

SLOVANSKA KNJIŽNICA
LJUBLJANA

C8957

ŠTATUT

MESTNEGA DEKLIŠKEGA LICEJA V
LJUBLJANI.

(Odobren z razpisom c. kr. ministerstva za bo-
gočastje in nauk z dne 13. aprila 1906, štv. 1029.)



V LJUBLJANI
NATISNIL DRAGOTIN HRIBAR
1906.

C 8957



N 1. 1. 1940 / 4239

I. Splošne določbe.

§ 1.

Mestni dekliški licej je ustanovljen od mestne občine ljubljanske kot višja dekliška šola ter ima namen:

1. Podajati deklicam s posebnim ozirom na nove jezike in njih slovstva ženskemu značaju primerno občno omiko in sicer višjo, nego jo morejo podati ljudske in meščanske šole;

2. Pripravljati jih s tem tudi za poznejšo stanovsko izobrazbo.

§ 2.

Učni jezik je slovenski. V koliko se morebiti po potrebi sme rabiti tudi nemščina pri kakem učnem predmetu, to določi kuratorij za vsak slučaj in vsakokratno potrebo na predlog ravnateljstva ter si izprosi za to odobrenja c. kr. deželnega šolskega sveta (§ 5.)

§ 3.

Mestni dekliški licej ima za sedaj šest razredov.

§ 4.

Liceju se smejo z dovoljenjem c. kr. deželnega šolskega sveta pridružiti za posebno stanovsko izobrazbo tudi raznovrstni strokovni nadaljevalni tečaji; sme se pa tudi izpopolniti navzdol s posebno pripravljalo ljudsko šolo.

§ 5.

Štatut in učni načrt, kakor tudi vsaka njiju prememba potrebuje odobrenja c. kr. šolskih oblastev.

Kot ravnatelj in kot učitelji in učiteljice se smejo uporabljati samo take osebe, ki imajo avstrijsko državljanstvo, so v moralnem in političnem oziru brez madeža, ter imajo v znanstvenem oziru usposobljenost za pouk na licejih ali na podobnih zavodih (srednjih šolah).

Zahtevo predpisane učne usposobljenosti sme minister za bogočastje in nauk, zahtevo avstrijskega državljanstva pa deželno šolsko oblastvo izpregledati v posebnega uvaževanja vrednih primerih.

§ 6.

Imenovanje ravnatelja potrebuje potrdila ministerstva za bogočastje in nauk, imenovanje učiteljev in učiteljic pa potrdila deželnega šolskega oblastva. Ako licej dobiva podporo iz državnih novcev, je ministerstvu za bogočastje in nauk pridržano za imenovanje ravnatelja nadaljnje vplivanje po natančnejšem dogovoru.

§ 7.

Minister za bogočastje in nauk sme po zaslišanju ali na predlog deželnega šolskega oblastva zahtevati, naj se odstrani neprimeren ravnatelj ali učitelj ali neprimerna učiteljica. Ko bi se njegovi zahtevi ne ustreglo, sme liceju odzveti pravico do izdajanja državnoveljavnih izpričeval.

II. Učni predmeti.

§ 8.

Učni predmeti na mestnem dekliškem liceju so:

A. Obvezni predmeti:

1. Veronauk.
2. Slovenščina.
3. Nemščina.

4. Francoščina, oziroma laščina.
5. Zemljepis.
6. Zgodovina s posebnim ozirom na kulturno in umetnostno zgodovino.
7. Matematika.
8. Prirodopis.
9. Fizika.
10. Prostoročno risanje in geometrični nazorni nauk.
11. Vzgojeslovje.
12. Lepopisje.
13. Ženska ročna dela od I. do III. razreda.

O p o m b a. Pri vstopu imajo stariši gojenk, oziroma njih zastopniki, izjaviti, kateri izmed jezikov — francoščina ali laščina — bode za dotično gojenko *obvezen predmet*. Dotični jezik ostane za gojenko obvezen za vso učno dobo.

B. Neobvezni predmeti:

1. Petje.
2. Telovadba.
3. Ženska ročna dela za IV., V., VI. razred.
4. Gospodinjstvo za gojenke VI. razreda.
5. Stenografija za gojenke IV., V., VI. razreda.

