

Občina Piran

- ODLOK o določitvi stanarine na območju občine Piran
- ODLOK o delni nadomestitvi stanarine
- ODLOK o organizaciji uprave občine Piran
- ODLOK o morskem ribištu
- ODLOK o ustanovitvi in organizaciji enot in štabov civilne zaštite v občini Piran
- ODLOK o določitvi roka, do katerega morajo občani, organizacije združenega dela in druge organizacije ter državni organi nabaviti sredstva za osebno in kolektivno zaščito pred radiološkimi, biološkimi in kemičnimi vojnimi akcijami
- ODLOK o spremembi odloka o graditvi in vzdrževanju zaklonišč na območju občine Piran
- ODLOK o obveznem čiščenju, vzdrževanju in zaščiti manjših potokov in jarkov na območju občine Piran
- ODLOK o zaključnem računu proračuna občine Piran za leto 1977
- SKLEP o potrditvi davčnega zaključnega računa za leto 1977 in zaključnega računa prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1977

VSEBINA:

- SKLEP o spremembi in določitvi cen nekaterih komunalnih storitev neposrednim uporabnikom, ki jih opravlja komunalno podjetje Piran
- SKLEP o oprostitvi plačevanja samoprispevka za leto 1978

Občina Sežana

Krajevna skupnost Senožeče

- POPRAVEK sklepa o uvedbi samoprispevka za sofinanciranje izgradnje otroškega vrta v Senožečah

Samoupravna interesna skupnost za varstvo pred požarom občine Ilirska Bistrica

- SKLEP o ugotovitvi veljavnosti aneksa za leto 1978 k samoupravnemu sporazumu o osnovah plana samoupravne interesne skupnosti za varstvo pred požarom za obdobje 1976—1980

OBČINA PIRAN

Na podlagi 5. člena zakona o stanarinah (Uradni list SRS, št. 50-72), 5. točke resolucije o politiki izvajanja družbenega plana SR Slovenije za obdobje od leta 1976—1980 in 221. člena statuta občine Piran je skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnost, dne 21. julija 1978 sprejela:

ODLOK O DOLOČITVI STANARINE NA OBMOČJU OBČINE PIRAN

1. člen

Na območju občine Piran se stanarine, določene z odlokom o določitvi stanarin na območju občin Izola, Koper in Piran (Uradne objave, št. 9-77), povečajo za 27 %.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. avgusta 1978 dalje.

Št: 36-9-78

Piran, 21. julija 1978

Predsednik
ANTON MIKELN, l.r.

Na podlagi 220. člena statuta skupščine občine Piran (Uradne objave, št. 12-78) zakona o družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu (Uradni list SRS, št. 5-72 in 15-76) in zakona o skupnosti socialnega varstva (Uradni list SRS, št. 39-74) sta skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 21. julija 1978 ter skupščina socialnega varstva občine Piran, sprejela

ODLOK O DELNI NADOMESTITVI STANARINE

1. člen

S tem odlokom se uvaža in ureja delna nadomestitev stanarine v občini Piran.

2. člen

Delno nadomestitev stanarine odobrava komisija, ki jo imenuje odbor za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu občinske

stanovanjske skupnosti Piran in po določilih tega odloka iz sredstev sklada za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu.

3. člen

Delna nadomestitev stanarine je različna in je odvisna od premoženjskega stanja nosilca stanovanjske pravice in članov njegovega gospodinjstva in od opremljenosti stanovanja. Pravico do delne nadomestitve stanarine imajo nosilci stanovanjske pravice ne glede ali uporabljajo stanovanje v družbeni lastnini ali lasti občanov, če izpolnjujejo pogoje po določilih tega odloka.

4. člen

Do delne nadomestitve stanarine so upravičeni tisti nosilci stanovanjske pravice, katerih gospodinjstva uporabljajo stanovanje, ki po površini ne presega naslednjega normativa:

Število članov gospodinjstva	Površinski normativ v m ²
1	do 29
2	do 40
3	do 58
4	do 70

in na vsakega naslednjega člana gospodinjstva po 10 m².

Za nefunkcionalna stanovanja in za stanovanja prejemnikov denarne pomoči se lahko normativ poveča do 40 %. V primeru, da stanovanjska površina presega normativ in je nosilec stanovanjske pravice odklonil dodelitev drugega ustreznega stanovanja je upravičen do delnega nadomestila stanarine za površino, izračunano po prvem odstavku tega člena.

Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena je nosilec stanovanjske pravice upravičen do delne nadomestitve stanarine, če je dobil v uporabo stanovanje, ki je bilo zgrajeno ali kupljeno iz sredstev enote za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu.

5. člen

Nosilec stanovanjske pravice je upravičen do delne nadomestitve stanarine, če uporablja stanovanje, ki je v skladu z odlokom o določitvi stanovanjskega standarda.

6. člen

Nosilec stanovanjske pravice je upravičen do delne nadomestitve stanarine, če je višina lastnega dohodka gospodinjstva glede na število

članov gospodinjstva manjša od mejnih vrednosti v naslednji tabeli znosnih izdatkov za stanarine:

Dohodkovni razred št. letni DDG din	Število članov gospodinjstva								
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Znosni izdatki za stanarine v % od let. DDG									
1.	8.499	-1,5	-6,8	-10,0	-1,5	-12,2	-12,7	-13,1	-13,4
2.	8.500—16.999	2,4	-2,1	-5,3	-6,8	-7,5	-8,0	-8,4	-8,7
3.	17.000—25.499	5,1	0,7	-2,6	-4,1	-4,8	-5,1	-5,7	
4.	25.500—33.999	7,1	2,6	-0,6	-2,1	-2,8	-3,3	-3,7	-4,0
5.	34.000—42.999	8,6	4,1	0,9	-0,6	-1,2	-1,8	-2,2	-2,5
6.	42.500—50.999	9,8	5,4	2,1	6	0,1	-0,6	-1	-1,3
7.	51.000—59.499	10,9	6,4	3,1	1,7	1,0	0,5	0	-0,2
8.	59.500—67.999	11,8	7,3	4,0	2,6	1,9	1,5	0,9	0,7
9.	68.000—76.499	12,6	8,1	4,9	3,4	2,7	2,2	1,7	1,5
10.	76.500—84.999	13,3	8,8	5,6	4,1	3,4	2,9	2,4	2,2
11.	85.000—93.499	13,9	9,5	6,2	4,7	4,0	3,5	3,1	2,8
12.	93.500—101.999	14,5	10,1	6,8	5,3	4,6	4,1	3,7	3,4
13.	102.000—110.499	15,1	10,6	7,3	5,9	5,2	4,6	4,2	4
14.	110.500—118.999	15,6	11,1	7,8	6,4	5,7	5,1	4,7	4,5
15.	119.000—127.499	16,0	11,6	8,3	6,8	6,2	5,6	5,2	4,9
16.	127.500—135.999	16,4	11,9	8,6	7,2	6,5	6,0	5,5	5,3
17.	136.000—144.499	16,9	12,4	9,1	7,7	7,0	6,5	6,0	5,8
18.	144.500—152.999	17,3	12,8	9,5	8,1	7,4	6,9	6,4	6,2
19.	153.000—161.499	17,6	13,2	9,9	8,4	7,6	7,2	6,8	6,5
20.	161.500—169.999	18,0	13,5	10,2	8,8	8,1	7,6	7,1	6,9
21.	170.000—178.499	18,3	13,9	10,6	9,1	8,4	7,9	7,5	7,2
22.	178.500—186.999	18,6	14,2	10,9	9,4	8,7	8,2	7,8	7,5

Znosna letna stanarina, ki jo je nosilec stanovanjske pravice dolžan plačati, se izračuna tako, da se letni dohodek gospodinjstva pomnoži s % iz ustreznega stolpca v gornji tabeli in deli s 100. Delna nadomestitev stanarine lahko znaša največ 80 % od pogodbene stanarine.

7. člen

Ne glede na določbe 4. in 6. člena tega odloka delna nadomestitev stanarine ne pripada nosilcem stanovanjske pravice v naslednjih primerih:

- če nosilec stanovanjske pravice oddaja stanovanja ali del stanovanja v podnajem,
- če nosilec stanovanjske pravice ali drugi član gospodinjstva uporablja del stanovanja v poslovne namene,
- če je nosilec stanovanjske pravice ali drugi član gospodinjstva lastnik vseljivega stanovanja,
- če je nosilec stanovanjske pravice ali drugi član gospodinjstva lastnik počitniške hiše.

8. člen

Pravico do delne nadomestitve stanarine uveljavlja nosilec stanovanjske pravice z zahtevo, ki jo vloži pri odboru za družbeno pomoč oz. komisiji za delno nadomeščanje stanarine, pri enoti za družbeno pomoč občinske stanovanjske skupnosti.

K zahtevku je treba priložiti:

- potrdilo o letnem dohodku gospodinjstva za preteklo koledarsko leto,
 - potrdilo o številu članov gospodinjstva,
 - zapisnik o ocenitvi stanovanja,
 - podpisano izjavo pristilca, da ni zadržkov po 7. členu tega odloka.
- Prejemniki denarnih pomoči pri skupnosti socialnega skrbstva lahko uveljavljajo pravice do delne nadomestitve stanarine le s potrdilom socialnega skrbstva.

9. člen

Komisija za delno nadomeščanje stanarine pri enoti za družbeno pomoč občinske stanovanjske skupnosti mora v zahtevku o delni nadomestitvi stanarine odločiti v roku 30 dni po prejemu zahtevka.

O pritožbi zoper sklep ali odločbo o delni nadomestitvi stanarine odloča odbor za družbeno pomoč.

10. člen

Upravičencem do delne nadomestitve stanarine se bo izplačeval subvencioniran del stanarine v treh mesečnih obrokih za nazaj. Najmanjši znesek, do katerega se delna nadomestitev stanarine izplačuje, je 5 din.

11. člen

Pravna oseba, ki v potrdilu o osebnem dohodku nosilca stanovanjske pravice oz. članov njegovega gospodinjstva navede neresnične podatke ali občan, ki da neresnične podatke ali neresnične izjave v zvezi z vloženo zahtevo za delno nadomestitev stanarine se kaznuje po 24. in 25. členu Zakona o družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu.

