



GLASNIK

DELOVNE SKUPNOSTI ■ INDUSTRIJSKEGA MONTAŽNEGA PODJETJA ■ LJUBLJANA

APRIL 1974

LETO VIII

IZREDNA ŠTEVILKA

**SAMOUPRAVNI SPORAZUM
O ZDRUŽITVI V DELOVNO ORGANIZACIJO
IMP
INDUSTRIJSKO MONTAŽNO PODJETJE LJUBLJANA**

STRAN 2

**POJASNILA
K DELITVI SREDSTEV IN NJIHOVIH VIROV
NA DAN 31. DECEMBRA 1973**

STRAN 9

STATUT PODJETJA

STRAN 15

**SPORAZUM
O DODELJEVANJU STANOVANJ
IN POSOJIL ZA STANOVANJSKO IZGRADNJO**

STRAN 20

**PREDLOG SPREMEMB IN DOPOLNITEV
SAMOUPRAVNEGA SPORAZUMA O DELITVI OSEBNIH
DOHODKOV
(PRAVILNIKA) IMP**

STRAN 22

Na podlagi 105. člena ustave SFRJ in 130. člena ustave SRS so delavci v temeljnih organizacijah združenega dela:

Ogrevanje – vodovod – klima, Ljubljana, Ljubljana, Titova 37

Projekt – montaža – inženiring, Maribor, Maribor, Ljubljanska 9

Projekt – montaža, Koper, Koper, Ul. 15. maja 4

Elektromontaža, Ljubljana, Ljubljana, Titova 37

Tovarna elektronaprav, Ljubljana, Ljubljana, Vojkova 58

Tovarna regulacijskih armatur in aparatov, Ljubljana, Ljubljana, Jožeta Jame 12

Livarna, Ivančna gorica, Ivančna gorica

Tovarna instalacijske opreme, Idrija, Idrija, Vojkova 2

Projektivni biro, Ljubljana, Ljubljana, Titova 37

Zastopstvo, Ljubljana, Ljubljana, Titova 37

Na zborih dne . . . sprejeli naslednji

SAMOUPRAVNI SPORAZUM o združitvi v delovno organizacijo IMP Industrijsko montažno podjetje Ljubljana

I. Predmet sporazuma

1. člen

S tem sporazumom je izražena volja delavcev vseh temeljnih organizacij združenega dela (v nadaljnjem tekstu podpisnice sporazuma), da združijo svoje delo in delovna sredstva v višji obliki združenega dela v podjetju in da na podlagi določb tega sporazuma zagotavljajo v skladu s širšimi družbenimi interesi svoj ekonomski in družbeni položaj.

2. člen

V tem sporazumu podpisnice določajo:

- splošne podatke o podjetju
- poslovni predmet podjetja in glavne dejavnosti TOZD

– opravljanje skupnih nalog in koordiniranje nalog v podjetju

– način sprejemanja skupnih načrtov in programov dela ter razvoja TOZD in podjetja

– način združevanja sredstev in določanje njihovega namena

- upravljanje podjetja
- individualni poslovodni organ
- skupnost skupnih strokovnih služb
- samoupravni položaj TOZD in podjetja
- medsebojne poslovne in samoupravne odnose TOZD

– sanacije in pokrivanje izgub TOZD

– splošne akte podjetja in način njihovega sprejemanja

– postopek za spremembo in dopolnitve sporazuma

– postopek za pristop in izstop iz sporazuma

– način reševanja sporov

– prehodne in končne določbe.

3. člen

Podpisnice sporazuma združujejo v podjetju svoje interese, ki izvirajo iz dolgoročnih razvojnih programov, koncentracije finančnih sredstev, višje ravni strokovnih kadrov, boljše opremljenosti v administrativnem poslovanju, skupnega nastopanja na tržišču, povezovanja v proizvodnem procesu ter optimalnega izkoriščanja sredstev.

II. Splošni podatki podjetja

4. člen

Firma podjetja glasi:
IMP – Industrijsko montažno podjetje Ljubljana, Titova 37 n. sol. o.

Skrajšana firma glasi: IMP – Ljubljana, n. sol. o.
Sedež podjetja je v Ljubljani, Titova 37, občina Ljubljana-Bežigrad.

IMP – Industrijsko montažno podjetje je registrirano pri Okrožnem gospodarskem sodišču v Ljubljani pod Srg 102/74

5. člen

Podjetje rabi svoj žig z napisom: IMP – Industrijsko montažno podjetje Ljubljana, Titova 37, n. sol. o. Ta žig se uporablja poleg podpisa pooblaščenih oseb.

Posamezne TOZD uporabljajo žig enake oblike, ki vsebuje polno firmo podjetja in polno ime TOZD.

Za potrjevanje delovnih in zdravstvenih knjižic se uporablja manjši žig, ki vsebuje skrajšano firmo podjetja, ime TOZD in njen sedež.

6. člen

Blagovna znamka je sestavljena iz stiliziranih karakteristiknih črk IMP, ki so med seboj povezane. Blagovna znamka je registrirana pri upravi za patente pod št. 16328-Z 35/64.

7. člen

Temeljne organizacije združenega dela poslujejo z drugimi na ta način, da dodajajo firmi podjetja svoje polno ime.

III. Poslovni predmet podjetja in glavne dejavnosti TOZD

8. člen

Poslovni predmet podjetja je:

1. Projektiranje vseh vrst instalacij, vodovodnih, ogrevalnih, prezračevalnih, hladilnih in klimatskih naprav, kotelskih, tehnoloških in energetskih naprav ter cevovodov za visoke in nizke napetosti in za pro-

cesno tehniko, naprav za razvod tehničnih plinov in za čiščenje zraka, projektiranje elektro-instalacij jakega in šibkega toka, transformatorskih postaj vseh velikosti in napetosti, industrijskih in distribucijskih električnih naprav visoke in srednje napetosti in strelvodnih naprav, projektiranje avtomatskih regulacij za klimo, prezračevanje, hladilne naprave, centralno ogrevanje in procesno tehniko.

2. Montaža in instalacije kompletnih vodovodnih, sanitarnih, ogrevalnih, prezračevalnih, hladilnih in klimatskih naprav, tehnoloških in energetskih naprav za vse vrste tekočin in plinov.

Montaža vseh vrst cevovodov za nizke in visoke pritiske, kotelskih naprav in pripadajočih cevni omrežij, industrijskih naprav in cevovodov za procesno tehniko, montaža naprav za razvod tehničnih plinov in za kemično in tehnično pripravo vode ter naprav za industrijsko čiščenje zraka.

Izvajanje elektroinstalacij jakega in šibkega toka v vseh vrstah objektov, elektroinstalacij na napravah visoke napetosti, izvajanje transformatorskih postaj vseh velikosti in napetosti, vezanih tehnoloških procesov, avtomatizacije in regulacije industrijskih naprav ter strelvodnih naprav.

Montaža avtomatskih regulacij za klimo, prezračevanje, centralno ogrevanje in procesno tehniko, montaža vseh vrst dvigal in transportnih naprav.

3. Proizvodnja prezračevalnih, ogrevalnih in klimatskih naprav in montažnih elementov, proizvodnja regulacijskih naprav, armatur, črpalk vseh vrst toplotnih aparatov, rezervoarjev, tlačnih posod, jeklenih konstrukcij in transportnih naprav, kotlov, naprav za pripravo vode, proizvodnja naprav za čiščenje plinov in odplak.

Individualna in serijska proizvodnja instalacijskih naprav, gradbene opreme, sanitarnih vozlov in zračnih rešetk, plastifikacija predmetov.

Proizvodnja aparatov in opreme nizke in srednje napetosti za potrebe industrije in energetike, proizvodnja opreme za procesno industrijo in transportno tehniko. Proizvodnja visokofrekvenčnih in nizkofrekvenčnih in signalnih naprav s priborom za potrebe industrije in telekomunikacijske tehnike, proizvodnja livarskih modelov in orodij, izdelava vseh vrst odlitkov iz sive, legirane litine in nodularne litine.

4. Izdelava tehnoloških, investicijskih in ekonomskih programov, raziskovalno in razvojno delo, priprava tehničnih napotkov, shem, izračunov, tehnične meritve, organizacija in vodenje kompleksnih poslov (inženiring).

5. Ključavničarstvo, izdelava orodij in delovnih naprav, rekonstrukcija in popravilo parno kotelskih naprav, servisiranje vseh izdelkov lastne proizvodne dejavnosti, izolacije vseh vrst, montaža in servisiranje izdelkov in naprav zastopanih tujih firm, transportna dejavnost.

6. Zunanje - trgovinska dejavnost: uvoz - izvoz, zastopstvo tujih firm, konsignacijska skladišča, izvajanje investicijskih del v tujini, proizvodna kooperacija s tujimi firmami.

7. Gostinske in prenočitvene storitve v počitniških domovih odprtega tipa, nudenje gostinskih storitev v obratih družbene prehrane.

9. člen

Glavne dejavnosti TOZD ogrevanje - vodovod - klima, Ljubljana:

- projektiranje vseh vrst strojnih instalacij v okviru sklenjenih pogodb za realizacijo prevzetih del
- izvajanje instalacij vodovodnih in sanitarnih naprav za vse vrste objektov, montaža ogrevalnih naprav in klima naprav, energetskih cevovodov za nizke, srednje in visoke tlake, plinskih instalacij s pripadajočimi napravami, montaža kotlov in parovodov za vse vrste pritiska in industrijskih naprav, montaža avtomatizacijskih naprav na področju toplotne tehnike (regulacije, merilna tehnika, itd.), toplotne izolacije vseh vrst,
- proizvodnja vseh vrst prezračevalnih in klimatskih naprav in montažnih elementov,
- servisna služba za registrirano dejavnost.

Glavne dejavnosti TOZD projekt - montaža - inženiring Maribor:

- projektiranje instalacij vodovodnih naprav, ogrevalnih instalacij, cevovodov za nizke in visoke pritiske, prezračevalnih in klimatskih naprav, kotelskih naprav in pripadajočih cevni omrežij za visoke in nizke pritiske, industrijskih naprav in cevovodov za procesno tehniko, projektiranje naprav za industrijsko čiščenje zraka, projektiranje elektroinstalacij jakega in šibkega toka za splošni standard in industrijo, transformatorskih postaj vseh velikosti in napetosti do 35 KV, vezanih tehnoloških procesov, avtomatizacije in regulacije industrijskih naprav ter strelvodnih naprav.

Instalacije vodovodnih naprav za vse vrste objektov, montaža ogrevalnih instalacij, vseh vrst cevovodov za nizke in visoke pritiske, vseh vrst prezračevalnih in klimatskih naprav, kotelskih naprav ter pripadajočih cevni omrežij, industrijskih naprav in cevovodov za procesno tehniko, naprav za razvod tehničnih plinov, za kemično in tehnično pripravo vode in naprav za industrijsko tehnično čiščenje zraka.

- izvajanje elektroinstalacij jakega in šibkega toka, transformatorskih postaj vseh velikosti in napetosti do 35 KV, vezanih tehnoloških procesov, avtomatizacije in regulacije industrijskih naprav ter strelvodnih naprav,

- proizvodnja montažnih elementov,
- prevzemanje inženiring poslov in izvrševanje servisne dejavnosti.

Glavne dejavnosti TOZD projekt-montaža Koper:

- projektiranje instalacij toplotne, sanitarne, hladilne tehnike, industrijskih instalacij, ventilacijskih, toplozračnih in klima naprav, projektiranje elektroinstalacij jakega in šibkega toka za stanovanjske objekte in industrijo, projektiranje avtomatskih regulacij in energetskih naprav,

- izvajanje instalacij vodovodnih in sanitarnih naprav za vse vrste objektov,

- izvajanje instalacij naprav centralnega ogrevanja za vse vrste objektov, tlakov, energetskih cevovodov za nizke, srednje in visoke tlake,

- izvajanje ventilacijskih, toplozračnih, klima naprav in hladilnih naprav,

- izvajanje plinskih instalacij in razvodov komprimiranega zraka ter tehničnih plinov s pripadajočimi napravami,

- izvajanje in rekonstrukcije vseh vrst kotlarn,

- izvajanje vseh elektroinstalacijskih del za jaki in šibki tok ter regulacijskih naprav,

- izvajanje instalacij industrijskih naprav in cevovodov za procesno tehniko,

- izvajanje vseh vrst toplotnih izolacij,

- izvajanje ključavničarskih del in servisne službe za registrirane dejavnosti,

- prevzemanje inženiring poslov in organizacija projektiranja vseh gradbenih in instalacijskih del.

Glavne dejavnosti TOZD Elektromontaža Ljubljana:

- projektiranje in izvajanje vseh elektroinstalacijskih del na napravah za prečiščevanje vode, preskrbe z vodo in odpadnih voda,

- izvajanje vseh elektroinstalacijskih del jakega in šibkega toka,

- izvajanje vseh elementov instalacijskih del na napravah visoke napetosti,

- kontrola in upravljanje tehnoloških procesov v vseh vrstah industrije in avtomatizacija proizvodnih procesov,

- proizvodnja elektroopreme za elektroinstalacije jakega in šibkega toka ter strelvodnih naprav,

- projektiranje vseh vrst instalacij jakega in šibkega toka v okviru sklenjenih pogodb za realizacijo prevzetih del,

- izvajanje meritev in kontrola vseh elektroinstalacijskih naprav jakega in šibkega toka,

- izvajanje montaž in servisiranje dvigal,

- servisiranje naprav šibkega toka (telefonske centrale, požarne centrale, sekretarske centrale, itd.).

Glavne dejavnosti TOZD Tovarna elektronaprav Ljubljana:

- projektiranje industrijskih in distribucijskih električnih naprav, potrebnih za realizacijo osnovne dejavnosti,

- razvoj opreme in aparatov jakega toka in električnih šibkotočnih naprav za industrijske in profesionalne namene,

- proizvodnja elementov za električne instalacije v industriji ter električnih elementov in električne opreme za procesno industrijo,

- proizvodnja stikalnih naprav in stikalnih aparatov nizke in srednje napetosti,

- proizvodnja signalnih in električnih naprav za hotele, bolnišnice in druge javne objekte,

- proizvodnja merilnih regulacijskih naprav, skupinsko - antenskih, visokofrekvenčnih TV in UKV pretvorniških, televizijskih in oddajniških naprav ter profesionalnih anten in pribora,

- izvajanje servisa, montaža ter kontrola montiranih naprav in opreme iz proizvodnega programa.

Glavne dejavnosti TOZD Tovarne regulacijskih armatur in aparatov Ljubljana:

- projektiranje avtomatskih regulacij za klimo, prezračevanje, centralno kurjavo in procesno tehniko ter projektiranje vseh vrst toplotnih in hidroformnih priključnih postaj, razvojna dejavnost,

- proizvodnja regulacijskih naprav, armatur, črpalk, vseh vrst toplotnih aparatov, rezervoarjev, tlačnih posod, jeklenih konstrukcij, transportnih naprav, kotlov, naprav za pripravo vode, proizvodnja naprav za čiščenje plinov in odplak, proizvodnja mavčnih izdelkov in vseh vrst toplotnih in hidroformnih postaj,

- montaža avtomatskih regulacij za klimo, prezračevanje, centralno kurjavo, procesno tehniko, montaža vseh vrst dvigal in transportnih naprav ter montaža mavčnih izdelkov,

- servisna služba za izdelke domače in tuje proizvodnje iz vseh vrst registrirane dejavnosti.

Glavne dejavnosti TOZD Livarna Ivančna gorica:

- projektiranje vseh vrst modelov, izdelkov in polizdelkov v livarski dejavnosti in konstrukcij s področja ključavničarstva,

- izdelava vseh vrst livarskih modelov iz lesa, kovine in plastike, izdelava polizdelkov in končnih izdelkov iz sive litine, nodularne litine, specialnih odlitkov iz legiranega železa, izdelava vseh vrst kanalske litine,

- strojna obdelava odlitkov, ključavničarstvo in strugarstvo.

Glavne dejavnosti TOZD Tovarne instalacijske opreme Idrija:

- proizvodnja elementov za ventilacijske, toplozračne in klima naprave

- proizvodnja sanitarnih vozlov

- plastificiranje

- izdelava tlačnih posod, toplotnih aparatov, konstrukcij in montažnih elementov

- proizvodnja izdelkov iz pločevine.

Glavne dejavnosti TOZD Projektivni biro Ljubljana:

- projektiranje vseh vrst instalacij, vodovodnih, ogrevalnih, prezračevalnih, hladilnih in klimatskih naprav, kotelskih, tehnoloških in energetskih naprav ter cevovodov za visoke in nizke tlake in za procesno tehniko, naprav za razvod tehničnih plinov in za čiščenje zraka,

- projektiranje elektroinstalacij jakega in šibkega toka, transformatorskih postaj vseh velikosti in napetosti, industrijskih in distribucijskih električnih naprav visoke in srednje napetosti ter strelvodnih naprav,

- projektiranje avtomatskih regulacij za klimo, prezračevanje, hladilne naprave, centralno ogrevanje in procesno tehniko.

Glavne dejavnosti TOZD Zastopstva Ljubljana:

- zastopanje tujih firm, konsignacija in maloprodaja (s področja: stroji, oprema, rezervni deli za živilnorske farme, živilsko-predelovalno industrijo, kovinsko, celulozno-papirno, tekstilno, kemično, farmacevtsko in elektro industrijo; hladilna, avtomacijska in regulacijska tehnika; filtri)

- servis in montaža za navedenih področij,

- izdelava tehniške dokumentacije (v zvezi s servisom - montažo)

- lastna proizvodnja kovinskih izdelkov za servis in montažo in kooperacija s tujimi zastopanimi firmami.

IV. Opravljanje skupnih nalog in koordiniranje nalog podjetja

10. člen

a) Pooblastila delovne organizacije (podjetja) v pravem prometu z drugimi:

- komercialni posli, določeni v členu 45 tega sporazuma,

- finančni in kreditni posli,

- gospodarski posli s tujino (blagovni izvoz in uvoz, izvajanje investicijskih del v tujini, dolgoročna proizvodna kooperacija, poslovno tehnično sodelovanje, vlaganje sredstev v tujini, promet pravic industrijske lastnine, itd.), razen zastopanja, konsignacije in kooperacije, ki jo opravlja TOZD Zastopstva,

- priprava investicijske tehnične in ekonomske dokumentacije ter organizacija nadzora nad izvajanjem lastnih investicij,

- sklepanje pogodb, ki se nanašajo na gospodarjenje s poslovnimi objekti v porabi skupnosti skupnih strokovnih služb, gospodarjenje s stanovanjskimi hišami, stanovanji, počitniškimi domovi in drugimi objekti družbenega standarda,

- sklepanje pogodb v zvezi z ekonomsko propagando in odnosi z javnostjo,

- sklepanje pogodb o izobraževanju in štipendiranju,

- sklepanje pogodb za storitve elektronskega centra.

b) Naloge, ki jih bo zaradi večje smotnosti v poslovanju in zaradi koordiniranja poslovnega procesa opravljal skupnost skupnih strokovnih služb:

- razvojna dejavnost podjetja,

- raziskava trga in razvojnih možnosti,

- izdelava planov, analiz in ekonomskih elaboratov,

- izdelava propagandne dokumentacije,

- administrativno tehnična opravila s področja finančnih in kreditnih poslov,

- računovodski posli glede na podjetje kot celoto,

- elektronska obdelava podatkov in informacijski sistem podjetja,

- planiranje kadrov in izobraževalnih programov ter realizacije,

- razvijanje in koordinacija dela na sistemu nagrajevanja,

- informiranje članov delovne skupnosti in javnosti,

- sistemske in strokovno zahtevnejše operativne naloge s področja HTV,

- koordinacijske in administrativne naloge s področja splošnega ljudskega odpora in civilne zaščite,

- pravne zadeve,

- izdelava orodij in izvajanje orodjarskih storitev,

- transportna dejavnost.

11. člen

Podpisnice so sporazumne, da se gospodarjenje s samskimi domovi, stanovanjskimi hišami in stanovanji izvaja v skupnosti skupnih strokovnih služb, z njimi pa upravlja odbor za stanovanjska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo.

Razpolagalno pravico nad stanovanjskimi hišami in stanovanji ima praviloma TOZD, v kateri je zaposlen uporabnik, razpolagalno pravico nad samskimi domovi pa tista TOZD, ki je objekt finansirala.

O naložbah v te objekte in cenah za njihovo uporabo se med TOZD sklepajo posebni sporazumi.

12. člen

Sredstva počitniške skupnosti so glede na njihovo dolgoročno vezavo v materialni obliki v skupni uporabi vseh TOZD in skupnosti skupnih strokovnih služb, delitev teh sredstev je možna samo v primeru, ko dobijo denarno obliko.

Razpolagalna pravica nad uporabo teh sredstev se določi za vsako konkretno naložbo posebej po dogovoru med prizadetimi TOZD.

S sredstvi počitniške skupnosti upravlja odbor za stanovanjske zadeve, družbeni standard in rekreacijo.

V. Način sprejemanja skupnih načrtov in programov ter razvoj TOZD in podjetja

13. člen

S ciljem ostvaritve enote poslovne politike in vsklajenega razvoja TOZD in podjetja podpisnice sporazuma uveljavljajo perspektivne in letne plane (plan prodaje, plan proizvodnje, plan fakturirane realizacije, plan stroškov, plan dohodka, plan dobička, plan investicij, plan angažiranosti sredstev itd.).

Pri izdelavi planov so podpisnice sporazuma dolžne upoštevati enak vsebinski in metodološki pristop.

14. člen

V skladu z značajem in vsebino samoupravnega sporazumevanja so plani TOZD osnova za izdelavo planov podjetja. Vsled medsebojne povezanosti gospodarskih in družbenih interesov podpisnice sporazuma uveljavljajo vsklajevalni značaj planov podjetja v razmerju do planov TOZD.

15. člen

Podpisnice sporazuma prenašajo pravico izdelave predloga utemeljenih vsklajitev svojih planov na skupnost skupnih strokovnih služb, dokončen sprejem vsklajenih planov TOZD kot sestavnih delov plana podjetja pa je vezan na soglasje prizadetih TOZD.

VI. Način združevanja sredstev in določanje njihovega namena

16. člen

Sredstva TOZD so sredstva, s katerimi neposredno razpolaga, sredstva, ki jih je začasno odstopila drugim TOZD podjetja in del združenih sredstev.

Stanje sredstev in njihovih virov na dan 31. 12. 1973, po posameznih TOZD je sporazumno ugotovljeno v posebni prilogi kot sestavnemu delu tega sporazuma.

17. člen

Podpisnice so sporazumne, da se pri pridobivanju, ugotavljanju in delitvi dohodka ravnajo po določilih samoupravnega sporazuma, družbenega dogovora o delitvi dohodka in osebnih dohodkov ter zakonskih predpisov. Pridobivanje in delitev dohodka posamezne TOZD pa ne sme negativno vplivati na pridobivanje in delitev dohodka ostalih TOZD, ne da bi poprej dosegle medsebojen dogovor.

18. člen

Podpisnice sporazuma delijo dohodek na:

- del dohodka za pokrivanje vseh zakonskih obveznosti, neodvisnih od finančnega rezultata poslovanja,
- del dohodka za pokrivanje pogodbenih obveznosti, enotnih za vse TOZD in neodvisnih od finančnega rezultata poslovanja,
- del dohodka za pokrivanje zakonskih obveznosti, odvisnih od finančnega rezultata poslovanja (davki, prispevki in obvezna posojila),
- del dohodka za pokrivanje pogodbenih obveznosti, ki jih sprejemajo posamezne TOZD na neenoten način,
- del dohodka za pokrivanje bruto obveznosti in osebnih dohodkov članov TOZD,
- del dohodka za razširitev materialne osnove dela v obliki rezervnega in poslovnega sklada,
- del dohodka za zadovoljevanje skupnih potreb članov TOZD v obliki sklada skupne porabe.

19. člen

Podpisnice se sporazumevajo za 20 % združevanje tistega dela dohodka, ki ga razporejajo na:

- del dohodka za pokrivanje pogodbenih obveznosti, ki jih sprejemajo posamezne TOZD na neenoten način,
- del dohodka za zadovoljevanje skupnih potreb članov TOZD v obliki sklada skupne porabe,
- del dohodka za razširitev materialne osnove dela v obliki rezervnega in poslovnega sklada.

Tako združena sredstva se po sklepu delavskega sveta podjetja (v nadaljnjem tekstu DSP) uporabijo za:

- a) investicijske naložbe v osnovna in obratna sredstva posameznih TOZD in skupnosti skupnih stro-

kovnih služb na podlagi sporazumno sprejetih programov,

b) investicijske naložbe v osnovna in obratna sredstva za razvoj novih dejavnosti na podlagi sporazumno sprejetih programov,

c) sanacije posameznih TOZD na podlagi sanacijskih programov, ki jih sprejme delavski svet TOZD in potrdi DSP,

d) za pokrivanje izgub posameznih TOZD, kolikor sredstva rezervnega sklada ne zadoščajo za kritje izgub. Zdržena sredstva uporabljena za namene pod a, b in c) se vračajo pod pogoji določenimi v programih naložb oz. sanacij.

Zdržena sredstva uporabljena za pokrivanje izgub se ne vračajo.

20. člen

Podpisnice se sporazumevajo za 10 % združevanje tistega dela dohodka, ki ga razporejajo na:

- del dohodka za pokrivanje pogodbenih obveznosti, ki jih sprejemajo posamezne TOZD na neenoten način,
- del dohodka za zadovoljevanje skupnih potreb članov TOZD v obliki sklada skupne porabe,
- del dohodka za razširitev materialne osnove dela v obliki rezervnega in poslovnega sklada.

Tako združena sredstva se uporabijo za komercialne kredite z odplačilno dobo nad 1 leto.

Komercialni krediti se lahko odobravajo predvsem v naslednjih primerih:

- a) da se zagotovi optimalna izkoriščenost projektnih, proizvodnih, montažnih kapacitet posameznih TOZD v skladu s perspektivnimi programi podjetja,
- b) da se dosežejo ugodnejši prodajni pogoji,
- c) da se zagotovi plasma novih proizvodov in višja tehnična raven projektnih in montažnih storitev ter prodor na nova tržišča.

Neizkoriščeni deli teh sredstev se lahko uporabi za nabavo konjunktornega materiala.

O uporabi teh sredstev za posamezne namene odloča odbor za gospodarjenje na predlog posamezne TOZD oz. skupnosti skupnih strokovnih služb podjetja.

