



STEKLARNE

GLASILO OZD STEKLARNE „BORIS KIDRIČ“ IN STEKLARSKÉ ŠOLE
LETO 5 ROGAŠKA SLATINA POSEBNA IZDAJA 77

PREDLOGI MERIL IN OSNOV ZA DELITEV SREDSTEV, NAMENJENIH
ZA OSEBNE DOHODKE ...

Do 20. oktobra...!

Pred teboj, draga sodelavka ali dragi sodelavec, je obširen material. Vemo, da v takšnih primerih pogosto skomigneš z rameni in si potihoma misliš: »Le čemu nas obmetavajo s toliko papirja, ko pa vendarle ne utegnemo vsega prebrati, kaj šele, da bi ga bolj podrobno proučili in iz njega izluščili

tisto, kar je za nas najbolj pomembno!

Ze res, da smo vsi na nek način preobremenjeni in resnično ne zmoremo vsega, toda vselej se najbrž ni upravičeno izgovarjati na to. Naš trud ne bo zaman, če bomo resnično iz vseh zornih kotov pogledali na predloge, ki so pred nami, in poiskali tiste pravišnje re-

šitve, s katerimi bomo urejali medsebojne obveznosti in pravice!

Torej, če smo kdaj koli odvrgli kakšen pisan material, tega ne storimo zdaj, ker gre resnično za pomembno zadevo. O stvareh, ki jih vsebuje ta posebna izdaja »Steklarja«, bomo razpravljali v delovnih skupinah do 20. oktobra!

UREDNIŠTVO

V RAZPRAVI DOPOLNITE IN OCENITE:

Predlog meril in osnov za delitev sredstev za OD

Zakon o združenem delu zahteva od delavcev, da zagotovimo takšne osnove in merila za delitev za osebne dohodke in skupno porabo, ki bodo:

- spodbujale vsakega delavca v temeljni organizaciji k čim večji produktivnosti lastnega dela in k čim večji produktivnosti dela delavcev v drugih temeljnih organizacijah, s katerimi so združili delo in sredstva;
- spodbujala vse delavce k čim boljšem upravljanju s sredstvi in k čim boljšemu gospodarjenju z njimi v lastni temeljni organizaciji pa tudi k čim boljšemu upravljanju in gospodarjenju s sredstvi, ki jih združujejo z delavci v drugih temeljnih organizacijah in drugih oblikah združevanja;
- spodbujala k čim večji uporabi znanstvenih dosežkov v proizvodnji in organizaciji dela;
- spodbujala delavce k nenehnemu prilagajanju poslovanja temeljne organizacije tržnim zahtevam ali družbeno dogovorjeni delitvi dela.

Zakon predpisuje, naj se osebni dohodek vsakega delavca določi tako, da ustreza rezultatom njegovega dela in njegovemu osebnemu prispevku, ki ga je dal s svojim živim delom in z upravljanjem ter gospodarjenjem z družbenimi sredstvi, pa tudi s svojim in družbenim minulim delom k povečanju dohodka temeljne organizacije ter v skladu z načeli delitve po delu in v sorazmerju z rastjo produktivnosti svojega dela in z rastjo produktivnosti dela drugih delavcev v temeljnih organizacijah združenega dela.

Da bi lahko takšne zahteve uveljavili, moramo:

1. ugotoviti prispevek delavca k delu iz živega dela,
2. ugotoviti povečan dohodek kot rezultat dela in poslovanja temeljne organizacije in kot prispevek iz živega in minulega dela.

Prispevek delavca k delu ugotavljamo na podlagi:

- obsega ali količine opravljenega dela,
- zahtevnosti dela, odgovornosti pri delu in delovnih razmer,
- kakovosti doseženih delovnih rezultatov, doseženih prihrankov, uspešnosti uporabe delovnih sredstev in izrabe delovnega časa.

Povečanje dohodka ugotavljamo zlasti v odvisnosti od:

- upravljanja in gospodarjenja z družbenimi sredstvi,
- odločanja o poslovanju temeljnih organizacij ali druge višje organizacijske oblike in
- odločanja o organiziranosti dela, investicijah in uporabi znanstvenih, tehničnih in tehnoloških izsledkov ter strokovnih izkušenj v delovnem procesu.

Da bi tak sistem delitve sredstev za osebne dohodke uresničili v praksi, moramo za vsa dela in delovne naloge določiti merila, ki naj omogočijo vrednotenje osebnega delavčevega prispevka. Pod posebnim delavčevim prispevkom razumemo samo družbeno priznano delo, ne pa tudi delo, ki se ga priznava v notranjih ekonomskih odnosih. Delavčev osebni prispevek ugotavljamo na podlagi njegovega tekočega ali sprotnega in minulega dela.

Navedene prispevke k delu je treba meriti s stvarnimi merili in sicer:

1. Obseg ali količino dela merimo na podlagi normativov, naj bo fizičnih ali vrednostnih, ali pa na

podlagi prometa in storitev ter na podlagi uresničitve plansko zastavljenih nalog.

2. Zahtevnost dela merimo z ugotavljanjem stopnje zahtevnosti glede na najmanj zahtevno delo, glede na odgovornost pri delu, glede na odgovornost za sredstva, organizacijo, vodenje delovnega procesa itn.

3. Kakovost proizvodov merimo glede na postavljene predpise in normative kakovosti, kakovost delovnih dosežkov pa ocenjujemo tudi na podlagi uspešnosti in delovne učinkovitosti, prihrankov pri delu, prihranku na surovinah in energiji, pravočasnosti opravljanja nalog — posebno v pripravljanih službah za proizvodnjo, prodajo in nabavo.

4. Uspešnost pri uporabi delovnih sredstev merimo s stopnjo izkoriščenih zmogljivosti, prihrankov zaradi smotrne uporabe delovnih sredstev, s koeficientom obračanja obratnih sredstev, po uporabljenih sredstvih, zmanjševanju vezave zalog in po podobnem.

Na podlagi takšnih temeljnih izhodišč in upoštevajoč že opravljeno delo za spodbudnejšo delitev

sredstev za osebne dohodke je komisija za pripravo meril za delitev sredstev za osebne dohodke opravila to delo za vse delavce v dosedanji enotni temeljni organizaciji združenega dela v Rogaški Slatini, pri čemer je upoštevala priporočila, ki jih je zbral in pripravil koordinacijski odbor za vprašanja ustvarjanja in delitve osebnih dohodkov pri gospodarski zbornici Slovenije. V pripravi teh osnov in meril sta sodelovala kot zunanji sodelavec mr. Bojan Mužina in Jože Jankovič, v Slovenski Bistrici pa sta to delo opravila Alfred Polanec in Stanko Kovač.

Na podlagi osnovnih meril, ki jih predvideva zakon o združenem delu in ki so zajeta v predhodnih postavkah, so v vseh proizvodnih oddelkih delovale komisije za izdelavo normativov dela, komisija za stimulatивно nagrajevanje kakovosti dela, sistemizacijo delovnih mest, za analitsko oceno opravljenih del. Pri postavljanju normativov so komisije upoštevale dosežanje izkušnje in dosežene rezultate pri različnih izdelkih na podlagi težavnosti, zahtevnosti in drugih okoliščin, ki vplivajo na doseganje postavljenih normativov.

TEMELJNA ORGANIZACIJA — 1

Osnovna izdelava — peč

1. Normativi dela:

Komisija steklarjev, ki je bila izvoljena na zboru delovnih ljudi, z nosilcema Ivanom Siterjem za kristalin steklo in s Poldo Ogriskom za svinčeni kristal, je pripravila te-le predloge:

- kristalin steklo je bilo razporejeno v tri težavnostne skupine: I., II. in III.
- kristalno steklo pa je bilo razporejeno v težavnostne skupine I., II., III. in IV.

Normativi dela so izpisani v posebni prilogi, ki bodo predloženi vsem steklarskim delavnicam v razpravo. Postavljeni so na eno uro oziroma na 6 urr učinkovitega ali čistega dela.

Komisija je upoštevala še okoliščine, ki vplivajo na doseganje postavljenih normativov, ti pa so:

- izdelava vzorcev,
- pomanjkanje stekla,
- izpadi zaradi pomanjkanja delavcev — zamude,
- menjava artiklov,
- izpadi (električne energije, sestanki med delovnim časom itd.)

- uvajanje novih artiklov,
- rezervni delavci,
- uporaba stroja za stiskanje,
- izdelava izdelkov s težo nad 6 kilogramov,
- reguliranje osebnih dohodkov nad priučevanjem v brigadi,
- odnašanje loncev ipd.

Normative dela naj bi obravnavali enkrat letno, novi izdelki pa bi bili na predlog strokovne komisije razvrščeni v že postavljene težavnostne stopnje, kar bi opravljali enkrat mesečno.

Del osebnega dohodka za nagrajevanje opravljenega dela po količini in času bo ugotovljen na podlagi točke, vrednosti točke, doseganja postavljenega normativa, težavnostne skupine izdelka in deleža (%) časa dela po normativih del.

1. Nagrajevanje kakovosti opravljenega dela:

Na podlagi doseženih deležev (odstotkov) odpadka v preteklem obdobju je zavod za produktivnost dela iz Ljubljane skupaj z našimi strokovnimi službami pripravil po-

seben pravilnik o nagrajevanju kakovosti dela, ki obravnava nagrajevanje kakovosti dela po težavnostnih skupinah, napako dela, napako stekla, napako dela II. vrste in napako stekla II. vrste.

Obračun je po formuli:

$$fs = \frac{9xfND + fNS}{10}$$

Kot osnovo za obračun osebnega dohodka vzamemo število sprejetih kosov — po kakovosti pri I. pregledu in to pri starih rezalnih strojih in pri II. pregledu pri novih rezalnih strojih.

Komisija za sistemizacijo potrebnih opravil pri osnovni izdelavi, komisija za vrednotenje potrebnih opravil in komisija za osebne dohodke so pripravile tudi temeljna izhodišča za oceno vrednosti posameznih opravil ne glede na značilnosti delavca, ki ta dela opravlja. Pri tem je bilo upoštevamo: znanje, izkušnje, odgovornost in napor, ki jih to delo od delavca zahteva. Nagrajevanje po

STEKLAR

ZABELEŽKE PRIPOMB

minulem delu pa je tudi sestavni del tega pravilnika.

Seštevek dela vseh komisij bi lahko strnili v osnovna izhodišča za vrednotenje posameznih del.

DELOVNA MESTA

VODJA TEMELJNE ORGANIZACIJE

Merila dela:

— doseganje plana proizvodnje	60 %
— doseganje plana prodaje	10 %
— produktivnost dela	10 %
— ekonomičnost	10 %
— rentabilnost	10 %

Izhodišče je ovrednoteno z 800 točk x 1 delovno mesto (DM) = 800 točk.

DELOVODJA PEČI

Merila dela:

— doseganje fizičnega plana proizvodnje	60 %
— doseganje kakovosti izdelkov glede na postavljene normative odpadka	30 %
— poraba osnovnega in pomožnega materiala	5 %
— izkoriščenost kapacitet	5 %

Izhodišče je ovrednoteno s 700 točkami x 4 delovna mesta (4 DM) = 2.800 točk.

