

Delegati v zboru glasujejo tako, da se izjavijo za predlog ali proti predlogu ali pa se vzdržijo glasovanja.

Glasuje se hkrati, in sicer z dvigom roke ali s posamičnim izjavljanjem.

97. člen

Glasovanje se opravi tako, da predsednik zбора pokliče delegate v zboru, naj se najprej izjavijo, kdo je za predlog, nato, kdo je proti predlogu in ali se kdo vzdrži glasovanja.

Posamično se izjavljajo delegati v zboru, če tako določi predsednik zбора, ker meni, da je to potrebno za natančno ugotovitev izida glasovanja, ali če to zahteva delegat v zboru, katerega zahtevo podpre najmanj še devet delegatov. Posamično se glasuje tako, da se vsak poklicani delegat v zboru izjavi »za« ali »proti« ali pa da »se vzdrži« glasovanja. Po končanem glasovanju se zaradi preverjanja ponovno pokličejo delegati v zboru, za katere v seznamu ni zaznamovano, da so glasovali.

Klicanje delegatov v zboru opravlja tajnik zбора.

98. člen

Zbor veljavno sprejme odlok ali splošni akt in drugo končno odločitev z večino glasov vseh delegatov v zboru, če se s statutom ali drugim predpisom ne zahteva višja stopnja soglasja. Druge odločitve sprejema zbor z večino glasov navzočih delegatov, vendar najmanj ene tretjine delegatov v zboru. Po končanem glasovanju ugotovi predsednik zбора izid glasovanja in na podlagi izida razglasi, da je predlog, o katerem je zbor glasoval, sprejet ali zavrnjen.

8. ZAPISNIK

99. člen

O delu na seji zбора se piše zapisnik.

Skrajšani zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti o predlogih, ki so bili na seji sprejeti.

V zapisnik se zapiše tudi izid glasovanja o posameznih zadevah.

V zapisniku morajo biti navedeni delegati delegacij krajevnih skupnosti oziroma konferenc delegacij, ki se seje niso udeležili. V zapisniku družbenopolitičnega zбора pa se navede tudi delegate, ki so odsotnost opravičili oziroma izostali brez opravičila. V zapisniku morajo biti tudi poimensko navedeni vsi delegati, predstavniki izvršnega sveta in drugi udeleženci na seji, ki so sodelovali v razpravi in bistvo njihove razprave.

Za zapisnik seje zбора skrbi tajnik zбора, za zapisnik o skupnem zasedanju in skupni seji pa sekretar skupščine.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsednik skupščine oziroma predsednik zбора.

Za hrambo izvornih zapisnikov skrbi sekretar skupščine.

100. člen

Na dnevnem redu vsake seje mora biti po ugotovitvi sklepčnosti praviloma kot prva točka odobritev zapisnika prejšnje seje in poročilo o izvršitvi sklepov te seje. Vsak delegat v zboru in predsednik izvršnega sveta ima pravico predlagati pri tej točki dnevnega reda pripombe k zapisniku in poročilu.

O utemeljenosti pripomb odloči zbor na seji brez obravnave. Če so pripombe sprejete, se zapišejo ustrezne spremembe.

101. člen

Skrajšani zapisnik je treba dostaviti vsem delegatom, ki so bili na seji, predsednikom konferenc delegacij, vodjem delegacij krajevnih skupnosti, vodjem delegacij organizacij združenega dela in temeljnih organizacij združenega dela in vsem delegatom družbenopolitičnega zбора, članom izvršnega sveta in predstavnikom družbenopolitičnih organizacij v občini.

Zapisnik je treba dostaviti praviloma s sklicem naslednje seje.

102. člen

Potek seje se posname na magnetofonski trak; ta je sestavni del skrajšanega zapisnika in se arhivira za ves čas mandatne dobe. Vsak delegat v zboru lahko pred končno izdelavo sejnih zapisnikov zahteva redakcijske popravke svojega izvajanja na seji zбора. Popravki ne smejo spremeniti smisla in bistva njegovega izvajanja. V dvomljivih primerih odloči o popravku zapisnikov predsednik zбора oziroma predsednik skupščine.

9. SEJE SKUPŠČIN SAMOUPRAVNIH INTERESNIH SKUPNOSTI

103. člen

Določbe VI. poglavja, ki se nanašajo na sklicanje seje in odločanje, se uporabljajo tudi za skupščine samoupravnih interesnih skupnosti, kadar enakopravno odločajo s pristojnimi zbori skupščine.

VII.

SKUPNA SEJA VSEH ZBOROV IN SKUPNO ZASEDANJE ZBOROV Z LOČENIM GLASOVANJEM

104. člen

Zbor združenega dela, zbor krajevnih skupnosti in družbenopolitični zbor na skupni seji obravnavajo zadeve, ki so navedene v 89. členu statuta občine.

105. člen

Kadar zbori odločajo na skupni seji, veljavno sklepajo z večino glasov vseh delegatov vseh zborov na seji, na kateri je navzoča večina vseh delegatov vsakega zбора.

Predsednik skupščine ugotovi sklepčnost skupne seje po predhodnih poročilih komisij za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja zborov, med sejo pa po potrebi s poimenskimi klicanjem delegatov vsakega zбора.

Poimensko klicanje na skupni seji opravlja sekretar skupščine.

106. člen

Predsednik skupščine lahko v sporazumu s predsedniki zborov skliče skupno zasedanje vseh zborov, na katerem zbori skupaj obravnavajo in sklepajo o zadevah, ki so skupnega pomena za zборе in o katerih enakopravno odločajo.

Na skupnem zasedanju zborov zbori glasujejo ločeno. Zbori veljavno sklepajo, če je na seji navzoča večina delegatov vsakega zбора. Na skupnem zasedanju delegati glasujejo v skladu z določili tega poslovnika.

107. člen

Določila tega poslovnika o sejah zborov in o poslovnem redu na sejah se smiselno uporabljajo tudi za skupno sejo in skupno zasedanje, kolikor ni s tem poslovníkom drugače določeno.

VIII.

PRESEDNIK IN PODPRESEDNIK SKUPŠČINE, PRESEDNIKI ZBOROV

108. člen

Skupščina ima predsednika in enega ali več podpredsednikov, ki jih izvoli izmed delegatov v zborih skupščine.

Predsednik skupščine sklicuje in vodi skupno sejo in skupno zasedanje vseh zborov skupščine, daje pobudo za obravnavo posameznih vprašanj s samostojnega oziroma enakopravnega delovnega področja zborov ter skrbi za usklajevanje njihovega dela.

Predsednik sklicuje tudi sejo zбора in posameznih delovnih teles, če tega ne store njihovi predsedniki.