



SLUŽBENI LIST

KRALJEVSKE BANSKE UPRAVE DRAVSKE BANOVINE

22. kos.

V LJUBLJANI, dne 17. marca 1934.

Letnik V.

VSEBINA:

184. Uredba o občinskih uslužbencih.
185. Objava banske uprave o pobiranju obč. trošarin v l. 1934.
186. Razne objave iz »Službenih novin«.

Banove uredbe.

184.

Banski svet Dravske banovine je po pooblastilu iz § 85. zakona o občinah na svojem V. rednem zasedanju dne 15. februarja 1934. sklenil nastopno

uredbo o občinskih uslužbencih.

I. poglavje.

Splošne določbe.

Člen 1.

Občinski uslužbenec je oseba, katero je občina sprejela v svojo službo, da vrši posle njene pristojnosti.

Člen 2.

Pravno razmerje med občino in njenim uslužbencem je javnopravnega značaja.

Spore iz tega razmerja rešujejo občna upravna oblastva v rednem upravnem postopku.

To ne velja za občinske uslužbence, ki so postavljeni s posebno službeno pogodbo.

Člen 3.

Odločbe o službenih razmerjih vseh občinskih uslužbencev (postavitve, imenovanje v položaje, napredovanje, upokojitve, sprejem ostavke, odpust iz službe itd.) izda, kolikor ni s to uredbo določeno drugače, občinski odbor.

Člen 4.

O vseh določbah po čl. 3. se izdajajo uslužbenecem dekreti.

Člen 5.

Službena mesta občinskih uslužbencev so glavna in pomožna.

Na glavna službena mesta se postavljajo uradniki in uradniški pripravniki, na pomožna ostali uslužbenci.

Člen 6.

Uradniki so upravni in strokovni uslužbenci.

Upravni uslužbenci so: delovodja (tajnik), blagajnik, knjigovodja, pomožni delovodja, pomožni blagajnik; strokovni uslužbenci so: zdravnik, živinozdravnik, inženjer, tehnik, agronom in drugi.

Položaja uradnika nimajo naslednji strokovni uslužbenci: babice, konjači, cestarji, mesogledniki in podobni.

Glede pomožnih uslužbencev veljajo ustrezne določbe občinskih statutov. Občinski statuti določajo hkratu, ali in katera mesta se lahko zasedejo tudi s pogodbenimi uslužbenci.

Za pogodbene uslužbence veljajo čl. 24. do 30., 32. do 36., 37., odst. 1., 40., 41., 44., 94., 96., odst. 2. in 3., 97. do 99. ter čl. 145. do 147.

II. poglavje.

Splošni pogoji za sprejem v službo.

Člen 7.

Občinski uslužbeni morejo biti samo državljani kraljevine Jugoslavije po rojstvu, kakor tudi oni naturalizirani državljani, ki so jugoslovanske narodnosti.

Člen 8.

V občinsko službo sme biti sprejet samo, kdor izpolnjuje poleg pogoja iz člena 7. še te pogoje:

1. da je dovršil 21 let starosti;
2. da je telesno in duševno zdrav;
3. da je dobrega vedenja;
4. da zna popolnoma službeni jezik;
5. da ima kvalifikacijo po tej uredbi;
6. da ni dovršil 40. leta starosti;
7. da je odslužil obvezni rok v stalnem kadru, razen če je po odredbah zakona o ustroju vojske in mornarice kot edini hranitelj nesposobnih zadrugarjev ali kot stalno ali začasno nesposoben oproščen službe v stalnem kadru, odnosno, če je zavezan vojnici, da dokaže, da je plačal vojnico;

8. da ni pod skrbstvom ali v konkurzu ali da ni nad njim podaljšana očetovska oblast;

9. da ni bil s sodno razsodbo obsojen na izgubo častnih pravic, kar je ovira ves čas, dokler ta izguba traja;

10. da mu kot aktivnemu državnemu, banovinskemu ali občinskemu uslužbencu ni prestala služba iz razlogov, navedenih v točkah 1., 2., 7. in 8. čl. 46.;

11. da mu kot državnemu, banovinskemu ali občinskemu upokojencu ni bila s sodno ali disciplinsko razsodbo odvzeta pravica do pokojnine.

Na glavna službena mesta se ne more postaviti oseba, ki uživa kakršnokoli pokojnino.

Člen 9.

Občinski uslužbenec ne more postati, niti ostati oseba, ki širi načela zoper obstoječo državno obliko ali načelo protipravne izpremembe državnega reda.

III. poglavje.

Minimalna kvalifikacija za glavna službena mesta.

Člen 10.

V mestnih, trških, zdraviliških in takih občinah, ki imajo 3000 ali več prebivalcev, se smejo postaviti za upravne uslužbence le osebe, ki imajo vsaj popolno srednjo ali tej enako strokovno šolo z zaključnim izpitom, tri leta pripravljalne službe ter dovršeni tečaj iz § 91. zakona o občinah. V podeželskih občinah, ki imajo do 5000 prebivalcev in kojih davčna osnova ne presega 150.000 Din letno, ter v ostalih spredaj ne navedenih občinah se smejo postaviti za upravne uslužbence osebe, ki imajo vsaj štiri razrede srednje ali njej enake strokovne šole, tri leta pripravljalne službe ter dovršeni tečaj iz § 91. zakona o občinah.

Strokovni uslužbenec morajo imeti isto kvalifikacijo, ki je predpisana za dotično stroko v državni službi.

Člen 11.

Uradniki, ki prestopijo v občinsko službo iz državne, banovinske ali občinske službe, za katero ne velja ta uredba, in ki so opravili predpisani državni, odnosno banovinski ali občinski strokovni izpit, so oproščeni tečaja iz § 91. zakona o občinah.

IV. poglavje.

Pripravljalna služba.

Člen 12.

Na službeno mesto upravnega uslužbenca se more postaviti le občinski uslužbenec, ki je predhodno opravil pripravljalno službo ter dovršil tečaj iz § 91. zakona o občinah z zaključnim izpitom.

Diplomirani pravniki so oproščeni tega tečaja.

Člen 13.

Pripravljalna služba traja tri leta, za diplomirane pravnike pa dve leti.

Člen 14.

Ako ni pripravnik že pred sprejemom v službo dovršil tečaja iz § 91. zakona o občinah ter opravil zaključni izpit, mora dovršiti tečaj ter opraviti zaključni izpit najkasneje do konca tretjega leta pripravljalne službe, sicer se odpusti iz pripravljalne službe.

Diplomirani pravniki morajo opraviti izpit do konca drugega leta pripravljalne službe, sicer se odpuste iz službe.

Člen 15.

Podrobnejše odredbe glede tečaja iz § 91. zakona o občinah ter zaključnega izpita predpiše ban v okviru uredbe, ki jo izda minister za notranje posle.

V. poglavje.

Stalnost.

Člen 16.

Pripravljalna služba je vedno začasna.

Člen 17.

Začasni uslužbenec se lahko vsak čas odpusti iz službe z enomesečnim odpovednim rokom.

Člen 18.

Po preteku začasne službe postane uslužbenec stalen, uradniški pripravnik pa, ko izpolni pogoje čl. 12. do 14.

VI. poglavje.

Popolnjevanje glavnih službenih mest.

Člen 19.

Glavna službena mesta se popolnjujejo na osnovi razpisa.

Razpis se mora objaviti v Službenem listu kraljevske banove Dravske banovine, na občinski deski ter po potrebi tudi v drugih listih.

Rok za vlaganje prošenj ne sme biti krajši od 30 dni.

Prošnje za sprejem v službo je vložiti pismeno ter podpreti z vsemi potrebnimi listinami (čl. 8.).

Ko poteče rok za vlaganje prošenj, sestavi občinska uprava terno-predlog izmed prosilcev, ki izpolnjujejo pogoje razpisa, ter pošlje ta predlog banu. Ban sme v 30 dneh po prejemu predloga izključiti iz terno-predloga brez navedbe razlogov enega ali več predlaganih prosilcev. V tem primeru se vrnejo spisi občinski upravi ki dopolni terno-predlog ter ga predloži banu ali pa stavi občinskemu odboru predlog radi postavitve uslužbenca. Občinski odbor more postavitev izvršiti ali pa skleniti, da se terno-predlog dopolni ter vnovič predloži banu. Čim ni v 30 dneh s strani bana nobenega ugovora več, postavi občinski odbor na redni seji enega prosilca izmed predlagane trojice za občinskega uslužbenca.

Člen 20.

Način popolnjevanja pomožnih službenih mest se določi s statutom (čl. 6.).

Člen 21.

Uslužbenec, ki se vrača v občinsko službo, mora imeti poleg pogojev iz čl. 7. in 8. tudi v čl. 10. predpisano kvalifikacijo.

Člen 22.

Za prestop uslužbenca iz pomožnega na glavno službeno mesto je pomožna služba enaka pripravljalni službi za glavna službena mesta. Prestop dovoli občinski odbor, ako izpolnjuje uslužbenec ostale pogoje iz čl. 10.

Pri prestopu se mu štejejo vsa leta pomožne službe v rok iz čl. 64. in 65. proti naknadnemu plačilu prispevkov v banovinski pokojninski sklad za občinske uslužbence (čl. 91.).

VII. poglavje.

Izvrševanje službenih dolžnosti.

Člen 23.

Pri vstopu v službo opravijo občinski uslužbenec na glavnih službenih mestih pred predsednikom občine prisego, predpisano s § 56. zakona o občinah.

S statutom po § 90. zakona o občinah predpiše vsaka občina, kateri uslužbenec na pomožnih mestih opravijo prisego po §§ 56. in 86. istega zakona.

O opravljeni prisegi se sestavi zapisnik, ki ga podpisuje uslužbenec, ki je prisegel, in ki ga overovi predsednik občine.

Člen 24.

Uslužbenec se mora pokoriti zakonom in zakonitim nalogom starešin ter opravljati svojo službo vestno, marljivo in nepristransko, uvaževaje edino občne javne koristi in izogibaje se vsemu, kar bi bilo na škodo službi, ki mu je poverjena.

Člen 25.

Predsednik občine ima starešinsko oblast nad vsemi občinskimi uslužbenci.

On ima pravico, pa tudi dolžnost, da nadzira njihovo delo in vedenje v službi, kakor tudi da pazi, dali je njihovo vedenje zunaj službe v skladu z določilom čl. 40.

Člen 26.

Razdelitev dela vseh občinskih uslužbencev določi predsednik občine.

Občinski delovodja opravlja vse posle svoje stroke kakor tudi one posle, ki mu jih predsednik občine posebej poveri.

Občinski blagajnik opravlja vse blagajniške in računске posle.

Strokovni uslužbenec opravlja vse posle svoje stroke.

Če zahteva službena korist, mora uslužbenec na poziv predsednika občine opravljati tudi take službene posle, ki ne spadajo v obseg njegovega dela, nižje posle pa le začasno.

Člen 27.

Občinski uslužbenec mora izvrševati naloge svojih starešin, če so izdani v mejah zakona.

Če smatra uslužbenec nalog, ki mu je bil dan, za nezakonit ali protiven naročilu nadzornega oblastva, ima pravico staviti zoper njega pripombe.

V takem primeru sme zadržati izvršitev naloga, če ne bi bila stvar nujna. Na ponovljen nalog mora uslužbenec dobljeni pismeni nalog izvršiti brez odlaganja. Samo tega, kar je po zakonih kot kaznivo dejanje prepovedano in se kaznuje, ne sme uslužbenec nikoli izvršiti na zapoved nadrejenega.

O vsakem prejetem nalogu, ki nasprotuje zakonu ali naročilu nadzornega oblastva, mora uslužbenec obvestiti nadzorno oblastvo potem svojega starešine.

Člen 28.

Občinski uslužbenec mora čuvati uradno tajnost, ne glede na to, ali je v aktivni službi ali ne. V občnem

interesu ga sme samo nadzorno oblastvo odvezati čuvanja uradne tajnosti.

Člen 29.

Občinski uslužbenec sme občevati uradno z drugimi oblastvi samo preko predsednika občine, razen če določa zakon drugače.

Člen 30.

Ban dovolj na predlog občinske uprave v vsakem poedinem primeru, s katerimi postranskimi posli pridobitnega značaja se smejo baviti občinski uslužbenec. Ti posli jih pa ne smejo ovirati v izvrševanju njihovih uradnih dolžnosti in ne smejo biti protivni ugledu njihove službe.

Dokler so občinski uslužbenec v aktivni službi, ne smejo izvrševati kakega obrta po zakonu o obrtih ter tudi ne biti pogodbeni stranka pri pogodbah o občinskih nabavah in delih.

Člen 31.

Za kazniva dejanja, ki jih je storil občinski uslužbenec ob izvrševanju službene dolžnosti, odgovarja kazensko in disciplinsko.

Člen 32.

Občinski blagajnik mora pri nastopu službe položiti varščino.

Višino in način polaganja varščine določi vsaka občina s statutom.

Člen 33.

Sorodnikj v prvi vrsti ali v postranski vrsti do vštetelega tretjega kolena, mož in žena in osebe, ki so si v svaštvu do vštetelega drugega kolena, ne morejo biti aktivni uslužbenec iste občine.

Prav tako ne smejo biti uslužbenec ob postavitvi v takeh sorodstvu ali svaštvu s predsednikom občine.

Člen 34.

Oseba, ki vstopi v občinsko službo, se mora javiti na službo v 15 dneh po prejemu odločbe o imenovanju. Ako tega ne stori, izgubi službo. Iz opravičenega razloga sme občinska uprava ta rok podaljšati.

Člen 35.

Vsak občinski uslužbenec mora biti v službi ves čas, ki je odrejen za to, če pa korist službe zahteva, na poziv starešine tudi preko tega časa.

Občinski uslužbenec ne sme zapustiti službe brez dovoljenja starešine.

Uradne ure v občinah so praviloma iste kakor pri nadzornem oblastvu. Določi jih uprava občine ob odobritvi bana.

Člen 36.

Če je občinski uslužbenec iz kakršnegakoli razloga zadržan priti v službo, mora o tem nemudoma poročati predsedniku občine ali osebi, katero je le-ta odredil, ter opravičiti svoj izostanek.

Člen 37.

Če občinski uslužbenec zbog obolelosti ne more priti v službo, mora na zahtevo predsednika občine predložiti zdravniško izpričevalo.

Občinski uslužbenec, ki je na bolovanju, ne more prejemati svojih prejemkov dalj ko eno leto.

Člen 38.

Vsak občinski uslužbenec ima pravico do letnega odmora s polnimi prejemki.

Vsaka občina izda v statutu določbe o letnem odmuru svojih uslužbencev.

Člen 39.

Občinska uprava izda potrebne odredbe glede nadomeščanja uslužbenca, ki je na bolovanju, na odsotstvu ali na letnem odmuru, kakor tudi o vrstnem redu izkoriščanja letnega odmora.

Člen 40.

