



SLUŽBENI LIST

KRALJEVSKE BANSKE UPRAVE DRAVSKE BANOVINE

2. kos.

V LJUBLJANI, dne 8. januarja 1931.

Letnik II.

VSEBINA:

- 3. Zakon o notranji ureditvi, osnavljanju in popravljanju zemljiških knjig.
- 4. Pravilnik zdravstvenega doma v Medvodah.
- 5. Pravilnik o uporabi ljudskega dela za gradnjo in vzdrževanje nedržavnih cest v območju Dravske banovine.
- 6. Razglas o izpremembi zdravstvenih občin Krško, Cerklje ob Krki, Št. Janž na Dol. in Koroška Bela.
- 7. Pojasnilo o največji dovoljeni obremenitvi za motorna vozila.
- 8. Popravek k razglasu o opravljanju občinskih blagajniških poslov v občinah Dravske banovine.

Zakoni in kraljevske uredbe.

3.

Mi

Aleksander I.,

po milosti božji in narodni volji kralj Jugoslavije,

predpisujemo in proglašamo na predlog Našega ministra pravde ter po zaslišanju predsednika Našega ministrskega sveta

Zakon

o notranji ureditvi, osnavljanju in popravljanju zemljiških knjig.*

I. Notranja ureditev zemljiških knjig.

Predmet vpisovanja v zemljiške knjige.

§ 1.

(¹) V zemljiške knjige je vpisovati po službeni dolžnosti vsa zemljišča, izvzemši ona zemljišča, ki so predmet vpisovanja v posebne zemljiške knjige železnic in javnih kanalov ali v rudniške knjige.

(²) Javno dobro se vpiše v zemljiško knjigo samo na predlog. Predlog sme podati javno oblastvo, ki je upravičeno, zasebnopravno razpolagati s tem dobrom, kakor tudi vsakdo, ki mu pripada na njem pravica, kakor se sme vpisati v zemljiško knjigo.

A. Glavna knjiga.

§ 2.

(¹) Zemljiškoknjižni vložki (§ 2. zakona o zemljiških knjigah), ki obsegajo zemljišča ene katastrske občine, sestavljajo skupaj eno glavno knjigo.

* Službene novine kraljevine Jugoslavije z dne 1. julija 1930., št. 146/LIII/308.

(²) Za večje mestne katastrske občine se sme ustanoviti, če je to potrebno zaradi lažjega pregleda, več krajevno ločenih delov, za vsakega teh delov pa se osnuje ena glavna knjiga.

(³) Ako je treba, se osnujejo dopolnilni zvezki, in sicer za vsako glavno knjigo posebej.

1. Vsebina zemljiškoknjižnih vložkov.

§ 3.

Zemljiškoknjižni vložek obsega samo eno zemljiškoknjižno telo; eno zemljiškoknjižno telo pa sme obsegati samo zemljišča, ki leže v isti katastrski občini.

§ 4.

(¹) Zemljiškoknjižno telo sme biti sestavljeno iz enega ali več zemljišč. Zemljišča v zmislu tega zakona so deli zemeljske površine, ki so označeni v zemljiškem katastru s posebnimi številkami (katastrske parcele).

(²) Več zemljišč, ki pripadajo istemu lastniku, se sme spojiti v eno zemljiškoknjižno telo samo, če niso ta zemljišča različno obremenjena in če ni glede omejitve lastnine nobene razlike in če se odstranijo ob spajanju vse zapreke, ki ovirajo spojitve.

(³) Za fizične dele zgradbe, ki jih ni moči smatrati za samostalne stvari, n. pr. za posamezna nadstropja ali za posamezne prostore iste hiše, se ne smejo otvarjati posebni zemljiškoknjižni vložki niti posamezni listi; prav tako se ne more izposlovati glede njih vpis samostalne lastninske pravice. Izvzeti so primeri § 74. Koliko se smejo na takih delih zgradb ali na takih prostorih osnovati in v zemljiško knjigo vpisati izključne in prenosne pravice uporabljanja, se presoja po določbah državlanskega zakonika in zakona o zemljiških knjigah.

2. Listi zemljiškoknjižnih vložkov.

§ 5.

(¹) Vsak zemljiškoknjižni vložek je sestavljen iz popisnega (posestnega) lista, lastninskega in bremenkega lista.

(²) Za zemljiškoknjižna telesa, ki so v solastništvu, je moči otvoriti glede posameznih delov solastnine po-

sebne lastninske in bremenske liste, če bi bil s tem pregled olajšan.

§ 6.

V popisnem listu se navedejo vsi sestavni deli zemljiškoknjižnega telesa kakor tudi one stvarne pravice, ki so zvezane z lastnino zemljiškoknjižnega telesa ali njegovega dela. Semkaj spadajo tudi obrti, izrečno zvezane z lastnino zemljiškoknjižnega telesa (radicirane obrti). Razen tega se morajo navesti vse izpremembe, ki se nanašajo na sestavne dele zemljiškoknjižnega telesa, kakor tudi uvedba postopkov, zbog katerih utegnejo nastopiti take izpremembe.

§ 7.

(¹) Označbe sestavnih delov zemljiškoknjižnega telesa se morajo ujemati z označbami v katastru in katastrskih načrtih; zlasti pa se morajo navesti številke parcel, njih površina po katastru in označba kulture.

(²) Ako je zemljiškoknjižno telo vobče znano pod določenim nazivom, se postavi ta naziv v nadpis popisnega lista.

(³) Ako je zemljiškoknjižno telo predmet pravnega razmerja, ki se razlikuje od popolne lastnine, se mora tudi to poočititi v napisu.

(⁴) Omejitve, bremena in obveznosti, ki se opirajo na javnopravne predpise in ki učinkujejo, ne glede na to, ali so vpisane v zemljiški knjigi ali ne, proti vsakemu lastniku, se poočitijo v popisnem listu, ako je vpisovanje v javno knjigo izrečno predpisano.

§ 8.

(¹) Vsaka izprememba v vsebini popisnega lista, ki nastane zbog vpisa na drugem listu, se mora poočititi po službeni dolžnosti v popisnem listu.

(²) Kadar se vpiše zemljiška služnost v vložku službečega zemljišča, se mora to kakor tudi vsaka izprememba takega vpisa obenem po službeni dolžnosti poočititi v popisnem listu gospodujočega zemljišča.

§ 9.

(¹) V lastninskem listu se navede lastninska pravica in one omejitve, ki jim je lastnik za svojo osebo podvržen glede svobodnega upravljanja imovine ali glede razpolaganja z zemljiškoknjižnim telesom ali njegovim delom. Prepovedi obremenitve in odsvojitve se v tem listu samo poočitijo (§ 11., odstavek 2.).

(²) Razen tega se poočitijo v lastninskem listu one omejitve glede razpolaganja z zemljiškoknjižnim telesom ali njegovim delom, ki so predmet vpisa v bremenski list ter se tičejo vsakega lastnika.

§ 10.

(¹) Pri zemljiščih, ki so javno dobro, zadošča, da se poočiti to svojstvo v lastninskem listu na prvem mestu Lastninska pravica se sme vpisati samo na lastnikov predlog.

(²) Za vpis lastninske pravice in zasebnih pravic, ki se drže javnega vodnega dobra, je treba pristanka pristojne banske uprave. Predlagatelj mora ta pristanek izposlovati ter o tem predložiti sodišču dokaz.

(³) Oklici, ki se morajo razglasiti ob priliki, ko se vpiše javno dobro v zemljiško knjigo, se razglasé samo v prizadetih občinah tako, kakor je običajno v dotičnem kraju, nadalje na sodni in na občinski deski.

§ 11.

(¹) V bremenskem listu se navedejo vse stvarne pravice, s katerimi je zemljišče obremenjeno, kakor tudi pravice, pridobljene na teh pravicah, potem rešilnokupne, predkupne in rabokupne pravice (zakup in najem) in take omejitve v razpolaganju z zemljiškoknjižnim telesom ali njegovim delom, ki jim je podvržen vsak lastnik obremenjenega dobra.

(²) Prepovedi obremenitve in odsvojitve se vpisujejo vedno v bremenski list (§ 9., odstavek 1.).

3. Registri.

§ 12.

Za vsako glavno knjigo se vodijo potrebni registri in seznamki. Natančnejše določbe o tem predpiše minister pravde.

B. Zbirka listin.

§ 13.

Zbirka listin se uredi skupno za vse glavne knjige enega sodišča.

C. Zbirka katastrskih načrtov.

§ 14.

Za vsako glavno knjigo se uredi zbirka katastrskih načrtov, ki služi samo za orientacijo o legi in obliki zemljišč.

II. Postopek za osnavljanje zemljiških knjig.

1. Organi.

§ 15.

(¹) Osnavljanje zemljiških knjig vrše sodniki okrajnih sodišč pod neposrednim nadzorom predsednikov pristojnih okrožnih sodišč.

(²) Okrajne sodnike smejo nadomeščati v tem poslu samo taki sodniški uradniki, ki imajo sodniški izpit.

(³) Ako bi se bilo bati, da bi sodniki okrajnega sodišča iz poslovnih ali službenih razlogov ne mogli osnovati zemljiških knjig tako, kakor je treba, ali ne v primernem roku, sme poveriti predsednik apelacijskega sodišča te posle, doklerkoli je treba, drugemu sodniškemu uradniku, ki ima sodniški izpit in ki se dodeli okrajnemu sodišču v začasno službovanje.

(⁴) Sodniški uradniki, ki se jim tako poveri osnavljanje zemljiških knjig, opravljajo kot sodniki poedinci samostalno vse posle, ki so naloženi s tem zakonom okrajnim sodiščem in sodnikom okrajnih sodišč.

§ 16.

Razpravam s strankami mora prisostvovati zaprišen zapisnikar.

Pripravljalne odredbe.

§ 17.

(¹) Za pripravo poizvedb, ki se vrše za vsako katastrsko občino posebej, je treba sestaviti na podstavi ka-

tastra popoln seznamek zemljišč (parcel), ležečih v katastrski občini, kakor tudi seznamek njih posestnikov ter pribaviti kopije katastrskih načrtov.

(²) Za pripomočke pripravljanim delom morejo služiti zlasti: vpisi v starih zemljiških knjigah, zemljiški kataster, izpiski iz zemljiških knjig, sodne odločbe, odločbe sodišč za zamejničevanje državnih gozdov, listine in spisi sodišč in drugih, zlasti agrarnih oblastev, nadalje tapije, intabulacijske in hipotekarne knjige kakor tudi druge obstoječe ustanove, določene za evidenco nepremičnin in pravic na njih.

§ 18.

(¹) Poizvedbe se vrše v kakšnem kraju katastrske občine in, kolikor bi bilo to potrebno, da se ugotovi stanje stvari, na licu mesta.

(²) Sodnik, ki vodi osnavljanje zemljiških knjig, določi dan, ko se začne poizvedbe, in odredi, da se to razglasi z oklicem. Oklic mora biti vsaj petnajst dni pred dnem začetka poizvedb uvrščen v službenem listu, določenem za razglase dotičnega sodišča, in razglašen na krajevno običajni način v vseh prizadetih kakor tudi v sosednjih občinah. V oklicu je treba pripomniti, da smejo priti vsi posestniki, hipotekarni upniki in vse ostale osebe, ki imajo pravni interes na tem, da se poizvede posestna razmerja ali ugotovi istovetnost sedanjih označb parcel s prejšnjimi označbami zemljišč, kakor tudi da morejo navesti vse, kar more služiti za to, da se pojasni stanje stvari in da se očuvajo njih pravice.

(³) Obenem z oklicem se odredi, da se razgrnejo kopije katastrskih načrtov in seznamki parcel in njihov posestnikov v občinski pisarni ali na drugem prikladnem kraju, da jih more vsakdo vpogledati.

(⁴) V oklicu se mora pripomniti tudi to, kje je moči vpogledati kopije katastrskih načrtov in seznamke parcel in njihov posestnikov.

§ 19.

(¹) Vsi znani posestniki zemljišč, ležečih v katastrski občini, glede katerih je treba poizvedeti posestno stanje se posebej obvestijo o prihodnjih poizvedbah, in sicer z vabilom, naj prisostvujejo poizvedbam in naj prinesó s seboj listine, ki se tičejo njihov posestnih razmerij, kakor tudi listine, ki služijo za to, da se ugotovi istovetnost sedanjih označb parcel s prejšnjimi označbami zemljišč. Ako gre v glavnem za zemljišča, ki so namenjena poljedelstvu ali gozdarstvu, je treba obvestiti tudi pristojno agrarno ali gozdno oblastvo, nadalje pristojno kmetijsko in gozdno korporacijo. Vsem je dano na voljo, poslati k poizvedbam svoje zastopnike.

(²) Posestniki zemljišč in ostali udeleženci morajo predložiti v izvirniku ali v prepisu vse spise, izpiske iz zemljiške knjige, sodne odločbe ali druge listine, kolikor jih je treba za osnovanje zemljiške knjige in ki so pri njih ali pri njihovih zastopnikih. K temu se morejo prisiliti po predpisih zakona o nespornem postopku.

(³) Oni posestniki, ki stanujejo v dotični občini, se obveščajo po pošti, če pa to ni mogoče, po občinskem oblastvu. Posestnike, ki stanujejo zunaj občine, pozove okrajni sodnik s pismenim vabilom ter poskrbi, da se vroče vabila o pravem času.

