



POROČEVALEC OBČINE ORMOŽ

Ormož, 20.02.2004

Letnik 2

Številka 1

- 1. ODLOK o načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč v občini Ormož - predlog**
- 2. ODLOK o ustanovitvi Mladinskega centra Ormož- predlog**
- 3. ODLOK o lokacijskem načrtu za krajevno središče naselja Kog – predlog**
- 4. ODLOK o lokacijskem načrtu za ureditev krajevnega središča Ivanjkovci – predlog**
- 5. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica »Franca Ksavra Meška » Ormož – hitri postopek**
- 6. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o razglasitvi naravnih znamenitosti v občini Ormož – hitri postopek**

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01) pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč v občini Ormož - predlog

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01) bo pri obravnavi odloka sodelovala:

- Irena Meško Kukovec, vodja Oddelka za gospodarstvo

Ormož, dne 20.02.2004

Vili TROFENIK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

1.

Na podlagi 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) ter 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 26/94 in 9/96, Uradni vestnik občine Ormož, št. 3/98, 7/98, 10/99 in 4/03) in 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99, 7/01) je Občinski svet občine Ormož na svoji ____ seji, dne _____, sprejel

ODLOK

o načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč v občini Ormož

I. Splošne določbe

1. člen

Ta odlok ureja način izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč (v nadaljevanju: javna služba) na območju občine Ormož.

2. člen

S tem odlokom se določajo:

1. organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
2. vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev,

3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. viri financiranja javne službe in obračun storitev javne službe,
6. nadzor nad izvajanjem javne službe
7. kazenske in prehodne določbe.

3. člen

Cilji urejanja parkirišč so:

- zagotoviti ustrezno organiziranost izvajanja gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč v skladu z zakonodajo in predpisi,
- preprečevanje nepravilnega parkiranja vozil
- izgradnja novih parkirnih površin

II. Organizacijska in prostorska zasnova javne službe

4. člen

Občina Ormož zagotavlja izvajanje gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč z koncesijo.

5. člen

Javna služba se izvaja na celotnem območju občine Ormož.

III. Vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev

6. člen

Javna služba po tem odloku obsega:

- izgradnjo novih parkirnih površin
- vzdrževanje parkirnih površin (vzdrževanje, čiščenje, odstranjevanje snega, vzdrževanje zelenic ipd.)
- postavljanje, zamenjava, dopolnjevanje, odstranjevanje in vzdrževanje opreme na parkiriščih
- pobiranje parkirnine na javnih površinah,
- izdaja dovolilnic za parkiranje
- izvajanje varovanja parkirišč, nadzora nad parkirišči, zagotavljanje spoštovanja predpisov ter reda in varnosti na parkiriščih (pravilno parkiranje, plačilo parkirnine,) in izvajanje sankcij, za katere je po zakonu ali odloku pooblaščen organ lokalne skupnosti
- odstranitev nepravilno parkiranih vozil, zapuščenih vozil in ostankov vozil na javnih površinah, če odločitev o tem sodi v pristojnost organov lokalne skupnosti,
- urejanje opreme za regulacijo prometa
- druge dejavnosti, ki po svoji naravi sodijo v ta okvir ali pa so določene z veljavnimi predpisi.

7. člen

Izvajalec gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč izvaja dejavnost na parkirnih površinah, ki so v lasti Občine Ormož.

IV. Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe

8. člen

Javna služba se izvaja z uporabo infrastrukturnih objektov in naprav, ki so v lasti Občine Ormož.

Izvajalec javne službe je dolžan infrastrukturne objekte in naprave uporabljati in vzdrževati v skladu z načeli dobrega gospodarja.

Za uporabo infrastrukturnih objektov in naprav, ki jih je izvajalec javne službe prevzel od občine, je dolžan izvajalec plačati občini odškodnino.

9. člen

Izvajalec javne gospodarske službe mora pri izvajanju javne službe:

- spoštovati strokovno tehnične organizacijske in razvojne naloge dejavnosti ter usmeritve občine,
- zagotavljati kontinuirano in kvalitetno opravljanje dejavnosti
- opravljati storitve v skladu s cenami, ki jih potrjuje Občinski svet Občine Ormož
- zagotavljati zadostno število strokovnih kadrov, za izvajanje storitev pa zadosten obseg tehničnih sredstev
- omogočiti strokovni in finančni nadzor ter nadzor nad zakonitostjo dela
- upoštevati tehnične, varnostne, organizacijsko stroškovne in druge standarde ter normative za opravljanje dejavnosti
- letno poročati o poslovanju najkasneje do 31. marca za preteklo leto
- zagotavljati, da bo vsa javna ali zasebna lastnina, ki bi bila zaradi izvajanja del poškodovana, vzpostavljena v prvotno stanje.

V. Pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe

10. člen

Uporabniki storitev javne gospodarske službe iz tega odloka imajo naslednje pravice in obveznosti:

- obvezno uporabo storitev izvajalca javne gospodarske službe
- obveznost plačila za storitev
- obveznost upoštevati navodila izvajalca, ki ureja področje gospodarske javne službe
- pravico do nakupa dovolilnic za parkiranje
- pravico pritožbe na pristojni organ.

VI. Viri financiranja javne službe**11. člen**

Izvajanje javne službe se financira iz:

- plačil uporabnikov za storitve javne službe
- dotacij
- donacij
- drugih virov.

12. člen

Cena storitev urejanja javnih parkirišč se določi na podlagi ekonomskega izračuna, ob potrjenih elementih kalkulacije s strani pristojnega organa občine in zajetja vseh stroškov. Cenik pripravi izvajalec javne službe.

13. člen

Ceniku za obračun storitve javne službe da soglasje Občinski svet Ormož.

V kolikor občinski svet ne soglaša s predloženim cenikom, izpad dohodka v zvezi z izvajanjem dejavnosti pokrije občina iz občinskega proračuna.

VII. Nadzor nad izvajanjem javne službe**14. člen**

Nadzor nad izvajanjem javne službe opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

VIII. Kazenske določbe**15. člen**

Z denarno kaznijo 300.000 SIT se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe če krši 8. in 9. člen tega odloka.

