

## Kraljevina Srbov, Hrvatov in Slovencev.

**URADNI LIST**

## pokrajinske uprave za Slovenijo.

**Vsebina:** Uredbe osrednje vlade: Pravilnik o prevedbi državnih uradnikov in uslužbencev računovodne, računokontrolne in blagajniške stroke v Sloveniji in Dalmaciji v resortu ministra za finance skladno s členom 48. začasnega finančnega zakona z dne 27. junija 1921. in o ureditvi računovodstva pri delegaciji ministrstva za finance v Ljubljani in Splitu. — Razglasi osrednje vlade: Seznamek diplomatskih in konzularnih predstavništev kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev. — Razglasi pokrajinske uprave za Slovenijo: Razpust društev. Izkaz o stanju živalskih kužnih bolezni v Sloveniji. — Razglasi zdravstvenega odseka za Slovenijo: Tedenski izkaz o prenosnih boleznih na ozemlju pokrajinske uprave za Slovenijo. Razpis mesta psihiatričnega asistenta pri državnih dobrotelnih zavodih v Ljubljani. — Razglas delegacije ministrstva financ v Ljubljani o enakomernem uporabljanju člena 11. zakona o davku na poslovni promet. — Razglasi raznih uradov in oblastev. — Razne objave.

## Uredbe osrednje vlade.

183.

## Pravilnik

**o prevedbi državnih uradnikov in uslužbencev računovodne, računokontrolne in blagajniške stroke v Sloveniji in Dalmaciji v resortu ministra za finance skladno s členom 48. začasnega finančnega zakona z dne 27. junija 1921. in o ureditvi računovodstva pri delegaciji ministrstva za finance v Ljubljani in Splitu.\***

I.

## Obče odredbe.

## Člen 1.

V pokrajinah Sloveniji in Dalmaciji obstoje računске naprave, katerih uradniki in pomožno osebje (oficianti, pisarniški pomočniki in slugi) se prevajajo v resortu ministra za finance, in sicer:

## a) v Sloveniji:

- 1.) knjigovodstvo pokrajinske uprave za Slovenijo;
- 2.) računski odsek višjega deželnega sodišča, oddelka ministrstva pravde, državnega pravdnništva;
- 3.) računski odsek gradbene direkcije, rudarskega glavarstva, rudarskega odseka;
- 4.) knjigovodstvo žumarske direkcije;
- 5.) knjigovodstvo oddelka za kmetijstvo;
- 6.) računovodstvo oddelka za socialno politiko;
- 7.) računski oddelek univerze;
- 8.) knjigovodstvo zdravstvenega odseka;
- 9.) računski odsek oddelka ministrstva za trgovino in industrijo;

## b) v Dalmaciji:

- 1.) računovodstvo pokrajinske uprave v Splitu;
- 2.) računovodstvo višjega deželnega sodišča v Splitu;
- 3.) računovodstvo inspekcije vodá v Splitu;
- 4.) računovodstvo gradbene direkcije v Dubrovniku.

## Člen 2.

Uradniki in uslužbenci naprav, naštetih v členu 1., se dodeljujejo delegatu ministra za finance v Ljubljani, odnosno v Splitu, ki razpolaga z njimi tako kakor s svojimi organi.

## Člen 3.

Prevedeni računovodni in računokontrolni uradniki kakor tudi blagajniški v Dalmaciji se uvrščajo v stalež finančnih računskih uradnikov, pomožno osebje pa po svoji kategoriji v ustrezni stalež finančnih uslužbencev.

\* Razglašen v «Službenih Novinah kraljevine Srba, Hrvata i Slovenaca» št. 115, izdanih dne 27. maja 1922.

Pri uvrstitvi v ta stalež služi za merilo plačilni razred in plačilna stopnja, v katerih je dotični uradnik ob prevedbi.

## Člen 4.

Ako je v enem plačilnem razredu in eni plačilni stopnji več uradnikov, bodisi že službujočih, bodisi prevedenih, velja za določanje ranga teh uradnikov dan imenovanja; ako je dan imenovanja isti, se določi rang po veljavni službeni pragmatiki.

## Člen 5.

Za napredovanje iz enega činovnega razreda v prihodnji višji činovni razred bodisi prevedenih, bodisi že službujočih uradnikov in uslužbencev odločajo: strokovna izobrazba, (popis) konduita, število let neoporečne državne službe, teoretična in praktična kvalifikacija.

## Člen 6.

Prevedeni uradniki in pomožno osebje postanejo organi računovodstva pri delegaciji ministrstva za finance; to računovodstvo pa ima te-le dolžnosti:

- a) V mejah zakona o državnem računovodstvu kontrolira in vknjižuje v svojih knjigah izvršitve državnega proračuna po finančni stroki in vseh ostalih (razen pošt, železnic in monopolov) za pokrajino Slovenijo in Dalmacijo.
- b) Vknjižuje in ima v evidenci kredite, otvorene po nakazovalcih I. stopnje, in izplačila, izvršena po teh kreditih.
- c) Vodi tekoči račun med ministrstvom za finance in finančno delegacijo v Ljubljani, odnosno v Splitu, po veljavnih predpisih in naredbah. Obračune po tem računu mora vršiti trimesečno.
- č) Po veljavnih predpisih izvršuje računovodne, računokontrolne posle kakor tudi pomožno administrativno računsko službo po državnem proračunu in izvun državnega proračuna na zahteve posameznih nakazovalcev II. stopnje. V izvrševanju računokontrolne službe je računovodstvo povsem nezavisno od nakazovalca II. stopnje ter se mora gibati v mejah zakona o državnem računovodstvu, zakona o glavni kontroli in drugih specialnih odredb, ki se nanašajo na te posle in niso v nasprotju z zakonom o državnem računovodstvu in z zakonom o glavni kontroli.
- d) Opravlja cenzuro in vknjiževanje finančnih, političnih in cenzuro sodnih in pupilarnih depozitov.
- e) Vknjižuje in cenzurira vse prejemke in izdatke po vseh zakladih, ki jih upravlja pokrajinska uprava v Ljubljani, odnosno v Splitu, ali jih upravlja druge pooblaščené naprave.
- f) Prejemlje od vseh državnih blagajn vse mesečne račune o prejemkih in izdatkih ter jih preizkuša, cenzurira in po predpisih vknjižuje.
- g) Sklepa mesečne obračune izvršenih proračunskih razhodkov in realiziranih proračunskih dohodkov ter jih pošilja generalni direkciji državnega računovodstva v vknjiževanje.
- h) Sestavlja predlog proračuna po finančni stroki, za ostale stroke pa daje potrebne podatke

pristojnim nakazovalcem za sklepanje predhodnega proračuna za prihodnje leto.

- i) Sestavlja končne račune za posamezne grane prejemkov in izdatkov po vseh strokah razen železnic, pošt in monopolov.
- j) Cenzurira in preizkuša dnevnik prejemkov in izdatkov ekonomata pri finančni delegaciji in ekonomatov ostalih strok v Ljubljani, odnosno v Splitu, ter pregleduje material v njih.
- k) Sodeluje pri pregledih finančne deželne (pokrajinske) blagajne v Ljubljani, odnosno glavne državne blagajne v Splitu, in ostalih izplačevalnih blagajn v pokrajinah ter preizkuša poročila o izvršenih pregledih.
- l) Izvršuje vse posle, navedene v členih 18., 19., 20. in 21. uredbe o provizorni ureditvi delegacije ministrstva za finance z dne 26. februarja 1919., A. br. 309, kakor tudi vse ostale računске in računokontrolne posle, kolikor ni računovodstvo nižjega oblastva dolžno samo opravljati dotičnih poslov.
- m) Vodi knjigo vseh navodil, naredb in pojasnil po vseh strokah, za katere opravlja računokontrolno službo.

## Člen 7.

Računovodstvu delegacije načeljuje šef računovodstva, ki vodi vse posle ter skrbi za to, da se izvršujejo vsi posli pravilno in pravočasno, za kar ga zadeva popolna zakonska odgovornost. Sporazumno z delegatom ministra za finance izdelava razpored del za vse posle, ki spadajo v področje delegacijskega računovodstva. V tem razporedu predpiše, kateri uradniki so mu za posamezne posle odgovorni. Šef računovodstva mora biti strokovno izobražen v računski stroki; postavlja se s kraljevim ukazom na predlog ministra za finance.

## Člen 8.

Računovodstva, ki niso na sedežu delagacijskega računovodstva in katerih uradniki in uslužbenci so prevedeni v resortu ministra za finance, poslujejo še nadalje v dosedanjih krajih, toda kot sestavni del delegacije; njih uradniki opravljajo svoje dosedanje posle po odredbah tega pravilnika in po navodilih delegata ministra za finance, odnosno šefa delegacijskega računovodstva.

## Člen 9.

Uradnike, prevedene v resortu ministra za finance, ki so postali organi delegacijskega računovodstva, sme delegat ministra za finance po potrebi in v interesu čim hitrejšega in pravilnejšega izvrševanja državnega proračuna dodeljevati v poslovanje posameznim uradom in napravam, ki izvršujejo državni proračun, s pravico, da jih po izkazani potrebi tudi lahko odpokliče s te dolžnosti.

## Člen 10.

Uradniki deželne (pokrajinske) blagajne v Ljubljani, odnosno glavne državne blagajne v Splitu, se prevajajo v stalež finančnih računskih uradnikov.

Za prevajanje, ranžiranje in napredovanje teh uradnikov služi merilo, navedeno v členih 3., 4. in 5. tega pravilnika.

## Člen 11.

Uradniki deželne blagajne v Ljubljani, odnosno glavne državne blagajne v Splitu, se smejo imenovati izmed uradnikov finančne stroke.

## Člen 12.

Pri finančni deželni blagajni v Ljubljani, odnosno glavni državni blagajni v Splitu, posluje to-le osebe:

- 1.) šef,
- 2.) kontrolor,
- 3.) potrebno število blagajnikov,
- 4.) potrebno število ostalih uradnikov in pomožnega osebja.

## Člen 13.

Pravice in dolžnosti, ki jih imajo šef, kontrolor in blagajnik, predpiše delegat ministra za finance v mejah zakona o državnem računovodstvu, zakona o glavni kontroli in ostalih veljavnih predpisov.

## Člen 14.

Pri vseh državnih napravah in uradih, pri katerih obstoje blagajne za upravljanje državnega denarja, ima delegat ministra za finance po svojih organih pravico, kontrolirati in pregledovati te blagajne po odredbah zakona o državnem računovodstvu.

## Člen 15.

Vsi prostori, bodisi v državnih, bodisi v privatnih zgradbah, v katerih so nastanjena računovodstva, našeta v členu 1. tega pravilnika, ostanejo lokali delegacijskega računovodstva, s katerimi razpolaga delegat ministra za finance. Za one lokale, za katere je treba plačevati najemnine, se plačujejo najemnine iz partij, po katerih so postavljene v proračun za leto 1922.; za leto 1923. in nadalje pa se bodo postavljale te najemnine v proračun delegacije ministrstva za finance.

Pri računovodstvih, ki se spoje z delegacijskim računovodstvom, se mora izvršiti komisijski popis celokupnega pisarniškega materiala in pohištva, ki se primerjata s knjigo o inventarju dotičnega računovodstva. Ta popis naj ugotovi stanje pisarniškega materiala in pohištva na dan spojitve z delegacijskim računovodstvom. Ko se ugotovi stanje po knjigah, se izroče knjige upravitelju pomožnega urada pri delegaciji, da nadalje vodi inventar. Inventar za ona računovodstva, ki se spoje z delegacijskim računovodstvom, a niso na njegovem sedežu, se vodi še nadalje po knjigah o inventarju pri njih.

