

OKRAJNI LJUDSKI ODBOR

POROČILO O STANJU URBANISTIČNE DOKUMENTACIJE GLEDE NA ZAKON O UPORABI ZEMLJIŠČ ZA GRADBENE NAMENE IN NA ODLOK OLO O ZAČASNIH GRADBENIH IN URBANISTIČNIH UREDITVAH V OKRAJU LJUBLJANA

(GRADIVO ZA 10. SEJO OLO)

Novi zakon o uporabi zemljišč za gradbene namene, ki velja od 3. maja letos, določa v 10. členu, da morajo okrajni ljudski odbori na predlog občinskih ljudskih odborov najpozneje do konca leta 1956 izdati odloke za celotno območje ali za dele območja posamezne občine, in sicer vsaj za predvidene gradbene potrebe prihodnjih dveh let.

V naslednjem letu 1957 bodo lahko občine samostojno izdajale lokacijske odločbe v področjih, ki jih bo odlok vseboval, in pod morebitnimi pogoji, ki bodo predpisani v sprejetem odloku.

Dokler ne bodo izdani odloki, pa izda dovoljenje, da se sme uporabiti zemljišče za določeno gradnjo. Tajništvo za urbanizem okrajnega ljudskega odbora, ki po svojih urbanističnih organih in posebnih komisijah preveri tudi na terenu, če in pod katerimi pogoji je posamezno zemljišče zazidljivo.

V interesu občin je, da čimprej pripravijo osnutke odlokov, katera zemljišča se smejo uporabiti za gradbene namene, da bodo na področjih, ki bodo zajeta v odloku, t. j. predvsem tam, kjer se predvideva bodoča gradnja, lahko samostojno izdajale lokacijske odločbe.

Sestava tega odloka, ki sestoji iz grafičnega dela z vrisanimi zazidalnimi področji in iz tekstovnega dela z označbo meja in ostalih določil, je pravni akt, katerega osnutek predloži občina tajništvu za urbanizem v nadaljnji postopek do končne izdaje odloka po okrajnem ljudskem odboru.

Na seji dne 29. junija je sprejel Okrajni ljudski odbor sklep o spremembah odloka o začasnih gradbenih in urbanističnih ureditvah na področju OLO Ljubljana. Po tem odloku je rok za dostavo predlogov osnutka odloka, katera zemljišča se smejo uporabiti za gradbene namene do zadnjega septembra tega leta po predhodni javni razgrnitvi.

Po ustnih navodilih sekretariata izvršnega sveta za urbanizem, stanovanjsko izgradnjo in komunalne zadeve dne 8. junija t. l. mora biti metoda določitve zazidalnih okolišev silno enostavna in ni potrebno podrobneje razpravljati o gospodarskih perspektivah. Saj ni mogoče pričakovati, da bo ob prvi uvedbi takih odlokov v naši državi najboljše, odnosno popolna. Zato se tudi predvideva po preteku dveh let ponovna revizija odlokov, ki bodo sedaj zajela dele ali pa celotna območja občin.

Važno je, da se v grobih obrisih približno določijo zazidalni okoliši, pri čemer je treba upoštevati interese cest, železnic, kmetijstva, go-

darstva, vodnega gospodarstva, spomeniškega varstva, turizma, fizkulture, rudarstva, področja vodovodov, elektrogospodarske skupnosti in vojne oblasti.

Ker je rok za sestavo odlokov kratek in je bilo treba čimprej pristopiti k delu, so predstavniki Tajništva za urbanizem okraja Ljubljana obiskali vse okoliške občine konec junija in v začetku julija. Tam so dali predsedniku in pristojnim občinskim upravnim organom prva potrebna pojasnila in na-

čine aktivno sodeluje in spremlja dela na tem področju. Manjše razumevanje imajo predvsem oddaljene občine, ki ne leže ob večjih komunikacijah in kjer ni večje gradbene dejavnosti.

Podatki o dejanskem stanju pri posameznih občinah, kot so n. pr. odgovorni organi za sestavo odloka, sodelavci pri sestavi odloka, stanje glede geodetskih podlog, naselja, ki se bodo predvidoma zajela v odloku, stanje o finančnih sredstvih za sestavo odloka, podatki o morebitnih regulacijskih načrtih in odgovornem projektantu urbanistu in ostala problematika — so bili sistematično zbrani in so prikazani v posebnem tabelaričnem pregledu.

Geodetski odsek Tajništva za urbanizem ima pregled o stanju glede geodetskih podlog ter pomaga občinam, da si jih pravočasno oskrbe,

RAZPIS

Personalna komisija Okrajnega ljudskega odbora Ljubljana razpisuje v upravi Okrajnega ljudskega odbora naslednja delovna mesta:

1. mesto šefa Okrajnega inšpektorata za delo.
2. mesto referenta za tarifne pravilnike, norme in premije v gospodarskih organizacijah pri okrajni komisiji za plače.
3. mesto referenta za organizacijo dela in tarifno politiko pri okrajni komisiji za plače.
4. mesto referenta za telesno kulturo pri Tajništvu za kulturo Okrajnega ljudskega odbora.
5. mesto administratorke pri Katastrskem uradu v Grosuplju.

