

TISKOVINA

Poština plačana pri pošti 2253 Destrnik

CENA: 150 SIT

# Obččan

17. NOVEMBER / LISTOPAD, GLASILO OBČINE DESTRIK, LETO X, ŠTEVILKA 9 (92)

Pogovor z urbanskim župnikom

## Ravnajmo racionalno

Jože Škofič je bil rojen 16. aprila 1971 kot sedmi in najmlajši otrok družine v Žikarcah v župniji sv. Barbare v Slovenskih goricah. Osnovno šolo je obiskoval v Zgornji Koreni. Po končani srednji tehnični strojni šoli v Mariboru je bil v času razpada Jugoslavije v vojski, iz katere je dezertiral. V tistem času se je že rodila misel na študij teologije in vstop v bogoslovje. Po posvečenju leta 1997 je najprej bil tri leta kaplan v Beltincih, nato pa pet let župnik v Trbovljah, v župniji sv. Martina. Sedaj je pri sv. Urbanu. Zdelo se nam je prav, da ga povprašamo o načrtih v naši župniji.



**Občan:** Novo službo, če lahko tako rečeva, ste kot stalni župnik pri Sv. Urbanu nastopili v avgustu. Kakšni so bili vaši prvi vtisi, kakšen je bil odziv faranov in delavcev v institucijah, ki delujejo v kraju?

**Jože Škofič:** S službovanjem v urbanski župniji sem pričel 1. avgusta. Novo delovno mesto za vsakogar pomeni izziv in priložnost. V župniji sem zelo kratek čas, zato bi težko govoril o stanju v župniji, o slabi ali dobri župniji, saj slabe župnije sploh ni, povsod se trudijo biti dobri. Vzpostaviti je treba nove smernice za delo, ki ga nikoli ne zmanjka.

**Občan:** Slišala sem, da ste človek – beseda, da predlo-

ge, ki jih obravnavate na sejah župnijskega sveta, do naslednje seje že udejanjite, vsled česar imate vso podporo članov.

**Jože Škofič:** Trudim se izpolniti predloge, o katerih razpravljamo na sejah župnijskega sveta, čeprav je včasih treba v trenutku kaj spremeniti ali odločiti drugače, kar seveda člani sveta razumejo in podpirajo. Predloge pa moramo uresničevati skupaj, ker sam v župniji ne moreš veliko storiti. Sodelavci so nujno potrebni in vsak je vabljen k pastoralnem delu v župniji!

**Občan:** Ob podpisu pogodbe 1. februarja 2004, ko je Občina Destrnik odkupila t. i. kulturni dom ob cerkvi in zanj plačala kupnino 15 mio. in financirala projektno dokumentacijo PGD in PZI za rekonstrukcijo gospodarskega objekta, je bilo rečeno, da bo cerkev s prejetimi sredstvi obnovila najprej gospodarski objekt, želeli pa bi obnoviti tudi župnišče. Kako napreduje obnova gospodarskega objekta in s kolikšnimi sredstvi sploh razpolagate, saj verjetno celotna kupnina za dom ni ostala v župnijskem proračunu? Kakšne so smernice za naprej?

**Jože Škofič:** Občina je plačala kupnino in financirala projektno dokumentacijo, čeprav je župnija pred tem v dom vložila približno 9 mio.. Če pogledamo obstoječe načrte in sredstva, s katerimi razpolagamo, bi se vsa zadeva po projektni dokumentaciji zaključila že pri temeljih. Zato sem se odločil, da zaenkrat preuredimo samo del gospodarskega objekta, da pridobimo večjo učilnico in če bo mogoče, bomo uredili še predprostor, v katerem se bodo lahko otroci pa tudi starši družili, igrali ročni nogomet, namizni tenis in se ukvarjali s podobnimi aktivnostmi. Najpomembnejše pa je druženje ... Treba bo urediti tudi sanitarije in tudi v župnišču je potrebno še marsikaj postoriti.

Nekaj kupnine, ki jo je plačala občina, je ostalo na škofiji, ki ureja vse zadeve tudi za našo župnijo. S sredstvi, ki so nam ostala, pa bo treba ravnati zelo racionalno.

**Občan:** Če imam prave informacije, načrtujete obnovo glavnega oltarja.

**Jože Škofič:** Res je, glavni oltar je v zelo slabem stanju, zato smo se o tem izrekli tudi na seji župnijskega sveta in se odločili za obnovo, izbrali smo tudi že izvajalca obnovitvenih del. In ker se je treba obnove lotiti postopno, se bojim, da dela ne bodo dokončana do praznovanja 500-letnice začetka zidave cerkve, ki bo ob žegnanju v maju prihodnjega leta.

**Občan:** Ali že potekajo priprave na praznovanje obletnice?

**Jože Škofič:** Veliko je vsakdanjih stvari, ki jih je treba postoriti, zato še ne bi mogel govoriti o kakšnih podrobnejših pripravah na praznovanje. Veliko skrbi bo potrebno nameniti tudi misijonu, ki bo prihodnje leto v župniji v postnem času.

**Občan:** Hoteli ali ne, morava se dotakniti »pereče« teme te dni na Destrniku. Zakaj so odstranili topole ob cerkvi, ki za mnoge Destrničane pomenijo simbol kraja?

**Jože Škofič:** Tudi to zadevo smo obravnavali s člani župnijskega sveta in ključarjema, ki so še posebej odgovorni za župnijo. Najprej smo preverili obstoječe stanje in se posvetovali z rajonskim logarjem, ki je dejal, da so topoli že precej stari (45 let), zato je zaradi varnosti bolje, da jih odstranimo. Mimo vodi cesta, šolska pot, blizu je cerkev, župnišče, šola in hiše, zato je obstajala nevarnost, da drevesa koga in kaj poškodujejo. Sedaj se je to izkazalo za upravičeno dejanje.

**Občan:** V lanskem letu je menda odlomljena veja že po-

Izdajatelj: Občinski svet Občine Destrnik

Uredništvo: Nataša Žižek, Milena Širec, Jasmina Bauman in Sabina Žampa.

Glasiilo prejema vsa gospodinjstva v občini Destrnik brezplačno.

Medij OBČAN - GLASILO OBČINE DESTNIK je vpisano v razvid medijev pod zaporedno številko 275.

Naslov uredništva: OBČAN, Vintarovci 50, 2253 Destrnik.

Telefon: 02/761-92-50

Telefaks: 02/761-92-52

E pošta: casopis.obcan@siol.net

Časopis OBČAN izhaja v nakladi 900 izvodov

Prva številka časopisa Občan je izšla 25. julija 1996.

Odgovorna urednica: Nataša Žižek

Lektorica: Bojana Kolenko

Oblikovanje in tehnično urejanje: Pika, Zmagoslav Šalamun, s.p., Biš 61, 2254 Trnovska vas, 041/670-740

Tisk: Tiskarna Grafis, Požeg 4, Rače

**škodovala avto na parkirišču?**

**Jože Škofič:** Kot so mi dejali, to drži, zato se nam je za dobro vseh zdelo umestno preveriti stanje topolov.

**Občan:** Za nami je že 1. november, dan vseh svetih, in z njim je povezan manjši neljubi pripetljaj, ko ste skoraj ostali brez ozvočenja. Ali morda razmišljate o nabavi svojega?

**Jože Škofič:** Ozvočenje, kakršnega ima pogrebno podjetje Jančič, je premalo za tako veliko pokopališče, zato sem prosil za občinsko ozvočenje. Žal sem bil v soboto obveščen, da ni vseh komponent. Da se zadrege glede ozvočenja ne bodo ponavljale, je župnija kupila svoje ozvočenje.

**Občan:** Kaj bi za konec pogovora dejali faranom?

**Jože Škofič:** Po treh mesecih bivanja v župniji imam priložnost nagovoriti farane tudi preko tega medija. Hvala! Želel bi reči: veselimo se, da imamo Boga, da smo kristjani, da imamo vero, Cerkev, župnijo, zakramente ... To veselje naj se razodeva v konkretnem življenju, v druženju, srečevanju pri sveti maši ob nedeljah, praznikih in ob mnogih drugih priložnostih. V skrbi za prihodnost naj ima vsak svoj delež; po svojih močeh naj pomaga, da bo le-ta lepa, radostna, odrešenjska ... Tako kot se vi veselite mojega prihoda, sem tudi jaz vesel vas, zato želim, da bi se čim večkrat srečali ...

Gospodu župniku se zahvaljujem za pogovor in mu želim

veliko plodnega dela »s topoli ali brez«. Zahvaljujem se mu tudi za skrb, kajti mimo cerkve vodi pot v šolo in mnogi si ne želimo, da bi katerega od otrok ali drugega mimoidočega poškodovala odlomljena veja ali drevo. Ali pač?

Foto: Nataša Žižek  
Pogovarjala se je Nataša Žižek

## Obvestilo

Obveščamo vas, da bodo veroučenci v soboto, 26. novembra, od 9.00–11.00 v prostorih nove veroučne učilnice ob pomoči župnijskih sodelavcev izdelovali adventne vence. Veseli bomo, če se boste vabilu odzvali tudi starši – za pomoč otrokom pri izdelovanju vencev. S seboj lahko prineseš tudi kaj zelenja, okraskov ... Če ima kdo kakšen material, potreben za izdelavo vencev, in bi ga želel podariti, bomo tega zelo veseli. Blagoslov adventnih vencev bo v nedeljo, 27. novembra, pri obeh svetih mašah. Obarvajte si adventni čas kar se da praznično – brez nervoze, hitenja in prevelikih stroškov, zato pa s toliko več ljubezni in tople domačnosti. Adventni čas je čas veselega pričakanja ... Prijave za miklavževanje sprejemamo v župnišču ali po vsaki maši v zakristiji do vključno 27. novembra. Cena je 1500 sit. **Vabljeni!**

## Ustvarjalna stran

*Advent, advent že k nam hiti,  
glej, ena lučka že gori!  
Pa dve in tri in ko so štiri,  
potrka božič nam na duri.*

Z adventnim venčkom izrečemo dobrodošlico decembru, prijateljem, ki prihajajo na obisk, in prazniku, ki ga že težko pričakujemo. Razen okrasa pa bo tudi neke vrste koledar, saj vemo, da s prižiganjem svečk na venčku štejemo tudi tedne do božiča. Pa jih ne štejmo kar tja v en dan! Vse te dneve od prve do četrte svečke izkoristimo za priprave na praznik. In s tem ne mislim samo na nakupovanje daril, voščilnic in okraskov za smrečico. Naredite si načrt – adventni koledar, kaj boste počeli v dneh do božiča. In urnika ne natrpajte preveč! Za kakšen dan lahko načrtujete tudi, da boste npr. samo občudovali vse, kar ste do takrat izdelali. Ali pa da boste šli k babici in jo močno objeli. (Potem ji lahko na uho zašepetate ali pa kar na glas poveste, da peče najboljše kekse na svetu. Ponudite ji pomoč pri peki in – glej! imate srečno babico, polno skledo keksov in lepih trenutkov, ki jih ne boste pozabili.)

Občan - 17. november 2005

## Adventni venčki

Da lahko prižgemo prvo svečko na adventnem venčku, ga moramo imeti. Pripravimo si vse potrebno: lepenko (škatile), zeleni krep papir, DAS maso za oblikovanje (ali slano testo), lepilo (za vroče lepljenje ali za les), testenine različnih oblik, zlato barvo v pršilu, koščke verižice iz kroglic (okras za smreko), želod, žir, storže, orehe, arašide, 4 svečke, žico, darilni trak, časopisni papir ali tanjša vrbove šibe, šopke zelenja (smreka, cipresa).

