

# Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 63

Maribor, petek 16.12.2016

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XII

## OBČINA DIVAČA

### 813. Razpis o nadomestnih volitvah v Občinski svet Občine Divača

Na podlagi 29. člena in prvega odstavka 32. člena Zakona o lokalnih volitvah - uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 45/08 in 83/12) Občinska volilna komisija Divača

#### RAZPISUJE NADOMESTNE VOLITVE V OBČINSKI SVET OBČINE DIVAČA

1. Nadomestne volitve se izvedejo v 2. volilni enoti, ki obsega:

- del naselja Divača in sicer naslednje ulice: Trg 15. Aprila, Lokavska cesta, Ulica Gregorja Žiberne, Ulica Ludvika Požrlja, Ulica brinja, Cesta v Gabrovo naselje, Cesta v zeleni gaj in
- naselja: Betanja, Brežec pri Divači, Dane pri Divači, Dolnje Ležeče, Gradišče pri Divači, Kačiče-Pared, Matavun, Naklo in Škocjan.

2. V volilni enoti št. 2 se na nadomestnih volitvah voli en (1) nadomestni član občinskega sveta.

3. Nadomestne volitve v občinski svet bodo v nedeljo, 5. marca 2017.

4. Za dan razpisa volitev, s katerim pričnejo teči roki za volilna opravila, se šteje sreda, 21.12.2016.

5. Predčasno glasovanje bo potekalo v sredo, 1. 3. 2017, med 9.00 in 17.00 uro na volišču 901: PREDČASNO GLASOVANJE: Volišče sejna soba Občine Divača, Divača, Kolodvorska ulica 3a.

6. Za izvedbo nadomestnih volitev skrbi Občinska volilna komisija Občine Divača.

7. Razpis se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi ter, na internetni strani Občine Divača (www.divaca.si) in na oglasnih

deskah Občine Divača in krajevnih skupnostih Divača in Dolnje Ležeče v Občini Divača.

Številka: 041-0002/2016-1

Datum: 16.12.2016

Občina Divača  
Denis Zobarič, predsednik Občinske  
volilne komisije

### 814. Sklep o javni razpravi predloga proračuna

Na podlagi 16. člena statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15) in 84. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 9/15) je Občinski svet občine Divača na 15. redni seji dne 15.12.2016 sprejel

#### SKLEP O JAVNI RAZPRAVI PREDLOGA PRORAČUNA

##### 1. člen

O predlogih Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2017 se opravi javna razprava.

##### 2. člen

Javna razprava poteka od ponedeljka 19.12.2016 do ponedeljka 9.1.2017.

##### 3. člen

Predlog Proračuna Občine Divača za leto 2017 se objavi na internetni strani Občine Divača www.divaca.si, pisni izvod pa je na vpogled na sedežu občinske uprave občine Divača v času uradnih ur.

##### 4. člen

V času javne razprave obravnavajo predlog proračuna delovna telesa sveta, sveti ožjih delov občine ter zainteresirana javnost. Pripombe in predlogi k predlogu proračuna se pošljejo županji Občine Divača:

- pisno na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, z dopisom »Pripombe na predlog proračuna 2017«,
- v elektronski obliki na elektronski naslov: obcina@divaca.si ali
- osebno z vpisom v knjigo pripomb, ki se nahaja v sejni sobi Občine Divača.

**5. člen**

Ta sklep velja takoj.

Številka: 032-0016/2016-03

Datum: 15.12.2016

Občina Divača  
Alenka Štrucl Dovgan, županja

**815. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Občinskega sveta**

Na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US), 16. in 22. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15) je Občinski svet Občine Divača na svoji 15. redni seji, dne 15.12.2016 sprejel naslednji

**UGOTOVITVENI SKLEP  
O PRENEHANJU MANDATA ČLANU OBČINSKEGA  
SVETA**

**1.**

Članu občinskega sveta, Mateju Bezeljaku, izvoljenemu v občinski svet Občine Divača v 2. volilni enoti, preneha mandat člana občinskega sveta Občine Divača zaradi smrti.

Istočasno mu prenehajo mandati v delovnih telesih občinskega sveta in sicer v Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja in v Odboru za negospodarstvo.

**2.**

Mateju Bezeljaku, ki je bil imenovan kot predstavnik Občine Divača v Svet javnega zavoda Osnovna šola Divača in v skupščino podjetja Kraški vodovod Sežana, preneha mandat v navedenih organih zaradi smrti.

**3.**

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0016/2016-04

Datum: 15.12.2016

Občina Divača  
Alenka Štrucl Dovgan, županja

**OBČINA GORJE****816. Odlok o proračunu Občine Gorje za leto 2017**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 81/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13) in 16. člena Statuta Občine Gorje (Uradni list RS, št. 03/07, 107/10 in 32/12 ter Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/14) je Občinski svet Občine Gorje na 15. redni seji, dne 14.12.2016 sprejel

**ODLOK  
O PRORAČUNU OBČINE GORJE ZA LETO 2017**

**1. Splošna določba**

**1. člen  
(vsebina odloka)**

S tem odlokom se za Občino Gorje za leto 2017 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna**

**2. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela  
proračuna)**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni 3-mestnih kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto		Proračun 2017
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>2.951.791</b>
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.478.010
70	DAVČNI PRIHODKI	2.051.877
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.805.218
	703 Davki na premoženje	168.659
	704 Domači davki na blago in storitve	78.000
	706 Drugi davki	0
71	NEDAČNI PRIHODKI	426.133
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	263.208
	711 Takse in pristojbine	2.500
	712 Globe in druge denarne kazni	2.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	500
	714 Drugi nedavčni prihodki	157.426
72	KAPITALSKI PRIHODKI	161.700
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	161.700

73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	312.081
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	312.081
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>2.801.869</b>
40	TEKOČI ODHODKI	1.001.064
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	137.952
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	19.640
	402 Izdatki za blago in storitve	826.470
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	17.002
41	TEKOČI TRANSFERI	933.413
	410 Subvencije	61.932
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	594.250
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	78.233
	413 Drugi tekoči domači transferi	198.997
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	723.464
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	723.464
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	143.928
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	56.262
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	87.666
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)</b>	<b>149.922</b>
	<b>(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</b>	
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto		Proračun 2017
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>1.850</b>
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1.850
	750 Prejeta vračila danih posojil	1.850
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>1.500</b>
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.500
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	1.500
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>350</b>
C. RAČUN FINANCIRANJA		
Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto		Proračun 2017
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>0</b>
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILO DOLGA (550)</b>	<b>0</b>
55	ODPLAČILO DOLGA	0
	550 Odplačilo domačega dolga	0
<b>IX.</b>	<b>POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>150.272</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>0</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)</b>	<b>-149.922</b>
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2016		150.000
	9009 Splošni sklad za drugo	150.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na

podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Gorje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

#### 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki iz naslova turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma,
- prihodki iz naslova davka od gozdnih zemljišč, ki se namenijo vzdrževanju gozdnih cest,
- prihodki od požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje protipožarne varnosti,
- prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabijo za gradnjo komunalne opreme;
- prejemki iz državnega proračuna in drugih virov za določene namene.

Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

#### 5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan je pooblaščen, da v skladu z zakonom o javnih financah in tem odlokom prerazporeja pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa do največ 40% sredstev posameznega podprograma. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe župan lahko prerazporedi pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Posameznemu neposrednemu proračunskemu uporabniku lahko župan zmanjša pravico porabe največ do višine 10% vseh proračunskih sredstev neposrednega proračunskega uporabnika in pravico porabe poveča enemu ali več neposrednim proračunskim uporabnikom.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2017 in njegovi realizaciji.

#### 6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme

presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2018 70% navedenih pravic porabe in
- v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, pristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 7. člen (spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi sredstvi.

Župan lahko spreminja vrednost veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti projektov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% in o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov, odloča občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

#### 8. člen (proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

- podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,
- rezervni sklad po Stanovanjskem zakonu.

Proračunska rezerva se v letu 2017 oblikuje v višini 5.000 €.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

#### 4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja

#### 9. člen (odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2017 odpiše dolgove, ki jih imajo

dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 200 €.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška 2 €, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

## 5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja

### 10. člen

#### (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2017 ne bo zadolževala.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Gorje, v letu 2017 ne sme preseči skupne višine 5% realiziranih prihodkov v letu, v katerem se daje poroštvo.

Pogoj za poroštvo pravnim osebam iz prejšnjega odstavka je soglasje Občinskega sveta Občine Gorje.

### 11. člen

#### (obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2017 zadolžijo do skupne višine 200.000 €. Soglasje k zadolžitvi izda občinski svet.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2017 izdajo poroštva do skupne višine glavnice 100.000 €.

### 12. člen

#### (obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2017 ne bo zadolževala.

## 6. Prehodne in končne določbe

### 13. člen

#### (začasno financiranje v letu 2018)

V obdobju začasnega financiranja Občine Gorje v letu 2018, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

### 14. člen

#### (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja od 1.1.2017 dalje.

Številka: 9000-6/2016-11

Datum: 14.12.2016

Občina Gorje  
Peter Torkar, župan

## 817. Letni izvedbeni načrt financiranja kulturev Občini Gorje v letu 2017

Na podlagi 9. in 22. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 – odl. US in 111/13) in 16. člena Statuta Občine Gorje (Uradni list RS, št. 03/07, 107/10 in 32/12 ter Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/14) je Občinski svet Občine Gorje na 15. seji, dne 14.12.2016 sprejel

## LETNI IZVEDBENI NAČRT FINANCIRANJA KULTURE V OBČINI GORJE V LETU 2017

Letni izvedbeni načrt financiranja kulture v Občini Gorje v letu 2017 je določen s sprejetjem Odloka o proračunu Občine Gorje za leto 2017.

Občina z letnim izvedbenim programom financiranja na področju kulture določa programe, za katere se zagotavljajo sredstva v proračunu občine. S sprejetjem letnega izvedbenega programa financiranja kulture omogoča in soustvarja pogoje za razvoj kulturnih dejavnosti v občini, ki so v javnem interesu in se sofinancirajo iz javnih sredstev.

Občina Gorje iz proračunskih sredstev uresničuje javni interes na področju kulture:

- z zagotavljanjem sredstev za delovanje Knjižnice Gorje,
- s sofinanciranjem glasbenih šol in javnega sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- s spodbujanjem in zagotavljanjem sredstev za delovanje ljubiteljskih kulturnih društev v občini,
- z zagotavljanjem sredstev za sofinanciranje prireditev in dogodkov, ki se dogajajo v občini in so za občino pomembni,
- z zagotavljanjem sredstev za ohranitev kulturne dediščine (sofinanciranje obnove zgodovinskih, kulturnih ali verskih objektov oz. spomenikov).

### 1. Institucionalna kultura

Na področju institucionalne kulture deluje javni zavod, katerega soustanoviteljica je Občina Gorje, in sicer:

- Knjižnica Antona Tomaža Linhart, v sklopu katere deluje Knjižnica Gorje. Soustanoviteljice Knjižnice Antona Tomaža Linhart Radovljica so tudi občine Radovljica, Bohinj in Bled. Občina Gorje sofinancira delovanje knjižnice.
- Javni sklad ljubiteljske kulturne dejavnosti – izpostava Radovljica je ustanovilo Ministrstvo za kulturo kot pomoč ljubiteljski kulturi. Sedež sklada je v Radovljici, deluje pa na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti za občine Bled, Bohinj, Radovljica in Gorje. Občina Gorje sofinancira delovanja sklada samo v delu, ko le ta izvaja dejavnosti tudi za naša društva.
- Na področju glasbene vzgoje delujeta v občini dva zavoda, in sicer:
- Glasbena šola Radovljica – učenci iz Gorij obiskujejo glasbeni pouk na Bledu v prostorih osnovne šole ter na matični šoli v Radovljici, kjer so pri pouku skupaj z učenci iz blejske in radovljiške občine. V šolskem letu 2016/17 je v Glasbeno šolo Radovljica vpisanih 16 učencev iz naše občine.
- Zasebni zavod Glasbena šola Avsenik – v šolskem letu 2016/17 so v izobraževalni program osnovno glasbeno izobraževanje – modul Avsenikova glasba vpisani štirje učenci iz naše občine.
- DO RE MI, zasebni zavod – v šolskem letu 2016/17 so v izobraževalni program glasbena vzgoja po Edgar Willemsu vpisani trije učenci iz naše občine.

### 2. Ljubiteljska kultura

Posebno mesto v občini ima ljubiteljska kulturna dejavnost, ki se odvija v naslednjih dveh društvih:

- Kulturno društvo Gorje in
- Godba Gorje.

Za sofinanciranje ljubiteljske kulture bomo izvedli javni razpis, v katerem bomo zagotovili sredstva za sofinanciranje dejavnosti kulturnih društev ter za sofinanciranje nabave opreme za društva.

### **3. Letni izvedbeni načrt financiranja na področju kulture za leto 2017**

Za izvedbo programov na področju kulture oziroma za programe, ki so v povezavi s kulturo so v proračunu Občine Gorje za leto 2017 planirana sredstva na naslednjih postavkah:

#### **20070401 Sofinanciranje knjižnične dejavnosti - 40.500 €**

V proračunu za leto 2017 planiramo sredstva za izvajanje knjižnične dejavnosti v naši občini v višini 40.500 €. Soustanovitelji javnega zavoda Knjižnica A. T. Linharta Radovljica so občine Bled, Bohinj, Gorje in Radovljica, ki sofinancirajo dejavnost knjižničarstva tako, da vsaka občina financira plače zaposlenih in materialne stroške v svoji občini 100%. Skupne zaposlene delavce v Knjižnici A.T. Linharta v Radovljici sofinanciramo vse štiri (4) občine v deležu glede na število prebivalcev kar pomeni: 53% Občina Radovljica, 23,7% Občina Bled, 15% Občina Bohinj in 8,3% Občina Gorje. Ocena stroškov Knjižnice Antona Tomaža Linharta Radovljica – potrebni stroški poslovanja knjižnične enote v občini Gorje izračunani glede na obstoječo organizacijo so materialni stroški in stroški zaposlenih.

#### **20070403 Prireditve v okviru knjižnice-1.600 €**

Knjižnica Antona Tomaža Linharta bo tudi v letu 2017 pripravila program za otroke. Program poteka od oktobra 2016 do maja 2017 in nato ponovno od oktobra 2017 dalje, vsak tretji torek v mesecu, vedno ob 17.00 uri, v Gorjanskem domu. Občina Gorje pokrije stroške predstav, dežurstvo prisotne delavke knjižnice, sok, voda za nastopajoče ter materialne stroške, ki nastanejo v zvezi s prireditvijo. Za ta namen se zagotovijo sredstva v višini 1.600 EUR.

#### **20070501 Nabava knjig, eksponatov, rekvizitov,... - 6.100 €**

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službi v 11. členu opredeljuje tudi obseg (zalogo) in prirast (nakup) gradiva. Pri planiranju potrebnih sredstev za zagotavljanje nabave knjig in drugega knjižničnega gradiva smo upoštevali predpisan normativ za nakup knjižničnega gradiva, ki je v višini 35% nakupnega standarda glede na število prebivalcev, kar predstavlja za občino Gorje 6.100 EUR. Ta normativ je hkrati tudi osnova za prijavo knjižnice na razpis Ministrstva za kulturo za sofinanciranje nabave knjižničnega gradiva tudi s strani ministrstva.

#### **20070701 Sredstva za obnovo in vzdrževanje knjižnic - 500 €**

Planirana sredstva v višini 500 € so zagotovljena za tekoče vzdrževanje knjižnice. Ker je knjižnica nova, se ne predvideva posebnih tekočih vzdrževanj.

#### **20040306 Glasbena šola - 4.850 €**

Glasbena šola Radovljica izvaja pouk tudi za gorjanske učence, ki obiskujejo pouk klavirja, harmonike, klarineta, trobente, flavte in nauk o glasbi. V proračunu Občine Gorje so v višini 3.373,94 € zagotovljena sredstva za pokrivanje stroškov regresa za prevoz na delo in prehrano med delom za učitelje. V šolskem letu 2016/17 je v Glasbeno šolo Radovljica vpisanih skupaj 337 otrok iz občin Radovljica, Bled, Gorje in Bohinj. Iz Občine Gorje je vpisanih 16 učencev, kar predstavlja 4,75% delež glede na vpisane učence. Učenci iz Gorij obiskujejo pouk na Bledu v prostorih osnovne šole ter na matični šoli v Radovljici.

V letu 2012 je bil ustanovljen Zasebni zavod Glasbena šola Avsenik, kamor so vpisani štirje učenci, ki ima stalno prebivališče v Občini Gorje. Občina bo za pokrivanje stroškov regresa za prevoz na delo in prehrano med delom za učitelje namenila 843,48 €.

Glasbeni center DO RE MI je v šolskem letu 2016/17 vpisan v knjigo razvida glasbenih šol pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport in je s strani ministrstva delno tudi financiran. V okviru svoje redne dejavnosti izvaja programe za otroke iz različnih občin, med drugim tudi za tri otroke iz Občine Gorje. Občina bo za pokrivanje stroškov regresa za prevoz na delo in prehrano med delom za učitelje namenila 632,61 €.

#### **20070301 Skupni programi v okviru sklada ljubiteljev kulturne dejavnosti - 2.400 €**

Sredstva so namenjena za izvedbo skupnih programov, tekmovanj in srečanj na področju celotne ZKO Radovljice npr.: srečanje odraslih, malih, mladinskih in otroških pevskih zborov, srečanje odraslih in otroških folklornih skupin, gorenjsko srečanje gledaliških skupin, sodelovanje naših skupin na gorenjskih srečanjih, razni seminarji itd.

#### **20070302 Dejavnost kulturnih društev - 4.000 €**

Na tej proračunski postavki planiramo sredstva v višini 4.000 € za izvajanje dejavnosti v kulturnih društvih v občini Gorje. Sredstva bodo razdeljena na podlagi javnega razpisa.

#### **20070502 Nabava opreme za kulturna društva - 2.000 €**

V proračunu občine planiramo sredstva v višini 2.000 € za sofinanciranje nakupa opreme ljubiteljskim kulturnim društvom. Sredstva bodo razdeljena na podlagi javnega razpisa.

