

**82. PRAVILNIK**

o sofinanciranju mladinskih organizacij v  
Mestni občini Ptuj (str. 1)

**83. SKLEP**

o določitvi kandidatov Sveta Območne izpostave  
Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti Ptuj  
(str. 3)

**84. SKLEP**

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na  
nepremičnini katastrska občina 392 Krčevina pri  
Ptuju parcela 995/8 (str. 4)

**85. SKLEP**

o prenehanju dolžnosti članice in o imenovanju  
nove članice Nadzornega odbora Mestne občine Ptuj  
(str. 4)

**86. JAVNI RAZPIS**

o nagrajevanju napredovanja športnih ekip v Mestni  
občini Ptuj v letu 2020 (str. 4)

**87. JAVNI RAZPIS**

o sofinanciranju programov študentov športnih  
fakultet v Republiki Sloveniji iz Mestne občine Ptuj  
v študijskem letu 2019/2020 (str. 5)

**88. JAVNI RAZPIS**

najboljši študent 1. stopnje študija, najboljši študent  
2. stopnje študija in najboljši študent 3. stopnje  
študija za študijsko leto 2019/20 (str. 6)

**89. JAVNI RAZPIS**

za dodeljevanje štipendij in drugih oblik denarnih  
pomoči za izobraževanje Mestne občine Ptuj za  
študijsko leto 2020/2021 (str. 7)

**90. JAVNI RAZPIS**

za dodeljevanje pomoči za razvoj podjetništva v  
Mestni občini Ptuj za leto 2020 (str. 8)

**82.**

Na podlagi 11. člena Odloka o mladini v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 1/18), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 - ZNOrg) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 18. seji, dne 14. 9. 2020, sprejel naslednji

**PRAVILNIK**

**o sofinanciranju mladinskih organizacij v  
Mestni občini Ptuj**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Pravilnik o sofinanciranju mladinskih organizacij v Mestni občini Ptuj (v nadaljevanju: pravilnik) določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje in sofinanciranje mladinskih organizacij, ki so javnega pomena in vključujejo mlade iz Mestne občine Ptuj.

**2. člen**

(1) Pravico do sofinanciranja iz proračunskih sredstev Mestne občine Ptuj imajo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so pravne osebe s statusom društva, ustanove, zasebnega zavoda ali druge neprofitne organizacije,
- imajo sedež v Mestni občini Ptuj in izvajajo dejavnost na območju občine oziroma ne glede na sedež, če je program oz. projekt dela zastavljen tako, da aktivno vključuje mlade Mestne občine Ptuj,
- imajo materialne, prostorske in kadrovske pogoje za delovanje,
- imajo vsaj 70 % članstva iz Mestne občine Ptuj v starostni kategoriji med 15 – 29 let,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja mladinskih programov oz. projektov, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov,
- vsako leto občinski upravi redno dostavijo poročilo o realizaciji programov oz. projektov za preteklo leto ter redno izpolnjujejo pogodbene obveznosti,
- niso registrirani po Zakonu o političnih strankah,
- izvajalec za prijavljene aktivnosti ni financiran že iz drugih postavk proračuna Mestne občine Ptuj.

(2) Vsaka mladinska organizacija lahko prijavi največ dva programa oz. projekta na razpisno obdobje.

**3. člen**

Mestna občina Ptuj skladno z določbami tega pravilnika sofinan-

cira naslednje programe oz. projekte za mladinske organizacije in mlade:

- neformalno izobraževanje in usposabljanje za mladinsko delo,
- preventivno delo z otroki in mladimi,
- oblikovanje ustreznih socialnih veščin, interesov, sposobnosti,
- usposabljanje za pridobivanje veščin življenja v naravi,
- vključujejo informativna središča in druge oblike informiranja ter svetovanja mladim,
- vključujejo aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa,
- vključujejo programe oz. projekte za preprečevanje različnih oblik zasvojenosti,
- spodbujajo k strpnosti, kulturi miru ter nenasilju med in nad mladimi,
- spodbujajo kulturno izražanje in kreativnost,
- spodbujajo inovativnost med mladimi,
- spodbujajo zaposljivost in podjetnost mladih,
- vključujejo mladinsko prostovoljsko delo in druge oblike aktivnega državljanstva,
- vključujejo mobilnost mladih in širijo zavest o evropskem državljanstvu,
- vključujejo ozaveščanje o škodljivosti sovražnega govora med mladimi in njegovih negativnih učinkih in nevarnostih na družbo kot celoto.

#### 4. člen

Skupni obseg sredstev za sofinanciranje določi mestni svet z vsakoletnim proračunom občine.

## II. POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU

#### 5. člen

- (1) Župan s sklepom ustanovi komisijo za izvedbo javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija), ki je sestavljena iz treh (3) članov.
- (2) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost in sprejemanje odločitev je potrebna navadna večina.
- (3) Naloge komisije so:
- pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,
  - odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog,
  - priprava predloga izbora po izvajalcih,
  - poda predlog izbire in višino sofinanciranja izbranih programov oz. projektov,
  - vođenje zapisnikov o svojem delu.
- (4) Strokovno-administrativna dela za komisijo opravlja pristojen delavec Občinske uprave Mestne občine Ptuj.

#### 6. člen

- (1) Javni razpis se objavi na spletni strani Mestne občine Ptuj in v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.
- (2) Objava javnega razpisa mora vsebovati:
- predmet javnega razpisa,
  - opredelitev izvajalca,
  - pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
  - višino namenskih sredstev,
  - določitev obdobja za sofinanciranje,
  - merila za razdelitev sredstev,
  - določitev vsebine in načina prijave,
  - rok za prijavo,
  - rok, v katerem bodo znani rezultati javnega razpisa,
  - kontakt na strani občinske uprave za posredovanje informacij v zvezi z razpisom.

#### 7. člen

- (1) Vse pravočasno prispеле vloge na javni razpis pregleda komisija in preveri izpolnjevanje pogojev za kandidaturu na razpisu. Komisija lahko posameznega vlagatelja pozove k dopolnitvi vloge. Vlagatelji morajo vloge dopolniti najkasneje v roku 8 dni od prejema poziva.
- (2) Po ugotovitvi komisije o izpolnjevanju pogojev, komisija pristopi k ocenjevanju vloge, v skladu z merili.
- (3) Vlagatelji so s sklepom obveščeni o dodelitvi sredstev, in sicer v roku opredeljenem v razpisu.
- (4) Na sklep je možna pritožba na župana v roku 8 dni od prejema sklepa. Po dokončnosti sklepa se z vlagateljem s sklene pogodba.

