



URADNI LIST

SOCIALISTIČNE REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 22

Ljubljana, torek 28. julija 1981

Cena 30 dinarjev

Leto XXXVIII

1187.

Ker je izpolnjen pogoj po tretjem odstavku 438. člena ustave Socialistične republike Slovenije, je Skupščina Socialistične republike Slovenije na skupni seji vseh zborov dne 15. julija 1981 na podlagi 440. člena ustave Socialistične republike Slovenije sprejela

ODLOK

o razglasitvi ustavnih amandmajev k ustavi
Socialistične republike Slovenije

Razglašajo se ustavni amandmaji k ustavi Socialistične republike Slovenije, ki jih je sprejela Skupščina Socialistične republike Slovenije na seji Zbora združenega dela dne 15. julija 1981, na seji Zbora občin dne 15. julija 1981 in na seji Družbenopolitičnega zbora dne 15. julija 1981.

Št. 011-29/81

Ljubljana, dne 15. julija 1981.

Skupščina
Socialistične republike Slovenije
Predsednik
Milan Kučan l. r.

1188.

USTAVNI AMANDMAJI k ustavi Socialistične republike Slovenije

Ti ustavni amandmaji so sestavni del ustave Socialistične republike Slovenije in začnejo veljati z dnem njihove razglasitve

AMANDMA I

1. Vsi organi oblasti in samoupravljanja in drugi nosilci samoupravnih, javnih in drugih družbenih funkcij so dolžni v okviru svojih pravic, dolžnosti in odgovornosti zagotavljati pogoje za uresničevanje interesov delavskega razreda in vseh delovnih ljudi v družbenoekonomskih in političnih odnosih socialističnega samoupravljanja, zlasti pa v delegatskem sistemu in za uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti delovnih ljudi in občanov v samoupravnih in drugih organizacijah in skupnostih in v družbenopolitičnih skupnostih.

Organizacija, sestava in način dela kolektivnih organov oblasti in samoupravljanja se urejajo tako, da se zagotavljajo kolektivno delo, odločanje in odgovornost in enakopravnost članov teh organov pri uresničevanju njihovih pravic, dolžnosti in odgovornosti, določenih z ustavo oziroma statutom in zakonom.

Vsak član kolektivnega organa je osebno odgovoren za svoje delo in v skladu s svojimi pravicami in dolžnostmi za delo in odločitve tega organa.

Vsak član kolektivnega organa, ki je določen, da sodeluje pri delu drugih organov in teles, je dolžan ravnati po načelih delegatskega sistema v skladu s pooblastili, smernicami in stališči tega organa.

Vsi organi oblasti in samoupravljanja in drugi nosilci samoupravnih, javnih in drugih družbenih funkcij so dolžni izvrševati svoje pravice in dolžnosti tako, da je mogoče uresničevati družbeno nadzorstvo nad njihovim delom.

2. S tem amandmajem se dopolnijo določbe 1. točke II. poglavja drugega dela ustave SR Slovenije.

AMANDMA II

1. Voljeni in imenovani funkcionarji in drugi nosilci samoupravnih, javnih in drugih družbenih funkcij, za katere tako določajo ustava, statut ali zakon, se, volijo oziroma imenujejo za dobo do štirih let, če za posamezne izmed njih ustava ne določa drugače.

Voljeni in imenovani funkcionarji in drugi nosilci samoupravnih, javnih in drugih družbenih funkcij, za katere tako določajo ustava, statut ali zakon, so lahko izvoljeni oziroma imenovani za isto funkcijo največ dvakrat zaporedoma, če za posamezne izmed njih ustava ne določa drugače.

Dolžino mandatne dobe in omejitev ponovne izvolitve oziroma imenovanja voljenih in imenovanih funkcionarjev in drugih nosilcev samoupravnih, javnih in drugih družbenih funkcij, za katere tako določajo ustava, statut ali zakon, določajo ustava oziroma v skladu z ustavo statut, zakon ali poslovnik skupščine družbenopolitične skupnosti.

Nosilci pravosodnih funkcij, ki jih določa zakon, se volijo oziroma imenujejo za dobo do osmih let in so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

Dolžino mandatne dobe in omejitev ponovnega imenovanja družbenega pravobranilca samoupravljanja določa zakon.

2. Določbe o omejitvi ponovne izvolitve oziroma imenovanja ne veljajo v primeru, če je voljeni oziroma imenovani funkcionar opravljal isto funkcijo manj kot polovico mandatne dobe.

3. S tem amandmajem se nadomesti 182. člen ustave SR Slovenije.

AMANDMA III

1. Predsednik in podpredsednik Skupščine Socialistične republike Slovenije in predsedniki njenih zborov se volijo za dve leti in so lahko izvoljeni za to funkcijo največ dvakrat zaporedoma.

2. S tem amandmajem se nadomesti drugi odstavek 363. člena ustave SR Slovenije.

AMANDMA IV

1. Predsedstvo republike sestavljajo predsednik, šest članov in po položaju predsednik organa Zveze

komunistov Slovenije, določenega s statutom Zveze komunistov Slovenije in predsednik organa Socialistične zveze delovnega ljudstva Slovenije, določenega s statutom Socialistične zveze delovnega ljudstva Slovenije.

2. Člani Predsedstva republike se volijo za štiri leta in so lahko največ dvakrat zaporedoma izvoljeni za to funkcijo.

Predsednik Predsedstva republike se voli za dve leti in je lahko največ dvakrat zaporedoma izvoljen za to funkcijo.

Kandidate za predsednika in člane Predsedstva republike določi kandidacijska konferenca Socialistične zveze delovnega ljudstva Slovenije. Načela kandidacijskega postopka ureja zakon.

Predsednik in člani Predsedstva republike so izvoljeni, če dobijo večino glasov vseh delegatov v dveh tretjinah občinskih skupščin in skupščin skupnosti občin kot posebnih družbenopolitičnih skupnosti.

3. S tem amandmajem se nadomestijo prvi, drugi in četrti odstavek 383. člena in 386. člena ustave SR Slovenije.

AMANDMA V

1. Člane Sveta republike voli na predlog Predsedstva republike Skupščina Socialistične republike Slovenije izmed družbenopolitičnih in drugih javnih delavcev in so lahko ponovno izvoljeni.

2. S tem amandmajem se nadomesti drugi odstavek 391. člena ustave SR Slovenije.

AMANDMA VI

1. Kandidat za predsednika izvršnega sveta predlaga člane izvršnega sveta po poprej opravljenem postopku v Socialistični zvezi delovnega ljudstva Slovenije.

2. Za predsednika izvršnega sveta ne more biti ista oseba izvoljena dvakrat zaporedoma.

Člani izvršnega sveta, republiški sekretarji in drugi z zakonom določeni republiški funkcionarji, ki vodijo republiške upravne organe, so lahko največ dvakrat zaporedoma izvoljeni oziroma imenovani za isto funkcijo.

3. Izvršni svet odloča z večino glasov vseh članov.

4. S tem amandmajem se nadomestijo peti in šesti odstavek 394. člena in drugi odstavek 397. člena ustave SR Slovenije in dopolni drugi odstavek 394. člena ustave SR Slovenije.

AMANDMA VII

1. Ustavno sodišče sestavlja devet sodnikov. Sodnike ustavnega sodišča voli na predlog Predsedstva republike Skupščina Socialistične republike Slovenije za osem let in ne morejo biti ponovno izvoljeni.

2. Predsednika ustavnega sodišča voli Skupščina Socialistične republike Slovenije izmed sodnikov na predlog Predsedstva republike za dve leti in je lahko največ dvakrat zaporedoma izvoljen za to funkcijo.

3. S tem amandmajem se nadomestita prvi in drugi odstavek 425. člena ustave SR Slovenije.

AMANDMA VIII

1. Za izvedbo ustavnih amandmajev I do VII k ustavi Socialistične republike Slovenije in za zagotovitev prehoda k njihovi uporabi se sprejme poseben ustavni zakon.

2. Predlog ustavnega zakona določijo zbori Skupščine Socialistične republike Slovenije.

Ustavni zakon sprejmejo vsi zbori Skupščine Socialistične republike Slovenije enakopravno. Ustavni zakon je sprejet, če zanj glasujeta dve tretjini delegatov vsakega zbora.

1189.

Ker so bili izpolnjeni pogoji iz VIII. amandmaja k ustavi Socialistične republike Slovenije, je Skupščina Socialistične republike Slovenije na skupni seji vseh zborov dne 15. julija 1981 sprejela

ODLOK

o razglasitvi ustavnega zakona za izvedbo ustavnih amandmajev I do VII k ustavi Socialistične republike Slovenije

Razglša se ustavni zakon za izvedbo ustavnih amandmajev I do VII k ustavi Socialistične republike Slovenije, ki ga je sprejela Skupščina Socialistične republike Slovenije na seji Zbora združenega dela dne 15. julija 1981, na seji Zbora občin dne 15. julija 1981 in na seji Družbenopolitičnega zbora dne 15. julija 1981.

Št. 011-29/81

Ljubljana, dne 15. julija 1981.

Skupščina
Socialistične republike Slovenije
Predsednik
Milan Kučan l. r.

1190.

USTAVNI ZAKON

za izvedbo ustavnih amandmajev I do VII k ustavi Socialistične republike Slovenije

1. člen

Ustavni amandmaji I do VII k ustavi Socialistične republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ustavni amandmaji) se uporabljajo od dneva, ko jih razglasi Skupščina Socialistične republike Slovenije na skupni seji vseh zborov, če ni glede uporabe njihovih posameznih določb v tem zakonu drugače določeno.

2. člen

Določbe ustavnih amandmajev, ki se nanašajo na izvolitev in trajanje mandatne dobe predsednika Predsedstva Socialistične republike Slovenije in republiških funkcionarjev, ki jih voli oziroma imenuje Skupščina Socialistične republike Slovenije, se uporabljajo od dneva, ko se prvič sestane Skupščina Socialistične republike Slovenije po splošnih volitvah članov delegacij in glasovanju o izvolitvi delegatov v družbenopolitične zbere skupščin družbenopolitičnih skupnosti v letu 1982.

3. člen

Zakone in druge splošne akte in statute občin in skupnosti občin kot posebnih družbenopolitičnih skupnosti je treba uskladiti z ustavnimi amandmaji najkasneje do 31. marca 1982.

4. člen

Pri uporabi določb ustavnih amandmajev, ki se nanašajo na omejitve ponovne izvolitve oziroma imenovanja voljenih in imenovanih funkcionarjev v republiških organih, se šteje celoten čas opravljanja iste funkcije neposredno pred uveljavitvijo ustavnih amandmajev.

5. člen

Ta zakon se razglasi in začne veljati hkrati z ustavnimi amandmaji.

1191.

Na podlagi 3. točke 379. člena ustave Socialistične republike Slovenije izdaja Predsedstvo Socialistične republike Slovenije

UKAZ

o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o volitvah in delegiranju v skupščine

Razglša se zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o volitvah in delegiranju v skupščine, ki ga je sprejela Skupščina Socialistične republike Slovenije na seji Zbora združenega dela dne 15. julija 1981, na seji Zbora občin dne 15. julija 1981 in na seji Družbenopolitičnega zbora dne 15. julija 1981.

Št. 0100-148/81

Ljubljana, dne 15. julija 1981.

Predsednik

Viktor Avbelj l. r.

ZAKON

o spremembah in dopolnitvah zakona o volitvah in delegiranju v skupščine

1. člen

Za prvim odstavkom 1. člena zakona o volitvah in delegiranju v skupščine (Uradni list SRS, št. 24/77) se dodata nov drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Ta zakon ureja tudi nekatera vprašanja glede volitev in delegiranja v skupščine in druge organe upravljanja samoupravnih interesnih skupnosti materialne proizvodnje, katerih dejavnosti oziroma zadeve so posebnega družbenega pomena. Glede drugih vprašanj v zvezi z volitvami in delegiranjem v skupščine teh skupnosti se primerno uporabljajo določbe tega zakona.

Ta zakon se primerno uporablja tudi za volitve in delegiranje v skupščine samoupravnih interesnih skupnosti na področjih družbenih dejavnosti, katerih dejavnosti oziroma zadeve so posebnega družbenega pomena, ki niso našteje v prvem odstavku tega člena.

Dosedanji drugi odstavek tega člena postane četrty odstavek.

2. člen

5. člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Zaradi medsebojnega dogovarjanja, skupnega obravnavanja vprašanj, ki so na dnevnem redu delegatskih skupščin, povezovanja z družbenopolitičnimi organizacijami, znanostjo in strokovnimi službami in zaradi delegiranja delegatov, se delegacije temeljnih samoupravnih organizacij in skupnosti, ki so med seboj povezane z delom in drugimi skupnimi interesi

ali z interesi v družbenopolitični skupnosti in v samoupravni interesni skupnosti, med seboj povezujejo v konferenco delegacij in druge oblike medsebojnega povezovanja in sodelovanja.«

3. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Nihče ne more biti več kot dvakrat zaporedoma izvoljen za člana iste delegacije v temeljni samoupravni organizaciji oziroma skupnosti.«

4. člen

Drugi stavek prvega odstavka 12. člena se črta.

Drugi odstavek tega člena se spremeni tako, da se glasi:

»Občinsko kandidacijsko konferenco sestavljajo delegati, ki jih vanjo delegirajo delegacije temeljnih samoupravnih organizacij in skupnosti ter delegati občinskih vodstev družbenopolitičnih organizacij.«

5. člen

Prvi odstavek 17. člena se dopolni tako, da se glasi:

»Vsako četrto leto se volijo vsi člani delegacij iz prvega odstavka 1. člena tega zakona na splošnih volitvah.«

6. člen

V 37. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Delovni ljudje, ki z osebnim delom samostojno kot poklic opravljajo umetniško ali drugo kulturno dejavnost, oblikujejo na pobudo občinske skupščine s samoupravnim sporazumom svojo skupnost za volitve delegacije za delegiranje delegatov v skupščine družbenopolitičnih skupnosti. Če samoupravni sporazum ni sklenjen, se oblikuje skupnost na način, kot to določa občinska skupščina.«

7. člen

Za 50. členom se doda nov 50.a člen, ki se glasi:

»50.a člen

Funkcijo delegacije za delegiranje delegatov v skupščino ali drug ustrezen organ upravljanja samoupravne interesne skupnosti materialne proizvodnje, katere dejavnosti oziroma zadeve so posebnega družbenega pomena, opravlja delavski svet, skupščina krajevne skupnosti ali drug ustrezen organ upravljanja temeljne samoupravne organizacije oziroma skupnosti.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko temeljna samoupravna organizacija oziroma skupnost v skladu s svojim statutom izvoli eno ali več delegacij za delegiranje delegatov v skupščine ali druge organe upravljanja samoupravnih interesnih skupnosti materialne proizvodnje.«

8. člen

Tretji odstavek 77. člena se črta.

9. člen

Prvi stavek prvega odstavka 78. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Občinska organizacija Socialistične zveze pošlje listo kandidatov za delegate v družbenopolitičnem zboru občinske skupščine občinski volilni komisiji najmanj 15 dni pred glasovanjem o listi.«

10. člen

Prvi stavek prvega odstavka 95. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Socialistična zveza pošlje listo kandidatov za delegate v Družbenopolitičnem zboru Skupščine Socialistične republike Slovenije republiški volilni komisiji najmanj 15 dni pred glasovanjem o listi.«

11. člen

131. člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Volilni odbor lahko v sporazumu s pristojno volilno komisijo določi, da se glasovanje začne pred 7. uro ali konča po 19. uri, če je to potrebno, da se omogoči glasovanje delovnim ljudem, ki imajo različen delovni čas.

Volilni odbor lahko v sporazumu s pristojno volilno komisijo določi, da traja glasovanje na volilni dan najmanj 12 ur tudi v drugačnem času, kot je določen v prejšnjem odstavku, če to zahteva delovni proces v temeljni organizaciji združenega dela oziroma delovni skupnosti.

Ne glede na določbo prvega in drugega odstavka se glasovanje ne more začeti pred 4. uro zjutraj in ne končati po 23. uri.«

12. člen

Za drugim odstavkom 136. člena se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Temeljna samoupravna organizacija oziroma skupnost v svojem statutu določi način glasovanja o kandidatih za člane delegacij za delegiranje delegatov v skupščine samoupravnih interesnih skupnosti. S statutom se lahko določi, da se glasuje na način, kot je določen v prvem odstavku tega člena, ali pa se določi, da se v primeru, ko kandidatna lista obsega toliko kandidatov, kolikor je treba izvoliti članov delegacije, glasuje skupaj o vseh kandidatih na listi. Glasuje se tako, da se obkrožita besedi »GLASUJEM ZA« ali besedi »GLASUJEM PROTI«, pri čemer je mogoče črtati posamezne kandidate na listi.«

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

13. člen

Četrti odstavek 143. člena se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Za člana delegacije je izvoljen kandidat, ki dobi večino glasov vseh delovnih ljudi oziroma občanov v temeljni samoupravni organizaciji oziroma skupnosti. Če je na kandidatni listi več kandidatov, kot je treba izvoliti članov delegacije, so izvoljeni tisti izmed kandidatov, ki so dobili največ glasov, pri čemer mora kandidat dobiti najmanj tretjino glasov vseh volilnih upravičencev v temeljni samoupravni organizaciji oziroma skupnosti. Če je bilo na ta način izvoljenih več kandidatov, kot je treba izvoliti članov delegacije, ker jih je dvoje ali več med njimi, ki so dobili najmanj glasov, dobilo enako število glasov, se glede teh kandidatov z enakim številom glasov opravijo ponovne volitve.«

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Če se v skladu z določbo tretjega odstavka 136. člena glasuje skupaj o vseh kandidatih na listi, se šteje, da so za posameznega kandidata na listi glasovali tisti volilni upravičenci, ki so glasovali skupaj za vse kandidate na listi in ki niso črtali tega kandidata.«

Dosedanji peti odstavek postane šesti odstavek.

14. člen

Ta zakon začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 013-6/81

Ljubljana, dne 15. julija 1981.

Skupščina
Socialistične republike Slovenije
Predsednik
Milan Kučan l. r.

1192.

Na podlagi 3. točke 379. člena ustave Socialistične republike Slovenije izdaja Predsedstvo Socialistične republike Slovenije

UKAZ
o razglasitvi zakona o Svetu SR Slovenije za varstvo
ustavne ureditve

Razglša se zakon o Svetu SR Slovenije za varstvo ustavne ureditve, ki ga je sprejela Skupščina Socialistične republike Slovenije na seji Zbora združenega dela dne 15. julija 1981, na seji Zbora občin dne 15. julija 1981 in na seji Družbenopolitičnega zbora dne 15. julija 1981.

Št. 0100-149/81

Ljubljana, dne 15. julija 1981.

Predsednik
Viktor Avbelj l. r.

ZAKON
o Svetu SR Slovenije za varstvo ustavne ureditve

1. člen

Zaradi uresničevanja določenih pravic, dolžnosti in odgovornosti Skupščine SR Slovenije, Predsedstva SR Slovenije in Izvršnega sveta Skupščine SR Slovenije, ki jih imajo po ustavi, zaradi uresničevanja določenih nalog, ki izhajajo iz ustavnega položaja in vloge družbenopolitičnih organizacij na področju varstva ustavne ureditve, kakor tudi zaradi usklajevanja njihovih mnenj in medsebojnega sodelovanja, se ustanovi Svet SR Slovenije za varstvo ustavne ureditve (v nadaljnjem besedilu: svet).

2. člen

Svet obravnava stanje, sistem in politiko na področju varstva ustavne ureditve, obravnava vprašanja, ki so pomembna za politično usmerjanje in usklajevanje dela organov, ki opravljajo zadeve varstva ustavne ureditve, in za družbeno kontrolo nad tem delom, kakor tudi druga vprašanja, ki so pomembna za varnost države.

Svet izvaja kontrolo nad delom republiških organov uprave, ki opravljajo zadeve državne varnosti, zlasti s stališča spoštovanja pravic in svoboščin člo-

veka in občana, pravic samoupravnih organizacij in skupnosti ter družbenopolitičnih skupnosti, kakor tudi glede metod in sredstev, ki jih služba državne varnosti uporablja pri izvrševanju svojih pristojnosti.

3. člen

Pri svojem delu svet sprejema mnenja in stališča ter daje pobude in predloge, ki se nanašajo na izpopolnjevanje in delovanje sistema državne varnosti, kakor tudi na izvajanje politike, sprejemanje in izvajanje zakonov in drugih splošnih aktov ter ukrepov na tem področju.

4. člen

Svet sestavljajo predsednik in člani, ki jih imenuje Predsedstvo SR Slovenije.

Predsednik Izvršnega sveta Skupščine SR Slovenije ter republiški sekretar za notranje zadeve sta člana sveta po svojem položaju.

Predsedstvo SR Slovenije imenuje člane sveta v sporazumu z republiškim vodstvom družbenopolitičnih organizacij, Skupščino SR Slovenije in Izvršnim svetom Skupščine SR Slovenije.

5. člen

Predsednika sveta imenuje izmed svojih članov Predsedstvo SR Slovenije v sporazumu z organi oziroma organizacijami iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

6. člen

Svet je za svoje delo odgovoren Predsedstvu SR Slovenije in mu je dolžan poročati o svojem delu.

Svet obvešča o svojem delu Skupščino SR Slovenije, Izvršni svet Skupščine SR Slovenije in republiška vodstva družbenopolitičnih organizacij.

7. člen

Predsedstvo SR Slovenije oziroma Izvršni svet Skupščine SR Slovenije lahko v okviru smernic in stališč, ki jih določita, zaupata svetu opravljanje določenih zadev iz svoje pristojnosti v zvezi z usklajevanjem dela organov, ki opravljajo zadeve državne varnosti.

Pri opravljanju zadev iz prejšnjega odstavka je svet odgovoren za svoje delo Predsedstvu SR Slovenije in Izvršnemu svetu Skupščine SR Slovenije.

8. člen

Predstojniki republiških upravnih organov, ki opravljajo zadeve varstva ustavne ureditve, so dolžni poročati svetu o vprašanih varstva ustavne ureditve, ki so pomembna za politično usmerjanje dela teh organov, ter o drugih vprašanih, ki so pomembna za varnost države.

9. člen

Republiški upravni organi iz prejšnjega člena upoštevajo pri svojem delu stališča, mnenja, predloge in pobude, ki jih sprejema svet.

Če pristojni republiški upravni organ ne sprejme stališč in mnenj sveta oziroma njegovih pobud in predlogov, obvesti o razlogih svet in predsedstvo SR Slovenije.

10. člen

Predsednik sveta sklicuje seje sveta, predlaga dnevne redé sej sveta in jim predseduje, skrbi za

izvrševanje sklepov sej sveta in opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti svet.

Predsednik sveta sklicuje seje sveta na lastno pobudo ali na zahtevo enega ali več članov sveta.

Če je predsednik sveta odsoten ali zadržan in zato ne more opravljati svojih nalog, ga na podlagi dogovora članov sveta in ob soglasju Predsedstva SR Slovenije nadomešča eden izmed članov sveta.

11. člen

Svet sprejema odločitve na sejah sveta na podlagi usklajenih stališč svojih članov.

Za proučevanje posameznih vprašanj iz svojega delovnega področja lahko svet ustanovi delovna telesa.

12. člen

Na sejo sveta so lahko vabljeni predstojniki republiških organov, kadar svet obravnava vprašanja, ki so neposrednega pomena za delo in za izvajanje nalog teh organov.

Na sejo sveta so k obravnavi posameznih vprašanj lahko vabljeni tudi predstavniki drugih organov in organizacij, kakor tudi posamezni družbenopolitični, znanstveni oziroma strokovni delavci.

13. člen

Svet ima sekretarja, ki ga imenuje in razrešuje svet ob soglasju Predsedstva SR Slovenije.

14. člen

Svet sprejme poslovnik o svojem delu.

15. člen

Pristojni republiški organi, v katerih delovno področje sodijo vprašanja, ki jih obravnava svet, so dolžni na zahtevo sveta opravljati strokovne zadeve za potrebe sveta in zagotavljati potrebne podatke, informacije in drugo gradivo.

16. člen

Sredstva za delo sveta se zagotavljajo v proračunu SR Slovenije. Pogoje za delo sveta zagotavlja Predsedstvo SR Slovenije.

17. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona nadaljuje z delom Republiški svet za varstvo ustavne ureditve, ki je bil ustanovljen z zakonom o republiških svetih (Uradni list SRS, št. 3/75, 8/78 in 17/78), z nazivom in pristojnostmi po tem zakonu.

18. člen

Ta zakon začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 020-52/81

Ljubljana, dne 15. julija 1981.

Skupščina
Socialistične republike Slovenije
Predsednik
Milan Kučan l. r.

1193.

Na podlagi petega odstavka 279. člena, 4. točke drugega odstavka 286. člena, 299. člena in prvega odstavka 300. člena ustave Socialistične federativne republike Jugoslavije, 4. točke 326. člena in drugega odstavka 346. člena ustave Socialistične republike Slovenije, 1. alineje drugega razdelka 73. člena, 75. in 317. člena poslovnika Skupščine SR Slovenije je Skupščina Socialistične republike Slovenije na seji Zbora združenega dela dne 15. julija 1981 sprejela

ODLOK

o soglasju k predlogu zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o Narodni banki Jugoslavije in enotnem monetarnem poslovanju narodnih bank republik in narodnih bank avtonomnih pokrajin

Daje se soglasje k predlogu zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o Narodni banki Jugoslavije in enotnem monetarnem poslovanju narodnih bank republik in narodnih bank avtonomnih pokrajin, ki ga je Skupščini SR Slovenije poslal Zbor republik in pokrajin Skupščine Socialistične federativne republike Jugoslavije.

St: 0101-6/81

Ljubljana, dne 15. julija 1981.

Skupščina
Socialistične republike Slovenije
Predsednik
Milan Kučan l. r.

1194.

Na podlagi 59. in 60. člena zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) ter 13. člena in prvega odstavka 14. člena zakona o pravicah in dolžnostih organov družbenopolitičnih skupnosti na področju družbene kontrole cen in o skupnostih za cene (Uradni list SRS, št. 20/80) in v zvezi z odlokom o najvišji ravni cen za vse proizvode in storitve in o obveznem pošiljanju cenikov zanje v potrditev skupnostim za cene (Uradni list SFRJ, št. 33/81), izdaja Izvršni svet Skupščine SR Slovenije

ODLOK

o pošiljanju cenikov za proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občin, občinskim skupnostim za cene v potrditev

1. člen

Samoupravne organizacije in skupnosti in samostojni obrtniki, ki proizvajajo proizvode in opravljajo storitve, katerih cene so v pristojnosti občin, so dolžni pošiljati občinskim skupnostim za cene v potrditev cenike teh proizvodov in storitev.

2. člen

Samoupravne organizacije in skupnosti in samostojni obrtniki iz prejšnjega člena pošljejo cenike pristojnim skupnostim za cene preden začnejo prodajati proizvode in opravljati storitve oziroma preden povečajo cene proizvodov in storitev.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS.

St. 380-02/81-53

Ljubljana, dne 9. julija 1981.

Izvršni svet Skupščine
Socialistične republike Slovenije
Predsednik
Janez Zemljarič l. r.

1195.

Ustavno sodišče Socialistične republike Slovenije je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti odloka o obveznem odlaganju in odvažanju smeti ter odpadkov na območju občine Brežice, na seji dne 2. 7. 1981

odločilo:

Razveljavijo se določbe 3., 4., 5., 6. in 9. člena odloka o obveznem odlaganju in odvažanju smeti ter odpadkov na območju občine Brežice (Uradni list SRS, št. 6/78 in 5/81), s katerimi so določeni splošni pogoji poslovanja komunalne organizacije.

Obrazložitev

Komunalno in obrtno podjetje Brežice je vložilo predlog za oceno ustavnosti in zakonitosti določbe 10. člena v izreku te odločbe navedenega občinskega odloka, s katero je predpisano, da mora komunalna organizacija na odlagališču vsakodnevno izravnati smeti in odpadke z nivojem zemljišča. Predlagatelj navaja, da kot prizadeta komunalna organizacija, ni sodeloval pri oblikovanju navedene z odlokom predpisane obveznosti, katere izpolnitev mu prinaša izgubo.

Ustavno sodišče je ugotovilo, da se predlog dejansko nanaša na določanje splošnih pogojev poslovanja komunalne organizacije, kar po 4. členu zakona o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena (Uradni list SRS, št. 24/75 in 13/77) sodi med zadeve skupnega odločanja v smislu 5. člena istega zakona in je zaradi tega začelo postopek glede vseh določb obravnavanega odloka, ki se nanašajo na splošne pogoje poslovanja. O teh zadevah namreč soodločajo delegati uporabnikov v delavskem svetu oziroma drugem ustreznem organu upravljanja komunalne organizacije, skupaj z delavci te organizacije.

Da bi Skupščina občine Brežice odpravila navedeno neustavnost oziroma nezakonitost, je ustavno sodišče določilo rok za odpravo neustavnosti in nezakonitosti ter ta rok podaljšalo.

Skupščina občine Brežice z odlokom o spremembah in dopolnitvah obravnavanega odloka, ki ga je sprejela dne 29. 12. 1980 potem, ko je o njem sklepal delavski svet Komunalnega in obrtnega podjetja Brežice ob sodelovanju delegatov uporabnikov, ni odpravila neustavnosti oziroma nezakonitosti v celoti, temveč le delno (v delu 8. in 10. člena). Ker pri ostalih določbah neustavnost oziroma nezakonitost ni bila odpravljena, je ustavno sodišče na podlagi 413. člena ustave SR Slovenije in 25. člena zakona o postopku pred Ustavnim sodiščem SR Slovenije (Uradni

list SRS, št. 39/74 in 28/76) odločilo tako, kot je razvidno iz izreka te odločbe.

Ustavno sodišče Socialistične republike Slovenije je sprejelo to odločbo v sestavi: predsednik Jože Pavličič in sodniki dr. Josip Globovnik, Marjan Jenko, Riko Kolenc, Tine Remškar, Franc Simonič, dr. Majda Strobl in Olga Vrabič.

Št. UI2/80-22

Ljubljana, dne 2. julija 1981.

Predsednik
Ustavnega sodišča
SR Slovenije
Jože Pavličič l. r.

1196.

Na podlagi prvega odstavka 13. člena zakona o igrah na srečo (Uradni list SRS, št. 32-1522/80) izdaja republiški sekretar za finance

ODREDBO

o igrah na srečo, ki se lahko prirejajo brez dovoljenja

1

Dovoljenje za prireditev igre na srečo po 10. členu zakona o igrah na srečo (Uradni list SRS, št. 32-1522/80) ni potrebno za tiste igre na srečo, ki se prirejajo v okviru kulturnega ali zabavnega programa prireditelja, kjer skupna vrednost srečk oziroma tombolskih tablic ne presega 100.000 dinarjev.

2

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 47-2/81

Ljubljana, dne 7. julija 1981.

Republiški sekretar
za finance
Anton Slapernik l. r.

1197.

Na podlagi 22. člena zakona o uporabi predpisov in o reševanju kolizij med republiški oziroma pokrajinskimi zakoni na področju davkov, prispevkov in taks (Uradni list SFRJ, št. 36/75 in 33/76) objavlja Republiška uprava za družbene prihodke

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PREGLEDA

stopenj občinskega davka, ki se obračunava in plačuje v odstotku od vsakega posameznega dohodka (davek po odbitku) — Uradni list SRS, št. 11/81

A. V tabeli pod I. »Stopnje davka iz obrtnih dejavnosti se:

1. pri zaporedni številki 4 občina Cerknica v stolpcu 5 črta stopnja 5;
2. pri zaporedni številki 6 občina Domžale v stolpcu 8 črta stopnja 10;
3. pri zaporedni številki 8 občina Gornja Radgona v stolpcu 8 črta stopnja 20;
4. pri zaporedni številki 14 občina Jesenice v stolpcu 5 črta stopnja 20;

5. pri zaporedni številki 16 občina Kočevje v stolpcu 5 črta stopnja 20, v stolpcu 8 črta stopnja 10;

6. pri zaporedni številki 8 občina Laško v stolpcu 8 črta stopnja 20;

7. pri zaporedni številki 34 občina Murska Sobota v stolpcu 8 črta stopnja 30;

8. pri zaporedni številki 35 občina Nova Gorica v stolpcu 8 črta stopnja 40;

9. pri zaporedni številki 39 občina Postojna v stolpcu 6 stopnja 20 nadomesti s stopnjo 30, v stolpcu 7 stopnja 20 nadomesti s stopnjo 30, v stolpcu 9 stopnja 25 nadomesti s stopnjo 40;

10. pri zaporedni številki 56 občina Tržič v stolpcu 8 črta stopnja 20;

B. V tabeli »Oprostitev davka iz obrtnih dejavnosti po odbitku« se:

1. pri zaporedni številki 1 občina Ajdovščina v stolpcu 10 vstavi besedica »da«;

2. pri zaporedni številki 3 občina Celje v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

3. pri zaporedni številki 10 občina Hrastnik v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

4. pri zaporedni številki 14 občina Jesenice v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

5. pri zaporedni številki 15 občina Kamnik v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

6. pri zaporedni številki 21 občina Lenart v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

7. pri zaporedni številki 32 občina Metlika v stolpcu 4 vstavi besedica »da«, v stolpcu 9 vstavi besedica »da«, v stolpcu 10 vstavi besedica »da«;

8. pri zaporedni številki 35 občina Nova Gorica v stolpcu 6 vstavi besedica »da«, v stolpcu 7 vstavi besedica »da«;

9. pri zaporedni številki 39 občina Postojna v stolpcu 9 vstavi besedica »da«, v stolpcu 10 vstavi besedica »da«;

10. pri zaporedni številki 40 občina Ptuj v stolpcu 9 vstavi besedica »da«, v stolpcu 10 vstavi besedica »da«;

11. pri zaporedni številki 41 občina Radlje v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

12. pri zaporedni številki 43 občina Ravne v stolpcu 4 vstavi besedica »da«, v stolpcu 5 vstavi besedica »da«, v stolpcu 6 vstavi besedica »da«, v stolpcu 7 vstavi besedica »da«, v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

13. pri zaporedni številki 46 občina Sežana v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

14. pri zaporedni številki 47 občina Slovenj Gradec v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

15. pri zaporedni številki 48 občina Slovenska Bistrica v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

16. pri zaporedni številki 50 občina Sentjur v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

17. pri zaporedni številki 52 občina Smarje v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

18. pri zaporedni številki 54 občina Trbovlje v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

19. pri zaporedni številki 57 občina Velenje v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

20. pri zaporedni številki 59 občina Zagorje v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

21. pri zaporedni številki 60 občina Zalec v stolpcu 9 vstavi besedica »da«;

C. V tabeli pod II. »Stopnje davka iz intelektualnih storitev« se pri zaporedni številki 39 občina Postojna stopnja 25 nadomesti s stopnjo 40;

D. V tabeli pod III. »Stopnje davka iz avtorskih pravic« se pri zaporedni številki 39 občina Postojna v stolpcu 3 stopnja 35 nadomesti s stopnjo 40;

E. V tabeli pod IV. »Pregled objav občinskih odlokov o davkih občanov« se:

1. pri zaporedni številki 1 občina Ajdovščina vnese številka 6/81;
2. pri zaporedni številki 2 občina Brežice vnese številka 11/81;
3. pri zaporedni številki 3 občina Celje vnese številka 15/81;
4. pri zaporedni številki 4 občina Cerknica vnese številka 11/81;
5. pri zaporedni številki 5 občina Črnomelj vnese številka 12/81;
6. pri zaporedni številki 6 občina Domžale vnese številka 5/81;
7. pri zaporedni številki 7 občina Dravograd vnese številka 9/81;
8. pri zaporedni številki 8 občina Gornja Radgona vnese številka 18/81;
9. pri zaporedni številki 9 občina Grosuplje vnese številka 11/81;
10. pri zaporedni številki 10 občina Hrastnik vnese številka 5/81;
11. pri zaporedni številki 11 občina Idrija vnese številka 11/81;
12. pri zaporedni številki 14 občina Jesenice vnese številka 14/81;
13. pri zaporedni številki 15 občina Kamnik vnese številka 11/81;
14. pri zaporedni številki 16 občina Kočevje vnese številka 11/81;
15. pri zaporedni številki 21 občina Lenart vnese številka 15/81;
16. pri zaporedni številki 23 občina Litija vnese številka 11/81;
17. pri zaporedni številki 25 občina Ljubljana Center vnese številka 11/81;
18. pri zaporedni številki 30 občina Logatec vnese številka 11/81;
19. pri zaporedni številki 31 občina Maribor vnese številka 10/81;
20. pri zaporedni številki 32 občina Metlika vnese številka 16/81;
21. pri zaporedni številki 33 občina Mozirje vnese številka 10/81;
22. pri zaporedni številki 35 občina Nova Gorica vnese številka 6/81;
23. pri zaporedni številki 37 občina Ormož vnese številka 8/81;
24. pri zaporedni številki 38 občina Piran vnese številka 11/81;
25. pri zaporedni številki 39 občina Postojna vnese številka 14/81;
26. pri zaporedni številki 40 občina Ptuj vnese številka 8/81;
27. pri zaporedni številki 41 občina Radlje ob Dravi vnese številka 9/81;
28. pri zaporedni številki 43 občina Ravne na Koroškem vnese številka 12/81;
29. pri zaporedni številki 45 občina Sevnica vnese številka 13/81;
30. pri zaporedni številki 47 občina Slovenj Gradec vnese številka 11/81;

31. pri zaporedni številki 48 občina Slovenska Bistrica vnese številka 11/81;

32. pri zaporedni številki 50 občina Sentjur vnese številka 11/81;

33. pri zaporedni številki 54 občina Trbovlje vnese številka 5/81;

34. pri zaporedni številki 57 občina Velenje vnese številka 6/81 in 7/81;

35. pri zaporedni številki 59 občina Zagorje vnese številka 5/81.

Št. 420-26/80

Ljubljana, dne 13. julija 1981.

Direktor
Republiške uprave
za družbene prihodke
Zdenko Mali l. r.

1198.

Na podlagi prvega odstavka 74. člena zakona o varstvu, gojitvi in lovu divjadi ter o upravljanju lovišč (Uradni list SRS, št. 25-1143/76) in drugega odstavka 272. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79) izdaja Republiški komite za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO

o odškodninskem ceniku za povračilo škode na divjadi

I

Za škodo, prizadejano na divjadi z brezpravnim lovom ali na kakšen drug protizakonit način, se plačuje odškodnina po vrednosti žive divjadi po temle ceniku:

	din
medved	60.000
kozorog	60.000
ris	40.000
jelen	30.000
damjak	30.000
gams	25.000
volk	20.000
muflon	20.000
divji prašič	15.000
srna	15.000
svizec	10.000
vidra	20.000
divja mačka	10.000
jazbec	5.000
kuna belica ali zlatica	5.000
planinski zajec	5.000
poljski zajec	3.000
dihur, mink	2.000
hermelin	2.000
mala podlasica	2.000
lisica	1.500
veverica	1.000
pižmovka	1.000
polh	500
labod	25.000
orel, ribji orol	25.000
divji petelin	20.000
štorčlja	15.000
žerjav	15.000
droplja	15.000
ruševac	15.000
velika uharica	10.000

pelikan	20 000
čaplja	10.000
sokol	10.000
plevica	8.000
žličarka	8.000
kanja, lunj, jastreb, kragulj	5.000
gos	3.000
belka	8.000
gozdni jereb	8.000
kotorna	5.000
krokar	5.000
sova	5.000
jerebica, rdečenoga jerebica	2.500
fazan	2.500
golob	1.000
postovka	1.000
prepelica	1.000
vrana (razen šoje, srake in sive vrane)	500
deževnik	500
kljunač	2.000
črna liska	2.000
raca, žagarica	2.500

Cene veljajo za kos divjadi, ne glede na spol, starost in kakovost.

II

Jajca pernate divjadi, našete v tem ceniku, se računajo po četrtinski vrednosti ustrezne divjadi, zaradi iz druge polovice brejosti dlakaste divjadi pa po polovični ceni.

III

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati odločba o odškodninskem ceniku za povračilo škode na divjadi (Uradni list SRS, št. 7/78).

IV

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 323/A-011/81

Ljubljana, dne 16. junija 1981.

Predsednik

Republiškega komiteja za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
Ivo Marenk, dipl. inž. l. r.

1199.

Na podlagi osmega odstavka 4. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79 in 11/81) in drugega odstavka 272. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79) izdaja Republiški komitej za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

NAVODILO

o tem, kdaj se šteje, da je občan ustrezno usposobljen za obdelovanje kmetijskega zemljišča

1. člen

Občan je ustrezno usposobljen za obdelovanje kmetijskega zemljišča, če izpolnjuje enega od naslednjih pogojev:

1. da ima končano najmanj dvoletno srednjo kmetijsko šolo (VIP kmetovalec);
2. da je pred uveljavitvijo tega navodila končal šolo za kmetovalce;

3. da najmanj 5 let z osebnim delom obdeluje kmetijsko zemljišče;

4. da opravi s tem navodilom predpisan preizkus znanja.

V primeru, ko želi mladoletna oseba pridobiti status kmeta, pa ne izpolnjuje nobenega od pogojev iz prejšnjega odstavka, se ustrezna usposobljenost te osebe ugotavlja tri leta po pridobitvi lastnosti kmeta.

Ne glede na prvi odstavek tega člena se po letu 1981 šteje, da je občan, ki je mlajši od 25 let, ustrezno usposobljen za opravljanje kmetijske dejavnosti, če ima končano najmanj dvoletno srednjo kmetijsko šolo (VIP kmetovalec).

2. člen

Preizkus znanja iz 4. točke prvega odstavka prejšnjega člena je dolžan opraviti občan, ki želi na novo pričeti opravljati kmetijsko dejavnost kot glavno oziroma dopolnilno dejavnost, pa ne izpolnjuje pogojev iz 1., 2. oziroma 3. točke prvega odstavka prejšnjega člena.

Preizkus znanja se nanaša na vrsto kmetijske proizvodnje, ki jo namerava občan, ki pristopi k preizkusu, opravljati in je prilagojen programu dvoletne srednje kmetijske šole (VIP kmetovalec).

3. člen

Kandidat opravlja preizkus znanja pred komisijo, ki jo z odločbo imenuje občinski upravni organ, pristojen za kmetijstvo.

Člani komisije so strokovnjaki s področja kmetijstva in veterinarstva. Komisija iz prejšnjega odstavka izda kandidatu po uspešno opravljenem preizkusu znanja potrdilo. Potrdilo je sestavni del tega navodila in je objavljeno skupaj z njim.

Stroške preizkusa znanja plača občan, ki želi opraviti preizkus znanja.

4. člen

Določbe tega navodila se uporabljajo v vseh postopkih za pridobitev lastnosti kmeta, ki do uveljavitve tega navodila še niso končani na prvi stopnji in v vseh postopkih, v katerih se preverja, ali občan, ki se šteje za kmeta, izpolnjuje pogoje po 4. členu zakona o kmetijskih zemljiščih.

5. člen

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 465-014/80

Ljubljana, dne 12. maja 1981.

Predsednik

Republiškega komiteja
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
Ivo Marenk, dipl. inž. l. r.

Na podlagi 4. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79 in 11/81) in navodila o tem, kdaj se šteje, da je občan usposobljen za obdelovanje kmetijskega zemljišča (Uradni list SRS, št. 22/81) izdaja izpitna komisija pri
imenovana z odločbo z dne

POTRDILO

o opravljenem preizkusu znanja o ustrezni usposobljenosti za obdelovanje kmetijskih zemljišč

Tovariš(ica)
roj. je uspešno opravil(a) preizkus znanja s področja (poljedelstvo, vinogradništvo, sadjarstvo ipd.) in s tem izpolnil(a) pogoj iz 4. točke 1. člena in drugega odstavka 2. člena navodila o tem, kdaj se šteje, da je občan ustrezno usposobljen za obdelovanje kmetijskih zemljišč.

V, dne

PREDSEDNIK KOMISIJE:

M. P.
SKUPŠČINA OBČINE

1200.

Na podlagi drugega odstavka 18. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79 in 11/81) in drugega odstavka 272. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79) izdaja Republiški komite za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

NAVODILO

o tem, kdaj se šteje, da obdelovalec ravna kot dober gospodar

1. člen

S tem navodilom se določajo merila za presojo, ali lastnik, uporabnik oziroma imetnik kmetijskega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: obdelovalec) obdeluje kmetijsko zemljišče kot dober gospodar.