III. Gojenke.

§ 9.

Deklice, ki hočejo vstopiti v I. razred liceja, se morajo izkazati:

1. da so že, ali da bodo vsaj do konca tistega solarnega leta dopolnile 10. leto;
2. da imajo toliko znanja, kolikor se ga pridobi v prvih štirih šolskih letih.

Svoje znanje morajo dokazati s sprejemno izkušnjo po določenih, ki veljajo za srednješolske učence slovenskih vzporednic, iz veronauka, slovenskega jezika in računstva ter nemškega čitanja in pisanja.

Deklice, ki hočejo vstopiti v kak višji razred liceja, se morajo poleg zadostne starosti izkazati z javno veljavnim izpričevalom, da so z uspehom dovršile prejšnji letnik enako organiziranega zavoda, eventualno narediti sprejemno izkušnjo.

Deklice, ki prestopijo iz kakega razreda meščanske šole v kak razred dekliškega liceja, se smejo oprostiti sprejemne izkušnje iz onih predmetov, ki se uče v istem obsegu na meščanskih šolah, ako so se jih z uspehom naučile.

Za sprejemno izkušnjo v kak višji razred je plačati takso 20 kron.

§ 10.

V koliko se smejo tudi izredne gojenke pripuščati k posameznim predmetom, to določa učiteljski zbor; vendar skupno število gojenk zaradi tega ne sme presežati dopustnega najvišjega števila v razredu (§ 11.)

§ 11.

Število gojenk v enem razredu praviloma ne sme presegati 40. Kadar bi jih bilo več, je odpreti vzporednico.

§ 12.

Vsaka gojenka plača pri vpisovanju začetkom šolskega leta 4 krone prispevka za učila; pri novem vstopu pa vrhutega še 4 krone sprejemnine.

Vsaka gojenka plačuje primerno učnino, ki jo določi na predlog kuratorija mestni občinski svet.

V slučajih darovitosti in ubožnosti, ki so vredni posebnega uvaževanja, sme kuratorij posamezne gojenke oprostiti učnine. Za prvi tečaj prvega letnika ni nobenega oproščenja.

Za oproščenje od učnine veljajo v obče pogoji, kakršne zahteva naučna uprava od srednješolskih učencev.

§ 13.

Verske dolžnosti gojenk so, kolikor dopuščajo krajevne razmere, iste, kakor na zavodih z značajem srednjih šol.

Druga navodila, po katerih se je gojenkam ravnati v šoli in zunaj šole, obsega disciplinarni red, ki ga po predlogu kuratorija odobri c. kr. deželni šolski svet.

§ 14.

Gojenke prejmejo kakor na državnih srednjih šolah koncem vsakega poluleття šolska izpričevala.

Na podlagi splošnih uspehov gojenke med šolskim letom sklene učiteljski zbor, se li pomakne v višji razred. Ako se ne more jasno razsoditi o sposobnosti gojenke za višji razred, naj se vrši premestna izkušnja vpričo ravnatelja.

Isti razred se sme ponavljati samo enkrat.

Pri klasifikaciji se rabijo isti redi kakor na srednjih šolah; takisto se določa tudi splošni red v napredku.

§ 15.

V pridobitev gotovih pravic se uvedejo fakultativne zrelostne izkušnje po § 15. min. provizornega štatuta, oziroma po določilih min. ukaza z dne 3. okt. 1901. l. št. 27.915.

IV. Učiteljstvo.

§ 16.

Ravnatelj vodi neposredno licej in vse eventualno z njim združene tečaje in sicer v didaktično-pedagoškem oziru enako kakor na državnih srednjih šolah, v administrativnem pa po vsakokratnih določbah obč. sveta oziroma kuratorija.

V vseh vzgojnih in učnih vprašanjih mu je na strani po njegovem predlogu določena učiteljica (nadzorovalna dama) s svojim svetom.

Pravi in pomožni (redni in izredni) učitelji, ozir. učiteljice obveznih predmetov tvorijo z ravnateljem na čelu — konferenco z istimi pravicami kakor na srednjih šolah.

Pravi učitelji (prave učiteljice) imajo naslov *licejski učitelji (licejske učiteljice)*.

Med učiteljskim osebjem bodi vedno tudi neko število učiteljic.