BRIGADA STEKLARJEV — svinčeni kristal in kristalin steklo

Merila dela:

— časovni normativi za izdelke in težavnostna skupina	90 %
— kakovost izdelkov	10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Mojster steklopihalec — brigadir	640 točk = 100 %
Mojster steklopihalec — pripravnik	585 točk = 91,40 %
Pomočnik — steklopihalec	525 točk = 82,03 %
Pomočnik steklopihalec — pripravnik	485 točk = 75,78 %
Pomočnik na stiskalnici	525 točk = 82,03 %
Izdelovalec pecljev	485 točk = 75,78 %
Nabiralec dna	440 točk = 68,75 %
Krogličar	420 točk = 65,62 %
Odnašalec — stiskalec	280—300 točk = 45,31 %

Mojster steklopihalec — brigadir 640 x 37 DM = 23.680 točk

Mojster steklopihalec — pripravnik	585 x 9 DM = 5.265 točk
Pomočnik — steklopihalec	525 x 82 DM = 43.050 točk
Pomočnik steklopihalec — pripravnik	485 x 8 DM = 3.880 točk
Izdelovalec pecljev	485 x 2 DM = 970 točk
Pomočnik na stiskalnici	525 x 2 DM = 1.050 točk
Nabiralec dna	440 x 37 DM = 16.280 točk
Krogličar	420 x 100 DM = 42.000 točk
Odnašalec — stiskalec (pov. t)	290 x 69 DM = 20.010 točk

SKUPAJ 156.185 točk

Dovoljen odpadek:

- dela
- stekla

v odstotkih

	skupina I a	skupina I	skupina II	skupina III
napaka dela	14,5	12,5	11,5	9,5
napaka stekla	16,5	15,5	14,5	12,5

TALJENJE STEKLA

Merilna dela:

— kakovost steklene mase (napake stekla)	90 %
— količina staljene mase	
— poraba loncev	10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Topilničar	540 točk x 6 DM = 3.240 točk
Topilničar — pripravnik	435 točk x 1 DM = 435 točk
Vlagalet zmesi	365 točk x 12 DM = 4.380 točk
SKUPAJ	8.055 točk

LESOSTRUGARNA

Merilna dela:

— časovni normativi za modele po težavnostnih skupinah	80 %
— kakovost modelov	10 %
— izkoristek lesa	10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja lesostrugarne	550 točk x 1 DM = 550 točk
Lesostrugar — brigadir	530 točk x 2 DM = 1.060 točk
Lesostrugar	450 točk x 4 DM = 1.800 točk
Vezalec modelov	340 točk x 6 DM = 2.040 točk
Pripravljalca lesa	355 točk x 1 DM = 355 točk
SKUPAJ	5.805 točk

STEKLAR

ZABELEŽKE PRIPOMB

ZMESARNA

- Merilna dela:
- količina pripravljene zmesi 80 %
 - poraba surovin glede na postavljene norme 10 %
 - kakovost stekla (večji izpadi) 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja zmesarne 580 točk x 1 DM = 580 točk

Operater 485 točk nezasedeno DM
Predelovalec v zmesarni 320 točk

x 1 DM = 320 točk
Delavec v zmesarni 300 točk x 3 DM = 900 točk

SKUPAJ 1.800 točk
(Rezerva 485 točk).

ZBIRANJE ČREPINJ

- Merila dela:
- količina zbranih črepinj 90 %
 - kakovost zbranih črepinj 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Prebiralec črepinj 280 točk x 3 DM = 840 točk.

IZLAGANJE STEKLA

Merilna dela:

- normativi časa za število izloženih kosov 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Izlagalec stekla 305 točk x 8 DM = 2.440 točk

Šamoter 375 točk x 3 DM 1.125 točk
SKUPAJ 3.565 točk

RAZNAŠANJE MODELOV — NOSENJE VODE — ČIŠČENJE MODELOV

Merila dela:

- po času prisotnosti na delu 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Raznašalec modelov 295 točk x 1 DM = 295 točk

Nosilec vode 260 točk x 2 DM = 520 točk

Čistilec modelov 250 točk x 2 DM = 500 točk

SKUPAJ 1.315 točk

TEMELJNA ORGANIZACIJA — 2

Dodelava

1. Normativi dela

Normative so predlagale komisije izvoljene iz oddelkov: rezanje stekla, groba brusilnica, zataljevanje robov, žigosanje, slikarija ter vezalnica. Nosilci predlogov so bili: za oddelek — rezanje stekla: Pavla Čokl, Klara Šverko in Andrej Zupan; za oddelek — grobe brusilnice: Stanko Plavčak, Ciril Boršič in Andrej Zupan; za oddelek — obžiganje stekla: Vojo Obradovič, Stanko Verk in Andrej Zupan; za oddelek — žigosanje stekla: Andrej Zupan; za oddelek — slikarija: Zvonko Podkoritnik in Andrej Zupan; za oddelek — vezalnica: Amalija Majcenič, Avgusta Kunštek in Andrej Zupan.

Oblikovali tole stališče:

- oddelek rezanje 22 skupin — artiklov
- oddelek žigosanje 13 skupin — (stari obrat) artiklov
- oddelek obžiganje 14 skupin — artiklov
- oddelek vezalnice razvrščeno v serije

- oddelek slikarije razvrščeno v serije

Normativi dela so zapisani v posebni prilogi, ki bodo predložene vsem oddelkom v razpravo. Normativi so postavljeni na eno uro efektivnega ali čistega dela posameznika. Pri obračunu normativa dela je komisija upoštevala tudi okoliščine, ki vplivajo na postavljene normative.

ODDELEK REZANJA

- pomanjkanje embalaže,
- rezanje vzorcev,
- pomanjkanje plina,
- menjava artiklov,
- čiščenje oddelka,
- sestanki med delovnim časom itn.
- nekvalitetno izdelani artikli pri osnovni izdelavi (krivi)

ODDELEK GROBA BRUSILNICA

- izdelava vzorcev,
- menjava peska za brušenje,
- menjava brusilnih plošč itn.,

- krivo rezani artikli (zamuda časa pri brušenju istih),
- zelo tanki artikli (napaka dela steklarjev), ki brusijo ter s tem nastane večja zamuda časa,
- razna popravila na račun drugih oddelkov,
- čiščenje delavnice in orodja,
- sestanki med delovnim časom itn.

ODDELEK ŽGALNICA

- pomanjkanje plina,
- obžiganje raznih vzorcev,
- obžiganje artiklov, kateri povzročajo nadpovprečni delež (%) predviden z normativi odpadka,
- čiščenje delavnice,
- pomanjkanje embalaže,
- sestanki med delovnim časom itn.

ODDELEK VEZALNICA

- prenos stekla,
- umivanje stekla,
- razpakiranje in prepakiranje,
- pomanjkanje embalaže,

STEKLAR

- specialno pakiranje vzorcev,
- čiščenje oddelka,
- sestanki med delovnim časom itn.

ODDELEK ŽIGOSANJA

- nepredvideno povečan obseg prenosa stekla,
- izpad kompresorskega zraka,
- nadpoprečni odpadki (napaka dela steklarjev),
- čiščenje delovnih prostorov,
- sestanki med delovnim časom itn.

ODDELEK SLIKARIJA

- izdelava raznih šablon,
- izdelava vzorcev,
- žganje stekla,
- prenosi stekla,
- razna druga dela, ki niso predvidena in se opravljajo občasno,
- čiščenje delovnih prostorov,
- sestanki med delovnim časom itn.

Normative dela naj bi obravnavali v celoti enkrat letno. Novi ar-

tikli, ki se izdelujejo, pa bodo strokovni komisiji postavljeni enkrat mesečno. Normative bo postavljala tehnična služba (normirec dela), ki bo na podlagi novih meritev razporedila artikole v že postavljene težavnostne skupine.

Del osebnega dohodka za nagrajevanje opravljenega dela po količini in času za normirana dela se ugotavlja na podlagi točke, vrednosti točke, doseganja postavljene norme, težavnostne skupine izdelka in deleža (%) časa dela po normi.

2. Nagrajevanje kakovosti opravljenega dela

Opravlja se ga na podlagi doseženega deleža (%) loma kakor

$$f_s = \frac{\text{delež (\%)} \text{ loma} \times \text{ure} \times \text{točke}}{\text{efektivno opravljene ure}} = d_s$$

Kot osnova za obračun osebnih dohodkov se vzame sprejeto število kosov v vezalnicah pri II. pregledu.

tudi po oceni kvalitete samega dela po posebnem pravilniku o nagrajevanju kakovosti dela in odpadka. Ta pravilnik obravnava nagrajevanje kakovosti po težavnostnih skupinah loma in sicer:

- oddelek vezalnice — po deležu (%) loma
- oddelek rezanje — po deležu (%) loma
- oddelek groba brusilnica — po težavnostnih skupinah odpadka
- oddelek obžiganje — po treh težavnostnih skupinah odpadka
- oddelek žigosanje — po deležu (%) loma
- oddelek slikarije — po deležu (%) loma

Obračuna se po formuli:

Skupne komisije so zato prišle do sklepa, da posamezna dela ovrednotijo z merili dela in s štartnimi izhodišči, ki služijo za vrednotenje posameznih del.

DELOVNA MESTA

VODJO TOZD DODELAVA

Merilna dela:

- doseganje plana proizvodnje 60 %
- doseganje plana prodaje 10 %
- produktivnost dela 10 %
- ekonomičnost 10 %
- rentabilnost 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja TOZD 785 točk (od 770—800 točk) x 1 DM = 785 točk.

POMOČNIK VODJE TOZD — DELOVODJA

Merila dela:

- doseganje plana proizvodnje 60 %
- doseganje kakovosti izdelkov glede na postavljene normative odpadka 20 %
- poraba osnovnega in pomožnega materiala 15 %
- izkoriščenost kapacitet 5 %

Izhodišče ovrednoteno:

Pomočnik vodje TOZD 700 točk x 1 DM = 700 točk.

REZALNICA

Merila dela:

- doseganje časovnih normativov skupin 80 %

- poraba materiala 10 %
- dosežen delež (%) loma skupine 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja izmene 410 točk x 2 DM = 820 točk.

Merila dela:

- časovni normativi za izdelke in težavnost skupin izdelkov 90 %
- kakovost izdelkov 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Rezalec stekla 290 točk x 12 DM = 3.480 točk

Vzdrževalec rezalno-brusilnega stroja 360 točk x 2 DM = 720 točk

Posluževalec rezalno-brusilnega stroja 290 točk x 4 DM = 1.160 točk

Brusilec robov 385 točk x 2 DM = 770 točk

ŠKUPAJ 6.950 točk.

Dovoljen odpadki stekla 0,6 %.

GROBA BRUSILNICA

Merila dela:

- doseganje časovnih normativov skupine 80 %
- poraba materiala 10 %
- dosežen delež (%) loma skupine 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja izmene 560 točk x 2 DM = 1.120 točk.

ZABELEŽKE PRIPOMB

STEKLAR

ZABELEŽKE PRIPOMB

Merila dela:

- časovni normativi za izdelke in težavnostna skupina izdelkov 90 %
- kakovost izdelkov 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Skupinovodja 480 točk x 8 DM = 3.840 točk
 Brusilec I 435 točk x 26 DM = 11.310 točk
 Gladilec stekla 385 točk x 8 DM = 3.080 točk
 Brusilec II 325 točk — rezerva

SKUPAJ 19.350 točk
 (Rezerva 5 DM 1.625 točk.)

Dovoljen odpadke: v odstotkih

Skupina I	Skupina II	Skupina III	Skupina IV
0,8	1,5	2,5	3,2

ŽGALNICA

Merila dela:

- doseganje časovnih normativov skupine 80 %
- poraba materiala 10 %
- dosežen delež (%) loma 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja izmene zataljevanja 400 točk x 2 DM = 800 točk.

Merila dela:

- časovni normativi za izdelke in težavnostna skupina izdelkov 90 %
- kakovost izdelkov 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Zataljevalec 320 točk x 24 DM = 7.680 točk

SKUPAJ 8.480 točk.

Dovoljen odpadke stekla:

stari obrat	2 %
novi obrat	1,5 %
za progasto in optično steklo za oba obrata	2,5 %

VEZALNICA

Merila dela:

- doseganje časovnih normativov skupin 80 %
- poraba materiala 10 %
- dosežen delež (%) loma skupine 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Izmenovodja vezalnice 410 točk x 2 DM = 820 točk.

Merilna dela:

- časovni normativi za izdelke in težavnostne skupine izdelkov 90 %
- kakovost izdelkov 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vezalka stekla 280 točk x 8 DM = 2.240 točk
 Žigosar papirja 270 točk x 4 DM = 1.080 točk
 Brisalec in zavijalec stekla 240 točk x 4 DM = 1.120 točk
 SKUPAJ 10.200 točk

Dovoljen odpadke stekla 0,5 %.

SLIKARIJA

Merila dela:

- časovni normativi za izdelke in težavnostna skupina izdelkov 90 %
- kakovost izdelkov 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Mojster stekloslikar — brigadir 520 točk x 1 DM = 520 točk
 Stekloslikar I 405 točk x 4 DM = 1.620 točk
 Stekloslikar II 305 točk — rezervno DM

SKUPAJ 2.140 točk
 (Rezerva 305 točk)

Dovoljen odpadke stekla 0,5 %

KARTONAŽA

Merila dela:

- časovni normativi za izdelke 90 %
- poraba materiala 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Skupinovodja kartonaže 400 točk x 2 DM = 800 točk
 Izdelovalec kartonov 300 točk x 8 DM = 2.400 točk

SKUPAJ 3.200 točk.

