina skupnosti za zdravstveno zavarovanje za zavarovance posameznih kategorij s svojim sklepom stalne zneske prispevkov, se plačujejo za njihovo zdravstveno zavarovanje ti zneski.

12. člen

Osnova za obračun prispevkov za delavce, zaposlene pri zasebnih delodajalcih, je čisti osebni dohodek iz delovnega razmerja, ki pa ne sme biti manjši od prijavljenega osebnega dohodka oziroma od osebnega dohodka, ki ga je za enako ali podobno delo ugotovil oziroma določil pristojni organ občinske skupščine po zakonu o delovnih razmerjih delavcev, ki delajo pri zasebnih delodajalcih. Če je tako ugotovljeni osebni dohodek manjši od minimalnega osebnega dohodka, je

osnova za obračun prispevka predpisani minimalni osebni dohodek.

Če je dogovorjeno plačilo v denarju in v naravi, ne sme biti del osebnega dohodka, ki se izplačuje v denarju, manjši od minimalnega osebnega dohodka.

13. člen

Za jugoslovanske državljane — delavce, osebe na strokovnem izpopolnjevanju, v uku ali na praksi v tujini sta osnova in način obračunavanja prispevkov določena s sklepom skupnosti.

Strokovna izobrazba in kvalifikacija oseb iz prvega odstavka se presojata po predpisih, ki veljajo v SR Sloveniji.

14. člen

Če se osebni dohodki in drugi prejemki izjemoma obračunavajo in izplačujejo v čistih zneskih, se prispevek za zdravstveno zavarovanje obračunava in plačuje na stopnjah, preračunanih na čisti osebni dohodek oziroma prejemek. Stopnja se preračunava po teje formuli:

Stopnja prispevka za zdravstveno zavarovanje na čisti osebni dohodek oziroma prejemek

Stopnja prispevka za zdravstveno zavarovanje $\times 100$

=

100 — (seštevek stopenj prispevka iz osebnega dohodka iz delovnega razmerja + seštevek stopenj prispevka za izobraževanje + stopnja prispevka za zdravstveno zavarovanje + stopnja osnovnega prispevka za invalidsko in pokojninsko zavarovanje + stopnja prispevka za neposredno otroško varstvo + stopnja prispevka za otroški dodatek + stopnja prispevka za zaposlovanje)

Po formuli iz prvega odstavka tega člena se obračunava prispevek za zdravstveno zavarovanje tudi tedaj, kadar osebni dohodek ne vsebuje vseh prispevkov iz osebnega dohodka ali se ti plačujejo po nižji stopnji.

Na način, določen v prvem in drugem odstavku tega člena se obračunavajo prispevki za zdravstveno zavarovanje tudi od pavšalnih osnov, če ni v zakonu oziroma v sklepu skupnosti drugače določeno.

15. člen

Zavezanec prispevka obračunava in plačuje prispevek za zdravstveno zavarovanje po bruto stopnji, predpisani v skupnosti, pri kateri je zavarovana oseba prijavljena v zavarovanje.

Zavezanec, ki obračunava prispevke v neto stopnjah, mora pri preračunavanju iz bruto v neto upoštevati prispevke:

- iz osebnega dohodka iz delovnega razmerja,
- za izobraževanje,
- za neposredno otroško varstvo in otroški dodatek,
- za zaposlovanje.

Po stopnjah, ki se vštevaajo v bruto osebni dohodek, kot veljajo v občini, kjer ima izplačevalec osebnega dohodka oziroma samostojna organizacija združenega dela v sestavu delovne organizacije svoj sedež; in prispevke

- za zdravstveno zavarovanje
- za invalidsko-pokojninsko zavarovanje po stopnjah, kot veljajo v tukajšnji skupnosti.

16. člen

Posebni prispevek za zdravstveno zavarovanje se obračunava od osnov, od katerih se obračunava prispevek za zdravstveno zavarovanje.

III. OBRAČUNAVANJE PRISPEVKOV ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE ZA ZAVAROVANCE DRUGIH KATEGORIJ

17. člen

1. Za gospodinjske pomočnice se prispevek obračunava in plačuje po določenih stopnjah od dogovorjenega osebnega dohodka iz 12. člena tega pravilnika, če ni skupščina skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev določila zanje stalne osnove.

2. Jugoslovanski ali tuji državljani, ki dobivajo pokojnino ali invalidnino od tujega nosilca zavarovanja, plačujejo prispevek za zdravstveno zavarovanje po stopnji ali v pavšalnem znesku, ki ga določi skupnost.

3. Za osebe na prostovoljni praksi, učence v gospodarstvu in učence poklicnih šol (6. in 7. točka prvega odstavka 14. člena zakona) ter za družinske člane, ki jih morajo posebej zavarovati jugoslovanski državljani zaposleni v tujini (3. in 4. odstavek 15. člena zakona), se plačuje prispevek za zdravstveno zavarovanje v višini, ki ga skupnost določi s sklepom.

4. Osnova za obračunavanje in plačevanje prispevka za zdravstveno zavarovanje za neplačane izostanke z dela je osebni dohodek, ki ga je delavec prejel za prejšnji mesec.

5. Za osebe iz 29. in 30. člena zakona, se plačujejo prispevki v pavšalnih zneskih, ki jih določi skupnost.

18. člen

Iz osebnega dohodka delavcev in upokojencev v delovnem razmerju pri enem ali več zavezancih, vendar skupaj z manj kot polovico delovnega časa, se plačuje prispevek za nesrečo pri delu in obolenje za poklicno boleznijo po sklepu skupnosti.

IV. ROKI, KRAJ IN NAČIN PLAČEVANJA PRISPEVKOV

19. člen

1. Vsi prispevki, ki jih obravnava ta pravilnik, se vplačujejo pri službi družbenega knjigovodstva (v nadaljnjem besedilu: družbeno knjigovodstvo) na žiro račun ali pri blagajni skupnosti.

2. Če je jugoslovanska delovna organizacija zaposlila pri delu v tujini delavce iz druge jugoslovanske delovne organizacije, je zavezanec za plačevanje prispevka še nadalje delovna organizacija, katere delavci so pritegnjeni k takemu delu.

20. člen

Prispevek zapade v plačilo:

1. za zavarovance, za katere organizacije obračunavajo prispevek po 74. členu zakona — na dan, ko se dvignejo sredstva za osebne dohodke;

2. za sklad invalidskega in pokojninskega zavarovanja s prvim dnevom izplačila pokojnine, oskrbnine oziroma invalidnine;

3. za druge zavezanca — zadnji dan v mesecu za nazaj.

21. člen

Izplačevalci osebnega dohodka, iz katerega se obračunava in plačuje prispevek za zdravstveno zavarovanje delavcev ter zavarovanci — osebe, ki opravljajo samostojno poklicno dejavnost (17. člen zakona), ki ne obračunavajo, ne vplačajo ali ne vplačajo pravočasno prispevka za zdravstveno zavarovanje, morajo poleg prispevka plačati še kazenske obresti po stopnji 0,1 % na dan od zneska nevplačanega ali nepravčasno vplačanega prispevka.

22. člen

Zavezancu, ki ne plača v predpisanem roku zapadlih prispevkov ali ne plača vseh prispevkov, izda skupnost plačilni nalog, da mora v osmih dneh od vročitve plačati zapadle prispevke s kazenskimi obrestmi.

Če je v osmih dneh vložen ugovor, skupnost ne more izdati novega naloga, temveč lahko uveljavlja svojo terjatev samo s tožbo pri pristojnem sodišču.

Plačilni nalog, zoper katerega zavezanec ni pravočasno ugovarjal, postane izvršljiv.

23. člen

Na zahtevo skupnosti mora družbeno knjigovodstvo oziroma banka na podlagi izvršljivega plačilnega naloga skupnosti ali sodišča oziroma na podlagi izvršljive odločbe sodišča izterjati neplačane prispevke tako, da prenese znesek z računa zavezanca na račun skupnosti.

Če prispevkov ni mogoče izterjati na način iz prejšnjega odstavka, jih mora na zahtevo skupnosti izterjati občinski organ davčne službe po postopku, ki ga določajo predpisi o prisilni izterjavi prispevkov in davkov občanov, oziroma sodišče po pravilih izvršilnega postopka.

24. člen

Za delavce, ki delajo v tujini v delovnem razmerju z jugoslovanskimi delovnimi organizacijami, morajo le-te plačevati prispevke v valuti, v kateri izplačujejo osebne dohodke; če dobivajo devizna sredstva po posebnih predpisih iz republiške kvote za plačevanje v neblagovnem prometu s tujino, plačujejo prispevke v dinarjih.

Jugoslovanski državljani — ki so stopili v tujini v delovno razmerje (15. člen zakona) in so zavarovani po zakonu o zdravstvenem zavarovanju, plačujejo prispevek za zdravstveno zavarovanje v valuti, v kateri prejemajo osebni dohodek, po najbližjem korespondentu Narodne banke Jugoslavije v zadevni državi; če tam ni takega korespondenta pa tako, kot to določi Narodna banka Jugoslavije.

Prispevek za zdravstveno zavarovanje družinskih članov, ki živijo v Jugoslaviji in jim ni zagotovljeno zdravstveno varstvo od tujega nosilca zavarovanja, plačujejo zavezanci v valuti, v kateri prejemajo osebni dohodek, ali v dinarjih.

Prispevek za jugoslovanske državljane, ki so zaposleni pri gospodinjstvih jugoslovanskih državljanov v tujini, plačujejo zavezanci v valuti, v kateri prejemajo sami osebni dohodek.

Prispevki iz tega člena se vplačujejo na žiro račun sklada skupnosti, pri kateri je zavarovana oseba prijavljena v zavarovanje.

25. člen

Zavezanec mora prispevke vplačevati ločeno za:

- zdravstveno zavarovanje delavcev,
- zdravstveno zavarovanje delavcev od osebnega dohodka iz delovnega razmerja prek polnega delovnega časa,
- zdravstveno zavarovanje delavcev za nesrečo pri delu in poklicno bolezen,
- zdravstveno zavarovanje delavcev za nesrečo pri delu in poklicno bolezen prek polnega delovnega časa,
- zdravstveno zavarovanje in nesrečo pri delu za učence v gospodarstvu in učence poklicnih šol,
- zdravstveno zavarovanje oseb po 29. členu zakona,
- zdravstveno zavarovanje oseb po 30. členu zakona,
- zdravstveno zavarovanje oseb zaposlenih v tujini,
- posebni prispevek,
- kazenske obresti in stroški.

Zavezanec lahko nakaže vse prispevke za zdravstveno zavarovanje in nesrečo pri delu ter obolenje za poklicno boleznijo z enim virmanskim nalogom ali položnico, vendar mora specificirati po vrstah prispevkov.

Na prenosnem nalogu ali položnici mora biti označena doba, na katero se nanaša vplačilo prispevka, osnova, stopnja in znesek prispevka.

Če zavezanec za vplačilo prispevka ne izpolni naloga — položnice po določilih tega člena, mu družbeno knjigovodstvo ali pošta zavrne vplačilo po 38. in 60. členu zakona o službi družbenega knjigovodstva.

26. člen

Zavezanec lahko refundira preveč ali napačno vplačane prispevke samo ob pismenem soglasju skupnosti, če ni s predpisi drugače določeno.

27. člen

Vsi prispevki za zdravstveno zavarovanje po tem pravilniku se obračunajo po stopnjah, v višini in na način, kot veljajo na dan, ko zapadejo v plačilo (20. člen tega pravilnika).

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

1. Prispevki za zdravstveno zavarovanje po tem pravilniku se bodo obračunavali in plačevali od 1. januarja 1971 od dneva, ko se začne izvajati zakon o zdravstvenem zavarovanju in o obveznih oblikah zdravstvenega varstva.

2. Izjemoma morajo zavezanci prispevka svoje prispevke plačevati po predpisih in stopnjah za financiranje zdravstvenega zavarovanja delavcev, ki veljajo na dan 31. decembra 1970, od zneskov osebnih dohodkov, ki se izplačujejo po prenehanju veljavnosti teh

predpisov, če se izplačila nanašajo na obdobje do 31. decembra 1970 in na zavarovance, zajete z zdravstvenim zavarovanjem delavcev. Vplačila opravijo zavezanci prispevka v korist pristožne skupnosti zdravstvenega zavarovanja.

29. člen

Ta pravilnik velja osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, učinkuje pa od 1. januarja 1971 dalje.

Št. 022-11/70-2/4-S/31

Celje, dne 29. decembra 1970.

Skupščina skupnosti
zdravstvenega zavarovanja delavcev
Celje

Predsednik
Franc Ban l. r.

SKUPŠČINA SKUPNOSTI
ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA DELAVCEV
NOVA GORICA

418.

Na podlagi 86. in 168. člena statuta skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica je sprejela skupščina skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica na 41. seji dne 25. decembra 1970

PRAVILNIK

o izdajanju in uporabi zdravstvene izkaznice in drugih obrazcev v zvezi z uveljavljanjem pravic iz zdravstvenega zavarovanja

I. LISTINE, S KATERIMI SE DOKAZUJE
LASTNOST ZAVAROVANE OSEBE

1. člen

Osebe, zavarovane po zakonu o zdravstvenem zavarovanju in o obveznih oblikah zdravstvenega varstva (v nadaljnjem besedilu: zakon) in po statutu skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: skupnost), dokazujejo pri uveljavljanju zdravstvenega varstva po zakonu in statutu skupnosti lastnost zavarovane osebe z zdravstveno izkaznico, s potrdilom za zdravstveno varstvo in s potrdilom o zdravstvenem varstvu po mednarodnih konvencijah po tem pravilniku.

Zdravstveno izkaznico, potrdilo za zdravstveno varstvo in potrdilo o zdravstvenem varstvu po mednarodnih konvencijah izdaja skupnost.

2. člen

Zdravstvena izkaznica se izda:

- osebam v delovnem razmerju in drugim osebam iz 13. člena statuta in njihovim družinskim članom;
- družinskim članom iz 2. in 3. odstavka 20. člena statuta;
- osebam iz 15. člena statuta, ki opravljajo samostojno poklicno dejavnost in njihovim družinskim članom;
- rednim študentom višjih in visokih šol, fakultet in umetniških akademij (27. člen zakona) in njihovim ožjim družinskim članom;

5. španskim borcem in borcem NOV iz 1. odstavka 28. člena zakona in njihovim ožjim družinskim članom;

6. uživalcem stalnih priznavalnin in stalne družbene denarne pomoči iz 1. točke 29. člena zakona in njihovim ožjim družinskim članom;

7. osebam na prostovoljni praksi iz 2. točke 29. člena zakona in njihovim ožjim družinskim članom;

8. otrokom, ki jih je zavarovanec vzel k sebi in jih preživlja (4. točka 29. člena zakona);

9. osebam na šolanju, strokovni izpopolnitvi ali podiplomskem študiju, ki so prekinile delovno razmerje, če ta čas dobivajo štipendijo in nimajo statusa rednega študenta (5. točka 29. člena zakona);

10. osebam, ki jih organizacija pred sklenitvijo delovnega razmerja pošlje kot svoje štipendiste na praktično delo v drugo organizacijo (6. točka 29. člena zakona);

11. osebam iz 152. člena zakona (družinskim članom, katerih hranilec je v obvezni vojaški službi, žrtvam fašističnega nasilja in civilnim žrtvam vojne in vojnega materiala ter borcem za severno mejo v letih 1918 do 1919) ter njihovim družinskim članom.

3. člen

Potrdilo za zdravstveno varstvo se izda:

1. osebam, zavarovanim za primer bolezni in nesreče izven dela iz 3., 7. do 11. točke 29. člena zakona,

2. osebam, zavarovanim za primer nesreče pri delu in obolenja za poklicno boleznijo po 30. členu zakona in osebam zaposlenim z manj kot s polovico polnega delovnega časa,

3. tujcem, ki se šolajo ali strokovno izpopolnjujejo v delovni in drugi organizaciji na območju skupnosti in so zdravstveno zavarovani po 5. členu zakona o zdravstvenem varstvu tujcev v Jugoslaviji (Uradni list SFRJ, št. 23/67),

4. tujim zavarovanim osebam, ki med začasnim bivanjem na območju skupnosti uveljavljajo zdravstveno varstvo po mednarodnih konvencijah.

4. člen

Potrdilo o zdravstvenem varstvu po mednarodnih konvencijah se izda upokojemcem, ki prejemajo pokojnino ali invalidnino iz držav, s katerimi je sklenjena konvencija o socialnem zavarovanju, in njihovim družinskim članom ter družinskim članom delavcev, ki so ostali v Jugoslaviji, dokler prebivajo na območju skupnosti.

5. člen

Osebam, zavarovanim po 44. členu zakona, ki uveljavljajo obvezne oblike zdravstvenega varstva pri skupnosti na podlagi sporazuma med občinsko skupščino in skupnostjo, se izda listinsko dokazilo, za katerega se dogovorita občinska skupščina in skupnost.

6. člen

Zdravstveno izkaznico, potrdilo za zdravstveno varstvo in potrdilo o zdravstvenem varstvu po mednarodnih konvencijah dobijo zavarovanci in njihovi družinski člani, ko skupnost ugotovi lastnost zavarovane osebe na podlagi prijave v zavarovanje in prijave družinskih članov za izdajo zdravstvene izkaznice ter drugih ustreznih javnih listin (na primer: izpiska iz rojstne matične knjige; izpiska iz poročne matične knjige; ustrezne listine, če ima družinski član lastne dohodke; listine o posvojitvi otroka; izpiska iz mrliške matične knjige za otroka brez staršev in podobno).

7. člen

Pri uveljavljanju zdravstvenega varstva morajo dokazati lastnost zavarovane osebe oziroma osebe, ki ji je po zakonu zagotovljeno zdravstveno varstvo:

1. zavarovanci — osebe v delovnem razmerju, osebe iz 2., 3., 6. in 7. točke 13. člena statuta in njihovi družinski člani ter osebe iz 2. točke 29. člena zakona in njihovi ožji družinski člani — z zdravstveno izkaznico, v kateri so potrjeni podatki o zaposlitvi oziroma o lastnosti zavarovane osebe.

Podatke o zaposlitvi potrjuje za zavarovance — delavce in njihove družinske člane organizacija, pri kateri so zaposleni. Za zavarovance, zaposlene pri zasebnih delodajalcih in njihove družinske člane potrjuje podatke o zaposlitvi skupnost ali zasebni delodajalec, če ga skupnost za to pooblasti.

Za zavarovanceve otroke od 15. do dopolnjenega 18. leta starosti iz 5. odstavka 22. člena statuta potrjuje lastnost zavarovane osebe skupnost na podlagi potrdila o prigrasitvi, ki ga izda zavod za zaposlovanje;

2. družinski člani iz 2. in 3. odstavka 20. člena statuta — z zdravstveno izkaznico, v kateri skupnost potrjuje lastnost zavarovane osebe, in s potrdilom o plačanem prispevku;

3. zavarovanci — delavci iz 4. točke 13. člena statuta, ki začasno niso v delovnem razmerju in njihovi družinski člani — z zdravstveno izkaznico, v kateri jim zavod za zaposlovanje potrjuje lastnost zavarovane osebe;

4. zavarovanci — osebe, ki opravljajo samostojno poklicno dejavnost in njihovi družinski člani — z zdravstveno izkaznico, v kateri jim skupnost potrjuje lastnost zavarovane osebe, in s potrdilom o plačanem prispevku v smislu 86. člena statuta;

5. redni študenti iz 27. člena zakona in njihovi ožji družinski člani — z zdravstveno izkaznico, v kateri jim to lastnost potrjuje skupnost oziroma sklad za zdravstveno varstvo študentov na podlagi pooblastila skupnosti;

6. španski borci in borci NOV iz 1. odstavka 28. člena zakona in njihovi ožji družinski člani — z zdravstveno izkaznico, v kateri jim to lastnost potrjuje skupnost;

7. učivalci stalnih priznavalnin in stalne družbene pomoči in njihovi ožji družinski člani — z zdravstveno izkaznico, v kateri jim to lastnost potrjuje pristojni organ, ki jim izplačuje družbeno pomoč in priznavalnino;

8. otroci iz 4. točke 29. člena zakona, ki jih je zavarovanec vzel k sebi in jih preživlja — z zdravstveno izkaznico v kateri jim lastnost zavarovane osebe potrjuje skupnost;

9. osebe na šolah, strokovni izpopolnitvi ali podiplomskem študiju iz 5. točke 29. člena zakona — z zdravstveno izkaznico, v kateri jim dajalec štipendije potrjuje lastnost;

10. osebe, ki so pred sklenitvijo delovnega razmerja poslani kot štipendisti na praktično delo v drugo organizacijo (6. točka 29. člena zakona) — z zdravstveno izkaznico, v kateri jim to lastnost potrjuje organizacija, ki jih je poslala na praktično delo;

11. upokojenci in učivalci drugih stalnih prejemkov in njihovih družinski člani — z zdravstveno izkaznico in čekovnim odrezkom o izplačilu pokojnine ali drugega stalnega prejemka za tekoči ali pretekli mesec;

12. osebe iz 152. člena zakona (družinski člani, katerih hranilec je v obvezni vojaški službi, žrtve faš-

ističnega nasilja in civilne žrtve vojne in vojnega materiala ter borci za severno mejo) — z zdravstveno izkaznico, v kateri jim to lastnost potrjuje pristojni organ, ki jim izplačuje pomoč oziroma jim je izdal odločbo;

13. osebe, ki uveljavljajo zdravstveno varstvo s potrdilom za zdravstveno varstvo potrjuje lastnost na tem potrdilu šola, organizacija, pri kateri se izpopolnjujejo ali delajo ter organizator akcij, ki se jih udeležujejo;

14. osebe, zavarovane po mednarodnih konvencijah, in njihovi družinski člani z overjenim potrdilom o zdravstvenem varstvu po mednarodnih konvencijah.

8. člen

Če prebiva zavarovanec družinski član, ki ima zdravstveno izkaznico, izven kraja, v katerem je sedež organizacije, pri kateri zavarovanec dela, oziroma ki mu je pristojna potrditi lastnost zavarovane osebe, uveljavlja zdravstveno varstvo z zdravstveno izkaznico in s potrdilom namesto overitve v zdravstveni izkaznici, ki mu ga izda organizacija.

Za družinske člane drugih zavarovancev (uživalcev pokojnin, oseb, ki opravljajo samostojno poklicno dejavnost), izda potrdilo skupnost oziroma po pooblastilu skupnosti pristojni organ.

