

PRAVILA

Učiteljske samopomoči v Ljubljani,

zadruge z omejenim jamstvom

I. Ime in sedež zadruge.

§ 1.

Ime zadruge je: Učiteljska samopomoč v Ljubljani, zadruga z omejenim jamstvom.

Sedež zadruge je v Ljubljani.

Okoliš zadruge obsega dravsko banovino kraljevine Jugoslavije.

Zadruga je preosnovana po zakonu o gospodarskih združenjih z dne 11. septembra 1937, za nedoločen čas.

II. Namen zadruge.

§ 2.

Zadruga ima namen po načelu vzajemne pomoči pospeševati gospodarske koristi svojih članov.

Zlasti je njen namen, da:

1. posreduje za svoje zadržnike nabavo gospodarskih potrebščin,
2. zbira in upravlja članska vplačila, iz katerih izplačuje po zadružnikovi smrti zakonitim dedičem ali upravičenemu predlagatelju zadružne knjižice posmrtnine za pogrebne in druge stroške,
3. podeljuje zadružnikom iz svojega socialnega sklada brezobrestna posojila,
4. izdaja olajšave najstarejšim zadružnikom iz starostnega sklada.

III. Članstvo.

§ 3.

Nastanek članstva.

Zadržniki lahko postanejo osebe iz poslovne stroke in njihovi svojci, ki imajo v okoliših zadruge stalno bivališče.

Kdor hoče vstopiti v zadrugo, mora podpisati pristopno izjavo v dvojniki, ki mora biti brezpogojna in vsebovati po zakonu predpisane podatke.

Zadržnik sprejema upravni odbor na sejah; za morebitno odklonitev mu ni treba navajati razlogov.

Članstvo začne z dnem sklepa upravnega odbora, o čemer zadruga pisмено obvesti sprejetega zadružnika, objavi to v svoji poslovalnici in vpiše v spisek zadružnikov, število zadružnikov ni omejeno.

§ 4.

Članstvo preneha:

1. odpovedjo,
2. s smrtjo,
3. z izključitvijo.

§ 5.

Zadržnik, ki želi izstopiti, mora pisмено odpovedati članstvo. Članstvo poteče s koncem poslovnega leta, če je bila odpoved javljena vsaj en mesec prej.

Za odpoved velja tudi, če zadružnik na skupščini izjavi na zapisnik ali, ako ni bil na skupščini, v 15 dneh piše zadrugi, da se ne strinja s skupščinskimi sklepom, s katerim se spreminja čas trajanja zadruge ali povišajo poslovni deleži ali jamstvo ali postranske občasne nederne storitve.

Če ima zadružnik proti zadrugi obveznosti, more izstopiti šele konec tistega leta, v katerem je poravnal obveznosti. Za ta čas izgubi aktivno in pasivno glasovalno pravico na skupščini.

V mesecu dni mora odbor pisмено obvestiti zadružnika, če sprejme odpoved ali ne. Če je ne sprejme, mora navesti vzrok; če jo sprejme, mora navesti, kdaj in s kolikimi deleži preneha članstvo, kdaj jamstvo, hkrati pa tudi, da je odpoved zaznamovana v spisku zadružnikov. Če odbor ne odgovori v navedenem roku, zadružnik lahko odpove tudi po registrskega sodišča.

Če zadruga pred potekom odpovednega roka preneha, tedaj ne velja odpoved članstva ali deležev.

§ 6.

Upravni odbor lahko izključi zadružnika, ki ne izpolnjuje članskih dolžnosti po zakonu in pravilih ali ne izpolnjuje nasproti drugi prevzeti obveznosti, ali škoduje kreditu in ugledu zadruge. Zadržna uprava opominja predhodno zadružnika trikrat pisмено — zadnjikrat priporočeno. Po brezuspešnih opominih izključi upravni odbor zadružnika in ga o tem obvesti s priporočenim pismom, ki mora obsegati v zakonu določene podatke.

Proti izključitvi se izključen lahko pritoži na prihodnjo skupščino v mesecu dni po prejemu obvestila, najkasneje pa osem dni pred skupščino. Članske pravice, izvzemši imovinskih, prenehajo s tistim dnem, ko je zadružnik prejel obvestilo o izključitvi. Če izključen ni pravočasno pred skupščino obveščen, se sme pisмено pritožiti neposredno na skupščini sami. Tako pritožbo sme predložiti vsak zadružnik.

Pravice in dolžnosti zadružnikov.

§ 7.

V okviru pravic in dolžnosti, ki jih določata zakon o gospodarskih združenjih in ta pravila, veljajo zlasti tele:

1. Vsak zadružnik je upravičen posluževati se pravic in zadružnih naprav po pravilih, skupščinskih sklepih ter poslovniki.

