

SLOVANSKA KNJIŽNICA
LJUBLJANA

~~B 2878~~


S

Članska knjižica

„Bolniške blagajne mestnih
nameščencev ljubljanskih“,
registrovane pomožne blagajne,
za družino

Preberite zagotovo vsaj § 7 pravil!

V zavarovanje so sprejeti družinski poglavar

Ime in priimek blagajničnega člana	Vrsta sorodstva z družinskim poglavarjem in morebiten poklic	Dan, mesec in leto rojstva	Starostni razred
	<p> B 6335 B 2878  </p>		

E 9015875

in spodaj naštetih njegovih družinskih članov:

Višina skupnega zavaroval- nega prispevka na mesec	Od tega plačuje član sam	Mestna občina plačuje	Dan sprejema v zavaro- vanje	Spremembe

Višina skupnih mesečnih zavarovalnih prispevkov za družinskega poglavarja in vse njegove družinske člane skupaj	
Od tega zneska se odteguje družinskemu poglavarju od njegovih prejemkov vsak mesec	
Mestna občina plačuje	

Podpis družinskega poglavarja:

.....

tajnika: Podpis blagajničnega

načelnika:

.....

Pečat blagajne:

Pravila

„Bolniške blagajne mestnih nameščencev
ljubljskih“,
registrovane pomožne blagajne.

§ 1.

**Ime, namen, oddelki, sedež in pokrajinsko področje
blagajne.**

Na podlagi določil zakona z dne 16. julija 1892, št. 202 drž. zakonika, o registrovanih pomožnih blagajnah, se osnavlja na vzajemnem medsebojnem zavarovanju članov temeljočo blagajno pod imenom „Bolniška blagajna mestnih nameščencev ljubljanskih“, registrovana pomožna blagajna.

Blagajna ima namen, da

a) oskrbuje bolne člane in izplačuje v slučaju poroda porodnino,

b) izplačuje za umrlimi člani pogrebščino in

c) daje izredne podpore.

Ima tri oddelke, in sicer

a) bolniški sklad,

b) pogrebni sklad in

c) izredni podporni sklad.

Vsakdo zamore pristopiti le za člana vseh treh oddelkov skupaj.

Blagajna ima svoj sedež v Ljubljani. Delovanje pogrebne in izrednega podpornega sklada se sme raztezati na vso Jugoslavijo, delovanje bolniškega sklada je pa po zakonu omejeno na tiste osebe, ki prebivajo ali so zaposlene v okolišu mestne občine ljubljanske in okrajnega glavarstva ljubljanskega.

§ 2.

Kdo lahko postane član blagajne?

Kot reden član pristopi lahko blagajni

1. vsak (stalno ali začasno nastavljeni) aktivni in (trajno ali začasno) vpokojeni nameščenec ali nameščenka mestne občine ljubljanske z mesečno plačo in z mesečno pokojnino ali miloščino, če je imel pred vpokojitvijo mesečno plačo, in sicer vsak tak nameščenec ali nameščenka vseh mestnih uradov in podjetij, mestne hranilnice in mestnega dohodarstvenega urada (prejšnjega užitninskega zakupa) in vsak tak član ali članica profesorskega in učiteljskega zbora mestnega dekliškega liceja, oziroma zavoda, ki bi stopil na mesto liceja.

2. vsak izmed nameščenčevih spodaj naštetih družinskih članov in

3. vsaka vdova, sirota ali druga po takem nameščencu preostala oseba, ki prejema po njem vdovnino, vzgojevalnino, sirotnino ali pa miloščino.

Vsi pa le, če niso že po zakonu dolžni biti zavarovani pri kakij drugi blagajni ali če so te dolžnosti oproščeni.

Kot nameščenčevi družinski člani prihajajo za zavarovanje v poštev

1. zakonska žena, in sicer tudi ločena, če je nameščenec dolžan skrbeti za njeno vzdrževanje,

2. nepreskrbljeni otroci (zakonski, pozakonjeni, adoptirani, pastrki in pastrke),

3. preskrbljeni otroci, ki žive in dokler žive z nameščencem v skupnem gospodarstvu, in

4. pod pogojem, da žive in dokler žive z nameščencem v skupnem gospodarstvu in radi njihove nepreskrbljenosti on pokriva največji del izdatkov za njihovo vzdrževanje, tako da bi moral tudi stroške njihove bolezni in smrti večjidel on nositi, tudi sledeče osebe: zakonski mož, neporočeni zakonski drug ali družica, brezplačna stalna gospodinja, ki je sprejeta v družinsko zvezo in namdomestuje ženo, rejenci in vse osebe, stoječe z nameščencem ali z njegovim zakonskim ali nezakonskim drugom v krvnem (bodisi zakonskem ali nezakonskem) sorodstvu ali svaštvu (n. pr. nezakonski otroci, zakonski in nezakonski starši, stari starši, vnuki, bratje, sestre, strici, tete, nečaki, nečakinje, tast, tašča, svaki, svakinje itd.)

Podporna članica blagajne je mestna občina ljubljanska, ki plačuje za vse zavarovane nameščence in vsaj za tiste izmed njihovih zavarovanih družinskih članov, za katere daje nameščencem družinske draginjske doklade, kakor tudi za vse zavarovane vdove, sirote in druge zgoraj pod točko 3. prvega odstavka navedene osebe, dve tretjini pristopnine in prispevkov za blagajno.

Tiste izmed zgoraj naštetih družinskih članov, za katere mestna občina blagajni ničesar ne prispeva, je načelstvo blagajne upravičeno, toda ne obvezano, sprejemati v blagajno pod pogojem, da plačujejo sami celotna vplačila.

Za slučaj, da bi bil kdaj odpravljen sistem družinskih draginjskih doklad, bo prispevala mestna

*in Mestna
kranjska
ljubljanska*

*in Mestna
kranjska
ljubljanska*

**) in Mestna
bratrstva
Ljubljanske*

občina*) v blagajno dve tretjini vsaj za tiste družin-
ske člane, katerim bi bila dolžna dajati za slučaj na-
meščenceve smrti vdovnino, vzgojevalnino ali si-
rotnino, in za zakonske starše in stare starše ne-
oženjenih nameščencev, ki bi živeli z njimi v skup-
nem gospodarstvu in bi radi njihove nepreskrblje-
nosti nameščenci pokrivali največji del izdatkov za
njihovo vzdrževanje. Tisti člani blagajne, za katere
bi vsled morebitnega prenehanja sistema družinskih
dražinjnskih doklad prenehali prispevkj mestne ob-
čine*) v blagajno, bi ostali lahko člani blagajne, če bi
plačevali nadalje celotna vplačila sami.

**) in Mestna
bratrstva
Ljubljanske*

§ 3.

Pričetek članstva. Članske knjižice.

**) in Mestna
bratrstva
Ljubljanske*

Redne člane sprejema načelstvo blagajne. Vsa-
ko osebo, za katero je pripravljena mestna občina*)
prispevati dve tretjini vplačil, je načelstvo dolžno
sprejeti brez ozira na njeno starost, ~~zdravstveno
stanje in druge razmere~~; pri drugih osebah lahko
načelstvo odločuje glede sprejema po svobodnem
preudarku, a ima vsaka odklonjena oseba pravico
priziva na občni zbor. Priziv je treba vložiti vsaj
38 dni pred občnim zborom pismeno pri načelstvu.

**) po potrebi
predsedstva
in gosposke
občine ali
ravnateljstva
Mestne
bratrstva
Ljubljanske
ali pa*

Načelstvo sprejema članen^a na podlagi njihove
pismene pristopne izjave, katero podpiše lahko na-
meščenec v imenu vseh svojih družinskih članov,
ki jih mora pa izrečno navesti; le ločena žena mo-
ra podpisati pristopno izjavo sama.

Članstvo z vsemi pravicami pričenja po spre-
jemu takoj po vplačilu pristopnine in prvega zava-
rovalnega prispevka brez vsakršnega čakalnega
roka.

Vsakemu zavarovanemu nameščencu vroči načelstvo po prvem vplačilu člansko knjižico, veljavno tudi za vse njegove zavarovane družinske člane razen ločene žene, ki dobi lastno knjižico. V članski knjižici mora potrditi načelnik blagajne ali njegov namestnik, katere osebe so sprejete v zavarovanje, s katerim dnem so sprejete, kako visoke skupne prispevke je treba plačevati za vsako osebo, kolik del teh prispevkov plačuje zanjo mestna občina in kolik del bo morala plačevati sama. V vsaki članski knjižici mora biti celoten odtis blagajničnih pravil. Člansko knjižico mora plačati vsakdo posebej iz svojega. Ceno knjižici določi načelstvo.

Če kdo člansko knjižico izgubi, mora to takoj naznaniti načelstvu, da dobi proti plačilu duplikat in načelstvo lahko prepreči morebitno zlorabo knjižice.