Ko združena sredstva dosežejo zadostni znesek za predvidene potrebe se lahko podpisnice sporazuma dogovorijo za prenehanje združevanja sredstev za te namene ali pa znižanje odstotka združevanja.

Kriteriji in postopek za koriščenje teh sredstev se določijo v posebnem pravilniku.

21. člen

Za kritje stroškov skupnosti skupnih strokovnih služb se TOZD sporazumevajo za prispevek, ki ga kot odbitno postavko upoštevajo pri ugotavljanju in delitvi svojega dohodka, pri čemer upoštevajo, da nekatere izmed enot skupnosti opravljajo zadeve skupnega pomena le za nekatere izmed podpisnic.

Višina prispevka se določi v vsakoletnem planu v skladu z nalogami, ki jih na podlagi tega sporazuma prevzemajo skupne strokovne službe.

Stimulacija skupnosti skupnih strokovnih služb v obliki osebnih dohodkov temelji na uspešnosti vseh ostalih TOZD, pri čemer finančni neuspeh posamezne TOZD znižuje sredstva za stimulacijo skupnosti skupnih strokovnih služb.

22. člen

Ob sprejemu zaključnega računa in delitvi dohodka se dohodek TOZD zmanjša za ustrezn del dohodka, razporejenega v sklad skupne porabe skupnosti skupnih strokovnih služb.

Sredstva za sklad skupne porabe skupnosti skupnih strokovnih služb se oblikujejo v povprečju izločenih sredstev v sklad skupne porabe vseh TOZD, pri čemer se dohodek TOZD zmanjša sorazmerno deležu dohodka TOZD v dohodku podjetja.

23. člen

Knjigovodstvo podjetja je dolžno voditi po posameznih TOZD analitično evidenco tistega dela dohodka, ki je združen na ravni podjetja, upoštevajoč 20, 21 in 22. člen sporazuma.

VII. Upravljanje podjetja

24. člen

Podpisnice sporazuma se dogovorijo, da bodo o naslednjih skupnih interesih odločale v skupnih organih podjetja:

- o razvoju dejavnosti podjetja,
- o združevanju sredstev za skupno poslovanje,
- o razporejanju in vračanju združenih sredstev,
- o najemanju kreditov,
- o dajanju kreditov iz združenih sredstev,

- o upravljanju s stanovanjskimi hišami in stanovanji,
- o upravljanju s počitniškimi domovi in drugimi objekti družbenega standarda,
- o ustanavljanju podjetij doma in v tujini,
- o poslovnem združevanju kadar je to v interesu več TOZD hkrati,
- o politiki kadrovanja, izobraževanja in štipendiranja.

25. člen

Odločanje o prenešanju pristojnosti podpisnice sporazuma poverjajo DSP in izvršilnim organom podjetja.

Organ upravljanja podjetja je delavski svet, njegov izvršilni organi pa so:

- a) kolektivni izvršilni organi:
 - odbor za gospodarjenje,
 - odbor za programiranje in razvoj,
 - odbor za delovna razmerja, štipendije in strokovno izobraževanje,
 - odbor za razvijanje sistema delitve dohodka in osebnih dohodkov,
 - odbor za stanovanjska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo,
 - odbor za narodno obrambo in civilno zaščito,
 - notranja arbitraža,
- b) individualni poslovodni organ je glavni direktor podjetja.

26. člen

Za odločanje o interesih, ki zadevajo samo nekatere podpisnice sporazuma, se lahko poleg organov, navedenih v čl. 26, ustanovijo še drugi organi upravljanja in izvršilni organi.

Način konstituiranja in pristojnosti takih skupnih organov se določijo v sporazumu s prizadetimi TOZD v skladu z naravo skupnih nalog in njihovim trajanjem.

27. člen

Delavski svet podjetja je pooblaščen za izvrševanje predvsem naslednjih pristojnosti:

- sprejema splošne akte, razen tistih, za katere sprejem je po zakonu, tem samoupravnem sporazumu in statutu podjetja ter statutu TOZD pristojen drug organ,
- določa predlog statuta podjetja,
- določa poslovno politiko ter sprejema plan in program za delo in razvoj podjetja,
- določa ukrepe za izvajanje poslovne politike ter plana in programa za delo in razvoj,
- imenuje in razrešuje individualni poslovodni organ,
- sprejema periodični obračun in zaključni račun podjetja,
- daje pobudo za statusne spremembe podjetja,
- ugotavlja pravilnost delitve dohodka TOZD, pri skupnosti skupnih strokovnih služb pa pravilnost delitve osebnega dohodka in sredstev sklada skupne porabe, glede na interne akte podjetja, samoupravni sporazum, ki urejajo to področje,
- razpravlja in odloča o uporabi in razpolaganju z združenimi sredstvi podjetja v skladu z določbami tega sporazuma,
- odloča o poslovnem združevanju, kadar je to v interesu podjetja in več TOZD hkrati,
- na predlog TOZD odloča o najemu kreditov za odplačilno dobo več kot 1 leto v vrednosti nad 1 milijon dinarjev,
- odloča o vlaganju združenih sredstev za skupno poslovanje, o ustanavljanju podjetij doma in v tujini, o drugih oblikah poslovnega sodelovanja s tujino (koooperacije, licenčne pogodbe, itd.),
- odloča o pristopu podjetja k družbenim dogovorom in samoupravnim sporazumom, ki zadevajo celo podjetje,
- voli in odpokliče člane kolektivnih izvršilnih organov,
- določa vrednost točke za izračun osebnih dohodkov,
- predlaga višino in namen sredstev za zadeve skupnega pomena (dotacije družbenim političnim organizacijam, humanitarne in solidarnostne akcije, itd.),
- razpravlja in odloča o vseh tistih zadevah, ki so po splošnih predpisih, samoupravnem sporazumu in drugih aktih dane v njegovo pristojnost.

28. člen

DSP in kolektivni izvršilni organi podjetja morajo biti sestavljeni na tak način, da je vsem TOZD zagotovljena enakopravnost, samostojnost in neodvisnost pri odločanju o skupnih zadevah na ravni podjetja.

29. člen

V DSP voli vsaka TOZD po 4 člane, ki se izvolijo na neposrednih volitvah za dobo 2 let.

Nihče ne more biti več kot dvakrat zaporedoma izvoljen v isti organ upravljanja, oziroma kolektivni izvršilni organ.

Člane kolektivnih izvršilnih organov voli za enako dobo DSP na predlog TOZD tako, da so v njih zastopane vse TOZD s po enim članom. Vsakemu članu se izvoli tudi namestnika.

DSP in kolektivni izvršilni organi izvolijo izmed svojih članov predsednika in namestnika.

DSP in kolektivni izvršilni organi odločajo oziroma sprejemajo sklepe z večino glasov vseh članov.

30. člen

Odbor za gospodarjenje:

- skrbi za izvrševanje sklepov delavskega sveta podjetja pri izvajanju načrtov programov in razvoja splošne poslovne politike podjetja,
- razpravlja in predlaga TOZD ukrepe glede sprememb v proizvodnji, reguliranju cen v nabavi in glede zaloga materiala,
- odloča o tekočih organizacijskih ukrepih in metodah dela,
- določa o posameznem nakupu osnovnih sredstev in sredstev skupne porabe iz združenih sredstev do vrednosti vključno 50.000 din,
- odloča o posameznem izplačilu iz zbranih sredstev za zadeve skupnega pomena,
- na predlog TOZD odloča o najemu kreditov z odplačilno dobo 1 leta in o najemu kreditov z odplačilno dobo nad 1 leto do zneska milijon dinarjev,
- odloča o zavarovanju sredstev,
- odloča o odpisih in popravkih vrednosti posameznih neizterljivih dvomljivih in zastaranih terjatev, ki zadevajo več TOZD,
- odloča o službenih potovanjih v inozemstvo, ki trajajo nad 7 dni, razen službenih potovanj z namenom obiska sejmov in razstav,
- odloča o udeležbi podjetja na sejmih in razstavah,
- odloča o uporabi združenih sredstev za komercialne kredite z odplačilno dobo nad 1 leto in za nabavo konjunkturnega materiala,
- predlaga delavskemu svetu podjetja v soglasju z odborom za programiranje in razvoj odločitve o poslovnem združenju,
- predlaga osnutek delitve dohodka po periodičnih obračunih in zaključnem računu,
- določa predloge splošnih aktov, kolikor za posamezne ni pristojen drug organ,
- obravnava tekočo problematiko, skrbi za izvajanje programa in razvoja dela,
- imenuje druge občasne komisije za proučitev posameznih vprašanj,
- imenuje predstavnika podjetja v postopku zaradi gospodarskega prestopka,
- voli predsednika odbora in njegovega namestnika,
- sprejema organizacijske odločbe za izvajanje tehničnih in strokovnih opravil na področju splošnega ljudskega odpora in skrbi za izvajanje sklepov delavskega sveta na področju splošnega ljudskega odpora,
- odloča o vseh drugih vprašanjih, ki so po tem sporazumu in drugih splošnih aktih dana v njegovo pristojnost.

31. člen

Odbor za programiranje in razvoj podjetja:

- določa srednjeročno razmerje med posameznimi dejavnostmi v podjetju in s tem v zvezi predlaga letno rast posameznih dejavnosti,
- predlaga DSP morebitno razširitev dejavnosti na nova področja,
- voli predsednika odbora in njegovega namestnika,
- usmerja programsko razvojno delo in raziskavo

- določa program pridobivanja in vključevanja novih kadrov v podjetje ter program izobraževanja že zaposlenih delavcev,
- določa osnovne smernice spreminjanja organizacije podjetja glede na pričakovane spremembe v institucionalnih in narodno gospodarskih pogojih gospodarjenja,
- usmerja pristojne službe v iskanje učinkovitih oblik dela za vse večje uveljavljanje podjetja,
- določa kazalnike, s katerimi naj se meri uspeh podjetja kot celoto in posameznih TOZD,
- določa enotna merila za ocenjevanje programov, ki se financirajo iz združenih sredstev,
- predlaga DSP večje investicijske odločitve iz združenih sredstev,
- na osnovi elaboratov posameznih strokovnih služb izbira in predlaga uvedbo vseh vrst racionalizacij v poslovanju podjetja,
- predlaga prizadetim TOZD nagrade za racionalizatorje v okviru ustreznega pravilnika,

- določa vsako leto razpored obiskov razstav in sejmov v inozemstvu, katerih vsebina zadeva poslovanje podjetja,
- predlaga v soglasju z odborom za gospodarjenje DSP odločitve o statusnih vprašanjih, poslovno tehničnem sodelovanju in poslovnem združenju.

32. člen

Odbor za delovna razmerja, štipendije in strokovno izpopolnjevanje:

- pripravlja predlog samoupravnega sporazuma o določenih medsebojnih razmerjih in predlog splošnega akta o združenem delu,
- razpravlja in odloča o predlogu osnutka, sprememb in dopolnitev pravilnika o štipendiranju, strokovnem izobraževanju in pripravištvu,
- določa kriterije za prehajanje delavcev iz ene v drugo delovno organizacijo,
- odloča o prošnjah delavcev za izredno šolanje in za podelitev štipendij v skladu z določili splošnih aktov,
- rešuje vsa vprašanja s področja kadrovske politike in izobraževanja delavcev.

33. člen

Odbor za razvijanje sistema delitve dohodka in osebnih dohodkov:

- razpravlja in odloča o predlogu osnutka, sprememb in dopolnitev splošnih aktov o delitvi dohodka in delitvi osebnih dohodkov,
- spremlja ustreznost sistema delitve dohodka in osebnih dohodkov ter predlaga izboljšave,
- razpravlja o predlogih glede kategorizacije delovnih mest in daje odborom TOZD ustrezne predloge,
- koordinira odločitve komisij za osebne dohodke v posameznih TOZD.

34. člen

Odbor za varstvo pri delu:

- razpravlja in odloča o predlogu osnutka, sprememb in dopolnitev pravilnika o varstvu pri delu,
- razpravlja in odloča o predlogu letnega programa za delo službe za varstvo pri delu,
- obravnava vprašanja tehničnega, zdravstvenega, higienskega in požarnega varstva in predlaga delavskemu svetu podjetja oziroma delavskemu svetu TOZD oziroma skupnosti skupnih strokovnih služb podjetja ustrezne dodatne ukrepe,
- predlaga normative zaščitnih sredstev,
- obravnava težje primere nesreč pri delu in sprejema potrebne ukrepe,
- odloča o vseh drugih vprašanjih s področja varstva pri delu, za katere je pristojen po določenih pravilnika.

35. člen

Odbor za stanovanjske zadeve, družbeni standard in rekreacijo:

- razpravlja in odloča o predlogu osnutka, sprememb in dopolnitev pravilnika o dodeljevanju stanovanj in posojil za stanovanjsko gradnjo,
- vsklajuje program stanovanjske gradnje v skladu s perspektivnim programom razvoja podjetja in letnim gospodarskim načrtom,
- skrbi za koordinacijo načina regresiranja prehrane delavcev v skladu s samoupravnim sporazumom,
- odloča o vzdrževanju objektov za letni odih in rekreacijo in nadomestitev dotrajane opreme v skladu s programom in letnimi plani,
- daje delavskemu svetu podjetja predloge za nove investicije v objekte za letni odih in rekreacijo,
- predlaga TOZD in skupnosti skupnih strokovnih služb režim obratovanja počitniških domov (čas obratovanja, cene storitev ter možnosti korišćenja) na podlagi predračuna prihodkov in odhodkov za posamezno leto,
- obravnava predračune in obračune prihodkov in odhodkov počitniških domov ter ga daje v potrditev TOZD in skupnosti skupnih strokovnih služb,
- obravnava predračun in obračun prihodkov in odhodkov enote za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami in stanovanji ter jih daje v potrditev delavskemu svetu podjetja.

36. člen

Odbor za splošni ljudski odpor:

- skrbi za hitro in učinkovito izvajanje obrambnih priprav v podjetju,
- sprejema vojni načrt podjetja in predlaga DSP razvojni načrt podjetja ter skrbi, da sta oba načrta v skladu z ustreznimi načrti družbenopolitičnih skupnosti,
- vodi in usklajuje konkretne obrambne priprave delovnih enot in služb podjetja, enot in služb teritorialne obrambe, enot civilne zaščite ter programira in organizira ustrezen strokovni pouk,

- usklajuje s svetom za narodno obrambo družbenopolitične skupnosti vprašanja, ki so skupnega pomena za narodno obrambo,
- skrbi za izvedbo ukrepov pripravljenosti v primeru neposredne vojne nevarnosti in za izvedbo posebnih ukrepov v vojni,
- razporeja delavce v enote in službe teritorialne obrambe ter v enote civilne zaščite podjetja, delovne obveznike pa na konkretna dela oziroma delovna mesta,
- informira delavce o konkretnih dolžnostih v primeru vojne,
- predlaga DSP ustrezne ukrepe za razvoj in izboljšanje obrambnih priprav.

Upravitelj vojnega načrta je po svoji funkciji član odbora za narodno obrambo.

37. člen

Kolektivni izvršilni organi so za svoje delo odgovorni delavskemu svetu podjetja, le ta pa delovnim skupnostim temeljnih organizacij združenega dela.

38. člen

Glavni direktor je individualni poslovodni organ podjetja.

Pri izvrševanju svojih nalog ima glavni direktor zlasti naslednje pristojnosti:

- predstavlja in zastopa podjetje,
- organizira in koordinira izvajanje programa in planov,
- skrbi za zakonitost dela organov upravljanja in kolektivnih izvršilnih organov podjetja,
- skrbi za izvrševanje sklepov delavskega sveta podjetja in njegovih kolektivnih izvršilnih organov,
- sklepa pogodbe v okviru pooblastil podjetja, določenih v 10. in 46. členu tega sporazuma in vse pogodbe iz združenih sredstev za potrebe skupnosti,
- skrbi za izdelavo in izvajanje internih organizacijskih predpisov podjetja,
- imenuje občasne strokovne komisije za izvršitev določenih nalog,
- sklicuje in vodi strokovni kolegij,
- daje letna poročila DSP o uspešnosti dela individualnih poslovodnih organov TOZD,
- vodi priprave za splošni ljudski odpor in civilno zaščito v podjetju,
- opravlja druge zadeve, ki so mu poverjene z zakonom, samoupravnimi sporazumi in splošnimi akti podjetja.

Za opravljanje navedenih nalog ima glavni direktor pravico, da odredi delovne naloge delavcem v skupnosti skupnih strokovnih služb in je skupaj z vodilnimi delavci v tej skupnosti odgovoren za izvrševanje teh nalog.

Glavni direktor je pri delu samostojen in odgovoren delavcem in delavskemu svetu podjetja. Mandatna doba glavnega direktorja traja 4 leta in je po preteku lahko ponovno izvoljen. Razpis izvede razpisna komisija, ki jo imenuje DSP. V odsotnosti glavnega direktorja je v enakem obsegu za zastopanje podjetja in sklepanje vseh pravnih poslov kot njegov namestnik pooblaščen pomočnik glavnega direktorja.

VIII. Samoupravni položaj TOZD

39. člen

Temeljne organizacije združenega dela v podjetju so samoupravna oblika družbenega dela, ki samostojno pridobivajo, ugotavljajo in delijo dohodek in samostojno odločajo o uporabi in združenju sredstev.

40. člen

Delovne skupnosti pri odločanju o tem, kateri deli podjetja se konstituirajo kot TOZD, poleg določil ustavnih amandmajev upoštevajo predvsem naslednje kriterije:

- da je prišlo v poslovanju do takih sprememb, ki so otežkočale izvrševanje postavljenih nalog v okviru obstoječih organizacijskih oblik,
- da je TOZD organizacijsko - z vidika delovnih nalog, tehnično - glede na sestav delovnih sredstev in opremljenost delovnih mest, kadrovsko - glede za zasedbo delovnih mest, zaokrožena celota,
- da se rezultat skupnega dela delavcev te organizacije lahko meri, in sicer kot vrednost proizvodnje oziroma storitev na trgu, ali kot prispevek k rezultatom drugih TOZD,
- da je možno v okviru TOZD zagotoviti samostojno odločanje o uporabi sredstev ter oblikovanje, ugotavljanje in razporejanje dohodka,
- da je tako oblikovana TOZD sposobna optimalno uresničevati svoj del celotne delovne naloge podjetja ter uspešno zagotavljati svoj razvoj, razvoj drugih TOZD in razvoj podjetja kot celote.

— da je sposobna pred drugimi TOZD prevzeti odgovornost glede rentabilnosti, solventnosti in likvidnosti svojega poslovanja,
— da s tem, ko postane temeljna organizacija združenega dela, niso kršene pravice članov kolektiva v drugih TOZD oziroma organizacijskih oblikah združenega dela ter interesih in pravice podjetja kot celote, ki izhajajo iz medsebojne odvisnosti pri delu ali skupnega dela z družinimi sredstvi.

41. člen

Delavci v TOZD izvršujejo svoje samoupravne dolžnosti in pravice:

- neposredno z iniciativo, na zboru in z referendumom,
- v voljenih organih upravljanja in njihovih izvršilnih organih.

42. člen

Pristojnosti, ki jih delavci v TOZD izvršujejo v posameznih oblikah neposrednega ali posrednega upravljanja, se določijo s statutom in splošnimi akti podpisnic tega sporazuma.

43. člen

Podpisnice sporazuma v statutu in splošnih aktih določijo enakovrstne organe upravljanja, izvršilne organe, njihovo konstituiranje in delovanje uredijo po enakih pogojih in kriterijih.

IX. Obseg pravne samostojnosti TOZD in podjetja

44. člen

Temeljne organizacije združenega dela nastopajo v razmerju do tretjih oseb v svojem imenu in za svoj račun v skladu in na podlagi zakonitih predpisov, določb sporazuma, statuta, svojih splošnih ali posameznih aktov, s katerimi se urejajo njihova medsebojna razmerja.

Podjetje nastopa v razmerju do tretjih oseb v svojem imenu in za račun TOZD.

TOZD odgovarjajo za obveznosti podjetja, nastalih iz poslov, navedenih v členu 10. neomejeno in solidarno. Za obveznosti posamezne TOZD, ki nastanejo iz poslovanja s tretjimi osebami, odgovarjajo ostale neomejeno in solidarno.

45. člen

Zaradi solidarne in neomejene odgovornosti se podpisnice sporazumejo, da bodo samostojno sklepale pogodbe le do naslednjih dogovorjenih zneskov:

	Prodajne pogodbe	Nabavne pogodbe	Invest. pogodbe
montažna dejavnost	4.000.000	1.000.000	1.000.000
proizvajalna dejavnost	1.000.000	500.000	1.000.000
druge dejavnosti	3.000.000	500.000	1.000.000

Pogodbe, ki presegajo vrednost iz prejšnjega odstavka, sklepa podjetje v svojem imenu za račun TOZD, podpisujejo pa jih glavni direktor in direktorji v poslu sodelujoči TOZD.

Izvajalske in kupoprodajne pogodbe, ki ne presegajo zneska iz prvega odstavka tega člena, v njem pa kot izvajalec ali dobavitelj nastopa več temeljnih organizacij, sklepa podjetje v svojem imenu za račun TOZD, podpisujejo pa jih glavni direktor ali direktor prodajne projektivne službe in direktorji TOZD, ki sodelujejo v poslu.

Vse pogodbe in listine, ki izhajajo iz poslov, določenih v členu 10. tega sporazuma, podpisuje glavni direktor.

46. člen

Za podpisovanje listin, ki zadevajo opravila, določena v 10. členu tega sporazuma, so pooblaščen osebe na naslednjih delovnih mestih:

- glavni direktor,
- direktor finančno-računovodske službe podpisuje vse listine s področja finančnega poslovanja,
- glavni računovodja, podpisuje listine s področja finančnega poslovanja,
- vodja glavne knjige, podpisuje skupaj z direktorjem finančno računovodske službe oziroma glavnim računovodjem listine s področja finančnega poslovanja.

V ekonomskih poslih s tujino podpisujejo:

- glavni direktor,
- pomočnik glavnega direktorja podjetja, podpisuje vse listine pri poslih s tujino,
- direktorji TOZD skupaj z glavnim direktorjem, vse pogodbe, ki se nanašajo na posle v katerih sodeluje posamezna TOZD.

— direktor službe za izvajanje investicijskih del v tujini in blagovni izvoz, podpisuje vse listine s tega področja,

— direktor službe nabave in uvoza, podpisuje vse listine s področja uvozne dejavnosti podjetja.

Finančne listine v ekonomskih poslih s tujino so podpisujeta:

- direktor finančno računovodske službe,
- glavni računovodja.

47. člen

Za obveznosti, ki jih ena od podpisnic sporazuma prevzame v razmerju do tretjih oseb ali do drugih podpisnic tega sporazuma, odgovarja z vsemi družbenimi sredstvi, s katerimi razpolaga.

X. Medsebojni poslovni in samoupravni odnosi TOZD

48. člen

Podpisnice sporazuma pri spremembah in dopolnitvah predmeta poslovanja in proizvodnega programa uveljavljajo načelo obveznega sporazumevanja z drugimi TOZD.

49. člen

Podpisnice sporazuma se obvezujejo, da ob približno enakih nabavnih in prodajnih pogojih v komercialnem poslovanju prvenstveno poslujejo z drugimi podpisnicami tega sporazuma.

Pri dogovarjanju o medsebojnih komercialnih razmerjih so podpisnice obvezne upoštevati motiv dolgoročne optimalne zmogljivosti v podjetju.

O medsebojnem komercialnem poslovanju so TOZD dolžne sklepati letne in dolgoročne pogodbe v skladu s programi razvoja podjetja in proizvodnimi programi TOZD.

50. člen

Določena razmerja, ki izvirajo iz skupnega dela podpisnic sporazuma (investicijska dejavnost v tujini, inženiring posli doma in v tujini itd.) se urejajo s posameznimi posebej za konkretne posle sklenjenimi pogodbami.

51. člen

Podpisnice so sporazumne, da bodo na prosta delovna mesta prvenstveno razporejale delavce iz drugih TOZD, v katerih so nastopili pogoji za prenehanje dela.

O plačilu stroškov morebitne prekvalifikacije skleneta prizadeti TOZD poseben dogovor.

52. člen

V TOZD pri sklepanju samoupravnega sporazuma o razporejanju dohodka in o delitvi sredstev za osebne dohodke v okviru dejavnosti sprejemajo skupna načela o osnovah in merilih za razporejanje dohodka in za delitve sredstev za osebne dohodke.

Podpisnice se sporazumejo, da jih v postopku za sklenitev istega sporazuma na zboru udeležencev zastopa(jo) delegat(i).

53. člen

Podpisnice soglašajo, da so vsklajena načela in merila za delitve osebnih dohodkov jamstvo za enakopravnost delavcev vseh TOZD in skupnosti skupnih strokovnih služb v odločanju o pogojih dela ter rezultatih dela za oblikovanje osebnih dohodkov in sredstev skupne porabe.

54. člen

Podpisnice se strinjajo, da se zaradi enakopravne udeležbe delavcev pri delitvi osebnih dohodkov uveljavljajo:

- vrednotenje delovnih mest na osnovi analitske ocene z upoštevanjem potrebne stopnje izobrazbe za doseganje normalnega delovnega učinka v pogojih predvidene ravni organizacijskega in izvedbenega procesa,
- upoštevanje rezultatov (in delitve osebnih dohodkov) tekočega (in minulega dela),
- stalno izobraževanje in večanje znanja vseh, zlasti pa še mlajših delavcev,
- merila, ki vzpodbujajo k višji proizvodnosti, gospodarnosti, donosnosti in plačilni zmožnosti,
- odvisnosti najvišjih osebnih dohodkov od najnižjih osebnih dohodkov v podjetju kot jamstva potrebne stopnje solidarnosti, socialne varnosti in stabilnosti delavcev v delovni dobi in po njenem poteku.

55. člen

O kriterijih in merilih za delitve osebnih dohodkov podpisnice sporazuma uveljavljajo interni sporazumi o delitvi osebnih dohodkov, katerega predlog je na osnovi široke samoupravne razprave dolžna pripraviti skupnost skupnih strokovnih služb.

56. člen

TOZD v sestavu podjetja so sporazumne, da imajo skupno knjigovodstvo po določbah posebnega pravilnika in da bodo za obračun z družbeno skupnostjo in poslovnimi partnerji sestavljale skupni zaključni račun in skupen periodičen obračun. S skupnim knjigovodstvom se zagotavljajo za vsako TOZD podatki, ki jih delovni ljudje v TOZD potrebujejo, da bi mogli odločati v upravljanju.