2. člen

Šteje se, da obdelovalec obdeluje kmetijsko zemljišče kot dober gospodar, če ga obdeluje v skladu s prvim odstavkom 18. člena zakona o kmetijskih zemljiščih in agrokarto, in sicer tako, da je ob uporabi sodobne agrotehnike omogočeno doseganje čim večjih pridelkov na enoto površine.

Kot merilo za ugotavljanje količine pridelkov po prejšnjem odstavku se uporablja povprečen pridelek na enoto površine ustrezne kulture v občini in razvrstitev zemljišč po drugem odstavku 10. člena zakona o kmetijskih zemljiščih.

3. člen

Šteje se, da obdelovalec ne obdeluje kmetijskih zemljišč kot dober gospodar, zlasti če:

— ne izvaja najnujnejših ukrepov varstva rastlin pred boleznimi in škodljivci, ki lahko pomembno vplivajo na zmanjšanje ali uničenje kmetijske proizvodnje ali na širjenje rastlinskih bolezni in škodljivcev;

— ne odstrani in ne uniči karantenskih in drugih nevarnih plevelov z njivskih površin; za posamezno območje lahko določi nevarne plevela občinski upravni organ, pristojen za kmetijstvo;

— ne pokosi travnika na območju kmetijskih zemljišč iz 1. alinee drugega odstavka 10. člena zakona o kmetijskih zemljiščih vsaj dvakrat letno, na drugih kmetijskih zemljiščih pa vsaj enkrat letno;

— ne preprečuje zaraščanja pašnika z grmovjem z načinom rabe pašnika in s tem zmanjšuje možnost uporabe pašnika za pašo oziroma košnjo;

— v nasprotju s predpisi deli kmetijska zemljišča;

— neupravičeno zatravlja njivske površine tako, da je dosežen pridelek hranilnih snovi na enoto površine manjši kot če bi prideloval njivske kulture;

— ne dosega povprečnega hektarskega pridelka v občini na njivah in travnikih, ki so v območju najboljših kmetijskih zemljišč;

— ne poskrbi za primerno obdelavo in zaščito svojih vinogradov in sadovnjakov, ki so v bližini sodobnih vinogradov in sadovnjakov;

— ne izvaja skupnega programa proizvodnje na melioriranih in komasiranih zemljiščih, ki je bil v skladu z družbenim planom občine določen in sprejet v programu za izvedbo teh kmetijskih prostorsko-ureditvenih operacij;

— ne zagotavlja ohranjanja oziroma izboljševanja rodovitnosti tal z načinom rabe kmetijskih zemljišč in izvajanjem tehnologije (neustrezen kolobar, neizvajanje osnovnega gnojenja z organskimi oziroma mineralnimi gnojili ipd.);

— ne upošteva določenega sortnega sestava (sadovnjaki, vinogradi, poljščine ipd.) in obvezne menjave semena;

— če napravi trajne nasade (sadovnjaki, vinogradi ipd.) na zemljiščih, ki za to proizvodnjo niso najprimernejša ali so z družbenim planom občine all agrokarto namenjena za drugo vrsto kmetijske proizvodnje, ali je na teh zemljiščih s srednjeročnim planskim aktom predvidena melioracija ali komasacija.

4. člen

Občinski upravni organi, pristojni za kmetijsko inšpekcijo, so dolžni vsako leto do 1. septembra ugotoviti, katera zemljišča niso obdelana v skladu s tem navodilom in obvestiti o tem kmetijsko zemljiško skupnost, da ustrezno ukrepa po 18. členu zakona o kmetijskih zemljiščih.

5. člen

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 465-012/80

Ljubljana, dne 12. maja 1981.

Predsednik
Republiškega komiteja
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
Ivo Marenk, dipl. inž. l. r.

1201.

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79 in 11/81) in drugega odstavka 272. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79) izdaja Republiški komite za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v soglasju s predsednikom Republiškega komiteja za družbeno planiranje

NAVODILO

o razvrstitvi kmetijskih zemljišč v družbenem planu občine

1. člen

S tem navodilom se določajo osnove za razvrstitev kmetijskih zemljišč, ki se s prostorskim delom družbenega plana občine namenijo za potrebe kmetijstva.

2. člen

V območje iz 1. alinee drugega odstavka 10. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (v nadaljnjem besedilu: prvo območje) se razvrstijo kmetijska zemljišča, ki so po naravnih danostih primerna za intenzivno kmetijsko proizvodnjo in za uporabo sodobne tehnologije ter je na njih mogoče organizirati visoko produktivno družbeno oziroma družbeno organizirano kmetijsko proizvodnjo in ob upoštevanju dolgoročnih družbenih razvojnih ciljev in nalog na področju kmetijstva.

Ob upoštevanju temeljne opredelitve kmetijskih zemljišč prvega območja po 1. alineji drugega odstavka 10. člena zakona o kmetijskih zemljiščih, se v prvo območje razvrstijo kmetijska zemljišča:

— ki so že oblikovana (združena) v komplekse;
— na katerih so na podlagi proučitve naravnih danosti predvidene melioracije, komasacije ali druge kmetijsko prostorsko-ureditvene operacije, s katerimi je mogoče zemljišča usposobiti za intenzivno kmetijsko proizvodnjo;

— zemljišča v lastnini, ki so predvidena za razvoj intenzivne družbeno-organizirane tržne proizvodnje;

— ki so predvidena za povečanje in združevanje površin pri kmetijskih temeljnih organizacijah združenega dela;

— vsa zemljišča, ki so po svojih naravnih danostih primerna za njive, na katerih je možna intenzivna rastlinska proizvodnja;

— vsa zemljišča, ki so po svojih naravnih danostih primerna za napravo intenzivnih trajnih nasadov (absolutne površine za sadjarstvo in vinogradništvo);

— kompleksi zemljišč, ki so zaradi izjemnih lastnosti in lege najprimernejši za vrtnarsko proizvodnjo.

Ne glede na določbe prejšnjih dveh odstavkov se v prvo območje razvrstijo vsa ravninska, ravna in blago nagnjena (do 25 % nagiba) kmetijska zemljišča do nadmorske višine 600 metrov tudi, če naravne danosti in družbene potrebe za kmetijsko proizvodnjo na le-teh še niso ugotovljene.

3. člen

V območje iz 2. alineje drugega odstavka 10. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (v nadaljnjem besedilu: drugo območje) se razvrstijo vsa druga kmetijska zemljišča.

4. člen

V prostorskem delu družbenega plana občine se posebej označijo kmetijska zemljišča, ki se zaraščajo z gozdnim drevjem in se vrtiš meja gozda.

Če je sklenjen samoupravni sporazum iz 12. člena zakona o kmetijskih zemljiščih, se za zemljišča iz prejšnjega odstavka vnese v prostorski del družbenega plana občine tudi namen rabe teh zemljišč, opredeljen v samoupravnem sporazumu, če pa tak samoupravni sporazum ni sklenjen, se v zbirni karti začasno dovoli namen rabe teh zemljišč.

5. člen

Pri razvrščanju kmetijskih zemljišč po 2., 3. in 4. členu tega navodila se kot strokovna osnova uporablja proizvodna sposobnost kmetijskih zemljišč. Ta se ugotavlja na podlagi:

— dosedanje in predvidene rabe teh zemljišč (ogled v naravi) in

— kategorizacije kmetijskih zemljišč, ki se izvede po strokovnih metodah.

Ob razvrščanju zemljišč na območja iz 2., 3. in 4. člena tega navodila se zemljišča primerjajo med seboj glede na kvaliteto zemljišč v občini in na širšem območju.

6. člen

Območja iz prejšnjega člena se grafično prikažejo v prostorskem delu družbenega plana občine in sicer v merilu 1:25.000 in na operativni karti območij kmetijskih zemljišč, ki je izdelana v merilu 1:5.000 tako, da se na njej ugotovijo točne meje posameznih območij v naravi. Hkrati se izračuna tudi njihova površina.

Pri kartografski obdelavi se neplodna zemljišča (melišča, prodišča, kamnolomi, glinokopi, gramoznice, jalovišča, smetišča, urbani prostor, infra struktura ipd.) prikažejo površinsko.

Kmetijska zemljišča, ki so opredeljena v drugem območju in imajo priznane še druge družbene funkcije, se posebej označijo in navedejo uporabniki teh zemljišč.

7. člen

Ze sprejeta razvrstitev kmetijskih zemljišč po navodilu za razvrstitev zemljišč za potrebe kmetijstva z občinskim prostorskim planom oziroma urbanističnim programom občine (Uradni list SRS, št. 18/75) se uporablja do dne, ko se kmetijska zemljišča razvrstijo v skladu s tem navodilom.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega navodila preneha veljati navodilo za razvrstitev zemljišč za potrebe kmetijstva z občinskim prostorskim planom oziroma urbanističnim programom občine (Uradni list SRS, št. 18/75).

9. člen

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 465-025/81

Ljubljana, dne 12. maja 1981.

Soglašam!

Predsednik

Republiškega komiteja
za družbeno planiranje
Milivoj Samar l. r.

Predsednik

Republiškega komiteja
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
Ivo Marenk, dipl. inž. l. r.

1202.

Na podlagi 96. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79 in 11/81) in drugega odstavka 272. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79) izdaja Republiški komitej za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v soglasju z Republiškim komitejem za varstvo okolja in urejanje prostora

NAVODILO

za izvajanje komasacij kmetijskih zemljišč

1. člen

S tem navodilom se v skladu z zakonom o kmetijskih zemljiščih podrobneje določa način izvajanja komasacij kmetijskih zemljišč, naloge upravnih organov pri pripravi, uvedbi in izvajanju komasacije in način ter postopek vrednotenja komasacijskega sklada.

I. PRIPRAVA ZA UVEDBO KOMASACIJSKEGA POSTOPKA

2. člen

Ko kmetijska zemljiška skupnost sprejme pobudo za uvedbo komasacijskega postopka, skliče v sodelovanju s kmetijsko organizacijo lastnike in uporabnike kmetijskih zemljišč z območja predvidene komasacije. Komasijski udeleženci izvolijo komasijski odbor, pri čemer upoštevajo strukturo komasijskih udeležencev.

Volite članov komasijskega odbora ni potrebna takrat, kadar je v predvideni komasaciji udeleženih manj kot 15 komasijskih udeležencev. V tem primeru predstavljajo komasijski odbor vsi komasijski udeleženci.

3. člen

Predlagatelj komasacije iz 1. odstavka 79. člena zakona o kmetijskih zemljiščih predloži občinskemu upravnemu organu, pristojnemu za kmetijstvo, predlog za uvedbo komasijskega postopka z naslednjimi dokumenti:

— soglasja komasijskih udeležencev z območja predvidene komasacije, razen v primerih, ko je komasacija predvidena v dogovoru o temeljih družbenega plana in družbenem planu občine;

— mnenje kmetijske zemljiške skupnosti o pobudi za komasacijo, če komasacije ni predlagala sama;

— idejno zasnovo ureditve komasijskega območja;

— okvirni predračun in porazdelitev stroškov med komasijske udeležence;

— predlog kandidatov za člane in predsednika komisije za izvedbo komasijskega postopka;

— zagotovila glede rokov in sredstev za izvedbo kmetijskih prostorsko-ureditvenih operacij, ki so predpogoj za izvedbo komasacije.

Za soglasja iz 1. alineje prejšnjega odstavka poskrbi kmetijska zemljiška skupnost ali kmetijska organizacija v sodelovanju s predstavniki krajevne skupnosti s predvidenega komasijskega območja in komasijskim odborom.

4. člen

Seznam komasijskih udeležencev in njihovih zastopnikov z navedbo podatkov o njihovih parcelah, služnostih oziroma drugih bremenih in z označbo lastnikov s statusom kmeta izdela občinski upravni organ, pristojen za kmetijstvo v sodelovanju s pristojno enoto temeljnega sodišča in občinskim upravnim organom, pristojnim za geodetske zadeve, na zahtevo kmetijske zemljiške skupnosti.

5. člen

Idejna zasnova ureditve komasijskega območja obsega naslednje:

— grafični pregled obstoječega parcelnega stanja z vrisano mejo območja komasacije, ki je izdelan v originalnem ali pomanjšanem merilu katastrskega načrta;

— ureditev komasijskega območja s prikazom bodočega poteka cest, poti, vodotokov, kanalov, melioracij in drugih potrebnih objektov ter s prikazom rajonizacije lastništva (družbena lastnina, zasebna lastnina). Projekt ureditve se prikaže grafično na pregledu obstoječega parcelnega stanja ali v posebni grafični prilogi. Če je to potrebno, se dopolni z numeričnimi podatki in ustrezno obrazložitvijo;

— program kmetijske proizvodnje in utemeljitev komasacije glede na ta program.

Za pripravo idejne zasnove poskrbi kmetijska zemljiška skupnost v sodelovanju s kmetijsko organizacijo, krajevno skupnostjo, občinskimi upravnimi organi, pristojnimi za kmetijstvo, urejanje prostora, za geodetske zadeve, komasijskim odborom ter s skupnostmi in organizacijami, ki imajo interes na tem območju.

II. ODLOČBA O UVEDBI KOMASACIJSKEGA POSTOPKA

6. člen

Občinski upravni organ, pristojen za kmetijstvo, pripravi na podlagi predloga za uvedbo komasijskega postopka osnutek odločbe o uvedbi komasijskega postopka in ga predloži v sprejem.

7. člen

Odločba o uvedbi komasijskega postopka vsebuje poleg splošnih sestavin upravne določbe zlasti naslednje:

— katastrsko občino in parcelne številke zemljišč, zajetih v komasijsko območje;

— seznam komasijskih udeležencev in njihovih zastopnikov;

— način in kraj objave podatkov o parcelah;

— način razgrnitve idejne zasnove ureditve komasijskega območja;

— poziv komasijskim udeležencem in drugim, ki imajo na tem območju kakšen na zakon oprt pravni interes, da dajo pripombe in predloge na idejno zasnovo v času razgrnitve;

— dolžnosti strank v komasijskem postopku glede izvajanja ureditvenih del na komasijskem območju (gradnja poti, kanalov, regulacije, čiščenje, sekanje drevja, ravnanje terena itd.);

— način vrednotenja komasijskega sklada v skladu s predlogom komasijskega odbora;

— konkretizacija načela delitve komasijskega sklada, določenih v 88. členu zakona o kmetijskih zemljiščih;

— imenovanje komisije za izvedbo komasijskega postopka;

— način objave odločbe.

8. člen

Odločba o uvedbi komasijskega postopka se vroči strankam, občinskemu upravnemu organu, pri-

stojnemu za geodetske zadeve in pristojnemu temeljnemu sodišču.

V primeru velikega števila komasacijskih udeležencev se lahko posameznemu komasacijskemu udeležencu vroči odločba o uvedbi komasacijskega postopka v taki obliki, da izrek odločbe vsebuje le tisti del, ki se nanaša na posameznega komasacijskega udeleženca.

III. KOMISIJA ZA IZVEDBO KOMASACIJSKEGA POSTOPKA

9. člen

Komisija za izvedbo komasacijskega postopka vodi komasacijski postopek in ima zlasti naslednje operativne in upravno-pravne naloge:

— predlaga pri pristojnem zemljiškopravniškem sodišču vpisovanje sprememb na komasacijskem območju;

— odloča o nebitvenih spremembah meje komasacijskega območja pod naslednjimi pogoji:

a) da so zagotovljena soglasja komasacijskih udeležencev po 2. odstavku 79. člena zakona o kmetijskih zemljiščih, razen v primerih, ko je komasacija predvidena v dogovoru o temeljnih družbenega plana in družbenem planu občine,

b) da se površina komasacijskega območja ne zmanjša za več kot 20 % oziroma ne zveča več kot za 5 %,

c) da niso potrebna dodatna ureditvena dela oziroma da niso povečani stroški za ureditvena dela;

— odredi način in rok razgrnitve idejne zasnove ureditve komasacijskega območja za dobo 30 dni na sedežu tistih krajevnih skupnosti, ki leže na komasacijskem območju ter odgovornega nosilca razgrnitve;

— obravnava pripombe in predloge glede idejne zasnove ureditve komasacijskega območja;

— objavi javni razpis za izvedbo geodetskih del na komasacijskem območju,

— določa uradne cenilce v postopku vrednotenja komasacijskega sklada;

— obravnava elaborat o vrednotenju komasacijskega sklada;

— odredi razgrnitev elaboratov komasacijskega postopka, sprejema pripombe in predloge komasacijskih udeležencev k posameznim elaboratom komasacijskega postopka;

— obravnava ugovore komasacijskih udeležencev zoper elaborate komasacijskega postopka v sodelovanju s pristojnim občinskim upravnim organom ter odloča v upravnem postopku o teh ugovorih in potrdi, da sta elaborat o obstoječem zemljiškem stanju in elaborat o vrednotenju zemljišč komasacijskega sklada dokončna;

— spremlja in nadzira potek komasacijskega postopka;

— obravnava predlog načrta nove razdelitve zemljišč in izda odločbo o novi razdelitvi zemljišč v komasacijskem skladu;

— sprejme sklep o razdelitvi stroškov, ki jih krijejo komasacijski udeleženci;

— poroča občinski skupščini o izvedbi komasacije po končanem komasacijskem postopku na zahtevo pa tudi med komasacijskim postopkom;

— predlaga predhodno uskladitev zemljiškega katastra, če je to potrebno;

— sodeluje s komasacijskim odborom;

— opravlja druge naloge v zvezi z izvajanjem komasacij.

IV. KOMASACIJSKI ODBOR

10. člen

Komasacijski odbor sodeluje pri izvajanju nalog, opredeljenih v 2., 4., 7., 9., 10. in 11. alineji prejšnjega člena. Poleg tega pa ima še zlasti naslednje naloge:

— sodeluje pri pripravi predloga za uvedbo komasacijskega postopka;

— sodeluje pri določitvi meje komasacijskega območja;

— udeležencem komasacije daje pojasnila o izvajanju komasacije;

— obravnava način vrednotenja kmetijskih zemljišč v komasacijskem skladu in v primerih, iz tretjega odstavka 23. člena teh navodil predlaga način vrednotenja zemljišč v komasacijskem skladu;

— sodeluje pri vrednotenju zemljišč;

— obravnava in predlaga spremembe načrta nove razdelitve zemljišč;

— odgovarja za svoje delo zboru udeležencev, kolikor ne gre za primer iz 2. odstavka 2. člena tega navodila.

V. PREDHODNA USKLADITEV ZEMLJISKEGA KATASTRA

11. člen

Pred izvedbo komasacije se predhodno uskladi zemljiški kataster, ta uskladitev pa ni potrebna, če je bila opravljena v zadnjih petnajstih letih pred uvedbo komasacije.

VI. ELABORATI KOMASACIJSKEGA POSTOPKA

12. člen

Pred novo razdelitvijo zemljišč se razgrne:

— obstoječe zemljiško stanje, upoštevajoč podatke revizije katastrske klasifikacije in delilnih načrtov. Razgrnejo se načrti in seznam lastnikov po zemljiškopravniških vložkih z navedbo posestnega lista, številko parcele, površine, vrsta rabe oziroma kulture in razreda;

— elaborat vrednotenja komasacijskega sklada (grafični prikaz zemljišč po vrednostnih razredih s strokovno obrazložitvijo in vrednosti vložnih zemljišč po komasacijskih udeležencih).

Razgrnitev obeh elaboratov poteka istočasno. Razgrnitev vodi komisija za izvedbo komasacijskega postopka v sodelovanju z občinskim upravnim organom, pristojnim za geodetske zadeve, in člani komasacijskega odbora.

Glede načina razgrnitve obeh elaboratov, soglasja komasacijskih udeležencev z razgrnjenimi podatki in reševanju ugovorov se smiselno uporabljajo določbe 21. in 22. člena zakona o zemljiškem katastru (Uradni list SRS, št. 16/74).

Komasacijski udeleženci lahko podajo ugovore na razgrnjeno obstoječo zemljiško stanje glede svojih zemljišč in na celoten elaborat vrednotenja komasacijskega sklada. Ugovori se podajo pisno in morajo biti lastnoročno podpisani.

VII. NACRT NOVE RAZDELITVE ZEMLJIŠČ

13. člen

Predlog načrta nove razdelitve zemljišč se izdelava na podlagi sprejetih pripomb na razgrnjeno idejno zasnovno ureditve komasacijskega območja, elaborata o obstoječem zemljiškem stanju in elaborata vrednotenja komasacijskega sklada ter predlogov komasacijskih udeležencev glede nove razdelitve zemljišč.

14. člen

Komisija za izvedbo komasacijskega postopka odredi razgrnitev predloga načrta nove razdelitve zemljišč ob obravnavi pri kmetijski zemljiški skupnosti in krajevni skupnosti. Odredba vsebuje čas, mesto in rok razgrnitve ter rok za pripombe na razgrnjen načrt. Odredba se objavi na krajevno običajen način. Razgrnitev vodi komisija za izvedbo komasacijskega postopka. Ob razgrnitvi se vodi evidenca pripomb in predlogov k načrtu nove razdelitve zemljišč.

Komasacijski odbor obravnava pripombe na razgrnjeni predlog načrta nove razdelitve zemljišč ob sodelovanju kmetijske zemljiške skupnosti in predstavnikov krajevne skupnosti ter ob pristojnosti izvajalca. O svojih ugotovitvah obvesti komisijo za izvedbo komasacijskega postopka.

15. člen

Komisija za izvedbo komasacijskega postopka obravnava predlog načrta nove razdelitve zemljišč in odloči o pripombah na predlog načrta.

Načrt nove razdelitve zemljišč vsebuje grafični prikaz, ustrezne numerične in tekstualne podatke ter je izdelan v skladu s predpisi o zemljiškem katastru.

Pred izdajo odločbe o novi razdelitvi komasacijskega sklada preveri tehnično pravilnost elaborata geodetske izmere komasacijskega območja Republiška geodetska uprava.

VIII. DOLOČITEV NOVIH PARCELNIH MEJA

16. člen

Nove parcelne meje se določijo in označijo z mejniki v naravi na podlagi načrta nove razdelitve zemljišč.

IX. SEZNANITEV KOMASACIJSKIH UDELEŽENCEV Z NOVIMI PARCELNIMI MEJAMI V NARAVI

17. člen

Komisija za izvedbo komasacijskega postopka oziroma od nje pooblaščen organ ali organizacija povabi komasacijske udeležence na seznanitev z novimi parcelnimi mejami v naravi ter jim vroči odločbo o novi razdelitvi zemljišč.

O ogledu novega stanja v naravi in seznanitvi komasacijskih udeležencev z novimi parcelnimi mejami se piše zapisnik.

Komasacijski udeleženci s podpisom na zapisniku potrjujejo, da so seznanjeni z novimi parcelnimi mejami. S tem je postopek določitve novih parcelnih meja in zamejničenje končano.

V primeru, da je seznanitev po prvem odstavku tega člena opravljena po vročitvi odločbe o novi razdelitvi kmetijskih zemljišč, začne rok za vložitev pritožbe zoper to odločbo teči z dnem seznanitve z novimi parcelnimi mejami.

Neavzočnost pravilno vabljenih komasacijskih udeležencev ali odklonitev podpisa zapisnika ne za- drži nadaljnega postopka.

X. ODLOČBA O NOVI RAZDELITVI ZEMLJIŠČ

18. člen

Odločba o novi razdelitvi zemljišč vsebuje poleg splošnih sestavin upravne odločbe še zlasti naslednje:

- podatke o komasacijskih udeležencih;
- katastrsko občino;
- podatke o starem stanju: št. posestnega lista in zemljiškoknjižnega vložka, številko parcele, površina, kultura in razred, vrednost zemljišča;
- podatke o novem stanju: številka parcele, ki jo bo dobilo zemljišče v zemljiško katastrskem operatu in zemljiški knjigi, na podlagi razdelitve komasacijskega sklada, površino, kulturo, razred in vrednost zemljišča;
- morebitno razliko o vrednosti zemljišč, ki jo mora posamezen komasacijski udeleženec vplačati oziroma se mu mora izplačati ter rok vplačila oziroma izplačila;
- služnosti, bremena in druge lastninske omejitve, ki ostanejo ali se odpravijo oziroma na novo ustanovijo;
- določbe o trajnih nasadih, napravah in objektih na zemljiščih, ki ostanejo dosedanjemu lastniku oziroma uporabniku ali, ki jih prevzame novi lastnik oziroma uporabnik, njihovo vrednost in rok plačila;
- določbe o prevzemu zemljišč iz komasacijskega sklada;
- določbe o stroških v zvezi s komasacijo, ki bremenijo posameznega komasacijskega udeleženca in rok plačila;
- druge določbe, ki so potrebne, da se izvede nova razdelitev zemljišč.

Ne glede na 4. alineo prejšnjega odstavka odločba o novi razdelitvi komasacijskega sklada ne vsebuje katastrskega razreda in kulture komasiranih zemljišč, če je bila neposredno pred komasacijo izvedena melioracija. V tem primeru se katastrska kultura določi po prevzemu zemljišč in sicer glede na predvideni način rabe kmetijskih zemljišč po melioraciji, katastrski razred pa se določi v petih letih po določitvi katastrske kulture.

19. člen

Odločba o novi razdelitvi zemljišč se v primeru velikega števila komasacijskih udeležencev lahko vroči posameznemu komasacijskemu udeležencu tako, da izrek odločbe vsebuje le tisti del, ki se nanaša na posameznega komasacijskega udeleženca.

20. člen

Pravnomočna odločba o novi razdelitvi kmetijskih zemljišč iz komasacijskega sklada je podlaga za vpis v zemljiški knjigi in zemljiškem katastru. Vpise predlaga komisija za izvedbo komasacijskega postopka.

XI. DOLOČBA O OPERATIVNEM IZVAJANJU MERITEV IN PRENOSA NACRTA V NARAVO

21. člen

Vsa geodetska dela se morajo v komasacijskem postopku opravljati v skladu z veljavnimi predpisi za izdelavo in vzdrževanje zemljiškega katastra.

XII. VREDNOTENJE ZEMLJISCA

22. člen

Vsakemu kmetijskemu zemljišču v komasacijskem skladu se določi vrednost.

23. člen

Kmetijska zemljišča različnih proizvodnih sposobnosti se razvrščajo v različne vrednostne razrede, upoštevajoč pri tem katastrski razred in katastrsko kulturo.

V posamezne vrednostne razrede se uvrščajo kmetijska zemljišča, ki jih je po njihovih proizvodnih sposobnostih mogoče za potrebe vrednotenja komasacijskega sklada izenačiti.

Način vrednotenja kmetijskih zemljišč v komasacijskem skladu, ki so bila predhodno meliorirana ali se zelo razlikujejo glede na kvaliteto, predlaga komasacijski odbor na podlagi soglasja večine komasacijskih udeležencev.

24. člen

Vsakemu vrednostnemu razredu se določi vrednost, ki je izražena v točkah na 1 m².

Izhodišče za določanje točk iz prejšnjega odstavka sta najboljše in najslabše kmetijsko zemljišče v komasacijskem skladu.

25. člen

Vsak komasacijski udeleženec dobi po opravljeni komasaciji praviloma enakovredno zemljišče kot ga je vložil. Če to ni mogoče, se razlika izplača v denarju.

Denarna vrednost kmetijskega zemljišča se določi na podlagi njegove tržne vrednosti. Tržno vrednost kmetijskega zemljišča določi komisija za izvedbo komasacijskega postopka na predlog komasacijskega odbora.

XIII. VREDNOTENJE TRAJNIH NASADOV, LESNE MASE IN OBJEKTOV

26. člen

Vrednotenje trajnih nasadov, lesne mase in objektov opravi uradni cenilec ob sodelovanju komasacijskega odbora.

Pri presoji, kaj se šteje za trajni nasad, se smiselno uporabljajo, zlasti glede površine, določbe pravilnika za katastrsko klasifikacijo zemljišč (Uradni list SRS, št. 28/79).

Kot objekti se po tem navodilu štejejo zgrajene naprave in poslopja na komasacijskem območju.

XIV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

27. člen

Z dnem uveljavitve tega navodila preneha veljati navodilo za izvajanje komasacij kmetijskih zemljišč (Uradni list SRS, št. 25/75).

Ne glede na prejšnji odstavek, se komasacije kmetijskih zemljišč, ki so bile uvedene pred uveljavitvijo tega navodila, pa še niso končane, nadaljujejo po določbah navodila za izvajanje komasacij kmetijskih zemljišč (Uradni list SRS, št. 25/75).

28. člen

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 462-01/80

Ljubljana, dne 18. junija 1981.

Predsednik
Republiškega komiteja
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
Ivo Marenk, dipl. inž. l. r.

Soglašča

Predsednica
Republiškega komiteja
za varstvo okolja in urejanje
prostora
Marija Zupančič-Vičar, dipl. inž. l. r.

1203.

Na podlagi 115. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79 in 11/81) in drugega odstavka 272. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih izdaja Republiški komitej za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v soglasju z Republiškim komitejem za varstvo okolja in urejanje prostora

NAVODILO

za izvajanje melioracij kmetijskih zemljišč

1. člen

Melioracije kmetijskih zemljišč se lahko izvajajo, če:

— je izdelana investicijska dokumentacija v skladu s predpisi o graditvi objektov, o investicijski dokumentaciji, o posegih v prostor in zahtevami samoupravnega organa za urejanje kmetijskih zemljišč pri Zvezi vodnih skupnosti Slovenije;

— so upoštevane določbe zakona o kmetijskih zemljiščih in drugih predpisov, ki se nanašajo na melioracije;

— so upoštevani pogoji iz vodnogospodarskih smernic;

— je s planskimi akti investitorja zagotovljena takšna organiziranost, ki omogoča smotno koriščenje družbenih sredstev in bolj racionalno kmetijsko proizvodnjo na melioriranih kmetijskih zemljiščih.

2. člen

Investicijska dokumentacija za izvedbo melioracije vsebuje poleg obveznih sestavin po drugih predpisih tudi za kmetijsko proizvodnjo na melioriranih zemljiščih značilne sestavine, in sicer:

— pregled dosedanje kmetijske proizvodnje (vrsta in obseg) in podatke o zemljiščih, ki so predvidena za melioracijo;

— načrt organiziranja kmetijske proizvodnje na melioriranih zemljiščih po končani melioraciji;

- lokacijo melioracijskega območja in lastninsko strukturo kmetijskih zemljišč;
- potrebna pripravljalna dela pred začetkom melioracije (očiščenje zemljišč ipd.);
- načrt ureditve kanalov in načrt detajlne odvodne mreže;
- morebitni načrt namakanja;
- načrt ureditve komunikacij na melioriranih zemljiščih in njihove priključitve na obstoječo mrežo komunikacij;
- utemeljitev za izvedbo melioracij;
- program komasacij, če so melioracije predvidene na zemljiščih v lastnini.

3. člen

Načrt organiziranja kmetijske proizvodnje po 2. alineji prejšnjega člena obsega zlasti:

- predvideno kmetijsko proizvodnjo z opredeljenimi tehnološkimi rešitvami;
- program skupne obdelave na podlagi enotnega setvenega programa na melioriranih kmetijskih zemljiščih v lastnini; priložiti je potrebno pogodbo o ustanovitvi proizvodne skupnosti, s katero lastniki kmetijskih zemljišč sprejemajo program skupne proizvodnje;

— prikaz del, ki so potrebna za usposobitev kraških in planinskih pašnikov za sodobno kmetijsko proizvodnjo, če gre za melioracijo teh zemljišč.

Za izvedbo melioracije je potrebno izdelati terminski plan tako, da se zagotovi čim kvalitetnejša izvedba melioracijskih del v čim krajšem času, tako da je izpad kmetijske proizvodnje zaradi izvajanja melioracije čim manjši.

4. člen

Tehnična dokumentacija obsega poleg obveznih sestavin po drugih predpisih še zlasti naslednja:

A. Splošni podatki:

- opis lokacije predvidenega melioracijskega območja,
- opis že izvedenih vodnogospodarskih ukrepov na melioracijskem območju s prikazom stanja odtoknih pogojev za površinske vode zlasti pri velikih in malih vodah ter prikaz vodnih virov za namakanje,
- opis tehnične rešitve za predvideno melioracijsko območje,
- opis stanja kmetijskih zemljišč, glede na potrebe po izvajanju agromelioracij.

Glede na posebnosti pri osuševanju, namakanju in agromelioracijah vsebuje tehnična dokumentacija poleg splošnih podatkov še:

1. Za osuševanje:

- vodnogospodarske smernice,
- analiza klimatskih razmer,
- pedagoški elaborat z navodili o kemizaciji tal,
- poročilo o hidroloških lastnostih tal s predlogom načina osuševanja tal,
- opredelitev potrebnih del s proučitvijo najprimernejše tehnologije dela in materiala, upošteva razpoložljivo mehanizacijo in fizikalne razmere tal,
- opis del s predizmerami in predračuni.

2. Za namakanje:

- vodnogospodarske smernice,
- analizo klimatskih razmer,
- hidrološki in pedološki elaborat z obrazložitvijo,
- poljščino oziroma drugo kmetijsko rastlino in njene hidrološke karakteristike (evapotranspiracija),

- vodno bilanco za sušno in povprečno padavinsko leto,
- predvideno obdobje obratovanja namakalnega sistema, namakalni turnus,
- kapaciteto vodnega zajetja,
- načrt razvojne mreže,
- dimenzioniranje namakalnega sistema,
- zasnovo del s proučitvijo najprimernejše tehnologije dela in materiala, upošteva razpoložljivo mehanizacijo in fizikalne razmere v tleh,
- opis del s predizmerami in predračuni.

3. Za agromelioracije:

- situacijsko karto z mejo agromelioracijskega območja,
- opis potrebnih del (apnenje, planiranje, krčenje drevesne rasti in grmičevja na zemljišču, naprava teras, ureditev gorskih in kraških pašnikov ipd.),
- pedološki elaborat s poročilom o določitvi potrebnih ukrepov za kemično, fizikalno in biološko izboljšanje tal z navodilom za izvajanje,
- zasnovo del s proučitvijo najprimernejše tehnologije dela in materiala, upošteva razpoložljivo mehanizacijo in fizikalne razmere v tleh,
- opis del s predizmerami in predračuni.

B. Grafične priloge:

- topografsko karto SRS v merilu 1 : 25.000 ali 1 : 50.000 s prikazom melioracijskega območja v sklopu regije in občine,
- detajlna situacija v merilu 1 : 2.500 ali 1 : 1.000 s plastnicami v razdalji 0,20 m, z vrisano mrežo osnovnih odvodnikov na hidromelioracijskih območjih, na drugih območjih pa v razdalji 1 meter in predvideni sistem detajlne odvodne mreže z vrisom glavnih parametrov,
- podolžni profili odprtih jarkov v merilu 1 : 2.500 ali 1 : 1.000 s podatki o stacionaži, koti terena, koti nivelete; lokaciji toka zbiralcev in raznih objektov,
- prečni profili odprtih jarkov 1 : 100 do : 25 in vertikalni preseki drenažnih (namakalnih) cevovodov s prikazom ureditve dna in brežin,
- profil poljske poti z morebitnimi cevniimi propusti,
- objekte križanja je potrebno prikazati z ustreznimi prerezi.

5. člen

Podatki o kmetijskih zemljiščih, ki se meliorirajo (velikost, podatki o kvaliteti in vrednosti zemljišč) morajo biti pripravljani tako, da so uporabni tudi za izvedbo komasacije na teh zemljiščih.

6. člen

Investitor je dolžan organizirati in zagotoviti strokovni nadzor nad izvajanjem melioracij kmetijskih zemljišč.

Strokovni nadzor lahko opravlja diplomirani kmetijski inženir ali diplomirani gradbeni inženir ali kmetijski ali gradbeni inženir, ki ima 3 leta delovnih izkušenj s področja izvajanja melioracij ali kmetijski oziroma gradbeni tehnik, ki ima 10 let delovnih izkušenj s področja izvajanja melioracij kmetijskih zemljišč.

7. člen

Investitor je dolžan zagotoviti, da se po končani melioraciji opravi tehnični pregled in izda uporabno dovoljenje za uporabo melioracijskega sistema.

8. člen

Lastniki in uporabniki melioriranih zemljišč so v skladu z 104. in 112. členom zakona o kmetijskih zemljiščih dolžni vzdrževati melioracijski sistem in uporabljati meliorirano zemljišče v skladu s tehnološkimi zahtevami tehnične dokumentacije.

9. člen

Po opravljenem tehničnem pregledu melioracijskega sistema je potrebno v skladu z odlokom iz 104. člena zakona o kmetijskih zemljiščih vzdrževati sistem melioracijskih jarkov in cevno drenažo.

Vzdrževanje melioracijskih jarkov obsega zlasti:

- preprečitev prekomernega zaraščanja melioracijskih jarkov,
- vzdrževanje brežine jarkov in preprečitev njihovega drsenja,
- odstranitev plitvine na dnu jarka in morebitnih odpadkov,
- zavarovanje melioracijskega sistema, če se uporablja za pašo živine z ograjo, ki mora biti najmanj 0,5 m oddaljena od roba jarka,
- sprotno očiščenje cestnih propustov na melioracijskem sistemu.

Vzdrževanje cevne drenaže obsega zlasti:

- redno čiščenje izlivka od travne zarasti in zemlje,
- izpiranje in očiščenje cevne drenaže od mulja,
- izvajanje drugih nujnih vzdrževalnih del, ki so potrebna za normalno delovanje cevne drenaže.

10. člen

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 465-014/80

Ljubljana, dne 12. maja 1981.

Predsednik
Republiškega komiteja
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
Ivo Marenk, dipl. inž. l. r.

Soglaša

Predsednica

Republiškega komiteja za varstvo
okolja in urejanje prostora

Marija Zupančič-Vičar, dipl. inž. l. r.

1204.

Na podlagi zakona o kazenskem postopku (Uradni list SFRJ, št. 4/77), v zvezi s prvim odstavkom 272. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79) izdaja republiški sekretar za pravosodje, upravo in proračun

PRAVILNIK
o izvrševanju pripora

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Osebe, zoper katere je odrejen pripor (v nadaljnjem besedilu: priporniki) prestajajo pripor v zaporih ali v oddelkih zaporov (v nadaljnjem besedilu: zapor).

Nadzorstvo nad priporniki izvršuje predsednik temeljnega sodišča, na katerega območju so zapor. Glede zakonitega in pravilnega ravnanja delavcev zaporov s priporniki opravlja nadzorstvo tudi republiški upravni organ, pristojen za pravosodje.

2. člen

S priporniki je treba ravnati humano, spoštovati je treba njihovo dostojanstvo ter varovati njihovo telesno in duševno zdravje.

3. člen

Priporniki se morajo ravnati po določbah zakona o kazenskem postopku, tega pravilnika in po ukazih pooblaščenih uradnih oseb.

4. člen

Zoper pripornika se smejo uporabljati samo tiste omejitve, ki so nujno potrebne, da bi se preprečil pobeg ali dogovor, ki bi lahko škodoval uspešni izvedbi kazenskega postopka, ali da bi se preprečila dejanja, s katerimi se krši red in disciplina v zaporih.

Pooblašcene uradne osebe smejo uporabljati prisilna sredstva zoper pripornika, če drugače ne morejo preprečiti pobega, fizičnega napada, samopoškodbe ali večje materialne škode. Fizična sila se sme uporabiti tudi, če drugače ni mogoče zagotoviti izvršitve ukaza uradne osebe, ki ga je izdala v mejah svojih pooblastil.

Pooblašcene uradne osebe smejo uporabiti strelno orožje proti priporniku v skladu s 118. členom zakona o izvrševanju kazenskih sankcij.

5. člen

Pripornika je treba ob sprejemu v zapor seznaniti z določbami tega pravilnika.

6. člen

Uporabnik zopora organizira preštajanje pripora v skladu z določbami zakona o kazenskem postopku in tega pravilnika, skrbi za pravilno in zakonito ravnanje s priporniki, za varnost in zavarovanje pripornikov ter opravlja drugi naloge, za katere je pristojen na podlagi zakona in tega pravilnika.

7. člen

Strokovni delavci zopora morajo pripornikom pomagati pri reševanju njihovih družinskih zadev in stisk, ki so nastale zaradi odvzema prostosti.

8. člen

Zapori morajo vse vloge, ki jih oddajo priporniki (pritožbe, prošnje in drugo) uradno evidentirati, zabeležiti na vlogo datum in uro, ko je pripornik oddal vlogo in jo takoj poslati pristojnemu organu.

9. člen

Z izrazom pristojno sodišče so po tem pravilniku mišljeni:

- preiskovalni sodnik, ki opravlja zoper pripornika preiskavo oziroma posamezna preiskovalna dejanja;
- po vložitvi obtožnice oziroma obtožnega predloga predsednik senata oziroma sodnik posameznik;
- sodnik za mladoletnike, če je pripornik mladoletnik.

Z izrazom upravnik zopora je mišljen po tem pravilniku tudi vodja oddelka, če pripornik prestaja pripor v oddelku zaporov.

10. člen

Zapori vodijo knjigo pripornikov po obrazcu, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim.

II. SPREJEM IN RAZPOREDITEV PRIPORNIKOV

11. člen

Pripornik se sprejme v zapor praviloma na podlagi pismenega sklepa o priporu.

Zapor lahko sprejme pripornika v zapor tudi brez pismenega sklepa o priporu, vendar mora pristojno sodišče ali organ za notranje zadeve najpozneje v 24 urah, odkar se pripornik nahaja v zaporu, poslati zaporu pismeni sklep o priporu. V tem primeru mora pooblaščen delavec zapora o sprejemu pripornika v zapor napraviti uradni zaznamek.

Če v primeru iz tretjega odstavka 195. člena zakona o kazenskem postopku preiskovalni sodnik zaradi zamude v privedbi ne more v predpisanem roku izdati sklepa o priporu, se pripornik sprejme v zapor brez pismenega sklepa o priporu, preiskovalni sodnik pa mora sklep o priporu poslati zaporom takoj po njegovi izdaji.

12. člen

Ob sprejemu v zapor preiščejo pripornika pooblaščen uradne osebe in pregledajo stvari, ki jih ima pri sebi.

Osební pregled pripornice sme opraviti samo ženska.

13. člen

Pripornik sme obdržati pri sebi in uporabljati stvari za osebno rabo, kot: obleko, obutev, perilo, nogavice, robci, brisača, toaletne potrebščine, posteljnina, druge stvari, ki so potrebne za vsakdanjo rabo, ter knjige in časopis.

Priporniku se odvzamejo noži, škarje, navadni pripor za britje, pas, kravata, vezalke in podobno.

Priporniku se prav tako odvzamejo posamezne stvari iz prvega odstavka tega člena, če je podana utemeljena bojazen, da bi z njimi lahko sebi ali drugim pripornikom prizadejal poškodbe. O odvzemu teh stvari odloči upravnik zapora.

Predmete iz drugega odstavka tega člena vzame pooblaščen uradna oseba, ki pripornika pregleda. O odvzetih predmetih se izda priporniku takoj potrdilo, v katerem morajo biti odvzete stvari opisane.

O odvzetih predmetih se vodi posebna evidenca po kartotečnem sistemu. Odvzeti denar in dragocenosti se vpišejo še v posebno knjigo, ki se hrani skupaj z odvzetim denarjem in dragocenostmi.

Odvzeti predmeti se hranijo v primernem prostoru, odvzeti denar in dragocenosti pa v ustrezno zavarovani blagajni.

Pokvarljivi predmeti se vzamejo priporniku in se na njegove stroške izročijo ali pošljejo njegovi družini ali kakšni drugi osebi, ki jo sam določi. Tem osebam se na njegove stroške pošljejo tudi drugi odvzeti predmeti, če to sam zahteva. Če predmetov ni mogoče izročiti, se predmeti, ki so pokvarljivi, prodajo, če pa to ni mogoče, se uničijo. Denar, dobljen za prodane predmete, se naloži na pripornikov depozit.

14. člen

Če se pri priporniku najde denar ali predmeti, za katere se domneva, da si jih je pridobil s kaznivim dejanjem, ali s katerimi je bilo storjeno kaznivo de-

janje, ali za katere se domneva, da so predmeti kaznivega dejanja, ali so kako drugače pomembni za kazenski postopek, se mu odvzamejo. Upravnik zapora o tem obvesti pristojno sodišče in ravna dalje po njegovi odredbi.

15. člen

Pooblaščen delavec zapora upošteva pri razporeditvi pripornika mnenje pristojnega sodišča oziroma organa, ki je odredil pripor.