§ 20.

(¹) Posestnikom, ki naj se povabijo, pa niso svoje-ravni, in glede katerih se ne ve za njih zakonske za-

stopnike, kakor tudi osebam, katerih bivališče ni znano in ki niso postavile pooblaščenca, postavi sodnik (§ 15., odstavek 4.) na njih stroške zastopnika, da se udeležuje razprav, ki se vrše ob osnavljanju zemljiške knjige.

(²) Če katera izmed povabljenih oseb ne pride, ji mora postaviti sodniški uradnik, ki vodi poizvedbe, na njene stroške zastopnika, ako je to potrebno, da bi se mogle poizvedbe nadaljevati.

§ 21.

Poizvedbam se privzame zaupnik, ki ga izvoli občinski zastop (odbor) in ki so mu razmere v dotičnem kraju znane. Na strankin predlog ali po uvidevnosti sodniškega uradnika, ki vodi poizvedbe, se sme privzeti še en zaupnik, izvoljen na isti način.

3. Predmet in tek poizvedb.

§ 22.

Predmet poizvedb je:

1. preizkusiti, ali so seznamki zemljišč, katastrski načrti in drugi pripomočki pravilni in popolni, ter odrediti, da se seznamki in kopije katastrskih načrtov popravijo, po potrebi s sodelovanjem uradnika katastra;

2. preiskati, katere zemljiške parcele naj same zase sestavljajo samostalna zemljiškooknjižna telesa in katere zemljiške parcele naj se spojé v eno zemljiškooknjižno telo;

3. poizvedeti pravice in upravičenosti, ki so združene s posestjo zemljišča (§ 6.), nadalje poljske in hišne služnosti, s katerimi so zemljišča obremenjena, in stvarna bremena, ki obstoje v korist javnih namenov;

4. identificirati sedanje označbe parcel s prejšnjimi označbami zemljišč.

§ 23.

(¹) Glede onih zemljišč, ki so že vpisana v kaki zemljiški knjigi, se smejo izsledovati pravice in služnosti, označene v § 22., št. 3., samo takrat, kadar te pravice in služnosti še niso vpisane v zemljiški knjigi, in sicer samo toliko, kolikor je med strankami glede teh pravic in služnosti popolno soglasje.

(²) Glede onih zemljišč, ki niso vpisana v nobeni zemljiški knjigi, se morajo razširiti poizvedbe tudi na to, da se izsledé lastninske pravice in omejitve razpolaganja, ki jim je lastnik podvržen.

(³) Druge stvarne pravice, ki niso navedene v § 22., št. 3., zlasti pa tudi hipotekarne pravice, niso predmet teh poizvedb. Te pravice se izsledé, kolikor se ne prenesó v nove zemljiške knjige po § 33. tega zakona, po postopku o popravljanju zemljiških knjig (§§ 36. do 60.).

§ 24.

(¹) Ko se ustanavljajo zemljiškooknjižna telesa (§ 22., št. 2.), se vzame glede onih zemljišč, ki so že doslej vpisana v kaki zemljiški knjigi, za podstavo posestno stanje, ki ustreza tej knjigi.

(²) Zemljišča, ki še niso vpisana v nobeni zemljiški knjigi, toda pripadajo istemu posestniku, se spojé, kolikor ni zakonske zapreke (§ 4.), v eno zemljiškooknjižno telo, razen če je iz gospodarskih razlogov koristno, ustanoviti več zemljiškooknjižnih teles, ali če posestnik sam zahteva, da bi se ustanovila ločena zemljiškooknjižna telesa.

(³) O tem, ali gre za tako zapreko, se morajo kar najvestneje vršiti poizvedbe, in sicer z zasliševanjem posestnikov, pregledovanjem sodnih spisov ali na drug primeren način.

§ 25.

Ako se pokaže v teku postopka za popraviljanje zemljiških knjig, da so sestavni deli enega zemljiškoknjižnega telesa različno obremenjeni, se razdeli zemljiškoknjižno telo po službeni dolžnosti na toliko zemljiškoknjižnih teles, kolikor je različnih obremenitev.

§ 26.

Ako stranke ne morejo dokazati svojih trditev ali svojih zahtevkov tako, da bi se moglo sodišče uveriti o njih osnovanosti, ali ako se podado zoper nje ugovori, se izsledi poslednja dejanska posest in vzame posledek te preiskave za podstavo vsemu poznejšemu službenemu poslovanju.

§ 27.

(¹) Posledki poizvedb in vse bistvene izjave strank se postavijo v zapisnik.

(²) Zapisnik podpišejo sodni organi in zaupniki občine.

(³) Razen tega mora vsaka stranka podpisati svoje izjave; če kaka stranka odreče podpis, se navede v zapisniku razlog, zakaj je odrekla svoj podpis.

(⁴) Listine, ki so jih predložile stranke, se praviloma vrnejo, čim so se uporabile.

(⁵) Sklepi, zoper katere so dopustna pravna sredstva (§ 65.), se morajo z razlogi pismeno vročiti udeležencem.

4. Sestavljanje in popraviljanje posestnih listov.

§ 28.

(¹) Ko se dovrše poizvedbe, ki se nanašajo na eno katastrsko občino, se sestavijo posestni listi.

(²) Za vsakega posestnika in za vsako skupnost sosesstnikov se osnuje eden ali več posestnih listov, v katere se vpišejo, urejena po redu zemljiškoknjižnih teles, vsa zemljišča, ki jih ima v katastrski občini isti posestnik ali ista skupnost sosesstnikov, prav tako pa tudi vsi posledki poizvedb, označenih v §§ 22. in 23., ki se nanašajo na ta zemljišča, toda izvzemši posledke, ki se tičejo identifikacije zemljišč (§ 22., št. 4.). Ti poslednji se vpišejo v posebno primerjalno tabelo parcel.

§ 29.

(¹) Posestni listi skupaj s popravljenimi seznamki zemljišč, s kopijami katastrskih načrtov, z zapisniki o poizvedbah in s primerjalno tabelo parcel se razgrnejo vsaj za trideset dni na vpogled v občinski pisarni ali na drugem kraju, ki ga določi voditelj poizvedb.

(²) Obenem odredi voditelj poizvedb dan, ko se izvrše nadaljnje poizvedbe, če so se podali ugovori zoper pravilnost ali popolnost posestnih listov ali primerjalne tabele parcel.

(³) Ta dan, kakor tudi čas in kraj pojasnjevanja se objavi z oklicem, ki se mora uvrstiti v službeni list, določen za službene razglase dotičnega sodišča, in razglasiti na sodni deski kakor tudi v vseh prizadetih in sosednjih občinah.

§ 30.

(¹) Ugovori zoper pravilnost ali popolnost posestnih listov ali primerjalne tabele parcel se smejo vložiti ustno ali pismeno pri okrajnem sodišču, na dan, omenjen v § 29., odstavku 2.), pa tudi pri voditelju poizvedb.

(²) Ako se opirajo ti ugovori na take činjenice, ki ob prejšnjih poizvedbah niso bile znane, se odredi, če sar je treba, da se stanje stvari razjasni.

(³) Ako se pokaže, da je ugovor osnovan, se posestni list ali primerjalna tabela parcel po tem popravi ali dopolni.

(⁴) Odlok, izdan o ugovorih, se priobči udeležencem.

5. Preizkušanje spisov in sestavljanje zemljiškoknjižnih vložkov.

§ 31.

(¹) Ko se končajo razprave, provzročene po ugovorih zoper posestne liste in zoper primerjalno tabelo parcel, se predložé spisi predsedniku okrožnega sodišča, v čigar območju je katastrska občina, ki je bila predmet poizvedb, da preizkusi, ali se je postopalo ob poizvedbah tako, kakor predpisuje zakon.

(²) Ako se opazijo hibe, izda predsednik primerne naredbe, da se odstranijo; če pa je treba, odredi nove poizvedbe.

(³) Spisi, o katerih se spozna, da so v redu, ali popravljeni spisi se pošljejo sodišču, ki je po predpisih zakona o ureditvi rednih sodišč pristojno, voditi zemljiško knjigo. To sodišče sestavi zemljiškoknjižne vložke.

§ 32.

(¹) Zemljiškoknjižni vložki se osnavljajo po določbah tega zakona. V zemljiškoknjižne vložke se prenese vse, kar obsegajo posestni listi.

(²) Posestni listi, ki so sestavljeni v obliki zemljiškoknjižnih vložkov, se smejo uporabljati kot zemljiškoknjižni vložki, ako ustrezajo vpisi zakonskim določbam o vsebini listov zemljiškoknjižnih vložkov

§ 33.

(¹) V zemljiškoknjižne vložke onih zemljišč, ki so bila že vpisana v kaki zemljiški knjigi, se prenesejo iz nje zemljiškoknjižni vpisi, ki se nanašajo na ta zemljišča in ki po svojem predmetu ustrezajo določbam zakona o zemljiških knjigah, kolikor niso ti vpisi izpremenjeni z ozirom na posledek poizvedb.

(²) Vpisi, ki so postali brezpredmetni, nadalje nepopolni ali neumevni vpisi se ne prenašajo. To velja zlasti tudi za vpise, ki so že izbrisani, razen če so važni za obstoj, vrstni red, preglednost ali za umevnost obstoječih vpisov. Nadalje se ne prenašajo hipoteke za terjatve, glede katerih so nastopili pogoji amortizacije (§ 128. zakona o zemljiških knjigah), če predlaga zavezanec v roku, ki se mu določi in ki ne sme biti krajši od petnajstih dni, da naj se te terjatve ne prenesó.

(³) Hipoteke za terjatve, katerih nominalni znesek ali vpisani najvišji znesek, ne glede na morebitne postranske pristojbine, ne presega sto dinarjev, in od katerih vknjižbe je že minilo petnajst let, se prenesó samo na predlog upravičencev ali pa, če jih zavezanec izrečno prizna. Ta predlog sme podati tudi podzastavni upnik.

(⁴) Če se ugotovi v teku poizvedb eno izmed bremen, omenejnih v § 22., št. 3., se vpiše tako breme za bremen, ki se morajo prenesti po službeni dolžnosti.

§ 34.

(¹) Ako so zemljiške knjige že osnovane, pa je spojiti več zemljiškoknjižnih teles v eno zemljiškoknjižno telo, se prenesó zemljišča teh zemljiškoknjižnih teles v oni zemljiškoknjižni vložek, v katerem je glavni sestavni del celokupnega dobra. Kateri sestavni del naj se smatra za glavnega, o tem odloči v dvomu posestnikova izjava. Taka spojitve se sme izvršiti samo, če obsegajo zemljiškoknjižna telesa, ki naj se spojé, edino taka zemljišča, ki ležé v isti katastrski občini.

(²) Nikoli se ne more spojiti več zemljiškoknjižnih teles, dokler ni iztekel rok, ki ga določa § 39. za prijavljanje obremenilnih pravic.

(³) O vseh zemljiščih, ki ležé v eni katastrski občini in ki niso po § 1., odstavku 2., vpisana v zemljiško knjigo te katastrske občine, se sestavijo seznamki, ki jih je treba priložiti zemljiški knjigi. V teh seznamkih se navedejo glede onih zemljišč, ki so vpisana v kaki javni knjigi, vsi podatki, ki so potrebni, da je moči najti dotične vložke.

§ 35.

(¹) Čim so končane razprave o postopku, ki ga je izvesti po določbah o popravljanju zemljiških knjig (§§ 36. do 60.) in čim so stara bremena, če je to odredilo apelacijsko sodišče, po § 51. prenesena v novi list, se združijo zemljiškoknjižni vložki vsake katastrske občine v glavno knjigo, označijo z zaporednimi številkami, kolikor se to ni že zgodilo, in zvežejo v primerno število zvezkov.

(²) Strani vsakega zvezka se označijo z zaporednimi številkami, starešina sodišča pa zapiše na prvi list, koliko strani ima zvezek in postavi poleg tega svoj podpis ter pritisne službeni pečat.

III. Postopek za popravljanje zemljiških knjig.

§ 36.

(¹) Čim se dovrši za vse območje enega sodišča osnutek (načrt) novih zemljiških knjig, ki je sestavljen po določbah tega zakona in zakona o zemljiških knjigah, določi apelacijsko sodišče dan, od katerega je postopati s tem osnutkom kakor z zemljiško knjigo (dan otvoritve nove zemljiške knjige), ter odredi obenem, da se uvede postopek za popravljanje zemljiške knjige.

(²) Te naredbe se smejo izdati že takrat, ko je osnutek dovršen, dasi tudi samo za del sodnega območja ali za eno katastrsko občino.

(³) Za te naredbe ni treba odločbe senata (§ 9. civilnega pravnega postopnika).

§ 37.

(¹) Javne knjige, ki morda obstoje, se morajo onega dne, ko se otvori nova zemljiška knjiga, toliko skleniti in deti iz rabe, kolikor stopa nova zemljiška knjiga na njih mesto.

(²) One vloge in prošnje za vpis v obstoječe javne knjige, ki prispejo sodišču pred dnem otvoritve nove zemljiške knjige in ki na ta dan še niso rešene, se morajo poočititi v novih vložkih s svinčnikom. Reševati se morajo po otvoritvi nove zemljiške knjige pred vsemi drugimi vlogami in prošnjami za vpis.

