

Na podlagi 82. člena statuta občine Ljubljana-Šiška (Uradni list SRS, št. 13/86) je skupščina občine Ljubljana-Šiška na 5. seji zбора združenega dela, dne 24. 7. 1986 na 4. seji zбора krajevnih skupnosti dne 24. 7. 1986 in na 4. seji družbenopolitičnega zбора dne 24. 7. 1986 sprejela

POSLOVNIK skupščine občine Ljubljana-Šiška

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Delo in organizacijo skupščine občine Ljubljana-Šiška (v nadaljnjem besedilu: skupščina) ureja poslovnik skupščine (v nadaljnjem besedilu: poslovnik).

2. člen

Zbori skupščine, delovna telesa skupščine ter delovna telesa zborov delajo po tem poslovniku, lahko pa v skladu z določbami tega poslovnika sprejmejo svoj poslovnik.

3. člen

Skupščine samoupravnih interesnih skupnosti enakopravno odločajo s pristojnimi zbori skupščine v skladu z ustavo, zakoni, statutom občine Ljubljana-Šiška (v nadaljnjem besedilu: statut), s tem poslovnikom in svojimi poslovniki, ki morajo biti glede enakopravnega odločanja v skladu s tem poslovnikom.

4. člen

Skupščina dela na osnovi programa dela, ki ga sprejme za določeno obdobje. Pri sprejemanju programa je potrebno upoštevati program dela skupščine Socialistične federativne republike Jugoslavije, skupščine Socialistične republike Slovenije, skupščine skupnosti občin ljubljanske regije, skupščine mesta Ljubljane in skupščine skupnosti slovenskih občin.

5. člen

Skupščina in njena telesa poslujejo v slovenskem jeziku. Vsak delegat ima pravico govoriti v jeziku svojega naroda oziroma narodnosti Jugoslavije.

Govori v jezikih drugih jugoslovanskih narodov se prevedejo v slovenski jezik.

6. člen

Skupščina ima svoj pečat.

Pečat ima v sredini grb Socialistične republike Slovenije, v zunanjem krogu besedilo: Socialistična republika Slovenija, v notranjem krogu besedilo: Skupščina občine, pod grbom pa besedilo: Ljubljana-Šiška.

Skupščinski pečat hrani sekretar skupščine.

Skupščina ima tudi kovinski žig iste oblike in vsebine, ki ga hrani predsednik skupščine in se ga uporablja samo v posebnih primerih.

II. DELEGACIJE IN DELEGATI

1. POGOJI ZA DELO

7. člen

Delo skupščine mora biti organizirano tako, da omogoča:

– da delavci, delovni ljudje in občani, organizirani v temeljne samoupravne organizacije in skupnosti in v družbenopolitične organizacije, uveljavljajo v skupščini svoje interese in potrebe, opredeljujejo skupne in splošne družbene interese in potrebe ter na ta način uresničujejo svoje pravice, dolžnosti in odgovornosti pri opravljanju funkcij skupščine;

– da določajo delegacije temeljna stališča, izhajajoč iz interesov, potreb in smernic delavcev, delovnih ljudi in občanov, organiziranih v temeljnih samoupravnih organizacijah in skupnostih, upoštevajoč skupne in splošne družbene interese in potrebe, ter da medsebojno sodelujejo v konferencah delegacij in na druge načine pri oblikovanju skupnih stališč in predlogov možnih rešitev za delo delegatov v skupščini;

– da lahko občinska konferenca SZDL Ljubljana-Šiška, v kateri so združene družbenopolitične organizacije v občini, opravlja funkcijo delegacije za delegate v družbenopolitičnem zboru in oblikuje temeljna stališča o pomembnejših vprašanjih;

– da zbori ter delovna telesa skupščine in zborov obravnavajo pobude, predloge, mnenja in pripombe, ki jih delavci, delovni ljudje in občani izražajo v temeljnih samoupravnih organizacijah in skupnostih ter družbenopolitičnih organizacijah in se nanašajo na delo skupščine; ugotavljajo in obravnavajo stališča in pobude delegacij in konferenc delegacij glede posameznih zadev, o katerih odločajo zbori, razloge zanje in stopnjo doseženega soglasja; pripravljajo, proučujejo in obravnavajo predloge za sprejem aktov skupščine, pri čemer skrbijo zlasti, da so stališča, ki so se izoblikovala v zborih, izražena v predloženih aktih oziroma predvidenih rešitvah;

