



URADNO GLASILO OBČINE SVETI TOMAŽ

Sveti Tomaž, 31.12.2013

Letnik 1

Številka 16/2013

TISKOVINA

POŠTNINA PLAČANA PRI POŠTI TOMAŽ

VSEBINA

- 30. ODLOK o proračunu občine Sveti Tomaž za leto 2014
- 31. NAČRT RAVNANJA z nepremičnim premoženjem občine Sveti Tomaž v letu 2014
- 32. KADROVSKI NAČRT za leto 2014 in 2015
- 33. SKLEP o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

30.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl. US, 79/09, 14/10-odl US, 51/10, 84/10-odl US in 40/12-ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11-ZDIU12) in 23. člena statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik Občine Ormož št. 7/07) je Občinski svet Občine Sveti Tomaž na 23. redni seji, 30.12.2013 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SVETI TOMAŽ ZA LETO 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sveti Tomaž za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina / Podskupina kontov	Proračun 2014
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.273.239,26
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.732.912,00

70	DAVČNI PRIHODKI	1.648.832,00
700	Davki na dohodek in dobiček	1.526.439,00
703	Davki na premoženje	83.893,00
704	Domači davki na blago in storitve	38.500,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	84.080,00
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	63.000,00
711	Takse in pristojbine	980,00
712	Globe in denarne kazni	600,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.000,00
714	Drugi nedavčni prihodki	17.500,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	55.971,00
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	55.971,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.484.356,26
740	Transfemi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	353.373,83
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.130.982,43
II.	SKUPAJ ODHODKI	3.557.264,42
40	TEKOČI ODHODKI	641.925,96
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	156.756,40
401	Prispevki delodajalca za socialno varnost	25.323,00
402	Izdatki za blago in storitve	416.864,56
403	Plačila domačih obresti	13.036,00
409	Rezerve	29.946,00
41	TEKOČI TRANSFERI	780.273,87
410	Subvencije	49.593,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	368.502,37
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	71.124,51
413	Drugi tekoči domači transferi	291.053,99
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.052.323,19
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.052.323,19
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	82.741,40
431	Investicijski transferi privatnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	58.000,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	24.741,40
III.	PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (PRESEŽEK) (I.-II.)	-284.025,16

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina / Podskupina kontov	Proračun 2014
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN KAPITALSKIH DELEŽEV	6.095,00
75 Prejeta vračila danih posojil	6.095,00
750 Prejeta vračila danih posojil	6.095,00
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0

44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
440	Dana posojila	0
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	6.095,00

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina / Podskupina kontov	Proračun 2014
VII. ZADOLŽEVANJE	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA	76.031,00
55 ODPLAČILA DOLGA	76.031,00
550 Odplačila domačega dolga	76.031,00
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-353.961,16
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-76.031,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	284.025,16
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.PRETEKLEGA LETA	353.961,16

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sveti Tomaž.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- lovska koncesijska dajatev,

- prihodki iz naslova namenskih sredstev državnega proračuna za investicije,
- prihodki iz naslova najemnin za komunalno infrastrukturo,
- prihodki iz naslova najemnin za grobove,
- prihodki od občanov, ki se namenijo za namene za katere se pobirajo (sofinanciranje modernizacije JP),
- drugi namenski prihodki sofinancerjev.

5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov: občinskega sveta, nadzornega odbora, župana in občinske uprave odloča župan na predlog pristojnega uslužbenca za finance. Prerazporejanje je možno med proračunskimi postavkami v posebnem delu proračuna med finančnimi načrti neposrednih proračunskih uporabnikov. Prerazporeditev pravice porabe župan odobri s pisnim sklepom iz katerega je razvidna prerazporeditev med proračunskimi postavkami ter na katerem kontu se pravica povečuje in na katerem se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen, oziroma na kateri postavki se odpira nov konto.

Župan poroča občinskemu svetu o izvršenih prerazporeditvah, skupaj s poročilom o izvrševanju šestmesečne realizacije proračuna in z zaključnim računom, ko občinskemu svetu poroča o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega;

1. v letu 2015 60 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % odobrenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen (spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov na podlagi spremenjene dokumentacije.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen (proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovanje po ZJF,
2. proračun stanovanjskega sklada,
3. stanovanjski rezervni sklad

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 8.000 evrov.