Mestna občina^{*)} postane ~~ta~~ podporna članica s ^{*) in Mestna} sklepom mestnega sveta, ki ga vzame načelstvo na ^{beamblička} znanje, in z vplačilom naj~~š~~ odpadajočega zneska ^{ljubljanska} pristopnine in prvih prispevkov.

§ 4.

Prenehanje članstva.

Članstvo z vsemi pravicami preneha

1. s smrtjo.

~~2. s prostovoljnim izstopom iz blagajne, ki je pa le pri tistih članih dopusten, za katere mestna občina ničesar ne prispeva.~~

~~3. z izstopom ali z odpustitvijo nameščencevo iz mestne službe,~~

3. s prenehanjem pokojnine, vdovnine, vzgojevalnine, sirotnine ali miloščine.

4. s prenehanjem plačevanja dela prispevkov po mestni občini, če član prostovoljno ne plačuje dalje celotnih prispevkov.

5. pri osebah, naštetih v § 2, pod točkama 3, in 4, s prenehanjem življenja v skupnem gospodarstvu z nameščencem.

6. pri osebah, naštetih v § 2 pod točko 4, s prenehanjem nepreskrbljenosti, oziroma vzdrževanja po nameščencu, in

8. z izključitvijo, ki je pa le pri tistih članih dopustna, za katere mestna občina ničesar ne prispeva, in le v tem slučaju, če je član z neresničnimi podatki oškodoval blagajno in ji noče povrniti škode.

Sklep o izključitvi mora izdati načelstvo pismeno in je zoper ta sklep dopustna pritožba na razsodišče.

Če se član izseli iz Jugoslavije, preneha biti član blagajne. Če se v mejah Jugoslavije izseli iz okoliša Ljubljane in okrajnega glavarstva ljubljanskega, preneha biti le član bolniškega sklada, ostane pa lahko še član pogrebnege sklada, če plačuje prispevke za ta sklad nadalje, in član izrednega podpornega sklada, če plačuje v izredni podporni sklad tako visoke prispevke, kot so prispevki za bolniški in za izredni sklad skupaj. V zadnjem slučaju mu potem blagajna povrača stroške za bolniško oskrbo (§ 7) iz izrednega podpornega sklada po istih načelih kot članom bolniškega sklada iz bolniškega sklada in mu plačuje iz izrednega podpornega sklada tudi porodnino in izredne podpore.

V vsakem posameznem slučaju preneha pravilamo le članstvo tiste osebe, pri katerih je na-

stopila katera izmed zgoraj naštetih okolnosti; če
če preneha članstvo nameščenca samega, preneha
obenem tudi članstvo vseh članov, ki izvajajo pra-
vico do članstva iz njegove osebe, razen če ne ob-
drže pravice do članstva vsled kakega drugega v
§ 2. navedenega svojstva (kot nameščenceva vdo-
va ali sirota, kot oče ali mati z miloščino, ~~kot oseba,~~
~~ki živi s kakim drugim nameščencem mestne ob-~~
~~čine v skupnem gospodarstvu in jo ta vzdržuje itd.)~~

Z dnevom prenehanja članstva prenehajo vse
pravice do kakršnihkoli dajatev blagajne.

Bivši član mora člansko knjižico vrniti na-
čelstvu, oziroma mora ^{*) na celotno} članstvo njegovo ime v
knjigi črtati, če ostane ta še za druge člane ve-
ljavna.

Če zadobi bivši član vsled kakega šele pozneje
nastalega v § 2. navedenega svojstva zopet pra-
vico do članstva (n. pr. vsled poznejšega skupnega
gospodarstva in odvisnosti ali vsled poroke z na-
meščencem mestne občine ^{*) ali boesne} vsled vstopa v mestno ^{braničarske}
službo itd.) mora plačati znova pristopnino in ^{Gubljanske,}
mora plačevati prispevke v izmeri, odgovarjajoči
njegovi starosti ob zopetnem sprejemu.

§ 5.

Pravice in dolžnosti članov. Način plačevanja za- varovalnih prispevkov (premiij).

Redni člani imajo pravico do blagajničnih da-
jatev po določilih §§ 7 in ~~(neobvezno) 8~~ teh pravil
in se smejo udeleževati blagajnične uprave po do-
ločilih §§ 12 do 20.

Dolžni so pa plačati nanje odpadajoči del pri-
stopnine in plačevati nanje odpadajoče mesečne

zavarovalne prispevke vsakega 1. dne v mesecu za naprej, oziroma dopuščati, da jih odteguje uradna blagajna, katera izplačuje mesečne službene prejemke, pokojnine, vdovnine, vzgojevalnine ali miloščine. Ta blagajna odteguje na račun bolniške blagajne pristopnine in mesečne prispevke za vse družinske člane istega družinskega poglavarja, v kolikor morajo te pristopnine in prispevke plačevati on ali njegovi družinski člani, od skupnih mesečnih izplačil, ki jih ima dobivati družinski poglavar od uradne blagajne.

Če je blagajnični član vpoklican ali če gre prostovoljno v vojaško službovanje, mu za dobo tega službovanja za njegovo osebo (ne pa tudi za njegove družinske člane) ni treba vplačevati nikakih prispevkov v blagajno, nima pa tudi za svojo osebo nikake pravice do bolniške oskrbe ali do podpor iz izrednega podpornega sklada. Če pri vojakih unre, izplača blagajna njegovim preostalim pogrebnino, od katere pa odšteje vse mesečne prispevke, ki bi jih bil moral v tej dobi vplačati v pogrebni sklad, toda brez obresti. Če gre član k vojakom šele po prvem dnevu v mesecu, tako, da mu je bil prvega dne prispevek za blagajno že odtrgan, ostane ta prispevek v korist blagajni; če se pa član vrne od vojakov med mesecem, dobi takoj pravico do vseh blagajničnih dajatev, prispevke v blagajno začne pa vplačevati šele s prvim dnevom prihodnjega meseca.

Družinski poglavar, oziroma vsak član, je dolžan takoj naznaniti načelstvu vsako spremembo, ki ima za posledico prenehanje članstva (§ 4). Naznaniti je treba tudi morebiten odhod v vojaško službovanje.

in Mestna hranilnica ljubljanska

Mestna občina kot podporni članica nima pravice do nikakršnih dajatev iz bolniške blagajne, sme se pa udeleževati blagajnične uprave po določilih §§ 12 do 20. Nanje odpadajoči dve tretjini pristopnin in mesečnih prispevkov mora vplačevati istočasno kot vplačujejo redni člani svoje dele.

§ 6.

Koliko morajo plačevati člani pristopnine in mesečnih zavarovalnih prispevkov.

Celotna pristopnina za vsakega člana (in sicer za vsakega člana družine posebej, če je v eni družini več članov) znaša 6 *Kn*. Torej plača pri članu, za katerega prispeva mestna občina^{*)} dve tretjini, član samo 2 *Kn*, mestna občina^{*)} pa 4 *Kn*.

Mestna hranilnica ljubljanska

Celotni mesečni zavarovalni prispevki znašajo za vsakega člana (v družini):

V starostnem razredu	To je, če je član ob pristopu star	Za bolniški sklad K	Za pogrebni sklad K	Za izredni podporni sklad K	Skupaj na mesec K
I.	do 19 let	3.57	0.30	0.93	4.80
II.	20 29 let	5.49	0.72	1.89	8.10
III.	30 39 „	7.44	0.90	2.46	10.80
IV.	40 49 „	9.27	1.26	3.27	13.80
V.	50 59 „	11.22	2.10	4.98	18.30
VI.	60 69 „	16.11	4.02	8.97	29.10
VII.	70 79 „	21.24	8.67	17.79	47.70
VIII.	80 let ali več	27.39	18.69	35.22	80.70

Član, za katerega prispeva dve tretjini mestna občina, plačuje torej le eno tretjino gornjih zneskov, in sicer:

V starostnem razredu	To je, če je član ob pristopu star	Za bolniški sklad K	Za pogrebni sklad K	Za izredni podporni sklad K	Skupaj na mesec K
I.	do 19 let	1.19	0.10	0.31	1.60
II.	20—29 let	1.83	0.24	0.63	2.70
III.	30—39 „	2.48	0.30	0.82	3.60
IV.	40—49 „	3.09	0.42	1.09	4.60
V.	50—59 „	3.74	0.70	1.66	6.10
VI.	60—69 „	5.37	1.34	2.99	9.70
VII.	70—79 „	7.08	2.89	5.93	15.90
VIII.	80 let ali več	9.13	6.03	11.74	26.90

Za člane, za katere prispeva mestna občina dve tretjini, prispeva torej mestna občina:

V starostnem razredu	To je, če je član ob pristopu star	Za bolniški sklad K	Za pogrebni sklad K	Za izredni podporni sklad K	Skupaj na mesec K
I.	do 19 let	2.38	0.20	0.62	3.20
II.	20—29 let	3.66	0.48	1.26	5.40
III.	30—39 „	4.96	0.60	1.64	7.20
IV.	40—49 „	6.18	0.84	2.18	9.20
V.	50—59 „	7.48	1.40	3.32	12.20
VI.	60—69 „	10.74	2.68	5.98	19.40
VII.	70—79 „	14.16	5.78	11.86	31.80
VIII.	80 let ali več	18.26	12.06	23.48	53.80

Glede izmere prispevkov se smatra vsakega člana starega 20, 30, 40, 50, 60, 70 in 80 let že od 1. januarja tistega leta, v katerem bo dopolnil svoje 20., 30., 40., 50., 60., 70. ali 80. leto.

