

TEKSTILEC

GLASILO DELOVNEGA KOLEKTIVA TEKSTILINDUS KRANJ

Leto XVII

Junij 1974

Št. 6



4. julij dan borca

V jugoslovanski zgodovini je malo tako pomembnih dni oziroma praznikov, kot je 4. julij — dan borca.

Po napadu fašizma na staro Jugoslavijo 1941. leta je prišlo do izraza Prešernovo geslo: »Narod si bo sodbo pisal sam!« Jugoslovanski narod si je res pisal sam svojo sodbo in to s svojo lastno krvjo. Vlada je na čelu s kraljem pobegnila v inozemstvo, narod pa brez milosti prepustila fašističnemu okupatorju, ki si je porazdelil naše ozemlje. Niti najmanj pa ni fašizem slutil, da se mu prav v Jugoslaviji pripravlja presečenec, da se organizira partizanska vojska, ki mu bo še kako pokazala, kaj je vse-ljudski odpor. Pod vodstvom KPJ in tovariša Tita je bil 1941. leta ustanovljen Glavni štab NOV in PO Jugoslavije. 22. junija 1941 pa je bil izdan poziv za splošno ljudsko vstajo narodom Jugoslavije. Le nekaj dni za tem je bil izdan ponoven poziv naro-

dom Jugoslavije, naj se zopredstavijo fašističnemu škornju.

4. julija 1941 so narodi Jugoslavije začeli svoj zmago-viti pohod proti fašizmu, nastajati so začela prva svobodna ozemlja. 22. julija 1941 je počila tudi prva puška v Sloveniji. V Slatcah pri Krupnju je bil 26. septembra 1941 prvi vojaški posvet Glavnega štaba, ki se je preimenoval v Vrhovni štab NOV, kajti glavni štabi so se ustanovili po pokrajinah oziroma republikah. Od tega dne dalje so se začele koordinirane akcije NOV v naši domovini.

Neslutna moč partizanskih enot je rasla vse bolj in bolj. Ze koncem leta 1941 so enote NOV in partizanskih odredov Jugoslavije vezali nase 24 okupatorskih divizij. Sedem velikih sovražnikovih ofenziv je vzdržala partizanska vojska, katerih skupen namen je bil, uničiti glavno partizanske vojske in Vrhovni štab s tov. Titom na čelu.

Vsi poskusi okupatorja, da bi uničil partizansko vojsko, so bili zaman. V prvem polletju 1943. leta je NOV Jugoslavije v IV. ofenzivi prešla celo v kontra ofenzivo in pri Glavatičevem uničila italijansko divizijo in 18.000 četnikov. Naši narodi so pokazali celemu svetu kaj je moč

enotnega naroda, ki brani domovino.

Ob kapitulaciji Italije 1943. leta je NOV Jugoslavije razorožila 11 italijanskih divizij in se s tem številčno in oborožitveno izdatno okrepila, saj so bile kmalu po tem formirane 4 armadne grupe, ki so že imele določen cilj,

t. j. osvoboditev glavnega mesta Beograda in izgoni sovražnika iz Jugoslavije.

15. maja 1945 je kapitulirala okupatorjeva vojska in dočakali smo teško pričakovano svobodo. Datum 4. julij 1941 bo ostal večno zapisan v naši zgodovini, dan, ko smo si zapisali sodbo sami!

Novi prostori že v septembru

Delavski dom v Stražišču dobiva popolnoma drugačen izgled. Nov trakt, ki ga dograjuje podjetje Projekt, je trenutno ves poodran, dela na njem pa se izvajajo s pospešenim tempom. »Predvideno je bilo, da bo otvoritev novega trakta za 29. november, vendar vse kaže, da bo prej gotovo in to po vsej verjetnosti že 15. septembra!« nam je povedal upravnik doma tovariš MILAN RAVNIKAR, naš sogovornik. Tovariš Ravnikar je namreč nov upravnik delavskega doma po upokojitvi Matevža Čarmana. V razgovoru je povedal marsikaj zanimivega, zato sem si o tem napravila tudi kratek zapis:

»Delavski dom je praktično zaseden. Najbolj primanjkuje prostorov za moške stanovalce, medtem ko se na ženski strani tu pa tam še najde prosto ležišče. Z dograditvijo novega trakta bo tudi ta pereč problem rešen, saj bomo v novih prostorih pridobili 98 dodatnih ležišč za moške. Sedanja kapaciteta doma je 176 ležišč.

Največji problem predstavljajo disciplina, red in pa čistoča stanovalcev doma. Kar se tiče discipline in reda sicer moram priznati, da nimamo hujših kršiteljev, največkrat pa se pojavljajo razne kršitve hišnega reda, kot: preglasne proslave pozno v noč, poškodovanje inventarja, pretepi in podobno. V zadnjem času je bilo prijavljenih tudi nekaj tatvin na ženski strani in sicer je nekaterim zmanjkalo perilo z balkona.

Take tatvine je zelo težko odkriti, oškodovankam smo lahko le svetovali, naj ne obešajo perila na balkone, kadar jih ni doma.

Kršitelje discipline sicer prijavljamo v disciplinski postopek, vendar pa ugotavljamo, da je do izreka kazni nekoliko predolg postopek, pa tudi izrečene kazni nič kaj vzgojno ne vplivajo na kršitelje. Mnenja sem, da bi moral imeti upravnik v zvezi s tem nekoliko večje pristojnosti — tu mislim glede samega ukrepanja.

Čistočo prostorov oziroma sob stanovalcev preverjamo s občasnimi kontrolami. Moram priznati, da se je v zadnjem času stanje nasplošno popravilo, so pa še vedno primeri, da maletimo na kakšno zelo zanemarjeno sobo. V takem primeru izdamo nalog

čistilki, da uredi sobo na stroške stanovalca.

V domu sta sicer zaposleni dve čistilki, ki skrbita za čistočo hodnikov, stopnišč, sanitarij, čajnih kuhinj in dvorišč, vendar je ena od njih bolehnata, druga pa je zaposlena honorarno kot upokojenka. Priznati je treba, da sta preobremenjeni z delom in ne zmoreta vsega. Potrebovali bi najmanj tri čistilke, da bi bilo delo opravljeno tako, kot bi želeli. Ta problem bomo morali urediti najkasneje takrat, ko bo dograjen nov trakt delavskega doma.

Do otvoritve novih prostorov nameravamo nekoliko drugače organizirati tudi vartarsko službo, in sicer z namenom, da bomo imeli celodnevni nadzor nad domom in s tem tudi izvajanjem hišnega reda. Obenem pa bomo tako lahko nudili razne oblike pomoči stanovalcem (razne informacije, telefonski pozivi v primeru nesreč, bolezni in podobno).

V najkrajšem času predvidevamo tudi beljenje celotnega doma, ki je nujno potrebno, saj je bil dom zadnjič prebeljen pred 5 leti. To bo precej visok strošek, ki pa spada k rednemu vzdrževanju doma. In končno naj v informacijo dodam še to, da se predvideva povišanje stanarin. Za to je že pripravljen predlog, katerega bodo obravnavali samoupravni organi matičnega podjetja. Stanarine se bodo predvidoma povišale za 100—120 %. To povišanje bo vsekakor neugodno za stanovalce, vendar pa se temu ne da izogniti. Kot vemo, je dosedaj krilo matično podjetje amortizacijo in osebne dohodke zaposlenih v domu, po novem pa morajo biti ta sredstva vključena v najemnine. Še bolj kot to, pa povišanje stanarin narekuje visoka podražitev premoga in električne energije.

Tako sva zaključila najin pogovor s tovarišem Ravnikarjem. Kljub obilici dela mi je na koncu še dejal, da je zadovoljen na novem delovnem mestu in meni, da bo na podlagi dosedanjih izkušenj še naprej tako.



Tovariš Milan Ravnikar

R. S.

Disciplina – boljša!

V prejšnji številki Tekstilca smo zapisali, da je konferenca članov ZB sprejela med sklepi tudi predlog samoupravnim organom podjetja za zaostritev delovne discipline. Vse kaže, da je tokratna zaostritev discipline le pokazala izboljšanje. To je opaziti pri zamudah na delo, izhodih med delovnim časom, predvsem pa pri odhajanju z dela. Kaj sta nam povedala o tem naša vratarja v obeh obratih?

Leopold Balazič – vratar v obratu II

»Zdi se mi, da se je disciplina precej popravila. Zamud na delo je dosti manj, je pa še vedno nekaj stalnih zamudnikov v plemenitilnici. Na drugo mesto bi po številu zamudnikov postavil tkalnico. V tem obratu je sicer največ

zaposlenih, vendar menim, da je zamudnikov še vedno preveč.

Ugotavljam, da po obratih nekaterim stalno »gledajo skozi prste«, medtem ko se drugi dosledno držijo predpisov. Dokler bo tako, ne bomo dosegli zaželene discipline. Nekateri kljub sprejetim ukrepom še vedno predčasno zapuščajo delo, predvsem so to delavci iz tkalnice. Za vogali stavb stojijo in se skrivajo toliko časa, da je ura dve. Za opozorila vratarjev se ne zmenijo, če pa jih hočemo zapisati, nam običajno še grozijo. Meni se je dvakrat že pripetilo, da so me poskušali fizično napasti. Povem vam, da naša služba ni lahka, temveč zelo neprijetna in težka.«

Tone Draksler – vratar v obratu I

»Menim, da se je v obratu I disciplina precej izboljšala, posebno je opaziti pri prihodih in odhodih z dela. Zamud na delo je dosti manj. Tudi zapuščenje dela po končanem delovnem času se je vidno popravilo, saj ni opaziti, da bi delavci postajali za vogali, kot je bilo to včasih v navadi. Poostrišlo se je tudi izdajanje propustnic za odhajanje med delovnim časom iz podjetja. Prav glede tega bi želel opozoriti na to, da določeni zaposleni odhajajo iz podjetja brez propustnic. To velja predvsem za zaposlene v komercialnem sektorju. Osebo nimam nič proti takim izhodom, vendar pa bi morala imeti vratarska služba seznam zaposlenih, ki lahko odhajajo brez propustnic med delovnim časom iz podjetja.