## Člen 16.

Osebnih izdatki, pripadajoči uradnikom in ostalim uslužbencem, ki so prevedeni v resort ministra za finance, se izplačujejo za proračunsko leto 1922. iz onih proračunskih poglavij, partij in pozicij, v katerih so tudi postavljene. Istotako se izplačujejo materialni razhodki, vezani na računovodstva, ki se spoje z delegacijskim računovodstvom, iz onih proračunskih partij proračuna za leto 1922., v katerih so postavljeni.

Za prihodnje leto 1923. kakor tudi nadalje se bosta obe vrsti teh razhodkov postavljali v proračun delegacije ministrstva za finance. Plačilne naloge po teh proračunskih partijah in pozicijah izdaja delegat ministra za finance.

## Člen 17.

Vse razprave personalnega značaja, ki so se začele za prevedene uradnike in uslužbence pred prevedbo, se morajo dokončati po oblastvih, odnosno uradih, ki so jih začeli. Izid razprave se mora vročiti delegatu ministra za finance v nadaljnje poslovanje.

## II.

## Kako se izdeluje predlog proračuna.

## Člen 18.

Računovodstvo delegacije sklepa predhodni račun državnega proračuna o dohodkih in razhodkih po finančni stroki ter skrbi, da tudi ostale naprave, ki izvršujejo državni proračun, vsaka po svoji stroki pripravijo njegov predhodni račun, in sicer po navodilih generalne direkcije državnega računovodstva.

Izdelovaje predlog proračuna, se mora strogo držati predpisov členov 9. do 14. in 16. do 25. za-

kona o državnem računovodstvu. Predhodnim računom morajo biti priključena vsa pojasnila po zakonski formalni in materialni računski strani za vsako preliminirano vsoto; razen tega morajo biti predhodni računi pregledni in jasni.

## Člen 19.

Vse naprave, razen pošt, železnic in monopolov, morajo svoje predloge proračuna v postavljenem roku vročiti delegacijskemu računovodstvu, ki jih preizkusi po navodilih in naredbah, izdanih po generalni direkciji državnega računovodstva.

Po dovršenem preizkusu vrne delegacijsko računovodstvo z eventualnimi svojimi pripombami predloge proračuna pristojni napravi, da se odpošljejo resortnim ministrom.

Predlog proračuna po finančni stroki pošlje delegacija ministrstva za finance generalni direkciji državnega računovodstva — odseku za izdelavo proračuna.

## Člen 20.

Ko izdelujejo predlog proračuna, morajo delegacijsko računovodstvo in pristojne naprave, vsaka po svoji stroki, paziti na to-le:

1.) Predlagati se ne sme noben povišek razhodkov, ako ni zanj opore v specialnih zakonih ali v dejanski potrebi (člen 11. zakona o državnem računovodstvu).

2.) S proračunom se ne smejo uvajati nova zvanja, ako ni za to opore v zakonu (člen 24. zakona o državnem računovodstvu).

3.) Krediti za nova gradbena podjetja in investicije se postavljajo v predlog proračuna šele, ko so v podrobnostih izdelani načrti in popolnoma usvojeni predhodni računi stroškov za to podjetje in te investicije (člen 21. zakona o državnem računovodstvu).

4.) Za podjetja in investicije, za katere je trošiti kredite več let, se postavi v proračun enega leta samo toliko, kolikor je treba za ono leto, za katero se sestavlja proračun (člen 21. zakona o državnem računovodstvu).

5.) Ako se je postavila za gradnjo v proračun nezadostna vsota in se mora zaradi tega ustaviti vsako delo, je za nastalo škodo materialno odgovoren oni, po čigar krivdi se je to zgodilo (člen 21. zakona o državnem računovodstvu).

6.) Plače uradnikov in vseh ostalih uslužbencev se postavljajo v predlog proračuna samo na osnovi odredb o napredovanju v višje plačilne stopnje zvanj v specialnem zakonu, in sicer po dejanskem stanju njih števila in plač ob času, ko se sklepa proračun, toda tako, da je izdatek razviden za vse leto. Temu je priložiti seznamek uradnikov in uslužbencev, kolikor jih je ob tem času.

Za napredovanja in periodične poviške se mora postaviti v predlog proračuna potrebna vsota v posebnih partijah.

Za obstoječa, a ne popolnena mesta, ki jih je popolniti v letu, za katero se sestavlja proračun, se mora postaviti v predlog proračuna posebna proračunska partija, ki točno označuje število zvanj in letne plače.

## III.

## Izvrševanje proračuna.

## A. Otvarjanje in zatvarjanje kreditov.

## Člen 21.

Ko se državni proračun pristojno odobri, izvršujejo nakazovalci II. stopnje (poverjeniki pokrajinskih uprav) po pooblastilu, dobljenem od nakazovalcev I. stopnje (pristojnih ministrov), proračun za pokrajino Slovenijo, odnosno Dalmacijo, vsak po svoji stroki.

## Člen 22.

Računovodstvo delegacije vpiše v svojih knjigah (kontrolnih kreditov) na ustreznih mestih vse odobrene kredite po proračunskih poglavjih, partijah in pozicijah za vse odobrene proračune. Ako je po zakonu o državnem računovodstvu (člen 27.) odobren povišek posameznih partij in pozicij, izvrši računovodstvo delegacije na osnovi dobljenega odloka o tem povišku potrebno vknjižbo v za to določeni rubriki v kontrolniku kreditov ter o tem povišku takoj poroča generalni direkciji državnega računovodstva, odseku za izvrševanje proračuna.

## Člen 23.

Delegat ministra za finance izvršuje proračun za dotično pokrajino iz odobrenega proračuna po finančni stroki. Ostali nakazovalci II. stopnje izvršujejo vsak po svoji stroki odobreni državni proračun za dotično pokrajino.

## Člen 24.

Mesec dni pred koncem proračunskega leta pošlje delegat ministra za finance akt vsem nakazovalcem II. stopnje ter jih opozori, naj pravočasno postopajo po členih 75. do 80. zakona o državnem računovodstvu; obenem jih opominja na posledice, ako tega ne store v označenem roku, skladno s predpisi členov 20., 21. in 22. pravilnika o pravicah in dolžnostih, ki jih ima pomočnik delegata ministra za finance.

## Člen 25.

Vsi krediti, ki preostanejo koncem proračunskega leta dne 31. decembra, se zatvarjajo (člen 74. zakona o državnem računovodstvu).

B. Virementi po zakonu o državnem računovodstvu in po finančnem zakonu.

## Člen 26.

Proračunski krediti se uporabljajo po vsaki partiji in poziciji samo za ono, kar je na dotičnih partijah in pozicijah imenovano, in v višini njih zneskov. — Virementi se smejo vršiti med pozicijami ene in iste partije v proračunu za dotično pokrajino (člen 71. zakona o državnem računovodstvu), razen pri onih pozicijah, kjer je to z zakonom prepovedano.

Ako se s finančnim zakonom pravica, ki jo imajo nakazovalci I. stopnje za odobravanje virementov, prenese na nakazovalce II. stopnje, je postopek ta-le:

O odobrenem virementu med pozicijami ene in iste partije izda pristojni nakazovalec II. stopnje odlok, v katerem utemelji potrebo virementa in označi število proračunskih pozicij ene in iste partije, med katerimi se vrši virement, ter točno navede vsoto, za katero se ena pozicija povečuje in druga zmanjšuje.

Ta odlok mora nakazovalec II. stopnje vročiti v vpogled delegatu ministra za finance, ki ga vroči po pregledu svojemu računovodstvu zaradi vknjižbe po kontrolniku kreditov.

Po izvršeni vknjižbi pošlje delegacijsko računovodstvo overovljen prepis tega odloka generalni direkciji državnega računovodstva (odseku za izvrševanje proračuna). Originalni odlok priključi h končnemu računu.

C. Krediti za nezadostno preliminirane razhodke.

## Člen 27.

Ako se primeri v proračunskem letu, da je po izvestnih proračunskih partijah in pozicijah odobreni kredit za materialne izdatke nezadosten, zaprosi nakazovalec II. stopnje po svojem ministru od ministra za finance povišek tega kredita iz proračunskega rezervnega kredita. V zahtevi mora točno obrazložiti potrebo tega poviška (člen 27. zakona o državnem računovodstvu).

Ko se ta povišek odobri, obvesti nakazovalec II. stopnje delegacijsko računovodstvo zaradi potrebne vknjižbe. Vsi odobreni poviški proračunskih partij se morajo na osnovi člena 27. zakona o državnem računovodstvu poimenično izkazati v končnem računu.

Male potrebščine, ki so preliminirane, da se ob sestavi proračuna izrečno imenujejo v pozicijah, obremenjajo proračunski «rezervni kredit» skladno s členom 28. zakona o državnem računovodstvu, kakor se tudi za one manjše izdatke, ki se po svoji naravi niso mogli določiti pri sestavi proračuna, uporablja proračunski rezervni kredit po členu 29. zakona o državnem računovodstvu. Za take potrebščine morajo pred izplačilom nakazovalci II. stopnje po svojem ministru zaprositi za odobritev ministra za finance.

Dokler se ne dovoli zaprošeni povišek po členu 27. in ne izda odobritev po členu 28. in 29. zakona o državnem računovodstvu, se ne sme odrediti izplačilo iz tega naknadno zaprošenega kredita.

## Č. Plačilni nalogi.

## Člen 28.

Nobeno izplačilo se ne sme odrediti pri nobeni državni blagajni, ako ni zanjo v proračunu odobrenega kredita.

## Člen 29.

Naloge za izplačilo materialnih izdatkov podpisujejo nakazovalci II. stopnje. V nalogih je treba jasno označiti:

- 1.) proračunsko leto;
- 2.) partijo in pozicijo, po kateri naj se izvrši izplačilo;
- 3.) komu in kje je izplačilo izvršiti, za kaj in vsoto, napisano in izpisano s števkami in besedami;
- 4.) plačilo vseh davščin, katerim so zavezane nakazane vsote.

Plačilni nalogi morajo biti opremljeni s pravilno pregledanimi in odobrenimi računi. Nalogi, ki se morajo takoj in definitivno vknjižiti med izdatke, predstavljajo faktično izvršen posel, službo, delo, nabavo za državo; izdajati se ne smejo za posle, službe, dela in nabave, ki niso izvršene, ali za večje vsote, nego so dejansko izvršene (člen 64. zakona o državnem računovodstvu).

## Člen 30.

Vsak plačilni nalog, ki ga je izdal nakazovalec II. stopnje, se še isti dan vroči delegatu ministra za finance, odnosno delegacijskemu računovodstvu, ki ga takoj preizkusi, ali ustreza predpisom členov 64. in 65. zakona o državnem računovodstvu. Če ugotovi računovodstvo njegovo pravilnost, izvrši potrebno vknjižbo v kontrolniku kreditov ter zapiše na nalogu, da se je vknjižba izvršila. To potrdilo podpisuje šef računovodstva ali njegov namestnik. Tako potrjeni nalog se istega dne vrne nakazovalcu II. stopnje.

Če nalogi ne ustrezajo predpisom zgoraj označenih členov zakona o državnem računovodstvu, jih vrne delegacijsko računovodstvo nevknjižene ter označi na njih, zakaj jih ne more vknjižiti.