Z denarno kaznijo 100.000 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe izvajalca iz 1. odstavka tega člena.

X. Prehodne in končne določbe

16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Številka: 352-286/3 4 17
Ormož, dne

Vili TROFENIK
Župan občine Ormož

Obrazložitev:

Ker na osnutek Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč v občini Ormož, ki ga je obravnaval Občinski svet občine Ormož na svoji 11. seji, ni bilo nobenih vsebinskih pripomb, se predloženi predlog odloka ne razlikuje od osnutka.

OBČINSKA UPRAVA

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01) pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- Odlok o ustanovitvi Mladinskega centra Ormož - predlog

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01) bo pri obravnavi odloka sodelovala:

- Zinka Hartman, tajnica Občine Ormož

Ormož, dne 20.02.2004

Vili TROFENIK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

2.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS 12/91, 8/96) in 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99, 7/01) je Občinski svet občine Ormož, na _____ seji, dne _____ sprejel

O D L O K
o ustanovitvi Mladinskega centra Ormož

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

S tem odlokom Občina Ormož ustanovi javni zavod Mladinski center Ormož, za opravljanje interesnih dejavnosti za mladino na območju občine Ormož (v nadaljevanju: center).

2. člen

S tem odlokom se ureja status, dejavnost centra, organi centra, viri in način pridobivanja sredstev za delo centra, odgovornost ter obveznosti centra, odgovornost ustanovitelja za obveznosti centra in nastopanje v pravnem prometu.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status centra

3. člen

Ime centra je Mladinski center Ormož.
Center ima sedež na Kerenčičevem trgu 11, Ormož.

4. člen

Center je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu kot jih določa zakon in ta odlok.

5. člen

Center se vpiše v sodni register.

2. Pečat centra

6. člen

Center ima pečat okrogle oblike, premera 35 mm, ki vsebuje ime: Mladinski center Ormož.

Center uporablja pečat v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom in za žigovanje finančne in knjigovodske dokumentacije.

Število pečatov, način varovanja in uničevanja določi direktor.

III. DEJAVNOSTI CENTRA

7. člen

Center v okviru osnovne dejavnosti opravlja zlasti naslednje naloge:

- koordinira dejavnosti in prireditve za mladino,
- organizira in izvaja počitniške dejavnosti za mladino,
- organizira in izvaja prireditve širšega pomena in pridobiva sredstva zanje
- nudi organizacijsko in tehnično pomoč organizacijam, ki izvajajo dejavnosti za mladino in vodi mladinske dejavnosti in drugo.
- zbira in posreduje informacije,

Dejavnosti iz centra iz prvega odstavka tega člena so, v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti

Zavoda Republike Slovenije za statistiko razvrščena na:

- M/80.422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
- O/91.330 Dejavnost drugih organizacij
- O/92.110 Snemanje filmov in video filmov
- O/92.310 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
- O/92.320 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- O/92.340 Druge razvedrilne dejavnosti
- O/92.623 Druge športne dejavnosti
- O/92.720 Druge dejavnosti za sprostitve, d.n.
- I/63.300 Dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti
- G/51.190 Posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- G/52.620 Trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
- G/52.630 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln
- H/55.400 Točenje pijač
- K/72.100 Svetovanje o računalniških napravah
- K/72.600 Druge računalniške dejavnosti
- K/74.130 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- K/74.500 Dejavnost posredovanja in zaposlovanja delovne sile
- K/74.851 Prevajanje
- K/74.853 Druga splošna tajniška opravila
- K/74.871 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov

Center opravlja tudi druge dejavnosti kot na primer:

- prodaja lastnih proizvodov
- razmnoževanje in fotokopiranje.

To so dejavnosti s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo dela ali s katerim prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje v register vpisanih dejavnosti.

Center lahko v soglasju z ustanoviteljem dejavnosti razširi ali spremeni.

IV. ORGANI CENTRA

8. člen

Organi centra so:

- svet centra
- direktor
- programski svet

1. Svet centra

9. člen

Center upravlja Svet centra, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja in predstavniki uporabnikov oz. zainteresirane javnosti.

Svet centra šteje 5 članov in je sestavljen iz:

- treh predstavnikov ustanovitelja, ki ju imenuje Občinski svet občine Ormož
- dveh predstavnikov uporabnikov oz. zainteresirane javnosti, ki jih imenuje župan na predlog dijaških, mladinskih in študentskih organizacij.

10. člen

Člani sveta centra se imenujejo za dobo 5 let in so lahko ponovno imenovani.

Na prvi konstitutivni seji člani sveta centra izvolijo predsednika in namestnika.

Svet centra sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda.

11. člen

Svet centra veljavno razpravlja in odloča na sejah. Seje sveta centra so javne, če s sklepom Sveta centra ni določeno drugače in se sklicujejo po potrebi. Seje sklicuje in vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

Prvo sejo sveta centra skliče direktor centra. Predsednik sveta centra mora sklicati sejo če to zahteva direktor ali ustanoviteljica. Če predsednik sveta centra odkloni sklic, skliče sejo direktor centra.

Podrobnejše delovanje sveta centra uredi svet centra s poslovníkom.

12. člen

Naloge sveta centra so:

- sprejema pravila
- imenuje in razrešuje direktorja v soglasju z ustanoviteljem
- sprejema pravila in druge splošne akte centra
- sprejema program dela
- sprejema finančni načrt in zaključni račun
- sprejema sistematizacijo delovnih mest in kadrovski načrt v soglasju z ustanoviteljem
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja
- predlaga ustanovitelju spremembe ali razširitve dejavnosti
- sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje
- imenuje predstavnike centra v druge asociacije
- daje direktorju in ustanovitelju centra predloge in mnenja o posameznih vprašanjih
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem
- opravlja z zakonom ter drugimi akti centra določene naloge

13. člena

Direktor centra, 60 dni pred iztekom mandata članom sveta centra, pozove pristojne organe za imenovanje članov sveta centra k imenovanju novih predstavnikov v svet centra.

