

OBČIN

ILIRSKA BISTRICA, IZOLA, KOPER
PIRAN, POSTOJNA IN SEŽANA

KOPER, 30. julija 1982

Št. 22

VSEBINA

Obalna skupnost Koper

- SKLEP o proizvodih in storitvah, za katere se Obalni skupnosti za cene pošiljajo obvestila o cenah zaradi spremljanja
- ODREDBO o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve Obalni skupnosti za cene v potrditev
- NAVODILO o pošiljanju cenikov Obalni skupnosti za cene v potrditev

Občina Koper

- DRUŽBENI DOGOVOR o uresničevanju kadrovske politike v občini Koper

Občina Piran

- SKLEP o javni razgrnitvi osnutka zazidalnega načrta Lucija II.
 - bloki — dopolnitev
- SKLEP o manjšem odmiku od urbanističnega načrta mesta Piran

Občina Sežana

- ODREDBA o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve, katerih cene so v pristojnosti občinske skupnosti za cene, skupnosti za cene občine Sežana v potrditev

Skupnost za cene občine Sežana

- SKLEP o proizvodih in storitvah, za katere se občinski skupnosti za cene pošiljajo obvestila o cenah zaradi spremljanja

Samoupravna komunalna skupnost občine Piran — enota za upravljanje s stavbnim zemljiščem

- SAMOUPRAVNI SPORAZUM o temeljih plana samoupravne enote za upravljanje s stavbnim zemljiščem občine Piran za obdobje 1981—1985

Občina Ilirska Bistrica

- SAMOUPRAVNI SPORAZUM o ustanovitvi občinske skupnosti socialnega varstva

OBALNA SKUPNOST KOPER

Na podlagi 56. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) in odloka o podaljšanju veljavnosti odloka o določitvi najvišjih cen za vse proizvode in storitve ter o načinu oblikovanja cen zanje (Uradni list SFRJ, št. 67/81 in 33/82) je svet Obalne skupnosti za cene na seji dne 8. julija 1982 sprejel

SKLEP

O PROIZVODIH IN STORITVAH, ZA KATERE SE OBALNI SKUPNOSTI ZA CENE POŠILJAJO OBVESTILA O CENAH ZARADI SPREMLJANJA

1. Proizvodne in storitvene organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti (v nadaljnjem besedilu: samoupravne organizacije in skupnosti) ter samostojni obrtniki, morajo preko svojih združenj Obalni skupnosti za cene pošiljati zaradi spremljanja obvestila o cenah oziroma o vsaki spremembi cene za proizvode in storitve iz pristojnosti občine, določene s tem sklepom.

2. Obvestila iz 1. točke tega sklepa morajo samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtniki dostavljati ob vsaki spremembi cen oziroma prvem obvestilu za naslednje proizvode in storitve:

- 010302 Proizvodnja karbo-plina (termičnega) v gazifikacijah
- 011113 Proizvodnja kremenovega peska
- 013021 Proizvodnja pekovskega peciva
- 020201 Kmetijske storitve za rastlinsko proizvodnjo
 - 0501 Visoka gradnja razen stanovanjske gradnje
 - 0603 Rečni in jezerski promet
- 060502 Prevoz blaga v cestnem prometu, ki ga opravljajo zasebni avtoprevozniki
 - 0801 Gostinstvo
 - 0802 Turistično posredovanje
 - 0901 Obrtne storitve in popravila

- 09011 Izdelava predmetov iz nekovin
- 090123 Izdelava raznovrstnih kovinskih izdelkov
- 090133 Izdelava raznovrstnih elektrotehničnih izdelkov
- 090139 Popravilo in vzdrževanje električnih strojev in drugih elektrotehničnih aparatov in naprav
- 09014 Izdelava in popravilo lesenih predmetov
- 09015 Izdelava in popravilo tekstilnih predmetov
- 09016 Izdelava in popravila predmetov iz usnja in gume
- 09017 Izdelava živilskih proizvodov razen kruha
- 09018 Izdelava in popravilo raznovrstnih proizvodov

090201 Kozmetične in podobne storitve

090209 Druge osebne storitve in storitve gospodinjstvom

1001 Urejanje naselja in prostora

1002 Stanovanjska dejavnost: najemnina poslovnih prostorov

100351 Čiščenje javnih površin v naselju

10039 Druge komunalne dejavnosti

110301 Javna skladišča in tržnice: storitve tržnic na debelo in na drobno

110302 Storitve reklame in ekonomske propagande

110902 Prirejanje sejmov in razstav

110903 Knjigovodske storitve in obdelava podatkov

110909 Druge neomenjene storitve

120190 Drugo izobraževanje

1302 Družbeno varstvo otrok in mladine in socialno varstvo

3. V postopku oblikovanja cen iz 2. točke tega sklepa je potrebno zagotoviti, da bodo te oblikovane v odnosih medsebojne odvisnosti, povezanosti in odgovornosti samoupravnih organizacij in skupnosti ter samostojnih obrtnikov, ob uporabi kriterijev za oblikovanje cen določenih z zakonom o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen in v skladu s sprejeto politiko cen v tekočem letu.

4. Določitve tega sklepa se uporabljajo tudi pri oblikovanju cen proizvodov in storitev iz pristojnosti občine, ki jih samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtniki izdelujejo ali opravljajo po posebnih tehničnih pogojih in specifikacijah kupcev ali na podlagi individualnih naročil oziroma javnih licitacij s pogojem, da taki proizvodi ali storitve niso del rednega serijskega programa proizvodnje

samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojnih obrtnikov ter da se ti proizvodi in storitve dobavijo oziroma opravijo znanemu končnemu potrošniku.

5. Določbe tega sklepa se uporabljajo tudi za druge proizvode in storitve iz pristojnosti občin, ki niso navedeni v 2. točki tega sklepa, v kolikor se na te proizvode in storitve ne nanaša nek drugi predpis o neposredni družbeni kontroli cen ali o posebnem oblikovanju cen razen za cene proizvodov in storitev, ki jih samoupravne organizacije in skupnosti oblikujejo po samoupravnem sporazumu sklenjenem v smislu 13. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen.

6. Samoupravne organizacije in skupnosti, ki oblikujejo cene za storitve in proizvode s samoupravnimi sporazumi, sklenjenimi po 13. členu zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen niso dolžne pošiljati Obalni skupnosti za cene obvestil o teh cenah.

7. Obvestilo o ceni mora vsebovati:

a) ime proizvoda (s šifro po nomenklaturi IND 21) oziroma storitve s kratkim opisom osnovnih tehnično-tehnoloških in komercialnih karakteristik (kadar gre za večje število proizvodov na enem ceniku se ti podatki lahko posredujejo posebej, vendar tako, da je nedvoumno zagotovljena povezava iz katere je možno razbrati na kateri proizvod iz cenika se opis nanaša),

b) mersko enoto,

c) raven cen, ki je za proizvod oz. storitev v skladu s predpisi veljala na dan 31. decembra predhodnega leta,

d) dotedanjo ceno za proizvod oz. storitev, oblikovano po predpisih veljavnih do dneva dostave cenika v obvestilo, vrsto dotedanje cene (proizvajalska, v prometu na debelo, v prometu na drobno), dotedanje prodajne pogoje,

e) raven nove prodajne cene proizvoda oz. storitve, zaradi katere se pošilja cenik v obvestilo, z navedbo vrste cene (proizvajalna, cena v prometu na debelo, cena v prometu na drobno),

f) posamezni in skupni odstotek povečanja novooblikovanih cen v primerjavi z dotedanjimi cenami in v primerjavi s cenami, ki so veljale na dan 31. 12. prejšnjega leta,

g) prodajne pogoje: kraj in način dobave (franko proizvajalec, franko naloženo v kraju proizvajalca, franko naloženo v kraju kupca, franko skladišče kupca in podobno), način obračuna embalaže z navedbo ali se embalaža vrača ali ne, višina in način obračuna rizika za neprodano blago in drugo, delež za kritje prometnih stroškov, če je ta vračunan v prodajno ceno ipd.

8. Samoupravna organizacija ali skupnost mora k obvestilu o cenah priložiti:

a) izvleček iz zapisnika seje samoupravnega organa o oblikovanju cen v skladu s samoupravnim aktom,

b) kdaj in na podlagi katerega akta oz. predpisa je bila določena dotedanja prodajna cena oz. prodajni pogoji za proizvod oz. storitev,

c) posebno dokumentacijo in obrazložitev, da so cene iz cenika oblikovane na podlagi kriterijev za oblikovanje cen iz zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen oziroma v skladu z navodilom o uporabi meril za oblikovanje cen (Ur. l. SFRJ, št. 24/81) in sprejeto politiko cen.

Samostojni obrtniki morajo dostaviti podatke pod b) in c).

9. Obalna skupnost za cene lahko zahteva od samoupravnih organizacij in skupnosti ter samostojnih obrtnikov še dodatne podatke in pojasnila, ki so potrebni za oceno, ali so cene iz cenika oblikovane v skladu s kriteriji, določenimi z zakonom oziroma s sprejeto politiko cen in programom za izvajanje politike cen za tekoče leto. Po potrebi daje Obalna skupnost za cene pojasnila glede pošiljanja cenikov za posamezne proizvode in storitve, za katere je predpisano pošiljanje obvestil o cenah zaradi spremljanja.

10. Samostojne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtniki pošljejo obvestilo o cenah skupnosti za cene v 3 izvodih (za vsako spremembo cen proizvodov oz. storitev iz 2. točke), dokumentacijo iz 8. točke v enem izvodu, podpisano od pooblaščenice osebe, določene s samoupravnim splošnim aktom samoupravne organizacije in skupnosti, najmanj 20 dni pred dnevom določenim za začetek prodaje proizvodov in storitev po cenah iz obvestila.

11. Če obvestilo ne vsebuje podatkov, dokumentacije in obrazložitve iz 7. in 8. točke tega sklepa, bo skupnost za cene zahtevala od samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojnega obrtnika naj cene dopolni v roku, ki ne more biti krajši od 8 dni.

Če samoupravna organizacija in skupnost ter samostojni obrtnik ne dopolni cenika v roku iz 1. odstavka te točke se šteje, da cenik ni bil predložen, o čemer izda Obalna skupnost za cene ustrezen upravni akt.

12. Če Obalna skupnost za cene ugotovi, da samoupravna organizacija in skupnost ter samostojni obrtnik ni oblikoval cen na osnovi kriterijev za oblikovanje cen iz zakona, oziroma v skladu s sprejeto politiko cen bo samoupravna organizacija in skupnost ter samostojnega obrtnika na to opozorila.

Če samoupravna organizacija in skupnost ter samostojni obrtnik kljub opozorilu iz prvega odstavka te točke uporabi cene iz obvestila, lahko Obalna skupnost za cene izda odločbo po 55. členu zakona.

13. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Štev.: 38-44/82

Datum: 8. 7. 1982

Predsednik sveta:
Breda PEČAN, l. r.

Na podlagi 59. in 60. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80), 9. člena odloka o pravicah in dolžnostih izvršnega sveta skupščine Obalne skupnosti Koper na področju družbene kontrole cen in o načinu uresničevanja posebnega družbenega interesa pri opravljanju nalog Obalne skupnosti za cene (Uradne objave, št. 12/81) in odloka o podaljšanju veljavnosti odloka o določitvi najvišjih cen za vse proizvode in storitve ter o načinu oblikovanja cen zanje (Uradni list SFRJ št. 67/81 in 33/82) je izvršni svet skupščine Obalne skupnosti Koper na seji dne 21. julija 1982 sprejel

ODREDBO

o pošiljanju cenikov za posamezne proizvode in storitve Obalni skupnosti za cene v potrditev

1. Proizvodne in storitvene organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti (v nadaljnjem besedilu: samoupravne organizacije in skupnosti) ter samostojni obrtniki so dolžni pred začetkom uporabe cen oz. povečanja cen poslati Obalni skupnosti za cene cenik v potrditev za naslednje proizvode in storitve iz pristojnosti občine:

- 0120 Proizvodnja kamna, gramoza in peska
- 0130 Proizvodnja živilskih proizvodov
- 013021 Proizvodnja kruha: osnovne in posebne vrste kruha
- 0501 Visoka gradnja: stanovanjska gradnja
- 0503 Instalacijska in zaključna dela v gradbeništvu
- 0606 Mestni promet
- 0901 Obrt in osebne storitve
- 090121 Popravilo in vzdrževanje cestnih motornih vozil
- 090122 Popravilo in vzdrževanje izdelkov precizne mehanike
- 090124 Storitve kovinskopredelovalne obrti
- 090131 Popravilo in vzdrževanje gospodinjskih električnih aparatov
- 090132 Popravilo in vzdrževanje radijskih, televizijskih aparatov in naprav
- 090171 Izdelava kruha
- 0902 Osebne storitve in storitve gospodinjstvom
- 090201 Moške in ženske frizerske, storitve
- 090202 Pranje, čiščenje in barvanje perila in oblačil
- 1002 Stanovanjska dejavnost: stanarine
- 1003 Komunalna dejavnost
- 10031 Proizvodnja in distribucija vode
- 10032 Prečiščevanje in odvajanje odplak
- 10033 Proizvodnja, prenos in distribucija plina
- 10034 Proizvodnja in distribucija toplote
- 100352 Odnášanje, odlaganje in predelava odpadkov

2. V postopku oblikovanja cen iz 1. točke te odredbe je potrebno zagotoviti, da bodo te oblikovane v odnosih medsebojne odvisnosti, povezanosti in odgovornosti samoupravnih organizacij in skupnosti ter samostojnih obrtnikov ob uporabi kriterijev za oblikovanje cen, določenih v zakonu o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen in v skladu s sprejeto politiko cen v tekočem letu.

3. Samoupravne organizacije in skupnosti, ki oblikujejo cene za proizvode in storitve s samoupravnimi sporazumi po 13. členu zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen, niso dolžne pošiljati skupnosti za cene v potrditev cenikov za te proizvode in storitve razen proizvodov in storitev, ki se prodajajo izven delovne ali sestavljene organizacije združenega dela. Prav tako niso dolžne pošiljati skupnosti za cene v potrditev cenikov za tiste proizvode ali storitve, ki jih proizvajajo ali opravljajo po specialnih tehničnih pogojih in specifikacijah kupcev ali na podlagi individualno dogovorjenih naročil oziroma javnih licitacij, s pogojem, da taki proizvodi ali storitve niso del rednega

serijskega programa proizvodnje samoupravne organizacije in skupnosti ter, da se ti proizvodi ali storitve dobavijo oziroma opravijo znatnemu končnemu potrošniku.

4. Določila točke 2 in 3 se ne uporabljajo za proizvode in storitve za katere veljajo drugi ukrepi neposredne kontrole cen ali predpisi o posebnem načinu oblikovanja cen.

5. Ta odredba ostane v veljavi, dokler ne bodo odpravljene motnje v odnosih na trgu in gibanju cen, zaradi česar je sprejeta vendar bo najpozneje do poteka šestmesečnega roka od njene uveljavitve znova proučeno ali so razlogi, da ostane še naprej v veljavi.

6. Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 38-42/82
Koper, 21. julija 1982

Predsednik izvršnega sveta
Slavko VODOPIVEC, l. r.

Na podlagi prvega odstavka 62. člena zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) je svet Obalne skupnosti za cene na seji dne 8. 7. 1982 sprejel

NAVODILO

O POŠILJANJU CENIKOV OBALNI SKUPNOSTI ZA CENE V POTRDIŠTEV

1. Za proizvode in storitve iz pristojnosti občin, za katere je kot ukrep neposredne kontrole cen predpisano pošiljanje cenikov v potrditev, morajo proizvodne in storitvene organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti (v nadaljnjem besedilu samoupravne organizacije in skupnosti) ter samostojni obrtniki pred začetkom uporabe cen oz. povečanja cen proizvodov in storitev poslati preko svojih združenj Obalni skupnosti za cene cenike v potrditev.

2. V ceniku morajo biti navedeni naslednji podatki:

a) ime proizvoda (s šifro po nomenklaturi IND 21) oziroma storitve s kratkim opisom osnovnih tehnično-tehnoloških in komercialnih značilnosti (kadar gre za večje število proizvodov na enem ceniku, se ti podatki lahko posredujejo posebej, vendar tako, da je nedvoumno zagotovljena povezava iz katere je možno razbrati na kateri proizvod iz cenika se opis nanaša),

b) merska enota,

c) raven cen, ki je za proizvod oz. storitev v skladu s predpisi veljala na dan 31. december predhodnega leta,

d) dotedanja cena za proizvod oz. storitev, oblikovana po predpisih veljavnih do dneva dostave cenika v potrditev, vrsta dotedanje cene (proizvajalska, v prometu na debelo, v prometu na drobno), dotedanji prodajni pogoji,

e) raven nove prodajne cene proizvoda oz. storitve, zaradi katere se pošilja cenik v potrditev, z navedbo vrste cene (proizvajalska, cena v prometu na debelo, cena v prometu na drobno),

f) posamezni in skupni odstotek povečanja novooblikovanih cen v primerjavi z dotedanjimi cenami in v primerjavi s cenami, ki so veljale na dan 31. december prejšnjega leta,

g) prodajni pogoji: kraj in način dobave (franko proizvajalec, franko naloženo v kraju proizvajalca, franko naloženo v kraju kupca, franko skladišče kupca ipd.), način obračuna embalaže z navedbo ali se embalaža vrača ali ne, višina in način obračuna rizika za naprodano blago in drugo, delež za kritje prometnih stroškov, če je ta vračunan v prodajno ceno ipd.

3. Samoupravna organizacija in skupnost mora k ceniku priložiti:

a) izvleček iz zapisnika seje samoupravnega organa o oblikovanju cen v skladu s samoupravnim aktom,

b) kdaj in na podlagi katerega akta oz. predpisa je bila določena dotedanja prodajna cena oz. prodajni pogoji za proizvod oz. storitev,

c) posebno dokumentacijo in obrazložitev, da so cene iz cenika oblikovane na podlagi kriterijev za oblikovanje cen iz zakona o temeljnih sistema cen in družbeni kontroli cen oziroma v skladu z navodilom o uporabi meril za oblikovanje cen (Uradni list SFRJ, št. 24/81) in sprejeto politiko cen.

Samoupravni obrtniki morajo dostaviti podatke pod b) in c).

4. Obalna skupnost za cene lahko zahteva od samoupravnih organizacij in skupnosti ter samostojnih obrtnikov še dodatne podatke in pojasnila, ki so potrebni za oceno, ali so cene iz cenika oblikovane v skladu s kriteriji, določenimi z zakonom oz. s sprejeto politiko cen in programom za izvajanje politike cen za tekoče leto.

Po potrebi daje Obalna skupnost za cene pojasnila glede pošiljanja cenikov, za posamezne proizvode in storitve za katere je predpisano pošiljanje cenikov v potrditev.

5. Samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtnik pošljejo Obalni skupnosti za cene cenik (tj. točka 2 tega navodila) v 3 izvodih, dokumentacijo iz 3. točke v enem izvodu, podpisano od pooblaščenih oseb, določene s samoupravnim splošnim aktom samoupravne organizacije in skupnosti, pred začetkom uporabe cen iz cenika.

6. Če v ceniku ni podatkov, dokumentacije in obrazložitve iz 2. in 3. točke tega navodila bo Obalna skupnost za cene zahtevala od samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojnega obrtnika naj cenik dopolni v roku, ki ne more biti krajši od 8 dni.

Če samoupravna organizacija in skupnost ter samostojni obrtnik ne dopolni cenika v roku iz prvega odstavka te točke se šteje, da cenik ni bil predložen, o čemer izda Obalna skupnost za cene ustrezen upravni akt.

7. Z dnem, ko začne veljati to navodilo, preneha veljati navodilo o pošiljanju cenikov Obalni skupnosti za cene v potrditev (Uradne objave, št. 13/81).

8. Za cenike, katere so samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtniki poslali Obalni skupnosti za cene do dneva, ko začne veljati to navodilo, se bo postopek končal po dosedanjih predpisih.

9. To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 38-43/82

Datum: 8. 7. 1982

Predsednik sveta:
Breda PEČAN, l. r.

OBČINA KOPER

Z namenom, da dosežemo čim boljše rezultate pri uresničevanju in izvajanju družbeno dogovorjene kadrovske politike, kot neločljive sestavine socialističnega samoupravnega razvoja in da uresničujemo določila zakona o združenem delu in delovnih razmerjih, Ustave SR Slovenije, resolucije o osnovah kadrovske politike, družbenega dogovora o uresničevanju kadrovske politike v SR Sloveniji, stališča in sklepe družbenopolitičnih organizacij ter skupne interese delovnih ljudi in občanov občine sklenemo:

- temeljne in druge organizacije združenega dela in delovne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti;
- samoupravne interesne skupnosti;
- skupščina občine Koper;
- Občinska konferenca SZDL Koper;
- Občinska konferenca ZKS Koper;
- Občinski svet Zveze sindikatov Koper;
- Občinski odbor ZZB NOV Koper
- Občinska konferenca ZSMS Koper;
- Medobčinska gospodarska zbornica Koper;
- Obalna konferenca SZDL Koper

DRUŽBENI DOGOVOR O URESNIČEVANJU KADROVSKE POLITIKE V OBČINI KOPER

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Udeleženci družbenega dogovora o uresničevanju kadrovske politike v občini (v nadaljnjem besedilu: dogovor) določajo s tem dogovorom načela, cilje, smotre in naloge, za katere se bodo zavzemali pri oblikovanju, uresničevanju in izvajanju kadrovske politike v občini.

2. člen

Udeleženci dogovora bodo zlasti skrbeli za uresničevanje temeljnih načel, smotrov in nalog kadrovske politike, zlasti pa:

— vzgojo, razvoj in uveljavitev človeka kot svobodne socialistične osebnosti, ki v združenem delu, skladno z družbenimi potrebami in s svojimi sposobnostmi ter pridobljenim znanjem, tvorno sodeluje pri ustvarjanju, delitvi in porabi ustvarjenih dobrin socialistične samoupravne družbe;

— organizirano in sistematično spremljanje razvoja kadrov, zaposlovanje in razporejanje kadrov skladno z njihovo strokovno usposobljenostjo za uspešno opravljanje del in nalog, samoupravne in politične

aktivnosti ter interesa in prizadevanj za svobodno izpolnjevanje splošnega in strokovnega znanja;

- samoupravno organiziranost, zasnovanost in usmerjenost kadrovske politike, ki izhaja iz družbenoekonomskega in političnega položaja delovnega človeka in občana v samoupravni družbeni skupnosti;
- dolgoročno načrtovanje razvoja kadrovskih potreb, usmerjanja, izobraževanja in izpopoljevanja ter funkcionalnega usposabljanja;
- enotnost ciljev in celovitost meril ter enakopravnih pogojev kadrovske politike, demokratičnost in doslednost pri izvajanju dogovorjenih nalog kadrovske politike;
- samoupravnost, demokratičnost in javnost vseh kadrovskih postopkov ter organiziranje strokovno sposobnih kadrovskih služb;
- kadrovanje za dela in naloge splošne ljudske obrambe, družbene samozaščite in oborožene sile ter mednarodnih odnosov.

3. člen

Za uresničevanje in izvajanje smotrov, načel, nalog in ciljev kadrovske politike se udeleženci obvezujejo, da bodo:

- spremljali izvajanje letnih, srednjeročnih in dolgoročnih kadrovskih načrtov ter izvajanje programov strokovnega, idejnopolitičnega samoupravnega in splošnega izobraževanja, usposabljanja in poklicnega usmerjanja;
- zagotavljali izdelavo, usklajevanje in dopolnjevanje razvida del in nalog, posebej za najodgovornejše funkcije in naloge;
- zagotavljali enotne pogoje, osnove in merila za izbiranje kandidatov za opravljanje del in nalog in celovito izvajanje, posebej za najodgovornejše funkcije in dolžnosti na ravni občine;
- določili višino sredstev in jih razporejali za vse oblike izobraževanja glede na kadrovske potrebe;
- vodili kadrovske evidenco in uporabljali rezultate;
- vodili enotno evidenco evidentiranih možnih kandidatov za družbene funkcije;
- preverjali izvajanje sprejetih obveznosti udeležencev po določenih dogovorih.

4. člen

Udeleženci dogovora se obvezujejo, da bodo v samoupravnih aktih enotno reševali vprašanja in naloge s področja kadrovske politike:

- pri oblikovanju meril za razvide del in nalog;
- upoštevali temeljna izhodišča za planiranje kadrov;
- družbeno ovrednotena izhodišča za vzgojo, poklicne usmerjanje in izobraževanje;
- uporabljali enotna merila in postopke pri kadrovanju delavcev za opravljanje najodgovornejših funkcij in mednarodnih odnosov;
- opredelili in ovrednotili strokovno delo kadrovske funkcije;
- razvijali izumiteljstvo, novatorstvo in racionalizacijo;
- upoštevali dogovorjeno politiko družbenih oblikovanj, priznanj in pohval.

5. člen

Pripadniki italijanske narodnosti se enakopravno vključujejo v ureničevanje in izvajanje določil tega dogovora.

II. RAZVID DEL IN NALOG

6. člen

Udeleženci dogovora si bodo prizadevali za čimbolj smotrno in funkcionalno organizacijo dela in čimbolj ustrezno razporejanje delavcev na dela in naloge ter v skladu s tem izdelali razvid del in nalog.

Za izdelavo razvida del in nalog bodo predhodno analizirali programe razvoja, splošno organiziranost, oblikovanje organizacijskih enot in organiziranje delovnega procesa, gospodarjenja in poslovanja.

7. člen

Da bi omogočili smotrno organiziranje in upravljanje delovnega procesa, poslovanja in gospodarjenja ter oblikovanja in izvajanja načrtne kadrovske politike, bodo udeleženci dogovora zagotovili izdelavo razvida del in nalog, ki bo služil:

- za racionalno in smotrno delitev dela ter razmejitev dolžnosti, pravic in odgovornosti;
- za načrtno pridobivanje, izobraževanje in strokovno usposabljanje delavcev;
- za izbiro, zaposlovanje in razporejanje delavcev po njihovi strokovni usposobljenosti, delovnimi zmožnostmi in pridobljenim funkcionalnim znanjem;

— za oblikovanje razpisov in objav ter zahtevnosti za posamezna dela in naloge;

- za smotrno organizacijo in izvajanje varstva pri delu;
- za ureditev organizacijskih in kadrovskih postopkov za vsa dela in naloge.

8. člen

Razvid del in nalog mora obsegati opis del in nalog, temeljne značilnosti in zahtevnosti del in nalog ter:

- zahtevano stopnjo in smer strokovne izobrazbe in z delom pridobljene delovne zmožnosti;
- psihofizične in druge funkcionalne sposobnosti;
- delovne pogoje, v katerih se naloga izvaja;
- vrsta odgovornosti, ki jo zahteva izvajanje delovne naloge;
- potrebne delovne izkušnje za uspešno opravljanje nalog;
- posebne pogoje in zahteve glede na predpise o varstvu pri delu;
- posebne zahteve za opravljanje del in nalog.

Pri izdelavi razvida del in nalog si bodo udeleženci dogovora prizadevali za objektivno določanje stopnje in smeri strokovne izobrazbe, delovnih izkušenj in drugih posebnih pogojev za opravljanje posameznih del in nalog.

V zvezi z navedenim so se udeleženci dogovorili, da se za posamezna dela in naloge sme določiti praviloma le ena stopnja strokovne izobrazbe, izjemoma se lahko določi strokovna izobrazba alternativno, vendar največ dve stopnji.

Z delom pridobljena delovna zmožnost in funkcionalno znanje praviloma lahko nadomesti le eno stopnjo strokovne izobrazbe.

9. člen

Udeleženci dogovora bodo v aktu o razvidu del in nalog posebej opredelili dela in naloge, za katera je potrebno znanje obeh jezikov na dvojezičnem področju. Udeleženci dogovora se obvezujejo, da bodo omogočili delavcem, ki opravljajo dela in naloge, za katera je potrebno znanje obeh jezikov, izpopolnjevanje obvladanih obeh jezikov.

10. člen

Udeleženci dogovora praviloma v razvidu del in nalog posebej opredelijo tista opravila, ki so primerna za zaposlovanje invalidov in za druge za delo manj zmožne osebe.

11. člen

Za posamezna dela in naloge se lahko postavi pogoj potrebne delovne izkušnje, ki pa ne smejo presegati 5 let, razen če ni z zakonom drugače določeno.

12. člen

Udeleženci dogovora morajo v samoupravnem splošnem aktu določiti postopke, način in kriterije za ugotavljanje z delom pridobljeno delovno zmožnost.

13. člen

Z delom pridobljeno delovno zmožnost delavca ugotavlja strokovna komisija, ki jo imenuje delavski svet temeljne organizacije združenega dela ali svet delovne skupnosti.

Komisija se imenuje za vsak primer posebej. Sestavljajo jo delavci iz istega strokovnega področja, ki imajo najmanj enako izobrazbo, ki se zahteva za opravljanje del in nalog. Komisija predloži oceno z delom pridobljene delovne zmožnosti delavca delavskemu svetu v dokončno odločitev.

Komisija za ugotavljanje z delom pridobljene delovne zmožnosti poslovnih organov in delavcev s posebnimi pooblastili sestavljajo tudi predstavniki družbene skupnosti.

14. člen

Komisija za ugotavljanje z delom pridobljene delovne zmožnosti lahko tudi delavcu, ki je ob sklenitvi delovnega razmerja predložil oceno o svoji delovni zmožnosti, ponovno ugotavlja delovne zmožnosti, če to smatra za potrebno.

III. PLANIRANJE KADROV

15. člen

Udeleženci dogovora pri svojem delu v mejah svoje pristojnosti zagotavljajo kadrovske načrte glede na družbenoekonomske razvojne usmeritve v družbenopolitični skupnosti.