Vsak član plačuje — razen če bi bilo treba izmerno prispevkov splošno spremeniti — prispevke ves čas le v tisti višini, ki je določena za njegovo starost ob pristopu; le člani, ki so ob pristopu stari manj kakor 20 let, plačujejo od 1. januarja tistega leta nadalje, v katerem dopolnijo 20. leto, prispevke ves čas v višini, določeni za starost 20—29 let.

§ 7.

Do katerih blagajničnih dajatev imajo člani pravico.

Blagajna mora dajati svojim rednim članom iz bolniškega sklada v slučaju bolezni brezplačno bolniško oskrbo in v slučaju poroda določeno porodnino in iz pogrebnega sklada v slučaju smrti določeno pogrebmino.

A. Bolniška oskrba

obsega zdravniško pomoč, potrebna zdravilna sredstva s potrebnimi terapevtičnimi pripomočki (zdravila, zdravilne kopeli, pasove za kilo, berglje, umetne ude, umetne oči, očala za bolne, toda ne za samo kratkovidne, dalekovidne ali slabovidne oči, itd.) in v slučaju potrebe oskrbo v bolnišnici ali v kakem drugem zavodu za zdravljenje.

Vsak član, ki potrebuje zdravniške pomoči, se mora preje sam ali po zastopniku s člansko knjižico javiti pri blagajni, kjer dobi nakaznico za zdravnika. Če tega vsled nujne sile ni utegnil, se mora javiti takoj naknadno.

*der polpore za zdravljenje
in oskrbo
v bolnišnici
ali drugem
zavodu*

Obolele člane zdravijo ~~načeloma~~ blagajnični zdravniki, in sicer ob določenih ordinacijskih urah ali pa na bolnikovem domu, če je to potrebno. Blagajnični zdravnik mora pa vsakega bolnika, pri katerem je res potrebno specijalno zdravljenje, poslati k zdravniku-specijalistu, pri katerem poravnajo potem vse stroške blagajna.

Če bolnik sam pozove ali obišče kakega drugega zdravnika, povrne blagajna s tem nastale stroške le do zneska, ki bi ga morala plačati, če bi bolnika zdravil blagajnični zdravnik ali po njem odrejeni zdravnik-specijalist, in sicer le pod pogojem, da član naznani to zdravljenje vsaj tekom treh dni po dnevu, ko mu je podelil zdravnik prvo pomoč, in zahteva povračilo vsaj tekom 14 dni po dnevu, ko je zdravljenje v tem slučaju obolenja končalo. Le za prvo pomoč drugega zdravnika plačuje blagajna vse stroške, če je bila nujna sila za zdravniško pomoč in ni bilo blagajničnega zdravnika pri rokah.

—Stroške za zobotehnične naprave (plombe, umetne zobe itd.) — toda le do zneska, kolikor bi stale v najpriprostejši izvršitvi — in za ruvanje ter zdravljenje zob plačuje blagajna le, v kolikor so potrebni, da se ozdravi že obstoječe želodčne bolezni ali da se odpravi nesposobnost za delo, ki je posledica bolečin ali bolezni v zobeh, kar vse presoja blagajnični zdravnik.

Zdravila na recepte blagajničnih ali po njih odrejenih zdravnikov in drugih zdravnikov, če je blagajnični zdravnik njihove recepte odobril, dobavljajo lekarne, ki jih določi blagajna, ali pa jih dobavlja blagajna sama kje drugje.

Če bolnik kako potrebno zdravilo ali kak potreben terapevtski pripomoček nabavi sam, mu povrne blagajna strošek le do zneska, ki bi ga morala izdati, če bi sredstvo predpisal blagajnični ali od njega odrejeni zdravnik in bi ga dobavila ~~do~~ ^{kaka} ločena lekarna ali določeno drugo dobavališče, in le pod pogojem, da zahteva povračilo tekem 14 dni po dnevu nabave. *Ljubljanka*

Če je bolnik potreben oskrbe v bolnišnici, blaznici ali kakem drugem zavodu za zdravljenje, označi zdravnik to na zdravniški nakaznici in blagajna izda bolniku nakaznico za sprejem v dotični zavod. Če gre član v tak zavod brez dovoljenja blagajne, povrne blagajna troške le v slučaju, če je bila nujna sila in ne bi zadostovalo zdravljenje doma, temveč je neobhodno potrebno zdravljenje ravno v zavodu. V takem slučaju je treba blagajno o vstopu v zavod takoj naknadno obvestiti.

Če zboli član zunaj ^{v slučaju stalne prisotnosti} okoliša blagajne (n. pr. na potovanju, izletu, letovišču), ali če član, ki ima stalno bivališče v okolišu blagajne, začasno biva zunaj tega okoliša (n. pr. med šolskim letom radi študij) ali če blagajna v slučaju resnične potrebe članu dovoli bolniško oskrbo zunaj svojega okoliša (n. pr. obisk klinike ali kakega specialista), če zboli član, ki prebiva v okolišu ^{okrajnega zdravniškega} okrajnega glavarstva Ljubljanskega tako daleč od Ljubljane, da mu je nemogoče ali pretežavno obračati se na blagajničnega zdravnika, ali če zboli član, ki se je izselil iz okoliša bolniškega sklada, ostal pa član izrednega podpornega sklada, iz katerega mu blagajna povrača tudi morebitne bolniške stroške (§ 4), mu povrne blagajna vse brezdvomno dokazane potrebne stroške za bolniško oskrbo (za zdravnika, zdravila, terapev-

tične pripomočke, zavode za zdravljenje), toda le pod pogojem, da obvesti blagajno o tej oskrbi tekom 3 dni po dnevni pričetka oskrbe in zahteva povračilo tekom 14 dni po dnevni končanja oskrbe za ta slučaj obolelosti, oziroma, da odda to obvestilo v teh rokih na pošto. Take stroške povrača blagajna le za toliko časa, dokler je član radi bolezni ali drugih tehtnih razlogov prisiljen, da se zdravi zunaj okoliša blagajne. Kakor hitro ti razlogi odpadejo, izgubi pravico do vsakršne oskrbe razen take v okolišu blagajne.

Za bolnike v bolnišnicah, ~~blaznicah~~ ali drugih zavodih za zdravljenje v okolišu ali zunaj okoliša blagajna plačuje blagajna oskrbne stroške za II. oskrbovalni razred ali za razred, ki je v drugih zavodih enak II. razredu ^{občeske} javne bolnice v Ljubljani, ~~toda največ do zneska, ki ga je teba plačevati za II. razred občeske javne bolnišnice v Ljubljani.~~ Če se bolnik zdravi v nižjem razredu, ali če uživa posebne ugodnosti, tako, da je oskrbovalnina zanj nižja kakor splošno za blagajnične člane, ima pravico, da se izplača razliko njemu; v kolikor so pa stroški višji, jih mora plačati sam. Blagajna plačuje ~~pa~~ oskrbne stroške v takih zavodih le toliko časa, dokler je v ^{bolnišnici} ~~bolnišnici~~ potrebno, da se bolnik zdravi v zavodu in se še ne sme preseliti domov. Blagajna plačuje tudi stroške za prevoz v zdraviliške zavode in iz njih na bolnikov dom ali kraj, kamor je iz zavoda namenjen, v kolikor je prevoz in izbrani način prevoza potreben.

Blagajna je dolžna plačevati stroške za bolniško oskrbo (za zdravnika, zdravila, bolnišnico, itd.) za ves čas bolezni, toda največ za dobo dveh let, ki je najdaljša po zakonu dopustna podporna doba.

[Ako zboli član pred potekom osmih tednov zopet za boleznijo, za katero je bil ravno oskrbovan, se smatra to obolenje za nadaljevanje prvega obolenja in se ~~vsa doba od prvega obolenja nadalje~~ ^{ovnega leta, tj. osmih tednov} všteva v ~~podporno dobo dveh let.~~ Če zboli pa član po poteku osmih tednov po prenehanju prvega obolenja ali če zboli za drugo boleznijo, akoravno pred osmimi tedni, se smatra to obolenje za novo obolenje in se ~~začenja dvehletno dobo~~ ^{z novo posamezno boleznijo} znova računati.