Opozoril bi rad tudi na problem parkirnih prostorov za osebna vozila zaposlenih. Parkirni prostor je postal premajhen in delavci parkirajo avtomobile praktično povsod po podjetju. Zaradi tega smo opazili, da so se začele pojavljati pogoste kraje, oviran pa je tudi interni transport. Slej ko prej bo potrebno poskati ustrezno rešitev tega problema.

In nazadnje bi opozoril tudi na težave, ki jih imamo z vinjenimi osebami. Včasih imamo prav težke primere, saj delavca, ki je pod vplivom alkohola, ne smemo pustiti v podjetje.

Takšno je pač delo nas vratarjev. Povsod prihaja do kakšnih težav, saj nikjer ne teče vse gladko. Zadovoljen bi bil, če bi se delovna disciplina obdržala vsaj na takem nivoju, kot je sedaj!« je zaključil naš Tone.

R. S.



Leopold Balazič, vratar v obratu II

Kako obračunavamo OD

V 4. številki Tekstilca smo objavili predzadnje nadaljevanje načina obračuna osebnih dogodkov, tokrat pa objavljamo zadnje, in sicer od rubrike 59 do 67.

Rubrika 59 – V tej rubriki je vpisan znesek plačila oziroma obroka v dinarjih, katerega plača delavec, ki je vzel posojilo pri Mladem rodu ali Tobak Ljubljana – t. j. od-

plačevanje na 4 ali 6 obrokov. Poleg zneska se vpiše v to rubriko tudi začetna črka posojilodajalca (Mladi rod – M. R. itd.)

Rubrika 60 – SKUPNI OD-

TEGLJAJI (47–59): V tej rubriki so vpisani vsi odtegljaji za obračunski mesec v neto dinarjih.

Rubrika 61 – OSTANE ZA IZPLACILO: V tej rubriki je vpisan znesek oziroma izplačilo osebnega dohodka za obračunski mesec. Ta znesek dobimo tako, da od rubrike 46 odštejemo rubriko 60. Od tega zneska delavec prejme 1.000 dinarjev gotovine pri izplačilu OD.

Rubrika 62: – OPOMBA: To rubriko imajo izpolnjeno le tisti delavci, ki plačujejo potrošniško posojilo. Višina posojila je vpisana v rubriki 51, medtem ko iz te razberemo posojilodajalca (banka, Murka Lesce, Merkur Kranj, itd.)

Rubrika 63 – SKUPNI BRUTO REDNEGA OD: V tej rubriki je vpisan brutto osebni dohodek delavca, katerega dobimo tako, da na neto iz rubrike 39 dodamo prispevne stopnje.

Rubrika 64 – SKUPNI BRUTO DOPOLN. OD: Prav tako kot se v rubriki 63 izračuna bruto za neto osebni dohodek, se mora izračunati bruto znesek za rubriko 42 (gasilska služba in honorar), kateri se vpiše v to rubriko.

Rubrika 65 – PRISTOJNA OBČINA: V tej rubriki je vpisana občina stalnega bivališča delavca, na katero se nakazuje prispevki.

Rubrika 66 – ŠT. HRAN. KNJIZICE: V to rubriko je vpisana matična številka delavca, ki istočasno služi tudi za strojno obdelavo podatkov.

Rubrika 67 – VPLAČILO: V zadnji rubriki je vpisan znesek v dinarjih, za katerega delavec prejme nalog za vpis od Ljubljanske banke. Višino vplačila dobimo tako, da od izplačila odštejemo 1.000 dinarjev (rubrika 61) razlika pa je vpisana na nalogu za vpis v hranilno knjizico.

S tem nadaljevanjem zaključujemo opis načina obračuna osebnega dohodka, po posameznih rubrikah. V kolikor je bila kakšna rubrika premalo obrazložena, oziroma je bilo v nadaljevanju kaj nerazumljivega in bi bila potrebna dodatna obrazložitev pošljite vprašanja na uredništvo Tekstilca. Na vsa vprašanja vam bomo radi posredovali ustrezna pojasnila.

J. S.

Osebni dohodek za mesec april in maj

Poprečno izplačani osebni dohodek v podjetju na zaposlenega je znašal v aprilu 2.259,21 dinarjev, v maju pa 2.255,40 dinarjev.

Po posameznih delovnih enotah oziroma TOZD je bil poprečno izplačani osebni dohodek na zaposlenega naslednji:

Delovna enota	april	maj
predilnica	din 1.944,68	1.948,41
tkalnica I	din 1.999,18	2.030,18
tkalnica II	din 2.004,66	2.033,27
plemenitilnica I	din 2.154,72	2.169,73
plemenitilnica II	din 2.135,37	2.145,99
gravura	din 2.454,82	2.521,27
skupne službe	din 2.666,00	2.667,89

V istem obdobju lanskega leta je bil v mesecu aprilu izplačan poprečni osebni dohodek na zaposlenega v podjetju 1.974,36 din, torej je bil izplačani OD v aprilu 1974 višji za 284,85 din oziroma za 14,42 %.

Izplačani OD v maju 1973 je znašal 1.816,52 dinarjev, letos pa 2.255,40 dinarjev kar je za 438,88 din oziroma 24,16 % več kot lani.

Oddelek:

59	60	61	62	63	64	65	66	67
Št. 2.	Skupni odtegljaji (47–59)	Ostane za izplač	Opomba	Skupni bruto rednega OD	Skupni bruto dopoln. OD	Pristojna občina	Št. hran. knjizice	Vplačilo na hran. knj.
59	60	61	62	63	64	65	66	67
Št. 2.	150.- 672.35	1.773.90		3.399.60	54.60	Kranj	2476	773.90
Št. 2.	150.- 672.35	1.773.90		3.399.60	54.60	Kranj	2476	773.90

Samoupravni sporazum o delitvi OD

V mesecu maju so delavci na zborih delavcev sprejeli samoupravni sporazum o delitvi osebnih dohodkov za posamezne TOZD in DS skupne službe.

Sprejeti samoupravni sporazumi se med seboj bistveno ne razlikujejo, zaradi tega ne objavljamo samoupravni sporazum za vsako TOZD in DS skupne službe, temveč samoupravni sporazum o delitvi osebnih dohodkov, ki je bil sprejet na zboru delavcev s tem, da bomo dodatno navedli specifičnosti členov, ki so prilagojeni posamezni temeljni organizaciji združenega dela ali delovni skupnosti skupne službe.

Na podlagi 113.—116. člena Samoupravnega sporazuma o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu in 89.—93. člena Statuta temeljne organizacije združenega

dela so delavci na zboru dne po predlogu katerega je pripravil delavski svet temeljne organizacije, sprejeli naslednji

Samoupravni sporazum o delitvi osebnega dohodka

I. Splošne določbe

1. člen

Namen tega samoupravnega sporazuma je, da določa način delitve tistega dela dohodka za osebne dohodke, ki se po določilih Pravidnika o delitvi dohodka razporeja za osebne dohodke (v nadaljevanju sredstva za osebne dohodke).

Sredstva za osebne dohodke temeljne organizacije se delijo samo na način in v razmerjih, ki so določene s tem samoupravnim sporazumom.

2. člen

Delavski svet temeljne organizacije vsak mesec posebej sklepa o tem, koliko sredstev za osebne dohodke se razdeli kot akontacija osebnega dohodka.

Delavcu se dokončno obračuna osebni dohodek po preteku leta, ko se ugotovi in razporedi dohodek temeljne organizacije, o čemer odloča zbor delavcev temeljne organizacije.

3. člen

Višina osebnega dohodka delavca temeljne organizacije odnosi njegova udeležba pri sredstvih za osebne dohodke je odvisna od doseženih oziroma razpoložljivih sredstev za osebne dohodke, od ocene delovnega mesta, od obsega in kvalitete opravljenega dela ter časa, ki ga delavec pri delu porabi.

4. člen

Delavci imajo pravico do minimalnega osebnega dohodka, kadar je po uspehih njihovega dela v temeljni ali delovni organizaciji po zakonskih določilih dosežen osebni dohodek nižji od minimalnega dohodka, ki ga določa zakon.

Sredstva osebnega dohodka temeljne organizacije za izplačilo minimalnega osebnega dohodka se določijo v skladu z določili zakona o minimalnem osebnem dohodku delavca.

5. člen

Vsak delavec ima ob pogojih iz tega sporazuma pravico do naslednjih prejemkov:

8. člen

Pri določanju ocene delovnega mesta so upoštevani naslednji faktorji, potrebni za opravljanje delovnega mesta:

- strokovno znanje,
- umski in fizični napor,
- delovni pogoji: vpliv okolice, nevarnost za zdravje in življenje itd.,
- odgovornost za vodstvo dela, strojni park, sredstva podjetja, za splošno varnost delavcev itd.

9. člen

Merila za delovni učinek so: individualni, skupinski in vezani akordi, proizvodno-ekonomski učinek ter kvaliteta izdelkov oziroma dela.

a) Individualni akordi:

Za vsako delovno mesto z individualnim akordom je določena enota izdelka, čas, v katerem mora delavec enoto izdelka izdelati, ter delež pri sredstvih osebnih dohodkov, ki delavcu za enoto izdelka pripada, izražen v točkah.

b) Skupinski akordi:

Skupinski akord je določen na takih delovnih mestih, kjer se učinek ne more meriti za posameznega delavca, marveč le za skupino.