#### 8. člen

- (1) Vloge, prispеле na javni razpis, se ocenjujejo po merilih, ki jih določa ta pravilnik.
- (2) Vlagatelj pridobi točke glede na število udeležencev iz Mestne občine Ptuj, glede na ustaljenost programa oz. projekta, kakovost programa oz. projekta, število ur oziroma trajanje programa oz. projekta, stroške programa oz. projekta, sodelovanja v mladinskem sektorju v Mestni občini Ptuj in partnerstvo.
- (3) Višina sofinanciranja mladinskih organizacij v Mestni občini Ptuj se določi na osnovi meril v tem pravilniku. Vrednost točke se določi po sprejemu proračuna Mestne občine Ptuj in izvedenem javnem razpisu v skladu s tem pravilnikom.

## III. MERILA ZA SOFINANCIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

#### 9. člen

Merila za točkovanje:

1. Število članov vključenih v organizacijo iz Mestne občine Ptuj med 15 – 29 letom starosti	Število točk
0-15	5 točk
16-30	10 točk
31-50	20 točk
Nad 50	25 točk
2. Ustaljenost programa oz. projekta	Število točk
Program oz. projekt se izvaja od 0–2 let	3 točke
Program oz. projekt se izvaja od 3–5 let	8 točk
Program oz. projekt se izvaja 6–10 let	12 točk
Program oz. projekt se izvaja nad 10 let	15 točk

<b>3. Kakovost programa oz. projekta</b>	<b>Število točk</b>
Kakovost programa oz. projekta	0–40 točk
<b>4. Število ur programa oz. projekta</b>	<b>Število točk</b>
Do 15 ur	15 točk
16–30 ur	20 točk
Nad 30 ur	25 točk
<b>5. Stroški programa oz. projekta</b>	<b>Število točk</b>
Do 250 EUR	10 točk
251–750 EUR	20 točk
Nad 751 EUR	30 točk
<b>6. Sodelovanje v mladinskem sektorju v Mestni občini Ptuj</b>	<b>Število točk</b>
Vlagatelj ni član Mladinskega sveta Mestne občine Ptuj	0 točk
Vlagatelj je član Mladinskega sveta Mestne občine Ptuj	10 točk
<b>7. Partnerstvo</b>	<b>Število točk</b>
Vlagatelj izvaja program oz. projekt sam	0 točk
Vlagatelj izvaja program oz. projekt v sodelovanju z drugimi organizacijami v Mestni občini Ptuj (ustrezno dokazilo, npr. izjava)	10 točk

**10. člen**

(1) Posamezen program oz. projekt se lahko sofinancira največ do 50 % ocenjene vrednosti programa oz. projekta.

(2) Vlagatelj je dolžan zagotoviti sofinanciranje programov oz. projektov v preostali višini vrednosti programa oz. projekta in to dokazati v končnem poročilu.

**11. člen**

(1) Vsak izvajalec programa oz. projekta je dolžan izvajati dogovorjen program oz. projekta in naloge v skladu s pravilnikom in le za namene, opredeljene v pogodbi o sofinanciranju.

(2) Če se ugotovi nenamenska poraba sredstev s strani izvajalcev programov oz. projektov, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v proračun Mestne občine Ptuj, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(3) Izvajalec, ki krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu Mestne občine Ptuj za sofinanciranje mladinskih organizacij v Mestni občini Ptuj.

**12. člen**

Vlagatelji so dolžni predložiti vsebinsko in finančno poročilo ter ustrezna dokazila (liste prisotnih, slike, račune) o programu oz. projektu v roku 30. dni po končanem programu oz. projektu.

**IV. KONČNA DOLOČBA****13. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 007-24/2020

Datum: 14. 9. 2020

Nuška Gajšek  
županja

**83.**

Na podlagi 27. člena Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 72/10) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 18. seji, dne 14. 9. 2020, sprejel

**SKLEP****o določitvi kandidatov Sveta Območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti Ptuj****1.**

Mestni svet Mestne občine Ptuj za kandidate Mestne občine Ptuj v Svet Območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti Ptuj določi:

- Jureta MEŠKA,
- Gianfranca ZELENKA in
- Ido LEPEJ.

**2.**

Mandatna doba imenovanih v svetu območne izpostave začne teči z dnem konstituiranja novoizvoljenega sveta območne izpostave in traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

**3.**

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na mestnem svetu in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 100-67/2011-44

Datum: 14. 9. 2020

Nuška Gajšek  
županja

## 84.

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj, na 18. seji, dne 14. 9. 2020, sprejel naslednji

### SKLEP

#### **o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 392 Krčevina pri Ptuj parceli 995/8**

##### 1.

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra na nepremičnini katastrska občina 392 Krčevina pri Ptuj parceli 995/8, kjer je v zemljiški knjigi vknjiženo javno dobro.

##### 2.

Nepremičnina katastrska občina 392 Krčevina pri Ptuj parceli 995/8 postane last Mestne občine Ptuj.

##### 3.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 007-23/2020

Datum: 14. 9. 2020

Nuška Gajšek  
županja

## 85.

Na podlagi prvega odstavka 32.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 12. in 27. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 18. seji, dne 14. 9. 2020, sprejel naslednji

### SKLEP

#### **o prenehanju dolžnosti članice in o imenovanju nove članice Nadzornega odbora Mestne občine Ptuj**

##### 1.

Ivi KOŽELJ preneha dolžnost članice Nadzornega odbora Mestne občine Ptuj.

##### 2.

Za novo (nadomestno) članico Nadzornega odbora Mestne občine Ptuj se imenuje Ano STOPINŠEK do izteka mandata odbora v sedanji sestavi.

##### 3.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na mestnem svetu in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 100-34/2018-16

Datum: 14. 9. 2020

Nuška Gajšek  
županja

## 86.

Mestna občina Ptuj na podlagi petega odstavka 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg in 82/20), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09, 3/13 in 81/16) in Pravilnika o nagrajevanju napredovanja športnih ekip v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 12/16) objavlja

### JAVNI RAZPIS

#### **o nagrajevanju napredovanja športnih ekip v Mestni občini Ptuj v letu 2020**

##### I. NAROČNIK JAVNEGA RAZPISA

Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

##### II. SPLOŠNI POGOJI

Na javni razpis se lahko prijavijo članske in mladinske ekipe društev, ki imajo sedež v Mestni občini Ptuj in so v tekmovalni sezoni 2019/20 napredovale v višje lige znotraj tekmovalnega sistema, ki jih vodijo nacionalne panožne športne zveze.