9. člen

Potrditev podatkov o zaposlitvi oziroma o lastnosti zavarovane osebe v zdravstveni izkaznici ter potrdilo za zdravstveno varstvo velja 30 dni, s pristankom, da med zadržanostjo od dela ni potrebna nova potrditev oziroma novo potrdilo.

Potrditev podatkov v zdravstveni izkaznici za učivalce stalnih priznavalnin in stalne družbene pomoči ter za osebe iz 152. člena zakona velja 30 dni.

Overjeno potrdilo o zdravstvenem varstvu po mednarodnih konvencijah velja 6 mesecev.

10. člen

Zavarovanec, ki ima zdravstveno izkaznico, mora prigrasiti v 8 dneh vsako spremembo, od katere je odvisna lastnost zavarovane osebe, zlasti prenehanje rednega šolanja otrok, povrnitev delovne zmožnosti nezmožnih družinskih članov, prenehanje preživljanja in pridobitev dohodkov družinskih članov, če jih preje niso imeli, razvezo zakona ter spremembo priimka in imena in podobno. Spremembe prigrasijo zavarovanci, ki so zaposleni pri organizacijah — svoji organizaciji, zavarovanci, ki začasno niso v delovnem razmerju — zavodu za zaposlovanje delavcev, pri katerem so prigraseni, študentje, učivalci družbene pomoči, pristojnim organom, drugi zavarovanci pa neposredno skupnosti.

11. člen

Kdor izgubi zdravstveno izkaznico dobi novo, ko prekliče izgubljeno izkaznico v republiškem uradnem listu.

12. člen

Zdravstvena delovna organizacija, pri kateri zavarovana oseba uveljavlja zdravstveno varstvo po zakonu in statutu skupnosti, ugotavlja identiteto zavarovane osebe in zabeleži v zdravstveno izkaznico oziroma na potrdilu za zdravstveno varstvo podatke, katere določita s pogodbo o zdravstvenem varstvu skupnost in zdravstvena delovna organizacija.

II. POSTOPEK DELOVNE ORGANIZACIJE V ZVEZI Z IZDAJO ZDRAVSTVENE IZKAZNICE

13. člen

Za delavca, ki prvič stopi na delo, pošlje delovna in druga organizacija skupnosti skupaj s prijavo v zavarovanje izpolnjene obrazce zdravstvenih izkaznic delavca in njegovih družinskih članov, prijavo delavca za izdajo zdravstvene izkaznice njegovim družinskim članom ter ustrezne dokaze za družinske člane.

Skupnost po izdaji zdravstvenih izkaznic vrne dokaze — listine delovni organizaciji v hrambo.

Ob izstopu iz dela mora delovna organizacija delavcu vrniti prijavo za izdajo izkaznic in dokaze za družinske člane, katerim so bile izdane zdravstvene izkaznice, da jih delavec izroči v hrambo novi delovni organizaciji ali skupnosti. V zdravstveni izkaznici zavarovanca in njegovih družinskih članov mora delovna organizacija vpisati datum prenehanja dela.

14. člen

Za delavca, ki stopi na delo v novo delovno organizacijo in že ima zdravstveno izkaznico, pošlje organizacija skupnosti s prijavo v zavarovanje tudi delavčevo zdravstveno izkaznico in zdravstvene izkaznice njegovih družinskih članov po predhodni ponovni ugotovitvi pravice družinskih članov do zdravstvenega varstva (obstoj zakonske zveze, preživljanje družinskih članov, redno šolanje otrok po 15. letu starosti in podobno). Dokaze, na podlagi katerih organizacija ugotovi pravico do zdravstvenega varstva družinskih članov, organizacija zadrži v hrambi.

15. člen

Dokaze za družinske člane delavcev, zaposlenih pri zasebnih delodajalcih, oseb, ki opravljajo samostojno poklicno dejavnost, upokojenec, oseb, ki imajo pravico do zdravstvenega varstva po mednarodnih konvencijah, za družinske člane iz 2. in 3. odstavka 20. člena statuta ter za zavarovančeve otroke iz 5. odstavka 22. člena statuta, hrani skupnost, za družinske člane zavarovancev delavcev delovna oziroma druga organizacija, za družinske člane oseb, ki jim je zagotovljeno zdravstveno varstvo pa skupnost ali pristojni organ, ki ga skupnost za to pooblasti.

III. OBRAZCI LISTIN ZA UVELJAVLJANJE NADOMESTIL (POVRAČIL) IN DRUGIH PRAVIC IZ ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA

16. člen

Nadomestilo osebnega dohodka med začasno zadržanostjo od dela uveljavlja zavarovanec s poročilom o trajanjučasne zadržanosti od dela, ki ga izda v dveh izvodih zdravstvena delovna organizacija, pri kateri zavarovanec po statutu in pravilniku skupnosti lahko zahteva, da ta odloča o njegovi nezmožnosti oziroma zadržanosti od dela.

Izpolnjen obrazec poročila o trajanjučasne zadržanosti od dela podpiše zdravnik, ki je ugotovil začasno zadržanost zavarovanca, ki ima pravico do nadomestila osebnega dohodka.

Ta obrazec izpolni zdravstvena delovna organizacija praviloma 1. dne po prenehanju zadržanosti zavarovanca, pred prenehanjem pa le, če zdravnik sodi, da bo zadržanost od dela trajala tudi še po dnevu,

ko se v organizaciji, v kateri je zavarovanec zaposlen, redno obračunava osebni dohodek. Če traja začasna zadržanost od dela več kot 30 dni, izpolni zdravstvena delovna organizacija poročilo o trajanju najkasneje 31. dan od dneva, ko se je začela, in sicer za dobo 30 dni, oziroma za del te dobe, ki ni bil zajet v prejšnjem poročilu.

Zdravstvena delovna organizacija pošlje oba izvoda poročila o začasni zadržanosti od dela izplačevalcu nadomestila osebnega dohodka (organizaciji, pri kateri zavarovanec dela ali skupnosti), na način, kot ga skupnost uredi po dogovoru z zdravstveno delovno organizacijo.

17. člen

Povračilo potnih stroškov v zvezi z zdravstvenim varstvom, ki ga zavarovana oseba uveljavi v drugem kraju, se uveljavlja s potrdilom o potrebi potovanja za uveljavitev zdravstvenega varstva. Izda ga zdravstvena delovna organizacija, pri kateri je zavarovana oseba priglašena za zdravstveno varstvo, potem ko pristojni zdravnik ugotovi, da mora zavarovana oseba po medicinsko pomoč v drug kraj.

Zdravstvena delovna organizacija, v katero zdravnik napoti zavarovano osebo, potrdi zaradi obračuna potnih stroškov na obrazcu potrdila, koliko časa je zavarovana oseba ostala zaradi pregleda oziroma zdravljenja v drugem kraju.

18. člen

Zobotehnična dela ter nabavo ali popravilo očal, ortopedskih pripomočkov in drugih sanitarnih priprav, uveljavlja zavarovana oseba s potrdilom o potrebi zobotehničnih del, o potrebi očal in o potrebi ortopedskega pripomočka ali sanitarne priprave. Tako potrdilo izda zdravstvena delovna organizacija, kadar njen zdravnik ugotovi, da so zavarovani osebi potrebna zobotehnična dela oziroma nabava ali popravilo ustreznega pripomočka ali priprave.

Zdravstvena delovna organizacija vroči potrdilo iz prvega odstavka te točke zavarovani osebi, da ji skupnost oziroma po pooblastilu skupnosti zdravstvena delovna organizacija ali druga organizacija ali zasebnik odobri zobotehnična dela, ali nabavo oziroma popravilo očal, pripomočkov in priprav.

Zdravstvena delovna organizacija, ki izvrši zobotehnična dela oziroma organizacija ali zasebnik, pri katerem zavarovana oseba nabavi očala, pripomoček ali pripravo, mora izstaviti obračun za zobotehnična dela, oziroma za izdane pripomočke in potrditi njihovo brezhibnost in kakovost na obrazcu potrdila.

19. člen

Napotnico za zdravnika - specialista in bolnišnico izda zavarovani osebi zdravnik, ki jo napoti na pregled oziroma zdravljenje k zdravniku - specialistu ali v bolnišnico.

Zdravnik izda napotnico v dveh izvodih, od katerih original služi za zdravstveno dokumentacijo, kopija napotnice pa za obračun stroškov zdravstvenega varstva.

20. člen

Naročilnico za prevoz in obračun za prevoz bolnika izda zdravnik zavarovani osebi, ki ji je potreben prevoz v zdravstveno delovno organizacijo z reševalnim vozilom.

Naročilnico izda zdravnik v dveh izvodih, od katerih original služi za obračun stroškov prevoza, kopijo naročilnice pa zadrži reševalna postaja za lastno evidenco.

21. člen

Obvestilo skupnosti o poškodbi po tretji osebi pošlje zdravstvena delovna organizacija pristojni skupnosti za zavarovano osebo, za katero se ob prvem pregledu ugotovi, da je bila poškodovana po krivdi tretje osebe (prometna nezgoda, pretep in podobno).

Obvestilo se pošlje takoj po pregledu zavarovane osebe, ki ji je bila poškodba prizadejana.

IV. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Od 1. 1. 1971, ko se bodo začele uporabljati določbe zakona in statuta skupnosti, bodo zavarovane osebe uveljavljale zdravstveno varstvo z obrazci, objavljenimi v Uradnem listu SRS, št. 8-245/71.

23. člen

Obrazci: zdravstvena izkaznica, priloga k zdravstveni izkaznici, potrdilo o zaposlitvi namesto overitve v zdravstveni izkaznici, potrdilo za zdravstveno varstvo, potrdilo o zdravstvenem varstvu po mednarodnih konvencijah, poročilo o trajanjučasne zadržanosti od dela, potrdilo o potrebi potovanja za uveljavitev zdravstvenega varstva, potrdilo o potrebi zobotehničnih del, potrdilo o potrebi ortopedskega pripomočka — sanitarne priprave, potrdilo o potrebi očal, napotnica za specialista — bolnišnico, naročilnica in obračun za prevoz bolnika, obvestilo o poškodbi, po tretji osebi, veljajo in se uporabljajo v obliki in formatu, kot so objavljeni v prilogi pravilnika o zdravstvenih izkaznicah, drugih izkazilih o zavarovanju in o obrazcih v zvezi z uveljavljanjem pravic iz zdravstvenega zavarovanja skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Ljubljana (Uradni list SRS, št. 8-245/71).

Njihova vsebina in format je za delovne organizacije, zdravstvene delovne in druge organizacije ter zasebnike obvezna.

24. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 06-73/70

Nova Gorica, dne 25. decembra 1970.

**Skupščina skupnosti
zdravstvenega zavarovanja delavcev
Nova Gorica**

Predsednik
Franč Dragan, ing. l. r.

419.

Na podlagi 170. člena statuta skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica (Uradni list SRS, št. 46/70) je sprejela skupščina skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica na seji dne 26. marca 1971

PRAVILNIK

**o volitvah in odpoklicu organov upravljanja skupnosti
zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa, skladno s statutom skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: statut), postopek in način volitev in odpoklica organov upravljanja skupnosti, volilne enote in volilna telesa, kandidiranje in volitve, ponovne in nadomestne volitve, odpoklic, volitve izvršilnih organov skupnosti, svetov zavarovancev ter organe za izvedbo volitev.

2. člen

Člani skupščine in člani izvršilnih organov skupnosti se volijo za čas, ki ga določa statut skupnosti. Člani svetov zavarovancev se volijo za čas, kot se volijo člani skupščine skupnosti.

3. člen

Člane skupščine skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev volijo delavski sveti v gospodarskih organizacijah, in sveti delovnih skupnosti v zavodih oziroma ustrezni organi delovnih skupnosti v drugih organizacijah, poklicne organizacije zavarovancev ter društva upokojujencev in delovnih invalidov.

Vsak organ predstavlja toliko zavarovancev kolikor je zavarovancev v gospodarski ali drugi delovni organizaciji po 1. odstavku tega člena.

4. člen

Pravico biti voljen za člana skupščine skupnosti ima vsak zavarovanec te skupnosti.

Delavci strokovne službe skupnosti ne morejo biti člani skupščine skupnosti.

5. člen

Vsak član skupščine skupnosti se voli na približno toliko zavarovancev, kolikor znaša skupno število zavarovancev na območju skupnosti, deljeno s številom članov skupščine določenim v 171. členu statuta skupnosti.

Število zavarovancev se ugotovi po podatkih, ki jih ima KZSZ Nova Gorica v času volitev.

6. člen

Volitve razpiše skupščina skupnosti s sklepom. V sklepu o razpisu volitev mora biti določeno koliko članov skupščine se voli in čas v katerem se volitve opravijo.

Skupščina mora razpisati volitve najmanj 30 dni pred dnem, ki je določen za začetek volitev.

II. VOLILNE ENOTE IN VOLILNA TELES

7. člen

Volitve se opravijo po volilnih enotah. V vsaki volilni enoti je volilno telo.

8. člen

Delovne organizacije, pri katerih je zadostno število zavarovancev, da se lahko, glede na količnik iz

5. členu tega pravilnika, voli eden ali več članov skupščine, sestavljajo samostojno volilno enoto. Volilno telo v tej volilni enoti je najvišji organ upravljanja (delavski svet itd.) te organizacije.

9. člen

Delovne organizacije, ki ne morejo tvoriti samostojne volilne enote, se združijo glede na sorodnost dejavnosti ali službe v skupno volilno enoto, v kateri se voli eden ali več članov skupščine.

Volilno telo v volilni enoti po 1. odstavku tega členu tvorijo delegati vseh delovnih organizacij te volilne enote.

Vsaka delovna organizacija, ki je združena v skupno volilno enoto izvoli najmanj enega člana v volilno telo.

Delegat v volilno telo izvoli na seji ali organ upravljanja organizacije ali njena sindikalna podružnica.

Volilno telo, za volitve člana skupščine iz vrst upokojujencev in delovnih invalidov je upravni odbor društva upokojujencev.

10. člen

V vsaki občini je najmanj ena volilna enota.

Ne morejo se združevati v volilno enoto in tudi ne v volilno telo po 9. členu tega pravilnika delovne organizacije iz območja dveh občin.

11. člen

Zavarovanci, ki opravljajo samostojno poklicno dejavnost, oblikujejo samostojno volilno enoto za območje skupnosti. Volilno telo sestavljajo člani strokovnega odbora za obrt in gostinstvo gospodarske zbornice SRS za območje občin Ajdovščina, Nova Gorica in Tolmin.

Sejo volilnega telesa po 1. odstavku tega členu skliče predsednik strokovnega odbora.

12. člen

Izvršilni odbor skupščine določi s svojim sklepom:

1. število članov skupščine, ki jih voli posamezna volilna enota,

2. katere organizacije tvorijo samostojno volilno enoto in katere se združujejo glede na sorodnost dejavnosti ali službe v skupno volilno enoto,

3. koliko delegatov volijo v volilno telo združene volilne enote posamezne organizacije, ki to enoto sestavljajo.

13. člen

Volilno telo dela po dnevnem redu, ki obsega:

1. volitve delovnega predsedstva, zapisnikarja in dveh overiteljev zapisnika,

2. predlaganje in določanje kandidatov za člane skupščine,

3. volitve volilnega odbora,

4. volitve članov skupščine.

Delovno predsedstvo ima predsednika in dva člana, ki se izvolijo z javnim glasovanjem. Z javnim glasovanjem se izvolijo tudi zapisnikar in overitelj zapisnika.

14. člen

Volilno telo je sklepčno, če je na seji navzočih več kot polovico članov volilnega telesa.

15. člen

Sestanek volilnega telesa v delovnih organizacijah, ki tvorijo samostojno volilno enoto, skliče in vodi predsednik delavskega sveta ali drugega ustreznega najvišjega samoupravnega organa delovne organizacije.

Sestanek volilnega telesa združenih volilnih enot skliče volilna komisija, vodi pa ga do izvolitve delovnega predsedstva član volilne komisije.

16. člen

Sestanku volilnega telesa lahko prisostvujejo zavarovanci z območja volilne enote.

17. člen

O delu volilnega telesa se piše zapisnik, ki obsega zlasti podatke o kraju in času sestanka, o sklepčnosti volilnega telesa, o izvolitvi delovnega predsedstva, zapisnikarja in dveh overiteljev zapisnika, o morebitni izvolitvi kandidacijske komisije in o izvolitvi volilnega odbora ter podatke o načinu volitev. V zapisnik se vnese število predlaganih kandidatov, število glasov, ki jih dobi posamezni kandidat, ter ugotovitev kateri kandidati so bili izvoljeni za člane skupščine.

Zapisnik po 1. odstavku tega členu podpišejo: predsedujoči, zapisnikar, overitelj zapisnika. Zapisnik pošlje delovno predsedstvo skupaj z volilnim materialom volilni komisiji.

III. KANDIDIRANJE IN VOLITVE

18. člen

Pravico kandidirati za člana skupščine ima vsak zavarovanec skupnosti, ki ima volilno pravico po statutu skupnosti in po tem pravilniku.

19. člen

V delovnih organizacijah, ki tvorijo, v skladu s 5. členom tega pravilnika, samostojno volilno enoto, opravijo kandidiranje in volitve članov skupščine samostojno po postopku, ki je določen s tem pravilnikom.

20. člen

Delovne organizacije, ki tvorijo skupno volilno enoto, opravijo kandidiranje in volitve članov skupščine delegati teh organizacij na sestanku volilnega telesa.

21. člen

Predlaganje in določanje kandidatov lahko opravi volilno telo neposredno ali po kandidacijski komisiji.

V primeru, da volilno telo odloči, da se opravi kandidiranje po kandidacijski komisiji, izvoli izmed sebe 3-člansko kandidacijsko komisijo.

Kandidacijska komisija predlaga najmanj toliko kandidatov, kolikor članov skupščine voli volilno telo.

Če volilno telo odloči, da opravi kandidiranje neposredno, lahko vsak član volilnega telesa predlaga po enega kandidata.

22. člen

Kandidate za člane skupščine lahko predlagajo tudi samoupravni organi organizacij, ki tvorijo skupno volilno enoto ali njih sindikalne organizacije.

Predlog kandidatov, ki je podan v smislu 1. odstavka tega člena, v katerem je lahko največ toliko kandidatov, kolikor se voli članov skupščine v tej volilni enoti, mora biti vložen pri sklicatelju volilnega telesa (predsedniku volilne komisije) pismeno najpozneje na sestanku volilnega telesa.

23. člen

Volilno telo na sestanku najprej ugotovi, ali so organi oziroma organizacije, ki tvorijo skupno volilno enoto, predložile predlog kandidatov v skladu s tem pravilnikom, nakar sklepa o sprejemu kandidature. Če se volilno telo odloči, da kandidate sprejme, jih vpiše na kandidatno listo po vrstnem redu, kakor so bili predlagani.

24. člen

Kandidati so na kandidatni listi napisani po vrstnem redu, tako kot so bili predlagani. Na kandidatni listi mora biti najmanj toliko kandidatov, kolikor članov skupščine voli volilno telo.

25. člen

Predlog kandidata, ki ga da neposredno na sestanku volilnega telesa član volilnega telesa, je sprejet, če ga podpirajo še najmanj trije člani volilnega telesa.

Kandidatna lista je sprejeta, če je zanjo glasovala najmanj ena tretjina prisotnih članov volilnega telesa.

26. člen

Volitve članov skupščine se opravijo praviloma tajno z glasovnicami.

Člani volilnega telesa označijo kandidate, za katere glasujejo tako, da obkrožijo zaporedno številko pred njihovimi imeni.

Vsak član volilnega telesa glasuje za toliko kandidatov, kolikor članov skupščine voli volilno telo. Če je član volilnega telesa glasoval za več kandidatov, kot se voli članov skupščine se upošteva pri ugotavljanju izida glasovanja, le toliko kandidatov, kolikor članov skupščine voli volilno telo, pri čemer se upošteva kandidate po vrsti, kot so navedeni v glasovnici.

27. člen

Za člana skupščine je izvoljen tisti kandidat, ki dobi največ glasov.

Če dobi dvoje ali več kandidatov enako najmanjše število glasov, je med njimi izvoljen tisti, ki je po vrsti prvi napisan na glasovnici.

28. člen

Pri tajnem glasovanju vodi volitve in ugotavlja izid volitev volilni odbor, ki ga volilno telo izvoli izmed sebe. Volilni odbor ima predsednika in dva člana. Kandidat za člana skupščine ne more biti član volilnega odbora.

29. člen

Če kandidira le toliko kandidatov, kolikor se voli članov skupščine, lahko volilno telo sklene, da se opravijo volitve z javnim glasovanjem z dviganjem rok.

V primeru, da se opravijo volitve na način iz 1. odstavka tega člena, se glasuje za vsakega kandidata posebej. Izvoljen je kandidat, za katerega glasuje več kot polovica na sestanku navzočih članov volilnega telesa.

Če kateri od kandidatov ne dobi potrebne večine glasov, se volitve na istem sestanku ponovijo z drugimi kandidati.

30. člen

Če se opravijo volitve z javnim glasovanjem vodi volitve in ugotavlja izid volitev delovno predsedstvo volilnega telesa.

31. člen

Ko prejme volilna komisija volilni material in ugotovi končni izid volitev, izda izvoljenim članom skupščine potrdila o izvolitvi. Potrdila o izvolitvi služijo članom skupščine kot dokaz za verifikacijo mandatov.

IV. PONOVNE IN NADOMESTNE VOLITVE

32. člen

Če volilna komisija ugotovi, da volitve v posamezni volilni enoti niso bile opravljene v skladu s tem pravilnikom in so nepravilnosti neformalnega značaja, poda o tem poročilo skupščini, ki o poročilu razpravlja in sprejme ustrezni sklep.

Če skupščina sklene, da se volitve v posamezni volilni enoti razveljavi, sprejme istočasno tudi sklep o razpisu ponovnih volitev za to volilno enoto.

Skupščina določi v sklepu o ponovnih volitvah tudi rok v katerem morajo biti opravljene. Ta rok ne more biti krajši od 10 dni.

33. člen

V primeru, da preneha članu skupščine mandat pred potekom mandatne dobe iz razlogov, določenih v 174. členu statuta skupnosti in sicer več kot eno leto pred potekom mandatne dobe, razpiše skupščina skupnosti nadomestne volitve.

Nadomestne volitve se morajo opraviti v roku 60 dni po prenehanju mandata.

34. člen

Ponovne in nadomestne volitve se opravijo po postopku, ki velja za redne volitve po tem pravilniku.