Podpisnice so sporazumne, da se način sestavljanja internih obdobjnih sklepnih računov, njihova vsebina in roki določijo v pravilniku o knjigovodstvu.

XI. Pravice, obveznosti in odgovornosti skupnosti skupnih strokovnih služb

57. člen

Temeljne organizacije se sporazumejo, da dela skupnega pomena za združene organizacije opravlja skupnost skupnih strokovnih služb.

58. člen

Za opravljanje nalog skupnega pomena iz 10. člena se skupnost skupnih strokovnih služb organizacijsko deli na naslednje enote:

- finančno računovodska služba,
- prodajno projektivna služba,
- služba za dela v inozemstvu in blagovni izvoz,
- nabavna služba z uvozom,
- kadrovska in splošna služba,
- plansko analitska služba,
- služba za organizacijo in informacijski sistem,
- centralna orodjarna,
- oddelek za investicijsko izgradnjo,
- avtopark.

V skladu s srednjeročnimi programi razvoja TOZD se v delokrog skupnosti skupnih strokovnih služb uvrščajo predvsem tiste delovne naloge, katerih osredotočenje na enem mestu zagotavlja vsled višje proizvodnosti specializiranega dela, hitrejši razvoj TOZD in podjetja kot celote.

59. člen

Po obstoječih programih razvoja se v organizacijskih enotah skupnosti izvajajo naslednje naloge:

FINANČNO RAČUNOVODSKA SLUŽBA:

- zastopanje podjetja v finančnih zadevah pred SDK, poslovnimi bankami, kupci, dobavitelji in drugimi poslovnimi partnerji,
- skrb za pridobivanje, smotrno angažiranje in vračanje finančnih sredstev,
- najemanje kreditov za poslovne in neposlovne naložbe,
- izterjava zapadlih terjatev,
- oblikovanje in vzdrževanje evidence o avansih in varščinah,
- odplačevanje prejetih in izterjava danih kreditov,
- delno ali celotno opremljanje ali sestava virmanjskih nalogov za plačila preko SDK,
- nakazovanje prispevkov in drugih obveznosti,
- oblikovanje in delovanje „interne banke“ in posredovanje podatkov o stanju na internih žiro računih,
- sestavljanje poročil in statističnih podatkov iz področja finančnega poslovanja,
- pomoč pri finančnem poslovanju TOZD in skupnosti skupnih strokovnih služb,
- sodelovanje s prodajno-projektivno službo in TOZD pri oblikovanju prodajnih pogojev,
- sodelovanje z nabavno službo in TOZD pri oblikovanju nabavnih pogojev,
- vodenje skupne glavne knjige,
- oblikovanje in vzdrževanje analitične evidence kupecv in dobaviteljev,
- oblikovanje in vzdrževanje analitične evidence osnovnih sredstev in sredstev skupne porabe,
- finančni obračun poslovanja v inozemstvu,
- sestavljanje obdobjnih obračunov in sklepnih računov za TOZD in celotno podjetje,
- oblikovanje in evidenca danih posojil za izboljšanje stanovanjskega standarda zaposlenih,
- koordiniranje inventur sredstev in virov sredstev,
- strokovna pomoč pri zavarovanju poslovnih in neposlovnih naložb,
- priprava predloga delitve dohodka glede na določila samoupravnega sporazuma o delitvi dohodka in osebnih dohodkov.

PRODAJNO PROJEKTIVNA SLUŽBA:

- koordiniranje dela prodajnih služb TOZD s ciljem enotnega nastopanja na tržišču,
- predstavljanje podjetja ali zastopanje koristi podjetja prek predstavništva po celotnem ozemlju SFRJ, prevzemanje – v dogovoru s TOZD montažnih pri katerih neposredno ali posredno sodeluje več TOZD,
- vodi, oziroma nadaljuje s pripravami del montažnih obratov pri zahtevnejših objektih, kjer izvaja dela več TOZD podjetja,
- po dogovoru s TOZD pripravlja kalkulacije ter ponudbe za montažna dela in večje proizvodne serije,
- raziskovanje trga,
- koordinacija opravil pri izdajanju propagandnega materiala in izvajanje propagandnih akcij,
- sodelovanje z nabavno in finančno računovodsko službo pri kompenzacijskih poslih,
- sodelovanje s finančno računovodsko službo in TOZD pri oblikovanju prodajnih pogojev.

SLUŽBA ZA INVESTICIJSKA DELA V INOZEMSTVU IN BLAGOVNI IZVOZ:

- zastopa vse TOZD v vprašanih investicijske dejavnosti v tujini, materialnega izvoza in kooperacij,
- organizira investicijsko dejavnost v tujini, ustrezno zahtevam tržišča in obstoječim predpisom,
- organizira akvizicijo in realizacijo materialnega izvoza z vsemi dolžnostmi od praga tovarne,
- organizira kooperacijsko dejavnost z ozirom na potrebe in možnosti razširitve proizvodnega programa,
- organizira podpis pogodb za vse veje opisane dejavnosti,
- administrativno in finančno spremlja vse pogodbe,
- zagotavlja podatke za izvajanje finančnih obratov v zvezi s pogodbami s tujino in domačimi TOZD,
- vodi bančno, carinsko in drugo dokumentacijo v zvezi z veljavnimi predpisi v predvidenih, tekočih in zaključnih poslih s tujino,
- povezava z državnimi in družbenimi organi, poslovnimi partnerji pri poslovanju s tujino.

NABAVNA SLUŽBA Z UVOZOM:

- oblikovanje evidence o nabavi materiala pri TOZD in usmerjanje nabave A materialov,
- planiranje nabav osnovnih materialov,
- sklepanje letnih pogodb za nabavo osnovnih surovin in materialov,
- koordinacija komercialnih in finančnih opravil pri uvozu opreme za končne uporabnike – investitorje,
- opravljanje vseh tehničnih poslov v zvezi z uvozom materiala, delovnih sredstev in storitev,
- razvid nad možnostmi za pridobitev tujih plačilnih sredstev in skrb za gospodaren izkoristek teh možnosti,
- sodelovanje s prodajno projektivno službo in finančno računovodsko službo pri kompenzacijskih poslih,
- sodelovanje s finančno – računovodsko službo in TOZD pri oblikovanju nabavnih pogojev.

KADROVSKA IN SPLOŠNA SLUŽBA:**Oddelek za splošne posle:**

- organizacija strokovnega sodelovanja pri izdelavi in vsklajevanju splošnih aktov,
- skrb za izvedbo postopka pri obravnavi osnutkov ter pravilno objavo sprejetih splošnih aktov podjetja (sporazumi med entotami, statut, pravilniki, poslovniiki, začasni sklepi),
- obveščanje o vsebini splošnih aktov in internih predpisov ter kontrola njihovega izvajanja,
- zbiranje in pripravljanje gradiva za zasedanje delavskega sveta podjetja ter odborov na ravni podjetja,
- sestava zapisnikov zasedanj organov upravljanja podjetja in kolektivnih izvršilnih organov ter pravilno in pravočasno obveščanje članov delovne skupnosti podjetja o njihovih sklepih,
- zbiranje gradiva za informacije, ki zadevajo položaj in pravice delavca v združenem delu ter oblikovanje in posredovanje teh informacij članom delovne skupnosti podjetja,
- izvajanje tehničnih opravil pri izdajanju internega časopisa „IMP Glasnik“,
- koordinacija opravil s področja narodne obrambe,
- sodelovanje z družbenopolitičnimi skupnostmi in družbenopolitičnimi organizacijami v podjetju,
- gospodarjenje s poslovnimi objekti v uporabi skupnosti skupnih strokovnih služb,
- sklepanje pogodb za propagandne namene, ki niso vezani na posamezne izdelke.

Kadrovski oddelek:

- skrbi za urejeno evidenco podatkov o zaposlenih in izdajanje matičnih števil zaposlenih,
- zbiranje podatkov o potrebah po zaposlitvi, štípendiranju, prekvalifikaciji in nadaljnjem izobraževanju kadrov,
- sodelovanje s TOZD pri pridobivanju učencev v gospodarstvu in delavcev,
- koordinacija opravil, ki zadevajo izobraževanje zaposlenih v okviru podjetja,
- nadzor nad uvajanjem zaposlenih v njihove delovne naloge in pravice,
- izdelava sistema analitske ocene delovnih mest,
- skrb za izboljšanje položaja in zdravja socialno ogroženih članov kolektiva.

Pravna služba:

- zastopanje podjetja in TOZD v okviru pooblastil pred pravosodnimi in upravnimi organi,
- registracija podjetja in TOZD,
- urejanje zemljiško-pravnih zadev,
- uveljavljanje odškodninskih zahtevkov,
- uveljavljanje pravic in zavarovalnih pogodb,
- sodelovanje pri sklepanju zahtevnejših pogodb,
- sodelovanje pri izdelavi osnutkov splošnih aktov podjetja in TOZD,
- pomoč pri urejanju pravnih zadev TOZD,
- pravno svetovanje članov delovne skupnosti.

Oddelek za zdravstveno in tehnično varstvo:

- sodelovanje pri pripravi dela in izdelavi načrtov za ureditev delovnih prostorov, delovišč, delovnih naprav in priprav ter delovnih postopkov s ciljem zagotovitve varnosti delavca pred poškodbami,
- kontrola pravilnega zavarovanja delavcev na delovnih mestih v proizvodni in montažni dejavnosti,
- proučevanje vzrokov poškodb in zdravstvenih okvar v zvezi z delom ter predlaganje ukrepov za opravo takih vzrokov,
- preverjanje varnostne izobrazbe zaposlenih in priprava tečajev za pridobivanje in izpopolnjevanje znanja s področja varstva pri delu,
- opozarjanje odgovornih delavcev v TOZD na spremembe ali uveljavitev predpisov s področja zdravstvenega in tehničnega varstva,
- sodelovanje z zdravstvenimi zavodi ter skrb za delo ambulant,
- kontrola higienskega stanja in opremljenosti samskih domov, počitniških domov, restavracij in drugih objektov.

Oddelek za družbeni standard:

- oskrbovanje s toplo in hladno hrano zaposlenih na ljubljanskem področju,
- poslovanje samskih domov na ljubljanskem področju,
- poslovanje počitniških domov,
- skrb za rekreacijo zaposlenih,
- skrb za vzdrževanje in ustrezno higieno vseh objektov družbenega standarda.

PLANSKA ANALITSKA SLUŽBA:

- pripravljenje smernic dolgoročnega razvoja, vključno s poslovno-tehničnim sodelovanjem in integracijskimi možnostmi,
- izdelovanje in pomoč pri izdelavi investicijskih elaboratov,
- spremljanje institucionalnih pogojev gospodarjenja,
- izdelava metodologije planiranja,
- pomoč pri planiranju TOZD,
- usklajevanje planov (realizacije, stroškov, delovne sile, investicijskih nabav, investicijskega vzdrževanja) TOZD in izdelava planov podjetja, njih spremljanje in analiza izvršitve,
- sestavljanje poročil in analize poslovanja in delitve dohodka za organe upravljanja podjetja,
- izdelava z zakonom predpisanih poročil ter poročil, ki jih podjetje posreduje družbenopolitičnim organizacijam in strokovnim združenjem,
- zbiranje druge dokumentacije, ki služi za obveščanje članov kolektiva.

SLUŽBA ZA ORGANIZACIJO IN INFORMACIJSKI SISTEM:

- sodelovanje s TOZD pri uvajanju učinkovitejših delovnih metod in gospodarnejše organizacije dela in poslovanja,
- izdelava in ažuriranje – v dogovoru s TOZD – organizacijskih shem in poslovnikov,
- oblikovanje in ažuriranje šifrantov prvin poslovnega procesa in poslovnih dogodkov,
- predpisovanje krogotoka in vsebine poslovne dokumentacije,
- oblikovanje in vzdrževanje osnovnih datotek o prvinah poslovnega procesa in poslovnih dogodkih,

- strokovna pomoč pri oblikovanju vseh vrst datotek in pripravi področij za vključitev v informacijski sistem podjetja,
- elektronska obdelava podatkov s področij, zajetih v obdelavo na elektronskih sistemih,
- posredovanje izpisov in statističnih poročil, temelječih na podatkih, zajetih z elektronsko obdelavo,
- nudenje uslug drugim internim koristnikom elektronskega sistema.

CENTRALNA ORODJARNA:

- izdelava in konstrukcija specialnih orodij, delovnih priprav in naprav za serijsko proizvodnjo v TOZD,
- večja popravila specialnih orodij,
- izdelava prototipov za razvojne službe TOZD,
- izdelava malih serij izdelkov z določeno specialnostjo,
- storitve posameznih TOZD na specialnih strojih.

AVTOPARK

- transport materiala za potrebe TOZD z lastnimi, po potrebi tudi s tujimi vozili,
- prevoz delavcev gradbišča na gradbišče in prevoz materiala in orodja,
- nakladanje in razkladanje materiala z viličarji v skladiščih in na gradbiščih,
- razkladanje težjih tovoren avtodvigali,
- vzdrževanje voznega parka in viličarjev v svoji mehanični delavnici in drugih mehaničnih delavnicah.

ODDELEK ZA INVESTICIJSKO IZGRADNJO:

- pripravljanje urbanistične in gradbene dokumentacije za predvidene nove objekte ali adaptacije,
- pomoč TOZD pri manjših razširitvenih ali vzdrževalnih gradbenih delih,
- nadzor nad izvajanjem del,
- prevzemanje objektov od izvajalcev.

60. člen

TOZD ugotavljajo, da je izvajanje navedenih nalog delavcev v skupnosti nujno povezano s pravico do ustreznih pogojev dela in uporabi delovnih sredstev. V ta namen TOZD zagotavljajo ustrezne materialne osnove za delo skupnosti.

Stroške, nastale pri delovanju skupnosti, pokrivajo temeljne organizacije s prispevkom, ki ga temeljne organizacije kot odbitno postavko upošteva pri ugotavljanju in delitvi svojega dohodka.

61. člen

Pri izvajanju prejetih nalog so delavci skupnosti dolžni delovati gospodarno in s tem prispevati k povečanju pozitivnega finančnega izida posameznih TOZD in podjetja kot celote.

62. člen

Poslovni svet strokovne službe in posamezni strokovni delavci, ki pripravljajo predloge organom upravljanja, odgovarjajo za strokovno pravilnost danih predlogov. Praviloma mora vsak pomembnejši predlog vsebovati tudi predpostavke, na katerih temelji vsebinsko jedro predloga.

63. člen

Dolžnost delavcev skupnosti je, da sodelujejo v delu organov upravljanja, pri čemer se udeležujejo sej, pripravljajo gradivo, utemeljujejo posamezne predloge in odgovarjajo na vprašanja organov upravljanja, oziroma kolektivnih izvršilnih organov.

Organi upravljanja so dolžni v primeru dvoma pri odločanju zahtevati dopolnilna mnenja strokovnih služb.

64. člen

Delo vseh organizacijskih enot skupnosti uravnava in usklajuje glavni direktor podjetja. V njegovi odsotnosti ga nadomešča pomočnik glavnega direktorja.

XII. Sanacije in pokrivanje izgub**65. člen**

Podpisnice sporazuma ugotavljajo, da nastopijo pogoji za uvedbo sanacije posamezne TOZD v sledečih primerih:

- kadar TOZD ob polletnem, 9-mesečnem ali letnem obračunu ne ustvari toliko dohodka, da bi v skladu s samoupravnim sporazumom o delitvi dohodka in osebnih dohodkov pokrila vse obračunane in izplačane osebne dohodke,
- kadar nastopa trajnejša nelikvidnost nad 1 leto kot posledica neuravnoteženja ročnosti naložb in pripadajočih virov,
- kadar nastopi pojav dezinvestiranja v TOZD in je s tem onemogočen razvoj njene dejavnosti (trajnejša uporaba amortizacijskih sredstev za obratne namene).

66. člen

Sanacijski postopek se izvede v skladu z veljavnimi predpisi.

67. člen

Morebitne izgube posameznih TOZD se ob zaključku poslovnega leta pokrivajo:

- iz rezervnega sklada prizadete TOZD,
- iz rezervnih skladov ostalih TOZD v razmerju višine teh skladov,
- če sredstva rezervnih skladov ne zadoščajo za pokrivanje izgub, pa iz tistega dela dohodka, ki so ga TOZD združile v preteklem letu v smislu 20. člena v razmerju teh združenih sredstev.

68. člen

TOZD lahko preneha v primerih in na način, kot je to določeno v veljavnih predpisih.

XIII. Splošni akti podjetja in način njihovega sprejemanja

69. člen

V statutu in splošnih aktih podjetja se urejajo vsa tista vprašanja, ki so pomembna za opravljanje skupnih nalog, izdelovanje skupnih programov, temeljna ekonomska razmerja, način reševanja sporov med TOZD in drugo.

Splošne akte podjetja sprejema DS podjetja, kolikor niso v ustavi in zakonu za sprejem posameznih aktov pristojni zbori delavcev v TOZD. Predlog statuta določa DS, predloge ostalih splošnih aktov pa kolektivni izvršilni organi po predhodni obravnavi v vseh TOZD. Splošni akti so:

- statut podjetja,
- program dela in razvoj dela,
- pravilnik o knjigovodstvu,
- interni sporazum o delitvi dohodka,
- interni sporazum o kriterijih in merilih za delitev osebnih dohodkov,
- interni sporazum o nekaterih vprašanjih s področja medsebojnih razmerij delavcev v združenem delu,
- sporazum o dodeljevanju stanovanj in posojil za stanovanjsko izgradnjo,
- pravilnik o štipendijah in strokovnem izobraževanju,
- plan podjetja z vsemi elementi,
- periodični obračun in zaključni račun,
- pravilnik o požarni varnosti in civilni zaščiti,
- pravilnik o volilnem imeniku, volitvah in odpoklicu organov upravljanja,
- pravilnik o varstvu pri delu,
- pravilnik o uporabi osebnih avtomobilov za službene namene,
- pravilnik o poslovni tajnosti,
- pravilnik o izumih in tehničnih izboljšavah,
- pravilnik o SLO.

XIV. Postopek sprememb in dopolnitve sporazuma

70. člen

Ta sporazum je sklenjen za nedoločen čas.

71. člen

Za izvajanje tega sporazuma skrbe izvršilni organi podjetja. Za razvoj oblik in vsebine samoupravnih odnosov pa skrbe družbenopolitične organizacije TOZD in podjetja.

72. člen

Spremembe in dopolnitve sporazuma lahko predlaga:

- a) zbor delovnih ljudi TOZD,
- b) delavski svet TOZD,
- c) kolektivni izvršilni organi podjetja,
- č) individualni poslovodni organ podjetja,
- d) družbenopolitične organizacije podjetja.

Predlog sprememb ali dopolnitev pošlje predlagatelj vsem podpisnicam tega sporazuma v obravnavo na zborih delavcev.

Spremembe ali dopolnitve sporazuma se uveljavijo samo v primeru, če se z njimi tako glede vsebine kot tudi glede roka uveljavitve strinjajo vse podpisnice sporazuma.

XV. Postopek za pristop oziroma izstop iz sporazuma

73. člen

K temu sporazumu lahko pristopijo tudi druge TOZD, ki se konstituirajo v okviru že obstoječih delov podjetja.

V primeru, da pride do pripojitve drugega podjetja ali TOZD k IMP se pripojeni organizaciji združenega dela lahko določi drugačen obseg pravic in dolžnosti in samoupravni položaj kot ga imajo podpisnice tega sporazuma.

S pristopom se morajo strinjati vse podpisnice tega sporazuma.

74. člen

Izločitev posamezne TOZD iz podjetja se izvrši v skladu z določili ustave in zakonitih predpisov.

Pravice in obveznosti izločene TOZD, ki izvirajo iz združevanja sredstev po tem sporazumu, se urejajo na sledeče načine:

- a) posojila, ki jih je prejela izločena TOZD iz združenih sredstev, mora vrniti v pogodbenem roku, vendar ne kasneje kot v treh letih od izločitve,
- b) izločena temeljna organizacija je upravičena zahtevati svoj delež združenih sredstev v naložbah:
 - , v osnovna sredstva v roku, ki ustreza 1/2 amorti-

zacijske dobe ob upoštevanju minimalne amortizacijske stopnje,

– v obratna sredstva v petih letih.

Navedena načela veljajo tudi za ureditev pravic in obveznosti, ki so nastale neposredno med posameznimi TOZD.

XVI. Način reševanja sporov

75. člen

Spore, ki utegnejo nastati iz medsebojnih poslovnih razmerij, kakor tudi spore glede samoupravnega položaja bodo podpisnice tega sporazuma skušale najprej reševati sporazumno.

O obliki reševanja medsebojnih sporov odločajo ustrezni organi podpisnic sporazuma.

76. člen

V primeru, da med podpisnicami tega sporazuma, ki so v sporu glede medsebojnih poslovnih razmerij, ne pride do sporazuma, se reševanje spora prepusti notranji arbitraži.

Arbitražo sestavlja sedem članov. Tri člane imenuje DSP iz TOZD, ki niso v sporu, po dva člana pa delavska sveta TOZD, med katerima je spor. Predsednika arbitraže določijo sporazumno člani arbitraže izmed članov, ki jih je imenoval DSP.

Odločitev arbitraže, s katero se rešuje spor iz poslovnih razmerij, je dokončna in ima moč izvršilnega naslova.

77. člen

Spore, ki izvirajo iz samoupravnega položaja podpisnic sporazuma in ki jih ni mogoče rešiti sporazumno, rešuje na zahtevo prizadete TOZD pristojni družbeni organ.

XVII. Prehodne in končne določbe

78. člen

Ves do sedaj združeni del dohodka v obliki centralnih skladov po stanju 31. 12. 1972 se razdeli v korist posameznih TOZD po principu navedenem v členih 20., 22. in 23. najkasneje do 31. 12. 1973.

79. člen

Samoupravni sporazum o združitvi je sklenjen, ko ga sprejme večina vseh delavcev v vsaki TOZD.

80. člen

Z dnem uveljavitve tega sporazuma nehajo veljati vse določbe splošnih aktov podjetja in TOZD, ki so v nasprotju z določbami sporazuma.

Ljubljana, dne

POJASNILA

k delitvi sredstev in njihovih virov

na dan 31. decembra 1973

Dvomestna sintetika	Naziv konta	Skupaj IMP		TOZD		TOZD	
		Aktiva	Pasiva	Ozrevanje-vodovod-klina.Li.	Pasiva	Projekt-montaža-inženiring.Mbr.	Pasiva
00	Osnovna sredstva v funkciji	171.141.872,22		29.379.420,83		23.104.471,07	
01	Osnovna sredstva izven funkcije						
02	Popravek vrednosti osnovnih sredstev	<u>68.802.552,34</u>		<u>8.558.575,38</u>		<u>5.341.476,19</u>	
03	Osnovna sredstva v pripravi	30.814.691,60		3.171.142,87		299.565,20	
05	Reservna sredstva	12.125.037,16		3.446.656,27		1.714.244,00	
08	Sredstva skupne porabe	40.970.047,71		7.413.463,31		4.527.915,57	
10	Denarna sredstva	25.324.412,66		4.578.988,50		2.060.153,84	
12	Terjatve iz poslovnih razmerij	148.246.923,50	31.149.234,56	44.414.434,12	14.749.008,95	19.751.224,58	7.301.744,24
15	Obračunani osebni doh.in drugi os.prej.	5.852.576,46		410.933,34		130.640,65	
16	Interna finančna razmerja	25.238.488,87		1.445.767,85		535.984,00	
17	Flasmani iz poslovnih sredstev	35.707.202,97		7.660.098,70		3.071.682,25	
18	Aktivne časovne razmejitev	1.214.682,03					
22	Obveznosti iz poslovnih razmerij	26.055.538,09	54.235.631,07	14.570.387,05	13.081.367,05	2.863.477,92	7.269.962,80
23	Pogodbene obveznosti iz dosež.dohodka	12.305,00	1.000.648,52		133.859,90		28.962,00
24	Zakonske obveznosti iz dosež.dohodka	2.997.191,65	5.298.462,85	969.624,60	1.847.187,00	257.251,30	738.079,75
25	Osebni dohodki in drugi os.prejemki		17.570.245,04		5.190.332,49		2.548.824,50
27	Obvez.is odteg.priisp.in davk.in dr.odteg.		3.449.384,58		474.583,50		226.915,30
28	Druge obveznosti		861.608,66		72.484,80		65.823,30
29	Pasivne časovne razmejitev		1.803.517,34				
31	Material	75.137.147,34		26.994.205,66		7.443.741,15	
36	Drobni inventar,avtom.gume in embalaža	10.011.590,08		2.005.434,89		698.609,41	
60	Proizvodnja in lastni polproizvodi	22.602.442,95		2.210.601,05		130.640,65	
63	Gotovi proizvodi	5.603.732,86		578.950,78			
80	Vkalkulirani del dohodka		5.852.576,46		410.933,34		130.640,65
90	Trajni viri sredstev		352.497.294,48		112.982.523,25		52.419.763,35
91	Dolgoročni krediti sa poslovna sredstva		17.369.977,61		2.256.028,60		150.711,00
92	Srednjeročni krediti sa poslov.sredstva		2.439.327,36		111.633,00		57.978,00
93	Kratkoročni krediti sa poslovna sredstva		86.610,00				
95	Viri sredstev rezerv		20.218.834,19		5.740.080,90		2.842.828,03
98	Viri sredstev skupne porabe		56.420.061,99		12.142.857,12		7.287.968,92
	Skupaj I	570.253.414,71	570.253.414,71	140.691.534,44	169.192.879,90	63.248.125,40	81.070.201,84
990	Udeležba TOZD v združenih sredstvih skupne porabe /brez Poč.domov Flesa in Lož./	5.190.780,15	5.190.780,15	1.305.809,15		787.020,00	
991	Pokritje angažiranih poslovnih sredstev sa skupno porabo TIO,Idrija	466.693,16	466.693,16				
992	Udeležba TOZD v združenih poslovnih sredstvih po čl.20.Sporasuma vključno del po ZR sa leto 1973	68.353.544,08	68.353.544,08	21.909.666,00		10.410.801,90	
993	Udeležba TOZD v združenih sredstvih po čl.21.Sporasuma po ZR sa l.1973	7.731.143,00	7.731.143,00	3.427.462,00		1.240.679,00	
994	Kreditirani del dohodka v NDR - sorazmerni del v breme TOZD PHI,Maribor /48.22%/	4.690.526,00	4.690.526,00			4.690.526,00	
995	Združena poslovna sredstva,angažirana v centralni orodjarni,avtoparku in skupnosti skupnih strokovnih služb ter v invest.dej.v ZRN in NDR	27.676.736,72	27.676.736,72				
996	Stanje prejetih in danih internih posojil po ZR sa l. 1969,1970,1971,1972	23.132.852,00	23.132.852,00	180.000,00			7.200.000,00
	Skupaj II	707.495.689,82	707.495.689,82	167.514.471,59	169.192.879,90	80.377.152,30	88.270.201,84
997	Kratkoročno posojilo v združena sredstva	10.449.848,10	10.449.848,10	1.678.408,31		7.893.049,54	
998	Kratkoročno posojilo iz združenih sredstev	22.005.911,68	22.005.911,68				
	Skupaj III	739.951.449,60	739.951.449,60	169.192.879,90	169.192.879,90	88.270.201,84	88.270.201,84