§ 38.

(¹) Uvedba postopka za popravljanje in dan, od katerega je postopati z osnutkom zemljiške knjige kakor z novo zemljiško knjigo, se razglasi z oklicem (prvi oklic).

(²) V tem oklicu se označi območje, za katero je osnutek zemljiške knjige sestavljen, s tem, da se naštejejo sodni okraji ali katastrske občine; nadalje se navede v njem kraj, kjer je moči vsakomur vpogledati novo zemljiško knjigo, in pristavi obvestilo, da je moči od tega dne nove lastninske, zastavne in druge knjižne pravice na zemljiščih, vpisanih v zemljiški knjigi, pridobivati, omejevati, prenašati ali razveljavljati samo z vpisom v novo zemljiško knjigo.

§ 39.

(¹) Oklic mora obsegati razen tega poziv, naj se predložé prijave, omenjene v § 40., nadalje označiti sodišče, kateremu je treba predložiti prijave, ter določiti zanje rok, ki ne sme biti krajši od šestih mesecev in ne daljši od enega leta, pri tem pa navesti tudi še poslednji koledarski dan tega roka. Obenem se izreče, da je, če se zamudi rok, posledica temu izguba pravice, uveljavljati zahtevke, ki se morajo prijaviti, zoper tretje osebe, ki si pridobe knjižne pravice v dobri veri na podstavi vpisov v novi zemljiški knjigi, kolikor ti vpisi niso izpodbijani.

(²) Če se zamudi oklicni rok, ni dopustna vzpostavitev v prejšnji stan; prav tako se ta rok ne more podaljšati za posamezne stranke. Te določbe se morajo navesti v oklicu samem.

(³) Če bi se dalo pričakovati po okolnostih in svojstvih strank, da prizadete osebe ne bodo predložile svojih prijav o pravem času, poskrbi pristojno sodišče, da se te osebe seznanijo s posledicami zamujenega roka. V ta namen jih mora sodišče, če je treba, povabiti ter sprejeti njih prijave na zapisnik.

§ 40.

(¹) Na predložitev prijav se morajo pozvati z oklicem:

a) vse osebe, ki zahtevajo na podstavi pravice, pridobljene pred dnem otvoritve nove zemljiške knjige, da bi se izpremenili vpisi, ki so obseženi v njej in ki se tičejo lastninskih ali posestnih razmerij, pa najsi se izvede ta izprememba z odpisom, pripisom ali prenosom ali s popravo označbe zemljišč ali s spajanjem zemljiškoknjižnih teles ali kakorkoli drugače;

b) vse osebe, ki so pridobile še pred dnem otvoritve zemljiške knjige na zemljiščih, vpisanih v njej, ali na njih delih zastavne, služnostne ali druge pravice, prikladne za knjižni vpis, kolikor bi bilo treba te pravice vpisati kot stara bremena in še niso bile vpisane v novo zemljiško knjigo ob osnovi nove zemljiške knjige ali niso bile vpisane tako, kakor je treba.

(²) Prijavne dolžnosti v ničemer ne izpreminja to, da je pravica, ki jo je treba prijaviti, očitna iz javne knjige, ki se ne uporablja več, ali iz kake sodne rešitve, ali da teče na sodišču prošnja, ki se tiče te pravice. Tudi to se mora v oklicu izrečno objaviti.

§ 41.

(¹) Vsaka prijava katerega izmed zahtevkov, označenih v § 40., odstavku pod a), se mora takoj zaznamiti v zemljiški knjigi.

(²) Ako ni dokazano, da teče o predmetu pravda, se določi obenem po službeni dolžnosti razprava o prijavi tako z onimi, zoper katere je prijava naperjena, kakor tudi z onimi, ki so iz drugega razloga in vsebini zemljiške knjige pri tem pravno prizadeti.

§ 42.

(¹) Ako se na tej razpravi, za katero se morajo izvršiti poizvedbe in zaslišanja, da se stvar razjasni, in sicer po potrebi na licu mesta, med udeleženci ne doseže sporazum, je treba napotiti one, ki zahtevajo izpremembo kakega vpisa, na pravdo ter jim določiti za vložitev tožbe primeren rok, ki se sme podaljšati samo iz važnih razlogov.

(²) Ako se udeleženci sporazumejo o izpremembi, se izvrši izprememba v zemljiški knjigi.

§ 43.

Ako se zamudi rok, v katerem se mora tožba vložiti, ali če se vložena tožba pravomočno odbije, se izbrise zaznamba prijave po službeni dolžnosti ali na predlog kakega udeleženca, in sicer ko je bila zaslišana nasprotna stranka.

§ 44.

(¹) Vpis, izvršen na podstavi sporazuma med udeleženci, učinkuje kakor drugi zemljiškknjižni vpisi.

(²) Prav ta učinek imajo vpisi, ki že obstoje ob času otvoritve nove zemljiške knjige, če se ne prijavi v oklicnem roku zahtevki, ki je s temi vpisi v protislovju, ali če se vložena tožba pravomočno odbije.

§ 45.

(¹) V prijavi kateregakol. izmed zahtevkov, označenih v § 40., odstavku 1 pod b), se morajo točno navesti pravica in vrstni red, ki se zahteva za to pravico, kakor tudi zemljiškknjižni vložki, v katerih naj se izvrši vpis, z označbo, ki jo imajo v novi zemljiški knjigi.

(²) Razen tega se mora navesti v prijavi, na kaj se opira prijavljena pravica in na kaj vrstni red, ki se zahteva zanjo. Listine, ki obstojé o tem, se predložé s prijavo vred, ali pa se mora navesti, kje se hranijo.

§ 46.

Obremenilne pravice, prijavljene po določbah § 45., se vpišejo v dotičnem vložku pod nadpisom: »Stara bremenac in pri tem se pripomni vrstni red, ki se zahteva zanje.

§ 47.

(¹) Čim je iztekel rok, določen v prvem oklicu za prijavljanje obremenilnih pravic, izda apelacijsko sodišče drugi oklic. Za izdajo tega oklica ni treba odločbe senata (§ 9. civilnega pravdnega postopnika).

(²) Tudi v drugem oklicu je treba po § 38. označiti območje, na katero se razteza nova zemljiška knjiga in za katero je bil vpis bremen zbog prvega oklica izvršen ali dopolnjen: nadalje je treba pozvati v njem vse one, ki se smatrajo z obstojem kakega vpisa ali z njegovim knjižnim vrstnim redom za oškodovane v svojih pravicah, naj vložé svoj ugovor v roku, določenem v oklicem, ker bi sicer dobili vpisi učinek zemljiškknjižnih vpisov.

(³) Rok ne sme biti krajši od treh mesecev in ne daljši od šestih mesecev. Poslednji koledarski dan tega roka se navede v oklicu.

(⁴) Določba § 39., odstavka 2, se uporablja tudi na ta oklic.

§ 48.

(¹) Vsak ugovor, ki se prijavi zoper vpis obremenilne pravice ali zoper njen vrstni red, se takoj zaznamuje pri dotični pravici.

(²) Ako ni dokazano, da teče o predmetu ugovora pravda, se uvede obenem po službeni dolžnosti razprava o ugovoru tako z onimi, zoper katere je ugovor naperjen, kakor tudi z onimi, ki so iz drugega razloga po vsebini zemljiške knjige pri tem pravno prizadeti.

(³) Ako se na tej razpravi med udeleženci ne doseže sporazum, določi sodišče izmed strank, katerih zahtevki so po posledku razprave med seboj v protislovju, ono stranko, ki naj vloží tožbo. Tej stranki se določi za to rok, ki ga je računati od dne, ko postane sodna odločba, obsegajoča to naredbo, pravomočna. Ta rok se sme podaljšati samo iz važnih razlogov.

(⁴) Ako so se udeleženci sporazumeli o izpremembi, se izvrše te izpremembe v zemljiški knjigi.

§ 49.

(¹) Ako je stranka zamudila rok, ki ji je bil določen za vložitev tožbe, ali ako je pravdo po končni odločbi izgubila, se mora, ako je podal ugovor njen nasprotnik, vpis izbrisati ali popraviti po tem, ali se je izpodbijal obstoj ali vrstni red, in sicer po ugovoru, ki je postal zbog zamujenega roka neizpodbiten, ali po končni odločbi, izrečeni v pravdi; ako pa je podala ugovor stranka sama, se izbrise zaznamba ugovora.

(²) Te naredbe se izdado po službeni dolžnosti ali pa na prošnjo enega izmed udeležencev, ko je bila zaslišana nasprotna stranka.

§ 50.

(¹) Vpis, izvršen na podstavi sporazuma med udeleženci, učinkuje kakor drugi zemljiškknjižni vpisi.

(²) Prav ta učinek imajo vpisi, ki že obstojé ob času otvoritve zemljiške knjige, kakor tudi vpisi, izvršeni zbog prijav, če se ne poda zoper nje v oklicnem roku ugovor ali če je bila, ako se je podal ugovor, ona stranka, ki ga je podala, napotena na pravdo, pa je zamudila rok, določen za vložitev tožbe, ali če je ta stranka pravdo po končni odločbi izgubila.

§ 51.

(¹) Kolikor je to potrebno zato, da je stanje zemljiške knjige preglednejše, sme odrediti apelacijsko sodišče po končanah razpravah, označenih v § 48., da se preneso stara bremena v njih vrstnem redu na list, ki se otvarja nanovo.

(²) List, ki je služil prvotno za vpisovanje bremen, se po izvršenem prenosu ne uporablja več za to.

§ 52.

Podzastavni upniki so upravičeni, ukrepati vse ono, česar je treba za uveljavljanje pravic in ugovorov, pristojéčih glavnemu upniku, in sicer v istem roku in tako kakor glavni upnik.

§ 53.

Če se napoti stranka v postopku, ki se vrši po §§ 42. in 48., na pravdo, se presodi pristojnost za pravdo po občnih določbah o pristojnosti.

§ 54.

(¹) Oklicnih rokov, ki jih določa apelacijsko sodišče, ni moči izpodbijati z nobenim pravnim sredstvom.

(²) Naknadno podaljšavo oklicnega roka, razpisanega na podstavi tega zakona, sme dovoliti, če to zahtevajo občni razlogi, minister pravde na predlog apelacijskega sodišča. Ministra pravde pri tem ne vežejo meje, določene v §§ 39. in 47.

§ 55.

Prijave ali ugovori, ki prispejo po izteku oklicnega roka, določenega za njih vložitev, se odbijejo po službeni dolžnosti.

§ 56.

Ako se prijava ali ugovor v postopku za popravljane zemljiških knjig odbije, se to zaznami v zemljiški knjigi. Določbe §§ 141. in naslednjih v zakonu o zemljiških knjigah se uporabljajo tudi tukaj.

§ 57.

Ako se vloži prijava ali ugovor zbog očitnega pogrška ob vpisovanju v zemljiškoknjižni vložek, sme popraviti sodišče vpis brez nadaljnjega postopka s sklepom, ki se mora vročiti vsem udeležencem po predpisih civilnega pravnega postopnika o vročanju tožb.

§ 58.

Ako se izda zemljiškoknjižni izpisek ali prepis, službeno potrdilo ali priobčilo glede zemljišča ali stvarne pravice, s katero je zemljišče obremenjeno, ob času, ko glede tega zemljišča še ni končan postopek za popravilo zemljiške knjige, se to počiti v zemljiškoknjižnem izpisku, prepisu, službenem potrdilu ali priobčilu.

§ 59.

(¹) O zemljiškoknjižnih vpisih (tudi izbrisih), ki se vrše v postopku za popravljane zemljiških knjig, se obvešča stranka po določbah §§ 133. in 134. zakona o zemljiških knjigah.

(²) Ako bi se primerilo, da ne bi bila kakšna stranka ob prvotnem osnavljanju zemljiških knjig obveščena, kakor je treba, o vknjižbi, izvršeni v postopku za popravljane, in misli stranka, da bi mogla izpodbijati to vknjižbo iz razloga neveljavnosti, se začne triletni rok, v katerem prestane po § 71. zakona o zemljiških knjigah pravica tožbe zoper tretje osebe, šele z iztekom drugega oklicnega roka (§ 47.).

§ 60.

(¹) Ako je prijavila v postopku za popravljane kaka stranka stvarno pravico, zaupajoča v pravilnost primerjalne tabele parcel in drugih pripomočkov, ter se je pri tem pomotoma zamenjalo ono zemljišče, ki je predmet te pravice, z drugim zemljiščem, in če se je ugovarjalo izposlovanemu vpisu v drugem oklicnem roku, sme prijaviti upravičenec svojo pravico iznova v nadaljnjem roku treh mesecev od konca drugega oklicnega roka. Zoper

take naknadne prijave se sme vložiti ugovor v roku treh mesecev, ki se začne s koncem omenjenega trimesečnega roka.

(²) Na rokove označene v prvem odstavku kakor tudi na prijave in ugovore, ki se morajo vložiti v teh rokih, se uporabljajo zmiselno predpisi tega zakona.

(³) Ti rokovi kakor tudi posledice, združene z zamudo teh rokov, se objavijo v oklicu, omenjenem v § 47.

IV. Posebne določbe o prvem osnavljanju zemljiških knjig v območjih apelacijskih sodišč v Beogradu in Skoplju in velikega sodišča v Podgorici.

§ 61.