Pri skupinskem akordu je v tabeli določena enota izdelka, ki jo skupina izdeluje, čas, v katerem se mora izdelati, ter delež za posamezno enoto izdelka, ki pripada skupini od sredstev za osebne dohodke temeljne organizacije. Delež posameznika pri skupinskem akordu se določi po razmerju vrednosti delovnih mest, izraženi v oceni delovnega mesta.

c) Vezani akordi:

Vezani akord je določen za taka delovna mesta, kjer ni možno postaviti individualnega akorda, niti jih ni mogoče vključiti v skupinske akorde, kljub temu pa je od osebnega dela delavcev na teh mestih odvisen večji ali manjši delovni učinek skupine, oddelka, izmene ali temeljne organizacije. Pri vezanem akordu je v tabeli določeno, na katera delovna mesta je delovno mesto vezano in koliko se poveča ali zmanjša ocena delovnega mesta oziroma osebna ocena, glede na doseženi delovni učinek skupine, oddelka, izmene ali temeljne organizacije.

d) Proizvodno-ekonomski učinek (PEU):

Delavci na delovnih mestih, ki bistveno vplivajo naboljšanje organizacije dela, na povečanje produktivnosti, na doseg prihrankov, zboljšanje kvalitete, znižanje lastne cene izdelkov itd. in katerim ni mogoče meriti učinka dela z akordi, se nagrajuje po PEU. Tem delavcem se obračuna delež pri sredstvih za osebne dohodke temeljne organizacije poleg meril vrednosti delovnega mesta, še s proizvodno-ekonomskim učinkom glede na izkoriščanje kapacitet, storilnosti, asortiment, kvaliteto, realnost akordov itd. V tabeli za proizvodno-ekonomski učinek je za delovno mesto določeno, kakšno število točk za posamezno stopnjo določenega merila pripada delavcu v obračunskem razdobju.

e) Nagrajevanje kvalitete izdelkov:

Delavci na delovnih mestih, kjer je od njihovega dela neposredno ali posredno bistveno odvisna kvaliteta izdelkov, ne glede ali se jim meri delovni učinek ali ne, se lahko nagrajuje po doseženi kvaliteti izdelkov delovnega mesta, oddelka ali temeljne organizacije.

Delavski svet temeljne organizacije odloča, na katerih delovnih mestih se nagrajuje kvaliteta in kolikšen del osebnega dohodka je odvisen neposredno od kvalitete, kakor tudi, za koliko se doseženi osebni dohodek po delovnem učinku zniža, če ima nekvalitetno opravljanje dela vpliv na kvaliteto izdelkov takoj ali v nadaljnji predelavi.

Normativi kvalitete, vrednosti za enoto regularnega izdelka, penali za neregularne izdelke ali nekvalitetno opravljanje dela ter kolikšen del osebnega dohodka je odvisen od kvalitete, je za posamezna delovna mesta določeno v tabelah za nagrajevanje kvalitete oziroma v posebnem pravilniku o nagrajevanju kvalitete.

10. člen

Osnova za določanje priznanih točk za delovni učinek pri akordih in proizvodno-ekonomskem učinku je ocena delovnega mesta v točkah, na katerem se učinek meri in planirani čas, ki je za ta učinek potreben.

Planirani čas je pri postavljanju vrednosti učinka treba upoštevati tako, da pri najboljšem pričakovanem učinku ne sme dopuščati višjega deleža delavca pri sredstvih za osebne dohodke za enoto časa, kot bi znašal ta delež, obračunan po oceni delovnega mesta, povišan za 20 %.

Pri določanju osnove za akordne postavke je treba upoštevati tudi zastoje in odmore.

11. člen

Delavski svet temeljne organizacije je dolžan stalno spremljati delitev osebnih dohodkov in skrbeti, da so akordne postavke realne in v skladu s produktivnostjo.

Odbor za osebne dohodke temeljne organizacije je dolžan mesečno poročati delavskemu svetu temeljne organizacije o delitvi osebnega dohodka po individualnih, skupinskih in vezanih akordih, proizvodno-ekonomskem učinku ter kvaliteti in predlagati revizijo učinkov, če bi povprečni delež osebnega dohodka na delovnih mestih, kjer se učinek meri, presegal za 20 % delež, obračunan po oceni delovnega mesta. Pri ugotavljanju presega deleža osebnega dohodka po merilih je treba upoštevati vsa merila in to za količino ter kvaliteto.

Revizijo delovnih učinkov lahko predlaga delavskemu svetu temeljne organizacije tudi strokovna služba DS skupne službe ali odbor za koordinacijo nagrajevanja podjetja.

Delavski svet temeljne organizacije mora o predlogu odločiti, ali se revizija uvede

ali ne. Če sklene, da se revizija uvede, se obračunava osebni dohodek na prizadetem mestu po spremenjeni postavki od prvega v naslednjem mesecu po sprejemu sklepa o reviziji.

12. člen

Delež delavca pri sredstvih za osebne dohodke temeljne organizacije se pri obračunih za posamezna časovna razdobja ugotavlja tako, da se najprej ugotovi vrednost njegovega mesečnega dela v točkah. Nato se ugotovi vrednost točke za temeljno organizacijo glede na število doseženih točk vseh delavcev in višino sredstev, določenih za osebne dohodke. Končno pa se množi število doseženih točk delavca z vrednostjo točke. Osebni dohodek delavca je tako odvisen od števila točk, ki vrednotijo njegovo delo in od denarne vrednosti točke za posamezno časovno obdobje.

Število doseženih točk posameznega delavca se ugotavlja:

a) Na delovnih mestih, kjer ni meril za učinek dela, s tem, da se množi število opravljenih ur z oceno delovnega mesta, izraženo v točkah.

Delavcu, ki ne opravlja svojega dela zadovoljivo ali kvalitetno, lahko odbor za osebne dohodke na predlog vodje temeljne organizacije zniža oceno do 15 %, o čemer odloča vsak mesec posebej.

b) Na delovnih mestih z individualnimi akordi s tem, da se množi število narejenih izdelkov z vrednostjo za enoto izdelka po akordnem ceniku,

c) Na delovnih mestih s skupinskim akordom se najprej ugotovi skupno število točk, ki skupini pripadajo po akordnem ceniku za opravljenote enote izdelkov v obračunskem razdobju, nato pa se te točke dele med delavce skupine v razmerju, ki ga predstavlja število točk posameznega delavca, izračunanih na način iz točke a),

d) Na delovnih mestih z vezanim akordom tako, da se izračuna najprej število točk na način, določen pod tč. a), nato pa se to število točk množi z tistim odstotkom delovnih mest, kamor je to delovno mesto vezano.

Odbor za osebne dohodke pa lahko s svojim sklepom ta odstotek zniža ali celo črta delavcu, ki ne opravlja svojega dela zadovoljivo, vendar za vsak mesec posebej.

e) Na delovnih mestih, kjer je določen proizvodno-ekonomski učinek, se najprej izračuna število točk na način, določen pod točko a), temu pa se prišteje še število točk, izračunanih na podlagi tabel glede na dosežene stopnje posameznih meril.

f) Na delovnih mestih, kjer se nagrajuje kvaliteta izdelkov oziroma penalizira nekvalitetno delo, se število pozitivnih točk prišteva k doseženim oziroma število negativnih točk odšteva od doseženih točk pod tč. a), b), c) in d) tega člena.

(Nadaljevanje na 4. str.)

Samoupravni sporazum...

(Nadaljevanje s 3. str.)

13. člen

a) Za vsako uro opravljene dela rednega delovnega časa pripada delavcu, ki izpolnjuje pogoje, dodatek v točkah za stalnost zaposlitve v temeljni organizaciji oziroma podejtu po sledeči tabeli:

Doba zaposlitve v letih	Število točk/uro
nad 1—3 let	5
nad 3—5 let	10
nad 5—10 let	16
nad 10—15 let	18
nad 15—20 let	20
nad 20—25 let	22
nad 25—30 let	24
nad 30 let	26

b) Osnova za pridobitev pravice do dodatka je doba zaposlitve v temeljni organizaciji oziroma v tem podjetju, katere se jemlje pri določanju dela letnega dopusta. Dolžina dobe zaposlitve v tem podjetju se računa do vključno 31. XII. tekočega leta. Za zaposlitev v tem podjetju se štejejo tudi zaposlitve v podjetjih, katerim je sedanje podjetje pravni naslednik.

c) Višina dodatka se ugotavlja delavcu na dan 1. 1. tekočega leta po doseženi dobi zaposlitve iz točke b) tega člena.

d) Delavcu, ki se ponovno zaposli v temeljni organizaciji oziroma podjetju in ima pogoje za pridobitev dodatka, se dodatek prične obračunavati šele po 3 mesecih ponovne neprekinjene zaposlitve.

e) Za opravljene ure v podaljšanem delovnem času, se točke za stalnost zaposlitve ne obračunajo.

f) Delavcu, ki je v teku meseca neopravičeno izostal z dela, se za dotični mesec dodatek na stalnost zaposlitve ne obračuna.

g) Dodatek za stalnost zaposlitve v podjetju pripada delavcu, ki se je prvič zaposlil, šele z dnem, ko je dopolnil eno leto zaposlitve v temeljni organizaciji oziroma v podjetju, t. j. za grupo nad 1 do 3 let, dočim ugotavljanje delovne dobe za ostale kategorije dodatka ostane nespremenjeno.

III. Osebni dohodek za podaljšani delovni čas za delo na prosti dan, na dneve plačanih praznikov ter v nočnem času

14. člen

Za delo, ki traja dalj kot polni delovni čas (nadurno delo) v teku delovnega dne in ki ga je šteti po samoupravni sporazumu o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu za podaljšan delovni čas, se delavcu prizna dodatek v višini 50 % ocene delovnega mesta. Osnova za akord, kvaliteto in PEU se kljub podaljšanemu delovnemu času ne spremeni.