14. člen

Član sveta centra je lahko razrešen pred pretekom mandata za katerega je imenovan oziroma izvoljen če:

- sam zahteva razrešitev
- umre
- se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje sveta
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi in interesi ustanovitelja
- ne opravlja svojih nalog oz. jih opravlja nestrokovno.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje oz. izvoli nov član po istem postopku kot je bil imenovan oz. izvoljen razrešeni član.

Predlog za razrešitev člana sveta centra lahko poda predstavnik ustanovitelja, direktor, ali svet centra.

2. Direktor

15. člen

Direktor centra opravlja hkrati funkcijo poslovnega in programskega direktorja. Direktor organizira in vodi strokovno delo ter poslovanje centra, predstavlja in zastopa center in je odgovoren za zakonitost in strokovnost centra.

Direktorja imenuje Svet centra na podlagi javnega razpisa.

Svet centra si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo direktorja pridobiti soglasje ustanovitelja.

Soglasje se nanaša na kandidata, ki ga predlaga svet centra izmed tistih prijavljenih, ki izpolnjujejo pogoje.

Ustanovitelj mora svoje soglasje podati najpozneje v 60 dneh od poziva sveta centra. V kolikor ne odgovori v roku 60 dni se šteje, da je soglasje pozitivno.

Po pridobitvi soglasja Svet centra imenuje direktorja z večino glasov vseh članov centra.

16. člen

Mandat direktorja traja 5 let. Po izteku te dobe je lahko ponovni imenovan. Na podlagi akta o imenovanju direktorja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta centra njegov predsednik.

Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

17. člen

Naloge direktorja so:

- organizira delo centra
- predlaga program dela
- predlaga finančni načrt
- sprejema akt o organizaciji dela
- predlaga akt o sistemizaciji delovnih mest
- predlaga kadrovske načrte
- predlaga načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja
- sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem centra
- poroča ustanoviteljici in svetu centra o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje centra
- pripravi letno poročilo
- druge naloge v skladu s predpisi.

18. člen

K aktom iz 3. alineje prejšnjega člena daje soglasje ustanovitelj.

Direktor je dolžan o svojih ugotovitvah v zvezi s strokovnim delom obveščati programski svet centra ter sprejemati ukrepe za odpravo pomanjkljivosti in za napredek strokovnega dela.

Direktor je samostojen pri opravljanju poslov iz svojega delovnega področja.

Direktor je za svoje delo odgovoren Svetu centra. Direktor mora pri vodenju poslov z javnimi sredstvi ravnati s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

V pravnem prometu zastopa in predstavlja center direktor neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru finančnega načrta, razen:

- pogodb o investicijah in investicijskih vzdrževalnih delih za katere je potrebno soglasje sveta centra in soglasje ustanovitelja
- pogodb, ki se nanašajo na premičnine in nepremičnine, ki jih ima center v upravljanju, za katere je potrebno soglasje lastnika.

19. člen

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- najmanj višja izobrazba družboslovne smeri
- 3 leta delovnih izkušenj
- poznavanje dejavnosti s področja izvajanja mladinskih programov

20. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom časa za katerega je imenovan.

Svet centra je po predhodnem soglasju ustanovitelja dolžan razrešiti direktorja:

- če direktor sam zahteva razrešitev

- če nastane kateri izmed razlogov ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu
- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih centra ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov Sveta centra ali ravna v nasprotju z njimi
- če direktor s svojim nevestnim in nepravilnim delom povzroči centru večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje naloge, tako da nastanejo hujše motnje pri opravljanju dejavnosti centra.

Pristojni organ mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti direktorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

21. člen

Zoper odločitev o razrešitvi ima prizadeti pravico zahtevati sodno varstvo, če meni, da je bil kršen za razrešitev določen postopek in če kršitev lahko bistveno vpliva na odločitev, ali če niso podani razlogi za razrešitev iz predhodnega člena.

Zahteva za sodno varstvo se vložijo v 15 dneh po prejemu odločitve o razrešitvi pri pristojnem sodišču.

22. člen

Če direktorju predčasno preneha mandat oz. če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, Svet centra imenuje vršilca dolžnosti direktorja, vendar največ za eno leto.

3. Programski svet**23. člen**

Programski svet je strokovni organ, ki ga imenuje Svet centra. Programski svet centra obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih centra v okviru pooblastil določenih v pravilih.

24. člen

Podrobnejša določila o pristojnostih, postopku izvolitve oz. imenovanju, trajanja mandata in načinu dela določajo pravila centra.

**V. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA
SREDSTEV ZA DELO CENTRA,
ODGOVORNOST TER OBVEZNOSTI
CENTRA****25. člen**

Center pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, sredstev od prodaje storitev

in izdelkov ter iz drugih virov v skladu z veljavnimi predpisi.

Za ustanovitev in začetek delovanja centra se zagotovijo sredstva iz proračuna občine Ormož.

Ustanovitelj zagotovi opremo in poslovne prostore potrebne za delo centra. Ustanovitelj tekoče zagotavlja sredstva za izplačilo plač zaposlenih ter drugih materialnih stroškov v skladu s pogodbo, sklenjeno med ustanoviteljem in centrom.

Center se lahko zadolžuje le s soglasjem ustanovitelja.

26. člen

Prostori in oprema iz prejšnjega člena ostanejo v lasti ustanovitelja ter se prenesejo v uporabo in v upravljanje centru s posebno pogodbo.

VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI CENTRA V PRAVNEM PROMETU

27. člen

Center odgovarja za svoje obveznosti v pravnem prometu z vsemi sredstvi s katerimi razpolaga.

Center je dolžan upravljati premoženje, ki mu je dano v uporabo skladno z načeli dobrega gospodarja.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI CENTRA TER NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI

28. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti centra do višine sredstev, ki jih zagotavlja za delovanje centra.

29. člen

Presežke prihodkov nad odhodki, ki jih center pridobi pri opravljanju svoje dejavnosti sme center uporabiti za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti ter za pokrivanje materialnih stroškov.

