

URADNI VESTNIK OBČINE DOMŽALE

LETO XII – Št. 14
Domžale, 20. november 1979

PRILOGA OBČINSKEGA POROČEVALCA, GLASILA OBČINSKE KONFERENCE
SOCIALISTIČNE ZVEZE DELOVNEGA LJUDSTVA DOMŽALE

Na podlagi 235. člena statuta občine Domžale (Uradni vestnik občine Domžale, št. 4/79) in 22. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list SRS, št. 24/77) je skupščina občine Domžale na 16. ločenem zasedanju družbenopolitičnega zbora dne 5.11.1979, 15. ločenem zasedanju zbora združenega dela in 15. ločenem zasedanju zbora krajevnih skupnosti dne 6.11.1979, na predlog komisije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve, sprejela naslednji

SKLEP

Daje se soglasje k imenovanju GORZA Marjana, roj. 1944, iz Radomej, Dermastjeva 12, za sekretarja Telesnokulturne skupnosti občine Domžale.

SKUPŠČINA OBČINE DOMŽALE

Številka: 111-154/79-11
Datum: 6.11.1979

PRESEDNIK
skupščine občine Domžale
Jernej LENIČ, l. r.

Na podlagi 235. člena statuta občine Domžale (Uradni vestnik občine Domžale, št. 4/79) in v skladu s 5. členom družbenega dogovora o načinu uporabe in upravljanja s sredstvi solidarnosti za odpravljanje posledic naravnih nesreč (Uradni list SRS, št. 29/75) je skupščina občine Domžale na 16. ločenem zasedanju družbenopolitičnega zbora dne 5.11.1979, 15. ločenega zasedanja zbora združenega dela in 15. ločenem zasedanju zbora krajevnih skupnosti dne 6.11.1979, sprejela naslednji

SKLEP

Daje se soglasje k dodelitvi republiških sredstev solidarnosti za odpravljanje posledic naravnih nesreč v besedilu, ki ga je posredoval Odbor podpisnikov družbenega dogovora o načinu uporabe in upravljanja s sredstvi solidarnosti za odpravljanje posledic naravnih nesreč pod št. 320-273/79 z dne 25.7.1979.

SKUPŠČINA OBČINE DOMŽALE

Številka: 402-21/79-11
Datum: 6.11.1979

PRESEDNIK
skupščine občine Domžale
Jernej LENIČ, l. r.

Na podlagi 235. člena statuta občine Domžale (Uradni vestnik občine Domžale, št. 4/79) je skupščina občine Domžale na 16. ločenem zasedanju družbenopolitičnega zbora dne 5.11.1979, 15. ločenem zasedanju zbora združenega dela in 15. ločenem zasedanju zbora krajevnih skupnosti dne 6.11.1979, sprejela naslednji

SKLEP

Sprejme se Samoupravni sporazum o oblikovanju in postopnem prehodu na ekonomske stanarine v občini Domžale v predloženem besedilu.

SKUPŠČINA OBČINE DOMŽALE

Številka: 36-3/79-11
Datum: 6.11.1979

PRESEDNIK
skupščine občine Domžale
Jernej LENIČ, l. r.

Na podlagi 49. in 50. člena zakona o srednjem šolstvu (Uradni list SRS, št. 18/67, št. 20/70, št. 31/72, št. 18/74), 8. in 14. člena zakona o poklicnem izobraževanju in urejanju učnih razmerij (Ur. list SRS, št. 26/70), 236. člena statuta občine Domžale (Uradni vestnik občine Domžale, št. 4/79) in 12. člena statuta Centra srednjih šol Domžale je skupščina občine Domžale na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 6.11.1979, sprejela

SKLEP

o soglasju k ustanovitvi dislociranega oddelka
Centra srednjih šol Domžale

1.

Skupščina občine Domžale daje soglasje k ustanovitvi dislociranega oddelka Centra srednjih šol Domžale za izobraževanje poklica:

– konfektorar usnjenih oblačil

v sklopu DELAVSKE UNIVERZE SLOVENSKE KONJICE v Slovenskih Konjicah.

2.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Domžale.

Številka: 022-17/79
Datum: 6.11.1979

PRESEDNIK
skupščine občine Domžale
Jernej LENIČ, l. r.