Glede izplačil, ki se izvršujejo po poštnem čekovnem zavodu, ko so se preizkusili in vknjižili nalogi na ustrezne partije in pozicije, postopa računovodstvo v zmislu veljavne uredbe o čekovnem prometu.

## Člen 31.

Za izplačila, ki se morajo izvršiti po državnih blagajnah, pošlje nakazovalec II. stopnje, ko prejme plačilni nalog, ki ga je delegacijsko računovodstvo vknjižilo in s tem priznalo za točnega, ta nalog pristojni državni blagajni v izplačilo.

## Člen 32.

Vse državne blagajne, ki prejemajo plačilne naloge od nakazovalca II. stopnje, izvršujejo izplačila po njih, ako je na njih zapisano potrdilo delegacijskega računovodstva, da so po predpisih vknjiženi.

## Člen 33.

Za nujna in neodložna izplačila za materialne izdatke, za katera se ne morejo takoj priložiti izpričujoče listine, kakor tudi za male materialne nabave izda nakazovalec II. stopnje plačilni nalog ter označi v njem, kateri urad in kateri uradnik mora denar prejeti in prejeto vsoto izpričati. Ta izplačila gredo na dotični kredit ter se vknjižujejo po kontrolnikih kreditov pri delegacijskem računovodstvu. Vsote za te vrste izplačil smejo znašati eno proračunsko dvanaajstino; po potrebi se sme sicer za večje izdatke nakazati tudi večja vsota, toda v takem nalogu se mora pojasniti, za kaj je treba izplačati te večje vsote.

Za vse tako dvignjene vsote vodi delegacijsko računovodstvo posebno knjigo, partijalnik, in kontrolira, da se vse take vsote izpričajo v določenem roku. Dokler se za vsoto, dvignjeno za izvesten posel v breme izvestne proračunske partije in pozicije, ne predlože izpričujoče listine, se ne sme nakazati druga v breme iste partije in pozicije. Dvignjene vsote se morajo izpričati v čim krajšem roku, najkasneje pa v dveh mesecih, ko so bile dvignjene. Ko se vroče delegacijskemu računovodstvu izpričujoče listine, se sme nakazati druga vsota. Vsote, dvignjene meseca decembra, se morajo izpričati do konca meseca januarja prihodnjega leta. O komer se ugotovi, da dvignjenih vsot ni izpričal v določenem roku, ta je odgovoren za dejanje uporabe državnega

denarja in takoj se morajo uporabiti vse zakonske odredbe, da se vsote zavarujejo in izterjajo od odgovornih organov.

## Člen 34.

Za nabavo drv in ostalih večjih materialnih potrebščin odredi nakazovalec II. stopnje komisijo iz treh svojih uradnikov, ki izvršujejo te nabave komisionalno. Protokol komisionalnega poslovanja o teh nabavah se mora priključiti računu, po katerem se je izvršila dostavitev.

Listine za izplačilo materialnih izdatkov in njih bistveni pogoji.

## Člen 35.

## a) Priznanice, računi — fakture.

Da je listina za izplačilo polnoveljavna in da se smatra za javno listino, mora navajati:

- 1.) vsoto, ki se plača, napisano s števkami in z besedami, in točno označen denar;
- 2.) za kaj in na kakšni podstavi se plača;
- 3.) podpis onega, ki je izvršil dostavitev;
- 4.) kraj izdaje, dan, mesec in leto;
- 5.) predpisano in zadostno takso po zakonu o taksah;
- 6.) potrdilo političnega oblastva, da je cena primerna;
- 7.) potrdilo urada, ki je prejel material, označen v računu.

## b) Gradbene situacije, obračuni gradbenih del.

Vsi gradbeni posli se opravljajo na dva načina: I. po podjetnikih, II. v lastni režiji.

Za gradbena dela, ki jih izvršujejo podjetniki po odobrenih predhodnih računih pristojnih oblastev, mora biti za vsako izplačilo predložena situacija (popis izvršenega posla) z nastopnimi pogoji:

- 1.) da je na zaglavju situacije zapisano, katera je po vrsti (I., II., III. itd.), začasna ali dokončna;
- 2.) da je v besedilu zapisano, za katero gradbo se predlaga situacija: številka odobrene pogodbe in pogojev;
- 3.) da se iz situacije vidijo detailno izvršena dela po objektih in cenah po pogodbi in pogojih;
- 4.) da se vidi skupna vsota situacije;
- 5.) da je označen datum in kraj izdaje in podpis predložiteljev (podjetnikov);
- 6.) da je na situaciji podpisan nadzorni inženjer, ki potrjuje, da so dela, navedena v situaciji, izvršena, pravilno kalkulirana in koliko se sme po situaciji podjetniku izplačati po pogodbi;
- 7.) da se od situacijske skupne vsote odbije taksa od pogodnika in davka na poslovni promet, eventualno odbijejo tudi druge državne davščine;
- 8.) ako je situacija dokončna in ako je bilo kaj začasnih situacij, po katerih se je izplačilo izvršilo, se mora od končne situacije odbiti tudi to z označbo za vsako situacijo (po I., II. itd.) ter izvesti ostanek po dokončni situaciji. Od ostanka po dokončni situaciji je odbiti takso od pogodnika, davek na poslovni promet in druge državne davščine, ako jih je kaj;
- 9.) na dokončni situaciji mora poleg podpisa nadzornega inženjerja tudi kolavdirajoča komisija podpisati situacijo in potrditi, da je gradba po pogodbi in načrtu izvršena, da so cene točno postavljene, da je kalkulacija pravilno izvedena in da je gradba (dela itd.) prevzeta kot pravilna.

Na osnovi tako predložene situacije izda nakazovalec II. stopnje plačilni nalog v mejah kreditov, odobrenih s proračunom.

Za posle, ki se morajo opravljati v lastni režiji in za katere je treba v naprej dvigniti izvestne vsote denarja, nakazuje nakazovalec II. stopnje na osnovi odobrenih predhodnih računov in v mejah kreditov, odobrenih s proračunom, potrebne vsote pristojnim gradbenim sekcijam, a te vsote se morajo izpričevati s pravilnimi listinami v rokih, navedenih v členu 33. tega pravilnika.

V plačilnem nalogu mora biti točno precizirano, za kateri posel se nakazuje odrejena vsota in iz katerega kredita.

## Člen 36.

Glede nabav potrošnega materiala in inventarnih stvari, glede poprav in dodelav zgradb, glede postavljanja novih zgradb je postopati po zakonu o izpremembah in dopolnitvah v zakonu o držav-

nem računovodstvu «Oddelek B. Pogodbe in nabave» z dne 22. januarja 1922. (glej «Službene Novine» št. 35 z dne 16. februarja 1922.\*).

## D. Izplačila osebnih prejemkov.

## Člen 37.

Nakazovalec II. stopnje izdaja vsak po svoji stroki plačilni nalog osebnih prejemkov pristojni državni blagajni. Nalog mora navajati:

- 1.) številko in datum ukaza, predpisa ali odloka pristojnih oblastev, s katerim je uslužbenec postavljen, premeščen, povišan ali upokojen;
- 2.) proračunsko leto, partijo in pozicijo, iz katere naj se izvrši izplačilo;
- 3.) ime, priimek in zvanje dotične osebe;
- 4.) znesek letne plače in ostalih prejemkov, in sicer podvojeno: s števkami in besedami;
- 5.) od katerega dne je izvrševati izplačilo;
- 6.) koliko in za kaj je pridrževati pri izplačilu.

## Člen 38.

Vsak tako izdani nalog pošlje nakazovalec II. stopnje delegacijskemu računovodstvu, ki postopa po členu 32. tega pravilnika.

## Člen 39.

Delegacijsko računovodstvo mora voditi za vse ostale uslužbence finančne stroke službeno (staleško) knjigo. Ostali nakazovalci II. stopnje vodijo staleško knjigo vsak za svojo stroko ter morajo začetkom proračunskega leta vročiti prepis te knjige delegacijskemu računovodstvu.

Ko se odobri državni proračun za dotično pokrajino, ugotovi delegacijsko računovodstvo, ali so za vse uslužbence, imenovane v staleških knjigah, odobrene njih letne plače in ostali prejemki. Ako računovodstvo ugotovi, da v proračunu niso določeni in odobreni prejemki vsem uslužbencem, poroča o tem pristojnim nakazovalcem, katerim je dolžnost, izdatke takoj zmanjšati v mejah odobrenega proračuna. Računovodstvo mora ob pregledovanju in preizkušanju izplačilnih žurnalov ugotoviti, ali so se izplačila izvršila v mejah odobrenega kredita.

## Člen 40.

Osebnih prejemki se izplačujejo na osnovi priznanice (ali plačilnega seznamka), ki jo mora vsak uslužbenec svojeručno, točno in čitljivo podpisati (ime, priimek in zvanje). Obliko, vsebino priznanice, odnosno seznamka, predpiše delegat ministra za finance.

## Člen 41.

Vsako priznanico, odnosno vsak plačilni seznamek, mora pred izplačilom odrejani likvidator po predpisih likvidirati. Likvidator je dolžan, na priznanici, odnosno plačilnem seznamku, potrditi s svojim podpisom, da je opravil likvidacijo. Likvidacijo sme opravljati samo odrejani uradnik. Oni, ki vrši likvidacijo, ne sme opravljati cenzure izplačilnih dnevnikov po teh priznanicah, odnosno plačilnih seznamkih.

## IV.

## Predlaganje izpiskov o državnih dohodkih in razhodkih in sestavljanje končnega računa.

## Člen 42.

Vse izplačevalne državne blagajne morajo svoje mesečne žurnale s priloženimi listinami vred poslati delegacijskemu računovodstvu vselej najkasneje do 5. dne prihodnjega meseca za prošli mesec. Delegacijsko računovodstvo sprejema v odrejenem roku od podrejenih izplačevalnih blagajnih žurnalov — dnevnikov — o ostvarjenih dohodkih in realiziranih razhodkih za prošli mesec.

Delegacijsko računovodstvo preizkuša prejete žurnale ter ugotavlja točnost po formalni in zakonski strani, potem jih izroča po razporedu dela odrejenim organom v definitivno cenzuriranje in vknjiževanje, in sicer dohodke po glavnih knjigah dohodkov, razhodke pa po kontrolnikih kreditov na ustrezne proračunske partije in pozicije.

Ob vknjiževanju razhodkov je treba vselej pregledati in ugotoviti, ali so izplačila, ki so izvršena in izkazana v dotičnih žurnalih, odobrena v državnem proračunu. Ako se zasledi izplačilo, ki ni odobreno s proračunom, se ne sme priznati, za izplačano vsoto pa je takoj obremeniti računov-

\* Uradni list pod št. 57.

dajnika in nakazovalca. Ta morata nepriznati vsoto takoj položiti pri blagajni, ki je izvršila izplačilo, ali pa se jima odtegne ta vsota od plače za prvi prihodnji mesec. Kateri računodajniki in nakazovalci so osebno odgovorni za nepriznati izplačilo, ugotovi delegacijsko računovodstvo tedaj, ko ugotovi nepravilnost izplačila.

#### Člen 43.

Vsi prejeti dnevnik dohodkov in razhodkov po državnem proračunu morajo biti na prednji način vknjiženi, za vknjižene vsote pa se morajo izdelati mesečni izpiski dohodkov in razhodkov po proračunskih poglavjih, partijah in pozicijah na predpisanih formularjih.

