



URADNE OBJAVE

OBČINE IZOLA

BOLLETTINO UFFICIALE

DEL COMUNE DI ISOLA

Št. 18

Izola, 29.september 2000

ISSN 1580 - 0121

leto 9

VSEBINA

- ODLOK o ustanovitvi javnega stanovanjskega sklada občine Izola

OBČINA IZOLA - COMUNE DI ISOLA
Ž u p a n j a

Na podlagi 56. člena Statuta Občine Izola (Uradne objave št. 15/99 in 8/00)

R A Z G L A Š A M

ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA STANOVANJSKEGA SKLADA OBČINE IZOLA

Županja:
Breda Pečan

Številka: 362-12/98
Datum: 29.september 2000

Na podlagi 3., 4. in 5. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS št. 22/00) in 30. člena Statuta Občine Izola (Uradne objave, št. 15/99 in 8/00) je Občinski svet Občine Izola na 1. korespondenčni seji 29. septembra 2000 sprejel naslednji

ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA STANOVANJSKEGA SKLADA OBČINE IZOLA

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Izola (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanovi Javni Stanovanjski sklad Občine Izola (v nadaljevanju: sklad) s preoblikovanjem Stanovanjskega sklada Občine Izola za izgradnjo neprofitnih stanovanj, ustanovljenega z Odlokom o ustanovitvi Stanovanjskega sklada Občine Izola za izgradnjo neprofitnih stanovanj (Uradne objave, št. 13/98 in 1/99).

2. člen

Pravice ustanovitelja izvršujeta Občinski svet in Župan.

3. člen

Sklad je pravna oseba javnega prava, s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določajo Zakon o javnih skladih, Statut Občine Izola, ta odlok in drugi predpisi.

Sklad posluje v svojem imenu in za svoj račun.

Sklad se vpiše v sodni register.

4. člen

Sklad odgovarja za svoje obveznosti:
- če so obveznosti nastale v zvezi z namenom, zaradi katerega je bil Sklad ustanovljen, z namenskim premoženjem,
- za druge obveznosti s premoženjem, ki ga kot sredstva za delo Sklada zagotovi ustanovitelj.

Ustanovitelj za obveznosti Sklada ne odgovarja.

5. člen

Sklad se ustanovi kot :
- javni nepremičninski sklad z namenom poslovanja z lastnimi stanovanji in s stanovanji, stanovanjskimi hišami, garažami in drugimi nepremičninami, ki jih nanj prenese ustanovitelj

in kot

- javni finančni sklad z namenom vspehovanja pridobivanja, gradnje in prenove stanovanj in stanovanjskih hiš z dajanjem kreditov z ugodno obrestno mero, sodelovanjem pri subvencioniranju obrestne mere, izdajo poroštva in drugih oblik financiranja na podlagi javnih razpisov.

II. NAMEN SKLADA

6. člen

Sklad se ustanovi predvsem za opravljanje naslednjih nalog:

- gospodarjenje s stanovanji, stanovanjskimi hišami, garažami in drugimi nepremičninami,
- financiranje gradnje, nakupa in obnove stanovanj, stanovanjskih hiš in drugih nepremičnin,
- gradnja, obnova in vzdrževanje stanovanj, stanovanjskih hiš in drugih nepremičnin,
- nudenje posojil z ugodno obrestno mero za nakup, izgradnjo in prenovo stanovanj in stanovanjskih hiš,
- zagotavljanje kontinuiranega pridobivanja socialnih, neprofitnih in službenih stanovanj,
- zagotavljanje ugodnosti neprofitnim stanovanjskim

organizacijam,
 - ustanavljanje ali soustanavljanje drugih neprofitnih organizacij (stanovanjskih zadrug,...),
 - zagotavljanje sredstev za pridobivanje neprofitnih stanovanj in ostalih nepremičnin,
 - oddajanje neprofitnih, socialnih, službenih in ostalih stanovanj ter drugih nepremičnin,
 - pridobivanje zemljišč za stanovanjsko gradnjo,
 - opravljanje drugih nalog v skladu s Stanovanjskim zakonom, Statutom Občine Izola, tem odlokom in drugimi predpisi.

Sklad deluje tudi kot neprofitna stanovanjska organizacija in je vpisan v register neprofitnih stanovanjskih organizacij.

III. IME IN SEDEŽ SKLADA

7. člen

Ime sklada je: Javni stanovanjski sklad Občine Izola.

Sedež sklada je v Izoli, Postojnska 3.