2. Vsak zadružnik je dolžan ravnati se po pravilih, poslovniki in skupščinskih sklepih, točno izpolnjevati prevzete obveznosti in varovati ugled ter kredit zadruge oziroma opustiti vse, kar bi ji utegnilo škodovati.

3. Vsak zadružnik ima pravico na letni skupščini predlagati višino članskega prispevka in zneska za posmrtnino za dobo do druge skupščine in glasovati o tem.

IV. Sredstva zadruge.

Poslovni deleži in jamstvo.

§ 8.

Poslovni delež znaša 10 din (deset din). Vsak zadružnik mora vpisati 1 delež, ki ga plača takoj ob vstopu.

Deleža zadruge ne obrestuje niti ne daje na njega dividende.

Če zaradi zgube pade znesek poslovnih deležev pod polovico, skupščina lahko sklene za pokritje zgube odpis in ponovno vplačilo deležev.

Bivši zadružniki, oziroma njihovi nasledniki ali upniki imajo pravico samo do tolikšne vrednosti vplačanega poslovnega deleža, kolikršno pokaže odobrena bilanca za leto, v katerem je članstvo prenehalo. Delež se izplačuje šele po preteku jamstvene dobe.

§ 9.

Jamstvo zadružnikov je omejeno in nerazdelno ter se razteza tudi na obveznosti zadruge, ki so nastale pred vstopom zadružnika. Vsak zadružnik jamči z vpisanim deležem in še z enkratnim zneskom istega. Bivši zadružniki ali njihovi nasledniki jamčijo za obveznosti zadruge, ki so nastale do prenehanja članstva, po določilih zakona o gospodarskih združenjih.

Izposojila.

§ 10.

Zadruga lahko najame potrebna sredstva pri svoji zvezi ali tudi drugod do zneska, ki ga določi skupščina.

Rezervni in drugi skladi.

§ 11.

Rezervnemu skladu se pripisuje vsaj peti del vsakega poslovnega bilančnega prebitka. Ta služi za kritje zgub, ki jih ne pokrije poslovni dohodek tekočega leta.

Rezervni sklad se v nobenem primeru ne sme deliti med zadružnike.

Poleg rezervnega sklada se osnujejo s sklepi skupščine lahko tudi posebni skladi, ki jih dopušča zadružni zakon.

Ti so zlasti:

1. sklad za posmrtnine,
2. socialni sklad,
3. starostni sklad.

Vstopnina in upravni prispevki.

§ 12.

Skupščina lahko sklene, da vsak zadružnik ob vstopu v zadrugo plača vstopnino in plačuje prispevke za tekoče stroške v okviru tarife, ki jo določi skupščina s posebnim poslovnikom.

V. Računovodstvo.

§ 13.

Zadruga mora voditi računsko knjigo (kartoteko) po določilih zakona o gospodarskih združenjih in teh pravilih. Vsi prejemki in izdatki morajo imeti predpisana potrdila.

§ 14.

Za vsako poslovno leto, ki se krije s koledarskim letom, mora upravni odbor sestaviti letni sklepni račun. Ta obsega poročilo o članstvu, promet, račun zgube in dobička ter bilanco.

Upravni odbor predloži letni sklepni račun z vsemi prilogi in predlogi do konca meseca marca nadzornemu odboru. Ta pregleđa račun v nadaljnjih 30 dneh sklepni račun in priloge. Če je sklepni račun pravilen, ga nadzorni odbor podpiše in vrne upravni odboru; če ni pravilen, zahteva od upravnega odbora, da ga popravi.

Upravni odbor mora letni sklepni račun 8 dni pred skupščino razgrniti v zadružni pisarni na vpogled zadružnikom. Upravni in nadzorni odbor morata sestaviti za skupščino pismeni poročili o svojem poslovanju in predlogih.

§ 15.

Bilančni prebitek gre v rezervni sklad, kolikor se ne uporabi po določbah teh pravil za druge sklade. Bilančna zguba se pokriva z rezervnim skladom, če pa ta ne zadostuje, z ostalim zadružnim premoženjem, kakor to natančneje določajo ta pravila in zakon o gospodarskih združenjih.

§ 16.

Zadruga mora voditi pregledno korespondenco. Dopise, prepise, računsko knjigo,

kartoteko in računске priloge ter ostale listine mora hraniti najmanj 10 let po zadnjem vpisu ali datumu.

VI. Razglašanje, zastopanje in podpisovanje.

§ 17.

Zadruga razglašuje svoje priobčitve na razglasni deski, nameščeni na vidnem mestu v svoji zadružni pisarni. Javne razglase, zlasti vabila na skupščine, mora razglašati tudi v »Učiteljskem tovarišu« in »Upokoju«.