Tako je vknjiževati in izdelovati izpiske dohodkov in razhodkov za vse mesece tekom vsega proračunskega leta.

#### Člen 44.

Delegacijsko računovodstvo združi na osnovi izdelanih mesečnih izpiskov o dohodkih in razhodkih po vseh strokah trimesečni izpisek vseh dohodkov in razhodkov za dotično pokrajino ter ga najkasneje do konca četrtega meseca (prvega meseca prihodnjega trimesečja) pošlje generalni direkciji državnega računovodstva — računskemu oddelku.

Tem izpiskom priključi tudi izpiske o dohodkih in razhodkih za dotične mesece, prejete od poštne direkcije v Ljubljani in poštne železniške direkcije v Splitu.

#### Člen 45.

Na osnovi združenih in vročenih trimesečnih izpiskov sestavi delegacijsko računovodstvo na koncu računskega leta zaključni račun dohodkov in razhodkov po vseh strokah ter ga pošlje generalni direkciji državnega računovodstva — računskemu oddelku.

#### Člen 46.

Zaključni račun mora izkazovati vse dohodke in razhodke po proračunskih poglavjih, partijah in pozicijah, in sicer tako in v onem redu, kakor je določeno v proračunu. V tem računu se izkazujejo na strani za izdatke vsi dobreni virement, poviški iz proračunskih rezervnih kreditov kakor tudi razhodki po specialnih kreditih; pri vsakem se mora označiti DR. br. njegove odobritve.

### V.

#### Poslovanje s krediti na koncu proračunskega leta.

#### Člen 47.

Koncem meseca decembra se završuje proračunsko leto in po tem roku, dne 31. decembra, se ne sme angažirati noben izdatek na račun proračuna minulega proračunskega leta (člen 74. zakona o državnem računovodstvu).

#### Člen 48.

Za one razhodke, ki so angažirani po posameznih proračunskih partijah in pozicijah in za katere je izdan plačilni nalog do dne 31. decembra proračunskega leta, se smejo vršiti izplačila do konca meseca februarja, odnosno meseca marca prihodnjega leta (členi 75., 76. in 77. zakona o državnem računovodstvu).

#### Člen 49.

Za razhodke, ki so angažirani in prijavljeni ali ki se angažirajo in prijavijo do konca proračunskega leta, za katere pa ni izdan plačilni nalog do konca meseca decembra, prijavijo nakazovalci II. stopnje, vsak po svoji stroki, neposredno generalni direkciji državnega računovodstva, koliko in po kateri proračunski partiji in poziciji imajo svobodnega kredita za te izdatke, ter zaprosijo za odobritev, da smejo v rokih, določenih v členih 75., 76. in 77. zakona o državnem računovodstvu, izdati naloge v mejah teh kreditov, državne blagajne pa izvrševati izplačilo teh dolgov. Šele ko dobe od ministra za finance odobritev za ta izplačila, smejo izdati naloge. V nalogih za izplačilo teh izdatkov mora biti vpisana številka odobritve ministra za finance. Nakazovalci morajo predložiti omenjeno prijavo v triplikatu do dne 31. decembra.

#### Člen 50.

Po izdanih plačilnih nalogih v mesecu januarju, odnosno februarju, smejo izvrševati državne blagajne izplačilo do konca meseca februarja, odnosno do konca meseca marca.

Po teh rokih se ne smejo vršiti nikakršna izplačila iz državnih blagajn v breme državnega proračuna minulega proračunskega leta (členi 75., 76. in 77. zakona o državnem računovodstvu), ker se smatrajo po tem času vsi krediti za uničene, zatvorjene, in noben izdatek, najsi bi bil angažiran pravočasno v zaključenem proračunskem letu in najsi bi bil zanj izdan nalog v zaključenem računskem letu, se ne sme izvršiti.

#### Člen 51.

Izdatki, za katere se je pravočasno izdal plačilni nalog, ki jih pa pristojna blagajna ni izplačala iz kakršnihkoli razlogov, se smejo izplačati tako-le:

Vse izplačevalne državne blagajne morajo do konca meseca marca sestaviti, in sicer ločeno za vsakega nakazovalca II. stopnje, seznamek vseh nalogov, po katerih bi bile morale izvršiti izplačila v breme prošlega proračunskega leta, ter označiti, zakaj izplačilo ni moglo biti izvršeno. Te seznamke s priključenimi nalogi pošljejo pristojnim nakazovalcem najkasneje do dne 31. marca.

Nakazovalci II. stopnje sestavijo takoj po prejemu vrnjenih nalogov seznamek teh izplačanih izdatkov ter označijo v njem:

- 1.) komu se kaj dolguje;
- 2.) za kaj;
- 3.) koliko;
- 4.) katero proračunsko leto, partijo in pozicijo obremenja ta izdatek;
- 5.) kdaj je bila zaključena pogodba za nabavo;
- 6.) kdaj je bil izdan nalog za izplačilo;
- 7.) ali je bilo dovolj kredita;
- 8.) zakaj se izplačilo ni izvršilo.

Tako sestavljeni seznamek, podpisan po nakazovalcu II. stopnje, se mora takoj v triplikatu poslati generalni direkciji državnega računovodstva; obenem je zaprositi za odobritev izplačila po členu 80. zakona o državnem računovodstvu.

Ko se dobi odobritev za izplačilo, je to izvršiti in vse izplačilne listine s pripadajočimi prilogami poslati po tekočem računu generalni direkciji državnega računovodstva. Za ta izplačila se jemljejo priznanice v duplikatu (izmed katerih ostane ena blagajni, ki je izvršila izplačilo, druga pa se pošlje z listinami vred generalni direkciji državnega računovodstva).

### VI.

#### Nabavljanje in upravljanje pisarniškega materiala, natisnjenih obrazcev in knjig.

#### Člen 52.

Delegacija ministrstva za finance zalaga vse finančne in ostale naprave, ki izvršujejo državni proračun finančne stroke glede dohodkov in razhodkov, s potrebnim pisalnim papirjem, natisnjenimi obrazci in knjigami. Ves ta material nabavlja delegacija po predpisih zakona o izpremembah in dopolnitvah v zakonu o državnem računovodstvu — Oddelek B. «Pogodbe in nabave» z dne 22. januarja 1922. — in pravil za izvrševanje tega zakona. Ves ta material mora biti spravljene v nalašč za to odrejenem skladišču. Material upravlja uradnik, ki ga odredi za to delegat; poleg njega je odrejen še en uradnik, ki vodi knjige o prejemanju in izdajanju materiala, predpisane po delegatu.

Kako se prejema in izdaja material, to predpiše delegat.

Ekonomat finančne delegacije in ekonomati ostalih strok morajo na koncu vsakega meseca poslati obračun delegacijskemu računovodstvu v preizkus in cenzuro glede prejetega in izdanega materiala za prošli mesec.

Delegat pregleduje po svojem posebnem odposlancu ekonomat trimesečno, po potrebi pa tudi pogosteje.

#### Člen 53.

Ta pravilnik stopi v veljavo dne 1. junija 1922.

Namestnik ministra za finance,  
minister za šume in rudnike:

**Ž. Rafajlović s. r.**

## Razglasi osrednje vlade.

### Seznamek diplomatskih in konzularnih predstavništev kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev.

1. Albanija.  
Poslaništvo: Tirana.  
Konzulat: Korča.
2. Argentina.  
Generalni konzulat: Buenos Aires.
3. Avstrija.  
Poslaništvo: Dunaj (Wien), Seilerstätte 30.  
Generalni konzulat: Dunaj (Wien), Seilerstätte 30.  
Konzulat: Gradec (Graz), Schubertgasse 15.  
Konzulat: Celovec (Klagenfurt).
4. Belgija.  
Poslaništvo: Bruxelles, Avenue Louise 508.  
Častni generalni konzulat: Bruxelles, Rue Jenatzy 16.  
Častni konzulat: Anvers.  
Častni konzulat: Liège.
5. Bolgarija.  
Poslaništvo: Sofija.  
Konzulat: Varna.
6. Danska.  
Častni generalni konzulat: Copenhagen.
7. Velika Britanija.  
Poslaništvo: London SW, 7. Av. Queens Gate 159.  
Častni generalni konzulat: London SW. 1. 21. Knight-bridge.  
Častni konzulat: Bradford.  
Častni konzulat: Glasgow.  
Častni konzulat: Malte.  
Častni konzulat: Manchester.  
Častni konzulat: Melbourne (Avstralija).  
Častni konzulat: Montreal (Canada), Mountaine Street 395.  
Častni konzulat: Sidney.  
Častni konzulat: Auckland (Nouvelle Zelande) 37. Hellabys-Buildings Queenst.
8. Grška.  
Poslaništvo: Athènes.  
Generalni konzulat: Salonique, Avenue Roi Georges.  
Delegacija: Smyrne.  
Konzulat: Krf.  
Častni konzulat: Patras.  
Častni konzulat: Pirée.  
Častni konzulat: Zantos.
9. Egipt.  
Diplomatska agencija: Kairo (Caire).
10. Italija.  
Poslaništvo: Roma, 66 a Viale Gastero Pretorio.  
Delegacija: Trieste, Piazza Venezia 1.  
Generalni konzulat: Milano.  
Konzulat: Bari.  
Častni generalni konzulat: Genova.  
Častni generalni konzulat: Roma.  
Častni generalni konzulat: Turino.  
Častni generalni konzulat: Venezia.  
Častni konzulat: Catania.  
Častni konzulat: Palermo.  
Častni konzulat: Firenze.
11. Madžarska.  
Poslaništvo: Budapest, Andrassy Utcza 114.  
Konzulat: Pečuj (Pecs).
12. Nemčija.  
Poslaništvo: Berlin, Augsburgstrasse.  
Konzulat: Düsseldorf, Hofgartenstrasse.
13. Norveška.  
Častni generalni konzulat: Christiania.
14. Poljska.  
Poslaništvo: Varsovie, Hotel d'Europe.
15. Peru.  
Častni konzulat: Lima.
16. Portugalska.  
Častni generalni konzulat: Lissabon.  
Častni generalni konzulat: Oporto.
17. Romunija.  
Poslaništvo: Bukarest.  
Generalni konzulat: Bukarest.  
Častni konzulat: Braila.

## 18. Združene ameriške države.

Poslaništvo: Washington D. S.  
Generalni konzulat: New York, 223, West 22 ml. Street.

Generalni konzulat: Chicago, Ill., 115 South Dearbourn Street.

Konzulat: San Francisco, 244, Hearn Street.

## 19. Turčija.

Predstavništvo: Constantinople, Rue Misk 7.

## 20. Francoska.

Poslaništvo: Paris, Avenue des Villiers 47.

Generalni konzulat: Marseille, Avenue de Prado 67.

Častni konzulat: Bordeaux.

Častni konzulat: Lille.

## 21. Holandija.

Častni generalni konzulat: Amsterdam.

Častni konzulat: Rotterdam.

## 22. Češkoslovaška.

Poslaništvo: Praga, Velkoprevorské náměstí.

Generalni konzulat: Praga, Jindřišská ul. 20.

## 23. Čili.

Častni konzulat: Antofagasta.

Častni konzulat: Punta Arenas.

## 24. Švica.

Poslaništvo: Berne, Einsingerstrasse 48.

Častni generalni konzulat: Genève, Bd. George Pa- ven 28.

## 25. Švedska.

Častni generalni konzulat: Norrköping.

## 26. Španija.

Poslaništvo: Madrid, 10, Diego de Joon.

Častni konzulat: Barcelone, Moreno de Souza 11.