Kazni o citiranih določilih izreka pristojni občinski sodnik za prekrške.

12. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v uradnih objavah in se uporablja od 1. avgusta 1978 dalje.

13. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o delni nadomestitvi stanarine (Uradne objave, št. 9-77).

Št.: 36-9-78

Piran, 21. julija 1978

Predsednik
ANTON MIKELN, l. r.

Na podlagi 220. in 277. člena statuta občine Piran (Uradne objave, št. 12-78) je skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 21. julija 1978 sprejela

ODLOK O ORGANIZACIJI UPRAVE OBČINE PIRAN

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določijo občinski upravni organi z individualnim in kolegijskim vodstvom (v nadaljnjem besedilu: upravni organi), posebni upravni organi, strokovne službe, notranje organizacijske enote, delovno področje in načela o razporeditvi del in nalog upravnih organov, posebnih upravnih organov in strokovnih služb.

2. člen

Upravni organi v okviru svojega delovnega področja:

- izvajajo določeno politiko in izvršujejo zakone in splošne akte občinske skupščine in njenega izvršnega sveta;
- odgovarjajo za stanje na področjih, za katera so ustanovljeni;
- spremljajo stanje in razvoj na ustreznem področju in dajejo pobudo za reševanje vprašanj s teh področij;
- predlagajo izvršnemu svetu občinske skupščine sprejemanje ukrepov, pripravljajo predpise in druge akte;
- odločajo o upravnih stvareh;
- odpravljajo zadeve inšpekcije;
- opravljajo druga strokovna dela za občinsko skupščino in njen izvršni svet;
- opravlja druge zadeve, določene z zakonom, statutom in drugimi predpisi, občinske skupščine ter druge strokovne zadeve za občinsko skupščino in izvršni svet.

Upravni organ za ljudsko obrambo ima še posebne pristojnosti in naloge, določene z zakonom in odlokom občinske skupščine.

3. člen

Upravni organi so odgovorni v okviru svojih pravic in dolžnosti za stanje na področjih, za katera so ustanovljeni, posebno pa za:

- izvajanje sprejete politike, izvrševanje zakonov in drugih predpisov;
- pravočasno spremljanje stanja in obveščanje občinske skupščine ter izvršnega sveta o stanju in pojavih;
- ustrezno in pravočasno posredovanje predlogov in ukrepov za reševanje vprašanj na svojih področjih;
- za ustavnost in zakonitost svojih aktov in ukrepov ter danih predlogov na teh področjih, kot tudi za učinkovitost ukrepov, ki jih izvajajo ali katerih izvajanje predlagajo.

4. člen

Upravni organi zagotavljajo strokovno pomoč delegatom in delegacijam občinske skupščine in delegacijam za skupščine samoupravnih interesnih skupnosti, krajevnim skupnostim ter drugim samoupravnim organizacijam in skupnostim.

5. člen

Upravni organi v mejah svojega delovnega področja izvajajo obrambne priprave in druge naloge, ki jih določajo predpisi s tega področja. Pri opravljanju zadev ljudske obrambe sodelujejo med seboj ter se ravna po stališčih in sklepih sveta za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito in izvršnega sveta ter po strokovnih navodilih občinskega upravnega organa in republiških upravnih organov.

6. člen

Upravni organi so samostojni v okviru svojih pooblastil in za svoje delo odgovorni občinski skupščini in izvršnemu svetu.

II. ORGANIZACIJA UPRAVNIH ORGANOV, POSEBNIH UPRAVNIH ORGANOV IN STROKOVNIH SLUŽB

1. Organizacijske oblike

7. člen

Upravni organi se ustanovijo za eno ali več med seboj povezanih področij, na katerih je mogoče smotrno organizirati opravljanje upravnih nalog zaradi skupnih interesov, narave nalog in načina delovanja upravnega organa.

Upravni organi se ustanovijo za posamezno področje, če je z zakonom tako določeno ali če to terjata narava in obsežnost nalog na posameznem področju.

8. člen

Upravni organi se ustanovijo kot individualno vodeni ali kot kolegijski upravni organi.

Individualni upravni organi so oddelki in uprave, kolegijski upravni organi pa komiteji.

9. člen

Oddelek se ustanovi za opravljanje upravnih nalog na področjih, na katerih se pravice in dolžnosti občine pri izvajanju politike in izvrševanju zakonov, predpisov in drugih splošnih aktov ter druge upravne funkcije v celoti ali pretežno izvršujejo v upravnem organu.

Uprava se ustanovi za opravljanje upravnih nalog na določenem področju, ki zahtevajo posebej organizirano službo in samostojnost pri delu.

10. člen

Komite se ustanovi za področja, na katerih je pri opravljanju upravnih nalog potrebno zagotoviti stalno in organizirano sodelovanje, dogovarjanje in usklajevanje dela upravnega organa z ustreznimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi, drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi ter z drugimi upravnimi organi o vprašanih skupnega interesa in pomena zaradi zagotavljanja enotnosti pri oblikovanju in izvajanju politike, izvrševanju zakonov, predpisov in drugih splošnih aktov.

Naloge iz delovnega področja komiteja v okviru pooblastil, določenih s statutom občine in odlokom občinske skupščine, opravlja komite kot kolegijski organ in predsednik komiteja.

11. člen

Komite je kolegijski organ, ki ga sestavljajo predsednik, podpredsednik in določeno število članov.

Predsednika in podpredsednika komiteja imenuje in razrešuje občinska skupščina na predlog predsednika izvršnega sveta. Predsednik komiteja je praviloma izmed članov izvršnega sveta.

Člane komiteja delegirajo samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti ter izvršni svet.

12. člen

Komite dela na sejah.

Komite obravnava na seji zadeve svojega delovnega področja, izdaja akte, izvaja ukrepe, za katere je pooblaščen, predlaga občinski skupščini in izvršnemu svetu potrebne ukrepe, predpise in druge splošne akte svojega delovnega področja, daje mnenja o vprašanih svojega delovnega področja in opravlja druge naloge v skladu z zakoni, predpisi in splošnimi akti.

Komite odloča z večino glasov vseh članov.

Komite uredi način svojega dela s poslovnikom.

13. člen

Za opravljanje določenih upravnih zadev se ustanovijo posebni upravni organi, organizirani kot notranje organizacijske enote v komiteju za družbene dejavnosti in krajevno samoupravo.

14. člen

Za opravljanje strokovnih in organizacijsko-tehničnih nalog v zvezi z delom občinske skupščine, njenih zborov, teles in izvršnega sveta in za sodelovanje z delegacijami in konferencami delegacij temeljnih samoupravnih organizacij in skupnosti ter za opravljanje nalog s področja teritorialne obrambe se ustanovijo strokovne službe.

15. člen

Individualni upravni organi so:

1. oddelek za ljudsko obrambo
2. oddelek za notranje zadeve
3. davčna uprava
4. oddelek za upravno-pravne, skupne in splošne zadeve

16. člen

Kolegijski upravni organi so:

1. komite za gospodarstvo in družbeno planiranje
2. komite za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve
3. komite za družbene dejavnosti in krajevno samoupravo.

17. člen

Posebna upravna organa sta:

1. Krajevni urad Portorož s sedežem v Portorožu za območje krajevne skupnosti Lucija, krajevne skupnosti Portorož in krajevne skupnosti Strunjan

2. Krajevni urad Sečovelje s sedežem v Sečovljah za območje krajevne skupnosti Padna, Raven, Nova vas in krajevne skupnosti Sečovlje.

18. člen

Strokovni službi sta: sekretariat občinske skupščine in občinski štab za teritorialno obrambo.

2. Notranje organizacijske enote

19. člen

V upravnih organih in strokovnih službah delujejo za reševanje določenih skupnih nalog in opravil naslednje organizacijske enote:

1. V davčni upravi:
 - davčna inšpekcija
 - referat za izterjavo
 - davčno knjigovodstvo
2. V oddelku za upravno-pravne, skupne in splošne zadeve:
 - odsek za upravno-pravne in premoženjsko pravne zadeve
 - odsek za proračun in finančne zadeve uprave
 - glavna pisarna
 - odsek za splošne zadeve
3. V komiteju za gospodarstvo in družbeno planiranje:
 - odsek za upravno gospodarske zadeve
 - odsek za družbeno planiranje
4. V komiteju za družbene dejavnosti in krajevno samoupravo:
 - odsek za družbene dejavnosti
 - odsek za krajevno samoupravo
 - krajevni urad Portorož
 - krajevni urad Sečovelje
5. V sekretariatu:
 - INDOK center.