V posebno važnih primerih dostavlja zadružnikom pismena obvestila ali tiskane letake.

Nasproti sodiščem, ostalim oblastvom in drugim osebam zastopa zadrugo predsednik upravnega odbora ali tisti, kogar pooblasti upravni odbor. Ne sme pa je zastopati tisti, ki je sam ali kot zastopnik prizadet v poslu.

Za zadrugo se podpisuje tako, da se pod njeno firmo svojeručno podpiše po dva člana upravnega odbora ali po en član upravnega odbora in po en namestnik, ki ga po predhodni načelni odločbi skupščine pooblasti upravni odbor in ga prijavi za vpis v zadružni register.

VII. Organi zadruge.

Upravni odbor.

§ 18.

Upravni odbor sestoji iz 6 (šest) zadružnikov, ki jih voli skupščina za navadno večino za dobo 3 let. Vsako leto izstopi ena tretjina odbornikov, ki jih prvo in drugo leto določi žreb, pozneje pa izstopajo po preteku poslovne dobe. Skupščina izvoli vsako leto tudi 3 namestnike.

Če odbornik med poslovno dobo odpade, vstopi na njegovo mesto namestnik po vrstnem redu izvolitve. Mandat takega namestnika traja do poteka poslovne dobe bivšega odbornika.

Po izvolitvi oziroma, če je po vstopu namestnika potrebno, izvoli upravni odbor iz svoje srede predsednika in podpredsednika.

Odborniške dolžnosti trajajo od dneva izvolitve oziroma namestnikovega vstopa pa do dneva skupščine, ki sklepa o sklepih računih za zadnje poslovno leto.

Člani upravnega odbora ne dobivajo pavšalnih nagrad ali tantiem za svoje poslovanje, smejo se jim povrniti le dejanski stroški za pot, prehrano in prenočišče k sejam in k skupščinam.

§ 19.

Če se število odbornikov po vstopu namestnikov zniža pod polovico, mora nadzorni odbor takoj sklicati in v mesecu dni od sklica opraviti skupščino, da popolni prazna mesta. Dotlej postavi nadzorni odbor potrebne odbornike izmed zadružnikov. Če nadzorni odbor tega ne stori, smejo zadružniki zahtevati od registrskega sodišča, da jim dovoli sklicati skupščino.

Skupščina sme posamezne ali vse odbornike vsak čas menjati, če glasuje za to nad polovico vseh včlanjenih zadružnikov ali če na dveh zaporednih skupščinah glasuje za to večina navzočih zadružnikov. Med tema skupščinama mora preteči vsaj 15 dni.

§ 20.

Upravni odbor vodi in zastopa zadrugo z vsemi pravicami in dolžnostmi, ki jih določajo zakon o gospodarskih združenjih, ta pravila in skupščinski sklepi. Zlasti sprejema in izključuje zadružnike, podeljuje brezobrestna posojila in olajšave za starejše zadružnike, nastavlja in odpušča uslužbence, jim določa plače in odmerja dela, sklepa pogodbe, najema in dovoljuje kredite in opravlja vse posle razen tistih, ki so pridržani drugim organom. Vse posle morajo opravljati odborniki skrbno in previdno.

Tisti člani upravnega odbora, ki z dejanjem ali opustitvijo prekršijo dolžnosti, določene z zakonom, s pravili ali s skupščinskimi sklepi, so odgovorni za škodo, ki jo povzroče s tem.

§ 21.

Upravni odbor rešuje v svoj delokrog spadajoče stvari na sejah. Seje sklicuje in jim predseduje predsednik ali njegov namestnik in so sklepne, če je navzoča večina odbornikov. Sklepa se z večino glasov. Seje odbora se morajo sklicevati po potrebi ali če to zahteva tretjina odbornikov ali nadzorni odbor.

O sejah je treba sestavljati zapisnike in jih vpisovati v posebno oštevilčeno knjigo, podpisati jih morajo vsi navzoči odborniki. Odborniki, ki podpis odrečejo ali glasujejo proti kakemu sklepu, lahko zahtevajo, da se to vpiše v zapisnik hkrati z razlogi, ki jih navedejo.

§ 22.

Predsednik vodi upravni odbor. Kadar predsednika ni ali je zadržan, opravlja njegove posle podpredsednik.

Za posamezne posle upravni odbor lahko pooblasti posamezne svoje člane ali namestnike, ki morajo o svojem delu redno poročati upravni odboru ali predsedniku.

Člani upravnega odbora ne smejo soodločevati in opravljati poslov, pri katerih so prizadeti osebno ali kot zastopniki.

Nadzorni odbor.

§ 23.