IV. NAMENSKO PREMOŽENJE SKLADA

8. člen

Premoženje Sklada predstavljajo stanovanja, stanovanjske hiše in garaže, ki jih ustanovitelj prenese na Sklad. Premoženje Sklada predstavljajo tudi stanovanja, stanovanjske hiše ter ostalo nepremično premoženje Stanovanjskega sklada Občine Izola za izgradnjo neprofitnih stanovanj.

Premoženje Sklada so tudi prihodki iz upravljanja in razpolaganja z nepremičninami, ki jih ustanovitelj prenese na Sklad (najemnine, kupnine, vračila danih stanovanjskih posojil, drugo).

Vrednost namenskega premoženja iz prejšnjega odstavka se določi v skladu z Zakonom o javnih skladih. Sklep o višini namenskega premoženja sprejme Občinski svet pred vpisom Sklada v sodni register.

Premoženje Sklada je namensko in se lahko uporablja samo za namene, za katere je Sklad ustanovljen.

9. člen

Na nepremičninah iz 1. odstavka 8. člena tega odloka se vpiše lastninska pravica v zemljiški knjigi v korist Sklada.

V. DEJAVNOSTI SKLADA

10. člen

Sklad se v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti registrira za opravljanje naslednjih dejavnosti :

F/45.11	Rušenje objektov in zemeljska dela
F/45.12	Poskusno vrtanje in miniranje
F/45.21	Splošna gradbena dela
F/45.22	Postavljanje ostrešij in krovska dela
F/45.25	Druga gradbena dela, tudi dela specialnih strok
F/45.31	Električne inštalacije
F/45.32	Izolacijska dela
F/45.33	Vodovodne, plinske in sanitarne inštalacije

F/45.34	Druge inštalacije pri gradnjah
F/45.41	Fasaderska in štukaterska dela
F/45.42	Vgrajevanje stavbnega in drugega pohištva
F/45.43	Oblaganje tal in sten
F/45.44	Soboslikarska in steklarska dela
F/45.45	Druga zaključna gradbena dela
J/65.21	Finančni zakup (leasing)
K/70.110	Organizacija izvedbe nepremičninskih projektov za trg
K/70.120	Trgovanje z lastnimi nepremičninami
K/70.20	Dajanje lastnih nepremičnin v najem
K/70.31	Dejavnost agencij za posredništvo v prometu z nepremičninami
K/70.32	Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
K/74.20	Projektiranje in tehnično svetovanje
K/74.203	Arhitekturno in gradbeno projektiranje in tehnično svetovanje
K/74.204	Drugo projektiranje in tehnično svetovanje
L/75.11	Dejavnosti uprave
L/75.12	Dejavnosti javnih ustanov, ki zagotavljajo storitve na področju zdravstva, izobraževanja, kulture in druge socialne storitve, razen obveznega socialnega zavarovanja
L/75.13	Dejavnost javnih ustanov za pospeševanje poslovnih dejavnosti

VI. PRISTOJNOSTI OBČINSKEGA SVETA IN ŽUPANA

11. člen

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje člane nadzornega sveta Sklada,
- odloča o povečanju, oziroma zmanjšanju namenskega premoženja,
- daje soglasje k poslovnemu načrtu, finančnemu načrtu in poslovnemu poročilu sklada,
- odloča o razporejanju in uporabi pozitivnega rezultata poslovanja,
- lahko odpravi vsako razpolagalno dejanje Sklada, ki je v nasprotju z namenom, zaradi katerega je sklad ustanovljen
- odloča o drugih zadevah, določenih z zakonom in tem odlokom.

12. člen

Župan ima naslednje pristojnosti :

- predlaga Občinskemu svetu člane nadzornega sveta Sklada,
- kot predsednik nadzornega sveta sklicuje in vodi seje nadzornega sveta,
- imenuje in razrešuje člane uprave,
- odloča o pritožbah v posamičnih zadevah iz pristojnosti Sklada,
- lahko odpravi vsako razpolagalno dejanje Sklada, ki je v nasprotju z namenom zaradi katerega je sklad ustanovljen,
- odloča o drugih zadevah, določenih z zakonom in tem odlokom.

VII. ORGANI SKLADA

13. člen

Organa Sklada sta nadzorni svet in uprava.

14. člen

Nadzorni svet ima predsednika in šest članov.

Člane nadzornega sveta imenuje Občinski svet za dobo štirih let na predlog župana.

Člani nadzornega sveta so lahko po preteku mandata ponovno imenovani.

Predsednik nadzornega sveta je župan.