Vsak uslužbenec se mora v službi in zunaj službe vesti tako, da s svojim vedenjem ne daje povoda javnemu zgražanju in da ne izgubi ugleda med narodom. Tudi upokojeni uslužbenec mora svoje vedenje ravnati po položaju, ki ga je zavzemal.

V uradnem občeivanju s strankami mora biti uslužbenec uslužen in vljuden.

Uslužbenec ne sme prevzemati jamstva za posojila in obveznosti tretjih oseb, izvzemši oseb po čl. 33.

Člen 41.

Uslužbenec mora brez odloga pismeno prijaviti pred sodniku občine vse izpremembe v svojih osebnih in rodbinskih razmerah, ki vplivajo na njegovo službeno razmerje.

Člen 42.

Za vsakega občinskega uslužbenca, ki je postavljen na kako glavno mesto, se osnuje in vodi uslužbenki list v dveh izvodih, od katerega hrani en izvod nadzorno oblastvo, drugega pa občina.

Vse, kar se vpisuje v uslužbenki list, mora biti vpisano v oba izvoda. Popolnjuje se samo na podstavi izvirnih listin, točnost podatkov pa overavlja nadzorno oblastvo.

Vse listine, na podstavi katerih se popolnjuje uslužbenki list, se hranijo posebej v potrjenem prepisu pri nadzornem oblastvu z izvodom uslužbenskega lista vred, ki je tamkaj.

Člen 43.

Uslužbenki list mora navajati naslednje podatke o uslužbencu:

1. rodbinsko in rojstno ime;
2. rodbinsko in rojstno ime očetovo in materino ter jeno dekliško rodbinsko ime;
3. kraj, dan, mesec in leto rojstva;
4. narodnost in vero;
5. podatke o zakonskem stanu, ime in poklic zakonskega druga;
6. podatke o otrocih, koliko jih je, njih imena, datum rojstva in njih poklic;
7. podatke o osebah, ki jih vzdržuje;
8. podatke o službi pri vojski ali mornarici;
9. podatke o znanju jezikov;
10. podatke o šolski in posebni strokovni izobrazbi;
11. podatke o odlikovanjih, ako jih ima;
12. podatke o disciplinskih in drugih kaznih;
13. podatke o kretanju v službi (namestitve, prisega, napredovanje, ostavka, upokojitev itd.);
14. podatke o odsotstvanju in bolovanju;
15. podatke o tem, ali je bil prej v občinski, banovinski ali državni službi, v kateri in zakaj mu je ta služba prestala;

16. podatke o izvenslužbenem udejstvovanju v splošno korist.

Člen 44.

Občinskim uslužbencem pripada povračilo stroškov za službena potovanja po pravilniku, ki ga predpiše ban.

Člen 45.

Občinski uslužbenec na glavnem službenem mestu, ki gre na vojne vežbe, obdrži ves čas vežbe svoje polne prejemke.

Uslužbenec na glavnem službenem mestu, ki odide na odsluženje kadrskega roka, obdrži svoje službeno mesto, vendar ne prejema za čas kadrskega roka svojih prejemkov ter se mu ta čas tudi ne šteje za napredovanje.

Uslužbenec na glavnem službenem mestu, ki je mobiliziran, obdrži svoje službeno mesto ves čas, dokler je mobiliziran ter prejema od občine vse svoje redne prejemke. Če pa prejema v času, ko je mobiliziran, kot vojaška oseba častniške ali podčastniške mesečne prejemke, se mu ustavijo za ta čas prejemki iz občinske blagajne. Če so pa ti prejemki manjši od njegovih občinskih službenih prejemkov, se mu nakazuje iz občinske blagajne razlika.

VIII. poglavje.

Prestanek službe.

Člen 46.

Občinskemu uslužbencu prestane služba:

1. če se s sodno razsodbo obsodi na izgubo službe ali na izgubo častnih pravic;
2. če se z disciplinsko razsodbo obsodi na kazen upokojitve ali odpusta iz službe;
3. če postane telesno ali duševno nesposoben za službo;
4. če po dvanajstih mesecih nepretrganega bolovanja, odnosno po petnajstih mesecih skupnega bolovanja v dveh zaporednih letih še vedno ni sposoben za opravljanje svoje službe;
5. če pride pod skrbstvo ali v konkurz ali če se nad njim podaljša očetovska oblast;
6. če izstopi iz državljanstva kraljevine Jugoslavije, ali ga izgubi;
7. če se brez vednosti in odobritve starešine po lastni krivdi ne javi na službo v desetih dneh, ko poteče odmor ali odsotstvo, ko se odredi na delo zunaj kraja službovanja ali ko zapusti službo;
8. če se obsodi s sodno razsodbo na zapor, daljši od enega leta, za kaznivo dejanje, na katero se ne nanaša točka 1.;
9. če se ugotovi, da je ob vstopu v službo zatajil, da je bil že prej v državni, banovinski ali občinski službi, ki mu je prestala po določbah točk 1., 2., 7. in 8. tega člena;
10. če poda ostavka;
11. če se upokoji; in
12. če se službeno mesto ukine.

Člen 47.

V primerih prestanka službe po točkah 1., 6., 7. in 9. čl. 46. se uslužbenec odpusti in, če je izpolnil pogoje za pridobitev osebne pokojnine, izgubi pravico do pokojnine.

Prav tako se odpusti in izgubi pravico do pokojnine uslužbenec, ki mu je prestala služba po točki 2. navedenega člana, če je z razsodbo disciplinskega sodišča obsojen na kazen odpusta iz službe.

V primeru točke 10. izgubi uslužbenec pravico do pokojnine, če jo je že pridobil.

V primerih prestopa službe po točkah 3., 4., 5. in 12. čl. 46. se uslužbenec odpusti, če ni že pridobil pravice do pokojnine, drugače se upokoji.

V primeru, da uslužbenec še ni pridobil pravice do pokojnine in da se odpusti po čl. 46., točki 12., in se ne sprejme v drugo javno službo, dobi od občine odpravnino v naslednjem iznosu: za efektivno službo od dveh do petih let štiri mesečne celotne službene prejemke v gotovini, za efektivno službo od šestih do desetih let pa osem mesečnih celotnih službenih prejemkov v gotovini.

V primeru točke 8. istega člana se uslužbenec odpusti, če ni že pridobil pravice do pokojnine, drugače se upokoji, razen če je disciplinsko sodišče izreklo, da mora izgubiti pokojnino.

V primeru točke 11. se uslužbenec upokoji.

Člen 48.

V primerih točk 1., 2. in 8. čl. 46. prestane služba z dnem pravomočnosti razsodbe.

V primeri točke 6. prestane služba na dan izstopa iz državljanstva, v primeru točke 7. onega dne, ko je uslužbenec zapustil službo, odnosno ko bi se bil moral javiti na službo.

V primerih točk 10. in 12. prestane služba z dnem razrešitve.

V ostalih primerih se določi dan prestopa službe z odločbo po čl. 52.

Člen 49.

Ostavka na službo se poda pisмено občinskemu odboru in se mora sprejeti najkasneje v enem mesecu od dne, ko je prispela na občinski odbor.

Ostavke ni treba sprejeti, če je uslužbenec v disciplinski preiskavi ali če ima denarno obveznost proti občini iz službenega razmerja. Če se ostavka sprejme, se disciplinsko postopanje ustavi.

Ob sprejetju ostavke se more postaviti pogoj, da se izvrši redna predaja dolžnosti.

Člen 50.

S sprejetjem ostavke izgubi uslužbenec vse pravice občinskega uslužbenca.

Člen 51.

Če je uslužbenec, ki je na glavnem službenem mestu, dovršil 35 let efektivne občinske ali druge efektivne vštvene službe ali 35 let, ki se mu štejejo za pokojnino, ali če je dovršil 65 let starosti, se mora na prošnjo upokojiti. Prošnjo se mora ugoditi v enem mesecu od dne, ko je bila predložena občinskemu odboru.

Po dovršenju polni službeni dobi ali če je uslužbenec dovršil 65 let starosti, ga sme občinski odbor upokojiti.

Člen 52.

Prestanek službe ugotovi nadzorno oblastvo z odločbo, s katero se ugotovijo tudi posledice po čl. 47. in 48. te uredbe.

Ta odločba se dostavi uslužbencu, kateremu je prestala služba, občini, pri kateri je bil v službi, ter upravi banovinskega pokojninskega sklada za občinske uslužbenice.

Občina mora vsak primer prestopa službe prijaviti nadzornemu oblastvu radi izdaje odločbe.

Člen 53.

Po prestopu službe ne sme uslužbenec sam zapustiti službe, temveč ga mora predhodno razrešiti občinska uprava.

Če se uslužbenec odpusti po sodni ali disciplinski razsodbi, ga mora občinska uprava razrešiti takoj, ko prispe obvestilo o pravomočnosti razsodbe, po kateri je služba prestala; v ostalih primerih iz člana 46., razen točke 6. in 7., pa najkasneje v enem mesecu od dne, ko je nadzorno oblastvo izdalo odločbo o prestopu službe.

V primerih točk 6. in 7. čl. 46. se smatra za dan razrešitve dan izstopa, odnosno izgube državljanstva, odnosno dan, katerega je uslužbenec zapustil službo ali dan, katerega bi se bil moral javiti na službo.

Če uslužbenec ni na službi in ga ni mogoče razrešiti po redni poti, se vzame dan, ko izda nadzorno oblastvo odločbo o prestopu službe, za dan razrešitve.

Člen 54.

Pravico do prejemkov aktivnega uslužbenca ima uslužbenec do konca meseca, v katerem je razrešen ali v katerem se smatra za razrešenega, odnosno v katerem je umrl.

IX. poglavje.

Službeni prejemki.

Člen 55.

Prejemki občinskih uslužbencev na glavnih službenih mestih se dele na osnovno plačo in na osebno doklado.

Člen 56.

Najnižje mesečne začetne osnovne plače uradnikov so:

a) uradnikov z nepopolno srednješolsko, odnosno njej enako izobrazbo:

Din 450— v prvem krajevnem razredu;

Din 400— v drugem krajevnem razredu;

b) uradnikov s popolno srednješolsko, odnosno njej enako izobrazbo:

Din 800— v prvem krajevnem razredu;

Din 750— v drugem krajevnem razredu;

c) uradnikov s fakultetno, odnosno njej enako izobrazbo:

Din 1000— v prvem krajevnem razredu;

Din 950— v drugem krajevnem razredu.

Občina sme s statutom določiti, da občinski odbor službene prejemke lahko periodično poviša.

Povišanje prejemkov se sme izvršiti, čim to odobri ban.

Člen 57.

Osebne doklade znašajo za vse uradnike neglede na šolsko kvalifikacijo in število službenih let v prvem krajevnem razredu najmanj Din 200—, v drugem krajevnem razredu pa najmanj Din 100— mesečno.

Člen 58.

Uradniški pripravniki imajo za prejemke minimalno mesečno plačo, in sicer:

a) uradniški pripravniki z nepopolno srednješolsko, odnosno njej enako izobrazbo:

Din 450— v prvem krajevnem razredu;

Din 400— v drugem krajevnem razredu;

b) uradniški pripravniki s popolno srednješolsko, odnosno njej enako izobrazbo:

Din 700— v prvem krajevnem razredu;

Din 650— v drugem krajevnem razredu;

c) uradniški pripravniki s fakultetno, odnosno njej enako izobrazbo:

Din 900— v prvem krajevnem razredu;

Din 800— v drugem krajevnem razredu.

Uradniški pripravniki nimajo osebne doklade.

Člen 59.

V prvem krajevnem razredu so vse občine, kjer je sedež sreskega načelstva, zdraviliške občine in občine, ki imajo 3000 ali več prebivalcev.

V drugem krajevnem razredu so vse ostale občine.

Člen 60.

Višino službenih prejemkov vseh občinskih uslužbencev, način napredovanja (čl. 56.) itd. določi vsaka občina s statutom. Prejemki uslužbencev na glavnih službenih mestih ne smejo biti nižji od prejemkov, navedenih v čl. 56. do 58. te uredbe.

Člen 61.

Poleg prejemkov v gotovini sme določiti občina s statutom tudi še prejemke v naravi, kakor n. pr. stanovanje, ukoriščanje zemljišč, kurjavo, razsvetljava itd.

Vrednost teh dajatev se ne sme odbiti od službenih prejemkov v gotovini v takem obsegu, da prejme uradnik v gotovini manj, nego je določeno v čl. 56., uradniški pripravnik pa manj, nego je določeno v čl. 58.

Člen 62.

Ob sprejemu v občinsko službo sodisi prvič, bodisi ob vrnitvi v občinsko službo, začno teči prejemki z dnem nastopa službe.

Ob napredovanju, odnosno prejemanju višjih prejemkov ter imenovanju pripravnika za uradnika, začno teči prejemki s prvim dnem prihodnjega meseca.

X. poglavje

Pokojnine.

Člen 63.

Uslužbenec na glavnih službenih mestih imajo pravico do osebne in rodbinske pokojnine po predpisih te uredbe.

Člen 64.

Uslužbenec na glavnem službenem mestu pridobi pravico do osebne pokojnine, ko dovrši deset let, ki jih je dejanski prebil v aktivni občinski službi na glavnem službenem mestu.

Pripravljalna občinska služba se šteje kot aktivna občinska služba po prednjem odstavku, če pripravnik neposredno dobi službo, ki se priznava po tem odstavku.

Člen 65.

Uslužbencu, ki izpolni pogoj iz čl. 64., se za odmero količine pokojnine priznava po dejanskem trajanju:

1. efektivna občinska služba;

2. državna civilna in banovinska služba, kolikor se šteje po ustreznih predpisih za pokojnino.

Služba, ki ni navedena v tem členu, se ne šteje za pokojnino.

Člen 66.

Občinskemu uslužbencu, ki mu je služba prestala z ostavko (čl. 46., toč. 10.), pa se pozneje vrne v občinsko službo, se šteje ves čas, prebit pred ostavko, v rok iz čl. 64., kakor tudi za odmero količine osebne pokojnine.

Če so se uslužbencu ob sprejetju ostavke vrnili v pokojninski sklad vplačani prispevki (čl. 89., drugi stavek), se mu čas, prebit pred ostavko, šteje le v primeru, če vrne pokojninskemu skladu v roku treh mesecev po ponovnem vstopu v službo ob ostavki vrnjene mu prispevke z obrestmi, po obrestni meri, s katero so se pokojninskemu skladu obrestovale v tem razdobju vloge.

Člen 67.

Če se občinski uslužbenec na glavnem službenem mestu brez svoje krivde pri kakem občinskem poslu ali zavoljo takega posla tako poškoduje, da postane zaradi dobljenih ran ali poškodb nesposoben za nadaljnjo službo, za katero bi se mogel uporabljati po svoji kvalifikaciji in dotedanjem položaju, mu sme ban po zaslišanju uprave pokojninskega sklada priznati za pokojnino preko časa, ki ga je dotlej prebil v službi, še deset let. Tako priznanih deset let se šteje v rok iz čl. 64.

Člen 68.