Pri razporeditvi pripornikov v posamezne prostore je treba upoštevati tudi njihovo osebnost in vrsto kaznivega dejanja, katerega je osumljen oziroma obtožen.

16. člen

V istem prostoru ne smejo biti priprte osebe različnega spola. Praviloma ne smejo biti v istem prostoru osebe, ki so sodelovale pri istem kaznivem dejanju.

Mladoletnik mora biti priprt ločeno od polnoletnih. Sodnik za mladoletnike sme določiti, naj bo mladoletnik priprt skupaj s polnoletnimi, če bi mladoletnikova osamitev predolgo trajala, podana pa je možnost, da je mladoletnik v priporu skupaj s polnoletnim, ki nanj ne bo škodljivo vplival.

Če je mogoče, ne smejo biti osebe, ki so osumljene oziroma obtožene storitve kaznivega dejanja v povratku, priprte v istem prostoru z drugimi priporniki, na katere bi lahko škodljivo vplivali.

III. HIGIENSKO ZDRAVSTVENI UKREPI

17. člen

Ob sprejemu v zapor se mora pripornik okopati. Obleka, perilo, obutev in posteljnina, ki jo prinese s seboj, se po potrebi razkuži. Pri tem je treba paziti, da se stvari ne poškodujejo.

Po potrebi se razkužijo tudi stvari, ki jih pripornik dobi pozneje.

18. člen

Priporniki morajo skrbeti za osebno higieno in čistočo obleke. Omogočiti jim je treba striženje in britje po potrebi, britje pa vedno preden gredo na zaslisanje ali glavno obravnavo. Kopati se morajo vsakih sedem dni.

Pripornikom, ki nimajo lastnih sredstev, zagotovijo zapori potrebna sredstva za vzdrževanje osebne higiene ter za druge najnujnejše potrebe.

19. člen

Priporniki morajo redno skrbeti za čistočo prostorov, v katerih prebivajo. Prostore je treba redno čistiti. Posteljnino je treba zamenjati vsakih 14 dni.

20. člen

Ob sprejemu v zapor pregleda zdravnik vsakega pripornika, ob odpustu iz zapora pa, če je potrebno. Če se sumi, da ima pripornik nalezljivo bolezen, ga mora zdravnik takoj pregledati.

Pripornik, ki zbolí ali je poškodovan, dobi zdravniško pomoč v ambulanti zapora ali v katerem drugem primernem prostoru.

Če je potrebno zdravljenje pripornika v zdravstveni organizaciji, odredi tako zdravljenje na predlog zdravnika zapora pristojno sodišče. Pristojno sodišče odredi hkrati tudi tiste ukrepe, ki so potrebni, da se

prepreči beg ali dogovarjanje, ki bi lahko škodovalo uspešni izvedbi postopka. Upravnik zavora poskrbi za izvedbo odrejenih ukrepov in obvešča pristojno sodišče o izvajanju teh ukrepov.

V nujnih primerih lahko odredi zdravljenje pripornika v zdravstveni organizaciji upravnik zavora, o čemer naknadno obvesti pristojno sodišče.

21. člen

Z dovoljenjem pristojnega sodišča lahko pregleda pripornika na njegovo zahtevo in na njegove stroške tudi zdravnik, ki si ga sam izbere.

Pregled opravi v ambulanti zavora ali v zdravstveni organizaciji. Potrebno zavarovanje odredi, v sporazumu z zdravnikom, upravnik zavora.

22. člen

Na zdravnikovo priporočilo si pripornik lahko preskrbi zdravila na svoje stroške, jih dobiva od svoje družine ali drugih oseb. Zdravila, ki jih prejema, mora pred uporabo pregledati zdravnik zavora. Pripornikom daje zdravila odrejeni delavec zavora po navodilu zdravnika.

23. člen

Pripornikom je treba zagotoviti, da preživijo dnevno najmanj dve uri na prostem.

24. člen

Prebivanje pripornikov na prostem nadzoruje pooblaščen uradni osebe.

Pri nadzoru pooblaščen uradni osebe skrbijo, da priporniki ne pridejo skupaj s priporniki, ki so sodelovali pri istem kaznivem dejanju in tudi ne z drugimi priporniki, če bi bilo lahko to v škodo uspešni izvedbi postopka, kakor tudi ne z obsojenci ali osebami, kaznovanimi z zaporom v postopku za prekrške.

25. člen

Kajenje je pripornikom dovoljeno, sme se pa omejiti, če to zahtevajo zdravstveni razlogi. O tem odloči zdravnik zavora.

26. člen

Priporniki imajo pravico do osemurnega nepretrganega počitka v 24 urah, ki mora biti praviloma ponoči.

IV. PREHRANA PRIPORNIKOV

27. člen

Priporniki dobivajo dnevno tri obroke hrane: zajtrk, kosilo in večerjo. Celodnevna hrana mora vsebovati najmanj 2800 kalorij. Hrana mora biti sveža, raznovrstna in vitaminska, okusno pripravljena ter deljena v primernih posodah z ustreznim priborom.

Priporniki, ki delajo, mladoletni in mlajši polnoletni priporniki ter nosečnice, dobivajo hrano po normativih, ki veljajo za obsojence.

Bolni priporniki dobivajo hrano, ki jo določi zdravnik zavora.

Kvaliteto hrane nadzoruje upravnik zavora ali oseba, ki jo on pooblasti.

28. člen

Pripornik ima pravico hraniti se na svoje stroške, če to ni v škodo uspešni izvedbi kazenskega postopka. O tem odloča pristojno sodišče. Pripornikom lahko preskrbijo hrano tudi sorodniki ali druge osebe.

Priporniku je dovoljeno pošiljati tudi suho hrano po pošti ali jo prinašati v količinah, ki ustreza njegovim rednim potrebam. Če je hrana, ki je poslana priporniku, pokvarjena ali neužitna, jo zapor vrnejo pošiljatelju na njegove stroške ali v soglasju s pripornikom uničijo.

29. člen

Hrano, posodo in druge predmete, ki so priporniku prineseni ali poslani po pošti, je treba pred izročitvijo pazljivo pregledati.

Če se najdejo stvari, ki jih pripornik ne sme imeti pri sebi, se odvzamejo. O tem se obvesti pristojno sodišče.

V. DELO PRIPORNIKOV

30. člen

Pripornik lahko zahteva, da se mu dovoli opravljati delo, ki ustreza njegovim telesnim in duševnim zmožnostim.

Zahtevo iz prejšnjega odstavka poda pripornik pismeno pristojnemu sodišču, lahko pa tudi ustno na zapisnik.

Pristojno sodišče se pred odločitvijo o pripornikovi zahtevi za dovolitev opravljanja dela, posvetuje z upravnikom zavora o možnostih in pogojih zaposlitve pripornika.

Pristojno sodišče lahko dovoli priporniku delati v sporazumu z upravnikom zavora.

31. člen

Pristojno sodišče dovoli delati priporniku s pismeno odredbo, v kateri navede pogoje, pod katerimi je priporniku dovoljeno delati.

32. člen

Delo opravljajo priporniki v posebnem prostoru in mora biti organizirano tako, da ni škodljivo za izvedbo postopka.

Posameznim pripornikom se lahko omogoči delo tudi v bivalnih prostorih, če ga je mogoče organizirati, in če ni v nasprotju s higieno in interesom varnosti.

Pripornikom, ki jim je bil odrejen ali podaljšan pripor po razglasitvi sodbe prve stopnje, se delo lahko omogoči tudi v delavnicah gospodarske enote zavora.

33. člen

Delovni čas pripornikov traja praviloma 42 ur na teden.

Pripornika je treba oprostiti delovnih obveznosti, če je potrebno, da se pripravi na zaslišanje, glavno obravnavo ali da vložil pravna sredstva.

34. člen

Če se ugotovi, da zaradi varnosti ali interesov postopka ni smotno, da bi pripornik še naprej delal, upravnik zavora začasno odstrani pripornika z dela in obvesti pristojno sodišče, da dokončno odloči o nadaljnjem delu pripornika.

VI. SPREJEMANJE OBISKOV, DOPISOVANJE TER SPREJEMANJE POŠILJK IN TISKA

35. člen

Z dovoljenjem pristojnega sodišča in pod njegovim nadzorstvom ali pod nadzorstvom nekoga, ki ga sodišče določi, lahko obiskujejo pripornika bit²

rodniki, na njegovo zahtevo pa tudi zdravnik in druge osebe. Če bi zaradi obiska lahko nastala škoda za uspešno izvedbo postopka, sme pristojno sodišče posamezne obiske prepovedati.

Obiski pripornikov so v posebnem prostoru.

Dan, čas in trajanje obiskov določi z odredbo predsednik temeljnega sodišča, ki ima pravico nadzora, v sporazumu z upravnikom zapore.

Če pripornik ali obiskovalec poskuša izkoristiti obisk za to, da bi onemogočila uspešno izvedbo kazenskega postopka, uradna oseba, ki nadzoruje obisk, prekine obisk in o tem obvesti pristojno sodišče.

Pristojno sodišče lahko izjemoma dovoli obisk tudi kakšen drug dan, ki ni določen za obiske.

36. člen

Pripornik si lahko dopisuje z osebami zunaj zapore z vednostjo in pod nadzorstvom pristojnega sodišča.

Vse pismene pošiljke, ki jih pripornik pošlje ali so naslovljene nanj, se najprej izročijo pristojnemu sodišču.

Priporniku je treba omogočiti, da si na svoje stroške preskrbi sredstva za dopisovanje.

Priporniku, ki nima denarnih sredstev, je treba omogočiti pisanje prošelj in pritožb, dopisovanje z zagovornikom in ožjimi družinskimi člani na stroške zapore.

37. člen

Pripornik lahko sprejema tudi druge pošiljke z obleke, posteljnino, hrano in drugimi stvarmi v skladu z določbami 13. člena tega pravilnika.

Prinešene ali po pošti prispеле pošiljke iz prejšnjega odstavka je treba pred izročitvijo priporniku pazljivo pregledati. Pregled opravi določena uradna oseba zapore, po potrebi pa tudi pristojno sodišče ali oseba, ki jo ono določi.

Če so priporniku poslani predmeti, ki jih po 13. členu tega pravilnika ne sme imeti pri sebi, se vzamejo. O tem je treba obvestiti pristojno sodišče, ki odloči, kako je treba ravnati z odvzetimi predmeti.

38. člen

Pripornik si lahko na svoje stroške kupuje knjige in časopise, če pristojno sodišče zaradi uspešne izvedbe postopka ne odloči drugače.

39. člen

Pripornik sme sprejemati denar, ki se hrani kot njegov depozit in se vpiše v knjigo depozita.

Pripornik sme denar, ki ga ima na depozitu, uporabljati za nakup predmetov, ki jih po določbah tega pravilnika sme imeti pri sebi oziroma uporabljati.

40. člen

Pripornik, ki je bil že zaslišan, se lahko z zagovornikom dopisuje in z njim govori (prvi odstavek 74. člena zakona o kazenskem postopku).

Zagovorniku je treba omogočiti, da govori s pripornikom v posebnem in zato primernem prostoru, prosto in brez nadzorstva, razen če je preiskovalni sodnik odredil, da sme pripornik govoriti z zagovornikom samo v njegovi navzočnosti ali v navzočnosti določene uradne osebe.

Pisma, ki jih pripornik piše zagovorniku ali ta priporniku, je treba izročiti oziroma odposlati takoj. Če je preiskovalni sodnik odredil, da se navedena pisma

izročijo šele, ko jih on pregleda, mu jih je treba izročiti oziroma poslati brez odlašanja.

41. člen

Zagovornik lahko govori s pripornikom kadarkoli, razen v času kosila in v času, ko pripornik prebiva na prostem.

VII. RED IN DISCIPLINA

42. člen

Priporniki ne smejo s svojim vedenjem motiti reda in miru v zaporih, ogroziti varnosti v zaporih ali varnosti drugih pripornikov. Priporniki morajo imeti korekten odnos do delavcev zapore.

Medsebojni odnosi pripornikov morajo biti tovariški. Nedopustno je izvajanje pritiskov skupin ali posameznikov nad drugimi skupinami ali posamezniki, medsebojno obračunavanje ali strahovanje, izkoriščanje, žaljenje, poniževanje ali zasmehovanje.

43. člen

Med priporniki, ki prebivajo v ločenih prostorih v zaporu, je prepovedano dopisovanje, pogovarjanje ali kakršnokoli sporazumevanje ter vsaki ustni ali pismeni stiki z osebami zunaj zapore, ki niso v skladu z zakonom o kazenskem postopku in tem pravilnikom. Prav tako si ne smejo zamenjevati oziroma dajati knjig, časopisov drugih tiskovin ali kakršnihkoli predmetov.

44. člen

Priporniki ne smejo kupovati, prodajati ali menjavati nobenih predmetov (obleke, perila, hrane).

45. člen

Priporniki smejo imeti pri sebi le predmete, ki jih dovoljuje ta pravilnik.

Če se pri priporniku najdejo predmeti, ki jih ne sme imeti pri sebi, se vzamejo in shranijo v skladišču zapore.

46. člen

Če se pri priporniku najde denar, se mu vzame in hrani kot njegov depozit.

Priporniki ne smejo sprejemati in kupovati alkoholnih pijač.

47. člen

Če pooblaščen uradne osebe ugotovijo, da se priporniki med seboj dogovarjajo v zvezi z izvedbo kazenskega postopka, obvestijo o tem upravnika zapore. Upravnik zapore, v nujnih primerih pa tudi pooblaščen uradna oseba sama, sme premestiti pripornika, ki ga je treba izločiti v drug prostor. Upravnik zapore obvesti o tem ukrepu pristojno sodišče.

Če je pripornik priveden z bega, zaloten pri poskusu pobega ali pripravah na pobeg, če se s silo upira ali grozi s silo, ali kako drugače ogroža svojo varnost in varnost oseb v svoji okolici, se razporedi v posebno sobo, po potrebi pa se ga lahko tudi vklene. V posebno sobo se lahko razporedi tudi pripornik, za katerega se ugotovi, da druge napeljuje k navednim dejanjem.

O tem, ali se pripornik razporedi v posebno sobo ali vklene, odloči upravnik zapore, v nujnih primerih pa tudi pooblaščen uradna oseba. O tem mora takoj obvestiti pristojno sodišče in nato ravnati po njegovi odredbi.

48. člen

V prostem času oziroma v času, ki ni določen za prebivanje na prostem in nočni počitek, imajo priporniki pravico brati knjige in drugi tisk, ki ga dobijo iz knjižnice zapora, ali si ga sami kupijo. V tem času lahko igrajo šah in druge družabne igre, ne smejo pa igrati za denar ali druge vrednostne predmete.

49. člen

Za kršitve določb tega pravilnika, odredb upravnika ter ukazov pooblaščenih uradnih oseb, je pripornik disciplinsko odgovoren.

Pooblašcene uradne osebe morajo o vseh disciplinskih prestopkih pripornika obvestiti upravnika zapora.

50. člen

Upravnik zapora poda pismen predlog za disciplinsko kaznovanje pripornika pristojnemu sodišču (204. člen zakona o kazenskem postopku).

V predlogu je treba navesti opis disciplinskih kršitev in dokazila.

Upravnik zapora pa lahko pripornika tudi samo opozori na kršitev reda in discipline, če gre za lažji disciplinski prestopok.

Sklep o izrečenju disciplinski kazni pristojnega sodišča je treba priporniku takoj izročiti, njegovo morebitno pritožbo zoper ta sklep pa poslati sodišču, ki je pristojno za reševanje pritožbe (drugi odstavek 204. člena zakona o kazenskem postopku).

51. člen

Če pripornik med prestajanjem pripora stori kaznivo dejanje, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti, poda upravnik zapora zoper njega kazensko ovadbo pristojnemu javnemu tožilcu in obvesti pristojno sodišče.

VIII. IZPUSTITEV IN PRIVEDBA PRIPORNIKA

52. člen

Pripornika je mogoče izpustiti iz zapora samo na podlagi pismenega sklepa o odpravi pripora. Pripornika je treba izpustiti takoj po prejemu sklepa o odpravi pripora.

O času izpustitve pripornika obvestijo zaporisti tistega, ki je izdal sklep o odpravi pripora. V knjigo pripornikov se vpiše v ustrezne rubrike: naslov organa, ki je izdal sklep o odpravi pripora, številko, datum in ura ter mesec in leto, ko je bil pripornik izpuščen.

Izjemoma je mogoče pripornika izpustiti iz zapora tudi na podlagi telefonskega naročila pristojnega sodišča. Tako telefonsko naročilo morajo zaporisti preveriti preden pripornika izpustijo iz zapora. O izpustitvi pripornika iz zapora napravi pooblaščen delavec zapora uradni zaznamek. Pristojno sodišče mora zaporu, takoj ko je mogoče, dostaviti sklep o odpravi pripora.

53. člen

Ob izpustitvi iz zapora je treba priporniku izročiti vse predmete, ki so bili shranjeni v zaporih, in nepobravljeni denar, ki je bil shranjen kot njegov depozit.

Izročitev in prejem predmetov ter denarja iz prvega odstavka tega člena potrđita pismeno v skladiščni oziroma depozitni knjigi uradna oseba zapora, ki izroči predmete, in pripornik.

54. člen

Če je pripornika treba privedi na sodišče, pri katerem teče kazenski postopek, se lahko privede na

podlagi pismenega naloga za privedbo pristojnega sodišča, izjemoma pa tudi na ustno zahtevo. Ustno zahtevo je treba predhodno preveriti in o tem narediti uradni zaznamek.

55. člen

Ob privedbi pripornika v drug zapor ali kazenski poboljševalni dom je treba v knjigo pripornikov evidentirati naziv organa, ki je izdal nalog za privedbo pripornika, številko in datum, ter komu je pripornik napoten.

V primeru iz prejšnjega odstavka je treba izročiti priporniku tudi predmete, ki so bili shranjeni v skladišču zapora, in denar, ki ga je imel na depozitu. Organ, ki prevzame pripornika, potrđi prevzem njegovih stvari, potrđilo pa hrani zapor, iz katerega je bil pripornik priveden.

IX. POSTOPEK V PRIMERU SMRTI PRIPORNIKA

56. člen

Če pripornik v zaporu umre, upravnik zapora o tem nemudoma obvesti predsednika temeljnega sodišča, ki opravlja nadzor nad zaporu, pristojno sodišče, pristojno javno tožilstvo, republiški upravni organ, pristojen za pravosodje, najbližji organ za notranje zadeve in bližnje sorodnike pripornika.

Predsednik sodišča imenuje komisijo, ki ugotovi vzrok pripornikove smrti. Komisijo sestavljajo: preiskovalni sodnik, javni tožilec, upravnik zapora in zdravnik.

O ugotovitvah komisije iz prejšnjega odstavka se piše zapisnik.

Truplo pripornika in vse njegove predmete se izroči družini umrlega pripornika. Če pripornik nima družine ali družina trupla pripornika nočejo prevzeti, se pokoplje na najbližjem pokopališču na stroške sodišča, pred katerim teče kazenski postopek.

Pristojno sodišče obvesti o pripornikovi smrti pristojni matični urad.

X. NADZORSTVO

57. člen

Nadzorstvo nad priporniki izvršuje predsednik temeljnega sodišča, na katerega območju so zaporu.

Predsednik temeljnega sodišča ali sodnik, ki ga on določi, mora vsaj enkrat na teden obiskati pripornike in jih, če misli, da je to potrebno, tudi brez navzočnosti pooblaščenih uradnih oseb vprašati kakšna je hrana, kako se oskrbujejo z drugimi potrebščinami in kako se z njimi ravna.

Dolžan je ukreniti, kar je treba, da se odpravijo nepravilnosti, ki jih zapazi pri obisku zapora. Določen sodnik ne sme biti preiskovalni sodnik.

O nepravilnostih, ki jih odkrijejo za nadzor pooblaščen delavci republiškega upravnega organa, pristojnega za pravosodje, seznanijo predsednika temeljnega sodišča, ki ima pravico nadzorstva.

58. člen

Pripornik ima pravico pritožiti se zoper ravnanje delavcev zapora. Zaporu morajo pritožbo brez odlašanja poslati predsedniku temeljnega sodišča, ki je pristojen za nadzor nad zaporu.

Če se pripornik pritoži zaradi zavlačevanja kazenskega postopka ali drugih nepravilnosti v postopku, morajo zaporu pritožbo brez odlašanja poslati pred-

sedniku temeljnega sodišča, pred katerim teče kazenski postopek.

Vsak nadzor nad priporniki se vpiše v knjigo obiskov sodišča. Če so ugotovljene hude napake glede zakonitega in pravilnega ravnanja s priporniki, predsednik temeljnega sodišča o tem seznanjati republiški upravni organ, pristojen za pravosodje.

XI. KONČNE DOLOČBE

59. člen

Natančneje določbe o ravnanju pripornikov (vstajanje in nočni počitek, sprejemanje dnevnih obrokov hrane, čiščenje bivalnih prostorov, bivanje na prostem, oddaja in sprejem pisemskih pošilk, nabava predmetov na lastne stroške, britje, kopanje, zdravniški pregled itd.) se določijo z dnevnim redom, ki ga izda upravnik v soglasju s predsednikom temeljnega sodišča.

60. člen

Ta pravilnik mora biti izobešen v vseh bivalnih prostorih pripornikov. Vsi drugi predpisi s področja izvrševanja kazenskih sankcij, zakon o kazenskem

postopku in kazenski zakoni morajo biti na razpolago pripornikom v knjižnici zavora.

61. člen

Določbe tega pravilnika se primerno uporabljajo tudi za osebe, pridržane v postopku o prekršku.

62. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati pravilnik o hišnem redu v zaporih za prestajanje pripora (Uradni list SRS, št. 19/70).

63. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 25/81

Ljubljana, dne 29. junija 1981.

Republiški sekretar
za pravosodje, upravo in
proračun
Jože Paček l. r.

KNJIGA PRIPORNIKOV

Zaporedna številka	Ime, priimek pripornika in ime njegovega očeta	Dan, mesec, leto in kraj rojstva	Stalno ali začasno bivališče	Poklic in državljanstvo	Ura, dan, mesec in leto, ko je bil sprejet v zapor	Naziv organa, ki je odredil pripor ter št. in datum sklepa		Št. in datum sklepa o podaljšanju pripora	Ura, dan, mesec in leto, do katerega je pripor podaljšan	Naslov organa, ki je izdal sklep o odpravi pripora (št. in datum sklepa)	Ura, dan, mesec in leto izpustitve iz zavora	Osebn opis	Pripombe
						Temeljno sodišče — enota	Organ za notranje zadeve						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

1. člen

1205.
Odbor udeležencev dogovora o uresničevanju družbene usmeritve razporejanja dohodka v letu 1981 ugotavlja, da je Gospodarska zbornica Slovenije 7. julija 1981 sklenila dogovor o spremembah in dopolnitvah dogovora o uresničevanju družbene usmeritve razporejanja dohodka v letu 1981.

Št. 113-19/81

Ljubljana, dne 7. julija 1981.

Predsednik odbora
Jože Florjančič l. r.

1206.

Zaradi izenačevanja pogojev gospodarjenja, skladnega razvoja SR Slovenije, zagotovitve enakopravnega položaja občana in v skladu s 7. členom zakona o davkih občanov sklenejo skupščine občin v SR Sloveniji

DOGOVOR

o usklajevanju davčne politike v letu 1981

Skupščine občin v SR Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: udeleženke) soglašajo, da bodo pri oblikovanju davčne politike v občinah v letu 1981 izhajale iz naslednjih načel:

— da morajo družbenopolitične skupnosti zagotoviti, da bodo obveznosti plačevanja davkov določene tako, da se z njimi trajno vzpodbuja zavezanec k večji produktivnosti dela in da ne pride do neutemeljenih razlik v višini obveznosti med posameznimi družbenopolitičnimi skupnostmi,

— da občani prispevajo k zadovoljevanju splošnih družbenih potreb v sorazmerju s svojimi materialnimi možnostmi,

— da se zagotovi kvalitetno in učinkovito opremljanje nalog občinskih uprav za družbene prihodke in prizadeva za učinkovitejše uresničevanje ustavnosti in zakonitosti.

2. člen

Udeleženke se bodo v letu 1981 prizadevale, da se tako v republiškem kot v regionalnih okvirih do-

seže večja usklajenost v davčni politiki občin in v njenem izvajanju.

3. člen

Udeleženke bodo v letu 1981 predpisale naslednje davke in takse, ki so po zakonu dohodek občin:

1. davek iz osebnega dohodka delavcev
2. davek od osebnega dohodka iz kmetijske dejavnosti
3. davek od osebnega dohodka iz samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti
4. davek od osebnega dohodka iz samostojnega opravljanja intelektualnih storitev
5. davek od osebnega dohodka iz avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav
6. davek na dohodke od premoženja in premoženjskih pravic
7. davek od premoženja
8. davek na dobitke od iger na srečo
9. davek na promet nepremičnin
10. davek od prometa proizvodov in storitev
11. takse

4. člen

Udeleženke se dogovorijo, da bodo v letu 1981 uvedle davek iz osebnega dohodka delavcev po stopnji do 0,5%.

5. člen

Udeleženke bodo v letu 1981 v skladu z določbami zakona o davkih občanov razdelile zemljišča v štiri skupine katastrskih občin in predpisale proporcionalne stopnje davka iz kmetijske dejavnosti v naslednjih mejah:

- za I. skupino od 9 do 11%
- za II. skupino od 6 do 8%
- za III. skupino od 3 do 5%
- za IV. skupino od 1 do 2,5%

Za zavezance, ki se jim ne odmerja prispevek za zdravstveno zavarovanje kmetov razen za kmete kooperante, ki so zdravstveno zavarovani kot osebe v delovnem razmerju, bodo udeleženke v letu 1981 predpisale dodatno stopnjo davka iz kmetijske dejavnosti od katastrskega dohodka negozdnih površin v višini najmanj 10%.

Stopnje davka iz kmetijske dejavnosti na dohodke od gozda bodo občine uskladile v regionalnih okvirih.

6. člen

Udeleženke se obvezujejo, da bodo preuverte na obdavčitev po dejanskem dohodku zavezance, ki dosega višje dohodke od kmetijskih dejavnosti, ki niso oziroma so le v manjšem obsegu zajete v katastrskem dohodku.

Natančnejše pogoje in merila, vrste ter obseg proizvodnje, iznad katere se zavezanci preuverte na obdavčitev po dejanskem dohodku ter kriterije glede priznavanja stroškov, usklajujejo udeleženke v regionalnih okvirih.

7. člen

Udeleženke bodo stopnje davka iz kmetijstva po dejanskem dohodku, ki se plačuje od osnov, ki presegajo dohodek, ki se šteje za osebni dohodek, določile stopnje v naslednji višini:

Osnova	Stopnja v %
do 30.000	15-20
od 30.000 do 60.000	18-24
od 60.000 do 100.000	21-28
od 100.000 do 150.000	24-32
od 150.000 do 200.000	27-36
nad 200.000	30-40

8. člen

Udeleženke dogovora se obvezujejo, da bodo predpisale vse vrste oprostitov in olajšav davka iz kmetijske dejavnosti, predvidene v zakonu o davkih občanov. Pogoje, merila in višino olajšav bodo udeleženke usklajevale v regionalnih okvirih.

9. člen

Udeleženke bodo za davek iz obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti ter intelektualnih storitev, ki se plačuje od osnov, ki presegajo dohodek, ki se šteje za osebni dohodek, določile stopnje v naslednji višini:

Osnova	Stopnja v %
do 30.000	28-33
od 30.000 do 60.000	33-38
od 60.000 do 100.000	37-42
od 100.000 do 150.000	41-46
od 150.000 do 200.000	45-50
od 200.000 do 300.000	49-54
nad 300.000	53-58

Udeleženke bodo skladno z določbami 81. in 96. člena zakona o davkih občanov predpisale kompenzacijsko stopnjo davka iz osebnega dohodka od obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti ter intelektualnih storitev za zavezance, ki jim opravljanje take dejavnosti ni glavni poklic.

Udeleženke bodo v regionalnih okvirih usklajevale pogoje in merila za priznavanje vseh vrst oprostitov in olajšav pri obdavčitvi dohodka iz obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti ter intelektualnih storitev.

10. člen

Davek po odbitku bodo udeleženke zaradi poenostavitve poslovanja izplačevalcev predpisale enotno in sicer:

A. Davek po odbitku iz obrtnih dejavnosti (v smislu 89. člena zakona o davkih občanov):

1. od dohodkov raznašalcev časopisov, knjig, revij ipd. in od zbiranja naročil za časopise, knjige, revije ipd. 10

2. od prodaje srečk in vplačil pri športni navedi ter pri lotu, od prejemkov zavarovalnih poverjenikov, od provizij zastopnikov ustanov za varstvo malih avtorskih pravic, od dohodkov delavcev, doseženih z opravljanjem del ob pretežni uporabi lastne telesne moči in od dohodkov potujočih zabavišč 20

3. od provizij poslovnih agentov in poverjenikov ter od zbiranja oglasov, od dohodkov, doseženih s prodajo izdelkov uporabne umetnosti ali z razmnoževanjem ali izvajanjem drugih avtorskih del, ki se ne štejejo za izvornike in od dohodkov doseženih z opravljanjem postranskih kmetijskih dejavnosti 30

4. od dohodkov oseb, ki priložnostno opravljajo storitve za organizacije združenega dela, državne organe in druge organizacije; od dohodkov, doseženih z opravljanjem del po pogodbi o delu, sklenjenih v skladu s predpisi o medsebojnih razmerjih v združenem delu, če ne gre za dohodke iz prve, druge in tretje točke; od dohodkov, doseženih po 3. točki prvega odstavka 76. člena zakona o davkih občanov

Udeleženke bodo nadaljevale z usklajevanjem oprostitev tega davka v regionalnih okvirih.

Udeleženke bodo predpisale oprostitev davka na dohodke, ki jih dosegajo občani z zbiranjem odpadnega materiala in s prodajo izdelkov domače obrti, če se po obrtnem zakonu štejejo za predmete domače obrti.

B. Davek po odbitku iz intelektualnih storitev bodo udeleženke določile v višini

C. Davek od osebnega dohodka iz avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav bodo udeleženke predpisale po stopnji

Od dohodkov, iz avtorskih pravic od reklamnih slik, risb in plastik, reklamnih pisanih in govorjenih besedil, reklamnih filmov, diafilmov in diapozitivov, reklamne glasbe ter od reprodukcije takih del, od raznih skic in risb, stripov, križank in drugih podobnih del, od dohodkov artistov, pesalcev in podobnih poklicev, doseženih na zabavno glasbenih prireditvah, od dohodkov izvajalcev glasbenih del na zabavah, plesih, športnih igriščih, kopaljških, razstaviščih, v varietetih, v gostinskih obratih in na podobnih prireditvah bodo udeleženke določile stopnjo

Udeleženke bodo zadržale oprostitev tega davka od dohodkov od patentov in tehničnih izboljšav.

D. Stopnje davkov po odbitku se objavijo v Uradnem listu SRS v skladu z 22. členom zakona o uporabi predpisov in o reševanju kolizij med republiškimimi oziroma pokrajinskimi zakoni na področju davkov, prispevkov in taks.

11. člen

Udeleženke se dogovorijo, da bodo stopnje davka na dohodke od premoženja določile po enakih razponih osnov, kot so s tem dogovorom predvidene za davek od osebnega dohodka iz obrtnih dejavnosti in sicer tako, da bo stopnja pri osnovah 30.000 din predpisana v višini med 25 in 35 %, pri osnovah nad 300.000 din pa med 50 in 60 %.

12. člen

Davek na dobitke od iger na srečo bodo udeleženke predpisale po stopnji 10 %.

13. člen

Udeleženke se dogovorijo, da bodo stopnjo posebnega občinskega davka od prometa proizvodov, za katere se plačuje davek po splošni stopnji določile v višini 3 %.

Udeleženke soglašajo, da v letu 1981 ne bodo izvajale oprostitev ali olajšav pri plačevanju tega davka.

Udeleženke bodo določile poseben občinski davek od prometa rabljenih motornih vozil v višini 4 %. Merila za oprostitev bodo udeleženke uskladile v regionalnih okvirih.

14. člen

Udeleženke bodo stopnje posebnega občinskega davka na promet alkoholnih pijač uskladile v naslednjih okvirih:

1. Od alkoholnih pijač, proizvedenih z več kot 50 % iz domačih surovin, računano po vrednosti — v določenem znesku od litra

— od naravnega vina, vina tipa »Biser« in vinsko sadnih pijač	din 4,00
— od penečega vina	najmanj 8,00

2. Od alkoholnih pijač, proizvedenih z več kot 50 % iz domačih surovin računane po vrednosti — v odstotku od davčne osnove

	Odstotek
— od medice	15
— od piva	med 30—40
— od naravnega žganja in vinjaka	najmanj 40
— od drugih alkoholnih pijač	najmanj 45

3. Od alkoholnih pijač vseh vrst, proizvedenih z manj kot 50 % iz domačih surovin, računano po vrednosti — v odstotku od davčne osnove najmanj 45 %

15. člen

Udeleženke bodo v regionalnih okvirih nadaljevale s prizadevanji za usklajevanje obdavčitve prometa nepremičnin.

16. člen

Udeleženke so soglasne, da je potrebno nenehno analizirati in sprejemati izvajanje davčne politike in na tej podlagi sprejeti konkretne ukrepe, ki bodo zagotavljali večjo učinkovitost in doslednost pri izvajanju davčnih predpisov.

Pri oblikovanju ukrepov iz prejšnjega odstavka bodo udeleženke zagotovile večjo aktivnost zlasti na naslednjih področjih:

- okrepljen neposreden nadzor nad tem, kako davčni zavezanci izpolnjujejo svoje davčne obveznosti,
- zagotovitev ugotavljanja realnih dohodkov in davčnih osnov,
- dosledna izterjava davčnih in drugih družbenih obveznosti,
- učinkovito in dosledno ukrepanje zoper kršitelje davčnih predpisov.

17. člen

Udeleženke bodo v okviru prizadevanj za kadrovske krepitev uprav za družbene prihodke skrbele za ustrezno štipendijsko politiko in si prizadevale, da se uprave za družbene prihodke organizacijsko usposobijo tako, da bodo lahko učinkoviteje izvajale svojo družbeno funkcijo.

18. člen

Udeleženke so soglasne, da bodo uprave za družbene prihodke zaradi racionalnosti še nadalje sodelovale pri zbiranju družbenih obveznosti, katerih odmera in izterjava po veljavnih predpisih ni osnovna funkcija uprav za družbene prihodke v skladu s programom po 3. členu zakona o upravah za družbene prihodke.

Udeleženke se dogovorijo, da bodo nadomestila za to delo znašala do 10 % od pobranih sredstev. Ta ko zbrana sredstva se uporabijo za modernizacijo dela uprav za družbene prihodke.

19. člen

Udeleženke se dogovorijo, da bodo v letu 1981 nadaljevale s prizadevanji za uveljavljanje avtomatske obdelave podatkov, upoštevajoč pri tem načelo tesnejšega medsebojnega sodelovanja in skupnega organiziranja tistih akcij, kjer je to zaradi racionalnosti ali drugih razlogov potrebno.

20. člen

Izvajanje dogovora o usklajevanju davčne politike spremlja poseben odbor (odbor udeleženk), ki ima 10 članov in njihove namestnike. Predstavnike občin in njihove namestnike v odbor udeleženk imenujejo izvršni sveti skupščine občin sporazumno.

21. člen

Odbor udeleženk spremlja in analizira uresničevanje tega dogovora in predlaga udeleženkam ustrezne ukrepe.

22. člen

Odbor udeleženk obravnava morebitne kršitve tega dogovora, obvesti o tem skupščino prizadete občine in družbenopolitične organizacije ter predlaga ustrezne ukrepe.

O kršitvah tega dogovora lahko odbor udeleženk obvešča javnost z objavo v sredstvih javnih informacij.

23. člen

Udeleženke soglašajo, da bo administrativno-tehnične posle za odbor udeleženk opravljala republiška uprava za družbene prihodke.

Udeleženke se zavezujejo, da bodo republiški upravi za družbene prihodke v skladu z določili tega dogovora zagotavljale potrebne podatke za spremljanje izvajanja dogovora in sicer v rokih, ki jih določi odbor udeleženk.

24. člen

Dogovor se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 42-25/80

Podpisniki: Skupščina občine Ajdovščina, Brežice, Celje, Cerknica, Črnomelj, Domžale, Dravograd, Gornja Radgona, Grosuplje, Hrastnik, Idrija, Ilirska Bistrica, Izola, Jesenice, Kočevje, Koper, Kranj, Krško, Laško, Lenart, Lendava, Litija, Ljubljana Bežigrad, Ljubljana Center, Ljubljana Moste-Polje, Ljubljana Šiška, Ljubljana Vič-Rudnik, Ljutomer, Logatec, Maribor, Metlika, Mozirje, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Ormož, Piran, Ptuj, Radlje ob Dravi, Radovljica, Ravne na Koroškem, Ribnica, Sevnica, Sežana, Slovenj Gradec, Slovenska Bistrica, Slovenske Konjice, Šentjur pri Celju, Skofja Loka, Šmarje pri Jelšah, Tolmin, Trbovlje, Trebnje, Trzin, Velenje, Vrhnika, Zagorje ob Savi in Zalec.

1207.

Na podlagi 16. in 34. člena statuta Univerze Edvarda Kardelja v Ljubljani, 7. in 8. člena samoupravnega sporazuma o štipendiranju in v skladu z 9. členom družbenega dogovora o štipendijski politiki v SR Sloveniji je univerzitetni svet Univerze Edvarda Kardelja v Ljubljani v soglasju z univerzitetnim svetom Univerze v Mariboru, na seji dne 9. aprila 1981 sprejel

PRAVILNIK

o delu sklada Borisa Kraigherja za štipendije študentom visokošolskih delovnih organizacij v SR Sloveniji

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja organizacijo in poslovanje sklada Borisa Kraigherja za štipendije študentom visokošolskih delovnih organizacij v SR Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: sklad), in določa kriterije in merila za podeljevanje štipendij.

2. člen

Sklad za štipendije Borisa Kraigherja je spominski sklad, ki ga je ustanovila Univerza v Ljubljani s sklepom univerzitetnega sveta dne 6. 1. 1967.

Štipendije iz sklada dobivajo pod pogoji, določenimi s tem pravilnikom, študenti visokošolskih delovnih organizacij v SR Sloveniji, ki so iz delavskih in kmečkih družin in se izobražujejo za potrebe raziskovalne dejavnosti v SR Sloveniji in vzgojnoizobraževalne dejavnosti v visokem šolstvu.

3. člen

Sredstva za štipendije iz sklada zagotavljajo na podlagi letnega finančnega načrta udeleženci samoupravnega sporazuma o štipendiranju v SR Sloveniji iz združenih sredstev in Posebna izobraževalna skupnost za pedagoško usmeritev.

4. člen

Sklad je pravna oseba.

Sedež sklada je na Univerzi Edvarda Kardelja v Ljubljani, Trg osvoboditve 11.

II. UPRAVLJANJE SKLADA

5. člen

Sklad upravlja upravni odbor sklada, ki ima 12 članov.

Upravni odbor sestavljajo:

po dva delegata:

— Univerze Edvarda Kardelja v Ljubljani

— Univerza v Mariboru

in po en delegat:

— skupščine delegatov udeležencev samoupravnega sporazuma o štipendiranju v SR Sloveniji

— posebne izobraževalne skupnosti za pedagoško usmeritev

— Raziskovalne skupnosti Slovenije

— Gospodarske zbornice Slovenije

— Republiške konference Zveze socialistične mladine Slovenije

— univerzitetnih konferenc Zveze socialistične mladine Slovenije v Ljubljani in Mariboru

— štipendistov sklada.

Upravni odbor ima predsednika in namestnika predsednika, ki ju izvoli izmed svojih članov.

Mandat članov upravnega odbora sklada traja dve leti. Nihče ne more biti več kot dvakrat zaporedoma izvoljen za člana upravnega odbora sklada.

6. člen

Upravni odbor sklada:

— sprejema letni delovni načrt sklada;

— sprejema letni plan in ugotavlja zaključni račun sklada;

— razpisuje štipendije v skladu s sprejetim letnim planom;

— odloča o podelitvi in višini štipendije ter prenehanju pravice do štipendije za posamezne kandidate;

— nadzoruje finančno poslovanje sklada;

— izvoli in razrešuje predsednika in namestnika predsednika upravnega odbora sklada;

— o svojem delu in poslovanju poroča univerzitetnemu svetu Univerze Edvarda Kardelja v Ljubljani in univerzitetnemu svetu Univerze v Mariboru ter skupščini udeležencev samoupravnega sporazuma o štipendiranju v SR Sloveniji in Posebni izobraževalni skupnosti za pedagoško usmeritev;

— opravlja druge naloge v skladu s tem pravilnikom.

7. člen

Upravni odbor sklada dela na sejah.

Seja upravnega odbora je sklepčna, če je navzočih več kot polovica delegatov.

Upravni odbor odloča z večino glasov članov upravnega odbora.

Seje upravnega odbora so javne.

8. člen

Predsednik upravnega odbora sklada:

— sklicuje in vodi seje upravnega odbora sklada;

— skrbi za uresničevanje sklepov upravnega odbora sklada;

— podpisuje pogodbe o štipendiranju;

— je odredbodajalec sklada.

III. KRITERIJI IN MERILA ZA PODELJEVANJE ŠTIPENDIJ IN DOLOČANJE VIŠINE ŠTIPENDIJE

9. člen

Štipendije sklada lahko dobijo študenti prvih letnikov, ki so končali srednjo usmerjeno izobraževanje z odličnim ali prav dobrim uspehom in študenti višjih letnikov z vsaj prav dobro povprečno oceno opravljenih izpitov.

10. člen

Kandidati za štipendiranje morajo predložiti upravnemu odboru sklada:

— prošnjo z življenjepisom (vlogo za podelitev štipendije z življenjepisom),

— dokazilo o poklicu in premoženjskem stanju staršev

— fotokopijo spričevala zadnjega letnika srednjega usmerjenega izobraževanja ali potrdilo visokošolske delovne organizacije o opravljenih izpitihi

— potrdilo o vpisu na visokošolsko delovno organizacijo

— mnenje srednješolske ali visokošolske izobraževalne organizacije o sposobnosti za študij raziskovalnih dejavnosti, za študente iz dela pa mnenje OZD, v kateri so zaposleni.

Pri podeljevanju štipendij imajo prednost kandidati, ki so v slabšem materialnem položaju in imajo boljši uspeh.

Odklonjeni kandidati imajo pravico vpogleda v dokumentacijo in pravico do ugovora.

O ugovoru dokončno določi upravni odbor sklada.

11. člen

Štipendijska razmerja med skladom in štipendisti se urejajo s pogodbami. Pogodba vsebuje smiselno enaka določila kot pogodba o štipendiranju iz 31. člena samoupravnega sporazuma o štipendiranju.

12. člen

Razpis štipendij sklada objavlja upravni odbor vsako leto skupaj z razpisom kadrovskih štipendij v SR Sloveniji.

Razpisni postopek in podelitev štipendij morata biti zaključena do 15. septembra tekočega leta.

13. člen

Število štipendij iz sklada določi vsako leto upravni odbor. Višino štipendij določi vsako leto upravni odbor sklada po določilih samoupravnega sporazuma o štipendiranju za kadrovske štipendije.

Pred razpisom štipendij odloči upravni odbor vsako vsako leto o tem, študentom katerih smeri pripada poseben dodatek zaradi pomanjkanja strokovnih kadrov na področjih, za katera se izobražujejo.

IV. JAVNOST DELA IN EVIDENCA PODATKOV

14. člen

Delo sklada pri podeljevanju kadrovskih štipendij je javno. Podpisnikom samoupravnega sporazuma o štipendiranju bo upravni odbor sklada na njihovo zahtevo posredoval podatke, potrebne za spremljanje uresničevanja dogovorjene štipendijske politike.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Izvajanje določil pravilnika spremlja upravni odbor sklada. Strokovne naloge, ki izhajajo iz pravilnika sklada, določil družbenega dogovora o štipendijski politiki v SR Sloveniji, iz samoupravnega sporazuma o štipendiranju, opravlja strokovna služba tajništva Univerze Edvarda Kardelja v Ljubljani na podlagi samoupravnega sporazuma, ki ga skleneta tajništvo Univerze in upravni odbor sklada.