#### **20070402 Prireditve v občini - 13.000 €**

Planirana sredstva v višini 13.000 € na proračunski postavki "Prireditve v občini" bodo v letu 2017 porabljena predvidoma za financiranje prireditvev, ki se dogajajo v občini in bodo v organizaciji ali soorganizaciji Občine v višini 8.000 € in za sofinanciranje društev pri izvedbi prireditvev v občini (na podlagi javnega razpisa) v višini 5.000 €.

#### **20070703 Upravljanje in vzdrževanje kulturnih domov - 4.900 €**

Na tej proračunski postavki planiramo sredstva materialne stroške, za tekoče vzdrževanje in upravljanje Gorjanskega doma.

#### **20070706 Vzdrževanje spomenikov in verskih objektov - 4.000 €**

V planu za leto 2017 planiramo sredstva v višini 4.000 € za vzdrževanje zgodovinskih in verskih objektov (obnovo kapelic) ter spominskih plošč.

Številka: 9000-6/2016-13

Datum: 14.12.2016

Občina Gorje  
Peter Torkar, župan

## 818. Stanovanjski program za leto 2017

Na podlagi 156. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 90/09 – Odl. US, 56/11 – Odl. US, 87/11, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF) je Občinski svet Občine Gorje na 15. redni seji dne 14.12.2016 kot sestavni del proračuna Občine Gorje za leto 2017 sprejel

### STANOVANJSKI PROGRAM ZA LETO 2017

#### Uvod

Stanovanjski program je pripravljen na osnovi predloga proračuna občine Gorje za leto 2017 in konkretizira politiko občine na stanovanjskem področju, ki se zavzema za pravico nastanitve in pravico do primerne stanovanja občanom svoje občine.

Dodeljevanje neprofitnih stanovanj

Izpraznjena stanovanja ali na novo pridobljena stanovanja bodo dodeljena na podlagi uvrstitve na prednostni listi »A« in »B« za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem na podlagi javno objavljenega razpisa.

#### Stroški vzdrževanja

Občina Gorje je lastnica 5 stanovanj. Za upravljanje navedenih nepremičnin je sklenjena pogodba o upravljanju z družbo Dominvest Jesenice.

V skladu s Pravilnikom o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj (Uradni list RS, št. 20/04) je izdelan plan vzdrževanja posameznih enot. Plan vzdrževanja vsebuje izvedbo del, ki so potrebna za to, da se ohranjajo stanovanjske stavbe in stanovanja kot celote v dobrem stanju in omogočajo njegovo uporabo.

V okviru razpoložljivih proračunskih sredstev se v letu 2017 predvideva:

Vzdrževalna dela in obnova stanovanjskega fonda in skupnih delov stavb	1.910,00 EUR
Prenova stanovanja Zgornje Gorje 43	4.300,00 EUR
Strokovna opravila	1.700,00 EUR
<b>Skupaj</b>	<b>7.910,00 EUR</b>

Sredstva v višini 1.910 EUR so planirana za tekoča vzdrževalna dela stanovanjskega fonda v lasti Občine Gorje in skupnih delov stavb, sredstva v višini 4.300,00 EUR pa za prenavo stanovanja na naslovu Zgornje Gorje 43.

Strošek upravljanja določa Pravilnik o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih (Uradni list RS, št. 47/93) in ne dosega maksimalne višine, ki jo določa podzakonski predpis Uredba o metodologiji za

oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04 in 99/08).

Obratovalni stroški neplačnikov – s sprejemom sprememb in dopolnitev stanovanjskega zakona v letu 2008 lastnik stanovanja subsidiarno odgovarja za obratovalne stroške najemnika, kar pomeni, da je občina, kot lastnica neprofitnih najemnih stanovanj zavezana k pokrivanju obratovalnih stroškov, v kolikor teh stroškov ne poravnava najemnik.

#### Rezervni sklad

Z navedenim programom se Občina Gorje v skladu s Stvarnopравnim zakonikom in 2. odstavkom 41. člena Stanovanjskega zakona o oblikovanju rezervnega sklada obvezuje izvajati obveznosti iz naslova financiranja skupnih delov na stanovanjskih stavbah v deležu lastništva na posamezni stavbi.

#### Vpis v zemljiško knjigo

Za potrebe vpisa posameznih stanovanj v večstanovanjskih stavbah v zemljiško knjigo je v letu 2017 predvidenih 1.000,00 EUR. Sredstva bodo porabljena za izdelavo potrebnih izvedbenih postopkov npr.: elaboratov – vpis stavb v kataster stavb, listine za vpis skupnih delov – akt o oblikovanju etažne lastnine oziroma delilni sporazum, overitve, pretvorba listin v elektronsko obliko, idr.

#### Subvencioniranje najemnin socialno ogroženih oseb

S potrditvijo predloga sprememb in dopolnitev stanovanjskega zakona v letu 2008 je bila pravica do subvencioniranja najemnin razširjena tudi na najemnike tržnih stanovanj. S 1.1.2009 se je namreč začelo uporabljati novo določilo stanovanjskega zakona, na podlagi katerega pripada subvencija tudi proslcem, ki plačujejo tržno najemnino. Le-to lahko uveljavljajo pod pogoji, da so se prijavili na zadnji javni razpis za dodelitev neprofitnega najemnega stanovanja v občini stalnega prebivališča, da izpolnjujejo dohodkovne cenzuse, opredeljene v stanovanjskem zakonu in druge pogoje glede premoženjskega stanja, določene s predpisi o socialnem varstvu.

Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP - 2D, 3/13 – ZšolPre-1, 14/13, 56/13 – Zštip-1, 99/13 in 14/15 - ZUUJFO) je prenesel pristojnost odločanja o upravičenosti oz. neupravičenosti in višini subvencioniranja neprofitne in tržne najemnine na Centre za socialno delo.

Občina bo v letu 2017 v skladu z zakonom zagotavljala sredstva za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin v višini 4.000,00 EUR. Sredstva bodo porabljena v skladu z Zakonom o uravnoteženju javnih financ (ZUJF) in Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin.

#### Finančna sredstva

Glede na ta program bo za razreševanje stanovanjske problematike v letu 2017 predvidena naslednja poraba:

PP	Vrsta porabe	Višina sredstev
20180101	Strokovna opravila po pogodbi	1.700,00 EUR
20180102	Tekoče vzdrževanje in upravljanje stanovanj	6.210,00 EUR
20180104	Oblikovanje rezervnega sklada	2.002,00 EUR

20180103	Stroški vpisa stanovanj v ZK	1.000,00 EUR
20180303	Subvencioniranje najemnin	4.000,00 EUR
	<b>SKUPAJ</b>	<b>14.912,00 EUR</b>

## Zaključek

Stanovanjski program je prilagojen finančnim možnostim proračuna in zagotavlja minimalno zadovoljevanje potreb in ohranjanje stanovanjskega fonda.

Številka: 9000-6/2016-12

Datum: 14.12.2016

Občina Gorje  
Peter Torkar, župan

## 819. Letni program športa Občine Gorje za leto 2017

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA) in 16. člena Statuta Občine Gorje (Uradni list RS, št. 3/07, 107/10 in 32/12 ter Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/14) je Občinski svet Občine na svoji 15. redni seji dne 14.12.2016 sprejel

### LETNI PROGRAM ŠPORTA OBČINE GORJE ZA LETO 2017

#### 1. Uvodna določila

##### 1. člen (uporaba izrazov)

V letnem programu uporabljeni izrazi v slovnčni obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

##### 2. člen (vsebina letnega programa)

S tem letnim programom se določa programe športa, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu Občine Gorje v letu 2017.

##### 3. člen (pomen izrazov)

V letnem programu uporabljeni izrazi imajo enak pomen kot izrazi uporabljeni v zakonu, ki ureja šport in nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji.

#### 2. Programi športa, ki se financirajo iz sredstev proračuna

##### 4. člen (programi športa)

Iz javnih sredstev občine se sofinancirajo programi športa na področju:

- športne vzgoje,
- športne rekreacije,
- kakovostnega športa,
- vrhunškega športa,
- športa invalidov.

#### 3. Obseg in vrsta dejavnosti, potrebnih za uresničevanje programa športa

#### 5. člen

##### (obseg in vrsta dejavnosti, potrebnih za uresničevanje programa športa)

Letni program športa se uresničuje z naslednjim obsegom in vrsto dejavnosti:

1. Interesna športna vzgoja otrok in mladine:
  - 1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok:
 

V občini se izvajajo programi Zlati sonček, Naučimo se plavati, Ciciban planinec in druge športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci. Iz javnih financ občine se financira: propagandno gradivo, strokovni kader, najem 60 ur objekta na skupino, v kateri je največ 20 otrok.
  - 1.2 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok:
    - Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Programe za otroke od 6. do 15. leta lahko izpeljujejo vsi izvajalci športne dejavnosti. V občini se izvajajo programi Zlati sonček, Krpan, Naučimo se plavati, drugi 80-urni programi.
    - Iz javnih financ občine se financirajo: propagandno gradivo, organizacija in izpeljava občinskih šolskih prvenstev, strokovni kader za izvedbo 20-urnih tečajev plavanja na skupino, v kateri je največ 10 otrok, in 80-urnih programov na skupino, v kateri je največ 20 otrok, objekt.
  - 1.3 Interesna športna vzgoja mladine:
    - Programe za mladino od 15. do 20. leta lahko izpeljujejo vsi izvajalci športne dejavnosti.
    - Iz javnih financ občine se sofinancira: strokovni kader za 80-urne programe na skupino, v kateri je največ 20 mladih, objekt.
2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport:
  - 2.1 Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport:
    - V programe se lahko vključijo otroci, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Obseg in vsebina programov je prilagojena posebnostim posameznih skupin otrok in športne zvrsti. Programi so lahko razdeljeni v tri stopnje. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti: 1. cicibani, cicibanke: 240 ur; 2. mlajši dečki in deklice: 240 do 400 ur; 3. starejši dečki in deklice: 300 do 800 ur.
    - Iz javnih financ občine se financira: objekt, strokovni kader, materialne stroške programa, meritve in spremljanje treniranosti, nezgodno zavarovanje.
  - 2.2 Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport
    - Programi športne vzgoje zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Programi so lahko razdeljeni v več stopenj. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti: 400 do 1100 ur.
    - Na ravni občine se iz javnih financ sofinancira: objekt, strokovni kader.
3. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju):
  - 3.1 Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju):



- V te programe se glede na interes lahko vključujejo otroci s posebnimi potrebami.
  - Iz javnih financ se sofinancira: strokovni kader za izvedbo 80 ur programa na skupino, v kateri je 10 otrok, objekt.
- 3.2 Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju):
- Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami je v tem obdobju namenjena predvsem ustrezni skrbi za vključevanje v vsakdanje življenje. Na ravni občine se iz javnih financ sofinancira: strokovni kader za 80-urni program na skupino, v kateri je največ 10 mladih, objekt.
4. Športna rekreacija:
- Cilj športne rekreacije odraslih so ohraniti in izboljševati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela, preprečevati upadanje splošne vitalnosti človeka ter s temi motivi pritegniti čim večje število ljudi v redne oblike dejavnosti. Pri tem gre za aktivno, koristno in prijetno izpolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa. Programi na ravni občine so 80-urni programi vadbe na skupino, ki šteje 20 članov in članic, v različnih športnih panogah.
- Na ravni občine se iz javnih financ sofinancira: najemnina objekta, za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, pa tudi strokovni kader.
5. Kakovostni šport:
- V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunskega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa.
- Iz javnih financ občine se sofinancira predvsem najemnina objekta za 320 ur programa.
6. Vrhunski šport:
- Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda. Na ravni občine se sofinancira:
- za vrhunske športnike v individualnih športnih panogah največ 1200 ur programa,
  - v kolektivnih športnih panogah za ekipe, katerih člani so kategorizirani vrhunski športniki, 1200 ur programa,
  - štipendije vrhunskim športnikom – dijakom in študentom.
7. Šport invalidov:
- Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.
  - V občini se izvajajo 80-urni programi na skupino, v kateri je največ 10 invalidov. Iz javnih financ občine se sofinancira uporaba objekta in strokovni kader.

Letni program športa se uresničuje z naslednjim obsegom razvojnih in strokovnih nalog v športu:

1. Spremljanje pripravljenosti športnikov in svetovanje trenerja:
  - Ugotavljanje in spremljanje ravni pripravljenosti športnikov ter svetovanje pri pripravi treninga pomeni humanizacijo pri delu s športniki, pa tudi temelj uspešnosti v športu. Dejavnosti:

- svetovanje pri vključevanju otrok v šport,
- ugotavljanje zdravstvenega statusa športnikov in spremljanje njihovega razvoja,
- ugotavljanje ravni treniranosti športnikov in spremljanje njihovega razvoja,
- razvijanje sistema priprave športnikov in svetovanje pri pripravi treninga,
- razvijanje tehnologije procesa treniranja in merilih postopkov,
- pripravljane strokovnih informacij in prenos tega znanja v prakso,
- spremljanje in vrednotenje psihosomatičnega stanja udeležencev v športni rekreaciji.
- Iz javnih financ občine se sofinancira izvedba navedenih storitev.

#### 4. Merila za finančno ovrednotenje občinskega programa

##### 6. člen (merila za finančno ovrednotenje občinskega programa)

(1) Občina uresničuje javni interes v športu tako, da zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji, ki se nanaša na lokalne skupnosti in z zagotavljanjem sredstev za izvedbo lokalnega programa športa iz proračuna občine.

(2) Izbor programov, določenih s tem letnim programom, se izpelje na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi župan, na podlagi meril. Merila sprejme občinski svet s pravilnikom ob upoštevanju izhodišč za pripravo meril, določenih z nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji.

#### 5. Obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu

##### 7. člen (obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu)

V proračunu občine za leto 2017 se zagotovijo sredstva v skupni višini 30.600 EUR, in sicer za sofinanciranje programov športa na področju:

Proračunska postavka	Naziv	Višina sredstev
20040307	Sofinanciranje programov športa – osnovna šola	6.600 €
20080103	Šport otrok in mladine	6.000 €
20080104	Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	9.000 €
20080106	Športna rekreacija in šport invalidov	2.000 €
20080107	Sofinanciranje profesionalnih trenerjev v športnih društvih	5.000 €
20080204	Nabava opreme za športna društva	2.000 €

#### 6. Objava in začetek veljavnosti

##### 8. člen (objava in začetek veljavnosti)

Letni program se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati petnajsti (15) dan po objavi.

Številka: 9000-6/2016-14

Datum: 14.12.2016

Občina Gorje  
Peter Torkar, župan

## OBČINA KIDRIČEVO

### 820. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju občine Kidričevo

Občinski svet Občine Kidričevo je na podlagi 74. in 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Ur. l. RS, št. 33/2007, 108/2009, 57/2012 in 109/2012) in 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07), 11. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Ur. l. RS št. 95/07) in 17. člena Statuta Občine Kidričevo (Ur. l. RS, št. 10/04 in 58/05) na svoji 17. redi seji dne 8.12.2016 sprejel naslednji

#### ODLOK O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ IN MERILIH ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA NA OBMOČJU OBČINE KIDRIČEVO

##### I. Uvodne določbe

###### 1. člen (predmet odloka)

S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo in predvideno komunalno opremo, podrobnejša merila zanje in obračunska območja komunalne opreme, ki so določena v programu opremljanja stavbnih zemljišč (v nadaljevanju: Program opremljanja) za območje Občine Kidričevo, ki ga je izdelalo podjetje BOSON, trajnostno načrtovanje d.o.o., Ljubljana v septembru 2016 (predlog), pod številko 223/16.

###### 2. člen (vsebina odloka)

(1) Program opremljanja je podlaga za odmero komunalnega prispevka za obstoječo in predvideno komunalno opremo.

(2) Program opremljanja določa:

- prikaz obstoječe in predvidene komunalne opreme;
- obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme;
- skupne in obračunske stroške opremljanja stavbnih zemljišč;
- preračun obračunskih stroškov na enoto mere;
- merila za odmero komunalnega prispevka;
- podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka;
- izračun komunalnega prispevka;
- odmero in način plačila komunalnega prispevka;
- oprostivne plačila komunalnega prispevka ter
- prehodne in končne določbe.

###### 3. člen (območje Programa opremljanja)

(1) Program opremljanja velja na celotnem območju Občine Kidričevo.

(2) Prikaz obstoječe in predvidene komunalne opreme na območju občine Kidričevo je razviden v Programu opremljanja.

#### 4. člen (pomen izrazov)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

(2) Komunalna oprema so:

- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,
- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih kjer je priključitev obvezna,
- objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.

(3) Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanca ali zavezanec (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) plača občini. V višini komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme. Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja objekta na komunalno opremo, razen gradnje tistih delov, ki so v zasebni lasti.

(4) Neto tlorisna površina (NTP) je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836. Kot vsota neto tlorisnih površin na obračunskem območju se štejejo neto tlorisne površine vseh obstoječih objektov ter dopustne neto tlorisne površine na še nezazidanih parcelah. Te se za predvidene objekte izračunajo na podlagi prostorskega akta občine in regije.

(5) Obračunski stroški opremljanja z določeno vrsto komunalne opreme na obračunskem območju so skupni stroški, izračunani po metodi nadomestitvenih stroškov, zmanjšani za delež drugih virov pri financiranju načrtovanih investicij iz načrta razvojnih programov občinskega proračuna.

(6) Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe. Obračunska območja se določijo za obstoječo komunalno opremo in za vso predvideno novo komunalno opremo iz občinskega načrta razvojnih programov v okviru občinskega proračuna za tekoče in naslednje leto.

(7) Skupni stroški obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo posamezne vrste komunalne opreme na obračunskem območju.

(8) Stavbno zemljišče je zemljiška parcela ali njen del, na katerem je možno graditi objekt oziroma je objekt že zgrajen, in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek. Za parcelo po tem pravilniku se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.

(9) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo ali, ki povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

##### II. Prikaz obstoječe in predvidene komunalne opreme

###### 5. člen (komunalna oprema)

Prikaz obstoječe in predvidene komunalne opreme na območju občine Kidričevo je razviden v programu opremljanja.

##### III. Obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme

### 6. člen (obračunska območja)

(1) Obračunska območja so:

- obračunsko območje za ceste s pripadajočimi objekti z oznako OC,
- obračunsko območje za vodovodno omrežje z oznako OV,

- obračunsko območje za kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo z oznako OK in
- obračunsko območje za druge javne površine z oznako JP.