15. člen

Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti :

- skrbi za zagotavljanje delovanja Sklada v javnem interesu,
- sprejema poslovni načrt, finančni načrt in poslovno poročilo Sklada ter jih predloži v soglasje Občinskemu svetu,
- daje predhodno mnenje k imenovanju in razrešitvi uprave,
- daje soglasje upravi k določitvi organizacije sistema notranje kontrole,
- daje soglasje upravi k določitvi splošnih pogojev poslovanja,
- daje Občinskemu svetu predloge za povečanje oziroma zmanjšanje vrednosti namenskega premoženja,
- daje Občinskemu svetu, županu in upravi predloge in mnenja o posameznih vprašanjih s področja dela Sklada,
- sprejema splošne akte sklada, razen aktov, za sprejem katerih je pooblaščen uprava,
- sprejema odločitve o najemanju dolgoročnih kreditov za potrebe sklada,
- sprejema sklepe o pristopih v druge organizacije in združenja,
- odloča o ustanovitvi ali soustanovitvi neprofitnih stanovanjskih organizacij in drugih neprofitnih organizacij,
- odloča o drugih zadevah, za katere je tako določeno z zakonom ali tem odlokom.

16. člen

Nadzorni svet veljavno sklepa, če je prisotna večina vseh članov.

Nadzorni svet odloča o zadevah z večino glasov prisotnih članov.

Če je rezultat glasovanja neodločen, odloči glas predsednika.

17. člen

Uprava ima enega člana. Edini član uprave je direktor sklada.

Direktor lahko opravlja delo poklicno ali nepoklicno, o čemer odloči nadzorni svet.

18. člen

Direktorja sklada imenuje in razrešuje župan na podlagi javnega razpisa.

Direktor je imenovan za dobo štirih let in je lahko ponovno imenovan.

Za direktorja Sklada je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje :

- da ima visoko strokovno izobrazbo ekonomske,

tehnične ali pravne smeri,

- da ima najmanj pet let delovnih izkušenj,
- da ima sposobnost vodenja in organiziranja,
- da ni bila pravnomočno nepogojno obsojena na kazen zapora več kot treh mesecev, če kazen še ni izbrisana.

19. člen

Direktor zastopa in predstavlja Sklad.

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje Sklada.

Direktor podpisuje vse listine in akte vezane na dejavnost Sklada, izvršuje finančni načrt in plan dela Sklada ter odloča o oddaji stanovanj in drugih nepremičnin v skladu s splošnimi pogoji poslovanja Sklada.

Direktor ima še naslednje pristojnosti:

- predlaga nadzornemu svetu v sprejem poslovni načrt, finančni načrt in poslovno poročilo,
- določa organizacijo sistema notranje kontrole,
- določa splošne pogoje poslovanja,
- daje predloge za povečanje oziroma zmanjšanje vrednosti namenskega premoženja,
- daje predloge najetja kreditov in
- druge pristojnosti v skladu z zakonom in tem odlokom.

Pri svojem delu je direktor dolžan varovati poslovno tajnost Sklada.

Direktor mora zagotoviti in je odgovoren, da Sklad posluje v skladu z zakonom in tem odlokom.

20. člen

Direktor izdaja akte v posamičnih zadevah iz pristojnosti delovanja Sklada.

Zoper odločitev direktorja pri odločanju o javnopravnih stvareh ima stranka pravico do pritožbe. O pritožbi odloča župan.

21. člen

V primerih predčasne razrešitve direktorja ali članov nadzornega sveta se smiselno uporabljajo določbe Zakona o javnih skladih.

VIII. SPREMEMBA VREDNOSTI NAMENSKEGA PREMOŽENJA IN IZPLAČILA USTANOVITELJU

22. člen

O povečanju oziroma zmanjšanju vrednosti namenskega premoženja Sklada odloča Občinski svet na predlog nadzornega sveta.

O spremembi vrednosti namenskega premoženja sprejme Občinski svet sklep, s katerim določi:

- vrednost dodatnega namenskega premoženja,
- vrsto premoženja, ki se zagotovi kot dodatno namensko premoženje.

23. člen

Vrednost namenskega premoženja se poveča :

- s prenosom novih stanovanjskih enot v Sklad (nakup, izgradnja, obnova stanovanj),
- z zagotovitvijo drugih vrst nepremičnega in premičnega premoženja (denar, vrednostni papirji,

terjatve, drugo finančno premoženje),
 - z razporeditvijo pozitivnega rezultata poslovanja (razporeditev dobička).