Na podlagi 49. in 50. člena zakona o srednjem šolstvu (Uradni list SRS, št. 18/67, št. 20/70, št. 31/72, št. 18/74), 8. in 14. člena zakona o poklicnem izobraževanju in urejanju učnih razmerij (Uradni list SRS, št. 26/70), 236. člena statuta občine Domžale (Uradni vestnik občine Domžale, št. 4/79) in 12. člena statuta Centra srednjih šol Domžale je skupščina občine Domžale na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 6.11.1979, sprejela

SKLEP

o soglasju k ustanovitvi dislociranega oddelka
Centra srednjih šol Domžale

1.

Skupščina občine Domžale daje soglasje k ustanovitvi dislociranega oddelka Centra srednjih šol Domžale za izobraževanje poklicev:

– šivalec usnjene galanterije,
– krojilec usnjene galanterije in rokavic,
– dodelovalec usnjene galanterije in rokavic.

v sklopu DELAVSKE UNIVERZE LENDAVA v Lendavi.

2.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Domžale.

Številka: 022-17/79
Datum: 6.11.1979

PRESEDNIK
skupščine občine Domžale
Jernej LENIČ, l. r.

Na podlagi 4. in 9. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 12/77) in 236. člena statuta občine Domžale (Uradni vestnik občine Domžale, št. 4/79) je skupščina občine Domžale na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 6.11.1979, sprejela

PREČIŠČENO BESEDILO ODLOKA O POSLOVNEM ČASU GOSTINSKIH OBRAV NA OBMOČJU OBČINE DOMŽALE

1. člen

S tem odlokom se določa poslovni čas za organizacije združenega dela, ki nudijo gostom gostinske storitve in občane, ki opravljajo gostinsko dejavnost z delovnimi sredstvi v zasebni lasti (v nadaljnjem besedilu: gostinski obrati) na območju občine Domžale.

2. člen

Gostinski obrati:

- ki nudijo gostom hrano in pijačo in druge storitve, so lahko odprti od 6. do 23. ure, najmanj pa osem ur dnevno;
- ki nudijo gostom samo alkoholne pijače (bifeji) so lahko odprti od 7. do 21. ure in ob nedeljah od 7. do 13. ure;
- nočni lokali v strnjanih naseljih so lahko odprti do 24. ure; izven strnjanih naselij pa do 4. ure zjutraj, s tem, da lastnik skrbi, da niso kršene določbe o javnem redu in miru;
- gostinski obrati, ki nudijo gostom prenočišča, morajo imeti organizirano recepcijsko službo non-stop.

Dovoljenje za obratovalni čas po določbah tega odloka in izven določenega poslovnega časa izdaja pristojni upravni organ za gospodarstvo glede na krajevne potrebe, rentabilnost obrata ter s predhodnim mnenjem krajevne skupnosti, na območju katere obrat posluje.

3. člen

Gostinski obrati iz prve točke 2. člena so lahko v petek in soboto odprti eno uro dalj kot je določeno v 2. členu.

V dneh pred prazniki, ob praznikih in na pustno soboto, pustno nedeljo, pustni torek in 8. marcem so gostinski obrati iz prvega odstavka tega člena lahko odprti do 4. ure.

4. člen

Razen ob sobotah, nedeljah in državnih praznikih so lahko gostinski obrati iz 1. odstavka 1. in 3. točke 2. člena dva dni v tednu zaprti. Gostinski obrati iz prvega odstavka tega člena so izjemoma lahko zaprti ob sobotah, nedeljah in državnih praznikih, če je njihova pretežna dejavnost zadovoljevanje potreb delavcev iz njihove OZD.

Katerega dne v tednu je posamezni gostinski obrat lahko zaprt, oziroma, kateri gostinski obrati so lahko zaprti ob sobotah, nedeljah in državnih praznikih, v smislu 2. odstavka tega člena, določi pristojni upravni organ za gospodarstvo SOB Domžale, na podlagi mnenja krajevne skupnosti na območju katere gostinski obrat posluje in sicer tako, da je na območju krajevne skupnosti stalno zagotovljena kvalitetna ponudba gostinskih uslug.

5. člen

Poslovni čas mora biti v vsaki gostinski poslovalnici izobešen na vidnem mestu ob vходу in predhodno priglasen upravnemu organu, pristojnemu za gospodarstvo. Temu organu je predhodno tudi javiti vsako spremembo poslovnega časa.

