



# STEKLARNE

GLASILO OZD STEKLARNE „BORIS KIDRIČ“ IN STEKLARSKE ŠOLE  
LETO 4 ROGAŠKA SLATINA POSEBNA IZDAJA

## Osnutek predloga sistemizacije delovnih mest

Delavski svet je sklenil, da dā v razpravo osnutek samoupravnega sporazuma o sistemizaciji delovnih mest v steklarni »Boris Kidrič« Rogaška Slatina. Hkrati priporoča, naj člani delovne skupnosti osnutek proučijo in povedo svoje mnenje za njegovo dopolnitev ali morebitne njegove spremembe. Predloge je treba dati do 20. decembra, kajti potem bo delavski svet izdelal končen predlog, o katerem bodo odločali vsi zbori temeljnih organizacij.

V zvezi s tem objavljamo najvažnejša določila samoupravnega sporazuma o sistemizaciji delovnih mest in opis le-teh.

### SAMOUPRAVNI SPORAZUM O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST

#### 1. člen

S tem samoupravnim sporazumom je sistemizacija delovnih mest določena za vsako temeljno organizacijo združenega dela samostojno. Sistemizacija delovne skupnosti za opravljanje del skupnega pomena je sprejeta na zborih vseh temeljnih organizacij.

#### 2. člen

Sistemizacija delovnih mest je potrebna predvsem za racionalno delitev dela, samostojno razmejitev pravic, obveznosti in odgovornosti, učinkovito koordinacijo dela in delovanje posameznih področij in organizacijskih enot, izvajanje takšne kadrovske politike, ki zagotavlja iz-

biro, zaposlovanje in razporejanje delavcev po njihovih sposobnostih in v skladu z zahtevami delovnih mest, načrtno izpopolnjevanje znanja in strokovnih sposobnosti delavcev, vrednotenje dela po vseh značilnih zahtevah in elementih del na posameznih delovnih mestih in organizacijo ter izvajanje varstva pri delu.

#### 3. člen

Organizacija združenega dela ima naslednje temeljne organizacije združenega dela:

- delovna skupnost za opravljanje del skupnega pomena,
- osnovna izdelava,
- dodelava,
- kristal,
- dekor Kozje,
- servisne delavnice,
- steklarna Slovenska Bistrica,
- delavska restavracija,
- prodajalna »Naše staklo« Beograd

#### 5. člen

Delovna mesta, ki se zasedajo po razpisu, so vsa vodilna delovna

## Zakaj javna razprava?

V tej posebni izdaji »Steklarja« smo natisnili osnutek predloga naše nove sistemizacije delovnih mest v steklarni »Boris Kidrič« v Rogaški Slatini. Namenjena je vsem članom te delovne skupnosti kot pripomoček v njihovem snovanju sistemizacije, zato jo nikarte zavreči, čeprav se vam zdi navidezno dolgočasna. Brez pretiravanja lahko rečemo, da boste našli po skrbnejšem prebiranju v njej marsikaj zanimivega...! Ni odveč, če rečemo, da je objavljen osnutek predloga sistemizacije delovnih mest pripomoček tudi za celoten sistem nagrajevanja v naši steklarni, ki ga kanimo uvesti...

Zato se poglobite v vse opise, najdete v njih vsak svoje delovno mesto ter ga primerjajte z opisi sorodnih in podobnih delovnih mest! Odkrili boste marsikaj zanimivega in koristnega. In seznanjeni s predlogi za sistemizacijo posameznih delovnih mest boste tudi bolj oboroženi za poznavanje značilnosti drugih delovnih mest.

In ko bomo o osnutku predloga razpravljali, ne bo več ugank, marveč bomo brez pomislekov segli v razpravo, ki naj dokončno razvzloza vse dosedanje pomanjkljivosti!

UREDNIŠTVO

# STEKLAR

mesta in to direktor OZD, tehnični vodja OZD, vodja ekonomsko-finančne službe OZD, sekretar OZD, vodja TOZD, komercialist in računovodja.

## 6. člen

Delovna mesta, na katerih zaradi posebne narave ne smejo delati delavci, mlajši od 18 let, so: priprava zmesi, generatorist. Dela, ki jih ne smejo opravljati ženske, so delo na generatorju in priprava zmesi (ročna).

## 8. člen

Za varstvo pri delu na zdravju nevarnih delovnih mestih posebej odgovarjajo neposredni delovodja in mojstri — brigadirji.

## 9. člen

Z letnim gospodarskim načrtom se določa število zaposlenih po posameznih delovnih mestih ali po skupinah delovnih mest.

## 10. člen

Za samoupravno delavsko kontrolo pristojni organ v temeljni organizaciji nadzira stvarnost s tem sporazumom določene sistemizacije delovnih mest in če ugotovi nesorazmerja med dejansko izobrazbo in poklicno strukturo zaposlenih ter zahtevanih delovnih mest, predlaga analizo izvajanja kadrovske politike ali revizijo sistemizacije delovnih mest. To stori tudi, če ugotovi, da sistematizacija delovnih mest ni usklajena z zahtevami del in opravi po posameznih delovnih mestih.

## 11. člen

Če delavski svet temeljne organizacije ali sindikalna organizacija ugotovi, da so nastale razlike med dejanskimi zahtevami del in delovnih mest ter sistemizacijo delovnih mest zaradi sprememb v organizaciji dela in delovnega procesa zaradi njene prilagoditve novim zahtevam, začne postopek za revizijo sistemizacije delovnih mest.

## 12. člen

Po uveljavitvi tega sporazuma morajo delavci v temeljni organizaciji v šestih mesecih sklepati o razporeditvi delavcev, ki nimajo s to sistemizacijo določenih pogojev in pri tem določiti:

a) delavci z najmanj 20 letno neprekinjeno zaposlitvijo v podjetju in s 5 letno prakso v stroki, v kateri so se uveljavili in izkazali s svojim delom in delovnimi uspehi, lahko še nadalje ostanejo na svojih delovnih mestih, in

b) delavci, ki ne izpolnjujejo s to sistemizacijo določenih zahtev glede izobrazbe in znanja, a so se uveljavili s svojim delom, lahko ostanejo na dosedanjem delovnem mestu pod pogojem, da si najpozneje v petih letih pridobijo oziroma izpolnijo strokovno znanje za opravljanje dela na dosedanjem delovnem mestu. Če tega ne izpolnijo, se jih razporedi na drugo delovno mesto, ustrezno njihovi sposobnosti.

# STEKLAR

Tabela 1

## DELOVNA SKUPNOST ZA OPRAVLJANJE DEL SKUPNEGA POMENA

Številka delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Številko delovnih mest	Kratek opis dela	Poklic in šola	Strokovnost, delovne izkušnje	Dopolnilno znanje	Značilnosti delovnega mesta	Pristojnost
1.	Direktor OZD	1	Vodi celokupno OZD, organizira dejavnost, skrbi za izvršitev sklepov samoupravnih organov, odgovarja za uspešnost OZD.	Dipl. inž. kemije ali inž. kemije, dipl. ekonomist.	Obvladanje vodstva OZD ekonomsko komercialne in organizacijske sposobnosti, ter smisel za organizacijo samouprave, 5 let delovnih izkušenj.	Znanje sve-tovnega jezika.	Izvršuje sklepe samoupravnih organov, predlaga ukrepe samoupravnim organom, delo z ljudmi, umski napori.	Daje navodila vodjem TOZD in vodjem sektorjev, vodi skupne službe OZD.
2.	Tehnični vodja OZD	1	Vodi tehnični sektor in organizira proizvodni proces v celotni OZD v smislu mesečnih in letnih načrtov.	Dipl. inž. kemije s 4 leti prakse v steklarski stroki ali inž. kemije s 5 leti prakse v steklarski stroki oz. v industriji ročno pihanega stekla.	Poznavanje tehnologije dela pri izdelavi ročno pihanega stekla, poznavanje receptur in konstrukcij steklarskih peč in orodja. Praksa v tehničnih poslih v steklarski industriji ročno pihanega stekla, 4 leta delovnih izkušenj.	Znanje sve-tovnega jezika.	Umski napor in odgovornost za uspešno proizvodnjo, delo z ljudmi.	Daje proizvodna navodila vodjem TOZD.
3.	Vodja ekonomsko-finančne službe OZD	1	Vodi komercialno službo in organizira nabavno-prodajno službo, vodi računovodstvo oziroma računovodsko službo OZD.	Dipl. ekonomist s 4 leti prakse na ekonomskih poslih ali manjša stopnja strokovne izobrazbe s 5 leti prakse na ekonomsko - komercialnih poslih.	Poznavanje komercialnega poslovanja na domačih in tujih trgih, smisel za raziskavo tržišča in ekonomsko propagando. Praksa v komercialnih poslih in znanje nemškega jezika, ter obvladuje računovodskih poslov, 4 leta delovnih izkušenj.	Znanje sve-tovnega jezika.	Umski napor, občasna potovanja, delo z ljudmi.	Daje navodila vodjem ekonomsko-finančnih služb, odgovoren za zakonitost poslovanja.
4.	Sekretar OZD	1	Vodi splošne poslovne, sklopi in pravno službo OZD.	Dipl. pravnik ali pravnik s 4 leti prakse v kadrovskih poslih ali s 5 leti prakse v kadrovskih poslih.	Poznavanje delovnega prava, usposobljenost za organizacijo dela in smisel za samoupravne odnose, 4 leta delovnih izkušenj.	Kadrovske zadeve.	Umski napor.	Daje navodila referentom splošnih služb, odgovoren za zakonitost delovne zakonodaje.
5.	Vodja proizvodnje TOZD Steklarne Rogaska Slatina	1	Koordinira celokupni proizvodni proces steklarne Rogaska Slatina.	Inž. kemije s 4-letno prakso v steklarski industriji.	Poznavanje celotnega procesa proizvodnje ročno pihanega stekla, smisel za organizacijo proizvodnje in tehnologije stekla ter vzdrževanje proizvodnih kapacitet, 4 leta delovnih izkušenj.	Znanje sve-tovnega jezika.	Umski napor, odgovornost za uspešno proizvodnjo in vzdrževanje delo z ljudmi.	Daje navodila, usklajuje proizvodnjo TOZD in vzdrževanje tovarne.