Posamezne določbe.

§ 17.

Učne knjige in učila se izbirajo izmed onih, ki jih je potrdilo c. kr. učno ministrstvo za srednje šole ali učiteljišča in dekliške liceje.

§ 18.

Vsi srednješolski predpisi o učilih, zbirkah in knjižnicah, sploh o vnanji in notranji upravi, o obiskovanju prostih predmetov, o porabi taks, ki se plačujejo za preizkušnje itd. veljajo mutatis mutandis tudi za dekliški licej. Zlasti se ravna pričetek in sklep šolskega leta, počitnice in šole prosti dnevi po državnih srednjih šolah kranjskih.

Vendar naj se — v kolikor mogoče — poučujejo obvezni predmeti dopoldne.

Sploh naj se ravna tudi v vseh drugih prašanjih, za katera ni posebnih določeb, po predpisih za srednje šole.

§ 19.

Obveznih predmetov se gojenke ne smejo oproščati; le risanja in ročnih del sme na podlagi zdravniškega izpričevala učiteljski zbor oprostiti kako gojenko.

§ 20.

Na telesni razvoj gojenk naj se obrača vsa pozornost. Zato se dopušča med 2. in 3. učno uro dopoldne 15 minut, med 3. in 4. po 10 minut odmora, da se gojenke gibljejo po hodnikih, eventualno po dvorišču ali šolskem vrtu, šolske sobe pa prezračijo. Tudi je skrbeti za izdatne šolske igre pod vedrim nebom.

V zadnjih razredih naj obiskujejo gojenke pod vodstvom učiteljev strokovnjakov korporativno muzeje, dobrodelne zavode, tvornice itd., da se uvedejo tudi v realno življenje in se seznanijo z njega pojavi in nalogami.

§ 21.

Mestni dekliški licej spada v vrsto (kategorijo) srednjih šol in ga nadzoruje neposredno nadzornik za srednje šole, kateremu je ravnatelj za redno stanje zavoda odgovoren.

§ 22.

Cerkveno oblastvo nadzoruje verouk in verske vaje po istem nadzorniku kakor srednje šole ljubljanske.

VI. Uprava.

§ 23.

Vsakokratni mestni župan ali njegov namestnik zastopa mestni dekliški licej na zunaj.

§ 24.

Upravljajo in vodijo zavod občinski svet, kuratorij in ravnatelj.

§ 25.

Občinski svet dež. stol. mesta :

1. imenuje na predlog kuratorija ravnatelja ter stalno in začasno nameščeno učiteljsko osebje oziraje se pri tem na določila § 6. tega štatuta;

2. sklepa o izpremembi štatuta in organizacije zavoda. Take izpremembe predlaga po predlogu kuratorija c. kr. učni upravi v odobrenje;

3. dovoljuje potrebna denarna sredstva;

4. določa na predlog kuratorija visokost učnine;

5. voli predsednika in svoje zastopnike v kuratorij;

6. dovoljuje ravnatelju in učiteljskemu osebju dopust, če presega dobo šestih tednov.

§ 26.

Kuratorij ima te-le ude:

1. predsednika, ki ga voli obč. svet iz svoje srede;

2. osem zastopnikov občinskega sveta, med temi dve dami. Vsaj trije izmed teh udov morajo biti tudi občinski odborniki.

3. po enega uda kot zastopnika učne uprave in deželnega odbora, ki imata pravico v kuratoriju dotlej, dokler država in dežela zavod materijalno podpirata.

Novoizvoljeni kuratorij voli iz svoje srede podpredsednika in poročevalca. Prvi zastopa predsednika v njegovi odsotnosti, drugi pa je v kuratoriju stalni poročevalec o napredku in gospodarskem stanju šole.

Ravnatelja šole je pozivati k vsem obravnavam kuratorija, ki se ne tičejo njegove osebe; ima pa pravico le svetovati in staviti predloge, ne pa tudi glasovati.

Funkcijska doba udov kuratorija traja 3 leta. Bivši udje se smejo vnovič voliti.

Kuratorij opravlja svoj posel brezplačno.

Kuratorijev delokrog.

§ 27.

Dolžnosti in pravice kuratorija.