Dvomesna sintetika	Naziv konta	TOZD		TOZD		TOZD	
		Projekt-montaža, Koper		Elektromontaža, Ljubljana		Tovarna elektronaprav, Ljubljana	
		Aktiva	Pasiva	Aktiva	Pasiva	Aktiva	Pasiva
00	Osnovna sredstva v funkciji	3,334.437,80		19,248.711,86		17,620.416,47	
01	Osnovna sredstva izven funkcije						
02	Popravek vrednosti osnovnih sredstev	<u>1.607.476,76</u>		<u>6.272.826,54</u>		<u>10.617.046,00</u>	
03	Osnovna sredstva v pripravi	175.275,65		13.358.922,47		268.866,45	
05	Rezervna sredstva	400.484,00		2.417.800,00		1.293.464,00	
08	Sredstva skupne porabe	1.492.361,13		7.908.870,50		2.964.550,85	
10	Denarna sredstva	2.578.408,10		3.191.879,10		1.900.291,00	
12	Terjatve iz poslovnih razmerij	13.572.638,20	516.139,29	29.848.259,83	4.443.061,82	13.709.647,61	1.750.867,54
15	Obračunani os.dohodki in drugi os.prej.	283.764,10				1.540.538,63	
16	Interna finančna razmerja	277.140,73		1.047.088,68		<u>437.409,90</u>	
17	Plasmaji iz poslovnih sredstev	1.114.176,57		4.694.372,25		2.349.644,90	
19	Aktivne časovne razmejitev						
22	Obveznosti iz poslovnih razmerij	972.105,02	3.983.169,56	1.195.846,02	10.083.995,61	2.861.849,64	4.560.883,33
23	Pogodbene obveznosti iz dos.dohodka		198.015,65		48.302,00		77.256,75
24	Zakonske obveznosti iz doseženega dohodka	190.488,15	356.112,35	629.983,10	869.623,70	160.445,20	336.210,55
25	Osebnih dohodki in drugi os.prejemki		846.254,55		3.203.344,80		1.655.503,45
27	Obveznosti iz odtegnjenih pris.in dav.in dr.ob.		130.396,90		282.112,25		135.550,35
28	Druge obveznosti		63.253,90		78.629,94		146,25
29	Pasivne časovne razmejitev						575.261,95
31	Material	4.779.751,30		16.256.616,13		6.669.273,47	
36	Drobni inv.,avtom.gume in embalaža	549.257,39		1.427.825,76		616.602,48	
60	Proizvodnja, in lastni polproizvodi	2.964.634,72		380.334,90		7.894.846,58	
63	Gotovi proizvodi					2.162.613,43	
80	Vkalkulirani del dohodka		283.764,10				1.540.538,63
90	Trajni viri sredstev		13.651.406,03		67.402.846,24		34.100.775,80
91	Dolgoročni krediti za poslovna sredstva		2.388.935,00		264.966,50		781.239,11
92	Srednjeročni krediti za poslovna sred.		88.112,13		170.495,23		139.817,00
93	Kratkoročni krediti za poslovna sredstva				86.610,00		
95	Viri sredstev rezerv		909.131,70		3.896.593,19		2.080.140,54
98	Viri sredstev skupne porabe		3.364.129,13		12.295.934,02		4.688.025,55
	Skupaj I	32.077.446,10	26.778.820,29	95.333.684,06	103.126.515,30	50.958.594,81	52.422.216,80
990	Udeležba TOZD v združenih sredstvih sk.porabe /brez Poč.domov Fiesa in Lošinj/	361.713,00		1.322.965,00		507.343,00	
991	Pokritje angažiranih poslov.sredstev za skupno porabo TIO, Idrija						
992	Udeležba TOZD v združenih poslovnih sredstvih po čl.20.Sporazuma vključno del po ZR za leto 1973	2.500.609,80		13.588.939,00		6.869.377,20	
993	Udeležba TOZD v združenih sredstvih po čl.21.Sporazuma po ZR za 1.1973	324.064,00		1.202.557,00		443.153,00	
994	Kreditirani del dohodka v NDR - sorazmerni del v breme TOZD PMI,Maribor /48,22%/						
995	Združena poslovna sredstva,angažirana v centralni orodjarni,avtoparku in skupnosti skupnih strokovnih sl. ter v inv.dej. v ZRN in NDR						
996	Stanje prejetih in danih internih posojil po ZR za 1.1969,1970,1971,1972	160.000,00	2.730.000,00	244.105,00			3.846.452,00
	Skupaj II	35.423.832,90	29.508.820,29	111.692.250,06	103.126.515,30	58.778.468,01	56.268.668,80
997	Kratkoročno posojilo v združena sredstva						
998	Kratkoročno posojilo iz združenih sredstev		5.915.012,61		8.565.734,76		2.509.799,21
	Skupaj III	35.423.832,90	35.423.832,90	111.692.250,06	111.692.250,06	58.778.468,01	58.778.468,01

00 in 02 Osnovna sredstva v funkciji po njihovi nabavni vrednosti (00) in popravek vrednosti teh osnovnih sredstev (02) so razporejena glede na stanje posameznih osnovnih sredstev, nad katerimi so imele posamezne TOZD razpolagalno in upravljalno pravico oziroma katere so uporabljale posamezne službe v sestavi skupnosti strokovnih služb. Glej inventurni elaborat.

03 Osnovna sredstva v pripravi zajemajo:

- denarna sredstva, namenjena za investicije (izločena sredstva za investicije, 10 % obvezni garancijski polog in predumi izvajalcem investicijskih del) in so razdeljena na TOZD oziroma SSSS kot investicije
- zaloge investicijskega materiala kot vrednost iz evidence osnovnih sredstev izbranih nefunkcionalnih osnovnih sredstev TOZD
- investicije v gradnji, izdelavi ali montaži in so razdeljene na TOZD investitorje

05 Rezervna sredstva obsegajo:

- denarna sredstva rezervnega sklada, izločena na posebnem računu pri SDK in so razdeljena na posamezne TOZD v razmerju rezervnega sklada prizadetih TOZD brez razporeditve po ZR za leto 1973
- posojila federaciji iz rezervnega sklada, ki je glede na nizko stanje tega posojila in glede na imobilnost rezervnih sredstev razdeljena na TOZD OVK, Ljubljana in TOZD TIO, Idrija

vezana sredstva rezervnega sklada, ki so razdeljena v razmerju neobveznega dela rezervnega sklada prizadetih TOZD

08 Sredstva skupna porabe obsegajo:

- denarna sredstva skupne porabe, izločena na posebnih računih pri SDK in so razdeljena na posamezne TOZD v razmerju neizkoriščenih sredstev sklada skupne porabe prizadetih TOZD
- sredstva skupne porabe v naradni obliki po njihovi nabavni vrednosti in popravkih vrednosti so razdeljena na posamezne TOZD v razmerju kot so jih financirale oziroma v breme združenih sredstev za počitniške domove Velika Planina, Pohorje in Ankaran ter samski dom Ljubljana, Grasseljeva
- posojila članom kolektiva tako v črpanju kot v odplačevanju so razdeljena glede na stanje teh posojil po TOZD in SSSS posojilodajalcih oziroma združenih sredstvih, v katerih so soudeležene prizadete TOZD
- vezana sredstva pri poslovnih bankah so razdeljena glede na stanje vezave sredstev skupne porabe, ki so jih vezale prizadete TOZD oziroma iz združenih sredstev vseh TOZD
- obvezne naložbe iz sredstev skupne porabe (posojila bivšemu RIF, Jugoslovanski investicijski banki, obvezna posojila za energetske objekte) so v celoti financirana iz združenih sredstev
- pravice na tujih sredstvih skupne porabe in so razdeljene po TOZD uživalcih pravic

kupce in druge terjatve za sredstva skupne porabe in so razdeljene po TOZD prodajalcih teh sredstev

10 Denarna sredstva obsegajo:

- denarna sredstva na žiro računu pri SDK in so razdeljena v razmerju ustvarjene realizacije leta 1973
- gotovino v blagajnah podjetja. Razdelitev je izvršena na TOZD, ki vodijo blagajne oziroma skupnost skupnih strokovnih služb za glavno blagajno podjetja.
- Devizna sredstva, vodena pri poslovni banki, so razdeljena glede na TOZD, ki so ostvarile devizna sredstva oziroma združena sredstva za sredstva iz poslovanja investicijske dejavnosti v tujini.
- Obveznice za posojilo v skupne rezerve SRS in za posojila za nezadostno razvite republike in pokrajine SFRJ so razdeljene na prizadete TOZD v razmerju kot so vplačale posojilo.
- Depoziti neizplačanih osebnih dohodkov so v celoti izkazani pri Skupnosti skupnih strokovnih služb, ki so financirani iz združenih sredstev TOZD.

12 Terjatve iz poslovnih razmerij zajemajo:

- Terjatve do kupcev v državi in so razdeljene glede na stanje terjatev, ki izvirajo iz naslova zaračunanega prodanega blaga ali storitev prizadetih TOZD

Dvomestna sintetika	Naziv konta	TOZD		TOZD		TOZD	
		Tovarna regul. armatur in apar. Lj.	Lj. Ivana, Ivančna gorica	Tovarna instalac. opreme, Idrija	Aktivna	Pasivna	Aktivna
00	Osnovna sredstva v funkciji	21,520.916,74		14,574.310,63		17,237.866,81	
01	Osnovna sredstva izven funkcije						
02	Popravek vrednosti osnovnih sredstev	<u>44.886.398,79</u>		<u>7.019.240,85</u>		<u>5.336.577,63</u>	
03	Osnovna sredstva v pripravi	2,362.726,05		7,697.094,50		277.638,40	
05	Rezervna sredstva	1,310.146,00		541.608,00		540.869,89	
08	Sredstva skupne porabe	2,688.571,67		601.592,95		3,704.380,15	
10	Denarna sredstva	2,096.378,10		912.236,85		678.338,15	
12	Terjatve iz poslovnih razmerij	13,822.161,00	1,549.643,67	2,462.088,56	202.260,00	5,947.903,39	189.655,70
15	Obrač.osebni doh.in drugi os.prejemki	808.885,90		13.938,25		446.748,99	
16	Interna finančna razmerja	920.101,32		281.654,61		883.672,75	
17	Plasmaji iz poslovnih sredstev	2,662.464,80		1,260.377,90		1,038.358,14	
19	Aktivne časovne razmejitev			132.939,45		356.467,62	
22	Obveznosti iz poslovnih razmerij	1,831.249,25	8,424.691,78	551.682,74	2,308.011,40	165.511,75	1,504.886,60
23	Pogodbene obveznosti iz dos.dohodka		57.854,97		33.248,05		338.464,25
24	Zakonske obveznosti iz dos.dohodka	320.246,35	553.125,15	188.591,65	181.627,65	<u>16.787,55</u>	49.986,45
25	Osebnih dohodki in drugi os.prejemki		1,564.151,50		636.713,40		243.019,00
27	Obveznosti iz odtegnjenih prisp.in dav.in dr.odt.		183.987,45		78.565,25		60.364,00
28	Druge obveznosti		2.465,00				<u>353,15</u>
29	Pasivne časovne razmejitev		63.441,20				979.971,85
31	Material	7,326.208,17		1,700.787,56		2,585.853,86	
36	Drobni inv.,avtom.gume in embalaža	3,611.758,88		454.734,44		440.220,39	
60	Proizvodnja, in lastni polproizvodi	4,688.707,25		50.906,75		1,008.449,58	
63	Gotovi proizvodi	2,149.419,98		54.360,38		658.388,29	
80	Vkalkulirani del dohodka		808.885,90		13.938,25		446.748,99
90	Trajni viri sredstev		37,561.062,79		13,873.640,49		8,414.968,50
91	Dolgoročni krediti sa poslovna sredstva		340.252,14		75.910,02		10,926.372,94
92	Srednjeročni krediti sa poslovna sredstva		379.330,10		298.054,60		46.312,00
93	Kratkoročni krediti sa poslovna sredstva						
95	Viri sredstev rezerv		2,181.485,99		897.476,06		858.657,39
98	Viri sredstev skupne porabe		4,240.810,08		1,416.398,30		3,686.161,59
	Skupaj I	53,233.542,67	57,911.187,72	24,459.664,36	20.015.843,47	30.617.302,98	27.745.216,11
990	Udeležba TOZD v združenih sredstvih skupne porabe /bres Poč.domov Plesa in Loč./	451.606,00		103.281,00			
991	Pokritje angažiranih poslovnih sredstev sa skupno porabo TIO, Idrija						
992	Udeležba TOZD v združenih poslovnih sredstvih po čl.20.Sporasuma vključno del po ZR sa 1.1973	7,590.105,40		2,723.615,50		20.055,00	466.693,16
993	Udeležba TOZD v združenih sredstvih po čl.21.Sporasuma po ZR sa 1.1973	764.937,00		109.172,00		10.027,00	
994	Kreditirani del dohodka v NDR - sprazmerni del v breme TOZD PMI, Mbr./48,22%/						
995	Združena poslovna sredstva, angažirana v centralni orodjarni, avtoparku in skupnosti skupnih strokovnih služb ter v inv.dej.v ZRN in NDR						
996	Stanje prejetih in danih internih posojil po ZR sa 1.1969,1970,1971,1972		4,276.400,00		3,200.000,00		1,600.000,00
	Skupaj II	62,040.191,07	62,187.587,72	27,395.732,86	23.215.843,47	30,647.384,98	29,811.909,27
997	Kratkoročno posojilo v združena sredstva	147.396,65					
998	Kratkoročno posojilo iz združenih sredstev				4,179.889,39		835.475,71
	Skupaj III	62,187.587,72	62,187.587,72	27,395.732,86	27,395.732,86	30,647.384,98	30,647.384,98

- Akontacije članom kolektiva in so v celoti izkazane v breme skupnosti skupnih strokovnih služb, ki so financirane iz združenih sredstev TOZD
- Terjatve iz kooperativnih razmerij in so v celoti izkazane v breme TOZD TRAA, Ljubljana
- Druge terjatve iz poslovnih razmerij in so glede na nizko stanje teh terjatve izkazane v celoti v Skupnost skupnih strokovnih služb.
- Terjatve do kupcev v državi s prekoračenim zakonskim rokom ter njihovi popravki in so razdeljene glede na stanje teh terjatve, ki izvirajo iz naslova zaračunanega prodanega blaga ali storitev prizadetih TOZD
- Dvomljive in sporne terjatve ter njihovi popravki in so razdeljene na prizadete TOZD, ki so prodale blago ali opravile storitve
- 15 Obračunani osebni dohodki in drugi osebni prejemki
zajemajo obračunane osebne dohodke v nedovršeni proizvodnji, polizdelkih in gotovih izdelkih na dan 31. 12. 1973 v prizadetih TOZD. Glej 80.
- 16 Interno finančno razmerje predstavljajo:
 - terjatve iz medsebojnih razmerij TOZD glede na dobave blaga in opravljenih storitev in so razdeljene na prizadete TOZD, ki so dobavile blago oziroma opravile storitve

- razmerij z izločenimi knjigovodstvi počitniške skupnosti, enote za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami in so v celoti izkazane na skupnosti skupnih strokovnih služb
- terjatve do rezervnega sklada za izgubo priključenega podjetja Simplex, Idrija in je razdeljena v breme TOZD TIO, Idrija v celotni višini njenega rezervnega sklada, preostanek izgube pa po ostalih TOZD v razmerju rezervnega sklada prizadetih TOZD
- razmerij z izločenima knjigovodstvom za izvajanje investicijskih del v ZRN in NDR, ki sta financirana iz združenih sredstev TOZD
- 17 Plasmaji iz poslovnih sredstev obsegajo:
 - sredstva, vložena v skupno poslovanje pri Rudis Trbovlje, IMOS Ljubljana, Montinvest Beograd, Združenje jugoslovanskih livarn; ATC Bovec, RTC Krvavec in Energetika Ljubljana in so v celoti financirana iz združenih sredstev
 - vezana sredstva na inozemski komercialni kredit za IBM-3 in vezana sredstva pri LB, podružnica Koper in so v celoti financirana iz združenih sredstev
 - vplačila v sklad ustanoviteljev banke in so v celoti financirana iz združenih sredstev
 - posojilo Biroju gradbeništva, Slovenije, posojilo Turist. gost. podjetju Grand hotel Metropol

- Lucija, posojilo RIF iz poslovnih sredstev in so v celoti financirana iz združenih sredstev
- posojilo na negospodarske investicije (upravna zgradba Ljubljana in upravna zgradba Maribor) in je v celoti financirano iz združenih sredstev
- 60-letno in 30-letno posojilo za železnico in je razdeljeno na prizadete TOZD, ki so bile dolžne v letu 1973 plačati posojilo glede na ostvarjeni dohodek
- posojilo za energetske objekte in je razdeljeno po TOZD investitorjih oziroma koristnikih toka za visokonapetostni odjem
- posojila v občinske in republiške skupne rezerve in so razdeljena po TOZD vplačnikih posojil
- posojila za nezadostno razvite republike in avtonomne pokrajine in so razdeljena po TOZD vplačnikih posojil
- dane kavcije, ki so razdeljene v breme TOZD vplačnikih kavcij

- 19 Aktivne časovne razmejitev zajemajo:
 - stroške investicijskega vzdrževanja, ki so nastali v letu 1973, a so delno prenešeni na leto 1974. Razdelitev je izvršena na prizadete TOZD, ki jih zadeva navedeni obračun
 - razmejene zavarovalne premije, ki so v celoti prikazane pri skupnosti skupnih strokovnih služb
 - ostale aktivne časovne razmejitev so zaradi niz-

Dvomesna sintetika	Naziv konta	TOZD		Skupnost skupnih strok. služb		Skupnost skupnih strokovnih sl.	
		Projektivni biro, Ljubljana		- centralna orodjarna, Lj.		- avtopark, Ljubljana	
		Aktiva	Pasiva	Aktiva	Pasiva	Aktiva	Pasiva
00	Osnovna sredstva v funkciji	3,965.961,47		3,852.076,78		2,135.679,89	
01	Osnovna sredstva izven funkcije						
02	Popravek vrednosti osnovnih sredstev	<u>1.239.719,60</u>		<u>1.791.597,57</u>		<u>1.467.342,50</u>	
03	Osnovna sredstva v pripravi	62.500,00		100,00		100,00	
05	Rezervna sredstva	414.916,00					
08	Sredstva skupne porabe	2.086.148,57		50.628,90		47.059,24	
10	Denarna sredstva	382.180,00					
12	Terjatve iz poslovnih razmerij	3,293.813,27	173.781,45			96,95	
15	Obračunani os.dohodki in dr.os.prejemki	2,217.126,60					
16	Interna finančna razmerja	396.879,20					
17	Plasmaji iz poslovnih sredstev	737.723,40		5.494,40			
19	Aktivne časovne razmejitev						
22	Obveznosti iz poslovnih razmerij			36.500,25	12.417,90		
23	Pogodbene obveznosti iz dos.dohodka		10.951,45		21.845,00		
24	Zak.obvez.iz dos.dohodka	205.118,50	146.875,45	<u>530,05</u>	2.118,35	<u>396,15</u>	1.689,80
25	Osebn. dohodki in drugi osebn. prejemki		496.670,30		21.917,85		17.107,35
27	Obveznosti iz odteg.prisp.in dav.in dr.odt.		52.806,75		9.765,05		7.719,60
28	Druge obveznosti		1.440,00				
29	Pasivne časovne razmejitev						
31	Material			209.777,30		16.727,48	
36	Drobni inv.,avtom.gume in embalaža			136.755,68		11.624,48	
60	Proizvodnja in lastni polproizvodi	2,217.126,60		56.194,87			
63	Gotovi proizvodi						
80	Vkalkulirani del dohodka		2,217.126,60				
90	Trajni viri sredstev		10,339.238,42				
91	Dolgoročni krediti za poslovna sredstva		185.562,30				
92	Srednjeročni krediti za poslovna sredstva		10.597,30		287.500,00		
93	Kratkoročni krediti za poslovna sredstva						
95	Viri sredstev rezerv		692.772,18				
98	Viri sredstev skupne porabe		3,232.138,69		50.628,90		47.059,24
	Skupaj I	14,739.774,01	17,559.960,89	2,555.400,56	406,193,05	743.549,39	73,575,99
990	Udeležba TOZD v združenih sredstvih skupne porabe /brez Poč.domov Fiesa in L./	351.083,00					
991	Pokritje angažiranih poslovnih sredstev za skupno porabo TIO, Idrija						
992	Udeležba TOZD v združenih poslovnih sredstvih po čl.20.Sporazuma vključno del po ZR za leto 1973	2,113.184,80					
993	Udeležba TOZD v združenih sredstvih po čl.21.Sporazuma po ZR za l.1973	96.971,00					
994	Kreditirani del dohodka v NDR - sorazmerni del v breme TOZD PMI, Mb./48,22%						
995	Združena poslovna sredstva, angažirana v centralni orodjarni, avtoparku in skupnosti skupnih strokovnih služb ter v inv.dej.v ZRN in NDR				2,149.207,51		669.973,40
996	Stanje prejetih in danih interni posojil po ZR za l.1969,1970,1971,1972	120.000,00					
	Skupaj II	17,420.972,81	17,559.960,89	2,555.400,56	2,555.400,56	743.549,39	743.549,39
997	Kratkoročno posojilo v združena sredstva	138.988,08					
998	Kratkoročno posojilo iz združenih sredstev						
	Skupaj III	17,559.960,89	17,559.960,89	2,555.400,56	2,555.400,56	743.549,39	743.549,39

kega stanja prikazane pri skupnosti skupnih strokovnih služb

22 Obveznosti iz poslovnih razmerij obsegajo:

- obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva v državi in v tujini in so razdeljene po TOZD, ki jih zadevajo dobave osnovnih sredstev
- obveznosti do dobaviteljev za obratna sredstva v državi so razdeljene v razmerju nabav materiala v letu 1973 po prizadetih TOZD
- danj avansi dobaviteljem v državi in v tujini so razdeljeni po TOZD, za katere so bili avansi plačani
- obveznosti do dobaviteljev za obratna sredstva v tujini so razdeljene glede na stanje obveznosti po posameznih TOZD
- obveznosti do dobaviteljev za nefakturirano blago in storitve so razdeljene glede na stanje teh obveznosti po prizadetih TOZD

23 Pogodbene obveznosti iz doseženega dohodka predstavljajo obveznosti za obresti na kredite, za zavarovalne premije, za provizije in druga plačila za bančne storitve in so razdeljene po prizadetih TOZD, ki imajo neplačano obveznost

24 Zakonske obveznosti iz doseženega dohodka predstavljajo neplačane obveznosti prispevka za uporabo mestnega zemljišča, obveznosti za stanovanjski prispevek, davek na dohodek TOZD, prispevek

za Bosansko Krajino in dodatni prispevek za socialno zavarovanje in so razdeljene po prizadetih TOZD, ki imajo neplačane obveznosti.

25 Osebn. dohodki in drugi osebn. prejemki zajemajo:

- neto obveznost za osebne dohodke za razdobje od 21. do 31. decembra 1973 po prizadetih TOZD
- bruto presežek OD za leto 1973, ki bo izplačan v letu 1974 po prizadetih TOZD
- rezerva OD, ki se mora razporediti v poslovni sklad prizadetih TOZD, ki so jo ostvarile

27 Obveznosti iz odtegnjenih prispevkov in davkov in drugih odtegljajev obsegajo:

- obveznosti iz odtegnjenega prometnega davka in so razdeljene po TOZD, ki so ta davek zaračunale odjemalcem
- obveznosti iz odtegnjenih prispevkov iz OD, razdeljenih po TOZD izplačevalcih OD

28 Druge obveznosti zajemajo:

- obveznosti za neizplačane OD, ki so v celoti prikazane v skupnosti skupnih strokovnih služb
- obveznosti za znižane dnevnice za delo na terenu za razdobje 21. do 31. decembra 1973 po prizadetih TOZD

29 Pasivne časovne razmejitev obsegajo:

- vkalkulirane stroške investicijskega vzdrževanja,

ki presegajo dejansko nastale stroške za TOZD, ki jih ta obračun zadeva
- ostale pasivne časovne razmejitev po TOZD, ki so tako stroške razmejile

31 Material zajema stanje zaloga materiala po posameznih skladiščih in gradiliščih v sklopu prizadetih TOZD oziroma skupnosti skupnih strokovnih služb. Glej inventurni elaborat!

36 Drobni inventar, avtomobilske gume in embalaža predstavlja stanje drobnega inventarja, avtomobilskih gum in embalaže na zalogi in uporabi po TOZD upravljavcih oziroma SSSS. Glej inventurni elaborat!

60 Proizvodnja in lastni polproizvodi zajema nedovršeno proizvodnjo in zaloge lastnih polproizvodov po prizadetih TOZD. Glej inventurni elaborat!

63 Gotovi proizvodi zajemajo zaloge gotovih proizvodov po prizadetih TOZD. Glej inventurni elaborat!

80 Vkalkulirani del dohodka zajema obračunane osebne dohodke v nedovršeni proizvodnji polizdelkih in gotovih izdelkih na dan 31. 12. 1973 v prizadetih TOZD. Glej 15!