# STEKLAR

Številka delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Stevilka delovnih mest	Kratek opis dela	Poklic in šola	Strokovnost, delovne izkušnje	Dopolnilno znanje	Značilnosti delovnega mesta	Pristojnost
6.	Tehnolog	1	Vodi in nadzoruje topljenje stekla, uporabo orodja in stroja ter skrbi za recepcijo stekla, uvaža novo tehnologijo.	Dipl. inž. kemije	Poznavanje celotnega tehnološkega procesa v izdelavi ročno pihanega stekla ter konstrukcij in principov delovanja peči za topljenje stekla 3 leta prakse v steklarstvu.	Znanje svetovnega jezika	Delo zahteva umski napor in tudi delo preko delovnega časa.	Izdaja navodila
7.	Referent za gradnjo	1	Skrbi za pravilno vzdrževanje steklarskih peči, organizira delo na remontih peči in novih gradenj, izdeluje načrt velikih popravil in nadzira vse gradnje v podjetju.	Gradbeni inž. ali gradbeni tehnik.	Poznavanje konstrukcij peči, materiala in šarnov ter sodobnih dosežkov v konstrukciji lončenih in kadrih peči, 3 leta delovnih izkušenj na delih v steklarski industriji.		Izdaja navodila.	
8.	Referent za varnost	1	Organizira HT varnost pri delu in požarno varnost podjetja, opravlja kontrolo, kako se izvaja HTV pravilnik, sodeluje pri izdelavi predpisov, vodi evidenco nesreč, obolenj in osebnih zaščitnih sredstev.	Varnostni inž.	Poznavanje HTV predpisov na širšem področju in poznavanje predpisov v steklarni, 1 leto delovnih izkušenj.		Odločnost za do sledno izvajanje internih predpisov s področja varnosti ljudi in podjetja.	
9.	Kreator form	2	Kreirna proizvode po skicah, samoiniciativno oblikuje nove proizvode, spremlja dosežke s področja oblikovanja stekla.	Šola za oblikovno umetnost.	Smisel za oblikovanje in designiranje, 2 leti delovnih izkušenj.			
10.	Tehnični risar	1	Riše skice in tehnične načrte.	Osenletka in tečaj za tehničnega risarja				
11.	Evidentičar v tehničnem sektorju	1	Vodi celokupno evidenco proizvodnje in evidenco tehničnega sektorja.	Administrativni tečaj – 4-letna administrativna šola.	Poznavanje tehnologije, administracije, 2-mesečne delovne izkušnje.			
12.	Vodja komerciale TOZD Steklarne Rogaska Slatina	1	Kontaktira s kupci, predvsem z izvoznimi podjetji, korespondira s komiteni, pripravlja dokumentacijo in skrbi za naročila, reklamo in skrbi za pravočasno odpremo.	Dipl. ekonomist – eko. normist ali komercialni tehnik.	Poznavanje načel mednarodne trgovine in splošnega poslovanja, znanje svetovnega jezika, 4 leta delovnih izkušenj v komerciali.	Znanje nemškega ali angleškega jezika, znanje jezikovnega poslovanja, izpit iz nekaznovanega trgovanja vinskih registracij.	Dela po navodilih direktorja in vodje ekonomskega sektorja.	
13.	Komercialist	2	Organizira prodajo na trgu in skrbi za točno izpolnitev pogodb, sodeluje v razgovorih s kupci.	Dipl. ekonomist ali eko. normist.	Dipl. ekonomist ali eko. 2 leti delovnih izkušenj.	Znanje svetovnega jezika, znanje trgovinske registracije.	Nekaznovan.	Delo po navodilih vodje komerciale.

14.	Referent prodaje inozemski trg	Opravlja vsa tehnična in ostala dela z izvozom.	1	Ekonomist ali ekonomski tehnik.	Dobro poznavanje poslovanja s tujino in poznavanje asortimana, 3 leta delovnih izkušenj.	Znanje svetovnega jezika.	Izredna natatčnost delo po navodilih komercialne TOZD.
15.	Referent prodaje na domačem trgu	Organizira delo oz. prodajo na domačem trgu, skrbi za raziskavo tržišča, uvažja dinamiko in ekonomsko propagando, sestavlja zaključnice in pogodbe ter skrbi za pravočasno odpremo.	1	Ekonomist ali ekonomski tehnik oz. komercialni tehnik.	Poznavanje uzanc v trgovinskem prometu, smisel za komercialni koncept takt s kupci in sposobnost za organizacijo ekonomske propagande, 3 leta delovnih izkušenj v prodajnem oddelku.	Vijudnost do strank in odgovornost za izvršitev pogodb, občasna potovanja.	Delo po navodilih komercialne TOZD.
16.	Referent v komerciali	Pomaga v prodaji, kontaktira s kupci in obdeluje tržišče, skrbi za okusno embaliranje in pripravlja propagandni material.	1	Ekonomski tehnik ali komercialni tehnik.	Poznavanje načel komercialnega poslovanja in smisel za kontakte s kupci, 2 leti delovnih izkušenj v komerciali.		
17.	Evidenčar v komerciali	Vodi razno evidenco in statistiko ter pomaga referentu.	1	Ekonomski tehnik.	Poznavanje komercialnega poslovanja in 3 mesece delovnih izkušenj.		
18.	Fakturist	Obravnava na podlagi odpremic vrednost prodane robe in izstavlja fakture, vodi evidenco odpreme.	1	Komercialni ali ekonomski tehnik.	Poznavanje komercialnega poslovanja podjetja 3 mesece delovnih izkušenj.		
19.	Administrator v komerciali	Opravlja vsa administrativna dela v komerciali, daje obvestila in opravlja vsa druga dela za komercialo.	1	Administrativni tehnik.	3 mesece delovnih izkušenj.		
20.	Vodja nabave	Nabavlja reprodukcijski in drugi material, korespondira z dobavitelji, skrbi, da so zaloge primerne potrebam podjetja.	1	Kemijski tehnik ali srednja šola.	Poznavanje materialov in njihove kvalitete, znanje vsaj enega tujega jezika, 3-letne delovne izkušnje.	Znanje nemškega jezika.	Po danih normativih in količinah in v soglasju z vodji TOZD opravlja celotno nabavo.
21.	Likvidator	Vodi evidenco sprejetih faktur in jih likvidira, kontrolira pravilnost finančnih dokumentov.	1	Srednja šola.	Delno poznavanje finančnega poslovanja, 1-letne delovne izkušnje.		
22.	Skladiščnik materiala	Organizira skladiščno službo in skrbi za potrebno količino materiala na zalogi, sprejema in izdaja material ter knjiži izdajo in sprejem.	1	Skladiščni tehnik ali srednja oz. trgovska šola.	Dobro poznavanje širšega asortimana, reprodajnega materiala v skladišču, 1-letne delovne izkušnje na delovnem mestu pomočnika skladišča.	Nekaznovan.	Izdaja delovne naloge.
23.	Pomočnik skladiščnika materiala	Zamenjuje skladiščnika materiala in dela pod njegovim nadzorstvom.	1	Skladiščni tehnik ali KV trgovski delavec.	Znanje iz skladiščne službe in poznavanje materiala 1-letne delovne izkušnje.		Možnost zaposlitve invalidov, neka znova.

# STEKLAR

Številka delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Številko delovnih mest	Kratek opis dela	Poklic in šola	Stevkovnost, delovne izkušnje	Dopolnilno znanje	Zaščitnost delovnega mesta	Pristojnost
24.	Nabavljajč	1	Nabavlja material za proizvodnjo.	Srednja šola ali poklicna na kovinarska šola.	Poznavanje materiala, sposobnost organiziranja nabavne službe, 2-letne delovne izkušnje.	Nekaznovan.		
25.	Ekonom	1	Vodi, spremlja in izdaja pisarniški material ter op. ravlja druga dela v skladišču.	Srednja šola.	5-mesečne delovne izkušnje.	Nekaznovan.		
26.	Evidentičar v skladišču materiala	1	Vodi administracijo v skladišču.	Administrativna tehnik.	2-mesečne delovne izkušnje.	Možnost zaposlitve invalidov.		
27.	Skladiščnik kartonske embalaže	1	Vodi skladišče, prevzema, evidentira in izdaja embalažo.	Nepopolna srednja šola.	3-mesečne delovne izkušnje.	Možnost zaposlitve invalidov.		
28.	Delavec v skladišču kartonske embalaže	3	Opravlja dela v skladišču kartonske embalaže.	Osemletka, priučevalec.	1-mesečne delovne izkušnje.	Možnost zaposlitve invalidov.		
29.	Skladiščnik gotovih izdelkov	1	Organizira skladiščno službo gotovih izdelkov, vodi evidenco sprejetih, uskladiščenih in izdanih proizvodov po vrstah in količinah.	Skladiščni ali komercialni tehnik ali srednja šola.	Znanje iz skladiščne službe, poznavanje artiklov po vrsti in kvaliteti, 2-letne delovne izkušnje na delovnem mestu pomočnika skladiščnika.	Nekaznovan.	Izdaja delovne naloge.	
30.	Pomočnik skladišča gotovih izdelkov	1	Skrbi za pravilno in natančno odpremo po specifikaciji in kupcih.	Skladiščni tehnik.	Poznavanje nazivov artiklov in načinov pakiranja, 1-letne delovne izkušnje.			
31.	Izmenovodja v skladišču gotovih izdelkov	2	Skrbi za natančno odpremo po nalogu skladiščnika.	Skladiščnik, osemletka in tečaj.	Delno poznavanje artiklov, 2-letne delovne izkušnje.		Razporeja delo po nalogu skladiščnika.	
32.	Skladiščni delavec v skladišču gotovih izdelkov	22	Prenaša in nalaga proizvode na transportna sredstva ali v predale.	Skladiščni delavec, osemletka.	Priučben delavec, 2-mesečne delovne izkušnje.	Možnost zaposlitve invalidov.		
33.	Evidentičar v skladišču	1	Vodi kartoteko proizvodov.	Nepopolna srednja šola.	Priučben, 3-mesečne delovne izkušnje.	Možnost zaposlitve invalidov.		
34.	Voznik viličarja	2	Naklada in razklada težja bremena.	Osemletka, voznik viličarja, 3-mesečni tečaj in na praksa izpit.	Priučben delavec, 2-mesečne delovne izkušnje.			