Venček za na mizo boste izdelali skupaj s starši. Tri ali štiri tanjše (da so bolj mehke in upogljive) vrbove šibe zvijemo v krog in ga zvežemo z žico. Če želimo debelejšo osnovo, ovijemo okrog obroča še nekaj šib. To je osnova. Lahko jo izdelamo tudi iz zvitega časopisnega papirja ali izrežemo iz lepenke. Šopke zelenja pripravimo tako, da 15cm dolge vršičke povežemo z nitko ali žico. Te šopke nato polagamo in vežemo na osnovni obroč. Sveče pritrdimo tako, da debelejši kos žice, dolžine pribl. 5 cm, segrejemo (prosi odraslega za pomoč!) in ga s pomočjo klešč potisnemo pribl. 2 cm

v svečo. Konec, ki gleda iz sveče, potisnemo v pripravljeni venček. Zdaj pa ideje na plan! Na venček z vročim lepilom nalepimo ali pritrdimo z žičko: zlato pobarvane orehe, želode, žir, arašide, narezane kroglice z girland, okraske iz DAS mase, če ste bolj spretni, pa izdelajte male angelčke iz plodov ali papirja (glej lanskega Občana!). Venček lahko kot okras obesimo pod strop, na vrata ali okno. Takšne pa smo si izdelali lani malčki v vrtcu: potrebujemo lepenko (stranica škatile), iz katere izrežemo obroč (potrebna pomoč odraslega!). Zvitku zelenega krep papirja odrežemo 3 cm širok konec in ta trak nato postopoma ovijamo okrog obroča iz kartona, dokler ga ne prekrijemo. Iz DAS mase s pomočjo modelčkov za kekse oblikujemo različne oblike, počakamo, da se posušijo, in jih skupaj s testenami različnih oblik prebarvamo, nekaj z zlato, nekaj pa z rdečo barvo. Na venček jih prilepimo z lepilom za les

ali vročim lepilom. Dodamo lahko tudi nekaj rdečih ali zlatih kroglic, ki jih odrežemo od verižice, s katero krasimo smrečico. Tanek darilni trak ovijemo okrog venčka in konec zavežemo. Potem pa povabimo prijatelje, da se malo pohvalimo in da nas oni pohvalijo, kako lep venček smo izdelali in kako dobro babico in njene kekse imamo. Dedka pa povabite, naj vas (in vaše starše, če so že malo pozabili) nauči peti kako staro božično pesem, vi pa njemu zapojte ali pa celo zaplešite ob zgoščenki z novimi, sodobnimi priredbami božičnih melodij. Naj bo vsak dan mali praznik za vas, vi pa bodite praznik za vsakogar, ki vas sreča. Bodite lučka!

Pripravila: Majda Kunčnik



Oktober – mesec varstva pred požari

## Podelili nagrade



Razstava gasilske tehnike

Gasilci GZ Destrnik so v petek, 28. oktobra, občanom in učencem OŠ Destrnik pripravili razstavo gasilske tehnike in opreme. Kot nam je povedal poveljnik GZ Destrnik Marjan Irgl, je bil v tem letu poudarek na nabavi gasilske opreme, ki zajema osebno zaščitno opremo: ognjevarne obleke, zaščitne čelade in škornje, v vrednosti 2,5 milijona. Opremo so nabavili s pomočjo sredstev z državnih javnih razpisov.

Namen razstave je bil z gasilsko tehniko seznaniti osnovnošolce – ti svoje znanje prenašajo na starše, glavni namen je preventiva, da bi bilo čim manj požarov. Vsako leto je na ta dan prisoten tudi serviser gasilnih aparatov, pri katerem lahko občani servisirate gasilne aparate ali jih kupite. V društvih so opravili pregled operativne sposobnosti, ureditve domov, pregledali so hidrantno omrežje in gasilske domove – če je tehnika kakovostno vzdrževana, čista in shranjena na primernem mestu. Med aktivnosti spada tudi pisanje

spisov na temo varstva pred požari in najboljši med njimi so tudi nagrajeni. V četrtek, 3. novembra, sta predsednik in poveljnik GZ Destrnik Janez in Marjan Irgl podelila praktične, župan Franc Pukšič pa knjižne nagrade Alenu Karu, Mateji Kovačič in Petri

Kramberger. Podelitve so se udeležili tudi predstavniki predsedstev in poveljstev obeh društev, podžupan Branko Zelenko in ravnatelj JVIZ Destrnik-Trnovska vas Drago Skurjeni.

Predsednik GZ Destrnik Janez Irgl je povedal, da v GZ sledijo zastavljenemu programu in programu GZ Slovenije. V tem mesecu so opravili tudi analizo aktivnosti, ki jo je zbranim predstavil poveljnik GZ Marjan Irgl, pohvalno pa je, da imajo v društvih veliko mladega kadra.

V občini se trudijo v prvi vrsti zagotoviti požarno varnost občanov in zagotoviti našim gasilcem čim boljše pogoje za delo. V prihodnjem letu bodo formirali tudi ekipo prve pomoči Civilne zaščite, saj nikoli ne vedo, kaj in kdaj nas lahko presenetijo, zato želijo, da bodo v takšnih trenutkih stoodstotno pripravljeni.

»Vesel sem, da se učenci na svoj način vključujejo v aktivnosti ob mesecu varstva pred požari – morda boste misli iz spisov prenesli na vrstnike in nenazadnje tudi na občane, ki bodo bolj preventivno poskrbeli za svoje domove. Morda se boste tudi vi nekoč pridružili gasilcem ali pomagali ljudem v stiski, kar se mi v družbi, ki stremi za materialnimi dobrinami, zdi ena najlepših vrednot



Nagrajenci skupaj z županom in vodstvom gasilske zveze

človeka.« je v nagovoru dejal župan Franc Pukšič.

Ravnatelj je dejal, da je vesel, da društvo sodeluje s šolo, saj na šoli na takšne aktivnosti gledajo skozi luč vzgoje, da učenci vedo, kaj pomeni biti gasilec, kaj pomeni po-

žar in kako ga preprečiti. V šoli aktivno deluje tudi društvo Mladi gasilec, ki se udeležuje tekmovanj tudi na državni ravni, kjer je starejša ekipa zasedla 7. mesto.

*Tekst in foto: Nataša Žižek*

## Požar pri sosedu

Neke noči sem prestrašena skočila s postelje. Zagledala sem mamo in očeta, ki sta stala na mojem balkonu in gledala proti sosedovi hiši. Sledila sem njunima pogledoma in zagledala žareče nebo. Mislila sem, da sanjam, potem pa mi je mami povedala, da gori Mickina hiša.

Zaslišali smo strahovito zavijanje gasilske sirene. Hiša je bila v plamenih. Pomislila sem, le kaj se je zgodilo z ubogo teto Micko? Ženica je že zelo stara in komaj še hodi. Upala sem, da je še živa, za hišo bodo pa že poskrbeli gasilci. Z očetom in mamo sem odšla na dvorišče in najprej sem zagledala teto Micko, ki je vsa tresočica sedela na sosedovih stopnicah. Revica se sploh ni zavedala, kako hudo je. Povedala je, da se je z zadnjimi močmi priplazila iz hiše in obsedela na pragu. Tam jo je našel sosed, ko je zagledal gorečo hišo. Ženica je bila rešena, kaj pa hiša?

Pogled mi je obstal na velikem gasilskem avtu in ljudeh, ki so gasili požar. Dolge cevi so bile uperjene na hišo, iz njih pa je brizgala voda. Videti je bilo grozeče za moje mlade oči, ki česa takega še niso videle. To je bila prava vojna; gasilci proti ognju. Po trdem in nevarnem boju so zmagali gasilci. Strašni sovražnik je bil premagan. Iz hiše se je kadilo in zaudarjalo. Zagledala sem »astronavta«, ki je vstopil v hišo. Starejše sem vprašala, zakaj ima takšno obleko in čelado in zakaj gre v hišo. Kako si sploh upa? Odgovorili so mi, da mora preveriti, ali je ogenj zares pogašen. To je bilo zelo nevarno zanj, saj bi se lahko kaj zrušilo. Poguma pa mu res ne manjka, sem pomislila. Takrat sem se zavedala, kaj pomeni biti gasilec. Da to niso samo gasilske vaje, gasilska veselica ali pa prodajanje koledarjev ob novem letu. Možje, ki se odločijo biti gasilci, morajo biti zelo pogumni in pripravljeni na vse nevarnosti, ki prežijo nanje. Takšne hrabre gasilce imamo v Destrniku in to so že velikokrat dokazali.

*Petra Kramberger, 7. r.*

*Občan - 17. november 2005*

## Požar v trgovskem centru

V mestu je bil miren dan in v trgovskem centru je bila gneča. Mihec in njegova mama sta se odpravila nakupovat. Mihec je že komaj čakal, da dobi novega medvedka, saj je bil njegov stari že ves oguljen. Ko sta z mamo stopila v dvigalo, je Mihca postalo malo strah. Takrat je nekaj počilo. Dvigalo se je ustavilo. Sprožil se je alarm. Mihec se je stisnil k maminim nogam. Povedala mu je, da je prišlo do požara. Nekdo iz dvigala je imel telefon in je takoj poklical gasilce. Prihitali so. Požar se je razširil že do tretjega nadstropja. S pomožno lestvijo so se povzpeli v tretje nadstropje, kjer sta bila v dvigalu ujeta tudi Mihec in njegova mama. Pričeli so reševati ljudi iz dvigala, drugi pa so gasili ogenj. V 12 minutah je bil požar pogasjen, vsi ljudje pa so bili na varnem. Gasilci so nato pomagali popraviti še ostanke s pogorišča. Delavci so čez nekaj dni začeli obnavljati stavbo in kmalu je bila spet kot nova. Stranke so lahko spet mirno nakupovale, saj so gasilci poskrbeli za naprave, ki so zaznale vsak dim.

Iz te zgodbe lahko spoznamo, kako pomembni so gasilci, ki so prijazni in vsem pomagajo.

*Mateja Kovačič, 5. b*

## Požar v trgovini Tuš

V trgovini Tuš je bilo danes veliko ljudi. Eden od njih je imel v roki cigareto. Zazvonil mu je telefon in ko se je pogovarjal, mu je padla iz rok. Gospod tega sploh ni opazil. Čez nekaj časa je začelo goreti. Naenkrat je bilo vse v plamenih. Prodajalka je poklicala gasilce na telefonsko številko ena ena dve. Takoj so prihitali in pogasili požar. Prodajalka se jim je lepo zahvalila in gasilci so se odpeljali.

*Alen Karo, 3. a*

## Srečanje mladih gasilcev

Vsako leto je srečanje mladih gasilcev. Gasilska društva Destrnik, Desenci in Biš so zbrala skupino otrok za to srečanje. V šoli smo z učiteljico Hildo vadili in se pripravljali za tekmovanje.

Stric Tonček je prišel pome z gasilskim avtomobilom. Med vožnjo smo videli veliko poplavljenе zemlje. Ko smo prišli na srečanje, so na odru že nekaj govorili. Ob dveh smo si šli ogledat Škocjan. Zelo lep je. Okrog šestih smo se vrnili. Čakale so nas družine, ki so nas sprejele za prenočevanje. Z Damjano sva prišli v Katjino in Nejčevo veliko družino. Njuna mama dela v pekarni. Zjutraj so nas peljali nazaj. Tisti dan smo imeli tekmovanje. Prva je bila sestavljanka, potem prva pomoč in test, nato pa še nekaj v zvezi s Škocjanom. Pozneje smo imeli še metanje vrvi in vajo z vedrovkami. Po rezultatih smo bili zadnji, ampak medalje smo dobili vsi. Naša skupina starejših gasilcev je bila sedma. Ko je bilo vsega konec, smo šli domov. Pred odhodom smo spustili sireno. Ko smo bili skoraj doma, smo se ustavili v piceriji in si naročili družinsko pico. Pojedli smo in šli domov.

*Anja Fladung, 3. a*

## OBVESTILO

Za decembrsko številko našega časopisa sprejemamo pri-spevke in reklame do 25. novembra 2005.