– da lahko družbenopolitične organizacije zagotavljajo družbenopolitične pogoje za delovanje delegacij, usklajevanje temeljnih stališč, usmerjanje razprave delavcev, delovnih ljudi in občanov, zagotavljajo obveščenost delavcev, delovnih ljudi in občanov, zavzemajo politična stališča in s tem prispevajo, da delegacije in delegati kar najbolj odgovorno opravljajo svoje delo.

8. člen

Delo skupščine mora biti organizirano tako, da so delavci, delovni ljudje in občani v temeljnih samoupravnih organizacijah in skupnostih obveščeni o vseh zadevah, ki jih obravnava skupščina, o njenem delu ter o odločitvah in stališčih. O tem seznanja skupščina delavce, delovne ljudi in občane preko sredstev javnega obveščanja, preko delegatske priloge Javne tribune in na druge načine.

9. člen

Delegacije temeljnih samoupravnih organizacij in skupnosti ter družbenopolitične organizacije morajo biti seznanjene zlasti:

– z vsemi zadevami, ki jih obravnavajo zbori skupščine oziroma skupščine samoupravnih interesnih skupnosti, kadar enakopravno odločajo s pristojnimi zbori;

– s splošnimi zadevami politike na vseh področjih dejavnosti skupščine, z izvajanjem politike, začrtane v družbenih planih in drugih aktih skupščine in z izvrševanjem odlokov in drugih aktov skupščine;

– s smotri in razlogi, zaradi katerih se predlaga obravnava posameznih zadev v skupščini ali sprejema odlok ali drug akt skupščine;

– s temeljnimi razmerji, ki naj jih urejajo ti akti, skupaj z možnimi alternativnimi rešitvami, kako lahko vplivajo te rešitve na interese delavcev in delovnih ljudi na posameznih področjih združenega dela oziroma na interese delovnih ljudi in občanov krajevne skupnosti in samoupravnih interesnih skupnosti ter na skupne in splošne interese in potrebe;

– z drugimi dejstvi in podatki, ki so pomembni za zavzemanje njihovih temeljnih stališč in za delo delegatov v skupščini; z delom izvršnega sveta ter občinskih in mestnih upravnih ter drugih organov in organizacij.

10. člen

Pred odločanjem morajo biti zbori skupščine seznanjeni o pomembnejših stališčih, ki so se oblikovala v delegacijah in konferencah delegacij o zadevah, o katerih odločajo, ravno tako o predlogih in stališčih delovnih teles skupščine ter o razlogih za predlagane rešitve.

11. člen

Besedilo aktov in drugih gradiv in povzetki morajo biti pripravljani tako, da omogočajo delavcem, delovnim ljudem in občanom v temeljnih samoupravnih organizacijah in skupnostih ter delegacijam določanje smernic in zavzemanje stališč za delo delegatov v skupščini.

Besedilo aktov in drugih gradiv, ki se obravnavajo v zborih skupščine in povzetke pripravlja predlagatelj.

Predlagatelj mora zagotoviti, da bo gradivo pregledno in razumljivo. Obrazložitev mora vsebovati zlasti načela in cilje, ki se jih s predlaganim aktom želi doseči, poglobljene rešitve, praviloma z različnimi alternativami in posledicami, ki bodo nastale za delavce, delovne ljudi in za občane na podlagi predlaganih rešitev ter finančna sredstva, potrebna za izvajanje akta, vire in način zagotovitve teh sredstev in kakšne nove naloge bodo naložene občinskemu upravnemu organom (v nadaljnjem besedilu: upravni organi), kakor tudi druge pomembne okoliščine, ki se nanašajo na predlagani akt. Kadar gradivo vsebuje finančne pokazatelje, je le-te potrebno dopolniti s primerjavo.

12. člen

Celotno besedilo aktov in drugih gradiv, ki so v obravnavi v zborih skupščine in ki so potrebna za pripravo stališč in za delo, sporazu-