V. ODPOKLIC ČLANOV SKUPŠČINE

35. člen

Volilno telo lahko odpokliče svojega člana v skupščini pred potekom mandata za katerega je bil izvoljen.

36. člen

Pobudo za uvedbo postopka odpoklica člana skupščine poda ali skupščina skupnosti, če so podani pogoji iz 175. člena statuta skupnosti, ali 1/10 zavarovancev volilne enote, v kateri je bil član izvoljen.

37. člen

Če poda pobudo za uvedbo postopka za odpoklic člana skupščine skupščina sama, pošlje volilni komisiji obrazložen predlog. Prav tako podajo volilni komisiji predlog za uvedbo postopka za odpoklic člana skupščine zavarovanci volilne enote, v kateri je bil izvoljen.

38. člen

Volilna komisija v takem primeru skliče sestanek volilnega telesa, kjer se opravi glasovanje.

Volilno telo je sklepčno, če je na sestanku prisotnih več kot polovico članov volilnega telesa.

O odpoklicu se glasuje tajno z glasovnicami. Odpoklic je veljaven, če zanj glasuje večina navzočih članov volilnega telesa.

Glasovnica za odpoklic je sestavljena tako, da vsebuje priimek in ime člana skupščine in pod zaporedno številko 1 besedilo »za odpoklic«, pod zaporedno št. 2 pa besedilo »proti odpoklicu«.

O odpoklicu se glasuje tako, da se obkroži zaporedno številko pred ustreznim besedilom.

39. člen

Članu skupščine preneha mandat z dnem odpoklica.

Če je odpoklican član skupščine tudi član izvršilnega odbora, mu preneha mandat tudi kot članu izvršilnega odbora.

40. člen

Če volilno telo odpokliče svojega člana skupščine, opravi na istem sestanku volitve novega člana skupščine po postopku, ki je določen v tem pravilniku.

Novoizvoljenemu članu skupščine iz 1. odstavka tega člena traja mandat toliko časa, kolikor bi trajal preostali čas mandata odpoklicanemu članu.

VI. VOLITVE IZVRŠILNIH ORGANOV SKUPŠČINE

41. člen

Skupščina skupnosti izvoli na svojem prvem zasedanju izmed svojih članov ter izmed zavarovancev izvršilni odbor in druge stalne organe.

42. člen

Člani izvršilnega odbora in člani drugih organov skupščine se volijo za dobo, ki jo določa statut skupnosti. Če je član izvršilnega odbora ali drugega volilnega organa skupščine član skupščine, mu s prenehanjem mandata kot članu skupščine preneha tudi mandat v izvršilnem odboru in drugem veljavnem organu.

43. člen

Kandidate za člane izvršilnih organov skupščine predlaga skupščini ali:

1. 3-članska kandidacijska komisija, ki jo skupščina izvoli na svoji seji;
2. izvršilni odbor skupščine;
3. najmanj 10 članov skupščine.

Na kandidatni listi mora biti najmanj toliko kandidatov, kolikor se voli članov v izvršilni organ.

Vsak član skupščine lahko daje nove ali spremeni-nejvalne predloge glede kandidatov, ki so na kandidatni listi. Predlog posameznih članov skupščine je sprejet, če ga podpira najmanj še pet (5) drugih članov skupščine.

44. člen

Kandidatno listo sprejme skupščina z javnim glasovanjem. Kandidatna lista je sprejeta, če je zanjo glasovala več kot polovica na seji prisotnih članov skupščine.

45. člen

Po zaključni razpravi o kandidatni listi, se sestavi kandidatna lista vključno z novo sprejetimi predlogi po vrsti predlaganih kandidatov.

V kandidatni listi za člane izvršilnega odbora se vpišejo kandidati po abecednem vrstnem redu in po občinah.

46. člen

Volitve članov izvršilnih organov so praviloma javne, skupščina pa lahko sklene, da se glasovanje opravi tajno z glasovnicami.

47. člen

Če se volitve opravijo javno z dviganjem rok, jih vodi in ugotavlja izid volitev predsednik skupščine. Če je na kandidatni listi toliko kandidatov, kolikor se voli članov izvršilnega organa, se opravi glasovanje za celotno kandidatno listo. Če je na kandidatni listi več kandidatov, kot se voli članov, da predsednik skupščine na glasovanje vsakega kandidata posebej.

Če skupščina glasuje za celotno kandidatno listo, so izvoljeni vsi kandidati, če je za listo glasovalo več kot polovico vseh članov skupščine. V primeru, da se glasuje za vsakega kandidata posebej, pa so izvoljeni tisti, ki dobijo največje število glasov.

48. člen

Če skupščina sklene, da se opravijo volitve izvršilnih organov s tajnim glasovanjem, izvoli izmed sebe volilno komisijo, ki izvede volitve po postopku določenem v tem pravilniku glede tajnega glasovanja za volitve članov skupščine.

VII. VOLITVE SVETOV ZAVAROVANCEV

49. člen

V svet zavarovancev po občinah je lahko izvoljen vsak zavarovanec, ki ima pravico biti izvoljen po statutu skupnosti in tem pravilniku.

50. člen

Člane svetov zavarovancev volijo:

1. volilna telesa volilnih enot, določenih za volitve članov skupščine,
2. delavski sveti oziroma ustrezni najvišji samoupravni organi delovnih organizacij, ki so določene kot samostojne volilne enote za volitve članov skupščine.

51. člen

Število članov svetov zavarovancev določi skupščina skupnosti.

52. člen

Volitve članov svetov zavarovancev se opravijo istočasno z volitvami članov skupščine.

53. člen

V vsaki volilni enoti po občinah, določeni za volitve članov skupščine, se izvoli najmanj en član sveta zavarovancev.

54. člen

Za kandidiranje in volitve članov svetov zavarovancev se smiselno uporabljajo določbe, ki po tem pravilniku veljajo za volitve članov skupščine.

55. člen

Članu sveta zavarovancev lahko preneha mandat iz razlogov, ki jih določa statut skupnosti za člane skupščine.

Če preneha mandat članov sveta več kot eno leto pred potekom mandatne dobe, se opravijo nadomestne volitve.

VIII. SESTAV IN DELO VOLILNIH ORGANOV

56. člen

Volitve članov skupščine in članov svetov zavarovancev vodi volilna komisija, ki jo imenuje izvršilni odbor skupščine.

Volilno komisijo sestavljajo predsednik in štirje člani ter prav toliko namestnikov.

Če član volilne komisije sprejme kandidaturu za člana skupščine ali člana sveta zavarovancev, se namesto njega imenuje novega člana.

Sestav volilne komisije mora biti tak, da so v njej tudi predstavniki občinskih sindikalnih svetov ter da so zastopane vse občine, ki tvorijo skupnost.

57. člen

Volilna komisija skrbi za zakonito izvedbo volitev.

58. člen

Volilna komisija dela na sejah. Na vsaki seji se piše zapisnik.

59. člen

Volilna komisija:

— določi kraj in dan volitev za posamezno volilno telo,

— zbira poročila o izbranih delegatih v volilno telo za tiste volilne enote, ki so sestavljene iz več delovnih organizacij,

— ugotavlja in objavlja končni izid volitev,

— izdaja izvoljenim članom skupščine potrdila o izvolitvi.

Volilna komisija obvesti delegate volilnih teles o kraju in času sestanka vsaj sedem dni pred določenim dnem za sestanek.

60. člen

Administrativna in tehnična dela za volilno komisijo in za izvedbo volitev opravlja Komunalni zavod za socialno zavarovanje Nova Gorica.

61. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 06-77/71

Nova Gorica, dne 26. marca 1971.

Skupščina skupnosti
zdravstvenega zavarovanja delavcev
Nova Gorica

Predsednik
Franc Dragan, ing. l. r.

420.

Na podlagi 168. člena statuta skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica (Uradni list SRS, št. 46/70) je skupščina skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica na svoji seji dne 26. marca 1971 sprejela

SKLEP

o razpisu volitev članov skupščine skupnosti
zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica
in članov svetov zavarovancev

I

Razpišejo se volitve članov skupščine skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev in članov svetov zavarovancev.

II

Voli se 43 članov skupščine skupnosti.

III

V svete zavarovancev se izvoli za območje občine:

— Ajdovščina	11 članov
— Nova Gorica	15 članov
— Tolmin	11 članov

IV

Volitve se opravi v času od 10. V. 1971 do 10. VI. 1971.

V

Volitve izvede volilna komisija.

VI

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 06-77/71

Nova Gorica, dne 26. marca 1971.

Skupščina skupnosti
zdravstvenega zavarovanja delavcev
Nova Gorica

Predsednik
Franc Dragan, ing. l. r.

421.

Na podlagi 168. člena statuta skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica in 3. odstavka 56. člena pravilnika o uveljavljanju pravic iz zdravstvenega zavarovanja (Uradni list SRS, št. 46/70) je skupščina skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica na svoji seji dne 26. marca 1971 sprejela

SKLEP

o višini kilometrine za uporabo zasebnega prevoznega sredstva za prevoz zavarovane osebe

I

Za uporabo zasebnega prevoznega sredstva, kadar ni na voljo javnih prevoznih sredstev ali reševalnega

avtomobila (54. člen pravilnika o uveljavljanju pravic iz zdravstvenega zavarovanja) gre zavarovani osebi povračilo za prevozne stroške za vsak prevoženi kilometer in sicer:

- za uporabo motornega vozila 1,00 din
- za uporabo drugega prevoznega sredstev 1,50 din

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 06-77/71

Nova Gorica, dne 26. marca 1971.

**Skupščina skupnosti
zdravstvenega zavarovanja delavcev
Nova Gorica**

**Predsednik
Franc Dragan, ing. l. r.**

422.

Na podlagi 95. člena statuta skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica (Uradni list SRS, št. 46/70) je sprejela skupščina skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica na seji dne 26. marca 1971

SKLEP

o pooblastilu za izdajo odločb in drugih aktov po statutu in na njegovi podlagi izdanih predpisov

I

Za izdajo odločb na prvi stopnji v zvezi z zdravstvenim zavarovanjem po statutu skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica in za izdajo drugih aktov po statutu in na njegovi podlagi izdanih predpisov skupnosti, zlasti aktov v zvezi z vodenjem finančnega poslovanja po pravilniku o vodenju knjigovodstva skupnosti, se pooblašča Komunalni zavod za socialno zavarovanje Nova Gorica.

Odločbe in druge akte podpisuje direktor zavoda ali delavec zavoda, ki ga direktor pooblasti v soglasju z izvršilnim odborom skupščine.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 06-77/71

Nova Gorica, dne 26. marca 1971.

**Skupščina skupnosti
zdravstvenega zavarovanja delavcev
Nova Gorica**

**Predsednik
Franc Dragan, ing. l. r.**

423.

Na podlagi 178. člena statuta skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica (Uradni list SRS, št. 46/70) je določil izvršilni odbor skupščine skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica na svoji seji dne 8. aprila 1971 spodnje prečiščeno besedilo sklepa o določitvi prispevka za zdravstveno zavarovanje za določene kategorije oseb.

Prečiščeno besedilo sklepa o določitvi prispevka za zdravstveno zavarovanje za določene kategorije oseb (prečiščeno besedilo) obsega sklep o določitvi prispevka za zdravstveno zavarovanje za določene kategorije oseb (Uradni list SRS, št. 46-605/70) ter njegove spremembe, objavljene v Uradnem listu SRS, št. 7-216/71, v katerih je navedeno, kdaj sta začela veljati oziroma od kdaj se uporabljata.

Št. 06-25/71

Nova Gorica, dne 8. aprila 1971.

**Predsednik izvršilnega odbora
skupščine skupnosti zdravstvenega
zavarovanja delavcev
Nova Gorica
Boris Pavlin l. r.**

SKLEP

o določitvi prispevka za zdravstveno zavarovanje za določene kategorije oseb (prečiščeno besedilo)

I

Za kategorije oseb iz 5., 6. in 7. točke 14. člena, 15., 29. in 30. člena zakona o zdravstvenem zavarovanju in o obveznih oblikah zdravstvenega varstva (v nadaljnjem besedilu: zakon), se določijo prispevki za zdravstveno zavarovanje ter za nesrečo pri delu in poklicno obolenje v mesečnih pavšalnih zneskih, in sicer:

Tek. št.	Kategorije	Za zdravstveno zavarovanje din	Za nesrečo pri delu in poklicno obolenje din
1.	Osebe na prostovoljni praksi (volonterji), ki ne dobivajo osebnega dohodka, če delajo poln delovni čas — 6. tč. 1. odstavek 14. člena zakona	65,00	10,00
2.	Učenci v gospodarstvu in učenci poklicnih šol, ki imajo poleg šolskega pouka tudi praktični pouk pri delovni organizaciji, v šoli ali pri zasebnem delodajalcu — 7. toč. 1. odstavka 14. člena zakona	20,00	3,00
3.	Osebe iz 15. člena zakona, ki morajo zdravstveno zavarovati svoje družinske člane, ki živijo na območju skupnosti, če ni z njihovim zdravstvenim zavarovanjem v tujini tudi njim zagotovljeno zdravstveno varstvo na območju skupnosti	71,00	

Tek. št.	Kategorije	Za zdravstveno zavarovanje din	Za nesrečo pri delu in poklicno efuzno din	Tek. št.	Kategorije	Za zdravstveno zavarovanje din	Za nesrečo pri delu in poklicno obolenje din
4.	Uživalci stalnih priznavalnin oziroma stalne družbene denarne pomoči, ki jim jo dodeli družbeno-politična skupnost, če jim ni zagotovljeno zdravstveno varstvo na drugi podlagi ali po drugih predpisih — 1. točka 1. odstavka 29. člena zakona	65,00		12.	Osebe, ki kot pripadniki teritorialnih enot pri izvajanju nalog teritorialne enote ali kot pripadniki civilne zaščite zaradi te dejavnosti oziroma v zvezi z njo zbolijo — 9. točka 1. odstavka 29. člena zakona	20,00	
5.	Osebe na prostovoljni praksi (volonterji), ki ne dobivajo osebnega dohodka, če delajo najmanj polovico polnega delovnega časa — 2. točka 1. odstavka 29. člena zakona	65,00		13.	Osebe, ki so na predvojaškem pouku — taborjenju — 10. točka 1. odstavka 29. člena zakona	12,00	
6.	Učenci strokovnih šol pod pogoji, ki so določeni za otroke zavarovancev-delavcev — 3. točka 1. odstavka 29. člena zakona	20,00		14.	Uživalci invalidnine po predpisih o invalidskem zavarovanju, ki niso na kakšni drugi podlagi po tem zakonu zavarovani za vse zavarovane primere; taki uživalci so zavarovani samo za primere, če jim je potrebno zdravljenje v zvezi s poškodbo ali boleznijo, ki je povzročila telesno okvaro, zaradi katere imajo pravico do invalidnine — 11. točka 1. odstavka 29. člena zakona	40,00	
7.	Otroci, ki jih je zavarovavec vzel k sebi in jih preživlja, vnuki, bratje, sestre in drugi k sebi vzeti otroci, pod pogoji, ki so določeni za otroke zavarovancev-delavcev — 4. točka 1. odstavka 29. člena zakona	50,00		15.	Osebe na strokovni usposobitvi ali prekvalifikaciji, ki jo organizira zavod za zaposlovanje — 1. točka 1. odstavka 30. člena zakona	10,00	
8.	Osebe na šolanju, strokovni izpopolnitvi ali podiplomskem študiju, ki so zaradi tega prekinili delovno razmerje, če ta čas dobivajo štipendijo in nimajo statusa rednega študenta — 5. točka 1. odstavka 29. člena zakona	65,00		16.	Učenci strokovnih šol in gimnazij ter študentje višjih in visokih šol, fakultet in umetniških akademij, kadar opravljajo praktično delo v zvezi s poukom — 2. točka 1. odstavka 30. člena zakona	3,00	
9.	Osebe, ki jih pošljejo organizacije pred sklenitvijo delovnega razmerja kot svoje štipendiste na praktično delo v drugo organizacijo, da se tam strokovno usposobijo, ali izpopolnijo — 6. toč. 1. odst. 29. člena zakona	65,00		17.	Pripadniki teritorialnih enot in civilne zaščite, ki se poškodujejo pri izvajanju nalog teritorialne enote oziroma civilne zaščite — 3. točka 1. odstavka 30. člena zakona	10,00	
10.	Osebe, ki se udeležujejo mladinskih delovnih akcij ali organiziranih javnih del, če delajo na takih delih najmanj šest ur na dan — 7. točka 1. odstavka 29. člena zakona	20,00		18.	Osebe, ki so na pouku v oddelkih predvojaške vzgoje — 4. točka 1. odstavka 30. člena zakona	5,00	
11.	Osebe, ki se pri opravljanju dolžnosti po predpisih o varstvu pred požarom ali kot pripadniki gasilskih enot med strokovnim izobraževanjem ali izpopolnjevanjem poškodujejo ali zaradi te dejavnosti, v zvezi s to dejavnostjo zbolijo — 8. točka 1. odstavka 29. člena zakona	20,00		19.	Osebe, ki se udeležujejo organiziranih javnih del ali mladinskih delovnih akcij, če jim ni zagotovljeno zdravstveno varstvo na kakšni drugi podlagi — 5. točka 1. odst. 30. člena zakona	10,00	
				20.	Osebe, ki pretrpijo poškodbo na določenih javnih akcijah ali pri opravljanju določenih javnih funkcij ali dolžnosti, če so po predpisih o invalidskem zavarovanju med tako aktivnostjo zavarovani za invalidnost kot posledico nesreče pri delu	10,00	

Osebe iz I/3 do 14. točke tega sklepa so zdravstveno zavarovane za obvezne oblike zdravstvenega varstva po zakonu in za oblike zdravstvenega varstva po statutu skupnosti.

Osebe iz I/1 in 2. točke tega sklepa so zdravstveno zavarovane za obvezne oblike zdravstvenega varstva po zakonu, za nesrečo pri delu in poklicno obolenje ter za oblike zdravstvenega varstva po statutu skupnosti.

Osebe iz I/15 do 20. točke tega sklepa so zavarovane za oblike zdravstvenega varstva po zakonu in za nesrečo pri delu in poklicno obolenje.

II

Zavezanci za prispevek za osebe iz I. točke tega sklepa so:

- za osebe iz I/1 točke — organizacija, pri kateri taka oseba dela,
- za osebe iz I/2 točke — organizacija ali zasebni delodajalec, ki izplačuje učencu nagrado oziroma štipendijo; če učenec ne prejema nagrade in štipendije, plačuje zanj prispevek šola,
- za osebe iz I/3 točke — delavec zaposlen v tujini,
- za osebe iz I/4 točke in I/7 točke — družbeno-politična skupnost,
- za osebe iz I/5, I/8 in I/9 točke — organizacija, pri kateri so te osebe zaposlene oziroma na praksi in jih organizacija štipendira,
- za osebe iz I/6 točke — šola,
- za osebe iz I/10—I/13 in I/17—I/20 točke — organizator akcije,
- za osebe iz I/14 točke — sklad invalidsko-pokojninskega zavarovanja,
- za osebe iz I/15 točke — zavodi za zaposlovanje,
- za osebe iz I/16 točke — organizacija oziroma šola pri kateri te osebe opravljajo praktično delo.

III

Za kategorije oseb iz 15. člena zakona se plačuje prispevek za zdravstveno zavarovanje v višini 12% od čistega poprečnega mesečnega osebnega dohodka, ki so ga imele na svojem delovnem mestu v Jugoslaviji v letu pred letom, v katerem so se zaposlile v tujini.

Osebe, ki so bile pred odhodom v tujino, nezaposlene in osebe iz 1. odstavka te točke, katerih čisti znesek osebnega dohodka ne dosega zneskov pavšalne osnove, ki so v nadaljevanju navedeni, pa plačujejo prispevek za zdravstveno varstvo od določenega čistega mesečnega zneska pavšalne osnove, in sicer:

	din
1. za osebe z visoko strokovno izobrazbo	2.000
2. za visokokvalificirane delavce in osebe z višjo strokovno izobrazbo	1.500
3. za kvalificirane delavce in osebe s srednjo strokovno izobrazbo	1.200
4. za priučene delavce in osebe z nižjo strokovno izobrazbo	1.000
5. za nekvalificirane delavce in osebe brez strokovne izobrazbe	800

IV

Kategorije oseb iz 15. člena zakona plačujejo, oziroma plačujejo zanje delovne in druge organizacije poleg prispevka za zdravstveno zavarovanje iz III. točke tega sklepa še 15% prispevek za večje stroške zdravstvenega varstva v tujini.

Osnove za plačevanje prispevka iz prejšnjega odstavka so iste, kot so navedene v III. točki tega sklepa. Ta prispevek plačujejo zavarovanci v valuti, v kateri so jim bili izplačani oziroma v kateri so prejeli osebne dohodke.

Izjemoma plačujejo delovne organizacije, ki dobivajo devizna sredstva po odloku o plačevanju delovnih organizacij negospodarskih dejavnosti v tujini (Uradni list SFRJ, št. 52/66), prispevek za večje stroške zdravstvenega varstva v tujini v dinarjih.

V

Delovna organizacija in zasebni delodajalec sta dolžna plačevati za svoje delavce, katerim se odobri koriščenje neplačanega dopusta, ali ki opravičeno ali neopravičeno izostanejo z dela brez pravice do nadomestila, prispevek za zdravstveno zavarovanje za ves čas odsotnosti z dela po tej točki v višini 5,30% od bruto osnove.

Osnova za obračun prispevka za zdravstveno zavarovanje je osebni dohodek, ki ga je delavec dosegel v zadnjem mesecu pred mesecem, ko je nastopil oziroma izkoristil neplačani dopust, ali je nastopila kaka druga okolnost iz I. točke tega sklepa.

**SKUPŠČINA SKUPNOSTI
ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA KMETOV
NOVA GORICA**

424.

Na podlagi 83. člena statuta skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica (Uradni list SRS, št. 46/70) je sprejela skupščina skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov na svoji seji dne 30. marca 1971.

PRAVILNIK

o volitvah organov skupnosti zdravstvenega
zavarovanja kmetov Nova Gorica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa v skladu s statutom skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: statut) postopek in način volitev članov skupščine skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: skupščina skupnosti) in drugih organov, ponovne in nadomestne volitve, odpoklic članov skupščine ter organe za izvedbo volitev.

2. člen

Člane skupščine skupnosti volijo zavarovanci-kmetje iz območja skupnosti.