## Razglasi pokrajinske uprave za Slovenijo.

### Razpust društev.

Št. 20.604, z dne 12. junija 1922.

Podkumska podružnica «Družbe Sv. Cirila in Metoda» v Ljubljani je razpuščena, ker se sploh ni konstituirala in ker se je centrala odrekla pravici, konstituirati to podružnico.

Št. 22.456, z dne 17. junija 1922.

«Katoliško slovensko bralno društvo» v Apačah je razpuščeno, ker že več let ne deluje in ker zaradi nezadostnega števila članov nima pogojev za pravni obstoj.

V Ljubljani, dne 17. junija 1922.

Pokrajinska uprava za Slovenijo.

Oddelek za notranje zadeve.

Po naročilu pokrajinskega namestnika.

Kremenšek s. r.

Št. 1873. vet.

### Izkaz o stanju živalskih kužnih boleznih v Sloveniji z dne 17. junija 1922.

Opazka: Imena okrajnih glavarstev in mestnih magistratov so natisnjena z debelejšimi, imena občin pa z navadnimi črkami. Številka pred dvopičjem znači število zakuženih krajev, številka za dvo- pičjem število zakuženih dvorcev v občini.

#### Slinavka in parkljevka.

Brežice: Bizeljsko 1:1, Kapele 1:1. Ljubljana okolica: Borovnica 1:2. Maribor: Cirknica 1:1, Gradiška 1:1, Krčevina 1:1, Lajtersperk 1:1, Na Ranci 1:1.

#### Vranični prisad.

Maribor: Slovenska Bistrica 1:1. Murska Sobota: Kapca 1:1.

Mehurčasti izpuščaj pri plemenskih konjih.

Kranj: Križe 4:4, Sv. Katarina 1:2, Tržič 1:1. Maribor: Razvanje 1:1.

#### Garje konj.

Črnomelj: Adlešiči 1:1, Dragatuš 1:1, Tanča gora 1:1. Krško: Cerklje 1:1, Krško 1:2. Litija: Radohova vas 1:1. Ljubljana okolica: Brezovica 1:1. Maribor: Črešnjevec 1:1. Novo mesto: Prečna 1:1. Ljubljana mesto 1.

#### Pasja steklina.

Brežice: Senovo 1:1, Videm 1:1. Celje: Loka pri Zidanem mostu 1:1. Ptuj: Zavrče 1:1.

#### Svinjska kuga.

Celje: Dol pri Hrastniku 1:1. Črnomelj: Črnomelj 1:1, Loka 1:1, Stari trg 2:5. Litija: Češnjice 1:1, Dednidol 1:1, Št. Vid 1:1. Ljubljana okolica: Rudnik 1:2. Logatec: Dolenji Logatec 1:1. Maribor: Slovenska Bistrica 1:1. Novo mesto: Velika Loka 1:1, Žužemberk 1:1. Ljubljana mesto 1. Maribor mesto 2. Ptuj mesto 1.

#### Svinjska rdečica.

Ljubljana okolica: Devica Marija v Polju 1:2, Dobrova 1:1, Dobrunje 2:2, Dol 1:2, Št. Vid 1:1. Logatec: Rakek 1:3. Murska Sobota: Murska Sobota 1:1, Rakičan 1:2. Radovljica: Jesenice 1:4.

V Ljubljani, dne 17. junija 1922.

#### Pokrajinska uprava za Slovenijo.

Oddelek za kmetijstvo.

Po naročilu pokrajinskega namestnika.

Paulin s. r.

## Razglasi zdravstvenega odseka za Slovenijo.

Št. 6123/22.

### Tedenski izkaz o prenosnih boleznih na ozemlju pokrajinske uprave za Slovenijo.

(Od dne 28. maja do dne 3. junija 1922.)

Okraj	Ostalih	Na novo obolelih	Ozdravljenih	Umrlih	Ostalih v nadaljnji oskrbi
<b>Trebušni tifus (Typhus abdominalis).</b>					
Brežice . . . . .	2	.	.	.	2
Celje okolica . . . . .	7	5	.	1	11
Kranj . . . . .	6	.	.	.	6
Krško . . . . .	2	.	.	.	2
Konjice . . . . .	2	.	2	.	.
Ljubljana mesto . . . . .	1	.	.	.	1
Litija . . . . .	1	.	.	.	1
Ljutomer . . . . .	1	.	1	.	.
Murska Sobota . . . . .	.	1	.	.	1
<b>Griža (Dysenteria).</b>					
Celje okolica . . . . .	1	1	.	.	2
Prevalje . . . . .	.	2	.	.	2
<b>Škrlatinka (Scarlatina).</b>					
Brežice . . . . .	10	1	1	.	10
Celje okolica . . . . .	1	1	.	.	2
Celje mesto . . . . .	1	.	1	.	1
Kranj . . . . .	1	.	.	.	1
Ljubljana mesto . . . . .	2	.	1	.	1
Maribor okolica . . . . .	7	.	2	.	5
Maribor mesto . . . . .	5	.	.	.	5
Ptuj okolica . . . . .	9	9	2	.	16
Radovljica . . . . .	2	1	.	1	2
Murska Sobota . . . . .	.	1	.	.	1
<b>Davica (Diphtheria).</b>					
Brežice . . . . .	.	4	.	2	2
Celje okolica . . . . .	3	.	.	.	3
Ljubljana mesto . . . . .	.	1	.	.	1
Maribor okolica . . . . .	5	.	3	.	2
Maribor mesto . . . . .	.	4	1	.	3
Radovljica . . . . .	1	.	1	.	.
<b>Trahom.</b>					
Celje okolica . . . . .	.	1	.	.	1
Kranj . . . . .	1	.	.	.	1
Ljubljana mesto . . . . .	2	.	.	.	2
Maribor okolica . . . . .	1	.	.	.	1

#### Zdravstveni odsek za Slovenijo v Ljubljani,

dne 14. junija 1922.

Za sanitetnega šefa: dr. Mayer s. r.

Št. 5337.

#### Razpis.

Razpisuje se mesto psihiatričnega asistenta pri državnih dobroteljskih zavodih v Ljubljani z letno plačo 1500 Din in s pripadajočimi draginjskimi dnevnici.

Zadostno kolkovane prošnje s potrebnimi dokazili (rojstni list, domovinski list, doktorska diploma)

in izpričevalom o potrebni kvalifikaciji naj se vložijo do dne

15. julija 1922.

pri ravnateljstvu državnih dobroteljskih zavodov v Ljubljani.

Zdravstveni odsek za Slovenijo v Ljubljani,

dne 19. junija 1922.

Za sanitetnega šefa: dr. Mayer s. r.

## Razglasi delegacije ministrstva financ v Ljubljani.

Št. A I 6/4 ex 1922.

### Razglas.

Gospod minister za finance je izdal z razpisom z dne 23. maja 1922., št. 17.634/N P, zaradi enakomernega uporabljanja člena 11. zakona o davku na poslovni promet to-le pojasnilo:

«Člen 11. uredbe o davku na poslovni promet, ki obseza odredbe o kontroli, je ostal v zakonu neizpremenjen, člen 10. uredbe pa je z zakonom bistveno izpremenjen. Poleg tega so v členu 10. zakona izrečene izvestne omejitve načina kontrole samega.

Da se vkljub navideznemu nesoglasju zakonskih določil doseže enakomerno uporabljanje, posebno pa da dobi člen 10. v novi izpremenjeni obliki popolno zakonsko veljavo in da se prepreči svojevoljno uporabljanje in tolmačenje člena 11. po poedinih finančnih organih, odrejam, da morajo uporabljati vsa finančna oblastva člen 11. zakona o davku na poslovni promet izključno le na podstavi tega-le pojasnila:

Če se davčni odbor (komisija) prepriča, da je potrebno pregledati obratne prostore davčnega zavezanca, da dobi jasno sliko, kolik je njegov promet, izda v vsakem primeru poseben odlok, utemeljen z razlogi. Odlok podpisuje predsednik davčnega odbora (komisije) ali njegov namestnik, izvrši ga pa predstojnik pristojnega davčnega oblastva z dvema za to določenima članoma davčnega odbora (komisije).

Če davčni odbor (komisija) prijave davčnega zavezanca ne smatra za pravilno, izda odlok o potrebi, da se pregleda knjiga opravljenega prometa, odnosno o potrebi, da se predlože v zakonu določena dokazila za utemeljitev podatkov, navedenih v prijavi. Odlok izda v obeh primerih davčni odbor (komisija) na dotični prijavi, izvrši ga pa predstojnik davčnega oblastva v zmislu člena 10., odstavek 14., pravilnika N. P. št. 4794 z dne 10. februarja 1922., t. j. zahteva, naj davčni zavezanec predloži knjigo opravljenega prometa ali v zakonu določena dokazila, da so podatki prijave pravilni. Če se davčni odbor prepriča, da sta knjiga in način vknjiževanja verodostojna, ali če dokaže davčni zavezanec z zahtevanimi dokazili pravilnost prijave, izda davčni odbor (komisija) o tem poseben odlok; drugače pa izda odlok o velikosti opravljenega prometa po svojem preudarku in na podstavi uradnih podatkov in dokazil.

Če se davčni zavezanec v določenem roku ne odzove pozivu predstojnika davčnega oblastva, poroča predstojnik o tem davčnemu odboru (komisiji), ki na podstavi tega poročila zavrne prijavo ter sam določi višino opravljenega prometa. Davčni zavezanec izgubi v tem primeru pravico pritožbe ter se poleg tega kaznuje zaradi neizpolnjevanja zakonskih določb po členih 12. in 13. zakona; kazen mu naloži pristojno davčno oblastvo.

Delegacija ministrstva financ v Ljubljani,

dne 12. junija 1922.

Delegat: dr. Šavnik s. r.

## Razglasi drugih uradov in oblastev.

Pr VII 4/22—3.

823

### V imenu Njegovega Veličanstva kralja!

Podpisano sodišče je razsodilo na predlog državnega pravdnikstva:

Vsebina tiskovine «Naša vas» št. 31 v Celju z dne 14. junija 1922. utemeljuje v članku: «Mi smo res eno, ali smo res brača?» v vsem obsegu pregrešek po § 103. srb. k. z.

Po členu 13. in 138. ustave potrjuje sodišče v zmislu §§ 487. in 489. k. p. r. prepoved razširjanja, prodajanja in izhajanja navedene tiskovine, izvršeno po varstvenem oblastvu v Celju, ter odreja, da je uničiti vse izvode tiskovine.

**Okrožno sodišče v Celju, oddelek VII.,**  
dne 16. junija 1922.

Pr VI 61/21—2.

829

### V imenu Njegovega Veličanstva kralja!

Podpisano sodišče je na predlog državnega pravdnštva v Mariboru:

I. potrdilo po členu 13., odstavku 3., in členu 138. ustave in § 489. k. p. r. prepoved razširjanja in prodajanja št. 146 periodične tiskovine «Straža», izhajajoče v Mariboru, z dne 21. decembra 1921.;

II. razsodilo po § 493. k. p. r., da tvori vsebina članka te tiskovine, in sicer na strani 1. pod naslovom: «Hajduki in hajducija» pregrešek po § 103. srb. k. z.;

z ozirom na določbo členov 13. in 138. ustave:

III. odredilo po § 37. tiskovnega zakona, da je uničiti vse izvode te tiskovine, ki so že zaseženi, in one, ki jih je še zaseči, in da je razmetati dotični tiskarski stavok ter objaviti ta izrek.