Na podlagi za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF vključno do višine 5.000 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen (financiranje posrednih in ostalih proračunskih uporabnikov)

Sredstva za financiranje programov posrednih proračunskih uporabnikov se zagotovijo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Višino in obseg porabe sredstev namenjenih za delovanje posrednih in drugih uporabnikov proračuna, ki ni določena s predpisi in merili določi župan s sklepom v okviru zagotovljenega obsega sredstev za posamezno proračunsko postavko.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih in drugih proračunskih uporabnikov se določi s pogodbo.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen (odpis terjatev)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 200 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

(1) Župan je pooblaščen, da odloča o likvidnostnem zadolževanju do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti.

(2) Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 ne bo zadolževala.

(3) Javni zavodi, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Sveti Tomaž se smejo zadolžiti le s soglasjem ustanoviteljev. O soglasju k zadolžitvi in izdaji poroštev odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen (začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Sveti Tomaž v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

PRILOGA:

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

Številka: 410-25/2013 01/SK

Sveti Tomaž, 30. 12. 2013

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO I.r.

31.

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/2010, 75/12) in 6. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/2011, 42/12, 24/13) in 23. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, št. 7/07) je občinski svet na svoji 23. redni seji, dne 30.12.2013 sprejel

NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
OBČINE SVETI TOMAŽ V LETU 2014

1. Poglavje
Splošne določbe

1. člen

Za zagotovitev sredstev v Rebalansu proračuna za leto 2014 se določi Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem, ki ga sestavljajo:

- načrt pridobivanja nepremičnega premoženja,
- načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem
- in načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem.

2. Poglavje
Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja

2. člen

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2014 se načrtuje v orientacijski vrednosti **32.720,00 EUR.**

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja obsega naslednje nepremičnine:

Za p. št	Parc. št.	površina v m2	Katastrska občina	Vrsta nepremičnine	Ekonomska utemeljenost	Predvidena sredstva v letu 2014	Predvidena sredstva v letu 2015
1.	Del 352/9	Cca 1000	Koračice	njiva	Nakup za ureditev parkirišča ob pokopališču	10.000	0
2.	67/8	22	Tomaž	dvorišče	Zemljišče, na katerem je prostor tržnice	22	0
3.	65/1	86	Tomaž	njiva	Zemljišče ob stari šoli	860	0
4.	65/6	41	Tomaž	njiva	Zemljišče ob stari šoli	410	0
5.	65/5	75	Tomaž	njiva	Zemljišče ob stari šoli	750	0
6.	64	1856	Tomaž	Eks. sadovnjak	Zemljišče ob stari šoli	9.000	9.560

7.	63	1323	Tomaž	Eks. sadovnjak	Zemljišče na katerem je odbojgarsko igrišče	6.000	7.230
8.	364 in del 362	Cca 412	Koračice	pašnik	Zemljišče za prečrpalnica kanalizacija	2.678	0
9.	16/3	3635	Tomaž	njiva	Zemljišče pod šolo	0	36.350
10	Stroški nakupa (notar, davek)					3.000	
	Skupaj					32.720,00	53.140,00

Zemljišče s parc. št. 352/9 -del k.o. Tomaž predstavlja zemljišče, ki se nahaja ob pokopališču in bo namenjeno za parkirišče. Znesek predstavlja kupnino in odškodnino za del zemljišča, ki ga je občina koristila vsa leta. Zemljišče je v postopku odmere od leta 2012 vendar postopek še ni zaključen, zaradi česar je potrebno zemljišče vključiti v načrt pridobivanja za leto 2014.

Zemljišče s par. št. 67/8 k.o. Tomaž predstavlja del prostora na katerem je tržnica.

Zemljišča s parc. št. 65/1, 65/6, 65/5, 64 k.o. Tomaž so zemljišča ob stari šoli in parc. 63 na katerem je odbojgarsko zemljišče.

Zemljišče s parc. 364 in del 362 k.o. Koračice je zemljišče potrebno za gradnjo prečrpalnica za kanalizacijo.

Zemljišče s parc. št. 16/3 k.o. Tomaž je zemljišče pod šolo Sveti Tomaž.

3. Poglavje NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

3. člen

Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2014 se načrtuje v orientacijski vrednosti **70.007,00 EUR**. Občina Sveti Tomaž ugotavlja, da nepremičnega premoženja navedenega v tem členu ne potrebuje za svoje potrebe, zato ga lahko proda.

Načrt prodaje nepremičnega premoženja obsega naslednje nepremičnine.