V območjih apelacijskih sodišč v Beogradu in Skoplju in velikega sodišča v Podgorici veljajo za prvo osnavljanje zemljiških knjig predpisi §§ 1. do 60. tega zakona z nastopnimi izpremembami:

1) ministristvo pravde vodi posle prvega osnavljanja zemljiških knjig;

2) minister pravde postavlja za izvrševanje poslov ob osnavljanju zemljiških knjig posebne poverjenike izmed sodnikov. Poverjeniki se postavljajo praviloma za območje enega okraja; po potrebi pa se smejo postaviti tudi samo za del območja okraja. Poverjeniki opravljajo kot sodniki poedinci samostalno vse posle, ki so po predpisih §§ 15. do 35. naloženi okrajnim sodiščem in sodnikom okrajnih sodišč;

3) v primeru § 31., odstavka 1., predloži poverjenik spise ministristvu pravde; toda namesto tega sme odrediti to ministristvo iz važnih razlogov svojega odposlanca, da pregleda spise na poverjenikovem sedežu;

4) zemljiškoknjižne vložke (§ 31., odstavek 3.) sestavlja poverjenik za osnavljanje zemljiških knjig ter jih preda sestavljene sodišču, ki je po predpisih zakona o ureditvi rednih sodišč pristojno, voditi zemljiško knjigo;

5) v primeru § 36. določi namesto apelacijskega sodišča ministristvo pravde dan, od katerega je treba postopati z osnutkom novih zemljiških knjig z zemljiško knjigo [dan otvoritve nove zemljiške knjige], ter odredi, da se uvedi postopek za popravljane zemljiških knjig;

6) oklice, omenjene v § 38., odstavku 1., in § 47., odstavku 1., izdaja ministristvo pravde.

V. Obče določbe.

§ 62.

(¹) Zemljiške knjige se osnujejo po službeni dolžnosti povsod, kjer jih še ni v trenutku, ko zadobi ta zakon moč.

(²) Kjer zemljiške knjige že obstojé, se morajo, kolikor ne ustrezajo določbam tega zakona, prilagoditi njegovim predpisom; pri tem se uporabljajo zmiselno določbe §§ 36. do 60. o postopku za popravljane zemljiških knjig. To velja zlasti tudi glede določbe § 3., kolikor predpisuje, da sme obsegati eno zemljiškoknjižno telo samo zemljišča, ki ležé v isti katastrski občini. Natančnejše določbe, kako naj se prilagodé zemljiške knjige novim predpisom, in rok, v katerem se mora to izvesti, predpiše minister pravde, ki je pooblaščen v ta-

kih primerih po potrebi poenostaviti postopek za popraviljanje.

(³) Samo toliko, kolikor je glede kake že obstoječe zemljiške knjige ali njenih delov med knjižnimi vpisi ali katastrskimi načrti na eni strani in dejanskim pravnim stanjem na drugi strani nesoglasje v takem obsegu, da se morajo smatrati dotična zemljiška knjiga ali njeni deli vobče za nezanesljive, se osnuje zemljiška knjiga ali njeni deli nanovo. Ali je treba osnovati zemljiško knjigo ali del zemljiške knjige nanovo, odloči apelacijsko sodišče z odločbo, ki jo mora odobriti minister pravde.

(⁴) Ako se pokaže šele v postopku za popraviljanje zemljiških knjig, izvedenem po prvem stavku drugega odstavka, da bi bilo treba osnovati zemljiško knjigo nanovo, se mora obvestiti o tem apelacijsko sodišče, ki odloči, ali naj se osnuje zemljiška knjiga nanovo, ter predloži svojo odločbo v odobritev ministru pravde.

Oklici in razglasi.

§ 63.

(¹) Oklici in razglasi, ki se morajo izdati po §§ 38. in 47., se objavljajo v službenem listu, določenem za sodne razglase, trikrat v primernih presledkih ter se razglašajo na običajni način v občinah, kjer ležé zemljišča, na katera se bodo nanašala službena dejanja.

(²) Sodišče poskrbi razen tega po možnosti še drugače za to, da se stranke, kakor je treba, poučé o pomenu in važnosti postopka, ki se vrši po tem zakonu. V ta namen povabi sodišče po potrebi njemu znane interese, sprejme njih izjave na zapisnik ter opozori pristojna varstvena in skrbstvena oblastva, naj varujejo pravice maloletnikov ali oskrbovancev.

(³) Strankam je dano na voljo, uporabljati ob sestavljanju svojih prijav in ugovorov podatke o identifikaciji sedanjih označb parcel s prejšnjimi označbami zemljišč, kakor tudi primerjalno tabelo parcel (§ 28., odstavek 2.).

Računanje rokov.

§ 64.

Kadar se računajo rokovi, omenjeni v tem zakonu, se vštévajo vanje tudi dnevi sodnih počitnic, nedelje, prazniki, nadalje dnevi, ob katerih je bil spis, ki ga je predložiti zemljiškooknjižnemu sodišču, na pošti.

Izpodbijanje sklepov.

§ 65.

Izpodbijanje sklepov, označenih v § 19., odstavku 2., v §§ 24. in 26., kakor tudi sklepov v postopku za popraviljanje zemljiških knjig, se ravna po načelih nespornega postopka. Za izpodbijanje drugih sklepov, ki se izdadó po otvoritvi nove zemljiške knjige in ki se nanašajo na predmete, urejene s tem zakonom, veljajo določbe §§ 136. in naslednjih v zakonu o zemljiških knjigah.

Oprostitev od taks.

§ 66.

(¹) Službena dejanja, ki se vršé ob osnavljanju, dopolnjevanju in obnavljanju zemljiških knjig, so oproščena plačevanja taks.

(²) Prav to velja za vse zapisnike, odpravke, vloge in priloge, kolikor služijo samo za to, da se izvaja postopek za popraviljanje in postopek za amortizacijo po § 33., odstavku 2., če terjatev, ne glede na postranske pristojbine, ne presega zneska tisoč dinarjev. Od tega so izvzete razprave, ki so pridržane za pravdo.

Dolžnosti občin

§ 67.

Občine so dolžne, dajati na razpolago pisarniške prostore, potrebne za službene razprave, vzdrževati te prostore v dobrem stanju ter jih, če je treba, kuriti in razsvetljevati, dajati na razpolago vozila za prevoz arhiva in pisarniškega pohištva in vobče, kolikor je treba, podpirati službeno poslovanje.

Dopolnjevanje zemljiške knjige.

§ 68.

(¹) Ako naj se dopolni zemljiška knjiga z vpisom zemljišča, ki še ni vpisano v nobeni zemljiški knjigi, se izvede postopek za popraviljanje zemljiške knjige po službeni dolžnosti po določbah tega zakona s to razliko, da se mora nanovo vpisano zemljišče točno označiti v oklicih, ki se izdadó in za katerih izdajo ni treba odločbe senata [§ 9. civilnega pravnega postopnika], in da se sme znižati rok, ki se mora določiti po § 39. tega zakona, do treh mesecev. Razen tega sme odrediti minister pravde, koliko se sme ob dopolnjevanju zemljiških knjig z vpisom zemljišč, ki še niso vpisana v nobeni zemljiški knjigi, odstopati od določb o postopku za osnavljanje zemljiških knjig; te določbe se morajo uporabljati zmiselno tudi v teh primerih.

(²) Ako je bilo zemljišče, nanovo vpisano v zemljiški knjigi, javno dobro in ako izhaja iz okolnosti, ki so sodišču znane ali verjetno izkazane, da ne gre dó tretjim osebam glede tega zemljišča nikakršne pravice, ki se morejo vpisati v zemljiško knjigo, sme skleniti apelacijsko sodišče, da se postopek za popraviljanje ne vrši. S tem sklepom določi apelacijsko sodišče tudi dan, od katerega učinkuje izvršena dopolnitev kot zemljiškooknjižni vpis.

Obnavljanje zemljiške knjige.

§ 69.

Ako je treba zemljiško knjigo ali njen del obnoviti zato, ker sta zemljiška knjiga ali njen del uničena ali sta se izgubila ali sta postala nerabna, se uvede postopek za popraviljanje zemljiške knjige, omenjen v tem zakonu, po službeni dolžnosti, kolikor je to potrebno po vsebini zemljiške knjige, ki se mora obnoviti. Pri tem se sme znižati oklicni rok, ki se mora določiti po § 39. tega zakona, do treh mesecev.

Rudniške knjige.

§ 70.

Določbe tega zakona o popraviljanju zemljiških knjig se uporabljajo zmiselno tudi na rudniške knjige, pri čemer je vpoštévati predpise rudniškega zakona.

VI. Prehodne določbe.

Zemljiške knjige za zemljišča v mestih.

§ 71.

(¹) V onih pravnih območjih, kjer vodijo zemljiške knjige za zemljišča v mestu oziroma v mestu in njegovi okolici okrožna sodišča, preidejo dotični posli na okrajna sodišča, ki imajo sedež na sedežu dotičnih okrožnih sodišč, in sicer onega dne, ko dobi ta zakon obvezno moč. V ta namen se morajo izročiti zemljiške knjige, zbirke listin in spisi, ki se nanašajo na omenjena zemljišča, na označeni dan pristojnemu okrajnemu sodišču, ki mu je reševati od tega dne vse dotične zemljiškoknjižne stvari. Zemljiškoknjižne stvari, ki na ta dan že teko na okrožnem sodišču, rešuje okrožno sodišče.

(²) Ako bi obsegal vložek zemljišča, ki ne ležé v isti katastrski občini, se prilagodi zemljiška knjiga določbi § 3. tudi tukaj po predpisu § 62., odstavek 2.

Graščinske knjige (knjige za plemiška dobra, deželne deske).

§ 72.

(¹) V onih pravnih območjih, kjer obstoje posebne zemljiške knjige za veleposestva, oziroma za plemiška dobra, se prenesejo dotična zemljiškoknjižna telesa iz teh knjig po službeni dolžnosti v obče zemljiške knjige katastrskih občin, v katerih ležé dotična zemljišča. Ako se raztegajo zemljiškoknjižna telesa takih posestev na več sodnih okrajev, se otvorijo za vsak sodni okraj posebni vložki. Minister pravde izda natančnejše odredbe o postopku in o roku, v katerem se mora izvesti prenos v območjih posameznih okrožnih sodišč.

(²) Od dne, ko zadobi ta zakon moč, se v označenih knjigah ne morejo več otvarjati novi vložki niti pripisovati zemljišča k že obstoječim vložkom teh knjig.

(³) Dokler omenjena zemljiškoknjižna telesa še niso prenesena v obče zemljiške knjige okrajnih sodišč, pristojnih po odstavku 1, veljajo glede njih dosedanja predpisi.

Obstoječe ustanove za evidenco nepremičnin in pravic na njih.

§ 73.

Javne ustanove, ki obstojé v posameznih pravnih območjih za evidenco nepremičnin in pravic na njih (tapije, intabulacijske knjige, hipotekarne knjige in podobno), se ne smatrajo v postopku za osnavljanje zemljiških knjig za zemljiške knjige. Zato se mora vršiti v teh pravnih območjih ves postopek za osnavljanje tako, kakor je določeno s tem zakonom glede zemljišč, ki še niso vpisana v nobeni zemljiški knjigi. Toda omenjene ustanove smejo vendarle služiti sodišču prav tako kakor drugi pripomočki, kolikor jih smatra sodišče za uporabne in verodostojne (§ 17., odstavek 2.).

Fizični deli zgradb.

§ 74.

(¹) Določba § 4., odstavek 3., ne posega v pravna razmerja, ki se opirajo na fizične delitve zgradb, ustanov-

ljene, preden zadobi ta zakon moč. Taka razmerja smejo biti predmet vpisa v zemljiške knjige in nadaljnjih zemljiškoknjižnih prenosov, kolikor niso bile fizične delitve v posameznih pravnih območjih že prej prepovedane. Z dotičnimi fizičnimi deli zgradb je dopustno postopati, dokler se ti deli ne spojé, kakor z ločenimi zemljiškoknjižnimi telesi ter otvoriti za vsak del poseben zemljiškoknjižni vložek. Ni pa dopustno, še nadalje deliti tako nastalih delov. Kadar se ne otvorijo za posamezne dele zgradbe posebni zemljiškoknjižni vložki, se smejo otvoriti zanje ločeni lastninski in bremenski listi, ako bi bil s tem pregled olajšan.

(²) Čim se spojé deli, označeni v prvem odstavku, v osebi enega upravičenca, ni več dopustno, vršiti ne delitve ne ločene obremenitve.

Drevesa kot samostalni imovinski objekti.

§ 75.

(¹) Pravna razmerja, ustanovljena, preden zadobi ta zakon moč, glede dreves tako, da je smatrati drevesa za samostalne imovinske objekte, ločene od zemljišča, se poočitijo v popisnem listu onega zemljišča, na katerem so drevesa. Lastniki takih dreves smejo še nadalje svobodno razpolagati z njimi; če pa obsega pravno razmerje glede njih tudi pravico, saditi namesto poginulih ali odstranjenih nova drevesa, smejo svobodno izvrševati tudi to pravico.

(²) Ko pa zadobi ta zakon moč, se razmerja, omenjena v odstavku 1, ne morejo več ustanavljati.

§ 76.