Od dobe, ki bi bila sicer po čl. 65. všteta za pokojnino, se za pokojnino ne priznava:

1. čas pred dovršenim 21. letom starosti;

2. čas, prebit v stanju odstranitve od službe, če obsodi disciplinsko sodišče uslužbenca na kazen upokojitve;

3. čas preko roka, po čigar preteku prestane služba (člen 48.);

4. čas, prebit v pokoju;

5. čas, ki ga je uslužbenec izgubil za pokojnino po čl. 136., odst. 4.

Člen 69.

Osnova za odmero količine osebne pokojnine je osnovna plača, ki je uslužbencu pripadala ob času upokojitve.

Člen 70.

Uslužbencu, ki izpolnjuje pogoje čl. 64., pripada od osnovne plače kot pokojninske osnove za prvih deset let 40%. Za vsako nadaljnje leto, ki se šteje po čl. 65. za odmero količine osebne pokojnine, mu pripadajo po 2%. Začeta druga polovica leta se šteje za celo leto,

Osebna pokojnina ne sme biti večja od 90% pokojninske osnove.

Člen 71.

Odločbo o upokojitvi občinskih uslužbencev izda pristojni občinski odbor, pravnoveljavna pa postane, ko jo potrdi ban.

Člen 72.

Čas za odmero količine osebne pokojnine se šteje do dne odločbe občinskega odbora, s katero je bil uslužbenec upokojen, in sicer po koledarskem trajanju.

Člen 73.

Upokojenec izgubi pravico do osebne pokojnine:

1. z izgubo državljanstva;
2. s sodno razsodbo;
3. z disciplinsko razsodbo;
4. z vstopom v državno, banovinsko, občinsko ali drugo službo v zvanja ali položaje, ki dajejo pravico do pokojnine.

Člen 74.

Uslužbenec pridobi pravico do rodbinske pokojnine iz pokojninskega sklada, če je vplačeval najmanj pet let in umrl kot vplačevalec sklada.

Člen 75.

Rodbinska pokojnina se odmerja po odstotkih od osnovne plače, ki jo je uslužbenec imel ob času smrti, odnosno na dan upokojitve, in sicer s temi-le odstotki: po dovršenih petih letih vplačevanja za enega užívalca rodbinske pokojnine 25%, za dva 35%, za tri 40%, za štiri in več 50%. Po dovršenih desetih letih vplačevanja se ti odstotki zvišajo za 5%, za vsako nadaljnje dovršeno leto preko desetih let se pa zvišajo za 1%, toda rodbinska pokojnina ne sme biti večja ko: za enega užívalca 50%, za dva 60%, za tri 70%, za štiri in več pa 80%.

Če je več užívalcev rodbinske pokojnine, pa nastopi za koga od njih primer, da mu prestane pravica do rodbinske pokojnine, zmanjša ban ostalim pokojnino po stopnjah, določenih v prednjem odstavku.

Člen 76.

Če uslužbenec brez svoje krivde pri kakem občinskem poslu ali zavoljo takega posla umre ali se poškoduje in zbog tega umre, sme ban po zaslišanju uprave pokojninskega sklada priznati njegovi rodbini pokojnino, kakor da je imel deset let vplačevanja več.

Člen 77.

Rodbinska pokojnina pripada vplačevalčevi zakoniti ženi in otrokom, rojenim v zakonitem zakonu ali pozakonjenim.

Zeni, sodno ločeni od moža iz izključno njene krivde, ne pripada rodbinska pokojnina.

Člen 78.

Odločbo o odmeri količine rodbinske pokojnine izda ban (§ 88., odstavek 5., zakona o občinah).

Člen 79.

Ban more na zahtevo vsakega užívalca rodbinske pokojnine odločiti, da se rodbinska pokojnina razdeli med užívalce tako, da sme vsak užívalec prejemati ločeno svoj del pokojnine. V takem primeru se deli pokojnina na enake dele po številu užívalcev. Če je kak užívalec pokojnine mladoleten, se ne sme izvršiti delitev pokojnine brez predhodnega pristanka varuštvenega oblastva. Ko nastopi primer, da izgubi užívalec tako deljene pokojnine pravico do pokojnine, se postopa glede ostalih užívalcev pokojnine po določbi zadnjega odstavka čl. 75.

Člen 80.

Vdova izgubi pravico do rodbinske pokojnine:

1. z izgubo državljanstva;
2. z obsodbo zaradi kaznivega dejanja, za katero bi tudi uslužbenec izgubil osebno pokojnino;
3. z vstopom v državno, banovinsko ali občinsko službo, dokler služba traja;
4. z vstopom v drugo ko pod toč. 3. navedeno službo, če presegajo službeni prejemki trikratni iznos nanjo odpadajoče rodbinske pokojnine, dokler služba traja;
5. z omožitvijo.

Člen 81.

Otroci izgube pravico do rodbinske pokojnine:

1. z izgubo državljanstva;
2. z obsodbo zaradi kaznivega dejanja, za katero bi tudi uslužbenec izgubil osebno pokojnino;
3. z vstopom v katerokoli službo ali s sprejemom mesta štípendista države ali katerekoli javne ustanove, dokler služba ali štípendija traja;
4. hčere s polnoletnostjo ali s prejšnjo omožitvijo;
5. sinovi s polnoletnostjo. Izjemoma se jim plačuje, če so na rednem šolanju ali če služijo obvezni rok v stalnem kadru, in sicer ob dokazu uspešnega šolanja ali vojaške službe, rodbinska pokojnina do dovršenega 23. leta starosti.

Ban more odrediti, da se otrokom umrlega občinskega uslužbenca na glavnem službenem mestu izplačuje tudi po polnoletnosti mesečno Din 250— vzdrževalnine, če se komisijsko ugotovi, da je otrok duševno ali telesno nesposoben za pridobivanje in če nima lastnih sredstev za vzdrževanje.

Tako vzdrževanje preneha takoj, ko odpade eden ali drugi navedenih pogojev.

Člen 82.

Osebni pokojninski prejemki teko od prvega dne prihodnjega meseca po onem mesecu, v katerem je bil uslužbenec razrešen, rodbinski pa od prvega dne prihodnjega meseca po uslužbenčevi smrti.

Člen 83.

Nihče ne sme brez odobritve bana užívati pokojnine v inozemstvu.

XI. poglavje.

Banovinski pokojninski sklad za občinske uslužbence.

Člen 84.

Za Dravsko banovino se ustanovi banovinski pokojninski sklad za občinske uslužbence s sedežem v Ljubljani.

Banovinski pokojninski sklad za občinske uslužbenec v Ljubljani je samostojna pravna oseba.

Dohodki tega sklada se smejo uporabljati edinole za namene, določene z zakonom o občinah in s to uredbo.

Clen 85.

Osebnne in rodbinske pokojnine občinskih uslužbencev na glavnih službenih mestih se plačujejo iz banovinskega pokojninskega sklada za občinske uslužbenec.

Clen 86.

Pokojninski sklad upravlja Hranilnica Dravske banovine v Ljubljani pod nadzorstvom in po navodilih uprave pokojninskega sklada.

Uprava tega sklada sestoji iz predsednika, ki ga odredi ban izmed državnih uradnikov, dveh banovinskih uradnikov, ki ju prav tako odredi ban, dveh predsednikov občin, ki ju volijo le-ti iz svoje srede ter dveh aktivnih občinskih uslužbencev na glavnih službenih mestih, ki ju volijo občinski uslužbenec na glavnih službenih mestih.

Predsedniku določi ban namestnika.

Poslovanje uprave pokojninskega sklada se predpiše s pravilnikom, ki ga izda ban.

Funkcijska doba predsednika, njegovega namestnika in članov pokojninskega sklada traja tri leta.

Ce uprava pokojninskega sklada iz kateregakoli razloga ni dela zmožna, poveri ban upravo začasno komisariju, ki opravlja vse posle uprave sklada.

Hranilnica Dravske banovine v Ljubljani mora predložiti banu ter upravi sklada vsako leto poročilo o stanju sklada ter pregled letnih dohodkov in izdatkov.

Clen 87.

V banovinski pokojninski sklad za občinske uslužbenec se stekajo:

1. prispevek, ki ga je vsaka občina dolžna plačati v sklad enkrat za vselej za vsako sistemizirano mesto, vezano s pravico do pokojnine, in sicer v iznosu 50% celotnih rednih letnih prejemkov v gotovini, spojenih s tem mestom, ter prav toliko za vsako tako pozneje ustanovljeno mesto.

Na utemeljeno prošnjo ter po zaslišanju uprave pokojninskega sklada more ban dovoliti občini, da plača ta prispevek v petih letnih obrokih;

2. prispevek, ki ga je vsak občinski uslužbenec na glavnem službenem mestu dolžan plačati v prvem letu po sprejemu v občinsko službo, in sicer v iznosu 10% njegovih celotnih rednih letnih prejemkov v gotovini. Prav tako plača vsak občinski uslužbenec ob vsakem napredovanju 10% razlike med novimi in dotodanjimi rednimi letnimi prejemki.

Uslužbenec, ki plačuje v prvem letu po sprejemu v službo določeni 10% prispevek, ne plačuje v tem letu mesečnih prispevkov po toč. 3. tega člena;

3. mesečni prispevki uslužbencev v iznosu 7½% celotnih rednih mesečnih prejemkov v gotovini. Te prispevke morajo plačevati vsi aktivni uslužbenec na glavnih službenih mestih, neglede na to, ali so poročeni ali ne; upokojeni občinski uslužbenec pa plačujejo prispevek v iznosu 5% zadnjih rednih mesečnih aktivnih prejemkov;

4. obrestj od glavnice tega sklada;

5. vsakoletni v banovinskem proračunu določeni prispevek banovine, ki se vplačuje, dokler ne postane sklad aktiven;

6. denarne kazni po čl. 95., odst. 1., t. 2., in čl. 145. ter zmanjšbe prejemkov po čl. 100., t. 1., in čl. 146., t. 2.;

7. darila, volila, subvencije in druge prostovoljne dajatve.

Prispevki po točkah 1., 2. in 5. ter prejemki po toč. 7. tvorijo glavnico pokojninskega sklada. K tej glavnici se pripišejo tudi vsakoletni viški ostalih prejemkov, ki preostanejo po poravnavi tekočih obveznosti pokojninskega sklada.

Clen 88.

Pokojnine se izplačujejo samo iz dohodkov sklada po točkah 3., 4. in 6. čl. 87. Glavnica mora biti naložena s pupilarno varnostjo, predvsem v nepremičninah.

Kolikor gornji dohodki sklada ne bi zadostovali, krijejo primanjkljaj po odredbi bana, ki zasliši predhodno upravo pokojninskega sklada, občine, za katere velja ta uredba, in sicer sorazmerno po višini neposrednih državnih davkov, ki so predpisani v teh občinah.

Clen 89.

Uslužbenec, kateremu prestane služba, izgubi pravico do nadaljnega vplačevanja v pokojninski sklad. Na njegovo zahtevo mu mora sklad vrniti dotlej po čl. 87., t. 2. in 3., vplačane prispevke. V tem primeru izgubi pravico, da se mu čas, za katerega so se mu prispevki vrnili, šteje za osebno in rodbinsko pokojnino ob ponovnem vstopu v občinsko službo. To pravico pa si pridobi iznova, če vrne pokojninskemu skladu v roku treh mesecev po ponovnem vstopu v občinsko službo te prispevke.

Pravice do povračila vplačanih prispevkov nima uslužbenec, ki mu je služba prestala z upokojitvijo.

Clen 90.

Ce uslužbenec umre pred dovršenimi petimi leti vplačevanja, kakor tudi če umre pred tem časom uslužbenec, ki je po čl. 89. izgubil pravico do nadaljnega vplačevanja, ima njegova rodbina pravico do povračila od uslužbenca po čl. 87., t. 2. in 3., vplačanih 2½% (to je od prispevkov po t. 2. ¼, od prispevkov po t. 3. ¼), razen če so se uslužbenec, ki je izgubil pravico do vplačevanja, vrnili prispevki po prvem odstavku čl. 89. že za njegovega življenja.

Clen 91.

Cas, ki ga je občinski uslužbenec prebil v državni, banovinski ali drugi vštveni službi, se računati za količino pokojnine po predpisih čl. 64. in 65. le tedaj in v tem obsegu, če in kolikor je uslužbenec dejanski naknadno vplačal za vštveno službeno dobo v pokojninski sklad prispevke po predpisu čl. 87., točke 3. Osnova vplačevanja so celotni službeni prejemki, ki jih je imel ob zadnjem vstopu v občinsko službo. Te prispevke je vplačati tekom enega leta po vstopu v službo. Če tak uslužbenec umre, se šteje za odmero rodbinske pokojnine od službene dobe, prebite v državni, banovinski ali drugi vštveni službi le toliko, kolikor je naknadno vplačal prispevke.

Ob prestopu uslužbenca iz pomožnega na glavno službeno mesto (čl. 22.) se mu štejejo vsa leta pomožne

službe kot služba na glavnem službenem mestu, če vplača za vsa ta leta naknadno prispevek v pokojninski sklad po predpisu čl. 87., točke 3. Osnova vplačevanja so prvi redni mesečni prejemki na glavnem službenem mestu v gotovini.

Ban more po zaslišanju uprave pokojninskega sklada dovoliti v prednjih dveh odstavkih navedenim uslužbencem plačevanje teh prispevkov tudi v obrokih.

Člen 92.

Prispevki se pobirajo po službeni dolžnosti ob izplačevanju prejemkov, ki so osnova vplačevanja.

Če računodajniki ne pošljejo v 30 dneh od dne, ko so se prejemki izplačali, odtegnjenih prispevkov Hranilnici Dravske banovine v Ljubljani, morajo plačati od njih po preteku tega roka 6% obresti v korist sklada.

Člen 93.

Vsaka upokojitev in vsak primer pravice do osebne in rodbinske pokojnine predloži občinska uprava z zadevnimi spisi nemudoma banu, ki odmeri najkeseje v roku enega meseca pokojnino ter odredi izplačilo iz pokojninskega sklada.

XII. poglavje.

Disciplinska odgovornost, sestava disciplinskih sodišč ter postopek.

Člen 94.

Občinski uslužbenec, ki prekrši v službi ali zunaj nje predpisane dolžnosti svoje službe ali ugled poklica, se kaznuje, neglede na odgovornost po kazenskem zakonu, s kaznijo za nerednost ali z disciplinsko kaznijo, kakor je pač prekršitev dolžnosti samo navadna nerednost (disciplinski prekršek), ali pa se mora smatrati glede na škodo in nevarnost za službene koristi ali za ugled poklica zbog svoje velikosti, ponavljanja ali drugih obtežujočih okoliščin za disciplinski prestop.

Člen 95.

Kazni za nerednosti sta tile:

1. pismeni ukor,
2. denarna kazen.

Denarna kazen ne sme biti v poedinem primeru večja od Din 200.—. Seštevek kazni, pravnomočno naloženih uslužbencu v enem letu, ne sme presežati zneska enomesečne osnovne plače.