*Uredništvo*

## Tehniški dan

Letos potekajo ure gospodinjstva v obliki tehniških dni. V ponedeljek, 24. oktobra, so imeli učenci devetega razreda prvi tehniški dan z naslovom Zdrava prehrana. Ta dan smo opravili praktično delo in teoretični del. Najprej so učenci pripravili malico iz varovalnih živil, ki imajo znak Varuje zdravje, in sadno solato. Delo so si lepo razdelili. Oblečeni v predpasnike so vzorno pripravili pogrinjke in živila. Nato so izdelali plakate z različnimi temami: zdrava prehrana, hranilne snovi, varovalna prehrana in motnje hranjenja. Plakate so ob koncu tudi predstavili. Naučili so se nekaj novega, večino znanja o zdravi prehrani pa so že prinesli s seboj in ga že uporabljajo tudi pri svoji prehrani. Vedo, katera živila so lahko na jedilniku vsak dan in katerim se je potrebno izogibati. Ti učenci že skrbijo za svojo zdravo prehrano in ne uživajo le hamburgerjev, pic in kokakole. To pa je bil tudi namen tega tehniškega dneva.

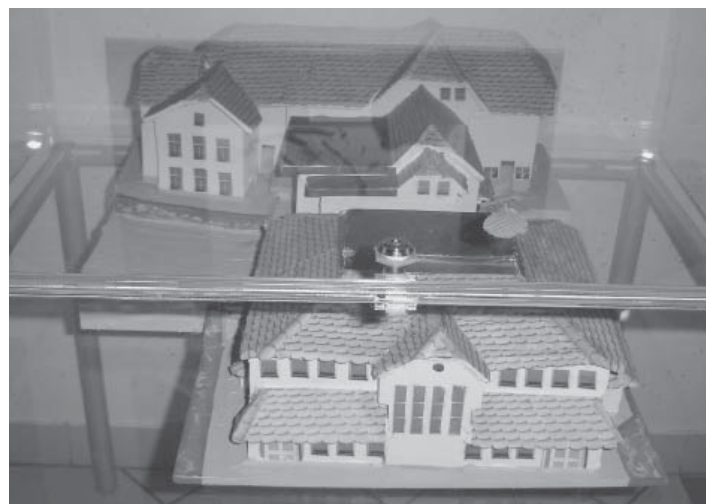
*Nataša Rantaša*



## Maketa OŠ Destrnik

Učenci 9. a razreda – Jure Vilčnik, Klementina Caf, Tanja Kos in Rosita Kuri so v okviru tehniškega krožka (v šolskem letu 2004/2005) – pod mentorstvom učiteljice Dragice Pešakovič izdelali maketo zgradbe osnovne šole Destrnik. Izdelana je v skladu z načrtom – iz posebnega stiropora, v merilu 1 : 100. Devetošolci so jo na valeti, ki je bila junija v Trnovski vasi, podarili ravnatelju. Sedaj stoji v avli šole, kjer si jo lahko ogledajo tudi občani.

*Tekst: OŠ Destrnik  
Foto: Nataša Žižek*



*Ppi nas v vrtcu ...*

## Srečanje s starši

Nekoč je bilo ... Tako se začne večina pravljic. Mi bi pa lahko začeli takole: bil je četrtek popoldan, 27. oktober, in vse je bilo kot v pravljici. Za kostanjev piknik smo si otroci in vzgojiteljice iz vrtca, starši in drugi gostje izbrali čudovit dan. Sijalo je toplo sonce, vetra ni bilo niti za sapico, tako da smo bili v tem poznem oktobru celo v kratkih rokavih. Naše igrišče smo najprej spremenili v gledališče, saj so otroci že komaj čakali, da se bodo predstavili z igrico Razbita buča. Vsak je prevzel svojo nalogo: eni so nastopali v vlogah živali, drugi so peli in se spremljali z malimi ritmičnimi instrumenti, najmanjši pa so plesali. V zgodbici se zaradi prepiranja in preriva-

nja miške in petelina buča razbije, zato miška ostane brez hiške. Mi smo ji ponudili pomoč in skupaj s starši naredili hišico iz koruznice. Naenkrat je bilo v njej polno mišk – otrok, ki jih je od tam na plan zvalil le vonj po pečenih kostanjih in dobrotah, ki so jih prinesli starši. Da hišica ne bi samevala, ko miške ali otrok ne bi bilo doma, smo naredili še teto in strica Jesen in se zabavali ob tlačenju ličja v nogavice in oblačenju obeh figur.

Radi bi se zahvalili staršem in drugim, da so prišli na srečanje v tako velikem številu in s tem naredili otrokom veliko veselje. Zahvaljujemo se tudi za dobrote in druge stvari, ki smo jih potrebovali za peko kostanjev, še najbolj



pa smo bili veseli nasmehov, ki so to popoldne kar preplavili naše igrišče. Verjamemo, da je bilo lepo pravljичno popoldne tudi za vse obiskovalce. V vrtcu se bomo potrudili in še kaj pripravili – hočemo namreč še večkrat videti družbo tako zadovoljnih in srečnih malih in velikih ljudi.

*Za vrtec zapisala: Majda Kunčnik*

*Društvo mladih – aktivnosti med poletjem in v začetku jeseni*

## Analiza aktivnosti



Mladi smo bili med poletjem zelo aktivni, saj smo sodelovali na precej prireditvah, nekaj projektov pa smo izvedli tudi sami.

25. junij 2005 – DAN DRŽAVNOSTI

Ob dnevu državnosti smo pred gasilskim domom v Destrniku postavili klopco, s katero želimo pokazati, da je v kraju premalo koticov za počitek turistov. Nadaljevali smo z različnimi delavnicami, povezanimi z risanjem na asfalt in s pletenjem s plastificiranimi vrvicami.

4. julij 2005 – PLAVANJE V TERMAH PTUJ

Društvo mladih Destrnik je za otroke organiziralo plavanje v Termah Ptuj. Marsikateri malček si med poletnim časom namreč ne more privoščiti kopanja, zato smo se odločili, da jih razveselimo na malce drugačen in zabaven način.

9. julij 2005 – NASTOP PRI PRIJATELJIH V DOLENI

Mladinska folklorna skupina KD Destrnik je bila povabljena na praznovanje 25-letnice folklorne skupine Rožmarin v Do-

leno. S to skupino smo začeli sodelovati pred kakšnim letom. Bralci se boste verjetno spomnili, da so prav Rožmarinci nastopili na naši prireditvi ob materinskem dnevu.

19., 20. in 21. avgust 2005 – ROGAŠKA SLATINA – otroška FS  
Vodja otroške skupine Marko Pukšič in tri plesalke smo se udeležili poletnega folklornega tabora v Rogaški Slatini.

To je bila izvrstna priložnost, da smo spoznali veliko novih obrazov in preživeli z njimi prijetno druženje. Naučili smo se novih plesov, pesmi in iger različnih kultur in pokrajin. Med prostim časom, ki smo ga imeli na razpolago, smo si ogledali Rogaško, tovarno stekla, in se šli kopat v tamkajšnje kopaljšče. Pa kaj bi vam vse izdali ... nekaj mora ostati skrivnost.

29. oktober 2005 – KOSTANJEV PIKNIK DMD-ja

Pred gasilskim domom v Desencih smo mladi organizirali kostanjev piknik, saj to v naši občini ni prav pogosto. Čas prehitro beži in prav je, da se ob kostanju in dobri kapljici za trenutek ustavimo in uživamo lepoto življenja.

*Tekst in foto: Društvo mladih Destrnik*

## Obvestilo

Vse občane obveščamo, da bo šola v tednu pred božičem ponovno organizirala dobrodelni koncert. Zbrana sredstva bodo namenjena sofinanciranju šol v naravi učenecem, katerih starši finančno ne zmorejo pokriti vseh stroškov.

Na koncertu bodo nastopali učenci šole in nekaj zunanjih izvajalcev.

Če želite in lahko prispevate več kot za vstopnico na dan koncerta, nas pokličite na telefonsko številko 761 92 10.

*OŠ Destrnik-Trnovska vas*

*Občan - 17. november 2005*

# Uradni vestnik

Leto X, številka 9

( Občine Destrnik )

17. november 2005

## 1. Odlok

o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občine Destrnik

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/2004), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/1993, 6/1994 Odl.US: U-I-13/94-65, 45/1994 Odl.US: U-I-144/94-18, 57/1994, 14/1995, 20/1995 Odl.US: U-I-285/94-105, 63/1995, 73/1995 Odl.US: U-I-304/94-9, 9/1996 Odl.US: U-I-264/95-7, 39/1996 Odl.US: U-I-274-95, 44/1996 Odl.US: U-I-98/95, 26/1997, 70/1997, 10/1998, 68/1998 Odl.US: U-I-39/95, 74/1998, 12/1999 Skl.US: U-I-4/99, 36/1999 Odl.US: U-I-313/96, 59/1999 Odl.US: U-I-4/99, 70/2000, 94/2000 Skl.US: U-I-305-98-14, 100/2000 Skl.US: U-I-186/00-10, 28/2001 Odl.US: U-I-416/98-38, 87/2001, 16/2002 Skl.US: U-I-33/02-7, 51/2002, 108/2003 Odl.US: U-I-186/00-21, 77/2004 Odl.US: U-I-111/04-21), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/2003, 45/2004, 86/2004, 7/2005 Skl.US: U-I-19/05-5), Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/2001), Pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/1998, 45/2000, 20/2001, 13/2003, 41/2004), Pravilnika o odlaganju odpadkov (Uradni list RS, št. 5/2000, 41/2004, 43/2004), Pravilnika o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 104/2000, 12/2002, 41/2004), Pravilnika o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki (Uradni list RS, št. 37/2004, 41/2004), Pravilnika o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi (Uradni list RS, št. 42/2004) Pravilnika o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 128/2004), 6. člena Statuta Občine Destrnik (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 1/99) in 4. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Destrnik (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 1/99) je Občinski svet Občine Destrnik na svoji 23. redni seji 28. 10. 2005 sprejel

### Odlok

**o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občine Destrnik**  
Občan - 17. november 2005

## delave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občine Destrnik

### I. Splošne določbe

#### 1. člen

##### (javna služba)

(1) Ta odlok določa način, predmet in pogoje opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odstranjevanja komunalnih odpadkov ali odlaganja ostankov predelave (v nadaljevanju: javna služba) na območju občine Destrnik.

#### 2. člen

##### (vsebina odloka)

S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

1. organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
2. vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorska razporeditev,
3. pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
4. pravice in obveznosti uporabnikov,
5. vire financiranja javne službe in način njenega oblikovanja,
6. vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina Občine Destrnik,
7. cene storitev javne službe,
8. nadzor nad izvajanjem javne službe,
9. kazenske določbe.

#### 3. člen

##### (uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo republiški predpisi s področja varstva okolja.

#### 4. člen

##### (opredelitev pojmov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Odpadek je določena snov ali predmet, ko ga njegov povzročitelj ali druga oseba, ki ima snov ali predmet v posesti, zavrže, namerava ali mora zavržeti.
2. Komunalni odpadek je odpadek iz gospodinjstva ali njemu po naravi ali sestavi

podoben odpadek iz proizvodnje, trgovine, storitve ali druge dejavnosti.

3. Kuhinjski odpadki so odpadki, ki nastajajo v gospodinjstvih in v kuhinjah pri razdeljevanju hrane v industriji, obrti in storitveni dejavnosti.

4. Biološko razgradljiv odpadek so ostanke hrane, kuhinjski odpadki, odpadki z vrtov in iz parkov ali drugi odpadki, papir in karton ki se razgradijo, če so izpostavljeni anaerobnim ali aerobnim procesom razgrajevanja.

5. Odpadki z vrtov in iz parkov (vključno z odpadki s pokopališč) so odpadki rastlinskega izvora, kot so odpadne veje, trava, listje in podobno, razen odpadkov od čiščenja površin, žaganje in lesni odpadki, če les ni obdelan s premazi ali lepili, ki vsebujejo težke kovine ali organske spojine.