6. člen

Z denarno kaznijo do 20.000 din se kaznuje za prekršek pravna oseba:
1. ki krši določbe 1., 2., 3. in 4. točke 2. člena in določbe 3. člena
2. če posluje v nasprotju z določbo 4. in 5. člena.

Z denarno kaznijo do 2.000 din se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz 1. odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo do 2.000 din se kaznuje občan, ki s svojimi sredstvi z osebnim delom opravlja gostinske storitve, če stori prekršek iz 1. odstavka tega člena.

7. člen

Za kontrolo izvajanja tega odloka je pristojen tržni inšpektor, ki lahko izterja mandatno kazen v višini do 100 din od oseb, navedenih v 2. členu tega odloka za naslednje prekrške:

- če nudijo gostom storitve pred, oziroma preko delovnega časa, ki ga dovoljuje ta odlok;
- če nima izobešenega poslovnega časa v smislu odloka.

8. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem vestniku občine Domžale. Preneha se uporabljati besedilo odloka, objavljenega v Uradnem vestniku občine Domžale, št. 9/74, 12/74, 8/75 in 16/75.

Številka: 14-7/79
Datum: 6.11.1979

PRESEDNIK
skupščine občine Domžale
Jernej LENIČ, l. r.

Na podlagi 12. člena zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi (Uradni list SRS, št. 18-1146/77 in 2/78) ter 265. člena statuta občine Domžale (Uradni vestnik občine Domžale, št. 4/79) je izvršni svet skupščine občine Domžale na svoji 61. seji dne 25.10.1979, sprejel

ODREDBO

o veterinarsko sanitarnem redu v klavnici, predelovalnic ter skladišču mesa in mesnih izdelkov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S to odredbo se določi veterinarsko-sanitarni red v klavnici, predelovalnici ter skladišču mesa in mesnih izdelkov, da se zagotovi proizvodnja in skladiščenje higiensko neoporečnih živil živalskega izvora, prepreči širjenje kužnih bolezni na ljudi in živali ter da se zagotovijo pogoji za ohranitev in razvoj naravnih in z delom pridobljenih vrednot človekovega okolja in prepreči zdravju škodljive posledice, ki bi tako nastopile v proizvodnji, porabi in v prometu živali, živalskih surovin, proizvodov in odpadkov.

2. člen

Določila te odredbe se nanašajo na ravnanje z živalmi pred in med zakolom, na ravnanje z mesom, mesnimi izdelki, stranskimi proizvodi, ki nastajajo pri klanju in odpadki ter organizacijo tehnoloških postopkov, na higieno dela, objektov in naprav.

3. člen

Po določilih te odredbe so se dolžni ravnati vsi delavci, ki združujejo delo v organizaciji ABC „POMURKA“ TGDO NAPREDEK Domžale, TOZD Prehrana, obrat Klavnica Študa Domžale, delavci, ki opravljajo storitve v teh objektih in drugi obiskovalci ter posestniki živali.

4. člen

Klanje v sili lahko opravi strokovno usposobljena oseba, ki nima poškodb na rokah. Žival, zaklana v sili mora biti v koži, eksenterirana in z označenimi pripadajočimi notranjimi organi, do veterinarsko-sanitarnega pregleda. Enako morajo biti opravljeni zakoli v sili na domu.

5. člen

Zaradi varstva zdravja potrošnikov in širjenja kužnih bolezni je nezaposlenim osebam v proizvodne prostore in hleve vstop prepovedan. V proizvodne prostore je dovoljen vstop samo v čisti delovni obleki, obutvi in pokrivalu.

Izjemoma je dovoljen vstop nezaposlenim osebam v proizvodne prostore s predhodnim soglasjem občinske veterinarske inšpekcije oziroma pooblaščenega veterinarske organizacije za veterinarsko sanitarne preglede.

6. člen

OZD mora imeti organizirano vratarstvo službo, ki vodi evidenco prispelih pošiljk klavnih živali in odpremnih pošiljk mesa, mesnih izdelkov ter evidenco obiskov in pa vzdrževanje dezodiranja. Preverja naj tudi, če imajo pošiljke živali predpisano zdravstveno spričevalo, vozila pa potrdilo o razkužitvi.

7. člen

Parkiranje avtomobilov je dovoljeno samo na določenih parkirnih prostorih. Izjema so servisna vozila.

