

ALMA MATER EUROPAEA – EVROPSKI CENTER, MARIBOR  
KNJIŽNICA ALMA MATER

**Anja Kotnik**

**OCENA RELEVANTNOSTI KNJIŽNIČNE ZBIRKE ZA POTREBE UČNIH  
NAČRTOV ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV NA ALMA MATER EUROPAEA – ECM**

Pisna naloga za bibliotekarski izpit

Maribor, 2023

## Ključna dokumentacijska informacija

Ime in PRIIMEK: Anja KOTNIK

Naslov pisne naloge: Ocena relevantnosti knjižnične zbirke za potrebe učnih načrtov študijskih programov na Alma Mater Europaea – ECM

Kraj: Maribor

Leto: 2023

Št. strani: 32 Št. slik: 10 Št. preglednic: 0 Št. prilog: 1 Št. strani prilog: 16 Št. referenc: 27

Strokovno usposabljanje za bibliotekarski izpit je potekalo v: Knjižnica Alma Mater Europaea – ECM

Mentor v času strokovnega usposabljanja (ime in priimek, naziv delovne organizacije): Miroslav Nidorfer, Alma Mater Europaea – ECM

UDK: 025/027:027.7(075.8)

Ključne besede: knjižnične zbirke, visokošolske knjižnice, študijsko gradivo, knjižnično gradivo

Izvleček

**Namen:** Z namenom izgradnje knjižnične zbirke knjižnice Alma Mater Europaea – ECM za potrebe učnih načrtov dodiplomskih študijskih programov je bila izdelana ocena relevantnosti knjižnične zbirke. Predpostavljali smo, da se v knjižnični zbirki ne nahajajo vsi naslovi gradiva iz seznama temeljne (obvezne) študijske literature dodiplomskih študijskih programov ter da obstajajo omejitve njene dostopnosti za izposajo.

**Metodologija:** Za pridobitev raziskovalnih podatkov smo uporabili študijo primera. V aplikaciji Microsoft Teams smo v učnih načrtih pregledali seznam temeljne študijske literature. V vzorec smo zajeli vseh osem študijskih programov na 1. bolonjski stopnji ter vse tri letnike posameznega študijskega programa. Bibliografske podatke smo preverjali v lokalni bazi Kooperativne bibliografske podatkovne zbirke COBIB.

**Rezultati:** Pri raziskavi relevantnosti knjižnične zbirke v delu temeljne študijske literature iz učnih načrtov visokošolskega zavoda je bilo ugotovljeno, da največ študijske literature primanjkuje na študijskem programu Socialna gerontologija (75,5%). Sledijo Management poslovnih sistemov (70,7 %), Arhivistika (65,8 %), Ples, koreografija (64,6 %), Spletne in informacijske tehnologije (64,4 %), Humanistični študiji (63,3 %), Zdravstvena nega (58,9 %) in Fizioterapija (15,7 %).

**Omejitve raziskave:** V vzorec nismo zajeli študijskih programov 2. in 3. bolonjske stopnje. Rezultatov ni možno posplošiti na vse študijske programe zaradi premajhnega števila enot vzorca in ker se študijski programi med seboj razlikujejo po številu temeljne (obvezne) študijske literature, po številu vpisanih študentov na posamezen študijski program ter organiziranosti posameznega predmeta.

**Izvirnost/uporabnost raziskave:** Opravljena je bila prva raziskava relevantnosti knjižnične zbirke knjižnice Alma Mater Europaea – ECM. Njene rezultate bo lahko knjižnica uporabila pri nadaljnji izgradnji knjižnične zbirke. V prihodnje bo morala opraviti inventuro knjižničnega gradiva in izločiti nerelevantno gradivo, pripraviti dokument o nabavni politiki in zagotavljati pogoje za njegovo uresničevanje. Rezultati raziskave bodo služili tudi visokošolskemu zavodu pri nadaljnjih prizadevanjih za zagotovitev kakovostne zbirke študijske literature in knjižničnih storitev za podporo študijskim programom.

## KAZALO VSEBINE

<b>1</b>	<b>UVOD.....</b>	<b>1</b>
1.1	NAMEN IN CILJI RAZISKAVE .....	3
1.2	METODOLOGIJA IN RAZISKOVALNE METODE .....	4
<b>2</b>	<b>IZGRADNJA KNJIŽNIČNE ZBIRKE V VISOKOŠOLSKIH KNJIŽNICAH .....</b>	<b>5</b>
2.1	KNJIŽNIČNA ZBIRKA.....	5
2.2	NABAVNA POLITIKA.....	7
<b>3</b>	<b>VREDNOTENJE KNJIŽNIČNIH ZBIRK V VISOKOŠOLSKIH KNJIŽNICAH... 9</b>	
3.1	METODE VREDNOTENJA KNJIŽNIČNE ZBIRKE.....	9
3.2	PREGLED IZBRANIH RAZISKAV .....	10
<b>4</b>	<b>RAZISKAVA .....</b>	<b>13</b>
4.1	METODOLOGIJA IN METODA RAZISKAVE .....	13
4.2	REZULTATI.....	15
<b>5</b>	<b>RAZPRAVA Z ZAKLJUČKI .....</b>	<b>24</b>
<b>6</b>	<b>NAVEDENI VIRI IN LITERATURA .....</b>	<b>29</b>

## KAZALO SLIK

Slika 1:	Dostopnost temeljne študijske literature za program Fizioterapija.....	16
Slika 2:	Dostopnost temeljne študijske literature za program Arhivistika .....	17
Slika 3:	Dostopnost temeljne študijske literature za program Zdravstvena nega .....	18
Slika 4:	Dostopnost temeljne študijske literature za program Spletne in informacijske tehnologije .....	19
Slika 5:	Dostopnost temeljne študijske literature za program Ples, koreografija .....	20
Slika 6:	Dostopnost temeljne študijske literature za program Humanistični študiji .....	21
Slika 7:	Dostopnost temeljne študijske literature za program Management poslovnih sistemov .....	22
Slika 8:	Dostopnost temeljne študijske literature za program Socialna gerontologija.....	23
Slika 9:	Prikaz razmerja med predpisano in v knjižnični zbirki manjkajočo temeljno študijsko literaturo za dodiplomske študijske programe AMEU – ECM .....	24
Slika 10:	Delež vpisanih študentov na posamezen študijski program na 1. bolonjski stopnji AMEU – ECM v študijskem letu 2022/23 .....	29

## 1 UVOD

Visokošolske ustanove<sup>1</sup> bi morale svojo knjižnico prepoznati kot enega pomembnih dejavnikov, ki vplivajo na kakovost izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti. Informacijski viri (v klasični in elektronski obliki), ki jih uporabnikom zagotavljajo visokošolske knjižnice, in njihove storitve, vključno s ponudbo prostora, pozitivno vplivajo na končne izide izobraževalne in raziskovalne dejavnosti visokošolskih zavodov. Eden od elementov poslanstva visokošolskih knjižnic je izgradnja kakovostne in relevantne knjižnične zbirke<sup>2</sup>, ki vključuje tudi študijsko gradivo za podporo posameznim študijskim programom. Slednje mora biti aktualno, dovolj številčno in v obliki, ki kar najbolj ustreza informacijskim potrebam udeležencem izobraževalnega in študijskega procesa.

Na podlagi 45. člena Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe (2023) naj bi praviloma imela visokošolska knjižnica v prostem pristopu na voljo najmanj po en izvod posameznega naslova knjižničnega gradiva iz seznama temeljne (obvezne) študijske literature na fizičnih nosilcih. Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (v nadaljevanju NAKVIS) pri usmeritvah za pravilno presojo visokošolskih knjižnic v akreditacijskih postopkih visokošolskih zavodov, ugotavlja, ali ima knjižnica zadostno količino knjižničnega gradiva, ali je to kakovostno ter, če ustreza študijskemu programu, ki se akreditira. S področja in discipline študijskega programa mora biti knjižnica ustrezno založena, študijsko gradivo oz. literatura pa biti primerna za vrsto in stopnjo posameznega študijskega programa ter s programom predviden način študija ali njegovega izvajanja. Študijska literatura mora zadoščati za število in potrebe študentov, visokošolskih učiteljev ter sodelavcev in drugih delavcev visokošolskega zavoda. Pomembna je tudi informacijska podpora in dostop do baz podatkov. Knjižnica naj zagotavlja dostopnost učbenikov ter druge temeljne in priporočene študijske literature, zaključnih del diplomantov zavoda ter mednarodne strokovne in znanstvene literature (Debevec in Širok, 2022).<sup>3</sup>

---

<sup>1</sup> Njihova organizacijska oblika v Sloveniji je *zavod*, zato v nadaljevanju smiselno uporabljamo tudi izraz *visokošolski zavod*.

<sup>2</sup> Knjižnična zbirka predstavlja vse gradivo oz. dokumente v fizični ali elektronski obliki, ki jih knjižnica nudi svojim uporabnikom.

<sup>3</sup> V postopku akreditacije se v okviru t. i. materialnih razmer presojuje tudi knjižnične storitve. Knjižnica visokošolskega zavoda naj bi imela ustrezno študijsko, strokovno in znanstveno literaturo ter zagotavljala kakovostne knjižnične storitve (17. standard). Glej več: Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo

Alma Mater Europaea – Evropski center, Maribor (v nadaljevanju AMEU – ECM) je samostojna visokošolska ustanova (zavod), akreditirana od leta 2008 po predpisih in merilih Sveta Republike Slovenije za visoko šolstvo. Izvaja izobraževalno dejavnost, raziskovalno-razvojno dejavnost, dejavnost sodelovanja z domačim in tujim gospodarskim in negospodarskim okoljem. Študijsko dejavnost komplementarnih in deficitarnih študijskih programov AMEU – ECM izvaja v Murski Soboti, Mariboru, Celju, Ljubljani in Kopru. Študijski programi so relevantni, moderni, interaktivni ter interdisciplinarni. Študentom ustanova nudi bogato in raznoliko akademsko okolje, ki jim zagotavlja možnosti intelektualnega razvoja kot tudi pridobitev profesionalnih znanj in veščin. Poudarek je na izobraževanju kadra zaposljivih poklicev, študenti pa lahko k študiju pristopijo na fleksibilen, prilagodljiv in učinkovit način. Metode poučevanja so v skladu z mednarodnimi standardi. Skupno se je na vseh študijskih programih v študijskem letu 2022/2023 izobraževalo 1682 študentov. Od tega 1449 študentov na 1. bolonjski stopnji, 140 študentov na 2. bolonjski stopnji in 93 študentov na 3. bolonjski stopnji. V študijskem letu 2022/2023 je bilo akreditiranih 19 študijskih programov, 6 študijskih programov na 1. bolonjski stopnji, 7 študijskih programov na 2. bolonjski stopnji in 6 študijskih programov na 3. bolonjski stopnji. Sedež visokošolskega zavoda je v Mariboru, za izvajanje študijskega procesa je na voljo 1867 m<sup>2</sup> prostorov (Alma Mater Europaea – ECM, b. d., 2023a, str. 5–8, 2023b, str. 10, 2023c, str. 4).

Alma Mater Europaea ima dve osrednji knjižnici, ki sodita med visokošolske knjižnice. Prva knjižnica je organizacijska enota Alma Mater Europaea – Fakulteta za humanistični študij, Institutum Studiorum Humanitatis, Ljubljana (kratica AMEU – ISH). Knjižnica AMEU – ISH je začela nastajati leta 1994 in se nahaja v Ljubljani. Knjižnična zbirka obsega okrog 8700 enot gradiva, pretežno s področja humanističnih ved, od tega jih je približno polovica v slovenskem jeziku in približno polovica v angleškem jeziku. Knjižnična zbirka vsebuje tudi serijske publikacije s področja humanistike in se dopolnjuje z darovi ter nakupi (Alma Mater Europaea – ISH, b. d.). Druga je osrednja knjižnica AMEU – ECM, ki sodi pod organizacijsko enoto zasebnega visokošolskega zavoda AMEU – ECM in je bila ustanovljena leta 2009 iz zasebne zbirke prof. dr. Ludvika Toplaka. Knjižnica je postala pravnomočna članica sistema COBISS leta 2012. Knjižnične storitve so dostopne omejenemu krogu uporabnikov. Najprej je knjižnica

---

visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 42/17, 14/19, 3/20, 78/20, 82/20 – popr., 44/21 in 23/23).

začela delovati v Murski Soboti, saj se je na tej lokaciji kot prvi pričel izvajati dodiplomski študijski program Zdravstvena nega. Kasneje so se pokazale potrebe po izvajanju dodatnih študijskih programov tudi na drugih lokacijah, zato je knjižnica dobila svoje prostore še v Mariboru, kjer je danes sedež knjižnice, nato v Kopru, kasneje v Ljubljani in v letu 2023 še v Celju. Knjižnična zbirka vključuje okoli 6800 enot gradiva, med temi je približno 4600 enot knjižnega gradiva v slovenskem, angleškem, nemškem, hrvaškem, srbskem, italijanskem ter drugih jezikih. Literatura vsebinsko pokriva različna strokovna področja, vezana na študijske programe AMEU – ECM. V letu 2022 je bil prirast knjižnične zbirke AMEU – ECM 330 enot. Knjižnično zbirko se dopolnjuje največ z nakupi in z darovi. V njej se nahajajo tudi vsa zaključna dela študentov AMEU – ECM ter AMEU – ISH v fizični in digitalni obliki. Obe knjižnici izvajata knjižnično dejavnost za podporo pedagoškemu, znanstvenoraziskovalnemu in strokovnemu delu. V prvi vrsti sta namenjeni zadovoljevanju informacijskih potreb študentov, visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev Alma Mater. Njuno temeljno poslanstvo je zagotavljanje kakovostnih storitev in podpora uporabnikom, organizacija in posredovanje različnih informacijskih virov ter pomoč pri zagotavljanju izobraževalnih, učnih virov ter podpora znanstvenoraziskovalnim ciljem visokošolskega zavoda (Alma Mater Europaea – ECM, 2023b, str. 11).

## 1.1 NAMEN IN CILJI RAZISKAVE

Pri poizvedovanju v lokalnem katalogu Kooperativne bibliografske podatkovne zbirke COBIB smo ugotovili, da v knjižnični zbirki manjkajo nekateri naslovi predpisane temeljne študijske literature na AMEU – ECM. Glede na poslanstvo knjižnice, Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe ter priporočila NAKVIS smo spoznali, da je nujno preveriti relevantnost knjižnične zbirke za potrebe učnih načrtov študijskih programov AMEU – ECM. Z namenom izgradnje knjižnične zbirke, ki bo zadovoljevala potrebe učnih načrtov dodiplomskih študijskih programov, smo raziskovali kakovost in relevantnost študijskega gradiva knjižnične zbirke ter pripravili izhodišča oz. predloge za prihodnje dejavnosti knjižnice na področju izgradnje knjižnične zbirke. Zanimalo nas je, kolikšen delež predpisane temeljne študijske literature vključuje knjižnična zbirka po posameznih študijskih področjih in če je le-ta tudi dejansko na voljo uporabnikom za izposajo. Predpostavljali smo, da se v knjižnični zbirki ne nahajajo vsi naslovi gradiva iz seznama temeljne študijske literature dodiplomskih študijskih programov, in da obstajajo omejitve dostopnosti temeljne študijske literature za izposajo.

Cilj raziskave je bil, da knjižnica na osnovi njenih rezultatov v svoji knjižnični zbirki dopolni manjkajoče izvode knjižnega gradiva in odpravi omejitve dostopnosti gradiva (založeno, izgubljeno ali nevrnjeno gradivo). Ker si visokošolski zavod AMEU – ECM prizadeva, v skladu s priporočili v letu 2022 opravljene zunanje evalvacije, v prihodnje posebno pozornost nameniti tudi izboljšanju pogojev za zagotavljanje kakovostne knjižnične podpore dejavnostim zavoda, smo želeli pripraviti izhodišča oz. predloge za prihodnje dejavnosti knjižnice, uporabna tudi sam visokošolski zavod.