6. Ravnanje z odpadki je zbiranje, prevajanje, predelava in odstranjevanje odpadkov, vključno z nadzorom teh ravnanj in ukrepi po prenehanju delovanja naprave za ravnanje z odpadki.

7. Povzročitelj odpadkov je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov), in vsaka oseba, ki opravlja mešanje odpadkov ali druge predhodne postopke, ki spreminjajo lastnosti ali sestavo teh odpadkov.

8. Imetnik odpadkov je povzročitelj odpadkov ali oseba, ki ima odpadke v posesti.

9. Odstranjevanje odpadkov je namenjeno končni oskrbi odpadkov, ki jih ni mogoče predelati, in zajema predvsem obdelavo odpadkov z biološkimi, s termičnimi ali kemično-fizikalnimi metodami in odlaganje odpadkov.

10. Odstranjevalec odpadkov je oseba, ki odstranjuje odpadke, ne glede na to, ali je njihov povzročitelj ali pa odstranjuje odpadke za druge imetnike.

11. Zbiranje odpadkov je pobiranje odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo zbiralcem odpadkov, ter razvrščanje ali mešanje teh odpadkov, z namenom prevoza zaradi njihove predelave ali odstranjevanja.

12. Zbiralec odpadkov je oseba, ki skladno s predpisi kot dejavnost opravlja zbiranje določene vrste odpadkov.

13. Prevoznik odpadkov je oseba, ki

skladno s predpisi kot dejavnost opravlja prevažanje odpadkov drugih imetnikov.

14. Ločeno zbrane frakcije so odpadki iz podskupine »ločeno zbrane frakcije« in ločeno zbrana odpadna embalaža, ki je komunalni odpadki iz podskupine »Embalaža«, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadki s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki.

15. Ločene frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.

16. Nevarne frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.

17. Kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »drugi komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih, posodah ali vrečkah za odpadke.

18. Ostali komunalni odpadki so komunalni odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije ali ostanki iz predelave ločeno zbranih frakcij in kosovnih odpadkov, ki jih zaradi njihove sestave ali načina nastajanja praviloma ni možno razvrstiti v skupino »ločeno zbrane frakcije« ali v druge skupine komunalnih odpadkov ali v skupino »embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadki« v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki.

19. Ostanke komunalnih odpadkov so ostanki predhodno obdelanih komunalnih odpadkov, ki se odlagajo na odlagališče nenevarnih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov.

20. Embalaža so vsi izdelki iz kateregakoli materiala, namenjeni temu, da blago, ne glede na to, ali gre za surovine ali izdelke, obdajajo ali držijo skupaj zaradi hranjenja ali varovanja, ravnanja z njim, njegove dostave ali predstavitve na poti od proizvajalca do končnega uporabnika ali potrošnika.

21. Odpadna embalaža, ki je komunalni odpadki, je odpadna prodajna ali sekundarna embalaža, ki nastaja kot odpadki v gospodinjstvu, ali kot po naravi in sestavi gospodinjstvom podoben odpadki v industriji ali obrtni, storitveni ali drugi dejavnosti.

22. Zbiralnica ločenih frakcij je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.

23. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov

izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.

24. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelj komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tudi pokrit prostor ali ustrezen zabojnik, ki se ga za določen krajši čas začasno uredi in opremi za oddajanje in ločeno zbiranje teh frakcij.

25. Zbirni center je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice izvajalcu javne službe prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke. Na območju zbirnega centra je urejena tudi zbiralnica nevarnih frakcij.

26. Zbirno-prezemno mesto kosovnih odpadkov je vnaprej določeno mesto za zbiranje in prevzem kosovnih odpadkov, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz objektov v neposredni okolici izvajalcu javne službe te odpadke prepuščajo.

27. Zbirno mesto ostalih odpadkov je mesto, kjer so nameščene posode, v katere imetniki komunalnih odpadkov neovirano odlagajo ostale odpadke. Zbirno mesto ostalih odpadkov praviloma ni na javni površini.

28. Prezemno mesto ostalih odpadkov je mesto, kjer imetniki odpadkov prepuščajo po vnaprej določenem urniku izvajalcu javne službe ostale odpadke v za to namenjenih posodah. Prezemno mesto ostalih odpadkov, ki je praviloma na javni površini, se za posamezno stavbo določi v postopku izdaje dovoljenja za poseg v prostor. Če v postopku iz prejšnjega stavka prevzemno mesto ostalih odpadkov ni bilo določeno, se ga določi ob začetku uporabe storitev službe prevzemanja ostalih odpadkov v vpisom v register prevzemnih mest.

29. Odlagališče odpadkov (v nadaljnjem besedilu: odlagališče) je objekt ali več objektov za odlaganje odpadkov v tla ali na njih ali pod zemljo. Odlagališče je tudi:

- objekt ali del objekta, kjer proizvajalec odpadkov odlaga svoje odpadke na kraju njihovega nastanka in
- stalni objekt ali del objekta, kjer se odpadki skladiščijo več kot eno leto.

Odlagališče ni:

- naprava, objekt ali del objekta, kjer se odpadki raztovarjajo z namenom omogočanja njihove priprave za nadaljnji prevoz v predelavo, obdelavo ali odstranjevanje ali
- skladišče odpadkov, kjer se odpadki začasno skladiščijo največ tri leta pred predelavo ali obdelavo ali največ eno leto pred njihovim odstranjevanjem.

30. Upravljavec odlagališča je pravna ali fizična oseba, ki skladno s predpisi upravlja odlagališče v času njegovega obratovanja ali po njegovem zaprtju.

31. Divje odlagališče komunalnih odpadkov je vsak prostor, na katerem so nepravilno in nezakonito odloženi komunalni odpadki.

32. Infrastruktura javne službe je sistem zbiralnic, zbirnih centrov, komunalnih kompostarn, sortirnic in odlagališče nevarnih odpadkov.

33. Cena storitev javne službe je cena, na podlagi katere izvajalec javne službe obračuna opravljene storitve uporabniku storitev javnih služb.

34. Enota količine storitev javne službe je masna enota 1 kg oziroma volumenska enota 1 m<sup>3</sup> prevzetih komunalnih odpadkov za storitve zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

## 5. člen

### (subjekti ravnanja s komunalnimi odpadki)

(1) Subjekti ravnanja s komunalnimi odpadki so:

1. Občina Destrnik,
2. izvajalec javne službe,
3. povzročitelji komunalnih odpadkov na območju občine Destrnik,
4. imetnik odpadkov na območju občine Destrnik.

(2) Za imetnika odpadkov na javnih površinah, vključno z javnimi potmi in lokalnimi cestami, se šteje Občina Destrnik oziroma upravljavec javnih površin, ki ga določi Občina Destrnik.

## 6. člen

### (vrste komunalnih odpadkov)

(1) Vrste komunalnih odpadkov, ki so predmet javne službe, so:

1. gospodinjski odpadki in njim po naravi in sestavi podobni odpadki v industriji, obrti ter storitveni dejavnosti (v nadaljevanju: gospodinjski odpadki),
2. ločene frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe,
3. nevarni odpadki, določeni s predpisom, ki ureja ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: nevarni odpadki),
4. kosovni odpadki,
5. odpadna prodajna ali sekundarna embalaža, ki nastaja kot odpadki v gospodinjstvu ali kot po naravi in sestavi gospodinjstvom podoben odpadki v industriji ali obrti, storitveni ali drugi dejavnosti,
6. biološko razgradljivi odpadki so ostanke hrane, kuhinjski odpadki, odpadki z vrto in iz parkov ali drugi odpadki, papir in karton ki se razgradijo, če so izpostavljeni anaerobnim ali aerobnim procesom razgrajevanja,
7. organski kuhinjski odpadki, ki nastajajo v gospodinjstvih in v kuhinjah ter pri razdeljevanju hrane v industriji, obrti in



storitveni dejavnosti (v nadaljevanju: kuhinjski odpadki),

8. ostali komunalni odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije ali ostanki komunalnih odpadkov iz predelave ločeno zbranih frakcij ali kosovnih odpadkov, ki jih zaradi njihove sestave ali načina nastajanja praviloma ni možno razvrstiti v skupino »ločene zbrane frakcije« ali druge skupine komunalnih odpadkov ali v skupino »embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpad« iz klasifikacijskega seznama odpadkov v skladu s predpisom o ravnanju z odpadki ali v skupino »kuhinjski odpadki« iz klasifikacijskega seznama odpadkov v skladu s predpisom o ravnanju z odpadki (v nadaljevanju: ostali odpadki),

9. ostanki komunalnih odpadkov so ostanki predhodno obdelanih komunalnih odpadkov, ki se odlagajo na odlagališče nevarnih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov.

## II. Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe

### 7. člen

#### (oblika izvajanja javne službe)

(1) Javna služba se opravlja kot koncesionirana gospodarska javna služba.

(2) Koncesijo podeljuje pristojni organ Občine Destrnik.

(3) Koncesija za opravljanje javne službe po tem odloku se podeli enemu koncesionarju (v nadaljevanju: izvajalec javne službe). Izbiro koncesionarja na podlagi javnega razpisa opravi pristojni organ Občine Destrnik.

(4) Opravljanje javne službe se izvaja na celotnem območju občine Destrnik.

## III. Vrste in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev

### 8. člen

#### (vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega naslednje storitve:

1. zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki vključuje tudi obdelavo, sortiranje in začasno skladiščenje komunalnih odpadkov pred oddajo v enega od postopkov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, in sicer v naslednjem obsegu:

- ločeno zbiranje in prevoz ločenih frakcij,
- obdelavo in po potrebi tudi dodatno sortiranje ločenih frakcij ter začasno skladiščenje pred oddajo v predelavo,
- zbiranje, začasno skladiščenje in pripravo nevarnih frakcij za oddajo v odstranjevanje in predelavo,
- zbiranje in prevoz kosovnih odpadkov,
- obdelavo kosovnih odpadkov pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
- zbiranje in prevoz biološko razgradljivih odpadkov,

- zbiranje in prevoz kuhinjskih odpadkov,
  - zbiranje odpadnih jedilnih olj in maščob,
  - zbiranje in prevoz ostalih komunalnih odpadkov,
  - obdelavo ostalih komunalnih odpadkov pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
2. obdelavo ostankov komunalnih odpadkov s stiskanjem in baliranjem odpadkov zaradi zmanjšanja volumna odpadkov, ki se odlagajo,
3. odstranjevanje komunalnih odpadkov ali odlaganje ostankov predelave,
4. saniranje divjih odlagališč komunalnih odpadkov.

## 1. Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

### 9. člen

#### (ločeno zbiranje komunalnih odpadkov)

(1) Za zagotavljanje kakovostne javne službe je na celotnem območju občine Destrnik uvedeno ločeno zbiranje komunalnih odpadkov, ki je obvezno za vse povzročitelje komunalnih odpadkov.

(2) Ločeno zbiranje komunalnih odpadkov se zagotavlja:

1. v zbirnem centru občine Destrnik,
2. v zbiralnicah ločenih frakcij,
3. s premičnimi zbiralnicami nevarnih frakcij,
4. na zbirnih in prevzemnih mestih,
5. na zbirnih - prevzemnih mestih ob prireditvah in aktivnostih na javnih površinah.

### 10. člen

#### (ločeno zbiranje frakcij)

(1) Ločeno zbiranje frakcij se zagotavlja v zbirnem centru občine Destrnik, v zbiralnicah ločenih frakcij in v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.