35.	Glavni računovodja	Organizira in vodi celokupno računovodstvo TOZD.	Dipl. ekonomist ali ekonomist s 3-letno prakso v finančni stroki ali srednja stopnja strokovne izobrazbe s 4-letno prakso v finančni stroki.	Poznavanje podjetja ter bančnega in finančnega poslovanja, praksa na finančni in računovodskih poslih večjega podjetja, 4-letne delovne izkušnje v računovodstvu.	Razni tečajji. Velika odgovornost. Izdaja delovne naloge.
36.	Knjigovodja TOZD	Vodi knjigovodstvo ene ali več TOZD, analizira rezultate poslovanja TOZD.	Ekonomski tehnik s 3-letno prakso.	3-letne delovne izkušnje v knjigovodstvu.	
37.	Vodja knjigovodstva TOZD	Organizira knjigovodstvo TOZD.	Ekonomist ali ekonomski tehnik	4-letne delovne izkušnje.	Tečajji. Odgovornost.
38.	Finančni knjigovodja I	Kontira in knjiži poslovne dohodke, izdela bruto bilanco, periodične obračune, korespondira z bankami, vodi evidenco kreditov, vodi fin. knjigovodstvo.	Ekonomski tehnik	3-letne delovne izkušnje v knjigovodstvu.	
39.	Finančni knjigovodja II	Knjiži blagajno izločenih sredstev materiala, tovarnine, temeljnic, sprememb na osnovnih sredstvih in družbenega standarda, števa kartoteko, dnevnik in usklajuje saldakonto.	Ekonomski tehnik	Poznavanje finančnega poslovanja podjetja, 1-letne delovne izkušnje.	
40.	Vodja plansko-analitske službe	Vodi analitsko službo in analitična poročila, analitično spremlja finančni načrt, ugotavlja produktivnost, ekonomičnost in rentabilnost, sodeluje pri organizaciji delitve osebnih dohodkov.	Dipl. ekonomist.	Osnovno poznavanje vseh del v računovodstvu, posebno znanje s področja ustvarjanja in delitve dohodka ter osebnih dohodkov, 2-letne delovne izkušnje v delu ekonomista.	Stalni tečajji. Veliko odgovornost. Izdaja delovne in delo z ljudmi, naloge, poznavanje proizvodnje.
41.	Analitik — planer	Planira, analizira in sestavlja statistična poročila.	Ekonomski tehnik	Osnovno poznavanje računovodske in analitične službe, 1-letne delovne izkušnje.	
42.	Analitik osebnih dohodkov	Opravlja vsa dela v zvezi z analizo osebnih dohodkov ter sistemov delitve dohodka in osebnih dohodkov.	Ekonomist	Poznavanje sistemov delitve osebnih dohodkov po vloženem delu, po kvalitetni izdelavi, racionalnem koriščenju materialov, delovnega časa in uporabe delovnih pripomočkov, 1-letne delovne izkušnje.	

# STEKLAR

Številka delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Število delovnih mest	Kratek opis dela	Poklic in šola	Strokovnost, delovne izkušnje	Dopolnilno znanje	Značilnosti delovnega mesta	Pristojnost
43.	Vodja knjigovodstva — saldakonta	1	Vodi knjigovodstvo saldakonti, knjiži kupce in dobavitelje, ugotavlja zapadlost plačil.	Ekonomski tehnik	Poznavanje finančnega poslovanja delovne organizacije, 2-letne delovne izkušnje.			
44.	Saldakontist I	1	Knjiži račune kupcev in dobaviteljev ter vsa plačila, usklajuje knjiženje in kazila, ugotavlja zapadlost plačil in piše mandatne ložbe.	Ekonomski tehnik	Poznavanje finančnega poslovanja podjetja, 1-letne delovne izkušnje.			
45.	Glavni blagajnik	1	Sprejema in izdaja gotovino, vodi knjigo blagajne sprejetih in izdanih bariranih čekov, obračunava delavce skupnih služb.	Ekonomski tehnik	Poznavanje finančnega poslovanja podjetja, 2-letne delovne izkušnje.		Velika materialna odgovornost.	
46.	Evidenčar potrošniških kreditov in posojil	1	Vodi evidenco o kreditih, sestavlja sezname kreditov za odtegotvanje in korektivna posojila.	Nepopolna srednja šola	3-mesečne delovne izkušnje.			
47.	Knjigovodja osnovnih sredstev in investicij	1	Vodi evidenco vseh osnovnih sredstev, sredstev skupne porabe, odpisuje amortizacijo in vodi zavarovalne sredstev podjetja.	Ekonomski tehnik	Poznavanje finančnega poslovanja podjetja, 1-letne delovne izkušnje.			
48.	Evidenca kreditov	1	Vodi evidenco bančnih kreditov	Ekonomski tehnik	Poznavanje knjigovodstva in bančnega poslovanja, 1-letne delovne izkušnje.			Izdaja delovne naloge.
49.	Vodja obratovnega knjigovodstva	1	Organizira delo v obratovnem knjigovodstvu, opravlja občasno kontrolno praznilnostni obračun, izdeluje zbirne analize stroškov podjetja.	Srednja šola	Poznavanje organizacije računovodstva in organizacije podjetja, 2-letne delovne izkušnje.			
50.	Kalkulant	1	Izdeluje kalkulacije na podlagi normativov po fazah dela.	Ekonomski tehnik	Poznavanje posameznih proizvodov, oz. proizvodnih faz, stroškov izdelave in prodajnih cen, 2-letne delovne izkušnje.			
51.	Knjigovodja nabave	1	Obračunava nabavo, preračunava davke in tromesečni obračun.	Ekonomski tehnik	Poznavanje finančnega in delno komercialnega poslovanja, 6-mesečne izkušnje.			
52.	Knjigovodja proizvodnih enot	3	Izdeluje kompletne obračune za določeno ekonomsko enoto, ugotavlja in rekapitulira stanje po mesecih.	Ekonomski tehnik	Poznavanje ekonomike podjetja, 4-mesečne delovne izkušnje.			



53.	Knjigovodja prodaje	Vodi evidenco na podlagi prodajnih dokumentov, sestavlja mesečni obračun prodanih izdelkov.	Ekonomski tehnik	Poznavanje finančnega poslovanja podjetja, 4. mesečne delovne izkušnje.	
54.	Knjigovodja gotovih izdelkov	Vodi kartoteko gotovih izdelkov, sestavlja mesečno poročilo o prejemu in izdaji gotovih izdelkov.	Srednja šola	3-mesečne delovne izkušnje.	
55.	Knjigovodja servisnih služb	Izdeluje kompleten obračun ekonomskih enot rezijske dejavnosti in rekapitulira stanje po mesecih.	Ekonomski tehnik	Poznavanje ekonomike podjetja, 4-mesečne delovne izkušnje.	
56.	Knjigovodja skupnih služb	Izdeluje kompleten obračun za manjše ekonomske enote, ugotavlja in rekapitulira stanje po mesecih, tromesečju in letno.	Ekonomski tehnik	Poznavanje ekonomike podjetja, 3-mesečna delovna izkušnja.	
57.	Vodja knjigovodstva osebnih dohodkov	Organizira delo v obračunskem oddelku, uresničuje predpise s področja osebnih dohodkov, skrbi za pravilni obračun osebnih dohodkov.	Ekonomski tehnik	Poznavanje predpisov s področja osebnih dohodkov, socialnega in zdravstvenega zavarovanja, 2 letne delovne izkušnje.	Izdaja delovne naloge.
58.	Knjigovodja osebnih dohodkov	Obračunava osebne dohodke ter skrbi za njihovo pravilno knjiženje.	Ekonomski tehnik	Delno poznavanje predpisov iz osebnih dohodkov, zdravstvenega zavarovanja, 3-mesečne delovne izkušnje.	Delo s knjižnim strojem.
59.	Obračun osebnih dohodkov I	Obračunava osebne dohodke.	Ekonomski tehnik ali srednja šola.	Izkušnje v obračunu osebnih dohodkov, 1-letne delovne izkušnje.	Delo s knjižnim strojem.
60.	Obračun osebnih dohodkov II	Obračunava članom kolektiva po delovnem uspehu.	Ekonomski tehnik	Poznavanje internih predpisov s področja osebnih dohodkov, 6-mesečne delovne izkušnje.	Delo s knjižnim strojem.
61.	Obračun osebnih dohodkov III	Obračunava manjšo skupino kolektiva po delovnem uspehu.	Ekonomski tehnik	Poznavanje internih predpisov s področja osebnih dohodkov, 3-mesečne delovne izkušnje.	Delo s knjižnim strojem.
62.	Obračun osebnih dohodkov za socialno zavarovanje	Obračunava osebne dohodke za čas nesposobnosti za delo nad 30 dni, vodi kartoteko in pomaga v administraciji sekretariata.	Srednja šola.	Poznavanje predpisov s področja obračuna osebnih dohodkov za čas nesposobnosti za delo, 3-mesečne delovne izkušnje.	
63.	Vodja materialnega knjigovodstva	Sprejema in kontrolira prejemnice, odpremnice in materialne črte ter knjiži sprejem in izdajo materiala.	Ekonomste tehniške ali srednje šole.	Poznavanje materialnega poslovanja podjetja, 1-letne delovne izkušnje.	Izdaja delovne naloge.