## 1.2 METODOLOGIJA IN RAZISKOVALNE METODE

Naloga vsebuje teoretična izhodišča in empirični del. V teoretičnem delu naloge so z deskriptivno metodo predstavljene dosedanje objave, ugotovitve avtorjev s področja izgradnje knjižničnih zbirk, nabavne politike in vrednotenja knjižničnih zbirk, ter z metodo sinteze združena različna spoznanja v skupne ugotovitve. V empiričnem delu naloge predstavljamo opravljeno raziskavo in njene rezultate. Za pridobitev raziskovalnih podatkov smo uporabili kvalitativni raziskovalni pristop, in sicer metodo študije primera, ki je po definiciji pristop pri raziskovanju podatkov, procesov na raznih strokovnih področjih s pomočjo proučevanja posameznih primerov družbenih entitet, družbenih procesov in postopkov ter proizvodov materialne in duhovne kulture v njihovem realnem življenjskem kontekstu. Pri študiji primera lahko proučujemo en sam primer, tako kot v naši raziskavi, ali več primerov (Mesec, 2023, str. 52–53).

Pregledali smo sezname temeljne študijske literature pri vseh študijskih predmetih, ki so v učnih načrtih dodiplomskih študijskih programov. Za preverjanje prisotnosti gradiva v knjižnični zbirki smo izbrali knjižno gradivo, in sicer gradivo na fizičnih nosilcih in gradivo v elektronski obliki (e-knjige ter e-gradivo), ki je bilo najdljivo v vzajemni bazi Kooperativne bibliografske podatkovne zbirke COBIB ali objavljeno na svetovnem spletu v odprtem dostopu. V primeru, ko je bil naveden članek iz zbornika, smo preverili, če zbornik je v knjižnični zbirki. Kadar je šlo za članek, ki je bil objavljen v drugi serijski publikaciji, preverjanja ni bilo mogoče opraviti, kajti knjižnica serijskih publikacij bibliografsko (še) ne obdeluje v sistemu COBISS. Prav tako nismo preverjali člankov v elektronskih bazah podatkov.

V raziskovalni vzorec smo vključili vseh osem študijskih programov na 1. bolonjski stopnji ter vse tri letnike posameznega programa. Bibliografske podatke o gradivu smo preverjali v lokalni bazi Kooperativne bibliografske podatkovne zbirke COBIB. Preverili smo tudi zalogo, in če je ta obstajala, nato še fizično pregledali, če je gradivo dejansko dostopno tudi na knjižni polici. V primeru, da gradivo ni bilo prosto za izposajo, smo preverili, ali je že potekel rok za vračilo gradiva in po potrebi obvestili uporabnika, da vrne izposojeno gradivo. Zalogo knjižničnega gradiva smo preverjali na vseh lokacijah knjižnice, in sicer v Mariboru, Murski Soboti, Celju, Ljubljani in Kopru.

## **2 IZGRADNJA KNJIŽNIČNE ZBIRKE V VISOKOŠOLSKIH KNJIŽNICAH**

### **2.1 KNJIŽNIČNA ZBIRKA**

Knjižnica v slovenščini kot tudi v svojem prvotnem grškem izrazu *bibliotheka* pomeni zbirko knjig. Ker mora biti urejena in uporabna, jo lahko opredelimo kot urejeno in uporabno zbirko knjig. Če bi knjižnico opredelili kot zbirko knjig, potem bi bile njene naloge v prvi vrsti predvsem zbiranje, obdelava, hramba in posredovanje knjig. Opredelitev knjižnice kot zbirke knjig je vsekakor preozka, saj ne zajema vseh njenih vidikov (Urbanija, 2004, str. 72–73).

»Izgradnja knjižnične zbirke je načrtno oblikovanje knjižničnega fonda v skladu s standardi, priporočili in poslanstvom knjižnice« (Kanič idr. 2009, str. 130). Cilj izgradnje knjižnične zbirke je, da knjižnica v daljšem časovnem obdobju in na jasnih teoretičnih izhodiščih izgradi zaokrožen fond knjižnice. Gre za dolgotrajen proces, katerega končni rezultat je relevantna knjižnična zbirka. Knjižnična zbirka pomeni sistematično urejenost skupine istovrstnega knjižničnega gradiva oz. knjižničnega gradiva, ki je v lasti določene knjižnice. Knjižnično gradivo se ponavadi imenuje tudi fond ali zbirka. Visokošolske knjižnice gradijo knjižnično zbirko, ki obsega gradivo s predmetnih področij visokošolske ustanove, ustrezne referenčne vire, doktorska, magistrska ter diplomska dela, ki so nastala v njihovi ustanovi. Knjižnice zagotavljajo tudi dostop do elektronskih virov, ki podpirajo vsebino študijskih programov njihovih visokošolskih ustanov (Kanič idr., 2009, str. 130; Kodrič-Dačić, 2007, str. 92; Urbanija, 2004, str. 85).

V slovarju slovenskega knjižnega jezika (2014) je izraz *kakovost* pojasnjen kot nekaj, kar opredeljuje kaj glede na njegove pozitivne lastnosti. To pojasnjuje, da ima kakovostna knjižnična



zbirka pozitivne učinke na njene uporabnike in da so ti pri zadovoljevanju informacijskih potreb z njeno pomočjo uspešni pri študiju in raziskovanju. Pojem *relevantnost* je v slovarju pojasnjena kot pomembnost ali bistvenost, npr. knjižnična zbirka ima vrednost, veljavo oz. ima pomen za uporabnike.

Avtorica Ambrožič (1999, str. 27–28) v doktorski disertaciji poudarja, kako pomembna je kakovost knjižničnega fonda visokošolske knjižnice in da je ta predpogoj za njeno uspešno delovanje. Knjižnice morajo nabavljati knjižnično gradivo v vseh oblikah, vsebinsko mora knjižnična zbirka ustrezati potrebam izobraževalnega, raziskovalnega in visokošolskega procesa. Avtorica navaja, da je potrebno pri upravljanju knjižnične zbirke dati prednost kakovosti knjižnične zbirke pred njenim obsegom, zato naj knjižnica v primeru prehitre rasti knjižnične zbirke, upočasni prirast knjižničnega gradiva.

Korist in rezultate dostopnosti kakovostne knjižnične zbirke pri znanstvenoraziskovalnem delu so prikazali tudi avtorji Tenopir idr. (2019) v raziskavi, ki so jo izvedli v akademskem okolju na Finskem. Ugotovili so, da raziskovalci in študenti pri iskanju člankov v monografskih in serijskih publikacijah uporabljajo različne informacijske vire, med njimi je knjižnična zbirka opredeljena kot ena izmed pomembnejših. Knjižnično zbirko uporabljajo predvsem za pridobivanje člankov. Rezultati ankete so pokazali, da je raziskovalcem in študentom pomemben dostop do znanstvenih publikacij uvrščenih v knjižnično zbirko, prav tako so jim pomembni elektronski viri, objavljeni v odprtem dostopu ter elektronski viri, kjer si lahko izmenjajo raziskovalne podatke z drugimi avtorji.

Kakovost in relevantnost informacijskih virov v knjižnični zbirki visokošolske knjižnice opredeljujejo Strokovni standardi in priporočila za visokošolske knjižnice (2021, str. 29–31). Strokovnjaki priporočajo, da naj knjižnično zbirko sestavlja knjižnično gradivo, ki ga knjižnica hrani sama, in elektronski viri, do katerih knjižnica vsaj za določen čas zagotavlja dostop. Knjižnična zbirka mora biti aktualna, vsebinsko skladna s potrebami uporabnikov ter popolna in ustrezati potrebam visokošolskega zavoda oz. njegovi dejavnosti. Zaradi zagotavljanja relevantnosti mora knjižnica svojo knjižnično zbirko stalno preverjati. Knjižnično gradivo, ki ni v uporabi ali je vsebinsko zastarelo, mora izločiti. Knjižnični delavci morajo skrbeti tudi za vsebinsko primernost knjižnične zbirke. V rednih časovnih presledkih morajo ocenjevati, ali se zbrani fondi res skladajo z njeno nabavno politiko, torej s poslanstvom knjižnice. Žal so

evalvacijske študije knjižničnih zbirk oz. ugotavljanje relevantnosti fonda v slovenskem knjižničnem sistemu maloštevilne, kar smo ob iskanju za našo raziskavo vsebinsko primerljivih, ugotovili tudi sami. Večinoma nastajajo v okviru študija bibliotekarstva, saj jih knjižnice, kljub visokim stroškom, povezanih z nakupom gradiva in izgradnjo fondov, same le redko izvajajo.

Visokošolski knjižnični delavci so se prilagodili na spremembe, ki jih je prinesla digitalna doba, a kljub veliki količini elektronskih informacijskih virov morajo še zmeraj dati poudarek tudi informacijskim virom na fizičnih nosilcih. Relevantnost in konsistentnost knjižnične zbirke je pomembnejša od same velikosti zbirke. Predpogoj za izgradnjo kakovostne in relevantne knjižnične zbirke pa je pisni dokument o nabavni politiki (Gašo idr., 2020; Kodrič-Dačić, 2007, str. 111).

## 2.2 NABAVNA POLITIKA

Nabavna politika je sistematičen, dolgoročen načrt, ki vsebuje smernice za nabavo knjižničnega gradiva in oblikovanje knjižnične zbirke v skladu s cilji in poslanstvom knjižnice ter potrebami uporabnikov. Je skupek načelnih izhodišč ter konkretnih navodil o tem, po kakšnih vsebinskih in formalnih kriterijih dopolnjuje knjižnica svoje zbirke in na kakšen način tudi ta cilj dosega. Je poslovna in strokovna usmeritev knjižnice. Nabavno politiko drugače imenujemo tudi nabavna usmeritev. Gradivo nabavljamo z nakupi, zamenami ali ga pridobimo z darovi ali obveznimi izvodi (Kanič idr., 2009, str. 189; Kodrič-Dačić, 2007, str. 93, Rampih, 2010, str. 25).

Avtorica Rampih (2010, str. 18–19) opredeljuje pisni dokument o nabavni politiki kot zapisano izjavo o sistematičnem načrtovanju in izvajanju izgradnje knjižnične zbirke v daljšem časovnem obdobju. Dokument o nabavni politiki naj bi vključeval naslednje elemente:

- definiranje poslanstva, ciljev ter prioriternih nalog knjižnice,
- namen knjižnične zbirke,
- analizo notranjega in zunanjega okolja knjižnice,
- financiranje knjižnične zbirke (zakonske podlage in strokovna priporočila),
- odgovornosti za izgradnjo knjižnične zbirke,
- izbor knjižničnega gradiva (z vsemi specifikami: vrste, oblike knjižničnega gradiva, jezikovne omejitve, vključevanje dvojnic itn.),
- nabavo knjižničnega gradiva,

- dostop do knjižničnega gradiva,
- vključevanje darov v zbirko,
- izločanje in odpis knjižničnega gradiva,
- zaščito knjižnične zbirke,
- vrednotenje knjižnične zbirke,
- revidiranje dokumenta o nabavni politiki.

Rampih (2010, str. 34–110) navaja tudi aktivnosti, ki jih mora opraviti vsaka knjižnica, da lahko izdela dokument o nabavni politiki. Potekale naj bi v naslednjih (desetih) korakih:

- prvi korak je *vzpostavitev sporazuma o načrtovanju nabavne politike*, kar pomeni, da se mora knjižnica zavestno ukvarjati s svojo knjižnično zbirko in izkazati interes, da bo zbirko oblikovala v skladu s strokovnimi kriteriji. Ti zajemajo uporabniški vidik, elemente, po katerih jo bodo uporabniki spoznali za svojo, v katerih bodo našli informacije ter knjižnično gradivo, ki ga iščejo in potrebujejo;
- drugi korak je *opredelitev poslanstva knjižnice*, knjižnica mora nabavno politiko oblikovati v skladu s poslanstvom celotne knjižnice;
- tretji korak je *opredelitev vizije knjižnice*, saj lahko dobra vizija knjižnici pomaga predvideti korake, ki jih bo morala pri svojih aktivnostih opraviti v prihodnosti, da bo še boljša;
- četrti korak je *analiza notranjega okolja*, pomeni, da mora knjižnica dobro poskrbeti za interni marketing. Uporaba marketinških načel in znanj je usmerjena v upravljanje in vodenje osebja knjižnice;
- peti korak je *analiza zunanjega okolja*, kar pomeni, da mora knjižnica dobro preučiti zunanje vplive iz okolja;
- šesti korak je *analiza strateških vprašanj*, kar pomeni, da morajo zaposleni pred načrtovanjem izgradnje knjižnične zbirke vedeti, kakšno mesto ima knjižnica v družbi, kako dobro ima že organizirane procese, ali je bilo njeno načrtovanje knjižnične zbirke v preteklosti uspešno, kar se v zbirki tudi izkazuje. Opredeliti je treba, katere so slabosti in zaviralni elementi pri njenem razvoju, katere so prednosti in kako jih lahko še izboljša;
- sedmi korak je *oblikovanje dokumenta o nabavni politiki knjižnice*, ki se lahko prične takrat, ko knjižnica izpolni vse že prej naštete korake;

- osmi in deveti korak sta *uresničevanje strateških odločitev iz dokumenta o nabavni politiki*. Delovna skupina, ki je pripravila osnutek dokumenta o nabavni politiki ga posreduje ostalim zaposlenim, ki pri njem niso sodelovali, a bodo z njegovim uresničevanjem tesno povezani. Ko je dokument sprejet, je potrebno zagotoviti njegovo uporabo, z njegovo vsebino in nalogami mora knjižnica seznaniti vse zaposlene;
- deseti korak je *pregled, popravljanje in dopolnjevanje dokumenta o nabavni politiki*. Knjižnica se zaveže, da bo dokument o nabavni politiki stalno spremljala, dopolnjevala in popravljala.

### 3 VREDNOTENJE KNJIŽNIČNIH ZBIRK V VISOKOŠOLSKIH KNJIŽNICAH

#### 3.1 METODE VREDNOTENJA KNJIŽNIČNE ZBIRKE

Zakon o knjižničarstvu opredeljuje visokošolske knjižnice glede na njihovo namembnost kot knjižnice, ki podpirajo študijski in raziskovalni proces visokošolskih zavodov. Knjižnično dejavnost izvajajo za študente, visokošolske učitelje ter visokošolske sodelavce (Zknj-1, 2001). Zakonsko določilo ne izključuje drugih uporabnikov, le poudarja primarno namembnost visokošolskih knjižnic za študente in učitelje. Študenti knjižnico potrebujejo, če želijo slediti novim dosežkom na znanstvenem področju, ki je z odločitvijo za smer študija, postala predmet njihovega interesa. Knjižnica ima s tem vedno večjo odgovornost za znanstveno in strokovno znanje bodočega diplomanta. Knjižnica, ki je dobro založena in organizirana, omogoča študentom bolj kakovosten in hitrejši študij (Urbanija, 2004, str. 84).

Cilj vsake knjižnice je zadovoljstvo uporabnikov, to je zagotoviti pravo informacijo v trenutku, ko jo uporabnik potrebuje. V ta namen mora biti knjižnična zbirka v visokošolski knjižnici relevantna glede na vsebine v učnih načrtih. »Učni načrt je šolski dokument, ki za posamezen tip šole predpisuje obseg ali ekstenzivnost (širina znanja in sposobnosti), globino ali intenzivnost in zaporedje učne snovi. Razvrstitev ali struktura učnega načrta določa zaporednost učne vsebine določenega predmeta« (Terminološki slovar vzgoje in izobraževanja, 2008–2009) ali učni načrt je seznam tem, ki jih je treba obravnavati pri študiju kateregakoli visokošolskega predmeta. To je standardizirana struktura vsebin, ki jih je treba poučevati pri kateremkoli visokošolskem predmetu (Ravikumara in Sawian, 2016).