(¹) Ako je v zemljiški knjigi pri kakem zemljišču poočiteno, da so na njem drevesa, ki so samostalni imovinski objekti, nimajo zemljiškoknjižni vpisi, ki se nanašajo na tako zemljišče, pravnega učinka glede onih dreves, o katerih je moči dokazati, da se ni postopalo pravno z njimi pred osnovo zemljiške knjige kot s pritliklino zemljišča; prav tako nimajo pravnega učinka glede onih dreves, ki so bila po § 75., odstavku 1, nanovo zasajena.

(²) Taka drevesa se smatrajo za nepremične stvari; način, po katerem se pridobi lastništvo na njih, je predaja, način, po katerem se pridobi zastavna pravica, pa je zastavni popis.

(³) Obveznost zemljiškega lastnika, po kateri mora dopuščati uporabljanje zemljišča naokoli takih dreves zaradi negovanja in uživanja, ni predmet vpisovanja v zemljiško knjigo.

§ 77.

Zemljiškoknjižni vpis, omenjen v § 76., odstavku 1., se izbriše, čim se mora smatrati po posledku postopka, urejenega v naslednjih paragrafi, da na dotičnem zemljišču dreves kot samostalnih imovinskih objektov ni več in da jih tudi po § 75., odstavku 1., ni dopustno nanovo zasajati.

§ 78.

(¹) Prošnja za izbris, ki mora obsegati pravilno označbo zemljišča, se poočiti z zaznambo v zemljiški knjigi.

(²) Obenem mora obvestiti sodišče o vložitvi prošnje z oklicem vse osebe, ki jim gredo lastninske ali druge stvarne pravice glede dreves kot samostalnih predmetov

na dotičnem zemljišču ali ki imajo pravico, saditi na tem zemljišču nova drevesa namesto poginulih ali odstranjenih dreves. Pri tem se pozovejo te osebe, naj prijavijo sodišču svoje pravice v roku, ki ne sme biti krajši od treh mesecev, ter se obvestijo, da se bo odredil zaproseni izbris, če ne bo prijav.

(²) Oklic se mora nabiti na sodni deski in na službeni deski občine, v kateri leži dotično zemljišče, kakor tudi na službenih deskah vseh sosednjih občin, poleg tega pa razglasiti tako, kakor je v dotičnem kraju običajno.

§ 79.

Ako se ne vloži v določenem roku nobena prijava, odredi sodišče, da je izbrisati omenjeni zemljiškooknjižni vpis kakor tudi zaznambo prošnje za izbris.

§ 80.

(¹) Ako pa se vložé prijave, obvesti sodišče o njih lastnika zemljišča s pristavkom, da vložene prijave ovirajo zaproseni izbris in da je lastniku zemljišča dano na voljo ukreniti, česar je treba, da dobi razsodbo, s katero se proglašča, da prijavljene pravice ne obstoje, ali s katero se te pravice razveljavljajo. O tem, da se je to ukrenilo, se mora predložiti dokaz v treh mesecih od dne, ko je bilo to obvestilo vročeno.

(²) Ako predloži lastnik zemljišča dokaz, da so bili njegovi ukrepi uspešni, odredi sodišče, ko se je vložila ponovna prošnja, da je izbrisati pripombo, omenjeno v § 76., odstavku 1., kakor tudi zaznambo prošnje za izbris (§ 78., odstavek 1.).

(³) Ako pa lastnik zemljišča ne predloži dokaza, da je ukrenil, česar je treba, ali ne nadaljuje začete pravde ali če njegovi ukrepi nimajo uspeha, odredi sodišče na prošnjo ene stranke ali več strank, ki so vložile prijave po določbah § 78., ali po službeni dolžnosti, da se izbriše zaznamba prošnje za izbris. Ako se vloži pozneje prošnja za izbris pripombe, omenjene v § 76., odstavku 1., se izvede iznova postopek po §§ 78. in naslednjih.

§ 81.

Stroške postopka po določbah §§ 75. do 80. trpi lastnik zemljišča, kolikor niso bili povzročeni z neopravičenim postopanjem kake druge stranke.

Čivčijska in težaška razmerja.

§ 82.

Kolikor bi obstajala v posameznih pravnih območjih, ko zadobi ta zakon moč, po pravu še čivčijska ali težaška razmerja, se vpišejo v bremenski list tudi pravice, ki bi pristajale čivčiji ali težaku iz teh razmerij po posebnih uredbah ali posebnih pogodbah. V takih primerih se morajo raztegniti poizvedbe (§§ 22. in naslednji) tudi na te pravice.

Nedopustnost pripisovanja zemljišč iz druge katastrske občine.

§ 83.

Od dne, ko zadobi ta zakon moč, se ne morejo več pripisovati z zemljiškooknjižnemu vložku zemljišča, ki ležé v drugi katastrski občini.

Vpis pravic in činjenic iz listin, položenih na sodišču.

§ 84.

Pravice in činjenice, ki izvirajo iz listin, položenih na sodišču po § 432. državlanskega zakonika, ki velja v območjih višjih deželnih sodišč v Ljubljani in Splitu, zaradi pridobivanja stvarnih pravic na nevknjiženih zemljiščih, se vpišejo po § 33. v zemljiškooknjižne vložke po službeni dolžnosti, kolikor ustrezajo stanju zemljiške knjige, odločilnem ob času, ko so bile listine položene. Ako pa so se v tem te pravice in činjenice po posledku poizvedb izpremenile, se vpišejo glede na posledek poizvedb. Vendar ta vpis ni dopusten, ako obstoji glede oseb, na katere se nanaša vpis, osebna omejitev, ki prej ni bila znana in ki ovira tak vpis. Pri tem ni vršiti nadaljnega preizkušanja po § 104., odstavku 1., št. 2. in 4., zakona o zemljiških knjigah. Za vrstni red je odločilen trenutek, ko je prispel na sodišče predlog za položitev listin.

Uporabljanje dosedanjih predpisov.

§ 85.

(¹) Ako je v pravnih območjih, v katerih že obstojé zemljiške knjige, na dan, ko dobi ta zakon obvezno moč, kakšna zemljiška knjiga že otvorena, toda postopek za popraviljanje zemljiške knjige še ni dovršen, se uporabljajo na nadaljnji postopek za popraviljanje zakonski predpisi, ki so o tem doslej veljali v teh pravnih območjih.

(²) Kjer je na dan, ko zadobi ta zakon moč, obče novo osnavljanje zemljiških knjig še v teku, ga je dovršiti po predpisih, ki so doslej veljali. Kolikor pa na dan, ko zadobi ta zakon moč, osnutki zemljiškooknjižnih vložkov še ne bodo sestavljeni, se uporabljajo določbe §§ 3. do 10. in, kolikor zemljiška knjiga še ne bo otvorena, določbe §§ 36. do 60. Glede katastrskih občin, v katerih je zemljiška knjiga že otvorena in postopek za popraviljanje zemljiških knjig že končan, je uporabljati odslej samo predpise tega zakona.

Sklicevanje v drugih zakonih na določbe, obsežene v tem zakonu.

§ 86.

Kjer se sklicujejo drugi zakoni na predpise o osnavljanju in notranji ureditvi zemljiških knjig ali na predpise o postopku za njih popraviljanje, stopajo ustrezne določbe tega zakona na mesto predpisov, zakonov in uredb, doslej veljavnih v posameznih pravnih območjih.

VII. Končne določbe.

§ 87.

(¹) Ta zakon stopi v veljavo, ko se razglasi v »Službenih novinah«, obvezno moč pa zadobi v onih pravnih območjih, kjer še ni zemljiških knjig, čez petnajst dni od svoje razglasitve, v ostalih pravnih območjih pa čez šest mesecev po razglasitvi.

(²) Od dne, ko zadobi ta zakon moč, prestanejo veljati vsi pravni predpisi, ki urejajo predmete tega zakona, ki pa mu nasprotujejo,

(²) V onih pravnih območjih, kjer je bilo po dose-
danih predpisih dopustno, da obsega en zemljiškoknjiž-
ni vložek več zemljiškoknjižnih teles, se v obstoječih
vložkih ne vrši v tem pogledu prilagojevanje po pred-
pisu § 3. V takem že obstoječem vložku se vrše vpisi v
popisnem listu za vsako zemljiškoknjižno telo posebej,
toda na lastninskem in bremenskem listu za vsa zemlji-
škoknjižna telesa po tekočem redu. Vsako teh zemlji-
škoknjižnih teles se mora označiti v popisnem listu z
zaporednimi številkami in ta označba se pripomni pri
vseh vpisih v lastninskem in v bremenskem listu, ki se
nanašajo na dotično zemljiškoknjižno telo, in sicer tudi
s črkami. Ako se prenese eno izmed zemljiškoknjižnih
teles, obseženih v istem vložku, v drug vložek, se izvrši
ta prenos z vsemi vpisi, ki se nanašajo na to zemljiško-
knjižno telo.

(⁴) V onih pravnih območjih, v katerih se po dose-
danih predpisih izmera površine ni vpisovala, ni vršiti
vpisovanja v obstoječih vložkih.

(⁵) V pravnem območju sedanjega vrhovnega sodi-
šča v Sarajevu ostanejo v veljavi predpisi §§ 1. do 11.
in 24. zemljiškoknjižnega zakona za Bosno in Herce-
govino z dne 13. septembra 1884. Dokler obstojé v tem
območju nepremičnine različnega pravnega značaja
(mulk in mirije), sme obsepati en vložek vkljub § 3.
dvoje zemljiškoknjižnih teles posebej za vsako teh vrst
zemljišč. Predpisi § 24. omenjenega zemljiškoknjižnega
zakona se uporabljajo zmiselno za vpisovanje zemljišč
vakufskega svojstva tudi v drugih pravnih območjih,
kjer obstojé taka pravna razmerja. Predpisi §§ 75. in
81. se uporabljajo zmiselno tudi v primerih, omenjenih
v § 6. zemljiškoknjižnega zakona za Bosno in Herce-
govino.

§ 88.

(¹) Za izvršitev prve osnove zemljiških knjig po tem
zakonu v območjih apelacijskih sodišč v Beogradu in
Skoplju in velikega sodišča v Podgorici se ustanavlja pri
ministrstvu pravde v oddelku za zakonodajstvo in za uva-
janje zakonov poseben odsek z nastopnim osebjem:

en šef odseka za zemljiške knjige s sodniško kvali-
fikacijo in s položajem in prejemki načelnika ministrstva
pravde;

šest poverjenikov za osnavljanje zemljiških knjig
izmed sodnikov, s položajem in prejemki sodnikov največ
do 4. skupine I. kategorije;

šest pomočnikov omenjenim poverjenikom izmed
sodnikov, s položajem in prejemki sodnikov največ do
5. skupine I. kategorije ali pa izmed sodniških pomočni-
kov do 7. skupine I. kategorije;

sedem zemljiškoknjižnih uradnikov, s položajem in
prejemki uradnikov največ do 2. skupine II- kategorije
ali do 1. skupine III. kategorije;

osem arhivskih uradnikov, s položajem in prejemki
uradnikov največ do 1. skupine III. kategorije;

trideset dnevničarjev-zvaničnikov;

sedem dnevničarjev-služiteljev.

(²) Šef odseka za zemljiške knjige se postavi z uka-
zom ter mora izpolnjevati, poleg sodniške kvalifikacije,
tudi ostale pogoje za položaj načelnika ministrstva pravde.
Ostalo osebje odreja minister pravde s svojim odlo-
kom, in sicer: za opravljanje dolžnosti poverjenikov in
njih pomočnikov sodnike ali sodniške pomočnike, za po-
sle ostalega osebja iz prvega odstavka pa uradnike iz
resorta ministrstva pravde ustreznega položaja. To velja
tudi za zvaničnike. Dnevničarje postavlja minister pravde
po uredbi o pogodbenih uradnikih in dnevničarjih.

(³) Plače in vsi ostali prejemki osebja, navedenega
v prvem in drugem odstavku, kakor tudi vsi materialni
izdatki, potrebni za izvrševanje tega zakona ob prvem
osnavljanju zemljiških knjig v območjih apelacijskih
sodišč v Beogradu in Skoplju in velikega sodišča v
Podgorici, obremenjajo v proračunskem letu 1930./1931.
partijo 77. proračuna za leto 1930./1931.; v bodoče pa se
morajo postavljati v proračun in izkazovati posebej v
posebnem poglavju proračuna ministrstva pravde.

(⁴) Minister pravde se pooblašča, da sme postav-
ljati na mesta osebja, pridelnega za poslovanje po
drugem odstavku, osebje istega zvanja in položaja ter
ga plačevati iz onih partij in pozicij, iz katerih se je
prideljeno osebje do takrat plačevalo.

(⁵) Minister pravde določa v posamezne kraje po
enega poverjenika, da opravlja posle za prvo osnavlja-
nje zemljiških knjig, ter mu dodeljuje potrebno število
pomočnikov, zemljiškoknjižnih uradnikov, arhivskih
uradnikov in dnevničarjev.

(⁶) Minister pravde se pooblašča, določiti uslužben-
cem, uporabljanim za poslovanje po tem zakonu ob
prvem osnavljanju zemljiških knjig v območjih apela-
cijskih sodišč v Beogradu in Skoplju in velikega sodišča
v Podgorici, kot potne stroške in dnevnice odškodnino
v mesečnih povprečnih vsotah, katerih velikost odmeri
sporazumno z ministrom za finance z ozirom na krajev-
ne razmere.