Skupščino skupnosti sestavljajo člani zavarovanci-kmetje.

Za člana skupščine skupnosti je lahko izvoljen vsak zavarovanec-nosilec zavarovanja, ki ima pravico biti voljen po statutu skupnosti in tem pravilniku.

3. člen

Vsak član skupščine se voli na približno toliko zavarovancev-nosilcev zavarovanja, kolikor znaša število vseh zavarovancev na območju skupnosti, deljeno s številom članov skupščine določenim v 84. členu statuta skupnosti.

Število zavarovancev-nosilcev zavarovanja se ugotovi po podatkih Komunalnega zavoda za socialno zavarovanje Nova Gorica v času volitev.

4. člen

Volitve članov skupščine skupnosti razpiše skupščina skupnosti s sklepom.

V sklepu o razpisu volitev mora biti določeno število članov, ki se volijo in čas v katerem morajo biti volitve opravljene.

Volitve morajo biti razpisane najmanj 30 dni pred dnem, ki je določen kot začetni rok za izvedbo volitev.

II. VOLILNE ENOTE

5. člen

Člani skupščine se volijo po volilnih enotah.

Celotno območje skupnosti je razdeljeno na toliko volilnih enot, kolikor se voli članov skupščine.

Na območju vsake občine, ki tvorijo skupnost, je najmanj ena volilna enota.

6. člen

Volilne enote določi izvršilni odbor skupščine skupnosti s svojim sklepom.

S sklepom se določi zlasti:

- število volilnih enot po občinah z navedbo krajev in naselij, ki tvorijo posamezno volilno enoto;
- število zavarovancev-nosilcev zavarovanja v posamezni volilni enoti.

7. člen

V vsaki volilni enoti se voli po en član skupščine skupnosti.

III. ZBORI ZAVAROVANCEV

8. člen

Za vsako volilno enoto se skličejo zbori zavarovancev.

Sklic zbora se opravi z vabilom nosilcem zavarovanja ali se razglasi na način, ki je običajen v kraju, kjer se zbor sklicuje.

9. člen

Zbor zavarovancev je sklepčen, če je navzočih najmanj desetina vseh zavarovancev-nosilcev zavarovanja iz območja volilne enote.

Če na zboru ni prisotnih toliko zavarovancev-nosilcev zavarovanja, kot je določeno v 1. odstavku tega člena, ob uri, ki je določena za začetek zbora, se lahko po preteku pol ure od časa, ki je določen za začetek zbora, opravi zbor ne glede na število prisotnih.

10. člen

Zbor dela po naslednjem dnevnem redu:

1. izvolitev delovnega predsedstva, in dveh overiteljev zapisnika,

2. predlaganje kandidatov za člane skupščine,

3. volitve člana skupščine.

Zbor lahko obravnava tudi druga vprašanja, za katera je pristojen po statutu skupnosti.

Delo zbora vodi predsednik zbora.

Za zapisnikarja na zboru poskrbi volilna komisija, lahko pa zbor izvoli zapisnikarja izmed svoje srede.

11. člen

Na zboru se piše zapisnik. V zapisniku morajo biti predvsem podatki o kraju in času zbora, o sklepčnosti zbora, o predlaganih kandidatih, o številu glasov, ki so jih posamezni kandidati dobili in podatki o izvoljenem članu skupščine.

Zapisnik podpišejo predsednik zbora, zapisnikar in overitelj zapisnika.

Zapisnik se pošlje volilni komisiji.

IV. KANDIDIRANJE IN VOLITVE

12. člen

Za člana skupščine skupnosti lahko kandidira vsak zavarovanec-nosilec zavarovanja, ki ima po statutu skupnosti in po tem pravilniku volilno pravico.

13. člen

Kandidiranje se opravi na zboru zavarovancev vsake volilne enote.

14. člen

Kandidata za člana skupščine lahko predlaga vsak na zboru zavarovancev prisoten zavarovanec-nosilec zavarovanja, če ga podpira še najmanj pet drugih zavarovancev. Vsak lahko predlaga največ enega kandidata.

Zbor zavarovancev lahko sklene, da se opravi kandidiranje po kandidacijski komisiji. Če zbor sprejme tak sklep, izvoli izmed prisotnih zavarovancev tričlansko kandidacijsko komisijo.

15. člen

Ko je kandidiranje končano, objavi predsednik zbora imena predlaganih kandidatov po vrstnem redu, kot so bili predlagani, oziroma po vrstnem redu, kot so bile kandidature sprejete.

Predlog za kandidata za člana skupščine je sprejet, če je zanj glasovalo več kot polovica na zboru prisotnih zavarovancev.

16. člen

Volitve člana skupščine se opravijo praviloma javno z dviganjem rok. Zbor zavarovancev lahko sklene, da se volitve opravijo tajno z glasovnicami.

17. člen

Če se na zboru zavarovancev opravijo volitve javno, se glasuje za vsakega kandidata posebej, po vrstnem redu, kot so bile kandidature sprejete. Vsak zavarovanec lahko glasuje le za enega kandidata.

Za člane skupščine je izvoljen kandidat, ki dobi največ glasov. Če dobi dvoje ali več kandidatov enako število glasov, se med temi kandidati na istem zboru glasovanje ponovi. Če tudi pri ponovnem glasovanju dobi dvoje ali več kandidatov enako največje število glasov, se na istem zboru opravi ponovno kandidiranje in volitve.

Glasovanje vodi in ugotavlja izid glasovanja predsednik zbora.

18. člen

Tajne volitve se opravi z glasovnicami. Na glasovnici so kandidati navedeni po vrstnem redu, kot so bile kandidature sprejete.

Volitve se opravijo tako, da volivec obkroži zaporedno številko pred kandidatom za katerega želi dati svoj glas.

Če volivec glasuje za več kandidatov, se pri ugotavljanju izida glasovanja upošteva samo en glas, ki ga je dal po vrsti prvemu na glasovnici navedenemu kandidatu.

Za člana skupščine skupnosti je izvoljen kandidat, ki dobi največ glasov.

19. člen

Tajne volitve opravi in ugotavlja izid volitev tričlanski volilni odbor, ki ga zbor zavarovancev izvoli izmed sebe.

Kandidat za člana skupščine ne more biti član volilnega odbora.

20. člen

Izvoljenim članom skupščine izda volilna komisija potrdila o izvolitvi, na podlagi katerih se opravi na prvem zasedanju skupščine verifikacija mandatov.

V. PONOVNE IN NADOMESTNE VOLITVE

21. člen

Če volilna komisija ugotovi, da volitve v posamezni volilni enoti niso bile izvedene v skladu s tem pravilnikom in so nepravilnosti neformalnega značaja, poda poročilo skupščini, ki o tem razpravlja in sprejme ustrezni sklep. Če skupščina sklene, da se volitve v posamezni volilni enoti razveljavi, sprejme istočasno tudi sklep o razpisu ponovnih volitev za to volilno enoto.

Skupščina določi v sklepu o ponovnih volitvah rok v katerem morajo biti opravljene. Ta rok ne more biti krajši od 10 dni.

Ponovne volitve se opravijo po postopku, ki velja za redne volitve po tem pravilniku.

22. člen

V primeru, da preneha članu skupščine skupnosti mandat pred potekom mandatne dobe iz razlogov, določenih v 87. členu statuta skupnosti in sicer več kot eno leto pred potekom mandatne dobe, razpiše skupščina skupnosti nadomestne volitve.

Nadomestne volitve se morajo opraviti v roku 60 dni po prenehanju mandata.

23. člen

Ponovne in nadomestne volitve se opravijo po postopku, ki velja za redne volitve po tem pravilniku.

24. člen

Članu skupščine, ki je izvoljen na nadomestnih volitvah traja mandat toliko časa, kolikor bi še trajal članu, za katerega mesto je bil izvoljen.

VI. ODPOKLIC ČLANOV SKUPŠČINE

25. člen

Zavarovanci-kmetje-nosilci zavarovanja volilne enote lahko odpokličejo svojega člana v skupščini pred potekom mandata za katerega je izvoljen.

26. člen

Pobudo za uvedbo postopka za odpoklic člana skupščine poda ali skupščina skupnosti, če so podani pogoji iz 88. člena statuta skupnosti, ali 1/10 zavarovancev-kmetov-nosilcev zavarovanja volilne enote, v kateri je bil izvoljen.

27. člen

Če poda pobudo za uvedbo postopka za odpoklic skupščina pošlje volilni komisiji obrazložen predlog. Prav tako podajo volilni komisiji predlog za uvedbo postopka za odpoklic člana skupščine zavarovanci-kmetje volilne enote, v katero je bil izvoljen.

28. člen

Volilna komisija skliče zbor zavarovancev volilne enote, kjer se opravi glasovanje.

Pri ugotavljanju sklepčnosti zbora zavarovancev v takem primeru se upošteva določbo 9. člena tega pravilnika.

O odpoklicu se glasuje tajno z glasovnicami.

Odpoklic je veljaven, če glasuje za odpoklic več kot polovica na zboru prisotnih zavarovancev-kmetov te volilne enote.

Glasovnica za odpoklic je sestavljena tako, da vsebuje priimek in ime člana skupščine in pod zaporedno številko 1 besedilo »za odpoklic«, pod zaporedno številko 2 pa besedilo »proti odpoklicu«.

O odpoklicu se glasuje tako, da se obkroži zaporedna številka pred ustreznim besedilom.

29. člen

Članu skupščine preneha mandat z dnem odpoklica.

Če je odpoklican član skupščine tudi član izvršilnega odbora, mu preneha mandat tudi kot članu izvršilnega odbora.

30. člen

Zbor zavarovancev, ki odpokliče svojega člana skupščine, opravi na istem zboru, na katerem opravi odpoklic, volitve novega člana skupščine po postopku, ki je določen v tem pravilniku.

Novoizvoljenemu članu skupščine iz 1. odstavka tega člena traja mandat toliko časa, kolikor bi trajal preostali čas mandata odpoklicanemu članu.

VII. VOLITVE IZVRŠILNEGA ODBORA SKUPŠČINE

31. člen

Skupščina skupnosti izvoli na svojem prvem zasedanju izmed svojih članov izvršilni odbor.

32. člen

Člani izvršilnega odbora se volijo za dobo, ki jo določa statut skupnosti.

Če članu izvršilnega odbora preneha mandat kot članu skupščine, mu preneha mandat tudi v izvršilnem odboru.

33. člen

Kandidate za člane izvršilnega odbora skupščine lahko predlaga skupščini:

- tričlanska kandidacijska komisija,
- izvršilni odbor skupščine,
- najmanj 5 članov skupščine.

Na kandidatni listi mora biti najmanj toliko kandidatov, kolikor se voli članov izvršilnega odbora.

Vsak član skupščine lahko daje nove spreminjalne predloge glede kandidatov, ki so že na kandi-

datni listi. Predlog posameznih članov skupščine je sprejet, če ga podpira najmanj še pet drugih članov skupščine.

34. člen

Kandidatno listo sprejme skupščina z javnim glasovanjem. Kandidatna lista je sprejeta, če je zanjo glasovalo več kot polovica na seji prisotnih članov skupščine.

35. člen

Po zaključeni razpravi o kandidatni listi se sestavi kandidatno listo vključno z novosprejetimi predlogi po vrsti predlaganih kandidatov.

36. člen

Volitve članov izvršilnega odbora so praviloma javne, skupščina pa lahko sklene, da se glasovanje opravi tajno z glasovnicami.

37. člen

Če se volitve opravijo javno z dviganjem rok, jih vodi in ugotavlja izid volitev predsednik skupščine.

Če je na kandidatni listi toliko kandidatov, kolikor se voli članov izvršilnega odbora, se opravi glasovanje tako, da se glasuje za celotno kandidatno listo. Če je na kandidatni listi več kandidatov, kot se jih voli, da predsednik skupščine na glasovanje vsakega kandidata posebej. Če skupščina glasuje za celotno kandidatno listo, so izvoljeni vsi kandidati, če je za listo glasovalo več kot polovica vseh članov skupščine.

V primeru, da se glasuje za vsakega kandidata posebej, pa so izvoljeni tisti, ki dobijo največje število glasov.

38. člen

Če skupščina sklene, da se opravijo volitve članov izvršilnega odbora s tajnim glasovanjem, izvoli izmed sebe volilno komisijo, ki izvede volitve po postopku določenem v tem pravilniku glede tajnega glasovanja za volitve članov skupščine.

VIII. SESTAV IN DELO VOLILNE KOMISIJE

39. člen

Volitve članov skupščine vodi volilna komisija, ki jo imenuje izvršilni odbor skupščine.

Volilno komisijo sestavljajo predsednik in štirje člani ter prav toliko namestnikov.

Če član volilne komisije sprejme kandidaturu za člana skupščine, se namesto njega imenuje novega člana.

Sestav volilne komisije mora biti tak, da so v njej tudi predstavniki občinske socialistične zveze ter da so zastopane vse občine.

40. člen

Volilna komisija skrbi za zakonito izvedbo volitev.

41. člen

Volilna komisija dela na sejah. Na vsaki seji se piše zapisnik.

42. člen

Volilna komisija:

- opravlja tehnične priprave za volitve,
- sklicuje zборе zavarovancev za volitve članov skupščine,

- ugotavlja in objavlja končni izid volitev,
- izdaja izvoljenim članom skupščine potrdila o izvolitvi,
- opravlja druge zadeve, ki jih določa ta pravilnik.

43. člen

Administrativna in tehnična dela za volilno komisijo in volitve opravlja komunalni zavod za socialno zavarovanje Nova Gorica.

44. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 06-77/71

Nova Gorica, dne 30. marca 1971.

**Skupščina skupnosti
zdravstvenega zavarovanja kmetov
Nova Gorica**

Predsednik
Boris Martinuč l. r.

425.

Na podlagi 80. člena statuta skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica (Uradni list SRS, št. 46/70) je sprejela skupščina skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica na svoji seji dne 30. marca 1971

SKLEP

**o razpisu volitev članov skupščine skupnosti
zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica**

I

Razpišejo se volitve članov skupščine skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica.

II

V skupščino se izvoli 20 članov.

III

Volitve se opravi v času od 1. V. 1971 do 31. V. 1971.

IV

Volitve izvede volilna komisija.

Št. 06-78/71

Nova Gorica, dne 30. marca 1971.

**Skupščina skupnosti
zdravstvenega zavarovanja kmetov
Nova Gorica**

Predsednik
Boris Martinuč l. r.

426.

Na podlagi 51. in 80. člena statuta skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica (Uradni list SRS, št. 46/70) je skupščina skupnosti zdravstvenega

zavarovanja kmetov Nova Gorica sprejela na seji dne 30. marca 1971

SKLEP

o pooblastilu za izdajo odločb in drugih aktov po statutu in na njegovi podlagi izdanih predpisov

I

Za izdajo odločb na prvi stopnji v zvezi z zdravstvenim zavarovanjem po statutu skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica in za izdajo drugih aktov po statutu in na njegovi podlagi izdanih predpisov skupnosti, zlasti aktov v zvezi z vodenjem finančnega poslovanja po pravilniku o vodenju knjigovodstva skupnosti, se pooblašča Komunalni zavod za socialno zavarovanje Nova Gorica.

Odločbe in druge akte podpisuje direktor zavoda ali delavec zavoda, ki ga direktor pooblasti v soglasju z izvršilnim odborom skupščine.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 06-78/71

Nova Gorica, dne 30. marca 1971.

Skupščina skupnosti
zdravstvenega zavarovanja kmetov
Nova Gorica

Predsednik
Boris Martinuš l. r.

Pri primerjavi z izvirnikom se je ugotovilo, da je v odlok o občinskem prometnem davku (Uradni list SRS, št. 9-264/71) zašla napaka, pa se zato daje

popravek

odloka o občinskem prometnem davku

V 11. členu se za okrajšavo SRS vejica nadomesti s piko, ostalo besedilo pa črta.

Slov. Konjice, dne 1. aprila 1971.

Iz pisarne tajništva
skupščine občine
Slovenske Konjice

POPRAVKI

V splošnih aktih skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Ljubljana je treba popraviti tele napake:

a) v statutu (Uradni list SRS, št. 44/70):

— v uvodu namesto »7. novembra« mora stati »7. decembra«;

— v 37. členu točka 3 za besedo »zdravljenje« je treba dodati še »in preprečevanje«;

— v 4. odstavku 72. člena namesto »74.«, mora stati »75.«;

— v 2. odstavku 155. člena se črta beseda »samoupravni«;

— v 2. odstavku 160. člena namesto »izvršilnega odbora«, mora stati »izvršilnih organov«;

b) v pravilniku o ugotavljanju osnov ter o obračunavanju in izplačevanju prispevkov za zdravstveno zavarovanje (Uradni list SRS, št. 46/70):

— v 1. odstavku 13. člena se za besedama »domačo organizacijo« dodajo še besede »in delajo v tujini ali so v tujini«;

— v 1. odstavku 14. člena namesto »na stopnjah« mora stati »po stopnjah«;

— v 1. odstavku 16. člena se v prvi vrsti črta beseda »prispevka«;

— v 4. alineji 1. odstavka 27. člena se za besedo »in« doda še beseda »za«; 2. odstavek se pravilno glasi: »zavezanec lahko nakaže vse prispevke za zdravstveno zavarovanje za nesreče pri delu ter za zdravstveno zavarovanje za obolenje za poklicno boleznijo z enim virmanskim nalogom ali položnico, vendar jih mora specificirati po vrstah prispevkov«; v 4. odstavku se črtajo besede »za plačilo prispevka«;

— v 2. odstavku 29. člena se črtata besedi »prispevka svoje«;

c) v sklepu o osnovah za obračunavanje prispevka za zdravstveno zavarovanje in o osnovah za denarna nadomestila oseb, ki opravljajo samostojne poklicne dejavnosti (Uradni list SRS, št. 46/70):

— v 2. odstavku 3. točke namesto »odloka« mora stati »odločbe«;

č) v pravilniku o vrstah, indikacijah, standardih za materiale in o rokih trajanja za protetična in ortotična sredstva in sanitarne priprave (Uradni list SRS, št. 8/71):

— v 2. odstavku 7. člena namesto »njegove« mora stati »njene«;

— v 1. točki 8. člena namesto »doma« mora stati »na domu«;

— v 3. točki prvega odstavka 9. člena namesto »injekcije« mora stati »injekcije«; v 7. točki namesto »holostom« mora stati »holostom«, namesto »strani« pa »steni«; v 8. točki se črta beseda »in«, beseda »inhalator« pa se postavi v oklepajih;

— v 12. členu v točki 81 se črta beseda »in«, beseda »inhalator« pa se postavi v oklepajih;

d) v pravilniku o vrstah, indikacijah, standardih za materiale in rokih trajanja očesnih pripomočkov (Uradni list SRS, št. 8/71):

— v 4. točki 3. odstavka 3. člena namesto »mrežice« mora stati »mrenice«; v 5. točki namesto »intraokularnih« mora stati »intraokularnih«;

e) v pravilniku o vrstah, indikacijah, standardih za materiale in rokih trajanja slušnih pripomočkov ter pripomočkov za omogočanje glasnega govora (Uradni list SRS, št. 8/71):

— v 4. členu v 1. točki namesto »v« mora stati »ob«;

— v 9. členu v 2. točki namesto »dobivajo« mora stati »dobavljajo«;

f) v pravilniku o vrstah, indikacijah, standardih za materiale in rokih trajanja za zobnoprotenično pomoč in o protetičnih sredstvih (Uradni list SRS, št. 8/71):

— v 3. členu se v prvi vrsti črta »ali«, besedo »krone« pa postavi v oklepajih.

Skupščina skupnosti
zdravstvenega zavarovanja delavcev
Ljubljana

Predsednik
Milovan Illich l. r.