V svojem prispevku sta avtorici Petr Balog in Kuzmić (2020) predstavili različne metode in tehnike vrednotenja knjižničnih zbirk. Kot najpogostejše sta navedli primerjavo z referenčnimi seznamami literature, strokovno mnenje o knjižnični zbirki, analizo statističnih podatkov o uporabi knjižnične zbirke ter primerjavo knjižnične zbirke s strokovnimi standardi za knjižnične zbirke. Pogosto uporabljane metode in tehnike zbiranja podatkov o uporabi knjižničnih zbirk so: obrat zbirke, mnenje uporabnikov, analiza medknjižnične izposoje, analiza citatov, uporaba knjižničnega gradiva v čitalnici, dostopnost knjižnega gradiva na knjižničnih policah, študije simulirane uporabe knjižnične zbirke in testiranje dostave dokumentov (Evans in Saponaro, 2005, v Petr Balog in Kuzmić, 2020; Lockett, 1989, v Petr Balog in Kuzmić, 2020). Poleg že naštetih tehnik je zelo pomembna tudi metoda vrednotenja knjižnične zbirke, kjer se vrednotenja knjižnične zbirke lotimo podrobno in sistematično, ovrednotimo vse prednosti in slabosti celotne knjižnične zbirke ali njenega dela, vse to z namenom, da knjižnica izpolni vse cilje v zvezi z njenim poslanstvom. Vsekakor najboljše rezultate dobimo s kombinacijo kvantitativnih in kvalitativnih podatkov, kar pomeni, da je vrednotenje knjižnične zbirke izjemno zahtevno in dolgotrajno delo (IFLA, 2001, str. 4, v Petr Balog in Kuzmić, 2020; Lange in Wood, 2000, v Petr Balog in Kuzmić, 2020). Avtorici poudarjata, da ni mogoče izpostaviti nobene tehnike kot edine prave in ustrezne, vsaka ima svoje prednosti in pomanjkljivosti. Katero bomo pri raziskavi uporabili, je odvisno od rezultatov, do katerih želi knjižnica priti ob koncu vrednotenja knjižnične zbirke. Priporočljivo je, da se, kolikor je to mogoče, zmeraj uporablja kombinacija različnih metod.

### 3.2 PREGLED IZBRANIH RAZISKAV

Mihevc (2002, str. 13) pojasnjuje, kako so članice Univerze v Ljubljani že v preteklosti opozarjale na pomanjkanje učbenikov in študijskih gradiv za študente. Ponekod so se lahko pohvalili z velikim številom strokovnih revij in učbenikov, medtem ko so spet drugi opozarjali na problem nabavljanja ter financiranja serijskih publikacij. V raziskavi so visokošolski učitelji ene izmed članic univerze menili, da je nakup gradiva preveč omejen na strokovno literaturo. Na drugi članici so študenti opazili, da se stanje glede dosegljivosti literature v knjižnici izboljšuje. Drugje so bili mnjenja, da je ponudba učbenikov in študijskih gradiv skopa ter, da je premajhno tudi število izvodov študijske literature.

Raziskavo za namen ocene kakovosti knjižnične zbirke sta na osnovi seznama predpisne temeljne in priporočene študijske literature iz učnih načrtov opravili avtorici Petr Balog in

Bugarski (2014) v knjižnici Filozofske fakultete v Osijeku. Kakovost knjižnične zbirke sta merili z metodo primerjave. Predpostavljali sta, da knjižnična zbirka ne zadovoljuje informacijskih potreb študentov Informatologije. K izvedbi raziskave ju je dodatno spodbudilo dejstvo, da morajo visokošolske knjižnice na Hrvaškem, tako kot pri nas v Sloveniji, v okviru akreditacijskega postopka opraviti postopek zunanje evalvacije učnih načrtov visokošolske ustanove. Hrvaška Agencija za znanost in visokošolsko izobraževanje je priporočila, da mora knjižnična zbirka, poleg vsebinske relevantnosti, vsebovati tudi zadostno število izvodov posameznih naslovov temeljne študijske literature. To pomeni, da mora knjižnica hraniti najmanj 20 % gradiva na posamezno enoto iz seznama temeljne študijske literature glede na število vpisanih študentov, npr. za sto vpisanih študentov mora pridobiti dvajset enot gradiva za vsak posamezen naslov. Avtorici sta z rezultati raziskave dokazali, da knjižnična zbirka ne vsebuje kar 30,8 % naslovov publikacij iz seznama temeljne in priporočene študijske literature, 33,9 % naslovov gradiva pa se v knjižnični zbirki nahaja, 28,5 % je brezplačnih elektronskih virov, 6,8 % naslovov pa je dostopnih v aplikaciji Moodle.

Prav tako je v omenjeni knjižnici, dve leti pred Petr Balog in Bugarski, podobno raziskavo opravila avtorica Radičević (2013) in navedla, da mora knjižnica poleg 20 % gradiva na posamezno enoto iz seznama temeljne študijske literature, glede na število vpisanih študentov, imeti tudi 10 % izvodov posameznega naslova iz seznama priporočene študijske literature pri posameznem predmetu. Ugotovila je, da je v času raziskave v knjižnici Filozofske fakultete v Osijeku manjkalo okrog 80 % študijske literature iz seznama temeljne in priporočene študijske literature.

Podrobnejšo analizo relevantnosti knjižnične zbirke, opravljeno s pomočjo seznama temeljne in priporočene študijske literature iz učnih načrtov študijskih programov Filozofske fakultete v Osijeku, sta v študijskem letu 2008/2009 opravili Plaščak in Petr Balog (2011). Analiza je pokazala, da je v knjižnični zbirki monografskih publikacij le 8,5 % temeljne študijske literature, ostali del zbirke je vseboval priporočeno študijsko literaturo, ki je namenjena izdelavi seminar-skih in zaključnih nalog ter literaturo, namenjeno znanstvenoraziskovalnemu delu.

Machala Poplašen in Romić (2020) sta v knjižnici Medicinske fakultete v Zagrebu opravili raziskavo s pomočjo analize citatov, ki je kvantitativna metoda, s katero se pridobivajo podatki o najpogosteje citiranih knjigah in revijah, izvaja pa se s pregledom in analizo opomb v

besedilu, bibliografije in seznama referenc v objavljenih znanstvenih delih na izbranih vzorcih publikacij. Analizirali sta 235 diplomskih nalog podiplomskega študija Zdravstvene nege med letoma 2014 in 2017. Cilj njune raziskave je bil določiti vzorce informacijskega vedenja ter način citiranja študentov zdravstvene nege. Posebnost raziskave je bila, da so izbrani vzorec sestavljali študenti dodiplomskega študijskega programa Zdravstvena nega, ki so pričeli s študijem v študijskem letu 2010/2011, med tem ko je knjižnica že imela sprejet dokument o nabavni politiki za oblikovanje knjižnične zbirke. Cilji nabavne politike knjižnice so bili zelo podobni kot v dokumentih drugih visokošolskih knjižnic, tj. zadovoljiti informacijske potrebe uporabnikov pri študiju in raziskovanju (v tem primeru) petih oddelkov Fakultete za zdravstvo. Namen raziskave je bil tudi ugotoviti, kolikokrat se v diplomskih nalogah v seznamu citiranih virov pojavlja gradivo, ki se nahaja v knjižnični zbirki Knjižnice »Andrije Štampar« Medicinske fakultete v Zagrebu. Rezultati so pokazali, da so študenti pri izdelavi zaključne naloge v 75 % uporabili vire v elektronski obliki, od tega 57 % dostopnih v odprtem dostopu, preostalih 43 % jih je bilo uporabljenih iz baz podatkov, na katere je knjižnica bila naročena. Po vrsti gradiva so bile največ citirane revije (56 %), kar potrjuje, da so revije primarni vir informacij na področju medicine ter zdravstvene nege, saj omogočajo hitrejši pretok novih znanstvenih spoznanj od avtorjev do uporabnikov. Eden od ciljev raziskave je bil zbrati konkretne kazalnike uporabe in uporabnosti knjižnične zbirke. Dobljeni rezultati so pokazali, da so študenti le tretjino citiranega gradiva (35 %) našli v knjižnici, 29 % gradiva v knjižnični zbirki ni bilo, 36 % gradiva pa je bilo dostopnega preko svetovnega spleta. Avtorici raziskave sta zaključili, da fakultetna knjižnica le delno zadovoljuje informacijske potrebe študentov podiplomskega študijskega programa Zdravstvena nega.

Moslavac (2017) je z metodo anketiranja na vzorcu 248 uporabnikov Knjižnice Filozofske fakultete Univerze na Reki raziskovala zadovoljstvo uporabnikov s knjižničnimi storitvami. Predmet raziskave je bil tudi ocena kakovosti knjižnične zbirke. Avtorica navaja, da uporabniki največkrat iščejo temeljno študijsko literaturo (30 %), nato priporočeno študijsko literaturo (23 %), literaturo, ki jo potrebujejo pri raziskovalnem delu (17 %) in nazadnje referenčno gradivo (11 %). Manj povpraševanja je po člankih iz časopisov (revij) in časnikov (9 %), drugi vrsti literature (8 %) in gradivu v elektronski obliki (2 %). Razlog za majhno zanimanje za elektronsko gradivo bi po njenem mnenju lahko bil v dejstvu, da uporabniki nimajo dostopa do baz podatkov, da niso dovolj veščji iskanja člankov v serijskih publikacijah, ker je ta način iskanja zahtevnejši, in da se uporabniki ne zavedajo kakovosti informacij, ki so na voljo v serijskih

publikacijah. Pri ugotavljanju dostopnosti gradiva je avtorica ugotovila, da so uporabniki po večini v knjižnični zbirki temeljno in priporočeno študijsko literaturo našli, pri drugih vrstah gradiva pa je bila dostopnost gradiva slabša. Glede na to, da se je v knjižnici redno opravljalo vrednotenje knjižnične zbirke glede na potrebe učnih načrtov, so rezultati raziskave pokazali, da je kljub temu še vedno veliko predpisane študijske literature, ki je bila za uporabnike nedosegljiva. Uporabniki so v raziskavi ocenili, da se je v 43 % literatura, ki so jo iskali, nahajala v knjižnični zbirki, 36 % uporabnikov je bilo le delno zadovoljnih s knjižnično zalogo, 11 % jih je bilo mnenja, da so v knjižnični zbirki našli vso literaturo, ki so jo potrebovali, 5 % uporabnikov je navedlo, da s knjižničnim gradivom v knjižnični zbirki niso zadovoljni, enak delež uporabnikov je ocenil, da knjižnica ne hrani potrebne literature.

## **4 RAZISKAVA**

### **4.1 METODOLOGIJA IN METODA RAZISKAVE**

Kot je bilo omenjeno že uvodoma, smo v raziskavi pregledali in naredili oceno relevantnosti knjižnične zbirke za potrebe učnih načrtov študijskih programov 1. bolonjske stopnje na AMEU – ECM. V vzorec smo zajeli vseh osem študijskih programov, vse obvezne in izbirne predmete od prvega do tretjega letnika vseh študijskih programov. Vpogled v seznam temeljne študijske literature, ki ga najdemo v učnih načrtih posameznih študijskih predmetov, smo pridobili s prijavo v zasebno skupino referata za študentske zadeve v aplikaciji Microsoft Teams. Vzorec smo osnovali na osmih študijskih programih dodiplomskega študija, skupaj smo tako v času treh mesecev pregledali 269 učnih načrtov. Raziskava je bila izvedena med junijem in septembrom 2023 v knjižnici Alma Mater Europaea – ECM.

Najprej smo preverili, ali je študijska literatura v učnem načrtu posameznega predmeta opredeljena kot temeljna ali priporočena. Zasedili smo, da pri določenih študijskih predmetih študijska literatura ni bila opredeljena kot temeljna (obvezna) in priporočena (dodatna, dopolnilna), ampak je bila vsa literatura navedena na enem seznamu pod temeljno ali pod priporočeno študijsko literaturo. Nato smo v lokalni bazi Kooperativne bibliografske podatkovne zbirke CO-BIB preverili vsak v seznamu naveden naslov temeljne študijske literature, in sicer če je gradivo vključeno v knjižnično zbirko (bibliografski opis obstaja), in če je – kakšna je njegova zaloga. V primeru, da smo podatek o zalogi našli, smo pogledali, na katerih lokacijah naj bi se gradivo



nahajalo ter koliko je izvodov. Ena od ključnih informacij pri rezultatih naše poizvedbe je bila status posameznega izvoda, saj smo na ta način pridobili podatke, s katerimi smo lahko preverili veljavnost naše predpostavke o omejitvah dostopnosti do gradiva.

Knjižno zalogo smo preverili tudi fizično, pogledali smo namreč, če posamezno gradivo dejansko stoji na knjižni polici. V primeru, da gradivo ni bilo prosto, smo preverili, če mu je že potekel rok izposoje in po potrebi, preko elektronske pošte, o tem obvestili uporabnika. Kadar zaloge v lokalni bazi COBIB nismo našli, smo z enako poizvedbo stanje preverili še v vzajemni bazi COBIB. Če so knjižnično zalogo imele druge knjižnice, dileme glede pravilnosti navedbe vira nismo imeli. Velikokrat se je izkazalo, da izbranega naslova ni bilo ne v lokalni in ne v vzajemni bibliografski bazi podatkov COBIB. Poskušali smo najti odgovor, zakaj pri iskanju navedenega gradiva nismo bili uspešni, zato smo vnesli še dodatne iskalne elemente. Nekajkrat smo s spremenjenimi iskalnimi elementi nato našli zeleno gradivo, kar pomeni, da seznam navedene temeljne študijske literature ni opremljen z natančnimi oz. pravilnimi bibliografskimi podatki. Število naslovov, ki jih v obeh podatkovnih bazah COBIB nismo našli, je kar 105. Pri tem moramo poudariti, da se v seznamu temeljne študijske literature določeni naslovi ponavljajo pri različnih študijskih predmetih.