##### III. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet Javnega razpisa je nagrajevanje napredovanja športnih ekip v Mestni občini Ptuj v letu 2020.

##### IV. OKVIRNA VREDNOST SREDSTEV

Okvirna višina sredstev namenjenih za sofinanciranje nagrajevanja napredovanja športnih ekip v letu 2020 znaša **1.222,00 EUR**, iz naslednje proračunske postavke:

– postavka 737 Napredovanje športnih ekip: **1.222,00 EUR**.

##### V. MERILA ZA SOFINANCIRANJE NAGRAJEVANJA NAPREDOVANJA ŠPORTNIH EKIP

(1) Višina nagrade za posamezno prijavljeno športno ekipo je odvisna od višine letne proračunske postavke Mestne občine Ptuj in števila ekip, ki so napredovale in izpolnjujejo pogoje.

(2) Višina sredstev se določi na način, da se vrednost proračunske postavke deli s številom športnih ekip, ki izpolnjujejo razpisne pogoje.

Število ekip	Višina sofinanciranja v %
1	100
2	50
3	33,3
4	25
5	20
...	...

##### VI. ROK PORABE DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena sredstva za leto 2020 morajo biti porabljena do konca leta 2020.

##### VII. TRAJANJE RAZPISA IN NAČIN ODDAJE PRIJAVE

Rok za prijavo na javni razpis je **15. 10. 2020**.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila na dan roka za prijavo oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v prostorih Mestne občine Ptuj.

**Prepozno oddane prijave ter prijave, ki niso oddane na razpisnih obrazcih naročnika ali pa ne izpolnjujejo razpisnih pogojev, se ne bodo upoštevale.**

Prijave pošljite s priporočeno pošiljko ali osebno oddajte v zaprti ovojnici (z izpisanim nazivom izvajalca na ovojnici) na naslov: **Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, s pripisom »JAVNI RAZPIS 2020 – NAPREDOVANJE ŠPORTNIH EKIP (NE ODPIRAJ)«.**

#### VIII. DATUM ODPIRANJA PRIJAV

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo strokovna komisija opravila v roku 8 dni od zadnjega roka za dostavo vlog. Odpirajo se samo v predpisanem roku prispele, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo prijave.

#### IX. VSEBINA PRIJAVE

**Prijava mora biti oddana na razpisnih obrazcih naročnika. Prijavi je potrebno priložiti naslednje priloge:**

- fotokopijo odločbe Upravne enote Ptuj o vpisu v register društev, če je v letu 2019 prišlo do statusnih sprememb (velja za društva),
- potrdilo pristojne panožne zveze o napredovanju v višjo ligo znotraj tekmovalnega sistema.

#### X. IZID RAZPISA

Vsa prijavljena društva bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščena, ko bo komisija za odpiranje prijav in pripravo predloga nagrajevanja napredovanja športnih ekip zaključila svoje delo, vendar najkasneje do 27. 11. 2020.

Športna društva, ki bodo izpolnjevala s pravilnikom in javnim razpisom določene pogoje, bodo o tem obveščeni s sklepom o dodelitvi sredstev.

Vsi prejemniki sredstev bodo morali najkasneje do 1. 4. 2021 dostaviti zaključni račun društva s finančnim in vsebinskim poročilom za leto 2020.

#### XI. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Razpis bo z vsemi informacijami in obrazci dosegljiv tudi na spletnem naslovu: [www.ptuj.si](http://www.ptuj.si) pod rubriko razpisi in [www.sport-ptuj.si](http://www.sport-ptuj.si).

Dodatna pojasnila glede razpisa nagrajevanja napredovanja športnih ekip v Mestni občini Ptuj lahko dobite na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, na Oddelku za negospodarske dejavnosti, Boris Emeršič, tel. 02/748 29 55, [boris.emersic@ptuj.si](mailto:boris.emersic@ptuj.si) ali na Zavodu za šport Ptuj, Čučkova ulica 7, Ptuj, pri vodji športnih programov, Boštjan Zemljarič, tel. 02/ 787 76 30, [info@sport-ptuj.si](mailto:info@sport-ptuj.si).

Številka: 410-695/2020

Datum: 14. 9. 2020

Nuška Gajšek,  
županja

# 87.

Mestna občina Ptuj na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji iz Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 12/16 in 4/18), 20. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg in 82/20) in 23. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) objavlja

## JAVNI RAZPIS

**o sofinanciranju programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji iz Mestne občine Ptuj v študijskem letu 2019/2020**

#### I. NAROČNIK JAVNEGA RAZPISA

Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

#### II. SPLOŠNI POGOJI

Na javni razpis se lahko prijavijo študentje, ki:

- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj,
- so v študijskem letu 2019/2020 vpisani na športno fakulteto v Republiki Sloveniji in so opravili vzgojno – izobraževalni program(e), ki se izvajajo izven sedeža fakultete za šport, kot so npr. smučanje, tek na smučeh, potapljanje, gornišтво, turno smučanje, taborjenje, ... (dokazila o opravljenem programu v posameznem študijskem letu).

#### III. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet Javnega razpisa je sofinanciranje programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji iz Mestne občine Ptuj v študijskem letu 2019/2020.

#### IV. OKVIRNA VREDNOST SREDSTEV

Okvirna višina sredstev namenjenih za sofinanciranje programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji iz Mestne občine Ptuj v letu 2020 znaša **771,00 EUR**, iz naslednje proračunske postavke:

- postavka 7358 Sofinanciranje programov študentov na Fakulteti za šport: **771,00 EUR**.

#### V. MERILA ZA SOFINANCIRANJE

(1) Višina sofinanciranja programa za posameznega študenta je odvisna od višine letne proračunske postavke Mestne občine Ptuj in števila potrjenih programov posameznih študentov, ki izpolnjujejo pogoje.

(2) V primeru, da je vsota zneska potrjenih programov vseh študentov višja od proračunske postavke, se višina izplačila potrjenih programov posameznega študenta procentualno razdeli med študente, ki izpolnjujejo razpisne pogoje.