(2) Obračunska območja so prikazana v grafičnih prilogah, ki so sestavni del tega odloka.

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Naselja	Parcele [m <sup>2</sup> ]	Stavbe [m <sup>2</sup> ]
Cestno omrežje z opremo	OC	vsa	6.272.073,33	3.145.599,05
Kanalizacijsko omrežje	OK	vsa	6.272.073,33	3.142.280,29
Vodovodno omrežje	OV	vsa	6.272.073,33	3.145.182,58
Javne površine	OJP	vsa	6.272.073,33	3.145.599,04

TABELA 1: Prikaz površine stavbnih zemljišč ter neto tlorisnih površin stavb po posameznih obračunskih območjih

(3) Grafični izris obračunskih območij komunalne opreme je v grafičnem delu Programa opremljanja.

#### IV. Skupni in obračunski stroški

### 7. člen

#### (skupni in obračunski stroški)

Skupni in obračunski stroški komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so:

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Naselja	Skupni stroški [EUR]	Drugi viri [EUR]	Obračunski stroški [EUR]
Cestno omrežje z opremo	OC	vsa	17.041.812,68	0,00	17.041.812,68
Kanalizacijsko omrežje	OK	vsa	6.702.600,06	3.912.162,72	2.792.437,34
Vodovodno omrežje	OV	vsa	8.275.954,06	0,00	8.275.954,06
Javne površine	OJP	vsa	1.216.553,11	0,00	1.216.553,11

TABELA 2: Prikaz skupnih, drugih in obračunskih stroškov po posameznih obračunskih območjih

#### V. Preračun obračunskih stroškov na enoto mere

### 8. člen

#### (preračun na enoto mere)

(1) Stroški opremljanja kvadratnega metra stavbnega zemljišča oziroma neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na obračunskem območju

so opredeljeni kot seštevek stroška primarne (v nadaljevanju glavni vodi) in sekundarne (v nadaljevanju ostali vodi) komunalne opreme.

(2) Stroški opremljanja kvadratnega metra stavbnega zemljišča in neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo.

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Naselja	Cpij [EUR/ m <sup>2</sup> parcele]	Ctij [EUR/ m <sup>2</sup> NTP]
Cestno omrežje z opremo	OC	vsa	2,72	5,42
Kanalizacijsko omrežje	OK	vsa	1,32	2,63
Vodovodno omrežje	OV	vsa	0,45	0,89
Javne površine	OJP	vsa	0,19	0,39

TABELA 3: Prikaz preračuna obračunskih stroškov na merske enote po posameznih vrstah komunalne opreme

#### VI. Merila za odmero komunalnega prispevka

### 9. člen

#### (merila)

Komunalni prispevek se odmeri z upoštevanjem naslednjih meril:

- površina stavbnega zemljišča, parcele,
- neto tlorisna površina objekta,
- namembnost objekta,
- opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo,
- izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

### 10. člen

#### (parcela)

Pri površini stavbnega zemljišča se upošteva velikost parcele. Če parcela objekta ni določena, se upošteva stavbišče x 1,5. Delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka se določi v višini 70 odstotkov.

### 11. člen

#### (neto tlorisna površina objekta)

(1) Neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836. Delež neto tlorisne površine pri izračunu komunalnega prispevka se določi v višini 30 odstotkov.

(2) Za objekte, za katere se ne more izračunati oziroma določiti neto tlorisna površina objekta, se komunalni

prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2,0.

### 12. člen

#### (namembnost objekta)

Namembnost objekta se upošteva tako, da se za posamezne vrste objektov uporabi različne vrednosti faktorja dejavnosti, ki so navedeni v 15. členu tega odloka.

### 13. člen

#### (opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo)

(1) Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo se upošteva tako, da se ugotovi na katero vrsto komunalne opreme lahko zavezanec priključi svoj objekt ali mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme.

(2) Za posamezno vrsto komunalne opreme se obračunski stroški preračunajo na kvadratni meter neto tlorisne površine objekta in kvadratni meter parcele. Obračunski stroški se določijo v programu opremljanja v skladu z uredbo.

(3) Občina z odmero komunalnega prispevka zagotavlja zavezancu možnost priključitve na že zgrajeno komunalno opremo, katere oddaljenost od stavbišča je manjša od oddaljenosti, predvidene v predpisih za obvezno priključevanje na javno komunalno opremo:

- priključitev na vodovod v primeru, da oddaljenost stavbe manjša od 200 m,
- priključitev na kanalizacijsko omrežje v primeru, če je obremenjevanje okolja zaradi nastajanja komunalne odpadne vode v tem objektu manjše od 50 PE in so izpolnjeni pogoji, da bi dolžina kanalizacijskega priključka presegala dolžino 100 m

ali bi gradnja kanalizacijskega priključka povzročala nesorazmerne stroške glede na koristi za okolje.

(4) Zavezancem, ki so predpisane obveznosti za obstoječo komunalno opremo že izpolnili, se odmerijo le stroški izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

### 14. člen

#### (izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo)

Izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča se upošteva tako, da se pri odmeri komunalnega prispevka upoštevajo obračunski stroški izboljšave opremljenosti stavbnega zemljišča preračunani na m<sup>2</sup> neto tlorisne površine objekta in m<sup>2</sup> parcele.

### VII. Podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka

### 15. člen

#### (razmerje med deležem parcele in neto tlorisne površine objekta)

Razmerje med deležem parcele (Dpi) in deležem neto tlorisne površine stavbe (Dti) pri izračunu komunalnega prispevka je  $Dpi : Dti = 0,7 : 0,3$ .

### 16. člen

#### (podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka)

Faktor dejavnosti je 1, razen za naslednje vrste objektov določenih po Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in po določitvi objektov državnega pomena (Ur. l. RS, št. 109/11):

Klasifikacijska številka	Vrsta objekta	Kdej
1	STAVBE	
11	Stanovanjske stavbe	
11100	Enostanovanjske stavbe – razen počitniške hišice	0,9
11100	Enostanovanjske stavbe – počitniške hišice	0,9
11210	Dvostanovanjske stavbe	0,9
11221	Tri – in večstanovanjske stavbe	0,9
11222	Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji	0,9
11300	Stanovanjske stavbe za posebne namene	0,9
12	Nestanovanjske stavbe	
121	Gostinske stavbe	
12111	Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,2
12112	Gostilne, restavracije in točilnice	1,2
12120	Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,2
12120	Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev (kmečki turizem)	1,2
122	Upravne in pisarniške stavbe	
12201	Stavbe javne uprave	1,2
12202	Stavbe bank, pošt, zavarovalnic	1,2
12203	Druge upravne in pisarniške stavbe	1,2
123	Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	
12301	Trgovske stavbe	1,3
12302	Sejemske dvorane, razstavišča	1,2
12303	Bencinski servisi	1,3
12304	Stavbe za druge storitvene dejavnosti	1,2
124	Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij	
12410	Postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe	1,3
12420	Garažne stavbe	0,7
125	Industrijske stavbe in skladišča	
12510	Industrijske stavbe (proizvodna dejavnost, industrija)	1,0
12510	Industrijske stavbe (obratna dejavnost, če je skupaj največ 500 m <sup>2</sup> pokritih površin)	0,9
12510	Industrijske stavbe (dejavnosti, ki nadpovprečno obremenjujejo komunalno infrastrukturo: klavnice, mlekarne, itd.)	1,2

12520	Rezervoarji, silosi in skladišča	1,0
12520	Rezervoarji, silosi in skladišča (nevarne snovi in razstreliva, vključno s fitofarmaceutskimi pripravki)	1,3
126	Stavbe splošnega družbenega pomena	
12610	Stavbe za kulturo in razvedrilo	0,8
12620	Muzeji in knjižnice	0,8
12630	Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	0,8
12640	Stavbe za zdravstvo	0,9
12650	Športne dvorane	0,8
127	Druge nestanovanjske stavbe	
12711	Stavbe za rastlinsko pridelavo	0,7
12712	Stavbe za rejo živali	0,7
12713	Stavbe za spravilo pridelka	0,7
12714	Druge nestanovanjske kmetijske stavbe	0,7
12721	Stavbe za opravljanje verskih obredov	1,0
12722	Pokopališke stavbe in spremljajoči objekti	0,7
12730	Kulturni spomeniki	0,7
12740	Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje	1,0
2	GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI	/
21	Objekti transportne infrastrukture	/
211	Ceste	/
212	Železnice	/
213	Letališke steze, ploščadi in radio-navigacijski objekti	/
214	Mostovi, viadukti, predori in pohodi	/
215	Pristanišča, plovne poti, pregledne in jezovi ter drugi vodni objekti	/
22	Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi	/
221	Prenosni (transportni) cevovodi, prenosna komunikacijska omrežja in prenosi elektroenergetski vodi	/
222	Distribucijski cevovodi, distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja	/
23	Kompleksni industrijski objekti	
230	Kompleksni industrijski objekti	
2301	Rudarski objekti	1,2
2302	Energetski objekti	1,3
2303	Objekti kemične industrije	1,3
2304	Drugi kompleksi industrijski objekti, ki niso uvrščeni drugje	1,2
24	Drugi gradbeni inženirski objekti	
241	Objekti za šport, rekreacijo in drugi objekti za prosti čas	0,8
24110	Športna igrišča	0,8
24122	Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	0,8
242	Drugi gradbeni inženirski objekti	
24201	Vojaški objekti	1,3
24202	Objekti za varstvo pred škodljivim delovanjem voda na ogroženih območjih	0,7
24203	Odlagališča odpadkov	1,3
24204	Pokopališča	0,7

TABELA 4: Prikaz faktorjev dejavnosti za posamezne vrste dejavnosti

### VIII. Izračun komunalnega prispevka

#### 17. člen

##### (izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna kot vsota komunalnih prispevkov za vsako posamezno vrsto komunalne opreme, na katero zavezanec priključuje svoj objekt ali mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme.

(2) Komunalni prispevek za vsako posamezno komunalno opremo se izračuna kot vsota komunalnih prispevkov po posameznih obračunskih območjih te vrste komunalne opreme, v katerih se nahaja objekt.

(3) Višina komunalnega prispevka se določi po naslednji formuli, ob smiselnem upoštevanju vseh določb Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka:

- $KP_{ij} = (A(\text{parcela}) * C_{pij} * D_p) + (K(\text{dejavnost}) * A(\text{tlorisna}) * C_{tij} * D_t)$

Zgornje oznake pomenijo:

KP<sub>ij</sub> znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada določeni vrsti komunalne opreme na določenem obračunskem območju,  
A(parcela) površina parcele,

C<sub>pij</sub> obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo v določenem obračunskem območju,

D<sub>p</sub> delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka, K(dejavnost) faktor dejavnosti,

A(tlorisna) neto tlorisna površina objekta, C<sub>tij</sub> obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo v določenem obračunskem območju,

D<sub>t</sub> delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka,

i določena vrsta komunalne opreme, j določeno obračunsko območje

(4) Celotni komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

- $KP = \sum K P_{ij}$

pri čemer je:

KP celotni izračunani komunalni prispevek

KP<sub>ij</sub> komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme

**18. člen****(izračun komunalnega prispevka v primeru povečanja neto tlorisne površine ali spremembe namembnosti in legalizacije objekta)**

(1) V primeru dozidav in nadzidav se komunalni prispevek izračuna za povečano neto tlorisno površino objekta oziroma površino stavbnega zemljišča.

(2) V primeru rekonstrukcije in sprememb namembnosti se komunalni prispevek izračuna, če je prišlo do povečanja neto tlorisne površine objekta ali površine stavbnega zemljišča ali izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

(3) Pri odstranitvi objekta z novogradnjo objekta se obračuna razlika pri povečanju površine stavbnega zemljišča oziroma neto tlorisne površine objekta ter pri izboljšanju opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

(4) V primeru legalizacije objekta se komunalni prispevek izračuna kot za novozgrajeni objekt.

**19. člen****(indeksiranje stroškov)**

(1) Obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra parcele oziroma njenega dela v določenem obračunskem območju z določeno komunalno opremo (Cpij) in stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo (Ctij) se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(2) Kot izhodiščni datum za indeksiranje se uporablja datum uveljavitve programa opremljanja.

**IX. Odmera in način plačila komunalnega prispevka****20. člen****(odmera in način odmere komunalnega prispevka)**

(1) Komunalni prispevek odmeri pristojni organ občinske uprave Občine Kidričevo z odmerno odločbo in sicer na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti.

(2) Zahtevo za odmero komunalnega prispevka po vložitvi vloge za izdajo gradbenega dovoljenja pri pristojnem upravnem organu vložiti zavezanec sam ali jo v njegovem imenu vložiti upravni organ za gradbene zadeve. Zoper odločbo je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan.

(3) V primeru prejete vloge, se odmerna odločba izda na podlagi priložene projektne dokumentacije, iz katere je razviden način priključevanja na komunalno opremo. Rok za izdajo odločbe na zahtevo zavezanca je 15 dni, o izdani odločbi pa občina obvesti tudi upravno enoto.

(4) S plačilom komunalnega prispevka zavezanec poravnava vse stroške priključevanja objekta na komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti.

(5) Po uradni dolžnosti odmeri komunalni prispevek pristojni organ občinske uprave Občine Kidričevo v naslednjih primerih:

- če je zgrajena nova komunalna oprema, na katero se lahko priključijo ali jo uporabljajo lastniki obstoječih objektov;
- če občina ugotovi, da ima lastnik objekta možnost priključitve na določeno vrsto komunalne opreme, za katero je predpisana obvezna priključitev, pa na le to še ni priključen,
- lastnik objekta vložiti vlogo za priključitev obstoječega objekta na posamezno vrsto komunalne opreme, na katero še ni priključen in zanjo še ni plačal komunalnega prispevka.

(6) Območje možnosti priključitve oziroma uporabe nove komunalne opreme za katere se po uradni dolžnosti odmeri komunalni prispevek, sprejme Občinski svet Občine Kidričevo s sklepom.

(7) Odmera komunalnega prispevka na podlagi tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja za zgrajeno novo komunalno opremo oziroma 6 mesecev po začetku uporabe objekta.

**21. člen****(plačilo komunalnega prispevka)**

(1) Odmerjeni komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku, lahko pa se zavezanec z Občino Kidričevo dogovori tudi o plačilu komunalnega prispevka po obrokih (vendar največ v 12 mesečnih obrokih).

(2) Zavezanec je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo gradbenega dovoljenja. Odmera komunalnega prispevka po izdani odločbi je veljavna 12 mesecev po njeni pravnomočnosti. V primeru, da komunalni prispevek ni plačan v navedenem roku ali se spremenijo podlage za odmero, občina izda novo odločbo o odmeri komunalnega prispevka.

(3) Če je investitor plačal komunalni prispevek pri pristojnem organu Upravne enote, pa ne vložil zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja ali mu gradbeno dovoljenje ni izdano oziroma je prenehalo veljati, je upravičen do vračila plačanega komunalnega prispevka. Vračilo plačanega komunalnega prispevka se opravi v roku 30 dni po prejemu obvestila o ne izdanem gradbenem dovoljenju.

**22. člen****(pogodba o opremljanju)**

Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklene skladno z določili Zakona o prostorskem načrtovanju.

**23. člen****(namen zbranih sredstev)**

Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva proračuna Občine Kidričevo in so namenjena izključno za namen gradnje komunalne opreme, skladno z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna in programom opremljanja.

**X. Oprostitve plačila komunalnega prispevka****24. člen****(oprostitve plačila komunalnega prispevka)**

(1) Komunalni prispevek se ne plača za:

- gradnjo objektov gospodarske javne infrastrukture občine Kidričevo;
- gradnjo objektov, katerih 100 % lastnik in investitor je Občina Kidričevo. Če je Občina Kidričevo lastnik in investitor samo dela objekta, se oprostitve plačila komunalnega prispevka upošteva le za ta del objekta;
- gradnjo večstanovanjskih stavb s stanovanji za bivanje starejših oseb (varovana stanovanja za starejše občane in invalide), kjer je pretežni investitor Občina Kidričevo;
- gradnjo neprofitnih stanovanj;
- gradnjo objektov društev, ki služijo osnovni dejavnosti društva in se financirajo iz proračuna Občine Kidričevo. Če je društvo lastnik in investitor samo dela objekta, se oprostitve plačila komunalnega prispevka upošteva le za ta del objekta. Oprostitve plačila komunalnega prispevka

ne veljajo za objekte ali dele objektov za opravljanje pridobitne dejavnosti društev.;

- gradnjo gasilskih domov;
- gradnjo športnih objektov, kjer je pretežni investitor občina Kidričevo;
- gradnjo vrtcev in šol, katerih investitor je Občina Kidričevo;
- gradnjo stavb za zdravstvo, katerih pretežni investitor je Občina Kidričevo;
- drugih objektov posebnega javnega interesa, kjer je pretežni investitor Občina Kidričevo.

(2) Komunalni prispevek se ne odmeri za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu z veljavnim predpisom o vrstah objektov glede na zahtevnost, razen če ima objekt samostojne priključke na komunalno opremo.

(3) O ostalih oprostitev in olajšavah plačila komunalnega prispevka odloča, po predlogu župana, občinski svet.

## XI. Prehodne in končne določbe

### 25. člen

#### (dokončanje postopkov za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po določbah programov opremljanja, veljavnih v času vložitve vloge za odmero komunalnega prispevka.

### 26. člen

#### (vpogled v program opremljanja)

Ta Program opremljanja je na vpogled na sedežu Občine Kidričevo.

### 27. člen

#### (prenehanje veljavnosti programov opremljanja)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za Občino Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 13/09).

### 28. člen

#### (veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2017.

Številka: 007-7-2016

Datum: 16.12.2016

Občina Kidričevo  
Anton Leskovar, župan

## OBČINA NAKLO

### 821. Odlok o proračunu občine naklo za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) in 71. člena Statuta Občine Naklo (Uradni list RS, št. 28/15) je občinski svet Občine Naklo na 15. seji, dne 14.12.2016 sprejel

## ODLOK

### O PRORAČUNU OBČINE NAKLO ZA LETO 2017

#### Splošna določba

#### 1. člen

##### (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Naklo za leto 2017 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

#### 2. člen

##### (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemi in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	PREDLOG 2017 [7] v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>4.338.538</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>4.222.727</b>
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.636.685
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.648.938
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	912.737
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	75.010
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	586.042
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	447.642
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	5.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	8.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	1.750
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	123.650
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	25.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	25.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	90.811

740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	90.811
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.573.930
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.190.663
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	304.856
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	44.078
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.729.229
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	22.500
409	REZERVE	90.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.457.925
410	SUBVENCIJE	1.200
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.031.180
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	133.238
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	292.307
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.863.045
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.863.045
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	62.297
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ.OSEBAM	17.500
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	44.797
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	-1.235.392
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	750
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	750
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	750
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	234.676
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	234.676
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-1.469.318
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	-234.676
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.235.392
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	1.313.808
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### Postopki izvrševanja proračuna

#### 3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-podkonta.

#### 4. člen

Sredstva se med letom delijo enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti

od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine, splošnem delu proračuna ali s pogodbo med uporabnikom in občino drugače določeno.