24. člen

Vrednost namenskega premoženja se zmanjša:
 - z odtujitvijo nepremičnin, ki so bile del namenskega premoženja,
 - z izplačilom ustanovitelju,
 - zaradi pokrivanja negativnega rezultata poslovanja z namenskimi premoženjem.

Vrednost namenskega premoženja Sklada se ne sme zmanjšati pod 15.000.000,00 SIT.

25. člen

Zmanjšanje oziroma povečanje namenskega premoženja Sklada se vpiše v sodni register in sicer praviloma enkrat letno. Hkrati se vpiše tudi vrednost, za katero se je namensko premoženje povečalo, oziroma zmanjšalo.

IX. UPRAVLJANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA

26. člen

Sklad mora namensko premoženje ločiti od premoženja, ki ga kot sredstva za delo zagotovi ustanovitelj.

Na namensko premoženje je možna izvršba samo za zavarovanje oziroma poplačilo terjatve, ki je nastala v zvezi z upravljanjem namenskega premoženja.

Sklad mora pri banki oziroma organizaciji, ki opravlja plačilni promet, za namensko premoženje odpreti poseben denarni račun.

27. člen

Za naložbe v vrednostne papirje, bančne denarne depozite oziroma posojila, ohranjanje vrednosti in naložbe namenskega premoženja, omejitve posameznih naložb, omejitve zadolževanja sklada, obvladovanje kreditnih tveganj in za drugo finančno poslovanje Sklada, se neposredno uporabljajo določbe Zakona o javnih skladih.

X. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV ZA DELO SKLADA

28. člen

Sredstva za delo Sklada so :
 - denarna sredstva za izplačilo plač zaposlenih ter drugih materialnih stroškov, povezanih z delom zaposlenih in za izplačilo sejin in drugih povračil članom nadzornega sveta,
 - denarna sredstva za kritje stroškov pisarniškega materiala in drugega drobnega inventarja,
 - oprema in poslovni prostori,
 - druga sredstva za delo Sklada.

Sredstva za delo Sklada zagotavlja ustanovitelj.

XI. NADZOR NAD DELOM SKLADA

29. člen

Nadzor nad delom in poslovanjem Sklada in nad smotrnim upravljanjem z namenskimi premoženjem opravlja ustanovitelj.

XII. PRENEHANJE SKLADA

30. člen

Sklad preneha :

- če tako odloči ustanovitelj,
- s stečajem.

V primeru prenehanja s sklepom ustanovitelja se izvede likvidacija Sklada in ustanovitelj prevzame premoženje in obveznosti Sklada.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Sklad se vpiše v sodni register najkasneje v šestih mesecih po sprejemu tega odloka.

Z dnem vpisa Sklada v sodni register preneha z delom Stanovanjski sklad Občine Izola za izgradnjo neprofitnih stanovanj.

32. člen

Organi Sklada morajo biti imenovani v skladu z določbami tega odloka najkasneje v šestih mesecih po sprejemu tega odloka.

33. člen

Z dnem vpisa sklada v sodni register prenehata veljati Odlok o ustanovitvi Stanovanjskega sklada Občine Izola za izgradnjo neprofitnih stanovanj (Ur.objave, št. 13/98 in 1/91) ter Statut Stanovanjskega sklada Občine Izola za izgradnjo neprofitnih stanovanj (Ur.objave, št. 2/99).

34. člen

Ta odlok se objavi naslednji dan po sprejetju in začne veljati z dnem objave v Uradnih objavah.

Številka: 362-12/98

Datum: 29. september 2000

Ž u p a n j a
 Breda Pečan

OBČINA IZOLA - COMUNE DI ISOLA

Il Sindaco

In virtu' dell'articolo 56 dello Statuto del Comune di Isola (Bollettino Ufficiale, nn. 15/99 e 8/2000)

P R O M U L G O

**il
D E C R E T O
DI ISTITUZIONE DEL FONDO PUBBLICO
ABITATIVO DEL COMUNE DI ISOLA**

Il Sindaco
Breda Pečan

Numero: 362-12/98

Data: 29 settembre 2000

In virtu' degli articoli 3, 4 e 5 della Legge sui fondi pubblici (Gazzetta Ufficiale RS n. 22/00) e dell'articolo 30 dello Statuto del Comune di Isola (Bollettino Ufficiale nn. 15/99 e 8/2000), alla sua 1a seduta per corrispondenza, convocata il 29 settembre 2000, il Consiglio del Comune di Isola ha approvato il