SKLADIŠČE GOTOVIH IZDELKOV

Merila dela:

- normativi časa za posamezna opravila 90 %
- izkoriščenost delovnega časa in težavnost posameznih opravil 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Skladiščnik gotovih izdelkov 625 točk x 1 DM = 625 točk
 Pomočnik skladiščnika 465 točk x 4 DM = 1.860 točk
 Evidenčar (nep. pr.) 315 točk x 1 DM = 315 točk
 Voznik viličarja 370 točk x 2 DM = 740 točk
 Skladiščni delavec 300 točk x 20 DM = 6.000 točk
 SKUPAJ 9.540 točk.

Brusilnica — kristal

1. Normativi dela

Na podlagi predlaganih normativov po komisiji iz oddelkov: brusilnice svinčevega kristala, kislinske polirnice, vribavanje zamaškov in vezalnice, izvoljenih na zboru brusilcev, so bili nosilci predlogov: za oddelek brusilnica svinčevega kristala Tomi Kočica, Jovo Tišma, Franc Hernaus in Jože Sovre; za oddelek vribavanje zamaškov Franc Oberski in Franc Hernaus; za oddelek kislinska polirnica Richard Melcer, Tomi Kočica in Franc Hernaus; za oddelek vezalnica Dragica Čoh, Franc Hernaus, Regina Lepan in Tomi Kočica; je bilo sklenjeno:

1. normativi dela so zapisani v posebni prilogi, ki bo predložena vsem brigadam v razpravo,

2. pri obračunu normativov dela je komisija upoštevala tudi okoliščine, ki vplivajo na doseganje postavljenih normativov:

- izdelava vzorcev,
- kreiranje novih vzorcev,
- povečana menjava dela oziroma različnih artiklov,
- izpadi električne energije,
- priprava kamnov,
- razna popravila (ne po lastni krivdi),
- prekomerno brušenje (nog, predebelih sten itn.),
- operativna organizacija dela brigadirja oziroma pomočnika,
- čiščenje delavnice,
- prenašanje stekla.

Normativi dela naj bi se obravnavali v celoti enkrat letno. Novi artikli, ki se izdelujejo, pa bodo postavljeni po strokovni komisiji enkrat mesečno. Pozneje bo normative postavljala služba v tehničnem sektorju (normirca dela), ki bo po svoji delovni dolžnosti razvrščala nove artikle na podlagi meritev v že postavljene težavnostne skupine artiklov.

Del osebnega dohodka za nagrajevanje opravljenega dela po količini in času za normirana dela se ugotavlja na osnovi:

1. točke, 2. vrednosti točke, 3. doseganja postavljene norme, 4. težavnostne grupe izdelka in 5. deleža (%) časa dela po normi.

2. Nagrajevanje kakovosti opravljenega dela

To se opravi na osnovi dosežene gata deleža (%) loma kakor tudi po

oceni kvalitete samega dela po posebnem pravilniku o nagrajevanju kakovosti dela in odpadka. Ta pravilnik obravnava nagrajevanje kakovosti po težavnostnih skupinah loma in sicer:

1. oddelek brusilnica svinčevega kristala — obračun se opravi po treh težavnostnih skupinah loma oziroma odpadka;

2. oddelek vribavanja zamaškov — obračun se opravi po deležu (%) loma odpadka;

3. oddelek kislinske polirnice — obračun se opravi po deležu (%) loma odpadka;

4. oddelek označevanja — se ne obračunava;

5. oddelek vezanja — obračun se izvrši po deležu (%) loma odpadka;

Obračun se opravi po naslednji formuli:

$$f_s = \frac{\text{delež (\%)} \text{ loma} \times \text{ure} \times \text{točke}}{\text{efektivno opravljene ure}} = ds$$

Kot osnova za obračun osebnega dohodka je merilo sprejeto število kosov I in II A vrste pri končnem pregledu v vezalnici.

Skupne komisije so zato prišle do izhodišč in sklepov, da posamezna dela ovrednotijo z merili in standardnimi izhodišči, ki služijo za ovrednotenje posameznih del.

Dovoljen odpadek stekla:

Skupina I	Skupina II	Skupina III
6,80 %	3 %	1,80 %

DELOVNA MESTA

VODJA TOZD BRUSILNICA

- Merila dela:
- doseganje plana proizvodnje 60 %
 - doseganje plana prodaje 10 %
 - produktivnost dela 10 %
 - ekonomičnost 10 %
 - rentabilnost 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja TOZD 785 točk (770—800 točk) 1 DM = 785 točk.

DELOVODJA DESEN BRUSILNICE

- Merila dela:
- doseganje plana proizvodnje 60 %

- doseganje kakovosti izdelkov glede na postavljene normative odpadka 20 %
- poraba osnovnega in pomožnega materiala 15 %
- izkoriščenost kapacitet 5 %

Izhodišče ovrednoteno:

Delovodja desen brusilnice 700 točk x 2 DM = 1400 točk

BRIGADA BRUSILCEV SVINČEVEGA KRISTALA

Merila dela:

- časovni normativi za izdelke 90 %
- kakovost izdelkov 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Mojster steklobrusilec — brigadir 640 točk = 100 %

ZABELEŽKE PRIPOMB

STEKLAR

Mojster steklobrusilec
585 točk = 91,40 %
Pomočnik steklobrusilec I
500 točk = 78,12 %
Pomočnik steklobrusilec II
420 točk = 65,62 %
Steklobrusilec I
390 točk = 60,93 %
Steklobrusilec II
335 točk = 52,34 %
Mojster steklobrusilec — brigadir
640 točk x 10 DM = 6400 točk
Mojster steklobrusilec
585 točk x 10 DM = 5850 točk
Pomočnik steklobrusilec I
500 točk x 24 DM = 12000 točk
Pomočnik steklobrusilec II
420 točk x 16 DM = 6720 točk
Steklobrusilec I
390 točk x 103 DM = 40170 točk
Steklobrusilec II
335 točk x 37 DM = 12395 točk

SKUPAJ 83535 točk

ZABELEŽKE PRIPOMB

UMIVANJE STEKLA

Merila dela:
— časovni normativi za izdelke 90 %
— kakovost izdelkov (lom) 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Umivalec stekla
250 točk x 17 DM = 4250 točk

OZNAČEVANJE STEKLA

Merila dela:
— časovni normativi za izdelke 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Označevalec I
365 točk x 2 DM = 730 točk
Označevalka stekla
295 točk x 11 DM = 3245 točk
SKUPAJ 3975 točk

VRIBAVANJE STEKLA

Merila dela:
— časovni normativi za izdelke 90 %
— kakovost izdelkov (lom) 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Skupinovodja vribavanja zamaškov
525 točk x 1 DM = 525 točk 100 %
Vribovalec zamaškov I 450 točk x 6 DM = 2700 točk 85,71 %
Vribovalec zamaškov II 325 točk x 3 DM = 975 točk 61,90 %

POSLUŽEVALEC BRUSILNEGA APARATA

Merila dela:
— časovni normativi za izdelke 90 %
— kakovost izdelkov 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Posluževalec brusilnega avtomata
375 točk x 2 DM = 750 točk

KISLINSKA POLIRNICA

Merila dela:
— časovni normativi za izdelke 90 %
— kakovost izdelkov (lom) 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja kislinske polirnice 505 točk x 1 DM = 505 točk 100 %
Polirec 445 točk x 3 DM = 1335 točk 86,11 %
Posluževalec 320 točk x 3 DM = 960 točk 63,36 %
Transportni delavec 300 točk x 6 DM = 1800 točk 59,40 %

Neutralizator 425 točk x 1 DM = 425 točk 84,15 %

SKUPAJ 5.025 točk

Dovoljen odpadke stekla 0,7 %

VEZALNICA

Merila dela:
— doseganje časovnih normativov skupine 80 %
— poraba materiala 10 %
— dosežen (delež (%)) loma skupine 10 %

Izhodišče ovrednoteno

Vodja vezalnice 400 točk x 2 DM = 800 točk
Vezalke stekla 280 točk x 4 DM = 1120 točk
Žigosanje papirja 270 točk x 1 DM = 270 točk
Brisalec stekla 240 x 13 DM = 3120 točk
SKUPAJ 5310 točk

VODJA UČNE BRIGADE

Merila dela:
— po povprečnem učnem uspehu za zadnje konferenčno obdobje (letno štiri konference) 90 %
— stimulativni del osebnega dohodka za nadpovprečni učni uspeh za preteklo konferenčno obdobje 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja učne brigade 640 točk x 1 DM = 640 točk 100 %
Učitelj praktičnega pouka 585 točk x 1 DM = 585 točk 91,40 %
SKUPAJ 1225 točk

KREATOR DESENOV (GRAVER)

Merila dela:
— po ustvarjeni vrednosti izdelanih vzorcev (kalkulativni) 90 %
— po količini izdelanih vzorcev 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Kreator desenov (graver) 640 točk x 1 DM = 640 točk

ČISTILKA

Merila dela:
— po prisotnosti na delu 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Čistilka 250 točk x 2 DM = 500 točk

Kozje

1. Normativi dela

Na podlagi predlaganih normativov, ki jih je postavila komisija v tem oddelku brusilnice svinčevega kristala in katere nosilec je Jože Božiček, je za vse skupine artiklov merilo normativ iz delovnega časa, postavljen po izdelku po posameznih fazah. Normativi so izdelani po posebni metodi in predstavljajo osnovo za medsebojno razmerje med delovnimi fazami.

Metodo so študijsko izdelali in je zasnovana na podlagi osnov večletnega spremljanja proizvodnih rezultatov po delovnih fazah.

Brusilec — udeleženelec delovnega procesa ima na delovnem kartonu izpisano:

1. delovna faza
2. norma, čas
3. poenska vrednost.

Hkrati ima predložen vzorec kot merilo kvalitete tehnične izvedbe dela. Po končani fazi ene nosilke vpiše številko nosilke, kose na delovni karton in na tekoči spremni list, podatke in kvaliteto pa preverja izmenovodja.

Na že preverjenih podatkih se opravi dnevni izračun tako, da naslednji dan lahko vsak udeleženelec delovnega procesa ugotovi svoje delovne rezultate po količini in kakovosti. Dobljeni poeni predstavljajo maso, katera je delitelj z maso točk po normativu (planirana količina točk) — norma in se dobi vrednost enega poena, ki je množitelj dosežene količine točk norme posameznika v skupnih poenih.

Skupine del

1. ZAHTEVNA DELA — FS (faktor stimulacije) = 1,23 = 500 poenov:

- so prve faze močno zavrtih globokih prvin
- kreativno pomembno
- dolge vlečene ploskve
- težke prvine pod kamnom
- zahtevajo izreden napor, znanje in natančnost.

2. TEŽKA DELA — PS = 1,12 = 455 poenov:

- so prve faze dela, vpliva na končno izvedbo kreativno
- so vlečene ploskve manjšega obsega
- so plitko predbrušene zahtevne izvedbe.

SREDNJA TEŽAVNA DELA — FS = 1,0 = 405 poenov:

- so prva dela predbrušenja, ki vplivajo na končno izvedbo faz prve izvedbe
- so težka glajenja — težje izvedbe
- v glavnem dela sestavljenih prvin brez večje kreativnosti.

LAHKA DELA — FS = 0,90 = 366 poenov:

- so enostavna predbrušenja brez večjega pomena kota
- so vsa glajenja brez večjega kreativnega vpliva razen močno zavrtih prvin
- so dela, ki zahtevajo prakso.

ENOSTAVNA DELA — FS = 0,81 = 330 poenov:

- so enostavna glajenja ravnih plitkih ali kratkih zarez — vidna mesta
- so rahli robovi brez možnosti loma
- so dela, ki ne zahtevajo večjega napora, prakse ali znanja.

Opisi del posameznih skupin poenske vrednosti predstavljajo vrednost (število poenov ene skupine za 100 % dosežene norme po kvaliteti in predpisani količini).