#### 5. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki smejo v imenu občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za ta namen.

Župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med konti v okviru proračunske postavke, med proračunskimi postavkami in med področji proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom, poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2017 in njegovi realizaciji.



**6. člen**

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča župan. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

**7. člen**

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2018 50% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

**8. člen**

Namenski prihodki proračuna določeni v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF.

Namenski prihodek je tudi prihodek koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se uporabi za sofinanciranje aktivnosti varstva okolja (PP 150001).

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto za isti namen.

**9. člen**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan odpiše ali delno odpiše plačilo dolga do višine 500 EUR, ki ga ima posamezen dolžnik do Občine Naklo, vendar največ do skupne višine 5.000 EUR vseh dolgov v letu.

Župan odgovarja za zakonitost, namenskost, učinkovitost in gospodarnost razpolaganja s proračunskimi sredstvi.

Župan lahko s pooblastilom prenese posamezna upravičenja iz prvega odstavka tega člena na druge osebe.

**10. člen**

Ordredodajalec za sredstva proračuna je župan oziroma od župana pooblaščen oseba.

**11. člen**

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, poslovne banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.

**Rezerve****12. člen**

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da sredstva niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem obvešča Občinski svet v zaključnem računu.

**13. člen**

V proračunu se zagotavljajo sredstva za stalno proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za odpravo posledic naravnih nesreč, drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekoloških nesreč.

Proračunska rezerva se v letu 2017 oblikuje v višini 5000 EUR.

O uporabi sredstev do višine 5.000 EUR odloča župan. O porabi sredstev obvešča občinski svet v pisni obliki.

V primerih, ko poraba proračunske rezerve presega višino določeno z odlokom, o porabi odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

**Zadolževanje****14. člen**

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% sprejetega proračuna. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta.

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2017 zadolži do višine 1.500.000 EUR.

**Prehodne in končne določbe****15. člen**

V obdobju začasnega financiranja Občine Naklo v letu 2018, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**16. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-017/2016

Datum: 14.12.2016

Občina Naklo  
Marko Mravlja, župan

## 822. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Naklo

Na podlagi pete točke prvega odstavka 179. člena in 180. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP), prve alineje 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1 in 110/02 – ZGO-1), prve in tretje alineje 41. člena ter 58. do 63. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 44/97 – ZSZ, 101/13 – ZDavNepr in 22/2014 - odl. US), 218., 218.a do 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15), 58. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Ur.l.RS, št. 96/2015, 46/16), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US in 92/14 – odl. US, 32/16)5. in 12. člena Statuta Občine Naklo (Uradni list RS, št. 28/15) je Občinski svet Občine Naklo na 15. redni seji dne 14.12.2016 sprejel

### ODLOK O NADOMESTILU ZA UPORABO STAVBNIH ZEMLJIŠČ V OBČINI NAKLO

#### I. Splošne določbe

##### 1. člen

Na območju Občine Naklo se za uporabo stavbnega zemljišča na območjih, določenih s tem odlokom, plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo). Nadomestilo se plačuje od zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča, kot določa ta odlok.

##### 2. člen

Za zazidana stavbna zemljišča se po tem odloku štejejo tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture.

Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1.5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

Za zazidana stavbna zemljišča se po tem odloku štejejo tudi površine zemljišč, ki so s prostorskim planom namenjena za graditev objektov in na katerih se nahajajo površine spremljevalnega poslovnega namena, določane v četrtem odstavku 11. člena tega odloka.

##### 3. člen

Za nezazidana stavbna zemljišča se po tem odloku štejejo tista zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe javnega zdravstva, javnega socialnega in javnega otroškega varstva, javnega šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni

za potrebe javnega zdravstva, javnega socialnega in javnega otroškega varstva, javnega šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

#### II. Območja, kjer se plačuje nadomestilo

##### 4. člen

Območja, na katerih se plačuje nadomestilo:

- I. območje: naselja Naklo, Pivka, Podbrezje – Gača, Podreber – obstoječi stanovanjski del in območje asfaltne baze, industrijska cona Naklo, Strahinj, Spodnje Duplje, Zgornje Duplje, Cegelnica in Malo Naklo
- II. območje: naselje Podbrezje
- III. območje: naselja Zadruga, Bistrica, Žeje, Okroglo, Polica
- IV. območje: naselje Gobovce.

Vsa ostala stavbna zemljišča, ki jih navedena območja ne vključujejo, imajo pa možnost priključitve na vodovodno in električno omrežje ter ustrezajo ostalim pogojem in kriterijem za plačevanje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča po tem odloku, se uvrstijo v najbližje ležeče območje.

##### 5. člen

Podrobneje so meje območij iz 4. člena tega odloka razvidne iz posebej pripravljenih grafičnih prilog, ki so sestavni del tega odloka. Navedena dokumentacija je na vpogled na občinski upravi Občine Naklo in v elektronski obliki v prostorskem informacijskem sistemu Občine Naklo.

#### III. Merila za določitev višine nadomestila

##### 6. člen

Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se določi po naslednjih merilih:

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi objekti in napravami individualne rabe:

1. Javno električno omrežje: 15 točk
2. Javno vodovodno omrežje: 30 točk
3. Javno kanalizacijsko omrežje: 20 točk

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi objekti in napravami skupne rabe:

1. Makadamska cesta: 10 točk
2. Asfaltna cesta: 30 točk
3. Javna razsvetljava: 10 točk.

Pri komunalni opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami individualne rabe in skupne rabe se upošteva priključenost oziroma možnosti priključka na te objekte in naprave. Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost priključka na javno električno omrežje, če je omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od najbližje parcelne meje predmetnega stavbnega zemljišča največ 100 m in obstaja tudi dejanska možnost priključitve. Šteje se, da je zagotovljena možnost priključitve na javno vodovodno omrežje, kadar so za to izpolnjeni pogoji, ki jih določa občinski Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Naklo. Šteje se, da je zagotovljena možnost priključitve na javno kanalizacijsko omrežje, kadar so za to izpolnjeni pogoji, ki jih določa občinski Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode na območju Občine Naklo, kolikor ni dovoljena gradnja greznic ali malih čistilnih naprav.

##### 7. člen

Po namembnosti rabe stavbnega zemljišča se stavbna zemljišča po tem odloku razvrstijo v tri skupine:

1. za stanovanjski namen,
2. za poslovni namen in
3. za spremljevalni poslovni namen.

Za stanovanjski namen se po tem odloku štejejo stanovanja v eno ali večstanovanjskih, objektih in drugih objektih, namenjena stalnemu ali občasnemu prebivanju, kamor se prištevajo tudi počitniški objekti.

Nadomestilo za opuščeni objekt stanovanjskega namena se plačuje enako kot za objekt stanovanjskega namena, ki je v uporabi.

Za poslovni namen se štejejo vsi objekti, ki so namenjeni opravljanju kakršnekoli trgovske, storitvene, poslovne, proizvodne, gospodarske dejavnosti ali kakršnekoli druge pridobitne dejavnosti.

Nadomestilo za objekte poslovnega namena, ki se ne uporabljajo več za poslovni namen, se obračuna glede na dejansko rabo objekta.

Nadomestilo za opuščene objekte poslovnega namena se plačuje enako kot za objekte poslovnega namena, ki so v uporabi, pri čemer se pri izračunu upošteva dejavnost poslovnega namena, ki se je pred opustitvijo uporabe zadnja opravljala v objektu.

Za poslovni namen se štejejo tudi naslednje kmetijske površine in objekti, ki se nahajajo na zemljiščih, ki so s prostorskim planom namenjena za graditev objektov:

- gnojišča (pokrita in nepokrita),
- skladišča za gnojevko in gnojnico,
- kozolci,
- čebelnjaki,
- silosi (pokriti in nepokriti) in
- rastlinjaki.

Za spremljevalni poslovni namen se štejejo vse spremljevalne površine, navedene v četrtem odstavku 11. člena tega odloka, ki se uporabljajo za izvajanje pridobitne dejavnosti.

Nadomestilo za površine in objekte spremljevalnega poslovnega namena, ki se ne uporabljajo več, se plačuje enako kot za površine in objekte spremljevalnega poslovnega namena, ki so v uporabi, pri čemer se pri izračunu upošteva dejavnost spremljevalnega poslovnega namena, ki se je pred opustitvijo uporabe zadnja opravljala v objektu.

### 8. člen

Glede na lego in namembnost se stavbna zemljišča točkujejo z naslednjim številom točk:

Stanovanjski namen:

- območje: 40 točk
- območje: 30 točk
- območje: 25 točk
- območje: 10 točk.

Poslovni namen, določen po Standardni klasifikaciji dejavnosti SKD 2008:

Zap. št.	Poslovna dejavnost	Območje			
		I	II	III	IV
I.	Rudarstvo Proizvodnja tobačnih izdelkov Proizvodnja koksa in naftnih derivatov Proizvodnja kemikalij, kemičnih izdelkov Proizvodnja farmacevtskih surovin in preparatov Proizvodnja izdelkov iz gume in plastičnih mas Proizvodnja kovin Proizvodnja kovinskih izdelkov, razen strojev in naprav Oskrba z vodo, ravnanje iz odpadki in saniranje okolja	1200	1000	900	600

	Gradnja stavb Gradnja inženirskih objektov				
	Proizvodnja nekovinskih mineralnih izdelkov Oskrba z električno energijo, plinom in paro Posredništvo in trgovina na debelo, razen z motornimi vozili Proizvodnja računalnikov, elektronskih in optičnih izdelkov Proizvodnja električnih naprav Proizvodnja drugih strojev in naprav Proizvodnja motornih vozil, prikolice in polprikolice Proizvodnja drugih vozil in plovil Kopenski promet, cevovodni transport Vodni promet, zračni promet Skladiščenje in spremljajoče prometne dejavnosti Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo Gostinstvo				
II.	Trgovina z motornimi vozili in popravila motornih vozil Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili Poštna in kurirska dejavnost Specializirana gradbena dela Proizvodnja živil Proizvodnja pijač Proizvodnja tekstilij Proizvodnja oblačil Proizvodnja usnja, usnjenih in sorodnih izdelkov Obdelava in predelava lesa, proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva Proizvodnja papirja in izdelkov iz papirja Tiskarstvo in razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa Proizvodnja pohištva Druge raznovrstne predelovalne dejavnosti Popravila in montaža strojev in naprav	1000	900	800	400
	Informacijske in komunikacijske dejavnosti Finančne in zavarovalniške dejavnosti Poslovanje z nepremičninami Strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti Druge raznovrstne poslovne dejavnosti Dejavnost javne uprave in obrambe, dejavnost obvezne socialne varnosti Izobraževanje Zdravstvo in socialno varstvo Kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti Druge dejavnosti Dejavnost gospodinjestev z zaposlenim hišnim osebjem, proizvodnja za lastno rabo Dejavnost eksteritorialnih organizacij in teles				
III.		900	800	700	300

Spremljevalni poslovni namen se ovrednoti z enakim številom točk kot poslovni namen, pri čemer se za navedene površine plačuje 30% vrednosti nadomestila poslovnega namena zazidanih stavbnih zemljišč.

**9. člen**

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se določi po naslednjih merilih:

Namenska raba	Območje			
	I	II	III	IV
S območja stanovanj, ki so pretežno namenjena bivanju s spremljajočimi dejavnostmi				
A površine razpršene poselitve, kot avtohtoni poselitveni vzorec v krajini, nizke gostote pozidave, s pojavi samotnih kmetij, zaselkov, razdrobljenih, razpršenih, raztresenih, razpostavljenih in razloženih naselij ter drugih oblik strnjenih manjših naselij	50	35	30	12
I območja proizvodnih dejavnosti, ki so pretežno namenjena industrijskim, proizvodnim in spremljajočim storitvenim in servisnim dejavnostim - območja brez veljavnega OPPN	45	35	30	15
I območja proizvodnih dejavnosti, ki so pretežno namenjena industrijskim, proizvodnim in spremljajočim storitvenim in servisnim dejavnostim - območja veljavnih OPPN	80	50	40	20
E območja energetske infrastrukture, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja energetike				
Ostala namenska raba stavbnih zemljišč	50	35	30	12

**IV. Obračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča****10. člen**

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se plačuje za zazidana in za nezazidana stavbna zemljišča.

**11. člen**

Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od stanovanjske površine objektov za stalno in občasno prebivanje ter od poslovne površine objektov.

Stanovanjska površina je čista tlorisna površina sob, predsobe, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja ter čista tlorisna površina garaže za osebne avtomobile. Pri tem se kot čista tlorisna površina upošteva neto tlorisna površina vseh zaprtih prostorov objekta, razvidna iz uradnih evidenc.

Poslovna površina je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom. Pri tem se kot čista tlorisna površina upošteva neto tlorisna površina vseh zaprtih prostorov objekta, ki so namenjeni izvajanju poslovne dejavnosti (sanitarije, umivalnice, skladišča, garderobe, pisarne, hodniki ipd.) in neto tlorisna površina garaž. Kot čista tlorisna površina se šteje tudi neto tlorisna površina nadstrešnic, katerih skupna neto tlorisna površina na območju izvajanja poslovne dejavnosti istega zavezanca, je večja od 50 m<sup>2</sup>. Podatki se povzamejo iz uradnih evidenc.

Poslovne površine so tudi spremljevalne površine, ki so namenjene za izvajanje poslovnih dejavnosti. To so gostinske terase in vrtovi, nepokrita skladišča, interna parkirišča in odprte delavnice na prostem, časna odlagališča materiala ali odpadkov, funkcionalne površine kamnolomov in peskopopov, funkcionalne površine za obratovanje bencinskih servisov, športno-rekreativne površine namenjene pridobitni dejavnosti in

druge površine, namenjene izvajanju poslovne dejavnosti ter druge manipulativne površine, ki služijo izvajanju poslovnih dejavnosti.

Od površin iz drugega in tretjega odstavka tega člena se nadomestilo plačuje, če je objekt zgrajen ali pa se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja pričelo z gradnjo.

**12. člen**

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje, če je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je mogoče zemljišče opredeliti kot samostojno gradbeno parcelo, na kateri je mogoče graditi stanovanjske oziroma poslovne stavbe oziroma ima to zemljišče dostop do javnega cestnega omrežja in je zanj možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje in javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav. Šteje se, da je zagotovljena možnost priključitve na javno vodovodno omrežje, kadar so za to izpolnjeni pogoji, ki jih določa občinski Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Naklo. Šteje se, da je zagotovljena možnost priključitve na javno kanalizacijsko omrežje, kadar so za to izpolnjeni pogoji, ki jih določa občinski Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode na območju Občine Naklo, kolikor ni dovoljena gradnja greznic ali malih čistilnih naprav.

**13. člen**

Nadomestilo za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča, ki jih za svojo dejavnost uporabljajo kampi, zunanja igrišča in druge komercialne oblike turizma ter rekreacije, se odmerja za število mesecev, ko objekti obratujejo. Obdobje obratovanja mora Občini Naklo sporočiti zavezanec sam, na lastno pobudo, najkasneje do 31. januarja za tekoče leto. V kolikor Občina Naklo s strani zavezanca ne prejme podatka o obdobju obratovanja do 31. januarja za tekoče leto, se zavezancu odmeri nadomestilo za 12 mesecev.

**V. Oprostitve plačevanja nadomestila****14. člen**

Nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se ne plačuje:

- za objekte in zemljišča, ki se uporabljajo za potrebe ljudske obrambe,
- za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,
- za objekte mednarodnih ali meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- za objekte, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost,
- poslovni prostori občinskih organov,
- za objekte, ki jih za opravljanje dejavnosti uporabljajo javni zavodi, javna uprava, društva, humanitarne organizacije, politične stranke ter druge organizacije, ki opravljajo nepridobitno dejavnost ali se financirajo izključno iz občinskega proračuna in
- za objekte, ki se uporabljajo za potrebe zdravstva, šolstva, socialnega in otroškega varstva, kulture, znanosti in športa kot nepridobitne dejavnosti.

**15. člen**

Nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se ne plačuje od vseh tistih nezazidanih stavbnih zemljišč, katerih površina je manjša od 400 m<sup>2</sup>

oziroma od vseh tistih nezazidanih stavbnih zemljišč, določenih po drugem odstavku 2. člena tega odloka, ki so manjša od 600 m<sup>2</sup> in vseh tistih, katerih po strokovni oceni ni mogoče uporabiti za zidavo samostojnega objekta.

#### 16. člen

Plačila nadomestila so za dobo petih let oproščeni občani, ki so kupili novo stanovanje kot posamezni del stavbe ali zgradili, dozidali ali nadzidali družinsko stanovanjsko hišo, če so v ceni stanovanja oziroma stanovanjske hiše ali neposredno plačali stroške urejanja stavbnega zemljišča. Pisno zahtevo za oprostitev plačila nadomestila iz tega člena tega odloka mora zavezanec predložiti na lastno pobudo, skupaj z ustreznimi dokazili na občinsko upravo Občine Naklo. Oprostitev plačevanja nadomestila začne teči od dneva vselitve v stanovanje oziroma v stanovanjsko hišo.

#### 17. člen

Plačila nadomestila so delno ali v celoti oproščeni tudi zavezanci, ki prejemajo državno denarno pomoč po predpisih o socialnem varstvu. Oprostitev velja za tekoče leto in se uvede na zahtevo zavezanca, ki mora oddati vlogo z vsemi dokazili do 31. januarja tekočega leta.