8. člen

OZD mora organizirati interni transport tako, da se ne križajo čiste in nečiste poti. V ta namen mora na predpisan način označiti vse posode in transportne vozičke, in sicer posebej za transport surovin in nečistih delov ter konfiskate in posebej za meso. Poskrbeti mora tudi za redno vzdrževanje in čiščenje dvorišča in poti.

II. TRANSPORT ŽIVALI IN HLEVI

9. člen

Vozila za transport živali morajo biti tehnično brezhibna ter opremljena tako, da je zagotovljeno varno nakladanje in razkladanje ter transport živali. Po vsakem razkladanju morajo biti vozila očiščena in razkužena. Potrdilo o razkužitvi izda veterinarska organizacija ali veterinarska inšpekcija. Odgovorna oseba OZD in veterinarska inšpekcija morata vsaj enkrat tedensko pregledati klavne prostore in vozila za transport živali, če ustrezajo predpisanim pogojem.

10. člen

Pri prevozu živali v klavniške hleve je treba bolne in sumljive živali ločiti v hlev za bolne živali – kontumalni hlev. V klavnične hleve se lahko vhljevajo le zdrave živali in to točno po vrstah. Velike klavne živali se morajo v hlevih privézati, razen govodi iz proste reje, ki pa se morajo vhljeviti ločeno. V posamezen prostor je dovoljeno vhljevati le toliko živali kolikor znaša njegova kapaciteta.

V klavnični hlev ni dovoljeno vhljevati živali, ki niso namenjene za zakol. Prostor mora biti redno vzdrževan, očiščen in razkužen.

Živali, ki so v hlevu več kot 12 ur je treba krmiti, napajati pa takoj po vhlavljenju.

11. člen

Odgovorna oseba OZD mora po odpremi vsaki pošiljke živali pred razkladanjem obvestiti pooblaščenega veterinarske službo in priložiti zdravstvena spričevala oz. napotnico. Živali morajo biti označene tako, da se ugotovi identiteta živali.

12. člen

Vse živali, postavljene v klavniške hleve, je treba poklati najkasneje v 3. dneh po vhlavljanju, teleta in odojke pa v roku 24. ur.

13. člen

Hleve je treba čistiti najmanj dvakrat, dvorišče in rampo pa najmanj enkrat dnevno, razkužiti pa po vsaki izpraznitvi.

III. KLANJE ŽIVALI, OBDELAVA, PREDELAVA IN SKLADIŠČENJE SUROVIN IN PROIZVODOV

14. člen

OZD je dolžna pravočasno obvestiti pooblaščenega veterinarske organizacije o programu proizvodnje za naslednji dan. Ni dovoljeno klanje živali in obdelava mesa brez prisotnosti pooblaščenega veterinarja ali veterinarskega inšpektorja.

Omamljanje pred klanjem je obvezno. Omamljanje lahko opravlja samo strokovno usposobljena oseba. Velike klavne živali je treba pred omamljanjem privezati. Naprave za omamljanje morajo biti brezhibne. Klanje brez omamljanja predstavlja mučenje živali in je prepovedano.

Omamljanje mora biti tako organizirano, da so delavci zaščiteni pred poškodbami.

15. člen

Izkrvavitev pri velikih klavnih živalih mora trajati najmanj 6 minut, pri malih klavnih živalih pa vsaj 5 minut.

16. člen

Tehnološki postopek na klavni liniji mora biti tako organiziran, da zagotavlja varno in hitro delo, veterinarsko sanitarni nadzor in higiensko obdelavo mesa in drobovine.

17. člen

V klavni dvorani mora biti določen stalni delavec za odnašanje stranskih proizvodov, ki nastajajo pri klanju, za odnašanje konfiskatov in odpadkov v nečisti del klavniškega območja in za parmanentno čiščenje tal klavne dvorane. Ta delavec ne sme opravljati drugih del, kjer lahko pride v stik z živalmi.

18. člen

Dokler ni opravljen veterinarsko-sanitarni pregled, je vsako odstranjevanje mesa in drugih delov živali prepovedano. Vsi deli zaklane živali morajo biti razporejeni ali oštevilčeni v zaporedni povezavi, tako, da se lahko ugotovi, od katere živali so, vse do končne odločitve uporabnosti mesa. Vodje posameznih oddelkov morajo zagotoviti veterinarski inšpekciji ali pooblaščenemu veterinarski organizaciji vso pomoč, ki je potrebna pri opravljanju veterinarsko-sanitarnega pregleda.