POGOJI

- Pod 1. strojni inženir z večletno prakso in poznavanjem upravne službe.
- Pod 2. pravna fakulteta z nekaj prakse v gospodarstvu.
- Pod 3. ekonomska fakulteta ali ekonomska srednja šola s primerno prakso.
- Pod 4. absolvent Šole za telesno vzgojo, prednost imajo aktivni delavci v športnih ali fizikturnih organizacijah.
- Pod 5. nižja strokovna izobrazba.
- Plača po Temeljni uredbi pod 1. dopolnilna plača in položajni dodatek, pod 2, 3 in 4 dopolnilna plača.
- Pravilno kolkovane prošnje se vlagajo do 30. septembra 1956 v Uradu tajnika — Kresija soba št. 13/I.

Personalna komisija OLO

potke glede sistematičnega in enotnega dela na sestavi osnutka odlokov.

Istočasno so pregledali, kaj je bilo do tedaj že napravljenega glede na prej veljavni okrajni odlok o začasnih gradbenih in urbanističnih ureditvah na področju okraja Ljubljana, ki je tudi predvideval odloke o zazidljivosti.

Vsem občinam je bil posredovan vzorec osnutka odloka, ki ga je pripravila občina Ljubljana-Bežigrad.

Pregledi po občinah so v glavnem pokazali, da so imeli občinski organi nejasne pojme o odloku; predvsem sta se pojma o odloku na eni strani in o regulacijskih načrtih na drugi strani prepletala ter ju je bilo treba najprej opredeliti in ločiti.

Pri tej priliki se je pokazalo, da je odnos do sestave osnutka odloka po novem zakonu v večini občin zadovoljiv, prav posebno pa v tistih občinah, kjer predsednik ob-

ker so podloge predpogoj za pravočasno sestavo grafičnega dela odloka.

Na posebnem sestanku dne 7. julija so bile tudi občine mestnega območja Ljubljana obveščene o nujnosti pravočasne sestave osnutka odloka ter so dobile potrebna okvirna navodila.

O zaključnem poročilu glede na obiske občin, ki ga je podal šef Gradbenega inšpektorata, je razpravljaj Svet za urbanizem na svoji IX. seji dne 19. julija, ki je po razpravi sprejel sledeče sklepe:

1. Pri Tajništvu za urbanizem OLO Ljubljana se formira posebna komisija strokovnjakov za izvedbo detajlne instruktaze upravnih organov občinskih ljudskih odborov, ki so zadolženi za pripravo (odlokov) predlogov odlokov v smislu Zakona o uporabi zemljišč za gradbene namene. Ta komisija sestoji iz zastopnikov komisije za ureditev regulacijskih območij pri Svetu

za urbanizem OLO Ljubljana, šefa gradbenega inšpektorata OLO Ljubljana, šefa Odseka za izvajanje regulacije OLO Ljubljana, projektanta regulacijskega načrta, zastopnika Občinskega ljudskega odbora in po potrebi tudi drugih organov in ustanov, ki so s konkretno problematiko posredno ali neposredno prizadeti (Uprava za ceste, Direkcija jugoslovanskih železnic, Uprava za vodno gospodarstvo LRS, Kmetijski znanstveni zavod LRS, Gozdarski inštitut LRS, Geološki zavod LRS, Zavod za spomeniško varstvo LRS, Centralni higienski zavod LRS, Elektro-gospodarska skupnost Slovenije, Okrajni zavod za plan in urbanistični inštitut LRS).

Delo komisije vodi predsednik komisije za ureditev regulacijskih območij inž. Vladimir Mušič.

2. Komisija se mora sestati najkasneje v roku 14 dni in prvenstveno določiti osnovna načela za obravnavanje vseh urbanističnih problemov in vprašanj na terenu ter določiti način sodelovanja članov komisije za ureditev regulacijskih območij s prizadetimi zastopniki, podrobnejši sestav komisije in terminski ter prioritetni program dela.

3. Komisija mora prvenstveno obravnavati problematiko z občinami ljubljanskega mestnega regulacijskega območja, vključno Občinski ljudski odbor Ljubljana-Crnuče, nato pa naj preide na delo pri drugih občinskih ljudskih odborih, in sicer onih, ki že imajo pripravljen kakršenkoli material urbanistične, ureditvene dokumentacije (Grosuplje, Domžale, Kamnik, Vrhnika, Logatec, Mengeš, Dobrova).