16. člen

Ta pravilnik je sprejet, ko ga sprejme univerzitetni svet Univerze Edvarda Kardelja v Ljubljani v soglasju z univerzitetnim svetom Univerze v Mariboru in ko ga potrdita skupščina Posebne izobraževalne skupnosti za pedagoško usmeritev in skupščina delegatov udeleženk samoupravnega sporazuma o štipendiranju v SR Sloveniji.

17. člen

S sprejemom tega pravilnika preneha veljati pravilnik sklada za štipendiranje Borisa Kraigherja študentom visokošolskih delovnih organizacij v SR Sloveniji z dne 17. oktobra 1974.

18. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu SRS.

Predsednik univerzitetnega sveta
Univerze Edvarda Kardelja
v Ljubljani

dr. Marjan Rožič l. r.

Predsednik univerzitetnega sveta
Univerze v Mariboru
Lojze Briški l. r.

1208.

Na podlagi 6. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 74/72, 26/73, 34/74, 28/76, 16/77, 19/77 in 30/78), tretjega odstavka 22. člena in 8. točke prvega odstavka 251. člena statuta skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 18/78) ter sklepa skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji na seji dne 27. marca 1981, skleneta Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji in Odvetniška zbornica SR Slovenije

POGODBO

o izvajanju pokojninskega in invalidskega zavarovanja odvetnikov v SR Sloveniji

1. člen

S to pogodbo se ureja izvajanje pokojninskega in invalidskega zavarovanja za odvetnike, ki imajo sedež odvetniške pisarne v SR Sloveniji.

2. člen

Lastnost zavarovane osebe pridobi odvetnik z dnem vpisa v imenik odvetnikov, izgubi pa to lastnost z dnem izbrisa iz imenika odvetnikov.

Odločbo o vpisu v imenik odvetnikov in odločbo o izbrisu odvetnika iz imenika odvetnikov mora poslati odvetniška zbornica v osmih dneh od izdaje pristojni območni delovni enoti Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

3. člen

Prijavo v zavarovanje in prijavo sprememb, ki vplivajo na pravico do zavarovanja ali na obseg pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja mora vložiti odvetnik v osmih dneh od dneva, ko dobi odločbo o vpisu v imenik odvetnikov oziroma v osmih dneh od nastalih sprememb.

4. člen

Pristojna območna delovna enota pokojninskega in invalidskega zavarovanja izda na podlagi prijave v zavarovanje posamični akt o pokojninskem in invalidskem zavarovanju prijavitelja.

V posamičnem aktu določi datum začetka zavarovanja ter osnovo za plačevanje prispevkov in odmero pravic.

Za izvajanje pokojninskega in invalidskega zavarovanja je pristojna tista območna delovna enota skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja, na območju katere ima odvetnik sedež odvetniške pisarne.

5. člen

Zavarovancem se vštevja v pokojninsko dobo zavarovalna in posebna doba po določbah statuta skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji.

O času opravljanja odvetništva in o odvetniški pripravniki dobi izdaja potrdila odvetniška zbornica.

6. člen

Osnova za plačevanje prispevkov in za odmero pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja — zavarovalne osnove je povprečni mesečni osebni dohodek iz tekočega koledarskega leta, ki je podlaga za prispevek iz osebnega dohodka od odvetništva, ki ga ugotavlja pristojni organ po družbenem dogovoru

o merilih in načinu ugotavljanja osebnih dohodkov občanov, ki z osebnim delom opravljajo kmetijske, obrtne in druge gospodarske dejavnosti, intelektualne ali gospodarske storitve.

Znesek osnove iz prvega odstavka tega člena ne more biti nižji od zneska najmanjšega osebnega dohodka po zakonu o najmanjšem osebnem dohodku, oziroma od zneska zajamčenega osebnega dohodka po sprejemu zakona o zajamčenem osebnem dohodku.

7. člen

Dokler ni znana zavarovalna osnova iz 6. člena te pogodbe za tekoče leto, plačujejo zavarovanci akontacijo na prispevek v višini prispevka iz preteklega leta.

Zavarovanec, ki prvič stopi v zavarovanje po tej pogodbi, plačuje akontacijo na prispevek od osnove, ki je enako povprečnemu mesečnemu osebnemu dohodku v gospodarstvu v SR Sloveniji v preteklem koledarskem letu, vse dotlej, dokler ni možno dokončno ugotoviti osnove iz 6. člena te pogodbe za posamezno koledarsko leto.

8. člen

Zaradi določitve zavarovalne osnove mora zavarovanec predložiti pristojni območni delovni enoti skupnosti odločbo davčnega organa skupščine občine o ugotovitvi višine osebnega dohodka, ki je podlaga za odmero davka, v osmih dneh od prejema odločbe.

9. člen

Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje se plačujejo od osnove, določene v 6. in 7. členu te pogodbe po stopnjah prispevkov, ki jih določi skupščina skupnosti s svojimi sklepi.

10. člen

Zavezanci za prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje so zavarovanci sami.

Prispevki zapadejo v plačilo zadnji dan v mesecu za nazaj.

11. člen

Zavarovancem in njihovim družinskim članom grede pravice iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja v obsegu in ob pogojih, kot to določa statut skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji.

12. člen

Ta pogodba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1981 dalje.

Št. 147/81

Ljubljana, dne 19. junija 1981

Št. 01000-121/3-81

Ljubljana, dne 9. aprila 1981.

Predsednik
Skupnosti pokojninskega
in invalidskega zavarovanja
v SR Sloveniji
Dante Jasnič l. r.

Predsednik
Odvetniške zbornice Slovenije
Ivan Japelj l. r.

1209.

Na podlagi 16. člena statuta Skupnosti starostnega zavarovanja kmetov v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 28/79) je skupščina Skupnosti starostnega zavarovanja kmetov v SR Sloveniji na seji dne 23. aprila 1981, sprejela

SKLEP

o zaključnem računu Skupnosti starostnega zavarovanja kmetov v SR Sloveniji za leto 1980

I

Sprejme se zaključni račun Skupnosti starostnega zavarovanja kmetov v SR Sloveniji za leto 1980, ki izkazuje:

	din
— prihodkov skupaj	744.589.569,04
— odhodkov skupaj	755.293.547,99
— izgubo	10.703.978,95

II

Izguba se krije iz rezervnega sklada skupnosti.

III.

Na dan 31. 12. 1980 znaša stanje:

	din
— rezervnega sklada	930.422,20
— poslovnega sklada	67.122.045,45

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 03060-264/14-1981

Ljubljana, dne 23. aprila 1981.

Skupščina Skupnosti starostnega zavarovanja kmetov v SR Sloveniji

Podpredsednik

Janko Vičar l. r.

1210.

Na podlagi 9. člena zakona o vzgoji in varstvu predšolskih otrok (Uradni list SRS, št. 5/80) je Strokovni svet SR Slovenije za vzgojo in izobraževanje,

potem ko je dobil mnenje Skupnosti otroškega varstva Slovenije, na seji dne 29. junija 1981 sprejel

SKLEP

o sprejemu vsebine priprave otrok za osnovno šolo

1

Sprejme se vsebina priprave na osnovno šolo, ki je obvezna v letu pred vstopom v šolo za vse otroke, vpisane v 1. razred osnovne šole, in se izvaja v obsegu 120 ur.

2

Priprava na osnovno šolo po prejšnji točki se izvaja od 1. septembra 1981 dalje.

3

Vsebino priprave otrok na osnovno šolo objavi Zavod SR Slovenije za šolstvo v posebni publikaciji.

4

Ta sklep se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. SS-87/50-81

Ljubljana, dne 29. junija 1981.

Predsednik

Strokovnega sveta

SRS za vzgojo in izobraževanje

Stane Kranjc l. r.

ZDRAVSTVENE SKUPNOSTI CELJE

1211.

SKLEP

Skupščina Občinske zdravstvene skupnosti Brežice je na seji zбора uporabnikov in zбора izvajalcev dne 11. junija 1981 sprejela samoupravni sporazum o ustanovitvi posebne delovne skupnosti za opravljanje opravil zdravstveno informacijskega sistema in opravil koordinacije v enakem besedilu, kot so ga sprejele Občinske zdravstvene skupnosti Celje, Laško, Sevnica, Slov. Konjice, Šentjur, Smarje pri Jelšah in Zalec, in je objavljen v Uradnem listu SRS, št. 18/81.

Št. 022-1/1-81-4

Brežice, dne 11. junija 1981.

Predsednik skupščine

Občinske zdravstvene skupnosti

Brežice

Maks Toplišek l. r.

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

LJUBLJANA

1212.

Na podlagi 15. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78), 3. člena odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o urbanističnem programu za območje mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 28/72 in 7/80) ter 54. in 89. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 2/78) je Skupščina mesta Ljubljane na 48. seji zбора združenega dela dne 2. julija in na 44. seji zбора občin dne 2. julija 1981 sprejela

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o urbanističnem programu za območje mesta Ljubljane zaradi določitve območja, ki se ureja z »Urbanističnim načrtom Dol-Dolsko«, ter premaknitve trase tranzitnega daljnovođa Beričevo - Brežice

1. člen

V odloku o urbanističnem programu za območje mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 28/72, 2/73, 25/75, 13/76, 16/76, 18/76, 8/77, 18/77, 12/78, 25/78, 7/79, 11/79, 2/80 in 7/80) se za potrebe osnovanja ureditvenega

območja Dol-Dolsko in prestavitve tranzitnega daljnovoda proti Brežicam spremeni 20. člen, tako da se mu doda nov odstavek, ki se glasi:

Potek trase tranzitnega daljnovoda od Beričevega proti Brežicam se na odseku od Kamniške Bistrice do Sv. Helene pri Dolskem spremeni tako, da od naselja Dolsko proti vzhodu potekata dva dvosistemska daljnovoda ($2 \times 2 \times 110$ kV in $2 \times 2 \times 220$ kV) po veljavnem rezervatu širine 140 m.

Od naselja Dolsko proti zahodu se daljnovoda cepita in potekata ločeno proti RTP Beričevo in sicer $2 \times 2 \times 110$ kV daljnovoda po obstoječem koridorju širine 60 m, $2 \times 2 \times 220$ kV daljnovoda pa po severno ležečem koridorju širine 80 m, ki ga na novo opredelujemo preko gozdnih površin.

2. člen

26. člen se spremeni tako, da se:

a) v prvi točki 26. člena doda nova alineja — »ureditveno območje Dol-Dolsko«

b) v drugi točki 26. člena se v 1. alineji črta navedbi zazidalnih otokov »BS 205/2 (Videm-Dol), BS 205/1 (Dol)«.

3. člen

Posamezna ožja območja, katerih meje so določene v grafičnem delu načrta navedenega v 5. členu tega odloka so po namembnosti:

1. zazidalni otoki za stanovanja in spremljajoče dejavnosti s skupno površino:

- BS 205 — Videm-Dol (32,8 ha)
- BS 206 — Zaboršt (4,5 ha)
- BS 207 — Zajelše (13,9 ha)
- BS 208 — Podgora (7,0 ha)
- BS 209 — Kleče (3,5 ha)
- MS 210 — Kamnica (10,0 ha)
- MS 211 — Dolsko (18,5 ha)
- MS 210 — Kamnica (10,0 ha)
- MS 212 — Laze (6,3 ha)
- MS 213-1 — Senožeti (35,6 ha)
- MS 213-2 Senožeti (6,7 ha)

2. zazidalni otoki za energetsko-proizvodne dejavnosti:

- a) zazidalni otok za proizvodno dejavnost
- BP 205 — Jub (11,0 ha)
- b) zazidalni otoki za energetske dejavnosti:
- BP 12-3 (44,5 ha)
- BP 12-5 (22,3 ha)
- MP 10-2 (0,4 ha)

3. spomeniško varovane celote:

- okolica gradu Dol (13,0 ha)
- okolica cerkve sv. Helene (7,0 ha)
- okolica cerkve sv. Katarine v sklopu zazidalnega otoka BS 207 Zajelše

4. člen

V ureditvenem območju Dol-Dolsko se urejajo z zazidalnim načrtom naslednji zazidalni otoki:

- a) — BS 205 — Videm-Dol
- BS 207 — Zajelše vključno s spomeniškim območjem cerkve sv. Katarine
- MS 211 — Dolsko in
- MS 213-1 — Senožeti
- b) — BP 205 — Jub
- BP 12-3
- BP 12-5

Vsi ostali zazidalni otoki, ter osnovni prometni, komunalni in vodnogospodarski objekti in naprave v celotnem ureditvenem območju urbanističnega načrta se urejajo neposredno z lokacijsko dokumentacijo na osnovi tega urbanističnega načrta.

5. člen

Meje ureditvenega območja Dol-Dolsko prikazuje dokumentacija »Urbanistični načrt Dol-Dolsko«, ki jo je izdelal Zavod za družbeni razvoj Ljubljane, TOZD Urbanizem (pod številko projekta 2443 v maju 1981).

6. člen

S pričetkom veljavnosti tega odloka preneha veljavnost določil odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o urbanističnem programu za območje mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 7/80), ki se nanašajo na ureditveno območje Dol-Dolsko.

7. člen

Dokumentacija iz 5. člena tega odloka je stalno na vpogled pri upravnih organih Skupščine mesta Ljubljane in Skupščin občin Ljubljana Bežigrad in Ljubljana Moste-Polje pristojnih za urbanizem, pri Geodetski upravi mesta Ljubljane, Upravi za inšpekcijske službe mesta Ljubljane in Zavodu za družbeni razvoj Ljubljane, TOZD Urbanizem.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-1/81

Ljubljana, dne 2. julija 1981.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Marjan Rožič l. r.

1213.

Na podlagi 9., 15. in 16. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) ter 54. in 89. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 2/78) je Skupščina mesta Ljubljane na 48. seji zbornega dela dne 2. julija 1981 in na 44. seji zbornega dela dne 2. julija 1981 sprejela

ODLOK

o sprejetju urbanističnega načrta za območje Dol-Dolsko

1. člen

Sprejme se urbanistični načrt za območje Dol-Dolsko (v nadaljnjem besedilu: urbanistični načrt), ki ga je izdelal Zavod za družbeni razvoj Ljubljane, TOZD Urbanizem pod številko projekta 2443 v maju 1981.

2. člen

Urbanistični načrt vsebuje tekstualni del in grafični prikaz v M1:5000 in v M1:2880 ter pravilnik za izvajanje načrta.

3. člen

Urbanistični načrt obsega:
— načrt namenske rabe površin, lokacije družbeno pomembnejših objektov in prikaz zavarovanih območij in kulturnih spomenikov,

- območja za katera se izdelajo zazidalni načrti,
- načrt osnovnega prometnega omrežja,
- načrt osnovnega omrežja komunalnih objektov in naprav,
- načrt osnovnih rešitev vodnogospodarskih ureditev,
- urbanistične ureditvene in oblikovalske zasnove z opredelitvijo območij, ki predstavljajo arhitektonsko celoto in upoštevajo posebni red za spomeniško varstvo,
- in ekonomsko tehnično poročilo.

4. člen

Posamezna ožja območja, katerih meje so določene v grafičnem delu načrta, so po namembnosti:

1. zazidalni otoki za stanovanja in spremljajoče dejavnosti s skupno površino:

- BS 205 — Videm - Dol (32,8 ha)
- BS 206 — Zaboršt (4,5 ha)
- BS 207 — Zajelše (13,9 ha)
- BS 208 — Podgora (7,0 ha)
- BS 209 — Kleče (3,5 ha)
- MS 210 — Kamnica (10,0 ha)
- MS 211 — Dolsko (18,5 ha)
- MS 212 — Laze (6,3 ha)
- MS 213-1 — Senožeti (35,6 ha)
- MS 213-2 — Senožeti (6,7 ha)

2. Zazidalni otoki za energetske-proizvodne dejavnosti:

- a) zazidalni otok za proizvodno dejavnost
 - BP 205 — Jub (11,0 ha)
- b) zazidalni otoki za energetske dejavnosti
 - BP 12-3 (44,5 ha)
 - BP 12-5 (22,3 ha)
 - MP 10-2 (0,4 ha)

3. spomeniško varovane celote:

- okolica gradu Dol (13,0 ha)
- okolica cerkve sv. Helena (7,0 ha)
- okolica cerkve sv. Katarine v sklopu zazidalnega otoka BS 207 Zajelše

5. člen

V ureditvenem območju Dol - Dolsko se urejajo z zazidalnim načrtom naslednji zazidalni otoki:

- a) — BS 205 — Videm - Dolsko
 - BS 207 — Zajelše vključno s spomeniškim območjem cerkve sv. Katarine
 - MS 211 — Dolsko in
 - 213-1 Senožeti
- b) — BP 205 Jub
 - BP 12-3
 - BP 12-5
- c) — spomeniško območje gradu Dol in
 - spomeniško območje Sv. Helene.

Vsi ostali zazidalni otoki, ter osnovni prometni, komunalni in vodnogospodarski objekti in naprave v celotnem ureditvenem območju urbanističnega načrta se urejajo neposredno z lokacijsko dokumentacijo na osnovi tega urbanističnega načrta.

6. člen

V ureditvenem območju Dol - Dolsko se kmetijska zemljišča obdelujejo do realizacije urbanističnega načrta, ki se bo izvajala v etapah, oziroma, do neposrednega pričetka graditve objektov in naprav.

7. člen

Podrobnejša določila o načinu urejanja posameznih ožjih teritorialnih enot znotraj ureditvenega območja in po posameznih tematskih področjih oziroma dejavnostih določa pravilnik za izvajanje načrta.

8. člen

Urbanistični načrt za območje Dol - Dolsko je na vpogled občanom in organizacijam pri upravnih organih Skupščine mesta Ljubljane in Skupščin občin Ljubljana Bežigrad in Ljubljana Moste-Polje, pristojnih za urbanizem, pri Zavodu za družbeni razvoj Ljubljana — TOZD Urbanizem, pri Geodetski upravi mesta Ljubljane in pri urbanistični inšpekciji Uprave za inšpekcijske službe mesta Ljubljane.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-2/81

Ljubljana, dne 2. julija 1981.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Marjan Rožič l. r.

1214.

Na podlagi drugega odstavka 4. člena odloka o obvezni pripravi dokumenta »Ljubljana 2000« (Uradni list SRS, št. 17/81), 41., 42. in 89. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 2/78) je Skupščina mesta Ljubljane na 48. seji zбора združenega dela dne 2. julija 1981 in na 44. seji zбора občin dne 2. julija 1981 sprejela

SKLEP

o določitvi nosilcev obveznosti dolgoročnega planiranja

1. člen

S tem sklepom se določajo organizacije združenega dela, samoupravne organizacije in skupnosti, na katere se razširi obveznost dolgoročnega planiranja.

2. člen

Nosilci obveznosti iz prejšnjega 1. člena so:

1. DO Savske elektrarne s TOZD v Ljubljani
2. DES Podjetje za distribucijo električne energije s TOZD v Ljubljani
3. DO Titovi zavodi Litostroj s TOZD v Ljubljani
4. DO Avtomontaža — tovarna gospodarskih vozil s TOZD v Ljubljani
5. DO Saturnus s TOZD v Ljubljani
6. PAP Podjetje za avtomatizacijo prometa s TOZD v Ljubljani
7. Energoinvest, tovarna transformatorjev Črnuče
8. SOZD Iskra z DO in TOZD v Ljubljani
9. SOZD Kemija z DO in TOZD v Ljubljani
10. DO Lek — tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov s TOZD v Ljubljani
11. SOZD Slovenija papir z DO in TOZD v Ljubljani
12. HP Kolinska s TOZD v Ljubljani
13. Živilski kombinat Žito s TOZD v Ljubljani
14. SOZD KIT z DO in TOZD v Ljubljani

15. KZ Velike Lašče
 16. DO Hoja Ljubljana
 17. Tobačna tovarna s TOZD v Ljubljani
 18. GIPOSS — združena gradbena podjetja Ljubljana
 19. GIP Gradis s TOZD v Ljubljani
 20. SOZD IMOS z DO in TOZD v Ljubljani
 21. DO Slovenija ceste — Tehnika s TOZD v Ljubljani
 22. SOZD IMP z DO in TOZD v Ljubljani
 23. DO Izolirka Ljubljana
 24. DO Termika s TOZD v Ljubljani
 25. SOZD Petrol Ljubljana
 26. DO Kurivoprodaja Ljubljana
 27. SOZD Železniško gospodarstvo z DO in TOZD v Ljubljani
 28. ZG Železniška transportna organizacija Ljubljana
 29. SOZD SAP-VIATOR Ljubljana z DO in TOZD v Ljubljani
 30. SOZD SAP-VIATOR Ljubljana DO Mestni potniški promet
 31. Podjetje za PTT promet Ljubljana
 32. DO Blagovno-transportni center Ljubljana
 33. DO Lesnina s TOZD v Ljubljani
 34. SOZD Slovenijales z DO in TOZD v Ljubljani
 35. SOZD Jugotekstil z DO in TOZD v Ljubljani
 36. DO Metalka Ljubljana
 37. DO Avtocommerce Ljubljana
 38. SOZD GHT Ljubljana
 39. DO Tekstil z DO in s TOZD v Ljubljani
 40. SOZD Emona z DO in TOZD v Ljubljani
 41. DO Agrotehnika Gruda s TOZD v Ljubljani
 42. SOZD Mercator z DO in TOZD v Ljubljani
 43. SOZD ABC Pomurka — OZD s sedežem na področju Ljubljane
 44. SOZD Nama Ljubljana
 45. DO Kompas s TOZD v Ljubljani
 46. DO Gospodarsko razstavišče Ljubljana
 47. DO IPK Ljubljana
 48. DO Komunalno podjetje Ljubljana
 49. Zavod za izgradnjo Ljubljane
 50. Geološki zavod Ljubljana
 51. DO Smelt Ljubljana
 52. Inštitut Jožef Stefan Ljubljana
 53. Kemijski inštitut Boris Kidrič Ljubljana
 54. Elektroinštitut Milan Vidmar Ljubljana
 55. Elektroprojekt — inženirski biro Ljubljana
 56. Samoupravna interesna skupnost preskrbovalnega območja Elektro Ljubljana
 57. Poslovna skupnost za izgradnjo cone Dolsko Ljubljana
 58. Poslovna skupnost za izgradnjo plinovoda Ljubljana
 59. Ljubljanska turistična poslovna skupnost

3. člen

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 30-3/81

Ljubljana, dne 2. julija 1981.

Predsednik
 Skupščine mesta Ljubljane
 Marjan Rožič l. r.

1215.

Na podlagi smiselne uporabe 32. člena zakona o pravicah in dolžnostih organov družbenopolitičnih skupnosti na področju družbene kontrole cen in o skupnostih za cene (Uradni list SRS, št. 20/80), 52. in 89. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 2/78) je Skupščina mesta Ljubljane na 48. seji zбора združenega dela dne 2. julija 1981 in na 44. seji zбора občin dne 2. julija 1981 sprejela

SKLEP

o potrditvi statuta Skupnosti za cene mesta Ljubljane

1

Skupščina mesta Ljubljane potrjuje statut Skupnosti za cene mesta Ljubljane, ki ga je sprejel Svet Skupnosti za cene mesta Ljubljane na seji dne 6. 3. 1981, s tem da se besedilo 20. člena statuta Skupnosti za cene mesta Ljubljane v skladu z besedilom 10. člena družbenega dogovora o Skupnosti za cene mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 1/81) in se glasi: »Strokovna, svetovalna, administrativna in druga opravila za skupnost za cene in udeleženke družbenega dogovora opravlja samostojna strokovna služba za cene v okviru Zavoda za družbeno planiranje Ljubljana«.

2

Ta sklep velja takoj.

Št. 011-1/81

Ljubljana, dne 2. julija 1981.

Predsednik
 Skupščine mesta Ljubljane
 Marjan Rožič l. r.

1216.

Na podlagi 16. člena zakona o geodetski službi (Uradni list SRS, št. 23/76), 10. člena odloka o ustanovitvi in dejavnosti Ljubljanskega geodetskega biroja (Uradni list SRS, št. 2/80) ter 76. in 89. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 2/78) je Skupščina mesta Ljubljane na 49. seji zбора združenega dela dne 20. julija in na 45. seji zбора občin dne 20. julija sprejela

SKLEP

o soglasju k najvišjim cenam za opravljanje storitev v zadevah geodetske službe na območju mesta Ljubljane

I

Ljubljanskemu geodetskemu biroju se daje soglasje k najvišjim cenam za opravljanje storitev v zadevah geodetske službe na območju mesta Ljubljane.

Novе cene v storitvah, ki so normirane (7. člen odloka o ustanovitvi in dejavnosti Ljubljanskega geodetskega biroja, Uradni list SRS, št. 2/80) so:

a) za geodetska dela pri opazovanju horizontalnih in vertikalnih premikov tal in objektov, pri gradnji industrijskih in poslovnih objektov, razvijanju geodetskih mrež, zakoličenju industrijskih in poslovnih objektov ter kompleksa stanovanjske gradnje — 318 din;

b) za parcelacijo zemljišč, nove izmere in reambulacije geodetskih načrtov, izmere komunalnih vodov, zakoličenje posameznih individualnih hiš, prizidkov, garaž — 259 din;

c) za geodetske posnetke pri izdelavi lokacijske dokumentacije posameznih stanovanjskih objektov, operativnih delih pri izdelavi načrtov in izmerah komunalnih vodov — 228 din;

d) za geodetska risarska opravila — 144 din;

e) za figurantska opravila — 96 din.

Posebej se zaračunajo pripadajoči dejanski stroški za porabljeni material.

II

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o soglasju k najvišjim cenam za opravljanje storitev v zadevah geodetske službe na območju mesta Ljubljane, objavljen v Uradnem listu SRS, št. 12/80.

III

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 2/38-81

Ljubljana, dne 20. julija 1981.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Marjan Rožič l. r.

BREŽICE

1217.

Na podlagi 59. in 60. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80), 13. člena zakona o pravicah in dolžnostih organov družbenopolitičnih skupnosti na področju družbene kontrole cen in o skupnostih za cene (Uradni list SRS, št. 20/80), 2. člena odloka o pravicah in dolžnostih občinskih organov na področju družbene kontrole cen ter o načinu uresničevanja posebnega družbenega interesa pri opravljanju nalog občinskih skupnosti za cene občine Brežice (Uradni list SRS, št. 10/81), in v zvezi z odlokom o najvišji ravni cen za vse proizvode in storitve in o obveznem pošiljanju cenikov zanje v potrditev skupnosti za cene (Uradni list SFRJ, št. 33/81) izdaja Izvršni svet SO Brežice

ODREDBO

o pošiljanju cenikov za proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, Občinski skupnosti za cene občine Brežice v potrditev

1. člen

Samoupravne organizacije in skupnosti in samostojni obrtniki, ki proizvajajo proizvode in opravljajo storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, so dolžne poslati občinski skupnosti za cene v potrditev cenike teh proizvodov in storitev.

2. člen

Samoupravne organizacije in skupnosti in samostojni obrtniki iz prejšnjega člena pošljejo cenike občinski skupnosti za cene preden začnejo prodajati proizvode in opravljati storitve oziroma preden povečajo cene proizvodov in storitev.

3. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, neha veljati odredba o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve občinski skupnosti za cene v potrditev (Uradni list SRS, št. 15/81).

4. člen

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS.

Št. 38-8/81-7

Brežice, dne 7. julija 1981.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Brežice
Stane Ilc l. r.

CELJE

1218.

Na podlagi določil 15. člena statuta Občinske zdravstvene skupnosti Celje sta zbor uporabnikov in zbor izvajalcev skupščine Občinske zdravstvene skupnosti Celje na svoji seji dne 30. junija 1981 sprejela

SKLEP

o dopolnitvi in spremembi »sklepa o dopolnitvi sklepa o izvajanju konkretnih stabilizacijskih ukrepov na področju zdravstva«

1. člen

2. člen sklepa o dopolnitvi sklepa o izvajanju konkretnih stabilizacijskih ukrepov na področju zdravstva (Uradni list SRS, št. 7-365/81) se spremeni in dopolni tako, da se na koncu stavka namesto pike vstavi »vejica« in doda naslednje besedilo: v breme skupnosti za vse primere, pri katerih je nastala začasna zadržanost od dela v letu 1980 ali 1981.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. 1. 1981 dalje.

Št. 022-1/1981

Celje, dne 30. junija 1981.

Namestnik predsednika
skupščine
Občinske zdravstvene
skupnosti Celje
Dr. Bakija-Rečnik Kristina l. r.

DOMŽALE

1219.

Skupščina občine Domžale je na podlagi 2. člena zakona o pogojih za prodajo stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 13/74), 40. člena zakona o razlastitvi in prisilnem prenosu pravice uporabe (Uradni list SRS, št. 5/80), ter 236. člena statuta občine Domžale (Uradni vestnik občine Domžale, št. 4/79 in 7/80), na 32. seji zborni združenega dela dne 25. junija 1981 in 32. seji zborni krajevnih skupnosti dne 25. junija 1981 sprejela

ODLOK o povprečni gradbeni ceni

1. člen

Ta odlok določa za območje občine Domžale za leto 1981 vrednosti posameznih elementov za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja v družbeni lastnini, ki se prodaja občanom ali pravnim osebam. Elementi, katerih vrednosti se s tem odlokom določijo za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše oz. stanovanja so:

- povprečna gradbena cena stanovanja
- povprečni stroški za komunalno urejanje stavbnih zemljišč
- osnove za izračun povprečne cene zemljišč.

2. člen

Povprečna gradbena cena za kvadratni meter stanovanjske površine v občini Domžale znaša 15.153,50 din.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v občini Domžale znašajo 2.247,70 din za m² koristne stanovanjske površine.

4. člen

Dejanski stroški komunalne ureditve gradbenih zemljišč se ugotavljajo v skladu s pravilnikom o enotni metodologiji za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja (Uradni list SRS, št. 13/80) za vsak primer posebej.

5. člen

Za oceno koristi, ki jo lahko da stavbno zemljišče, se upošteva dohodek od stavbnega zemljišča po določbah 40. člena zakona o razlastitvi in o prisilnem prenosu pravice uporabe (Uradni list SRS, št. 5/80) in po določbah tega odloka.

6. člen

Pri izračunu odškodnin za stavbno zemljišče na območju občine Domžale je za posamezne urbanistične cene upoštevati naslednje odstotke od povprečne tržbene cene:

- S-1 upoštevati 1,00 %
- S-2 upoštevati 0,90 %
- S-3 upoštevati 0,70 %

S-1 so območja, ki se po prostorskem delu družbenega plana občine Domžale urejajo z zazidalnimi načrti in urbanističnem načrtu Domžale-Mengeš

S-2 so območja, ki se po prostorskem delu družbenega plana občine Domžale in urbanističnem načrtu Domžale-Mengeš urejajo z dopolnilno gradnjo.

S-3 so območja, ki se po prostorskem delu družbenega plana občine Domžale urejajo z urbanističnim redom občine Domžale.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o povprečni gradbeni ceni, št. 38-3/80 z dne 22. 4. 1980, ki je bil objavljen v Uradnem vestniku občine Domžale, št. 6/80.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Domžale. Objavi se tudi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-11/81-11

Domžale, dne 25. junija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Domžale
Jernej Lenič l. r.

GROSUPLJE

1220.

Na podlagi 59. in 60. člena zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) in 10. člena odloka o pravicah in dolžnostih Izvršnega sveta SO Grosuplje, na področju družbene kontrole cen ter o načinu uresničevanja posebnega družbenega interesa pri opravljanju nalog Skupnosti za cene občine Grosuplje (Uradni list SRS, št. 5/81) in v zvezi z odlokom o najvišji ravni cen za vse proizvode in storitve in o obveznem pošiljanju cenikov zanje v potrditev ter skupnostim za cene (Uradni list SFRJ, št. 33/81) izdaja Izvršni svet Skupščine občine Grosuplje

ODREDBO

o pošiljanju cenikov za proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, Skupnosti za cene občine Grosuplje v potrditev

1. člen

Samoupravne organizacije in skupnosti in samostojni obrtniki, ki proizvajajo proizvode in opravljajo storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, so dolžne poslati Občinski skupnosti za cene v potrditev cenike teh proizvodov in storitev.

2. člen

Samoupravne organizacije in skupnosti in samostojni obrtniki iz prejšnjega člena pošljejo cenike Občinski skupnosti za cene preden začnejo prodajati proizvode in opravljati storitve oziroma preden povečajo cene proizvodov in storitev.

3. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, neha veljati odredba o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve Skupnosti za cene občine Grosuplje v potrditev (Uradni list SRS, št. 11/81).

4. člen

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS.

Št. 38-8/81

Grosuplje, dne 3. julija 1981.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Grosuplje
Janez Kožak l. r.

IDRIJA

1221.

Na podlagi 207. člena statuta občine Idrija (Uradni list SRS, št. 22/79) in 35. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74) je Skupščina občine Idrija na seji zбора krajevnih skupnosti dne 10. junija 1981 in na seji zбора združenega dela dne 30. junija 1981 sprejela

ODLOK

o potrditvi zaključnega računa proračuna občine Idrija za leto 1980

1. člen

Potrdi se zaključni račun o izvršitvi proračuna občine Idrija za leto 1980, katerega sestavni del je tudi zaključni račun rezervnega sklada in posebnih računov.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1980 so znašali:

	din
I. Proračun	
— prihodki	57.852.944,55
— odhodki	57.040.679,20
— presežek prihodkov	812.265,35
II. Rezervni sklad	
— prihodki	1.231.540,30
— odhodki	890.000,00
— presežek prihodkov	341.540,30

Bilanca prihodkov in splošni razpored prihodkov

v 000 din

Zap. št.	Prihodki	Znesek	Zap. št.	Splošni razpored prihodkov	Znesek
1	Davek iz OD in na dohodek	13.636	01	Dejavnost organov DPS	26.347
2	Prometni davek, davek na premoženje in od premoženja	17.919	02	Ljudska obramba	3.306
3	Takse	2.612	03	Družbenopolitične organizacije in društva	3.027
4	Dohodki po posebnih predpisih	1.067	04	Negospodarske investicije	10.168
5	Dohodki upravnih organov in drugi dohodki	1.191	05	Urbanizem in geodezija	1.405
6	Dopolnilna sredstva iz republiškega proračuna	20.678	06	Socialno skrbstvo	7.766
7	Prenesena sredstva iz preteklega leta	749	07	Zdravstveno varstvo	49
			08	Dejavnosti krajevnih skupnosti	396
			09	Intervencije v gospodarstvu	881
			10	Tekoča proračunska rezerva in obveznosti iz prejšnjih let	78
			11	Rezervni sklad	609
			12	Izločena sredstva na posebno partijo	3.013
			13	Prenos v proračun za leto 1981	813
	Prihodki skupaj:	57.853		Odhodki skupaj:	57.853

1222.

Na podlagi 234. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 21/74), 21. člena pravilnika o knjiženju davkov občanov (Uradni list SRS, št. 2/73) in 207. člena statuta občine Idrija (Uradni list SRS, št. 22/79) je Skupščina občine Idrija na seji zбора združenega dela dne 30. junija 1981 in na seji zбора krajevnih skupnosti dne 10. junija 1981 sprejela

III. Posebni računi

— prihodki	22.399.916,25
— odhodki	19.052.467,75
— presežek prihodkov	3.347.448,50

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu proračuna v znesku 812.265,35 din se prenese kot prihodek proračuna v leto 1981.

4. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu rezervnega sklada v znesku 341.540,30 din se prenese v rezervni sklad proračuna v leto 1981.

5. člen

Neporabljena sredstva na posebnih računih v znesku 3.347.448,50 din se prenesejo kot prihodek posebnih računov v leto 1981.

6. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 400-2/81

Idrija, dne 30. junija 1981.

Predsednik
Skupščine občine Idrija
Cveto Šulgaj l. r.

ODLOK

o potrditvi zaključnega računa davkov in prispevkov občanov in zaključnega računa prispevka za starostno zavarovanje kmetov občine Idrija za leto 1980

1. člen

Potrdi se zaključni račun davkov in prispevkov občanov in zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov občine Idrija za leto 1980.

2. člen

Zaključna računa izkazujeta:

	din
a) davkov in prispevkov občanov:	
— obremenitve	22,495.304,05
— plačila	21,270.565,00
— zaostanek	1,224.739,05
b) prispevka za starostno zavarovanje kmetov:	
— obremenitev	2,450.369,95
— plačila	2,080.166,10
— zaostanki	370.203,85

3. člen

Zaključna računa obsegata:

— bruto bilanco	
— bilanco	
— pregled skupno doseženega prometa	
— pregled dolgov in preplačil zavezancev na dan 31. 12. 1980	
— poročilo strokovne komisije o pregledu zaključnega računa	

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 400-11/81

Idrija, dne 30. junija 1981.

Predsednik
Skupščine občine Idrija
Cveto Šulgaj l. r.

1223.

Na podlagi 40. člena zakona o razlastitvi in prisilnem prenosu nepremičnin v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 5/80) in 207. člena statuta občine Idrija (Uradni list SRS, št. 22/79) je Skupščina občine Idrija na seji zborna krajevnih skupnosti dne 10. junija 1981 in na seji zborna združenega dela dne 30. junija 1981 sprejela

ODLOK

o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, ki služi za določitev koristi za razlašeno stavbno zemljišče v občini Idrija

1. člen

S tem odlokom se določa odstotek od povprečne gradbene cene, ki se je oblikovala v preteklem letu za 1 m² stanovanjske površine v družbeni gradnji na območju občine Idrija.

2. člen

Povprečna gradbena cena za 1 m² stanovanjske površine in odstotek od povprečne gradbene cene sta osnovna elementa za izračun odškodnine za razlašeno stavbno zemljišče:

a) povprečna gradbena cena za 1 m² stanovanjske površine (brez stroškov urejanja stavbnega zemljišča) znaša 10.461,30 din

b) odstotek od povprečne gradbene cene znaša 0,7 %.

3. člen

Ko začne veljati ta odlok o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, ki služi za določitev koristi za razlašeno stavbno zemljišče (Uradni list SRS, št. 8/80).

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-10/81

Idrija, dne 30. junija 1981.

Predsednik
Skupščine občine Idrija
Cveto Šulgaj l. r.

1224.

Na podlagi 16. člena zakona o geodetski službi (Uradni list SRS, št. 23/76) in 207. člena statuta občine Idrija je Skupščina občine Idrija na seji zborna združenega dela dne 30. junija 1981 in na seji zborna krajevnih skupnosti dne 10. junija 1981 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o cenah za geodetske storitve

1. člen

V odloku o cenah za geodetske storitve (Uradni list SRS, št. 25/78 in 38/79) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

	din
— za terensko uro geodetskega delavca	180
— za pisarniško uro geodetskega delavca	145
— za pisarniško uro drugih delavcev geodetske uprave	105
— za pomožnega delavca — figuranta	75

Materialni stroški in prevozní stroški se zaračunavajo posebej po dejanski uporabi v skladu z veljavnimi predpisi.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-11/81

Idrija, dne 30. junija 1981.

Predsednik
Skupščine občine Idrija
Cveto Šulgaj l. r.

1225.

Na podlagi 206. člena statuta občine Idrija (Uradni list SRS, št. 22/79) je Skupščina občine Idrija na seji družbenopolitičnega zbora dne 9. junija 1981, na seji zborna krajevnih skupnosti dne 10. junija 1981 in na seji zborna združenega dela dne 30. junija 1981 sprejela

ODLOČBO

o poimenovanju zdravstvenega doma v Idriji
v Zdravstveni dom »Partizanska bolnica Pavla«

1

Zdravstveni dom v Idriji se poimenuje v Zdravstveni dom »Partizanska bolnica Pavla«.

2

Ta odločba velja takoj.

Odločba se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 022-3/78

Idrija, dne 30. junija 1981.

Predsednik
Skupščine občine Idrija
Cveto Šulgaj l. r.

1226.

Na podlagi 206. člena statuta občine Idrija (Uradni list SRS, št. 22/79), 14. člena odloka o organizaciji in delovnem področju upravnih organov in strokovne službe Skupščine občine Idrija (Uradni list SRS, št. 13/81) ter v skladu s 30. členom zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79) je Skupščina občine Idrija na seji družbenopolitičnega zbora dne 9. junija 1981, seji zbora krajevnih skupnosti dne 10. junija 1981 in seji zbora združenega dela dne 30. junija 1981 sprejela

SKLEP

o sestavi Komiteja za družbenoekonomski razvoj in družbeno planiranje Skupščine občine Idrija

1. člen

S tem sklepom se določijo občinski upravni organi, samoupravne interesne skupnosti, organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti (v nadaljnjem besedilu: organi, organizacije in skupnosti), ki delegirajo svoje predstavnike v Komite za družbenoekonomski razvoj in družbeno planiranje Skupščine občine Idrija (v nadaljnjem besedilu: komite).

2. člen

Izvršni svet Skupščine občine Idrija ugotovi, koga so, v skladu s tem sklepom, v komite delegirali organi, organizacije in skupnosti in sam imenuje v komite tri člane.

3. člen

Glede na skupen pomen upravnih zadev in področij, za katera je komite ustanovljen, zagotavljajo organi, organizacije in skupnosti preko svojih predstavnikov stalno in organizirano sodelovanje in usklajevanje dela pri opravljanju zadev z delovnega področja komiteja.

4. člen

Predsednik komiteja, glede na vprašanja, ki se obravnavajo, povabi na sejo tudi predstavnike drugih organov, organizacij in skupnosti, družbenopolitičnih in družbenih organizacij. Ti lahko sodelujejo v razpravi o vprašanjih, ki so na dnevnem redu, nimajo pa pravice odločati.

5. člen

Komite obravnava na svoji seji vse zadeve načelnega značaja iz svoje pristojnosti, zlasti pa analize, informacije in druga gradiva o stanju in pojavih na svojem delovnem področju, odloke, predpise in druge splošne akte, ki jih pripravlja oziroma predlaga Izvršnemu svetu Skupščine občine Idrija, ali neposredno občinski skupščini, predpise in druge splošne akte, ki jih sam izdaja ter mnenja in predloge, ki jih daje v zadevah iz svojega delovnega področja, odloča o ukrepih za katere je pooblaščen ter opravlja druge naloge, ki so po zakonu ali drugem predpisu v njegovi pristojnosti, razen zadev, za katere je z zakonom ali odlokom občinske skupščine pooblaščen predsednik komiteja.

6. člen

S poslovníkom komiteja se podrobneje določi način njegovega dela in postopek sprejemanja odločitev, pravice in dolžnosti predsednika komiteja v zvezi s pripravo in vodenjem sej, način sodelovanja komiteja

z organi, organizacijami in skupnostmi, ki vanj delegirajo svoje predstavnike, kakor tudi z drugimi organi, organizacijami in skupnostmi, s katerimi sodeluje pri svojem delu.

7. člen

V komite delegirajo naslednje število delegatov:

— organizacije združenega dela s področja kmetijstva in gozdarstva	1 delegata
— organizacije združenega dela s področja industrije	2 delegata
— malo gospodarstvo	1 delegata
— organizacije združenega dela s področja trgovine, gostinstva in turizma	1 delegata
— Ljubljanska banka Temeljna banka Nova Gorica	1 delegata
— SDK Nova Gorica	1 delegata
— strokovna služba samoupravnih interesnih skupnosti s področja gospodarstva	1 delegata
— strokovna služba samoupravnih interesnih skupnosti družbenih dejavnosti	1 delegata
— Razvojno projektivni center Idrija	1 delegata

Izvršni svet Skupščine občine Idrija imenuje v komite tri člane:

— funkcionarja upravnega organa za družbene dejavnosti,
— funkcionarja upravnega organa za urejanje prostora in varstvo okolja,
— enega izmed članov izvršnega sveta, ki so zadolženi za gospodarstvo.

8. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 021-16/80

Idrija, dne 30. junija 1981.

Predsednik
Skupščine občine Idrija
Cveto Šulgaj l. r.

1227.

Na podlagi 207. člena statuta občine Idrija je Skupščina občine Idrija na seji zbora krajevnih skupnosti dne 10. junija 1981 in na seji zbora združenega dela dne 30. junija 1981 sprejela

SKLEP

o soglasju k statutu Skupnosti za cene občine Idrija

1

Skupščina občine Idrija daje soglasje k statutu Skupnosti za cene občine Idrija pod pogojem, da se peta alineja 23. člena statuta spremeni in pravilno glasi: »spremlja opravljanje analitičnih, strokovnih, upravnih in drugih nalog in del na področju cen«.

2

Ta sklep velja takoj.

Št. 025-8/80

Idrija, dne 30. junija 1981.

Predsednik
Skupščine občine Idrija
Cveto Šulgaj l. r.

KAMNIK

1228.