~~Članom, katerim je dvehletna podporna doba že potekla, dovoljuje lahko načelstvo v slučajih, vrednih posebnega ozira, podpore iz izrednega podpornega sklada (§ 8).~~

Vsak član mora plačevati prispevke tudi med časom, ko uživa bolniško oskrbo.

Član, ki zahteva od blagajne povračilo stroškov za bolniško oskrbo, mora te stroške brezdvomno dokazati, in sicer vsakemu posameznemu slučaju primerno, n. pr. z zdravniškim potrdilom, iz katerega je razvidna vrsta bolezni, kdaj se je bolezen začela in do kdaj je trajala, dnevi vsakokratne zdravniške pomoči (ordinacije), po potrebi dejstvo, da je bila nujna sila za zdravniško pomoč ali za sprejem v bolnišnico, da je bilo in do katerega dne je bilo zdravljenje v bolnišnici neobhodno potrebno, da in do katerega dne član ni bil sposoben za prevoz v okoliš blagajne, dalje z recepti in računi z označenimi dnevi bolniške oskrbe in nabave zdravnih sredstev ~~itd.~~ Stroške za zdravniška potrdila mora nositi član sam, razen, če mu je bilo vsled nujne sile ali bivanja predaleč od Ljubljane ali izven okoliša bolniškega sklada nemogoče, da bi se obrnil do blagajničnega zdravnika.

B. Porodnina.

Vsaka članica ima v slučaju poroda, in sicer tudi če je rodila mrtvega, toda razvitega otroka, pravico do porodnine, oziroma prispevka k stroškom za babico, ki znaša 600 ~~Ku~~, za vsakega nadaljnega otroka (pri dvojčkih itd.) pa po 200 ~~Lira~~. Če porodnica umre, se izplača porodnino njenim rodbinskim članom, če jih ni, plača pa blagajna babico, če jo je porodnica imela, do višine gornjih zneskov.

C. Pogreb nina.

Za vsakega umrlega člana plača blagajna njegovim svojcem, ki so oskrbeli pogreb, pogreb nino, ki znaša za mrtvorojenega, toda razvitega otroka, in za otroka do v resnici dopolnjenega 7. leta starosti 80 K, za vse ostale člane pa 400 K. Razen teh izplačil iz pogrebnega sklada plačuje blagajna v slučajih smrti še iz izrednega podpornega sklada za vsakega otroka do 7. leta najmanj po 120 K in za vsakega drugega člana najmanj po 600 K.

Če ni svojcev, ki so oskrbeli pogreb, plača blagajna pogreb, do gornjih zneskov (iz obeh navedenih skladov): *na svoje navedeni način.*

§ 8.

— Izredni podporni sklad. —

Dočim ima do blagajničnih dajatev, naštetih v § 7, (razen onih iz izrednega podpornega sklada) v danem slučaju vsak član izterljivo pravico, ki jo lahko uveljavi s tožbo pred razsodiščem, čegar sklepe v slučaju potrebe izvršuje redno sodišče, nima pa nihče tožne pravice do podpore iz izrednega podpornega sklada.

Namen izrednemu podpornemu skladu je v prvi vrsti, da daje članom izredne podpore, zlasti v smrtnem slučaju in v svrhu bolniške, preprečevalne (profilaktične) in okrevalne oskrbe, do katere po pravilih nimajo ali nimajo več pravice. Tako n. pr. daje dodatke najmanj po 120 K, oziroma 600 K, k pogrebnicam (gl. § 7 C), plačuje bolniške stroške za člane, ki so vsled izselitve iz okoliša bolniškega sklada prenehali biti člani bolniškega sklada, a so ostali člani izrednega podpornega sklada (§ 4), daje dodatke k zavarovalnim dajatvam, določenim v pravilih, prispeva k stroškom, ki presegajo v pravilih določeno višino, k bolniškim stroškom za člane, ki jim je dveletna podporna doba že potekla, k stroškom za operacije, za razne zobotehnične naprave ali za drage načine specijalnega zdravljenja, ki sicer niso neobhodno potrebni, od katerih je pa pričakovati koristi, k stroškom v ortopedičnih zavodih, zdraviliščih in kopališčih in za vozne stroške tje kaj in nazaj za člane, ki sicer niso „bolni“ v navadnem pomenu besede, ki so pa vendar potrebni nege in okrepljenja, tako n. pr. za člane s skrivljeno hrbtenico, s škrofulozno ali jetično konstitucijo, za bledične in slabokrvne člane, za rekonvalescente, ki so potrebni premembe zraka itd., dalje daje podpore v slučajih izredne potrebe ali izrednih nesreč, plačuje članarino mesto potrebnih članov, daje podpore nosečim in doječim materam, dovoljuje lahko prispevke za akcije proti ljudskim kugam (jetika, spolne bolezni, alkoholizem) in sploh pospešuje ljudsko zdravstvo in zlasti zdravstvo svojih članov.

Izredni podporni sklad upravlja načelstvo, kateremu pa občni zbor lahko predpiše temeljna načela, ki se jih ima pri podeljevanju podpor držati.

tako n. pr. kakšne slučaje mora v prvi vrsti vpoštrevati, katero skupno svoto smejo doseči vse tekom prihodnjega poslovnega leta podeljene podpore, koliko podpore sme dovoliti načelstvo v posameznem slučaju, koliko za enega člana ali za družino tekom vsega leta, čez koliko časa sme član ali družina dobiti vnovič podporo itd.

Za izredno podporo je treba posebej prositi, razen za dodatke k pogrebniinam, določene v § 7 C. O prošnjah odločuje načelstvo, a se lahko vsak član pritoži na občni zbor. Pritožbo je treba vložiti vsaj 8 dni pred občnim zborom pismeno pri načelstvu.

V slučaju potrebe služi pa izredni podporni sklad do vse svoje višine za pokritje morebitnih primanjkljajev, ki bi se pokazali pri bolniškem ali pogrebem skladu vsled morebitne njune nezadostne dotacije.

§ 8.

Dohodki blagajne. Blagajnični skladi.

Dohodki blagajne obstojajo:

1. iz pristopnin,
2. iz mesečnih zavarovalnih prispevkov (premijs),
3. iz daril, volil in drugih prejemkov, in
4. iz obresti plodonosno naložene blagajnične imovine.

Imovina blagajne obstoja iz ^{dveh} ~~treh~~ skladov in sicer:

1. iz bolniškega sklada, *in*
2. iz pogrebnega sklada, *in*
3. ~~iz~~ izrednega podpornega sklada.

Z imovino vsakega izmed teh ^{dveh} ~~treh~~ skladov je treba po zakonu posebej gospodariti, denar zaračunavati in hraniti.

Iz bolniškega sklada se plačuje stroške za bolniško oskrbo in porodnine, določene v § 7 teh pravil, ~~iz pogrebnega sklada v istem § določene pogrebne, iz izrednega podpornega sklada pa izredne podpore (§ 8 in deloma 7).~~

~~Upravnih in drugih skupnih stroškov blagajne plačuje polovico bolniški in polovico pogrebni sklad.~~

~~Od mesečnih prispekov pripada vsakemu skladu tisti del, ki je določen v § 6.~~

Od pristopnin pripada polovica bolniškemu in polovica pogrebnemu skladu, enako od dohodkov, naštetih pod točko 3. tega §, v kolikor darovalec itd. slednjih zneskov ni izrečno naklonil gotovemu skladu.

Od obresti pripadajo vsakemu skladu obresti njegove imovine.

§ 9.

Knjigovodstvo in polaganje računov.

Blagajna mora voditi natančen zaznamek članov, v katerem morajo biti za vsakega člana vpisani njegovi najvažnejši osebni, zlasti rojstni podatki in dan pristopa, in iz katerega mora biti razvidno, kateri člani spadajo k isti družini.

Blagajna vodi knjige in polaga račune po načelih enostavnega knjigovodstva, pri čemer uporablja vzorec F., predpisan z ministrskim ukazom z dne 1. decembra 1892, št. 203 drž. zak. Knjige in račune mora sklepati z 31. decembrom vsakega leta in do 15. februarja prihodnjega leta sestavljati

za vsakega izmed ^{obeh} treh skladov, naštetih v § 8 teh pravil, poseben računski zaključek z računom o dohodkih in stroških in z izkazom o imovini po vzorcu C gornjega ukaza.

Računske zaključke mora nadzorovalni odbor vsaj do konca februarja pregledati, nakar jih predloži načelstvo z letnim poročilom o splošnem delovanju blagajne občnemu zboru v odobritev.

Po tej odobritvi, toda po zakonu vsaj do konca ~~marca~~ ^{in v skladu s predpisanimi določbami} se mora predložiti ~~državnemu političnemu oblastvu~~ v Ljubljani letno poročilo, računске zaključke z izkazom o stanju in naložbi rezerve in statistično poročilo o stanju članov, o bolezenskih razmerah, o umrljivosti itd. Statistično poročilo je treba sestaviti po vzorcu D, predpisanem po gornjem ukazu.