Člen 96.

Kazni za nerednosti izreka predsednik občine ali pa starešina nadzornega oblastva.

Kazen se ne sme izreči, preden se uslužbenec zasliši. Obrazložena odločba se mu mora priobčiti pismeno.

Denarne kazni se izrekajo v korist banovinskemu pokojninskemu skladu za občinske uslužbenec ter se odtegujejo od službenih prejemkov.

Člen 97.

Zoper odločbo o kazni za nerednost se sme uslužbenec pritožiti v osmih dneh od dne priobčitve na neposredno višje nadzorno oblastvo, ki odloči dokončno.

Člen 98.

Nerednosti zastarajo čez leto dni.

Člen 99.

Za dejanja, disciplinski kazniva po tej uredbi, se smatrajo vse težje prekršitve predpisanih službenih dolžnosti ali ugleda poklica, storjene v službi ali zunaj nje, neglede na to, ali so te prekršitve po odredbah kazenskega zakona kaznivo dejanje ali ne.

Za težje prekršitve dolžnosti službe ali ugleda poklica se smatrajo tudi naslednja dejanja, neglede na to, ali so s predpisi izrečno prepovedana ali ne:

1. pristransko ali sebično, nevestno ali malomarno opravljanje službe;
2. iznujanje ali izsiljevanje kakršnekoli nagrade bodisi zase bodisi za drugega, neposredno od strank ali posredno za posle, ki se opravljajo po službeni dolžnosti;
3. sprejemanje podkupnine;
4. malomarno ali neredno prihajanje v službo tudi po kaznovanju zaradi nerednosti;
5. namerno netočno obveščanje v službenih stvareh;
6. nedopustna kritika in preziranje naredb in postopanja oblastev, starešin in nadrejenecv;
7. izdajanje službene tajnosti;
8. razsipno trošenje službenega materiala;
9. nedostojno ali sirovo ravnanje s strankami;
10. slabo opravljanje starešinske oblasti proti podrejenecem, zlasti nedostojno, sirovo ali nepravilno ravnanje z njimi, nezadostno nadzorstvo nad njimi ali trajno zanemarjanje njih vzgajanja v službi; namerno ščitenje ali priporočanje nesposobnih ali malovrednih uslužbencev;
11. nedostojno ali nevljudno ponašanje podrejenecv proti nadrejenecem ali poniževanje njih ugleda;
12. napravljane zmede, prepira ali nesložnosti s tovariši v službi;
13. nemoralno ali nedostojno vedenje v privatnem življenju, kakršno je: pijančevanje, potepanje, igranje na slepo srečo in temu podobno, na krajih, v družbah in na način, ki ponižuje ugled občinskega uslužbenca.
14. lahkomišelnost zadolževanje;
15. opravljanje stranske službe ali poslov brez dovolitve pristojnega organa ali sprejemanje položajev in izvrševanje poslov, ki bi nasprotovali ugledu in časti uslužbenčevega položaja ali bi ga ovirali pri opravljanju njegovih stalnih službenih dolžnosti;
16. vsako delo in ponašanje, ki bi podpiralo izzivanje plemenske in verske mržnje, vsako delo in vsaka agitacija zoper idejo državnega in narodnega edinstva, zlonamerna kritika postopanja vlade in njenih aktov kakor tudi obstoječega reda.

Člen 100.

Disciplinske kazni so:

1. zmanjšba prejemkov,
2. ustavitev napredovanja,
3. upokojitev brez zmanjšbe ali z zmanjšbo pokojnine,
4. ukinitve stalnosti,
5. odpust iz službe.

Kazni pod t. 1. in 2. tega člena se smejo izrekati hkratu po dve zaradi istega disciplinskega predmeta.

Disciplinske kazni izrekajo pristojna disciplinska sodišča, in sicer na podstavi predpisno izvedenega postopanja.

Člen 101.

Zmanjšba prejemkov se nanaša na osnovno plačo in osebno doklado, ki ju je prejemal uslužbenec ali do katerih je pridobil pravico do dne, ko je postala disciplinska razsodba pravomočna. Izreči se sme največ do enega leta; toda v poedinem mesecu ne sme biti večja nego 20% mesečne osnovne plače in osebne doklade.

Kazen zmanjšbe aktivnih prejemkov se prenese z istim odstotkom tudi na pokojnino, če se uslužbenec, dokler kazen traja, upokoji.

Zmanjšba prejemkov se izreka v korist banovinskemu pokojninskemu skladu za občinske uslužbenec.

Ustrezni zneski se odtegujejo od rednih službenih prejemkov.

Člen 102.

Ustavitev napredovanja se sme izreči največ do treh let. Odrejena doba kazni se ne šteje za napredovanje.

Člen 103.

Kazen zmanjšbe pokojnine sme trajati največ deset let; toda v poedinem mesecu ne sme biti večja nego 20% mesečne pokojnine.

Člen 104.

Kazen ukinitve stalnosti se sme izreči največ do treh let. Uslužbenec, obsojen na to kazen, postane začasni uslužbenec v smislu čl. 17.

Člen 105.

Kazen odpusta iz službe ima za posledico izgubo pravice do osebne in rodbinske pokojnine.

Nekrivi rodbini odpuščenega uslužbenca, ki nima sredstev za vzdrževanje, se sme priznati iz posebnih ozirov z isto razsodbo vzdrževalnina največ do zneska normalne rodbinske pokojnine, do katere bi imela pravico, če bi bil obsojeni uslužbenec umrl. Vzdrževalnina se sme priznati od dne, ko so se ustavili njegovi službeni prejemki.

Vzdrževalnino ustavi ban, čim prestanejo razlogi, zaradi katerih je bila priznana.

Člen 106.

O disciplinskih kaznivih dejanjih razsoja disciplinsko sodišče za občinske uslužbenec, ki zaseda pri sreskem načelstvu (sreski izpostavi) ter sestoji iz enega politično-upravnega uradnika kot predsednika in enega disciplinskega sodnika, ki ju odredi ban, ter enega disciplinskega sodnika, ki ga odredi občinski odbor iz svoje srede na sedežu sreskega načelstva (sreske izpostave). Pri disciplinskih sodiščih, poslujočih pri sreskih načelstvih s sedežem v avtonomnih mestih, odredi disciplinskega sodnika občinski odbor najbližje občine, katero določijo v to svrho sreski načelnik. Sodniki se odreja ob pričetku vsakega leta. Na isti način se odreja tudi po en namestnik.

V drugi stopnji razsoja disciplinsko sodišče za občinske uslužbenec, ki zaseda pri banski upravi ter sestoji iz enega politično-upravnega uradnika kot predsednika in enega disciplinskega sodnika, ki ju oba odredi ban, ter enega disciplinskega sodnika, ki ga izvolijo predsedniki občin iz svoje srede. Sodniki se odreja ob

pričetku vsakega leta. Na isti način se odreja tudi po en namestnik.

Sodniki, odnosno namestniki, so zavezani čuvati tajnosti, katere zaznajo v disciplinskem postopanju.

Služba sodnikov in njih namestnikov je častna.

Člen 107.

Disciplinska sodišča postopajo po predpisih te uredbe. Kolikor ti predpisi ne bi zadoščali, se uporabljajo smiselno predpisi zakonika o sodnem kazenskem postopanju.

Disciplinska sodišča odločajo z večino glasov.

Člen 108.

Stvarne potrebe disciplinskega sodišča prve stopnje krije pristojno sresko načelstvo (sreska izpostava), ki opravlja tudi njegove pisarniško-manipulativne posle ter odreja tudi zapisnikarja za poedine disciplinske razprave iz vrste svojih uslužbenec.

Gornji predpisi veljajo smiselno tudi za bansko upravo, pri kateri je sedež disciplinskega sodišča druge stopnje.

Člen 109.

Krajevno pristojno je ono disciplinsko sodišče, na čigar področju je občina, pri kateri je uslužbenec v službi v trenutku, ko se mora proti njemu uvesti disciplinsko postopanje.

Če se uslužbenec tekom postopanja upokoji, ostane pristojno ono sodišče, ki je že uvedlo postopanje.

Disciplinsko sodišče mora po uradni dolžnosti ugotoviti svojo pristojnost.

Člen 110.

Spore o pristojnosti med disciplinskimi sodišči prve stopnje v Dravski banovini rešuje disciplinsko sodišče pri banski upravi v Ljubljani; spore o pristojnosti med disciplinskimi sodišči na območju Dravske banovine in disciplinskimi sodišči iz območja drugih banovin rešuje ministrstvo za notranje posle.

Člen 111.

Pri vsakem disciplinskem sodišču postavi ban disciplinskega tožilca in njegovega namestnika za dobo treh let, in sicer pri prvostopnih disciplinskih sodiščih v prvi vrsti izmed upravnih uradnikov sreskega načelstva (sreske izpostave), pri drugostopnem disciplinskem sodišču pa izmed politično-upravnih uradnikov banske uprave.

Disciplinski tožilci zastopajo pred sodiščem koristi službe in ugled občinskih uslužbenec ter se morajo zaslizati pred vsako odločbo disciplinskega sodišča.

Člen 112.

Obdolženi občinski uslužbenec ima pravico do branilca v disciplinskem postopanju ter ga sme vzeti ali izmed državnih, banovinskih, odnosno občinskih uslužbenec ali pa izmed javnih pravnih zastopnikov.

Če ga ne odredi sam, ali če od njega določeni branilec ne pride na razpravo, mu postavi disciplinsko sodišče branilca za ustno razpravo iz vrst uslužbenec, omenjenih v prvem odstavku.

Branilec je v obrambi svoboden. Zavezan je čuvati tajnost, ki mu je bila zaupana.

Člen 113.

Postavitev pod disciplinsko postopanje sme odrediti predsednik občine; le-ta pa jo mora odrediti na zahtevo občinske uprave, občinskega odbora ali nadzornega oblastva.

Predsednik občine izvrši potrebne predhodne poizvedbe ter dostavi vse spise z odločbo o postavitvi pod disciplinsko postopanje disciplinskemu sodišču prve stopnje.

Odločba o postavitvi pod disciplinsko postopanje se vroči tudi obdolženemu uslužbencu. Zoper to odločbo ni samostojne pritožbe.

Člen 114.

Če je predmet dovolj razjasnjen in ko je disciplinski tožilec vložil obtožnico, odredi disciplinsko sodišče ustno razpravo, sicer pa uvede nadaljnje poizvedovanje. Če pa sodišče ugotovi, da obstoji le nerednost, vrne spise predsedniku občine v pristojno poslovanje.

Člen 115.

Če ugotovi disciplinsko sodišče, da je storil obtoženi uslužbenec dejanje, kaznivo po kazenskem zakonu, dostavi vse spise rednemu sodišču, disciplinsko postopanje pa odloži do konca sodnega kazenskega postopanja.

Člen 116.

Predsednik disciplinskega sodišča odredi dan ustne razprave, pozove disciplinskega tožilca, obtoženca in njegovega branilca, kakor tudi priče in izvedence ter izda vse druge naredbe, ki so potrebne, da se razprava neovirano izvrši.

Člen 117.

Od dneva vročitve poziva na ustno razpravo pa do ustne razprave mora poteči najmanj 8 dni. V tem razdobju imata obtoženec in njegov branilec pravico, pregledati vse spise razen zaupnih spisov in zapisnikov internih sej disciplinskega sodišča.

Predsednik disciplinskega sodišča odloči, kateri spisi so zaupnega značaja ter jih izloči od vpogleda.

Člen 118.

Razprava je ustna in tajna. Obtoženi uslužbenec sme zahtevati, da prisostvujejo razpravi trije javni uslužbenci, ki jih odredi sam.

Člen 119.

Razprava se začne s čitanjem odločbe o postavitvi pod disciplinsko postopanje ter obtožnice. Potem se zaslišijo obtoženec, pozvane priče in izvedenci ter se prečitajo zapisniki o preiskavi in drugi važni spisi.

Obtoženec in njegov branilec, kakor tudi disciplinski tožilec imajo pravico, dajati izjave o vsakem dokazu, podajati predloge in zastavljati po predsedniku disciplinskega sodišča vprašanja pričam in izvedencem.

Po izvršenem dokazovanju dobi besedo disciplinski tožilec, za njim branilec, poslednjo besedo pa ima v vsakem primeru obtoženec.

Če obtoženi uslužbenec, dasi je prejel poziv pravočasno, ne pride na razpravo in ne opraviči pravočasno svojega izostanka, se izvrši razprava in izreče razsodba tudi v njegovi odsotnosti, ko se je prečitala njegova obramba, če je bila izročena ali če je v spisih, in ko se je zaslišal njegov branilec.

V primeru opravičenega izostanka se razprava preloži.

Člen 120.

Če smatra disciplinsko sodišče bodisi na zahtevo bodisi po službeni dolžnosti, da je treba zaslišati kakšno pričo ali priskrbeti drug dokaz zaradi razjasnitve stvari, a tega ni mogoče izvršiti pred razpravo ali med njo, se razprava preloži.

Člen 121.

O razpravi se vodi zapisnik, v katerega se zapišejo dan razprave, ime predsednika, disciplinskih sodnikov in zapisnikarja, kakor tudi predmet in potek razprave v glavnih točkah. Zapisnik podpišeta predsednik in zapisnikar.

O posvetovanju in glasovanju, ki je tajno, se vodi poseben zapisnik, ki ga podpišejo predsednik, sodnika in zapisnikar.

Člen 122.

Disciplinsko sodišče sodi po svobodnem prepričanju, dobljenem na ustni razpravi.

Z razsodbo se obtoženi uslužbenec ali oprosti, ali pa se obsodi na disciplinsko kazen.

V razsodbi je treba odločiti tudi o povračilu stroškov disciplinskega postopanja. Če se obtoženec oprosti, plača stroške postopanja občina, drugače pa obtoženec.

Branilčeve stroške plača vedno obtoženec.

Razsodba se razglasi ustno z razlogi vred na koncu razprave in posvetovanja, pismeno pa se priobči najkasneje v osmih dneh od dne razglasitve z obrazložitvijo obtoženemu uslužbencu, disciplinskemu tožilcu in predsedniku občine.

Člen 123.

Če uslužbenec pred pravnomočnostjo razsodbe umre, se disciplinsko postopanje ustavi. Stroške postopanja razen branilčevih stroškov plača v tem primeru občina.

Če se pred pravnomočnostjo razsodbe sprejme uslužbenčeva ostavka na občinsko službo, se disciplinsko postopanje prekine, razen če je verjetno, da je uslužbenec storil dejanje, ki bi utegnilo imeti za posledico disciplinsko kazen odpusta iz službe. Prekinitev disciplinskega postopanja se vpiše v uslužbenški list. Če se uslužbenec vrne v službo, se disciplinsko postopanje nadaljuje.

Če se uslužbenec pred pravnomočnostjo upokoji, se nadaljuje disciplinsko postopanje po predpisih, ki veljajo glede disciplinskega postopanja za aktivne uslužbenca razen odredb o disciplinskih kaznih.