VIII. SPLOŠNI AKTI CENTRA

30. člen

Center ima naslednje splošne akte:

- akt o organiziranosti dela in sistemizaciji delovnih mest
- splošni akt o varstvu pri delu in požarni varnosti
- splošne akte o knjigovodstvu, finančnem poslovanju in drugih zadevah s področja materialno finančnega poslovanja
- poslovnik Sveta centra in programskega sveta

- ter druge splošne akte v skladu z veljavnimi predpisi.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31.

Ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti direktorja v roku 60 dni od ustanovitve centra. Vršilec dolžnosti direktorja je pooblaščen da pripravi vse potrebno za pričetek dela in vpis v sodni register ter skliče prvo sejo sveta centra.

32. člen

Člane sveta centra se imenuje v roku 3 mesecev, pravila centra pa je potrebno sprejeti v roku 6 mesecev od uveljavitve tega odloka.

33. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Številka: 900-59/2003 7 10

Datum:

Vili TROFENIK
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

Obrazložitev:

Občinski svet je dne 1.12.2003 obravnaval osnutek Odloka o ustanovitvi mladinskega centra. V predlogu odloka so zajete spremembe, ki se nanašajo na sestavo Sveta centra. Svet centra sestavljajo 3 predstavniki ustanovitelja in 2 predstavnika zainteresirane javnosti, ki ju imenuje župan na predlog dijaških, mladinskih in študentskih organizacij. Prav tako pa so v predlogu tudi spremembe, ki se nanašajo na razrešitev člana sveta. Le-ta se lahko razreši, če deluje v nasprotju z interesi ustanovitelja.

OBČINSKA UPRAVA

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01) pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- Odlok o lokacijskem načrtu za krajevno središče naselja Kog - predlog

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01) bo pri obravnavi odloka sodeloval:

- Boštjan Najžar, vodja Oddelka za okolje in prostor

Ormož, dne 20.02.2004

Vili TROFENIK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

3.

Na podlagi 72. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list Republike Slovenije št.: 110/02 in 8/03) in 16. člena statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št: 11/99, 7/01) je Občinski svet Občine Ormož naredni seji dne sprejel

Kopija katastrskega načrta	M 1:1000
Ureditveno območje	M 1: 500
Prostorske ureditve	M 1: 500
Požarna varnost, intervencija	M 1: 500
Predlog parcelacije	M 1: 500

4. člen

LN določa:

- meje območij urejanja in veljavnost
- funkcijo območij
- merila in pogoje za:
 - oblikovanje objektov in površin,
 - velikost odstopanj

Merila in pogoji, določeni s tem odlokom so podlaga za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja po zakonu, ki ureja graditev objektov.

II. OBMOČJE OBDELAVE IN VELJAVNOST

5. člen

Meja območja obdelave

Območje obdelave, za katerega se sprejema lokacijski načrt je razvidno iz grafičnih prilog navedenih v 3. členu tega odloka in obsega naslednje parcele (ali dele parcel):

K.o: Kog:

921, 332/3, 332/1, 329/2, 329/1, *39/3, 328, 323, 322, 320/1, 320/2, 315/3, 315/2, 109, 312/1, 312/2, 312/3, 110, 301, 111, 306/2, 301/2, *49, 300, 291/2, 291/2, 292, 291/4, 297/2, 291/3, 918/1 (pot), 236, 917, *43/2, 295/1, 297/2.

K.o: Lačaves:

*65, *8, *9, 268, 272, 273, 278/2, 277/1, 277/3, *12, 446/1, 446/2, 261/1, 257, 260.

O D L O K o lokacijskem načrtu za krajevno središče naselja Kog

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme lokacijski načrt za krajevno središče naselja Kog, ki ga je v letu 2004 izdelala ZEU – Družba za načrtovanje in inženiring d.o.o. iz Murske Sobote pod številko 24/03-LN/Kog.

2. člen

Lokacijski načrt za krajevno središče naselja Kog (v nadaljevanju LN) je izdelan v skladu s Spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ormož v letu 2003 (Uradni Vestnik Občine Ormož št.: 7/2003.).

3. člen

LN vsebuje :

1. Tekstualni del s prilogami:

- obrazložitev
- smernice in mnenja pristojnih organov in organizacij
- seznam parcel v obravnavanem območju

2. Grafični del:

Izrez iz prostorskega plana – M 1: 5000
prikaz namenske rabe

III. FUNKCIJA OBMOČJA

6. člen

Območje LN sestavljajo naslednje ureditve in objekti s funkcijo:

1. pločnik vzdolž zahodne strani ceste skozi naselje in ob poti proti cerkvi,
2. avtobusna postaja z možnostjo parkiranja dveh avtobusov,
3. ureditev okolice cerkve in osnovne šole s parkiriščem, igriščem in zasaditvami,
4. nadomestna cesta do pokopališča,
5. ureditev povezovalne ceste mimo pokopališča,
6. športno igrišče.

IV. PREDVIDENE UREDITVE S POGOJI OBLIKOVANJA

7. člen

Na območju LN so predvidene ureditve in je predvidena gradnja objektov pod naslednjimi pogoji:

- potek infrastrukturnih objektov in lega prostorskih ureditev so razvidni iz grafičnega dela lokacijskega načrta;
- dimenzije objektov in velikost prostorskih ureditev so razvidni iz grafičnega dela lokacijskega načrta. Spremembe so možne pod pogoji navedenimi v 17. členu tega odloka.
- športno igrišče je izvedeno.

V. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

8. člen

Vse ureditve se morajo izvajati po grafični prilogi "Prostorske ureditve" in v skladu s pogoji iz soglasij posameznih pristojnih služb k predmetnemu lokacijskemu načrtu. Infrastrukturni vodi območja se s krajevnimi infrastrukturnimi sistemi navežejo preko infrastrukturnih vodov sosednjih območij. Novi komunalni vodi se morajo voditi po cestnem svetu, kjer je to mogoče. Kjer je možno se pripravijo skupni priključki za več objektov. Na posameznih odsekih se zgradijo vse komunalne naprave obenem pred dokončno ureditvijo cestišč. Komunalni vodi se polagajo podzemno. Odmiki med vodi različnih omrežij morajo ustrezati predpisom, če to ni mogoče, se morajo izvesti predpisane zaščite.