Občina Naklo lahko tudi v drugih primerih (elementarne ali druge nezgode, bolezen v družini, invalidnost in podobno) zavezanca delno ali v celoti oprosti plačila nadomestila, če oceni, da bi plačevanje ogrožalo socialno varnost zavezanca ali njegove družine. Pisno zahtevo za oprostitev plačila nadomestila iz tega odstavka tega člena mora zavezanec predložiti na lastno pobudo, skupaj z ustreznimi dokazili na občinsko upravo Občine Naklo.

O oprostitvi plačila nadomestila in obdobju oprostitve iz tega člena tega odloka odloča občinski svet s sklepom, na predlog župana Občine Naklo.

#### 18. člen

Zavezancem za plačilo nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč se pri plačilu nadomestila za zazidana stavbna zemljišča upošteva delna ali celotna oprostitev plačila nadomestila in sicer:

1. Za poslovni namen in spremljevalni poslovni namen, za poslovne dejavnosti pod zap. št. II, iz 8. člena tega odloka:
  - za I. območje: 15 % oprostitev,
  - za II. območje: 35 % oprostitev,
  - za III. območje: 27 % oprostitev in
  - za IV. območje: 38 % oprostitev.

Pri tem velja posebna oprostitev za objekte in površine, namenjene poslovni dejavnosti kmetijstva in sicer:

- za kmetijske objekte: 95 % oprostitev,
- za kmetijske površine in objekte iz šestega odstavka 7. člena tega odloka: 100 % oprostitev,
- za spremljevalni poslovni namen: 100 % oprostitev.

2. Za poslovni namen in spremljevalni poslovni namen za poslovne dejavnosti pod zap. št. III, iz 8. člena tega odloka:

- za II. območje: 25 % oprostitev,
- za III. območje: 10 % oprostitev in
- za IV. območje: 25 % oprostitev

Oprostitve plačila dela ali celotne vrednosti nadomestila za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča so možne tudi v drugih primerih, če tako na predlog župana odloči občinski svet s sklepom.

Oprostitve se v proračunu obravnavajo v skladu z veljavnimi predpisi.

### VI. Določanje višine nadomestila

#### 19. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča na območju Občine Naklo za leto 2017 znaša 0,000294.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča na območju Občine Naklo za leto 2017 znaša 0,000137.

Spremembo vednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Naklo do konca leta za naslednje leto sprejme s sklepom Občinski svet Občine Naklo, na predlog župana. Kolikor Občinski svet Občine Naklo do konca leta za naslednje leto ne sprejme nove vrednosti točke, se vrednost točke s 1. januarjem tekočega leta revalorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, kot ga ugotovi Statistični urad Republike Slovenije, za obdobje dvanajstih mesecev pred letom, za katero se nadomestilo odmerja, v primerjavi z enakim obdobjem prejšnjega leta.

#### 20. člen

Letna višina nadomestila po merilih tega odloka je določena kot zmnožek:

1. Zazidano stavbno zemljišče:

Nadomestilo = površina x točke x število mesecev x vrednost točke, kjer je:

- površina = stanovanjska ali poslovna površina, opredeljene v 11. členu tega odloka
- točke = skupno število točk iz 6. in 8. člena tega odloka
- število mesecev = število mesecev v letu, za katere je zavezanec dolžan plačati nadomestilo
- vrednost točke = vrednost točke za zazidano stavbno zemljišče za tekoče leto, določene v 19. členu tega odloka.

2. Nezazidano stavbno zemljišče:

Nadomestilo = površina x točke x število mesecev x vrednost točke, kjer je:

- površina = površina nezazidanega stavbnega zemljišča, opredeljene v 13. členu tega odloka
- točke = skupno število točk iz 9. člena tega odloka
- število mesecev = število mesecev v letu, za katere je zavezanec dolžan plačati nadomestilo
- vrednost točke = vrednost točke za nezazidano stavbno zemljišče za tekoče leto, določene v 19. členu tega odloka.

### VII. Zavezanci za nadomestilo

#### 21. člen

Zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča je neposredni uporabnik zemljišča oziroma objekta ali dela objekta, če tega ni, pa lastnik.

### VIII. Plačilo nadomestila

#### 22. člen

Za vse aktivnosti v zvezi z odmero, evidentiranjem, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti, zastaranjem in plačilom obresti v zvezi z nadomestilom za uporabo stavbnega zemljišča se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo davčni postopek. Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu pristojni davčni organ.

**23. člen**

Zavezanci so dolžni Občini Naklo posredovati vse potrebne podatke za izračun nadomestila oziroma sodelovati pri vodenju evidence, ki jo izvaja Občina Naklo. Zavezanci morajo prijaviti Občini Naklo tudi vse spremembe v zvezi z uporabo stavbnega zemljišča, in sicer v petnajstih dneh po nastali spremembi v zvezi z uporabo stavbnega zemljišča. Strokovna služba Občine Naklo podatke v evidenci lahko v skladu predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin, dopolnjuje in spreminja tudi sama, in sicer na osnovi podatkov iz uradnih in drugih javno dostopnih evidenc (evidenca stavbnih zemljišč, zemljiški kataster, kataster stavb, poslovni register, centralni register prebivalstva, register nepremičnin ...) ter na osnovi ugotovitvenega postopka, v skladu z 218.c in 218.č členom Zakona o graditvi objektov. Če podatki iz uradnih evidenc niso dostopni, je zavezanec dolžan na poziv občinske uprave Občine Naklo v roku 15 dni od prejema poziva posedovati verodostojne podatke, ki omogočajo odmero nadomestila.

Če se med letom spremeni zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ima zavezanec, ki mu je bila izdana odločba, v 15 dneh po spremembi, pravico zahtevati, da se odločba spremeni tako, da se njegova obveznost zmanjša in novemu zavezancu določi ustrezen znesek nadomestila.

Ostale spremembe podatkov, ki nastanejo med letom, se upoštevajo od 1. januarja naslednjega leta, če so na način in v roku, ki ga določa ta odlok, priglašene pri občinski upravi Občine Naklo.

**IX. Nadzor****24. člen**

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojna inšpekcija Občine Naklo.

**X. Kazenske določbe****25. člen**

Z globo 1.100 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba, ki je zavezanec za plačilo nadomestila, če ne poda prijave za odmero nadomestila oziroma podatkov v skladu s 23. členom tega odloka ali če v prijavi navede neresnične podatke.

Z globo 750 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 500 EUR se sankcionira samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 350 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 200 EUR pa se sankcionira fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

**XI. Prehodne in končne določbe****26. člen**

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporabljati pa se začne s 1.1.2017.

**27. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Naklo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 68/2015)

Številka: 422-0021/2016-8

Datum: 14.12.2016

Občina Naklo  
Marko Mravlja, župan

**OBČINA NAZARJE****823. Odlok o proračunu Občine Nazarje za leto 2017**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP) in 16. člena Statuta Občine Nazarje ( UG ZSO št. 2/2011-UPB1 in št. 11/2012) je Občinski svet Občine Nazarje na 18. seji, dne 15. 12. 2016 sprejel

**ODLOK  
O PRORAČUNU  
OBČINE NAZARJE ZA LETO 2017**

**1. Splošna določba****1. člen  
(vsebina odloka)**

S tem odlokom se za Občino Nazarje za leto 2017 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna****2. člen  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni pod kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>2.590.983,00</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>2.170.211,00</b>
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1.870.302,00</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	1.544.207,00
703	Davki na premoženje	271.875,00
704	Domači davki na blago in storitve	54.200,00
706	Drugi davki	20,00
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>299.909,00</b>

710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	244.170,00
711	Takse in pristojbine	1.800,00
712	Globe in druge denarne kazni	2.100,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
714	Drugi nedavčni prihodki	51.839,00
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>272.000,00</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	70.000,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	202.000,00
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>148.772,00</b>
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	148.772,00
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>2.997.243,00</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>884.010,00</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	165.151,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	22.205,00
402	Izdatki za blago in storitve	658.054,00
403	Plačila domačih obresti	5.600,00
409	Rezerve	33.000,00
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>859.992,00</b>
410	Subvencije	32.150,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	518.800,00
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	81.279,00
413	Drugi tekoči domači transferi	227.763,00
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>966.800,00</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	966.800,00
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>286.441,00</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	49.100,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	237.341,00
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK ( PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)</b>	<b>-406.260,00</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0,00</b>
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>0,00</b>
<b>44</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>
440	Dana posojila	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0,00</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>106.780,00</b>
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>106.780,00</b>
500	Domače zadolževanje	106.780,00
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>80.235,00</b>
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>80.235,00</b>
550	Odplačila domačega dolga	80.235,00
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-379.715,00</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>26.545,00</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>406.260,00</b>
<b>XII.</b>	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>900.000,00</b>

**4. člen****(namenski prihodki in odhodki proračuna)**

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- Požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporablja za namene, določene po tem zakonu in drugi prihodki, ki jih določi občina
- Taksa za obremenjevanje voda
- Taksa za obremenjevanje okolja
- Prejeta sredstva državnega proračuna za investicije
- Prihodki od podeljenih koncesij
- Prejeta sredstva za vzdrževanje gozdnih cest
- Komunalni prispevki
- Najemnine prejete od oddaje infrastrukture v najem (vodovod, toplovod, kanalizacija)

**5. člen****(prerazporejanje pravic porabe)**

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med podprogrami v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika, župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2017 in njegovi realizaciji.

**6. člen****(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)**

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2018 70% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 40% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

**7. člen****(spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

**8. člen****(proračunski skladi)**

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF,
2. splošna proračunska rezerva

Proračunska rezerva se v letu 2017 oblikuje v višini 25.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 2.000,00 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

O uporabi splošne proračunske rezerve odloča župan.

**4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja države****9. člen****(odpis dolgov)**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2017 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine in sicer največ do skupne višine 400,00 eurov.

**5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja****10. člen****(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)**

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2017 lahko zadolži do višine 150.000 eur.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Nazarje, v letu 2017 ne sme preseči skupne višine glavnice 76.465 eurov.

**11. člen****(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)**

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2017 zadolžijo do skupne višine 150.000 eurov po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv v letu 2017 ne smejo izdajati poroštev.

**12. člen****(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)**

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2017 zadolži do višine 5% zadnjega sprejeta proračuna.

**6. Prehodne in končne določbe****13. člen****(začasno financiranje v letu 2018)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Nazarje v letu 2018, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**14. člen****(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Slovenskih občin.

Številka: 032-0007/2014-18

Datum: 15.12.2016

Občina Nazarje  
Matej Pečovnik, župan

**824. Odlok o turistični taksi na območju Občine Nazarje**

Na podlagi 19. do 32. člena Zakona o spodbujanju in razvoju turizma (Ur. l. RS, št. 2/04, 57/12, 17/15 in 52-16 ZPPreb-1), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Zakona o prekrških (Ur. l. RS, št. 29/11-UPB, 21/13, 111/13) ter 16. člena Statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 2/11-UPB1 in 11/12) je Občinski svet Občine Nazarje na svoji 18. redni seji, dne 15.12. 2016 sprejel



## ODLOK O TURISTIČNI TAKSI NA OBMOČJU OBČINE NAZARJE

### Vsebina odloka

#### 1. člen

S tem odlokom se določajo zavezanci za plačilo turistične takse, višina in oprostitve plačila turistične takse, način porabe sredstev turistične takse, postopek pobiranja in odvajanja turistične takse, evidenca in poročanje o plačilih in oprostitvah plačil turistične takse, rok za nakazovanje turistične takse in nadzor nad pobiranjem turistične takse.

### Zavezanci, višina in način obračunavanja in plačevanja turistične takse

#### 2. člen

Zavezanci za plačilo turistične takse so državljani Republike Slovenije in tujci, ki na območju Občine Nazarje uporabljajo storitve prenočevanja (v nadaljevanju: turisti) v nastanitvenem objektu.

Za nastanitveni objekt se štejejo: hotel, motel, penzion, gostišče, hotelsko in apartmajsko naselje, prenočišče, turistični apartma, turistična kmetija, počitniški dom, mladinski dom in drugi domovi, kamp, soba za oddajanje in drugi objekti, ki so namenjeni za prenočevanje.

#### 3. člen

Obveznost plačila turistične takse za zavezance iz 2. člena tega odloka nastane hkrati s koriščenjem storitve prenočevanja. Turistično takso so zavezanci dolžni plačati tudi v primeru, ko so deležni brezplačnih storitev za prenočevanje.

#### 4. člen

Višina turistične takse se določa v točkah in znaša na območju občine Nazarje 10 točk. Vrednost točke določa in usklajuje Vlada RS enkrat letno, na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin. Višina turistične takse se izračuna tako, da se število točk pomnoži z vrednostjo točke.

#### 5. člen

Plačila turistične takse so oproščeni:

- otroci do 7. leta starosti,
- osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih,
- osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katere je
- razvidno, da je pri zavarovancu oziroma zavarovanki (v nadaljnjem besedilu: zavarovanec) podana invalidnost oziroma telesna okvara ali fotokopije potrdila oziroma izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije,
- otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
- učenci, dijaki in študenti ter njihovi vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno
- izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti,
- dijaki in študentje v dijaških oziroma študentskih domovih,
- osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v gostinskem obratu neprekinjeno več kot

- 30 dni,
  - tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila turistične takse,
  - člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice.
- Turistično takso v višini 50% plačujejo:
- osebe od 7. do 18. leta starosti,
  - turisti, člani mednarodnih mladinskih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih
  - prenočiščih, ki so vključena v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč IYHF,
  - turisti v kampih.

#### 6. člen

Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, pobirajo turistično takso, vodijo evidenco in poročajo o pobrani turistični taksi po postopku in na način, ki ga določata Zakon o spodbujanju turizma in ta odlok.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo voditi evidenco o turistični taksi, ki se vodi v evidenci gostov, v skladu s predpisi, ki urejajo prijavo prebivališča. Iz evidence mora biti poleg s predpisi o prijavi bivališča določenih podatkov, razvidno tudi število prenočitev posameznega gosta.

Osebe iz prvega odstavka tega člena morajo pobirati in odvajati turistično takso tudi v primeru, če gostu ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje. V primeru oprostitve plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti razlog oprostitve vpisan v evidenco turistične takse.

#### 7. člen

Osebe iz 6. člena tega odloka so dolžne do 25. dne v mesecu za pretekli mesec predložiti Občini Nazarje in pristojnemu davčnemu uradu posredovati mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število prenočitev in znesek pobrane turistične takse. Poročilo je potrebno oddati tudi, če v določenem mesecu ni bilo nočitev. Poročilo se posreduje na obrazcu, ki je sestavni del odloka.

Pobrano turistično takso se do 25. dne v mesecu za pretekli mesec, nakazuje na račun Občine Nazarje, TURISTIČNA TAKSA, št. SI 01283-4833206283, model oz. sklic:19 43645151-07129-7047045.

#### 8. člen

Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc opravlja pristojni davčni organ ter pristojni medobčinski inšpekcijski organ. Glede položaja, pravic, dolžnosti in pooblastil inšpektorjev, postopka inšpekcijskega nadzora, ukrepov in drugih vprašanj, povezanih z inšpekcijskim nadzorom, se uporablja predpis o inšpekcijskem nadzoru.

#### 9. člen

Zbrana turistična taksa je prihodek občine in se uporablja namensko za izvajanje razvoja turistične dejavnosti v občini Nazarje.

### Kazenske določbe

#### 10. člen

Globe za prekrške v zvezi z obveznim vodenjem evidenc, zaračunavanja in odvajanja turistične takse, izrekajo pristojne inšpekcijske službe.

Z globo 500,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki sprejema turiste na prenočevanje, če ne:

- pobira turistične takse skladno z določili 6. člena tega odloka;
- izpolnjujejo obveznosti v predpisanem roku;

- vodijo predpisane evidence,
- poda mesečnega poročila na predpisanem obrazcu ali je to pomanjkljivo.

Z globo 100,00 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka odgovorna oseba pravne osebe.

Z globo 250,00 EUR se za prekršek iz drugega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik, sobodajalec ali kmet, ki sprejema turiste na prenočevanje.

#### Prehodne in končne določbe

##### 11. člen

Za vsa vprašanja, ki se nanašajo na turistično takso in jih ta odlok ne ureja, se neposredno uporablja Zakon o spodbujanju razvoja turizma.

##### 12. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi turistične takse v Občini Nazarje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 7/98).

##### 13. člen

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0007/2014-18

Datum: 15.12.2016

Občina Nazarje  
Matej Pečovnik, župan

#### Priloga 1:

- **Poročilo o prenočitvah in nakazani turistični taksi za \_\_\_\_\_.**

#### Priloga 1

Poslati na naslova:

Občina Nazarje Savinjska cesta 4 3331 NAZARJE, elektronska pošta: obcina@nazarje.si	MINISTRSTVO ZA FINANCE <b>FURS, Finančni urad Velenje</b> Kopališka cesta 2 3320 VELENJE
--	---

#### POROČILO O PRENOČITVAH IN NAKAZANI TURISTIČNI TAKSI ZA \_\_\_\_\_ (mesec in leto)

\_\_\_\_\_ (prijavitelj)

\_\_\_\_\_ (naslov)

tel.št. \_\_\_\_\_ fax št. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ kontaktna oseba \_\_\_\_\_

Število sob: \_\_\_\_\_, Št. apartmajev: \_\_\_\_\_, Št. ležišč: \_\_\_\_\_.

Višina turistične takse: \_\_\_\_\_ EUR.

Št. prenočitev: domačih: \_\_\_\_\_, tujih: \_\_\_\_\_, skupaj: \_\_\_\_\_

1. **Plačila oproščeni** skupaj \_\_\_\_\_, od tega:

- otroci do 7. leta starosti: \_\_\_\_\_
- osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih: \_\_\_\_\_
- osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katerega je razvidno, da je pri zavezancu oziroma zavezanki podana invalidnost oziroma telesna okvara ali fotokopija potrdila oziroma invalidskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije: \_\_\_\_\_
- otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami: \_\_\_\_\_
- učenci, dijaki in študenti ter njihove vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti: \_\_\_\_\_
- osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v gostinskem obratu neprekinjeno več kot 30 dni: \_\_\_\_\_
- tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila turistične takse: \_\_\_\_\_
- člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice: \_\_\_\_\_

2. **Plačilo v višini 50 %** skupaj \_\_\_\_\_ oseb (turisti v kampih).