Zvišujejo se odstotki presega ali se zmanjšujejo z zaostajanjem. Obračun po normativih dela se opravi po formuli:

$$\frac{\text{Doseženo NM}}{450} \times (\text{skupina dela}) \times \text{vrednost} \times \% \text{ prisotnost na delu}$$

2. Nagrajevanje kakovosti opravljenega dela

To se opravi na osnovi posebne ocene dela, to je kakovosti dela, loma odpadka in popravil, predpisane ali manjše porabe proizvodnih sredstev, vzdrževanja delovnega mesta, medsebojnih odnosov in odnosa do delovnega časa. Iz skupno ustvarjene mase izločamo 5 % mase za posebno oceno. Njen namen je vzpodbujati zmanjšanje od-

padka, varčevanje, kvaliteto dela itn.

Obračun se opravi po zgoraj navedeni formuli.

Osnova za obračun osebnega dohodka je merilo: sprejeto število kosov I. in II. vrste pri končanem pregledu v vezalnici, oziroma pri pregledu pred kislinso polirnico. Skupne komisije so prišle do izhodišč in sklepov, da posamezna dela ovrednotijo z merili dela in s startnimi izhodišči, ki služijo za ovrednotenje posameznih del.

DELOVNA MESTA

VODJA TOZD — BRUSILNICE KOZJE

Merila dela:

- doseganje plana proizvodnje 60 %
- doseganje plana prodaje 10 %
- produktivnost dela 10 %
- ekonomičnost 10 %
- rentabilnost 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja TOZD 770 točk x 1 DM = 660 točk (od 770—800 točk)

IZMENOVOVKA — DELOVODJA (eden pomočnik vodje TOZD)

Merila dela:

- doseganje plana proizvodnje 60 %
- doseganje kakovosti izdelkov glede na postavljene normativ odpadka 20 %
- poraba osnovnega in pomožnega materiala 15 %
- izkoriščenost kapacitet 5 %

Izhodišče ovrednoteno:

Izmenovodja 670 točk x 2 DM = 1340 točk.

ZABELEŽKE PRIPOMB

STEKLAR

BRIGADA STEKLOBRUSILEV SVINČEVEGA KRISTALA

Merila dela:

- časovni normativi za izdelke 95 %
- kakovost izdelkov in ostalo 5 %

Mojster steklobrusilec — brigadir

640 točk = 100 %

Mojster steklobrusilec 585 točk = 91,40 %

Pomočnik steklobrusilec I 500 točk = 78,12 %

Pomočnik steklobrusilec II 420 točk = 65,62 %

Steklobrusilec I 390 točk = 60,93 %

Steklobrusilec II 355 točk = 52,34 %

Mojster steklobrusilec — brigadir

640 točk x 3 DM = 1920 točk

Mojster 585 točk nezasedeno

Pomočnik steklobrusilec I 500 točk x 6 DM = 3000 točk

Pomočnik steklobrusilec II 420 točk

točk x 9 DM = 3780 točk

Steklobrusilec I 390 točk x 16 DM = 6240 točk

Steklobrusilec II 335 točk x 21 DM = 7035 točk

SKUPAJ 21.975 točk

ZABELEŽKE PRIPOMB

UMIVANJE STEKLA

Merila dela:

- časovni normativi za izdelke 90 %
- kakovost izdelkov (lom) 5 %

Izhodišče ovrednoteno:

Umivalka stekla 250 točk x 1 DM = 250 točk.

OZNAČEVANJE STEKLA

Merila dela:

- časovni normativi za izdelke 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Označevalec stekla 255 točk x 1 DM = 255 točk.

ČISTILKA

Merila dela:

- po času delovne prisotnosti 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Čistilka 250 točk — nezasedeno delovno mesto

ELEKTRIKAR

Merila dela:

- po številu opravljenih posegov priznanih
- od naročnika časovno
- doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju
- poraba električne energije
- izpadi elektronaprav v urah 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Elektrikar 450 točk x 1 DM = 450 točk

KLJUČAVNIČAR

Merila dela:

- število opravljenih posegov priznanih od naročnika časovno in doseganje planiranih ur pri večjih popravilih 90 %
- izpadi strojev v urah 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Ključavničar 450 točk x 1 DM = 450 točk.

NOČNI ČUVAJ

Merila dela:

- po času delovne prisotnosti 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Nočni čuvaj 285 točk x 1 DM = 285 točk.

TEMELJNA ORGANIZACIJA — 5

Slovenska Bistrica

DELOVNA MESTA

VODJA TOZD

Merila dela:

- doseganje plana proizvodnje 40 %
- doseganje plana prodaje 20 %
- produktivnost dela 10 %
- ekonomičnost 10 %
- rentabilnost 10 %
- izvajanje zakonitosti samoupravnih odločitev 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja TOZD 1 DM = 720 točk.

VODJA PROIZVODNJE

Merila dela:

- doseganje plana proizvodnje 55 %
- doseganje plana prodaje 10 %
- produktivnost dela 10 %
- realizacija plana investicij in investicijskega vzdrževanja 10 %
- izkoriščenost proizvodnih kapacitet 10 %
- analiza odstopanj normativov dela in materiala 5 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja proizvodnje 1 DM = 650 točk.

TEHNOLOG-LABORANT

Merila dela:

- kvaliteta reprodukcijskega materiala in surovin 40 %
- urejenost tehnološke dokumentacije 10 %
- analiza za ugotavljanje vzrokov odstopanj od načrtane kvalitete 20 %

STEKLAR

- število analiz tehnološkega postopka po recepturah 30 %

Izhodišče ovrednoteno:

Tehnolog-laborant 1 DM = 500 točk.

INDUSTRIJSKI OBLIKOVALEC

Merila dela:

- število izdelanih uspešnih novih načrtov za proizvode in vzorce 60 %
- urejenost tehnične dokumentacije za izdelavo modelov 10 %
- število izdelanih načrtov prinesenih od naročnikov 30 %

Izhodišče ovrednoteno:

Industrijski oblikovalec 1 DM = 380 točk.

ADMINISTRATOR TEHNIČNEGA SEKTORJA

Merila dela:

- tekoči obračun proizvodnje
- sestava IND in drugih poročil v predpisanih rokih
- število opravljenih strojepisnih del

Izhodišče ovrednoteno:

Administrator tehničnega sektorja 1 DM = 330 točk.

VODJA PRIPRAVE STEKLA

Merila dela:

- po doseženi kvaliteti stekla (normativnih odpadka) napake stekla 40 %
- po normativnih materialnih stroških (surovine, energija, topilne peči) 20 %
- racionalna uporaba črepij
- po ekonomičnih zalogah surovin in evidenci uporabe surovin 20 %
- po optimalni organiziranosti oddelka in kvaliteti dela delavcev v oddelku 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja priprave stekla 1 DM = 560 točk.

LESOSTRUGAR-BRIGADIR

Merila dela:

- realizacija plana izdelave modelov 20 %
- kvaliteta izdelanih modelov po težavnostnih skupinah 40 %
- organizacija dela v lesostrugarnici 10 %
- število izdelanih modelov po normativih za izdelavo 30 %

Izhodišče ovrednoteno:

Lesostrugar-brigadir 1 DM = 470 točk.

LESOSTRUGAR I

Merila dela:

- število izdelanih modelov po normativih za izdelavo 70 %
- kvaliteta izdelanih modelov po težavnostnih skupinah 10 %
- izkoristek lesa 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Lesostrugar 3 DM x 370 točk = 1.110 točk.

LESOSTRUGAR II

Merila dela:

- enaka merila kot lesostrugar I!

Izhodišče ovrednoteno:

Lesostrugar II NDM x 355 točk = N x 355 točk.

VEZALEC MODELOV

Merila dela:

- število vezanih modelov 70 %
- kvaliteta priprave lesa in vezave modelov 20 %
- izkoristek lesa 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vezalec modelov 1 DM = 265 točk.

PRIPRAVLJALEC ZMESI I

Merila dela:

- količina pripravljene zmesi 80 %
- poraba surovin glede na postavljene normative 10 %
- kakovost stekla 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Pripravljalalec zmesi 2 DM x 335 točk = 670 točk.

PRIPRAVLJALEC ZMESI II

Merila dela:

- enaka merila kot pripravljalalec zmesi I!

Izhodišče ovrednoteno:

Pripravljalalec zmesi II 3 DM x 285 točk = 855 točk.

TOPILNIČAR STEKLA

Merila dela:

- kvaliteta stopljenega stekla (napaka stekla) 50 %
- poraba kurilnega olja in električne energije 15 %
- poraba loncev 10 %
- količina uporabnega stopljenega stekla (bruto teža) 25 %

Izhodišče ovrednoteno:

Topilničar stekla 4 DM x 445 točk = 1980 točk.

TOPILNIČAR NA KADNI PEČI

Merila dela:

- kvaliteta stopljenega stekla (napaka stekla) 50 %
- poraba kurilnega olja in električne energije 15 %
- ravnanje z merilnimi instrumenti in napravami za vlaganje zmesi 10 %
- količina uporabnega stopljenega stekla (bruto teža) 25 %

Izhodišče ovrednoteno:

Topilničar na kadni peči 1 DM = 365 točk.

VLGALEEC ZMESI

Merila dela:

- količina vložene zmesi in črepij 60 %
- kvaliteta stopljenega stekla 40 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vlagaalec zmesi 3 DM x 310 točk = 930 točk.

ZABELEŽKE PRIPOMB

STEKLAR

IZLAGALEC STEKLA

Merila dela:

- točnost evidence izdelkov in loma 60 %
- pravilno nalaganje stekel v vozičke glede na lom 40 %

Izhodišče ovrednoteno:

Izlagalec stekla 5 DM x 205 točk = 1.025 točk.

ZBIRALEC ČREPINJ

Merila dela:

- količina zbranih črepinj 70 %
- kakovost zbranih črepinj 30 %

Izhodišče ovrednoteno:

Zbiralec črepinj 1 DM = 220 točk.

ODDELKOVODJA PEČI

Merila dela:

- doseganje terminskega in operativnega plana proizvodnje 60 %
- doseganje kvalitete izdelkov glede na postavljene normative odpadka 10 %
- optimalna razporeditev dela in delavcev v oddelku 15 %
- poraba osnovnega in pomožnega materiala 5 %
- realizacija plana dopustov, kapacitet in delovnega časa 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Oddelkovodja peči 2 DM x 545 točk = 1.090 točk.

MOJSTER STEKLOPIHALEC

Merila dela:

- časovni normativi izdelkov po težavnostnih skupinah 80 %

ZABELEŽKE PRIPOMB

- kakovost izdelkov 10 %
- organizacija dela in vodenje skupine 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Mojster steklopihalec 16 DM x 525 točk = 8.400 točk.

STEKLOPIHALEC-POMOČNIK I

Merila dela:

- časovni normativi izdelkov po težavnostnih skupinah 90 %
- kakovost izdelkov 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Steklopihalec-pomočnik I 17 DM x 460 točk = 7.820 točk.

STEKLOPIHALEC-POMOČNIK II

Merila dela:

- enaka kot steklopihalec-pomočnik I!

Izhodišče ovrednoteno:

Steklopihalec-pomočnik II 18 DM x 415 točk = 7.570 točk.

KROGLIČAR I

Merila dela:

- časovni normativi izdelkov po težavnostnih grupah 90 %
- kakovost izdelkov 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Krogličar I 10 DM x 325 točk = 3.250 točk.

KROGLIČAR II

Merila dela:

- enaka kot krogličar I!

Izhodišče ovrednoteno:

Krogličar II 14 DM x 285 točk = 3.990 točk.

STISKALEC-ODNAŠALEC

Merila dela:

- število stiskanih oziroma položenih izdelkov v hladilno peč 80 %
- čistoča v delovnem območju skupine 10 %
- evidenca napihanih izdelkov skupine 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Stiskalec-odnašalec 38 DM x 210 točk = 7.980 točk.

ODDELKOVODJA DODELAVE

Merila dela:

- doseganje terminskega in operativnega plana dodelave 60 %

- doseganje kvalitete izdelkov glede na postavljene normative 10 %
- optimalna razporeditev dela in delavcev v oddelku 15 %
- poraba osnovnega in pomožnega materiala 10 %
- realizacija plana dopustov, kapacitet in delovnega časa 5 %

Izhodišče ovrednoteno:

Oddelkovodja dodelave 1 DM = 545 točk.