**DECRETO
DI ISTITUZIONE DEL FONDO PUBBLICO
ABITATIVO DEL COMUNE DI ISOLA**

I. NORME FONDAMENTALI

Articolo 1

Con il presente decreto il Comune di Isola (nel testo a seguire: fondatore) istituisce il Fondo pubblico abitativo del Comune di Isola (nel testo a seguire: Fondo), con la riorganizzazione del Fondo alloggi del Comune di Isola per la costruzione degli alloggi ad equo canone, istituito con il Decreto di Istituzione del Fondo alloggi del Comune di Isola per la costruzione degli alloggi ad equo canone (Bollettino Ufficiale nn. 13/98 e 1/99).

Articolo 2

I diritti di fondatore vengono espletati dal consiglio comunale e dal sindaco.

Articolo 3

Il Fondo e' persona giuridica di diritto pubblico, con diritti, obblighi e responsabilita' stabiliti dalla Legge sui fondi pubblici, dallo Statuto del Comune di Isola, da questo decreto e da altre norme.

Il Fondo opera in nome proprio e per conto proprio.

Il Fondo viene iscritto al registro giudiziario.

Articolo 4

Il Fondo risponde:

* dei propri obblighi sorti in relazione alla finalita' per

cui il Fondo e' stato istituito, con il proprio patrimonio finalizzato,

* degli altri obblighi, con i beni assicurati dal fondatore come mezzi per l'attivita' del Fondo.

Il fondatore non risponde degli obblighi del Fondo.

Articolo 5

Il Fondo viene istituito come:

* fondo pubblico immobiliare avente come obiettivo la gestione dei propri alloggi nonche' degli alloggi, delle case d'abitazione, delle rimesse auto e di altri immobili trasferiti in sua gestione da parte del fondatore

e come

* fondo pubblico finanziario avente come obiettivo l'incentivazione dell'acquisizione, dell'edificazione e della ristrutturazione di alloggi e case d'abitazione tramite la concessione di prestiti a tasso d'interesse agevolato, tramite la partecipazione al sovvenzionamento dei tassi d'interesse, con fidejussioni e tramite altre forme di finanziamento in base a pubblici concorsi.

II. FINALITA' DEL FONDO

Articolo 6

Il Fondo viene istituito soprattutto per l'espletamento delle seguenti mansioni:

* la gestione di alloggi, case d'abitazione, rimesse auto ed altri immobili,

* il finanziamento dell'edificazione, dell'acquisto e della ristrutturazione di alloggi, case d'abitazione ed altri immobili,

* l'edificazione, la ristrutturazione e la manutenzione di alloggi, case d'abitazione e altri immobili,

* l'offerta di prestiti a tasso d'interesse agevolato per l'acquisto, la costruzione e la ristrutturazione di alloggi e case d'abitazione,

* la cura dell'acquisizione continua di alloggi popolari, ad equo canone e di servizio,

* la concessione di agevolazioni alle organizzazioni abitative infruttifere,

* la fondazione e la cofondazione di altre organizzazioni infruttifere (cooperative abitative, ...),

* il reperimento di fondi per l'acquisizione di alloggi ad equo canone ed altri immobili,

* la locazione di alloggi ad equo canone, popolari, di servizio e altri, e di altri immobili,

* l'acquisizione di terreni da destinare all'edilizia abitativa,

* l'espletamento di altre mansioni derivanti dalla Legge sull'edilizia abitativa, dallo Statuto del Comune di Isola, da questo decreto e da altre norme.

Il Fondo opera come organizzazione abitativa infruttifera ed e' iscritto al relativo registro.

III. DENOMINAZIONE E SEDE DEL FONDO

Articolo 7

Denominazione del Fondo: Fondo pubblico abitativo del Comune di Isola.

Sede del Fondo: Isola, Via Postojna no. 3.

IV. PATRIMONIO FINALIZZATO DEL FONDO

Articolo 8

Il patrimonio del Fondo e' rappresentato dagli alloggi, dalle case d'abitazione e dalle rimesse auto che il fondatore trasferisce al Fondo. Sono patrimonio del Fondo anche gli alloggi, le case d'abitazione e gli altri beni immobili del Fondo alloggi del Comune di Isola per la costruzione degli alloggi ad equo canone.

Costituiscono patrimonio del Fondo anche gli introiti conseguiti tramite la gestione degli immobili che il fondatore trasferisce al Fondo (canoni di locazione, proventi da vendite, restituzione dei prestiti abitativi concessi, altro).