#### VI. ROK PORABE DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena sredstva za študijsko leto 2019/2020 morajo biti porabljena do konca leta 2020.

#### VII. TRAJANJE RAZPISA IN NAČIN ODDAJE PRIJAVE

Rok za prijavo na javni razpis je **15. 10. 2020**.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila na dan roka za prijavo oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v prostorih Mestne občine Ptuj.

**Prepozno oddane prijave ter prijave, ki niso oddane na razpisnih obrazcih naročnika ali pa ne izpolnjujejo razpisnih pogojev, se ne bodo upoštevale.**

Prijave pošljite s priporočeno pošiljko ali osebno oddajte v zaprti ovojnici (z izpisanim nazivom izvajalca na ovojnici) na naslov: **Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, s pripisom »JAVNI RAZPIS 2020 – SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠTUDENTOV ŠPORTNIH FAKULTET V REPUBLIKI SLOVENIJI IZ MESTNE OBČINE PTUJ (NE ODPIRAJ)«.**

#### VIII. DATUM ODPIRANJA PRIJAV

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo strokovna komisija opravila v roku 8 dni od zadnjega roka za dostavo vlog. Odpirajo se samo v predpisanem roku prispele, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo prijave.

#### IX. VSEBINA PRIJAVE

**Prijava mora biti oddana na razpisnih obrazcih naročnika. Prijavi je potrebno priložiti naslednje priloge:**

- potrdilo o vpisu za študijsko leto 2019/20 na športno fakulteto v Republiki Sloveniji,
- dokazila o opravljenem programu v študijskem letu 2019/2020
- stroški posameznih programov.

## X. IZID RAZPISA

Vsi prijavljeni študentje bodo o izidu prijav pisno obveščeni, ko bo komisija za odpiranje prijav in pripravo predloga sofinanciranja programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji zaključila svoje delo, vendar najkasneje do 15. 11. 2020.

Študentje, katerih prijave bodo izbrane za sofinanciranje, bodo o tem obveščeni s sklepom o dodelitvi sredstev.

## XI. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Razpis bo z vsemi informacijami in obrazci dosegljiv tudi na spletnem naslovu: [www.ptuj.si](http://www.ptuj.si) pod rubriko razpisi in [www.sport-ptuj.si](http://www.sport-ptuj.si).

Dodatna pojasnila glede razpisa sofinanciranja programov študentov športnih fakultet v Republiki Sloveniji iz Mestne občine Ptuj lahko dobite na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, na Oddelku za negospodarske dejavnosti, Boris Emeršič, tel. 02/748 29 55, [boris.emersic@ptuj.si](mailto:boris.emersic@ptuj.si) ali na Zavodu za šport Ptuj, Čučkova ulica 7, Ptuj, pri vodji športnih programov, Boštjan Zemljarič, tel. 02/ 787 76 30, [info@sport-ptuj.si](mailto:info@sport-ptuj.si).

Številka: 410-694/2020-3

Datum: 14. 9. 2020

Nuška Gajšek,  
županja

# 88.

Na podlagi 13. člena Pravilnika o podeljevanju priznanj in nagrad osnovnošolcem, športnikom osnovnih šol, učencem glasbenih šol, dijakom in študentom Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 7/13, 6/16, 10/17, 8/18 in 11/19) Mestna občina Ptuj objavlja

## JAVNI RAZPIS

**najboljši študent 1. stopnje študija, najboljši študent 2. stopnje študija in najboljši študent 3. stopnje študija za študijsko leto 2019/20**

**1. PREDMET RAZPISA** je nagraditi najboljšega študenta 1. stopnje študija (dodiplomski študij), najboljšega študenta 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij ali podiplomski študij – magistrski študij) in najboljšega študenta 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij) za študijsko leto 2019/20.

Študentom 1. stopnje študija (dodiplomski študij), 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij ali podiplomski študij – magistrski študij) in 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij), ki bodo izbrani na javnem razpisu najboljši študent 1. stopnje študija (dodiplomski študij), najboljši študent 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij ali podiplomski študij – magistrski študij) in najboljši študent 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij), se vsakemu podeli denarna nagrada v vrednosti 600,00 EUR.

**2. Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:**

- da imajo stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj,
- vsi letniki študija opravljeni v predpisanem roku,

- dosežena povprečna ocena celotnega študija vsaj 9,1,
- zaključen študij ali opravljen zagovor diplomske/podiplomske naloge do 30. 9. 2020,
- vpetost v ostale aktivnosti družbenega življenja.

## 3. Kriteriji za ocenjevanje:

### 1. stopnja (dodiplomski študij):

- objave: prispevek na konferenci (0,3 točke);
- diplomska naloga: naloga obravnava problematiko lokalnega okolja in/ali izkazuje uporabnost rezultatov v lokalnem okolju (1,0 točka);
- nadomestni kriterij, v kolikor kandidat nima obvezne diplomske naloge: vključevanje v raziskovalno delo znotraj matične ali druge izobraževalne institucije (1,0 točka);
- izjemni uspehi in dosežki na drugih področjih družbenega življenja (1,0 točka).

### 2. stopnja (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij ali podiplomski študij – magistrski študij):

- objave: prispevek na konferenci (0,3 točke), strokovni članek (0,5 točke), članek s faktorjem vpliva (1,0 točka), patentna prijava/patent (1,0 točka);
- magistrska naloga: naloga obravnava problematiko lokalnega okolja ali izkazuje uporabnost rezultatov v lokalnem okolju (1,0 točka);
- nadomestni kriterij, v kolikor kandidat nima obvezne magistrske naloge: vključevanje v raziskovalno delo znotraj matične ali druge izobraževalne institucije (1,0 točka);
- izjemni uspehi in dosežki na drugih področjih družbenega življenja (1,0 točka).

### 3. stopnja (podiplomski študij – doktorski študij):

Merljivi kriteriji (50 %):

- SICRIS »Upoštewane točke« (za zadnje petletno obdobje) (50 točk)

Nominalno 50 točk x SICRIS/SICRISmax

Subjektivni kriteriji (50 %):

- inovativnost in kakovost znanstvenega prispevka (15 točk);
- interdisciplinarnost (10 točk);
- doktorska naloga obravnava problematiko lokalnega okolja ali izkazuje uporabnost rezultatov v lokalnem okolju (15 točk);
- izjemni uspehi in dosežki na drugih področjih družbenega življenja (10 točk).