**Okrožno kot tiskovno sodišče v Mariboru, odd. VI.,**  
dne 22. decembra 1921.

T 95/22—3.

### Amortizacija.

Na prošnjo Alojzija Mentonija, posestnika v Krašnji, se uvaja postopanje za amortizacijo nastopne vložne knjižice, ki jo je prosilec baje izgubil: Vložna knjižica št. 1395 Kreditnega zavoda za trgovino in industrijo v Ljubljani z glavnico 38.337 K 40 v, glaseča se na ime: Alojz Mentoni.

Imetnik te knjižice se pozivlje, naj uveljavi svoje pravice tekom šestih mesecev od dne tega oklica, ker bi se sicer po tem roku izreklo, da je vložna knjižica brez moči.

**Deželno sodišče v Ljubljani, oddelek III.,**  
dne 5. junija 1922.

E 260/21—9.

825

### Dražbeni oklic.

Dne 17. julija 1922. ob devetih bo pri podpisnem sodišču v sobi št. 18 dražba nepremičnin, vpisanih v zemljiško knjigo za Kupšince, vl. št. 9.

Cenilna vrednost: 19.800 K, najmanjši ponudek: 19.800 K.

Pravice, ki ne bi pripuščale dražbe, je oglašiti pri sodišču najpozneje pri dražbenem naroku pred začetkom dražbe, sicer bi se ne mogle več uveljavljati glede nepremičnine v škodo zdražitelju, ki je ravnal v dobri veri.

Drugače pa se opozarja na dražbeni oklic, ki je nabit na uradni deski sodišča.

**Okrajno sodišče v Murski Soboti,**  
dne 30. maja 1922.

### Proglasitve za mrtve.

793

Okrožno sodišče v Novem mestu je uvedlo postopanje, da se proglasé spodaj navedeni pogrešanci za mrtve, ker se more o njih po § 1. cesarske naredbe z dne 31. marca 1918., drž. zak. št. 128, o pogrešancih, označenih z \*, pa po § 24., št. 1, obč. drž. zak., domnevati, da so umrli. Vsakdo, ki bi kaj vedel o kateremkoli teh pogrešancev, naj to izporoči sodišču ali pa skrbniku. Pogrešance same pa pozivlje sodišče, naj se zglase pri njem, ako še žive, ali naj mu dajo to kako drugače na znanje.

Ime in rojstni dan, stan in zadnje bivališče pogrešancev	Bistvene okolnosti, na katere se opira predlog	Proglasitev za mrtvega predlaga	Ime in bivališče skrbnika, ki je bil postavljen pogrešancu	Dan in opr. št. oklica	Oklicni rok poteče dne
<b>Franc Hren,</b> rojen dne 3. decembra 1887., oženjen posestnik v Kompoljah 63, okraj Velike Lašče.	Služil pri 17. pehotnem polku ter se udeležil bojev na ruski fronti v Galiciji; od jeseni leta 1914. neizvesten.	Žena Angela Hren.	Janez Germ v Kočevju št. 14.	11. 5. 1922.; T 25/22—4.	1. januarja 1923.
<b>Alojzij Lokar,</b> rojen dne 26. maja 1875., oženjen mlinar v Brezovici št. 1.	Odšel leta 1916. na fronto ter zadnjič pisal dne 16. junija 1918. iz Črne gore; od takrat ni več glasu o njem.	Hči Angela Lokar.	—	18. 5. 1922.; T 39/22—2.	1. januarja 1923.
<b>Janez Smolič,</b> rojen dne 18. februarja 1881., oženjen posestnik na Vrhtrebnjem.	Odrinil s 17. pehotnim polkom v Galicijo ter zadnjič pisal dne 1. oktobra 1914.; od takrat neizvesten.	Pogrešančev skrbnik Franc Slak v Dečji vasi št. 12.	—	18. 5. 1922.; T 30/22—3.	1. januarja 1923.
<b>* Josip Terček,</b> rojen dne 28. avgusta 1867., samski strojevodja v Radečah št. 67 pri Zidanem mostu.	Odšel pred več nego 25 leti v Ameriko; od takrat ni več glasu o njem.	Ana Terstenjak v Gradcu.	—	23. 5. 1922.; T 29/22—4.	1. julija 1923.
<b>* Nikola Lašič,</b> rojen dne 10. julija 1856., oženjen posestnik v Gorenjem Suhorju št. 15.	Odšel pred 39 leti v Ameriko; od takrat ni več glasu o njem.	Žena Kata Lašič.	—	27. 5. 1922.; T 36/22—3.	1. julija 1923.
<b>Franc Parthe,</b> rojen dne 13. maja 1882., samski posestnik v Golenici št. 42 pri Kočevju.	Krenil s 27. pehotnim polkom, 3. stotnijo, na gališko fronto ter zadnjič pisal dne 14. decembra 1914.; od takrat neizvesten.	Mati Marjeta Parthe v Golenici št. 42.	—	27. 5. 1922.; T 37/22—3.	1. januarja 1923.
<b>Ivan Kržan,</b> rojen dne 14. decembra 1895., samski posestnikov sin na Vrhovem.	Prišel jeseni leta 1915. s 4. stotnijo 17. pehotnega polka na italijansko fronto; od takrat ni več glasu o njem.	Brat Franc Kržan v Vrhovem pri Radečah.	—	27. 5. 1922.; T 38/22—4.	1. januarja 1923.
<b>Anton Štokar,</b> rojen dne 18. januarja 1883., oženjen posestnik v Orehovcu št. 8.	Služil kot četovodja pri 7. lovskem bataljonu ter se dne 26. avgusta 1914. udeležil bitke pri Grodku; od takrat neizvesten.	Oče Anton Štokar.	—	4. 6. 1922.; T 26/22—5.	1. januarja 1923.
<b>* Janez Pakar,</b> rojen dne 15. decembra 1866., oženjen posestnik v Smolenji vasi št. 9, občina Šmihel-Stopiče.	Odšel pred 22 leti v Ameriko ter zadnjič pisal pred 15 leti; od takrat ni več glasu o njem.	Sin Janez Pakar.	—	4. 6. 1922.; T 40/22—3.	1. julija 1923.
<b>Franc Pakar,</b> rojen dne 23. oktobra 1893., posestnikov sin v Smolenji vasi št. 9, občina Šmihel-Stopiče.	Služil pri 17. pehotnem polku, 4. stotniji, ter prišel leta 1915. v Galicijo, odtod pa na italijansko fronto; izza meseca oktobra 1917. ni več glasu o njem.	Mati Uršula Pakar.	—	4. 6. 1922.; T 41/22—4.	1. januarja 1923.
<b>Janez Ivšič,</b> rojen dne 1. maja 1889., posestnik v Borštu št. 8.	Odšel leta 1914. s 17. pehotnim polkom na gališko fronto ter se udeležil bojev pri Przemyslanih; od takrat neizvesten.	Brat Alojzij Ivšič.	—	8. 6. 1922.; T 32/22—4.	1. januarja 1923.

804 795

### A. Vpisi v trgovinski register.

I. Vpisale so se nastopne firme:

**545. Sedež: Črna.**  
Besedilo firme: **M. Punzengruber.**  
Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom in z žganjem na drobno.  
Imetnik: Maks Punzengruber, trgovec v Črni. Maribor, dne 24. maja 1922.

**546. Sedež: Farna vas.**  
Besedilo firme: **R. Zimmerl.**  
Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom.  
Imetnik: Rajmund Zimmerl, trgovec v Farni vasi. Maribor, dne 24. maja 1922.

**547. Sedež: Farna vas pri Prevaljah.**  
Besedilo firme: **Fric Filipowsky.**  
Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom.  
Imetnik: Friderik Filipowsky, trgovec in posestnik na Prevaljah.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

**548. Sedež: Guštanj.**  
Besedilo firme: **Rudolf Brundula.**  
Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom.  
Imetnik: Rudolf Brundula, trgovec v Guštanju. Maribor, dne 24. maja 1922.

**549. Sedež: Guštanj.**  
Besedilo firme: **Jakob Orter.**  
Obratni predmet: trgovina s stavbnim in rezanim lesom.  
Imetnik: Jakob Orter, trgovec v Guštanju. Maribor, dne 24. maja 1922.

**550. Sedež: Ljutomer.**  
Besedilo firme: **Rudolf Pušenjak,** trgovina z mešanim blagom na drobno.  
Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom na drobno.  
Imetnik: Rudolf Pušenjak, trgovec v Ljutomeru.  
Podpis firme: Pod napisano, natisnjeno ali od-tisnjeno besedilo firme postavlja njen lastnik svo-jeročno svoj podpis.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

**551. Sedež: Maribor.**  
Besedilo firme: **A. Ankerst.**  
Obratni predmet: trgovina z deželnimi pridelki, specerijskim in kolonialnim blagom, z lesom in pre-mogom na debelo.  
Imetnica: Ana Ankerst, trgovka v Mariboru, Gregorčičeva ulica št. 12.  
Prokura se je podelila Antonu Klumu v Mari-boru.  
Prokurist pristavlja besedilu firme svojeručno svoj podpis z označbo prokure.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

**552. Sedež: Maribor.**  
Besedilo firme: **Fr. Derwuschek.**  
Obratni predmet: stavbeno podjetje.  
Imetnik: Franc Derwuschek, stavbni mojster v Mariboru.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

**553. Sedež: Mežica.**  
Besedilo firme: **Rudolf Zimmerl.**  
Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom.  
Imetnik: Rudolf Zimmerl, trgovec v Mežici št. 46.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

**554. Sedež: Murska Sobota.**  
Besedilo firme: **Josip Kardoš.**  
Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom.  
Imetnik: Josip Kardoš, trgovec v Murski Soboti.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

**555. Sedež: Murska Sobota.**  
Besedilo firme: **Nemec Janez.**  
Obratni predmet: trgovina z železno, barva-mi in premogom.  
Imetnik: Janez Nemeč, trgovec v Murski So-boti št. 66.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

**556. Sedež: Prevalje.**  
Besedilo firme: **Rihard Zimmerl.**  
Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom.  
Imetnik: Rihard Zimmerl, trgovec na Prevaljah.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

557. Sedež: Slovenska Bistrica.  
Besedilo firme: **Josip Novak**, lesna trgovina v Slovenski Bistrici.  
Obratni predmet: trgovina z lesom.  
Imetnik: Josip Novak, trgovec v Slovenski Bistrici št. 86.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

558. Sedež: Spodnji Dravograd.  
Besedilo firme: **Anton Kaiser**.  
Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom in izdelovanje sodavice.  
Imetnik: Anton Kaiser, trgovec v Spodnjem Dravogradu.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

559. Sedež: Spodnji Dravograd.  
Besedilo firme: **C. Lorber**.  
Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom in z žganjem na drobno.  
Imetnica: Ivana Lorber, trgovka v Spodnjem Dravogradu.  
Prokurist: Konrad Lorber ml., v Spodnjem Dravogradu.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

560. Sedež: Tolsti vrh.  
Besedilo firme: **A. Oset**.  
Obratni predmet: trgovina z deželnimi pridelki in žganjem.  
Imetnik: Andrej Oset, trgovec v Tolstem vrhu.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

561. Sedež: Veliko Mlačovo.  
Besedilo firme: **Janko Travnik**.  
Obratni predmet: trgovina z lesom.  
Imetnik: Janko Travnik v Velikem Mlačevem št. 8.  
Ljubljana, dne 22. maja 1922.