1. Promet

Izvedejo se :

- pločnik ob lokalni cesti (302-150) in javni poti (803-536).
- nadomestna asfaltirana pot mimo cerkve ,
- uredijo se parkirišča med cerkvijo in osnovno šolo,
- uredi se povezovalna cesta mimo pokopališča ,
- uredi se avtobusna postaja za dva avtobusa ob lokalni cesti

Vse ureditve se izvedejo pod pogoji posameznih pristojnih služb k predmetnemu lokacijskemu načrtu. Prometne ureditve se izvedejo kot je prikazano v grafičnih prilogah.

2. Kanalizacija

Meteorne vode s pločnika se zbirajo in odvajajo preko meteorne kanalizacije do površinskega odvodnika (jarek, ponikovalnica). Padavinske vode s parkirišča in manipulativnih površin se morajo v ponikovalnice voditi preko lovilecev olj .

3. Javna razsvetljava

Uredi se javna razsvetljava ob pločnikih in na parkirišču in se priključi na obstoječe nizkonapetostno omrežje, pod pogoji upravljalca.

VI. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

Varovanje in izboljšanje delovnega okolja

9. člen

Hrup

Znotraj območja se izvaja III. stopnja varstva pred hrupom. Predvidene dejavnosti ne smejo povzročati hrupa, ki bi presegal mejne dnevne (60 dbA) in nočne (50 dbA) ravni hrupa.

10. člen

Požarna varnost

Dostopi in dovozi morajo omogočati dovoz interventnih vozil in izpolnjevati pogoje za varen umik. Oskrba s požarno vodo se zagotovi preko predvidenega hidrantnega omrežja z nadzemnimi hidranti.

11. člen

Varstvo invalidov

Pri gradnji in prenovi pločnikov se morajo urediti sestopi s pločnikov pri prehodih s cest in na parkirišča tako, da je omogočena normalna uporaba osebam z invalidskimi vozički. Ta pogoj velja tudi

za gradnje in prenove prehodov pešcev na višje nivoje.

12. člen

Varstvo okolja

Ureditve, ki so predmet lokacijskega načrta ne bodo dodatno prekomerno obremenile okolja, zato posebni ukrepi za zmanjšanje ali odpravo negativnih vplivov niso predvideni.

VII. ETAPE IZVAJANJA LOKACIJSKEGA NAČRTA

13. člen

Izvajanje lokacijskega načrta bo potekalo postopoma, v skladu z možnostmi investitorja. Praviloma mora pred gradnjami in drugimi posegi v prostor biti urejena zanje potrebna komunalna oprema.

VIII. REŽIM IN ZAČASNA NAMEMBNOST ZEMLJIŠČ, KI SE NE UREDIJO V PRVIH ETAPAH

14. člen

Zemljišča na katera se ne posega v prvih etapah izvajanja lokacijskega načrta, se ohranjajo v dosedanji rabi. Na teh zemljiščih se dopušča le še pripravljalna dela za gradnje, oz. druge posege v prostor predvidene s tem načrtom.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

15. člen

Poleg zahtev iz drugih določb tega odloka morajo investitorji posegov v prostor in izvajalci lokacijskega načrta upoštevati:

- plodno zemljo, ki bo odstranjena zaradi gradnje novih objektov, prometnih in manipulacijskih površin, je treba uporabiti za ureditev zelenih površin,
- odpraviti v najkrajšem možnem času vse morebitne škodljive posledice zaradi gradnje,
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do zastojev,
- evidentirati stanje obstoječe infrastrukture pred pričetkom gradnje,
- zagotoviti zavarovanje gradbišča.

16. člen

Pri izdelavi tehnične dokumentacije in izvedbi morata investitor in izvajalec natančno upoštevati določila lokacijskega načrta.

Investitor in izvajalci morajo vse predvidene posege izvesti tehnično neoporečno, ekološko sprejemljivo, varno in ekonomsko opravičljivo, ter pri tem ne smejo poslabšati razmer na sosednjih območjih.

Investitor in izvajalci predvidenih objektov in naprav morajo pri izdelavi izvedbene dokumentacije in pri gradnji upoštevati soglasja pristojnih organov in organizacij, ki so sestavni del zazidalnega načrta.

X. Odstopanja

17. člen

Dopustna odstopanja od predvidenih tlorisnih gabaritov znašajo ± 2.00 m v smeri, ki ni omejena z gradbeno linijo ali na drug način.

Odstopanja od predvidene širine pločnika so možna v delih, kjer so objekti ob cesti postavljeni tako, da zmanjšujejo širino, merjeno od roba asfalta cestišča.

Možna so tudi večja odstopanja od grafičnih prilog, pod pogojem, da ni ogrožena požarna, zdravstvena in ekološka varnost objektov in ljudi. V takih primerih je potrebno ponovno preveriti pogoje tega odloka, z novo ustrezno strokovno podlago, pred izdajo lokacijskega dovoljenja.

XI. NADZOR

18. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

XII. KONČNA DOLOČILA

19. člen

Lokacijski načrt je stalno na vpogled na Občini Ormož.

20. člen

Z veljavnostjo tega odloka preneha veljati Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za vzhodni gričevnat del občine Ormož (Ur. Vestnik Občine Ormož, št. 8/2000) samo v delu, v katerem se izvaja LN.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem Vestniku Občine Ormož.

Številka: 35000 430/2003-2 22

Datum:

Vili TROFENIK
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

OBRAZLOŽITEV :

V skladu z Zakonom o urejanju prostora smo pristopili k izdelavi lokacijskega načrta za ureditev krajevnega središča Kog, saj želimo urediti pločnik vzdolž zahodne strani ceste skozi naselje in ob poti proti cerkvi, avtobusno postajo, okolico cerkve in Osnovne šole s parkiriščem, igriščem in zasaditvami, nadomestno cesto do pokopališča in športno igrišče.

Občinski svet občine Ormož je meseca decembra 2003 obravnaval osnutek odloka o Lokacijskem načrtu za krajevno središče naselja Kog. Predlog odloka se od osnutka razlikuje v 6. in 8. členu, kjer smo dodali ureditev povezovalne ceste mimo pokopališča ter tako upoštevali pripombe podane v času javne razgrnitve.