Udeleženci dogovora bodo v letnih, srednjeročnih in dolgoročnih kadrovskih načrtih upoštevali predvsem:

- razvojne in letne načrte TOZD, DO in delovnih skupnosti, ki morajo izhajati iz organizacije delovnega procesa, gospodarjenja in poslovanja;

- strukture zaposlenih, tehnologije dela in tehnične opremljenosti;
- razpoložljivi strokovni kadrovski potencial in kadrovske vire.

16. člen

Udeleženci dogovora bodo v okviru svojih pristojnosti zagotavljali take kadrovske načrte, ki obsegajo:

- potrebe kadrov, prikazane po strokovnih in poklicnih zahtevah glede na sedanje stanje in razvojne možnosti;
- plan predvidene zagotovitve potrebnih kadrov;
- plan stalnega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja ter štipendiranja;
- plan dejavnosti in ukrepov za razvoj inovacijske dejavnosti;
- plan ukrepov in urejanje stanovanjskih in socialnih ter drugih vprašanj družbenega standarda;
- plan zagotovitve zdravstvenega varstva in varstva pri delu;
- plan sprejemanja pripravnikov in učencev ter študentov v proizvodno delo iz usmerjenega izobraževanja.

17. člen

Udeleženci dogovora bodo zagotovili stalno analiziranje in spremljanje planov potreb po kadrih pri vseh nosilcih planiranja v občini.

Za učinkovito izpolnjevanje obveznosti planiranja kadrov opravljajo posamezni udeleženci dogovora za pripravo letnega, srednjeročnega in dolgoročnega plana kadrovskih potreb ter naloge:

- občinska služba za družbeno planiranje, kadrovska služba skupščine občine in občinska skupnost za zaposlovanje pripravijo vsako leto izhodišča za planiranje kadrovskih potreb glede na plan razvoja delovnih organizacij in delovnih skupnosti;
- strokovne službe v delovnih organizacijah in delovnih skupnostih pripravijo strokovna gradiva za usklajevanje in sprejemanje;
- strokovna služba občinske skupnosti za zaposlovanje pripravi plan zaposlovanja, ki je spremljajoč dokument vsakoletne resolucije o izvajanju družbenoekonomskega plana;
- strokovna služba občinske skupnosti za zaposlovanje spremlja izvajanje plana zaposlovanja na osnovi sprotnega javljanja in resolucije potreb po kadrih;
- planiranje kadrovskih potreb za potrebe splošnega ljudskega odpora in družbene samozaščite.

18. člen

Udeleženci dogovora bodo najpozneje do 31. januarja tekočega leta izdelali letni plan kadrov in ga posredovali občinski skupnosti za zaposlovanje in občinski kadrovski službi.

IV. IZOBRAŽEVANJE IN USMERJANJE KADROV

19. člen

Načrti kadrovskih potreb in izobraževanje so sestavni del letnih, srednjeročnih in dolgoročnih načrtov družbenoekonomskega in znanstveno tehničnega razvoja OZD in zato morajo biti usklajeni z družbenoekonomskimi usmeritvami v družbenopolitični skupnosti.

Za zadovoljitev načrtovanih kadrovskih potreb OZD, uresničitev potreb družbenopolitičnih skupnosti in interesov delavcev po nenehnem strokovnem, samoupravnem, družbenopolitičnem in kulturnem izobraževanju bodo udeleženci dogovora aktivno sodelovali z izobraževalnimi organizacijami pri oblikovanju učnih programov, oblik izobraževanja in razvijanja izobraževalnih organizacij ter usmerjanja v izobraževanje.

20. člen

Udeleženci dogovora bodo v skladu z razvojnimi kadrovskimi potrebami, razvojnimi programi in materialnimi zmožnostmi ugotavljali potrebe po izobraževanju, izobraževalnih oblikah in vsebinah ter usklajevali, usmerjali in dopolnjevali izobraževanje.

V ta namen bodo udeleženci v samoupravnih aktih določili, da bodo objavili najmanj enkrat letno:

- vrste izobraževalnih programov, po katerih bomo omogočili izobraževanje ob delu in iz dela;
- pogoje za izobraževanje, po katerih bomo izbirali kandidate za izobraževanje po posameznih programih;
- obveznosti in pravice delavcev v izobraževanju (ki se bodo izobraževali).

21. člen

Udeleženci dogovora bodo usreščevali in razvijali predvsem sledeče oblike in programe izobraževanja:

- spoznavanje organizacije dela, samoupravljanja, podružbljanja in organiziranost družbenopolitičnih organizacij ter njihov pomen;
- uvajanje na delo in usposabljanje novih delavcev;
- usposabljanje pripravnikov za samostojno delo in aktivno vključevanje v delovni proces, samoupravno in družbenopolitično delo;
- opravljanje proizvodnega dela in delovne prakse po učnem programu za učence usmerjenega izobraževanja in študente;
- usmerjanje najboljših delavcev v izobraževanje ob delu in iz dela na vseh stopnjah izobraževanja kot dopolnilno in funkcionalno izobraževanje zaposlenih delavcev;
- usposabljanje in izobraževanje za varne dele in varstvo okolja;
- usposabljanje in izobraževanje za splošni ljudski odpor in družbeno samozaščito;
- usposabljanje invalidov za konkretna dela in naloge.

22. člen

Udeleženci dogovora imajo pri izobraževanju ob delu do delavcev, s katerimi sklenejo pogodbo, naslednje pravice in obveznosti:

- krili bodo stroške izobraževanja ob delu za vpisnino in šolnino, prevozne stroške in stroškovne, seminarske in laboratorijske vaje po obveznem programu ter za strokovne in zaključne izpite;
- povrnili bodo 100 % nadomestila poprečne mesečne akontacije osebnega dohodka v zadnjih treh mesecih za čas študijske odsotnosti z dela;
- omogočili bodo izredni dopust za prvo opravljanje izpitov in sicer;
- za vse učne predmete enega razreda na osnovni šoli skupaj 5 dni;
- za vse učne predmete po skrajšanem programu usmerjenega izobraževanja skupaj 7 dni;
- za učni predmet po programu srednjega izobraževanja najmanj 1 dan;
- za učni predmet izobraževanja po programih višjih in visokih šol najmanj 2 dni;
- za izobraževanje po programih za magisterij najmanj 3 dni;
- za zaključni izpit po programih srednjega izobraževanja najmanj 6 dni;
- za diplomu na višjih in visokih šolah najmanj 20 dni;
- za pripravo magistrske ali doktorske naloge do 60 dni;
- za opravljanje strokovnega izpita najmanj 10 dni.

Ne glede na določila prvega odstavka tega člena, lahko udeleženci dogovora in učenci oziroma študentje določijo s pogodbo samo nekatere izmed naštetih pravic in obveznosti.

23. člen

Delavec, ki se izobražuje ob delu v skladu z 22. členom, ima naslednje obveznosti:

- redno mora opravljati vse izpite in druge šolske obveznosti ter šolanje zaključiti v dogovorjenem roku;
- predložiti mora potrdilo o uspešnosti šolanja na zahtevo OZD (strokovne službe) ali najmanj enkrat letno;
- ostati po končanem šolanju v OZD najmanj toliko časa, kot je določeno s pogodbo;
- vrniti vse s šolanjem nastale stroške, če ni dokončal šolanja ali če je šolanje zapustil ter če ne sprejme del in nalog po končanem šolanju, ki ustrezajo njegovi pridobljeni izobrazbi;
- vrniti ustrezni del nastalih stroškov, če je predčasno prenehal delo na lastno željo ali po disciplinskem postopku.

24. člen

Udeleženci dogovora ne bodo ovirali študija ob delu ostalim delavcem, s katerimi ne bodo sklenili pogodbe, če to ne bo motilo delovnega procesa oziroma normalnega poteka dela in če je ta usmeritev v skladu s širšimi družbenopolitičnimi potrebami.

25. člen

Pri uresničevanju zastavljenih nalog so zelo pomembne izobraževalne organizacije. Zato se bodo udeleženci dogovora zavzemali, da bodo izobraževalne organizacije strokovno in materialno sposobne izvajati proces izobraževanja, dajati strokovno pomoč ter povezovati prizadevanja nosilcev kadrovske politike pri vseh oblikah izobraževanja ob delu.

Udeleženci se obvezujejo, da bodo zagotavljali stalno izobraževanje poslovnih kadrov in evidentiranih možnih kandidatov za poslovodne kadre, ter vodilnih vodstvenih in ostalih vodij delovnega procesa.

Izobraževalne organizacije vsako leto v sodelovanju z družbenopolitičnimi organizacijami posredujejo udeležencem ustrezen program izobraževanja.

26. člen

Za hitrejšo pridobivanje strokovnih delavcev se udeleženci obvezujejo, da bodo razvijali strokovno in družbenopolitično izobraževanje in dela kot sestavni del permanentnega izobraževanja.

Pravice in obveznosti udeležencev izobraževanja iz dela bodo udeleženci opredelili v svojih samoupravnih aktih.

V. ZAPOSLOVANJE IN RAZPOREJANJE DELAVCEV NA DELA OZIROMA K NALOGAM

27. člen

Predviden razvoj v občini zahteva močnejše uveljavljanje kvalitetnih dejavnikov družbenoekonomskega razvoja, med katerimi sta strokovno znanje in delovna zmožnost bistvenega pomena.

Udeleženci dogovora bodo izvajali tako politiko zaposlovanja, da bo mogoče dosegati hitrejšo rast dohodka in hitrejšo poviševanje produktivnosti dela predvsem z večjim znanjem zaposlenih.

Zavzemali se bodo za boljšo organizacijo dela in hkrati za posodabljanje tehnične osnove administrativnega dela in za odpravo nepotrebne administrativnega dela.

28. člen

Povečanje deleža delavcev z večjim strokovnim znanjem ne pomeni samo povečanje števila strokovnih delavcev, temveč tudi ustrezno razporejanje delavcev k delom in nalogam ter prilagajanje poklicne strukture dejanskim zahtevam dela. Zato se bodo udeleženci dogovora zavzemali za politiko intenzivnega (produktivnega) zaposlovanja.

29. člen

Pri izbiri delavcev za opravljanje samostojnih strokovnih del in nalog, bodo udeleženci dogovora proučili poleg drugih strokovnih sposobnosti kandidata tudi njegovo uspešnost pri dosedanjem opravljanju del in nalog ter njegovo družbenopolitično aktivnost.

V primeru, da ni dovolj podatkov o delu in usposobljenost kandidata, bodo lahko te ugotavljali v pogovorih s kandidati, s posebnimi vprašalniki in poskusnim delom. Postopek za preizkus kandidatovih sposobnosti bodo udeleženci določili v samoupravnih aktih.

30. člen

Pri zaposlovanju delavcev bodo udeleženci dogovora ob enakem izpolnjevanju zahtevanih pogojev dajali prednost brezposelnim delavcem, za katere ugotovi prioriteto skupnost za zaposlovanje v sodelovanju s skupnostjo socialnega skrbstva. Pri iskanju in zaposlovanju novih delavcev udeleženci dogovora ne bodo škodovali interesom drugih organizacij.

31. člen

Udeleženci dogovora bodo omogočili štipendistom po končanem šolanju opravljanje pripravniškega staža.

Udeleženci dogovora se bodo hkrati zavzemali, da bodo vse štipendiste zaposlili znotraj svoje OZD, oziroma jim omogočili zaposlitev v drugih OZD ob sodelovanju in pomoči občinske skupnosti za zaposlovanje, ki bo pripravila predloge razporeditve prostih del in nalog.

32. člen

Udeleženci dogovora bodo zagotavljali socialno varnost starejšim delavcem, ki ne morejo več tako uspešno opravljati dela in naloge na katera so bili razporejeni in sicer tako, da jim bodo zagotovili enak osebnih dohodek, kot so ga imeli pred razporeditvijo na manj zahtevana dela in naloge.

33. člen

Pri občinski konferenci SZDL in pri izvršnem svetu skupščine občine bodo ustanovljene posebne komisije z nalogo, da analizirajo možnosti za organizirano in postopno vračanje naših delavcev z začasnega dela v tujini in da spremljajo vključevanje teh delavcev v delo, v skladu z njihovim strokovnim znanjem in delovnimi zmožnostmi.

VI. NAČELA IN MERILA KADROVANJA ZA OPRAVLJANJE NAJODGOVORNEJŠIH NALOG IN FUNKCIJ

34. člen

Udeleženci dogovora se bodo zavzemali za načrtno, stalno in pravočasno kadrovanje za najodgovornejše funkcije v telesih družbenopolitičnih organizacij in družbenopolitičnih skupnosti, v temeljnih organizacijah združenega dela in delovnih skupnosti, samoupravnih interesnih skupnostih, krajevnih skupnostih, družbenih organizacijah in društvih ter v vseh drugih organizacijah in skupnostih.

Da bo ta naloga uspešno opravljena, je potrebno stalno spremljanje in evidentiranje vseh tistih delovnih ljudi in občanov, ki se v konkretni

samoupravni praksi s svojim delom uveljavljajo in si tako pridobivajo družbeni ugled.

35. člen

Udeleženci dogovora bodo na osnovi sprejetih načel kadrovske politike v svojih samoupravnih in drugih aktih določili tudi merila za kandidiranje za vse družbene funkcije in s tem opredelili kvalitete svojih bodočih delegatov.

Družbenopolitične organizacije in drugi organizatorji stalnih kadrovskih priprav bodo spodbujali tako družbenopolitično aktivnost, ki bo zagotavljala evidentiranje čim večjega števila možnih kandidatov iz vrst delavcev iz proizvodnje, žensk, mladih, oziroma, da bo njihov delež ustrezal njihovem ustvarjalnemu prispevku v družbenem delu in splošnem političnem in samoupravnem življenju.

Da bi zagotovili usklajenost, načrtnost ter enotnost reševanja celovitih kadrovskih potreb in enakomerno porazdelitev družbenih funkcij morajo vsi nosilci konkretnih kadrovskih priprav svoje predloge, oblikovane na osnovi evidentiranja možnih kandidatov, usklajevati v koordinacijskih odborih za kadrovska vprašanja in volitve v temeljnih samoupravnih organizacijah in skupnostih.

36. člen

Udeleženci dogovora bodo pri izbiri kandidatov za opravljanje najodgovornejših funkcij upoštevali tudi moralno politične kvalitete in sicer da:

- s svojim delom izpričujejo svojo opredeljenost za socializem;
- ustvarjalno razvijajo socialistične samoupravne družbenoekonomske odnose na podlagi ustave in zakona o združenem delu in poglabljajo odločujoči vpliv delavskega razreda v družbi;
- uveljavljajo pridobitve NOB in socialistične revolucije in koncept SLO in DS, krepijo bratstvo in enotnost jugoslovanskih narodov in narodnosti ter politiko miroljubne koegzistence;
- dokazujejo svoje sposobnosti in znanje ter ustvarjalno zavzetost pri graditvi socialističnega samoupravnega sistema, pri kolektivnem vodenju in da se zavedajo odgovornosti za opravljanje svojih nalog;
- da so vzgledni in uspešni delavci in občani v svojem delovnem in življenjskem okolju, kjer uživajo ugled in zaupanje;
- odgovorno izpolnjujejo sprejete delovne in družbene naloge;
- da imajo odgovoren odnos do dela ter sodelavcev in sposobnost organiziranja dela in da so sposobni demokratično in učinkovito prispevati k usklajevanju posameznih, posebnih in splošnih družbenih interesov;
- da imajo dovolj znanja in ustvarjalnih sposobnosti za izpolnjevanje in utrjevanje političnega sistema socialistične samoupravne demokracije ter za razvijanje in krepitev demokratičnih odnosov in demokratične samoupravne prakse.