90 Trajne vire sredstev predstavlja poslovni sklad podjetja, ki je razdeljen na posamezne TOZD, upoštevajoč ostvarjen in razporejen dohodek v razdobju od leta 1964 do konca leta 1973 po posameznih samor-

Dvomestna sintetika	Naziv Konta	TOZD		Skupnost skupnih strokovnih sl. - skupne strokovne službe		Razmerje z investicijsko dejavnostjo v ZRN	
		Zastopstva inozemskih podjetij					
		Aktiva	Pasiva	Aktiva	Pasiva	Aktiva	Pasiva
00	Osnovna sredstva v funkciji	476.896,07		14.296.371,50			
01	Osnovna sredstva izven funkcije						
02	Popravek vrednosti osnovnih sredstev	<u>548.532,40</u>		<u>6.288.078,39</u>			
03	Osnovna sredstva v pripravi			41.033,00			
05	Rezervna sredstva	44.849,00					
08	Sredstva skupne porabe			2.967.726,94			
10	Denarna sredstva	214.853,75		2.512.136,67		3.821.256,60	
12	Terjatve iz poslovnih razmerij	925.767,69	243.504,75	498.888,30	29.567,15		
15	Obračunani os.dohodki in drugi os.prej.						
16	Interna finančna razmerja	<u>583.426,98</u>		75.305,11		8.467.963,77	
17	Plasmani iz poslovnih sredstev	34.562,00					
19	Aktivne časovne razmejitev			725.358,86			
22	Obveznosti iz poslovnih razmerij			1.006.928,45	1.017.416,04		
23	Pogodbene obveznosti iz dos.dohodka		1.865,00	12.305,00	50.023,50		
24	Zakonske obveznosti iz dos.dohodka	<u>1.338,80</u>	75.079,93	94.495,35	140.746,72		
25	Osebnih dohodki in drugi os.prejemki		152.910,35		993.495,50		
27	Obveznosti iz odtegnjenih pr.in dav.in dr.odt.		514.239,00		749.400,78		584.782,05
28	Druge obveznosti				319.135,02		5.185,75
29	Pasivne časovne razmejitev				184.842,34		
31	Material	963.390,52		190.814,74			
36	Brovni inventar, avtomigume in embalaža			58.766,28			
60	Proizvodnja in lastni polproizvodi						
63	Gotovi proizvodi						
80	Vkalkulirani del dohodka						
90	Trajni viri sredstev		1.751.069,61				
91	Dolgoročni krediti za poslovna sredstva					849.498,00	
92	Srednjeročni krediti za poslovna sredstva						
93	Kratkoročni krediti za poslovna sredstva						
95	Viri sredstev rezerv		119.668,21				
98	Viri sredstev skupne porabe		200.000,00			3.736.442,05	
	Skupaj I	1.727.020,85	3.058.336,85	16.192.051,81	8.070.567,10	12.289.220,37	589.967,80
990	Udeležba TOZD v združenih sredstvih skupne porabe /brez Poč.domov Fiesa in L./						
991	Pokritje angažiranih poslovnih sredstev za skupno porabo TIO, Idrija						
992	Udeležba TOZD v združenih poslovnih sredstvih po čl.20. Sporazuma vključno del po ZR za leto 1973	627.189,48					
993	Udeležba TOZD v združenih sredstvih po čl.21. Sporazuma po ZR za l.1973	112.121,00					
994	Kreditirani del dohodka v NDR - sorazmerni del v breme TOZD PMI, Maribor /48,22%/						
995	Združena poslovna sredstva, angažirana v centralni orodjarni, avtoparku in skupnosti skupnih strokovnih služb ter v inv.dej. v ZRN in NDR				8.121.484,71		11.699.252,57
996	Stanje prejetih in danih internih posojil po ZR za l.1969,1970,1971,1972						
	Skupaj II	2.466.331,33	3.058.336,85	16.192.051,81	16.192.051,81	12.289.220,37	12.289.220,37
997	Kratkoročno posojilo v združena sred.	592.005,52					
998	Kratkoročno posojilo iz združenih sred.						
	Skupaj III	3.058.336,85	3.058.336,85	16.192.051,80	16.192.051,81	12.289.220,37	12.289.220,37

stojnih organizacijah združenega dela, sedaj TOZD. Poslovni sklad priključenega podjetja Simplex Idrija pa je razdeljen v razmerju 12,76 % za TOZD OVK Ljubljana, 15,1 % za TOZD PM Koper, 1,03 % za TOZD proj. biro Ljubljana, 71,004 % za TOZD TIO Idrija. Ključ razdelitve za poslovni sklad Simplexa je postavljen glede na razporeditev delavcev priključenega podjetja. Poslovni sklad podjetja je znašal konec leta 1973 15.092.889,72 din, konec leta 1973 pa 352.497.294,48 din.

91 Dolgoročni krediti za poslovna sredstva se nanašajo na:

- dolgoročne kredite za osnovna sredstva, dobljene od poslovnih bank za osnovna sredstva in so razdeljeni na TOZD, koristnike teh kreditov. Krediti priključenega podjetja Simplex Idrija pa so razdeljeni po ključu razporeditve delavcev na posamezne TOZD (glej 90)
- dolgoročni kredit, najet iz sklada skupnih rezerv, obč. sk. Idrija v korist priključenega podjetja Simplex Idrija in je razdeljen na prizadete TOZD po ključu razporeditve delavcev (glej 90)
- dolgoročni krediti, dobljeni od bank za obratna sredstva in so razdeljeni na prizadete TOZD po stanju 31. 12. 1972 (glej osnovo za investicijski

plan za leto 1973) ob upoštevanju odplačila glavnice v letu 1973

- dolgoročni kredit za obratna sredstva, najet od poslovne banke v korist priključenega podjetja Simplex Idrija in je razdeljen na prizadete TOZD po ključu razporeditve delavcev (glej 90)

92 Srednjeročni krediti za poslovna sredstva predstavljajo:

- srednjeročni krediti od poslovnih bank za osnovna sredstva, ki so razdeljeni na prizadete TOZD - koristnike teh kreditov
- srednjeročni krediti, dobljeni od poslovnih partnerjev v državi in v tujini za osnovna sredstva, ki so razdeljeni na TOZD oziroma skupnost skupnih strokovnih služb glede na koriščenje teh kreditov
- srednjeročni krediti, dobljeni od bank za obratna sredstva in so razdeljeni na prizadete TOZD po stanju 31. 12. 1972 (glej osnovo za investicijski plan za leto 1973) ob upoštevanju odplačila glavnice v letu 1973

93 Kratkoročni krediti za poslovna sredstva obsegajo:

- kratkoročni krediti, dobljeni od poslovnih partnerjev za osnovna sredstva in so razdeljeni na TOZD - koristnike teh kreditov

95 Viri rezervnih sredstev se sestojijo iz naslednjih postavk:

- obveznega rezervnega sklada, ki je po stanju 31. 12. 1973 (brez razdelitve dohodka po ZR za leto 1973) razdeljen na TOZD v razmerju poslovnega sklada (brez razdelitve dohodka po ZR za leto 1973) prizadetih TOZD. Obveznost oblikovanje rezervnega sklada iz dohodka po ZR za leto 1973 je prišteta k prej navedenim zneskom, razdeljenim po ključu
- neobveznega rezervnega sklada, ki je razdeljen na TOZD v razmerju poslovnega sklada (brez razdelitve dohodka po ZR za leto 1973) prizadetih TOZD

98 Viri sredstev skupne porabe zajemajo:

- sklad skupne porabe, ki je razdeljen na posamezne TOZD in SSSS v višini kot so prizadete TOZD v prejšnjih letih razporejale del dohodka za te namene
- krediti za sredstva skupne porabe in so razdeljeni na TOZD - koristnike teh kreditov
- obveznosti do dobaviteljev za sredstva skupne porabe, ki so zaradi njihovega začasnega značaja prikazane v skupnosti skupnih strokovnih služb

990 Udeležba TOZD v združenih sredstvih skupne porabe (Počitniški dom Velika Planina, Ankaran in Pohorje, samski dom Ljubljana, Grasseljeva; posojila članom kolektiva iz bivših centralnih skladov in

Dvomestna sintetika	Naziv konta	Razmerje z investicijsko dejavnostjo v NDR		Združena sredstva	
		Aktivna	Pasivna	Aktivna	Pasivna
00	Osnovna sredstva v funkciji			394.334,30	
01	Osnovna sredstva izven funkcije				
02	Popravek vrednosti osnovnih sredstev			<u>27.653,73</u>	
03	Osnovna sredstva v pripravi			3.099.727,01	
05	Rezervna sredstva				
08	Sredstva skupne porabe			4.516.777,93	
10	Denarna sredstva			397.312,00	
12	Terjatve iz poslovnih razmerij				
15	Obračunani os.doh.in drugi os.prejemki				
16	Interna finančna razmerja	11.927.767,73			
17	Plasmaji iz poslovnih sredstev			11.078.247,66	
19	Aktivne časovne razmejitev				
22	Obveznosti iz poslovnih razmerij		1.988.829,00		
23	Pogodbene obveznosti iz dos.dohodka				
24	Zakonske obveznosti iz dos.dohodka				
25	Osební dohodki in drugi os.prejemki				
27	Obveznosti iz odtegnjenih pr.in dav.in dr.odt.			<u>41.803,65</u>	
28	Druge obveznosti			253.397,85	
29	Pasivne časovne razmejitev				
31	Material				
36	Drobni inv.,avtom.gume in embalaža				
60	Proizvodnja in lastni polproizvodi				
63	Gotovi proizvodi				
80	Vkalkulirani del dohodka				
90	Trajni viri sredstev				
91	Dolgoročni krediti za poslovna sredstva				
92	Srednjeročni krediti za poslovna sredstva				
93	Kratkoročni krediti za poslovna sredstva				
95	Viri sredstev rezerv				
98	Viri sredstev skupne porabe				31.508,40
	Skupaj I	11.927.767,73	2.200.423,20	19.458.735,1	31.508,40
990	Udeležba TOZD v združenih sredstvih sk.porabe /brez Poč.domov Fiesa in L./				5.190.780,15
991	Pokritje angažiranih poslovnih sredstev za sk.porabo TIO, Idrija			466.693,16	
992	Udeležba TOZD v združenih poslovnih sredstvih po čl.20 Sporazuma vključno del po ZR za leto 1973				68.353.544,08
993	Udeležba TOZD v združenih sredstvih po čl.21. Sporazuma po ZR za l.1973				7.731.143,00
994	Kreditirani del doh. v NDR - sorazmerni del v breme TOZD PMI,Maribor /48.22%/		4.690.526,00		
995	Združena poslov.sredstva,angažirana v centralni orodjarni, avtoparku in skupnosti skupnih strokovnih služb ter v inv.dej. v ZRN in NDR		5.036.818,53	27.676.736,72	
996	Stanje prejetih in danih internih posojil po ZR za leto 1969,1970,1971,1972			22.428.747,00	280.000,00
	Skupaj II	11.927.767,73	11.927.767,73	70.030.912,05	81.586.975,63
997	Kratkoročno posojilo v zdr.sredstva				10.449.848,10
998	Kratkoročno posojilo iz zdr.sredstev			22.005.911,68	
	Skupaj III	11.927.767,73	11.927.767,73	92.036.823,73	92.036.823,73
	vezave sredstev iz bivših centralnih skladov) so razdeljena glede na TOZD v razmerju oblikovanja lastnih sredstev skupne porabe in so kot take pripisane tudi skladu skupne porabe prizadete TOZD.				
991	Pokritje angažiranih poslovnih sredstev za skupno porabo za TIO Idrija je upoštevano 71,04 % del nenamensko angažiranih poslovnih sredstev ob priključitvi podjetja Simplex Idrija, ob korekciji tega za celotno prevzete obveznosti do kreditov.				
992	Udeležba TOZD v združenih poslovnih sredstvih po čl. 20 Sporazuma je razdeljena glede na sredstva dohodka, ki so bila do konca leta 1972 razporejena v korist centralnih skladov, po ZR za leto 1973 pa združena v smislu 20. člena sporazuma.				
993	Udeležba TOZD v združenih poslovnih sredstvih po čl. 21 sporazuma predstavlja razporeditev dohodka po ZR za leto 1973 v smislu 21. člena Sporazuma.				
994	Kreditirani del dohodka v NDR se nanaša na tisti del kreditiranega dohodka, ki ga je dolžna porativati TOZD PMI Maribor.				
995	Združena poslovna sredstva, angažirana v centralni orodjarni, avtoparku, skupnosti skupnih strokovnih služb in investicijske dejavnosti v ZRN in NDR se nanaša na del združenih sredstev, ki je na dan 31. 12. 1973 angažiran v teh službah.				
996	Stanje prejetih in danih internih posojil po ZR za leto 1969, 1970, 1971 in 1972 predstavljajo posojila TOZD iz združenih sredstev in obratno, kakor tudi posojila med TOZD.				
997	Kratkoročna posojila v združena sredstva predstavljajo presežek virov sredstev med sredstvi prizadetih TOZD:				
998	Kratkoročna posojila iz združenih sredstev se nanašajo na primanjkljaj virov sredstev v odnosu do sredstev prizadetih TOZD.				
999	TOZD so udeležene v poslovnih sredstvih počitniških domov Fiesa in Veliki Lošinj na dan 31. 12. 1973.				
	OVK Ljubljana		1.887.645,03 din		
	PMI Maribor		1.002.566,66 din		
	PM Koper		455.071,27 din		
	ELM Ljubljana		1.482.135,58 din		
	TEN Ljubljana		1.149.035,38 din		
	TRAA Ljubljana			962.620,64 din	
	Livarna Iv. gorica			578.042,34 din	
	Projektivni biro Ljubljana			263.957,00 din	
	Zastopstvo inoz. podjetij			52.478,12 din	
	Skupaj			7.832.552,02 din	
	Osnova razdelitve je poprečno število zaposlenih leta 1971 in 1972 vseh TOZD, ki so financirali gradnjo.				
	Nadalje so TOZD udeležene v sredstvih skladov stanovanjskih hiš podjetja na dan 31. 12. 1973.				
	OVK Ljubljana		2.667.187,23 din		
	PMI Maribor		67.751,70 din		
	PM Koper		544.586,41 din		
	ELM Ljubljana		1.463.951,19 din		
	TRAA Ljubljana		1.396.199,50 din		
	Livarna Iv. gorica		175.811,36 din		
	TEN Ljubljana		814.735,58 din		
	SSSS Ljubljana		1.445.941,25 din		
	Osnova razdelitve je vrednost stanovanj v družbeni lastnici oziroma posojil za prodana stanovanja, ki so jih financirali prizadeti TOZD oziroma skupnost skupnih strokovnih služb.				

Na podlagi 2. odstavka 106. člena Ustave SFRJ in 3. odstavka 131. člena Ustave SRS in na predlog delavskega sveta podjetja so delavci TOZD v sestavi IMP — Industrijsko montažno podjetje Ljubljana, na zborih dne sprejeli

STATUT PODJETJA

1. TEMELJNA NACELA

1. člen

V IMP — industrijskem montažnem podjetju Ljubljana kot organizaciji družbenega dela gospodarskega in enotnega družbenega sistema SFRJ in v temeljnih organizacijah ter drugih oblikah samoupravljanja združenega dela v njegovem sestavi delavci prosto združujejo svoje delo in sredstva družbene reprodukcije v družbeni lastini ter s tem zagotavljajo svoj družbeni ekonomski položaj.

Delavcem v združenem delu je zajamčena neodtujljiva pravica do pridobivanja dohodka in upravljanja zadev in sredstev družbene reprodukcije ter odločanja o dohodku, ki ga kot del skupnega družbenega dohodka ustvarijo v združenem delu ali z združevanjem sredstev, pri čemer upoštevajo interese TOZD, širše interese podjetja, drugih organizacijskih oblik združenega dela ter splošne družbene interese.

2. člen

Svoja notranja razmerja v TOZD in podjetju urejajo delavci s samoupravnim sporazumom o združevanju, statuti TOZD, statutom podjetja in drugimi splošnimi akti.

3. člen

Cilji in stremeljenja delovne skupnosti se odražajo predvsem:

— v neposredni prizadetosti delavcev za delo in kar najbolj neposredno udeležbo pri upravljanju TOZD in podjetja

— v razširjanju in razvijanju vseh oblik samoupravljanja ter ustvarjanja odnosov, ki slonijo na zavesti o skupnih interesih ter samoupravnem odločanju v združenem delu in drugih pravicah

— v zagotovitvi pravic iz medsebojnih razmerij, ki pripadajo vsakemu delavcu ter v dviganju delovne zavesti in doslednem izvrševanju delovnih dolžnosti, ki jih ima vsak delavec pri delu in v zvezi z delom

— v razvijanju in krepitvi materialne osnove z razvijanjem proizvodnih sil, večanjem delovne produktivnosti z namenom, da se doseže večja proizvodnja in finančni uspeh s čim manjšimi stroški

— v razvijanju in izpolnjevanju sistema delovne dohodka in osebnih dohodkov v skladu s samoupravnimi sporazumi o delitvi dohodkov in OD z namenom, da se v čim večji meri stimulira povečanje delovne produktivnosti, gospodarnosti, donosnosti in drugih kazalnikov poslovanja, zagotavlja tehnični razvoj in izboljšujejo delovni pogoji.

4. člen

Samoupravna organizacija v podjetju zagotavlja delavcem neposredno odločanje o vprašanih združenega dela, ustvarjanju in delitvi dohodka in o vseh drugih vprašanih, ki zadevajo njihov družbenoekonomski položaj.

S samoupravnim sporazumom in v skladu z njim sprejetimi statuti in drugimi splošnimi akti poverjajo delavci del svojih pristojnosti voljenim organom upravljanja ter na ta način omogočajo vsklajevanje posamičnih, skupnih in splošnih interesov.

5. člen

Združeno delo in uspeh dela, ki ga delavec doseže na delovnem mestu je osnovna podlaga za določanje njegove udeležbe v dohodku in za njegov družbeno ekonomski položaj.

Vsakemu delavcu gre v skladu z načelom o nagrajevanju po uspehu osebni dohodek, ki je od-

visen od uspeha njegovega dela, uspeha TOZD ter uspeha podjetja kot celote.

V internem sporazumu so določena merila, pogoji in način udeležbe posameznega delavca v dohodku TOZD in podjetja. V internem sporazumu o delitvi osebnih dohodkov so določena merila, pogoji in način udeležbe posameznega delavca v dohodku TOZD in podjetja.

6. člen

Družbeno-politične organizacije v podjetju v okviru svojih statutov in programov aktivno sodelujejo z organi upravljanja za čim popolnejši razvoj socialističnih družbenih odnosov, krepitev samoupravljanja in doseganja čim večje delovne zavesti in storilnosti.

Vsak delavec ima pravico in dolžnost podpirati to aktivnost, še posebej pa so z družbeno-političnimi organizacijami dolžni sodelovati organi upravljanja in drugi organi.

Vsak delavec ima pravico in dolžnost podpirati to aktivnost, še posebej pa so z družbeno-političnimi organizacijami dolžni sodelovati organi TOZD in podjetja.

7. člen

Pravico in dolžnost sodelovati pri obrambi države uresničujejo delavci v okviru podjetja ter z njegovimi sredstvi po določbah zakona, drugih predpisov in določbah tega statuta.

Priprave za delo v vojni ter za zaščito delavcev in premoženja določi podjetje s svojim razvojnim načrtom, vojnim načrtom in načrtom civilne zaščite.

Podjetje sodeluje tudi pri splošnih obrambnih pripravah v skladu z razvojnim načrtom in obrambnimi načrti družbeno-političnih skupnosti.

8. člen

TOZD in podjetje se vključujejo v gospodarstvo družbeno-političnih skupnosti ter kot udeleženci v gospodarstvu občin, republike in države v svojem in družbenem interesu vsklajujejo svoje plane in naloge s plani družbeno-političnih skupnosti ter na tej podlagi aktivno sodelujejo z občinsko skupščino in njenimi organi.

Sodelovanje organov upravljanja z občinsko skupščino je posebno pomembno pri urejevanju skupnih problemov v področja družbenega standarda in področja dela družbenih služb.

9. člen

Kot član gospodarske zbornice podjetje sodeluje pri delu z zbornico, z delegati TOZD in uresničevanju nalog, obravnava njena priporočila ter se ravna po sklepih zbornice in njenih organov ter sodeluje pri razvijanju dobrih poslovnih običajev.

II. SPLOŠNI PODATKI

10. člen

Firma podjetja glasi: IMP — Industrijsko montažno podjetje Ljubljana, Titova 37 n. sol. o

Skrajšana firma glasi: IMP — Ljubljana n. sol. o

Sedež podjetja je v Ljubljani, Titova 37, občina Ljubljana — Bežigrad

IMP — Industrijsko montažno podjetje je registrirano pri Okrožnem gospodarskem sodišču v Ljubljani pod II reg. 275.

11. člen

Podjetje rabi svoj žig z napisom IMP — Industrijsko montažno podjetje Ljubljana. Ta žig

rabi za podpisovanje firme koleg podpisa pooblaščen osebe.

Posamezne TOZD uporabljajo žig enake oblike, ki vsebujejo firmo podjetja, ime TOZD in njen sedež.

Za potrjevanje delovnih in zdravstvenih knjižic rabi za podpisovanje firme poleg podpisa podjetja, ime TOZD in njen sedež

12. člen

Blagovna znamka je sestavljena iz stiliziranih karakterističnih črk IMP, ki so med seboj povezane. Blagovna znamka je registrirana pri upravi za patente pod št. 16328-Z 35/64.

13. člen

Poslovni predmet podjetja je:

1. Projektiranje vseh vrst instalacij, vodovodnih, ogrevalnih, prezračevalnih, hladilnih in klimatskih naprav, kotelskih, tehnoloških in energetskih naprav ter cevovodov za visoke in nizke napetosti in za procesno tehniko, naprav za razvoj tehničnih plinov in za čiščenje zraka, projektiranje elektroinstalacij jakega in šibkega toka, transformatorskih postaj vseh velikosti in napetosti, industrijskih in distribucijskih električnih naprav visoke in srednje napetosti in strelodnih naprav, projektiranje avtomatskih regulacij za klimo, prezračevanje, hladilne naprave, centralno ogrevanje in procesno tehniko.

2. Montaža in instalacija kompletnih vodovodnih, sanitarnih, ogrevalnih, prezračevalnih, hladilnih in klimatskih naprav, tehnoloških in energetskih naprav za vse vrste tekočin in plinov.

Montaža vseh vrst cevovodov za nizke in visoke pritiske, kotelskih naprav in pripadajočih cevni omrežij, industrijskih naprav in cevovodov za procesno tehniko, montaža naprav za razvoj tehničnih plinov in za kemično in tehnično pravo vode ter naprav za industrijsko čiščenje zraka.

Izvajanje elektroinstalacij jakega in šibkega toka v vseh vrstah objektov, elektroinstalacij na napravah visoke napetosti, izvajanje transformatorskih postaj vseh velikosti in napetosti, vezanih tehnoloških procesov, avtomatizacije in regulacije industrijskih naprav ter strelodnih naprav.

Montaža avtomatskih regulacij za klimo, prezračevanje, centralno ogrevanje in procesno tehniko, montaža vseh vrst dvigal in transportnih naprav.

3. Proizvodnja prezračevalnih, ogrevalnih in klimatskih naprav in montažnih elementov, proizvodnja regulacijskih naprav, armatur, črpalk vseh vrst toplotnih aparatov, rezervoarjev, tlačnih posod, jeklenih konstrukcij in transportnih naprav, kotlov, naprav za pripravo vode, proizvodnja naprav za čiščenje plinov in odplak.

Individualna in serijska proizvodnja instalacijskih naprav, gradbene opreme, sanitarnih vozlov in zračnih rešetk, plastifikacija predmetov.

Proizvodnja aparatov in opreme nizke in srednje napetosti za potrebo industrije in energetike, proizvodnja opreme za procesno industrijo in transportno tehniko. Proizvodnja visokofrekvenčnih in signalnih naprav s priborom za potrebe industrije in telekomunikacijske tehnike; proizvodnja livarskih modelov in orodij; izdelava vseh vrst odlitkov iz sive, legirane litine in nodularne litine.

4. Izdelava tehnoloških, investicijskih in ekonomskih programov, raziskovalno in razvojno delo, priprava tehničnih napotkov, shem, izračunov, tehnične meritve, organizacija in vodenje kompleksnih poslov (inženiring).

5. Ključavničarstvo, izdelava orodij in delovnih priprav, rekonstrukcija in popravilo parno

kotelskih naprav, servisiranje vseh izdelkov lastne proizvodne dejavnosti; izolacije vseh vrst; montaža in servisiranje izdelkov in naprav zastopanih tujih firm, transportne dejavnosti.

6. Zunanje-trgovinska dejavnost: uvoz — izvoz, zastopstvo tujih firm, konsignacijska skladišča, izvajanje investicijskih del v tujini, proizvodna kooperacija s tujimi firmami.

7. Gostinske in prenočitvene storitve v počitniških domovih odprtega tipa, nudenje gostinskih storitev v obratih družbene prehrane.

III. UPRAVLJANJE PODJETJA

14. člen

Temeljne organizacije združenega dela na podlagi samoupravnega sporazuma združujejo v podjetje svoje interese, ki izvirajo iz dolgoročnih razvojnih programov, združevanja finančnih sredstev, višje ravni strokovnih kadrov, boljše opremljenosti v administrativnem poslovanju in smotrne delitve dela ter poverjajo določene naloge organom upravljanja in drugim organom podjetja.

15. člen

Na podlagi samoupravnega sporazuma TOZD poverjajo opravljanje določenih funkcij, ki izvirajo iz skupnih interesov in nalog, navedenih v členu samoupravnega sporazuma, delavskemu svetu podjetja, njegovim kolektivnim izvršilnim organom, individualnemu poslovnemu organu ter skupnosti skupnih strokovnih služb.

16. člen

Odločanje o prenešenih pristojnostih podpisnice sporazuma poverjajo DS podjetja in izvršilnim organom podjetja.

Organ upravljanja podjetja je delavski svet, njegovi izvršilni organi pa so:

- a) kolektivni izvršilni organi
 - odbor za gospodarjenje
 - odbor za programiranje in razvoj
 - odbor za delovna razmerja, štipendiranje in strokovno izobraževanje
 - odbor za razvijanje sistema delitve dohodka in osebnih dohodkov
 - odbor za varstvo pri delu
 - odbor za stanovanjska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo
 - odbor za splošni ljudski odpor in civilno zaščito
- notranja arbitraža

b) individualni poslovodni organ je glavni direktor podjetja.

17. člen

Individualni poslovodni organ podjetja uravnava poslovanje podjetja, pripravlja in izvršuje sklepe DS podjetja in njegovih izvršilnih organov.

18. člen

Pristojnosti DS podjetja, njegovih kolektivnih izvršilnih organov in glavnega direktorja podjetja ter način njihove izvolitve je določen v členih samoupravnega sporazuma o združitvi v delovno organizacijo.

19. člen

Delavski svet na svoji prvi seji izvoli izmed svojih članov predsednika in njegovega namestnika.