Člen 124.

Zoper razsodbo disciplinskega sodišča prve stopnje glede krivde, kazni in povračila stroškov se smejo pritožiti obsojeni uslužbenec, disciplinski tožilec in predsednik občine na disciplinsko sodišče druge stopnje v 15 dneh od dneva vročitve. Pritožba ustavi izvršitev kazni.

Člen 125.

Disciplinsko sodišče druge stopnje odloča brez ustne razprave:

1. če ugotovi, da je treba izvršiti nadaljnje poizvedbe; v tem primeru odredi disciplinskemu sodišču prve stopnje, naj to stori;

2. če ugotovi bistvene nedostatke postopanja, zbog katerih bi bilo treba obnoviti ustno razpravo pred disciplinskim sodiščem prve stopnje; v tem primeru razveljavi razsodbo in vrne predmet sodišču prve stopnje;

3. če gre pritožba samo zoper oni del razsodbe, s katerim se odloča o povračilu stroškov.

Če ni primera, navedenega v prednjem odstavku, odredi predsednik disciplinskega sodišča dan za ustno razpravo. Za nadaljnje postopanje veljajo smiselno predpisi o ustni razpravi in razsodbi na prvi stopnji.

Člen 126.

Ko postane razsodba pravnomočna, jo pošlje predsednik disciplinskega sodišča predsedniku občine, odnosno, če se je izrekla kazen upokojitve, tudi banu, v izvršitev.

Pravnomočna razsodba se vpiše tudi v uslužbenški list.

Člen 127.

Disciplinski prestopki zastarajo čez pet let.

Vsak čin disciplinskega sodišča ali njegovih organov pri preiskavi disciplinskega kaznivega dejanja prekine tek zastaranja in to začne teči šele od poslednjega čina.

Zastaranje ne teče glede uslužbenca, zoper katerega se prekine disciplinsko postopanje zbog ostavke na občinsko službo, dokler se ne vrne v občinsko službo.

Člen 128.

Če se obtoženec z razsodbo, ki je postala pravnomočna, oprosti, sme zahtevati disciplinski tožilec ali predsednik občine obnovo disciplinskega postopanja, če zve pozneje za nove činjenice ali pribavi dokaze, ki jih prej ni mogel uporabiti, ki pa morejo po sebi ali v zvezi s prejšnjimi dokazi ugotoviti obdolženčevo disciplinski kaznivo dejanje, ki še ni zastarano.

Člen 129.

Uslužbenec, obsojen na disciplinsko kazen, ki je postala pravnomočna, sme zahtevati tudi po prestopu kazni obnovo disciplinskega postopanja, če navede nove činjenice in dokaze, ki morejo po sebi ali v zvezi s prejšnjimi dokazi potrditi njegovo nedolžnost ali vplivati na milejšo odmero kazni.

Obnovo disciplinskega postopanja smejo zahtevati tudi njegov zakonski drug ter njegovi predniki in potomci.

Obnova se sme zahtevati samo v roku, odrejenem v čl. 127. za zastaranje disciplinski kaznivih dejanj.

Člen 130.

O obnovi disciplinskega postopanja odloči disciplinsko sodišče prve stopnje, in sicer brez ustne razprave.

Zoper to odločbo ima prizadeta stranka pravico pritožbe na disciplinsko sodišče druge stopnje v 15 dneh od dneva vročitve.

Člen 131.

Z dovolitvijo obnove disciplinskega postopanja se razveljavi razsodba, kolikor se nanaša na dejanje, zaradi katerega je bila obnova dovoljena.

Izvršitev disciplinske kazni se ustavi.

Člen 132.

Če se dopusti obnova v uslužbenčevo korist, pa se uslužbenec zopet obsodi, se ne sme kaznovati z ostrejšo kaznijo od prejšnje. Ob odmeri kazni se vzame v poštev kazen iz prejšnje razsodbe, kolikor se je že izvršila.

Disciplinsko sodišče sme uslužbenca, če dopusti obnovo v njegovo korist, s pristankom disciplinskega tožilca takoj brez ustne razprave oprostiti ali obsoditi na milejšo kazen.

Člen 133.

Če se obsojeni uslužbenec na podstavi obnovljenega disciplinskega postopanja oprosti, se mu povrne vse, kar in kolikor je izgubil zbog neupravičene razsodbe na službenih prejemkih, odnosno na pokojnini.

Če se obsodi obsojeni uslužbenec na podstavi obnove na milejšo kazen, sme izreči disciplinsko sodišče, da se mu mora povrniti vse, kar in kolikor je izgubil zbog preveč prestane kazni na službenih prejemkih, odnosno na pokojnini.

Zakoniti nasledniki umrlega uslužbenca so upravičeni, če imajo pravico do vzdrževalnine, zahtevati povračilo samo toliko, kolikor so oškodovani na vzdrževalnini, ki jim jo je obsojenec dolgoval.

Člen 134.

Uslužbenca, zoper katerega se je uvedlo sodno kazensko ali disciplinsko postopanje, sme disciplinsko sodišče odstraniti od službe, če to zahteva vrsta ali teža disciplinskega prestopka.

Pravico odstranitve od službe ima disciplinsko sodišče tudi tedaj, če se uvede zoper uslužbenca pred sodiščem postopanje, da se postavi pod skrbstvo, ali če je prišel v konkurz.

Člen 135.

Če dene redno sodišče uslužbenca v preiskovalni zapor ali ga postavi zbog zločinstva ali prestopka, poteklega iz nečastnih nagibov, pod kazensko postopanje, mora predsednik občine ali nadzorno oblastvo takoj odrediti njegovo predhodno odstranitev od službe.

Razen v primeru, navedenem v prednjem odstavku, smejo odrediti predsednik občine, občinska uprava ali občinski odbor predhodno odstranitev od službe, kadar koli uslužbenec odkrito odreče poslušnost ali kadar je njegovo kaznivo dejanje tako, da bi bilo škodljivo, koristim in ugledu službe, če bi ostal nadalje v službi.

Vsaka odločba o predhodni odstranitvi se priobči v treh dneh tudi disciplinskemu sodišču prve stopnje, ki odločbo o predhodni odstranitvi nemudoma potrdi ali razveljavi.

Člen 136.

Uslužbencu, ki je z odločbo disciplinskega sodišča odstranjen od službe, bodisi da je s to odločbo potrjena odločba predsednika občine o predhodni odstranitvi, bodisi da je sodišče samo odredilo odstranitev, se sme z odločbo istega sodišča počenši s prvim prihodnjim me-

secem od dne odločbe disciplinskega sodišča, ustaviti izplačevanje osnovne plače do največ polovice.

Če ima kazenska obsodba za posledico izgubo službe ali če se uslužbenec disciplinski kaznuje po točkah 3., 4. ali 5. čl. 100., izgubi pravico do ustavljenih prejemkov v korist občinske blagajne.

Če nima kazenska obsodba za posledico izgube službe, ali če se uslužbenec disciplinski kaznuje po točki 1. ali 2. čl. 100., odloči disciplinsko sodišče, ali in koliko se mu povrnejo ustavljeni prejemki; toda vrniti se mu ne sme več nego polovica teh ustavljenih prejemkov.

Če je uslužbenec z odločbo pristojnega državnega oblastva obsojen na kazen zapora, manjšo od enega leta, odloči disciplinsko sodišče s svojo razsodbo, kolikor ne izreče, da mu prestane služba, ali mu za ta čas pripadajo njegovi prejemki ali kateri del mu pripada in ali se mu ta čas šteje za napredovanje in za pokojnino.

Če se je končalo disciplinsko postopanje z oprostivijo ali če se je postavitev pod skrbstvo odklonila, se uslužbencu vrnejo ustavljeni prejemki.

Člen 137.

Če odloča o odstranitvi od službe disciplinsko sodišče, odloča brez ustne razprave, ko je predhodno zaslišalo disciplinskega tožilca.

V tem primeru se smeta zoper odločbo o odstranitvi pritožiti uslužbenec in disciplinski tožilec na disciplinsko sodišče druge stopnje v 15 dneh od dneva priobčitve, ki odloča dokončno.

Zoper to odločbo o predhodni odstranitvi od službe (čl. 135.) ni pritožbe.

Člen 138.

Odstranitev od službe prestane, ko postane razsodba disciplinskega sodišča pravnomočna.

Če prestanejo pred tem okoliščini, zbog katerih je bila odrejena odstranitev od službe, ukine disciplinsko sodišče odstranitev.

Člen 139.

Uslužbenec, za katerega se določi odstranitev od službe, ne sme oditi iz službenega kraja brez odobritve predsednika občine.

Člen 140.

Kolikor ni določeno kaj drugega, se ne morejo izpodbijati med postopanjem samim poedine odločbe disciplinskega sodišča ali njegovega predsednika s posebnimi pritožbami, temveč samo s pritožbo zoper glavno odločbo ali razsodbo.

Pritožbe se pošiljajo predsedniku disciplinskega sodišča prve stopnje, ki jih zavrne: če se ne izroče pravočasno, če jih je vložila nepristojna oseba ali če po teh predpisih ni pritožbe.

Člen 141.

Upokojeni občinski uslužbenci odgovarjajo disciplinski:

1. za disciplinski kazniva dejanja, storjena v času, ko so bili aktivni uslužbenci;

2. za težke oškodbe ugleda občinskih uslužbencev, storjene v pokoju, in

3. za zločinstva in onečašujoče prestopke, ki jih store, dokler so v pokoju, in katere zasledujejo tudi redna sodišča.

Člen 142.

Disciplinske kazni za upokojene uslužbence so:

1. pismeni ukor;

2. zmanjšba pokojnine, največ do 10 let; toda zmanjšba v poedinem mesecu ne sme biti večja od 20% mesečne pokojnine;

3. izguba pravice do osebne in rodbinske pokojnine, ki se sme izreči za izvesten krajši čas ali dosmrtno.

Predpisi čl. 105. veljajo smiselno tudi za rodbine upokojenih uslužbencev.

Člen 143.

Za disciplinsko postopanje zoper upokojenega občinskega uslužbenca je pristojno disciplinsko sodišče, v čigar območje spada kraj njegovega stalnega prebivanja, če pa živi stalno v inozemstvu, disciplinsko sodišče, v čigar območje spada občina, pri kateri je naposled služboval.

Člen 144.

Disciplinsko postopanje zoper upokojene uslužbence je isto, kakor disciplinsko postopanje zoper aktivne uslužbence, vendar ima vlogo starešine predsednik občine, v kateri upokojenec stalno prebiva, odnosno, če živi stalno v inozemstvu, v kateri je naposled aktivno služil.

Člen 145.

Kazni za nerednosti, ki jih izvrše pogodbeni občinski uslužbenci, sta opomin ali denarna kazen do največ Din 100.— v poedinem primeru.

Izreka jih predsednik občine.

Seštevek denarnih kazni, pravnomočno naloženih uslužbencu v enem letu, ne sme presegati polovice enomesečnih službenih prejemkov.

Člen 146.

Disciplinske kazni za pogodbene občinske uslužbence so:

1. pismeni ukor;

2. zmanjšba službenih prejemkov do 25%, največ za tri mesece;

3. odpust iz službe (prestanek službe brez odpovedi).

Člen 147.

Disciplinske kazni izreka pogodbenim občinskim uslužbencem nadzorno oblastvo. Zoper odločbo nadzornega oblastva ima uslužbenec pravico pritožbe v 15 dneh po prejemu odločbe na bana, ki odloča dokončno.

XIII. poglavje.

Prehodne in zaključne določbe.

Člen 148.

Določila te uredbe veljajo za občinske uslužbence, ki se zatečejo v aktivni občinski službi na dan, ko stopi ta uredba v veljavo, alj ki stopijo po tem dnevu v občinsko službo, bodisi da stopajo v službo prvič, bodisi da so že bili v službi, neglede na predpise, ki so veljali, preden je stopila ta uredba v veljavo.

Člen 149.

Z dnem, ko stopi ta uredba v veljavo, se postavljajo vsi občinski uslužbenci na mestih, odgovarjajočih glavnim službenim mestom po tej uredbi, brez razlike na razpoloženje, opravljajo pa svoje službene posle tudi nadalje in prejemajo vse dosedanje prejemke.

Člen 150.

Tekom dveh mesecev od dne, ko stopi ta uredba v veljavo, mora vsak občinski uslužbenec, ki želi nadaljnje zaposlitve v občinski službi, predložiti dokaze o svoji šolski in strokovni kvalifikaciji ter listine o svojem dosedanjem službovanju in službenem razmerju proti občini.

Predložene dokaze vpošljejo občine pōtem nadzornega oblastva kraljevski banski upravi v Ljubljani.

Člen 151.

V občinah, ki so imele dosedaj posebne veljavne službene pragmatike, se prevedejo občinski uslužbenci, ki se zatečejo na dan, ko stopi ta uredba v veljavo, na mestih, odgovarjajočih glavnim službenim mestom po tej uredbi, če imajo kvalifikacijo po predpisih teh pragmatik.

Prav tako se lahko prevedejo ostali občinski uslužbenci, ki imajo kvalifikacijo, predpisano s to uredbο in so nameščeni v občinah, kjer doslej ni bilo posebne službene pragmatike.

Oni občinski uslužbenci, ki ostanejo na svojih mestih po prednjih odstavkih, morajo najkasneje do konca leta 1936. dovršiti tečaj iz § 91. zakona o občinah.

Tega tečaja se oprasčajo vsi občinski uslužbenci, ki so po dosedanjih predpisih opravili ali so bili oproščeni opravljanja strokovnega izpita, kakor tudi uslužbenci, ki imajo na dan, ko stopi ta uredba v veljavo, dovršenih deset let efektivne, zadovoljive občinske službe.

Člen 152.

Občinski uslužbenci, omenjeni v čl. 151., odst. 1., ki po dosedanjih veljavnih službenih pragmatikah niso imeli predpisane kvalifikacije in tudi nimajo kvalifikacije po tej uredbi, kakor tudi ostali občinski uslužbenci, ki nimajo kvalifikacije po tej uredbi, se ne prevedejo, dokler ne dovrše uspešno tečaja po § 91. zakona o občinah.

Člen 153.

Glavna službena mesta se lahko do konca leta 1936. podeljujejo tudi prosilcem, ki ne izpolnjujejo pogojev čl. 10. te uredbe, če se jim kvalifikacija spregleda z odločbo bana.

Tako odločbo lahko izda ban samo onim občinskim uslužbencem, ki so vsaj pet let odlično vršili službo občinskega tajnika.

Člen 154.

Občinski uslužbenci, omenjeni v čl. 152., ki se ne pripuste k tečaju, pa so po dosedanjih predpisih stalni v službi, se prevedejo na pomožna službena mesta, odnosno se, če takih mest ni na razpolago, upokoje, če imajo po dosedanjih predpisih pravico do pokojnine, sicer se pa odpuste.