37. člen

Organizacije združenega dela bodo za poslovodne organe in delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi (za katere posebni predpisi ne določajo stopnje strokovne izobrazbe in delovnih izkušenj) zahtevale te minimalne pogoje:

- za poslovodne organe večjih in družbeno pomembnejših organizacij združenega dela (več kot 150 zaposlenih ali več kot 20 % delavcev z višjo in visoko strokovno izobrazbo), najmanj višja strokovna izobrazba in 5 let ustreznih delovnih izkušenj;
- za delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi najmanj srednja (4-letna) strokovna izobrazba in 3 leta ustreznih delovnih izkušenj.

V drugih organizacijah združenega dela imajo ti delavci lahko za stopnjo nižjo izobrazbo, vendar ne manj kot poklicno šolo.

Za poslovodne organe in delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi je potrebno upoštevati strokovno izobrazbo oziroma enakovredno z delom pridobljeno delovno zmožnost.

38. člen

Udeleženci dogovora bodo v samoupravnih aktih določili dela in naloge, ki jih bodo opravljali delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi. Praviloma so ta dela in naloge organiziranja in vodenja delovnega procesa, gospodarjenja in poslovanja v temeljnih in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih, kot so proizvodno tehnični, ekonomski, komercialni, finančni, programsko razvojni, kadrovski in splošno-pravni, ljudska obraba ter družbena samozaščita.

39. člen

Pri opredelitvi delovnih izkušenj v samoupravnih aktih in v razpisnih pogojih udeleženci dogovora ne bodo zahtevali, da se delovne izkušnje pridobljene le pri opravljanju razpisanih del in nalog (kot npr. pri opravljanju nalog individualnih poslovodnih organov ali delavcev s po-

sebnimi pooblastili), razen če z zakonom ali drugimi predpisi ni drugače določeno.

40. člen

Za poslovodne organe bodo udeleženci dogovora ob njihovem imenovanju praviloma določili naloge in smotre, ki jih morajo doseči do nove izbire. Udeleženci lahko zahtevajo, da kandidati za te funkcije predložijo seznam strokovnih del in svojo zamisel o načinu vodenja oziroma rešitvi glavnih problemov delovne organizacije.

41. člen

Udeleženci dogovora so dolžni ob koncu poslovnega leta oceniti, ali delavci iz prejšnjega člena uresničujejo sprejete naloge in smotre.

Če je ugotovljeno, da poslovodni organ ali delavec s posebnimi pooblastili in odgovornostmi ne uresničuje zastavljenih nalog in smotrov, je treba začeti postopek za njihovo predčasno razrešitev.

42. člen

Za poslovodne organe udeleženci ne bodo imenovali oseb, ki so v pokoju, ali so izpolnili pogoje za starostno upokožitev, razen če to ni širši družbeni interes.

43. člen

Pred oblikovanjem predloga za imenovanje poslovodnega organa, mora razpisna komisija pridobiti mnenje družbenopolitičnih organizacij OZD ali skupnosti iz katere je pripravljen kandidat in koordinacijskega odbora za kadrovska vprašanja pri OK SZDL. Mnenje DPO v OZD o kandidatu posreduje razpisni komisiji OO sindikata po posvetu z organizacijo ZKS, ZSMS in aktivom Zveze borcev v OZD.

44. člen

Z aktom morajo udeleženci določiti postopek oblikovanja stališča svojih delegatov v razpisni komisiji za izbiro poslovodnega organa.

45. člen

Predstavniki družbene skupnosti v razpisni komisiji oblikujejo mnenje o kandidatih za poslovodni organ v okviru koordinacijskega odbora za kadrovska vprašanja pri OK SZDL.

Predstavniki družbenopolitične skupnosti v razpisnih komisijah posredujejo mnenje iz prvega odstavka tega člena razpisni komisiji organizacije združenega dela, v kateri so člani. Razpisna komisija je to mnenje dolžna obravnavati in ga posredovati samoupravnim organom.

46. člen

Pred oblikovanjem predloga za imenovanje delavca s posebnimi pooblastili mora razpisna komisija pridobiti mnenje družbenopolitičnih organizacij OZD. Mnenje družbenopolitičnih organizacij posredujejo komisiji OO sindikata po posvetu z ostalimi družbenopolitičnimi organizacijami v organizaciji združenega dela. Razpisna komisija je to mnenje dolžna obravnavati in posredovati samoupravnim organom.

VII. DOLOČBE O DRUGIH PODROČJIH KADROVSKE POLITIKE

47. člen

Udeleženci si bodo prizadevali, da bo evidentiranje kadrov za dela na področju mednarodnih odnosov potekalo v organizacijah združenega dela, družbenopolitičnih organizacijah, samoupravnih interesnih skupnostih in drugih organizacijah in skupnostih.

Oceno skladnosti posameznih evidentiranih kandidatov na ravni občine s kriteriji, določenimi v tem dogovoru in samoupravnih splošnih aktih, daje koordinacijski odbor za kadrovska vprašanja pri CK SZDL. Usklajene in politične verificirane predloge pošlje nosilec evidentiranja.

48. člen

Poleg kandidatov za opravljanje profesionalnih funkcij in nalog na področju mednarodnih odnosov evidentiramo tudi kandidate za ne-profesionalne funkcije na tem področju v okviru družbenopolitične skupnosti in družbenopolitičnih organizacij.

49. člen

Udeleženci se zavzemajo, da bo delavcem, ki jih bodo kandidirali za delo na področju mednarodnih odnosov, po prenehanju delovnega razmerja zagotovljena pravica vrnitve na delo v organizacijo združenega dela, kjer so nazadnje združevali delo.

Udeleženci bodo enako pravico zagotovili tudi zakoncem teh delavcev.

50. člen

Udeleženci se zavzemajo, da bodo z utemeljenim predlaganjem za služnih delavcev, občanov ter organizacij združenega dela ohranili in bogatili pomen odlikovanj, ki jih podeljuje predsedstvo SFRJ, ter priznanj, ki jih podeljuje skupščina občine, družbenopolitične organizacije, družbene organizacije, društva in druge skupnosti.

51. člen

Udeleženci dogovora se obvezujejo, da bodo v organizacijah združenega dela, skupnostih, samoupravnih interesnih skupnostih ustanovili stalne ali občasne komisije, ki bodo skrbale za izvajanje družbeno dogovorjene politike oblikovanj in družbenih priznanj.

Stalne komisije ustanavljajo vse TOZD, ki imajo več kot 150 zaposlenih delavcev. Komisije so sestavljene na delegatski osnovi iz predstavnikov družbenopolitičnih organizacij in samoupravnih organov.

52. člen

Udeleženci se obvezujejo, da bodo v organizacijah združenega dela in skupnostih razvijali raziskovalno dejavnost. Delavci, ki s svojo strokovnostjo in kreativnostjo razvijajo to dejavnost, morajo biti ustrezno moralno in materialno stimulirani.

Udeleženci morajo v skladu z zakonom o združenem delu in družbenim dogovorom o inovacijah v SR Sloveniji v svojih samoupravnih aktih o delitvi osebnih dohodkov izumiteljstvo, novatorstvo in racionalizacije primerno ovrednotiti in urediti stimulativen sistem nagrajevanja.

VIII. STROKOVNO DELO PRI URESNIČEVANJU KADROVSKE DEJAVNOSTI

53. člen

Udeleženci dogovora se obvezujejo, da bodo oblikovali in organizirali strokovne kadrovske službe na ravni TOZD, DO in SOZD in družbenopolitične skupnosti glede na število in strukturo zaposlenih, del in nalog ter programov razvoja.

Strokovne kadrovske službe bomo oblikovali in organizirali z nalogo, da bodo učinkovito izvajale kadrovske dejavnosti same ali v sodelovanju z drugimi ustreznimi strokovnimi službami.

54. člen

Občinska kadrovska služba bo opravljala te naloge:

- spremljanje, uresničevanje in izvajanje dogovora v občini in opravljanje strokovnih nalog za delo odbora za spremljanje izvajanja dogovora;
- spremljanje izvajanja družbenega dogovora in samoupravnega sporazuma o štipendiranju učencev in študentov v občini;
- sodelovanje pri vseh drugih dogovorih in samoupravnih sporazumih v občini, ki se nanašajo na kadrovske politike;
- proučevanje kadrovske problematike v občini in predlaganje ustreznih ukrepov;
- pripravljane strokovnih gradiv in ustreznih predlogov s področja kadrovske politike za seje občinske skupščine;
- vodenje kadrovske evidence in dajanje potrebnih podatkov vsem nosilcem kadrovske politike;
- sodelovanje z organizacijami združenega dela;
- sodelovanje s komisijo za volitve in imenovanja pri Občinski konferenci SZDL;
- sodelovanje z ustreznimi republiški in medobčinskimi organi pri pripravljanju kadrovskih predlogov za njihove potrebe;
- nudenje strokovne pomoči OZD in druge naloge.

55. člen

Organizacije združenega dela bodo pri organiziranju kadrovskih služb upoštevale tale merila:

- v OZD z manj kot 100 zaposlenimi bo izvajal kadrovske naloge kadrovnik ali določen delavec, ki bo zadolžen za te naloge;
- v organizacijah s 100 do 500 delavci bo opravljal kadrovske naloge kadrovski referat ali kadrovski oddelek v okviru strokovnih služb;
- v organizacijah z nad 500 delavci bo organiziran kadrovski sektor s službami oziroma oddelki.

Pri organiziranju kadrovskih služb ne glede na gornja določila je treba upoštevati specifične razmere v posamezni organizaciji združenega dela in si prizadevati za kvaliteto opravljanja vseh kadrovskih funkcij ne glede na organiziranost kadrovske službe.

56. člen

TOZD v sestavu delovne organizacije, ki ima sedež izven občine bodo pri organiziranju kadrovskih služb upoštevale ista merila kot je določeno v 55. členu.

57. člen

Najpomembnejše kadrovske naloge, ki jih morajo opravljati kadrovske službe v organizacijah združenega dela, so predvsem: analize in planiranje potreb po kadrih, zagotavljanje in izbor kadrov, izobraževanje, sistem vrednotenja dela in sistem delitve OD, družbeni standard in socialno delo, delovna razmerja, zdravstveno varstvo ter informiranje, kulturna dejavnost ter priprava samoupravnih aktov, ki urejajo delovna razmerja.

58. člen

Organizacije združenega dela si bodo prizadevale, da bodo imele kadrovske službe enak statut kot druge strokovne službe v OZD. To bodo dosegle predvsem z ustrežno organiziranostjo in primerno strokovno zasedbo kadrovskih mest. Kadrovník mora imeti najmanj srednjo strokovno izobrazbo. V kadrovskih referatih, oddelkih, službah in sektorjih pa bodo organizacije na novo zaposlovale praviloma delavce z višjo strokovno izobrazbo teh poklicev: kadrolog, sociolog, organizator dela, politolog, industrijski pedagog, psiholog, socialni delavec, višji upravni delavec in pravnik.

59. člen

Udeleženci bomo v obalni skupnosti usklajevali kadrovske politiko: zaposlovanja, poklicnega usmerjanja mladine in štipendiranja na obalnem območju.

IX. SPREMLJANJE IZVAJANJA DRUŽBENEGA DOGOVORA

60. člen

Izvajanje družbenega dogovora spremlja zbor udeležencev družbenega dogovora, ki ga sestavljajo delegati vseh podpisnikov.

Zbor udeležencev izvoli izmed delegatov 15-članski odbor za spremljanje izvajanja dogovora. Člani odbora izvolijo izmed sebe predsednika, ki je obenem predsednik zbora.

Mandat delegatov v zboru udeležencev in odboru je štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni. Mandat predsednika zbora udeležencev je dve leti in je lahko ponovno izvoljen še za eno mandatno dobo.

61. člen

Zbor udeležencev se sestaja najmanj enkrat letno. Sklicuje ga predsednik zbora udeležencev. Predlog za sklic zbora udeležencev lahko poda vsak udeleženec. Predsednik zbora udeležencev je dolžan sklicati zbor udeležencev na zahtevo najmanj tretjine udeležencev družbenega dogovora.

Zbor udeležencev veljavno odloča, če je navzočih več kot polovica delegatov. Sklepe sprejema s soglasjem večine navzočih udeležencev.

Zbor udeležencev sprejme poslovnik, v katerem natančneje določi način svojega delovanja in delovanja odbora za spremljanje izvajanja dogovora.

62. člen

Zbor udeležencev

— spremlja izvajanje družbenega dogovora o kadrovske politiki na osnovi poročil in analiz, ki jih pripravljata kadrovska služba občine in občinska skupnost za zaposlovanje;

— razlaga uporabo določil dogovora;

— sprejme obvezna navodila in druge akte, s katerimi se dopolnjuje izvajanje dogovora;

— voli in razrešuje člane odbora in predsednika zbora podpisnikov;

— ugotavlja kršitve družbenega dogovora in izreka sankcijo kršiteljem;

— daje pobudo za uvedbo postopka — ukrepa družbenega varstva zoper udeležence, ki trajneje ali huje kršijo določbe družbenega dogovora.

63. člen

Odbor za spremljanje izvajanja dogovora v občini:

— tekoče spremlja izvajanje družbenega dogovora o kadrovske politiki;

— ugotavlja manjše kršitve družbenega dogovora in opozarja podpisnike na ugotovljene nepravilnosti pri uporabi določb družbenega dogovora;

— sodeluje z izvršnim svetom občinske skupščine, občinsko skupščino in družbenopolitičnimi organizacijami pri uresničevanju načel kadrovske politike v občini.

Odbor lahko zahteva, da posamezen udeleženec poda poročilo o uveljavljanju določb družbenega dogovora.

64. člen

Postopek za ugotavljanje kršitev tega dogovora vodi odbor za spremljanje izvajanja dogovora.

Če odbor ugotovi, da udeleženec ne izpolnjuje obveznosti in dogovora, sestavi o tem zapisnik in obvesti ustrezní samoupravni organ in družbenopolitične organizacije, ki morajo takoj začeti postopek za odpravo kršitev.

65. člen

Če udeleženec ne odpravi kršitve dogovora, skliče odbor z izvršilnimi organi družbenopolitičnih organizacij skupno sejo z ustreznimi samoupravnimi organi in vodstvi družbenopolitičnih organizacij v

TOZD ali skupnosti, ki krši dogovor. Na seji morajo ugotoviti vzroke za neizpolnjevanje obveznosti ter morebitno odgovornost služb, organov ali strokovnih delavcev in sprejeti potrebne ukrepe za uresničevanje dogovora.

66. člen

Če odbor za spremljanje izvajanja dogovora ugotovi, da kljub izvedenim postopkom iz 64. in 65. člena tega dogovora še nadalje ne izvaja družbeni dogovor in sicer tudi po krivdi IPO, KPO, ali delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi lahko odbor ali vodstvo družbenopolitičnih organizacij v občini dajo pobudo za predčasno razrešitev le-teh.