Delavec, ki se imenuje po določenih samoupravnega sporazuma o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu na podlagi javnega razpisa, nima pravice do osebnega dohodka za podaljšan delovni čas.

15. člen

Za vsako uro nočnega dela, opravljenega med 22. uro zvečer in 6. uro zjutraj, pripada delavcu dodatek v višini 40 odst. ocene delovnega mesta.

Poleg gornjega dodatka pripada delavcu še poseben dodatek 0,75 din za vsako uro opravljenega nočnega dela pod pogoji prejšnjega odstavka, kot nadomestilo za regresiranje nočne malice.

16. člen

Za vsako uro dela na prosti dan, na dan državnega ali narodnega praznika, ima delavec pravico do osebnega dohodka, obračunanega po oceni delovnega mesta ali akordni postavki in dodatke v višini 50 % ocene delovnega mesta.

17. člen

Delavec ima v teku dnevnega dela z enkratnim polnim delovnim časom pravico do polurnega odmora med delom. Ta odmor se šteje v redni delovni čas. Za odmor ima delavec pravico do osebnega dohodka, ki ustreza polovici povprečnega osebnega dohodka na uro za delo v tistem mesecu. Čas odmora v smislu tega člena se šteje v skupni čas za izpolnitev delovne norme in se zato posebej ne obračunava.

Na delovnih mestih, kjer specifični pogoji dela ne dovoljujejo odstranitve delavca z delovnega mesta, morajo delavci urediti odmor med delom tako, da delovnega mesta ne zapuste in da ne izgube pregleda nad dogajanjem na delovnem mestu. Na takih delovnih mestih je nadomestilo za odmor že všteto v oceno delovnega mesta.

IV. Nadomestila osebnega dohodka

18. člen

V primeru izrednih zastojev, ki nastanejo brez krivde delavca zaradi višje sile in ki niso upoštevani pri določanju akorda: pomanjkanje surovin ali goriva v podjetju, večje okvare na pogonskih napravah ali strojnem parku, elementarne neizrednosti itd., ima delavec, ki ne more biti naprej zaposlen na svojem ali drugem delovnem mestu, pravico do nadomestila osebnega dohodka v višini 50 % od povprečnega osebnega dohodka za pretekle 3 mesece, v vsakem primeru pa najmanj minimalni osebni dohodek.

V primeru zastojev, ki niso zajeti v akordu, do katerih pride brez krivde delavca, ima ta pravico do osebnega dohodka po oceni svojega rednega delovnega mesta, zmanjšani za 10 %, v kolikor ni za ta čas razporejen na drugo delo. Kateri zastoji se plačajo po polni oziroma zmanjšani oceni delovnega mesta, določi delavski svet temeljne organizacije.

19. člen

Delavci imajo pravico do nadomestila osebnega dohodka tudi, kadar ne delajo v naslednjih primerih:

a) ko so na orožnih vajah ali predvojaškem pouku,

b) ko opravljajo dolžnosti oziroma izvajajo naloge iz področja narodne obrambe ali civilne zaštite,

c) ko opravljajo javne funkcije in dolžnosti pri državnih in drugih organih in organizacijah, ki opravljajo javno službo,

d) ko se morajo brez svoje krivde odzvati pozivu vojaških in drugih državnih organov.

Nadomestilo za osebni dohodek v navedenih primerih se obračuna po povprečnem znesku osebnega dohodka v mesecu, v katerem nastopi odsotnost.

Kadar je delavec na orožnih vajah, mu pripada nadomestilo v višini povprečnega osebnega dohodka v zadnjih 3 mesecih pred vpoklicom na orožne vaje, če je to zanj ugodnejše.

Finančni sektor podjetja mora zahtevati povrnitev izplačanega nadomestila osebnega dohodka po tem členu od organa, ki kliče delavca.

20. člen

Za izkoriščen letni dopust in izredno plačani dopust ima delavec pravico do nadomestila osebnega dohodka, ki se mu obračuna na osnovi povprečnega osebnega dohodka, izplačanega za redni delovni čas, v razdobju zadnjih 3 mesecev pred nastopom dopusta, če dela po učinku (direktni, skupinski ali vezani akord, kvaliteto, PEU); če pa dela po času, pa se mu obračuna v višini, kot bi bil na delu. Nočni dodatek se upošteva pri izračunu nadomestila.

Za plačane državne in narodne praznike, ko se ne dela, ima delavec pravico do nadomestila osebnega dohodka, ki je enako povprečnemu dnevnomu osebnemu dohodku, ki mu gre za delo v mesecu, v katerem zaradi praznika ni delal.

21. člen

Med odstranitvijo z dela ima delavec pravico do naslednjih nadomestil:

a) če gre za odstranitev z dela po volji temeljne organizacije, pripada delavcu nadomestilo v višini polnega osebnega dohodka, ki odgovarja povprečnemu osebnemu dohodku zadnjih treh mesecev pred odstranitvijo,

b) če gre za obvezno odstranitev z dela zaradi pripora ali preiskovalnega zapora, pripada delavcu nadomestilo v višini 1/3 oziroma, če preživlja družino 1/2 osebnega dohodka, ki ga je delavec prejemal povprečno v zadnjih treh mesecih pred mesecem, v katerem je bil dan v pripor,

c) če se kazenski postopek s pravnomočno odločbo ustavi ali če je delavec oproščen obtožbe ali če je obtožba zavrnjena, toda ne zaradi nepristojnosti sodišča, se za ta čas izplača razlika med prejetim nadomestilom in polnim zneskom osebnega dohodka.

Finančni sektor podjetja mora v korist temeljne organizacije za vse zneske izplačanih nadomestil pod tč. b) in c) tega člena zahtevati povračilo od organa, ki je pri-

por ali preiskovalni zapor odredil.

22. člen

Član delavskega sveta, kolektivnega izvršilnega organa ali komisije, ki se med svojim delovnim časom udeležuje sej teh organov, ima pravico do nadomestila izgubljenega osebnega dohodka. Osnova za izračun nadomestila je povprečni dnevni znesek osebnega dohodka v tistem mesecu, ko je bila seja.

23. člen

Delavcu, kateremu bo prenehala lastnost delavca v združenem delu in se poslužuje pravice do iskanja druge zaposlitve med delovnim časom v skladu z določili Samoupravnega sporazuma o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu, pripada pravica do nadomestila osebnega dohodka, ki se obračuna na enak način kot za letni dopust.

24. člen

Pri računanju povprečnega osebnega dohodka, ki je osnova za nadomestilo osebnega dohodka, se ne upošteva osebni dohodek za podaljšani delovni čas, za delo ob prostih dnevih in ob državnih ali narodnih praznikih.

25. člen

Nadomestilo osebnega dohodka zaradi nezmožnosti za delo, ki nastopi v okviru 30 koledarskih dni, se izplačuje po določenih Pravilnika o nadomestilu osebnega dohodka zaradi nezmožnosti za delo.

V. Povračilo potnih stroškov in dnevnic

26. člen

Delavec ima pravico do nadomestila za stvarne stroške, ki jih je imel v zvezi s službenim potovanjem.

Za službeno potovanje pripada delavcu nadomestilo za prevozne stroške, kakor tudi za ostale stroške v obliki dnevnic.

Povračilo potnih stroškov in dnevnic se obračuna na podlagi potnega naloga, izdane pred začetkom službenega potovanja.

27. člen

Glavni direktor podjetja odobrava službena potovanja za vodjo temeljne organizacije v tuzemstvu, vsa potovanja v inozemstvu pa v soglasju samoupravnega organa.

Vodja temeljne organizacije odobrava službeno potovanje za podrejene delavce v tuzemstvu.

Na osnovi 1. in 2. odstavka tega člena izda tajnica glavne direktorja potni nalog.

V potnem nalogu mora biti obvezno navedeno prevozno sredstvo, ki ga bo delavec uporabljal za službeno potovanje, kakor tudi kategorija prevoznega sredstva (razred na vlaku ali ladji, spalni voz).

28. člen

Delavec mora potovati na službenem potovanju po najkrajši poti. Za službeno potovanje imajo delavci pravico do uporabe naslednjih prevoznih sredstev:

a) avtobus, I. razred vlaka ali ladje lahko uporabljajo vsi delavci in vajenci,

b) potovanje z letalom je dopustno le, ako je to potreb-

no zaradi večje ekspanzivnosti oziroma, če se s tem zmanjšajo stroški,

c) uporaba spalnega voza na vlaku je dopustna, če se mora potovanje opraviti ponoči in je treba takoj po prihodu v namenjeni kraj pričeti z delom,

d) uporaba taksija je dopustna le, če je to v potnem nalogu posebej dovoljeno,

e) izjemno se lahko uporablja na službenem potovanju lastni avtomobil, vendar mora biti to posebej dovoljeno od glavnega direktorja podjetja.

29. člen

Delavci lahko uporabljajo na službenem potovanju tudi lastne avtomobile, in sicer v primeru:

— če v kraju službenega potovanja ni primernih železniških ali drugih javnih prometnih zvez,

— če je treba na poti obiskati več krajev in bi potovanje z javnimi prometnimi sredstvi trajalo dalj časa,

— če je treba zagotoviti prevoz strankam oziroma poslovnim partnerjem,

— za udeležbo na poslovnih sestankih in upravnih organih,

— ko ni na razpolago osebnega avtomobila podjetja.

30. člen

Delavci lahko uporabljajo lastni osebni avtomobil samo po posebnem odobrenju glavnega direktorja.

Delavec je dolžan sprejeti v lastni avtomobil, s katerim službeno potuje, še dva delavca, če potujeta v isti kraj.

Za uporabo lastnega avtomobila za službeno potovanje pripada delavcu za prevozeni kilometer:

— za avtomobile do 1.000 ccm — 0,93 din,

— za avtomobile nad 1.000 ccm — 1,18 din.