3. Delovno področje upravnih organov in strokovnih služb

20. člen

Oddelek za ljudsko obrambo

— opravlja upravne in strokovne zadeve iz pristojnosti občine na področju ljudske obrambe, če s predpisom niso posamezne zadeve dane v pristojnost drugim občinskim upravnim organom;

— pripravlja v sodelovanju z drugimi upravnimi organi, občinskim štabom za TO in občinskim štabom CZ osnutek dolgoročnega in srednjeročnega razvoja na področju ljudske obrambe, ki je sestavni del načrta družbeno-gospodarskega razvoja občine;

— izvaja strokovni nadzor nad delom upravnih organov, ki so pristojni za pripravo in tekoče dopolnjevanje občinskega obrambnega načrta;

— skrbi, da so obrambni načrti vseh samoupravnih organizacij in skupnosti usklajeni z obrambnim načrtom občine, obrambni načrt občine pa z vojnimi načrti oboroženih sil;

— skrbi za mobilizacijske zadeve in za prenos ukazov oziroma odredb o izvajanju ukrepov za pripravljenost ter odloka o mobilizaciji vsem strukturam družbeno-gospodarskega sistema na območju občine;

— vodi evidenco in opravlja zadeve v zvezi z naborno, vojaško in materialno obveznostjo, obveznostjo služiti v civilni zaščiti in službi za opazovanje, javljanje, obveščanje in alarmiranje, obveznostjo usposabljanja in učenja za obrambo in zaščito ter odloča na prvi stopnji v upravnem postopku v teh zadevah;

- opravlja zadeve iz pristojnosti občine, ki se nanašajo na priprave vojnih zvez, kriptografskega zavarovanja in prenašanja zaupnih podatkov s civilnega sektorja, jih usklajuje s pripravami in potrebami oboroženih sil ter drugimi imetniki in uporabniki zvez ter skrbi za strokovno tehnično vzgojo kadrov na tem področju;
 - pripravlja organizacijo in delovanje službe za opazovanje, javljanje, obveščanje in alarmiranje ter občinskega centra za obveščanje in alarmiranje;
 - sestavlja osnutke predpisov s svojega delovnega področja;
 - pripravlja organizacijo občinskega štaba in občinskih enot civilne zaštite, skrbi za njihovo načrtno in gospodarsko opremljanje in strokovno usposabljanje ter usmerja organiziranje, opremljanje in delovanje drugih štabov in enot civilne zaštite;
 - opravlja upravne in vojaško-strokovne zadeve v zvezi z graditvijo zaklonišč in objektov, ki so z obrambnega vidika posebnega pomena za ljudsko obrambo;
 - pripravlja in izvaja vaje, preverja mobilizacijske in druge priprave za potrebe družbeno-gospodarskega sistema, civilne zaštite, službe OJOA, vojnih zvez in oboroženih sil;
 - opravlja strokovni nadzor nad izvajanjem zveznih, republiških in občinskih predpisov glede uresničevanja pravic in dolžnosti organov, organizacij in skupnosti v zvezi s pripravami na splošno ljudsko obrambo v zvezi z obrambnimi načrti;
 - opravlja strokovni nadzor nad organiziranjem, pripravljanjem in usposabljanjem civilne zaštite, službe OJOA in zvez, nad izvajanjem politike in sklepov občinske skupščine o projektiranju in graditvi zaklonišč in drugih ukrepov civilne zaštite;
 - opravlja nadzor v zvezi z izvajanjem varnostnih in zaščitnih ukrepov na področju obrambnih priprav družbeno-gospodarskega sistema po načelih družbene samozaščite;
 - skrbi za izvajanje sklepov in drugih aktov sveta občinske skupščine za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito;
 - imenuje komisije za ocenjevanje zdravstvene sposobnosti občanov in delovnih ljudi glede njihove razporeditve na dolžnost v vojni;
- Pri opravljanju svojih nalog upravni organ za ljudsko obrambo sodeluje z občinskim štabom za teritorialno obrambo, z občinskimi upravnimi in drugimi organi in organizacijami ter jim pomaga pri izvajanju obrambnih priprav.
- 21. člen**
- Oddelek za notranje zadeve:**
- spremlja in se vključuje v urejanje zadev s področja družbene samozaščite;
 - opravlja zadeve v zvezi z izvrševanjem zakonov in drugih predpisov o združevanju občanov, javnih shodih in prireditvah; o posesti in nošenju orožja, streliva in razstreliva ter o varstvu pred požarom;
 - opravlja zadeve v zvezi z osebnim stanjem občanov, državljanstvom, potnimi listinami, bivanji in prebivanji tujcev, izdajanjem osebnih izkaznic;
 - opravlja zadeve v zvezi z urejanjem matičnih zadev, osebnih imen, prijavljanjem bivališča in prebivališča;
 - vodi upravne zadeve prometa;
 - opravlja tudi druga upravna opravila s področja notranjih zadev iz občinske pristojnosti.
- 22. člen**
- Davčna uprava:**
- opravlja upravne zadeve iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na odmero, evidentiranje in izterjavo davkov, prispevkov in drugih družbenih obveznosti;
 - zbira in analizira podatke o odmeri in izterjavi po posameznih virih in zavezancih;
 - opravlja inšpekcijsko službo;
 - proučuje in analizira davčno politiko v občini in pripravlja osnutke občinskih predpisov s svojega delovnega področja, predlaga njihove spremembe in dopolnitve;
 - sestavlja predračune dohodkov po posameznih virih in zaključne račune davkov in prispevkov;
 - vodi upravno-kazenski postopek za davčne prekrške;
 - opravlja druge zadeve iz občinske pristojnosti s področja davkov, prispevkov in ostalih dohodkov ter druge zadeve s svojega področja, za katere je pristojna po zakonu in drugih predpisih;
 - izvaja in skrbi za obrambne priprave iz svojega področja.
- 23. člen**
- Oddelek za upravno-pravne, skupne in splošne zadeve:**
- opravlja naloge s področja pravnih, upravnih in premoženjsko pravnih zadev v pristojnosti občine, če ni s posameznim občinskim

splošnim aktom določena pristojnost drugega občinskega upravnega organa;

- skrbi za razvoj in organizacijo dela upravnih organov;
- skrbi za organizacijo in razvoj samoupravnih odnosov v delovni skupnosti upravnih organov;
- opravlja kadrovske in personalne zadeve za vse upravne organe občine Piran;
- skrbi za izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku;
- vodi evidenco v sprejetih družbenih dogovorih, samoupravnih sporazumih in drugih dogovorih, ki jih sprejema občinska skupščina in izvršni svet;
- opravlja vse naloge v zvezi s sprejemanjem in izvajanjem proračuna občine v skladu z določili zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih v SR Sloveniji;
- opravlja vse finančne in računovodske naloge in opravila v zvezi s splošno porabo in opravila za vse upravne organe v skladu z zakonom o sredstvih za delo upravnih organov v SR Sloveniji in drugimi veljavnimi predpisi, družbenimi dogovori in samoupravnimi sporazumi;
- opravlja ostala finančna in računovodska opravila, ki po posebnih predpisih sodijo v pristojnost občine;
- opravlja vse tehnične in druge naloge skupne narave za upravne organe v skladu z internim aktom o organizaciji upravnih organov in z opisom delovnih nalog in opravil;
- opravlja tudi druge naloge s področja pravnih, upravnih in drugih splošnih opravil, če ni s posebnim predpisom oziroma občinskim odlokom ali drugim splošnim aktom določena pristojnost drugega upravnega organa.

24. člen

Komite za gospodarstvo in družbeno planiranje ima neprofesionalnega predsednika, podpredsednika in pet članov. Podpredsednik je izmed strokovnih delavcev komiteja, odgovoren za razvoj gospodarstva. Dva člana imenuje izvršni svet na predlog komisije za volitve in imenovanja izmed strokovnih delavcev v komiteju in sicer: člana, ki je odgovoren za gospodarsko-upravna vprašanja in člana, ki je odgovoren za družbeno planiranje.

Enega člana delegira medobčinska gospodarska zbornica, izmed občanov občine Piran.

Enega člana delegira Splošna plovba Piran. Enega člana pa delegira obrtna zbornica.

Komite za gospodarstvo in družbeno planiranje:

- opravlja upravne zadeve s področja industrije, kmetijstva, vodnega gospodarstva, gozdarstva, veterine, obrtništva, trgovine, gostinstva, turizma, lova in ribolova;
- opravlja vse upravne, strokovne in druge naloge s področja stanovanjskih zadev iz občinske pristojnosti;
- predlaga IS ustrezne ukrepe za odpravo motenj v organizacijah združenega dela, ki ne morejo izpolnjevati svojih z zakonom določenih obveznosti (ukrepi za sanacijo, ekonomski ukrepi in upravni ukrepi);
- usmerja in usklajuje delo na področju družbenega planiranja ter skrbi za dosledno uveljavljanje načela celovitosti, sočasnega in kontinuiranega planiranja;
- opravlja naloge, ki se nanašajo na izdelavo smernic, izhodišč in plana občine, oblikovanje tekoče družbenoekonomske politike in pripravo aktov o vsakoletni družbenoekonomski politiki in razvoju občine;
- sodeluje s strokovnimi službami SIS iz področja gospodarstva in družbenih dejavnosti pri pripravi osnutkov planov, spremljanju planov SIS in drugih gradiv, ki zadevajo področje razvoja in gradiv, ki so skupnega pomena za te skupnosti in organe občine;
- spremlja uresničevanje plana in obveznosti iz samoupravnih sporazumov in dogovorov o osnovah plana, zavzema stališča ter predlaga IS ukrepe za njihovo uresničevanje;
- opravlja zadeve, ki se nanašajo na analitično in statistično službo, zlasti na urejanje in dajanje podatkov o statistični in analitični dokumentaciji, ki ima pomen za občino;
- opravlja tudi druge naloge po sklepih IS in odlokov SO, vključno priprave ustreznih predpisov iz njegovega področja dela.

25. člen

Komite za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve

- proučuje prostorska in urbanistična vprašanja na nivojih urbanističnega programa, urbanističnega načrta in drugih prostorskih načrtov, predlaga ukrepe za njihovo rešitev, daje pobudo za izdelavo, spreminjanje in dopolnjevanje temeljne urbanistične dokumentacije, obravnava in predlaga v sprejem pobude nosilcev razvoja, ki zadevajo urbanistični načrt občine in druge urbanistične dokumente;

nih za opravljanje del in nalog v upravnih organih in strokovnih službah, določi izvršni svet.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

Razmerja upravnih organov in strokovnih služb do izvršnega sveta, občinske skupščine, družbenopolitičnih organizacij, organizacij združenega dela in samoupravnih interesnih skupnosti se do izida zakona o državni upravi uresničujejo v skladu s statutom občine Piran, tem odlokom in drugimi predpisi.

38. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 021-7-78

Piran, 21. julija 1978

Predsednik
ANTON MIKELN, l.r.

Na podlagi 13., 18., 20., 27. in 34. člena zakona o morskem ribištvu (Uradni list SRS, št. 25-76), 22. in 42. člena pravilnika o pogojih in načinu opravljanja gospodarskega in športnega ribolova (Uradni list SRS, št. 20-77), 221. člena statuta občine Piran je skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 30. junija 1978 sprejela

ODLOK O MORSKEM RIBIŠTVU

1. člen

S tem odlokom se določi način ribolova, pristojbine za športni ribolov, omejitve ribolova ter meje in način ribolova v ribolovnih rezervatih.