VSEBINA :		Stran
PREDPISI OBČINSKIH SKUPŠČIN:		
371. Sklep o soglasju k cenam mestnega plina (Ljubljana)	467	
372. Sklep o soglasju k cenam za uporabo toplotne energije (Ljubljana)	467	
373. Sklep o soglasju k tarifam za prevoz potnikov v mestnem in primestnem potniškem prometu (Ljubljana)	468	
374. Odlok o proračunu občine Brežice za leto 1971	468	
375. Poslovnik za delo občinske skupščine Brežice in njenih organov	469	
376. Odlok o proračunu občine Cerknica za leto 1971	480	
377. Odlok o ustanovitvi sklada skupnih rezerv občine Cerknica	481	
378. Družbeni dogovor o združevanju sredstev za sofinanciranje komunalne izgradnje na območju krajevne skupnosti Cerknica	481	
379. Odlok o proračunu občine Lenart za leto 1971	482	
380. Odlok o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Lenart)	484	
381. Odlok o sredstvih za financiranje dejavnosti temeljne kulturne skupnosti (Lenart)	485	
382. Odlok o načinu upravljanja in sestavi skupščine občinskega sklada skupnih rezerv (Lenart)	485	
383. Odlok o proračunu občine Mozirje za leto 1971	486	
384. Odlok o prispevkih in davkih občanov — prečiščeno besedilo (Mozirje)	487	
385. Odlok o ustanovitvi občinskega sklada skupnih rezerv (Mozirje)	492	
386. Odlok o prenosu presežka dohodkov občinskega proračuna za leto 1970 v občinski sklad skupnih rezerv (Mozirje)	493	
387. Odlok o določitvi višine občinskega prispevka za izobraževanje iz osebnega dohodka, ki je dohodek temeljne izobraževalne skupnosti občine Mozirje v letu 1971	493	
388. Odlok o obveznem izločanju prispevka za stanovanjsko izgradnjo in o odstotku sredstev, ki se izločajo iz sklada skupne porabe za subvencioniranje stanarin (Mozirje)	493	
389. Odlok o sofinanciranju geodetskih del v letih 1971-75 na območju občine Mozirje	494	
390. Odlok o cenah za geodetske storitve (Mozirje)	494	
391. Odlok o obveznem odlaganju in odvažanju smeti in odpadkov v naseljih na območju občine Mozirje	494	
392. Odlok o okvirnem delovnem času trgovskih, gostinskih in obrtnih obratov (Mozirje)	497	
393. Odlok o prispevkih in davkih občanov ter o stopnjah prispevkov in davkov (Smarje pri Jelšah)	498	
394. Odlok o začasnem financiranju proračuna občine Smarje pri Jelšah za april in maj 1971	503	
395. Odlok o upravljanju in sestavi skupščine sklada skupnih rezerv občine Smarje pri Jelšah	503	
396. Odlok o prenosu presežkov občinskega proračuna za leto 1970 v sklad skupnih rezerv občine Smarje pri Jelšah	503	
397. Odlok o obveznem pošiljanju cenikov za obrtne in gostinske storitve v evidentiranje (Smarje pri Jelšah)	504	
398. Odlok o ustanovitvi sklada za financiranje splošnega ljudskega odpora občine Smarje pri Jelšah	504	
399. Odlok o splošni prepovedi graditve in parcelacije zemljišča na območju akumulacije Vonarje (Smarje pri Jelšah)	505	
400. Odlok o svetih skupščine občine Smarje pri Jelšah	506	
401. Odlok o določitvi pristojnosti svetov in upravnih organov občinske skupščine Smarje pri Jelšah za opravljanje zadev, ki so določene z zveznimi in republiškimi predpisi kot pristojnosti občinske skupščine	507	
402. Odlok o proračunu občine Zalec za leto 1971	507	
403. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prispevkih in davkih občanov (Zalec)	509	
404. Odlok o ustanovitvi, načinu upravljanja in sestavi skupščine sklada skupnih rezerv občine Zalec	510	
405. Odlok o prenosu presežka občinskega proračuna za leto 1970 v sklad skupnih rezerv občine Zalec	511	
406. Odlok o financiranju vzgoje in izobraževanja v občini Zalec za leto 1971	511	
407. Odlok o urbanističnem načrtu mesta Zalec	512	
408. Odlok o zazidalnem načrtu weekend naselja v Malih Braslovčah (Zalec)	512	
409. Odlok o zazidalnem načrtu zahodnega dela soseske "Vrt" Petrovče — Dobriša vas (Zalec)	513	
410. Odlok o spremembi zazidalnega načrta vzhodnega dela starega jedra Petrovče (Zalec)	513	
411. Sklep o razgrnitvi urbanistične dokumentacije naselij Sempeter, Levec in Petrovče na javni pogled (Zalec)	514	
412. Sklep o soglasju k imenovanju direktorja Stanovanjsko komunalnega podjetja Zalec	514	
413. Odločba o imenovanju komisije za pregled zaključnega računa prispevkov in davkov skupščine občine Zalec	514	
414. Odločba o izvolitvi predstavnikov občinske skupščine v skupščino sklada skupnih rezerv občine Zalec	514	
415. Odločba o imenovanju predstavnika skupščine občine Zalec v delavski svet Stanovanjsko komunalnega podjetja Zalec	514	
416. Odločba o imenovanju predstavnika skupščine občine Zalec v svet zavoda Ivanke Uranjekove Celje	515	
SPLOŠNI AKTI SKUPNOSTI ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA:		
417. Pravilnik o ugotavljanju osnov ter o obračunavanju in plačevanju prispevkov za zdravstveno zavarovanje (Celje)	515	
418. Pravilnik o izdajanju in uporabi zdravstvene izkaznice in drugih obrazcev v zvezi z uveljavljanjem pravic iz zdravstvenega zavarovanja (Nova Gorica)	519	
419. Pravilnik o volitvah in odpoklicu organov upravljanja skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev (Nova Gorica)	522	
420. Sklep o razpisu volitev članov skupščine skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Nova Gorica in članov svetov zavarovancev	526	
421. Sklep o višini kilometrine za uporabo zasebnega prevoznega sredstva za prevoz zavarovane osebe (Nova Gorica)	526	
422. Sklep o pooblastilu za izdajo odločb in drugih aktov po statutu in na njegovi podlagi izdanih predpisov (Nova Gorica)	527	
423. Sklep o določitvi prispevka za zdravstveno zavarovanje za določene kategorije zavarovanih oseb — prečiščeno besedilo (Nova Gorica)	527	
424. Pravilnik o volitvah organov skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica	529	
425. Sklep o razpisu volitev članov skupščine skupnosti zdravstvenega zavarovanja kmetov Nova Gorica	532	
426. Sklep o pooblastilu za izdajo odločb in drugih aktov po statutu in na njegovi podlagi izdanih predpisov (Nova Gorica)	532	
— Popravek odloka o občinskem prometnem davku skupščine občine Slovenske Konjice	533	
— Popravki splošnih aktov skupnosti zdravstvenega zavarovanja delavcev Ljubljana	533	

URADNI LIST

SOCIALISTICNE REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 13

Razglasni del z dne 14. aprila 1971

LETO XXVIII

Register podjetij in obrtov

V p i s i

Okrožna gospodarska sodišča razglašajo

Besedilo: »Atika — Merkur«, trgovsko podjetje Maribor, v ustanavljanju, skrajšano: »Atika — Merkur« Maribor, v ustanavljanju (Trubarjeva 21).

Poslovni predmet: opravljanje zastopniških storitev ter prodaja na veliko in malo po trgovskih strokah: tekstilno blago, kratko in pleteno blago ter konfekcija; krzveno blago; vrvarski izdelki ter izdelki iz kopolje in jute; usnjarsko in jermensko blago ter potrebščine; proizvodi iz gume in umetnih snovi (plastika); železnina, kovinsko blago, kolesa, šivalni stroji in potrebščine; motorna vozila, namoestni deli in potrebščine; kmetijski stroji, orodje in potrebščine; umetna gnojila in sredstva za varstvo rastlin, od tega: kmetijski stroji in orodje; elektrotehnični material; živina in krma, od tega: živinska krma; meso in mesni izdelki; žito in mlevski izdelki; zelenjava, sadje in njihovi izdelki; mešano industrijsko blago.

Direktor: Verzel Štefan, direktor podjetja v ustanavljanju, ki podpisuje samostojno v mejah 139. člena temeljnega zakona o podjetjih.

Ustanovitelj: Poslovno združenje »Atika«, Sežana, s sklepom upravnega odbora združenja dne 1. XII. 1970.

Maribor, 10. marca 1971.

Rg 577/1-8

471

S p r e m e m b e

Okrožna gospodarska sodišča razglašajo

Besedilo: Obrtni center »Zarja«, Zalec.

Vpiše se Adela Hlačar, vršilka dolžnosti sekretarja podjetja, pooblaščenca za podpisovanje v odsotnosti direktorja podjetja v istem obsegu kot on sam.

Zaznamuje se predložitev statuta podjetja, sprejetega na seji delavskega sveta podjetja dne 29. XII. 1970.

Celje, 23. februarja 1971.

Rg VI 111/23

377

Besedilo: Kreditna banka Celje.

Pri organizaciji združenega dela — podružnici Celjska mestna hranilni-

NOVE USTAVNE AMANDMAJE

bomo s pripombami izdali takoj, ko bodo sprejeti. Na zalogi imamo v platno vezano knjižico USTAVI SFRJ in SR SLOVENIJE z dosedanjimi amandmaji in pripombami pri členih obeh ustav. — Cena br. 22, pl. 25 din.

Uradni list SRS

ca, se vpišejo spremembe; spremenita se status in naziv, ki je odslej takle: Kreditna banka Celje — ekspozitura Celjska mestna hranilnica Celje; predmet poslovanja ekspoziture je odslej: opravlja posle denarnega varčevanja, potrošniških kreditov, žiro računov občanov; lahko opravlja tudi: devizno valutne posle, posle stanovanjskega varčevanja in kreditiranja, posle ostalih družbenih skladov svojega področja ter druge posle z občani, nadalje posle kreditiranja trgovskih in drugih delovnih organizacij za odobrene potrošniške kredite; naziv dosedanjega direktorja podružnice je odslej: šef ekspoziture.

Celje, 10. marca 1971.

Rg IV 107/20

412

Besedilo: Gozdno gospodarstvo Celje.

Pri organizaciji združenega dela: Trgovina z lesom, gradbenim mizarstvom in kurivom na debelo — skladišče Šempeter, se vpiše razširitev predmeta poslovanja opravljanja blagovnega prometa na debelo in drobno: prodaja gradbenega materiala, prodaja drv in premoga za kurjavo. Pri tej organizaciji združenega dela se vpiše še poslovno mesto, ki je dislocirano: skladišče Zreče, ki trguje z blagom: obli les iglavcev in listavcev, žagan in tesan les iglavcev in listavcev. Poslovodja je Franjo Klajne. Poslovno mesto je v sestavu ozd. skladišče Šempeter in nima samostojnih pravic ter posluje v imenu in za račun podjetja.

Celje, 23. marca 1971.

Rg II 185/22

427

Besedilo: »Nanos«, veletrgovsko podjetje import-export, Postojna.

Izbršeta se organizaciji združenega dela — poslovalnica »Branka«, Portorož in trgovina s sadjem in ze-

lenjavo, Portorož 150 zaradi ukinitve.

Koper, 11. januarja 1971.

Rg II b 28/246

116

Besedilo: Kmetijski kombinat »Hmezad«, Zalec.

Vpiše se »Mesnica«, Kobarid, Gregoričeva 6a, ki ima takle poslovni predmet: prodaja na drobno mesa in mesnih izdelkov, delikatesnega blaga (od tega: mast, olje, gorčica, jušni koncentrat), mlečnih izdelkov (od tega sir, maslo, jogurt, margarina), jaje, piščancev, konzerv (od tega: ribe, mesne, zelenjavne), enostavna mrzla jedila. Poslovodja je Lipužič Franc.

Koper, 16. februarja 1971.

Rg II a 184/1

330

Besedilo: »Nanos«, veletrgovsko podjetje import-export, Postojna.

Pri poslovalnici »Palma«, Piran, Verdijeva 2 se izbriše dosedanja poslovodkinja Kos Cecilija ter vpiše Kovač Ciril, poslovodja;

pri poslovalnici št. 32 »Zeleztnina«, Koper, Prešernov trg 8 se izbriše dosedanja poslovodja Herman Vinko ter vpiše Hreščak Gabriel, poslovodja;

pri poslovalnici »Zvezda«, Portorož 145 se izbriše dosedanja poslovodja Kovač Ciril ter vpiše Vrbanac Anita, poslovodkinja;

pri poslovalnici »Kovina«, Piran, Zupančičeva 12 se izbriše dosedanja poslovodja Zalesjak Jože ter vpiše Lesnik Ivan, poslovodja;

pri poslovalnici št. 120, Izola, Nabrežje Borisa Kidriča 10 se izbriše dosedanja poslovodja Plahuta Slavko ter vpiše Zornada Ilarja, poslovodja.

Koper, 23. februarja 1971.

Rg II b 28/250

332

Besedilo: »Iskra — Riz«, Zagreb u ZP »Iskra«, Kranj.

Pri industrijski prodajalni in servisu v Kopru se vpiše sprememba raziva pri organizaciji združenega dela tako, da odslej glasi: RIZ elektronika, telekomunikacije, automacija Zagreb — industrijska prodajalna in servis Koper, Trg revolucije 9, skrajšano: RIZ — Zagreb — industrijska prodajalna in servis Koper, Trg revolucije 9.

Rg I b 467/2 503

Besedilo: Zavarovalnica »Sava«, Ljubljana.

Pri poslovalnici Postojna, Vojkova 7 se izbriše pooblaščenec za podpisovanje Kristan Janko, računovodja; že vpisana pooblaščenka za podpisovanje Pahor Vera pa je odslej šefinja računovodstva.

Rg II b 209/4 504
Koper, 8. marca 1971.

Besedilo: Kožarski kombinat, Viskoko.

Vpiše se prodajalna, Nova Gorica, trgovski center »D«, ki prodaja na drobno izdelke lastne proizvodnje: usnja, krzna, usnjene in tekstilne konfekcije, usnjene, usnjeno-papirne in usnjeno-plastične galanterije, vseh vrst usnjene in plastične obutve kakor tudi enakih izdelkov drugih proizvajalcev za dopolnitev asortimana. V. d. poslovodkinja je Černic Ernesta. Organizacija združenega dela nima samostojnih pravic.

Koper, 10. marca 1971.
Rg I a 319/1 507

Besedilo: Tovarna motornih vozil »Tomas«, Koper.

Pri prodajnem skladišču v Kopru, Nazorjev trg 5 se poslovni predmet razširi še na prodajo na debelo in drobno koles, rezervnih delov in pribora za kolesa, blaga lastne prostranske proizvodnje in blaga kooperantov tovarne ter drugih proizvajalcev, s katerimi se dopolnjuje izbira blaga in proizvodnje koles.

Rg I b 1/100 502

Besedilo: »Nanos«, veletrgovsko podjetje import-export, Postojna.

Pri poslovalnici št. 107, Planina se izbriše dosedanja poslovodkinja Zitko Fani in vpiše Janeš Danica, poslovodkinja.

Rg II b 28/251 509
Koper, 15. marca 1971.

Besedilo: Trgovsko podjetje »Vino Gorica«, Nova Gorica.

Vpiše se točilnica Idrija, Kap. Miheva 6, ki ima takle poslovni predmet: prodaja na drobno vseh vrst

alkoholnih in brezalkoholnih pijač, odprto vino od 1/2 litra dalje, tobačnih proizvodov, vžigalic, sladoleda in sladolednih izdelkov, pakiranih bonbonov in keksov. Poslovodkinja je Vihtelič Marija. Točilnica nima samostojnih pravic.

Koper, dne 18. marca 1971.
Rg I a 236/31 501

Besedilo: »Alpina«, tovarna obutve, Žiri.

Pri prodajalni Idrija, Rozmanova 1 se vpiše sprememba naziva prodajalne, tako da se odslej glasi: »Alpina«, tovarna obutve, Žiri — prodajalna Idrija. Prodajalna nima samostojnih pravic.

Rg II a 31/3 505

Besedilo: »Alpina«, tovarna čevljev, Žiri.

Pri prodajalni obutve v Novi Gorici se spremeni naziv, tako da se odslej glasi: »Alpina«, tovarna obutve Žiri — prodajalna Nova Gorica.

Pri prodajalni obutve v Ajdovščini se spremeni naziv, tako da se odslej glasi: »Alpina«, tovarna obutve Žiri — prodajalna Ajdovščina. Prodajalni nimata samostojnih pravic.

Rg I a 40/5 506
Koper, 26. marca 1971.

Besedilo: »Nanos«, veletrgovsko podjetje import-export, Postojna.

Pri poslovalnici Avtomaterial št. 144, Ljubljana, Celovška 111 se izbriše Likovič Lojze in vpiše Močnik Anton, novi poslovodja.

Ljubljana, 25. januarja 1971.
Rg XIV 1355/3 222

Besedilo: Kmetijski kombinat »Hmezad«, Žalec.

Pri »Mesnine«, Celje se vpiše Samopostrežna mesnica Ljubljana, Rožna dolina, Cesta II/36, ki ima takle poslovni predmet: prodaja na drobno: meso in mesni izdelki, delikatesno blago, od tega: mineralne vode, alkoholne in brezalkoholne pijače, gorčica, mast, olje, jušni koncentri; mleko in mlečni izdelki, kruh in pecivo; sveže pasterizirano mleko in ostale vrste; vse vrste mlečnih izdelkov; jajca, piščanci; konzerve (ribje, mesne, zelenjavne); enostavna mrzla jedila in vse vrste industrijsko izdelanega sladoleda. Poslovodja je Kočar Janez. Organizacija nima samostojnih pravic. Ustanovil jo je DS Kmetijskega kombinata »Hmezad«, Žalec na seji dne 13. XI. 1970.

Rg XIV 1402/1 441

Besedilo: Kmetijski kombinat »Hmezad«, Žalec.

Pri »Mesnine«, Celje se vpiše Mesnica pri Koširju, Zagorje, Kidriče-

va 7, ki prodaja na drobno vse vrste mesa, mesne izdelke in perutnino. Poslovodja je Košir Stefan. Organizacija nima samostojnih pravic. Ustanovil jo je DS Kmetijskega kombinata »Hmezad«, Žalec na seji dne 13. XI. 1970.

Rg V 219/1 455
Ljubljana, 10. marca 1971.

Besedilo: »Veletrgovina Špecerija«, Bled.

Pri Supermarketu »Union 27«, Jesenice, C. M. Tita 22 se vpiše razširitev predmeta poslovanja še na prodajo na drobno svežega mesa.

pri »Marketu 26«, Bohinjska Bistrica se vpiše razširitev predmeta poslovanja še na prodajo na drobno svežega mesa;

pri prodajalni št. 21, Lancovo 30, Radovljica se vpiše razširitev predmeta poslovanja še na prodajo na drobno predpakiranega svežega mesa;

pri prodajalni št. 2, Bled, Rečica 6 se vpiše sprememba naziva in zaradi prenumeracije hišnih števil nov sedež tako, da naziv in sedež glasita odslej: Veletrgovina »Špecerija«. Bled — Samopostrežba Rečica št. 2, Bled, Rečiška 25 ter sprememba predmeta poslovanja, ki glasi odslej: prodaja na drobno živil in gospodinjskih potrebščin, tobačnih izdelkov, vžigalic in potrebščin, sadja, zelenjave in njihovih izdelkov, alkoholnih in brezalkoholnih pijač, galanterijskega in bazarskega blaga ter igrač, pisalnih in šolskih potrebščin, izdelkov iz gume, kavčuka in plastičnih mas, mešanega industrijskega blaga, parfumerijskega in kozmetičnega blaga, semenskega blaga, delikatese, kruh in pecivo, znamk, kolekov in vrednotnic, perutnine in jajc, predpakiranega svežega mesa in vstekljenega mleka.

Ljubljana, 12. marca 1971.
Rg I 40/23 447

Besedilo: »Mercator«, veletrgovina, import-export, Ljubljana.

Pri prodajalni Dobrunje-Zadružni dom se vpiše: prenos sedeža in sprememba naziva, ki sta odslej: Samopostrežba Zadvor ter predmeta poslovanja, ki je odslej: prodaja na drobno: živila in gospodinjske potrebščine, tobačni izdelki, vžigalice in potrebščine, časopisi in revije ter spominki; delikatesno blago in predpakirano sveže meso ter perutnina in jajca; steklo, porcelan in keramika; mleko, mlečni izdelki, kruh in pecivo; tekstilno blago, kratko in pleteno ter konfekcija; galanterijsko in bazarsko blago ter igrače; pisarniški material, papir, pisalne in šolske potrebščine; zelenjava, sadje in njihovi izdelki; mlevski izdelki in močna krmila; opravljane gostinskih storitev — bife; točnje vseh vrst alkoholnih in brezal-

koholnih pijač iz originalno poljnih steklenic ter priprava in prodaja enostavnih toplih in hladnih jedil (klobase, hrenovke, sendviči in narrezki).

Rg II 181/332 542

Besedilo: »Mercator«, veletrgovina, import-export, Ljubljana.

Pri poslovni enoti »Rožnik«, Ljubljana se vpišeta pooblaščenca za podpisovanje enote Belič Angela, vodja splošne službe, ki podpisuje v odsotnosti direktorja enote in Hitij Milena, finančna knjigovodkinja, ki podpisuje v odsotnosti računovodje.

Pri prodajalni Ljubljana, Bežigrad 13 se vpiše razširitev predmeta poslovanja še na prodajo na drobno sveže predpakiranega mesa, mesnih izdelkov in perutnine (cela).

Rg II 181/329 545

Besedilo: »Mercator«, veletrgovina, import-export, Ljubljana.

Pri poslovni enoti »Specerija«, Ljubljana se vpiše prenos sedeža enote v Ljubljano, Bohoričeva 14.

Pri prodajalni Ljubljana, Prisojna 7 se izbriše Alič Marija in vpiše Bratkovič Mira, nova poslovodkinja; pri prodajalni Ljubljana, Hrušica 40 se izbriše Cizelj Kristina in vpiše Udvarc Angela, nova poslovodkinja;

pri bifeju Ljubljana, Proletarska 4 se izbriše Soklič Ana in vpiše Kovarič Marija, nova poslovodkinja;

pri prodajalni Ljubljana, Gregorčičeva 15 se izbriše Mežnar Miha in vpiše Kodrič Viktor, novi poslovodja.

Izbriše se prodajalna Ljubljana, Bohoričeva 14 zaradi ukinitve.

Rg II 181/331 543

Besedilo: »Mercator«, veletrgovina, import-export, Ljubljana.

Pri obratni enoti Tovarni mesnih izdelkov, Ljubljana se vpiše prodajalna Ljubljana, Pribinova 7 (Zolgarjeva), ki prodaja na drobno sveže meso in mesne izdelke, mesne in ribje konzerve, perutnino, razsekano perutnino, drobovino, zelenjavne konzerve, jajca, majonezo, prekajano meso in sir. Poslovodja je Avšič Ambrož. Prodajalna nima samostojnih pravic. Ustanovil jo je centralni delavski svet dne 16. XII. 1970.

Rg II 181/330 544

Besedilo: »Mercator«, veletrgovina, import-export, Ljubljana.

Pri poslovni enoti »Standard«, Novo mesto se vpiše Potrošniški center, Novo mesto, Kandijska cesta, ki prodaja na drobno po trg. strokah: živila in gospodinjske potrebščine, delikatese, mleko in mlečni izdelki, kruh in pecivo, zelenjava, sadje in njihovi izdelki, meso in mesni izdelki, perutnina, jajca, perje in divjačina, ribe, žito in mlevski izdelki, iz-

Izšel je izpopolnjen ponatis obeh ustav

Nova izdaja vsebuje:

Ustavo SFR Jugoslavije z amandmaji

Ustavo SR Slovenije z amandmaji

Poleg celotnega besedila ustavnih amandmajev, ki je v knjižici, so pomembna še **pojasnila pri ustreznih členih obeh ustav, nanašajočih na posamezne amandmaje.**

Izdaja vsebuje še Ustavni zakon o odpravi okrajev v SR Sloveniji; Zakon o republiški upravi SR Slovenije in Zakon o organizaciji republiške uprave SR Slovenije.

Glede na veliko število amandmajev je priredba v taki obliki nujna za praktično uporabo in tudi za razumevanje napovedanih sprememb.

Broš. 22 din, platno 25 din.

ČZ Uradni list SRS

Ljubljana, Veselova 11, p. pr. 379 VI

delki s sladkorjem in kakaom, alkoholne in brezalkoholne pijače, tobaki izdelki, vžigalice in potrebščine, steklo, porcelan in keramika, tekstilno blago, kratko in pleteno ter konfekcija, galanterijsko in bazarsko blago ter igrače, pisarniški material, papir, pisalne in šolske potrebščine, izdelki iz gume, kavčuka in plastičnih mas, parfumerijsko in kozmetično blago, izdelki domače in umetne obrti, semensko blago, železnina in kovinsko blago, kolesa, šivalni stroji in potrebščine, elektrotehnični material in potrebščine. Opravljanje gostinske dejavnosti — bife storitve. Prodajalna nima samostojnih pravic. Poslovodkinja je Drobež Jožica. Prodajalno je ustanovil CDS dne 26. II. 1971.