Kilometrini se izračuna na osnovi razdalje po avtokarti. Za lokalne vožnje v kraju, kjer se vrši poslovni opravke, pa se obračunava kilometrini po avtokarti poveča še za 10 %.

31. člen

Dnevnice za službena potovanja v »tuzemstvu« se obračunavajo in izplačajo vsem delavcem temeljne organizacije v naslednji enotni višini:

— za čas odsotnosti več kot 12 ur (cela dnevnic) — 120.— dinarjev,

— za čas odsotnosti več kot 8 ur (polovična dnevnic) — 80.— din.

32. člen

Dnevnic za službena potovanja v »inozemstvu« se obračunajo in izplačajo v višini, ki veljajo za republiške državne organe s tem, da se prizna vsem delavcem temeljne organizacije dnevnic II. skupine.

Če ima delavec na takem potovanju zagotovljeno od strani temeljne organizacije oziroma podjetja ali tuje firme samo brezplačno stanovanje oz. prenočišče ali samo brezplačno hrano, mu v tem primeru pripada samo 70 % dnevnic.

V primeru, da ima delavec na takem potovanju zagotovljeno od strani temeljne organizacije oziroma podjetja ali tuje firme brezplačno stanovanje oziroma prenočišče in hrano, mu v tem primeru pripada samo 30 % dnevnic.

(Nadaljevanje na 5. str.)

Samoupravni sporazum...

(Nadaljevanje s 4. str.)

33. člen

Vajencu se obračuna dnevnic za službeno potovanje v tuzemstvu ali inozemstvu v višini 60 % od zneska dnevniče, ki se obračunava delavcu.

34. člen

Cela dnevnic se prizna za potovanje, ki je trajalo 24 ur in pa za ostanek časa najmanj 12 ur, kakor tudi, če je službeno potovanje trajalo manj kot 24 ur, a več kot 12 ur.

Polovična dnevnic se prizna za službeno potovanje, ki je trajalo nad 8 do 12 ur, vendar pod pogojem, da je od skupnega časa trajalo najmanj 2 uri preko 14. ure obratovalnega dneva, kar pa ne velja za proste dneve. Polovična dnevnic se prizna tudi za ostanek časa nad 8 do 12 ur preko celih 24 ur potovanja.

Poln znesek dnevnic za službeno potovanje pripada delavcu, če opravlja službeni posel v istem kraju za največ 30 dni; od 31. do 60. dne se izplača delavcu za vsak dan samo 75 % dnevniče; od 61. dne dalje pa 50 % dnevniče.

35. člen

Stroški za nočnino na službenem potovanju se poravnajo posebej, če gre za službeno potovanje izven območja Ljubljane in Gorenjske na podlagi računa, in sicer največ do 130.— din za prenočitev. V primeru, da delavec za prenočevanje ne predloži računa, se mu za prenočitev obračuna v višini 60.— din.

36. člen

V treh dneh po končanem službenem potovanju mora delavec predložiti obračun dnevnic in potnih stroškov, katerega potrdi glavni direktor oziroma vodja temeljne organizacije.

Pri obračunu stroškov službenega potovanja mora delavec predložiti račun za nočnino, hrambo oziroma prevoz prtljage.

Prevozni stroški se delavcu obračunajo po ceni prevoznega sredstva, navedenega v potnem nalogu.

Izdatki za potne stroške in dnevnic se izplačujejo na račun materialnih stroškov.

VI. Razna izplačila osebnega dohodka

37. člen

Delavcem z visoko, višjo ali srednjo strokovno izobrazbo,

ki se po določilih Samoupravnega sporazuma o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu razporedijo na delovno mesto »pripravnik«, se osebni dohodek obračunava po osnovni oceni:

— z visoko strokovno izobrazbo — 310 točk/uro,

— z višjo strokovno izobrazbo — 275 točk/uro

— s srednjo strokovno izobrazbo — 245 točk/uro.

Poleg osnovne ocene se pripravnik še lahko nagraduje po splošnem prizadevanju, rezultatih izvrševanja določenih mu del, nadomestitve delavca itd. s tem, da se mu osnovna ocena poviša:

— po 3 mesecih pripravniške dobe — do 10 %,

— po 6 mesecih pripravniške dobe — do 15 %,

— po 9 mesecih pripravniške dobe — do 20 %.

O višini povišanja osnovne ocene odloča odbor za osebne dohodke. Povišanje osnovne ocene odpade v primeru, če pripravnik v roku 3 mesecev po izteku določene pripravniške dobe ni uspešno opravil predpisanega izpita.

Pripravnik se lahko nagraduje tudi z vezanim akordom, če prispeva s svojim delom k boljšim rezultatom dela oddelka, izmene ali temeljne organizacije. Ali se pripravnik vključi v to nagradjevanje, kakor tudi o višini tega nagradjevanja, odloča odbor za osebne dohodke.

Vrednost točke se pripravniku obračuna mesečno v višini, kot se obračuna delavcem v temeljni organizaciji, kamor pripravnik spada.

38. člen

Osebni dohodek »učenca tekstilne stroke« se ugotavlja in obračunava po naslednjih merilih:

Osnovna ocena za nagradjevanje delovnega mesta »učenc tekstilne stroke« znaša:

— v prvem letu učenja — 90 točk/uro,

— v drugem letu učenja — 100 točk/uro,

— v tretjem letu učenja — 110 točk/uro

Poleg osnovne ocene se učence še nagraduje po uspehu, posebej pri teoretičnem delu v interni šoli in posebej pri praktičnem delu v delavnici, oddelku ali obratu, po naslednji tabeli:

Uspeh	Število točk na uspeh		
	I. letnik	II. letnik	III. letnik
(1) nezadosten	0	0	0
(2) zadosten	15	16	17
(3) dober	18	19	20
(4) prav dober	21	22	23
(5) odličen	24	25	26

Uspeh teoretičnega dela se upošteva po vsakokratni konferenci, uspeh praktičnega dela pa se določa vsak mesec. O oceni praktičnega dela odloča odbor za osebne dohodke na predlog vodje izobraževalnega centra.

Nagradjevanje po uspehu pripada učencu samo v pri-

meru, če sta oba uspeha (za teoretično in praktično delo) pozitivna, v nasprotnem primeru se mu nagrada obračuna samo po osnovni oceni.

Vrednost točke se učencem obračuna mesečno v višini, kot se obračuna delavcem v temeljni organizaciji, kamor za čas učenja spada.

39. člen

Nagrade »vajencem« se določajo po naslednjih merilih:

Osnovna ocena za nagradjevanje delovnega mesta »vajenc« znaša:

— v prvem letu učenja — 80 točk/uro,

— v drugem letu učenja —

Uspeh	Število točk na uspeh		
	I. letnik	II. letnik	III. letnik
(1) nezadosten	0	0	0
(2) zadosten	15	16	17
(3) dober	18	19	20
(4) prav dober	21	22	23
(5) odličen	24	25	26

Uspeh teoretičnega dela se upošteva po vsakokratnem zadnjem šolskem spričevalu, uspeh praktičnega dela pa se določa za vsak mesec. O oceni praktičnega dela odloča odbor za osebne dohodke na predlog vodje delavnic.

Nagradjevanje po uspehu pripada vajencu samo v primeru, če sta oba uspeha (za teoretično in praktično delo) pozitivna, v nasprotnem primeru se mu nagrada obračuna samo po osnovni oceni.

Vrednost točke se vajencu obračuna mesečno v višini, kot se obračuna delavcem v temeljni organizaciji, kamor vajenc spada.

40. člen

Novi delavci, ki nimajo potrebne prakse, dobivajo osebni dohodek obračunan po oceni delovnega mesta, zmanjšani do 30 %.

Za nove delavce se štejejo tisti, ki se zaposle v podjetju in še niso delali na razporejenem delovnem mestu. Novi delavci praviloma prejmejo osebni dohodek po znižani oceni eno leto oziroma dokler ne dosežejo zaželenega učinka.

Odstotek znižanja ocene določa odbor za osebne dohodke, ki lahko čas obračunavanja po znižani oceni skrajša oziroma podaljša.

41. člen

Če je delavec ne glede na vzrok razporejen na delovno mesto z višjo oceno, se mu osebni dohodek obračunava po oceni in merilih novega delovnega mesta, vendar le pod pogojem, da na novem delovnem mestu dosega polni delovni učinek. V kolikor ni izpolnjen ta pogoj, mu lahko odbor za osebne dohodke zniža oceno delovnega mesta do 30 %, dokler ne doseže zaželenega učinka. Kljub temu določilo pa ne sme biti ocenev na novem delovnem mestu zaradi odbitka nižja od ocene prejšnjega delovnega mesta.

42. člen

Če je delavec razporejen na delovno mesto z nižjo oceno po lastni želji ali zaradi tega, ker na prejšnjem delovnem mestu ni izvrševal dela zadovoljivo ali pa zaradi disciplinskega ukrepa, se mu osebni dohodek takoj obračunava po oceni in merilih novega delovnega mesta.

43. člen

Če je delavec razporejen za nedoločen čas na drugo delovno mesto zaradi zagotovitve razvojnega programa temeljne organizacije ali podjetja, izpolnjevanja proizvodnega plana in pogodbenih ob-

90 točk/uro,

— v tretjem letu učenja — 100 točk/uro.

Poleg osnovne ocene se vajenca še nagraduje po uspehu posebej pri teoretičnem delu v poklicni šoli in posebej pri praktičnem delu v delavnici podjetja po naslednji tabeli:

co do skrajšanega delovnega časa, delajo na drugem delovnem mestu, kot pa pred nosečnostjo na lastno željo in čeprav se jim lahko zagotovi zaposlitev na rednem delovnem mestu ter jim delo na tem delovnem mestu ne preprečuje zdravstveno stanje, imajo pravico do obračuna osebnega dohodka po oceni in merilih delovnega mesta, ki ga opravljajo.