2. člen

Lov jastogov in rarogov je zaradi varstva pred nesmotrnim izkoriščanjem in uničevanjem prepovedan od 1. septembra do 1. junija.

3. člen

Školjke ni dovoljeno nabirati v luki in širšem območju, kjer se v morje stekajo kanalizacijske industrijske odplake.

4. člen

V pasu ene morske milje od obale je prepovedano nabirati za obdobje dveh let naslednje školjke:

- prstace-datule (LITHOPHAGA);
- leščurje (PINA NOBILIS);
- pokrovače vseh vrst (PECTEN CLAMYS);
- noetove barčice — mušule (ARCA NOAE).

5. člen

Pri nabiranju školjk je prepovedana uporaba sredstev, s katerimi se uničuje prirodna oblika obale (pnevmatsko kladivo, kompresor, zračna pištola ipd.).

Nabiranje školjk je dovoljeno samo s potapljanjem na dan in z uporabo maske brez kisika oziroma komprimiranega zraka.

6. člen

Zaradi varstva pridnevnih rib in drugih morskih živali, zlasti pred prekomernim odlovom in uničevanjem, je prepovedan gospodarski ribolov in športni ribolov s parangali na območju, kjer je globina morja manjša kot 5 metrov.

7. člen

S podvodno puško, stoječimi mrežami vseh vrst in z ostjo je prepovedano loviti lubne — brancine (DICENTRARCHUS LABRAX) in zlatobrave — orade (CHYSOPHRIS AURATA) v času drstenja, ki traja od 1. decembra do 31. januarja.

8. člen

Pri ribolovu s stoječimi mrežami je prepovedana uporaba vseh sredstev za plašenje (ropot motorja, vlačenje vrvi po dnu, metanje kamena, tolčenje z vesli in drugo).

9. člen

Za opravljanje športnega ribolova se določijo naslednje dnevne pristojbine:

1. za opravljanje športnega ribolova s podvodno puško brez eksplozivnega polnjenja:

a) za tuje državljane	din
b) za državljane SFRJ, ki niso člani pomorskega športnega društva	150
c) za državljane SFRJ, ki so člani pomorskega športnega društva	80
	40
2. Za opravljanje športnega ribolova s parangali do 200 trnkov in svetilko do 400 W za lov z ostmi:

a) za tuje državljane	din
b) za državljane SFRJ, ki niso člani pomorskega športnega društva	150
	50
3. Za opravljanje športnega ribolova z vrvicami (tunjami) panulami in ribiškimi palicami za lov iz čolna:

a) za tuje državljane	din
b) za državljane SFRJ, ki niso člani pomorskega društva	30
	10

Osebe iz 3. a točke plačajo pristojbine za letno dovoljenje v znesku 600 din, polletno dovoljenje pa 300 din.

Osebe iz 3. b točke plačajo pristojbine za letno dovoljenje 200 din, za polletno pa 100 din.

10. člen

Osebam, ki se bavijo s športnim ribolovom, je prepovedano uloviti v enem dnevu več kot 5 kg rib (to ne velja za trofejne ribe). Sem se ne šteje ulov morske divjadi.

11. člen

Dovoljenje za športni ribolov izdaja upravni organ, pristojen za ribolov, lahko pa s pogodbo pooblasti drugo organizacijo ali društvo.

12. člen

Dovoljenja za opravljanje športnega ribolova, izdana od upravnih organov, pristojnih za ribolov občin Koper, Izola in Piran, veljajo na območju vseh treh občin.

13. člen

Sredstva iz pristojbin za opravljanje športnega ribolova so dohodek občine in se evidentirajo na posebnem računu ter so namenjena izključno za pospeševanje ribištva.

14. člen

Ribolovni rezervat je del obalnega morja, v katerem so ugodni naravni pogoji za gojitev in razmnoževanje rib ter drugih morskih živali.

V rezervatu smejo loviti ribe in druge morske živali le uporabniki, ki sklenejo ustrezno pogodbo z upravnim organom pristojnim za ribolov. V pogodbi se določijo pogoji, ki jih mora uporabnik izpolnjevati zaradi pospeševanja ribištva.

V rezervatu je dovoljen športni ribolov z ribiškimi palicami in vrvicami s kopnega in čolna, razen v času od 1. januarja do ulova cipljev, katerega zaključek objavi občinski upravni organ pristojen za ribolov v Primorskih novicah.

15. člen

Ribolovni rezervat v portoroškem zalivu obsega območje znotraj zamišljene ravne črte, ki poteka od skladišča soli »Monfort« v Portorožu do opuščenega kamnoloma v Kanegri na Savudrijskem polotoku.

Strunjanski ribolovni rezervat obsega obalno morje z notranjim delom strunjanskega zaliva. Meja tega rezervata poteka:

- na obali 200 m severovzhodno (proti Izoli) od točke Pacug do vile Tartini;
- na morju od pacuške obale do vile Tartini v loku v oddaljenosti 500 m od obale.

16. člen

V portoroškem ribolovnem rezervatu je dovoljen lov cipljev s krožnimi mrežami (ciparica), z mrežo plavarico in trate. Izjemoma velja to določilo tudi za druge vrste rib, ki se ujamejo v mreže v času lova cipljev.

Za lov drugih vrst rib in morskih živali v rezervatu je potrebno predhodno pridobiti dovoljenje od upravnega organa, pristojnega za morski ribolov.

- vodi postopke za sprejemanje urbanistične dokumentacije, daje pobudo za spremembo oziroma dopolnitev zakonodaje, pripravlja in predlaga ukrepe za prenovo mestnega jedra Pirana in dotrajanega stanovanjskega fonda;
- pripravlja ukrepe s področja varstva okolja, varovanja kulturnih spomenikov;
- vodi upravne in druge postopke s področja urbanizma, gradbeništva in komunalne dejavnosti;
- opravlja vse druge naloge s področja urbanizma, gradbeništva in komunalne dejavnosti, ki po veljavnih predpisih pripadajo v pristojnosti občine.

26. člen

KOMITE ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI
IN KRAJEVNO SAMOUPRAVO

- spremlja in usklajuje delo SIS na področju družbenih dejavnosti, zavzema stališča ter skupaj s strokovnimi službami SIS pripravlja poročila, informacije in gradiva za IS in občinsko skupščino;
- sodeluje pri sestavljanju letnih in dolgoročnih programov razvoja družbene dejavnosti in pripravlja SS za njihovo financiranje ter spremlja njihovo realizacijo;
- opravlja upravne, strokovne in druge naloge s področja družbenih dejavnosti in pristojnosti občine;
- spremlja delo ustanov, zavodov in društev iz področja družbene, kulturne in rekreacijske dejavnosti v občini, daje iniciative ter po potrebi sodeluje pri organiziranju proslav in drugih pomembnih prireditve;
- opravlja upravne naloge s področja varstva borcev NOV in vojaških invalidov, pripravlja gradiva za komisijo za zadeve borcev NOB. Opravlja upravne naloge, ki se nanašajo na vzdrževanje grobov in spomenikov NOV in pripravlja osnutke predpisov iz svojega delovnega področja;
- spremlja delo krajevnih skupnosti in sodeluje z organi krajevnih skupnosti ter jim nudi strokovno pomoč;
- pripravlja analize, poročila in osnutke splošnih samoupravnih in normativnih aktov s področja krajevnne samouprave;
- proučuje gradiva zbora občin skupščine SRS, pomembna za občinsko skupnost in skrbi za organiziranje javnih razprav in oblikovanje ustreznih stališč in smernic, ki jih posreduje in zastopa delegat občine v republiškem zboru občin;
- krajevni uradi opravljajo določene upravne zadeve, vodijo raznovrstne evidence ter nudijo strokovno pomoč organom krajevnih skupnosti in krajevnih družbenopolitičnih organizacij.

27. člen

- Sekretariat opravlja organizacijske, strokovne, administrativne in druge naloge za občinsko skupščino, njene zборе, druga telesa in izvršni svet, delegacije in konference delegacij, ki naj zagotovijo njihovo hitro, uspešno in strokovno delovanje. Pri tem zlasti:
- sodeluje pri sestavi programov skupščine in njenih teles ter spremlja njihovo realizacijo;
 - pripravlja seje zborov in drugih teles skupščine, izvzemši tista telesa, za katera je z aktom o ustanovitvi drugače določeno;
 - skrbi, da je gradivo za seje pravočasno pripravljeno in dostavljeno delegatom in drugim zainteresiranim;
 - skrbi za pravočasno obravnavo predlogov in gradiv v delegaciji republiškega zbora občin;
 - po potrebi organizira skupne posvete delegatov republiškega zbora združenega dela z območja občine zaradi izoblikovanja stališč in predlogov do gradiv tega zbora, ki so pomembna za občino;
 - nudi strokovno pomoč delegatom in delegacijam pri izdelavi predlogov, ki jih vlagajo pri občinski, obalni ali republiški skupščini, njenih zborih ali pri skupščinah samoupravnih interesnih skupnosti;
 - opravlja za skupščino, njene zборе in telesa administrativna opravila;
 - vodi evidenco o sprejetih sklepih ali drugih aktih in spremlja njihovo realizacijo;
 - hrani dokumente skupščine in njenih teles ter zapisnike sej;
 - skrbi za informiranje javnosti o delu skupščine;
 - zbira vprašanja delegatov, jih posreduje pristojnim organom in službam in skrbi, da se na vprašanja dajejo odgovori;
 - opravlja strokovne naloge predsedstva skupščine;
 - opravlja administrativna opravila za predsednika in oba podpredsednika skupščine, predsednike zborov in predsednika izvršnega sveta;
 - vodi protokol skupščine in skrbi za pripravo in organizacijo pri-

hoda in bivanja predstavnikov in delegacij drugih družbenopolitičnih skupnosti, organizacij združenega dela ter drugih družbenopolitičnih skupnosti, organizacij združenega dela ter drugih organizacij in skupnosti;

- sodeluje z občinskimi upravnimi organi, ki opravljajo naloge za skupščino, njene zборе in druga telesa;

- opravlja druge naloge, ki jih določa statut občine.