Številka delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Število delovnih mest	Kratek opis dela	Poklic in šola	Strokovnost, delovne izkušnje	Dopolnilno znanje	Značilnosti delovnega mesta	Pristojnost
64.	Materialni knjigovodja	1	Knjiži materialne čeke ter sprejem in izdajo materiala.	Srečnja šola.	Poznavanje materialnega poslovanja podjetja, 3. mesečne delovne izkušnje			
65.	Računovodja DUR	1	Vodi računovodstvo TOZD in in sopolpisuje finančne listine.	ESS.	3-letne delovne izkušnje v stroki.			
66.	Knjigovodja DUR	1	Knjiži in finančno spremlja poslovanje.	ESS.	1-letne delovne izkušnje v stroki.			
67.	Predsednik kontinuirane inventurne komisije	1	Organizira in vodi kontinuirano inventuro, popis re-promateriala in potrosnega materiala.	Srednja šola.	Poznavanje reprodukcij. skih materialov in potrosnega materiala ter smisel za natančnost, 1-letne delovne izkušnje			Izdaja delovne naloge.
68.	Član kontinuirane inventurne komisije I	1	Sodeluje pri popisu stanja zaloga materiala in osnovnih sredstev, vodi zapisnik	Administrativna šola.	Znanje strojepisja, 2-mesečne delovne izkušnje.			
69.	Član kontinuirane inventurne komisije II	1	Sodeluje pri popisu in piše zapisnik	Osemetka in strojepisni tečaj.	1-mesečne delovne izkušnje.			
70.	Administrator računovodstva	1	Vodi administracijo račun. s tega sektorja	Administrativni tehnik.	Znanje strojepisja, 3-mesečne delovne izkušnje			
71.	Sekretar samoupravnih organov	1	Skrbi za uspešno organizacijo dela organov samoupravljanja in koordinacijo samoupravljanja, vodstvenih organov in političnih organizacij.	Politolog, pravnik ali srednja šola.	Poznavanje politike ZK in drugih političnih organizacij, ustavnega reda in samoupravnih predpisov, smisel za samoupravo, 1-letne delovne izkušnje	Občasen tečaj.	Delo z ljudmi.	
72.	Vodja kadrovske službe	1	Priljublja dokumentacijo in kandidate za sprejemna dela, skrbi za pravilno uporabo predpisov, strokovno usposobljenost, pripravlja postopek za disciplinsko in materialno odgovornost članov kolektiva.	Pravna, kadrovska ali srednja šola.	Delno poznavanje delovnega procesa in smisel za delo z ljudmi, znanje delovne zakonodaje, 2-letne delovne izkušnje.	Občasen tečaj.	Delo z ljudmi.	

73.	Referent za kadre	Vodi evidenco zaposlenih članov, sestavlja statistična poročila in administracijo o kadrovskih vprašanjih.	Srednja šola.	Poznavanje predpisov iz delovne zakonodaje, obvladanje strojepisja, 1-letne delovne izkušnje.	Delo z ljudmi.
74.	Socialni delavec	1 Sodeluje z zdravstvenimi službami in drugimi organi v reševanju socialnih problemov.	Višja šola za socialne delavce.		Delo z ljudmi in delo na terenu.
75.	Vodja ekspedita —tajnica	1 Vodi administracijo OZD in TOZD ter opravlja posle tajnice	Administrativni tehnik.	Poznavanje administrativnega poslovanja in poslovne tajnice, 1-letne delovne izkušnje v skupnih službah OZD.	Delo s strankami.
76.	Stenodaktilograf	1 Vodi celokupno administracijo samoupravnih in političnih organov ter zapisnike istih.	Administrativni tehnik.	Obvladovanje administrativnega poslovanja, smisel za red, znanje stenografije in strojepisja, 4-mesečne delovne izkušnje.	
77.	Administrator v tehničnem sektorju	1 Vodi administracijo v tehničnem sektorju.	Administrativna šola.	Znanje stenografije in strojepisja, 3-mesečne delovne izkušnje.	
78.	Telefonist	1 Dela v telefonski centrali, po potrebi piše na pisalnem stroju.	Administrativna šola.	Znanje strojepisja, 3-mesečne delovne izkušnje.	Možnost zaposlitve invalidov.
79.	Kurir	1 Opravlja kurirske posle v podjetju in izven podjetja, prenaša denar, pomaga v telefonski centrali.	Osemletka, priučen delavec.	1-mesečne delovne izkušnje	
80.	Čistilka sanitarij	3 Čisti prostore in sanitarije v proizvodnji.	Osemletka, priučen delavec snažilka	1-mesečne delovne izkušnje.	
81.	Čistilka pisarn	3 Čisti delovne prostore in sanitarije.	Osemletka.		
82.	Vratarja	4 Opravlja vratarško službo, skrbi za varnost podjetja in premoženja ter za požarne ukrepe.	Osemletka, priučen delavec.	Priučitev, tečaj za vratarja — gasilca, 1-mesečne delovne izkušnje.	Zaposlitev invalidov.
83.	Nočni čuvaj	5 Čuva podjetje pred požarom in drugimi nepoklicanimi osebam in varuje premoženje podjetja.	Osemletka, priučen delavec.	Priučitev, tečaj za čuvaja — gasilca, 1-mesečne delovne izkušnje.	Nočno delo, zaposlitev invalidov.
84.	Sofer in vodja avtoparka	1 Vodi oddetek avtopark, razporeja delavce, razporeja kamione ter vozi tovorni avto.	Osemletka, poklicni voznik in izpit za VKV.	Izpit za VKV soferja in organizacijske sposobnosti. 2-letne delovne izkušnje kot VK sofer.	Izdaja delovne naloge.

# STEKLAR

Stevilka delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Stevilka delovnih mest	Kratek opis dela	Področje in šola	Strokovnost, delovno izkušnje	Dopolnilno znanje	Zaščitnosti delovnega mesta	Pristojnost
85.	Sofer mehanik	1	Popravlja avtomobile in po potrebi vozi avtomobile.	Poklicna šola za avto. mehanika in VKV.	Praksa na bencinskih in diesel motorjih in vozniški izpit, 1-letne delovne izkušnje.	Izpit za VKV Stalna potovanja		
86.	Sofer tovornega avtomobila	1	Vozi tovorni avto in skrbi za dostavo blaga.	Osemletka, poklicni voznik, VKV izpit.	Splošen izpit za VKV šoferja in 2-letne delovne izkušnje kot VK šofer.	Izpit za VKV Stalna potovanja.		
87.	Sofer tovornega avtomobila	3	Vozi tovorni avto in skrbi za dostavo blaga.	Osemletka, KV, poklicni izpit.	Izpit za KV šoferja tovornjaka nad 5 ton.	Delo je umazano.		
88.	Transportni delavec	7	Naklada vagona in razklada ves transportni prevoz.	Osemletka, priučen delavec.	1-mesečne delovne izkušnje.	Fizično popolnoma zdrav, delo v dežju in v umazanih.		
89.	Vodja prodajalne Rozaška Slatina	1	Vodi prodajalno in prodaja izdelke.	Trgovski delovodja ali srednja šola.	Poznavanje artiklov, vjudnost do strank, 2-letne delovne izkušnje.	Tuj jezik. Izdaja delovne naloge.		
90.	Prodajalec stekla	1	Prodaja steklo in izdelke iz zlata.	Trgovska šola, KV.	Poznavanje artiklov, vjudnost do strank, 1-letne delovne izkušnje.	Delo z ljudmi, deljen delovni čas.		
91.	Pomožni trgovski delavec	1	Pomaga v trgovini pri sortiranju izdelkov, skladiščenju in po potrebi prodaja	Osemletka, pomožni trgovski delavec.	Poznavanje artiklov, osnovno znanje o odnoših do kupcev, 6-mesečne delovne izkušnje.	Deljen delovni čas.		
92.	Vodja kontrole kvalitete	1	Vodi vso kontrolo kvalitete, skrbi za pregled po določenih kriterijih.	Steklarski tehnik.	Usposobljenost za ocenjevanje kvalitete, 4-letne delovne izkušnje v steklarskem poklicu.	Tečaj iz kontrole kvalitete.	Izdaja delovne naloge.	
93.	Tekoči kontrolor	3	Opravlja glavno kontrolo izdelkov pri peči oz. v brusilnicah.	Srednja šola.	1-letne delovne izkušnje v steklarski stroki.	Tečaj iz kontrole kvalitete.	Odgovornost za pravilno ocenitev kvalitete.	
94.	Pregled stekla I in končna kontrola v brusilnici	17	Pregleduje steklene artikle po določenih kvalitativnih kriterijih v I. fazi pregleda.	KV steklarski delavec.	Poznavanje napak dela in stekla pri ročno pihanem steklu oz. artiklih, 2-letne delovne izkušnje.	Možnost zaposlitve invalidov.		
95.	Pregled stekla II ter mefazna kontrola v brusilnici	21	Pregleduje steklene artikle v vmesnih in končnih fazah izdelave.	Osemletka, pomožni steklarski delavec.	Poznavanje napak dela in stekla, 1-letne delovne izkušnje.	Možnost zaposlitve invalidov.		

## SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST TOZD OSNOVNA IZDELAVA

Tabela 2

1.	Vodja TOZD osnovne izdelave	Organizira proizvodnjo na podlagi mesečnega in letnega plana, programira delo, skrbi za tehnološko disciplino, kontrolira porabo surovin, kвалiteto izdelkov, skrbi za varno delo ter za uspešen ekonomski rezultat, izvršuje sklepe samoupravnih organov in izvršuje pravilnikov.	Ing. kemije ali kemijski ali steklarski tehnik.	Znanje iz tehnologije stekla in tehnologije dela, organizacijske izkušnje v steklarstvu ročno pihanega stekla, 4-letne delovne izkušnje.	Izvršuje sklepe samoupravnih organov TOZD, vodi TOZD, daje navodila delovodjem in delovne naloge.
2.	Priprava del izrez šablon	Izrezuje šablone, vrši nadzor in vodi evidenco, odgovoren za lesostrugarno itd.	STŠ, tehnik.	Poznavanje procesa dela, 1-letne delovne izkušnje.	Povečana odgovornost. Vodi nad 7 ljudi.
3.	Delovodja peči	Organizira, pripravlja in operativno vodi proizvodnjo na eni topilni peči, odgovarja za red in kvaliteto.	Steklarski tehnik, kemijski tehnik ali steklopihalec z delovodsko šolo.	Znanje iz tehnologije stekla, proizvodne izkušnje v steklarstvu ročno pihanega stekla, 4-letne delovne izkušnje v steklarstvu.	Odgovornost za delovne naprave in naloge odgovornost za delovne delavcev v obratu, materialna odgovornost.
4.	Mojster, brigadir steklopihalec	Organizira in vodi delo steklarske brigade, dela podstavke vseh vrst, oblik in dimenzij, izdeluje noge na steklarskem stolu, dokončuje steklenice in vrče, izpihuje težke artikle (vaze, pepelnike, dela artikle z rubinom in prostoročne artikle, nadzoruje delo in odgovarja za kvaliteto delo brigade.	VKV steklopihalec, SS.	Znanje iz tehnologije stekla in popolno obvladovanje tehnike dela nad 4-letno delo na delovnem mestu pomočnika.	Odgovornost za delovne ljudi, kvaliteto, materialna odgovornost, delo je umazano, sinhronizirani delovni ritem in večja nevarnost poškodb, beneficirano delovno mesto.
5.	Pomočnik steklopihalec	Organizira, pripravlja in vodi delo steklarske brigade v odsotnosti mojstra, izpihuje artikle vseh vrst, oblik in dimenzij, dela enostavne podstavke, odgovarja za pravilnost forme in zahtevano kvaliteto izpihanja.	VKV steklopihalec, SS.	Znanje iz tehnologije stekla in obvladanje tehnike dela, nad 3-letne delovne izkušnje na delovnem mestu krogičarja ali nabiralca.	Delo na vročini in umazanem, sinhronizirani delovni ritem in večja nevarnost poškodb, beneficirano delovno mesto.
6.	Nabiralec dna	Nabira stekleno maso, na steklene podstavke, odbija steklene artikle, lepi in očrva steklenice in vrče v bobnastih pečeh in pihane enostavne izvedbe kozarcev in kelihov.	KV steklopihalec, SS.	Znanje iz tehnologije stekla in obvladanje tehnologije dela, nad 1-letne delovne izkušnje na delovnem mestu krogičarja.	Delo na vročini in umazanem, sinhronizirano delovno, nevarnost poškodb, beneficirano delovno mesto.