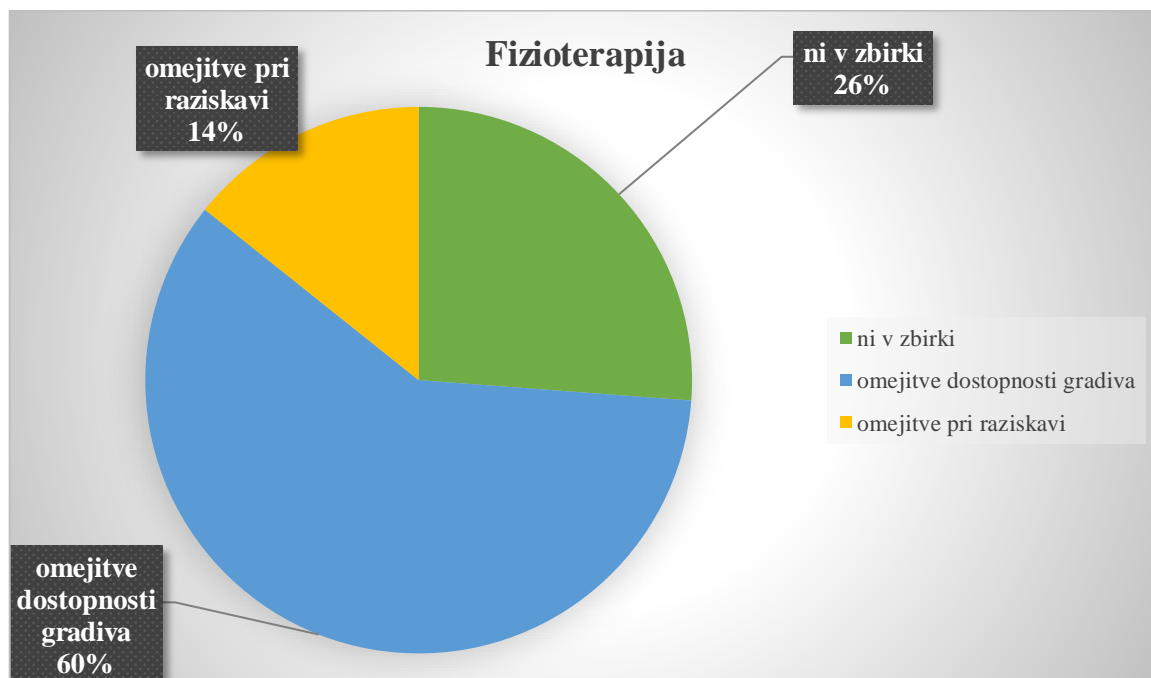
Pri izvedbi raziskave smo naleteli na dejstvo, da pri 14 predmetih na različnih študijskih smereh študijska literatura ni točno določena, na seznamu je bila navedena samo priporočena študijska literatura, ni pa bila opredeljena kot temeljna. V seznamih študijske literature smo opazili tudi, da bibliografski podatki niso bili konkretno navedeni. Zaznali smo, da so nekateri visokošolski učitelji navedli samo npr. zakonodajo določenega področja, ne pa konkretnega zakona. Pri študijskih smereh Humanistični študiji ter Ples, koreografija je bilo pri večini predmetov navedeno preveliko število študijske literature, in jih nismo vključili v poizvedbo (pri nekaterih predmetih je npr. navedba virov pri temeljni in priporočeni študijski literaturi zajemala približno dvajset ali tudi več naslovov gradiva). Pri ostalih študijskih predmetih pa sklepamo, da je bila v seznamu zajeta vsa temeljna in priporočena študijska literatura skupaj. Temeljna študijska literatura naj bi vsebovala navedbo približno petih virov. Zaradi rezultatov raziskave smo preverjali tudi navedeno temeljno študijsko literaturo v obsegu do največ štirinajstih naslovov gradiva. Na seznamu temeljne študijske literature so pri posameznih predmetih navedeni samo viri v elektronski obliki, kot so e-članki in e-knjige, pri nekaterih pa so, poleg knjižnega gradiva v fizični obliki, dodani tudi elektronski viri. Navedeni elektronski viri so bili prosto dostopni na

svetovnem spletu, vse spletne povezave do navedenih virov so bile aktivne, razen dveh. E-knjige iz seznama temeljne študijske literature smo v vzajemni bibliografski bazi podatkov CO-BIB našli, vendar dostopa do njih oz. zaloge knjižnica nima.

Pri analizi raziskovalnih podatkov smo uporabili opisno statistično analizo. Rezultati raziskave so celostno opisani in predstavljeni v grafičnih prikazih ter v Prilogi 1. Pri raziskovalnem delu smo bili časovno omejeni, zato v vzorec raziskave nismo mogli zajeti študijskih programov 2. in 3. bolonjske stopnje. Rezultatov zato ni možno posplošiti na vse študijske programe na AMEU – ECM, in sicer zaradi premajhnega števila enot vzorca, ker se študijski programi med seboj razlikujejo po številu temeljne študijske literature, ki jo za posamezen predmet izbere visokošolski učitelj, po številu vpisanih študentov na posamezen študijski program ter organiziranosti posameznega študijskega predmeta.

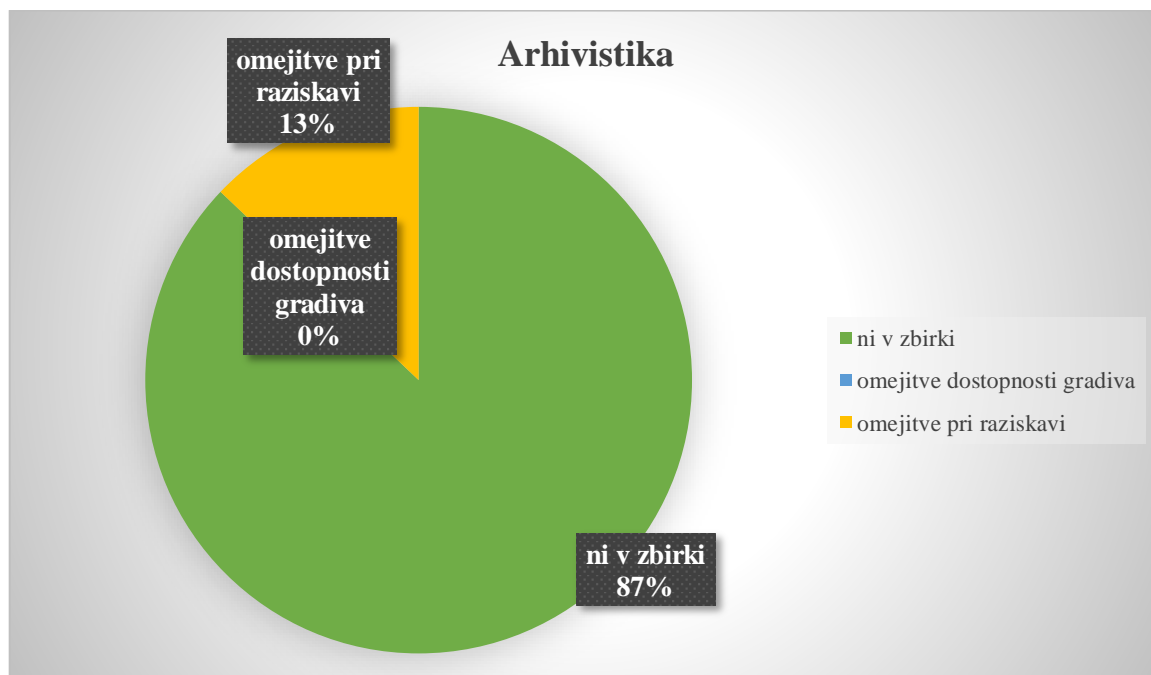
## 4.2 REZULTATI

Delež knjižnega gradiva, iz seznama temeljne študijske literature s področja fizioterapije, ki manjka v knjižnični zbirki knjižnice AMEU – ECM, je razviden iz Slike 1. Največji manjkajoči delež gradiva se nanaša na omejitve pri dostopnosti gradiva (60 % oz. 15 izvodov), kar pomeni, da je predpisana študijska literatura sicer uvrščena v knjižnično zbirko, vendar zaradi nevrnjene gradiva s strani uporabnikov in tudi visokošolskih učiteljev ni na voljo za izposojajo. Drug razlog za omejitev dostopnosti gradiva, namenjenega izposoji, je založenost gradiva (gradiva ne najdemo na mestu, kjer naj bi bilo). Število izvodov založenega gradiva je precej manjše kot število izvodov nevrnjene gradiva. Temu sledi delež gradiva, ki ga v knjižnični zbirki ni (26 % oz. 11 naslovov). Za 14 % gradiva, ki ni dostopno, je razlog v omejitvah, ki so nastale pri raziskovanju (pomanjkljivi bibliografski podatki v seznamu študijske literature učnih načrtov). Posledica tega je, da gradiva v lokalni in vzajemni bazi podatkov COBIB nismo uspeli najti. Dopuščamo tudi možnost, da so podatki sicer bili pravilni, a pri iskanju tuje literature gradiva iz seznama temeljne študijske literature nismo našli, ker nobena izmed knjižnic nima zaloge tega gradiva. Dodaten razlog je lahko, da učitelji niso bibliografskih elementov študijske literature dovolj natančno navedli.



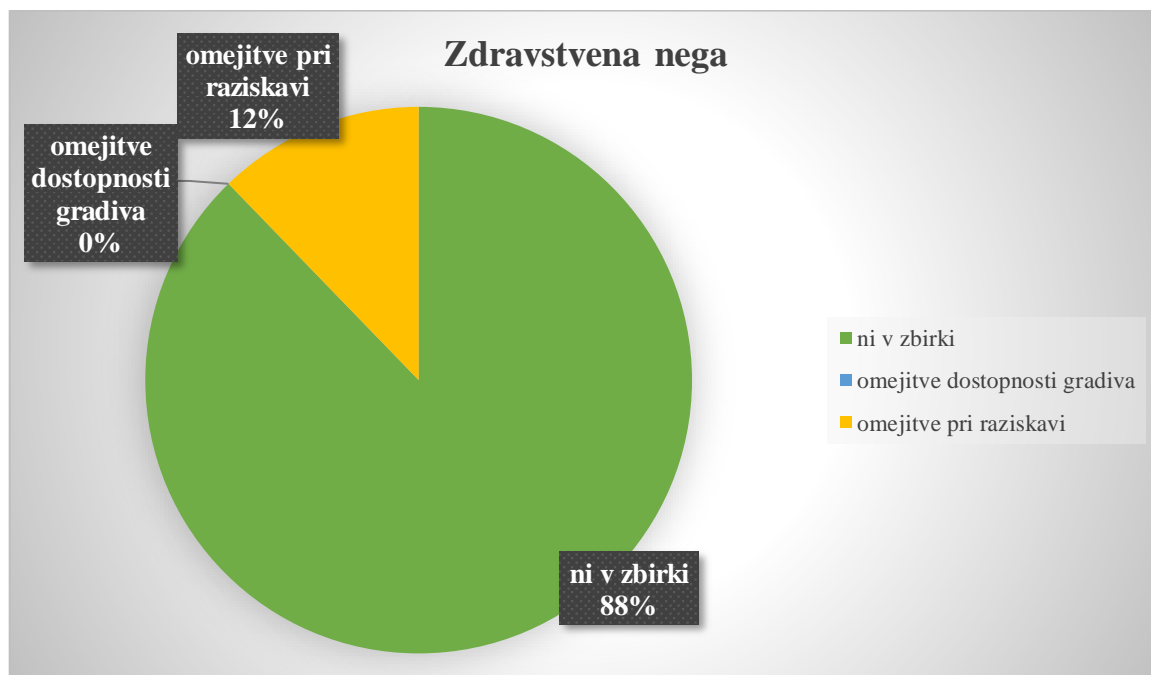
Slika1: Dostopnost temeljne študijske literature za program Fizioterapija

Nadalje ugotavljamo, da na področju arhivistike velik delež gradiva (87 % oz. 27 naslovov) iz seznama temeljne študijske literature ni mogoče najti v knjižnični zbirki knjižnice AMEU – ECM (Slika 2). Temu sledijo omejitve pri raziskovalnem delu (13 % oz. 6 naslovov), ki so posledica pomanjkljivih bibliografskih podatkov v seznamu temeljne študijske literature učnih načrtov in zato zadetkov iskanja pri poizvedbi v lokalni ali vzajemni bazi podatkov COBIB nismo dobili. Omejitvev dostopnosti gradiva iz drugih razlogov na tem področju ni bilo zaslediti. Posebnost, ki je bila opažena v seznamu temeljne študijske literature v učnih načrtih študijskega programa Arhivistika je ta, da je pri devetih predmetih temeljna študijska literatura navedena samo v obliki člankov (objavljenih v tiskani obliki) ali elektronskega gradiva.



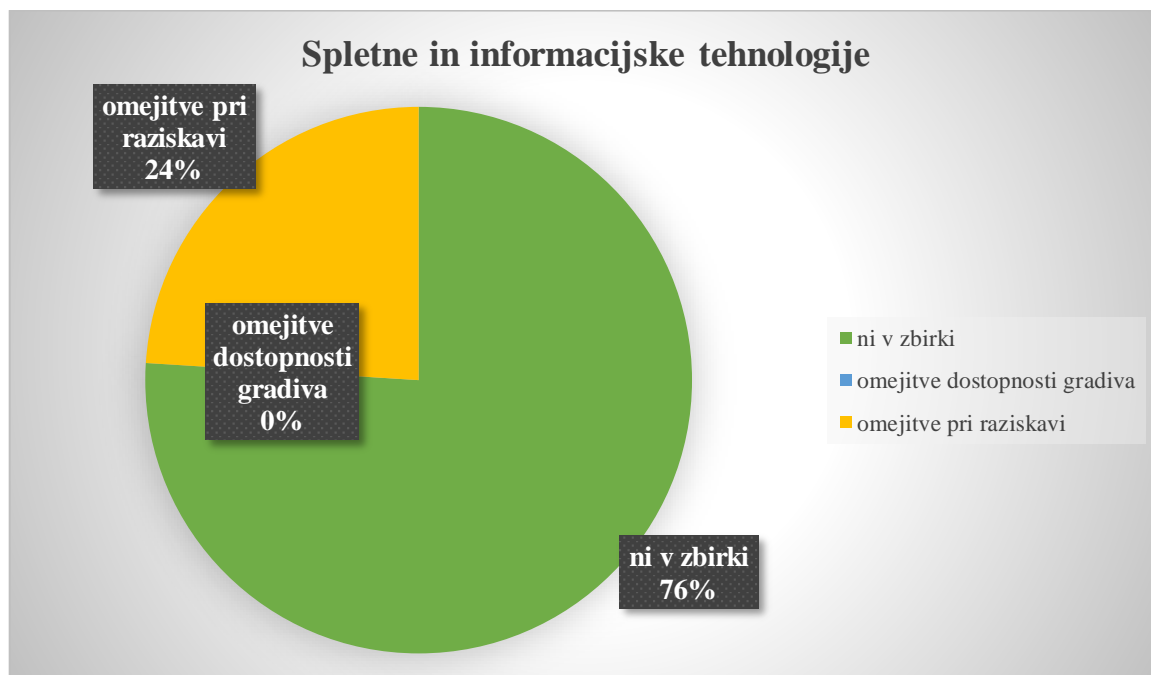
Slika 2: Dostopnost temeljne študijske literature za program Arhivistika

Na študijskem področju zdravstvene nege so rezultati raziskave dokaj podobni kot v primeru področja arhivistike, kar pomeni, da obstaja velik delež študijske literature, ki v knjižnični zbirki manjka (88 % oz. 43 naslovov) (Slika 3). Omejitve dostopnosti gradiva ni bilo zaznati, omejitve, ki so nastale pri raziskovanju predstavljajo 12 % oz. 6 naslovov – od tega večine naslovov v lokalni ali vzajemni bazi podatkov COBIB nismo našli, pri navedbi enega gradiva pa bibliografski podatki niso bili popolni. Pri določenem študijskem predmetu je visokošolski učitelj navedel samo elektronsko gradivo, pri nekaterih drugih predmetih so bili, poleg fizičnih gradiv, navedeni tudi e-članki in drugo e-gradivo.