§ 10.

Višina blagajniških skladov. Bolniški in pogrebni rezervni sklad.

Imetje vsakega sklada obstoja iz prebitka njegovih aktiv nad njegovimi pasivi.

Imetje bolniškega in imetje pogrebne sklada morata doseči in obdržati gotovo spodaj določeno najmanjšo višino, ki tvori rezervni sklad za pokritje morebitnih izdatkov, povzročenih po izrednih okoliščinah, če redni dohodki ne bi mogli pokriti nastale potrebe in zagotoviti članom dajatev, ki jim jih je blagajna po pravilih dolžna dajati.

Blagajna mora skrbeti, da bolniški rezervni sklad in pogrebni sklad dosežeta dvakratno višino povprečnih letnih izdatkov dotičnega sklada v

zadnjih petih računskih letih, in ju mora, če treba, zopet dopolniti do te višine. Dokler rezervna sklada teh zneskov ne dosežeta ali če bi padla pod ta zneska, mora blagajna zanj zalagati najmanj 20% članskih mesečnih prispevkov, določenih za bolniški, oziroma pogrebni sklad.

Če se pokaže iz letnih računskih zaključkov, da se kateri izmed rezervnih skladov, dokler še ni dosegel predpisane dvakratne višine povprečnih letnih izdatkov, ne povečava vsako leto za 20% pripadajočih mu članskih prispevkov, ali da je vsled večjih izdatkov kakor so dohodki padel pod to dvakratno višino, je treba, če se primanjkljajev ne da odpraviti z odkazi iz morebitnega prebitka drugega izmed obeh skladov ali z odkazi iz izrednega podpornega sklada, zvišati članske prispevke ali znižati blagajnične dajatve ter v to svrhu primerno spremeniti blagajnična pravila.

Če se pri bolniškem ali pogrebem skladu, če-gar rezervni sklad raste po predpisih vsako leto za 20% pripadajočih mu članskih prispevkov ali pa je že dosegel predpisano dvakratno višino povprečnih letnih izdatkov, iz letnih računskih zaključkov pokaže posloven prebitek, se mora ta prebitek v prvi vrsti porabiti za pokritje morebitnega primanjkljaja pri drugem izmed obeh skladov, če pa takega primanjkljaja ni ali če po njega pokritju še kaj prebitka preostane, lahko občni zbor sklene, da se prebitek pripiše v povečanje rezervnega sklada, ~~da se ga odkaže izrednemu podpornemu skladu~~, da se blagajnične dajatve primerno zviša ali prispevke zniža ali pa da se prebitek porabi deloma v eno, deloma v drugo izmed navedenih svrh.

~~Za izredni podporni sklad višina imetja ni do-
ločena, oziroma zanj ni treba nabrati rezervnega
sklada.~~

~~Vendar je pa blagajnično načelstvo dolžno
skrbeti, da ostane v tem skladu vedno toliko de-
narja na razpolago, da je izplačevanje dodatkov k
pogrebni nam, določenih v § 7, C, z ozirom na sta-
tistiko umrljivosti zasigurano.~~

§ 14.

Nalaganje imetja.

Blagajnično imetje se sme nalagati samo

1. v vrednostnih papirjih, primernih za nala-
ganje pupilarnega imetja,
2. v pupilarno varnih hipotekah,
3. v poštni hranilnici in v drugih ^{regulativnih} hranilnicah
Jugoslavije,
4. v obrestonosnih nepremičninah, če ne osta-
nejo obremenjene nad eno tretjino nakupne cene.

Nepremičnine, ki ne donšajo nikakih obresti,
sme blagajna pridobivati le, da jih sama uporablja
kot poslovne prostore, zdravilišča, oskrbovališča
in lekarne.

Po zakonu je treba hraniti denar vsakega skla-
da ločeno.

§ 12.

Upravni in kontrolni organi blagajne.

Blagajnične zadeve upravljata načelstvo in
občni zbor.

Razen teh posluje kot kontrolni orga nadzo-
rovali organ v zadevah, ki so mu odkazane po teh
pravilih.

§ 13.

Sestava in poslovna doba blagajničnega načelstva.

Blagajnično načelstvo sestoji iz petnajstih, za dobo treh let izvoljenih članov in iz ~~treh~~^{sedem} namestnikov.

Člani načelstva in njihovi namestniki morajo biti svojepravni jugoslovanski državljani. (Svojepravne so osebe, ki imajo pravico, da svoje premoženje same upravljajo.)

~~Prvo načelstvo tvorijo osebe, ki so naštete v § 27. Njihov mandat poteče s prvim občnim zborom. Deset članov načelstva in vse~~^{sedem} ~~namestnikov~~ izvolijo na občnem zboru prisotni odposlanci rednih članov iz srede rednih članov in obenem določijo, kateri izmed kandidatov naj opravlja službo načelnika, podnačelnika, tajnika, blagajnika, knjigovodje in namestnikov tajnika, blagajnika in knjigovodje; ostalih pet članov imenuje pa mestna občina kot podporna članica, oziroma jih izvoli mestni občinski svet iz svoje srede. *Ob katerih naj eden pripada upravi občine*

~~Člani načelstva in namestniki~~^{pravilno glasovniki} se voli z vzklikom ali pa z glasovnicami na ta način, da napiše vsak volilni upravičenec na glasovnico toliko imen, kolikor članov in namestnikov je treba voliti, in poleg imena morebitno službo, ki naj jo dotičnik opravlja.

Izvoljeni so tisti, ki dobe za gotovo službo največ glasov. Med tistimi, ki so dobili enako število glasov, odločuje žreb, ki ga potegne voditelj volitve.

Volitev vodi dosedanje načelstvo.

Ako je načelnik, tajnik, blagajnik ali knjigovodja začasno zadržan (vsled bolezni, dopusta itd.), stopi na njegovo mesto za ta čas podnačelnik, ozi-

roma tajnikov, blagajnikov ali knjigovodjev namestnik, ako pa kateri izmed naštetih funkcionarjev načelstva ali izmed namestnikov trajno odpade (vsled smrti, odstopa, izstopa iz službe ali drugačnega prenehanja članstva itd.), predno je potekla triletna poslovna doba, se vrši za njegovo mesto dopolnilna volitev. Če je pri tej dopolnilni volitvi morda dosedanji namestnik izvoljen za pravega funkcionarja, se vrši potem takoj še dopolnilna volitev namestnika. Kdor je bil izvoljen pri taki dopolnilni volitvi, ostane pa le tako dolgo na tem mestu, kolikor časa bi bila še trajala poslovna doba odpadlega člana.

Vsakega člana in namestnika načelstva se lahko zopet izvoli.

Vsako spremembo v sestavi načelstva, če je trajno odpadel kak član načelstva ali namestnik, je treba naznaniti političnemu deželnemu oblastvu.

Rev. banški upravi v Ljubljani.

§ 14.

Opravljeni red blagajničnega načelstva.

Načelstvo ima seje po potrebi, ~~praviloma pa enkrat na mesec.~~ Na zahtevo vsaj 5 članov načelstva je treba sklicati izredno sejo.

Seje sklicuje in jim predseduje načelnik, če je zadržan, pa podnačelnik.

Načelstvo je sklepčno, če so bili vabljeni k seji vsi člani načelstva in nadzorstva in je s predsednikom seje skupaj vsaj sedem članov načelstva pri seji prisotnih.

Sklepa se z večino glasov prisotnih članov načelstva. Pri enakem številu odločuje glas predsednikov.

Posvetovanju in sklepanju o njegovih lastnih zadevah ali o zadevah njegovih družinskih članov dotični član načelstva, oziroma nadzorstva, ne sme prisostvovati.

O sejah je treba voditi zapisnik, ki obsegaj dan seje in njene udeležnike, bistvo poročil in doslovne sklepe ter podpis predsednikov in tajnikov.

§ 15.

Pravice in dolžnosti blagajničnega načelstva.

Načelstvu je poverjeno vse poslovanje in zastopstvo blagajne razen tistih zadev, ki so izrečno pridržane občnemu zboru, nadzorovalnemu odboru in rzsodišču.

Kot svoje pravice in dolžnosti izvršuje zlasti sledeče posle:

1. Sprejema in izključuje člane (glej §§ 2 in 4 pravil).

2. nadzoruje redno plačevanje članskih prispevkov in izplačevanje podpor,

~~3. dovoljuje v pravih določene podpore in podpore iz izrednega podpornega sklada in naknadno odobrava podpore, ki jih sme v nujnih slučajih odkazovati načelnik, oziroma podnačelnik,~~

4. odločuje o ugovorih, pritožbah in pritožbah blagajničnih članov proti odredbam blagajničnih organov,

5. medsebojno nadzoruje vodstvo knjig in računov in gospodarjenje z blagajničnim denarjem,

6. najema in odpušča morebitne blagajnične uslužbence in jim daje službena navodila,

7. sklepa pogodbe z zdravniki, lekarnarji, dobavitelji, zdravilišči itd.,

18. upravlja blagajnično imetje, zlasti plodno-
nosno nalaga razpoložljivi denar.