19. člen

Vampi in čreva se morajo transportirati v črevarno v posebnih vozičkih tako, da je zagotovljeno zaporedje in veterinarsko sanitarni pregled. Vampi in čreva morajo biti očiščeni, obdelani in konzervirani takoj po veterinarsko sanitarnem pregledu.

20. člen

Delavec, ki pri svojem delu opazi na mesu, koži ali notranjih organih bolezenske spremembe, je dolžan takoj obvestiti pooblaščenega veterinarja ali veterinarskega inšpektorja.

21. člen

Začasno zaplenjeno meso in drobovina, ki je v bakteriološki preizkavi ali kakih drugih preizkavi, se mora zahlajevati in hraniti v posebni hladilnici za sumljivo meso, ki se zaklene. Ključke te hladilnice hrani odgovorna veterinarska organizacija ali inšpekcija.

Sumljivo meso in drobovina mora biti označeno "ZAKASNO ZAPLENJENO". Ta označba mora biti pritrjena na vsak kos mesa in organ ali embalažno enoto. Prepovedano pa je dajati v promet živalske odpadke in konfiskate brez dovoljenja veterinarja ali veterinarskega inšpektorja.

Delavci, ki so bili v stiku s sumljivim okuženim ali pokvarjenim mesom smejo opravljati drugo delo šele potem, ko so si ustrezno umili in razkužili roke ter zamenjali delovno obleko.

22. člen

V ohlajevalnico je dovoljeno sprejeti sveže, higiensko obdelano meso, ki je ocenjeno kot uporabno za prehrano ljudi in je predpisano označeno.

Zakol in obdelava mesa morata biti opravljena v skladu z zveznim pravilnikom. Pooblaščen veterinar, ki redno pregleduje higieno in obdelavo, o svojih ugotovitvah sproti obvešča veterinarsko inšpekcijo. Le-ta pa mora podvzeti takojšnje ukrepe za odpravljanje ugotovljenih pomanjkljivosti.

23. člen

V hladilnicah, kjer se hladi in skladišči meso, ni dovoljeno hladiti ali skladiščiti živalskih trupov v koži, ribe in drugih surovin in proizvodov z vonjem, ki lahko negativno vplivajo na organoleptične lastnosti mesa.

24. člen

Razkosano meso je treba obesiti na kljuko ali naložiti v ustrezne posode. Posode za meso in drobovino je prepovedano polagati direktno na tla, temveč na podstavke iz nerjavečega materiala. Pri nakladanju teh posod drugo na drugo se ne sme vsebina posode dotikati gornje.

25. člen

V proizvodnih prostorih, kjer se opravlja razsek, izkoščevanje in pakiranje mesa ter mešanje nadevov in polnjenje mesnih izdelkov, temperatura zraka ne sme presegati 10°C.

26. člen

Pri nakladanju in razkladanju mesa je treba preprečiti vsako onesnaževanje mesa. Delavci morajo biti oblečeni v posebne plašče in palerine s kapuco.

27. člen

Oddelkovodja mora kontrolirati temperaturo zraka v posameznem prostoru in voditi evidenco temperature ter vzdrževanja hladilnih naprav.

IV. VZDRŽEVANJE HIGIENE IN VARSTVO OKOLJA

28. člen

Po končanem delu je treba vse proizvodne prostore in opremo razkužiti in očistiti. Vse odpadke živalskega porekla je treba odstraniti iz proizvodnih prostorov v kontejnerje za konfiskate, ostale odpadke pa v kontejnerje za smeti.

Po končanem delu je treba očistiti tudi pomožne prostore in dvorišča.

Zagotoviti je treba čiščenje in vzdrževanje higiene med delovnim časom, higieno v sanitarijah in redno izpraznjevanje posod za odpadke.

29. člen

Izpraznjene vozičke in police za obešanje mesnih izdelkov ter kljuko za obešanje mesa je treba sproti odstranjevati iz ekspedita in jih po predhodnem čiščenju ter razkuževanju vračati v proizvodne oddelke.

30. člen

Če se pri pregledu mesa ugotovi kužna bolezen, je treba takoj klavniške prostore in uporabljeno orodje ter pribor razkužiti. Pri vohu in izhodu je treba redno vzdrževati razkuževalno preprogo.