Občinski uslužbenci, ki niso stalni in ni zanje nobene primerne nižje službene zaposlitve, se odpuste iz službe.

Občinam, ki bi zbog svojega finančnega stanja ne mogle oddati glavnega službenega mesta po predpisih te uredbe, sme ban v prehodni dobi najdalj petih let dovoliti, da zadrže v službi ali postavijo pogodbenega uslužbenca, ki bo vršil dolžnost delovodje.

Člen 155.

Odločbe o prevedbi izda ban v šestih mesecih od dne, ko stopi ta uredba v veljavo.

Člen 156.

Občinskim uslužbencem, ki se zatečejo na dan, ko stopi ta uredba v veljavo, v aktivni občinski službi in se po predhodnih členih prevedejo, kakor tudi uslužbenecem, ki bodo sprejeti v aktivno občinsko službo po tem dnevu, pripadajo službeni prejemki po določbah občinskega statuta od dne, ko stopi statut v veljavo.

Člen 157.

Če bi dobil uslužbenec ob prevedbi po čl. 156. nižje službene prejemke od dosedanjih, dobiva tudi razliko med prejemki vse dotlej, dokler ne dosežejo prejemki po občinskem statutu zbog napredovanja višino dosedanjih prejemkov.

Člen 158.

Občinski uslužbenci, ki jih je zatekel zakon o občinah na mestih, ki ustrezajo sedanjim glavnim službenim mestom in ki so zavarovani na dan, ko stopi ta uredba v veljavo, pri Pokojninskem zavodu za nameščence v Ljubljani ter še nimajo ta dan deset let vštene službene dobe, imajo v primeru prevedbe pravico nadaljevati po lastni izberi pokojninsko zavarovanje ali pri Pokojninskem zavodu za nameščence v Ljubljani, ali pa prenesti svoje pokojninsko zavarovanje na banovinski pokojninski sklad za občinske uslužbence v Ljubljani.

Občinski uslužbenci, ki imajo ta dan deset ali več let vštene službene dobe, nadaljujejo pokojninsko zavarovanje pri Pokojninskem zavodu za nameščence v Ljubljani.

Občinski uslužbenci, ki nadaljujejo svoje pokojninsko zavarovanje pri Pokojninskem zavodu za nameščence v Ljubljani, ne plačujejo nobenih prispevkov v pokojninski sklad po čl. 87.

Za občinske uslužbence po prednjem odstavku ne plačajo občine prispevka po čl. 87., t. 1.

Člen 159.

O priznanju dobe za pokojnino izda ban uslužbencem posebne odločbe po zaslišanju uprave pokojninskega sklada.

Člen 160.

Občinski uslužbenci, katerim se prizna za pokojnino določeno število let, so dolžni vplačati v banovinski pokojninski sklad za občinske uslužbence prispevke po predpisu čl. 87., toč. 3., za vso priznano dobo. Osnova vplačevanja so celotni službeni prejemki v gotovini, ki jih imajo na dan, ko izda ban odločbo glede priznanja dobe.

Prav tako morajo občine vplačati v sklad enkrat za vselej dvojni iznos po čl. 87., toč. 1., za svoje uslužbence, katerim so se priznala leta za pokojnino.

Ban more po zaslišanju uprave pokojninskega sklada dovoliti občinam in uslužbencem, da plačajo svoje prispevke po prvem in drugem odstavku tega člena, in sicer občine v letnih, uslužbenci pa v mesečnih obrokih, in to najkasneje do konca leta 1938.

Člen 161.

Občinski uslužbenci, navedeni v čl. 151., odst. 1., ki se zatečejo na dan, ko stopi ta uredba v veljavo, na mestih, ki ustrezajo glavnim službenim mestom, katera se oddajo, odnosno na mestih uradniškega pripravnika, ter se prevedejo na svojih mestih po predpisih tega poglavja, se ne smatrajo za novo sprejete v službo ter tudi ne plačajo prispevka od razlike po čl. 87., toč. 2., ki nastane med dosedanjimi in novimi prejemki zbog prevedbe v smislu predpisov tega poglavja.

Vsi ostali občinski uslužbenci morajo po izvršeni prevedbi plačati v smislu čl. 87., t. 2., prispevek v iznosu 10% celotnih novih rednih letnih prejemkov.

Na utemeljeno prošnjo uslužbenca ter po zaslišanju uprave pokojninskega sklada more ban dovoliti, da plača uslužbenec ta prispevek najdalj do konca leta 1936. v mesečnih obrokih.

Člen 162.

Občinskim uslužbencem, ki jim je bila prestala občinska služba zbog podane ostavke, pa po dnevu, ko stopi ta uredba v veljavo, vnovič vstopijo v občinsko službo na glavnih službenih mestih, se šteje prejšnja služba pred ostavko v celoti za pokojnino, če plačajo za vso priznano dobo prispevke v banovinski pokojninski sklad za občinske uslužbence po predpisu čl. 87., toč. 3. Osnova vplačevanja so celotni službeni prejemki v gotovini, ki se jim priznajo ob ponovnem sprejemu v občinsko službo.

Prav tako morajo občine vplačati v sklad enkrat za vselej dvojni iznos po čl. 87., toč. 1., za uslužbence, ki se po prednjem odstavku ponovno sprejmejo v občinsko službo in katerim se je štela za pokojnino prejšnja služba pred ostavko.

Ban more na predlog uprave pokojninskega sklada dovoliti občinam in uslužbencem, da plačajo svoje prispevke po prvem in drugem odstavku tega člena, in sicer občine v letnih, uslužbenci pa v mesečnih obrokih, in to najkasneje v petih letih po ponovnem sprejemu v službo.

Člen 163.

Občinski upokojenci ter rodbine po umrlih občinskih uslužbencih, ki prejemajo na dan, ko stopi ta uredba v veljavo, pokojnino iz občinskih sredstev (občinskih proračunov), odnosno iz sredstev javnih zavodov in ustanov, ki se ne morejo smatrati za občinske pokojninske sklade, prejemajo pokojnino tudi po uveljavitvi te uredbe iz dosedanjih sredstev.

Člen 164.

Vsaka občina mora v smislu § 90. zakona o občinah ter v roku, določenem v § 145. istega zakona, izdati v okviru te uredbe statut, s katerim se ustanovijo in siste-

mizirajo mesta občinskih uslužbencev ter uredijo ostali službeni odnosi, kolikor niso urejeni s to uredbo.

Statut je veljaven, ko ga odobri ban.

Člen 165.

Kolikor niso urejena službena razmerja občinskih uslužbencev s to uredbo, odnosno z občinskimi statuti po § 90. zakona o občinah, veljajo smiselno ustrezni predpisi za državne uslužbence.

Člen 166.

Za izvrševanje te uredbe je pristojen ban, ki izda za to potrebne podrobne odredbe. Ban predpiše tudi obrazec za občinski statut po § 90. zakona o občinah.

Člen 167.

Ta uredba velja za uslužbence občin na območju Dravske banovine, za katere velja zakon o občinah z dne 14. marca 1933. »Službeni list kraljevske banske uprave Dravske banovine« v Ljubljani z dne 29. aprila 1933., št. 229/35, ter stopi v veljavo, ko se objavi v »Službenem listu kraljevske banske uprave Dravske banovine« v Ljubljani.

Ko stopijo ta uredba ter statuti po § 90. zakona o občinah v veljavo, prestanejo veljati vsi dosednji predpisi o občinskih uslužbencih.

II. No. 5040/2.

Na osnovi § 85. zakona o občinah odobrujem in objavljam gornjo uredbo o občinskih uslužbencih.

Kraljevska banska uprava Dravske banovine v Ljubljani,
dne 12. marca 1934.

Ban: Dr. Marušič s. r.

185.

Objava

banske uprave o pobiranju občinskih trošarin v letu 1934.

II. No. 5179/1.

Občina Sv. Križ n. M., v srezu Maribor levi breg, bo pobirala od 1. aprila 1934. dalje naslednje občinske trošarine:

- a) od 100 l vina Din 100,—,
- b) od 100 l vinskega mošta Din 100,—,
- c) od 100 l piva Din 50,—,
- č) od hl stopnje alkohola špirta, žganja, likerja, ruma in konjaka Din 5,—,
- d) od goveda nad 1 letom Din 10,—,
- e) od goveda pod 1 letom Din 6,—,
- f) od prašičev Din 7,—,
- g) od drobnice Din 4,—.

Kraljevska banska uprava Dravske banovine v Ljubljani,
dne 9. marca 1934.

186.

Razne objave iz „Službenih novin“.

Številka 28 z dne 5. februarja 1934.

Objava. Z odlokom ministra za finance z dne 17. maja 1932., štev. 28416, je dobila Gostilničarska pivovarna d. d. v Laškem odobritev za gradnjo tvornice kvasa brez pravice do stranske proizvodnje špirta, s pogojem, da mora pričeti proizvodnjo kvasa najkasneje 1. junija 1933.

Ker Gostilničarska pivovarna d. d. v Laškem ni pričela s 1. junijem 1933. proizvajati kvasa, ji je ugasnila koncesija za zgradnjo tvornice kvasa. Ministrstvo za finance, oddelek za davke, dne 24. januarja 1934., štev. 95271.

Številka 29 z dne 6. februarja 1934.

Z ukazom Njegovega Veličanstva kralja z dne 16. januarja 1934., štev. 4971, je napredoval dr. Bavdek Josip, sodnik upravnega sodišča v Celju, iz IV. položajne skupine 1. stopnje, v III. položajno skupino 2. stopnje.

Z odlokom ministra za notranje posle z dne 17. januarja 1934., III. štev. 2088, je bil premeščen po potrebi službe za pisarja IX. polož. skupine h komisariatu železniške in obmejne policije na Jesenicah Maksimović Nikola, pisar iste položajne skupine komisariata železniške in obmejne policije v Kotoribi.

Z odlokom ministra za finance z dne 25. januarja 1934., št. 160372/33—II, je bil premeščen na prošnjo v dravsko finančno direkcijo v Ljubljani za knjigovodjo VIII. položajne skupine Pavletić Svetislav, knjigovodja iste položajne skupine primorske finančne direkcije v Splitu.

Z odlokom pomočnika ministra za finance z dne 25. januarja 1934., štev. 47339/33, je bil premeščen po potrebi službe Kostanjevec Viktor, arhivar VIII. položajne skupine katastrske uprave v Ljubljani, k dravski finančni direkciji v Ljubljani.

Prepoved uvažanja in razširjanja. Z odlokom ministarstva za notranje posle z dne 31. januarja 1934., I. štev. 3507, je prepovedano uvažati v našo državo in v njej razširjati koledar z naslovom *Nezavisna hrvatska država*, letnik 1934. od dr. Mile Budaka.

Številka 30 z dne 7. februarja 1934.

Z ukazom Njegovega Veličanstva kralja z dne 5. januarja 1934. so napredovali: za računске uradnike VI. položajne skupine Leben Franc, Slamič Vinko, Rifelj Franc, Pogačnik Josip in Lukež Rudolf, računski uradniki VII. položajne skupine dravske direkcije pošte in telegrafa v Ljubljani; za p. t. uradnike VI. položajne skupine Fürbas Janko, Šigur Ana in Novak Elza, pri pošti Maribor 1; Bareto Frida pri pošti Maribor 2; Hribar Gregor, Čiuha Pavla, Horvat Mihaela, Zabukovec Pavla, Kambič Otilija, Korieki Rajko in Šraj Marija, pri

pošti Ljubljana 1; Božič Vekoslava in Keržan Dora pri pošti Ljubljana 2; Gorjanec Marija pri pošti Metlika; Kastelic Frančiška pri pošti Škofja Loka; Kos Kristina pri pošti Bohinj, Bistrica; Vrtačnik Frančiška pri pošti Litijska; Pavšek Anton, pri pošti Radovljica, vsi p. t. uradniki VII. položajne skupine istih pošt in telegrafov; za p. t. uradnike VII. položajne skupine: Štrukelj Marija in Windischer Ivana, pri pošti Ljubljana 1; Naglič Josipina, Zak Pavel in Oblak Frančiška pri pošti Maribor 1; Lešnik Marija pri pošti Maribor 2; Vidali Mihaela pri pošti Mengeš; Bervar Matilda in Turk Franja pri pošti Celje ter Razlag Anica pri pošti Apače, vsi p. t. uradniki VIII. položajne skupine istih pošt in telegrafov.

Prepoved razširjanja in prodajanja. Državno tožilstvo v Zagrebu je prepovedalo na osnovi čl. 19. zabele o tisku v zvezi s čl. 3. zakona o izpremembah in dopolnitvah tega zakona: z odlokom z dne 31. januarja 1934., štev. Kns 264/34, razširjanje in prodajanje mesečnika *«Hrvatska Revija»*, številko 2. letnika 1934, ki izhaja v Zagrebu; z odlokom z dne 31. januarja 1934., štev. Kns 252/34 razširjanje in prodajanje brošure *«Karizmena»* poslanica od dr. Josipa Srebrniča, tiskano v Zagrebu; z odlokom z dne 31. januarja 1934., štev. Kns 79/34, razširjanje in prodajanje letaka, tiskanega kot prilogo Božičnice za leto 1934. v Zagrebu.

Številka 31 z dne 8. februarja 1934.

Z ukazom Njegovega Veličanstva kralja z dne 5. januarja 1934. je bil odlikovan na predlog ministra za šume in rudnike v soglasju s predsednikom ministrskega sveta z redom Jugoslovanske krone V. stopnje Srebrnič Ivan, računski inspektor VI. položajne skupine pri direkciji šum v Ljubljani.

Z ukazom Njegovega Veličanstva kralja z dne 31. decembra 1933., štev. 658/34, je bil premeščen po potrebi službe v državno pravobranilstvo v Sarajevu Kozelj Milan, pristav VII. položajne skupine državnega pravobranilstva v Ljubljani.

Minister za šume in rudnike je premestil z odlokom z dne 22. januarja 1934., št. 1629, po potrebi službe ing. Zupančiča Radovana, šumarskega pristava VIII. položajne skupine, od šumske uprave v Kranjski gori k šumarskemu odseku kralj. banske uprave Dravske banovine v Ljubljani.

Številka 32 z dne 9. februarja 1934.

Z ukazom Njegovega Veličanstva kralja z dne 12. januarja 1934. je bil premeščen po potrebi službe v realno gimnazijo v Mariboru Nemanič Ernest profesor V. položajne skupine realne gimnazije v Celju.

Z ukazom Njegovega Veličanstva kralja z dne 5. januarja 1934. je bila premeščen na prošnjo v drž. meščansko šolo v Celju Cepanič Melanija, nastavnica VII. položajne skupine meščanske šole v Livnem.

SLUŽBENI LIST KRALJEVSKE BANSKE UPRAVE DRAVSKE BANOVINE

Priloga k 22. kosu V. letnika z dne 17. marca 1934.

Razglasi osrednje vlade

Razglas o tečaju vrednotnic, izdanih na zlato ali tujo valuto, veljavnem od 15. marca 1934. dalje.