Prioritetni red dela naj komisija vskladi tudi z načeli osnovne kategorizacije karakterja naselij v smislu sklepa VIII. seje Sveta za urbanizem OLO, t. j. naselij z velikim sedanjim in perspektivnim razvojem, naselij z normalnim razvojem, naselij, ki so po razvoju v stagnaciji, ali ki celo nazadujejo, in naselij tipičnega kmečkega porekla.

4. Delo komisije mora potekati na terenu skrajno pospešeno, tako da bo občinskim ljudskim odborom zagotovljena možnost osnutkov odlokov po Zakonu o uporabi zemljišč za gradbene namene do 30. IX. 1956.

5. Tajništvo za urbanizem OLO Ljubljana se pooblašča, da izda formalno odločbo o imenovanju te komisije.

6. Potni in drugi stroški dela te komisije gredo v breme stroškov, ki so določeni za pripravo urbanistične dokumentacije za regionalni plan OLO Ljubljana (part. 7-22, poz. 2, 3 in 12).

7. Po zaključku dela mora komisija predložiti ustrezno poročilo Svetu za urbanizem OLO Ljubljana.

Po sklepu Sveta za urbanizem je bila od nove upravne razdelitve formirana posebna komisija za ureditev regulacijskih območij, ki je zadolžena, da rešuje tozadevno problematiko.

Na 2. seji te komisije dne 30. julija, na kateri so sodelovali tudi predstavniki Tajništva za urbanizem, so bili vsi člani seznanjeni

z dosedanjim izvršenim delom na področju odloka o zazidalnih področjih. Določena je bila ožja strokovna komisija, ki bo dala na terenu občinam morebitno potrebna pojasnila v zvezi s sestavo osnutka odloka in kontrolirala do sedaj izvršeno delo. Poleg predsednika komisije inž. Vladimira Mušiča so bili določeni v komisijo zastopniki kmetijstva, spomeniškega varstva, odseka za izvajanje regulacije, sanitarne inspekcije in gradbenega inšpektorata.

Istčasno je bilo sklenjeno, da pozove komisija za ureditev regulacijskih območij predstavnike vseh občin na področju mesta Ljubljane na skupni sestanek, kjer bi se vskladili interesi. To vsklajevanje ob sodelovanju projektantov, ki izdelujejo grafični del osnutka odloka, se je vršilo na 5. seji dne

6. avgusta, na 4. seji dne 13. avgusta in na 5. seji dne 3. sept. t. l.

Za osnovo vsklajevanja predlogov odlokov občinskih ljudskih odborov na področju mesta Ljubljane so bili grafični elaborati programskih osnov za urbanistično ureditev Ljubljane. Te osnove je izdelal Projektni atelje v Ljubljani. V njih so upoštevani interesi raznih faktorjev, predvsem pa so rezervirane potrebne površine za razvoj železniške in cestne mreže po podatkih pristojnih organov. Prav tako so bili medsebojno vsklajevani predlogi občin s prikazom agrarnih površin, ki jih je treba upoštevati pri izdelavi odlokov.

Ob priliki medsebojne primerjave posameznih predlogov sosednjih občin so bile n. pr. opažene nekatere neskladnosti glede karakterističnih osnovnih dimenzij cest,

ki potekajo preko večjih občin, kar je bilo treba vskladiti. Prav tako so se pokazala različna obravnavanja določitev zazidalnih področij v zadevi strnjivosti naselja.

Za dokončno izdelavo osnutkov odlokov za področja mesta Ljubljane so bili predstavniki občin napoteni k Projektnemu ateljeju, ki ima že zbrano obsežno dokumentacijo tudi za periferna naselja.

Tako imajo občine na področju mesta Ljubljane vse potrebne podatke in napotke za enotno obravnavanje in pravočasno izdelavo osnutkov odlokov.

Ožja komisija bo v prvi polovici septembra pregledala in vskladila osnutke odlokov, ki so jih medtem pripravile okoliške občine, da bi bili tako popravljene osnutki čimprej sposobni, da jih odobri okrajna skupščina.

16. metati odpadke, pljuvati ali drugače ponesnažiti poslopje;

17. iztepati predmete ali odlagati odpadke na nedovoljenih mestih in na neprimeren način;

18. zastavljati veže, hodnike in kakršnimi koli predmeti, kolesa, otroške vozičke in posode za smeti je dopustno postavljati na mesta, ki jih določi organ upravljanja oziroma hišni lastnik;

19. postavljati na okna nezavarovane posode s cveticami ali zalivati cvetlice tako, da odteka voda po fasadi zgradbe;

20. zlagati drva tik ob zidu in izven prostora, ki ga določi organ upravljanja oziroma hišni lastnik;

21. motiti mir in počitek stanovalcev od 22. do 6. ure;

22. uporabljati stroje ali naprave, ki povzročajo prekomerni hrup ali ropot;

23. nadlegovati, smešiti in izživati ali ogrožati stanovalce hiš.