Nadzorni odbor sestoji iz treh odbornikov, ki jih voli skupščina izmed zadružnikov

za dobo treh let. Na vsak način voli skupščina tudi tri namestnike, ki po vrstnem redu vstopajo na morebiti izpraznjena mesta. Člani upravnega odbora in zadružni uslužbenec ne smejo biti istočasno člani nadzornega odbora.

Za nadzorni odbor velja smiselno vse tisto, kar določa § 18. teh pravil za upravni odbor.

Člani nadzornega odbora ne prejemajo niti nagrad niti tantiem; smejo se jim povrniti le dejanski stroški za pot, prehrano in prenočišče.

§ 24.

Svoje posle opravlja nadzorni odbor na sejah, ki morajo biti vsaj dvakrat na leto. Za seje in seje zapisnike nadzornega odbora velja smiselno tisto kot za seje upravnega odbora.

Za nadzorni odbor veljajo smiselno tudi določbe § 22. teh pravil.

§ 25.

Delokrog nadzornega odbora v splošnem določajo zakon o gospodarskih združenjih, ta pravila in od skupščin odobreni pravilniki. Dolžan je skrbno nadzirati vse poslovanje upravnega odbora in zadružnih uslužbencev. Vsaj po dvakrat na leto mora pregledati zadružne poslovne knjige, kartoteko, spise, blagajno in gotovino, vrednote, blago, terjatve, investicije in morebitno drugo premoženje.

Nadzorni odbor mora preizkusiti letne sklepne račune in predloge o uporabi prebitka ali pokritju izgube. O tem mora predložiti skupščini pisмено poročilo.

Glede odgovornosti za škodo velja za člane nadzornega odbora smiselno vse tisto kot za člane upravnega odbora.

§ 26.

Na skupščini poroča nadzorni odbor kot celota, vendar pa sme posamezni odbornik podati svoje mišljenje, če bi utegnili sicer zanj nastati odškodninska ali kazenska odgovornost.

Brez poročila nadzornega odbora skupščina ne sme odobriti poročila upravnega odbora in ne dati upravni odboru razrešnice.

§ 27.

Nadzorni odbor mora takoj sklicati skupščino, čim zapazi znatnejše pogoške v poslovanju, prekršitvi zakona, pravil ali skupščinskih sklepov. Če vrhu tega grozi zadružni škoda, sme odstraniti vse ali posamezne člane upravnega odbora.

O odstranitvi članov upravnega odbora mora takoj obvestiti revizijsko zvezo, sklicati skupščino v 15 dneh in ji poročati o stvari. Če v upravni odboru ni ostala polovica članov — po vstopu namestnikov —, mora postopati po § 19. teh pravil.

§ 28.

Skupne seje upravnega in nadzornega odbora, ki rešujejo v teh pravilih določene posle, sklicuje in jim predseduje predsednik upravnega ali predsednik nadzornega odbora. Seje so sklepne, če je navzoča nadpolovična večina upravnega kot nadzornega odbora. Sklepajo z večino glasov.

Skupščina.

§ 29.

Svoje pravice, odločati o zadružnih poslih, izvršujejo zadružniki na skupščini.

Redna skupščina mora biti do 30. junija. Če upravni odbor ne skliče skupščine pred potekom roka, jo mora sklicati nadzorni odbor v nadaljnjem mesecu dni; če je tudi ta ne skliče, jo je dolžna sklicati revizijska zveza.

Izredno skupščino skliče upravni ali nadzorni odbor ali revizijska zveza, kadar je to potrebno po zakonu ali pravilih ali to zahtevajo važne koristi zadruge.

Sklic izredne skupščine lahko zahteva ena desetina zadružnikov v podpisani vlogi z navedbo vzroka in dnevnega reda, ki jo predloži upravni odboru. Če upravni odbor ne skliče skupščine v 15 dneh, lahko zadružniki zahtevajo od nadzornega odbora, da jo skliče on. Če je tudi ta ne skliče v 15 dneh, smejo zadružniki zahtevati od registrskega sodišča, da jim dovoli sklic skupščine.

§ 30.

Skupščine se vrše v Ljubljani, Novem mestu, Celju in Mariboru. Vabilo na skupščino, ki mora vsebovati kraj, prostor, dan, uro in dnevni red, je treba razglasiti vsaj 8 dni prej v »Učiteljskem tovarišu« in v »Upokoju« in na razglasni deski v zadružni pisarni. Revizijski zvezi pošlje zadružna uprava vabilo na skupščino. Pri spremembi pravil ali pri nakupu nepremičnin se pa vabijo vsi zadružniki pisмено na skupščino.

§ 31.