46. člen

Praktikant, ki začasno dela v temeljni organizaciji in s svojim delom prispeva k uspehu temeljne organizacije, lahko prejme mesečno nagrado za pol delovni čas (184 ur) v znesku od 500 do 800 din, v kolikor pa ne dela poln delovni čas pa le sorazmerni del, upoštevajoč pri tem prizadevanje praktikanta.

Sezonski delavec prejme za svoje delo plačilo v višini od 5 do 8 din na uro. Višina osebnega dohodka je odvisna od prizadevnosti posameznika.

O višini nagrade praktikantu in o višini osebnega dohodka za sezonskega delavca odloča odbor za osebne dohodke.

47. člen

Delavcu, ki dela pri periodičnih čistilnih na posameznih strojih oziroma čistilnih napravah, lahko določi delavski svet temeljne organizacije poseben dodatek s svojim sklepom.

48. člen

Delavcu v zadnjih 3 letih pred izpolnitvijo pogojev za upokožitev pri polni pokojninski dobi 40 let (moški) oz 35 let (ženska), ni mogoče spremeniti kvalifikacije in ocene delovnega mesta, tudi če je prestavljen na nižje delovno mesto.

V primeru, da se ocene delovnih mest v tem času povišajo, ali da se ocena prejšnjega delovnega mesta poviša, se prestavljenemu delavcu skladno oziroma z istim odstotkom poviša tudi določena ocena ob prestavitvi na nižje delovno mesto.

49. člen

Delavec, ki bo imel do konca tekočega leta 30 let (moški) oziroma 35 let (ženska) zaposlitve v temeljni organizaciji oziroma podjetju ali pravnih prednikih podjetja, ima kot priznanje za dolgoletno delo pravico do izredne nagrade v višini 2000 din. Priznanje oziroma nagrade se podeljujejo vsako leto za 1. maj.

50. člen

Delavec, ki preneha z delom zaradi starostne ali invalidske upokožitve ali pa uveljavi družinsko pokojnino, ima pravico do odpravnine, ki se izračuna tako, da se za vsako polno leto zaposlitve v temeljni organizaciji oziroma podjetju prizna 120 din. Za zaposlitev v tem podjetju se upošteva tista doba, ki se jemlje pri določanju letnega dopusta.

V primeru smrti delavca se odpravnina prav tako izračuna po gornjih določilih in iz roči najožjemu sorodniku (zakoncu, otroku, očetu, materi, bratu ali sestri), s katerim je delavec živel v skupnem gospodinjstvu.

(Nadaljevanje na 6. str.)

Samoupravni sporaznm...

(Nadaljevanje s 5. str.)

51. člen

Članu gasilske čete podjetja pripada za čas, ko opravlja dežurno gasilsko službo in ko je na obveznih vajah, nagrada v višini 9 din na uro

VII. Honorarji za sodelovanje pri tovarniškem glasilu

52. člen

Sodelavcem tovarniškega glasila se honorirajo vsi objavljeni napisani, fotografirani in risani prispevki.

Ne honorirajo se dobesedni prepisi, redakcijska sporočila urednika, razne objave članom kolektiva, kot so: osmrtnice, poizvedovanja, zahvale in oglasi.

Za ponovno objavo člankov, slik itd., sodelavcem ne pripada honorar, ker si uredništvo pridobi z enkratnim izplačilom honorarja poleg pravice do objavljanja tudi avtorsko pravico.

A. Honorarji za pismene prispevke

Osnova za honoriranje pisemen prispevkov je tiskana enostolpna vrstica glasila, široka 4,1 cm. Honorar za vrstico je odvisen od vsebine sestavka, in sicer:

— Prispevki, ki zahtevajo veliko zbiranje in samostojnega obdelovanja gradiva: izvirni uvodni članki, izvirne reportaže in literarni sestavki, analize o poslovanju posameznih dejavnosti v podjetju in razprave ter vsi prispevki delavcev, zaposlenih na NK, PK, KV in NS delovnih mestih **4 0,50 din.**

— Samostojni prispevki oz. komentarji o delu samoupravnih organov in družbenih organizacij, članki o problemih življenja in dela kolektiva ali občine, prevodi zahtevnejših strokovnih tekstov ipd. **4 0,40 din.**

— Prispevki, ki zahtevajo delno samostojno obdelavo gradiva kot: poročilo o poslovanju podjetja, s sestankov samoupravnih organov, iz življenja in dela kolektiva na samoupravnem, političnem, družbenem in športnem področju **4 0,35 din.**

— Prispevki manjšega značaja in pomena, ki ne zahtevajo večjega angažiranja avtorja kot: izvlečki iz zapisnikov, prevodi preprostejših tekstov ipd. **4 0,30 din.**

— Zanimiv kratek prispevek do 10 vrstic za posebno rubriko **4 6,00 din.**

— Šala s poljudno tematiko **4 6,00 din.**

B. Honorarji za slikovno gradivo

Honorar za posamezno slikovno gradivo je naslednji:

— originalne fotografije — **7,00 din,**

— odškodnina za uporabo fotografije ali slike, povzete iz revij, brošur ali razglednice — **2,50 din,**

— risana glava za posamezno rubriko — **20,00 din,**

— maslovna glava — **60,00 din,**

IX. Končne določbe

55. člen

Delavski svet temeljne organizacije lahko predpiše oz. sprejme posebni pravilnik o nagrajevanju po delovnem učinku, kvaliteti, poslovnih rezultatih in podobno za posamezna delovna mesta ali oddelek temeljne organizacije. Tak pravilnik je sestavni del tega samoupravnega sporazuma o delitvi osebnih dohodkov.

56. člen

Spremembe in dopolnitve tega samoupravnega sporazuma v izjemnih primerih začasno sprejme delavski svet temeljne organizacije, dokončno pa o tem odloča zbor delavcev.

57. člen

Najnižji osebni dohodek delavca, ki dela poln delovni čas (184 ur) in dosega normalni delovni uspeh, mora znašati mesečno najmanj 60 odstotkov povprečnega mesečnega neto osebnega dohodka na zaposlenega v SR Sloveniji v preteklem letu.

58. člen

Najvišje povprečno izplačilo mesečnega osebnega dohodka za posameznega delavca v dobi enega leta ne sme presežati zneska, ki se ga izračuna po določitvah in merilih Samoupravnega sporazuma o načelih in merilih za delitev dohodka in osebnih dohodkov.

59. člen

V tabeli »ocene delovnih mest« je pri vsakem delovnem oznaka strokovnosti, ki pomeni strokovno izobrazbo, ki jo zahteva delovno mesto in s kakšnimi merili se ugotavlja delovni učinek na posameznem delovnem mestu. Te oznake so:
VS-V — visoka strokovna izobrazba — vodilno delovno mesto
VK — visoka strokovna izobrazba
VS — višja strokovna izobrazba
SS — srednja strokovna izobrazba
N — nižja strokovna izobrazba
VK — visoko kvalificirana izobrazba
KV — kvalificirana izobrazba
PK — polkvalificirana izobrazba
NK — nekvalificirana
SA — skupinski akord
DA — direktni akord
VA — vezani akord
Kv — kvaliteta
PEU — proizvodno-ekonomski učinek

60. člen

Ta samoupravni sporazum začne veljati osmi dan po sprejetju in razglasitvi, uporablja pa se od 1. 5. 1974 dalje.

Ta samoupravni sporazum je bil sprejet na zborih delavcev, ker je ... zaposlenih delavcev glasovalo zanj ... delavcev, kar predstavlja večino delavcev.
Predsednik zbora:

Objavljeni samoupravni sporazum velja za TOZD predelnica in TOZD prehrana in oddih, dočim se samoupravni sporazum o delitvi OD za TOZD tkalnico, TOZD pleme-

nitilnico in DS skupne službe razlikuje v naslednjem:

— TOZD TKALNICA IN TOZD PLEMENITILNICA:

9. člen: točka c) se v 4. in zadnji vrstici dopolni z: ... »delovne enote«, točka d) se v 5. vrstici namesto: »temeljne organizacije« zapiše: »delovne enote«, točka e) 1. odstavek se v zadnji vrstici dopolni z: »delovne enote«.

11. člen: 1. odstavek se v 1. vrstici dopolni z »in svet delovne enota sta dolžna«, 2. odstavek se v 1. vrstici dopolni z: »oziroma delovne enote« se v 2. vrstici dopolni z: »oziroma svetu delovne enotici dopolni z: »oziroma svet«; 3. odstavek se v 1. vrstici dopolni z: »delovne enote«, 4. odstavek se v 1. vrstici dopolni z: »oziroma svet delovne enote«.

12. člen: V 1. odstavku se v 1. vrstici namesto »temeljne organizacije« zapiše »delovne enote«, se v 4. vrstici namesto »temeljno organizacijo« zapiše »delovno enoto«, v 2. odstavku se točka a) dopolni z »oziroma obratovodje«.

37. člen: 4. odstavek se v 2. vrstici dopolni z: »delovne enote«, v 5. odstavku se namesto »temeljni organizaciji« zapiše: »delovni enoti«

38. člen: V 6. odstavku se namesto »temeljni organizaciji« zapiše: »delovni enoti«

39. člen: V 6. odstavku se namesto »temeljni organizaciji« zapiše: »delovni enoti«.

— DS SKUPNE SLUŽBE:

V celotnem besedilu predloga sporazuma se namesto: TOZD oziroma temeljne organizacije zapiše: »Delovna skupnost skupne službe oziroma delovna skupnost«.

11. člen: V 3. odstavku se črta: DS skupne službe.

12. člen tč. a): V 2. odstavku se namesto: »vodja temeljne organizacije« zapiše: »glavne direktorja, direktorja sektorja, vodje vzdrževalno energetske službe oziroma vodje delavnic in toplarnic«.