Pri prodajalni Bela Cerkev se izbriše Drobež Jožica in vpiše Gotlib Marija, nova poslovodkinja.

Rg II 181/333 546

Ljubljana, 16. marca 1971.

Besedilo: »Kolinska«, tovarna hranil, Ljubljana.

Pri zastopniški enoti Kolinske tovarne hranil »Gastro«, Ljubljana, Prečna 4 se vpiše prenos sedeža na Viško 60 v Ljubljani.

Rg II 270/24 519

Besedilo: **Združeno železniško transportno podjetje, Ljubljana.**

Pri špediciji za tuzemski in mednarodni promet »Feršped«, Ljubljana se vpiše novi glavni direktor Zdenko Kuštrin. Dosedanji v. d. glavnega direktorja Ljubo Kuštrin je odslej direktor sektorja za komercialne in tarifne posle uprave Feršpeda in podpisuje v odsotnosti glavnega direktorja. Izbrišeta se dosedanja pooblaščenca za podpisovanje Petrih Mira in Milan Vajda.

Rg XIV 1312/5 524

Besedilo: **Živilski kombinat »Žito«, Ljubljana.**

Pri DE Pekarna in slaščičarna, Novo mesto se izbriše prodajalna kruha in peciva št. 3, Novo mesto, Partizanska 7 zaradi ukinitve.

Pri pekarni »Jarše«, Ljubljana, Smartinska 132 se izbriše Kotnik Urška in vpiše Vukelič Pavla, nova poslovodkinja.

Vpiše se DE »Trgovina« — prodajalna in Lincej bar Vodnikov trg 5 v Ljubljani, ki ima takle poslovni predmet: prodaja na drobno (v prodajalni); pekovskih izdelkov, konditorskih izdelkov in izdelkov iz sladkorja in kakava, bonbonier in čokolad, slaščičarskih izdelkov: suho, kvašeno in mehko pecivo; mlevskih izdelkov: moka, testenine v originalnem pakiranju; vstekljenih alkoholnih in brezalkoholnih pijač in piva ter v Lincej baru: točenje vseh vrst alkoholnih in brezalkoholnih pijač, prodaja expres kave, prodaja tobaknih izdelkov in vžigalic. Poslovodkinja je Kotnik Urška. Organizacija nima samostojnih pravic. Organizacijo je ustanovil DS podjetja 3. II. 1971.

Besedilo: **Ljubljanska banka.**

Vpiše se ekspozitura Titova 25, Ljubljana, ki ima takle poslovni predmet: zbiranje vseh vrst hranilnih vlog občanov, odobravanje potrošniških kreditov občanom v skladu z veljavnimi predpisi, opravljanje vseh menjalnih poslov, ki spadajo v pristojnost banke, vodenje dinarskih in deviznih žiro računov in opravljanje dinarskega plačilnega prometa za občane, zbiranje sredstev za stanovanjsko in komunalno graditev in dajanje kreditov za te namene, opravljanje drugih poslov in nalog, za katere jo pooblasti izvršilni ali kreditni odbor banke. Šef ekspoziture je Bojan Kardelj, ki zanjo podpisuje v mejah predmeta poslovanja. Ekspozitura nima samo-

stojnih pravic. Ustanovil jo je izvršilni odbor banke 25. VI. 1970.

Rg X 1161/32 523

Besedilo: Poslovno združenje metalurške in kemične industrije ter rudnikov metalov, Ljubljana, skrajšano: Poslovno združenje »Rude — Metali«, Ljubljana.

Vpiše se nov član združenja: Rudniki svinca in topilnica Mežica.

Rg VI 968/14 522
Ljubljana, 19. marca 1971.

Besedilo: Gostinsko podjetje »Haloški biser«, Ptuj.

Pri hotelu »Poetovio« v Ptuj, Trstenjakova ulica se izbriše dosednji direktor Stibler Drago in vpiše novi direktor Mihelič Robert.

Pri gostišču »Avtobusni bife« v Ptuj, Osojnikova cesta se izbriše dosednji poslovodja Stibler Drago in vpiše novi poslovodja Mihelič Robert.

Rg 204/IV-111 300
Maribor, 24. februarja 1971.

Besedilo: Veletrgovina »Koloniale«, Maribor.

Vpiše se razširitev poslovnega predmeta podjetja še na nabavo in prodajo enodnevnih piščancev.

Pri prodajalni št. 78 »Bresnica« v Bresnici, prodajalni št. 80 »Ključarovi« v Ključarovicah, prodajalni št. 82 »Drenovac« v Drenovcu, prodajalni št. 83 »Lovrenc« v Lovrencu na Dravskem polju in prodajalni št. 79 »Mihovci« v Mihovcih se vpiše razširitev poslovnega predmeta še na odkup kmetijskih proizvodov od individualnih proizvajalcev.

Pri poslovni enoti »Gorice«, Sentilj s. o. p. o. se vpiše razširitev poslovnega predmeta še na nabavo in prodajo enodnevnih piščancev.

Izbriše se prodajalna »Tekstil« v Prevalju, Trg št. 11 zaradi ukinitve.

Vpiše se prodajalna »Tekstil«, Prevalje, Trg št. 20, ki prodaja na drobno po trgovskih strokah: mešana industrijska blaga; tekstilno blago; kratko in pleteno ter konfekcija; galanterijsko blago; pohištvo; glasbila, radijski aparati in potrebščine; vrvarski izdelki, izdelki iz konoplje, jute in lana; usnje, usnjarsko sedlarsko in jermenarsko blago ter potrebščine; obutev. Poslovodkinja je Matilda Vevar. Za prodajalno podpisujejo pooblaščenici za podpisovanje podjetja in pa poslovodkinja, vendar ta le v mejah poslovanja prodajalne. Enota je ustanovilo podjetje s sklepom delavskega sveta z dne 18. XII. 1970. Enota nima samostojnih pravic — prodaja v imenu in na račun podjetja.

Maribor, 8. marca 1971.
Rg 179/I-579 469

Besedilo: »Iskra — RIZ«, Zagreb, v ZP »Iskra«, Kranj.

Pri industrijski prodajalni in servisu v Mariboru, Vetrinjska 11 se izbriše dosedanja firma prodajalne in vpiše nova, ki glasi: RIZ, elektronika, telekomunikacije, automacija Zagreb — Industrijska prodajalna in servis Maribor, Vetrinjska 11, skrajšano: RIZ — Zagreb — Industrijska prodajalna in servis Maribor, Vetrinjska 11.

Rg 381/I-21 472

Besedilo: »Agrotehnika«, export-import, Ljubljana.

Pri obratu »Agroservis«, s. o. p. o. Murska Sobota se vpiše Banfi Stefan, strojni tehnik, ki se v odsotnosti direktorja ali računovodje podpisuje z enakim pooblastili, kakor jih imata onadva.

Rg 257/I-18 473

Besedilo: Poslovna enota Maribor, s. o. p. o., prevoznika podjetja »Transport«, Radovljica.

Vpiše se skrajšana firma poslovne enote: »Transport«, Maribor.

Rg 539/I-12 474
Maribor, 9. marca 1971.

Besedilo: Trgovsko podjetje »Univerzal«, Lendava.

Pri prodajalni »Center«, Genterovci, prodajalni »Samopostrežba«, Kobilje, prodajalni »Samopostrežba«, Gaberje, prodajalni »Mura«, Hotiza, prodajalni »Samopostrežba«, Dolga vas, prodajalni »Samopostrežba«, Dobrovnik, prodajalni »Hrana«, Velika Polana, prodajalni »Samopostrežba«, Turnišče, prodajalni »Market«, Crenšovci, prodajalni »Vera«, Gornja Bistrica, prodajalni »Samopostrežba«, Odranci, prodajalni »Živila«, Renkovi in prodajalni »Izvir«, Petišovci se vpiše razširitev poslovnega predmeta še na odkup jajc.

Rg 210/I-217 477

Besedilo: Poslovno združenje »Brus«, export-import, Maribor.

Izbriše se Jan Milena, računovodkinja ter vpišeta Penko Kornelija, računovodkinja, ki skupaj z direktorjem podpisuje vse finančne listine in Bertonec Franc, referent izvoza, ki v odsotnosti direktorja podpisuje z enakimi pooblastili.

Maribor, 16. marca 1971.
Rg 318/I-44 475

Besedilo: »Agroservis«, Maribor.

Izbriše se Hecl Vilko, v. d. direktorja ter vpišeta Mehle Ferdinand, direktor, ki za podjetje podpisuje samostojno v mejah zakonitih določil in statuta podjetja in Hecl Vilko, šef računovodstva, ki skupaj z direktorjem podpisuje vse finančne listine.

Pri vpisani Meško Angeli, v. d. šefa računovodstva se izbriše dosednji naziv in dosedanja pooblastila ter vpiše novi naziv in nova pooblastila: »glavni knjigovodja«, ki v odsotnosti šefa računovodstva podpisuje z enakimi pooblastili.

Maribor, 23. marca 1971.
Rg 145/I-22 467

Zadružni register

Spremembe

Okrožna gospodarska sodišča razglašajo

Besedilo: Kmetijska zadruga, Postojna.

Vpiše se mesnica št. 2, Postojna, Tržaška 17. Poslovodja Milharčič Stanislav.

Pri organizaciji združenega dela gostilni »Javornik«, Pestranek se izbriše dosednji poslovodja Jenček Edvard ter vpiše Rovtar Vida, poslovodkinja.

Zadr Ib 34/54, 55 515
Koper, 26. marca 1971.

Besedilo: Kmetijska zadruga, Trebnje.

Vpiše se hranilno-kreditna služba Kmetijske zadruge Trebnje, ki ima takle poslovni predmet: zbiranje hranilnih vlog in dajanje kreditov, opravljanje finančnih opravil v zvezi s kooperacijskimi pogodbami in drugih podobnih opravil po pooblastilu združenega sveta, sklepanje pogodb o poslovnem sodelovanju z drugimi hranilno-kreditnimi službami in poslovnimi bankami, odločanje o organizaciji dela, opravljanje drugih zadev v skladu za zakonom, statutom, splošnimi akti in po pooblastilih ustanovitelja. Vodja službe je Kotar Milka. Za službo podpisuje Kotar Milka, vodja službe in soppodpisniki, ki podpisujejo za KZ Trebnje. Samostojne pravice organizacije so razvidne iz pravilnika o poslovanju hranilno-kreditne službe z dne 24. II. 1971. Organizacijo je ustanovil zadružni svet zadruge dne 24. II. 1971.

Ljubljana, 19. marca 1971.
Zadr I 108/50 541

Register zavodov

Spremembe

Okrožna gospodarska sodišča razglašajo

Besedilo: Obalne lekarne, Koper. Izbriše se pooblaščenka za podpisovanje Bertok Tatjana ter vpiše

Damjan Marta, finančna knjigovodkinja, ki podpisuje v odsotnosti računovodje.

Koper, 8. marca 1971.
Rgz 52/6 514

Besedilo: Gimnazija Piran.

Izbrši se pooblaščenec za podpisovanje Povh Danilo ter vpiše Furlan Karmen, namestnica ravnatelja in računovodje, ki podpisuje v njuni odsotnosti.

Koper, 18. marca 1971.
Rgz 197/4 511

Besedilo: Psihiatrična bolnica Idrija.

Besedilo odslej: Psihiatrična bolnišnica, Idrija.

Rgz 180/3 513

Besedilo: Nižja glasbena šola Šempeter pri Novi Gorici.

Izbrši se direktor Konič Marjan in vpiše Slapernik Amina, v. d. direktorja.

Rgz 28/3 512

Koper, 22. marca 1971.

Besedilo: Delavska univerza »Cene Stupar«, Ljubljana.

Izbrši se dosedanja pooblaščenka za podpisovanje Majda Turk in vpiše Saša Flander, računovodja, ki sopodpisuje finančne listine.

Rgz III 353/3 529

Besedilo: Dom oskrbovancev »Albina Drolica«, Preddvor.

Izbrši se dosedanja pooblaščenka za podpisovanje Markič Marija in vpiše Studen Vida, računovodkinja, ki sopodpisuje v finančnih zadevah.

Rgz II 276/4 533

Besedilo: Poklicna šola kovinske stroke, Račoveljica.

Besedilo odslej: Poklicna kovinarska šola, Račoveljica.

Izbrši se dosedanja pooblaščenka za podpisovanje Brinšek Mira in vpiše Rakovec Marija, računovodkinja, ki sopodpisuje vse računске listine.

Rgz II 254/4 532

Ljubljana, 19. marca 1971.

Besedilo: Gimnazija Jesenice.

Dosedanji v. d. ravnatelja prof. Bratko Škrli je odslej ravnatelj.

Rgz II 204/3 535

Besedilo: Osnovna šola »Toma Brejca«, Kamnik.

Izbrši se prof. Ivan Justinek in vpiše Vinko Dobnikar novi ravnatelj.

Rgz II 160/3 536

Besedilo: Poklicna šola Kranj.

Vpišeta se nova pooblaščenca za podpisovanje Jože Bidovec, učitelj praktičnega pouka in Marija Egart, predmetna učiteljica.

Rgz IV 493/2 528

KAZENSKI ZAKONIK s pojasnili in sodno prakso

Profesorja dr. Peter Kobe in dr. Ljubo Bavcon sta pripravila novo izdajo, napisala obširna pojasnila, navedla sodno prakso, prečiščenemu besedilu zakonika pa je dodano tudi stvarno kazalo. — 72 din.

Besedilo: Pedagoški inštitut pri univerzi v Ljubljani.

Izbrši se dosedanji direktor dr. Janez Sagadin in vpiše novi direktor dr. Franc Pediček.

Rgz I 2/7 527

Ljubljana, 26. marca 1971.

Besedilo: Osnovna šola Alojza Hohkrauta, Trbovlje.

Izbrši se dosedanji ravnatelj Daniel Potočan in vpiše v. d. ravnatelja Mija Filač.

Izbrši se dosedanja pooblaščenka za podpisovanje Hedvika Jahn in vpiše Sparemblek Marica, predmetna učiteljica, ki podpisuje v odsotnosti ravnatelja.

Ljubljana, 30. marca 1971.

Rgz II 218/4 538

Besedilo: Osnovna šola »Danile Kumar«, Ljubljana.

Izbrši se dosedanja pooblaščenka za podpisovanje Selic Kristina in vpiše Ljubič Matilda, kot računovodkinja.

Rgz III 282/3 539

Ljubljana, 31. marca 1971.

Besedilo: Zdravstveni dom Murska Sobota.

Izbršeta se dr. Palanosaj Jancš, direktor in Podlessek Koloman, upravitelj ter vpišeta dr. Dominik Komadina, direktor, ki za zavod podpisuje samostojno v mejah zakonitih določil in statuta zavoda in dipl. pravnik Ivan Vidic, dipl. pravnik, upravitelj zavoda, ki v odsotnosti direktorja podpisuje z enakimi pooblastili.

Maribor, 15. februarja 1971.

Rgz 19/I-19 309

Besedilo: Avtomehaniški šolski center Maribor.

Besedilo odslej: Šolski avtomehaniški center, Maribor.

Maribor, 16. marca 1971.

Rgz 176/I-9 487

Razglasi sodišč

Dražbeni oklici

J 750/70 2480

Dne 20. maja 1971 bo pri tem sodišču v sobi št. 2 prisilna dražba nepremičnine vlož. št. 59 k. o. Dornava. Cenilna vrednost je 311.976,70 din, najmanjši ponudek je 207.984,40 din, varščina pa 31.197,60 din.

J 1119/69 2481

Dne 20. maja 1971 bo pri tem sodišču v sobi št. 2 prisilna dražba nepremičnine vlož. št. 41 k. o. Nadole. I. skupina — del k. o. 41 Nadole: Cenilna vrednost je 5.274 din, najmanjši ponudek je 3.516 din, varščina pa 528 din; II. skupina — del k. o. 41 Nadole: cenilna vrednost je 6.881,40 din, najmanjši ponudek je 4.587,60 din, varščina pa 688 din; III. skupina — del k. o. 41 Nadole: cenilna vrednost je 8.662,80 din, najnižji ponudek je 5.775,20 din, varščina pa 870 din; IV. skupina — del k. o. 41 Nadole: cenilna vrednost je 2.200,80 din, najnižji ponudek je 1.467,20 din, varščina pa 220 din; V. skupina — del k. o. 41 Nadole: cenilna vrednost je 690,95 din, najnižji ponudek je 460,70 din, varščina pa 69 din; VI. skupina — del k. o. 41 Nadole: cenilna vrednost je 2.611,98 din, najnižji ponudek je 1.741,30 din, varščina pa 261 din.

J 43/70 2482

Dne 24. maja 1971 bo pri tem sodišču v sobi št. 2 prisilna dražba nepremičnine vlož. št. 11 k. o. Strajna. I. skupina — del k. o. 11 Strajna: cenilna vrednost je 2.054,20 din, najmanjši ponudek je 1.369,50 din, varščina pa 206 din; II. skupina — del k. o. 11 Strajna: cenilna vrednost je 9.805,60 din, najmanjši ponudek je 6.537,10 din, varščina pa 980 din.

Pravice, ki ne bi dopuščale dražb je treba prijaviti najkasneje na dražbenih narokih preden se prično dražbe, ker bi sicer te pravice ne moge

več uveljavljati na škodo zdražiteljev v dobri veri. Sicer pa se opozarjamo na dražbene oklice, ki so nabiti na oglasni deski tega sodišča.

Občinsko sodišče v Ptuju,
dne 2. aprila 1971.

Oklic o skrbnikih in razpravah

Postavljeni skrbniki bodo v tožbah zastopali tožence, katerih bivališče ni znano, na njihovo nevarnost in stroške, dokler se sami ne zglasijo ali ne tme- nujejo pooblaščenca

I 288/70

2408

Občinsko sodišče na Jesenicah oglašuje po 79 čl. ZPP, da je v izvršilni zadevi zahtevajoče stranke Bačarja Albina, Ljubljana, Vilharjeva 33 in zavezane stranke Arijanija Dragota, neznanega bivališča zaradi 4.500 din na podlagi določbe 4. tč. II. odst. 77. čl. ZPP v zvezi s pravnim pravilom 68 IP postavilo zavezanca s sklepom I 288/70 z dne 6. XI. 1970 začasno zastopnico Bačar Anko, poštno uslužbenko, Dobrunje 86, Ljubljana, ki bo zavezano stran- ko zastopala v tej izvršilni zadevi, dokler zavezanec oziroma njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler skrbstveni organ ne sporoči sodišču, da je postavil skrb- nika.

Občinsko sodišče na Jesenicah,
dne 30. marca 1971.

Amortizacija

vrednotnic, katerih imetniki se pozivajo naj v danem roku prigrasijo sodišču svoje pravice, sicer se bodo vrednotnice izrekle za neveljavne

Rnp 17/71

2410

Pfundner Vera, Ljubljana, Malejeva 10 prosi za amortizacijo življenjske police, št. 840,973 na ime Pfundner Vilko za izdano polico od Zavarovalnice Sava — poslovna enota Ljubljana. Prigrasitveni rok je 6 mesecev od te objave.

Občinsko sodišče v Ljubljani,
dne 26. marca 1971.

Razne objave

2639

IV. Natečaj

za dajanje kreditov iz sredstev Republiške skupnosti otroškega varstva za gradnjo objektov otroškega varstva

1. Republiška skupnost otroškega varstva bo dajala po tem natečaju kredite iz sredstev Republiške skupnosti otroškega varstva, oročenih pri

kreditni banki in hranilnici Ljubljana, namenjenih za sofinanciranje:

— gradnje in opreme objektov vzgojno varstvenih zavodov za dnevno varstvo predšolskih otrok v starosti od 6 let oziroma 7 let in zavodov, ki ponekod zagotavljajo tudi varstvo učencev osnovnih šol;

— gradnje in opreme osnovnih šol, v sorazmerju z deležem investicij, ki zagotavljajo prostore za varstvene oddelke za učence, prostore za predšolsko varstvo in vzgojo ter prehrano otrok;

— gradnje in opreme posebnih šol, zavodov in domov za usposabljanje prizadetih otrok in mladine, v sorazmerju z deležem investicij, ki zagotavljajo prostore za varstvo otrok ter prehrano;

— adaptacij obstoječih objektov (gradnje in opreme) za pridobitev novih kapacitet za vzgojno varstveno dejavnost.

2. Za kredite po tem natečaju se lahko potegujejo občinske skupščine, temeljne skupnosti otroškega varstva in temeljne izobraževalne skupnosti.

3. Pri odobranju kreditov so odločilni naslednji pogoji:

a) nujnost gradnje objekta, ki bo razvidna iz občinskega programa razvoja otroškega varstva;

b) racionalnost in funkcionalnost programiranega objekta;

c) da so z lastno udeležbo intere- senta in kreditom zagotovljena sred- stva za popolno dovršitev oziroma usposobitev objekta ali predvidene etape (incl. ureditev okolice) za ka- terega gradnjo se najema kredit.

Kriteriji, ki se upoštevajo kot prednosti pri delitvi kredita so: op- timalna ekonomičnost objekta, ra- cionalizacija sistema gradnje, krajši rok za dovršitev objekta in s tem znižanje investicijskih stroškov; predvsem pa, če objekt izkazuje možnost za tipizacijo elementov tako gradnje kot opreme.

4. Udeležba sredstev Republiške skupnosti otroškega varstva znaša izjemoma za dopolnjevanje občine do 55 %, za manj razvite pa največ do 70 %. Republiška skupnost otroškega varstva zviša svojo udeležbo, če zbere investitor sredstva tudi iz drugih virov, kot so: proračun, samoprispevek, skladi delovnih orga- nizacij ipd. V tem primeru bo Re- publiška skupnost otroškega varstva prispevala še svoj delež v višini sredstev, zbranih iz teh virov. Skup- na udeležba skupnosti otroškega varstva pri določenem objektu pa lahko znaša največ do 85 % celotne vrednosti objekta.

5. Krediti po tem natečaju se da- jejo po 2 % obrestni meri.

6. Rok vrnitve posojila je do 10 let po porabi posojila. Rok porabe posojila je največ eno leto od dneva podpisa posojilne pogodbe.