Področje skupščine obsega:

1. izvolitev in menjava upravnega in nadzornega odbora ter likvidatorjev;

2. čitanje in sklepanje o revizijskih poročilih;

3. sklepanje o letnem računskem sklepu in o porabi prebitka ali kritju zgube ter podeljevanju razrešnice upravni odboru in nadzornemu odboru in likvidatorjem;

4. spremembo ali dopolnitev pravil, za kar je potrebna predhodna soglasnost revizijske zveze;

5. sklepanje o poslovniku in pravilnikih zadruga;

6. sklepanje o nakupu nepremičnin;

7. sklepanje o prestanku zadruga;

8. sklepanje o predlogih in pritožbah združnikov;

9. sklepanje o pritožbah izključenih združnikov.

§ 32.

Točka o predlogih in pritožbah mora biti na dnevnem redu vsake skupščine. O njih sklepa skupščina, če so bili predloženi združni upravi vsaj osem dni prej. Sklicatelj jih mora objaviti še tisti dan na razglasni deski v združni pisarni.

Če je na dnevnem redu sprememba pravil, je treba v vabilu navesti določbe, ki naj se spremenijo ali dopolnijo, zlasti je treba točno navesti, kako naj se spremene določbe o glasovalni pravici, o poslovnih deležih in o jamstvu.

O predlogih, ki niso na dnevnem redu, skupščina ne more sklepati. Te predloge prouči upravni odbor ali od skupščine izvoljeni osek, ki na prihodnji skupščini poda svoje poročilo, o katerem se razpravlja in sklepa. Vsaka skupščina sme sklepati o predlogu za sklicanje nove skupščine in menjavi odbor-nikov ali likvidatorjev, če je zadruga pred-lagala uvedbo stečaja.

§ 33.

Združniki sodelujejo na skupščini osebno. Vsak navzoči združnik ima po en glas, ki ga ne sme prenesti na drugega združnika.

Če skupščina sklepa o ugodnostih ali pogodbah ali pravi kakšnega združnika, prizadeti ne sme glasovati ne v svojem imenu in ne kot zastopnik.

Člani upravnega in nadzornega odbora ter likvidatorji ne smejo glasovati o svoji razrešnici.

§ 34.

Skupščina sklepa pravomočno, če je navzoča vsaj polovica vseh včlanjenih združnikov. Če bi skupščina ob napovedani uri ne bila sklepna, se vrši čez pol ure druga, ki veljavno sklepa ne glede na število navzočih združnikov, na kar je treba opozoriti v vabilu na prvo skupščino. Sklepa se z nadpolo-vično večino glasov.

Če gre za spremembo pravil, menjavo odbor-nikov ali prenehanje zadruga, mora glasovati za predlog več kot polovica vseh včlanjenih združnikov. Če ne pride na tako skupščino zadostno število združnikov, je treba sklicati novo skupščino z navedenim dnevnim redom, ki pa ne more biti pred po-tekem 15 dni. Nova skupščina zboruje ne glede na število navzočih združnikov, sklepa pa z nadpolovično večino glasov.

§ 35.

Skupščini predseduje predsednik uprav-nega odbora, če jo skliče nadzorni odbor, predsednik tega. Če jo skliče revizijska zve-za, določi tudi predsednika; če jo skličejo za-družniki, pa si ga izvolijo sami.

Glasuje in voli se z dviganjem rok; če ni soglasja za volitve ali če skupščina tako sklene, se voli z listki.

Pri spremembi pravil se lahko glasuje po-imensko.

§ 36.

Pred začetkom skupščine je treba sesta-viti spisek navzočih združnikov. Predsednik določi zapisnikarja, skupščina pa izvoli dva overovatelja zapisnika.

O delu skupščine je treba voditi zapisnik po določbah zakona o gospodarskih zadrugah.

Zapisnik in priloge (spisek navzočih in vabilo) mora upravni odbor razgrniti od 5. do 15. dne po skupščini v združni pisarni na vpogled združnikom.

§ 37.

V mesecu dni po skupščini je treba po-slati prepis zapisnika in priloge registrskemu sodišču in revizijski zvezi.

Če so se spremenila pravila ali če so se menjali člani upravnega odbora ali likvida-torji, je treba to spremembo v 30 dneh spo-ročiti registrskemu sodišču za vpis v združni register. Prijavo podpišejo, prepis zapisnika in priloge pa kot pravilno potrdijo vsi člani upravnega odbora.

VIII. Razsodišče.

§ 38.

Spore, ki nastanejo v združnem odno-su med združniki samimi, potem med za-družniki in člani upravnega in nadzornega odbora kakor tudi med združniki in uprav-nim ter nadzornim odborom, rešuje razso-dišče. To razsodišče rešuje spor samo ob pismeni privolitvi obeh strank.

Vsaka stranka imenuje v razsodišče dva združnika, vsi štirje člani razsodišča izvolijo petega združnika za predsednika. Razsodi-šče sklepa z večino glasov. Sklepi so pravo-močni le tedaj, če je navzočih vseh pet čla-nov razsodišča.