OBČINSKA UPRAVA

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01) pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- Odlok o lokacijskem načrtu za ureditev krajevnega središča Ivanjковci - predlog

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01) bo pri obravnavi odloka sodeloval:

- Boštjan Najžar, vodja Oddelka za okolje in prostor

Ormož, dne 20.02.2004

Vili TROFENIK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

4.

Na podlagi 72. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list Republike Slovenije št.: 110/02 in 8/03) in 16. člena statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št.: 11/99, 7/01) je Občinski svet Občine Ormož naredni seji dne sprejel

O D L O K
o lokacijskem načrtu za ureditev
krajevnega središča Ivanjковci

I. UVODNE DOLOČBE**1. člen**

S tem odlokom se sprejme lokacijski načrt za ureditev krajevnega središča Ivanjковci, ki ga je v letu 2004 izdelala ZEU – Družba za načrtovanje in inženiring d.o.o. iz M. Sobote pod številko 25/03-LN/Ivanjковci.

2. člen

Lokacijski načrt za ureditev krajevnega središča Ivanjковci (v nadaljevanju LN) je izdelan v skladu s Spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ormož v letu 2003 (Uradni Vestnik Občine Ormož št.: 7/2003).

3. člen

LN vsebuje :

3. Tekstualni del s prilogami:

- obrazložitev
- smernice in mnenja pristojnih organov in organizacij
- seznam parcel v obravnavanem območju

4. Grafični del:

- Izrez iz prostorskega plana – M 1: 5000
prikaz namenske rabe
Kopija katastrskega načrta M 1:1000
Ureditveno območje M 1: 500
Prostorske ureditve M 1: 500
Požarna varnost, intervencija M 1: 500
Predlog parcelacije M 1: 500

4. člen

LN določa:

- meje območij urejanja in veljavnost
- funkcijo območij
- merila in pogoje za:
 - oblikovanje objektov in površin,
 - velikost odstopanj

Merila in pogoji, določeni s tem odlokom so podlaga za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja po zakonu, ki ureja graditev objektov.

II. OBMOČJE OBDELAVE IN
VELJAVNOST

5. člen**Meja območja obdelave**

Območje obdelave, za katerega se sprejema lokacijski načrt je razvidno iz grafičnih prilog

navedenih v 3. členu tega odloka in obsega naslednje parcele (ali dele parcel):

K.o: Ivanjkovci :

382/1, 59, 267/1, 380 (lokalna cesta), 267/6, 267/2, 61/5, 62/1, 61/4, 61/3, 384/4 (cesta proti železniški postaji), 384/5, 75/1 (šola), 74/2 (šola), 257/7, 264/1, 262/1, 262/3, 387; rekreacijski center: 248/1, 83 (železnica), 247/3, 245;

III. FUNKCIJA OBMOČJA

6. člen

Območje LN sestavljajo naslednje ureditve in objekti s funkcijo:

1. pločniki
2. avtobusna postaja na regionalni cesti Ljutomer-Ormož,
3. avtobusna postaja pred osnovno šolo,
4. parkirišča pri osnovni šoli,
5. poslovno stanovanjski objekt s parkirišči,
6. igrišča športno rekreacijskega centra;

IV. PREDVIDENE UREDITVE S POGOJI OBLIKOVANJA

7. člen

Na območju LN so predvidene ureditve in je predvidena gradnja objektov pod naslednjimi pogoji:

- potek infrastrukturnih objektov in lega prostorskih ureditev so razvidni iz grafičnega dela lokacijskega načrta;
- dimenzije objektov in velikost prostorskih ureditev so razvidni iz grafičnega dela lokacijskega načrta. Spremembe so možne pod pogoji navedenimi v 17. členu tega odloka.
- igrišča športno rekreacijskega centra so izvedena.

V. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

8. člen

Vse ureditve se morajo izvajati po grafični prilogi "Prostorske ureditve" in v skladu s pogoji iz soglasij posameznih pristojnih služb k predmetnemu lokacijskemu načrtu. Infrastrukturni vodi območja se s krajevnimi infrastrukturnimi sistemi navežejo preko infrastrukturnih vodov sosednjih območij. Novi komunalni vodi se morajo voditi po cestnem svetu, kjer je to mogoče. Kjer je možno se pripravijo skupni priključki za več

objektov. Na posameznih odsekih se zgradijo vse komunalne naprave obenem pred dokončno ureditvijo cestišč. Komunalni vodi se polagajo podzemno. Odmiki med vodi različnih omrežij morajo ustrezati predpisom, če to ni mogoče, se morajo izvesti predpisane zaščite.

1. Promet

Izvedejo se :

- pločnik ob regionalni cesti Ljutomer-Ormož,
- pločnik od križišča z regionalno cesto v notranjost naselja,
- pločnik od križišča pri šoli v smeri proti severu,
- pločnik od križišča pri šoli proti železniški postaji,
- avtobusna postaja ob regionalni cesti Ljutomer-Ormož,
- avtobusna postaja pri osnovni šoli,
- parkirišča pri osnovni šoli.

Vse ureditve se izvedejo pod pogoji posameznih pristojnih služb k predmetnemu lokacijskemu načrtu. Prometne ureditve se izvedejo kot je prikazano v grafičnih prilogah.

2. Kanalizacija

Meteorne vode s pločnikov se zbirajo in odvajajo preko meteorne kanalizacije do površinskega odvodnika (jarek, ponikovalnica). Padavinske vode s parkirišča in manipulativnih površin se v ponikovalnice vodijo preko lovilcev olj .

3. Energetika

Za napajanje poslovno stanovanjskega objekta z električno energijo se prestavi nizkonapetostno omrežje nadzemne izvedbe. Zgradi se ustrezni kabelski priključek iz transformatorske postaje TP Ivanjkovci 1.

4. Javna razsvetljava

Uredi se javna razsvetljava ob pločnikih in se priključi na obstoječe nizkonapetostno omrežje, pod pogoji upravljalca.

VI. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

Varovanje in izboljšanje delovnega okolja

9. člen

Hrup

Znotraj območja se izvaja III. stopnja varstva pred hrupom. Predvidene dejavnosti ne smejo povzročati hrupa, ki bi presegal mejne dnevne (60 dbA) in nočne (50 dbA) ravni hrupa.