3. Število prenočitev turistov, ki jim ni bila zaračunana storitev za prenočevanje:

domačih: \_\_\_\_\_, tujih: \_\_\_\_\_, skupaj: \_\_\_\_\_, razlog oprostitev \_\_\_\_\_.

4. V tem mesecu **ni bilo prenočitev** (obkrožite).

žig

\_\_\_\_\_ (podpis odgovorne osebe)

Rok oddaje poročila: 25. v mesecu za pretekli mesec Datum: \_\_\_\_\_

Račun za plačilo takse: Občine Nazarje, TURISTIČNA TAKSA, št. SI 01283-4833206283, model oz. sklic: 19 43645151-07129-7047045.

**825. Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Nazarje**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 16. člena Statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo ZSO, št. 2/11-UPB1 in 11/12) je Občinski svet Občine Nazarje na 18. redni seji, dne 15. 12. 2016 sprejel

**PRAVILNIK  
O ENKRATNI DENARNI POMOČI ZA NOVOROJENCE  
V OBČINI NAZARJE**

**Splošne določbe****1. člen**

Ta pravilnik ureja dodeljevanje enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka staršem novorojencev, določa upravičence, višino denarne pomoči, pogoje in postopek za uveljavljanje pravice do dodelitve denarne pomoči ob rojstvu otroka.

**2. člen**

Denarna pomoč staršem novorojenega otroka (v nadaljevanju: denarna pomoč) je pomoč, s katero se družini zagotovijo dodatna finančna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

**3. člen**

Sredstva za dodeljevanje denarnih pomoči se zagotovijo v proračunu Občine Nazarje.

Višina pomoči po tem pravilniku znaša 180,00 EUR.

O spremembi višine enkratne denarne pomoči odloči občinski svet s sklepom.

**Pogoji za uveljavljanje pravice****4. člen**

Upravičenec do enkratne denarne pomoči po tem pravilniku je eden od staršev pod pogojem, da sta upravičenec in novorojenec državljana Republike Slovenije in imata na dan rojstva novorojenca stalno prebivališče v občini Nazarje.

V primeru, da starša živita ločeno, uveljavlja pravico do denarne pomoči tisti od staršev, pri katerem novorojenec dejansko živi, je državljan Republike Slovenije in ima na dan rojstva novorojenca stalno prebivališče v občini Nazarje.

Pravico do enkratne denarne pomoči lahko uveljavlja tudi druga oseba, če je zakonit zastopnik otroka na podlagi odločbe pristojnega organa.

**5. člen**

Pravico do enkratne denarne pomoči za novorojenca uveljavlja upravičenec s pisno vlogo na predpisanem obrazcu pri Občini Nazarje, najkasneje v roku enega leta od otrokovega rojstva. Po preteku tega roka se vloga kot prepoznava zavrže.

K vlogi je potrebno priložiti naslednja dokazila:

- potrdilo o državljanstvu Republike Slovenije vlagatelja in otroka,
- fotokopijo rojstnega lista novorojenca,
- dokazilo o stalnem prebivališču vlagatelja in otroka v občini Nazarje,
- fotokopijo dokumenta, iz katerega je razvidna številka transakcijskega računa upravičenca,
- dokazilo pristojnega organa o zakonitem zastopništvu (v kolikor zakoniti zastopnik – upravičenec ni eden od staršev).

Upravni organ lahko v skladu z zakonom in na podlagi izjave vlagatelja, potrdila od prve do tretje alineje tega člena pridobi sam.

**6. člen**

Postopek ugotavljanja upravičenosti do dodelitve pomoči vodi in o njej odloča z odločbo občinska uprava.

Občinska uprava nakaže z odločbo dodeljeni znesek denarne pomoči vlagatelju najkasneje v roku 30 dni po njeni pravnomočnosti.

Zoper izdano odločbo je, v roku 15 dni od njene vročitve, dovoljena pritožba na župana Občine Nazarje.

**7. člen**

Prejemnik je dolžan vrniti prejeto enkratno denarno pomoč skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izdaje odločbe, če se ugotovi, da jo je prejel na podlagi neresničnih podatkov.

**Prehodne in končne določbe****8. člen**

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se za otroke, rojene od 1.1. 2017 dalje.

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Nazarje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 11/2007).

Številka: 032-0007/2014-18

Datum: 15.12.2016

Občina Nazarje  
Matej Pečovnik, župan

**826. Sklep o določitvi cene najema prostorov v lasti Občine Nazarje**

Občinski svet Občine Nazarje je na podlagi določil 16. člena Statuta Občine Nazarje (Ur. glasilo Zgornjesavinjskih občin št. 2/11-UPB-1 in 11/12) na svoji 18. redni seji, dne 15. 12. 2016 sprejel

**SKLEP  
O DOLOČITVI CENE NAJEMA PROSTOROV V LASTI  
OBČINE NAZARJE**

**1. člen****Cene najema - Dom kulture Nazarje:**

<b>VELIKA DVORANA</b>	
Uporaba dvorane do 3 ure	80,00 EUR
Uporaba dvorane nad 3 ure	100,00 EUR
Uporaba dvorane za domača društva, ki ob prireditvah zaračunavajo vstopnino	65,00 EUR
Ozvočenje, razsvetljava, projekcija - prireditve	36,00 EUR
<b>MALA DVORANA</b>	
uporaba dvorane do 3 ure	25,00 EUR
Uporaba dvorane nad 3 ure	40,00 EUR
<b>MLADINSKI CENTER</b>	
najem 1 ura	10,00 EUR

**Cene najema – Jakijeve hiša:**

uporaba predavalnice do 3 ure	40,00 EUR
Uporaba predavalnice nad 3 ure	60,00 EUR

**Cena najema – Tržnica:**

prodaja kmetijski pridelki	brezplačno
prodaja ostalega blaga- stojnica	10,00 EUR/dan
najem premične stojnice	20,00 EUR/dan

**Cena najema – pisarna grad Vrbovec:**

občasen najem pisarne št. 14 (23,37 m <sup>2</sup> )	4,00 EUR/ura
--	--------------

Davek na dodano vrednost ni zajet v ceni.

**2. člen**

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2017 dalje.

Številka: 032-0007/2014-18

Datum: 15.12.2016

Občina Nazarje  
Matej Pečovnik, župan

**827. Sklep o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Nazarje v letu 2017**

Občinski svet Občine Nazarje je na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in lokalne skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-11, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) in 95. člena Statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo ZSO, št. 2/11 – UPB 1 in 11/12) na svoji 18. redni seji dne 15.12.2016 sprejel

**SKLEP  
O NAČRTU RAVNANJA S STVARNIM  
PREMOŽENJEM OBČINE NAZARJE V LETU 2017**

**1. člen**

S tem sklepom se določi načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Nazarje za leto 2017.

**2. člen**

Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2017 načrtujejo v okvirni ocenjeni vrednosti 165.000,00 EUR.

Nakup premičnega premoženja nad vrednostjo 10.000,00 EUR ni planiran.

Prodaja stvarnega premoženja v lasti občine se za leto 2017 načrtuje v okvirni ocenjeni vrednosti 272.000,00 EUR.

Prihodki od oddaje stvarnega premoženja v najem se načrtujejo v skupni vrednosti 244.070,00 EUR.

**3. člen**

Občina Nazarje lahko sklene 10% vrednosti vseh pravnih poslov ne glede na vključenost v veljavni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

**4. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin

Številka: 032-0005/2010-18

Datum: 15.12.2016

Občina Nazarje  
Matej Pečovnik, župan

**828. Sklep o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2017**

Na podlagi 23. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v občini Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin št. 3/99, 1/02 in 10/03) je občinski svet na svoji 18. redni seji, dne 15. 12. 2016 sprejel

**SKLEP  
O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN LETNEGA  
NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA  
ZEMLJIŠČA V LETU 2017**

**1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Nazarje v letu 2017 znaša 0,001513 €/m<sup>2</sup>.

**2. člen**

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2017 dalje.

Številka: 032-0007/2014-18

Datum: 15.12.2016

Občina Nazarje  
Matej Pečovnik, župan

**OBČINA PREVALJE****829. Odlok o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Prevalje d.o.o.**

Na podlagi določila drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB-2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF), 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40), 473. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB3, 33/11, 91/11, 100/11, 32/12, 57/12, 44/13, 44/13 – odl. US, 82/13) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/2015) je Občinski svet Občine Prevalje na 18. seji dne 15.12.2016 sprejel

**ODLOK  
O USTANOVITVI JAVNEGA KOMUNALNEGA  
PODJETJA PREVALJE D.O.O.**

**1. Splošne določbe**

**1. člen  
(uporaba izrazov)**

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

**2. člen**  
**(ustanovitev javnega podjetja)**

S tem odlokom Občina Prevalje (v nadaljevanju: ustanoviteljica) ustanovi javno komunalno podjetje: Javno komunalno podjetje Prevalje d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje) kot enoosebno družbo z omejeno odgovornostjo za opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb.

**3. člen**  
**(vsebina odloka)**

S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež ustanoviteljice,
- čas delovanja javnega podjetja in prenehanje,
- firma, skrajšana firma, sedež in dejavnost javnega podjetja,
- osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljice,
- odgovornost za obveznosti javnega podjetja,
- upravljanje javnega podjetja,
- pravice ustanoviteljice,
- financiranje dejavnosti javnega podjetja,
- druge določbe v skladu z zakonom.

**4. člen**  
**(uporaba predpisov)**

Za vprašanja v zvezi z ustanovitvijo in poslovanjem javnega podjetja iz 2. člena tega odloka, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske javne službe in zakona, ki ureja gospodarske družbe.

**5. člen**  
**(pomen pojmov)**

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

**2. Ustanoviteljica javnega podjetja**

**5. člen**  
**(ustanoviteljica)**

Ustanoviteljica in edini družbenik javnega podjetja je Občina Prevalje, Trg 2a, Prevalje.

**3. Čas delovanja in prenehanje**

**6. člen**

**(čas delovanja javnega podjetja)**

Javno podjetje se ustanovi za nedoločen čas.

**7. člen**

**(prenehanje javnega podjetja)**

Javno podjetje lahko preneha:

- v primerih določenih z zakonom,
- z združitvijo, pripojitvijo in razdelitvijo,
- na podlagi spremembe tega odloka z ukinitvijo statusa javnega podjetja.

**4. Firma, skrajšana firma, sedež in dejavnost javnega podjetja**

**8. člen**

**(firma, skrajšana firma in sedež javnega podjetja)**

- (1) Firma javnega podjetja je: Javno komunalno podjetje Prevalje d.o.o.
- (2) Skrajšana firma javnega podjetja je: JKP Prevalje d.o.o.
- (3) Sedež javnega podjetja je: Prevalje.
- (4) Poslovni naslov podjetja je: Trg 2a, Prevalje.

**9. člen**

**(dejavnost javnega podjetja)**

(1) Javno podjetje opravlja na območju Občine Prevalje lokalne gospodarske javne službe, in sicer:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov,
- odlaganje komunalnih odpadkov,
- letno in zimsko vzdrževanje javnih površin,
- izvajanje pokopališke in pogrebne dejavnosti ter druge, ki jih s svojimi akti določi ustanoviteljica.

(2) Javno podjetje lahko na podlagi koncesije opravlja lokalne gospodarske javne službe za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

(3) Glavna dejavnost javnega podjetja je 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice. Dejavnost javnega podjetja je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) razvrščena v:

02.200 Sečnja
08.110 Pridobivanje kamna
08.120 Pridobivanje gramoza, peska, gline
08.910 Pridobivanje mineralov za kemikalije in gnojila
25.990 Proizvodnja druge nerazvrščenih kovinskih izdelkov
33.110 Popravila kovinskih izdelkov
33.120 Popravila strojev in naprav
33.140 Popravila električnih naprav
33.170 Popravila in vzdrževanje drugih prevoznih sredstev
33.190 Popravila drugih naprav
35.111 Proizvodnja električne energije v hidroelektrarnah
35.112 Proizvodnja električne energije v termoelektrarnah, jedrskih elektrarnah
35.119 Druga proizvodnja električne energije
35.300 Oskrba s paro in vročo vodo
36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
37.000 Ravnanje z odpadki
38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki
38.310 Demontaža odpadnih naprav
38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki

41.100 Organizacija izvedbe stavbnih projektov
41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
42.110 Gradnja cest
42.130 Gradnja mostov in predorov
42.210 Gradnja objektov oskrbe infrastrukture za tekočine in pline
42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacijo
42.910 Gradnja vodnih objektov
42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
43.110 Rušenje objektov
43.120 Zemeljska pripravljala dela
43.130 Testno vrtanje in sondiranje
43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
43.390 Druga zaključna gradbena dela
43.910 Postavljanje ostrešij in krovna dela
43.990 Druga specializirana gradbena dela
45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil
46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
46.900 Nespecializirana trgovina na debelo
47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
47.761 Trgovina na drobno v cvetličarnah
47.890 Trgovina nadrobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
49.410 Cestni tovorni promet
49.420 Selitvena dejavnost
49.500 Cevovodni transport
52.100 Skladiščenje
52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami
68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
69.103 Druge pravne dejavnosti
70.100 Dejavnost uprav podjetij
70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
71.111 Arhitekturno projektiranje
71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje
71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
74.100 Oblikovanje, aranžerstvo in dekoraterstvo
74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
77.120 Dajanje tovornjakov v najem in zakup
77.310 Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
77.320 Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.210 Splošno čiščenje stavb
81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
96.030 Pogrebna dejavnost

(4) Javno podjetje lahko opravlja tudi druge dejavnosti, ki ne pomenijo opravljanje gospodarskih javnih služb, so pa pomembne za njegovo poslovanje in opravljanje gospodarskih javnih služb ter zagotavljajo boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev in večjo produktivnost zaposlenih delavcev.

(5) Javno podjetje lahko poleg opravljanja gospodarskih javnih služb, opravlja še druge dejavnosti, navedene v tretjem odstavku tega člena, če tako odloči ustanovitelj, skladno z 13. členom tega odloka.

(6) Javno podjetje lahko spremeni ali razširi dejavnosti, navedene v tem odloku, le s soglasjem ustanoviteljice.

(7) Javno podjetje lahko za ustanoviteljico izvaja naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila.

## 5. Osnovni kapital in osnovni vložek

### 10. člen

#### (osnovni kapital in osnovni vložek)

(1) Osnovni kapital javnega podjetja znaša 7.500,00 EUR. Ta osnovni kapital zagotavlja s svojim osnovnim vložkom ustanoviteljica, in sicer z denarnim vložkom.

(2) Na temelju vložnega osnovnega vložka obstaja en sam poslovni delež, ki ga v višini 100 % pridobi ustanoviteljica.

(3) Ustanoviteljica lahko kot edina družbenica družbe odloči, da poveča osnovni kapital družbe z dodatnim vložkom ali z vključitvijo novih družbenikov.

(4) Poslovnih deležev ali delov poslovnih deležev ni dopustno prenesti na pravne osebe zasebnega prava ali na pravne osebe javnega prava, katerih poslovnih deležev je v lasti zasebnega prava.

## 6. Odgovornost za obveznosti javnega podjetja

### 11. člen

#### (odgovornost za obveznosti)

(1) Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

(2) Ustanoviteljica za obveznosti javnega podjetja ne odgovarja.

## 7. Javna pooblastila

### 12. člen

(1) Javno podjetje lahko izvaja javna pooblastila v okviru svoje dejavnosti, v obsegu in na način, ki ga določa zakon oziroma občini ustanoviteljici s svojimi odloki oziroma drugimi ustreznimi splošnimi akti.

(2) Na podlagi tega odloka se javnemu podjetju podeljuje javno pooblastilo, da opravlja naslednje javne službe:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov,
- odlaganje komunalnih odpadkov,
- letno in zimsko vzdrževanje javnih površin,
- izvajanje pokopališke in pogrebne dejavnosti.

(3) V okviru izvajanja javne službe opravlja naslednje naloge:

- vodenje in vzdrževanje katastra javne infrastrukture v skladu s predpisi,
- vodenje operativnih evidenc v zvezi z javno infrastrukturo v skladu s predpisi,
- vzdrževanje (redno in občasno) infrastrukture,
- vodenje obnovitvenih investicij v javno infrastrukturo, ki se sestoji iz:
  - načrtovanja razvoja javne infrastrukture,
  - priprave investicijske dokumentacije oziroma načrtov,
  - izvajanja javnih naročil,
  - izvajanja investicijskih del,
  - nadziranja izvedbe investicij,
- (4) Družba mora poleg zgoraj navedenih nalog v zvezi z izvajanjem javne službe tudi zagotoviti:
  - vodenje evidenc o opravljenem vzdrževanju,
  - svetovanje v zvezi z razvojem javne infrastrukture,
  - poročanje o stanju javne infrastrukture.
- (5) Pravice, obveznosti in odgovornosti v zvezi z javnim pooblastilom in nalogami iz tega člena se podrobneje uredijo s posebno pogodbo.

## 8. Najem, uporaba, upravljanje in vzdrževanje ter izvajanje investicij v javno komunalno infrastrukturo

### 13. člen

#### (Najem infrastrukture)

(1) Ustanoviteljica se zaveže dati javnemu podjetju v najem in v uporabo sredstva javne komunalne infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb iz 9. in 12. člena tega odloka.

(2) Javno podjetje mora javno infrastrukturo vzdrževati in uporabljati kot dober gospodar za potrebe izvajanja javne službe.

(3) Pravice, obveznosti in odgovornosti v zvezi z najemom in uporabo sredstev javne infrastrukture se uredijo s pogodbo o najemu sredstev javne infrastrukture.

(4) Najemnina za uporabo javne infrastrukture je namenski prihodek občine ustanoviteljice, ki ga namensko uporablja za investicije in investicijska vzdrževalna dela na javni infrastrukturi iz prvega odstavka tega člena.

## 9. Upravljanje javnega podjetja in izvrševanje ustanoviteljskih pravic

### 14. člen

(1) Ustanovitelj samostojno odloča, v skladu z zakonom, o:

- o spremembah in dopolnitvah tega odloka kot ustanovitvenega akta;
- o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki se zagotavljajo z izvajanjem gospodarskih javnih služb;
- potrjuje programe izvajanja javnih služb;
- o statusnih spremembah ali prenehanju javnega podjetja;
- o imenovanju in razreševanju članov nadzornega sveta,
- o soglasju k imenovanju in razrešitvi direktorja;
- o postavitvi prokurista ali poslovnega pooblaščenca;
- o povečanju in zmanjšanju osnovnega kapitala;
- o zadolževanju in dajanju poroštva javnega podjetja;
- o višini nagrad članom nadzornega sveta;
- daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest in h kadrovskemu načrtu podjetja,
- drugih zadevah za katere tako določata zakon o gospodarskih javnih službah in zakon o gospodarskih družbah.