§ 89.

Minister pravde se pooblašča, predpisati v spora-
zumu z ministrom za finance in z ministrom za polje-
delstvo vse uredbe, pravilnike in vsa navodila, kar jih
je treba za izvrševanje tega zakona.

V Niški banji, dne 18. maja 1930.
Št. 53.669.

Aleksander s. r.

Minister pravde
dr. M. Srškić s. r.

Predsednik ministrskega
sveta in minister za
notranje posle,
častni adjutant
Nj. Vel. kralja,
divizijski general
Peter Živković s. r.

Videl
in pritisnil državni pečat,
čuvar državnega pečata,
minister pravde
dr. M. Srškić s. r.

Banove uredbe.

4.

Na podlagi §§ 8. in 13. uredbe o organizaciji in
področju higienskih zavodov, zdravstvenih domov in
zdravstvenih postaj z dne 1. aprila 1930., S. br. 8179-
Zak. br. 180. (Službeni list, letnik I., kos 6.) odobrujem
nastopni

Pravilnik

zdravstvenega doma v Medvodah.

Clen 1.

Zdravstveni dom (postaja) v Medvodah, srez Ljub-
ljana, je ustanova, ki služi izboljševanju splošnega

zdravstvenega stanja prebivalcev v Medvodah in v okolišju.

Člen 2.

V zdravstvenem domu delujejo:

- a) splošna zdravstvena posvetovalnica;
- b) ambulatorij za občo zdravniško pomoč;
- c) dečji dispensar;
- č) dispensar za jelične;
- d) šolsko-zdravniška posvetovalnica in poliklinika;
- e) ljudska zdravstvena šola;
- f) ljudsko kopališče.

Člen 3.

Zdravstveni dom ima te-le naloge:

- a) ugotavlja in proučuje zdravstvene razmere prebivalstva in ljudskih naselbin v okrožju;
- b) odpravlja vzroke slabega zdravstvenega stanja z nasveti in dejanji in daje brezplačno zdravniško pomoč siromašnemu prebivalstvu;
- c) si prizadeva, s socialno-higiensko zaščito dece zmanjšati umrljivost dece v okrožju;
- č) skrbi posebe za zdravljenje jeličnih in za zaščito zdravih zoper to socialno kugo;
- d) izvršuje vse ukrepe, ki so potrebni, da se odpravijo v okrožju stalno nastopajoče nalezljive bolezni in da se te tam ne širijo;
- e) skrbi za zdravje in pravilni telesni razvoj šolarjev in daje šolskim oblastvom v okrožju potrebna pojasnila in navodila v zdravstvenih vprašanjih;
- f) dviga zdravstveno kulturo s higiensko propagando in didaktiko;
- g) preprečuje, omiljuje in odpravlja škode po alkoholizmu.

Člen 4.

Splošna zdravstvena posvetovalnica posluje enkrat na teden v tem-le področju:

- a) daje brezplačne nasvete v vseh vprašanjih, ki se tičejo naselbinske in stanovanjske higijene, n. pr. glede novih gradenj, pregradenj in dogradenj stanovanjskih in gospodarskih poslopij, odstranjevanja odpadkov, preskrbe s pitno vodo in podobnega;
- b) daje navodila za pravilno prehrano in sploh zdravo življenje;
- c) vodi zdravstveni kataster vseh stanovanjskih hiš in prebivalcev v okrožju;
- d) daje nasvete in pomoč v vseh ostalih vprašanjih, ki se tičejo javnega zdravstva.

Člen 5.

V ambulatoriju za občo zdravniško pomoč prejemo neimoviti prebivalci vso potrebno zdravniško pomoč, ako nimajo pravice do kake pomoči po drugih veljavnih zakonitih določilih. Daje tudi prvo pomoč ob nezgodah.

Ambulatorij posluje najmanj trikrat na teden po eno uro.

Člen 6.

Dečji dispensar posluje po pravilniku o poslovanju dispensarjev za matere, dojenčke in male otroke, ki ga je predpisalo ministrstvo za narodno zdravje dne 12. novembra 1925., H. br. 48 096 (Uradni list z dne 14. decembra 1925., št. 307/111).

Izvrševaje točko 3.) člena 3. in točko 1.) člena 4., vodi dečji dispensar v Medvodah:

a) polikliniko za dojenčke in malo deco, kjer se vrši ambulatorno zdravljenje bolnih otrok, za katere ni nihče obvezen ali za katere obvezanec ne more trpeti stroškov za potrebno ambulantno preiskavo in zdravljenje;

b) posvetovalnico za matere, kjer se sprejemajo ambulatorno le zdravi dojenčki in mala deca z materami brez razlike materialnega in socialnega stanja, zaradi nadzorstva, nege, prehrane, razvojnega in splošno zdravstvenega stanja dece kakor tudi zaradi socialnih in higienskih nasvetov za vzgojo dece. V posvetovalnici za matere se ne sprejemajo bolni otroci in v njej se ne vrši zdravljenje. Posvetovalnica za matere posluje časovno strogo ločeno od poliklinike.

Poliklinika posluje ob delavnikih vsaj dvakrat na teden ob dopoldanskih urah, posvetovalnica za matere pa dvakrat na teden ob popoldanskih urah.

Socialne in pediatrične konzultacije za noseče žene po točki 1.) člena 4. se vrše obenem v posvetovalnici za matere; ginekoloških konzultacij dečji dispensar ne vrši.

Člen 7.

Dispensar za jelične vrši svojo nalogo po pravilniku po poslovanju antituberkuloznih dispensarjev, ki ga je predpisalo ministrstvo za narodno zdravje dne 2. novembra 1922., H. br. 38.751 (Uradni list z dne 9. januarja 1923., št. 18/3), in tako, da preprečuje razširjenje tuberkuloze ter zdravi tuberkulozne bolnike, in sicer:

a) izsleduje bolnike, jih osamljuje v posameznih zavodih ali v rodbini sami, zlasti glede na skupno posteljo, ter jih vzgaja v higienskem oziru;

b) svetuje bolnikom ter jih ambulantno zdravi, pregleduje člane njih rodbin glede zdravja, obvešča bolnike in njih domačine o pomenu te bolezni, nje prenašanju in nevarnosti;

c) preskrbuje bolnike in rodbine z vsemi potrebnimi pomočki za vzdrževanje čistote njih telesa, stanovanja in obleke;

č) posreduje pri socialnih in dobrodelnih napravah, odnosno socialni pomoči za izboljšavo prehrane in stanovanja; materialna pomoč se ne sme dajati v denarju;

d) obrača posebno pozornost za zaščito in varstvo dojenčkov in male dece v tuberkuloznih rodbinah;

e) jemlje one, ki so ozdraveli in okrevali, iznova v svoje okrilje ter skrbi, da dobe posel in da eventualno izpremene dosedanji poklic;

f) skrbi po izvršeni osamitvi, preselitvi ali nastopivši smrti, da se pravilno razkuži stanovanje in vse ono, kar je rabil bolnik.

Člen 8.

Šolsko-zdravniška posvetovalnica in poliklinika posluje tako-le:

a) Kot šolsko zdravniška posvetovalnica skrbi za zdravje in pravilni telesni razvoj učencev v okrožju ter daje šolskim oblastvom potrebna pojasnila in navodila v zdravstvenih vprašanjih. V ta namen nadzira zdravstvene razmere šolskih poslopij, nadzira zdravje in telesni razvoj učencev, daje iniciativo za pospeševanje telesne vzgoje, zatira nalezljive bolezni v šoli, svetuje ob izbiri poklica in poučuje učence, starše in učitelje v vprašanjih higijene. To svoje delo vrši po členih 5. do 12. začasnega pravilnika za izvrševanje šolsko zdravniške službe v Sloveniji, ki ga je predpisal inspektor ministr-

stva za narodno zdravje v Ljubljani dne 6. avgusta 1924., št. 6413 (Uradni list z dne 19. avgusta 1924., št. 239/77).

b) Kot šolska poliklinika ima nalogo, ugotavljati mentalne in telesne defekte, ki preprečujejo otroški razvoj in napredek. Zato daje zdravniško pomoč vsem šolskim otrokom, ki imajo nastopne defekte: slabe zobe, slab vid in očesne bolezni, slab sluh in ušesne bolezni, bolezni grla, nosa, ust, kožne bolezni, nečistost in ušivost, tuberkulozo, malarijo in mentalne defekte. Daje tudi prvo pomoč ob nezgodah.

Člen 9.

Ljudska zdravstvena šola je najvažnejša naloga zdravstvenega doma. Z njo se širi in propagira med ljudstvom zdravstvena kultura z vsemi propagandnimi sredstvi in metodami. Zato se v okrilju zdravstvenega doma:

- a) vrši zdravstveni pouk od osebe do osebe in od hiše do hiše;
- b) prirejajo se zdravstvena predavanja;
- c) zdravstveno-poučni tečajji;
- č) higienske razstave;
- d) razširjajo se poučni časopisi, knjige, letaki itd.;
- e) podpirajo se zasebna društva za ljudsko zdravje;
- f) daje se prebivalstvu vsa ostala pomoč, potrebna za razširjenje zdravstvene izobrazbe.

Člen 10.

Ljudsko kopališče je odprto za odrasle vsako soboto in pred praznikom popoldne, za šolsko in predšolsko decu po potrebi in po dogovoru s šolskim vodstvom. Za šolsko decu pod vodstvom učitelja posluje ljudsko kopališče brezplačno, odrasli pa plačujejo posebej določeno pristojbino, ki se porablja za vzdrževanje kopališča.

Člen 11.

Zdravstvenemu domu v Medvodah je priključeno še dečje okrevališče, namenjeno slabotnim otrokom od 4. do 14. leta starosti iz celega teritorija Higienskega zavoda v Ljubljani.

Člen 12.

Dečje okrevališče v Medvodah se upravlja samostojno iz državnih in banovinskih dotacij, predvidenih v budžetu in dohodkov oskrbnine, ki se z odlokom kraljeve banske uprave Dravske banovine posebej določiti.

Člen 13.

Sprejem otrok v dečje okrevališče se izvrši z odlokom direktorja Higienskega zavoda v Ljubljani, na podlagi poročila šefa kake podrejene ustanove; odpust iz okrevališča se vrši istotako, toda na podlagi predloga zdravnika okrevališča.

Člen 14.

V poslopiju zdravstvenega doma v Medvodah je oddeljen prostor za hiralce in ubožce iz okoliških občin in istotako oddeljen prostor za prvo izolacijo oseb z nalezljivimi boleznimi. Poslovanje hiralnice in izolirnice se uredi dogovorno z okoliškimi občinami.

Člen 15.

Podrobno poslovanje oddelkov in priključenih ustanov se uredi s poslovnikom, ki ga izda Higienski zavod.

Člen 16.

Zdravstveni dom v Medvodah upravlja Higienski zavod kraljevine Jugoslavije v Ljubljani, ki je tudi hišni gospodar. Higienski zavod prejema in upravlja kredite za osebne in materialne izdatke zdravstvenega doma ter sestavlja proračun v okrilju lastnega proračuna.

Člen 17.

V zdravstvenem domu je nameščen en zdravnik, ki je tudi vodja zdravstvenega doma in hišni zdravnik priključenih ustanov. V pomoč mu je pridelenih potrebuje šteto zaščitnih sester. Zdravnik je odgovoren za red, disciplino in pravilno delovanje zdravstvenega doma; sestavlja tudi mesečna in letna poročila o delovanju zdravstvenega doma ter jih pošilja Centralnemu higien-skemu zavodu v Beogradu naravnost in Higienskemu zavodu v Ljubljani. Prepis poročila dečjega dispenzarja pošilja tudi zavodu za zdravstveno zaščito mater in dece.

Člen 18.

Zdravnik, ki vodi posle v zdravstvenem domu, ima te-le dolžnosti:

- a) vodi vse strokovno in pomožno osobje;
- b) je odgovoren za notranje poslovanje zdravstvenega doma;
- c) vodi posle zdravstvenega doma ter nadzira poslovanje podrejenega osobja, zlasti izven zdravstvenega doma na terenu;
- č) vrši posle v posameznih oddelkih po tem pravilniku;
- d) ukrepa vse, kar je potrebno za zdravniško, zdravstveno in socialno pomoč oskrbovancev zdravstvenega doma;
- e) vodi vse evidenco in katastrofe;
- f) sestavlja in podpisuje vse dopise. Ako so dopisi namenjeni nadrejenim ustanovam in oblastvom, jih pošilja Higienskemu zavodu.

Člen 19.

Zaščitne sestre v zdravstvenem domu imajo te-le dolžnosti:

- a) pomagajo zdravnikom v zdravstvenem domu;
- b) posečajo po zdravnikovih navodilih čim pogosteje bolnike v njih hišah in rodbinah, da ugotavljajo zdravstvene in socialne razmere;
- c) nadzirajo izvrševanje zdravniških predpisov, dajoč potrebna navodila o zdravljenju, primerni uporabi prejete pomoči in občem higien-skem življenju, opozarjajo zlasti na to, kako škodljivo vpliva alkohol na potek bolezni;
- č) vodijo beležnik o svojih opazbah ter predlagajo ukrepe za odpravljanje najnujnejših nedostatkov v vsakem posameznem primeru;
- d) vrše higienski pouk od osebe do osebe in od hiše do hiše;
- e) prihajajo v hišo kot prijateljice ter gledajo na to, da si čimprej pridobe zaupanje;
- f) zbirajo podatke za evidenco in kataster v posameznih oddelkih;
- g) upravljaajo javno kopališče;
- h) vrše vse druge posle po navodilih svojih predstojnikov in skladno s tem pravilnikom, poslovnikom in hišnim redom;

i) življenje sester je tudi izven službe tako, da je prebivalstvu za vzor in vzpodbudo.