BRIGADIR REZANJA

Merila dela:

- doseganje časovnih normativov 80 %
- kvaliteta rezanja izdelkov 10 %
- organizacija dela pri rezanju 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Brigadir rezanja 1 DM = 300 točk.

REZALEC STEKLA I

Merila dela:

- doseganje časovnih normativov 90 %
- kvaliteta rezanja izdelkov 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Rezalec stekla I 6 DM x 275 točk = 1.650 točk.

REZALEC STEKLA II

Merila dela:

- ista kot rezalec stekla I!

Izhodišče ovrednoteno:

Rezalec stekla II 1 DM = 240 točk.

ČISTILEC PROIZVODNIH PROSTOROV

Merila dela:

- čistoča proizvodnih prostorov in transportnih poti 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Čistilec proizvodnih prostorov 1 DM = 200 točk.

STEKLOBRUSILEC-BRIGADIR

Merila dela:

- časovni normativ za izdelke 80 %
- kvaliteta dela po normativih 10 %
- razpored in organiziranost dela v skupini 10 %

STEKLAR

Izhodišče ovrednoteno:
Steklobrusilec-brigadir 2 DM x 360
točk = 720 točk.

STEKLOBRUSILEC I

Merila dela:

- časovni normativ za izdelke 90 %
- kvaliteta dela po normativih 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Steklobrusilec I 13 DM x 320 točk
= 4.160 točk.

STEKLOBRUSILEC II

Merila dela:

- enaka kot steklobrusilec I!

Izhodišče ovrednoteno:
Steklobrusilec II 10 DM x 275 točk
= 2.750 točk.

OBRUŠEVALEC STEKLA

Merila dela:

- po časovnem normativu za obruševanje 90 %
- po kvaliteti obrušenih izdelkov 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Obruševalec stekla N DM x 275
točk = N x 275 točk.

UMIVALEC STEKLA

Merila dela:

- časovni normativ za izdelke 90 %
- kvaliteta umivanja in lom 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Umivalec stekla 4 DM x 200 točk
= 800 točk.

SATINER I

Merila dela:

- časovni normativ za izdelke 85 %
- kvaliteta satiniranih izdelkov in lom 10 %
- točnost evidence satiniranih izdelkov 5 %

Izhodišče ovrednoteno:
Satiner I 4 DM x 325 točk = 1.300
točk.

SATINER II

Merila dela:

- časovni normativ za izdelke 90 %
- kvaliteta satiniranih izdelkov in lom 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Satiner II N DM x 295 točk = N
x 295 točk.

STEKLOSLIKAR-BRIGADIR

Merila dela:

- časovni normativ za izdelke 80 %
- kvaliteta slikanja in dekoriranja 10 %

— razpored in organiziranost dela v skupini 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Stekloslikar-brigadir 1 DM = 355
točk.

STEKLOSLIKAR I

Merila dela:

- časovni normativ za izdelke 90 %
- kvaliteta slikanja in dekoriranja 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Stekloslikar I 2 DM x 310 točk =
620 točk.

STEKLOSLIKAR II

- ista kot stekloslikar I!

Izhodišče ovrednoteno:
Stekloslikar II 3 DM x 275 točk =
825 točk.

BRIZGALEC STEKLA

Merila dela:

- časovni normativ za izdelke 90 %
- kvaliteta brizganja 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Brizgalec stekla 2 DM x 265 točk
= 530 točk.

BRISALEC-POSTREŽNIK V SLIKARIJI

Merila dela:

- število izdelkov pripravljenih za dekoracijo 90 %
- točnost vodenja evidence o slikanih izdelkih 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Brisalec-postrežnik v slikariji 5 DM
x 190 točk = 900 točk.

ŽGALEC SLIKANEGA STEKLA

Merila dela:

- doseganje časovnega normativa 90 %
- kvaliteta žganja in lom 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Žgalec slikanega stekla 2 DM x 230
točk = 460 točk.

BRIGADIR PAKETIRANJA

Merila dela:

- doseganje časovnih normativov skupine 80 %
- kvaliteta paketiranja oziroma lom 10 %
- razpored in organiziranost dela skupine 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Brigadir paketiranja 2 DM x 230
točk = 460 točk.

PAKETIRNI DELAVEC

Merila dela:

- doseganje časovnih normativov skupine 90 %
- kvaliteta paketiranja oziroma lom 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Paketirni delavec 11 DM x 195
točk = 2.145 točk.

NOTRANJI TRANSPORTNI DELAVEC

Merila dela:

- doseganje časovnih normativov skupine za rezanje in brušenje 90 %
- lom transportiranja 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Notranji transportni delavec 4
DM x 245 točk = 980 točk.

VODJA VZDRŽEVANJA

Merila dela:

- realiziranost planov vzdrževanja in investicijskega vzdrževanja 40 %
- izvajanje rokovnika del 15 %
- poraba energije 10 %

ZABELEŽKE PRIPOMB

STEKLAR

— izpadi na ključnih delovnih sredstvih	15 %
— izkoriščenost kapacitete	5 %
— razpored in organiziranost dela oddelka	10 %
— izvajanje tehnik preventivnega vzdrževanja	5 %
Izhodišče ovrednoteno:	
Vodja vzdrževanja 1 DM =	550 točk.

ZELEZOSTRUJAR ŽELEZNIH IZDELKOV — MODELOV

Merila dela:

— število izdelanih in popravljenih železnih modelov	70 %
— doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju	20 %
— izpadi strojnih in mazutnih naprav	10 %
Izhodišče ovrednoteno:	
Železostrugar železnih izdelkov — modelov 1 DM =	470 točk.

KLJUČAVNICAR

Merila dela:

— število opravljenih posegov v proizvodnji	70 %
— doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju	20 %
— izpadi ključnih delovnih sredstev	10 %
Izhodišče ovrednoteno:	
Ključavničar 4 DM x 380 točk =	1520 točk.

VZDRŽEVALEC ŽELEZNIH MODELOV

Merila dela:

— število pripravljenih in očiščenih modelov za proizvodnjo	80 %
— urejenost in razpored modelov v prostoru za modele	20 %
Izhodišče ovrednoteno:	
Vzdrževalec železnih modelov 1 DM =	325 točk.

ELEKTRIKAR

Merila dela:

— število opravljenih posegov v proizvodnji	60 %
— doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju	15 %
— poraba električne energije	10 %
— izpadi električnih naprav v urah	15 %
Izhodišče ovrednoteno:	
Elektrikar 2 DM x 385 točk =	770 točk.

ZIDAR

Merila dela:

— po številu opravljenih posegov v proizvodnji	70 %
— doseganje planiranih ur pri večjih popravilih	30 %
Izhodišče ovrednoteno:	
Zidar 1 DM =	340 točk.

SAMOTER

Merila dela:

— po številu opravljenih posegov v proizvodnji	60 %
— doseganje planiranih ur pri večjih popravilih	20 %

— urejenost topilnih peči glede na šamoterska dela	20 %
Izhodišče ovrednoteno:	
Šamoter 1 DM =	340 točk.

VZDRŽEVALEC PEČI

Merila dela:

— število izpadov naprav, ki jih vzdržuje	40 %
— urejenost mazutnih in merilnih instrumentov	30 %
— točnost evidence prispelega goriva in pravičen iztok goriva	30 %
Izhodišče ovrednoteno:	
Vzdrževalec peči 5 DM x 355 točk =	1775 točk.

ZABELEŽKE PRIPOMB

TEMELJNA ORGANIZACIJA — 6

Servisne dejavnosti

Na podlagi v začetnih postavkah navedenih meril o oblikovanju sredstev za osebne dohodke so skupna komisija za izdelavo normativov dela, komisije za sistematizacijo delovnih mest, komisije za analitično oceno opravljenih del in komisija za osebne dohodke v TOZD izdelala naslednja merila kot izhodiščne točke za oblikovanje in delitev osebnih dohodkov.

1. Normativi dela

Na podlagi predlaganih normativov po komisiji v zunanjem obratu, ki je bila izvoljena na zboru servisnih služb, nosilca pa sta bila Franc Lovrenčak in Marjan Drogenik, je sklenila, da se ovrednoti dela, ki jih opravlja služba servisnih dejavnosti po posameznih oddelkih. Naslednja merila so

podlaga za izračun osebnega dohodka po posameznih dejavnostih. Vse usluge in storitve se delijo na tri različne obračune: obračun za vzdrževanje obratov (redno vzdrževanje v proizvodnji), večja popravila in investicije. Skupna komisija je prišla do sklepa, da so za posamezna dela merila in startna izhodišča:

STEKLAR

DELOVNA MESTA

VODJA TOZD

Merila dela:

- izpolnjevanje planov vzdrževanja
- doseganje planiranih rokov
- poraba energije
- izpadi v neposredni proizvodnji od 60—90 %
- poraba energije
- izkoriščenost kapacitet od 10—30 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja TOZD 770 točk x 1 DM = 770 točk.

POMOČNIK VODJE TOZD

Merila dela:

- izpolnjevanje planov vzdrževanja
- doseganje planiranih rokov
- poraba energije
- izpadi v neposredni proizvodnji od 60—90 %
- poraba energije
- izkoriščenost kapacitet od 10—30 %

Izhodišče ovrednoteno:

Pomočnik vodje TOZD 700 točk x 1 DM = 700 točk.

KLJUČAVNICARJI — KOVINARJI

Merila dela:

- po številu opravljenih posegov v proizvodnji, priznanih od naročnika časovno 60 %
- doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju 20 %
- poraba energije 10 %
- izpadi strojnih naprav v urah 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Skupinovodja pogonskih delavnic 565 točk x 1 DM = 565 točk = 100 %
 Skupinovodja mehaničnih delavnic 565 točk x 1 DM = 565 točk = 100 %
 Ključavničar I 450 točk x 6 DM = 2700 točk = 79,64 %
 Ključavničar II 360 točk x 3 DM = 1080 točk = 63,71 %
 Priučen ključavničar 325 točk x 1 DM = 325 točk = 57,32 %
 Ključavničar — vzdrževalec avtomatskega stroja 550 točk x 2 DM = 1100 točk = 97,34 %
 Ključavničar — vzdrževalec brusilnih vreten (500—550) 525 točk x 2 DM = 1050 točk = 92,92 %
 Izdelovalec modelov — ključavničar 475 točk x 2 DM = 950 točk = 84,07 %

KLEPARJI

Merila dela:

- po normativih na tekoči meter 60 %
- po številu opravljenih posegov v proizvodnji, priznanih od naročnika časovno 20 %
- doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Klepar I 450 točk x 1 DM = 450 točk = 100 %

Klepar II 355 točk rezervno DM

SKUPAJ 450 točk
 rezerva 355 točk

KOVAČ

Merila dela:

- po normativih na izdelek 60 %
- po številu opravljenih posegov v proizvodnji, priznanih od naročnika časovno 20 %
- doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Kovač 425 točk x 1 DM = 425 točk.

ORODJAR

Merila dela:

- izpadi izdelanih ur v proizvodnji (čakanje na modele pri peči, napaka zaradi slabih modelov itn.) 50 %
- izdelava novih modelov po številu opravljenih ur v pripravi priznan od naročnika 50 %

Izhodišče ovrednoteno:

Orodjar 350 točk x 1 DM = 350 točk.