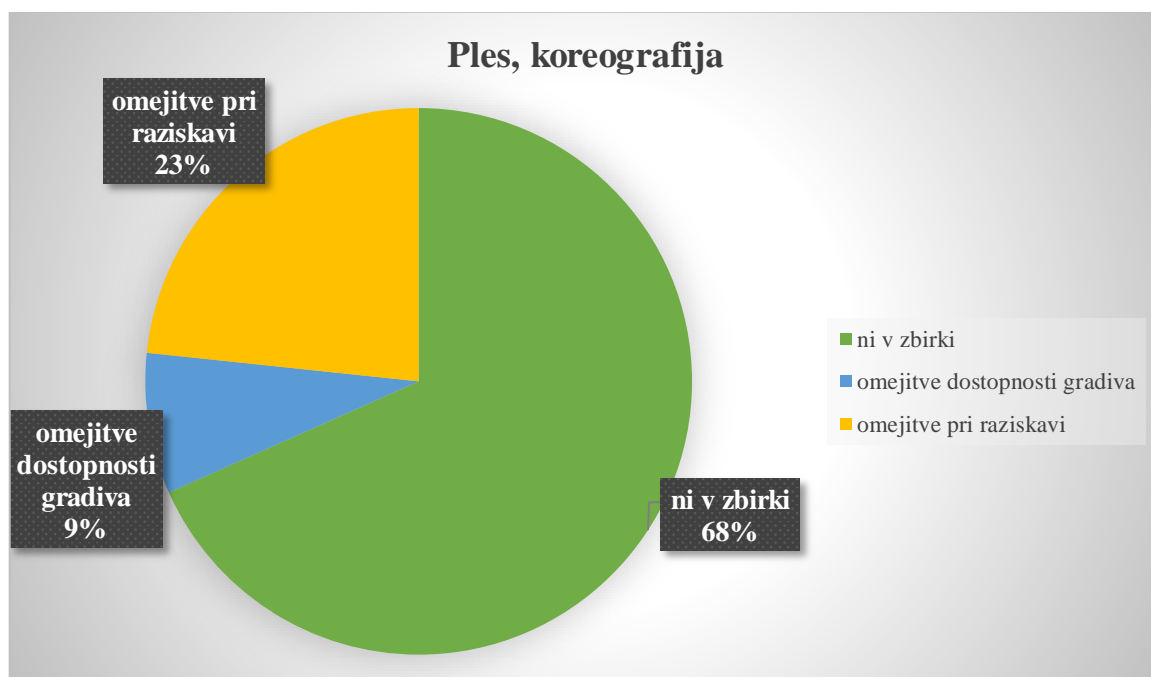
Slika 3: Dostopnost temeljne študijske literature za program Zdravstvena nega

Rezultati raziskave so na študijskem področju spletnih in informacijskih tehnologij pokazali primerljive podatke s področjema arhivistike in zdravstvene nege (Slika 4). Največji delež (76 % oz. 38 naslovov) predstavlja manjkajoče gradivo iz seznama temeljne študijske literature, ki ga knjižnica nima v knjižnični zbirki. Sledijo omejitve (24 % oz. 21 naslovov), ki so nastale predvsem zaradi slabo ali napačno zapisanih bibliografskih elementov pri navedbi tuje literature v seznamu temeljne študijske literature, saj teh naslovov tako v lokalni kot vzajemni bazi podatkov COBIB nismo našli. Omejitev dostopnosti zaradi izgubljenega, založenega ali nevrnjenega gradiva ni bilo. Izpostavili bi ugotovitev, da na področju spletnih in informacijskih tehnologij v knjižnično zbirko ni uvrščen niti en naslov iz seznama temeljne študijske literature. Vzrok je, da knjižnica nima zaloge teh naslovov in da navedenih naslovov tako v lokalni kot vzajemni bazi podatkov COBIB nismo našli.



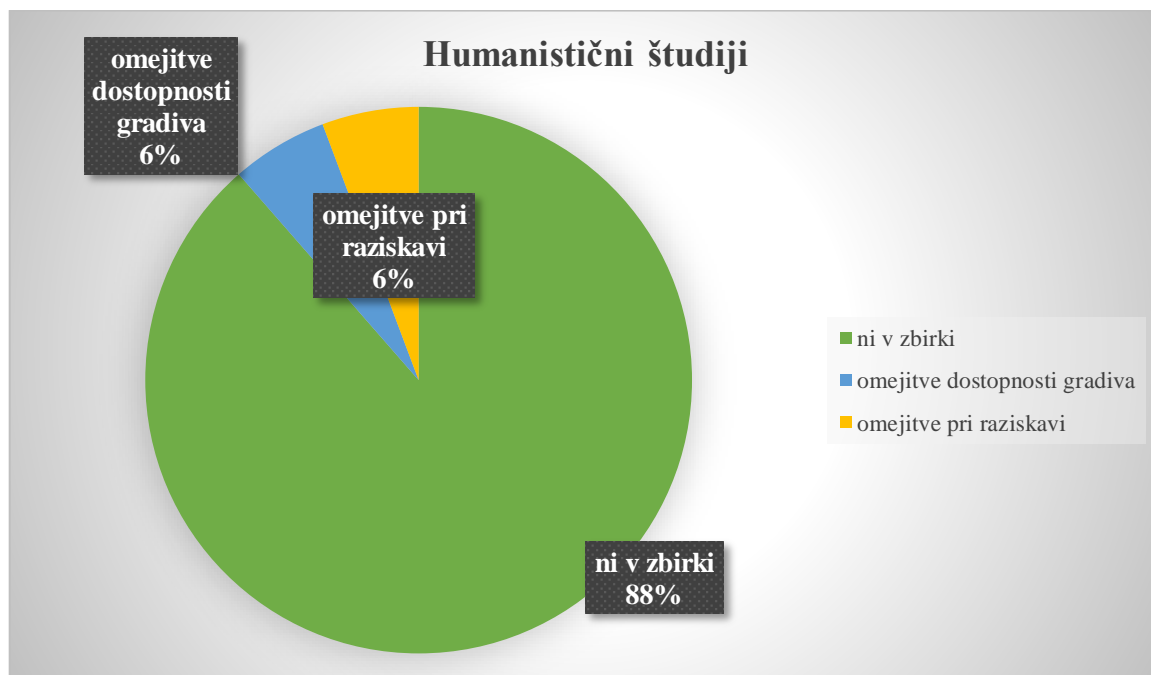
Slika 4: Dostopnost temeljne študijske literature za program Spletne in informacijske tehnologije

Rezultati raziskave so nadalje pokazali (Slika 5), da je manjkajočih naslovov knjižnega gradiva s področja plesa v knjižnični zbirki 68 % oz. 164, omejitev dostopnosti gradiva, zaradi nevrnjenega in založenega gradiva znaša 9 % oz. 20 izvodov. Delež omejitev, ki so nastale pri raziskovanju v lokalni in vzajemni bazi podatkov COBIB, znaša 23 %. Nastale so kot posledica manjkajočih elementov v bibliografskih podatkih v seznamu temeljne in priporočene študijske literature. Pri šestih predmetih temeljne študijske literature nismo pregledovali, ker je bilo že na prvi pogled razvidno, da je navedenih preveč virov za natančno opredelitev v možne kategorije študijske literature. Pri enem predmetu ni bilo opredeljeno, kaj je temeljna in kaj priporočena študijska literatura. Na področju plesa, izmed vseh osmih študijskih programov, v največji meri izstopa neurejenost navedene študijske literature v učnih načrtih. Če povzamemo, je bila na seznamu navedena prevelika količina študijske literature pri večini študijskih predmetov. Z namenom, da bi problematiko prikazali, smo kljub temu glavnino temeljne študijske literature iz učnih načrtov preverjali v lokalni bazi podatkov COBIB. Med navedeno študijsko literaturo je majhen del tudi elektronskega gradiva.



Slika 5: Dostopnost temeljne študijske literature za program Ples, koreografija

Nerelevantnost knjižnične zbirke se odraža tudi pri študijskem programu Humanistični študiji (Slika 6). Knjižnična zbirka ne hrani kar 88 % oz. 93 naslovov iz seznama temeljne študijske literature, 6 % oz. 6 izvodov pregledane študijske literature ima omejitve dostopnosti zaradi nevrnjenega gradiva, pri 6 % pa gre za omejitve, nastale pri raziskovanju (od tega so štiri naslovi gradiva, ki jih ni bilo mogoče najti v lokalni ali vzajemni bazi podatkov COBIB). Pri dveh študijskih predmetih je bilo na seznamu navedene preveč temeljne študijske literature.



Slika 6: Dostopnost temeljne študijske literature za program Humanistični študiji

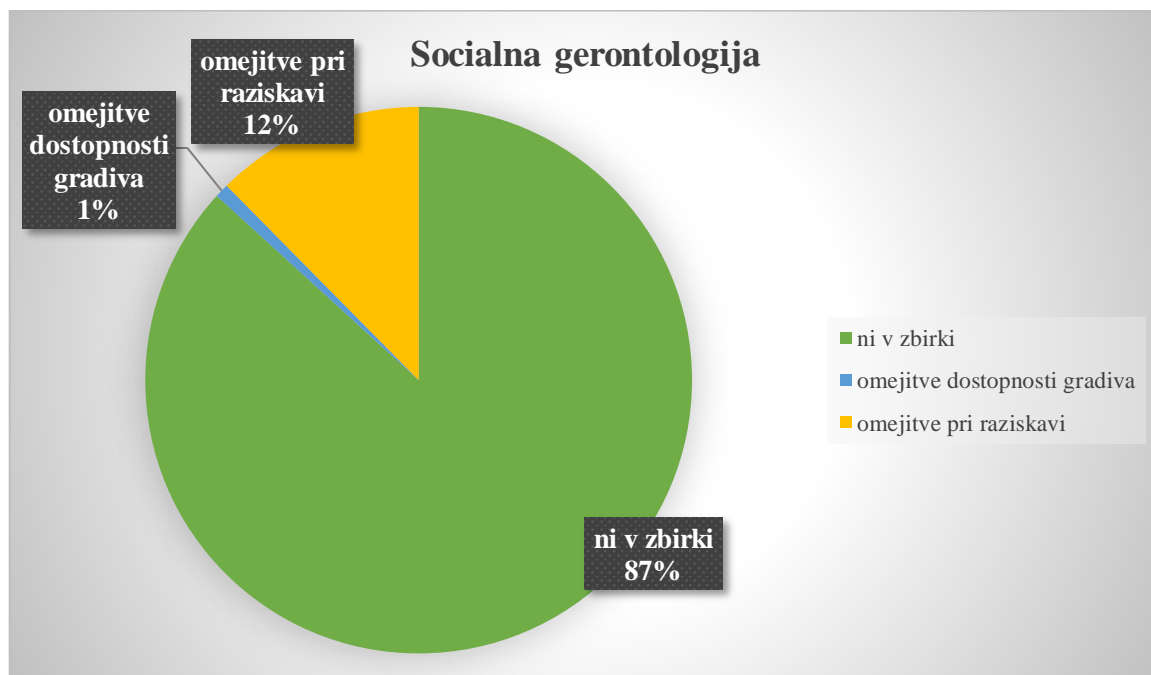
Tudi pri študijskemu programu Management poslovnih sistemov lahko govorimo o nerelevantnosti knjižnične zbirke, saj je njen pregled pokazal, da kar 98 % oz. 58 naslovov študijske literature iz seznama temeljne študijske literature zbirka ne vključuje (Slika 7). Omejitvev dostopnosti gradiva ni bilo, pri omejitvah, nastalih pri raziskovanju, smo naleteli na en naslov gradiva, ki pri iskanju v lokalni in vzajemni bazi podatkov COBIB ni bil najdljiv, verjetno zaradi pomanjkljivih bibliografskih podatkov o gradivu.





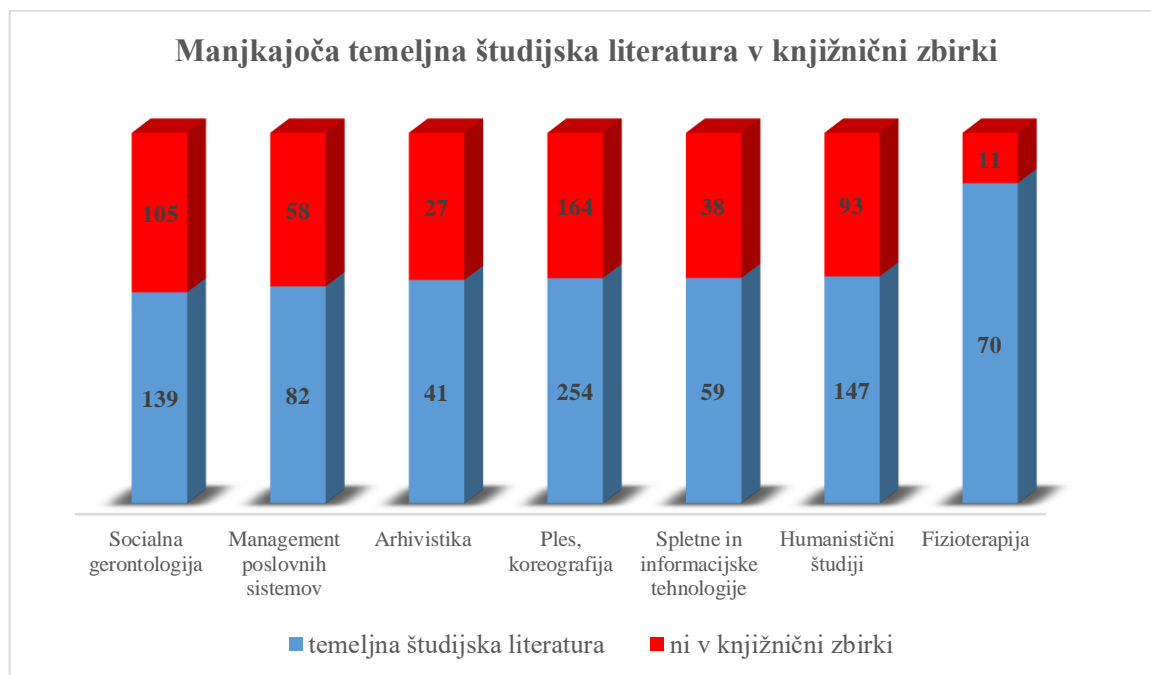
Slika 7: Dostopnost temeljne študijske literature za program Management poslovnih sistemov

Rezultati pregleda knjižnične zbirke na področju socialne gerontologije (Slika 8) bistveno ne odstopajo od predhodno že prikazanih rezultatov drugih področij, z izjemo področja fizioterapije. V Prilogi 1 je razvidno, da na področju socialne gerontologije v knjižnični zbirki knjižnice AMEU – ECM manjka veliko naslovov fizičnega gradiva, tj. 87 % oz. 105 naslovov. Le pri enem naslovu gradiva smo zabeležili omejeno dostopnost, in sicer zaradi nevrnjenega gradiva v knjižnico. V kategorijo omejitev pri raziskovanju smo uvrstili 12 % oz. 15 naslovov, vzrok je bila navedena tuja študijska literatura na seznamu temeljne študijske literature v učnih načrtih, ki je v lokalni in vzajemni bazi podatkov COBIB nismo našli.



Slika 8: Dostopnost temeljne študijske literature za program Socialna gerontologija

Glede na rezultate raziskave ocenjujemo, da je relevantnost knjižnične zbirke knjižnice Alma Mater Europaea – ECM v primeru temeljne študijske literature iz učnih načrtov najslabša pri študijskem programu Socialna gerontologija – zbirka ne vključuje kar 75,5 % predpisane literature (Slika 9). Sledijo študijski programi Management poslovnih sistemov (70,7 %), Arhivistika (65,8 %), Ples, koreografija (64,6 %), Spletne in informacijske tehnologije (64,4 %), Humanistični študiji (63,3 %), Zdravstvena nega (58,9 %) in nazadnje študijski program Fizioterapija, kjer je bila ocena relevantnosti knjižnične zbirke za potrebe učnih načrtov v raziskavi najboljša (le 15,7 % naslovov manjkajočega gradiva).