(2) Odločitve ustanovitelja se vpisujejo v knjigo sklepov, v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

### 15. člen

#### (pravice ustanoviteljice)

(1) Ustanoviteljica javnega podjetja:

- določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti javnega podjetja ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin.

(2) Ustanoviteljske pravice iz prvega odstavka tega člena izvršuje občinski svet.

## 9.1 Organi javnega podjetja

### 16. člen

#### (organi javnega podjetja)

Organ javnega podjetja je:

- nadzorni svet,
- direktor.

### 9.1.1 Nadzorni svet

### 17. člen

#### (nadzorni svet)

(1) Nadzorni svet javnega podjetja ima pet članov. Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe.

(2) Vse člane nadzornega sveta imenuje in razrešuje ustanoviteljica.

(3) Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in najmanj enega namestnika predsednika. Predsednik nadzornega sveta zastopa družbo v razmerju

do direktorja javnega podjetja in ustanoviteljice, če za posamezen primer ni določeno drugače.

(4) Predsednik oziroma namestnik predsednika sklicuje in vodi seje nadzornega sveta ter podpisuje zapisnike in sprejete sklepe.

#### **18. člen (mandat nadzornega sveta)**

(1) Mandat članov nadzornega sveta je štiri leta. Po preteku mandata je član nadzornega sveta lahko ponovno imenovan.

(2) Člani nadzornega sveta javnega podjetja, ki jih je imenovala ustanoviteljica, so za svoje delo odgovorni ustanoviteljici. Za dolžnost skrbnega ravnanja in odgovornost članov nadzornega sveta se smiselno uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske družbe.

#### **19. člen (naloge nadzornega sveta)**

(1) Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja.

(2) V okviru svojih pristojnosti nadzorni svet:

- pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter drugo poslovanje;
- potrjuje letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor ter o rezultatih sestavi poročilo za ustanoviteljico;
- potrjuje predlog razdelitve dobička in pokrivanja izgube;
- daje soglasje k odločitvam organov javnega podjetja o poslovni politiki, razvoju javnega podjetja, programih dela in finančnih načrtih javnega podjetja;
- daje soglasje k Aktu o sistemizaciji in kadrovskemu načrtu,
- obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzema stališče;
- imenuje in razrešuje direktorja;
- odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem;
- odloča o soglasju k določenim vrstam poslov, če je s sklepom nadzornega sveta določeno, da smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem;
- odloča o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem;
- imenuje in razrešuje disciplinsko komisijo;
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja;
- odloča o nakupu in prodaji osnovnih sredstev javnega podjetja, katerih vrednost presega 10.000 evrov;
- odloča o prometu z nepremičninami in investicijah, ki niso bile potrjene v poslovnem planu;
- odloča o drugih vprašanih v skladu z zakonom.

(3) Nadzorni svet sprejema poslovnik o svojem delu, interne akte s področja delovno pravne zakonodaje, za katere po zakonu ni pristojen direktor, spremlja rentabilnost poslovanja javnega podjetja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja, o čemer obvešča ustanoviteljico.

#### **20. člen (pristojnosti nadzornega sveta)**

(1) Nadzorni svet lahko od direktorja zahteva kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora. Informacije, potrebne za izvajanje nadzora, lahko zahteva vsak član nadzornega sveta, direktor pa pošlje informacije nadzornemu svetu kot organu.

(2) Vodenje poslov se ne more prenesti na nadzorni svet. Nadzorni svet določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči ustanoviteljica.

(3) Nadzorni svet podrobneje uredi način in pogoje za svoje delo s poslovníkom.

#### **21. člen (seje nadzornega sveta)**

(1) Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost na sejah. Seja nadzornega sveta je sklepčna, če so na seji prisotni najmanj trije člani. Odločitev na seji nadzornega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas.

(2) Vsak član nadzornega sveta ali direktor, ki navede namen in razlog za sklic seje, lahko zahteva, da predsednik nadzornega sveta takoj skliče sejo. Seja mora biti sklicana takoj, izvesti pa jo je potrebno najkasneje v štirinajstih dneh po sklicu. Če zahteva člana nadzornega sveta ali direktorja ni sprejeta, lahko dva člana sveta sama skličeta nadzorni svet in predlagata dnevni red.

#### **22. člen (plačilo nadzornega sveta)**

Članom nadzornega sveta se za njihovo delo zagotovi plačilo. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem javnega podjetja. Višino plačila določi ustanoviteljica enkrat letno s posebnim sklepom. Člani nadzornega sveta ne morejo biti udeleženi pri dobičku javnega podjetja.

### **9.1.2 Direktor javnega podjetja**

#### **23. člen (direktor javnega podjetja)**

(1) Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor. Direktor na lastno odgovornost vodi posle javnega podjetja in ga zastopa. Direktor družbo zastopa samostojno in brez omejitev.

(2) Pristojnosti direktorja so tudi:

- določanje nalog zaposlenim v javnem podjetju in nadzor njihovega izvajanja,
- izvajanje sklepov ustanoviteljice, ki so vezani na redno poslovanje javnega podjetja,
- sprejem akta o organizaciji dela,
- sprejem akta o sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,
- priprava letnega plana in razvojnih programov javnega podjetja,
- priprava letnih poročil,
- imenovanje vodilnih delavcev,
- sklepanje pogodb z zaposlenimi delavci ter odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti javnega podjetja,
- zagotavljanje pogojev za sodelovanje delavcev pri upravljanju javnega podjetja v skladu z določbami zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju,
- izvajanje nalog, ki jih določa zakon v razmerjih do ustanoviteljic ter odločanje o drugih zadevah.

#### **24. člen (imenovanje in odpoklic direktorja)**

(1) Direktorja javnega podjetja imenuje in odpokliče nadzorni svet pod pogoji, na način in po postopku določenem s tem odlokom. Nadzorni svet mora o



imenovanju in razrešitvi direktorja pridobiti soglasje ustanoviteljice.

(2) Postopek imenovanja poteka na podlagi javnega razpisa, skladno z določili zakona, ki ureja delovna razmerja.

(3) Postopek imenovanja direktorja se mora pričeti najkasneje tri mesece pred iztekom mandata dotedanjemu direktorju, vendar ne prej kot eno leto pred iztekom mandata.

(4) Direktorja se imenuje za štiri leta. Ista oseba je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

#### **25. člen**

##### **(pogoji za imenovanje direktorja)**

(1) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom in tem odlokom.

(2) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom in ima:

- univerzitetno izobrazbo oziroma visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oz. magisterijem oziroma drugo bolonjsko stopnjo tehnične, pravne, ekonomske ali organizacijske smeri,
- najmanj pet let delovnih izkušenj in od tega tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih,
- organizacijske in vodstvene sposobnosti.

(3) Prijavi za javni razpis za delovno mesto direktorja javnega podjetja morajo kandidati predložiti program poslovanja in razvoja javnega podjetja v mandatnem obdobju.

(4) Na podlagi akta o imenovanju direktorja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi oz. pogodbo o poslovanju predsednik nadzornega sveta ter o tem seznani ustanoviteljico. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

(5) Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se v skladu z določili tega odloka podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi oziroma pogodbo o poslovanju. Pravice, obveznosti in odgovornosti morajo biti urejene v takšnem obsegu, kakor to določa Zakon o delovnih razmerjih in področna kolektivna pogodba.

#### **26. člen**

##### **(razrešitev direktorja)**

(1) Direktor je lahko razrešen oziroma je odpoklican s funkcije pred iztekom mandata, zlasti pa v naslednjih primerih:

- če tako zahteva direktor;
- če je direktor deloval v nasprotju z interesi javnega podjetja ali ustanoviteljice ali v nasprotju z zakonom, tem odlokom ali pogodbo o zaposlitvi oziroma pogodbo o poslovanju;
- če izgubi poslovno sposobnost;
- če postane trajno nezmožen za opravljanje dela;
- v drugih primerih, vključno z odpoklicem brez razloga.

(2) Razrešitev oziroma odpoklic direktorja lahko nadzornemu svetu predlaga župan oziroma občinski svet občine ustanoviteljice.

#### **27. člen**

##### **(pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja)**

Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se v skladu z določili tega odloka podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi oziroma pogodbo o poslovanju.

#### **28. člen**

##### **(poročanje direktorja)**

Ustanoviteljica ima pravico do informiranosti o poslovanju javnega podjetja v skladu z zakonom. Direktor je dolžan pisno poročati ustanoviteljici na zahtevo, izraženo s sklepom.

### **10. Pravice, obveznosti in odgovornosti javnega podjetja v pravnem prometu**

#### **29. člen**

##### **(sklepanje poslov)**

Direktor mora za sklepanje pravnih poslov v primerih, določenih s tem odlokom, pridobiti predhodno soglasje pristojnega organa javnega podjetja.

#### **30. člen**

##### **(pooblastila javnega podjetja)**

Javno podjetje ima v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila.

### **11. Financiranje dejavnosti javnega podjetja**

#### **31. člen**

##### **(financiranje dejavnosti javnega podjetja)**

Dejavnosti javnega podjetja se financirajo:

- s plačili za storitve,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz sredstev ustanoviteljice,
- iz drugih virov.

### **12. Dobiček in izguba**

#### **32. člen**

##### **(ugotavljanje poslovnega izida)**

(1) Ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja.

(2) Morebitno izgubo javnega podjetja, ki bi nastala pri opravljanju dejavnosti gospodarskih javnih služb pokriva ustanoviteljica skladno z 14. in 15. členom tega odloka.

### **13. Vršilec dolžnosti direktorja**

#### **33. člen**

(1) V primeru predčasnega prenehanja mandata direktorja, v drugih primerih, ko direktor preneha z delom, ali v primeru, da po poteku mandata ni izbran nov direktor, nadzorni svet največ za dobo enega leta imenuje vršilca dolžnosti direktorja brez razpisa. Nadzorni svet mora o imenovanju in razrešitvi vršilca dolžnosti direktorja pridobiti soglasje ustanoviteljice.

(2) Vršilec dolžnosti direktorja mora izpolnjevati pogoje za imenovanje direktorja, določene z zakonom in tem odlokom, razen pogojev glede vodstvenih oziroma vodilnih izkušenj.

### **14. Vpliv na druge odloke**

#### **34. člen**

##### **(Odlok o občinskih cestah v Občini Prevalje)**

Drugi odstavek 25. člena Odloka o občinskih cestah v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 30/2012) se spremeni tako, da se na novo glasi:

» (2) Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest je v občini odgovorno Javno komunalno podjetje Prevalje d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec rednega vzdrževanja), na podlagi predpisov, ki urejajo gospodarske javne službe.«.

#### **35. člen**

##### **(Odlok o javni kanalizaciji v Občini Prevalje)**

V 3. členu Odloka o javni kanalizaciji v Občini Prevalje (uradno glasilo slovenskih občin št. 28/2002, 40/2014) se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»Upravljalca javne kanalizacije za območje Občine Prevalje je Javno komunalno podjetje Prevalje d.o.o.«.

**36. člen****(Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Prevalje)**

Drugi odstavek 4. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 10/2009, 28/2014) se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Izvajalec obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Prevalje je Javno komunalno podjetje Prevalje d.o.o.«.

**15. Prehodne in končne določbe****37. člen****(imenovanje prvega vršilca dolžnosti direktorja)**

(1) Do imenovanja direktorja javnega podjetja opravljajo naloge prvi vršilec dolžnosti direktorja, ki ga imenuje nadzorni svet. Nadzorni svet mora o imenovanju prvega vršilca dolžnosti direktorja pridobiti soglasje ustanoviteljice.

(2) Prvi vršilec dolžnosti direktorja mora izpolnjevati pogoje za imenovanje direktorja, določene z zakonom in tem odlokom, razen pogojev glede vodstvenih oziroma vodilnih izkušenj.

(3) Vršilec dolžnosti direktorja iz prejšnjega odstavka tega člena tega odloka je odgovoren za organizacijske in pravne zadeve pri pričetku delovanja javnega podjetja.

(4) Postopek za imenovanje prvega vršilca dolžnosti direktorja je določen v tem členu tega odloka in zanj ne veljajo druge določbe tega odloka.

**38. člen****(Konstituiranje nadzornega sveta)**

Nadzorni svet se mora konstituirati najkasneje v petnajstih dneh od dneva veljavnosti tega odloka.

**39. člen****(prehodno obdobje izvajanja gospodarskih javnih služb)**

(1) Gospodarske javne službe iz 9. in 12. člena tega odloka prične Javno komunalno podjetje Prevalje d.o.o. izvajati skladno s sklepom občinskega sveta o pričetku opravljanja posamezne dejavnosti.

(2) Določbe 1. odstavka 9. člena, 12. člena, 34., 35. in 36. člena tega odloka začnejo veljati z dnem veljave sklepa občinskega sveta iz prvega odstavka tega člena tega odloka.

(3) Do pričetka izvajanja dejavnosti iz prejšnjega odstavka s strani Javno komunalnega podjetja Prevalje d.o.o. je izvajalec teh služb obstoječi izvajalec.

**40. člen****(zaposlitev presežnih delavcev)**

Zaradi ukinitve dela dejavnosti v Javnem komunalnem podjetju LOG d.o.o. in prenosa le-te na novoustanovljeno Javno komunalno podjetje Prevalje d.o.o., ki se ustanavlja s tem odlokom, lahko občina ustanoviteljica v skladu s 54. členom Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 43/15) omogoči, da bodo imeli delavci, katerih delo bo postalo zaradi ukinitve dela dejavnosti nepotrebno v Javnem komunalnem podjetju LOG d.o.o. in ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje za delovno mesto, prednost pri zaposlitvi v Javno komunalnem podjetju Prevalje d.o.o. glede na potrebe Javno komunalnega podjetja Prevalje d.o.o.

**41. člen****(akt o ustanovitvi javnega podjetja)**

Župan občine ustanoviteljice podpiše pri notarju Akt o ustanovitvi Javno komunalnega podjetja Prevalje d.o.o. v roku 30 dni po začetku veljavnosti tega odloka.

Akt o ustanovitvi Javno komunalnega podjetja Prevalje d.o.o. mora biti v skladu s tem odlokom.

**42. člen****(objava in začetek veljavnosti odloka)**

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-0005/2016-19

Datum: 15.12.2016

Občina Prevalje  
Dr. Matija Tasič, župan

**830. Sklep o začasnem financiranju Občine Prevalje v obdobju januar – marec 2017**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617.) in 17. in 110. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin št. 70/2015) je župan Občine Prevalje dne 15.12.2016 sprejel

**SKLEP****O ZAČASNEM FINANCIRANJU  
OBČINE PREVALJE V OBDOBJU JANUAR – MAREC  
2017****1. Splošna določba****1. člen****(vsebina sklepa)**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Prevalje (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2017 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

**2. člen****(podlaga za začasno financiranje)**

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2016. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Prevalje za leto 2016 in njegovimi spremembami (Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/2016, 29/2016 in 48/2016; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

**2. Višina in struktura začasnega financiranja****3. člen****(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in zdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	v €
Skupina/Podskupina kontov	Proračun januar-marec 2017
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>1.215.868</b>

TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.084.394
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>964.204</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	861.978
703 Davki na premoženje	37.364
704 Domači davki na blago in storitve	65.465
706 Drugi davki	-603
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>120.190</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	74.884
711 Takse in pristojbine	1.133
712 Denarne kazni	180
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	43.993
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>2.869</b>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	2.869
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
<b>73 DONACIJE</b>	<b>0</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>128.605</b>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	39.537
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	89.068
<b>78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE</b>	<b>0</b>
782 Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>1.071.907</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>475.355</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	76.827
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	13.326
402 Izdatki za blago in storitve	348.242
403 Plačila domačih obresti	22.106
409 Rezerve	14.854
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>436.371</b>
410 Subvencije	94
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	289.813
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.757
413 Drugi tekoči domači transferi	144.707
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>158.714</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	158.714
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>1.467</b>
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	1.467
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</b>	<b>143.961</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	<b>0</b>
Skupina/Podskupina kontov	
<b>IV. PREJETA VRAČILADANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
750 Prejeta vračila danih posojil	0
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</b>	<b>0</b>
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
Skupina/Podskupina kontov	
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>0</b>
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>57.251</b>
<b>IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-57.251</b>
<b>X. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>86.710</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+IX.-X.)</b>	<b>-143.961</b>
<b>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.</b>	<b>128.186</b>

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

#### 4. člen (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov .

### 3. Izvrševanje začasnega financiranja

#### 5. člen (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

#### 6. člen (prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

#### 4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

##### 7. člen (obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina ne more zadolžiti.

#### 5. Končna določba

##### 8. člen (uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2017 dalje.

Številka: 4100-0004-2016-15

Datum: 15.12.2016

Občina Prevalje  
Dr. Matija Tasič, župan

#### 831. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Prevalje za leto 2017

Na podlagi 17. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/07 in 10/09), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10) in 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/15) je Občinski svet Občine Prevalje na 18. redni seji dne 15.12.2016 sprejel

##### SKLEP O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN OBČINSKIH TAKS V OBČINI PREVALJE ZA LETO 2017

##### 1. člen

Vrednost točke za izračun občinske takse za leto 2017 znaša 0,073 EUR.

##### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2017 dalje.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Prevalje za leto 2016 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/15).