KOVINOSTRUGAR

Merila dela:

- po normativih na izdelek 60 %
- po številu opravljenih posegov v proizvodnji, priznanih od naročnika časovno 20 %
- doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Kovinostrugar I (mojster) (500—550 t.) 525 točk x 2 DM = 1050 točk = 100 %

Kovinostrugar II 400 točk x 1 DM = 400 točk = 76,19 %

ELEKTRIKARJI

Merila dela:

- po številu opravljenih posegov v proizvodnji, priznanih od naročnika časovno 60 %
- doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju 20 %
- poraba električne energije 10 %
- izpadi električnih naprav v urah (izpad pri hladilnicah nadnormalni lom) 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Skupinovodja električarjev 565 točk x 1 DM = 565 točk = 100 %
 Električar — vzdrževalec 550 točk x 2 DM = 1100 točk = 97,34 %
 Električar I 450 točk x 4 DM = 1800 točk = 79,64 %
 Električar II 370 točk x 1 DM = 370 točk = 65,48 %

ENERGETIKA

Merila dela:

- porabljena voda po normativih 30 %
- porabljena para po normativih 30 %
- porabljeno gorivo 30 %
- število okvar kotlarne po krivdi delavcev 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja kotlarne 450 točk x 1 DM = 450 točk = 100,00 %
 Kurjač parnega kotla 400 točk x 5 DM = 2000 točk = 88,88 %

ZABELEŽKE PRIPOMB

STEKLAR

MAZUTER

Merila dela:

- obseg opravljenega dela časovno (vzdrževanje peči) 90 %
- kakovost stekla (napaka stekla pri peči) 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Mazuter 360 točk x 9 DM = 3240 točk.

VZDRŽEVALEC ČISTILNIH NAPRAV

Merila dela:

- časovna prisotnost na delu 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vzdrževalec čistilnih naprav 300 točk x 3 DM = 900 točk.

MIZARJI

Merila dela:

- število opravljenih ur priznanih od naročnika 60 %
- po številu opravljenih posegov v proizvodnji, priznanih od naročnika časovno 20 %
- doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju 20 %

ZABELEŽKE PRIPOMB

Izhodišče ovrednoteno:

Mizar I 450 točk x 1 DM = 450 točk = 100 %

Mizar II 400 točk x 1 DM = 400 točk = 38,88 %

SKUPAJ 850 točk

ZABOJAR

Merila dela:

- po normativih za izdelke 60 %
- po številu opravljenih posegov v proizvodnji, priznanih od naročnika 20 %
- doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Zabojar 295 točk x 2 DM = 590 točk

ZIDARJI

Merila dela:

- po gradbenih normativih 20 %
- po številu opravljenih posegov v proizvodnji, priznanih od naročnika 40 %
- doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju 40 %

Izhodišče ovrednoteno:

Skupinovodja zidarjev 540 točk x 1 DM = 540 točk = 100,00 %

Zidar 420 točk x 4 DM = 1680 točk = 77,77 %

Priučeni zidar 325 točk x 2 DM = 650 točk = 60,18 %

Gradbeni delavec 305 točk x 4 DM = 1220 točk = 56,48 %

SKUPAJ 4090 točk

TESAR

Merila dela:

- po številu opravljenih ur, priznanih od naročnika 60 %
- po številu opravljenih posegov v proizvodnji, priznanih od naročnika 20 %
- doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Tesar 400 točk x 1 DM = 400 točk.

SOBOSLIKAR

Merila dela:

- po normativih na kvadratni meter 30 %
- po številu opravljenih posegov v proizvodnji, priznanih od naročnika časovno 40 %

- doseganje planiranih ur pri večjih popravilih in investicijskem vzdrževanju 30 %

Izhodišče ovrednoteno:

Soboslikar 430 točk x 1 DM = 430 točk = 100,00 %

Pleskar I 360 točk x 1 DM = 360 točk = 83,72 %

Pleskar II 300 točk x 1 DM = 300 točk = 69,76 %

SKUPAJ 1090 točk

ADMINISTRATOR V SERVISNI SLUŽBI

Merila dela:

- število obračunskih delovnih nalog 50 %
- število zbranih podatkov v evidenci dela 40 %
- število reklamiranih delovnih nalogov zaradi napačnega obračuna 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Administrator v servisnih službah 370 točk x 1 DM = 370 točk.

AVTOTRANSPORT

Merila dela:

- prevoženi tonski km 20 %
- izkoriščenost voznega parka 60 %
- stroški vzdrževanja vozil na prevoženi tonski km 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja avtoparka 545 točk x 1 DM = 545 točk.

Merila dela:

- prevoženi tonski km 90 %
- stroški vzdrževanja vozil na prevoženi tonski km 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Šofer I 500 točk x 1 DM = 500 točk = 100 %

Šofer II 455 točk x 3 DM = 1365 točk = 91 %

SKUPAJ 1865 točk.

Merila dela:

- po časovnih normativih za pos. opravlja po težavnostnih skupinah 60 %
- po številu opravljenih posegov v proizvodnji ter ostalih službah, priznanih od naročnika časovno 40 %

Izhodišče ovrednoteno:

Transportni delavec 300 točk x 7 DM = 2100 točk

SKUPAJ AVTOTRANSPORT 4610 točk.

Delovna skupnost skupnih služb

91 — SPLOŠNO-KADROVSKI SEKTOR

DELOVNA MESTA

DIREKTOR OZD

Merila dela:

- doseganje plana proizvodnje OZD 35 %
- doseganje plana prodaje OZD 35 %
- produktivnost dela OZD 10 %
- ekonomičnost OZD 10 %
- rentabilnost OZD 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Direktor OZD (1100-1200 točk)
1150 točk x 1 DM = 1150 točk

VODJA SPLOŠNO-KADROVSKEGA SEKTORJA

Merila dela:

- število zaposlenih delavcev 10 %
- skladnost zahtevne in dejanske potrebe po kadrovske strukturi po spisku zahtevnost del potrebnih za nominalno poslovanje 10 %
- izraba delovnega časa 20 %
- urejeno nagrajevanje za inovacijsko dejavnost 5 %
- skladnost politike delitve osebnih dohodkov s politiko, začrtano v samoupravnem sporazumu dejavnosti in v resoluciji o izvajanju družbenega plana 5 %
- stopnja urejenosti in usklajenosti samoupravnih sporazumov in drugih samoupravnih aktov z zakonom o združenem delu (ZZD) 50 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja splošno-kadrovskega sektorja (900-1000 točk) 950 točk x 1 DM = 950 točk.

PRAVNIK

Merila dela:

- stopnja urejenosti in usklajenosti samoupravnih sporazumov in drugih samoupravnih aktov z ZZD
- sprotno izvrševanje pravnih zadev (tožbe, registracije, ostali spori itn.) 30 %

Izhodišče ovrednoteno:

Pravnik 830 točk x 1 DM = 830 točk.

TAJNICA

Merila dela:

- odprema in sprejem sprotne pošte 40 %
- ažurnost kontrole o prisotnosti na delo delavcev v DSSS 10 %
- obračun kilometrin 10 %
- pisanje dopisov in tipkanih materialov 20 %
- tekoči posli sekretarke direktorja OZD 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Tajnica (425-465) 445 točk x 1 DM = 445 točk.

SEKRETAR ORGANOV SAMOUPRAVLJANJA

Merila dela:

- obseg priprave gradiv za sestanke organov samoupravljanja 50 %
- točno in popolno obveščanje kolektiva o izvajanju sklepov organov samoupravljanja 50 %

Izhodišče ovrednoteno:

Sekretar organov samoupravljanja 700 točk x 1 DM = 700 točk.

TAJNICA ORGANOV SAMOUPRAVLJANJA

Merila dela:

- število izdanih zapiskov s sej organov samoupravljanja 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Tajnica organov samoupravljanja (420-460) 440 točk x 1 DM = 440 točk.

VODJA KADROVSKE SLUŽBE

Merila dela:

- število na novo zaposlenih delavcev 40 %
- skladnost izvajanja štipendijske politike, začrtane s planom razvoja OZD 40 %
- sprotna urejenost politike, začrtane po komisiji za medsebojna razmerja vseh TOZD 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja kadrovske službe (570-630) 600 točk x 1 DM = 600 točk.

REFERENT ZA KADRE

Merila dela:

- število na novo zaposlenih delavcev 60 %
- ažurnost kartoteke o zavarovancih, beneficirani delovni dobi, delovnih kartic, delovnih knjižic, fluktuacijskih poročil, pogodb za porodnice itn. 30 %
- ažurno vodenje dokumentacij o delavcih, ki odhajajo v pokoj 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Referent za kadre 520 točk x 1 DM = 520 točk.

TELEFONIST

Merila dela:

- število vzpostavljenih telefonskih pogovorov 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Telefonist 300 točk x 1 DM = 300 točk.

KURIR

Merila dela:

- pravočasna dostava redne pošte 80 %
- pravočasnost dostave raznih vabil 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Kurir 285 točk x 1 DM = 285 točk.

STEKLAR

CISTILKA PISARN

Merila dela:

— po času prisotnosti na delu 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Čistilka pisarn 270 točk x 2 DM = 540 točk.

CISTILKA SANITARIJ

Merila dela:

— po času prisotnosti na delu 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Čistilka sanitarij 300 točk x 4 DM = 1200 točk.

VRATAR

Merila dela:

— po času prisotnosti na delu 80 %

— po številu ugotovljenih odtujitev v podjetju 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vratar 305 točk x 4 DM = 1220 točk.

ZABELEŽKE PRIPOMB

ČUVAJ

Merila dela:

— po času prisotnosti na delu 80 %

— po številu ugotovljenih odtujitev v podjetju 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Čuvaj 285 točk x 5 DM = 1425 točk.

ŠOFER — MEHANIK

Merila dela:

— po prevoženih km 60 %

— po številu opravljenih ur remontov avtoparka, priznanih po naročniku 40 %

Izhodišče ovrednoteno:

Šofer — mehanik 495 točk x 1 DM = 495 točk.

92 — PRODAJNI SEKTOR

DELOVNA MESTA

VODJA KOMERCIALE

Merila dela:

— doseganje plana prodaje — vrednostno in po asortimanu 50 %

— razlika med plansko in prodajno ceno 20 %

— zaloge gotovih izdelkov (planirane) 10 %

— znižanje zalog nekurantnih izdelkov (planiranih) 10 %

— doseganje plana materialnih stroškov prodaje (potni stroški, sejmi, reklame, reprezentančni stroški) 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja komerciale (780—900) 840 točk x 1 DM = 840 točk.

VODJA PRODAJE NA TUJEM TRGU

Merila dela:

— doseganje plana prodaje izvoza po asortimentu 50 %

— razlika med plansko in prodajno ceno 20 %

— zaloge gotovih izdelkov (planirane) 10 %

— znižanje zalog nekurantnih izdelkov (planiranih) 10 %

— doseganje plana materialnih stroškov prodaje (potni stroški, sejmi, reklame, reprezentančni stroški) 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja prodaje na tujem trgu (680—780) 730 točk x 1 DM = 730 točk.

VODJA PRODAJE NA DOMAČEM TRGU

Merila dela:

— doseganje plana prodaje domačega trga po asortimentu 50 %

— razlika med plansko in prodajno ceno 20 %

— zaloge gotovih izdelkov (planirane) 10 %

— znižanje zalog nekurantnih izdelkov (planskih) 10 %

— doseganje plana materialnih stroškov prodaje (potni stroški, sejmi, reklame, reprezentančni stroški) 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja prodaje na domačem trgu (680—780) 730 točk x 1 DM = 730 točk.

REFERENT PRODAJE NA TUJEM TRGU — REFERENT PRODAJE NA DOMAČEM TRGU

Merila dela:

— doseganje plana prodaje izvoza po asortimentu (referent prodaje za tuji trg) 50 %

— doseganje plana domačega trga po asortimentu (referent prodaje za doma-

či trg) 50 %

— razlika med plansko in prodajno ceno 20 %

— zaloge gotovih izdelkov (planirane) 10 %

— znižanje zalog nekurantnih izdelkov (planiranih) 10 %

— doseganje plana materialnih stroškov prodaje (potni stroški, sejmi, reklame, reprezentančni stroški) 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Referent prodaje na tujem trgu 585 točk x 1 DM = 585 točk

Referent prodaje na domačem trgu 585 točk x 1 DM = 585 točk.

EVIDENTICAR IN FAKTURIST

Merila dela:

— pravočasna dostava prodajnih faktur 30 %

— knjiženje realizacije v prodaji (domači trg, izvoz, obračun valut, obračun tovarnin, razknjiženje odpremic in vodenje indeksa faktur) 30 %

— zbiranje in razpisovanje proizvodnih planov, vstavljanje cen, pisanje ponudb itn. 40 %

Izhodišče ovrednoteno:

Evidenticar 425 točk x 2 DM = 850 točk

Fakturist 405 točk x 1 DM = 405 točk.