Podrobnejša navodila za izvajanje navedenih ukrepov izda veterinarski inšpektor.

31. člen

OZD mora skrbeti za zadostno število kontejnerjev za odvoz konfiskatov in smeti, ki morajo biti po vsakem izpraznjenju očiščeni in razkuženi. Redno je treba prazniti gnojšče. Na gnojšče ni dovoljeno, metati odpadkov živalskih tkiv, papirje, drugih odpadkov, pralnih sredstev in razkužil. Gnoj iz klavnice je dovoljeno deponirati na površinah, ki jih odobri pristojni veterinarski inšpektor.

32. člen

OZD je dolžna redno pregledovati obrat in sproti odpravljati vse tehnične pomanjkljivosti oziroma zagotavljati redno vzdrževanje obrata. Opravljanje vzdrževalnih del v proizvodnih prostorih je med delovnim časom prepovedano, razen tistih, ki so nujno potrebna, vendar je treba živila ustrezno zavarovati.

33. člen

Sestanki delavcev niso dovoljeni v prostorih, kjer se opravlja obdelava, predelava in skladiščenje surovin in proizvodov.

V proizvodnih prostorih je prepovedano kajenje ter uživanje alkoholnih pijač in hrane.

34. člen

Delavci morajo prihajati na delo primerno ostrizeni, obriti in s pristrizenimi čistimi nohti. Pri delu v klavnici in predelavi ni dovoljeno nositi prstanov in ročne ure. Po zakolu oziroma obdelavi vsake živali si morajo umiti roke in sterilizirati orodje.

Pred začetkom in po končanem delu je obvezno umivanje in razkuževanje rok. OZD mora skrbeti, da je stalno na razpolago razkužilo, papirnate brisače, toaletni papir in tekoče milo.

Pooblaščen veterinarska organizacija in veterinarski inšpektor kontrolira vzdrževanje higiene delovnih površin in osebne higiene delavcev (vizuelno, z bakteriološkim pregledom brisov).

35. člen

Delovna obleka mora biti čista in jo je treba menjati vsak dan, po potrebi pa tudi med delovnim časom. Osebna zaščitna sredstva in orodje mora delavec vsak dan po končanem delu očistiti in razkužiti.

36. člen

Za hranjenje delovne in civilne obleke mora imeti delavec dvodelno garderobno omarico, ali pa ločeno čisto in nečisto garderobo.

V garderobnih omaricah je prepovedano shranjevanje pijače in predmetov, ki niso osebno zaščitno sredstvo.

Preglede garderobnih omaric opravlja vodja delovne enote, občasno pa veterinar, oziroma veterinarski inšpektor.

37. člen

Oddelkovodja mora pregledati delavce, če imajo na rokah rane, ekceme ali druge poškodbe, ki pridejo v stik z živili in jim sme dovoliti opravljati dela. V primeru lažje poškodbe mora imeti na tem mestu gumijasto ali plastično zaščitno sredstvo.

38. člen

Vsi proizvodni procesi morajo biti organizirani tako, da se zagotavlja čimvečje varstvo okolja. V kanalizacijo je prepovedano spuščati kri, živalske odpadke, odpadno gorivo, maščobo in kemikalije. Lovilce maščob, talne odtoke in sifone je treba dnevno čistiti in vzdrževati. Voditi je treba tudi dnevnik o obratovanju čistilne naprave in vzdrževanju lovilcev maščob in drugih jaškov.

Pooblaščen veterinarska organizacija pa mora vsaj 3 x letno odvzemati vzorce odplak in dostaviti v analizo.

39. člen

Kršenje določil te odredbe, se kaznuje po kazenskih določilih zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi (Uradni list SRS, št. 18/77).

40. člen

Veterinarsko-sanitarne preglede opravlja pooblaščen veterinarska organizacija ali veterinarski inšpektor, ki opravlja tudi nadzor nad izvajanjem te odredbe.

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Domžale.

Številka: 322-20/79

Datum: 25.10.1979

PRESEDNIK
izvršnega sveta SOB Domžale
Edvard PERNEL, l. r.