Ker se vrednost listin, izdanih na zlato ali tujo valuto, proti dinarju izpreminja, je zaradi pravilnega pobiranja taks po zakonu o taksah in zaradi odrejanja pristojnosti pri razsojanju določil g. minister za finance z odločbo broj II. 31.340 z dne 6. marca 1934. nastopne tečaje, po katerih se morajo vse listine, ki se glase na zlato ali na tujo valuto, preračunavati na vrednost dinarja, ter se morajo po tem znesku pobirati takse po zakonu o taksah in odrediti pristojnost pri razsojanju:

1 napoleonor	Din	218.60
1 zlata turška lira	"	249.—
1 angleški funt	"	174.85
1 ameriški dolar	"	34.20
1 kanadski dolar	"	33.70
1 nemška zlata marka	"	13.55
1 zlat zlot	"	6.45
1 avstrijski šiling	"	6.90
1 belg	"	8.—
1 pengö	"	8.90
1 braziljski milreis	"	5.28
1 egiptovski funt	"	178.80
1 urugvajski pezos	"	15.50
1 argentinski pezos	"	9.—
1 turška papirnata lira	"	27.70
100 albanskih frankov	"	1092.—
100 zlatih francoskih fr.	"	1110.50
100 francoskih frankov	"	225.—
100 švicarskih frankov	"	1110.50
100 italijanskih lir	"	295.—
100 nizozemskih goldinarjev	"	2314.—
100 romunskih lejev	"	33.50
100 bolgarskih levov	"	40.—
100 danskih kron	"	774.—
100 švedskih kron	"	894.—
100 norveških kron	"	871.—
100 pezet	"	465.—
100 drahem	"	32.50
100 češkoslovaških kron	"	142.—
100 finskih mark	"	76.50
100 letonskih lat	"	1035.—

Tem kurzom, ki veljajo za čas od 15. marca 1934., se mora do nadaljnje odredbe dodati še 28% na ime »prima«, uporabljati pa se morajo tudi v nastopnih primerih:

1. ko se sprejema kovano zlato — napoleonori in zlate turške lire — pri državnih blagajnah ob plačevanju davkov in drugih državnih dohodkov;
2. ko se pobirajo pristaniške takse, o čemer izda oddelek za davke potrebna navodila;
3. kot obračunavalni tečaji za angaziranje in potrošnje po proračunu za leto 1933/34. pri vseh držav. izplačilih v tujih valutah, in
4. ko se sprejemajo za kavicjo obveznice naših poveljnih državnih zunanjih posojil v zlato, 7%no in 8%no Blaire & Comp. in 7% Državne hipotekarne banke, emitirane v Newyorku, za preračunavanje dolarjev v dinarje.

Iz ministrstva za finance v Beogradu, (Služb. nov. z dne 12. marca 1934., št. 58.)

Razglasi kraljevske banske uprave

II. No. 6494/1. 553

Razglas.

Direkcija državnih železnic v Ljubljani namerava zgraditi v km 341.7 do 342.4 desno proge Zidanj most—Št. II odstavní tir s klančino.

Na njeno prošnjo se razpisuje o tem na podstavi ministrske naredbe od 21. januarja 1879. avstrijskega državnega zakona št. 19. in zakona z dne 18. februarja 1878., avstrijski državni zakon št. 30. politični obhod v zvezi z razlastitveno razpravo za delno razlastitev zemljišč šte. 34/21, 34/33, 34/12, 34/46, 34/51, 34/52, 34/53, 34/54; 34/I; 34/50, 34/49, 5/18, 5/17, 5/13; 5/12; 5/4, 5/11, 5/10, 5/9, 5/5, 5/6, 5/15, 5/3, 5/16, 3/2, 3/3, 3/4 in 3/7, ležečih deloma v katastralni občini Zagrad, deloma v katastralni občini Teharje in spadajočih pod politično občino Celje okolica, ki so potrebna v gornji namen.

Komisijaska razprava bo 27. marca 1934. s sestankom komisije ob 10. uri na železniški postaji v Celju.

Seznam prizadetih zemljišč in dotični načrti so od dneva objave tega razglasa v občini Celje-okolica pa do dne 26. marca 1934. razgrnjeni pri občinski upravi navedene občine, kjer so deležnikom med uradnimi urami na vpogled.

Do dne 26. marca 1934. lahko vloži vsak deležnik pri sreskem načelstvu v Celju usten ali pismen ugovor zoper nameravano gradnjo in zahtevano razlastitev, najkasneje pa se morajo taki ugovori prijaviti ustno ali pismeno vodji razprave do njenega zaključka.

Poznejši ugovori bi se v smislu § 15., odstavek 4., citiranega zakona ne mogli upoštevati.

Kraljevska banska uprava
Dravske banovine v Ljubljani.
dne 12. marca 1934.

Razglasi sodišč in sodnih oblastev

III P 107/34. 567

Oklic.

Tožeča stranka: Stražil Josipina, pos. na Bregu p. Ptuj, je vložila proti toženi stranki: neznaní dediči pok. Horvata Jakoba, bivšega posestnika v Dobrini, radi ugotovitve lastninske pravice pri vl. št. 31. k. o. Kozminci, k opr. št. III P 107/34 tožbo.

Narok za ustno razpravo se je določil na 24. aprila 1934. dopoldne ob pol

devetih pred tem sodiščem v izbi št. 14. razpravna dvorana, civilno sodišče.

Ker je bivališče tožene stranke neznanó, se postavlja gospod Zorjan Martin, viš pis. oficial v Ptuj, za skrbnika, ki jo bo zastopal na njeno nevarnost in stroške, dokler ne nastopi sama ali ne imenuje pooblaščenca.

Sresko sodišče Ptuj, odd. III.,
dne 10. marca 1934.

*

P 9/34—2.

556

Oklic.

Tožeča stranka: Požek Ana, užitkarica iz Butoraja, sedaj v Vel. Lahinji št. 1, je vložila proti toženi stranki: Antonu Požeku, pos., Butoraj 16, sedaj neznanega bivališča, po skrbniku na čin radi 780 Din in oprave spp. k opr. št. P 9/34 tožbo.

Narok za ustno razpravo je določen na 25. maja 1934. ob pol deveti uri dop. pred tem sodiščem v izbi št. 7, razpravna dvorana.

Ker je bivališče tožene stranke neznanó, se postavlja Požek Marija, pos. žena, Butoraj št. 16, za skrbnika, ki jo bo zastopala na njeno nevarnost in stroške, dokler ne nastopi sama ali ne imenuje pooblaščenca.

Sresko sodišče v Črnomlju, odd. II.,
dne 10. marca 1934.

*

I R 79/34—4.

573 3—1

Amortizacija.

Na prošnjo Prelesnika Karla, posestnika in župana iz Stahovice št. 7, se uvaja postopanje za amortizacijo naslednjih vrednostnih papirjev, ki so bili prosilcu baje dne 4. februarja 1934. ukradeni, ter se njih imetnik pozivlje, da uveljavi tekom 6 mesecev po razglasu svoje pravice, sicer bi se po poteku tega roka proglasilo, da so vrednostni papirji brez moči.

Oznamenilo vrednostnih papirjev:

1. hranilne knjižice Mestne hranilnice v Kamniku: št. 4018 na ime Prelesnik Karol, z vlogo 8 Din 80 par; št. 12350 na ime Prelesnik Karol, z vlogo 1800 dinarjev; št. 17472 na ime Prelesnik Anica, z vlogo 820 Din; št. 18357 na ime Prelesnik Drago, z vlogo 110 Din; št. 18358 na ime Prelesnik Florijan, z vlogo 110 Din;

2. hranilna knjižica Mestne hranilnice ljubljanske v Ljubljani št. 181694 na ime Strojansšek Irma, z vlogo 2301 Din 33 par;

3. hranilna knjižica Posojilnice v Logatcu št. 5940 na ime Istenič Valentin, z vlogo 1581 Din 07 par.

Sresko sodišče v Kamniku, odd. I.,
dne 13. marca 1934.

I R 82/34—3.

572 3—1

Amortizacija.

Na prošnjo Zabret Tilke, zasebnice iz Kaplje vasi št. 23, se uvaja postopanje za amortizacijo naslednjih vrednostnih papirjev, ki jih je prosilka baje izgubila, ter se njih imetnik pozivlja, da uveljavi tekom 6 mesecev po razglasu svoje pravice, sicer bi se po poteku tega roka proglasilo, da so vrednostni papirji brez moči.

Oznamenilo vrednostnih papirjev: hranilni knjižici Hranilnice kmečkih občin v Ljubljani št. 6031 na ime Tilka Zabret, z vlogo Din 35.082—, in št. 7285 na ime Prinositelj, z vlogo Din 500-83.

Sresko sodišče v Kamniku, odd. I.,
dne 13. marca 1934.

*

T I R 344/33—5.

547 3—2

Amortizacija.

Na prošnjo Brežnika Antona, posestnika in mlinarja v Levcu št. 53, p. Petrovče, se uvaja postopanje za amortizacijo naslednjih vrednostnih papirjev, ki jih je prosilec baje izgubil, ter se njih imetnik pozivlja, da uveljavi tekom šestih mesecev, počenši 10. marca 1934., svoje pravice. Sicer bi se po poteku tega roka proglasilo, da so vrednostni papirji brez moči.

Oznamenilo vrednostnih papirjev:
1. Hranilna knjižica št. 9432/2588 Ljudske posojilnice v Celju s stanjem Din 6.605-20, glaseča se na ime Brežnika Antona v Levcu;

2. hranilna knjižica Kmetijske posojilnice v Celju št. 2167 s stanjem Din 4.522-50, glaseča se na ime Brežnika Antona v Levcu, in

3. hranilna knjižica celjske Mestne hranilnice v Celju št. 61.674/1840 s stanjem Din 4.170-70, glaseča se na ime Breschnik Anton.

Sresko sodišče v Celju, odd. I.,
dne 10. marca 1934.

*

III R 306/34—2.

577

Pravna stvar

predlagateljice Narodne banke kraljevine Jugoslavije podružnica v Ljubljani, ki jo zastopa dr. Janko Žirovnik, odvetnik v Ljubljani, zoper:

nasprotnika: neznanega upravičenca, ki ga zastopa skrbnik Ivo Benkovič, vodja zemljiške knjige v pok. v Ljubljani,

zaradi sodnega pologa zneska 6000— dinarjev.

Državni hipotekarni banki, glavni podružnici v Ljubljani, se kot sodnemu depozitnemu uradu naroča, da dne 7. marca 1934. po predlagateljici vplačani znesek 6000— Din (šest tisoč dinarjev) sprejme in plodonosno hrani kot sporni sklad do nadaljnje sodne odredbe in o tem poroča sodišču.

Sresko sodišče v Ljubljani,
dne 8. marca 1934.

I 868/33—6.

563

Dražbeni oklic.

Dne 24. marca 1934. dopoldne ob desetih bo pri podpisnem sodišču v sobi št. 21 dražba nepremičnin: zemljiška knjiga k. o. Dolga vas, vlož. št. 129 B 9.

Cenilna vrednost: Din 5700—.

Vrednost pritikline: Din 3800—.

Pravice, ki bi ne pripuščale dražbe, je priglasiti sodišču najpozneje pri dražbenem naroku pred začetkom dražbe, sicer bi se ne mogle več uveljavljati glede nepremičnine v škodo zdražitelja, ki je ravnal v dobri veri.

V ostalem se opozarja na dražbeni oklic, ki je nabit na uradni deski tega sodišča.

Sresko sodišče v Dol. Lendavi,
dne 3. marca 1934.

*

I 807/33—5.

562

Dražbeni oklic.

Dne 10. aprila 1934. dopoldne ob devetih bo pri podpisnem sodišču v sobi št. 21 dražba nepremičnin: zemljiška knjiga k. o. Lipovci, vl. št. 18 B 1/b in 269 B 1.

Cenilna vrednost: Din 74.000—.

Najmanjši ponudek: Din 49.333-50.

Pravice, ki bi ne pripuščale dražbe, je priglasiti sodišču najpozneje pri dražbenem naroku pred začetkom dražbe, sicer bi se ne mogle več uveljavljati glede nepremičnine v škodo zdražitelja, ki je ravnal v dobri veri.

V ostalem se opozarja na dražbeni oklic, ki je nabit na uradni deski tega sodišča.

Sresko sodišče v Dol. Lendavi,
dne 3. marca 1934.

Vpisi v trgovinski register.

Vpisale so se izpremembe in dodatki pri nastopni firmi: 242.

Sedež: Maribor.

Dan vpisa: 8. marca 1934.

Besedilo: »Kanada« uvoz in izvoz sadja, družba z o. z.,

Družbina pogodba z dne 25. VIII. 1933., posl. št. 982, se je izpremenila z notarskimi zapisi z dne 25. I. 1934., posl. št. 1005, in z dne 1. III. 1934., posl. št. 1012.

Družbo zastopajo poslovodje sodno in izvensodno, in sicer vsak poslovodja, ki je obenem tudi družabnik družbe, samostojno, poslovodje, ki niso obenem družabniki družbe, pa samo skupno (kolektivno) s še enim družabnikom, obenem poslovodjo.

Podpis tvrdke se vrši na ta način, da pristavi pod od kogarkoli napisano ali predtiskano ali mehničnim potem natisnjeno tvrdkino besedilo, poslovodja, ki je obenem družabnik družbe, samostojno, poslovodja, ki ni obenem tudi družabnik družbe, pa le skupno — kolektivno — s še enim poslovodjo, ki je obenem družabnik družbe, svoj podpis.

Izbrišeta se poslovodji Petan Josko in Krkoč Friderik.

Okrožno kot trg, sodišče v Mariboru,
odd. III.,

dne 8. marca 1934.

Rg C II 99/5.

Konkurzni razglasi

243.

S 19/32—11.

571

Odprava konkurza.

Prezadolženec: Gros Samuel, trgovec v Fokovcih.

Konkurz, ki je bil razglašen s sklepom opr. št. S 19/32—1 o imovini prezadolženca, se odpravi po razdelitvi vse mase v smislu § 51. konk. zak.

Okrožno sodišče v Mariboru, odd. III.,
dne 1. marca 1934.

*

244.

Por 7/33—35.

570

Konec poravnave.

Poravnalno postopanje dolžnice Florjanc Frančiške, trgovke z mešanim blagom v št. Pavlu pri Preboldu, je končano.

Okrožno sodišče v Celju, odd. I.,
dne 13. marca 1934.

*

245.

Por 10/33—8.

569

Potrditev poravnave izven stečaja.

Poravnalna zadeva: Koropec Franc, sodavičar v Konjicah.

Potrduje se poravnava, katero je sklenil dolžnik s svojimi upniki pri naroku dne 1. marca 1934. in ki določa, da je prednostne terjatve plačati prvenstveno v celoti, ostali upniki pa dobijo 55% kvoto, plačljivo v 10 enakih mesečnih obrokih med 1. in 15. v mesecu, počenši v 2 mesecih po pravomočnosti poravnave.