### 4. Prijava na razpis mora vsebovati:

- vlogo na predpisanem obrazcu »objavljena na spletni strani Mestne občine Ptuj – razpisi«,
- življenjepis,
- dokazilo o diplomiranju,
- izjavo o državljanstvu,
- izjavo o stalnem prebivališču,
- izjavo, da za namen tega javnega razpisa prijavitelj dovoljuje Mestni občini Ptuj pridobitev podatkov iz četrte in pete alineje iz uradne evidence. V primeru, da prijavitelj ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

### 5. ROK ZA ODDAJO PRIJAV IN NAČIN PRIJAVE

**Rok za oddajo prijav je 26. 10. 2020.** Prijave z vsemi zahtevanimi prilogami dostavite v sprejemno pisarno ali oddajte po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj z oznako:

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – 1. STOPNJA ŠTUDIJA« ali

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – 2. STOPNJA ŠTUDIJA« ali

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – 3. STOPNJA ŠTUDIJA«.

## 6. DATUM ODPIRANJA

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo uradna oseba za vodenje postopka najboljši študent 1. stopnje študija (dodiplomski študij), najboljšega študenta 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij ali podiplomski študij – magistrski študij) in najboljšega študenta 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij) opravila v roku osmih dni od roka za dostavo vlog. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

## 7. IZID RAZPISA

Na podlagi preverjanja izpolnjevanja razpisanih pogojev in meril bo strokovna komisija pripravila predlog prejemnikov priznanj najboljši študent 1. stopnje študija (dodiplomski študij), najboljšega študenta 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij ali podiplomski študij) in najboljšega študenta 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij). Odločbo o dodelitvi priznanj najboljši študent 1. stopnje študija (dodiplomski študij), najboljšega študenta 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij ali podiplomski študij – magistrski študij) in najboljšega študenta 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij) izda direktor občinske uprave.

O odločitvi razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni v 30 dneh po odpiranju vlog. Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da neupravičeno ni bil izbran, lahko v 15 dneh od prejema odločbe vloži pritožbo. Prijavitelj mora v svoji pritožbi opredeliti razloge zaradi katerih vlaga pritožbo. O pritožbi odloči županja Mestne občine Ptuj. Odločitev je dokončna.

Z izbranimi prejemniki se po pravnomočnosti odločbe sklene pogodba.

S pogodbo bodo v skladu s Pravilnikom o podeljevanju priznanj in nagrad osnovnošolcem, športnikom osnovnih šol, učencem glasbenih šol, dijakom in študentom Mestne občine Ptuj natančneje določene pravice in obveznosti prejemnikov priznanj najboljši študent 1. stopnje študija (dodiplomski študij), najboljšega študenta 2. stopnje študija (dodiplomski študij – enoviti magistrski študij ali podiplomski študij – magistrski študij) in najboljšega študenta 3. stopnje študija (podiplomski študij – doktorski študij).

Dodatna pojasnila glede razpisa najboljši študent 1. stopnje študija, najboljši študent 2. stopnje študija in najboljši študent 3. stopnje študija lahko dobite na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, na Oddelku za negospodarske dejavnosti, Boris Emeršič, tel. 02/748 29 55, boris.emersic@ptuj.si.

Številka: 410-708/2020-3

Datum: 14. 9. 2020

Nuška Gajšek,  
županja

# 89.

Na podlagi 8. člena Pravilnika o dodeljevanju štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 10/16 in 11/19) Mestne občine Ptuj objavlja

## JAVNI RAZPIS za dodeljevanje štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje Mestne občine Ptuj za študijsko leto 2020/2021

**PREDMET RAZPISA** je financiranje štipendij prve bolonjske stopnje od drugega letnika naprej in študentov druge bolonjske stopnje od prvega letnika naprej ter sofinanciranje diplomskih, magistrskih in doktorskih del študentk in študentov.

### 1. ŠTIPENDIJE

**a. Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:**

- se redno šolajo in ob vpisu v drugi letnik prve bolonjske stopnje niso starejši od 22 let oz. ustrezno starejši za naslednje letnike,
- da niso v delovnem razmerju, ne opravljajo gospodarske, poklicne ali kmetijske dejavnosti oziroma poslovodne funkcije kot edini ali glavni poklic po predpisih o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju in niso prejemniki pokojnine, razen prejemniki družinske pokojnine,
- so državljani Republike Slovenije,
- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj,
- imajo povprečno oceno študijskega uspeha letnika najmanj 8,0.

**b. Merila za izbor štipendistov, na podlagi 20. člena Pravilnika o dodeljevanju štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje:**

- višino štipendije določi strokovna komisija na podlagi študijskega uspeha zadnjega letnika izobraževanja in sicer:

Študijski uspeh (povprečna ocena)	EUR na mesec
Od 8.00 do 8.30	80
Od 8.31 do 8.90	90
Od 8.91 do 10.00	100

Med prejemnike štipendij se bo uvrstilo 20 kandidatov z najvišjo povprečno oceno. V primeru, da imata zadnja dva kandidata posameznega področja na seznamu prejemnikov štipendij enako povprečno oceno, ima prednost kandidat z nižjim osebnim dohodkom na družinskega člana.

**c. Prijava na razpis mora vsebovati:**

- vlogo »Vloga za dodelitev štipendije za izobraževanje Mestne občine Ptuj za študijsko leto 2020/2021« objavljeno na spletni strani Mestne občine Ptuj – razpisi,
- življenjepis,
- dokazilo o vpisu v tekoče študijsko leto,
- dokazilo o učnem uspehu zadnjega letnika izobraževanja,
- vsi dohodki staršev oz. skrbnikov morajo biti prikazani za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2019 (odločba o odmeri dohodnine za preteklo leto),
- izjavo o državljanstvu,
- izjavo o stalnem prebivališču,
- izjavo, da za namen tega javnega razpisa kandidat dovoljuje Mestni občini Ptuj pridobitev podatkov iz tretje, šeste in sedme ali

neje iz uradne evidence. V primeru, da kandidat ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

## 2. DRUGE OBLIKE DENARNIH POMOČI

### a. Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- bodo v študijskem letu 2020/21 zagovarjali diplomsko, magistrsko ali doktorsko delo,
- so državljani Republike Slovenije,
- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj in
- opravljajo diplomsko, magistrsko ali doktorsko nalogo povezano s pospeševanjem razvoja Mestne občine Ptuj.