Il valore del patrimonio finalizzato di cui al precedente comma viene determinato in conformita' alla Legge sui fondi pubblici. La delibera di determinazione del patrimonio finalizzato viene approvata dal consiglio comunale prima dell'iscrizione del Fondo al registro giudiziario.

Il patrimonio del Fondo e' patrimonio finalizzato e puo' essere destinato unicamente alle finalita' per le quali il Fondo e' stato istituito.

Articolo 9

Riguardo agli immobili di cui al primo comma dell'articolo 8 di questo decreto, al libro fondiario viene iscritto il diritto di proprieta' a favore del Fondo.

V. ATTIVITA' DEL FONDO

Articolo 10

In conformita' all'Ordinanza sull'introduzione e l'applicazione della classificazione standard delle attivita', il Fondo viene registrato per l'esercizio delle seguenti attivita':

- F/45.11 Demolizione di edifici e lavori sul terreno
- F/45.12 Trivellazioni prova e scavi con l'impiego di mine
- F/45.21 Lavori edili generali
- F/45.22 Costruzione di orditure e copertura dei tetti
- F/45.25 Altri lavori edili, anche specializzati
- F/45.31 Installazioni elettriche
- F/45.32 Lavori di isolamento
- F/45.33 Installazioni idrauliche, del gas e degli impianti igienici
- F/45.34 Altre installazioni in interventi di costruzione
- F/45.41 Rifinitura di facciate e altri lavori di rifinitura
- F/45.42 Montaggio di infissi ed altri lavori di carpenteria
- F/45.43 Rivestimenti di pavimenti e pareti
- F/45.44 Imbiancatura e lavori di vetraio
- F/45.45 Altri lavori edili di rifinitura
- J/65.21 Leasing
- K/70.110 Organizzazione dell'esecuzione di progetti immobiliari per il mercato
- K/70.120 Commercio di immobili propri
- K/70.20 Locazione di immobili propri
- K/70.31 Attivita' delle agenzie immobiliari
- K/70.32 Gestione di immobili dietro pagamento o su contratto
- K/74.20 Progettazione e consulenza tecnica
- K/74.203 Progettazione e consulenza tecnica

architettonica ed edilizia

- K/74.204 Altri servizi di progettazione e consulenza tecnica
- L/75.11 Attivita' di direzione
- L/75.12 Attivita' di istituzioni pubbliche prestanti servizi nei settori sanitario, dell'istruzione, culturale, ed altre attivita' previdenziali, ad eccezione della previdenza sociale obbligatoria
- L/75.13 Attivita' di istituzioni pubbliche preposte all'incentivazione di attivita' commerciali.

VI. COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE E DEL SINDACO

Articolo 11

Il consiglio comunale ha le seguenti competenze:

- * nomina ed esonera i membri del consiglio di controllo del Fondo,
- * decide sull'accrescimento rispettivamente sulla diminuzione del patrimonio finalizzato,
- * da il proprio consenso al piano gestionale, al piano finanziario e alla relazione sulla gestione del Fondo,
- * decide sulla ripartizione e sull'impiego dell'utile conseguito,
- * puo' annullare ogni atto dispositivo del Fondo che risulti in contrasto con le finalita' per le quali il Fondo e' stato istituito,
- * delibera altre questioni di cui alla legge e al presente decreto.

Articolo 12

Il sindaco ha le seguenti competenze:

- * propone al consiglio comunale i membri del consiglio di controllo del Fondo,
- * in qualita' di presidente del consiglio di controllo convoca e presiede le sedute del detto consiglio,
- * nomina ed esonera i membri della direzione,
- * decide in merito ai ricorsi contro singole questioni di competenza del Fondo,
- * puo' annullare ogni atto dispositivo del Fondo che risulti in contrasto con le finalita' per le quali il Fondo e' stato istituito,
- * delibera altre questioni di cui alla legge e al presente decreto.

VII. ORGANI DEL FONDO

Articolo 13

Sono organi del Fondo il consiglio di controllo e la direzione.

Articolo 14

Il consiglio di controllo si compone del presidente e di altri sei membri.

I membri del consiglio di controllo vengono nominati, per il periodo di quattro anni, dal consiglio comunale su proposta del sindaco.

I componenti del consiglio di controllo sono rieleggibili.

Il presidente del consiglio di controllo e' il sindaco.