IX. Prenehanje zadruga.

§ 39.

Zadruga je ustanovljena za nedoločen čas. Preneha pa:

1. če to sklene skupščina;

2. če se uvede stečaj nad njo;

3. če to pravomočno razsodi registrsko sodišče;

4. če ima čez leto dni izpod deset združ-nikov.

V primeru razdružbe se čisto premoženje zadruga, kar ga ostane po izterjanju vseh izterljivih terjatev in izplačilu vseh dolgov in vplačanih deležev, izroči svoji revizijski zve-zi, da ga hrani do ustanovitve nove zadruga s sličnimi cilji. Ako bi se taka zadruga ne usta-novila v teku 5 let, se preostala imovina po-rabi po § 70. zakona o gospodarskih zadrugah.

§ 40.

Na skupščini, ki sklepa o prenehanju, zadruga ne more likvidirati, če se najmanj deset združnikov izrazi za to, da obstoji za-druška dalje. Glasovati je treba poimensko in velja za združnike, ki glasujejo za preneha-nje, da so se s tem odpovedali članstvu.

§ 41.

Zdrugo, ki je prenehala, je treba likvi-dirati razen v primeru stečaja. Likvidacijo opravijo člani upravnega odbora, če skupščina ne izvoli najmanj treh članov za likvidatorje ali če jih ne imenuje sodišče. Če izreče pre-nehanje sodišče, imenuje tudi likvidatorje; prav tako jih tudi lahko imenuje, če in kadar to predlagajo nadzorni odbor ali revizijska zveza ali desetina združnikov ali upniki, ka-terih terjatve znašajo vsaj četrtino vseh dolgov.

§ 42.

Sklep skupščine o prenehanju zadruga mora upravni odbor v 15 dneh prijaviti ob-enem z izvoljenimi likvidatorji registrskemu sodišču za vpis v združni register.

Skupščina lahko vsak čas z nadpolovično večino glasov menja izvoljene likvidatorje.

X. Včlanjenje in revizija.

§ 43.

Zadruga je v smislu zakona o gospodar-skih zadrugah član ene izmed revizijskih zvez, včlanjenih v Glavni združni zvezi v Beo-gradu.

Na osnovi §§ 29. in 60. zakona o gospo-darskih zadrugah ter §§ 2., 7., 8., 9., 11., 12., 31. in 37. pravil zadruga »Učiteljska samopomoč«, z. z. o. j. v Ljubljani, se predpisuje sledeči

POSLOVNIK

o poslovanju te zadruga.

I. Določila glede članstva.

Člen 1.

Zadruga sprejema za združnike učitelje, profesorje, njih žene in vdove, učiteljice na javnih in zasebnih šolah ter neučitelje može učiteljic, če so te združnice; dalje bivše učitelje(-ce) in profesorje, ki so dodeljeni raznim uradom, podrejenim prosvetnemu ministr-stvu, prosvetnim oddelkom, državnim knjiž-nicam, muzejem, gledališčem itd. Vsi ti mo-rajajo imeti stalno bivališče v okolišu zadruga, izjema velja le za tiste, ki so se že kot združ-niki preselili izven okoliša zadruga. Zadruga ne sprejema bolnih in onih priglasevcev, ki so že dovršili 45. starostno leto. V dvomljivih primerih morajo priglasevci predložiti zdrav-niško spričevalo.

Za priglasevca, ki je predložil združni upravi glede zdravja napačne podatke ali ne-resnična potrdila in je v dobi šestih mesecev umrl, nimajo dediči pravice do posmrtnine.

Člen 2.

Združniki, ki so izstopili iz učiteljske službe, ostanejo še v združni toliko časa, do-kler izpolnjujejo dolžnosti, ki jim jih nalagajo združna pravila in sklepi skupščine.

Ako zaradi mobilizacije združnik ne more izvrševati dolžnosti, ga upravni odbor ne izključi iz zadruga; v primeru njegove smrti izplača zadruga uprava dedičem do-ločeno posmrtnino, od katere odtegne vse za-ostanke na članskih prispevkih. Če se združ-nik vrne iz vojne, mora poravnati vsa izostala vplačila.

Prostovoljno izstopivši in izključeni za-družniki morajo poravnati vse zaostanke na članskih prispevkih; zadruga uprava more te tudi izterjati po sodišču. Izstopivši in iz-ključeni člani ne morejo zahtevati od zadruga, da jim vrne že vplačane zneske.

Člen 3.

Ako izključeni ali izstopivši združniki zo-pet vstopijo v zadrugo, morajo vplačati vsa od izstopa ali izbrisja dalje izostala vplačila rednih združnikov.