Zap. št.	Samoupravna lokalna skupnost	Šifra k.o.	K.o.	Parc. št.	površina v m ²	Vrsta nepremičnine	Orientacijska vrednost
1.	Sveti Tomaž	281	Rakovci	7/6	2800+291	travnik	1691
2.	Sveti Tomaž	281	Rakovci	5	5970	njiva	3510
3.	Sveti Tomaž	281	Rakovci	6/2	1909	travnik	1122
4.	Sveti Tomaž	288	Koračice	13	665	njiva	391
5.	Sveti Tomaž	288	Koračice	15/4	Cca 4095	njiva	3000
6.	Sveti Tomaž	288	Koračice	14/2	51	travnik	20
7.	Sveti Tomaž	288	Koračice	12	1672	njiva	983
8.	Sveti Tomaž	288	Koračice	196/1	5051	gozd	3403
9.	Sveti Tomaž	279	Trnovci	1084	6090	gozd	4011
10.	Sveti Tomaž	279	Trnovci	592/1	780	vinograd	459
11.	Sveti Tomaž	279	Trnovci	592/2	169	travnik	181
12.	Sveti Tomaž	279	Trnovci	593/0	111	pašnik	111
13.	Sveti Tomaž	279	Trnovci	*142	29	stavbišče	1018
14.	Ljutomer	254	Moravci	1640/1	3210	njiva	1887
15.	Ljutomer	254	Moravci	1640/2	1714	travnik	672
16.	Ljutomer	254	Moravci	1643/2	388	pašnik	228
17.	Ljutomer	254	Moravci	1641/1	2241	travnik	878
18.	Ljutomer	254	Moravci	1641/3	1325	gozd	622
19.	Ljutomer	254	Moravci	1643/1	3195	travnik	1252
20.	Ljutomer	254	Moravci	1652/2	780	sadovnjak	612
21.	Ljutomer	254	Moravci	1652/3	252	njiva	25
22.	Ljutomer	254	Moravci	1652/4	1169	pašnik	700
23.	Ljutomer	254	Moravci	1652/5	6719	gozd	2534
24.	Ljutomer	254	Moravci	1714/0	237	njiva	139
25.	Ljutomer	254	Moravci	1715/0	1399	njiva	823
26.	Ljutomer	254	Moravci	1716/0	169	sadovnjak	132

27.	Ljutomer	254	Moravci	1718/0	874	njiva	514
28.	Ljutomer	254	Moravci	1719/0	115	njiva	68
29.	Ljutomer	254	Moravci	1720/2	43	Porušen objekt	30
30.	Ljutomer	254	Moravci	1723	1993	njiva	1172
31.	Ljutomer	254	Moravci	1724	108	sadovnjak	85
32.	Ljutomer	254	Moravci	1725	86	sadovnjak	67
33.	Ljutomer	254	Moravci	1726	1662	njiva	977
34.	Ljutomer	254	Moravci	1652/10	10488	gozd	3382
35.	Ljutomer	254	Moravci	1464/1	6993 solastniški delež 1/2	travnik	2060
36.	Sveti Tomaž	289	Pršetinci	57/1	3559	sadovnjak	1500
37.	Sveti Tomaž	289	Pršetinci	57/2	5957	njiva	2000
38.	Sveti Tomaž	289	Pršetinci	62/2	660	travnik	200
39.	Sveti Tomaž	289	Pršetinci	63/1	1007	travnik	300
40.	Jesenice	2638	Podmežaklja	796/206	7644 solast. delež do 1/2	gozd	2300
41.	Jesenice	2637	Prihodi	414	16505 solast. delež do 1/2	pašnik	7050
42.	Jesenice	2637	Prihodi	527/11	9459 solast. delež do 1/2	travnik	4870
43.	Jesenice	2172	Hrušica	193/285	56 solast.delež do 1/2	gozd	26
44.	Sveti Tomaž	283	Tomaž	569/8	398	neplodno	3980
45.	Sveti Tomaž	283	Tomaž	569/9	102	neplodno	1022
46.	Sveti Tomaž	288	Koračice	654	11375	gozd	8000
	Skupaj						70.007,00

Gre za okvirne vrednosti, pravni posel pa se bo sklenil po cenah določenih na podlagi cenitve«.

4. Poglavje NAČRT ODDAJE NEPREMIČNEGA REMOŽENJA V NAJEM

4. člen

Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem za leto 2014 se načrtuje v orientacijski vrednosti **1.100,00 EUR.**

Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem obsega naslednje nepremičnine:

Zap. Št.	Parc. št.	Katastrska občina	površina v m ²	Vrsta nepremičnine
1	7/4	Rakovci	520+22	dvorišče
2	8/1	Rakovci	291	Pašnik 5
3	15/3	Koračice	635	Pašnik 5
4	707	Koračice	989	Pašnik 5
5	706	Koračice	3381	Njiva 5
6	705/2	Koračice	935	Pašnik 5
7	711	Koračice	1061	Njiva 5
8	710/1	Koračice	568	Njiva 5
9	*18/2	k.o. Tomaž	54	Poslovni prostor -stara pošta Sveti Tomaž 22

5. člen

Parcele za katere se je začel postopek prodaje ali nakupa v letu 2013, se nadaljuje v letu 2014.