Predpisi občinskih ljudskih odborov

OBČINA DOMŽALE

Občinski ljudski odbor Domžale izdaja na podlagi 15. člena Zakona o pokopališčih (Uradni list LRS, št. 49-60/56), v zvezi s 23. členom Pravilnika za izvrševanje zakona o pokopališčih (Ur. list LRS, št. 26/56), v zvezi z drugo točko 50. člena Zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/56) in 3. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Temeljnega zakona o prekrških (Ur. l. FLRJ, št. 58/633-55) in na svoji 10. seji 10. avgusta 1956.

ODLOK

o pokopališkem redu

1. člen

Na območju občinskega ljudskega odbora Domžale so naslednja pokopališča:

Sentožbolt, Blagovica, Sentvid, Brdo, Zlato polje, Studenec, Rafolče, Prevoje, Krtina, Dob, Rova, Ihan, Radomlje, Homec, Domžale.

2. člen

Pota na pokopališčih vzdržuje občinski ljudski odbor po za to določenem organu.

3. člen

Za grobve morajo skrbeti lastniki oziroma zakupniki, ki so dolžni poskrbeti, da so grobovi opleti, trava pokošena, okolica groba pa po možnosti posuta s peskom.

Zasajanje listnatega drevja je dovoljeno le s pristankom pristojnega občinskega organa. Nizko okrasno grmičevje je treba redno striči.

Za namestitve spominskih plošč na pokopališkem zidu je potrebno predhodno dovoljenje za to pristojnega občinskega upravnega organa.

Na pokopališčih je prepovedana vsaka vožnja z vozili in dvokolesi, prav tako pa ni dopustno na pokopališča voditi pse.

Če zakupniki ne bi sami skrbeli za vzdrževanje reda in čistočo grobov, lahko pristojni organ občinskega ljudskega odbora sam opravi potrebna očiščevalna dela na stroške zakupnika.

4. člen

Prostor za grobove oddaja v uporabo za določen čas pristojni organ občinskega ljudskega odbora proti predhodnemu plačilu določene pristojbine. Poedinemu zakupniku se sme dodeliti v uporabo prostor za največ dva grobova. Prostori ob

zidu se oddajajo v uporabo le za dva grobova skupno.

5. člen

Z opuščenimi grobnicami razpolaga pristojni organ občinskega ljudskega odbora, prav tako pa tudi z zanemarjenimi nagrobniki ter spomeniki, če jih na njegov poziv lastnik oziroma zakupnik ni postavil v redno stanje oziroma odstranil v določenem roku.

6. člen

Z denarno kaznijo do 1000 din se kaznuje, kdor prekrši določbe prvih štirih odstavkov 3. člena tega odloka.

Za upravno kazenski postopek in za izrekanje kazni po tem odloku je pristojen sodnik za prekrške Občinskega ljudskega odbora Domžale.

Glede pristojnosti veljajo določbe 62. in 67. člena temeljnega zakona o prekrških.

7. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku« OLO Ljubljana. Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo na območju občine Domžale veljati prejšnji predpisi, ki so urejali to zadevo.

Predsednik občinskega ljudskega odbora
Franc Avbelj l. r.

Na podlagi 29. in 35. člena Uredbe o upravljanju stanovanjskih hiš (Uradni list FLRJ, št. 29-54) in 8. člena Temeljnega zakona o prekrških (Uradni list FLRJ, št. 46-428/51 in 48-633/55) v zvezi s priložo I/A točke 2-I-8 Zakona o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov (Uradni list FLRJ, št. 34/35) izdaja Občinski ljudski odbor Domžale na svoji 10. seji dne 10. avgusta 1956

ODLOK

o hišnem redu

1. člen

Ta odlok velja za vse hiše, v katerih se oddajajo stanovanja v najem, ne glede na to, kdo jih uporablja.

2. člen

Ob selitvi, najpozneje pa v 15 dneh po pravomočnosti odločbe, mora organ upravljanja, oziroma hišni lastnik skleniti z užitvalcem stanovanja oziroma s sostanovalcem (v nadaljnjem besedilu: užitvalec stanovanja) pismeno pogodbo na predpisanem obrazcu in zapisniško ugotoviti stanje prostorov,

3. člen

Skupni prostori in skupne naprave (odprte kleti, stopnišča, hodniki, terase, pralnice, dvorišča, parki, dvigala, vodnjaki itd.) morajo biti na razpolago vsem stanovalcem v hiši.

Cas, način uporabe in čiščenje skupnih prostorov in naprav določi organ upravljanja, hišni lastnik pa sporazumno z užitvalci stanovanj.

4. člen

Užitvalci stanovanja so dolžni uporabljati stanovanja, skupne prostore in naprave in se vesti v njih tako, da ne motijo dela in počitka stanovalcev, da pazijo na čistočo in da ne delajo škode.