# STEKLAR

Stevila delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Stevilo delovnih mest	Kratek opis dela	Poklic in sola	Strokovnost, delovne izkušnje	Dopolnilno znanje	Značilnosti delovnega mesta	Prislojnost
7.	Krogličar	106	Izdeluje kroglice vseh vrst, oblik in dimenzij, nabira in predoblikuje steklo za ročke na vrčih, nabira stekleno maso na izpihane kroglice.	KV steklopihalec, SS.	Znanje iz tehnologije stekla in obvladanje tehnologije dela, nad 6-meseč delovne izkušnje.	Delo na vročini in v umazanem, sinhronizirano delo, nevarnost poškodb, beneficirano delovno mesto.		
8.	Odnášalec — stiskalec	60	Stiska steklene artikle, odnaša, čisti delovni prostor, samoiniciativno se usposablja za krogličarja.	Pomožni steklarski delavec, osemletka.	2-mesečne delovne izkušnje.	Možnost zaposlitve invalidov, delo samo sede ali samo v hoji.		
9.	Vodja topliničarjev	1	Organizira topljenje, skrbi za pravilen režim topljenja, odgovarja za kvaliteto stekla.	VKV topliničar.	4-letne delovne izkušnje v topljenju stekla.	Daje naloge in kontrolira delo topliničarjev.		
10.	Topilničar	4	Kontrolira temperaturni režim peči, določa čas vlaganja, izpihuje stekleno maso, odgovarja za kvaliteto steklene mase, odgovarja za življenjsko dobo loncev, zamenjuje obrošč (šamotne) in dotrajane šamotne dele na toplini peči, nujna je prisotnost pri odnašanju loncev in pri izpuščanju stekla.	VKV topliničar, SS.	Znanje iz tehnologije topljenja stekla in ognjeodpornega materiala, nad 3-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za peči, vodi delo do izvedbe, za pripravo steklene mase in pravno temperature peči, vročina, beneficirano delovno mesto.		5
11.	Nadzorovalec peči	2	Vrši nočni nadzor steklarskih peči in skrbi za predpisani režim.	Pomožni steklarski delavec, osemletka.	Nad 6-mesečne delovne izkušnje.	Nočno delo.		
12.	Vlagalet zmesi	12	Vlaga zmes za stekleno maso in črepanje, izpušča stekleno maso, čisti delovne prostore.	Pomožni steklarski delavec, osemletka.	2-mesečne delovne izkušnje.	Delo na vročini, beneficirano delo.		
13.	Vzdrževalec plinskih naprav	1	Odgovarja za pravilno razporeditev delov in šablon, vzdržuje pihalske bobne, skrbi za dostavo steklarske olja in polnilca nafte.	Osemletka.	6-mesečne delovne izkušnje.	Delo je umazano.		
14.	Vodja laboratorija	1	Organizira, pripravlja, vodi in kontrolira pripravljene zmesi, kontrolira kvaliteto surovin, tehta razbarvilo in pripravlja barve za barvno steklo.	Kemijski tehnik, STŠ.	Znanje iz tehnologije stekla in steklarskih surovin, 1-letne delovne izkušnje.	Delo s kislinami instrupi.		

# STEKLAR

15.	Vodja zmesarne	Vodi celokupno zmesarno, 1 upravlja s stroji, tehta surovine za pripravo steklene mase po predpisanih recepturah, meša natehtane surovine na mešalnem stroju.	Elektrotehnik STS.	Poznavanje surovin, 1-letne delovne izkušnje.	14 dnevni tečaj za delo neficirano delovno mesto v avtomatski zmesarni.
16.	Pripravljalec zmesi	Pripravlja surovine oz. streže strojem	Pripravljalec zmesi (oz. ki profil), osemletka.	1-mesečne delovne izkušnje.	Delo v prahu, beneficirano delovno mesto.
17.	Šamoter	Izdeluje ognjeodporne izdelke, ki so potrebni pri toplinskih pečeh, pripravlja orodja in šamotni material za odnašanje loncev, tempira šamotne lonce, odgovarja za transport šamotnih loncev in pri uskladiščanju ter sodeluje pri odnašanju.	Šamoter, poklicna zidarska šola.	Znanje iz tehnologije šamotnih izdelkov, 2-letne delovne izkušnje.	Delo je umazano in občasno na temperaturi, beneficirano delovno mesto.
18.	Brigadir lesostrugarne	Organizira, pripravlja delo v oddelku ter v izmeni brigadi, izdeluje modele in odgovarja za pravilnost oblik, dimenzij.	Poklicna mizararska šola, VKV lesostrugar.	Organizacijske sposobnosti, poznavanje kvalitete lesa, 3-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za delo ljudi in kvaliteto izdelanih modelov.
19.	Lesostrugar I	Izdeluje lesene modele po predpisanim listu in papirnatih izrezkih, vse vrste dimenzij in oblik, odgovarja za pravilnost form	Lesni strugar, poklicna mizararska šola.	Poznavanje vrste in kvalitete lesa, 2-letne delovne izkušnje.	
20.	Vezalec modelov	Dokončuje izdelane modele, izdeluje leseno steklarsko orodje, čisti in popravlja oddelek.	Pomožni mizar (ozki profil) osemletka.	1-letne delovne izkušnje.	
21.	Pripravljalec lesa	Iz okroglega lesa pripravlja kose za struženje modelov.	Zagar, lesni delavec, osemletka.	6-mesečne delovne izkušnje.	Povečana delovna nevarnost.
22.	Zbiralet črepinj	Zbira črepinje za ponovno taljenje steklene mase.	Pomožni steklarski delavec, osemletka.	1-mesečne delovne izkušnje.	
23.	Izlagalec stekla	Izлага steklene izdelke iz hladilnic v transportne vozilke, odgovarja za pravilno sortiranje po steklarskih delavnicah in za pravično evidentiranje.	Pomožni steklarski delavec, osemletka.	1-mesečne delovne izkušnje.	Možnost zaposlitve invalidov.
24.	Nosilec vode	Oskrbuje steklarske delavnice z vodo in čajem.	NKV delavec, osemletka.		
25.	Kuhar čaja	Kuha čaj za steklopihalce.	NKV delavec, osemletka.		

Tabela 3

SISTEMIZACIJA TOZD DODELAVA

Številka delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Število delovnih mest	Kratek opis dela	Poklic in šola	Strokovnost, delovne izkušnje	Dopolnilno znanje	Značilnosti delovnega mesta	Pristojnost
1.	Vodja TOZD dodelave	1	Organizira, pripravja, vodi in kontrolira proizvodnjo v celotni dodelavi.	Kemijski ali steklarski tehnik, VKV brusilec z delovodsko šolo.	Vodi samostojno delo v dodelavi, sposobnost za organizacijo dela, 4-letne delovne izkušnje.		Odgovarja za delo, ljudi, kvaliteto in delovne priprave.	Vodi delo TOZD,
2.	Vodja izmene v grobi brusilnici — brusilec	2	Organizira, pripravja in vodi delo v eni izmeni v grobi brusilnici, vodi evdenco po obrač. skupinah, nadzoruje delo in odgovarja za kvaliteto brušenja ter za red v delavnici.	VKV steklobrusilec.	Znanje iz tehnologije, brušenja, organizacijske sposobnosti, 4-letne delovne izkušnje.		Odgovornost za delo ljudi, delo v vojnalo, delo in prahu, odgovornost za kvaliteto in stroje.	Izdaja delovne
3.	Brusilec v grobi brusilnici I	34	Pripravlja orodje in brušilna sredstva za grobo brušenje, brusi artikle vseh vrst, dimenzij in oblik iz navadnega stekla, brusi oglati brus.	VKV steklobrusilec.	Znanje iz tehnologije brušenja, 3-letne delovne izkušnje.		Delo v vodi in prahu.	
4.	Brusilec v grobi brusilnici II	9	Brusi artikle enostavnih oblik glaenje in posnemanje notranjih robov steklenih artiklov.	KV steklar, osemletka.	Znanje iz tehnologije brušenja, 2-letne delovne izkušnje.		Delo v vodi in prahu.	
5.	Mojster brigadir stekloslikar	1	Organizira, pripravja in vodi delo slikarske delavnice, vrši dekoriranje steklenih skicah oz. vzorcih, loženih skicah po predkorjev, izdeluje mrežice za sitotisk po predloženih osnutkih, kontrolira delo.	VKV stekloslikar SS.	Znanje tehnologije stekloslikarstva in barv, smisel za oblikovanje, organizacijske sposobnosti, 4-letne delovne izkušnje.		Odgovornost za delo ljudi in kvaliteto, dela s škodljivimi snovmi, beneficirano delovno mesto.	Izdaja delovne brigade.
6.	Stekloslikar I	3	Vrši dekoracijo steklenih površin samostojno po predloženih skicah in vzorcih, pripravlja stroj za sitotisk in dela na stroju za sitotisk na zahtevo dekoracij, žge dekorirano steklo v tempirani peči.	Stekloslikar SS.	Znanje iz tehnologije stekla, 3-letne delovne izkušnje.		Delo s škodljivimi snovmi, beneficirano delovno mesto.	
7.	Stekloslikar III	2	Vrši dekoracijo steklenih proizvodov pod nadzorom mojstra oz. stekloslikarja I, dela na stroju za sitotisk, žge.	Stekloslikar, SS.	Znanje iz tehnologije stekla, 1-letne delovne izkušnje.		Delo s škodljivimi snovmi, beneficirano delovno mesto.	