Articolo 15

Al consiglio di controllo compete di:

- * garantire affinche' il Fondo operi nel pubblico

interesse,

- * accogliere il piano gestionale, il piano finanziario e la relazione sulla gestione del Fondo e sottoporli a convalida del consiglio comunale,
- * esprimere il parere preliminare riguardo alla nomina e all'esonero della direzione,
- * dare alla direzione il consenso riguardo alla definizione dell'organizzazione del sistema di controllo interno,
- * dare alla direzione il consenso riguardo alla definizione delle condizioni generali di gestione,
- * avanzare al consiglio comunale proposte di accrescimento risp. diminuzione del valore del patrimonio finalizzato,
- * avanzare al consiglio comunale, al sindaco e alla direzione proposte e pareri in merito a singole questioni rientranti nel campo d'attività del Fondo,
- * accogliere gli atti generali del Fondo, ad eccezione di quelli la cui approvazione compete alla direzione,
- * accogliere decisioni sull'accensione di mutui per le esigenze del Fondo,
- * accogliere deliberazioni in merito all'adesione del Fondo ad altre organizzazioni ed unioni,
- * decidere della fondazione o cofondazione di organizzazioni infruttifere abitative e altre,
- * deliberare altre questioni di cui alla legge e al presente decreto.

Articolo 16

Il consiglio di controllo si ritiene deliberativo con la presenza della maggioranza dei suoi componenti.

Le decisioni del consiglio di controllo vengono adottate a maggioranza dei voti dei componenti presenti.

In caso di votazione pari e' decisivo il voto del presidente.

Articolo 17

La direzione si compone di un membro. L'unico membro della direzione e' il direttore del Fondo.

La carica di direttore puo' essere esercitata come carica professionale o non professionale; la relativa decisione compete al consiglio di controllo.

Articolo 18

Il direttore del Fondo viene nominato ed esonerato dal sindaco, in base a pubblico concorso.

Il direttore dura in carica quattro anni ed e' rieleggibile.

Puo' essere nominato direttore del Fondo il soggetto possedente i seguenti requisiti:

- * Possedere la laurea in economia, nel ramo tecnico o in legge,
- * avere minimo cinque anni di esperienze di lavoro,
- * possedere capacita' direttive ed organizzative,
- * non essere stato condannato, con sentenza incondizionale passata in giudicato, a pena detentiva superiore ai tre mesi, che non sia ancora stata cancellata.

Articolo 19

Il direttore rappresenta il Fondo in giudizio e avverso terzi.

Il direttore organizza e dirige il lavoro e la gestione del Fondo.

Il direttore firma tutti i documenti e atti concernenti l'attività del Fondo, attua il piano finanziario ed il piano di lavoro del Fondo e decide della locazione di alloggi ed altri immobili in conformità alle condizioni generali di gestione del Fondo.

Al direttore compete inoltre di:

- * sottoporre in approvazione del consiglio di controllo il piano gestionale, il piano finanziario e la relazione sulla gestione,
- * definire l'organizzazione del sistema di controllo interno,
- * definire le condizioni generali di gestione,
- * avanzare proposte di accrescimento risp. diminuzione del valore del patrimonio finalizzato,
- * avanzare proposte di accensione di mutui, e
- * attuare altre competenze di cui alla legge ed a questo decreto.

Nell'espletamento del proprio lavoro il direttore ha il dovere di attenersi al principio di tutela del segreto d'ufficio.

Il direttore deve provvedere ed e' responsabile affinché il Fondo operi in conformità alla legge ed al presente decreto.

Articolo 20

Il direttore emana atti riguardo a singole questioni di competenza del Fondo.

La parte ha il diritto di appellarsi contro la decisione adottata dal direttore in merito a una pratica di diritto pubblico. La decisione sul ricorso compete al sindaco.

Articolo 21

In caso di esonero anticipato del direttore o dei componenti il consiglio di controllo vengono applicate in senso le disposizioni della Legge sui fondi pubblici.

VIII. MODIFICAZIONE DEL VALORE DEL PATRIMONIO FINALIZZATO E RETRIBUZIONE DEL FONDATORE

Articolo 22

Dell'accrescimento risp. della diminuzione del valore del patrimonio finalizzato decide il consiglio comunale su proposta del consiglio di controllo.

La modificazione del valore del patrimonio finalizzato viene approvata dal consiglio comunale con relativa delibera, nella quale vengono definiti soprattutto:

- * il valore del patrimonio finalizzato addizionale,
- * il tipo di beni assicurati come patrimonio finalizzato addizionale.