19. sklicuje občni zbor, pripravlja predmete, o
katerih naj občni zbor sklepa, mu predlaga letna
poročila in računске zaključke in izvršuje njegove
sklepe,

20. predlaga nadzorovalnemu oblastvu letna po-
ročila in računске zaključke in mu poroča o uspehu
njihovega pregledovanja.

§ 16.

Nadzorovalni odbor.

x) in 2 manevska Vse poslovanje blagajne nadzoruje nadzoro-
valni odbor, ki sestoji iz 6 članov, od katerih izvolijo
*+ in 2 ma-
nevska* dva člana od poslanci rednih članov na občnem zboru
izmed rednih blagajničnih članov, štiri člane ime-
nuje pa mestna občina, oziroma jih izvoli mestni
občinski svet iz svoje srede, *ki katerikoli naj eden pripada upravi*
lovskega in lovniškega področja.

Za člane nadzorstva zamorejo biti izvoljeni le
svojepravni jugoslovanski državljani, ki niso že na
kak drug način udeleženi pri upravljanju blagajne.

Poslovna doba nadzorovalnega odbora traja
eno leto. Njegovi člani ne smejo vršiti svoje službe
dve leti zaporedoma, tako, da ne smejo biti zopet
voljeni za leto, ki sledi neposredno njihovemu po-
slovnemu letu.

Nadzorovalni odbor mora nadzorovati vse po-
slovanje blagajne, zlasti natančno izpolnjevanje do-
ločil zakona, pravil in drugih veljavnih predpisov,
mora od časa do časa pregledovati knjigovodstvo
in škontrovati blagajno, mora pregledovati račun-
ske zaključke in izkaze o stanju in naložbi rezerv
in o uspehu tega pregledovanja poročati občnemu
zboru.

Če občni zbor na podlagi tega poročila nadzorovalnega odbora odreče načelstvu odvezo, mora načelstvo odstopiti.

Člani nadzorstva imajo pravico, da prisostvujejo sejam načelstva s posvetovalnim glasom in jih je treba v to svrho k vsaki seji povabiti.

Nadzorovalni odbor izvoli iz svoje srede z navadno večino glasov predsednika in njegovega namestnika. Pri enakem številu glasov odločuje žreb, ki ga potegne najstarejši neprizadeti član nadzorstva.

Na zahtevo vsaj treh članov nadzorstva mora sklicati predsednik, oziroma njegov namestnik, sejo nadzorovalnega odbora.

Nadzorovalni odbor sme na podlagi soglasnega sklepa zahtevati, da se skliče izreden občni zbor.

§ 17

Občni zbor.

Načelstvo
Nadzorstvo mora sklicati vsako leto vsaj v mesecu marcu reden občni zbor, izredne občne zборе pa, kadar se mu zdi to potrebno, kadar je sklenil to občni zbor ali kadar zahteva to z napovedjo vzroka soglasno ves nadzorovalni odbor, ali vsaj 50 za glasovanje upravičenih odposlancev rednih članov ali pa mestna občina kot podporni članici. V takih slučajih mora sklicati načelstvo izreden občni zbor vsaj tekom 4 tednov od dneva predmetnega sklepa občnega zbora ali zahtevka navedenih upravičencev.

Vsak občni zbor je treba sklicati vsaj 4 dni preje, ga razglasiti na način, označen v § 21., in je nanj vabiti vse za glasovanje upravičene odposlance rednih članov in mestne občine.

pravilnice ljubljanske

V vabilu je treba navesti predmete, o katerih se bo razpravljalo na občnem zboru; in kraj, dan in uro sestanka.

Vsak član blagajne ima neglede na vprašanje, ali sme na občnem zboru tudi glasovati, pravico, da se občnega zbora udeleži in stavi ter zagovarja predloge, katere mora dati načelstvo na dnevni red, če so mu bili vsaj 3 dni pred občnim zborom pisмено vročeni.

Občni zbor zastopa sicer celoto vseh članov in so njegovi sklepi, če se zlagajo s pravili, za vse člane obvezni, vendar pa občni zbor ne sestoji iz vseh članov, temveč le odposlancev z glasovalno pravico.

Kot odposlanci rednih članov imajo glasovalno pravico vsi zastopniki rednih članov v načelstvu, nadzorovalnem odboru in razsodišču in vsi že 21 let stari, v § 2. teh pravil naštetih aktivni in upokojeni nameščenci in nameščenke in njihove vdove in sirote, toda za vsako družino le njen poglavar, oziroma oseba, od katere izvajajo ostali družinski člani pravice do blagajničnega članstva, od ostalih družinskih članov pa le tisti, ki imajo vsled morebitnega nameščenja pri mestni občini samostojno pravico do članstva, tako, da ima z navedeno izjemo vsaka družina le en glas. Glasovalno pravico je treba izvrševati le osebno in je vsakršno pooblastilo izključeno.

in Občina bezimelna ljubljanska
Mestna občina kot podporni članica pošiljata lahko v občne zbore svojega zastopnika ali več zastopnikov. Kot taki poslujejo lahko njeni v načelstvo, nadzorovalni odbor in razsodišče odposlani zastopniki.

Pri vsakem glasovanju, katerega se je udeležilo tudi zastopstvo mestne občine, veljajo glasovi tega zastopstva za polovico toliko glasov, kolikršno je število na občnem zboru prisotnih, za glasovanje upravičenih rednih članov, tako, da ima mestna občina na občnih zborih pravico do ene tretjine glasov. Če zastopniki mestne občine ne bi vsi enako glasovali, se porazdelj mestni občini pripadajoče število glasov med nje sorazmerno. Morebitnih ostankov pri delitvah se ne upošteva.

*in občina
Kranjska
Ljubljanska*
*in občina
Kranjska
Ljubljanska*
*in občina
Kranjska
Ljubljanska*

§ 18.

Področje občnega zbora in način sklepanja.

Le občni zbor ima pravico:

1. voliti načelstvo, nadzorovalni odbor in razsodišče,

2. sklepati o pridobitvi in prodaji nepremičnin,

3. določevati temeljna načela o uporabi sredstev izrednega ~~podpornega sklada~~ *za ustreljanje izrednih požarov iz bolniškega sklada,*

4. spreminjati pravila,

5. sklepati o letnem poročilu in odvezi načelstva,

6. zasledovati zahtevke blagajne, ki nastanejo proti članom načelstva ali nadzorovalnega odbora vsled njihovega morebitnega nepravilnega poslovanja in voliti pooblaščenca za zasledovanje teh zahtevkov,

7. odločevati o pritožbah zoper načelstvo v zadevi sprejemanja članov (§ 3) in podeljevanja podpor iz ~~izrednega podpornega sklada~~ *bolniškega sklada* (§ 8.)

8. sklepati o pristopu k »Zvezi bolniških blagajn« in izstopu iz nje,

9. sklepati o razdružitvi blagajne.

Občni zbor je sklepčen, ako je navzoča vsaj četrtina za glasovanje upravičenih odposlancev rednih članov. Kadar se jih ne zbere toliko, se vrši pol ure po določeni uri na istem prostoru nov občni zbor z istim dnevnim redom, ki je sklepčen brez ozira na število prisotnih glasovalnih upravičencev, kar je treba pa v vabilu na občni zbor izrečno omeniti.

Sklepa se z nadpolovično večino oddanih veljavnih glasov, v kolikor drugačno razmerje glasov ni izrečno v pravilih določeno. (§ 19). Pri enakem številu glasov odločuje glas predsednikov.

Občnemu zboru predseduje načelnik, če je zadržan, pa podnačelnik.

Če občni zbor načelstvu odreče odvezo, je treba voliti novo načelstvo, ki mora preiskati poslovanje prejšnjega načelstva, če treba uvesti zoper njega zakonite korake in o tem poročati prvemu občnemu zboru.

O vsakem občnem zboru je treba voditi zapisnik, v katerem je označen dnevni red, sklepčnost, bistvo razprav, storjeni sklepi in veljavnost sklepov (potrebno število glasov).

Zapisnik morata podpisati predsednik in tajnik *du*
dva svetovatelja.

§ 19.

Spremembe pravil, Razdružitev blagajne.

Za sklep o spremembi pravil in o zvišanju ali znižanju članskih prispevkov in blagajničnih zavarovalnih dajatev je treba pritrditve vsaj dve tretjini na občnem zboru oddanih veljavnih glasov, za sklep o razdružitvi blagajne pa pritrditve vsaj štirih petin na občnem zboru zastopanih veljavnih glasov.