Združnik US, ki je zaradi odslužitve ka-drskega roka moral izstopiti iz državne služ-be, pa po oprostitvi vojaške službe ni bil takoj sprejet v državno službo, ne plača za dobo kadrskega roka in čakanja na državno službo,

če je v resnici zaposlil zanj, nikakih član-skih prispevkov in mu jih tudi pri ponovnem sprejemu ni treba plačati. Če v tej dobi umrje, izplača zadruga kljub temu posmrtnino, od-tegne pa od nje vsa v tej dobi izostala vpla-čila rednih združnikov. Od dneva ponovnega sprejema v državno učiteljsko službo plačuje članske prispevke in je zopet redni združ-nik. Po vstopu v državno službo se pismeno priglasi pri združni upravi. Kdor se tri mese-ce po sprejemu v državno službo pismeno ne zglaši za novo ureditev obveznih vplačil, temu prenehajo ugodnosti tega člena. Upravni od-bor se pooblašča, da obravnava in pravo-močno sklepa o takih primerih.

II. Članski prispevek.

Člen 4.

Združnik vplača za vsak smrtni primer (smrt enega združnika) po 5 din. Poštnino zaračuna zadruga po dejanskih izdatkih. Na-kazovanje članskega prispevka (s poštnino) se mora izvršiti vsak mesec po prejemu tiska-nega ali pisane obvestila o dolžnem znesku od zadruga uprave. Združnike, ki po tri-kratnem brezuspešnem opominu ne poravnajo zaostalih zneskov, upravni odbor lahko iz-ključi iz zadruga.

III. Posmrtnina.

Člen 5.

Po združnikovi smrti in po prejemu za-družne knjižice ter mrtvaškega lista izplača zadruga uprava zakonitim dedičem ali upra-vičenim predlagateljem združne knjižice po-smrtnino v znesku 13.000 din.

Iz posmrtnine se poravnajo odbitki, iz-kazani v členih: 2., 6., 7., 8., 10. in 11. poslov-nika, kot prispevki za socialni in starostni sklad ter morebitni pokojnikovi zaostanki na članskih prispevkih ali drugih določenih pla-čilih.

Člen 6.

1. Pravico do posmrtnine imajo:

a) združnikova vdova oziroma vdo-vec združnice;

b) po združniku vdovec oziroma po združnici vdovi otroci;

c) po združnikih, ki nimajo otrok in niso poročeni, njih zakoniti dediči skupno ali posamezno, kakor je to pokojnik določil v življenju. Vsak združnik pa lahko določi za pre-jemnika svoje posmrtnine poljubno osebo, zavod ali ustanovo, katere ime sporoči združni upravi US v pismeni izjavi.

2. Ako se samski združnik poroči, izgubi izjava pod 1c svojo veljavo, če se glasi v korist kaki drugi osebi, zavodu ali ustanovi, ne pa ženi oziroma možu. Vsak združnik je upravičen, da tudi po svoji poroki imenuje za prejemnika posmrtnine drugega dediča kot ženo oziroma moža.

3. Ako ni zakonitih dedičev ali prejem-nikov posmrtnine po točkah 1. in 2. tega člena ali pa, če se ti odpovedo posmrtnini, pripade ves dedič določen znesek skladu za izplačilo posmrtnin.

4. Odstop ali cesija združnikovim de-dičem namenjene posmrtnine ni mogoč ter se tudi ne more rubiti.

Člen 7.

O višini članskega prispevka in zneska za posmrtnino za dobo enega leta, oziroma do prihodnje skupščine določajo člani na skup-ščinah.

IV. Sredstva zadruga.

Člen 8.

Sredstva zadruga so:

1. Poslovni delež, določen v § 8. združ-nik pravil;

2. članski prispevek za smrtni primer, kakor ga določa letna skupščina;

3. letna upravnina;

4. sprejemne pristojbine;

5. poslovni prispevki za poštnino, tisko-vine, prepise združnih knjižic, opomini, raz-na zahtevana pojasnila itd.;

6. dohodki iz nepremičnin in morebitni drugi dohodki;

7. sklad za izplačila posmrtnin;

8. socialni sklad;

9. starostni sklad;

10. rezervni sklad.

Upravnina

Člen 9.

Za kritje upravnih stroškov v združni mora vplačati vsak združnik letno s prvim vplačilom kot upravnino 10 din.

Sprejemne pristojbine.

Člen 10.

Ob sprejemu v zadrugo plača vsak za-družnik vstopnino, ki je določena po starost-nih letih in sicer:

1. od 20 do 25 let 1 din,
od 26 do 30 let 5 din,
od 31 do 35 let 20 din,
od 36 do 40 let 30 din,
od 41 do 45 let 50 din.