Na podlagi 12., 13. in 15. člena Zakona o urbanističnem planiranju (Ur. list SRS, št. 16/67 in 27/72) in 236. člena statuta občine Domžale (Ur. vestnik občine Domžale, št. 4/79) je skupščina občine Domžale na seji zбора krajevnih skupnosti in zбора združenega dela dne 6.11.1979, sprejela

ODLOK

o sprejetju spremembe urbanističnega načrta Domžale-Mengeš - ukinitvev priključka Tkalske ulice na Viru na cesti I/10 Ljubljana-Celje

1. člen

Sprejme se sprememba urbanističnega načrta Domžale-Mengeš (št. proj. P-1866 c, PP Kranj, januar 1968)

- ukinitvev priključka Tkalske ulice na Viru na magistralno cesti I/10 Ljubljana-Celje po projektu št. 35/78, ki ga je v februarju 1978 izdelal BIRO 71 Domžale.

2. člen

Urbanistična dokumentacija, ki je predmet tega odloka je stalno na vpogled na oddelku za urbanizem gradbene in komunalne zadeve SOB Domžale in na BIRO-ju 71 Domžale.

3. člen

Manjše odmike od odobrene urbanistične dokumentacije obravnava in dovoljuje Komisija za komunalne zadeve, vodno gospodarstvo in varstvo okolja izvršnega sveta SOB Domžale.

4. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo urbanistična, gradbena in cestno-komunalna inšpekcija SOB Domžale.

5. člen

Ta odlok začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem vestniku občine Domžale.

Številka: 350-4/79
Datum: 6.11.1979

PRESEDNIK
skupščine občine Domžale
Jernej LENIČ, l. r.

Na podlagi 7. člena Zakona o imenih naselij in o označbi trgov, ulic in hiš (Ur. list SRS, št. 10-46/48, 8-35/49 in 20-108/50) in 236. člena statuta občine Domžale (Uradni vestnik občine Domžale, št. 4/79) je skupščina občine Domžale na seji zбора krajevnih skupnosti in zбора združenega dela dne 6.11.1979, sprejela

ODLOK

o postopku in načinu označevanja imen naselij, trgov, ulic in hiš na območju občine Domžale

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Zgradbe na območju občine Domžale se označujejo z imeni ulic, cest, trgov in naselij ter s hišnimi številkami.

2. člen

Vsaka stanovanjska in poslovna zgradba mora imeti svojo hišno številko.

Hišne številke za posamezne zgradbe, kakor tudi katere zgradbe se ne označijo s hišno številko, določi občinski upravni organ za komunalne zadeve (v nadaljnjem besedilu: pristojni upravni organ) v skladu z določili tega odloka in drugih predpisov.

Za provizorije na gradbiščih, ki se uporabljajo za stanovanjske ali poslovne namene, mora pristojni občinski upravni organ določiti hišno številko, katera se po dograditvi nove zgradbe in izdaji uporabnega dovoljenja prenese na novo zgradbo. Če pa gre za objekt, ki se ne označuje s hišno številko, se mora tablica s hišno številko odstraniti v 7. dneh po izdaji uporabnega dovoljenja za novi objekt.

3. člen

V strnjem naselju mora biti za vsako stavbno zemljišče, ki še ni zazidano, rezervirana hišna številka.

II. POSTOPEK ZA IMENOVANJE ULIC, CEST, TRGOV IN NASELIJ

4. člen

Pismene in obrazložene predloge za imenovanje ali preimenovanje ulic, cest, trgov in naselij lahko posredujejo družbenopolitične skupnosti, družbenopolitične in druge družbene organizacije, OZD, KS ter druge samoupravne organizacije in skupnosti, zbori delovnih ljudi ali skupina najmanj 10 občanov.

Predloge posredujejo predlagatelji pristojnemu upravnemu organu, ki jih mora najkasneje v 8. dneh dostaviti svetu pristojne KS. Svet KS uskladi predloge in posreduje predlog za imenovanje ali preimenovanje naselja, ulice, ceste ali trga s pripadajočo dokumentacijo izvršnemu svetu.

5. člen

Izvršni svet predloži predlog odloka, po njegovi preučitvi, z ustrezno dokumentacijo v sprejem skupščini občine Domžale.

Dokumentacija predloga odloka mora vsebovati:
- opis poteka ulice, ceste, trga ali naselja s situacijskim načrtom;
- predlog za utemeljitev imena ulice, ceste, trga ali naselja;
- potrdilo Geodetske uprave SOB Domžale, da v občini ni predlaganega imena naselja oziroma, da v mestu oziroma naselju ni predlagane ulice, ceste ali trga.