Slika 9: Prikaz razmerja med predpisano in v knjižnični zbirki manjkajočo temeljno študijsko literaturo za dodiplomske študijske programe AMEU – ECM (število naslovov)

## 5 RAZPRAVA Z ZAKLJUČKI

Pri vsakodnevnem delu v knjižnici AMEU – ECM je bilo mogoče zaslediti, da v knjižnični zbirki ni vseh gradiv, ki jih študentje potrebujejo za študij. Zavedamo se, da je kakovostna in relevantna knjižnična zbirka pogoj za delovanje visokošolskega zavoda in za zadovoljevanje informacijskih potreb uporabnikov, zato smo se odločili, da ocenimo njeno relevantnost glede na potrebe učnih načrtov študijskih programov, ki se izvajajo na visokošolskem zavodu. Predpostavljali smo:

- da se v knjižnični zbirki ne nahajajo vsi naslovi gradiva iz seznama temeljne študijske literature dodiplomskih programov in
- da obstajajo omejitve dostopnosti temeljne študijske literature.

Naša prva predpostavka se je glede na rezultate raziskave potrdila. Ugotovili smo, da se velik delež naslovov gradiva iz seznama temeljne študijske literature posameznih predmetov iz učnih načrtov visokošolskega zavoda ne nahaja v knjižnični zbirki. S tem smo hkrati potrdili tudi, da knjižnica v celoti še ne izpolnjuje pogoja, ki ga določa 45. člen Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe (2023). V zbirki se namreč ne nahaja najmanj po en izvod temeljne študijske literature na fizičnih nosilcih, ki je na seznamu študijske literature v učnih načrtih. Iz

tega lahko sklepamo, da se v preteklosti nabavna politika knjižnice ni izvajala dovolj načrtno in da tudi učni načrti visokošolskega zavoda niso ažurni oz. se niso redno posodabljali. Razlog za nerelevantnost knjižnične zbirke v delu študijske literature je tudi dejstvo, da knjižnica še do nedavnega ni imela za polni delovni čas redno zaposlenega knjižničarja, ki bi lahko pomagal in svetoval visokošolskim učiteljem pri pripravi seznamov temeljne študijske literature, tj. pri izboru gradiv, ki jih knjižnica v zbirki že ima, za uvrstitev na seznam, in pri oblikovanju predlogov za nabavo študijske literature. Nihče od zaposlenih na AMEU – ECM se ni sistematično ukvarjal z upravljanjem knjižnične zbirke. Knjižnična zbirka se je sicer dopolnjevala z nakupi, darovi in z lastnimi izdajami gradiva, vendar pa rezultati raziskave kažejo, da predavatelji ob pripravi seznamov temeljne študijske literature niso bili dovolj pozorni na gradivo, ki ga knjižnica že hrani v knjižnični zbirki ali pa bi ga bilo treba še nabaviti. Posledično tudi niso knjižnici posredovali predlogov za nakup aktualne študijske literature.

Izjema je študijski program Fizioterapija, kjer so rezultati raziskave pokazali zadovoljivo oceno relevantnosti knjižnične zbirke v delu temeljne študijske literature. Predvidevamo, da rezultati na področju fizioterapije odstopajo od rezultatov drugih področij v prvi vrsti zaradi velikega števila vpisanih študentov na ta študijski program. Posledično se je zato verjetno večina finančnih sredstev visokošolskega zavoda, namenjenih nabavi študijske literature, porabila za nakup literature s področja fizioterapije. Ker pa mora knjižnica nuditi podporo študijskemu procesu vseh študijskih programov, ne glede na število vpisanih študentov, jo v prihodnje čaka kar nekaj izzivov – v enaki meri bo morala zadovoljevati informacijske potrebe študentov vseh študijskih programov in njihovim udeležencem zagotoviti ustrezne informacijske vire, pri tem pa upoštevati tudi Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe, strokovna priporočila in standarde za visokošolske knjižnice in priporočila NAKVIS.

Potrdimo lahko tudi našo drugo predpostavko, saj so rezultati raziskave pokazali, da obstajajo omejitve dostopnosti gradiva. Največja težava je v nevrnjenem gradivu, ki ga nekateri uporabniki oz. študenti kljub zaključku študija še do danes niso vrnilo knjižnici. Izvodi izposojenega gradiva s pretečenim rokom izposoje se nahajajo tudi pri visokošolskih učiteljih, ki najverjetneje gradivo uporabljajo pri svojih predavanjih ali za individualne raziskovalne potrebe. Sklepamo, da je glavni razlog za nevrnjeno gradivo v nekdanj neavtomatizirani izposoji, saj uporabniki za nevrnjeno gradivo pred in po izteku roka izposoje niso prejeli obvestil. Prav tako ob izpisu ali dokončanju študija knjižnica uporabnikov ni terjala za neporavnane obveznosti do

knjižnice. Tudi opominov uporabniki niso prejeli, ker te dejavnosti knjižnica ni in tudi trenutno še ne izvaja. Nekaj študijske literature je tudi založena. Omejitve dostopnosti temeljne študijske literature v knjižnični zbirki zaradi izgubljenega ali poškodovanega gradiva nismo zasledili.

Zaključimo lahko, da bo morala na osnovi rezultatov raziskave v prihodnje knjižnica sistematično pristopiti k izgradnji relevantne in kakovostne knjižnične zbirke, ne le na področju študijske literature, ampak v celoti. Priporočili bi, da knjižnica:

- Nadaljuje z vrednotenjem knjižnične zbirke v delu temeljne študijske literature še na študijskih programih 2. in 3. bolonjske stopnje.
- Predstojnikom študijskih programov predlaga, da posodobijo sezname temeljne študijske literature v učnih načrtih in natančno opredelijo, kaj je temeljna (obvezna) in kaj priporočena (dopolnilna) študijska literatura. Predlaga se jim tudi, da se sezname navedene študijske literature v učnih načrtih poenotijo. V ta namen lahko knjižnica pripravi priporočeno strukturo seznamov predpisane študijske literature in obliko bibliografskega opisa za posamezno vrsto gradiv.
- Nabavi najmanj po en izvod manjkajoče temeljne študijske literature.
- Najde primerne načine in poti za vključitev visokošolskih učiteljev v izgradnjo knjižnične zbirke.
- Opravi inventuro knjižnične zbirke, saj je raziskava pokazala, da je v knjižnični zbirki oz. knjižničnem katalogu kot dostopno zabeleženo tudi gradivo, ki je založeno ali nevrnjeno. Priporoča se tudi odpis že zastarelega in nerelevantnega gradiva, saj se v preteklosti gradivo iz zbirke ni redno odpisovalo.
- Izdela dokument o nabavni politiki knjižnice ter ga javno objavi. Posebno pozornost naj nameni študijski literaturi, potrebni za podporo izvajanju študijskih programov visokošolskega zavoda. Omenjeni dokument bo osnova za upravljanje knjižnične zbirke v prihodnje.
- Vodstvu visokošolskega zavoda predlaga ustanovitev in imenovanje Komisije za nabavo knjižničnega gradiva. Komisija bi aktivno sodelovala pri izdelavi letnega finančnega načrta knjižnice v delu, ki se nanaša na nakup gradiva, obravnavala predloge za letni nakup gradiva, se seznanjala s stanjem knjižnične zbirke ipd. Tako se bo preprečila možnost realizacije morebiti ne dovolj premišljenih sprotih predlogov za nakup gradiva in bo tudi pri nabavi gradiva knjižnica sledila svojemu poslanstvu. Predlagamo, da

- se finančna sredstva, ki so namenjena nakupu gradiva, vključno s študijsko literaturo, v skladu z vnaprej določenimi kriteriji primerno razporedijo med vse študijske programe.
- V prihodnje naj knjižnica knjižnično zbirko redno vrednoti, preverja predpisano študijsko literaturo v učnih načrtih in potrebe po njenem nakupu, neaktualno gradivo v zbirki pa redno odpisuje. O rezultatih evalvacij naj redno poroča vodstvu visokošolskega zavoda.

Ker knjižnica AMEU – ECM še nima oblikovane nabavne politike, v nadaljevanju podajamo nekaj izhodišč za pripravo dokumenta o nabavni politiki knjižnice. Pri tem se bomo opirali na spoznanja in napotke, s katerimi smo se srečali pri pregledu strokovne literature o nabavni politiki. Dokument o nabavni politiki knjižnice naj vključuje zlasti:

- Predstavitev vizije, poslanstva in ciljev knjižnice;
- Predstavitev namena dokumenta (pripomoček za upravljanje knjižnične zbirke; izgradnja kakovostne knjižnične zbirke; seznanitev okolja o vsebini in obsegu knjižnične zbirke; zagotavljanje doslednosti pri izgradnji knjižnične zbirke itd.);
- Analizo zunanjega in zlasti notranjega okolja, opredelitev ciljnih skupin uporabnikov ter njihovih potreb po gradivu;
- Opredelitev kriterijev za izbor gradiva (oblike in vrste knjižničnega gradiva; obseg knjižnične zbirke; letni prirast; pokritost študijskih in raziskovalnih področij; finančna sredstva itd.);
- Določitev odgovornih oseb, ki bodo upravljale s knjižnično zbirko;
- Določitev načinov vključevanja uporabnikov v izgradnjo knjižnične zbirke;
- Določitev načinov rednega preverjanja uspešnosti uresničevanja nabavne politike in časovnih pregledov zbirke (vrednotenje relevantnosti; inventura);
- Opredelitev meril za odpis in izločanje gradiva;
- Predstavitev pogojev za varovanje in zaščito knjižničnega gradiva.

Knjižnica bo morala skrbeti tudi za redno posodabljanje dokumenta o nabavni politiki.

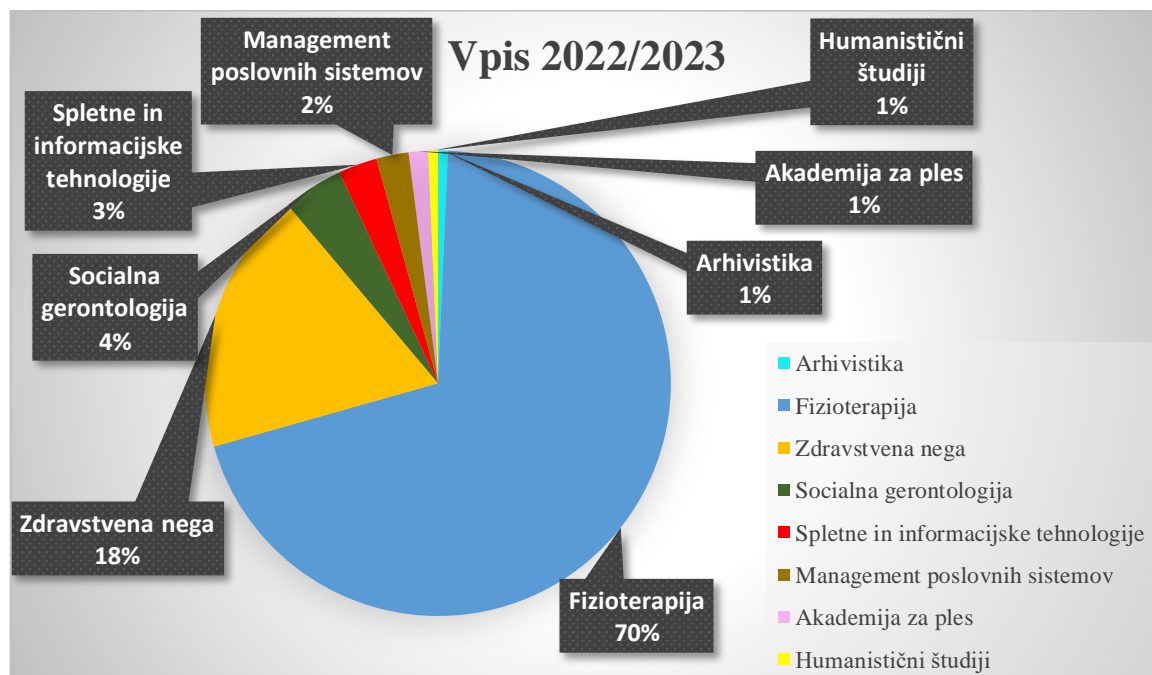
Kot smo že omenili, je temeljno poslanstvo knjižnice AMEU – ECM izgradnja kakovostne in relevantne knjižnične zbirke za potrebe učnega procesa in znanstvenoraziskovalnega dela na visokošolskem zavodu. Pri njegovem uresničevanju bo v prihodnje morala več pozornosti nameniti sodelovanju z uporabniki in spoznavanju njihovih informacijskih potreb. Pri upravljanju

knjižnične zbirke bo morala najti primerne načine sodelovanja tudi z vodstvom visokošolskega zavoda.

Pri analiziranju zunanjega okolja naj upošteva, poleg matične knjižnice v Mariboru, še vsa ostala izposojevališča, ki so locirana v Murski Soboti, Celju, Ljubljani in Kopru. Upoštevati mora, da uporabniki knjižnice prihajajo z različnih geografskih območij in da tam obstajajo organizacije s področja izobraževanja in kulture, ki določene knjižnične storitve že nudijo tudi udeležencem visokošolskega procesa. Pri analizi notranjega okolja bo morala upoštevati tako notranjo organiziranost knjižnice kot tudi usposobljenost njenega kadra za učinkovito izvajanje knjižnične dejavnosti.

Predlagamo, da komisijo za nabavo knjižničnega gradiva sestavljajo predstavniki vodstva visokošolskega zavoda, predstojniki posameznih študijskih programov, ki jih AMEU – ECM izvaja, koordinator študijskega procesa, predstavniki študentov in vodja knjižnice. Prepričani smo, da bodo visokošolski učitelji, ki so strokovnjaki na določenih področjih, za nakup predlagali oz. izbrali najrelevantnejšo in kakovostno študijsko literaturo, ki jo študenti potrebujejo pri študiju in raziskovanju. Upoštevati pa je treba tudi, da mora knjižnica čim prej zagotoviti najmanj po en izvod monografskih publikacij v fizični obliki, ki so določene kot temeljna študijska literatura.

Pri pripravi finančnega načrta knjižnice naj komisija za nabavo knjižničnega gradiva določi letna finančna sredstva, ki jih bo AMEU – ECM namenila za knjižnico. Predlagamo, da se finančna sredstva, namenjena za nakup študijske literature, porazdelijo med študijske programe glede na število vpisanih študentov v posamezen študijski program, izraženo v deležu. Če vzamemo primer na 1. bolonjsko stopnjo vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23, bi bil znesek za nakup študijske literature najvišji v primeru področja fizioterapije (Slika 10). Bo pa knjižnica morala biti pri zagotavljanju knjižničnega gradiva pozorna tudi na razmerje med gradivom na fizičnih nosilcih in elektronskim gradivom, kajti dostopnost enega in drugega za nabavo je po strokovnih področjih različna, kot so različne tudi informacijske potrebe študentov, pedagoških delavcev in raziskovalcev, ki delujejo na posameznih strokovnih področjih.



Slika 10: Delež vpisanih študentov na posamezen študijski program na 1. bolonjski stopnji AMEU – ECM v študijskem letu 2022/23

Zagotavljanje storitev za uporabnike, izgradnja in upravljanje knjižnične zbirke ter nabava gradiva so osnovne dejavnosti visokošolske knjižnice. Knjižnične delavce pri tem vodijo predpisana zakonodaja s področja knjižničarstva ter strokovni standardi, smernice in priporočila za visokošolske knjižnice. Izrednega pomena je tudi redno vrednotenje knjižnične zbirke, saj mora biti ta kakovostna in relevantna za uporabnike. To knjižnice dosežejo z nabavo novega in odpisom oz. izločanjem starega, nerelevantnega gradiva iz knjižničnega fonda. Pri tem sledijo in upoštevajo učne načrte študijskih programov, ki jih izvaja visokošolski zavod, v katerem deluje visokošolska knjižnica. Zaključili bi lahko, da so pred knjižnico AMEU – ECM, da bi uspela uresničevati svoje poslanstvo, v prihodnje številni izzivi. Rezultati opravljene raziskave in predlogi, ki smo jih oblikovali, ji bodo lahko pomagali pri njihovem reševanju, visokošolski zavod pa bo z njihovo pomočjo lažje sprejemal odločitve o nadaljnjem razvoju knjižnice.