O nastalem stanju pa mora odbor obvestiti tudi družbenega pravo-branilca samoupravljanja.

X. OBALNI KOORDINACIJSKI ODBOR ZA SPREMLJANJE IZVAJANJA DOGOVORA

67. člen

Predsedniki odborov za spremljanje izvajanja dogovora in predsedniki koordinacijskih odborov za kadrovska vprašanja pri OK SZDL tvorijo Obalni koordinacijski odbor za spremljanje izvajanja tega dogovora.

Prvo sejo koordinacijskega odbora skliče Obalna konferenca SZDL Koper.

Na prvi seji s posebnim sklepom določi način in čas trajanja mandata predsedujočega odbora, vodenje administrativnih in strokovnih nalog ter druge odločitve v zvezi s stroški za delo koordinacijskega odbora.

XI. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

68. člen

Ta dogovor je sprejet, ko ga podpišejo organizacije združenega dela, v katerih je zaposlenih več kot polovica vseh delavcev v občini in večina udeležencev tega dogovora. Velja za vse podpisnike z dnevom podpisa.

Družbeni dogovor začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

69. člen

Udeleženci dogovora se obvezujejo, da bodo v 12 mesecih od dne, ko začne veljati dogovor, uskladili svoje samoupravne splošne akte z določili tega dogovora.

70. člen

Predloge za spremembo in dopolnitve dogovora lahko dajejo udeleženci dogovora.

Predloge za spremembe in dopolnitve dogovora zbira kadrovska služba občine Koper.

71. člen

K dogovoru lahko naknadno pristopijo tudi druge zainteresirane organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti, organi in delovne skupnosti, ki niso sodelovali pri njegovi sklenitvi in sicer s predložitvijo pismene izjave o pristopu.

72. člen

S sprejemom tega dogovora preneha veljati družbeni dogovor o osnovah kadrovske politike v občinah Izola, Koper in Piran iz leta 1974.

Koper, aprila 1982

OBČINA PIRAN

Na podlagi 251. člena statuta občine Piran (Uradne objave, št. 12, 78 in 6, 82), 15. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16, 67, 27, 72 in 8, 78) in 46. člena pravilnika za izvajanje urbanističnega načrta za območje mesta Piran (Uradne objave, št. 17, 79) je Izvršni svet skupščine občine Piran na seji dne 20. julija 1982 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Sprejme se manjši odmik od urbanističnega načrta mesta Piran (Uradne objave št. 14, 76) zaradi spremenjene lokacije zdravstvenega doma. V tem delu stanovanjskih površin, ki so bile predvidene za zdravstvo, se s štirimi stolpiči zaključí blokovna gradnja Lucija II — bloki.

2.

Ta sklep velja takoj po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 350-3,82
Piran, 20. julija 1982

Predsednik IS
ELVINO KORELIČ, l. r.

Na podlagi 11. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16,67, 27,72 in 8,78) in 251. člena statuta občine Piran (Uradne objave, št. 12,78 in 6,82) je Izvršni svet Skupščine občine Piran na seji dne 20. julija 1982 sprejel

SKLEP
O JAVNI RAZGRNITVI OSNUTKA ZAZIDALNEGA NAČRTA
LUCIJA II — BOLKI — DOPOLNITEV

1.

Osnutek zazidalnega načrta Lucija II — bloki — dopolnitev, ki ga je v juliju 1982 izdelal SGP SCT TOZD Projekt Ljubljana pot št. projekta 15-122, se v skladu z določbami 11. člena zakona o urbanističnem planiranju javno razgrne.

Javna razgrnitev traja 30 dni od objave tega sklepa v Uradnih objavah.

2.

Osnutek zazidalnega načrta Lucije II bloki — dopolnitev bo javno razgrnjen v avli Skupščine občine Piran in v prostorih Krajevne skupnosti Lucija ter bo na vpogled delovnim ljudem in občanom vsak delavnik razen sobote.

3.

V času javne razgrnitve lahko dajejo svoje pripombe in predloge občani, samoupravne interesne skupnosti, družbenopolitične organizacije, krajevne skupnosti, organizacije združenega dela in druge organizacije in skupnosti v pisni obliki na Komite za družbeno planiranje in družbeno ekonomski razvoj občine Piran, ali vpišejo v knjigo pripomb na kraju razgrnitve.

4.

Ta sklep velja takoj po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 350-3,82

Piran, 20. julija 1982

Predsednik

Elvino Korenc, I. r.

OBČINA SEŽANA

Na podlagi 59. in 60. člena Zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80), in odloka o podaljšanju veljavnosti odloka o določitvi najvišjih cen za vse proizvode in storitve o načinu oblikovanja cen zanje (Uradni list SFRJ, št. 67/81 in 33/82) je izvršni svet skupščine občine Sežana na seji, dne 14. 7. 1982 sprejel

ODREDBO

O POŠILJANJU CENIKOV ZA POSAMEZNE PROIZVODE IN
STORITVE, KATERIH CENE SO V PRISTOJNOSTI OBČINSKE
SKUPNOSTI ZA CENE, SKUPNOSTI ZA CENE OBČINE SE-
ŽANA V POTRDI TEV

1.

Proizvodne in storitvene organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtniki (v nadaljnjem besedilu: samoupravne organizacije in skupnosti) so dolžne pred povečanjem cen poslati občinski skupnosti za cene cenik zaradi potrditve za naslednje proizvode in storitve iz pristojnosti občine:

- 0120 Proizvodnja kamna, gramoza in peska
- 0130 Proizvodnja živilskih proizvodov
- 013021 Proizvodnja kruha: osnovne in posebne vrste kruha
- 0501 Visoka gradnja: stanovanjska gradnja
- 0503 Instalacijska in zaključna dela v gradbeništvu
- 0606 Mestni promet
- 0901 Obrt in obrtne storitve
- 090121 Popravilo in vzdrževanje cestnih vozil
- 090122 Popravilo in vzdrževanje izdelkov precizne mehanike
- 090124 Storitve kovinskopredelovalne obrti gospodinjstvom
- 090129 Druge storitve kovinskopredelovalne obrti
- 090131 Popravila in vzdrževanje gospodinjskih električnih aparatov
- 090132 Popravila in vzdrževanje radijskih televizijskih aparatov in naprav
- 090171 Izdelava kruha
- 0902 Osebne storitve in storitve gospodinjstvom
- 090201 Moške in ženske frizerske, kozmetične in podobne storitve
- 090202 Pranje, čiščenje in barvanje perila in oblačil
- 1002 Stanovanjska dejavnost: stanarine
- 1003 Komunalna dejavnost: vse storitve razen čiščenja javnih površin v naselju (100351) in storitev drugih komunalnih dejavnosti (10039)

2.

Predlog novih cen v ceniku mora vsebovati:

a) ime proizvoda (s šifro po nomenklaturi IND 21) oziroma storitve s kratkim opisom osnovnih tehnično-tehnoloških in komercialnih karakteristik (kadar gre za večje število proizvodov na enem ceniku se ti podatki lahko posredujejo posebej, vendar tako, da je nedvoumno zagotovljena povezava iz katere je možno razbrati na kateri proizvod iz cenika se opis nanaša);

b) mersko enoto;

c) raven cen, ki je za proizvod oziroma storitev v skladu s predpisi veljala na dan 31. decembra predhodnega leta;

d) dotedanjo ceno za proizvod oziroma storitev, oblikovano po predpisih veljavnih do dneva dostave cenika v obvestilo, vrsta dotedanje cene (proizvajalska, v prometu na debelo, v prometu na drobno), dotedanji prodajni pogoji in odstotki povečanja cen;

e) raven nove prodajne cene proizvoda oziroma storitve, zaradi katere se pošilja cenik v potrditev, z navedbo vrste cene (proizvajalna, cena v prometu na debelo, cena v prometu na drobno);

f) posamezni in skupni odstotek povečanja novooblikovanih cen v primerjavi z dotedanjimi cenami in cenami, ki so veljale na dan 31. 12. prejšnjega leta;

g) prodajne pogoje: kraj in način dobave (franko proizvajalec, franko naloženo v kraju proizvajalca, franko naloženo v kraju kupca, franko skladišče kupca in podobno), način obračuna embalaže z navedbo ali se embalaža vrača ali ne, višina in način obračuna rizika za neprodano blago in drugo, delež za kritje prometnih stroškov, če je ta vračunan v prodajno ceno ipd.

3.

Samoupravna organizacija ali skupnost mora k predlogu novih cen priložiti:

a) izvleček iz zapisnika seje samoupravnega organa o oblikovanju cen v skladu s samoupravnim aktom;

b) kdaj in na podlagi katerega akta oziroma predpisa je bila določena dotedanja prodajna cena oziroma prodajni pogoji za proizvod oziroma storitev;

c) posebno dokumentacijo in obrazložitev, da so cene iz cenika oblikovane na podlagi kriterijev za oblikovanje cen iz zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen oziroma v skladu z navodilom o uporabi meril za oblikovanje cen (Ur. l. SFRJ, št. 24/81) in sprejeto politiko cen.

4.

Če predlog nove cene v ceniku ne vsebuje podatkov, dokumentacije in obrazložitve iz 2. in 3. točke te odredbe, bo skupnost za cene zahtevala od samoupravne organizacije in skupnosti naj cenik dopolni v roku, ki ne more biti krajši od 8 dni.

Če samoupravna organizacija in skupnost ne dopolni cenika v roku iz 1. odstavka te točke se šteje, da cenik ni bil predložen, o čemer izda občinska skupnost za cene ustrezen upravni akt.

5.

V postopku oblikovanja cen iz 1. točke te odredbe je potrebno zagotoviti, da bodo te oblikovane v odnosih medsebojne odvisnosti, povezanosti in odgovornosti samoupravnih organizacij in skupnosti z uporabo kriterijev za oblikovanje cen, določenih v zakonu o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen in v skladu s sprejeto politiko cen v tekočem letu.

6.

Samoupravne organizacije in skupnosti, ki oblikujejo cene za proizvode in storitve s samoupravnimi sporazumi po 13. členu Zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen, niso dolžne pošiljati skupnosti za cene v potrditev cenikov za te proizvode in storitve razen proizvodov in storitev, ki se prodajajo izven delovne ali sestavljene organizacije združenega dela. Prav tako niso dolžne pošiljati skupnosti za cene v potrditev cenikov za tiste proizvode ali storitve, ki jih proizvajajo ali opravljajo po specialnih tehničnih pogojih in specifikacijah kupcev ali na podlagi individualno dogovorjenih naročil oziroma javnih licitacij, s pogojem, da taki proizvodi ali storitve niso del rednega serijskega programa proizvodnje samoupravne organizacije in skupnosti ter, da se ti proizvodi ali storitve dobavijo oziroma opravijo zunanjemu končnemu potrošniku.

7.

Določila točke 1 in 6 se ne uporabljajo za proizvode in storitve za katere veljajo drugi ukrepi neposredne kontrole cen ali predpisi o posebnem načinu oblikovanja cen.

8.

Ta odredba ostane v veljavi, dokler ne bodo odpravljene motnje v odnosih na trgu in gibanju cen, zaradi česar je sprejeta, vendar bo najpozneje do poteka šestmesečnega roka od njene uveljavitve znova proučeno, ali so razlogi, da ostane še naprej v veljavi.

9.

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.
Št. 025-3/81
Sežana, 14. julija 1982

Predsednik
Ivan VODOPIVEC, l. r.

SKUPNOST ZA CENE OBČINE SEŽANA

Na podlagi 56. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) in odloka o podaljšanju veljavnosti odloka o določitvi najvišjih cen za vse proizvode in storitve ter o načinu oblikovanja cen zanje (Uradni list SFRJ, št. 67/81 in 33/82) je Skupnost za cene občine Sežana na svoji seji, dne 2. 7. 1982 sprejela

SKLEP

O PROIZVODIH IN STORITVAH, ZA KATERE SE OBČINSKI SKUPNOSTI ZA CENE POŠILJAJO OBVESTILA O CENAH ZARADI SPREMLJANJA

1. Proizvodne in storitvene organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti ter samostojni obrtniki (v nadaljnjem besedilu: samoupravne organizacije in skupnosti), morajo občinski skupnosti za cene pošiljati zaradi spremljanja obvestila o cenah oziroma o vsaki spremembi cen za proizvode in storitve iz pristojnosti občine, določene s tem sklepom.

2. Obvestila iz 1. točke tega sklepa morajo samoupravne organizacije in skupnosti dostavljati ob vsaki spremembi cen oziroma prvem obvestilu za naslednje proizvode in storitve:

- 010302 Proizvodnja karbo-plina (tehničnega) v gazifikacijah
- 011113 Proizvodnja kremenovega peska
- 013021 Proizvodnja pekovega peciva
- 020201 Kmetijske storitve za rastlinsko proizvodnjo
 - 0501 Visoka gradnja razen stanovanjske gradnje
 - 0603 Rečni in jezerski promet
- 060502 Prevoz blaga v cestnem prometu, ki ga opravljajo zasebni avtoprevozniki
 - 0801 Gostinstvo
 - 0802 Turistično posredovanje
 - 0901 Obrt in obrtne storitve
 - 1001 Urejanje naselja in prostora
 - 1002 Stanovanjska dejavnost: najemnina poslovnih prostorov
- 100351 Čiščenje javnih površin v naselju
- 10039 Druge komunalne dejavnosti
- 110301 Javna skladišča in tržnice: storitve tržnic na debelo in na drobno
- 110302 Storitve reklame in ekonomske propagande
- 110902 Prirejanje sejmov in razstav
- 110903 Knjigovodske storitve in obdelava podatkov
- 110909 Druge neomenjene storitve
- 120190 Drugo izobraževanje
 - 1302 Družbeno varstvo otrok in mladine in socialno varstvo

3. V postopku oblikovanja cen iz 2. točke tega sklepa je potrebno zagotoviti, da bodo te oblikovane v odnosih medsebojne odvisnosti, povezanosti in odgovornosti samoupravnih organizacij in skupnosti, pri uporabi kriterijev za oblikovanje cen določenih z zakonom o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen in v skladu s sprejeto politiko cen v tekočem letu.

4. Določbe tega sklepa se uporabljajo tudi pri oblikovanju cen proizvodov ali storitev iz pristojnosti občine, ki jih samoupravne organizacije in skupnosti izdelujejo ali opravljajo po posebnih tehničnih pogojih in specifikacijah kupcev ali na podlagi individualnih naročil oziroma javnih licitacij s pogojem, da taki proizvodi ali storitve niso del rednega serijskega programa proizvodnje samoupravne organizacije in skupnosti ter da se ti proizvodi in storitve dobavijo oziroma opravijo zunanjemu končnemu potrošniku.

5. Določbe tega sklepa se uporabljajo tudi za druge proizvode in storitve iz pristojnosti občin, ki niso navedeni v 2. točki tega sklepa, v kolikor se na te proizvode in storitve ne nanaša nek drugi predpis o neposredni družbeni kontroli cen ali o posebnem oblikovanju cen razen za cene proizvodov in storitev, ki jih samoupravne organizacije in

skupnosti oblikujejo po samoupravnem sporazumu sklenjenem v smislu 13. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen.