2. Priglasevci od 25. do 45. leta vplačajo k tem zneskom za vsako nad 25. starostno leto še dodatek po 150 din. — Najvišji do-datek v dobi od 44. do 45. leta znaša 3000 din,

3. Zadruga lahko sprejema nove združ-nike s samo vstopnino po točki 1. ali pa z vstopnino in doplačilom po točki 1. in 2.

4. Pri združnikih, ki so vstopili v za-drugo po 1. juliju 1933. in so plačali samo vstopnino po točki 1. brez letnega dodatka po 150 din po točki 2., prejmejo dediči za vsako leto — od 25. leta dalje — po 1,2 % manjšo posmrtnino. Z zadnjim sprejemnim letom — od 44. do 45. leta — se zniža po-smrtnina za 24 %.

5. Neizplačana razlika v posmrtnini po t. 4. tega člena pripade starostnemu skladu.

6. Poslovni prispevki znašajo:

a) poštnina 5 din;

b) tiskovine 6 din;

c) prispevek za socialni sklad 60 din.

Člen 11.

Stroške za pismene opomine, prepise za-družnih knjižic ali razna druga zahtevana po-jasnila zaračunava zadruga uprava po de-janskih stroških in sklepi upravnega odbora.

V. Skladi.

a) Sklad za posmrtnine.

Člen 12.

Da more izpolnjevati svoje denarne ob-veznosti, četudi se hitro ponavljajo smrtni primeri, ima zadruga svoj posebni sklad za izplačevanje posmrtnin.

Ta se dopolnjuje:

1. z darila združnikov ali drugih oseb;

2. z neizplačanimi posmrtninami po čl. 6., točki 3. tega poslovnika.

b) Socialni sklad.

Člen 13.

Zadruga ima svoj socialni sklad. Iz tega podeljuje upravni odbor združnikom v pri-meru težke bolezni ali resnične socialne po-trebe denarna posojila, ki jih prejemniki brezobrestno vračajo v rednih mesečnih obrokih.

V socialni sklad spadajo:

1. enkratni obvezni prispevek v znesku 60 din, ki ga vplača vsak združnik s spre-jemnimi pristojbinami po čl. 10., točki 6. c poslovnika;

2. 1 % odbitek od izplačanih posmrtnin;

3. darila temu skladu.

Vplačani zneski ostanejo last socialnega sklada in se ne vračajo vplačnikom.

Ko doseže socialni sklad višino 300.000 dinarjev, se 1 % odbitek od izplačanih posmrtnin prenese na kak drug sklad po sklepu članske skupščine.

Pri podeljevanju podpor se ravna upravni odbor po pravilniku, ki ga je potrdila skupščina v letu 1934. in ga spopolnjujejo naslednje skupščine.

c) Starostni sklad.

Člen 14.

Zadruga je ustanovila starostni sklad v ta namen, da upravni odbor uporablja obresti tega sklada za olajšave združnikom, ki so najdalje časa v združni.

V ta sklad spadajo:

1. odbitki pri znižanih posmrtninah po čl. 10., točka 4.;

2. 1 % odbitek od izplačanih posmrtnin;

3. darila temu skladu.

č) Rezervni sklad.

Člen 15.

Rezervnemu skladu se pripisujejo po za-konu o gospodarskih zadrugah določeni delni bilančni prebitki ter morebitna darila temu skladu. Rezervni sklad služi za kritje izrednih zgub, ki jih ne pokrije poslovni dohodek tekočega leta.

Rezervni sklad se v nobenem primeru ne sme deliti med združnike.

Po sklepu skupščine pa lahko odbor na-kupi za neki del rezervnega sklada nepre-mičnine, od katerih bi bil dohodek vsaj to-likšen kakor od naloženega rezervnega sklada.

Člen 16.

Vse sklade upravlja in odreja podrobno uporabo upravni odbor, ki pa mora voditi o tem pri vsakem skladu posebej (ločeno) rač-une in knjigovodstvo. V letnem računu mora biti stanje teh skladov izkazano posebej in to po začetnem in končnem stanju.

Člen 17.

O spremembi, dopolnitvi ali popravilu tega poslovnika lahko sklepa pravomočno vsaka skupščina.

Člen 18.

Poslovnik postane veljaven, ko ga sprej-me skupščina zadruga ter ga odobri revizijska zveza.

Člen 19.

Ta poslovnik je bil sprejet na skupščini v Ljubljani dne 8. septembra 1940.

Ta pravila in poslovnik bo premo-trila in sprejela izredna članska skupščina, ki bo v nedeljo, dne 8. septembra 1940., v II. deški mestni ljudski šoli na Cojzovem grabnu v Ljubljani. Začetek ob 9. uri. Pridite in prine-site predloženi osnutek pravil s seboj!