### b. Merila za izbor prejemnikov drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje:

TEME NALOG:	Št. točk
pospeševanje gospodarskega razvoja v Mestni občini Ptuj	5
človeški viri in socialno okolje v Mestni občini Ptuj	4
ekologija in varstvo okolja v Mestni občini Ptuj	3
naravna in kulturna dediščina v Mestni občini Ptuj	2

Pri določitvi višine denarne pomoči se upošteva zlasti tema naloge (poudarek na razvojnih prioritetah Mestne občine Ptuj) in stroške izdelave naloge.

### c. Prijava na razpis mora vsebovati:

- vlogo »Vloga za dodelitev drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje Mestne občine Ptuj za študijsko leto 2020/2021« objavljeno na spletni strani Mestne občine Ptuj – razpisi,
- potrdilo o vpisu v dodiplomski oz. podiplomski študij,
- izjavo o državljanstvu,
- izjavo o stalnem prebivališču,
- program dodiplomskega oz. podiplomskega študija,
- opis teme naloge,
- potrdilo šole oz. sklep šole o sprejemu teme naloge in imenovanju mentorja,
- stroške izdelave naloge in
- izjavo, da za namen tega javnega razpisa kandidat dovoljuje Mestni občini Ptuj pridobitev podatkov iz tretje in četrte alineje iz uradne evidence. V primeru, da prosilec ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.

## ROK ZA ODDAJO PRIJAV IN NAČIN PRIJAVE

**Rok za oddajo prijav je 5. 11. 2020.** Prijave z vsemi zahtevanimi prilogami dostavite v sprejemno pisarno ali oddajte po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj z oznako:

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – VLOGA ZA ŠTIPENDIJO« ali

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – VLOGA DRUGE OBLIKE DENARNIH POMOČI ZA IZOBRAŽEVANJE«.

## DATUM ODPIRANJA

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo uradna oseba za vodenje postopka dodelitve štipendij in drugih oblik denarne pomoči opravila v roku osmih dni od roka za dostavo vlog. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene

in označene kuverte, ki vsebujejo vloge in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

## IZID RAZPISA

Na podlagi preverjanja izpolnjevanja razpisanih pogojev in meril bo strokovna komisija pripravila predlog prejemnikov štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje. Odločbe o dodelitvi štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje bo izdal direktor občinske uprave Mestne občine Ptuj.

O odločitvi razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni v 30 dneh po odpiranju vlog. Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da neupravičeno ni bil izbran, lahko v 15 dneh od prejema odločbe vloži pritožbo. Prijavitelj mora v svoji pritožbi opredeliti razloge zaradi katerih vlaga pritožbo. O pritožbi odloči županja Mestne občine Ptuj. Odločitev je dokončna.

Z izbranimi kandidati se po pravnomočnosti odločbe sklene Pogodba o štipendiranju oziroma Pogodba o drugi obliki denarne pomoči (v nadaljevanju: pogodba).

S pogodbo bodo, v skladu s Pravilnikom Mestne občine Ptuj o dodeljevanju štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje, natančneje določene pravice in obveznosti prejemnikov štipendij in drugih oblik denarne pomoči.

Dodatna pojasnila glede razpisa štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za področje izobraževanja lahko dobite na Mestni občini Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, na Oddelku za negospodarske dejavnosti, Boris Emeršič, tel. 02/748 29 55, boris.emersic@ptuj.si.

Številka: 110-265/2020-3

Datum:

Nuška GAJŠEK,  
županja

# 90.

Na podlagi 35. člena Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 11/07, 7/14 in 7/15) in Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis, Mestna občina Ptuj objavlja

## JAVNI RAZPIS za dodeljevanje pomoči za razvoj podjetništva v Mestni občini Ptuj za leto 2020

### I. NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Sredstva po tem razpisu se dodeljujejo z namenom povečevanja možnosti za ustanavljanje novih podjetij in ustvarjanje novih delovnih mest, pospeševanja izkoriščanja podjetniških in inovacijskih potencialov in vzpostavljanja ugodnega podjetniškega in inovativnega okolja za razvoj podjetništva in inovativnosti v občini.

### II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za uresničevanje ciljev občine na področju razvoja podjetništva, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju pomoči de minimis za naslednje ukrepe po Pravilniku o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Mestni občini Ptuj:

- Ukrep 1: sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij,
- Ukrep 5: sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest,



Ukrep 6: sofinanciranje zagona podjetij v inkubatorjih in parkih,  
 Ukrep 8: sofinanciranje zaposlovanja mladih,  
 Ukrep 9: sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka.

### III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2020 v višini **60.000,00 EUR**, na proračunski postavki 437 Spodbude za razvoj podjetništva, zaposlovanja in sofinanciranja komunalnega prispevka.

### IV. SPLOŠNI POGOJI ZA SODELOVANJE NA RAZPISU

Upravičenci do pomoči so:

- podjetja, ki imajo poslovni sedež na območju občine,
- fizične osebe s stalnim bivališčem v občini, kadar gre za sofinanciranje samozaposlitve.

Za podjetje se po tem razpisu šteje:

- samostojni podjetnik posameznik,
- mikro podjetje (zaposluje manj kot 10 oseb ter letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 2 milijonov EUR),
- majhno podjetje (zaposluje manj kot 50 oseb ter letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 10 milijonov EUR),
- srednje veliko podjetje (zaposluje manj kot 250 oseb ter letni promet ne presega 50 milijonov EUR in/ali bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR) v primeru prijave na ukrep sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij in ukrep sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka,
- veliko podjetje, ki ni mikro, majhno ali srednje veliko podjetje po zgornji opredelitvi v primeru prijave na ukrep sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka.

#### Za razpisane ukrepe velja, da se pomoč dodeljuje za že izvedene in že plačane aktivnosti.

Upravičenci lahko uveljavljajo pomoči de minimis za stroške iz obdobja od 6. 11. 2019 (zaključek lanskega razpisa) do vključno 3. 11. 2020 ter za samozaposlitev, odpiranje novih delovnih mest in zaposlovanje mladih od 6. 11. 2019 (zaključek lanskega razpisa) do vključno 3. 11. 2020. V primeru stroškov komunalnega prispevka to pomeni izdano odločbo in plačilo v zgoraj navedenem obdobju.

Pomoč odobrena po pravilu de minimis, lahko pokriva do 100% upravičenih stroškov (brez DDV), razen za ukrep sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka do največ 50 % upravičenih stroškov.