Zlasti je prepovedano:

1. uporabljati stanovanjske in skupne prostore v nasprotju z njihovim namenom ter na način, ki povzroča prekomerno obrabo;

2. uporabljati vodovodne, električne, ogrevalne in druge sanitarne naprave in inštalacije na način, ki povzroča okvare;

3. hraniti kurjavo, sekati drva in drobiti premog v prostorih, ki niso za to določeni;

4. prekomerno močiti tla in ribati parkete z vodo;

5. prati ali sušiti perilo v stanovanjih, če je na razpolago pralnica ali prostor za sušenje perila;

6. metati odpadke ali druge predmete na stranišče in v vodovodne školjke ali odtočne cevi in kanale;

7. s pisanjem, pritrjevanjem objav, naznanil in obvestil na mestih, ki niso za to določena ali na kakršenkoli drug način mazati ali poškodovati poslopje;

8. opustiti nujno potrebo zračnje stanovanjskih prostorov;

9. opustiti uničenje mrčesa v stanovanju;

10. pri straniščih brez vodnega izpiranja opustiti potrebno razkuževanje;

11. polivati kurivo z bencinom ali z drugimi vnetljivimi tekočinami;

12. hraniti v hiši večjo količino lahko vnetljivih snovi, na podstrešju pa sploh vnetljive predmete;

13. poškodovati parke, vrtove, nasade, lepotično grmičevje in druge ureditve pri hiši;

14. brez potrebe pustiti teči vodo ali v skupnih prostorih prižgano luč;

15. puščati v letnem času od 22. do 5. ure, v zimskem času pa od 21. do 6. ure vežna vrata odklenjena;

5. člen

Užitvalci stanovanj morajo oskrbeti vsa popravila, ki postanejo potrebna zaradi njihove krivde ali malomarnosti in vsa popravila, ki postanejo potrebna v času, ki je krajši od časa normalne obrabe, sicer stori to na njih stroške organ upravljanja oziroma hišni lastnik.

Užitvalci morajo na lastne stroške:

1. oskrbeti popravila malih okvar n. pr. električnih stikal, varovalk, vodovodnih tesnil, poškodovanih ključev in ključavnic, zvoncev pri vratih, razbitih pečnic v pečeh in štedilnikih, kurilnih in pepelnih vratih, rešetk, štedilniških plošč, plovk in tesnil v straniščih, rezervoarjih, straniščnih desk, razbitih stekel in podobno;

2. preslikati stanovanje po potrebi ali če to odredi sanitarna inspekcija.

Popravila se morajo oskrbeti takoj po ugotovitvi okvare ter v obsegu in kvaliteti, ki ustreza prvotnemu stanju.

Druge okvare so užitvalci stanovanj dolžni takoj javiti organu upravljanja oziroma hišnemu lastniku, sicer odgovarjajo za nastalo škodo.

6. člen

Užitvalec stanovanja mora ob selitvi izročiti v najem vzete prostore in v takem stanju, kot jih je najel, upoštevajoč normalno obrabo. Stanje prostorov se zapisniško ugotovi ob izselitvi ob navzočnosti užitvalca oziroma užitvalca stanovanja. Povračilo ugotovljene škode se obravnava po določenih 5. člena tega odloka.

Ob izselitvi je dolžan užitvalec stanovanja izročiti organu upravljanja oziroma hišnemu lastniku vse primerke ključev od stanovanja, večnih vrat in ostalih prostorov, kakor tudi listino o točkovanju stanovanja.

7. člen

Organ upravljanja, oziroma hišni lastnik je dolžan:

1. vsaj enkrat letno pregledati v navzočnosti užitvalca stanovanja stanovanje;

2. določiti sporazumno s stanovalci v hiši, kjer ni hišnika, osebo, ki hrani ključke od skupnih prostorov;

3. skrbeti za pravočasno in strokovno izvršitev potrebnih popravil;

4. skrbeti, da se ob državnih praznikih obesi primerna zastava;

V hišah, ki se družbeno upravljajo, določi organ upravljanja osebo, ki nadzira stanovanjsko hišo in predlaga pravočasno odstranitev nepak ter potrebna popravila.

8. člen

Pravice in dolžnosti hišnika se določijo s posebno pogodbo, ki jo z njim sklene organ upravljanja v skladu z veljavnimi predpisi.

V hišah, kjer ni hišnika, opravljajo njegova dela stanovalci hiše po vrstnem redu, ki ga sporazumno z užiivalci določi organ upravljanja oziroma hišni lastnik.

9. člen

Hišni red mora biti izobešen na vidnem mestu v vsaki hiši.

10. člen

Z denarno kaznijo do 3000 din se kaznuje storilca za prekrške iz 2., 4. in 9. člena tega odloka, kolikor za kršitve po drugih predpisih ni zagrožena strožja kazen.

11. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku« OLO Ljubljana.

Predsednik občinskega ljudskega odbora Franc Avbelj l. r.