10. člen**Požarna varnost**

Dostopi in dovozi morajo omogočati dovoz interventnih vozil in izpolnjevati pogoje za varen umik. Oskrba s požarno vodo se zagotovi preko predvidenega hidrantnega omrežja z nadzemnimi hidranti.

11. člen**Varstvo invalidov**

Pri gradnji in prenovi pločnikov se morajo urediti sestopi s pločnikov pri prehodih s cest in na parkirišča tako, da je omogočena normalna uporaba osebam z invalidskimi vozički. Ta pogoj velja tudi za gradnje in prenove prehodov pešcev na višje nivoje. Poslovno stanovanjski objekt se projektira tako, da se zagotovi dostop invalidov.

12. člen**Varstvo okolja**

Ureditve, ki so predmet lokacijskega načrta ne bodo dodatno prekomerno obremenile okolja, zato posebni ukrepi za zmanjšanje ali odpravo negativnih vplivov niso predvideni.

VII. ETAPE IZVAJANJA LOKACIJSKEGA NAČRTA**13. člen**

Izvajanje lokacijskega načrta bo potekalo postopoma, v skladu z možnostmi investitorja. Praviloma mora pred gradnjami in drugimi posegi v prostor biti urejena zanje potrebna komunalna oprema.

VIII. REŽIM IN ZAČASNA NAMEMBNOST ZEMLJIŠČ, KI SE NE UREDIJO V PRVIH ETAPAH**14. člen**

Zemljišča na katera se ne posega v prvih etapah izvajanja lokacijskega načrta, se ohranjajo v dosedanji rabi. Na teh zemljiščih se dopušča le še pripravljalna dela za gradnje, oz. druge posege v prostor predvidene s tem načrtom.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV**15. člen**

Poleg zahtev iz drugih določb tega odloka morajo investitorji posegov v prostor in izvajalci lokacijskega načrta upoštevati:

- plodno zemljo, ki bo odstranjena zaradi gradnje novih objektov, prometnih in manipulacijskih površin, je treba uporabiti za ureditev zelenih površin,
- odpraviti v najkrajšem možnem času vse morebitne škodljive posledice zaradi gradnje,
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do zastojev,
- evidentirati stanje obstoječe infrastrukture pred pričetkom gradnje,
- zagotoviti zavarovanje gradbišča.

16. člen

Pri izdelavi tehnične dokumentacije in izvedbi morata investitor in izvajalec natančno upoštevati določila lokacijskega načrta.

Investitor in izvajalci morajo vse predvidene posege izvesti tehnično neoporečno, ekološko sprejemljivo, varno in ekonomsko opravičljivo, ter pri tem ne smejo poslabšati razmer na sosednjih območjih. Investitor in izvajalci predvidenih objektov in naprav morajo pri izdelavi izvedbene dokumentacije in pri gradnji upoštevati soglasja pristojnih organov in organizacij, ki so sestavni del zazidalnega načrta.

X. ODPSTOPANJA**17. člen**

Dopustna odstopanja od predvidenih tlorisnih gabaritov znašajo ± 2.00 m v smeri, ki ni omejena z gradbeno linijo ali na drug način. Odstopanja od predvidene širine pločnika so možna v delih, kjer so objekti ob cesti postavljeni tako, da zmanjšujejo širino, merjeno od roba asfalta cestišča.

Možna so tudi večja odstopanja od grafičnih prilog, pod pogojem, da ni ogrožena požarna, zdravstvena in ekološka varnost objektov in ljudi. V takih primerih je potrebno ponovno preveriti pogoje tega odloka, z novo ustrezno strokovno podlago, pred izdajo lokacijskega dovoljenja.

XI. NADZOR**18. člen**

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

XII. KONČNA DOLOČILA**19. člen**

Lokacijski načrt je stalno na vpogled na Občini Ormož.

20. člen

Z veljavnostjo tega odloka preneha veljati Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za vzhodni gričevnat del občine Ormož (Ur. Vestnik Občine Ormož, št. 8/2000) samo v delu, v katerem se izvaja LN.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem Vestniku Občine Ormož.

Številka: 35000 429/2003-2 22

Datum:

**Vili TROFENIK
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ**

OBRAZLOŽITEV:

V mesecu juniju smo v skladu z Zakonom o urejanju prostora pristopili k izdelavi lokacijskega načrta za ureditev krajevnega središča Ivanjkovci, s katerim bomo določili osnove za ureditev pločnikov, avtobusne postaje na regionalni cesti Ljutomer - Ormož, avtobusne postaje pred Osnovno šolo, poslovno stanovanjskega objekta s parkirišči in športno rekreacijskega centra.

Občinski svet občine Ormož je meseca decembra 2003 obravnaval osnutek odloka o Lokacijskem načrtu za ureditev krajevnega središča naselja Ivanjkovci. Predlog odloka se od osnutka razlikuje v 6. in 8. členu, kjer smo dodali ureditev parkirnih prostorov pri osnovni šoli in ureditev pločnika v smeri proti Lahoncem.

OBČINSKA UPRAVA

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01) pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica »Franca Ksavra Meška« Ormož – hitri postopek

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01) bo pri obravnavi odloka sodelovala:

- Zinka Hartman, tajnica Občine Ormož

Ormož, dne 20.02.2004

**Vili TROFENIK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ**

5.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91, 8/96) in 20. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01) in 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS 96/02) ter 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož št. 11/99, 7/01), je Občinski svet na svoji ___ seji, dne ___ sprejel

ODLOK

**o spremembah in dopolnitvah odloka
o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica »Franca
Ksavra Meška« Ormož**

1. člen

4. odstavek 7. člena odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica "Franca Ksavra Meška" Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 30/91, 35/93, 26/94, in 20/96, Uradni vestnik občine

Ormož, št. 4/00, 14/01) se spremeni tako, da se glasi:

"Volitve predstavnikov delavcev knjižnice se razpišejo največ 90 in najmanj 60 dni pred potekom mandata in se uredijo z aktom, ki ga sprejmejo zaposleni v skladu s predpisi o sodelovanju delavcev pri upravljanju".