## 6 NAVEDENI VIRI IN LITERATURA

Alma Mater Europaea – ECM. (b. d.). *O Alma Mater Europaea – ECM*. <https://almama-ter.si/o-alma-mater-europaea-ecm-s75>

Alma Mater Europaea – ECM. (2023a). *Letni program dela 2023*.



- Alma Mater Europaea – ECM. (2023b). *Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2021–2022*.
- Alma Mater Europaea – ECM. (2023c). *Statut*. [https://almamater.si/upload/userfiles/files/Statut/STATUT\\_AMEU-ECM\\_2023\\_V1.pdf](https://almamater.si/upload/userfiles/files/Statut/STATUT_AMEU-ECM_2023_V1.pdf)
- Alma Mater Europaea – ISH. (b. d.). *Knjižnica*. <https://www.ish.si/studij-za-studente/knjiznjica/>
- Ambrožič, M. (1999). *Utvrdjivanje uspešnosti poslovanja visokoškolskih knjižnica: od kvantitativnih do kvalitativnih pokazatelja* [Doktorska disertacija]. Sveučilište u Zagrebu, Filozofski fakultet. <https://www.dlib.si/stream/URN:NBN:SI:DOC-YSHE-AHY2/af20ee09-fdfe-4a5d-a5a6-b7beab2e71e3/PDF>
- Debevec, T. in Širok, J. (2022). *Vodnik po zunanjih presojah*. Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu. [https://www.nakvis.si/wp-content/uploads/2023/02/nakvis\\_vodnik\\_SI\\_WEB.pdf](https://www.nakvis.si/wp-content/uploads/2023/02/nakvis_vodnik_SI_WEB.pdf)
- Gašo, G., Mihaljević, J. in Siber, L. (2020). Nabavna politika i izgradnja knjižničnih zbirki u visokoškolskim knjižnicama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. *Vjesnik bibliotekara Hrvatske*, 63(1-2), 131-159. <https://izdanja.hkdrustvo.hr/casopisi/vbh/article/view/783/685>
- Kanič, I., Leder, Z., Ujčić, M., Vilar, P. in Vodeb, G. (2009). *Bibliotekarski terminološki slovar*. Zveza bibliotekarskih društev Slovenije.
- Kodrič-Dačić, E. (2007). Uvod v izgradnjo knjižničnih zbirk. *Knjižnica*, 51(1), 89–112.
- Machala Poplašen, L. in Romić, K. (2020). Vrednovanje zbirke visokoškolske knjižnice pomoću citatne analize: Knjižnica »Andrija Štampar«, Medicinski fakultet u Zagrebu. *Vjesnik bibliotekara Hrvatske*, 63(1-2), 209–226. <https://izdanja.hkdrustvo.hr/casopisi/vbh/article/view/797/688>
- Mesec, B. (2023). *Kvalitativno raziskovanje v teoriji in praksi*. Inštitut za razvojne in strateške analize.
- Mihevc, B. (2002). Ocena stanja knjižnic in študijske literature v samoevalvacijskih poročilih članic Univerze v Ljubljani. V M. Dolgan-Petrič (ur.), *Razvoj visokoškolskih knjižnic za univerzo 21. stoletja* (str. 11–22). Centralna tehniška knjižnica.
- Moslavac, A. (2017). U traganju za kvalitetom visokoškolske knjižnice: primjer Knjižnice Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci. *Vjesnik bibliotekara Hrvatske*, 60(4), 95–124. <https://izdanja.hkdrustvo.hr/casopisi/vbh/article/view/519/547>

- Petr Balog, K. in Bugarski, M. (2014). Vrednovanje zbirke visokoškolske knjižnice pomoću metode usporedbe (check-list method) s popisima ispitne literature. *Libellarium*, VII(2), 253–265. <https://hrcak.srce.hr/file/207338>
- Petr Balog, K. in Kuzmić, M. (2020). Prilozi metodologiji vrednovanja knjižničnih zbirki. *Knjižnica*, 64(1-2), 9–28. <https://www.dlib.si/stream/URN:NBN:SI:DOC-K3AJGL2L/6d94e0b0-cb92-49c8-b4c6-0569db1fe5b7/PDF>
- Plaščak, B. in Petr Balog, K. (2011). Per aspera ad astra: trnovit put jedne fakultetske knjižnice prema kvaliteti. *Vjesnik bibliotekara Hrvatske*, 54(1-2), 67–92. <https://hrcak.srce.hr/file/119681>
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe. (2023). *Uradni list RS*, št. 28/2023.
- Radičević, V. (2013). Strategija razvoja visokoškolske knjižnice kao dio razvojne strategije visokoškolske ustanove. *Vjesnik bibliotekara Hrvatske*, 56(1-2), 123–136. <https://hrcak.srce.hr/file/170269>
- Rampih, S. (2010). *Nabavna politika v splošnih knjižnicah*. Zveza bibliotekarskih društev Slovenije.
- Ravikumara, S. in Sawian, E. N. (2016). Collection development policy of the library and its relevance to the prescribed books in the syllabus: a study of St. Anthon's College. *Pearl: A Journal of Library and Information Science*, 10(3), 198–203. <http://dx.doi.org/10.5958/0975-6922.2016.00027.9>
- Slovar slovenskega knjižnega jezika* (2. dopolnjena in deloma prenovljena izd.). (2014). Založba ZRC, Znanstvenoraziskovalni center SAZU. <https://fran.si/>
- Strokovni standardi in priporočila za visokošolske knjižnice: (za obdobje od 1. junija 2021 do 31. maja 2030)*. (2021). Nacionalni svet za knjižnično dejavnost. <https://www.dlib.si/stream/URN:NBN:SI:DOC-Z0FQJQE9/3a017bef-c905-4b4b-b208-8cce17d5e508/PDF>
- Tenopir, C., Talja, S., Late, E. in Christian, L. (2019). Benefits and outcomes of library collections on scholarl reading in Finland. *School of Information Sciences – Faculty Publications and Other Works*, 69(2), 153–168. [https://trace.tennessee.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=1123&context=utk\\_infosciepubs](https://trace.tennessee.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=1123&context=utk_infosciepubs)
- Terminološki slovar vzgoje in izobraževanja*. (2008–2009). Agencija za raziskovanje RS. <https://www.termania.net/slovarji/terminoloski-slovar-vzgoje-in-izobrazevanja/3474525/ucni-nacrt>

Urbanija, J. (2004). Knjižnica kot informacijsko središče. V M. Steinbuch (ur.), *Informacijsko opismenjevanje: priročnik za delo z informacijskimi viri* (str. 71–91). Zavod Republike Slovenije za šolstvo.

Zakon o knjižničarstvu (ZKnj-1). (2001). *Uradni list RS*, št. 87/2001, 96/2002 – ZUJIK, 92/2015.

**PRILOGA 1: Rezultati pregleda knjižnične zbirke AMEU – ECM – dostopnost temeljne študijske literature iz učnih načrtov dodiplomskih študijskih programov**

Fizioterapija, 1. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Fizika		1-1				1	
Biokemija	1-1		1-1			1	
Mikrobiologija	1-2	1-1		1-1	1-1	1	
Anatomija s histologijo	1-6, 2-5	1-2,	1-1, 2-5	1-2,	1-1, 2-10	1, 2	1-19 1, 2 navedeno pod priporočeno literaturo, čeprav gre za temeljno literaturo
Raziskovalne metode v FTH						1	
Poklicna etika	2-1	2-1		2-1	2-1	1, 2	
Zdravstvena nega	1-3		1-6		1-1	1	
Funkcionalna anatomija	1-6, 2-6, 3-6, 4-7	1-2, 2-5, 3-5, 4-4	1-1, 2-5, 3-4, 4-5	1-2, 2-4, 3-4, 4-4	1-1, 2-2, 3-2, 4-2	1, 2, 3, 4	1-19
Fizioterapevtske spretnosti I	2-2	2-2			2-3	1, 2	1- ni v COBISSu
Fizikalni dejavniki v terapiji	1-3					1	1-2
Komunikacijske spretnosti		1-4				1	1-1
Fizioterapija I	1-1	1-1		1-1	1-1	1	
Fizioterapevtska ocena	1-11, 2-10	1-3, 2-3	1-1, 2-1	1-3, 2-3	1-2, 2-3	1, 2	
13						S20;NI2;	H2 22 izv.

Fizioterapija, 2. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Psihologija	1-5	1-1	1-1	1-1	1-1	1, 2	
Fiziologija s patofiziologijo	1-4	1-1	1-1	1-2	1-14	1	
Manualna terapija I.						1	
Biomehanika	1-4, 2-1					1, 2	
Fizioterapija II							
Klinična kineziologija	1-2					1	
Klinična medicina I	1-1, 2-5					1, 2	
Manualna terapija II						1	
Osnove radiologije	1-1					1	

Osnove delovne terapije					1-1, 3-1, 4-1	1, 2, 3, 4	
Specialne teme v fizioterapiji I						1	1- ni v COBISSu
Fizioterapevtske spretnosti II	1-1	1-1		1-1	1-1	1	
Osnove klasične masaže						1	
Prva pomoč	1-4	1-2		1-2	1-5	1	
14						S19;NI5	

Fizioterapija, 3. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Klinična medicina II	1-1, 2-1, 3-1, 4-1		3-1 4-1			1, 2, 3, 4	
Rehabilitacijska medicina	1-1; 2					1, 2	1-2
Klinična medicina III	1-3, 2-3	1-2, 2-2	1-2, 2-2, 4-1	1-1, 2-2	1-10, 2-10	1, 2, 3, 4	3-1
Higiena in socialna medicina	1-1, 2-2	1-1	3-1	1-1	1-1	1, 2, 3	
Zakonodaja v zdravstvu						1, ?	literatura ni opredeljena
Fizioterapevtske spretnosti II	1-1	1-1		1-1	1-1	1	
Fizioterapija III		1-1, 2				1	1-1
Fizioterapija v športu	1-2					1	
Športne aktivnosti invalidnih oseb						1, 2	1- ni v COBISSu
9						S19; NI2	H2 3

Fizioterapija, izbirni predmeti	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Angleški jezik						?	literatura ni opredeljena, navedena tudi literatura iz področja managementa
Človek in šport	1-1					1	
Informatika						1, 2	
Paliativna oskrba	1-1		1-1	1-1		1	
Osnove motoričnih transformacij	1-1	1-1		1-1	1-1	1	
Osnove rehabilitacije športnih poškodb	1-1, 2-1, 3-1			1-1, 2-1, 3-1		1, 2, 3	

Fizioterapija v gerontologiji	1-3					1	
Timski pristop v gerontologiji	1-1	1-1	1-1	1-1		1	
Podjetništvo v zasebni zdravstveni dejavnosti	1-2					1, 2	2- ni v COBISSu
9						S12; NI2	

Arhivistika, 1. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Uvod v študij arhivistike						1, 2	1, 2- ni v COBISSu
Poslovna informatika	4-1, 5-2, 6-1, 7-1					1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	1, 2 e-gradivo, povezava ne deluje
Uvod v raziskovalne metode						1	
Management v kulturi						1, 2, 3, 4	
Zgodovina arhivske dejavnosti						1, 2	
Teoretične osnove arhivske znanosti in arhivska etika							samo članki
Teoretične osnove dokumentologije	1-1					1	
E-arhivi I							samo e-gradivo
8						S17; NI8	

Arhivistika, 2. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Zgodovina institucij						1	
Materialno varstvo arhivskega gradiva						1	
E-arhivi II							samo e-gradivo in članki
Arhivsko pravo	1-1					1, 2, 3	
Zakonodaja s področja upravljanja s podatki							samo e-gradivo
Konservacija in restavracija arhivskega gradiva						1	
Tipologija arhivskega gradiva						1	

Upravljanje s podatki							e-gradivo in članki
Popisovanje in urejanje arhivskega gradiva						1	
Metode in postopki dela z arhivskim gradivom pri ustvarjalcih							samo e-gradivo
10						S8; NI7	

Arhivistika, 3. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljeno, nevrnjeno gradivo, opombe
Informacijska oprema in infrastruktura javnega e-arhiva ter njeno upravljanje							samo članki
Informacijska varnost						1	
Kulturna zgodovina Slovencev						1, 2	
Latinska paleografija						1	
Latinski jezik I						1, 2, 3	
Latinski jezik II						1, 2, 3	
Standardi s področja varnosti v elektronskem okolju							samo e-gradivo
Upravljanje dokumentov in model upravljanja dokumentacije pri ustvarjalcih						1, 2, 3	1, 2, 3- ni v COBISSu
Upravni in inšpekcijski postopki							samo e-gradivo in članki
Zajem in hramba e-gradiva in spremljevalnih storitev						1	
Zgodovina Evrope novega veka						1, 2	2- ni v COBISSu
11						S16; NI12	

Zdravstvena nega, 1. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljeno, nevrnjeno gradivo, opombe
Anatomija, fiziologija, patologija						1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	3- ni v COBISSu
Diagnostično terapevtski program	1-2					1, 2	2- ni v COBISSu
Etika in filozofija v zdravstveni negi							Samo e-gradivo in članki

Informatika v zdravstveni negi in zdravstvu						1,2	tudi e-gradivo
Javno zdravje						1	
Metodika zdravstvene vzgoje in promocija zdravja		1-4				1	
Mikrobiologija s parazitologijo						1	
Zdravstvena nega in raziskovanje	1-3		1-6		1-1	1,2,3,4	4- ni v COBISSu
Zdravstvena nega starostnika z geriatrijo	1-1		1-2			1, 2	e-članek
9						S20; NI12	

Zdravstvena nega, 2. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Organizacija zdravstvene nege in managementa	1-1					1, 2	2- ni v COBISSu
Sociologija zdravja in bolezni						1,2,3	
Zdravstvena nega internističnega bolnika z interno medicino	1-1		1-1, 4-1			1,2,3,4	
Zdravstvena nega otroka in mladostnika s pediatrijo	1-2					1,2,3,4	
Zdravstvena nega žensk z ginekologijo in porodništvom	1-2, 5-1					1, 2, 3,4,5	4- ni v COBISSu, e-članek
Psihologija v zdravstveni negi in zdravstvu	1-1					1, 2,3	
6						S21; NI12	

Zdravstvena nega, 3. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Nujna medicinska pomoč in zdravstveno varstvo v posebnih razmerah						1	e-gradivo
Supervizija v zdravstveni negi						1	
Zdravstvena in socialna zakonodaja		3-2				1,2,3	2- literatura ni opredeljena
Zdravstvena nega kirurškega bolnika s kirurgijo			3-1, 4-1			1,2,3,4	



Zdravstvena nega v odnosu do mentalnega zdravja s psihiatrijo			2-2			1,2,3	e-gradivo
Zdravstvena nega v patronažnem varstvu						1	e-članek
6						S13; NI8	

Zdravstvena nega, izbirni predmeti	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Izbrana poglavja iz etike v praksi zdravstvene nege						1,2	
Komunikacija in medsebojni odnosi v zdravstveni negi in zdravstvu	1-1		1-1			1,2	
Obvladovanje bolnišničnih okužb							samo e-gradivo
Management človeških virov	1-1					1,2	
Kakovost v zdravstveni negi						1	ostalo je e-gradivo
Izbrana poglavja iz supervizije						1,2	
Zdravstvena nega v intenzivni enoti	1-1		1-1			1,2	
Zdravstvena nega bolnika s kronično rano						1	1-interno gradivo, e-gradivo
Kulturne kompetence v zdravstveni in socialni oskrbi						1,2	
Perioperativna zdravstvena nega						1,2	
Tveganja na področju zdravstva in zdravstvene nege						1	e-gradivo
Izbrana poglavja iz zdravstvene nege starostnika	1-1		1-2, 2-1			1,2	tudi članki
12						S19; NI11	