Articolo 23

Il valore del patrimonio finalizzato viene aumentato tramite:

- * il trasferimento di nuove unità abitative al Fondo (acquisto, costruzione o ristrutturazione di alloggi),
- * l'apporto di altri beni immobili e mobili (danaro, valori, crediti, altri beni finanziari),
- * la ripartizione del risultato gestionale positivo (la ripartizione dell'utile).

Articolo 24

Il valore del patrimonio finalizzato viene diminuito con:

- * l'alienazione degli immobili facenti parte del patrimonio finalizzato,
- * la retribuzione del fondatore,
- * la copertura del risultato gestionale negativo (dell'ammacco) con il patrimonio finalizzato.

Il valore del patrimonio finalizzato del Fondo non deve essere ridotto a meno di 15.000.000,00 talleri.

Articolo 25

La diminuzione o l'accrescimento del valore del patrimonio finalizzato del Fondo vengono iscritti nel registro giudiziario, di regola una volta all'anno. Al registro viene contemporaneamente annotato l'importo esatto della quota di accrescimento risp. diminuzione del patrimonio.

IX. GESTIONE DEL PATRIMONIO FINALIZZATO

Articolo 26

E' dovere del Fondo separare il patrimonio finalizzato del Fondo dai beni assicurati dal fondatore come mezzi per l'attivita' del Fondo.

Riguardo al patrimonio finalizzato l'esecuzione forzata e' ammessa solo per l'assicurazione risp. il pagamento del credito sorto in relazione alla gestione del patrimonio finalizzato.

Il Fondo ha il dovere di aprire, presso una banca o un altro istituto che effettui operazioni di pagamento, uno speciale conto.

Articolo 27

Per investimenti in titoli di credito, depositi bancari in danaro ovv. prestiti, per la conservazione del valore e per investimenti del patrimonio finalizzato, per limitazioni di singoli investimenti e dell'indebitamento del Fondo, per far fronte ai rischi di credito e per altri atti della gestione finanziaria del Fondo vengono direttamente applicate le norme della Legge sui fondi pubblici.

X. REPERIMENTO DEI MEZZI PER L'ATTIVITA' DEL FONDO

Articolo 28

Sono mezzi per l'attivita' del Fondo:

- * i mezzi in danaro per la retribuzione dei salari agli impiegati e per la copertura delle spese materiali relative al lavoro degli impiegati, e per la retribuzione dei gettoni presenza e delle altre spettanze ai membri del consiglio di controllo,
- * i mezzi in danaro per la copertura delle spese del materiale di cancelleria e di altri articoli minuti,
- * l'arredamento e i vani d'ufficio,
- * altri mezzi per l'attivita' del Fondo.

I mezzi per l'attivita' del Fondo vengono assicurati dal fondatore.

XI. CONTROLLO DELL'ATTIVITA' DEL FONDO

Articolo 29

Il controllo dell'attivita' e della gestione del Fondo nonche' dell'opportuna amministrazione del patrimonio

finalizzato compete al fondatore.

XII. CESSAZIONE DEL FONDO

Articolo 30

Il Fondo cessa:

- * per decisione del fondatore,
- * per fallimento.

In caso di cessazione del Fondo con apposita deliberazione del fondatore si esegue la liquidazione del Fondo e il fondatore assume il patrimonio e gli obblighi del Fondo.

XIII. NORME TRANSITORIE E FINALI

Articolo 31

Il Fondo viene iscritto al registro giudiziario entro e non oltre i sei mesi successivi all'approvazione del presente decreto.

Il giorno della registrazione giudiziaria del Fondo cessa l'attivita' del Fondo alloggi del Comune di Isola per la costruzione degli alloggi ad equo canone.

Articolo 32

Gli organi del Fondo devono essere nominati in conformita' alle disposizioni del presente decreto entro e non oltre il termine di sei mesi dall'approvazione del presente decreto.

Articolo 33

Il giorno di iscrizione del Fondo nel registro giudiziario cessa la vigenza del Decreto di istituzione del Fondo alloggi del Comune di Isola per la costruzione degli alloggi ad equo canone (Bollettino Ufficiale nn. 13/98 e 1/99) e dello Statuto del Fondo alloggi del Comune di Isola per la costruzione degli alloggi ad equo canone (Bollettino Ufficiale, n. 2/99).

Articolo 34

Il presente decreto viene pubblicato il giorno successivo alla sua approvazione ed entra in vigore il giorno della sua pubblicazione nel Bollettino Ufficiale.

Numero: 362-12/98

Data: 29 settembre 2000

Il Sindaco
Breda Pečan