6. člen

Imena ulic, cest, trgov in naselij ter vse spremembe obstoječih nazivov določi skupščina občine Domžale.

7. člen

V primeru imenovanja in spremembe imena ulice, ceste, trga ali naselja mora pristojni upravni organ ter lastniki oziroma upravljalci zgradb zamenjati napisne table in tablice s hišnimi številkami najkasneje v 6. mesecih po uveljavitvi novega imena.

Pri preimenovanju z odlokom določenih imen ulic nosi stroške nabave tablic s hišno številko lastnik ali upravljalce zgradbe.

III. SEZNAM ULIC, CEST, TRGOV IN NASELIJ TER OZNAČEVANJE HIŠ S ŠTEVILKAMI

8. člen

Za naselja v občini Domžale se vodi seznam in načrt ulic, cest, trgov in naselij ter hišnih številk.

Seznam in načrt vodi pristojni upravni organ v merilu 1 : 5000 ali manjšem.

Seznami in načrti se morajo sprosti dopolnjevati.

9. člen

Seznam obstoječega stanja imen ulic, cest, trgov in naselij objavlja po potrebi, vendar najmanj vsaki dve leti, pristojni upravni organ v Uradnem vestniku občine Domžale.

10. člen

Vsaka zgradba mora imeti praviloma nad hišnimi vrati ali na desni strani hišnih vrat tablico velikosti 20 x 15 cm. Tablica mora vsebovati hišno številko in ime ulice, ceste, trga ali naselja.

Če ima zgradba več funkcionalno ločenih delov, in ima vsak del svojo vhod, mora imeti vsak vhod svojo hišno številko.

11. člen

Tablice s hišnimi številkami morajo biti pritrjene tako, da so vidne s ceste ali dohoda k zgradbi.

12. člen

Lastnik oziroma upravljalce zgradbe mora zaprositi pristojni upravni organ za določitev hišne številke najkasneje 15 dni po vselitvi.

13. člen

Tablice s hišnimi številkami naroči pristojni upravni organ in jih odda lastnikom hiš po nabavni ceni z dodatkom za manipulativne stroške.

14. člen

Tablice s hišnimi številkami morajo lastniki oziroma upravljalci zgradb redno vzdrževati, dotrajane pa zamenjati pri pristojnem upravnem organu, ki jih je izdal.

IV. KAZANESKE DOLOČBE

15. člen

Z denarno kaznijo od 200 do 1000 din se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki:

- ne odstraničasne hišne številke (2. člen);
- ne zaprosi za določitev hišne številke v določenem roku (12. člen);
- namesti tablico s hišno številko v nasprotju z določili 11. člena;
- tablice s hišno številko redno ne vzdržuje oziroma dotrajane ne nadomesti z novo (14. člen).

Za prekrške iz prejšnjega odstavka tega člena se kaznuje fizična in odgovorna oseba pravne osebe z denarno kaznijo od 100 do 500 din.

16. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem določil tega odloka opravlja komunalno cestna inšpekcija skupščine občine Domžale.

17. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Domžale.

Številka: 015-4/79

Datum: 6.11.1979

PRESEDNIK
skupščine občine Domžale
Jernej LENIČ, l. r.

Na podlagi 11., 13. in 15. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16-119/67) je izvršni svet skupščine občine Domžale na seji dne 25.10.1979, sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi urbanistične dokumentacije
Zazidalni načrt Mengeš-Muljava

1. člen

Javno se razgrne zazidalni načrt Mengeš - Muljava, projekt št. 2800, Biro 71 Domžale, september 1979.

2. člen

Navedena urbanistična dokumentacija bo javno razgrnjena za dobo 30 dni, šteto od dneva objave v Uradnem vestniku občine Domžale.

3. člen

Javna razgrnitev bo na oddelku za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve skupščine občine Domžale, 2. nadstropje desno in v prostorih Krajevne skupnosti Mengeš.

4. člen

V času javne razgrnitve lahko delovna organizacija, krajevne skupnosti in občani dajejo pismene pripombe na razgrnjeno dokumentacijo v knjigo pripomb.

Številka: 350-7/79

Datum: 25/10-1979

Predsednik izvršnega sveta
skupščine občine Domžale
Edvard PERNEL, l. r.