8.	Poenter pri rezanju	2	Prilavlja delo v rezalnicah, vrši evidenco po sprejemnih in predpisanih listih, nadzorovanje dela in odgovornost za kvaliteto rezanja.	KV steklarski delavec.	Odgovarja za verodostojnost beleženja predpisanih in spremnih listov, 1-letne delovne izkušnje.	Odgovarja za delo Izdaja ljudi, možnost zaposlitve invalidov.	delovne
9.	Rezalec votlega stekla	12	Prilavlja stroj za rezanje, daje oz. jemlje steklene artilikle iz rezalnega stroja.	Rezalec stekla, osemletka.	6-mesečne delovne izkušnje.		
10.	Poenter pri žganju stekla	2	Organizira, prilavlja in vodi delo pri zataljevanju robov, vrši evidenco po sprejemnih listih, nadzoruje delo in odgovarja za kvaliteto zataljevanja.	KV steklarski delavec.	2-letne delovne izkušnje.	Odgovarja za delo Izdaja ljudi, možnost zaposlitve invalidov.	delovne
11.	Zgalec stekla	26	Prilavlja stroj za zataljevanje, vrši zataljevanje steklenih robov na stroju za zataljevanje, daje oz. jemlje steklene izdelke iz stroja za zataljevanje.	Pomožni steklarski delavec, osemletka.	6-mesečne delovne izkušnje.	Delo v vročini.	
12.	Vodja vezalnice	2	Organizira, prilavlja in vodi delo v vezalnici, vrši evidenco po sprejemnih listih in oddajnih listih.	KV steklarski delavec.	2-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za delo Izdaja ljudi.	delovne
13.	Vezalec stekla	11	Paketira steklo v kartonsko in papirnato embalažo.	Pomožni steklarski delavec, osemletka.	3-mesečne delovne izkušnje.		
14.	Zigosanje papirja	7	Prilavlja embalažo za pakiranje stekla, vrši signiranje na embalaži.	Pomožni steklarski delavec, osemletka.	3-mesečne delovne izkušnje.		
15.	Brisalec in zavijalec stekla	23	Briše, etiketira in zavija steklo pred pakiranjem.	Pomožni steklarski delavec, osemletka.	2-mesečne delovne izkušnje.		
16.	Zigosanje stekla	4	Prilavlja stroj za žigosanje, žigosa na žigosnem stroju s pomočjo gumijske vrečke, žigosa po načinu merjenja z vodo.	Pomožni steklarski delavec, osemletka.	5-mesečne delovne izkušnje.	Delo s kemikalijami.	
17.	Skupinovodja kartonaže	1	Organizira, prilavlja in vodi delo pri izdelavi kartonske embalaže, izdeluje papirnate izreze za izdelavo lesenih modelov ter kontrolira delo v kartonaži in lesostrugarni.	Kartonažer, papirničar, skola šola.	Poznavanje izdelovanja kartonske embalaže, 2-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za delo Izdaja delovne stroje in delovne naprave ter odgovornost za delo v kartonaži, delo v prahu.	delovne
18.	Izdelovalec kartonske embalaže	9	Vrši nastavitve strojev za upogibanje lepenk, krožnih žag za izrezovanje ter vzpenjalnega stroja, dela na stroju za upogibanje, na krožnih žagah za izrezovanje ter na vzpenjalnem stroju.	Izdelovalec papirne embalaže, osemletka.	Poznavanje oz. priučenos na strojih za izdelovanje kartonske embalaže, 1-letne delovne izkušnje.	Delo v prahu, možnost zaposlitve invalidov.	

Naziv delovnega mesta	Kratek opis dela	Poklic in šola	Strokovnost, delovna izkušnje	Dopolnilno znanje	Značilnosti delovnega mesta	Prislojnost
19. Vzdrževalec rezalno-brusilnih avtomatov	Regulira avtomat, popravlja 2 zastoje in maže z mazili.	Pomožni osemletka.	Uspesobitev za reguliranje stroja, 6-mesečne delovne izkušnje.			
20. Brusilec robov pri brusilnem stroju	Brusi robove steklenih izdelkov po avtomatskem brušenju.	Pomožni steklarski delavec, osemletka.	Glajenje robov, 6-mesečne delovne izkušnje.		Delo v vodi in prahu.	
<b>SISTEMIZACIJA TOZD KRISTAL ROGAŠKA SLATINA</b>						
1. Vodja TOZD brusilnice	Izvršuje sklepe zbora in DS, organizira, pripravlja, vodi in kontrolira proizvodnjo v oddelku izdelave in desen brusilnice.	Inž. kemije ali kemijski tehnik ali steklarski tehnik, VKV brusilec desena z delovodska šola.	Skrbi za izvršitev plana, znanje iz tehnologije brušenja, organizacijske in proizvodne izkušnje v ročno brusilnici, 4-letne delovne izkušnje.		Odgovarja za delovne stroje, delovne priprave in odgovarja za delo ljudi in kvaliteto, izvršuje sklepe samoupravnih organov, umski napor.	Vodi TOZD, delovno je navodila delovodjem.
2. Delovodja desen brusilnice	Organizira, pripravlja vodi in kontrolira proizvodnjo v oddelku desen brusilnice.	Kemijski tehnik, steklarski tehnik, VKV brusilec ali delovodska šola.	Znanje iz tehnologije brušenja ročno pihanega stekla, sposobnost za organizacijo dela, 4-letne delovne izkušnje.		Odgovarja za delo ljudi, kvaliteto in delovne priprave.	Vodi delo več brigad.
3. Mojster steklobrusilec - brigadir	Organizira, pripravlja in vodi delo brusilne brigade, dela najprej izdelke desnov globokega in ploškega brušenja, nadzoruje delo in odgovarja za kvaliteto dela in izdelkov.	VKV steklobrusilec, SS.	Znanje iz tehnologije brušenja, organizacija proizvodnje, izkušnje pri brušenju steklarskih artiklov, 4-letne delovne izkušnje na delovnem mestu I. pomočnika.		Delo v vodi, prahu, odgovornost za delo ljudi in kvaliteto, beneficirano delovno mesto.	Izdaja delovne naloge v brigadi.
4. Mojster steklobrusilec	Dela najprej izdelke desnov globokega in ploškega brušenja, nadzoruje delo in odgovarja za kvaliteto.	VKV steklobrusilec, SS.	Znanje iz tehnologije brušenja, 3-letne delovne izkušnje na delovnem mestu I. pomočnika.		Delo v vodi, prahu, odgovornost za kvaliteto, beneficirano delovno mesto.	
5. Pomočnik steklobrusilec I.	Dela vse vrste ploškovne in globokega brušenja ter enostavnejše izdelke oglatega brušenja, kariranje, mehanično poliranje.	VKV steklobrusilec, SS.	Znanje iz tehnologije brušenja, 2-letne delovne izkušnje na delovnem mestu II. pomočnika.		Delo v vodi in prahu, beneficirano delovno mesto.	
6. Pomočnik steklobrusilec II.	Brusi enostavne vrste ploškega brušenja, gladi, brusilni in gladi črtaste oglatega brušenja, mehanično poliranje.	Steklobrusilec desena, SS.	Znanje iz tehnologije brušenja, 2-letne delovne izkušnje na delovnem mestu brusilca.		Delo v vodi in prahu, beneficirano delovno mesto.	

**Tabela 4**

7.	Steklobrusilec I.	88	Brušenje vseh vrst ploskih desenov, kariranje, glajenje enostavnih oblik lahkega brušenja.	Steklobrusilec, desena, SS.	Znanje iz tehnologije brušenja stekla.	Delo v vodi in prahu, beneficirano delovno mesto.
8.	Steklobrusilec II	37	Brušenje lažjih desenov, pod kontrolo KV steklobrusilca.	Steklobrusilec, 8-mesečni tečaj	Osnovno znanje iz tehnologije dela in tehnologije stekla.	Delo v vodi in prahu
9.	Brisanje in umivanje v desen brusilnici	26	Umivanje in brisanje stekla.	Pomožni steklarski delavec, osnovna šola.	1-mesečne delovne izkušnje.	Delo v vodi.
10.	Označevalec desena	15	Označuje na steklen izdelak potrebne ploskovne razdelitve na steklu kot osnova za brušenje.	Pomožni steklarski delavec, osnovna šola.	2-mesečne delovne izkušnje.	Možnost zaposlovanja invalidov.
11.	Vodja kislinске polirnice	1	Ureja stroje in elektro-signalne naprave, pripravljaja polirna sredstva (pravilno mešanje kisline), polira steklene artikle.	KV steklarski delavec, SS	Poznavanje polirnih sredstev in samega načina, 2-letne delovne izkušnje.	Delo s kislinami, izdaja delovne odgovornost za sirovnalage skupini. Je in naprave ter za delo z ljudmi.
12.	Izmenovodja v kislinški polirnici	3	Vodi izmenovodja v skrbi za polirna sredstva, skrbi za kвалiteto.	NK steklarski delavec.	Poznavanje procesa poliranja, 2-letne delovne izkušnje.	Delo s kislinami. Izdaja delovne naloge.
13.	Posluževalec v kislinški polirnici	3	Opravlja vsa pomožna dela od transporta do čistitve.	Pomožni steklarski delavec, osnovna šola.	1-mesečne delovne izkušnje.	Delo s kislinami.
14.	Pomožna dela v kemični polirnici	6	Nosi steklo iz desen brusilnice v kemično polirnico in obratno, čisti.	Priučben delavec osnovna šola.	3-mesečne delovne izkušnje.	Delo s kislinami.
15.	Vrčavanje zamaškov in brušenje stekla	6	Vrčava na vse vrste steklenic, vključno vodotečnih, vrčanje z diamanti in vidia sredi, obrušenje dna vrčev in steklenic.	KV steklobrusilec, SS.	Znanje iz tehnologije brušenja, 2-letne delovne izkušnje.	Delo v prahu, vodi, delo je umazano in natančno.
16.	Čistilka delovnih prostorov	2	Čisti proizvodne prostore.	Osnovna šola.	1-mesečne delovne izkušnje.	Delo v vodi in prahu.
17.	Posluževalec brusilnega avtomata	3	Streže avtomat.	Osnovna šola.	3-mesečne delovne izkušnje.	Delo v vodi.