20. člen

Predsednik sklicuje seje delavskega sveta podjetja in jih vodi. Na sejah mora biti prisotnih več kot polovica skupnega števila članov DS podjetja. Sklepi so veljavni, če je zanje glasovala več kot polovica vseh izvoljenih članov DS podjetja, kolikor ni s samoupravnim sporazumom določena drugačna večina.

Seje se sklicujejo po potrebi, praviloma pa najmanj štirikrat na leto.

Predsednik mora sklicati sejo, kadar to zahteva več kot 1/3 TOZD, 1/3 članov delavskega sveta podjetja ali glavni direktor.

21. člen

Sejam morata prisostvovati predsednika odbora za gospodarjenje in odbora za programiranje in razvoj, člani odborov in individualni poslovodni organ pa takrat, kadar jih predsednik po-

zove na sejo. Na seje delavskega sveta se obvezno vabijo predstavniki družbeno-političnih organizacij v podjetju.

22. člen

Vsak član delavskega sveta podjetja ima pravico da postavlja vprašanja vsem, ki so poleg članov delavskega sveta podjetja vabljeni na sejo zaradi tolmačenja zadev, ki so na dnevnem redu seje delavskega sveta podjetja.

Vsi, katerim je bilo postavljeno vprašanje, morajo odgovarjati na isti seji, če pa to ni mogoče, pa na prvi prihodnji seji.

23. člen

Postopek za odpoklic članov DS podjetja lahko predlaga zbor delovnih ljudi TOZD.

Zbor delavcev se lahko opravi tudi na več mestih in v več izmenah.

Postopek za odpoklic članov DS podjetja lahko predlaga tudi najmanj 1/5 vseh volilcev volilne enote z omejitvijo, da jih ne sme biti manj kot 10.

Postopek za odpoklic članov DS podjetja lahko predlaga tudi najmanj 1/5 vseh volilcev volilne enote.

Glasovanje o odpoklicu je tajno.

24. člen

Seje odbora za gospodarjenje morajo biti najmanj 6 krat v letu, ostalih odborov pa najmanj 2 krat letno. Seje notranje arbitraže se sklicujejo po potrebi.

25. člen

Sej odbora za gospodarjenje in odbora za programiranje in razvoj se mora obvezno udeleževati glavni direktor, v primeru njegove odsotnosti pa od njega pooblaščen oseba ter drugi predstavniki temeljnih organizacij in skupnosti skupnih strokovnih služb, ki jih predsednika odborov povabita po svojem preudarku.

26. člen

Članu odbora ali notranje arbitraže preneha funkcija tudi pred iztekom mandatne dobe v primeru:

- če mu preneha lastnost delavca
- če je odpoklican
- če poda ostavko.

27. člen

O odpoklicu člana DS podjetja, odbora za notranje arbitraže odloča volilno telo ali organ, ki ga je izvolil oz. imenoval v sledečih primerih:

- če je s pravnomočno sodno odločbo kaznovan zaradi kazniviga dejanja, ki je v zvezi s poslovanjem podjetja
- če je proti njemu izrečen ukrep zaradi huje kršitve delovne dolžnosti
- če je delovanje člana DS podjetja, odbora ali notranje arbitraže škodljivo za interese delovne skupnosti.

28. člen

Iz razlogov nezakonitega ali za interese delovne skupnosti škodljivega delovanja lahko delavski svet podjetja s soglasnim sklepom celoten odbor odpokliče.

29. člen

Člani odborov so dolžni na sejah odbora oziroma komisije obravnavati vse pomanjkljivosti in nepravilnosti s področja dela in pristojnosti odbora oziroma komisije, ne glede na to, kdo je odgovoren zanje. Od njih se zahteva ploden prispevek k odpravi le teh s pomočjo konstruktivne in tovarniške kritike.

30. člen

Notranja arbitraža se skliče v posameznih primerih za reševanje sporov med temeljnimi organizacijami združenega dela ali med temi in podjetjem kot celoto, s področja medsebojnih dobav in storitev (cene, kakovost, dobavni roki itd), ali iz drugih razmerij gospodarskega značaja.

Notranjo arbitražo sestavlja 7 članov, od katerih 3 člane imenuje DS podjetja iz liste arbitrov, po dva člana pa DS temeljnih organizacij, med katerima je spor.

Člani arbitraže, katere imenuje DS podjetja, ne smejo biti iz temeljnih organizacij, ki sta v sporu.

31. člen

Glede vseh vprašanj postopka pred arbitražo veljajo smiselne določbe zakona o pravnem postopku pred rzsodišči. Postopek je hiter.

32. člen

Delavski svet podjetja lahko imenuje stalne in začasne komisije kot svoje pomožne organe za raziskavo posameznih vprašanj iz svoje pristojnosti.

Delavski svet podjetja imenuje tudi pooblaščenice za podpisovanje podjetja.

Komisije v takšnih primerih podajo svoje poročilo in predlog za rešitev, ne morejo pa izdati dokončne rešitve.

33. člen

S ciljem vsklajevanja norm in akordov med TOZD DS podjetja imenuje stalno komisijo za sistem merjenja količinskega učinka, katero poleg predsednikov komisij za norme v temeljnih organizacijah sestavljajo še 3 — 4 strokovnjaki ekonomske in tehnične smeri.

34. člen

Komisija se konstituira na svoji prvi seji. Predsednik komisije je dolžan sklicati sejo komisije na pobudo posamezne TOZD ali vsaj dveh strokovnih članov komisije.

Soglasno sprejeti sklepi komisije so obvezni za vse TOZD.

GLAVNI DIREKTOR

35. člen

Individualni poslovodni organ podjetja je glavni direktor.

36. člen

Glavni direktor vodi poslovanje podjetja, operativno vsklajuje različne dejavnosti podjetja v izvrševanju poslovne politike, ki jo sprejme organ upravljanja (DSP) in daje smernice v operativnem poslovanju podjetja.

37. člen

Glavni direktor je v svojem delu samostojen in odgovoren delovnim skupnostim vseh TOZD in delavskemu svetu podjetja, za zakonitosti poslovanja in za izpolnjevanje z zakonom določenih obveznosti je odgovoren tudi družbeni skupnosti.

38. člen

Glavni direktor zastopa in predstavlja podjetje na zunaj. V izvrševanju te funkcije je glavni direktor dolžan in upravičen:

- da sklepa pogodbe in druge posle v imenu in na račun podjetja v skladu z zakonom, samoupravnim sporazumom in drugimi splošnimi akti kot dober poslovni gospodar
- pooblašča druge osebe za sklepanje pogodb in drugih pravnih poslov
- zastopa podjetje pred upravnimi in sodnimi organi in pooblašča za te posle tudi druge osebe.
- odobrava službena potovanja v inozemstvo v trajanju do 7 dni na predlog direktorjev TOZD.

39. člen

Glavni direktor sam in po pooblaščenih osebah:

- skrbi za uresničevanje programov in planov razvoja TOZD in podjetja
- skrbi za pravilno in funkcionalno organizacijo podjetja in v izvrševanju te funkcije predlaga delavskemu svetu podjetja in kolektivnim izvršilnim organom ukrepe za izboljšanje organizacije dela v podjetju
- samoiniciativno in po sklepih delavskega sveta podjetja oz. kolektivnih izvršilnih organov skrbi za izvrševanje nalog za izboljšanje poslovanja
- skrbi za uporabo sodobnih tehničnih in znanstvenih metod v procesu dela
- skrbi za izvedbo obrambnih priprav v zvezi z narodno obrambo.

40. člen

Glavni direktor sodeluje v delu delavskega sveta podjetja s posvetovalno pravico, vendar

nima pravice glasovanja in odločanja. Dolžan je delavskemu svetu podjetja dati poročila o svojem delu.

41. člen

Glavni direktor izvršuje sklepe delavskega sveta podjetja in je v izvajanju te funkcije upravičen in dolžan:

- paziti na namen, za katerega je bil sklep sprejet in ga v tem smislu izvrševati
- prenesti določene naloge na strokovne službe in posamezne delavce
- skrbeti za pravilno izvršitev prenešenih nalog
- skrbeti za obveščanje članov delovne skupnosti o sklepih delavskega sveta podjetja in kolektivnih izvršilnih organov ter o rezultatih dela in poslovanju podjetja.

42. člen

Oseba na položaju glavnega direktorja mora izpoljevati naslednje posebne pogoje:

- da ima visoko strokovno izobrazbo tehnične, ekonomske, pravne smeri in najmanj 5 let prakse na delovnih mestih individualnih izvršilnih organov ali vodilnih v gospodarskih organizacijah, ali višjo strokovno izobrazbo in najmanj 7 let prakse na vodilnih delovnih mestih v gospodarskih organizacijah ali srednjo strokovno izobrazbo in najmanj 10 let prakse na delovnih mestih v gospodarskih organizacijah iz panog podjetja
- da ima družbeno politične kvalitete (pozitiven odnos do socialistične revolucije, bratstva in enotnosti jugoslovanskih narodov in narodnosti, ustvarjalni odnos do samoupravljanja in delitve po delu)
- da ima moralno-etične kvalitete (pozitiven odnos do dela, ljudi in sodelavcev, zavzetost za spoštovanje zakonitosti, poštenosti, odgovorno gospodarjenje z družbenimi sredstvi, sposobnost povezovanja pravic z dolžnostmi in odgovornostjo).

43. člen

Direktorja podjetja imenuje DS podjetja na podlagi javnega razpisa, na predlog razpisne komisije.

V razpisno komisijo imenuje DS podjetja iz vsake temeljne organizacije in iz skupnosti strokovnih služb po 1 člana. Razpisna komisija sprejema prijave, zbira podatke o kandidatih in dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev ter predlaga DS podjetja najprimernejšega kandidata.

Pri oblikovanju predloga je razpisna komisija dolžna zaprositi za mnenje družbene organizacije podjetja.

44. člen

V času odsotnosti glavnega direktorja ga nadomešča pomočnik direktorja. V tem svojstvu ima v času odsotnosti direktorja vse njegove dolžnosti in pravice.

KOLEGIJ PODJETJA

45. člen

Kolegij podjetja je strokovni — posvetovalni organ glavnega direktorja podjetja. Sestavljajo ga osebe na naslednjih delovnih mestih:

- glavni direktor
- pomočnik glavnega direktorja
- direktorji temeljnih organizacij
- direktor finančno računovodske službe
- direktor plansko analitske službe
- direktor splošne službe
- direktor prodajno projekтивne službe

Sejam kolegija lahko prisostvujejo tudi predstavniki DS podjetja, odbora za gospodarjenje in odbora za programiranje in razvoj in predstavniki družbeno-političnih organizacij.

Na seje kolegija se glede na dnevni red vabijo tudi predsedniki DS podjetja, odbora za gospodarjenje in odbora za programiranje in razvoj in predstavniki družbeno-političnih organizacij.

46. člen

Naloge kolegija podjetja so predvsem naslednje:

- razpravljanje o predlogih letnih, perspektivnih planov in o tekočem izvrševanju planov
- razpravljanje o predlogih samoupravnih sporazumov, ki zadevajo vse TOZD in daje svoja

mnenja in predloge za sklepanje v organih upravljanja

— predlaga organizacijske spremembe v skupnosti skupnih strokovnih služb

— predlaga glavnemu direktorju navodila za zagotovitev izvedbe tekočih organizacijskih ukrepov in uveljavitev ustreznih delovnih metod

— predlaga minimalne pogoje za sklepanje kupoprodajnih pogodb s kupci in dobavitelji

— obravnava dejavnost podjetja na področju poslovno-tehničnega sodelovanja, dolgoročnih proizvodnih kooperacij in drugih oblik dolgoročnega povezovanja s podjetji doma in v tujini.

47. člen

Seje kolegija podjetja sklicuje in vodi glavni direktor. Kolegij se sestaja enkrat mesečno.

IV. NASTOPANJE PODJETJA V TUJINI IN SAMOUPRAVNI POLOŽAJ DELAVCEV

48. člen

V okviru stalnega poslovnega sodelovanja podjetje nastopa na tujih tržiščih kot izvajalec investicijskih del v naslednjih organizacijskih oblikah:

- a) z ustanovitvijo podjetja v tujini ali s finančno soudeležbo pri že obstoječem podjetju
- b) kot neposredni izvajalec investicijskih del na inozemskem trgu
- c) kot izvajalec montažnih del za domače gradbeno podjetje, ki dela v tujini
- d) kot izvajalec montažnih del za tuja podjetja.

49. člen

Pri izvajanju investicijskih del v tujini morajo biti zagotovljeni naslednji učinki:

- ustrezna donosnost
- zagotovljen priliv deviznih sredstev in njegovo zavarovanje
- da so izpolnjeni pogoji glede nastanitve in prehrane, razmer na delovnem mestu in vse pravice po jugoslovanskih predpisih in mednarodnih konvencijah
- da je zagotovljeno samoupravljanje.

50. člen

Delavci, ki v sestavu stalnih skupin izvajajo investicijska dela v tujini, uresničujejo samoupravne pravice v TOZD, iz katere so odšli na začasno delo v tujini, neposredno v delovne skupine, v kateri delajo, v delavskem svetu v tujini in v delavskem svetu podjetja.

51. člen

V času dela v tujini uresničuje delavec v TOZD, iz katere je odšel na delo v tujino predvsem:

- pravico do njegovih kvalifikacij in delovnim izkušnjam ustrezne razporeditve in vrednotenje dela ob njegovi vrnitvi
- pravice do materialne pomoči za rešitev stanovanjskega problema po določilih pravilnika o dodeljevanju stanovanj in posojil za stanovanjsko gradnjo.

52. člen

Delavci na začasnem delu v tujini uveljavljajo predvsem naslednje pravice:

- razpravlja o ustvarjenem dohodku in sklepanju o predlogu njegove razdelitve
- na sestanku delovne skupine:
 - razpravljajo o pogojih nastanitve in prehrane, razmer na delovnem mestu in medsebojnih razmerjih ter predlagajo način rešitve
 - na delavskem svetu v tujini:
 - obravnavajo predloge splošnih aktov, ki urejajo posebne pravice in dolžnosti delavcev na začasnem delu v tujini

predlagajo spremembe teh aktov

sklepajo o pomembnejših vprašanih nastanitve in prehrane, razmer na delovnem mestu in medsebojnih razmerjih, kolikor ta vprašanja niso rešena v splošnih aktih

volijo predstavnika v delavski svet podjetja.

53. člen

Samoupravne pravice, ki izhajajo neposredno iz družbenega dela, uresničujejo delavci na podlagi splošnega akta, ki ureja delo v tujini.

Pravice navedene v členu 51, uveljavljajo de-

lavci preko splošne službe TOZD in pri organih upravljanja TOZD, pravice navedene v členu 52 pa pri službi za dela v inozemstvu in blagovni izvoz in pri organih upravljanja delavcev na začasnem delu v tujini.

54. člen

Delavski svet v tujini volijo delavci delovnih skupin in neposredno in sicer skupina do 30 delavcev 1 člana, skupina, ki šteje več kot 30 pa še po 1 člana.

55. člen

Delavski svet v tujini ima predvsem naslednje pristojnosti:

- razpravlja o ustvarjenem dohodku ter sklepa o njegovi delitvi
- obravnava predloge samoupravnih sporazumov in drugih splošnih aktov
- voli predstavnika v DS podjetja
- sklepa o posameznih vprašanih, ki zadevajo položaj delavcev na začasnem delu v tujini, kolikor le-ta niso urejena v splošnih aktih.

Mandat člana delavskega sveta v tujini traja toliko časa, dokler je delavec na začasnem delu v tujini, vendar največ 2 leti.

56. člen

Delavci na začasnem delu v tujini imajo svojo predstavnika v delavskem svetu podjetja.

Delavski svet podjetja sprejema splošne akte, ki urejajo začasno delo v tujini, obravnava in odloča o bistvenih vprašanih investicijske dejavnosti v tujini, predvsem glede samoupravnega položaja delavcev in oblik nastopanja na tujem tržišču.

V. ZUNANJE POVEZOVANJE PODJETJA

57. člen

V skladu z dolgoročnimi programi razvoja se podjetje in TOZD vključujejo v širše asociacije združenega dela, gospodarske zbornice, samoupravne interesne skupnosti in organizacije poslovnega združevanja.

V ta namen podjetje in TOZD pristopajo k družbenim dogovorom, sklepajo samoupravne sporazume in dolgoročne pogodbe v skladu z naravo in cilji samoupravnega povezovanja in interesi delavcev v posameznih TOZD.

58. člen

Delavci v temeljnih organizacijah samostojno in neodvisno odločajo o vseh možnih oblikah integracije podjetja ali TOZD, če le-te zagotavljajo uresničevanje srednjeročnih in dolgoročnih razvojnih programov.

59. člen

Vključevanje v integracijska gibanja, ki zahtevajo statusne spremembe podjetja in TOZD mora zagotavljati:

- a) razvoj ali tesna dopolnjevanje dejavnosti iz že obstoječega predmeta poslovanja
- b) prispevek k večji proizvodnosti in gospodarnosti
- c) razširitev trga za proizvode, projektantske in montažne storitve v okviru poslovnega predmeta.

60. člen

Pobudo za izdelavo elaborata o pripojitvi drugega podjetja mora odobriti delavski svet podjetja, pobudo za izdelavo elaborata o pripojitvi k drugemu podjetju ali spojitvi z drugim podjetjem pa delavski svet v vseh TOZD.

VI. PLANIRANJE

61. člen

Planiranje je plansko upravljanje in vodenje razvoja gospodarskega življenja podjetja in v njem sporazumno združenih TOZD.

Plani so vodilo zaposlenih v podjetju v borbi proti stihiji in so hkrati instrument urejanja odnosov med TOZD in med posamezniki.

Plan mora:

- omogočati zvišanje produktivnosti dela, ekonomičnosti in rentabilnosti poslovanja podjetja in TOZD
- rabiti kot sredstvo organov upravljanja, da upravljajo vsa dogajanja v podjetju, usmerjajo

aktivnost v zaželeni smeri zaradi doseganja optimalnih rezultatov

— vsebovati merila in kriterije za ugotavljanje doseženih rezultatov in spoznavanje dejanskega stanja vsake organizacijske enote podjetja in TOZD

— biti sredstvo notranje kontrole poslovanja.

62. člen

Sistem planiranja v podjetju in TOZD je družbeno organizirani način urejanja združenega dela in reprodukcijskega procesa na ravni podjetja v posameznih TOZD skladno s potrebami dela kolektiva, hkrati vsklajenimi s razvojnimi potrebami združenega dela v podjetju in s širšimi družbenimi usmeritvami.

Posamezni TOZD primerjajo ob upoštevanju smiselno enakih razvojnih načel in ukrepov in vpliva planiranja na poslovanje, enotno organizacijsko strukturo planiranja in mehanizem funkcioniranja planskega sistema podjetja.

Celoten sklop metodologije planiranja v podjetju ureja poseben pravilnik o planiranju.

63. člen

Plan podjetja in TOZD je vzajemno povezana organska celota med seboj povezanih elementov.

Izdelava plana je naloga strokovnih služb in poslovnih organov, njegov sprejem pa je v pristojnosti organov upravljanja.

64. člen

Strokovne službe in poslovni organi izdelujejo plan na temelju vnaprej postavljene in po samoupravni poti sprejete metodologije planiranja:

a) kolegij podjetja mora zagotoviti nemoten potek procesa planiranja, proučiti in oceniti mora osnutek in predlog planov, planskih instrumentov, poročil in analiz o izvrševanju plana, dajati mora navodila za razrešitev posameznih problemov iz planske problematike in tudi predlagati določene rešitve za sprejem na organih upravljanja

b) plansko analitska služba je nosilec dela pri izdelavi metodologije planiranja, izdelavi analiz, pokazatelja in instrumentov plana, izdelavi, spremljanju in obveščanju o izvrševanju plana in pri vseh neimenovalih problemih s področja planiranja. Pri izvrševanju zastavljenih nalog plansko-analitska služba sodeluje z ostalimi strokovnimi službami in poslovnimi organi.

65. člen

izdelani osnutek plana, planski instrumenti in drugi spremljajoči ukrepi so temelj za odločanje samoupravnih organov, ki potrjujejo in sprejemajo plane, katerih vrst in število sta odvisna od vsakokratne samoupravne strukture:

a) zbor delavcev: razpravlja o programu poslovanja, osnutkih planov poslovanja, analizah in obvestilih o izvrševanju letnih planov, daje pripombe in gradivo vse to v smislu dolgoročnejšega razreševanja planske problematike ter sprejema plane

b) delavski svet TOZD: predlaga osnutek plana poslovanja, sprejema analize in obvestila, postavlja odločitve in ukrepe za učinkovitejšo izvrševanje plana TOZD in njenih delov, postavlja zahtevo po rebalansu

c) odbor za gospodarjenje: proučuje osnutke metodologije planiranja, osnutke planov in planskih instrumentov — vse to sprejema in v obliki predlogov usmerja na delavski svet podjetja, proučuje analize in obvestila o izvrševanju planov, sprejema ukrepe za učinkovitejšo izvrševanje planov

d) delavski svet podjetja: sprejema metodologijo planiranja, planske instrumente in plan o poslovanju, sprejema odločitve o posameznih spornih problemih v procesu planiranja, sprejema dokončne odločitve o ukrepih za doseganje planskih nalog in potrudi rebalansirani plan.

66. člen

Tako sestavljeni, potrjeni in sprejeti plani poslovanja podjetja in posameznih TOZD postanejo obveznost za vse zaposlene, organe in organizacijske strukture podjetja (strokovne službe in družbeno politične organizacije).

VII. FINANČNO POSLOVANJE

67. člen

V skladu s 3., 46. in 56. členom samoupravnega sporazuma urejuje podjetje eksterne finančne odnose, ki izvirajo iz temeljne dejavnosti podjetja oziroma so v povezavi z njo, preko skupnega žiro računa pri Službi družbenega knjigovodstva.

68. člen

Prilivi denarnih sredstev na žiro račun sestavljajo predvsem:

— prejeti avansi
— prejeta plačila za prodane proizvode, opravljene storitve, trgovsko blago vključno z izvoznimi premijami

— prejete obresti na poslovna sredstva
— najeti krediti za poslovne namene
— vrnjeni krediti odjemalcev in družbene skupnosti

— začasno izposojena izločena namenska sredstva
— sprejeta povračila škod na poslovnih sredstvih

— regresivna nadomestila, vračila začasno založenih denarnih sredstev in ostalo.

69. člen

Odlive denarnih sredstev iz žiro računa sestavljajo predvsem:

— dani avanzi
— plačane zapadle obveznosti za nabavljena poslovna sredstva in prejete storitve

— plačane zapadle obveznosti do družbene skupnosti v obliki dajatev in obveznosti ali pogodbenih posojil

— plačane obresti za sredstva na poslovna sredstva

— odplačila najetih kreditov za poslovne namene

— izločanje namenskih sredstev na posebne račune

— povračila tretjim osebam s temeljnimi dejavnostmi podjetja povzročenih škod

— začasno zalaganje denarnih sredstev
— izplačila osebnih dohodkov in ostalih osebnih prejemkov brezgotovinsko ali preko blagajne.

70. člen

Podjetje poravnava zapadle finančne obveznosti, ki izvirajo iz temeljnih dejavnosti v okviru razpoložljivih denarnih sredstev na žiro računu. Z namenom, zagotoviti pravice TOZD do razpolaganja z denarnimi sredstvi in ugotovitve odgovornosti TOZD za tekoče plačilno sposobnost v okviru podjetja, obstoji interni žiro račun TOZD in skupnosti skupnih strokovnih služb. Zbir saldov žiro računov predstavlja saldo skupnega žiro računa podjetja.

71. člen

Preko internih žiro računov je evidentiran tako eksterni brezgotovinski plačilni promet kakor tudi interni finančni odnosi. Fakture za interno prodajo proizvodov in materiala ter za opravljene storitve dospevajo v plačilo v roku 30 dni po izstavitvi. Prispevek za finansiranje skupnosti skupnih strokovnih služb dospeva v višini 1/12 koncem vsakega obračunskega meseca.

72. člen

Zapadle finančne obveznosti TOZD in skupnih služb poravnava podjetje v polni višini, v kolikor imajo na internih žiro računih zadostna denarna sredstva. V primeru začasno nezadostnih denarnih sredstev oz. začasnega negativnega salda na internem žiro računu, ob pogoju, da je na žiro računu podjetja dovolj sredstev, poravnava podjetje naslednje zapadle obveznosti TOZD:

— po izvršenih odločbah sodišč in upravnih organov

— po akceptnih nalogih
— po vnovčenih čekih
— po zapadlih menicah in drugih zapadlih vrednostnih papirjih

— za pogodbene in zakonske obveznosti
— za sodne takse
— za potne stroške in dnevnice
— za komunalne storitve (telefon, elektrika, vod, itd).

— za osebne dohodke, obračunane v skladu z internim sporazumom o delitvi dohodka
— za poravnavo zapadlih obveznosti do dobaviteljev, doseženo s konpenzacijami

73. člen

Poleg enotnega žiro računa poslovnih sredstev v ožjem pomenu besede ima podjetje enoten račun izločenih rezervnih sredstev, enoten račun sredstev skupne porabe za obvezno stanovanjsko izgradnjo iz obračunanega prispevka, enoten račun sredstev skupne porabe in enotne račune preostalih izločenih sredstev, o katerih se TOZD medsebojno sporazumevajo in so v skladu z veljavnimi finančnimi predpisi.

74. člen

Denarna sredstva rezervnega sklada izločajo uporabljajo in porabi podjetje v skladu z zakonskimi predpisi, internimi sporazumi in statuti TOZD.

75. člen

Denarna sredstva skupne porabe izločajo uporabljajo in porabi podjetje v skladu z zakonskimi predpisi, internimi sporazumi in statuti TOZD.

76. člen

Za eksterno in interno urejevanje finančnih odnosov počitniške skupnosti ima podjetje poseben žiro račun in račune izločenih sredstev.

77. člen

Finančno poslovanje enote za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami opravlja podjetje preko posebnega žiro računa in računov izločenih namenskih sredstev.

VIII. DELITEV DOHODKA IN OSEBNIH DOHODKOV

78. člen

Dohodek, ki ga ustvarjajo delovni ljudje, združujoč svoje delo z družbenimi sredstvi, se ugotavlja za posamezne TOZD, skupnost SSS in za podjetje kot celoto s periodičnimi obračuni in dokončno z letnim zaključnim računom.

Dohodek se deli v skladu z določili samoupravnega sporazuma in družbenega dogovora o delitvi dohodka in osebnih dohodkov.