27. člen: 1. in 2. odstavek tega člena se spremenita in glasita: »Glavni direktor podjetja odobrava službena potovanja za direktorje sektorjev v tuzemstvu, vsa potovanja v inozemstvu pa v soglasju samoupravnega organa. Direktorja sektorja odobrava službena potovanja za podrejene delavce v tuzemstvu.«

30. člen: Dodaj se novi 1. odstavek, ki se glasi: »Lastni osebni avtomobil za službeno potovanje je upravičen uporabljati delavec, zaposlen na delovnem mestu; glavni direktor in potnik. 2. odstavek tega člena se spremeni in glasi: Vsi ostali delavci lahko uporabljajo osebni avtomobil samo po posebnem odobrenju glavnega direktorja.«

32. člen: 1. odstavek se spremeni in glasi: Dnevnice za službena potovanja v »inozemstvo« se obračunajo in izplačajo v višini, ki veljajo za republiške državne organe s tem, da se prizna: a) glavnemu direktorju — dnevnica I. skupine delovnih mest, b) vsem ostalim delavcem — dnevnica II. skupine delovnih mest.

36. člen: V 1. odstavku se namesto: »vodja temeljne organizacije« zapiše: »direktor sektorja«.

Sestavni del samoupravnega sporazuma je tudi »TABELA OCENA DELOVNIH MEST«. Z ozirom na to, da je bil sprejet sklep, naj se s 1. 5. 1974 povišajo osebni dohodki za 10%, so se ceniki proizvodnje, ki so veljali od 1. 1. 1974 dalje, povišali za 10%, prav tako pa tudi ocena posameznega delovnega mesta.

Samoupravni sporazumi o delitvi osebnih dohodkov, ki so bili sprejeti na zborih delavcev, so v veljavi od 1. 5. 1974. dalje.

Osebni dohodek za mesec maj je bil že obračunan po sprejetih samoupravnih sporazumih.

J. S.

Obisk delegacije iz Konga



26. junija nas je kot gost Zveze sindikatov Jugoslavije — obiskala sindikalna delegacija iz Konga. V Beogradu so imeli seminar o samoupravljanju in delu sindikata. Gosti so si najprej ogledali proizvodne obrate, nato pa je sledil še krajši razgovor s predstavniki podjetja in družbeno-političnih organizacij. Predvsem jih je zanimalo izvajanje ustavnih dopolnil oziroma nove zveze in republiške ustave glede na samoupravljanje.

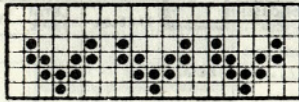
R. S.

Za pridne roke

Potrebuje približno 100 g volne, pletilke št. 2/1/2 in 3, šest gumbov. Popis velja za debelino volne, katere 26 p. in 40 vrst, pletenih s štev. 3, da kvadrat 10 x 10 cm.

Vzorec I: na licu pletemo desne, na narobni strani leve.

Vzorec II: pletemo ga po narisku: **prazen kvadrat** pomeni na licu desne, na narobni strani leve pentlje, **plika** pomeni, da na licu pletemo leve, na narobni strani desne pentlje.



Hrbtni del:

S pletilko št. 3 nasnujemo vzorcu II. Na obeh straneh 25 p. za kozico in pletemo v dodamo 5-krat po 2 in 5-krat po 3 p. (dosnujemo), kar da skupaj 75 pentelj. Na obeh straneh dodamo po 1 p., nato pa pletemo dalje ravno 17 cm (68 vrst). Dalje pletemo s pletilkami št. 2/1/2 3 cm za pas menjaje 1 desna, 1 le. va. Zgornji del pletemo spet

s pletilkami št. 3 v temle zaporedju: 13 p. v vzorcu I, 11 p. v vzorcu II, 27 p. v vzorcu I, 11 p. v vzorcu II in 13 p. v vzorcu I. Po 3 cm (12 vrst) od pasu pletemo prvih in ostale p. kot doslej. Na obeh in na narobni strani desne, zadnjih 13 p. 10 vrst na licu ostalih 59 p. pletemo kot do 8 p. za rokavni izrez. Prek straneh zazankamo nato po njih 37 p. 8 vrst na licu in su pa pletemo preko sredsej. Po 10 cm (42 vrst) od pana narobni strani desne. V naslednji vrsti na narobni 25 p. Prek prvih in zadnjih 17 p. pletemo za naramnice še 4 cm (5 p. na leve in na

narobni strani desne, 7 p. v vzorcu II in 5 p. na licu in na narobni strani desne in p. zazankamo.

Prednji del:

S pletilko št. 3 nasnujemo 25. za kozico, pletemo v vzorcu II, dosnujemo na obeh straneh 2-krat v vsaki 4. vrsti po 1 p., nato 1-krat 3 in 5-krat po 4 p., kar da skupaj 75 pentelj. Dalje pletemo kot zadnji del.

Izdelava: Dela sešijemo. Ob izrezu za nogo naberemo s pletilko 2/1/2 po 63 p. in pletemo 2 cm menjaje 1 desna, 1 leva; desne p. zazankamo desno, leve p. levo. Sešijemo kozico. Na sprednjih naramnicah skvačkamo po 3 zanke za gumbice, na zadnje prišijemo gumbice.

Komisija za štipendije in posojila pri Temeljni izobraževalni skupnosti Kranj na podlagi 8. člena pravilnika o podeljevanju štipendij in 3. člena pravilnika o podeljevanju študijskih posojil

Razpisuje

za šolsko leto 1974/75

1. 40 štipendij, od tega

- na visoki šoli za telesno kulturo 1 štipendijo,
- na Filozofski fakulteti za študij zgodovine in geografije 1 štipendijo,
- na fakulteti za naravoslovje in tehnologijo ali Pedagoški akademiji za študij matematike in fizike 3 štipendije,
- na Pedagoški akademiji za študij na oddelku za razredni pouk 10 štipendij,
- na Pedagoški akademiji na oddelku za predmetni pouk za študij slovenčine in knjižničarstva 1 štipendijo,
- na Pedagoški akademiji na oddelku za predmetni pouk za študij tehničnega pouka in fizike 2 štipendiji,
- na Pedagoški akademiji na oddelku za predmetni pouk za študij glasbe 1 štipendijo,
- na Vzgojiteljski šoli 11 štipendij,
- na Gimnaziji pedagoške smeri ali Gimnaziji Kranj za dijake, ki se bodo usmerili v pedagoški poklic 10 štipendij.

2. 40 brezobrestnih študijskih posojil za srednješolce (do 400 din mesečno), višješolce in visokošolce (do 500 din mesečno) z odpisi in dolgoročnim vračanjem.

Posojiljemalec se oprosti vračanja študijskega posojila, če konča šolanje v predpisanem času oziroma če diplomira do konca absolventskega staža, priznanega v statutu šole in sicer: v primeru odličnega uspeha do 100 %, prav dobrega uspeha do 80 %, dobrega uspeha do 50 % in zadostnega uspeha do 20 % prejetega posojila.

Prošnja za dodelitev štipendije oziroma posojila mora biti izpolnjena na obrazcu (obr. 1,65 in obr. 1,66 — Drž. zal. Slov.), priložiti pa ji je treba: lastnoročno napisano izjavo prosilca, da ne prejema štipendije ali posojila kjje drugje, potrdilo o šolanju oziroma frekventacijsko potrdilo, potrdilo o opravljenih študijskih obveznostih: srednješolci priložijo zadnje spričevalo oziroma tudi spričevalo o zaključnem izpitu potrdilo o premoženjskem stanju in številu družinskih članov, mnenje šole, mnenje študentske, mladinske ali druge družbenopolitične organizacije.

Potrdila o osebnem dohodku in nadomestilih morajo biti izpolnjena s podatki za prvih pet mesecev leta 1974.

Prošnja za posojilo mora poleg navedenega vsebovati še višino mesečnega zneska zaprosenega posojila. Obravnane bodo vloge prosilcev, pri katerih mesečni dohodki na družinskega člana ne presegajo zneska, ki je določen kot cenaz za delitev otroškega dodatka in so končali razred oziroma opravili izpite vsaj s poprečno oceno 2,6 (6,6).

Pri podelitvi štipendije imajo pri enakem izpolnjevanju pogojev prednost otroci udeležencev NOB in žrtev fašističnega nasilja ter prosilci s slabšimi socialnimi pogoji.

Prošnjo z vsemi zahtevanimi prilogami naj prosilci pošljejo po pošti na naslov: Temeljna izobraževalna skupnost Kranj, Komisija za štipendije in posojila, do vključno 15/7-1974. Prošenj, vloženih po tem roku, komisija ne bo obravnavala.

Komisija za štipendije in posojila pri TIS Kranj

Popoln poraz Tržičanov v vseh panogah

Vsakoletno srečanje športnikov BPT Tržič in Tekstilindusa v počastitev 1. maja je postalo že tradicionalno. Tako smo se tudi letos pomerili med seboj v petih športnih panogah: namiznem tenisu, streljanju, kegljanju, šahu in nogometu. Dve leti nazaj so bili zapored zmagovalci Tržičani in če bi jim to uspelo tudi letos, bi prejeli v trajno last prehodni pokal, toda zmaga se jim je tokrat izmuznila iz rok. Proti vsem pričakovanjem so naši športniki premagali Tržičane v vseh panogah, čeprav so bili Tržičani doslej v gotovih panogah skoraj nepremagljivi

(nogomet in streljanje). K našemu uspehu so prav gotovo doprinesle pomlajene vrste športnikov Tekstilindusa, saj imamo v posameznih panogah zelo močne ekipe.