STEKLAR

ADMINISTRATOR — TELEFONIST

Merila dela:

- po normativu tipkane strani 80 %
- po številu posredovanih telefonskih razgovorov in številu sprejetih in oddanih teleksov 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Administrator—telefonist 350 točk x 3 DM = 1.050 točk.

93 — EKONOMSKO FINANČNI SEKTOR

DELOVNA MESTA

VODJA EKONOMSKO FINANČNEGA SEKTORJA

Merila dela:

- doseganje plana prodaje in proizvodnje 30 %
- ekonomičnost poslovanja OZD 30 %
- realizacija planiranih kreditov v skladnosti z razpoložljivimi sredstvi OZD 10 %
- rentabilnost poslovanja OZD 30 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja ekonomsko-finančnega sektorja (1000—1100) 1050 točk x 1 DM = 1.050 točk.

Merila dela:

- pravočasnost podatkov in analiz o proizvodnji, prodaji, materialnih stroških itd. 20 %
- točnost analiz in podatkov 10 %
- število zbranih podatkov in vknjižb 60 %
- število izdelanih poročil in analiz 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Računovodja (850—950) 900 točk x 1 DM = rezerva
Vodja knjigovodstva (700—750) 725 točk x 1 DM = 725 točk
Knjigovodja TOZD 510 točk x 1 DM = 510 točk
Finančni knjigovodja 570 točk x 1 DM = 570 točk
Finančni knjigovodja II 455 točk x 1 DM = rezervno delovno mesto
Knjigovodja osnovnih sredstev in inventarja 500 točk x 1 DM = 500 točk
Blagajnik (470—520) 495 točk x 1 DM = 495 točk

Vodja obratnega knjigovodstva 570 točk x 1 DM = 570 točk

Knjigovodja nabave in obračuna PD 500 točk x 1 DM = 500 točk

Knjigovodja proizvodnje (385—425) 405 točk x 3 DM = 1.215 točk

Knjigovodja servisne službe 370 točk x 1 DM = 370 točk

Knjigovodja skupne službe 370 točk x 1 DM = 370 točk

Vodja knjigovodstva gotovih izdelkov 450 točk x 1 DM = 450 točk

Knjigovodja gotovih izdelkov 355 točk x 1 DM = 355 točk

Vodja materialnega knjigovodstva 450 točk x 1 DM = 450 točk

Materialni knjigovodja 355 točk x 1 DM = 355 točk

Računovodja DR (600—650) 625 točk x 1 DM = 625 točk

Knjigovodja DR (390—490) 440 točk x 1 DM = 440 točk.

PRODAJALNA ROGAŠKA SLATINA

Merila dela:

- doseganje plana proizvodnje po mesecih 60 %
- gospodarnost (odnos med celotnim prihodkom in odhodom) 20 %
- zaloge gotovih izdelkov (planirane) 10 %
- znižanje zalog nekorantnih izdelkov 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja prodajalne 550 točk x 1 DM = 550 točk

Prodajalka (385—405) 395 točk x 2 DM = 790 točk

Pomožna trgovka 305 točk x 1 DM = 305 točk.

DELOVNA MESTA

OBRAČUN OSEBNIH DOHODKOV

Merila dela:

- po številu obračunanih OD premij 80 %
- pravočasnost, natančnost in točnost, zbiranje raznih poročil in podatkov (M-4 otroški dodatek, potrdila o osebnih dohodkih, RAD-1 itn.) 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja knjigovodstva OD 570 točk x 1 DM = 570 točk

Knjigovodja OD 470 točk rezervno DM

Obračunalec OD I 405 točk x 4 DM = 1.620 točk

Obračunalec OD II 370 točk x 2 DM = 740 točk

Obračunalec OD III 330 točk x 1 DM = 330 točk

Obračunalec OD za socialno zavarovanje 340 točk x 1 DM = 340 točk.

PLANSKO-ANALITSKA SLUŽBA

Merila dela:

- analiza OD 40 %
- izdelava finančnega plana ter potrebne analize 30 %
- statistika in analitika podatkov za zavode 20 %
- analiza raznih kreditov, evidenc itn. 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja plansko-analitske službe 780 točk x 1 DM = 780 točk

Analitik planer (520—560) 540 točk x 1 DM = 540 točk

Analitik OD 480 točk x 1 DM = 480 točk.

SALDAKONTI

Merila dela:

- pravočasnost vplačila in likvidacije plačanih računov 50 %
- usklajevanje dospelih računov, neplačanih računov itn. 30 %
- knjiženje računov in dokumentacije ter reševanje dospele pošte itn. 20 %

Izhodišče vrednoteno:

Vodja saldakontov 500 točk x 1 DM = 500 točk

Saldakontist 470 točk x 1 DM = 470 točk.

DELOVNA MESTA

LIKVIDATOR

Merila dela:

- pravočasnost in točnost likvidacije dospelih računov 70 %
 - kontroliranje in knjiženje prevzemnic materiala 20 %
 - odpremnice materiala 10 %
- Dodatno delo:
- maloprodaja stekla po realizaciji, udeležba v deležu (%) realizirane prodaje.

Izhodišče ovrednoteno:

Likvidator 470 točk x 1 DM = 470 točk.

EVIDENTIČAR BANČNIH KREDITOV

Merila dela:

- evidenca vseh bančnih kreditov, kot so za izvoz blaga, krediti na zaloge, ostali krediti glede na hranilne vloge, dolgoročni krediti na OS 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Evidentičar bančnih kreditov 340 točk x 1 DM = 340 točk.

STEKLAR

VODJA KONTINUIRANE INVENTURE

Merila dela:

- popis materialnih sredstev ter kompletan izračun in obdelava inventurnega elaborata
- mesečno ugotavljanje lomov v skladišču in prodajalni ter pravočasnost izdelanih inventur 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja kontinuirane inventure 460 točk x 1 DM = 460 točk
Popisovalec kontinuirane inventure I 380 točk x 1 DM = 380 točk
Popisovalec kontinuirane inventure II 295 točk x 1 DM = 295 točk

ADMINISTRATOR

Merila dela:

- po normativu tipkanih na delu 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

strani in po času prisotnosti
Administrator 330 točk x 1 DM = 330 točk.

OBRAČUNOVALEC OD PO NORMATIVIH

Merila dela:

- pravočasnost obračuna po normativih, izračun premij ter ostale evidence, doseganje loma, knjiženje tekočih listov itn. 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Obračunovalec OD po normativih I 390 točk x 1 DM = 390 točk
Obračunovalec OD po normativih II (355—390) 375 točk x 2 DM = 750 točk.

94 — PROIZVODNO — TEHNIČNI SEKTOR

DELOVNA MESTA

VODJA PROIZVODNO TEHNIČNEGA SEKTORJA

Merila dela:

- doseganje plana proizvodnje OZD 50 %
- doseganje plana prodaje OZD 20 %
- produktivnost dela OZD 10 %
- ekonomičnost OZD 10 %
- rentabilnost OZD 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja proizvodno-tehničnega sektorja (1000—1100 točk) 1050 točk x 1 DM = 1.050 točk.

VODJA PROIZVODNJE — PRIPRAVE DEL

Merila dela:

- doseganje plana proizvodnje (TOZD 1-5) 50 %
- doseganje plana prodaje (TOZD 1-5) 20 %
- produktivnost dela (TOZD 1-5) 10 %
- ekonomičnost (TOZD 1-5) 10 %
- rentabilnost (TOZD 1-5) 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja proizvodnje-priprave del (800—900 točk) 850 točk x 1 DM = 850 točk.

TEHNOLOG ZA STEKLO

Merila dela:

- po doseženih merilih (normativih) odpadka in napake stekla 80 %
- po doseženih materialnih stroških na 1 kg stopljenega stekla (material, energija, uporaba črepinj) 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Tehnolog za steklo 720 točk x 1 DM = 720 točk (rezervno DM).

LABORANT

Merila dela:

- po številu opravljenih analiz ter drugih dokumentacij 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Laborant 480 točk x 1 DM = 480 točk.

TEHNOLOG ORODIJ

Merila dela:

- po številu opravljenih konstrukcij za orodja ter po času delovne prisotnosti 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Tehnolog orodja 585 točk x 1 DM = 585 točk (rezervno DM).

LANSER PROIZVODNJE

Merila dela:

- doseganje proizvodnega plana (TOZD 1-5) 60 %
- doseženi materialni stroški po normativih (TOZD 1-5) 20 %
- doseženi skupni odpadki po normah (TOZD 1-5) 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Lanser proizvodnje (750—800) 775 točk x 1 DM = 775 točk.

PLANER

Merila dela:

- doseganje proizvodnega plana 60 %
- doseženi materialni stroški po normativu 20 %
- doseženi skupni odpadki po normah 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Planer 490 točk x 1 DM = 490 točk.

IZDELOVALEC TEHNIČNE DOKUMENTACIJE

Merila dela:

- po številu obračunane tehnične dokumentacije in po času delovne prisotnosti 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Izdelovalec tehnične dokumentacije 330 točk x 1 DM = 330 točk.

KALKULANT

Merila dela:

- izdelava planskih kalkulacij dela za vse artikle po TOZD-ih 80 %
- obračun OD (TOZD 3 in 4) 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Kalkulant 530 točk x 1 DM = 530 točk.

NORMIREC

Merila dela:

- po številu izdelanih normativov 80 %
- po realnosti postavljenih normativov 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Normirec 455 točk x 1 DM = 455 točk (rezervno DM).

ADMINISTRATOR — EVIDENTICAR

Merila dela:

- obračun proizvodnje 50 %
- vodenje tehnične dokumentacije 40 %
- razna ostala dela 10 %

STEKLAR

Izhodišče ovrednoteno:
Administrator-evidentičar 330 točk
x 1 DM = 330 točk.

VODJA RAZVOJNO—INVESTICIJSKEGA ODDELKA

Merila dela:

- izvajanje investicijskega plana 50 %
- doseganje stroškov investicij 20 %
- število uvedenih novih rešitev v proizvodnem procesu (izdelani konstrukcijski ali recepturni dokumenti, novi vzorci in modeli, novi izdelani postopki, število izdelanih kalkulacij) 30 %

Izhodišče ovrednoteno:
Vodja razvojno—investicijskega oddelka 810 točk x 1 DM = 810 točk.

PROJEKTANT

Merila dela:

- število izdelanih projektov za izvajanje plana investicij 70 %
- doseganje stroškov investicij 30 %

Izhodišče ovrednoteno:
Projektant 680 točk x 1 DM = 680 točk (rezervno DM).

REFERENT ZA GRADNJE

Merila dela:

- izvajanje plana investicij in izdelava projektov 50 %
- nadzor nad izvajanjem investicij 20 %
- doseganje stroškov plana investicij 30 %

Izhodišče ovrednoteno:
Referent za gradnje 730 točk x 1 DM = 730 točk.

KREATOR FORM

Merila dela:

- po številu izdelanih novih uporabnih form in desenov 70 %
- po številu potrebne tehnične dokumentacije za potrebe proizvodnje in prodaje 30 %

Izhodišče ovrednoteno:
Kreator form (450—600) 525 točk x 1 DM = 525 točk.

TEHNIČNI RISAR

Merila dela:

- po številu izdelane tehnične dokumentacije 100 %

Izhodišče ovrednoteno:
Tehnični risar 360 točk x 1 DM = 360 točk.

REFERENT ZA VARSTVO PRI DELU

Merila dela:

- po številu obratnih nezgod 50 %
- po številu izgubljenih delovnih ur glede na nesreče pri delu 40 %
- po številu izgubljenih ur glede na pomanjkljivo varstvo pri delu 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Referent za varstvo pri delu (570—620) 595 točk x 1 DM = 595 točk.

KONTROLA KVALITETE

Merila dela:

- po številu prispelih reklamacij — vrednostno 50 %
- po skupnem deležu (%) odpadka, po normativih za TOZD 1-5 (ND+NS+IOM+II vrsta+III vrsta) 50 %

Izhodišče ovrednoteno:
Vodja kontrole kvalitete 640 točk x 1 DM = 640 točk
Tekoči (sprotni kontrolor) 560 točk x 3 DM = 1.680 točk
Prevzemni kontrolor (360—390) 395 točk x 35 DM = 13.825 točk.