79. člen

Celotni prihodek je fakturirana vrednost, do sežena s poslovanjem, v kateri se upoštevajo prodani izdelki ter izvršene storitve na domačem in tujem tržišču, interna realizacija med posameznimi organizacijskimi enotami in drugimi izločenimi prihodki, povezani s povečanjem sredstev (npr. inventurni presežki sredstev) ali zmanjšanjem virov sredstev.

80. člen

Po kritju materialnih stroškov poslovanja in amortizacije osnovnih sredstev iz celotnega prihodka se dohodek po kritju zakonskih in pogodbenih obveznosti deli na sredstva za razširitev materialne osnove dela in na sredstva za zadovoljevanje osebnih in skupnih potreb članov delovne skupnosti.

81. člen

Sredstva za razširitev materialne osnove dela se razporedijo v poslovni in rezervni sklad, sredstva za zadovoljevanje skupnih potreb pa v sklad skupne porabe. Del teh sredstev se združuje za namene, določene v členu 20 in 21 samoupravnega sporazuma.

82. člen

Z združenimi sredstvi iz čl. 20 samoupravnega sporazuma upravlja DS podjetja. Sredstva se uporabljajo namensko, upoštevajoč pri tem skladen razvoj podjetja ter gospodarnost, donosnost vlaganj in tekočo plačilno sposobnost.

Z združenimi sredstvi iz člena 21. samoupravnega sporazuma upravlja odbor za gospodarjenje.

83. člen

Višina osebnih dohodkov vsakega delavca je odvisna od uresničitve predvidenih rezultatov njegovega tekočega dela, rezultatov v minulemu letu uspeha TOZD in uspeha podjetja kot celote.

IX. IZOBRAŽEVANJE

84. člen

Oblikovanju ustreznega kadrovskega sestava daje podjetje polno podporo.

Zato štipendira dijake in študente, zagotavlja študijski dopust in plačuje šolnino že zaposlenim, plačuje šolnine, udeležbo delavcev na seminarjih in izobraževalnih tečajih ter organizira ustrezne oblike pridobivanja izobrazbe polkvalificiranega, kvalificiranega in visokokvalificiranega delavca.

85. člen

V okviru dopolnilnega izobraževanja mora skupnost skupnih strokovnih služb zaradi nerazvitega sistema izobraževanja že zaposlenih polkvalificiranih in kvalificiranih delavcev ostvarjati vse pogoje za družbeno priznano teoretično in praktično izobraževanje teh in drugih skupin delavcev.

86. člen

Podjetje v kadrovske politiki povezuje izobraževanje s planiranim napredovanjem posameznikov na zahtevnejša delovna mesta.

X. INFORMIRANJE

87. člen

Dejanski družbeno-ekonomski položaj delavca se uresničuje prek njegovega delovnega prispevka pri izvršitvi delovne naloge TOZD in podjetja. Uresničevanje pravic in rezultatov dela je mogoče uveljavljati le ob popolni obveščenosti delavca kot izvajalca delovnih nalog in kot upravljalca celotnega delovnega procesa.

Ob sedanjem razvoju proizvodnih sil in velikosti podjetja si pravica do obveščenosti in pravica do delitve dohodka enakovredno delita mesto najpomembnejšega dejavnika delavske samouprave.

88. člen

Znanje in obseg informacij za odločanje pogojeta obveščenost posameznika, ki omogoča pravilno samoupravno poslovanje delavca do interesov TOZD.

Informiranost delavcev se povezuje z izobraževalnim procesom in s procesom oblikovanja informacij.

89. člen

Proces oblikovanja informacij poteka na vseh delovnih mestih v podjetju z namenom, da vse udeležence delovnega procesa seznanja s položajem posameznika kot nosilca konkretne delovne naloge in kot upravljalca družbenih sredstev.

Informiranje je praviloma dvosmerno in poteka tako od najvišje samoupravne in organizacijske ravni navzdol do izvajalcev in obratno.

Za informiranje posameznika je prvenstveno odgovoren njegov predpostavljeni, kateremu morajo biti v pomoč pri informiranju delavca kot upravljalca predvsem kadrovska in splošna, plansko-analitska, finančno, računovodska in služba za organizacijo in informacijski sistem iz skupnosti skupnih strokovnih služb.

90. člen

Odgovorni posamezniki in službe morajo prek vseh razpoložljivih sredstev obveščanja (ustno, oglasne deske, pismenih obvestil, IMP Glasnika) seznaniti delavca kot člana delovne skupnosti predvsem o:

— položaju in pravicah delovnega človeka v delovni skupnosti sami in izven nje

— tistih stališč zaposlenih, ki pomenijo prihodnje k nadaljnjemu razvoju samoupravljanja in večji učinkovitosti vseh vrst vlaganj v poslovni proces

— poslovnih prizadevanj in poslovnih rezultatov podjetja kot celote in posameznih TOZD v njem

— o delu in sklepih organov upravljanja podjetja in posameznih TOZD.

XI. JAVNOST DELA IN POSLOVNA TAJNOST

91. člen

Delo podjetja je javno in zaradi tega so informacije v podjetju dostopne delovnim organizacijam, razen podatkov in dokumentov, ki se štejejo za poslovno tajnost.

Kot poslovna tajnost se štejejo zlasti dokumenti in podatki:

— ki vsebujejo ponudbe za natečaj in javno licitacijo

— ki jih pristojni organ proglasi kot poslovno tajnost

— ki jih kot zaupne sporoči podjetju pristojni organ

— ki se nanašajo na posle v zvezi z JLA in so označeni kot vojna tajnost

— ki se nanašajo na posle narodne obrambe

— dokumenti in podatki o internih analizah in rezultatih

— o kalkulacijah proizvodnje

— o iznajdbah — do prijave za pridobitev patenta o tehničnih izboljšavah

— o tehničnih kapacitetah

— o tehnoloških procesih

— o stanju zalog surovin, polproizvodov in proizvodov

— o konstrukcijskih načrtih

— o elaboratih in razvojni dokumentaciji

— nadalje vsi podatki, ki se po splošnih aktih podjetja ali po sklepih organov upravljanja izrecno štejejo za poslovno tajnost

— o elaboratih in razvojni dokumentaciji

— o projektih in načrtih

— o internih standardih

— nadalje vsi podatki, ki se po splošnih aktih podjetja ali po sklepih organov upravljanja ali na zahtevo poslovnih partnerjev izrecno štejejo za poslovno tajnost.

92. člen

Dokumenti in podatki, ki so poslovna tajnost oz. obrambna tajnost se ne smejo sporočiti nepoklicanim osebam, niti se jim ne sme omogočiti, da zanje zvedo; vsi člani delovne skupnosti so dolžni varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Kršitev te dolžnosti pomeni hujšo kršitev delovne dolžnosti, zaradi katere se lahko izreče tudi izključitev iz delovne skupnosti, razen tega pa lahko tako dejanje pomeni kaznivo dejanje po kazenskem zakoniku.

XII. SAMOUPRAVNO NADZORSTVO

93. člen

Vsak delavec v združenem delu ima pravico in dolžnost skrbeti za gospodarno trošenje družbenih sredstev in smotno upravljanje družbene lastnine. To nalogo organizirano izvaja preko odbora delavskega nadzorstva v TOZD in skupnosti skupnih strokovnih služb.

94. člen

Usklajevanje dela odborov delavskega nadzorstva v podjetju se zagotavlja z občasnimi sestanki predsednikov odborov.

Na skupnih sestankih se predsedniki sporazumevajo o posameznih merilih in metodah dela. Inicijativo za sklic sestanka lahko da vsak predsednik odbora ali družbeno-politična organizacija v TOZD in podjetju, sejo pa sklicuje in vodi predsednik sindikalne konference podjetja.

XIII. REKREATIVNA DEJAVNOST

95. člen

Delavec porablja v delovnem procesu fizično in umsko energijo, ki jo mora obnavljati izven delovnega procesa.

Zahtevam delovnega procesa po ustreznih psihičnih in fizičnih sposobnostih delavca lahko zadosti le zdrav delavec, zato je interes in dolžnost podjetja, da vsestransko podpira obnavljanje delavčevih sposobnosti med delovnim časom in v prostem času.

96. člen

Rekreativna dejavnost poteka v dela prostem času in v času letnega dopusta delavcev.

97. člen

Organizacija rekreativne dejavnosti v dela prostem času praviloma poteka prek kadrovske službe TOZD ali sindikalne organizacije in sicer predvsem v obliki športnih in šahovskih tekmovanj, priprav za ta tekmovanja, obiska kulturnih prireditev in družabnih prireditev s plesom.

S temi oblikami se poleg psihične in fizične rekreacije zagotavlja tudi medsebojno spoznavanje delavcev.

98. člen

Odnos delavca do dela je v veliki meri pogojen tudi z njegovim življenjskim standardom, ki spet vpliva na njegovo delovno sposobnost.

Delovna skupnost podjetja skuša v ta namen zagotoviti delavcem v času letnega dopusta ustrezne pogoje za kakovosten in cenen počitek delavca in njegove družine v okviru zmogljivosti počitniških domov podjetja.

XIV. POLOŽAJ IN VLOGA DRUŽBENO-POLITIČNIH ORGANIZACIJ

99. člen

V podjetju deluje sindikalna konferenca, ki povezuje in koordinira delo vseh OOS—TOZD v skladu z enotnim poslovnikom vseh OOS.

100. člen

Sindikalno konferenco sestavljajo izvoljeni delegati vseh OOS podjetja. Delegate volijo občni zbori vsake dve leti. Sindikalna konferenca izvoli iz svojih vrst predsednika in izvršni odbor.

101. člen

Sindikalna konferenca preko izvršilnega odbora vsopodbuja v skladu s pristojnostmi članstvo v posameznih TOZD k čim večji družbeno-politični aktivnosti in enotnosti v akciji.

102. člen

Sindikalna konferenca se vključuje v delo višjih sindikalnih organov in izvaja skupne naloge po načelu občinske pripadnosti oz. sedeža podjetja.

103. člen

Sindikalna konferenca je nosilec samoupravnega sporazumevanja v podjetju in povezovanja z organizacijami iz področja dejavnosti podjetja.

104. člen

Sindikalna organizacija sodeluje z organi samoupravljanja podjetja, svetom OOK in sekretariatom mladinske organizacije. Njeni predstavniki morajo biti vabljeni na seje samoupravnih organov podjetja, na katerih posredujejo skupne predloge in stališča.

105. člen

Sredstva za uresničitev vsakoletnega programa sindikalne konference zagotavljajo TOZD iz ostvarjenega dohodka v razmerju povprečnega števila zaposlenih.

106. člen

Zveza komunistov je v podjetju IMP organizirana po načelu, da je v vsaki temeljni organizaciji združenega dela ustanovljena samostojna organizacija zveze komunistov.

107. člen

Zaradi usklajevanja in povezovanja politične dejavnosti je v podjetju ustanovljen svet zveze komunistov. Svet ZK sestavljajo sekretarji organizacij ZK v TOZD ter člani ZK in vodstev samoupravnih organov in vodstev družbeno-političnih organizacij.

108. člen

Organizacija zveze komunistov razpravlja o vseh zadevah v podjetju in sklepa v okviru svojih pristojnosti.

109. člen

Pri izvajanju svojega programa se povezuje in sodeluje z ostalimi političnimi organizacijami in samoupravnimi organi v podjetju.

110. člen

Organi samoupravljanja in poslovni organi v podjetju so dolžni omogočiti nemoteno delovanje organizacije ZK pri izvajanju njenih programov. Zagotoviti morajo potrebna finančna sredstva za izobraževanje na tem področju in nadomestilo osebnega dohodka ter ostalih stroškov, nastalih v zvezi z družbeno-političnim delom.

111. člen

V podjetju deluje mladinska organizacija, ki predstavlja in združuje mlade delavce do 27. leta starosti in zastopa njihove interese.

Mladinska organizacija je organizirana v vseh TOZD in se pri svojem delu tesno povezuje z drugimi družbeno-političnimi organizacijami in organi upravljanja.

XV. SPLOŠNI LJUDSKI ODPOR

112. člen

TOZD bodo s posebnim sporazumom združevali sredstva rezerv za skupno kritje izdatkov v zvezi s SLO in civilno zaščito.

113. člen

TOZD bodo skupno urejale naslednja dela na področju splošnega ljudskega odpora in civilne zaščite:

- priprave načrtov in ukrepov za splošni ljudski odpor
- priprave načrtov nabave zaščitne opreme in objektov
- nabava in razdelitev zaščitne opreme za TOZD
- vodenje organizacije obrambne vzgoje delavcev in članov civilne zaščite v TOZD
- sklepanje oz. obravnavanje organizacijskih vprašanj s pristojnimi sveti za narodno obrambo in upravnimi organi, ter službami za narodno obrambo občin, republike in drugih organov.

114. člen

Delavski svet podjetja skrbi in je odgovoren za izvajanje obrambnih priprav oz. priprav za splošni ljudski odpor v podjetju in TOZD.

115. člen

Na področju splošnega ljudskega odpora ima DS podjetja še naslednje pravice in dolžnosti:

- imenuje odbor za splošni ljudski odpor podjetja
- imenuje pododbore za splošni ljudski odpor v TOZD
- imenuje na predlog odbora splošnega ljudskega odpora podjetja delavce, ki opravljajo zapurna dela pri pripravah za splošni ljudski odpor kot so: vodja vojnih priprav podjetja, njegov namestnik in upravitelj vojnega načrta
- odloča o finančnih sredstvih za potrebe priprav splošnega ljudskega odpora
- skrbi za opremljanje in strokovni pouk civilne zaščite
- predpisuje, kateri podatki veljajo za vojaško tajnost in določa ukrepe za njihovo zaščito
- v neposredni vojni nevarnosti ali vojni lahko na podlagi vojnih uredb z zakonsko močjo sprejema spremembe in dopolnila splošnih aktov.

116. člen

Odbor za splošni ljudski odpor je kolektivni izvršilni organ delavskega sveta podjetja in opravlja izvršilne funkcije v zvezi s pripravami in izvajanjem obrambnih priprav v podjetju in TOZD.

117. člen

Odbor za splošni ljudski odpor podjetja ima 7 članov, pododbori za splošni ljudski odbor TOZD pa 3 člane. Po potrebi se lahko odbor za splošni ljudski odpor razširi in v njega vključijo predstavniki sindikalne konference podjetja in predstavniki sveta ZK podjetja. Prav tako se lahko razširijo pododbori TOZD.

118. člen

Odbor za splošni ljudski odpor podjetja ima pravice in dolžnosti določene z zakonom o splošnem ljudskem odporu, v neposredni vojni nevarnosti in v vojni pa še dolžnosti, ki mu jih nalagajo določila vojnega načrta podjetja. Pododborom za splošni ljudski odpor TOZD pa določi pravice in dolžnosti odbor za splošni ljudski odpor podjetja.

119. člen

V vojni se mandat članov delavskega sveta podjetja in TOZD podaljša dokler razmere ne dopuščajo izvolitve novih organov.

120. člen

Ce zaradi vojnih okoliščin ni mogoče zagotoviti kvoruma za seje organov upravljanja oz. kolegialnih izvršilnih organov se seja kljub temu opravi, sklepi pa so veljavno sprejeti, če zanje glasuje najmanj 25 % skupnega števila članov zadevnega organa.

121. člen

Ce zaradi vojnih okoliščin ni mogoče sklicevati seje delavskega sveta podjetja, izvršuje njegove pristojnosti odbor za gospodarjenje ali drug kolegialski izvršilni organ.

122. člen

Glavni direktor podjetja je pooblaščen opravljati vse posle koordinatorja priprav na področju SLO in skrbeti za neposredno izvrševanje priprav v podjetju, ter opravljati druge posle, ki so določeni s predpisi na področju SLO, pri čemer lahko za določene naloge pooblasti tudi druge osebe.

XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

191. člen

Splošni akti podjetja morajo biti vsklajeni s samoupravnim sporazumom in tem statutom najkasneje do 31. 12. 1974.

Zbor delavcev TOZD je dne
obravnaval in sprejel

SPORAZUM O DODELJEVANJU STANOVANJ IN POSOJIL ZA STANOVANJSKO IZGRADNJO

1. člen

Sporazum ureja način in pogoje za dodeljevanje stanovanj v družbeni lastnini in pogoje za dodeljevanje posojil za stanovanjsko izgradnjo delavcem podjetja.

2. člen

Viri sredstev za financiranje stanovanjske gradnje so:

- sredstva stanovanjskega prispevka, s katerim razpolaga podjetje neposredno,
- sredstva stanovanjskega prispevka, ki so na podlagi družbenega dogovora razporejena v solidarnostne sklade mesta oz. občin,
- sredstva stanovanjskega prispevka, ki so na podlagi družbenega dogovora vezana pri poslovnih bankah,
- sredstva iz dela čistega dohodka TOZD, razporejena v sklade skupne porabe,
- sredstva vrnjenih posojil in najemnin.

3. člen

Namen sporazuma je, da se pri dodeljevanju stanovanj in posojil določijo minimalni pogoji za vse delavce podjetja, zagotovi pravilno dodeljevanje in pri tem pospešuje varčevanje delavcev, ter hkrati zavarujejo koristi in interesi podjetja.

4. člen

Podjetje dodeljuje stanovanja:

- brez finančne udeležbe prosilca,
- s finančno udeležbo prosilca

Posojila za stanovanjsko izgradnjo pa se dodeljuje v sledečih oblikah:

- združeno varčevanje delavca in podjetja pri banki,
- dodeljevanje posojil iz sredstev podjetja vezanih za določeno dobo pri poslovni banki,
- dodeljevanje posojil neposredno iz skladov skupne porabe.

5. člen

Stanovanje oz. posojilo se lahko dodeli samo delavcem, ki so določeno dobo v rednem delovnem razmerju pri podjetju. Delavcem, ki šele vstopijo v delovno razmerje, se stanovanja oziroma posojila dodeli le izjemoma v primerih in pogojih, ki jih določa ta pravilnik.

Do roka iz prvega odstavka tega člena se upošteva samo tista določila obstoječih splošnih aktov, ki niso v nasprotju s samoupravnim sporazumom in tem statutom.

192. člen

V roku 60 dni po sprejemu statuta TOZD in statuta podjetja morajo biti imenovani na podlagi javnega razpisa individualni poslovodni organi TOZD in podjetja in vodilni delavci SSSS.

V roku 6 mesecev po sprejemu statuta TOZD in statuta podjetja morajo biti imenovani na podlagi javnega razpisa vsi ostali vodilni delavci. Javni razpis se ne opravi za tiste vodilne delavce, ki so bili na ta mesta imenovani v letu 1973.

193. člen

Ta statut začne veljati, ko ga sprejme več kot polovica delavcev v vsaki TOZD.

194. člen

Spremembe in dopolnitve statuta se sprejemajo na enak način kot sam statut.

6. člen

1. Podjetje dodeljuje stanovanja brez finančne udeležbe v primerih, da socialni položaj in stanovanjske razmere prosilca ustrezajo pogojem, določenim v posebni tabeli, ki je sestavni del tega pravilnika.

2. Prosilci, ki na podlagi tabele dosežejo večje število točk, imajo prednost pri dodelitvi stanovanj.

3. Podjetje dodeljuje stanovanja s finančno udeležbo prosilcu, ki izpolnjuje sledeče pogoje:

- a) da ni lastnik ali nosilec stanovanjske pravice na ustreznem stanovanju,
- b) da je v delovnem razmerju pri podjetju najmanj 4 leta,
- c) da prispeva pri povprečnem mesečnem dohodku na člana družine do 1.200,00 din 5 %, od 1.200,00 do 2.000,00 din 10 % in nad 2.000,00 din 15 % lastnih sredstev, ki se v celoti poračunavajo z najemnino s 3 % obrestmi, kolikor prosilec pridobi sredstva lastne udeležbe s posojilom delovne organizacije, pri kateri je zaposlen družinski član, se obrestni na znesek lastne udeležbe ne obračunavajo. Udeležba je obvezna samo pri dodelitvi novih stanovanj.

Pri ugotavljanju povprečnega osebnega dohodka na člana družine se upošteva dohodek družine, dosežen v rednem delovnem času (t. j. osnova, gibljivi del in presežek norme). V povprečju se ne upošteva dohodek, dosežen z nadurnim delom in otroški dodatki. Povprečje doseženega osebnega dohodka se ugotavlja za obračunsko obdobje zadnjih 6 mesecev v preteklem letu. Osnove, od katerih se določa procent. lastne udeležbe, se povečujejo sorazmerno z indeksom povečanja osebnih dohodkov v podjetju, ki ga ugotovi plansko-analitska služba. O povečanju osnov sklepa Odbor za stanovanjska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo podjetja po zaključnem računu za preteklo leto.

4. Med prosilci, ki izpolnjujejo vse zgoraj našteje pogoje, imajo prednost pri dodelitvi stanovanja delavci, ki izpolnjujejo pogoj iz 1. točke 18. člena tega pravilnika.

5. Kriteriji za pridobitev prednostne pravice do najemnega stanovanja z lastno udeležbo:

OSNOVA

1. Leta zaposlitve pri podjetju
2. Odnos do dela

3. Gmotni položaj do 8
 a) število družinskih članov
 b) prejemki družine skupaj
 c) na člana družine
 4. Možnost pridobitve razpolagalne pravice na stanovanje, katerega poseduje prosilec do 5
 5. Ocena sedanjega bivališča do 6
 6. Kvadratura sedanjega stanovanja do 6
 7. Pomembnost delovnega mesta prosilca do 8

ad 1
 Za vsako izpolnjeno leto pri podjetju (nad 4 leta) po eno točko, maksimalno 15 točk. Za dosežena leta pri podjetju se štejejo leta, ki so izpolnjena do 30. junija tekočega leta.

let	točk
do 4	0
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15

ad 2
 Po oceni predpostavljene od 0 do 3 točke.

Pov. zaslužek na čl. druž.	točk
nad 2101	0 točk
od 1801 do 2100	2 točki
od 1501 do 1800	4 točke
od 1201 do 1500	6 točk
od 1200	8 točk

ad 4
 trajna razpolagalna pravica 5 točk
 enkratna razpolagalna pravica 2 točki

ad 5 število točk sedanjega stanovanja na družinskega člana	točk
nad 20	0
od 17,5 do 20	1
od 15 do 17,5	2
od 12,5 do 15	3
od 10 do 12,5	4
od 7,5 do 10	5
manj od 7,5 ali brez odločbe	6

ad 6 na člana	točk
nad 16	0
od 14 do 16	1
od 12 do 14	2
od 10 do 12	3
od 8 do 10	4
od 6 do 8	5
manj od 6 ali brez odločbe	6

ad 7 na delovnem mestu KV delavca	3 točke
na delovnem mestu SS delavca	4 točke
na delovnem mestu VKV delavca	5 točk
na delovnem mestu Viš. S delavca	6 točk
na delovnem mestu Vis. S delavca	8 točk

7. člen ?

1. Posojila iz naslova združenega varčevanja delavca in podjetja pri banki in posojila iz sredstev podjetja, vezanih pri banki, se dodeljuje za nakup stanovanja pod sledečimi pogoji:
 a) da prosilec ni lastnik ali nosilec stanovanske pravice na ustreznem stanovanju,
 b) da je v delovnem razmerju pri podjetju najmanj 2 leti,
 c) da z lastno udeležbo zagotavlja najmanj 30 % vrednosti stanovanske enote.
 2. Posojila iz tega naslova se lahko dodeljujejo tudi za adaptacije, pri čemer pa mora prosilec iz-

polnjevati pogoje pod b) in c) prejšnjega odstavka, vendar le izjemoma in to le tistim prosilcem, ki si glede na delovno mesto in socialno stanje ne bi mogli z lastnimi sredstvi izboljšati stanovanja.

8. člen

1. Posojila iz naslova sredstev podjetja, vezanih pri banki, se za individualno stanovajnsko gradnjo dodeljujejo pod sledečimi pogoji:

- a) da prosilec ni lastnik ali nosilec stanovajnske pravice na ustreznem stanovanju,
 b) da je v delovnem razmerju pri podjetju najmanj 2 leti,
 c) da predloži vso ustrežno dokumentacijo ter predračun za zaproseni znesek posojila in
 d) da je individualna hiša zgrajena že do I. faze.

2. Znesek posojila iz naslova vezanih sredstev pri banki, namenjen za individualno gradnjo ne sme presežati 100.000 din.

9. člen

Posojila neposredno iz sredstev sklada skupne porabe, se dodeljujejo samo izjemoma v sledečih primerih:

- a) če prosilec potrebuje dodatna sredstva zaradi podražitve, vendar največ do zneska 50.000 din,
 b) če prosilec potrebuje zaradi izpolnitve pogodbenih obveznosti za stanovajnsko gradnjo premostitveno posojilo, vendar največ 100.000 din za dobo največ 2 leti.

10. člen

1. Izjemoma se lahko dodeli stanovanje ali posojilo tudi osebi, ki še ne izpolnjuje pogojev po določilih člena 6 in 7 tega sporazuma, če nima stanovanja ali živi v neprimernih stanovajnskih razmerah, podjetje pa ima zaradi njene strokovnosti poseben interes za sklenitev delovnega razmerja.

2. Poseben interes za dodelitev določa delavski svet TOZD oziroma za delavce na vodilnih delovnih mestih DS podjetja.

11. člen

Višino posameznih posojil, pogoje in način odplačevanja določi v konkretnem primeru odbor za stanovajnska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo na podlagi prošnje prosilca in razpoložljivih sredstev, upoštevajoč naslednje minimalne pogoje:

1. obrestna mera znaša 2 % letno,
 2. odplačilna doba za posojila znaša za vsakih 5.000 din 1 leto.

Enako se določa doba vezave sredstev podjetja pri združenem varčevanju v banki. Kolikor pa bi glede na pogoje pravilnika o posojilih za stanovajnsko gospodarstvo prosilec ne bil kreditno sposoben, lahko DS na utemeljen predlog odbora za stanovajnska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo podaljša dobo vezave sredstev ali spremeni odplačilne pogoje.

Najdaljša odplačilna doba je 25 let.

2. Pod točko 2 navedeni pogoj velja za vsako, tudi sukcesivno, v posameznih letih prejeto posojilo posebej. V primeru, da znaša povprečni družinski dohodek posojiljemalca manj kot 900 din na mesec in presegajo skupna mesečna odplačila posojil podjetja 500 din, lahko zaprosi za spremembo navedenih pogojev.

4. Kadar DS ugodi prošnji posojiljemalca za podaljšanje odplačilne dobe ne sme znašati mesečni obrok odplačila manj kot 400 din.