Višino zneska po posamezni vlogi bo določila komisija, glede na število vlog in razpoložljiva sredstva.

Do pomoči po tem razpisu niso upravičena podjetja, ki:

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- so v stanju kapitalske neustreznosti po zakonu o finančnem poslovanju podjetij,
- so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje,
- sodijo v sektor ribištva in ribogojstva,
- sodijo v sektor primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- nimajo poravnanih finančnih obveznosti do občine,
- nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev,
- delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti v naslednjih primerih:

- če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
- če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoči de minimis po tem razpisu se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec v izogib morebitni preseženi zgornji meji de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih, pred dodelitvijo sredstev poda pisno izjavo o:

- že prejetih de minimis pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku,
- kandidaturi za de minimis pomoč in o že odobreni in še ne izplačani de minimis pomoči,
- drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- o povezanih družbah ter o združitvi ali razdelitvi podjetij.

Pomoči de minimis ne smejo biti neposredno povezane z izvozno dejavnostjo upravičenca in se ne smejo dodeljevati pod pogojem, da se domačim proizvodom daje prednost pred uvoženimi.

Pomoči de minimis niso namenjene nabavi vozil za cestni prevoz tovora, dodeljene podjetjem, ki opravljajo dejavnost tovarnega prometa.

Občina bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU 352, 24. 12. 2013) ter o znesku »de minimis« pomoči.

Občina bo kot dajalec pomoči hranila evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč *de minimis* ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči, določena v uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija.

Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR).

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- (a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- (b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- (c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- (d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Pomoč »de minimis« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.

Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oz. 100.000 EUR).

## V. OSNOVNI POGOJI RAZPISA PO POSAMEZNIH UKREPIH

**Ukrep 1: Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij**  
Namen pomoči je pospešitev nastajanja podjetij in zagotavljanje pogojev za njihovo hitrejšo rast s sofinanciranjem materialnih in nematerialnih investicij.

Upravičeni stroški za materialne investicije na območju občine po tem razpisu so:

- stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč na območju občine,
- stroški pridobivanja projektne in investicijske dokumentacije za gradnjo poslovnih prostorov,
- stroški nakupa, gradnje ali preureditve poslovnih prostorov,
- stroški nakupa opreme in celovita obnova obstoječe proizvodnje.

Upravičeni stroški za nematerialne investicije so:

- stroški nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme.

Neupravičeni stroški so stroški nakupa drobnega inventarja in opreme.

Upravičenci do pomoči so:

- podjetja iz točke IV tega javnega razpisa, ki imajo poslovni sedež na območju občine in investirajo v razvoj ter razširitev dejavnosti ter podjetja, ki nimajo sedeža v občini, vendar investirajo v dejavnost na območju občine.

Prejemnik pomoči mora zagotoviti vsaj 25% lastnih sredstev za kritje stroškov posamezne investicije. Materialna in / ali nematerialna investicija mora ostati v lasti upravičenca najmanj 3 leta.

### Ukrep 5: Sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest

Namen pomoči je povečevanje števila zaposlenih in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti.

Upravičeni stroški so:

- stroški za realizacijo samozaposlitve v višini do 5 oziroma 10 minimalnih mesečnih plač,
- stroški za odpiranje novega delovnega mesta v višini do 10 minimalnih mesečnih plač,
- stroški za zaposlitev registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitve z najmanj visoko ali univerzitetno izobrazbo v višini do 10 minimalnih mesečnih plač.

Upravičenci do pomoči v primeru samozaposlitve so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirajo dejavnost na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju občine, in sicer do 10 minimalnih mesečnih plač za primer samozaposlitve brezposelne osebe in do 5 minimalnih mesečnih plač za primer samozaposlitve predhodno zaposlene osebe.

Upravičenci do pomoči v primeru odpiranja novih delovnih mest so podjetja iz točke IV tega javnega razpisa, ki imajo poslovni sedež na območju občine in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven občine, če imajo na območju občine poslovni prostor in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru na območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registrirane brezposelne osebe s stalnim bivališčem na območju občine in v kolikor nova zaposlitev pomeni povečanje skupnega števila zaposlenih nad najvišjim stanjem v preteklem letu brez upoštevanja upokojitev.

Upravičenci do pomoči v primeru zaposlitve registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitve so podjetja iz točke IV tega javnega razpisa, ki imajo poslovni sedež na območju občine in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven občine, če imajo na območju občine poslovni prostor in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru na območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registriranega brezposelnega iskalca prve zaposlitve, ki ima stalno bivališče na območju občine.

Vsaka sofinancirana zaposlitev mora trajati najmanj 12 mesecev. V primeru, da upravičenec za zaposleno osebo prejme subvencijo tudi s strani državnih, evropskih ali drugih virov, mora trajati zaposlitev osebe še najmanj 12 mesecev po obdobju sofinanciranja iz drugih virov, kar upravičenec dokazuje s podaljšanjem pogodbe in drugimi ustreznimi dokazili.

### Ukrep 6: Sofinanciranje zagona podjetij v inkubatorjih in parkih

Namen pomoči je ustanavljanje novih tehnoloških in inovativnih podjetij v inkubatorjih in parkih.

Upravičeni stroški so:

- stroški zaščite intelektualne lastnine (zaščita patenta, blagovne znamke),
- stroški izdelave prototipa,
- stroški razvoja novega proizvoda in / ali storitve,
- stroški raziskave tržišča,
- stroški specializirane opreme, ki je potrebna za razvoj novega proizvoda in / ali storitve,
- stroški dela redno zaposlenih v višini do 10 minimalnih mesečnih plač.

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Mestni občini Ptuj, ki imajo sklenjeno pogodbo z upravljavcem parka oziroma inkubatorja.

### Ukrep 8: Sofinanciranje zaposlovanja mladih

Namen ukrepa je sofinanciranje zaposlovanja mladih brezposelnih oseb, kar jim bo omogočilo integracijo v delovno okolje in izboljšalo njihove zaposlitvene možnosti. S tem bomo prispevali k doseganju čim hitrejših in stabilnejših zaposljivosti ciljnih skupine ter pomagali znižati negativni trend brezposelnosti mladih.

Upravičeni stroški so:

- stroški za zaposlitev mlade osebe v višini do 12 minimalnih mesečnih plač.