Na podlagi 59. in 60. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) in 10. člena odloka o pravicah in dolžnostih občinskih organov na področju družbene kontrole cen ter o načinu uresničevanja posebnega družbenega interesa pri opravljanju nalog občinske skupnosti za cene občine Kamnik in v zvezi z odlokom o najvišji ravni cen za vse proizvode in storitve in o obveznem pošiljanju cenikov zanj v potrditev skupnosti za cene (Uradni list SFRJ, št. 33/81), izdaja Izvršni svet Skupščine občine Kamnik

ODREDBO

o pošiljanju cenikov za proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, Občinski skupnosti za cene občine Kamnik v potrditev

1. člen

Samoupravne organizacije in skupnosti in samostojni obrtniki, ki proizvajajo proizvode in opravljajo storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, so dolžne poslati občinski skupnosti za cene v potrditev cenike teh proizvodov in storitev.

2. člen

Samoupravne organizacije in skupnosti in samostojni obrtniki iz prejšnjega člena pošljejo cenike občinski skupnosti za cene, preden začnejo prodajati proizvode in opravljati storitve, oziroma preden povečajo cene proizvodov in storitev.

3. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, neha veljati odredba o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve občinski skupnosti za cene v potrditev.

4. člen

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS, objavi pa se tudi v Kamniškem občanu. Št. 33-5/81-4
Kamnik, dne 30. junija 1981.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kamnik
Tone Pengov l. r.

KOČEVJE

1229.

Na podlagi 6. člena odloka o samopriskupku za financiranje in sofinanciranje komunalnih objektov in objektov družbenega standarda v občini Kočevje (Uradni list SRS, št. 6/79) in 187. člena statuta občine Kočevje (Uradni list SRS, št. 6/79), je Skupščina občine Kočevje na seji zбора združenega dela, zбора krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zбора dne 30. junija 1981 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o samopriskupku za financiranje in sofinanciranje komunalnih objektov in objektov družbenega standarda v občini Kočevje

1. člen

Peta alineja prvega odstavka 5. člena se spremeni, tako da se glasi:

»— od osebnega dohodka iz delovnega razmerja in od pokojnin, če mesečno ne presegajo zneska 2.643,20 din. Delavci in upokojenci, ki so edini pridobitni člani družine in preživljajo dva ali več nepreskrbljenih družinskih članov, so oproščeni plačila samopriskupka, če njihov mesečni osebni dohodek iz delovnega razmerja ali od pokojnine, ne presega zneska 1.321,60 din na družinskega člana.«

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 420-3/74-3/1

Kočevje, junija 1981.

Predsednik
Skupščine občine Kočevje
Jože Novak l. r.

1230.

Na podlagi 40. člena zakona o razlastitvi in prisilnem prenosu nepremičnin v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 5/80) in 187. člena statuta občine Kočevje (Uradni list SRS, št. 6/79) je Skupščina občine Kočevje na seji zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti dne 30. junija 1981 sprejela

ODLOK

o določitvi odstotka za povprečne gradbene cene m² stanovanjske površine za izračun odškodnine za razlašeno stavbno zemljišče v občini Kočevje

1. člen

S tem odlokom se določa odstotek od povprečne gradbene cene, ki se je oblikovala v preteklem letu za m² stanovanjske površine v družbeni gradnji na območju občine in služi za oceno vrednosti razlašene stavbnega zemljišča.

2. člen

Povprečna gradbena cena za m² stanovanjske površine in odstotek od povprečne gradbene cene, sta osnovna elementa za izračun odškodnine za razlašeno stavbno zemljišče:

a) povprečna gradbena cena za m² stanovanjske površine (brez stroškov urejanja stavbnega zemljišča) znaša 12.254,08 dinarjev

b) odstotek od povprečne gradbene cene znaša 0,6 %.

3. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč v zvezi z določanjem odškodnine za razlašena stavbna zemljišča v občini Kočevje, objavljen v Uradnem listu SRS, št. 11/79.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 35-2/79-3/1

Kočevje, junija 1981.

Predsednik
Skupščine občine Kočevje
Jože Novak l. r.

1231.

Na podlagi 79. člena zakona o stanovanjskem gospodarstvu (Uradni list SRS, št. 3/81), 58. člena družbenega dogovora o skupnih osnovah za zagotavljanje in usklajevanje samoupravnih družbenoekonomskih odnosov na področju stanovanjskega gospodarstva v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 15/81), 13. člena statuta Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Kočevje in 16. ter 18. člena samoupravnega sporazuma o temeljih plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Kočevje za obdobje 1981—1985 je zbor uporabnikov skupščine Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Kočevje na svoji seji dne 30. junija 1981 sprejel

PRAVILNIK

o pogojih in merilih za pridobitev posojil iz združenih sredstev vzajemnosti v občini Kočevje

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

S tem pravilnikom ureja Samoupravna stanovanjska skupnost občine Kočevje (v nadaljnjem besedilu: stanovanjska skupnost) osnove in merila za kreditiranje stanovanjske graditve v družbeni in zasebni lasti iz združenih sredstev vzajemnosti. Posojila po tem pravilniku daje stanovanjska skupnost v okviru dogovorjenega standarda na podlagi razpisov.

2. člen

Združena sredstva vzajemnosti se uporabljajo po tem pravilniku za:

1. kreditiranje gradnje, ter nakupa stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lasti,

2. kreditiranje gradnje, nakupa stanovanj in stanovanjskih hiš v zasebni lasti

3. kreditiranje prenove stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni ali zasebni lasti, pod pogojem, da se z njo poveča stanovanjska površina ali število stanovanjskih prostorov, vendar do 90 m², ali uporabi kvalitetnejša izvedba toplotnih izolacij, in uvede ali modernizira sanitarne naprave,

4. premostitvena posojila, ki jih lahko prejemajo oz. koristijo družbeni investitorji stanovanjske gradnje in pripadajočih komunalnih naprav za čas izvajanja stanovanjske gradnje.

3. člen

Pravico do posojil iz združenih sredstev vzajemnosti imajo organizacije in njihovi delavci, katerih TOZD in DS imajo sedež v občini Kočevje ne glede na to, kje imajo sedež njihove delovne enote ali stalno bivališče njihovi delavci:

— temeljne organizacije združenega dela in delovne skupnosti, ki začasno niso sposobne oblikovati dovolj sredstev v skladu skupne porabe za planirani obseg stanovanjske gradnje, ki vrednostno ni večji od 4% celotne mase BOD v tem obdobju in ki združujejo sredstva vzajemnosti v dogovorjenem roku in obsegu, ali ki jim skupščina stanovanjske skupnosti začasno, deloma ali v celoti odloži obveznosti plačila obračunskega prispevka za vzajemnost v skladu s pogoji in merili, ki so določeni v samoupravnem sporazumu o temeljih plana stanovanjske skupnosti,

— delavci, ki združujejo delo v temeljni organizaciji združenega dela in delovni skupnosti, ki zdru-

žuje sredstva vzajemnosti v stanovanjski skupnosti ali so združevanja začasno oproščeni in ki zagotavljajo lastno udeležbo z namenskim varčevanjem ali namensko vezavo sredstev pri banki za gradnjo ali nakup stanovanj,

— delovni ljudje, ki samostojno opravljajo dejavnost z osebnim delom s sredstvi v lasti občanov, delavci, ki združujejo delo pri občanah ki samostojno opravljajo dejavnost z osebnim delom s sredstvi v lasti občanov, delovni ljudje, ki samostojno opravljajo kot poklic umetniško ali drugo dejavnost, ki združujejo sredstva vzajemnosti v stanovanjski skupnosti in ki zagotavljajo lastno udeležbo z namenskim varčevanjem ali namensko vezavo pri banki za gradnjo ali nakup stanovanja,

— kmetje ter drugi delovni ljudje, ki združujejo delo in sredstva v kmetijskih zadrugah in drugih oblikah združevanja kmetov, ki so družbeno pravne osebe, ki združujejo sredstva vzajemnosti v stanovanjski skupnosti in ki zagotavljajo lastno udeležbo z namenskim varčevanjem ali namensko vezavo pri banki za gradnjo ali nakup stanovanja,

— upokojenci in invalidi, ki za stanovanjsko graditev ali nakup stanovanja namensko varčujejo ali namensko vežejo sredstva pri banki; pravico do posojila uveljavljajo lahko le tisti upokojenci in invalidi, ki imajo stalno bivališče v občini Kočevje.

V letu 1981 morajo imeti delavci namensko varčevanje ali namensko vezavo sredstev za graditev stanovanj najmanj 6 mesecev pred veljavnostjo natečaja, pri kasnejših natečajih morajo imeti sklenjeno posojilno pogodbo na privarčevana ali vezana sredstva.

4. člen

Kreditiranje stanovanjske izgradnje se izvaja v skladu s letnim planom stanovanjske skupnosti, ki konkretno določa plan stanovanjske gradnje v občini, obseg in dinamiko združevanja sredstev vzajemnosti in namen ter način uporabe vzajemnostnih sredstev v stanovanjski skupnosti.

5. člen

V skladu z 21. členom samoupravnega sporazuma o temeljih plana stanovanjske skupnosti namenja stanovanjska skupnost do 57% združenih sredstev vzajemnosti za kreditiranje gradnje, nakupa in prenove stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lasti, do 40% teh sredstev za kreditiranje gradnje, nakupa in prenove stanovanj in stanovanjskih hiš v zasebni lasti, do 3% teh sredstev pa za nakup etažnih stanovanj; konkretno razmerje se za vsako leto določi z letnim planom stanovanjske skupnosti ali sklepom ob razpisu iz sredstev po tem pravilniku. Začasno prosta sredstva se lahko uporabljajo za kratkoročno kreditiranje komunalnega opremljanja zemljišč v okviru družbeno usmerjene gradnje. V letu 1981 pa se ta sredstva lahko uporabljajo tudi za kreditiranje izgradnje omrežja komunalnih objektov in naprav primarnega in sekundarnega pomena, ki služijo individualni rabi v okviru družbene usmerjene gradnje stanovanj.

6. člen

Pri dajanju posojil organizacijam in delavcem v združenem delu upošteva stanovanjska skupnost zlasti njihov ekonomski in socialni položaj.

7. člen

Posojila za nakup, gradnjo in prenovu stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lasti se dajejo največ za dobo 20 let po 5% obrestni meri. Posojila za nakup, gradnjo in prenovu stanovanj in stanovanjskih hiš v zasebni lasti se dajejo delavcem, upokojencem in invalidom največ tudi za dobo 20 let po 5% obrestni meri. Organizacije vračajo posojilo v polletnih anuitetah, delavci, upokojenci in invalidi pa v mesečnih anuitetah.

8. člen

Mesečna anuiteta od vseh posojil za isto stanovanje ali stanovanjsko hišo ne more biti nižja od mesečne stanarine za to stanovanje ali stanovanjsko hišo, ki bi jo posojiljemalec plačeval po predpisih o stanarinah.

Če se osebni dohodek delavca med odplačevanjem posojila bistveno zmanjša, lahko zaprosi stanovanjsko skupnost za stalno ali začasno znižanje plačila mesečnih obrokov ali za začasno odložitev plačila teh obrokov; mesečni obroki se lahko tudi zvišajo če se zviša povprečni OD na družinskega člana.

9. člen

Stanovanjska skupnost najmanj enkrat letno določi v skladu z družbenim dogovorom o oblikovanju cen v stanovanjski gradnji v SR Sloveniji ceno m² stanovanjske površine, ki se upošteva za izračun predračunske vrednosti pri dodelitvi posojila za nakup, gradnjo, prenovu stanovanj in stanovanjskih hiš.

10. člen

Stanovanjska skupnost razpiše vsako leto najmanj enega, lahko pa tudi več razpisov za posojila iz vzajemnostnih sredstev. V razpisu morajo biti navedeni zlasti:

- obseg sredstev, predvidenih za posojila po posameznih namenih,
- pogoji za pridobitev posojila glede na namen posojila,
- višina diferencirane lastne udeležbe
- način zagotavljanja lastne udeležbe
- kriterije za določitev prednosti za pridobitev posojila,
- dokumentacija k vlogi za posojilo,
- rok, do katerega je treba vložiti vlogo za posojilo,
- naslov organizacije, ki sprejema vlogo za posojila,
- način in rok objave rezultata razpisa.

11. člen

Na podlagi posebnega samoupravnega sporazuma med stanovanjsko skupnostjo in Ljubljansko banko — Stanovanjsko komunalno banko Ljubljana, enota Kočevje, opravlja banka vse bančne, finančne in knjigovodske ter druge strokovno-tehnične posle.

12. člen

O uresničevanju posamičnih pravic in obveznosti iz kreditiranja stanovanjske graditve v skladu s tem pravilnikom odločajo organi, ki so določeni s statutom stanovanjske skupnosti.

13. člen

Po tem pravilniku pridobivajo posojila TOZD in DS ter njihovi delavci, ki združujejo delo in sredstva za stanovanjsko gradnjo iz čistega dohodka v TOZD in DS, ki imajo sedež v občini Kočevje ne glede na to, kje imajo sedež svojih delovnih enot. Posojilo za gradnjo, nakup stanovanja ali stanovanjske hiše izven občine Kočevje je možno dobiti, če TOZD ali DS da zato soglasje, ter pod pogojem, da se delavec dnevno vozi oziroma se bo vozil na delo iz kraja, v katerem gradi, kupuje stanovanje ali prenavlja stanovanjsko hišo ali stanovanje.

II. KREDITIRANJE GRADNJE, NAKUPA IN PRENOVE STANOVANJ ALI STANOVANJSKIH HIŠ V DRUŽBENI LASTI

14. člen

Posojila iz vzajemnostno združenih sredstev lahko pridobijo temeljne organizacije združenega dela in delovne skupnosti za gradnjo, nakup in prenovu stanovanj v družbeni lasti za svoje delavce. Posojila iz vzajemnostno združenih sredstev lahko pridobijo temeljne organizacije združenega dela in delovne skupnosti če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da začasno niso sposobne oblikovati dovolj sredstev v skladu skupne porabe za planiran obseg stanovanjske gradnje, ki vrednostno ne izdvajajo manj od 4% celotne mase BOD v tem obdobju,
- da združujejo sredstva za vzajemnost ali so zaradi neugodnih poslovnih rezultatov začasno oproščene tega združevanja v stanovanjski skupnosti,
- da so sprejele samoupravne splošne akte o osnovah in merilih za reševanje stanovanjskih vprašanj delavcev usklajene z zakonom o stanovanjskem gospodarstvu in z družbenim dogovorom o skupnih osnovah za zagotavljanje in usklajevanje samoupravnih družbenoekonomskih odnosov na področju stanovanjskega gospodarstva v SR Sloveniji,
- predložijo plan v katerem je plan dohodka, finančni plan in plan financiranja stanovanjske gradnje in prenove,
- predložijo potrebe po stanovanjih in program reševanja stanovanjske problematike svojih delavcev, usklajen s planom SSS občine Kočevje,
- sprejemajo na ustrezen način obveznosti vsakoletnega zagotavljanja lastne udeležbe, vračila anuitet in izpolnjujejo obveznosti iz že odobrenih posojil iz združenih sredstev vzajemnosti,
- bodo delavcem dodeljevali standardna stanovanja,
- da gradijo ali kupujejo stanovanja v okviru programa stanovanjske gradnje samoupravne stanovanjske skupnosti,
- da lahko zaključijo finančno konstrukcijo za obseg stanovanj, ki jih bodo pridobile ali prenovile s tem pravilnikom.

15. člen

Lastna udeležba temeljne organizacije združenega dela ali delovne skupnosti so stanovanjska sredstva sklada skupne porabe za stanovanjsko gradnjo.

16. člen

Lastna udeležba temeljne organizacije združenega dela ali delovne skupnosti za gradnjo ali nakup stanovanj v družbeni lasti znaša najmanj 20% od predračunske vrednosti ali od končne prodajne cene.

17. člen

Osnova za izračun lastne udeležbe organizacije je razlika med povprečnim mesečnim osebnim dohodkom na zaposlenega v organizaciji in povprečnim osebnim dohodkom na zaposlenega v republiki SRS. Organizacija, katere povprečni mesečni osebni dohodek na zaposlenega znaša manj kot povprečni mesečni osebni dohodek na zaposlenega v republiki SRS vplača lastno udeležbo najmanj v višini 20% od zneska, potrebnega za investicijo. Organizacija, katere povprečni mesečni osebni dohodek na zaposlenega znaša več kot povprečni mesečni osebni dohodek na zaposlenega v republiki, plača lastno udeležbo po progresivni lestvici. Za dejavnosti šolstva, zdravstva, otroškega varstva, socialnega skrbstva je lastna udeležba 20% od predračunske vrednosti stanovanja.

Progresivno lestvico za izračun diferencirane lastne udeležbe določi stanovanjska skupnost z razpisom.

18. člen

Odplačilna doba posojila iz združenih sredstev, ki jih najemajo TOZD in DS je odvisna od višine odobrenega posojila. Za organizacije, ki ne poslujejo z izgubo, znaša odplačilna doba največ 20 let in je naslednja, glede na % posojila od predračunske ali končne kupoprodajne cene stanovanja:

Ce znaša posojilo od predračunske ali končne kupoprodajne cene stanovanja

%	
do 40 %	11 let
od 41 do 50 %	12 let
od 51 do 60 %	14 let
od 61 do 70 %	15 let
od 71 do 80 %	20 let

Organizacijam, ki trenutno poslujejo z izgubo, se glede na možnosti odplačevanja posojila največ za dve leti s tem da posojilo v celoti vrnejo najkasneje v 15 letih. Taka organizacija mora pri natečaju dostaviti sanacijski program. Rok vračila posojila je tudi odvisen od višine posojila.

19. člen

Organizacija lahko proda kupljena ali zgrajena najemna stanovanja pred poplačilom posojila samo v soglasju s stanovanjsko skupnostjo in Ljubljansko banko, Stanovanjsko komunalno banko, enoto Kočevje, ki določi v takih primerih pogoje in način poplačila preostalega dolga.

III. KREDITIRANJE GRADNJE, NAKUPA IN PRENOVE STANOVANJ IN STANOVANJSKIH HIŠ V ZASEBNI LASTI

20. člen

Delavci, delovni ljudje, upokojenci in invalidi v nadaljnjem besedilu: (delavci) iz 3. člena tega pravilnika lahko dobijo posojilo za gradnjo, nakup in prenovo stanovanj in stanovanjskih hiš:

— če nimajo stanovanja ali pa imajo neustrezno oz. neprimerno stanovanje in niso sami ali njihovi družinski člani lastniki vseljivega stanovanja, stanovanjske hiše ali vseljivega vikenda, ki presega 50 m², od kjer je možen vsakodnevni prihod na delo in z dela,

— če namensko varčujejo ali namensko vežejo sredstva za stanovanjsko graditev v banki

— če bodo sprostili družbeno stanovanje.

Ob enakih razpisnih pogojih ima prednost delavec, ki v prejšnjih razpisih ni uspel zaradi pomanjkanja sredstev.

Neustreznost in neprimernost stanovanja se ugotavlja v skladu s sprejetimi stanovanjskimi standardi v občini.

Za družinske člane se štejejo: zakonec, otroci, posvojenici in starši prosilca ali zakonca če živijo v skupnem gospodinjstvu in tisti, ki so jih družinski člani dolžni vzdrževati po zakonu, ter tisti, ki živijo s proslcem v ekonomski skupnosti najmanj dve leti.

21. člen

Delavec, ki kupuje, gradi, prenavlja stanovanje ali stanovanjsko hišo, katerega standardna površina je večja od površine pripadajočega standardnega stanovanja, ne more dobiti po tem pravilniku posojila za del stanovanjske površine, ki presega standardno stanovanjsko površino.

22. člen

Skupna vsota posojil, ki jih dobi delavec, ne sme presegati:

— pri nakupu etažnega stanovanja	80 %
— pri blokovni zadružni gradnji	80 %
— pri zadružni vrstni hiši	80 %
— pri zadružni gradnji — individualni	75 %
— pri gradnji individualne stanovanjske hiše	60 %
— pri prenovi stanovanj in stanovanjskih hiš	60 %

predračunske oz. končne cene po kupoprodajni pogodbi stanovanja ali stanovanjske hiše ob upoštevanju standardne stanovanjske površine.

23. člen

Prednost za posojilo po tem pravilniku ima delavec, ki:

— ima nižji povprečni mesečni dohodek na člana družine,

— kupuje ali gradi stanovanje oz. stanovanjsko hišo v okviru usmerjene ali zadružne stanovanjske gradnje,

— kupuje standardno stanovanje,

— ki ima višjo gradbeno fazo,

— ki bo z nakupom, dograditvijo ali prenovo stanovanja oz. stanovanjske hiše sprostil družbeno stanovanje,

— ki ima daljšo skupno delovno dobo.

Razpis lahko vsebuje tudi druge elemente, ki dajejo prednost pri odobranju posojil kot npr. število družinskih članov, invalidnost, bolezen v družini itd

24. člen

Osnova za določitev višine lastne udeležbe in višine posojila, ki pripada delavcu po tem pravilniku je razmerje med povprečnim mesečnim dohodkom na člana družine, delavca v preteklem letu in med povprečnim mesečnim osebnim dohodkom na zaposlenega v SR Sloveniji v preteklem letu.

25. člen

Znesek posojila, ki pripada delavcu po tem pravilniku glede na doseženi povprečni mesečni osebni dohodek na družinskega člana v preteklem letu znaša:

Ce znaša povprečni mesečni dohodek na člana družine v primerjavi s povprečnim mesečnim osebnim dohodkom v SRS v preteklem letu

do 50 %	40 %
od 51 % do 75 %	35 %
od 76 % do 100 %	30 %
od 101 % do 120 %	25 %
nad 120 %	20 %

Pripada delavcu posojilo v odstotku od cene standardnega stanovanja največ do

Natančnejša določila o višini posojila ter druge pogoje, ki vplivajo na višino posojila, določi stanovanjska skupnost ob vsakokratnem razpisu, glede na obseg razpoložljivih sredstev za te namene.

Glede na to, da delovni ljudje, ki samostojno opravljajo dejavnost z osebnim delom s sredstvi v lasti občanov, pri njih zaposleni delavci, delovni ljudje, ki samostojno opravljajo kot poklic umetniško ali drugo dejavnost, ki združujejo sredstva vzajemnosti v stanovanjski skupnosti in ne morejo pridobiti kreditnih sredstev kot delavci pri TOZD ali DS, jim pripada posojilo iz tega člena povečano za 20 %.

26. člen

Za lastno udeležbo delavca se štejejo privarčevani denar, dokazan s hranilno vlogo, material, vloženo delo delavca in druga dokazljiva vlaganja v stanovanjski objekt.

27. člen

Pri določanju dobe vračanja posojila delavcu se poleg 7. in 8. člena tega pravilnika upošteva tudi vsota anuitet posojil za reševanje stanovanjskega vprašanja in povprečni mesečni dohodek na člana družine.

Odplačilna doba posojila po tem pravilniku ne more biti daljša od 20 let.

28. člen

Z delavcem, ki mu je bilo dodeljeno stanovanjsko posojilo, sklene LB SKB — enota Kočevje posojilno pogodbo, s katero se določijo medsebojne pravice in obveznosti v skladu s tem pravilnikom in s splošnimi predpisi LB — SKB Ljubljana.

29. člen

Delavec lahko proda pred poplačilom posojila stanovanje ali stanovanjsko hišo samo v soglasju s stanovanjsko skupnostjo in LB — SKB Ljubljana, ki določita pogoje in način poplačila preostalega dolga. Če delavec kupuje ali gradi primernejše stanovanje ali stanovanjsko hišo po določenih normativih za svojo družino, se dovoli prenos posojila na novo stanovanjsko enoto.

30. člen

Točkovni sistem za kriterije in merila o prednostnem vrstnem redu prsilcev za dodelitev posojila za gradnjo, nakup ali prenovo individualnih stanovanj ali stanovanjskih hiš je sestavni del tega pravilnika.

IV. KREDITIRANJE NAKUPA KADROVSKIH STANOVANJ V DRUŽBENI LASTI

31. člen

Stanovanjska skupnost namenja na podlagi Samoupravnega sporazuma o temeljih plana SSS občine

Kočevje 0,15 % sredstev od BOD iz čistega dohodka, ki so povratna od TOZD in DS za kreditiranje nakupa kadrovskih stanovanj v družbeni lasti v občini Kočevje za naslednje kadre:

— za vodstvena dela v družbenopolitičnih organih, narodni obrambi in SLO in v postaji milice;

— za strokovna dela v družbenopolitičnih organih in SIS, ki so nujno potrebna takojšnje zasedbe z ustreznim strokovnjakom za nemoten potek dela, ter zdravstveni delavci z visoko izobrazbo;

— učiteljski kadri v vzgojnoizobraževalnih ustanovah;

— strokovni delavci v TOZD in OZD v ustanavljanju in strokovni kader, potreben za razvoj manj razvitih krajevnih skupnosti in gospodarski razvoj občine, ter v manjši TOZD in OZD z do 30 zaposlenimi delavci.

32. člen

OZD, TOZD ali delovna skupnost lahko zaprosi za dodelitev posojila za nakup kadrovskega stanovanja, če ima na referendumu sprejet splošni akt o dodeljevanju kadrovskih stanovanj, ki določa pogoje, kriterije in merila ter postopek pri dodeljevanju teh stanovanj, kakor tudi katera sredstva in v kakšni višini se bodo izločala v ta namen.

33. člen

Delovna organizacija mora k prošnji priložiti vsa enaka dokazila kot za gradnjo in nakup družbenih stanovanj za delavce. Za nakup kadrovskega stanovanja prejme delovna organizacija posojilo v višini 70 % od končne prodajne vrednosti stanovanja, 30 % od prodajne vrednosti stanovanja mora zagotoviti lastnih sredstev. Posamezna delovna organizacija lahko prejme pri enem razpisu posojilo največ za dva kadrovska stanovanja, in sicer ob upoštevanju cene za standardno stanovanje.

34. člen

Vrstni red pri dodeljevanju posojil za nakup kadrovskih stanovanj v občini Kočevje je sledeč:

1. za vodstvene delavce v družbenopolitičnih organih, narodni obrambi in SLO in postaji milice;

2. za strokovne delavce v družbenopolitičnih organih in SIS, ki so nujno potrebni za nemoten potek dela;

3. za zdravstvene delavce z visoko izobrazbo;

4. za deficitarni učiteljski kader v vzgojnoizobraževalnih ustanovah;

5. za strokovni kader v TOZD in OZD v ustanavljanju in za strokovni kader, potreben za razvoj manj razvitih krajevnih skupnosti in gospodarski razvoj občine, ter v manjši TOZD in OZD z do 30 delavci.

35. člen

V primeru najnujnejše rešitve stanovanjskega problema kadra, za katerega po vrstnem redu iz 34. člena pravilnika ne bi delovna organizacija prišla na vrstni red za dodelitev posojila za kadrovskega stanovanja zaradi večjega števila prijav za posojilo, lahko izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti s svojim sklepom, ter s soglasjem Izvršnega sveta SO

Kočevje, Občinskim sindikalnim svetom Kočevje in pristojne krajevne skupnosti določi drugi vrstni red pri dodelitvi posojil za nakup kadrovskega stanovanja.

36. člen

Kolikor ni dodeljeno posojilo za določen nakup kadrovskega stanovanja pri prvem razpisu, se dodeli prioriteto pri prvem naslednjem razpisu.

V. KONČNE DOLOČBE

37. člen

Ko začne veljati ta pravilnik preneha veljati pravilnik o kreditiranju stanovanjske gradnje, ki ga je sprejela skupščina stanovanjske skupnosti dne 27. 5. 1976.

38. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Kočevje, dne 30. junija 1981.

Predsednik
zborna uporabnikov
Alojz Levstik l. r.

LAŠKO

1232.

Izvršni svet Skupščine občine Laško je po 59. in 60. členu zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80), 5. točke odloka o najvišji ravni cen za vse proizvode in storitve in obveznem pošiljanju cenikov v overitev skupnostim za cene (Uradni list SFRJ, št. 33/81) in 195. člena statuta občine Laško (Uradni list SRS, št. 18/78) na svoji seji dne 24. junija 1981 sprejel

ODREDBO

o spremembi odredbe o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve Skupnosti za cene občine Laško v potrditev

1. člen

V odredbi o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve Skupnosti za cene občine Laško v potrditev (Uradni list SRS, št. 11/81) se spremeni 1. člen in se glasi:

Organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtniki, so dolžni pošiljati Skupnosti za cene občine Laško cenike v potrditev za vse proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občine.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-5/81

Laško, dne 24. junija 1981.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Laško
Srečko Brilej l. r.

1233.

Na podlagi 6. člena družbenega dogovora o skupnih osnovah za zagotavljanje in usklajevanje družbenoekonomskih odnosov na področju stanovanjskega gospodarstva v SR Sloveniji, 11. člena samoupravnega sporazuma o temeljih plana samoupravne stanovanjske skupnosti občine Laško za obdobje 1981—1985, 13. člena statuta Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Laško je zbor uporabnikov skupščine samoupravne stanovanjske skupnosti občine Laško na VI. seji dne 1. julija 1981 sprejel

PRAVILNIK

o pogojih in merilih za pridobitev posojil iz združenih sredstev vzajemnosti v občini Laško

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom ureja Samoupravna stanovanjska skupnost občine Laško (v nadaljnjem besedilu stanovanjska skupnost) osnove in merila za kreditiranje stanovanjske graditve iz združenih sredstev vzajemnosti.

2. člen

Združena sredstva vzajemnosti se uporabljajo po tem pravilniku za

— kreditiranje gradnje, nakupa stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lasti,

— kreditiranje gradnje, nakupa stanovanj in stanovanjskih hiš v zasebni lasti,

— kreditiranje prenove stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni ali zasebni lasti, pod pogojem, da se z njo poveča stanovanjska površina ali število stanovanjskih prostorov ali uporabi kvalitetnejša izvedba toplotnih izolacij oziroma racionalnejši sistem ogrevanja,

— premostitvena posojila, ki jih lahko prejemajo družbeni investitorji stanovanjske gradnje in pripadajočih komunalnih naprav in stanovanjske zadrage za čas izvajanja stanovanjske gradnje.

3. člen

Pravico do posojila iz združenih sredstev vzajemnosti imajo organizacije in njihovi delavci, katerih TOZD in DS imajo sedež v občini Laško, ne glede na to, kje imajo sedež njihove delovne enote oziroma domicil njihovi delavci in sicer:

za kreditiranje gradnje oz. nakupa stanovanj, po 1. alineji tega člena se štejejo tudi premostitvena posojila do 1 leta, ki jih rabijo

— temeljne organizacije združenega dela in delovne skupnosti, ki začasno niso sposobne oblikovati dovolj sredstev v skladu skupne porabe za planiran obseg stanovanjske gradnje in ki združujejo sredstva za vzajemnost v dogovorjenem roku in obsegu ali, ki jim pristojni organ stanovanjske skupnosti začasno, deloma ali v celoti odloži obveznost plačila obračunskega prispevka za vzajemnost v skladu s pogoji in merili, ki so določeni v samoupravnem sporazumu o temeljih plana stanovanjske skupnosti.

— delavci, ki združujejo delo v temeljni organizaciji združenega dela in delovni skupnosti, ki združujejo sredstva vzajemnosti v stanovanjski skupnosti ali so združevanja začasno oproščeni in ki zagotavljajo lastno udeležbo z namenskim varčevanjem za stanovanjsko graditev ali pa s kakšnim drugim

načinom sodelovanja z banko, na osnovi katerega bodo pridobili stanovanjsko posojilo,

— delovni ljudje, ki samostojno opravljajo dejavnost z osebnim delom s sredstvi v lasti občanov, pri njih zaposleni delavci, delovni ljudje, ki samostojno opravljajo kot poklic umetniško ali drugo dejavnost, ki združujejo sredstva vzajemnosti v stanovanjski skupnosti in ki zagotavljajo lastno udeležbo z namenskim varčevanjem v banki ali pa s kakšnim drugim načinom sodelovanja z banko na osnovi katerega bodo pridobili stanovanjsko posojilo,

— DO in DS za poplačilo dograjenih stanovanj, če obračunske vrednosti kljub maksimalni angažiranosti namenskega dela SSP ne morejo z lastnimi sredstvi zagotoviti razlike v ceni stanovanj,

— kmetje kooperanti in drugi delovni ljudje, ki združujejo delo in sredstva v kmetijskih zadrugah in drugih oblikah združevanja kmetov, ki so družbene pravne osebe in ki zagotavljajo lastno udeležbo z namenskim varčevanjem v banki ali pa s kakšnim drugim načinom sodelovanja z banko na osnovi katerega bodo pridobili stanovanjsko posojilo,

— upokoenci in invalidi, ki za stanovanjsko graditev namensko varčujejo pri banki ali pa bodo s kakšnim drugim načinom sodelovanja z banko pridobili stanovanjsko posojilo in zagotovili lastno udeležbo, pravico do posojila uveljavljajo po domicilnem principu.

4. člen

Kreditiranje stanovanjske izgradnje se izvaja v skladu s letnim planom stanovanjske skupnosti, ki konkretno določa plan stanovanjske gradnje v občini, obseg in dinamiko združevanja sredstev vzajemnosti in namen ter način uporabe vzajemnosti sredstev v stanovanjski skupnosti.

5. člen

V skladu s 13. členom samoupravnega sporazuma o temeljih plana stanovanjske skupnosti praviloma namenja stanovanjska skupnost vsaj 66 % (npr. 60) združenih sredstev vzajemnosti za kreditiranje gradnje, nakupa in prenove stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lasti, ostanek sredstev pa za kreditiranje gradnje, nakupa in prenove stanovanj in stanovanjskih hiš v zasebni lasti, konkretno razmerje pa se za vsako leto določi z letnim planom stanovanjske skupnosti ali sklepom ob razpisu iz sredstev po tem pravilniku.

Začasno prosta sredstva se lahko uporabijo za premostitveno kreditiranje komunalnega opremljanja zemljišč v okviru družbeno usmerjene gradnje.

V letu 1981 se pa ta sredstva lahko uporabljajo tudi za kreditiranje izgradnje omrežja komunalnih objektov in naprav primarnega in sekundarnega pomena, ki služijo individualni rabi v okviru družbene usmerjene gradnje stanovanj.

6. člen

Pri dajanju posojil organizacijam in delavcem v združenem delu upošteva stanovanjska skupnost zlasti njihov ekonomski in socialni položaj.

7. člen

Posojila za nakup, gradnjo in prenavo stanovanj in stanovanjskih hiš v družbeni lasti in zasebni lasti se dajejo največ za dobo 19 let po 4 % obrestni meri. Obrestna mera se po 10 letih poveča za neodplačani del posojila za 2 %.

Organizacije vračajo posojilo v polletnih anuitetah, delavci, upokoenci in invalidi, pa v mesečnih obrokih, ki znašajo šestino polletne anuitete.

8. člen

Sestina polletne anuitete od vseh posojil za isto stanovanje ali stanovanjsko hišo ne more biti nižja od mesečne stanarine za to stanovanje ali stanovanjsko hišo, ki bi jo posojiljemalec plačeval po predpisih o stanarinah.

Če se osebni dohodek delavca med odplačevanjem posojila bistveno zmanjša lahko zaprosi stanovanjsko skupnost za stalno ali začasno znižanje plačila mesečnih obrokov ali za začasno odložitev plačevanja teh obrokov.

9. člen

Za gradnjo in nakup stanovanj v družbeni in zasebni lasti se dajejo posojila le do vrednosti standardnega stanovanja s površino do 90 m².

10. člen

Stanovanjska skupnost najmanj enkrat letno določi v skladu z družbenim dogovorom o oblikovanju cen v stanovanjski gradnji v SR Sloveniji ceno m² stanovanjske površine, ki se upošteva za izračun predračunske vrednosti pri dodelitvi posojila za nakup, gradnjo, prenavo stanovanj in stanovanjskih hiš.

11. člen

Stanovanjska skupnost razpiše vsako leto najmanj enega, lahko pa tudi več razpisov za posojila iz vzajemnostnih sredstev.

V razpisu morajo biti navedeni zlasti:

- obseg sredstev, predvidenih za posojila po posameznih namenih,
- pogoji za pridobitev posojila glede na namen posojila,
- višina diferencirane lastne udeležbe,
- kriterije za določitev prednosti za pridobitev posojila,
- dokumentacija k vlogi za posojilo,
- način zagotavljanja lastne udeležbe in vračila anuitet,
- rok, do katerega je treba vložiti vlogo za posojilo,
- način in rok objave rezultata razpisa.

12. člen

Na podlagi posebnega samoupravnega sporazuma med stanovanjsko skupnostjo in Ljubljansko banko Celje opravlja banka vse bančne, finančne in knjigovodske in druge strokovno-tehnične posle.

13. člen

O uresničevanju posamičnih pravic in obveznosti iz kreditiranja stanovanjske graditve v skladu s tem pravilnikom odločajo organi, ki so določeni s statutom stanovanjske skupnosti.

II. KREDITIRANJE GRADNJE, NAKUPA IN PRENOVE STANOVANJ IN STANOVANJSKIH HIŠ V DRUŽBENI LASTI

14. člen

Posojila iz vzajemnostno združenih sredstev lahko pridobijo temeljne organizacije združenega dela in

delovne skupnosti za gradnjo, nakup in prenovo stanovanj v družbeni lasti za svoje delavce.

Posojila iz vzajemnostno združenih sredstev lahko pridobijo temeljne organizacije združenega dela in delovne skupnosti, če izpolnjujejo naslednje pogoje — da začasno niso sposobne oblikovati dovolj sredstev v skladu skupne porabe za planiran obseg stanovanjske gradnje,

— da združujejo sredstva za vzajemnost ali so zaradi neugodnih poslovnih rezultatov začasno oproščene tega združevanja v stanovanjski skupnosti,

— da so sprejele samoupravne splošne akte o osnovah in merilih za reševanje stanovanjskih vprašanj delavcev; usklajene z zakonom o stanovanjskem gospodarstvu in z družbenim dogovorom o skupnih osnovah za zagotavljanje in usklajevanje samoupravnih družbenoekonomskih odnosov na področju stanovanjskega gospodarstva v SR Sloveniji,

— predložijo plan, v katerem je plan dohodka, finančni plan in plan financiranja stanovanjske gradnje in prenove,

— imajo potrebe po stanovanjih in program reševanja stanovanjske problematike svojih delavcev,

— sprejmejo na ustrezen način obveznosti vsakoletnega zagotavljanja lastne udeležbe, vračila anuitet in izpolnjujejo obveznosti iz že odobrenih posojil iz združenih sredstev vzajemnosti,

— niso v preteklem letu prekoračile družbeno dogovorjenih meril za oblikovanje in delitev sredstev za osebne dohodke,

— da gradijo ali kupujejo stanovanja v okviru programa stanovanjske gradnje samoupravne stanovanjske skupnosti,

— da lahko zaključijo finančno konstrukcijo za obseg stanovanj, ki jih bodo pridobile (prenovile) s tem pravilnikom.

15. člen

Lastna udeležba temeljne organizacije združenega dela ali delovne skupnosti so stanovanjska sredstva sklada skupne porabe za stanovanjsko gradnjo skupaj s posojilom, pridobljenim na podlagi vezave stanovanjskih sredstev pri banki. V lastna sredstva organizacije se šteje tudi lastna udeležba njenih delavcev.

16. člen

Lastna udeležba temeljne organizacije združenega dela ali delovne skupnosti za gradnjo ali nakup stanovanj v družbeni lasti znaša najmanj 20% od predračunske vrednosti ali od končne kupoprodajne cene.

17. člen

Osnova za izračun lastne udeležbe organizacije, je razlika med povprečnim mesečnim osebnim dohodkom na zaposlenega v organizaciji in povprečnim mesečnim osebnim dohodkom na zaposlenega v republiki.

Organizacija, katere povprečni mesečni osebni dohodek na zaposlenega znaša manj, kot povprečni mesečni osebni dohodek na zaposlenega v republiki, plača lastno udeležbo najmanj v višini 20% od zneska, potrebnega za investicijo.

Organizacija, katere povprečni mesečni osebni dohodek na zaposlenega znaša več kot povprečni mesečni osebni dohodek na zaposlenega v republiki, plača lastno udeležbo po progresivni lestvici.

Stanovanjska skupnost lahko sklene, da se progresivna lestvica za izračun diferencirane lastne udeležbe ne uporabi za DO in DS na področju družbenih dejavnosti, če imajo manjše število zaposlenih s po-

gojem, da le-te namenijo za družbeno gradnjo vsaj 80% vseh namenskih sredstev sklada skupne porabe.

Progresivno lestvico za izračun diferencirane lastne udeležbe določi stanovanjska skupnost z razpisom.

18. člen

Odplačilna doba za posojila iz združenih sredstev vzajemnosti je diferencirana in je odvisna od ekonomskih možnosti organizacije, višine posojila in drugih pogojev, ki so določeni z razpisom.

Organizacijam, ki trenutno poslujejo z izgubo se glede na možnosti odplačevanja odobrenega posojila iz združenih sredstev odloži pričetek odplačevanja kredita največ za dve leti, s tem, da posojilo v celoti vrnejo najkasneje v 19 letih.

19. člen

Organizacija lahko proda kupljena ali zgrajena najemna stanovanja pred poplačilom posojila samo v soglasju s stanovanjsko skupnostjo, ki določi v takih primerih pogoje in način poplačila preostalega dolga.

III. KREDITIRANJE GRADNJE, NAKUPA IN PRENOVE STANOVANJ IN STANOVANJSKIH HIŠ V ZASEBNI LASTI

20. člen

Delavci, delovni ljudje, upokojeanci in invalidi iz 3. člena tega pravilnika lahko dobijo posojilo za gradnjo, nakup in prenovo stanovanj iz stanovanjskih hiš — če nimajo stanovanja ali pa imajo neustrezno oz. neprimerno stanovanje in niso sami ali njihovi družinski člani lastniki vseljivega stanovanja, stanovanjske hiše ali vseljivega vikenda, ki presega 50 m², — če namensko varčujejo za stanovanjsko graditev v banki ali pa bodo s kakšnim drugim načinom sodelovanja z banko pridobili stanovanjsko posojilo in zagotovili lastno udeležbo.

Neustreznost in neprimernost stanovanja se zagotavlja v skladu s sprejetimi stanovanjskimi standardi v občini.

Za družinske člane se štejejo zakonec, otroci in starši, če živijo v skupnem gospodinjstvu.

Posojilo za gradnjo ali nakup stanovanja ali stanovanjske hiše lahko dobijo tudi delavci, ki imajo ustrezno rešeno stanovanjsko vprašanje, če bodo z gradnjo ali nakupom stanovanja oziroma stanovanjske hiše sprostili družbeno stanovanje.

21. člen

Vsak delavec lahko dobi ob pogojih, ki jih določa ta pravilnik in drugi akti stanovanjske skupnosti, posojilo za standardno stanovanje, ki mu po DD pripada glede na število družinskih članov.

Delavec, ki kupuje, gradi, prenavlja stanovanje ali stanovanjsko hišo, katerega standardna površina je večja od površine pripadajočega standardnega stanovanja, ne more dobiti po tem pravilniku posojila za del stanovanjske površine, ki presega standardno stanovanjsko površino.

22. člen

Skupna vsota posojil, ki jih dobi delavec, ne sme presežati:

— pri nakupu etažnega stanovanja in blokovni zadružni gradnji 80%,

— pri združni gradnji 75 %,
 — pri gradnji individualne stanovanjske hiše 60 %
 — pri prenovi stanovanj in stanovanjskih hiš 60 %
 predračunske oziroma končne cene po kupoprodajni pogodbi stanovanja ali stanovanjske hiše ob upoštevanju stanarine stanovanjske površine.

Pod skupno vsoto posojil se štejejo vsa posojila, ki jih pridobi delavec ali njegovi družinski člani za namene iz drugega odstavka prejšnjega člena v DO ali DS, stanovanjski skupnosti ali poslovni banki.

23. člen

Prednost do posojila po tem pravilniku ima delavec, ki

— ima nižji povprečni mesečni dohodek na člana družine,

— kupuje ali gradi stanovanje oz. stanovanjsko hišo v okviru usmerjene ali združne stanovanjske gradnje,

— kupuje standardno stanovanje,

— ki bo z nakupom, dograditvijo ali prenovno stanovanja oz. stanovanjske hiše sprostil družbeno stanovanje,

— ima družinsko stanovanjsko hišo zgrajeno do višje gradbene faze.