Na osnovi 1. odstavka 15. in 2. točke 50. člena Zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19/52), 4., 8., 10. in 23. člena Statuta občine Domžale, je občinski ljudski odbor Domžale na X. seji dne 10. avgusta 1956 izdal naslednji

ODLOK

o ustanovitvi občinskega sklada za zatiranje alkoholizma

1. člen

Ustanovi se občinski sklad za zatiranje alkoholizma za občino Domžale.

2. člen

Sklad za zatiranje alkoholizma za občino Domžale je proračunski sklad.

3. člen

Namen tega sklada je podpiranje proizvodnje brezalkoholnih pijač in trgovine z brezalkoholnimi pijačami.

4. člen

V sklad za zatiranje alkoholizma se steka občinski prometni davek od prometa z alkoholnimi pijačami v gostinstvu in v trgovini, ki je določen po občinskem družbenem planu.

5. člen

Sklad upravlja Svet za gospodarstvo.

Ta odlok stopi v veljavo z dnem objave v »Glasniku«, uradnem glasilu OLO Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1956 dalje.

Predsednik občinskega ljudskega odbora Franc Avbelj l. r.

Občinski ljudski odbor Domžale je na 10. seji dne 10. avgusta 1956 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi občinskega investicijskega sklada

Ta odlok je po vsebini popolnoma identičen z odlokom, ki ga je sprejel ObLO Cerkljane dne 24. julija t. l. in je bil objavljen v »Glasniku« št. 66 dne 28. avgusta 1956.

Občinski ljudski odbor Domžale je na svoji 10. seji dne 10. avgusta 1956 sprejel

ODLOK

o najvišji tarifi za dimnikarske storitve

Ta odlok je po vsebini popolnoma identičen z odlokom, ki ga je sprejel ObLO Ljubljana-Vič dne 29. junija 1956 in je bil objavljen v »Glasniku« št. 59 z dne 3. avgusta 1956.

OBČINA LJUBLJANA-ČRNUČE

Občinski ljudski odbor Ljubljana-Crnuče je na podlagi 106. člena Temeljnega zakona o proračunih (Ur. list FLRJ, št. 13/56) in 24. člena statuta občine Ljubljana-Crnuče na 9. seji dne 31. maja 1956 sprejel sledeči

ODLOK

o potrditvi zaključnega računa bivšega ObLO Crnuče za leto 1955

1. člen

Potrjuje se zaključni račun o izvršitvi proračuna bivšega Občinskega ljudskega odbora Crnuče za leto 1955.

Zaključni račun o izvršitvi dohodkov in izdatkov proračuna in zaključni račun finančno samostojnih zavodov so sestavni del tega odloka.

2. člen

Doseženi dohodki in izvršeni izdatki po zaključnem računu za leto 1955 so znašali:

1. Občinski proračun:

Dohodki skupaj . . . 11.093.541 din
Izdatki skupaj . . . 10.253.871 din

Presežek dohodkov nad izdatki . . . 839.670 din

2. Finančno samostojni zavodi:

Dohodki skupaj . . . 5.014.281 din
Izdatki skupaj . . . 4.067.377 din

Presežek dohodkov nad izdatki . . . 1.021.653 din

Presežek izdatkov nad dohodki . . . 74.749 din

3. člen

Presežek dohodkov nad izdatki občinskega proračuna se uporabi:

a) za obratna sredstva Zdravstveni postaji Crnuče 500.000 din;

b) za obratna sredstva Komunalni upravi Crnuče 539.670 din.

Presežek dohodkov nad izdatki finančno samostojnih zavodov se prenese v dohodek predračuna zavoda naslednjega leta za kritje tekočih izdatkov, presežek izdatkov nad dohodki se pokrije z dotacijo iz proračuna občinskega ljudskega odbora.

4. člen

Ta odlok velja z dnem, ko je bil sprejet.

Predsednik občinskega ljudskega odbora Peter Lešnjak l. r.

Na podlagi 1., 2., 11. in 42. člena Temeljnega zakona o proračunih (Ur. list FLRJ št. 13/56) in 24. člena Statuta Občine Ljubljana-Crnuče je na 9. seji dne 31. maja 1956 sprejel sledeči

ODLOK

o proračunu Občinskega ljudskega odbora Ljubljana-Crnuče za leto 1956

1. člen

Občinski proračun za leto 1956 s posebnimi prilogami obsega:

1. Občinski proračun:

z dohodki v znesku . . . 20.362.000 din
z izdatki v znesku . . . 20.362.000 din

2. Predračune finančno samostojnih zavodov:

z dohodki v znesku . . . 4.424.000 din
z izdatki v znesku . . . 5.659.000 din

in s presežkom izdatkov v znesku 935.000 din

3. Predračune posebnih skladov:

z dohodki skupaj . . . 2.928.000 din
z izdatki skupaj . . . 2.928.000 din

2. člen

Primanjkljaj v predračunih finančno samostojnih zavodov, ki znaša 935.000 din, se krije z dotacijami iz občinskega proračuna.