Infomacijsko dokumentacijski center zbira in ureja gradiva občinske, obalne in republiške skupščine ter drugih družbenopolitičnih dejavnikov v občini, jih daje na razpolago delegatom, strokovnim in drugim zainteresiranim in po potrebi posreduje informacije v zvezi s temi gradivi delovnim ljudem in občanom.

4. Predstojniki upravnih organov
in strokovnih služb

28. člen

Funkcionarji, ki vodijo delo občinskih upravnih organov in strokovnih služb v smislu tega odloka, so: predstojniki oddelkov, uprave, komitejev, sekretariata in občinskega štaba za teritorialno obrambo.

29. člen

Delo oddelka oziroma uprave vodi načelnik, komiteja predsednik, sekretariata sekretar in občinskega štaba za teritorialno obrambo poveljnik (v nadaljevanju besedila predstojnik).

30. člen

Predstojnike upravnih organov in podpredsednike komitejev strokovnih služb imenuje in razrešuje občinska skupščina na predlog predsednika izvršnega sveta in na podlagi mnenja komisije za volitve in imenovanja, razen predstojnika sekretariata, katerega imenovanje predlaga predsednik občinske skupščine.

31. člen

Vodilne delavce, ki vodijo delo večjih notranjih organizacijskih enot v upravnem organu, imenuje in razrešuje izvršni svet na predlog predstojnika.

32. člen

Predstojnik upravnega organa in strokovne službe predstavlja upravni organ oziroma strokovno službo, organizira in koordinira delo v organu, skrbi za zakonito in pravočasno opravljanje nalog in za učinkovito delovanje organa, razporeja naloge in opravila ter daje delavcem navodilo za delo, skrbi za strokovno usposabljanje in izpopolnjevanje delavcev, za pravilno porabo sredstev za delo, opravlja nadzorstvo nad delom delavcev in izvaja disciplinska pooblastila, določena z zakonom.

Predstojnik skrbi, da se samoupravni odnosi v upravnem organu oziroma strokovni službi uresničujejo v skladu z zakonom, predpisi in drugimi splošnimi akti ter v skladu s položajem in vlogo organa in njegovo odgovornostjo za izvrševanje funkcij, ter s svojim delovanjem prispeva k uresničevanju in razvoju samoupravnih odnosov.

Predstojnik skrbi za sodelovanje z drugimi organi, organizacijami in skupnostmi, izdaja predpise in druge akte, za katere je pooblaščen, ter opravlja tudi druga pooblastila, določena z zakonom.

33. člen

Predsednik komiteja predstavlja komite, podpisuje sklepe in druge akte, ki jih sprejema komite, ter skrbi za njihovo izvrševanje, izdaja odločbe o upravnem postopku, izda predpise in druge akte ter ukrepe, kadar je za to pooblaščen z zakonom, statutom občine ali s predpisom na podlagi zakona, ter izvršuje druge pravice in dolžnosti funkcionarja, ki vodi upravni organ, če ni drugače predpisano.

Predsednik komiteja skrbi za pripravo sej komiteja, jih sklicuje in vodi.

5. Razporeditev del in nalog upravnih organov
in strokovnih služb

34. člen

Razporeditev del in nalog upravnega organa in strokovne službe določata splošni akt (pravilnik) o organizaciji in delu upravnih organov in strokovnih služb ter splošni akt o sistemizaciji del in nalog.

35. člen

Splošna načela za sistemizacijo del in nalog v upravnih organih predpiše izvršni svet.

36. člen

Nomenklature enotnih nazivov za skupine istovrstnih del in nalog, enotne zahteve glede strokovne izobrazbe in drugih pogojev, potreb-

Štabi delajo v plenumu. Ob vojnih akcijah, ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih izrednih razmerah pa v operativni sestavi, ki ustreza naravi posledic oziroma naravi zaščitnih in reševalnih akcij.

Operativni sestav štaba se ob izrednih razmerah lahko dopolni s člani iz organov ter družbenopolitičnih in drugih organizacij.

15. člen

Naloge štabov za civilno zaščito so, da ocenjujejo ogroženost, izdelajo načrte civilne zaščite, usmerjajo organiziranje in izvajanje ukrepov civilne zaščite, organizirajo in vodijo akcije, skrbijo za usposabljanje in pripravljenost enot in prebivalstva ter da izvajajo druge naloge določene z zakonskimi predpisi.

16. člen

Občinski štab za civilno zaščito je operativni in strokovni organ občinske skupščine za organiziranje, pripravljanje in vodenje civilne zaščite v vojni, ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter drugih izrednih razmerah.

Občinski štab za civilno zaščito imenuje Izvršni svet skupščine občine. Občinski štab za civilno zaščito je za svoje delo odgovoren svetu za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito skupščine občine, v strokovnem pogledu pa tudi Republišкому štabu za civilno zaščito.

17. člen

Občinski štab za civilno zaščito sestavljajo:

- komandant civilne zaščite
- načelnik štaba
- pomočnik načelnika za operativne in organizacijske zadeve
- pomočnik načelnika za pouk enot in prebivalstva
- pomočnik načelnika za zveze
- pomočnik načelnika za taklanjanje
- pomočnik načelnika za evakuacijo, sprejem in nastanitev ter preiskrbo ogroženega prebivalstva
- pomočnik načelnika za reševanje in odstranjevanje ruševin ter asanacijo
- pomočnik načelnika za protipožarno varnost
- pomočnik načelnika za prvo medicinsko pomoč
- pomočnik načelnika za prvo veterinarsko pomoč ter zaščito rastlinskih kultur in proizvodov
- pomočnik načelnika za radiološko, biološko in kemično zaščito
- pomočnik načelnika za vzdrževanje reda

18. člen

Člane občinskega štaba za civilno zaščito se imenuje izmed delovnih ljudi in občanov, ki lahko glede na svojo strokovnost in sposobnost uspešno opravljajo dolžnosti in naloge v štabu.

19. člen

Strokovne in administrativne posle za potrebe občinskega štaba za civilno zaščito opravlja upravni organ za ljudsko obrambo pri Skupščini občine.

20. člen

Štab za civilno zaščito v krajevni skupnosti je operativni in strokovni organ krajevne skupnosti za organizacijo, pripravljanje in vodenje zaščite in reševanja ljudi in materialnih dobrin.

Štab za civilno zaščito v krajevni skupnosti usklajuje, ob reševalnih akcijah pa tudi vodi delo vseh štabov za civilno zaščito na območju krajevne skupnosti in sodeluje s štabi sosednjih krajevnih skupnosti.

Štab za civilno zaščito krajevne skupnosti imenuje svet krajevne skupnosti.

Za svoje delo je štab za civilno zaščito krajevne skupnosti odgovoren svetu krajevne skupnosti, v strokovnem pogledu pa občinskemu štabu za civilno zaščito.

21. člen

Štab za civilno zaščito v krajevni skupnosti sestavljajo:

- poveljnik civilne zaščite
- načelnik štaba
- pomočnik načelnika za operativne in učne zadeve
- pomočnik načelnika za zaklonišča, zatemnitev in maskiranje
- pomočnik načelnika za evakuacijo, sprejem in nastanitev prebivalstva
- pomočnik načelnika za prvo medicinsko pomoč
- pomočnik načelnika za protipožarno varnost
- pomočnik načelnika za reševanje in odstranjevanje ruševin ter asanacijo

— pomočnik načelnika za radiološko, biološko in kemično (RBK) zaščito

— pomočnik načelnika za vzdrževanje reda

22. člen

Sestav štaba ustreza velikim krajevnim skupnostim. Manjše krajevne skupnosti imajo lahko manj članov v štabu s tem, da imajo posamezniki več zadolžitev. Pomočniki načelnika ali njihovi namestniki se lahko hkrati poveljniki specializiranih enot pri krajevni skupnosti.

Vaške krajevne skupnosti lahko vključijo v štab tudi pomočnika načelnika za veterinarsko pomoč oziroma za zaščito rastlin in rastlinskih proizvodov.

23. člen

Strokovne in administrativne posle štaba za civilno zaščito v krajevni skupnosti opravlja obstoječa strokovna služba v krajevni skupnosti.

24. člen

Štab za civilno zaščito temeljne oziroma druge organizacije združuje dela ter druge samoupravne organizacije in skupnosti je operativni in strokovni organ za organizacijo, pripravljanje in vodenje zaščite in reševanja ljudi in materialnih dobrin.

Štab za civilno zaščito temeljne oziroma druge organizacije združuje dela ter druge samoupravne organizacije in skupnosti imenuje delavski svet ali drugi ustrezeni organ upravljanja. Za svoje delo je štab odgovoren organu, ki ga je imenoval in odboru za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito organizacije oziroma skupnosti.

25. člen

Štab za civilno zaščito temeljne oziroma druge organizacije združuje dela ter druge samoupravne organizacije in skupnosti sestavljajo:

- poveljnik civilne zaščite
- načelnik štaba
- pomočnik načelnika za operativne in učne zadeve
- pomočnik načelnika za zatemnitev, zaklonišča in maskiranje
- pomočnik načelnika za prvo medicinsko pomoč
- pomočnik načelnika za protipožarno varnost
- pomočnik načelnika za reševanje in odstranjevanje ruševin
- pomočnik načelnika za radiološko, biološko in kemično (RBK) zaščito
- pomočnik načelnika za vzdrževanje reda.

26. člen

Sestav štaba ustreza velikim organizacijam in skupnostim. V manjših se lahko ustanovijo manjši številni štabi s člani, ki imajo po več zadolžitev.

Temeljne in druge organizacije združenega dela, ki se ukvarjajo z živilno ali rastlinsko proizvodnjo, vključijo v štab tudi pomočnika načelnika za veterinarsko pomoč oziroma za zaščito rastlin in rastlinskih proizvodov.

V. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o ustanovitvi in organizaciji enot in služb civilne zaščite za območje občine Piran (Uradne objave 1-71).

28. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 8-1-78

Piran, 21. julija 1978

Predsedr
ANTON MIKELN, l.