Razpis lahko vsebuje tudi druge elemente, ki dajejo prednost pri odobravanju posojil kot npr. število družinskih članov, invalidov, bolezni v družini itd. oz. določi gradbeno fazo od katere dalje lahko zaprosi delavec za posojilo.

24. člen

Osnova za določitev višine lastne udeležbe in višine posojila, ki pripada delavcu po tem pravilniku je razmerje med mesečnim skupnim čistim dohodkom na člana družin delavca v preteklem letu in med povprečnim mesečnim osebnim dohodkom na zaposlenega v gospodarstvu v SR Sloveniji v preteklem letu.

Pri izračunu mesečnega skupnega čistega dohodka na člana družine se upoštevajo vsi dohodki delavca in njegovih družinskih članov v preteklem letu razen tistih, ki so navedeni v 151. do 155. členu zakona o davkih občanov.

25. člen

Višina lastne udeležbe in znesek posojila, ki pripada delavcu po tem pravilniku glede na doseženi mesečni skupni čistí dohodek na družinskega člana v preteklem letu znašata:

Ce znaša mesečni skupni čistí dohodek na člana družine v primerjavi s povprečnim mesečnim osebnim dohodkom v gospodarstvu v SRS v preteklem letu	Znaša lastna udeležba v odstotku od cene standardnega stanovanja	Pripada delavcu posojilo v odstotku od cene standardnega stanovanja največ do
od 51 % do 50 %	30 %	40 %
od 51 % do 75 %	35 %	35 %
od 76 % do 100 %	40 %	30 %
od 101 % do 120 %	50 %	25 %
nad 120 %	55 %	20 %

Natančnejša določila o višini lastne udeležbe in o višini posojila ter druge pogoje, ki vplivajo na višino posojila, določi stanovanjska skupnost ob vsakokratnem razpisu, glede na obseg razpoložljivih sredstev za te namene.

Znesek posojila je lahko nižji od prej navedenega v primeru, da delavec zakonec združuje sredstva vzajemnosti v drugi občini.

26. člen

Za lastno udeležbo delavca se štejejo privarčevani denar, dokazan s hranilno vlogo, posojilo na podlagi namenskega varčevanja za stanovanjsko graditev pri banki, stanovanjsko posojilo, ki izvira iz kakšnega drugega sodelovanja z banko, material, vloženo delo delavca in druga dokazljiva vlaganja v stanovanjski objekt.

27. člen

Pri določanju dobe vračanja posojila delavcu se upoštevajo določila 7. in 8. člena in poprečni mesečni dohodek na člana družine.

Deferencirano dobo vračila upoštevaje dohodek na družinskega člana določi stanovanjska skupnost z razpisom, pri čemer upošteva razmerje do povprečnega mesečnega OD v SRS v preteklem letu.

28. člen

Z delavcem, ki mu je bilo dodeljeno stanovanjsko posojilo sklne banka posojilno pogodbo, s katero se določijo medsebojne pravice in obveznosti v skladu s tem pravilnikom.

29. člen

Banka zavaruje dano posojilo delavcu z vknjižbo zastavne pravice pri stanovanju ali stanovanjski hiši, za katero je prejel posojilo, v korist stanovanjske skupnosti za posojila, obresti in morebitne stroške.

30. člen

Delavec lahko proda pred poplačilom posojila stanovanje ali stanovanjsko hišo samo v soglasju s stanovanjsko skupnostjo, ki določi pogoje in način poplačila preostalega dolga. Če delavec kupuje ali gradi primernejše stanovanje ali stanovanjsko hišo po določenih normativih za svojo družino, lahko stanovanjska skupnost dovoli prenos zemljiško-knjižnega zavarovanja v breme novega stanovanja ali družinske stanovanjske hiše.

IV. KONČNE DOLOČBE

31. člen

Ko začne veljati ta pravilnik preneha veljati pravilnik o kreditiranju stanovanjske graditve, ki ga je sprejela skupščina stanovanjske skupnosti dne 26. 5. 1975.

32. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Laško, dne 1. julija 1981.

Predsednik
 Skupščine SSS
 občine Laško
Franč Perše, iur. l. r.

LENART

1234.

Izvršni svet Skupščine občine Lenart je na podlagi 11. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 26-119/67, 27-255/72 in 8-470/78) in 367. člena statuta občine Lenart (Uradni list SRS, št. 4-258/81) na seji dne 18. junija 1981 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka urbanističnega načrta za mestno naselje Lenart

1

Javno se razgrne osnutek urbanističnega načrta za mestno naselje Lenart, ki ga je izdelal Zavod za urbanizem Maribor pod št. 905/80.

2

Osnutek urbanističnega načrta bo javno razgrnjen v prostorih komiteja za gospodarstvo in družbeno planiranje občine Lenart, soba št. 34/II, ter bo na javni vpogled ob uradnih dneh.

3

V času razgrnitve lahko k osnutku urbanističnega načrta podajo svoje pripombe in predloge zainteresirane organizacije združenega dela, druge samoupravne organizacije, samoupravne interesne skupnosti, krajevne skupnosti in občani.

4

Rok za pripombe in predloge je 30 dni, računajoč od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu SRS.

5

Sklep se objavi v Uradnem listu SRS in na razglasni deski Skupščine občine Lenart.

Št. 350-2/81-8

Lenart, dne 6. julija 1981.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Lenart
Edo Zorko, dipl. oec. l. r.

LITIJA

1235.

Izvršni svet Skupščine občine Litija je po 11. in 13. členu zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) na seji dne 3. julija 1981 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka spremembe zazidalnega načrta Litija — desni breg

1

Javno se razgrne osnutek spremembe zazidalnega načrta Litija — desni breg št. 374/79 junij 1980 (Uradni list SRS, št. 14/80), ki ga je izdelala Urbanistična služba Litija.

2

Osnutek zajema spremembo zazidave med Maistrovo ulico in Grbinsko cesto.

3

Osnutek bo javno razgrnjen v prostorih Skupščine občine Litija, Parmova 9 in na Urbanistični službi TOZD Komunala Litija, Ponoviška 2.

4

Pripombe k osnutku lahko dajejo delovni ljudje in občani, organizacije združenega dela ter druge organizacije in organi.

Pismene pripombe je nasloviti na občinski komitej za planiranje in družbenoekonomski razvoj Skupščine občine Litija.

Rok za pripombe je 30 dni, računajoč od dneva objave tega sklepa.

Št. 010-19/69

Litija, dne 3. julija 1981.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Litija
Stane Hrovat l. r.

1236.

Na podlagi zakona o samopriskupku (Uradni list SRS, št. 3/73), zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77), sklepa o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samopriskupka v KS Dole pri Litiji (Uradni list SRS, št. 13/81) in izida referenduma dne 17. maja 1981 je skupščina krajevne skupnosti Dole pri Litiji dne 14. junija 1981 sprejela

SKLEP

o uvedbi krajevnega samopriskupka na območju krajevne skupnosti Dole pri Litiji

1. člen

Uvede se krajevni samopriskupek na območju krajevne skupnosti Dole pri Litiji.

2. člen

Samopriskupek se predpisuje za sofinanciranje:

- odplačilo najetega kredita za razširitev PTT omrežja,
- vzdrževanje 50 km krajevnih cest,
- izgradnja javne razsvetljave po naseljih,
- izgradnja mrliške vežice na pokopališču Dole

in

- za ostale komunalne ureditve, ki izhajajo iz samoupravnega sporazuma o temeljih plana KS Dole pri Litiji.

3. člen

Krajevni samopriskupek se uvede za dobo petih let in sicer od 1. 1. 1982 do 31. 12. 1986.

4. člen

Samopriskupek se plačuje v denarju. S samopriskupkom bo zbranih 2.500.000 dinarjev sredstev, ki bodo namenjena izključno za sofinanciranje nalog srednjeročnega programa krajevne skupnosti v obdobju 1981—1985, navedene v 2. členu.

5. člen

Ocena vseh investicij iz 2. člena je 2.500.000 din in so v celoti pokrita s sredstvi krajevnega samopriskupka.

6. člen

Samoprispevek plačujejo naslednji zavezanci:

— po stopnji 2% ljudje iz razmerja v združenem delu in delavci pri zasebnih delodajalcih od neto osebnih dohodkov ter upokojeni občani od neto pokojnin;

— po stopnji 2% občani, ki samostojno kot glavni ali postranski poklic opravljajo obrtno in druge gospodarske dejavnosti, intelektualne storitve in avtorske pravice, od odmernih osnov;

— po stopnji 2% delovni ljudje in občani od katastrskega dohodka iz kmetijske dejavnosti in dohodkov od poseka lesa;

— po stopnji 2% od katastrskega dohodka od zemljišč na območju KS občani, ki nimajo stalnega prebivališča na območju KS, so pa lastniki kmetijskih in gozdnih površin.

Samoprispevek iz 4. alineje tega člena bo za navedene občane uveden s posebnim odlokom Skupščine občine Litija.

7. člen

Samoprispevek se ne plačuje od socialnih podpor, invalidnin, pokojnin z varstvenim dodatkom, otroškega dodatka, štipendij učencev v usmerjenem izobraževanju oziroma študentov.

Samoprispevek tudi ne plačujejo:

— delovni ljudje in občani, ki imajo osebne dohodke iz delovnega razmerja in pokojnin, ki ne presegajo z zakonom zajamčenega osebnega dohodka iz preteklega leta;

— delovni ljudje in občani, ki imajo osebni dohodek iz kmetijske dejavnosti, če letni katastrski dohodek ne presega 5.000 dinarjev na gospodarstvo in jim je kmetijstvo edini vir preživljanja.

8. člen

Samoprispevek zaposlenih in upokojencev se obračunava in plačuje od izplačil čistega osebnega dohodka oz. od pokojnin, obračunavajo pa ga delovne organizacije, samostojni obrtniki oziroma skupnosti invalidsko pokojninskega zavarovanja.

Kmečkim gospodarstvom in drugim osebam, ki se ukvarjajo z obrtno in drugo gospodarsko dejavnostjo in intelektualnimi storitvami, obračunava in odmerja samoprispevek Uprava za družbene prihodke občine Litija, kmečkim gospodarstvom, ki so na podlagi odloka o prispevkih in davkih občanov oproščeni davka iz kmetijske dejavnosti pa na podlagi odmere uprave za družbene prihodke, krajevna skupnost. Odmera in plačilo samoprispevka se opravi pri izplačilu osebnih dohodkov ali pokojnin oz. na enak način, kot se odmerjajo prispevki in davki občanov.

9. člen

S samoprispevkom zbrana sredstva so strogo namenska in se zbirajo na zbiralni račun št. 50150-842-022-200822 krajevni samoprispevek KS Dole pri Litiji.

10. člen

Od zavezancev, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samoprispevka v roku, se te prisilno izterja po predpisih, ki veljajo za izterjavo prispevkov in davkov občanov. Izterjavo bo vršila Uprava za družbene prihodke občine Litija.

11. člen

S sredstvi zbranimi s samoprispevkom upravlja skupščina krajevne skupnosti, ki je dolžna o zbranih sredstvih in porabi le-teh seznanjati občane na krajevno običajen način.

12. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. 1. 1982 dalje.

Št. 103/81

Dole, dne 14. junija 1981.

Predsednik

Skupščine Krajevne skupnosti

Dole pri Litiji

Mirko Vrtačnik l. r.

LJUBLJANA BEŽIGRAD

1237.

Na podlagi 35. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74) ter 186. člena in 2. alineje 193. člena statuta občine Ljubljana Bežigrad (Uradni list SRS, št. 2/78), je Skupščina občine Ljubljana Bežigrad na seji zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti dne 29. junija 1981 sprejela

ODLOK

o potrditvi zaključnega računa o izvršitvi proračuna občine Ljubljana Bežigrad za leto 1980

1. člen

Potrdi se zaključni račun o izvršitvi proračuna občine Ljubljana Bežigrad za leto 1980, katerega sestavni del je tudi zaključni račun rezervnega sklada občine Ljubljana Bežigrad za leto 1980.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1980 so znašali:

	din
I. Proračun	
Prihodki	236.449.074,85
Odhodki	236.116.765,10
Presežek	332.309,75
II. Rezervni sklad	
Prihodki	5.707.475,80
Odhodki	—
Presežek	5.707.475,80

3. člen

Presežek prihodkov po zaključnem računu proračuna občine v višini 332.309,75 din se razporedi in prenese na upravni organ DPS, za potrebe usposobitve računalnika.

4. člen

Presežek prihodkov po zaključnem računu rezervnega sklada občine v višini 5.707.475,80 din se prenese v rezervni sklad občine Ljubljana Bežigrad za leto 1981.

5. člen

Bilanca prihodkov in razporeditev po glavnih namenih proračuna občine Ljubljana Bežigrad za leto 1980, je sestavni del tega odloka.

6. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS.

Št. 400-2/79-9

Ljubljana, dne 29. junija 1981.

Predsednik

Skupščine občine

Ljubljana Bežigrad

Janez Rigler l. r.

Bilanca prihodkov in razporeditev po glavnih namenih v proračunu občine Ljubljana Bežigrad za leto 1980

Vrsta	Prihodki	Doseženi din	Glavni namen	Razporeditev prihodkov	Porabljeno din
1	Davek na dohodek in davek iz OD	119,409.553,85	01	Dejavnost organov DPS	70,419.807,10
2	Prometni davek, davek na premoženje in na dohodke od premoženja	101,259.284,55	02	Ljudska obramba	5,356.000,00
3	Takse	7,022.815,75	03	Dejavnost družbenopolitičnih organizacij	10,692.000,00
5	Prihodki po posebnih predpisih	4,142.452,60	04	Negospodarske investicije	11,520.392,15
6	Prihodki upravnih organov in drugi prihodki	4,614.968,10	06	Znanstvena dejavnost	2,245.970,40
			07	Kulturno prosvetna dejavnost	845.000,00
			08	Socialno skrbstvo	5,993.288,30
			09	Zdravstveno varstvo	50.000,00
			10	Komunalna dejavnost	7,977.091,30
			11	Dejavnost krajevnih skupnosti	6,980.000,00
			12	Prispevki proračunom drugih DPS	59,802.000,00
			16	Intervencije v gospodarstvu	14,423.573,90
			17	Tekoča proračunska rezerva in obveznosti preteklih let	1,200.864,60
			18	Kreditni, vezana in izločena sredstva	38,610.777,35
				Presežek prihodkov	332.309,75
	Vsega	236,449.074,85		Vsega	236,449.074,85

LJUBLJANA MOSTE-POLJE

1238.

Na podlagi 23. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list SRS, št. 39/74) in 187. člena statuta občine Ljubljana Moste-Polje (Uradni list SRS, št. 2/78) je Skupščina občine Ljubljana Moste-Polje na skupnem zasedanju zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 15. julija 1981 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Ljubljana Moste-Polje za leto 1981

1. člen

V odloku o proračunu občine Ljubljana Moste-Polje za leto 1981 (Uradni list SRS, št. 10/81) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

	din
skupni prihodki občinskega proračuna za leto 1981 znašajo	218,169.000
in se razporedijo:	
— za razporeditev v posebnem delu proračuna	160,624.000

Rebalansirani pregled in raspored proračuna občine Ljubljana Moste-Polje za leto 1981

Vrsta	Prihodki	Rebalansirani plan 1981	Glavni namen	Odhodki	Rebalansirani plan 1981
1	Davek na dohodek in davek iz osebnega dohodka	123,233.000	01	Dejavnost organov DPS	67,405.000
2	Prometni davek, davek na dohodek od premoženja in davek od premoženja	79,262.000	02	Ljudska obramba	7,027.000
3	Takse	8,386.000	03	Dejavnost DPO	11,923.000
5	Prihodki po posebnih predpisih	3,248.000	04	Negospodarske investicije	37,029.000
6	Prihodki upravnih organov in drugi prihodki	4,040.000	07	Kulturno prosvetna dejavnost	637.000
			08	Socialno skrbstvo	6,469.000
			09	Zdravstveno varstvo	216.000
			10	Komunalna dejavnost	4,103.000
			11	Krajevna skupnost	11,894.000
			12	Prispevki proračunom drugih DPS	23,137.000
			16	Intervencija v gospodarstvu	11,228.000
			17	Tekoča proračunska rezerva in obveznosti iz prejšnjih let	2,486.000
			18	Kreditni, vezana, izločena sredstva	
				— rezervni sklad	1,693.000
				— izločeno na pos. rač. omejitev	32,922.000
	Skupaj prihodki	218,169.000		Skupaj odhodki	218,169.000

— za razporeditev v tekočo proračunsko rezervo 1,486.000
 — za skupne mestne potrebe v Ljubljani 23,137.000
 — za intervencijo v gospodarstvu 32,922.000
 Pregled prihodkov in njihova razporeditev je zajeta v splošnem in posebnem delu proračuna, ki je sestavni del občinskega proračuna.

2. člen

Splošni in posebni del proračuna je sestavni del odloka. Pregled in raspored prihodkov proračuna za leto 1981 se objavi hkrati s tem odlokom v Uradnem listu SRS.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1981.

Št. 400-14/78-01

Ljubljana, dne 16. julija 1981.

Predsednik
 Skupščine občine
 Ljubljana Moste-Polje
 Marjan Moškrič l. r.

1239.

Na podlagi tretjega odstavka 74. člena zakona o varstvu pred požarom (Uradni list SRS, št. 2/76) in 187. člena statuta občine Ljubljana Moste-Polje (Uradni list SRS, št. 2/78) je Skupščina občine Ljubljana Moste-Polje na skupnem zasedanju zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 15. julija 1981 sprejela

ODLOK

o financiranju temeljnih nalog požarnega varstva v občini Ljubljana Moste-Polje za leto 1981

1. člen

Delovni ljudje v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela ter delovnih skupnosti in občani, ki z osebnim delom s sredstvi v lasti občanov opravljajo gospodarsko in negospodarsko dejavnost in se jim ugotavlja dohodek, plačujejo prispevek za financiranje temeljnih nalog programa varstva pred požarom na območju občine Ljubljana Moste-Polje.

2. člen

Prispevek se plačuje iz dohodkov temeljnih in drugih organizacij združenega dela oziroma iz sredstev delovnih skupnosti in občanov, ki z osebnim delom in lastnimi sredstvi opravljajo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost in se jim ugotavlja dohodek.

3. člen

Prispevek se plačuje iz dohodka. Osnova je bruto osebni dohodek. Prispevna stopnja za leto 1981 znaša 0,30 %.

4. člen

Temeljne in druge organizacije združenega dela ter delovne skupnosti plačujejo prispevek ob vsakem dvigu sredstev za izplačilo osebnih dohodkov. Občani, ki z osebnim delom in z lastnimi sredstvi opravljajo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost in se jim ugotavlja dohodek, plačujejo prispevek od odmerne osnove, ki se šteje za osebni dohodek iz katerega se plačujejo prispevki za samoupravno interesno skupnost.

Prispevek odmerja davčna uprava.

5. člen

Ta odlok prične veljati takoj po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. julija do 31. decembra 1981.

Št. 010-12/77-01

Ljubljana, dne 16. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Moste-Polje
Marjan Moškrič l. r.

1240.

Na podlagi 24.c člena zakona o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena (Uradni list SRS, št. 24/75 in 13/77) in 187. člena statuta občine Ljubljana Moste-Polje (Uradni list SRS, št. 2/78) je Skupščina občine Ljubljana Moste-Polje na skupnem zasedanju zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 15. julija 1981 sprejela

ODLOK

o prispevku za kolektivne komunalne storitve na območju občine Ljubljana Moste-Polje za leto 1981

1. člen

Delavci v TOZD in delovnih skupnostih ter občani, ki z osebnim delom in lastnimi sredstvi opravljajo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost in se jim ugotavlja dohodek (v nadaljnjem besedilu: zavezanci) in ki niso podpisali samoupravnega sporazuma o združevanju sredstev za opravljanje kolektivnih komunalnih storitev ter za vzdrževanje in obnavljanje komunalnih objektov in naprav skupne rabe na območju občine Ljubljana Moste-Polje za leto 1981, plačujejo prispevek po tem odloku za vzdrževanje komunalnih objektov in naprav skupne rabe ter opravljanje kolektivnih komunalnih storitev, pri katerih raba ni individualno določljiva in izmerljiva (kolektivne komunalne storitve).

Zbrana sredstva se bodo uporabila za uresničenje programa kolektivnih komunalnih storitev v letu 1981 tako, kot je zasnovano v samoupravnem sporazumu o temeljih plana na področju komunalnega gospodarstva v občini Ljubljana Moste-Polje za obdobje 1981-85.

2. člen

Zavezanci plačujejo sredstva po tem odloku v obliki prispevka iz dohodka. Osnova za obračun prispevka iz dohodka je osebni dohodek, vključno z vsemi obveznostmi, ki se plačujejo iz osebnega dohodka. Stopnja prispevka je 1,10 %.

Občani, ki z osebnim delom in lastnimi sredstvi opravljajo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost ter se jim ugotavlja dohodek, plačujejo prispevek po stopnji 1,10 %, od celotno doseženega dohodka, zmanjšanega za priznane stroške poslovanja.

Prispevek iz drugega odstavka tega člena in prispevke, ki jih plačujejo delavci zaposleni pri zasebnih delodajalcih, odmerja in realizira davčna uprava občine.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. julija do 31. decembra 1981.

Št. 420-16/78-01

Ljubljana, dne 16. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Moste-Polje
Marjan Moškrič l. r.

1241.

Na podlagi 86. in 29. člena zakona o skupnih osnovah svobodne menjave dela (Uradni list SRS, št. 17/79), 187. člena statuta občine Ljubljana Moste-Polje (Uradni list SRS, št. 2/78), na podlagi 36. člena zakona o stanovanjskem gospodarstvu (Uradni list SRS, št. 3/81) ter na podlagi ugotovitvenega sklepa Izvršilnega odbora Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ljubljana Moste-Polje z dne 24. junija 1981, je Skupščina občine Ljubljana Moste-Polje na skupnem zasedanju zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 15. julija 1981 sprejela

ODLOK

o zagotavljanju sredstev za solidarnostno gradnjo stanovanj in delno nadomeščanje stanarin

1. člen

Udeleženci samoupravnega sporazuma o temeljih plana stanovanjskega gospodarstva občine Ljubljana Moste-Polje za obdobje 1981—1985, ki k temu sporazumu niso pristopili in niso sprejeli ugotovitvenega sklepa o sprejemu aneksa k sporazumu, so dolžni izločiti sredstva za solidarnostno gradnjo stanovanj in delno nadomeščanje stanarine v višini 1,405% iz dohodka na osnovi BOD.

2. člen

Sredstva za solidarnostno gradnjo stanovanj in delno nadomeščanje stanarine se bodo uporabljala za namene, ki so opredeljeni v samoupravnem sporazumu o temeljih plana stanovanjskega gospodarstva občine Ljubljana Moste-Polje za obdobje 1981—1985 ter v planih za isto obdobje in leto 1981.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o določitvi prispevka za solidarnost na področju stanovanjskega gospodarstva, prispevka za prenavo starih mestnih predelov, prispevka za vzajemnost pri razreševanju stanovanjskih vprašanj in določitvi stanarine in najemnine v letu 1981 za vse zavezance, ki niso sklenili samoupravnega sporazuma o temeljih plana Stanovanjske skupnosti občine Ljubljana Moste-Polje (Uradni list SRS, št. 1/81).

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. julija 1981.

Št. 010-16/80-01

Ljubljana, dne 16. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Moste-Polje
Marjan Moškrič l. r.

1242.

Na podlagi 63. člena zakona o stanovanjskem gospodarstvu (Uradni list SRS, št. 3/81) in v skladu z aneksi k samoupravnemu sporazumu o temeljih plana stanovanjskega gospodarstva občine Ljubljana Moste-Polje, na podlagi sklepa Skupnosti za cene mesta Ljubljana (št. 51/5-81) z dne 15. maja 1981 in ugotovitvenega sklepa Izvršilnega odbora Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ljubljana Moste-Polje z dne 24. junija 1981, je Skupščina občine Ljubljana Moste-Polje na skupnem zasedanju zborna združenega dela in zborna krajevnih skupnosti dne 15. julija 1981 sprejela

ODLOK

o začasni ureditvi oblikovanja in plačevanja stanarin na območju občine Ljubljana Moste-Polje za tiste zavezance — uporabnike stanovanj (v družbeni lastnini), ki niso podpisali aneksa samoupravnega sporazuma o temeljih plana stanovanjskega gospodarstva občine Ljubljana Moste-Polje za obdobje

1981—1985

1. člen

Udeležencem samoupravnega sporazuma o temeljih plana stanovanjskega gospodarstva na območju občine Ljubljana Moste-Polje — uporabnikom stanovanj, ki niso pristopili k samoupravnemu sporazumu in niso sprejeli ugotovitvenega sklepa o sprejemu aneksa k sporazumu, se določi stanarina, ki je za 25% višja od veljavne stanarine za mesec december 1980.

2. člen

Stanarina se oblikuje in plačuje tako kot to določa zakon o stanovanjskem gospodarstvu in aneks samoupravnega sporazuma o temeljih plana stanovanjskega gospodarstva občine Ljubljana Moste-Polje. Višino stanarine ugotovi Samoupravna stanovanjska skupnost oziroma pooblaščen organizacija združenega dela.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. julija 1981.

Št. 010-16/80-01

Ljubljana, dne 16. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Moste-Polje
Marjan Moškrič l. r.

1243.

Na podlagi 50. člena zakona o sistemu družbenega planiranja in družbenem planu SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 1/80), 4. člena odloka o pripravi in sprejetju dolgoročnega plana SR Slovenije za obdobje od leta 1986 do 1995 oziroma za določena področja tudi do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 17/78) ter v skladu s 24., 28., 38. in 186. členom statuta občine Ljubljana Moste-Polje (Uradni list SRS, št. 2/78) je Skupščina občine Ljubljana Moste-Polje na seji zborna združenega dela in zborna krajevnih skupnosti dne 28. maja 1981 ter skupščine SIS za vzgojo in izobraževanje dne 6. maja 1981, SIS za raziskovalno dejavnost dne 10. junija 1981, SIS za kulturo dne 27. maja 1981, SIS za zdravstvo dne 9. junija 1981 in SIS za socialno varstvo dne 2. julija 1981 sprejele

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o obvezni pripravi dokumentov »Ljubljana 2000«

1. člen

V odloku o obvezni pripravi dokumentov »Ljubljana 2000« (Uradni list SRS, št. 1/79) se v 1. členu 1. alineje v prvi vrsti črta beseda »družbenih«, v zadnji vrsti pa se črtajo besede: »ki vključujejo dolgoročni prostorski plani občin in mesta Ljubljane«.

Besedilo 2. alineje se črta in se nadomesti z naslednjim besedilom: »dogovor o skupnih temeljih dolgoročnih planov v širšem prostoru Ljubljane«.

2. člen

V 2. členu se v 1. vrsti 1. alineje črta beseda »družbenega«, v 4. in 5. vrsti pa se črtajo besede »z dolgoročnimi prostorskimi plani občin in mesta Ljubljane«.

V 2. alineji se dodajo besede: »in mesta Ljubljane«.

3. člen

Besedilo 3. člena se spremeni tako, da glasi: »S tem odlokom Skupščina občine Ljubljana Moste-Polje skupno, sočasno, dogovorno in usklajeno s skupščinami drugih ljubljanskih občin, ki so se dogovorile o medobčinskem sodelovanju, in skupščino mesta Ljubljane ter skladno s sistemom družbenega planiranja določa obvezno pripravo dogovora o skupnih temeljnih dolgoročnih planov občin v širšem prostoru Ljubljane«.

4. člen

Besedilo 5. člena se spremeni tako, da glasi: »Dolgoročne plane pripravljajo in sprejemajo skladno z načeli sočasnosti družbenega planiranja samoupravne interesne skupnosti ter samoupravne organizacije in skupnosti posebnega družbenega pomena. Skupščina občine Ljubljana Moste-Polje lahko s sklepom predpiše, da se obveznost dolgoročnega planiranja lahko razširi tudi na druge samoupravne organizacije in skupnosti.

Samoupravnim organizacijam in skupnostim, ki ne pripravljajo svojih dolgoročnih planov, lahko pristojni upravni organ za družbeno planiranje predpiše obveznost pripravljanja elementov, s katerimi se te samoupravne organizacije in skupnosti vključujejo v pripravo dolgoročnega plana občine in mesta Ljubljane.

Samoupravne organizacije in skupnosti, ki po tem odloku niso dolžne pripraviti in sprejeti svoj dolgoročni plan, pa na lastno pobudo sprejmejo sklep o pripravi svojega dolgoročnega plana, so pri tem dolžne upoštevati načelo sočasnosti in roke, ki so določeni za pripravo in sprejemanje planskih aktov »Ljubljana 2000«.

Nosilci in udeleženci družbenega planiranja iz prejšnjih odstavkov, ki pripravljajo dolgoročne plane, sprejemajo programe dela za pripravo svojih dolgoročnih planskih aktov, s katerimi zagotovijo hkrati svoje sodelovanje v vseh fazah dela na pripravi dokumentov »Ljubljana 2000«.

5. člen

Besedilo 7. člena se spremeni tako, da glasi: »Zavod za družbeno planiranje Ljubljana je nosilec izdejave strokovnih gradiv za dokumente Ljubljana 2000«.

6. člen

Besedilo 9. člena se spremeni tako, da glasi: »Potrebna sredstva za pripravo dokumentov, »Ljubljana 2000« zagotovi skupščina občine vsako leto v svojem proračunu«.

7. člen

Besedilo 12. člena se spremeni tako, da glasi: »Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Moste-Polje usklajeno z izvršnimi sveti skupščin ljubljanskih občin in Izvršnim svetom Skupščine mesta Ljubljane predloži skupščini občine:

osnutek planskih aktov najkasneje do 1. junija 1983,

predlog planskih aktov najkasneje do 1. oktobra 1983.

Skladno z načeli sočasnega in kontinuiranega planiranja bodo nosilci planiranja iz 5. člena prilagodili pripravo posameznih faz svojih planov rokom iz prejšnjega odstavka.

Roki iz prvega odstavka tega člena bodo s posebnim sklepom po potrebi usklajeni s programom priprave dolgoročnega plana SR Slovenije.«

PREHODNE DOLOČBE

8. člen

Upravni organi in izvršni svet bo do sprejetja planskih aktov s posebno pozornostjo spremljal večje projekte z dolgoročnimi posledicami, oziroma tiste projekte, zaradi katerih so potrebne večje spremembe planskih aktov.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

St. 010-11/78-01

Ljubljana, dne 8. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Moste-Polje
Marjan Moškrič l. r.

1244.

Na podlagi 24. člena zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS, št. 5/80) in v skladu s 187. členom statuta občine Ljubljana Moste-Polje (Uradni list SRS, št. 2/78) je Skupščina občine Ljubljana Moste-Polje na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 24. junija 1981 sprejela

SKLEP

o soglasju k statutom osnovnih šol v občini Ljubljana Moste-Polje

Skupščina občine Ljubljana Moste-Polje daje soglasje k naslednjim statutom osnovnih šol v občini Ljubljana Moste-Polje:

1. Osnovne šole Adolfa Jakhla, Ljubljana Moste-Polje, Zaloška c., sprejetem na referendumu dne 15. 5. 1981

2. Osnovne šole Edvarda Kardelja Polje, Ljubljana Polje, Polje 358, sprejetem na referendumu dne 28. 5. 1981

3. Osnovne šole Jože Moškrič, Ljubljana, Jarška c. 34, sprejetem na referendumu dne 2. 6. 1981

4. Osnovne šole Karla Destovnika-Kajuha, Ljubljana, Veljka Vlahovića 42, sprejetem na referendumu dne 18. 5. 1981

5. Osnovne šole Ketteja in Murna, Ljubljana, Koširjeva 2, sprejetem na referendumu dne 15. 8. 1981

6. Osnovne šole Leopolda Mačka-Boruta, Ljubljana Polje, Novo Polje, Zadobrovska 35, sprejetem na referendumu dne 7. 5. 1981

7. Osnovne šole Vide Pregarc, Ljubljana, Bazoviška 1, sprejetem na referendumu dne 20. 5. 1981

8. Osnovne šole Toneta Trtnika-Tomaža, Sosiro, Dobrunje, Cesta II. grupe odredov 47, sprejetem na referendumu dne 20. 5. 1981.

St. 010-2/80-01

Ljubljana, dne 8. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Moste-Polje
Marjan Moškrič l. r.

SEVNICA

1245.

Z namenom, da se zagotovi dosledno uresničevanje družbeno dogovorjene kadrovske politike kot neolčljivega sestavnega dela politike socialističnega samoupravnega družbenega razvoja, ki izhaja iz določil ustave, zakona o združenem delu, resolucije o osnovah kadrovske politike v SR Sloveniji, družbenega dogovora o uresničevanju kadrovske politike v SR Sloveniji, statuta občine Sevnica in izhajajoč iz spoznanja:

— da se kadrovska politika upošteva in obravnava kot bistvena sestavina sleherne gospodarske družbene in politične aktivnosti

— da je načrtovanje vseh družbenih potreb po kadrih sestavni del razvojnih programov samoupravnih organizacij in skupnosti

— da je nujna neposredna odgovornost za oblikovanje kadrovskih rešitev na vseh ravneh

— da se neobhodno zagotovijo pogoji za enotno in organizirano delovanje vseh nosilcev kadrovske politike, za njeno načrtno vodenje in uresničevanje

— o nujnosti zagotavljanja takšnih družbenih razmer in možnosti, v katerih se bo oblikovala in uveljavila neodtujljiva pravica delovnih ljudi in občanov, kot temeljni nosilec kadrovske politike

— da mora postati podružbljanje in izvajanje kadrovske politike stalen in od vseh socialističnih sil spodbujen in usmerjen družbeni proces in

— da je uresničevanje kadrovske politike ena temeljnih postavk uresničevanja družbenega razvoja občine Sevnica

sklenejo

— temeljne in druge organizacije združenega dela in delovne skupnosti

— Skupščina občine Sevnica

— Občinska konferenca SZDL Sevnica

— Občinska konferenca ZKS Sevnica

— Občinski svet zveze sindikatov Sevnica

— Občinski odbor ZZB NOV Sevnica

— Občinska konferenca ZSMS Sevnica in

— Samoupravne interesne skupnosti občine Sevnica

DRUŽBENI DOGOVOR

o uresničevanju kadrovske politike v občini Sevnica

I. TEMELJNE DOLOČBE**1. člen**

Za uresničitev temeljnih načel samoupravne in demokratične kadrovske politike ter smotrov in nalog, ki so opredeljeni v dokumentih navedenih v uvodu tega dogovora in upoštevajoč kadrovske in izobraževalne potrebe, ki izhajajo iz gospodarskih, socialnih, kulturnih in družbenopolitičnih razvojnih usmeritev in ciljev delovnih ljudi in občanov, organiziranih v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela, samoupravnih organizacijah in skupnostih, samoupravnih interesnih skupnosti, delegatski skupščini občine in v družbenopolitičnih organizacijah v občini (v nadaljnjem besedilu: udeleženci dogovora) s tem družbenim dogovorom določamo smotre in naloge, ki jih bomo uresničevali pri oblikovanju in izvajanju kadrovske politike na območju občine Sevnica.

2. člen

Udeleženci dogovora prevzemamo obveznosti in odgovornosti, da bomo z organizirano in vsklajeno aktivnostjo dosledno uresničevali temeljna načela kadrovske politike, zlasti pa si bomo prizadevali:

— za enotnost temeljnih ciljev in celovitost meril kadrovske politike ter za demokratičnost in doslednost pri izvajanju načel in s tem družbenim dogovorom določenih nalog na področju kadrovske politike;

— za samoupravno zasnovanost in usmerjenost kadrovske politike, ki izhaja iz družbenoekonomskega in političnega položaja delovnega človeka ter za opredelitev vsebine in postopkov oblikovanja kadrovske politike v samoupravnih splošnih aktih;

— za ustvarjanje pogojev za vsestranski razvoj in uveljavitev delovnega človeka kot svobodne socialistične osebnosti, ki bo v združenem delu skladno s svojimi sposobnostmi in pridobljenim znanjem tvorno sodeloval pri ustvarjanju in delitvi dohodka, pri nenehnem izboljševanju modernizacije in organizacije dela, ki bo sposoben hitreje uveljavljati dosežke znanosti, sodobnejšo tehnologijo dela, itd.;

— za dolgoročno planiranje potreb po kadrih, izobraževanje in usposabljanje kadrov;

— za organizirano in sistematično spremljanje kadrov ter racionalno razporejanje kadrov v skladu z njihovo strokovno usposobljenostjo in z delom pridobljenimi delovnimi izkušnjami, uspešnostjo opravljanja del, oziroma nalog samoupravne in politične aktivnosti, njihovega interesa in prizadevanj za nenehno izpopolnjevanje strokovnega in splošnega znanja;

— za programiranje in smotrno organiziranje izobraževalnih oblik in vsebin, ki jih narekuje gospodarski in družbeni ter kulturni razvoj;

— za dosledno uresničevanje samoupravnega sporazuma o pogojih za zaposlovanje in o minimalnih standardih za življenjske in kulturne razmere pri zaposlovanju delavcev na območju občine Sevnica;

— za organizacijo, oblikovanje in razvoj kadrovskih služb ter za strokovno usposabljanje delavcev v kadrovskih službah;

— za tako kadrovsko politiko na področju mednarodnih odnosov, ki bo temeljila na sistemu socialističnega samoupravljanja, ki bo zagotavljala uspešno opravljanje del, oziroma nalog na področju mednarodnih odnosov ter prispevala k strnjenju ugleda socialistične Jugoslavije ter

— za odgovorno izvajanje obveznosti, ki jih sprejemamo s tem dogovorom.

3. člen

Skupščina občine in njeni organi, družbenopolitične organizacije v občini in samoupravni organi v organizacijah združenega dela in skupnostih ter skupnost za zaposlovanje bodo zagotavljali vsestransko, pravočasno in objektivno informiranje delavcev in občanov o vseh problemih in nalogah s področja kadrovske politike.

4. člen

V skladu z določili 2. člena tega dogovora bomo udeleženci uresničevali naloge in smotre kadrovske politike zlasti tako, da bomo:

— sprejemali dolgoročne, srednjeročne in kratkoročne plane kadrovskih potreb;

— sprejemali programe strokovnega idejnopolitičnega družbenoekonomskega in splošnega izobraževanja;

— zagotavljali izdelavo, vsklajevanje in dopolnjevanje skupnih osnov in kriterijev razvidov del, oziroma nalog v združenem delu;

— določali in razporejali sredstva za izobraževanje in usposabljanje kadrov;

— določali merila in pogoje za izbiro kandidatov za opravljanje del, oziroma nalog;

— v samoupravnih splošnih aktih urejali postopek za oblikovanje, sprejemanje in izvrševanje odločitev na področju kadrovske politike ter določali pravice in obveznosti poslovnih organov, delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi strokovnih služb in samoupravnih organov;

— preverjali izvajanje sprejete kadrovske politike ter učinkovitost posameznih kadrovskih odločitev in to neposredno preko samoupravnih organov, delavske kontrole in družbenopolitičnih organizacij.

5. člen

Predvideni bolj dinamičen razvoj, zlasti pa potrebe po hitrejšem prestrukturiranju gospodarstva občine Sevnica in skladno s tem smotrno razvoj družbenih dejavnosti zahteva hitrejšo uveljavljanje kvalitetnih dejavnikov družbenoekonomskega razvoja, med katerimi sta strokovno znanje in delovna zmožnost bistveni sestavini.

Zato bomo udeleženci dogovora v okviru kadrovske politike uresničevali politiko zaposlovanja, ki bo upoštevala objektivno nujnost, da je mogoče doseči prestrukturiranje gospodarstva v skladu s planom družbenoekonomskega razvoja občine Sevnica, hitrejšo rast dohodka in hitrejšo povečanje družbene produktivnosti dela, predvsem z večjo ekonomičnostjo dela in sredstev večjega znanja in delovnih zmožnosti zaposlenih.

6. člen

Za doseg te ciljev bomo udeleženci dogovora zlasti:

— uresničevali politiko produktivnega zaposlovanja;

— zagotavljali pogoje za hitrejšo spreminjanje strukture in obsega znanja zaposlenih in šolajoče se mladine tako, da bomo na podlagi dolgoročnih in srednjeročnih planov kadrovskih potreb usmerjali svoje delavce v izobraževanje ob delu in vplivali na usmerjanje mladine v poklice;

— uresničevali načelo nagrajevanja po rezultatih dela.

7. člen

Udeleženci dogovora si bomo prizadevali, da bodo priprave kadrov za družbene funkcije sestavni del delovnih samoupravljalških obveznosti delavcev, samoupravnih organov in družbenopolitičnih organizacij. Skrbeli bomo za stalno evidentiranje in družbenopolitično usposabljanje možnih kandidatov za družbene funkcije v organih samoupravljanja družbenopolitičnih organizacij, družbenopolitičnih skupnosti in drugih skupnostih.

Udeleženci dogovora se obvezujemo, da bomo zagotavljali vse pogoje za uspešno opravljanje nalog in dolžnosti delegatov v družbenopolitičnih skupnostih, samoupravnih interesnih skupnostih, krajevnih skupnostih in družbenopolitičnih organizacij.

II. RAZVID DEL IN NALOG V OZD IN DELOVNIH SKUPNOSTIH

8. člen

Pri izdelavi razvida del in nalog bomo udeleženci dogovora izhajali iz skupnih metodoloških osnov, opredeljenih na osnovi družbenega dogovora o uresniče-

vanju kadrovske politike v SR Sloveniji in pri tem upoštevali tekoče in perspektivne potrebe OZD, samoupravnih organizacij in skupnosti. Zato bomo naloge, oziroma dela v razvidu del in nalog opredelili tako, da bo razvid služil kot osnova za:

— racionalno in smotrno delitev dela, oziroma nalog ter razmejitev pravic, obveznosti in odgovornosti;

— določanje pogojev, ki jih mora delavec izpolnjevati za opravljanje določenih del, oziroma nalog;

— dolgoročno, srednjeročno in kratkoročno planiranje kadrovskih potreb;

— oblikovanje razpisov in objav del, oziroma nalog;

— izbiro zaposlovanja in razporejanje delavcev po njihovi strokovni izobrazbi, oziroma z delom pridobljenimi delovnimi zmožnostmi;

— programiranje novih profilov kadrov in njihovega znanja;

— pripravo programov izobraževanja: funkcionalno usposabljanje;

— pridobivanje strokovnega znanja ob delu in iz dela;

— ustrezno zaposlovanje invalidov, težje zaposljivih oseb in za delo manj zmožnih oseb;

— smotrno organizacijo in izvajanje varstva pri delu;

— vrednotenje dela;

— ureditev drugih organizacijskih in kadrovskih postopkov.

9. člen

Udeleženci dogovora se bomo pri določanju del, oziroma nalog, ki naj jih opravlja posamezni delavec v temeljni organizaciji združenega dela, ravnali po naslednjih načelih:

— da bomo združevali sorodna, po zahtevnosti enakovredna dela, oziroma naloge, tako, da bodo kar najbolj izkoriščena strokovna znanja in z delom pridobljene delovne zmožnosti ter sredstva za delo;

— da bomo združevali dela, oziroma naloge, ki bodo ustrezale psihofizičnim sposobnostim delavca in zagotavljali uspešnost izvajanja del in nalog.

10. člen

Razvid del, oziroma nalog mora obsegati opis del, oziroma nalog temeljne značilnosti del, oziroma naloge ter:

— zahtevano stopnjo in smer strokovne izobrazbe, oziroma z delom pridobljene delovne zmožnosti;

— psihofizične in druge sposobnosti;

— delovne pogoje, v katerih se naloga izvaja;

— vrsta odgovornosti, ki jo zahteva izvajanje delovne naloge;

— potrebne delovne izkušnje za uspešno opravljanje naloge;

— posebne pogoje in zahteve glede na predpise o varstvu pri delu;

— posebne zahteve za opravljanje del, oziroma nalog.

Pri izdelavi razvidov del, oziroma nalog si bomo udeleženci dogovora prizadevali za objektivno določanje stopnje in smeri strokovne izobrazbe, delovnih izkušenj in drugih posebnih pogojev za opravljanje posameznih del, oziroma nalog.

11. člen

Za posamezna dela, oziroma naloge se smejo zahtevati potrebne delovne izkušnje, ki pa tudi za najod-

govornejša dela, oziroma naloge ne smejo presegati 5 let razen, če z zakonom ni drugače določeno.