Kuratorij :

1. sestavlja predloge in poročila o vseh stvareh, ki potrebujejo sklepa občinskega sveta;

2. izvršuje gospodarstvo, t. j. razpolaga z denarnimi sredstvi v okviru po občinskem svetu odobrenega proračuna;

3. skrbi za to, da se izvršuje štatut, učni načrt in disciplinarni red. Zato imajo predsednik in poročevalci, eventualno po predsednikovem naročilu tudi drugi udje kuratorija, pravico pouku prisostvovati; vendar pa nimajo pravice dajati direktnih odredb ali didaktično-pedagoških navodil, ki spadajo v področje dež. šol. nadzornika za srednje šole;

4. predlaga občinskemu svetu spremembo štatuta in organizacije liceja;

5. odloča kot zadnja inštanca glede disciplinarnih kazni gojenk;

6. sklepa o oproščenju od učnine;

7. obravnava o osebnih stvareh učiteljskega zbora, predlaga obč. svetu imenovanje ravnatelja ter definitivnih in provizornih učnih moči, pomožne pa namešča sam na ravnateljev predlog;

8. dovoljuje ravnatelju in učnemu osebju dopust do dobe šestih tednov;

9. sklepa o izdaji letnega šolskega poročila, ki ga sestavi ravnatelj;

10. skrbi za primerne prostore in njih vzdrževanje ter sestavi letni proračun zavoda;

11. čuva sploh vsestransko interese šole ter pospešuje njen razvoj.

Da tem lažje izvršuje svojo nalogo, ima pravico od slučaja do slučaja pozvati na posvetovanje tudi druge zaupne osebe in zlasti tudi vplivne dame.

§. 28.

Kuratorij se shaja na predsednikov poziv, kolikorkrat nanese potreba; a vsaj 4 krat na leto.

Na željo licejskega ravnateljstva ali pa dveh članov kuratorija mora sklicati predsednik sejo v teku treh dni.

Kuratorij je sklepčen, ako je navzočen predsednik, oziroma njegov namestnik in vsaj 5 udov.

§ 29.

O sejah kuratorija se spisujejo zapisniki, ki se izročajo županu na vpogled, ako ta ni tudi ud kuratorija. Zapisnike hrani predsednik; po šestletni dobi pa pridejo v mestno šolsko registraturo.

§ 30.

Občinski svet ima pravico, mandate svojih zastopnikov v kuratoriju razveljaviti, ako bi le-ti ne hoteli ali ne mogli izvrševati svoje naloge; izvoliti mora pa v tem slučaju svoje ude zopet vsaj v teku enega meseca. Do delovanja novega kuratorija prevzame vse pravice in dolžnosti njegove šolski odsek občinskega sveta.



Pregled

učnih predmetov in tedenskih učnih ur.

A. Obvezni predmeti :

P r e d m e t i	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	Vsota
Veronauk	2	2	2	2	1	1	10
Slovenščina	4	3	3	3	4	4	21
Nemščina	4	4	3	4	4	3	22
Francoščina oziroma laščina	—	—	4	4	4	4	16
Zemljepis	2	2	2	2	1	1	10
Zgodovina	.	2	2	2	2	3	11
Matematika	3	3	2	2	2	3	15
Prirodopis	2	2	2	—	2	—	8
Fizika in kemija	.	.	2	3	2	2	9
Prostor. risanje in geom. nazor. nauk	3	3	2	4	3	3	18
Lepopisje	2	1	—	—	—	—	3
Vzgojeslovje	.	.	—	—	—	2	2
Ženska ročna dela	2	2	2	—	—	—	6
Skupaj	24	24	26	26	25	26	151

B. Neobvezni predmeti :

Petje: V dveh oddelkih, v vsakem po 2 uri teden.

Telovadba: V treh skupinah, za vsako po 2 uri na teden.

Ženska ročna dela: Za IV., V., VI. razred, v dveh skupinah; IV in V. razred skupaj, VI. razred zase; v vsaki skupini po 2 uri na teden.

Stenografija: V dveh tečajih za gojenke IV., V., VI. letnika; v vsakem tečaju po 2 uri na teden.

Gospodinjstvo: Za gojenke VI. razreda po 1 uro na teden.

Slovenska knjižnica

6K M

C 8957



66009004239

COBISS ©