Na podlagi 163. člena zakona o ljudski obrambi (Uradni list SFRJ, št. 22-74), 179. člena zakona o ljudski obrambi (Uradni list SRS, 23-76), 7. točke odloka zveznega izvršnega sveta o minimumu obveznih sredstev za osebno in kolektivno RBK zaščito pred vojnimi akcijami (Uradni list SFRJ, št. 51-75) in 220. člena statuta občine Piran skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela, zbor krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 21. julija 1978 sprejela

ODLOK

O DOLOČITVI ROKA, DO KATEREGA MORAJO OBČANSKE ORGANIZACIJE ZDRUŽENEGA DELA IN DRUGE ORGANIZACIJE

17. člen

Soglasje k 4., 6. in 7. členu tega odloka je dala Morska biološka postaja Portorož dne 13. 3. 1978 in 20. 4. 1978. Soglasje k prvemu odstavku 15. člena pa skupščina občine Buje pod št. 01-2-1105-78 z dne 8. 6. 1978.

18. člen

Za kršitev določb tega odloka se uporabljajo kazenske določbe zakona o morskem ribištvu (Uradni list SRS, št. 25-76).

19. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o morskem ribolovu (Uradne objave, št. 4-68).

20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 323-1-77-78

Piran, 30. junija 1978

Predsednik
ANTON MIKELN, l. r.

Na podlagi 107. člena in 118. člena zakona o ljudski obrambi (Uradni list SFRJ, št. 22-74) ter 52., 197. in 205. člena Zakona o ljudski obrambi (Uradni list SRS, št. 23-76) in 220. člena statuta občine Piran je skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 21. julija 1978 sprejela

ODLOK

USTANOVITVI IN ORGANIZACIJI ENOT IN ŠTABOV CIVILNE ZAŠČITE V OBČINI PIRAN

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanovijo enote in štabi civilne zaščite ter določi njihova organizacija za območje občine Piran.

II. USTANOVITEV IN ORGANIZACIJA ENOT CIVILNE ZAŠČITE

2. člen

Za izvajanje ukrepov civilne zaščite, organizacijo samozaščite, zaščite in reševanje prebivalstva in materialnih dobrin ob vojnih akcijah, ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih razmerah, se ustanovijo enote civilne zaščite.

3. člen

Enote civilne zaščite v občini so:

- specializirane enote civilne zaščite in
- splošne enote civilne zaščite

4. člen

Vrste, velikost in število enot civilne zaščite se določijo v načrtih organizacije civilne zaščite na podlagi ocene ogroženosti občine, krajevnih skupnosti oziroma temeljne in druge organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti pred vojnimi nevarnostmi ter naravnimi in drugimi hudimi nesrečami.

Izvršni svet na predlog občinskega štaba za civilno zaščito določi krajevnih skupnosti, temeljne in druge organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije v skupnosti v občini, ki morajo ustanoviti in organizirati enote civilne zaščite.

5. člen

Enote civilne zaščite lahko ustanovijo tiste temeljne in druge organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti, ki po določilih Izvršnega sveta za to niso obvezne.

6. člen

Specializirane enote so namenjene za izvajanje posameznih zahtevnih vrst ukrepov civilne zaščite.

Specializirane enote civilne zaščite v občini so:

- enote za prvo medicinsko pomoč
- enote za gašenje požarov
- enote za tehnično reševanje
- enote za radiološko, biološko in kemično (RBK) zaščito

- enote za prvo veterinarsko pomoč
- enote za socialno delo
- enote za vzdrževanje reda
- enote za identifikacijo mrtvih in asanacijo
- enote za zveze
- enote za odstranjevanje ruševin
- oskrbovalne enote
- enote za uničevanje eksplozivnih teles

7. člen

Občinske specializirane enote ustanovi Izvršni svet skupščine občine v skladu z občinskim načrtom, na predlog Občinskega štaba za civilno zaščito. Izvršni svet tudi določi njihovo minimalno sestavo ter temeljne in druge organizacije združenega dela in samoupravne organizacije in skupnosti, ki morajo ustanoviti specializirane enote ali dele enot za občinske potrebe.

Specializirane enote civilne zaščite v krajevnih skupnostih, naseljih in ulicah ustanovijo sveti krajevnih skupnosti.

V temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih ustanovijo enote civilne zaščite delavski sveti, oziroma drugi organi upravljanja v skladu z njihovimi načrti in občinskim načrtom civilne zaščite.

8. člen

Splošne enote civilne zaščite se ustanovijo za opravljanje manj zahtevnih nalog pri zaščiti in reševanju ljudi in materialnih dobrin.

Ustanovijo se v manjših naseljih, ulicah, večjih stanovanjskih in drugih zgradbah, za več zgradb skupaj ter skupne enote za stanovalce sosesk in malih organizacij (trgovin, delavnic, poslovnih prostorov ipd.). Ustanovijo jih štabi za civilno zaščito krajevnih skupnosti, v skladu z načrtom civilne zaščite krajevnih skupnosti.

Splošne enote civilne zaščite se ustanovijo tudi v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela ter v drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih, ki ne izpolnjujejo pogojev za ustanovitev specializiranih enot. Ustanovijo jih njihovi delavski sveti oziroma drugi ustrezni organi upravljanja.

9. člen

Enote civilne zaščite delujejo predvsem na območju za katero so ustanovljene, lahko pa se uporabijo tudi za izvajanje nalog zaščite in reševanja izven organizacij in skupnosti, ki so jih ustanovile, če tako določi Občinski štab za civilno zaščito.

10. člen

Vse enote civilne zaščite izvršujejo naloge v tesni medsebojni povezanosti. Za koordinacijo dela skrbijo pristojni štabi za civilno zaščito.

11. člen

Organi, ki ustanovijo enote civilne zaščite v smislu tega odloka, skrbijo za kadrovske izpopolnjevanje enot in njihovo strokovno usposabljanje ter so odgovorni za zagotovitev finančnih sredstev za njihovo materialno popolnjenost.

III. USTANOVITEV IN ORGANIZACIJA ŠTABOV ZA CIVILNO ZAŠČITO

12. člen

Za organizirano usmerjanje in pripravljanje delovnih ljudi in občanov za samozaščito, za vodenje in usposabljanje enot civilne zaščite ter za odredjanje in usmerjanje zaščitnih in reševalnih ukrepov ob vojnih akcijah, ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih izrednih razmerah se ustanovijo štabi za civilno zaščito.

13. člen

Štabi za civilno zaščito v občini so:

- občinski štab za civilno zaščito
- štabi za civilno zaščito v krajevnih skupnostih
- štabi za civilno zaščito v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela ter v ostalih samoupravnih organizacijah in skupnostih.

14. člen

Štabi za civilno zaščito imajo poveljnika civilne zaščite, načelnika štaba in ustrezno število pomočnikov načelnika.

Poveljnik, načelnik in pomočniki načelnika imajo lahko namestnike katerih število se določi po potrebi.

NIZACIJE TER DRŽAVNI ORGANI NABAVITI SREDSTVA ZA OSEBNO IN KOLEKTIVNO ZAŠČITO PRED RADIOLOŠKIMI, BIOLOŠKIMI IN KEMIČNIMI VOJNIMI AKCIJAMI.

1. člen

S tem odlokom se določa, da morajo občani, OZD, druge organizacije in skupnosti ter državni organi (v nadaljnjem besedilu organi in organizacije) nabaviti osebna in kolektivna zaščitna sredstva za zaščito pred radiološkimi, biološkimi in kemičnimi vojnimi akcijami (v nadaljnjem besedilu RBK sredstva) do 31. decembra 1980. leta.

2. člen

Sredstva za RBK zaščito morajo biti v skladu z določili odloka zveznega izvršnega sveta o minimumu obveznih sredstev za osebno in kolektivno zaščito pred vojnimi akcijami (Ur. list SFRJ, št. 51-75), pripravljena v obliki kompletov z naslednjo vsebino:

I. Za delovne ljudi in občane:

- zaščitna maska (civilna maska MC-1; otroška maska DM-1)
- osebni pribor za dekontaminacijo (LPD-M1)
- zaščitni plašč (iz PE folije)
- prvi zavoji

V primeru, da ni ustreznih zaščitnih mask na razpolago, morajo občani za zaščito pred RBK nevarnostjo uporabljati priročne maske. Namesto standardnega osebnega pribora za dekontaminacijo si morajo občani priskrbeti sledeča sredstva:

- 100 g mila
- 25 g sode bikarbone
- 20 g praška za dekontaminacijo
- 50 g pralnega sredstva (pralni prašek)
- 100 ml čistega alkohola
- 50 g vate
- 1 zavitek papirnatih robčkov
- 1 sireto atropina

II. Organi in organizacije morajo imeti kot minimum obveznih sredstev za kolektivno RBK zaščito sledečih:

- na vsakih 50 zaposlenih eno priročno lekarno, eno nosilo in en komplet za dekontaminacijo in dezinfekcijo ljudi,
- na vsakih 10 zaposlenih en komplet za dekontaminacijo predmetov in en osebni dozimeter.

III. Organi in organizacije, ki upravljajo s stanovanjskimi hišami so za kolektivno RBK zaščito dolžni preskrbeti kot minimum obveznih sredstev na vsakih 20 stanovalcev ena nosila in eno priročno lekarno, za vsako hišo pa en komplet za dekontaminacijo.

Priročna lekarna iz 2. in 3. točke tega člena vsebuje:

- 10 prvih zavojev
- 10 zavojev — obvez
- 2 trebušna zavoja
- 4 zavoje za opekline
- 10 kosov sterilne gaze
- 10 trikotnih rut
- 10 zavitkov obliža s sterilno gazo
- 3 zavitke navadnih obližev
- 10 varnostnih zaponk, škarje, svinčnik in torbico

Komplet za dezinfekcijo in dekontaminacijo ljudi iz 2. točke tega člena vsebuje:

- 1 kg praška za dekontaminacijo telesa
- 250 g sode bikarbone
- 1.5 kg mila
- 2 l čistega alkohola
- 1 kg vate
- 50 zavitkov papirnatih robcev in
- 25 sret atropina.