7. Prošnji za kredit pa mora pro- sillec priložiti:

a) program razvoja otroškega var- stva, ki ga je občina sprejela in ki izkazuje prioriteto predvidenega objekta,

b) soglasje pristojne občinske skupščine k ustanovitvi zavoda in zagotovilo o financiranju dejavnosti tega zavoda,

c) dokaz o zagotovljenih sredstvih lastne udeležbe z navedbo virov in dokaz o 10 % garancijskem pologu,

č) tehnično dokumentacijo (pred- loženo v enem izvodu), ki naj vse- buje:

— gradbeni program z opisom funkcionalnih podlag oziroma na- membosti objekta;

— zazidalni načrt območja, odo- breno širšo in ožjo lokacijo zemlji- šča,

— zagotovilo glede komunalne opremljenosti zemljišča,

— situacijski načrt z ureditvijo poti in prostih površin zemljišča,

— idejni načrt objekta (tlorisi s predvideno dispozicijo opreme, pre- rezi, fasade),

— tehnično poročilo s specifika- cijo materialov in opreme,

— predračun investicijskih stroš- kov za celotno usposobitev objekta.

8. Republiška skupnost otroškega varstva bo prosilec za kredit iz- dala pismeni sklep o izidu natečaja.

9. Odobrena vloga zavezuje inve- stitorja, da bo pri izdelavi glavnega projekta upošteval strokovne pri- pombe k idejnemu projektu, ki jih bo sprejel obenem s sklepom nave- denim pod točko 8 tega razpisa, in da bodo izvršene predlagane korek- ture.

10. Kompletno investicijsko teh- nično dokumentacijo, na podlagi ka- tere bo prosilec odobren kredit, mo- ra prosilec predložiti izvršnemu od- boru v roku, ki bo določen s sklepom navedenim pod točko 8 tega razpisa.

11. Izid natečaja bo objavljen v Uradnem listu SRS.

12. Vloge je treba poslati od dne- va objave tega natečaja do 1. VIII. 1971 Republiški skupnosti otroškega varstva, Ljubljana, Zupančičeva 6.

Ljubljana, 8. aprila 1971.

Republiška skupnost
otroškega varstva

St. 258/1-1971

2638

Izid III. natečaja za dajanje kreditov iz sredstev Republiške skupnosti otroškega varstva za gradnjo objektov otroškega varstva

V zvezi s III. natečajem za daja- nje kreditov iz sredstev Republiške skupnosti otroškega varstva za gradnjo objektov otroškega varstva (Uradni list SRS, št. 15/70) je izvrš- ni odbor Republiške skupnosti otroškega varstva, na podlagi 26. člena zakona o skupnostih otroškega var- stva in o financiranju nekaterih

oblik otroškega varstva v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 43-335/67) ter 17. člena statuta Republiške skupnosti otroškega varstva (Uradni list SRS, št. 31/70), na 20. seji dne 22. X. 1970 sprejel sklep, da se odobri posojilo naslednjim udeležencem natečaja:

1. skupščini občine Ljubljana-Bežigrad za izgradnjo vzgojnovarstvene ustanove v Črnučah, v znesku 1.700.000 din;

2. skupščini občine Brežice za izgradnjo in opremo prostorov za otroško varstvo pri osnovni šoli Cerklje v znesku 201.791 din;

3. skupščini občine Brežice za adaptacijo šolske zgradbe v Brežicah za varstvo predšolskih otrok v znesku 538.247 din;

4. izobraževalni skupnosti Celje za izgradnjo prostorov za dnevno varstvo v posebni osnovni šoli v Celju v znesku 1.260.000 din;

5. skupščini občine Cerknica za izgradnjo otroškega vrtca pri osnovni šoli v Starem trgu pri Ložu v znesku 530.560 din;

6. temeljni izobraževalni skupnosti Domžale za izgradnjo vrtca v Domžalah v znesku 1.122.100 din;

7. temeljni izobraževalni skupnosti Ilirska Bistrica za izgradnjo otroškega vrtca v Ilirski Bistrici v znesku 1.076.000 din;

8. temeljni skupnosti otroškega varstva Jesenice za izgradnjo vzgojnovarstvene ustanove na Plavžu v znesku 1.090.000 din;

9. temeljni izobraževalni skupnosti Kočevje za izgradnjo otroškega vrtca v Kočevju v znesku 2.100.000 din;

10. temeljni izobraževalni skupnosti obalnih občin Koper za izgradnjo otroškega vrtca v Izoli v znesku 2.000.000 din;

11. skupščini občine Koper za izgradnjo šolske kuhinje in jedilnice v osnovni šoli Semečela v Kopru v znesku 684.000 din;

12. temeljni izobraževalni skupnosti Krško za izgradnjo vzgojnovarstvene ustanove na Senovem v znesku 500.000 din;

13. skupščini občine Lenart za ureditev varstvenih oddelkov v osnovni šoli Voličina v znesku 227.500 din;

14. temeljni skupnosti otroškega varstva Maribor za izgradnjo montažnega vrtca v Ertlovi ul. v Mariboru v znesku 1.000.000 din;

15. skupščini občine Metlika za izgradnjo II. etape otroškega vrtca v Metliki v znesku 1.118.000 din;

16. temeljni izobraževalni skupnosti Radlje ob Dravi za izgradnjo prostorov za prehrano in podaljšano bivanje v šoli Muta v znesku 700.000 din;

17. temeljni izobraževalni skupnosti Ravne na Koroškem za izgradnjo vzgojnovarstvene ustanove v Mežici v znesku 1.250.000 din;

18. temeljni izobraževalni skupnosti Ribnica na Dol. za izgradnjo

otroškega vrtca v Loškem potoku v znesku 445.420 din;

19. temeljni izobraževalni skupnosti Sevnica za opremo vzgojnovarstvene ustanove v Sevnici v znesku 110.000 din;

20. temeljni izobraževalni skupnosti Slovenj Gradec za izgradnjo vzgojnovarstvene ustanove v Slovenjem Gradcu v znesku 900.000 din;

21. temeljni izobraževalni skupnosti Slovenska Bistrica za preureditev in razširitev prostorov internata posebne osnovne šole v Slovenski Bistrici v znesku 617.500 din;

22. temeljni izobraževalni skupnosti Slovenska Bistrica za adaptacijo otroškega vrtca v Slovenski Bistrici v znesku 521.831 din;

23. skupščini občine Slovenske Konjice za izgradnjo otroškega vrtca v Slovenskih Konjicah v znesku 1.170.000 din;

24. temeljni izobraževalni skupnosti Šmarje pri Jelšah za izgradnjo otroškega vrtca v Rogaški Slatini v znesku 576.560 din;

25. temeljni izobraževalni skupnosti Tolmin za izgradnjo otroškega vrtca v Podbrdu v znesku 580.000 din;

26. temeljni izobraževalni skupnosti Trebnje za izgradnjo otroškega vrtca v Trebnjem v znesku 852.646 din;

27. skupščini občine Velenje za izgradnjo otroškega vrtca v Velenju v znesku 1.151.327 din.

Posojilo se je odobrilo po 2% obrestni meri. Rok vrnitve posojila je 10 let po porabi posojila. Rok porabe posojila je največ eno leto od dneva podpisa posojilne pogodbe. Udeleženci natečaja so prejeli pisemne sklepe.

Izvršni odbor
Republiške skupnosti
otroškega varstva

Predsednica
Marija Ivkovič l. r.

2483

Razpisi

Komisija za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve skupščine mesta Ljubljane na podlagi 43. člena temeljnega zakona o splošnih sodiščih (Uradni list SFRJ, št. 7/65) in 13. člena zakona o sodiščih splošne pristojnosti (Uradni list SRS, št. 20/65) v soglasju s skupščino občine Litija ter na podlagi pooblastila skupščine mesta Ljubljane razpisuje prosto mesto

sodnika občinskega sodišča I v Ljubljani.

Kandidati, ki izpolnjujejo z zakonom predpisane pogoje za sodnika, naj se prijavijo komisiji za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve skupščine mesta Ljubljane, Mestni trg 1, v 30 dneh po objavi razpisa.

Komisija za volitve,
imenovanja
in kadrovske zadeve

Št. 111-4/69-1

2607

Skupščina občine Jesenice razpisuje na podlagi 13. člena zakona o sodiščih splošne pristojnosti (Uradni list SRS, št. 20-220/65) prosto mesto

sodnika pri občinskem sodišču na Jesenicah.

Kandidati, ki izpolnjujejo pogoje za sodnika, predpisane v 40. členu temeljnega zakona o sodiščih splošne pristojnosti (Uradni list SFRJ, št. 7-82/65) naj se prijavijo komisiji za volitve in imenovanja skupščine občine Jesenice v 30 dneh po objavi.

Komisija za volitve
in imenovanja
skupščine občine Jesenice

Št. 110-96/68-3/6

2484

Komisija za volitve in imenovanja skupščine občine Maribor razpisuje po 14. členu zakona o organih za kaznovanje prekrškov (Uradni list SRS, št. 13-63/66) mesto

sodnika za prekrške pri občinskih sodnikih za prekrške.

Kandidati morajo poleg splošnih pogojev za sklenitev delovnega razmerja izpolnjevati še te pogoje: da so jugoslovanski državljani, da so diplomirani pravniki z dvoletno upravno ali sodno prakso. Prošnje, kolkovane z 1 din upravne takse s priloženimi dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev, vložijo kandidati pri komisiji za volitve in imenovanja skupščine občine Maribor v 15 dneh po objavi tega razpisa. O rezultatih razpisa bodo kandidati obveščeni v 15 dneh po preteku razpisnega roka.

Komisija
za volitve in imenovanja
skupščine občine Maribor

Št. 110-4/71-1

2528

Komisija za volitve in imenovanja skupščine občine Ptuj na podlagi 43. člena zakona o splošnih sodiščih (Uradni list SFRJ, št. 7-82/64) in 13. člena zakona o sodiščih splošne pristojnosti (Uradni list SRS, št. 20-220/65) razpisuje prosto delovno mesto sodnika pri občinskem sodišču v Ptuj.

Kandidati, ki izpolnjujejo z zakonom predpisane pogoje za sodnika, naj se prijavijo v 30 dneh od dneva objave razpisa komisiji za volitve in imenovanja skupščine občine Ptuj.

Komisija za volitve in imenovanja
skupščine občine Ptuj

Št. 110-1/67-1

2640

Skupščina občine Radovljica razpisuje na podlagi 13. člena zakona o sodiščih splošne pristojnosti (Uradni list SRS, št. 20-220/65) prosto delovno mesto

sodnika pri občinskem sodišču v Radovljici.

Kandidati, ki izpolnjujejo s temeljnim zakonom o splošnih sodiščih (Uradni list SFRJ, št. 7-82/65) predpisane pogoje za sodnika, naj se priglasi v 30 dneh od te objave komisiji za volitve in imenovanja skupščine občine Radovljica.

Komisija za volitve in imenovanja skupščine občine Radovljica

St. 12/180-71

2629

Svet delovne skupnosti Biroja in Poslovne enote Poslovnega združenja »Rudis« — rudarsko industrijska skupnost, Trbovlje razpisuje zaradi interne reorganizacije tale delovna mesta:

1. pomočnika generalnega direktorja za komercialno področje;

2. direktorja notranjetrovinskega sektorja;

3. direktorja zunanjetrovinskega sektorja.

Kandidati morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

Ad 1: fakulteta z najmanj 5-letno prakso na odgovarjajočih položajih v gospodarstvu ali višja šola s 7-letno prakso na odgovarjajočih položajih v gospodarstvu ali popolna srednja šola z najmanj 10-letno prakso na odgovarjajočih položajih v gospodarstvu; vodstvene sposobnosti, iniciativnost, aktivno znanje enega tujega jezika, ki se uporablja v mednarodnih poslovnih odnosih; izpolnjevati mora pogoje, ki jih zahteva registrski oddelek gospodarskega sodišča za vpis kot pooblaščenega podpisnika;

ad 2. in 3. fakultetna izobrazba ekonomske ali tehnične smeri z najmanj 5-letno prakso v stroki ali na vodilnih mestih ali višješolska izobrazba s 7-letno prakso na vodilnih mestih ali popolna srednja šola z 10-letno prakso na vodilnih mestih; vodstvene in organizacijsko komercialne sposobnosti; aktivno znanje enega tujega jezika ter priznana strokovna sposobnost za opravljanje zunanjetrovinskih poslov; izpolnjevati mora pogoje, ki jih zahteva registrski oddelek sodišča za vpis kot pooblaščenega podpisnika.

Vsi kandidati morajo predložiti program dela organizacijskih enot, za katere vodenje kandidirajo. Kandidati naj pošljejo svoje prijave in dokazila o izpolnjevanju pogojev razpisa, s kratkim življenjepisom in potrdilom o nezakazovanju na naslov: Poslovno združenje »Rudis« — rudarsko industrijska skupnost, 61420 Trbovlje, Trg revolucije 11 — Komisija za razpis, v zapečateni kuverti. Razpis velja 15 dni po objavi v Uradnem listu SRS. Stanovanj ni na razpolago.

Trbovlje, 6. aprila 1971.

Poslovno združenje »Rudis«

Razpisi javnih natečajev za graditev investicijskih objektov

St. 12/1971

2485

Sklad za komunalno in cestno dejavnost Šmarje pri Jelšah razpisuje na podlagi 11., 14., in 15. člena zakona o urejanju in oddajanju stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 42/66)

javni natečaj

za oddajo stavbnih zemljišč predvidenih za gradnjo individualnih stanovanjskih hiš in sicer v: k. o. Rogatec parc. št. 57/10 v izmeri 519 kvadratnih metrov in parc. št. 54/4 v izmeri 364 m² ter v k. o. Bobovo parc. št. 25/2 v izmeri 900 m² in parc. št. 24 v izmeri 126 m². Izključena cena za stavbna zemljišča v k. o. Rogatec znaša 15 din za m², za zemljišča v k. o. Bobovo pa 13 din za m². Najboljši ponudniki morajo na svoje stroške zgraditi sekundarno kanalizacijsko, vodovodno in električno omrežje s priključki ter dovodne ceste. Rok za plačilo odškodnin je osem dni po podpisu pogodbe. Za pričetek gradnje je rok koledarsko leto 1971 za dokončanje pa koledarsko leto 1973. Udeleženci natečaja so dolžni do konca roka za sprejem ponudb plačati na tekoči račun sklada za komunalno in cestno dejavnost Šmarje pri Jelšah, št. 5073-652-56-053 varščino v znesku 2.000 din, ki jo izgubijo v korist sklada, če odstopijo od ponudbe, ko so že v natečaju uspeli. Udeležencem, ki uspejo na natečaju se vplačana varščina vračuna pri plačilu odškodnine. Udeležencem, ki na natečaju ne bodo uspeli bc varščina vrnjena čim postane odločba najugodnejšega ponudnika pravnomočna. Interesenti naj vložijo ponudbe osebno pri skladu za komunalno in cestno dejavnost Šmarje pri Jelšah ali priporočeno po pošti v zapečateni ovojnici z napisom »Javni natečaj« najkasneje do 23. III. 1971. Ponudbe bo odprla in javno pregledala posebna komisija dne 26. IV. 1971 ob 8. uri v prostorih SOB Šmarje pri Jelšah v sobi št. 9. Odpiranju ponudb lahko ponudniki prisostvujejo. Interesenti dobe vse potrebne podatke in informacije na skladu za komunalno in cestno dejavnost Šmarje pri Jelšah. O izidu natečaja bodo ponudniki pisмено obveščeni.

Sklad za komunalno
in cestno dejavnost
Šmarje pri Jelšah

Izgubljene listine preključujejo

Antonič Emil, Vozila Gorica, Šempeter pri Gorici, delovno knjižico, reg. št. 1952, ser. št. 611197. 2377

Babnik Darko, Ljubljana, Rožna dolina Cesta IV/22, zdravstveno izkaznico. 2671

Bajc Jožef, Višnje 32, zdravstveno izkaznico, št. 0326673. 2142

Balajč Marjan, Ljubljana, Topniška 29, zdravstveno izkaznico, št. 456906. 2623

Barošin Borislav, Ljubljana, Pokopališka 42, zdravstveno izkaznico. 2489

Batišič Brane, Ljubljana, Rožna dolina cesta XXI/9b, dijaško avista vozovnico, št. 2941 za relacijo Dolgi most-Triglavska, izdano od podjetja »Ljubljana-transport«, Ljubljana. 2455

Bauman Franc, Sp. Jakobski dol 39, delovno knjižico registrska št. 6602. 2533

Bedžeti Bak, Ljubljana, Dolenjska cesta 80, zdravstveno izkaznico. 2622

Bencak Ludvik, Murska Sobota, Koroška 32a, zdravstveno izkaznico, št. 404301. 2674

Berzelak Franc, Razvanje 2a, Hoče, delovno knjižico, registrska št. 2342. 2534

Bezljaj Jože, Žlebe 19, zdravstveno izkaznico, št. 110211. 2624

Bilić Husnija, Koper, Ulica 15. maja 9, zdravstveno izkaznico. 2609

Bošnjak Lovro, Vrškovec, p. Višvodina, zdravstveno izkaznico. 2610

Brahimi Bajram, Ljubljana, Jernova 14, zdravstveno izkaznico. 2490

Bubek Marija, Rupeče 13, delovno knjižico. 2535

Burger Marija, Ljubljana, Cesta v Rožno dolino 28, zdravstveno izkaznico, št. 253287. 2491

Caruso Helena, Ljubljana, Babnikova 3, dijaško avista vozovnico, št. 17794 za relacijo Dravilje-Aškerčeva, izdano od podjetja »Ljubljana-transport«, Ljubljana. 2643

Cvelbar Ivanka, Ljubljana, Sketova 4, zdravstveno izkaznico. 2450

Čarman Simon, Ljubljana, Kajuhova 28, indeks VEKŠ, št. 9066, izdan 1970/71. 2536

Čekić Fadilja, Ljubljana, Tomačevska 13a, zdravstveno izkaznico kmetijskega zavarovanja. 2492

Cendak Dejan, Portorož, Stara cesta 12, zdravstveno izkaznico. 2675

Čepelnik Anton, Vižmarje 18, spričevalo 7. razreda osnovne šole. 2493

Čirič Branko, Ljubljana, Pokopališka 42, zdravstveno izkaznico. 2494

Čizman Iztok, Tržič, Proleterska 19, zdravstveno izkaznico. 2495

Čučnik Dušan, Ljubljana, Zelena pot 66b, zdravstveno izkaznico, št. 504119. 2496

Čuden Mira, Ljubljana, Fersterjeva 4, dijaško avista vozovnico, št. 9437 za relacijo Stadion-Aškertčeva, izdano od podjetja »Ljubljana-transport«, Ljubljana. 2497

Čurlč Zofija, Sp. Hoče 131a, spričevalo osemletke, izdano leta 1960. 2537

Divjak Herman, Maribor, Koroška 5, spričevalo lesno industrijske šole, izdano v Mariboru. 2538

Doles Lucija, Gornji Logatec 4, zdravstveno izkaznico. 2644

Domčič Čedomir, Koper, Šalara 6, zdravstveno izkaznico. 2611

Erič Cviko, Ljubljana, Pokopališka 42, zdravstveno izkaznico. 2645

Felicijan Boris, Ljubljana, Trubarjeva 7a, zdravstveno izkaznico. 2583

Ferline Ernest, Razvanjska 46, Hoče, delovno knjižico, številka 11911. 2539

Gaberšek Jože, Gastož 34, p. Podčetrtak, zdravstveno izkaznico, št. 268340 na ime Gaberšek Bernarda. 1587

Geržina Zdravko, Maribor, Ferškova 11, indeks VEKS Maribor, št. 7147. 2540

Grabrijan Ferdo, Ljubljana, Krekova 10, zdravstveno izkaznico, št. 230669. 2498

Gradišnik Franc, Maribor, Dragučova, spričevalo kovinarske šole, izdano leta 1970 v Mariboru. 2541

Grča Staška, Ljubljana, Čepovanska 11, zdravstveno izkaznico, št. 040941. 2584

Greif Rudolf, Zg. Bistrica 20, spričevalo 1. letnika obrtne šole, izdano leta 1954. 2542

Gričar Marjan, Dol. Podboršt 1, Trebnje na Dol., zdravstveno izkaznico, št. 352840. 2453

Gulan Gojko, Ljubljana, Matjaževa 15/1, zdravstveno izkaznico. 2457

Ekonomika SFR Jugoslavije

od dr. Franceta Cerneta. Četrta predelana izdaja ima 286 strani — 28 din.