II. Vpisale so se izpremembe in dodatki pri nastopnih firmah:

562. Sedež: Ljubljana.  
Besedilo firme: **Ante Grom**.  
Sedež podružnice: Maribor.  
Obratni predmet: carinska agentura.  
Besedilo firme odslej: **Carinsko posredniški in špedicijski biro «Grom»** ali srbohrvatsko v latinici in cirilici: **Carinsko-posrednički i špedicioni biro «Grom»**.  
Obratni predmet odslej: carinska agentura, carinsko posredništvo in špedicija.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

563. Sedež: Maribor.  
Besedilo firme: **Rudolf Gaisser**.  
Obratni predmet: trgovina s papirjem.  
Besedilo firme odslej: **Rudolfa Gaisserja naslednik**.  
Izbrisal se je sedanji imetnik Rudolf Gaisser, vpisal pa se je novi imetnik Hinko Sax, trgovec v Mariboru, Prešernova ulica št. 31.  
Prokura se je podelila Dominiku Lušinu v Mariboru.  
Firma se podpisuje tako, da postavlja imetnik pod njeno natisnjeno, napisano ali odtisnjeno besedilo svojeručno svoje ime. Prokurist pristavlja svojemu podpisu označbo: p. p. (per procura).  
Maribor, dne 24. maja 1922.

564. Sedež: Muta.  
Besedilo firme: **Miloš Oset**.  
Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom.  
Sedež odslej: Maribor.  
Obratni predmet odslej: trgovina z mešanim blagom na debelo in na drobno, in sicer s specerij-skim in kolonialnim blagom in z deželnimi pridelki na debelo.  
Imetnik: Miloš Oset, trgovec v Mariboru.  
Maribor, dne 24. maja 1922.

III. Izbrisala se je nastopna firma:

565. Sedež: Ljubljana.  
Besedilo firme: **Ela Blaznik**.  
Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom.  
Vsled opustitve trgovine.  
Ljubljana, dne 16. maja 1922.

## 796 B. Vpisi v zadružni register.

### I. Vpisale so se nastopne zadruge:

566. Sedež: Adlešiči.  
Besedilo firme: **Hranilnica in posojilnica v Adlešičih**, registrovana zadruga z neomejeno zavezo.  
Obratni predmet: Zadruga ima namen, izboljševati razmere svojih članov v gmotnem oziru, zlasti izpodbujati varčnost in s svojim zadružnim kreditom preskrbovati članom denarna sredstva, potrebna v gospodarstvu. Zatorej  
a) sprejema in obrestuje hranilne vloge in vloge v tekočem računu;  
b) si pridobiva nadaljnja denarna sredstva, kolikor so potrebna za doseg zadružnega smotra, s svojim zadružnim kreditom, v prvi vrsti pri «Zadružni zvezi» v Ljubljani;  
c) daje članom posojila;  
č) oskrbuje članom inkaso.

Zadružna pogodba z dne 21. maja 1922.  
Člani prvega načelnštva: Alojzij Tome, župni upravitelj v Adlešičih; Jožef Veselič, posestnik v Marindolu št. 6; Miha Adlešič, posestnik v Adlešičih št. 20; Jurij Požek, posestnik v Gorenjih št. 3; Jožef Milek, posestnik v Adlešičih št. 23; Matija Črnič, posestnik v Bednju št. 23.

Pravnoveljavno podpisujeta zadružno firmo pod njenim besedilom po dva člana načelnštva.  
Delež znaša 40 K. Vsak član jamči za zadružne obveznosti neomejeno.

Objave, izhajajoče od zadruge, se izvršujejo v «Narodnem gospodarju», po potrebi pa tudi v drugih listih in po oklicu pred župno cerkvijo v Adlešičih.

Novo mesto, dne 1. junija 1922.

567. Sedež zadruge: Guštanj.  
Besedilo firme: **Unter-Miessthaler Spar- und Darlehenscassen-Verein**, registrovana zadruga z neomejeno zavezo.

Obratni predmet: zadruga ima namen  
1.) dajati članom posojila;  
2.) sprejemati in obrestovati hranilne vloge;  
3.) si preskrbovati z zadružnim kreditom denarna sredstva.

Zadružna pogodba (statut) z dne 26. septembra 1892., ki je po sklepu občnega zbora z dne 21. avgusta 1901. izpremenjena v §§ 6., 8., 11. in 14.

Opravljeni delež znaša 20 K ter se mora plačati ali takoj ali pa v obrokih po 2 K.  
Oznanila se izvršujejo po razglasih na občinski deski.

Načelnštvo sestoji iz 5 zadružnikov; člani načelnštva so sedaj: Janez Husar, posestnik in klobučar; Rudolf Brundola, trgovec; Jurij Schaffer, krojač; Miha Mihalič, hišni posestnik; Franc Pongratz, posestnik in mizar — vsi v Guštanju.

Pravico zastopati zadrugo ima načelnštvo.  
Podpis firme: Besedilo firme podpisujeta skupno po dva člana načelnštva.

Maribor, dne 24. maja 1922.

568. Sedež: Prevalje.  
Besedilo firme: **Spar- und Darlehenskassen-Verein für die Ortsgemeinde Prävali**, registrovana zadruga z neomejeno zavezo.

Obratni predmet: Zadruga ima namen, izboljševati razmere svojih članov v moralnem in gmotnem oziru s tem, da daje članom za gospodarstvo in obrt posojila, da sprejema in obrestuje hranilne vloge ter pospešuje ustanavljanje pridobitnih in gospodarskih zadrug v zadružnem okolišu.

Zadružna pogodba (statut) z dne 25. septembra 1910.

Opravljeni delež znaša 20 K ter se mora plačati takoj ali pa v mesečnih obrokih po 2 K.

Oznanila se izvršujejo z razglasi na zadružni deski na Prevaljah in z enkratnim natiskom v listu «Landwirtschaftliche Mitteilungen».

Načelnštvo sestoji iz petih zadružnikov; člani načelnštva so: Karel Poganč, uradnik na Prevaljah; Franc Lahoung, veleindustrijec v Farni vasi pri Prevaljah; Teodor Filipowsky, trgovec in posestnik v Farni vasi; Rihard Zimmerl, trgovec in posestnik v Farni vasi; Janez Močunik, posestnik istotam.

Pravico zastopati zadrugo, ima načelnštvo.  
Podpis firme: Besedilo firme podpisuje načelnik ali njegov namestnik z enim članom načelnštva.

Maribor, dne 24. maja 1922.

569. Sedež: Spodnji Dravograd.  
Besedilo firme: **Unterdrauburger Spar- und Darlehenskassen-Verein für die Ortsgemeinde Unterdrauburg und Umgebung (Lavamünd und Leifling)**, registrirana zadruga z neomejeno zavezo.

Obratni predmet: Zadruga ima namen, izboljševati razmere svojih članov v moralnem in gmotnem oziru s tem, da daje članom za gospodarstvo in obrt posojila, da sprejema hranilne vloge proti obrestovanju ter pospešuje ustanavljanje pridobitnih in gospodarskih zadrug v zadružnem okolišu.

Zadružna pogodba (statut) z dne 28. septembra 1902., izpremenjena s sklepom z dne 10. junija 1903.

Opravljeni delež znaša 20 K ter se mora plačati takoj, ne sme pa presežati 25 deležev.

Oznanila se izvršujejo z nabitkom na uradni deski v Spodnjem Dravogradu in z razglasi v listu «Landwirtschaftliche Mitteilungen».

Načelnštvo sestoji iz šestih zadružnikov; člani načelnštva so: Rudolf Kalcher, gozdar; Janez Frühau, krojač; Jožef Pivasnig, nadučitelj; Rudolf Treu, kovač; Franc Zweimüller, gostilničar; Rudolf Domanigo ml., uradnik južne železnice — vsi v Spodnjem Dravogradu.

Podpis firme: Besedilo firme podpisujeta skupno načelnik ali njegov namestnik in en član načelnštva.

Maribor, dne 24. maja 1922.

II. Vpisale so se izpremembe in dodatki pri nastopnih zadruгах:

570. **Kmečka hranilnica in posojilnica v Framu**, registrovana zadruga z neomejeno zavezo:

Izbrisali so se člani načelnštva Franc Černež, Jurij Fregl in Valentin Koprivšek, vpisali pa so se novoizvoljeni člani načelnštva Alojzij Wiher, posestnik v Framu; Anton Lorenčič, kovaški mojster v Framu; Anton Lešnik, posestnik v Rančah.

Maribor, dne 24. maja 1922.

571. **Zavod komisijonarjev v Mariboru**, registrovana zadruga z omejeno zavezo:

Izbrisal se je član načelnštva Ivan Jagrič, vpisal pa se je novoizvoljeni član načelnštva Rudolf Kuhar, postrežček v Mariboru, Slovenska ulica št. 22.

Maribor, dne 24. maja 1922.

572. **Posojilnica pri Sv. Benediktu v Slov. Goricah**, registrovana zadruga z neomejeno zavezo:

Izbrisala sta se člana načelnštva Janez Ploj in Franc Kraner, vpisala pa sta se novoizvoljena člana načelnštva Josip Žel, posestnik v Obratu; Simon Kurbos, posestnik v Dervanji.

Maribor, dne 24. maja 1922.

573. **Glavna hranilnica in posojilnica Slovenskih Goric pri Sv. Lenartu na Štajerskem**, registrovana zadruga z neomejeno zavezo:

Izbrisala sta se člana načelnštva Rado Kopic in Jožef Luzar, vpisala pa sta se novoizvoljena člana načelnštva Bogdan Devide, lekarnar pri Sv. Lenartu; Fran Recer, gostilničar pri Sv. Lenartu.

Maribor, dne 24. maja 1922.

574. **Kmečka hranilnica in posojilnica pri Sv. Tomažu pri Ormožu**, registrovana zadruga z neomejeno zavezo:

Izbrisal se je član načelnštva Anton Munda, vpisal pa se je novoizvoljeni član načelnštva Franc Zemljčič, organist pri Sv. Tomažu.

Maribor, dne 24. maja 1922.

Št. 188/2.

### Razpis učiteljskih služb v stajno namestitev.

1.) Št. Jernej nad Muto, enorazrednica, služba šolskega voditelja.

2.) Kaplja, štirirazrednica, služba za nadučitelja, po ena služba za učitelja in učiteljico.

3.) Sv. Ožbalt ob Dravi, dvorazrednica, služba za nadučitelja in za učiteljico (pripravno za učiteljsko dvojico).

4.) Sv. Primož na Pohorju, enorazrednica, služba šolskega voditelja.

5.) Remšnik, trirazrednica, služba za nadučitelja in za učitelja ali učiteljico.

6.) Trbonje, dvorazrednica, služba za nadučitelja in za učiteljico.

Pravilno opremljene prošnje naj se vložijo po predpisani službeni poti do dne

20. julija 1922.

pri dotičnih krajnih šolskih svetih.

**Okrajni šolski svet marenberški v Slovenjgradu**, dne 18. junija 1922.

Predsednik: **dr. Ipavic** s. r.

št. 1087.

**Razglas.**

Delavnica za vojaško obleko v Vevčah pri Ljubljani, železniška postaja Zalog, bo dne 10. julija t. l. ob osmih na drugi ofertalni licitaciji prodajala odpisane in neuporabne vojaške obutve, ki jih je danes 50.235 kg. Reflektanti se morajo udeležiti licitacije osebno ter ob izročitvi ponudb položiti vsak zase predpisano kavejco. Te odpisane in neuporabne obutve kakor tudi nakupni pogoji se lahko vpogledajo vsak dan v omenjeni delavnici.