Komplet za dekontaminacijo predmetov iz 2. točke tega člena vsebuje:

- na vsak 1 kv. m 10 % katastrskih površin 100 g kaporita in
- 10 g pralnega praška na 1 kv. m strojne površine

Komplet za dekontaminacijo iz 3. točke tega člena vsebuje na vsako stanovanje 250 g kaporita, oziroma na družinsko hišo 1 kg kaporita.

3. člen

Organi in organizacije, ki so ustanovile in opremile enote civilne zaštite, za pripadnike teh enot ne nabavljajo še druge opreme za RBK zaščito.

4. člen

Organizacije in organi, kjer se v njihovih prostorih zbira večje število občanov, kot so: letališča in avtobusne postaje, gledališča, kinematografi, gostišča, šole itd., morajo poleg sredstev za kolektivno RBK zaščito svojih delavcev, preskrbeti tudi sredstva za kolektivno RBK zaščito za 25 % povprečnega števila občanov, ki se utegnejo hkrati znajti v teh prostorih.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah

Št.: 0-8-2-78

Piran, 21. julija 1978

Predsednik
ANTON MIKELN, l. r.

Na podlagi 145. člena zakona o ljudski obrambi (Uradni list SFRJ, št. 22-73), 157 do 167. člena zakona o ljudski obrambi Socialistične republike Slovenije (Uradni list SRS, št. 23-76) in 220. člena statuta občine Piran je skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 21. julija 1978 sprejela

ODLOK

O SPREMEMBI ODLOKA O GRADITVI IN VZDRŽEVANJU ZAKLONIŠČ NA OBMOČJU OBČINE PIRAN

1. člen

15. člen odloka o graditvi in vzdrževanju zaklonišč na območju občine Piran (Uradne objave, št. 10-77) se spremeni in se glasi:

»Investitorji novih stanovanjskih in poslovnih zgradb in ostali investitorji, ki za izvajanje gradbenih del potrebujejo gradbeno dovoljenje in so oproščeni gradnje zaklonišča, morajo sofinancirati zakloniščna mesta v javnem zaklonišču.

Investitorji individualnih stanovanjskih zgradb morajo prispevati sredstva za izgradnjo 1 kv. m (en) zakloniščnega prostora na 30 kv. m (trideset) neto stanovanjske površine. Za javne in poslovne zgradbe so potrebne po zakloniščnem prostoru določene v 5. členu sklepa o graditvi zaklonišč v mestih in naseljih.

Vrednost kv. m zakloniščnega, prostora letno določa na predlog občinskega štaba za civilno zaščito svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito skupščine občine Piran do 31. januarja vsako leto.

Investitor je lahko oproščen gradnje zaklonišča takrat, če je zgradba v strnjem jedru mesta Piran, oziroma kadar gradnja zaklonišča zaradi drugih objektivnih vzrokov ni možna. Sklep o tem izda občinski štab za civilno zaščito skupščine občine Piran.

Upravni organ, pristojen za ljudsko obrambo, ki oprosti investitorja gradnje zaklonišča, izda odločbo, v kateri določi višino prispevka za zaklonišče, ki ga mora investitor plačati pred izdajo gradbenega dovoljenja.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 8-2-77-78

Piran, 21. julija 1978

Predsednik
ANTON MIKELN, l. r.

Na podlagi 1. in 2. odstavka 3. člena, 1. odstavka 41. člena 1. odstavka 44. člena, 46. člena in 48. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 16-74) in 221. člena statuta občine Piran (Uradne objave, št. 12-78) je skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 21. julija 1978 sprejela

ODLOK

O OBVEZNEM ČIŠČENJU, VZDRŽEVANJU IN ZAŠČITI MANJŠIH POTOKOV IN JARKOV NA OBMOČJU OBČINE PIRAN

1. člen

Za manjše potoke in jarke se na območju občine Piran štejejo vsi vodni tokovi razen Dragonja z Drnico in reguliranih odsekov površinskih odvodnikov, ki so v posrednem upravljanju Vodnogospodarskega podjetja »Hidro« p.o. Koper.

2. člen

Lastniki, uporabniki oziroma koristniki obrežnih zemljišč ob manjših potokih in jarkih (melioracijski jarki) so dolžni redno čistiti brežine in struge od neprimerne zarasti in od naprav in v obsegu, da ne bodo motene odtočne razmere in drugi ravnovesni pogoji vodnega režima.

Če poteka potok ali jarek med zemljišči različnih lastnikov, uporabnikov oziroma koristnikov, je vsak od navedenih dolžan čistiti, in vzdrževati svoj del brežine, strugo pa so dolžni čistiti skupaj.

3. člen

Kot neprimerna zarast na brežinah potokov in jarkov se smatra drevje, grmovje, opuščeni previsoko odrezani panji in enoletna nepokošena trava.

Primerna zarast za varstvo brežin je razumeti redno gojeno vrbovo šibje pri vegetativnih zavarovanjih in nizke trave, ki se najmanj enkrat v letu pokosi oziroma postrže.

4. člen

Čiščenje vegetativne zarasti v potokih in jarkih je treba opraviti v dobi vegetacijskega mirovanja oziroma vegetacije zaradi zatiranja, košnjo trave pa v času zrelosti obvezno enkrat v letu, po potrebi pa tudi večkrat z ozirom na 2. člen. Naplavine v strugi — dnu je treba čistiti, če so take narave, da je moten odtok in so napadene brežine.

5. člen

Red gojenja in čiščenja zarasti:

- drevje in grmičevje, ki ovira normalni pretok vode se mora posekati in odstraniti iz pretočnega profila in brežin. Posek se izvrši čim nižje pri zemlji, z gradskimi rezi na panjih,
- za sanacijo poškodovanih brežin je uporabljati vrbove poplete in podtaknjence, ki jih je treba redno vzdrževati in gojiti. Rezanje izvrši čim nižje pri zemlji v dobi vegetacijskega mirovanja,
- trava na brežinah se mora najmanj enkrat v letu pokositi,
- posekano šibje, vejevje in pokošeno travo je prepovedano splavljati po vodi.

Za posek drevja zaradi čiščenja in gojenja zarasti na brežinah manjših potokov in jarkov ni potrebno posebno sečno dovoljenje.

6. člen

Na brežinah in neposredno ob njih na potokih in jarkih, industrijskih kanalih in na nasipih akumulacij, regulacij, je prepovedano:

- pasti živino,
- voziti z vpreženimi ali motornimi vozili, če na njih ni utrjeno vozišče,
- zasajati drevje, postavljati posestne ograje — plotove in druge objekte,
- odlagati ali zlagati material,
- odpirati gramoznice ali kopati jame za pridobivanje zemlje, odstranjevati odnosno pridobivati rušo,
- opravljati dela, ki bi ovirala odtok vode, oziroma bi poškodovale brežine, strugo ali povzročila plazove, odnosno rušenje brežin.

7. člen

Prod, pesek in mivka se smejo jemati iz struge samo v primerih, če predstavljajo oviro za naravni normalni odtok vode. Vendar se odvoz mora opraviti v smislu nemotenja vodnega režima.

8. člen

Za izvajanje tega odloka so dolžni skrbeti vodnogospodarski inšpektor občine, krajevne skupnosti in vsi lastniki, uporabniki oziroma koristniki obrežnih zemljišč.

Če zavezanci iz 2. člena tega odloka ne izvršijo danih nalog, uvede vodnogospodarski inšpektor občine proti zavezancem upravni postopek, v katerem naloži zavezancu rok do, katerega mora izvršiti dane obveznosti. Če ugotovi, da zavezanec tega dela ni izvršil dodanega roka, lahko delo odda v izvršitev pristojni delovni organizaciji ali posamezniku na račun zavezanca.

9. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka vrši vodnogospodarski inšpektor, kateremu pomaga rečni nadzornik Vodnogospodarskega podjetja »Hidro« p.o. Koper, ki je tudi po svoji službeni dolžnosti zadolžen, da skrbi za vodni red, da ne bodo motene odtočne razmere ter drugi ravnovesni pogoji vodnega režima na danem potoku ali jarku.

10. člen

Za kršitev določb tega odloka se uporablja kazenske določbe zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 16-74).

11. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 352-9-77-78

Piran, 21. julija 1978

Predsednik

ANTON MIKELN, l.r.

Na podlagi 215. in 221. člena statuta občine Piran in v zvezi s 35. členom in 3. točko 39. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbeno-političnih skupnostih v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 39/74) je skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 21. julija 1978 sprejela

ODLOK O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE PIRAN ZA LETO 1977

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna občine Piran za leto 1977, katerega sestavni del so zaključni računi posebnih računov; zaključni račun rezervnega sklada in zaključni računi občinskih upravnih in pravosodnih organov.

2. člen

1. Zaključni račun proračuna občine Piran izkazuje:

— prihodke	27.886.093,45
— razporejene prihodke	28.424.263,40
od tega:	
— razporejene v rezervni sklad	277.240,90
— nedoseženi razporejeni prihodki	538.169,95

2. Zaključni račun sredstev nacionaliziranega premoženja občine Piran izkazuje:

— prihodke	2.523.472,50
— odhodke	1.721.683,10
— presežek prihodkov nad odhodki	801.789,40

3. Zaključni račun sredstev za nakup in prodajo nepremičnin družbene lastnine občine Piran izkazuje:

— prihodke	452.001,30
— odhodke	206.896,40
— presežek prihodkov nad odhodki	245.104,90

4. Zaključni račun sredstev za zatiranje živalskih kužnih bolezni občine Piran izkazuje:

— prihodke	1.467,15
— odhodke	100,00
— presežek prihodkov nad odhodki	1.367,15

5. Zaključni račun solidarnostnih sredstev za odpravo naravnih nesreč občine Piran izkazuje:

— prihodke	93.155,50
— odhodke	0
— presežek prihodkov nad odhodki	93.155,50

6. Zaključni račun sredstev za izgradnjo zaklonišč občine Piran izkazuje:

— prihodke	83,05
— odhodke	0
— presežek prihodkov nad odhodki	83,05

7. Zaključni račun rezervnega sklada občine Piran izkazuje:

— prihodke	2.001.648,65
— odhodki	0
— presežek prihodkov nad odhodki	2.001.648,65

8. Zaključni račun Delovne skupnosti Upravnih organov skupščine občine Piran za redno dejavnost izkazuje:

	din
— prihodke	10.514.892,45
— odhodke	10.513.638,70
— presežek prihodkov nad odhodki	1.253,75

9. Zaključni račun Delovne skupnosti Občinskega sodišča Piran za redno dejavnost izkazuje:

	din
— prihodke	2.842.370,80
— odhodke	2.613.686,35
— presežek prihodkov nad odhodki	228.684,45

10. Zaključni račun Delovne skupnosti Organa za kaznovanje prekrškov občine Piran za redno dejavnost izkazuje:

	din
— prihodke	745.277,65
— odhodke	675.428,85
— presežek prihodkov nad odhodki	69.848,80

3. člen

Nedoseženi razporejeni prihodki proračuna občine Piran za leto 1977 v znesku 538.169,95 din se pokrivajo iz sredstev rezervnega sklada občine Piran.