6. člen

Ta načrt je sestavni del Proračuna za leto 2014 in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 410-25/2013 01/ SK
Sveti Tomaž, dne 30.12.2013

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO I.r.

32.

Na podlagi Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS št. 63/07- UPB3 in 65/08) in 23. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, št. 7/07) je občinski svet na svoji 23. redni seji, dne 30.12.2013 sprejel

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2014 IN 2015

Neposredni proračunski uporabniki	Število zaposlenih na dan 31.12.2013	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2013 iz kadrovskega načrta	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31.12.2014	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31.12.2015
1	2	3	4	5
Občinska uprava	4	4	4	4
Občinska uprava	4	4	4	4

Župan ob pripravi predloga proračuna, v skladu z določili Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS št. 63/07- UPB3 in 65/08) poda predlog kadrovskega načrta zaposlenosti za naslednje dve leti in ga nato usklajenega s sprejetim proračunom sprejme v 60 dneh po uveljavitvi proračuna.

V skladu s 8. členom Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS št. 83/06) se navede število zaposlenih na dan 31.12. iz kadrovskega načrta za tekoče leto in predlog dovoljenega števila zaposlenih za naslednji dve proračunski leti. Sklepanje delovnih razmerij in upravljanje s kadrovskimi viri na občinski ravni poteka v skladu s kadrovskim načrtom, ki se pripravlja in sprejema na podlagi 42 do 45. Zakona o javnih uslužbencih.

Pravne podlage:

- Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS št. 63/07- UPB3 in 65/08)
- Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS št. 83/06)
- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož št. 9/07)
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, št. 100-4/2008 01/ZH z dne 28.07.2008 in 18.09.2010 in 16.01.2012)

Predlog kadrovskega načrta za leti 2014 in 2015

V občinski upravi občine Sveti Tomaž so predvideni 4 delavci in sicer direktor občinske uprave s VII. stopnjo izobrazbe, delavec za področje financ s VII. stopnjo izobrazbe in delavec s V. stopnjo izobrazbe in en delavec za področje čiščenja vseh poslovnih prostorov v lasti občine.

V času poletnih dopustov zaposlenih, bomo v skladu z možnostmi, nudili možnost opravljanja počitniškega dela kakšnemu študentu - ki oz. dijaku - inji, preko študentskega servisa.

V kolikor se bo pokazala možnost, predvidevamo v letih 2014 in 2015 omogočiti opravljanje brezplačne deset dnevne obvezne delovne prakse kakšnemu dijaku – dijakinji oziroma študentu - študentki, našim občanom, ki je zanje pogoj za napredovanje v višji letnik, zelo pa so za tako obliko

sodelovanja in pomoči zainteresirane tudi srednje šole in fakultete.

Številka: 410-25/2013 01/SK
Sveti Tomaž, dne 30.12.2013

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO I.r.

33.

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS št. 102/2004-UPB1 (14/2005 popr.), 111/2005 Odl.US: U-I-150/04-19, 120/2006 Odl.US: U-I-286/04-46, 126/2007, 57/2009 Skl.US: U-I-165/09-8, 108/2009, 20/2011 Odl.US: U-I-165/09-34, 57/2012) in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 100/2008 Odl.US: U-I-427/06-9, 79/2009, 14/2010 Odl.US: U-I-267/09-19, 51/2010, 84/2010 Odl.US: U-I-176/08-10) ter 23. člena Statuta občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, številka 7/07) je Občinski svet občine Sveti Tomaž na svoji 23. redni seji, dne 30.12.2013 sprejel naslednji

S k l e p

o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

1.

S tem sklepom se na nepremičninah:

šifra k.o.	Katastrska občina	Parcelna številka	Vrsta rabe ali objekt
282	Savci	244	parkirišče
283	Tomaž	61/2	igrišče
283	Tomaž	61/1	igrišče
288	Koračice	352/1	pokopališče
288	Koračice	352/6	poslovna stavba, dvorišče- del pokopališča
288	Koračice	366/2	Poslovna stavba, dvorišče- mrliška vežica

vzpostavi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2.

Nepremičnine iz 1. točke tega sklepa pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na podlagi ugotovitvene odločbe, ki jo po uradni dolžnosti izda občinska uprava občine Sveti Tomaž.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 478-25/2013 01/MC
Sveti Tomaž, dne 30.12.2013

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO I.r.