### 11. člen

#### (zbirni center)

(1) V zbirnem centru se v okviru veljavnega obratovalnega časa zagotavlja ločeno zbiranje v zabojnikih in posodah za naslednje frakcije:

- papir in lepenke vseh vrst in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja in lepenke,
- steklo vseh vrst in oblik, vključno z odpadno embalažo iz stekla,
- plastiko, vključno z odpadno embalažo iz plastike ali sestavljenih materialov,
- odpadke iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin,
- les, vključno z odpadno embalažo iz lesa,
- oblačila,
- tekstil,
- jedilno olje in maščobe,
- barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- detergente, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,

• baterije in akumulatorje, ki niso razvrščene v skupine 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov, določenem v predpisu o ravnanju z odpadki,

- električne in elektronske opreme, ki ne vsebujejo nevarnih snovi in
- kosovne odpadke.

(2) Poleg frakcij iz prvega odstavka tega člena se v zbirnem centru v skladu s predpisanimi pogoji zagotavlja tudi ločeno zbiranje in začasno skladiščenje v zbiralnicah nevarnih frakcij za nevarne frakcije, določene s predpisom, ki ureja ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, in predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

(3) Poleg frakcij iz prvega člena se v zbirnem centru zagotavlja tudi zbiranje kuhinjskih odpadkov v skladu s pogoji, ki jih določa predpis, ki ureja ravnanje z organskimi kuhinjskimi odpadki, ter ostalih biološko razgradljivih odpadkov.

(4) Obseg, vsebina ravnanja ter način ločenega zbiranja odpadkov iz prvega in drugega odstavka tega člena se določijo z letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami.

(5) Obseg, vsebina ravnanja ter način zbiranja odpadkov iz tretjega odstavka tega člena se določijo z letnim programom oskrbe kuhinjskih odpadkov.

(6) Tipsko obliko, barvo, velikost in označenost zabojnikov iz prvega odstavka tega člena določi izvajalec javne službe s tehničnim pravilnikom.

### 12. člen

#### (zbiralnice ločenih frakcij)

(1) V zbiralnicah ločenih frakcij se v zabojnikih in posodah stalno, redno in nemoteno zagotavlja ločeno zbiranje:

- papirja in drobne lepenke, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja ali lepenke,
- drobne odpadne embalaže iz stekla,
- drobne odpadne embalaže iz plastike in sestavljenih materialov in
- drobne odpadne embalaže iz kovine.

(2) Zbiralnice so prostorsko razporejene v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

(3) Iz zbiralnic se stalno, redno in nemoteno zagotavlja ločen prevoz frakcij iz prvega in drugega odstavka tega člena v zbirni center.

(4) Obseg, vsebina ravnanja ter način ločenega zbiranja odpadkov iz prvega in drugega odstavka tega člena se določijo z letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami.

(5) Tipsko obliko, barvo, velikost in označenost zabojnikov in posod iz prvega in drugega odstavka tega člena določi izvajalec javne službe s tehničnim pravilnikom.

**13. člen**  
**(premične zbiralnice nevarnih frakcij)**

(1) V premičnih zbiralnicah se zagotavlja ločeno zbiranje nevarnih frakcij iz drugega odstavka 11. člena tega odloka najmanj enkrat letno na najmanj 20 mestih, ki so razporejena po celotnem območju občine Destrnik.

(2) Obseg, vsebino ravnanja, način in obdobje zbiranja ter razporeditev premičnih zbiralnic nevarnih frakcij določi izvajalec javne službe z letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami. Izvajalec mora pri razporeditvi premičnih zbiralnic upoštevati gostoto poselitve in enakomernost razporeditve po celotnem območju občine Destrnik.

**14. člen**  
**(zbirna in prevzemna mesta ostalih komunalnih odpadkov)**

(1) Na zbirnih in prevzemnih mestih ostankov komunalnih odpadkov se redno, nemoteno in po vnaprej določenem urniku zagotavlja prevzem ostalih komunalnih odpadkov.

(2) Na zbirnih in prevzemnih mestih ostalih komunalnih odpadkov se redno, nemoteno in po vnaprej določenem urniku zagotavlja tudi prevzem kuhinjskih odpadkov in ostalih biološko razgradljivih odpadkov.

(3) Prepuščanje kuhinjskih odpadkov in ostalih biološko razgradljivih odpadkov iz drugega odstavka tega člena v prevzem izvajalcu javne službe na zbirnih in prevzemnih mestih ni obvezno, če jih povzročitelji kompostirajo sami v hišnem kompostniku ali prepuščajo v male kompostarne.

(4) Povzročitelji odpadkov morajo prepuščati odpadke iz prvega in drugega odstavka tega člena v za to namenjenih zabojnikih oz. posodah, ki jih na zbirnih in prevzemnih mestih namešča izvajalec javne službe.

(5) Ne glede na določilo tretjega odstavka tega člena lahko povzročitelji komunalnih odpadkov občasno prepuščajo preostale odpadke v tipiziranih vrečkah, če v posodah ni prostora za vse odpadke. Prepuščanje odpadkov v tipiziranih vrečkah je lahko tudi redno, če izvajalec javne službe tako prepuščanje na predlog povzročitelja komunalnih odpadkov zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti zbirnih ali prevzemnih mest od stavbe, v kateri komunalni odpadki nastanejo, odobri.

(6) Tipsko obliko, barvo, velikost in označenost zabojnikov in posod iz prvega in drugega odstavka tega člena in tipiziranih vrečk iz petega odstavka tega člena določi izvajalec javne službe s tehničnim pravilnikom.

**15. člen**  
**(zbirno-prevzemno mesto ob prireditvah in aktivnostih na javnih površinah)**

(1) Za čas trajanja javne kulturne, športne ali druge prireditve ali aktivnosti na prostem, na kateri se pričakuje več kot 1000 udeležencev, je treba na kraju prireditve zagotoviti ustrezno namestitev posebnih zabojnikov vsaj za ločeno zbiranje frakcij papirja in drobne lepenke, vključno z drobnim odpadno embalažo iz papirja in lepenke, drobno odpadno embalažo iz stekla, drobno odpadno embalažo iz kovin, tako da jih organizator prireditve izvajalcu javne službe odda ločeno od ostalih odpadkov in posode za zbiranje ostalih komunalnih odpadkov. V primeru da se na prireditvi ponujajo tudi gostinske storitve, je treba na kraju prireditve zagotoviti tudi ustrezno namestitev zabojnikov za zbiranje kuhinjskih odpadkov.

(2) Vrsto in obseg storitve iz prvega odstavka tega člena dogovorita izvajalec in uporabnik s pogodbo. Uporabniki (organizatorji) so dolžni prireditve prijaviti izvajalcu javne službe najmanj 8 dni pred datumom izvedbe prireditve.

**16. člen**  
**(ukrepanje v primeru nepravilno odloženih odpadkov)**

Kadar komunalni odpadki niso oskrbljeni v skladu z določili tega odloka in ko povzročitelj komunalnih odpadkov ni znan ter so komunalno odpadki začasno ali trajno odloženi na zasebnih ali javnih površinah, jih mora na podlagi odločbe pristojnega inšpekcijskega organa prevzeti izvajalec javne službe, v kolikor ni znan povzročitelj komunalnih odpadkov.

**2. Obdelava ostalih komunalnih odpadkov**

**17. člen**

(1) Za zagotavljanje kakovostne javne službe je zagotovljena obdelava ostalih komunalnih odpadkov z izločanjem biološko razgradljivih odpadkov, ki se kompostirajo. Ostanek odpadkov se obdelava s stiskanjem in baliranjem zaradi zmanjšanja volumna odpadkov, ki se odlagajo.

(2) Obdelavo ostalih komunalnih odpadkov v skladu z določilom prvega odstavka tega člena zagotavlja izvajalec javne službe.

**3. Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov**

**18. člen**

(1) Za zagotavljanje kakovostne javne službe je zagotovljeno odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov.

(2) Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov zagotavlja izvajalec javne službe v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov.

**4. Saniranje divjih odlagališč komunalnih odpadkov**

**19. člen**

(1) Za zagotavljanje kakovostne javne službe je zagotovljeno saniranje divjih odlagališč komunalnih odpadkov na območju občine Destrnik.

(2) Saniranje divjih odlagališč komunalnih odpadkov iz prvega odstavka tega člena zagotavlja izvajalec javne službe v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, in na podlagi odločbe pristojnega inšpekcijskega organa.

(3) Če se na območju občine Destrnik odkrije divje odlagališče odpadkov, ki niso komunalni odpadki, pristojna organ občinske uprave oziroma izvajalec javne službe o tem obvesti državni organ, pristojen za tisto vrsto odpadkov.

**IV. Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe**

**1. Splošni pogoji**

**20. člen**  
**(pogoji obratovanja)**

(1) Izvajalec javne službe mora pri izvajanju storitev zagotoviti:

1. opremljanje novih uporabnikov storitve zbiranja ostankov komunalnih odpadkov s posodami in z zabojniki,
2. opremljanje zbiralnic ločenih frakcij s posodami in z zabojniki,
3. redno praznjenje, vzdrževanje in čiščenje posod oziroma zabojnikov, namenjenih za prepuščanje:

- ločenih frakcij,
- nevarnih ločenih frakcij,
- kosovnih odpadkov,
- biološko razgradljivih odpadkov,
- kuhinjskih odpadkov,
- ostalih komunalnih odpadkov.

4. zamenjavo dotrajenih in poškodovanih posod oziroma zabojnikov z novimi,

5. zamenjavo posod oziroma zabojnikov s posodami oziroma z zabojniki drugih velikosti,

6. nabavo tipiziranih vrečk in njihovo prodajo uporabnikom storitev javne službe,

7. nabavo in vzdrževanje vozil za prevoz:

- ločenih frakcij,
- nevarnih frakcij,
- kosovnih odpadkov,
- biološko razgradljivih odpadkov in
- kuhinjskih odpadkov,
- ostalih komunalnih odpadkov,
- baliranih ostankov komunalnih odpadkov,

8. nabavo in vzdrževanje opreme in vozil za pranje posod in zabojnikov,

9. vzdrževanje opreme in prostorov sortirnice,

10. vzdrževanje opreme in prostorov, namenjenih za stiskanje in baliranje ostankov komunalnih odpadkov,

11. dodatno sortiranje, obdelavo in začasno skladiščenje ločeno zbranih frakcij pred oddajo v predelavo,

12. redno oddajanje ločeno zbranih frakcij v predelavo,

13. redno oddajanje odpadne embalaže v skladu s predpisi o ravnanju z embalažo

in odpadno embalažo,

14. čistost prostorov zbirnih in prevzemnih mest in zbirnih centrov,

15. izločanje ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov iz zbranih ostalih komunalnih odpadkov v sortirnici,

16. redno oddajanje ostalih komunalnih odpadkov v obdelavo pred odlaganjem,

17. druga dela, potrebna za kakovostno izvajanje dejavnosti javne službe.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da so posode in zabojniki, namenjeni za prepuščanje posameznih vrst komunalnih odpadkov, enakega tipa in ustrezno označeni. Iz oznake na posodi oziroma zabojniku mora biti razvidna vrsta komunalnega odpadka, ki se lahko odloži v posodo in zabojnik ter pogoji za prepuščanje, če obstajajo.

(3) Način izvajanja storitev iz tega člena določa izvajalec javne službe s tehničnim pravilnikom.

### **21. člen (evidenca)**

(1) Izvajalec javne službe mora voditi evidenco v skladu s predpisi, ki veljajo za področje izvajanja javne službe.

(2) Poleg predpisanih evidenc iz prvega odstavka tega člena mora izvajalec javne službe voditi tudi:

- evidenco o količinah in vrstah kosovnih odpadkov,
- evidenco o količinah in vrstah komunalnih odpadkov, ki jih izvajalec javne službe predela ali odstrani sam,
- druge vrste evidenc, ki jo za potrebe spremljanja ravnanja z odpadki določi pristojni organ skupne občinske uprave.