Ob prostovoljni razdružitvi blagajne mora zadnje načelstvo urediti in izvršiti še tekoče posle.

To načelstvo mora predvsem preskrbeti, da poravna iz razpoložljive blagajnične imovine v prvi vrsti že nastale terjatve zavarovalnih članov, potem pa morebitne druge dolgove blagajne, in mora od morebitnega preostanka premoženja odkazati dve tretjini mestni občini, eno tretjino pa razdeliti med člane, ki pripadajo ob času razdružitve blagajni, in sicer po razmerju zneskov, ki so jih vplačali v dobi članstva.

Na občnem zboru storjeni sklep o razdružitvi blagajne mora načelstvo nemudoma naznaniti političnemu deželnemu oblastvu v Ljubljani. *kr. kraljski upravi v Ljubljani.*

§ 20.

Razsodišče.

V vseh sporih med zavarovalnimi osebami in blagajno razen tistih, v katerih je dopuščena proti sklepom načelstva pritožba na občni zbor (§§ 3 in 8), je izključno pristojno posebno razsodišče.

Razsodišče je sestavljeno iz šestih članov in treh namestnikov. Dva člana in enega namestnika izvolijo na občnem zboru odposlanci rednih članov izmed rednih članov, štiri člane in dva namestnika imenuje pa mestna občina, oziroma jih izvoli mestni občinski svet iz svoje srede, *od katerih naj eden pripada upravi občine Ljubljane.*

Poslovna doba razsodišča traja tri leta, a sme biti vsak član in namestnik zopet izvoljen.

Člani in namestniki razsodišča ne smejo biti niti člani ali namestniki načelstva niti nadzorovalnega odbora.

Člani razsodišča volijo iz svoje srede z navadno večino glasov predsednika in njegovega namestnika. Pri enakem številu glasov odločuje žreb, ki ga potegne najstarejši neprizadeti član razsodišča.

Če član razsodišča pred potekom v pravilih določene triletne poslovne dobe odpade ali če ga je stranka odklonila (glej spodaj), stopi na njegovo mesto za ostanek poslovne dobe, oziroma za predmetni sporni slučaj, namestnik, in sicer na mesto zastopnika rednih članov izmed rednih članov izvoljeni namestnik, na mesto zastopnika mestne občine pa njegov namestnik, in sicer v prvi vrsti vselej po letih starejši.

Pritožbo na razsodišče je treba vložiti tekom štirinajstih dni, odkar je bil pritožnik obveščen o izpodbijanem odloku ali naredbi blagajničnega načelstva. Dneva obvestitve se ne všteva v ta štirinajstdnevni rok. Na pozneje vložene prošnje se ne ozira.

Pritožbo je treba vložiti pismeno v dveh izvodih na naslov razsodišča blagajne ali pa jo podati na zapisnik pri predsedniku razsodišča, oziroma njegovem namestniku.

Da pritožbo lažje in natančneje sestavi, lahko vsak član blagajne, ki misli, da mu odlok ali odredba kakega blagajničnega organa krati pravice, zahteva, da mu izda načelstvo pismen odlok.

Vsaka stranka lahko odkloni člana razsodišča iz istih vzrokov, ki dajejo pravico, da se lahko odkloni sodnika (§§ 19 in 20 jurisdikcijske norme z dne 1. avgusta 1895., št. 111 drž. zk.)

(§ 19 jurisdikcijske norme slove:

Sodnika se sme v zadevah državljankega (civilnega) prava odkloniti:

1. ^{ako} ~~ker~~ je v danem slučaju po zakonu izključen od izvrševanja sodnijskih pravil (glej spodaj).

2. ^{ako} ~~ker~~ obstoja zadosten vzrok, da se lahko dvo-
mi o njegovi nepristranosti.

§ 20 jurisdikcijske norme:

Sodniki so izključeni od izvrševanja sodnijskih opravil v zadevah državljskega prava:

1. v zadevah, v katerih so oni sami stranka ali glede katerih so s kako stranko v razmerju so-
upravičenca, sozavezanca ali regresnega zavezanca,

2. v zadevah svojih zakonskih žen ali takih oseb, ki so ž njimi v premi vrsti v sorodu ali svaštvu, ali s katerimi so v stranski vrsti do četrtega kolena v sorodu ali do drugega kolena v svaštvu,

3. v zadevah svojih adoptivnih staršev (posinoviteljev) ali rejnikov, adoptirancev (posinovljencev) ali rejencev, svojih varovancev in oskrbovancev,

4. v zadevah, v katerih so bili postavljeni ali so še postavljeni za pooblaščenca ene izmed strank,

5. v zadevah, v katerih so pri podrejenem sodišču sodelovali pri izdaji izpodbijane sodbe ali sklepa.)

Na mesto odklonjenih članov razsodišča stopijo namestniki v zgoraj označenem vrstnem redu.

Če je bila vložena pritožba na razsodišče, mora predsednik nemudoma uvesti potrebne poizvedbe.

O pritožbi razpravlja razsodišče v ustni razpravi, pri kateri morajo biti ves čas prisotni vsaj štirje člani razsodišča in katere se morajo udeležiti tožnik ali njegov pooblaščenec in blagajnični načelnik ali od nega določeni član načelstva.

Razsodišče sklepa z navadno večino glasov. Pri enakem številu glasov odločuje glas predsednikov.

V ostalem razsodišče ni vezano na gotov sodni postopek, temveč posluje in odločuje po svoji najboljši vesti in vednosti.

Razsodišče sme zasliševati stranke kakor tudi priče in izvedence, kj pridejo prostovoljno pred razsodišče, le brez prisege. Niti proti strankam niti proti drugim osebam ne sme uporabljati prisilnih sredstev ali jim prisojati kazni.

Prepise sklepa razsodišča je treba vročiti strankam pisмено po pošti ali po notarju, če se jim jih ne vroči osebno pred razsodiščem.

Na teh prepisih in na izvirniku sklepa razsodišča je treba navesti dan, kdaj je bil sklep sestavljen, poleg tega jih morajo podpisati vsi člani razsodišča, ki so se udeležili razprave, ker bi bil sicer sklep razsodišča neveljaven.

Prizivi proti sklepu razsodišča niso dopustni.

Neveljavnost sklepa razsodišča uveljavijo stranke lahko le iz vzrokov, navedenih v § 595 civilnega pravnega reda z dne 1. 8. 1895, št. 113 drž. zak.

(§ 595 civilnega pravnega reda:

Sklep razsodišča je neveljaven:

1. če sploh ni bilo nikake pogodbe o razsodišču ali če je bila taka pogodba neveljavna, če je izgubila moč, predno je bil storjen sklep razsodišča ali pa je postala neveljavna za posamezni slučaj (pri naši blagajni ta točka sploh ne prihaja v poštev, ker je določeno v pravilih, da mora soditi v danem slučaju izključno le razsodišče),

2. če stranka, ki trdi, da je sklep razsodišča neveljaven, v postopanju pred razsodiščem ni bila redno zaslišana, oziroma ni prišla do besede, ali če stranka v slučaju, da potrebuje zakonitega zastop-

nika, v tem postopanju ni bila po njem zastopana, v kolikor ni bilo v zadnjem slučaju pravdanje naknadno v redu odobreno,

3. če je bilo glede sestave ali sklepanja prekršeno kako določilo zakona ali pogodbe ali če izvirnika in prepisov sklepa razsodišča niso podpisali vsi člani razsodišča,

4. če je razsodišče neopravičeno zavrnilo odklonitev kakega člana razsodišča,

5. če je razsodišče prestopilo meje svoje naloge,

6. če sklep razsodišča nasprotuje prisilnim pravnim predpisom,

7. če je sklep razsodišča obsodil stranko na po zakonu nedopustno in prepovedano dejanje,

8. če so danj predpogoji, pod katerimi se sme po § 530, točka 1—7, civilnega pravnega reda izpodbijati sodnijsko sodbo s tožbo za obnovo postopanja.

§ 530 civilnega pravnega reda:

Z razsodbo končano postopanje se sme na predlog stranke obnoviti:

1. če je listina, na katero se opira razsodba, napravljena napačno ali potvorjena,

2. če je zagrešila priča ali izvedenec krivo izpovedbo ali nasprotnik pri svojem zaslišanju krivo prisego in se razsodba opira na to izpovedbo,

3. če se je doseglo razsodbo s kakim goljufivim dejanjem strankinega zastopnika, njenega nasprotnika ali nasprotnikovega zastopnika, ki je mora preganjati sodnija s kazenskim postopanjem,

4. če je sodnik, izdajaje razsodbo ali kako prejšnjo odločbo, služečo razsodbi za podlago, zagrešil

glede pravnega spora na škodo stranki kako prekršitev svojih uradnih dolžnosti, kaznjivo po kazenskem zakonu.