## SISTEMIZACIJA TOZD »DEKOR« KOSJE

Tabela 5

1.	Vodja TOZD brusilnice	1	Izvršuje sklepe zbora, organizira, vodi in kontrolira proizvodnjo.	Tehnik ali VKV steklobrusilec.	Skrbi za izvršitev plana, za smotrno gospodarjenje, 4-letne delovne izkušnje na VKV delovnem mestu.	Organizacijske sobnosti	Odgovoren za celotna osnovna sredstva, ljudi, delo in kvaliteto.	Izdaja delovne naloge.
2.	Izmenovodja brusilnice	1	Pomaga vodji TOZD in ga zamenjuje, brusi v brigadi.	Steklobrusilec, VKV.	Znanje iz tehnologije brušenja, 3-letne delovne izkušnje na VKV delovnem mestu.	Organizacijske sobnosti.	Odgovoren za delo in delovno pripravo.	Vodi delo.
3.	Mojster steklobrusilec - brigadir	4	Organizira in vodi delo celotne brigade, dela najprej o ciznejša opravila, nadzoru je delo in kvaliteto.	SS, VKV steklobrusilec.	Znanje iz tehnologije brušenja, 2-letne delovne izkušnje na VKV delovnem mestu.	Organizacijske in delovne sobnosti.	Odgovoren za delovna sredstva in lovnosposobnost.	Vodi delo.

Naziv delovnega mesta	Številko delovnih mest	Kratek opis dela	Poklic in šola	Strokovnost, delovne izkušnje	Dopolnilno znanje	Značilnosti delovnega mesta	Pristojnost
4. Pomočnik steklobrusilec I	8	Dela vse vrste ploskev-globoko brušenega in enostavnejše izvedbe oglatega, brušenja, kariranje, mehanično poliranje.	VKV steklobrusilec desena, SS.	Znanje iz tehnologije brušenja, 2-letne delovne izkušnje na delovnem mestu II. pomočnika.		Delo v vodi in prahu, beneficirano delovno mesto.	
5. Pomočnik steklobrusilec II	32	Brušenje enostavnih vrst ploskega brušenja, gladi, brusni in gladi črtaste izvedbe oglatega brušenja, mehanično poliranje.	VKV steklobrusilec desena, SS.	Znanje iz tehnologije brušenja, 2-letne delovne izkušnje na delovnem mestu brusilca.		Delo v vodi in prahu, beneficirano delovno mesto.	
6. Steklobrusilec I	40	Brušenje vseh vrst ploskih desenov, kariranje, glajenje enostavnih oblik lahkega brušenja.	Steklobrusilec desena, SS.	Znanje iz tehnologije brušenja stekla.		Delo v vodi in prahu, beneficirano delovno mesto.	
7. Steklobrusilec II	16	Brušenje lažjih des. pod kontrolo KV brusilca.	Steklobrus. 8-mesečni tečaj.	Osnovno znanje iz tehnologije dela in tehnologije stekla.		Delo v vodi in prahu.	
8. Označevalec desena	5	Označuje na steklene izdelke potrebne ploskovne razdelitve na steklo kot osnova za brušenje.	Pomožni steklarski delavec, osemletka.	1-mesečne delovne izkušnje.		Možnost zaposlitve invalidov.	
9. Električar	1	Opravlja vsa električarska dela v obratu.	Električar, poklicna šola.	Obravdanje električarskih del.		Odgovornost za brezhibno obratovanje.	
10. Ključavničar	1	Opravlja vsa ključavničarska dela v obratu.	Ključavničar, poklicna šola.	Obravdanje ključavničarskih del.		Posebna nevarnost.	
11. Nočni čuvaj	2	Čuva podjetje pred požarom in različnimi nepoklicnimi osebami in varuje premoženje podjetja.	Priučben delavec, osemletka.	Priučitev, tečaj za čuvaja — gasilca, 1-mesečne delovne izkušnje.	Gasilski tečaj.	Nočno delo, zaposlitev invalidov.	
12. Urnivallec stekla	2	Urni in zavija steklo.	Osemletka.	1-mesečne delovne izkušnje.		Delo v vodi.	
13. Paketirec	1	Zavija in paketira steklo.	Osemletka.	1-mesečne delovne izkušnje.			
14. Čistilka	1	Čisti celotni obrat.	Osemletka.	1-mesečne delovne izkušnje.			

**Tabela 6**

## SISTEMIZACIJA TOZD SERVISNE DEJAVNOSTI

1. Vodja TOZD servisne dejavnosti 1 Vodi obrat servisnih delovnih mest, skrbi za remont, velika in mala popravila, za vzdrževanje obrata in energetskih virov in naprav.
1. Vodi TOZD servisne dejavnosti 1 Vodi TOZD, izloči ljudi in usposodi delovne na-bitve strojev ter loge delovnih naprav.

2.	Vodja krmene obrata	1	Skrbi za pripravo in organizacijo dela v servisnih službah.	Strojni tehnik ali delavec kovinar, vodski šola.	Znanje iz strojništva, 3-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za celotno pripravo remontov in popravil.
3.	Administrator obrata servisnih služb	1	Vodi vse administrativne posle v obratu.	Administrativna šola. Ključavničarska poklicna šola z delovodsko šolo. izkušnje.	Znanje iz administracije oz. administrativnega poslovanja, 1-letne delovne izkušnje.	Možnost zaposlitve invalidov.
4.	Skupinovodja pogonstih ključavničarjev	1	Vodi delo ključavničarjev, vzdrževalec naprav obrata.	Ključavničarska poklicna šola z delovodsko šolo.	Poznavanje strojev in orodja v steklarski industriji in tehnološkega postopka, 3-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za lju. Izdaja di in naprave ter naloge. njihovo brezhibno delovanje.
5.	Skupinovodja ključavničarjev v delavnici	1	Vodi dela ključavničarjev v delavnici.	Ključavničarska poklicna šola z delovodsko šolo.	Poznavanje strojev, 3-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za lju. Izdaja di ter strokovno delovanje delavnic.
6.	Ključavničar I	8	Opravlja zahtevnejša ključavničarska dela in nadomešča vodjo delavnic.	Ključavničarska poklicna šola.	Poznavanje strojev in orodja v steklarski industriji, 2-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za kvaliteto dela.
7.	Ključavničar II	2	Opravlja zahtevnejša ključavničarska dela.	Ključavničarska poklicna šola.	Obvladanje ključavničarskih del, 1-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za kvaliteto dela.
8.	Ključavničar III	1	Opravlja pomožna ključavničarska dela.	Ključavničarska poklicna šola.	Obvladanje ključavničarskih del.	Odgovornost za kvaliteto dela.
9.	Pomožni ključavničar	1	Opravlja pomožna ključavničarska dela.	Osnovna šola, priložen ključavničar.	1-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za kvaliteto dela.
10.	Klepar	1	Vodi kleparsko delavnico in razporeja dela.	Klepar, poklicna šola.	Obvladanje zahtevnih kleparskih del, 4-letne delovne izkušnje.	Nevarno delo na strehi in odgovornost za kvaliteto dela in ljudi.
11.	Ključavničar — vzdrževalec brusilnih vreten	1	Vzdržuje brusna vretena in izdeluje nova.	VKV ključavničarska poklicna šola.	Obvladanje ključavničarskih del ter strokovna izdelava in popravilo brusilnih vreten, 2-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za kvaliteto delo.
12.	Skupinovodja ključavničar za avtomatske stroje	1	Regulira avtomate in jih popravlja.	Ključavničarska poklicna šola in delovodsko šola.	Obvladanje del na vzdrževanju avtomatov.	Odgovornost za kvaliteto delo.
13.	Klepar II	1	Opravlja razna kleparska dela.	Klepar, poklicna šola.	Obvladanje splošnih kleparskih del.	Nevarno delo na strehi, odgovornost za kvaliteto dela.
14.	Skupinovodja železostругar	1	Vodi strojno delavnico, služi na stružnici, kompirama dela.	Kovinostrugar, poklicna šola, delovodsko šola. delovne izkušnje.	Poznavanje tehnologije kovin in struženja, 3-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za kvaliteto dela.
15.	Železostругar II	2	Služi na stružnici.	Kovinostrugar, poklicna šola.	Poznavanje kovin, 2-letne delovne izkušnje.	Odgovornost za kvaliteto dela.