### **22. člen (register prevzemnih mest)**

(1) Izvajalec javne službe mora voditi register prevzemnih mest s podatki:

- o lokaciji prevzemnega mesta za ostale komunalne odpadke, kuhinjske odpadke in biološko razgradljive odpadke,
- o identifikacijski oznaki iz katastra stavb za vsako posamezno stavbo, v kateri nastajajo ostali komunalni, kuhinjski in biološko razgradljivi odpadki,
- o ulici in hišni številki stavbe.

(2) V registru prevzemnih mest se vodijo tudi podatki za določitev cene in obračun storitev, in sicer:

- o imenu oziroma firmi ter bivališču oziroma sedežu uporabnika storitev,
- o številu prebivalcev v stavbi,
- o načinu prepuščanja komunalnih odpadkov,
- o velikosti, številu ali deležih posod za prepuščanje komunalnih odpadkov,
- o količini prevzetih ostalih komunalnih in kuhinjskih odpadkov po posameznem uporabniku oz. skupini uporabnikov.

(3) Podatki iz drugega odstavka tega člena se redno ažurirajo najmanj enkrat letno na podlagi:

- sprememb podatkov iz centralnega registra prebivalstva o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v stavbi, podatkov

iz registra stanovanj in registra najemnih pogodb,

• sprememb evidenc o številu zaposlenih pri uporabniku storitev,

• ugotovitev izvajalca o trajnejših spremembah dejanskih količin nastajanja ostankov komunalnih odpadkov pri uporabniku,

• pisne vloge uporabnika za spremembo prostornine posod na prevzemnih mestih,

• prijave novega ali odjave dotedanega uporabnika,

• drugih uradnih evidenc.

(4) Če uporabnik ne posreduje potrebnih podatkov za vpis v register prevzemnih mest ali v prijavi iz 37. člena tega odloka navede napačne podatke, lahko izvajalec javne službe za vpis uporabi uradne podatke iz tretjega odstavka tega člena.

(5) Izvajalec javne službe potrди uporabniku vpis sprememb in uskladitev s podatki iz registra prevzemnih mest v roku 30 dni od dokončne odločitve.

(6) Izvajalec javne službe mora voditi register prevzemnih mest v skladu z določili zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

### **23. člen**

#### **(register zbiralnic ločenih frakcij)**

(1) Izvajalec javne službe mora voditi register zbiralnic ločenih frakcij s podatki o vrstah, tipih in volumnu zabojnikov za posamezne ločene frakcije, ločeno po naseljih.

(2) V registru iz prvega odstavka tega člena mora voditi tudi tematsko karto lokacij zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov.

### **24. člen**

#### **(javna obvestila in naznanila)**

(1) Izvajalec mora najmanj enkrat letno povzročitelje komunalnih odpadkov na območju, za katerega uredi zbiralnico ločenih frakcij ali zbiralnico nevarnih frakcij ali zbirni center, z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja in na krajevno običajen način obvestiti o:

- lokacijah zbirnega centra, zbiralnic, zbiralnic nevarnih frakcij in drugih objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
- času obratovanja zbirnega centra, zbiralnic, zbiralnic nevarnih frakcij ter drugih objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
- posameznih frakcijah, ki se prepuščajo ali oddajajo,
- časovnem razporedu in načinu ter pogojih prepuščanja kosovnih odpadkov, drugih odpadkov, primernih za kompostiranje, in nevarnih frakcij,
- načinu predvidene obdelave, predelave in odstranjevanja prevzetih frakcij,
- pogojih, ki jih morajo uporabniki izpolnjevati pri lastni oskrbi kuhinjskih odpadkov in drugih odpadkov, primernih za kompostiranje s predelavo v hišnem kompostniku,

• drugih pogojih za prepuščanje posameznih frakcij, z njihovo oddajo oziroma lastno oskrbo, določenih s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki oziroma s posameznimi frakcijami.

(2) Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov na območju, za katerega se uredi prevzemanje kuhinjskih odpadkov ali omogoči kompostiranje kuhinjskih odpadkov v mali kompostarni, z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja in na krajevno običajen način obvestiti o:

- lokaciji male kompostarne in pogojih oddaje kuhinjskih odpadkov v predelavo,
- času obratovanja male kompostarne in pogojih pridobivanja komposta,
- območju, kjer se kuhinjski odpadki in zeleni vrtni odpad prepuščajo izvajalcu javne službe,
- načinu prepuščanja kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada,
- pogojih oddaje proizvedenega komposta povzročiteljem kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstva,
- pogojih, ki jih je treba izpolnjevati pri lastni oskrbi kuhinjskih odpadkov s predelavo v hišnem kompostniku,
- drugih pogojih za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov, oddajo proizvedenega komposta in lastno oskrbo kuhinjskih odpadkov.

### **2. Posebni pogoji izvajanja storitev zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov**

#### **25. člen (ločene frakcije)**

(1) Izvajalec javne službe mora ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami zagotavljati skladno z letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami.

(2) Letni program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami, v katerem se določijo obseg in vsebina ravnanja ter način ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami, izdelava izvajalec javne službe v skladu s predpisom o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki do 15. oktobra za vsako leto, potrди pa ga pristojni organ Občine Destrnik.

#### **26. člen (nevarne frakcije)**

(1) Zbiranje in prevoz nevarnih frakcij se izvaja po letnem programu ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami.

#### **27. člen (kosovni odpadki)**

(1) Zbiranje in prevoz kosovnih odpadkov se izvaja po letnem programu ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami.

#### **28. člen (kuhinjski odpadki)**

(1) Izvajalec javne službe mora oskrbo kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstva iz

vajati v skladu z letnim programom oskrbe kuhinjskih odpadkov.

(2) Letni program oskrbe kuhinjskih odpadkov, v katerem se določijo obseg in vsebina oskrbe ter način oskrbe kuhinjskih odpadkov, izdelava izvajalec javne službe v skladu s predpisom o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki do 15. oktobra za vsako leto, potrdi pa ga pristojni organ Občine Destrnik.

(3) Povzročitelji komunalnih odpadkov lahko kuhinjske odpadke iz gospodinjstva kompostirajo sami, če izpolnjujejo pogoje za kompostiranje lastnih biološko razgradljivih odpadkov.

(4) Povzročiteljem kuhinjskih odpadkov, ki kuhinjskih odpadkov ne kompostirajo sami, mora izvajalec javne službe zagotoviti zabojnike za prepuščanje kuhinjskih odpadkov, ki morajo biti enakega tipa in ustrezno označeni.

#### 29. člen

##### (biološko razgradljivi odpadki)

(1) Zbiranje in prevoz biološko razgradljivih odpadkov se izvaja po letnem programu oskrbe s kuhinjskimi odpadki.

(2) Povzročitelji komunalnih odpadkov lahko biološko razgradljivih odpadke kompostirajo sami, če izpolnjujejo pogoje za kompostiranje lastnih biološko razgradljivih odpadkov.

(3) Povzročiteljem biološko razgradljivih odpadkov, ki biološko razgradljivih odpadkov ne kompostirajo sami, mora izvajalec javne službe zagotoviti zabojnike za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov, ki morajo biti enakega tipa in ustrezno označeni.

#### 30. člen

##### (odpadna embalaža, ki je komunalni odpadek)

Zbiranje in prevoz odpadne embalaže, ki je komunalni odpadek, se izvaja po letnem programu ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami.

#### 31. člen

##### (ostali komunalnih odpadkov)

Zbiranje in prevoz ostalih komunalnih odpadkov se izvaja v skladu s tehničnim pravilnikom.

### 3. Posebni pogoji odlaganja ostan- kov predelave ali odstranjevanja ko- munalnih odpadkov

#### 32. člen

##### (odlagališče)

Na odlagališču nenevarnih odpadkov (v nadaljevanju: odlagališče) je dovoljeno odlagati samo odpadke, določene v predpisu o odlaganju odpadkov, in pod pogoji, ki jih določa ta predpis.

#### 33. člen

##### (odlaganje komunalnih odpadkov)

(1) Ostanke komunalnih odpadkov se odlagajo na odlagališču v skladu s predpisom o odlaganju odpadkov.

(2) Nenevarni odpadki iz industrije, obrti in storitvene dejavnosti, ki niso komunalni odpadki, se odlagajo na odlagališču le v primeru, če ustrezajo zahtevam za nenevarne odpadke iz predpisa o odlaganju odpadkov.

#### 34. člen

##### (nepravilno odlaganje komunalnih odpadkov)

Vsako odlaganje komunalnih odpadkov izven območja odlagališča oziroma na mestih, ki nimajo ustreznih dovoljenj za odlaganje komunalnih odpadkov (divje odlagališče), je nepravilno ali nezakonito odlaganje odpadkov.

#### 35. člen

##### (odstranitev nepravilno odloženih komunalnih odpadkov)

Odstranitev nepravilno odloženih odpadkov odredi pristojna inšpekcija z odločbo.

### V. Pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe

#### 36. člen

##### (pravice uporabnikov storitev javne službe)

Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kakovostnega zagotavljanja storitev izvajalca javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine Destrnik.

#### 37. člen

##### (obveznosti uporabnikov storitev javne službe)

(1) Uporabnik storitev javne službe mora prijaviti, odjaviti ali sporočiti spremembo, ki vpliva na izvajanje javne službe ter koriščenje storitev takoj oziroma najkasneje v roku 8 dni od dneva nastanka spremembe.

(2) Uporabnik storitev javne službe mora ravnati s komunalnimi odpadki v skladu z določili tega odloka.

#### 38. člen

##### (prepovedi)

Prepovedano je:

- prepuščanje komunalnih odpadkov v nasprotju z določili tega odloka,
- brskanje po posodah in vrečkah ter razmetavanje odpadkov oziroma drugo onesnaževanje s komunalnimi odpadki na zbirno-prevzemnih mestih, zbiralnicah in drugih označenih mestih za prevzem komunalnih odpadkov,
- odlaganje komunalnih odpadkov izven odlagališč,
- poškodovanje naprav in opreme izvajalca javne službe,
- pisanje ter lepljenje plakatov na posode in zabojnike za zbiranje komunalnih odpadkov,
- opuščanje uporabe storitev javne službe in kopičenje komunalnih odpadkov oziroma odlaganje komunalnih odpadkov v objektih ali na zemljiščih, ki niso

namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov,

- sežiganje komunalnih odpadkov, vključno s sežiganjem odpadkov z vrto, na prostem, na mestu nastanka, v gospodinjstvih kuriščih, v kotlovnica in podobno,
- mešanje kuhinjskih odpadkov z drugimi odpadki, če je zaradi mešanja onemogočena njihova predelava tako, da je končni produkt kompost z neomejeno ali omejeno uporabo po merilih iz predpisa, ki ureja vnos nevarnih snovi ter rastlinskih hranil v tla,
- rezanje, drobljenje ali mletje ter redčenje kuhinjskih odpadkov s tekočimi z namenom, da se z odpadno vodo odvajajo v javno kanalizacijo, v greznice ali neposredne vode,
- mešanje kuhinjskih odpadkov z drugimi ločeno zbranimi frakcijami, če se prepuščajo izvajalcu javne službe,
- mešanje jedilnih olj z drugimi odpadki,
- odvajanje jedilnih olj v javno kanalizacijo, v greznice ali neposredne vode in izpuščanje v ali na tla,
- mešanje jedilnih olj z drugimi ločeno zbranimi frakcijami, če se jedilna olja prepuščajo izvajalcu javne službe v zbirnih centrih.

### VI. Viri financiranja javne službe in način njenega oblikovanja

#### 39. člen

##### (viri financiranja storitev)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe iz:

- plačil uporabnikov storitev javne službe,
- proračuna Občine Destrnik,
- dotacij, donacij in subvencij,
- drugih virov.

#### 40. člen

##### (viri financiranja infrastrukture)

Sredstva za razvoj infrastrukture se pridobivajo iz:

- plačil uporabnikov storitev javne službe,
- proračuna občine,
- dotacij, donacij in subvencij,
- dolgoročnega kreditiranja,
- drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom občine.