5. če je rzsodba kazenskega sodišča, na katero se opira rzsodba, razveljavljena z drugo rzsodbo, ki je zadobila pravno moč,

6. če stranka najde ali zamore odslej uporabljati rzsodbo, ki je bila v istem zahtevku ali istem pravnem razmerju izdana že preje ter je že zadobila pravno moč, in ta rzsodba izreka pravico med strankami v postopanju, katero je treba obnoviti,

7. če izve stranka za nova dejstva ali najde ali zamore odslej uporabljati dokazila, s katerih navedbo in uporabo bi bila dosegla v prejšnjem postopanju sebi ugodnejšo rzsodbo glavne stvari.

Radj okolnosti, navedenih v točkah 6. in 7., je obnova postopanja dopustna le tedaj, če se stranka brez svoje krivde ni mogla opirati na pravno moč rzsodbe ali na nova dejstva ali dokazila pred koncem ustne razprave, po kateri je bila izdana rzsodba prve stopnje.)

Tožbo za razveljavljenje sklepa rzsodišča je treba vložiti pismeno tekom nepodaljšljivega roka osmih dni pri rednem sodišču prve stopnje, ki bi bilo poklicano za rzsodbo v glavni stvari.

Ta rok pričjenja z dnem, na katerega je bil stranki vročen sklep rzsodišča, če se je izvedelo za vzrok za izpodbijanje šele pozneje, pa z dnem, na katerega je izvedela stranka za ta vzrok.

Tožba na neveljavnost sklepa rzsodišča nima odložive moči, to je ne zabranjuje izvršitve sklepa.

V izvršitev sklepa rzsodišča alj poravnave, sklenjene pred rzsodiščem, je poklicano redno pristojno sodišče dolžnikovo.

Na zahtevo stranke morajo člani razsodišča na prepisu sklepa razsodišča pismeno potrditi, da je sklep zadobil pravno moč in je postal izvršljiv.

§ 21.

Zastopstvo na zunaj. Pravnoobvezna dejanja. Razglasi.

Načelnik, kadar je zadržan, pa podnačelnik, zastopa blagajno napram oblastvom in drugim osebam.

Blagajna si sme pod svojim imenom pridobivati pravice in prevzemati obveznosti, pri sodnji tožiti in tožena biti.

Za vse obveznosti blagajne jamči njenim upnikom le premoženje blagajne.

Njeno redno sodišče je sodišče v Ljubljani.

Vse spise in listine, ki obvezujejo blagajno, vse vloge na oblastva in vse spise, izdane po sklepu načelstva, morata podpisati načelnik, oziroma podnačelnik, in en član načelstva.

Načelstvo ima pravico, da poveri drugim članom načelstva ali uradnikom blagajne za blagajno obvezno izdajanje potrdil v občevanju s članji in podpisovanje tekoče korespondence.

Vsak razglas blagajnice je treba priobčiti članom potom okrožnice. Načelstvu je prepuščeno, da naznanja blagajnične objave tudi na drug način.

§ 22.

Nedopustnost zarubljenja itd. zavarovalnih terjatev.

Terjatev, do katerih ima zavarovanec po teh pravilih iztožljivo pravico, se ne more niti zarubiti niti zadeti z zagotovitelnimi rubilnimi odredbami. Izjema velja le v korist terjatvi za vzdrževanje (alimentacijo), obstoječi proti zavarovancu po zakonu.

V kolikor so rubežen (eksekucija) in zagotovitilne rubilne odredbe nedopustne, je brez pravne moči tudi vsakršno razpolaganje z zgoraj označenimi zavarovancu pripadajočimi terjatvami potom cesije (odstopa), nakazila, zastavljenja ali potom kakega drugega pravnega opravila.

§ 23.

Oproščenje plačevanja davkov in pristožbin.

Vpis v register pomožnih blagajn, ki ga vodi politično deželno oblastvo, kakor tudi vse obravnave, pogodbe in listine, potrebne za osnovanje in razvoj pravnih razmer med blagajno in zavarovanci ter vsa naznanila in poročila, ki jih je treba predlagati nadzorovalnemu oblastvu, so prosta pristožbin in kolekov.

*ban
dravske
banovine*

Po zakonu z dne 15. aprila 1885, št. 51. drž. zak., o oproščenju na vzajemnosti temelječih društev plačevanja davkov in pristožbin je blagajna, v kolikor ne vrši nikakega na dobiček merečega podjetja, oproščena pridobnine in dohodarine tudi tedaj, če prejema od nečlanov prispevke in darila, in plačevanja pristožbinskega nadomestka od premičnega imetja; od morebitnega nepremičnega imetja mora plačevati pristožbinski nadomestek v višini 1½ odstotka vrednosti z doklado vred.

§ 24.

Državno nadzorstvo.

Blagajna je podvržena državnemu nadzorstvu po določilih zakona z dne 16. julija 1892, št. 202 drž. zak., o registrovanih pomožnih blagajnah. Organom državnega nadzorstva se mora dovoliti vsak čas vpogled v knjige in blagajno in jim dati vsako potrebno pojasnilo.

§ 25.

Neuporabljivost zakonov o društvih za blagajno.

Ker je blagajna osnovana po posebnem zakonu o registrovanih pomožnih blagajnah, ne veljajo zanjo društveni patent z dne 26. nov. 1852, št. 253 drž. zak., in zakon o društvenem pravu z dne 15. nov. 1867, št. 134 drž. zak., oziroma zakon, ki bi morda stopil na njih mesto.

§ 26.

Vpis v register.

~~Prvo načelstvo mora skrbeti za vpis blagajne v register pomožnih blagajn.~~

~~Prvo načelstvo, ki mora biti v pravih imenoma naštetu, kakor zahteva zakon, sestoji iz sledečih desetih članov in iz sledečih treh namestnikov kot zastopnikov rednih članov:~~

~~1. Dr. Janko Vrančič, magistratni tajnik, Vojvode Mišiča cesta 21, t. č. načelnik,~~

~~2. Oton Jeruc, podtajnik Mestne hranilnice ljubljanske, Karlovška cesta 32, t. č. podnačelnik,~~

~~3. Ivan Koleča, magistratni oficijal, Gorupova ulica 4, t. č. tajnik,~~

~~4. Josip Smole, magistratni računski oficijal, Kolezijska ulica 34, t. č. knjigovodja,~~

~~5. Lovro Šuštar, magistratni računski oficijal, Gosposka ulica 3, t. č. blagajnik,~~

~~6. Tomislav Iglič, magistratni sluga, Hranilnična cesta 13,~~

7. Fran Kodelja, mestni nadmonter, Poljanska cesta 19,

8. Pavla Konjarjeva, mag. oficijantinja, Wolfova ulica 6,

9. Ivan Zirkelbach, magistratni oficijant, Poljanska cesta 73,

10. Janez Zupan, užitninski nadzornik, Pražakova ulica 10,

11. Drago Mohorč, magistratni asistent, Za gradom 2, t. č. tajnikov namestnik,

12. Janko Jare, magistratni računski oficijal, Gradišče 13, t. č. knjigovodjev namestnik, in

13. Milan Sterlekar, oficijal Mestne hranilnice ljubljanske, Dolenjska cesta 50, t. č. blagajnikov namestnik.

Mestno občino ljubljansko kot podporno članico zastopa v načelstvu sledečih pet članov občinskega sveta:

Jakob Bole, gostilničar in posestnik, Krsnikova ulica 5.

Engelbert Franchetti, brivski mojster in načelnik Zveze obrtnih zadrug, Šubičeva ulica 3.

Ivan Kocmur, podravnatelj okrajne bolniške blagajne, Križevniška ulica 10.

Ivan Pengov, podobar, Kolodvorska ul. 20,

Valentin Vončina, sodni oficijal v pok., Dolenjska cesta 14.

Opr. št. IV. — 15.158/20.

Predmet: Registriranje bolniške blagajne
mestnih uslužbencev ljubljanskih.

Bolniški blagajni mestnih uslužbencev

v

Ljubljani.

Deželna vlada, poverjeništvo za socialno skrb, je na podlagi § 5 zakona z dne 16. julija 1892, drž. zak. št. 202, o registrovanih pomožnih blagajnah, vpisala v register registrovanih pomožnih blagajn „Bolniško blagajno mestnih nameščencev ljubljanskih“, registrovano pomožno blagajno, pod št. 1/R—21 z dne 11./I. 1921.

Registriranje se objavi na Vaše stroške v uradnem listu.

Deželna vlada za Slovenijo, poverjeništvo za socialno skrb,
v Ljubljani, dne 12. januarja 1921.

L. S.

Poverjenik:
Ribnikar, l. r.

NATISNILA UČITELJSKA TISKARNA V LJUBLJANI.

Slovenska knjižnica

6K M

B 6335



66009015875

COBISS ©