6. Samoupravne organizacije in skupnosti, ki oblikujejo cene za storitve in proizvode s samoupravnimi sporazumi, sklenjenimi po 13. členu zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen niso dolžne pošiljati občinski skupnosti za cene obvestil o teh cenah.

7. Obvestilo o cenah mora vsebovati:

a) ime proizvoda (s šifro po nomenklaturi IND 21) oziroma storitve s kratkim opisom osnovnih tehnično-tehnoloških in komercialnih karakteristik (kadar gre za večje število proizvodov na enem ceniku se ti podatki lahko posredujejo posebej, vendar tako, da je nedvoumno zagotovljena povezava iz katere je možno razbrati na kateri proizvod iz cenika se opis nanaša);

b) mersko enoto;

c) raven cen, ki je za proizvod oziroma storitev v skladu s predpisi veljala na dan 31. decembra predhodnega leta;

d) dotedanjo ceno za proizvod oziroma storitev, oblikovano po predpisih veljavnih do dneva dostave cenika v obvestilo, vrsta dotedanje cene (proizvajalska, v prometu na debelo, v prometu na drobno), dotedanji prodajni pogoji in odstotki povečanja cen;

e) raven nove prodajne cene proizvoda oziroma storitve, zaradi katere se pošilja cenik, z navedbo vrste cene (proizvajalna, cena v prometu na debelo, cena v prometu na drobno);

f) posamezni in skupni odstotek povečanja novooblikovanih cen v primerjavi z dotedanjimi cenami in cenami, ki so veljale na dan 31. 12. prejšnjega leta;

g) prodajne pogoje: kraj in način dobave (franko proizvajalec, franko naloženo v kraju proizvajalca, franko naloženo v kraju kupca, franko skladišče kupca in podobno), način obračuna embalaže z navedbo ali se embalaža vrača ali ne, višina in način obračuna rizika za neprodano blago in drugo, delež za kritje prometnih stroškov, če je ta vračunan v prodajno ceno ipd.

8. Samoupravna organizacija ali skupnost mora k obvestilu o cenah priložiti:

a) izvleček iz zapisnika seje samoupravnega organa o oblikovanju cen v skladu s samoupravnim aktom;

b) kdaj in na podlagi katerega akta oziroma predpisa je bila določena dotedanja prodajna cena oziroma prodajni pogoji za proizvod oziroma storitev;

c) posebno dokumentacijo in obrazložitev, da so cene iz cenika oblikovane na podlagi kriterijev za oblikovanje cen iz zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen oziroma v skladu z navodilom o uporabi meril za oblikovanje cen (Ur. l. SFRJ, št. 24/81) in sprejeto politiko cen.

9. Samoupravne organizacije in skupnosti pošljejo obvestilo o cenah skupnosti za cene v 3 izvodih (za vsako spremembo cen proizvodov oziroma storitev iz 2. točke), dokumentacije iz 8. točke v enem izvodu, podpisano od pooblaščenice osebe, določene s samoupravnim splošnim aktom samoupravne organizacije in skupnosti, najmanj 20 dni pred dnevom določenim za začetek prodaje proizvodov in storitev po cenah iz obvestila.

10. Če obvestilo ne vsebuje podatkov, dokumentacije in obrazložitve iz 7. in 8. točke tega sklepa, bo skupnost za cene zahtevala od samoupravne organizacije in skupnosti naj cenik dopolni v roku, ki ne more biti krajši od 8 dni. Če samoupravna organizacija in skupnost ne dopolni cenika v roku iz 1. odstavka te točke se šteje, da cenik ni bil predložen, o čemer izda občinska skupnost za cene ustrezen upravni akt.

11. Če občinska skupnost za cene ugotovi, da samoupravna organizacija in skupnost ni oblikovala cen na osnovi kriterijev za oblikovanje cen iz zakona, oziroma v skladu s sprejeto politiko cen bo samoupravno organizacijo in skupnost na to opozorila.

Če samoupravna organizacija in skupnost kljub opozorilu iz prvega odstavka te točke uporabi cene iz obvestila, lahko občinska skupnost za cene izda odločbo po 55. členu zakona.

12. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Navodilo o pošiljanju obvestil o cenah občinski skupnosti za cene zaradi spremljanja.

13. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 025-3-81
Sežana, 2. 7. 1982

Skupnost za cene občine Sežana
Dušan GREGORIČ, l. r.

SAMOUPRAVNA KOMUNALNA INTERESNA SKUPNOST OBČINE PIRAN ENOTA ZA UPRAVLJANJE S STAVBNIM ZEMLJIŠČEM

Na podlagi 2. in 113. člena zakona o sistemu družbenega planiranja in o družbenem planu SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 1/80), na podlagi zakona o upravljanju in razpolaganju s stavbnim zemljiščem (Uradni list SRS, št. 7/77) ter samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne enote za upravljanje s stavbnim zemljiščem občine Piran (Uradne objave št. 22/79)

sklepamo

delavci v samoupravnih organizacijah in skupnostih in delovni ljudje in občani v krajevnih skupnostih

SAMOUPRAVNI SPORAZUM O TEMELJIH PLANA SAMOUPRAVNE ENOTE ZA UPRAVLJANJE S STAVBNIM ZEMLJIŠČEM OBČINE PIRAN ZA OBDOBJE 1981—1985

1. člen

Delavci v temeljnih organizacijah združenega dela, delovnih skupnosti, občani, ki z osebnim delom in z lastnimi sredstvi opravljajo gospodarsko in negospodarsko dejavnost in se jim ugotavlja dohodek ter delovni ljudje in občani v krajevnih skupnostih (kot uporabniki) in delavci v temeljnih organizacijah in skupnostih, ki izvajajo s tem samoupravnim sporazumom konkretni program (kot izvajalci) organizirani v samoupravni enoti za upravljanje s stavbnim zemljiščem občine Piran pristopamo k samoupravnemu sporazumu o temeljih plana samoupravne enote za upravljanje s stavbnim zemljiščem za območje občine Piran (v nadaljevanju: SE) za obdobje 1981—1985.

I. TEMELJNA NAČELA IN SKUPNI CILJI

2. člen

Podpisniki sporazuma smo ocenili razvojne možnosti širše družbene skupnosti in analizo možnosti razvoja občine Piran za obdobje 1981—1985 ter ugotovili realne možnosti družbeno ekonomskega in prostorskega razvoja.

Udeleženci sporazuma bomo zagotovili učinkovito izvajanje te politike skladno z usmeritvami družbenega plana občine Piran.

3. člen

Udeleženci smo sporazumni, da SE upravlja z naslednjimi dejavnostmi posebnega družbenega pomena:

- pripravo stavbnih zemljišč,
- opremljanje zemljišč s komunalnimi objekti in napravami.

4. člen

Priprava stavbnih zemljišč obsega naslednja opravila:

- geološke, geomehanske in ostale raziskave zemljišča, izdelavo topografskih načrtov in načrta parcelacije,
- izdelavo zazidalnega načrta, s katerim se opredeli posamezna zazidava in razčleni namenska izraba površin,
- pridobivanje zemljišč, ki obsega vsa zemljiškoknjižna opravila v zvezi s prenosom pravice na nepremičninah,
- opravljanje sanacijskih del na zemljišču,
- odstranitev obstoječih objektov in naprav,
- izgradnja nadomestnih stanovanjskih in poslovnih prostorov za preselitev uporabnikov obstoječih objektov, ki jih je potrebno odstraniti in preseliti v nadomestne objekte.

5. člen

Opremljanje stavbnih zemljišč s komunalnimi napravami in objekti obsega:

- izgradnjo cest in drugih komunikacij,
- izgradnjo meteorne in fekalne kanalizacije,
- izgradnjo vodovodnega omrežja,
- izgradnjo električnih naprav,
- izgradnjo PTT naprav,
- zunanjo ureditev.

6. člen

Terminski plan izdelave urbanistične in tehnične dokumentacije kaže tabela 1.

7. člen

Iz tabele 2 je razvidno, katere in koliko površin bomo komunalno opremili v tem srednjeročnem obdobju in v kakšne namene.

8. člen

Stroške urbanistične in tehnične dokumentacije kaže tabela 3.

9. člen

Predvidena vlaganja v komunalno opremljanje območij navedenih v členu 7. kaže tabela 4.

10. člen

Za financiranje komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč bomo sredstva zagotovili iz virov, prikazanih v tabeli 5.

TABELA 1

Zap. št.	Območje	Zazidalni načrti, prog.	teh.	Lokacijska dokumentac.	Projekt izvedbe	Idejni projekti
1.	Dispozicijski načrt Lucija 2000	1981			1981	
2.	Lucija — Kampolin					
	— bloki nad cesto A	1981				
	— novelacija pod cesto A	1981				
3.	Beli križ — Šentjane (novelac.)	1981	1982	1983	1983	1981 (natečaj)
4.	Piranska vrata	1981	1982	1983	1983	1981 (natečaj)
5.	Lucija I. nadaljevanje	1981		1982	1982	1981
6.	Portorož — Fizine	1981	1981	1981—1984	1981—1984	
7.	Strunjan	1981	1982	1982—1983	1982	1981 (natečaj)
8.	Fiesa			1983	1981	1981
9.	Sečovlje — Košta	1981	1981	1982	1981	1981
10.	Lucija — Obrtna cona			1981	1981	
11.	Lucija — Lucan			1981	1981	
12.	Lucija II. dodatno				1981	
13.	Portorož — Programski del	1982				
14.	Tartinijev trg	1981	1982—1983			
15.	Dragonja		1982			
16.	Lucija III.	1984—1985				
17.	Lucija IV.	1984—1985				

TABELA 2

Zap. št.	Območje	Površina v ha	Stanov. št.	Gr. vrsta	Ostala gradnja
1.	Lucija I.	3,5	72	B	avtobusna postaja, preskrbov. center s samopostr. restavr. OŠ Lucija, telovadnica
2.	Lucija II. dodatno	6,0	510	B, VH, I	—
3.	Lucija — Lucan	5,0	70	I	—
4.	Lucija — Obrtna cona	5,6	30	I	obrtna in industr. dejav. počit. dom., trgovina, šolski kompleks, internat
5.	Portorož — Fazine	4,0	—	—	—
6.	Portorož — Ob progi	1,0	12	I	—
7.	Beli križ — Šentjane	3,5	80	I, VH	—
8.	Fiesa — Pacug	17,6	—	—	počitniški domovi, avtocampi, rekreacijske površine, plaža
9.	Košta — Sečovlje	1,6	20	I	—
10.	Strunjan	5,2	90	I, VH	—
11.	Plombe	3,2	40	I	—
12.	Piranska vrata	1,0	—	—	garažna hiša, hotel, parkirni prostori

LEGENDA:

B — bloki

VH — vrstne hiše

I — individualna gradnja

TABELA 3

V planskih cenah 1980 v 000/din

Zap. št.	Območje	1981	1982	1983	1984	1985	Skupaj
1.	Dispozicijski načrt Lucija 2000	2.500					2.500
2.	Lucija — Kampolin:						
	— bloki nad cesto A	2.280					2.280
	— novelacija pod cesto A	300					300
3.	Beli križ — Šentjane	850	230	250			1.330
4.	Piranska vrata	1.220	1.000	300			2.520
5.	Lucija I. nadaljevanje	1.000	600				1.600
6.	Portorož — Fazine I. del	600	800	300	300		2.000
7.	Portorož — center II. del		1.135				1.135
8.	Fiesa — Pacug	1.530		2.000			3.530
9.	Sečovlje — Košta	1.114	400				1.514
10.	Lucija — Obrtna cona	1.050					1.050
11.	Lucija — Lucan	1.250					1.250
12.	Lucija II. dodatno	300					300
13.	Strunjan	1.050	1.180	350			2.580
14.	Prenova Tartinijev trg	100	200	100			400
15.	Dragonja		450				450
	SKUPAJ	15.144	5.995	3.300	300		24.739

TABELA 4

V planskih cenah 1980 v 000/din

Zap. št.	Območje	1981	1982	1983	1984	1985	Skupaj
1.	Lucija I.		6.600	11.600	11.600	23.200	53.000
2.	Lucija II. dodatno	28.230	48.150	12.150	12.150	12.150	112.830
3.	Lucija — Lucan		15.840	10.560	10.560		36.960
4.	Lucija — Obrtna cona	17.160	3.300	3.300	2.400		26.160
5.	Portorož — Fazine	9.166		8.000	15.000		32.166
6.	Portorož — Ob progi	2.176	2.176	2.176			6.528
7.	Beli križ — Šentjane			16.940	16.940		33.880
8.	Fiesa — Pacug	56.542	33.726	41.787	17.310	17.310	166.675
9.	Košta — Sečovlje			4.000	4.000		8.000
10.	Strunjan			20.800	20.800		41.600
11.	Plombe	5.440	5.440	5.440	2.720	2.720	21.760
12.	Piranska vrata				4.000	4.000	8.000
13.	Kritje primanjkljaja iz leta 1980	21.572					21.572
	SKUPAJ	140.286	115.232	136.753	117.480	59.380	569.131

V ceno komunalnega opremljanja so vključeni tudi stroški dokumentacije.

TABELA 5
V planskih cenah 1980 v 000/din

Zap. št.	Viri sredstev	1981	1982	1983	1984	1985	Skupaj
1.	Prispevki graditeljev	121.296	92.139	108.082	81.693	14.596	417.806
2.	Nadomestilo za upor. st. zemljišča	2.530	2.783	3.061	3.367	3.704	15.445
3.	Sred. iz stan. prisp.	15.760	20.010	25.410	32.270	40.980	134.430
4.	Legaliziranje črnih gradenj	700	300	200	150	100	1.450
SKUPAJ		140.286	115.232	136.753	117.480	59.380	569.131

11. člen

S posebnim samoupravnim sporazumom med Samoupravno enoto za upravljanje s stavbnim zemljiščem. Samoupravno komunalno interesno skupnostjo občine Piran in krajevnimi skupnostmi v občini Piran bomo določili namen izrabe prispevka za nadomestilo stavbnega zemljišča.

12. člen

V letnih planih bomo opredelili višino prispevkov graditeljev, delovnih organizacij in delovnih skupnosti, komunalnih organizacij ter samoprispevka za družbeno pomembne objekte za posamezna področja. Za preliv sredstev bomo sklenili posebne samoupravne sporazume.

II. IZVAJANJE DOGOVORJENIH NALOG

13. člen

V skladu z načeli dobrega gospodarjenja bomo skrbno gospodarili z družbenimi sredstvi in pri tem dosledno izvajali dogovorjeno politiko in ukrepe za smotrno porabo sredstev.

14. člen

Udeleženci sporazuma soglašamo, da bo v okviru dogovorjenih sredstev SE skiepala sporazume o izvajanju svobodne menjave dela z organizacijami združenega dela posebnega družbenega pomena.

15. člen

Vrednostni zneski, navedeni v programu SE, ki jih vsebuje ta sporazum, so izračunani na podlagi tehničnih in delovnih normativov ter na podlagi povprečnih cen v letu 1980.