Člen 20.

Hišna oskrba zdravstvenega doma s priskrbljenimi ustanovami se uredi s hišnim redom, ki ga izda Higijenski zavod v Ljubljani.

Člen 21.

Ta pravilnik stopi v veljavo z dnem, ko se razglasi v »Službenem listu«.

VI/2 No. 19.559.

Pravilnik zdravstvenega doma v Medvodah odobrujem.

V Ljubljani, dne 13. oktobra 1930.

Vršilec dolžnosti bana:
Dr. Otmar Pirkmajer s.

5.

Na podstavi § 7. zakona o izpremembah in dopolnitvah v zakonu o samoupravnih cestah z dne 30. maja 1930., Službeni list kraljevske banske uprave Dravske banovine v Ljubljani št. 114/20 iz leta 1930., v zvezi z neizpremenjenimi določili zakona o samoupravnih cestah predpisujem nastopni pravilnik o uporabi ljudskega dela za gradnjo in vzdrževanje javnih nedržavnih cest:

Pravilnik

o uporabi ljudskega dela za gradnjo in vzdrževanje nedržavnih cest v območju Dravske banovine.

* DEL

Obče odredbe.

Člen 1.

Banovinske in dovozne ceste k železniškim postajam se grade in vzdržujejo s prispevki banovine, cestnih okrajev in iz posebnih virov po določilih zakona o samoupravnih cestah.

Občinske ceste se grade in vzdržujejo z občinskimi sredstvi, t. j. z dohodki letnega proračuna, dohodki občinskih podjetij in naprav ter iz posebnih virov v zmislu navedenega zakona.

Kolikor ne bi zadoščali v prednjih odstavkih označeni dohodki za gradnjo in vzdrževanje javnih nedržavnih cest, se mora uporabiti ljudsko delo po določilih zakona o samoupravnih cestah in njega dopolnitvah ter po določilih tega pravilnika.

Člen 2.

Osebnemu delu za gradnjo in vzdrževanje javnih nedržavnih cest so zavezani vsi za delo sposobni moški

prebivalci v območju Dravske banovine od polnih 18 do polnih 55 let starosti.

Obveznost osebnega dela se more odkupiti s plačilom ustrezne delavske dnine po določilih tega pravilnika.

Člen 3.

Davčni zavezanci, ki ne spadajo pod obveznost osebnega dela ter plačujejo nad 100 dinarjev neposrednega davka, morajo ne glede na spol, starost in delovno sposobnost, plačati odkupnino po določilih tega pravilnika.

Obveznosti osebnega dela, odnosno plačevanja odkupnine so oproščeni dijaki do 24 let, če ne plačujejo več nego 100 dinarjev neposrednega davka, dalje vojni invalidi, katerih edini dohodek je invalidnina, redovne osebe, ki nimajo nikakšne plače niti imetja ali dohodka, ter kulturne in humane ustanove, ki jih oprosti označene obveznosti ministrstvo za gradbe.

Člen 4.

Vsi državni civilni in vojaški uslužbenci, v številu častnike, banovinski in občinski uradniki ter uslužbenci kakor tudi upokojenci vobče razen podčastnikov kaplarov, redovov in orožnikov, plačujejo osebno delo v denarju v znesku tridnevne plače (osnovne in položajne), odnosno pokojnine, ne glede na spol, starost in položaj. Vsi ostali državni civilni in vojaški, banovinski in občinski uslužbenci kakor tudi duhovniške osebe vseh veroizpovedanj, kontraktualni uslužbenci in dnevnicarji vobče, ki nimajo osnovne in položajne plače, dobivajo pa svoje prejemke ločeno kot sistemizirano plačo in draginjsko doklado ali stanarino, plačujejo osebno delo v denarju po sistemizirani plači v znesku tridnevne plače brez ozira na draginjsko doklado in stanarino.

Uradniki, uslužbenci in dnevnicarji vobče, ki dobivajo svoje prejemke v globalnih vsotah, plačujejo odkupnino za osebno delo na osnovi neposrednega davka po tabeli § 40. zakona o samoupravnih cestah in dnini, določeni s tem pravilnikom, ne glede na določilo § 41. navedenega zakona.

Člen 5.

Inozemski državljani, kolikor niso po mednarodnih pogodbah oproščeni, plačujejo odkupnino za osebno delo po določilih tega pravilnika.

Člen 6.

Zavezanci, čijih imovina ali podjetje se nahaja v več občinah, so obremenjeni z delovno obveznostjo, ki ustreza njih neposrednemu davku, v vsaki občini posebe. Ti zavezanci opravljajo osebno delo za občinske ceste samo v občini svojega domicila, t. j. v občini, kjer trajno prebivajo ali kjer nameravajo prebiti večino leta, ali kjer dejansko že bivajo dlje kot pol leta.

Ostali zavezanci izvršujejo svojo obveznost za občinske ceste v občini bivališča, za banovinske in dovozne ceste k železniškim postajam pa v območju cestnega okraja, kamor spada dotična občina.

Člen 7.

Banke, hranilnice in posojilnice, delniške družbe, konsorciji, podjetja in druge pridobitne ustanove ter naprave kakor tudi njih osebje plačujejo odkupnino za

osebno delo po § 40. v zvezi s § 41. zakona o samoupravnih cestah.

Člen 8.

Zavezanci za ljudsko delo, ki imajo tovorno vozilo ali tovorno motorno vozilo, morajo priti na poziv oblastva na delo s sposobnim vozilom in porabno vprežno živino. Od navadnega vozila se računa ena dnina za tri delovske dneve, od tovornega motornega vozila pa za šest dvin.

Onim zavezancem, katerim se odmeri v enem letu manj delovnih enot, nego so jih izvršili, se računa presežek delovnih enot, odnosno opravljenih dvin za nastopno leto.

Člen 9

Vsak zavezanec mora priti točno na delo, ki mu ga določi pristojno oblastvo.

Člen 10.

Delovni čas je osem ur dela dnevno. Odmorji med delom se v delovni čas ne vračunajo.

Člen 11.

Zavezanec, pozvan na delo, mora prinesiti s seboj potrebno hrano in orodje, ki ga prebivalstvo vobče uporablja, t. j. lopato, motiko, kramp, sekuro in slično. Oni zavezanci, ki izvršujejo svojo obveznost z navadnim vozom ali motornim vozilom, morajo prinesiti s seboj tudi krmo za vprežno živino, odnosno bencin in mazilo za motorno vozilo.

Ako zavezanec ne bi izpolnil prednjih pogojev, se mu odziv na delo ne računa za izpolnitev osebne obveznosti po določilih tega pravilnika nekvarno odgovornosti po čl. 31 pravilnika. Isto velja tudi za onega, ki ne pride na delo s sposobnim vozilom ali z uporabno vprežno živino.

Člen 12.

Gradnja in vzdrževanje javnih nedržavnih cest z ljudskim delom se vrši praviloma dvakrat na leto. Ljudsko delo se uporabi po možnosti ob času, ko je prebivalstvo najmanj zaposleno s poljskimi deli, t. j. v mesecu marcu in novembru.

Če je na označenih cestah prekinjen promet zbog elementarnih nezgod (plazovi, naplavinne, snežni zameti in druge zapreke), se more odrediti ljudsko delo tudi preko rednega roka v zmislu § 24. zakona o samoupravnih cestah.

Člen 13.

Vsak zavezanec je dolžan, odzvati se pozivu oblastva in plačati, odnosno odslužiti ali nadomestiti toliko, kolikor je odrejeno po tem pravilniku.

Do dne 25. februarja vsakega leta mora zakoniti zavezanec prijaviti pristojni občinski upravi, da li hoče svojo obveznost za nedržavne ceste odslužiti ali odkupiti, ako ima pravico do odkupa

Prijave glede odkupa za banovinske in dovozne ceste k železniškim postajam morajo priobčiti občinske uprave pristojnim upravam po določilu čl. 19. tega pravilnika.

Cestna obveznost, pretvorjena v denar, se mora plačati najdlje do dne 1. oktobra vsakega leta, sicer se prišilno izterja po členu 31. tega pravilnika.

Člen 14.

Vsaka oseba, ki se poškoduje pri izvrševanju obveznosti ljudskega dela, ima pravico do brezplačne zdravniške pomoči za prvo silo pri občinskem ali najbližjem okrožnem zdravniku. Stroški za nadaljnje lečenje in bolniško oskrbo grede v breme zavezanca po veljavnih zakonitih predpisih.

Zavezanci, ki so pozvani na delo, niso podvrženi zakonu o zavarovanju delavcev. Osebe, ki koga nadomestujejo, mora prijaviti uradu za zavarovanje delavcev oni, ki ga dotične osebe nadomestujejo.

II. DEL.

Odmera delovne obveznosti in odkupnine.

Člen 15.

Obvezno ljudsko delo, odnosno odkupnina za osebno delo se odreja v enem letu praviloma največ za tri enote pri banovinskih in dovoznih cestah k železniškim postajam ter za tri enote pri občinskih cestah.

Glede banovinskih in dovoznih cest k železniškim postajam odreja ljudsko delo, odnosno plačevanje odkupnine krajevna banska uprava po sreskih načelstvih ali sreskih izpostavah, glede občinskih cest pa pristojno občne upravno oblastvo prve stopnje, t. j. v mestih z lastnim statutom mestno načelstvo, izven teh mest pa pristojno sresko načelstvo ali sreska izpostava.

Člen 16.

Za odmero delovne obveznosti, odnosno odkupnine, se računa za enoto: pri osebah,

ki plačujejo do	200 Din neposrednega davka,	1 dan dela
> > > 500 >	>	> 2 dni >
> > * 900 >	>	> 3 > >
> > > 1400 >	>	> 4 > >
> > > 2000 >	>	> 5 > >
> > > 2700 >	>	> 6 > >
> > > 3500 >	>	> 7 > >
> > > 4400 >	>	> 8 > >
> > > 5400 >	>	> 9 > >
> > > 6600 >	>	> 10 > >
> > > 8000 >	>	> 11 > >
> > > 10000 >	>	> 12 > >

Pri osebah, ki plačujejo nad 10.000 Din neposrednega davka, se računa za vsakih nadaljnjih 3000 Din po en dan dela več.

III. DEL.

Seznamki zavezancev za ljudsko delo.

Člen 17.

Občinske uprave so dolžne sestaviti, odnosno dopolniti najdlje do dne 31. januarja vsakega leta seznamke zavezancev za ljudsko delo, in sicer ločeno za osebe, ki delajo same ali po namestniku, z navadnim ali z motornim vozilom, ter ločeno za osebe, ki plačujejo svojo obveznost v denarju.

Seznamki se sestavljajo po obrazcih I. in II., ki sta priložena temu pravilniku.

Člen 18.

Seznamke o obvezni odkupnini državnih, banovinskih in občinskih uslužbencev po čl. 4. tega pravilnika sestavljajo pristojni uradi po obrazcu III., ki je pravilniku priložen.

Člen 19.

Seznamki zavezancev za ljudsko delo po čl. 17. pravilnika morajo biti sestavljeni v trojnih enakih izvodih, in sicer ločeno za banovinske ceste skupno z dovoznimi cestami k železniškim postajam ter ločeno za občinske ceste.

Pravilno sestavljene seznamke razglasi občinska uprava na krajevno običajni način in jih razporeži zavezancem na javen pregled 14 dni od dne razglasitve.

Da so bili seznamki pravilno razglašeni in javno razporeženi, potrdi občinsko predstojništvo na seznamkih z nastopnim dostavkom:

Potruje se, da je bil seznamek javno razglašen in razporežen od dne do dne 19 . .

Mestno načelstvo (županstvo občine)
dne 19 . .

Žig.

Podpis.

Člen 20.

Po en izvod seznamkov o zavezancih za ljudsko delo se hrani pri občini, po eden pa se priobči pristojnemu obče upravnemu oblastvu prve stopnje in pristojnemu sreskemu cestnemu odobru za poslovanje po določilih tega pravilnika.

IV. DEL.

Pobiranje odkupnine za ljudsko delo.

Člen 21.

Odkupnino za banovinske in dovozne ceste k železniškim postajam pobirajo pristojne davčne uprave ter odvajajo sproti na čekovni račun kraljevske banske uprave v korist banovinske blagajne za gradnjo in izboljšavo javnih cest brez razlike vrste. V označeno svrho priobčujejo obče upravná oblastva prve stopnje pregledane in overjene prepise seznamkov po čl. 13. in 20. tega pravilnika davčnim upravam v svojem območju.

Glede načina pobiranja, izterjavanja in zamudnih obresti itd. veljajo zmiselno predpisi o dokladah k neposrednim davkom.

Člen 22.

Odkupnino za osebno delo na občinskih cestah odmerjajo in pobirajo občinske uprave v lastnem področju.