4. člen

Presežki prihodkov nad odhodki posebnih računov od 2. do 6. točke tega odloka, se prenesejo, kot prihodki teh računov za leto 1978.

Presežek prihodkov nad odhodki rezervnega sklada občine Piran v znesku 2.001.648,65 din se razporedi:

	din
— za pokrivanje nedoseženih razporejenih prihodkov proračuna občine Piran za 1977	538.169,95
— kot prihodek rezervnega sklada občine Piran za leto 1978	1.463.478,70

5. člen

1. Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu Delovne skupnosti upravnih organov občine Piran v znesku 1.253,75 din, se prenese kot prihodek teh upravnih organov v leto 1978.

2. Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu Delovne skupnosti Občinskega sodišča Piran v znesku 228.684,45 din se prenese kot prihodek tega organa v leto 1978; od tega 136.500 din namensko za popravilo stavbe Občinskega sodišča Piran.

3. Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu Delovne skupnosti Organa za kaznovanje prekrškov v znesku 69.848,80 din se prenese kot prihodek tega organa v leto 1978.

6. člen

Presežki prihodkov nad odhodki po zaključnih računih Delovnih skupnosti medobčinskih upravnih in pravosodnih organov:

Sodišča združenega dela Koper,
Druženega pravobranilca samoupravljanja Koper,
Javnega tožilstva Koper,
Javnega pravobranilstva Koper,
Delovne skupnosti obalne skupnosti Koper,
se prenesejo kot prihodki teh organov v leto 1978.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 402-22/76-78

Piran, 21. julija 1978

Predsednik
ANTON MIKELN, l. r.

Na podlagi 221. člena statuta občine Piran, 234. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 21/74, 39/74, 31/76 in 8/78) in 21. člena pravilnika o knjiženju davkov občanov (Uradni list SRS, št. 2/73) je skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 30. junija 1978 sprejela

SKLEP

O POTRĐITVI DAVČNEGA ZAKLJUČNEGA RAČUNA ZA LETO 1977 IN ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRISPEVKA ZA STAROSTNO ZAVAROVANJE KMETOV ZA LETO 1977

1.

Potrđita se davčni zaključni račun za leto 1977 in zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1977.

2.

a) Davčni zaključni račun izkazuje:

1.194.548,75 din aktive in

1.194.548,75 din pasive.

b) Zaključni račun prispevka starostnega zavarovanja kmetov za leto 1977 izkazuje:

30.807,50 din aktive in

30.807,50 din pasive.

3.

Vodji davčnega knjigovodstva dohodkov se da razrešnica za leto 1977.

4.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnih objavah.

Št.: 400-2/78

Piran, 30. junija 1978

Predsednik
ANTON MIKELN, l. r.

Na podlagi sklepa skupščine samoupravne komunalne interesne skupnosti Piran z dne 25. maja 1978, temelječega na 4. alineji 20. člena statuta samoupravne komunalne interesne skupnosti in sklepa o soglasju skupščine občine Piran, št. 38-11/77-78 z dne 30. junija 1978 izdaja skupščina samoupravne komunalne interesne skupnosti Piran naslednji

SKLEP

1.

Spremenijo in določijo se cene naslednjih komunalnih storitev neposrednim uporabnikom, ki jih opravlja komunalno podjetje Piran:

1. Snaga

Za odvoz smeti se dosedanja cena spremeni in znaša:

— za gospodinjstva od m ² skupne stanovanjske površine	0,36 din/m ²
— za poslovne in industrijske objekte za m ² pokrite oziroma nepokrite poslovne površine	0,96 din/m ²

2. Pokopališke storitve

Cena za sanitarni pokop se spremeni in znaša: 2.562,00 din

3. Uporaba tržnice

Cena se spremeni in znaša:

	din
— za uporabo prostora ob stojnici dnevno od m ²	5,00
— za stalno uporabo stojnice dnevno	15,00
— za uporabo cele stojnice dnevno	25,00
— za uporabo trgovske stojnice dnevno	60,00

4. Plakatiranje

Cena se spremeni in znaša:

A. Komercialni lepaki	din
— do 0,20 m ²	5,00
— do 0,70 m ²	8,00
— nad 0,70 m ²	10,00

B. Nekomercialni lepaki

od velikosti:	din
— do 0,20 m ²	3,00
— do 0,70 m ²	5,00
— nad 0,70 m ²	8,00

5. Za posebno uporabo obale za gospodarske in rekreativne dejavnosti se cena spremeni in znaša letno od tekočega metra

din
100,00

6. Za opravljene kanalizacijske storitve se cena spremeni in znaša:

— gospodinjstva in negospodarstva od m ³ porabljene vode	din 1,60
---	-------------

— za gospodarstvo od m ³ porabljene vode	4,20
— priključna taksa od m ² etažne neto površine	100,00

2.

Določijo se nove cene za naslednje storitve:

1. Za uporabo javnih sanitarij v kabini 2,00 din
2. Za uporabo plaže

Vstopnina za garderobo:

	din
a) odrasli: do 13. ure	10,00
po 13. uri	7,00
abonma za 7 dni	45,00
abonma za 10 dni	65,00
abonma za 15 dni	85,00

- b) otroci: abonma za 7 dni 20,00
- abonma za 10 dni 30,00
- abonma za 15 dni 40,00

c) občani piranske občine:

- sezonski abonma za odrasle 15,00
- sezonski abonma za otroke 7,00

3.

Vse ostale cene komunalnih storitev neposrednim uporabnikom ostanejo nespremenjene.

4.

Ta sklep se objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. avgusta 1978 dalje.

Št.: 292/I-78

Piran, 30. junija 1978

Predsednik
JANEZ BOŽIČ, l. r.

Na podlagi 251. člena statuta občine Piran in 3. člena odloka o izvršnem svetu skupščine občine Piran (Uradne objave št. 9-75) je izvršni svet skupščine občine Piran na seji dne 27. junija 1978 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Plačevanja samoprispevka so za leto 1978 oproščeni delavci ali upoko-
jenci, če osebni dohodek delavca ali pokojnina upokojenca, vključno z nadomestili, v posameznem mesecu ne doseže 1.950 din.

2.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnih objavah.

Št.: 21-I-74-78

Piran, 27. junija 1978

Predsednik izvršnega sveta
RINO MEDVEŠČEK, l. r.

OBČINA SEŽANA

KRAJEVNA SKUPNOST SENOŽEČE

Pri primerjavi originalnega besedila sklepa o uvedbi samoprispevka za sofinanciranje izgradnje otroškega vrtca v Senožečah z objavljenim besedilom sklepa smo ugotovili, da je pri tiskanju pomotoma izpadla tretja alineja 3. člena sklepa, zato dajemo naslednji

POPRAVEK

SKLEPA O UVEDBI SAMOPRISPEVKA
ZA SOFINANCIRANJE IZGRADNJE
OTROŠKEGA VRTCA V SENOŽEČAH

Za dosedanje drugo alinejo 3. člena sklepa o uvedbi samoprispevka za sofinanciranje izgradnje otroškega vrtca v Senožečah (Uradne objave, št. 15-78) se doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»— delovni ljudje oziroma občani, ki so zavezanci davka od osebnega dohodka iz kmetijske dejavnosti in gozdov, od katastrskega dohodka po letni stopnji 1,5 %:«

S tem postane dosedanja tretja alineja četrta alineja.

SKUPŠČINA SAMOUPRAVNE INTERESNE SKUPNO-
STI ZA VARSTVO PRED POŽAROM OBČINE ILIRSKA
BISTRICA

Skupščina SIS za varstvo pred požarom je na svoji seji zbora uporabnikov in zbora izvajalcev dne 18. julija 1978

ugotovila:

1. da je aneks št. 1 za leto 1978 k samoupravnemu sporazumu o osnovah plana SIS za varstvo pred požarom za obdobje 1976—1980 sprejelo do 31. 5. 1978 3.744 ali 93,9 % zaposlenih delavcev udeležencev navedenih v aneksu, torej več kot dvotretjinska večina in je veljavna.

2. da bodo udeleženci aneksa plačevali prispevek iz dohodka po stopnji 0,30 %.

Delavci v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela in delovnih skupnosti ter občani, ki z osebnim delom z lastnimi sredstvi opravljajo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost in se jim ugotavlja dohodek, plačujejo prispevek po omenjeni stopnji.

Osnova za obračun prispevka, ki ga obračunavajo in plačujejo občani, ki z osebnim delom z lastnimi sredstvi opravljajo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost in se jim ugotavlja dohodek, je del njihovega dohodka, ki se jim šteje kot njihov bruto osebni dohodek in izplačan bruto osebni dohodek pri njih zaposlenih delavcem.

3. Sklep se objavi v Uradnih objavah in velja od 1. julija 1978 dalje.

Št.: 28-78

Ilirska Bistrica, 18. julija 1978

Predsednik
skupščine skupnosti
Alejz JAGODNIK, l. r.