NABAVA

Merila dela:

- izvajanje plana nabave 70 %
- znižanje nabavne cene 20 %
- koeficient obračanja zalog materiala 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Vodja nabave (590—660) 635 točk x 1 DM = 635 točk (rezervno DM)
Referent nabave 540 točk x 1 DM = 540 točk
Nabavljač 500 točk x 1 DM = 500 točk.

SKLADIŠČE

Merila dela:

- število izdanega materiala 50 %
- koeficient obračanja zalog materiala 40 %
- kalo materiala v skladišču 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Skladiščnik materiala 530 točk x 1 DM = 530 točk
Pomočnik skladiščnika materiala 425 točk x 1 DM = 425 točk

Ekonom 355 točk x 1 DM = 355 točk
Skladiščnik kartonažne embalaže 460 točk x 1 DM = 460 točk
Delavec v skladišču kartonažne embalaže 300 točk x 2 DM = 600 točk.

DRUŽBENA PREHRANA

DELOVNA MESTA

VODJA TOZD DRUŽBENA PREHRANA

Merila dela:

- doseganje plana družbene prehrane 60 %
- ekonomičnost 30 %
- rentabilnost 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Vodja TOZD družbena prehrana (770—800) 790 točk x 1 DM = 790 točk.

KUHINJA

Merila dela:

- po številu pripravljenih toplih obrokov 90 %
- po kakovosti hrane po normativih za porabo živil 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Kuharice (350—450) 400 točk x 7 DM = 2.800 točk
Pomožna kuharica 300 točk x 2 DM = 600 točk.

ZABELEŽKE PRIPOMB

STEKLAR

BIFE

Merila dela:
— dosežen mesečni promet 100 %

Izhodišče ovrednoteno:
Natakarice (350—450) 400 točk x 4
DM = 1.600 točk.

DELOVNA MESTA

KUHARICA MALIC

Merila dela:

- število kvalitetno pripravljenih obrokov-malic 80 %
- urejenost kuhinje ter izpolnjevanje sanitarnih predpisov 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Kuharica malic 330 točk x 1 DM = 330 točk.

POMOŽNA KUHARICA

Merila dela:

- število kvalitetno pripravljenih obrokov malic 80 %
- urejenost kuhinje in izpolnjevanje sanitarnih predpisov 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Pomožna kuharica 290 točk x 1 DM = 290 točk.

ZABELEŽKE PRIPOMB

Delovna skupnost skupnih služb — Sl. Bistrica

DELOVNA MESTA

VODJA KONTROLE (KAKOVOSTI) STEKLA

Merila dela:

- število prispelih reklamacij — vrednostno 40 %
- po skupnem deležu (%) odpadka po normativih 10 %
- razpored in organiziranost dela v oddelku 10 %
- število analiz in poročil o ugotovljenem odpadu 30 %
- urejenost dokumentacije in normativov o kontroli stekla 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Vodja kontrole (kakovosti) stekla 1 DM = 420 točk.

KONTROLOR KVALITETE STEKLA I.

Merila dela:

- število prispelih reklamacij — vrednostno
 - po skupnem deležu (%) odpada po normativih
 - točnost in pravilnost evidence odpadka
- Izhodišče ovrednoteno:

Kontrolor kvalitete stekla I 8 DM x 285 točk = 2280 točk.

Enako velja to za kontrolo pri rezanju, brušenju in pakiranju!

KONTROLOR KVALITETE STEKLA II

Merila dela:

- enako kot kontrolor kvalitete stekla II!

Izhodišče ovrednoteno:

Kontrolor kvalitete stekla II 2 DM x 255 točk = 510 točk.

VODJA KOMERCIALE

Merila dela:

- doseganje plana prodaje — vrednostno, po asortimanu
- razlika med plansko in prodajno ceno
- zaloge gotovih izdelkov (planirano)
- doseganje plana materialnih stroškov prodaje
- število reklamacij (vrednostno)
- skladnost nabav z planom nabave

Izhodišče ovrednoteno:

Vodja komerciale 1 DM = 645 točk.

REFERENT NABAVE

Merila dela:

- izvajanje plana nabave
 - znižanje nabavne cene
 - število izdanih kalkulacij
 - obračanja zalog materiala
- Izhodišče ovrednoteno:
Referent nabave 1 DM = 390 točk.

REFERENT PRODAJE

Merila dela:

- število poročil o realizaciji prodaje 70 %
- urejenost in točnost prodajne kartoteke 30 %

Izhodišče ovrednoteno:
Referent prodaje 1 DM = 390 točk.

SKLADIŠČNIK MATERIALA

Merila dela:

- število oddanega materiala (po oddajnicah) 40 %
- koeficient obračanja zalog materiala 20 %
- število izpadov v proizvodnji zaradi nepravočasnega poročanja o stanju zalog 30 %
- kalo, razsip v skladišču 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Skladiščnik materiala 1 DM = 360 točk.

SKLADIŠČNIK STEKLA

Merila dela:

- število izdanega stekla 60 %
- lom v skladišču 40 %

Izhodišče ovrednoteno:
Skladiščnik stekla 1 DM = 360 točk.

SOFER KAMIONA

Merila dela:

- prevožen tonski km 70 %
- stroški vzdrževanja avtomobila 30 %

STEKLAR

Izhodišče ovrednoteno:
Sofer kamiona 1 DM = 380 točk.

SKLADIŠČNI DELAVEC

Merila dela:

- število izdanega materiala (kartonov in stekla)
- red v skladišču
- lom v skladišču

Izhodišče ovrednoteno:
Skladiščni delavec 4 DM x 240 točk = 960 točk.

ZUNANJI TRANSPORTNI DELAVEC

Merila dela:

- število nakladanega oziroma izloženega materiala — tovora
- število narejenih ostalih transportnih del

Izhodišče ovrednoteno:
Zunanji transportni delavec 3 DM x 270 točk = 810 točk.

RAČUNOVODJA

Merila dela:

- pravočasnost podatkov in analiz o poslovanju 20 %
- točnost analiz in podatkov 30 %
- ekonomičnost poslovanja 15 %
- rentabilnost poslovanja TOZD 15 %
- število izdelanih poročil in analiz 10 %
- organiziranost in raspored dela v sektorju 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Računovodja 1 DM = 650 točk.

ANALITIK

Merila dela:

- analiza OD 20 %
- izdelava finančnega plana 40 %
- statistika in analitika podatkov za zavode 20 %
- analiza kreditov, evidenc in drugih poročil 10 %
- analiza proizvodnih podatkov in poročil 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Analitik 1 DM = 540 točk.

ADMINISTRATOR RAČUNOVODSTVA

Merila dela:

- število napisanih spisov in poročil 50 %
- preskrbljenost s pisalniskim materialom 50 %

Izhodišče ovrednoteno:
Administrator računovodstva 1 DM = 330 točk.

MATERIALNI KNJIGOVODJA

Merila dela:

- število knjiženj izdaje oziroma prejema materiala — vrednostno na kartice 50 %
- pravočasnost (kontrolni sestavek) in točnost poročil 40 %
- urejenost in pregledanost kartoteke 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Materialni knjigovodja 1 DM = 365 točk.

OBRAČUNOVALEC OD I

Merila dela:

- pravočasnost in točnost obračuna OD 60 %
- poznavanje in spremljanje predpisov s področja OD 15 %
- število statističnih poročil 15 %
- urejenost dokumentacije za obračun OD 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Obračunovalec OD I 1 DM = 380 točk.

OBRAČUNOVALEC OD II

Merila dela:

- pravočasnost in točnost obračuna OD 70 %
- število statističnih poročil 15 %
- urejenost dokumentacije za obračun OD 15 %

Izhodišče ovrednoteno:
Obračun OD II 2 DM x 360 točk = 720 točk.

OBRATOVNI KNJIGOVODJA

Merila dela:

- pravočasnost podatkov in analiz o stroških 40 %
- ažurnost vodenja in obračuna zaloga gotovih izdelkov 20 %
- pravočasna in točna sestava obr. OBOL 40 %

Izhodišče ovrednoteno:
Obratovni knjigovodja 1 DM = 390 točk.

VODJA FINANČNEGA KNJIGOVODJA

Merila dela:

- število sestavljenih poročil in analiz 45 %
- točnost in pravočasnost finančnih informacij 20 %
- urejenost finančne dokumentacije in njena skladnost z veljavnimi predpisi 20 %
- ekonomičnost poslovanja 15 %

Izhodišče ovrednoteno:
Vodja finančnega knjigovodstva 1 DM = 530 točk.

FINANČNI KNJIGOVODJA

Merila dela:

- število vknjiženj in zbranih podatkov 60 %
- pravočasnost in točnost dokumentacije za obračune 30 %
- urejenost finančne kartoteke 10 %

Izhodišče ovrednoteno:
Finančni knjigovodja 1 DM = 390 točk.

SALDAKONTIST

Merila dela:

- pravočasnost vplačila in likvidacije vplačanih računov 60 %
- usklajenost dospelih in neplačanih računov 20 %
- točnost in ažurnost finančnih vknjižb 20 %

Izhodišče ovrednoteno:
Saldakontist 1 DM = 380 točk.

BLAGAJNIK

Merila dela:

- pravočasnost in točnost blagajniškega poslovanja 60 %
- vodenje kartoteke odtegljajev in zaposlenih 20 %
- izvrševanje vseh izplačil gotovinskega prometa 15 %
- kvaliteta družbene prehrane 5 %

Izhodišče ovrednoteno:
Blagajnik 1 DM = 380 točk.

ZABELEŽKE PRIPOMB

STEKLAR

SEKRETAR

Merila dela:

- skladnost zahtevne in dejanske potrebe po kadrovski strukturi TOZD 40 %
- spremljava sklepov samoupravnih organov 20 %
- število izdelanih zapisnikov s sej samoupravnih organov 15 %
- ažurnost kartoteke o zavarovancih, benificirani delovni dobi, delovnih kartic, knjižic in fluktuacijskih poročil 15 %
- tekoča urejenost politike, začrtane s strani odbora za MRDZD 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Sekretar 1 DM = 495 točk.

PRAVNI REFERENT

Merila dela:

- stopnja urejenosti in usklajenosti samoupravnih splošnih aktov 50 %
- sprotno opravljanje pravnih zadev 10 %
- spremljanje izvajanja sklepov samoupravljanje
- zakonitost organov poslovanja 15 %
- sodelovanje na sejah organov samoupravljanja 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Pravni referent 1 DM = 525 točk.

REFERENT ZA DELOVNO IN POŽARNO VARNOST

Merila dela:

- po številu nezgod 40 %
- po številu izgubljenih delovnih ur glede na nesreče pri delu 30 %
- po številu izgubljenih ur glede na pomanjkljivosti varstva pri delu 15 %
- brezhibnost delovanja požarnih naprav 15 %

Izhodišče ovrednoteno:

Referent za delovno in požarno varnost 1 DM = 360 točk.

VRATAR — ČUVAJ

Merila dela:

- vestnost čuvanja obrata 70 %
- točnost evidence prihoda in odhoda tujih oseb 20 %
- število ugotovljenih odtujitev 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vratar — čuvaj 3 DM x 255 točk = 765 točk.

VRATAR — KONTROLOR

Merila dela:

- vestnost čuvanja obrata 50 %
- točnost evidence prihoda in odhoda tujih oseb 20 %
- število ugotovljenih kršitev bolniškega staleža 20 %

— število ugotovljenih odtujitev 10 %

Izhodišče ovrednoteno:

Vratar — kontrolor 1 DM = 340 točk.

ČISTILEC PROSTOROV

Merila dela:

- čistoča vseh pisarniških, sanitarnih prostorov in prostorov družbene prehrane 100 %

Izhodišče ovrednoteno:

Čistilec prostorov 2 DM x 200 točk = 400 točk.

KUHARICA MALIC

Merila dela:

- število kvalitetno pripravljenih obrokov malic 80 %
- urejenost kuhinje ter izpolnjevanje sanitarnih predpisov 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Kuharica malic 1 DM = 330 točk.

POMOŽNA KUHARICA

Merila dela:

- število kvalitetno pripravljenih obrokov malic 80 %
- urejenost kuhinje in izpolnjevanje sanitarnih predpisov 20 %

Izhodišče ovrednoteno:

Pomožna kuharica 1 DM = 290 točk.