Ob zamudi plačila izterjava označeno odkupnino na predlog občinske uprave pristojno obče upravno oblastvo prve stopnje po zakonitih predpisih.

Člen 23.

Odkupnino državnih, banovinskih in občinskih uslužbencev pobirajo izplačujoče blagajne dotičnih uradov po odredbah uradnega predstojnika.

Člen 24.

Odkupnine civilnih in vojaških uradnikov ter uslužbencev, ki se odtegujejo od njihovih plač, pobirajo izplačujoče blagajne ter pošiljajo 50% nabranih zneskov upravi občine, na čije ozemlju so pobrani, ostalih 50% pa kraljevski banski upravi v blagajno za gradnjo in izboljšavo javnih cest.

Prejeti zneski se knjižijo po veljavnih zakonitih predpisih.

Člen 25.

Za odmero odkupnine po čl. 15. in 16. tega pravilnika se jemlje kot enota povprečna dnina navadnega delavca v znesku 20 Din.

Ban more ob izpremenjenih razmerah na delovnem trgu označeno dnino primerno zvišati ali znižati.

V. DEL.

Obseg ljudskega dela in priprava.

Člen 26.

Z ljudskim delom se opravljajo samo sledeča dela:

1. Prevažanje gradbenega materiala (kamen, tolčenec, gramoza, pesek, cement, opeka, prst, voda itd.) od mesta proizvodnje ali ležišča, odnosno od železniške ali parobrodске postaje na kraj uporabe;

2. razsipanje gramoza, peska in tolčenca, kopanje zemlje, ravnanje bankin, nasipanje in utrjevanje cestnega vozišča ter cestnih objektov;

3. pripravljanje betona, tolčenje kamena na cesti ali v kamenolomu, sejanje peska in gramoza;

4. čiščenje ceste, trebljenje zamašenih jarkov in propustov, izsekavanje gozda, popraviljanje provizornih objektov, zavarovanje proti poplavam ter vobče vsa dela, za katera ni potrebna posebna strokovna večšina

Člen 27.

Za gradnjo, odnosno popravo nedržavnih cest z ljudskim delom mora pristojna cestna uprava preskrbeti pravočasno nastopno:

1. potrebne elaborate za gradnjo in popravo cest, mostov in drugih objektov;

2. pripraviti gradbeni material, ki se ne more dobiti z ljudskim delom;

3. potrebno orodje, s katerim prebivalstvo redno ne razpolaga, n. pr. ročne vozičke, vzvode, tolkače za razbijanje kamena, mreže za sejanje peska, gramoza in slično;

4. odrediti mesto, kamor se material postavlja;

5. določiti in pravilno razglasiti čas in cestno progó, na kateri se izvaja ljudsko delo, kakor tudi pripraviti razpored oseb, ki delajo osebno, ali ki izvršujejo svojo obveznost s prevoznimi sredstvi;

6. odrediti sposobne organe za nadzorstvo pri gradnji ali popravi nedržavnih cest in naprav na njih;

7. ukreniti vobče vse potrebno za čim smotraneje in uspešneje opravljanje in končanje ljudskega dela.

VI. DEL.

Nadzorstvo.

Člen 25.

Nadzor nad točnim izpolnjevanjem obveznosti ljudskega dela po tem pravilniku vrše pristojna občje upravna oblastva prve stopnje, posredno pa tudi kraljevska banska uprava sama.

Glede banovinskih in dovoznih cest k železniškim postajam se vrši nadzor po strokovnih organih uprave banovinskih cest in po tehničnih razdelkih pri sreskih načelstvih t. j. po inženjerjih, cestnih nadzornikih, cestarjih ter po članih sreskih cestnih odborov, nadzor glede občinskih cest pa vrši občinska uprava in pristojni sreski cestni odbor.

Občje upravna oblastva prve stopnje morajo paziti vobče na to, da so občinske ceste stalno v dobrem prometnem stanju. Če se zasleda na občinskih cestah nedostatki, ki ovirajo ali preprečujejo promet, mora pristojno občje upravno oblastvo prve stopnje nemudoma odrediti, da se prometne zapreke čimpreje odstranijo, če ne drugače pa z ljudskim delom v zmislu §§ 24. in 68. zakona o samoupravnih cestah.

Isto velja tudi glede odstranitve prometnih zaprek na banovinskih in dovoznih cestah k železniškim postajam, vendar s to izjemo, da se odredi ljudsko delo le na predlog sreskega cestnega odbora.

Pritožbe zoper prednje odredbe nimajo odločilne moči.

VII. DEL.

Postopek.

Člen 29.

O pritožbah zoper sestavo seznamkov po čl. 17. in 19. tega pravilnika odloča občje upravno oblastvo prve stopnje, v občinah z mestnim načelstvom pa kraljevska banska uprava.

Pritožbe se vlagajo ali prijavljajo na zapisnik pri občinski upravi v neprestopnem roku 14 dni po dnevu javne razglasitve. Pritožba je podvržena državni taksi 20 Din.

Člen 30.

O pritožbah zoper odredbo občega upravnega oblastva po čl. 28 tega pravilnika odloča kraljevska banska uprava. Pritožbe se vlagajo pri oblastvu, ki je odredbo izdalo.

Določila prednjega člena, odstavek drugi, se zmiselno uporabljajo tudi za te primere.

VIII. DEL.

Kazenska določila.

Člen 31.

Zavezanci, ki niso odkupili svoje obveznosti, ali ki niso prišli na delo, odnosno poslali sposobnega namestnika, se privedejo na delo prisilno ter vrhu tega kaznujejo z zaporom do 7 dni.

Prav tako se kaznujejo tudi zavezanci, ki nočejo delati po odredbi nadzornega organa, ali ki v znatni meri ne izpolnijo svoje obveznosti, bodisi da pridejo prepozno na delo, bodisi da predčasno zapuste delo.

Prisilno izterjavo vrši in kazni izreka na predlog uprave banovinskih, odnosno občinskih cest pristojno občje upravno oblastvo prve stopnje.

Denarne kazni glede neizpolnitve zakonite obveznosti na banovinskih in dovoznih cestah k železniškim postajam se stekajo v banovinsko blagajno, glede občinskih cest pa v blagajno pristojne občine po čl. 24. tega pravilnika.

IX. DEL.

Prehodne in končne odredbe.

Člen 32.

Za leto 1930. se uporabi ljudsko delo v treh etapah za banovinske in dovozne ceste k železniškim postajam in v treh enotah za občinske ceste.

Seznamke po čl. 17. tega pravilnika je sestaviti v roku 14 dni po razglasitvi pravilnika v Službenem listu kraljevske banske uprave Dravske banovine v Ljubljani. Do označenega roka je tudi prijaviti pristojnim občinskim upravam izjavo glede odkupnine po čl. 13. tega pravilnika.

Seznamke je po preteku razglasitvenega roka predložiti pristojnim upravam po členu 20. tega pravilnika skupno s pritožbami, ki so bile zoper sestavo vložene.

Člen 33.

Ako bi se ljudsko delo ne moglo izvesti v polnem obsegu do konca l. 1930., se nadaljuje v letu 1931. dotlej, dokler ne izpolnijo zavezanci zakonito odredjene dolžnosti.

Člen 34.

Tehnični razdelki pri sreskih načelstvih morajo sestaviti o izvršenih delih na banovinskih in dovoznih cestah poročilo po obrazcu IV., ki je pravilniku priložen, in ga predložiti po končanem delu kraljevski banski upravi v dvojnem izvodu.

Člen 35.

Ta pravilnik stopi v veljavo in dobi obvezno moč z dnem razglasitve v Službenem listu kraljevske banske uprave Dravske banovine v Ljubljani.

V Ljubljani, dne 20. decembra 1930.

V. No. 3295/6.

an:

Dr. Marušič Drago s. r.

*

Ta pravilnik je odobrilo po § 28. zakona o banski upravi ministrstvo za notranje posle sporazumno z ministrom za gradbe z odlokom III. br. 65.152 z dne 10. decembra 1930.

Priloge k pravilniku o uporabi ljudskega dela.

Člen 17. pravilnika.

Obrazec I.

Seznamek

zavezancev za ljudsko delo, ki delajo sami ali po namestniku, odnosno z navadnim ali motornim vozilom.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Zap. št.	Rodbinsko in krstno ime	Poklic	Bivališče	Višina neposrednega davka	Število pripadajočih delovnih dni	Kako izpolni obveznost (osebno, po namestniku, odkupnini)	Kdaj in koliko ter kako je delal	Presežek ali zaostanek delovnih dni	Opomba

Člen 17. pravilnika.

Obrazec II.

Seznamek

zavezancev, ki plačujejo svojo obveznost v denarju. (Členi 2., 7. in 13.)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Zap. št.	Rodbinsko in krstno ime	Poklic	Bivališče	Višina neposrednega davka	Število pripadajočih delovnih dni	Višina odkupnine	Koliko je plačanega	Koliko je zaostanka ali preplačila	Opomba

Člen 18. pravilnika.

Obrazec III.

Seznamek

zavezancev, ki obvezno plačujejo odkupnino po členu 18. pravilnika.

1	2	3	4	5	6
Zap. št.	Rodbinsko in krstno ime	Službeni čin in mesto	Osnovna in položajna plača, sistemizirana plača brez draginjske doklade in brez stanarine	Iznos obvezne odkupnine	Opomba

Poročilo

o delih, izvršenih z ljudskim delom na banovinskih cestah I. in II. reda ter na dovoznih cestah k železniškim postajam v območju tehničnega razdelka pri sreskem načelstvu v

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Zap. štév.	Naziv, smer in vrsta ceste	Dolžina v km	Dolžina zgrajene ali popravljene ceste	Dolžina nedovršene ali nepopravljene ceste	Kamen za cestno podlogo v m ³	Tolčenec v m ³	Rečni prodec v m ³	Pesek rizi v m ³	Novi jarki v m ¹	Splani-rane bankine v m ¹	Iztrebljeni jarki v m ¹	Izvršitev nove ceste v m ¹	Novo varijante v m ¹	Tiakovanje — kaldrmsanje v m ¹

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Pogramozenje v m ²	Debelina gramozne plasti	Podporni zidovi v m ¹	Obložni zidovi v m ¹	Očiščenje propustov in mostov	Koliko objektov je popravljenih	Koliko novih objektov je zgrajenih	Stanje ceste po popravilu	Potrebno delo, da postane cesta porabna	Odziv zavancev v %	Vrednost izvršenega dela	Višina, vsota plačane odkupnine	Opomba: Pri razdelkih 6 do vključno 22 je označiti, od katerega do katerega km se je izvršilo delo

6.

Razglas.

Na osnovi § 2. in 18. zakona o zdravstvenih občinah se izpreminja banska uredba o ustanovitvi zdravstvenih občin v področju Dravske banovine (Službeni list z dne 14. oktobra 1930 št. 31) glede uvrstitve upravnih občin: Krško, Cerklje ob Krki, Št. Janž na Dolenjskem in Koroška Bela med samostalne, odnosno združene zdravstvene občine, in sicer:

1. Ukine se samostalna zdravstvena občina Krško in ustanovi združena zdravstvena občina Krško, ki ima sedež v Krškem in obsega upravni občini Krško in Cerklje ob Krki. Upravna občina Cerklje ob Krki se istočasno izloča iz okoliša združene zdravstvene občine Brežice.

2. Upravna občina Št. Janž se izloči iz okoliša združene zdravstvene občine Radeče in prideli okolišu združene zdravstvene občine Mokronog.

3. Upravna občina Koroška Bela se izloči iz okoliša združene zdravstvene občine Bled in prideli okolišu zdravstvene občine Radovljica.

Ljubljana, dne 24. decembra 1930.

VI. No. 26808.

Kraljevska banska uprava Dravske banovine.

Pomočnik bana:

Dr. Otmar Pirkmajer s. r.

7.

Pojasnilo

o največji dovoljeni obremenitvi za motorna vozila.*

Ministrstvo za gradbe je z razpisom z dne 11. decembra 1930., Br. 83709, izdalo dodatno k svojemu po-

* Uradni list z dne 14. januarja 1930., št. 86/19.

jasnilu z dne 24. decembra 1929., Br. 84750, sledečo odredbo:

Pod izrazom: »Največja dovoljena obremenitev motornih vozil je 8000 kg,« je treba umeti težo tovora (koristna obremenitev vozila, t. j. nosilnost vozila) tako, da je skrajna meja nečiste teže na osovino največ do 5500 kg za motorna vozila z dvema osovinama.

V vseh primerih obremenitve, večje od one, za katero so zgrajeni poedini objekti, pa je treba uporabljati določila čl. 21. uredbe o zaščiti javnih cest in varnosti prometa na njih.

Ljubljana, dne 31. decembra 1930.

V. No. 905/3.

Kraljevska banska uprava Dravske banovine.

8.

Popravek.

V členu 1. »Razglaša o opravljanju občinskih blagajniških poslov v občinah Dravske banovine«, objavljenega v številki 270/43 »Službenega lista« z dne 12. decembra 1930., je bil pomotno izpuščen drugi odstavek, ki se glasi:

Občinskega blagajnika določi občinski odbor izmed članov občinskega odbora.

V Ljubljani, dne 29. decembra 1930.

II. No. 30.879/I.

Kraljevska banska uprava Dravske banovine.

Po odredbi bana
načelnik upravnega oddelka:
Dr. Staré s. r.