5. V primeru, da skupni znesek posojil presegajo 100.000 din, posojiljemalec ni upravičen, da zahteva podaljšanje odplačilne dobe.

6. Znesek 900 din, ki omogoča posojiljemalcu, da zaprosi za podaljšanje odplačilne dobe, se spremeni skladno s spremembami pogojnega zneska za pridobitev pravice do otroškega dodatka.

7. O prošnji za podaljšanje odplačilne dobe odloča delavski svet TOZD na predlog odbora za družbeni standard.

8. Posojilo zapade v odplačilo potem, ko ga je posojiljemalec porabil, najkasneje pa v enem letu od dneva sklenitve posojilne pogodbe. Posoji-

lojemalec vrača posojilo v polletnih anuitetah, preračunanih na mesečne obroke, neposredno iz svojih osebnih dohodkov pri podjetja.

12. člen

1. Posojilo iz sredstev podjetja, vezanih pri banki, koristi upravičenec pod pogoji, določenimi v pogodbi o vezavi sredstev, sklenjeni med banko in podjetjem. Podjetje veže sredstva pri banki po taki obrestni meri, ki omogoča upravičencem koriščenje kredita po obrestni meri, ki znaša 2 % letno.

2. Posojilo iz naslova vezanih sredstev pri banki podjetje uporablja tudi za nakup ali gradnjo najemnih stanovanj.

13. člen

1. V primeru, da lastnik proda stanovanje oziroma stanovajnsko hišo, ki je bila financirana z neposrednim posojilom ali posojilom preko banke, predno je odplačan celotno posojilo, je dolžan podjetju oziroma banki vrniti še ne odplačani del posojila v roku 1 meseca po izvršeni prodaji.

2. Pri prodaji takih stanovanj in stanovajnskih hiš ima podjetje predkupno pravico. Namen odtujitve je lastnik dolžan javiti v pisni obliki.

3. Izjemoma sme delavec z odobritvijo delavskega sveta TOZD tako stanovanje zamenjati za drugo večje ali manjše stanovanje. Pri prodaji zaradi zamenjave podjetje nima predkupne pravice.

14. člen

Stanovanje kupljeno, zgrajeno ali adaptirano s posojilom mora delavec — posojiljemalec zavarovati pri zavarovalnici proti požaru in drugim elementarnim nezgodam ter zavarovalnino vinkulirati v korist podjetja do višine odobrenega posojila, vendar samo, če znaša posojilo več kot 5.000 din.

15. člen

Vsa stanovanja, ki jih podjetje zgradi ali kupi z lastnimi sredstvi ali bančnimi posojili, spadajo v stanovajnski sklad podjetja. V stanovajnski sklad spadajo tudi stanovanja, do katerih ima podjetje razpolagalno pravico v smislu 39. člena zakona o stanovajnskih razmerjih.

16. člen

Posojiljemalec oz. stanodajalec je podjetje IMP kot pravna oseba, o dodeljevanju stanovanj in posojil pa odločajo samoupravni organi TOZD samostojno za delavce, ki so zaposleni v posameznih TOZD, upoštevajoč minimalne pogoje, določene v pravilniku.

17. člen

Del sredstev za reševanje stanovajnskih vprašanj se razporedi v intervencijski centralni sklad. O višini sredstev, ki se vsako leto izločajo v ta sklad, se sprejme sporazum med TOZD, o koriščenju teh sredstev pa odloča DSP po predhodnem soglasju TOZD.

18. člen

Poleg že navedenih pogojev morajo prosilci za dodelitev stanovanja oziroma posojila izpolnjevati še naslednje pogoje:

1. da je njihovo delo v podjetju uspešno, pri čemer se upošteva njihova strokovnost, prizadevnost, delovno mesto in neprekinjena delovna doba v podjetju,
 2. da so vložili prošnjo pri pristojnem organu upravljanja v smislu določil tega sporazuma,
 3. da predložijo gradbeno dovoljenje in drugo dokumentacijo, kolikor se taka dokumentacija zahteva po pozitivnih predpisih.

19. člen

1. Glede na višino razpoložljivih sredstev, s katerimi razpolagajo posamezni TOZD, razdeli odbor za stanovajnska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo sredstva samostojno, ter odobri delavcem posojila preko banke ali v primerih, ki jih določa ta pravilnik tudi neposredno.

2. Odbor za stanovajnska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo razpiše posojila in pozove

delavce, ki imajo nerešeno stanovanjsko vprašanje in izpolnjujejo pogoje, določene v tem sporazumu, da vložijo prošnjo v določenem roku.

20. člen

1. Prošnja za dodelitev posojila oz. stanovanja vsebuje:

— ime in priimek prosilca z navedbo delovnega mesta, na katerem dela,

— podatke o članih družine, s katerimi živi v skupnem gospodinjstvu,

— podatke o njegovem dosedanjem stanovanju,

— podatke o posebnih socialnih razmerah (npr. bolezen v družini),

— podatke oz. navedbe, zakaj prosi za posojilo in koliko lahko prispeva iz lastnih sredstev,

— podatke iz varčevalne pogodbe (doba varčevalne pogodbe, doba varčevanja in znesek mesečnih vplačil).

2. Prošnji je treba priložiti vso potrebno dokumentacijo, ki jo zahteva odbor za stanovanjska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo.

21. člen

V določenem roku zbrane prošnje splošna služba TOZD odstopi odboru za stanovanjska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo, ki na podlagi dobljenih podatkov in če je potrebno tudi oglada stanovanja, v katerem stanuje prosilec, upoštevajoč pogoje vsakega prosilca za dodelitev stanovanja, oz. posojila, sklepa o dodelitvi stanovanja oz. posojila posameznih prosilcev.

22. člen

1. Na podlagi sklepa odbora za stanovanjska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo splošna služba izda odločbo o dodelitvi stanovanja ali posojila, ki jo podpiše direktor TOZD.

2. V odločbi se navede, kateremu prosilcu se dodeljuje stanovanje oz. posojilo, v kakšni višini, ob kakšnih pogojih, kakšni so bili razlogi za dodelitev in koliko bo prispeval prosilec iz lastnih sredstev.

3. Odločba mora vsebovati pravni pouk o možnosti ugovora.

23. člen

Sklep odbora za stanovanjska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo, s katerim se posameznim prosilcem dodeljuje posojila, se mora brez odlašanja objaviti v poslovni stavbi TOZD.

24. člen

1. Zoper odločbo o dodelitvi posojila ali stanovanja, ki je v nasprotju s pravilnikom, lahko vložijo ugovor delavci, ki bi po sporazumu lahko dobili posojilo oz. stanovanje, pa njihove vloge niso bile upoštevane.

2. Ugovor se vloži v roku 15 dni od dneva objave na delavski svet TOZD, ki mora po dodelitvi posojila oziroma stanovanja razpravljati na svoji prvi prihodnji seji in izdati ustrezno odločbo. Odločba o ugovoru je dokončna.

25. člen

Prosilec, ki mu je bilo odobreno posojilo, lahko v upravičenih primerih prosi za podaljšanje koriščenja sredstev, o čemer odloči odbor za stanovanjska vprašanja, družbeni standard in rekreacijo. Koriščenje sredstev se lahko podaljša največ za 1 leto.

26. člen

1. O dodeljenem posojilu skleneta podjetje oz. banka kot posojilodajalec in delavec kot posojiljemalec posebno posojilno pogodbo.

2. V primeru, da znaša odobreno posojilo več kot 50.000 din, mora posojiljemalec dovoliti, da lahko podjetje na njegove stroške vpiše v zemljiški knjigi zastavno pravico na kupljenem stanovanju oz. zgrajeni stanovanjski hiši.

3. Posojilna pogodba mora vsebovati tudi določbo, da v primeru prenehanja delovnega razmerja po volji delavca, zaradi samovoljne zapustitve dela, zaradi obsodbe na zaporno kazen, daljše od 6 mesecev (če po prestani kazni podjetje delavca ne sprejme nazaj na delo) ali zaradi iz-

ključitve iz delovne skupnosti, posojiljemalec vrne še ne odplačani del posojila v skrajšanem roku in sicer:

- posojilo do 50.000 din v roku 1 leta
- posojilo do 100.00 din v roku 2 let
- posojilo nad 100.00 din v roku 3 let,

27. člen

Delavec, ki mu je izdana odločba o dodelitvi stanovanja, mora skleniti stanovanjsko pogodbo z enoto za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami in stanovanji.

28. člen

Dodeljeno stanovanje sme uporabljati le imetnik odločbe kot nosilec stanovanjske pravice zase in za svojo družino in ga ne sme zamenjati oz. kako drugače z njim razpolagati brez prejšnjega soglasja podjetja kot stanodajalca.

29. člen

Določila tega sporazuma se ne uporabljajo za dodelitev stanovanj, ki so po svojem namenu določena za hišnika, čuvaja, kurjača itd. Ta stanovanja se lahko dodelijo samo osebam, ki so jim po njihovi funkciji namenjena in jih lahko uporabljajo samo, dokler njihova funkcija traja.

30. člen

Morebitne spore med posameznimi TOZD glede stanovanj, rešuje notranja arbitraža.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Z uveljavitvijo tega sporazuma preneha veljati dosedanja pravilnik o dodeljevanju stanovanj in posojil za stanovanja in posojil za stanovanjsko izgradnjo, sprejet dne 16. 4. 1973.

32. člen

Posojilne in stanovanjske pogodbe, sklenjene med podjetjem in delavci pred veljavnostjo tega sporazuma ostajajo še nadalje v veljavi in se ne morejo spremeniti, razen minimalnih pogojev glede obrestne mere in odplačilne dobe.

33. člen

V kolikor je posojiljemalec prejel več kreditov v različnih časovnih obdobjih, se vsi sprejeti zneski lahko na predlog posojiljemalca združijo v enotno posojilo, ki se obrestuje in vrača po pogojih tega sporazuma.

34. člen

Ta sporazum stopi v veljavo v 8 dneh od dneva objave.

KRITERIJI ZA DODELJEVANJE STANOVANJA SOCIALNO SIBKIM

Osnutek

1. Leta zaposlitve pri podjetju	8
2. Odnos do dela	3
3. Gmotni položaj	8
a) število družinskih članov	
b) prejemki družine skupaj	
c) na člana	
4. Zdravstveno stanje	8
5. Ocena sedanjega bivališča	10

ad 1

let		
točk		
do 3	0	
3 do 5	3	
5 do 10	5	
nad 10	8	

ad 2

točk	
slab	0
dober	2
odličen	3

ad 3

zaslužek na člana nad	
točk	
1001	
901—100	
801—900	
701—800	
700	

ad 4

točk	
vsi člani zdravi	0
1 član bolehen	3
2 člana bolehn	5
več bolehnih	8

ad 5

Število točk sedanjega stanovanja na družinskega člana:	
točk	
nad 20	0
od 17,5 do 20	3
od 15 do 17,5	4
od 12,5 do 15	5
od 10 do 12,5	6
od 7,5 do 10	8
manj kot 7,5	10

Pri izračunu točk na družinskega člana se otroci do 5 let upoštevajo s faktorjem 1,5, od 5 do 10 let s faktorjem 1,4, od 10 do 15 let s faktorjem 1,2, od 15 do 20 pa s faktorjem 1,1.

PREDLOG SPREMEMB IN DOPOLNITEV SAMOUPRAVNEGA SPORAZUMA O DELITVI OSEBNIH DOHODKOV (PRAVILNIKA) IMP

Predlog za povišanje števila točk dodatka na kategorizirana delovna mesta in povišanje števila točk za kvalifikacijska delovna mesta, ki je bil sprejet na odborih za osebne dohodke TOZD in na seji odbora za razvijanje sistema delitve dohodka in osebnih dohodkov podjetja dne 19. 4. 1974, kot je to razvidno iz priloge, vsebuje tendenco, da se za najnižja delovna mesta doseže nivo osebnega dohodka, ki predstavlja republiško povprečje, kot ga določa sindikalna lista in samoupravni sporazum na nivoju gradbeništva. Na-

dalje, da se določena delovna mesta, to je KV, približno povprečju srednje strokovnim delovnim mestom in VKV delovna mesta višje strokovnim delovnim mestom kot to pogojujejo družbena načela.

Glede na spremembe vrednosti delovnih mest so temu stanju prilagojene tudi vrednosti kategorij normiranega učinkovitega dela, kot je razvidno iz predloženega predloga. Z novim predlogom vrednosti kategorij je pogojeno razmerje, da vrednost posameznih kate-

P R E D L O G

SPREMEMBE TABELE 1,1 - VREDNOSTI KATEGORIJ URNEGA NORMIRANEGA EFEKTIVNEGA DELA

Kategorija	Število točk				Dinarjev			
	sedanje stanje		predlog		sedanje stanje		predlog	
	na uro	182 ur	na uro	182 ur	na uro	182 ur	na uro	182 ur
I	5,95	1.083	6,87	1.250	6,55	1.192	7,55	1.375
II	6,15	1.119	7	1.275	6,76	1.230	7,70	1.402,50
III	6,55	1.192	7,69	1.400	7,20	1.310	8,46	1.540
IV	6,95	1.265	7,97	1.450	7,65	1.392	8,76	1.595
V	7,40	1.347	8,89	1.618	8,14	1.481	9,78	1.780
VI	7,70	1.401	9,39	1.709	8,47	1.542	10,33	1.880
VII	8,30	1.511	9,89	1.800	9,13	1.662	10,88	1.980
VIII	8,70	1.583	10,84	1.973	9,57	1.742	11,92	2.170
IX	9,20	1.674	11,37	2.070	10,12	1.842	12,51	2.277
X	9,90	1.802	11,62	2.115	10,89	1.982	12,78	2.326,50
XI	10,50	1.911	12,36	2.250	11,55	2.102	13,60	2.475
XII	11,30	2.057	12,99	2.364	12,43	2.262	14,29	2.600

Navedeno povišanje je vsklajeno s predlaganim povišanjem števila točk vrednosti kvalifikacijskih delovnih mest, ki predstavljajo povprečje 1,18 % povišanja, skupaj pa 14,20 % povišanja.

gorij normiranega učinkovitega dela predstavlja istovetno vrednost posamezne kvalifikacijske skupine pri doseganju povprečnega uspeha.

Stimulacija delavcev na podlagi preseženega dela dohodka

Pri določilu v samoupravnem sporazumu o delitvi osebnih dohodkov (pravilniku) za ugotavljanje gibljivega dela dohodka, je do gibljivega dela upravičen tudi začetni delavec in sicer v višini 50 % od ugotovljenega gibljivega dela v posamezni 1/4 letni periodi, katerega dobiva v tej višini največ do 6 mesecev, ko se izravna z ostalimi delavci.

S to dopolnitvijo samoupravnega sporazuma bi bilo doseženo znatno povišanje osebnega dohodka za začetne delavce in zblizanje njihovega osebnega dohodka z ostalimi delavci.

Z navedenim predlogom o povišanju števila točk se bo zvišala osnovna vrednost posameznih delovnih mest, kar pa bo glede na finančne zmožnosti posameznih TOZD vplivala verjetno na višino gibljivega dela. Zato je dolžnost TOZD, da ob sprejemanju tega predloga obravnavajo in pregledajo vprašanje doseganja in preseganja norm. nadurnega dela in da na tem področju tudi sprejmejo določene zaostritve, ker v nasprotnem primeru bodo nastopile težave, ki bodo vplivale na vrednost točke. Predlagano stanje zvišanja števila točk je preračunano na vrednost točke 1,10 din.

Spremembe in dopolnitve samoupravnega sporazuma o delitvi osebnih dohodkov (pravilnika) IMP, v katerem so upoštewane vse spremembe in dopolnitve samoupravnega sporazuma o osnovah in merilih za delitev dohodka in osebnih dohodkov v panogi gradbeništvo, ki vsebuje določila SINDIKALNE LISTE.

1. Najnižji neto osebni dohodek

17. člen – drugi odstavek

Najnižji neto osebni dohodek delavca, ki dela poln delovni čas in dosega normalen delovni uspeh, mora znašati 60 % povprečnega mesečnega neto osebnega dohodka na zaposlenega v SR Sloveniji v preteklem letu, ki ga ugotovi in objavi Zavod SRS za statistiko.

2. Nagrade pripravnikov

23. člen – drugi odstavek

Prilagoditvena doba je najmanj tri mesece in največ eno leto. V času pripravniške dobe pripada pripravnikom:

- s srednjo izobrazbo 1700 točk mesečno
- z višjo ali I. stopno izobrazbo 2000 točk mesečno
- z visoko ali II. stopno izobrazbo 2400 točk mesečno

3. Nočno delo

43. člen

Za delo v nočnem delovnem času pripada delavcu dodatek v višini 25 % obračunske osnove za redni delovni čas, ko je delal v nočnem delovnem času.

Za nočni delovni čas se šteje čas od 22. do 5. ure, oziroma do 6. ure naslednjega dne, če se to ujema z nočno delovno izmeno.

4. Delo na dan nedelje

44. člen

Za redno delo na dan nedelje pripada delavcu dodatek v višini 30 % obračunske osnove za delovni čas, ko je delal v nedeljo.

5. Dodatek na izmeno

48. člen – prvi odstavek

Delavcem, ki delajo stalno (ves obračunski mesec) v dveh izmenah, oziroma nestalno v treh izmenah, poln delovni čas, pripada za delo v drugi in tretji izmeni na vseh delovnih mestih dodatek 1 dinar neto na uro.

Deljen delovni čas:

Če je zaradi narave dela deljen delovni čas, se lahko določi poseben dodatek delavcu, ki dela v deljenem delovnem času 350 din neto mesečno.

Za deljen delovni čas se šteje, če prekinitev delovnega časa traja več kot dve uri.

6. Delo na dan praznika

51. člen

Za delo na dan zveznega in republiškega praznika pripada delavcu, poleg zakonsko določenega nadomestila in akontacije, osebnega dohodka, zaradi dela na ta dan še dodatek v višini 50 % obračunske osnove za redni delovni čas.

7. Regres za letni dopust

53. člen

Delavcem in učencem v gospodarstvu pripada za letni dopust regres v višini 800 din. Za ožje družinske člane pa 50 in sicer:

- za vsakega otroka, ki živi v družinski skupnosti v predšolski dobi in v času šolanja, vendar največ do 25. leta starosti in
- nezaposlenim ženam delavcev

Če sta v podjetju zaposlena dva starša, lahko dodatek dobi za otroka tisti, pri katerem je otrok zavarovan.

54. člen

b) točka
– Da so v prejšnji delovni organizaciji prejeli manj kot 800 din

8. Nadomestilo osebnega dohodka za čas bolezn

58. člen

Znesek nadomestila osebnega dohodka za čas bolezn do 30 dni je 90 % povprečnega mesečnega neto OD delavca. Osnova je izplačani osebni dohodek v preteklem letu.

9. Nagrade ob delovnih jubilejih

67. člen

Višina nagrade za delovne jubileje je:

1. za 10 let neprekinjene delovne dobe v delovni organizaciji je en povprečni mesečni neto osebni dohodek na zaposlenega v SR Sloveniji v preteklem letu,
2. za 20 let neprekinjene delovne dobe v delovni organizaciji je 1,5 povprečnega neto osebnega dohodka na zaposlenega v SR Sloveniji v preteklem letu,
3. za 30 let neprekinjene delovne dobe v delovni organizaciji sta dva povprečna neto osebna dohodka na zaposlenega v SR Sloveniji v preteklem letu.

Čas, ko je bil delavec pri vojakih in na strokovnem izobraževanju po odobritvi delovne organizacije, se ne šteje za prekinitev delovne dobe, ne šteje pa se za jubilejno dobo lza priznanje nagrade, učna doba delavca pri podjetju pa se šteje v jubilejno dobo.

10. Odpravnina

69. člen

Odpravnina ob odhodu delavca v pokoj ob navedenih pogojih je v višini:

- za doseženo neprekinjeno delovno dobo do 10 let v podjetju pred upokojitvijo dva povprečna mesečna neto osebna dohodka na zaposlenega v SR Sloveniji v preteklem letu.
- za doseženo neprekinjeno delovno dobo nad 10 let v podjetju pred upokojitvijo tri povprečne neto osebne dohodka na zaposlenega v SR Sloveniji v preteklem letu.

Delavcem, ki so invalidsko upokojeni, jim pripada odpravnina v višini, določeni po drugi točki prvega odstavka, ne glede na dolžino delovne dobe v podjetju.

Enak znesek pripada ob primeru smrti delavca – najožjim članom družine.

11. Nagrade učencem v gospodarstvu

77. člen

Višina nagrade učencem v gospodarstvu je naslednja:

- za prvi letnik učne dobe mesečno 650 din
- za drugi letnik učne dobe mesečno 800 din
- za tretji letnik učne dobe mesečno 950 din

Višina gibljivega dela ostane nespremenjena.

PREDLOG SPREMEMBE PRAVILNIKA O DELITVI OSEBNIH DOHODKOV - VIŠINE TOČK

SEDANJE RAZMERJE						PREDLAGANO RAZMERJE					
Kategor.	Število kategorij	Skupno štev. točk v razponu	Aritm. povpr. št. točk	Skupno štev. točk v povpreč.	Število zaposl. delavc.	poviš. števila točk	Novo število točk v razponu	aritm. povpr. št. točk	skupno št. točk v povpreč.	% povišanja	index
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			(3+4)	(5x7)			(4+8)	(3+9)	(7x10)	5:10	5:10
A - VISOKA	0 - 8	4570 - 2470	3548	777.012	219	250	4820 - 2720	3798	831.543	1,07	315:287
B - VIŠJA	1 - 4	2420 - 2070	2233	399.707	179	250	2670 - 2320	2483	444.457	1,11	198:187
C - SREDNJA	1 - 4	2070 - 1770	1020	551.040	287	250	2320 - 2020	2170	622.790	1,13	170:164
D - NIŽJA	1 - 4	1650 - 1180	1398	287.988	206	250	1900 - 1430	1648	339.488	1,17	124:124
E - POMOŽNA	1 - 2	1150 - 1050	1100	60.500	55	350	1500 - 1300	1400	77.000	1,27	97:106
ABC - OSDM	I II III	2820 - 3320 2370 - 2870 1970 - 2420	2628	136.656	26 21 5	250	3070 - 3570 2620 - 3120 2220 - 2670	2878	149.656	1,10	255:235
VKV	-	2180 - 1620	1900	801.800	422	350	2530 - 1850	2190	924.180	1,15	168:165
KV	-	1720 - 1420	1570	1.559.010	993	400	2120 - 1600	1860	1.846.980	1,18	139:140
PK	-	1550 - 1150	1350	764.100	566	250	1800 - 1400	1550	877.300	1,14	120:116
NK	-	1200 - 1050	1125	241.875	215	200	1400 - 1250	1325	284.875	1,17	100
SKUPAJ:				5.581.253	3.194				6.410.853	11,47	

12. Štipendije

79. člen

Osebam, ki se šolajo in jim je odobreno štipendiranje, se določijo štipendije v naslednji višini:

1. Srednja šola:

1. letnik	650 din
2. letnik	700 din
3. letnik	800 din
4. letnik	950 din

2. Višja - visoka šola:

I. stopnja - letnik	1000 din
II. stopnja - letnik	1100 din
III. stopnja - letnik	1200 din
IV. stopnja - letnik	1300 din

13. Nagrade praktikantov

81. člen

Višina nagrade praktikantov za 182 ur dela neto mesečno je naslednja:

- za srednjo izobrazbo	1200 din
- za višjo izobrazbo	1500 din
- za visoko izobrazbo	1800 din

14. Dnevnice

91. člen

Delavcem, ki so na službenem potovanju, za čas odsotnosti

- nad 8 do 12 ur	80 din
- nad 12 ur	120 din

Stroški prenočevanja na podlagi predloženega računa se krijejo v višini 130 din

V primeru, da delavec za prenočevanje ne predloži računa, mu za prenočevanje pripada 60 din. Dnevnice so za vse delavce enake.

15. Znižane dnevnice

101. člen - b) točka

Znižana dnevica 42 din in 55 din je za vse delavce enaka.

16. Dodatek za nočnine

103. člen

Delavcem in učencem v gospodarstvu pripada poleg znižane dnevnice po členu 101. točka b) še dodatek za nočnino do 50 din, ki jim ga povrne podjetje. Razliko nad tem pa krije vsak sam.

17. Povračilo stroškov za prevoz na delo

109. člen

Delavce, ki se dnevno vozijo na delo in z dela z javnimi prevoznimi sredstvi ali za avtobusom podjetja, bremenijo prevozni stroški v višini do 20 din. Prevozni stroški nad to višino pa bremenijo poslovne stroške podjetja.

Kjer ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, se lahko obračunavajo stroški prevoza na delo in z dela v višini 0,40 din za km.

Seznam za izplačila prevoznih stroškov v smislu gornjih določil sestavljajo splošne službe TOZD oziroma uprava podjetja na podlagi predloženih potrdil delavcev in jih predloži v izplačilo blagajni. Vozovnice se ne preložijo.

18. Nadomestilo za ločeno življenje

113. člen

Dodatek za ločeno življenje znaša do 1000 din mesečno.

V konkretnem primeru določi višino dodatka odbor za osebne dohodke.

19. Regres za prehrano med delom

Regres za prehrano med delom znaša 100 din na delavca mesečno.

P R E D L O G

ZA DOPOLNITEV IN SPREMEMBO PRAVILNIKA O DELITVI OD SISTEMIZACIJA IN PREKATEGORIZACIJA DELOVNIH MEST

Delovno mesto	TOZD	Sedaj	Predlog
Vodja splošne in kadrovske službe I	vsi	A-VI	A-IV
Vodja splošne in kadrovske službe II	vsi	B-II	A-V
Vodja računovodske službe I	vsi	B-II	A-IV
Vodja računovodske službe II	vsi	-	A-V
Glavni računovodja podjetja	SSSS	A-V	A-IV
Tajnik samoupravnih organov in družbeno političnih org.	SSSS	-	A-VII
Odgovorni urednik internega časopisa	SSSS	-	A-VI

IMP GLASNIK izdaja delovna skupnost IMP - Industrijskega montažnega podjetja v Ljubljani. Izhaja mesečno v 3700 izvodih. Uredništvo in uprava v Ljubljani, Titova 37. Ureja uredniški

odbor: ing. Ernest Blažon, Rudi Bukovec, Anton Križan (glavni in odgovorni urednik), mg. Miran Mihelčič in Jože Weiss. Tiska: Tiskarna Ljudska pravica v Ljubljani.