CZ »Uradni list SRS«, Ljubljana
Veselova 11, p. p. 379/VII

Hadžiosmanagić Hasan, Ljubljana, Svetosavska 26, spričevalo o polkvalifikaciji za zidarja, št. 7822 z dne 16. V. 1970. 2499

Hafner Janez, Ljubljana, Kvedrova 16, preklic zdravstvene izkaznice objavljene v Uradnem listu SRS št. 11/71, ker se je našla. 2625

Hazim Dževat, Ljubljana, Litijska cesta, zdravstveno izkaznico. 2626

Hočevar Elizabeta, Koper, Dolga reber 5, zdravstveno izkaznico. 2487

Homar Mirko, Kamnik, Tomšičeva 17, delovno knjižico, št. 402. 2500

Homovec Branko, Izola, Drevored 1. maja 6, zdravstveno izkaznico, št. 004645. 2372

Horvat Mihael, Gomilice — barake, p. Turnišče, vojaško knjižico, izdano v Karlovcu leta 1964. 1437

Hotujec Janez, Ljubljana, Vodnikova 40, zdravstveno izkaznico. 2585

Hren Danica, Lovrenc na Pohorju 62, delovno knjižico. 2543

Hrga Jože, Šturmovci, p. Videm pri Ptuj, zdravstveno izkaznico, št. A-031618. 2447

Huseinović Husein, Ljubljana, Litijska 81a, zdravstveno izkaznico na ime Huseinović Haris. 2501

Ibrić Osmo, Ljubljana, Pokopališka 42, zdravstveno izkaznico. 2646

Imeri Ramiz, Ljubljana, zdravstveno izkaznico. 2647

Islami Dževat, Ljubljana, Celovška 134, zdravstveno izkaznico. 2502

Jahić Alija, Ljubljana, Pokopališka 42, zdravstveno izkaznico. 2643

Jakopič Darja, Maribor, Frankolovska 11, spričevalo 8. razreda OŠ, izdano leta 1970 v Mariboru. 2544

Janežič Rudolf, Sentvid pri Lukovici, zdravstveno izkaznico, številka A-144791/II. 2627

Janič Darja, Perovo, zdravstveno izkaznico, št. A-322955. 2458

Jereb Rozalija, Piran, Ulica svobode 77, delovno knjižico, reg. št. 3850, ser. št. 827990. 2612

Jeric Mihael, Maribor, Jerovška 10, spričevalo kvalificiranega zidarja, izdano leta 1969. 2545

Jojnović Stojan, Ljubljana, Cesta dveh cesarjev, zdravstveno izkaznico. 2649

Jusić Muharem, Ljubljana, Pokopališka 42, zdravstveno izkaznico. 2650

Kadrija Isa, Ljubljana, Viška 58, zdravstveno izkaznico. 2503

Kajtezović Četiba, Šabiči, zdravstveno izkaznico. 2651

Kajzer Marija, Sentovec 8, spričevalo 8. razreda OŠ v Slov. Bistrici. 2546

Kapun Ivan, Maribor, Jurančičeva 9, delovno knjižico. 2547

Kašček Jože, Ljubljana, Goriška 21, spričevalo o zaključnem izpitu Industrijske kovinarske šole »Lito-stroj« v Ljubljani. 2628

Keber Dušan, Ljubljana, Cesta na Brinovec bb, zdravstveno izkaznico, št. 113471. 2586

Kekec Štefan, Maribor, Sentpeterska 19, delovno knjižico, številka 6328. 2548

Kemija-impex, Ljubljana, barirane čeke, št. EM 108191, 108197, 108198 in 108199. 2652

Kerin Milan, Ptuj, Hrvatski trg 2, zdravstveno izkaznico, številka 819861. 2613

Keršič Rado, Sentvid, Cesta v hrib 11, indeks fakultete za arh. gradbeništvo in geodezijo. 2653

Kico Omer, Gornji Vakov, p. Gračanica, zdravstveno izkaznico. 2654

Klampfer Andreja, Ljubljana, Feričeva 56, zdravstveno izkaznico. 2655

Klemenčič Vera, Glogovica 18, indeks filozofske fakultete Univerze v Ljubljani. 2459

- Kličić Ferid, Mlačevo, Grosuplje, zdravstveno izkaznico. 2504
- Klinar Jože, Planina 9, p. Jesenice 2, zdravstveno izkaznico, številka 511867 na ime Klinar Robert. 2614
- Kočivnik Franc, Podlipje 20, Muta, spričevalo kovinarske šole, izdano leta 1970 v Ravnah. 2549
- Kodžoman Ana, Ljubljana, Rožna dolina, Cesta XXI/1b, indeks višje šole za socialne delavce v Ljubljani. 2656
- Kolar Viktor, Spodnje Panovče 22, p. Kamnik, dijaško avista vozovnico za relacijo Kamnik-Domžale, izdano od podjetja »Ljubljana-transport«, Ljubljana. 2460
- Koltak Lidija, Ptuj, Na tratih 13, zdravstveno izkaznico, številka 360283. 2615
- Kosec Anton, Sinkov turn 52, dijaško avista vozovnico, št. 00869 za relacijo Ljubljana-Utik, izdano od podjetja »Ljubljana-transport«, Ljubljana. 2503
- Kovač Gregor, Cankova 57, zdravstveno izkaznico, št. 078713. 2414
- Kracanović Siniša, Ljubljana, Arharjeva 26, zdravstveno izkaznico in zdravstveni izkaznici na ime Kracanović Vida ter na ime Kracanović Nada. 2506
- Krajnc Helena, Vojašniški trg 2, Maribor, delovno knjižico. 2550
- Kralj Maja, Ljubljana, Samova 11, zdravstveno izkaznico, številka A-142816. 2461
- Kranjc Nadja, Koper, Zlatičeva 15, zdravstveno izkaznico. 2617
- Krapež Ivar, Otlica 31, zdravstveno izkaznico, št. 318865. 2273
- Kregar Franc, Radomlje, Triglav-ska 6, zdravstveno izkaznico, številka 214161. 2587
- Krevh Bogdana, Ljubljana, Miklošičeva 7a, zdravstveno izkaznico. 2588
- Kristan Bine, Vače pri Litiji, spričevalo 4. razreda gimnazije, izdano leta 1955 v Litiji. 2589
- Križanič Tomislav, Maribor, Kacova 4, spričevalo o opravljenem strokovnem izpitu za voznike motor-nih vozil, izdano leta 1956. 2551
- Kruša Sitki, Ljubljana, Djakovičeva 57, zdravstveno izkaznico. 2637
- Kukovec Justina, Maribor, Veluš-čkova 1, Maribor, indeks, št. 2692, leto 1963/64, VEKŠ v Mariboru. 2552
- Kumpt-Šenveter Tončka, Maribor, Betnavska 69, pomočniško spričevalo, izdano v G. Radgoni. 2553
- Kunšek Silvo, Trnovec, Zabukovje, zdravstveno izkaznico, številka 607211. 2529
- Kupljen Silva, Maribor, Zrkovska 10, spričevalo dveletne administra-tivne šole izdano leta 1962. 2554
- Kutuš Šarlota, Martjanci 70, spričevalo II. letnika gostinske šole, izdano v Radencih. 2346
- Kužnik Franc, Mali Lipovec 2, Dvor pri Žbk., delovno knjižico, št. 654/59. 2454
- Lagoja Anton, Loka pri Mengšu 108, spričevalo o zaključnem izpitu poklicne šole orodjarske stroke, izdano od strokovnega centra v Domžalah. 2629
- Lang Štefan, Ljubljana, Grasselli-jeva 10, zdravstveno izkaznico. 2507
- Lazar Dušan, Ljubljana, Kvedrova 3, zdravstveno izkaznico. 2463
- Lekše Stanko, Ljubljana, Andra-ževa 21, zdravstveno izkaznico, št. 500925. 2508
- Lenc Silva, Maribor, Heroja Šara-noviča 22, spričevalo o zaključnem strokovnem izpitu, izdano leta 1961. 2555
- Lesna industrija Litija, zdravstve-ne izkaznice, št. 30770 na ime Gro-šič Zuhra, št. 04025 na ime Grošič Kemal, št. 011446 na ime Grošič Zenko in št. 656094 na ime Grošič Dje-mil. 2342
- Lešnjak Ivan, Maribor, Prvomaj-ska 31, spričevalo lesne stroke, izda-no leta 1955. 2556
- Likosar Dušan, Ljubljana, Celov-ška 404, dijaško avista vozovnico, št. 14502 za relacijo Vižmarje-Stan in dom, izdano od podjetja »Ljubljana-transport«, Ljubljana. 2509
- Lipužič Franc, Ljubljana, študent-sko naselje, indeks biotehniške fakultete Univerze v Ljubljani. 2630
- Lorenčič Peter, Sevnica, Savska 20, spričevalo 4. razreda osnovne šole. 2510
- Lovišček Julijana, Ljubljana, Ko-zarška 49, zdravstveno izkazni-co. 2462
- Mlaček Janez, Laze 65, delovno knjižico. 2511
- Markoč Herman, Dol. Slaveči 156, p. Grad, delovno knjižico, številka 15819/399723. 2641
- Marković Renato, Ljubljana, Ma-sarykova 22, zdravstveno izkaznico, št. 407754. 2464
- Marš Julka, Ljubljana, Rakovni-ška 6, zdravstveno izkaznico, številka 462641. 2465
- Mavrič Stojan, Kozana 49, delovno knjižico, reg. št. 8288, ser. številka 775264. 2347
- Medved Anica, Dolsko 19, zdravst-veno izkaznico kmetijskega zavaro-vanja. 2631
- Medved Damjan, Hrastnik, Nase-lje 14, spričevalo poklicnega voznika motornih vozil. 2590
- Merc Albina, Ljubljana, Sketova 4, zdravstveno izkaznico. 2658
- Merkan Ilgo, Stara gorca 6, de-lovno knjižico, št. 2582. 2557
- Mešanović Omer, Ljubljana, Po-kopališka 42, zdravstveno izkazni-co. 2659
- Mihovec Jože, Spodnja Selnica 2, zdravstveno izkaznico. 2521
- Miklavčič Barbara, Ljubljana, Ma-riborska 26, zdravstveno izkaznico, št. 102454. 2592
- Milič Duško, Ljubljana, Svabičeva 15, zdravstveno izkaznico. 2466
- Milošević Časlav, Ljubljana, zdravstveno izkaznico. 2660
- Miška Milan, Koper, Stare pošte 3, zdravstveno izkaznico, številka 023532. 2449
- Molan Milojka, Ljubljana, Lepi pot 21a, dijaško avista vozovnico, št. 10665 za relacijo Mestni log-splošna bolnica, izdano od podjetja »Ljub-ljana-transport«, Ljubljana. 2512
- Mrak Ivan, Ljubljana, Pregarčeva 11, zdravstveno izkaznico. 2661
- Murgić Osman, Ljubljana, Ižan-ska cesta, zdravstveno izkazni-co. 2513
- Mustadanagić Džemal, Ljubljana, Vojkova 34, zdravstveno izkazni-co. 2593
- Mustadanagić Zehida, Ljubljana, Vojkova 34, zdravstveno izkazni-co. 2514
- Nedelković Janez, Laško 74, indeks pravne fakultete Univerze v Ljubljani. 2632
- Nekič Ante, Ig pri Ljubljani Brest 32, zdravstveno izkaznico. 2594
- Nolda Tončka, Ljubljana, Bolgar-ska 19, zdravstveno izkaznico. 2662
- Novak Vili, Maribor, Pobreška 20, vojaško knjižico, izdano v Nišu leta 1966. 2558
- Novotny Dušan, Ljubljana, Šišen-ska 42, dijaško avista vozovnico, št. 799 za relacijo Zg. Šiška-Privoz, izdano od podjetja »Ljubljana-trans-port«, Ljubljana. 2595
- Omerčević Mehmed, Jesenice, Sp-Plavž 6, zdravstveno izkaznico, št. 15812 na ime Omerčević Asima. 2183
- Osmani Aziz, Ljubljana, Djakovičeva 57, zdravstveno izkaznico. 2633

- Osnovna šola Vavta vas, hranilno knjižico Mladih združnikov, številka 184 z 213,85 dinarji. 2105
- Pandžić Selim, delavsko naselje Stanežiče, zdravstveno izkaznico. 2515
- Pandžić Sulejman, Ljubljana, Tomačevo, zdravstveno izkaznico. 2663
- Pangeršič Martin, Preddvor 52 pri Kranju, spričevalo pomočniškega izpita krojaške stroke, izdano leta 1954 v Krškem. 2530
- Pavlahovič Nikola, Ljubljana, Poljanska 66, zdravstveno izkaznico. 2516
- Pavlin Slavko, Ljubljana, Resljeva 23, zdravstveno izkaznico. 2517
- Pegam Franc, Ljubljana, Stefanova 17, indeks višje komercialne šole v Mariboru. 2518
- Perme Olga, Ljubljana, Pot k Savji 4, dijaško avista vozovnico, št. 11077 za relacijo Javna skladišča-Najami, izdano od podjetja »Ljubljana-transport«, Ljubljana. 2596
- Peroša Elvis, Kampel 20, p. Koper, zdravstveno izkaznico, številka 0911626. 2450
- Petek Konrad, Žabjek 38, spričevalo 8. razreda osnovne šole, izdano leta 1948. 2559
- Petkovšek Marija, Log 61, Brezovica, zdravstveno izkaznico, številka 07950 kmetijskega zavarovanja. 2467
- Petrovič Milena, Kamnik, Pot 27. julija 3, zdravstveno izkaznico, št. 201435. 2468
- Petrovič Stanjko, Ljubljana, Pokopališka 42, zdravstveno izkaznico. 2519
- Pintarič Ivan, Maribor, Dogoška 75, strokovno spričevalo tapetniške smeri, izdano leta 1964 v Mariboru. 2560
- Pirnat Anton, Ljubljana, Dolenjska cesta 164, spričevalo I. in II. letnika grafične šole. 2664
- Pišot Dušan, Vozila Gorica, Šempeter pri Gorici, delovno knjižico, reg. št. 5309, ser. št. 771592. 2376
- Popović Ostojica, Ljubljana, Djakovičeva 57, zdravstveno izkaznico. 2634
- Popović Slobodan, Koper, Generala Levičnika 60g, zdravstveno izkaznico. 2618
- Potočnik Janez, Vrhovci IV/1, Ljubljana, spričevalo o opravljenem strokovnem izpitu za zdravnika, št. 132/A-566/69. 2520
- Predan Alojzija, Sliv. Pohorje 17, delovno knjižico. 2561
- Pregrad Vinko, Litija, Topilniška 3, zdravstveno izkaznico, številka 233668. 2561
- Prelec Avrelj, Maribor, Valvazorjeva 19, vojaško knjižico, izdano leta 1968 v Koprivniku. 2562
- Prodnik Avgust, Kamnik, Japljeva 1, zdravstveno izkaznico, št. 329202 na ime Prodnik Robert. 2676
- Radojevič Mira, Ljubljana, diploma I. stopnje fakultete za elektrotehniko v Ljubljani. 2597
- Radovanovič Marija, Maribor, Cesta zmage 62, maturitetno spričevalo, izdano na I. gimnaziji v Mariboru leta 1959. 2563
- Rajh Marija, Ljubljana, Prešernova 30, zdravstveno izkaznico, številka 374109. 2665
- Rajter Jože, Gornja Radgona, Kerenčičeva 11, delovno knjižico. 1590
- Renner Ernest, Gaj 14, Zg. Kungota, vojaško knjižico, izdano na Visu leta 1952. 2564
- Ravbar Jože, Sežana, Iga Grudna 1, obmejno prepustnico, številka 3677. 2677
- Rene-Rogina Valentin, Maribor, Mlinska 28, spričevalo o končani osemletki, 1962/63. 2565
- Rene Rogina Valentin, Maribor, spričevalo o končanem 1B razredu tehniške šole izdano 1963/64. 2566
- Rokavec Vincencij, Česenik 16, zdravstveno izkaznico na ime Rokavec Mirko. 2666
- Romšak Alojz, Črna pri Kamniku, delovno knjižico, št. 3891. 2522
- Ros Jože, Ljubljana, zdravstveno izkaznico, št. 104377. 2470
- Rozman Aleksandra, Ljubljana, Kebetova 11, zdravstveno izkaznico. 2469
- Rozman Gabrijela, Medvode, zdravstveno izkaznico, številka 150830. 2523
- Rozman Lovro, Ljubljana, Bavdkova 8, dijaško avista vozovnico, št. 636 za relacijo Kajuhova — Mestni log, izdano od podjetja »Ljubljana-transport«, Ljubljana. 2598
- Rožej Marija, Zg. Porčič 78, spričevalo 7. razreda osemletke. 2567
- Rupnik Ivan, Dobrava pri Ljubljani, 49, zdravstveno izkaznico, št. 018386. 2667
- Sečnik Jože, Šentjošt 25, zdravstveno izkaznico. 2471
- Selič Alojzija, Maribor, Aškerčeva 20, indeks, izdan leta 1969 na Pedagoški akademiji v Mariboru. 2568
- Selko Tatjana, Ljubljana, Kosekega 29, zdravstveno izkaznico. 2668
- Simić Smilja, Polje 479, zdravstveno izkaznico. 2669
- Skodlar Franc, Kranj, Jezerska 99, pomočniško spričevalo za opravljanje pleskarske in soboslikarske stroke. 2416
- Skornšek Janko, Ljubljana, Tobačna 3, zdravstveno izkaznico. 2599
- Skupščina občine Žalec, pečat male oblike s premerom 20 mm z besedilom: »Socialistična republika Slovenija Skupščina občine Žalec 8. 2300
- Smolčič Mile, Gozdni obrat, Kočevje, zdravstveno izkaznico, številka 1893. 2532
- Soko Marjan, Hoče, Lubajnskova 6, delovno knjižico, št. 13273. 2569
- Sonda Peter, Maribor, Malečnik 1, spričevalo osnovne šole, izdano leta 1964. 2570
- Stanič Franc, Bač 23, p. Materija, prepustnico, št. 14361. 2619
- Stevanović Milica, Črnuče, Cesta v Podboršt, zdravstveno izkaznico. 2472
- Stojanović Teodor, Celje, Ul. frankolovskih žrtev 55, spričevalo o opravljenem tečaju za plemensko varjenje izdano leta 1963. 2600
- Sabić Munib, Ljubljana, Pokopališka 42, zdravstveno izkaznico. 2670
- Sanja Sunjo, Ljubljana, Cesta na Brdo 109, zdravstveno izkaznico. 2635
- Šef Peter, Inglostadt, Feselenstrasse 14, spričevalo IKS, izdano leta 1967. 2571
- Šega Kristina, Maribor, Maistrova 32, delovno knjižico, reg. številka 25576. 2572
- Šenk Peter, Sladki vrh 5, spričevalo o končanem 3. letniku in končnem izpitu ključavničarske stroke v Štorah, leta 1964. 2573
- Šijan Branka, »Nanos«, Blagovnica št. 24, Ajdovščina, zdravstveno izkaznico, št. 130741. 2379
- Širec Marija, Maribor, Dupleška 91, delovno knjižico, reg. številka 5775. 2574
- Škofca Pavel, Slov. Bistrica, Trg svobode 13, indeks VEKŠ, številka 9153. 2575
- Šmit Alojzija, Maribor, Koroška 115, delovno knjižico. 2576
- Šmit Alojzija, Maribor, Koroška 115, spričevalo 1. in 2. razreda srednje fizikturne šole, 1963 in 1962. 2577

ZA DELOVNE ORGANIZACIJE IN ZASEBNIKE

Izšla je knjiga, prva te vrste v Jugoslaviji:

Univ. prof. dr. Stojan Cigoj:

**Odškodninska odgovornost avtomobilista
in zavarovanje**

Iz vsebine navajamo poglavja:

1. Uvod
2. Odgovornost brez krivde (objektivna odgovornost)
3. Krivda (subjektivna odgovornost)
4. Odgovorna oseba
5. Vzročna zveza
6. Škoda
7. Odškodnina
8. Razmerje med odškodnino in zavarovalnino
9. Razmerje med kazensko in odškodninsko odgovornostjo
10. Zavarovanje odgovornosti
11. Razvojne smeri v teoriji

Poglavja imajo številne podnaslove, delo pa vsebuje tudi sodne odločbe. Knjiga vsebuje še: zakon o odgovornosti za škode iz obratovanja motornih vozil; izveček zakona o obveznem zavarovanju prometa; neuradno prečiščeno besedilo temeljnega zakona o varnosti prometa na javnih cestah ter stvarno kazalo. Cena 56 din — Opozarjamo še na knjigo istega avtorja: **TRANSPORT — PREDPISI O POMORSKEM, ZELEZNIŠKEM, CESTNEM IN LETALSKEM PREVOZU**, ki jo imamo na zalogi. — Cena 33 din. Za naročila se priporočamo!

CZ Uradni list LR Slovenije

Sotlić Ivan, Ljubljana, Smartinska 235, zdravstveno izkaznico. 2636

Šprah Marija, Ljubljana, Linhartova 94, zdravstveno izkaznico. 2524

Sprinza Zdenka, Kočevje, Cesta na stadion 8, spričevalo I. letnika srednje tehniške šole. 2525

Štefančič Pavli, Ljubljana, Hradeckega 8, zdravstveno izkaznico. 2472

Štern Mirko, Zg. Hoče 61, vojaško knjižico, izdano v Pull. 2578

Tesovnik Jože, Smartno 8, Kamnik, zdravstveno izkaznico, številka 116648. 2642

Tomič Milica, Ljubljana, Majerovna 18, dijaško avista vozovnico, št.

3136 za relacijo Zale-Stan in dom, izdano od podjetja »Ljubljana-transport«, Ljubljana. 2474

Tratnjek Robert, Škofja Loka 77, spričevalo kmetijske strojne šole, izdano leta 1965. 2579

Trček Cvetka, Dragomer 30, p. Brezovica, zdravstveno izkaznico. 2601

Tripar Nevjo, Ljubljana, Kotnikova 8a, indeks št. 1613 visoke politične šole v Ljubljani. 2671

Triplat Radovan, Mežica, Partizanska 6, spričevalo o zaključnem izpitu Elektrogosp. šolskega centra, št. 237/18. 2580

Valjavec Marjan, Tržič, Blejska 7, spričevalo osnovne šole. 2678

Vasič Nevenka, Ljubljana, Pot na Rakovo jelšo 9/21, zdravstveno izkaznico, št. 460791. 2475

Verbič Božo, Vrhnika, Stara cesta 46, zdravstveno izkaznico. 2602

Vidovič Vilibald, Maribor, Poropatova 26, vojaško knjižico, izdano v Zadru leta 1955. 2581

Vrševci Hasan, Ljubljana, Igriška 3, zdravstveno izkaznico. 2476

Vršič Pavla, Vinski vrh 27, delovno knjižico. 2526

Vujanović Milorad, Gor. Tramošna 201, zdravstveno izkaznico in zdravstveno izkaznico na ime Vujanović Milivoj. 2527

Vukosavljevič Mladen, Ljubljana, Sišenska 35, zdravstveno izkaznico. 2672

Zabelej Redžep, Ljubljana, Djakovičeva 57, zdravstveno izkaznico. 2637

Zajc Ana, Ljubljana, Robičeva 11, zdravstveno izkaznico. 2477

Zeneli Bečir, Gornji Livoč, zdravstveno izkaznico. 2603

Zidar Franc, Studentsko naselje Ljubljana, indeks filozofske fakultete Univerze v Ljubljani. 2478

Zogjani Musa, Ljubljana, Djakovičeva 57, zdravstveno izkaznico. 2673

Zorman Marija, Mežica, Lenartova 1, delovno knjižico, reg. št. 329, ser. št. 470783. 2417

Zupančič Jože, Ljubljana, Smartinska 135, zdravstveno izkaznico. 2604

Zupančič Tomaž, Ljubljana, Borštnikov trg 1, zdravstveno izkaznico, št. 581539. 2479

Zupin Jože, Apno 2, Cerklje na Gor., delovno knjižico, reg. št. 14078, ser. št. 859503. 2263

Zvonar Tatjana, Ljubljana, Fabianijska 27, dijaško avista vozovnico, št. 12868 za relacijo Zale-Stan in dom, izdano od podjetja »Ljubljana-transport«, Ljubljana. 2605

Zižek Franc, Maribor, Pipuševo 2a, delovno knjižico. 2582

Znidaršič Stanislav, Ljubljana, Viška 58, zdravstveno izkaznico. 1606