### VII. Vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina Občine Destrnik

#### 41. člen

##### (infrastruktura lokalnega pomena)

Objekti in naprave, potrebni za izvajanje javne službe, ki so lastnina Občine Destrnik, so:

- objekti in naprave zbirnega centra brez zabojnikov in posod ter opreme za prepuščanje in začasno hranjenje posameznih vrst odpadkov,

• objekti zbiralnic ločenih frakcij brez zabojnikov in posod.

## VIII. Cene storitev javne službe

### 42. člen

#### (oblikovanje cen)

(1) Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Način obračunavanja cene storitev javne službe se določi s posebnim aktom, ki ga sprejme Občinski svet Občine Destrnik v skladu z določili veljavnega predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

## IX. Nadzor nad izvajanjem javne službe

### 43. člen

#### (nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvajata pristojni občinski inšpekcijski organ in občinska uprava Občine Destrnik.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe in odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni organ občinske uprave Občine Destrnik ima pravico kadarkoli vpregledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

## X. Kazenske določbe

### 44. člen

#### (prekrški)

(1) Z globo 350.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

1. ne zbira komunalnih odpadkov ločeno

v skladu z določili tega odloka,

2. ne prepušča komunalnih odpadkov v posodah ali zabojnikih, kot to določajo 11., 12. in 14. člen tega odloka,

3. ne prijavi, odjavi ali sporoči spremembe, ki vpliva na izvajanje javne službe ter koriščenje storitev, takoj oziroma najkasneje v roku 8 dni od dneva nastanka spremembe ali če v prijavi ali odjavi sporoči nepravilne podatke,

4. ne priglasi prireditve izvajalcu javne službe v skladu z določilom 15. člena tega odloka,

5. ne prepušča komunalnih odpadkov v tipiziranih vrečkah v skladu z določili 14. člena tega odloka,

6. odlaga komunalne odpadke izven območja odlagališča oziroma na mestih, ki nimajo ustreznih dovoljenj za odlaganje komunalnih odpadkov,

7. poškoduje napravo ali opremo, namenjeno izvajanju storitev javne službe,

8. piše in lepi plakate na posode in zabojnike za zbiranje komunalnih odpadkov,

9. opusti uporabo storitev javne službe,

10. kopači komunalne odpadke oziroma odlaga komunalne odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov,

11. sežiga komunalne odpadke na prostem, na mestu nastanka, na kuriščih in podobno,

12. meša kuhinjske odpadke z drugimi odpadki, če je zaradi mešanja onemogočena njihova predelava tako, da je končni produkt kompost z neomejeno ali omejeno uporabo po merilih iz predpisa, ki ureja vnos nevarnih snovi ter rastlinskih hranil v tla,

13. reže, drobi, ali melje ter redči kuhinjske odpadke s tekočimi odpadki z namenom, da se z odpadno vodo odvajajo v javno kanalizacijo, v greznice ali neposredne vode,

14. meša kuhinjske odpadke z drugimi ločeno zbranimi frakcijami, če se prepuš-

čajo izvajalcu javne službe,

15. meša jedilna olja z drugimi odpadki,

16. odvaja jedilna olja v javno kanalizacijo, v greznice ali neposredne vode in jih izpušča v ali na tla,

17. meša jedilna olja z drugimi ločeno zbranimi frakcijami, če se jedilna olja prepuščajo izvajalcu javne službe v zbirnih centrih.

(2) Z globo 100.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik, posameznik.

(3) Z globo 100.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo 100.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba.

## XI. Prehodne in končne določbe

### 45. člen

#### (tehnični pravilnik)

Izvajalec javne službe mora sprejeti tehnični pravilnik v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka.

### 46. člen

#### (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 8/02).

### 47. člen

#### (veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Destrnik.

Številka: 032-01-7/2005-1-23R-5/6

Datum: 28. 10. 2005

Župan Občine Destrnik  
Franc Pukšič, l.r

## Župnijska Karitas

## Pomoč v stiski

Nekomu, ki mu je življenje dalo vse prej kot srečo in zadovoljstvo, je morda potrebna le lepa beseda, drugega je treba samo poslušati, spet nekdo potrebuje pravo besedo v pravem trenutku, saj mu je stiska, v kateri se je znašel, vzela voljo in moč. Takim in še mnogim drugim zgodbam pri Karitas podarjamo drobce dobrotelnosti. Tudi nasmeh je zdravilo in tolažba, ki jo delimo, a nas nič ne stane. ŽK sv. Urban vas obvešča, da letošnji teden Karitas po Občan - 17. november 2005

teka od 21.-27. novembra. V tem tednu vas vabimo na dobrodelni koncert v Celje, ki bo 23. novembra ob 16. 00, avtobus odpelje iz Ptuja ob 14.00. Prijavite se lahko do 21. novembra. Vabljeni ste tudi na dobrodelni koncert na Ptuj, ki bo v petek, 25. novembra, ob 17.00 v minoritski cerkvi. Vstopnice so vam na voljo v župnišču in tik pred koncertom. V tednu Karitas bodo po trgovinah nastavljene košare za vaše darove. Darove in

ozimnico bomo zbirali tudi v torek, 22. novembra, od 15.00-17.00 v sobi Karitas na Destrniku. Prosimo za vaš dar v katerikoli obliki, da tudi tako prinesemo kanček sreče in topline do ubogih v tem hladnem času.

Zaključek tedna Karitas bo v nedeljo, 27. novembra, ob 10.00 pri sveti maši, kjer bomo sodelovali tudi sodelavci ŽK.

Sodelavci ŽK sv. Urban

## Krvodajalska akcija

V ponedeljek, 5. decembra, bo na transfuzijskem oddelku Splošne bolnišnice Ptuj potekala krvodajalska akcija. Posebej so vabljeni občani Destrnika. Vsem, ki boste darovali to dragoceno tekočino, se zahvaljujemo in vas naprošamo, da se tudi v prihodnje udeležujete akcij.

RK

## Potujoča knjižnica (bibliobus)



Dobri dve leti sta minili, odkar sva vas pričela obiskovati. Sedaj se že lahko pohvaliva, da sva vpisala 1600-tega člana. Kar nekaj težavic se je pojavljalo v samem začetku, ki pa sva jih skupaj z vami prebrodila. Veliko je med vami še vedno takih, ki še ne vedo, kaj je potujoča knjižnica, kaj nam ponuja, kako se včlanimo, kje je dosegljiva.

Leta 2003 je Knjižnica Ivana Potrča skupaj z Občinami Cirkovce, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ptuj, Sv. Andraž, Trnovska vas, Videm, Žetale in Ministrstvom za kulturo nabavila vozilo Mercedes 1523 ATEGO, nadgradnjo pa je izvedlo podjetje AS Domžale. Vozilo je dolgo 10,5 m, visoko 3,5 m in široko 2,5 m. V njem je prostora za približno 5000 knjig. Obiskujeva 50 postajališč v navedenih občinah, ki jih obiščeva v treh tednih skozi vse leto, le v času poletnih počitnic ne. V potujoči knjižnici si lahko izposodite: knjige, revije, dvd-je, zgoščenke, avdio in video kasete – za vse starostne skupine. Še vedno nekateri občani mislijo, da se knjige v potujoči knjižnici kupijo, zato še enkrat poudarjamo, da se IZPOSOJAJO. Da jih lahko izposodimo, je potrebno izpolniti vpisnico, za otroke to storijo starši. Na potujoči knjižnici naredimo izkaznico, za katero plačate 200 SIT in to je ves strošek, če se držimo roka vrnitve – to je dva

meseca za knjige, tri tedne za dvd in kasete. Vse gradivo, ki je v vozilu, vsak teden obnavlja iz skladišča, v katerem je približno 25.000 knjig.

V občini Destrnik se ustavlja na petih postajališčih. Ob četrtkih pred OŠ Destrnik in GD Destrnik, ob torkih pa na AP v Zg. Velovleku, AP Levajnci in pri baru Markez v Janežovcih. Urnik obiskov potujoče knjižnice najdete na teletekstu kabelske televizije, v kroniki občine pa vam vodi potujoče knjižnice Vladimir Kajzovar enkrat mesečno predstavi nove knjige. Dosegljiva sva tudi na tel. št. 051 310 594. Prav tako je v vsaki številki Občana navedeno, kdaj in kje sva v vašem kraju.

Za konec pa le še povabilo. Približujejo se poznojesenski dnevi, ko smo na njivah že vse postorili, še malo pa pride zima, ko se bomo greti ob topli peči. Takrat vzamemo v roke knjigo, ki nam bo v takih trenutkih krajšala mrzle dni. Zato še enkrat: PRIDITE V POTUJOČO KNJIŽNICO. Veseliva se vašega obiska.

Bibliobus vas bo obiskal v:

ČETRTEK, 1. decembra

PRI OŠ: 12.30–13.30

PRI GASILSKEM DOMU: 14.00–14.30

TOREK, 15. novembra in 6. decembra

ZG. VELOVLEK – pri kapeli: 10.00–10.30

LEVANJCI – avtobusno postajališče: 10.40–11.10

JANEŽOVCI – pri Markežu: 11.30–12.00

*Vaša knjižničarja: Vladimir in Srečko*

## Doma

Ko sem vstal, mamice ni bilo. Mislil sem si, da bo lep dan. Najprej sem poklical Tomaža. Ni imel časa, zato sem poklical Tadeja. Bil je pri frizerju. Šel sem ven in videl srnico, zajčka, ježka, polžka, ki je lezel po drevesu, in pajka, ki je pletel mrežo. Potem sem šel v hišo. Nato so prišli mamica, Tomaž in Tadej.

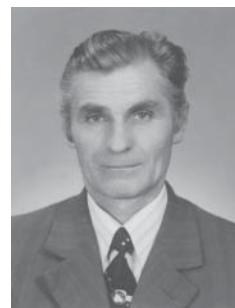
*Lukas Rode, 3. a*

## Naravoslovni dan: gozd

V petek, 21. oktobra, smo imeli naravoslovni dan. Ob 8.15 smo se zbrali v učilnici biologije, kjer smo se razdelili v šest skupin. Vsaka je dobila pladenj s potrebnim materialom. Odšli smo v gozd. Imeli smo srečo, da je ta dan sijalo sonce, ki nas je prijetno grelo. Navodila za delo in naloge smo imeli zapisane na delovnem listu. Nabirali smo drobne živali listnega opada, glive, mahove, praproti, merili obseg debla, šteli drevesa, določali drevesa in grme. Bili smo zagnani kot pravi naravoslovci. Pri delu smo upoštevali tudi gozdna pravila: nismo kričali, odmetavali papirčkov, plašili živali ... Kadar smo naleteli na težave, smo pomoč poiskali pri učiteljicah ge. Nataši Rantaša in ge. Jasmini Caf. Ko smo nabrali dovolj materiala za nadaljnje delo v učilnici in se odpravljali proti šoli, smo našli navadnega močerada, ki nam je bil tako všeč, da smo ga odnesli s seboj. Poimenovali smo ga Čarli. V šoli smo mu pripravili zelo lep terarij. V učilnici smo reševali naloge in rezultate vpisovali v delovni zvezek. Izdelali smo tudi lepljenko iz suhega listja. Med delom smo se sladkali s kostanji. Ta dan je res hitro minil, saj smo ga preživeli v naravi in našli novega prijatelja.

*Tina Zorec, Sandra Arnuš, 7. b*

Je čas, ki da, je čas, ki vzame,  
pravijo, da je čas, ki celi rane.  
In je čas, ki nikdar ne mine,  
ko zasanjaš se v spomine.



## SPOMIN

12. novembra je minilo osem let  
tihe bolečine in žalosti, odkar nas je  
za vedno zapustil naš dragi mož, oče, dedek in tast

## ANTON KREPEK

*z Gomile 3*

V naših mislih in srcih živiš z nami. Vsem, ki ohranjate spomin nanj, se ustavite ob njegovem grobu, mu poklonite misel, svečko ali cvet, iskrena hvala.