Okrožno kot poravnalno sodišče v Celju,
odd. I.,

dne 13. marca 1934.

Razglasi raznih uradov in oblastev

T. No. 111/30.

574

Razglas

o I. ustni licitaciji za dobavo gramozna na državni cesti št. 50 v območju tehničnega razdelka sreskega načelstva v Celju.

V smislu odlokov kr. banske uprave Dravske banovine v Ljubljani z dne 8. marca 1934., V. No. 38/6—20, razpisuje sresko načelstvo v Celju na podstavi čl. 86. do 98. zakona o državnem računovodstvu z dne 6. marca 1921. in njegovih izprememb, odnosno pravilnika, natisnjena v »Službenih novinah« z dne 16. februarja 1922., in pravilnika, natisnjena v »Službenih novinah« z

dne 25. novembra 1921., prvo ustno licitacijo za dobavo gramoza, in sicer za naslednje proge:

- km 38—43 350 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 17.500.—,
- km 43—49 380 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 23.940.—,
- km 49—53 430 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 30.960.—,
- km 53—57 430 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 35.260.—,
- km 57—61 520 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 50.440.—,
- km 61—65 540 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 51.300.—,
- km 65—72 890 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 72.980.—,
- km 72—78 610 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 39.040.—,
- km 78—81 480 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 33.600.—,
- km 81—84 480 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 35.520.—,
- km 84—90 470 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 31.020.—,
- km 90—97 540 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 38.880.—,
- km 97—101 430 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 29.240.—,
- km 101—105 470 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 32.900.—,
- km 105—110 380 m³ gramoza za pro-računjeni znesek Din 34.960.—.

Pojasnila glede dražbenih in dobavnih pogojev dobijo interesenti v uradnih urah v pisarni tehničnega razdelka v Celju.

Dobava se mora brezpogojno izvršiti do 15. oktobra 1934.

Licitacija se bo vršila v pisarni tehničnega razdelka sreskega načelstva v Celju:

1. za proge km 38—61 državne ceste št. 50 v petek, dne 20. aprila 1934.
2. za proge km 61—84 državne ceste št. 50 v soboto, dne 21. aprila 1934.
3. za proge km 84—110 državne ceste št. 50 v ponedeljek, dne 23. aprila 1934. s pričetkom ob 10. uri za prvo progo ter v polurnih presledkih za ostale proge v zgoraj navedenem redu.

Vsak ponudnik mora pred licitacijo podpisati izjavo, da pristaja na dražbene in dobavne pogoje in mora predložiti predsedniku dražbene komisije potrdilo pristojne davčne uprave o plačanih davkih v preteklem trimesečju, ter kavejco, ki znaša za naše državljanke 10%, za tuje pa 20% od proračunskega zneska. Kot kavejco je vložiti gotovino, državne, odnosno od države garantirane obveznice ali garancijska pisma denarnih zavodov, izdana v smislu čl. 86. zakona o državnem računovodstvu in registrirana v smislu čl. 24. pravilnika za izvrševanje odredb iz oddelka »B. Pogodbe in nabave«. Poleg tega morajo ponudniki predložiti izpričevalo »Zavoda za preizkušnjo gradbenega materiala pri ministrstvu za gradbe« ali pa »Instituta tehnične mehanike« o preizkušnji kamna, kojega dobavo ponujajo.

Državna cestna uprava si pridržuje pravico, oddati dobavo gramoza neglede na višino ponujenih enotnih cen, ter eventualno sprejeti ponudbo za dobavo

gramoza za poljubno cestno progo, in si pridržuje tudi pravico, dobavo poljubno zvišati ali sploh ukiniti.

Ponudniki morajo ostati v besedi 60 dni po izvršeni dražbi.

Sresko načelstvo v Celju,
dne 14. marca 1934.

*

T. No. 228/2—F 542a—2—1

Razglas.

o I. ustni licitaciji za dobavo gramoza za državni cesti št. 2 in 51 v območju tehničnega razdelka sreskega načelstva v Kranju.

V smislu odloka kr. banske uprave v Ljubljani z dne 5. marca 1934—V. No. 39/40 do 56 razpisuje tehnični razdelek v Kranju prvo ustno licitacijo za dobavo gramoza, in sicer za te-le proge:

1. za državno cesto št. 2, obsegajočo 14 prog;
2. za državno cesto št. 51, obsegajočo 3 proge.

Pojasnila glede družbenih in dobavnih pogojev dobivajo interesenti v uradnih urah v pisarni tehničnega razdelka v Kranju.

Dobava se mora brezpogojno izvršiti do 15. oktobra 1934.

Licitacija se bo vršila:

- a) za progo drž. ceste št. 2, od km 634 do 664, dne 10. aprila 1934. v pisarni tehničnega razdelka v Kranju;
- b) za progo drž. ceste št. 2, od km 664 do 707.909, dne 11. aprila 1934. pri županstvu na Jesenicah;
- c) za progo drž. ceste št. 51, od km 0-0 do 21.920, dne 12. aprila 1934. pri županstvu v Trzliču s pričetkom ob 9-30 uri za prvo progo, ter v četrturnih presledkih za ostale proge v zgoraj navedenem redu.

Natančnejša pojasnila glej prilogo k »Službenem listu«, kos 21 z dne 14. marca 1934.

Tehnični razdelek sreskega načelstva v Kranju,
dne 14. marca 1934.

*

Št. 75/34. 528 3—2

Razpis nabave.

Na podlagi člena 94. zakona o drž. računovodstvu se razpisuje druga javna ofertalna licitacija za dobavo živilskih in hišnih potrebščin ter koksa za čas od 1. aprila do 30. septembra 1934., in sicer:

1. mesa, mesnih izdelkov in slanine,
2. moke in mlevskih izdelkov,
3. kruha,
4. mleka in mlečnih izdelkov,
5. špicerijskega in kolonialnega blaga ter hišnih potrebščin,
6. koksa.

Licitacija se bo vršila dne 26. marca 1934. ob 11. uri dopoldne v pisarni podpisane uprave. Natančnejši pogoji so na vpogled pri zavodni upravi.

Uprava drž. bolnice za ženske bolezni v Ljubljani,
dne 9. marca 1934.

*

Razpis nabave.

Za nabavo potrebščin občne državne bolnice v Ljubljani v času od 1. aprila do 30. septembra 1934. se razpisuje v skrajšanem roku 20 dni druga ofertna licitacija, ki se bo vršila po določilih čl. 89. v zvezi s čl. 82. ter ostalih predpisov zakona o državnem računovodstvu in pravilnika za izvrševanje istega, in sicer:

dne 4. aprila 1934. za vse vrste mesa, slanino in kruh,

dne 5. aprila 1934. za mleko in mlečne izdelke ter moko in mlevske izdelke in premog,

dne 6. aprila 1934. za špicerijo in hišne potrebšchine,

dne 7. aprila 1934. za zdravila, obvezila in druge lekarniške in terapevtske potrebšchine.

Licitacije se bodo vršile vsakokrat ob 11. uri v pisarni upravnika občne državne bolnice v Ljubljani.

Pogoje za udeležbo pri licitaciji, kakor tudi druga navodila z navedbo višine potrebne kavejce za posamezne vrste blaga, daje uprava bolnice.

ER. No. 1220 uprave občne drž. bolnice v Ljubljani,

dne 9. marca 1934.

*

Razglas o licitaciji.

Krankske deželne elektrarne v Ljubljani razpisujejo za prevzem del pri transformatorski postaji v Črnučah za težaška, zidarska in železobetonska, tesarska, krovška, kleparska, mizar-

skajarska in steklarska dela

javno pismeno ofertno licitacijo na dan 26. marca t. l. ob 11. uri v prostorih elektrarn, Gajeva ulica št. 3.

Istotam se dobivajo med uradnimi urami potrebni podatki, pojasnila in ofertni pripomočki proti plačilu napravni stroškov. Ponudniki morajo vložiti 10% kavejco za ponudena dela najkasneje 1 uro pred licitacijo pri banovinski blagajni v Ljubljani.

Ponudbe se morejo glasiti za vsa dela skupno, ali pa tudi le za posamezna dela.

Glede dopustnosti k tej licitaciji veljajo enaka določila kot za licitacijo državnih uradov.

Ljubljana, dne 14. marca 1934.

Krankske deželne elektrarne.

*

Razpis.

Mestna plinarna ljubljanska sprejema ponudbe za spodaj navedena dela do 24. t. m. opoldne.

Naprava: Teraco-tlaka na betonski podlagi ca 220 m²,

Obloga sten s fajančnimi ploščicami v izmeri ca 100 m².

Popis je na razpolago v ravnateljstvu mestne plinarne, Resljeva ulica št. 25.

Ljubljanska mestna plinarica.

Ljubljana, dne 14. marca 1934.

*

Št. 176.

Objava.

568

Zdravniška zbornica za Dravsko banovino je na svoji XI. redni glavni skupščini dne 11. marca 1934. izvolila naslednje funkcionarje za dobo treh let:

1. Ožji odbor:

Predsednik:

Dr. Košir Alija, Ljubljana;

podpredsednik:

Dr. Petrič Karel, Ljubljana;

tajnik:

Dr. Ahčin Marjan, Ljubljana;

blagajnik:

Dr. Hebein Josip, Ljubljana.

2. Širši odbor:

Odborniki:

Dr. Kramarič Lojze, Ljubljana,

dr. Erat Joško, Dravograd,

dr. Kambič Mirko, Ljubljana,

dr. Benčan Jože, Maribor,

dr. Flajs Jože, Celje,

dr. Logar Anton, Ljubljana,

dr. Kristof Boris, Ljubljana;

namestniki:

Dr. Pavlič Franjo, Maribor,

dr. Oražem Ivan, Ribnica,

dr. Lutman Stane, Maribor,

dr. Premrou Vladimir, Trzinč.

3. Nadzorni odbor:

Člani:

Dr. Kunst Alojzij, Ljubljana,

dr. Guzelj Vladimir, Ljubljana,

dr. Rant Jože, Ljubljana;

namestnika:

Dr. Kamin Miha, Ljubljana,

dr. Pehanj Pavel, Ljubljana.

4. Disciplinski svet:

Predsednik:

Dr. Švajger Drago, Ljubljana;

podpredsednik:

Dr. Lavrič Božidar, Ljubljana;

člani:

Dr. Bassin Rajner, Ljubljana,

dr. Cirman Ciril, Ljubljana,

dr. Fon Josip, Ljubljana,

dr. Benedičič Fran, Senovo,

dr. Hočevar Tone, Kočevje;

namestniki:

Dr. Soss Elza, Ljubljana,

dr. Korbar Avgust, Ljubljana,

dr. Lipnjak Danilo, Dolnja Lendava,

dr. Medic Stane, Soštanj,

dr. Lavrič Vito, Ljubljana;

tožitelj:

Dr. Lapajne Živko, Ljubljana;

namestnik tožitelja:

Dr. Jakša Jože, Ljubljana.

Zdravniška zbornica za Dravsko banovino v Ljubljani
dne 13. marca 1934.

Razne objave

Vabilo

na ustanovni občni zbor registr. pomožne blagajne »Naprednost«,

ki se bo vršil v nedeljo, dne 25. marca 1934., v mali dvorani Narodnega doma v Mariboru, ob 13. uri z naslednjim

dnevnim redom:

1. Pozdrav predsednika, pripravljalnega odbora;
2. poročilo pripravljalnega odbora o ustanovitvi »Naprednosti«;
3. volitev načelstva blagajne, volitev nadzorstva blagajne, volitev volilne komisije za izvedbo volitev delegatov in
4. razni predlogi.

Dostop na občni zbor je dopusten samo na podlagi police, ki se mora glasiliti na prinositelja.

Pooblastila niso dovoljena.

Občni zbor je sklepčen ob vsakem številu navzočih članov.

Pripravljalni odbor.

*

557

Zadružna elektrarna za Ptuj, Breg in okolico v Ptuju, reg. zadruga z om. zavezo.

Vabilo na IX.

redni letni občni zbor,

ki se bo vršil dne 8. aprila 1934. ob 10. uri v posvetovalnici mestnega magistrata v Ptuju z naslednjim

dnevnim redom:

1. Poročilo načelstva, predložitev letne bilance in računskega zaključka za leto 1933.
2. Poročilo nadzorstva.
3. Sklepanje o odobritvi letne bilance in računskega zaključka.
4. Volitve načelstva in nadzorstva.
5. Slučajnosti.

Ako prvi občni zbor ob določenem času ne bi bil sklepčen, se bo vršil eno uro kasneje drugi občni zbor z istim dnevnim redom in na istem mestu ne glede na število navzočih članov.

Vabilo velja kot legitimacija za vstop na občni zbor in se mora prinesiti s seboj.

Načelstvo.

*

541-3-2

Razglasitev

razdružitev družbe z o. z. in poziv upnikom.

Po sklepu izrednega občnega zbora z dne 30. januarja 1934. se je tvrdka

»Jadran, industrija dežnikov, družba z o. z. Dolnja Lendava« razdružila in prešla v likvidacijo. Upniki te družbe se pozivajo, da v zakonitem roku prijavijo svoje terjatve pri podpisanih likvidatorjih.

Dolnja Lendava, dne 1. marca 1934.

Jadran, industrija dežnikov,
družba z o. z. Dol. Lendava
v likvidaciji.

Blau Ludovik s. r. Eppinger Bela s. r.
likvidatorja.

*

518-3-3

Poziv upnikom.

Zadruga Splošno gospodarsko društvo r. z. z o. z. v Mariboru je s sklepom občnega zbora z dne 2. februarja 1934. prešla v likvidacijo. Kot likvidator nastopa g. Marko Kardinier v Pobrežju pri Mariboru. Likvidacijska firma je vpisana v zadržnem registru pri okrožnem kot trg. sodišču v Mariboru.

Upniki se pozivajo, da prijavijo svoje terjatve v roku 60 dni po objavi razglasov v roke likvidatorja.

Splošno gospodarsko društvo r. z. z o. z. v Mariboru, v likvidaciji.

Marko Kardinier
likvidator.

*

576

Objava.

Izgubil sem dovoljenje za zaposlitev v kraljevini Jugoslaviji na ime: Fabčić Josip, rodom iz Manč pri Vipavi. Progllašam ga za neveljavno.

Fabčić Josip s. r.

*

566

Objava.

Izgubil sem prometno knjižico št. 57.033 za bicikel.

Progllašam jo za neveljavno.

Murska Sobota, dne 9. marca 1934.

Jauk Alojz s. r.

*

575

Objava.

Izgubil sem maturitetno izpričevalo hum. gimnazije v Št. Vidu z dne 24. junija 1924. na ime Klopčič Franc, rodom iz Moravca, ter ga progllašam za neveljavno.

Klopčič Franc s. r.

*

578

Objava.

Izgubil sem odpustnico drž. osnovne šole v Zalni na ime: Vrhove Franc, rodom iz Ljubljane. Progllašam jo za neveljavno.

Vrhove Franc s. r.