Upravičenci do pomoči v primeru zaposlovanja mladih so podjetja iz 4. člena Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Mestni občini Ptuj in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven občine, če imajo na območju občine poslovni prostor in za-

poslujejo za namen opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru na območju občine.

Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve mlade osebe do dopolnjenega 30. leta starosti oziroma do dopolnjenega 35. leta starosti v primeru zaposlitve osebe z najmanj visoko ali univerzitetno izobrazbo, ki ima stalno bivališče na območju občine.

Sofinancirana zaposlitev mlade osebe mora trajati najmanj 12 mesecev. V primeru, da upravičenec za zaposleno mlado osebo prejme subvencijo tudi s strani državnih, evropskih ali drugih virov, mora trajati zaposlitev mlade osebe še najmanj 12 mesecev po obdobju sofinanciranja iz drugih virov, kar upravičenec dokazuje s podaljšanjem pogodbe in drugimi ustreznimi dokazili.

#### **Ukrep 9: Sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka**

Namen sofinanciranja stroškov komunalnega prispevka je povečanje možnosti za ustanavljanje, rast in investiranje podjetij, ustanavljanje novih tehnoloških in inovativnih podjetij ter ustvarjanje novih delovnih mest s ciljem vzpostavitve boljše možnosti za gospodarski razvoj.

Upravičeni stroški so:

– stroški komunalnega prispevka.

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Mestni občini Ptuj, ki investirajo v razvoj in razširitev dejavnosti, in podjetja, ki nimajo sedeža v občini, vendar investirajo v dejavnost na območju občine. Prejemnik pomoči mora zagotoviti vsaj 25 % lastnih sredstev za kritje stroškov posamezne investicije. Naložba se mora ohraniti v občini najmanj 3 leta po zaključku investicije.

Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru, da ima pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje za izvedbo investicije in v celoti plačan komunalni prispevek.

### **VI. KRITERIJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG PO POSAMEZNIH UKREPIH**

#### **Ukrep 1: Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij**

1. vrsta dejavnosti,
2. status podjetja,
3. lokacija investicije,
4. pridobljeni certifikati kakovosti,
5. inovativnost,
6. tržna naravnost,
7. tehnološki vidik investicije,
8. vpliv na okolje.

#### **Ukrep 5: Sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest**

##### **A: Sofinanciranje samozaposlovanja**

1. vrsta dejavnosti,
2. primernost poslovnega načrta,
3. število mesecev brezposelnosti,
4. status samozaposlene osebe.

##### **B: Sofinanciranje odpiranja novih delovnih mest**

1. status podjetja,
2. vrsta dejavnosti,
3. število mesecev brezposelnosti osebe, ki jo zaposlujejo,
4. izobrazba novo zaposlene osebe,
5. status novo zaposlene osebe.

#### **Ukrep 6: Sofinanciranje zagona podjetij v inkubatorjih in parkih**

1. vrsta dejavnosti,
2. status podjetja,
3. inovativnost,
4. tržna naravnost,
5. primernost podjetniške ideje.

#### **Ukrep 8: Sofinanciranje zaposlovanja mladih**

1. vrsta dejavnosti,
2. izobrazba novo zaposlene osebe,
3. status novo zaposlene osebe,
4. število mesecev brezposelnosti osebe, ki jo zaposlujejo.

#### **Ukrep 9: Sofinanciranje stroškov komunalnega prispevka**

1. vrsta dejavnosti,
2. status podjetja,
3. zaposlitve v povezavi z investicijo,
4. vpliv predvidene investicije.

Točkovanje glede na zgoraj navedene kriterije določa razpisna dokumentacija, ki je dostopna na spletni strani [www.ptuj.si](http://www.ptuj.si).

### **VII. ROK ODDAJE VLOG IN NAČIN PRIJAVE**

**Rok za oddajo vlog v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj je torek, 3. 11. 2020, do 15. ure, oziroma najkasneje ta dan oddana vloga na pošti kot priporočena pošiljka.**

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Vloge na ta razpis morajo biti vložene posebej za vsak ukrep. V primeru, da se znotraj posameznega ukrepa prijavljate z več projekti, mora biti vsak projekt na svojih obrazcih. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

Vlogo - prijave obrazce z zahtevano dokumentacijo je potrebno v zaprti pisemski ovojnici, s **pripisom** »NE ODPIRAJ - VLOGA RAZPIS PODJETNIŠTVO 2020«, dostaviti na naslov Mestne občine Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

Pri odpiranju se bodo upoštevale vloge, ki bodo prispele v sprejemno pisarno Mestne občine Ptuj, do navedenega roka za oddajo ali bodo oddane na pošti kot priporočena pošiljka najkasneje 3. 11. 2020.

**Na hrbtni strani pisemske ovojnice morata biti naziv in polni naslov prijavitelja.**

### **VIII. PORABA SREDSTEV**

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

### **IX. DATUM ODPIRANJA VLOG**

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo strokovna komisija opravila v roku 8 dni od roka za dostavo vlog. Zaradi večjega števila razpisanih programov ter zainteresiranih

vlagatelj odpiranje ponudb na podlagi tretjega odstavka 222. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09 - ZI-PRS1011, 3/13 in 81/16) ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene pisemske ovojnice. Nepravilno označene vloge ne bodo obravnavane in bodo vrnjene pošiljatelju.

Če vloga ne bo popolna, bo prijavitelj v roku 5 dni od odpiranja vlog pisno obveščen s pozivom na dopolnitev. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj ne bo dopolnil v določenem roku, bo komisija zavržla. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavrnejo. Vloge, ki ne bodo prispele v roku se kot prepozne zavrzajo.

#### X. IZID RAZPISA

Vloge bo obravnavala strokovna komisija, ki jo imenuje županja. O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni s sklepom v roku 60 dni od obravnave vlog na komisiji.

Mestna občina Ptuj lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali dodeli le določen del razpoložljivih sredstev.

#### XI. DODATNE INFORMACIJE

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj. Objavljena je tudi na spletnih straneh Mestne občine Ptuj, [www.ptuj.si](http://www.ptuj.si), rubrika RAZPISI. Za dodatne informacije lahko pokličete na Mestno občino Ptuj Klavdijo Petek, tel. št. 02/748 29 40, gsm 051 311 260, ali pišete na elektronski naslov [klavdija.petek@ptuj.si](mailto:klavdija.petek@ptuj.si).

Številka: 410-75/2020

Datum: 21. 9. 2020

Nuška GAJŠEK,  
županja

---