**Vsi, ki te imamo radi**

## 23. redna seja občinskega sveta

## Predstavili proračun 2006

Člani občinskega sveta so se v petek, 28. oktobra, zbrali na 23. redni seji Občinskega sveta Občine Destrnik, s poudarkom na predstavitvi proračuna za leto 2006, ki zajema tudi plane do leta 2009.

Proračun, ki je po novem razdeljen v štiri kategorije: institucionalno, ki odgovarja na vprašanje, kdo porablja proračunska sredstva; ekonomsko, ki nam pove, kaj se plačuje iz javnih sredstev; programsko-funkcionalno oziroma funkcionalno, ki odgovarjata, zakaj se porabljajo javna sredstva; so svetnikom predstavili člani občinske uprave.

V osnutku proračuna je za leto 2006 predviden tudi najem kredita v vrednosti 89 milijonov, ki ga bodo porabili za gradnjo kanalizacije (78,6 mio.) in kulturne dvorane (12,8 mio. – občina, 48 mio. – Ministrstvo za kulturo RS) ter sofinanciranje rekonstrukcije regionalne ceste (35 mio.). Eden glavnih virov za pokrivanje kredita je prispevek iz ekološke takse, ki jo v primeru, da lokalna skupnost investira izgradnjo kanalizacije, država v celoti vrne v proračun občine. Planirajo tudi sredstva za prostorsko planiranje (11,2 mio. – občina, 8. mio. NRS), ta projekt bodo izpeljali skupno z ostalimi občinami na ptujskem, pri čemer lahko računajo na sredstva iz NRS – neposredne regionalne spodbude. S sofinanciranjem Ministrstva za gospodarstvo in Občin Trnovska vas in Ptuj bo izvedena rekonstrukcija ceste LC 060-150 Dajčman–Duga (10,1 mio. – občina, 27 mio. – Ministrstvo za gospodarstvo) in ceste JP 560-130 Opekarna (4,4 mio.), izgradnja športnega centra na Drstelji (1,5 mio.), priprava zbornika (3 mio.), izvedba sanitarij za vrtec ob igrišču, kolesarske poti, vzdrževanje cest, asfaltiranje odsekov cest, izgradnje mostu. Vse te aktivnosti po vaseh so v veliki meri odvisne od sodelovanja občanov pri posameznih projektih. Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja so Janeza Irgla imenovali za predstavnika v JZ Zdravstveni dom Ptuj, Janeza Irgla, Jožefa Korošca in Venčeslava Krambergerja pa za sodnike porotnike.



Obravnavali in sprejeli so Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki, ki so ga uskladili z zakonodajo in ustreza občanom vseh občin na ptujskem ter je pripravljen na strokovni ravni in dobro zasnovan. Sprejeli so tudi tarifni pravilnik, ki je vezan na odlok, po njem bomo plačevali smeti po številu oseb v gospodinjstvu. Z oblikovanjem ekoloških otokov se bodo tudi stroški odvoza verjetno zmanjšali, če bomo sortirali odpadke.

Obravnavali so tudi spremembe statuta, ki so nastale na osnovi uskladitve statuta z zakonodajo, saj so se spremenili zakoni, na katere se nanaša. Bistvene spremembe so, da podžupana imenuje župan in ne svetniki, za sprejem odločitev je potrebna večina opredeljenih članov in ne večina prisotnih članov, način opredelitve dela nadzornega odbora, pri sprejemu proračuna bo uvedena javna razprava – objava na medmrežju ali na krajevno običajen način, možnost ustanovitve občinskega pravobranilstva, prvo občinsko sejo vodi najstarejši član OS do potrditve župana. Nastale so tudi spremembe poslovnika na podlagi uskladitve s statutom.

*Tekst in foto: Nataša Žižek*

## Jesenski kros na Vidmu

## Uspehi naših učencev



## Udeleženci krosa

Učenci OŠ Destrnik-Trnovska vas so se 11. oktobra udeležili medobčinskega prvenstva osnovnih šol v jesenskem krosu na Vidmu pri Ptuj. Udeležilo se ga je 28 učencev naše šole, ki so spet opozorili nase z dobro fizično pripravljenostjo in dosegli odlične rezultate:

- letnik 1995: 1. mesto Sašo Kopčič, 3. mesto Špela Petrovič, 5. mesto Ines Selinšek
- letnik 1994: 2. mesto Rok Kajzer, 3. mesto Nina Fistrovič
- letnik 1993: 4. mesto Denis Perger, 6. mesto Tadej Kolarič
- letnik 1992: 2. mesto Matej Hauptman, 4. mesto Jure Mat-

jašič, 5. mesto Tanja Matjašič za dobre rezultate in jim tudi v bodoče želimo še veliko dobrih športnih dosežkov.

Vsem sodelujočim čestitamo

*Mirjam Pleteršek  
Foto: OŠ Destrnik*

## Usklajevanje Gerk-ov

Na Ministrstvu za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano (MKGP) pozivajo vse nosilce kmetijskih gospodarstev, da se obvezno odzovejo povabilu na usklajevanje grafičnih enot rabe zemljišč kmetijskih gospodarstev (GERK) – z namenom uskladitve in vrisa GERK-ov, glede na dejansko stanje zemljišč v uporabi, z grafično aplikacijo MKGP. Usklajevanje GERK-ov za naše kmetovalce poteka na Upravni enoti Ptuj.

Na MKGP opozarjajo, da so usklajeni GERK-i sestavni del registra kmetijskih gospodarstev in v zbirkah podatkov MKGP nadomestijo parcele zemljiškega katastra. Vsi zahtevki na površino zemljišč morajo (v skladu z zakonodajo EU) temeljiti na grafično izrisanim dejanskem stanju v naravi. Brez usklajenih GERK-ov v letu 2006 ne bo mogoče uveljavljati subvencij.

*Zapisala: Nataša Žižek*

JVIZ Destrnik-Trnovska vas

## Bogatejši za novo šolsko stavbo



Za učence PŠ Trnovska vas, delavce JVIZ Destrnik-Trnovska vas in občane Trnovske vasi je bil 29. oktober po besedah trnovskega podžupana Franca Pukšiča stoletni dogodek, saj so slavnostno odprli novo šolo, prostore vrtca in telovadnico, s čimer so se končala večletna prizadevanja. Temeljni kamen, na katerega so zapisali »iz roda v rod duh išče pot«, je bil položen 17. septembra in še v istem mesecu je podjetje Granit d. o. o. iz Slovenske Bistrice pričelo z gradnjo. Novo poslop-

je obsega 1009,21 m<sup>2</sup> površin za osnovno šolo, 237 m<sup>2</sup> za prostore vrtca in 458,82 m<sup>2</sup> veliko telovadnico. Projekt je delo odgovorne projektantke Cvetke Faith, arhitektke Projektivnega biroja 91 d. o. o. iz Maribora. Projekt je bil usklajen z Ministrstvom za šolstvo in šport, ki ga je tudi finančno podprlo. Celotna investicija znaša 435 milijonov tolarjev in jo bodo pokrili iz več virov: Ministrstvo za šolstvo in šport (205 mio.), Urad za šport (10 mio.), Fundacija za financiranje športnih organi-

zacij v RS (15 mio.), razliko pa bodo zagotovili iz občinskega proračuna v štiriletnem obdobju. Trnovčani so hkrati obeležili občinski praznik in 220 let šolstva v Trnovski vasi, čemur je odprtje nove zgradbe dalo še poseben čar. »S pridobitvijo bodo imeli naši otroci enake ali celo boljše pogoje izobraževanja, kakor jih imajo njihovi vrstniki iz urbanih središč, poslej bodo šolske ure preživljali v sodobno urejenih prostorih in upam, da se bodo v njih tudi dobro počutili,« so bile pozdravne besede trnovskega podžupana Franca Pukšiča

Slavnostni govornik minister za šolstvo in šport dr. Milan Zver je poudaril, da bo ministrstvo za šolstvo še naprej podpiralo koncept, po katerem bodo na podeželju ohranili šole z manj učenci, kot določajo merila, saj se zavedajo pomena šol za življenje v kraju. Hkrati pa ne želijo ponoviti napake, kakršno so doslej naredile nekatere razvitejšje evropske države, ko so

ukinjale manjše podeželske šole in s tem prispevale k izseljevanju s podeželja.

Ravnatelj skupnega zavoda Drago Skurjeni je predstavil zgodovino šole in pozdravil prizadevanja trnovskega občinskega sveta, vodja PŠ Trnovska vas Angelca Fras pa se je zahvalila učencem in učiteljem za strpnost, da je izobraževanje kljub gradnji in težkim pogojem za delo potekalo nemoteno in po delovnem načrtu.

V imenu županov s ptujskega je spregovoril destrniški župan in državni sekretar v odstopu Franc Pukšič, ki si je prizadeval reči kakšno dobro besedo za trnovsko investicijo, hkrati pa je vesel, da so učiteljem in učencem zdaj zagotovljeni osnovni pogoji za uspešno delo.

Osrednja slovesnost je potekala v prostorih nove telovadnice, v kulturnem programu so nastopili učenci šole, violinistki, ljudski pevci KD Trnovska vas in člani pihalne godbe MOL iz Lenarta.

*Tekst in foto: Nataša Žižek*

## Ceste

V občini Destrnik imamo preko 100 km kategoriziranih cest, nekaj je nekategoriziranih, precej je tudi služnostnih poti in veliko priključkov dovoznih poti od objektov in s kmetijskih zemljišč. Vzdrževanje in gradnja cestnega sistema letno veliko stane tako občino kot občane. Lepe, urejene in varne ceste si želimo vsi. Koliko smo pripravljeni storiti sami, pa je odvisno od družbe in predvsem od posameznikov – lastnikov zemljišč ob cestah in udeležencev v cestnem prometu.

Zakaj so naše ceste (med drugim) vse prej kot ceste:

- Z oranjem ornih površin do cestnega sveta v brežinah omogočamo, da deževje orno zemljo odnaša v obcestne jarkove, propuste, na ceste in čez njih. S tem postajajo obcestni jarki nefunkcionalni. Odtočni kanali so zamašeni, cestišča pa po nevihtah polna blata.
- Z neutrjenih cestnih priključkov voda na kategorizirane ceste odnaša zgornji ustroj tampona, ki ga lastniki priključkov ne odstranjujejo.
- Veliko nanosa na cestne

površine povzročijo občani s kmetijsko mehanizacijo, ko z neočiščenimi pnevmatikami s kmetijskih zemljišč pripeljejo na ceste.

• Lastniki zemljišč ob cestah ne sekajo drevja, ki večkrat od starosti pada na cestišče, različne žive meje sadijo tik ob cestah, ograje postavljajo preblizu cest, kmetijske površine v nepreglednih ovinkih in križiščih zasejejo z visokimi kulturami. Veliko je tudi zasipov bankin z zemljo, s čemer se

zmanjšuje širina cestišča.

• Preozke ceste povzročajo nemalo težav v zimskem času, ko je potrebno čistiti sneg s cestišč.

Vzdrževalec cest bo moral ukrepati skladno s sprejeto zakonodajo, da bodo ceste bolj varne za udeležence v prometu in da lahko bo več sredstev namenil za investicijsko vzdrževanje kot za sanacije malomarnega odnosa lastnikov zemljišč ob cestah.

*Tekst in foto: Anton Kovačec*

## Obvestilo rejcem perutnine

Prepovedano je gojenje perutnine in drugih ptic, gojenih v ujetništvu, na prostem. Perutnino je potrebno zapreti v zaprte prostore, kot so hlevi, kurniki in podobno, da ne pride do stika s prosto živimi pticami, ki bi lahko bile okužene z aviarno influenco.

*VURS, Veterinarska inšpekcija, Območni urad Ptuj*