# STEKLAR

Številka delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Stevilo delovnih mest	Kratek opis dela	Poklic in šola	Strokovnost, delovne izkušnje	Dopolnilno znanje	Značilnosti delovnega mesta	Pristojnost
16.	Skupinovodja električarjev	2	Vodi električarsko delavnico, opravlja zahtevnejša dela na instalacijah in elektro strojih in napravah.	Električarska, delovod-ska šola.	Poznavanje vseh elektro naprav in strojev, 3-letne delovne izkušnje		Nevarnost pred Izdaja električnim tokom naloge. in odgovornost za delo ljudi in kva-liteto dela.	delovne
17.	Električar I	3	Opravlja zahtevnejša dela na elektro instalacijah ter elektro strojih in napravah	Električar, poklicna šola, delovodska šola.	Poznavanje vseh elektro naprav in strojev v tovar-ni, 1-letne delovne izkuš-nje.		Nevarnost pred električnim tokom, odgovornost za kva-liteto dela.	delovne
18.	Električar II	1	Opravlja manj zahtevnejša dela na elektro instalacijah.	Električar, poklicna šola.	Obvladanje splošnih del na elektro napravah.		Nevarnost pred električnim tokom, od-govornost za kva-liteto dela.	delovne
19.	Strojnik — vodja kotlarne	1	Odgovoren za strojarno, dela v izmeni, nadzoruje stanje parnih kotlov.	Kovinarska šola, izpit za strojnika parnih kot-lov.	Obvladanje ključavničar-stih del, kompletno obvla-danje del na parnem kot-lu, 3-letne delovne izkuš-nje na delovnem mestu kurjača parnih kotlov.		Natančnost, odgo-vornost za delo in naloge. ljudi.	delovne
20.	Kurjač parnega kotla	5	Opravlja dela v izmeni, v tem času v celoti odgovar-ja za pravilno delovanje parnega kotla.	Kovinarska šola, izpit za kurjača parnih kot-lov.	Obvladanje ključavničar-skih del, predvsem delo na parnem kotlu, 2-letne delovne izkušnje.		Natančnost in čut za odgovornost	delovne
21.	Skupinovodja mizarjev	1	Vodi mizarstvo delavnico.	Poklicna in delovodska šola.	Obvladanje mizar-skih del.		Odgovornost za de-lo ljudi.	delovne
22.	Mizar	1	Opravlja mizar-ska dela.	Mizar, poklicna šola.	Obvladanje mizar-skih del.			
23.	Izdelovalec zabojev	2	Sestavlja zaboje in izdelu-je lesene nosilke.	Osemletka, pomožni zi-dar.	Priučitev za dobo 3-mese-cev.			
24.	Skupinovodja zidar — brigadir	1	Vodi zidarsko ekipo, raz-deljuje delo, nadzira in da-je navodila.	Zidar, poklicna šola, de-lovodska šola.	3-letne delovne izkušnje na delih zidarja in re-montih steklarskih peči.		Zdrava pljuča, be-nificirano delovno mesto.	delovne
25.	Zidar	4	Zida s samotno opeko po navodilih brigadirja.	Zidar, poklicna šola.	1-letne delovne izkušnje pri zidanju steklarskih pe-či in remontih.		Zdrava pljuča, be-nificirano delovno mesto.	delovne
26.	Gradbeni delavec	3	Streže zidarjem — samo-terjem.	Osnovna šola, gradbeni delavec.	Priučen za strežnika, 2-mesečne delovne izkušnje.			
27.	Pomožni zidar	1	Pomaga pri zidanju stek-larskih peči, obdelava ša-mota.	Osnovna šola, zidar za zidanje, ometavanje	Poznavanje obdelave ša-mota in zidanje, 1-letne delovne izkušnje.		Zdrava pljuča, be-nificirano delovno mesto.	delovne
28.	Soboslikar	1	Vodi pleskarsko delavnico in opravlja pleskarska de-la.	Soboslikar, poklicna in delovodska šola.	Obvladanje soboslikarskih del, 2-letne delovne izkuš-nje.		Delo je umazano.	
29.	Pomožni pleskar	1	Opravlja lažja pleskarska dela.	Osnovna šola, pomožni pleskar.	Obvladanje soboslikarskih del, 6-mesečne delovne izkušnje.		Delo je umazano.	

30.	Kovač	1 Opravlja kovaška dela.	Kovač poklicna šola.	Ovladavanje kovaških del. 2-letne delovne izkušnje.	Delo je umazano.
31.	Vodja mazuterjev	1 Vodi skupino mazuterjev, 1 opravlja dela mazuterja.	Poklicna šola.	6-mesečne delovne izkušnje.	Delo je umazano.
32.	Mazuter	5 Nadzoruje mazutne naprave, skrbi za pravilno delovanje naprav in drugih sredstev, potrebnih za gretje steklarskih peči.	Pomožni steklarski delavec, osnovna šola, dokonjan tečaj.	3-mesečne delovne izkušnje pod nadzorom strokovnega delavca.	Delo je umazano.
33.	Vodja plinskega generatorja (začasno)	1 Vodi ekipo kurjačev plinskega generatorja, skrbi za stalno kontrolo dela kurjačev in samega generatorja.	Ključavničar ali kovinar s poklicno šolo, izpit iz na delih kurjača generatorja.	3-letne delovne izkušnje na delih kurjača generatorja.	Občasno delo ob Izdaja delovne plinu, zdravju škodljivo.
34.	Kurjač plinskega generatorja I (začasno)	5 Dela na generatorju, na kladu premog in skrbi za zadostno količino plina in brezhibno delovanje generatorja.	Priučben kurjač, osnovna šola.	Pomožni kurjač, 1-letne delovne izkušnje.	Občasno delo ob plinu, zdravju škodljivo.
35.	Kurjač plinskega generatorja II (začasno)	4 Naklada premog v generator, skrbi za zadostno količino plina.	Priučben kurjač, osnovna šola.	Dela pod nadzorom kurjača I., 2-mesečne delovne izkušnje.	Občasna dela ob plinu, zdravju škodljivo.
36.	Terist — čistilec čistilnih naprav	3 Čisti kanale za mazut in zbiralnike ter odstranjuje odpadne mase pri iztoku iz peči.	Pomožni steklarski delavec, osnovna šola.	Usposobljen za čiščenje kanalov, priuči 2 mesece.	Izredno nečisto delo, čut za odgovornost.

**SISTEMIZACIJA TOZD »NAŠE STAKLO« BEOGRAD**

Tabela 7

1.	Vodja TOZD Prodajalne Naše staklo Beograd	1 Vodi TOZD prodajalne, izvršuje sklepe zbora, organizira delo, skrbi za poslovni uspeh	Poklicna trgovska šola	Poznavanje trgovskega poslovanja, 4-letne delovne izkušnje kot VKV prodajalec.	Delno znanje Odgovornost za poslovni uspeh, preno, izdaja delovne naloge in, vlijudnost do sklepa pogodbe strank.
2.	Pomočnik poslovodje	1 Pomaga vodji TOZD, opoмага po nalogu vodje TOZD.	Srednja šola.	Poznavanje trgovskega poslovanja, 3-letne delovne izkušnje.	Vlijudnost do strank
3.	Prodajalec I	3 Streže strankam.	Trgovska šola.	Vsaj 2-letne delovne izkušnje v steklarski trgovini.	Vlijudnost do strank.
4.	Prodajalec II	3 Streže strankam.	Trgovska šola.	2-letne delovne izkušnje.	Vlijudnost do strank.
5.	Pomožni kuhar	2 Vodi skladišče in odgovarja za stanje.	Šola za skladiščišnike.	1-letne delovne izkušnje.	
6.	Skladiščišnik	1 Vodi računovodstvo TOZD in sopolpisuje finančne listine.	ESS.	3-letne delovne izkušnje v stroki.	
7.	Knjigovodja	1 Knjiži in finančno spremlja poslovanje.	ESS.	1-letne delovne izkušnje v stroki.	
8.	Blagajnik	1 Opravlja blagajniške posle na registrski blagajni.	Nepopolna srednja šola.	2-mesečna priučitev.	

Tabela 3

SISTEMIZACIJA TOZD DELAVSKA RESTAVRACIJA

Številka delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Številka delovnih mest	Kratek opis dela	Proble in šola	Strokovnost, delovne izkušnje	Isposodilno znanje	Značilnosti delovnega mesta	Fristojnost
1.	Vodja TOZD DE	1	Organizira delo in poslovanje TOZD, izvršuje sklepe zboru, odgovoren za pravilno poslovanje.	Gostinska šola, VKV z delovodsko šolo.	Znanje iz gostinske stroke, ter najmanj 4-letne delovne izkušnje na KV delovnih mestih v gostinstvu. Delovodska šola iz te stroke.	Izvršuje sklepe zboru delovnih ljudi. Vodi TOZD in izdaja delovne naloge.		
2.	Servirka — natakarica	1	Pomaga vodji TOZD, opavlja delo natakarice in servirke.	Gostinska šola.	Znanje iz gostinstva, vsaj 3-letne delovne izkušnje na KV delovnem mestu v gostinstvu.	Dela po navodilih vodje TOZD.		V odsotnosti vodi TOZD, izdaja delovne naloge.
3.	Glavni kuhar	1	Odgovoren za uspešno poslovanje kuhinje, za kvaliteto jedi, sestavlja jedilne liste, vodi evidenco in izdaja naloge.	Gostinska šola.	Znanje iz tehnologije kuhanja, hrambe, jedil, dietne prehrane, higijene živil itd.	Samostojen kuhar. Vodi delo v kuhinji in izdaja delovne naloge.		
4.	Kuhar	4	Kuha jedila po navodilih glavnega kuharja.	Gostinska šola.	Obvladanje tehnologije kuhanja, 1-letne delovne izkušnje.	Samostojen kuhar.		
5.	Pomožni kuhar	2	Pomaga kuharjem in kuha enostavna jedila po navodilih, pomiva posodo.	Priučben kuhar.	Obvladanje kuhanja enostavnih jedi.	Kuha po navodilih.		
6.	Skladiščnik	1	Vodi skladišče DUR, evidenco in pomaga pri drugih delih.	Gostinska šola.	Poznavanje materiala in njegovo hrambo, znanje iz gostinske stroke.	Samostojnost pri delu.		
7.	Natakarica — servirka	2	Opravlja vsa dela pri točilni mizi in servira.	Gostinska šola.	Znanje iz stroke.	Samostojnost pri delu.		

Glasilno »Steklar« ureja uredniški odbor: Jože Božiček, Jože Halužan, Viktor Horvat, Tomi Kočica, Milorad Kračun, Julij Lončarič, Poldo Ogrizek in Jovo Tisima • Predsednik uredniškega odbora Poldo Ogrizek, predsednik sveta glasilca Ivan Siter, glavni in odgovorni urednik Jovo Tisima, tajnica uredniškega odbora Cita Novak • Uredništvo: steklarne Boris Kidrič, 63250 Rogaska Slatina, Ulica talcev 1 • Naslov: »Steklar«, glasilno OZD steklarne Boris Kidrič in Steklarske šole Rogaska Slatina • Telefon (063) 810-020 • Rokopisov in fotografij ne vračamo • Naklada 2.000 izvodov • Tiska ČGP Delo Ljubljana.