Skupščina SE bo ob zaključku vsakega poslovnega leta, ko bo sprejemala tudi letni program za naslednje leto ovrednotila cene iz decembra preteklega leta.

16. člen

Če zaradi neugodnih gospodarskih gibanj sredstva po tem sporazumu ne bodo pritekala v predvideni višini, bo skupščina SE v skladu z načelom kontinuiranja planiranja prilagodila izvajanje programa novonastalim razmeram. Pri tem bo upoštevala cilje in prednostne naloge po družbenem planu občine Piran za obdobje 1981—1985 oziroma po tem sporazumu.

III. SPREJEMANJE IN NADZOR NAD IZVAJANJEM SPORAZUMA

17. člen

Skupščina SE bo ob periodičnem obračunu in zaključnem računu analizirala vsebino in finančno realizacijo tega sporazuma ter po potrebi sprejela ustrezne ukrepe.

18. člen

V kolikor bo analiza pokazala, da se iz objektivnih razlogov ne izvaja kakor je bilo določeno po tem sporazumu in, da skupščina SE ne more sama učinkovito ukrepati v okviru svojih pristojnosti, mora o tem takoj obvestiti udeležence sporazuma in občinsko skupščino. Enako postopa skupščina tudi, če nastopijo nepredvidene izjemne okoliščine, ki zahtevajo večjo spremembo programa.

Šteje se, da se program ne izvaja v bistvenih točkah:

— če se ne izvaja dogovorjeni program po vsebini ter predvidenem obsegu in kvaliteti,

— če se ne izpolnjujejo dogovorjeni cilji, prednostne naloge in dogovorjeni ukrepi za smotrno porabo sredstev,

— če finančna sredstva ne dotekajo po programu.

V teh primerih lahko skupščina SE predlaga spremembo samoupravnega sporazuma ali pa predlaga skupščini občine, da sprejme ustrezne ukrepe.

19. člen

Nadzor nad izvajanjem tega samoupravnega sporazuma in uporabo sredstev v skladu z dogovorjenim programom bo opravljala skupščina SE.

SE bo organizirala tudi strokovni nadzor nad izvajanjem programa in uresničevanja svobodne menjave dela.

20. člen

Ta sporazum se sklone s pristopnimi izjavami, ki jih podpišejo pooblaščen predstavniki udeležencev.

Sporazum je sklenjen, ko pristopi k njemu najmanj 2/3 upravičenih udeležencev, kar ugotovi skupščina SE s posebnim sklepom, ki se objavi v Uradnih objavah.

21. člen

Spremembe in dopolnila tega sporazuma lahko predlaga skupščina SE na podlagi pismene zahteve krajevne skupnosti, skupščine občine in udeležencev sporazuma.

Za sprejem in objavo sprememb in dopolnitev velja enak postopek, kot za sprejem in objavo tega samoupravnega sporazuma.

22. člen

Sporazum začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. januarja 1981 dalje.

Podpisniki:

uporabniki: Komunalno podjetje Piran: DSSS, TOZD Gradbena dejavnost, TOZD Mehanizacija, TOZD Obrtni obrati, SGP Gorica TOZD GO Koper, SCT Ljubljana TOZD Gradnje Piran, Alpetoure TOZD Hoteli Strunjan, THP Portorož: DSSS, TOZD Igralnica Casino, TOZD GH Metropol, TOZD Hoteli Palace, TOZD Hoteli Piran, TOZD Pralnica in čistilnica Lucija, TOZD Turizem Avditorij, Droga Portorož: DSSS, TOZD Blagovni promet, TOZD Kmetijska proizvodnja, TOZD Soline, TOZD Začimba, TOZD Živila Izola, Emona: TOZD Hotel Riviera, TOZD Hoteli Bernardin, Nanos TOZD Preskrba, Istrametall Portorož, Brivnica in česalnica Piran, Obrtna delavnica Elita Portorož, Istra benz Koper, Trgoavto Koper TOZD Servis Zastava Portorož, TOZD Obalne lekarne (Piran, Portorož), VIZ Piran: DSSS, TOZD VVZ Piran, TOZD VVZ Lucija, TOZD Center za korekcijo sluha in govora Portorož, TOZD E. Vatovec Strunjan, TOZD OŠ Sečovlje, TOZD OŠ Lucija, TOZD OŠ Ciril Kosmač Piran, DU Ivan Regent Piran, OŠ z italijanskim učnim jezikom Piran, Osnovna šola z italijanskim učnim jezikom Sečovlje, Gimnazija Piran, Gimnazija z italijanskim učnim jezikom Piran, Tehnična, pomorska, strojna in elektro šola Piran, Višja pomorska šola Piran, Zdravstveni šolski center Piran, Dijaški dom »B. Saje« Piran, Sodnik za prekrške Piran, Temeljno sodišče v Kopru — Enota v Piranu, Regionalna zdravstvena skupnost — pisarna Piran, Občinska skupnost socialnega skrbstva Piran, Skupna služba SIS družbenih dejavnosti Piran, Delovna skupnost SIS gospodarskih dejavnosti Piran, Upravni organi občine Piran, Muzej S. Mašera Piran, Matična knjižnica Piran, Služba družbenega knjigovodstva Portorož, Knjigovodski servis Piran, Medobčinski zavod za spomeniško varstvo Piran, KUD Karol Pahor Piran, Obrtno združenje Piran, Občinski odbor Rdečega križa Piran, Občinska konferenca ZSMS Piran, Občinski svet ZSS Piran, Občinska konferenca SZDL Piran, Splošna plovba Piran, Krajevna skupnost Piran, Krajevna skupnost Porotorož, Krajevna skupnost Lucija, Krajevna skupnost Strunjan, Krajevna skupnost Sečovlje, Krajevna skupnost Nova vas — Padna — Raven, Samoupravna stanovanjska skupnost občine Piran.

Izvajalci:

Samoupravna komunalna interesna skupnost občine Piran, Komunalno podjetje Piran TOZD Komunalne dejavnosti, DES Ljubljana TOZD Elektro Koper, Invest biro Koper, Rižanski vodovod Koper.

OBČINA ILIRSKA BISTRICA

Na podlagi 1. odstavka 8. člena in v zvezi z 10. členom Zakona o skupnostih socialnega varstva (Ur. l. SRS. št. 8/80) sprejmejo Občinska skupnost socialnega skrbstva Ilirska Bistrica, Skupnost otroškega varstva Ilirska Bistrica, Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji — enota v občini Ilirska Bistrica, Občinska skupnost za zaposlovanje Ilirska Bistrica in Samoupravna stanovanjska skupnost občine Ilirska Bistrica

SAMOUPRAVNI SPORAZUM O USTANOVITVI OBČINSKE SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA ILIRSKA BISTRICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V Občinsko skupnost socialnega varstva Ilirska Bistrica (v nadaljnjem besedilu: skupnost socialnega varstva) se zaradi oblikovanja, usklajevanja in sprejemanja celovite politike socialnega varstva kot bistvene sestavine socialne varnosti povezujejo delavci, drugi delovni ljudje in občani po Občinski skupnosti socialnega skrbstva Ilirska Bistrica, Skupnosti otroškega varstva Ilirska Bistrica, Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SRS — enota v občini Ilirska Bistrica, Občinski skupnosti za zaposlovanje Ilirska Bistrica in Samoupravni stanovanjski skupnosti občine Ilirska Bistrica (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice).

2. člen

V skupnosti socialnega varstva delavci, drugi delovni ljudje in občani oblikujejo, usklajujejo in spremljajo uresničevanje politike na področju socialnega varstva, usklajujejo programe dela na posameznih področjih socialnega varstva, socialno-varstvene elemente za samoupravne sporazume o temeljnih planov, osnove in merila za posamezne socialno-varstvene pravice, usklajujejo in oblikujejo osnove in merila za uresničevanje solidarnosti in vzajemnosti in zagotavljajo enakopravno odločanje s pristojnimi zbori Skupščine občine Ilirska Bistrica.

3. člen

V skupnosti socialnega varstva se usklajujejo tudi deli programov, ki se nanašajo na socialno varstvo ter osnove in merila za posamezne pravice, ki imajo socialno-varstveni pomen in se delavci, drugi delovni ljudje in občani o njih dogovarjajo v občinskih samoupravnih interesnih skupnostih, ki niso ustanoviteljice (v nadaljnjem besedilu: drugih skupnostih).

4. člen

Skupnost socialnega varstva se zaradi oblikovanja, usklajevanja in spremljanja celovite politike socialnega varstva v SR Sloveniji skupaj z ostalimi občinskimi skupnostmi socialnega varstva ter s Skupnostjo socialnega skrbstva Slovenije, Zvezo skupnosti za zaposlovanje SR Slovenije, Skupnostjo otroškega varstva Slovenije, Skupnostjo pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji, Skupnostjo starostnega zavarovanja kmetov SR Slovenije in Zvezo stanovanjskih skupnosti Slovenije povezuje v Skupnost socialnega varstva Slovenije.

5. člen

Občinska skupnost socialnega varstva je družbena pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih ima na podlagi ustave, zakonov, družbenih dogovorov, tega sporazuma in drugih samoupravnih sporazumov ter statuta in drugih samoupravnih splošnih aktov skupnosti.

Ime skupnosti je: Občinska skupnost socialnega varstva Ilirska Bistrica.

Sedež skupnosti socialnega varstva je v Ilirski Bistrici. Delo skupnosti socialnega varstva je javno.

II. NALOGE SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA

6. člen

V skupnosti socialnega varstva se oblikujejo, spremljajo in usklajujejo politiko in programe socialnega varstva, dogovarjajo prioritete naloge ter uvajanje novih oblik socialnega varstva na območju občine.

V skupnosti socialnega varstva se usklajujejo zlasti:

- izhodišča za uresničevanje dogovorjenih oblik varstva borcev, vojaških invalidov ter civilnih invalidov vojne
- programi za izgradnjo socialnih zavodov in invalidskih delavnic
- programi za usposabljanje, varstvo in zaposlovanje otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju ter odraslih invalidnih oseb
- kriteriji za gradnjo ter osnove in merila za dodelitev stanovanj, zgrajenih s sredstvi za družbeno pomoč
- minimalni življenjski standardi pri zaposlovanju delavcev
- osnove in merila za uveljavljanje pravic občanov do pomoči k plačilu za storitve vzgojnovarstvenih organizacij, osnovnih šol ter socialnih zavodov

— osnove in merila za uveljavljanje pravic občanov do subvencij k stanarinam in za delna nadomestila, ki se priznavajo občanom z nižjimi osebnimi dohodki in njihovim družinskim članom

— osnove in merila za uveljavljanje socialnih pravic, odvisnih od dohodka in socialnih razmer posameznika ali družine,

— osnove in merila za uveljavljanje socialnih dajatev, ki jih občanom zagotavljajo občinske samoupravne interesne skupnosti

— nadomestila osebnih dohodkov za čas odsotnosti z dela zaradi bolezni, poškodb, poroda in nege otroka

— nadomestila in pomoči za čas brezposelnosti

— merila za prispevke uporabnikov k stroškom zdravstvenih storitev

— osnove in merila za odpis ali znižanje prispevka kmetom za starostno zavarovanje

— socialno-varstvene naloge s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite, ki so skupnega pomena za ustanoviteljice

— naloge v zvezi z delom na področju preprečevanja vzrokov in odpravljanja posledic alkoholizma ter drugih zasvojenosti.

7. člen

V skupnosti socialnega varstva se usklajujejo zlasti:

1. S področja socialnega skrbstva:

— programi izgradnje in razvoja socialnih zavodov,

— kriteriji za sprejem občanov v socialne zavode,

— osnove in merila za delno nadomestitev oskrbnine v splošnih socialnih zavodih ter zavodih za usposabljanje,

— programi razvoja služb nege in pomoči na domu ter osnove in merila za delno nadomestitev stroškov teh storitev,

— osnove in merila za določanje višine rejnin ter delno nadomestitev rejnine,

— načrtovanje in izvajanje usposabljanja ter varstva oseb, motenih v duševnem in telesnem razvoju,

— naloge na področju preprečevanja vzrokov in odpravljanja posledic alkoholizma in drugih zasvojenosti,

— osnove in merila za nudenje postpenalne pomoči občanom po prestani zaporni kazni, zapornikom in pogojno obsojenim osebam, ki jim je izrečen varstveni nadzor.

2. S področja družbenega varstva otrok

— programi varstva otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju,

— osnove in merila za delno nadomestitev oskrbnine v vzgojno varstvenih zavodih ter v varstvenih družinah,

— kriteriji za sprejem otrok v vzgojno-varstvene organizacije,

— osnove in merila za določanje otroškega dodatka,

— nadomestila osebnih dohodkov materi ali očetu v času porodniškega dopusta,

— merila za nadomestilo dohodka kmečkim materam v poporodni dobi.

3. S področja pokojninskega in invalidskega zavarovanja:

— ukrepi za preprečevanje invalidnosti in invalidskega upokojevanja

4. S področja zaposlovanja:

— načrtovanje in izvajanje usposabljanja in zaposlovanja invalidnih oseb,

— minimalni standardi pri zaposlovanju delavcev,

— osnove in merila za denarne pomoči v času brezposelnosti, višina pomoči ter drugi socialno varstveni ukrepi.

5. S področja stanovanjskega gospodarstva:

— kriterije za gradnjo ter osnove in merila za dodelitev stanovanj, zgrajenih s sredstvi družbene pomoči,

— osnove in merila za uveljavljanje pravic občanov do delne nadomestitve stanarine,

— osnove in merila za planiranje namenskega varčevanja za gradnjo ali nakup stanovanj.

8. člen

Skupnost socialnega varstva na podlagi usklajenih mnenj in programov Občinske skupnosti za zaposlovanje Ilirska Bistrica, Občinske skupnosti socialnega skrbstva Ilirska Bistrica in Skupnosti pokojninsko-invalidskega zavarovanja SRS — enota v Ilirski Bistrici sprejema programe ustanavljanja invalidskih delavnic in delavnic za delo pod posebnimi pogoji.

9. člen

Skupnost socialnega varstva odloča o zahtevah za priznanje varstvenega dodatka kmetom — borcem NOV ter v skladu z zakonom določa zneske varstvenih dodatkov glede na socialno ogroženost kmetov borcev.

III. PLANIRANJE V SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA

10. člen

V skupnosti socialnega varstva se ustanoviteljice in druge skupnosti, v katerih se delavci, drugi delovni ljudje in občani sporazumevajo o uresničevanju socialno-varstvenih pravic, dogovorijo o skupnih strokovnih podlagah za oblikovanje socialno-varstvenih elementov za samoupravne sporazume o temeljih plana. Pri tem se sporazumejo:

- katere analize in drugo analitično-dokumentacijsko gradivo je potrebno pripraviti kot strokovne podlage za oblikovanje socialno-varstvenih elementov v posameznih skupnostih (analize stanja, problematike in razvojnih možnosti na posameznih področjih socialnega varstva, analize, življenjskih stroškov posameznih skupin prebivalstva itd.) ter kakšna enotna metodologija naj se pri tem uporabi in
- katere strokovne podlage naj se zaradi ekonomičnosti postopka pripravijo skupno v okviru skupnosti socialnega varstva.