Številka: 4261-0045/2016-14

Datum: 15.12.2016

Občina Prevalje  
Dr. Matija Tasič, župan

#### 832. Sklep o določitvi najemnin

Na podlagi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/2015), Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) je Občinski svet Občine Prevalje na 18. redni seji dne 15.12.2016 sprejel

##### SKLEP O DOLOČITVI NAJEMNIN

<b>1 - NAJEM ZEMLJIŠČ</b>	
Najem vrtov	
Do 100 m <sup>2</sup>	0,50 EUR/m <sup>2</sup> /leto
Nad 100 m <sup>2</sup>	50,00 EUR/leto
<b>Najem stavbnih zemljišč</b>	
Nezazidano zemljišče (npr. zelenice, ipd.)	0,13 EUR/m <sup>2</sup> /leto
Nezazidano zemljišče, na katerem so postavljeni začasni objekti (npr. postavitve zabojnikov za smeti, stojnice ipd.)	3,33 EUR/m <sup>2</sup> /mesec
<b>Pozidano zemljišče (npr. parkirišča, ograje, letni vrtovi, razni objekti, ipd.):</b>	
Do 20 m <sup>2</sup>	15 EUR/mesec
Nad 20 m <sup>2</sup>	+ 0,50 EUR/m <sup>2</sup> /mesec
Ekstenzivna in intenzivna kmetijska raba (travniki, sadovnjaki, pašniki, njiva, ipd.)	96,45 EUR/ha/leto

<b>2 - NAJEM POSLOVNIH PROSTOROV</b>	
Poslovni prostori	5,00 EUR/m <sup>2</sup> /mesec*1
<b>Uporaba velike dvorane Družbenega doma:</b>	
Za družabne prireditve z gostinsko ponudbo (poroke, valete, zaključki, plesni večeri, občini zbor, ipd.)	400,00 EUR/priredit ev*2
Za kulturne, športne in druge prireditve ter združevanja (koncerti, gledališke predstave oz. združevanja, recitale, proslave, tekmovanja, predstavitve umetniških del, srečanja zaposlenih, sprejemi, obdarovanja, prodajni sejmi, predavanja ipd.)	50,00 EUR/uro*2
Rekreativni nameni (zumba, aerobika, ples, pilates, joga, razni tečajji, ipd.)	20,00 EUR/uro
Za druge namene, ki niso razvrščeni drugje	50,00 EUR/uro*2

Za najem ostalih prostorov (Mala dvorana 1, Mala dvorana 2, Predprostor 1, Predprostor 2, galerija) pa se obračuna polovični (1/2) znesek cene najema velike dvorane Družbenega doma za vsak prostor posebej.

<b>DOPLAČILA:</b>	
PRIPRAVA DVORANE (postavljanje/pospravljanje stolov in miz) - velika dvorana Družbenega doma	100 EUR/priredit ev
majhna dvorana Družbenega doma	50 EUR/priredit ev
ČIŠČENJE DVORANE PO PRIREDITVI - po ceniku izvajalca	

OSVETLJAVA - po ceniku izvajalca
OZVOČENJE - po ceniku izvajalca
ČIŠČENJE MED PRIREDITVIJO - po ceniku izvajalca

<b>3. NAJEM ŠPORTNIH OBJEKTOV</b>	
Uporaba športne dvorane	
Za prireditev z uporabo povečane tribune.	750,00 EUR, postavitev sedežev v dvorani se dodatno obračuna 0,82 EUR/kom.
Za prireditev z uporabo tribune	500,00 EUR, postavitev sedežev v dvorani se dodatno obračuna 0,82 EUR/kom.
Za rekreativne namene in vadbo	18,26 EUR/uro
Uporaba male telovadnice	
Za prireditev (stojišča)	350,00 EUR
Za rekreativne namene in vadbo	9,13 EUR/uro
Uporaba male telovadnice	
Za prireditev (stojišča)	350,00 EUR
Za rekreativne namene in vadbo	9,13 EUR/uro

Uporaba velikega igrišča v Športnem parku Ugasle peči	
Za izvedbo treninga.	70,00 EUR/1,5 ure za uporabo celega igrišča; 40,00 EUR/1,5 ure za uporabo polovice igrišča; Ob uporabi razsvetljave se dodatno obračuna 10,00 EUR
Za izvedbo tekme	120,00 EUR, ob uporabi razsvetljave, se dodatno obračuna 10,00 EUR
Uporaba malega asfaltiranega igrišča v Športnem Parku Ugasle peči	50 EUR/ uro

\*1 V ceno niso vključeni stroški (stroški električne energije, ogrevanja, uporabe vode, čiščenje prostorov).

\*2 Cena najema zajema poleg najema prostorov tudi stroške električne energije, ogrevanja in uporabe vode, ne zajema pa stroškov čiščenja. Zaradi zagotovitve čiščenja najetih prostorov bo najemnik najkasneje tri dni pred najemom dvorane vplačal varščino za čiščenje najetih prostorov v višini 244,00 EUR na račun Občine Prevalje, Trg 2a, 2391 Prevalje, TRR št. 01375-0100010242. Varščina, ki je dogovorjena, je jamstvo, da bo najemnik po končani prireditvi zagotovil čiščenje najetih prostorov. V kolikor najeti prostori ne bodo očiščeni, bo najemodajalec vplačan znesek varščine namenil čiščenju najetih prostorov. Če bodo najeti prostori očiščeni v skladu s pogodbo, bo najemodajalec najemniku vplačan znesek varščine povrnil do konca meseca, v katerem je bila varščina vplačana oz. se bodo s končnim obračunom uredile plačilne obveznosti najemnika, če le-te obstajajo. Zaradi zavarovanja najemnega razmerja in vseh morebitnih zahtevkov najemodajalca proti najemniku (morebitna škoda, neporavnana najemnina, ipd.), bo najemnik najkasneje tri dni pred najemom dvorane vplačal tudi varščino v višini 100,00 EUR na račun Občine Prevalje, Trg 2a, 2391 Prevalje, TRR št. 01375-0100010242.

### III.

Za najem velike dvorane in ostalih prostorov, kjer je določena cena na uro, se zaračuna uporaba po dejanski

uporabi, s tem, da se obvezno zaračuna najmanj ena začetna ura, v kolikor je predvidena uporaba manj kot šest (6) ur. Obračunajo se polne ure, pri čemer se uporaba do 15 min pred ali po poteku ure zaokroži navzdol, kar je več, pa navzgor. V čas uporabe dvorane se vštevata tudi čas priprave dvorane in druge aktivnosti uporabnika (vaje, generalka, nameščanje in odstranjevanje ozvočenja, osvetlitve, scene, ipd...) s strani uporabnika.

### IV.

Pri uporabi športne dvorane, male telovadnice ter velikega igrišča v Športnem parku Ugasle peči se zaračuna uporaba po dejanski uporabi, s tem, da se obvezno zaračuna najmanj ena začetna ura. Obračunajo se časovni intervali, kakor določeno s tem sklepom, pri čemer se uporaba do 15 min pred ali preko intervala zaokroži navzdol, kar je več, pa navzgor. V čas uporabe teh objektov se vštevata tudi čas priprave dvorane in druge aktivnosti uporabnika.

### V.

V zgoraj navedenih cenah davščine niso zajete.

Skladno z določbami 44. člena Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12 in 86/14) se DDV pri plačilu najemnine za najem nepremičnin/zemljišč ne obračunava.

Najemodajalec bo najemodajalcu za uporabo dvorane Družbenega doma, športne dvorane, male telovadnice, velikega in malega nogometnega igrišča izstavil fakturo z vračunanem DDV.

Brezplačna uporaba je mogoča samo za:

- osebe javnega prava za opravljanje javnih nalog, razen za javna podjetja;
- nevladne organizacije, ki delujejo v javnem interesu, za opravljanje dejavnosti, za katero so ustanovljene;
- mednarodne organizacije, katerih članica je RS in imajo na ozemlju RS svoj sedež, agencijo, oddelke, predstavništvo ali pisarno.

### VI.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporabljati pa se začne od dne 01.01.2017 dalje.

Številka: 032-0007/2016-19

Datum: 15.12.2016

Občina Prevalje  
Dr. Matija Tasič, župan

## OBČINA VOJNIK

### 833. Odlok o rebalansu proračuna Občine Vojnik za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) in 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16) je Občinski svet Občine Vojnik na 15. seji dne, 15.12.2016 sprejel

## ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE VOJNIK ZA LETO 2016

**1. člen**

V odloku o proračunu Občine Vojnik za leto 2016 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 70/2015, 30/2016) se 2. člen spremeni, tako da se glasi:

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemi in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>6.946.679</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>6.075.225</b>
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>5.174.240</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	4.659.680
703	Davki na premoženje	370.298
704	Domači davki na blago in storitve	144.262
706	Drugi davki	0
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>900.985</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	701.635
711	Takse in pristojbine	8.700
712	Globe in druge denarne kazni	18.400
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	6.000
714	Drugi nedavčni prihodki	166.250
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>4.000</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	4.000
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>867.454</b>
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	856.010
<b>741</b>	<b>Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>11.444</b>
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>7.189.624</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>2.374.069</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	734.308
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	109.250
402	Izdatki za blago in storitve	1.406.511
403	Plačila domačih obresti	21.000
409	Rezerve	103.000
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>2.640.650</b>
410	Subvencije	83.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.038.703
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	262.169
413	Drugi tekoči domači transferi	1.256.778
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>2.068.405</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.068.405
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>106.500</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	36.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	70.500
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK ( PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)</b>	<b>-242.945</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>98.369</b>
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>98.369</b>
750	Prejeta vračila danih posojil	98.369
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>12.545</b>
<b>44</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>12.545</b>
440	Dana posojila	11.545
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	1.000
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>85.824</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>135.847</b>
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>135.847</b>
500	Domače zadolževanje	135.847
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>280.000</b>
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>280.000</b>
550	Odplačila domačega dolga	280.000
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-301.274</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-144.153</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>242.945</b>
<b>XII.</b>	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>899.078</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (Občinski svet, Nadzorni odbor, Župan in Podžupan, Občinska uprava – splošne zadeve, Občinska uprava – finance, Občinska uprava – družbene dejavnosti, Občinska uprava – komunala, Občinska uprava – urejanje prostora in varstvo okolja, Občinska uprava – občinsko premoženje, Občinska uprava – požarna varnost, zaščita in reševanje, CZ, Občinska uprava – kmetijstvo, Občinska uprava – gospodarstvo s turizmom, Občinska uprava – elementar, Skupna občinska uprava – Medobčinski inšpektorat in redarstvo, Skupna občinska uprava občin Dobrna, Vitanje in Vojnik, Režijski obrat, Upravljanje športne in kulturne infrastrukture, KS Vojnik, KS Nova Cerkev, KS Frankolovo), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vojnik.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

## 2. člen

Spremeni se prvi odstavek 10. člena in glasi:

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2016 lahko zadolži do višine 135.847 €. V skladu s prvim odstavkom 56. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, 96/15; v nadaljevanju ZIPRS1617) se občinam sredstva v višini 3 % skupne primerne porabe občin zagotavljajo v obliki odobritve dodatnega zadolževanja v državnem proračunu. Občina Vojnik lahko na podlagi zgoraj navedenega za izvrševanje proračuna Občine Vojnik za leto 2016 najame brezobrestni kredit iz državnega proračuna v višini 135.847 € za investicije, predvidene v proračunu (za ureditev mansarde v POŠ Nova Cerkev v višini 85.847 € in za asfaltiranje cest v občini Vojnik v višini 50.000,00 EUR). Na podlagi drugega odstavka 56. člena ZIPRS1617 se ta zadolžitev ne všteta v največji možni obseg zadolževanja občine iz drugega odstavka 10. a člena ZFO-1.

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-0035-2015/8

Datum: 15.12.2016

Občina Vojnik  
Branko Petre, župan

### Priloga:

- Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

## 834. Odlok o proračunu Občine Vojnik za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13) in 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16) je Občinski svet Občine Vojnik na 15. seji dne, 15.12.2016 sprejel

### ODLOK O PRORAČUNU OBČINE VOJNIK ZA LETO 2017

#### 1. Splošna določba

##### 1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Vojnik za leto 2017 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### 2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

##### 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
<b>I.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>7.319.103</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>6.275.792</b>
<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>5.286.673</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	4.865.123
703	Davki na premoženje	276.750
704	Domači davki na blago in storitve	144.800
706	Drugi davki	0
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>989.119</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	811.819
711	Takse in pristojbine	7.000
712	Globe in druge denarne kazni	16.650
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	5.500
714	Drugi nedavčni prihodki	148.150
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>332.500</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	292.500
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	40.000
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>710.811</b>

740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	638.139
<b>741</b>	<b>Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>72.672</b>
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>8.278.952</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>2.533.028</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	802.242
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	118.366
402	Izdatki za blago in storitve	1.464.820
403	Plačila domačih obresti	34.000
409	Rezerve	113.600
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>2.750.183</b>
410	Subvencije	83.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.087.362
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	249.239
413	Drugi tekoči domači transferi	1.330.582
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>2.881.467</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.881.467
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>114.274</b>
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	47.600
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	66.674
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK ( PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)</b>	<b>-959.850</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
<b>IV.</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
<b>V.</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>1.000</b>
<b>44</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>1.000</b>
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	1.000
<b>VI.</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>-1.000</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
<b>VII.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>268.847</b>
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>268.847</b>
500	Domače zadolževanje	268.847
<b>VIII.</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>280.000</b>
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>280.000</b>
550	Odplačila domačega dolga	280.000
<b>IX.</b>	<b>SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-972.003</b>
<b>X.</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-11.153</b>
<b>XI.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>959.850</b>
<b>XII.</b>	<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>972.210</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (Občinski svet, Nadzorni odbor, Župan in Podžupan, Občinska uprava – splošne zadeve, Občinska uprava – finance, Občinska uprava – družbene dejavnosti, Občinska uprava – komunala, Občinska uprava – urejanje prostora in varstvo okolja, Občinska uprava – občinsko premoženje, Občinska uprava – požarna varnost, zaščita in reševanje, CZ, Občinska uprava – kmetijstvo, Občinska uprava – gospodarstvo s turizmom, Občinska uprava – elementar, Skupna občinska uprava – Medobčinski inšpektorat in redarstvo, Skupna občinska uprava občin Dobrna, Vitanje in Vojnik, Režijski obrat, Upravljanje športne in kulturne infrastrukture, KS Vojnik, KS Nova Cerkev, KS Frankolovo), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odluku in se objavita na spletni strani Občine Vojnik.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

## 2. Postopki izvrševanja proračuna

### 3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje skladno z določbami Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnih naročilih, Zakona o uravnoteženju javnih financ, Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja in drugimi podzakonskimi predpisi ter navodili, ki jih izda župan. Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba. Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

### 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporablja za namene, določene v tem zakonu,
- državna sredstva, evropska sredstva in sredstva drugih sofinancerjev za investicije in tekoče zadeve,
- turistična taksa,



- lastna sredstva krajevnih skupnosti, ki se uporabljajo za namene, določene v finančnem načrtu posamezne krajevne skupnosti,
- prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja,
- donacije,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- koncesijske dajatve od upravljanja pokopališča, lovstva in izkoriščanja gozdov,
- najemnina za gospodarsko javno infrastrukturo.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Namenski prejemki, ki v tekočem letu ne bodo porabljeni, se bodo prenesli v naslednje leto, za namene za katere so opredeljeni.

Občina je imela na dan 31.12.2015 oblikovan sklad neporabljene okoljske dajatve v višini 181.573 € in sklad zadržanih sredstev za investicijo vrtec Mavrica in telovadnica Vojnik v višini 192.834 €, katerih sredstev v letu 2016 ni porabila in se upoštevajo kot sredstva na računu na dan 31.12.2016, zanje sta planirani proračunski postavki v posebnem delu proračuna.

#### **5. člen**

##### **(prerazporejanje pravic porabe)**

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan lahko med letom odpre novo proračunsko postavko iz sredstev proračunske rezervacije.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2017 in njegovi realizaciji.

#### **6. člen**

##### **(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunskih prihodnjih let)**

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2018 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 40 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 40 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih

storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### **7. člen**

##### **(spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet. Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

#### **8. člen**

##### **(proračunski skladi)**

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJFProračunska rezerva se v letu 2017 oblikuje v višini 73.600 €. Na podlagi za finance pristojnega organa občinske uprave o porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.
2. Rezervni sklad neprofitnih stanovanj se v letu 2017 oblikuje v višini v višini 10.000 €, oblikovan po 119. členu stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/2003).

#### **4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja države**

#### **9. člen**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 400 € odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga. Prav tako lahko župan odobri sredstva do višine 400 €.

#### **5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja**

#### **10. člen**

##### **(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)**

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2017 lahko zadolži do višine 268.847 EUR.

Vključena je zadolžitev v skladu s 23. členom Zakona o financiranju občin, ki občinam za namen investicij dodeljuje brezobrestni povratni del sredstev v višini 135.847 EUR. Ta kredit, ki se ne upošteva v kreditno kvoto občine, se bo namenil za ureditev podstrešja v OŠ Vojnik.

Planirana je tudi interna zadolžitev v višini 133.000 EUR. Navedeni znesek pomeni zadolžitev znotraj proračuna, saj so kot ocenjeno stanje sredstev na računu na dan 31.12.2016 upoštevana tudi neporabljena namenska sredstva iz preteklih let (veza zadnji odstavek 4. Člena odloka), ki so planirana na proračunski postavki 4040239 (okoljska dajatev namenjena izgradnji



**OBČINA DIVAČA**

	Stran
813. Razpis o nadomestnih volitvah v Občinski svet Občine Divača	2094
814. Sklep o javni razpravi predloga proračuna	2094
815. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Občinskega sveta	2095

**OBČINA GORJE**

	Stran
816. Odlok o proračunu Občine Gorje za leto 2017	2095
817. Letni izvedbeni načrt financiranja kulture v Občini Gorje v letu 2017	2098
818. Stanovanjski program za leto 2017	2100
819. Letni program športa Občine Gorje za leto 2017	2101

**OBČINA KIDRIČEVO**

	Stran
820. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju občine Kidričevo	2103

**OBČINA NAKLO**

	Stran
821. Odlok o proračunu občine naklo za leto 2017	2108
822. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Naklo	2111

**OBČINA NAZARJE**

	Stran
823. Odlok o proračunu Občine Nazarje za leto 2017	2115
824. Odlok o turistični taksi na območju Občine Nazarje	2118
825. Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Nazarje	2120
826. Sklep o določitvi cene najema prostorov v lasti Občine Nazarje	2121
827. Sklep o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Nazarje v letu 2017	2121
828. Sklep o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2017	2121

**OBČINA PREVALJE**

	Stran
829. Odlok o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Prevalje d.o.o.	2122
830. Sklep o začasnem financiranju Občine Prevalje v obdobju januar – marec 2017	2127
831. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Prevalje za leto 2017	2129
832. Sklep o določitvi najemnin	2129

**OBČINA VOJNIK**

	Stran
833. Odlok o rebalansu proračuna Občine Vojnik za leto 2016	2131
834. Odlok o proračunu Občine Vojnik za leto 2017	2132