Iz pisarne delavnice za vojaško obleko v Vevčah, meseca junija 1922.

št. 213—3/VII—1922.

**Razglas o dobavi materiala za zapornice.**

Podpisana direkcija razpisuje s tem na podstavi členov 86. do 98. zakona o državnem računovodstvu z dne 6. marca 1921. in njegovih izprememb, odnosno dopolnitev, natisnjenih v «Službenih Novinah» z dne 22. julija 1921., in pravilnika, natisnjenega v «Službenih Novinah» z dne 25. novembra 1921., pismeno ofertalno licitacijo za dobavo materiala za zapornice na dan 29. julija 1922.

Popis potrebnih količin in načrti za dobavo tega materiala se dobivajo v ekonomskem oddelku (soba št. 8) podpisane direkcije za 50 dinarjev.

Dražitelji smejo oferirati tudi deloma. Ponudba, opremljena s kolkom za 20 dinarjev, se mora izročiti v zapечатem zavitku z zunanjo oznako: «Ponudba za dostavitev materiala po razpisu pod št. 213/3».

Ponudbe morajo izročiti neposredno ponudniki ali njih pooblaščenici, in sicer med 10. in 11. uro na dan licitacije v roke predsedniku licitacijske komisije.

Ponudniki morajo ostati v besedi najmanj 30 dni po otvoritvi dotične ponudbe.

Vsak ponudnik mora po § 88. zakona o državnem računovodstvu položiti kavejco 5 % (odnosno 10 %, ako je tuj državljan) ponujene vsote, in sicer pri blagajni podpisane direkcije, najkasneje do 10. ure na dan licitacije, bodisi v gotovini, bodisi v vrednostnih papirjih. O položeni kavejci izda blagajna reverz, ki se mora pokazati predsedniku licitacijske komisije.

Dražitelj mora vročiti predsedniku komisije izpričevalo o svoji dražiteljski sposobnosti, ki ga je izdala trgovska in obrtniška zbornica.

Zlasti se opozarjajo licitanti, da morajo na dan licitacije podpisati izjavo, da poznajo nabavne pogoje in da pristajajo dražiti po njih.

Onim licitantom, ki pridejo na dan licitacije po 11. uri, ne bo dovoljeno vstopiti v sobo, kjer se bo vršila licitacija.

Direkcija državnih železnic kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev v Zagrebu, dne 11. junija 1922.

**Razne objave.****Dodatek k vabilu na izredni občni zbor Občnega konzumnega društva v Trbovljah.**

V tem vabilu, priobčenem v Uradnem listu 64, je dostaviti kot 3. točko dnevnega reda:

3.) Priljučitev k splošnemu konzumnemu društvu «Posavje» s sedežem v Zagorju ob Savi.

Načelnštvo.

Nadzorništvo.

**Vabilo na izredni občni zbor Konzumnega društva rudarjev Hrastnik, registrovane zadruga z omejeno zavezo,**

ki bo v nedeljo dne 25. junija 1922. ob 10. uri v društveni dvorani s tem dnevnim redom: 1.) Čitanje zapisnika o zadnjem rednem občnem zboru. 2.) Razpust zadruga (likvidacija). Če pride dne 25. junija premallo članov na občni zbor, da ne bi bil sklepčen, bo 8 dni pozneje, t. j. dne 2. julija t. l., z istim dnevnim redom ob 15. uri v istih prostorih drugi občni zbor, ki bo sklepčen ob vsaki udeležbi.

Načelnštvo.

822 | 830

**Razglas.**

57. redni občni zbor delničarjev banke Allgemeine Verkehrsbank, Wien, bo dne 30. junija 1922. popoldne ob 6. uri v sejni dvorani družbe «Janus», Lebensversicherungsanstalt A.-G., Wien, I., Wipplingerstrasse 25.

Predmeti razpravljanja so:

- 1.) Poročilo o poslovanju leta 1921.
- 2.) Poročilo nadzorstvenega sveta.
- 3.) Sklepanje o bilanci za leto 1921. in o porabi čistega dobička.
- 4.) Zvišba glavnice.
- 5.) Izprememba pravil.
- 6.) Volitev upravnih svetnikov.
- 7.) Določitev vrednosti navzočnosti znamke.
- 8.) Volitev nadzorstvenega sveta za pregled bilance za poslovno leto 1922.

\* \* \*

Pozivljemo one delničarje, ki se namerjajo udeležiti občnega zбора, naj položijo v zmislu §§ 41., 42. in 43. pravil svoje delnice s kuponci vred pri efektivni depotni blagajni zavoda, Wien, I., Wipplingerstrasse 28, najkasneje do dne 24. junija 1922. kot zadnjega roka, določenega v pravilih.

Na vsakih 25 delnic odpada 1 glas. Vsakemu delničarju, odnosno njega zastopniku, pripada toliko glasov, kolikorkrat po 25 delnic združuje v svoji osebi.

Pravica do glasovanja na občnem zboru se sme izvrševati po delničarju ali njegovem zakonitem zastopniku osebno ali pa s pooblastilom drugega delničarja, upravičenega za glasovanje.

Nedoletniki in juristične osebe izvršujejo pravico glasovanja po zakonitih, odnosno statutarnih zastopnikih, najsi ti niso delničarji.

Pooblastilne listine se morajo najkasneje en dan pred občnim zborom predložiti direkciji.

Na Dunaju, dne 14. junija 1922.

Allgemeine Verkehrsbank.

833

**Vabilo na izredni občni zbor,**

ki ga bo imela

**Stavbena in gostilniška zadruga „Delavski dom“ v Trbovljah,**

r. z. z. o. z.,

v nedeljo dne 9. julija t. l. ob pol 10. uri v društveni dvorani.

Dnevni red:

- 1.) Prečitanje zapisnika o zadnjem občnem zboru.
- 2.) Volitev enega člana v načelnštvo, treh članov v nadzorništvo in enega namestnika.

\* \* \*

Če ne pride ob določeni uri zadostno število članov na občni zbor, se bo vršil pol ure kasneje z istim dnevnim redom drugi občni zbor, ki bo sklepčen ob vsaki udeležbi (po pravilih § 14., odst. 3.).

V Trbovljah, dne 20. junija 1922.

Načelnštvo.

828

**Vabilo na izredni občni zbor,**

ki ga bo imel

**„Orient“,****mednarodna trgovsko-spedijska in skladiščna delniška družba v Mariboru,**

dne 10. julija 1922. ob 10. uri v prostorih družbe v Mariboru, Meljska cesta št. 12, z nastopnim dnevnim redom:

- 1.) Sklepanje o zvišbi delniške glavnice od 4.000.000 K na 10.000.000 K.
- 2.) Določitev načina nove emisije in repartacije delnic, odnosno pooblastitev upravnega sveta za to novo emisijo.
- 3.) Poročilo upravnega sveta o dosedanjem poslovanju družbe.
- 4.) Slučajnosti.

\* \* \*

Po § 20. družbenih pravil daje vsakih 10 delnic pravico do enega glasu in delničarji morajo biti na občnem zboru zastopani osebno ali pa po pooblaščenih, ki se morajo izkazati z navadnim specialnim pooblastilom.

Občni zbor je sklepčen, če je zastopana vsaj ena četrtina delniške glavnice. Sklepa se z nadpolovično večino glasov, ob enakosti glasov odloča glas predsednikov.

Nedeponirane delnice se morajo 6 dni pred občnim zborom založiti pri družbeni blagajni v Mariboru ali njeni podružnici v Ljubljani.

Sindikalisti, ki so deponirali svoje delnice pri banki, se morajo izkazati z dotičnim bančnim potrdilom.

V Mariboru, dne 20. junija 1922.

Upravni svet.

Št. 3768/III.

826

**Razglas.****Železniške tarife za prevoz potnikov, prtljage, psov, ekspresne robe, brzovozne in sporovozne robe.**

Po odloku ministarstva saobračaja broj 18.145 z dne 31. maja t. l., priobčenem v št. 128 «Službenih Novin» z dne 6. junija 1922., se zvišajo dne 1. julija 1922. železniške tarife za prevoz potnikov, prtljage, psov, ekspresne, brzovozne in sporovozne robe.

Zato so izdale podpisane železniške uprave nove tarife, odnosno dodatke, ki stopijo v veljavo dne 1. julija t. l.; to so:

1.) «Vozne cijene za putnike i vozarine za prtljag, pse i ekspresnu robu na prugama Državnih železnica».

2.) «Direktne vozne cijene za medjusobni saobraćaj stanica Državnih i Vicinalnih železnica».

3.) «Tarifa za prevoz putnika, pasa, prtljaga i ekspresne robe u medjusobnom saobraćaju Državnih železnica, Južne železnice i železnice Bares-Pakrac».

4.) «Tarifa deo II. za prevoz robe, živih životinja i mrtvaca na prugama Državnih železnica Kraljevine Srba, Hrvatata i Slovenaca, Direkcija Sarajevo, Subotica i Zagreb».

5.) «Privremena tarifa deo II. za prevoz robe, živih životinja i mrtvaca na prugama Državnih železnica Kraljevine Srba, Hrvatata i Slovenaca, Direkcija Beograd».

6.) «Dopunjenja i preinačenja železničkim tarifama za prevoz robe deo I., odio A. i B.»

7.) «Dodatak II. k Potniški in prtljažni tarifi, del II., na progah Družbe Južne železnice».

8.) «Dodatak III. k Lokalni tarifi, del II., za prevoz mrličev, živih živali in robe na progah Družbe Južne železnice».

9.) «Dodatak IV. k Tarifi dio II. za otpremu putnika, prtljage, pasa i ekspresne robe na prugama Slavonsko-Podravske železnice».

10.) «Dodatak III. k Tarifi dio II. za prevoz robe, živih životinja i lješeva na prugama Slavonsko-Podravske železnice».

Te tarife, odnosno ti dodatki, obsežajo zvišane vozne cene in vozarinske stavke, zvišbo postranskih pristojbin, dalje izpremembe in izpopolnitve dosedanjih tarifskih odredb.

Z novimi tarifami pod 1.) in 3.) do 6.) se ukinejo tarife iste vsebine z dodatki vred.

Novo tarife, odnosno novi dodatki, se prodajajo pri posameznih železniških upravah ali pa posredujejo njih prodajo postaje.

V Ljubljani, dne 16. junija 1922.

Državne železnice kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev.

Družba južne železnice. Slavonsko-Podravska železnica.

817

**Objava.**

V zmislu sklepa 5. rednega občnega zbor delničarjev Avstrijske tvornice za dušik, d. d., se vnovčuje delniški kupon št. 5 pro 1921. s

tridesetimi jugoslovanskimi kronami

za vsako delnico izza dne 16. junija t. l. pri likvidaturi Kreditnega zavoda za trgovino in industrijo v Ljubljani in pri likvidaturi banke Niederösterreichische Eskomptgesellschaft, Wien, I., Am Hof 2. Na Dunaju, dne 14. junija 1922.

Upravni svet Avstrijske tvornice za dušik, d. d.

(Ponatisk se ne plačuje.)

792

**Razid društva.**

Društvo «Slovenska Straža» v Stari Loki se je prostovoljno razšlo.

G. Trilar s. r., bivši predsednik.

831

**Razid društva.**

Vojaško veteransko društvo pri Sv. Trojici v Slovenskih goricah se je prostovoljno razšlo.

Horvat s. r., bivši tajnik.