12. člen

Samoupravne splošne akte (razvid del in nalog) je potrebno stalno dopolnjevati glede na organizacijski in tehnološki razvoj temeljne organizacije združenega dela ali druge samoupravne organizacije in skupnosti.

13. člen

Udeleženci dogovora bomo v svojih samoupravnih splošnih aktih določili postopek, način in kriterije za ugotavljanje z delom pridobljene delovne zmožnosti.

14. člen

Za delovno zmožnost se šteje tista pridobljena strokovna ter razvita spretnost in psihofizične sposobnosti ter bistvena teoretična znanja, ki si jih delavec pridobi in razvije pri opravljanju del, oziroma nalog ter s trajnim izobraževanjem ob delu.

15. člen

Z delom pridobljeno delovno zmožnost delavca ugotavlja strokovna komisija, ki jo imenuje delavski svet temeljne organizacije združenega dela.

Komisija se imenuje za vsak primer posebej, sestavljajo jo delavci z istega strokovnega področja, ki imajo vsaj po eno stopnjo višjo strokovno izobrazbo in večje delovne izkušnje, ki jih ima delavec, za katerega se ugotavlja z delom pridobljena delovna zmožnost. Če v temeljni organizaciji ni delavcev z ustrežno izobrazbo, lahko delavski svet v komisijo imenuje ustrezne strokovnjake zunaj temeljne organizacije.

Komisija predloži oceno z delom pridobljene delovne zmožnosti delavca delavskemu svetu v potrditev.

16. člen

Komisija za ugotavljanje z delom pridobljene delovne zmožnosti lahko tudi delavcu, ki je ob sklenitvi delovnega razmerja predložil oceno o svoji delovni zmožnosti to ponovno ugotavlja, če to smatra za potrebno.

17. člen

Temeljna organizacija združenega dela, ki nima v samoupravnem splošnem aktu opredeljenega postopka, načinov in kriterijev za ugotavljanje z delom pridobljene delovne zmožnosti ne sme v razpisih del, oziroma nalog poleg izobrazbe alternativno zahtevati tudi z delom pridobljene delovne zmožnosti.

18. člen

Udeleženci dogovora bomo v samoupravnih splošnih aktih opredelili dela, oziroma naloge, ki se lahko opravljajo na podlagi pogodbe o delu in določili kriterije, ki bodo zagotavljali smotrnost in družbeno upravičenost zaposlovanja upokoјencev pri teh delih, oziroma nalogah. Zavzemali se bomo na dosledno izvajanje zakonskih določil glede spremljanja in preverjanja zaposlovanja upokoјencev.

Pri določanju kriterijev smotrnosti in družbeni upravičenosti zaposlovanja upokoјencev v zvezi s 1. odstavkom tega člena so temeljne organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti dolžne predvsem upoštevati možnosti nadomestitve zaposlovanja upokoјencev z notranjimi premestitvami delavcev in z zaposlovanjem nezaposlenih delavcev.

III. NAČRTOVANJE KADROV, POKLICNO USMERJANJE IN IZOBRAŽEVANJE

19. člen

Plani potreb po kadrih in izobraževanju so integralni del dolgoročnih, srednjeročnih in kratkoročnih planov družbenoekonomskega razvoja.

Plane potreb po kadrih in izobraževanja sprejemajo delavci po opravljeni javni razpravi po enakem postopku, kot druge planske dokumente.

20. člen

Delavci v združenem delu določajo smernice in sestavne elemente kadrovskih planov, kot so:

— potrebna sredstva za uresničevanje planov kadrovskih potreb in izobraževanja;

— potrebno število delavcev za opravljanje nalog, sprejetih s plani družbenoekonomskega razvoja;

— pregled delavcev (popis vseh delavcev po njihovi strokovni usposobljenosti, oziroma z delom pridobljenimi delovnimi zmožnostmi po njihovi delovni uspešnosti itd.);

— plan izobraževanja in usposabljanja delavcev pred nastopom dela, ob delu in iz dela;

— načrt potreb po štipendistih;

— predviden odhod delavcev (upokoјitev, vojaške obveznosti, poprečna fluktuacija posameznih profilov, odsotnosti z dela);

— način usposabljanja delavcev za kritje potreb glede na razvoj temeljne organizacije združenega dela;

— načini razporejanja, preusmerjanja in zaposlovanja presežka delavcev zaradi uvajanja nove tehnologije ali drugih organizacijskih in tehničnih izboljšav;

— ukrepi za razvoj inovacijske dejavnosti;

— kadrovske ukrepi za uresničitev plana gospodarskega in družbenega razvoja;

— ukrepi za uresničevanje samoupravnega sporazuma o pogojih za zaposlovanje in o minimalnih standardih za življenjske in kulturne razmere pri zaposlovanju delavcev na območju občine Sevnica;

— program in naloge pri evidentiranju in pripravi možnih kandidatov za opravljanje odgovornih družbenih nalog v občini, temeljnih in drugih organizacijah združenega dela, samoupravnih organizacijah, samoupravnih interesnih skupnostih in drugih skupnostih.

21. člen

Udeleženci dogovora bomo na podlagi sprejetih planov kadrovskih potreb in v skladu z razvojnimi programi sprejemali ukrepe:

— za notranje razporejanje delavcev na osnovi njihove strokovne izobrazbe, oziroma z delom pridobljene delovne zmožnosti, delovnih izkušenj in doseženih delovnih rezultatov;

— za dopolnilno in funkcionalno izobraževanje delavcev in njihovo strokovno usposabljanje zaradi predvidenih sprememb v tehnologiji dela;

— za stalno izobraževanje delavcev v skladu s potrebami in interesi temeljne in druge organizacije in skupnosti ter s sposobnostmi, zmožnostmi in nagnjenji delavcev;

— za organizirano in sistematično izobraževanje delavcev, ki opravljajo fizično težka dela in zdravju škodljiva dela, oziroma naloge glede na potrebe pa njihovo prekvalifikacijo;

- za štipendiranje, usposabljanje in poklicno usmerjanje mladine;
- za izvajanje pripravništva;
- za pridobivanje novih delavcev;
- za zaposlovanje invalidov.

22. člen

Udeleženci dogovora si bomo prizadevali za poenotenje sistema zajemanja kadrovskih podatkov in načinov ter sistema spremljanja uresničevanja kadrovskih planov.

23. člen

Udeleženci dogovora s tem dogovorom sprejemamo obveznosti:

- da bo vsak investicijski elaborat vseboval tudi podroben načrt pridobivanja in usposabljanja potrebnih delavcev, kakor tudi program prekvalifikacije in nove razporeditve delavcev;
- da bomo plane kadrovskih potreb dopolnjevali in vsklajevali z novo nastalimi potrebami v organizacijah združenega dela, drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih;
- da bomo kadrovske plane izdelovali za takšno obdobje, ki bodo omogočali vplivati na poklicno usmerjanje mladine že v času šolanja;
- da bomo v skladu s svojimi kadrovskimi potrebami razpisovali štipendije in usmerjali delavce v izobraževanje ob delu in iz dela;
- da bomo zagotavljali primerne pogoje v domovih študentov in učencev.

24. člen

Udeleženci dogovora bomo v planih kadrovskih potreb in načrtih izobraževanja in usposabljanja ter v samoupravnih splošnih aktih določili sredstva, potrebna za pridobivanje, izobraževanje in usposabljanje kadrov v skladu z določili 20. člena tega dogovora.

25. člen

Udeleženci dogovora se bomo zavzemali za uresničevanje usmerjenega izobraževanja za potrebe vseh področij združenega dela.

Svojim delavcem bomo omogočali intenzivnejše vključevanje v izobraževanje ob delu ter razvijali dejavnosti in oblike izobraževanja ter usposabljanja, zato bomo:

- aktivno in stalno sodelovali z izobraževalnimi organizacijami pri oblikovanju programa oblik izobraževanja in pri razvijanju mreže izobraževalnih organizacij;
- razvijali strokovne službe za usmerjanje mladine in odraslih v izobraževalno in nadaljnje uposabljanje;
- vključevali učence, ki smo jih usmerjali v izobraževanje v proizvodno delo in v samoupravno in politično aktivnost;
- spodbujali svoje najuspešnejše strokovne delavce za aktivno sodelovanje v vzgojnoizobraževalnem delu v izobraževalnih organizacijah in jim omogočili pridobitev najnovejšega pedagoškega znanja;
- organizirali uvajanje v delovno organizacijo (uvajalni seminar in uvajanje v delo);
- usposabljali pripravnike za samostojno delo;
- zagotavljali opravljanje praktičnega pouka in proizvodno delo za učence in študente, ki v času šolanja v skladu z učnimi načrti morajo svoje teoretično znanje dopolnjevati v praksi;

- omogočili in organizirali stalno in dopolnilno izobraževanje, strokovno prakso in specializacijo;
- organizirali izobraževanje v zvezi z varstvom pri delu;
- zagotavljali stalno družbenopolitično izobraževanje in usposabljanje za opravljanje družbenopolitičnih in samoupravnih nalog.

26. člen

Udeleženci dogovora se bomo zavzemali za dosledno uresničevanje določil samoupravnega sporazuma o štipendiranju. V skladu s kadrovskimi potrebami združenega dela bomo skrbeli za izpopolnjevanje kriterijev in meril štipendiranja.

Najuspešnejše mlade delavce in učence bomo na osnovi dogovorjenih meril in kriterijev predlagali za štipendiste Titovega sklada.

27. člen

Udeleženci dogovora se dogovorimo za minimalne pravice in obveznosti v zvezi z izobraževanjem ob delu, ki se nanašajo na:

- pravice in obveznosti delavcev udeležencev izobraževanja ob delu;
- pravice in obveznosti temeljnih organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti.

28. člen

Delavci v temeljnih organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih bodo v samoupravnem splošnem aktu določili pravice in obveznosti delavcev, ki se izobražujejo ob delu.

O pravicah in obveznostih za izobraževanje ob delu mora biti sklenjen dogovor (pogodba) v pisni obliki.

29. člen

Delavec, ki se izobražuje ob delu ima pravico do povrnitve stroškov izobraževanja v naslednjih primerih:

- če obstojajo v temeljni organizaciji združenega dela ali v drugi samoupravni organizaciji in skupnosti potrebe po kadrih s tako izobrazbo;
- če je s strokovnim delom in družbenopolitično aktivnostjo v temeljni in drugi samoupravni organizaciji in skupnosti izkazal upravičenost do izobraževanja ob delu;
- če se obveže, da bo po končanem šolanju ostal v temeljni organizaciji združenega dela, oziroma samoupravni organizaciji, oziroma skupnosti toliko časa, kolikor je trajalo šolanje.

30. člen

Udeleženci dogovora imajo pri izobraževanju ob delu svojih delavcev pravice in obveznosti:

- kriti stroške večerne osnovne šole za odrasle;
- kriti stroške izobraževanja ob delu za vpisnino in šolnino, javnih prevoznih sredstev in šolnino za seminarske in laboratorijske vaje ter za izpite in za zaključne izpite;
- omogočiti izrabo izrednega študijskega dopusta za izobraževanje za pridobitev srednje šolske izobrazbe najmanj 2 delovna dneva za izpit iz posameznega predmeta in najmanj 15 delovnih dni za zaključne izpite, za izobraževanje za pridobitev višje ali visoke šolske izobrazbe, najmanj 3 delovne dni za vsak izpit iz posameznega predmeta in najmanj 25 delovnih dni za diplomu;

— zahtevati povračilo stroškov v primeru prekinitve dogovora (pogodbe) s strani delavca zaradi neuspešnega šolanja in v primeru prenehanja delovnega razmerja na lastno zahtevo ali po lastni krivdi;

— zahtevati povračilo stroškov in nastalo škodo, če delavec iz neopravičenih razlogov prekine delovno razmerje.

31. člen

Delavec, ki se izobražuje ob delu ima pravice in obveznosti:

— redno opravljati izpite in druge šolske obveznosti ter šolanje zaključiti v dogovorjenem roku;

— koristiti najmanj toliko izrednega študijskega dopusta, kot ga določa ta dogovor;

— predložiti najmanj enkrat letno potrdilo o uspešnosti šolanja;

— zahtevati povračilo stroškov nastalih s šolanjem;

— ostati po končanem šolanju v temeljni organizaciji združenega dela, oziroma v samoupravni organizaciji, oziroma skupnosti najmanj toliko časa, kot je trajalo izobraževanje ob delu;

— vrniti vse s šolanjem nastale stroške, v kolikor šolanje ni končal po lastni krivdi.

32. člen

Udeleženci dogovora smo se dogovorili, da se delavci praviloma usmerjajo v izobraževanje ob delu in iz dela v okviru svojega poklicnega, oziroma strokovnega področja.

Izjemoma se delavci lahko usmerijo v izobraževanje ob delu tudi izven svojega poklicnega, oziroma strokovnega področja v naslednjih primerih:

— kadar se za dela, oziroma naloge, katere bodo delavci predvidoma opravljali po končanem šolanju zahteva širše, oziroma več znanja;

— če to zahteva kadrovski interes temeljne organizacije združenega dela zaradi potrebe po poklicni preusmeritvi;

— zaradi naknadno ugotovljene izrazite poklicne nagnjenosti delavca do drugega poklica.

33. člen

V zvezi z uresničevanjem razširjene funkcije poklicnega usmerjanja bomo udeleženci dogovora organizirali in razvijali v okviru kadrovske funkcije naslednje dejavnosti:

— sodelovanje pri načrtovanju smotrov in vsebine usmerjenega izobraževanja, vzgajanja in usposabljanja;

— proučevanje, rešitev za hitrejšo prilagajanje kadrov spremembam v organizaciji dela in tehnologiji;

— spremljanje uspešnosti delavcev pri delu in samoupravni aktivnosti;

— ugotavljanje sposobnosti in delovnih zmožnosti delavcev;

— svetovanje in usmerjanje delavcev v izobraževanje ob delu in iz dela;

— usmerjanje zaposlenih delavcev na taka dela, ki najbolj ustrezajo njihovi delovni usposobljenosti;

— proučevanje uspešnosti delavcev, ki so napredovali ali so bili usmerjeni na nova dela, oziroma naloge.

34. člen

Udeleženci dogovora bomo vzpodbujali organizirano družbenopolitično izobraževanje delavcev, zlasti še delegatov samoupravnih organov in skupščin ter društev družbenopolitičnih organizacij.

IV. NAČELA IN MERILA KADROVANJA ZA OPRAVLJANJE ODGOVORNEJSIH NALOG IN FUNKCIJ

35. člen

Udeleženci dogovora bomo pri izbiri delavcev za individualno poslovodne organe, predsednike, oziroma člane kolegijskih poslovodnih organov (v nadaljnjem besedilu: poslovodni organi) in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi upoštevali celovitost strokovnih, družbenopolitičnih in moralno političnih meril. Zato bomo pri izbiri kandidatov za navedena dela, oziroma naloge poleg strokovne usposobljenosti enakovredno vrednotili:

— družbenopolitična merila, kot so: odnos do socialistične revolucije, bratstva in enotnosti jugoslovanskih narodov in narodnosti, ustvarjalnost in zavzetost za razvijanje socialističnih samoupravnih odnosov, družbene samozaščite in ljudske obrambe ter za dosledno uveljavljanje načela delitve po rezultatih dela;

— moralno etična merila, kot so: odnos do dela, ljudi in sodelavcev, zavzetost za upoštevanje zakonitosti, moralna odgovornost za gospodarjenje z družbenimi sredstvi ter sposobnost za povezovanje pravic, obveznosti in odgovornosti;

— samostojnost in uspešnost opravljanja del, oziroma nalog;

— pozitiven odnos do samoupravljanja in uresničevanja delegatskih odnosov;

— družbenopolitična usposobljenost;

— družbenopolitična aktivnost v OZD, KS in DPS.

36. člen

Pri določanju delovnih izkušenj v samoupravnih splošnih aktih v razpisnih pogojih udeleženci dogovora ne bomo zahtevali, da so delovne izkušnje pridobljene le (samo) pri opravljanju del, oziroma nalog individualnih poslovodnih organov ali delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, razen če z zakonom ni drugače določeno.

37. člen

Udeleženci dogovora bomo v samoupravnih splošnih aktih določili dela, oziroma naloge, ki jih bodo opravljali delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi. Praviloma so to dela, oziroma naloge: organiziranje in vodenje delovnega procesa proizvodno tehnične ekonomske, komercialno finančne, programsko razvojne, kadrovske, splošno pravne, ljudska obramba in družbena samozaščita.

O objavi razpisov del in nalog poslovodnih organov in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, morajo udeleženci družbenega dogovora obvestiti Koordinacijski odbor za kadrovska vprašanja pri OK SZDL.

38. člen

Za oblikovanje predloga za imenovanje poslovodnega organa mora razpisna komisija dobiti mnenje družbenopolitičnih organizacij:

— mnenje družbenopolitičnih organizacij posreduje izvršni odbor OO ZS temeljne organizacije združenega dela po posvetu;

— z občinskim svetom zveze sindikatov, v kateri ima organizacija združenega dela sedež;

— z občinskim, medobčinskim pa tudi z republikanskim svetom zveze sindikatov, če gre za sestavljeno organizacijo združenega dela in če so deli te organizacije v več občinah SR Slovenije, republikah in pokrajinah;

— z organizacijo zveze komunistov in zveze socialistične mladine Slovenije v temeljni organizaciji združenega dela, oziroma v delovni organizaciji.

39. člen

Oceno o izpolnjevanju družbenopolitičnih in moralnopolitičnih pogojev za zasedbo del in nalog poslovnih organov in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi daje za prijavljene kandidate Koordinacijski odbor za kadrovska vprašanja pri Predsedstvu OK SZDL.

Predstavniki družbene skupnosti v razpisnih komisijah sodelujejo pri oblikovanju ocene iz prvega odstavka tega člena in jo posredujejo razpisni komisiji v temeljni organizaciji združenega dela.

V. KADROVANJE NA PODROČJU
MEDNARODNIH ODNOSOV

40. člen

Udeleženci dogovora bomo medsebojno sodelovali in skrbeli za zadovoljevanje lastnih kadrovskih potreb občine, republike in federacije za delo na področju mednarodnih odnosov.

41. člen

Se posebej si moramo prizadevati, da bi bila zastopnost republik in pokrajin, oziroma narodov in narodnosti na področju mednarodnih odnosov enakopravna in ustrezna. V ta namen bomo stalno evidentirali možne kandidate na tem področju. Nosilci evidentiranja na ravni občine so:

- temeljne in druge organizacije združenega dela in delovne skupnosti;
- samoupravne interesne skupnosti;
- komisija za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve pri skupščini občine;
- družbenopolitične organizacije.

42. člen

Poleg kandidatov za opravljanje profesionalnih funkcij in nalog na področju mednarodnih odnosov evidentiramo tudi kandidate za opravljanje neprofesionalnih funkcij na tem področju v okviru družbenopolitične skupnosti, družbenopolitičnih organizacij in njihovih organov.

Nosilci planiranja iz prve in zadnje alineje 41. člena tega dogovora evidentirajo tudi delavce za zupanje trgovinske posle, za katere veljajo merila iz 35. člena tega dogovora.

43. člen

Postopek usklajevanja glede na družbenopolitične, moralnopolitične lastnosti in primernosti evidentiranih kandidatov bo na ravni občine opravil Koordinacijski odbor za kadrovska vprašanja pri OK SZDL. Pregled evidentiranih kandidatov za delo na področju mednarodnih odnosov vodi kadrovska služba Skupščine občine Sevnica.

44. člen

Udeleženci se zavzemamo, da bo delavcem, ki smo jih kandidirali za delo na področju mednarodnih od-

nosov po prenehanju delovnega razmerja zagotovljena pravica vrnitve na delo v temeljne organizacije, kjer so nazadnje združevali delo. Udeleženci bomo enako pravico zagotovili tudi zakoncem teh delavcev.

VI. KADROVSKE SLUŽBE V ORGANIZACIJAH
ZDRUŽENEGA DELA IN KADROVSKA SLUŽBA
V OBCINI

45. člen

Udeleženci dogovora se obvezujemo, da bomo za učinkovito in dosledno uresničevanje načel kadrovske politike, določil družbenega dogovora o uresničevanju kadrovske politike v SR Sloveniji, določil družbenega dogovora o oblikovanju in izvajanju kadrovske politike na območju občine Sevnica in za učinkovito izvajanje kadrovske funkcije organizirali kadrovske službe.

Pri organiziranju kadrovske službe bomo udeleženci dogovora upoštevali število zaposlenih, naloge, programe razvoja in celovitost kadrovskega področja.

Za učinkovito izvajanje kadrovske funkcije morajo kadrovske službe opravljati naloge predvsem iz naslednjih področij: načrtovanje kadrov, pridobivanje kadrov, programiranje izobraževanja in usmerjanja v izobraževanje, usposabljanje kadrov za strokovno, samoupravno in družbenopolitično delo, spremljanje strokovnega razvoja kadrov, informiranje delitve osebnih dohodkov, priprava samoupravnih splošnih aktov, ki urejajo delovna razmerja, varstvo pri delu in zaščito zdravja zaposlenih ter življenjske, kulturne, socialne in stanovanjske razmere.

Glede na našete dejavnosti kadrovske funkcije bomo udeleženci dogovora zagotovili v kadrovske službah potrebno število strokovnih delavcev. Izvajanje posameznih kadrovske funkcije pa je lahko zaradi zagotavljanja racionalnosti, strokovnosti in boljše izkoriščenosti strokovnih kadrov organizirano v okviru skupnih služb.

46. člen

V procesu sodelovanja vseh družbenih dejavnikov za izvajanje kadrovske politike in politike zaposlovanja sta pomembna člena v kadrovske službi skupščine občine ter skupnosti za zaposlovanje, ki povežujeta in razvijata kadrovske dejavnosti v občini.

Ker uresničevanje kadrovske dejavnosti zahteva sprotno spremljanje in seznanjanje z novimi spoznanji in delovnimi metodami bomo udeleženci dogovora spodbujali stalno kadrovske izpopolnjevanje delavcev v kadrovske službah.

47. člen

Udeleženci dogovora se zavezujemo, da bomo opravljanje del, oziroma nalog s področja kadrovske dejavnosti poverili strokovno usposobljenim, moralno in politično neoporečnim delavcem.

48. člen

Udeleženci dogovora bomo zagotovili v skladu že sprejetega enotnega oblikovanja kadrovske evidence in enotne metodologije stalno ažuriranje, spremljanje in posredovanje podatkov o kadrih. Na ta način bo omogočen pregled kadrov, stalno spremljanje gibanja kadrov in uresničevanje sprejetih kadrovske načrtov.

Udeleženci dogovora bomo v svojih samoupravnih splošnih aktih opredelili določila o zavarovanju in zaščiti podatkov kadrovske evidence, kot gradiva zaupnega značaja.

Udeleženci dogovora in uporabniki kadrovske evidence bomo na osnovi potreb vplivali na postopno razširitev kadrovske evidence.

VII. ODGOVORNOST IN NALOGE
ZA IZVAJANJE DRUŽBENEGA DOGOVORA
O OBLIKOVANJU IN IZVAJANJU KADROVSKE
EVIDENCE

49. člen

Odgovornost za spremljanje in izvajanje družbenega dogovora sprejemajo udeleženci, vsak za svoje področje delovanja, oziroma za naloge, za katere smo se zavezali s tem dogovorom. Hkrati se udeleženci obvezujemo, da bomo zagotovili javno obveščanje o izvajanju nalog, omogočili kontrolo izvrševanja svojih obvez in najmanj enkrat letno obravnavali izpopolnjevanje svojih nalog. Izvajanje nalog, ki smo jih prevzeli s tem dogovorom, bomo vgradili v svoje letne programe dela.

50. člen

Udeleženci dogovora bomo zagotovili, da bodo načela in merila kadrovske politike ter druga določila tega dogovora obdelana in konkretizirana v samoupravnih splošnih aktih samoupravnih organizacij in skupnosti v vseh dejavnostih in na vseh področjih družbenega dela.

Udeleženci dogovora bomo zagotovili, da se s samoupravnim splošnim aktom tudi opredelijo odgovornosti in sankcije na kršitve neizpolnjevanja določil samoupravnih splošnih aktov, sprejetih na osnovi določil tega dogovora.

Uskladitev samoupravnih splošnih aktov z določili tega dogovora mora biti opravljena v šestih mesecih po objavi tega dogovora v Uradnem listu SR Slovenije.

51. člen

Ce samoupravne organizacije in skupnosti v roku, ki je določen v predhodnem členu tega dogovora, ne uskladijo svojih samoupravnih aktov z določili tega dogovora, lahko družbeni pravobranilec samoupravljanja uporabi vsa razpoložljiva sredstva pravnega varstva, da zagotovi navedeno uskladitev in izvajanje družbenega dogovora.

52. člen

Za spremljanje izvajanja tega družbenega dogovora bomo udeleženci izvolili skupno komisijo udeležencev družbenega dogovora o uresničevanju kadrovske politike v občini Sevnica (v nadaljnjem besedilu skupna komisija). Delegate v skupno komisijo bomo volili po naslednjem ključu:

Udeleženci:	Število delegatov
SO Sevnica	1
OK SZDL	1
OK ZKS	1
OS ZSS	1
OK SZMS	1
OO ZZB NOV	1
Samoupravne interesne skupnosti	1
ŠC, OZD, Zavod za kulturo, VVZ »Ciciban«, Dom počitka Impoljca, Trubarjev dom Loka, Lekarna, Zdravstveni dom	1
Jugotanin, Komunala Sevnica, POZD Marija Vidic, GG Brežice	1
Kmetijski kombinat Zasavje Sevnica, Trgovsko podjetje, OPNZ Bohor Sevnica	1
Metalna, TOZD TLK Krmelj	1

STT TOZD Tovarna konstrukcij Sevnica, Stilles	1
Kopitarna Sevnica, GIP Beton	1
Konfekcija Lisca Sevnica	1
Konfekcija Jutranjka Sevnica	1

Mandatna doba delegatov skupne komisije traja 4 leta

53. člen

Skupna komisija udeležencev ima naslednje naloge in pristojnosti:

- v skladu z nalogami tega dogovora sprejema program dela in določa roke nosilcev izvrševanja nalog;
- spremlja izvajanje družbenega dogovora in poroča udeležencem dogovora o izvajanju nalog iz družbenega dogovora;
- razlaga določila družbenega dogovora na zahtevo posameznih udeležencev;
- proučuje pobude in predlaga osnutke sprememb in dopolnitev tega dogovora;
- obravnava kršitve tega dogovora in sproži postopek za ugotavljanje družbenopolitične odgovornosti udeležencev dogovora in odgovornih oseb;
- voli predsednika, namestnika predsednika in člane izvršilnega odbora skupne komisije udeležencev dogovora;
- po potrebi sprejme poslovnik, oziroma pravila o svojem delu.

54. člen

Kršitev družbenega dogovora ugotavlja skupna komisija podpisnikov dogovora. Komisija s svojimi ugotovitvami seznaniti ustreznemu samoupravni organ in družbenopolitične organizacije, samoupravne organizacije in skupnosti, ki je družbeni dogovor kršila. Pristojni samoupravni organ je dolžan v tridesetih dneh po prejemu obvestila razpravljati o kršitvah dogovora in skupno komisijo podpisnikov obvestiti o sprejetih ukrepih za doslednejše izvajanje in spoštovanje določil tega dogovora.

55. člen

Organizacijska, tehnična in administrativna dela za potrebe skupne komisije udeležencev dogovora opravlja Strokovna služba pri Izvršnem svetu Skupščine občine Sevnica.

56. člen

Udeleženci dogovora prevzamemo medsebojno obveznost in odgovornost za uresničevanje dogovora.

Za kršitev družbenega dogovora se šteje:

- če niso v določenih rokih dopolnjeni samoupravni splošni akti, ki urejajo delovna razmerja in druga vprašanja s področja kadrovske politike;
- če niso v določenem roku izdelani dolgoročni, srednjeročni in kratkoročni plani kadrovskega potreb in izobraževanja;
- če ni zagotovljeno strokovno izvajanje kadrovske funkcije;
- če ni zagotovljeno uresničevanje pravic in dolžnosti delavcev, glede strokovnega in družbenopolitičnega izobraževanja in usposabljanja;
- če se nedosledno izvaja sprejeta štipendijska politika.

57. člen

Glede na prostorsko povezanost in skupne cilje družbenega razvoja posavske regije se pojavljajo tudi na kadrovskem področju regije skupni interesi predvsem v zvezi z zaposlovanjem in planiranjem izobraže-

valnih kapacitet, planiranjem vpisa v posamezne šole, dopolnilnim izobraževanjem kadrov, kadrovanjem v medobčinske, republiške in zvezne organe, zato si bomo udeleženci dogovora prizadevali za konstruktivno sodelovanje pri reševanju problemov skupnega pomena.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

58. člen

Dogovor je sklenjen, ko ga podpiše nad 50% udeležencev, ki skupno zaposlujejo najmanj 50% delavcev, zaposlenih na območju občine Sevnica, prične pa veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

59. člen

Spremembe in dopolnitve družbenega dogovora lahko predlaga vsak udeleženec. Predloge sprejema skupna komisija za spremljanje izvajanja družbenega dogovora, ki skupno s predstavniki družbenopolitičnih organizacij o njem razpravlja.

Predlog za dopolnitev z obrazložitvijo predlagatelja ter mnenjem skupne komisije in družbenopolitičnih organizacij se pošlje vsem udeležencem dogovora v obravnavo.

Na podlagi mnenj in pripomb iz javne razprave pripravi skupna komisija dokončen predlog spremembe dogovora in ga pošlje vsem udeležencem, da ga sprejmejo. Spremembe in dopolnitve morajo biti sprejete po postopku, ki je določen za sprejem družbenega dogovora.

60. člen

Ko je sprejet ta dogovor, preneha veljati družbeni dogovor o enotnih osnovah kadrovske politike v občini Sevnica (Uradni list SRS, št. 22/73).

Št. 197-5/81-1

Sevnica, dne 6. aprila 1981.

1246.

Na podlagi 234. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 21-224/74) in 172. člena statuta občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 6/78) je Skupščina občine Sevnica na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 2. julija 1981 sprejela

ODLOK

o potrditvi zaključnega računa davkov občanov in prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1980

1. člen

Potrdi se zaključni račun davkov in zaključni račun prispevkov za starostno zavarovanje kmetov za leto 1980, ki ga je predhodno pregledala posebna strokovna komisija za pregled obeh zaključnih računov.

2. člen

Zaključni račun davkov izkazuje:

	dn
začetni saldo 1. 1. 1980	6.626.595,75
obremenitve v letu 1980	39.243.352,50
odpisi v letu 1980	1.185.252,35
plačila v letu 1980	35.768.931,70
zaostanek dne 31. 12. 1980	8.915.764,20

Zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov izkazuje:

	dn
začetni saldo 1. 1. 1980	334.455,05
obremenitve v letu 1980	2.319.217,00
odpisi v letu 1980	181.544,00
plačila v letu 1980	1.888.059,90
zaostanek dne 31. 12. 1980	534.068,15

3. člen

Zaključna računa obsegata bilanco, bruto bilanco in pregled dohodkov ter preplačil zavezancev, ki so sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 400-5/81-1

Sevnica, dne 2. julija 1981.

Predsednik

Skupščine občine Sevnica

Janko Rebernik l. r.

1247.

Na podlagi 23. člena zakona o varstvu rastlin pred boleznimi in škodljivci (Uradni list SRS, št. 16-991/77) ter 2. člena uredbe o območjih, na katerih je dovoljeno gojiti ribez in zeleni bor (Uradni list SRS, št. 4/78) in 172. člena statuta občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 6/78) je Skupščina občine Sevnica na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 2. julija 1981 sprejela

ODLOK

o območjih, na katerih je dovoljeno gojiti ribez in zeleni bor

1. člen

S tem odlokom se določijo območja, na katerih je dovoljeno gojiti ribez in saditi zeleni bor.

2. člen

Območja, na katerih je dovoljeno gojiti ribez (ribes spo.) so na vseh negozdnih zemljiščih v okolici naselja Lukovec, Rogačice, Dolnje Impolje, Dolnje in Gornje Orle, Studenec, Ponikve pri Studencu, Zavratac, Rovišče, Hudo, Brezje, Bučka, Pečje in Sevnica.

3. člen

Na preostalem delu občine je ob upoštevanju varnostnega pasu 2 km zračne linije dovoljeno saditi zeleni bor (*Pinus strobus*).

4. člen

Zračna razdalja med območji, kjer se goji ribez in območji, kjer se goji zeleni bor mora znašati najmanj 2 km.

5. člen

Rastline zelenega bora, ki so okužene z ribezovo rjo, oziroma mehurjevko zelenega bora (*Cronartium ribicola* Fisch) in so na območju, ki je dovoljeno le za gojitev ribeza, je treba posekati.

Drevesa je treba obdelati, lubje, veje in sadike je treba sežgati na kraju, kjer je bila okužba ugotovljena.

Rastline ribeza, ki so okužene z ribezovo rjo in so na območju, ki je določeno le za sajenje zelenega bora je treba izkopati in sežgati na kraju, kjer je bila okužba ugotovljena.

6. člen

Posestniki rastlin ribeza so po navodilih strokovnih služb dolžni opravljati preventivne ukrepe zatiranja ribezove rje z ustreznimi kemičnimi sredstvi.

7. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja organ gozdarske in kmetijske inšpekcije.

8. člen

Kršitve določil tega odloka se kaznujejo po zakonu o varstvu rastlin pred boleznimi in škodljivci (Uradni list SRS, št. 16/77).

9. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok preneha veljati odlok o določitvi območij, na katerih je dovoljeno gojiti ribez in zeleni bor v občini Sevnica ter o obveznem škropljenju ribeza (Skupščinski dolenjski list, št. 8/68).

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 320-16/80-1

Sevnica, dne 2. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine Sevnica
Janko Rebernik l. r.

1248.

Na podlagi 59. in 60. člena zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) in 2. člena odloka o pravicah in dolžnostih občinskih organov na področju družbene kontrole cen ter o načinu uresničevanja posebnega družbenega interesa pri opravljanju nalog skupnosti za cene občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 10/81) v zvezi z odlokom o najvišji ravni cen za vse proizvode in storitve in o obveznem pošiljanju cenikov zanje v potrditev Skupnostim za cene (Uradni list SFRJ, št. 33/81) je Izvršni svet Skupščine občine Sevnica na svoji 57. seji dne 1. julija 1981 sprejel

ODREDBO

o pošiljanju cenikov za proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, Občinski skupnosti za cene Sevnica v potrditev

1. člen

Organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtniki oziroma njihovo združenje, ki proizvajajo in opravljajo storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, so dolžne poslati Občinski skupnosti za cene občine Sevnica v potrditev cenike za vse proizvode in storitve.

2. člen

Organizacije združenega dela in samostojni obrtniki iz prejšnjega člena pošljejo cenike Občinski skup-

nosti za cene preden začnejo prodajati proizvode in opravljati storitve oziroma preden povečajo cene proizvodov in storitev.

3. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati odredba o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve Občinski skupnosti za cene v potrditev (Uradni list SRS, št. 17/81).

4. člen

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS.

Št. 38-9/81-1

Sevnica, dne 1. julija 1981.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Sevnica
Franc Ogorevc l. r.

1249.

Na podlagi strokovnih ugotovitev veterinarsko sa- živali pred kužnimi boleznimi, ki ogrožajo vso državo (Uradni list SFRJ, št. 43/76) in 1. člena odloka o uporabi določb zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi, ki ogrožajo vso državo (Uradni list SFRJ, št. 68/80) izdaja Izvršni svet Skupščine občine Sevnica

ODREDBO

o proglasitvi okuženega območja in ukrepih za varstvo čebel pred kužno boleznijo varooza na okuženem območju

1

Na podlagi strokovnih ugotovitev veterinarsko sanitarnega pregleda in izvidov, ki jih je opravila pooblaščen strokovna organizacija v čebeljih družinah na območju krajevne skupnosti Šentjanž in Tržišče je ugotovljena kužna bolezen čebel varooza.

2

Da se prepreči širjenje te bolezni iz okuženih področij na neokuženo, se odredajo naslednji ukrepi:

1. Področja, ki jih predstavljajo kraji:

Birna vas, Cerovec, Koluderje, Podboršt, Srednik, Šentjanž, Krmelj, Tržišče, Kaplja vas, Malkovec, Pijavice, Polje pri Tržišču, Skrovnik, Spodnje Mladetiče, Spodnje Vodale, Skovec, Vrhek in Zgornje Mladetiče, se proglašajo za okužena področja s kužno boleznijo čebel varooza.

2. Za zatiranje in preprečevanje širjenja ugotovljene kužne bolezni čebel na navedenih območjih se odredajo naslednji ukrepi:

— prepovedan je vsak premik čebel iz okuženega območja na neokuženo območje,

— prepovedan je vsak odvoz čebel v okuženo območje iz drugih neokuženih območij,

— ukrepe za zatiranje kužne bolezni čebel varooze odredi posameznim lastnikom čebel na okuženih območjih z odločbo Medobčinskega inšpektorata Krško — veterinarska inšpekcija.

3

Ta odredba se objavi na krajevno običajen način in v Uradnem listu SRS ter se uporablja od dneva objave dalje.

St. 322-2/81-3

Sevnica, dne 1. julija 1981.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Sevnica
Frane Ogorevc l. r.

SLOVENSKA BISTRICA

1250.

Na podlagi 6. in 10. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 21/74, 39/74, 5/76, 10/76, 31/76, 8/78) in 213. člena statuta občine Slovenska Bistrica (Medobčinski uradni vestnik Maribor, št. 17/80) je Skupščina občine Slovenska Bistrica na 34. seji zбора združenega dela in 33. seji zбора krajevnih skupnosti dne 8. julija 1981 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o davkih občanov

1. člen

V odloku o davkih občanov (Medobčinski uradni vestnik Maribor, št. 2/78, 3/79, 9/80 in Uradni list SRS, št. 11/80) se 20. člen spremeni tako, da se glasi:

»Davek iz obrtnih dejavnosti v odstotku od vsakega posameznega kosmatega dohodka (davek po odbitku) se plačuje po naslednjih stopnjah:

1. od dohodkov raznašalcev časopisov, knjig, revij in podobno, od dohodkov od vleke in tovorjenja lesa z delovno živino — po stopnji 10 %

2. od dohodkov od prodaje srečk in vplačil pri športni napovedi ter pri lotu, od prejemkov zavarovalnih poverjenikov, od provizij, zastopnikov ustanov za varstvo malih avtorskih pravic, od dohodkov delavcev, doseženih z opravljanjem del ob pretežni uporabi lastne telesne moči ter od dohodkov potujočih zabavišč — po stopnji 20 %

3. od provizij poslovnih agentov in poverjenikov ter od zbiranja oglasov, od dohodkov doseženih s prodajo izdelkov uporabne umetnosti ali z razmnoževanjem ali izdajanjem drugih avtorskih del, ki se ne štejejo za izvirnike, in od dohodkov, doseženih z opravljanjem postranskih kmetijskih dejavnosti — po stopnji 30 %

4. od dohodkov oseb, ki priložnostno opravljajo storitve za organizacije združenega dela, državne organe in druge organizacije, od dohodkov, doseženih z opravljanjem del po pogodbi o delu, sklenjenih v skladu s predpisi o medsebojnih razmerjih v združenem delu, če ne gre za dohodek prve, druge in tretje točke, od dohodkov, doseženih po 3. točki prvega odstavka 76. člena zakona o davkih občanov — po stopnji 40 %

Davka po tem členu so oproščeni dohodki, doseženi z zbiranjem odpadnega materiala, dohodki od domače obrti, če gre za ročno delo, dohodki doseženi z obdelovanjem in spravilom kmetijskih proizvodov, dohodki od opravljanja storitev za krajevne skupnosti.

2 člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS.

St. 1/1-422-3/81

Slovenska Bistrica, dne 8. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Mihael Spindler l. r.

1251.

Na osnovi 24. člena zakona o sistemu družbenega planiranja in o družbenem planu SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 1/80) in odloka o pripravi in sprejetju dolgoročnega plana SR Slovenije za obdobje od leta 1986 do leta 1995 oziroma za določena področja do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 17/78) ter na podlagi 26. člena statuta občine Slovenske Bistrica (Medobčinski uradni vestnik, št. 17/80) so vsi trije zbori Skupščine občine Slovenska Bistrica na sejah dne 7. in 8. julija 1981 sprejeli

ODLOK

o pripravi in sprejetju dolgoročnega plana občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986—1995 oziroma za določena področja do leta 2000

1. člen

Dolgoročni plan občine Slovenska Bistrica, se pripravi in bo sprejet za obdobje od leta 1986 do leta 1995, oziroma za določena področja tudi do leta 2000 (na dalje: dolgoročni plan).

2. člen

Izvršni svet Skupščine občine Slovenska Bistrica pripravi in v prvi polovici leta 1983 predloži Skupščini občine Slovenska Bistrica osnutek, v zadnjem četrtletju istega leta pa predlog dolgoročnega plana občine.

3. člen

Izvršni svet določi in sprejme program dela za pripravo dolgoročnega plana občine, o katerem informira skupščino občine.

Program vključuje tudi medobčinsko samoupravno sporazumevanje in dogovarjanje v ožji in širši regiji ter na tej osnovi določa udeležence dolgoročnega plana, kakor tudi nosilce planiranja, ki pripravijo dolgoročne plane.

4. člen

Plansko obdobje iz 1. člena tega odloka velja v skladu z načelom sočasnosti planiranja za vse nosilce in udeležence v družbenem planiranju.

Dolgoročne plane sprejemajo zlasti:

— organizacije združenega dela, katerih dejavnost je vezana na pomembnejše koriščenje energije ter naravnih virov in pogojev;

— organizacije združenega dela, katerih razvoj pomembneje posega v prostor;

— organizacije združenega dela, ki predstavljajo širše oblike združevanja dela in sredstev, ter poslovne skupnosti;

— vse tiste samoupravne organizacije in samoupravne interesne skupnosti, ki opravljajo ali, ki so ustanovljene v zvezi z opravljanjem dejavnosti posebnega družbenega pomena.

Skupščina občine zadolži s sklepom nosilce planiranja, ki pripravijo dolgoročne plane razvoja.

Nosilci in udeleženci družbenega planiranja iz prejšnjega odstavka sprejmejo programe dela na osnovi programa dela iz 3. člena tega odloka za pripravo svojih dolgoročnih planov, s katerimi zagotovijo hkrati svoje sodelovanje v vseh fazah na pripravi dolgoročnega plana občine.

5. člen

Za delo v zvezi s pripravo dolgoročnega plana v letih 1981—1983 se razen sredstev za redno dejavnost občinskih strokovnih služb za planiranje določijo po potrebi še posebna sredstva, ki bodo podrobneje določena in uporabljena v skladu s programom dela za pripravo dolgoročnega plana občine.

Za izvajanje tega člena skrbi predsednik občinskega komiteja za družbenoekonomske odnose pri Skupščini občine Slovenska Bistrica.

6. člen

Za namensko porabo sredstev iz prejšnjega člena tega odloka je odgovoren Izvršni svet Skupščine občine Slovenska Bistrica.

7. člen

Strokovni nosilci aktivnosti pri pripravi in izdelavi dolgoročnega plana občine so strokovne službe na področju planiranja in Ekonomski center Maribor.

8. člen

Delo na pripravi dolgoročnega plana občine Slovenska Bistrica se prične takoj.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in Uradnem listu SRS. S tem preneha veljati odlok o pripravi in sprejetju dolgoročnega plana občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986—1995 oziroma za določena področja do leta 2000 (Medobčinski uradni vestnik, št. 4/79).

Št. 1/1-30-3/81

Slovenska Bistrica, dne 8. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Mihael Spindler l. r.

1252.

Na podlagi 207. člena statuta občine Slovenska Bistrica (Medobčinski uradni vestnik Maribor, št. 17/80) ter 4., 9. in 207. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 12/77 in 30/78) je Skupščina občine Slovenska Bistrica na 34. seji zborna združenega dela in 33. seji zborna krajevnih skupnosti dne 8. julija 1981 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o javnem redu in miru v občini Slovenska Bistrica

1. člen

V odloku o javnem redu in miru v občini Slovenska Bistrica (Uradni list SRS, št. 13-1101/81) se črta 1. točka prvega odstavka 15. člena. Dosedanje točke 2., 3., in 4. prvega odstavka 15. člena postanejo točke 1, 2 in 3.