2. člen

V prvi alineji 8. odstavka, 9. člena odloka se besedilo "visoka ali višješolska izobrazba družboslovne smeri ali humanistične smeri" nadomesti z naslednjim besedilom: "najmanj univerzitetna izobrazba s katero izpolnjuje pogoje za strokovnega delavca v knjižnici".

3. člen

V 8. odstavku 9. člena se za 4. alineo doda nova alineja, ki se glasi:

"- vodstvene in organizacijske sposobnosti ter znanje s področja upravljanja".

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ormož.

Številka:
Ormož, dne

Vili TROFENIK ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

BESEDILO ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO

7. člen

Knjižnico upravlja svet knjižnice, ki ima 6 članov. Svet knjižnice sestavljajo:

- 2 predstavnika ustanovitelja, ki ju imenuje Občinski svet
- 2 predstavnika delavcev knjižnice, ki ju izvolijo delavci knjižnice
- 2 predstavnika uporabnikov oz. zainteresirane javnosti, ki ju imenuje župan.

Mandat članov sveta knjižnice traja 5 let z izjemo za predstavnike ustanovitelja in uporabnikov, za katere traja v skladu z mandatom občinskega sveta. Po preteku mandata so lahko ponovno imenovani oz. izvoljeni.

Volitve predstavnikov delavcev knjižnice se razpišejo največ 90 in najmanj 60 dni pred potekom mandata in se uredijo z aktom, ki ga sprejme direktor v soglasju s svetom knjižnice.

Na prvi konstituirni seji člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika.

Prvo konstituirno sejo sveta skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju oz. izvolitvi članov sveta knjižnice.

Svetu knjižnice prične teči mandat z dnem konstituiranja.

Svet knjižnice sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta.

Svet knjižnice sprejema odločitve z večino glasov vseh članov sveta.

Podrobnejše delovanje uredi svet knjižnice s poslovníkom.

9. člen

Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje knjižnice ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela knjižnice.

Direktor mora pri vodenju poslovanja ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo resnega gospodarstvenika.

Direktorja imenuje svet knjižnice na podlagi javnega razpisa.

Svet knjižnice si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo direktorja pridobiti soglasje ustanovitelja in mnenja strokovnih delavcev knjižnice. Soglasje in mnenje se nanaša na

kandidata, ki ga predlaga svet knjižnice izmed tistih prijavljenih in povabljenih, ki izpolnjujejo pogoje. Strokovni delavci knjižnice o mnenju glasujejo tajno.

Ustanovitelj in strokovni delavci knjižnice morajo svoje soglasje in mnenje podati najpozneje v 60 dneh od poziva sveta knjižnice. V kolikor ne odgovorijo v roku 60 dni se šteje, da je soglasje oz. mnenje pozitivno. Po pridobitvi soglasja in mnenja svet knjižnice imenuje direktorja z večino glasov vseh članov sveta.

Mandat direktorja traja pet let, po izteku te dobe je lahko ponovno imenovan.

Na podlagi akta o imenovanju direktorja, sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta knjižnice njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- visoka ali višješolska izobrazba družboslovne smeri ali humanistične smeri
- najmanj 5 let delovnih izkušenj
- opravljen strokovni izpit za bibliotekarja
- poznavanje dejavnosti s področja dela zavoda.

Obrazložitev:

Predlagane spremembe in dopolnitve so potrebne zaradi uskladitve določb ustanovitvenega akta knjižnice z določbami zakona in izvršilnega predpisa. Prva sprememba izhaja iz določb predpisov sodelovanja delavcev pri upravljanju. Druga sprememba pomeni usklajitev določb o strokovnem pogoju, ki ga mora izpolnjevati kandidat za direktorja in izhaja iz Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe. Tretja sprememba oz. dopolnitev pa pomeni usklajitev z določbami Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo, ki navaja da je lahko za direktorja imenovan kdor strokovno pozna področje dela zavoda in ima vodstvene sposobnosti.

V skladu z določili 86. člena Poslovníka občinskega sveta predlagamo obravnavo odloka po hitrem postopku.

OBČINSKA UPRAVA

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01) pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o razglasitvi naravnih znamenitosti v občini Ormož – hitri postopek

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/99, 3/01) bo pri obravnavi odloka sodelovala:

- Zinka Hartman, tajnica Občine Ormož

Ormož, dne 20.02.2004

Vili TROFENIK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

6.

Na podlagi 55. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS št. 56/99, 31/2000) in 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož št. 11/99, 7/01), je Občinski svet na svoji ____ seji, dne ____ sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o razglasitvi naravnih znamenitosti v občini Ormož

1. člen

V 3. točki 2. člena Odloka o razglasitvi naravnih znamenitosti v občini Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 37/92, Uradni vestnik občine Ormož št. 9/99) se besedilo

"3.1.2. Sejanca - stara struga pri Veliki Nedelji, parc. št. 675/8 k.o. Trgovišče in št. 1059/1 k.o. Velika Nedelja " zamenja z naslednjim besedilom:

"3.1.2. Sejanca - stara struga pri Veliki Nedelji, parc. št. 1163 k.o. Velika Nedelja"

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ormož.

Številka:
Ormož, dne

Vili TROFENIK
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

BESEDILO TOČKE, KI SE SPREMINJA

3. Naravni spomeniki

3.1.2. Sejanca - stara struga pri Veliki Nedelji, parc. št. 675/8 k.o. Trgovišče in št. 1059/1 k.o. Velika Nedelja

Obrazložitev:

S strokovnimi podlagami za zavarovanje zajetij pitne vode vodarne Ormož, ki so bile podlaga za izdelavo Odloka za določitev vodovarstvenega območja in ukrepov za zavarovanje zajetij za pitno vodo vodarne Ormož je predvidena preusmeritev Sejanskega potoka. Z preusmeritvijo potoka bo odpadla potreba po varovanju dela potoka.

V skladu z določili 86. člena Poslovnika občinskega sveta predlagamo obravnavo odloka po hitrem postopku.

OBČINSKA UPRAVA