3. člen

Finančno samostojni zavodi, ki dosežejo v letu 1956 presežek dohodkov nad izdatki s tem, da z uspešno organizacijo dela dosežejo večje dohodke, kot so jih s predračunom planirali ali pa če brez škode za kakovost storitev oziroma proizvodov zmanjšajo predvidene izdatke, razdelijo tako doseženo presežek dohodkov oz. prihranek na izdatkih tako, da vpišejo:

a) v sklad za nagrade največ 50% presežka oz. prihranka z omejitvijo, da ta skupni znesek ne more presežati eno dvanajstinko zneska rednih osebnih izdatkov za leto 1956,

b) v sklad za nadomestitev in dopolnitev ostali del presežka oz. prihranka.

Presežek dohodkov, ki ga finančno samostojni zavodi ne dosežejo na način, določen v prvem odstavku tega člena, bo razdeljen z odlokom o zaključnem računu občinskega proračuna za leto 1956.

Za razdelitev presežka dohodkov nad izdatki, ki ga doseže Zdravstvena postaja Crnuče, veljata odlok o finansiranju in poslovanju zdravstvenih zavodov (Ur. l. FLRJ, št. 14/54) in odredbe o skladih zdravstvenih zavodov s samostojnim finansiranjem (Ur. list LRS, št. 17/53).

4. člen

S proračunsko rezervo razpolaga proračunska komisija ObLO. Proračunska komisija mora poročati ObLO na prvi prihodnji seji o vsakem iz proračunske rezerve odobrenem izdatku.

5. člen

Nove nastavitve delavcev in uslužbencev ObLO in ustanov, za katere niso predvidena proračunska sredstva, se lahko izvršijo samo s privolitvijo proračunske komisije.

6. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v uradnem glasilu »Glasniku« OLO Ljubljana, uporablja pa se ga od 1. januarja 1956 dalje.

Predsednik občinskega ljudskega odbora Peter Lešnjak l. r.

Izveček iz poročila o poslovanju »OPEKARNE MENGEŠ«, v letu 1955

Proizvodni plan je bil presežen za 16,7%. Izdelovali smo zidake, strešnike in stropnike LGD. Vrednost proizvodnje je znašala 23.500,00 din kar je za 11% več kot v letu 1954. Višji finančni rezultat je bil dosežen v kljub znižanju cene zidaku nasproti letu 1954. Svoje obveznosti do družbene skupnosti kakor tudi do delavcev in uslužbencev je podjetje v redu izpolnjevalo.

BILANCA na dan 31. decembra 1955

AKTIVA			PASIVA		
Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna in izločena sredstva			A. Viri osnovnih in izločenih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	26,134	1.	Sklad osnovnih sredstev	26,134
2.	Investicije v teku	541	2.	Dolgoročni krediti za dokončane investicije	—
3.	Izločena sredstva in druga investicijska sredstva	3,003	3.	Razni skladi	3,980
B. Obratna sredstva			4.	Dolgoročni kredit za finansiranje investicij	—
4.	Skupna obratna sredstva	2,004	5.	Drugi viri finansiranja investicij	—
C. Sredstva v obračunu in druga aktiva			B. Viri obratnih sredstev		
5.	Kupci in druge terjatve	1,776	6.	Viri obratnih sredstev (skupno)	2,080
6.	Druga aktiva	99	C. Viri sredstev v obračunu in druga sredstva		
D. Finančni uspeh			7.	Dobavitelji in druge obveznosti	478
7.	Razporejeni dobiček	6,188	8.	Druga pasiva	887
8.	Izguba	—	D. Finančni uspeh		
	Skupaj:	39,747	9.	Dobiček	6,188
			10.	Kritje izgube	—
				Skupaj:	39,747

Vodja računovodstva Cerar Ivanka

Predsednik upravnega odbora Dominko Milha

Direktor podjetja Pangršič Andrej

Izveček iz poročila o poslovanju »ŽELEZNIŠKEGA PROJEKTIVNEGA PODJETJA«, Ljubljana, v letu 1955

Planirani promet — po drugi povišani odločbi OLO-Lb. je podjetje preseglo z realizacijo 117 %. Podjetje je izvrševalo projektne usluge predvsem iz železniške stroke. Med letom, zlasti v drugi polovici, je podjetje pristopilo k zniževanju prodajnih cen svojih uslug. Iz svojih razpoložljivih skladov je podjetje nabavilo predvsem novo opremo ter instrumente v višini 930.836 din. V teku leta 1955 je podjetje pristopilo tudi k kolektivni gradnji stanovanjskega bloka.