11. člen

Na osnovi strokovnih podlag, pripravljenih v skladu z dogovorom iz prejšnjega člena tega sporazuma oblikujejo ustanoviteljice in druge skupnosti elemente za svoje samoupravne sporazume o temeljih plana.

12. člen

V skupnosti socialnega varstva sklenejo ustanoviteljice in druge skupnosti poseben samoupravni sporazum, s katerim uskladijo zlasti:

- socialno-varstvene elemente za samoupravne sporazume o temeljih planov,
- obseg socialno-varstvenih pravic,
- pogoje, kriterije in merila, po katerih se bodo uveljavljale socialno-varstvene pravice,
- programe socialno-varstvenih pravic, za katere se združujejo sredstva po načelu solidarnosti in vzajemnosti,
- prednostne naloge na področju socialnega varstva, uvajanja novih oblik socialnega varstva in druge naloge, ki so skupnega pomena za celovito in usklajeno uresničevanje socialnega varstva.

13. člen

Ko delavci, drugi delovni ljudje in občani sklenejo poseben sporazum iz prejšnjega člena tega sporazuma, oblikujejo samoupravne sporazume o temeljih planov samoupravnih interesnih skupnosti s področja socialnega varstva in druge samoupravne sporazume, s katerimi določijo:

- obseg socialno-varstvenih pravic ter pogoje in načine njihovega uresničevanja,
- merila za ugotavljanje upravičenosti do socialno-varstvenih pravic,
- medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti,
- način zagotavljanja materialnih in drugih pogojev za uresničevanje dogovorjenih nalog in ciljev.

14. člen

Če ustanoviteljica oziroma druga skupnost ne izvaja usklajenih socialno-varstvenih delov samoupravnega sporazuma o temeljih plana, jo skupnost socialnega varstva opozori o tem.

Ustanoviteljica oziroma druga skupnost zavzame stališče o opozorilu in o tem obvesti skupnost socialnega varstva.

Skupnost socialnega varstva v primeru nadaljnega neustreznega ravnanja ustanoviteljice oziroma druge skupnosti obvesti o tem temeljne delegacije, družbenopolitične organizacije, družbenega pravobranilca samoupravljanja in preko sredstev javnega obveščanja tudi širšo javnost. Skupnost socialnega varstva hkrati predlaga ukrepe proti odgovornim organom in posameznikom, s katerimi bo zagotovljeno uresničevanje usklajenih socialno-varstvenih elementov.

15. člen

Postopek planiranja in usklajevanja socialno-varstvenih elementov natančneje ureja statut skupnosti socialnega varstva.

IV. UPRAVLJANJE V SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA

A. S k u p š č i n a

16. člen

Skupnost socialnega varstva upravlja skupščina.

Skupščino sestavljajo delegati, ki jih delegirajo skupščine ustanoviteljic izmed delegatov uporabnikov in izvajalcev.

Skupščine ustanoviteljic, ki ne oblikujejo zbora izvajalcev delegirajo delegate samo izmed uporabnikov. Vsaka ustanoviteljica delegira 6 delegatov.

17. člen

Skupščine ustanoviteljic delegirajo delegate neposredno na svojih sejah, na katerih obravnavajo gradivo za seje skupščine skupnosti socialnega varstva.

Delegati se delegirajo praviloma ločeno za vsako sejo skupščine skupnosti socialnega varstva. Delegati morajo imeti pismeno pooblastilo.

Kadar so na dnevnem redu sej skupščine skupnosti socialnega varstva ista ali sorodna vprašanja, za katera niso potrebna dodatna oziroma nova stališča skupščin posameznih ustanoviteljic, lahko isti delegati sodelujejo na več sejah skupščine skupnosti socialnega varstva.

18. člen

Kadar skupščina skupnosti socialnega varstva obravnava posamezna vprašanja iz socialno-varstvenih delov programov druge skupnosti, sodelujejo pri delu skupščine tudi delegati te skupnosti na enak način kot delegati ustanoviteljic.

19. člen

Skupščina ima naslednja pooblastila in odgovornosti:

- usklajuje socialno-varstvene programe s posameznih področij socialnega varstva in spremlja njihovo izvajanje,
- obravnava problematiko posameznih področij socialnega varstva,
- usklajuje programe razvoja posameznih področij socialnega varstva za območje občine,
- opredeljuje skupne prednostne naloge socialnega varstva in spremlja dinamiko njihovega izvajanja,
- spremlja skupna izhodišča za uresničevanje solidarnosti na posameznih področjih socialnega varstva,
- sprejema statut in druge samoupravne splošne akte skupnosti socialnega varstva,
- sklepa družbene dogovore in samoupravne sporazume,
- sprejema sklepe in akte v zvezi s svojim delom za področje ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- sprejema načrt dela skupnosti socialnega varstva,
- obravnava in sklepa o finančnem poslovanju skupnosti socialnega varstva in upravlja s sredstvi, združenimi za njeno dejavnost,
- voli in razrešuje predsednika skupščine ter predsednike in člane skupnih organov in odborov skupnosti socialnega varstva,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, družbenimi dogovori, s tem samoupravnim sporazumom in drugimi sporazumi ter statutom skupnosti socialnega varstva.

20. člen

Skupščina skupnosti socialnega varstva enakopravno z zbori skupščine občine:

- sprejema odloke in druge splošne akte, ki se nanašajo na vprašanja socialnega varstva s področij: socialnega skrbstva, otroškega varstva, varstva invalidov, invalidnih otrok in mladine, zaposlovanja in socialne varnosti ter stanovanjske politike,
- sprejema ukrepe o uresničevanju začrtovane politike socialnega varstva,
- odloča o razvoju posameznih področij socialnega varstva,
- odloča o drugih pomembnih vprašanjih s področja socialnega varstva, ki so v pristojnosti Skupščine občine.

21. člen

Skupščina skupnosti izvoli izmed delegatov ustanoviteljic predsednika skupščine za dve leti in je lahko izvoljen za to funkcijo največ dvakrat zaporedoma.

Predsednik skupščine predstavlja in zastopa skupnost socialnega varstva in opravlja druge naloge, ki se določijo s statutom skupnosti.

22. člen

Skupščina dela in odloča na sejah.

Skupščina veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina delegatov ustanoviteljic.

23. člen

Skupščina obravnava posamezna vprašanja na lastno pobudo, na pobudo katerekoli ustanoviteljice ali druge skupnosti.

Zaradi enotnega pristopa k uresničevanju socialno-varstvene politike v občini lahko da pobudo za obravnavo posameznih vprašanj tudi organ družbenopolitične skupnosti, predvsem pri pripravi in usklajevanju izhodišč za socialno-varstvene dele letnih programov ustanoviteljic ter drugih skupnosti pri določanju prednostnih nalog in pri drugih nalogah.

24. člen

Sklep, stališče, priporočilo ali mnenje skupščine je sprejeto, če se tako sporazume večina vseh delegatov ustanoviteljic. Sporazum večine vseh delegatov ustanoviteljic je potreben tudi ob sprejemanju samoupravnih splošnih aktov oziroma izvolitvah ali imenovanjih članov organov skupščine.

Kadar se v skupščine usklajujejo programi dela na posameznih področjih socialnega varstva, socialno-varstveni elementi za samoupravne sporazume o temeljih planov, osnove in merila za posamezne

socialno-varstvene pravice in drugi socialno-varstveni korektivi, je za sprejetje sklepa potrebno soglasje vseh ustanoviteljic.

25. člen

Če ni prišlo do sprejema sklepa, stališča, priporočila ali mnenja oziroma samoupravnega akta ali če ni prišlo do izvolitve oziroma imenovanja po prejšnjem členu tega sporazuma, se prične med ustanoviteljicami usklajevalni postopek kot ga določa statut skupnosti.

Če ni prišlo do sprejema sklepa, stališča priporočila ali mnenja o zadevi, ko jo je skupščina predložila drugi skupnosti, sodeluje v usklajevalnem postopku na način, ki ga določa statut, tudi ta skupnost.

Če tudi v usklajevalnem postopku ni doseženo soglasje in bi bila s tem bistveno ogrožena uresničitev posameznih socialno-varstvenih delov programa, skupščina skupnosti socialnega varstva predlaga skupščini občine, da začasno uredi to vprašanje.

26. člen

B. Skupni organi

Za izvrševanje skupnih nalog ter za izvrševanje sprejetih sklepov oblikujejo ustanoviteljice stalne ali občasne skupne organe izmed delegatov ustanoviteljic, za izvrševanje nalog, pri katerih sodelujejo tudi druge skupnosti, pa tudi izmed delegatov teh skupnosti.

Predsednika in člane skupnih organov izvoli skupščina za dobo štirih let.

Za predsednika skupnega organa ne more biti ista oseba izvoljena dvakrat zaporedoma.

Člani skupnega organa so lahko največ dvakrat zaporedoma izvoljeni za isto funkcijo.

27. člen

Stalna skupna organa skupščine sta:

- koordinacijski odbor za vprašanja borcev NOV
- komisija za usklajevanje programov socialnega varstva.

28. člen

Koordinacijski odbor za vprašanja borcev NOV zlasti:

- usklajuje skupna izhodišča za uresničevanje dogovorjenih oblik varstva borcev NOV,
- odloča o zahtevkih za priznanje varstvenega dodatka kmetom — borcem NOV,
- določa znesek varstvenega dodatka glede na stopnjo socialne ogroženosti kmeta — borca NOV,
- opravlja druge naloge v skladu s statutom skupnosti.

29. člen

Komisija za usklajevanje programov socialnega varstva usklajuje socialno-varstvene elemente programov občinskih samoupravnih interesnih skupnosti in prednostne naloge socialnega varstva.

30. člen

Ustanoviteljice lahko oblikujejo tudi druge stalne ali občasne skupne organe za preučevanje določenih vprašanj ali za izvrševanje določenih nalog ali sklepov.

31. člen

Sestavo in način dela skupnih organov podrobneje določata statut in poslovnik skupščine skupnosti socialnega varstva.

V. ODBOR ZA LJUDSKO OBRAMBO IN DRUŽBENO SAMOZAŠČITO IN ORGANIZACIJA TER DELOVANJE SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA V IZJEMNIH RAZMERAH

32. člen

Skupnost socialnega skrbstva ima odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Odbor skrbi za izvrševanje nalog s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite, ki so skupnega pomena za ustanoviteljice in za delovanje skupnosti socialnega varstva v izjemnih razmerah.

33. člen

Natančnejše določbe o sestavi in delu odbora za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito vsebuje statut skupnosti socialnega varstva.

34. člen

V primeru, da bi nastopile izjemne razmere (izredne razmere, neposredna vojna nevarnost, vojna) prilagodi skupnost socialnega varstva svojo organizacijo in delo načrtom za delo v teh razmerah in ukrene vse potrebno za nemoteno delo ter odstranjevanje posledic takega stanja.

35. člen

Skupnost socialnega varstva se za usklajeno in učinkovito načrtovanje organizacije in dela v izjemnih razmerah povezuje z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi ter družbenimi in družbenopolitičnimi organizacijami ter krajevnimi skupnostmi.

VI. SREDSTVA SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA

36. člen

Delavci, delovni ljudje in občani po ustanoviteljicah zagotovijo materialne pogoje za delo skupščine skupnosti socialnega varstva in skupnih organov in za opravljanje strokovnih opravil.

Sredstva za delo skupnosti socialnega varstva zagotovijo ustanoviteljice z medsebojnim dogovorom na podlagi delovnega načrta skupnosti socialnega varstva.

VII. STROKOVNA SLUŽBA

37. člen

Za opravljanje strokovnih administrativnih, pomožnih in tem podobnih del, ki so potrebne za nemoteno delovanje skupščine in skupnih organov ustanovi skupnost socialnega varstva skupaj z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi v občini Ilirska Bistrica skupno strokovno službo.

Zagotovitev določenih opravil si skupnost socialnega varstva lahko uredi tudi z dogovorom z drugo skupnostjo, organizacijo ali upravnim organom.

38. člen

K določbam statuta delovne skupnosti strokovne službe iz prejšnjega člena tega sporazuma, ki se nanašajo na uresničevanje nalog, zaradi katerih je bila strokovna služba oblikovana, programu njenega dela ter k razvidu del in nalog, je potrebno soglasje skupščine skupnosti socialnega varstva.

VIII. NADZORSTVO

39. člen

Delavci, drugi delovni ljudje in občani nadzorujejo delo skupnosti socialnega varstva preko svojih delegatov v skupščini in v skupnih organih.

40. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega sporazuma in drugih samoupravnih splošnih aktov skupnosti socialnega varstva, nad uporabo sredstev, nad delovanjem skupnih organov in skupne strokovne službe opravlja odbor samoupravne delavske kontrole.

Odbor samoupravne delavske kontrole ima 5 članov, ki jih izvolijo skupščine ustanoviteljic.

41. člen

Natančnejše določbe o sestavi in delu odbora samoupravne delavske kontrole vsebujeta statut skupnosti socialnega varstva in poseben pravilnik.

IX. RAZMERJA SKUPNOSTI SOCIALNEGA VARSTVA DO USTANOVITELJIC IN DO DRUGIH SKUPNOSTI, DO SKUPŠČINE OBČINE ILIRSKA BISTRICA TER DRUGIH DRUŽBENIH DEJAVNIKOV

42. člen

Skupnost socialnega varstva daje ustanoviteljicam in drugim skupnostim pobude za sporazumevanje in dogovarjanje o enotni politiki socialnega varstva ter usklajeno izvajanje posameznih nalog s tega področja, ustanavlja skupne organe in uvršča na lastno pobudo ali na predlog ustanoviteljic na seje svoje skupščine vprašanja, ki se nanašajo na socialno politiko in socialno varstvo.

43. člen

Skupnost socialnega varstva redno obvešča ustanoviteljice o uresničevanju delovnega načrta skupnosti socialnega varstva in o njenih pobudah v Skupščini občine ter drugih skupnostih ter poroča o problematiki s področja socialnega varstva.

44. člen

Skupnost socialnega varstva obravnava priporočila in mnenja skupščine občine in jo obvešča o problematiki socialnega varstva.

Skupnost socialnega varstva sodeluje pri delu skupščine občine preko svojih predstavnikov ter daje pobude za obravnavanje določenih vprašanj.

45. člen

Pri izvajanju svojih nalog sodeluje skupnost socialnega varstva tudi z organi družbenopolitičnih skupnosti in družbenopolitičnimi organizacijami ter društvi.

46. člen

Ta samoupravni sporazum je sklenjen, ko ga sprejmejo vse ustanoviteljice, veljati pa začne, ko da k njemu soglasje skupščina občine Ilirska Bistrica.

47. člen

Samoupravni sporazum se lahko spremeni oziroma dopolni po postopku, ki velja za njegovo sklenitev.

48. člen

Ta samoupravni sporazum se objavi v Uradnih objavah.

Številka: 11/81

Datum: 16. 10. 1981

Predsednica skupščine
KARMEN ŠEPEC, l.r.