Spletne in informacijske tehnologije, 1. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Uvod v informacijske znanosti						1,2,3	1,2,3- ni v COBISSu
Socialni mediji in sistemi za upravljanje z vsebinami						1,2,3	

Uvod v programiranje						1,2,3	1- ni v COBISSu
Arhitektura spleta in načrtovanje spletnih strani						1,2	1,2- ni v COBISSu
Podatkovna in spletna analitika						1,2,3	1,2- ni v COBISSu
Osnove podjetništva in kreativni pristop						1,2	
6						S16; NI8	

Spletne in informacijske tehnologije, 2. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljen, nevrnjeno gradivo, opombe
Informacijski sistemi						1,2	1- ni v COBISSu
Uvod v podatkovne zbirke in baze podatkov						1,2	1- ni v COBISSu
Spletno programiranje (strežnik, odjemalec)						1,2,3	2- ni v COBISSu
Razvoj in načrtovanje spletnih rešitev za SMEs						1,2	2- ni v COBISSu
Uvod v kriptografijo in varnost podatkov						1,2	
Ekonomika spleta in poslovni modeli						1,2,3	2,3- ni v COBISSu
6						S14; NI8	

Spletne in informacijske tehnologije, 3. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljen, nevrnjeno gradivo, opombe
Uporabniška izkušnja						1,2	1,2- ni v COBISSu
Integracija spletnih rešitev in spletni servisi						1,2	
Spletni marketing						1,2,3	1,2,3- ni v COBISSu
Računalništvo v oblaku in mobilne rešitve						1,2	
4						S9; NI4	

Spletne in informacijske tehnologije, izbirni predmeti	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljen, nevrnjeno gradivo, opombe
Kriptovalute in delitvena ekonomija						1	2- e-gradivo

Investiranje in trgovanje s kriptovalutami						1,2	1,2- ni v COBISSu
Digitalna fotografija, ekspresija fotografske podobe						1,2	
Vizualni jezik, vizualna kultura in komunikacija						1,2	
Osnove internetnih politik						1,2	
Inteligentne tehnologije						1,2,3	
Omrežja in porazdeljeni sistemi						1,2	
Informacijska varnost						1,2,3	
Mobilne tehnologije						1,2,3	
9						S20; NI18	

Ples, koreografija, 1. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljeno, nevrnjeno gradivo, opombe
Balet I. – IV.				8,9,10, 11-1		1,2,3,4,5,6,7, 8,9,10,11,12, 13,14	1,2,4,6,7- ni v COBISSu
Igra I. – II.						1,2,3,4,5,6,7, 8	3- ni v COBISSu
Informacijska tehnologija				1-1		1,2,3,4	e-gradivo 4- ni v COBISSu
Izbrana poglavja iz pedagogike in osnov didaktike I.						1,2,3,4,5,6	
Kompozicija in ustvarjalno – raziskovalni proces I.				2-1, 8-1		1,2,3,4,5,6,7, 8,9,10	
Kompozicija in ustvarjalno – raziskovalni proces II.				2-1, 8-1		1,2,3,4,5,6,7, 8,9,10	
Fizična priprava plesalca I. – III.	8-1, 9-1			9-1, 10-1		1,2,3,4,5,6,7, 8, 9,10,11	1,2- ni v COBISSu
Metodika in praktično poučevanje klasičnega baleta I. – VI.				3,4,5,6, 7,8-1		1,2,3,4,5,6,7, 8	
Osnove glasbe I. – III.				2-1, 5-1		1,2,3,4,5,6,7	3- ni v COBISSu
Osnove koreologije				2-1, 4-1		1,2,3,4,5,6,7, 8, 9,10,11,12	
Preventivna medicina plesa	2-6, 19	2-2	2-1	2-2	2-1	1,2,3	2-19 1- ni v COBISSu

Propedeutika – Uvod v učenje in poučevanje v plesu							navedene preveč literature
Psihologija učenja						1,2,3,4,5,6,7	
Tehnike sodobnega plesa I.	1-2,1					1,2	1-1
Stilski ples I. – II.						1,2	1,2- ni v COBISSu
Varna praksa Vaganova metodike							navedene preveč literature
Zgodovina plesa I				3-1, 4-3, 5-1		1,2,3,4,5,6,7,8,9	2,6- ni v COBISSu
17						S112; NI71	H2 20

Ples, koreografija, 2. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljeno, nevrnjeno gradivo, opombe
Improvizacija v sodobnem plesu I.						1,2,3	1- ni v COBISSu
Improvizacija v sodobnem plesu II.						1,2,3,4,5	4- ni v COBISSu
Izbrana poglavja iz pedagogike in osnov didaktike II.						1,2,3,4,5,6,7	
Karakterni ples I. - IV.						1,2,3	1,2,3- ni v COBISSu
Kompozicija in ustvarjalno – raziskovalni proces III.						1,2,3,4,5,6,7,8,9	e-knjiga 8- ni v COBISSu
Kompozicija in ustvarjalno – raziskovalni proces IV.						1,2,3,4,5,6,7,8,9	e-knjiga 8- ni v COBISSu
Koreografija – vpogled v koreografsko ustvarjalnost				9-1		1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	3- ni v COBISSu
KOREOLOGIJA – plesna znanost						1,2,3,4,5,6,7,8,9	1,5,6- ni v COBISSu
Medkulturne plesne prakse						1,2,3,4	
Pas de deux I. in II.						1,2,3,4,5	1,2,4,5- ni v COBISSu
Petje						1,2	2- ni v COBISSu
Ples, umetnost in estetika							navedene preveč literature
Plesno gledališče				1-1, 3-1, 4-2, 6-1, 7-1, 8-1,		1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	

				9-1, 10-1, 11-1			
Umetnost plesa v izobraževanju							navedene preveč literature
Zgodovina plesa 2							navedene preveč literature
15						S77; NI51	

Ples, koreografija, 3. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljeno, nevrnjeno gradivo, opombe
Analiza plesa				1-2		1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	2,3,9,10,11-ni v COBISSu
Balet – tradicija in sodobnost				7-1,13-1		1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17	tudi e-knjige 9,11,12,14,15,16- ni v COBISSu
Glasba za balet in ples						1,2,3,4,5,6	2,3,4- ni v COBISSu
Improvizacija v sodobnem plesu III.						1,2,3,4	e-knjiga 2- ni v COBISSu
Improvizacija v sodobnem plesu IV.						1,2,3,4	4- ni v COBISSu
Kompozicija in ustvarjalno – raziskovalni proces V.				6-2		1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	e-knjiga 9- ni v COBISSu
Kompozicija in ustvarjalno – raziskovalni proces VI. in DIPLOMSKA PREDSTAVA				6-2		1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	e-knjiga 9- ni v COBISSu
7						S64; NI41	

Ples, koreografija, izbirni predmeti	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljeno, nevrnjeno gradivo, opombe
Fiziologija						1	
Koreografija v sodobnem plesu							ni opredeljeno kaj temeljna literatura
Organizacija in management v kulturi							navedene preveč literature
3						S1; NI1	

Humanistični študiji, 1. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Humanistični kolokvij 1: antika in srednji vek				2-1, 3-1		1, 2, 3, 4, 5	
Uvod v etiko				2-1, 3-1, 4-1, 5-1, 2, 6-1		1, 2, 3, 4, 5, 6	5-2
Logika in analitična filozofija						1, 2, 3, 4, 5	
Uvod v historično mišljenje s hermenevtiko				1-1		1, 2, 3	
Estetika in sodobnost						1	e-članki, e-knjiga
Uvod v psihologijo s psihoterapijo				5-1, 6-1, 2, 9-1, 2		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	6-2, 9-2 8- ni v COBISSu
Politična kultura						1, 2, 3, 4, 5	2- ni v COBISSu
Zgodovina religij: judovstvo, krščanstvo in islam				1-1, 3-1, 4-1		1, 2, 3, 4, 5	
8						S40; NI23	H2 3

Humanistični študiji, 2. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Humanistični kolokvij 2: novoveška filozofija				1-1, 2-1, 3-1		1, 2, 3, 4, 5	
Religijska znanost in medreligijski dialog				3-3, 6-1		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	7- ni v COBISSu
Svetovne kulture in medkulturnost: Azija, Afrika, Latinska Amerika				3-1		1, 2, 3, 4, 5	
Klasiki svetovne književnosti				1-1		1, 2, 3, 4, 5	5- ni v COBISSu
Situirana znanja: feminizem, tehnologija, rasa				2-1, 3-1		1, 2, 3, 4	
Ameriški pragmatizem in politična filozofija				3-1		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	
Dimenzije trajnosti						1, 2, 3, 4	
Raziskovalni praktikum: izbrane teme iz zgodovine humanizma in umetnosti				2-1, 3-1		1, 2, 3, 4, 5	
8						S41; NI30	

Humanistični študiji, 3. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Sodobna kritična filozofija				1-1		1,2,3	
Filozofija prava in človekove pravice	3-1			4-1, 5-2, 6-1		1,2,3,4,5,6	
Filozofija vzgoje in demokracije	5-1			1-1, 2-2		1,2,3,4,5	
Globalizacija, neenakosti in modeli globalne etike				2-1		1,2,3,4,5	2-1
Aplikativna filozofija				2-2		1,2,3,4,5	
Sodobna kritična teologija						1,2,3,4,5	
Filozofija vizualne kulture							samo članki
7						S29; NI19	H2 1

Humanistični študiji, izbirni predmeti	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljenost, nevrnjeno gradivo, opombe
Feministična teorija							navedene preveč literature
Filozofija in literatura				1-1, 4-1, 5-1, 7-1, 8-1, 9-1, 10-1		1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	9-1
Kulturna zgodovina Slovencev							navedene preveč literature
Medijski študiji				1-1, 2-3-1, 4-1		1,2,3,4,5	1-2
Zgodovina Evrope novega veka				7-1		1,2,3,4,5,6,7	
Zgodovina feminizma				1-1, 2-1, 2-6-1, 8-1, 13-1		1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13	1-2
6						S37; NI21	H2 2

Management poslovnih sistemov, 1. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljeno, nevrnjeno gradivo, opombe
Poslovna informatika						1,2	
Gospodarsko pravo I	1-1, 2-1, 4-1, 5-1					1,2,3,4,5	
Management						1,2	
Podjetniške finance						1,2	
Inženiring kakovosti						1	e-knjiga
Poslovna etika						1,2	1- ni v COBISSu
Poslovna antropologija	2-1, 3-2					1,2,3	
7						S16; NI11	

Management poslovnih sistemov, 2. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljeno, nevrnjeno gradivo, opombe
Sistemska analiza	1-1					1,2	
Delovno pravo	1-1					1	
Davčne obremenitve podjetij						1,2	
Razvoj organizacijskega sistema						1,2	
Ekonomika podjetij	1-1, 2-1					1,2,3	
Projektna naloga II						1,2,3,4	
Marketing	3-1, 4-1					1,2,3,4	
Karierni razvoj	3-1					1,2,3	
Osnove osebnih financ						1,2,3,4,5,6	
Podjetništvo	2-2					1,2	
Raziskovanje v družboslovju						1,2,3	
11						S32; NI24	

Management poslovnih sistemov, 3. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljeno, nevrnjeno gradivo, opombe
Kultura družinskega podjetja						1,2,3	
Uvod v ekonomijo						1	
Gospodarsko pravo II	4-1					1,2,3,4	Tudi e-gradivo
Pravni vidiki organizacije in prevzema družinskega podjetja	1-1					1,2,3	
Strateški management						1,2,3	



Psihologija vodenja	1-1, 2-1					1,2,3,4	
Vodenje osebnih in družinskih financ	2-1					1,2	
Zavarovalniško pravo I						1	
Odškodninsko pravo	1-1					1,2,3	
Osebna zavarovanja	2-1, 3-2, 4-1				3-1	1,2,3,4,5	
Premoženjska zavarovanja	2-1					1,2,3	
Poslovno komuniciranje	1-2					1,2	
12						S34; NI23	

Socialna gerontologija, 1. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljeno, nevrnjeno gradivo, opombe
Psihološki, sociološki in andragoški dejavniki staranja	1-1, 3-5, 4-2, 5-1	3-1	3-1	3-1	3-1	1,2,3,4,5,6	
Socialna gerontologija	1-4		1-1	1-3		1, 2	
Komunikacija v socialni gerontologiji	3-1					1,2,3,4	
Organizacija in socialni management	2-3					1,2,3,4,5,6,7,8,9	
Računovodstvo in finance						1,2,3	
Principi makro, mikro in okoljske ekonomije						1,2,3	
Celostna rehabilitacija v procesu staranja in/ali po poškodbi	2-2, 3-3, 5-5				5-2	1,2,3,4,5,6	
Zdravje, bolezni in staranje						1,2,3,4	
Delovna terapija in zaposlitvene dejavnosti starejših						1,2,3	
Motivacija za interesne dejavnosti in ohranjanje aktivnosti						1,2,3,4	
Osnove metodologije in raziskovanja	6-1					1,2,3,4,5,6,7,8	
Poslovno komuniciranje v tujem jeziku – Angleščina	3-1					1,2,3	2- ni v COBISSu
12						S54; NI42	

Socialna gerontologija, 2. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljeno, nevrnjeno gradivo, opombe
Osnove socialne psihatrije						1,2	1,2- ni v COBISSu
Demografski vidiki staranja						1,2,3	
Antropologija družinskega življenja				4-1, 7-5		1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,5- ni v COBISSu, e-knjiga
Supervizija v socialni gerontologiji						1,2,3,4,5,6,7	
Organizacijsko vede-nje in HRM						1,2,3,4,5,6	1,3,6- ni v COBISSu, e-knjigi
Timsko delo in odličnost v storitvah	3-2					1,2,3,4	
Medgeneracijska komunikacija	2-2					1,2,3	1- e-knjiga
Socialni marketing						1,2	1- ni v COBISSu
Neprofitne organizacije						1,2,3,4	2- ni v COBISSu
Prostovoljno delo						1,2	
Organizacija prostega časa: novi pristopi k organizaciji prostega časa						1,2	
Organizacija prostega časa: Rekreativno športni program						1,2,3,4,5	1,2,3- ni v COBISSu
Osnove filozofije in etike						1	
Paliativna oskrba						1,2	
Osnove informatike						1	e-gradivo
15						S51; NI33	

Socialna gerontologija, 3. letnik	Mb zaloga	Kp zaloga	Ms zaloga	Lj zaloga	Ce zaloga	Temeljna študijska literatura	Založeno, izgubljeno, nevrnjeno gradivo, opombe
Pristopi socialnega dela z nepokretnimi in invalidnimi osebami						1	ostalo e-gradivo
Pristopi socialnega dela s starostniki	2-1		2-2			1,2,3	
Skrb za starejše odrasle v skupnosti							samo e-gradivo
Projektno delo v socialni gerontologiji	1-1					1,2,3,4	
Organizacijska kultura						1,2,3,4,5,6,7,8	

Ekonomika zdravja						1,2,3,4,5,6,7,8,9	
Ekonomski vidiki varne starosti						1,2	
Pravni vidiki varne starosti							samo e-gradivo
Osnove verstev in sprejemanje drugačnosti				5-4,5,6-3		1,2,3,4,5,6,7	5-1
9						S34; NI30	H2 1

**Legenda:**

- posamezen naslov temeljne študijske literature, ki ga knjižnična zbirka ima – število enot
- posamezen naslov temeljne študijske literature, ki ga knjižnična zbirka nima – število enot
- posamezen naslov temeljne študijske literature, ki ima omejitve dostopnosti – število enot
- omejitve pri dostopu do informacij o gradivu pri raziskavi