AKTIVA		BILANCA na dan 31. decembra 1955		PASIVA	
Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna in izločena sredstva			A. Viri osnovnih in izločenih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	3,507	1.	Sklad osnovnih sredstev	2,478
2.	Investicije v teku	—	2.	Dolgoročni krediti za dokončane investicije	—
3.	Izločena sredstva in druga investicijska sredstva	2,347	3.	Razni skladi	3,399
B. Obratna sredstva			4.	Dolgoročni kredit za financiranje investicij	—
4.	Skupna obratna sredstva	102	5.	Drugi viri financiranja investicij	—
C. Sredstva v obračunu in druga aktiva			B. Viri obratnih sredstev		
5.	Kupci in druge terjatve	4,878	6.	Viri obratnih sredstev (skupno)	878
6.	Druga aktiva	743	C. Viri sredstev v obračunu in druga sredstva		
D. Finančni uspeh			7.	Dobavitelji in druge obveznosti	4,316
7.	Razporejeni dobiček	25,138	8.	Druga pasiva	1,132
8.	Izguba	—	D. Finančni uspeh		
	Skupaj:	36,735	9.	Dobiček	25,138
			10.	Kritje izgube	—
			Skupaj:	Skupaj:	36,735

Vodja računovodstva:
Molk A.

Predsednik upravnega odbora:
Inž. Jerman S.

Direktor podjetja:
Inž. Kastelic G.

Izveček iz poročila o poslovanju tovarne pozamenterije »TRAK«, Mengeš, v letu 1955

Podjetje je bilo ustanovljeno z odločbo OLO Ljubljana-okolica št. 5645/2 z dne 9. avgusta 1952 in je registrirano pri Okrožnem gospodarskem sodišču v Ljubljani po številki Fi-154/54 od 9. aprila 1955. Podjetje se ukvarja z izdelavo pozamenterije. Plan bruto dohodka je dosežen s 101,4 %, dobička pa 122 %.

AKTIVA		BILANCA na dan 31. decembra 1955		PASIVA	
Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna in izločena sredstva			A. Viri osnovnih in izločenih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	21,753	1.	Sklad osnovnih sredstev	21,753
2.	Investicije v teku	175	2.	Dolgoročni krediti za dokončane investicije	—
3.	Izločena sredstva in druga investicijska sredstva	5,946	3.	Razni skladi	5,998
B. Obratna sredstva			4.	Dolgoročni kredit za financiranje investicij	—
4.	Skupna obratna sredstva	70,330	5.	Drugi viri financiranja investicij	896
C. Sredstva v obračunu in druga aktiva			B. Viri obratnih sredstev		
5.	Kupci in druge terjatve	4,893	6.	Viri obratnih sredstev (skupno)	15,700
6.	Druga aktiva	842	C. Viri sredstev v obračunu in druga sredstva		
D. Finančni uspeh			7.	Dobavitelji in druge obveznosti	9,898
7.	Razporejeni dobiček	20,480	8.	Druga pasiva	—
8.	Izguba	—	D. Finančni uspeh		
	Skupaj:	74,419	9.	Dobiček	20,480
			10.	Kritje izgube	—
			Skupaj:	Skupaj:	74,419

Vodja računovodstva:
Lužar Stane

Predsednik upravnega odbora:
Pestotnik Jožefa

Direktor podjetja:
Bleje Anton

Izveček iz poročila o poslovanju podjetja »PLESKARSTVO IN SOBOSLIKARSTVO«, Šentvid, v letu 1955

Podjetje je bilo ustanovljeno 6. decembra 1954. V letu 1955 je bilo zaposlenih povprečno 23 oseb in 7 vajencev. Plan podjetja je bil izpolnjen s 122 %. V adaptacijo in dograditev pleskarske delavnice je bilo investiranih 2,216.601 din.

AKTIVA		BILANCA na dan 31. decembra 1955		PASIVA	
Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna in izločena sredstva			A. Viri osnovnih in izločenih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	110	1.	Sklad osnovnih sredstev	110
2.	Investicije v teku	8,217	2.	Dolgoročni krediti za dokončane investicije	—
3.	Izločena sredstva in druga investicijska sredstva	407	3.	Razni skladi	430
B. Obratna sredstva			4.	Dolgoročni kredit za financiranje investicij	5,500
4.	Skupna obratna sredstva	505	5.	Drugi viri financiranja investicij	3,716
C. Sredstva v obračunu in druga aktiva			B. Viri obratnih sredstev		
5.	Kupci in druge terjatve	967	6.	Viri obratnih sredstev (skupno)	744
6.	Druga aktiva	7	C. Viri sredstev v obračunu in druga sredstva		
D. Finančni uspeh			7.	Dobavitelji in druge obveznosti	712
7.	Razporejeni dobiček	2,455	8.	Druga pasiva	—
8.	Izguba	—	D. Finančni uspeh		
	Skupaj:	12,668	9.	Dobiček	2,455
			10.	Kritje izgube	—
			Skupaj:	Skupaj:	12,668

Vodja računovodstva:
Cedilnik Valentin

Predsednik upravnega odbora:
Šušteršič Leo

Direktor podjetja:
Rozman Martin