2. člen

Za 15. členom se vstavi nov člen, ki se glasi:

15.a člen

Kdor povzroča čezmeren hrup z uporabo radijskih ali televizijskih aparatov, zvočnikov, glasbil in drugih podobnih naprav, se kaznuje po ustreznih določbah zakona o varstvu pred hrupom v naravnem in bivalnem okolju (Uradni list SRS, št. 15/76).

Po določilih istega zakona se kaznujeta za prekršek iz prvega odstavka tudi pravna oseba in odgovorna oseba.

3. člen

Črta se 6. točka prvega odstavka 16. člena.

Dosedanje 7., 8., 9. in 10. točka prvega odstavka 16. člena postanejo 6., 7., 8. in 9. točka prvega odstavka 16. člena.

4. člen

Črtajo se 2., 7. in 13. točka prvega odstavka 17. člena.

Dosedanje 3., 4., 5., 6., 8., 9., 10., 11., 12., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21. in 22. točka prvega odstavka 17. člena postanejo ustrezne točke od 2 do 19 prvega odstavka 17. člena.

5. člen

Za 17. členom se vstavi novi člen, ki se glasi:

17.a člen

Kdor stori prekršek s tem, da:

1. igra hazardne igre na srečo v javnih lokalih in posebnih prostorih,

2. poškoduje in odstrani napisne table in druge javne oznake,

3. draži, muči ali plaši živali,

4. s kakršnimkoli orožjem ali napravami strelja ptice in druge živali ali jih uničuje z mehaničnimi in kemičnimi sredstvi,

se kazuje po ustreznih določbah zakona o prekrških zoper javni red in mir (Uradni list SRS, št. 14/74).

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 1/1-22-8/81

Slovenska Bistrica, dne 8. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Mihael Spindler l. r.

1253.

Na podlagi 5. odstavka 14. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79 in 11/81) in 213. člena statuta občine Slovenska Bistrica (Medobčinski uradni vestnik, št. 17/80) je Skupščina občine Slovenska Bistrica na seji zborna združenega dela in zborna krajevnih skupnosti dne 8. julija 1981 sprejela

ODLOK

o določitvi odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskih in gozdnih zemljišč

1. člen

Fizična ali pravna oseba, ki spremeni namembnost kmetijskega zemljišča ali gozda na podlagi lokacijskega dovoljenja ali drugega upravnega akta ali če spremeni namembnost tega zemljišča brez takega akta zato, ker ta ni predpisan, ali pa v nasprotju s predpisi tako, da se to zemljišče ne uporablja za kmetijsko ali gozdno proizvodnjo, plača odškodnino zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča.

2. člen

Odškodnina po prvem členu tega odloka se določi v znesku za m² zemljišča ob upoštevanju kakovosti in lege zemljišča.

Odškodnina po m² znaša:

1. 100 din od njiv, vrtov, sadovnjakov, vinogradov, hmeljišč in travnikov I. katastrskega razreda,
2. 80 din od njiv, vrtov, sadovnjakov, vinogradov, hmeljišč in travnikov II. katastrskega razreda,
3. 60 din od njiv, vrtov, sadovnjakov, vinogradov, hmeljišč in travnikov III. katastrskega razreda,
4. 40 din od njiv, vrtov, sadovnjakov, vinogradov, hmeljišč in travnikov IV. katastrskega razreda ter gozda in pašnika I., II. in III. katastrskega razreda,
5. 30 din od njiv, vrtov, sadovnjakov, vinogradov, hmeljišč in travnikov V. in VI. katastrskega razreda ter gozdov in pašnikov IV., V. in VI. katastrskega razreda,
6. 20 din od njiv, vrtov, sadovnjakov, vinogradov, hmeljišč in travnikov ter gozda in pašnika VII. in VIII. katastrskega razreda in od vseh drugih kmetijskih zemljišč.

3. člen

Odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča se plača od površine, ki je po zazidalnem načrtu ali lokacijskem dovoljenju določena za gradnjo objekta in od površine zemljišča, ki je z zazidalnim načrtom ali lokacijskim dovoljenjem namenjeno za redno rabo objekta, pri čemer se šteje, da je za redno rabo objekta določeno vse zemljišče, ki po zazidalnem načrtu ali lokacijskem dovoljenju pripada objektu.

4. člen

Odškodnino zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča odmeri v upravnem postopku občinski upravni organ, pristojen za lokacijske zadeve.

Odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča se plačuje Kmetijski zemljiški skupnosti občine Slovenska Bistrica.

5. člen

Brez potrdila o plačani odškodnini ni mogoče izdati gradbenega dovoljenja, oziroma dovoljenja za izkoriščanje rudnin, prav tako pa ne pričeti gradnje na podlagi priglasitve.

6. člen

Prispevka po 2. členu tega odloka ni potrebno plačati:

— za gradnjo objektov za rejo govedi, konj, prašičev in drobnice s pripadajočimi objekti;

— za gradnjo gozdnih prometnic in dovoznih poti do gorskih in hribovitih predelov;

— za gradnjo rastlinjakov;

— kadar gre za spremembe namembnosti za potrebe JLA ali namene v okviru programa splošnega ljudskega odpora;

— za gradnjo objektov zaradi obrambe pred poplavami;

— za gradnjo objektov vodnega režima z namenom, da se zagotovi varstvo pred škodljivimi delovaniji voda in erozije, varstvo vodnih količin in zalog ter varstvo kakovosti voda;

— če se gradijo objekti zaradi vzdrževanja naravnih vodotokov, vodnogospodarskih objektov in naprav v splošni rabi.

7. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o določitvi odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskih in gozdnih zemljišč v občini Slovenska Bistrica (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/79).

Št. 1/1-465-3/80

Slovenska Bistrica, dne 8. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Mihael Spindler l. r.

1254.

Na podlagi 3. člena zakona o prenehanju lastninske pravice in drugih pravic na zemljiščih, namenjenih za kompleksno graditev (Uradni list SRS, št. 19/76) in 213. člena statuta občine Slovenska Bistrica (Medobčinski uradni vestnik, št. 17/80) je Skupščina občine Slovenska Bistrica na seji zboru združenega dela dne 8. julija 1981 in zboru krajevnih skupnosti dne 8. julija 1981 sprejela

ODLOK

o prenehanju lastninske pravice in drugih pravic na zemljiščih, namenjenih za kompleksno graditev na območju zazidalnih načrtov »Spindlerjeva ulica - Kajuhova ulica - Titova cesta (za bencinsko črpalko)«, »Soseska D-2« in »Za kopališčem« v k. o. Slovenska Bistrica

1. člen

S tem odlokom se določajo pogoji prenehanja lastninskih pravic na zemljiščih, namenjenih za stanovanjsko in drugo kompleksno graditev na območju zazidalnih načrtov »Spindlerjeva ulica - Kajuhova ulica - Titova cesta (za bencinsko črpalko)«, »Soseska D-2« in »Za kopališčem« v k. o. Slovenska Bistrica.

2. člen

A. Zazidalni načrt »Spindlerjeva ulica - Kajuhova ulica - Titova cesta (za bencinsko črpalko)«:

Meja območja tega zazidalnega načrta poteka vzporedno s Kajuhovo ulico v odmiku 40 m jugo-

zahodno od križišča s Titovo cesto do križišča s Spindlerjevo ulico. Nadalje poteka meja po Spindlerjevi ulici do križišča s Titovo cesto ter po njej do izhodišča.

3. člen

Znotraj opisane meje ležijo zemljišča z naslednjimi zemljiško knjižnimi in katastrskimi podatki v k. o. Slovenska Bistrica:

Parc. št.	Vl. št.	Kultura	Izmera	Dosedanji lastnik
1937/1	596	travnik	1901	Zafošnik Ivan, Cirkulane 6,
1108	481	travnik	355	Lepej Martina, Sl. B. Spindl. 45
1109/1	481	njiva	2438	Zmaher Jožica, Anton, Trg A. 16
1938	1114	hiša	103	Polh Jože, Martina, Markečica 17,
		travnik	305	
		njiva	3315	
1942	488	travnik	292	Kapun Ivan, Jožefa, Slov. Bistrica, Spindlerjeva 9
1943/1	488	njiva	2386	
1939/1	488	njiva	3159	
1941	36	travnik	268	Meglič Franc, Marija, Slovenska Bistrica, Titova c- sta
1940/1	36	travnik	1000	
1826/1	584	travnik	3735	Ferme Franc, Ivana, Titova c., Slovenska Bistrica
1827	816	njiva	2614	Čar Janko, Spindlerjeva 27, Slovenska Bistrica
1825/3	1535	travnik	510	Sket Ivana, Titova c., Slov. Bistrica
1833	604	travnik	4112	Kerle Marija, Zg. Bistrica 20,
1836/1	962	travnik	5106	Huber Anton, Anica, Zg. Bistrica 94
1938	703	njiva	865	Nikl Franc, Grajska 6, Slov. Bistrica
1839/1	703	travnik	408	
1839/2	703	travnik	112	
1840/1	842	travnik	296	Grandošek Terezija, Titova c., Slovenska Bistrica
1840/2	842	cesta	201	
1840/4	1577	travnik	488	Grandošek Jože, Vrhloga
1842/2	1807	travnik	220	Bradač Zlatko, Vida, Dvorakova 10, Maribor
1832/4	1807	travnik	380	
1842/1	771	travnik	195	Mlakar Blaž, Emilija, Ozka ul. 7, Slov. Bistrica
1843/1	771	cesta	341	
1979/1	856	njiva	613	Matuš Fanika, Zagrad 2, Slov. Bistrica
1980/1	856	travnik	1451	
1832/1	856	travnik	9911	
1771	850	sad. vrt	1322 190	Školc Erna, Maribor, Grajski trg 1
1772	850	njiva	531	
1773	850	njiva	201	
1774/1	850	travnik	2397	
1940/4	1837	travnik	1005	Lončarič Anton, Matilda, Milan, Irena, Vošnjakova 4, Slov. Bistrica
1826/3	1624	travnik	600	Viegele Mirko, Erika, Maribor, Majeričeva 2
1831/1	339	travnik	1804	Pliberšek Elizabeta, Kristina, Ana, Valentin, Franc, Terezija, Jože, Vešnik Marija, Visole 31,
1780	1810	njiva	252	Stare Andrijan, Cankarjeva ulica, Slov. Bistrica
1815/2	1780	travnik	756	Pruš Stanislav, Irena, Šlandrova 12, Slov. B.
1815/3	1761	travnik	709	Zajec Alojz, Žunter Marija, Zg. Pobrežje 4
1815/4	1744	travnik	658	Mihelak Rađo, Ivanka, Vojašniški trg 2, Maribor
1815/1	1674	pot	367	Lešnik Edvard, Antonija, Partizanska c. 47, Slov. Bistrica
1815/5	1674	travnik	643	
1805	654	travnik	4120	Zolnir Jelka, Aleksander, nedl. Zolnir Mateja, Ambrož Jožica, Maribor, Ul. Markljevih 18
1807	654	travnik	2935	
1967/2	1808	njiva	714	Šoštarič Vera, nedl. Robert, Viljenka, Dominik, Grajska c. 11, Slov. Bistrica

Parc. št.	Vl. št.	Kultura	Izmera	Dosedanji lastnik
1967/1	728	njiva	3428	Stegne Hermina, Urh 11
1806	1611	travnik	1515	Bohanec Ivanka, Marko, Ljubljana, Linhartova 64
1968	829	travnik	2790	Stegne Matija, Hermina, Kajuhova 32, Slov. Bistrica
1803/3	1498	travnik	812	Gunčer Martin, dr. Jagodiča 2, Slov. Bistrica
1803/4	1151	travnik	875	Pušenjak Peter, Aškerčeva 7, Slov. Bistrica
1803/2	1469	travnik	342	Pušenjak Peter, Irena, Dominkuševa 16, Maribor
1976	326	travnik	2872	Kresnik Marija, 9/20, Slov. Bistrica, Korošec Jože, 1/20,
1977	326	njiva	1972	Avstralija, Jesenek Bernarda 1/2
1979/2	1749	njiva	1902	Kamenik Marko, Elizabeta, Slov. Konjice, Skalska 10
1980/2	1749	travnik	584	
1980/3	1749	travnik	217	
1116/1	964	travnik	814	Konradi Helena, Spindlerjeva 15, Slov. B.
1116/2	964	njiva	481	
1112	372	travnik	1186	Ekart Bogomir, Partiz. 49, Slov. Bistrica
1113	372	njiva	3194	
1983	998	travnik	178	Kresnik Jože, Marija, Zg. Bistrica
1984	998	njiva	457	
1947	94	njiva	2659	Ogrinc Martin, Marija, Titova c. Slov. Bistrica
1951	94	sadovnjak	8964	
1952	94	travnik	9746	
1981	14	travnik	3715	Rakuša Ivan, Mirko, Kovača vas 54
1982	14	travnik	691	
2038	138	travnik	361	Berdnik Angela, Ljubljana, Gradiška 2
2039	138	njiva	1021	
2045/1	1027	njiva	535	Blažič Maks, Aljaževa ul. Slov. Bistrica
2046	854	hiša	47	Kregar Janez, nedl.
		g. poslopje	74	Kopač Terezija, Trg Svobode 8, Slov. Bistrica
		travnik	10517	
2047/1	854	njiva	1016	
2047/2	854	njiva	454	
2041	967	njiva	1802	Kamenik Vladimir, nedl. Jože, Vladimir, Silva, Ci-gonca 7
2040	967	njiva	1115	
1994	11	njiva	4324	Kresnik Marija, nedl.
1995	11	travnik	1023	Kresnik Marija, Zg. Bistrica 140
2000	162	njiva	552	Hren Alojz, Marija, Boška c. 5, Slov. Bistrica
2001	162	travnik	5508	
1096/1	495	travnik	751	Mally Martin, Štancerjeva 8. Slov. Bistrica
1096/2	495	travnik	750	
1095/2	495	travnik	805	
1102	617	sadovnjak	804	Mlinar Valentin, Marija, Zg. Bistrica 51
1103	617	njiva	1765	
1101/3	1831	travnik	1191	Mlinar Miran, Kajuhova 5, Slov. Bistrica
1106	354	travnik	411	Rutnik Bernarda, Verovškova 40, Ljubljana,
1107	354	njiva	2492	1/3, Rutnik Marta, Spindl. 53, Slov. Bistrica 1/3, Rut-nik Tomislav, Spindl. 53, 1/3
1110	342	njiva	963	Tomažič Anica, Zg. Bistrica 116
1111/1	342	travnik	2656	
1988	566	njiva	690	Smogavec Hermina, Jožica, Urh 7
1989	566	sadovnjak	1904	
1990	1792	njiva	911	Strehar Jože, Hilda, Ul. Pohor. odr. 1, Slov. Bistrica
		travnik	64	

Parc. št.	Vl. št.	Kultura	Izmera	Dosedanji lastnik
1970	456	travnik	1137	Kropf Franc, Ana, Slov. Bistrica
1971	456	g. poslopje	45	
		sadovnjak	2193	
		vrt	190	
1972	456	travnik	1231	
1973	456	travnik	882	
1118/2	1804	travnik	887	Motaln Milan, Vida, Tomšičeva 32, Slov. Bistrica
1118/3	1805	travnik	824	Motaln Adolf, Monika, Tomšičeva 22, Slov. Bistrica
1811/1	936	njiva	565	Lampret Jakob, Veronika, Slov. Bistrica
1811/2	1207	njiva	333	Šteferl Anton, Olga, Zaforšt 8, Slov. Bistrica
1797/1	1602	travnik	211	Pulko Jakob, Titova 56, Slov. Bistrica
1118/1	860	njiva	1354	Feltrin Maks, Marija, Slov. Bistrica
1803/1	1381	travnik	907	Gunčar-Tramšek Majda, Židovska 1, Maribor
1111/2	1632	travnik	960	Kocjančič Ljudmila, Titova 31, Slov. Bistrica

4. člen

B. Zazidalni načrt »Soseska D-2«:

Meja zazidalnega načrta »Soseska - D 2« poteka od mostu preko potoka Bistrica pri Impolu po potoku do parc. št. 833 in dalje premočrtno do parc. št. 827 in do Partizanske ceste. Nadalje po Partizanski cesti proti Impolu do parc. št. 787, nato pravokotno na Tomšičevo ulico ter po Tomšičevi ulici do otroškega vrta in naprej po Prežihovi ulici do križišča s Slandrovo

ulico. Nato poteka meja od parc. št. 1146 do parc. št. 1245/1 vzporedno s Špindlerjevo ulico in vzporedno ob njej do križišča s Kajuhovo ulico in od parc. št. 1022 do parc. št. 881 ter po Mroževi ulici do izhodišča.

5. člen

Znotraj opisane meje ležijo zemljišča z naslednjimi zemljiškoknjižnimi in katastrskimi podatki v k. o. Slov. Bistrica:

Parc. št.	Vl. št.	Kultura	Izmera	Dosedanji lastnik
829	1380	njiva	2138	DL — imetnik pravice uporabe Impol Slov. Bistrica
827	1380	travnik	2256	
824	1380	vrt	2755	
861	1458	njiva	1479	Bitežnik Marija, Nova gorica, Kidričeva 30
862	1458	travnik	984	
826	1514	njiva	3029	DL — imetnik pravice uporabe Kmetijski kombinat Slov. Bistrica
1150/2	1514	travnik	1658	
856	1470	njiva	5094	Kamšek Marija, Tovarniška 26, Slov. Bistrica
858	1470	tr. nj.	6174	
859	1470	njiva	7584	
860	1470	travnik	2617	
863	1288	njiva	1634	Tomazič Anton, Zg. Bistrica 30
864	1288	travnik	744	
866	1482	njiva	4435	Fišinger Alojz, Marija, Kajuhova 74, Slov. Bistrica 2/3 Fišinger Jakob, Zg. Bistrica 85 1/3
867	1478	vrt	74	Ratej Anton, Ana, Zg. Bistrica 135
		travnik	878	
868	1478	njiva	1326	
1005	1478	vinograd	260	
1004	1478	travnik	2527	
1003	1478	travnik	1608	
871	1412	travnik	11857	Jesenek Franc, Marija, Visole 26,
883	1463	njiva	3419	Tomazič Franc, Zg. Bistrica 116, 1/12, Tomazič Antoš,
884/	1463	travnik	31301	Visole 141, 1/12, Tomazič Jože, Zg. Bistrica 43, 1/12,
881	1463	njiva	10320	Jesenek Terezija, Zg. Bistrica 109, 1/12, Smolar Eli-
882	1463	njiva	1850	zabeta, Zg. Bistrica 41, 1/12, Tomazič Jože, Zg. Bistrica 116, 7/12

Parcel. št.	Vl. št.	Kultura	Izmera	Dosedanji lastnik
910	66	travnik	23287	Huber Anton, Anica, Zg. Bistrica
906	66	njiva	588	
895	66	travnik	2587	
894	66	potok	309	
1009	1417	njiva	956	Ajd Stanislav, Majda, Zg. Bistrica 57
1008	1417	travnik	700	
1007	1417	vinograd	260	
896/1	1459	travnik	20702	Šturm Ana, Tovarniška 26, Slov. Bistrica
896/2	1459	travnik	836	
1013	1422	travnik	1738	Tramšek Adolf, Jožefa, Kajuhova 68, Slov. Bistrica
1011	1422	njiva	391	
1016	1315	hiša	51	Prosenak Feliks, Ul. dr. Jagodiča 7, Slov. Bistrica
		g. posl.	9	
		vrt	41	
		travnik	811	
1017	1315	njiva	973	
1019	1106	njiva	492	Sekolec Jože, Vilma, Zg. Bistrica 54
1020	1106	travnik	166	
1021	1366	travnik	814	Kangler Herman, Frida, Zg. Bistrica 67
1022	1366	njiva	1798	
1029	1432	njiva	2178	Jelen Srečko, Stanetova 20, Slov. Bistrica
1026	1384	njiva	1723	Kunej Ivan, Martina, Zg. Bistrica 50
		travnik	78	
1033	377	sadovnjak	5709	Kancler Jože, Matilda, Zg. Bistrica 51
1034	377	travnik	1861	
1037	1308	njiva	1600	Ajd Viktor, Anica, Zg. Bistrica 50
		travnik	122	
1038	1299	travnik	794	
1039	1299	travnik	1121	
891	965	travnik	688	Bučar Nežka, Zg. Bistrica 176
1132	1289	njiva	2121	Tomažič Ana, Zg. Bistrica 116
1133	1289	njiva	644	
1134	1289	travnik	20796	
1135	1289	njiva	3852	
1128	1329	njiva	2833	Zafošnik Ernest, Zg. Bistrica 60
1129	1329	travnik	4403	
1130	1329	njiva	254	
1131/1	1363	travnik	7553	Štajnbaher Alojzija, Sernčeva 5, Slov. Bistrica 1/3, Rutnik Jože, Spindl. 53, Slov. Bistrica 1/3, Mlinar Marija, Kajuhova 58, Slov. Bistrica 1/3
1248/1	1452	njiva	1905	Kobale Jože, Stanka, M. Pijade 5, Slov. Bistrica
1249/1	1452	travnik	825	
1248/2	495	njiva	503	Mally Martin, Štancerjeva 8, Slov. Bistrica
1249/2	495	travnik	659	
1244/1	495	travnik	17853	
1247	1376	njiva	2173	Goričan Miroslav, Angela, Kovača vas 69
		travnik	132	
1150/1	1424	travnik	1401	Pirnat Andrej, Mira, Partizanska 6, Slov. Bistrica
		jarek	44	
1143	1466	travnik	1954	Frkovič Ana, Crikvenica, Senjska 4
1144	1427	travnik	1650	Simovič Vera, Zaječar, Ul. Dunavska 18
1146	1431	travnik	655	Butkovič Elizabeta, Potrčeva ul., Slov. Bistrica 6/15 Butkovič Djordja, 3/15, Butkovič Anka, 3/15, Butkovič Milan, 3/15

6. člen

C. Zazidalni načrt »Za kopališčem«:

Meja zazidalnega načrta poteka od mostu pri kopališču po potoku Bistrica nizvodno do meje k. o. Kovača vas in k. o. Slov. Bistrica ter nadalje po meji k. o. severozahodno do parc. št. 220/2 in po njej do ulice Borisa Kraigherja. Nadalje poteka meja jugo-

vzhodno po ulici Borisa Kraigherja in po njej do izhodišča.

7. člen

Znotraj opisane meje ležijo zemljišča z naslednjimi zemljiškoknjižnimi in katastrskimi podatki v k. o. Slov. Bistrica:

Parc. št.	Vl. št.	Kultura	Izmera	Dosedanji lastnik
234	865	njiva	3720	Likl Elizabeta, Grajska 6, Slov. Bistrica
233/1	865	travnik	6579	

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha lastniška pravica in druge pravice na zemljiščih iz tretjega, petega in sedmega člena tega odloka ter pridobi na njih pravico uporabe občina Slovenska Bistrica.

Prejšnji lastnik zemljišča ima pravico uporabljati to zemljišče do dneva, ko ga mora po odločbi upravnega organa, pristojnega za premoženjsko-pravne zadeve izročiti občini.

9. člen

Na stavbnih zemljiščih ter pripadajočih funkcionalnih zemljiščih postanejo dosedanji lastniki imetniki pravice uporabe, dokler bo stala na teh zemljiščih stanovanjska zgradba in pripadajoči funkcionalni objekti, če po zazidalnem načrtu niso predvideni za rušenje.

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objav. Uradnem listu SRS.

Št. 1/1-464-3/81

Slovenska Bistrica, dne 8. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Mihael Spindler l. r.

1255.

Na podlagi 23. člena zakona o glasbenih šolah (Uradni list SRS, št. 17/71), 115. in 119. člena zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS, št. 5/80) in 213. člena statuta občine Slovenska Bistrica (Medobčinski uradni vestnik Maribor, št. 17/80) je Skupščina občine Slovenska Bistrica na 34. seji zborna združenega dela in 33. seji zborna krajevnih skupnosti dne 8. julija 1981 sprejela

SKLEP

o soglasju k ustanovitvi oddelka glasbene šole v Oplotnici

I

Skupščina občine Slovenska Bistrica daje soglasje k ustanovitvi oddelka glasbene šole v Oplotnici pri šoli za glasbeno in baletno izobraževanje Maribor.

II

Oddelk glasbene šole v Oplotnici prične z delom s šolskim letom 1981/1982.

III

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 1/1-023-2/80

Slovenska Bistrica, dne 8. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Mihael Spindler l. r.

1256.

Na podlagi 23. člena zakona o glasbenih šolah (Uradni list SRS, št. 17/71), 115. in 119. člena zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS, št. 5/80) in 213. člena statuta občine Slovenska Bistrica (Medobčinski uradni vestnik Maribor, št. 17/80) je Skupščina občine Slovenska Bistrica na 34. seji zborna združenega dela in 33. seji zborna krajevnih skupnosti dne 8. julija 1981 sprejela

SKLEP

o soglasju k ustanovitvi dislociranega oddelka baletne šole v Slovenski Bistrici

I

Skupščina občine Slovenska Bistrica daje soglasje k ustanovitvi dislociranega oddelka baletne šole v Slovenski Bistrici pri šoli za glasbeno in baletno izobraževanje Maribor.

II

Dislocirani oddelk baletne šole v Slovenski Bistrici prične z delom s šolskim letom 1981/1982.

III

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 1/1-023-2/80

Slovenska Bistrica, dne 8. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Mihael Spindler l. r.

SLOVENSKE KONJICE

1257.

Skupščina občine Slovenske Konjice je po 162. členu statuta občine Slovenske Konjice na seji družbenopolitičnega zbora, na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 31. marca 1981 sprejela

SKLEP

o sprejemu družbenega plana občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1981 do 1985 in prostorskega razvoja občine Slovenske Konjice do leta 2000

I

Sprejme se družbeni plan občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1981 do 1985.

II

Sprejme se prostorski razvoj občine Slovenske Konjice do leta 2000, ki ga je pod nazivom Prostorski plan občine Slovenske Konjice izdelal Zavod za urbanizem Velenje, enota Slovenske Konjice pod št. P-271 v mesecu novembru 1980.

III

Ta sklep velja od dneva sprejetja.

Št. 30-28/80-1

Slovenske Konjice, dne 31. marca 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenske Konjice

Tone Turnšek l. r.

SMARJE PRI JELŠAH

1258.

Na podlagi 3. in 4. člena zakona o prenehanju lastninske pravice in drugih pravic na zemljiščih namenjenih za kompleksno graditev (Uradni list SRS, št. 19/76) in 215. člena statuta občine Smarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 5/75 in 10/75) je Skupščina občine Smarje pri Jelšah na seji zbora združenega dela in seji zbora krajevnih skupnosti dne 1. julija 1981 sprejela

ODLOK

o prenehanju lastninske pravice in drugih pravic na zemljiščih namenjenih za kompleksno stanovanjsko graditev na območju zazidalnega načrta Zadrže I

1. člen

S tem odlokom se določijo zemljišča, ki so namenjena za kompleksno stanovanjsko graditev na območju zazidalnega načrta Zadrže I.

2. člen

Meja zemljiškega kompleksa, za katerega se sprejema odlok, poteka po sledečih parcelah v k. o. Zadrže: izhodišče meje je na tromeji parcel 541/2 in 145 k. o. Zadrže ter 978/4 k. o. Smarje; meja se nadaljuje po meji k. o. Zadrže pri k. o. Smarje proti jugu do tromeje parcel 146/1 in 162/2 k. o. Zadrže ter 235/1 k. o. Smarje; meja poteka dalje po jugovzhodni strani parc. 146/1 in 148/3 k. o. Zadrže, nakar se obrne po zahodni strani dela parcele 148/3 do parc. 158; nadaljuje se proti jugu ob vzhodni strani parcele 158 in 178 do jarka. Tu se meja obrne proti jugozahodu in poteka po južnih delih parcel 178, 150/2 in 157, katere dele označuje v naravi tudi jarek, nakar se meja nadaljuje proti zahodu po jugozahodnem delu parcele 153/3 in 153/2 do občinske ceste parc. št. 541/2; tu se meja obrne proti severu po cesti parc. št. 541/2 do izhodiščne točke.

3. člen

Znotraj opisanih mej ležijo zemljišča z naslednjimi zemljiškoknjižnimi podatki:

Zap. št.	Parc. št.	Kultura	m ² izmere	VI. št.	Lastnik
	114/1	sadovnjak 4	624	122	Čakš Jože, Ul. bratov Greif 36, Maribor do 3/4
	144/2	vinograd 6	226	122	Pelko Pavla, Drviše 13, Podplat do 1/4
	145	šupa	11	122	
		travnik 4	3693	122	
	146/1	travnik	2354	122	
	146/2	njiva 5	1054	122	
	146/4	njiva 5	2236	122	
	144/3	drvarnica	31	122	
		njiva 4	120	122	
		travnik 4	99	122	
	186	hiša	72	122	
		gosp. posl.	57	122	
		dvorišče	130	122	
2.	146/3	njiva 5	1340	288	Golež Zdenka, Zadrže 1c, Smarje pri Jelšah
	146/5	travnik 4	628	288	
3.	148/1	njiva 4	946	304	Tašner Ivan, Andreja, Smarje p. Jelšah, vsak do 1/2
4.	148/3	sadovnjak 4	2244	91	Tašner Terezija, Smarje 162
5.	148/5	njiva 4	976		Jost Franc, Cvetka, Smarje p. Jelšah, vsak do 1/2

Zap. št.	Parc. št.	Kultura	m ² izmere	Vl. št.	Lastnik
6.	149/1	travnik 4	3326	167	Bardy Marija, Impasse Allegre 9, Golfe Juan — 06350 Francija
7.	151/3	njiva 4	896	238	Gojtan Jože, Marija, Zadrže 11a, Šmarje p. Jelša, vsak do 1/2
	151/2	njiva 4	58	238	
		travnik 4	110	238	
		sadovnjak 4	291	238	
	151/4	njiva 4	224	238	
		travnik 4	218	238	
	188	hiša	132	238	
		dvorišče	95	238	
8.	150/2	pot	19	224	Vizjak Slavko, Antonija, Zadrže 13, Šmarje p. Jelšah, vsak do 1/2
		travnik 4	709	224	
	150/1	njiva 5	1229	224	
9.	158	travnik 4	679	10	Artnak Janez, Zadrže, Šmarje p. J.
	178	njiva 5	2844	10	
10.	157	njiva 5	2849	5	Žaberl Jože, Vida, Zadrže 18, Šmarje p. Jelšah, vsak do 1/2
11.	152	njiva 4	745	200	Inkret Silvester, Heroja Bračiča 22, Maribor
	153/1	travnik 5	2572	200	
	153/3	travnik 4	134	200	
		pot	80	200	
12.	153/2	pot	40	285	Maruša Ana, Zadrže 12b, Šmarje pri Jelšah
		travnik 4	611	285	
	214	stavn.	205	285	
		dvorišče	47	285	
13.	149/2	njiva 4	138	267	Orešnik Ivan, Metka, Zadrže 11d, Šmarje pri Jelšah, vsak do 1/2
		travnik 4	542	267	
	213	hiša	117	267	
		dvorišče	139		

4. člen

Če je na zemljišču, ki je po določbah tega odloka prešlo v družbeno lastnino, stavba, ki po zazidalnem načrtu Zadrže I ostane tam, se ta ne prenese v družbeno lastnino, na zemljišču pod stavbo in na zemljišču, ki je potrebno za njeno redno uporabo, pa dobi lastnik stavbe pravico uporabe, dokler stavba stoji.

Odločbo o pravici uporabe bo izdal občinski upravni organ, pristojen za premoženjskopravne zadeve.

5. člen

Prejšnji lastnik iz 3. člena odloka lahko uporablja to zemljišče na način, s katerim se ne menja njegova oblika in svojstvo, vse do dneva, ko upravni organ pristojen za premoženjskopravne zadeve izda odločbo, s katero odloči, da ga mora izročiti občini.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha lastninska pravica in druge pravice na zemljiščih iz 3. člena ter pridobi na teh zemljiščih pravico uporabe občina Šmarje pri Jelšah.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 464-1/81-1

Šmarje pri Jelšah, dne 7. julija 1981.

Predsednik
Skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Darko Bizjak l. r.

ZALEC

1259.

Izvršni svet Skupščine občine Zalec je na podlagi 59. in 60. člena zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) in 6. člena odloka o pravicah in dolžnostih občinskih organov in skupnosti za cene na področju družbene kontrole cen (Uradni list SRS, št. 38/80) in 5. točke odloka o najvišji ravni cen za vse proizvode in storitve in o obveznem prilaganju cenikov zanje v potrditev skupnostim za cene (Uradni list SFRJ, št. 33/81) na seji dne 6. julija 1981 sprejel

ODREDBO

o pošiljanju cenikov v potrditev

1. člen

Samoupravne organizacije in skupnosti in samostojni obrtniki, ki proizvajajo proizvode in opravljajo storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, so dolžne poslati Občinski skupnosti za cene v potrditev cenike teh proizvodov in storitev.

2. člen

Samoupravne organizacije in skupnosti in samostojni obrtniki iz prejšnjega člena pošljejo cenike Občinski skupnosti za cene preden začnejo prodajati proizvode in opravljati storitve oziroma preden povečajo cene proizvodov in storitev.

3. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, neha veljati odredba o pošiljanju cenikov v potrditev (Uradni list SRS, št. 13/81).

4. člen

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS.

Št. 38-4/81-3

Zalec, dne 6. julija 1981.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Zalec
Jože Jan I. r.

POPRAVEK

V odločbi Ustavnega sodišča SRS, št. UI 38/81-9 z dne 16. 6. 1981, ki je bila objavljena v Uradnem listu SRS, št. 20-1071/81 z dne 2. 7. 1981 je bila ugotovljena tiskovna napaka, tako da se

— v tretjem odstavku obrazložitve odločbe, 15. oziroma 16. vrsti pravilno glasi: ... zunanji članovi ni večje od četrtine...

Uredništvo

POPRAVEK

V samoupravnem sporazumu o ustanovitvi Medobčinske zdravstvene skupnosti Celje (Uradni list SRS, št. 18-987/81) se na koncu »III. Organi medobčinske skupnosti« za »2. Odbor za samoupravni nadzor« vstavi naslov

3. Izvršilni odbor sklada za modernizacijo bolnišnice Celje

in 19.a člen, ki glasi:

Pristojnosti, naloge, pravice in dolžnosti sklada za modernizacijo bolnišnice Celje so opredeljene v statutarnem sklepu, sprejetem na seji skupščine Regionalne zdravstvene skupnosti Celje dne 27. 2. 1978.

Sekretar
Regionalne zdravstvene skupnosti
Celje
Alojz Ključevšek I. r.

VSEBINA

SKUPŠČINA SR SLOVENIJE

	Stran
1187. Odlok o razglasitvi ustavnih amandmajev k ustavi Socialistične republike Slovenije	1609
1188. Ustavni amandmaji k ustavi Socialistične republike Slovenije	1609
1189. Odlok o razglasitvi ustavnega zakona za izvedbo ustavnih amandmajev I do VII k ustavi Socialistične republike Slovenije	1610
1190. Ustavni zakon za izvedbo ustavnih amandmajev I do VII k ustavi Socialistične republike Slovenije	1610
1191. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o volitvah in delegiranju v skupščine	1611
1192. Zakon o Svetu SR Slovenije za varstvo ustavne ureditve	1612
1193. Odlok o soglasju k predlogu zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o Narodni banki Jugoslavije in enotnem monetarnem poslovanju narodnih bank republik in narodnih bank avtonomnih pokrajin	1614

IZVRŠNI SVET SKUPŠČINE SR SLOVENIJE

1194. Odlok o pošiljanju cenikov za proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občin, občinskimi skupnostim za cene v potrditev	1614
--	------

USTAVNO SODIŠČE SR SLOVENIJE

1195. Odločba o razveljavitvi nekaterih določb odloka o obveznem odlaganju in odvažanju smeti ter odpadkov na območju občine Brežice	1614
--	------

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

1196. Odredba o igrah na srečo, ki se lahko prirejajo brez dovoljenja	1615
1197. Spremembe in dopolnitve pregleda stopenj občinskega davka, ki se obračunava in plačuje v odstotku od vsakega posameznega dohodka (davek po odbitku)	1615
1198. Odredba o odškodninskem ceniku za povračilo škode na divjadi	1616
1199. Navodilo o tem, kdaj se šteje, da je občan ustrezno usposobljen za obdelovanje kmetijskega zemljišča	1617
1200. Navodilo o tem, kdaj se šteje, da obdelovalec ravna kot dober gospodar	1618
1201. Navodilo o razvrstitvi kmetijskih zemljišč v družbenem planu občine	1618
1202. Navodilo za izvajanje komasacij kmetijskih zemljišč	1619
1203. Navodilo za izvajanje melioracij kmetijskih zemljišč	1623
1204. Pravilnik o izvrševanju pripora	1625
1205. Ugotovitev, da je Gospodarska zbornica Slovenije sklenila dogovor o uresničevanju družbene usmeritve razporejanja dohodka v letu 1981	1630

DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1206. Dogovor o usklajevanju davčne politike v letu 1981	1630
1207. Pravilnik o delu sklada Borisa Kraljherja za štipendiranje študentom visokošolskih delovnih organizacij v SR Sloveniji	1633
1208. Pogodba o izvajanju pokojninskega in invalidskega zavarovanja odvetnikov v SR Sloveniji	1635
1209. Sklep o zaključnem računu Skupnosti starostnega zavarovanja kmetov v SR Sloveniji za leto 1980	1636
1210. Sklep o sprejemu vsebine priprave otrok za osnovno šolo	1636

ZDRAVSTVENE SKUPNOSTI

1211. sklep o sprejetju samoupravnega sporazuma o ustanovitvi posebne delovne skupnosti za opravljanje opravil zdravstveno informacijskega sistema in opravil koordinacije (Brežice)	1636
--	------

	Stran		Stran
ORGANI IN ORGANIZACIJE V OECINI			
1212. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o urbanističnem programu za območje mesta Ljubljane zaradi določitve območja, ki se ureja z »Urbanističnim načrtom Dol-Doiško«, ter premaknitve trase tranzitnega daljnovožnega Boričeve-Brežice (Ljubljana)	1636	1237. Odlok o potrditvi zaključnega računa o izvršitvi proračuna občine Ljubljana Bežigrad za leto 1980	1655
1213. Odlok o sprejetju urbanističnega načrta za območje Dol-Doiško (Ljubljana)	1637	1238. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Ljubljana Moste-Polje za leto 1981	1656
1214. Sklep o določitvi nosilcev obveznosti dolgoročnega planiranja (Ljubljana)	1638	1239. Odlok o financiranju temeljnih nalog požarnega varstva v občini Ljubljana Moste-Polje za leto 1981	1657
1215. Sklep o potrditvi statuta Skupnosti za cene mesta Ljubljane	1639	1240. Odlok o prispevku za kolektivne komunalne storitve na območju občine Ljubljana Moste-Polje za leto 1981	1657
1216. Sklep o soglasju k najvišjim cenam za opraviljanje storitev v zadevah geodetske službe na območju mesta Ljubljane	1639	1241. Odlok o zagotavljanju sredstev za solidarnostno gradnjo stanovanj in delno nadomeščanje stanarin (Ljubljana Moste-Polje)	1658
1217. Odredba o pošiljanju cenikov za proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, Občinski skupnosti za cene občine Brežice v potrditev	1640	1242. Odlok o začasnih ureditvah oblikovanja in plačevanja stanarin na območju občine Ljubljana Moste-Polje za tiste zavezance — uporabnike stanovanj (v družbeni lastnini), ki niso podpisali aneksa samoupravnega sporazuma o temeljnih plana stanovanjskega gospodarstva občine Ljubljana Moste-Polje za obdobje 1981—1985	1659
1218. Sklep o dopolnitvi in spremembi sklepa o dopolnitvi sklepa o izvajanju konkretnih stabilizacijskih ukrepov na področju zdravstva (Celje)	1640	1243. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o obvezni pripravi dokumentov »Ljubljana 2000« (Ljubljana Moste-Polje)	1660
1219. Odlok o poprečni gradbeni ceni (Domžale)	1640	1244. Sklep o soglasju k statutom osnovnih šol v občini Ljubljana Moste-Polje	1659
1220. Odredba o pošiljanju cenikov za proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, Skupnosti za cene občine Grosuplje v potrditev	1641	1245. Družbeni dogovor o uresničevanju kadrovske politike v občini Sevnica	1660
1221. Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna občine Idrija za leto 1980	1642	1246. Odlok o potrditvi zaključnega računa davkov občanov in prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1980 (Sevnica)	1667
1222. Odlok o potrditvi zaključnega računa davkov in prispevkov občanov in zaključnega računa prispevka za starostno zavarovanje kmetov občine Idrija za leto 1980	1642	1247. Odlok o območjih, na katerih je dovoljeno gojiti ribez in zeleni bor (Sevnica)	1667
1223. Odlok o določitvi odstotka od poprečne gradbene cene, ki služi za določitev koristi za razlašeno stavbno zemljišče v občini Idrija	1643	1248. Odredba o pošiljanju cenikov za proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, Občinski skupnosti za cene Sevnica v potrditev	1668
1224. Odlok o spremembi odloka o cenah za geodetske storitve (Idrija)	1643	1249. Odredba o proglasitvi okuženega območja in ukrepah za varstvo čebel pred kužno boleznijo varooza na okuženem območju (Sevnica)	1668
1225. Odločba o poimenovanju zdravstvenega doma v Idriji v Zdravstveni dom »Partizanska bolnica Pavla« (Idrija)	1643	1250. Odlok o spremembi odloka o davkih občanov (Slovenska Bistrica)	1669
1226. Sklep o sestavi Komiteja za družbenoekonomske razvoj in družbeno planiranje Skupščine občine Idrija	1644	1251. Odlok o pripravi in sprejetju dolgoročnega plana občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986—1995 oziroma za določena področja do leta 2000	1669
1227. Sklep o soglasju k statutu Skupnosti za cene občine Idrija	1644	1252. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o javnem redu in miru v občini Slovenska Bistrica	1670
1228. Odredba o pošiljanju cenikov za proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občine, Občinski skupnosti za cene občine Kamnik v potrditev	1645	1253. Odlok o določitvi odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskih in gozdnih zemljišč (Slovenska Bistrica)	1670
1229. Odlok o spremembi odloka o samoprispevku za financiranje in sofinanciranje komunalnih objektov družbenega standarda v občini Kočevje	1645	1254. Odlok o prenehanju lastniške pravice in drugih pravic na zemljiščih, namenjenih za kompleksno graditev na območju zazidalnih načrtov »Sindlerjeva ulica — Kajuhova ulica — Titova cesta (za bencinsko črpalko)«, »Soseska D-2« in »Za kopališčem« v k. o. Slovenska Bistrica	1671
1230. Odlok o določitvi odstotka za poprečne gradbene cene m ² stanovanjske površine za izračun odškodnine za razlašeno stavbno zemljišče v občini Kočevje	1645	1255. Sklep o soglasju k ustanovitvi oddelka glasbene šole v Oplotnici (Slovenska Bistrica)	1672
1231. Pravilnik o pogojih in merilih za pridobitev posojil iz združenih sredstev vzajemnosti v občini Kočevje	1646	1256. Sklep o soglasju k ustanovitvi dislociranega oddelka baletne šole v Slovenski Bistrici	1672
1232. Odredba o spremembi odredbe o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve Skupnosti za cene občine Laško v potrditev	1650	1257. Sklep o sprejemu družbenega plana občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1981 do 1985 in prostorskega razvoja občine Slovenske Konjice do leta 2000	1677
1233. Pravilnik o pogojih in merilih za pridobitev posojil iz združenih sredstev vzajemnosti v občini Laško	1650	1258. Odlok o prenehanju lastniške pravice in drugih pravic na zemljiščih namenjenih za kompleksno stanovanjsko graditev na območju zazidalnega načrta Zadrže I (Smarje pri Jelšah)	1677
1234. Sklep o javni razgrnitvi osnutka urbanističnega načrta za mestno naselje Lenart	1654	1259. Odredba o pošiljanju cenikov v potrditev (Žalec)	1678
1235. Sklep o javni razgrnitvi osnutka spremembe zazidalnega načrta Litija — desni breg	1654	— Popravek odločbe Ustavnega sodišča SRS, št. U I 38/81-9 (Uradni list SRS, št. 20/81)	1679
1236. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka na območju krajevnega skupnosti Dole pri Litiji	1654	— Popravek samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Medobčinske zdravstvene skupnosti Celje	1679