REZULTATI SREČANJA:
NAMIZNI TENIS: 5:0 za Tekstilindus

STRELJANJE: 743:698 za Tekstilindus (45 krogov prednosti za naše)

KEGLJANJE: 802:736 za Tekstilindus

SAH: 4:0 za Tekstilindus
NOGOMET: 3:0 za Tekstilindus

Najbolj smo veseli naše zmage v nogometu, saj smo

Tržičane v tej panogi letos prvič premagali, kar je vsekaror zasluga naše odlične ekipe.

Prav razveseljiva je ugotovitev, da smo športno dejavnost v zadnjih dveh letih zelo poživili v podjetju. Pa ne samo to: tudi uspehi niso izostali, saj smo v posameznih panogah med najmočnejšimi kolektivi v Kranju. Želja vseh je, da bi bili tudi v bodoče tako uspešni na športnem področju, zato je važno vse, ki imajo veselje do športa, da se aktivno vključujejo v posamezne panoge. I. J.

Sindikavno rokometno prvenstvo Kranja

V ponedeljek, 17. junija je bilo na igrišču »Sava« v Stražišču izvedeno sindikalno rokometno prvenstvo v okviru letnih športnih iger ObSS Kranj. Prijavljene ekipe so bile razdeljene v skupino A in B. Naša ekipa je letos prvič sodelovala, ker rokomet doslej nismo razvijali. Tekmovali smo v skupini A skupno z Iskra I, Sava I, Sava II, Osnovna šola Simon Jenko. Za naše podjetje so tekmovali: Skubic, Mesec, Poljka, Hilčer (vratar), Stanišljevič, Rogelj, Slapar, Lebar in Fireder.

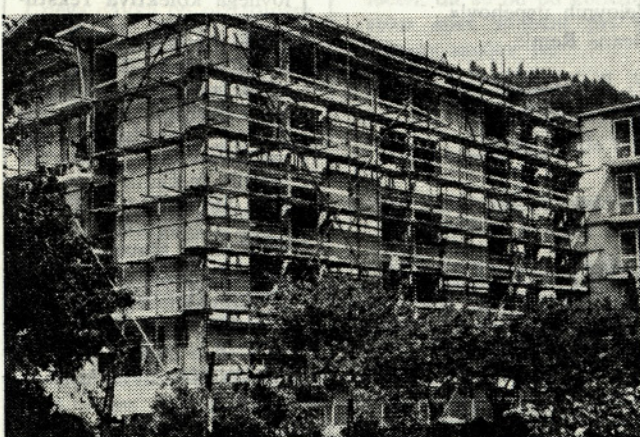
Prvo tekmo z Iskra I smo izgubili z 20:9 (9:4). Vseskozi so bili člani Iskre v premoči, vendar zmage nismo pričakovali, ker je Iskra že star veteran v rokometu. Tudi drugo tekmo z OS Simon Jenko smo izgubili z 18:14 (10:8), vendar je bila njihova

zmaga tesna. Če bi naša ekipa načrtno igrala igro, bi bil rezultat seveda drugačen.

Drugo leto bomo na tem področju športa več delali,

tako da tudi uspeh ne bo zaostal.

Prvo mesto v skupini A je zasedla Iskra I. A. O.



Nov trakt delavskega doma v Stražišču

Nagradna križanka

Nagrade:

1. 40,00 din
2. 30,00 din
3. 20,00 din

Reištve oddajte najkasneje do 20. 7. 1974 v uredniške skrinjice pri vratarju, ali pa jih pošljite v uredništvo Tekstilca.

SESTAVIL J. J.	SUM PRL GORENJKU	OGLASI, PROPAČANJE	OPRAVKI	PRIPADNIK ŠIVALSKE VEKSTE	GLAVNO MESTO ITALIJE	VASTA DREVESA Z LEPIMI CVRTOVI	RAČUNSTVO	GOSTITELJ	OPORNIKI	JED IZ KROMPIRJA	REŠKA LADJEDELNICA	OKOSTJE	OSEBNI ZAIKEK
SPORED													
KRATEK ZORNAT ODGOVOR													
VRSTA OBJEKTIVA													BERITE TEKSTILCA
IZDELEK IZ TEŽENA					CELICE								ZENELJSKI TEŽAT
OSVEŽILNA PIJAČA					VERSKI POGĽAVAR MUSLIMANOV								STADION V BUDIMPEŠTI TUKAJ
M. IME (ADANIČ)					INDONEZJSKI OTOK PRISTANIŠKI OBJEKT								JOSIP BROZ AMFER
PEENOS MISLI													ZNANOST LITERA
BERTE TEKSTILCA	POJAV NA VODI	SRSKO M. IAE DALMAT. 2. IAE			OSAMLO ČEŠKA PEYTRDILNICA								VISOK CERKVENI DOSTOJANSTVENIK DELAVNICA ZA NPAVILNO UR
VOLT - AMFER					LATINSKI VEZNIK MAKARSKA								RUSKO VELEMEŠTO STANO - VANJE
VETENICA													KOSMIČ VATE ALI GAZE PRISTAN. V IZRAELU STRAŠKI EP 400 m ² ŠPANIJA
AVION													OSEBNI ZAIKEK ELDA VILEL OBREDNA OTRAVA YEK RAZEFD, ČIN
													DOKTOR DARBAKTA LUKA MILINSKI ZLEB RINA RIŽEVO ZGANJE
													VETERNI TOPIČ ZUPAN POD FRANCOZI LIBANON ŠPANSKI SPOLNIK SPLETKA PRIPOVEDNIK Q
													BELEKOŽA SUNJA V HAREMU SPAK
													KAZALNI ZAIKEK DANY KAYE

OŠTRUŽKI

POVRŠINA

ŠTIP

Izžrebani so bili

Za pravilno rešeno nagradno križanko, ki je izšla v 4. številki Tekstilca, so bili izžrebani naslednji, ki prejmejo nagrade:

1. nagrada: 60,00 din Franc Korče, plemenitilnica I,
2. nagrada: 50,00 din Stana Kovačič, tkalnica II,
3. nagrada: 40,00 din Magda Likozar, tkalnica II.

Zahvale

Ob težki izgubi moje mame

RAMOVŠ CECILIJE

se iskreno zahvaljujem za izrečeno sožalje. Posebno zahvalo sem dolžna finančnemu sektorju za poklonjeni venec. Iskrena hvala vsem, ki so jo spremili na njeni zadnji poti.

Marica Krivec

Ob smrti moje drage mame se iskreno zahvaljujem vsem

sodelavcem v ekspeditu v tkalnici I za denarno pomoč in izrečeno sožalje. Vsem, ki so jo pospremili na zadnji poti, lepa hvala.

Minka Gartner

Ob odhodu v pokoj se vsem sodelavcem kadrovskega sektorja in uprave iskreno zahvaljujem za vso izkazano pozornost in poklonjena darila. Enaka zahvala velja tudi IO sindikata skupnih služb ter TO sindikata.

Se enkrat želim obilo delovnih uspehov, predvsem pa dobrega zdravja in zadovoljstva.

Milka Kovač

Ob odhodu v pokoj se iskreno zahvaljujem sodelavcem kadrovskega sektorja in IO sindikata skupnih služb za lepa in praktična darila, ki so mi jih poklonili.

Vsem skupaj pa želim še veliko uspehov pri delu.

Pavla Hudobivnik

Pozdravi vojakov:

Iz Bileče smo prejeli lepo razglednico našega vojaka Braneta Remic. Takole piše:

»Zrejmite prav lepe pozdrave iz Bileče, kjer služim vojaški rok v pešadijski šoli za rezervne oficerje. Rad bi že bil v podjetju, toda saj bo kmalu mimo, ker bom v Bileči le še 90 dni. Želim vam mnogo delovnih uspehov!«

Brane Remic,

V. P. 3215/15
79320 Bileča

Vojak Dušan Panič pa se nam je javil iz Kruševca:

»Dragi sodelavci!

Lepo pozdravljam celoten kolektiv, predvsem pa bivše sodelavce v kosmatilnici. Želel bi, da mi redno pošiljate Tekstilca, da bom vsaj na ta način spremljal dogodke v podjetju.

Se enkrat lep pozdrav vsem od vašega sodelavca Dušana. Dušan Panič

V. P. 2223/5
37002 Kruševac

Uredništvo se obema lepo zahvaljuje za pozdrave, Dušanovi želji pa bomo vseka kor ugodili. Pa še kaj se oglasita!

Uredništvo

TEKSTILEC — glasilo delovnega kolektiva Tekstilindus Kranj — Ureja: glavni in odgovorni urednik Katarina Smodej in odbor za informiranje, ki ga sestavljajo: Metka Friškovec — predsednik, Peter Jekovec — podpredsednik, in člani: Ivica Kolblar, Slavka Rojina, Pavla Blažič, Alenka ing. Letinič in Krista Mauser. Tisk: CP »Gorenjski tisk« v Kranju. Oproščen prometnega davka po pristojnem mnenju štev.: 421-1/72

POSTNINA PLAČANA V GOTOVINI

Republiško sindikalno prvenstvo v šahu

V dneh od 7.—8. junija je bilo v Bohinju izvedeno republiško prvenstvo v šahu. Sodelovalo je 21 ekip iz cele Slovenije. Kot vsako leto se ga je tudi tokrat udeležila naša ekipa v sestavi: Matjašič, Paunov, Vojčič, Podgornik, Kocov, Belančič in Stojilkovič.

Prvo mesto je zasedla ekipa RTV Ljubljana, ki je že vsa leta favorit. 2. mesto je pripadlo ObSS Idrija, 3. pa Krka Novo mesto. Naša ekipa je zasedla solidno 10. mesto, kar smatramo za uspeh pri tako močni konkurenci. Upoštevati moramo, da je bilo v ekipah veliko profesionalnih šahistov.

Šahovska sekcija že opozarja člane kolektiva, da bo v jeseni izvedeno prvenstvo podjetja po TOZD v šahu. Točen datum bo objavljen kasneje. A.O.